

CARRIÈRES

FORMATION + EMPLOIS

lapresseaffaires.com

TÉLÉPHONE (514) 285-7320

TÉLÉCOPIEUR (514) 499-2053

carrieres@lapresse.ca

monemploi.com

workopolis.com

Mettre en valeur les innovations

Quelle résolution du Nouvel An est la plus susceptible de contribuer au maintien de sa capacité de dénicher un nouvel emploi ou à se maintenir en poste ?

Douze spécialistes de la carrière répondent à la question — page 2

Le pouvoir des croyances — page 7

Savoir dire merci — page 8



PHOTO ARMAND TROTTIER, LA PRESSE

Le chercheur qui fait une découverte n'a pas nécessairement les notions administratives nécessaires à la commercialisation de son produit. Le Bureau de liaison entreprises-universités a été mis en place pour l'appuyer. Sur la photo, Mona Nemer, scientifique et personnalité de *La Presse* du 2 mai 2004. Nos informations en page 4.

CIM (Consumer Impact Marketing) est le chef de file dans l'impartition des forces de vente et d'exécution marketing. Reconnue comme étant l'une des 50 sociétés les mieux gérées au Canada, CIM est le partenaire stratégique de plusieurs entreprises reconnues dans le monde pour l'impartition des forces de vente et de marchandage, la gestion d'événements, de promotions et des ventes directes.

Marchandiseur(e)s

Postes contractuels (temps plein et partiel)

Vous ferez la mise en marché des produits dans les magasins de détail, tels que dépanneurs, tabagies, stations-service et épiceries. Vous aurez à monter et refaire des étalages selon les planogrammes établis, en plus d'installer les présentoirs et le matériel promotionnel.

Si vous avez de l'expérience comme représentant(e) ou marchandiseur(e) et que vous avez accès à un véhicule, vous êtes un(e) candidat(e) idéal(e) pour ce poste.

Toutes les personnes intéressées doivent nous faire parvenir leur candidature le plus rapidement possible en visitant notre site Web au www.cimweb.com et en postulant directement en ligne le poste **J1105-0728**.

CIM... pour faire les choses autrement... une expérience hors du commun !
CIM respecte et célèbre la dignité, la valeur et la diversité de chaque individu.

Les Centres jeunesse
Chaudière-Appalaches

Concours 2006-01

DIRECTEUR-DIRECTRICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES, MATÉRIELLES ET INFORMATIONNELLES

Poste permanent

Lieu de travail : Lévis

SOMMAIRE :

Sous l'autorité du directeur général, et secondé par un groupe de quarante personnes dont quatre gestionnaires, vous assumez l'entière responsabilité de la gestion financière de l'établissement, y compris la planification, le contrôle et le suivi d'un budget de 38 000 000 \$ ainsi que le respect des exigences de vérification externe touchant votre mandat. Vous êtes également responsable du développement, de la mise à jour et de la maintenance des systèmes informatiques ainsi que de la sécurité des actifs informationnels (475 utilisateurs réguliers dans 14 points de service). Vous avez également comme autres responsabilités la gestion des approvisionnements et services, la coordination du développement des actifs immobiliers et leur entretien ainsi que la conception et le suivi des normes de sécurité des locaux et des systèmes.

PROFIL DE COMPÉTENCE :

- Leadership mobilisateur et capacité de travailler en équipe
- Connaissance des lois et règlements reliés au manuel de gestion financière du ministère de la Santé et des Services sociaux
- Connaissances en informatique
- Autonomie et initiative
- Rigueur dans la gestion des résultats
- Capacité de communication interpersonnelle et organisationnelle

EXIGENCES :

- Diplôme de 2^e cycle en administration (une solide expérience en gestion pourrait compenser l'absence du diplôme de 2^e cycle)
- Détention d'un titre comptable professionnel : CA, CMA, CGA
- Posséder une expérience pertinente dans le réseau de la santé et des services sociaux dont cinq (5) années en gestion

La rémunération et les conditions de travail sont conformes aux normes du ministère de la Santé et des Services sociaux, classe salariale 18 - minimum 67 844 \$ - maximum 88 197 \$

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature (incluant un curriculum vitae) **au plus tard le 17 janvier 2006, 16 heures**, à l'adresse suivante :

Concours DRFMI
À l'attention du directeur général
Les Centres jeunesse Chaudière-Appalaches
100, Mgr Ignace-Bourget, Lévis (Québec) G6V 2Y9
Télécopieur : 418-838-8860
Courriel : johanne_cantin@ssss.gouv.qc.ca



uOttawa

L'Université canadienne
Canada's university

Directeur du Centre de pédagogie universitaire

Le Service d'appui à l'enseignement et à l'apprentissage (SAEA) est à la recherche d'un directeur ou d'une directrice pour son Centre de pédagogie universitaire (CPU).

Le Centre de pédagogie universitaire (CPU) a pour mission de promouvoir et de supporter le développement de l'excellence en enseignement universitaire. Pour ce faire, le CPU constitue un lieu de formation professionnelle pour les professeurs et assistants à l'enseignement qui offre, entre autres, des programmes de formation, un centre de ressources pédagogiques, des services de consultations individuelles sur des questions de pédagogie, le cours *Théories et pratiques de l'enseignement universitaire* et le bulletin *OPTIONS PÉDAGOGIQUES*. Enfin, le Directeur a pour mandat de promouvoir et d'appuyer la mise en place d'activités et d'événements qui interpellent la communauté universitaire sur des sujets pertinents à la pédagogie universitaire.

Le titulaire s'assure que les activités du CPU suivent les stratégies établies par le SAEA pour réaliser le plan stratégique scolaire de l'Université « Vision 2010 » incluant quatre directions principales : un enseignement centré sur l'étudiant et l'apprentissage, l'apprentissage par la recherche au premier cycle, l'enseignement vu comme une activité savante dans la carrière professorale et l'utilisation d'Internet en enseignement.

L'Université d'Ottawa est fière, avec raison, de sa tradition de bilinguisme vieille de plus de 150 ans. Nous cherchons un professeur bilingue ayant :

- Un excellent dossier d'enseignement
- Une expérience d'enseignement variée
- Une personne autonome et motivée à appuyer et promouvoir la qualité dans l'enseignement universitaire
- Une personne dynamique qui privilégie le travail en équipe et la collaboration

Nommé pour un mandat de cinq ans, le Directeur sera encouragé à poursuivre ses activités de recherche, quel qu'en soit le domaine précis. La préférence sera donnée aux candidats pouvant être nommés à un poste de professeur régulier.

Date d'entrée en fonction : 1^{er} juillet 2006

Pour plus de détails sur les activités du Centre, vous pouvez visiter notre site Web au www.uottawa.ca/services/saea/cpu.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae **avant le 28 février 2006** à :

Christian Blanchette, Ph.D.
Directeur
Service d'appui à l'enseignement et à l'apprentissage
120, rue Université, salle 209
Ottawa (Ontario) K1N 6N5
Tél. : (613) 562-5300
Courriel : blanchette@uottawa.ca

www.uOttawa.ca

Conformément aux exigences d'immigration du Canada, cette annonce s'adresse principalement mais non exclusivement aux personnes de citoyenneté canadienne ou ayant le statut de résident permanent. L'Université d'Ottawa souscrit à l'équité d'emploi et elle encourage les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles et les personnes handicapées à postuler.

CARRIÈRE / FORMATION / EMPLOI

Résolutions pour maintenir sa capacité d'occuper un emploi

À la recherche d'une résolution pour vous prémunir face à l'incertitude de l'emploi ? *La Presse* a demandé à des experts de la carrière de recommander des initiatives pour conserver ou développer ses aptitudes à occuper un emploi. Apprentissage continu, innovation et réseautage sont au coeur de leurs suggestions.

JACINTHE TREMBLAY
COLLABORATION SPÉCIALE

Apporter de nouvelles idées et cultiver son réseau

« Mon premier conseil pour assurer son *employabilité* est d'apporter des idées nouvelles qui font progresser et amènent une valeur ajoutée à son organisation. Il faut également veiller à assurer sa visibilité en posant au moins une fois par 15 jours un geste pour maintenir son réseau. Autre suggestion : être toujours en mouvement de changement en demeurant flexible à apprendre de nouvelles choses, à accroître ses compétences et son ouverture au monde. »

— Danielle Melanson, psychologue industrielle chez Melanson Roy Malletto et Associés.

Traiter tout nouveau patron en client

« Une personne sur deux qui vient me consulter en transition de carrière a perdu ou laissé son emploi après l'arrivée d'un nouveau supérieur, souvent embauché pour brasser la cage. Ce constat m'amène à recommander de traiter tout nouveau patron comme un client, en essayant de comprendre ses attentes et en étant à l'écoute. En offrant sa collaboration, on survit plus longtemps. »

— Jean Vézina, président de Do-temtex Transition

Cultiver le désir d'apprendre

« Il faut intégrer dans ses tripes l'idée que l'on a jamais fini d'apprendre et cultiver sans cesse le désir d'explorer, de sortir du statu quo et d'aller chercher de nouveaux outils. C'est très dangereux de s'asseoir sur ses lauriers et de

ne penser qu'aux résultats à court terme. Il faut faire de l'apprentissage continu une habitude, même si ces nouveaux outils ne servent à rien pour le moment. »

— Jean-Philippe Naud, psychologue organisationnel et conseiller principal, Groupe-conseil Aon

Connaître ses talents

« Connaître ses talents et miser sur ces qualités permet d'améliorer sa performance dans l'entreprise et de tirer son épingle du jeu lors de changements dans l'entreprise ou dans la recherche d'un nouvel emploi. La connaissance des talents des autres permet de plus d'améliorer le travail d'équipe et elle fait tomber ou s'estomper les préjugés. »

— André Lamoureux, professeur en ressources humaines à l'École polytechnique de Montréal et à la faculté d'éducation permanente de l'Université de Montréal.

Mettre à jour ses connaissances et son réseau

« Il faut se maintenir à jour soit par la formation académique, des lectures et la participation à des activités de perfectionnement dans tout ce qui s'apparente à son environnement de travail. Il faut également garder son réseau à jour pour gérer sa carrière. Pour garder son aptitude à occuper un emploi ou à en décrocher un, il faut être capable, en tout temps, de répondre aux besoins de son employeur actuel ou potentiel. »

— Armand Gaudet, vice-président, conseil carrière, Groupe-conseil Right

Être réceptif à l'apprentissage

« On améliore ses chances de garder son emploi ou d'en obtenir un nouveau en démontrant toujours

une ouverture à apprendre, à s'améliorer et à s'adapter. Il faut toujours demeurer à l'affût des nouvelles tendances. »

— Yolande Pilon, psychologue industrielle au bureau de Trois-Rivières de la firme de psychologie industrielle et de gestion de carrière André Filion et Associés.

Mettre à jour ses compétences

« Quel que soit l'emploi, l'assiduité et le dévouement sont des qualités essentielles. La mise à jour des compétences est également un atout partout. Pour leur part, les gestionnaires doivent cultiver la qualité de leur leadership en se faisant rassembleurs, en déléguant et en faisant confiance et en entretenant d'excellentes relations interper-

Pour conserver ou développer ses aptitudes à occuper un emploi, il faut savoir prendre un certain nombre d'initiatives de nature à consolider ou à améliorer sa situation.

sonnelles avec leurs supérieurs et leurs employés. »

— Johanne Noiseux, conseillère senior en recherche de cadres chez Prud'homme Groupe-conseil en psychologie organisationnelle.

Cultiver ses talents

« Il faut capitaliser sur les talents qui font de nous quelqu'un qui se distingue et qui nous donnent une saveur unique. Il faut les cultiver avec autant d'attention que son jardin, même si on ne peut les utiliser dans son emploi actuel. Quand on parle d'*employabilité*, il faut

penser hors des frontières de son environnement immédiat. En travaillant sur ses défauts, on ne fait que contrôler les dégâts. Ça nous rend plus fonctionnels mais pas exceptionnels. »

— Julie Carignan, psychologue organisationnelle, vice-présidente et associée à la Société Pierre-Boucher.

Entreprendre de nouveaux projets

« En 10 ans de recrutement de cadres supérieurs, j'ai constaté que les candidats qui se démarquent possèdent un inventaire permanent de nouveaux projets et abordent leur emploi avec un esprit d'entrepreneuriat. Il faut donc en initier ou sauter sur

gnants ».

— Marie-Claude Rousseau, responsable du recrutement au bureau de Montréal d'Adecco

Développer ses compétences et intérêts

« Demandez-vous quels défis attendent votre secteur d'activité et quelles compétences seront nécessaires pour les relever. N'attendez pas. Lancez-vous immédiatement dans l'apprentissage de ce qui vous rendra indispensable d'ici la moitié de l'année. Autre suggestion : rappelez-vous ce qui vous faisait vibrer étant jeune et intégrez cet élément dans votre emploi actuel. Votre performance sera multipliée et on remarquera à quel point vous pouvez contribuer à votre organisation. »

— Alain Samson, formateur, conférencier et auteur d'une quarantaine de livres en gestion.

Faire le bilan et un plan d'action

« Il faut d'abord faire un bilan de 2005 et identifier les principales lacunes face à son aptitude à occuper ou à décrocher un emploi, comme le non développement de ses compétences, l'absence de maîtrise de certains outils, des comportements inadéquats, etc. Il faut ensuite faire un plan d'action et inscrire les gestes à poser, quels qu'ils soient, à son agenda. Il faut aussi se doter d'un plan de réseautage. Janvier est particulièrement propice pour prendre ou reprendre contact. »

— Joseph Anstett, premier vice-président, conseil au groupe KWA, spécialisé en gestion et coaching de carrière.

La Maison mère des Soeurs de Miséricorde, établissement religieux privé situé dans l'arrondissement Ahuntsic-Cartierville hébergeant 110 religieuses dont 60 aux services de santé, sollicite des candidatures pour les postes suivants:

Infirmière responsable de nuit Temps partiel régulier - Minimum 4 jours/quinzaine

Exigences: • Membre de l'OIIQ • Diplôme d'études collégiales en soins infirmiers • Expérience pertinente en milieu clinique et gériatrique • Aptitude à diriger une équipe de travail.

Également, possibilité de remplacement à long terme de 7 soirs/quinzaine.

Infirmières auxiliaires (soir et nuit) Temps partiel régulier - 7 jours/quinzaine

Exigences: • Membre de l'OIIAQ • Diplôme d'études professionnelles en Santé, assistance et soins infirmiers • Expérience en milieu gériatrique.

Toute personne intéressée est invitée à faire parvenir son curriculum vitae avant le 31 janvier 2006 à: **Service des ressources humaines, Maison mère des Soeurs de Miséricorde, 12435, avenue de la Miséricorde, Montréal (Québec) H4J 2G3 • Télécopieur: (514) 332-8344**

3371778



UNE
BATAILLE
POUR LA **VIE**

LA MALADIE DE LOU GEHRIG

(514) 725-2653 • 1 877 725-7725
www.sla-quebec.ca • info@sla-quebec.ca

LAPRESSEAFFAIRES.COM

Abonnez-vous au site de nouvelles financières et économiques le plus consulté au Québec... **C'EST GRATUIT**

Le Centre de santé et de services sociaux Cavendish

Le CSSS Cavendish, centre affilié universitaire issu du regroupement du CLSC NDG/MTL-0, du CLSC René-Cassin et du Centre hospitalier Richardson, est à la recherche de personnes dynamiques et engagées.

Agent(e) de gestion en ressources humaines

Poste temporaire à temps complet avec possibilité de permanence, non syndiqué

Sous l'autorité de la directrice des ressources humaines, vous serez responsable de la dotation, du programme d'orientation et de la formation pour tout le personnel du CSSS.

Agent(e) de gestion en ressources humaines

Poste permanent à temps partiel (4 jours / semaine), non syndiqué

Sous l'autorité de la directrice des ressources humaines, vous serez responsable de la gestion des dossiers d'invalidité et de santé et sécurité au travail du CSSS.

Exigences pour ces deux postes : • Diplôme universitaire de 1^{er} cycle en administration avec option gestion des ressources humaines ou dans une discipline appropriée • Diplôme de 2^e cycle, un atout • Minimum de cinq années d'expérience pertinente dans le réseau public • Leadership et sens de l'innovation • Capacité d'analyse et de synthèse • Capacité à travailler en équipe et aptitudes pour les relations interpersonnelles

Adjoint(e) clinique – aide à domicile

Poste permanent à temps complet, non syndiqué

Sous l'autorité du chef de programme, vous participerez à la gestion de l'ensemble des activités cliniques et administratives du programme et apporterez un soutien aux membres des équipes sous votre supervision. De plus, vous vous assurerez du bon fonctionnement de l'ensemble des services d'aide à domicile.

Exigences : • Diplôme universitaire de 1^{er} cycle dans une discipline liée au domaine de la santé ou des services sociaux • Membre d'un ordre professionnel • Cinq années d'expérience professionnelle en services directs en maintien à domicile • Une année d'expérience dans la coordination d'une équipe multidisciplinaire • Expérience éprouvée dans la planification et l'implantation de projets spéciaux et de programmes de services innovateurs • Aptitudes pour l'informatique • Connaissance de cultures différentes et capacité à faire preuve de sensibilité culturelle

Travailleur(euse) social(e) – santé mentale

Poste temporaire à temps partiel (3 jours / semaine)

Sous l'autorité du chef de programme, vous serez responsable de la promotion des services professionnels offerts à l'interne, aux organismes externes et dans la communauté. Vous représenterez l'établissement sur les différents comités en lien avec le mandat des services de pointe, participerez aux colloques et conférences et y représenterez l'établissement, en plus de contribuer et participer aux activités de recherche.

Exigences : • Diplôme universitaire de 1^{er} cycle en service social • Membre de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux du Québec • Cinq années d'expérience dont deux en santé mentale et deux avec une clientèle âgée

Exigences pour l'ensemble des postes : Bilinguisme (français-anglais) à l'oral et à l'écrit
Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 21 janvier 2006 à la **Direction des ressources humaines, CSSS Cavendish, 2525, boul. Cavendish, Montréal (Québec) H4B 2Y4. Télécopieur : (514) 485-2482**

7 000 collègues pour vous inspirer et vous appuyer

294 bureaux au Canada... en plein essor

Un excellent endroit pour travailler

Ici, nous faisons les choses différemment ! Une carrière au sein de la HSBC au Canada est véritablement une expérience que peu d'autres sociétés de services financiers peuvent égaler. Ici, vous serez inspiré et appuyé par plus de 7 000 collègues, dont les responsabilités ont une portée traversant les fuseaux horaires, les continents et les cultures. Vous serez motivé à réaliser vos aspirations les plus élevées en allant rapidement aussi loin que vous le pouvez. De plus, vous apprécierez les avantages d'appartenir à une culture diversifiée et orientée vers la croissance, dans les principales villes du Canada, dans l'un ou l'autre de nos principaux secteurs d'activité :

Banque HSBC Canada

- Directeur/responsable de comptes Services aux entreprises Services financiers aux particuliers
- Directeur du service à la clientèle

Centre financier HSBC

- Directeur des ventes de succursale
- Gestionnaire financier

Investissements HSBC (Canada) Limitée

- Conseiller financier
- Gestionnaire de portefeuilles
- Analyste

Valeurs mobilières HSBC (Canada) Inc.

- Conseiller en placement
- Représentant des services de placement – Toronto
- Adjoint aux ventes (licencié)

Services de la technologie

de l'information de la HSBC

- Programmeur GAP – Vancouver/Toronto
- Consultant en informatique
- Analyste de la sécurité des TI – Vancouver
- Architecte concepteur de système Java/J2EE – Vancouver/Toronto

Vous êtes intéressé ? Intrigué ? Vous avez envie de découvrir comment vous pourriez contribuer de manière substantielle à l'évolution de notre entreprise et de votre carrière ? Visitez le site **www.hsbc.ca/carrieres** pour prendre connaissance des postes excitants offerts et posez votre candidature en ligne.

Nous souscrivons aux principes d'équité en matière d'emploi et de promotion de la diversité. Nous avons mis en place un cadre de travail qui soutient les différences et les besoins individuels et donne toute la place à la créativité, à l'innovation et à la productivité.

HSBC 

D É C O U V R I R

Enseigner au Collège Dawson



Le Collège Dawson recherche des personnes intéressées à postuler pour des charges d'enseignement dans les disciplines et programmes suivants:

- Soins infirmiers
- Technologie de radiodiagnostic
- Technologie de radio-oncologie
- Technologie d'analyses biomédicales
- Techniques de laboratoire - chimie analytique
- Technologie du génie civil
- Techniques de génie mécanique
- Technologie de l'électronique
- Mathématiques
- Sciences de la religion
- Sociologie
- Chimie
- Économie
- Éducation physique
- Géographie
- Science politique

Veuillez noter que la langue d'enseignement au Collège est l'anglais.

Pour vous renseigner à propos des qualifications et de l'expérience requises, consultez notre site WEB à l'adresse

www.dawsoncollege.qc.ca/ProspectiveEmployees.



www.dawsoncollege.qc.ca



Accès direct

Découvrez une carrière dans l'enseignement au Collège Dawson



Institut Philippe-Pinel
de Montréal

UNIVERSITÉ
de Montréal

**Apaiser la souffrance et contrer la violence :
une mission unique**

L'Institut est un hôpital psychiatrique universitaire qui remplit une mission unique et essentielle. Unique, parce qu'il est le seul établissement hospitalier canadien à fournir sous un même toit une gamme complète de services spécialisés dans l'évaluation, le traitement et la réhabilitation de la clientèle de Santé mentale – Justice. Essentielle, parce que sa réalisation permet de comprendre, d'encadrer et de prévenir la dangerosité psychiatrique, phénomène social fort préoccupant.

Assistante-coordonnatrice ou assistant-coordonnateur de programme

Poste régulier à temps complet

Sous l'autorité de la coordonnatrice ou du coordonnateur de programme, vous actualiserez tant sur le plan clinique qu'administratif les activités liées au plan de soins et à la poursuite des objectifs cliniques, de manière à répondre aux besoins spécifiques des patients, en tenant compte de l'aspect sécuritaire de l'unité. Vous remplacerez également la coordonnatrice ou le coordonnateur lors de ses absences.

Membre en règle de l'OIIQ, vous êtes titulaire d'un baccalauréat en soins infirmiers avec une expérience de gestion. Une expérience équivalente sera considérée. Vous êtes orienté(e) vers le patient, êtes capable d'opérationnaliser le modèle Callista Roy et possédez un leadership clinique. Enfin, vous êtes habile à susciter des échanges significatifs avec votre équipe, vos collaborateurs et vos supérieurs dans un contexte de mouvance des ressources.

Salaire : classe 12, selon les normes en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux

Conseillère ou conseiller en soins infirmiers à la prévention des infections

**Poste régulier à temps partiel (70 h par 4 semaines)
Affectation à temps complet pour les six premiers mois**

Sous l'autorité de la directrice des soins infirmiers, vous développerez une vision, élaborerez et actualiserez un plan d'action organisationnel en matière de prévention des infections. Vous agirez comme personne-ressource pour toutes les questions concernant ce dossier. Vous devrez analyser les besoins de développement des ressources humaines en telle matière, élaborer le contenu et offrir la formation appropriée aux personnes salariées de toutes les unités et services.

Titulaire d'un baccalauréat en sciences infirmières et d'un permis de l'OIIQ, vous comptez au moins trois années d'expérience clinique. Être membre de l'Association des infirmières en prévention des infections constitue un atout. Vous connaissez les mesures de prévention des infections dans un établissement de santé et êtes habile à transmettre vos connaissances. Autonome et doté(e) d'un esprit de leadership, vous avez des aptitudes pour la planification et l'organisation ainsi que la capacité à établir des relations interpersonnelles et à travailler en équipe interdisciplinaire. Enfin, vous possédez des connaissances de base en informatique (Word, Excel, Lotus Notes et Internet).

