

COMPTE-RENDU DE LA DÉMARCHE DE BONIFICATION DE **IMT**

2019



Catalogage avant publication de Bibliothèque et Archives nationales du Québec et Bibliothèque et Archives Canada

Titre: Compte-rendu de la démarche de bonification de l'IMT : 2019.

Identifiants: Canadiana 20190036931 | ISBN 9782894718667 (PDF)

Vedettes-matière: RVM: Marché du travail—Québec (Province)—Ressources Internet. | RVM: Sites Web gouvernementaux—Québec (Province)—Conception.

Classification: LCC HD5729.Q8 C66 2019 | CDD 025.06/3311209714—dc23

Conception visuelle et infographie

C Desmeules Design

Révision linguistique

Marie-Pier Amyot

Septembre éditeur

Carl Frédéric De Celles, président

Annik De Celles, directrice générale

Lucie Demers, c.o. et directrice éditoriale

Septembre éditeur reconnaît l'aide financière du gouvernement du Canada.

Canada

Septembre éditeur bénéficie également du soutien de la société de développement des entreprises culturelles du Québec (SODEC) pour son programme d'édition et ses activités de promotion.

SODEC
Québec 

Dans ce livre, le genre masculin est utilisé sans aucune discrimination.

Ce livre utilise l'orthographe rectifiée.

© Septembre éditeur inc., 2019

Tous droits réservés

Toute reproduction d'un extrait quelconque de ce document par quelque procédé que ce soit et notamment par photocopie ou microfilm est strictement interdite à moins d'avoir obtenu au préalable l'autorisation écrite de l'éditeur.

Dépôt légal — Bibliothèque et Archives nationales du Québec, 2019

Dépôt légal — Bibliothèque et Archives Canada, 2019

Dépôt légal — 4^e trimestre 2019

978-2-89471-866-7 [pdf]

 **Septembre**
ÉDITEUR

418 658-7272

www.septembre.com

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	4
ÉTAT DE SITUATION	5
Marché de l'emploi canadien	5
Définition de l'IMT.....	5
Sources d'information en matière d'IMT	6
Site IMT en ligne.....	8
Refonte d'IMT en ligne et développement d'une plateforme gouvernementale unifiée (Québec.ca).....	8
Analyse des besoins	9
Mise en œuvre du projet.....	9
RÔLES ET RESPONSABILITÉS DES INTERVENANTS	10
Septembre éditeur.....	10
iXmédia	11
Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale.....	12
Direction des communications numériques.....	13
Partenaires du milieu.....	13
CONTENU DES FICHES PROFESSIONS	14
Distinction entre la plateforme d'IMT et Québec.ca	14
Description détaillée des rubriques.....	14
Processus de rédaction d'une fiche profession	17
Normes rédactionnelles gouvernementales	18
Veilles continue et prospective.....	18
CHOIX DE L'INTERFACE	19
CONCLUSION	20
ANNEXE 1	21
Lexiques	21
ANNEXE 2	36
Liste des collaborateurs.....	36
ANNEXE 3	43
Schéma du processus de validation.....	43
ANNEXE 4	44
Ce qui est demandé à chaque commentateur	44

I INTRODUCTION

Le 22 mai 2018, le gouvernement du Québec dévoilait la Stratégie nationale sur la main-d'œuvre 2018-2023, dont l'objectif est d'augmenter le nombre de personnes en emploi au Québec. Parmi les grandes orientations de la stratégie, on retrouve notamment la connaissance et la diffusion des besoins actuels et futurs du marché du travail. Dans cette foulée, le ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale (MTESS), dont le mandat est de favoriser l'équilibre entre l'offre et la demande de main-d'œuvre par une information pertinente sur le travail, s'est engagé à moderniser et à adapter ses services afin de mieux répondre aux attentes et aux besoins de la population. Cela consiste, entre autres, à présenter l'information sur le marché du travail (ci-après IMT) de manière simplifiée dans le but de la rendre accessible au grand public et de créer un meilleur équilibre entre les emplois à pourvoir et les compétences recherchées.

Le gouvernement du Québec a récemment développé le site Québec.ca, qui regroupera à terme tous les contenus informationnels et les services transactionnels du gouvernement du Québec. Celui-ci intégrera graduellement de l'information sur les professions, les programmes de formation, les emplois disponibles et les mesures d'emploi.

Un appel d'offres visant la création d'une plateforme de gestion de contenu (ci-après plateforme d'IMT) a été lancé, lequel a été remporté par iXmédia et Septembre éditeur. Ces deux entreprises collaborent depuis plus de vingt ans à la conception et au développement d'ouvrages et de plateformes numériques sur le marché du travail et l'orientation. Septembre éditeur s'est vu confier la responsabilité de bonifier l'information actuellement diffusée sur le site IMT en ligne, et iXmédia, d'assurer le développement de la plateforme d'IMT. En mars 2020, une grande partie des contenus informationnels de l'IMT seront affichés dans le thème Emploi de Québec.ca.

La réalisation d'un tel projet ne peut se faire sans la mise en place d'un processus de travail rigoureux entre différents intervenants. C'est pourquoi Septembre éditeur souhaite établir les bases d'une collaboration fructueuse par l'entremise de ce document, qui s'adresse particulièrement aux partenaires du milieu. Son objectif est de faire état de toutes les étapes et les collaborations nécessaires à la réalisation du projet, en favorisant une communication unifiée entre les parties qui participent à la démarche de bonification de l'IMT.

