

**Programme d'apprentissage
en milieu de travail**

**Impression sur
presse
flexographique**

Carnet d'apprentissage

EQ-5015-02 (09-2003)

Décembre 2000

Emploi-Québec, en concertation avec le ministère de l'Éducation et le Comité sectoriel de main-d'œuvre des communications graphiques du Québec, a réalisé ce document dans le but de définir les compétences pour la qualification en impression sur presse flexographique.

NOUS TENONS À REMERCIER D'UNE FAÇON PARTICULIÈRE LES EXPERTS QUI ONT PARTICIPÉ À L'ÉLABORATION DU CARNET D'APPRENTISSAGE.

Guy Beauchemin

Emballages Standard Paper Box inc.
Montréal

Claude Bélisle

Emballage Mitchell Lincoln Itée
Saint-Laurent

Claude Berthiaume

Oberthur Jeux et technologies inc.
Montréal

Michel Claude

Multipak Itée
Montréal

Michel Côté

De Luxe Produits de papier inc.
Pointe-aux-Trembles

Yannik Drouin

IMS Étiquettes inc.
Saint-Laurent

Jules Dulude

Norampac inc.
Montréal

Georges Exina

Transco Plastiques Industries
Saint-Laurent

Gérald Gagnon

Datamark Systems Itée
LaSalle

Éric Gosselin

Les Étiquettes Mail-Well
Laval

Alain Guimond

Starflex inc.
Montréal

Sylvain Jodoin

Imprimerie Ste-Julie inc.
Sainte-Julie

Sylvain Jutras

Corporation Flexia
Cap-de-la-Madeleine

Pierre Latreille

Emballage J.T. Itée
Pointe-aux-Trembles

Adrien Leblanc

Smurfit-MBI
Saint-Laurent

Normand Lorange

ExcelPac inc.
Montréal

Émile Marien

Étiquettes Action 1987 inc.
LaSalle

Raymond Rivard

Les emballages GAB Itée
Candiac

Jean Royal

Kruger inc.
LaSalle

Jean-Pierre Gosselin

Hugo Simard

Mathieu Lorrain

Étiquettes Signature Label inc.
Saint-Laurent

DOSSIER DE L'APPRENTIE/APPRENTI

NOM _____

ADRESSE _____

VILLE _____ CODE POSTAL _____

NUMÉRO DE TÉLÉPHONE (____) _____

N° de carnet Emploi-Québec : _____

Note sur la protection des renseignements personnels :

- ① Les renseignements recueillis dans ce carnet sont soumis à la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels.
- ② Les renseignements sont recueillis afin d'administrer le Programme d'apprentissage en milieu de travail d'Emploi-Québec.
- ③ Pour toute information relative à l'accès aux documents et à la protection des renseignements personnels, s'adresser à Emploi-Québec.

Table des matières

PRÉSENTATION	1
CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE	3
MODULES OBLIGATOIRES	
Module 1 Préparation d'une presse flexographique.....	5
Module 2 Impression sur presse flexographique	17
Module 3 Entretien d'une presse flexographique.....	27
TABLEAUX	
Tableau synthèse des compétences visées	37
Plan individuel d'apprentissage	38
Renseignements sur l'employeur.....	39

Présentation

Ce carnet d'apprentissage comprend les modules d'apprentissage en entreprise pour l'impression sur presse flexographique.

À l'aide de ce document, les apprenties et les apprentis pourront acquérir et faire reconnaître la maîtrise de leur métier sous la supervision de personnes qui l'exercent déjà avec compétence. Ainsi, tout au long de l'apprentissage, les compagnons et les compagnes d'apprentissage pourront évaluer l'exécution des tâches du métier par les apprenties et les apprentis et vérifier leurs habiletés par rapport aux compétences visées.

L'engagement à poursuivre les objectifs du Programme d'apprentissage en milieu de travail est confirmé par la signature d'une entente. La réalisation de chaque module n'est pas soumise à une durée déterminée et l'apprentissage de chaque tâche peut être fait dans l'ordre qui convient dans l'entreprise.

Des suggestions quant à la progression dans le métier sont incluses dans le guide à l'intention des compagnons et des compagnes d'apprentissage.

C'est par des signatures au moment jugé opportun que l'on attestera l'acquisition des compétences. La ou le signataire autorisé de l'entreprise devra aussi confirmer l'acquisition des compétences.

Ce carnet comprend aussi le plan individuel d'apprentissage servant à établir la liste des compétences à acquérir. On trouvera des informations plus complètes à ce sujet dans le guide à l'intention des compagnons et des compagnes d'apprentissage.