Salaire : selon les normes en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 20 janvier 2006, en indiquant le titre du poste visé, à la **Direction des ressources humaines, Institut Philippe-Pinel de Montréal, 10905, boul. Henri-Bourassa Est, Montréal (Québec) H1C 1H1. Télécopieur : (514) 881-3785; courriel : dotation.ippm@ssss.gouv.qc.ca**

*Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.
Seules les personnes retenues recevront un accusé de réception.*

CONTRÔLEUR

Importante entreprise manufacturière de l'Est de Montréal recherche un(e) contrôleur(e).

Responsabilités :

- Supervision d'employés ;
- Préparation et analyse d'états financiers mensuels et de fin d'année ;
- Préparation et suivi des budgets ;
- Mise à jour des prix de revient et contrôle des stocks.

Exigences :

- Excellent sens de l'organisation et de leadership ;
 - Expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire ;
 - Détenteur d'un titre comptable professionnel reconnu (CA, CGA ou CMA) ;
 - Maîtrise des logiciels de base MS Office ;
 - Connaissance de base des systèmes de gestion intégrée un atout ;
 - Bilinguisme (français et anglais).
- Envoyez votre C.V. par télécopieur au :

(514) 640-0899

PERSONNEL ENSEIGNANT DEMANDÉ

Le Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu est présentement à la recherche d'enseignantes et d'enseignants pour la session Hiver 2006 en Techniques de travail social et en économie.

Techniques de travail social

Qualifications requises : *Détenir un baccalauréat en travail social ou en service social et posséder au moins 5 années d'expérience en intervention socio-communautaire*
L'expérience en intervention interculturelle constitue un atout.

Économie

Qualifications requises : *Détenir un baccalauréat en économie.*
La maîtrise en économie constitue un atout.

Pour plus d'informations, les personnes intéressées peuvent consulter le site du collège **www.cstjean.qc.ca** et sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 12 janvier 2006.



Le Service des ressources humaines
Cégep Saint-Jean-sur-Richelieu
30, boulevard du Séminaire, C.P. 1018
Saint-Jean-sur-Richelieu, Qc, J3B 7B1
Télécopieur : 450-347-2146
Courriel : ressources.humaines@cstjean.qc.ca

*Le Cégep respecte l'équité en matière d'emploi.
Seules les personnes dont la candidature aura été retenue recevront une réponse écrite.*



Ville de
Saint-Eustache

La Ville de Saint-Eustache est en pleine expansion. La population est d'un peu plus de quarante mille citoyens et compte environ cinq cents employés. Soucieuse d'offrir des services de qualité à sa population, la Ville est à la recherche de deux personnes afin de combler les postes suivants :

CONTREMAÎTRE MÉCANIQUE (RESPONSABLE DE FLOTTE) Service des travaux publics

La Ville de Saint-Eustache est à la recherche d'un responsable pour l'entretien et le remplacement de son parc de véhicules motorisés, de ses génératrices et autres équipements stationnaires. Le titulaire supervise la division mécanique du Service des travaux publics et gère l'ensemble des véhicules de sa flotte.

Vous détenez un diplôme d'études professionnelles dans un domaine connexe et possédez une bonne connaissance en mécanique et en gestion. Vous comptez 5 ans d'expérience dans le domaine de la mécanique et en gestion de flotte. Polyvalent, vous vous démarquez par vos habiletés de gestion et analyse des résultats, préférentiellement dans un milieu syndiqué et maîtrisez les logiciels de la suite Office.

Salaire : 44 072 \$ - 62 961 \$

BIBLIOTHÉCAIRE ADJOINT Service de la bibliothèque

Sous l'autorité de la bibliothécaire, le titulaire du poste planifie, organise et coordonne les activités relatives à la gestion des ressources humaines du personnel de la bibliothèque. Il veille à la qualité du service à la clientèle et au développement des collections.

Vous détenez une maîtrise en bibliothéconomie ou en science de l'information ainsi que de l'expérience en gestion d'employés syndiqués. Vous êtes soucieux du service à la clientèle et possédez une bonne connaissance de l'informatique. Créatif et dynamique, vous vous démarquez par votre habileté à développer des relations interpersonnelles.

Salaire : 43 143 \$ - 61 634 \$

Notez que la Ville de Saint-Eustache offre également un fonds de pension ainsi que des avantages sociaux concurrentiels. Vous joindre à une équipe de cadres dynamiques en pleine évolution vous intéresse? Faites parvenir votre curriculum vitae avant le **20 janvier 2006**, à l'adresse suivante : **Par la poste : Service des ressources humaines, 145, rue Saint-Louis, Saint-Eustache (Québec) J7R 1X9 ou par télécopieur : (450) 974-5223 ou par courriel : rh@ville.saint-eustache.qc.ca ou vous pouvez déposer votre offre de service au 1^{er} étage de la mairie.** La Ville de Saint-Eustache souscrit aux principes d'égalité en emploi. Bienvenue à toutes les candidatures. Toute candidature sera traitée confidentiellement. Seules les personnes rencontrées en entrevue recevront une réponse. Description complète du poste disponible sur le site de la Ville.

www.ville.saint-eustache.qc.ca



Agence Parcs Canada

Contribuez à façonner l'avenir des parcs nationaux, des lieux historiques et des aires marines de conservation du Canada. L'Agence Parcs Canada est un chef de file mondial en matière de protection du patrimoine naturel et culturel et d'expériences exceptionnelles offertes aux visiteurs. Parcs Canada aide à renforcer sa capacité de comprendre et d'apprécier les dimensions humaines du patrimoine naturel et culturel du Canada ainsi que les intérêts des visiteurs. Vous pouvez nous aider à rendre Parcs Canada plus pertinent et plus représentatif pour les Canadiennes et les Canadiens.

CHEF, SCIENCES SOCIALES - SEREM-02 Échelle de salaire : 85 091 \$ à 108 175 \$

Comme chef des sciences sociales, vous assumerez le leadership de l'élaboration de la stratégie nationale de recherche en sciences sociales et du plan d'investissement afférent et vous jouerez un rôle clé dans l'établissement de partenariats en appui au programme de recherche. Sous l'autorité du directeur général des Relations extérieures et des expériences offertes aux visiteurs, vous dirigerez un programme amélioré de recherche en sciences sociales qui influera sur les relations de Parcs Canada avec ses intervenants, clients et visiteurs en déterminant les tendances et les nouveaux enjeux, à l'échelle nationale et internationale, qui influencent les valeurs sociales des Canadiennes et des Canadiens. Le chef des sciences sociales agira à titre de professionnel faisant autorité en matière de recherche en sciences sociales, en donnant des conseils d'expert sur la façon de mener le programme de recherche.

Vous détenez un doctorat d'une université reconnue avec spécialisation dans une des sciences sociales pertinentes à la gestion des aires patrimoniales, et au moins dix ans d'expérience de travail connexe, sans compter de nombreuses publications dans le domaine.

Pour réussir dans ce poste, vous devez avoir une vaste expérience de la planification, de la mise en oeuvre et de l'évaluation de programmes de sciences sociales au sein de structures complexes et décentralisées; expérience de la collaboration horizontale avec des organismes qui font de la recherche scientifique interdisciplinaire; expérience de la communication des résultats de la recherche scientifique et de leur intégration dans les processus décisionnels; expérience de l'établissement de partenariats pluriorganismes qui permettent de tirer profit des ressources et de l'expertise des universités, des organisations non gouvernementales et du gouvernement et expérience en recherche appliquée et en rédaction de publications revues par les pairs portant sur des domaines pertinents de la recherche en sciences sociales. La connaissance des deux langues officielles est essentielle. Vous devez consentir à suivre une formation linguistique pour atteindre le niveau requis (CBC/CBC). Vous devez consentir à vous rendre dans des parcs nationaux et des lieux historiques nationaux partout au Canada et être en mesure de le faire.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae en indiquant le numéro du processus de sélection **2006-01-CAP-OC-0002**, à Parcs Canada, 25, rue Eddy, 6^e étage, bureau 57, Gatineau (Qc) K1A 0M5, à l'attention de Joanne Veillette, gestionnaire des ressources humaines, ou par courriel à **ConcoursAPCAGCompetition@pc.gc.ca** ou par télécopieur au (819) 997-5285. Les demandes doivent être reçues au plus tard le **15 janvier 2006**.

Nous remercions toutes les personnes qui présentent une demande. Cependant, nous ne communiquerons qu'avec celles dont la candidature aura été retenue pour l'étape suivante du processus. Parcs Canada souscrit aux principes d'équité en matière d'emploi. Pour de plus amples renseignements au sujet de Parcs Canada, visitez notre site Web à **http://www.parkscanada.gc.ca**



Parcs
Canada

Parks
Canada

Canada

Directeur(trice) du service des Ressources humaines Poste cadre supérieur



Ville de grands espaces, de verdure et située au pied des Laurentides, Mirabel compte parmi les plus grands territoires municipaux du Québec. Ville de près de 35 000 citoyens, elle offre un environnement naturel de haute qualité où dynamisme, prospérité et tranquillité cohabitent en parfait équilibre.

Sous l'autorité du Directeur général, votre mandat consiste à assurer la planification, la direction, le contrôle et l'évaluation de l'ensemble des programmes ayant trait aux ressources humaines soit: la dotation, la rémunération, la planification de la main-d'oeuvre, les avantages sociaux, le développement organisationnel, les relations du travail, la santé et la sécurité, la formation, la gestion de la performance et la mobilisation des ressources humaines.

Ces fonctions incluent, également, la responsabilité d'établir les politiques et les pratiques de gestion des ressources humaines, d'assumer un rôle conseil auprès de l'équipe de direction tout en offrant un soutien aux employés.

Exigences:

- Diplôme universitaire en ressources humaines, en relations industrielles ou dans une autre discipline pertinente;
- Sept à dix ans d'expérience pertinente (dans un milieu municipal constitue un atout);
- Membre de l'Ordre des CRHA et CRIA du Québec;
- Grandes habiletés en communication orale et écrite; habiletés politiques;
- Dynamisme et rigueur.

Si vous possédez le profil recherché, veuillez transmettre votre candidature avant le 20 janvier 2006 à:

**Conseillère en ressources humaines
VILLE DE MIRABEL
14111, rue Saint-Jean
MIRABEL (Québec) J7J 1Y3
Télécopieur: (450) 475-7195
Courriel électronique: rh@ville.mirabel.qc.ca**
Nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus en entrevue.

3369472A

3369516

3370949

3371686

3371790

CARRIÈRES/FORMATION/EMPLOIS

Pour qu'une innovation se transforme en davantage qu'une idée

FRANCIS HIGGINS
MON EMPLOI.COM
SEPTEMBRE ÉDITEUR
COLLABORATION SPÉCIALE

Dans le monde de la recherche scientifique, ce n'est pas tout d'avoir de bonnes idées. Il faut savoir les exploiter au maximum. De la découverte en laboratoire jusqu'à l'application dans l'industrie, le transfert de connaissances est nécessaire pour entraîner des retombées économiques. Ce concept porte un nom : la valorisation de technologies. Par exemple, imaginons qu'un chercheur identifie un marqueur pour détecter les plantes transgéniques dans un champ. Il a peut-être des connaissances en biochimie, mais peu de notions de commercialisation. Alors, comment trouver du financement et faire connaître sa découverte auprès des agriculteurs ? Le scientifique peut s'adresser au bureau de liaison entreprises universités, communément appelé BLEU, qu'on retrouve dans 11 universités du Québec et du Nouveau-Brunswick. Des experts feront une évaluation rapide de la technologie qu'il a mise au point pour déterminer, entre autres, si elle n'existe pas déjà ailleurs. S'il s'agit d'une première, on protégera l'innovation pour que le chercheur garde la propriété

intellectuelle de l'idée, ses droits d'auteur en quelque sorte. Ensuite, une société spécialisée en valorisation étudiera le potentiel de cette technologie sur le marché. Cette société contactera enfin des compagnies de financement et des entreprises intéressées à développer le concept. Ainsi, le chercheur pourra démarrer sa propre compagnie ou en autoriser une autre à exploiter sa découverte. Des spécialistes en valori-

Ce concept porte un nom : la valorisation de technologies.

sation de technologies sont intervenus à chacune de ces étapes. « Ce sont des personnes hautement qualifiées qui ont souvent une maîtrise ou un doctorat dans un domaine très poussé. Certaines ont même des études en gestion des affaires. Malgré tout, ça reste éclectique. Tout le monde avec de l'intérêt peut s'arrimer à ce programme. L'aspect le plus important de ce métier, c'est la communication. C'est ouvert aux gens des régions comme à ceux de Montréal. L'industrie a vraiment besoin d'eux. La valorisation est un aspect clé du développement dans un marché de concurrence mondiale », explique Delphine Krieger, directrice

du programme de formation pour le Réseau InterVal, un organisme à but non lucratif qui offre un programme de formation en valorisation de technologies. Depuis 2003, 18 étudiants ont été formés à l'aide de ces cours théoriques et de stages en entreprises. Leur taux de placement dépasse les 80 %. Ce mois-ci, une dizaine d'autres amorceront leurs 12 mois de formation. Une nouvelle cohorte sera formée en juin. Les intéressés peuvent soumettre leur candidature dès le mois de mars. Les professions dans ce domaine sont très variées, comme les salaires. Ceux-ci vont de 60 000 \$ à plus de 120 000 \$, selon les compétences, l'expérience et la nature privée ou publique du poste. Pour plus d'information, il suffit de contacter un bureau de liaison ou le vice-rectorat à la recherche d'une université. On peut également joindre Réseau Interval par téléphone au (450) 463-1835 poste 1738 ou par Internet sur www.interval-technologies.ca. Cette chronique est un service de Septembre éditeur diffusé dans www.monemploi.com. Visitez le site pour vous renseigner sur les métiers, les professions et les programmes de formation, ainsi que pour suivre l'actualité du marché de l'emploi.

BABILLARD EMPLOI

Un IGA à Lac-Brome

La construction d'un nouveau supermarché IGA a été lancée à la mi-décembre à Lac-Brome. Le projet de 6,5 millions permettra de créer une trentaine d'emplois. Si tout se passe selon l'échéancier prévu, l'établissement, situé rue Knowlton, accueillera ses premiers clients en mai.

Emplois dans l'auto

Durant les prochains mois, l'homme d'affaires Guy St-Louis investira 5 millions dans l'établissement de deux concessions de marques d'automobiles à Cowansville, dans le secteur des magasins à grande surface. La construction du premier garage, qui nécessitera un investissement de 2 millions, débutera avant la fin de l'année. Cette première concession aura une superficie de 3353 m², dont 914 m² serviront de salle d'exposition. Une dizaine d'emplois devraient être créés et l'ouverture est prévue pour avril.

BABILLARD FORMATION

Formation en tourisme

Le Cégep de Saint-Félicien a lancé le projet *Accueillir en anglais*, avec l'aide de l'Association touristique régionale et d'Emploi-Québec. Il s'agit d'une formation sur mesure offerte en anglais aux employés d'entreprises touristiques du Saguenay-Lac-Saint-Jean. Le programme

Quant au deuxième garage, il aura une superficie de 6705 pi² et les travaux de construction débuteront en mars 2006. Le coût de ce second projet, créateur de six à sept emplois, s'élève à 3 millions. L'ouverture est prévue pour septembre.

Dayco à Trois-Rivières

Le géant de la fabrication de pièces automobiles Dayco s'installe dans le parc industriel des Hautes Forges, à Trois-Rivières. Le grand patron de la firme, Giuliano Zucco, a lui-même annoncé la construction d'une usine de fabrication de boyaux pour servodirections de 31,4 millions. Investissement Québec injectera 5,5 millions dans le projet, en vertu du Programme d'appui stratégique à l'investissement, et Emploi-Québec investira 1,16 million dans la formation des travailleurs. Investissement Québec estime en effet que Dayco devrait embaucher 340 travailleurs dans les trois ans, surtout des gens qui ont des aptitudes pour le travail manuel et qui aiment les tâches demandant énormément de précision. En attendant que l'usine soit construite, des dizaines de travailleurs seront à l'oeuvre au motel industriel, où l'entreprise a loué des espaces pour entreprendre sa production.

intensif de 150 heures, échelonné sur trois mois, est novateur sur le plan du contenu : « Il fallait en effet améliorer les connaissances de l'histoire de la région et les techniques d'accueil, afin que notre région se démarque », précise le directeur général du cégep, Louis Lefebvre. Une quarantaine de groupes de 15 personnes pourront recevoir cette formation qui sera dispensée par des formateurs locaux à Saint-Félicien, à Alma et à Saguenay.

Le Babillard est un service de Septembre éditeur diffusé dans www.monemploi.com

440 MÉTIERS ET PROFESSIONS RECHERCHÉS ET

125 PROGRAMMES DE FORMATION PRIVILÉGIÉS PAR

190 ENTREPRISES QUI RECRUTENT

En librairie et sur www.septembre.com

Le répertoire des entreprises qui recrutent, réalisé par :
Septembre éditeur
Avec la participation de : CMA

DES GENS DE SOINS ET D'EXCELLENCE

Des gens qualifiés qui donnent des soins avec professionnalisme... Des gens pour qui l'excellence est au cœur de leur mission... Un centre hospitalier au service d'une région et de sa population... Le CHUS

Le Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke (CHUS) recherche des professionnel(le)s afin de pourvoir les postes suivants pour l'ouverture prochaine d'une unité des adolescents en pédopsychiatrie.

Psychoéducateur (PEDPSY01)

Éducateur spécialisé (PEDPSY02)

Infirmière bachelière (PEDPSY03)

Infirmière (PEDPSY04)

Infirmière auxiliaire (PEDPSY05)

Si l'un de ces postes vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le **16 janvier 2006**, en mentionnant le numéro de référence approprié, à l'attention de **Lyne Drapeau, commis senior** à la **Direction des ressources humaines, Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke, 3001, 12^e Avenue Nord, Fleurimont (Québec) J1H 5N4.**

Pour obtenir plus de détails, veuillez consulter notre site Internet à l'adresse suivante :

chus.qc.ca

Préférence Estrie

Ressource d'accueil pour vous et votre famille

ensemble

Fier partenaire de la Campagne Ensemble

Le CHUS souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi.

La Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys offre des services d'enseignement à plus de 45 000 élèves, jeunes et adultes, répartis dans 77 établissements et 11 centres d'éducation des adultes et de formation professionnelle. Elle dessert la population de l'ouest de l'île de Montréal et recherche une personne qui occupera le poste suivant :

DIRECTION ET DIRECTION ADJOINTE D'ÉCOLE OU DE CENTRE

La présente offre d'emploi vise à préparer une liste d'admissibilité en vue de pourvoir des postes vacants ou des postes de remplacement à la direction d'école ou de centre. Les personnes dont la candidature sera retenue occuperont un poste dans un proche avenir.

Vous serez responsable de la gestion pédagogique et administrative des programmes et des ressources conformément à la Loi sur l'instruction publique et aux politiques de la Commission scolaire.

EXIGENCES :

- Diplôme universitaire de premier cycle sanctionnant un programme d'études nécessitant un minimum de trois années d'études
- Autorisation permanente d'enseigner
- Cinq années d'expérience à un poste d'enseignant ou de professionnel
- Minimum de six crédits d'un programme d'études universitaires de 2^e cycle en gestion (vous devez être prêt à vous engager dans un processus de formation menant à l'obtention d'un diplôme d'études universitaires de 2^e cycle comportant un minimum de trente crédits en gestion au cours des cinq années qui suivent votre affectation)
- Diplôme de 2^e cycle et connaissance de l'informatique, des atouts
- Potentiel élevé pour la gestion, le leadership, la communication et la mobilisation du personnel
- Créativité, innovation et sens prononcé de la gestion des ressources humaines

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'un court texte faisant état de vos motivations et de vos réalisations, en indiquant votre numéro de brevet d'enseignement et le titre du poste, au plus tard le **vendredi 20 janvier 2006, 16 h**, à la :

**Direction des ressources humaines
COMMISSION SCOLAIRE MARGUERITE-BOURGEOYS
1100, boul. de la Côte-Vertu
Saint-Laurent (Québec) H4L 4V1**

Une rencontre d'information aura lieu le 18 janvier 2006 à 16 h 30 à la Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys.

La Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys souscrit au principe d'équité en matière d'emploi. Seules les personnes sélectionnées recevront un accusé de réception.

La Cité collégiale désire combler le poste suivant :

Chef de service Approvisionnement et Services associés

Le Chef de service, Approvisionnement et Services associés est responsable de la planification, l'organisation, la direction et le contrôle des systèmes et procédés ayant trait à l'acquisition des biens et services pour l'ensemble du Collège. Il est également responsable de la planification, l'organisation et la livraison des services offerts par les Services associés (stationnement, librairie, services alimentaires, casiers, complexe sportif). Il ou elle est responsable de la gestion de projet, la sélection de l'approche et l'obtention des engagements des fournisseurs (internes et externes) pour assurer un approvisionnement rencontrant les exigences fixées par le Collège.

Exigences

Titulaire d'un diplôme postsecondaire de trois (3) ans en administration jumelé à un minimum de cinq (5) années d'expérience reliée aux finalités de l'emploi, vous détenez également un titre d'acheteur professionnel certifié reconnu en Ontario.

La Cité collégiale offre une rémunération annuelle se situant entre 57 925\$ et 77 233\$, une gamme complète d'avantages sociaux ainsi qu'un programme de rémunération au mérite.

Afin de connaître les modalités de présentation des demandes, veuillez visiter notre site internet :

www.lacitecollegiale.com

la cité collégiale

premier choix des employeurs

La Cité collégiale adhère au principe d'équité en matière d'emploi.

La Corporation des camions et moteurs International du Canada

Le plus important constructeur de poids lourds, de poids moyens, d'autobus et de moteurs diesel en Amérique du Nord est à la recherche d'un

Directeur service Technique, marchés-clés

Basée dans la région de Montréal et relevant du Directeur du service Technique, cette personne sera responsable de l'interface avec les concessionnaires, les clients, le service de l'ingénierie, les directeurs des ventes de pièces, les directeurs des produits et les directeurs des comptes nationaux afin de pouvoir offrir un soutien technique des produits de manière précise et en temps opportun. Le candidat reçu doit pouvoir interpréter les spécifications techniques, les structures des produits de fabrication, et aider les clients et les concessionnaires à résoudre, en temps opportun, les problèmes liés aux produits, ainsi qu'administrer et traiter les politiques et les procédures qui visent à optimiser nos relations de travail avec nos clients et les concessionnaires.

Nous recherchons une personne cultivée en informatique et qui peut voyager beaucoup. Vous devez également être parfaitement bilingue (français et anglais). La préférence sera accordée aux candidats possédant un diplôme postsecondaire ou une combinaison de formation professionnelle et d'expérience de travail dans un domaine connexe. Une expérience antérieure dans le domaine des poids moyens et lourds constituera un atout.

Si vous avez ce qu'il faut pour faire partie intégrante d'une culture proactive axée sur le travail d'équipe, veuillez faire parvenir votre C.V. à :

La Corporation des camions et moteurs International du Canada
A l'attention du : Service du personnel
P.O. Box 5337
Burlington (Ontario) L7R 5A4
Ou par télécopieur : (905) 332-2975
Ou par courriel à : burlington-hr@nav-international.com

Nous remercions tous les postulants de leur intérêt. Seuls les candidats qui seront retenus pour une entrevue seront contactés. La Corporation des camions et moteurs International du Canada est un employeur souscrivant au principe de l'égalité d'accès à l'emploi.

3371845

Montréal

Offre d'emploi

Votre savoir-faire au service des Montréalais

La Direction des Immeubles recherche :

Gestionnaire Immobilier

**(46 518 \$ à 78 245 \$)
Concours no 202831**

Pour plus de détails sur le poste, les exigences requises et les modalités d'inscription, vérifiez auprès d'un Bureau Accès Montréal, dans les points de service des arrondissements, ou consultez :

www.ville.montreal.qc.ca

La Ville de Montréal souscrit au principe d'égalité en emploi et invite donc les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à soumettre leur candidature.