La première partie situe le contexte du projet en retraçant tous les éléments de son historique. Elle dresse un portrait du marché de l'emploi, décrit l'utilisation de l'IMT, présente les plateformes existantes et énumère les objectifs de la plateforme gouvernementale unifiée (Québec.ca). La deuxième partie présente les rôles et responsabilités des intervenants impliqués dans le projet de bonification de l'IMT. La troisième partie décrit le contenu des fiches professions, la création de celles-ci, les paramètres à considérer tout au long du processus et les moyens qui assurent leur mise à jour en continu. La dernière partie expose la plateforme d'IMT, soit l'aboutissement de ce projet, qui sera dorénavant utilisée par les partenaires du milieu pour collaborer à la création des fiches professions avant leur diffusion sur Québec.ca.

I ÉTAT DE SITUATION

Marché de l'emploi canadien

Le marché de l'emploi canadien connaît un déséquilibre important qui se fait particulièrement sentir au Québec. En effet, cette province est celle qui compte le plus de postes vacants au privé, avec plus de 120 000 postes à combler, ce qui représente plus du quart des emplois disponibles¹. Bien que la province ait déjà fait face à des récessions dans le passé, de nouveaux enjeux, tels que la décroissance démographique de la population âgée de 15 à 64 ans et l'augmentation considérable du nombre d'emplois disponibles, occasionnent un phénomène de rareté de main-d'œuvre sans précédent qui devrait s'accroître au cours des prochaines années. Le marché du travail québécois a effectivement atteint un sommet en 2017 avec la création de 90 200 emplois. Par conséquent, non seulement les entreprises doivent composer avec une forte compétitivité, mais elles doivent engager de futurs employés de plus en plus exigeants quant à leurs conditions de travail. Mentionnons aussi que plus de 700 000 Canadiens âgés de 15 à 29 ans ne sont ni en emploi ni aux études².

Un autre élément déterminant de la situation économique actuelle du Québec est la présence de plus en plus importante des immigrants sur le marché du travail. Dans quelques années, on s'attend à ce que la croissance nette³ totale de la main-d'œuvre résulte de l'immigration⁴. Ainsi, il devient primordial de faciliter leur intégration sur le marché du travail par de l'information de qualité qui leur permet de trouver un emploi correspondant à leurs compétences.

Par ailleurs, l'adoption de nouvelles technologies et de nouveaux procédés menace certains emplois déjà précaires. Cela exige que la main-d'œuvre soit disponible et suffisamment qualifiée. Face à ces changements majeurs, il faut être d'autant plus à l'affût des nouvelles tendances du marché du travail pour rétablir une stabilité économique au Québec.

Toutes ces raisons justifient de bonifier l'IMT, d'en assurer la qualité et de la rendre accessible au grand public.

Définition de l'IMT

L'IMT, c'est un ensemble de données, d'études et d'analyses accessibles à tous. Elle se veut une aide à la prise de décision. Elle facilite la compréhension du marché du travail, outille les chercheurs d'emploi dans le choix d'une formation ou d'un emploi et permet à l'employeur de planifier le développement de son entreprise et celui de sa main-d'œuvre.

1 FÉDÉRATION CANADIENNE DE L'ENTREPRISE INDÉPENDANTE (FCEI), *Postes à pourvoir : Les postes vacants dans le secteur privé au T1*, [En ligne], 2019. [<https://www.cfib-fcei.ca/fr/research/postes-pourvoir-les-postes-vacants-dans-le-secteur-privé-au-t1-2019>]

2 CONGRÈS DU TRAVAIL DU CANADA (CTC), *Aperçu du marché du travail - 2^e trimestre de 2019*, [En ligne], 2019. [<https://congresdutravail.ca/aperçu-du-marché-du-travail-2e-trimestre-de-2019/>]

3 La croissance nette tient compte des nouveaux arrivés (soit les jeunes et les immigrants) moins les personnes qui prennent leur retraite ou qui quittent la main-d'œuvre.

4 COMITÉ CONSULTATIF SUR L'INFORMATION SUR LE MARCHÉ DU TRAVAIL, *Travailler ensemble pour bâtir un meilleur système d'information sur le marché du travail pour le Canada*, 20 mai 2009. Rapport final, 189 p.
Disponible en ligne : <http://fimm-fmmt.ca/wp-content/uploads/2017/02/HS18-24-2009-fra.pdf>.

L'IMT renseigne sur les caractéristiques des métiers et professions, ce qui inclut notamment :

- la description des tâches;
- les salaires;
- les emplois disponibles;
- les compétences à maîtriser;
- les formations offertes et exigées;
- les perspectives professionnelles et sectorielles;
- les conditions de travail;
- etc.

En fournissant des renseignements pertinents sur l'offre et la demande de différents types d'emplois, l'IMT permet à plusieurs intervenants de répondre aux besoins des utilisateurs et de s'adapter aux changements du marché de travail.

Sources d'information en matière d'IMT

Au Québec, l'IMT fait partie d'un écosystème complexe de sources provinciales et fédérales qui compte de nombreux fournisseurs et encore plus d'utilisateurs.