≡ IMPORTANT ≡

Il appartient aux apprenties et apprentis de prendre soin de ce carnet, car il est l'unique document où sont consignés les détails de leur apprentissage.

Certificat de qualification professionnelle

Le certificat de qualification professionnelle a pour but d'attester la maîtrise du métier de pressière et pressier sur presse flexographique et de reconnaître la détentrice ou le détenteur comme une personne qualifiée.

On pourra attester la maîtrise des compétences lorsque l'apprentie ou l'apprenti maîtrisera tous¹ les éléments de compétence de chacun des modules d'apprentissage et qu'une évaluation aura été faite, par le compagnon ou la compagne d'apprentissage, sur la base des conditions et critères d'évaluation indiqués.

Emploi-Québec décerne le certificat de qualification à la personne qui maîtrise les compétences contenues dans ce carnet d'apprentissage.

¹ Les éléments de compétence pour lesquels on indique « s'il y a lieu » sont à maîtriser si l'équipement est disponible dans l'entreprise.

Module 1

Préparation d'une presse flexographique

COMPÉTENCE VISÉE

- ◇ Préparer une presse flexographique et l'ensemble de l'équipement.

ATTITUDES ET COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS

- ◇ Souci des règles de santé et de sécurité au travail.
- ◇ Souci des règles d'hygiène et de salubrité.
- ◇ Souci constant de la propreté.
- ◇ Respect des méthodes de travail en vigueur dans l'entreprise.
- ◇ Capacité de travailler en équipe.
- ◇ Souci de la précision et de la minutie.
- ◇ Souci d'une communication claire et précise.
- ◇ Capacité de travailler de manière autonome.

Éléments de la compétence	✓	Initiales Apprenti/compagnon Apprentie/compagne
A. Planifier le travail		
◇ Interprétation des spécifications du dossier de production.	_____	
◇ Vérification du dossier de production.	_____	
◇ Détermination de la séquence des opérations.	_____	
◇ Enregistrement de données.	_____	
◇ Sélection des matériaux et de l'équipement (cylindres, anilox, engrenages, matrices, clichés, encre, solvant...).	_____	
◇ Sélection des pièces d'équipement de protection individuelle (bottes, gants, lunettes, bouchons...).	_____	

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>A. Planifier le travail (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Vérification des matériaux et de l'équipement (cylindres, lames, matrices, couteaux, encre, support). ◇ Vérification du fonctionnement adéquat et sécuritaire de l'équipement (gardes de sécurité...). ◇ Inspection visuelle des clichés (plaques). ◇ Vérification du montage des clichés sur le cylindre porte-clichés, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>B. Effectuer le montage des clichés</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Sélection des cylindres porte-clichés (cylindres de plaques). ◇ Sélection et installation des adhésifs de montage (<i>stickyback</i>). ◇ Installation des clichés sur les cylindres. ◇ Vérification de l'épreuve. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>C. Préparer l'équipement de la presse à bobines¹, s'il y a lieu</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Dégagement et nettoyage de l'aire de travail. ◇ Installation du support (film, pellicule, papier, étiquettes...) au dérouleur et entre les cylindres. ◇ Préparation de l'enrouleur. ◇ Alignement et ajustement des guides-bande du dérouleur, de l'enrouleur et de la découpe (<i>web guide</i>). 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

¹ Nous faisons référence à l'alimentation de la presse avec un support (papier, film de plastique...) sur rouleau.

