

CARRIÈRES ET EMPLOIS

En route vers la sérénité

JACINTHE TREMBLAY
COLLABORATION SPÉCIALE

Pas facile de quitter un boulot qui réserve chaque jour des surprises, des défis et, même, des pépins à surmonter. Pour certains, le choc de la routine est brutal. D'autres réunissent le passage.

Le 4 février 2003, l'ancien député péquiste de Fabre et président du Conseil du Trésor, Joseph Facal, annonçait son retrait de la vie politique pour des raisons familiales. Au moment de sa démission, il était le seul parent de deux enfants d'âge préscolaire à siéger à l'Assemblée nationale.

Joseph Facal est aujourd'hui professeur au service de l'enseignement en management de HEC Montréal, et chroniqueur régulier à l'émission Bazzo. TV.

Ses nouvelles occupations lui procurent, certes, des défis, mais elles n'ont rien à voir avec le rythme frénétique et la pression qui caractérisent le travail des élus.

« La politique est une drogue puissante. Dans mon cas, la désintoxication a été facile pour plusieurs raisons. Je ne m'étais pas laissé enfermer dans ce monde un peu superficiel et j'avais préservé d'autres intérêts et d'autres activités. J'ai réfléchi pendant des mois à cette décision et je l'ai prise librement », résume-t-il.

Selon M. Facal, les politiciens qui choisissent librement de quitter et contrôlent les conditions de leur sortie s'en tirent beaucoup mieux. Malgré tout, la tentation est forte de se retrouver à nouveau au devant de la scène politique.

Lors de sa démission, il a bien pris soin de ne pas fermer définitivement la porte. L'ancien ministre croit qu'il pourrait aisément reprendre une vie trépidante. « Je l'ai déjà fait. Je suis passé de la solitude de moine de la rédaction d'une thèse de doctorat à la politique », rappelle-t-il.

Pour l'instant, il savoure avec plaisir sa nouvelle vie personnelle et professionnelle. « J'ai échangé



PHOTO ARCHIVES LA PRESSE

Joseph Facal est aujourd'hui professeur au service de l'enseignement en management de HEC Montréal.

le pouvoir contre la liberté. Je peux dire ce que je pense, où et quand je le veux. Ça n'a pas de prix », dit-il.

À ses yeux, la transition heureuse des politiciens vers la vie civile repose en grande partie sur les mêmes conditions que les départs à la retraite réussis : la santé, des hobbies et des champs d'intérêts autres que le travail ainsi qu'un compte en banque suffisamment garni.

De la logistique à la boutique

En 2006, Sylvie Brunet faisait l'acquisition de la Librairie Leblanc, rue Jarry. Elle y

vend des livres, des cartes, des cadeaux, etc. Autant d'objets pour faire et se faire plaisir.

Sa routine quotidienne débute avec une séance au parc avec sa chienne Scarlett, qui lui tient compagnie dans sa boutique. Sylvie quitte à 17 h ou 21 h, selon les jours et prend au moins une journée et demie de congé par semaine.

« Je me sens comme dans une petite vie. Quand je me lève, je ne suis pas stressée. Aucune crise ne risque de me tomber dessus. J'ai des clients réguliers, dont beaucoup habitent le quartier. J'ai l'impression d'être un petit

dépanneur de cadeaux. Mes clients sont toujours de bonne humeur », raconte-t-elle.

Certains de ses anciens collègues ne comprennent pas son choix professionnel. Ils trouvent qu'elle a fait un choix un peu pépère.

Avant d'acheter son commerce, Sylvie Brunet a notamment géré une salle de spectacles, été responsable des relations communautaires chez Bell et organisatrice d'événements pour l'Alliance Numéricq, l'association qui regroupe les entreprises du secteur du multimédia au Québec.

Autant d'emplois à haute teneur en adrénaline, faits de milliers de détails et de participations à de nombreuses réunions de travail et activités mondaines.

« Aujourd'hui, je n'ai plus d'intenses périodes de *rush* ou de gros *high*. J'ai des plaisirs plus linéaires, mais ils sont tout aussi satisfaisants et plus profonds. Je vais chercher mes *high* ailleurs, comme en participant à la chorale de la Cinémathèque ou en organisant de petits événements à la boutique », dit-elle.

Un changement: vraiment ?

L'histoire de Sylvie fait bien rigoler le psychologue organisationnel Pascal Savard, de Dolmen capital humain. « Elle n'a pas décidé de vendre des permis de conduire, elle a ouvert un commerce ! Elle a pris un méchant risque. C'est une attitude très entrepreneuriale », commente-t-il.

Selon Pascal Savard, certains individus trouveront le moyen de faire monter l'adrénaline, même dans des postes ou des organisations en apparence dominés par la routine. À l'inverse, d'autres verront le rythme diminuer en exerçant la même fonction dans un contexte organisationnel différent.

C'est ce que s'apprête à faire Pascal Savard, qui quittera son poste d'associé chez Dolmen dans quelques jours pour s'occuper de son troisième rejeton. Après son congé de paternité, il partira à la recherche d'un poste de directeur des ressources humaines en entreprise.

Il a pris la décision le jour de la parade du père Noël, en 2006. Il était seul dans son bureau, pendant que sa femme et ses deux enfants étaient dans la rue. « En quittant la consultation pour un travail salarié, je cherche un meilleur équilibre travail-famille. Mon travail sera sans doute moins trépidant, mais je ne mets pas ma carrière à *off* pour autant », prévient-il.



Hôpital Marie-Clarac
DES SOEURS DE CHARITÉ DE SAINTE-MARIE

Situé à Montréal-Nord et comptant 200 lits, l'Hôpital Marie-Clarac est un établissement de soins de courte durée dont la mission est d'offrir des services de réadaptation, de transition et de soins subaigus à une clientèle adulte.

Nous sommes à la recherche de personnes ayant le goût de s'impliquer dans un milieu en constante évolution à titre de :

CHEF DU SERVICE DE PHYSIOTHÉRAPIE
1 poste permanent à temps complet
Détenir un baccalauréat en physiothérapie
Une maîtrise dans un domaine pertinent sera considérée comme un atout
Être membre en règle de l'Ordre professionnel des physiothérapeutes du Québec
Posséder une formation en gestion
5 ans d'expérience en réadaptation fonctionnelle intensive et en orthopédie
5 ans d'expérience dans un poste de gestion

PHYSIOTHÉRAPEUTES
Assignations temporaires d'un an à temps complet avec possibilité de prolongation
BACC en physiothérapie
Membre de l'OPPQ
Expérience clinique en orthopédie souhaitable
Capacité de travailler en équipe interdisciplinaire

ERGOTHÉRAPEUTES
Assignations temporaires d'un an à temps complet avec possibilité de prolongation
BACC en ergothérapie
Membre de l'OEQ
Expérience clinique en orthopédie souhaitable
Capacité de travailler en équipe interdisciplinaire

PRÉPOSÉ(E)S AUX BÉNÉFICIAIRES
Pour notre liste de rappel
Détenir un diplôme de préposé aux bénéficiaires d'une école reconnue par le Ministère

PRÉPOSÉ(E)S À L'ENTREREN MÉNAGER
Pour notre liste de rappel
Expérience en milieu hospitalier un atout

ASSISTANT(E) TECHNIQUE SENIOR EN PHARMACIE
Pour notre liste de rappel (remplacement à offrir)
Diplôme en assistance technique en pharmacie
2 ans d'expérience en pharmacie hospitalière

ÉLECTRICIEN
1 poste à temps complet permanent
Diplôme de fin d'études secondaires avec spécialisation en électrotechnique
5 ans d'expérience comme électricien de maintenance

INFIRMIÈRES(ERS)
Pour notre liste de rappel
DEC en techniques infirmières
Membre de l'OIIQ

PRÉPOSÉ(E)S AU SERVICE ALIMENTAIRE
Pour notre liste de rappel
Diplôme de fin d'études secondaires
Expérience en cuisine d'établissement un atout

AGENT ADMINISTRATIF - CLASSE 2 (Commis senior à la liste de rappel)
2 postes permanents temps partiel (7 jours/quinzaine, combiné jour-soir, dont une fin de semaine sur deux)
Diplôme de fin d'études secondaires
Expérience d'un an en gestion de la liste de rappel dans le réseau de la santé et des services sociaux
Connaissance des logiciels Word et Excel
Connaissance du logiciel de liste de rappel de Logibec un atout
Rigueur, capacité d'écoute, tact et diplomatie, bons sens de l'organisation
Facilité de concentration et gestion du stress.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'adresse suivante :

**Direction des ressources humaines
Hôpital Marie-Clarac
3530, boul. Gouin Est
Montréal-Nord (Québec)
H1H 1B7
Télécopieur : (514) 321-9626
ressourceshumaines.macl@ssss.gouv.qc.ca**

N.B. Seules les personnes rencontrées en entrevue recevront une réponse écrite de notre part.

3-664649



Nestlé Waters
NORTH AMERICA

Vous cherchez des défis à relever?

Nestlé Waters Canada, chef de file nord-américain en matière d'eau en bouteilles, cherche des personnes de talent pour son entreprise en plein essor. Un service à la clientèle hors pair, le respect des employés et de l'environnement, des procédés très perfectionnés ainsi que des installations dernier cri nous ont assuré un essor phénoménal. Avec plus de 40% d'augmentation par an, au cours des quatre dernières années, nous fournissons d'excellentes eaux de source naturelles, en mettant l'accent sur le service et la qualité. Nos produits comprennent, entre autres, Nestlé Pure Life, Montclair ainsi que des marques reconnues dans le monde entier, telles que Perrier, Vittel, San Pellegrino et Acqua Panna.

En raison de notre essor phénoménal, nous offrons un certain nombre de postes stimulants, au Québec. Vos qualités de leader, votre aptitude à la communication ainsi que votre aptitude marquée à travailler en équipe, ajoutées à des études et à une expérience adéquates, font de vous un candidat parfait.

Gérant régional des ventes
Chargé de réaliser les objectifs régionaux, d'atteindre les IRC, de rentabiliser, de maximiser les marges de profits, les parts de marchés ainsi que d'atteindre les cibles prévues (volume et TTS), vous assurez le leadership régional, vous gérez efficacement les ressources en matière de clients régionaux et de vente au détail, vous assurez le perfectionnement des employés, vous augmentez leurs compétences, et vous exécutez les plans relatifs aux clients. **Poste SQ 071 (Québec/Provinces de l'Atlantique)**

Gérant des ventes • Service Alimentaire
Chargé d'atteindre les objectifs régionaux et de réaliser les IRC en vous occupant des principaux clients et de la forces ventes, de manière à réaliser un essor à court et à long terme dans la région, vous dirigez le service alimentaire du Québec afin d'exécuter complètement tous les programmes nationaux, et vous fournissez des stratégies alimentaires pour créer des projets locaux et régionaux. **Poste SQ 072**

Gestionnaires, développement du marché • Service Alimentaire
Chargé des comptes d'établissements gastronomiques, d'hôtels, de restaurants et d'écoles, vous serez également chargé de trouver de nouvelles possibilités et de créer des liens avec les clients existants. En outre, vous devrez trouver de nouveaux clients, vous occuper du programme annuel de ventes et d'assurer la formation des serveurs, ainsi que la promotion de nos marques à différents événements. **Poste SQ 073 (Montréal), poste SQ 074 (Québec) et poste SQ 075 (environs de Montréal)**

Gérant de territoire • Grande Surface
Vous êtes chargé de réaliser les objectifs reliés aux circuits de vente, les IRC, d'atteindre les cibles prévues pour les comptes qui vous sont confiés, ainsi que de conserver les clients existants et d'en trouver de nouveaux par l'entremise du service à la clientèle, des ventes et de la mise en marché. Personne-ressource de première ligne, vous optimisez la qualité du service, l'essor commercial et la satisfaction des clients. **Poste SQ 074**

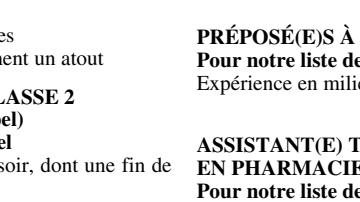
Gestionnaire, développement des affaires • Laval
Relevant directement du Gérant régional des ventes, vous appuyez l'équipe régionale de ventes et vous lui donnez les outils et l'information nécessaires pour qu'elle réalise les objectifs fixés et les IRC. Vous analysez le volume de la clientèle et les TTS, et vous préparez des présentations qui aideront l'équipe à maximiser l'exécution des contrats et qui transmettent notre message aux principaux clients. **Poste SQ 075**

Le bilinguisme est exigé pour tous ces postes. Nous offrons un ensemble complet d'avantages sociaux (frais médicaux, dentaires et liés aux lunettes, REER, participation aux profits et véhicule d'entreprise). Si vous aimez les défis et que vous avez les compétences et les aptitudes voulues pour exécuter vos tâches parfaitement, du premier coup, présentez votre candidature aux Ressources Humaines, par **télécopieur (519) 763-8156** ou par **courriel à careers@waters.nestle.com**, en indiquant le numéro de poste.

Pas d'agences de placement, SVP. Nous vous remercions de nous écrire; toutefois, nous ne répondons qu'aux personnes retenues pour une entrevue.

www.nestle-waters.com

346457A



**LA MAISON DE JEUNES,
UN MILIEU DE VIE !**

**Regroupement des maisons de jeunes du Québec
(514) 725.2686 www.rmjq.org**

5



Le Collège Antoine-Girouard est un établissement d'enseignement secondaire privé mixte, accueillant environ huit cents élèves. Fondé en 1811, le Collège est reconnu pour la qualité de son environnement éducatif et des services offerts.

Le Collège cherche à combler le poste de :

Directeur(trice) général(e)

Sous l'autorité du conseil d'administration, vous serez responsable de la gestion de l'Institution avec l'appui d'une direction des services éducatifs, de deux directions de services aux élèves et d'un responsable des ressources financières.

Exigences requises :

- Vous devez posséder un diplôme universitaire, de préférence de deuxième cycle dans un champ de spécialisation appropriée, un brevet d'enseignement et une expérience de dix années en éducation, dont au moins trois années à titre de cadre scolaire.

Exigences spécifiques :

- Connaissance du milieu de l'enseignement privé;
- Aisance avec la promotion des valeurs chrétiennes du Collège;
- Facilité à communiquer autant à l'oral qu'à l'écrit;
- Connaissance approfondie des outils informatiques courants;
- Sens inné de l'organisation et de la planification;
- Compétence reconnue en animation et en travail d'équipe;
- Aptitude à gérer le changement et l'innovation;
- Esprit prospectif et créatif;
- Disponibilité et accessibilité;
- Capacité de mise en œuvre d'un plan de développement.

L'entrée en fonction se fera le 30 juillet 2007.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae complet avant le **vendredi 8 mars 2007, à 16 h à :**

Présidente du conseil d'administration
Réf. Concours Direction générale
Collège Antoine-Girouard
700, rue Girouard Est
Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 2Y2
Courriel : concoursdg07@antoine-girouard.qc.ca

À votre curriculum vitae, vous devez joindre un texte d'au maximum deux pages décrivant votre conception du poste de direction générale dans une institution comme la nôtre.



Joignez-vous à l'une de nos équipes remarquables pour des perspectives d'emploi remarquables!



Directeurs restauration

Collèges -Laval-Secteur Rive Nord

Corporatif-Longueuil

Milieu hospitalier-Mtl

Gérant centre de production

Milieu scolaire-Rive Sud

Gérant à l'exploitation

Milieu scolaire-Rive Sud

Chefs gérants et gérants

Milieu scolaire-Châteaugay, Ville Mont Royal

Des avantages à volonté !

- Plan d'assurances collectives complet
- REER collectif
- 3 semaines de vacances dès l'embauche
- Horaire de jour, du lundi au vendredi
- Programmes de formation payés
- Occasions de carrière nombreuses

... et bien plus encore !

Qu'attendez-vous!...Envoyez votre CV !

mariejosee.garneau@compass-canada.com

Télécopieur : 514-761-2786



La Société canadienne de l'hémophilie (SCH), organisme fondé en 1953, est à la recherche d'un leader efficace pour occuper le poste de

Directeur général

pour son bureau national situé à Montréal. Le candidat choisi dirigera les activités de l'organisme à l'échelle nationale. La SCH compte dix sections autonomes au Canada avec des bureaux provinciaux et régionaux situés au Manitoba, en Ontario et au Québec.

Sous l'autorité du conseil d'administration, le Directeur général fera preuve d'une très grande compréhension des besoins et des attentes des membres de l'organisation afin de s'assurer que l'organisation réalise sa mission et ses objectifs. Il sera responsable de toutes les activités du bureau national ainsi que celles du bureau satellite de collecte de fonds situé à Toronto. Travaillant en étroite collaboration avec les employés cadre, le candidat choisi exercera un leadership créatif, dynamique et sensible dans tous les aspects des activités de la Société.

Le candidat idéal pour ce poste possède un diplôme universitaire dans une discipline appropriée ainsi qu'une solide expérience de travail avec des employés et des bénévoles dans l'élaboration et la mise en œuvre d'une vision pour l'organisation à un niveau opérationnel. Il possède une expérience de leadership dans le secteur bénévole où il a déjà assumé des responsabilités similaires. Une expérience dans les relations avec les entreprises sera considérée comme un atout important. Il doit également posséder des aptitudes marquées pour les communications dans les deux langues officielles.

La Société canadienne de l'hémophilie offre un salaire concurrentiel et une gamme complète d'avantages sociaux. Les candidats qualifiés sont invités à soumettre leur curriculum vitae en toute confiance au plus tard le 12 mars à :

Hélène Bourgaize
Directrice nationale du développement des bénévoles et des ressources humaines
Société canadienne de l'hémophilie
625, avenue du Président-Kennedy, Bureau 505
Montréal (Québec) H3A 1K2
Courriel : hbourgaize@hemophilia.ca

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les personnes qui seront sélectionnées pour une entrevue. Nous offrons des chances d'emploi égales à tous.



Rendez-vous de l'emploi

Samedi, 3 mars 2007 à 10hrs

Depuis plus de 25 ans, Prestige Télécom se spécialise dans l'installation d'équipement de télécommunications dans le monde entier.

100 postes de techniciens en télécommunication à combler - plusieurs postes senior-

- * Vous avez une formation en télécommunication.
- * Vous avez de l'expérience dans le domaine.
- * Vous possédez un permis de conduire valide.
- * Vous êtes en mesure de travailler avec des horaires flexibles.

Au cours de ce rendez-vous vous aurez la chance de visiter l'entreprise, de rencontrer l'équipe de direction, d'avoir de l'information pertinente sur l'entreprise et sur le travail offert et aussi de remettre votre curriculum vitae.

Venez-nous rencontrer au : 575 Boul. Morgan, Baie d'Urfé
Sortie 44 -Autoroute 40

Pour de plus amples informations, contacter nous au 514-457-6187 poste 401.

Au plaisir de vous rencontrer,

L'équipe de Prestige Telecom



Turbomeca Canada
Groupe SAFRAN



Turbomeca, membre du groupe Safran, est le leader mondial de la conception et de la vente de turbines à gaz pour hélicoptères. Venez partager notre vision, devenir le motoriste aéronautique de préférence en Amérique du Nord par l'excellence de notre équipe et par notre qualité de vie au travail.

La croissance soutenue de Turbomeca Canada nécessite la création des postes suivants :

Superviseur ingénierie

Relevant du Directeur, Opérations maintenance et réparation.

Votre mission :

- Être l'interlocuteur principal avec la Direction Support Opérateurs Turbomeca (Ingénierie centrale);
- Être la personne responsable de la gestion de certains programmes comme le Light Repair Plan (LRP), collaborer intensivement à la mise en place du système MRO Turbo Prime, aux projets Lean et d'amélioration continue;
- Émettre des analyses et rapports techniques afin de répondre aux besoins des départements Opérations, Assurance Qualité, Soutien clientèle, Transports Canada et autres;
- Superviser et coordonner les activités du Spécialiste Méthodes, outillages et équipements;
- Effectuer la sélection et l'approbation des sous traitants techniques de Turbomeca Canada en collaboration avec les Opérations, l'Assurance Qualité et la Planification / Logistique;
- Être l'autorité technique au sujet des recours clients et des recours Turbomeca Canada en garantie.

Le Superviseur Ingénierie pourra également dans un deuxième temps être appelé à :

- Ébaucher et soumettre des modifications aux solutions de réparation;
- Assumer des responsabilités additionnelles par intérim;
- Superviser et coordonner les activités des Spécialistes évaluation.

Vos compétences :

- Détenteur d'un diplôme d'ingénieur (baccalauréat en génie mécanique, aéronautique ou autre discipline appropriée aux rôles et responsabilités);
- Minimum de 5 ans d'expérience en aéronautique dans un poste similaire incluant la gestion de personnel;
- Excellente maîtrise des relations interpersonnelles;
- Autonomie, maturité, aptitudes pour la prise de décision rapide et efficace;
- Bonne connaissance du fonctionnement des moteurs à turbine, de leurs composantes, de leurs systèmes;
- Efficacité dans le dépannage;
- Disponible pour des déplacements de formation, de mise à niveau, d'audit à l'étranger;
- Bilinguisme (Français/Anglais);
- Bonne connaissance des logiciels Office, Word, Excel, Access;
- Membre de l'Ordre des Ingénieurs du Québec ou équivalent;
- Expérience des tableaux de bord prospectifs (balanced score cards) sera considérée comme un atout.

Représentant service à la clientèle

1 poste permanent temps plein
1 postes contractuel (12 mois)

Votre mission :

Relevant du Directeur service à la clientèle, vous assurerez le traitement administratif efficace des commandes, depuis la réception jusqu'à la livraison (cotation, suivi, expédition, facturation, dossier de garantie) ainsi que les communications verbales, écrites et électroniques avec les clients et les représentants. De plus, vous coordonnerez les actions internes nécessaires à la bonne réalisation des commandes et veillerez à la satisfaction de la clientèle.

Vos compétences :

Parfaitement bilingue, vous combinez un DEC avec au moins 5 à 10 d'expérience pertinente dans un poste similaire dans le secteur aéronautique est un atout important. Vous maîtrisez également les outils de la suite Office et êtes reconnu pour votre facilité à travailler sous pression, votre autonomie, votre esprit d'initiative, de même que vos aptitudes pour la communication et les relations interpersonnelles. Vous devrez démontrer une certaine flexibilité quant à votre horaire de travail (participation à l'équipe AOG et 1-2 déplacements par année).

Responsable support technique turboréacteur

Poste situé à Mirabel avec une dépendance hiérarchique à l'ingénieur de marque Adour basé en France.

Votre mission :

- Assurer la satisfaction du client par le maintien en service du moteur dans le respect des règles de sécurité;
- Assurer le support technique aux opérateurs;
- Représenter le client au sein de Turbomeca sur les aspects technico-logistiques;
- Participer à l'optimisation technique du produit et de son dossier d'entretien;
- Assurer l'optimisation du support du produit;
- Établir des recommandations support (Rechanges, Documentation, Outillages, Formation...).

Vos compétences :

- Baccalauréat en génie mécanique ou formation technique équivalente;
- Minimum de 3-5 ans d'expérience en soutien technique de turboréacteur;
- Parfaitement bilingue à l'oral comme à l'écrit (français et anglais);
- Maîtrise de la suite Office;
- Facilité d'élocution et d'expression orale notamment face à un auditoire;
- Disponibilité et flexibilité (50% du temps en déplacement principalement en Amérique du Nord);
- Maîtrise du stress face au client.

Si ces défis vous intéressent, nous vous invitons à transmettre sans tarder votre candidature par courriel, en indiquant en objet le titre du poste, à l'adresse suivante : ariane.blanchette@turbomeca.ca

Directeur des opérations

TÂCHES :

Planification et conception de systèmes de production de biens et services

Étude des méthodes de fabrication et d'accomplissement d'un travail

Mesure du travail

Répartition du travail

Commande externe

Procédé de santé sécurité, mutuelle de prévention

Suivi des commandes en cours de production

EXIGENCES ET COMPÉTENCES REQUISES :

DEC en génie industriel ou gestion et/ou expérience dans un poste similaire

DEP, DEC, ou certificat en supervision

Expérience d'au moins 1 année en supervision en milieu syndiqué

Connaissance des règles en matière de santé et sécurité du travail

Leadership

Habiletés de communication

Connaissance et/ou expérience en production automatisé

Connaissance des logiciels Outlook, Word et Excel

Bilinguisme (français et anglais, parlé et écrit).

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae soit par courriel info@mreno.com ou par fax 514-255-0995. Autrement les candidatures ne seront pas traitées.

Laboratoire Suisse Inc., une compagnie spécialisée en fabrication et distribution de vitamines et suppléments, est à la recherche d'un(e)

REPRÉSENTANT (E) DES VENTES Comptes majeurs - Key account

Si vous êtes prêt(e) à relever un nouveau défi, si vous avez une expérience minimale de 2 ans dans la **représentation en pharmacie**, si vous êtes dynamique et autonome, nous vous invitons à poser votre candidature en envoyant votre c.v. via courriel à : info@labsuisse.com ou par télécopieur au 450-444-9810.

Seul(e)s les candidat(e)s avec une expérience en pharmacie seront retenue(s). Salaire plus commissions intéressants.



Des gens passionnés.
Des solutions inspirées.

Passionate people.
Inspired solutions.

DES SOLUTIONS CRM ET ERP POUR LE QUÉBEC

Fondé en 1998, le groupe SCI est un fournisseur de solutions d'affaires en plein essor qui s'appuie sur une équipe de professionnels chevronnés en intégration. SCI est un chef de file à titre de fournisseur de solutions de gestion intégrée (ERP) et de gestion de la relation client (CRM) au service des petites et moyennes entreprises (PME). Notre philosophie fondamentale est que chacun de nos clients est important et que leur succès est aussi le nôtre. Notre feuille de route en témoigne et nos conseillers certifiés en sont la preuve vivante.

