

GUIDE **DE FORMATION** **SUR MESURE** **EN** **ALPHABÉTISATION**

Cahier 2

Français

Troisième édition

Québec 

GUIDE
DE FORMATION
SUR MESURE
EN
ALPHABÉTISATION

Cahier 2

Français

Troisième édition

Direction de la formation générale des adultes

Les établissements d'enseignement sont autorisés à procéder, pour leurs besoins, à une reproduction totale ou partielle du présent document. S'il est reproduit pour vente, le prix de vente ne devra pas excéder le coût de reproduction.

© Gouvernement du Québec
Ministère de l'Éducation, 1996 — 95-0602

ISBN 2-550-24955-0

Dépôt légal — Bibliothèque nationale du Québec, 1996

TABLE DES MATIÈRES

Introduction	1
Première étape	1.1
Deuxième étape	2.45
Troisième étape	3.111
Quatrième étape	4.175
Annexes	
• Tableau synoptique des dix-neuf objectifs poursuivis dans les quatre étapes en français	237
• Tableau des objectifs et des éléments de contenu	239

PROGRAMME DE FRANÇAIS EN ALPHABÉTISATION

INTRODUCTION

LES PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES

Dans le présent cahier, les objectifs de français, groupés par étape d'apprentissage, ne constituent pas ~~quelque~~ ^{une} liste d'objectifs. Ils sont en effet accompagnés de notes didactiques et de suggestions d'activités.

Pour répondre à un souhait maintes fois exprimé par les enseignantes et les enseignants, les objectifs ont été simplifiés; certains, jugés non pertinents, ont été retirés, alors que d'autres ont été ajoutés ou scindés. Il n'est ^{plus} ~~donc~~ ^{plus} question d'objectifs intermédiaires et terminaux. L'objectif général énoncé, puis il est divisé en sous-objectifs appelés «éléments de contenu».

LES CODES

Chaque objectif est codifié. PÉ signifie «parler» et «écouter», L, «lire», et É, «écrire». Le premier chiffre indique l'étape d'apprentissage et les suivants, l'objectif poursuivi.

Exemple : PÉ 1.01 signifie «parler» et «écouter», «première étape» et «premier objectif poursuivi».

Les éléments de contenu des objectifs sont indiqués comme suit : C¹, C², C³, etc.

LES OBJECTIFS À POURSUIVRE

Les éléments de contenu sont en fait les notions qui doivent être vues par l'adulte à chaque étape. Ils permettent de vérifier plus facilement sa progression d'une étape à l'autre. L'adulte doit toutes les franchir, afin d'acquérir, d'une façon réaliste, les notions de base en français. Il faut retenir que, pour passer à l'étape suivante, l'adulte devra avoir intégré les éléments de contenu préalables (voir l'annexe 2 pour l'indication de ces derniers).

L'ORGANISATION DES ACTIVITÉS

La formatrice ou le formateur doit avoir le souci de répartir le temps accordé chaque semaine aux échanges d'idées, aux activités de lecture et à celles d'écriture. Cette répartition diffère selon les étapes. L'acquisition de connaissances et d'habiletés devrait donc être déterminée, avant tout, suivant des besoins d'efficacité fonctionnelle. Il s'agit en effet de comprendre et de se faire comprendre. L'adulte doit, en tout temps, se préoccuper de transférer ses habiletés dans des situations de la vie courante. La formatrice ou le formateur joue ici un rôle fondamental.

LA RÉVISION EN DÉBUT D'ÉTAPE

Il est important, au début de chaque étape, de vérifier si les objectifs de l'étape précédente sont atteints et si tous les éléments de contenu qui s'y rapportent sont intégrés, principalement ceux qui ne seront pas revus. Sinon, une révision s'impose.

LES TABLEAUX DES OBJECTIFS

Tous les objectifs et les éléments de contenu des quatre étapes d'apprentissage ont été groupés en un tableau facile à consulter (voir l'annexe 2 dans le présent cahier). On peut ainsi découvrir du premier coup d'oeil la progression du programme. Ce tableau est précédé d'un tableau synoptique présentant les dix-neuf objectifs dans les quatre étapes en français (voir l'annexe 1).

La lettre (I) signifie «initiation». C'est le premier contact de l'adulte avec un élément de contenu.

La lettre (A) signifie «apprentissage». L'adulte apprend de façon systématique l'élément de contenu.

La lettre (P) signifie «préalable». L'élément de contenu ne sera plus revu de façon systématique aux étapes suivantes. C'est un acquis sur lequel l'adulte s'appuiera pour continuer à progresser. Il doit donc être acquis avant de passer à l'étape suivante.

La lettre (N) signifie «non au programme». L'élément de contenu est inexistant à une étape donnée.

Certains contenus ne sont vus qu'à une seule étape; ils deviennent ainsi des préalables. Par conséquent, l'adulte doit les apprendre de façon systématique, afin de pouvoir passer aux étapes suivantes. La nature et la difficulté des éléments de contenu déterminent le nombre d'étapes qu'il faut leur accorder. Il faut aussi tenir compte du fait qu'il y a des adultes qui apprennent plus rapidement ou plus lentement que d'autres.

Certains éléments de contenu de la quatrième étape ne sont pas accompagnés de la lettre (P). Ils sont quand même au programme pour deux raisons : l'adulte, qui continue au présecondaire, aura déjà abordé ces notions, tandis que celui ou celle qui termine ses études aura au moins développé certaines habiletés.

Remarque importante : L'astérisque qui accompagne certaines lettres indique que le contenu sera étudié de nouveau au présecondaire.

LA FORMATION DE TYPE FONCTIONNEL

En alphabétisation, la formation donnée est de type fonctionnel (voir la note 2 dans le cahier 1). Au regard de la formation donnée par les services d'enseignement au présecondaire, cette perspective se caractérise de la façon suivante :

- L'apprentissage est déterminé avant tout par les besoins de la personne plutôt que par les exigences de la matière scolaire.
- La progression des apprentissages est adaptée au rythme de la personne plutôt qu'à celui qui est habituellement imposé au présecondaire.
- L'évaluation des apprentissages porte sur les compétences définies, sur mesure, en fonction des besoins de l'adulte, plutôt qu'en fonction de normes de promotion par matière.
- Le transfert des apprentissages est de type latéral et, par conséquent, axé sur l'utilisation des apprentissages dans la vie de tous les jours plutôt que de type vertical et séquentiel axé sur l'utilisation des apprentissages à un niveau supérieur de difficulté.

LE PASSAGE AU PRÉSECONDAIRE

Si l'adulte adopte des comportements qui correspondent aux critères énumérés ci-dessous, il ou elle peut passer au présecondaire:

• A comme projet de poursuivre sa formation au présecondaire.	
• A ATTEINT <u>tous</u> les objectifs des deux premières étapes : – possède les connaissances; – démontre les habiletés.	
• Manifeste de l'autonomie : – travaille seul ou seule; – comprend et tient compte des consignes orales et écrites.	
• A un bon rythme d'apprentissage : – a souvent terminé <u>et réussi</u> ses travaux avant les autres; – n'a pas passé plus de deux sessions à la deuxième étape.	
• Son séjour au service d'entrée en formation confirme son admissibilité au présecondaire.	

PREMIÈRE ÉTAPE

PREMIÈRE ÉTAPE : PARLER ET ÉCOUTER

OBJECTIF D'HABILETÉ : PÉ 1.01 DÉCOUVRIR LES CARACTÉRISTIQUES DE LA COMMUNICATION ORALE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) L'objectif poursuivi en communication orale est de développer chez l'adulte l'habileté à parler clairement en utilisant des mots appropriés et des phrases bien structurées. C'est à force d'exprimer ses connaissances, ses sentiments et ses points de vue que l'adulte apprend à clarifier sa pensée et à trouver les mots justes pour communiquer. Les communications orales sont liées aux situations de la vie courante. Elles viennent tantôt de l'extérieur de la classe, comme raconter une expérience personnelle, tantôt de l'interaction des adultes en classe, comme exprimer ses connaissances sur une règle de grammaire ou sa compréhension d'un texte, faire des propositions, échanger des idées pour réaliser un projet, exprimer des émotions, des opinions.	• Faire participer l'adulte à des discussions pour lui permettre d'exprimer clairement ses idées. • Inciter l'adulte à communiquer ses connaissances, ses opinions et ses sentiments clairement en utilisant un vocabulaire précis, de même que des phrases complètes et bien construites. • Inviter l'adulte à bien saisir les propos des membres de son groupe. • Aider l'adulte à bien comprendre une information. • Inciter l'adulte à réagir à une information donnée. • Amener l'adulte à bien rapporter les paroles d'une autre personne.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Que ces situations soient spontanées ou prédéterminées, savoir parler et savoir écouter restent des préoccupations constantes dans tous les types d'activités et d'exercices proposés à l'adulte. Il ne s'agit pas d'imposer des mises en situation, mais bien de profiter de toutes les occasions qui se prêtent à la communication orale en classe. L'enseignante ou l'enseignant doit être en mesure de reconnaître les différents types de discours pour aider l'adulte au moment opportun. L'adulte doit apprendre à tenir compte des caractéristiques des différents types de discours, et cela, autant comme locuteur ou locutrice qu'interlocuteur ou interlocutrice : • Discours de type expressif L'adulte doit exprimer ses sentiments, et ses émotions. Il ou elle doit utiliser surtout les pronoms <i>je</i> ou <i>nous</i>. • Discours de type incitatif Le locuteur ou la locutrice doit amener l'interlocuteur ou l'interlocutrice à adopter un certain comportement, c'est-à-dire l'inciter à agir. Il ou elle doit utiliser fréquemment l'impératif et le pronom <i>tu</i>.	• Profiter de toutes les occasions fournies en classe pour inciter l'adulte à reconnaître les différents types de discours et à les utiliser : – discours de type expressif; – discours de type incitatif; – discours de type informatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Discours de type informatif L'adulte doit transmettre de l'information ou parler de quelqu'un ou de quelque chose d'une façon neutre et objective. Il ou elle doit utiliser surtout les pronoms <i>il</i> et <i>elle</i>. C¹ Intervention comme locuteur ou locutrice en tenant compte de la situation de communication orale • Idées liées au sujet proposé et à l'intention de communication	• Faire remarquer à l'adulte quelles compétences du processus d'apprentissage fonctionnel (PAF) il ou elle doit développer pour bien communiquer oralement , soit : – exprimer ce qu'il ou elle ressent (RESSENTIR); – résumer des données (EXPLORER); – utiliser les mots justes (COMPRENDRE); – évaluer son efficacité, sa satisfaction (AGIR). • Au début d'une activité de communication orale, telle que se rallier autour d'un thème, aider l'adulte à bien comprendre le but et les modalités de la discussion qui s'ensuivra. Ne pas hésiter à lui demander de les formuler à sa manière au cours de l'activité, surtout s'il ou elle semble s'en éloigner. • Amener l'adulte à s'interroger régulièrement sur la pertinence de ses propos.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Expression des sentiments et des émotions en formulant ses réactions • Transmission ou demande d'information en tenant compte des interlocuteurs et des interlocutrices C² Intervention comme interlocuteur ou interlocutrice en tenant compte de la situation de communication orale • Compréhension d'une information	• Lorsque l'adulte raconte une expérience personnelle, lui demander de préciser la personne, l'objet ou l'événement qui a provoqué ses réactions. L'aider à trouver les mots (adjectifs ou adverbes) qui expriment le mieux l'intensité de ce qu'il ou elle a ressenti. • Demander au groupe d'adultes d'organiser une visite culturelle ou autre. Les aider à préciser à quelle personne téléphoner, quels renseignements lui demander, quel ton avoir et quelles formules de politesse utiliser avant, pendant et à la fin de la conversation. • Inviter l'adulte qui dans un groupe participe à l'organisation de la réception soulignant Noël ou la fin de l'année à transmettre tous les renseignements utiles aux membres du groupe : date, lieu, heure, prix, activités prévues, etc. • Au cours de toute activité de communication orale (choix de thèmes, discussions, présentation d'une nouvelle notion, etc.), aider l'adulte : – à adopter une attitude d'écoute active (être présent ou présente, s'ouvrir à l'expérience);

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Réaction à l'information entendue	– à se servir de ses connaissances antérieures; – à poser des questions pour obtenir une clarification; – à augmenter son vocabulaire passif (mots dont on connaît le sens, mais qu'on n'utilise pas nécessairement soi-même). * La première compétence du troisième mode du PAF vise justement à approfondir les concepts. • Au cours de toute activité de communication orale, rappeler à l'adulte qu'il importe d'abord de s'y engager sur le plan affectif (troisième compétence du premier mode du PAF). Il faut donc : – l'aider à prendre conscience de sa réaction (être en accord ou en désaccord sur l'utilité, la pertinence ou la véracité de ce qui est dit); – lui permettre d'exprimer son point de vue ou son sentiment et d'expliquer sa réaction. • Amener l'adulte à tenir compte de la procédure établie pour demander la parole.

PREMIERE ÉTAPE : LIRE

OBJECTIF D'HABILETÉ : L 1.01 LIRE DE COURTS TEXTES SIGNIFICATIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) À la première étape, la majeure partie du temps en classe doit être consacrée à des activités de lecture variées et stimulantes. Les phrases et les textes lus doivent être significatifs et correspondre aux préoccupations et aux champs d'intérêt de l'adulte ainsi qu'à ses compétences. C¹ Phrases courtes et significatives de 7 à 12 mots en moyenne Afin que l'adulte puisse lire différents types de phrases composées de mots connus et proches de son vocabulaire, l'enseignante ou l'enseignant doit lui proposer des phrases qui sont le plus souvent possible liées aux thèmes abordés en classe et qui ont les caractéristiques suivantes : – phrases de 7 à 12 mots en moyenne; – phrases à caractère informatif, incitatif ou expressif;	• Faire lire des phrases composées de mots vus en classe. • Faire reconstituer des phrases significatives avec des mots-étiquettes et les faire lire. • Faire lire des phrases et les faire associer à des gravures ou à des illustrations. • Faire lire de courtes phrases liées aux thèmes abordés en classe et demander à l'adulte d'en expliquer le sens. • Faire ajouter ou remplacer des mots dans des phrases lues.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
– phrases comptant une proposition, parfois deux; – phrases composées de mots de vocabulaire connus de l'adulte; – phrases à structure simple (sujet, verbe, complément ou attribut); – phrases comptant des verbes aux modes et aux temps utilisés en langue orale (indicatif présent, passé composé et futur simple). C² Textes d'une longueur de 50 à 75 mots : • textes à caractère expressif • textes à caractère incitatif • textes à caractère informatif • textes à caractère poétique (s'il y a lieu) Les textes peuvent avoir les caractéristiques suivantes : • phrases de 7 à 12 mots en moyenne; • phrases comptant une proposition, parfois deux;	• Faire lire des nouvelles phrases. • Faire découvrir le sens de ces nouvelles phrases. • Lire le début d'une phrase et demander à l'adulte de trouver la fin de la phrase. Faire lire la phrase et faire expliquer le sens de la phrase. • Aider l'adulte à lire et à comprendre des textes variés. • Faire lire des textes à caractère expressif. Exemples : – cartes de souhaits – cartes de remerciements – messages personnels • Après avoir lu de nombreux textes à caractère expressif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture :

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
- phrases composées de mots de vocabulaire connus de l'adulte (20 p. 100 de mots nouveaux); - phrases à structure simple (sujet, verbe, complément ou attribut); - phrases comportant des verbes aux modes et aux temps connus en langue orale (indicatif présent, passé composé et futur simple); - phrases avec écrans d'au plus 2 mots (ex. : Denise, mon amie, me rencontre ce soir). L'adulte doit lire de courts textes dès le début de l'apprentissage. Il faut considérer ceux-ci comme le principal moyen d'apprendre à lire, car ils permettent d'utiliser des stratégies de lecture. L'enseignement de la lecture doit se dérouler selon des scénarios précis et répétitifs. Les stratégies permettent d'acquérir de bonnes habitudes de lecture tout en développant des habiletés. L'adulte doit les utiliser chaque fois qu'il ou elle lit. Exemples de stratégies à utiliser : - Faire regarder les illustrations, s'il y a lieu.	- de connaître le sens des mots et des expressions qu'on y trouve; - de réagir au message lu (ex. : trouver une réponse à ce message); Faire lire des textes à caractère incitatif. Exemples : - consignes - affiches publicitaires ou autres - règlements - recettes - posologie - instructions à suivre - cartes d'invitation - Après avoir lu de nombreux textes à caractère incitatif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : - de réagir au texte lu en posant les gestes qui conviennent. Faire lire des textes à caractère informatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Faire lire le titre du texte. • Faire souligner les mots difficiles dans le texte. • Faire travailler la lecture de ces mots pour les lire plus rapidement. • Faire lire le texte une première fois pour le décoder. • Faire lire le texte une deuxième fois pour le lire plus rapidement. • Faire lire le texte une troisième fois pour sélectionner et organiser les idées principales et se faire des images dans sa tête pour la compréhension. Un texte permet à l'adulte de réfléchir sur sa manière de lire et l'incite à prendre les moyens nécessaires pour surmonter ses difficultés. Pour développer des habiletés en lecture, il faut entraîner l'adulte à diversifier ses lectures. L'adulte donne du sens au texte en établissant des liens avec ce qu'il ou qu'elle connaît et le texte. Un bon lecteur ou une bonne lectrice est celui ou celle qui interagit avec le texte. Étant donné que l'adulte lit rarement à haute voix dans la vie, l'accent doit être mis sur la lecture silencieuse en classe. Bien que la lecture à haute voix puisse confirmer à l'adulte qu'il ou elle sait lire, elle est le plus souvent réservée aux activités d'évaluation dirigées par l'enseignante ou l'enseignant. La lecture à haute voix permet de cerner les difficultés de l'adulte en lecture.	Exemples : – affiches – articles dans une encyclopédie (pour débutants et débutantes) – articles de journaux – reportages dans des revues – listes aide-mémoire – messages téléphoniques – panneaux de signalisation ou autres – formulaires – textes rédigés par des membres du groupe – menus – horaires (télévision, transports, etc.) – étiquettes – légendes – dépliants • Après avoir lu des textes à caractère informatif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de constater si un texte contient ou non l'information recherchée; – de constater si un texte contient ou non de l'information nouvelle pour lui ou elle. • Faire lire des textes à caractère poétique (s'il y a lieu).

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	Exemples : – chansons – courts poèmes (ex : poème pour la Saint-Valentin) – contes (ex : conte de Noël) – courtes bandes dessinées • Après avoir lu des textes à caractère poétique, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de découvrir les personnages; – de découvrir ce que font les personnages; – de se servir de mots, d'expressions et d'illustrations pour dégager le sujet d'un texte.
Il est important d'inciter les adultes à se réserver quotidiennement du temps pour lire en classe et à la maison.	

PREMIERE ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 1.02 LIRE DES MOTS SIGNIFICATIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) L'adulte doit lire des mots significatifs et familiers et les reconnaître dans des contextes variés. Ces mots l'aideront à lire et comprendre des phrases et de courts textes significatifs. Les mots significatifs sont les mots les plus fréquents du vocabulaire actif de l'adulte et les mots les plus connus de son vocabulaire passif. Des mots-outils (déterminants, référents) souvent utilisés peuvent s'y ajouter. Il existe une différence entre le vocabulaire actif que l'adulte utilise et le vocabulaire passif auquel il ou elle n'a pas souvent recours. Le dernier est beaucoup plus étendu que le premier.	• Aider l'adulte à lire et à comprendre le sens des mots. • Inviter l'adulte à manipuler des mots. Faire associer ces mots à des images. • Inviter l'adulte à lire des mots . Faire associer ces mots à des images. • Faire lire des mots-étiquettes liés aux thèmes choisis par les adultes. • Inviter l'adulte à se faire un fichier personnel de mots de vocabulaire, au besoin associés à des images. • Faire repérer dans une courte liste de mots ceux que l'adulte connaît. • Faire repérer par l'adulte des mots connus utilisés hors contexte.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS						
L'adulte doit connaître la signification des mots appris, et cela, dans différents contextes. On peut faire remarquer à l'adulte que, lorsqu'il ou elle utilise des mots dans une phrase, certains d'entre eux sont porteurs de sens (ex : chat, table, chanter, beau). tandis que d'autres marquent des relations (ex : et, le, en, avec). C¹ Vocabulaire 500 mots d'un vocabulaire actif (y compris des mots-outils)	- Faire repérer des mots connus dans de courtes phrases significatives. - Faire repérer des mots connus dans un court texte. - Faire lire des mots connus et les faire classer de différentes façons. Exemples : - selon le sens du mot (ex. : table, chaise, pupitre) - selon la première lettre du mot (ex. : chaise, craie, crayon) - selon la longueur du mot (ex. : tableau, chaise, livre, ciseau) - Faire associer des mots en raison des rapports sémantiques qu'ils entretiennent. Exemples : <table border="0"> <tr> <td>soleil</td> <td>lumière</td> </tr> <tr> <td>lune</td> <td>nuit</td> </tr> <tr> <td>avion</td> <td>voyage</td> </tr> </table> - Faire donner des exemples pour expliquer le sens d'un mot. - Faire trouver un mot qui veut dire la même chose qu'un autre mot (synonyme).	soleil	lumière	lune	nuit	avion	voyage
soleil	lumière						
lune	nuit						
avion	voyage						

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	• Faire trouver un mot qui veut dire le contraire d'un autre mot (antonyme). • Faire grouper dans un cahier de vocabulaire des mots qui ont un sens commun. • Faire chercher un mot dans un dictionnaire pour débutants et débutantes ou un imagier pour en trouver la signification. • Faire placer des lettres, des sons ou des syllabes dans un certain ordre pour former des mots significatifs et faire lire les mots. • S'il y a lieu, faire déplacer certains mots dans une phrase et faire lire la phrase. Faire trouver le sens de la phrase. • S'il y a lieu, faire remplacer certains mots dans une phrase et faire lire la phrase. Faire trouver le sens de la phrase. • Inviter l'adulte à raconter quelque chose à partir d'un mot donné. • Faire composer, oralement ou par écrit, de courtes phrases comportant des mots nouveaux.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS										
C² Signes orthographiques • Accent aigu (é) : école, étude • Accent grave (`) : père, où • Accent circonflexe (^) : fête, hôpital • Cédille (ç) : garçon, aperçu • Tréma (¨) : Noël, maïs • Apostrophe (') : l'adulte, l'homme • Trait d'union (-) : Marie-Élise, vingt-deux Il faut amener l'adulte à reconnaître les différents signes orthographiques dans les mots qu'il ou elle lit et à connaître leur version sonore, s'il y a lieu. L'adulte doit aussi se familiariser avec le rôle des signes orthographiques. Exemples : L'accent aigu (é) sur le <i>e</i> se prononce <i>é</i>. Le tréma sur les voyelles <i>e</i>, <i>i</i>, et <i>u</i> sert à isoler la voyelle afin de la prononcer seule. La cédille sous le <i>c</i> devant les voyelles <i>a</i>, <i>o</i> et <i>u</i> indique que le <i>c</i> se prononce comme un <i>s</i> sourd. L'apostrophe sert à remplacer la voyelle <i>a</i>, <i>e</i> et <i>i</i> devant un mot commençant par une voyelle ou un <i>h</i> muet.	• Faire entourer dans certains mots, soit l'accent aigu, l'accent grave, l'accent circonflexe, la cédille, le tréma, l'apostrophe ou le trait d'union. • Faire grouper des mots selon un signe orthographique donné et faire lire ces mots. <table><tr><td>Exemples :</td><td>école étudiant vérité</td><td>é (l'accent aigu)</td></tr><tr><td></td><td>garçon balançoire leçon</td><td>ç (la cédille)</td></tr></table> • Faire repérer dans des mots les différents signes orthographiques qu'ils contiennent. • Faire grouper les mots d'un texte qui contiennent différents signes orthographiques et faire lire les mots. • Faire lire des mots commençant par une voyelle ou un <i>h</i> muet et dont l'élision des voyelles <i>a</i>, <i>e</i> et <i>i</i> est marquée par l'apostrophe. <table><tr><td>Exemples :</td><td>l'école l'hôpital l'histoire</td><td>j'ai c'est j'invite</td><td>s'il vient il m'a donné je m'en vais</td></tr></table>	Exemples :	école étudiant vérité	é (l'accent aigu)		garçon balançoire leçon	ç (la cédille)	Exemples :	l'école l'hôpital l'histoire	j'ai c'est j'invite	s'il vient il m'a donné je m'en vais
Exemples :	école étudiant vérité	é (l'accent aigu)									
	garçon balançoire leçon	ç (la cédille)									
Exemples :	l'école l'hôpital l'histoire	j'ai c'est j'invite	s'il vient il m'a donné je m'en vais								

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Dérivation lexicale Contenu inexistant à la première étape. C⁴ Substitution de mots Contenu inexistant à la première étape. C⁵ Abréviations Contenu inexistant à la première étape. C⁶ Sigles Contenu inexistant à la première étape.	

PREMIERE ÉTAPE : LIRE	
Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.	
OBJECTIF DE CONTENU : L 1.03 MAÎTRISER LES SYSTÈMES GRAPHOPHONÉTIQUE ET SYLLABIQUE.	
NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) On doit inciter l'adulte à recourir à sa connaissance des systèmes graphophonétique et syllabique pour lire des mots qui lui sont moins familiers dans des phrases et de courts textes. C¹ Correspondance graphème-phonème Exemples : an, am, en, em on, om in, im, ain, ein, ien, ym un, um é, er, ez, ai, ée è, ê, ai, ei, et, ay ou our eu, oeu eur, oeur ui oi, oy c (dur), c (doux), ç	Système graphophonétique - Faire grouper les mots d'un texte ou d'une liste de mots selon la même graphie et le même son. - Faire grouper des mots selon la même graphie d'un son et faire lire les mots. Exemples : on bonbon balcon lion - Faire repérer les éléments graphiques semblables dans une liste de mots. - Familiariser l'adulte avec différentes graphies d'un son.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
g (dur), g (doux) ss = c, s ou z tion, sion gn, qu, ph, th, ch ill, aill, eill, ouill, euill, ueil Afin de lire plus facilement les mots, l'adulte doit reconnaître les graphies les plus usuelles et se familiariser avec la version sonore de ces graphies. L'adulte doit aussi savoir qu'il faut, pour représenter certains sons, combiner deux lettres ou plus (ex. : eu, on, ou, gn, euil) ou encore qu'une même graphie peut représenter des phonèmes différents. Exemples : canal, cigare garage, gitan natation, partie chat, chorale C² Combinaison des lettres en syllabes Exemples : l + a = la p + e = pe i + l = il	Exemples : le son o radio = o saut = au bateau = eau - Faire transformer un mot en changeant une de ses lettres, puis faire lire les mots et faire vérifier s'ils ont un sens. Exemple : pain bain main - Faire faire des exercices de manipulation avec des mots ou des mots-étiquettes ayant des graphies semblables puis faire lire ces mots. Système syllabique - Faire vérifier dans des mots ou des parties de mots la correspondance consonne + voyelle et consonne + son. - Faire entourer des syllabes dans un mot ou des mots.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'adulte doit reconnaître la syllabe ou les syllabes dans des mots. On doit lui faire remarquer qu'un mot peut être composé d'une syllabe ou de plusieurs syllabes placées dans un certain ordre pour lui donner un sens et que la syllabe est une combinaison de lettres qui forme un son prononcé en une seule émission de voix.	Faire indiquer le nombre de syllabes dans les mots d'une liste de mots et faire lire les mots. Exemples : musique = trois syllabes bonjour = deux syllabes étudiant = quatre syllabes • Faire chercher dans une liste de mots ou un court texte les mots d'une syllabe, de deux syllabes et de trois syllabes. • Faire séparer des mots en syllabes (ex. : mai/son, é/toi/le, a/dul/te). Inviter l'adulte à prononcer les syllabes au moment où il ou elle les sépare. • Faire assembler des syllabes en mots. Exemples : ta mi se table chai se chaise che ble chemise che tache • Faire trouver dans des mots des syllabes semblables puis faire lire les mots. • Faire classer des mots selon une syllabe donnée. Exemple : la syllabe ba balance balançoire bateau

PREMIERE ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 1.04 SE FAMILIARISER AVEC LES PRINCIPAUX GROUPES FONCTIONNELS DE LA PHRASE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)

SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS

(N) L'adulte doit apprendre que :

- la phrase est construite autour du verbe qui exprime la plupart du temps une action, mais parfois un état (groupe verbe);
- quelqu'un ou quelque chose fait cette action ou est dans l'état qu'on lui attribue (groupe sujet);
- d'autres mots peuvent compléter le verbe et préciser l'idée énoncée.
(groupe complément)

À la première étape, l'adulte doit davantage observer les groupes fonctionnels de la phrase que les nommer. Il ou elle doit aussi reconnaître la majuscule et le point qui marquent l'unité de sens de la phrase.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Fonctions syntaxiques Ordre des mots dans la phrase : groupe sujet + groupe verbe + groupe complément - On doit faire remarquer à l'adulte l'importance de l'ordre logique des groupes fonctionnels dans une phrase, afin qu'elle soit facile à comprendre. Rôle du verbe et rôle du sujet - On doit permettre à l'adulte de se familiariser avec le rôle du verbe et avec celui du sujet dans la phrase. Il ou elle doit aussi observer au hasard de ses lectures le rôle du sujet et l'influence qu'il peut avoir sur le verbe et la façon de l'orthographier et de le lire.	- Amener l'adulte à observer les groupes fonctionnels dans la phrase en lui faisant faire des exercices de substitution, de permutation et de reconstitution. - Rétablir dans un ordre logique certains mots pour former une phrase et faire lire la phrase. Exemple : aime Lucie thé le Lucie aime le thé. - Faire reconstituer des phrases à partir de groupes fonctionnels ou de groupes de mots donnés pêle-mêle et faire lire les phrases. Exemple : ont acheté / une maison / mes amis Mes amis ont acheté une maison - À partir de mots-étiquettes, faire composer des phrases et demander à l'adulte de lire les phrases. - Faire changer un groupe fonctionnel par un autre dans une phrase ou plusieurs phrases. Exemples : Jeanne apprend à lire. _____ apprend à lire. Jeanne apprend à écrire. Jeanne apprend _____.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Ponctuation Majuscule au début de la phrase Point à la fin de la phrase Comme l'adulte qui apprend à lire ne connaît pas nécessairement les signes de ponctuation, lui faire remarquer qu'il y a un point à la fin de chaque phrase. Il ou elle doit tenir compte de cet indice quand il ou elle lit des phrases ou de courts textes. On doit lui faire remarquer aussi qu'une phrase commence toujours par une majuscule. Il ou elle peut se servir de la ponctuation pour repérer les phrases et en comprendre le sens.	- Faire lire des phrases et faire observer qu'elles se terminent par un point. - Faire lire des phrases et faire remarquer qu'il y a une majuscule au début. - Faire lire de courts textes et faire remarquer qu'il y a un point à la fin de chaque phrase et une majuscule au début. - Faire lire un court texte comprenant quelques phrases non ponctuées et faire remarquer la difficulté de comprendre le texte. - Faire lire le même texte dans lequel on trouve un point à la fin de chaque phrase et une majuscule au début et faire remarquer que les phrases sont ainsi plus faciles à comprendre. - Demander à l'adulte de placer un point dans les phrases d'un court texte non ponctué et faire lire le texte.