3367228

LA PRESSE

Principal quotidien dans le marché francophone du Canada, *La Presse* publie sept jours par semaine et rejoint plus de 926 400 personnes du lundi au dimanche à Montréal. *La Presse* est la propriété de Gesca, éditeur de journaux et filiale de Power Corporation du Canada. Le groupe Gesca est propriétaire de sept quotidiens: *La Presse*, *Le Soleil*, *Le Nouvelliste*, *Le Droit*, *La Tribune*, *Le Quotidien* et *La Voix de l'Est*.

La Presse cherche présentement à combler les postes suivants:

REPRÉSENTANT, PUBLICITÉ DÉTAIL

Numéro de référence : 2006-01

LE POSTE
Vous êtes responsable d'assurer le développement des affaires auprès d'une clientèle établie ainsi que de solliciter une nouvelle clientèle dans divers segments du marché local. Vous conseillez le client sur les produits et services publicitaires (placement publicitaire, création d'annonces, etc.) et élaborez des stratégies de développement des ventes. Enfin, vous présentez les propositions, coordonnez la préparation et la rédaction des contrats et en assurez le suivi.

LES EXIGENCES
Vous possédez cinq (5) ans d'expérience en vente de publicité dans un média avec réalisations concrètes d'objectifs de ventes. Vous détenez un diplôme universitaire en administration ou autre domaine pertinent à l'emploi. Vous êtes reconnu pour votre capacité à établir et à maintenir des relations d'affaires et avez une aptitude marquée pour la vente. Vous êtes créatif dans le développement de solutions publicitaires et possédez une excellente capacité à communiquer verbalement. De plus, vous êtes bilingue tant à l'écrit qu'à l'oral et maîtrisez les logiciels de la suite MS Office.

ANALYSTE FINANCIER PRINCIPAL
PROJETS STRATÉGIQUES

Numéro de référence : 2006-04

LE POSTE
Vous êtes responsable de coordonner et réaliser l'analyse de projets stratégiques pour le groupe Gesca afin d'évaluer leur caractère raisonnable, leurs impacts et ainsi faire des recommandations à la direction. De plus, vous développez et maintenez à jour les modèles financiers de l'entreprise. Enfin, vous gérez des mandats spéciaux à la demande de la direction.

LES EXIGENCES
Vous êtes détenteur d'un titre comptable ou d'un titre reconnu en finances. Vous possédez cinq (5) années d'expérience en analyse de projets opérationnels et en modélisation financière. Vous avez de l'expérience en évaluation d'entreprises et fusion / acquisition et êtes reconnu pour votre esprit d'analyse, votre habilité à communiquer et vos qualités relationnelles. Vous connaissez les principes généraux en terme de comptabilité, de finances, de prix de revient, de fiscalité canadienne et de droit des affaires. Enfin, vous êtes bilingue et maîtrisez les fonctions avancées du logiciel Excel.

ANALYSTE, SYSTÈMES ADMINISTRATIFS
TECHNOLOGIE ET INFORMATIQUE

Numéro de référence : 2006-07

LE POSTE
Vous assurez un soutien à l'analyste de gestion pour le support du système informatique du Service des ventes du journal ainsi que pour la création d'applications connexes de *La Presse* et des autres quotidiens du groupe GESCA.

LES EXIGENCES
Vous êtes titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle en informatique de gestion ou l'équivalent et possédez au moins trois (3) années d'expérience en analyse et réalisation de projets informatiques. Vous connaissez parfaitement les logiciels de la suite MS Office et plus particulièrement ACCESS (VBA). Une expérience de travail avec les bases de données SQL Server ou Oracle est nécessaire. Bilingue, vous possédez des aptitudes marquées pour le support direct, la résolution de problèmes et le travail d'équipe.

GESTIONNAIRE, PETITES ANNONCES ET
CARRIÈRES PROFESSIONS

Numéro de référence : 2006-02

LE POSTE
Vous secondez la directrice dans la gestion des opérations quotidiennes et la planification des activités de vente des secteurs Petites annonces et Carrières professions. Pour ce faire, vous assurez la gestion du personnel (50 personnes) et collaborez avec les autres services impliqués dans la production des annonces.

LES EXIGENCES
Vous possédez un diplôme universitaire de premier cycle en administration et détenez un minimum de cinq (5) ans d'expérience en gestion de centre de contact client. De plus, vous avez de l'expérience dans la vente avec des réalisations concrètes d'objectifs. Vous êtes dynamique, positif et avez une bonne écoute. Vous êtes reconnu pour vos capacités à mobiliser des équipes de travail ainsi qu'à établir et maintenir des relations de collaboration. Enfin, vous êtes bilingue et connaissez les logiciels de la suite MS Office.

ANALYSTE PRINCIPAL,
RISQUES D'AFFAIRES ET CONTRÔLE

Numéro de référence : 2006-05

LE POSTE
Vous assurez que les processus visant à contrôler les risques d'affaires importants (incluant les risques reliés aux processus informatiques) ont été mis en place et fonctionnent adéquatement pour le groupe Gesca. Vous participez au développement et à l'analyse de points de repère (" benchmark ") relativement aux processus d'affaires de l'entreprise ainsi qu'aux travaux effectués par les vérificateurs externes. Vous intervenez comme expert-conseil dans l'implantation des nouvelles normes comptables pour le groupe. Enfin, vous participez aux activités de revue des processus informatiques ainsi qu'aux revues des modifications majeures apportées aux progiciels, aux droits d'accès et aux serveurs.

LES EXIGENCES
Vous possédez un Baccalauréat en sciences comptables et trois (3) années d'expérience en vérification de grandes entreprises. De plus, vous êtes détenteur d'un titre comptable. Vous maîtrisez les principes comptables généralement reconnus (normes, CPN, exposés-sondages, etc.). Vous êtes reconnu pour votre esprit d'analyse, votre habilité à communiquer et vos qualités relationnelles. Enfin, vous maîtrisez les logiciels de MS Office (Word, Excel, Access, Outlook).

GESTIONNAIRE D'AGENTS DE TERRITOIRE
VENTES DU JOURNAL

Numéro de référence : 2006-03

LE POSTE
Vous veillez à coordonner, avec les agents indépendants sous votre responsabilité, la commercialisation de *La Presse* chez les abonnés. Vous assurez la gestion et l'optimisation des activités de vente à domicile de la région du grand Montréal. Vous êtes également responsable de la qualité du service de livraison des abonnements.

LES EXIGENCES
Vous possédez un Baccalauréat en administration option marketing et un minimum de cinq (5) ans d'expérience dans la gestion d'une équipe de vente. Vous êtes reconnu pour votre leadership, votre sens de la communication, votre approche « coaching », votre organisation ainsi que votre orientation service à la clientèle. Enfin, vous êtes bilingue, maîtrisez les logiciels de la suite MS Office et connaissez bien le réseau routier du grand Montréal.

TECHNICIEN À LA PAIE

Numéro de référence : 2006-06

LE POSTE
Vous traitez et effectuez la saisie de données de paie, puis transmettez les données du système RH au système de paie. Vous rédigez la correspondance telle que confirmation d'emploi, documents gouvernementaux, etc. Vous répondez aux demandes qui concernent les dossiers d'employés. Vous recevez et gérez les appels téléphoniques de la section et maintenez un système adéquat de classement des dossiers d'employés.

LES EXIGENCES
Vous détenez un diplôme d'études collégiales, ainsi qu'un minimum de deux (2) ans d'expérience dans le domaine de la paie. Vous possédez une bonne maîtrise du français ainsi qu'un anglais fonctionnel. Vous maîtrisez les logiciels Excel, Word et Outlook. Vous êtes reconnu pour votre entregent, votre rapidité d'exécution, votre discrétion, votre rigueur et votre organisation. La connaissance du logiciel Paie Expert & RH Expert de CGI, de même que de l'expérience dans un Service de ressources humaines et le traitement de la paie d'employés syndiqués sont des atouts.

Si vous êtes intéressé, faites-nous parvenir votre curriculum vitae avant le **20 janvier 2006** en indiquant clairement le **numéro de référence** du poste pour lequel vous désirez poser votre candidature à :

La Presse Itée
Service des ressources humaines
7, rue Saint-Jacques, Montréal (Québec)
H2Y 1K9
Télécopieur : (514) 285-2612
rhumaines@lapresse.ca

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte.
Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes retenues feront l'objet d'un suivi.

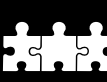
Pour soutenir l'effort
quotidien des
personnes
atteintes de



dystrophie
musculaire, il faut

beaucoup plus
que des mots...

IL FAUT UNE ACTION,
UNE ACTION MUSCLÉE !

**Dystrophie
musculaireCanada**
une action musclée

1.800.567.2236
www.muscle.ca
bureau du Québec

**QUÉBEC EN FORME**
VIS TON ÉNERGIE

Description de Québec en Forme
Québec en Forme (QEF) est un organisme à but non lucratif issu d'un partenariat entre la Fondation Lucie et André Chagnon et le gouvernement du Québec. C'est un projet d'envergure québécoise dont la mission est de soutenir des communautés qui s'engagent dans le développement d'une vision commune et dans la mise en oeuvre d'actions durables favorisant une vie saine et active chez les enfants de quatre à douze ans provenant surtout de milieux défavorisés, principalement par l'activité physique et sportive. Québec en Forme est à la recherche

D'UN CONSEILLER À LA RECHERCHE ET À L'ÉVALUATION

Mandats
En tant que conseiller à la recherche, vous relevez du directeur de la recherche, de l'évaluation et de la formation et travaillez en étroite collaboration avec les agents de développement dans 8 territoires au Québec et une équipe de chercheurs provenant de 5 universités. Vous soutenez les agents de développement, les coordonnateurs et les partenaires impliqués pour la cueillette et l'utilisation des données sur les enfants et sur leur communauté. En collaboration avec la direction de Québec en Forme, à partir des données disponibles dans les différents projets de recherche, vous collaborez à diffuser de l'information (écrite ou parlée) en tenant compte de divers moyens de diffusion (Internet, revues, congrès...).

Profil et exigences du poste
Vous avez à votre actif un minimum de 5 années d'expérience dans le domaine de l'activité physique et de solides connaissances en matière de saines habitudes de vie. Vous avez de l'expérience dans le milieu scientifique, un esprit d'analyse et de synthèse et une excellente maîtrise de l'expression orale et écrite. Vos valeurs comprennent l'esprit d'équipe et la collaboration. Vous détenez un diplôme universitaire de 2^e cycle en sciences de l'activité physique ou dans un domaine connexe. Vous devez être en mesure de voyager fréquemment, pour de courtes périodes. Le lieu de travail se partage entre Montréal et Trois-Rivières.

Faites parvenir votre curriculum vitae, **avant midi le 16 janvier 2006**, à :

Québec en Forme
1075, Champflour
Trois-Rivières (Québec) G9A 2A1
Courriel : sbauchemin@quebecenforme.org
Télécopieur : (819) 370-6664

Québec en Forme est reconnaissant de l'intérêt que vous portez à l'organisation. Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s.

3370210



L'éducation :
un cadeau
à s'offrir

Commission scolaire
des Grandes-Seigneuries

La Commission scolaire des Grandes-Seigneuries, dont le siège social est situé à La Prairie, recherche une personne qui occupera le poste suivant :

**Conseiller(ère) en orientation
Surnuméraire (35 h/semaine)**

Relevant de la coordonnatrice des Services complémentaires, la conseillère ou le conseiller en orientation aura comme principaux dossiers :

- l'approche orientante;
- la persévérance scolaire – lutte au décrochage;
- le régime pédagogique au secondaire, notamment les différents parcours de formation;
- les services offerts aux diverses clientèles au secondaire et la qualification;
- la collaboration avec les secteurs de la formation professionnelle et de la formation générale aux adultes.

Exigences
Membre de l'OCCOPPO

Rémunération
Selon la convention collective en vigueur

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le **16 janvier 2006, 16 h** à **M^{me} Clemencia Escruceria, Service des ressources humaines, 50, boul. Taschereau, La Prairie (Québec) J5R 4V3. Courriel : escruceria.cl@csdgs.qc.ca**

*Nous soucrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.
Seules les personnes retenues recevront une réponse.*

3369065A

Directeur(trice) des opérations des services de soins infirmiers

Succursale de Montréal

Principales fonctions
SERVIR+ le plus important réseau de professionnels en soins de santé et services sociaux au Québec recherche une personne pour consolider et développer l'offre de services en soins infirmiers pour les clients de l'Île de Montréal.

Exigences

- DEC en techniques infirmières; diplôme de premier cycle en sciences infirmières un atout;
- Une expérience de cinq (5) ans en soins de courte durée dans divers secteurs d'activités; une expérience en CLSC serait un atout;
- Expérience en supervision, formation et évaluation du personnel;
- Bonne connaissance de l'anglais et de l'informatique.

Compétences

- Aptitudes et expérience souhaitables en développement des affaires auprès de la clientèle en soins infirmiers;
- Bonne connaissance du réseau de la santé et des services sociaux;
- Démontre beaucoup d'initiative et de leadership;
- Capacité de travailler avec autonomie et avoir une grande disponibilité.

Faire parvenir votre C.V. au plus tard le 20 janvier 2006 à:

Président Directeur général
SERVIR+
1887, chemin du Tremblay, suite 200
Longueuil (Québec) J4N 1A4
Fax: 450-448-7227
Courriel: normand.laurin@servirplus.qc.ca

3369268

OFFRE D'EMPLOI GREFFIER

PRÉSENTATION ET RESPONSABILITÉS :
Située au début du plateau laurentien dans Lanaudière, à 45 minutes au nord de Montréal, la Municipalité de Rawdon, dont la population atteint près de 10 000 âmes, est actuellement à la recherche de candidatures pour combler une nouvelle fonction de directeur au Service du greffe municipal.

Sous l'autorité du directeur général, le titulaire de la fonction :

- Coordonne les activités du Service du greffe conformément aux dispositions du *Code municipal du Québec* et d'une trentaine de lois provinciales applicables aux municipalités ;
- Agit comme expert et conseiller juridique auprès du conseil et des différents services ;
- Assure la rédaction des règlements, procès-verbaux, avis publics, ententes diverses et autres documents juridiques ou administratifs ;
- Assiste aux séances publiques, aux séances de travail et aux comités du conseil ;
- Est responsable des élections municipales et référendums ;
- Administre le portefeuille des assurances.

EXIGENCES :
Titulaire d'un baccalauréat en droit et membre en règle du Barreau du Québec ou de la Chambre des notaires, vous possédez un minimum de deux années d'expérience dans le secteur municipal ou un secteur connexe et vous maîtrisez les nouvelles technologies de l'information.

- Le candidat recherché se distingue par ses qualités rédactionnelles, sa capacité d'analyse, son intégrité, sa loyauté et son grand dévouement en relation avec la mission de l'entreprise ;
- Il possède un bon jugement, démontre de belles habiletés de communication et a la capacité de travailler de façon coordonnée et harmonieuse avec l'équipe de direction ;
- Ses réalisations témoignent de ses compétences en planification et en organisation. La personne recherchée devra être énergique, autonome et posséder une vision stratégique de développement.

CONDITIONS SALARIALES :
L'échelle salariale se situe entre 42 000 \$ et 46 000 \$ pour l'année 2006.

Les avantages sociaux sont accordés conformément à la politique des cadres en vigueur.

COMMENTAIRES : Ce poste doit être comblé au début du mois de février 2006. Veuillez en conséquence faire parvenir rapidement, soit au plus tard le vendredi 27 janvier 2006, votre curriculum vitae à l'attention de :

M^e Jean Lacroix, avocat
Directeur général
Municipalité de Rawdon
3647, rue Queen
Rawdon (Québec) J0K 1S0
Courriel : lmارش@municipalite.rawdon.qc.ca

Aliments Breton Foods Canada, pour sa division alimentaire, est à la recherche de:

1 CHEF COMPTES MAJEURS H.R.I.

Possédant au minimum 5 ans d'expérience auprès des chaînes de restauration et distributeurs canadiens, ayant un réseau de contacts bien établi dans le domaine, parfaitement bilingue et mobile.

1 CHARGÉ(E) DE PROJETS R&D

Possédant 3 à 5 ans d'expérience en usine de transformation alimentaire.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur C.V. au Service des R.H., 8265, Du Creusot, St-Léonard (Québec) H1P 2A2; télécopieur: (514) 327-9784; courriel: recrutement@prodal.com

La compagnie souscrit à l'équité en matière d'emploi. Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s pour une entrevue seront contacté(e)s.

CADRES ET PROFESSIONNELS

Nos services de gestion de carrière pour cadres, directeurs et professionnels sont particulièrement efficaces pour les personnes ayant les profils suivants.

- Professionnel intermédiaire
- Entrepreneur
- Cadre supérieur
- Finance
- Personnel en vente ou en marketing
- Diplômé MBA - Doctorat

- Fabrication
- Comptabilité
- Technique professionnel
- Éducation
- Organisme sans but lucratif
- Militaire à la retraite

Pour obtenir une évaluation, sans frais ni obligation de votre part, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à info@emscareers.com

Seules les personnes que nous croyons être en mesure d'aider seront contactées pour une évaluation à nos bureaux.

GESTION DE CARRIÈRE • CAREER MANAGEMENT
www.emscareers.com
1250, boul. René-Levesque O, bureau 2200, Montréal QC H3B 4W8
Téléphone : (514) 989-3717 Télécopieur : (514) 989-3118
Nous ne sommes pas une agence de placement.

Agence métropolitaine de transport

L'Agence métropolitaine de transport (AMT) a pour mission d'accroître les services de transport collectif afin d'améliorer l'efficacité des déplacements dans la région métropolitaine de Montréal. Afin de compléter son équipe, l'AMT est présentement à la recherche d'un :

COORDONNATEUR INFRASTRUCTURES MÉTROPOLITAINES

Relevant du Vice-président - Équipements métropolitains, vous coordonnez les activités reliées à l'entretien régulier et préventif des infrastructures du réseau de transport métropolitain par autobus (terminus, voies réservées, stationnements). Vous coordonnez et participez aux négociations des ententes et des contrats avec les partenaires et les fournisseurs. De plus, vous planifiez et coordonnez le développement des outils de gestion d'entretien des infrastructures et assurez le développement et l'intégration de différents standards d'entretien.

Vous détenez un baccalauréat en ingénierie, spécialité génie civil, en administration, ou l'équivalent. Une formation spécialisée en assurance de la qualité constitue un atout. Vous comptez un minimum de cinq (5) années d'expérience pertinente au niveau de la gestion d'entretien d'infrastructures, idéalement reliée au domaine du transport et du bâtiment. Vous comprenez les enjeux liés à l'entretien d'infrastructures en transport collectif. Vous êtes habile à planifier et à gérer des projets de construction et les contrats et budgets qui s'y rattachent, à coordonner des groupes de travail, et vous maîtrisez les principaux logiciels en environnement Windows.

Nous offrons un salaire concurrentiel ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae d'ici le 20 janvier 2006, 17 heures, par la poste à : Madame France Desrochers, Service des ressources humaines, Agence métropolitaine de transport, 500, Place d'Armes, 25^e étage, Montréal (Québec), H2Y 2W2, par courriel à : fdesrochers@amt.qc.ca ou par télécopieur au : (514) 287-2460.

Seuls les candidats convoqués en entrevue seront contactés. La forme masculine est utilisée pour alléger le texte.

La coopérative des ambulanciers de la Mauricie, coopérative syndiquée offrant des services préhospitaliers d'urgence et dont le siège social est situé à Trois-Rivières, cherche à combler un poste de

DIRECTEUR GÉNÉRAL ou DIRECTRICE GÉNÉRALE

Sous l'autorité du conseil d'administration, vous serez responsable de l'administration et du bon fonctionnement de l'entreprise, du respect de sa mission et des orientations ainsi que de l'atteinte des objectifs dans une perspective de continuité, d'amélioration continue de la qualité des services et de complémentarité avec les partenaires. En outre, vous recommanderez les orientations stratégiques appropriées afin d'aider le conseil d'administration dans l'établissement des objectifs de l'entreprise et vous assurerez la mobilisation et l'utilisation optimale des ressources humaines dans un esprit d'équipe et de partenariat. Enfin, vous doterez l'entreprise de processus administratifs pour assurer l'efficacité de ses ressources et assurerez l'équilibre budgétaire tout en recherchant un haut taux de satisfaction des usagers.

Exigences : Titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle pertinent ou d'une expérience équivalente, vous comptez de 5 à 10 années d'expérience comme cadre supérieur de préférence dans une coopérative de travailleur. Vous possédez une expérience dans un milieu de services préhospitaliers et dans un milieu syndiqué. Vous connaissez les lois régissant les coopératives et les relations de travail. Enfin, vous possédez d'excellentes capacités de communication écrite et orale ainsi qu'une capacité de fonctionner en anglais.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur C.V. au plus tard le **20 janvier 2006** à l'adresse suivante : **M.M. Gestion RH, 374, rue Lulli, app. 6, Laval, (Qc) H7N 5N7**

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt à l'égard de ce poste. Toutefois, seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE DE THÉÂTRE POSTE DE PROFESSEUR RÉGULIÈRE, PROFESSEUR RÉGULIER EN MARIONNETTE

L'UQAM, par sa «*Politique institutionnelle de recrutement de nouvelles ressources professorales*», recherche les ressources humaines les plus qualifiées afin de s'assurer un développement de qualité dans tous les domaines d'activité, tout en assurant le renouvellement de son corps professoral.

SOMMAIRE DE LA FONCTION :

- Enseigner aux trois cycles dans sa discipline;
- Effectuer de la création et/ou de la recherche dans sa discipline et pouvoir théoriser sa pratique;
- Assurer la mise sur pied et la coordination d'un diplôme d'études supérieures spécialisées en marionnettes;
- Contribuer aux tâches administratives liées aux activités de l'École, telles : gestion de programme, direction de comités, direction de l'École, etc.

EXIGENCES :

- Une maîtrise dans le domaine ou dans un domaine connexe, quatre années d'expérience professionnelle pertinente et une compétence éprouvée et reconnue par le milieu, dans le domaine ou dans un domaine connexe;
- Exceptionnellement, une expérience professionnelle pertinente et une compétence éprouvée et reconnue par le milieu dans le domaine;
- Posséder une pratique professionnelle reconnue, une expérience d'enseignement jugée de niveau universitaire ainsi qu'une connaissance de la pratique théâtrale actuelle;
- Posséder des compétences pour les nouvelles technologies;
- Maîtrise du français parlé et écrit.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION : 1er juin 2006

TRAITEMENT ET AVANTAGES SOCIAUX : Selon la convention collective SPUQ-UQAM

L'Université a adopté un programme d'accès à l'égalité en emploi et un programme d'équité en emploi pour les femmes, les membres des minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées. Toutes les personnes qualifiées sont invitées à poser leur candidature, mais la priorité sera donnée aux Canadiennes, Canadiens et aux résidentes, résidents permanents.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir un curriculum vitae en français, détaillé, daté et signé, trois lettres de recommandation envoyées directement par les répondants **AVANT LE 13 JANVIER 2006 17 h** à :

Monsieur Jean Gervais, directeur École supérieure de théâtre Université du Québec à Montréal C.P. 8888, succursale Centre-ville Montréal (Québec) H3C 3P8 Téléphone : (514) 987-7738 Télécopieur : (514) 987-7881

REPRÉSENTANT(E) DES VENTES

Chef de file dans la distribution de matériaux de construction, notre clientèle est essentiellement composée d'entrepreneurs spécialisés. Nous sommes à la recherche d'un représentant capable de gérer un territoire et d'assurer la croissance des ventes.