De nombreux ministères et organismes fédéraux produisent de l'IMT : Ressources humaines et Développement des compétences Canada (RHDC), Citoyenneté et Immigration Canada (CIC) et Industrie Canada. Statistique Canada produit toutefois la plupart des données de l'IMT, notamment en menant une Enquête sur la population active (EPA) chaque mois. Il s'agit de la principale source d'information quant à l'emploi et au chômage au Canada, puisque les données sont disponibles pour le pays, par province, par région métropolitaine de recensement (RMR) et par région. Statistique Canada effectue également un recensement tous les cinq ans pour dénombrer la population et collecter de l'information sur l'âge, la langue, le logement, la scolarité, l'emploi et le revenu de tous les ménages canadiens.

À l'échelle provinciale, la production d'une partie de l'IMT est sous la responsabilité du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MÉES), qui diffuse de l'information sur les programmes de formation des niveaux secondaire et collégial, ainsi que sur les domaines et disciplines universitaires. L'information produite par le MÉES est accessible sur de nombreuses plateformes, comme le site Repères et Mon retour au cégep.

Emploi-Québec, un secteur du MTESS qui a pour mission de contribuer à développer l'emploi et la main-d'œuvre ainsi qu'à lutter contre le chômage, l'exclusion sociale et la pauvreté au Québec, a un rôle central dans la diffusion de l'IMT. C'est plus précisément la Direction de l'analyse et de l'information sur le marché du travail (DAIMT), une unité administrative du MTESS, qui produit les informations concernant les perspectives d'emploi par profession et par secteur d'activité économique ainsi que les programmes d'apprentissage en milieu de travail (PAMT).

Pour y arriver, la DAIMT s'appuie sur un cadre de référence composé principalement de la Classification nationale des professions (CNP) et du Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN). Ces classifications désignent les professions par une dénomination officielle commune. Celles-ci peuvent être utilisées par tous les professionnels de l'IMT pour fournir de l'information à un particulier en fonction de ce qu'il recherche.

- La CNP fournit une taxonomie uniformisée de plus de 30 000 titres de profession regroupés en 500 groupes professionnels. Ces groupes sont organisés selon quatre niveaux de compétences et dix genres de compétences. Chaque groupe de base décrit les fonctions principales de la profession, ses conditions d'accès et les autres appellations d'emploi qui s'y rattachent.
- Le SCIAN est un système de classification des industries qui a été conçu pour structurer les informations sur les secteurs d'activité du Canada, du Mexique et des États-Unis. Il vise à définir la structure industrielle des trois pays dans le but de faciliter l'analyse de leur économie.

Le Occupational Information Network (O*NET), équivalent américain de la CNP, est une référence mondiale en matière de système d'information sur les professions. Contrairement à d'autres classifications nationales qui ont été développées à des fins statistiques et administratives, O*NET s'inscrit dans les axes de l'exploration et de l'orientation professionnelle, de même que de la gestion des ressources humaines. En effet, il vise les personnes en recherche d'emploi ou en réorientation de carrière, les étudiants et les organismes qui les assistent, les conseillers en milieu scolaire, etc. Offert en ligne gratuitement, il peut être utilisé tel quel ou en complément de la CNP, en raison de la grande proximité entre les structures de l'organisation du travail du Québec et celles des États-Unis.

Plusieurs organismes québécois participent également à la création d'IMT en présentant de l'information scolaire et professionnelle (ISEP). Les comités sectoriels de main-d'œuvre (CSMO), par exemple, ont la responsabilité de produire de l'information sur leur secteur d'activité économique afin d'aider les travailleurs et les entreprises qui y évoluent à s'adapter aux changements du marché du travail.

D'autres organismes présentent aussi de l'IMT sous forme d'ISEP :

- les institutions scolaires de niveaux collégial et universitaire dans leurs dépliants promotionnels et sur leur site Web;
- l'Association québécoise d'information scolaire et professionnelle (AQISEP) par l'intermédiaire du site Osez les études⁵;
- l'Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec (OCCOQ) via le site Espace parents⁶.

L'IMT est utilisée de diverses manières sur le plan institutionnel :

- Québec métiers d'avenir (MÉES);
- Qualifications Québec (ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion (MIDI));
- Emploi d'avenir (MTESS);
- Données Québec.

Considérant qu'elle est rendue publique gratuitement à tous les organismes gouvernementaux ou privés, de même qu'aux personnes en orientation ou réorientation de carrière, l'IMT peut aussi être diffusée sur d'autres sites Web et dans des publications imprimées.

⁵ Osez les études (osezlesetudes.com) offre un service téléphonique gratuit à des jeunes du deuxième cycle du secondaire qui souhaitent trouver des réponses à leurs questions concernant leur avenir.

⁶ Espace parents (orientation.qc.ca/espaceparents) aide les parents à comprendre ce que vivent leurs jeunes en leur donnant des outils pour accompagner ces derniers dans leur développement personnel et identitaire tout au long de leurs études secondaires.

Site IMT en ligne

Créé en 2001, le site IMT en ligne est un produit d'Emploi-Québec mis à la disposition de tous les citoyens et de toutes les entreprises québécoises en recherche d'informations sur le monde du travail. Il s'agit d'un répertoire de quelque 500 fiches descriptives de professions, regroupées sous 41 secteurs d'activité économique. IMT en ligne présente aussi de l'information sur les projets d'investissements et les entreprises du Québec. Le contenu d'une fiche renseigne également les utilisateurs sur les programmes de formation liés à cette profession.