PREMIERE ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 1.05 ÉTABLIR DES LIENS ENTRE LES MOTS DANS LA PHRASE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS									
(N) Il importe de fournir à l'adulte de nombreuses occasions de lire des phrases et de lui faire remarquer qu'il ou elle peut se servir de certains indices grammaticaux pour établir des liens entre les mots dans une phrase et en comprendre davantage le sens. C¹ Temps du verbe Reconnaissance d'une action passée (hier), d'une action présente (aujourd'hui) et d'une action future (demain). L'adulte doit se familiariser avec le temps du verbe dans la phrase et remarquer que le temps indique à quel moment se déroule l'action ou s'exprime l'état. L'adulte connaît ainsi un élément de plus pour décoder un message. Il ou elle peut donc mieux comprendre le déroulement des actions décrites dans un texte.	- Faire lire des phrases à l'adulte et lui demander si l'action exprimée par le verbe est présente, passée ou future. Exemple : Chantal a appris le piano. (L'action se situe dans le passé.) - Faire repérer des verbes dans un court texte et les faire classer selon le temps des verbes. Exemples : Passé (hier) Présent (aujourd'hui) Futur (demain) <table><tr><td>a mangé</td><td>mange</td><td>mangera</td></tr><tr><td>a chanté</td><td>chante</td><td>chantera</td></tr><tr><td>a parlé</td><td>parle</td><td>parlera</td></tr></table>	a mangé	mange	mangera	a chanté	chante	chantera	a parlé	parle	parlera
a mangé	mange	mangera								
a chanté	chante	chantera								
a parlé	parle	parlera								

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Personne du verbe - Reconnaissance de la troisième personne du singulier (<i>il, elle</i>) à l'indicatif présent et de la troisième personne du pluriel (<i>ils, elles</i>) à l'indicatif présent. – L'adulte doit remarquer que la personne du verbe détermine la façon d'écrire et de lire le verbe. Exemple : <i>Ent</i> ne se prononce pas dans <i>donnent</i>.	- Faire lire des phrases qui ont le même sujet et le même verbe, mais dans lesquelles le temps du verbe diffère. - Faire observer les différentes façons d'orthographier des verbes. Exemples : Jean a mangé de la salade. Jean mange de la salade. Jean mangera de la salade. - Faire repérer dans un texte des verbes qui ont la même terminaison. Exemples : Ils écoutent. Ils parlent. - Aider l'adulte à repérer différentes façons d'orthographier des verbes dans des phrases simples et l'inviter à les commenter. Exemples : Jean parle de cinéma. Jean et Pierre parlent de cinéma. - Remplacer un sujet au singulier par un sujet au pluriel dans une phrase et faire observer les différences. Exemples : Il écoute la radio. Ils écoutent la radio.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS								
C³ Nom commun et nom propre L'adulte doit établir une distinction entre le nom commun, c'est-à-dire celui qui convient à tous les êtres ou à tous les objets, et le nom propre qui, lui, ne convient qu'à une seule chose, à un seul animal ou à une seule personne. L'adulte doit également observer qu'un nom propre prend toujours une majuscule. Ces connaissances fournissent à l'adulte des indices qui lui permettent de mieux comprendre le sens d'un message lu.	- Écrire des mots au tableau et faire découvrir lesquels sont des noms. - Dans une liste de mots connus de l'adulte, lui faire trouver les noms. - Faire classer les noms de courts textes. - Faire lire des phrases et faire souligner les noms communs et les noms propres qu'on y trouve. - Faire classer des noms communs et des noms propres. Exemples : <table> <tr> <th>Noms communs</th><th>Noms propres</th></tr> <tr> <td>lièvre</td><td>Québec</td></tr> <tr> <td>table</td><td>Michel</td></tr> <tr> <td>crayon</td><td>Hôtel Le Relais</td></tr> </table>	Noms communs	Noms propres	lièvre	Québec	table	Michel	crayon	Hôtel Le Relais
Noms communs	Noms propres								
lièvre	Québec								
table	Michel								
crayon	Hôtel Le Relais								
C⁴ Marques du féminin et du pluriel - Déterminant - Nom - Adjectif	- Faire lire des phrases ou un court texte, puis faire souligner les noms communs et faire entourer les noms propres. - Lire une phrase et faire trouver si certains mots ont des liens entre eux. Exemples : Julie porte <u>une robe verte</u>. Julie porte <u>des souliers bruns</u>.								

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Sans formuler de règles, on doit faire remarquer à l'adulte que certains mots peuvent changer de forme sans changer de sens. Ainsi, certains mots prennent un <i>e</i> s'ils sont au féminin, tandis que d'autres prennent un <i>s</i> s'ils sont au pluriel.	• Faire trouver dans une liste de mots ceux qui sont au pluriel et au singulier et les faire classer. Lire les mots et souligner ce qui les différencie. • Faire trouver dans une liste de mots ceux qui sont au féminin et au masculin et les faire classer. Lire les mots et souligner ce qui les différencie. • Faire entourer dans une liste de mots le <i>s</i> des mots au pluriel, et faire souligner le <i>e</i> des mots au féminin. Faire lire les mots et faire remarquer qu'ils ne changent pas de sens.

PREMIERE ÉTAPE : LIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : L 1.06 MAÎTRISER L'ALPHABET.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Connaissance des 26 lettres de l'alphabet Lettres majuscules : A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z Lettres minuscules : a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l, m, n, o, p, q, r, s, t, u, v, w, x, y, z Voyelles : a, e, i, o, u, y Consonnes : b, c, d, f, g, h, j, k, l, m, n, p, q, r, s, t, v, w, x, z • L'adulte doit reconnaître les 26 lettres de l'alphabet (majuscules, minuscules), puis les mémoriser. • L'adulte doit différencier les 6 voyelles des 20 consonnes.	• Donner les principales caractéristiques de chacune des lettres et demander à l'adulte d'en parler. • Faire dessiner les lettres dans l'espace. • Nommer des lettres et les faire repérer dans l'alphabet, puis dans des mots. • Faire manipuler et mélanger les lettres de l'alphabet imprimées des cartons, puis les faire replacer dans l'ordre en les nommant. • Faire réciter l'alphabet de mémoire. • Faire nommer chacune des lettres de certains mots. • Faire replacer des lettres qui ne sont pas à la bonne place dans une série. Exemples : a b c d e a b c d e t u v x w t u v w x l m n p o l m n o p f g i h k j f g h i j

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	ILLUSTRATIONS D'ACTIVITES
	- Faire associer un mot commençant par une lettre majuscule avec un mot commençant par la même lettre minuscule. - Nommer une lettre et la faire entourer dans des mots. - Faire observer que deux lettres peuvent être presque semblables visuellement (<i>p</i> et <i>q</i>). - Comme plusieurs noms de lettres se ressemblent, faire discriminer le nom de ces lettres. Exemples : <i>p</i> et <i>b</i> <i>d</i> et <i>t</i> <i>m</i> et <i>n</i> - Compléter des séries de lettres en écrivant celle qui vient avant une autre. Exemples : _____ g _____ b _____ m _____ o _____ w _____ r - Compléter des séries de lettres en écrivant celle qui vient après une autre. Exemples : w _____ b _____ h _____ t _____ s _____ n _____

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	• Parmi les 26 lettres de l'alphabet, faire encercler les voyelles. • Faire repérer les voyelles dans des mots et les faire nommer. • Faire repérer dans un court texte les mots qui contiennent les mêmes voyelles. • Faire manipuler des mots qui contiennent les mêmes voyelles et les faire placer dans le bon ensemble. Exemples : a : classe, carotte, habit, auto e : classe, carotte, école, lettre i : île, habit, bicyclette, pie o : carotte, auto, moto, mot u : cuve, lune, curé, Lucie y : bicyclette, Yvan, Yvette, syllabe • Faire entourer les consonne de l'alphabet. • Faire trouver différentes consonnes dans certains mots. • Faire grouper des mots selon les consonnes qu'ils contiennent. • Faire manipuler des mots qui contiennent les mêmes consonnes et les faire placer dans des ensembles.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS										
C² Intégration de l'ordre alphabétique L'adulte doit être capable de classer des mots en ordre alphabétique en tenant compte de la première lettre seulement.	- Faire manipuler des mots et les faire classer en ordre alphabétique en tenant compte de la première lettre seulement. - Faire placer en ordre alphabétique des mots connus de l'adulte et présentés pêle-mêle en tenant compte de la première lettre seulement. Exemples : <table> <tr> <td>chapeau</td><td>âne</td></tr> <tr> <td>dinde</td><td>chapeau</td></tr> <tr> <td>poulet</td><td>dinde</td></tr> <tr> <td>foulard</td><td>foulard</td></tr> <tr> <td>âne</td><td>poulet</td></tr> </table> - Faire chercher des mots dans un annuaire téléphonique ou tout autre fichier classé par ordre alphabétique.	chapeau	âne	dinde	chapeau	poulet	dinde	foulard	foulard	âne	poulet
chapeau	âne										
dinde	chapeau										
poulet	dinde										
foulard	foulard										
âne	poulet										

PREMIERE ÉTAPE : LIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : L 1.07 CONSULTER DES OUVRAGES DE RÉFÉRENCE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Quand il ou elle lit, l'adulte trouve parfois des mots qu'il ou elle ne connaît pas ou ne comprend pas. Il faut l'inciter à prendre l'habitude de chercher dans un imagier ou un dictionnaire illustré le sens de ces mots. Lui lire les définitions au besoin. C¹ Imagier C² Dictionnaire illustré	• Chercher un mot dans un imagier et en lire la définition pour en faire connaître le sens à l'adulte ou la lui faire lire s'il ou elle le peut. • Faire chercher certains mots dans un imagier. • Faire fabriquer par l'adulte un imagier, s'il ou elle le désire. Il pourra lui servir d'ouvrage de référence. Exemple : illustration + mot • À partir de mots repérés dans une phrase ou un texte, montrer à l'adulte comment en chercher le sens dans un dictionnaire illustré. Lui lire les définitions au besoin.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Index Contenu inexistant à la première étape. C⁴ Table des matières Contenu inexistant à la première étape. C⁵ Résumé Contenu inexistant à la première étape.	Faire faire des exercices de repérage rapide de mots dans un dictionnaire illustré. Exemples : Par quelle lettre commence le mot recherché? Le mot recherché se trouve-t-il au début, au milieu ou à la fin du dictionnaire? Avant quelle lettre se trouve le mot recherché? Après quelle lettre se trouve le mot recherché?

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁶ Bibliothèque Contenu inexistant à la première étape.	

PREMIÈRE ÉTAPE : ÉCRIRE

OBJECTIF D'HABILETÉ : É 1.01 COMPOSER DE COURTS TEXTES.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il importe d'encourager l'adulte à reproduire, à transformer, puis à composer de courtes phrases et de courts textes à caractère informatif, incitatif ou expressif. On doit lui proposer des activités d'écriture qui tiennent compte de ses champs d'intérêt et de ses préoccupations. En multipliant les occasions d'écrire, l'adulte apprend à exprimer et à organiser ses idées, de même qu'à utiliser, dans des contextes variés, les connaissances acquises. Il faut inciter l'adulte à relire ses phrases de façon systématique, afin d'en vérifier le sens et de corriger ses erreurs. C¹ Phrases composées à partir des thèmes abordés en classe ou de situations spontanées	• Faire composer oralement des phrases simples ou de courts textes à partir d'une situation donnée. Exemples : message pour quelqu'un consigne légende d'un dessin ou d'une photo court récit à partir d'images description d'une action • Reproduire les phrases ou les textes (au tableau, par exemple) en normalisant les formes. Exemple : Les pilules sont dans mon armoire. devient Les pilules étaient dans mon armoire.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Textes de quelques phrases à partir d'une situation donnée C³ Textes dont le contenu correspond au sujet proposé et à l'intention d'écriture Contenu inexistant à la première étape. C⁴ Textes dans lesquels on tient compte des destinataires Contenu inexistant à la première étape. C⁵ Textes dans lesquels les idées sont présentées de manière ordonnée Contenu inexistant à la première étape.	• Faire reproduire des phrases en recommandant à l'adulte de vérifier l'ordre des mots, l'orthographe et la ponctuation. * S'il y a lieu, l'adulte peut rédiger de courts messages. Toutes les initiatives personnelles d'écriture doivent être encouragées.

PREMIÈRE ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 1.02 ORTHOGRAPHIER DES MOTS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il ne faut pas nécessairement que l'adulte apprenne à orthographier spontanément tous les nouveaux mots de vocabulaire acquis en communication orale (vocabulaires actif et passif), mais plutôt qu'il ou elle apprenne à orthographier ceux qui se prêtent aux communications écrites courantes. Il ne faut pas oublier qu'on acquiert beaucoup plus de mots lorsqu'on parle et on lit que lorsqu'on écrit. L'adulte devra remarquer que des mots sont du genre masculin, tandis que d'autres sont du genre féminin.	• Faire lire et reproduire des mots liés aux thèmes choisis. • Faire écrire des mots au cours de jeux d'orthographe simples (bonhomme pendu, mots cachés, mots entrecroisés, etc.). • Faire observer un mot, faire visualiser ce mot, le faire écrire de mémoire, puis en faire vérifier l'orthographe. • Faire découper des mots en syllabes. • Faire prononcer un mot et faire observer la correspondance des lettres écrites et des sons entendus. • Faire écrire d'une certaine couleur les particularités orthographiques d'un mot (consonnes jumelles, accents, lettres muettes, etc.). • Faire observer les variations de la forme de certains mots(noms et adjectifs) sans formuler de règles.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Vocabulaire • 100 mots usuels, y compris certains mots-outils et les formes du féminin et du pluriel des mots variables • Quelques noms propres familiers C² Signes orthographiques • Accent aigu (é) : écrire, événement • Accent grave (è) : à, chèque • Accent circonflexe (ê) : âge, fête • Cédille (ç) : ça, façon • Tréma (ë) : Noël, maïs • Apostrophe (') : j'aime, l'arbre • Trait d'union (-) : Marie-Josée, garde-fou L'adulte doit percevoir les signes orthographiques comme faisant partie du mot.	Exemples : journal, journaux cheval, chevaux grand, grande chaud, chaude • Faire lire, faire reproduire faire orthographier quelques noms et prénoms familiers (parents, amis, etc.). • Faire remplir des formulaires simples sur lesquels il faut écrire son nom, celui de sa rue, etc. • Faire comparer deux listes de mots écrits sans signes orthographiques et avec des signes orthographiques. Exemples : arreter – arrêter celeri – céleri misere – misère • Faire comparer une phrase écrite sans signes orthographiques et avec des signes orthographiques. Exemples : J'ecris a ma belle mere pour sa fete. J'écris à ma belle-mère pour sa fête.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
On doit expliquer à l'adulte qu'on utilise l'apostrophe pour éviter la rencontre de deux voyelles. Exemples : J-<i>e</i>' amène L-<i>a</i>'oreille	• Faire reproduire des mots, des phrases ou de courts textes en demandant à l'adulte de repérer les signes orthographiques. • Faire classer les mots d'une liste selon les signes orthographiques qu'ils contiennent. • Demander à l'adulte d'ajouter les signes orthographiques qui ont été enlevés dans un court texte .

PREMIÈRE ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 1.03 STRUCTURER LES PHRASES SELON LES RÈGLES DE LA SYNTAXE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Types de phrases Phrase déclarative affirmative simple. L'adulte doit se familiariser avec cette terminologie sans la retenir de façon systématique. Il ou elle doit reconnaître les constructions négatives <i>ne... pas ou jamais</i> dans des phrases déclaratives et impératives.	- Écrire au tableau des phrases composées oralement par l'adulte et faire observer l'ordre des mots. - Faire lire à haute voix une phrase que l'adulte vient de composer, afin de vérifier si l'ordre des mots est respecté. - Faire transformer des phrases affirmatives en phrases négatives. - Faire composer oralement, puis par écrit, des consignes ou des conseils pour faire ou ne pas faire quelque chose.
C² Ponctuation - Majuscule au début de la phrase - Point (.)	- Faire observer que chaque phrase d'un texte commence par une majuscule et se termine par un point. - Faire encercler la majuscule et le point dans un court texte.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Vocabulaire approprié C⁴ Fonctions syntaxiques Contenu inexistant à la première étape. C⁵ Mot de relation Contenu inexistant à la première étape.	• Demander à l'adulte de reproduire un court texte en mettant les majuscules et les points. • Demander à l'adulte de ne pas oublier de mettre une majuscule et un point dans les phrases qu'il ou elle compose. • Aider l'adulte à bien placer la majuscule et le point dans un message de quelques phrases. • Faire observer à l'adulte un terme mal utilisé dans une phrase qu'il ou elle vient de composer et lui demander de le remplacer par le terme juste. • Explorer le vocabulaire approprié au thème ou au sujet traité et constituer une liste de mots.

Les objectifs É.04 à É.09 ne sont présentés qu'aux étapes 2, 3 et 4.

PREMIÈRE ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : É 1.10

CALLIGRAPHIER LISIBLEMENT.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)

ILLUSTRATIONS D'ACTIVITES

(N) Il faut expliquer à l'adulte que les lettres doivent être tracées dans un mouvement continu, sauf *k* et *x*, de même que *f* et *t* à cause des barres et *i* à cause du point.

Exemples : *a, b, h, m*

L'adulte doit remarquer qu'on se sert des majuscules :

- pour indiquer la première lettre du premier mot d'une phrase;
- pour indiquer la première lettre d'un nom propre;
- pour remplir un formulaire.

C¹ Forme fidèle des lettres minuscules et majuscules en écriture script.

Si l'adulte sait déjà écrire l'alphabet en lettres cursives, il ne faut pas l'obliger à adopter l'écriture script.

• Faire tracer les lettres à l'aide de canevas préparés d'avance.

• Faire former les lettres en suivant des modèles sur lesquels est indiquée la direction à suivre en vue de se préparer à lier des lettres (écriture cursive).

PREMIÈRE ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE: É 1.11 UTILISER DES OUVRAGES DE RÉFÉRENCE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Listes de mots, imagier C² Dictionnaire illustré C³ Fiches personnelles C⁴ Grammaire simple Contenu inexistant à la première étape. C⁵ Précis de conjugaison Contenu inexistant à la première étape.	• Fournir à l'adulte une liste de mots utiles chaque fois qu'un thème particulier est abordé en classe. • Aider l'adulte à se faire un imagier des mots qu'il apprend à orthographier. • En situation d'écriture, inciter l'adulte à vérifier l'orthographe des mots dans un ouvrage de référence. • Faire faire de nombreux exercices de repérage de mots dans un dictionnaire illustré, afin que l'adulte développe l'habileté à s'en servir.

DEUXIÈME ÉTAPE

DEUXIÈME ÉTAPE : PARLER ET ÉCOUTER

OBJECTIF D'HABILETÉ : PÉ 2.01 DÉCOUVRIR LES CARACTÉRISTIQUES DE LA COMMUNICATION ORALE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) L'objectif poursuivi en communication orale est de développer chez l'adulte l'habileté à parler clairement en utilisant des mots appropriés et des phrases bien structurées. C'est à force d'exprimer ses connaissances, ses sentiments et ses points de vue que l'adulte apprend à clarifier sa pensée et à trouver les mots justes pour communiquer. Les communications orales sont liées aux situations de la vie courante. Elles viennent tantôt de l'extérieur de la classe, comme raconter une expérience personnelle, tantôt de l'interaction des adultes en classe, comme exprimer ses connaissances sur une règle de grammaire ou sa compréhension d'un texte, faire des propositions, échanger des idées pour réaliser un projet, exprimer des émotions, des opinions.	• Faire participer l'adulte à des discussions pour lui permettre d'exprimer clairement ses idées. • Inciter l'adulte à communiquer ses connaissances, ses opinions et ses sentiments clairement en utilisant un vocabulaire précis, de même que des phrases complètes et bien construites. • Inviter l'adulte à bien saisir les propos des membres de son groupe. • Aider l'adulte à bien comprendre une information. • Inciter l'adulte à réagir à une information donnée. • Amener l'adulte à bien rapporter les paroles d'une autre personne.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Que ces situations soient spontanées ou prédéterminées, savoir parler et savoir écouter restent des préoccupations constantes dans tous les types d'activités et d'exercices proposés à l'adulte. Il ne s'agit pas d'imposer des mises en situation, mais bien de profiter de toutes les occasions qui se prêtent à la communication orale en classe. L'enseignante ou l'enseignant doit être en mesure de reconnaître les différents types de discours pour aider l'adulte au moment opportun. L'adulte doit apprendre à tenir compte des caractéristiques des différents types de discours, et cela, autant comme locuteur ou locutrice qu'interlocuteur ou interlocutrice : • Discours de type expressif L'adulte doit exprimer ses sentiments, et ses émotions. Il ou elle doit utiliser surtout les pronoms <i>je</i> ou <i>nous</i>. • Discours de type incitatif Le locuteur ou la locutrice doit amener l'interlocuteur ou l'interlocutrice à adopter un certain comportement, c'est-à-dire l'inciter à agir. Il ou elle doit utiliser fréquemment l'impératif et le pronom <i>tu</i>.	• Profiter de toutes les occasions fournies en classe pour inciter l'adulte à reconnaître les différents types de discours et à les utiliser : – discours de type expressif; – discours de type incitatif; – discours de type informatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Discours de type informatif L'adulte doit transmettre de l'information ou parler de quelqu'un ou de quelque chose d'une façon neutre et objective. Il ou elle doit utiliser surtout les pronoms <i>il</i> et <i>elle</i>. C¹ Intervention comme locuteur ou locutrice en tenant compte de la situation de communication orale • Idées liées au sujet proposé et à l'intention de communication	• Faire remarquer à l'adulte quelles compétences du processus d'apprentissage fonctionnel (PAF) il ou elle doit développer pour bien communiquer oralement , soit : – exprimer ce qu'il ou elle ressent (RESSENTIR); – résumer des données (EXPLORER); – utiliser les mots justes (COMPRENDRE); – évaluer son efficacité, sa satisfaction (AGIR). • Au début d'une activité de communication orale, telle que se rallier autour d'un thème, aider l'adulte à bien comprendre le but et les modalités de la discussion qui s'ensuivra. Ne pas hésiter à lui demander de les formuler à sa manière au cours de l'activité, surtout s'il ou elle semble s'en éloigner. • Amener l'adulte à s'interroger régulièrement sur la pertinence de ses propos.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Expression des sentiments et des émotions en formulant ses réactions • Transmission ou demande d'information en tenant compte des interlocuteurs et des interlocutrices C² Intervention comme interlocuteur ou interlocutrice en tenant compte de la situation de communication orale • Compréhension d'une information	• Lorsque l'adulte raconte une expérience personnelle, lui demander de préciser la personne, l'objet ou l'événement qui a provoqué ses réactions. L'aider à trouver les mots (adjectifs ou adverbes) qui expriment le mieux l'intensité de ce qu'il ou elle a ressenti. • Demander au groupe d'adultes d'organiser une visite culturelle ou autre. Les aider à préciser à quelle personne téléphoner, quels renseignements lui demander, quel ton avoir et quelles formules de politesse utiliser avant, pendant et à la fin de la conversation. • Inviter l'adulte qui dans un groupe participe à l'organisation de la réception soulignant Noël ou la fin de l'année à transmettre tous les renseignements utiles aux membres du groupe : date, lieu, heure, prix, activités prévues, etc. • Au cours de toute activité de communication orale (choix de thèmes, discussions, présentation d'une nouvelle notion, etc.), aider l'adulte : – à adopter une attitude d'écoute active (être présent ou présente, s'ouvrir à l'expérience);

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Réaction à l'information entendue	– à se servir de ses connaissances antérieures; – à poser des questions pour obtenir une clarification; – à augmenter son vocabulaire passif (mots dont on connaît le sens, mais qu'on n'utilise pas nécessairement soi-même). * La première compétence du troisième mode du PAF vise justement à approfondir les concepts. • Au cours de toute activité de communication orale, rappeler à l'adulte qu'il importe d'abord de s'y engager sur le plan affectif (troisième compétence du premier mode du PAF). Il faut donc : – l'aider à prendre conscience de sa réaction (être en accord ou en désaccord sur l'utilité, la pertinence ou la véracité de ce qui est dit); – lui permettre d'exprimer son point de vue ou son sentiment et d'expliquer sa réaction. • Amener l'adulte à tenir compte de la procédure établie pour demander la parole.