Exigences:

- Connaissance du domaine de la construction;
- Formation académique pertinente;
- Bilinguisme anglais/français, parlé et écrit.

Nous offrons:

- Poste à temps plein;
- D'excellentes conditions de travail;
- Gamme complète d'avantages sociaux.

S.v.p. faire parvenir votre C.V. avant le 20 janvier 2006 emploi267@yahoo.ca ou par la poste à

Référence: 1336
C.P. 6041, succ. Centre-ville
Montréal (Québec) H3C 3E3
ou par courriel à carrieres@lapresse.ca

LA BAIE DE L'UNGAVA

pour aller un peu plus haut...

...un peu plus loin !

Le Centre de Santé Tulattavik de l'Ungava offre des soins de courte et de longue durée, de clinique externe et d'urgence, de clinique dentaire ainsi que des services de CPEJ, de CRJDA et de CLSC. Ces services sont offerts dans les 7 villages de la côte de la Baie d'Ungava à une population de 4 000 habitants dont 90% sont Inuits. Le milieu de travail est anglophone. Le Centre cherche à pourvoir les postes suivants:

Pharmacien – Kuujuaq

1 poste permanent à temps plein (36,25 h/semaine)

Exigences: BAC en pharmacie; maîtrise en pharmacie d'hôpital ou l'équivalent; expérience pertinente de cinq (5) ans; membre en règle de l'Ordre des pharmaciens du Québec; doit assurer la supervision des dispensaires, donner de l'enseignement au personnel infirmier et participer aux travaux du C.M.D.P.; doit assurer la garde en tout temps.

Agent de formation–Kuujuaq

1 poste permanent à temps plein (35 h/semaine)

Exigences: Diplôme de fin d'études universitaires dans une discipline appropriée: éducation, andragogie, administration, communication; expérience minimale de deux (2) ans dans le domaine, préférablement dans le Réseau de la Santé et des Services Sociaux; grande autonomie et initiative, très centré sur le travail terrain et les résultats.

Éducateur spécialisé classe 1(assistant chef d'équipe)

Centre de réadaptation de Salluit
Clientèle mixte de 12-18 ans
1 poste permanent à temps plein (38,75 h/semaine)

Exigences: Diplôme de fin d'études collégiales avec spécialisation en technique d'éducation spécialisée; expérience pertinente de deux (2) ans avec une clientèle 12-18 ans; expérience de travail en région éloignée un atout majeur; habiletés de communication et d'animation.

Une description plus détaillée des postes offerts est disponible dans la section offre d'emploi du site de Santé Montréal: <http://www.santemontreal.qc.ca>

EXIGENCES GÉNÉRALES POUR CES POSTES: Le bilinguisme français/anglais parlé et écrit est essentiel; l'autonomie, le leadership, la facilité de communication, une grande capacité d'adaptation et une tolérance à un milieu culturel différent sont requis. Toute personne recrutée à plus de 50 kilomètres aura droit aux sorties annuelles, au logement fourni (logement à partager si la situation le requiert) et aux primes nordiques prévues aux divers contrats de travail.

Faire parvenir votre curriculum vitae en français et en anglais avant le 27 janvier 2006 au Service des ressources humaines, Centre de Santé Tulattavik de l'Ungava, c.p. 149, Kuujuaq (Québec) J0M 1C0. Télécopieur: (819) 964-2071; courriel: ressourceshumaines.tulattavik@sss.gouv.qc.ca

Seules les personnes retenues pour entrevue seront contactées. Dans ce texte, le genre masculin inclut le féminin.

Dillon Groupe Conseil Limitée

Nous sommes présentement à la recherche de professionnels intéressés à se joindre à notre équipe de la région de Montréal. L'expansion de nos activités professionnelles offre des opportunités de carrière pour des individus bilingues et possédant une bonne expertise technique, d'excellentes aptitudes à la communication (orale et écrite), à l'entretien de relations avec les clients, et à l'exécution de projets. Les postes à combler sont les suivants :

Spécialiste en réhabilitation avec 10 à 15 années d'expérience pour superviser la conception, l'installation et le contrôle de différents types de systèmes de récupération associés à des sites localisés sur l'ensemble du territoire canadien.

Spécialiste en environnement avec 10 à 15 années d'expérience, possédant une solide expérience en caractérisation et réhabilitation de site, gestion de projet, et ayant une bonne connaissance de la réglementation en vigueur. Une expérience en gestion des ressources hydriques ainsi qu'en évaluation des risques sera considérée comme un atout.

Spécialiste en environnement avec 1 à 3 années d'expérience pour participer à l'exécution de caractérisation et de réhabilitation environnementale de site, ainsi qu'à des études d'évaluation hydrogéologique.

Spécialiste en environnement, santé et sécurité avec 3 ou 4 années d'expérience pertinente dans les champs d'activité tels que les audits de conformité réglementaire, l'implantation de systèmes de management et l'hygiène industrielle. Une reconnaissance professionnelle telle que AQVE ou BCRPSE sera considérée comme un atout.

Veuillez faire parvenir votre C.V. par courriel ou par télécopieur, **avant le 30 janvier 2006.**

Coordonnateur en recrutement
Dillon Groupe Conseil Limitée
30, boul. Taschereau, bureau 209
La Prairie (Québec) J5R 5H7
Télécopieur : (450) 619-9200

Nous souscrivons à l'équité en matière d'emploi.

EXPLOITEZ VOTRE CRÉATIVITÉ!

Chef de file dans la vente de matériel artistique et de loisirs, **Omer DeSerres** compte aujourd'hui vingt et un magasins répartis à travers le Canada. Continuellement en croissance, nous nous distinguons par notre vaste gamme de produits uniques et colorés.

Merci de transmettre votre curriculum vitae, avant le **20 janvier 2006**, en indiquant le numéro de référence **SS-CHE-P**, à : **Omer DeSerres, Service des ressources humaines**, 254, rue Sainte-Catherine Est, Montréal (Québec) H2X 1L4. Télécopieur : (514) 842-4524. Courriel : emplois_omer@omerdeserres.com

CHEF DE CATÉGORIE

SECTEUR PRODUITS D'ENSEIGNE ET D'ARTS GRAPHIQUES

En tant que membre de l'équipe des Achats, vous veillerez à la gestion de l'approvisionnement en produits d'enseignement et d'arts graphiques pour nos magasins et nos équipes de représentants à travers le Canada. Vous serez responsable de la sélection de produits et du développement de nouvelles gammes, de la gestion de l'inventaire, de la négociation auprès des fournisseurs ainsi que de la supervision d'un acheteur.

Vous détenez au moins 5 ans d'expérience en gestion d'approvisionnement, notamment au sein de marchés commerciaux concurrentiels. Ce poste fera appel à votre esprit d'équipe, à votre sens des affaires et à vos excellentes aptitudes pour l'analyse et le développement. Bilingue et à l'avant-garde des nouvelles tendances, vous avez un esprit créatif et un réel souci du service à la clientèle.

Nous communiquerons uniquement avec les personnes convoquées en entrevue. Nous souscrivons au principe de l'équité en emploi.

Omer DeSerres
Matériel artistique

www.omerdeserres.com

CARRIÈRES

Le pouvoir des croyances

DIANE DESHARNAIS, CRHA
VOTRE EMPLOI
 COLLABORATION SPÉCIALE

La plupart de nos actions et de nos réactions s'appuient, sans qu'on s'en rende nécessairement compte, sur nos croyances. La carrière est un des terrains les plus propices à cet égard, puisqu'on estime que le travail constitue de 70 à 75 % du temps d'éveil d'un Nord-Américain. Difficile de ne pas y accorder un moment de réflexion. En voici quelques exemples :

> si je n'ai pas une place de choix dans mon organisation, je ne vauds rien ;

> mon emploi, c'est toute ma vie ; si je le perds, je perds tout ;

> plus je travaille fort, plus on va me récompenser et me reconnaître.

Dans chacune de ces croyances, il y a du vrai et du faux. Comment faire la différence et surtout en tirer le meilleur parti ? Si parler à une personne de confiance ou à un professionnel peut s'avérer un bon moyen de départager le vrai du faux, une grande partie du travail peut s'accomplir par soi-même.

Nos croyances fondamentales influencent profondément tous les aspects de notre vie. Elles se présentent comme des convictions élaborées à la suite de l'observation des gens qui nous entourent. Celles qui se sont cristallisées dans l'enfance deviennent pratiquement inébranlables. Elles peuvent représenter notre principale force comme notre plus grande vulnérabilité.

> Mon père avait raison, je n'arriverai jamais à rien dans la vie.

> Chaque jour m'offre une part de plaisir dont je profite allègrement.

> Ma mère m'a toujours dit : « Si tu n'es pas le meilleur, tu ne mérites pas qu'on te porte attention ! »

Elles affectent principalement l'estime de soi. Pour Mary De Remer, psychologue à la Clinique de thérapie cognitivo-comportementale, « il ne faut pas s'étonner que les croyances de base aient un très grand effet sur nos sentiments, notre façon d'agir et notre capacité à gérer le stress de la vie ».

Travailler sur nous-mêmes et sur la façon dont nous nous percevons constitue l'un des changements les plus importants pour améliorer notre façon de penser, d'agir et même de ressentir. Ainsi, lors de la perte d'un emploi, la valeur qu'on s'attribue pourrait ne plus dépendre exclusivement de sa réussite personnelle.

Heureusement, nos croyances sont souvent particulièrement réconfortantes et nous pouvons nous appuyer sur elles pour rebondir.

> Ma carrière n'est qu'un maillon de la chaîne de ma vie.

> J'ai une vie amoureuse qui me comble et je sais que je peux également compter sur mes amitiés.

> J'ai une valeur intrinsèque qui ne dépend en rien des événements qui bouleversent le cours de ma vie.

Découvrir ses croyances constitue la première et indispensable étape pour arriver à les transformer. Quand je me sens abattu, quelles idées me traversent l'esprit ? Quand on me blesse, comment est-ce que je réagis ? Mes pensées négatives sont-elles réalistes ou simplement le fruit d'un conditionnement ?

L'étape suivante consiste à remettre ces croyances en question en établissant des preuves qui les contredisent. Un peu d'autosurveillance bienveillante, un peu d'attention aux remarques de soutien de nos proches seront suffisantes pour ajuster nos perceptions et pour acquérir de nouvelles convictions plus positives.

Si notre vie professionnelle est temporairement interrompue, la richesse des autres secteurs de cette vie pourra compenser. Par exemple, en transition de carrière, le seul fait de dédramatiser les raisons associées à la perte d'emploi et de remettre en perspective la valeur des personnes qui l'ont subie suffit souvent à leur redonner confiance.

Nos pensées affectent nos sentiments et nos sentiments affectent nos actes. Changer nos convictions intimes peut être un processus long et difficile, mais il est le meilleur choix de changements en profondeur.

Diane Desharnais, CRHA, est conseillère en transition de carrière chez André Filion & Associés.

Dès demain, vous retrouverez le texte de cet article dans le Portail de l'Ordre : www.ohri.org.



Un défi à votre mesure

**COORDONNATEUR / COORDONNATRICE
DES SERVICES EN ALIMENTATION**
 Temps complet permanent

SOMMAIRE DU RÔLE ET DES RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité immédiate du directeur des services techniques, vous assurez sur quatre sites le fonctionnement et le développement des services en alimentation en respect des objectifs de la direction.

EXIGENCES

- Diététiste d'ordre professionnel ou diplôme de 1^{er} cycle dans une discipline pertinente
- Formation universitaire en administration constitue un atout
- Expérience de gestion dans un poste cadre /MSSS constitue un atout
- Une bonne expérience en gestion des activités de restauration et/ou commerciale constitue un atout

QUALITÉS PERSONNELLES

- Leadership
- Attitude positive
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Capacité à gérer des professionnels
- Tolérance élevée au stress
- Sens des responsabilités et de l'organisation
- Initiative, jugement, impartialité, tact et patience
- Grande autonomie face à la prise de décision
- Connaissance de la législation inhérente à vos services
- Facilité à communiquer avec vos supérieurs, égaux et membres de son équipe
- Grande capacité d'adaptation face aux changements

RÉMUNÉRATION

Selon les règles prévues pour le personnel d'encadrement des établissements et organismes du secteur de la santé et des services sociaux (classe 17)



Le Centre hospitalier universitaire de Québec est un établissement suprarégional à vocation générale et ultraspécialisée. Il dessert la population de la grande région de Québec et de l'Est du Québec. C'est un établissement d'enseignement universitaire en médecine, en sciences de la santé et un centre de recherche clinique, fondamentale et évaluative. Le CHUQ est issu de la fusion de l'Hôtel-Dieu de Québec, de l'Hôpital Saint-François d'Assise et du CHUL, incluant un Centre mère-enfant. Il compte 8 500 employés et 1 035 médecins et son budget annuel totalise près de 500 M\$. Ses principaux secteurs d'expertise sont entre autres : la cancérologie, la néphrologie, la greffe de moelle osseuse, les maladies vasculaires, l'obstétrique, la néonatalogie, la pédiatrie et la télésanté.

Les personnes qui désirent poser leur candidature sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre motivant leur intérêt, avant 16 heures le 23 janvier 2006, à l'adresse suivante :

**CONCOURS
No 2005-1024-J**

CHUQ - L'Hôtel-Dieu de Québec

Service de la dotation et des avantages sociaux

11, côte du Palais,
Édifice Collins, 1^{er} étage
Québec (Québec) G1R 2J6
Télécopieur : (418) 691-5725
Courriel : emploi@chuq.qc.ca



CHARGÉ DE PROJET - SECTEUR ROBOTIQUE - LAVAL

L'entreprise

Depuis sa fondation en 1988, le Groupe CADEC poursuit sa croissance. Nous regroupons plus de 70 professionnels composés d'ingénieurs et de techniciens qui oeuvrent dans les secteurs de l'automatisation, de la robotique et de l'informatique industrielle. Nous développons des solutions pour des domaines d'application de hautes technologies dans les secteurs alimentaire, pharmaceutique et manufacturier. Nous évoluons dans un contexte de partenariat avec nos employés où le travail d'équipe et l'implication de chacun sont favorisés dans le but de conserver un environnement de travail des plus stimulant et dynamique.

Description du poste

Nous sommes à la recherche d'un candidat pour participer de façon active à la croissance de l'équipe de robotique du **Groupe Cadec**, à notre bureau de Laval. Par votre participation à un nouveau projet en robotique, vous deviendrez la personne ressource technique pour ce type de projet qui mettra vos connaissances en valeur dans les domaines de la robotique, la vision et la simulation «Off Line». Vous oeuvrerez au sein d'une équipe d'élite d'ingénieurs et de techniciens dans le domaine de la robotique et aurez à gérer un projet de très haut calibre en haute technologie de la robotique. Votre expertise dans le domaine sera un atout important pour le groupe et vous permettra d'interfacer efficacement avec la clientèle.

Le (la) candidat (e) devra détenir les compétences minimales suivantes Essentielles :

Très bonne connaissance en robotique (BAC robotique ou l'équivalent), maîtrise des logiciels de dessins (CAO). Minimum 7 années d'expérience pertinente, expérience en gestion de projet.

Importantes :

Expérience en programmation de langage évolué, expérience en vision artificielle, logiciel CAD CAM compréhension d'algorithme. Bilinguisme (Français - Anglais), mobilité (déplacement occasionnels au Canada). Sens de organisation, honnête, autonomie et rigueur, habileté pour encadrer une équipe, disponibilité.

Poste permanent. pour débiter le plus rapidement possible.

Faire parvenir votre candidature par courriel : claudine.lauzon@groupecadec.com
 Télécopieur : 450-973-9811 à l'attention de Madame Claudine Lauzon en mentionnant le titre du poste.

Sciences infirmières (soins critiques)



L'Université du Québec à Rimouski désire engager une professeure ou un professeur régulier en sciences infirmières pour oeuvrer dans les différents programmes de premier et deuxième cycles en sciences infirmières.

Lieu d'affectation : Campus de Lévis

Clôture du concours : 27 janvier 2006

Date d'entrée en fonction : 1^{er} mars 2006

Pour de plus amples renseignements :
www.uqar.ca/offresEmploi

Toutes les personnes qualifiées sont invitées à poser leur candidature, mais la priorité sera donnée aux Canadiens et aux résidents permanents.

UQAR

Université du Québec à Rimouski

www.uqar.ca



Pour soutenir l'effort quotidien des personnes atteintes de dystrophie musculaire, il faut beaucoup plus que des mots...

IL FAUT UNE ACTION, UNE ACTION MUSCLÉE !

1.800.567.2236
www.muscle.ca
 bureau du Québec

Dystrophie musculaire Canada
 une action musclée

Vigilance. Vitalité. Valeurs. Vision.



Les qualités humaines les plus grandes commencent par la lettre « V » et elles constituent les principes de base qui sous-tendent notre organisation. **Valeant** est une entreprise pharmaceutique spécialisée et intégrée qui brûle d'une nouvelle énergie et qui s'oriente vers la recherche. Nous nous consacrons à la découverte, à la fabrication et à la mise en marché de produits dans le domaine des maladies infectieuses, de la neurologie et de la dermatologie. Riches de la vision, de la vigilance et de la vitalité de nos employés, nous sommes tout à fait prêts pour l'avenir.

Coordonnateur

Matières premières

À ce **remplacement d'une durée de 1 an** relevant du superviseur, Contrôle de la qualité, vous veillerez à la coordination des tests analytiques effectués par les laboratoires internes et externes ainsi qu'à la mise à jour des méthodes analytiques et des spécifications de produits. Vous serez également responsable de la préparation des certificats d'analyse et de la calibration des instruments. De plus, la vérification des rapports d'analyse relatifs aux données et la préparation des rapports d'investigation feront partie de votre mandat.

Bilingue (français et anglais), vous détenez un baccalauréat ou une maîtrise en chimie et êtes membre de l'OCQ. À votre expérience d'au moins 5 ans dans le domaine pharmaceutique s'ajoute une bonne capacité d'utilisation des appareils GC, HPLC et UV, de même que des logiciels Word et Excel. Enfin, vous possédez des aptitudes pour la gestion et l'organisation de dossiers et êtes en mesure de travailler dans un environnement rapide et dynamique.

Si vous partagez nos valeurs et souhaitez faire partie de nos plans d'avenir, veuillez adresser votre curriculum vitae, d'ici le **20 janvier 2006**, au **Service des ressources humaines, Valeant Canada limitée, 4787, rue Levy, Saint-Laurent (Québec) H4R 2P9. Télécopieur : 514-744-9734. Courriel : lblanchard@valeant.com**

www.valeantcanada.com

Valeant Canada souscrit au principe d'équité en emploi.

Produits pharmaceutiques VALEANT

3371792A

3371792A

WWW.ICIS.CA

2005 Palmarès des 100 meilleurs employeurs

« Ensemble, nous améliorons le système de soins de santé »

Communications

À L'AVANT-GARDE DE L'INFORMATION SUR LA SANTÉ

ARCHIVISTES MÉDICALES

Venez vous joindre à l'équipe qui appuiera l'introduction de la CIM-10-CA et de la CCI au Québec. Vous pourrez participer à l'élaboration et à la mise en œuvre d'ateliers de formation et contribuer à l'amélioration continue des produits et services de classification de l'ICIS. Vous vivrez une expérience enrichissante de perfectionnement professionnel au sein de l'équipe de classification de l'ICIS.

Nous sommes à la recherche d'archivistes médicales qui maîtrisent les deux langues officielles et qui possèdent cinq ans d'expérience récente en codification, de préférence dans un centre de soins tertiaires, ainsi que des connaissances spécialisées des concepts de l'information sur la santé et de leur application. Les personnes recherchées font preuve d'aptitudes éprouvées en leadership et peuvent satisfaire aux exigences de déplacement.

Ces postes sont offerts à Montréal, à Ottawa et à Toronto.

Pour de plus amples renseignements sur les possibilités de carrière fascinantes offertes à l'ICIS, y compris les postes précédents, veuillez visiter notre site Web à l'adresse www.icis.ca/carrieres ou nous faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à carrieres@icis.ca.



Mine RAGLAN, dont les opérations se situent à la limite nord du territoire québécois, constitue l'un des projets de métaux de base les plus importants à avoir été réalisés au Québec. Mine RAGLAN est une division de Falconbridge Itée et vise à être l'une des entreprises modèles de l'industrie minière de par son souci de développement de ses ressources humaines, d'équité à l'égard de sa main-d'oeuvre multiculturelle et de respect pour les communautés et l'environnement. RAGLAN emploie environ 500 travailleurs et se porte garante d'un milieu de travail sécuritaire, productif, sain et stable pour plusieurs années à venir.

FALCONBRIDGE LIMITÉE - MINE RAGLAN

Nous désirons combler sur une base permanente un (1) poste de:

SUPERVISEUR SÉNIOR EN ENVIRONNEMENT - REQ05-091

**Département: Environnement, Santé et Sécurité
Poste non régi**

Relevant du Surintendant environnement, santé et sécurité, le titulaire se verra remettre la gestion du Service de l'environnement comportant 3 employés réguliers et des employés temporaires. Le candidat assurera le suivi de dossiers de haut niveau touchant divers aspects stratégiques de la gestion environnementale de l'entreprise tels, sans notamment s'y limiter, le suivi des dispositions du programme ISO14000, des lois, règlements et nombreux C.A. typiques à Raglan, participer à la préparation des nouveaux C.A. et développer des projets à valeur ajoutée pour l'organisation découlant des suivis du «Comité Raglan» (comité bipartite de représentants inuit et de Mine Raglan).

Assurer le devoir de représentation de l'entreprise auprès des instances gouvernementales, corporatives et de notre assureur fait également partie des attentes du poste lorsque requis.

Le candidat idéal doit détenir un baccalauréat universitaire dans un domaine connexe à l'environnement (soit en génie de l'environnement, génie, chimie, biologie, géologie, hydrogéologie, biochimie, etc.). De plus, il devra posséder une solide expérience d'un minimum de 8 années en industrie, minière de préférence, ou l'équivalent. Le candidat recherché devra faire preuve de qualités de leadership et de gestionnaire reconnu. Il est familier avec l'informatique, plus particulièrement avec l'utilisation des logiciels MS Office et P.I. (Plant Information System). Une bonne maîtrise du français et de l'anglais écrits et parlés est nécessaire pour occuper un tel poste.

Horaires de travail:
 ● Quarts de travail de 11 heures par jour
 ● Horaire de 21 jours consécutifs sur le site et 14 jours de congé hors site

RAGLAN offre un salaire concurrentiel incluant une gamme complète d'avantages sociaux.

Les personnes intéressées doivent nous faire parvenir leur curriculum vitae en toute confidentialité, avant le 15 janvier 2006, en prenant soin d'indiquer le numéro du dossier # REQ05-091, soit par télécopieur au 819-797-0531 ou par courrier.

FALCONBRIDGE LIMITÉE - MINE RAGLAN
 120, avenue de l'Aéroport
 Rouyn-Noranda (Québec) J9X 5B7

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. RAGLAN offre des opportunités égales d'emploi pour tous.

3371978

CARRIÈRE / FORMATION / EMPLOIS

Après l'entrevue: la lettre de remerciement

La lettre de remerciements est très peu utilisée par les chercheurs d'emploi. Pourtant elle peut être déterminante. Entre deux candidats de valeur égale, le plus vaut plus. Démarquez-vous en suivant ces conseils.

PAOLO MAILLETTE, c.o.
CV EXPERT
SEPTEMBRE
ÉDITEUR
COLLABORATION SPÉCIALE

La lettre de remerciement est une façon de vous démarquer des autres candidats et elle ne prend que quelques minutes à rédiger.

Pour ma part, j'ai toujours été ravi de recevoir une lettre de remerciements après une entrevue. Cette lettre doit être personnalisée selon l'accueil et les discussions que vous avez eues avec le recruteur, tout en étant empreinte de sincérité. Une lettre générale qui ne fait pas référence à l'entrevue serait mal reçue.