De plus, IMT en ligne comprend les offres d'emploi provenant de Placement en ligne (PEL), le service de placement du MTESS qui permet de publier et d'accéder à des offres d'emplois et de stages au Québec.

Dans cette perspective, IMT en ligne est utile à :

- toute personne qui effectue un choix de carrière ou une réorientation professionnelle;
- tout employeur à la recherche d'employés compétents pour mener à bien les activités de son entreprise;
- tout professionnel ou organisation soutenant l'une ou l'autre de ces deux catégories d'utilisateurs dans leur démarche (conseillers d'orientation, agents d'aide, spécialiste en ressources humaines, rédacteurs d'offres de services, conseillers aux entreprises, etc.);
- toute prise de décision gouvernementale relative au marché du travail.

Refonte d'IMT en ligne et développement d'une plateforme gouvernementale unifiée (Québec.ca)

IMT en ligne enregistrait 3,1 millions de visites sur le site en 2017-2018. Bien que cet achalandage soit significatif, il représentait une baisse de 15% par rapport au point de référence (3,6 millions en 2014-2015)⁷. Dans le contexte de pénurie de main-d'œuvre, le MTESS a émis le souhait d'encourager l'utilisation plus fréquente de l'IMT pour qu'elle soit au centre de la prise de décisions des acteurs du marché du travail. En plus de vouloir améliorer la satisfaction des usagers dans leurs recherches, le ministère voulait que le site reflète plus fidèlement la réalité des entreprises et du milieu du travail québécois.

Parallèlement, dans le cadre de la Stratégie d'optimisation des communications numériques et des présences Web gouvernementales, le gouvernement du Québec a développé une plateforme Web unifiée, Québec.ca. À terme, cette plateforme regroupera tous les contenus informationnels et les services Web du gouvernement du Québec, dans le but d'assurer une expérience unifiée et conviviale pour tous les utilisateurs. La Direction des communications numériques (DCN) du Secrétariat à la communication gouvernementale (SCG) est l'équipe responsable de coordonner le développement de Québec.ca.

À cet effet, les contenus informationnels du site IMT en ligne, qui auront été intégrés dans la plateforme d'IMT, devront être transférés dans Québec.ca. Ces contenus se grefferont aux pages du thème Emploi du site gouvernemental qui diffuse des contenus sur le même sujet actuellement.

⁷ MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI ET DE LA SOLIDARITÉ SOCIALE (MTESS), *Rapport annuel de gestion 2017-2018*, [En ligne], 2019. [https://cdn-contenu.quebec.ca/cdn-contenu/adm/min/travail-emploi-solidarite-sociale/publications-adm/rapport/RAG_MTESS_2017-2018.pdf?1550601468]

Analyse des besoins

À la suite d'un appel d'offres, le MTESS a mandaté Septembre éditeur et iXmédia pour fournir une IMT plus simple, claire, synthétique, en plus d'être adaptée aux besoins et mise à jour en continu.

Des consultations ont été menées auprès des utilisateurs de l'IMT en ligne; un groupe de discussion a notamment permis de s'interroger sur l'intérêt des participants et la pertinence des données partagées. Un sondage a également permis de connaître les habitudes de navigation des utilisateurs et de recueillir leurs commentaires.

Voici les principaux résultats obtenus à la suite de ces consultations :

- Les utilisateurs veulent essentiellement avoir accès à toute l'information sommaire d'une profession, c'est-à-dire les principales tâches, la formation et les qualifications requises, de même que les établissements permettant d'acquérir cette formation.
- Il faut présenter l'information de façon succincte en s'appuyant sur des concepts compréhensibles pour le grand public.
- Certaines données, comme le salaire horaire et le revenu mensuel, doivent être révisées.

Un travail de vulgarisation et de clarification a été jugé essentiel pour que le site soit utilisé par le public. Des consultations supplémentaires seront effectuées dans les prochaines phases du projet afin d'évaluer les besoins des utilisateurs en ce qui a trait à l'aspect du visuel et à la mise en forme d'une fiche profession. Ces tests seront développés par le MTESS, en collaboration avec l'équipe de la DCN, qui privilégiera la convivialité d'une fiche désormais consultée sur Québec.ca.

Mise en œuvre du projet

Le projet de bonification de l'IMT est évolutif et il s'échelonne sur plusieurs années. Pour la première phase, les travaux de Septembre éditeur ont principalement consisté à revoir l'ensemble des contenus relatifs aux 500 groupes de base (CNP) en provenance d'IMT en ligne en vue de les transférer dans la plateforme d'IMT. Cette étape incluait la mise à jour en continu du contenu qui y sera diffusé.

Septembre éditeur a également la responsabilité de créer de nouvelles fiches professions totalisant, à terme, 500 appellations d'emploi. Une centaine ont été créées en 2019. Dès 2020, de nouvelles rubriques pourraient faire leur apparition, notamment au sujet des tendances et les changements à venir dans les exigences d'emploi (normes, réglementations, etc.), les tâches et les compétences en émergence et les outils et logiciels à maîtriser dans l'exécution des tâches d'une profession.

RÔLES ET RESPONSABILITÉS DES INTERVENANTS

Septembre éditeur

Historique

Septembre éditeur se consacre à l'édition de manuels scolaires et grand public depuis sa création, en 1982. Son catalogue de publications imprimées est très diversifié et vise tant les parents et les élèves que les professionnels de l'orientation. On compte parmi ses ouvrages phares les *Guides Choisir*, la classification *Cursus* et le *Palmarès des carrières*. Au milieu des années 90, Septembre a fait le choix judicieux d'adapter ces ouvrages à l'ère numérique en créant leur pendant numérique : le site MonEmploi.com. S'en sont suivis d'autres projets numériques d'envergure, comme la plateforme d'orientation Enio.