Si vous avez la passion de votre métier, partagez nos valeurs et vous voulez vous joindre à une entreprise en plein essor, nous sommes à la recherche de :

- Gestionnaires de projets
- Analystes commerciaux
- Conseillers techniques
- Formateurs

Vous trouverez une description détaillée de ces postes sous l'onglet Carrières sur notre site Internet au **www.groupespci.com**

Nous recherchons des professionnels axés sur la clientèle et qui marient solides connaissances avec expérience pertinente en CRM et en ERP. SCI offre une ambiance de travail familiale, caractérisée par des petites équipes et des livrables de qualité. Si vous êtes soucieux de résultats dans le domaine de la planification stratégique, du développement et de l'implantation de solutions d'affaires, venez vous joindre à notre équipe de Saint-Laurent.

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae via notre site Internet au **www.groupespci.com**, par courriel à **rh@groupespci.com** ou par télécopieur au **514-334-5599**.

SCI pratique l'équité dans l'emploi. Soyez assurés que nous répondrons à toutes les demandes.





UNITÉ DE SANTÉ INTERNATIONALE

CENTRE HOSPITALIER DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL

Projet d'Appui à l'amélioration de la santé de la reproduction au niveau communautaire, Kayes (Mali)

Poste de Conseiller/ère en santé

L'Unité de Santé Internationale (USI) du Centre hospitalier de l'Université de Montréal travaille en collaboration avec l'équipe de la Direction régionale de la Santé de Kayes depuis plus de trois ans. Nous sommes présentement à la recherche d'un(e) médecin pour prendre la relève de l'assistant technique canadien dont le mandat se terminera en avril 2007.

Le(a) médecin recherché(e) a une formation en santé publique, a au moins dix ans d'expérience notamment en gestion des services de santé ou en développement des services de santé, a de l'expertise dans l'accompagnement en matière de recherche action et a une expérience de travail en santé internationale.

Durée du contrat : avril 2007-août 2008, lieu d'affectation : ville de Kayes à 600 km de Bamako. Les conditions offertes respectent les normes de l'ACDI en matière d'affectation d'assistants techniques canadiens.

Envoyer CV et lettre de motivation avant le 3 mars 2007 à l'attention de Sylvie Charron, à l'adresse : sylvie.charron@umontreal.ca

Projet d'Appui au Centre hospitalier régional d'Oyem (Gabon)

Poste de Directeur/trice des Affaires Financières

L'USI fournit un appui à la gestion de cet établissement hospitalier régional public depuis 2003 par de l'expertise technique au niveau de la direction des soins médicaux-techniques, de la direction des services techniques et de la direction des affaires financières. Oyem, ville d'environ 25 000 habitants, est située à près de 600 km de Libreville, la capitale du Gabon.

Mandat :

- Assurer l'exploitation et le développement continue des divers systèmes de gestion budgétaire et financiers propres au fonctionnement d'un établissement hospitalier qui respecte les règles de l'art (comptabilité, approvisionnement, admission-recouvrement, registres d'activités et rapports)
- Assurer l'exploitation et le développement des systèmes de gestion administrative supportant l'offre de services et de soins tout en développant les capacités des collègues gabonais
- Participer aux instances de gouvernance de l'établissement dans une optique de gestion intégrée et d'amélioration continue de la qualité

Durée : 1 mai 2007 au 15 mai 2008. Possibilité de renouvellement.

Exigences : Formation et Expérience dans le domaine de la gestion financière opérationnelle en milieu hospitalier ou d'organisation complexe, idéalement en Afrique; Connaissance des systèmes de comptabilité publique en vigueur en Afrique francophone; Autonomie et capacité à gérer techniquement et humainement des priorités multiples, variées et conflictuelles.

Rémunération : selon les politiques en vigueur dans le projet

Envoyer CV et lettre de motivation à Daniel Campeau, d'ici au 10 mars 2007 à l'adresse : daniel.campeau@umontreal.ca





International Development Research Centre

Centre de recherches pour le développement international



Contrôleur régional

Bureau régional de Dakar, Sénégal (Réf. :228)

(81 821 \$ - 102 277 \$ CAD)

Le CRDI recherche un contrôleur pour son bureau régional à Dakar, Sénégal. Ce poste relève à la fois du directeur régional et du vice-président, Ressources.

À titre de membre clé de l'équipe de gestion du bureau régional, le contrôleur est responsable de l'administration des finances, des subventions, des ressources humaines, de l'information, et de la technologie au sien du bureau.

Seuls les candidats qui rencontrent les exigences suivantes seront considérés:

- Certification professionnelle CA, CMA, CGA d'une province canadienne; ou certification équivalente jumelée d'expérience dans l'application des principes comptables généralement reconnus (PCGR) canadiens;
- Vaste expérience en administration financière et des subventions;
- Expérience dans un environnement de travail décentralisé, préféablement aux sein d'une unité éloignée du siège social;
- Être en mesure de s'établir à Dakar dès l'été 2007 et d'effectuer fréquemment des courts déplacements;
- Pouvoir aisément travailler en français dans un milieu francophone et aussi avoir une connaissance adéquate de l'anglais.

Pour de plus amples renseignements sur le salaire, les avantages, les fonctions et qualités requises, veuillez consulter le site Web du Centre (<http://www.idrc.ca/careers>).

Prière de faire parvenir son C.V. à Concours 228 au plus tard le 21 mars 2007, par courrier électronique à competitions@idrc.ca ou par télécopieur au **(613) 238 - 7230**. Les demandes par voie postale sont envoyées à : Ressources humaines, CRDI, B.P. 8500, Ottawa (Ontario), Canada K1G 3H9.

Nous nous réservons le droit de communiquer qu'avec les candidats dont les qualifications correspondent le mieux aux exigences du poste.

Le CRDI est une Société d'État, qui vient en aide à la recherche dans les pays en développement ayant son siège à Ottawa et six (6) bureaux régionaux situés en Afrique, en Asie, et en Amérique Latine. Le CRDI respecte les normes d'équité en matière d'emploi et invite toutes les personnes qualifiées à poser leur candidature.

Canada

CARRIÈRES ET EMPLOIS

L'OPÉRATION 1^{ER} MARS

Le rôle des parents dans l'orientation des jeunes

CAROLINE VILLENEUVE
COLLABORATION SPÉCIALE

Bien des parents se sentent démunis quand il s'agit d'aider leurs enfants dans leur cheminement scolaire et professionnel. L'arrivée du 1^{er} mars peut alors provoquer une montée d'inquiétude puisqu'il est temps pour les jeunes de faire un choix.

Ainsi, plusieurs parents souhaiteraient que leur fille ou leur fils fasse « le bon choix de carrière » et ils craignent les « erreurs de parcours ». Mais rappelons ce qui caractérise un choix de carrière aujourd'hui:

—il s'agit d'un processus, c'est à dire de quelque chose qui se construit étape par étape;
—les nouveaux besoins, l'évolution personnelle, les expériences marquantes peuvent entraîner des changements de cap, d'où la notion de « choix successifs »;
—l'image que la personne se fait d'elle-même est influencée par ses contacts avec les autres et les changements qui se produisent au cours de son existence;
—un choix de carrière ne va pas sans compromis constants: considérant le contingentement, les préalables exigés, le lieu où le programme d'études choisi est accessible.

Ainsi, si le jeune ne se prépare plus à une carrière, mais à une vie professionnelle où les changements sont en quelque sorte devenus la règle, le système scolaire ne peut donc plus exiger qu'un choix définitif soit fait dès le secondaire. Le choix à faire à ce moment-là n'est plus qu'une étape parmi d'autres, mais cela ne signifie pas non plus qu'il faille s'en remettre au hasard...

Alors, comment aider un jeune à évoluer dans son processus d'orientation ?



PHOTO THE NEW YORK TIMES

Les parents doivent accompagner leurs enfants, autant dans leurs recherches que dans leur choix d'une voie professionnelle adéquate.

Bien avant le 1^{er} mars :
—en se renseignant d'abord sur ce qu'il pense, ressent, envisage, sans porter de jugement rapide;
—en l'aidant dans sa recherche d'information (l'accompagner lors d'activités comme les salons carrières et professions, les journées portes ouvertes dans les institutions d'enseignement, etc.);
—en lui facilitant l'accès à des milieux de travail qui l'intéressent (faire appel à des amis ou des connaissances);
—en l'aidant à faire un « choix secondaire », utile en cas de difficultés ou d'accès limité à un programme;
—en l'encourageant à faire des choix qui se basent sur ses inté-

rêts réels et non ceux de son groupe d'amis ou sur le côté artificiellement attirant du programme (faire ressortir les pour et contre);
—en valorisant ses bons coups et ses points forts (l'encourager à explorer et à réfléchir à l'impact des projets qu'il a déjà réalisés);
—en l'incitant à consulter le plus tôt possible un spécialiste de l'orientation.

Autour du 1^{er} mars :
—en réévaluant le choix de programme qui a été fait (interroger le jeune sur le contenu de la formation qu'il a choisie et sur les avenues professionnelles qui s'offriront à lui);
—en invitant le jeune, si l'indéci-

sion est trop grande ou qu'aucun programme ne semble l'intéresser, à opter pour un programme d'accueil et d'intégration;
—en l'aidant à prévoir d'autres choix de programme si sa première inscription est refusée;
—en vérifiant si le jeune connaît bien le processus et les critères d'admission et, si nécessaire, en l'incitant à consulter en orientation et en information scolaire pour bien remplir sa demande.

Finalement, il ne faut pas oublier que, si l'avenir n'est pas facile à prévoir, il se prépare quand même à travers une série de choix. Aujourd'hui, les jeunes doivent savoir qu'ils se préparent à une vie professionnelle plutôt

qu'à une seule profession... à vie!

Lectures suggérées
La part des parents dans l'orientation au secondaire. Bergeron, Christine et autres. S'orienter malgré l'indécision, Falardeau, Isabelle et Roland Roy.
Caroline Villeneuve est conseillère d'orientation au Service d'orientation et de psychologie du Cégep Limoilou.
Cette chronique est un service de Septembre éditeur diffusé dans www.monemploi.com. Visitez le site pour vous renseigner sur les métiers et professions, les programmes de formation et l'actualité du marché de l'emploi.

Nous sommes le plus important producteur de boulettes de minerai de fer au Canada. Nos clients du monde entier apprécient la qualité supérieure et la constance de nos produits.

Depuis toujours innovateurs, nous nous sommes engagés à parfaitement assortir les gens de talent et les technologies de pointe.

Aussi, cherchons-nous des passionnés de l'amélioration continue comme nous qui veulent se construire un avenir gratifiant à nos côtés.

La Compagnie minière IOC

Pour demeurer les meneurs de l'industrie minière, nous avons besoin des meneurs de demain.

Comptable principal – Sept-Îles (ZV-07056)

Au sein d'une équipe de professionnels des finances, vous travaillez activement à la préparation d'informations financières destinées aux actionnaires et contribuez à l'élaboration des systèmes d'aide à la prise de décision pour appuyer les besoins des gestionnaires.

Plus spécifiquement, vous préparez les états financiers consolidés, assurez l'intégrité des informations financières, établissez et appliquez les politiques et procédures financières, répondez aux demandes d'informations financières provenant d'organismes et de partenaires externes, suivez et analysez les performances d'exploitation et le rendement financier et élaborez des plans financiers efficaces (budgets/prévisions).

Pour plus de détails sur ces postes et pour soumettre votre candidature avant le **10 mars 2007**, visitez notre site au **www.ironore.ca/emploi**

Nous communiquons uniquement avec les candidats retenus. Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi. L'emploi du masculin a pour seul but d'alléger le texte.

Nous offrons un salaire concurrentiel ainsi qu'un régime d'avantages sociaux complet. IOC est membre de Rio Tinto, la plus importante société minière au monde. Notre champ d'action se trouve sous terre, mais nous estimons l'univers au-dessus tout aussi primordial. Les gens. La qualité. La fierté.

www.ironore.ca

Premier imprimeur au Canada et septième en Amérique du Nord, Transcontinental est également le plus important éditeur de magazines destinés aux consommateurs et le deuxième éditeur de journaux locaux et régionaux au pays. Transcontinental se distingue par la création de partenariats stratégiques lui permettant de s'intégrer dans la chaîne de valeur de ses clients, notamment grâce à son modèle unique d'impartition dans l'impression de journaux et à ses services à valeur ajoutée. Depuis le marketing de masse jusqu'au marketing direct, l'entreprise offre une solution intégrée qui inclut également une plateforme numérique diversifiée et un réseau de distribution de porte à porte de matériel publicitaire. Transcontinental place au cœur de sa pratique d'affaires un ensemble de valeurs, dont le respect, l'innovation et l'intégrité.

Transcontinental Transmédia, une des unités d'affaires de Transcontinental, est présentement à la recherche d'un représentant aux ventes. Le titulaire sera responsable de la vente des services Premedia auprès des clients existants de l'entreprise et de développer de nouvelles opportunités d'affaires auprès de nouveaux clients potentiels.

Qualifications requises:

- Détenir un diplôme universitaire en marketing ou en administration des affaires;
- Posséder un minimum de 5 ans d'expérience dans le domaine de la vente;
- Bilinguisme essentiel à l'oral et à l'écrit;
- Connaître la chaîne graphique et le prépresse;

Candidatures:

Les personnes intéressées à soumettre leur candidature sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae avant le 5 mars 2007 à l'attention de Caroline Pilon par **télécopieur au: 514-332-6278** ou par **courrier électronique: caroline.pilon@transcontinental.ca**

Veuillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Votre candidature sera traitée confidentiellement et dans le respect du principe de l'équité en matière d'emploi.

Le genre masculin est employé afin d'alléger le texte.

3464488

PARTICIPEZ À LA FORMATION DES LEADERS DE DEMAIN

Sise au cœur de la capitale du Canada, l'Université d'Ottawa se classe parmi les plus importantes universités à forte vocation de recherche au pays. Sa population étudiante, son corps professoral et son personnel administratif forment une communauté de plus de 40 000 personnes qui travaillent et étudient dans les deux langues officielles du pays. Vous contribuerez à rehausser l'expérience étudiante et les activités de recherche à l'Université en qualité de . . .

CHEF DE LA DIRECTION DES SYSTÈMES D'INFORMATION

Assurer un leadership stratégique en matière de TI pour l'ensemble de l'Université, en veillant à agencer les activités d'affaires, à gérer la performance et les investissements. Combler le fossé entre les exigences informatiques de l'entreprise et celles des facultés en revitalisant le modèle de gouvernance et de planification. Négocier les priorités tout en s'assurant que les TI répondent rapidement aux besoins en constante évolution du secteur de la recherche, des étudiants et des facultés et ce, tout en assurant les services de base. Motiver une équipe de gestion et un personnel comptant plus de 120 spécialistes des TI. Exercer toutes ces fonctions dans un milieu bilingue, hautement décentralisé et très dynamique.

Vous avez excellé comme cadre supérieur en TI et livré des résultats dans une organisation regroupant de multiples unités et desservant des groupes d'intérêts divers. Vous êtes bilingue et titulaire d'un diplôme universitaire; vous savez créer le consensus et vous comprenez les défis et les satisfactions uniques qu'offre le milieu universitaire. Si relever ce défi passionnant dans l'une des universités les plus dynamiques du Canada vous intéresse, veuillez communiquer en toute confidentialité avec La Société Caldwell en indiquant le numéro de projet 8530 dans la rubrique "For Candidates" du site web www.caldwell.ca ou encore communiquez par courriel à l'adresse ottawa@caldwell.ca.

LA SOCIÉTÉ CALDWELL

TORONTO · CALGARY · HALIFAX · OTTAWA · VANCOUVER · MONTRÉAL · WINNIPEG

Exploitant national du système de navigation aérienne civile, NAV CANADA assure à la grandeur du pays les services suivants : contrôle de la circulation aérienne, information de vol, exposés météorologiques, services consultatifs d'aéroport, information aéronautique et aides électroniques à la navigation. NAV CANADA est un organisme dynamique à l'esprit innovateur qui compte plus de 5300 employés et dispose d'une technologie d'avant-garde.

Nous sommes à la recherche de candidats pour combler des postes de **technologue en électronique à Dorval (Québec)** en vue d'assurer l'installation et l'entretien de divers systèmes, dont nos aides à la navigation ainsi que de nos systèmes de communications, navigation et surveillance, et de gestion de la circulation aérienne.

Nous offrons un milieu de travail dynamique, stimulant et collégial ainsi que des avantages sociaux intéressants, d'excellentes possibilités de perfectionnement et un salaire concurrentiel.

Pour en apprendre davantage sur cette occasion de travail et pour savoir comment poser votre candidature, veuillez consulter notre site Web à l'adresse suivante : **www.navcanada.ca**.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Nous ne communiquerons qu'avec ceux qui auront été sélectionnés pour une entrevue.

NAV CANADA souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi et privilégie des processus de sélection et des environnements de travail inclusifs et faciles d'accès. À ce titre, les candidats sont encouragés à indiquer sur leur offre de service s'ils sont des femmes, des Autochtones, des personnes ayant une déficience ou des membres de minorités visibles. Si nous communiquons avec vous, veuillez nous aviser de toute mesure d'aménagements dont vous auriez besoin.

AU SERVICE D'UN MONDE EN MOUVEMENT

3464915A

«Quand je serai grand, je serai guéri»

Notre mission :

- augmenter les chances de guérison des enfants atteints de cancer au Québec.

Fondation Charles-Bruneau

(514) 256-0404

Joignez-vous à une équipe exceptionnelle

Des gens axés sur la compréhension, le respect et l'excellence.
Des gens résolument engagés vers l'humain, avec des valeurs à la bonne place.

- **CHEF DE SERVICE DU FONCTIONNEMENT DES INSTALLATIONS MATERIELLES**
POSTE CADRE A TEMPS COMPLET PERMANENT DE JOUR
- **CHEF DE SERVICE DES TECHNOLOGIES HORS RESEAU**
POSTE CADRE A TEMPS COMPLET PERMANENT DE JOUR
- **CONSEILLER, CONSEILLERE EN DEVELOPPEMENT ET FORMATION DES RESSOURCES HUMAINES**
POSTE NON SYNDIQUE A TEMPS PARTIEL PERMANENT (6 JOURS/QUINZAINE)
- **COORDONNATEUR, COORDONNATRICE TECHNIQUE EN INHALOTHERAPIE**
POSTE SYNDIQUE A TEMPS COMPLET PERMANENT DE JOUR
- **INHALOTHERAPEUTE**
REPLACEMENTS A TEMPS PARTIEL DE DUREE INDETERMINEE
- **PLOMBIER**
POSTE SYNDIQUE A TEMPS COMPLET PERMANENT DE JOUR

- **EMPLOIS POUR ETUDIANTS - ETE 2007 AUX SERVICES AUXILIAIRES ET AU SECTEUR BUREAU**
REPLACEMENTS SUR LA LISTE DE RAPPEL

Venez vous ouvrir de nouveaux horizons, tant personnels que professionnels.

Participez à notre dynamisme renouvelé.

Une carrière à l'Hôpital Louis-H. Lafontaine : pour vivre l'expérience de la différence



Pour plus d'information sur les postes affichés, consultez notre site au www.hlhl.qc.ca

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le vendredi 9 mars 2007, 16 h, à l'adresse suivante : Service de dotation et rémunération, Hôpital Louis-H. Lafontaine, 7401, rue Hochelaga, Montréal (Québec) H1N 3M5 • Télécopieur : 514-251-4074 Courriel : dotation.hlhl@ssss.gouv.qc.ca

Hôpital Louis-H. Lafontaine
Centre hospitalier de soins psychiatriques



Agence de la santé et des services sociaux de l'Outaouais
Québec

L'Agence de la santé et des services sociaux de l'Outaouais a pour mission première de contribuer à l'amélioration de l'état de santé et de bien-être des résidents de l'Outaouais. Elle assure, avec l'aide de ses ressources et en concertation avec ses partenaires, l'organisation et la gestion d'un système de santé et de services sociaux de qualité qui s'adapte continuellement aux caractéristiques propres à la région. De plus, l'Agence est le maître d'oeuvre de la mise en place, sur son territoire, d'une organisation de services intégrés, via les réseaux locaux de services.

LA DIRECTION DE LA SANTÉ PUBLIQUE
HYGIENISTE DU TRAVAIL
Temps complet temporaire d'une durée d'un an avec possibilité de prolongation

SOMMAIRE DU POSTE
Sous l'autorité de la coordonnatrice en santé au travail et santé environnementale, la personne salariée exerce des activités de conception et d'actualisation des programmes d'identification, d'évaluation et de surveillance de l'ensemble des composantes de la qualité du milieu de travail. Elle formule également les recommandations jugées appropriées aux différents intervenants en santé et sécurité du travail. Elle assure un partage équitable de ses tâches auprès des différentes équipes de santé au travail de la région : équipes locales concernées et équipe régionale à la Direction de la santé publique.

EXIGENCES DU POSTE

- Diplôme universitaire de premier cycle en sciences pures ou en sciences appliquées avec une spécialité en hygiène du travail ou santé au travail;
- Deux années d'expérience à titre d'hygiéniste du travail dans le réseau de la santé et des services sociaux sont considérées comme un équivalent à la formation spécialisée en hygiène du travail ou santé au travail;
- Maîtrise en santé au travail et santé environnementale sera considérée comme un atout;
- Expérience de travail de deux ans en hygiène industrielle ou en santé et sécurité du travail.

RÉMUNÉRATION
Selon l'échelle salariale en vigueur, soit entre 35 832,01 \$ et 66 166,85 \$ par année.

LA DIRECTION DES AFFAIRES MÉDICALES
AGENT(E) DE PLANIFICATION, DE PROGRAMMATION ET DE RECHERCHE
Temps complet temporaire d'une durée de deux ans

SOMMAIRE DU POSTE
Sous l'autorité du supérieur immédiat, en fonction des priorités de la Direction, la personne titulaire de ce poste effectue toute démarche d'organisation et de coordination de services dans les champs d'activités qui relèvent de cette dernière. Elle conçoit et propose les plans et programmes d'organisation de services en vue d'assurer l'atteinte des cibles d'accessibilité, qualité et continuité de services. De plus, elle contribue à la mise en place des réseaux locaux de services et s'associe aux centres de santé et des services sociaux et partenaires locaux et régionaux pour la préparation et l'instauration des projets cliniques et organisationnels. Enfin, elle participe à diverses équipes de projet pour la préparation de données structurantes dont la planification stratégique pluriannuelle et les plans d'action de l'Agence.

La personne détentrice de ce poste se verra confier le dossier sur le diabète, les maladies cardiovasculaires, les maladies respiratoires et les ITSS. La répartition des dossiers peut être appelée à changer selon la priorité de la Direction.

EXIGENCES DU POSTE

- Détenir un premier diplôme universitaire terminal en sciences de la santé ou en sciences infirmières ou dans une autre discipline appropriée;
- Expérience de travail de trois ans dans un poste comparable dans le domaine de la santé et des services sociaux;
- Expérience de travail de deux ans en conception, élaboration ou opérationnalisation de plans, de programmes ou de projets dans le domaine de la santé et des services sociaux.

RÉMUNÉRATION
Selon l'échelle salariale en vigueur, soit 35 192,80 \$ et 66 733,00 \$ par année.
Pour plus de précisions quant aux exigences de ces deux postes, veuillez consulter les descriptions d'emploi sur le site internet « <http://www.santeoutaouais.qc.ca> ».
Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 4 mars 2007 à 16 h:

Ressources humaines
Agence de la santé et des services sociaux de l'Outaouais
104, rue Lois, Gatineau (Québec) J8Y 3R7
Téléphone : 819 770-7747 - Télécopieur : 819 771-8632
courriel : angela_giacalone@ssss.gouv.qc.ca

Note : Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.



Vous avez l'énergie qu'il nous faut!

Une entreprise dynamique – Chef de file mondial dans le secteur de l'énergie, **Hydro-Québec** compte plus de 22 000 employés qui travaillent à produire, transporter et distribuer l'électricité partout au Québec, et même au-delà, en plus d'assurer et de maintenir la qualité du service.



www.hydroquebec.com/emplois

3464754A

Chef – Organisation des centres de santé

Poste permanent – Montréal
Concours MN070117A
Date limite : 11 mars 2007

Chef – Organisation Santé Construction (Chantiers)

Poste permanent – Montréal
Concours MN070212A
Date limite : 11 mars 2007

Pour obtenir une description détaillée, consultez www.hydroquebec.com/emplois

Cliquez sur « Emplois et stages », puis recherchez le titre du poste et le numéro du concours.

Nous communiquons uniquement avec les personnes retenues pour passer les tests. Nous offrons des chances d'emploi égales à tous et à toutes.



Branchée sur la relève!

Centre de santé et de services sociaux de Laval

Situé sur une île alliant le charme paisible de la campagne et le dynamisme coloré d'une ville en expansion, le **Centre de santé et de services sociaux (CSSS) de Laval** conjugue sa jeunesse et sa fougue à l'expérience et à la volonté de ses employé(e)s d'offrir des soins et des services de haute qualité à une clientèle diversifiée. Desservant une population de 365 000 personnes et comptant 5 600 employés, 180 cadres et 450 médecins répartis dans 17 installations, notre CSSS regroupe les missions hospitalière, CLSC, hébergement et ambulatoire.

Les perspectives de carrière y sont variées et intéressantes. Vous voulez vous joindre à nous? Nous sommes à la recherche de personnes compétentes et dynamiques, ayant à cœur le service à la clientèle et la volonté de réussir.

