

RAPPORT ANNUEL

2016

2017



CEGEP
DE GRANBY

...au coeur de nos passions

TABLE DES MATIÈRES

Mot du président et du directeur général	03
ORIENTATION 1 - Favoriser l'obtention du diplôme en tenant compte des nouvelles réalités	04
Objectif 1.1 Augmenter le taux de diplomation en soutenant les activités structurantes et orientantes pour tous les types de clientèle	05
Objectif 1.2 Augmenter la participation aux activités sportives, culturelles et communautaires afin de favoriser l'engagement étudiant	09
Objectif 1.3 Réaliser l'intégration réussie des TIC dans l'enseignement et l'apprentissage	10
Objectif 1.4 Améliorer la qualité du français des étudiants du secteur régulier et de l'éducation aux adultes en soutenant la valorisation de la langue auprès d'eux	11
ORIENTATION 2 - Devenir une organisation apprenante dans une perspective d'amélioration continue	13
Objectif 2.1 Mettre en place les mesures nécessaires pour l'attraction et l'intégration des nouveaux personnels	14
Objectif 2.2 Mettre en oeuvre des mécanismes permettant le développement professionnel de tous les employés	15
Objectif 2.3 Se doter de processus clairs et efficaces afin d'améliorer la gestion des projets et les services rendus	16
ORIENTATION 3 - Engager le Cégep dans des projets de développement permettant de soutenir la mission	19
Objectif 3.1 Consolider et développer des partenariats avec la communauté, le marché du travail et les universités	20
Objectif 3.2 Poursuivre l'amélioration de l'environnement de travail et d'études du Cégep dans une perspective de développement durable	22
Objectif 3.3 Optimiser et élargir l'offre de formation en regard des besoins du marché du travail et des créneaux de développement de notre région	24
Plan stratégique 2017-2022 : Présentation	27
Plan stratégique 2017-2022 : Mission . Vision . Valeurs	28
Ici, on apprend, on bouge, on vibre, on crée	29
Projets en images des programmes et des départements	30
Notre Cégep rayonne	34
École nationale de la chanson	35
La Fondation, un appui précieux aux projets du Cégep	36
Mesures de soutien à la réussite (annexe S028)	37
Réinvestissement provincial (annexe S034)	37
Soutien à la réussite scolaire des étudiants en situation de handicap et des étudiants ayant des besoins particuliers (annexe S024)	38
Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs des ministères, des organismes et des réseaux du secteur public ainsi que des sociétés d'état / Niveau d'effectif	39
Contrats de services comportant une dépense de 25 000 \$ et plus déterminés par le Conseil du trésor	39
Résultats financiers	40
Étudiants inscrits	41
Admissions	42
Diplômés	43
Employés retraités	43
Instances officielles	44
Code d'éthique et de déontologie	45

MOT DU PRÉSIDENT ET DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

LES ÉTUDIANTS AU COEUR DE NOTRE MISSION

C'est toujours avec enthousiasme et un profond sentiment de fierté que nous déposons ce rapport annuel qui fait foi de l'engagement et du dynamisme de l'ensemble de la communauté du Cégep de Granby.

À la lecture de ce rapport annuel, vous pourrez constater que l'année 2016-2017 aura été une année d'importance pour notre institution. D'abord, le plan stratégique 2017-2022 a été adopté à la suite d'une démarche de consultation ouverte et dynamique d'une grande ampleur menée auprès des étudiants, des membres du personnel, des partenaires et des instances du Cégep. Cette opération a suscité une très grande adhésion et a permis d'identifier nos actions prioritaires et notre vision pour les cinq (5) prochaines années.

Le nouveau plan stratégique met clairement le développement intégral de l'étudiant au cœur de nos actions et de nos préoccupations. Nous avons choisi de bien marquer le caractère unique de chacun de nos étudiants et notre volonté de leur offrir des services adaptés à leurs besoins spécifiques. Nous ne diplômons pas des groupes, mais bien des individus qui ont chacun leur profil et leur parcours. C'est une des raisons qui a milité pour la création d'une direction des affaires étudiantes et des services à la communauté.

Plus que jamais, la réussite de l'étudiant est la pierre angulaire sur laquelle tous nos efforts sont tournés.

Ce plan favorise également le développement du Cégep notamment au niveau de la recherche et de ses partenariats à titre d'agent de développement régional. D'ailleurs, une entente historique a été conclue avec la Ville de Granby afin d'offrir le nouveau programme de Techniques de génie mécanique dans un lieu patrimonial. Toute la communauté a salué ce projet d'envergure.

L'année 2016-2017 fut aussi caractérisée par une démarche d'autoévaluation visant à évaluer l'efficacité du système d'assurance qualité dans les différentes dimensions de la mission du Cégep. Cet exercice enrichissant fut complété par la visite de la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial.

Il est important de souligner que l'essentiel de nos actions reliées à notre mission se vit au quotidien dans notre institution, chez nos enseignants, chez nos étudiants et chez nos employés : prix d'excellence, bourses au mérite, succès sportifs ou culturels, nominations à des comités, etc. Cette énergie s'est maintenue malgré un déséquilibre financier qui touche tout le réseau collégial.

Bref, le Cégep de Granby s'affiche comme une institution dynamique et performante. Certes, beaucoup de défis inscrits au plan stratégique restent à relever. Forts des réalisations passées et munis d'un plan stratégique axé sur l'étudiant et sa réussite, nous avons la conviction que notre institution poursuivra son développement pour le plus grand bénéfice des étudiants et du milieu, et ce, à la grande satisfaction de tout le personnel et des membres du Conseil d'administration.

Serge Striganuk
Président du Conseil d'administration

Yvan O'Connor
Directeur général

ORIENTATION 1

**FAVORISER L'OBTENTION
DU DIPLÔME EN TENANT COMPTE
DES NOUVELLES RÉALITÉS**

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 1 FAVORISER L'OBTENTION DU DIPLÔME EN TENANT COMPTE DES NOUVELLES RÉALITÉS.

OBJECTIF 1.1 - Augmenter le taux de diplomation en soutenant les activités structurantes et orientantes pour tous les types de clientèle.

CIBLE - Un taux de diplomation supérieur au réseau pour chacun des programmes d'études dans la mesure où la moyenne générale au secondaire est équivalente (cible intermédiaire : un taux de réussite maximal supérieur au réseau pour chacun des programmes d'études).

INDICATEUR Taux de réussite maximal*	Cohorte 2010	Cohorte 2011	Cohorte 2012	Cohorte 2013	Cohorte 2014	Réseau 2014	Cohorte 2015	Réseau 2015	Cohorte 2016	Réseau 2016
Arts, lettres et communication	68,8	52,4	50,0	57,1	54,9	61,2	62,5	61,2	65,0	63,9
Sciences de la nature	58,6	68,7	55,6	61,3	66,4	70,8	61,1	70,4	62,9	71,5
Sciences humaines	59,5	64,4	56,0	60,0	57,0	58,8	57,7	58,1	54,6	59,3
TOTAL (secteur préuniversitaire)	60,3	64,2	55,0	60,1	59,7	63,1	59,5	62,7	58,7	64,1
Gestion de commerces	48,8	56,0	41,9	50,0	45,8	48,0	48,8	52,0	46,7	51,7
Soins infirmiers	73,9	66,7	67,8	77,8	69,1	69,1	53,1	68,8	47,2	67,0
Techniques de comptabilité et de gestion	60,0	92,3	62,5	61,5	55,6	62,1	76,5	61,9	73,1	65,4
Techniques d'éducation à l'enfance	s.o.	s.o.	s.o.	33,3	69,1	64,3	54,8	64,8	61,5	65,1
Techniques d'éducation spécialisée	75,6	70,3	77,4	69,7	81,4	73,9	79,1	71,5	64,4	71,7
Techniques de l'informatique	44,8	66,7	39,1	50,0	56,7	53,0	48,3	56,1	65,2	55,9
Techniques de tourisme	50,0	37,5	57,7	44,8	65,4	67,9	44,4	70,1	88,9	74,5
Technologie de l'électronique industrielle	77,8	60,9	71,4	52,4	61,9	58,0	68,4	62,0	75,0	65,4
Technologie du génie industriel	s.o.	60,0	55,6	57,1	80,0	57,3	55,6	66,4	62,5	60,0
TOTAL (secteur technique)	66,0	64,1	62,0	61,4	67,1	62,0	61,6	62,9	61,3	62,9
TOTAL pour le CÉGEP	60,6	61,2	54,4	56,9	60,4	59,8	58,3	59,6	58,1	60,4

* Taux de réussite maximal en première session / s. o. : sans objet

Définition : Le « taux de réussite » est d'abord calculé individuellement pour chaque étudiant, en divisant le nombre de cours qu'il a réussis (note ≥ 60) par le nombre de cours qu'il a suivis. Le résultat est exprimé en pourcentage. On calcule ensuite la moyenne des taux de réussite de tous les étudiants de la cohorte. Le taux de réussite maximal indique le pourcentage de ceux qui ont réussi tous leurs cours en première session.

Source : Données PSEP – profil scolaire des étudiants par programme – du SRAM (avril 2017)

Pour la cohorte 2016, le taux de réussite maximal global du Cégep se maintient alors qu'il présente une légère hausse pour l'ensemble du réseau.

Au cours des trois dernières années, le taux du secteur préuniversitaire a légèrement fléchi (58,7 %) alors que, pour les mêmes programmes, ce taux se maintenait pour les cégeps du réseau (autour de 63 %) malgré de légères variations d'une année à l'autre. Il est intéressant de souligner les progrès du programme Arts, lettres et communication.

Durant ces trois mêmes années, le taux de réussite maximal au secteur technique s'est stabilisé (61,3 %) après avoir atteint un sommet pour la cohorte 2014 alors que le réseau maintient un taux relativement stable (62,9 %). Il faut souligner la progression dans les programmes de Technologie de l'électronique industrielle, Techniques de l'informatique, Techniques de tourisme et Techniques de comptabilité et de gestion.



INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 1 FAVORISER L'OBTENTION DU DIPLÔME EN TENANT COMPTE DES NOUVELLES RÉALITÉS.**OBJECTIF 1.1** - Augmenter le taux de diplomation en soutenant les activités structurantes et orientantes pour tous les types de clientèle.**CIBLE** - Un taux de diplomation supérieur au réseau pour chacun des programmes d'études dans la mesure où la moyenne générale au secondaire est équivalente (cible intermédiaire : un taux de persévérance (réinscription) supérieur au réseau pour chacun des programmes d'études).

INDICATEUR Taux de persévérance* (réinscription)	Cohorte 2010	Cohorte 2011	Cohorte 2012	Cohorte 2013	Réseau 2013	Cohorte 2014	Réseau 2014	Cohorte 2015	Réseau 2015
Arts, lettres et communication	77,1	63,5	54,4	76,8	76,1	68,6	76,2	75,0	75,9
Sciences de la nature	91,7	96,0	93,3	95,7	94,0	97,7	94,3	90,6	94,2
Sciences humaines	71,8	75,6	71,8	74,2	78,5	79,1	78,7	73,1	78,7
TOTAL (secteur préuniversitaire)	79,4	80,8	75,4	81,6	83,3	83,6	83,6	79,9	83,5
Gestion de commerces	76,7	60,0	62,9	68,2	66,7	70,8	64,7	63,4	67,2
Soins infirmiers	88,4	88,3	83,9	86,4	87,2	86,4	85,8	74,1	85,3
Techniques de comptabilité et de gestion	80,0	84,6	87,5	69,2	80,1	70,4	77,0	94,1	78,0
Techniques d'éducation à l'enfance	s.o.	s.o.	s.o.	56,7	77,3	70,9	77,0	52,4	75,2
Techniques d'éducation spécialisée	89,9	75,2	84,5	82,4	81,4	80,4	82,0	78,1	81,8
Techniques de l'informatique	72,4	90,5	69,6	76,9	77,5	83,3	77,0	75,9	80,8
Techniques de tourisme	80,8	77,5	42,3	44,8	64,5	88,5	66,7	61,1	59,7
Technologie de l'électronique industrielle	77,8	69,6	78,6	61,9	79,0	76,2	81,3	78,9	80,8
Technologie du génie industriel	s.o.	80,0	44,4	71,4	75,5	70,0	69,7	88,9	81,9
TOTAL (secteur technique)	84,2	77,0	74,5	74,2	78,7	78,7	77,4	72,7	78,1
TOTAL pour le CÉGEP	75,1	74,3	70,3	73,3	77,6	76,3	77,9	71,0	77,9

* Taux de persévérance : tout collège – tout programme, 3^e session / Source : Données PSEP – profil scolaire des étudiants par programme – du SRAM (avril 2017) / s. o. : sans objet

Campagne Superhéros de la persévérance scolaire

Après trois années de progression, le taux de persévérance global du Cégep a connu une baisse marquée pour la cohorte 2015 (71,1 %), alors que le réseau collégial maintient un taux de persévérance relativement constant.

Pour les cinq dernières cohortes, le taux de persévérance global du secteur préuniversitaire fluctue d'une année à l'autre pour se maintenir à un taux moyen de 80,3 % \pm 3 % inférieur au taux du réseau. Seule la cohorte 2012 est à l'extérieur de cet écart. Soulignons la progression du programme Arts, lettres et communication de même que la relative stabilité du programme Sciences de la nature.