Au cours des dernières années, l'entreprise a développé une expertise en ISEP et en IMT en bâtissant une base de données importante et un système de mise à jour efficace. En effet, les informations colligées, éditées et validées annuellement pour les *Guides Choisir* et le site MonEmploi.com ont permis à Septembre d'établir d'excellents liens avec les ressources et les acteurs du marché du travail et de la formation (établissements d'enseignement, CSMO, ordres professionnels, etc.).

Au premier juin 2017, M. Carl-Frédéric De Celles, président d'iXmédia, a repris la direction de Septembre éditeur et en est devenu l'unique propriétaire, permettant désormais aux deux entreprises de travailler en tandem pour enrichir, maintenir et diffuser l'information sur le marché du travail.

Rôle

Dans le cadre de son mandat, Septembre éditeur a la responsabilité de bonifier l'IMT disponible au Québec. Elle est responsable de la collecte, de la gestion, de la validation, de la révision et de la traduction des contenus à mettre en ligne, toujours dans l'optique de transmettre une information fiable, pertinente et à jour. Septembre s'occupe, pour une durée de 5 ans, de la veille, du développement et de la validation de tout contenu nouveau ou existant.

Tâches détaillées

Concrètement, Septembre est responsable de la bonification du contenu des 500 groupes professionnels de la CNP (CNP à 4 chiffres) en effectuant un travail de vulgarisation et de sélection de l'information. À ces 500 fiches professions s'ajouteront quelque 500 appellations d'emploi représentatives du marché du travail québécois.

Membres

- **Chargé de mandat**

En collaboration avec le coordonnateur aux contenus de l'IMT, cette personne encadre les équipes de travail. Elle prend en charge la gestion du contenu, des échéances, des budgets et de la qualité des activités et des biens livrables.

- **Coordonnateur aux contenus de l'IMT**

Cette personne a comme principale responsabilité de superviser les travaux des ressources spécialisées en IMT. Sa fonction principale est d'assurer la qualité des contenus relatifs au marché du travail et de planifier les échéanciers.

- **Spécialistes en IMT (rechercheurs et rédacteurs)**

L'équipe de spécialistes en IMT est composée de conseillers d'orientation qui travaillent à la collecte d'information auprès des partenaires du milieu, à la réécriture de fiches professions existantes ou à la rédaction de nouveaux contenus. Chaque fiche retravaillée ou nouvellement créée est validée par le coordonnateur aux contenus. L'équipe de spécialistes a aussi la responsabilité de créer un lexique qui détaille les sources des données diffusées et qui définit les concepts utilisés dans les fiches. Ce lexique est fourni à l'annexe 1.

- **Spécialistes en édition (réviseurs et traducteurs)**

Septembre éditeur est aussi responsable de la révision linguistique et de la traduction des contenus afin qu'ils soient accessibles dans les deux langues (en français et en anglais).

iXmédia

Historique

Fondée en 1995, iXmédia est une entreprise pionnière du Web québécois. Depuis ses débuts, elle contribue au paysage numérique en réalisant des outils Web de qualité qui placent toujours les utilisateurs au centre de leur conception.

Aujourd'hui composée de vingt-quatre développeurs, designers, chargés de projet, conseillers stratégiques et directeurs, iXmédia se consacre à l'analyse des demandes numériques pour les amener plus loin, en proposant des solutions qui simplifient la gestion d'un nouvel outil ou système numérique.

L'entreprise se spécialise dans l'accompagnement stratégique, la conception et le développement d'intranets personnalisés, de plateformes Web, de boutiques en ligne, de sites Web connectés à des systèmes internes et d'applications modernes et flexibles. Habitée à travailler avec des institutions gouvernementales, paragonnementales, muséales, universitaires, collégiales et financières, l'entreprise sait mettre en valeur les contenus pour en assurer l'utilité au quotidien.

Rôle

Dans le cadre du projet, iXmédia a développé en 2019 une plateforme d'IMT qui garantit une interface conviviale pour les collaborateurs de ce projet. Celle-ci permet de rassembler le travail de tous les intervenants dans l'élaboration et la révision d'une fiche profession. Il facilite le suivi et les mises à jour (automatiques ou manuelles) des contenus. iXmédia travaille également de pair avec l'équipe technologique de la DCN afin que les données exportées soient compatibles avec Québec.ca.

Tâches détaillées

iXmédia a d'abord procédé à une analyse rigoureuse des besoins des utilisateurs et de la gouvernance du processus, autant pour la gestion de contenus que pour les systèmes de diffusion. Un cadre logique et une méthodologie privilégiant la collaboration entre les intervenants ont été élaborés. En ce sens, des schémas de processus, un schéma de base de données et des maquettes schématiques et graphiques ont été conçus avant d'entamer les étapes de production.

La programmation a été réalisée au cours de l'été 2019, après quoi des tests fonctionnels ont été réalisés à l'interne et auprès des différents utilisateurs de la plateforme d'IMT.

Finalement, iXmédia offrira un accompagnement technique pour une période de quatre années suivant la mise en ligne de la plateforme d'IMT.