SOINS INFIRMIERS

Infirmier(ère)s clinicien(ne)s assistant(e)s infirmier(ère)s-chef

- Temps complet permanent de nuit
 - Soins intensifs et coronariens
- Temps complet permanent de jour
 - Bloc opératoire/salle de réveil
- Temps complet permanent de soir et de nuit
 - Bloc opératoire

Conseiller(ère) clinique

- Temps complet permanent de jour
 - Médecine métabolique à l'Hôpital

Conseiller(ère)s cliniques

- Remplacement temporaire à temps complet de jour
 - Périnatalité
- Remplacement temporaire à temps complet de jour
 - Cardiologie spécialisée

Infirmier(ère)s assistant(e)s du supérieur immédiat

- Temps complet permanent de nuit
- Temps partiel permanent (4 j/14) de jour et de nuit

Infirmier(ère)s clinicien(ne)s

- Temps partiel permanent de soir et de nuit – Info-santé

Infirmier(ère)s

- Remplacements temporaires à temps complet et partiel de jour/soir – Soutien à domicile
- Remplacement temporaire à temps complet de soir
 - Services courants
- Remplacements temporaires – Centres d'hébergement
- Plusieurs postes permanents à temps complet et à temps partiel (équipe volante) – Hôpital
- Poste permanent à temps complet de soir – Soutien à domicile
- Postes permanents (7 j/14) de soir – Soutien à domicile
- Postes permanents à temps partiel de nuit (6 j/14)
 - Module mère-enfant (post-partum) et pouponnière
- Postes permanents à temps partiel de nuit (6 j/14)
 - Module naissance (salle d'accouchement) et Module mère-enfant (post-partum)
- Temps complet permanent de nuit – Bloc opératoire
- Temps partiel permanent (6 j/14) de nuit
 - Soins intensifs et coronariens
- Temps complet permanent de nuit
 - Soins intensifs et coronariens
- Temps complet permanent de jour – Bloc opératoire
- Temps partiel permanent (2 j/14) de nuit – Bloc opératoire
- Temps partiel permanent (4 j/14) de jour/soir/nuit
 - Centres d'hébergement

3464856A

BUREAUTIQUE

Attaché(e) de direction

- Temps complet permanent de jour – Direction générale

Exigences : DEC en techniques de bureautique; 5 ans d'expérience récente en secrétariat auprès de cadres de niveau supérieur.

PROFESSIONNEL(LE)S

Éducateur(trice) spécialisé(e)

- Remplacement temporaire de 31 h/sem.
 - Centres d'hébergement

Ergothérapeutes

- Temps complet permanent – Santé mentale, équipe régionale de soutien d'intensité variable
- Temps complet temporaire – Hébergement
- Temps complet temporaire – Hôpital
- Temps complet temporaire – Centre de jour
- Temps partiel temporaire – Soutien à domicile

Nutritionniste

- Temps partiel temporaire – Hôpital

Orthophonistes

- Temps partiel temporaire – Famille, enfance, jeunesse
- Temps complet temporaire jusqu'en mai 2008 – Hôpital

Physiothérapeute

- Temps complet temporaire jusqu'en mai 2008 – Hôpital

Psychoéducateur(trice)

- Temps complet temporaire – Famille, enfance, jeunesse

Travailleur(euse)s sociaux(ales)

- Temps complet et partiel temporaires – Famille, enfance, jeunesse
- Temps complet et partiel temporaires – Soutien à domicile
- Temps complet et partiel temporaires – Services généraux

Les conditions d'embauche et de travail sont celles actuellement en vigueur au sein du réseau de la santé et des services sociaux.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, en mentionnant le titre du poste convoité, avant 16 h le 9 mars 2007, au : CSSS de Laval, Direction des ressources humaines, Service de dotation, rémunération et avantages sociaux, 1755, boul. René-Laennec, Laval (Québec) H7M 3L9. Télécopieur : 450 975-5357. Courriel : cs1_dotation@ssss.gouv.qc.ca

Nous sousscrivons au principe d'accès à l'égalité en emploi.

aidez-nous.

1 800 361-9643
www.leucan.qc.ca

leucan
Association pour les enfants atteints de cancer

ENSEIGNANT(E)S AU SECONDAIRE

Le **COLLÈGE SAINT-SACREMENT** de Terrebonne est un établissement d'enseignement privé qui offre un milieu de vie dynamique et stimulant à près de 1 400 élèves.

Pour la fin de la présente année scolaire, des candidat(e)s sont recherché(e)s dans les disciplines suivantes :

- **Mathématique**, 2^e sec., temps complet
remplacement congé parental, 2 avril au 18 mai 2007
- **Mathématique**, 1^{er} sec., temps complet
remplacement congé de maternité, mi-avril à juin 2007
possibilité de prolongement du contrat pour 2007-2008
- **Sciences physiques 416-436**, 4^e sec., temps complet
remplacement congé de maternité, fin avril à juin 2007
possibilité de prolongement de contrat pour 2007-2008

Le Collège est également intéressé à recruter des enseignant(e)s dans diverses disciplines (particulièrement **anglais, mathématique et science et technologie**) pour la rentrée d'août 2007 ou pour des postes qui pourraient devenir vacants par la suite.

Exigences
Diplôme universitaire de premier cycle et qualification légale d'enseigner.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le vendredi 2 mars 2007 à :

Collège Saint-Sacrement
Direction du personnel
901, rue Saint-Louis
Terrebonne (Québec) J6W 1K1
Télécopieur : 450-471-5904
Courriel : css@collegesaintsacrement.qc.ca

Candidatures de femmes et de minorités (autochtone, visible et ethnique) bienvenues. Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront convoqué(e)s.

3464596

Une oasis propice à la grandeur des soins



À titre d'institut universitaire en santé mentale et de membre du Réseau universitaire intégré de santé de l'Université McGill (RUIS McGill), l'Hôpital Douglas s'inscrit désormais comme un centre de référence en matière de soins psychiatriques spécialisés et ultraspécialisés.

Vous aimeriez évoluer dans un milieu de travail stimulant où l'avancement est au cœur des préoccupations? Pour de plus amples détails au sujet de ces **postes permanents à temps complet** et de leurs exigences, nous vous invitons à consulter notre site Web au **www.douglas.qc.ca**

Veillez faire parvenir votre curriculum vitæ, au plus tard le **7 mars 2007**, en indiquant le **numéro de référence approprié**, à la :

Direction des Ressources humaines
Hôpital Douglas
6875, boulevard LaSalle
Verdun (Québec) H4H 1R3
Télécopieur : 514 762-3044
Courriel : resshum@douglas.mcgill.ca

L'Hôpital Douglas souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi.



Hôpital Douglas
 Hospital

3464801A

Adjoint(e) au directeur des activités cliniques

Relevant de la Direction des activités cliniques, vous assurerez les fonctions de conseil et de soutien auprès des chefs de programme et médicaux dans les processus d'élaboration et de mise en œuvre des programmes-clients.

Titulaire d'un diplôme de 2^e cycle dans une discipline pertinente (un diplôme de 1^{er} cycle avec une expérience pertinente pourra être considéré), vous possédez une solide expérience en santé mentale, une connaissance approfondie et à jour des approches et des méthodes d'évaluation en santé ainsi qu'une bonne connaissance des diverses problématiques de santé mentale et de l'organisation des services dans la région. **Classe 15 (Réf. AFF-187)**

Chefs de programme

- **Programme de santé mentale pour adultes du territoire du sud-ouest. Classe 17 (Réf. AFF-188)**
- **Programme des troubles psychotiques. Classe 17 (Réf. AFF-189)**
- **Déficience intellectuelle avec comorbidité psychiatrique. Classe 16 (Réf. AFF-190)**

À l'un ou l'autre de ces 3 postes relevant de la Direction des activités cliniques, vous assumerez, en cogestion avec le chef médical, la responsabilité du bon fonctionnement et du développement des activités du programme auquel vous serez rattaché.

Membre en règle d'une corporation ou d'un ordre professionnel pertinent, vous devez détenir un diplôme de 2^e cycle dans une discipline clinique ou administrative (un diplôme de 1^{er} cycle avec une expérience pertinente pourra être considéré) et posséder une solide expérience clinique en psychiatrie et de l'expérience en gestion ou dans des fonctions administratives. Une connaissance des meilleures pratiques, de l'intervention et de la recherche est de mise dans le domaine des psychoses autant précoces que réfractaires pour le poste relié au Programme des troubles psychotiques et dans le domaine de la déficience intellectuelle avec comorbidité psychiatrique pour le poste en déficience intellectuelle. Une bonne connaissance des soins aigus et ambulatoires est également requise pour le Programme de santé mentale.

Chef des ressources informationnelles

Relevant du directeur des ressources financières et informationnelles, vous veillerez à la gestion et au développement des ressources informationnelles. Vous devrez notamment voir à l'utilisation optimale des outils informatiques et bureautiques de l'établissement, en plus de procéder aux acquisitions et au développement des équipements informatiques et d'en assurer la mise à jour sur une base continue.

À votre diplôme universitaire en informatique de gestion ou dans une discipline pertinente s'ajoute une solide expérience connexe, notamment en gestion et à titre de responsable de projets. Vous maîtrisez le développement de systèmes, de méthodologies d'analyse et de gestion de projets et avez une connaissance approfondie de l'infrastructure technologique et des systèmes d'information. **Classe 16 (Réf. AFF-192)**



Ordre des infirmières et infirmiers du Québec

L'Ordre des infirmières et infirmiers du Québec (OIIQ) est un ordre professionnel de 70 000 membres et d'environ 15 000 étudiants immatriculés. L'OIIQ est à la recherche d'un(e) :

Conseiller(ère) – Direction des services aux clientèles et des communications

Poste permanent à temps complet

Relevant de la directrice des services aux clientèles et des communications, vous élaborerez, mettrez en œuvre et coordonnerez des programmes intégrés de communication visant à mieux faire connaître l'OIIQ auprès des clientèles et à promouvoir la profession infirmière auprès du grand public.

Responsabilités

- Élaborer des plans stratégiques de communication visant l'atteinte des objectifs organisationnels
- Concevoir et coordonner des projets de communication et de promotion de la profession infirmière
- Concevoir des événements de tout type, coordonner l'organisation de ceux-ci et élaborer le plan média pour chacun
- Rédiger de façon autonome des documents, tels que des communiqués de presse, des brochures et des dépliants institutionnels, des allocutions, des correspondances, etc.
- Proposer des partenariats, tels que des ententes de commandite, lors de la tenue de certaines activités publiques
- Collaborer activement au développement de la fondation de l'Ordre, la Fondation de recherche en sciences infirmières du Québec (FRESIQ); planifier et coordonner les communications stratégiques de cette fondation et préparer les réunions de son conseil d'administration
- Assumer les relations avec les médias lors de la tenue de certains événements

Exigences

- Diplôme d'études universitaires en communication ou dans un domaine connexe
- Minimum de huit années d'expérience pertinente; connaissance du réseau de la santé, un atout
- Fortes aptitudes rédactionnelles et sens poussé de l'analyse et de la synthèse
- Maîtrise de la langue française, à l'oral comme à l'écrit
- Très bonne connaissance des principes de gestion et de la suite MS Office, notamment Outlook
- Sens de l'organisation, de la planification et des responsabilités
- Autonomie, leadership, créativité et esprit d'équipe

Salaire : à partir de 61 022 \$ (en révision)

Régime d'assurance collective et de retraite avantageux

Si vous êtes intéressé(e) à vous joindre à une équipe dynamique, veuillez faire parvenir votre curriculum vitæ, au plus tard le **9 mars 2007** au **Service des ressources humaines, Ordre des infirmières et infirmiers du Québec, 4200, boul. Dorchester Ouest, Montréal (Québec) H3Z 1V4. Télécopieur : 514 935-1799; courriel : cv_emploi@oiiq.org**

À noter qu'une entente de transfert existe entre la CARRA et le comité de retraite de l'OIIQ. L'OIIQ souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes dont la candidature sera retenue recevront un accusé de réception.

3464924A

LES PROJETS INTERNATIONAUX VOUS INTÉRESSENT?

La division internationale de la Société canadienne d'hypothèques et de logement (SCHL) est à la recherche d'experts en habitation dans les domaines suivants afin d'aider à offrir des solutions de logement partout dans le monde.

- Experts en financement hypothécaire et de logement
- Experts en politiques et en programmes de logement
- Experts en analyse du marché hypothécaire et du logement
- Experts en services immobiliers
- Experts en services hypothécaires

Les experts qualifiés et chevronnés peuvent se joindre à la **Banque d'experts SCHL International** et pourraient être invités à participer à des projets internationaux au fur et à mesure qu'ils se présentent. Les possibilités comprennent :

- Aider des pays dans le monde à améliorer leurs logements et leurs systèmes de financement de l'habitation;
- Obtenir des contrats avec des clients internationaux, ainsi qu'augmenter votre clientèle et votre visibilité à l'échelle internationale.

Pour avoir la possibilité de participer à des projets internationaux et de partager votre savoir-faire avec un auditoire mondial, visitez le site Web de la SCHL et joignez-vous à la **Banque d'experts SCHL International**.

www.schl.ca/schlinternational

Canada



3464168A

Offre d'emploi

Régie de l'énergie

SPECIALISTE EN REGULATION ECONOMIQUE POSTE REGULIER - TEMPS PLEIN A MONTREAL

La **Régie de l'énergie** est un organisme de régulation économique qui fixe ou modifie les conditions et les tarifs auxquels l'électricité est transportée par le transporteur d'électricité ou distribuée par le distributeur d'électricité, ou ceux auxquels le gaz naturel est fourni, transporté, livré ou emmagasiné par un distributeur de gaz naturel. Elle approuve, entre autres, les plans d'approvisionnement des distributeurs d'électricité et de gaz naturel, surveille les appels d'offres du distributeur d'électricité et approuve les contrats d'approvisionnement en électricité qui en découlent. Elle approuve également les projets d'investissement destinés au transport d'électricité ou à la distribution d'électricité et de gaz naturel.

Principales attributions :

Sous la responsabilité du directeur - Analyse économique, tarification et financement, vous ferez partie d'équipes multidisciplinaires formées aux fins d'assister les régisseurs qui rendent des décisions à l'égard des dossiers soumis à la Régie. Vous serez également appelé(e) à participer à des équipes qui réalisent des mandats de vérification, d'inspection et d'enquête auprès des entités relevant de la juridiction de la Régie.

Vous analyserez les demandes, les mémoires et les dossiers soumis à la **Régie de l'énergie**, en plus de conseiller les régisseurs et la direction sur les aspects liés à la comptabilité réglementaire, la détermination du revenu requis, la tarification, les études d'allocation des coûts, l'établissement des taux de rendement autorisés, la réglementation incitative, l'analyse technico-économique ou financière de projets d'investissement, la surveillance des appels d'offres du distributeur d'électricité, l'examen des plans et contrats d'approvisionnement des distributeurs et l'évaluation technico-économique des programmes et interventions en efficacité énergétique et nouvelles technologies.

La **Régie de l'énergie** offre des conditions de travail avantageuses et un milieu de travail stimulant. Pour obtenir une description plus complète du poste, les conditions d'admission, les exigences et les types de qualification requis ainsi que la période d'inscription, veuillez consulter le site Internet de la Régie à : **www.regie-energie.qc.ca/regie/recrutement.html**.

Québec



3464896A



Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles

www.cssmi.qc.ca

Un sens à nos efforts

Directrice ou directeur Direction du service des ressources humaines

NATURE DU TRAVAIL

Sous l'autorité de la directrice générale adjointe et en lien étroit avec les orientations et priorités de la Commission scolaire, le directeur est responsable de l'ensemble des programmes et des activités reliées à la gestion des ressources humaines de la Commission scolaire. L'emploi comporte principalement la responsabilité de l'ensemble des programmes et activités relatives aux relations de travail, la rémunération et les avantages sociaux, la dotation, la santé et la sécurité au travail, l'évaluation de la rémunération, les aspects juridiques, l'appréciation de la contribution au travail et la qualité de vie au travail. L'emploi consiste à assumer un rôle important de services-conseils et d'expertise fonctionnelle auprès de la direction générale et de tous les gestionnaires de la Commission scolaire afin de favoriser la gestion optimale des ressources humaines.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Élaborer les orientations et les stratégies de la Commission en ce qui concerne le service des ressources humaines dont il a la responsabilité et, le cas échéant, déterminer le plan d'action annuel;
- Assurer le développement de politiques et de programmes reliés à la gestion des ressources humaines de la Commission scolaire;
- Diriger les activités relatives au recrutement, à la sélection, l'embauche, la probation et la classification des postes du personnel;
- Diriger les activités de gestion relatives aux relations de travail telles que : l'application et l'interprétation des conventions collectives et des lois du travail, l'analyse et le règlement des plaintes et des griefs, les négociations locales;
- S'assurer du maintien d'un climat harmonieux de relations de travail;
- Agir à titre de représentant de la Commission scolaire en matière de relations de travail ou de toute autre matière relevant de sa compétence;
- S'assurer de l'application et du suivi de l'ensemble des contrats de travail, ainsi que des politiques, des procédures et des directives relatives aux divers régimes de rémunération et d'avantages sociaux du personnel;
- S'assurer de la conception, de l'élaboration et de l'application de l'ensemble des programmes de santé et sécurité pour le personnel de la Commission scolaire;
- Développer et fournir des outils de gestion des ressources humaines adaptés aux besoins des établissements et des autres unités administratives;
- Mettre en place et soutenir les différents mécanismes de consultation et de concertation;
- S'assurer de la transmission de toute information pertinente afin d'assurer un support aux gestionnaires de la Commission scolaire;
- Intervenir, au besoin, dans les établissements et les unités administratives de la Commission scolaire afin d'évaluer les situations problématiques et proposer des solutions appropriées.

GESTION D'ENSEMBLE DE LA COMMISSION SCOLAIRE

- Participer à la définition et à la détermination de la vision, des valeurs organisationnelles, des orientations stratégiques, des objectifs et des priorités;
- Participer à l'élaboration et à la mise à jour des politiques et des règlements; voir à l'application de ceux-ci;
- Collaborer à l'élaboration du plan d'effectifs et à la répartition budgétaire;
- Représenter la Commission scolaire sur les questions relatives aux services des ressources humaines;
- Assumer toute autre responsabilité compatible à sa fonction, et qui lui est confiée par son supérieur immédiat.

QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES

- Grade universitaire de 1^{er} cycle en relations industrielles, administration ou ressources humaines sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée de trois (3) ans ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant dans une commission scolaire;
- Un grade universitaire de 2^e cycle constitue un atout;
- Avoir huit (8) années d'expérience pertinente.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION : À déterminer

STATUT D'EMPLOI : Poste régulier à temps plein

TRAITEMENT ANNUEL : Entre 80 031 \$ et 106 708 \$

La description détaillée de ce poste est disponible au **www.cssmi.qc.ca** dans la section «Offre d'emploi». Toute personne intéressée par ce poste est priée de faire parvenir, par écrit, son offre de service accompagnée de son curriculum vitæ **au plus tard le 5 mars 2007 à 16h :**

Monsieur Jacques Boulianne, directeur
 Direction du service des ressources humaines
 430, boulevard Arthur-Sauvé, 3^e étage
 Saint-Eustache (Québec) J7R 6V6
 ou par télécopieur : 450-491-8421

L'emploi du masculin ne vise qu'à simplifier la présentation et la lecture du texte. Ce poste s'adresse aux hommes et aux femmes, et seules les personnes retenues seront contactées. La CSSMI possède un plan d'embauche des personnes handicapées et dispose d'un programme d'accès à l'égalité en emploi. Prière de ne pas téléphoner.

3464957A

Appel de candidatures

Emplois occasionnels et réguliers

Commission de la santé et de la sécurité du travail

RÉSERVE DE CANDIDATURES POUR DES EMPLOIS DE NIVEAU PROFESSIONNEL EN PRÉVENTION-INSPECTION

INSPECTRICE OU INSPECTEUR EN SANTÉ ET SÉCURITÉ DU TRAVAIL (Volet établissements ou construction)

INSPECTRICE EXPERTE OU INSPECTEUR EXPERT ET CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN PRÉVENTION-INSPECTION

CONSEILLÈRE EXPERTE OU CONSEILLER EXPERT EN PRÉVENTION-INSPECTION

Pour les emplois de complexité comportant la mention « expert », un montant additionnel de 10% du taux de l'échelle correspondant au classement et à l'échelon des conseillers sera attribué.

Réserve de candidatures : 001R-9603001

La Commission de la santé et de la sécurité du travail est à la recherche de candidates ou de candidats avec expérience en vue de pourvoir à des emplois occasionnels ou réguliers et, au besoin, à des emplois semblables dans toutes les régions administratives du Québec.

Attributions : À titre d'inspectrice ou d'inspecteur en santé et sécurité du travail, sous la responsabilité de la directrice ou du directeur en santé et sécurité, la personne titulaire de l'emploi devra intervenir auprès des établissements ou des chantiers de construction ciblés par la Commission en fonction des priorités d'intervention ou lors de demandes ponctuelles de la clientèle (plaintes, refus de travail, enquêtes d'accident, etc.) et favoriser la prise en charge en santé et sécurité des milieux de travail pour prévenir ainsi les accidents et les maladies professionnelles. Vous interviendrez en fonction de vos champs de compétence et, s'il y a lieu, en collaboration étroite avec les parties intéressées, les partenaires du milieu de la santé, les associations paritaires de même qu'avec d'autres intervenants de la CSST.

Vous pourriez également faire partie de l'équipe du soutien opérationnel qui intervient au sein de toutes les directions régionales lors de remplacements temporaires et/ou de projets spéciaux. À cet effet, vous pourriez être appelé à travailler dans plusieurs régions du Québec. En terminant, il est à noter que vous pourriez être appelé à intervenir en dehors des heures habituelles de travail.

À titre de conseillère ou de conseiller en prévention-inspection, sous la responsabilité du chef du Service de la prévention-inspection, la personne titulaire de l'emploi devra fournir un service conseil en matière de prévention-inspection en ce qui a trait au traitement de problématiques d'envergure, à la réglementation, aux normes, au contrôle de la qualité, à la formation et à l'information, et aux relations publiques ; participer au développement et à l'implantation des systèmes et des outils administratifs (politiques, procédures, formulaires, programmes d'intervention, stratégies d'intervention, plans d'action, etc.) afin de permettre la réalisation des objectifs de la LSST (élimination à la source des dangers et prise en charge par le milieu) et l'intervention adéquate des ressources régionales.

À titre d'inspectrice experte ou d'inspecteur expert et conseillère experte ou conseiller expert en prévention-inspection, sous la responsabilité du chef du Service de la prévention-inspection ou du directeur santé et sécurité, et en collaboration avec la coordonnatrice du réseau d'expertise, vous serez associé au réseau d'expertise qui regroupe des conseillères et des conseillers en prévention-inspection et des inspectrices ou des inspecteurs ayant une expertise dans divers domaines d'intervention. Ce réseau a pour fonction principale de conseiller les directions régionales dans la réalisation des mandats opérationnels en prévention-inspection et de conseiller les unités centrales dans l'élaboration des priorités d'action et la définition des objectifs à atteindre.

En plus d'exercer les attributions caractéristiques d'un conseiller en prévention-inspection ou d'un inspecteur, vous fournirez l'expertise, dans au moins l'un des domaines retenus par la Commission, et le support-conseil pour la résolution de problèmes complexes en santé et sécurité du travail. Ces fonctions sont exercées notamment pour les enquêtes d'accidents, les cas de refus de travail ou dans d'autres situations complexes, afin d'aider les intervenants et les gestionnaires et de permettre ainsi des interventions de qualité adaptées aux besoins des travailleurs et des employeurs du Québec. Vous pouvez être appelé à représenter la Commission auprès des milieux spécialisés dans le but d'harmoniser les actions en prévention-inspection et de défendre ses intérêts et ceux de sa clientèle.

Toutes les actions exercées dans ces emplois doivent être faites dans le respect des orientations stratégiques de la CSST et dans un souci de service à la clientèle. Elles doivent également être guidées par des principes d'équité, de qualité, de transparence, de travail en partenariat et de travail en équipe.

Conditions d'admission : Être titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle dont l'obtention requiert un minimum de seize années d'études dans une discipline pertinente aux attributions des emplois¹, notamment en relations industrielles, en architecture, en hygiène et sécurité industrielle, en santé et sécurité, en ergonomie, en agronomie ou en sciences pures et appliquées telles que chimie, physique, biologie **ET** posséder d'une à treize années d'expérience de niveau professionnel pertinentes aux attributions des emplois².

Progression salariale : **Inspectrice ou inspecteur en santé et sécurité du travail et inspectrice experte ou inspecteur expert**, le salaire annuel pourra varier de 38 171 \$ à 65 729 \$ à l'entrée en fonction, selon le nombre d'années d'expérience exigé dans les éventuels concours tenus à partir de la présente réserve de candidatures. Par la suite, la progression salariale basée sur un horaire de 35 heures par semaine permettra d'atteindre 65 729 \$ au maximum de l'échelle. Cependant, à compter du 1^{er} avril 2007 ce salaire sera de 38 934 \$ à 67 044 \$ à l'entrée en fonction et de 67 044 \$ au maximum de l'échelle.

Conseillère ou conseiller en prévention-inspection et conseillère experte ou conseiller expert, le salaire annuel pourra varier de 37 931 \$ à 66 734 \$ à l'entrée en fonction, selon le nombre d'années d'expérience exigé dans les éventuels concours tenus à partir de la présente réserve de candidatures. Par la suite, la progression salariale basée sur un horaire de 35 heures par semaine permettra d'atteindre 66 734 \$ au maximum de l'échelle. Cependant, à compter du 1^{er} avril 2007 ce salaire sera de 38 690 \$ à 68 069 \$ à l'entrée en fonction et de 68 069 \$ au maximum de l'échelle.