Le taux de persévérance global au secteur technique fluctue d'une année à l'autre, mais il a maintenu un taux moyen de 75,4 % \pm 3 % inférieur au taux du réseau. Les programmes Techniques de comptabilité et de gestion ainsi que Technologie du génie industriel présentent une progression pour le taux de persévérance.

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 1 FAVORISER L'OBTENTION DU DIPLÔME EN TENANT COMPTE DES NOUVELLES RÉALITÉS.

OBJECTIF 1.1 - Augmenter le taux de diplomation en soutenant les activités structurantes et orientantes pour tous les types de clientèle.

CIBLE - Un taux de diplomation supérieur au réseau pour chacun des programmes d'études dans la mesure où la moyenne générale au secondaire est équivalente.

INDICATEUR Taux de diplomation (deux ans après la durée normale des études)	Cohorte 2010	Réseau 2010	Cohorte 2011	Réseau 2011	Cohorte 2012	Réseau 2012
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE						
Arts, lettres et communication	60,4	59,8	57,1	57,6	51,5	57,4
Sciences de la nature	87,6	83,8	85,3	84,4	77,0	84,8
Sciences humaines	54,1	59,0	59,6	60,3	54,9	60,7
TOTAL (secteur préuniversitaire)	66,6	66,8	68,0	67,6	60,6	68,0

INDICATEUR Taux de diplomation (deux ans après la durée normale des études)	Cohorte 2010	Réseau 2010	Cohorte 2011	Réseau 2011
SECTEUR TECHNIQUE				
Gestion de commerces	44,2	46,7	48,0	47,8
Soins infirmiers	62,3	66,2	61,7	65,7
Techniques de comptabilité et de gestion	72,0	59,0	73,1	60,0
Techniques d'éducation à l'enfance	s.o.	56,3	s.o.	57,2
Techniques d'éducation spécialisée	66,4	66,5	57,4	64,7
Techniques de l'informatique	51,7	53,7	47,6	54,4
Techniques de tourisme	61,5	54,3	47,5	49,9
Technologie de l'électronique industrielle	66,7	63,4	47,8	61,1
Technologie du génie industriel	-	45,2	60,0	54,0
TOTAL (secteur technique)	61,4	59,3	55,5	58,9



Prix du Lieutenant-Gouverneur : Karina Harnois et Émile Lambert-Deslandes (absent de la photo)

Au secteur préuniversitaire, le taux de diplomation global du Cégep, deux ans après la durée normale des études, a connu une baisse pour la cohorte 2012. Cette baisse est observée, pour cette cohorte, dans tous les indicateurs du cheminement scolaire. Elle est en partie imputable à l'arrivée d'une cohorte d'étudiants ayant une moyenne générale au secondaire (MGS) plus faible. En effet, 12 % des nouveaux admis avaient une MGS inférieure à 70 %¹.

Au secteur technique, deux seules cohortes ont complété cinq années (deux ans après la durée normale des études). Les résultats préliminaires laissent voir une baisse de cet indicateur entre la cohorte 2010 et la cohorte 2011.

¹ Cégep de Granby, Rapport d'autoévaluation de l'efficacité du plan stratégique 2011-2016, septembre 2016, page 24.



Médaille académique du Gouverneur général du Canada : Laura Bégin

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 1 FAVORISER L'OBTENTION DU DIPLÔME EN TENANT COMPTE DES NOUVELLES RÉALITÉS.

OBJECTIF 1.1 - Augmenter le taux de diplomation en soutenant les activités structurantes et orientantes pour tous les types de clientèle.

CIBLE - Un taux de diplomation supérieur au réseau pour chacun des programmes d'études dans la mesure où la moyenne générale au secondaire est équivalente.

INDICATEUR Taux de diplomation (durée normale)	Cohorte 2010	Cohorte 2011	Cohorte 2012	Réseau 2012	Cohorte 2013	Réseau 2013	Cohorte 2014	Réseau 2014
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE								
Arts, lettres et communication	45,8	34,9	30,9	34,7	39,3	36,0	31,4	35,2
Sciences de la nature	52,4	56,7	44,4	51,3	49,7	49,7	50,0	48,8
Sciences humaines	34,1	31,1	32,5	32,7	33,5	33,4	31,5	32,9
TOTAL (secteur préuniversitaire)	41,9	40,4	35,6	38,9	39,5	39,1	37,2	38,5

INDICATEUR Taux de diplomation (durée normale)	Cohorte 2010	Réseau 2010	Cohorte 2011	Réseau 2011	Cohorte 2012	Réseau 2012	Cohorte 2013	Réseau 2013
SECTEUR TECHNIQUE								
Gestion de commerces	37,2	28,1	34,0	29,2	40,3	28,4	29,5	30,7
Soins infirmiers	36,2	37,9	35,0	37,7	33,3	38,1	40,7	38,9
Techniques de comptabilité et de gestion	56,0	38,8	65,4	40,3	31,3	42,0	50,0	44,4
Techniques d'éducation à l'enfance	s.o.	34,4	s.o.	37,0	s.o.	33,9	16,7	33,5
Techniques d'éducation spécialisée	40,7	41,6	32,7	39,7	45,2	40,9	38,7	40,9
Techniques de l'informatique	34,5	30,4	38,1	30,3	34,8	31,5	38,5	32,8
Techniques de tourisme	46,2	37,1	35,0	32,5	26,9	29,4	24,1	28,1
Technologie de l'électronique industrielle	44,4	37,5	26,1	37,3	28,6	37,0	28,6	33,4
Technologie du génie industriel	s.o.	29,0	40,0	27,0	33,3	31,6	57,1	29,6
TOTAL (secteur technique)	41,4	41,6	36,2	35,8	37,1	35,8	35,8	36,7

Au secteur préuniversitaire, le taux de diplomation global pour la durée normale des études a connu une baisse entre les cohortes 2011 et 2012. Il a toutefois tendance à remonter vers les taux traditionnels depuis la cohorte 2013. Le réseau, quant à lui, maintient un taux de diplomation relativement constant.

Au secteur technique, le taux de diplomation global pour la durée normale des études a une tendance à la baisse depuis la cohorte 2010. Toutefois, au cours de ces années, le réseau suit la même tendance.

Le faible nombre d'étudiants dans les programmes d'études peut expliquer en partie les fluctuations annuelles, parfois importantes, des principaux indicateurs du cheminement scolaire. De plus, ces indicateurs doivent être analysés en tenant compte du profil scolaire des étudiants admis. Il est en effet connu, à la suite des études du SRAM, que ce profil est un facteur important dans la réussite des études collégiales.

Cependant, l'analyse et les consultations réalisées en 2016-2017² sur la réussite ont permis d'identifier trois facteurs précis sur lesquels il est important de concentrer les efforts organisationnels en vue d'améliorer les conditions de réussite des étudiants : la transition et l'adaptation aux études collégiales; la précision du projet scolaire et professionnel; et l'engagement, l'accomplissement et le développement intégral de l'étudiant.

² Lors des consultations pour l'élaboration du plan de réussite 2017-2022.

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 1 FAVORISER L'OBTENTION DU DIPLÔME EN TENANT COMPTE DES NOUVELLES RÉALITÉS.

OBJECTIF 1.2 - Augmenter la participation aux activités sportives, culturelles et communautaires afin de favoriser l'engagement étudiant.

CIBLE - Qu'au moins 20 % de la population étudiante participe à des activités d'enrichissement de leur parcours.

INDICATEUR	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Comptabiliser les inscriptions dans les diverses activités			
DOMAINE D'ACTIVITÉ			
Artistique	185	170	149
Entrepreneurial	19	16	14
Environnemental	4	1	6
Politique	14	21	14
Scientifique (Science, on tourne!)	s.o.	6	6
Scolaire (journal étudiant, etc.)	14	53	72
Sportif	573	447	515
Social et communautaire	19	10	s.o.
TOTAL DES INSCRIPTIONS	828	724	776
Nombre d'étudiants s'étant inscrits à une activité	603	597	576
Population étudiante	2094	1992	2037
Pourcentage de participation	28,8 %	30 %	28 %

s. o. : sans objet



Alexandra, Isatis et Delphine de l'équipe de basketball féminin

Le taux de participation des étudiants aux activités sportives, culturelles et communautaires atteint 28 % en 2016-2017. Ce taux est nettement supérieur à la cible de 20 % établie lors de l'actualisation du plan stratégique en 2015. Il se compare aux taux de participation des deux dernières années, et ce, malgré une diminution de 6 % des inscriptions aux différentes activités entre 2015-2016 et 2016-2017 ainsi qu'une diminution des étudiants inscrits de 4,5 % au cours des mêmes années. Le secteur des activités parascolaires demeure celui présentant la plus importante progression entre 2014-2015 et 2016-2017.

Cette participation aux activités périscolaires et parascolaires demeure un facteur important de la réussite scolaire.

Tableau avant l'actualisation du plan stratégique

CIBLE : Deux cents (200) mentions sur le bulletin	Année de référence 2010-2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014
INDICATEUR Comptabiliser le nombre de mentions de reconnaissance sur le bulletin				
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE				
Arts, lettres et communication	0	13	10	7
Sciences de la nature	16	53	36	34
Sciences humaines	15	43	36	34
SECTEUR TECHNIQUE				
Gestion de commerces	1	9	4	4
Soins infirmiers	5	8	7	2
Techniques de comptabilité et de gestion	0	6	2	1
Techniques d'éducation à l'enfance	s.o.	s.o.	s.o.	0
Techniques d'éducation spécialisée	3	7	7	6
Techniques de l'informatique	0	0	1	3
Techniques de tourisme	7	10	16	10
Technologie de l'électronique industrielle	0	1	0	0
Technologie du génie industriel	0	0	0	1
CHEMINEMENT PARTICULIER TREMPIN DEC	4	2	1	2
TOTAL	51	152	120	104

s. o. : sans objet

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 1 FAVORISER L'OBTENTION DU DIPLOME EN TENANT COMPTE DES NOUVELLES RÉALITÉS.

OBJECTIF 1.3 - Réaliser l'intégration réussie des technologies de l'information et des communications (TIC) dans l'enseignement et l'apprentissage.

CIBLE - Six (6) programmes se dotent d'un plan d'intégration des TIC d'ici cinq (5) ans.

INDICATEUR Nombre de programmes s'étant dotés d'un plan d'intégration des TIC	Année de référence 2010-2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE							
Arts, lettres et communication	En cours	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
SECTEUR TECHNIQUE							
Gestion de commerces	Non amorcé	Non amorcé	Non amorcé	Non amorcé	En cours	En cours	En cours
Techniques de comptabilité et de gestion	Non amorcé	Non amorcé	Non amorcé	Non amorcé	En cours	En cours	En cours
Techniques d'éducation à l'enfance	s.o.	s.o.	En cours	En cours	En cours	Complété	Complété
Techniques d'éducation spécialisée	Non amorcé	Non amorcé	En cours	En cours	En cours	En suspens	Complété
Techniques de génie mécanique	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	En cours
Techniques de tourisme	En cours	En cours	En cours	En cours	En cours	En cours	Complété
Technologie du génie industriel	Non amorcé	Non amorcé	Non amorcé	Non amorcé	Non amorcé	Non amorcé	En cours
FORMATION GÉNÉRALE							
Anglais	En cours	En suspens	En suspens	En cours	En cours	En cours	En cours
Éducation physique	En cours	En suspens	En suspens	En cours	En suspens	En suspens	En suspens
Français	En cours	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Philosophie	En cours	En suspens	En suspens	En suspens	En suspens	En suspens	En suspens

s. o. : sans objet

En 2016-2017, les programmes Techniques de tourisme et Techniques d'éducation spécialisée ont complété l'élaboration de leur plan TIC, démarche visant notamment l'intégration du Profil TIC des étudiants du collégial. De plus, l'élaboration du nouveau programme Techniques de génie mécanique a été l'occasion de lancer la démarche de développement technopédagogique dans le secteur des techniques industrielles et mécaniques.

La mobilité occupe toujours une grande place dans notre développement TIC. Nous avons réalisé la quatrième et dernière phase de déploiement d'ordinateurs portables pour tous les enseignants du secteur régulier. Les équipes se sont également mobilisées pour assurer la première année de mise en œuvre du DEC mobile en Techniques de tourisme et pour planifier la mise en place de la formule DEC mobile en Technologie de l'électronique industrielle et pour notre nouveau programme en Techniques de génie mécanique.

Nous accordons beaucoup d'importance à l'environnement de travail et d'études afin de mieux répondre aux besoins des étudiants et des enseignants et de favoriser l'apprentissage actif et l'innovation pédagogique. L'année a permis de planifier l'aménagement de deux classes d'apprentissage actif (CLAAC) : mobilier adapté, tableaux blancs mur à mur, diffusion sans fil, branchements électriques, etc. Nous avons par ailleurs poursuivi l'évaluation du potentiel de l'infonuagique et l'appropriation d'outils qui favorisent la collaboration et l'efficacité.



Un environnement TIC qui favorise la mobilité et l'apprentissage actif

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 1 FAVORISER L'OBTENTION DU DIPLÔME EN TENANT COMPTE DES NOUVELLES RÉALITÉS.

OBJECTIF 1.4 - Améliorer la qualité du français des étudiants du secteur régulier et de l'éducation aux adultes en soutenant la valorisation de la langue auprès d'eux.