Les préliminaires
Indiquez d'abord le lieu et la date, et ensuite la vedette. Celle-

ci prend la même forme que dans la lettre de motivation.

Le corps de la lettre
Indiquez la formule d'appel qui n'est constituée que de la mention « Monsieur » ou « Madame » suivie d'une virgule. Contrairement à la lettre de motivation, compte tenu que vous avez fait connaissance avec le recruteur, vous pourriez oser exceptionnellement une formule familière du type « Cher Monsieur Tremblay », si vous sentez que des liens se sont créés lors de l'entretien d'embauche.

Premier paragraphe : remerciements
Remerciez le recruteur de vous avoir accordé du temps pour une rencontre et de l'accueil qu'il vous a réservé.

Exemple : Je tiens à vous remercier de votre accueil et du temps que vous m'avez accordé lors de l'entrevue du 12 janvier dernier. J'ai trouvé notre rencontre fort intéressante.

Deuxième paragraphe : intérêt réitéré pour le poste
Soulignez les éléments qui vous ont le plus intéressé au cours de

la rencontre tels que les responsabilités à assumer, les tâches à accomplir reliées au poste, l'horaire, l'ambiance de l'entreprise de même que les réalités de l'emploi concordant avec vos objectifs de carrière. Aussi, la rencontre vous a peut-être permis de découvrir de nouveaux aspects de l'emploi encore plus passionnants. Dans ce cas, mentionnez-les concrètement. Réitérez, à la lumière de ces constatations, votre intérêt à occuper le poste offert en spécifiant les éléments de l'emploi qui sont particulièrement attrayants.

Exemple : Le poste de commis-vendeuse de vêtements que vous offrez m'intéresse encore plus depuis notre rencontre. Le fait d'offrir aux clients des vêtements adaptés à leurs besoins et de leur proposer des accessoires dernier cri me motive beaucoup. Ces responsabilités s'inscrivent parfaitement dans mes objectifs de carrière qui consistent à conseiller la clientèle en matière de mode et de tendances.

Troisième paragraphe (facultatif) : autres informations
Vous pouvez offrir au recruteur de communiquer avec vous de

nouveau si de plus amples informations lui étaient nécessaires. Vous pourriez même être disposé à une autre rencontre s'il en éprouvait le besoin, afin d'éclaircir certains points.

Exemple : Si d'autres informations vous étaient nécessaires, n'hésitez aucunement à communiquer avec moi, il me fera plaisir de répondre à vos questions.

Vous ajoutez finalement votre signature.

Dans le cas où votre candidature ne serait pas retenue à la suite de l'entretien, cette lettre pourrait être utilisée par le recruteur en guise de référence auprès d'une relation d'affaires, car les recruteurs se transmettent parfois de l'information sur des candidats potentiels. C'est en somme un moyen de faire bonne impression et de se donner toutes les chances de parvenir à élargir son réseau de contacts.

La chronique CV Expert est tirée de l'ouvrage du même nom écrit par Paolo Maillette, c.o. (chronique@cvexpert.ca), paru chez Septembre éditeur. Surveillez la chronique diffusée chaque semaine sur le site monemploi.com, où vous trouverez également le logiciel CV Expert.

FAITES PARTIE DE LA PRINCIPALE ENTREPRISE AU CANADA FOURNISSANT DES SERVICES PHARMACEUTIQUES ET MÉDICAUX.

Calea est le seul fournisseur au Canada de produits médicaux, de services et de programmes de soutien aux patients axés sur la clientèle. Des possibilités de carrière enrichissantes s'offrent aux infirmières, aux infirmiers et aux professionnels en pharmacie à nos bureaux de North York, en Ontario, et de Saint-Laurent, au Québec.

Infirmières et infirmiers de la télésanté [infirmier(ère)s autorisé(e)s]
Vous effectuerez le triage dans le cadre de la télésanté et fournirez des informations en matière de santé aux patients ainsi qu'à d'autres professionnels du domaine.

Chef d'équipe en milieu stérile
Pour ce poste à Saint-Laurent, nous sommes à la recherche d'une personne qui peut diriger une équipe en milieu stérile où sont pratiqués des traitements par perfusion.

Prière de faire parvenir votre curriculum vitae en français et en anglais à : Ressources humaines, Calea ltée, 2785, avenue Skymark, Unité 2, Mississauga (Ontario) L4W 4Y3. Télécopieur : 905-238-9495. Courriel : humanresources@calea.ca

Pour obtenir de plus amples renseignements, veuillez visiter notre site Web.

Nous remercions toute personne qui soumettra sa candidature, toutefois, nous ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

www.calea.ca

calea.

Située sur l'île Perrot, à 30 kilomètres du centre-ville de Montréal, la Ville de Pincourt, dynamique et en pleine croissance, offre à ses 11 500 citoyens un cadre de vie paisible, dans un environnement alliant verdure et rivage, tout en offrant une gamme complète de services, digne des grands centres urbains. Afin de maintenir la qualité de notre offre de service, nous désirons combler le poste suivant :

Directeur des Services d'exploitation Infrastructures, bâtiments et mobilier urbain

Responsabilités
Relevant de la direction générale, le directeur des Services d'exploitation, comme membre de l'équipe de direction, est responsable de la planification du développement et de l'amélioration des réseaux municipaux de gestion des eaux et de voirie. Il supervise les collaborateurs le secondant dans ses tâches tant aux données techniques que dans les ouvrages d'assainissement des eaux. Il est le lien principal avec le personnel de la Régie de l'Eau de l'île Perrot chargée de la production de l'eau potable et dont la Ville de Pincourt assure la distribution sur son territoire. Il est responsable de l'entretien des réseaux, des parcs et espaces verts et des bâtiments communautaires et dirige les membres de l'équipe de gestion chargés de leur entretien. Le directeur des Services d'exploitation est imputable de budgets de plus de 5 millions \$, de la qualité du service et des résultats dans les sphères d'activité dont il assume la responsabilité.

Profil
Membre en règle de l'Ordre des ingénieurs, avec spécialisation en génie civil, vous avez acquis une expérience d'au moins 5 années dans le domaine municipal ou un secteur connexe. On vous reconnaît pour votre polyvalence et votre expertise et les différents projets majeurs que vous avez menés à terme. Vous savez faire preuve de leadership et démontrez des habiletés en relations interpersonnelles. Vous atteignez toujours les objectifs visés et savez motiver votre équipe de travail pour y parvenir. Vous vous démarquez par votre enthousiasme, votre dynamisme et votre implication. Considérant le statut officiel bilingue de la Ville, vous maîtrisez le français et l'anglais parlés et écrits. Idéalement vous pouvez débiter en emploi au début février 2006.

La Ville de Pincourt offre des conditions de travail compétitives et le salaire est fonction de l'échelon salarial 4 débutant à 61 500 \$.

Vous pouvez transmettre votre candidature soit par courriel à :
Concours GEN-2005-01
Ville de Pincourt
919, chemin Duhamel
Pincourt (Québec)
J7V 4G8

Ou par courriel à dgpcincourt@videotron.ca
La date limite pour soumettre votre candidature est le 20 janvier 2006 à 16 h 30.

Nous répondrons uniquement aux candidatures retenues pour le poste et n'accepterons pas les appels téléphoniques concernant cette offre d'emploi.

Appel de candidatures

Emplois occasionnels et réguliers

Bibliothèque nationale du Québec

Secrétaire principal(e), bureau de la présidence

Poste permanent/temps plein

L'échelle salariale varie entre 36 406 \$ et 41 612 \$, selon l'expérience.
CONCOURS N° : BNQ221-0084

La Bibliothèque nationale du Québec (BNQ) est actuellement à la recherche d'un(e) secrétaire principal(e) pour la présidence.

La ou le titulaire effectue divers travaux de soutien administratif et de secrétariat auprès de la présidente-directrice générale afin de faciliter le déroulement de ses activités aux plans national et international ainsi qu'à l'interne. Pour plus de détails sur ce poste, consultez la rubrique « La BNQ recrute ! » à www.bnquebec.ca.

- Qualifications, connaissances et habiletés**
- Diplôme d'études post-secondaires dans un domaine relié au poste ou niveau d'expérience équivalent
 - Au moins cinq années d'expérience dans l'exercice de fonctions similaires, dont trois années dans le milieu des relations publiques ou des relations internationales
 - Excellente connaissance des outils informatiques Outlook, Word, Excel et PowerPoint
 - Excellente maîtrise du français écrit et parlé et très bonne connaissance de l'anglais écrit et parlé.

Les candidatures doivent être acheminées à la Direction des ressources humaines au plus tard le 17 janvier 2006 par l'entremise du portail Internet à www.bnquebec.ca, par courriel à cv@bnquebec.ca ou par télécopieur au (514) 864-1020.

Québec
POUR L'ÉQUITÉ EN EMPLOI
www.bnquebec.ca

ACTUEL
TENDANCES

Tous les jours dans
LA PRESSE

ADT

La compagnie synonyme de tranquillité d'esprit.
De pionnière de l'industrie de l'alarme à leader, ADT a toujours été là.
Il y a plus de 125 ans, les messagers rapides ADT pouvaient signaler un incendie en trois minutes. Présentement, le système de détection d'ADT le plus rapide le fait en moins d'une seconde. De ses débuts humbles à son expansion mondiale, ADT est devenue le leader de la nouvelle technologie dédiée à la protection des personnes, des biens et des entreprises.

REPRÉSENTANTS DYNAMIQUES RECHERCHÉS
Dans le but d'augmenter sa force de vente, ADT recherche des représentant(e)s en ventes résidentielles et commerciales.

- Vous avez une expérience pertinente en représentation dans le marché résidentiel et commercial?
- Vous êtes déterminé? convaincant? enthousiaste?
- Vous aimez les défis?
- Vous êtes dynamique, passionné et vous cherchez à améliorer ou à poursuivre votre carrière dans la vente.

Alors vous êtes probablement le candidat que nous recherchons. Les personnes choisies devront maintenir la clientèle actuelle et développer de nouveaux clients pour les services offerts par l'entreprise. Votre territoire sera le grand Montréal.

Votre désir de réussir est plus important à nos yeux que votre expérience dans l'industrie. Nous offrons un programme de formation professionnel, une gamme complète d'avantages sociaux, une allocation automobile.
Si une carrière chez ADT vous intéresse, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae d'ici le 14 janvier 2006.

Par courriel: ltano@adt.ca
Courriel: Services de Sécurité ADT Canada, à l'attention du Directeur de la revente
5700, Henri-Bourassa Ouest, St-Laurent H4R 1V9
Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront avisé(e)s.

Promouvoir le travail d'équipe

Chez Toyota, notre intérêt envers les gens, la qualité et le travail d'équipe a fait de nous une entreprise lauréate, reconnue à l'échelle mondiale pour son leadership technologique ainsi que pour ses normes de qualité supérieure, sa participation à la vie communautaire et son sens des responsabilités environnementales. Nous recherchons une personne expérimentée qui partage ces valeurs.

AGENT(E) AU SERVICE À LA CLIENTÈLE BILINGUE

Ce poste conviendrait parfaitement à une personne habile pour le travail en équipe, ayant du leadership et capable de prêter assistance aux clients, aux concessionnaires et aux différents services dans leurs activités, et ce, en veillant à la satisfaction et à la rétention de la clientèle. Vous possédez de bonnes habiletés pour communiquer en anglais comme en français, un diplôme d'études postsecondaires, de préférence dans une discipline reliée au domaine de l'automobile, et 1 à 2 ans d'expérience dans le service à la clientèle.

Si vous possédez des aptitudes pour les relations interpersonnelles et souhaitez vous joindre à un chef de file industriel qui encourage l'apport individuel au sein de l'équipe, nous sommes prêts à vous offrir des avantages sociaux concurrentiels ainsi qu'un salaire attrayant selon votre expérience et votre performance. Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, qui sera traité en toute confidentialité, à : Toyota Canada Inc., Ressources humaines, One Toyota Place, Scarborough, ON M1H 1H9. Télécopieur : 416-431-1871. Courriel : Human.Resources@toyota.ca

Nous communiquerons uniquement avec les personnes sélectionnées pour une entrevue. Les agences sont priées de s'abstenir.

COOPÉRATION

ACTQ
DIRECTEUR DE PROJETS EN TÉLÉCOMMUNICATIONS
Sous la responsabilité du PDG de l'Association des Compagnies de Téléphone du Québec, le Directeur de projets contribue à la mise sur pied et à la réalisation des objectifs de l'ACTQ via l'application de politiques technologiques, réglementaires, administratives et budgétaires.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Diplôme d'études universitaires de premier cycle;
- Expérience pratique dans le domaine des télécommunications;
- Expérience en réglementation des télécommunications (CRTC);
- Excellente capacité d'analyse, de synthèse et de jugement;
- Entregent, rapidité d'exécution, initiative, discrétion, sens de l'organisation, autonomie, aptitude à rédiger et habiletés en négociation;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais, parlés et écrits;
- Maîtrise des logiciels de la suite Office de Microsoft.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à sdesv@actq.qc.ca ou par télécopieur au (450) 582-2101. Seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront avisés. Les agences sont priées de s'abstenir.

MULTINA
TRANSPORTER PAR L'AVANCEMENT
CRÉATIVITÉ • ENGAGEMENT • INTÉGRITÉ

Le secteur des composites intègre une compétence reconnue dans les procédés de moulage composites. Notre division de Sainte-Clotilde compte 180 employés opérant dans un environnement automatisé et robotisé. Pour compléter notre équipe, nous recherchons un(e) :

DIRECTEUR(TRICE) INGENIERIE ET SERVICE CLIENT

Relevant de la directrice d'usine, le(la) candidat(e) sera responsable de la gestion du département d'ingénierie et du service clientèle conformément à la mission de l'entreprise afin de rencontrer les objectifs de croissance et de rentabilité. Il(elle) sera entres autres responsable de l'élaboration des stratégies commerciales et techniques et de la négociation des ententes commerciales avec les clients.

Exigences

- Bac, en génie mécanique, des matériaux ou l'équivalent;
- Minimum de 10 années d'expérience pertinente en tant que professionnel(le) du service client, dont 5 années gestionnaire d'une équipe d'ingénierie;
- Maîtrise de la suite Ms Office, des logiciels de dessin et de la lecture de plans (GD&T);
- Connaissance des matériaux composites;
- Leadership reconnu axé sur le sens client, le travail d'équipe, la communication, les solutions innovatrices et l'atteinte des résultats;
- Bilingue (français/anglais)

INGENIEUR(E) D'USINE

Relevant du directeur de production, l'ingénieur(e) d'usine sera responsable de la gestion de l'équipe syndiquée de la maintenance ainsi que de la gestion des projets d'aménagement d'usine, incluant l'implantation de nouveaux équipements et les projets de robotique.

Exigences

- Bac, en génie industriel, mécanique ou l'équivalent;
- Minimum de 5 années d'expérience pertinente en milieu manufacturier syndiqué;
- Expérience en gestion d'une équipe de maintenance et en aménagement d'usine;
- Maîtrise de la suite Ms Office et des logiciels de dessin;
- Leadership reconnu axé sur le travail d'équipe et la communication;
- Foncteur, autonome, déterminé et ouvert aux changements et à la nouveauté;
- Axé sur des solutions innovatrices.

Si vous avez le goût de relever des défis, de travailler dans un environnement respectueux et stimulant, faites nous parvenir votre curriculum vitae avant le 20 janvier 2006 à :
Multina inc. a/s Service des ressources humaines
1036 rue Principale, Ste-Clotilde de Beauce (Qc), G0N 1C0
Télécopieur : 418-427-3278 • Courriel : sylvie.labonte@multina.com

Offre d'emploi

Régie de l'énergie
SPÉCIALISTE EN RÉGULATION ÉCONOMIQUE
POSTE RÉGULIER - TEMPS PLEIN À MONTRÉAL

La Régie de l'énergie fixe les tarifs et les conditions auxquels l'électricité est transportée par le transporteur d'électricité ou distribuée par le distributeur d'électricité, ou ceux auxquels le gaz naturel est fourni, transporté, livré ou emmagasiné par un distributeur de gaz naturel. Également, elle approuve, entre autres, les plans d'approvisionnement des distributeurs d'électricité et de gaz naturel, surveille les appels d'offres du distributeur d'électricité et approuve les contrats d'approvisionnement en électricité qui en découlent. Elle approuve aussi les projets d'investissement destinés au transport d'électricité ou à la distribution d'électricité et de gaz naturel.

Principales attributions
Sous la responsabilité d'un cadre de la Direction générale, planification et réglementation, vous ferez partie d'équipes multidisciplinaires formées aux fins d'assister les régisseurs qui sont désignés pour décider des divers enjeux soulevés dans les dossiers déposés à la Régie.

En tant que membre de ces équipes de travail, vous analyserez les demandes, les mémoires et les dossiers soumis à la Régie et conseillerez les régisseurs sur les aspects économiques liés au plan d'approvisionnement du distributeur d'électricité et aux contrats d'approvisionnement qui en découlent, à la prévision de la demande d'un distributeur d'électricité et aux programmes d'efficacité énergétique des distributeurs de gaz et d'électricité.

Pour obtenir une description plus complète, les conditions d'admission, les exigences et les compétences requises ainsi que la période d'inscription, veuillez consulter le site Internet de la Régie à www.regie-energie.qc.ca/regie/recrutement.html

Québec

OFFRES D'EMPLOI

PETITES ANNONCES

workopolis.com
cyberpresse.workopolis.com

TÉLÉPHONE (514) 987-VENDU
TÉLÉCOPIEUR (514) 848-6287
petitesannonces@lapresse.ca

Les Éditions

Gesca

sont actuellement à la recherche d'un

INFOGRAPHISTE

Les Éditions Gesca ont pour mandat de développer le secteur des publications spécialisées, notamment la Revue Golf - AGP International, le guide Québec-Golf, ainsi que les magazines *VIA Destinations*, *Ricardo*, *Styles de vie*, *L'annuel Grand Prix* et le tout nouveau *Manon Leblanc Inspirations!* Les Éditions Gesca sont la propriété de Gesca, éditeur de journaux (*La Presse*, *Le Soleil*, *Le Nouvelliste*, *Le Droit*, *La Tribune*, *Le Quotidien*, *La Voix de l'Est* et *Le Progrès du Dimanche*).

LE POSTE

Vous adaptez, concevez et produisez du matériel publicitaire et rédactionnel pour les différents magazines produits par l'entreprise. Vous effectuez entre autre le traitement d'images et l'adaptation de différents documents aux procédés d'impression (préresse).

LES EXIGENCES

- ☐ Diplôme universitaire en design graphique ou l'équivalent;
- ☐ Deux (2) années d'expérience en graphisme;
- ☐ Être créatif et innovateur, avoir un sens esthétique sûr, une logique graphique éprouvée et avoir une approche client;
- ☐ Posséder un talent marqué pour la mise en page de magazines et pour la publicité (idéation, production) et être apprécié pour votre capacité de renouvellement;
- ☐ Bonne connaissance des procédures de préresse et d'impression;
- ☐ Excellente maîtrise des logiciels Illustrator, Photoshop, QuarkXPress, et InDesign dans les environnements OS 9 ou X;
- ☐ Excellente connaissance de la langue française.

Faites parvenir votre curriculum vitae avant le 13 janvier 2006 à :

Service des ressources humaines
7, rue Saint-Jacques,
Montréal (QC) H2Y 1K9
Télécopieur : (514) 285-2612
rhumaines@lapresse.ca

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes retenues feront l'objet d'un suivi.

D É C O U V R I R

Offres d'emploi

Le Collège Dawson est
actuellement à la recherche de
personnes intéressées à combler
des charges occasionnelles
ou des postes de remplacement
temporaire au sein de son
personnel administratif
et de soutien technique.

Pour vous renseigner à propos des qualifications
et de l'expérience requises,
consultez notre site WEB à l'adresse

www.dawsoncollege.qc.ca/ProspectiveEmployees.

C O L L È G E

DAWSON

www.dawsoncollege.qc.ca



Accès direct



Solisco est une entreprise d'envergure internationale qui occupe une place de leader parmi les imprimeries d'impression commerciale. Grâce à sa technologie de pointe, son expertise hautement qualifiée et sa polyvalence, **Solisco** vous offre une diversité quasi illimitée de produits imprimés de court, moyen ou long tirage.

Contremaître/contremaîtresse à la finition en imprimerie (jour)

Principales tâches

Superviser, coordonner et planifier les activités des employés de la finition. Assister les conducteurs de machines dans la résolution de problèmes en donnant des conseils techniques. Faire des recommandations pour améliorer la productivité et la qualité. Assurer la formation des opérateurs sur les tâches et les normes de sécurité.

Les qualités requises sont le leadership, le sens des responsabilités, un esprit d'analyse ainsi qu'une très forte capacité à travailler sous pression. Compétences exigées : 3 à 5 ans d'expérience et une connaissance approfondie des techniques de finition en imprimerie.

Salaire : à discuter

Chargé(e) de projet en imprimerie

Principales tâches

Vérifier l'état d'avancement des travaux et le respect des normes de qualité à chaque étape de la production (au préresse, à l'impression, à la finition), à l'interne ou chez le sous-traitant. S'assurer de la livraison du produit imprimé chez le client dans les délais et aux lieux prévus. Régler les conflits avec le client lorsqu'il en survient. S'assurer que tout est réuni pour que le dossier puisse être fermé après la facturation.

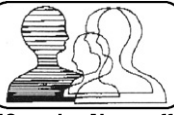
Qualification requises

DEC en gestion de l'imprimerie, **bilingue**
Minimum de 1 à 2 années d'expérience au service à la clientèle ou à la coordination, dynamique, connaissance en imprimerie

Salaire : à discuter

Faites parvenir votre CV, au plus tard le 26 janvier 2006 à :
Solisco, 120 10^{ième} Rue, Scott G0S 3G0
a/s de M. Pierre Durand, directeur des Ressources Humaines
télécopieur : 418-387-8940
ou par courriel à : pierre.durand@solisco.com

R 300



LE CENTRE DE COUNSELLING MINTO

est un centre de santé mentale communautaire situé au nord de l'Ontario. Nous offrons une gamme de services bilingues à une clientèle adulte présentant des troubles de santé mentale aigus ou sévères.

Nous sommes présentement à la recherche d'un(e) **THERAPEUTE EN SANTÉ MENTALE** à plein temps

Les responsabilités incluent la provision de services bilingues en santé mentale à une clientèle adulte dont évaluation, services de thérapie / counselling, intervention de crise, consultation et sensibilisation de la communauté. Ce poste est situé à Iroquois Falls.

Exigences du poste :

- M.S.W. ou M.A. en psychologie ou équivalent, ou baccalauréat en travail social ou psychologie avec expérience pertinente dans un poste similaire;
- Connaissance des maladies mentales et habiletés de traitement démontrées;
- Bilinguisme est essentiel (anglais et français)
- Doit posséder un véhicule et permis de conduire valide.

Les salaires et avantages sociaux offerts conformément à l'entente collective.

Les curriculum vitae doivent être soumis avant le 16 janvier 2006 au :

Comité de selection
Le Centre de Counselling Minto
Case Postale 2298, Cochrane, Ontario P0L 1C0
courriel: gagnonmi@puc.net

Nous remercions tout(e)s les candidat(e)s, mais seulement ceux et celles retenue(s) seront contacté(e)s.

R 300



Med-I-Pant Inc., une entreprise respectée en pleine croissance dont le siège social est à Montréal, est un leader mondial dans le domaine de la fabrication et la distribution de textiles en soins de santé. Nos clients incluent les hôpitaux et les centres de soins longue durée, les distributeurs et des buanderies dans plus de 27 pays.

Recherche présentement des gens dotés d'un esprit d'équipe inné pour se joindre à une équipe dynamique.