DEUXIÈME ÉTAPE : LIRE

OBJECTIF D'HABILETÉ : L 2.01 LIRE DE COURTS TEXTES SIGNIFICATIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) À la deuxième étape, l'adulte poursuit son apprentissage de la lecture. Les activités de lecture doivent donc être variées et stimulantes. De plus, l'adulte doit lire régulièrement des textes afin d'acquérir de bonnes habitudes de lecture et de développer le goût de lire. L'adulte doit aussi apprendre à se servir des textes pour répondre à son besoin de savoir, obtenir de l'information, répondre à une invitation, etc. C¹ Phrases courtes et significatives de 7 à 12 mots en moyenne Contenu acquis à la première étape. C² Textes d'une longueur de 100 à 175 mots : • Textes à caractère expressif • Textes à caractère incitatif • Textes à caractère informatif • Textes à caractère poétique (s'il y a lieu)	• Aider l'adulte à lire et comprendre des textes variés. • Faire lire des textes à caractère expressif. Exemples : – cartes de souhaits

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Les textes peuvent avoir les caractéristiques suivantes : – phrases de 9 à 15 mots en moyenne; – phrases comptant une ou deux propositions; – phrases composées de mots de vocabulaire connus de l'adulte (de 20 à 30 p. 100 de mots nouveaux); – phrases à structure simple (sujet, verbe, complément ou attribut); – phrases comportant des verbes aux modes et aux temps connus en langue orale (indicatif présent, passé composé, imparfait et futur simple); • phrases avec écrans d'au plus 3 ou 4 mots (ex. : Sylvie, ma grande amie, est venue chez moi); • phrases dont le contenu est simple et concret.	– cartes de remerciements – messages personnels • Après avoir lu de nombreux textes à caractère expressif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de découvrir le contenu et le sens d'un message; – de réagir au message lu (ex. : trouver une réponse à ce message). • Faire lire des textes à caractère incitatif. Exemples : – affiches publicitaires ou autres – consignes – règlements – manuels d'instructions – modes d'emploi – étiquettes – recettes – règles d'un jeu – cartes d'invitation

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'enseignement de la lecture doit se dérouler selon des scénarios précis. Afin de faciliter à l'adulte la lecture d'un texte, il faut lui faire utiliser des stratégies, c'est-à-dire une façon de procéder et d'aborder le texte selon son niveau de complexité. Les stratégies permettent d'acquérir de bonnes habitudes de lecture tout en développant des habiletés. L'adulte doit les utiliser chaque fois qu'il ou elle lit. Exemples de stratégies à utiliser : • Faire regarder les illustrations, s'il y a lieu. • Faire lire le titre du texte. • Faire souligner les mots difficiles dans le texte. • Faire travailler la lecture de ces mots pour les lire plus rapidement. • Faire lire le texte une première fois pour le décoder. • Faire lire le texte une deuxième fois pour le lire plus rapidement. • Faire lire le texte une troisième fois pour sélectionner et organiser les idées principales et se faire des images dans sa tête pour la compréhension.	• Après avoir lu de nombreux textes à caractère incitatif l'adulte doit être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de comprendre et de réagir à un texte en faisant des gestes ou en affichant des comportements appropriés aux consignes lues; – d'exécuter une consigne; – de répondre à une invitation. • Faire lire des textes à caractère informatif. Exemples : – affiches – articles d'une encyclopédie – articles de revues – reportages dans des revues – listes aide-mémoire – messages téléphoniques – panneaux de signalisation ou autres – formulaires – textes rédigés par des membres du groupe – menus – recettes – horaires – étiquettes

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Un texte permet à l'adulte de réfléchir sur sa manière de lire et l'incite à prendre les moyens nécessaires pour surmonter ses difficultés. Pour développer des habiletés en lecture, il faut entraîner l'adulte à lire de tout. L'adulte donne du sens au texte en établissant des liens entre ce qu'il ou ce qu'elle connaît déjà et le texte. Un bon lecteur ou une bonne lectrice est celui ou celle qui interagit avec le texte. Étant donné que l'adulte lit rarement à haute voix dans la vie, l'accent doit être mis sur la lecture silencieuse en classe. Bien que la lecture à haute voix puisse confirmer à l'adulte qu'il ou elle sait lire, elle est le plus souvent réservée aux activités d'évaluation dirigées par l'enseignante ou l'enseignant. La lecture à haute voix permet de cerner les difficultés de l'adulte en lecture.	– légendes – dépliants • Après avoir lu de nombreux textes à caractère informatif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de comprendre le sens d'un texte; – de dire si un texte contient ou non l'information recherchée; – de dire si un texte contient ou non de l'information nouvelle pour lui ou elle; – de porter un jugement sur un texte, donc de dire si certains éléments d'information sont vrais ou faux; – de sélectionner de l'information pour trouver réponse à des questions ou accomplir d'autres tâches connexes. • Faire lire des textes à caractère poétique (s'il y a lieu). Exemples : – chansons – poèmes (ex. : poème pour la Saint-Valentin)

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	– récits – contes (ex. : conte de Noël) – courtes bandes dessinées • Après avoir lu des textes à caractère poétique l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de dégager le sujet d'une chanson ou d'un poème; – de parler des personnages d'un récit; – de situer le contexte d'un récit (l'action, le temps, le lieu, etc.); – de dire ce qui l'a intéressé et d'exprimer ses sentiments et ses émotions par rapport au texte lu.
Il est important d'inciter les adultes à se réserver quotidiennement du temps pour lire en classe et à la maison.	

DEUXIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 2.02 LIRE DES MOTS SIGNIFICATIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) L'adulte doit connaître un certain nombre de mots significatifs. Les mots significatifs sont les mots les plus fréquents de son vocabulaire actif et les mots les plus connus de son vocabulaire passif. Il s'agit de mots usuels, plus la forme au féminin et au pluriel des mots variables. Des mots-outils (déterminants, référents) souvent utilisés peuvent s'y ajouter. L'adulte doit connaître la signification de ces mots dans des expressions, des phrases ou hors contexte. C¹ Vocabulaire 800 mots d'un vocabulaire actif (y compris les mots-outils, mais non les 500 mots vus à la première étape)	- Aider l'adulte à lire et à comprendre le sens de mots donnés. - Inviter l'adulte à se faire un fichier de mots de vocabulaire. - Faire repérer des mots connus dans une liste de mots ou un texte. - Faire lire des mots et les faire classer de différentes façons. Exemples : selon le sens du mot (table, chaise, pupitre) selon la première lettre du mot (chaise, craie, crayon) selon une syllabe donnée (bicyclette, bibliothèque, biberon) - Inviter l'adulte à parler ou à raconter quelque chose à partir d'un mot donné.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Signes orthographiques • Accent aigu (é) : école, étude • Accent grave (`) : père, où • Accent circonflexe (^) : fête, hôpital • Cédille (ç) : garçon, aperçu • Tréma (¨) : Noël, maïs • Apostrophe (') : l'adulte, l'homme • Trait d'union (-) : Marie-Élise, vingt-deux L'adulte doit reconnaître les différents signes orthographiques dans les mots qu'il ou elle lit. Il ou elle doit aussi connaître leur version sonore s'il y a lieu, et leur rôle dans les mots. Exemples : L'accent aigu (é) sur le e se prononce é. Le tréma sur les voyelles e, i, et u sert à isoler la voyelle afin de la prononcer seule.	• Faire ajouter, permuter et remplacer des mots dans une phrase et faire lire la phrase. Faire vérifier si elle a encore du sens. • Faire chercher dans un dictionnaire la signification d'un mot. • Faire discuter du sens de mots nouveaux. • Faire repérer dans une liste de mots les différents signes orthographiques que contiennent ces mots. • Faire grouper des mots selon un signe orthographique donné et faire lire les mots. Exemples : fête tête extrême (^) (l'accent circonflexe) • Faire lire des mots comportant un accent aigu, un accent grave ou un accent circonflexe. Faire expliquer leur rôle. • Faire lire des mots comportant un trait d'union. et faire entourer ce signe. Faire expliquer son rôle. • Faire lire des mots commençant par une voyelle ou un h muet et dont l'élision des voyelles a, e et i est marquée par l'apostrophe.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
La cédille sous le <i>c</i> devant les voyelles <i>a</i>, <i>o</i> et <i>u</i> indique que le <i>c</i> se prononce comme un <i>s</i> sourd. L'apostrophe sert à remplacer la voyelle <i>a</i>, <i>e</i> et <i>i</i> devant un mot commençant par une voyelle ou un <i>h</i> muet. C³ Dérivation lexicale Contenu inexistant à la deuxième étape. C⁴ Substitution de mots Contenu inexistant à la deuxième étape. C⁵ Abréviations L'adulte doit se familiariser avec les abréviations courantes relevées au hasard de ses lectures, de même qu'avec les abréviations utilisées dans les ouvrages de référence. Exemples : E. = est O. = ouest ex. = exemple etc. = et caetera C⁶ Sigles Contenu inexistant à la deuxième étape.	Exemples : l'école j'ai s'il vient l'hôpital c'est il m'a donné l'histoire j'invite je m'en vais Faire consulter des ouvrages de référence (dictionnaire, grammaire) contenant des abréviations.

DEUXIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 2.03 MAÎTRISER LES SYSTÈMES GRAPHOPHONÉTIQUE ET SYLLABIQUE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) On doit inciter l'adulte à recourir à sa connaissance des systèmes graphophonétique et syllabique pour lire des mots qui lui sont moins familiers dans des phrases et de courts textes. C¹ Correspondance graphème-phonème Exemples : an, am, en, em on, om in, im, ain, ein, ien, ym un, um é, er, ez, ai, ée è, ê, ai, ei, et, ay ou our eu, oeu eur, oeur ui oi, oy c (dur), c (doux), ç	Système graphophonétique - Faire grouper les mots d'un texte ou d'une liste de mots selon la même graphie et le même son. - Faire grouper des mots selon la même graphie d'un son et faire lire les mots. Exemples : on bonbon balcon lion - Faire repérer les éléments graphiques semblables dans une liste de mots. Classer ces mots. - Familiariser l'adulte avec différentes graphies d'un son

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'adulte doit reconnaître la syllabe ou les syllabes dans des mots. On doit lui faire remarquer qu'un mot peut être composé d'une syllabe ou de plusieurs syllabes placées dans un certain ordre pour lui donner un sens et que la syllabe est une combinaison de lettres qui forme un son prononcé en une seule émission de voix.	- Faire chercher dans une liste de mots ou un court texte les mots d'une syllabe, de deux syllabes et de trois syllabes. - Faire séparer des mots en syllabes (ex. : mai/son, é/toi/le, a/dul/te). Inviter l'adulte à prononcer les syllabes au moment où il les sépare. - Faire assembler des syllabes en mots. Exemples : ta mi se table chai se chaise che ble chemise che tache - Faire trouver dans des mots des syllabes semblables puis faire lire les mots. - Faire classer des mots selon une syllabe donnée. Exemple : la syllabe che chemise cheminée chemin

DEUXIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 2.04 SE FAMILIARISER AVEC LES PRINCIPAUX GROUPES FONCTIONNELS DE LA PHRASE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)

SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS

(N) L'adulte doit savoir que :

- la phrase est construite autour du verbe qui exprime la plupart du temps une action, mais parfois un état (groupe verbe);
- quelqu'un ou quelque chose fait cette action ou est dans l'état qu'on lui attribue (groupe sujet);
- d'autres mots peuvent compléter le verbe ou préciser l'idée énoncée, tels qu'un adverbe de lieu, de temps, ou de manière (groupe complément).

À la deuxième étape, il faut familiariser l'adulte avec le rôle du sujet, celui du verbe, de même qu'avec ceux du complément ou de l'attribut dans la phrase

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'adulte doit également apprendre à reconnaître les différents signes de ponctuation, puisqu'ils facilitent la compréhension du message lu tout en marquant l'unité de sens de la phrase. C¹ Fonctions syntaxiques • Ordre des mots dans la phrase : groupe sujet + groupe verbe + groupe complément. On doit faire remarquer à l'adulte l'importance de respecter l'ordre logique des groupes fonctionnels dans une phrase, afin qu'elle soit lue avec facilité. • Rôle du verbe et rôle du sujet L'adulte doit apprendre le rôle du verbe dans la phrase et celui du sujet. Il ou elle doit faire remarquer l'influence que le sujet peut avoir sur le verbe c'est-à-dire la façon de l'écrire et de le lire. • Rôle du complément ou de l'attribut L'adulte doit se familiariser au hasard de ses lectures avec le rôle du complément ou celui de l'attribut dans la phrase. Il ne faut pas oublier que ces connaissances seront approfondies dans les activités d'écriture.	• Faire établir dans un ordre logique certains mots pour former une phrase et faire lire la phrase. Exemple : est thé une rafraîchissante boisson le glacé Le thé glacé est une boisson rafraîchissante. • Faire reconstituer une phrase à partir de groupes fonctionnels donnés pêle-mêle. Exemple : ont acheté une maison mes amis à la campagne Mes amis ont acheté une maison à la campagne. • Faire changer des groupes fonctionnels dans une phrase. Exemple : Mon ami René regarde par la fenêtre. _____ regarde par la fenêtre. Mon ami René _____ par la fenêtre.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Ponctuation - Reconnaissance des signes de ponctuation les plus utilisés : – Point (.) – Point d'interrogation (?) – Point d'exclamation (!) – Virgule (,) – Point-virgule (;) – Deux-points (:) Au fil de ses lectures, l'adulte apprend à reconnaître les différents signes de ponctuation. Il ou elle sait donc qu'ils facilitent la compréhension d'un message en marquant les pauses, le changement de timbre de voix, etc. - Rôle des signes de ponctuation les plus utilisés : – Point (.) – Point d'interrogation (?) – Point d'exclamation (!) L'adulte doit se familiariser avec le rôle des principaux signes de ponctuation; le point (.) pour repérer les phrases; le point d'interrogation (?) pour reconnaître une question; le point d'exclamation (!) pour exprimer un sentiment ou une émotion. Ces connaissances lui permettent de mieux cerner le sens des phrases et leur contenu.	- Faire lire des phrases dans lesquelles on trouve différents signes de ponctuation. - Faire entourer les signes de ponctuation dans des phrases. - Lire des textes en prenant soin de marquer les pauses signifiées par la ponctuation. - Faire lire des phrases se terminant par un point et demander à l'adulte à quoi sert le point. - Faire lire des phrases interrogatives, faire entourer les points d'interrogation, puis demander à l'adulte de quel genre de phrases il s'agit. - Faire lire des phrases exclamatives, faire entourer les points d'exclamation, puis demander à l'adulte de quel genre de phrase il s'agit.

DEUXIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 2.05 ÉTABLIR DES LIENS ENTRE LES MOTS DANS LA PHRASE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il importe de fournir à l'adulte de nombreuses occasions de se servir de certains indices grammaticaux pour établir des liens entre les mots dans une phrase et en comprendre davantage le sens. C¹ Temps du verbe - Reconnaissance d'une action passée (hier), d'une action présente (aujourd'hui) et d'une action future (demain) L'adulte doit reconnaître le temps du verbe dans une phrase, donc à quel moment se déroule l'action ou s'exprime l'état. Il ou elle peut aussi mieux comprendre le déroulement des actions décrites dans un texte ou le sens de celui-ci. - Reconnaissance d'un verbe au conditionnel	- Faire lire des phrases qui ont le même sujet et le même verbe, mais dans lesquelles le temps du verbe diffère et faire observer les différentes façons d'orthographier les verbes. - Faire entourer ou souligner différentes façons d'orthographier des verbes. - Dans des phrases ou un court récit rédigés au présent, demander à l'adulte de transformer oralement les phrases ou le récit en mettant les verbes au passé ou au futur. - Faire ajouter à des phrases construites au présent les mots hier, aujourd'hui ou demain. Demander à l'adulte si la phrase a du sens et ce qu'il faut faire si elle n'en a pas.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'adulte doit observer que le conditionnel permet de formuler un désir, une hypothèse ou une supposition et le plus souvent d'exprimer un fait soumis à une condition. L'adulte peut apprendre à nuancer le sens d'une phrase s'il ou elle comprend qu'il s'agit d'une supposition et non d'une affirmation, par exemple. - Reconnaissance d'un verbe à l'impératif L'adulte doit remarquer dans ses lectures que l'impératif exprime, en règle générale, un ordre ou une interdiction. Cette connaissance peut l'aider à mieux comprendre le sens des phrases formulées sous forme de consignes. C² Personne du verbe - Reconnaissance de la troisième personne du singulier (<i>il, elle</i>) à l'indicatif présent et de la troisième personne du pluriel (<i>ils, elles</i>) à l'indicatif présent. L'adulte doit différencier la 3^e personne du singulier de la 3^e personne du pluriel des verbes à l'indicatif présent et il ou elle doit savoir qu'elles déterminent la façon de les lire.	- Faire lire des phrases, dans lesquelles une hypothèse est formulée ou un fait imaginaire soumis à une condition est relaté. Faire commenter les phrases. - Faire repérer, dans un groupe de phrases, les verbes à l'impératif et faire expliquer la signification des phrases. - Faire remplacer un sujet au singulier par un sujet au pluriel dans une phrase. - Faire observer et commenter les différences. - Demander à l'adulte d'entourer dans un texte les verbes qui sont à la même personne. Voir s'ils sont différents ou semblables. - Faire lire des phrases dans lesquelles on trouve le même verbe, mais à une personne différente. Exemple : Je travaille le soir. Nous travaillons le soir.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Exemples : (Une personne qui fait l'action). <i>Il chante. Je chante.</i> (Plusieurs personnes qui font l'action). <i>Ils chantent. Nous chantons.</i> - Reconnaissance des différentes personnes du verbe : <i>je</i> (qui parle de moi), <i>tu, il, elle, nous, vous, ils, elles</i>. L'adulte doit observer les différentes personnes du verbe et comprendre qu'elles déterminent la façon de l'écrire et de le lire. C³ Nom commun et nom propre L'adulte doit savoir que le nom sert à «nommer» une chose, un animal ou une personne. - L'adulte doit distinguer le nom commun, c'est-à-dire celui qui convient à tous les êtres ou à tous les objets, du nom propre qui, lui, ne convient qu'à une seule chose, à un seul animal ou à une seule personne. Nom commun : une école Nom propre : Montréal - L'adulte doit savoir qu'un nom propre prend toujours une majuscule.	- Écrire des mots au tableau et faire découvrir lesquels sont des noms. - Faire encercler tous les noms dans une liste de mots. - Faire souligner dans une liste de mots, les noms communs et faire encercler les noms propres. Faire lire les noms. - Faire encercler dans une liste de noms propres la première lettre de chacun des noms et faire dire pourquoi ils prennent une majuscule. Faire lire les noms.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS												
Ces connaissances, fournissent à l'adulte des indices pour mieux comprendre les textes qu'il ou elle lit.	- Faire dire, à l'aide d'une liste de noms propres, s'il s'agit du nom d'une personne, d'un animal ou d'une chose et faire lire les noms. - Faire encercler dans un texte, les noms propres et faire observer qu'ils prennent une majuscule. - Faire classer des noms communs et des noms propres. <table><tr><td>Exemples :</td><td>Noms communs</td><td>Noms propres</td></tr><tr><td></td><td>efface</td><td>Montréal</td></tr><tr><td></td><td>ciseau</td><td>Labonté</td></tr><tr><td></td><td>cahier</td><td>La Ronde</td></tr></table>	Exemples :	Noms communs	Noms propres		efface	Montréal		ciseau	Labonté		cahier	La Ronde
Exemples :	Noms communs	Noms propres											
	efface	Montréal											
	ciseau	Labonté											
	cahier	La Ronde											
C⁴ Marques du féminin et du pluriel - Déterminant - Nom - Adjectif L'adulte doit observer que le déterminant et l'adjectif font le plus souvent équipe avec le nom et qu'ils ont des liens entre eux comme les marques habituelles du féminin (e) et du pluriel (s). Il ou elle doit comprendre aussi que les marques du féminin et du pluriel ne changent pas le sens des mots.	- Faire observer dans des phrases le déterminant qui accompagne le nom et faire dire si les deux sont au féminin ou au masculin ou au singulier ou au pluriel. Exemples : Le garçon a un ami. Les filles de ma classe sont des amies. - Faire chercher quel déterminant doit accompagner le nom selon le genre et le nombre de celui-ci.												

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Ces connaissances fournissent à l'adulte des indices pour mieux comprendre le sens des mots, des phrases et des textes qu'il ou elle lit. Elles seront approfondies dans les activités d'écriture.	• Dans des activités de communication orale ou écrite, faire ajouter un adjectif à certains noms pour préciser comment est la chose, l'animal ou la personne dont il est question.

DEUXIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : L 2.06 MAÎTRISER L'ALPHABET.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Connaissance des 26 lettres de l'alphabet Contenu acquis à la première étape. C² Intégration de l'ordre alphabétique L'adulte doit classer des mots en ordre alphabétique en tenant compte des deux premières lettres seulement.	• Faire placer en ordre alphabétique des mots connus de l'adulte et présentés pêle-mêle en ne tenant compte que des deux premières lettres. • Faire chercher dans différentes sources (cahiers, dictionnaire, etc.) des mots dont la première lettre est pareille, mais dont la seconde diffère, et les faire placer en ordre alphabétique. • Écrire au tableau de courtes séries de mots commençant par la même lettre et demander à l'adulte de les classer en ordre alphabétique. Exemples : adulte, animal, artichaut table, thé, terre

DEUXIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : L 2.07 CONSULTER DES OUVRAGES DE RÉFÉRENCE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Imagier Contenu acquis à la première étape. C² Dictionnaire illustré Un dictionnaire illustré est utile pour familiariser l'adulte avec des ouvrages de référence. À partir de mots repérés dans un texte, l'adulte doit apprendre à en trouver le sens dans un dictionnaire. L'adulte doit aussi se familiariser avec les différentes parties du dictionnaire. C³ Index Contenu inexistant à la deuxième étape.	• Montrer à l'adulte comment chercher le sens des mots dans un dictionnaire. • Choisir une série de mots et faire dire, selon la première lettre des mots, s'il faut les chercher au début, au milieu ou à la fin du dictionnaire. • Montrer à l'adulte à se servir des mots-repères placés en haut de la page de gauche et en bas de la page de droite pour manipuler plus rapidement un dictionnaire. • Faire comparer des définitions dans différents dictionnaires.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Table des matières Contenu inexistant à la deuxième étape. C⁵ Résumé Contenu inexistant à la deuxième étape. C⁶ Bibliothèque Il importe d'amener l'adulte à la bibliothèque et de lui faire faire des exercices pratiques pour l'aider à consulter ou à choisir des livres.	• Aborder en classe un thème relatif à la fréquentation d'une bibliothèque. • Fréquenter, si possible régulièrement, une bibliothèque avec l'adulte (bibliothèque de l'école ou celle de la municipalité, par exemple). • Profiter, s'il y a lieu, des services offerts par le personnel des bibliothèques pour faire en groupe une visite guidée des lieux. • Aider l'adulte à trouver un ouvrage à la bibliothèque. • Familiariser l'adulte avec le service de prêts. • Encourager l'adulte à demander de l'aide au personnel de la bibliothèque.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	ILLUSTRATIONS D'ACTIVITÉS
	• Profiter d'une visite à la bibliothèque pour familiariser l'adulte à la classification. • Encourager l'adulte à se servir du fichier, informatisé ou non, d'une bibliothèque (entrées par auteurs ou auteures, par titres ou par thèmes).

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

OBJECTIF D'HABILETÉ : É 2.01 COMPOSER DE COURTS TEXTES.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	ILLUSTRATIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il importe d'encourager l'adulte à reproduire, à transformer, puis à composer de courtes phrases et de courts textes à caractère informatif, incitatif ou expressif. On doit lui proposer des activités d'écriture qui tiennent compte de ses champs d'intérêt et de ses préoccupations. En multipliant les occasions d'écrire, l'adulte apprend à exprimer et à organiser ses idées, de même qu'à utiliser, dans des contextes variés, les connaissances acquises. Il faut inciter l'adulte à relire ses phrases de façon systématique, afin d'en vérifier le sens et de corriger ses erreurs.	• Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère expressif. - Exemples : – message de félicitations – note pour exprimer son insatisfaction – carte de remerciements • Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère incitatif - Exemples : – affiche pour inciter à faire ou à ne pas faire quelque chose – consigne – invitation (carte, lettre, etc.) – pétition – règlement – petite recette

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Il ne faut pas hésiter à recourir à la <u>grille universelle pour développer les habiletés en écriture</u> que l'on trouve dans le <i>Guide de formation sur mesure en alphabétisation</i>, publié par le ministère de l'Éducation du Québec en janvier 1991. C¹ Phrases composées à partir des thèmes abordés en classe ou de situations spontanées Contenu acquis à la première étape. C² Textes de 3 à 6 phrases • Textes à caractère expressif • Textes à caractère incitatif • Textes à caractère informatif • Textes à caractère poétique (s'il y a lieu) C³ Textes dont le contenu correspond au sujet proposé et à l'intention d'écriture C⁴ Textes dans lesquels on tient compte des destinataires Contenu inexistant à la deuxième étape.	• Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère informatif. Exemples : – affiche pour annoncer un événement – compte rendu d'une réunion en classe – légende au bas d'une illustration – message pour annoncer un événement – fiche d'inscription • Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère poétique (s'il y a lieu). Exemple : – poème (avec ou sans rimes) pour la Saint-Valentin • Aider l'adulte à écrire un message pour informer les membres du groupe d'un projet de sortie, par exemple, et à transmettre seulement l'information pertinente. • Demander à l'adulte d'écrire une première lettre à une personne pour la réconforter à la suite d'une maladie et une seconde pour l'inviter à une petite fête.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Textes dans lesquels les idées sont présentées de manière ordonnée Contenu inexistant à la deuxième étape.	Par la suite, faire porter l'objectivation sur les mots et les phrases qu'il a fallu utiliser selon les circonstances. • Une fois l'activité d'écriture terminée, lire quelques textes rédigés par des adultes et demander si les textes sont conformes à l'intention proposée.

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 2.02 ORTHOGRAPHER DES MOTS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il ne faut pas nécessairement que l'adulte apprenne à orthographier spontanément tous les nouveaux mots de vocabulaire, acquis en communication orale (vocabulaires actif et passif), mais plutôt qu'il ou elle apprenne à orthographier ceux qui se prêtent aux communications écrites courantes. Il ne faut pas oublier qu'on acquiert beaucoup plus de mots lorsqu'on parle et on lit que lorsqu'on écrit. C¹ Vocabulaire 200 nouveaux mots usuels sans compter les formes du féminin et du pluriel des mots variables (de même que les 100 mots appris à la première étape).	- Faire lire et reproduire des mots liés aux thèmes choisis. - Faire observer un mot, faire visualiser ce mot, le faire écrire de mémoire, puis en faire vérifier l'orthographe. - Faire écrire d'une certaine couleur les particularités orthographiques d'un mot (consonnes jumelles, accents, lettres muettes, etc.). - Faire observer les variations de la forme de certains mots sans formuler de règles. Exemples : journal, journaux veuf, veuve beau, belle - Faire écrire des mots au cours de jeux d'orthographe simples (mots cachés, mots entrecroisés). - Faire vérifier la coupure des mots en fin de ligne.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
- Quelques noms propres familiers C² Signes orthographiques - Accent aigu (é) : écrire, événement - Accent grave (à) : à, chèque - Accent circonflexe (â) : âge, fête - Cédille (ç) : ça, façon - Tréma (ï) : Noël, maïs - Apostrophe (') : j'aime, l'arbre - Trait d'union (-) : Marie-Josée, garde-fou L'adulte doit savoir qu'on utilise l'apostrophe pour éviter la rencontre de deux voyelles. et qu'en remplaçant une voyelle par une apostrophe dans un mot on n'en change pas la nature. Exemples : - j', c'est je - l', c'est le ou la	- Demander à l'adulte, au cours d'une activité d'écriture, de vérifier l'orthographe de certains mots en se servant d'ouvrages de référence comme un dictionnaire, des fiches de vocabulaire ou un imagier. - Faire reproduire et faire orthographier quelques noms et prénoms familiers (parents, amis, etc.). - Faire remplir des formulaires simples sur lesquels il faut écrire son nom, ceux de sa rue, de sa ville, etc. - Faire remarquer que l'absence de signes orthographiques peut fausser un message. Exemple : <i>Mange ce biscuit sale</i> au lieu de <i>Mange ce biscuit salé</i> - Faire comparer une phrase écrite sans signes orthographiques et avec des signes orthographiques. Exemple : – J'ai écrit a mon beau pere pour sa fete. – J'ai écrit à mon beau-père pour sa fête. - Faire reproduire un court texte en demandant à l'adulte de repérer les signes orthographiques.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	• Demander à l'adulte d'ajouter les signes orthographiques qui ont été enlevés dans un court texte. • À partir d'une liste de mots, les faire classer selon les signes orthographiques qu'ils contiennent.