CIBLE : Maintien d'un taux de réussite supérieur à 90 % et supérieur à celui de la moyenne du réseau

INDICATEUR Taux de réussite annuel de l'Épreuve uniforme de français (ÉUF)	Année de référence 2010-2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016
Cégep de Granby	91,6 %	88,4 %	91,5 %	90,5 %	89,1 %	88,6 %
Réseau	84,2 %	84,3 %	83,1 %	83,3 %	83,8 %	82,7%

Malgré une légère baisse du taux de réussite de l'Épreuve uniforme de français au cours de la dernière année, le Cégep maintient un taux de réussite supérieur à celui du réseau. Tous les membres du personnel se préoccupent d'assurer l'amélioration de la qualité la langue. Les mesures de soutien se maintiennent et se développent année après année. Par exemple, cette année, les priorités ont été la tenue d'activités de promotion, de mise en place de mesures pour les étudiants en difficulté et d'accompagnement des enseignants pour la correction de la langue dans les productions étudiantes.

La planification stratégique 2017-2022 oriente les actions du Cégep vers la mise en place de mesures afin de faire de la maîtrise de la langue française, langue d'apprentissage et de communication, une priorité pour tous, personnel et étudiants.



Le Centre d'aide en français (CAF)

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 1 FAVORISER L'OBTENTION DU DIPLÔME EN TENANT COMPTE DES NOUVELLES RÉALITÉS.

OBJECTIF 1.4 - Améliorer la qualité du français des étudiants du secteur régulier et de l'éducation aux adultes en soutenant la valorisation de la langue auprès d'eux.

INDICATEUR Nombre d'étudiants adultes fréquentant le Centre d'aide en français (CAF) ou bénéficiant de mesures d'aide dans cette discipline	Année de référence 2010-2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Nombre d'étudiants adultes fréquentant le CAF	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d
Nombre d'étudiants adultes bénéficiant de mesures d'aide dans cette discipline	n/d	n/d	n/d	n/d	12	8	12
TOTAL					12	8	12

n/d : non disponible

L'actualisation du plan stratégique 2015 n'a pas permis d'identifier un indicateur de résultat pour représenter l'amélioration de la qualité du français des étudiants adultes. Toutefois, elle a précisé un indicateur de moyen à savoir le nombre d'étudiants adultes fréquentant le Centre d'aide en français (CAF) ou bénéficiant de mesures d'aide dans cette discipline.

Le CAF offre ses services principalement durant le cadre horaire fréquenté par les étudiants du secteur régulier. Le choix de ces deux indicateurs représentait une ouverture à renforcer les services offerts aux étudiants adultes. Force est de constater qu'il est encore difficile d'obtenir cette information. Les étudiants adultes fréquentant le CAF ne sont pas identifiés de façon particulière. Le tutorat par un enseignant ou par les pairs sont les moyens qui fonctionnent le mieux avec la clientèle adulte. Par ailleurs, nous retenons que 12 étudiants adultes bénéficient de mesures d'aide en français.



Des outils toujours utiles

ORIENTATION 2

**DEVENIR UNE ORGANISATION
APPRENANTE DANS UNE PERSPECTIVE
D'AMÉLIORATION CONTINUE**

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 2 DEVENIR UNE ORGANISATION APPRENANTE DANS UNE PERSPECTIVE D'AMÉLIORATION CONTINUE.

OBJECTIF 2.1 - Mettre en place les mesures nécessaires pour l'attraction et l'intégration des nouveaux personnels.

CIBLE - Taux de satisfaction minimal de 85 % au sondage.

INDICATEUR	Année de référence 2010-2011	2011 2012	2012 2013	2013 2104	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Sondage auprès des employés embauchés depuis 2010	n/d	n/d	n/d	n/d	n/d	100%	n/d

n/d : non disponible



Reconnaissance des dix (10) ans de service

L'attraction plus laborieuse du personnel enseignant dans les disciplines de Techniques de l'informatique et Techniques de tourisme a présenté des défis de recrutement. Nous expliquons cet enjeu par l'offre d'emploi plus précaire du personnel non permanent, par la forte demande en personnel dans le secteur en croissance des technologies de l'information et par l'attrait d'un emploi où les conditions de travail sont différentes des secteurs conventionnés publics et parapublics. Dans les autres domaines où des besoins de main-d'œuvre se sont manifestés, le défi d'attraction des personnes pour le Cégep en 2016-2017 fut comparable à ce que nous observons habituellement.

Concernant l'intégration des nouveaux personnels, c'est un processus en constante amélioration continue. Dans le but de mieux orienter les actions du Cégep concernant l'accueil et l'insertion professionnelle des nouveaux enseignants, 17 nouveaux enseignants du régulier et de la formation continue ont été sollicités afin de remplir un questionnaire. Les répondants considèrent que le processus d'intégration des nouveaux personnels est utile, chaleureux, sécurisant et accueillant. Quant aux aspects soulevés comme pouvant être des zones d'amélioration, certains répondants nomment la possibilité de consulter une banque de plans de cours et d'examens et celle de recevoir une formation sur *Office 365*.



Reconnaissance des vingt (20) ans de service



Accueil des nouveaux membres du personnel

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 2 DEVENIR UNE ORGANISATION APPRENANTE DANS UNE PERSPECTIVE D'AMÉLIORATION CONTINUE.

OBJECTIF 2.2 - Mettre en oeuvre des mécanismes permettant le développement professionnel de tous les employés.

CIBLE - D'ici cinq (5) ans, 80 % des employés permanents auront eu l'occasion de participer à un processus rigoureux et formel d'évaluation visant leur développement professionnel.

INDICATEUR Pourcentage d'employés permanents en évaluation	2014 2015	2015 2016	2016 2017
CATÉGORIE DE PERSONNELS			
Personnel enseignant	0/133 = 0 %	6/125 = 5 %	5/136 = 4 %
Personnel non enseignant	57/79 = 72 %	63/77 = 82 %	41/79 = 52 %
TOTAL	57/212 = 27 %	69/202 = 34 %	46/215 = 21 %

Des événements circonstanciels ont influencé à la baisse les indicateurs inscrits au tableau pour le personnel non enseignant. Ils sont toutefois sans récurrence sur les prochaines démarches d'évaluation.

Le défi demeure pour le personnel enseignant. Toutefois, le futur est encourageant considérant l'adoption en 2016-2017 du *Programme de développement professionnel des enseignants et enseignantes (PDPEE)* par le personnel enseignant.

Tableau avant l'actualisation du plan stratégique

INDICATEUR Pourcentage d'employés permanents en évaluation	Année de référence 2010-2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014
CATÉGORIE DE PERSONNELS				
Cadres	n/d	11/12 = 92 %	8/12 = 67 %	10/11 = 91 %
Enseignants	n/d	0/99 = 0 %	0/97 = 0 %	0/109 = 0 %
Hors-cadres	n/d	2/2 = 100 %	2/2 = 100 %	2/2 = 100 %
Professionnels	n/d	5/15 = 33 %	11/15 = 73 %	15/16 = 94 %
Soutien	n/d	23/44 = 52 %	25/49 = 51 %	40/46 = 87 %
Soutien non syndiqué	n/d	2/2 = 100 %	1/2 = 50 %	1/2 = 50 %
TOTAL	n/d	43/174 = 25 %	47/177 = 27 %	68/186 = 37 %



Huguette Dupont, conseillère pédagogique, mention d'excellence personnel non enseignant



Julie Caron, enseignante de français et de littérature, mention d'excellence personnel enseignant

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 2 DEVENIR UNE ORGANISATION APPRENANTE DANS UNE PERSPECTIVE D'AMÉLIORATION CONTINUE.

OBJECTIF 2.3 - Se doter de processus clairs et efficaces afin d'améliorer la gestion des projets et les services rendus.

CIBLE - Optimiser les deux (2) ou trois (3) processus de gestion identifiés dans le plan d'action annuel.

INDICATEUR Nombre de processus de gestion réglés annuellement	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Clarifier les mécanismes décisionnels dans l'élaboration de la tâche des enseignants	En cours	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété
Se doter d'un mode de fonctionnement bien balisé en ce qui a trait à la gestion de l'information	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Bien communiquer les décisions prises à la suite du travail effectué dans le cadre du budget des immobilisations	En cours	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété
Développer un concept de guichet unique efficace pour l'organisation et la gestion d'événements	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Bien partager les rôles des différents joueurs lors de prises de décisions concernant les départements d'enseignement	Non amorcé	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Assurer un traitement efficace des demandes aux ressources matérielles selon des règles connues de tous	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Harmoniser les pratiques et clarifier les rôles de chacun dans les dossiers de reconnaissance des acquis à la formation continue	En cours	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété
Se concerter plus efficacement entre la formation aux adultes et le secteur régulier dans l'élaboration des grilles de cours	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Revoir les processus d'évaluation administrative des enseignants à la formation continue quand il n'y a pas de département associé à la discipline enseignée	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Être plus rigoureux dans le traitement administratif de certains dossiers (réquisitions, rémunération hors convention, formulaires, etc.)	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Finaliser la mise en place du nouveau partage des dossiers entre le secteur régulier, le Service de la formation aux adultes (SFA) et le Centre de service aux entreprises (CSE), notamment en ce qui concerne la reconnaissance des acquis (RAC)	s. o.	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété
Rédiger le protocole de postvention	s. o.	s. o.	En cours	En cours	En cours	Complété
Créer le comité contre le harcèlement et actualiser la politique	s. o.	s. o.	En cours	Complété	Complété	Complété
Poursuivre la fusion des activités du Service de la formation aux adultes et de l'organisation scolaire, notamment en ce qui a trait au service à la clientèle	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété

suite...

Note : L'indicateur ne s'applique pas pour l'année de référence 2010-2011. / s. o. : sans objet

Outre les consultations et travaux du nouveau plan stratégique et les avancées du projet de l'église Notre-Dame avec la Ville de Granby, il y a eu, en 2016-2017, l'adoption de deux politiques concernant la recherche, la révision du règlement n° 5 relatif à la Commission des études avec le Syndicat des enseignantes et enseignants, l'élaboration d'un plan stratégique pour l'École nationale de la chanson, la formation de personnes ressources, la bonification des outils de la trousse de prévention et de sensibilisation quant à la politique de promotion et de développement d'un milieu de travail harmonieux ainsi que la finalisation du projet d'ordinateurs portables pour les enseignants.

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 2 DEVENIR UNE ORGANISATION APPRENANTE DANS UNE PERSPECTIVE D'AMÉLIORATION CONTINUE. (SUITE)

OBJECTIF 2.3 - Se doter de processus clairs et efficaces afin d'améliorer la gestion des projets et les services rendus.

CIBLE - Optimiser les deux (2) ou trois (3) processus de gestion identifiés dans le plan d'action annuel.

INDICATEUR Nombre de processus de gestion réglés annuellement (suite)	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Poursuivre la révision et la mise en place de procédures administratives aux Services aux entreprises	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété
Revoir certains processus concernant le fonctionnement de la salle d'examens pour les étudiants en situation de handicap	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété
Clarifier et appliquer les balises en termes de gestion des dépenses associées à l'alcool et à la nourriture	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété
Commencer l'analyse du dossier en lien avec l'archivage numérique des dossiers du Service de l'organisation scolaire	s. o.	s. o.	s. o.	Non complété	En cours	En cours
Implanter le logiciel de placement (stages et offres d'emplois) des étudiants	s. o.	s. o.	s. o.	Non complété	En cours	En cours
Clarifier les attentes en termes de ressources soutien pour les techniques physiques et assurer une veille en fonction des solutions proposées	s. o.	s. o.	s. o.	En cours	Complété	Complété
Mettre en place le comité pour les cours utilisant les doubles seuils de réussite	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété
Effectuer des simulations permettant de valider l'efficacité de notre plan de mesures d'urgence (incluant les étudiants)	s. o.	s. o.	s. o.	En cours	Complété	Complété
Mettre en place des mesures pour diminuer le nombre de photocopies	s. o.	s. o.	s. o.	En cours	Complété	Complété
Utiliser de nouveaux outils de gestion interne (outil de gestion pour la formation sur mesure, la formation de perfectionnement et la reconnaissance des acquis) et externe (contrats pour les prestataires de services et contrats pour les entreprises) développés au cours de l'année 2014-2015 pour optimiser l'efficacité aux Services aux entreprises (SAE)	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété
Implanter le guide d'accompagnement des formateurs, consultants et experts de contenu aux SAE	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété
Revoir la politique administrative de frais de déplacement	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété
suite...						

Note : L'indicateur ne s'applique pas pour l'année de référence 2010-2011. / s. o. : sans objet

Adoption de politiques concernant la recherche

Afin que le Cégep de Granby puisse favoriser la réalisation de projets de recherche de son personnel, la Direction des études a élaboré une politique sur l'intégrité en recherche constituant la première étape du développement de la recherche au Cégep. Cette politique encadre les rôles et responsabilités de chacun des acteurs, mais surtout sensibilise et insiste sur l'importance de l'intégrité en recherche. Elle a été adoptée le 30 novembre 2016.

La *Politique sur l'éthique de la recherche avec des êtres humains* fait suite à la *Politique sur l'intégrité en recherche*. Elle répond aux exigences de l'Énoncé de politique des trois Conseils, soit la politique commune des trois organismes de recherche fédéraux : le Conseil de recherches en sciences humaines du Canada (CRSH), le Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada (CRSNG) et les Instituts de recherche en santé du Canada (IRSC). Elle a été adoptée le 14 juin 2017. Ces politiques ont permis le dépôt de demandes de subventions de recherche.