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>C. Préparer l'équipement de la presse à bobines, s'il y a lieu (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Réglage des composantes de tension et de pression de la presse. ◇ Installation et ajustement de l'équipement (matrices de découpe, de perforation, plieuse, encolleuse, système de visionnement...). ◇ Mise en marche et réglage des systèmes de séchage (intercouleurs, tunnel de séchage...). ◇ Vérification et réglage de la température du tambour central, s'il y a lieu. ◇ Vérification et réglage de la température du système de refroidissement, s'il y a lieu. ◇ Réglage du système de traitement de la pellicule, s'il y a lieu. ◇ Alimentation et ajustement du système antimaculage, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>D. Préparer l'équipement de la presse à feuilles, s'il y a lieu</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Dégagement et nettoyage de l'aire de travail. ◇ Vérification et ajustement du passage du support (carton, papier...). ◇ Réglage de l'alimenteur (guides, pattes, système d'aspiration, roulettes, courroies...). ◇ Réglage du préalimenteur, s'il y a lieu. ◇ Chargement du support (manuel ou dans un système d'alimentation automatique). ◇ Vérification du système d'alimentation automatique, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>D. Préparer l'équipement de la presse à feuilles, s'il y a lieu (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Sélection et réglage des systèmes de séchage, s'il y a lieu. ◇ Réglage de la refente (lames, couteaux, onglets...). ◇ Installation et réglage de la section de découpe (matrice à plat ou rotative). ◇ Réglage de la section collage et pliage (pression, guides, courroies, tacquets, colle, roulettes, choix de buses...). ◇ Ajustement du système de séparation. ◇ Ajustement de l'attacheuse (courroies...). ◇ Ajustement du système d'empilage (compteur...). ◇ Ajustement des autres pièces d'équipement (équarrissage, convoyeur, mise en ballot...). 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>E. Préparer le système d'encrage</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Vérification et installation des anilox, s'il y a lieu. ◇ Sélection du système d'encrage, s'il y a lieu. ◇ Préparation et ajustement du rouleau essuyeur ou de la lame racleuse sur l'anilox. ◇ Installation ou réglage de la chambre fermée sur l'anilox, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>F. Préparer le système d'impression</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Sélection et installation des cylindres porte-clichés, s'il y a lieu. ◇ Installation du montage de clichés sur le cylindre porte-clichés, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>F. Préparer le système d'impression (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Garnissage des cylindres porte-clichés (engrenages, roulements à billes...), s'il y a lieu. ◇ Ajustement et arrimage des engrenages de cylindres (anilox, porte-clichés, tambour...), s'il y a lieu. ◇ Ajustement et calibrage de la pression de l'encrage et de l'impression. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>G. Préparer les encres</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Sélection des encres. ◇ Vérification de l'état des encres et correction. ◇ Tirage d'épreuves sur le support à imprimer. ◇ Mélange de couleurs, s'il y a lieu. ◇ Vérification et ajustement des encres. ◇ Vérification et ajustement de la viscosité des encres, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>H. Mettre en marche le système d'encrage</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Alimentation en encre (seaux, pannes...). ◇ Insertion des boyaux d'entrée et de sortie d'encre, s'il y a lieu. ◇ Installation des pompes à encre, s'il y a lieu. ◇ Rotation des anilox. ◇ Ajustement du débit de l'encre, s'il y a lieu. ◇ Installation des sondes du viscosimètre automatique, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
H. Mettre en marche le système d'encre (suite) <ul style="list-style-type: none"> ◇ Mise en marche du système de prise de viscosité automatique, s'il y a lieu. ◇ Démarrage du système d'encre (chambre fermée, racle, rouleau essuyeur...). ◇ Ajustement de la pression de l'encre. ◇ Réglage du débit des pompes à encre, s'il y a lieu. 	 	

Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé

COCHEZ LE TYPE OU LES TYPES DE PRESSES SUR LESQUELS L'APPRENTISSAGE A ÉTÉ RÉALISÉ

- Presses à unités d'impression en ligne

Description¹ :

Caractéristiques² :

- Presses à unités d'impression superposées

Description¹ :

Caractéristiques² :

- Presses à unités d'impression disposées autour d'un cylindre central

Description¹ :

Caractéristiques² :

Est-ce que les apprentissages ont été réalisés en quadrichromie (4 couleurs process)?

Oui

Non

¹ Décrire le modèle, le format ou les formats en pouces ou en mm, le nombre d'unités de couleurs.

² Indiquer si la presse est à bobines ou à feuilles, si le registre est automatique ou manuel, si l'enrouleur et le dérouleur sont automatiques, s'il y a un pupitre de commande ou une console.

Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé (suite)

Support d'impression (cochez au choix – indiquez les caractéristiques et les spécifications) :

- Papier _____

- Papier autocollant _____

- Carton plat _____

- Carton ondulé _____

- Film de plastique (polyéthylène, propylène) _____

- Cellophane _____

- Aluminium _____

- Autres _____

Systèmes d'encrage (cochez un au choix) :

- anilox et lame racleuse
- anilox et rouleau essuyeur (avec ___ou sans lame___)
- anilox et chambre fermée _____

Appareils de mesure (cochez un au choix) :

- spectrophotomètre
- pH-mètre
- densitomètre
- viscosimètre automatique
- micromètre
- colorimètre
- Zahn cup

———— Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé (suite)

Systemes de montage (cochez un au choix) :

- unité de montage manuelle
- vérificateur optique
- système de perforation
- système vidéo
- tireur d'épreuves manuel

Systemes de visionnement (facultatifs) :