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 2.03 STRUCTURER LES PHRASES SELON LES RÈGLES DE LA SYNTAXE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) L'adulte ne doit pas nécessairement apprendre la terminologie grammaticale. On doit plutôt l'aider à rédiger des phrases compréhensibles. C¹ Types de phrases - Phrase déclarative négative simple - Phrase impérative simple, affirmative et négative - Phrase interrogative simple (à l'occasion) C² Ponctuation - Majuscule au début de la phrase (P) - Point (.) - Point d'interrogation (?)	- Faire écrire la même phrase à la forme affirmative, puis à la forme négative, et faire remarquer les différences. Exemple : Ginette écrit son nom. Ginette n'écrit pas son nom. Ginette n'écrit plus son nom. - Aider l'adulte à choisir le type de phrase qui convient le mieux à son intention de communication (ex. : une phrase impérative pour rédiger une consigne). - Faire remarquer, dans les textes lus en classe que, les phrases commencent par une majuscule et se terminent par un point.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'adulte doit utiliser le point comme signe de ponctuation pour marquer la fin d'une phrase. Il ne faut pas oublier de lui faire remarquer que la phrase commence par une majuscule et que le point marque la fin d'une phrase déclarative ou impérative. L'adulte doit aussi savoir qu'une phrase interrogative se termine par un point d'interrogation.	• En situation d'écriture, demander à l'adulte de vérifier s'il a mis une majuscule et le point dans les phrases qu'il ou elle a composées. • Faire encercler la majuscule et le point dans un texte. • Présenter un texte de quelques phrases sans majuscules ni points et demander à l'adulte de les ajouter. • Aider l'adulte à bien placer les majuscules et les points dans un court texte qu'il vient de rédiger . • Faire comparer des phrases déclaratives et des phrases interrogatives ainsi que la ponctuation utilisée dans chaque cas. Exemple : – Tu vas au cinéma ce soir. – Vas-tu au cinéma ce soir? • Faire chercher dans des textes des phrases qui se terminent pas un point d'interrogation et faire remarquer la construction et le sens de ces phrases. • Aider l'adulte à commenter l'utilisation de ces signes.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Mot de relation Contenu inexistant à la deuxième étape.	Exemple : Texte pour inviter un ami à souper: – A-t-on bien précisé à qui s'adresse l'invitation? (ami seulement ou toute la famille?) – A-t-on écrit où le souper aura lieu, à quelle heure il faut arriver, etc.?

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 2.04 CONNAÎTRE LA NATURE DES MOTS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il ne s'agit pas d'apprendre à l'adulte la terminologie grammaticale, mais plutôt de lui faire comprendre le rôle des mots dans une phrase et les liens qui déterminent les accords. C¹ Verbe • Définition du verbe • Reconnaissance d'un verbe conjugué dans la phrase L'adulte doit remarquer que la plupart des verbes expriment une action, mais que quelques-uns expriment un état. De plus, il ou elle doit se rappeler que le verbe est un élément essentiel de la phrase. C² Nom • Définition du nom • Différenciation du nom commun du nom propre	• Faire trouver le mot d'action dans une phrase en se posant la question suivante : «Qu'est-ce que le sujet fait?» • Faire remplacer un verbe par un autre dans une phrase. • Faire écrire une phrase à partir d'un verbe donné et la faire comparer à la phrase que chacun des membres du groupe a écrite. • Faire accompagner les noms d'un déterminant quand l'adulte note des mots de vocabulaire à étudier. • Faire souligner les noms en demandant chaque fois à l'adulte de qui ou de quoi il s'agit, dans des séries comme :

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
- Reconnaissance du nom dans la phrase. Il faut expliquer à l'adulte que le nom est un mot qui sert à «nommer» une personne, un animal, une chose ou une idée et qu'on peut le trouver dans une phrase en se posant la question suivante : «De qui ou de quoi s'agit-il?» L'adulte doit aussi savoir que le nom est accompagné d'un déterminant la plupart du temps et qu'il est du genre masculin ou du genre féminin. L'adulte doit remarquer qu'on reconnaît un nom propre dans un texte à la majuscule de sa première lettre et savoir qu'il désigne une seule personne, un seul animal ou une seule chose. Exemples : – Pierre, Rita – Pouf, Rikki – Québec, le Saint-Laurent C³ Déterminant - Définition du déterminant - Reconnaissance du déterminant dans la phrase.	– la main blessée – le chien énorme – le vent violent – la vendeuse polie - Faire remplacer un nom par un autre dans une phrase. - Faire souligner les noms dans un court texte et les faire classer selon leur nature. - Faire ajouter une lettre majuscule aux noms propres dans un court texte. - En situation d'écriture, demander à l'adulte de relire son texte pour vérifier s'il ou elle a bien mis une majuscule aux noms propres. - Faire trouver les déterminants dans un court texte. - Faire remplacer un déterminant par un autre. Exemple : Je veux ta lettre demain. Je veux une lettre demain.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Il faut expliquer à l'adulte qu'un déterminant est un mot qui accompagne habituellement le nom et qu'il indique le genre et le nombre du nom. C4 Adjectif Définition de l'adjectif (adjectif ou participe passé sans auxiliaire) Faire remarquer à l'adulte que l'adjectif sert à décrire la personne, l'animal, la chose ou l'idée. Il ajoute une information au nom; il aide donc à rendre l'idée plus précise. Il peut être placé avant ou après le nom. Exemples : Un délicieux repas Une soirée réussie	- Faire réfléchir sur le sens de la phrase selon qu'on utilise un déterminant plutôt qu'un autre. Exemple : – Pose ce livre sur une table. (n'importe laquelle) – Pose ce livre sur ma table. (la mienne) - En situation d'écriture, demander à l'adulte de relire son texte afin de vérifier s'il ou elle n'a pas oublié de déterminants et si ceux qu'il ou elle a choisis expriment son intention. - Faire accoler des adjectifs à un nom de chose en posant la question suivante : «Comment peut-elle être?» Exemple : Une fleur peut être belle, grosse, rouge ou odorante. - Faire ajouter un adjectif au nom, afin de le rendre plus précis. Exemple : – un autobus – un gros autobus – un autobus rapide

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Mot invariable Contenu inexistant à la deuxième étape. C⁶ Pronom Contenu inexistant à la deuxième étape.	

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 2.05 OBSERVER LES RÈGLES DE LA FORMATION DU FÉMININ DES NOMS ET DES ADJECTIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut expliquer les règles de la formation du féminin des noms et des adjectifs à l'adulte à partir des mots qu'il ou elle a appris en orthographe d'usage et qui sont susceptibles d'être utilisés en situation d'écriture. C¹ Ajout de la lettre «e»	• Amener l'adulte à reconnaître que le féminin de certains noms et adjectifs s'écrit en ajoutant la lettre <i>e</i> à la forme masculine. • Faire reproduire et compléter des listes de noms et d'adjectifs en faisant souligner <i>e</i> au féminin. Exemples : – un ami, une amie – un cousin, une cousine – Denis, Denise – blond, blonde – commun, commune – vert, verte

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS																												
C ² Même forme au féminin et au masculin	- Faire suivre des noms et des adjectifs masculins de leur forme féminine. Exemples : <table><tr><td>–</td><td>brun</td><td>brune</td></tr><tr><td>–</td><td>dur</td><td>dure</td></tr><tr><td>–</td><td>chacun</td><td>chacune</td></tr><tr><td>–</td><td>grand</td><td>grande</td></tr></table> - Faire trouver la forme masculine de certains noms et adjectifs féminins. Exemples : <table><tr><td>–</td><td>petite</td><td>petit</td></tr><tr><td>–</td><td>seule</td><td>seul</td></tr><tr><td>–</td><td>laide</td><td>laid</td></tr><tr><td>–</td><td>Louise</td><td>Louis</td></tr></table> - Faire repérer dans une liste de noms et d'adjectifs masculins, ceux qui suivent la règle à l'étude. - Faire trouver dans une liste de mots ceux qui présentent la même forme au masculin et au féminin. Exemple : <table><tr><td>–</td><td>un adulte habile</td></tr><tr><td>–</td><td>une adulte habile</td></tr></table>	–	brun	brune	–	dur	dure	–	chacun	chacune	–	grand	grande	–	petite	petit	–	seule	seul	–	laide	laid	–	Louise	Louis	–	un adulte habile	–	une adulte habile
	–	brun	brune																										
	–	dur	dure																										
	–	chacun	chacune																										
	–	grand	grande																										
–	petite	petit																											
–	seule	seul																											
–	laide	laid																											
–	Louise	Louis																											
–	un adulte habile																												
–	une adulte habile																												

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Autres règles d'exception (er en ère, f en ve, eux en euse, teur en trice) Contenu inexistant à la deuxième étape.	

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 2.06 OBSERVER LES RÈGLES DE LA FORMATION DU PLURIEL DES NOMS ET DES ADJECTIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut expliquer à l'adulte les règles de la formation du pluriel des noms et des adjectifs à partir des mots qu'il ou elle a appris en orthographe d'usage et qui sont susceptibles d'être utilisés en situation d'écriture. C¹ Ajout de la lettre s	- Faire reproduire et compléter des listes de noms et d'adjectifs en faisant souligner la marque du pluriel s. Exemples : – un jardin, des jardins – grand, grands – des pantalons bruns - Faire repérer dans une liste de noms et d'adjectifs au pluriel ceux qui suivent la règle générale. - Donner une liste de noms et d'adjectifs au singulier et demander à l'adulte de les écrire au pluriel.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Autres exceptions (al et ail en aux, ajout d'un x) Contenu inexistant à la deuxième étape.	- Faire compléter des couples de noms. Exemples : – ciel, cieux – oeil, yeux

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 2.07 RESPECTER LES RÈGLES DE L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Déterminant pluriel + nom L'adulte doit remarquer que c'est le nom qui porte le genre, donc qui commande l'utilisation d'un déterminant au masculin ou au féminin. Il ou elle doit aussi observer que l'utilisation d'un déterminant au singulier ou au pluriel relève de l'intention de la personne qui écrit et que l'utilisation d'un déterminant au pluriel commande un changement d'orthographe du nom.	• Faire reproduire et compléter des suites de noms au singulier accompagnés d'un déterminant. Exemples : – un autobus, le divan, mon contrat, ce livre – une auto, la chaise, ma carte, cette règle • Faire ajouter dans une liste de noms des déterminants au masculin ou au féminin, après avoir fait chercher chaque nom dans un dictionnaire. • Faire porter l'objectivation, au moment de rédiger des phrases ou des textes, sur l'utilisation correcte des déterminants en fonction de l'intention d'écriture et du genre des noms qu'ils accompagnent. Faire vérifier le genre d'un nom dans un dictionnaire, s'il le faut. • Faire reproduire et compléter des séries de noms au pluriel et au singulier accompagnés d'un déterminant.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	Exemples : – un taxi, des taxis – le bateau, les bateaux – ma fenêtre, mes fenêtres • Faire ajouter le déterminant correspondant dans des couples de noms. Exemples : – un chemin, des chemins – le dîner, les dîners – sa perruche, ses perruches • Donner une liste de noms tirés de textes rédigés par l'adulte et faire écrire un déterminant au singulier ou au pluriel selon le cas. Exemples : – des achats – un balcon – les yeux – ce tapis • Faire porter l'objectivation, au moment de rédiger des phrases ou des textes, sur les déterminants utilisés pour marquer le singulier ou le pluriel des noms qu'ils accompagnent, puis demander à l'adulte de vérifier l'accord des noms accompagnés d'un déterminant au pluriel.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Déterminant + adjectif (ou participe passé) + nom Déterminant + nom + adjectif (ou participe passé) Contenu inexistant à la deuxième étape. C³ Déterminant + nom (ou nom propre ou pronom) + verbe être + adjectif (ou participe passé) Contenu inexistant à la deuxième étape.	Exemples : – J'écris parfois des lettres. – Mes parents arriveront demain.

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 2.08 OBSERVER LES DIFFÉRENCES ORTHOGRAPHIQUES DE CERTAINS HOMOPHONES

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut donner à l'adulte des trucs mnémotechniques pour lui permettre de remplacer <u>un</u> des éléments du couple d'homophones qui fait problème par un mot qui appartient à la même catégorie grammaticale. C¹ a/à C² on/ont C³ son/sont C⁴ mes/mais Contenu inexistant à la deuxième étape. C⁵ ou/où Contenu inexistant à la deuxième étape.	• Faire écrire chaque couple d'homophones à l'étude sur des petites fiches en mettant le truc mnémotechnique en évidence. Ces fiches serviront d'aide-mémoire. Exemple : a/à avait L'ouvrier a des bons outils. ~~avait~~ * La serveuse parle à un client. * ~~avait~~ veut dire qu'on ne peut pas remplacer ce mot par <u>avait</u>

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁶ é/er Contenu inexistant à la deuxième étape. C⁷ peu/peux/peut Contenu inexistant à la deuxième étape. C⁸ ses/ces Contenu inexistant à la deuxième étape.	

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 2.09 OBSERVER LES TERMINAISONS DES VERBES *AVOIR*, *ÊTRE*, DES VERBES RÉGULIERS ET DES VERBES IRRÉGULIERS LES PLUS COURANTS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)

SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS

(N) Le sens du message, sa clarté et sa précision restent les éléments les plus importants à rechercher en situation d'écriture. C'est pourquoi il faut inciter l'adulte à se concentrer sur l'utilisation correcte du temps et de la personne, afin de bien se faire comprendre, plutôt que sur l'orthographe de la terminaison du verbe. On doit aussi l'inviter à se servir d'ouvrages de référence le plus souvent possible.

C¹ Mode et temps

- Infinitif
- Indicatif présent

- Faire ajouter dans des phrases les verbes *avoir* ou *être* au présent.

Exemples :
 - Tu **as** toujours faim vers midi.
 - Vous lui **avez** rendu sa monnaie.
- Demander à l'adulte de répondre à des questions par écrit.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Personne du verbe • Je • Tu • Nous • Vous • Ils, elles, nom au pluriel • Il, elle, nom au singulier L'ordre d'apprentissage des personnes du verbe est présenté à titre indicatif. Il tient compte de la fréquence d'utilisation par l'adulte (pour le <i>je</i>) et de la difficulté.	Exemples : – Qu'est-ce que tu as dans tes poches? <i>J'ai des pièces et un mouchoir.</i> – Où sont les chemises rouges? <i>Elles sont dans l'armoire.</i> – Sur qui comptez-vous? <i>Nous comptons sur toi.</i> • Proposer des situations d'écriture dans lesquelles l'adulte aura à utiliser les plus souvent possible différentes personnes du verbe. Exemples : – Donner des consignes (2^e personne) — texte à caractère incitatif. – Exprimer ce qu'on ressent ou ce qu'on vit (1^{re} personne) — texte à caractère expressif. – Donner des renseignements ou faire un rapport relativement à un événement (3^e personne) — texte à caractère informatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	• Faire aborder l'étude des verbes à la 1^{re} personne ou à la 3^e personne du singulier, en s'appuyant sur les compétences du deuxième mode du PAF, soit le mode «explorer», pour amener l'adulte à «comprendre» ces règles (3^e mode). Exemple : a) Présenter à l'adulte un texte contenant des verbes à la 1^{re} personne du singulier de façon à trouver toutes les finales possibles au présent de l'indicatif. b) Demander à l'adulte de souligner tous les verbes conjugués du texte. (C'est la collecte des données.) c) Demander ensuite à l'adulte de faire une liste des verbes employés avec <i>je</i>. (C'est la sélection des données.) d) Demander aussi à l'adulte de diviser la feuille de son cahier en quatre colonnes correspondant aux quatre terminaisons des verbes, de trouver l'infinitif de chaque verbe et de les classer sous chaque terminaison. (C'est l'organisation des données.)

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS																
	<table><tr><td>er</td><td>ir</td><td>oir</td><td>re</td></tr><tr><td>je parle</td><td>je finis</td><td>je vois</td><td>je souris</td></tr><tr><td>je regarde</td><td>je pars</td><td>je veux</td><td>je rends</td></tr><tr><td>je rencontre</td><td></td><td>j'ai</td><td>je suis</td></tr></table> e) Demander enfin à l'adulte d'expliquer la démarche qu'il vient de faire. (C'est la description des données.) f) Pour s'assurer que l'adulte comprend bien, lui faire encercler les finales des verbes, puis lui demander d'essayer de tirer une règle de ses observations.	er	ir	oir	re	je parle	je finis	je vois	je souris	je regarde	je pars	je veux	je rends	je rencontre		j'ai	je suis
er	ir	oir	re														
je parle	je finis	je vois	je souris														
je regarde	je pars	je veux	je rends														
je rencontre		j'ai	je suis														

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Accord Sujet placé immédiatement avant le verbe Il faut inciter l'adulte, en situation d'écriture, à toujours chercher le sujet quelle que soit sa position par rapport au verbe. Cependant, il ne faut compter la faute du verbe que si le sujet est placé immédiatement avant le verbe.	- Faire écrire les observations touchant les verbes sur des fiches et faire écrire les finales en rouge. Exemple : <u>Ils/elles + verbes au présent de l'indicatif</u> Ils parlent. Elles ne disent rien. Les adultes apprennent vite. Mes cousines arrivent. Lise et Jacques étudient. Attention : Ils ont Elles sont Ils vont Elles font - À partir de phrases données, faire souligner le verbe conjugué et faire chercher le sujet en posant les questions suivantes : «Qui est-ce qui?» ou «Qu'est-ce qui?» - Faire encercler la terminaison de chaque verbe des phrases données et demander à l'adulte de la lier au sujet par une flèche.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	- Faire dessiner, s'il y a lieu, un cœur au-dessus du verbe conjugué pour indiquer que le verbe est un élément essentiel de la phrase. - Au besoin, faire remplacer le sujet par un pronom de conjugaison. Exemple : (Ils) Les cours commencent aujourd'hui.

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : É 2.10

CALLIGRAPHIER LISIBLEMENT.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Forme fidèle des lettres minuscules et majuscules en écriture script Contenu acquis à la première étape. C² Espacement correct des mots Contenu acquis à la première étape. C³ Format approprié des lettres	• Proposer à l'adulte des activités d'écriture qui l'obligent à utiliser le format de lettres qui convient. Exemples : – message (mot doux) sur un papier de petit format qui pourrait être glissé dans une boîte à lunch – courte lettre sur une feuille 21,6 cm x 27,9 cm. – affiche sur un grand carton. – règles de grammaire sur de petites fiches

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Netteté et dextérité Il faut encourager l'adulte en lui rappelant que la pratique lui permettra d'améliorer son écriture. On doit aussi inciter l'adulte à passer de l'écriture script à l'écriture cursive, puisque cette dernière facilite la rapidité d'exécution.	• Demander à l'adulte de faire lire ses phrases à l'occasion par d'autres membres du groupe, afin de vérifier si elles peuvent être lues facilement. • Amener l'adulte à corriger la formation de certaines lettres, s'il y a lieu.

DEUXIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : É 2.11 UTILISER DES OUVRAGES DE RÉFÉRENCE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut encourager l'adulte à utiliser des ouvrages de référence qui l'aideront à mieux se débrouiller en langue écrite. C¹ Listes de mots, imagier Contenu acquis à la première étape. C² Dictionnaire illustré C³ Fiches personnelles C⁴ Grammaire simple	• Faire faire des exercices de repérage rapide d'un mot dans le dictionnaire. • Selon le cas, faire chercher l'orthographe usuelle d'un mot, son genre, de même que l'orthographe du féminin ou du pluriel quand elle est particulière. • Faire noter toutes les notions étudiées (sous forme de règles ou de trucs) sur des fiches ou dans un cahier, afin que l'adulte ait un aide-mémoire personnalisé. • Aider l'adulte à comprendre comment repérer les notions à l'aide de la table des matières et de l'index.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Précis de conjugaison	• Faire vérifier de façon systématique dans une grammaire toutes les notions étudiées. • Expliquer à l'adulte la méthode pour trouver un verbe et son tableau de conjugaison. • Donner une liste de verbes et demander à l'adulte de les écrire à l'indicatif présent et à une personne donnée, en les repérant dans un précis de conjugaison.

TROISIÈME ÉTAPE

TROISIÈME ÉTAPE : PARLER ET ÉCOUTER

OBJECTIF D'HABILETÉ : PÉ 3.01 DÉCOUVRIR LES CARACTÉRISTIQUES D'UNE COMMUNICATION ORALE.

- | | |
|---|---|
| <p>(N) L'objectif poursuivi en communication orale est de développer chez l'adulte l'habileté à parler clairement en utilisant des mots appropriés et des phrases bien structurées.</p> <p>C'est à force d'exprimer ses connaissances, ses sentiments et ses points de vue que l'adulte apprend à clarifier sa pensée et à trouver les mots justes pour communiquer.</p> <p>Les communications orales sont liées aux situations de la vie courante. Elles viennent tantôt de l'extérieur de la classe, comme raconter une expérience personnelle, tantôt de l'interaction des adultes en classe, comme exprimer ses connaissances sur une règle de grammaire ou sa compréhension d'un texte, faire des propositions, échanger des idées pour réaliser un projet, exprimer des émotions, des opinions.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Faire participer l'adulte à des discussions pour lui permettre d'exprimer clairement ses idées.
 • Inciter l'adulte à communiquer ses connaissances, ses opinions et ses sentiments clairement en utilisant un vocabulaire précis, de même que des phrases complètes et bien construites.
 • Inviter l'adulte à bien saisir les propos des membres de son groupe.
 • Aider l'adulte à bien comprendre une information.
 • Inciter l'adulte à réagir à une information donnée.
 • Amener l'adulte à bien rapporter les paroles d'une autre personne. |
|---|---|

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Que ces situations soient spontanées ou prédéterminées, savoir parler et savoir écouter restent des préoccupations constantes dans tous les types d'activités et d'exercices proposés à l'adulte. Il ne s'agit pas d'imposer des mises en situation, mais bien de profiter de toutes les occasions qui se prêtent à la communication orale en classe. L'enseignante ou l'enseignant doit être en mesure de reconnaître les différents types de discours pour aider l'adulte au moment opportun. L'adulte doit apprendre à tenir compte des caractéristiques des différents types de discours, et cela, autant comme locuteur ou locutrice qu'interlocuteur ou interlocutrice : • Discours de type expressif L'adulte doit exprimer ses sentiments, et ses émotions. Il ou elle doit utiliser surtout les pronoms <i>je</i> ou <i>nous</i>. • Discours de type incitatif Le locuteur ou la locutrice doit amener l'interlocuteur ou l'interlocutrice à adopter un certain comportement, c'est-à-dire l'inciter à agir. Il ou elle doit utiliser fréquemment l'impératif et le pronom <i>tu</i>.	• Profiter de toutes les occasions fournies en classe pour inciter l'adulte à reconnaître les différents types de discours et à les utiliser : – discours de type expressif; – discours de type incitatif; – discours de type informatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Discours de type informatif L'adulte doit transmettre de l'information ou parler de quelqu'un ou de quelque chose d'une façon neutre et objective. Il ou elle doit utiliser surtout les pronoms <i>il</i> et <i>elle</i>. C¹ Intervention comme locuteur ou locutrice en tenant compte de la situation de communication orale • Idées liées au sujet proposé et à l'intention de communication	• Faire remarquer à l'adulte quelles compétences du processus d'apprentissage fonctionnel (PAF) il ou elle doit développer pour bien communiquer oralement , soit : – exprimer ce qu'il ressent (RESSENTIR); – résumer des données (EXPLORER); – utiliser les mots justes (COMPRENDRE); – évaluer son efficacité, sa satisfaction (AGIR). • Au début d'une activité de communication orale, telle que se rallier autour d'un thème, aider l'adulte à bien comprendre le but et les modalités de la discussion qui s'ensuivra. Ne pas hésiter à lui demander de les formuler à sa manière au cours de l'activité, surtout s'il ou elle semble s'en éloigner. • Amener l'adulte à s'interroger régulièrement sur la pertinence de ses propos.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Expression des sentiments et des émotions en formulant ses réactions • Transmission ou demande d'information en tenant compte des interlocuteurs et des interlocutrices C² Intervention comme interlocuteur ou interlocutrice en tenant compte de la situation de communication orale • Compréhension d'une information	• Lorsque l'adulte raconte une expérience personnelle, lui demander de préciser la personne, l'objet ou l'événement qui a provoqué ses réactions. L'aider à trouver les mots (adjectifs ou adverbes) qui expriment le mieux l'intensité de ce qu'il ou elle a ressenti. • Demander au groupe d'adultes d'organiser une visite culturelle ou autre. Les aider à préciser à quelle personne téléphoner, quels renseignements lui demander, quel ton avoir et quelles formules de politesse utiliser avant, pendant et à la fin de la conversation. • Inviter l'adulte qui dans un groupe participe à l'organisation de la réception soulignant Noël ou la fin de l'année à transmettre tous les renseignements utiles aux membres du groupe : date, lieu, heure, prix, activités prévues, etc. • Au cours de toute activité de communication orale (choix de thèmes, discussions, présentation d'une nouvelle notion, etc.), aider l'adulte : – à adopter une attitude d'écoute active (être présent ou uprésente, s'ouvrir à l'expérience);

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Réaction à l'information entendue	– à se servir de ses connaissances antérieures; – à poser des questions pour obtenir une clarification; – à augmenter son vocabulaire passif (mots dont on connaît le sens, mais qu'on n'utilise pas nécessairement soi-même). * La première compétence du troisième mode du PAF vise justement à approfondir les concepts. • Suggérer à l'adulte de noter au besoin, par un mot clé ou une courte phrase, l'information qu'il ou elle veut retenir. • Aider l'adulte à développer son habileté à reformuler l'information pour vérifier s'il ou elle a bien compris. • Au cours d'une activité ou d'un échange de vues, inviter l'adulte régulièrement à faire une courte synthèse, dans ses propres mots, de ce qui vient d'être dit. • Au cours de toute activité de communication orale, rappeler à l'adulte qu'il importe d'abord de s'y engager sur le plan affectif (troisième compétence du premier mode du PAF). Il faut donc :

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	– l'aider à prendre conscience de sa réaction (être en accord ou en désaccord sur l'utilité, la pertinence ou la véracité de ce qui est dit); – lui permettre d'exprimer son point de vue ou son sentiment et d'expliquer sa réaction; – l'amener à trouver les causes de sa réaction, s'il ou elle est en désaccord. Exemples : - contenu difficile à comprendre - mauvaise interprétation des propos - culture différente de la sienne - écart entre sa connaissance du sujet et l'information entendue - interprétation différente des faits • Aider l'adulte à développer sa capacité à juger du moment où il est opportun de faire part de sa réaction et de la bonne manière de le faire. • Amener l'adulte à tenir compte de la procédure établie pour demander la parole.

TROISIÈME ÉTAPE : LIRE

OBJECTIF D'HABILETÉ : L 3.01 LIRE DES TEXTES SIGNIFICATIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) À la troisième étape, l'adulte poursuit son apprentissage de la lecture. Il faut donc multiplier les activités de lecture variées et stimulantes. De plus, l'adulte doit lire régulièrement, afin d'acquérir de bonnes habitudes de lecture et d'utiliser des stratégies efficaces pour pouvoir dégager le sens d'un texte en tenant compte de l'intention de lecture et du type de texte lu. Toutes les activités doivent donner à l'adulte le goût de lire. Les textes peuvent contenir de l'information connue de l'adulte, mais ils doivent présenter des difficultés plus grandes sur le plan de la langue. Par ailleurs, s'ils véhiculent de l'information nouvelle, ils doivent être écrits dans un langage plus simple. C¹ Phrases courtes et significatives de 7 à 12 mots en moyenne Contenu acquis à la première étape.	