Représentant(e) du service à la clientèle passionné(e) :

- 3 années d'expérience à surpasser les attentes
- Communicateur(trice) efficace en français et en anglais
- Amical(e), courtois(e) et professionnel(le) doté(e) d'un esprit d'équipe avec une attitude positive

Assistant(e) aux achats industriels :

- Administrer les bons de commande et l'inventaire
- Assurer le contrôle de la qualité, les inspections et la compilation des résultats sous forme de graphiques

Veuillez nous faire part de votre intérêt par courriel à **jobs@mip.ca**

Nous remercions à l'avance tous les candidat(e)s pour leur intérêt envers notre organisation; toutefois, nous communiquerons seulement avec les candidat(e)s dont la candidature est retenue.

R 300

3371922



CSSS
JEANNE-MANCE
CENTRE AFFILIÉ UNIVERSITAIRE

Le CSSS Jeanne-Mance comprend quinze installations, des CLSC et des centres d'hébergement, qui offrent des services de première ligne à la population des quartiers Plateau-Mont-Royal, Saint-Louis-du-Parc et des Faubourgs. Il est l'un des six centres de santé, sur une centaine au Québec, ayant le statut de centre affilié universitaire, ce qui lui confère une mission complémentaire d'enseignement et de recherche. Son territoire regroupe des clientèles vulnérables qui font partie des priorités ciblées par le MSSS, ce qui en fait un milieu de travail stimulant et riche en défis professionnels.

Secrétaires de direction

- **Centre d'hébergement Manoir de l'Âge d'Or** : Poste permanent à temps complet
- **CSSS Jeanne-Mance** : Remplacement à temps complet (jusqu'en mars 2007)

Pour occuper l'un ou l'autre de ces 2 postes, vous devez être bilingue (français et anglais) tant à l'oral qu'à l'écrit et posséder un DEC en bureautique. De plus, il vous faut faire preuve de discernement, de courtoisie, d'un bon sens de l'organisation, du souci du détail, d'autonomie, de discrétion et de rigueur. Vous toucherez un salaire hebdomadaire variant entre 586,95 \$ et 642,95 \$, selon votre expérience.

Secrétairerie médicale – CLSC Saint-Louis du Parc

Ce poste contractuel d'une durée de 1 an (jusqu'au 31 mars 2007) fera appel à votre bilinguisme (français et anglais) verbal et écrit ainsi qu'à votre capacité à utiliser un dictaphone. Vous y mettrez également à profit votre DEP en secrétariat et votre attestation d'études en terminologie médicale. Vous toucherez un salaire hebdomadaire variant entre 506,10 \$ et 585,20 \$, selon votre expérience.

Secrétairerie – CLSC des Faubourgs

Pour ce remplacement à temps complet pour une période indéterminée avec possibilité de permanence, vous devez posséder un DEP en secrétariat et maîtriser le français à l'oral comme à l'écrit. Vous toucherez un salaire hebdomadaire variant entre 506,10 \$ et 585,20 \$.

Pour l'un ou l'autre de ces 3 postes, des compétences de niveau avancé avec les logiciels Word et Excel sont requises.

Il nous fera plaisir de recevoir votre candidature, au plus tard le **20 janvier 2006**, à la **Direction des ressources humaines, CSSS Jeanne-Mance, 1051, rue Saint-Hubert, Montréal (Québec) H2L 3Y5. Télécopieur : (514) 842-5363. Courriel : francine.hebert@ssss.gouv.qc.ca. Prenez soin de mentionner l'installation pour laquelle vous désirez postuler.**

Centre de santé et de services sociaux
Jeanne-Mance

Nous pratiquons l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront avisées.

www.csssjeannemance.ca

3372748A

GROUPE BELLON PRESIGGE

Manufacturier d'auvents, d'enseignes et d'abris en toile, résidentiel, commercial et industriel depuis 1935 recherche un(e)

REPRÉSENTANT(E)

Le travail consiste à développer un nouveau marché dans un territoire assigné. Le(la) représentant(e) devra visiter de nouveaux et potentiels clients, prendre des mesures et fournir l'information nécessaire pour conclure la vente. Un entraînement adéquat sera fourni pour assister la personne dans son apprentissage.

Nos exigences :

- posséder un DEC de préférence,
- avoir 3 ans d'expérience et avoir réussi dans le domaine de la vente en direct.
- Être bilingue
- Posséder une automobile
- Une expérience en design serait un atout

Envoyer CV
Groupe Bellon Prestige
5598, Hochelaga, Mtl, H1N 3L7
ou fax 514-252-1051 ou courriel :
info@bellon.qc.ca

R 300



Toxicomanies

DIRECTION GÉNÉRALE Poste ouvert

L'Exode Inc. organisme sans but lucratif offre des services complets à une clientèle toxicomane. Sous l'autorité du C.A., le(la) directeur(trice) général(e) est responsable de l'administration, la coordination, le contrôle de l'ensemble des activités et le rayonnement de l'œuvre. De préférence, la personne doit détenir un diplôme universitaire en science de l'administration et posséder une connaissance de la problématique de la toxicomanie. Une expérience en levée de fonds serait un atout. Créativité, polyvalence et mobilité sont des facteurs inhérents au poste.

Rémunération intéressante.

Avant le 27 janvier 2006, faire parvenir votre CV, par courriel : **exode@maison-exode.org** ou par courriel Maison l'Exode, 2575 Avenue Letourneux, Montréal, H1V 2P3

*** SITE WEB : maison-exode.org**

R 300



Le Centre de recherche du CHUM, voué à la recherche clinique et fondamentale, recherche présentement des personnes bilingues et dynamiques pour combler les postes suivants :

SECRÉTAIRE

Vous devrez gérer les rendez-vous d'un psychologue, effectuer la facturation, faire le suivi des paiements, préparer de la correspondance ainsi que des présentations.

- Diplôme d'études en secrétariat, ou l'équivalent
- Au moins deux (2) ans dans un poste de secrétaire médicale
- Connaissance du français et de l'anglais, parlés et écrits
- Jugement, autonomie, initiative
- Utilisation des logiciels WORD, EXCEL, POWER POINT

TECHNICIEN, CONTRATS DE RECHERCHE

Sous l'autorité du gestionnaire, développement de la recherche contractuelle, vous analyserez et réviserez des contrats de recherche clinique, des contrats institutionnels et d'autres contrats afin de s'assurer que les clauses sont conformes aux exigences de l'institution. Vous analyserez des budgets provenant de compagnies biotechnologiques et biopharmaceutiques. Vous assurerez le soutien administratif (classement, correspondance, courrier) nécessaire au bon fonctionnement du bureau des contrats

- Diplôme d'études collégiales (D.E.C.) en techniques juridiques ou techniques administratives
- Bilinguisme à l'oral et à l'écrit
- Connaissances de base de la recherche clinique
- Expérience pertinente d'au moins deux (2) ans en milieu institutionnel ou dans une entreprise de biotechnologie ou biopharmaceutique
- Excellentes aptitudes en rédaction française et anglaise
- Jugement, autonomie, initiative
- Utilisation des logiciels WORD, EXCEL, POWER POINT

INFIRMIER OU INFIRMIÈRE DE RECHERCHE

Plusieurs postes disponibles, à temps plein ou partiel. Vous effectuerez le recrutement et le suivi des patients et vous coordonnerez les protocoles de recherche clinique.

- Membre en règle de l'O.I.I.Q.
- Expérience pertinente d'au moins un (1) an en recherche clinique
- Bilinguisme à l'oral et à l'écrit
- Connaissance de base en micro-informatique

Veillez faire parvenir votre CV à l'adresse suivante **avant le 21 janvier 2006**:

Service des ressources humaines
Centre de recherche du CHUM
Hôtel-Dieu, Pavillon Masson
3850, St-Urbain
Montréal, Québec
H2W 1T7
Courriel : drec.cv.chum@ssss.gouv.qc.ca
Télécopieur : (514) 412-7207

Le centre de recherche du CHUM souscrit au principe d'égalité en emploi.

R 300



Les Aliments

Cargill est une entreprise de calibre international spécialisée dans la commercialisation, la transformation et la distribution de produits et services agricoles employant plus de 130 000 personnes dans 61 pays à travers le monde. A Chambly, nous sommes spécialisés dans la découpe et l'emballage de viandes fraîches (boeuf, porc, veau, haché et saucisse).

Nous avons des opportunités de carrière

Superviseur de production

Gérer efficacement une équipe de production en respectant les exigences des produits, de la convention collective et les normes de sécurité en place. Formation pertinente ou 3 années d'expérience, expérience en industrie alimentaire et syndiquée.

Planificateur de production

Planifier et produire les plans de production pour différents produits dans le respect des différentes contraintes (contamination, juste-à-temps). BAC ou DEC en GOP, expérience en juste à temps, bilinguisme.

Électromécanicien

Effectuer l'entretien préventif et répondre aux différents appels. DEP pertinent, 2-3 années d'expérience, autonomie

Technicien à la paie

Produire la paie hebdomadaire pour plus de 650 employés syndiqués. DEC comptabilité ou domaine connexe, 5 années d'expérience, bilinguisme, niveau 1 de l'ACP, bonne gestion du stress.

Technicien en assurance-qualité

S'assurer du respect des spécifications et différents standards des produits, des bonnes pratiques de fabrication, de l'hygiène et des normes HACCP. DEC en transformation des aliments ou en diététique, expérience en industrie alimentaire.

Télécopieur : (450) 447-4661

Courriel : ressourceshumaines@cargill.com

Les Aliments Cargill

7901, rue Samuel-Hatt, Chambly, Québec J3L 6V7

Noter que nous sommes situés dans le quartier industriel où il n'y a pas de transport en commun. Nous remercions toutes les personnes pour leur candidature, toutefois, nous contacterons seulement les candidats sélectionnés pour une entrevue. S.V.P. veuillez ne pas téléphoner. Les Aliments Cargill souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.

R 300



De la découverte
à l'innovation...

CNRC-NRC

Organisme national de recherche et de développement, le Conseil national de recherches Canada (CNRC) a pour rôle d'aider le Canada à réaliser son potentiel en tant que pays innovateur et compétitif.

Vous pouvez faire une différence au CNRC!

Intéressé à un poste de Conseiller(ère) en technologie industrielle spécialisé(e) dans la biotechnologie et dans les secteurs reliés aux sciences de la vie

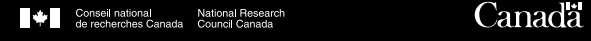
Programme d'aide à la recherche industrielle du CNRC (PARI-CNRC)
Région du grand Toronto

Vous désirez en connaître davantage sur ce défi? Visitez notre site web : **http://carrieres-careers.cnrc-nrc.gc.ca.**

Vous êtes intéressé(e)s à être considéré(e)s? **Postulez en ligne au concours: 10-05-72 d'ici le 13 janvier 2006.**

This information is available in English.

3369825



Conseil national de recherches Canada National Research Council Canada

Canada



Le plus important fabricant de boîtes composites au Canada recherche une personne dynamique, polyvalente, parfaitement bilingue, bien organisée et ayant le souci du détail, pour un poste de

DIRECTEUR(TRICE) D'USINE

Les candidat(e)s doivent posséder plusieurs années d'expérience en gestion et en fabrication. Responsabilités comprenant gestion de 2 quarts, machinerie et entretien de l'immeuble. Expérience en Excel, Word et Outlook exigée.

Faire parvenir votre CV à :
rh@canfab.ca ou par fax au **514-935-1074**

R 300

Offres d'emploi

Centre de santé et de services sociaux de Charlevoix

Un milieu à dimension humaine !



Le Centre de santé et de services sociaux (CSSS) de Charlevoix offre une vaste gamme de soins et de services qui compte cinq volets : promotion-prévention, soins généraux et spécialisés, soins de longue durée, réadaptation en déficience physique et réadaptation en déficience intellectuelle.

L'établissement administre un budget de plus de 69 millions \$, et s'appuie sur près de 1 500 employés et plus de 50 médecins engagés dans l'amélioration continue de la qualité des services qu'ils dispensent à une population d'environ 30 000 personnes et à une clientèle touristique considérable. Travailler au CSSS de Charlevoix, c'est accéder à un milieu de travail à dimension humaine et à une vie professionnelle vraiment exaltante !

Ergothérapeutes Deux postes à temps complet

Vous serez appelé à travailler avec une clientèle en santé physique adulte et en perte d'autonomie liée au vieillissement afin de répondre à différents besoins (évaluation de l'autonomie, réadaptation, adaptation de domicile, etc.). Vous travaillerez au sein d'une équipe dynamique d'ergothérapeutes et de professionnels de la santé et des services sociaux...

Exigences : doit détenir un diplôme universitaire en ergothérapie, être membre de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec, capacité de travailler en équipe et avoir de la créativité.

Inhalothérapeutes

Un poste à temps complet
un remplacement à temps complet pour un an avec possibilité de prolongation

Les membres de l'équipe d'inhalothérapie couvrent les besoins dans différents services du CSSS de Charlevoix soit les urgences (2), la clinique de pneumologie, les blocs opératoires(2), les unités de soins de courte et de longue durée ainsi qu'après d'une clientèle externe.

Exigences : doit détenir un DEC en techniques d'inhalothérapie et d'anesthésie et être membre de l'Ordre des inhalothérapeutes du Québec.

Rémunération : selon la convention collective en vigueur

Vous aspirez à une vie professionnelle stimulante dans un environnement pittoresque où nature et culture se côtoient en toute saison, joignez-vous à notre équipe ! Transmettez votre offre de service avant **16 h 00, le 21 janvier 2006** au Centre de santé et de services sociaux de Charlevoix, Service des ressources humaines 74 rue Ambroise-Fafard, Baie St-Paul (Québec) G3Z 2J6 ou par courriel; diane_tremblay@ssss.gouv.qc.ca et inscrire : ergothérapeute ou inhalothérapeute

Seules les personnes retenues pour une entrevue recevront un accusé de réception.

Municipalité Régionale de Comté du Granit

recherche un(e) Technicien(ne) en aménagement et urbanisme

La MRC du Granit est à la recherche d'un candidat ou d'une candidate dynamique, entreprenant(e) et méthodique pour combler un poste de technicien(ne) en aménagement et urbanisme.

La fonction : La personne retenue agira sous la direction du coordonnateur à l'aménagement. Dans le cadre de ces tâches, elle :

- Seconde le coordonnateur à l'aménagement dans divers dossiers, ponctuels d'aménagement et d'urbanisme (inventaire, analyse, cartomatique) ;
- Participe à la préparation et la rédaction de règlements modificateurs des plans et règlements d'urbanisme locaux ;

Exigences :

- Détenir un diplôme universitaire ou collégial en aménagement du territoire, urbanisme, ou un domaine connexe ;
- Posséder une expérience pertinente en aménagement du territoire, en urbanisme et/ou en géomatique (réalisation d'inventaire et d'étude, rédaction de rapports, rédaction de règlements) ;
- Posséder une bonne connaissance des lois suivantes : Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles, Loi sur la qualité de l'environnement, Code municipal ;
- Posséder de bonnes aptitudes à la communication verbale et écrite ;
- Maîtriser l'environnement Windows et les logiciels de la suite Office ;
- Maîtriser le logiciel de géomatique ArcView 9 ;

Durée de l'emploi : Poste à temps plein à raison de 35 h / semaine.

Salaire et avantages : Selon le protocole d'entente sur les conditions de travail de la MRC.

Les personnes intéressées font parvenir leur curriculum vitae avant le **20 janvier 2006** à :

MRC du Granit
Technicien(ne) en aménagement et géomatique
Att : Monsieur Yan Triponez
Municipalité régionale de comté du Granit
5090 Frontenac, Lac-Mégantic (Qc) G6B 1H3
amenagement@mrcgranit.qc.ca

Municipalité Régionale de Comté du Granit

recherche un(e) Technicien(ne) en évaluation
Poste à temps plein 35 heures / semaine

Nature du travail : Sous l'autorité du responsable du service de l'évaluation foncière vous aurez à effectuer les tâches suivantes :

- Effectuer l'inspection de toutes catégories d'immeubles pour fins d'évaluation municipale, le calcul et la saisie informatique ;
- Effectuer des investigations pour valider les transactions immobilières par téléphone ou sur place ;
- Effectuer divers autres travaux nécessaires à la confection et à la tenue à jour des rôles d'évaluation ;

Qualifications et habiletés requises :

- Titulaire d'un diplôme d'études collégiales en évaluation foncière ou une attestation collégiale en évaluation foncière ;
- Expérience minimale exigée de 2 ans en évaluation foncière et municipale ;
- Être très à l'aise dans un environnement informatisé et maîtriser adéquatement les logiciels Excel et Word ;
- Excellentes capacités d'analyse, de communication et de planification ;

Conditions de travail : Date d'entrée en fonction : mars 2006
La rémunération et les avantages seront établis selon la convention des employés en vigueur.

Veillez transmettre votre curriculum vitae au plus tard à **16 h 30, le 31 janvier 2006** à :

Monsieur Donald Cloutier
responsable du service d'évaluation
Municipalité régionale de comté du Granit
5090 Frontenac, Lac-Mégantic (Qc) G6B 1H3
Téléphone : (819) 583-0181 poste 107
Télécopieur : (819) 583-5327
evaluation@mrcgranit.qc.ca

N.B. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

LUC DOYLE
lunetterie
recherche
ASSISTANT(E)S pour OPTOMETRISTES
ayant des aptitudes en vente et service à la clientèle

pour bureaux situés à St-François, Laval
Ville Mont-Royal (métro Acadie)
Montréal (près du marché Atwater)

Possibilités soirs et samedi
Faites parvenir votre CV:
Fax : (450) 474-4460
mjoyal@lucdoyle.com

Bienvenue aux retraités

CAMELOTS, ADOLESCENTS OU ADULTES AVEC OU SANS VOITURE
demandés, à temps partiel, pour la livraison de **LA PRESSE** à domicile

• Rémunération à commission

Dans les secteurs suivants

- Otterburn Park
- Mont Saint-Hilaire
- Beloeil
- St-Basile-le-Grand

Responsabilités

- Livraison de *La Presse* devant être effectuée avant 6 h 30 le matin, du lundi au vendredi, et avant 8 h, le week-end.
- Perception des abonnés.

Pour joindre l'entrepreneur de votre région,

Mme Christianne Larocque
composez le **(450) 536-0420**
Courriel : acadieux@lapresse.ca

AGENT(E) DE LOCATION pour un important projet d'habitation, secteur Pointe-Claire.

Nous recherchons une personne bilingue, dynamique, avec expérience dans la vente et disponible les fins de semaine. Salaire et conditions compétitifs.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur C.V. par courriel à : ekaplan@prevel.ca ou par télécopieur au (514) 782-1304.

303 PROGRAMMES DE FORMATION

AUCUNE expérience de travail ? Le télémarketing ne vous intéresse pas ? L'Institut Altus vous propose un cours de 2 jours afin de vous initier aux habiletés recherchées en vente et en service à la clientèle. Inscrivez-vous des maintenant en ligne à : www.ifcd.ca ou par tél au 1-888-269-0533

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNELS

CABINET D'AVOCATS situé à Laval recherche jeune avocat(e) bilingue, ayant min. 1 an d'exp. en litige civil et commercial (droit du travail et corporatif serait un atout).
Me Patric Bélanger :
patric.belanger@sympatico.ca

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNELS

NOTAIRE
Prestigieux cabinet du centre-ville recherche notaire bilingue, ayant 5-10 ans d'expérience en financement immobilier et droit des affaires, pour remplacement de congé de maternité de 12 à 18 mois, avec possibilité de permanence. Salaire selon expérience.
SYLVIA ou SONYA
TÉL: (514) 939-7177
FAX: (514) 939-7176
juridique@persalterego.com
www.persalterego.com
ALTER EGO INC

Le Conseil de développement économique des Territoires du Nord-Ouest (CDÉTNO) est à la recherche d'une personne pour occuper le poste de

DIRECTEUR(TRICE) GÉNÉRAL(E)

La mission du CDÉTNO est de promouvoir, stimuler et appuyer le développement économique des francophones et des francophiles des Territoires du Nord-Ouest.

Responsabilités principales :

- Préparer les demandes de financement, les rapports d'activités et financiers et les prévisions budgétaires.
 - Assurer la mise en œuvre des plans stratégiques.
 - Encourager la mise sur pied et le maintien de programmes qui catalyseront des occasions d'emploi et de développement économique communautaire dans les Territoires du Nord-Ouest.
 - Effectuer la liaison avec les agences gouvernementales, paragouvernementales et avec tous les autres forums régionaux et nationaux ;
 - Recruter des membres avec la participation du CA, des employés, etc. ;
 - Sous l'autorité du CA, agir comme porte-parole auprès des différents intervenants à vocation économique des secteurs publics et privés et à tous les niveaux de la communauté franco-ténoise.
- Exigences et compétences recherchées :**
- Un diplôme d'études universitaires ou collégiales en gestion, en administration des affaires ou en administration publique OU une combinaison équivalente de formation et d'expériences dans le domaine ;
 - Expérience en gestion financière et en administration d'organisme à but non-lucratif ;
 - Leadership et entretient ;
 - Bilinguisme, français et anglais (expression orale/écrite).
- Lieu de travail :** Yellowknife, Territoires du Nord-Ouest
Date d'entrée en fonction : le 1^{er} avril 2006
Salaire : 65 000 \$ ou plus (à négocier selon l'expérience)
Si vous êtes intéressé(e) à postuler pour ce poste, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae et une lettre de présentation au plus tard le vendredi 21 janvier 2006 à :
Conseil de développement économique des TNO
C.P. 488, Yellowknife, NT X1A 2N4
Téléphone : 867-873-5962, téléc. : 867-873-5963
Courriel : sylvief@internorth.com
Site Web : www.cdeto.net

La Résidence Riviera est un CHS qui a pour mission d'offrir des services personnalisés et un milieu de vie adapté aux besoins de ses 128 résidents.

Nous sommes à la recherche de personnel, dont :

Chef d'unités et conseillère en milieu de vie

Coordonnateur des activités des soins infirmiers

Poste cadre à temps partiel de soir 7/14

Exigences : - Baccalauréat en sciences infirmières. - Membre en règle de l'OIIQ

Rémunération : classe 14

Pour joindre notre équipe, faites parvenir votre CV à :

Direction des ressources humaines, 2000, boul. Notre-Dame Laval, Qc. H7V 4C4, Fax : (450) 682-0154

Courriel : perrier_riviera@ssss.gouv.qc.ca

Site internet : www.chsldresidencieriviera.com

LIBRAIRIE RENAUD-BRAY
Acheteur-livre
(bandes dessinées, science fiction et romans policiers)

Expérience obligatoire dans un poste similaire

Acheteur -jeux et jouet
- Expérience obligatoire dans un poste similaire

Veillez remplir notre formulaire de demande d'emploi

www.renaud-bray.com/grh

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

ÉDUCATEUR SPÉCIALISÉ pour appartement supervisés à Mt, formation et exp. exigées. Temps plein. Annuel 30 000 \$. CV avant le 9 janv. agua000@sympatico.ca

EMPLOI DE RÉCEPTIONNISTE À TEMPS PARTIEL, 15/20 hrs /sem., soirs et samedi, dans une clinique vétérinaire pour chiens, à Outremont. Équipe dynamique et sympathique. 514-276-4668.