Projet de recherche sur l'asclépiade mené par l'enseignante en chimie, Sylvie Croteau

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 2 DEVENIR UNE ORGANISATION APPRENANTE DANS UNE PERSPECTIVE D'AMÉLIORATION CONTINUE. (SUITE)

OBJECTIF 2.3 - Se doter de processus clairs et efficaces afin d'améliorer la gestion des projets et les services rendus.

CIBLE - Optimiser les deux (2) ou trois (3) processus de gestion identifiés dans le plan d'action annuel.

INDICATEUR Nombre de processus de gestion réglés annuellement (suite)	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Réviser les façons de faire du service d'orientation et de l'information scolaire et professionnelle	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété	Complété
Faire l'analyse des modules de gestion spécialisés pour les services adaptés	s. o	s. o	s. o	s. o	En cours	Complété
Mettre en place des balises dans l'attribution des aides technologiques pour les services adaptés	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété	Complété
Implanter, à titre de cégep pilote, le module de consentement des étudiants	s. o	s. o	s. o	s. o	En cours	Complété
Mettre en place un projet pilote pour les cartes étudiantes numériques	s. o	s. o	s. o	s. o	En cours	En cours
Faire adopter la politique pour prévenir l'incivilité, le harcèlement et la violence	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété	Complété
Se doter d'outils pour prévenir l'incivilité, le harcèlement et la violence	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété	Complété
Pour les enseignantes et enseignants, clarifier les échanges de disponibilité et établir des standards en conformité avec la convention collective	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété	Complété
Réviser le règlement n°5 relatif à la Commission des études	s. o	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété
Réviser l'entente avec l'organisme Solidarité ethnique régionale de la Yamaska (SERY)	s. o	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété
Rédiger une politique de recherche	s. o	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété



Mesures d'urgence

Une simulation de confinement barricadé en présence des étudiants a été effectuée le 15 février 2017 en collaboration avec le Service de police de la Ville de Granby. De nombreux policiers étaient présents afin d'évaluer le déroulement. Un compte-rendu a été fait à la Direction du Cégep avec des recommandations. Le tout s'est bien déroulé.

Révision du règlement n°5 relatif à la Commission des études

La Direction des études en collaboration avec des représentants du Syndicat des enseignantes et enseignants a procédé à la révision de l'entente reconnaissant la Commission des études comme la commission pédagogique de la convention collective des enseignants ainsi qu'à la révision du règlement n°5, règlement relatif à la Commission des études. Le personnel de soutien souhaitait également que la composition de la Commission des études soit modifiée afin qu'il y soit représenté. Les travaux se sont déroulés durant l'année 2016-2017 et le 14 juin 2017, le nouveau règlement a été adopté.

ORIENTATION 3

**ENGAGER LE CÉGEP DANS DES PROJETS
DE DÉVELOPPEMENT PERMETTANT
DE SOUTENIR LA MISSION**

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 3 ENGAGER LE CÉGEP DANS DES PROJETS DE DÉVELOPPEMENT PERMETTANT DE SOUTENIR LA MISSION.

OBJECTIF 3.1 - Consolider et développer des partenariats avec la communauté, le marché du travail et les universités.

CIBLE - Une vingtaine de projets de partenariat consolidés.

INDICATEUR Projet de partenariat (entente signée avec deux (2) conditions : collaboration et engagement à long terme)	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Campagne <i>Granby, profitez!</i> (Granby industriel, Ville de Granby, CRIF, Emploi-compétences, etc.)	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Festival international de la chanson de Granby (FIGG)	En cours	Complété	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.
Clinique de soins et lieux de stages (CSSS de la Haute-Yamaska)	En cours	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété
Conciliation études-travail (Vision 2015)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Football (Desjardins, Ville de Granby et différentes entreprises)	Complété	Complété	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.
Hockey Inouk (actionnaires privés)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Logement social (Projet logement-études) (CSVDC, GASP, OMHG, CSSS, Nez à nez, Emploi-Québec, Ville de Granby)	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Plateau sportif (Complexe sportif Artopex)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Clinique de physiothérapie (A+ Physio)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Semaine interculturelle et échanges de services (SERY)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Programme de bourses (Tadelco, Hydro-Québec, Desjardins, Ville de Granby, etc.)	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Spectacle aérien (Table aéronautique)	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété	Complété
Salon Priorité-Emploi (Emploi-Québec Montérégie, CLD Haute-Yamaska, CLD Brome Missisquoi, La Voix de l'Est et Granby industriel)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Pavillon Notre-Dame (Ville de Granby)	s. o.	s. o.	En cours	En cours	En cours	Complété
Salle de conditionnement physique (Pulsations entraînement)	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété	Complété
Alliance stratégique avec La Voix de l'Est (Voix de l'Est)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
suite...						

Note : L'indicateur ne s'applique pas pour l'année de référence 2010-2011. / s. o. : sans objet



Les partenaires du Cégep réunis lors d'une consultation pour la planification stratégique 2017-2022

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 3 ENGAGER LE CÉGEP DANS DES PROJETS DE DÉVELOPPEMENT PERMETTANT DE SOUTENIR LA MISSION.

OBJECTIF 3.1 - Consolider et développer des partenariats avec la communauté, le marché du travail et les universités.

CIBLE - Une vingtaine de projets de partenariat consolidés.

INDICATEUR Projet de partenariat (entente signée avec deux (2) conditions : collaboration et engagement à long terme) (suite)	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Services universitaires (Université Laval)	En cours	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété
Émission de télé Yamaska (DUO Productions Inc.)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Participation de l'École nationale de la chanson (ÉNC) aux Francfolies (Francfolies de Montréal)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Partenariats en TÉI et TGI pour recrutement et bourses (Hydro-Québec et Emplois Compétences)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Échange de services avec Granby Multi-sports (Granby Multi-sports)	En cours	En cours	En cours	En cours	En cours	En cours
Association avec le Challenger de Granby (Le Challenger Banque Nationale de Granby)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Spectacle S.H.O.E.S. (École secondaire Joseph-Hermas-Leclerc)	Complété	Complété	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.
Réussite Montérégie (Table d'éducation interordres de la Montérégie (TEIOM))	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Résidences <i>Le Campus</i> (divers propriétaires)	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Transport en commun gratuit (Ville de Granby, renouvellement de l'entente)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Transport en commun avec la Ville de Waterloo (Ville de Waterloo)	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Reconnaissance des acquis avec l'Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR)	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété
Projet de recherche (Carrefour d'innovations en technologies écologiques (CITÉ))	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété
Projet d'auto téléguidée Kiwan avec les programmes de TÉI et de TGI (Service de police et Club Kiwanis)	s. o.	s. o.	s. o.	En cours	Complété	Complété
Diffusion du programme Mes finances, mes choix (Mouvement des caisses Desjardins)	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété
Solutions de stationnement (Ville de Granby)	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété
Clinique jeunesse sur les ITSS - point de service (Clinique jeunesse du CLSC)	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété
Bourses dédiées à la Formation continue (Fondation Pierre Jules Crevier)	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété
Les Labos de l'École Nationale de la Chanson (Maison de la Culture de Waterloo)	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété

Note : L'indicateur ne s'applique pas pour l'année de référence 2010-2011. / s. o. : sans objet

Le Cégep considère qu'il est primordial d'établir et de maintenir des relations avec ses partenaires. Lors d'une rencontre de consultation dans le cadre de la planification stratégique 2017-2022 tenue avec les partenaires socioéconomiques, politiques, communautaires et scolaires, le Cégep s'est vu confirmé comme étant un acteur très bien ancré dans sa région. Par ailleurs, la quatrième orientation du nouveau plan stratégique se présente comme suit : Le Cégep de Granby, un agent de développement incontournable!

Participer aux comités et aux tables de concertation régionales, développer les maillages formation-emploi et emploi-employeur, s'impliquer dans les projets régionaux de développement, participer à des projets, en partenariat avec le milieu, dans le créneau de l'environnement et du développement durable et soutenir les initiatives de recherche dans différentes disciplines sont des actions considérées prioritaires pour l'avenir.

En 2016-2017, l'entente avec l'organisme Solidarité ethnique régionale de la Yamaska (SERY) a été renouvelée. La Maison de la Culture de Waterloo a permis aux étudiants de l'École nationale de la chanson de se produire dans leurs murs afin de vivre une expérience de scène unique et récolter des fonds. Les partenariats avec de nombreux organismes ou entreprises se sont poursuivis, nommons : Desjardins, la Ville de Granby dans le cadre des travaux à l'église Notre-Dame, Granby Industriel et plusieurs autres. Les Services aux entreprises et la Fondation du Cégep entretiennent également de très bons liens avec les acteurs socioéconomiques de la région.

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 3 ENGAGER LE CÉGEP DANS DES PROJETS DE DÉVELOPPEMENT PERMETTANT DE SOUTENIR LA MISSION.

OBJECTIF 3.2 - Poursuivre l'amélioration de l'environnement de travail et d'études du Cégep dans une perspective de développement durable.

CIBLE - Réaliser annuellement un ou deux projets majeurs et maintenir l'entretien et la sécurité du bâtiment et des lieux.

INDICATEUR Nombre de projets réalisés annuellement	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Réaménager des bureaux de travail, particulièrement dans le département de Soins infirmiers	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Refaire la serrurerie	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Améliorer l'aménagement de la Clinique santé	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Revoir l'aménagement du Carrefour de la réussite éducative pour répondre aux besoins des clientèles émergentes	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Repenser l'ensemble de l'affichage dans le Cégep (intérieur et extérieur)	En cours	En cours	En cours	En cours	En cours	Complété
Actualiser le système de diffusion de l'information	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Finaliser la rénovation des toilettes du bloc R	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Réaménager et mettre en valeur l'École nationale de la chanson	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Revoir l'aménagement du jardin extérieur	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Réaménager les différentes entrées	En cours	En cours	En cours	En cours	Complété	Complété
Repenser l'aménagement et la décoration des blocs B et C, incluant la réfection des ascenseurs	En cours	En cours	En cours	En cours	En cours	Complété
Réaménager la passerelle du bloc R (blocs de verre)	Non amorcé	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété
Augmenter le nombre d'espaces de rangement fonctionnels	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Installer adéquatement des caméras pour assurer la sécurité du personnel et des étudiants	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Mettre aux normes les escaliers et les rampes	Non amorcé	En cours	En cours	En cours	Complété	Complété
suite...						

Les quatre chantiers d'envergure de l'été 2016 concernaient la réfection des toitures, les blocs sanitaires au pavillon des Services aux entreprises (SAE), les vestibules et fenestration des entrées principales et le remplacement de bouilloires dans une salle mécanique afin d'assurer le chauffage du bâtiment. En ce qui concerne la réfection des toitures du bloc D, le Cégep en a profité pour faire un virage environnemental en mettant une toiture blanche qui offre un abaissement de la température offrant ainsi un milieu de travail plus confortable et agréable et permettant aussi d'améliorer l'efficacité énergétique du Cégep.

Le Cégep de Granby s'est par ailleurs vu remettre la certification de niveau Excellence par Environnement Jeunesse, soit le niveau le plus élevé de cette certification. La qualité de l'environnement est une préoccupation de tous les jours au Cégep de Granby. La communauté travaille à offrir un milieu de vie respectueux de l'environnement à l'intérieur et à l'extérieur des murs du Cégep. Le Comité d'Action et de Concertation en Environnement (CACE) et le comité étudiant Vert Tige du Cégep élaborent plusieurs activités de sensibilisation et de formation visant à amener les membres de la communauté collégiale à poser des gestes plus respectueux pour l'environnement.

En 2016-2017, la Direction a poursuivi ses démarches en vue d'obtenir du financement relativement à la construction d'un nouveau gymnase et au projet de l'Institut technologique qui permettrait de rassembler tous les services en un seul lieu afin d'optimiser notre offre de services. Le dossier de l'église Notre-Dame (les négociations avec la Ville quant au bail, aux plans d'architecture, à la préparation du réaménagement de l'église en vue d'y loger notre nouveau programme de Techniques de génie mécanique) a occupé une grande place dans les dossiers de la Direction.



Cégep vert de niveau Excellence

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 3 ENGAGER LE CÉGEP DANS DES PROJETS DE DÉVELOPPEMENT PERMETTANT DE SOUTENIR LA MISSION.

OBJECTIF 3.2 - Poursuivre l'amélioration de l'environnement de travail et d'études du Cégep dans une perspective de développement durable.

CIBLE - Réaliser annuellement un (1) ou deux (2) projets majeurs et maintenir l'entretien et la sécurité du bâtiment et des lieux.