Période d'inscription : Du 26 février au 9 mars 2007

Information : M^{me} Suzanne Larose, 418 266-4720, poste 2060
M^{me} Renée Veilleux, 418 266-4720, poste 2094
Sans frais : 1 877 502-4143
Télécopieur : 418 266-4669

Inscription : Les personnes intéressées sont invitées à s'inscrire à cette réserve de candidatures. C'est à partir de celle-ci que seront tenus des concours de recrutement pouvant comporter des conditions d'admission particulières relatives, notamment, à la nature et au nombre d'années d'expérience exigé ainsi qu'à la zone géographique.

Pour s'inscrire, remplir le formulaire Offre de service en inscrivant le numéro 001R-9603001 à la rubrique Numéro du concours ou de la réserve.

Le formulaire doit parvenir avant la fin de la période d'inscription à l'adresse suivante :

Direction de la gestion de la main-d'œuvre, du développement
des compétences et de la rémunération
Commission de la santé et de la sécurité du travail
524, rue Bourdages, bureau 370
Québec (Québec) G1K 7E2
ou par télécopieur : 418 266-4669

Pour être acceptées, les candidatures doivent parvenir à l'adresse indiquée ci-dessus au plus tard le 9 mars 2007.

Pour occuper un emploi dans la fonction publique, il faut posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent. De plus, il faut avoir une connaissance du français appropriée à l'exercice des fonctions.

Vous pouvez vous procurer le formulaire Offre de service dans les bureaux régionaux du Centre de services partagés du Québec (CSPQ) et dans le site Internet [www.recrutementquebec.gouv.qc.ca], dans les directions des ressources humaines des ministères et des organismes, dans les bureaux de Services Québec, dans les centres locaux d'emploi (CLE), dans les carrefours jeunesse-emploi et auprès d'organismes représentant les groupes visés par les mesures d'accès à l'égalité.

Transmettre un dossier complet qui comprend :

- le formulaire Offre de service dûment rempli avec l'inscription du numéro d'assurance sociale et du numéro de la réserve à la rubrique Numéro de concours ou de la réserve ;
- votre signature aux endroits prévus ;
- la nature et la durée des emplois occupés, notamment, les mois de début et de fin de chacun des emplois (pour les emplois à temps partiel, inscrire le nombre d'heures) ;
- un document annexé à l'offre de service décrivant votre expertise ;
- une photocopie du diplôme ou du dernier relevé de notes ou de l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec (attestation d'équivalence) reconnue par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles [www.micc.gouv.qc.ca].

Il est à noter qu'il est de la responsabilité de la personne candidate de mettre à jour les renseignements fournis concernant, entre autres, la scolarité, l'expérience et son lieu de résidence.

¹ Chaque année de scolarité pertinente manquante peut être compensée par deux années d'expérience pertinente aux attributions des emplois ou par une année de scolarité pertinente et de niveau égal ou supérieur.

² Chaque bloc de deux années d'expérience pertinente manquante peut être compensé par une année de scolarité pertinente supérieure à la scolarité minimale exigée à la condition minimale d'admission de la classe d'emplois.

Commission de la santé et de la sécurité du travail

RÉSERVE DE CANDIDATURES

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN RÉADAPTATION Attachée ou attaché d'administration Équipe volante en réadaptation

Réserve numéro : 111R-9603004

La Commission de la santé et de la sécurité du travail est actuellement à la recherche de conseillères ou de conseillers en réadaptation afin de pourvoir à des emplois réguliers ou occasionnels et, au besoin, à des emplois semblables dans tous les ministères et organismes dans toutes les régions administratives du Québec.

Il est à noter que la majorité des besoins concerne l'équipe volante en réadaptation à la Vice-présidence aux opérations et consiste en des emplois occasionnels exigeant de nombreux déplacements dans toutes les régions administratives du Québec.

Les personnes intéressées sont invitées à s'inscrire à cette réserve de candidatures. C'est à partir de celle-ci que seront tenus des concours de recrutement pouvant comporter des conditions d'admission particulières relatives, notamment, au nombre d'années d'expérience exigé.

Attributions : Ces postes sont prévus afin de réaliser le mandat de l'équipe du soutien opérationnel, de pallier les absences des conseillères et des conseillers en réadaptation ou de répondre à des surcharges de travail en réadaptation dans les 21 directions régionales de la Commission de la santé et de la sécurité du travail, situées dans toutes les régions administratives du Québec. La conseillère ou le conseiller en réadaptation de l'équipe volante se déplace régulièrement dans la province afin de remplacer ou de soutenir les conseillers dans leurs tâches qui consistent principalement à assister le travailleur et l'employeur dans la démarche de recherche de solutions en vue du maintien du lien d'emploi et du retour au travail des travailleurs victimes d'un accident de travail ou d'une maladie professionnelle ; à évaluer les besoins du travailleur pour décider des mesures qui favoriseront sa réadaptation physique, sociale et un prompt et durable retour au travail dans son emploi ou dans un emploi convenable ; à élaborer et à mettre en œuvre, en collaboration avec le travailleur et l'employeur, un plan individualisé de réadaptation ; à négocier avec l'employeur les conditions de retour au travail ; à assurer le traitement administratif et informatique du dossier ; à travailler en collaboration avec plusieurs personnes, notamment avec des inspecteurs en santé et sécurité, des agents d'indemnisation, des intervenants du financement et des médecins.

Conditions d'admission : Être titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle dont l'obtention exige un minimum de seize années d'études dans une discipline pertinente, notamment en information et orientation professionnelles, en développement de carrière, en psychoéducation, en psychologie, en service ou travail social, en criminologie, en relations humaines (psychosociologie de la communication) **ET** posséder d'une à huit années d'expérience de niveau professionnel dans la conduite d'interventions auprès d'une clientèle adulte, notamment en vue de la réadaptation, de l'intégration en milieu de travail, du maintien ou du développement de l'employabilité.

L'expérience demandée ne peut être compensée par une scolarité additionnelle.

Chaque année de scolarité pertinente manquante peut être compensée par deux années d'expérience pertinente ou par une année de scolarité pertinente de niveau égal ou supérieur à celle qui est exigée.

Inclure une photocopie de ses attestations d'études ou de son évaluation comparative des études effectuées à l'extérieur du Québec (attestation d'équivalence) décernée par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles.

Pour occuper un emploi dans la fonction publique, il faut posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent. De plus, il faut avoir une connaissance du français appropriée à l'exercice des fonctions.

Progression salariale : Le salaire annuel offert pourra varier de 38 171 \$ à 55 047 \$ à l'entrée en fonction, selon le nombre d'années d'expérience exigé dans les éventuels concours tenus à partir de la présente réserve de candidatures. Par la suite, la progression salariale basée sur un horaire de 35 heures par semaine permettra d'atteindre 65 729 \$ au maximum de l'échelle. Cependant, à compter du 1^{er} avril 2007 ce salaire sera de 38 934 \$ à 56 148 \$ à l'entrée en fonction et de 67 044 \$ au maximum de l'échelle.

Période d'inscription : Du 26 février au 9 mars 2007

Pour être acceptées, les candidatures doivent parvenir à l'adresse indiquée au plus tard le 9 mars 2007.

Inscription :

Pour s'inscrire, remplir le formulaire Offre de service en inscrivant le numéro de la réserve à la rubrique Numéro du concours ou de la réserve.

Vous pouvez vous procurer le formulaire Offre de service dans les bureaux régionaux du Centre de services partagés du Québec (CSPQ) et dans le site Internet [www.recrutementquebec.gouv.qc.ca], dans les directions des ressources humaines des ministères et des organismes, dans les bureaux de Services Québec, dans les centres locaux d'emploi (CLE), dans les carrefours jeunesse-emploi et auprès d'organismes représentant les groupes visés par les mesures d'accès à l'égalité.

Le formulaire doit parvenir avant la fin de la période d'inscription à l'adresse suivante :

Direction de la gestion de la main-d'œuvre, du développement
des compétences et de la rémunération
Commission de la santé et de la sécurité du travail
524, rue Bourdages, bureau 370
Québec (Québec) G1K 7E2
ou par télécopieur : 418 266-4669

Information : M^{me} Dominique Simard, 418 266-4720, poste 2096
M^{me} Suzanne Larose, 418 266-4720, poste 2060
Sans frais : 1 877 502-4143

Transmettre un dossier complet qui comprend :

- le formulaire Offre de service dûment rempli avec l'inscription du numéro d'assurance sociale et du numéro de la réserve à la rubrique Numéro de concours ou de la réserve ;
- votre signature aux endroits prévus ;
- la nature et la durée des emplois occupés, notamment, les mois de début et de fin de chacun des emplois (pour les emplois à temps partiel, inscrire le nombre d'heures) ;
- un document annexé à l'offre de service décrivant votre expertise ;
- une photocopie du diplôme ou du dernier relevé de notes ou de l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec (attestation d'équivalence) reconnue par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles [www.micc.gouv.qc.ca].

La fonction publique du gouvernement du Québec souscrit à des programmes d'accès à l'égalité en emploi qui visent notamment les femmes et les membres des communautés culturelles ainsi qu'à un plan d'embauche pour les personnes handicapées. Pour plus d'information concernant ces programmes, vous pouvez consulter le site Internet [www.tresor.gouv.qc.ca/egalite].

Ministère des Finances

UNE OU UN ACTUAIRE

Réserve de candidatures : 129R-2103001

La fonction publique du Québec est à la recherche de nouvelles employées ou de nouveaux employés désirant mettre leurs connaissances et leur expertise au service de la collectivité. Si cette perspective vous intéresse, nous vous invitons à poser votre candidature.

Cette réserve de candidatures vise à pourvoir à des emplois réguliers et occasionnels au ministère des Finances et, au besoin, à des emplois semblables dans divers ministères et organismes dans les régions administratives de la Capitale-Nationale et de la Chaudière-Appalaches.

Les personnes qui répondent aux conditions d'admission et qui auront réussi l'évaluation prévue pour constituer cette réserve seront déclarées aptes à appartenir à la classe d'emplois d'actuaire. Par la suite, la réserve pourra donner lieu à la tenue de concours comportant des conditions d'admission particulières relatives notamment à la nature et au nombre d'années d'expérience. Il est à noter qu'il est de la responsabilité de la personne candidate de mettre à jour les renseignements fournis concernant notamment son lieu de résidence.

Attributions : Selon le poste à pourvoir, la personne titulaire de l'emploi aura à accomplir certaines des tâches suivantes :

- contribuer, dans le domaine des évaluations actuarielles, à la production des hypothèses économiques et démographiques nécessaires à ces évaluations ;
- contribuer à des travaux de développement d'outils et de modèles d'analyse relatifs aux évaluations actuarielles. Ces outils visent à analyser l'impact des évaluations actuarielles sur les états financiers et la dette du gouvernement, à réaliser des analyses dans le cadre de la gestion des risques relatifs aux régimes de retraite et à analyser l'impact de potentielles mesures relatives aux régimes de retraite ;
- contribuer à l'élaboration des politiques de placement des actifs des différents régimes, en collaboration avec la Caisse de dépôt et placement du Québec (CDPQ), la Commission administrative des régimes de retraite et d'assurances (CARRA) et les différents comités des régimes de retraite, dont celui des employés du gouvernement et des organismes publics (RREGOP) ;
- être responsable des recommandations relatives à la gestion du Fonds d'amortissement des régimes de retraite (FARR) et à la politique de placement de ce Fonds ;
- jouer un rôle-conseil au sujet des modalités techniques et comptables des régimes de retraite ;
- évaluer des réserves mathématiques des sociétés d'assurance, conformément à la loi et aux règlements visés ;
- analyser les règlements de l'administration de régimes de retraite et d'assurance afin d'assurer leur conformité à la législation applicable ;
- élaborer, planifier et évaluer des régimes de retraite et d'assurance ou d'aide sociale.

Conditions d'admission : Être titulaire d'un baccalauréat en sciences de l'actuariat ou dans toute autre discipline jugée pertinente **ET** posséder de trois à huit années d'expérience dans l'exercice des attributions d'actuaire.

OU

Est également admis un candidat ne possédant pas de diplôme universitaire mais ayant réussi trois examens d'une société reconnue d'actuaire **ET** posséder de trois à huit années d'expérience dans l'exercice des attributions d'actuaire.

Chaque année d'expérience pertinente manquante peut être compensée par une tranche de 30 crédits d'études pertinentes additionnelle et de niveau supérieur aux conditions exigées.

Inclure une photocopie de ses attestations d'études ou, pour les études effectuées hors Québec, fournir une copie de l'attestation d'équivalence dûment reconnue par les autorités compétentes. Posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent. Pour occuper un emploi dans la fonction publique, il faut avoir une connaissance du français appropriée aux fonctions.

Remarques : Le traitement annuel, calculé sur une base de 35 heures par semaine, est de 44 217 \$ à 58 342 \$ à l'entrée en fonction selon le nombre d'années d'expérience exigé de l'emploi à pourvoir. Par la suite, une progression salariale permettra d'atteindre un salaire annuel de 66 909 \$ au maximum de l'échelle. Cependant, à compter du 1^{er} avril 2007, ce salaire sera de 45 101 \$ à 59 509 \$ à l'entrée en fonction et de 68 247 \$ au maximum de l'échelle.

Les examens liés à la réserve de candidatures auront lieu au cours du printemps 2007. Une lettre fournissant plus de renseignements quant au déroulement ultérieur de ces examens sera expédiée aux candidates et aux candidats.

Période d'inscription : Du 26 février au 9 mars 2007

Pour être acceptées, les candidatures doivent parvenir à l'adresse indiquée ci-dessous au plus tard le 9 mars 2007.

Inscription : Remplir le formulaire Offre de service, en inscrivant le numéro 129R-2103001 à la rubrique Numéro du concours ou de la réserve, et le faire parvenir à M^{me} Hélène Lecompte, Direction des ressources humaines, ministère des Finances, 8, rue Cook, 1^{er} étage, Québec (Québec) G1R 0A4.

Vous pouvez vous procurer le formulaire Offre de service dans le site Internet [www.recrutementquebec.gouv.qc.ca] et dans les bureaux régionaux du Centre de services partagés du Québec, dans les directions des ressources humaines des ministères et des organismes, dans les bureaux de Services Québec, dans les centres locaux d'emploi (CLE), dans les carrefours jeunesse-emploi et auprès d'organismes représentant les groupes visés par les mesures d'accès à l'égalité.

Information : M^{me} Geneviève LeBlanc, 418 646-8992
M^{me} Héliène Lecompte, 418 646-7370
Courriel : concours@finances.gouv.qc.ca
Télécopieur : 418 646-3401

Québec

POUR L'ÉQUITÉ EN EMPLOI

Renseignements importants : Il peut exister d'autres conditions permettant l'admission aux concours, telles que la compensation de la scolarité par de l'expérience. Lorsque aucune expérience n'est exigée, les personnes en voie de terminer la dernière année de scolarité requise peuvent être admises. Les personnes handicapées et les membres d'une communauté culturelle peuvent poser leur candidature même s'ils ne résident pas dans la zone géographique mentionnée dans les conditions d'admission. Pour occuper un emploi dans la fonction publique québécoise, il faut avoir une connaissance du français appropriée aux fonctions. Les personnes ayant le statut de résident permanent sont admissibles, sauf s'il est mentionné dans l'appel de candidatures qu'elles doivent avoir le statut de citoyen canadien. L'inscription se fait à l'aide du formulaire Offre de service, disponible dans les bureaux régionaux du Centre de services partagés du Québec (CSPQ) et dans le site Internet [www.recrutementquebec.gouv.qc.ca], les directions des ressources humaines des ministères et organismes, les bureaux de Services Québec, les centres locaux d'emploi (CLE), les carrefours jeunesse-emploi et auprès d'organismes représentant les groupes visés par les mesures d'accès à l'égalité. Pour être acceptées, les candidatures doivent être reçues avant la fin de la période d'inscription. La fonction publique du gouvernement du Québec souscrit à des programmes d'accès à l'égalité en emploi qui visent notamment les femmes et les membres des communautés culturelles ainsi qu'à un plan d'embauche pour les personnes handicapées. Pour plus d'information concernant ces programmes, vous pouvez consulter notre site Internet au [www.tresor.gouv.qc.ca/egalite].



Sodexho, une question de goût!

Sodexho est une entreprise qui offre des services alimentaires et d'installations dans plusieurs établissements de la région de Montréal. Nous sommes présentement à la recherche d'individus dynamiques afin de combler les postes suivants :

- **Chef Tournant**
- **Directeur d'Unité** (Baccalauréat en diététique requis)
- **Assistant Directeur**
- **Adjoint Administratif**

Qualifications recherchées :

- Expérience en restauration
- Bilinguisme
- Excellent sens du service à la clientèle

Nous offrons :

- Salaires et avantages sociaux concurrentiels
- Formation complète et continue
- Environnement de travail motivant

Intéressé(e) à joindre notre équipe?
Faites nous parvenir votre c.v au :
Service des ressources humaines
Courriel : ariane.sodexho@yahoo.ca
Télécopieur : (514) 866-2212
Site Internet : www.sodexhoca.com



Une entreprise bien établie dans la fabrication de raccords de tuyauterie pour l'industrie pétrochimique et gazière à travers le monde est à la recherche d'un

DIRECTEUR ASSURANCE QUALITÉ

FORMATION ACADÉMIQUE

- BACC / DEC en métallurgie.

EXPÉRIENCE

- Expérience d'au moins 5 ans dans le domaine du métal, dans un poste similaire dans un environnement ISO 9001-2000.

CONNAISSANCES

- Connaissances des méthodes de calibration, des différents métaux et de leurs propriétés.
- Connaissance des divers types d'essais destructifs et non-destructifs, des normes ASME et ASTM.
- Très bonne connaissance de la soudure des métaux et des traitements thermiques.
- Parfaitement bilingue.

CARACTÉRISTIQUES PERSONNELLES

- Excellent gestionnaire : leadership /diplomate / esprit d'équipe.
- Avoir le souci de précision et du détail.

Toute personne intéressée est priée de transmettre son C.V. ainsi qu'une lettre de motivation à l'adresse suivante :

Mme Lise Carignan
Directrice des ressources humaines
Ezeflow inc.
985, rue André-Liné
Granby (Québec) J2J 1J6
Télécopieur : 450-375-3772
Courriel : carignan-l@ezeflow.com



www.cssamares.qc.ca

La **Commission scolaire des Samares**, située dans la région de Lanaudière à proximité de Joliette, dessert plus de 25 000 élèves répartis dans 90 établissements d'enseignement et emploie environ 3 000 personnes.

Enseignantes ou enseignants

Primaire et secondaire

Nous sommes à la recherche de personnel enseignant dans les champs suivants :

- **Mathématique et sciences** (Réf. 2006-2007-1)
- **Adaptation scolaire** (Réf. 2006-2007-2)
- **Français** (Réf. 2006-2007-4)
- **Éducation physique** (Réf. 2006-2007-3)
- **Anglais** (Réf. 2006-2007-5)

Vous détenez une qualification légale (permis ou brevet d'enseignement) ou un baccalauréat dans une discipline pertinente.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitæ accompagné de pièces justificatives de scolarité et d'expérience de travail, avant **16 h 30 le 9 mars 2007**, en indiquant le **numéro de référence approprié**, au **Service des ressources humaines, Commission scolaire des Samares, 4671, rue Principale, Saint-Félix-de-Valois (Québec) J0K 2M0. Télécopieur : 450 889-3192. Courriel : rh@cssamares.qc.ca**

Veillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue. La Commission scolaire des Samares applique un programme d'accès à l'égalité; la candidature des femmes, des autochtones, des minorités visibles et des minorités ethniques est encouragée.

Situé en Montérégie, à 20 minutes de Montréal, dans un environnement qui permet une qualité de vie exceptionnelle, le **Centre de santé et de services sociaux (CSSS) Haut-Richelieu—Rouville** est issu du regroupement du CLSC du Richelieu, du Centre Rouville, de l'Hôpital du Haut-Richelieu et des CLSC et Centre d'hébergement Champagnat de la Vallée des Forts. C'est dans un environnement de travail stimulant que plus de 3 000 employés et 290 médecins répartis dans nos 14 installations s'affairent à offrir à notre population de 160 000 personnes l'accès à des services de qualité, en continuité et dans leur milieu.

Adjoint(e) clinico-administratif(ve) en santé mentale jeunesse

Relevant du coordonnateur des services ambulatoires en santé mentale, en conformité avec le plan d'organisation du CSSS et à l'intérieur des différents sites de ce dernier, vous assurerez la gestion efficace et efficiente de l'ensemble des ressources ambulatoires dédiées à la santé mentale jeunesse en 1^{re} et 2^e ligne. Vous assurerez également la gestion des ressources sous votre responsabilité et veillerez à leur utilisation adéquate. Vous participerez au processus visant à déterminer les besoins en santé mentale et à dresser les priorités tout en appliquant le plan d'action annuel et triennal. Enfin, vous exercerez des fonctions administratives et cliniques de planification, de consultation, d'enseignement, de formation et de contrôle de la qualité et de la performance.

Titulaire d'un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en sciences de la santé ou en sciences humaines, vous comptez au moins 5 ans d'expérience à titre d'intervenant(e) en pédopsychiatrie ou en santé mentale jeunesse et 1 an d'expérience dans un poste de gestion. Capable de travailler en partenariat et en interdisciplinarité avec les ressources internes et externes, vous faites preuve d'un sens stratégique de l'organisation et de l'innovation allié à un solide jugement. Enfin, vous avez le souci d'efficacité et de performance, une grande capacité de concertation dans un milieu multidisciplinaire, et la capacité de gérer des situations conflictuelles ou ambiguës et à prendre des décisions complexes.

Rémunération : Classe salariale 14, de 55 113 \$ à 71 646 \$ (selon l'article 24 du règlement régissant les conditions de travail des cadres; ce maximum peut être délaissé).

Faites parvenir votre curriculum vitae, au plus tard à **16 h le 9 mars 2007**, au : **CSSS Haut-Richelieu—Rouville, Direction des ressources humaines, 978, boulevard du Séminaire Nord, Saint-Jean-sur-Richelieu (Québec) J3A 1E5. Télécopieur : 450 349-4782. Courriel : lyne.martin@rrsss16.gouv.qc.ca**

Nous soucrivons au principe d'accès à l'égalité en emploi.



Manufacturier reconnu mondialement comme chef de file dans les produits d'hygiène de la peau en milieu de travail, Deb Canada recherche DEUX :

CHARGÉ(E)S DE COMPTES, DIVISION INDUSTRIELLE

Résidant dans l'axe Sherbrooke, Montréal, Ottawa, vous ferez la promotion de notre gamme de produits par le biais de notre réseau de distribution et auprès des usagers finaux en plus de maintenir et développer la clientèle existante. Vous devrez démontrer des aptitudes exceptionnelles en vente et être doté d'un sens aigu des affaires. Vos aptitudes en management seront également considérées pour des possibilités d'avancement rapide.

Profil recherché :

- Bilingue (oral et écrit);
- Diplôme approprié de niveau collégial ou universitaire;
- Bonne connaissance de Excel, Word, Power Point;
- Une expérience de vente en milieu industriel et /ou par le biais d'un réseau de distribution est un atout.

Nous vous offrons une rémunération attrayante incluant salaire de base, bonis et commissions en plus d'un programme complet d'avantages sociaux et un véhicule de fonction.

Le défi vous intéresse ? *Faites nous parvenir votre curriculum vitae avant le 14 mars 2007 à l'attention de :*

Administration Manager
Deb Canada
P.O. Box 730
Waterford, On
N0E 1Y0

ou par télécopieur : 519-443-4642

3464805



Les produits chimiques Delmar inc. est le plus important fabricant d'ingrédients actifs pharmaceutiques et de chimie fine au Québec. Entreprise en pleine croissance et de classe internationale, nous exportons la grande majorité de nos produits et services aux E.U. et ailleurs dans le monde. En plus de la vente de produits, nous offrons également des services de développement analytique, de stabilité ainsi que du support réglementaire.

Représentant service à la clientèle

Nous recherchons un représentant au service à la clientèle bilingue possédant d'excellentes habiletés en communication qui soit prêt à offrir un service supérieur à la clientèle. Le principal mandat est d'assurer la liaison entre les clients internes et externes sur tous les aspects concernant le traitement et le suivi des commandes, ainsi que de l'expédition.

Vous devez avoir une approche orientée vers le client. Bonne communication et organisation du travail. Vous êtes reconnu comme une personne d'équipe qui sait travailler de façon autonome. Vous devez être bilingue (français et anglais). De préférence un diplôme universitaire de premier cycle. De l'expérience pertinente serait considérée comme un atout.

Ce contrat est temporaire d'une durée d'un an avec possibilité de permanence.

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre candidature aux Ressources humaines à rh@delmarchem.com ou par télécopieur au 514-366-5665 avant le 1er mars 2007.

3464839

ingénierie

Ingénia Technologies Inc., est un chef de file dans le domaine manufacturier de produits de ventilation, climatisation et chauffage située à Mirabel dans une usine de haute technologie.

L'entreprise est à la recherche de personnel de haut calibre dans les postes suivants:

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF

Vous vous occuperez de la gestion des ressources humaines et financières pour assurer que tous les systèmes voulus de contrôle soient en place. Titulaire d'un diplôme universitaire et du titre de CA, ou de CMA, vous possédez au moins 5 à 8 ans d'expérience à un poste administratif. Vous êtes parfaitement bilingue. Vous favorisez un climat de travail sain et vous gérez le changement. Vous avez de l'expérience dans le processus d'amélioration continue. Vous êtes reconnu pour vos capacités d'analyse, de contrôle des coûts des ventes, de synthèse et d'action et une facilité à communiquer, à convaincre et à rallier, tout en faisant preuve d'un sens poussé du travail en équipe dans un contexte de PME en forte croissance.