- à miroir
- à caméra vidéo
- stroboscopique

Systemes de séchage (cochez un au choix) :

- séchoir à air chaud
- séchoir à lampe infrarouge
- système de ventilation forcée
- séchoir ultraviolet
- système au quartz

Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé (suite)

Autres pièces d'équipement (facultatives) :

PRESSES À BOBINES	PRESSES À FEUILLES
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> cylindre de découpe (matrice rotative)<input type="checkbox"/> cylindre de perforation<input type="checkbox"/> couteau rotatif<input type="checkbox"/> système d'échenillage<input type="checkbox"/> prérefouleur<input type="checkbox"/> traitement de la pellicule (traitement corona)<input type="checkbox"/> système de gaufrage<input type="checkbox"/> système d'embossage<input type="checkbox"/> lamineur<input type="checkbox"/> délamineur<input type="checkbox"/> barres de retournement de la bande<input type="checkbox"/> unité de collage<input type="checkbox"/> unité de pliage<input type="checkbox"/> numérotation automatique	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> couteau rotatif<input type="checkbox"/> matrices à plat<input type="checkbox"/> matrices rotatives<input type="checkbox"/> éjecteur<input type="checkbox"/> préalimenteur<input type="checkbox"/> alimenteur<input type="checkbox"/> empileuse automatique<input type="checkbox"/> attacheuse<input type="checkbox"/> refendeur (encoche)<input type="checkbox"/> prérefouleur<input type="checkbox"/> refouleur (rainure)<input type="checkbox"/> unité de collage<input type="checkbox"/> unité de pliage

CONDITIONS D'ÉVALUATION

- ◇ Dans l'exercice régulier du travail.
- ◇ À partir des directives et des spécifications du dossier de production.
- ◇ À l'aide d'appareils de mesure, de l'équipement et des matériaux nécessaires à la préparation de la presse.
- ◇ À l'aide d'ordinateur, de console et de logiciels pertinents.

CRITÈRES D'ÉVALUATION

- ◇ Application des règles de santé et de sécurité au travail.
- ◇ Application des spécifications du dossier de production.
- ◇ Préparation conforme aux critères de qualité de l'entreprise.
- ◇ Application des méthodes de travail en vigueur dans l'entreprise.
- ◇ Interprétation correcte des consignes et directives techniques.
- ◇ Installation adéquate du support ou de la bande de support à imprimer.
- ◇ Respect du temps alloué pour la préparation.
- ◇ Préparation respectant les caractéristiques de la presse.
- ◇ Calibrage et réglage adéquats de l'équipement.
- ◇ Utilisation appropriée de l'équipement (consoles et ordinateurs inclus).
- ◇ Rapport clair, précis et complet (fiches techniques, fiches de temps et fiche d'assurance qualité).

Nous, soussignés, confirmons la maîtrise de la compétence du module 1

« Préparation d'une presse flexographique »

Signature apprentie/apprenti

**Signature compagnon/
compagne d'apprentissage**

Signature employeur

Date _____

Module 2

Impression sur presse flexographique

COMPÉTENCE VISÉE

- ◇ Réaliser un tirage sur une presse flexographique.

ATTITUDES ET COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS

- ◇ Souci des règles de santé et de sécurité au travail.
- ◇ Souci des normes environnementales.
- ◇ Souci constant de la propreté.
- ◇ Respect des méthodes de travail en vigueur dans l'entreprise.
- ◇ Respect du délai de production.
- ◇ Souci de la précision et de la minutie.
- ◇ Souci de la qualité et du travail bien fait.
- ◇ Souci d'une communication claire et précise.
- ◇ Capacité de travailler de manière autonome.
- ◇ Capacité d'analyse et de résolution de problèmes.

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
A. Préparer l'impression sur presse à bobines, s'il y a lieu		
◇ Vérification des gardes de sécurité.	—	
◇ Démarrage de la presse.	—	
◇ Vérification de l'installation ou du passage du support à imprimer (registre de la découpe).	—	
◇ Vérification du traitement (traitement corona) du support, s'il y a lieu.	—	
◇ Réglage de la tension du support (au déroulement, à l'enroulement et dans la zone d'impression).	—	