Membres

• Pilote d'affaires de la solution

Les fonctions principales du pilote de la solution consistent à analyser les besoins des utilisateurs, à conseiller la DAIMT et à proposer des solutions technologiques. Il est amené à collaborer avec les différents intervenants (architectes et concepteurs) pour comprendre les points d'intégration entre les systèmes *frontend*, *backend* et satellites.

• Spécialistes de design, d'intégration et de développement Web

L'équipe de spécialistes en conception et en gestion des solutions numériques met au point une plateforme ergonomique qui répond aux besoins des utilisateurs de la plateforme. Les professionnels de cette équipe ont développé une interface accessible, conviviale et autodocumentée de façon à ce que les utilisateurs ne requièrent pas de formation ou de beaucoup de documentation pour en comprendre le fonctionnement.

Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Solidarité sociale

Rôle

La Direction des communications du MTESS, en collaboration avec la DAIMT, est composée de plusieurs économistes, de spécialistes de l'architecture de contenu et de conseillers en communication. Elle encadre le projet et coordonne la production des contenus. Elle fait aussi le pont entre Septembre et iXmédia, d'une part, et l'équipe de la DCN, d'autre part. Elle fournit les éléments clés de l'IMT et la documentation qui accompagne la démarche d'intégration des contenus de l'IMT sur Québec.ca.

Tâches détaillées

L'équipe du MTESS s'acquitte des tâches suivantes :

- Identifier les contenus à produire et en encadrer la production.
- Coordonner la production des contenus desquels il est responsable (ex. : statistiques d'emploi) et les transmettre à iXmédia.
- Définir, en collaboration avec Septembre éditeur, la méthodologie de veille sur les professions, les compétences, les tâches, les technologies et les outils en émergence.
- Définir et prioriser les différents besoins de bonifications de l'offre de services en IMT.
- Faire le suivi des différents niveaux de service auprès de Septembre éditeur et iXmédia
- Approuver les biens livrables.

Direction des communications numériques

Rôle

La DCN a la responsabilité de diffuser l'IMT sur Québec.ca. Elle veille à ce que l'information soit rédigée en langage clair et simple afin de la rendre accessible à tous les utilisateurs. L'équipe travaille en étroite collaboration avec la Direction des communications du MTESS de manière à faciliter l'arrimage des orientations et des infrastructures de la plateforme numérique Québec.ca avec celles de la plateforme d'IMT.

Membres

- **Conseiller en communication et responsable du thème Emploi sur Québec.ca**

Cette personne assure l'adéquation entre les nouveaux contenus de l'IMT qui s'ajouteront à Québec.ca et ceux qui sont déjà diffusés sous le même thème.

- **Responsable de l'expérience utilisateur de Québec.ca et spécialiste en communication Web**

Cette personne optimise la présentation de l'information diffusée sur Québec.ca afin d'augmenter la satisfaction des utilisateurs dans la réalisation de leurs tâches. Elle valide l'expérience utilisateur par des tests de mise en œuvre et d'efficacité et offre un service-conseil aux ministères du gouvernement du Québec, dont le MTESS, en donnant des orientations sur les meilleures pratiques à adopter.

- **Chef d'équipe technologique de Québec.ca**

Cette personne facilite l'arrimage des données entre la plateforme d'IMT et celle de Québec.ca (TYP03)

- **Responsable du Guide de rédaction de Québec.ca.**

Cette personne conseille les équipes de communications des ministères et organismes quant à la rédaction de contenus adaptés pour le Web, notamment à l'aide du [Guide de rédaction du Québec.ca](#). Ce dernier présente les règles de rédaction du contenu gouvernemental qui se basent sur les meilleures pratiques de la rédaction Web. Ces normes gouvernementales en matière de rédaction de contenu Web sont détaillées à la page 18.

Partenaires du milieu

Ce groupe est formé de toutes les organisations susceptibles de transmettre et de valider l'IMT : les comités sectoriels de main-d'œuvre, les ordres professionnels, les associations professionnelles, les employeurs et les partenaires du milieu scolaire.

Les partenaires du milieu sont d'une importance capitale dans le processus de bonification de l'IMT, puisqu'ils en sont le maillon principal et qu'ils fournissent la matière première des fiches professions.

C'est grâce à leur expertise, leur connaissance des besoins des utilisateurs de l'IMT et leur expérience sur le terrain que l'information affichée sur les fiches professions sera juste et représentative de la situation actuelle et future du marché du travail au Québec. Leur collaboration a donc un impact direct sur la qualité de l'information partagée aux citoyens, et par le fait même, sur l'amélioration de l'adéquation entre les compétences de la main-d'œuvre et des emplois à pourvoir. Les partenaires du milieu pourront aussi bénéficier de l'ensemble de cette information pour venir en aide à leurs clientèles habituelles; l'IMT sera diffusée sous forme de données ouvertes et sera accessible à tous par l'entremise de Québec.ca.

Rôle

Dans le cadre de ce projet, les partenaires du milieu remplissent le rôle de commentateur du contenu des fiches professions afin d'en valider la pertinence et l'exactitude. Ils apportent leur appui en amont de la rédaction des fiches. À certains moments, ils recevront une invitation à se prononcer sur un ou plusieurs métiers et professions associés à leur organisation. Habituellement, une période d'environ deux semaines sera accordée pour le faire.