INDICATEUR Nombre de projets réalisés annuellement (suite)	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Refaire les rampes d'accès pour les personnes handicapées	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Diminuer le nombre de photocopies	En cours	Complété	En cours	En cours	Complété	Complété
Obtenir un nouveau plateau sportif	Non amorcé	En cours	En cours	En cours	En cours	En cours
Réaliser les travaux prévus au budget : fenestration et accès au jardin, réfection des entrées extérieures, ventilation et climatisation, locaux de l'École nationale de la chanson (ÉNC), salle d'examens, CSE, sécurité des lieux, numérotation des casiers, etc.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété	Complété
Aménager les locaux pour le programme de Techniques d'éducation à l'enfance (TÉE)	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété	Complété
Trouver des solutions avec le comité de gestion des espaces (dont l'optimisation de l'utilisation des espaces et des plages horaires) pour pouvoir répondre à l'augmentation de clientèle et aux besoins émergents	s. o.	s. o.	En cours	En cours	Complété	Complété
Réaliser les travaux prévus au budget : laboratoire de TÉE, locaux du SFA, escaliers aux normes, laboratoire de langues, fenestration au Carrefour de la réussite éducative et en Soins infirmiers, dispositifs antirefoulement, chauffage au Carrefour de la réussite éducative, etc.	s.o.	s.o.	s.o.	Complété	Complété	Complété
Réaliser les travaux concernant l'affichage	s.o.	s.o.	s.o.	En cours	En cours	Complété
Planifier le déménagement de certains bureaux d'enseignants dans les espaces laissés vacants par le Service de la formation aux adultes	s.o.	s.o.	s.o.	Complété	Complété	Complété
Maintenir la certification de Cégep vert de niveau 2	s.o.	s.o.	s.o.	Complété	Complété	Complété
Amorcer les démarches en vue d'obtenir du financement pour la construction d'un plateau sportif	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	Complété	Complété
Réaliser les travaux prévus au budget 2015-2016 : réfection des entrées extérieures, aménagement des locaux au Carrefour de la réussite, cloisons de douches, ventilation des locaux au A-2XX, travaux de toitures, etc.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	Complété	Complété
Optimiser la qualité du réseau sans fil	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	Complété	Complété
Planifier le rehaussement de la performance du réseau filaire	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	Complété	Complété
Évaluer la pertinence d'intégrer une plateforme infonuagique dans le contexte d'une évolution de la suite bureautique actuellement utilisée (Office 2010)	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	Complété	Complété
Réaliser les travaux prévus au budget 2016-2017 : réfection des toitures, blocs sanitaires aux SAE, vestibules et fenestration des entrées, remplacement de bouilloires, caméras de sécurité, etc.	s. o	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété
Implanter le nouveau système d'affichage numérique	s. o	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété
Acquérir les équipements pour Génie mécanique	s. o	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété
Rehausser le réseau filaire, sans fil et l'infrastructure de serveurs pour la mise en oeuvre du projet de virtualisation des applications et la venue de Windows 10	s. o	s. o	s. o	s. o	s. o	Complété

Note : L'indicateur ne s'applique pas pour l'année de référence 2010-2011. / s. o. : sans objet

Quant à nos ressources informationnelles, plusieurs actions ont été effectuées : rehaussement du réseau filaire, sans fil et de l'infrastructure de serveurs pour la mise en oeuvre du projet de virtualisation des applications et la venue de Windows 10, planification de la connectivité de l'église, implantation d'un nouveau système d'affichage numérique, adoption d'une politique de sécurité de l'information qui s'appuie sur un modèle réseau et qui permet au Cégep d'accomplir sa mission, de préserver sa réputation, de respecter les lois et de réduire les risques en protégeant l'information qu'il a créée ou reçue.

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 3 ENGAGER LE CÉGEP DANS DES PROJETS DE DÉVELOPPEMENT PERMETTANT DE SOUTENIR LA MISSION.

OBJECTIF 3.3 - Optimiser et élargir l'offre de formation en regard des besoins du marché du travail et des créneaux de développement de notre région.

CIBLE - Augmenter le nombre de diplômés de façon significative dans les secteurs en rareté de main-d'oeuvre.

INDICATEUR Nombre de diplômés dans les programmes techniques identifiés par le Ministère présentant une rareté de main-d'oeuvre	Année de référence 2010 2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Techniques de l'informatique	12	17	19	19	8	12	13
Soins infirmiers	37	48	44	31	29	46	41
Techniques de comptabilité et gestion	18	12	21	21	21	7	13
Techniques d'éducation à l'enfance	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	6	22
Technologie de l'électronique industrielle	10	5	10	10	10	9	9
Technologie du génie industriel	0	1	0	0	2	4	4
TOTAL (enseignement régulier)	77	83	94	81	70	84	102
AEC : Éducation à l'enfance	22	8	25	20	26	36	15
AEC : Génie industriel	17	24	15	24	12	26	2
AEC : Génie mécanique	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.	10	s.o.	s.o.
AEC : Intégration à la profession infirmière du Québec	9	20	5	s.o.	s.o.	s.o.	s.o.
AEC : Actualisation en Soins infirmiers	4	5	6	s.o.	6	s.o.	6
TOTAL (formation aux adultes)	52	57	51	44	54	62	23
TOTAL (pour le Cégep)	129	140	145	125	124	146	125

s. o. : sans objet / Source : Top 50 des programmes de formation professionnelle et technique

Pour une année donnée, les étudiants obtenant un diplôme de DEC proviennent de différentes cohortes d'étudiants. Leur nombre est influencé par les admissions d'il y a trois, quatre ou cinq ans, les taux de réussite des cours, la persévérance aux études, de même que la réussite tant de la formation spécifique que de la formation générale.

Au cours des trois dernières années, nous observons une augmentation de diplômés dans les programmes ciblés de 46 %, leur nombre passant de 70 à 102 diplômés. Cette augmentation est principalement due à l'ajout du programme Techniques d'éducation à l'enfance et d'une augmentation du nombre de diplômés dans le programme Techniques de comptabilité et de gestion.

Pour les programmes d'AEC, nous notons une diminution de 57 % du nombre de diplômés, ceux-ci passant de 54 à 23. Cette situation s'explique par le fait que la majorité des cohortes n'a pas encore terminé les programmes puisque la durée des programmes varie de 14 mois à 36 mois.

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 3 ENGAGER LE CÉGEP DANS DES PROJETS DE DÉVELOPPEMENT PERMETTANT DE SOUTENIR LA MISSION.

OBJECTIF 3.3 - Optimiser et élargir l'offre de formation en regard des besoins du marché du travail et des créneaux de développement de notre région.

CIBLE - Enrichir notre offre de formation de manière significative (AEC et DEC) à la hauteur de cinq (5) nouveaux programmes pour la durée du plan stratégique.

INDICATEUR Nombre de nouvelles formations offertes	Année de référence 2010-2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Techniques d'éducation à l'enfance	s. o.	En cours	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Techniques de génie mécanique	s. o.	En cours	En cours	En cours	En cours	Complété	Complété
Techniques professionnelles de musique et chanson ou programme national (équivalent à l'École nationale de théâtre)	s. o.	En cours	En cours	En cours	En cours	En cours	En cours
AEC : Génie mécanique	s. o.	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
AEC : Gestion des services de garde	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété	Complété
AEC : Représentation commerciale et technique	s. o.	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété	Complété
Techniques d'aménagement et d'urbanisme	s. o.	s. o.	s. o.	En cours	En cours	En cours	En cours
Techniques de transformation des matériaux composites	s. o.	s. o.	s. o.	En cours	En cours	En cours	En cours
Archives médicales	s. o.	s. o.	s. o.	En cours	En cours	En cours	En cours
AEC : Troubles envahissants du développement	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété	Complété
AEC : Dessin et conception mécanique	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété
AEC : Fabrication mécanique	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	En cours	En cours
AEC : Gestion de commerces	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	Complété	Complété
AEC : Intervention en environnement multisensoriel	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	En cours
AEC : Commerce international	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	s. o.	En cours
TOTAL	0	2	3	4	5	8	8

En 2016-2017, le Cégep a poursuivi son plan de développement afin d'offrir de nouveaux programmes de formation à la population de la région et assurer le renouvellement de la main-d'œuvre de la région. Ayant obtenu l'autorisation d'offrir le programme de Techniques de génie mécanique (DEC) du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur au printemps 2016, les travaux d'élaboration se sont réalisés cette année. Le programme s'offrira pour une première cohorte à l'automne 2017.

À la formation continue créditée, des travaux ont été amorcés afin d'offrir l'AEC : Intervention en environnement multisensoriel et l'AEC : Commerce international.



Conférence de presse soulignant le lancement des demandes d'admission pour le nouveau programme de Techniques de génie mécanique

INDICATEURS 2016.17 PLAN STRATÉGIQUE

ORIENTATION 3 ENGAGER LE CÉGEP DANS DES PROJETS DE DÉVELOPPEMENT PERMETTANT DE SOUTENIR LA MISSION.

OBJECTIF 3.3 - Optimiser et élargir l'offre de formation en regard des besoins du marché du travail et des créneaux de développement de notre région.

CIBLE - Maintenir les rendements au Service de formation aux adultes en dégageant un surplus de l'ordre de 2 à 3 % du chiffre d'affaires et rentabiliser les Services aux entreprises en dégageant un surplus minimal de 5 % du chiffre d'affaires.

INDICATEUR Chiffre d'affaires du Service de la formation aux adultes et des Services aux entreprises	Année de référence 2010-2011	2011 2012	2012 2013	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
Chiffre d'affaires	2 809 774 \$	2 797 578 \$	2 445 442 \$	2 390 378 \$	2 491 756 \$	2 606 127 \$	2 928 920 \$

L'équipe des Services aux entreprises (SAE) a travaillé en 2016-2017 notamment sur la mise en oeuvre de leur planification stratégique, la consolidation du budget, les offres de formation, la reconnaissance des acquis et des compétences, les projets et améliorations visant à bonifier l'efficacité du service, etc. Les SAE souhaitant davantage se faire connaître; ils ont amorcé une réflexion afin de déployer un plan de communication en ce sens. Le travail de l'année a porté ses fruits lorsque nous regardons les résultats financiers.

Le Service de formation continue a connu une année fructueuse avec le vaste choix de formations offertes et la participation financière d'Emploi-Québec. Les dépliants présentant les programmes ont été revus, la stratégie de communication, également. Les offres de formation ont été davantage diffusées sur les réseaux sociaux.



Promotion de la formation « En affaires pour réussir »

NOUVEAU PLAN STRATÉGIQUE 2017-2022

Présenter un nouveau plan stratégique est une étape névralgique dans la vie d'un Cégep et éveille un grand sentiment de fierté. Cette fierté est attribuable à plusieurs facteurs.

D'abord, notre plan stratégique 2017-2022 s'appuie sur les résultats du plan 2011-2016 qui ont permis au Cégep de poursuivre le développement de ses programmes, en plus d'implanter diverses mesures afin de faciliter la réussite de nos étudiants et de mettre en œuvre de nombreux projets, dont plusieurs, en partenariat.

Notre plan stratégique repose également sur la mobilisation d'un très grand nombre de personnes. Un comité formé des membres du comité de direction et de deux professionnels en a piloté l'élaboration. Il a été soutenu dans cette tâche par un comité de validation qui a assuré la cohérence globale de la démarche.

Le plan est le résultat d'une large consultation menée au cours de l'année auprès des étudiants, des membres du personnel, de la Commission des études, du Conseil d'administration ainsi que des partenaires.

L'ossature du plan stratégique est issue d'une rencontre exceptionnelle qui a eu lieu le 31 mai 2016 avec l'ensemble du personnel et quelques membres du Conseil d'administration. Cette participation a démontré une fois de plus ce grand désir, partagé par une grande majorité, de voir se développer cette institution qui nous tient à cœur.

À l'issue de ces fructueuses consultations, il nous a été permis d'examiner avec soin plusieurs idées, plusieurs propositions et plusieurs actions et de faire les choix exprimés par la communauté.

Notre plan affirme la volonté claire de centrer notre action et nos ressources vers le développement intégral de l'étudiant. Nous devons maintenant accomplir notre mission en tenant compte de la diversité des étudiants, jeunes et adultes.

En effet, chaque étudiant a son cheminement propre et requiert, pour réussir, des services adaptés à ses besoins. Cette nouvelle réalité constitue un défi de taille pour l'ensemble de l'organisation.

Notre plan stratégique identifie quatre grandes orientations de développement qui permettront au Cégep de se démarquer. Nous sommes convaincus qu'il est possible d'offrir des programmes innovants qui nous distinguent et qui présentent un attrait particulier pour les étudiants.

Notre plan, à la suite d'un vaste consensus auprès de la communauté, circonscrit et définit le concept de la réussite, pierre angulaire de nos axes de développement. La réussite éducative vise l'accomplissement et le développement intégral de l'étudiant. La recette de la réussite réside dans l'engagement de l'étudiant qui demeure toujours le premier responsable de son succès et de sa réussite.

L'engagement du personnel, auquel nous portons une attention particulière, est tout aussi important, afin de nous assurer que tous puissent évoluer dans un milieu de travail stimulant et attrayant. Le Cégep de Granby désire plus que jamais être un acteur majeur dans le développement de sa région et de faire valoir son apport au rayonnement régional.

Il est important de signaler que ce plan stratégique se veut un guide pour les cinq prochaines années et non pas un carcan duquel les nouvelles idées n'auraient plus leur place.

Nous profitons de cette occasion pour remercier le personnel, les étudiants, les membres du Conseil d'administration et nos partenaires pour leur implication lors de l'élaboration de ce plan.

Dans un contexte de ressources limitées et de redditions de comptes incessantes, nous souhaitons vivement avoir les moyens de nos ambitions pour œuvrer activement au développement continu des personnes.

Serge Striganuk
Président du Conseil d'administration

Yvan O'Connor
Directeur général

NOUVEAU PLAN STRATÉGIQUE 2017-2022

MISSION

Le Cégep de Granby, institution d'enseignement supérieur, oeuvre activement au développement continu des personnes, les menant à l'obtention de qualifications ou de diplômes, contribuant ainsi au développement de la société.

VISION

Le Cégep de Granby se démarque par le caractère innovant et distinctif de ses programmes et formations, par l'engagement de son personnel et de sa communauté, tous mobilisés pour le développement intégral de l'étudiant.