AVOCAT(E) CORPORATIF

Vous vous occuperez des affaires légales de l'entreprise et de ses filiales. Titulaire d'un diplôme universitaire, vous possédez au moins 5 à 8 ans d'expérience comme avocat(e) en droit commercial et corporatif. Vous êtes parfaitement bilingue. Vous avez développé vos connaissances dans le financement d'entreprise et serez impliqué dans la négociation de contrats commerciaux divers ainsi que dans différentes transactions en Amérique du Nord. Une formation administrative serait un atout.

Relevant directement du président, vous êtes des leaders reconnus dotés d'une vision opérationnelle et prenez en charge l'orientation et la gestion des directions fonctionnelles de l'entreprise.

Postulez en ligne à www.info@ingeniatechnologies.com ou faites-nous parvenir votre C.V. par la poste à l'adresse ci-dessous.

INGENIA TECHNOLOGIES INC.
18101, J.A. Bombardier,
Mirabel (Québec) J7J 2H8
Téléc. : (450) 979-1244
www.ingeniatechnologies.com

Seules les personnes retenues seront avisées.

3464821



Ensemble, nous irons toujours plus loin

Conseiller(ère) en sécurité financière

(région de Montréal)

Concours 2007-008P

Poste régulier

Salaire annuel à partir de 33 000 \$ + commissions et une gamme complète d'avantages sociaux

Relevant du directeur des assurances, vous effectuerez l'évaluation des besoins et la vente d'assurance de personnes auprès des membres CAA-Québec et aurez à rencontrer les clients.

Titulaire d'un permis en règle de conseiller en sécurité financière (assurance de personnes), vous comptez au moins deux années d'expérience en vente d'assurance vie. À votre excellent souci de la clientèle s'ajoutent un sens poussé de l'organisation, beaucoup de persévérance et d'entregent, ainsi que de fortes aptitudes pour la communication en anglais et en français. De plus, vous possédez un permis de conduire et avez accès à une voiture.

Technicien(ne) – assurance de personnes

(Montréal)

Concours 2007-007P

Poste régulier

Salaire annuel à partir de 33 000 \$ et une gamme complète d'avantages sociaux

Vous participerez aux activités qui assureront une visibilité optimale aux produits d'assurance mis à la disposition des membres de CAA-Québec. Vous contribuerez, entre autres, aux projets de commercialisation, fournirez du soutien administratif et veillerez au traitement des requêtes des clients.

Vous combinez un D.E.C. dans un domaine connexe avec un minimum de 2 années d'expérience en assurance vie, santé et accident (permis de conseiller en assurance de personnes, un atout). Vous présentez de bonnes capacités de communication et de rédaction bilingues, un excellent sens du service à la clientèle de même que des aptitudes pour l'organisation, l'analyse et la synthèse. Vous possédez une connaissance fonctionnelle des logiciels Word, Excel et PowerPoint.

Pour plus de détails et pour soumettre votre candidature, consultez la section « Emplois » de notre site Internet : www.caa Quebec.com avant le **9 mars 2007**.

Nous favorisons l'équité en matière d'emploi. Nous remercions tous ceux et celles qui soumettront leur candidature, mais seuls les candidats considérés pour une entrevue seront contactés.



3464886A

■ AUTOMOBILE ■ HABITATION ■ VOYAGE



Cégep du
Vieux Montréal

OFFRES D'EMPLOI



Situé au cœur de la vie culturelle, économique et sociale de Montréal, il accueille près de 6 000 étudiants à l'enseignement régulier dont les deux tiers sont inscrits dans un programme technique. De plus, le cégep du Vieux Montréal dessert annuellement près de 4 000 personnes inscrites à la formation continue et aux entreprises.

Conseiller pédagogique (poste régulier à temps complet)

Le Cégep du Vieux Montréal recherche des candidates et des candidats aptes à pourvoir à un poste de conseiller pédagogique en intégration scolaire pour les élèves avec limitations sensorielles ou physiques.

Chargés de cours (jour et soir)

Le Cégep du Vieux Montréal recherche des chargés de cours dans les disciplines qui suivent :

- Animation de jeu vidéo
- Inspection de bâtiments
- Modélisation de jeu vidéo
- Soins infirmiers
- Technologie du génie civil
- Technologie du génie électrique
- Technologie du génie mécanique

Les candidates et les candidats doivent être actuellement disponibles.

Banque de candidats

Le Cégep du Vieux Montréal constitue une banque de candidates et de candidats aptes à dispenser de l'enseignement dans les disciplines qui suivent :

- Animation de jeu vidéo
- Design d'intérieur
- Économie
- Histoire
- Inspection de bâtiments
- Modélisation de jeu vidéo
- Philosophie
- Photographie
- Psychologie
- Soins infirmiers
- Techniques d'intervention en loisir
- Technologie du génie civil
- Technologie du génie électrique
- Technologie du génie mécanique
- Travail social

Pour poser votre candidature ou pour de plus amples renseignements, nous vous invitons à consulter la rubrique Postuler au CVM de notre site Web à l'adresse www.cvm.qc.ca.

Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue de sélection seront contactées. Le Cégep du Vieux Montréal souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi.

(Communications CVM 2007/02)(33366)



Fondée en 1938, Agropur coopérative est un chef de file de l'industrie laitière canadienne avec un chiffre d'affaires de 2,3 milliards de dollars. Elle compte quelque 3 939 membres, 4 000 employés, 21 usines ainsi que de nombreux centres de distribution à travers le pays. Elle transforme près de deux milliards de litres de lait par année et offre une impressionnante gamme de produits, dont les marques renommées Oka, Québon, Sealtest, Natrel et Yoplait.

Saint-Hyacinthe

Directeur d'usine

Agropur Division Fromages fins

Le candidat aspirant à ce poste-clé est un gestionnaire polyvalent qui sait optimiser les ressources dont il dispose tout en assurant le contrôle des activités de production, d'expédition, de qualité, d'entretien, de formation et de santé et sécurité. Le respect des normes, l'amélioration des procédés et les suivis budgétaires figurent parmi ses priorités. Rassembleur, il est apte à élaborer des programmes permettant de rencontrer les objectifs qu'il a fixés pour l'usine tout en responsabilisant les membres de son équipe. Évoluant au sein d'un environnement syndiqué, sa participation est requise lors des négociations entourant le renouvellement de la convention collective. Leader naturel, il relève avec succès les défis d'optimisation et de développement de son usine.

Le candidat idéal est bilingue et doit posséder un baccalauréat en génie ou en administration, option production, ainsi que 7 à 10 années d'expérience pertinente dont 5 ans dans un poste de gestion en milieu syndiqué. Il est familier avec l'industrie laitière, idéalement en fromagerie.

Nous soucrivons au programme d'accès à l'égalité dans l'emploi. Veuillez prendre note que seuls(es) les candidats(es) avec lesquels(les) nous souhaitons poursuivre le processus de recrutement seront contactés(ées).

Si le défi vous intéresse, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae, en toute confiance, avant le **4 mars 2007**, à l'attention du **Service des Ressources humaines, Agropur** Courriel : cv.agropur@agropur.com Télécopieur : **450-646-9707**

Pour plus d'informations sur nos marques de commerces et produits,visitez le: www.agropur.com

3464803A



Corporation de Gestion
de la Voie Maritime
du Saint-Laurent

The St. Lawrence
Seaway Management
Corporation

Des occasions de carrière intéressante sont actuellement offertes au sein de notre entreprise, notamment au poste de :

INGÉNIEURE OU INGÉNIEUR EN ÉLECTRICITÉ

(poste permanent)

Nous recherchons des personnes détenant un diplôme universitaire en génie électrique, membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec et possédant au moins quatre (4) à cinq (5) années d'expérience dans le domaine de la conception et de l'entretien des systèmes d'alimentation et de distribution électrique, de contrôle et de communication ou un ensemble équivalent d'éducation, de formation et d'expérience. Une expérience en programmation des automates Modicon et des interfaces opérateurs 'IFIX' est un atout.

Rôle :

À titre de membre de l'équipe technique des projets d'entretien, l'Ingénieur en électricité effectue des études et des analyses d'ingénierie, la conception et la préparation de projets et assure l'aide technique et le suivi lors de l'exécution; effectue la programmation d'automates, la mise en route de tout nouveau système, commente l'évaluation des infrastructures et s'implique dans les programmes d'entretien préventif; prépare, fait le suivi et gère au besoin les mandats professionnels pour services externes, s'implique activement dans la sécurité et fournit son expertise à d'autres départements.

Nous offrons un salaire intéressant ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux.

La Corporation de Gestion de la Voie Maritime du Saint-Laurent est un élément vital du commerce international car elle assure un accès essentiel au cœur industriel et agricole de l'Amérique du Nord. Pour obtenir plus d'informations sur notre entreprise et sur les détails du poste à combler, visitez notre site : www.grandslacs-voiemaritime.com

La Corporation de Gestion de la Voie Maritime du Saint-Laurent souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.

3464031



Noveo se spécialise dans la commercialisation et le développement de produits innovateurs dans la réduction des coûts énergétiques reliés aux secteurs commercial et industriel - chauffage et régulation.

Vendeur

Représentant technico-commercial, ingénieur ou technicien de 3 années d'expérience dans la vente de produits technologique reliés à des économies d'énergie

Chargé de projet / concepteur électrique

DEC en génie électrique option automation ou l'équivalent, programmation DDC ou BASIC essentiel, 5 années d'expérience

Technicien d'installation

Technicien en installation de contrôle en milieu industriel, 5 années d'expérience

Faire parvenir votre C.V. par télécopieur au 514-374-0317 ou par courriel : www.rh@noveo.ca

3464789



**APPROVISIONNEMENTS
RIO TINTO SPÉCIALISTE EN
APPROVISIONNEMENT-CAPITAL
Montréal (Québec) Canada
QIT**

Les candidats qui ont les qualités exigées sont priés de postuler en ligne au www.riotinto.com
Numéro de référence du poste : RTP-07-040

Ce rôle, comme bien d'autres aux Approvisionnement Rio Tinto, en est un de conseiller principal et de prestataire de services au sein des Approvisionnements Rio Tinto, qui se consacre essentiellement sur le capital, c'est-à-dire l'ensemble des biens nécessaires à la production. Le titulaire de ce poste doit avoir une très grande compréhension et de solides aptitudes à l'établissement et à la gestion des relations productives menant à des activités commerciales continues avec les clients, les fournisseurs et tout le personnel de Rio Tinto. Le service Approvisionnement Rio Tinto rassemble une équipe de personnes de tous les coins du monde, dans divers fuseaux horaires, de diverses cultures, et ce dans un milieu virtuel. Tous les membres de cette équipe ont à composer avec les mêmes contraintes et objectifs ciblés de travail tout en étant soucieux de l'autre pour assurer des relations saines, des équipes bien soudées et une organisation fondée sur la confiance mutuelle.

3463237A

02-17-11080



PHOTO MARTIN TREMBLAY, LA PRESSE
Les jointeurs d'Hydro-Québec au travail durant la nuit, dans le sous-sol du centre-ville de Montréal.

La nuit brûle-t-elle ses travailleurs ?

ANNE DROLET
LE SOLEIL

Manque chronique de sommeil, risques accrus d'accidents de travail, taux de diabète ou de cholestérol plus importants, prévalence plus élevée de troubles digestifs, cardiaques, de fertilité. Des observations récentes ajoutent aussi le cancer à cette longue et inquiétante liste. La nuit mange-t-elle ses travailleurs ?

« Dès le moment où l'on essaie d'aller à l'encontre des cycles naturels, on en paie le prix tôt ou tard », indique Charles Morin, professeur à l'École de psychologie et directeur du Centre d'étude sur les troubles du sommeil de l'Université Laval.

Le premier effet qui se fait sentir est sans contredit le manque de sommeil. Les travailleurs de nuit dorment l'équivalent d'une nuit de moins par semaine ; leur sommeil est aussi moins récupérateur et souvent perturbé. « On se réveille, il fait trop clair, les allées et venues du voisinage (nous dérangeant) », constate Jean-Baptiste Collet, infographiste dans une imprimerie.

Marie (nom fictif), infirmière depuis 30 ans (dont 29 de nuit !), prend depuis maintenant 10 ans des somnifères lorsqu'elle travaille. Les médicaments lui donnent un bon coup de pouce, sans qu'elle en soit dépendante puisqu'elle n'en prend pas toutes les nuits, affirme-t-elle.

Ces travailleurs s'imposent toute une gymnastique car, en congé, ils ne veulent pas vivre de nuit mais reprendre le rythme de jour.

« Se rebasculer », comme dit M. Collet, se fait généralement bien dans son cas. Mais il arrive aussi qu'il se réveille à 3 h du matin en pleine forme, incapable de se rendormir.

Francis, 26 ans, fait des quarts de 12 heures dans une usine. Il est constamment fatigué, incapable de récupérer complètement lorsqu'il est en congé. À son travail, le café coule à flot, certains prennent même du speed pour se garder éveillés.

Il y a un risque accru d'accidents de travail ou d'erreurs de jugement, surtout aux petites heures du matin, note la D^{re} Diane Boivin, directrice du Centre d'étude et de traitement des rythmes circadiens du Centre de recherche de l'hôpital Douglas. Le retour à la maison devient aussi plus dangereux : le travailleur exténué pourrait s'endormir au volant.

Comme notre métabolisme n'est pas fait pour manger la nuit, on digère mal les graisses et les sucres, d'où les taux plus élevés de cholestérol et de diabète chez ces travailleurs.

La santé mentale n'y échappe pas. Les cas de dépression ou d'épuisement professionnels seraient aussi plus nombreux, note Charles Morin. Francis s'ennuie du soleil, qu'il ne voit plus.

« Je ne veux pas tracer un tableau trop tragique de la situation parce qu'il y a des interventions qui sont développées pour aider les travailleurs de nuit », fait valoir D^{re} Boivin. Une de ses recherches utilisant la photothérapie donnent notamment des résultats prometteurs.

Marie ne changerait son horaire pour rien au monde. Dans trois ans, à l'aube de la quarantaine, M. Collet pense quant à lui qu'il voudra cesser le travail de nuit. « Ça use », dit-il. Un sentiment que partage Francis, qui attend la fin de son contrat pour changer d'emploi. « Ma santé physique en prend un coup. Je vieillis très vite. »

ENAP

L'UNIVERSITÉ DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUE

L'École nationale d'administration publique
est à la recherche de
PROFESSEURES ou PROFESSEURS
pour ses campus de

Montréal
Un poste en évaluation de programme

Québec
Un poste en gestion des ressources humaines

Montréal ou Québec
Un poste en gestion budgétaire, comptabilité
publique et contrôle de gestion

L'ÉCOLE NATIONALE D'ADMINISTRATION PUBLIQUE
forme, depuis trente-sept ans, les cadres et les
professionnels du secteur public, grâce à des programmes
de 2^e et de 3^e cycles et à des activités de perfectionnement.
L'ENAP contribue en outre au développement de l'administration
publique par ses activités de recherche et
par ses services d'appui aux organisations.
Elle est aussi très active en coopération internationale.

L'ENAP accueille près de 1 700 étudiants et compte plus de
5 800 diplômés, dont plusieurs exercent des fonctions
stratégiques dans le secteur public.

L'ENAP connaît depuis quelques années une expansion considérable en
raison de l'importance du renouvellement de l'effectif du secteur public
et de la transformation de la gestion publique.

Description détaillée des postes et des exigences : www.enap.ca
Candidatures reçues jusqu'au 9 mars 2007.



Université du Québec
École nationale d'administration publique

Centre de santé et de services sociaux de Vaudreuil-Soulanges

VOTRE SANTÉ, NOTRE FIERTÉ!

Le Centre de santé et de services sociaux de Vaudreuil-Soulanges (CSSSVS), situé à 20 minutes de Montréal, dessert la population de 23 municipalités de la MRC Vaudreuil-Soulanges, soit environ 115 000 habitants. Le CSSSVS est une organisation engagée dans l'atteinte de l'excellence et soucieuse de la qualité de ses services. Nous offrons un milieu de travail stimulant, dynamique et humain.

CHEF D'ADMINISTRATION DE PROGRAMME
- RÉSEAU PERTE D'AUTONOMIE PSYCHOSOCIAL
Poste permanent à temps complet

Ce poste relevant de la direction des programmes aux personnes en perte d'autonomie, vous serez responsable des programmes et des services psychosociaux offerts à la clientèle en milieu de vie naturel, en ressources non institutionnelles et en hébergement longue durée. Vous assurez la gestion des ressources non institutionnelles et des centres de jour. Vous participez au processus d'évaluation de la qualité des services offerts dans les résidences privées du territoire. Vous assurez la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles de vos services.

CHEF D'ADMINISTRATION DE PROGRAMME
- RÉSEAU JEUNES 0-17 ANS SERVICES SPÉCIFIQUES
Poste permanent à temps complet

Ce poste relevant de la direction des programmes généraux et spécifiques, vous serez responsable des programmes et services spécifiques de la clientèle 0 à 17 ans, plus précisément des services psychosociaux, des services intégrés, des programmes dédiés à la clientèle déficiente intellectuelle, TED et santé mentale jeunesse. Vous assurez la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles de vos services.

Exigences pour les postes de chefs d'administration de programme
Vous êtes titulaire d'un diplôme d'études universitaires de premier cycle en lien avec le domaine de la santé ou des services sociaux et vous possédez une expérience de gestion ou d'encadrement clinique d'équipe de travail. Toute combinaison de formation académique et d'expérience de travail sera considérée. Vous possédez d'excellentes capacités de leadership et pour établir des liens de partenariat. Finalement, vous démontrez des habiletés pour le travail d'équipe et l'interdisciplinarité. La rémunération pour les postes ci-dessus est établie selon les normes du ministère de la Santé et des Services sociaux à la classe 15.

AGENT(E) DE GESTION DU PERSONNEL
- SERVICE DE SANTÉ, SECTEUR PRÉVENTION
Poste permanent à temps partiel (3 jours par semaine)

Vous êtes titulaire d'un diplôme de fin d'études universitaires en relations industrielles ou en ressources humaines, idéalement jumelé à une formation en lien avec le domaine de la santé et une expérience pertinente en prévention.

AGENT(E) EN RELATIONS HUMAINES
Assignations à temps complet et à temps partiel

Vous êtes titulaire d'un diplôme de fin d'études universitaires en sciences humaines, préférentiellement un baccalauréat en travail social jumelé à une expérience clinique de deux (2) ans auprès de la clientèle cible et d'intervention en situation de crise et vous avez une facilité à vous exprimer tant en français qu'en anglais. tre membre en règle de l'OPTSQ, sera considéré comme un atout.

ERGOTHÉRAPEUTES
Poste permanent à temps complet pour le soutien à domicile via les services CLSC.
Poste permanent à temps partiel (3 jours par semaine) pour les services d'hébergement.
Assignment temporaire à temps complet (congé de maternité) pour les services d'hébergement.

Vous êtes titulaire d'un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en ergothérapie et vous êtes membre en règle de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec; vous possédez un anglais fonctionnel (un atout); et finalement un véhicule est requis pour les affectations aux services CLSC.

INFIRMIR(RE) ASSISTANT(E) AU SUPÉRIEUR IMMÉDIAT
Poste permanent à temps complet et à temps partiel

Vous êtes titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques infirmières, vous êtes membre en règle du O.I.I.Q. et posséder un permis en règle.

TECHICIEN(NE) EN RÉADAPTATION PHYSIQUE
Poste permanent à temps partiel au centre d'hébergement de Rigaud

Vous êtes titulaire d'un diplôme d'études collégiales en réadaptation physique. Posséder une expérience en centre d'hébergement sera considérée comme un atout.

Notre organisation est également à la recherche de personnes qualifiées pour occuper les titres d'emploi suivants :

- **AUXILIAIRES AUX SERVICES DE SANTÉ ET SOCIAUX**
- **CUISINIER**
- **INFIRMIERS(RES) AUXILIAIRE**

- **PRÉPOSÉS(ES) AUX BÉNÉFICIAIRES**
- **PRÉPOSÉS(ES) L'ENTRETIEN MÉNAGER**
- **PRÉPOSÉS(ES) AU SERVICE ALIMENTAIRE**
- **SECRÉTAIRE**

La rémunération pour tous ces postes est établie selon les normes du ministère de la Santé et des Services sociaux.

Les personnes intéressées par l'un ou l'autre de ces postes sont priées de faire parvenir leur candidature avant le 9 mars 2007, à la **Direction des ressources humaines, 490, boul. Harwood, Vaudreuil-Dorion, Québec, J7V 7H4** - par télécopieur au 450-424-8228 - ou par courriel au drh.163rives@rrsss16.gouv.qc.ca.



CARRIÈRES ET EMPLOIS

Chef – Maintenance appareillage électrique et civil

Poste permanent – **Sorel-Tracy**
Concours : AH070214A
Date limite : 1^{er} mars 2007

Mission
L'unité Maintenance appareillage électrique et civil de l'Installation Transport des Cantons a pour mission d'assurer la fiabilité et la disponibilité des 8 postes localisés sur le territoire.

Votre rôle

- S'approprier les orientations et le plan stratégique de TransÉnergie et s'engager à relever les défis qui y sont associés.
- Jouer un rôle d'influence dans l'élaboration et la réalisation du plan d'affaires.
- Guider et supporter une équipe multidisciplinaire.
- S'associer les membres de l'équipe dans la mise en œuvre optimale des actions prévues au plan d'affaires et ce, dans un souci constant du moindre coût.
- Maintenir le focus sur la qualité de services et la relation avec vos clients et vos partenaires d'affaires.
- Assurer la sécurité des installations et le respect de la réglementation en vigueur en favorisant de bonnes pratiques en matière d'environnement et de sécurité.
- Adopter une approche préventive relativement à la gestion de la santé et sécurité des employés.
- Assurer le développement, le maintien et le transfert des compétences.
- Gérer les ressources humaines(+/- 12 employés), matérielles et financières ainsi que sur les activités de l'unité.

Votre profil
Exigences spécifiques

- Formation technique pertinente dans un domaine lié la l'électricité combiné à 5 ans d'expérience en gestion.
- Niveau de connaissances techniques requis pour être crédible auprès de l'équipe et de la supporter dans la résolution de problèmes techniques.
- Capacité à atteindre des résultats à court et moyen terme, en prenant rapidement en charge ce qui doit être fait pour répondre aux vrais besoins des clients et des collègues/employés.
- Aptitude à comprendre et à concilier les véritables besoins des différentes parties, se positionner avec respect, influencer et rallier les personnes vers les objectifs communs.
- Aptitude à gérer consciemment ses forces et ses limites pour apporter une contribution significative à l'atteinte des résultats collectifs.
- Aptitude à structurer et organiser efficacement le travail d'un groupe de personnes, faire confiance et résoudre habilement les problèmes dans votre environnement immédiat.
- Communicateur efficace.

Autres exigences

- Permis de conduire.
- Apte à utiliser les différents modes de transport (aérien, maritime ou terrestre).

Particularités

- Déplacements fréquents.
- Consentement à demeurer en poste pour une durée de 2 ans.

Vous avez l'énergie qu'il nous faut!



Pour que votre candidature à ce poste soit prise en considération, il est obligatoire de remplir le **formulaire standardisé accessible à la fin de l'offre d'emploi** sur notre site Internet : www.hydroquebec.com/emplois. Veuillez noter qu'il est inutile d'envoyer une copie de vos documents par télécopieur ou par la poste.

Diplôme obtenu hors Québec : nous exigeons l'évaluation comparative des études émise par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles. Vous devrez présenter le document officiel sur demande.

Nous offrons des chances d'emploi égales à tous et à toutes et des conditions de travail avantageuses. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour le processus de présélection.



Branchée sur la relève!



Cégep de Saint-Jérôme

Le Collège des Laurentides

Situé dans la magnifique région des Laurentides, le **Cégep de Saint-Jérôme** dispense de l'enseignement collégial à plus de 3 800 jeunes et adultes évoluant tant à l'enseignement régulier qu'à la formation continue. Le Collège vous invite à joindre les quelque 500 personnes qui y travaillent et profitent d'une infrastructure en constante évolution permettant à chacun d'aller au bout de ses rêves !

Adjoint(e) administratif(ve)

Développement organisationnel

À ce **poste à temps plein d'une durée de 1 an et demi (possibilité de temps partiel sur 2 ans et demi)** relevant de la directrice du Service des ressources humaines, vous exercerez des fonctions de gestion relativement à l'ensemble des programmes, des activités et des ressources ayant trait au développement organisationnel du Collège.

Vous détenez un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en gestion des ressources humaines, en relations industrielles ou en psychologie industrielle OU un diplôme de 2^e cycle dans un domaine pertinent à la gestion des ressources humaines. Vous possédez au moins 5 ans d'expérience dans une fonction conseil au sein d'un environnement syndiqué et, idéalement, de l'expérience dans le milieu de l'éducation. Une connaissance fonctionnelle de la suite Office est requise.

Votre salaire sera établi selon la politique de rémunération du personnel d'encadrement des collèges du Québec et pourra atteindre 67 681 \$, sur une base à temps plein.

Merci de faire parvenir votre curriculum vitæ, avant **16 h le 5 mars 2007**, en mentionnant le **numéro de concours AD-RH-07**, au **Cégep de Saint-Jérôme, Direction des ressources humaines, 455, rue Fournier, Saint-Jérôme (Québec) J7Z 4V2**. Courriel : resshum@cstj.qc.ca

Seules les personnes invitées en entrevue seront avisées.
Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la Loi, soit les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées.

Pour une description détaillée de ce poste, consultez le
www.cstj.qc.ca à la rubrique Collège/Offres d'emplois



TECHNO CONSEIL



Joignez-vous au leader en gestion des infrastructures technologiques

TechnoConseil est une firme de services professionnels en informatique dont la mission d'affaires est centrée sur le domaine de la conception et de la réalisation de projets de nature technologique.