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Textes d'une longueur de 200 à 400 mots • Textes à caractère expressif • Textes à caractère incitatif • Textes à caractère informatif • Textes à caractère poétique (s'il y a lieu) Les textes peuvent avoir les caractéristiques suivantes : – phrases de 15 mots en moyenne; – phrases comptant une ou deux propositions, parfois trois; – phrases composées de mots de vocabulaire simples, parfois nouveau; – phrases avec écrans de 4 à 6 mots; – phrases à structure simple (sujet, verbe, complément ou attribut); – phrases présentant parfois des inversions; – phrases comportant le plus souvent possible des verbes aux modes et aux temps connus de l'adulte en langue orale;	• Aider l'adulte à lire et à comprendre des textes variés. • Faire lire des textes à caractère expressif. Exemples : – cartes de souhaits – cartes de remerciements – messages personnels, d'encouragement ou de félicitations – textes d'opinion • Après avoir lu de nombreux textes à caractère expressif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de découvrir le contenu et le sens d'un message; – de partager ou non les points de vue exprimés dans un message; – de réagir au message lu en trouvant une réponse ou des réponses. • Faire lire des textes à caractère incitatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
– phrases dont le contenu est concret. L'enseignement de la lecture doit se dérouler selon des scénarios précis. Afin de faciliter à l'adulte la lecture d'un texte, il faut lui faire utiliser des stratégies, c'est-à-dire une façon de procéder et d'aborder le texte selon son niveau de complexité. Les stratégies permettent d'acquérir de bonnes habitudes de lecture tout en développant des habiletés. L'adulte doit les utiliser chaque fois qu'il ou elle lit. Exemples de stratégies à utiliser : • Faire regarder les illustrations, s'il y a lieu. • Faire lire le titre. • Faire souligner les mots difficiles dans le texte. • Faire travailler la lecture des mots difficiles pour en comprendre le sens et les lire facilement. • Faire lire le texte une première fois pour le décoder. • Faire lire le texte une deuxième fois pour le lire plus rapidement, sélectionner et organiser les idées principales.	Exemples : – affiches – consignes – itinéraires – manuels d'instructions – notes – modes d'emploi – petites annonces – recettes – règles de jeu – invitations • Après avoir lu de nombreux textes à caractère incitatif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de comprendre ou non les consignes formulées et de réagir en faisant des gestes ou en affichant des comportements appropriés; – d'exécuter des consignes; – de répondre à une invitation. • Faire lire des textes à caractère informatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Un texte permet à l'adulte de réfléchir sur sa manière de lire et l'incite à prendre les moyens nécessaires pour surmonter ses difficultés. Pour développer des habiletés en lecture il faut entraîner l'adulte à diversifier ses lectures. L'adulte donne du sens au texte en établissant des liens entre ce qu'il ou elle connaît déjà et le texte. Un bon lecteur ou une bonne lectrice est celui ou celle qui interagit avec le texte.	Exemples : – affiches – articles de revues et de journaux – dépliants – listes – messages – articles d'une encyclopédie – courtes biographies • Après avoir lu de nombreux textes à caractère informatif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de comprendre le sens d'une texte; – de dire si un texte contient ou non de l'information recherchée; – de dire si un texte contient ou non de l'information nouvelle pour lui ou elle; – de reconnaître l'utilité ou la pertinence de l'information lue; – de sélectionner de l'information pour trouver des réponses à des questions.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	• Faire lire des textes à caractère poétique (s'il y a lieu). Exemples : – chansons – poèmes – récits – contes • Après avoir lu des textes à caractère poétique, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de dégager le sujet d'une chanson ou d'un poème; – de découvrir l'intrigue et de suivre le déroulement de l'action d'un récit; – de situer le contexte d'un récit ou d'un conte (temps, lieu, personnages) – de parler des personnages du récit ou du conte (préférence pour un personnage, sentiments éprouvés envers certains personnages ou événements).
Il est important d'inciter les adultes à se réserver du temps quotidiennement pour lire en classe et à la maison.	

TROISIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 3.02 LIRE DES MOTS SIGNIFICATIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut amener l'adulte à lire des mots significatifs faisant partie de son vocabulaire actif et de son vocabulaire passif. Il existe une différence entre le vocabulaire actif que l'adulte utilise et le vocabulaire passif auquel il ou elle n'a pas souvent recours : le dernier est beaucoup plus étendu que le premier. L'adulte doit connaître la signification des mots faisant partie de ces vocabulaires autant dans des expressions et des phrases que hors contexte. C¹ Vocabulaire 1400 mots d'un vocabulaire actif (sans compter les 1300 mots vus aux étapes précédentes)	• Aider l'adulte à lire des mots et à en connaître la signification. • Inviter l'adulte à parler, ou à raconter quelque chose à partir d'un mot donné. • Faire composer des phrases comportant des mots donnés. • Faire classer des mots de différentes façons.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Signes orthographiques Contenu acquis à la deuxième étape. C³ Dérivation lexicale L'adulte doit remarquer les composantes des mots ainsi que leurs formes graphiques les plus fréquentes. Il ou elle doit aussi en faire l'analyse. • Préfixe – dé- : défaire, démonter – in/im- : incapable, impossible – re/ré- : recommencer, réformer	Exemples : selon le sens du mot selon les familles de mots • Faire chercher dans un dictionnaire la signification de certains mots. • Faire observer un mot dans différents contextes. • Faire lire des mots dont le sens est modifié par le contexte et en faire comprendre les différents sens. Exemple : le mot <i>lettre</i> compter le nombre de <u>lettres</u> d'un mot écrire une <u>lettre</u> de renseignements • Faire discuter du sens de certains mots dans des phrases ou des textes. • Faire comparer les différents sens que peuvent avoir certains mots. • Faire analyser les composantes d'un mot (préfixe, suffixe). • Faire commenter les ressemblances de certains mots. • Faire commenter, s'il y a lieu, les ressemblances de sens.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Suffixe – eur-euse : coiffeur, balayeuse – ateur-atrice : cultivateur, aviatrice – eur : lenteur, blancheur – ier-ière : pâtissier, cavalière – ier : pommier, fraisier – ière : cafetière, théière – aine : douzaine, dizaine – age : maquillage, millage, kilométrage – issage : polissage, remplissage – erie : boucherie, charcuterie – eux-euse : chanceux, honteuse	• Faire transformer des mots par l'ajout ou la substitution d'un préfixe. • Faire transformer des mots par l'ajout ou la substitution d'un suffixe. • Faire lire des phrases dans lesquelles des mots ont été transformés et en faire saisir le sens. • Faire grouper, selon le sens, des mots ayant le même préfixe ou suffixe. • Faire compléter des séries de mots selon un préfixe ou un suffixe donnés. Exemples : refaire, redire, recommencer, relire, boucherie, charcuterie, biscuiterie, pâtisserie • Faire repérer dans une série de mots ou un texte certains préfixes et en faire trouver le sens. Exemples : – dé- – in-/im- – re-/ré- • Faire repérer dans une série de mots ou un texte les suffixes -eur/-euse, -teur/-trice, etc.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Substitution de mots - Pronom L'adulte doit remarquer que le pronom remplace le nom et que par conséquent, il remplit dans la phrase la même fonction que le nom. Il est nécessaire d'expliquer à l'adulte qu'il faut parfois remplacer le pronom par le nom dont il prend la place pour bien comprendre une phrase. L'adulte doit reconnaître les pronoms et il ou elle doit les remplacer par un nom pour mieux comprendre ce qu'il ou elle lit. - Synonyme et antonyme L'adulte doit apprendre que certains mots peuvent être remplacés par d'autres, c'est-à-dire par des synonymes ou des antonymes. Ce genre de substitution permet à l'adulte d'enrichir son vocabulaire.	- Faire former des mots nouveaux avec des mots repérés dans un texte en ajoutant les mêmes préfixes ou suffixes. - Faire trouver dans des phrases les pronoms de conjugaison <i>je, tu, il, elle, nous, vous, ils et elles</i>. Exemple : Les élèves écoutent bien leur professeur. <u>Ils</u> comprennent bien la leçon. - Demander à l'adulte de trouver dans des phrases les pronoms il, elle, ils et elles et de les remplacer par les noms dont ils prennent la place. - Faire lire des phrases dans lesquelles les pronoms sont soulignés et demander à l'adulte de trouver les mots qu'ils remplacent. Exemple : <u>Je</u> t'apporte un livre. Prendras-tu le temps de <u>le</u> lire? - Choisir certains mots dans un texte et les faire remplacer par un synonyme. - Choisir certains mots dans un texte et les faire remplacer par un antonyme.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'adulte apprend de nouveaux mots en se servant de ceux qu'il ou elle connaît déjà. Trouver un synonyme ou un antonyme à un mot inconnu l'aide donc à mieux comprendre le sens de ce mot et l'aide à lire et comprendre une phrase ou un texte.	• Faire trouver dans une liste de mots des synonymes. Exemples : – casser, briser – égarer, perdre – ami, camarade • Faire trouver dans une liste de mots, des antonymes. Exemples : – riche, pauvre – naître, mourir – jour, nuit • Faire changer dans des phrases certains mots par un synonyme ou un antonyme et faire lire les phrases pour vérifier si elles ont du sens. Exemples : – J'ai cassé l'assiette de porcelaine. – J'ai brisé l'assiette de porcelaine. – Un homme fier se soucie de son honneur. – Un homme orgueilleux se soucie de son honneur. – Il est honoré par ce succès. – Il est humilié par cette défaite.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Abréviations L'adulte doit apprendre à reconnaître les abréviations courantes qui lui seront utiles pour mieux comprendre ce qu'il ou elle lit. De plus, on doit lui conseiller d'utiliser des ouvrages de référence qui contiennent des abréviations. Exemples : – cie = compagnie – E. = est – O. = ouest – éd. = édition – ex. = exemple – etc. = et caetera – boul. = boulevard – av. = avenue – app. = appartement – min. = minimum – max. = maximum – M. = monsieur – n° = numéro C⁶ Sigles L'adulte doit se familiariser avec les sigles les plus couramment utilisés dans son milieu.	• Faire lire de courts textes contenant des abréviations et en faire chercher la signification. • Faire relever des abréviations au hasard des lectures et en faire chercher la signification. • Faire lire des adresses et des lettres contenant des abréviations. • Faire consulter des ouvrages de référence (grammaire, dictionnaire) contenant des abréviations. • Relever des sigles au hasard des lectures et en faire chercher la signification. • Faire lire de courts textes contenant différents sigles et familiariser l'adulte avec leur signification.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Exemples : – NAS = numéro d'assurance sociale – CSST = Commission de la santé et de la sécurité du travail – CSN = Confédération des syndicats nationaux	Lire des dépliants dans lesquels on trouve des sigles courants et familiariser l'adulte avec leur signification.

TROISIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 3.03 MAÎTRISER LES SYSTÈMES GRAPHOPHONÉTIQUE ET SYLLABIQUE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)

SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS

C¹ Correspondance graphème-phonème

Contenu acquis à la deuxième étape.

C² Combinaison des lettres en syllabes

Contenu acquis à la deuxième étape.

TROISIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 3.03 SE FAMILIARISER AVEC LES PRINCIPAUX GROUPES FONCTIONNELS DE LA PHRASE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Au terme de la troisième étape, l'adulte doit être capable de lire des textes de plus en plus complexes. Il faut donc qu'il ou elle reconnaisse le rôle de chacun des groupes fonctionnels de la phrase et établisse des liens entre les groupes. L'adulte devra aussi connaître les signes de ponctuation de même que le rôle de ceux qui sont fréquemment utilisés. C¹ Fonctions syntaxiques • Rôle du verbe et du sujet L'adulte doit apprendre que le verbe régit la phrase et que le sujet indique qui fait l'action. Lorsque les phrases sont plus longues et plus complexes, l'adulte doit repérer l'information principale à l'aide du groupe sujet et du groupe verbe.	• Faire reconstituer des phrases à partir de mots donnés pêle-mêle. • Faire rédiger des phrases avec des mots connus et en tenant compte du groupe sujet, du groupe verbe et du groupe complément. • Faire lire des phrases et faire reconnaître les groupes fonctionnels qu'elles comportent. • Faire préciser le rôle de chacun des groupes fonctionnels de la phrase.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Au besoin, l'adulte doit déplacer un mot ou des mots pour rétablir une inversion ou mieux saisir une idée ou encore une information. - Rôle du complément ou de l'attribut L'adulte doit apprendre le rôle du complément ou de l'attribut dans la phrase et savoir que le groupe complément comprend tous les mots qui complètent le sens du groupe verbe. Il importe de se rappeler que l'apprentissage des fonctions syntaxiques est approfondi dans les activités d'écriture. C² Ponctuation - Reconnaissance des signes de ponctuation les plus utilisés. - Point d'interrogation (?) - Point d'exclamation (!) - Virgule (,) - Point-virgule (;) - Deux points (:) L'adulte doit savoir que ces signes de ponctuation permettent de mieux comprendre les textes qu'il ou elle lit, car ils délimitent des ensembles significatifs, indiquent les pauses à faire, le débit ou certains changements de registre dans la voix, etc.	- Faire changer des groupes fonctionnels dans une phrase et faire expliquer chacun des changements. Exemples : La soeur de Gilles a été vendeuse. _____ a été vendeuse. La soeur de Gilles _____ vendeuse. La soeur de Gilles a été _____. - Faire entourer différents signes de ponctuation dans des phrases. - Faire lire des phrases ponctuées de manière différente et faire reconnaître les différents signes de ponctuation. - Faire lire le même texte non ponctué et ponctué, puis souligner la difficulté de lire un texte non ponctué.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Rôle des signes de ponctuation les plus utilisés – Point (.) – Point d'interrogation (?) – Point d'exclamation (!) – Virgule (,) – Point virgule (;) – Deux-points (:) L'adulte doit savoir que le point permet de repérer les phrases : le point d'interrogation de reconnaître une question; le point d'exclamation, de reconnaître l'expression d'un sentiment ou d'une émotion; la virgule, de séparer les éléments d'une énumération ou d'isoler un complément ou un adverbe; les deux-points, d'annoncer une citation ou une explication.	• Faire entourer dans des phrases différents signes de ponctuation et faire expliquer le rôle de chacun d'entre eux. • Faire lire des phrases se terminant par un point d'exclamation. • Faire expliquer quel rôle joue le point d'exclamation. • Faire lire des phrases se terminant par un point d'interrogation. • Faire expliquer quel rôle joue le point d'interrogation. • Faire remarquer dans des phrases ou des textes à quoi peuvent servir la virgule, le point-virgule et le deux-points.

TROISIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 3.05 ÉTABLIR DES LIENS ENTRE LES MOTS DANS LA PHRASE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il importe de fournir à l'adulte de nombreuses occasions de se servir de certains indices grammaticaux pour établir des liens entre les mots dans une phrase et en comprendre davantage le sens. C¹ Temps du verbe - Reconnaissance d'une action passée (hier), d'une action présente (aujourd'hui) et d'une action future (demain). L'adulte doit reconnaître différents temps des verbes et les associer à une action passée, présente ou future (indicatif présent, imparfait, passé composé et futur simple). - Reconnaissance du sens d'une phrase dans laquelle on trouve un verbe au conditionnel.	- Faire lire des phrases qui ont le même sujet et le même verbe. Changer le temps des verbes et faire observer les différentes façons d'orthographier les verbes. - Faire lire un texte et faire relever les verbes, puis faire observer le temps des verbes. - Faire transformer des phrases en changeant le temps du verbe. Exemples : Je marchais. (Imparfait) Je marcherai. (Futur simple)

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'adulte doit apprendre que le verbe au conditionnel sert à formuler une hypothèse ou une supposition et le plus souvent à exprimer un fait soumis à une condition. L'adulte doit aussi comprendre qu'une phrase dans laquelle est formulée une hypothèse n'a pas nécessairement la même signification qu'une phrase affirmative, par exemple. - Reconnaissance du sens d'une phrase dans laquelle on trouve un verbe à l'impératif L'adulte doit remarquer dans ses lectures que l'impératif exprime, en règle générale, un ordre ou une interdiction. Cette connaissance peut l'aider à mieux comprendre le sens des phrases formulées sous forme de consignes. C² Personne du verbe - Reconnaissance des différentes personnes du verbe : je, tu il, elle, on (ou un nom au singulier), nous, vous, ils, elles (ou un nom au pluriel ou plusieurs noms) Pour mieux comprendre ce qu'il ou elle lit l'adulte doit savoir que la personne du verbe détermine la terminaison de celui-ci. Il ou elle pourra ainsi établir une relation entre la personne et le verbe (sujet et verbe) dans les textes lus.	- Faire lire des phrases dans lesquelles on trouve un verbe au conditionnel et faire commenter ces phrases. - Faire trouver dans un groupe de phrases celles qui ont un verbe au conditionnel et faire dire quel sens elles ont. - Faire lire des phrases dans lesquelles on donne des ordres et faire commenter ces phrases. - Faire repérer des phrases dans lesquelles le verbe est à l'impératif et faire dire quel sens elles ont. - Faire lire des phrases ou un texte et faire repérer les verbes à la même personne. Faire observer les similitudes et les différences et susciter une discussion à ce propos. - Faire remplacer dans une phrase un sujet singulier par un sujet pluriel et faire vérifier si le verbe s'écrit de la même manière. - Faire lire des phrases dans lesquelles le sujet d'un verbe donné diffère. Faire observer les différences et les faire expliquer.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Nom commun et nom propre Contenu acquis à la deuxième étape. C⁴ Marques du féminin et du pluriel • Déterminant • Nom • Adjectif • Participe passé employé sans auxiliaire L'adulte doit observer que le déterminant, l'adjectif et le participe passé employé sans auxiliaire font le plus souvent équipe avec le nom et que ces mots ont des liens entre eux comme les marques du féminin et du pluriel. Ces connaissances seront approfondies dans les activités d'écriture.	• Faire repérer dans une phrase les déterminants, les noms et les adjectifs. Faire remarquer les liens établis entre eux. • Faire établir dans des phrases des liens entre le déterminant, le nom et l'adjectif (marques du féminin et marques du pluriel), s'il y a lieu. Faire expliquer les liens entre différents mots.

TROISIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE: L 3.06 MAÎTRISER L'ALPHABET

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Connaissance des 26 lettres de l'alphabet Contenu acquis à la première étape. C² Intégration de l'ordre alphabétique L'adulte doit classer des mots en ordre alphabétique en tenant compte des trois premières lettres ou plus des mots.	• Présenter une liste de mots pêle-mêle et les faire replacer en ordre alphabétique en tenant compte des trois premières lettres ou plus. • Donner une série de mots commençant par une même lettre et les faire classer.

TROISIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : L 3.07 CONSULTER DES OUVRAGES DE RÉFÉRENCE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Fournir de nombreuses occasions à l'adulte de consulter des ouvrages de référence est d'autant plus important qu'il ou elle doit développer son habileté à lire, se tirer d'embarras devant les mots nouveaux, se débrouiller seul ou seule et comprendre l'importance de la lecture dans sa vie quotidienne. C¹ Imagier Contenu acquis à la première étape. C² Dictionnaire illustré L'adulte doit consulter un dictionnaire pour connaître le sens d'un mot nouveau ou inconnu.	• Familiariser l'adulte avec les différentes parties du dictionnaire. • Faire reconnaître l'ordre alphabétique dans un dictionnaire. • Faire repérer un mot nouveau ou inconnu dans un texte et en faire trouver le sens dans un dictionnaire.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Index L'adulte doit savoir ce qu'est un index et quelle est son utilité. Il faut lui Indiquer où le trouver dans les ouvrages de référence.	- Faire chercher des noms propres dans un dictionnaire et faire remarquer les deux parties distinctes de certains dictionnaires. - Faire chercher des noms communs dans un dictionnaire et faire remarquer les deux parties distinctes de certains dictionnaires. - Comparer le sens de certains mots dans deux dictionnaires différents. - Inciter l'adulte à se servir des mots-repères placés en haut de la page de gauche et de la page de droite du dictionnaire pour trouver un mot plus rapidement. - Présenter des ouvrages de référence qui ont un index et faire observer que les mots y sont présentés dans l'ordre alphabétique. - Faire observer l'organisation d'un index. - Faire trouver dans l'index d'un livre de recettes, la page d'une recette donnée. - Faire trouver dans un bottin local les différents services existants en se servant de l'index.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Table des matières L'adulte doit savoir ce qu'est une table des matières et quelle est son utilité. Il faut lui rappeler où la trouver dans les ouvrages de référence.	- Faire trouver dans l'index d'une grammaire la page d'une règle donnée. - Faire chercher une information précise dans des ouvrages de référence qui ont un index. - Faire différencier des ouvrages de référence qui ont une table des matières de ceux qui n'en ont pas. - Faire utiliser la table des matières pour repérer rapidement de l'information. - Faire repérer la table des matières dans différents ouvrages de référence. - Faire consulter une table des matières pour avoir le plan d'un ouvrage de référence. - Faire chercher une information donnée dans des ouvrages de référence qui ont une table des matières. - Faire consulter la table des matières d'un ouvrage publié par un organisme. - Faire consulter la table des matières d'une revue, d'une encyclopédie, etc.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	• Apprendre à l'adulte à se servir des fichiers d'une bibliothèque (entrées par auteurs, par titres, par thèmes). • Apprendre à l'adulte à se servir du catalogue informatisé d'une bibliothèque, s'il y a lieu, (entrées par auteurs, par titres, par thèmes). • Aider l'adulte à trouver un ouvrage à la bibliothèque. • Encourager l'adulte à demander de l'aide au personnel de la bibliothèque.

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

OBJECTIF D'HABILETÉ : É 3.01 COMPOSER DE COURTS TEXTES.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il importe d'encourager l'adulte à transformer d'abord de courts textes à partir de modèles, puis à en composer lui-même ou elle-même. On doit lui proposer des activités d'écriture qui tiennent compte de ses champs d'intérêt et de ses préoccupations. En multipliant les occasions d'écrire, l'adulte apprend à exprimer et à organiser ses idées, de même qu'à utiliser, dans des contextes variés, les connaissances acquises. Il faut inciter l'adulte à relire ses phrases de façon systématique, afin d'en vérifier le sens et de corriger ses erreurs. Il ne faut pas hésiter à recourir à la grille universelle pour développer les habiletés en écriture que l'on trouve dans le <i>Guide de formation sur mesure en alphabétisation</i>, publié par le ministère de l'Éducation du Québec en janvier 1991.	• Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère expressif dans lesquels il ou elle utilise surtout les pronoms <i>je</i> ou <i>nous</i>. Exemples : – carte de souhaits, de remerciements ou de félicitations – carte postale – lettre (amitié, invitation, etc.) – récit d'un événement • Aider l'adulte à rédiger des textes dans lesquels il ou elle utilise surtout les pronoms <i>tu</i> et <i>vous</i>. Exemples : – affiche – recette – mode d'emploi – petite annonce – consigne – invitation (carte, billet, lettre)

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Phrases composées à partir des thèmes abordés en classe ou de situations spontanées Contenu acquis à la première étape. C² Textes de 6 à 8 phrases • Textes à caractère expressif • Textes à caractère incitatif • Textes à caractère informatif • Textes à caractère poétique (s'il y a lieu)	• Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère informatif dans lesquels il ou elle utilise les pronoms de la 3^e personne du singulier et du pluriel. Exemples : – affiche pour annoncer un événement – compte rendu d'une réunion en classe – fait divers – description (objet à vendre) – note explicative – formulaire (écrire les renseignements demandés) – horaire • Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère poétique. Exemple : – poème (avec ou sans rimes) à l'occasion d'une fête (Saint-Valentin)

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Textes dont le contenu correspond au sujet proposé et à l'intention d'écriture • S'exprimer, penser, créer (textes à caractère expressif et poétique). • Persuader, convaincre, faire agir (textes à caractère incitatif). • Informer, expliquer, décrire (textes à caractère informatif). C⁴ Textes dans lesquels on tient compte des destinataires Contenu inexistant à la troisième étape. C⁵ Textes dans lesquels les idées sont présentées de manière ordonnée Contenu inexistant à la troisième étape.	• Aider l'adulte à rédiger un texte pour informer son groupe d'un projet de sortie éducative, par exemple, et aider à vérifier si tous les renseignements pertinents s'y trouvent. • Proposer à l'adulte d'écrire une lettre à une personne chère pour s'excuser d'avoir oublié son anniversaire et en faire écrire une autre pour l'inviter à une fête. Par la suite, amener l'adulte à comparer le choix des mots dans chacun des textes. • Lire quelques textes rédigés par les adultes et leur demander en quoi chacun est conforme ou non au sujet et à l'intention proposés.

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 3.02 ORTHOGRAPHIER DES MOTS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il ne faut pas nécessairement que l'adulte apprenne à orthographier spontanément tous les nouveaux mots de vocabulaire, acquis en communication orale (vocabulaires actif et passif), mais plutôt qu'il ou elle apprenne à orthographier ceux qui se prêtent aux communications écrites courantes. Il ne faut pas oublier qu'on acquiert beaucoup plus de mots lorsqu'on parle et on lit que lorsqu'on écrit. L'adulte devra remarquer que des mots sont du genre masculin, tandis que d'autres sont du genre féminin C¹ Vocabulaire 300 nouveaux mots usuels (sans compter les formes du féminin et du pluriel des mots variables, de même que les 300 mots appris dans les étapes précédentes).	- Faire observer un mot, faire visualiser ce mot, le faire écrire de mémoire, puis en vérifier l'orthographe. - Faire écrire d'une certaine couleur les particularités orthographiques d'un mot (consonnes jumelles, accents, lettres muettes, etc.). - Faire observer les variations de la forme de certains mots sans formuler de règles. Exemples : – travail, travaux – attentif, attentive – nouveau, nouvelle

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Quelques noms propres familiers C² Signes orthographiques Contenu acquis à la deuxième étape.	- Rappeler les règles orthographiques les plus courantes : <i>c</i> et <i>g</i> doux et durs; <i>m</i> devant <i>p</i> et <i>b</i>; <i>s</i> entre deux voyelles. - Faire vérifier la coupure des mots en fin de ligne. - Faire associer un mot masculin à sa forme féminine ou à un mot de la même famille pour se rappeler la lettre finale. Exemples : – petit, petite – tricot, tricoter - Faire grouper les mots à l'étude selon les thèmes abordés en classe. - Demander à l'adulte qui rédige un texte de vérifier l'orthographe des mots utilisés en se servant d'ouvrages de référence (dictionnaire, fiches de vocabulaire, imagier, etc.). - Faire orthographier les noms propres liés à la vie courante de l'adulte (personnes, animaux, lieux, fêtes) et lui rappeler de mettre la majuscule.

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 3.03 STRUCTURER LES PHRASES SELON LES RÈGLES DE LA SYNTAXE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) L'adulte, ne doit pas nécessairement apprendre la terminologie grammaticale. On doit plutôt l'aider à rédiger des phrases compréhensibles. C¹ Types de phrases • Phrase déclarative négative simple • Phrase impérative simple, affirmative et négative • Phrase interrogative simple	• Faire écrire la même phrase à la forme affirmative, puis à la forme négative, et faire remarquer les différences. Exemple : Nous fournissons les biscuits avec le café. Nous ne fournissons pas les biscuits avec le café. • Reproduire au tableau des phrases tirées des textes composés par les adultes et leur demander de les transformer pour les rendre conformes aux règles de la syntaxe.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Ponctuation • Majuscule au début de la phrase • Point (.) • Point d'interrogation (?) • Point d'exclamation (!) L'adulte doit savoir que le point marque la fin des phrases déclaratives et impératives. C³ Vocabulaire approprié	Exemples : Tu peux pas venir avec moi. deviendra Tu ne peux pas venir avec moi. • Aider l'adulte à choisir le type de phrases qui convient le mieux à son intention de communication (ex. : une phrase impérative pour rédiger une consigne). • Présenter un texte de quelques phrases sans majuscules ni points et demander à l'adulte de repérer les phrases en s'appuyant sur le sens et sur sa connaissance de la langue parlée. • Aider l'adulte à s'interroger sur le sens de la phrase qu'il ou elle vient de composer, afin de choisir le signe de ponctuation qui convient. • Faire comparer des phrases déclaratives et des phrases interrogatives ainsi que la ponctuation utilisée dans chaque cas. Exemple : – Tu vas au cinéma ce soir. – Vas-tu au cinéma ce soir ? • Explorer le vocabulaire approprié au thème ou au sujet traité et faire constituer une liste de mots.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Fonctions syntaxiques • Sujet + verbe + complément • Sujet + verbe <i>être</i> + attribut L'adulte doit remarquer que le sujet et le verbe sont des éléments essentiels de la phrase.	• Faire observer à l'adulte un terme mal utilisé dans une phrase qu'il ou elle vient de composer et le faire remplacer par le terme juste. • Amener l'adulte à s'interroger sur le sens d'un mot et à consulter un dictionnaire au besoin. • Reproduire au tableau des phrases composées par l'adulte et lui demander si l'ordre des mots correspond au sens qu'il ou elle voulait leur donner. • Faire changer un des éléments de la phrase. Exemple : Le passager monte dans l'autobus. Le passager s'assoit dans l'autobus. Le passager sort de l'autobus. • Aider l'adulte à rédiger un texte conforme à son intention d'écriture en lui faisant relire chaque phrase et en lui demandant si tous les renseignements qu'il contient sont pertinents. Exemple : Un texte pour inviter un ami à souper – A-t-on précisé à qui s'adresse l'invitation? (ami seulement ou toute la famille?) – A-t-on écrit où le souper aura lieu, à quelle heure il faut arriver, etc.?