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>A. Préparer l'impression sur presse à bobines¹, s'il y a lieu (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Ajustement de l'encre (pression entre l'anilox et le cliché). ◇ Réglage des unités d'impression une à une (espace entre le cliché, le support et le cylindre de pression). ◇ Tirage d'épreuves et d'échantillons. ◇ Mise en marche et réglage du système de visionnement de la bande, s'il y a lieu. ◇ Mise en registre. ◇ Nettoyage des clichés, s'il y a lieu. ◇ Vérification et ajustement des couleurs. ◇ Réglage du système de prise de viscosité automatique, s'il y a lieu. ◇ Réglage du débit et de la température dans les séchoirs (inter couleurs, tunnel de séchage...). ◇ Consignation au dossier des renseignements pertinents (pH, viscosité des encres, densité des couleurs...). ◇ Rangement des outils. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>B. Préparer l'impression sur presse à feuilles, s'il y a lieu</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Vérification des gardes de sécurité. ◇ Vérification du passage du support à imprimer (de la boîte de carton). ◇ Sélection et réglage du débit et de la température des séchoirs. ◇ Démarrage de la presse. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

¹ Nous faisons référence à l'alimentation de la presse avec un support (papier, film de plastique...) sur rouleau.

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>B. Préparer l'impression sur presse à feuilles, s'il y a lieu (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Vérification de la conformité des refentes, des plis et de la position de la découpe. ◇ Ajustement de l'équipement. ◇ Ajustement de l'encrage (pression entre l'anilox et le cliché). ◇ Ajuster l'impression (pression entre le cliché, le support et le cylindre de pression). ◇ Mise en registre. ◇ Réglage du pH, s'il y a lieu. ◇ Réglage du système de prise de viscosité automatique, s'il y a lieu. ◇ Nettoyage des clichés. ◇ Consignation au dossier des renseignements pertinents (pH, viscosité des encres, densité des couleurs...). ◇ Rangement des outils. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>C. Effectuer le tirage</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Vérification de la conformité de l'impression. ◇ Augmentation de la vitesse de la presse. ◇ Ajustements supplémentaires (tension, pression, calibrage, couleurs, viscosité, repérage, registre...). ◇ Mise en marche du ou des compteurs. ◇ Vérification de l'alimentation (encre, support...). ◇ Rangement du produit. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>D. Maintenir la qualité de l'impression</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Vérification du travail et de la qualité d'impression (registre, couleurs, maculage, état du support, sortie du produit...). ◇ Vérification et ajustement du fonctionnement de l'équipement (séchage, découpe, mise en ballot...). ◇ Repérage des problèmes. ◇ Détermination des causes. ◇ Correction des anomalies. ◇ Expédition du produit au département du contrôle de qualité, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>E. Consigner les données</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Mise à jour des documents requis (données techniques sur fiches de commandes, au dossier de production ou à l'ordinateur...). ◇ Rapport de production (contrôle de quantité et de temps, système de codification, défauts...). 	<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>F. Nettoyer la presse et l'équipement</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Arrêt de la presse. ◇ Mise hors fonction de l'équipement (système de prise de viscosité, pompes à encre...). ◇ Sélection des pièces d'équipement de protection individuelle (masques, gants, lunettes...). ◇ Récupération et rangement des encres. ◇ Nettoyage et rangement des anilox, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>F. Nettoyer la presse et l'équipement (suite)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Démontage et nettoyage des systèmes d'encre (boyaux, lames, pannes, chambre fermée...). ◇ Démontage et nettoyage des cylindres porte-clichés, s'il y a lieu. ◇ Nettoyage et rangement des clichés. ◇ Nettoyage des cylindres de pression. ◇ Nettoyage du matériel et de l'équipement complémentaire. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>G. Ranger et nettoyer les lieux de travail</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Nettoyage des lieux. ◇ Disposition des rebuts. ◇ Disposition des matières dangereuses (solvant, alcool, vernis, laque...). ◇ Disposition des produits à recycler (encre, film de plastique, papier...). ◇ Rangement du matériel et de l'équipement (cylindres porte-clichés, cylindres et matrices de découpe...). 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé

COCHEZ LE TYPE OU LES TYPES DE PRESSES SUR LESQUELS L'APPRENTISSAGE A ÉTÉ RÉALISÉ

Presses à unités d'impression en ligne

Description¹ :

Caractéristiques² :

Presses à unités d'impression superposées

Description¹ :

Caractéristiques² :

Presses à unités d'impression disposées autour d'un cylindre central

Description¹ :

Caractéristiques² :

Est-ce que les apprentissages ont été réalisés en quadrichromie (4 couleurs process)?

Oui

Non

¹ Décrire le modèle, le format ou les formats en pouces ou en mm, le nombre d'unités de couleurs.

² Indiquer si la presse est à bobines ou à feuilles, si le registre est automatique ou manuel, si l'enrouleur et le dérouleur sont automatiques, s'il y a un pupitre de commande ou une console.

Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé (suite)

Support d'impression (cochez au choix – indiquez les caractéristiques et les spécifications) :

- ◇ Papier _____

- ◇ Papier autocollant _____

- ◇ Carton plat _____

- ◇ Carton ondulé _____

- ◇ Film de plastique (polyéthylène, propylène) _____

- ◇ Cellophane _____

- ◇ Aluminium _____

- ◇ Autres _____

Systèmes d'encre (cochez un au choix) :

- anilox et lame racleuse
- anilox et rouleau essuyeur (avec ___ou sans lame___)
- anilox et chambre fermée _____

Appareils de mesure (cochez un au choix) :

- spectrophotomètre
- pH-mètre
- densitomètre
- viscosimètre automatique
- micromètre
- colorimètre
- Zahn cup

———— Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé (suite)

Systèmes de montage (cochez un au choix) :

- unité de montage manuelle
- vérificateur optique
- système de perforation
- système vidéo
- tireur d'épreuves manuel

Systèmes de visionnement (facultatifs) :

- à miroir
- à caméra vidéo
- stroboscopique

Systèmes de séchage (cochez un au choix) :

- séchoir à air chaud
- séchoir à lampe infrarouge
- système de ventilation forcée
- séchoir ultraviolet
- système au quartz

Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé (suite)

Autres pièces d'équipement (facultatives) :

PRESSES À BOBINES	PRESSES À FEUILLES
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> cylindre de découpe (matrice rotative) <input type="checkbox"/> cylindre de perforation <input type="checkbox"/> couteau rotatif <input type="checkbox"/> système d'échenillage <input type="checkbox"/> prérefouleur <input type="checkbox"/> traitement de la pellicule (traitement corona) <input type="checkbox"/> système de gaufrage <input type="checkbox"/> système d'embossage <input type="checkbox"/> lamineur <input type="checkbox"/> délamineur <input type="checkbox"/> barres de retournement de la bande <input type="checkbox"/> unité de collage <input type="checkbox"/> unité de pliage <input type="checkbox"/> numérotation automatique 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> couteau rotatif <input type="checkbox"/> matrices à plat <input type="checkbox"/> matrices rotatives <input type="checkbox"/> éjecteur <input type="checkbox"/> préalimenteur <input type="checkbox"/> alimenteur <input type="checkbox"/> empileuse automatique <input type="checkbox"/> attacheuse <input type="checkbox"/> refendeur (encoche) <input type="checkbox"/> prérefouleur <input type="checkbox"/> refouleur (rainure) <input type="checkbox"/> unité de collage <input type="checkbox"/> unité de pliage

Atteinte de la compétence

CONDITIONS D'ÉVALUATION

- ◇ Dans l'exercice régulier du travail.
- ◇ À partir des directives et des spécifications du dossier de production.
- ◇ À l'aide d'appareils de mesure, de l'équipement et des matériaux nécessaires à la réalisation de la production.
- ◇ À l'aide d'ordinateur, de console et de logiciels pertinents.

CRITÈRES D'ÉVALUATION

- ◇ Application des règles de santé et de sécurité au travail.
- ◇ Respect des spécifications du dossier de production.
- ◇ Respect du délai de production.
- ◇ Qualité du produit imprimé (couleurs, registre...).
- ◇ Satisfaction du client.
- ◇ Respect des normes de qualité en vigueur dans l'entreprise.
- ◇ Respect des méthodes de travail en vigueur dans l'entreprise.
- ◇ Rapport clair, précis et complet (fiche technique, fiche de temps, fiche d'assurance-qualité).
- ◇ Respect des normes environnementales.

Nous, soussignés, confirmons la maîtrise de la compétence du module 2

« Impression sur presse flexographique »

Signature apprentie/apprenti

**Signature compagnon/
compagne d'apprentissage**

Signature employeur

Date _____

Module 3

Entretien d'une presse flexographique

COMPÉTENCE VISÉE

- ◇ Effectuer l'entretien d'une presse flexographique et de l'ensemble de l'équipement.

ATTITUDES ET COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS

- ◇ Souci des règles de santé et de sécurité au travail.
- ◇ Souci des règles d'hygiène et de salubrité.
- ◇ Souci constant de la propreté.
- ◇ Souci des règles environnementales.
- ◇ Souci de la qualité et du travail bien fait.
- ◇ Respect des méthodes de travail en vigueur dans l'entreprise.
- ◇ Capacité de travailler en équipe.