ERGOTHERAPEUTE et physiothérapeute recherché(e)s, temps partiel/complet pour le Centre de la Douleur CAP. Joignez-vous à une équipe multidisciplinaire de spécialistes en traitement de douleurs chroniques. Salaire compétitif. La réadaptation vous intéresse? Relevez le défi. Contactez-nous au : 514 842-1117

GAMMA, recherche AFS bilingue, pour maintien à domicile. Temps partiel. Voiture un atout. 514-392-0015

HYGIÉNISTE, bilingue, temps partiel. Bureau moderne. Ambiance très agréable. Danielle au 514-277-7737

HYGIÉNISTE DENTAIRE Laval, 27 heures /sem., poste permanent, du lundi au jeudi, 1 soir jusqu'à 20h00. Clinique moderne, équipe dynamique, équipement haute technologie, salaire et avantages compétitifs. Envoyer CV : isabelma@aol.ca ou laissez message : 514-926-7270

HYGIÉNISTE DENTAIRE 25 à 35h/sem., 2 soirs. Métro Beaugrand. Tél. au : 514-949-6692, 514-354-3118. Fax : 514-354-6740 sylvain.barette@sympatico.ca

HYGIÉNISTE DENTAIRE ET ASSISTANTE DENTAIRE Bureau d'orthodontie à Laval. Aucun soir. Du lundi au jeudi. CV fax : 450-668-9423 ou achaumont@sympatico.ca

PHYSIOTHÉRAPEUTE Pour clinique à Mt, exc. conditions et avantages. Belle équipe. emploi@physioextra.ca

PHYSIOTHÉRAPEUTE pour clinique privée de Laval, temps plein ou partiel, jour et soir, avantages sociaux, fond de pension, 514-802-7285.

PIERREFONDS, préposés demandés pour personnes âgées, 3 jours/sem. de 7h à 15h et 2 demi-journées de 6h à midi-trente, incl. une fin de semaine sur 2 pour les 2 postes. Communiquez avec Mariette Villeneuve, entre 9h-16h au 514-684-6680 ext. 155 ou faxez CV 514-684-3466

PHARMACIEN(NE) 30 h sem. 1 fin de sem. sur 3 (9h-16h). Dans clinique médicale St-Sauveur, ambiance détendue. **Yves Gendron** 514 983 - 4024

PHARMACIEN(NB) 30 h sem. 1 fin de sem. sur 3 (9h-16h). Dans clinique médicale St-Sauveur, ambiance détendue. **Yves Gendron** 514 983 - 4024

PHYSIOTHÉRAPEUTE Pour clinique à Mt, exc. conditions et avantages. Belle équipe. emploi@physioextra.ca

PHYSIOTHÉRAPEUTE pour clinique privée de Laval, temps plein ou partiel, jour et soir, avantages sociaux, fond de pension, 514-802-7285.

PIERREFONDS, préposés demandés pour personnes âgées, 3 jours/sem. de 7h à 15h et 2 demi-journées de 6h à midi-trente, incl. une fin de semaine sur 2 pour les 2 postes. Communiquez avec Mariette Villeneuve, entre 9h-16h au 514-684-6680 ext. 155 ou faxez CV 514-684-3466

PHARMACIEN(NE) 30 h sem. 1 fin de sem. sur 3 (9h-16h). Dans clinique médicale St-Sauveur, ambiance détendue. **Yves Gendron** 514 983 - 4024

PHYSIOTHÉRAPEUTE Pour clinique à Mt, exc. conditions et avantages. Belle équipe. emploi@physioextra.ca

PHYSIOTHÉRAPEUTE pour clinique privée de Laval, temps plein ou partiel, jour et soir, avantages sociaux, fond de pension, 514-802-7285.

PIERREFONDS, préposés demandés pour personnes âgées, 3 jours/sem. de 7h à 15h et 2 demi-journées de 6h à midi-trente, incl. une fin de semaine sur 2 pour les 2 postes. Communiquez avec Mariette Villeneuve, entre 9h-16h au 514-684-6680 ext. 155 ou faxez CV 514-684-3466

PHARMACIEN(NE) 30 h sem. 1 fin de sem. sur 3 (9h-16h). Dans clinique médicale St-Sauveur, ambiance détendue. **Yves Gendron** 514 983 - 4024

PHYSIOTHÉRAPEUTE Pour clinique à Mt, exc. conditions et avantages. Belle équipe. emploi@physioextra.ca

PHYSIOTHÉRAPEUTE pour clinique privée de Laval, temps plein ou partiel, jour et soir, avantages sociaux, fond de pension, 514-802-7285.

PIERREFONDS, préposés demandés pour personnes âgées, 3 jours/sem. de 7h à 15h et 2 demi-journées de 6h à midi-trente, incl. une fin de semaine sur 2 pour les 2 postes. Communiquez avec Mariette Villeneuve, entre 9h-16h au 514-684-6680 ext. 155 ou faxez CV 514-684-3466

PHARMACIEN(NE) 30 h sem. 1 fin de sem. sur 3 (9h-16h). Dans clinique médicale St-Sauveur, ambiance détendue. **Yves Gendron** 514 983 - 4024

PHYSIOTHÉRAPEUTE Pour clinique à Mt, exc. conditions et avantages. Belle équipe. emploi@physioextra.ca

PHYSIOTHÉRAPEUTE pour clinique privée de Laval, temps plein ou partiel, jour et soir, avantages sociaux, fond de pension, 514-802-7285.

PIERREFONDS, préposés demandés pour personnes âgées, 3 jours/sem. de 7h à 15h et 2 demi-journées de 6h à midi-trente, incl. une fin de semaine sur 2 pour les 2 postes. Communiquez avec Mariette Villeneuve, entre 9h-16h au 514-684-6680 ext. 155 ou faxez CV 514-684-3466

PHARMACIEN(NE) 30 h sem. 1 fin de sem. sur 3 (9h-16h). Dans clinique médicale St-Sauveur, ambiance détendue. **Yves Gendron** 514 983 - 4024

PHYSIOTHÉRAPEUTE Pour clinique à Mt, exc. conditions et avantages. Belle équipe. emploi@physioextra.ca

PHYSIOTHÉRAPEUTE pour clinique privée de Laval, temps plein ou partiel, jour et soir, avantages sociaux, fond de pension, 514-802-7285.

PIERREFONDS, préposés demandés pour personnes âgées, 3 jours/sem. de 7h à 15h et 2 demi-journées de 6h à midi-trente, incl. une fin de semaine sur 2 pour les 2 postes. Communiquez avec Mariette Villeneuve, entre 9h-16h au 514-684-6680 ext. 155 ou faxez CV 514-684-3466

PHARMACIEN(NE) 30 h sem. 1 fin de sem. sur 3 (9h-16h). Dans clinique médicale St-Sauveur, ambiance détendue. **Yves Gendron** 514 983 - 4024

PHYSIOTHÉRAPEUTE Pour clinique à Mt, exc. conditions et avantages. Belle équipe. emploi@physioextra.ca

300 workopolis.com
cyberpresse.workopolis.com

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

ENVIE D'UNE EXPÉRIENCE ENRICHISANTE?
Tel-jeunes et La ligne parents recherchent des intervenants et intervenantes pour se joindre à son équipe multidisciplinaire : milieu de travail stimulant, travail d'équipe, formation continue et implication dans le développement des services.
Postes occasionnels d'intervention téléphonique et Internet.
Horaires variables (24 h/7 jrs) au taux horaire de 16.60 \$.
- Diplôme universitaire de 1er cycle (psychéducatrice, psychologie, sexologie ou travail social)
- Expérience (2 ans) en intervention auprès des jeunes et des parents
- Excellent français, bilinguisme un atout
Faites parvenir votre C.V. avant le 20 janvier 2006, à :
Générations
C.P. 186, succ. Place d'Armes
Montréal, Québec H2Y 3G7
carrière@teljeunes.com
(Seuls les candidats retenus seront contactés)
R 306

Maison l'Échelon (organisme en santé mentale) recherche des intervenant(e)s communautaires et surveillant(e)s de nuit pour plusieurs de ses services dans l'Est et le Centre-Est de Montréal. Grande disponibilité; de jour ou de soir ou de nuit ou de fin de semaine. Expérience en relation d'aide. Salaire: début 10 \$/hr + 8% vacances + 4.8% fêtes + 2% maladies.
Faire parvenir CV au siège social de Maison l'Échelon par courriel: echelon@bellnet.ca ou par télécopieur au: 514-355-7352 avant le 16 janvier 2006.
R 306

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

ECOLE privée d'Outremont à la recherche de prof. enseignant(e) pour enseigner à l'élémentaire. Permis MEQ. Envoyez CV: 514-739-7430.

PROFESSEUR D'ANGLAIS avec permis d'enseignement. Fax: C.V. (514) 722-0939.

RIVE-SUD - ÉCOLE PRIVÉE BILINGUE Primaire- Temps partiel- 5e année 9 janvier, Français, math... Télécopieur: 450-923-2291

308 GARDERIES

CPE Les Marmousets Avons besoin d'un(e) cuisinier(e), 5 jours/sem. Exigences: DEP en cuisine ou exp. dans le domaine. Faxer CV : 514-388-5329

ÉDUCATRICE avec diplôme reconnu par le Ministère. Min. 3 ans d'expérience. Tél.: 514-365-1685.

308 GARDERIES

CPE DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL

Le CPE de l'université de Montréal (une installation de 80 places) est à la recherche d'un(e) directeur(trice) pour combler un poste à temps plein. La date d'entrée en fonctions sera le 10 avril 2006.

Fonctions: Sous l'autorité du conseil d'administration, en conformité avec les lois et règlements en vigueur, le directeur ou la directrice dirigera et coordonnera la mise en application des orientations et des décisions du CA, le programme pédagogique ainsi que le plan de développement du CPE ; gèrera les ressources humaines, financières et matérielles et assurera des relations harmonieuses avec les parents.

Profil et compétences :

- Très bonne connaissance des lois et règlements régissant les CPE ;
- Connaissance des règles de financement des CPE et connaissance de base en comptabilité ;
- Expérience en gestion personnel syndiqué ;
- Expérience de soutien pédagogique et connaissance du développement de la petite enfance ;
- Expérience minimale de trois ans dans un poste de gestion ;
- Diplôme universitaire dans une discipline pertinente au poste ;
- Maîtrise des outils de gestion informatisés.

Veillez envoyer votre curriculum vitae ainsi que votre lettre de motivation par courriel au président du CA, M. Damien Contandriopoulos, avant le 23 janvier 2006.

damien.contandriopoulos@umontreal.ca
Seuls les candidat(e)s retenue(s) pour une entrevue seront contactés

310 BUREAUX

310 BUREAUX

Saeco

Nous sommes à la recherche d'un (e)

Commis comptes recevables
pour un remplacement d'un congé de maternité

Tâches : Effectuez le suivi des dépôts et appliquer aux factures (40% de la tâche) ainsi que la collection (60% de la tâche) et toutes autres tâches connexes. Parfaitement bilingue, Accpac Windows un atout. 2 à 3 ans d'expérience.

Veillez faire parvenir votre C.V. au
8145 boul. St-Laurent, Montréal (Qc) H2P 2M1
Télécopieur : 514-881-9551
Courriel : mcmartin@saeco.ca

Offres d'emploi

310 BUREAUX 310 BUREAUX

Adjoint au Service des réclamations
La Federated, Compagnie d'assurance du Canada, une filiale de la Northbridge Financial Company, est une compagnie d'assurance canadienne qui offre des produits d'assurance de biens commerciaux et de risques divers. Agréée dans toutes les provinces canadiennes, la Federated est une compagnie qui se spécialise dans les marchés à créneaux en offrant des produits et des services sur mesure à sa clientèle. Notre personnel se compose d'environ 300 employés et nos bureaux sont répartis dans tout le Canada. Nous avons présentement un poste d'adjoint au Service des réclamations à pourvoir à notre bureau de Laval.

Relevant du directeur du Service des réclamations, vous devrez offrir votre soutien aux experts en sinistres et aux rédacteurs des sinistres dans l'accomplissement de diverses tâches administratives et de bureau afin d'assurer le traitement efficace des réclamations. Vous consignerez les données relatives à toute nouvelle réclamation qu'aura produite le titulaire de police par téléphone ou par écrit et veillerez à entrer ces renseignements avec précision dans le système. Vous verrez au traitement des réclamations relatives aux pare-brise, vous veillerez à la transcription des rapports et des déclarations consignées et vous devrez tenir à jour tous les systèmes d'agendas et de dossiers de réclamations.

Compétences :
Un certificat d'une école de secrétariat ou un diplôme collégial. Excellentes aptitudes pour le traitement de texte et pour les communications efficaces. Bonnes connaissances des machines à dicter. Le candidat doit être parfaitement bilingue.

Nous vous offrons une carrière stimulante, des primes intéressantes et un ensemble complet d'avantages sociaux.

Les candidats intéressés sont invités à visiter notre site web pour en savoir plus sur les assurances Federated et pour produire une demande d'emploi en ligne à l'adresse suivante www.federated.ca. Vous pouvez également transmettre votre curriculum vitae à :

John Saragosa
Claims Manager
Federated Insurance
710 - 5770 Hurontario Street
Mississauga, ON L4V 1P6
Téléphone : (905) 507-2788
Courriel : John.Saragosa@federated.ca

La date limite de réception des demandes est le 13 janvier 2006. Veuillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes dont la candidature a été retenue.

groupe MONTPETIT
PLUS DE 20 ANS !

PARAJURISTES IMMOBILIER

- Contentieux firme de services financiers
- Services juridiques d'une corporation immobilière
- Chaleureux bureau d'avocats

PARAJURISTES CORPORATIF

- Contentieux multinationale
- Prestigieux bureaux d'avocats (2)

ADJOINTE JUNIOR BILINGUE MARKETING

TRADUCTEUR(TRICE) VALEURS MOBILIÈRES

SECRÉTAIRES (ADJOINTES) JURIDIQUES

RÉSERVISTES

- Temporaires ou permanentes de jour et de soir
- **NOTRE RICHESSE: NOS CLIENTS ET NOS CANDIDATS!**

Danielle Montpetit
Caroline Lavigne
Manon Collin
Angela Maggio
Tél 514-395-1115 Fax 514-395-1110
gmrh@videotron.ca

ADJOINT(E) AUX COMPÉTITIONS

L'Association Régionale de Soccer Concordia (ARSC) désire combler le poste d'adjoint(e) aux compétitions. Ce ou cette dernière aura comme principales fonctions d'assister le directeur des compétitions dans la planification, l'organisation et la coordination des diverses activités de compétitions.

Le ou la candidate doit :

- Détenir minimalement un diplôme d'études collégiales ou l'équivalent;
- Maîtriser le français et l'anglais oral et écrit;
- Avoir une bonne connaissance en soccer sera un atout majeur;
- Maîtriser MS Office (Word, Excel, Outlook);
- Avoir la capacité de travailler de façon autonome et en équipe.

Salaires annuels de trente mille (30 000 \$) dollars ou selon compétence.

Les candidats devront faire parvenir leur curriculum vitae au bureau de l'ARSC (8110 boul. St-Michel, Mt. St-Hilaire, J3E 2E2) à l'attention de Mme Ariette Simard, avant vendredi le 19 janvier 2006.

Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour l'entrevue.

Les Services de placement Tél. Ressources
votre partenaire de l'emploi

URGENT - Région de Montréal

- 4 adjoint(e)s de haut niveau 45 - 55 K \$
- 4 adjoint(e)s administratifs 35 - 45 K \$
- 2 secrétaires-réceptionnistes 28 - 32 K \$
- 6 agents, service clientèle 28 - 40 K \$
- 1 analyste comptable jusqu'à 50 K \$
- 2 techniciens ou commis comptables 28 - 35 K \$

Bilinguisme exigé

Diane Bouchard
Référence no 070106DBOU
info@telersources.com
Fax : 514-842-7415

L'organisme les petits frères des Pauvres, recherche Adjoint (e) aux levées de fonds

Responsabilités :

- Rédiger et réviser des documents de levées de fonds
- Offrir un support technique et le suivi informatique auprès des cabinets de campagnes; Tournoi de golf, Soirée bénéfice, etc.

Exigences :

- Cinq années d'expérience pertinente
- Excellente connaissance du français parlé et écrit
- Aisance avec les personnes âgées et les bénévoles
- Maîtrise de Word, Excel, Outlook, Donor Perfect (un atout)

Poste permanent 35 h / semaine.

Faites parvenir votre CV avant le vendredi 13 janvier 2006, 17h.

Comité de sélection
4624, rue Garnier, Mt. H2J 3S7
Courriel: cnormier.ca@petits-freres.org
Prière de ne pas téléphoner.

EQUIPEMENT d'incendie

Priority Fire Inc. Compagnie de protection incendie recherche un(e) commis comptable bilingue, temps plein. Min. de 5 ans d'exp. Envoyer CV par fax: 514-737-4565 ou courriel: emily@priorityfire.com

QUALITÉ ÉTUDIANTS

recherche adjoint(e) administratif(ve), temps plein, 32 000 \$/an. 40h/sem. Bilingue, dynamique, efficace, dans environnement de travail stimulant. (514) 279-4044

RÉCEPTIONNISTE

Bilingue, permanent, jour, expérience, un atout. Faxez CV: Anna 514-365-3111

SECRÉTAIRE-RÉCEPTIONNISTE

Bureau médical achalandé. Bilingue, dynamique, efficace, polyvalente. Anglais/ français, Italien parlé, un atout. Fax CV: 514-384-6946

SECRÉTAIRE-RÉCEPTIONNISTE

bilingue, 3 jours/20h, exp. West-Island. 514-816-0628 recsec@aol.com.

SECRÉTAIRE-RÉCEPTIONNISTE

bilingue, expérience, Microsoft Office, 2 ans d'exp. Faxer CV au: 514-331-0916.

SECRÉTAIRE-RÉCEPTIONNISTE

Bilingue avec expérience, pour courtier immobilier. Vincent Biello, 514-383-2727

PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRÉE DE DONNÉES

Vieux-Montréal - De soir

- Formation de 2 semaines
- Horaire régulier de 15h30 à 23h30 du dimanche au jeudi
- Doigté obligatoire
- Bilinguisme un atout
- Salaire: 10,25\$/h
- Assurance groupée courriel: après 3 mois

Veuillez faire parvenir votre c.v. par fax ou courriel à :
Annie Barbier
Fax: 514-281-1144
abarberis@trans-tek.net

PRÉPOSÉ(E) AUX RÉCEPTIONNISTES

Groupe Trans-Tek, Cie établie de 1983 recherche candidat(e) bilingue pour répondre au téléphone. Vérifier des états de comptes, saisir des données, effectuer des appels, effectuer des tâches reliées. Salaire 11,00\$ + bénéfices. Faxer CV 514-600-6017 ou courriel jchiasson@trans-tek.net

310 BUREAUX 310 BUREAUX

COMMIS DE BUREAU
• DEC avec expérience
• Bonne maîtrise EXCEL et WORD. Bilingue
• Lieu de travail: Laval
Envoyez votre CV par fax: 514-987-9804
Courriel : admin@marietteclermont.com
MARIETTE CLERMONT
R 310

SECRÉTAIRE LÉGALE / RECEPTIONNISTE

temps plein recherchée pour bureau d'avocats à la Place d'Armes. Faire parvenir CV au 514-843-7990

SECRÉTAIRE NOTARIALE 40 000 \$/AN

Avec un minimum de 3 ans d'expérience. Parfaitement bilingue français/anglais oral et écrit; expérience étendue avec l'ordinateur et l'Internet; la candidate recevra une formation de logiciel Procadex, pour notaires. Notre bureau est présentement situé près de la station de métro Snowdon mais nous déménagerons au mois de février en un nouveau local à la station de métro Atwater. Veuillez envoyer CV par courriel au brangans@notarius.net, télécopieur: 514-488-4571, téléphone: 514-488-9556

SECRÉTAIRE RECEPTIONNISTE

pour clinique médicale sur Riv-Sud, connaissance informatique, 5 jours/sem., Faxer C.V. au 514-731-1874.

SECRÉTARIAT/ COMMIS BUREAU

dans petite compagnie de cinéma. Bilinguisme 100% requis. Tâches générales de bureau. Temps plein. 12,50\$/h. Connaissance informatique de base requise. C.V. par courriel: jobs@acf-film.com

UNE firme de finance située à Dorval recherche une personne avec expérience en télé-marketing. Salaire entre 15 \$ et 20 \$ l'h. Demandez Joe au 514-924-6891

317 SECTEUR AUTOMOBILE

317 SECTEUR AUTOMOBILE

VOLVO LAVAL

Est à la recherche d'un(e) conseiller(e) en vente automobile (neuf et d'occasion). La personne idéale possède de l'expérience dans la vente d'automobile et doit être bilingue. Les personnes intéressées, peuvent postuler par

Courriel à: info@volvolaval.com
Ou par télécopieur au (450) 988-1011

319 VENTE, COMMERCE 319 VENTE, COMMERCE

KENT AUTOMOTIVE EN ROUTE VERS LES SOMMETS

Nous vivons une croissance fulgurante et nous sommes à la recherche de professionnels de la vente qui aspirent à s'élever rapidement dans la compagnie.

Depuis 50 ans, Kent Automobile est depuis 50 ans un leader dans l'approvisionnement en pièces et en produits de réparation pour l'industrie de l'automobile. Nous vendons des produits de carrosserie, de remise en état du plastique, de protection contre la corrosion ainsi que des scellants à joint, des abrasifs, des enduits et des produits de réparation de vitres. Nos clients se composent principalement d'ateliers de réparation et de carrosseries, de concessionnaires, de parcs automobiles ainsi que d'ateliers maritimes et de réparation de vitres et de parebrises.

Nous recherchons des candidats à l'esprit entrepreneurial qui seront aptes à maintenir et accroître notre clientèle et qui souhaitent connaître des années de revenus exceptionnels et d'indépendance financière. Nous offrons des commissions avantageuses et sans plafond, un programme de bonification, des avantages sociaux et un territoire local défini.

Si vous avez la passion et le désir de travailler de façon indépendante dans l'industrie automobile en bénéficiant de l'appui d'un leader de l'industrie, visitez notre site Internet à www.kent-automotivefind.net ou faites-nous parvenir votre curriculum vitae par courriel à tjones@lawsnproducts.com

Représentant(e) des ventes

Compagnie d'impression de spécialisation dans la boîte pliante recherche une personne dynamique pour représenter notre compagnie. Nous offrons un paquet de compensation très compétitive.

- Doit être bilingue
- Avantages sociaux
- Connaissance informatique

Faire parvenir votre CV à:
ROSMAR LITHO INC.
19 500 Clark Graham, Baie d'Urfé H9X 3R8
ou par fax: 514-694-5636
Courriel: hr@rosmarlitho.com

REPRÉSENTANT(E) DES VENTES INTERNES

GENEQ Inc., un distributeur d'instruments scientifiques, est à la recherche d'un(e) représentant(e) des ventes internes pour son département des essais sur les matériaux. Le poste consiste à vendre des équipements servant à faire des essais sur les sols, les bétons, les bétons bitumineux, les revêtements, etc. Il s'agit d'un poste à temps plein.

Exigences: DEC ou BAC en génie civil, bilinguisme, expérience de vente un atout. Rémunération compétitive.