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Mot de relation	- Présenter un court texte (ex. : narration d'un accident) et demander à l'adulte de le transformer de façon qu'il corresponde à une expérience qu'il ou elle a vécue. - En situation d'écriture, demander à l'adulte de vérifier dans chaque phrase s'il ou elle a écrit tous les mots de relation et si ceux qui ont été employés rendent le sens désiré. Exemples : – Je veux parler √ Lise. (à ou de) – Paul est allé sur le dentiste. (chez)

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 3.04 CONNAÎTRE LA NATURE DES MOTS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	ILLUSTRATIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il ne s'agit pas, d'apprendre à l'adulte la terminologie grammaticale, mais plutôt de lui faire comprendre le rôle des mots dans une phrase et les liens qui déterminent les accords. C¹ Verbe • Définition du verbe • Reconnaissance d'un verbe conjugué dans la phrase L'adulte doit remarquer que la plupart des verbes expriment une action, mais que quelques-uns expriment un état. De plus, il ou elle doit se rappeler que le verbe est un élément essentiel de la phrase.	• Faire trouver le mot d'action dans une phrase en se posant la question suivante : «Qu'est-ce que le sujet fait?» • Faire remplacer un verbe par un autre dans une phrase. • Faire écrire une phrase à partir d'un verbe donné et la faire comparer à la phrase que chacun des membres du groupe a écrite. • Faire trouver dans une phrase, le verbe conjugué et le faire mettre à l'infinitif. • Faire chercher des verbes à l'infinitif dans le dictionnaire pour en connaître le sens.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Nom • Définition du nom • Reconnaissance du nom dans la phrase Il faut expliquer à l'adulte : – que le nom est un mot qui sert à «nommer» une personne, un animal, une chose ou une idée; – qu'il est du genre masculin ou du genre féminin; – qu'il est accompagné d'un déterminant la plupart du temps; – qu'il peut être commun ou propre. C³ Déterminant • Définition du déterminant • Reconnaissance du déterminant dans la phrase	• Faire accompagner les noms d'un déterminant quand l'adulte note des mots de vocabulaire à étudier. • Faire souligner les noms en demandant chaque fois à l'adulte de qui ou de quoi il s'agit, dans des séries comme : – la main blessée – le chien énorme – le vent violent – la vendeuse polie • Faire remplacer un nom par un autre dans une phrase. • Faire souligner les noms dans un texte, et les faire classer en quatre catégories : personnes, animaux, choses et idées. • En situation d'écriture, faire vérifier si les noms propres utilisés ont une majuscule. • Faire trouver les déterminants dans un court texte. • Faire remplacer un déterminant par un autre.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Il faut expliquer à l'adulte qu'un déterminant est un mot qui accompagne habituellement le nom et qu'il indique le genre et le nombre du nom. C⁴ Adjectif • Définition de l'adjectif (adjectif ou participe passé sans auxiliaire) • Reconnaissance de l'adjectif et du participe passé sans auxiliaire dans la phrase Faire remarquer à l'adulte que l'adjectif sert à décrire la personne, l'animal, la chose ou l'idée. Il ajoute une information au nom; il aide donc à rendre l'idée plus précise. Il peut être placé avant ou après le nom.	Exemple : – Je veux ta lettre demain. – Je veux une lettre demain. • Faire réfléchir sur le sens de la phrase selon qu'on utilise un déterminant plutôt qu'un autre. Exemple : – Pose ce livre sur une table. (n'importe laquelle) – Pose ce livre sur ma table. (la mienne) • En situation d'écriture, demander à l'adulte de relire son texte afin de vérifier s'il ou elle n'a pas oublié de déterminants et si ceux qu'il ou elle a choisis expriment son intention. • Faire accoler des adjectifs à un nom de personne en posant la question suivante : «Comment peut-elle être?» Exemple : Une mécanicienne peut être habile, rapide, concentrée, ponctuelle, honnête ou compétente. • Faire ajouter un adjectif au nom, afin de le rendre plus précis.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Exemples : Le dernier autobus Une journée ensoleillée C⁵ Mot invariable • Définition du mot invariable • Reconnaissance du mot invariable dans la phrase L'adulte doit remarquer que ce qu'on appelle «mots invariables» est indiqué dans le dictionnaire par les termes «adverbe», «conjonction» et «préposition».	Exemple : – des cheveux – des cheveux longs – des cheveux teints – des cheveux coupés • Faire trouver les noms dans un texte, ainsi que les adjectifs qui les accompagnent en posant chaque fois à l'adulte la question suivante «Qu'est-ce qui qualifie le nom?» • En situation d'écriture, demander à l'adulte de rendre son texte plus précis en ajoutant des adjectifs à certains noms. • Faire repérer dans un texte donné, les mots invariables et en faire vérifier la nature dans un dictionnaire. • Faire classer les mots d'un court texte en deux catégories : mots variables et mots invariables. • En situation d'écriture, faire vérifier la pertinence des mots invariables utilisés par l'adulte.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁶ Pronom • Définition du pronom • Connaissance des pronoms de conjugaison je, tu, il, elle, nous, vous, ils et elles. • Reconnaissance du pronom dans la phrase	• Faire repérer les pronoms de conjugaison dans un court texte. • Faire remplacer des noms par <i>il</i>, <i>elle</i>, <i>ils</i> ou <i>elles</i> dans des phrases. • Faire souligner dans un texte tous les pronoms et demander à l'adulte de trouver les noms qu'ils remplacent. • En situation d'écriture, demander à l'adulte de vérifier s'il ou elle peut remplacer certains noms par des pronoms pour éviter les redondances.

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 3.05 OBSERVER LES RÈGLES DE LA FORMATION DU FÉMININ DES NOMS ET DES ADJECTIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut expliquer les règles de la formation du féminin des noms et des adjectifs à l'adulte à partir des mots qu'il ou elle a appris en orthographe d'usage et qui sont susceptibles d'être utilisés en situation d'écriture. C¹ Ajout de la lettre e C² Même forme au féminin et au masculin C³ Forme féminine particulière	- Faire suivre des noms et des adjectifs masculins de leur forme féminine ou vice versa. Exemples : un grand ami une grande amie - Faire repérer dans une liste de noms et d'adjectifs masculins ceux qui suivent la règle à l'étude. - Faire transformer des noms et des adjectifs masculins ou féminins à partir de mots tirés de textes rédigés par l'adulte.

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 3.06 OBSERVER LES RÈGLES DE LA FORMATION DU PLURIEL DES NOMS ET DES ADJECTIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut expliquer à l'adulte les règles de la formation du pluriel des noms et des adjectifs à partir des mots qu'il ou elle a appris en orthographe d'usage et qui sont susceptibles d'être utilisés en situation d'écriture. C¹ Ajout de la lettre s C² Même forme au singulier et au pluriel (mots se terminant par s, x ou z)	• Faire repérer dans une liste de noms et d'adjectifs au pluriel ceux qui suivent la règle à l'étude. Exemples : une division difficile des divisions difficiles • Faire transformer des noms et des adjectifs au singulier dans leur forme au pluriel (ou l'inverse) à partir de mots tirés de textes rédigés par l'adulte. Exemples : un nez, des nez un colis précieux, des colis précieux

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 3.07 RESPECTER LES RÈGLES DE L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS																
C¹ Déterminant pluriel + nom L'adulte doit remarquer que c'est le nom qui porte le genre, donc qui commande l'utilisation d'un déterminant au masculin ou au féminin. Il ou elle doit aussi observer que l'utilisation d'un déterminant au singulier ou au pluriel relève de l'intention de la personne qui écrit et que l'utilisation d'un déterminant au pluriel commande un changement d'orthographe du nom.	- Faire ajouter dans une liste de noms des déterminants au masculin ou au féminin, après avoir fait chercher chaque nom dans un dictionnaire. - Faire accorder des noms tirés de textes rédigés par l'adulte avec des déterminants au pluriel. Exemples : <table><tr><td>travail</td><td>—></td><td>des</td><td>_____</td></tr><tr><td>affaire</td><td>—></td><td>mes</td><td>_____</td></tr><tr><td>oeil</td><td>—></td><td>les</td><td>_____</td></tr><tr><td>tapis</td><td>—></td><td>ces</td><td>_____</td></tr></table> - Donner en dictée des phrases contenant des noms accompagnés de déterminants au pluriel et faire lier par une flèche la finale de chaque nom avec le déterminant qui l'accompagne.	travail	—>	des	_____	affaire	—>	mes	_____	oeil	—>	les	_____	tapis	—>	ces	_____
travail	—>	des	_____														
affaire	—>	mes	_____														
oeil	—>	les	_____														
tapis	—>	ces	_____														

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Déterminant + nom + adjectif (ou participe passé) Déterminant + adjectif (ou participe passé) + nom	Exemple : – J'écris parfois des lettres. - En situation d'écriture, demander à l'adulte de vérifier l'accord des noms accompagnés d'un déterminant au pluriel. - Faire souligner dans des phrases les groupes du nom, faire trouver la nature de chaque élément et faire faire les accords en genre et en nombre. Exemple : D N D N <u>Chaque semaine</u>, j'emprunte <u>des livres</u> A D N A <u>intéressants</u> à <u>la bibliothèque municipale</u>. - En situation d'écriture, faire repérer les adjectifs utilisés, les faire lier aux noms qui les accompagnent par une flèche et faire vérifier les accords. Exemple : J'aimerais recevoir les produits annoncés à la ↑ dernière page de votre dépliant. ↑
C³ Déterminant + nom (ou nom propre ou pronom) + verbe être + adjectif (ou participe passé) Contenu inexistant à la troisième étape.	

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 3.08 OBSERVER LES DIFFÉRENCES ORTHOGRAPHIQUES DE CERTAINS HOMOPHONES.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	ILLUSTRATIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut donner à l'adulte des trucs mnémotechniques pour lui permettre de remplacer <u>un</u> des éléments du couple d'homophones qui fait problème par un mot qui appartient à la même catégorie grammaticale. C¹ a/à C² on/ont C³ son/sont C⁴ mes/mais C⁵ ou/où C⁶ -é/-er	• Faire écrire chaque couple d'homophones à l'étude sur des fiches en mettant le truc mnémotechnique en évidence. Les fiches serviront d'aide-mémoire. Exemple : a/à avait L'ouvrier a des bons outils. a~~x~~ait * La serveuse parle à un client. * a~~x~~ait veut dire qu'on ne peut pas remplacer ce mot par <u>avait</u>

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁷ peu/peux/peut Contenu inexistant à la troisième étape. C⁸ ses/ces – ses/ces Contenu inexistant à la troisième étape.	En situation d'écriture, faire repérer les homophones à l'étude et en faire vérifier l'orthographe à l'aide des fiches.

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 3.09 **OBSERVER LES TERMINAISONS DES VERBES AVOIR, ÊTRE, DES VERBES RÉGULIERS ET DES VERBES IRRÉGULIERS LES PLUS COURANTS.**

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Le sens du message, sa clarté et sa précision restent les éléments les plus importants à rechercher en situation d'écriture. C'est pourquoi il faut inciter l'adulte à se concentrer sur l'utilisation correcte du temps et de la personne, afin de bien se faire comprendre, plutôt que sur l'orthographe de la terminaison du verbe. On doit aussi l'inviter à se servir d'ouvrages de référence le plus souvent possible. C¹ Mode et temps • Infinitif • Indicatif présent • Indicatif imparfait • Indicatif passé composé • Indicatif futur simple et futur proche (verbe <i>aller</i> + infinitif) • Participe passé	• Faire ajouter dans des phrases des verbes donnés au temps commandé par le sens. Exemples : – (avoir) Tu _____ toujours fais vers midi. – (être) Hier, nous _____ à l'heure au rendez-vous. – (finir) La semaine prochaine, les cours _____ plus tôt que d'habitude.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Personne du verbe • Je • Tu • Nous • Vous • Ils, elles, nom au pluriel • Il, elle, on, nom au singulier L'ordre d'apprentissage des personnes du verbe est présenté à titre incitatif. Il tient compte de la fréquence d'utilisation par l'adulte (pour le <i>je</i>) et de la difficulté à maîtriser les finales des verbes.	• Demander à l'adulte de répondre à des questions par écrit. Exemples : – Qu'est-ce que tu as apporté pour dîner? – J'ai apporté_____. – Quand viendrez-vous me visiter? – Nous viendrons _____. • Proposer des situations d'écriture dans lesquelles l'adulte aura à utiliser le plus souvent possible les différentes personnes du verbe. Exemples : – Donner des consignes (2^e personne) — texte à caractère incitatif. – Exprimer ce qu'on ressent ou ce qu'on vit (1^{re} personne) — texte à caractère expressif. – Donner des renseignements ou faire un rapport relativement à un événement (3^e personne) — texte à caractère informatif. • Faire aborder l'étude des verbes à la 1^{re} personne ou à la 3^e personne du singulier, en s'appuyant sur les compétences du deuxième mode du PAF, soit le mode «explorer», pour amener l'adulte à «comprendre» ces règles (3^e mode).

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS																
	Exemple : a) Présenter à l'adulte un texte contenant des verbes à la 1^{re} personne du singulier de façon à trouver toutes les finales possibles au présent de l'indicatif. b) Demander à l'adulte de souligner tous les verbes conjugués du texte. (C'est la collecte des données.) c) Demander ensuite à l'adulte de faire une liste des verbes employés avec je. (C'est la sélection des données.) d) Demander aussi à l'adulte de diviser la feuille de son cahier en quatre colonnes correspondant aux quatre terminaisons des verbes, de trouver l'infinitif de chaque verbe et de les classer sous chaque terminaison. (C'est l'organisation des données.) <table><tr><td>er</td><td>ir</td><td>oir</td><td>re</td></tr><tr><td>je parle</td><td>je finis</td><td>je vois</td><td>je souris</td></tr><tr><td>je regarde</td><td>je pars</td><td>je veux</td><td>je rends</td></tr><tr><td>je rencontre</td><td></td><td>j'ai</td><td>je suis</td></tr></table> e) Demander enfin à l'adulte d'expliquer la démarche qu'il vient de faire. (C'est la description des données.)	er	ir	oir	re	je parle	je finis	je vois	je souris	je regarde	je pars	je veux	je rends	je rencontre		j'ai	je suis
er	ir	oir	re														
je parle	je finis	je vois	je souris														
je regarde	je pars	je veux	je rends														
je rencontre		j'ai	je suis														

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Accord • Sujet placé immédiatement avant le verbe • Participe passé sans auxiliaire • Participe passé avec l'auxiliaire <i>être</i> (un seul sujet)	f) Pour s'assurer que l'adulte comprend bien, lui faire encercler les finales des verbes, puis lui demander d'essayer de tirer une règle de ses observations. • Faire écrire les observations sur les verbes sur des fiches et faire écrire les finales en rouge. Exemple : <u>Ils ou elles + verbes au présent de l'indicatif</u> Ils parlent. Elles ne disent rien. Les adultes apprennent vite. Mes cousines arrivent. Lise et Jacques étudient. Attention : Ils ont Elles sont Ils vont Elles font • À partir de phrases données, – faire souligner le verbe conjugué; – faire chercher le sujet en posant la question «Qui est-ce qui ?» ou «Qu'est-ce qui ?»; – faire encercler la terminaison du verbe; – faire relier la terminaison du verbe au sujet par une flèche.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Il faut inciter l'adulte, en situation d'écriture, à toujours chercher le sujet quelle que soit sa position par rapport au verbe. Cependant, il ne faut compter la faute du verbe que si le sujet est placé immédiatement avant le verbe.	- Faire dessiner, s'il y a lieu, un cœur au-dessus du verbe conjugué pour indiquer que le verbe est un élément essentiel de la phrase. - Au besoin, faire remplacer le sujet par un pronom de conjugaison. Exemple : Ils Ces produits se vendent très bien. - Faire trouver les participes passés d'une liste de verbes à l'aide d'un précis de conjugaison.

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : É 3.10 CALLIGRAPHIER LISIBLEMENT.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	ILLUSTRATIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Forme fidèle des lettres minuscules et majuscules en écriture script Contenu acquis à la première étape. C² Espacement correct des mots Contenu acquis à la première étape. C³ Format approprié des lettres	• Proposer à l'adulte des activités d'écriture qui l'obligent à choisir des formats de lettres différents. Exemples : – message (mot doux) sur un papier de petit format qui pourrait être glissé dans une boîte à lunch – courte lettre sur une feuille 21,6 cm x 27,9 cm. – affiche sur un grand carton. – règles de grammaire sur des fiches.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Netteté et dextérité Il faut encourager l'adulte en lui rappelant que la pratique lui permettra d'améliorer son écriture.	• Demander à l'adulte de faire lire ses phrases à l'occasion par d'autres membres du groupe, afin de vérifier si elles peuvent être lues facilement. • Amener l'adulte à corriger la formation de certaines lettres, s'il y a lieu.

TROISIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : É 3.11 UTILISER DES OUVRAGES DE RÉFÉRENCE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut encourager l'adulte à utiliser des ouvrages de référence qui l'aideront à mieux se débrouiller en langue écrite. C¹ Listes de mots, imagier Contenu acquis à la première étape. C² Dictionnaire illustré C³ Fiches personnelles C⁴ Grammaire simple	• Faire faire des exercices de repérage rapide d'un mot dans le dictionnaire. • Selon le cas, faire chercher l'orthographe usuelle d'un mot, son genre, de même que l'orthographe du féminin ou du pluriel quand elle est particulière. • Faire noter toutes les notions étudiées (sous forme de règles ou de trucs) sur des fiches ou dans un cahier, afin que l'adulte ait un aide-mémoire personnalisé. • Aider l'adulte à comprendre comment repérer les notions à l'aide de la table des matières et de l'index.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Précis de conjugaison	• Faire vérifier de façon systématique dans une grammaire toutes les notions étudiées. • Faire écrire des verbes à l'infinitif à une personne et à un temps donnés et en faire vérifier l'orthographe dans un précis de conjugaison. • En situation d'écriture, demander à l'adulte de vérifier l'orthographe des verbes de son texte à l'aide d'un précis de conjugaison.

QUATRIÈME ÉTAPE

QUATRIÈME ÉTAPE : PARLER ET ÉCOUTER

OBJECTIF D'HABILETÉ : PÉ 4.01 DÉCOUVRIR LES CARACTÉRISTIQUES D'UNE COMMUNICATION ORALE

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) L'objectif poursuivi en communication orale est de développer chez l'adulte l'habileté à parler clairement en utilisant des mots appropriés et des phrases bien structurées. C'est à force d'exprimer ses connaissances, ses sentiments et ses points de vue que l'adulte apprend à clarifier sa pensée et à trouver les mots justes pour communiquer. Les communications orales sont liées aux situations de la vie courante. Elles viennent tantôt de l'extérieur de la classe, comme raconter une expérience personnelle, tantôt de l'interaction des adultes en classe, comme exprimer ses connaissances sur une règle de grammaire ou sa compréhension d'un texte, faire des propositions, échanger des idées pour réaliser un projet, exprimer des émotions, des opinions.	• Faire participer l'adulte à des discussions pour lui permettre d'exprimer clairement ses idées. • Inciter l'adulte à communiquer ses connaissances, ses opinions et ses sentiments clairement en utilisant un vocabulaire précis, de même que des phrases complètes et bien construites. • Inviter l'adulte à bien saisir les propos des membres de son groupe. • Aider l'adulte à bien comprendre une information. • Inciter l'adulte à réagir à une information donnée. • Amener l'adulte à bien rapporter les paroles d'une autre personne.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Que ces situations soient spontanées ou prédéterminées, savoir parler et savoir écouter restent des préoccupations constantes dans tous les types d'activités et d'exercices proposés à l'adulte. Il ne s'agit pas d'imposer des mises en situation, mais bien de profiter de toutes les occasions qui se prêtent à la communication orale en classe. L'enseignante ou l'enseignant doit être en mesure de reconnaître les différents types de discours pour aider l'adulte au moment opportun. L'adulte doit apprendre à tenir compte des caractéristiques des différents types de discours, et cela, autant comme locuteur ou locutrice qu'interlocuteur ou interlocutrice : • Discours de type expressif L'adulte doit exprimer ses sentiments, et ses émotions. Il ou elle doit utiliser surtout les pronoms <i>je</i> ou <i>nous</i>. • Discours de type incitatif Le locuteur ou la locutrice doit amener l'interlocuteur ou l'interlocutrice à adopter un certain comportement, c'est-à-dire l'inciter à agir. Il ou elle doit utiliser fréquemment l'impératif et le pronom <i>tu</i>.	• Profiter de toutes les occasions fournies en classe pour inciter l'adulte à reconnaître les différents types de discours et à les utiliser : – discours de type expressif; – discours de type incitatif; – discours de type informatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Discours de type informatif L'adulte doit transmettre de l'information ou parler de quelqu'un ou de quelque chose d'une façon neutre et objective. Il ou elle doit utiliser surtout les pronoms <i>il</i> et <i>elle</i>. C¹ Intervention comme locuteur ou locutrice en tenant compte de la situation de communication orale • Idées liées au sujet proposé et à l'intention de communication	• Faire remarquer à l'adulte quelles compétences du processus d'apprentissage fonctionnel (PAF) il ou elle doit développer pour bien communiquer oralement , soit : – exprimer ce qu'il ressent (RESSENTIR); – résumer des données (EXPLORER); – utiliser les mots justes (COMPRENDRE); – évaluer son efficacité, sa satisfaction (AGIR). • Au début d'une activité de communication orale, telle que se rallier autour d'un thème, aider l'adulte à bien comprendre le but et les modalités de la discussion qui s'ensuivra. Ne pas hésiter à lui demander de les formuler à sa manière au cours de l'activité, surtout s'il ou elle semble s'en éloigner. • Amener l'adulte à s'interroger régulièrement sur la pertinence de ses propos.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Expression des sentiments et des émotions en formulant ses réactions • Transmission ou demande d'information en tenant compte des interlocuteurs et des interlocutrices C² Intervention comme interlocuteur ou interlocutrice en tenant compte de la situation de communication orale • Compréhension d'une information	• Lorsque l'adulte raconte une expérience personnelle, lui demander de préciser la personne, l'objet ou l'événement qui a provoqué ses réactions. L'aider à trouver les mots (adjectifs ou adverbes) qui expriment le mieux l'intensité de ce qu'il a ressenti. • Demander au groupe d'adultes d'organiser une visite culturelle ou autre. Les aider à préciser à quelle personne ils doivent téléphoner, quels renseignements ils doivent lui demander, quel ton ils doivent avoir et quelles formules de politesse ils doivent utiliser avant, pendant et à la fin de la conversation. • Inviter l'adulte qui dans un groupe participe à l'organisation de la réception soulignant Noël ou la fin de l'année à transmettre tous les renseignements utiles aux membres du groupe : date, lieu, heure, prix, activités prévues, etc. • Au cours de toute activité de communication orale (choix de thèmes, discussions, présentation d'une nouvelle notion, etc.), aider l'adulte : – à adopter une attitude d'écoute active (être présent ou présente, s'ouvrir à l'expérience);

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Réaction à l'information entendue	– à se servir de ses connaissances antérieures; – à poser des questions pour obtenir une clarification; – à augmenter son vocabulaire passif (mots dont on connaît le sens, mais qu'on n'utilise pas nécessairement soi-même). * La première compétence du troisième mode du PAF vise justement à approfondir les concepts. • Suggérer à l'adulte de noter au besoin, par un mot clé ou une courte phrase, l'information qu'il veut retenir. • Aider l'adulte à développer son habileté à reformuler l'information pour vérifier s'il ou elle a bien compris. • Au cours d'une activité ou d'un échange de vues, inviter l'adulte régulièrement à faire une courte synthèse, dans ses propres mots, de ce qui vient d'être dit. • Au cours de toute activité de communication orale, rappeler à l'adulte qu'il importe d'abord de s'y engager sur le plan affectif (troisième compétence du premier mode du PAF). Il faut donc :

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	– l'aider à prendre conscience de sa réaction (être en accord ou en désaccord sur l'utilité, la pertinence ou la véracité de ce qui est dit); – lui permettre d'exprimer son point de vue ou son sentiment et d'expliquer sa réaction; – l'amener à trouver les causes de sa réaction, s'il ou elle est en désaccord . Exemples : – contenu difficile à comprendre – mauvaise interprétation des propos – culture différente de la sienne – écart entre sa connaissance du sujet et l'information entendue – interprétation différente des faits • Aider l'adulte à développer sa capacité à juger du moment où il est opportun de faire part de sa réaction et de la bonne manière de le faire. • Amener l'adulte à tenir compte de la procédure établie pour demander la parole.

QUATRIÈME ÉTAPE : LIRE

OBJECTIF D'HABILETÉ : L 4.01 LIRE DES TEXTES SIGNIFICATIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) À la quatrième étape, la longueur des textes n'est plus limitée, mais les phrases doivent avoir entre 15 et 20 mots en moyenne. Les textes doivent être écrits dans une langue accessible, ce qui ne veut pas dire que tous les mots du texte doivent être connus de l'adulte. Sinon comment pourrait-on élargir son vocabulaire? Les textes peuvent véhiculer de l'information nouvelle et plus abstraite. L'adulte doit en effet lire des textes diversifiés, afin de continuer à développer son habileté à lire et de bien comprendre l'importance de la lecture dans sa vie quotidienne. L'adulte doit également apprendre à réagir aux textes lus et aux valeurs qu'ils transmettent. C¹ Phrases courtes et significatives de 7 à 12 mots en moyenne Contenu acquis à la première étape.	

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Textes d'une longueur de 500 mots ou plus • Textes à caractère expressif • Textes à caractère incitatif • Textes à caractère informatif • Textes à caractère poétique (s'il y a lieu) Les textes peuvent avoir les caractéristiques suivantes : – phrases de 15 à 20 mots en moyenne; – phrases comportant deux ou trois propositions; – phrases composées de mots de vocabulaire parfois nouveaux et quelquefois spécialisés ou abstraits; – phrases avec écrans de 6 à 8 mots et des inversions – phrases comportant des verbes aux modes et aux temps connus de l'adulte	• Aider l'adulte à lire et à comprendre des textes variés. • Faire lire des textes à caractère expressif. Exemples : – messages personnels – cartes postales – lettres d'opinion – lettres ouvertes – chroniques • Après avoir lu de nombreux textes à caractère expressif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de découvrir le contenu et le sens d'un message; – de partager ou non les points de vue exprimés dans le message; – de réagir au message lu en trouvant une réponse ou des réponses.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'enseignement de la lecture doit se dérouler selon des scénarios précis. Afin de faciliter à l'adulte la lecture d'un texte, il faut lui faire utiliser des stratégies, c'est-à-dire une façon de procéder et d'aborder le texte selon son niveau de complexité. Les stratégies permettent d'acquérir de bonnes habitudes de lecture tout en développant des habiletés. L'adulte doit les utiliser chaque fois qu'il ou elle lit. Exemples de stratégies à utiliser : • Faire regarder les illustrations, s'il y a lieu. • Faire lire le titre. • Faire souligner les mots difficiles dans le texte. • Faire travailler la lecture des mots difficiles pour en comprendre le sens et les lire facilement. • Faire lire le texte une première fois pour le décoder. • Faire lire le texte une deuxième fois pour le lire plus rapidement, sélectionner et organiser les idées principales.	• Faire lire des textes à caractère incitatif. Exemples : – affiches – consignes – itinéraires – manuels d'instructions – notes – modes d'emploi – dépliants – recettes – règles de jeu – règlements • Après avoir lu de nombreux textes à caractère incitatif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de comprendre ou non des consignes; – de suivre des instructions écrites; – de reconnaître l'importance de l'ordre des consignes; – d'exécuter des consignes; – de répondre à une invitation. • Faire lire des textes à caractère informatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	Exemples : – articles de revues et de journaux – dépliants – reportages (découvertes scientifiques, événements sportifs) – articles d'une encyclopédie – biographies • Après avoir lu de nombreux textes à caractère informatif, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de reconstruire l'information contenue dans un texte; – d'évaluer la pertinence de l'information lue; – de vérifier l'exactitude de l'information lue; – de distinguer dans un texte l'information connue de l'information nouvelle; – de sélectionner de l'information pour trouver des réponses à des questions. • Faire lire des textes à caractère poétique (s'il y a lieu).