TechnoConseil a obtenu d'importants contrats et vous invite à rejoindre son équipe dynamique et compétente. Vous aurez à y relever des défis stimulants qui contribueront à enrichir votre carrière. Nous sommes à votre recherche si vous êtes :

- **Spécialiste en architecture technologique**
- **Analyste en technologies** (Microsoft, Novell, Unix et Linux)
- **Administrateur de serveurs** (Windows, NetWare, Unix et Linux)
- **Technicien en informatique** (support bureautique et installation)

www.technoconseil.com

Vous avez l'étoffe des meilleurs? Vous avez le client à cœur? Faites-nous parvenir votre curriculum vitæ à l'adresse électronique suivante :
recrutement@technoconseil.com

3464050

Le masculin est utilisé à titre épique dans le seul but d'alléger le texte

CARRIÈRES

Faire belle figure devant les employeurs

LA TRIBUNE

Les formulaires de demandes d'emploi comportent toujours une section embêtante pour les adolescents: décrire nos expériences de travail. Que peut-on écrire quand on n'a jamais occupé d'emploi auparavant?

La réponse: nos occupations bénévoles. Le bénévolat fait toujours belle impression dans une demande d'emploi.

Selon l'organisme Bénévole Canada, voici d'autres avantages «professionnels» à donner de son temps:

> **Développez des compétences**

Lorsque vous faites du bénévolat, vous développez aussi des qualités appréciées dans tous les milieux de travail: la ponctualité, la fiabilité, l'esprit d'équipe, l'autonomie et la capacité de travailler sous pression.

> **Initiez-vous au monde du travail**

Comment ferez-vous pour choisir un milieu de travail qui vous convient? En faisant du bénévolat. Vous saurez concrètement ce qu'est le monde du travail.

> **Apprenez à vous mettre en valeur**

Faire valoir vos atouts sera plus facile lorsque vous aurez rempli des formulaires de demandes d'emploi et passé des entrevues en vue d'obtenir des postes bénévoles.

> **Explorez diverses options de carrières**

Vous avez les habiletés requises, mais le travail vous convient-il vraiment? Devenir bénévole vous permet de découvrir les domaines qui sont vraiment faits pour vous. Avoir occupé un poste bénévole facilite le passage de l'école au travail.

> **Tissez un réseau de contacts**

Plus vous rencontrez de gens, plus vos chances seront grandes de trouver le travail auquel vous aspirez. Chaque personne que vous rencontrez en faisant du bénévolat, que ce soit un superviseur, un client, un fournisseur ou un membre de comité, est susceptible de vous ouvrir le marché du travail.

200 postes à combler chez Vidéotron

LA PRESSE

Vidéotron organise aujourd'hui une journée portes ouvertes afin de combler quelque 200 postes de conseillers multi-produits aux ventes, au service après vente et au soutien technique à la clientèle dans ses centres de Montréal et la Rive-Sud. L'événement, qui se déroule de 9 h à midi au 865, rue Sainte-Catherine Est, Tour 3, bureau 301, permet aux candidats intéressés de passer en une seule journée à travers tout le processus de sélection et d'être fixés rapidement sur leurs perspectives d'emploi chez Vidéotron.

Au menu : visite des nouveaux locaux, rencontre avec des membres de l'équipe de gestion et des ressources humaines, dépôt du curriculum vitae, possibilité de compléter les tests d'embauche et d'une entrevue sur place avec un gestionnaire.

N

O

E

S

Croix-Rouge canadienne
Division du Québec

En tout lieu. En tout temps.

1 800 592-7649
www.croixrouge.ca

Appel de candidatures

Poste contractuel
Société immobilière du Québec

Notre mission consiste à loger les ministères et organismes publics du gouvernement du Québec au meilleur rapport qualité/prix. À cette fin, nous gérons un parc immobilier d'environ 1 000 édifices répartis sur l'ensemble du territoire québécois. L'expertise en exploitation d'immeubles de la Société immobilière du Québec est soutenue par un personnel à l'écoute des besoins de la clientèle et soucieux d'y répondre avec efficacité et efficience.

Elle est présentement à la recherche d'une personne dynamique et expérimentée pour combler un poste contractuel (un an renouvelable) à Montréal.

Technicien(ne) en architecture et aménagement
CONCOURS NO : TAA-070309 (Montréal)

Attributions : Assurer l'intégrité, la conformité, la réfection et l'amélioration de toutes les composantes et éléments architecturaux des immeubles. Agir comme ressource technique en architecture et en aménagement auprès des professionnels et autres techniciens de la direction immobilière. Préparer des plans et rédiger des devis visant les projets de conservation, d'amélioration et d'aménagement. Agir comme responsable technique et assurer la réalisation de différents projets, notamment de conservation, d'amélioration, d'aménagement, de déménagement et de signalisation. Fournir le service à la clientèle et maintenir de bonnes relations, (le technicien en architecture et en aménagement exerce ses fonctions immeubles en propriété et en location).

Exigences : Posséder un diplôme d'études collégiales en architecture et avoir un minimum de quatre (4) années d'expérience pertinente reliée aux attributions. Avoir des connaissances approfondies en architecture du bâtiment, lecture de plans et préparation de plans et devis et en surveillance de chantier. Il doit connaître les lois, règlements, normes, codes et pratiques reliées à l'exploitation des immeubles, avoir une connaissance approfondie du DAO et démontrer des habiletés graphiques. Le candidat doit faire preuve d'initiative et d'autonomie, démontrer un bon jugement, un esprit d'analyse et de synthèse, avoir le sens des relations humaines, pouvoir organiser son travail et contrôler ses activités et démontrer des habiletés à communiquer (écrit et verbal). De plus, le candidat doit être apte et disponible à voyager, posséder une automobile et pouvoir l'utiliser en tout temps pour l'exécution de sa fonction et détenir un permis de conduire valide.

Traitement : De 19,10 \$ à 26,25 \$/heure, 35 heures/semaine

Les personnes intéressées doivent faire parvenir, d'ici le 9 mars 2007, leur offre de service en utilisant le formulaire disponible sur le site Internet : www.siq.gouv.qc.ca, en y joignant obligatoirement une copie de leur attestation d'études et en prenant soin d'indiquer sur l'envoi le numéro du concours. Veuillez utiliser l'un des trois modes de transmission suivants :

1. Par courriel : drh@siq.gouv.qc.ca
2. Par télécopieur : 418 646-5454
3. Par la poste, à l'adresse suivante :

Société immobilière du Québec
Direction Ressources humaines
1075, rue de l'Amérique-Française, 2^e étage
Québec (Québec) G1R 5P8

La SIQ ne communiquera qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue.

La SIQ souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Nous appliquons un programme d'accès à l'égalité pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Québec

POUR L'ÉQUITÉ EN EMPLOI

www.siq.gouv.qc.ca

OFFRE D'EMPLOI

Agence de la santé et des services sociaux de la Capitale-Nationale

Québec

Directrice ou directeur régional des affaires médicales et des secteurs hospitalier et préhospitalier
Poste temps complet permanent

Concours n° 2007-10

Sous l'autorité du président-directeur général de l'Agence, vous êtes responsable de l'organisation des services médicaux dans la région, de la gestion des plans régionaux des effectifs médicaux ainsi que du fonctionnement de la Table des chefs de médecine spécialisée (TCMS) et du Département régional de médecine générale (DRMG).

Vous témoignez des préoccupations médicales dans la réalisation des mandats de l'Agence, à l'interne comme à l'externe. Vous êtes appelé à fournir l'expertise médicale dans tous les projets régionaux de prestation des services médicaux généraux, spécialisés et ultraspécialisés et auprès des autres directions programmes de l'Agence.

Vous assurez l'intégration et la coordination des activités des médecins conseils de l'Agence, des médecins de la TCMS et de ses comités, des médecins du DRMG et de ses comités, avec les activités des autres directions de l'Agence, des organisations médicales externes, des établissements et du comité RUIS-Université Laval.

De façon plus spécifique, vous avez à planifier, coordonner, organiser, gérer, évaluer et rendre compte des principales activités reliées à :

- l'organisation et l'accessibilité des services médicaux;
- l'élaboration et la mise en œuvre des priorités régionales reliées à l'organisation des services médicaux;
- l'organisation des services hospitaliers et préhospitaliers.

Membre du Collège des médecins, vous possédez un diplôme universitaire de deuxième cycle en administration ou une expérience jugée équivalente. Vous avez dix ans d'expérience à titre de médecin généraliste ou spécialiste dont trois ans en gestion de niveau stratégique. Vos habiletés démontrées en matière de leadership mobilisateur et de développement de partenariat et de travail en réseau sont également jugées essentielles.

Les conditions de travail sont celles des cadres supérieurs du réseau de la santé et des services sociaux et la rémunération se situe à la classe G des cadres médecins (156 601 \$ au 1^{er} avril 2007).

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature sous sceau « confidentiel » au plus tard le 5 mars 2007, à 12 h, à l'adresse suivante :

Bureau du président-directeur général
Concours « Directeur ou directeur régional des affaires médicales et des secteurs hospitalier et préhospitalier »
Concours # 2007-10
Agence de la santé et des services sociaux de la Capitale-Nationale
555, boulevard Wilfrid-Hamel Est, Québec (Québec) G1M 3X7
Courriel : 03_adrl_emploi@ssss.gouv.qc.ca

Vous pouvez aussi consulter le site Internet de l'Agence de la santé et des services sociaux de la Capitale-Nationale au www.rsss03.gouv.qc.ca, dans la section « Administrateurs et personnel du réseau », « Offres d'emploi ».

L'Agence remercie les personnes qui poseront leur candidature. Cependant, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Centre de santé et de services sociaux de Rimouski-Neigette

Le Plan de santé et de services sociaux de Rimouski-Neigette regroupe l'Hôpital régional - Rimouski, le Centre d'hébergement - Rimouski et le CLSC - Rimouski. Il compte 219 lits de soins de courte durée, 272 lits de soins de longue durée et 385 places en ressources intermédiaires et ressources de type familial et offre tous les services excluant la chirurgie cardiaque et la neurochirurgie. Il gère un budget de 128 millions de dollars et est soutenu par 106 médecins spécialistes, 78 omnipraticiens et plus de 2000 employés.

Nous sommes à la recherche de candidatures afin de pourvoir au poste de :

CHEF DE SERVICE

BLOC OPÉATOIRE, STÉRILISATION, CHIRURGIE D'UN JOUR ET CLINIQUE DE LA DOULEUR

Poste cadre permanent à temps complet - classe 15 (en évaluation)

Sous l'autorité du directeur du Programme de santé physique et périnatalité, la titulaire du poste planifie, organise, supervise, contrôle et évalue les activités cliniques et administratives des centres d'activités dont elle a la responsabilité afin d'assurer aux clients des soins et services adéquats et de qualité optimale. Elle assume la responsabilité de l'application des politiques et procédures clinico-administratives relatives à la dispensation des soins et services. Elle assume la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles sous sa responsabilité. Elle travaille en étroite collaboration avec les directions cliniques et administratives de même qu'avec les chefs de départements.

Membre en règle de l'OIIQ, la personne recherchée est détentrice d'un diplôme d'études universitaires de premier cycle en soins infirmiers et possède un minimum de cinq années d'expérience clinique incluant une expérience en bloc opératoire. Une expérience de gestion pertinente sera considérée comme un atout.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 9 mars 2007 à 16 h 30 au :

Centre de santé et de services sociaux de Rimouski-Neigette
Direction des ressources humaines
À l'attention de madame Laura Lebel
150, avenue Rouleau, Rimouski (Québec) G5L 5T1
Téléphone : (418) 724-3000 poste 8780
Courrier électronique : louisa.mercier.crsssr@ssss.gouv.qc.ca

VOTRE ADO A-T-IL FAIT SON CHOIX DE FORMATION POUR LE 1^{ER} MARS

Saviez-vous que certains diplômes universitaires...

- présentent un taux de **chômage de moins de 3 %** chez les nouveaux diplômés?
- permettent aux diplômés de gagner **plus de 45 000\$** dès la première année?
- mènent à la pratique de professions dont les **perspectives professionnelles sont très favorables** dans plusieurs régions du Québec?

Pour connaître les programmes de formation universitaire ainsi que les métiers et professions les plus prometteurs, consultez le **Palmarès des carrières 2007**.

De plus, pour découvrir ce qui a motivé les choix de **Isabelle Huot** au cours de sa carrière, ne manquez pas notre chronique **La passion du métier** mercredi prochain.

Écoutez également nos capsules d'information diffusées sur

105.7 Rythme FM

Le **Palmarès des carrières 2007** est disponible sur septembre.com, chez **Renaud-Bray** et dans toute bonne librairie.

Une réalisation de : Avec la participation de :

Septembre éditeur

La Fédération des commissions scolaires du Québec

l'Ordre des conseillers et conseillères d'orientation

et des psychoéducateurs et des psychoéducatrices du Québec

monemploi.com

Fédération des cégeps

Renaud-Bray

AQOSP ASSOCIATION QUÉBÉCOISE D'ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE

Multi Portions

www.la-dalisa.com

Dalisa

j'adore ça!

Multi Portions inc.

situé à St-Jean-sur-Richelieu, est une entreprise en pleine expansion oeuvrant dans le domaine de la transformation alimentaire. Notre équipe dynamique est à la recherche d'un candidat prêt à relever d'importants défis dans le développement d'affaires auprès des grandes chaînes et du service alimentaire. L'entreprise compte actuellement 105 employés.

Multi Portions inc. désire combler le poste

CHARGÉ DE COMPTES

Sous l'autorité de la directrice des ventes et marketing, le titulaire du poste est responsable du développement et de la gestion des comptes commerciaux. Il voit à développer des relations de partenariat avec les clients et à leur proposer des projets de commercialisation de façon à atteindre les objectifs qui lui sont fixés.

Profil et les exigences :

- D.E.C ou Baccalauréat en administration option marketing.
- 5 à 7 années d'expérience en vente en alimentation ou dans un domaine connexe.
- Avoir à son actif des réalisations concrètes et capable de relever des défis.
- Vous êtes reconnu pour votre dynamisme, votre sens de l'organisation et votre sens du marketing.
- Autonome, vous êtes une personne axée sur les résultats.
- Parfaitement bilingue (anglais/français).
- Excellent communicateur et développeur.
- Maîtrise les logiciels de MS Office.

Rémunération et avantages sociaux : nous offrons une rémunération compétitive et des conditions de travail avantageuses.

LE DÉFI VOUS INTÉRESSE???

Veuillez faire parvenir votre c.v. au plus tard le 7 mars 2007 par courriel : marie-claude.landry@multiportions.com

Nous remercions toutes les personnes qui soumettront leur candidature. Cette dernière sera traitée confidentiellement et dans le respect de l'équité en matière d'emploi. Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.

FONDATION MARIE-VINCENT

Le nouveau Centre, à la fois unique et innovateur, est à la recherche de professionnels désireux de se joindre à une équipe dynamique qui vise le développement des compétences au Québec et ailleurs.

Le Centre d'expertise en agression sexuelle Marie-Vincent a pour mission de développer l'expertise de fine pointe en matière d'agression sexuelle en associant les services de santé, psychosociaux, policiers et judiciaires à la recherche par la présence d'une Chaire. Il offre des services directs aux jeunes victimes et à leurs proches et également des activités de formation ou d'appui professionnel aux intervenants.

PSYCHOLOGUE, PSYCHOÉDUCATEUR (TRICE) TRAVAILLEUR (EUSE) SOCIALE (TEMPS COMPLET OU PARTIEL)

Les professionnels sont appelés à participer aux différentes activités du Centre concernant les services à la clientèle, de formation et de recherche.

- Mettre en application les activités cliniques selon la programmation établie;
- Participer à la conception, l'adaptation, l'application de nouveaux programmes thérapeutiques, en collaboration avec les experts;
- Participer au développement des activités de formation en matière d'agression sexuelle;
- Participer aux activités de recherche.

Exigences

- Membre en règle de son ordre professionnel;
- Diplôme de 2e cycle universitaire ou de 3e cycle est un atout;
- Expérience significative auprès des jeunes victimes et leurs familles;
- Maîtrise suffisante de l'anglais et du français;
- Intérêt marqué envers l'action intersectorielle;
- Intérêt à participer aux travaux de recherche et à la formation continue.

AINSI QU'UNE SECRÉTAIRE - RÉCEPTIONNISTE (35 h)

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 9 mars à l'attention de:

Direction générale
a/s de madame Lucie Joyal
CEASMV
1180, rue Drummond, bureau 400, Montréal (Québec) H3G 2S1
info@ceasmv.ca

OFFRES D'EMPLOI

PETITES ANNONCES

workopolis.com
cyberpresse.workopolis.com

TÉLÉPHONE (514) 987-VENDU
TÉLÉCOPIEUR (514) 848-6287
petitesannonces@lapresse.ca

VENEZ NOUS RENCONTRER

Dimanche 4 mars
de 10 h à 16 h
Lundi 5 mars
de 14 h à 20 h

Hôtel Hyatt Regency
1255, rue Jeanne-Mance, Montréal

«Mes ailes à moi!»

Aimez-vous travailler à un rythme alerte?
Avez-vous beaucoup d'énergie?
Aimez-vous rencontrer une grande diversité de gens?
Avez-vous de l'expérience dans le secteur des services?
Réagissez-vous bien aux imprévus et gardez-vous votre calme dans les situations stressantes?
Êtes-vous prêt à travailler selon différents horaires sous différents fuseaux horaires?
L'idée de représenter le Canada vous plaît-elle?

Compétences linguistiques :
La priorité sera donnée aux candidats ayant une excellente maîtrise du français et de l'anglais. Une bonne maîtrise de l'anglais ou du français et d'au moins une des langues suivantes est considérée comme un atout : japonais, coréen, cantonais, mandarin, espagnol, italien, allemand, hindi, punjabi, arabe, hébreu et portugais.

Si vous avez répondu oui aux questions ci-dessus, et que vous correspondez aux exigences, vous avez vos ailes pour travailler à Air Canada en qualité d'agent de bord.

Prière de ne pas appeler. Les candidats qui ont passé un examen ou une entrevue pour un tel poste dans les six derniers mois ne seront pas pris en considération.

AIR CANADA

embauche des Agent(e)s de bord

Postes permanents,
temporaires et des postes
d'été (basé à Toronto)

Exigences :

- Grand souci pour la sécurité
- Titulaire d'un passeport canadien valide
- Diplôme d'études secondaires ou l'équivalent
- État de santé répondant à nos exigences sur le plan médical
- Poste ouvert aux personnes de 18 ans et plus
- Réussite des contrôles de sécurité
- Disponibilité pour accepter une affectation dans notre base de service en vol à Toronto
- Aptitudes à la vente pour offrir des produits Air Canada à bord
- Volonté de poursuivre et réussir une formation de sept semaines donnée à Montréal, Toronto ou Vancouver

www.aircanada.com/carrieres

À Air Canada, nous voulons aller plus loin en matière d'équité. Nous invitons tout particulièrement les autochtones, les femmes, les personnes handicapées et les membres des groupes des minorités visibles à postuler.



3464658A



www.simons.ca

simons

POUR EN VOIR ENCORE PLUS!

La mode est notre passion ! Diffuser des produits à la fine pointe des tendances est notre mission quotidienne. Notre service des programmes des griffes privées est présentement à la recherche d'un(e) :

DESIGNER COORDONNATEUR(TRICE)

En poste à notre siège social du Vieux-Québec

Sous la responsabilité de la Directrice des importations, le designer-coordonnateur travaille en étroite collaboration avec les membres de l'équipe des achats. Il apporte son assistance en ce qui concerne : la création des styles, le contrôle de la qualité et le suivi de la production de nos produits exclusifs.

Les tâches comprennent entre autres :

- Communiquer quotidiennement avec les usines à l'étranger afin d'effectuer le suivi qui garantit l'exactitude de la production pour que le produit final corresponde à nos standards et réponde en tout point à nos demandes.
- Créer et modifier à l'ordinateur, les coloris, logos, motifs et broderies.
- Développer des idées de produits, incluant les combinaisons de couleurs, le choix des garnitures et des détails de finition.

La personne idéale pour ce poste possède un Bac en design graphique ou un DEC en graphisme ou design de mode et démontre une grande créativité et une passion pour la mode. La maîtrise des logiciels «Illustrator et Photoshop» est essentielle et est capable de travailler dans un environnement informatique utilisant les logiciels «Word, Excel et Lotus Notes». Elle rédige également en langue anglaise, elle est rapide dans l'apprentissage et l'exécution de son travail, elle est très ordonnée et capable de travailler sous pression avec plusieurs échéances simultanées à rencontrer.

Si vous êtes intéressé(e) par ce poste ou connaissez quelqu'un qui peut l'être, nous vous invitons à nous faire parvenir votre curriculum vitae, accompagné de 5 de vos meilleures réalisations graphiques, en PDF ou sur cd-rom seulement, à l'adresse courriel rh@simons.ca, en spécifiant bien le titre designer-coordonnateur, ou par courrier à l'attention de Rhonda Laberge, V.P. aux ressources humaines, 20, côte de la Fabrique, Québec, Québec, G1R 3V9, avant le lundi 12 mars 2007.

NB : seules les candidatures accompagnées du portfolio seront considérées et celui-ci ne sera pas retourné.

Nos convois les plus importants ne sont pas des convois de marchandises, mais des convois de bonnes idées!

Mécaniciens diesel

Avec plus de 15 000 employés qui carburant chaque jour à l'unisson, tout est pratiquement à votre portée. Venez travailler dans l'entreprise qui constitue le moteur du Canada et qui fonctionne grâce à vos bonnes idées.

En tant que mécanicien diesel à Montréal, votre poste exigera des efforts physiques et vous devrez travailler à l'extérieur. Vos tâches comprendront notamment la maintenance préventive et corrective et la modification des locomotives du CFCP. Vous devrez aussi voir à l'entretien complet des locomotives, soit le ravitaillement en carburant, les réparations, les déplacements et les manœuvres, le tout conformément à des règles strictes en matière d'exploitation et de sécurité.

Vous possédez, au minimum, un diplôme d'études secondaires ou d'études générales équivalent (attestation requise). Un certificat de compagnon mécanicien ou technicien de machinerie lourde est un atout. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour entrevue. Le processus d'embauche comporte les étapes suivantes : entrevue, autorisation de sécurité, vérification des références et examen médical de l'entreprise (y compris le dépistage systématique des drogues). Le titulaire de ce poste sera rémunéré au taux de 21,17 \$ min. par heure et recevra une augmentation de 5 % tous les sept mois de service cumulatif rémunéré.

Les candidats pourront postuler jusqu'au 12 mars 2007 à l'adresse www.cpr.ca. Nous n'accepterons ni d'appel téléphonique, ni les candidatures présentées par d'autres moyens.

Le CFCP souscrit au principe de l'équité en emploi et acceptera la candidature de toutes les personnes qualifiées. Tous les renseignements fournis par les candidats seront traités selon la Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques du Canada.

CHEMIN DE FER CANADIEN PACIFIQUE L'ingéniosité.

lemay

Services intégrés de conception en architecture, design intérieur et maintien d'actifs, pour les décideurs à la recherche de solutions imaginatives, dans toutes les sphères du domaine bâti.

lemay associés [architecture, design] réalise présentement plusieurs projets de différentes envergures dans le domaine de la santé, commercial et institutionnel.

La firme est actuellement à la recherche de personnes compétentes qui évolueront dans un environnement de travail novateur (Autocad et Revit) pour occuper les postes suivants à notre siège social de Montréal :

- architectes
- chargé(e)s de projet
- technicien(ne)s en architecture

Soucieux de l'environnement, **lemay** vous invite à faire parvenir votre curriculum vitae uniquement par courriel à rh@lemay.qc.ca

www.lemay.qc.ca



Le Groupe Maurice, chef de file dans la conception, le développement, la réalisation, la mise en marché et la gestion de complexes résidentiels pour personnes retraitées désire combler, pour son complexe intégré "Vent de l'ouest" qui ouvrira ses portes le 1er juillet prochain dans l'arrondissement L'Île Bizard-Sainte-Geneviève, un poste de :

Directeur ou directrice de résidence

Raison d'être :

Le directeur de résidence est au cœur de nos opérations. À ce titre, vous aurez la responsabilité de créer un milieu de vie favorisant l'épanouissement des résidents et la mobilisation des employés tout en assurant une gestion optimale des budgets et des opérations. Vous agirez également à titre de représentant du Groupe Maurice dans la communauté auprès des différents organismes sociaux et du milieu des affaires. Le complexe comprendra 280 appartements et condominiums destinés à une clientèle autonome, et 37 unités pour personnes en perte d'autonomie.

Responsabilités :

Avec le soutien du personnel du siège social, le directeur ou la directrice de résidence est responsable de :

- Embaucher, intégrer, superviser le personnel et en assurer le développement
- Créer des relations personnalisées et développer des liens de confiance avec les résidents
- Assurer la qualité des services offerts aux résidents
- Assurer l'efficacité des processus opérationnels
- Faire la promotion de la résidence afin d'en maximiser le taux d'occupation
- Participer à l'élaboration du budget et l'administrer

Exigences minimales :

- Baccalauréat en administration ou l'équivalent
- 10 à 15 ans d'expérience pertinente, dont 5 en gestion dans un poste comportant des responsabilités similaires
- Bilinguisme tant à l'oral qu'à l'écrit

Profil recherché :

- Leadership éprouvé appuyé par de solides réalisations
- Un grand intérêt à œuvrer auprès des personnes retraitées
- Capacité à mobiliser une équipe et à établir des partenariats
- Grande rigueur de gestion
- Diplomatie et habiletés relationnelles hors du commun

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae (en mentionnant le numéro de référence 07-911) avant le 12 mars 2007, par télécopieur au (514) 331-9793 ou

par courrier électronique à : ressourcehumaines@legroupe Maurice.com

Pour de plus amples informations sur Le Groupe Maurice, consultez notre site internet : www.legroupe Maurice.com

CROFTON MOORE

Crofton Moore est une société immobilière dont l'expertise est axée particulièrement sur le secteur du détail. Une gestion efficace, des stratégies de location et de marketing innovatrices, un taux élevé de renouvellement des baux et la capacité de livrer des projets en temps voulu et dans le respect des budgets, ont contribué au succès soutenu de l'entreprise.