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
A. Planifier le travail		
◇ Consultation du programme d'entretien, s'il y a lieu.	_____	
◇ Détermination des mesures de sécurité à appliquer.	_____	
◇ Sélection des pièces d'équipement de protection individuelle (bottes, gants, lunettes, bouchons...).	_____	
◇ Préparation du matériel et des outils.	_____	
◇ Détermination des séquences de travail.	_____	
◇ Détermination des besoins en personnel.	_____	
◇ Inspection visuelle et détection des anomalies.	_____	
◇ Préparation d'un bon de travail.	_____	_____

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>B. Vérifier les systèmes et l'équipement</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Mise hors fonction de l'équipement (cadenassage). ◇ Vérification des systèmes d'encrage. ◇ Vérification du dérouleur et de l'enrouleur, s'il y a lieu. ◇ Vérification des systèmes de séchage (lampes...). ◇ Vérification et changement des filtres, s'il y a lieu. ◇ Vérification des pièces mobiles (engrenages des cylindres et anilox...). ◇ Lubrification de la presse, de ses composants et de l'équipement, s'il y a lieu. ◇ Réparation ou changement de pièces, s'il y a lieu. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>C. Nettoyer la presse et les composants</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Démontage et nettoyage des gardes de la presse, s'il y a lieu. ◇ Nettoyage du bâti de la presse. ◇ Démontage et nettoyage du système d'encrage (chambre fermée, système à lames, rouleaux, filtreur, boyaux, pompes, pannes...). ◇ Nettoyage des anilox. ◇ Nettoyage des cylindres porte-clichés. ◇ Nettoyage des cylindres de pression. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

Éléments de la compétence	✓	Initiales apprenti/compagnon apprentie/compagne
<p>D. Nettoyer l'équipement complémentaire, s'il y a lieu</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Nettoyage des unités de découpe, s'il y a lieu. ◇ Nettoyage des groupes d'appel (<i>nip rolls</i>), s'il y a lieu. ◇ Nettoyage des systèmes de séchage (lampes, vitres, filtres...). ◇ Nettoyage d'autres pièces d'équipement (perforateur, couteaux, buses...). 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>E. Ranger et nettoyer les lieux de travail</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇ Nettoyage de l'aire de travail. ◇ Rangement du matériel et des outils. ◇ Disposition des matières dangereuses. ◇ Consignation de l'information dans les rapports, fiches et autres documents. 	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé

COCHEZ LE TYPE OU LES TYPES DE PRESSES SUR LESQUELS L'APPRENTISSAGE A ÉTÉ RÉALISÉ.

Presses à unités d'impression en ligne

Description¹ :

Caractéristiques² :

Presses à unités d'impression superposées

Description¹ :

Caractéristiques² :

Presses à unités d'impression disposées autour d'un cylindre central

Description¹ :

Caractéristiques² :

Est-ce que les apprentissages ont été réalisés en quadrichromie (4 couleurs process)?

Oui

Non

¹ Décrire le modèle, le format ou les formats en pouces ou en mm, le nombre d'unités de couleurs.

² Indiquer si la presse est à bobines ou à feuilles, si le registre est automatique ou manuel, si l'enrouleur et le dérouleur sont automatiques, s'il y a un pupitre de commande ou une console.

Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé (suite)

Support d'impression (cochez au choix – indiquez les caractéristiques et les spécifications) :

- ◇ Papier _____

- ◇ Papier autocollant _____

- ◇ Carton plat _____

- ◇ Carton ondulé _____

- ◇ Film de plastique (polyéthylène, propylène) _____

- ◇ Cellophane _____

- ◇ Aluminium _____

- ◇ Autres _____

Systèmes d'encrage (cochez un au choix) :

- anilox et lame racleuse
- anilox et rouleau essuyeur (avec ___ou sans lame___)
- anilox et chambre fermée _____

Appareils de mesure (cochez un au choix) :

- pH-mètre
- viscosimètre automatique

———— Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé (suite)

Systèmes de montage (cochez un au choix) :

- unité de montage manuelle
- vérificateur optique

Systèmes de visionnement (facultatifs) :

- à miroir
- à caméra vidéo
- stroboscopique

Systèmes de séchage (cochez un au choix) :

- séchoir à air chaud
- séchoir à lampe infrarouge
- système de ventilation forcée
- séchoir ultraviolet
- système au quartz

Contexte dans lequel l'apprentissage est réalisé (suite)

Autres pièces d'équipement (facultatives) :