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	Exemples : – chansons – poèmes – récits – contes – fables • Après avoir lu des textes à caractère poétique, l'adulte devrait être capable en tenant compte de l'intention et de la situation de lecture : – de dégager le sujet d'une chanson ou d'un poème; – de découvrir l'intrigue et de suivre le déroulement de l'action d'un récit; – de situer le contexte d'un récit ou d'un conte (temps, lieu, personnages) – de rétablir l'ordre logique d'un conte ou d'un récit; – de parler des personnages du récit ou du conte (préférence pour un personnage, sentiments éprouvés envers certains personnages ou événements).
Il est important d'inciter les adultes à se réserver du temps quotidiennement pour lire en classe et à la maison.	

QUATRIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 4.02 LIRE DES MOTS SIGNIFICATIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) À la quatrième étape, il convient d'élargir le vocabulaire actif de l'adulte en lui faisant apprendre de nouveaux mots et de nouvelles expressions et en l'encourageant à les utiliser dans la vie quotidienne. C¹ Vocabulaire Élargissement illimité du vocabulaire actif	• Inviter l'adulte à parler ou à raconter quelque chose à partir d'un mot nouveau. • Faire classer des mots de différentes façons. Exemples : – selon le sens du mot – selon les familles de mots • Faire chercher des mots nouveaux dans un dictionnaire. • Faire discuter du sens de certains mots dans un texte.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Signes orthographiques Contenu acquis à la deuxième étape. C³ Dérivation lexicale L'adulte doit remarquer les composantes des mots ainsi que leurs formes graphiques les plus fréquentes. Il ou elle doit aussi en faire l'analyse. • Préfixe – dé- : défaire, démonter – in/im- : incapable, impossible – re/ré- : recommencer, réformer • Suffixe – ement : bouleversement, changement	• Faire comparer certains mots qui n'ont pas le même sens. • Faire lire des mots dont le sens est modifié par le contexte et en faire comprendre les différents sens. Exemple : le mot <i>lettre</i> compter le nombre de <i>lettres</i> d'un mot écrire une <i>lettre</i> de renseignements • Faire commenter les ressemblances de certains mots. • Faire transformer des mots par l'ajout d'un préfixe. • Faire transformer des mots par l'ajout d'un suffixe. • Faire lire des phrases dans lesquelles des mots ont été transformés par l'ajout ou la substitution d'un préfixe pour en faire saisir le sens. • Faire lire des phrases dans lesquelles des mots ont été transformés par l'ajout ou la substitution d'un suffixe pour en faire saisir le sens.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
– issement : gémisssement, étourdissement – tion : exécution, évolution – ation : exaltation, évocation – aison : livraison, floraison – ure : filature, fermeture – oir/oire : fermoir, patinoire – ien/ienne : chirurgien, indienne – el/elle : éternel, fraternelle – if/ive : attentif, négative – iste : dentiste, bouquiniste – esse : gentillesse, petitesse – al/ale : musical, buccale C⁴ Substitution de mots • Pronom L'adulte doit connaître la fonction du pronom, soit qu'il remplace d'autres mots. Il doit reconnaître les pronoms et être capable de les substituer aux mots qu'ils remplacent pour mieux comprendre les textes qu'il ou elle lit.	• Faire grouper, selon le sens, des mots ayant le même préfixe ou suffixe. • Faire compléter des séries de mots selon un préfixe ou un suffixe donnés. Exemples : refaire, redire, recommencer, relire, dentiste, fleuriste, oculiste, artiste • Faire former des mots nouveaux avec des mots repérés dans un texte en ajoutant les mêmes préfixes ou suffixes. Faire lire les mots nouveaux et en faire expliquer le sens. • Faire trouver dans un texte les pronoms de conjugaison <i>je, tu, il, elle, nous, vous, ils</i> et <i>elles</i>. • Faire lire un texte et faire trouver les pronoms. Demander à l'adulte de les remplacer par les mots dont ils prennent la place. • Faire lire un texte à l'adulte et lui demander de substituer certains mots aux pronoms. • Faire trouver dans un texte les pronoms <i>il, elle, ils</i>, et <i>elles</i> et les remplacer par les noms dont ils prennent la place.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
• Synonyme et antonyme L'adulte doit remplacer certains mots repérés au hasard des lectures par des synonymes ou des antonymes. Ce genre de substitution lui permet d'enrichir son vocabulaire et de mieux comprendre ce qu'il ou elle lit. C⁵ Abréviations L'adulte doit continuer à se familiariser avec les abréviations courantes afin d'avoir de l'information et des indices utiles pour mieux comprendre ce qu'il ou elle lit. Exemples : – h = heure – min = minute – s = seconde – cie = compagnie – éd. = édition – ex. = exemple – etc. = et caetera – C.P. = case postale – cté = comté	• Choisir certains mots dans un texte et faire remplacer par un synonyme ou des synonymes. • Choisir certains mots dans un texte et les faire remplacer par un antonyme ou des antonymes. • Faire changer dans des phrases certains mots par un synonyme ou un antonyme et faire lire les nouvelles phrases pour vérifier si elles ont encore du sens. Faire comparer le sens de chacune d'entre elles. • Faire lire des textes contenant des abréviations et en faire donner la signification. • Faire relever des abréviations au hasard des lectures et en faire chercher la signification. • Faire consulter des ouvrages de référence (grammaire, dictionnaire, encyclopédie) contenant des abréviations.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
– min. = minimum – max. = maximum – M. = monsieur – M^{me} = madame – M^{lle} = mademoiselle – fam. = familial – st, ste = saint, sainte C⁶ Sigles L'adulte doit connaître les sigles les plus couramment utilisés dans son milieu. Exemples : – NAS = numéro d'assurance sociale – CSST = Commission de la santé et de la sécurité du travail – CSN = Confédération des syndicats nationaux	• Faire lire des textes contenant des sigles et en donner la signification. • Faire lire des dépliants dans lesquels on trouve des sigles courants et en donner la signification. • Faire relever des sigles au hasard des lectures et en faire chercher la signification.

QUATRIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 4.03 MAÎTRISER LES SYSTÈMES GRAPHOPHONÉTIQUE ET SYLLABIQUE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)

SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS

C¹ Correspondance graphème-phonème

Contenu acquis à la deuxième étape.

C² Combinaison des lettres en syllabes

Contenu acquis à la deuxième étape.

QUATRIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 4.04 SE FAMILIARISER AVEC LES PRINCIPAUX GROUPES FONCTIONNELS DE LA PHRASE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Au terme de la quatrième étape, l'adulte doit être capable de lire des textes de plus en plus complexes. Il faut donc qu'il ou elle établisse des liens entre les différents groupes dans la phrase et connaisse le rôle des signes de ponctuation. C¹ Fonctions syntaxiques Rôle du complément ou de l'attribut L'adulte doit comprendre le rôle du complément dans la phrase et savoir que, très souvent, le complément complète le sens du verbe en donnant des indications sur le lieu, le temps ou la manière dont l'action est faite.	- Faire lire des phrases comportant un seul verbe et faire expliquer le rôle du complément ou de l'attribut, s'il y a lieu. - Faire lire des phrases composées par les adultes, puis faire reconnaître et expliquer le rôle de chacun des groupes fonctionnels qu'on y trouve en insistant sur le rôle du complément ou de l'attribut. - Faire lire des phrases comportant des inversions et faire trouver le groupe complément. - Faire lire des phrases et faire trouver les différents compléments qui précisent l'idée énoncée (indication du lieu, du temps, de la manière, etc.).

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Ponctuation • Reconnaissance des signes de ponctuation moins souvent utilisés – Points de suspension (...) – Parenthèses () – Guillemets (« ») • Rôle des signes de ponctuation les plus utilisés – Point (.) – Point d'interrogation (?) – Point d'exclamation (!) – Virgule (,) – Point-virgule (;) – Deux-points (:)	• Faire déplacer un mot ou des mots dans des phrases pour mieux en saisir la signification. • Faire faire des exercices de substitution, de permutation et de reconstitution, afin de mieux comprendre le sens des groupes fonctionnels et surtout celui du complément. • Faire entourer dans des phrases différents signes de ponctuation et faire expliquer le rôle de chacun d'entre eux. • Faire lire des phrases comportant différents signes de ponctuation et faire expliquer le rôle de chacun d'entre eux.

QUATRIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : L 4.05 ÉTABLIR DES LIENS ENTRE LES MOTS DANS LA PHRASE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il importe de fournir à l'adulte de nombreuses occasions de se servir de certains indices grammaticaux pour établir des liens entre les mots dans une phrase et en comprendre davantage le sens. C¹ Temps du verbe L'adulte doit connaître les différents modes et temps des verbes et les associer à une action passée, présente ou future, afin de mieux comprendre le sens des phrases qu'il ou elle lit (indicatif présent, imparfait, passé composé, futur simple et participe passé). Reconnaissance du sens d'une phrase dans laquelle on trouve un verbe au conditionnel.	- Faire lire des phrases qui ont le même sujet et le même verbe. Varier le temps des verbes et faire observer les différentes façons de les orthographier. - Faire relever le temps des verbes dans un texte et demander à l'adulte de dire si l'action est passée, présente ou future. - Faire transformer des phrases en changeant le temps du verbe. - Faire lire des phrases dans lesquelles on trouve un verbe au conditionnel et faire commenter le sens.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
L'adulte doit apprendre que le verbe au conditionnel sert à formuler une hypothèse ou une supposition et le plus souvent à exprimer un fait soumis à une condition. L'adulte doit aussi comprendre qu'une phrase dans laquelle est formulée une hypothèse n'a pas nécessairement la même signification qu'une phrase affirmative, par exemple. - Reconnaissance du sens d'une phrase dans laquelle on trouve un verbe à l'impératif L'adulte doit remarquer dans ses lectures que l'impératif exprime, en règle générale, un ordre ou une interdiction. Cette connaissance peut l'aider à mieux comprendre le sens des phrases formulées sous forme de consignes. C² Personne du verbe - Reconnaissance des différentes personnes du verbe : <i>je, tu il, elle, on</i> (ou un nom au singulier), <i>nous, vous, ils, elles</i> (ou un nom au pluriel ou plusieurs noms) Pour mieux comprendre ce qu'il ou elle lit l'adulte doit savoir que la personne du verbe détermine la terminaison de celui-ci. Il ou elle pourra ainsi établir une relation entre la personne et le verbe (sujet et verbe) dans les textes lus.	- Faire trouver dans un groupe de phrases celles qui ont un verbe au conditionnel et faire dire quel sens elles ont. - Faire lire des phrases dans lesquelles on trouve un verbe à l'impératif. Expliquer le sens de ces phrases et les faire commenter. - Faire trouver dans un groupe de phrases celles qui ont un verbe à l'impératif et faire dire quel sens elles ont. - Faire lire des phrases ou un texte et faire repérer les verbes à la même personne. Faire observer les similitudes et les différences et susciter une discussion à ce propos. - Demander à l'adulte de changer dans des phrases le sujet du verbe et la terminaison du verbe. Faire remarquer les différences et expliquer les changements apportés. Demander à l'adulte si le sens des phrases a changé.

QUATRIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : L 4.06 MAÎTRISER L'ALPHABET.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Connaissance des 26 lettres de l'alphabet Contenu acquis à la première étape. C² Intégration de l'ordre alphabétique Contenu acquis à la troisième étape.	

QUATRIÈME ÉTAPE : LIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : L 4.07 CONSULTER DES OUVRAGES DE RÉFÉRENCE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Fournir de nombreuses occasions à l'adulte de consulter des ouvrages de référence est d'autant plus important qu'il ou elle doit développer son habileté à lire, se tirer d'embarras devant les mots nouveaux, se débrouiller seul ou seule et comprendre l'importance de la lecture dans sa vie quotidienne. C¹ Imagier Contenu acquis à la première étape. C² Dictionnaire illustré L'adulte doit consulter un dictionnaire pour connaître le sens d'un mot nouveau ou inconnu.	• Faire observer l'ordre alphabétique dans un dictionnaire. • Faire repérer rapidement un mot nouveau ou inconnu dans un dictionnaire et en faire trouver le sens ou les sens. • Faire chercher des noms propres dans un dictionnaire et faire remarquer les deux parties distinctes de certains dictionnaires.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Index L'adulte doit savoir ce qu'est un index et quelle est son utilité. Il faut lui Indiquer où le trouver dans les ouvrages de référence.	- Faire chercher des noms communs dans un dictionnaire et faire remarquer les deux parties distinctes de certains dictionnaires. - Faire chercher dans un dictionnaire des mots de nature différente pour en connaître le sens. - Faire chercher dans un dictionnaire les mots nouveaux ou inconnus repérés dans un texte. - Comparer le sens de certains mots dans deux dictionnaires. - Présenter des ouvrages de référence qui ont un index et faire observer que les mots y sont présentés en ordre alphabétique. - Expliquer l'organisation d'un index. - Faire chercher une information donnée dans des ouvrages de référence qui ont un index. - Faire trouver dans l'index d'un livre de recettes la page d'une recette donnée. - Faire trouver dans l'index d'une revue la page d'un article donné. - Faire trouver dans l'index d'une grammaire la page d'une règle donnée.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Table des matières L'adulte doit savoir ce qu'est une table des matières et quelle est son utilité. Il faut lui rappeler où la trouver dans les ouvrages de référence.	• Faire différencier des ouvrages de référence qui ont une table des matières de ceux qui n'en ont pas. • Faire utiliser la table des matières pour repérer rapidement de l'information. • Faire repérer la table des matières dans différents ouvrages de référence. • Faire chercher une information donnée dans des ouvrages de référence qui ont une table des matières. • Faire consulter la table des matières d'un ouvrage publié par un organisme. • Faire consulter la table des matières d'une revue, d'un ouvrage de référence, d'une encyclopédie, etc.
C⁵ Résumé L'adulte doit savoir ce qu'est un résumé et quelle utilité il a lorsqu'il ou elle veut faire le choix d'un ouvrage. Il ou elle doit aussi savoir où trouver le résumé d'un ouvrage pour pouvoir le consulter.	• Présenter différents livres et faire vérifier s'ils ont un résumé. • Faire trouver le résumé d'un ouvrage, le faire lire et faire dire ce qu'il contient. • Faire lire le résumé d'un livre apparaissant au dos de la couverture et faire dire le sujet traité. • Faire consulter la chronique «Livres» d'une revue et faire lire le résumé des suggestions de lecture.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁶ Bibliothèque L'adulte doit savoir consulter ou choisir des livres à la bibliothèque. Il faut donc profiter des exercices pratiques de lecture pour l'aider à faire cet apprentissage. L'adulte doit arriver à choisir des livres selon ses goûts, ses champs d'intérêt ou un thème donné.	• Faire prendre connaissance d'un imprimé en faisant consulter le résumé. • Préparer l'adulte à fréquenter une bibliothèque en abordant ce sujet en classe. • Fréquenter, si possible régulièrement, une bibliothèque avec l'adulte. • Accepter, s'il y a lieu, les services offerts par le personnel des bibliothèques pour faire en groupe une visite guidée des lieux. • Apprendre à l'adulte à s'orienter dans une bibliothèque. • Apprendre à l'adulte à se familiariser avec le service de prêts. • Apprendre à l'adulte à utiliser la classification d'une bibliothèque. • Apprendre à l'adulte à se servir du fichier ou des fichiers d'une bibliothèque (entrées par auteurs, par titres, par thèmes). • Apprendre à l'adulte à se servir du catalogue informatisé d'une bibliothèque, s'il y a lieu (entrées par auteurs, par titres, par thèmes).

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	• Faire faire le relevé d'un certain nombre d'ouvrages traitant d'un même thème. • Aider l'adulte à trouver un ouvrage à la bibliothèque. • Encourager l'adulte à demander de l'aide au personnel de la bibliothèque.

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

OBJECTIF D'HABILETÉ : É 4.01 COMPOSER DE COURTS TEXTES.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il importe d'encourager l'adulte à transformer d'abord de courts textes à partir de modèles, puis à en composer lui-même ou elle-même. On doit lui proposer des activités d'écriture qui tiennent compte de ses champs d'intérêt et de ses préoccupations. En multipliant les occasions d'écrire, l'adulte apprend à exprimer et à organiser ses idées, de même qu'à utiliser, dans des contextes variés, les connaissances acquises. Il faut inciter l'adulte à relire ses phrases de façon systématique, afin d'en vérifier le sens et de corriger ses erreurs. Il ne faut pas hésiter à recourir à la grille universelle pour développer les habiletés en écriture que l'on trouve dans le <i>Guide de formation sur mesure en alphabétisation</i>, publié par le ministère de l'Éducation du Québec en janvier 1991.	• Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère expressif dans lesquels il ou elle utilise surtout les pronoms <i>je</i> ou <i>nous</i>. Exemples : – carte de souhaits, de remerciements ou de félicitations – carte postale – lettre (amitié, invitation, félicitations, plainte, demande d'emploi) – récit d'un événement, constat amiable • Aider l'adulte à rédiger des textes dans lesquels il ou elle utilise surtout les pronoms <i>tu</i> et <i>vous</i>. Exemples : – affiche – recette – mode d'emploi

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Phrases composées à partir des thèmes abordés en classe ou de situations spontanées Contenu acquis à la première étape. C² Textes de 8 à 12 phrases • Textes à caractère expressif • Textes à caractère incitatif • Textes à caractère informatif • Textes à caractère poétique (s'il y a lieu)	– petite annonce – consigne – invitation (carte, billet, lettre) • Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère informatif dans lesquels il ou elle utilise les pronoms de la 3^e personne du singulier et du pluriel. Exemples : – affiche pour annoncer un événement – compte rendu d'une réunion en classe – fait divers – description (objet à vendre) – note explicative – formulaire (écrire les renseignements demandés) – horaire • Aider l'adulte à rédiger des textes à caractère poétique. Exemple : – poème (avec ou sans rimes) à l'occasion d'une fête (Saint-Valentin)

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C³ Textes dont le contenu correspond au sujet et à l'intention d'écriture : • s'exprimer, penser, créer (textes à caractère expressif et poétique) • persuader, convaincre faire agir (textes à caractère incitatif) • informer, expliquer, décrire (textes à caractère informatif) C⁴ Textes dans lesquels on tient compte des destinataires C⁵ Textes dans lesquels les idées sont présentées de manière ordonnée	• Aider l'adulte à rédiger un texte pour informer son groupe d'un projet de sortie éducative, par exemple, et aider à vérifier si tous les renseignements pertinents s'y trouvent. • Proposer à l'adulte d'écrire une lettre en réponse à une demande de conseils et une autre en réponse à une invitation. Par la suite, amener l'adulte à comparer le choix des mots dans chacun des textes. • Amener l'adulte à comparer le langage et le ton utilisés dans une lettre adressée à un ami ou à une amie et ceux qui sont utilisés dans une lettre de demande d'emploi. • À partir d'un texte dans lequel l'adulte se présente, lui demander de vérifier si ses caractéristiques ont été groupées de façon logique (traits physiques, traits de caractère, etc.). • À partir d'un texte dans lequel l'adulte raconte un événement, faire porter sa réflexion sur l'ordre du déroulement des actions.

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 4.02 ORTHOGRAPHIER DES MOTS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) L'adulte doit apprendre à orthographier des mots qui se prêtent aux communications écrites courantes. C¹ Vocabulaire 400 nouveaux mots usuels (sans compter les formes du féminin et du pluriel des mots variables de même que les 600 mots appris dans les étapes précédentes).	- Faire observer un mot, faire visualiser ce mot, le faire écrire de mémoire, puis en faire vérifier l'orthographe. - Faire écrire d'une certaine couleur les particularités orthographiques d'un mot (consonnes jumelles, accents, lettres muettes, etc.). - Faire observer les variations de la forme de certains mots sans formuler de règles. Exemples : un bail, des baux sportif, sportive premier, première - Rappeler les règles orthographiques les plus courantes : <i>c</i> et <i>g</i>, doux et durs; <i>m</i> devant <i>p</i> et <i>b</i>; <i>s</i> entre deux voyelles qui se prononce <i>z</i>. - Faire vérifier la coupure des mots en fin de ligne. - Faire associer un mot masculin à sa forme féminine ou à un mot de la même famille pour se rappeler la lettre finale.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Nom propre utilisé en situation d'écriture C² Signes orthographiques Contenu acquis à la deuxième étape.	Exemples : court, courte outil, outiller - Faire grouper des mots selon certaines graphies (ex. : mots contenant <i>eau</i>). - Demander à l'adulte qui rédige un texte de vérifier l'orthographe des mots en se servant d'ouvrages de référence (dictionnaire, liste de mots, etc.). - Faire remarquer la partie réservée aux noms propres dans un dictionnaire. - Faire vérifier dans un dictionnaire l'orthographe des noms propres (de lieux ou autres) utilisés en situation d'écriture.

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 4.03 STRUCTURER LES PHRASES SELON LES RÈGLES DE LA SYNTAXE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) L'adulte, ne doit pas nécessairement apprendre la terminologie grammaticale. On doit plutôt l'aider à rédiger des phrases compréhensibles. C¹ Types de phrases • Phrase déclarative négative simple • Phrase impérative simple, affirmative et négative • Phrase interrogative simple • Phrase déclarative complexe, affirmative et négative	• Faire transformer des phrases affirmatives en phrases négatives et faire remarquer les différences. Attirer l'attention sur l'élément <i>ne</i> qui est souvent omis en langue orale. Exemple : Vous pouvez payer avec un chèque. Vous ne pouvez pas payer avec un chèque. • Faire remarquer la place du sujet et du verbe dans des phrases interrogatives sans oublier le trait d'union. Exemples : Participes-tu au tirage? Où tes amis vont-ils souper?

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Ponctuation • Point (.) • Point d'interrogation (?) • Point d'exclamation (!) • Virgule pour séparer les éléments d'une énumération (,) L'adulte doit savoir que le point marque la fin des phrases déclaratives et impératives. C³ Vocabulaire approprié	• Aider l'adulte à choisir le type de phrases qui convient le mieux à son intention de communication (ex. : une phrase impérative pour rédiger une consigne). • À partir d'un texte dans lequel il n'y a aucune ponctuation ni majuscule, demander à l'adulte de repérer les phrases en s'appuyant sur le sens et sur sa connaissance de la langue parlée. • Aider l'adulte à s'interroger sur le sens de la phrase qu'il ou elle vient de composer afin de choisir le signe de ponctuation qui convient. • Explorer le vocabulaire approprié au thème ou au sujet traité et en faire constituer une liste de mots. • Faire observer un terme mal utilisé et le faire remplacer par le terme juste. • Amener l'adulte à s'interroger sur le sens d'un mot et à consulter un dictionnaire au besoin. • En situation d'écriture, aider l'adulte à reconnaître les répétitions inutiles et à faire des substitutions en employant des pronoms, des synonymes, etc.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	Exemples : – Dans ta lettre, tu me parles de ton garçon et √ ta fille. (de) – Il connaît la place que je suis né. (où) – Mon fils et son ami sont allés au parc et il est tombé. (le fils ou l'ami?)

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 4.04 CONNAÎTRE LA NATURE DES MOTS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il ne s'agit pas, d'apprendre à l'adulte la terminologie grammaticale, mais plutôt de lui faire comprendre le rôle des mots dans une phrase et les liens qui déterminent les accords. C¹ Verbe Reconnaissance d'un verbe conjugué dans la phrase	- Faire trouver dans une phrase un verbe conjugué et le faire mettre à l'infinitif. - Faire chercher des verbes à l'infinitif dans le dictionnaire pour en connaître le sens et aider l'adulte à trouver la conjugaison de ces verbes dans la section appropriée. - Faire remplacer un verbe par un autre dans une phrase. - Faire écrire une phrase à partir d'un verbe donné. et la faire comparer aux phrases des autres membres du groupe. - En situation d'écriture, demander à l'adulte si chacune des phrases de son texte contient un verbe conjugué.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Nom - Reconnaissance du nom dans la phrase. C³ Déterminant - Définition du déterminant - Reconnaissance du déterminant dans la phrase C⁴ Adjectif - Définition de l'adjectif (adjectif ou participe passé sans auxiliaire) - Reconnaissance de l'adjectif et du participe passé sans auxiliaire dans la phrase	- Faire remplacer un nom par un autre dans une phrase. - Faire souligner les noms dans un texte donné et les faire classer en quatre catégories : personnes, animaux, choses et idées. - En situation d'écriture, faire vérifier si les noms propres utilisés ont une majuscule. - Faire trouver les déterminants dans un texte. - Faire remplacer un déterminant par un autre. - Faire réfléchir sur le sens de la phrase selon qu'on utilise un déterminant plutôt qu'un autre. - En situation d'écriture, faire vérifier la pertinence de l'utilisation d'un déterminant particulier. - Faire ajouter des adjectifs à un nom de personne en posant la question suivante : «Comment peut-elle être?» Exemple : Un cuisinier peut être habile, minutieux, gros, propre, gourmand et compétent.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
Faire remarquer à l'adulte que l'adjectif sert à décrire la personne, l'animal, la chose ou l'idée. Il ajoute une information au nom; il aide donc à rendre l'idée plus précise. Il peut être placé avant ou après le nom. Exemples : Le dernier autobus Une journée ensoleillée C⁵ Mot invariable • Définition du mot invariable • Reconnaissance du mot invariable dans la phrase L'adulte doit remarquer que ce qu'on appelle «mots invariables» est indiqué dans le dictionnaire par les termes «adverbe», «conjonction» et «préposition». C⁶ Pronom • Définition du pronom • Reconnaissance du pronom dans la phrase	• Faire trouver dans un texte les adjectifs et les participes passés sans auxiliaire et les faire lier aux noms qu'ils accompagnent. • En situation d'écriture, demander à l'adulte de rendre son texte plus précis en ajoutant des adjectifs à certains noms. • Faire repérer dans un texte donné, les mots invariables et en faire vérifier la nature dans un dictionnaire. • Faire classer les mots d'un court texte en deux catégories : mots variables et mots invariables. • En situation d'écriture, faire vérifier la pertinence des mots invariables utilisés par l'adulte. • Faire remplacer des noms par <i>il, elle, ils</i> ou <i>elles</i> dans des phrases. • Faire souligner dans un texte tous les pronoms, et demander à l'adulte de trouver les noms qu'ils remplacent.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	• En situation d'écriture, demander à l'adulte de remplacer certains noms par des pronoms pour éviter les redondances. • En situation d'écriture, faire vérifier la pertinence de l'utilisation des pronoms.