VALEURS

- Rigueur
- Collaboration et communication
- Créativité
- Plaisir d'être au Cégep
- Respect



ICI, ON APPREND, ON BOUGE, ON VIBRE, ON CRÉE



Finale locale de Cégeps en spectacle – 1^{er} prix et prix du public : Violette Lapierre



1^{er} prix et Prix du design : Joey Parenteau, Annie Fiset et Philippe Bourdeau



Lancement du concours *Philosopher*



Forum étudiant (Collection Assemblée nationale du Québec, photographe Marc-André Grenier)



L'équipe d'improvisation



La troupe de Théâtre du 3^e décor



Une nouvelle image pour le comité environnemental étudiant

PROJETS EN IMAGES DES PROGRAMMES ET DES DÉPARTEMENTS

Les réalisations des programmes et des départements témoignent de la vitalité dans nos murs. La volonté et l'engagement de nos enseignants envers la réussite des étudiants contribuent à faire de notre Cégep un milieu de vie exceptionnel!

ARTS, LETTRES ET COMMUNICATION



Des visions uniques, de la créativité et du talent

ÉDUCATION PHYSIQUE



Bien plus que de l'effort physique : du plaisir, de la discipline et de la persévérance

GESTION DE COMMERCES



Des mises en situation concrètes qui contribuent à la réussite des étudiants

LANGUES



Un moniteur d'anglais en soutien aux activités d'apprentissage de la langue

PROJETS EN IMAGES DES PROGRAMMES ET DES DÉPARTEMENTS

MATHÉMATIQUES



Des apprentissages utiles dans la vie de tous les jours

PHILOSOPHIE



Réfléchir et éveiller les consciences

SCIENCES DE LA NATURE



Un parcours enrichissant autant sur le plan scientifique qu'humain

SCIENCES HUMAINES



Comprendre l'être humain au coeur de son environnement

PROJETS EN IMAGES DES PROGRAMMES ET DES DÉPARTEMENTS

SOINS INFIRMIERS



Plonger au coeur de la vie humaine

TECHNIQUES DE COMPTABILITÉ ET GESTION



Des apprentissages et des mises en situation concrètes qui portent leurs fruits

TECHNIQUES D'ÉDUCATION À L'ENFANCE



Contribuer à l'éducation des enfants et à leur épanouissement

TECHNIQUES D'ÉDUCATION SPÉCIALISÉE



Apprendre à intervenir pour assurer la cohésion sociale

PROJETS EN IMAGES DES PROGRAMMES ET DES DÉPARTEMENTS

TECHNIQUES DE GÉNIE MÉCANIQUE



Concevoir et fabriquer des composantes mécaniques pour une diversité de domaines

TECHNOLOGIE DE L'ÉLECTRONIQUE INDUSTRIELLE



Visiter pour mieux comprendre les apprentissages qui sont au coeur de l'innovation technologique

TECHNIQUES DE L'INFORMATIQUE



Observer, analyser, programmer et participer au monde en constante évolution

TECHNIQUES DE TOURISME



Développer des compétences en gestion de projets et en organisation d'événements

TECHNOLOGIE DU GÉNIE INDUSTRIEL



Améliorer les processus et les procédés afin d'augmenter la productivité des entreprises

NOTRE CÉGEP RAYONNE

Le Cégep est présent dans sa communauté et il rayonne par ses activités, mais aussi par ses ambassadeurs qui se sont démarqués. Voici des exemples de rayonnement chez nos étudiants et chez nos membres du personnel.



Étudiants honorés lors d'une soirée de remise de bourses



Parution du livre, « L'inéducation », par l'enseignante de philosophie, Joëlle Tremblay (crédit photo : Radio-Canada/Alice Chiche)



2^e édition du Colloque sur l'innovation pédagogique en philosophie



Édition critique des contes de Perrault par les enseignantes en Arts, lettres et communication, Caroline Tétrault et Ariane Tremblay



Deux étudiants en Sciences de la nature participent au Forum international Science et société



Colloque international francophone sur l'approche Snoezelen organisé par Techniques d'éducation spécialisée

ÉCOLE NATIONALE DE LA CHANSON

É—cole na—tio—nale de la chan—son

L'année 2016-2017 fut une année exceptionnelle pour l'École nationale de la chanson, qui poursuit activement ses efforts de consolidation du programme et ses initiatives de développement dans l'industrie de la musique.

L'École a atteint un taux de réussite parfait cette année, alors que les 16 étudiants sélectionnés au programme ont complété leur formation parmi nous. Un nouvel enseignant émérite s'est joint à l'équipe en la personne de Jipé Dalpé, auteur-compositeur-interprète et autoproducteur bien connu dans le milieu.

De plus, nous avons atteint des ventes de billets records pour les spectacles de fin d'année au Cégep et aux Francfolies de Montréal, pour lesquels l'extraordinaire Philippe Brach était notre artiste invité. L'École a de nouveau obtenu une visibilité importante au niveau régional

de par la couverture de ses activités par de nombreux médias et par les spectacles « hors les murs » de nos étudiants. Nous avons de plus développé une série d'ateliers de perfectionnement (hors AEC) ciblant une clientèle d'auteurs-compositeurs-interprètes établis. Ces ateliers seront offerts par l'École en 2017-2018 et constituent un créneau de développement stratégique pour l'École.

Nous tenons à souligner le don exceptionnel de Robert Léger, qui nous a légué le piano sur lequel fut créé l'ensemble de son œuvre.

Les diplômés issus de l'École rayonnent au Québec et plus largement encore dans la francophonie. Parmi eux, les Alex Nevsky, Lisa LeBlanc, Damien Robitaille, Salomé Leclerc et Andréanne A. Mallette ont tous foulé les planches de l'École nationale de la chanson. Le programme de formation est offert dans le cadre d'une attestation d'études collégiales du Cégep.



Photos de la cohorte 2016-2017 (Crédit photos : Gilbert Fortier)

LA FONDATION, UN APPUI PRÉCIEUX AUX PROJETS DU CÉGEP

La Fondation joue un rôle important dans le dynamisme du Cégep et soutient concrètement les étudiants. Elle augmente les ressources et les moyens dont dispose le Cégep pour encourager la réussite des étudiants. La Fondation offre des bourses pour stimuler la persévérance scolaire, la pratique du sport, appuyer les projets d'études et offrir une aide financière à des étudiants en difficulté qui désirent retourner ou poursuivre leurs études. Pour être en mesure de donner au prochain, la Fondation organise différents événements-bénéfices dans le but d'effectuer les collectes de fonds nécessaires à la réalisation de sa mission.

CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA FONDATION

Guylaine Houle, présidente

Hélène Archambault : vice-présidente aux relations extérieures

Yvan O'Connor, vice-président administration

François Deschênes, trésorier

Raphaële Charron-Nickner, secrétaire

Martin Champagne, administrateur

Camille Dubuc, administrateur

Sylvie Fluet, administratrice

Lenina Frez Alvarez, administratrice

Chantale Guillemette, administratrice

Alexandre Lecompte, administrateur

Luc Perron, administrateur



Cérémonie de clôture de la campagne majeure de financement 2015-2020



Grande foire internationale des vins et alcools

Soucieuse de contribuer à la réussite des étudiants jeunes et adultes, ainsi qu'à l'essor de notre région, la Fondation du Cégep de Granby a complété sa première campagne de financement majeure couvrant la période de 2015-2020 avec pour slogan « Partenaires de réussite et de création ». Une vaste opération par laquelle la Fondation a interpellé tous les acteurs du milieu (entreprises, élus, organismes, membres du personnel, retraités, parents et grand public).

La dernière année a permis de mener à bien cette opération d'envergure à laquelle de nombreux bénévoles ont contribué. Un cabinet de campagne, composé de chefs d'entreprises et de partenaires économiques, a appuyé cette initiative et mobilisé la communauté des affaires pour répondre à des préoccupations régionales en matière de main-d'œuvre et de persévérance scolaire. La campagne de financement a permis d'obtenir des dons et des engagements financiers pour une somme de 1 270 000 \$, ce qui démontre la pertinence des projets mis de l'avant et l'intérêt des donateurs.

Par ailleurs, les activités-bénéfices de la Fondation se sont poursuivies. Près de 500 personnes ont participé aux deux éditions du Défi Inouk. La Fondation s'est associée à la SAQ, à la Caisse Desjardins de Granby-Haute – Yamaska, aux Pubs Macintosh et autres partenaires du milieu pour la deuxième édition de la Grande foire internationale des vins et alcools. Près de 375 personnes se sont procuré le passeport pour participer à l'événement qui se tenait au Cégep le 11 juin.

ÉTAT DES RÉSULTATS ET DE L'ÉVOLUTION DU SOLDE DE FONDS (\$)

FAITS SAILLANTS	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Dons-individus	19 050	15 110	15 933	32 283	34 414	38 089
Dons-corporations	63 407	56 723	50 775	42 216	45 878	28 174
Dons-activités et événements	47 868	45 239	38 040	43 738	23 196	25 728
Dons-campagne majeure	-	-	-	-	43 289	24 807
Autres revenus	-	-	162	184	454	121
Total des produits de l'exercice	130 325	117 072	104 910	118 421	147 231	116 919
Total des charges de l'exercice	107 076	110 450	115 522	155 466	148 800	100 961
Solde de fonds au début de l'exercice	60 448	83 697	90 319	79 707	42 961	41 392
Solde de fonds à la fin de l'exercice	83 697	90 319	79 707	42 961	41 392	37 277

MESURES DE SOUTIEN À LA RÉUSSITE

(ANNEXE So28)

RAPPORT FINANCIER 2016-2017 (\$)

REVENUS	
Allocation du MESRS en 2016-2017	68 500
TOTAL DES REVENUS	68 500
DÉPENSES	
Ressources humaines (incluant les avantages sociaux)	
• Activités d'aide à la réussite (tutorat par les pairs)	23 645
• Activités favorisant l'engagement étudiant	44 855
TOTAL DES DÉPENSES	68 500



En plus des mesures d'encadrement et d'accueil réalisées dans tous les programmes d'études, le tutorat par les pairs offert dans les centres d'aide s'avère une approche gagnante tant pour le tuteur que pour l'étudiant qui en bénéficie. L'annexe S028 permet de mettre en place des mesures d'aide axées sur les besoins de l'étudiant favorisant son engagement dans ses études.

RÉINVESTISSEMENT PROVINCIAL

(ANNEXE So34)

RÉINVESTISSEMENT PROVINCIAL (\$)	
BILAN GLOBAL DES ANNÉES ANTÉRIEURES	
Allocation en 2015-2016	243 651
Solde reporté de 2014-2015	0
Dépenses 2015-2016	243 651
Solde à reporter	0
BILAN GLOBAL DE L'UTILISATION DES SOMMES	
Allocation en 2016-2017	249 905
Solde reporté de 2015-2016	0
Redressements effectués à la suite de l'analyse des rapports financiers	0
Traitement personnel	126 771
Avantages sociaux	14 579
Autres dépenses	108 555
TOTAL DES DÉPENSES 2016-2017	249 905
SOLDE À REPORTER	0



Le réinvestissement provincial a permis, entre autres, au Service informatique de mettre à niveau un certain nombre de projecteurs ainsi que les ordinateurs portables dédiés aux activités d'équipes en classe, d'optimiser la performance du réseau filaire et de débiter le rehaussement de notre ferme de serveurs. Le tout s'inscrit dans le cadre du plan institutionnel de développement des TIC.

SOUTIEN À LA RÉUSSITE SCOLAIRE DES ÉTUDIANTS EN SITUATION DE HANDICAP ET DES ÉTUDIANTS AYANT DES BESOINS PARTICULIERS (ANNEXE So24)

DESCRIPTION DES PROJETS DE SOUTIEN À LA RÉUSSITE	EFFETS ESCOMPTÉS	NOMBRE D'ÉTUDIANTS SOUTENUS
<p>Centre d'aide en Sciences humaines/Sciences humaines : mesures d'intervention directe et personnalisée avec les étudiants en difficulté afin de les structurer dans leurs questionnements et les responsabiliser dans leurs apprentissages, méthodes d'apprentissage qui leur permettront d'améliorer leurs chances de réussite, aide dans la réalisation de leurs travaux, etc.</p>	<p>Permettre aux étudiants en difficulté de suivre le rythme d'apprentissage des cours, d'avoir une meilleure organisation scolaire, de se responsabiliser dans leur réussite, de créer un lien entre les étudiants, les enseignants, le Carrefour de la réussite éducative et les tuteurs, donc permettre une meilleure coordination entre les différentes ressources et les différents services offerts.</p>	<p>Plus de 30 étudiants ont fréquenté le centre d'aide qui en est à sa première année.</p>
<p>Projet de prévention du stress chez les étudiants : <i>Projet anxiété/Techniques d'éducation spécialisée</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Activité de pleine conscience • Activité favorisant les saines habitudes de vie • Organiser des bacs sensoriels 	<p>Diminuer l'anxiété et favoriser de saines habitudes de vie qui contribuent à la réussite.</p> <p>Favoriser l'attention et la concentration en classe.</p>	<p>Chaque activité a permis de soutenir 90 étudiants.</p> <p>160 étudiants</p>
<p>Projet de prévention du stress chez les étudiants : <i>Projet anxiété/Soins infirmiers</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rencontres systémiques en encadrement • Activités le midi : présentation de stratégies d'études, distribution d'outils de gestion du stress, présentation de stratégies (pleine conscience, respiration, sommeil, etc.) • Projet de tutorat par les pairs (jumelage avec les pairs pour difficultés et/ou stratégies associées aux soins infirmiers) • Centre d'aide (Bande Aide) pour répondre aux questions des tuteurs/étudiants 	<p>Diminuer l'anxiété associée aux examens et autogérer le stress.</p>	<p>92 étudiants de première année sont rencontrés de façon systémique en encadrement.</p> <p>189 étudiants de la première à la troisième année sont invités par MIO à l'activité du midi.</p>
<p>Projet de prévention du stress chez les étudiants : <i>Projet anxiété/Techniques d'éducation à l'enfance</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Soutien des enseignants pour ajustements de pratiques/gestion situations avec étudiants • Encadrement des étudiants ayant des besoins particuliers (ÉBP) • Ateliers stress/anxiété • Activité d'apprentissage dans tous les cours du programme pour réinvestir : bien-être/stress/anxiété 	<p>Outiller les enseignants afin de mieux aider les étudiants en besoins particuliers.</p> <p>Aider les étudiants à gérer leur stress et diminuer l'anxiété.</p>	<p>115 étudiants</p>