Nous sommes présentement à la recherche d'une personne hautement qualifiée afin de combler les postes **d'adjointes administratives** pour le centre commercial Le Boulevard ainsi que pour l'édifice Le Faubourg Ste-Catherine. La personne doit posséder entre 3 - 5 années d'expérience en comptabilité ainsi qu'en gestion administrative, bilinguisme; maîtriser le français/anglais, oral et écrit et connaître le logiciel Office 2000. La personne rencontre les échéanciers demandés; possède une aptitude analytique d'organisation, démontre une attitude de flexibilité et est dotée d'une facilité d'adaptation.

Si vous êtes dynamique et avez l'esprit d'équipe et les qualités requises pour apporter une contribution significative à notre entreprise en plein essor, veuillez faire parvenir votre C.V. à :

Crofton Moore - Service des ressources humaines
3400, boul. de Maisonneuve Ouest, suite 800
Montréal (Québec) H3Z 3B8
Courriel: employment@croftonmoore.com

Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour entrevue.

DIRECTEUR - FINANCE

Entreprise manufacturière en pleine croissance recherche un Directeur des finances. Vous serez responsable de la gestion quotidienne des opérations comptables et de la préparation et l'analyse des états financiers mensuels. De plus, vous participerez à l'élaboration des prévisions budgétaires, du prix de revient et de la stratégie financière concernant de futures acquisitions.

Les personnes considérées devront :
- détenir un diplôme en comptabilité : (CMA, CGA)
- posséder une expérience du milieu industriel - minimum de 4 à 5 ans d'expérience.

Le lieu principal de travail est à P.A.T. Le salaire et les bénéfices d'emploi seront fixés en fonction des qualifications et de l'expérience du candidat choisi.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'attention de M. Nicolas Farley, ing. (discretion assurée).

Tél. : (514) 931-1111 Fax : (514) 937-1559
Courriel : francine.lafleur@groupefarley.com



MAÎTRE CHOCOLATIER SUISSE
DEPUIS 1845

Lindt & Sprüngli est une entreprise reconnue pour la qualité supérieure de ses chocolats fins depuis plus de 150 ans. Afin de supporter la division des **ventes du Canada**, par l'intermédiaire notre agence ISPHERIA, nous cherchons un(e)

REPRÉSENTANT(E) MARCHANDISEUR(E)

Poste temps partiel - 3 à 4 jours par semaine pour couvrir les territoires de **Montréal est** et **Lanaudière** entres autres.

Vous serez responsable des ventes et du merchandising principalement pour les clients dans le domaine de la pharmacie, des magasins à grande surface et des marchés d'alimentation.

Exigences:

Vous avez de l'expérience dans le secteur d'activité des **biens de consommations périssables au détail**. Vous désirez travailler dans un marché en pleine croissance.

Vous vous distinguez par votre leadership, votre esprit d'initiative, votre sens du travail en équipe. Vous communiquez de façon agréable et vous avez une bonne attitude au travail. Votre lieu de résidence est en région nord de Montréal.

Le bilinguisme est un atout. Vous devez posséder un permis de conduire valide, un accès exclusif à une voiture et une capacité de soulever un poids de 25 kilogrammes.

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à clortier@lindt.com

Nous remercions tous les postulants, toutefois nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Détenteur de la certification ISO 9001 :2000, AlcoTrepco est perçue comme l'un des meneurs dans le secteur de la protection incendie au Québec. De plus, notre grande connaissance des projets spéciaux nous permet d'offrir des solutions adaptées aux besoins de sociétés d'envergure telles Hydro-Québec, Bombardier, Tyco et/ou Siemens. Dans le cadre de notre programme d'expansion, nous sommes à la recherche de personnes dynamiques et prêtes à relever de nouveaux défis.

Dessinateur(trice) - Chargé(e) de projet Senior

- Minimum 5 ans d'expérience dans le domaine de la protection incendie
- Maîtrise d'Autocad
- Bonne connaissance de la norme N.F.P.A.
- Ingénieur un atout

Dessinateur(trice) Junior

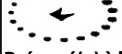
- 1 à 2 ans d'expérience dans le domaine (gicleurs automatiques)
- Maîtrise d'Autocad
- Connaissance de la norme N.F.P.A.

Un revenu parmi les plus compétitifs ainsi qu'un programme d'avantages sociaux avantageux seront offerts aux personnes dont les candidatures seront retenues.

S.V.P. faire parvenir votre CV à :
Protection Incendie Alco Trepco inc.
Att: Sonia Marcil
4170, boul. St-Elzéar ouest,
Laval (Québec) H7P 4J4
Ou par courriel à : sonia.marcil@alcotrepco.ca
Ou par télécopieur : (450) 973-2221



AlcoTrepco



marque d'or

Préposé(e) à la classification et à la recherche
Recherchons personne pour effectuer de la classification de données et de la recherche dans des bases de données.

Poste à temps plein ou temps partiel

Exigences :

- Aptitude à la recherche documentaire
- Connaissances de base en informatique
- Bilinguisme
- Formation universitaire et connaissance des outils de recherche informatisés constituent des atouts.

Faites parvenir votre candidature à :

ressourcehumaines@marquedor.com

TECHNICIEN(NE) INTERMÉDIAIRE EN ARCHITECTURE

Une firme d'architecte de Montréal cherche à combler des maintenant un poste de technicien à temps plein. Les qualités recherchées sont :

- Posséder 5 années d'expérience pertinente
- Connaissance de AutoCAD ou VectorWorks
- Être familier(ère) avec Excel et Word
- Bilingue un atout
- Aime travailler en équipe

Les candidat(e)s intéressé(e)s feront parvenir leur CV par fax au 514-388-5131 ou par courriel à carriere@pfa.ca

OFFRES D'EMPLOI



AGENT(E) DE PROJETS, DÉVELOPPEMENT BILINGUE
ORGANISME DEDIE À LA PROMOTION DE LA SCOLARITÉ POSTSECONDAIRE

LE POSTE :

- Concevoir et développer des projets pilotes communautaires afin de promouvoir la scolarité postsecondaire aux étudiants défavorisés, à des minorités visibles et aux Autochtones.

LES RESPONSABILITÉS :

- Analyser le potentiel du projet et les communautés cibles et établir des plans d'actions;
- Établir les contacts et promouvoir le projet auprès des pouvoirs décisionnels des secteurs privé et public;
- Donner un support organisationnel aux équipes de planification de projets;
- Contribuer au développement, à la mise en place et à l'évaluation des projets à travers le Canada;
- Développer un plan de communication afin de faire connaître le projet auprès de divers audiences.

LES PRÉ-REQUIS :

- Expérience et/ou affectation antécédente avec le développement économique ou communautaire;
- Connaissance du milieu / des enjeux de l'éducation;
- Excellent bilinguisme parlé et écrit;
- Excellent talent de présentation verbale et de persuasion;
- Expérience en planification de projets et/ou le financement de projets serait un atout;
- Diplôme universitaire (1er cycle minimum);
- Minimum 10 ans d'expérience avec des responsabilités progressives;
- Entregent, facilité de communication, pouvoir de conviction.

LE LIEU DE TRAVAIL :

- Montréal, mais disponible pour voyager à travers le Canada 50 % du temps et plus.

LE SALAIRE ET AVANTAGES :

- Des plus intéressants
- Dépenses de rélocalisation assumées par l'employeur.

Veuillez faire parvenir votre C.V. à Louise B. Léonard, soco@pubnix.net ou par télécopieur : 514-931-8441

Seules les personnes retenues seront contactées. Nous pratiquons l'équité en matière d'emploi.

CONTRÔLEUR(SE) POUR LUXTEC LTÉE

Luxtec est une entreprise en forte croissance qui se spécialise dans la conception, fabrication et la distribution de produits et solutions d'éclairage destinés aux marchés commercial, institutionnel, architectural et événementiel. Notre société a la passion de la lumière depuis plus de 30 ans.

Vous serez responsable de :

- Prise en charge de la comptabilité et gérer les activités financières liées à la procédure de fin de mois concernant les états financiers;
- Participer à l'embauche d'un(e) technicien(ne) comptable au cours des 12 à 18 prochains mois;
- Participer à la préparation des budgets;
- Faire le suivi de la trésorerie;
- Responsable de toutes correspondances gouvernementales;
- Aide à la préparation du dossier de fin d'année;
- Appliquer les principes comptables de l'entreprise afin d'exercer les contrôles appropriés;
- Préparer diverses analyses financières (prix de revient, analyse marge brute, analyse de performance etc);
- Préparer les rapports financiers exigés par la banque;
- Participer aux comités aviseurs dans le cadre des démarches de planifications stratégiques.

Spécialisations techniques :

Bac en comptabilité
Titre professionnel (CGA, CMA ou CA)
3 à 5 ans d'expérience pertinente
Bilinguisme oral et écrit (français et anglais)
MS office : Word, Excel et Outlook
Logiciel comptable Acomb et Avantage un atout

Salaire offert : 55-70K selon expérience

Faire parvenir votre CV par courriel à : mfaubin@ch.qc.ca

DUBÉ MATTE ET ASSOCIÉS ARCHITECTES

est une firme d'Architecture située dans le quartier Notre-Dame-de-Grâce à Montréal. Nous sommes à la recherche **d'un(e) architecte et/ou un(e) technicien(ne)** maîtrisant les outils informatiques et ayant un minimum de 5 années d'expérience en entreprise privée.

Veillez faire parvenir votre CV à l'adresse suivante :
jcd@dmarchitectes.qc.ca ou par télécopieur au 514-767-2380

JOHNSON CONTROLS

La Société de Contrôles Johnson est présentement à la recherche d'un(e) : **FRIGORISTE - compaignon pour la région de l'Estrie.**

Qualifications :

- carte de compétence en règle
- Expérience en pneumatique

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae à :

Stéphane Paré
1375, Frank-Carrel bureau 3
Québec (Qc) G1N 2E7
Télécopieur : 1-418-681-3599

Noveo se spécialise dans la commercialisation et le développement de produits innovateurs dans la réduction des coûts énergétiques reliés aux secteurs commercial et industriel - chauffage et régulation

Téléphoniste aux ventes

Faire parvenir votre CV : par télécopieur au : 514-374-0317 ou par courriel : www.rh@noveo.ca

brosseau audio-video

TECHNICIEN(NE)S EN ÉLECTRONIQUE

Recherché(e)s pour l'installation, la programmation, la calibration et la réparation d'appareils audio-véo.

Rémunération selon expérience. Le(la) candidat(e) doit être enthousiaste et disponible pour faire partie de notre équipe dynamique.

Faire parvenir votre CV par courriel à : Mr Roger Bibeau bibo2263@videotron.ca

Moreau, Boisselle, Brunelle & Associés

SOCIÉTÉ EN NOM COLLECTIF COMPTABLES AGRÉÉS

VÉRIFICATEUR (TRICE)

Bureau de CA de moyenne envergure recherche un(e) candidat(e) avec titre professionnel (CA, CGA ou CMA), ou en voie de l'obtenir, pour compléter des dossiers de vérification et de mission d'examen. Salaire et avantages sociaux selon expérience.

Faire parvenir votre CV: par courriel: agirard@mbbp.qc.ca

JOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE GRANDISSANTE !

SUPERVISEUR(E) DE MAGASIN demandé(e) pour une chaîne de magasin en pleine expansion. Supervision de gérant et d'opération de nos magasins situés à Montréal, Québec, Ottawa et Toronto. Expérience demandée. Bilingue est un atout. Envoyez votre résumé fax: 514-274-8590 ou courriel: cv@neonclothing.ca

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

ARCHITECTE

Bouré Therrien architectes recherche un(e) architecte en conception. Min. 5 ans d'exp. recrutelementb@hotmail.com

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

RÉSEAU SÉLECTION

Participez au plus vaste chantier qu'aura connu une entreprise dans le domaine résidentiel. Réseau Sélection, l'un des promoteurs importants au Québec dans la gestion de résidences pour personnes retraitées, est présentement à la recherche d'un :

VICE-PRÉSIDENT, DÉVELOPPEMENT

VOTRE DÉFI :

- Mettre en œuvre plus de 6000 unités de logement au Québec et en Ontario dans un créneau en pleine expansion d'ici cinq ans;
- Encadrer et superviser la planification de plus de 20 projets immobiliers;
- Gérer une équipe de professionnels de haut niveau appuyée par plus de 30 firmes externes;
- Gérer un budget approchant les trois quarts de milliard de dollars d'investissements.

Tisseur de lien, vous portez une attention particulière au maintien de relations harmonieuses avec les différents intervenants impliqués dans la réalisation de nos projets tels que les professionnels (architectes, ingénieurs, ...), les entrepreneurs et les gestionnaires d'immeuble.

PASSIONNÉ et stimulé par les défis, vous faites preuve d'un leadership hors du commun avec une vision globale innovatrice et d'un excellent sens des communications, en français et en anglais. Vous possédez 10 années d'expérience dans le domaine de la gestion de projets immobiliers d'envergure, une formation de base en architecture, génie ou toute discipline appropriée, doublé d'une maîtrise en administration (MBA) ou en gestion de projets.

Un avenir stimulant au cœur d'une entreprise dynamique où le développement de vos habiletés et l'épanouissement de votre carrière seront priorisés. Nous vous offrons un salaire compétitif et une gamme complète d'avantages sociaux.

Pour plus de détails sur le poste et l'entreprise, consultez notre site Web : www.reseau-selection.com
Télécopieur : 450-662-6457
gbourque@reseau-selection.com

Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.
Nous vous remercions de votre intérêt.

3464669

groupe möbius

gestion professionnelle globale depuis 1978

CONCEPTEUR EN ARCHITECTURE

Bureau de Laval recherche une personne dynamique et allumée pour conception architecturale à main levée et/ou sur AutoCad. Esquisses et présentation couleur. Architecture de bâtiment et aménagement intérieur. Concept global de projet multifamilial, commercial et industriel.

32 à 36 heures / semaine

Qualités requises :

- Connaissance CNB, créativité, disponibilité, autonomie, minutie, ponctualité, bonne présentation pour rencontre avec client.

Compétences requises :

- 15 ans d'exp. dans différents types de projets.

CV à : n.charbonneau@groupemobius.com ou par fax : 450-622-6537

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

Une carrière santé !

Les Compagnies Loblaw limitée, distributeur de produits alimentaires de qualité qui se développe rapidement en Ontario et au Québec, cherche à pourvoir les postes de ...

Infirmier(ère)s en santé du travail

- Ottawa aussi bien que Montréal

Vous vous occuperez de la gestion des sinistres d'invalidité de courte et de longue durée, ferez le lien avec les sociétés d'assurance pour faciliter le retour au travail en toute sécurité, et gèrerez les dossiers de la CSPAT/CSST et les politiques et procédures en matière de santé au travail. De plus, vous agirez à titre de personne-ressource auprès de la direction en ce qui concerne la gestion des dossiers. Capable de vous organiser et de vous exprimer couramment en français et en anglais, vous possédez de bonnes connaissances informatiques. Vous aimez acquérir de nouvelles compétences et êtes motivé(e) par les nouveaux défis. Vous avez une attestation de compétence de l'Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario et/ou un permis de l'OIIQ (une attestation en santé du travail de l'Ontario ou du Québec est souhaitable). De l'expérience en santé et sécurité au travail dans un milieu syndiqué ainsi que dans la gestion des dossiers d'indemnisation soumis à la CSPAT/CSST constitue un atout.

Veillez faire part de votre intérêt pour ce poste auprès de : **Ressources humaines, George Weston limitée/ Les Compagnies Loblaw limitée, 22, avenue St. Clair est, bureau 800, Toronto (Ontario) M4T 2S8**
Courriel : HR.SharedServices@Weston.ca
Téléc. : 416-967-7991

Diapason-Jeunesse offre un programme de réinsertion sociale, scolaire et professionnelle. Encadrement, accompagnement, supervision et animation de jeunes décrocheurs 16 et 17 ans.

- Intervenant(e)** - Suivis psychosociaux

Diplôme complété en intervention. Exp. 5 ans auprès d'ado : troubles de comportement. Responsable, autonome. Se démarquer par la facilité et la qualité dans ses relations interpersonnelles. Contrat 1 an. \$16-18/h.

- Éducateur(trice)** - Doit être éligible à une subvention salariale (Info Emploi Qc)

Expériences et/ou formation en intervention auprès d'ado en difficultés. Responsable, organisé, flexible et autonome. Contrat 6 mois. \$12-15/h.

CV au plus tard le 6 mars à Josée Collette
Fax: (450) 668-8789
Courriel: diapasonjeunesvideotron.ca

AVIS OFFRES D'EMPLOIS

Merci à tous les annonceurs de bien vouloir retourner un accusé de réception aux postulants.

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

GÉNER SON QUARTIER

Organisme sans but lucratif en gestion d'immeubles coopératifs est à la recherche d'un(e) **Gestionnaire financier(ère)**

Assurer l'ensemble des tâches relatives à la gestion des ressources financières, gestion et application des systèmes budgétaires et comptables, produire rapports et états financiers

Dec en science comptable/finance / administration ou 5 années d'expérience pertinente, expérience de travail en gestion immobilière, connaissance des systèmes informatiques Simple Comptable/Excel/Acomb, autonomie, sens de l'organisation et des priorités, capacité de travailler avec des clientèles diversifiées, bilingue un atout.

Début d'emploi: mars 2007

Salaire selon l'échelle salariale. CV et références avant le 5 mars 2007 à l'attention de Mme Christiane Laliberté, 1945 Mullins, bur. 120, Mtl. H3K1N9 ou par fax: 514-933-7802

HYGIÉNISTE DENTAIRE (d'homme/f), 36 h/semaine, secteur Villieray, à la sortie du métro, stat. privé. Tél. 514-279-3525.

HYGIÉNISTE DENTAIRE recherchée(e) pour Clinique située à Longueuil. Belle ambiance et bonnes conditions de travail. 450-677-9141.

HYGIÉNISTE pour clinique dentaire sur Rive-Sud. Lun au jeudi, aucun samedi. 514-278-1027.

INFIRMIER(ÈRE) demandé(e) pour soins intensifs, bloc opératoire et urgences. Salaire de 3005 à 3505 / quart de travail. 514-659-3336

INFIRMIER(ÈRE) responsable de superviser des équipes de soins en résidences privées pour personnes âgées (plusieurs résidences dans le grand Montréal). Expérience en résidence privée un atout. Forte capacité à gérer du personnel. Axé sur les objectifs budgétaires. Bon communicateur. Capacité de gérer la pression. Habile avec Word et Excel. Doit posséder voiture (déplacements fréquents).

Veillez faire parvenir votre CV par fax à Jacqueline au : (450) 671-9130 ou au talliferre@cogit.net

L'équipe du Dr Patrice Pellerin orthodontiste est à la recherche d'une avec ou sans expérience, pour combler un poste à temps complet soit:

- lundi : 8 h 15 à 17 h 30
- mardi : 8 h 15 à 18 h
- mercredi : 8 h 15 à 17 h 30
- jeudi : 8 h 30 à 15 h 30
- vendredi : 8 h 30 à 12 h 30

Nous recherchons une personne qui aime le travail d'équipe, qui est dynamique, curieuse, capable d'être multi-fonctionnelle et n'ayant pas peur des responsabilités. Envoyez votre CV par courriel drpatricepellerin@bellnet.ca ou faxez au 514-837-8510 à l'attention de Julie 995, Notre-Dame, Lachine H8S 2C1 514-637-1525

PHARMAPRIX DUVERNAY Laval recherche ASSISTANT(E) en technique en pharmacie.

- Posséder un an d'exp. minimum.
- Temps plein (30 h).
- Connaissance Lab'Expert.

Faxer CV au 450-661-0925
Tél. : 514-651-7748

PHYSIOTHÉRAPEUTE Clinique multidisciplinaire pour Laval et Blainville. Exc. conditions. Alain 514-383-8389 #222

PSYCHOLOGUE ou SEXOLOGUE clinicien spécialisé avec couples, travailleur autonome contractuel, région de Lanaudière. Envoyez votre CV à psychologie@centrallachenaie.ca

SECRÉTAIRE DENTAIRE avec expérience, temps plein, à LaSalle, communiquez avec Marie-Lou au 514-364-6458

SECRÉTAIRE DENTAIRE demandé(e) temps plein, avec exp. ou cours. 514-336-3368 ou 514-887-6345 ou 514-110-7463

TECHNICIEN(NE) en pharmacie, ouest de file, temps partiel. Gabriel Nasser 514-684-3050

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

Agence JURISSEC Inc.

CENTRE NÉVRALGIQUE DU JURIDIQUE DROIT VERS LE SUCCÈS

De nombreux postes sont offerts pour adjoint(e)s juridiques et/ou juraristes, dont

- LITIGE (Mettez à profit vos connaissances en Litige - junior, intermédiaire et senior)
- DROIT DU TRAVAIL (Bureaux reconnus sont à votre recherche)
- PARTIEL ET/OU PLEIN TEMPS DE SOIR ET FIN DE SEMAINE (Bon bilinguisme, bonne connaissance en informatique)
- PARAJURISTES Jr-Sénior (Dans plusieurs domaines du Droit - vos habiletés seront reconnues)
- NOTARIAT (Plusieurs postes : Centre-Ville, Ouest de l'île et Rive-Nord)
- PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE (Faites valoir vos compétences)
- CORPORATIF (Junior - pour la Rive-Sud ainsi que le centre-ville).
- COMMERCIAL
- DROIT DES AFFAIRES (Expérience de tout niveau et dans tous les domaines).
- RÉSERVISTES BILINGUES (Permanents, temporaires, saison estivale (étudiant(e)s en Droit)

Notre clientèle triée sur le volet offre toute la gamme des avantages sociaux et des salaires très appréciables

LISE TREMBLAY ou RENÉE PÉPIN
Tél.: 514-845-1212
Téléc.: 514-845-9424
Courriel : jurissec@sympatico.ca
www.jurissec.com

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

LOWER CANADA COLLEGE, fondé en 1861, l'une des écoles indépendantes mixtes (maternelle - 12e année pré-universitaire) est à la recherche de candidats et candidates pour combler le poste suivant :

ENSEIGNANT (E) DE GÉOGRAPHIE
Premier cycle du secondaire (temps plein, jusqu'en juin 2007)

Veillez faire parvenir votre candidature accompagnée d'un curriculum vitae avant le 2 mars 2007 à l'attention de : Elizabeth Neil-Blunden, Directrice des ressources humaines, Lower Canada College, 4090, avenue Royal, Montréal, Québec, H4A 2M5, www.lccc.ca.

Nous vous remercions de votre intérêt, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Lower Canada College applique un programme d'accès à l'égalité.

COLLÈGE CHARLEMAGNE recherche Professeur(e) titulaire en 4e année du primaire

Remplacement à partir de maintenant jusqu'au 28 juin 2007

Milieu stable et bien encadré

Même conditions salariales qu'au public

Qualifications légales

Envoyer C.V. à Mme Claudette Bélanger Collège Charlemagne inc. 5000 rue Pilon Pierrefonds (Qc) H9K 1G4 ou par courriel emploi@collegecharlemagne.com www.collegecharlemagne.com

COLLÈGE PRIVÉ DE LONGUEUIL recherche professeur d'anglais, niveau secondaire, avec expérience. Faxer CV: 450-679-0921

308 GARDÉRIES

308 GARDÉRIES

LE CPE LES PETITS PIERROTS

recherche un(e) directeur(trice) adjoint(e) à l'installation. Sous l'autorité de la direction générale, le candidat supervise le personnel sous sa responsabilité, voit au bon fonctionnement pédagogique d'un centre de garde et participe à la coordination générale d'un centre de la petite enfance.

Ses interventions sont principalement auprès du personnel éducateur par le biais d'observations, de conseils, de création d'outils pédagogiques, d'élaboration de plans d'intervention et d'interventions directes dans les locaux. La personne remplace la direction générale en son absence. Elle doit posséder un diplôme universitaire en soutien pédagogique ou en RH et 2 ans d'expérience dans un poste similaire.

Veillez déposer votre candidature à direction@cpelespetitspierrots.ca ou au 514-364-9449

307 BUREAUX

307 BUREAUX

C.P.E. ENFANTS DE TOUS PAYS

Recherche un(e) cuisinier(ère) à temps plein. Entrée en fonction immédiate. *Aussi: Educateur(trice)* sur appel. Envoyez votre CV par fax au: 514-332-1290, courriel: cpeenfantdetouspays@bellnet.ca

ÉDUCATRICES bilingues, exp. garderie privée à St-Léonard lesminisstein@yahoo.com 514 678 - 7288

310 BUREAUX

310 BUREAUX

CONCUBINE, cie montrealaise, spécialisée dans les sacs à main, recherche un(e) commis de bureau, 3-4 jours/semaine. Horaire flexible. Word, Excel, Anglais. Connaissance comptable un atout. CV par courriel : info@concubine.ca (aucun appel)

IMPORTATEUR DE VÊTEMENTS recherche individu dynamique pour travail de bureau dans le département de design. Doit être bilingue, organisé, avec connaissances en informatique. Envoyez CV à: 514-381-4048 ou à ykim@boscoumo.com

Joignez une équipe gagnante en immobilier

- Atout en immobilier.
- Bilingue parlé et écrit.
- Connaissance Word et Excel.
- Sens de l'organisation.
- Capacité pour exécuter plusieurs tâches.
- Débutant 3 jours semaine pour un futur temps plein.