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 4.05 OBSERVER LES RÈGLES DE LA FORMATION DU FÉMININ DES NOMS ET DES ADJECTIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut expliquer les règles de la formation du féminin des noms et des adjectifs à l'adulte à partir des mots qu'il ou elle a appris en orthographe d'usage et qui sont susceptibles d'être utilisés en situation d'écriture. C¹ Ajout de la lettre «e» Contenu acquis à la troisième étape. C² Même forme au féminin et au masculin Contenu acquis à la troisième étape. C³ Forme féminine particulière C⁴ Doublement de la consonne finale	- Faire suivre des noms et des adjectifs masculins par leur forme féminine ou vice versa. Exemples : un frère, une soeur frais, fraîche - Faire repérer dans une liste de noms et d'adjectifs masculins ceux qui suivent la règle à l'étude.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Autres règles d'exception (<i>er</i> en <i>ère</i>, <i>f</i> en <i>ve</i>, <i>eux</i> en <i>euse</i>, <i>teur</i> en <i>trice</i>)	Faire transformer des noms et des adjectifs masculins ou féminins à partir de mots tirés de textes rédigés par l'adulte. Exemples : un chat, une chatte épais, épaisse En situation d'écriture, faire porter la réflexion sur les noms et les adjectifs féminins et en faire vérifier l'orthographe dans un dictionnaire ou une grammaire. Exemples : dernier, dernière un veuf, une veuve nombreux, nombreuse un lecteur, une lectrice

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 4.06 OBSERVER LES RÈGLES DE LA FORMATION DU PLURIEL DES NOMS ET DES ADJECTIFS.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut expliquer à l'adulte les règles de la formation du pluriel des noms et des adjectifs à partir des mots qu'il ou elle a appris en orthographe d'usage et qui sont susceptibles d'être utilisés en situation d'écriture. C¹ Ajout de la lettre s Contenu acquis à la troisième étape. C² Même forme au singulier et au pluriel (mots se terminant par s, x ou z) Contenu acquis à la troisième étape. C³ Formes particulières du nom au pluriel	Faire repérer dans une liste de noms et d'adjectifs au pluriel ceux qui suivent la règle à l'étude. Exemples : le ciel, les cieux monsieur, messieurs

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	ILLUSTRATIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Autres exceptions (<i>al</i> et <i>ail</i> en <i>aux</i>; ajout d'un <i>x</i>)	• Faire transformer des noms et des adjectifs au singulier dans leur forme au pluriel (ou l'inverse) à partir de mots tirés de textes rédigés par l'adulte. • Faire classer des noms et des adjectifs au singulier selon leur terminaison au pluriel. Exemples : un bail, des baux nouveau, nouveaux • En situation d'écriture, attirer l'attention de l'adulte sur les noms et les adjectifs qu'il ou elle utilise et lui demander d'en vérifier l'orthographe dans un dictionnaire ou une grammaire. Exemples : un journal matinal, des journaux matinaux un travail, des travaux un beau feu, des beaux feux

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 4.07 RESPECTER LES RÈGLES DE L'ORTHOGRAPHE GRAMMATICALE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Déterminant pluriel + nom Contenu acquis à la troisième étape. C² Déterminant + nom + adjectif (ou participe passé) Déterminant + adjectif (ou participe passé) + nom C³ Déterminant + nom (ou nom propre ou pronom) + verbe <i>être</i>* + adjectif (ou participe passé) * Un seul sujet.	• Faire souligner dans des phrases les groupes du nom, faire trouver la nature de chaque élément et faire faire les accords nécessaires. • Faire changer le sujet dans des phrases structurées de la façon suivante : sujet + verbe <i>être</i> + adjectif (ou participe passé). Faire faire les transformations nécessaires. Exemple : – Ma lettre était partie. – Luc était parti. – Les oiseaux étaient partis. • En situation d'écriture, faire repérer les adjectifs ou les participes passés, les faire lier aux noms qui les accompagnent par une flèche et faire vérifier les accords.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	Exemple : La fête a été organisée par des  personnes compétentes. 

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 4.08 OBSERVER LES DIFFÉRENCES ORTHOGRAPHIQUES DE CERTAINS HOMOPHONES.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut donner à l'adulte des trucs mnémotechniques pour lui permettre de remplacer <u>un</u> des éléments du couple d'homophones qui fait problème par un mot qui appartient à la même catégorie grammaticale. C¹ a/à Contenu acquis à la troisième étape. C² on/ont Contenu acquis à la troisième étape. C³ son/sont Contenu acquis à la troisième étape. C⁴ mes/mais C⁵ ou/où	• Faire écrire chaque couple d'homophones à l'étude sur des fiches en mettant le truc mnémotechnique en évidence. Les fiches serviront d'aide-mémoire. Exemple : a/à avait L'ouvrier a des bons outils. ~~avait~~ * La serveuse parle à un client. * ~~avait~~ veut dire qu'on ne peut pas remplacer ce mot par <u>avait</u>

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁶ -é/-er C⁷ peu/peux/peut C⁸ ses/ces	• En situation d'écriture, faire repérer les homophones à l'étude et en faire vérifier l'orthographe à l'aide des fiches. • Faire trouver ces mots dans une grammaire, afin d'aider l'adulte à en comprendre la nature.

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut acquérir des connaissances dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE CONNAISSANCE : É 4.09 **OBSERVER LES TERMINAISONS DES VERBES AVOIR, ÊTRE DES VERBES RÉGULIERS ET DES VERBES IRRÉGULIERS LES PLUS COURANTS.**

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Le sens du message, sa clarté et sa précision restent les éléments les plus importants à rechercher en situation d'écriture. C'est pourquoi il faut inciter l'adulte à se concentrer sur l'utilisation correcte du temps et de la personne, afin de bien se faire comprendre, plutôt que sur l'orthographe de la terminaison du verbe. On doit aussi l'inviter à se servir d'ouvrages de référence le plus souvent possible. C¹ Mode et temps • Infinitif • Indicatif présent • Indicatif imparfait • Indicatif passé composé • Indicatif futur simple et futur proche (verbe aller + infinitif) • Participe passé • Conditionnel présent • Impératif présent	• Demander à l'adulte de répondre à des questions par écrit. Exemples : – Où irais-tu passer tes vacances, si tu avais le choix? J'irais_____. – Qu'est-ce que tes amis ont fait hier? Ils ont_____.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C² Personne du verbe • Je • Tu • Nous • Vous • Ils, elles, nom au pluriel ou plusieurs noms • Il, elle, on, nom au singulier L'ordre d'apprentissage des personnes du verbe est présenté à titre incitatif. Il tient compte de la fréquence d'utilisation par l'adulte (pour le <i>je</i>) et de la difficulté à maîtriser les finales des verbes.	• Proposer des situations d'écriture dans lesquelles l'adulte aura à utiliser le plus souvent possible les différentes personnes du verbe. Exemples : – Donner des consignes (2^e personne) — texte à caractère incitatif. – Exprimer ce qu'on ressent ou ce qu'on vit (1^{re} personne) — texte à caractère expressif. – Donner des renseignements ou faire un rapport relativement à un événement (3^e personne) — texte à caractère informatif. • Faire aborder l'étude des verbes à la 1^{re} personne ou à la 3^e personne du singulier en s'appuyant sur les compétences du deuxième mode du PAF, soit le mode «explorer», pour amener l'adulte à «comprendre» ces règles (3^e mode). Exemple : a) Présenter à l'adulte un texte contenant des verbes à la 1^{re} personne du singulier de façon à trouver toutes les finales possibles au présent de l'indicatif.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS															
	b) Demander à l'adulte de souligner tous les verbes conjugués du texte. (C'est la collecte des données.) c) Demander ensuite à l'adulte de faire une liste des verbes employés avec <i>je</i>. (C'est la sélection des données.) d) Faire trouver l'infinitif de tous ces verbes et les faire classer en trois colonnes. (C'est l'organisation des données.) <table><tr><th>-er</th><th>-ir, -oir, -re</th><th>-dre</th></tr><tr><td>Il parle.</td><td>La soirée finit.</td><td>Il se rend.</td></tr><tr><td>Elle regarde.</td><td>Elle part.</td><td>On prend.</td></tr><tr><td>L'eau coule</td><td>Il voit.</td><td>Elle perd.</td></tr><tr><td></td><td>Luc lit.</td><td></td></tr></table> e) Demander enfin à l'adulte d'expliquer la démarche qu'il vient de faire. (C'est la description des données.) f) Pour s'assurer que l'adulte comprend bien, lui faire encercler les finales des verbes, puis lui demander d'essayer de tirer une règle de ses observations. Faire écrire les observations sur les verbes sur des fiches et faire écrire les finales en rouge.	-er	-ir, -oir, -re	-dre	Il parle.	La soirée finit.	Il se rend.	Elle regarde.	Elle part.	On prend.	L'eau coule	Il voit.	Elle perd.		Luc lit.	
-er	-ir, -oir, -re	-dre														
Il parle.	La soirée finit.	Il se rend.														
Elle regarde.	Elle part.	On prend.														
L'eau coule	Il voit.	Elle perd.														
	Luc lit.															

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS												
C³ Accord • Sujet placé immédiatement avant le verbe • Participe passé sans auxiliaire • Participe passé avec l'auxiliaire <i>être</i> (un seul sujet) Il faut inciter l'adulte, en situation d'écritures, à toujours chercher le sujet quelle que soit sa position par rapport au verbe. Cependant, il ne faut compter la faute du verbe que si le sujet est placé immédiatement avant le verbe. Cependant, ne compter une faute au verbe (en situation d'évaluation) que si le sujet est placé immédiatement avant le verbe.	Exemple : <table border="1" data-bbox="1142 391 1873 711"> <thead> <tr> <th colspan="2">Verbes avec tu</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>tu as</td><td>tu avais</td></tr> <tr> <td>tu es</td><td>tu étais</td></tr> <tr> <td>tu joues</td><td>tu viendras</td></tr> <tr> <td></td><td>tu comprendrais</td></tr> <tr> <td colspan="2"><u>Exceptions</u> : tu peux, tu veux, tu vaux.</td></tr> </tbody> </table> • Dans une phrase construite à un temps composé avec l'auxiliaire <i>être</i>, faire souligner les deux parties du verbe conjugué, puis faire lier le participe passé au sujet avec lequel il s'accorde. Exemple : La secrétaire <u>est allée</u> chercher mon dossier.  • À partir de phrases données, – faire souligner le verbe conjugué – faire chercher le sujet en posant la question «Qu'est-ce qui ?» ou «Qui est-ce qui?» – faire encercler la terminaison du verbe – faire relier la terminaison du verbe au sujet par une flèche.	Verbes avec tu		tu as	tu avais	tu es	tu étais	tu joues	tu viendras		tu comprendrais	<u>Exceptions</u> : tu peux, tu veux, tu vaux.	
Verbes avec tu													
tu as	tu avais												
tu es	tu étais												
tu joues	tu viendras												
	tu comprendrais												
<u>Exceptions</u> : tu peux, tu veux, tu vaux.													

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
	• Au besoin, faire remplacer le sujet par un pronom de conjugaison. Exemple : (Ils) Une bonne alimentation et l'exercice aident à rester en santé.

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : É 4.10 CALLIGRAPHIER LISIBLEMENT.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	ILLUSTRATIONS D'ACTIVITÉS
C¹ Forme fidèle des lettres minuscules et majuscules en écriture script Contenu acquis à la première étape. C² Espacement correct des mots Contenu acquis à la première étape. C³ Format approprié des lettres	• Proposer à l'adulte des activités d'écriture qui l'obligent à choisir des formats de lettres différents. Exemples : – message (mot doux) sur un papier de petit format qui pourrait être glissé dans une boîte à lunch – courte lettre sur une feuille 21,6 cm x 27,9 cm. – affiche sur un grand carton. – règles de grammaire sur des fiches.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	ILLUSTRATIONS D'ACTIVITÉS
C⁴ Netteté et dextérité Il faut encourager l'adulte en lui rappelant que la pratique lui permettra d'améliorer son écriture.	• Demander à l'adulte de faire lire ses phrases à l'occasion par d'autres membres du groupe, afin de vérifier si elles peuvent être lues facilement. • Amener l'adulte à corriger la formation de certaines lettres, s'il y a lieu.

QUATRIÈME ÉTAPE : ÉCRIRE

Il faut maîtriser des techniques dans le but de développer des habiletés.

OBJECTIF DE TECHNIQUE : É 4.11 UTILISER DES OUVRAGES DE RÉFÉRENCE.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
(N) Il faut encourager l'adulte à utiliser des ouvrages de référence qui l'aideront à mieux se débrouiller en langue écrite. C¹ Listes de mots, imagier Contenu acquis à la première étape. C² Dictionnaire illustré C³ Fiches personnelles C⁴ Grammaire simple	• Faire faire des exercices de repérage rapide d'un mot dans le dictionnaire. • Selon le cas, faire chercher l'orthographe usuelle d'un mot, son genre, l'orthographe du féminin ou du pluriel quand elle est particulière. • Faire noter toutes les notions étudiées (sous forme de règles ou de trucs) sur des fiches ou dans un cahier, afin que l'adulte ait un aide-mémoire personnalisé. • Aider l'adulte à comprendre comment repérer les notions à l'aide de la table des matières et de l'index.

NOTES (N) ET ÉLÉMENTS DE CONTENU (C)	SUGGESTIONS D'ACTIVITÉS
C⁵ Précis de conjugaison	• Faire vérifier de façon systématique dans une grammaire toutes les notions étudiées. • Faire écrire des verbes à l'infinitif à une personne et à un temps donnés et en faire vérifier l'orthographe dans un précis de conjugaison. • En situation d'écriture, demander à l'adulte de vérifier l'orthographe des verbes de son texte à l'aide d'un précis de conjugaison.

ANNEXES

ANNEXE 1

TABLEAU SYNOPTIQUE DES DIX-NEUF OBJECTIFS POURSUIVIS DANS LES QUATRE ÉTAPES EN FRANÇAIS

Savoir parler et écouter (PÉ) : 1 objectif. Savoir lire (L) : 7 objectifs. Savoir écrire (É) : 11 objectifs.

SAVOIR PARLER ET ÉCOUTER (PÉ)
PÉ.01 : Découvrir les caractéristiques d'une communication orale.
SAVOIR LIRE (L)
L.01 : Lire de courts textes significatifs.
L.02 : Lire des mots significatifs.
L.03 : Acquérir le système grapho-phonétique et syllabique.
L.04 : Se sensibiliser aux principaux groupes fonctionnels de la phrase.
L.05 : Établir des liens entre les mots dans la phrase.
L.06 : Maîtriser l'alphabet.
L.07 : Consulter des outils de référence.
SAVOIR ÉCRIRE (E)
É.01 : Composer de courts textes.
É.02 : Orthographier des mots.
É.03 : Structurer les phrases selon les règles de la syntaxe.
É.04 : Connaître la nature des mots.
É.05 : Observer les règles de la formation du féminin des noms et des adjectifs.
É.06 : Observer les règles de la formation du pluriel des noms et des adjectifs.
É.07 : Respecter les règles de l'orthographe grammaticale.
É.08 : Observer les différences orthographiques de certains homophones.
É.09 : Observer les terminaisons des verbes <i>avoir</i> , <i>être</i> , des verbes réguliers et des verbes irréguliers les plus courants.
É.10 : Calligraphier lisiblement.
É.11 : Utiliser des outils de référence.

ANNEXE 2

TABLEAU DES OBJECTIFS ET DES ÉLÉMENTS DE CONTENU

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR PARLER ET ÉCOUTER (PÉ)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
		1	2	3	4
PÉ.01	Découvrir les caractéristiques de la communication orale.				
C ¹	Intervention comme locuteur ou locutrice en tenant compte de la situation de communication orale				
	• Idées liées au sujet proposé et à l'intention de communication	I	A	A	P
	• Expression des sentiments et des émotions en formulant ses réactions	I	A	A	P
	• Transmission ou demande d'information en tenant compte des interlocutrices et des interlocuteurs	I	A	A	P
C ²	Intervention comme interlocutrice ou interlocuteur en tenant compte de la situation de communication orale				
	• Compréhension d'une information	I	A	A	P
	• Réaction à l'information entendue	I	A	A	P

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR LIRE (L)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Habiletés		1	2	3	4
L.01 Lire de courts textes significatifs.					
C ¹	Phrases courtes et significatives de 7 à 12 mots (informatives, incitatives, expressives)	P	N	N	N
C ²	Textes à caractère expressif, incitatif, informatif, poétique (s'il y a lieu)				
	• d'une longueur de 50 à 75 mots	P	N	N	N
	• d'une longueur de 100 à 175 mots	N	P	N	N
	• d'une longueur de 200 à 400 mots	N	N	P	N
	• d'une longueur de 500 mots ou plus	N	N	N	P

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR LIRE (L)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
L.02 Lire des mots significatifs.					
C ¹	Vocabulaire				
	• 500 mots d'un vocabulaire actif (y compris les mots outils)	P	N	N	N
	• 800 mots d'un vocabulaire actif (y compris les mots outils mais non les 500 mots vus à la première étape)	N	P	N	N
	• 1 400 mots d'un vocabulaire actif (sans compter les 1 300 mots vus aux étapes précédentes)	N	N	P	N
	• Élargissement illimité du vocabulaire actif	N	N	N	P
C ²	Signes orthographiques				
	• Reconnaissance des différents signes orthographiques	A	P	N	N
	• Reconnaissance du rôle des différents signes orthographiques	A	P	N	N
C ³	Dérivation lexicale				
	• Préfixes : dé, in/im,, re/ré	N	N	A*	P*

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR LIRE (L)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
• Suffixes : eur/euse, ateur/atrice, eur, ier/ière, aine, age, issage, erie, eux/euse		N	N	A*	A*
ement, issement, tion, ation, aison, ure, oir/oire, ien/ienne el/elle		N	N	N	A*
C ⁴	Substitution de mots				
• Pronom		N	N	A*	P*
• Synonyme et antonyme		N	N	A*	P*
C ⁵	Abréviations	N	I	A	A
C ⁶	Sigles	N	N	I	A
L.03 Maîtriser le système graphophonétique et syllabique.					
C ¹	Correspondance graphème-phonème	A	P	N	N
C ²	Combinaison des lettres en syllabes	A	P	N	N
L.04 Se familiariser avec les principaux groupes fonctionnels de la phrase.					
C ¹	Fonctions syntaxiques				

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR LIRE (L)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
	• Ordre des mots dans la phrase : groupe sujet + groupe verbe + groupe complément	A	P	N	N
	• Rôle du verbe et rôle du sujet	I	A	P*	N
	• Rôle du complément ou de l'attribut	N	I	A*	P*
C ²	Ponctuation				
	• Majuscule au début de la phrase, point à la fin de la phrase	P	N	N	N
	• Reconnaissance du point d'interrogation, du point d'exclamation, de la virgule, du point-virgule, des deux points	N	A	P*	N
	• Reconnaissance des points de suspension, des parenthèses, des guillemets	N	N	A*	P*
	• Rôle du point, du point d'interrogation, du point d'exclamation	N	I	A*	P*
	• Rôle de la virgule, du point-virgule, des deux points	N	N	A*	P*
	• Rôle des points de suspension, des parenthèses, des guillemets	N	N	A*	P*

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR LIRE (L)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
L.05 Établir des liens entre les mots dans la phrase.					
C ¹	Temps du verbe				
	• Reconnaissance d'une action passée, d'une action présente, d'une action future	I	A	A*	P*
	• Reconnaissance d'un verbe au conditionnel	N	I	A*	P*
	• Reconnaissance d'un verbe à l'impératif	N	I	A*	P*
C ²	Personne du verbe				
	• Reconnaissance de la troisième personne du singulier à l'indicatif présent	A	P	N	N
	• Reconnaissance de la troisième personne du pluriel à l'indicatif présent	A	P	N	N
	• Reconnaissance des différentes personnes du verbe				
	– Je, tu, il, elle, on, nous, vous, ils, elles	N	I	A*	P*
C ³	Nom commun et nom propre				
	• Distinction entre le nom commun et le nom propre	A	P	N	N
I, P, *	Initiation Préalable Contenu étudié de nouveau au présecondaire	A, N, Apprentissage Non au programme			

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR LIRE (L)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
• Le nom propre et la majuscule		A	P	N	N
C ⁴	Marques du féminin et du pluriel				
• Déterminant		I	A	A*	P*
• Nom		I	A	A*	P*
• Adjectif		I	A	A*	A*
• Participe passé employé sans auxiliaire		N	N	A*	A*

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR LIRE (L)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Techniques		1	2	3	4
L.06 Maîtriser l'alphabet.					
C ¹	Connaissance des 26 lettres de l'alphabet	P	N	N	N
C ²	Intégration de l'ordre alphabétique				
	• Première lettre du mot	P	N	N	N
	• Deux premières lettres du mot	N	P	N	N
	• Trois premières lettres ou plus de chaque mot	N	N	P	N
L.07 Consulter des outils de référence.					
C ¹	Imagier	P	N	N	N
C ²	Dictionnaire illustré	I	A	A*	P*
C ³	Index	N	N	A*	P*
C ⁴	Table des matières	N	N	A*	P*

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR LIRE (L)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Techniques		1	2	3	4
C ⁵	Résumé	N	N	A*	P*
C ⁶	Bibliothèque				
• Consulter ou choisir un ou des livres à la bibliothèque		N	I	A*	A*

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR ÉCRIRE (É)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Habiletés		1	2	3	4
É.01 Composer de courts textes.					
C ¹	Phrases composées à partir de thèmes abordés en classe ou de situations spontanées	P	N	N	N
C ²	• Textes de quelques phrases à partir d'une situation donnée	A	N	N	N
	• Textes de 3 à 6 phrases à caractère expressif, incitatif, informatif et poétique, s'il y a lieu	N	P	N	N
	• Textes de 6 à 8 phrases à caractère expressif, incitatif, informatif et poétique, s'il y a lieu	N	N	P	N
	• Textes de 8 à 12 phrases à caractère expressif, incitatif, informatif et poétique, s'il y a lieu	N	N	N	P
C ³	Textes dont le contenu correspond au sujet proposé et à l'intention d'écriture	N	I	A*	P*
C ⁴	Textes dans lesquels on tient compte des destinataires	N	N	N	A*
C ⁵	Textes dans lesquels les idées sont présentées de manière ordonnée	N	N	N	A*

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR ÉCRIRE (É)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
É.02 Orthographier des mots.					
C ¹	Vocabulaire : mots usuels (plus les formes du féminin ou du pluriel des mots variables) et noms propres familiers				
	• 100 mots y compris certains mots-outils	P	N	N	N
	• 200 nouveaux mots (s'ajoutant aux 100 mots appris à l'étape 1)	N	P	N	N
	• 300 nouveaux mots (s'ajoutant aux 300 mots appris aux étapes 1 et 2)	N	N	P	N
	• 400 nouveaux mots (s'ajoutant aux 600 mots appris aux étapes 1-2-3)	N	N	N	P
C ²	Signes orthographiques	A	P	N	N
É.03 Structurer les phrases selon les règles de la syntaxe.					
C ¹	Types de phrases				
	• Phrase déclarative affirmative simple	P	N	N	N
	• Phrase déclarative négative simple	I	A	A*	P*

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR ÉCRIRE (É)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
	• Phrase impérative simple affirmative et négative	N	I	A*	P*
	• Phrase interrogative simple	N	I	A*	P*
	• Phrase déclarative complexe affirmative et négative	N	N	I	A*
C ²	Ponctuation				
	• Majuscule au début de la phrase	A	P	N	N
	• Point (.)	I	A	A*	P*
	• Point d'interrogation (?)	N	I	A*	P*
	• Point d'exclamation (!)	N	N	I	A*
	• Virgule pour séparer les éléments d'une énumération (,)	N	N	N	A*
C ³	Vocabulaire approprié	I	I	A	A
C ⁴	Fonctions syntaxiques				
	• Sujet + verbe	N	A	P*	N

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION			FRANÇAIS			
<u>SAVOIR ÉCRIRE</u> (É)						
OBJECTIFS ET CONTENUS			ÉTAPES			
Connaissances			1	2	3	4
• Sujet + verbe + complément			N	I	A*	P*
• Sujet + verbe être + attribut			N	I	A*	P*
C ⁵	Mot de relation		N	N	I	A*
É.04 Connaître la nature des mots.						
C ¹	Verbe					
• Définition du verbe			N	A	P	N
• Reconnaissance d'un verbe conjugué dans la phrase			N	I	A	P
C ²	Nom					
• Définition du nom			N	A	P	N
• Différenciation du nom commun, du nom propre			N	A	P*	N
• Reconnaissance du nom dans la phrase			N	I	A	P
C ³	Déterminant					
• Définition du déterminant			N	I	A	P

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR ÉCRIRE (É)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
	• Reconnaissance du déterminant dans la phrase	N	I	A	P
C ⁴	Adjectif				
	• Définition de l'adjectif (ou participe passé sans auxiliaire)	N	I	A	P
	• Reconnaissance de l'adjectif dans la phrase	N	I	A	A
C ⁵	Mot invariable				
	• Définition du mot invariable	N	N	A	P
	• Reconnaissance du mot invariable dans la phrase	N	N	A	A
C ⁶	Pronom				
	• Définition du pronom	N	N	A	P
	• Connaissance des pronoms de conjugaison	N	N	P	N
	• Reconnaissance du pronom dans la phrase	N	N	A	A

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR ÉCRIRE (É)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
É.05 Observer les règles de la formation du féminin des noms et des adjectifs.					
C ¹	Ajout de la lettre e	N	A	P*	N
C ²	Même forme au masculin et au féminin	N	A	P*	N
C ³	Forme féminine particulière	N	I	A*	P*
C ⁴	Doublement de la consonne finale	N	N	I	A*
C ⁵	Autres règles d'exception (er en ère, f en ve, eux en euse, teur en trice)	N	N	I	A*
É.06 Observer les règles de la formation du pluriel des noms et des adjectifs.					
C ¹	Ajout de la lettre s	N	A	P*	N
C ²	Même forme au singulier et au pluriel (mots se terminant s, x, z)	N	A	P*	N
C ³	Formes particulières du nom au pluriel	N	I	A*	P*
C ⁴	Autres exceptions (al et ail en aux; ajout d'un x)	N	N	A*	A*

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION			FRANÇAIS			
SAVOIR ÉCRIRE (É)						
OBJECTIFS ET CONTENUS			ÉTAPES			
Connaissances			1	2	3	4
É.07 Respecter les règles de l'orthographe grammaticale.						
C ¹	Déterminant pluriel + nom		N	A	P*	N
C ²	Déterminant + adjectif (ou participe passé) + nom Déterminant + nom + adjectif (ou participe passé)		N	N	A*	A*
C ³	Déterminant + nom (ou nom propre ou pronom) + verbe <i>être</i> + adjectif (ou participe passé)		N	N	N	A*
É.08 Observer les différences orthographiques de certains homophones.						
C ¹	a/à		N	A	P	N
C ²	on/ont		N	A	P	N
C ³	son/sont		N	A	P	N
C ⁴	mes/mais		N	N	A	P
C ⁵	ou/où		N	N	A	P
C ⁶	-é/-er		N	N	A	P
C ⁷	peu/peux/peut		N	N	N	A
I, P, *	Initiation Préalable Contenu étudié de nouveau au présecondaire		A, N,	Apprentissage Non au programme		

ALPHABÉTISATION			FRANÇAIS			
SAVOIR ÉCRIRE (É)						
OBJECTIFS ET CONTENUS			ÉTAPES			
C ⁸	ses/ces		N	N	N	A
É.09 Observer les terminaisons des verbes <i>avoir, être</i> , des verbes réguliers et des verbes irréguliers les plus courants						
C ¹	Mode et temps					
	•	Infinitif	N	I	A*	P*
	•	Indicatif présent	N	I	A*	P*
	•	Indicatif imparfait	N	N	I*	A*
	•	Indicatif passé composé	N	N	I*	A*
	•	Indicatif futur simple et futur proche (verbe aller + infinitif)	N	N	I*	A*
	•	Participe passé	N	N	I*	A*
	•	Conditionnel présent	N	N	N	I*
	•	Impératif présent	N	N	N	I*
C ²	Personne du verbe					

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR ÉCRIRE (É)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Connaissances		1	2	3	4
• Je		N	I	A*	P*
• Tu		N	I	A*	P*
• Nous		N	I	A*	P*
• Vous		N	I	A*	P*
• Ils, elles, un nom au pluriel		N	I	A*	P*
• Plusieurs noms		N	N	N	A*
• Il, elle, un nom au singulier		N	I	A*	P*
• On		N	N	I*	A*
C ³	Accord				
• Sujet placé immédiatement avant le verbe		N	I	A*	P*
• Participe passé sans auxiliaire		N	N	I*	A*
• Participe passé avec l'auxiliaire être quand ce verbe a un seul sujet		N	N	I*	A*

I, P, *	Initiation Préalable Contenu étudié de nouveau au présecondaire	A, N,	Apprentissage Non au programme
---------------	---	----------	-----------------------------------

ALPHABÉTISATION		FRANÇAIS			
SAVOIR ÉCRIRE (É)					
OBJECTIFS ET CONTENUS		ÉTAPES			
Techniques		1	2	3	4
É.10 Calligraphier lisiblement.					
C ¹	Forme fidèle des lettres minuscules et majuscules (écriture script ou cursive selon le cas)	P	N	N	N
C ²	Espacement correct des mots	P	N	N	N
C ³	Format approprié des lettres	I	A	A	P
C ⁴	Netteté et dextérité	N	I	A	P
É.11 Utiliser des ouvrages de référence.					
C ¹	Listes de mots, imagier	P	N	N	N
C ²	Dictionnaire illustré	I	I	A	P
C ³	Fiches personnelles	A	A	A	P
C ⁴	Grammaire simple	N	I	A*	P*
C ⁵	Précis de conjugaison	N	I	A*	P*

I,	Initiation	A,	Apprentissage
P,	Préalable	N,	Non au programme
*	Contenu étudié de nouveau au présecondaire		