LOI SUR LA GESTION ET LE CONTRÔLE DES EFFECTIFS DES MINISTÈRES, DES ORGANISMES ET DES RÉSEAUX DU SECTEUR PUBLIC AINSI QUE DES SOCIÉTÉS D'ÉTAT

SUIVI DES HEURES RÉMUNÉRÉES - LOI SUR LES EFFECTIFS DU 1^{er} AVRIL 2016 AU 31 MARS 2017

Catégorie	1 ^{er} AVRIL 2016 AU 31 MARS 2017 (CUMULATIFS ET ÉCARTS)			
	2016-2017	2014	Écart en hrs	Écart en %
Cadres et hors-cadres	23 941,50	24 837,12	-895,62	-3,61 %
Professionnels	35 082,73	33 456,35	1 626,38	4,86 %
Enseignants	280 254,79	273 872,64	6 382,15	2,33 %
Soutien	103 214,22	107 431,75	-4 217,53	-3,93 %
TOTAL	442 493,24	439 597,86	2 895,38	0,66 %

1. Les heures de 2014 (janvier à décembre) servent de période de référence pour la vérification des écarts.
2. Les heures de 2014 présentées dans le tableau sont coupées de 1% par rapport aux heures réellement rémunérées.
3. Les données de l'année 2016-2017 couvrent les périodes d'avril 2016 à mars 2017, soit l'année financière du gouvernement du Québec.

NIVEAU D'EFFECTIF

Le niveau d'effectif établi conformément à l'article 38 de la Loi pour la période du 1^{er} avril 2016 au 31 mars 2017 excède légèrement celui de la période correspondante de 2014 de 0,66 %. Cet écart s'explique par l'obligation du Cégep de Granby de maintenir les services offerts à la population étudiante conformément à l'article 14 de la Loi. Le Cégep entend poursuivre ses moyens pour contrôler la situation, sans affecter les services offerts aux étudiants.

CONTRATS DE SERVICES COMPORTANT UNE DÉPENSE DE 25 000 \$ ET PLUS DÉTERMINÉS PAR LE CONSEIL DU TRÉSOR

En 2016-2017, il y a eu trois contrats de services comportant une dépense de 25 000 \$ et plus. Parmi ces contrats, deux l'ont été avec des personnes morales de droit privé pour un montant total de 66 760 \$. Un contrat s'échelonnant sur deux années financières et réalisé par une personne physique qui exploite une entreprise individuelle s'est terminé en avril dernier pour un montant total de 26 907 \$.

RÉSULTATS FINANCIERS

INFORMATIONS FINANCIÈRES DE L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 JUIN 2017 / FONDS DE FONCTIONNEMENT (\$)

REVENUS	2015-2016	2016-2017
Enseignement régulier ¹	19 926 728	20 163 399
Formation continue ²	1 895 963	2 042 344
Services auxiliaires	881 041	1 073 621
TOTAL	22 703 732	23 279 364
CHARGES		
Salaires et avantages sociaux - Enseignants ³	13 640 907	14 003 414
Salaires et avantages sociaux - Autres personnels ³	5 813 477	6 196 201
Autres charges	3 367 375	3 099 215
TOTAL	22 821 759	23 298 830
EXCÉDENT DES REVENUS SUR LES CHARGES	(118 027)	(19 466)
ÉVOLUTION DU SOLDE DE FONDS		
Solde de fonds au début de l'exercice ⁴	729 667	563 503
Excédent des revenus (charges)	(118 027)	(19 466)
Virements au fonds des immobilisations	-	-
Remboursements d'emprunts autofinancés	(28 142)	(28 142)
Acquisitions d'immobilisations	(19 995)	(101 040)
Autres	-	-
SOLDE DE FONDS À LA FIN DE L'EXERCICE⁵	563 503	414 855
SOLDE DE FONDS AFFECTÉ À DES PROJETS⁶	170 000	150 000
SOLDE DE FONDS NON AFFECTÉ À DES PROJETS⁶	393 503	264 855

Les informations sont tirées de l'Annexe 2 « Résultats détaillés par centre de responsabilités » et du Tableau F1 « Solde de fonds détaillé par centre de responsabilité » du rapport financier annuel.

1. L'enseignement régulier comprend également les revenus et charges des Centres collégiaux de transfert de technologie.
2. La formation continue comprend également les revenus et charges des cours d'été et du Cégep à distance.
3. Les salaires et avantages sociaux comprennent également les coûts de convention.
4. Les soldes de fonds présentés sont les soldes de fonds redressés.
5. Les soldes de fonds présentés sont les soldes de fonds au 30 juin de l'année (non redressés).
6. Ces montants sont présentés aux lignes 40 et 42 de l'onglet « Situation financière » du rapport financier annuel 2016-2017.

ÉTUDIANTS INSCRITS

AUTOMNE 2016

		TEMPS PLEIN	TEMPS PARTIEL	FÉMININ	MASCULIN	TOTAL
CHEMINEMENT PARTICULIER	Préalables universitaires	4	5	7	2	9
	Tremplin DEC	177	19	106	90	196
	Commandites reçues	2	2	2	2	4
	TOTAL DU CHEMINEMENT PARTICULIER	183	26	115	94	209
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE	Sciences de la santé	129	1	90	40	130
	Sciences pures et appliquées	122	0	28	94	122
	Sciences humaines, profil administration, économie avec mathématiques	91	1	41	51	92
	Sciences humaines, profil individu et relations humaines	262	11	192	81	273
	Sciences humaines, profil actualités et société contemporaine	54	0	21	33	54
	Sciences humaines, profil international	26	0	15	11	26
	Arts et lettres, profil cinéma et communication	4	0	2	2	4
	Arts et lettres, profil arts visuels	2	0	2	0	2
	Arts et lettres, profil lettres	0	0	0	0	0
	Arts, lettres et communication - Option Arts	30	1	23	8	31
	Arts, lettres et communication - Option Cinéma	29	0	18	11	29
	Arts, lettres et communication - Option Littérature	25	0	17	8	25
	TOTAL DU SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE	774	14	449	339	788
	SECTEUR TECHNIQUE	Soins infirmiers	221	7	191	37
Technologie du génie industriel		22	1	5	18	23
Technologie de l'électronique industrielle		48	0	5	43	48
Techniques d'éducation à l'enfance		115	0	111	4	115
Techniques d'éducation spécialisée		286	5	256	35	291
Techniques de comptabilité et de gestion		76	0	45	31	76
Gestion de commerces		118	7	48	77	125
Techniques de tourisme		60	2	50	12	62
Techniques de l'informatique		69	3	2	70	72
TOTAL DU SECTEUR TECHNIQUE		1015	25	713	327	1040
TOTAL DU CÉGEP	1972	65	1277	760	2037	

ADMISSIONS

AUTOMNE 2016

		TOTAL
CHEMINEMENT PARTICULIER	Tremplin DEC	172
	TOTAL DU CHEMINEMENT PARTICULIER	172
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE	Sciences pures et appliquées	106
	Sciences de la santé	71
	Sciences humaines, profil administration	59
	Sciences humaines, profil individu	162
	Sciences humaines, profil société et monde	33
	Sciences humaines, profil international	21
	Arts, lettres et communication - Option Arts	20
	Arts, lettres et communication - Option Cinéma	17
	Arts, lettres et communication - Option Littérature	15
	TOTAL DU SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE	504
SECTEUR TECHNIQUE	Soins infirmiers	168
	Technologie du génie industriel	18
	Technologie de l'électronique industrielle	29
	Techniques d'éducation à l'enfance	58
	Techniques d'éducation spécialisée	170
	Techniques de comptabilité et de gestion	42
	Gestion de commerces	52
	Techniques de tourisme	43
	Techniques de l'informatique	41
	TOTAL DU SECTEUR TECHNIQUE	621
	TOTAL DES ÉTUDIANTS ADMIS	1297

DIPLÔMÉS

2016-2017

		FÉMININ	MASCULIN	TOTAL
SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE	200.B0 Sciences de la nature	30	51	81
	300.A0 Sciences humaines	92	40	132
	500.AC Arts et lettres (ancien programme)	3	5	8
	500.AF Arts, lettres et communication - Option Arts	3	0	3
	500.AG Arts, lettres et communication - Option Cinéma	6	2	8
	500.AH Arts, lettres et communication - Option Littérature	3	2	5
	TOTAL DU SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE	137	100	237
SECTEUR TECHNIQUE	180.A0 Soins infirmiers	39	2	41
	235.B0 Technologie du génie industriel	1	3	4
	241.A0 Techniques de génie mécanique	1	1	2
	243.C0 Technologie de l'électronique industrielle	1	8	9
	322.A0 Techniques d'éducation à l'enfance	21	1	22
	351.A0 Techniques d'éducation spécialisée	65	5	70
	410.B0 Techniques de comptabilité et de gestion	7	6	13
	410.D0 Gestion de commerces	11	12	23
	414.AB Techniques de tourisme (Spécialisation en mise en valeur de produits touristiques)	11	1	12
	420.AA Techniques de l'informatique (Spécialisation en informatique de gestion)	0	13	13
	TOTAL DU SECTEUR TECHNIQUE	157	52	209
	090.00 DEC sans mention	13	16	29
TOTAL DU CÉGEP	307	168	475	

EMPLOYÉS RETRAITÉS

2016-2017

M^{me} Guylaine Lavallée, enseignante en Sciences humaines
 M. Michel Pétrin, technicien en bâtiment

INSTANCES OFFICIELLES

CONSEIL D'ADMINISTRATION

- **Barbara Ash**
Milieu socioéconomique
- **Serge Boulet**
Personnel professionnel
- **Tomy Chaput**
Diplômé du secteur technique
- **Nathalie Désourdy**
Diplômée du secteur préuniversitaire
- **Chantal Gariépy**
Directrice des études
- **Julie Hébert**
Milieu des entreprises
- **Sabrina Krause**
Étudiante du secteur préuniversitaire
- **Marie-Josée Martel**
Milieu des entreprises
- **Lise Montagne, vice-présidente**
Milieu socioéconomique
- **Kathleen Neault**
Partenaire du milieu du travail
- **Yvan O'Connor**
Directeur général
- **Richard Robert**
Personnel enseignant
- **Nancy Roy**
Milieu des commissions scolaires
- **Nathalie Simard**
Parent

- **Serge Striganuk, président**
Milieu universitaire
- **Stéphane Thériault**
Personnel de soutien
- **Joëlle Tremblay**
Personnel enseignant
- **Edgar Villamarin**
Parent
- **Poste vacant**
Étudiant du secteur technique

COMMISSION DES ÉTUDES

DIRECTION DES ÉTUDES :

- **Chantal Gariépy**
Directrice des études

ADJOINTS À LA DIRECTION DES ÉTUDES, RESPONSABLES DE PROGRAMMES D'ÉTUDES :

- **Julie Allard**
Directrice adjointe au Service de formation continue
- **David Pilon**
Directeur adjoint au secteur régulier

REPRÉSENTANT(E)S DE DÉPARTEMENTS :

- **Joy Blake**
Langues
- **Nancy Bonneau**
Soins infirmiers

- **Mireille Falardeau**
Sciences humaines
- **Ibrahima Diop**
Technologies du génie électrique
- **Sylvie Croteau**
Sciences de la nature
- **Maryse Des Aulniers**
Techniques de l'informatique
- **Valérie Lefebvre**
Techniques administratives
- **Maxime Dufresne et
Marc-Olivier Bélisle** durant le congé parental de M. Dufresne
Mathématiques
- **Chantal Sylvestre**
Techniques de tourisme
- **Frédéric Parent**
Éducation physique et santé
- **Isabelle Giard**
Techniques d'éducation spécialisée
- **Josiane Croteau**
Techniques d'éducation à l'enfance
- **Dominic Marcil**
Arts, lettres et communication
- **Richard Robert**
Techniques industrielles et mécaniques
- **Simon Blouin**
Philosophie

ENSEIGNANT(E)S ÉLU(E)S PAR LEURS PAIRS :

- **Samia Plante**
- **Nancy Rousseau**

PERSONNELS PROFESSIONNELS ÉLUS PAR LEURS PAIRS :

- **Katherine Breton**
Conseillère en adaptation scolaire
- **Huguette Dupont**
Conseillère pédagogique
Soutien aux programmes et répondante TIC

ÉTUDIANT(E) DU SECTEUR PRÉUNIVERSITAIRE :

- **Kahina Gagnon**
- **Poste vacant**
Substitut

ÉTUDIANT(E) DU SECTEUR TECHNIQUE :

- **Alexandre Lecompte**
- **Poste vacant**
Substitut

CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE

En vertu de la Loi modifiant la loi sur le ministère du Conseil exécutif et d'autres dispositions législatives concernant l'éthique et la déontologie, le Cégep de Granby s'est doté, en février 1998, d'un code d'éthique et de déontologie applicable aux membres du Conseil d'administration.