PRESSES À BOBINES	PRESSES À FEUILLES
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> cylindre de découpe (matrice rotative) <input type="checkbox"/> cylindre de perforation <input type="checkbox"/> couteau rotatif <input type="checkbox"/> système d'échenillage <input type="checkbox"/> prérefouleur <input type="checkbox"/> traitement de la pellicule (traitement corona) <input type="checkbox"/> système de gaufrage <input type="checkbox"/> système d'embossage <input type="checkbox"/> lamineur <input type="checkbox"/> délamineur <input type="checkbox"/> barres de retournement de la bande <input type="checkbox"/> unité de collage <input type="checkbox"/> unité de pliage <input type="checkbox"/> numérotation automatique 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> couteau rotatif <input type="checkbox"/> matrices à plat <input type="checkbox"/> matrices rotatives <input type="checkbox"/> éjecteur <input type="checkbox"/> préalimenteur <input type="checkbox"/> alimenteur <input type="checkbox"/> empileuse automatique <input type="checkbox"/> attacheuse <input type="checkbox"/> refendeur (encoche) <input type="checkbox"/> prérefouleur <input type="checkbox"/> refouleur (rainure) <input type="checkbox"/> unité de collage <input type="checkbox"/> unité de pliage

Atteinte de la compétence

CONDITIONS D'ÉVALUATION

- ◇ Dans l'exercice régulier du travail.
- ◇ De façon autonome.
- ◇ À l'aide des outils, des produits d'entretien et de l'équipement nécessaires à la réalisation de l'entretien.
- ◇ À l'aide des manuels des fabricants et des programmes d'entretien.

CRITÈRES D'ÉVALUATION

- ◇ Application des règles de santé et de sécurité au travail.
- ◇ Respect des normes environnementales.
- ◇ Respect du programme d'entretien.
- ◇ Presse propre et prête pour la production.
- ◇ Presse et matériel complémentaire en bon état de fonctionnement.
- ◇ Respect des caractéristiques de l'équipement.
- ◇ Respect des méthodes et directives en vigueur dans l'entreprise.

Nous, soussignés, confirmons la maîtrise de la compétence du module 3

« Entretien d'une presse flexographique »

Signature apprentie/apprenti

**Signature compagnon/
compagne d'apprentissage**

Signature employeur

Date _____

Tableaux

TABLEAU SYNTHÈSE

COMPÉTENCE VISÉE	ÉLÉMENTS DE LA COMPÉTENCE							
1. Préparer une presse flexographique et l'ensemble de l'équipement	1A. Planifier le travail	1B. Effectuer le montage des clichés	1C. Préparer l'équipement de la presse à bobines, s'il y a lieu	1D. Préparer l'équipement de la presse à feuilles, s'il y a lieu	1E. Préparer le système d'encrage	1F. Préparer le système d'impression	1G. Préparer les encres	1H. Mettre en marche le système d'encrage
2. Réaliser un tirage sur une presse flexographique	2A. Préparer l'impression sur presse à bobines, s'il y a lieu	2B. Préparer l'impression sur presse à feuilles, s'il y a lieu	2C. Effectuer le tirage	2D. Maintenir la qualité de l'impression	2E. Consigner les données	2F. Nettoyer la presse et l'équipement	2G. Ranger et nettoyer les lieux de travail	
3. Effectuer l'entretien d'une presse flexographique et de l'ensemble de l'équipement	3A. Planifier le travail	3B. Vérifier les systèmes et l'équipement	3C. Nettoyer la presse et les composants	3D. Nettoyer l'équipement complémentaire s'il y a lieu	3E. Ranger et nettoyer les lieux de travail			

Plan individuel d'apprentissage

Nom de l'apprentie/apprenti :

N° carnet Emploi-Québec :

APPRENTISSAGE EN MILIEU DE TRAVAIL

TITRE DU MODULE	PROFIL D'APPRENTISSAGE		SUIVI DE L'APPRENTISSAGE		
	à acquérir	à vérifier	Signature de la représentante/ du représentant d'Emploi- Québec	Date	Entente N°
1. Préparation d'une presse flexographique					
2. Impression sur presse flexographique					
3. Entretien d'une presse flexographique					

RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR		
Nom		
Adresse		
Ville	Code postal	Téléphone
Nom du compagnon/ compagne d'apprentissage		
Entente	Début	Fin

RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR		
Nom		
Adresse		
Ville	Code postal	Téléphone
Nom du compagnon/ compagne d'apprentissage		
Entente	Début	Fin

RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR		
Nom		
Adresse		
Ville	Code postal	Téléphone
Nom du compagnon/ compagne d'apprentissage		
Entente	Début	Fin