Grâce à l'apport de tous ces partenaires, Septembre se tient informée des nouvelles tendances du marché du travail et s'assure de la mise à jour des fiches.

La liste de tous les partenaires qui participent à la bonification de l'IMT se trouve à l'annexe 2.

CONTENU DES FICHES PROFESSIONS

Distinction entre la plateforme d'IMT et Québec.ca

Avant toute chose, il importe de rappeler la distinction entre la plateforme d'IMT et Québec.ca, car la première ne remplace pas la seconde. En effet, la plateforme d'IMT sert de lieu d'échanges autour des fiches professions en élaboration (non publiées) ou en révision. C'est seulement au terme du processus d'édition que les fiches seront disponibles sur Québec.ca (mars 2020).

La quantité de rubriques, l'ordre dans laquelle elles seront présentées et leur présentation finale sur Québec.ca n'ont pas encore été déterminés. Par conséquent, les informations visibles dans la plateforme d'IMT ne seront pas toutes affichées sur Québec.ca. Les partenaires du milieu peuvent tout de même commenter l'ensemble des informations qu'ils voient à l'écran en prévision d'affichages différents.

Par ailleurs, certaines informations d'ordre statistique (salaires, perspectives d'emploi, etc.) seront directement importées dans Québec.ca pour publication immédiate. Elles ne feront donc pas l'objet de commentaires de la part des partenaires du milieu.

Description détaillée des rubriques

Les rubriques d'une fiche profession sont le résultat de plusieurs échanges entre les divers intervenants du projet. Celles visibles dans la plateforme d'IMT sont détaillées dans le tableau ci-dessous. Un lexique complet est disponible à l'annexe 1.

RUBRIQUE	DESCRIPTION
IDENTIFICATION DE LA PROFESSION	
1. Code de la CNP	<p>Numéro à 4 chiffres désignant chacun des 500 groupes professionnels de la Classification nationale des professions (CNP).</p> <p>Les codes qui comportent une extension chiffrée (ex. : 7231.59) correspondent à une appellation issue de la CNP.</p> <p>Les codes qui comportent une extension lettrée (ex. : 6421.A) correspondent à une appellation développée pour le Québec.</p>
2. Nom de la profession	Nom officiel défini par la CNP.
3. Nom de la profession (abrégée)	Nom raccourci pour les fins d'affichage.
4. Appellations d'emploi liées au groupe professionnel (CNP4)	Appellations d'emploi connexes à la profession.
5. Catégorie professionnelle (CNP)	Domaine de compétence de la CNP.
DESCRIPTION DE LA PROFESSION	
6. Nature du travail	Description de la profession de façon générale et succincte (principales tâches, lieux de travail, etc.).
7. Principales tâches	Liste des tâches accomplies (max. 10) par la majorité des travailleurs qui exercent la profession.
COMPÉTENCES ET CARACTÉRISTIQUES PRINCIPALES DE LA PROFESSION	
8. Compétences essentielles	<p>Compétences essentielles à développer pour exercer la profession. Elles incluent des capacités professionnelles liées au raisonnement (ex. : pensée critique), à la gestion (ex. : gestion des ressources financières), à l'analyse, à l'expression, aux relations interpersonnelles (ex. : persuasion), aux tâches manuelles (ex. : réparation), etc.</p> <p>Les pourcentages (%) représentent l'importance de chacune des 37 compétences dans le cadre de la profession.</p>
9. Caractéristiques principales de la profession — Habiletés	<p>Habiletés requises pour exercer la profession. Certaines réfèrent à une aisance cognitive (compréhension, raisonnement, gestion d'information, etc.). D'autres réfèrent à une aisance physique (force, stabilité, dextérité, coordination, vitesse, souplesse, perception, etc.).</p> <p>Les pourcentages (%) représentent l'importance de chacune des 52 habiletés dans le cadre de la profession.</p>
10. Caractéristiques principales de la profession — Champs d'intérêt	Champs d'intérêt professionnels partagés par les travailleurs qui exercent la profession. Il s'agit des activités de travail les plus fréquentes, des domaines d'emploi qui les attirent le plus et des environnements dans lesquels ils se sentent bien.

RUBRIQUE	DESCRIPTION
11. Connaissances et qualités professionnelles recherchées	Connaissances et qualités professionnelles recherchées par les employeurs, au moment de l'embauche. Les 88 possibilités incluent des aptitudes interpersonnelles, la maîtrise des langues, des capacités particulières et des connaissances dans de nombreuses disciplines.
12. Caractéristiques principales de la profession — Conditions d'ambiance	Conditions dans lesquelles sont placés les travailleurs qui exercent la profession. Elles incluent diverses caractéristiques de l'environnement de travail (bruit, odeurs, poussière, matières dangereuses, humidité, température, etc.).
13. Avancement et mobilité	Possibilités d'avancement ou de mobilité entre les différents postes au sein de la profession.
OUTIL D'ORIENTATION	
14. Outil d'orientation — RIASEC	<p>Les trois types qui représentent le mieux la profession à la lumière de la typologie de Holland. Celle-ci comprend 6 types possibles pouvant être combinés : (R) réaliste, (I) investigateur, (A) artistique, (S) social, (E) entreprenant et (C) conventionnel. Elle est basée sur l'idée que le choix d'une profession est une forme d'expression de la personnalité d'un individu.</p> <p>Cette typologie sera éventuellement utilisée à des fins de recherche et d'exploration sur Québec.ca.</p>
FORMATION ET CONDITIONS D'ACCÈS	
17. Conditions d'accès ou d'exercice de la profession	Conditions à respecter pour exercer la profession au Québec (ex. : adhésion à un ordre professionnel).
18. Qualifications spécifiques généralement demandées et renseignements supplémentaires	Qualifications généralement demandées pour exercer la profession, sans être obligatoires (ex. : expérience dans un domaine connexe).
RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES	
19.1 et 19.2 Professions apparentées	Professions ayant des similitudes avec la profession en question.
20. Regroupements professionnels et sectoriels	Regroupements professionnels et sectoriels à contacter (et hyperliens) pour en savoir plus sur la profession.