Veuillez faire parvenir votre CV par courriel à : rpasie@geneq.com

BOUTIQUE POUR HOMMES

Haut de gamme, cherche personnes motivées, bilingues, avec expérience:

- VENDEUR(EUSE)
- CAISSIER(IERE)

Faxer CV au 514-843-9755 ou ray@menscollection.com

REPRÉSENTANT(E) DES VENTES

Bilingue, dynamique, dans le milieu des arts visuels, exp. nécessaire, notions en design d'intérieur un atout. Voyages occasionnels. Faxer CV au: 514-793-4125 ou info@dimensionplus.net

REPRÉSENTANT(E) DES VENTES

grossiste en fleurs de soie et séchées de Québec, pour secteurs nord de Montréal, Lanaudière, Laurentides et les Maritimes. Idéal pour représentant avec autres lignes dans le cadeau. Rémunération à la commission. Expérience obligatoire. Envoyez CV avant le 20 janv. 2006: INNOVAC-TARASCA INC. 3000, rue Welf, local 3 Ste-Foy, Qc G1X 3Y8

COMMIS AUX VENTES INTERNES

Sadler Inc., une entreprise manufacturière établie à Montréal depuis 1876, recherche une personne dynamique et bilingue pour appuyer son équipe des ventes. Ser-vice à la clientèle, gestion des commandes, soumission, etc. Pas d'expérience requise et formation complète offerte. Salaire \$28-\$33, d'un atout. Envoyez CV à: sadler-conveyor.com

GÉRANT(E) DE LOCATION

Complexe mini-entrepôts Permanent, temps plein Entretien et exp. service à la clientèle. Fax: 450-629-3095, courriel: Info@forteresse.ca

GÉRANT DE MAGASIN

Détailant en ordinateur Recherché(e) pour notre boutique qui connaît une importante croissance. Expérience en vente au détail, vente de matériel, accessoires et logiciels. Salaire compétitif. Envoyez votre CV à: info@resoc.qc.ca

LINEN CHEST

Représentant(e)s des ventes à domicile EN DÉCORATION

MTL, RIVE-SUD, RIVE-NORD Temps plein, bilingues, avec voiture. Vous bénéficiez de notre généreux ensemble d'avantages sociaux et d'une formation de rabais en magasin et de salaire compétitif. CV par fax à Laval au 514-822-3073, par courriel à careers@linenchest.com

VENDEUR / VENDEUSE

Magnifique boutique de vêtements pour femme située au centre-ville recherche vendeur / vendeuse à temps partiel, bilingue et organisée(e). Faxez C.V. au 514-843-7268.

SECRÉTAIRE-COMPTABLE

ADJOINTE ADMINISTRATIVE Bilingue avec expérience, pour courtier immobilier. Vincent Biello, 514-383-2727

322 HÔTELLERIE, RESTAURATION, ALIMENTATION 322 HÔTELLERIE, RESTAURATION, ALIMENTATION

Résidence prestigieuse de l'ouest de l'île désire combler rapidement les postes suivants (temps complet et partiel):
CHEF CUISINIER(E) • CUISINIER(E) AIDE-CUISINIER(E) • SERVEUR(EUSE) PLONGEUR(EUSE)

Exigences

Avoir 4 ans d'expérience dans les résidences pour personnes retraitées Être bilingue

Les candidats(es) intéressé(e)s doivent faire parvenir leur C.V. par courriel à ekaplan@prevel.ca ou par télécopieur au (514) 782-1304.

HÔTEL LE CHANTECLER

Centre de villégiature et de congrès 4 étoiles, situé à l'île de la Montagne sur les rives du lac Rond à Sainte-Adèle, est à la recherche de candidat(e)s pour combler le poste suivant:

DIRECTEUR DE L'ENTRETIEN TECHNIQUE

Qualités et compétences requises Leadership, sens de l'organisation, capacité à travailler en équipe, le goût du défi, bilingue, expérience de 3 ans au même poste.

S.V.P. faire parvenir votre curriculum vitae à Ressources humaines: Hôtel Le Chantecler, Ste-Adèle par télécopieur au 450-229-8323 ou par courrier électronique à reshum@lechantecler.com Hôtel opéré par Gestion Colimat Inc.

BAR À VIN bien établi du centre-ville de Mtl recherche

gérant(e) d'établissement/serveur(se) professionnel(le) et barmain/barmaitresse qualifié(e)s pour combler postes à temps partiel et temps plein. Connaissance du vin un atout. Faire parvenir CV au: 514-395-0262

BARMAN(ain), serveur, aide placement, cours, 849-2828

EcoleDesMaitres.com

BAR populaire du Centre-Ville, recherche barmain/barmaitresse

qualifié(e)s pour combler postes à temps partiel et temps plein. Connaissance du vin un atout. Faire parvenir CV au: 514-395-0262

BISTRO français à Laval recherche cuisinier(e) avec exp.

Se présenter avec CV: 2930 Pierre-Péladeau (Centropolis) après 15 h du lun. au vend.

BOULANGER(ÈRE) qualifié(e), responsable, sérieux.

Exp. de pain biologique 4 ans et plus. Tél.: 514-934-1512.

BRIOCHE DORÉE

Place Ville Marie cherche à combler les postes suivants: aide-cuisinier(ère), plongeur

Tél. 514-789-2424 Fax 514-789-2426 briochedoree@bellnet.ca

CAFÉ CAMPUS

recherche un(e) portier temps partiel, et aussi personnel d'entretien, temps plein de nuit. Apporter CV au 57 Prince Arthur est, avant 11 janvier. administration@cafecampus.com

CAISSIER(IERE)S demandé(e)s, jour / nuit, bilingues.

Aussi nettoyeur(se) jour / nuit. Aussi personne pour faire bagages (nous formons). Se présenter, au 74 Fairmount Ouest, Mt, entre 7 h et 17 h.

CUISINIER(ÈRE) CHEF D'EQUIPE (jobbom)

Voir à la mise en place et à la préparation des menus pour CPE et resto-traiteur. Coordonner l'ensemble des activités de la cuisine, contrôler les allergies et appliquer les normes d'hygiène et de salubrité. Gérer l'approvisionnement des denrées, les coûts, la productivité, la qualité, les recettes, les menus, les pertes et le personnel de cuisine, être polyvalent(e) et favoriser le travail d'équipe avec le personnel de l'établissement sous la direction du directeur.

EXIGENCES

- Formation collégiale en production et gestion de cuisine ainsi qu'en hygiène et salubrité.
- 3 à 5 ans d'expérience minimum en cuisine institutionnelle ou d'entreprise.
- Connaissance des CPE, allergies et guide alimentaire canadien un atout.

CONDITIONS

- Permanent, temps plein, 4 h, semaine, généralement du lundi au vendredi - 31 200 \$ à 33 300 \$ annuel - Montréal est

Envoyer C.V. à : plante@supernet.ca Fax : (514) 328-1520

CUISINIER(ÈRE) demandé(e) pour restaurant cuisine continentale, avec exp., ainsi que serveur(eur), hôte(esse) et barmain(man).

Demandez Francine : 514-642-9380

CUISINIER(ÈRE) demandé(e) pour resto café-bistro, préférence minimum 4 ans d'expérience, temps plein.

Faxer C.V. au 514-336-2179

Pâtisserie de Gascogne

est à la recherche de: • CUISINIER(ÈRE) • CHÂRÇUTIER(ÈRE)

Formation d'une école reconnue et minimum de 2 ans d'expérience. Postes à temps plein et temps partiel disponibles au 6095 boul. Gouin O., Montréal.

Si vous souhaitez vous joindre à notre équipe de fabrication, veuillez nous faire parvenir votre C.V. au (514) 331-0114 ou par courriel à patisserie@degascogne.com Prière de ne pas téléphoner

GÉRANT(E) demandé(e) pour restaurant-bar au centre-ville de Mtl.

Envoyez votre CV par courriel à: fambrod@videotron.ca

GÉRANT(E) D'ÉPICERIE

Expérience requise, bon salaire, IGA Toppetta. Tél.: 514-932-8155 poste 33. Demandez Pat ou Jason.

LIVREUR bilingue avec auto récente. PIZZAMAN, tour à bois.

Frank, 450-466-1342

MÉTRO CHEVREFILS

est à la recherche commis à la pâtisserie, poissonnerie, boulangerie, épicerie de V.N. Emballeur(euse) de viande, caissier(ère)s, emballeur(euse)s. Alain, 514-524-0521

PERSONNEL DE CUISINE

Le 357c est à la recherche de personnel de cuisine pour certains des postes suivants: cuisinier, sous-chef, chef de partie, chef-tournant, garde-manger, etc.

Faites parvenir votre c.v. au: 514-847-2241 ou ressourceshumaines@ex-centris.com

Personnes fiables et ponctuelles recherchées à Mt-St-Hilaire. Exp. et réf. requises.

SOUS-CHEF poste rég., temps plein, long terme soir, fin sem. Envoyez C.V. à M. Brassard, chef : cuisine@manoirvillecampbell.com Tél.: (450) 446-6060 Téléc.: (450) 446-4878

331 ENTRETIEN, SÉCURITÉ, CONCIERGE

JEAN-COUTU
Personnes d'entretien, temps plein et temps partiel. Min. 1 an d'expérience en conciergerie. Se présenter au 865 Ste-Catherine Est, demandez Dany Godin; ou faxez c.v. au 514 849 6425.

334 SERVICES DOMESTIQUES

CHERCHE cuisinier(ère), 10 h/sem, à domicile (Plateau), pour plats de santé. 514-521-0264

FEMME DE MÉNAGE, maison privée, 2 jrs/sem. lun. et ven. Est de MTL. Exp. et réf. demandées. 514-253-8191.

GARDIENNE, bébé 2 mois, et occasionnellement garçon 3 ans. 20 à 25 h/sem. Ville Mont-Royal. 514-731-8286

HOMME, cherche compagne, nourrie et logée, pour prendre soin maison. 514-728-6920

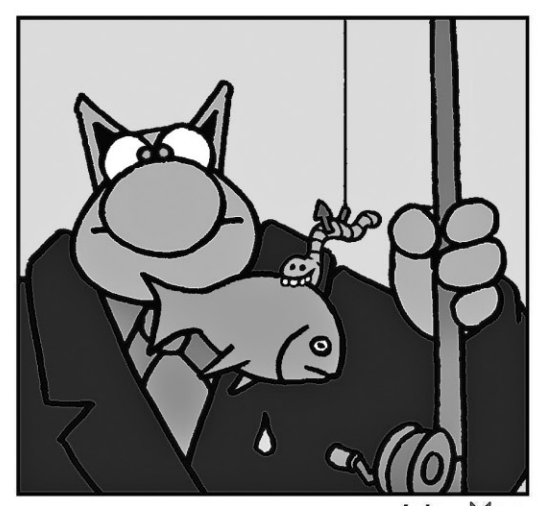
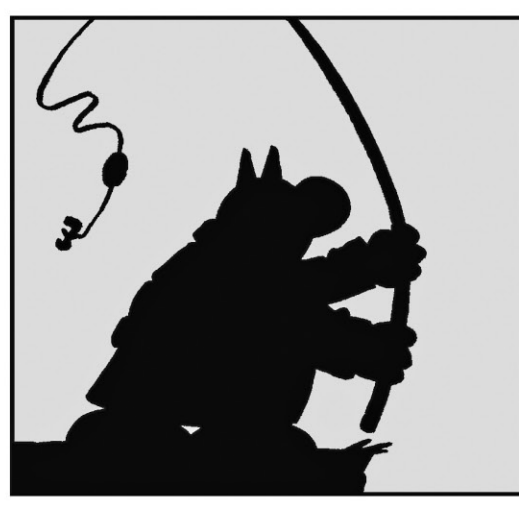
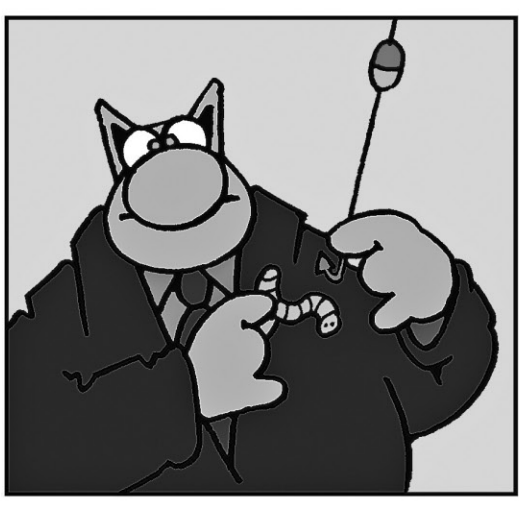
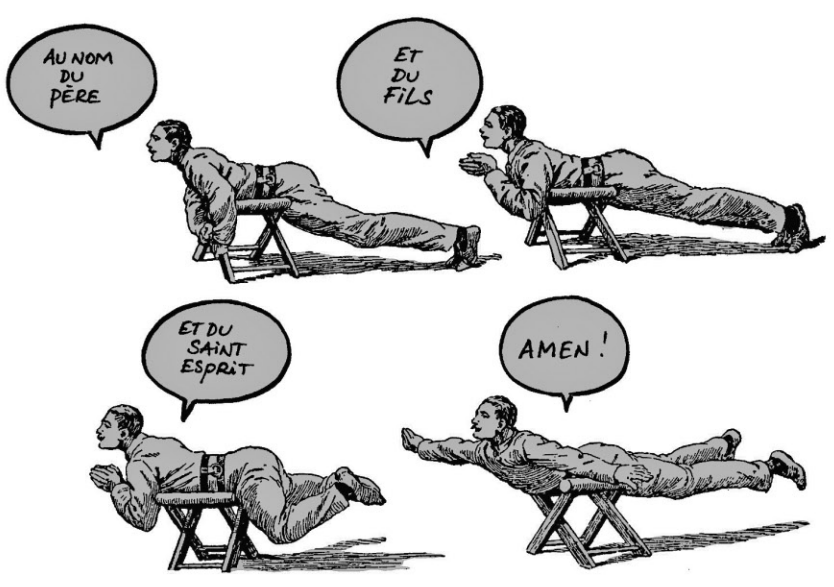
AVIS OFFRES D'EMPLOIS

LE CHAT[©]

philippe GELUCK

www.geluck.com

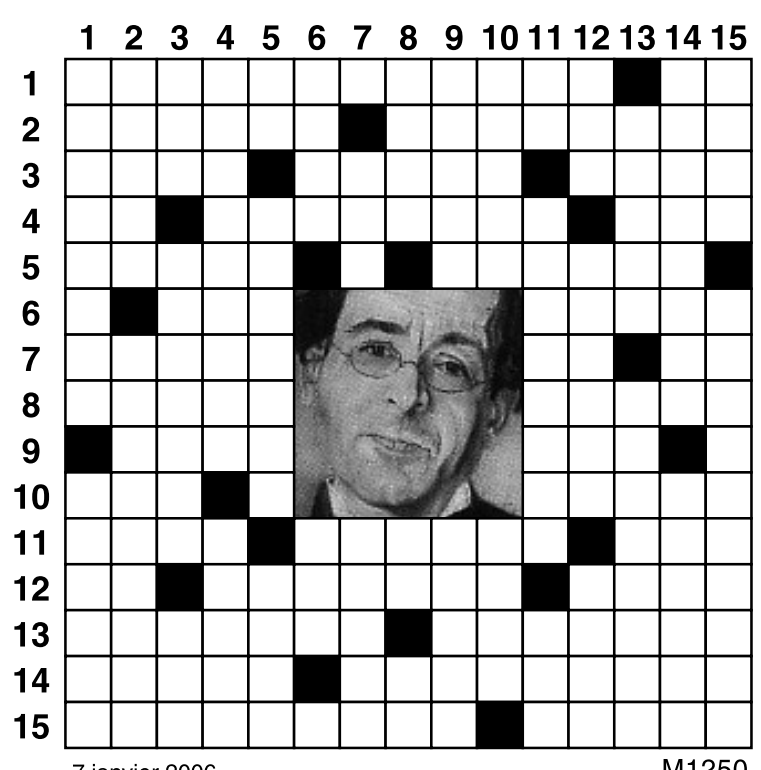
QUE NOUS RÉSERVE L'AVENIR ?



AVEC LA COLLABORATION DE "JUSTE POUR RIRE"

LA GRILLE DES MORDUS

de Michel Hannequart/www.hannequart.com



7 janvier 2006 M1250
N.B. Les définitions en italique se rapportent à la personnalité que vous reconnaîtrez dans la grille.

HORIZONTALEMENT

- Son nom* - Romains.
- Manque d'envergure - Fermer un oeil pour mieux voir.
- Résine - Coule goutte à goutte - Frais et onctueux.
- Préfixe - Sont nettement en progression - Prise en sandwich.
- Italienne - Traîneaux.
- Personnel - Pas sans.
- Résiste à la corrosion - Note inversée - Symbole.
- Se fait pointer - Baissé.
- Noir ou souvent rose - Déplacement d'air.
- Prénom - Jugement de la foule.
- Cuisant - Parle d'un ton convaincu - Ne peut travailler sans filet.
- Tête de poulette - Fait marcher, mais est plein d'humour - Calcule et suture.
- Reconnaître - Fait clic avec la souris.
- Comme - Une façon de se débarrasser du cadavre.
- En orbite depuis longtemps - Dos au mur, font l'âne pur avoir du son!

- Ont donc beaucoup aimé - Trop rabâché.
- Mesure - Tout le contraire d'un galant homme! - Son eau est salée.
- Peut encore avoir envie de vomir - Bête ou bête.
- Allié - Séché.
- C'est l'envers du décor montagneux - Article - En retard.
- Ouvrages de défense - Correction.
- Piste de course - Entraîné par le courant.
- Pouce - Alerte rouge! - Préposition.
- Il est derrière - Se donne en spectacle - Long et mince.
- On y parle arabe - Commence généralement par attaquer de front.
- Plaît aux gros-becs - Ornement de navire.
- Fait - Qui passe au rouge.

■ SOLUTION SAMEDI PROCHAIN

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
C	O	M	P	O	S	I	T	E	U	R	C	H	U	
A	V	O	R	T	O	N	P	S	Y	C	H	E		
R	A	D	A	I	N	S	I	D	A	I	N	E		
M	I	E	V	R	E	U	A	B	S	E	N	T		
E	R	A	I	S	S	E	L	L	E	N	I	E		
N	E	I	G	E			R	B	N	I				
S	O	U					G	I	N	G				
B	O	B	E	L			Z	A	I	N				
O	B	E	L	E			M	E	T	R	O			
G	A	N	T	S			U	T	R	I				
G	A	N	T	S	D	E	B	O	X	E	A	I	R	
I	M	I	T	E	N	A	S	E	A	R	T			
V	E	T	E	R	A	N	S	R	A	Z	E			
A	R	E	V	A	S	E	E	O	N	N				
L	I	A	S	S	E	E	N	S	E	V	E	L	I	

SOLUTION DE SAMEDI DERNIER MR741

VERTICALEMENT

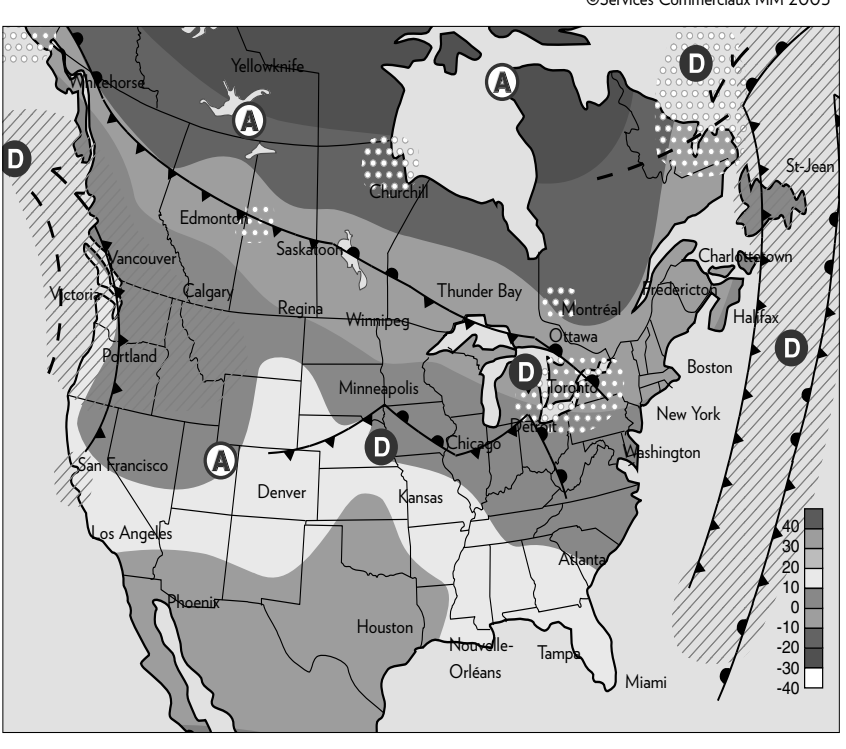
- Récit sur lui - Souleva les péons pour la *revolución*.
- Pas dans le feu de l'action - Ne craignent pas trop de se faire amputer d'un bras.
- Adresse - Faire la paix - Affluent du Danube.

MÉTÉO

www.cyberpresse.ca/meteo

Météo Média

LES SYSTÈMES MÉTÉOROLOGIQUES



MONTRÉAL ET LES ENVIRONS

AUJOURD'HUI MAXIMUM -9	Passages nuageux en après-midi. Probabilité de précipitations: 10 %. Facteur éolien nul.	DEMAIN MAX / MIN -1/-12	Plutôt nuageux avec possibilité d'averses de neige. Probabilité de précipitations: 60 %.
CETTE NUIT MINIMUM -11	Nuageux avec éclaircies en soirée, plutôt nuageux au cours de la nuit. Vents légers. Probabilité de précipitations: 30 %. Facteur éolien -16.	LUNDI MAX / MIN -4/-13	Nuageux avec faible neige. Probabilité de précipitations: 80 %.

PRÉVISIONS RÉGIONALES

QUÉBEC AUJOURD'HUI Passages nuageux. -9/-12. DEMAIN Plutôt nuageux avec possibilité d'averses de neige. -7/-17.	OTTAWA AUJOURD'HUI Nuageux avec averses de neige. -7/-8. DEMAIN Plutôt nuageux avec possibilité d'averses de neige. -2/-13.	TORONTO AUJOURD'HUI Nuageux avec faible neige. -1/-4. DEMAIN Nuageux avec averses de neige. 0/-9.	BAIE-COMEAU AUJOURD'HUI Passages nuageux. -9/-14. DEMAIN Ciel variable. -7/-21.
--	--	--	--

L'ALMANACH QUOTIDIEN POUR MONTRÉAL

TEMPÉRATURE	MAX	MIN
Hier	-2	-7
Normales du jour	-6	-14
Auj. l'an passé (Observé hier à 15h)	-5	-12

RECORDS		
Plus haut maximum	7 en 1946	
Plus bas minimum	-31 en 1945	

FACTEUR VENT	
Aujourd'hui	-14

INDICE UV	
Aujourd'hui	Bas

PRÉCIPITATION		
Hier	1.8 mm	
1 mm d'eau = environ 1 cm de neige		

LE SOLEIL ET LA LUNE			
7h34	16h28	Durée totale du jour:	8h54

14 janv	22 janv	29 janv	5 fév

AU PAYS

AU PAYS	AUJOURD'HUI		
Calgary	Ensoleillé	3	-10
Charlottetown	Éclaircies	-3	-8
Edmonton	Nuageux	-4	-14
Frédéricton	Beau	-6	-14
Halifax	Nuageux	-1	-8
Iqaluit	Soleil	-25	-31
Régina	Variable	-3	-12
Saint-Jean	Pluie	8	-3
Saskatoon	Nuageux	-6	-14
Vancouver	Pluie	12	7
Whitehorse	Éclaircies	-11	-24
Winnipeg	Variable	-5	-13
Yellowknife	Beau	-22	-27

LE MONDE

LE MONDE	AUJOURD'HUI		
Beijing	Nuageux	0	-8
Boston	Soleil	0	-4
Bruxelles	Beau	2	-2
Lisbonne	Beau	12	7
Londres	Nuageux	4	4
Los Angeles	Beau	21	9
Madrid	Pluie	9	3
Mexico	Soleil	17	1
Moscou	Faib neige	0	-11
New York	Variable	1	0
Paris	Éclaircies	4	1
Port-au-Prince	Nuageux	32	22
Rome	Beau	9	4
Tokyo	Soleil	5	2
Washington	Variable	4	-1

AU SOLEIL

AU SOLEIL	AUJOURD'HUI		
Acapulco	Beau	32	22
Cancun	Nuageux	21	17
La Havane	Beau	22	13
Honolulu	Soleil	26	18
Miami	Soleil	17	7
Myrtle B.	Variable	9	1
Orlando	Soleil	14	5
Tampa	Soleil	14	1
Virginia B.	Variable	6	0
West Palm B.	Soleil	17	5