Faire parvenir C.V. a/s de : Brigitte lepaillieur@videotron.ca ou fax : 514-271-8800

MAGENTA STUDIO PHOTO

Jeune compagnie dynamique en pleine expansion recherche un(e) comptable avec un BAC en science comptable, un CA ou CGA avec minimum 2 ans d'expérience en informatique. Envoyez CV à: hr@magentaphoto.com

POSTES DE directeur général de directeur des opérations, directeur du marketing.

Avec un an de secteur des grandes entreprises de la région du Grand Montréal.

cv@lesrecruteurs.ca

310 BUREAUX

310 BUREAUX

RÉCEPTIONNISTE

À Ville St-Laurent.

Exigences:

- Répondre au téléphone
- 3 ans ou + d'expérience dans un bureau.
- Bilinguisme et entregent essentiels.

Envoyer C.V. au 514-528-5959, ou à ressources@videotron.ca

RÉCEPTIONNISTE, Clinique médicale, personne mature, bonne personnalité, exp. pas néç., pers. mot. 325 \$ / sem., moyenne de 28 h. 514-481-8869, 514-206-8869.

Recherche : **COMPTABLE**. Fonctions prendre en charge la comptabilité journalière et la trésorerie. Préparer les entrées de journal et états financiers. Effectuer les budgets et divers analyses comptables. Responsable de la gestion du bureau. Min.5 ans d'exp. Atouts : Simple Comptable, Bilingue. Envoyer C.V. fax: (514)987-9665 ou courriels: info@pizzaiolle.com

RECHERCHE SECRÉTAIRE-RECEPTIONNISTE à temps plein pour remplacement congé maternité (du mardi au samedi) dans école de massothérapie. Faxez votre CV: 514-527-7771

310 BUREAUX

310 BUREAUX

ASSISTANT(E)/SECRÉTAIRE Dynamique. Gestion immobilière. 2000\$/2500\$/mois, contrat de 6 mois renouvelable. Faxez votre CV au: 514-598-0024.

AVEZ-VOUS LE DROIT...

...de vous offrir de meilleures conditions de travail, au sein de grands cabinets au Centre-ville? La réponse est oui, si vous êtes secrétaire juridique et que vous possédez un niveau supérieur de bilinguisme. Nous avons des postes pour tous les goûts. Contactez-nous pour de plus amples informations.

Sonya ou Annie
Tél: (514) 939-7177
Juridique@persalterego.com
www.persalterego.com
www.alterego.jobs

ALTER EGO INC.

BURO DESIGN, Commis à la facturation/collection clients. Bilingue essentiel, exp. 2 ans, connaissances en informatique, voiture nécessaire pour faire dépôt à la banque. C.V. à: cmartel@buro-design.ca

SECRÉTAIRE AVEC EXP. bilingue français et anglais écrit et oral, avec bonne connaissance informatique, expérience en gestion de St-Laurent. Envoyez CV par fax 514-334-6417 ou omni.ventilation@bellnet.ca

SECRÉTAIRE / Centre de reprographie, temps plein. Faxez C.V. 514-279-1311 ou: susy@copie2000.com

SECRÉTAIRE commis de bureau, ville St-Laurent. Bilingue, temps plein, bonnes conditions de travail, etc., avec expérience de travail de bureau. Envoyez CV à: elapointe@instulem.com

SECRÉTAIRE comptable pour bureau de notaire à Mtl. Poste permanent 500 \$/sem. CV à: pierre.audet@notarius.net Tél.: 514-865-4503

SECRÉTAIRE JUNIOR avec DEC, bilingue, poste permanent immédiat. Tél. 514-337-0044 Fax CV 514-338-2056 nicole@neon.ca

SECRÉTAIRE RECEPTIONNISTE

Pour cabinet de CA dans l'est de Mtl. Exp. sur logiciels Word et Excel. Simple comptable serait un atout, bon français écrit et parlé. CV par fax: 514-227-7949 cbt.ca@videotron.ca

310 BUREAUX

310 BUREAUX

PME SITUÉE SUR LA RIVE-SUD DE MTL.

Poste temps plein: **COMMIS ADMINISTRATIF**

- Travail général de bureau
- Tenue de dossier
- Classement
- Entrée de donnée
- Calcul de coût de revient

Connaissances requises:

- Cinq années d'expérience
- Bilingue français - anglais, parlé et écrit
- Comptabilité générale
- Logiciel WINDOWS, série Office
- Salaire selon qualification

Envoyer CV à La Presse
Réf. 229. C.P. 6041.
succ. Centre-Ville, Mtl. Qc. H3C 3E3.

310 BUREAUX

310 BUREAUX

saine MARKETING

Le meilleur endroit pour être INTERVIEWEUR

Si vous avez :

- Un minimum de 18h de disponibilité (trois quarts de travail) par sem., dont le samedi.
- Une excellente élocution autant en français qu'en anglais.
- De l'intérêt pour le travail au téléphone

Nous vous proposons:

- De faire des sondages (aucune vente ou sollicitation)
- Un salaire concurrentiel et une ambiance sympathique.
- Un horaire selon vos disponibilités

Tél. : 514-931-8236
Fax : 514-931-5720

Métro Guy-Concordia ou Lucien-Lallier

Courriel : mpelletier@sainemarketing.com

310 BUREAUX

310 BUREAUX

Que vous recherchiez un revenu d'appoint ou du travail à temps plein, chez nous, il y a du travail pour vous!

310 BUREAUX

310 BUREAUX

SÉCRÉTAIRE/RÉCEPTIONNISTE

POUR ENTREPRISE DE CONSTRUCTION RÉSIDENIELLE (SECTEUR ILE DES SOEURS)

Salaire de 25 000 \$ à 28 000 \$ (selon expérience)

Prérequis :

- Excellent français et anglais parlé et écrit
- Connaissance de Word et Excel
- Personne autonome, dynamique et bilingue

Faire parvenir votre C.V. par télécopieur au 514-762-2209 ou par courriel à constructionsids@bellnet.ca

310 BUREAUX

310 BUREAUX

Ecole privée de Montréal recherche : Un(e) COMMIS COMPTABLE

Poste permanent : (40 heures semaine)

Prérequis : personne bilingue, autonome et connaissance des logiciels comptables.

DEC en techniques administratives

Tâches : facturation, encaissement, collection et soutien à la comptable.

Envoyez votre CV par fax au (514) 331-2970 ou à : epasteur@hotmail.com

310 BUREAUX

310 BUREAUX

TECHNICIEN (NE) COMPTABLE - COMPTES PAYABLES

COOP UQAM recherche une personne dynamique et organisée pour effectuer le traitement complet des comptes payables. Elle devra vérifier les factures, effectuer le rapprochement avec les récépiés, codifier, saisir les factures et émettre les chèques. Elle devra posséder un DEC en comptabilité et avoir un minimum de 3 années d'expérience à un poste similaire et dans le secteur du commerce de détail. Elle devra aussi être familière avec les logiciels Word / Excel, habile avec un système d'inventaire permanent et être bilingue. Poste permanent syndiqué. Salaire entre 12.39 \$ et 15.65 \$ selon l'échelle salariale. Veuillez faire parvenir votre C.V. à :

Steve Lefebvre par courriel : controleur@coopuqam.com ou par la poste à : COOP UQAM, 282 Sainte-Catherine est, Montréal, H2X 1L4

ST-LAURENT, temps plein, secrétaire-commis de bureau bilingue oral et écrit. Word, Excel, Acomb, un atout. CV par fax 514-335-6124 courriel: info@lumirama.com

TECHNICIEN(NE) COMPTES À RECEVOIR

Cie établie à ville d'Orléans recherche une personne dynamique pour gestion des comptes recevables et du crédit, conciliations et fermeture de mois. 3 ans et plus d'exp. en comptabilité, bilinguisme, Lotus et/ou Excel essentiels. Salaire selon exp. plus avantages sociaux le C.V./Fax: 514-493-0877 ou emplois@pccal.com

TECHNICIEN(NE) Simple-Comptable, immobilier. Temps plein ou partiel. 514-527-3010

DIAMANT ELINOR, importante chaîne de bijouterie recherche personnel dynamique, avec exp. pertinente pour ses différentes succursales dans la région de Montréal et environs. Joséée 514-963-4171 lun-ven 9h-17h.

Distributeur de fourniture d'emballage et d'expédition en pleine croissance recherche **REPRESENTANT (E) À LA VENTE** de ce type de produits pour Montréal et les environs. Un excellent sens de l'organisation et une capacité de créer des relations à long terme avec la clientèle sont essentielles. Revenu potentiel est illimité pour le bon candidat. Doit être bilingue.

Veillez télécopier votre CV en toute confidentialité au 514-344-1798.

310 BUREAUX

310 BUREAUX

ASSISTANT-TECHNICIEN(NE) en informatique recherché à temps plein pour une équipe de création artistique située dans le Vieux-Mtl. Excellente connaissance de OS X et XP, connaissance de Linux un atout.

Envoyer CV à : kirk@ph-montreal.com

TECHNICIEN(NE) bilingue EN INFORMATIQUE pour service à la clientèle. Support tél et courriel. Également responsable de la maintenance d'une banque d'informations électronique. Bon sens de l'organisation et capable de communiquer aisément avec les clients. Centre-ville, 26 K \$, temps plein permanent. Connaissances requises: Réseau, avec entregent, bilingue, familière avec Word et Excel, Exp. en téléphonie un atout. Temps plein 40h/sem. Fax: 514-332-1616, courriel: cv_support@decisionplus.com

TECHNICIEN Word et Protocol, 25h/sem., 16\$/h. Contrat jusqu'au 15 juillet 2007. Envoyez c.v. par fax 514-499-1819

PRÉPOSÉ(E) À L'ACCUEIL Bilingue, projet condos sud-ouest de Mtl. Poste de fin de sem. Envoyez CV 514-937-2022 ou : info@lequal.ca

PROPEINTRE.COM Vendeur(euse) avec exp., voiture obligatoire, bilingue. Salaire de base + commission, 26 000 \$ + 5 % des ventes (certains conditions s'appliquent). Contactez Olivia ou Lisa-Marie au 514-279-2788 #1002

PUBLICITÉ POUR HEBDO-MADAIRE. Le Journal Brossard, recherche un(e) représentant(e) publicitaire, le/la candidat(e) devra posséder une voiture, une assurance, une certaine expérience de la vente. Nous offrons un salaire généreux avec bonus, les candidat(e)s doivent proposer leur candidature à :

David Leonardo, éditeur, Journal Brossard 514, Avenue Victoria, Saint-Lambert, J4P 2J5. Front-Page@excite.com

REPRESENTANT(E) DES VENTES expérimenté(e). Commercial et PME. Connaissance d'Internet. Grande région de Montréal. Commission plus de 50 000 \$. Rendez-vous et comptes fournis. Envoyez votre C.V.

emplo@mediaweb.ca
www.mediaweb.ca

VENDEUR(EUSE) de bicyclette avec expérience, magasin très spécialisé, salaire intéressant, Appelez au 514-213-6007.

VOUS VULEZ AMÉLIORER votre revenu, travaillez à votre compte dans le domaine de l'immobilier, appelez: Mme Hamel : 514-248-1561

310 BUREAUX

310 BUREAUX

DESIGNER pour gérance de magasin recherché(e). Temps plein. Bilingue avec exp. en vente. Grande capitale d'investissement. Faxer CV: 514-

OFFRES D'EMPLOI

319 **VENTE**
COMMERCE

ASSISTANT DÉPARTEMENT DES VENTES
demandé
Distribution Viking est un leader dans la distribution de produits de golfs au Québec et l'Est de l'Ontario. Nous recherchons un candidat pour occuper le poste d'assistant aux ventes à temps plein pour nos bureaux de Ville St-Laurent.
Les habilités suivantes sont requises :
• Être bilingue oral et écrit.
• Maîtriser les logiciels de la suite Microsoft Office.
• Assister une équipe de représentants.
Envoyer votre CV par e-mail à info@distributionviking.com avec la mention **Assistant des ventes** en sujet.
Les applications seront acceptées jusqu'au 8 mars 2007 midi.

319 **VENTE**
COMMERCE

VOUS CONNAISSEZ DES GENS QUI VOYAGENT ?
VOUS RÉVEZ DE DEVENIR AGENT(E) DE VOYAGE (EXTERNE) ?
Vous avez des habilités en informatique.
Formation \$ \$, salaire à commission, travail à temps plein ou partiel. Demandez Lorraine ou Isabelle
Tél.: 450-430-2151
www.gaby-travel.com

320 **IMMOBILIER**

GESTION développement copropriété avec exp. Bureau sur le Plateau. 514-527-3010
SUPERVISEUR
Pour condominiums luxueux au centre-ville. Non résident. Connaissance en entretien d'équipement mécanique et électrique. Références. Disponible immédiatement. Envoyez C.V. par fax (514) 843-8221

Carrières chez **Landmark**

Landmark, société spécialisée en gestion immobilière localisée à Westmount recherche pour son service juridique :
COORDONNATEUR – GESTION DES BAUX
Principales responsabilités :
• Coordonner la circulation pour le processus de la signature des baux et documents de location.
• Tenir à jour la banque de données des droits, privilèges et options des locataires.
• Résumer et préparer les sommaires des baux.
• Compléter les formulaires d'inscription pour la publication des hypothèques mobilières.
• Autres tâches administratives (correspondance, rapport).
Qualifications :
• Au moins 3 années d'expérience dans le domaine juridique.
• Une expérience en gestion des baux commerciaux constitue un atout important.
• Excellente qualité du français et de l'anglais écrit et parlé.
• Connaissance approfondie de Word.
• Connaissance (ou apte à apprendre) des ressources internet (RDPRM, Cidre, Strategis).
Relevant du Gestionnaire des Baux, vous êtes dynamique et vous possédez un sens développé de l'analyse et de l'organisation. Salaire selon qualifications.
Envoyer votre CV par la poste :
Louise Authier, Gestionnaire des Baux
lauthier@landmarkproperties.ca
Société Immobilière Landmark Inc.
1220, Avenue Greene, Westmount (Qc) H3Z 2A3
Nous vous remercions de votre intérêt. Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s pour une entrevue, seront contacté(e)s.

321 **TRANSPORT**
CAMIONNAGE

CYCLISTE, AUTO, CAMION
Vous voulez faire de l'argent? Possibilité honoraires entre 300 \$ et 900 \$, selon exp. pour livraison de courrier. Bonification + couverture CSST. Se présenter du lundi au ven, au 2065 Jeanne-d'Arc, Suite 105, MtL.
322 **HÔTELLERIE**
RESTAURATION
ALIMENTATION

ASSISTANT(E)-GÉRANT(E)
demandé(e) pour Brûlerie St-Denis. Se présenter avec C.V. au 3967, rue St-Denis.
BARMAN/MAID / Serveur/les
cours et emplois (depuis 1981)
www.ecoledesmaîtres.com
514-849-2828 / 1.800.561.1781
BAR-TENDER et SUIVEUR.
Temps plein du mardi au dimanche, de 3h à la fermeture, dans un restaurant pizzeria.
Tél.: 514-277-8273

CHEF CUISINIER(ÈRE)
Pour service traiteur à MtL. La personne recherchée aura :
• sans créatif pour développer des menus inspirés, des compétences en gestion de coûts et personnel, une exp. pertinente dans tous les types de services. La cie offre des conditions de travail et un salaire intéressant. Pour envoyer votre CV : chef-pour-traiteur@hotmail.com
CHEF DE CUISINE
préparation de repas de qualité supérieure au sein d'une industrie à Dorval, horaire de jour, lun. au ven, voiture requise, 10 ans d'expérience, salaire et avantages compétitifs. Courriel : mpalacio@carac.com
514-422-9639

LA MAISON TRAITEURS
est à la recherche d'une personne organisée, dynamique et bilingue (essentiel) pour combler un poste de :
COORDINATION D'ÉVÉNEMENTS
Une expérience en traiteur de 2 ans ou plus est requise et une bonne connaissance en alimentation. Connaissance en design et stylisme un atout. S.V.P. envoyer CV à : info@agnusdei.ca

Le Groupe L'Arôme
recherche des employé(e)s dynamiques et rigoureux (euses) désirant se joindre à son équipe pour l'ouverture prochaine de son resto-bar au Centropolis de Laval. Vous êtes passionné(e)s et désirez vous joindre à une organisation gagnante, faites-nous parvenir votre CV :
marjolicoeur@larome.ca
Fax: 514-847-9117
ou en personne le 23 et 24 février de 13h à 16h au 2981 boul. St-Martin ouest, Laval, Qc

RESTAURANT Le Petit Italien
cherche cuisinier(e)s avec exp. Temps plein et partiel. Se présenter au 1265 Bernard ouest, avec CV. 514-278-0888 demander Marcelo.

SERVEUR(SE/S)
Demandé(e)s avec expérience. Restaurant Modavie, 7845 boul. Taschereau, Brossard.
bruno@modavie.com

TERRASSE à grand volume, situé dans le Vieux-Mtl, recherche un gérant(e) pour la saison estivale. Un minimum de 3 ans d'exp. dans un emploi similaire est demandé. Salaire compétitif.
Envoyer CV à : louise@jardinnelson.com, ou 514-861-7531 poste 221

UNIVERS RESTO-BAR, Laval
• Aide(m)an(s)
• Cuisinier (ère)s
• Plongeur(euse)s;
• Serveur(euse)s.
Avec expérience, temps plein et partiel. Se présenter avec C.V. au 3453, boul. St-Martin O. Laval. Demander Nick.

Pâtisserie de Gascogne
Depuis 1957
Gérant(e)
Assistant(e) -Gérant(e)
L'ouverture prochaine d'une nouvelle boutique à Ville St-Laurent crée de nouvelles opportunités au sein de l'équipe de gestion de nos 4 succursales.
Le(la) candidat(e) idéal(e) est bilingue et possède au moins 2 ans d'expérience en gestion de vente au détail dans le secteur de l'alimentation / restauration haut de gamme.
Responsable de l'organisation, de la planification, de la gestion des produits et du personnel, il(elle) donne la priorité au service à la clientèle et au travail d'équipe.
Si vous souhaitez vous associer à notre équipe, veuillez nous faire parvenir votre CV à patisserie@degascogne.com ou par fax au (514) 331-0114
Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s.

322 **HÔTELLERIE**
RESTAURATION
ALIMENTATION

ÉTABLISSEMENT PRESTIGIEUX DU CENTRE-VILLE
MAÎTRE D'HÔTEL (TEMPS PLEIN)
RÉCEPTIONNISTE (TEMPS PARTIEL)
Connaissance et expérience pertinente
Disponible: jour / soir / fin de sem.
Dynamique, sérieux, ordonné, motivé et désirant vous joindre à notre équipe pour SERVIR notre clientèle
Télécopier votre c.v. au : (514) 849-1052
Courriel: bbeauchemin@clubmountstephen.net

324 **IMPRIMERIE**
INFOGRAPHIE

OPÉRATEUR/TRICE(S) en 1: lamination (solvant less)/ 2: imprimerie flexographique /3: imprimerie en rotogravure, 3 ans exp. Fax CV: 514-335-9885

325 **TECHNIQUE**
MÉTIERS
SOUS-TRAITANCE

325 **TECHNIQUE**
MÉTIERS
SOUS-TRAITANCE

Les Puits Lanaudière
Les Entreprises J.D. NEVEU
Les entreprises Réal Poyette inc.
OPÉRATEUR DE FOREUSE - 40 heures ou plus
Opérateur(trice) d'une foreuse T3W, ayant 3 à 5 années d'expérience, possédant un permis de conduire classe 3, en mesure de faire des réparations mineures sur la foreuse. Doit savoir souder.
Faites parvenir votre c.v. au 450-752-0760 ou par courriel au: puitslanaudiere@videotron.ca

326 **CONSTRUCTION**

326 **CONSTRUCTION**

331 **ENTRETIEN**
SÉCURITÉ
CONCIERGE

328 **INDUSTRIE**
DU VÊTEMENT

IMPORTATEUR DE VÊTEMENTS recherche individu dynamique pour travail de bureau dans le département de design. Doit être bilingue, organisé, avec connaissances en informatique. Envoyez CV à : 513-381-4048 ou à ykim@boscouomo.com
PRESEUR, avec exp. jaquettes pour dames, 2 ans d'exp., 514-321-8654
TAILLEUR(SE) exp. pantalons/ vestons neufs, réparations, alterations, 514-593-8047

329 **INDUSTRIE**
MANUFACTURE

340 **EMPLOIS DIVERS**

340 **EMPLOIS DIVERS**

ÉDUCATRICE/GARDIENNE
Éducatrice/gardiennne demandée pour s'occuper de deux enfants en bas âge. La candidate doit avoir de l'expérience avec les enfants et avoir entre 30 et 55 ans. Doit être disponible pour voyager tout au long de l'année. "Live-in" à l'occasion. Belles conditions de travail. Faites parvenir votre C.V. à Michèle Dupéré au 1501, av. McGill Collège, MtL (Qc), Bureau 900 H3A 3M8.

343 **EMPLOIS**
DEMANDÉS

343 **EMPLOIS**
DEMANDÉS

348 **MÉTHODES DE**
RECHERCHE
D'EMPLOI - STAGES

348 **MÉTHODES DE**
RECHERCHE
D'EMPLOI - STAGES

25 ans au service de la communauté!
Club de recherche d'emploi TSF
Tous les outils nécessaires à une recherche d'emploi efficace :
- Curriculum vitae
- Lettres de présentation
- Simulation d'entrevue
- Techniques de recherche d'emploi
Programme de 3 semaines gratuit
Financé par Emploi-Québec
77% de placement
Profitez de notre expertise.
514-499-0606

AVIS
La Presse se réserve le droit de refuser l'insertion de toute annonce contraire aux normes et traditions établies dans notre société.

On a tous besoin d'une p'tite poussée.
LA FONDATION DE L'HÔPITAL DE MONTRÉAL POUR ENFANTS
514-934-4846
fondationdulchildren.com

Vous souhaitez un REVENU ADDITIONNEL ?
CAMELOTS DEMANDÉS
pour la livraison à domicile
LA PRESSE

- Avec ou sans voiture.
- Avec ou sans expérience.
- Ponctuel et matinal.
- Rémunération intéressante.

Bienvenue aux étudiants et aux retraités

Dans les secteurs suivants :

- AUTEUIL
- STE-ROSE
- DUVERNAY
- VIMONT

Responsabilités :

- Livraison de *La Presse* devant être effectuée avant 6 h 30 le matin, du lundi au vendredi, et avant 8 h, le week-end.

Pour joindre l'entrepreneur de votre région :
M. Normand Levac
450-471-5124
nlevac@lapresse.ca

Vous souhaitez un REVENU ADDITIONNEL ?
CAMELOTS DEMANDÉS
pour la livraison à domicile
LA PRESSE

- Avec voiture.
- Avec ou sans expérience.
- Ponctuel et matinal.
- Rémunération intéressante.

Bienvenue aux étudiants et aux retraités

Dans les secteurs suivants :

- PIERREFONDS
- LASALLE
- STE-ANNE-DE-BELLEVUE

Responsabilités :

- Livraison de *La Presse* devant être effectuée avant 6 h 30 le matin, du lundi au vendredi, et avant 8 h, le week-end.

Pour joindre l'entrepreneur de votre région :
M. David Huneault
514-271-0034
dhuneaul@lapresse.ca

Vous souhaitez un REVENU ADDITIONNEL ?
CAMELOTS DEMANDÉS
pour la livraison à domicile
LA PRESSE

- Avec voiture.
- Avec ou sans expérience.
- Ponctuel et matinal.
- Rémunération intéressante.

Bienvenue aux étudiants et aux retraités

Dans les secteurs suivants :

- PIERREFONDS
- LASALLE
- STE-ANNE-DE-BELLEVUE

Responsabilités :

- Livraison de *La Presse* devant être effectuée avant 6 h 30 le matin, du lundi au vendredi, et avant 8 h, le week-end.

Pour joindre l'entrepreneur de votre région :
M. David Huneault
514-271-0034
dhuneaul@lapresse.ca

Vous souhaitez un REVENU ADDITIONNEL ?
CAMELOTS DEMANDÉS
pour la livraison à domicile
LA PRESSE

- Avec ou sans voiture.
- Avec ou sans expérience.
- Ponctuel et matinal.
- Rémunération intéressante.

Bienvenue aux étudiants et aux retraités

Dans le secteur suivant :

- BOUCHERVILLE

Responsabilités :

- Livraison de *La Presse* devant être effectuée avant 6 h 30 le matin, du lundi au vendredi, et avant 8 h, le week-end.

Pour joindre l'entrepreneur de votre région :
M. Douli A. Rizkalla
514-798-6421
drizkall@lapresse.ca

Vous souhaitez un REVENU ADDITIONNEL ?
CAMELOTS DEMANDÉS
pour la livraison à domicile
LA PRESSE

- Avec ou sans voiture.
- Avec ou sans expérience.
- Ponctuel et matinal.
- Rémunération intéressante.

Bienvenue aux étudiants et aux retraités

Dans le secteur suivant :

- BOUCHERVILLE

Responsabilités :

- Livraison de *La Presse* devant être effectuée avant 6 h 30 le matin, du lundi au vendredi, et avant 8 h, le week-end.

Pour joindre l'entrepreneur de votre région :
M. Douli A. Rizkalla
514-798-6421
drizkall@lapresse.ca

Un don pour l'amour des enfants
FONDATION DE L'HÔPITAL SAINTE-JUSTINE
Tél.: 345-4710
3175, Côte-Sainte-Catherine, Montréal (Qc)
H3T 1C5 • Tél.: 345-4710

Plus riche. Plus simple. Plus clair.
Consultez la nouvelle version du site LaPresseAffaires.com.
Toute l'information économique et financière au bout des doigts.
LAPRESSEAFFAIRES.COM