Il a pour principal objectif d'établir des normes d'éthique et des règles de conduite servant de cadre de référence aux administrateurs dans l'exercice de leurs fonctions. Le code propose notamment un encadrement précis concernant les situations de conflit d'intérêts par l'obligation pour les administrateurs de déclarer les situations où leur intérêt personnel est susceptible d'être en conflit avec celui du Cégep.

Selon la Loi sur l'instruction publique, le Cégep doit faire part, chaque année, dans son rapport annuel, des situations qui dérogent aux normes et règles qu'il s'est données.

EN 2016-2017, AUCUN CAS N'A ÉTÉ TRAITÉ POUR MANQUEMENT AU CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE.

Voici le code d'éthique et de déontologie des administrateurs du Cégep de Granby qui est également disponible pour consultation sur le site web à l'adresse suivante : <http://www.cegepgranby.qc.ca/codedeontologie>

Les présentes règles d'éthique et de déontologie sont adoptées en vertu de la Loi modifiant la Loi sur le ministère du Conseil exécutif et d'autres dispositions législatives concernant l'éthique et la déontologie. Ces dispositions complètent les règles d'éthique et de déontologie déjà prévues aux articles 321 à 330 du Code civil du Québec et aux articles 12 et 20 de la Loi sur les Collèges d'enseignement général et professionnel. Les dispositions législatives d'ordre public, notamment les articles 12 et 20 de la Loi sur les Collèges d'enseignement général et professionnel prévalent, en cas de conflit, sur les dispositions du présent Code.

Dans ce document, le générique masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

1. DÉFINITIONS

Dans le présent Code, les mots suivants signifient :

- administrateur : membre du Conseil d'administration du Collège;
- administrateur membre du personnel : le Directeur général, le Directeur des études ainsi que les deux enseignants, le professionnel et l'employé de soutien respectivement élus par leurs pairs à titre d'administrateur;
- code : Code d'éthique et de déontologie des administrateurs;
- Collège : le Cégep de Granby;
- intérêt : ce qui importe, ce qui est utile, avantageux.

2. OBJET

Le Code a pour objet d'établir certaines règles d'éthique et de déontologie régissant les administrateurs du Collège en vue :

- d'assurer la confiance du public dans l'intégrité, l'impartialité et la transparence du Conseil d'administration du Collège,
- de permettre aux administrateurs d'exercer leur mandat et d'accomplir leurs fonctions avec confiance, indépendance et objectivité au mieux de la réalisation de la mission du Collège;

Le Cégep de Granby, établissement public d'enseignement collégial, est un centre de ressources de niveau collégial qui répond aux besoins de formation de la population de la Haute-Yamaska.

Il a pour but de dispenser, d'adapter et de reconnaître une formation intégrale de qualité axée sur le savoir, le savoir-faire et le savoir-être.

3. CHAMP D'APPLICATION

Tout administrateur est assujéti aux règles du Code. De plus, la personne qui cesse d'être administrateur est assujéti aux règles prévues à l'article 5.2 du Code.

4. DEVOIRS GÉNÉRAUX DES ADMINISTRATEURS

L'administrateur exerce sa fonction avec indépendance, intégrité et bonne foi au mieux de l'intérêt du Collège et de la réalisation de sa mission. Il agit avec prudence, diligence, honnêteté, loyauté et assiduité comme le ferait en pareilles circonstances une personne raisonnable et respectable.

5. OBLIGATIONS DES ADMINISTRATEURS

5.1 L'administrateur doit, dans l'exercice de ses fonctions :

- respecter les obligations que la Loi, la Charte constitutive du Collège et les règlements lui imposent et agir dans les limites des pouvoirs du Collège;
- éviter de se placer dans une situation de conflit entre son intérêt personnel ou l'intérêt du groupe ou de la personne qui l'a élu ou nommé et les obligations de ses fonctions d'administrateur;
- agir avec modération dans ses propos, éviter de porter atteinte à la réputation d'autrui et traiter les autres administrateurs avec respect;
- ne pas utiliser, à son profit ou au profit d'un tiers, les biens du Collège;
- ne pas divulguer, à son profit ou au profit d'un tiers, l'information privilégiée ou confidentielle qu'il obtient en raison de ses fonctions (Annexe A : Règles relatives à la diffusion de renseignements et d'informations du Conseil d'administration);

- ne pas abuser de ses pouvoirs ou profiter indûment de sa position pour en tirer un avantage personnel;
- ne pas, directement ou indirectement, accorder, solliciter ou accepter une faveur ou un avantage indu pour lui-même ou pour une autre personne;
- n'accepter aucun cadeau, marque d'hospitalité ou autre avantage que ceux d'usage et de valeur minime.

5.2 La personne qui cesse d'être administrateur doit, dans l'année suivant la fin de son mandat d'administrateur :

- se comporter de façon à ne pas tirer d'avantages indus de ses fonctions antérieures d'administrateur;
- ne pas utiliser de l'information confidentielle ou privilégiée relative au Collège à des fins personnelles et ne pas donner des conseils fondés sur des renseignements non disponibles au public.

6. RÉMUNÉRATION DES ADMINISTRATEURS

L'administrateur n'a droit à aucune rémunération pour l'exercice de ses fonctions d'administrateur du Collège. Il ne peut également recevoir aucune autre rémunération du Collège, à l'exception du remboursement de certaines dépenses autorisées par le Conseil d'administration.

Cette disposition n'a pas pour effet d'empêcher les administrateurs membres du personnel de recevoir leur salaire et autres avantages prévus à leur contrat de travail.

7. RÈGLES EN MATIÈRE DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

7.1 Objet

Les règles contenues au présent article ont pour objet de faciliter la compréhension des situations de conflit d'intérêts et d'établir des procédures et modalités administratives auxquelles est assujéti l'administrateur en situation de conflit d'intérêts pour permettre de procéder au mieux de l'intérêt du Collège.

7.2 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs

Constitue une situation de conflit d'intérêts toute situation réelle, apparente ou potentielle, qui est objectivement de nature à compromettre ou susceptible de compromettre l'indépendance et l'impartialité nécessaires à l'exercice de la fonction d'administrateur, ou à l'occasion de laquelle l'administrateur utilise ou cherche à utiliser les attributs de sa fonction pour en retirer un avantage indu ou pour procurer un tel avantage indu à une tierce personne.

- Les situations de conflit d'intérêts peuvent avoir trait à l'argent, à l'information, à l'influence ou au pouvoir.

CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE

- Les situations de conflit d'intérêts qui ont trait à l'argent sont notamment celles relatives aux avantages directs, cadeaux ou marques d'hospitalité ainsi qu'aux relations contractuelles entre le Collège et une organisation extérieure dans laquelle l'administrateur possède un intérêt direct ou indirect.
- Les situations qui ont trait à l'information sont notamment celles relatives au respect de la confidentialité ou à l'utilisation de l'information à des fins personnelles.
- Les situations qui ont trait à l'influence sont notamment celles relatives à l'utilisation des attributions de sa charge d'administrateur pour infléchir une décision ou obtenir directement ou indirectement un bénéfice à son propre avantage ou à celui d'un tiers.
- Les situations qui ont trait au pouvoir sont notamment celles relatives à l'abus d'autorité, le fait de se placer dans une situation de vulnérabilité ou de porter atteinte à la crédibilité du Collège en ayant un comportement incompatible avec les exigences de sa fonction.

Sans restreindre la portée de cette définition et seulement à titre d'illustration, sont ou peuvent être considérées comme des situations de conflit d'intérêts :

- la situation où l'administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans une délibération du Conseil d'administration;
- la situation où un administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans un contrat ou un projet de contrat avec le Collège;
- la situation où un administrateur, directement ou indirectement, obtient ou est sur le point d'obtenir un avantage personnel qui résulte d'une décision du Collège;
- la situation où un administrateur accepte un présent ou un avantage quelconque d'une entreprise qui traite ou qui souhaite traiter avec le Collège, à l'exception des cadeaux d'usage de peu de valeur.

7.3 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs membres du personnel

Outre les règles établies à l'article 7.2 du Code, l'administrateur membre du personnel est en situation de conflit d'intérêts dans les cas prévus aux articles 12 et 20.1 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel. Ces dispositions législatives ainsi que les règles d'interprétation apparaissant à l'Annexe B font partie intégrante du Code.

7.4 Procédure

7.4.1 Déclarations d'intérêts

Dans les trente (30) jours suivant l'entrée en vigueur du présent Code ou dans les trente (30) jours suivant sa nomination, l'administrateur doit compléter et remettre au président du Conseil d'administration une déclaration des intérêts qu'il a, à sa

connaissance, dans une entreprise faisant affaires ou ayant fait affaires avec le Collège et divulguer, le cas échéant, toute situation réelle, potentielle ou apparente de conflit d'intérêts pouvant le concerner. Cette déclaration doit être révisée et mise à jour annuellement par l'administrateur.

Outre cette déclaration d'intérêt, l'administrateur doit divulguer toute situation de conflit d'intérêts de la manière et dans les cas prévus au premier alinéa de l'article 12 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel. Cette disposition législative ainsi que les règles d'interprétation apparaissant à l'Annexe C font partie intégrante du présent Code. Un formulaire de déclaration d'intérêt est prévu à l'Annexe D.

7.4.2 En cas de conflit d'intérêts

Outre les interdictions pour les situations de conflit d'intérêts prévues aux articles 12 et 20 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel, l'administrateur qui est en situation de conflit d'intérêts à l'égard d'une question discutée au Conseil d'administration a l'obligation de se retirer de la séance où siège le Conseil pour permettre que les délibérations et le vote se tiennent sans sa participation.

7.5 Modalités administratives

7.5.1 Rôle du président

Le président du Conseil est responsable du bon déroulement des réunions du Conseil d'administration. Il doit trancher toute question relative au droit de voter à une réunion du Conseil. Lorsqu'une proposition est reçue par l'assemblée, le président du Conseil doit, après avoir entendu le cas échéant les représentations des administrateurs, décider quels sont les membres habilités à délibérer et à voter. Le président a le pouvoir d'intervenir pour qu'une personne s'abstienne de voter et pour que cette dernière se retire de la salle où siège le Conseil. La décision du président est finale.

Dans le cas où le président se retrouve en situation de conflit d'intérêts, le vice-président a le pouvoir d'intervenir pour que le président s'abstienne de voter et pour qu'il se retire de la salle où siège le Conseil. Dans ce cas bien précis, la décision du vice-président est finale.

7.5.2 Situation urgente

Dans le cas d'une situation urgente nécessitant une intervention rapide ou dans un cas présumé de faute grave, l'administrateur peut être suspendu provisoirement de ses fonctions par le président du Conseil d'administration.

8. CONSEILLER EN DÉONTOLOGIE

Le secrétaire général du Conseil d'administration ou toute autre personne nommée par le Conseil d'administration agit comme conseiller en déontologie. Ce dernier est chargé :

- d'informer les administrateurs quant au contenu et aux modalités d'application du Code;
- de conseiller les administrateurs en matière d'éthique et de déontologie;
- de faire enquête sur réception d'allégations d'irrégularités et de faire rapport au Conseil d'administration;
- de faire publier dans le rapport annuel du Collège le présent Code ainsi que les renseignements prévus à la Loi.

9. COMITÉ DE DISCIPLINE

9.1 Le conseiller en déontologie saisit le Conseil d'administration de toute situation d'irrégularité en vertu du Code ainsi que des résultats de son enquête.

9.2 Le Conseil d'administration peut nommer un comité de discipline qui soumettra au Conseil ses conclusions quant au bien-fondé de la plainte et de la sanction appropriée, le cas échéant. Les membres de ce comité sont protégés par les dispositions de l'article 3.0.5 de la Loi modifiant la Loi sur le ministère du Conseil exécutif et d'autres dispositions législatives concernant l'éthique et la déontologie (Projet de loi no 131).

9.3 Le comité de discipline ou le Conseil d'administration notifie à l'administrateur le bien-fondé de la plainte et de la sanction appropriée et l'avise qu'il peut, dans les trente (30) jours, fournir par écrit ses observations au comité de discipline ou au Conseil d'administration et, sur demande, être entendu par ceux-ci relativement à la plainte et à la sanction appropriée.

9.4 Le comité de discipline ou le Conseil d'administration qui conclut que l'administrateur public a contrevenu à la loi ou au Code impose la sanction disciplinaire appropriée. Les sanctions possibles sont la réprimande, la suspension ou la révocation.

10. ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent Code entre en vigueur à la date de son adoption.

Les annexes A, B, C et D sont accessibles sur le site :

www.cegepgranby.qc.ca/codedeontologie

UNE PUBLICATION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE EN COLLABORATION
AVEC TOUS LES SERVICES ET DÉPARTEMENTS DU CÉGEP.

DÉPÔT LÉGAL : DÉCEMBRE 2017

BIBLIOTHÈQUE NATIONALE DU CANADA
BIBLIOTHÈQUE NATIONALE DU QUÉBEC