Processus de rédaction d'une fiche profession

L'élaboration d'une fiche, de sa première rédaction jusqu'à sa mise en ligne sur Québec.ca, se fait selon un processus participatif comprenant plusieurs phases. Le schéma de ce processus, décrit ci-dessous, figure à l'annexe 3.

Dans un premier temps, lorsque les rédacteurs (spécialistes de l'IMT) reçoivent des commentaires des collaborateurs du milieu ou qu'ils apprennent de nouvelles informations grâce au processus de veille, ils rédigent une nouvelle fiche profession ou mettent à jour une fiche existante. Le contenu de la fiche est alors validé une première fois par le validateur de Septembre, après quoi elle est soit transmise au MTESS pour approbation, soit renvoyée dans le milieu pour une deuxième consultation, si le validateur juge nécessaire de vérifier l'information recueillie. L'annexe 4 décrit ce qui est demandé à chaque commentateur.

Rappelons que la consultation du milieu est une étape importante dans la validation des informations qui se trouvent dans les fiches professions. Comme mentionné précédemment, l'IMT se doit aussi d'être fiable, pertinente et représentative de la réalité québécoise. C'est pourquoi la validité des informations fournies dans le cadre de la consultation est jugée en fonction de l'échelle de pertinence suivante :

- 1 Forte** lorsque l'information est tirée de textes de loi, de consensus de plusieurs experts, etc.
- 2 Moyenne** lorsqu'il s'agit de l'avis d'un expert.
- 3 Faible** lorsque le commentaire se base sur une description de cas, une anecdote ou une information non appuyée.

De plus, les sources d'information seront considérées selon leur provenance, en respectant l'ordre de priorité suivant :

- 1** Ordres professionnels ou comité sectoriel de main-d'œuvre (CSMO)
- 2** Associations professionnelles pertinentes
- 3** Syndicats
- 4** Médias spécialisés
- 5** Compagnies, entreprises ou organismes, témoignages de travailleurs et informations provenant de médias généralistes

Une période de dix jours est généralement allouée aux collaborateurs du milieu pour commenter une fiche profession. Étant donné qu'une organisation peut avoir à valider plus d'une fiche selon les groupes de la CNP qui lui sont attribués, un délai supplémentaire peut être accordé.

Lorsque la deuxième consultation est terminée, la fiche profession retourne en rédaction et les rédacteurs y apportent les modifications ou ajouts requis.

Une fois que le contenu est finalement approuvé par le validateur et par le MTESS, la fiche profession suit son cours aux étapes de la révision linguistique et de la traduction, assurées par Septembre éditeur. Finalement, la fiche se rend au dernier pallier d'approbation au MTESS avant d'être diffusée sur Québec.ca ou d'être stockée dans la plateforme d'IMT en attente de sa mise en ligne.

Normes rédactionnelles gouvernementales

Le projet de bonification du MTESS a comme principal objectif de rendre l'IMT plus compréhensible afin d'accroître son utilisation par le grand public.

De manière plus générale, le gouvernement du Québec souhaite assurer une meilleure communication avec la population par la Stratégie d'optimisation des communications numériques et des présences Web gouvernementales. Pour ce faire, un guide de rédaction a été élaboré par la DCN du SCG afin d'instaurer des pratiques rédactionnelles exemplaires qui garantissent la clarté et la cohérence des contenus gouvernementaux au fil de leur transfert dans la plateforme, dont ceux provenant d'IMT en ligne. Ce guide fait donc état des bonnes pratiques de la rédaction Web que sont la simplicité, la concision, la structure cohérente de l'information par des niveaux de titres ainsi que par l'utilisation de listes à puces pour les énumérations.

L'utilisation d'un langage clair et simple est donc le principe directeur de la rédaction des contenus gouvernementaux. Dans le même ordre d'idées, un niveau de langage équivalent à un niveau de scolarité secondaire est visé pour l'ensemble des contenus destinés au grand public, comme c'est le cas pour l'information concernant les métiers et professions. Un texte rédigé dans un niveau de langage approprié satisfait davantage le lectorat et lui permet de trouver plus facilement l'information qu'il cherche.

Concernant les contenus conçus pour les professionnels, en l'occurrence pour les spécialistes de l'IMT, il faut toujours accompagner les termes techniques d'une définition composée de termes connus par la majorité de la population québécoise.

Une banque d'étiquettes de termes propres à plusieurs professions a aussi été développée afin d'uniformiser les termes communs à plus d'une fiche profession et de simplifier le travail des rédacteurs.

Veilles continue et prospective

Au cours des quatre années suivant la mise en ligne des fiches professions, Septembre éditeur devra rester à l'affût de toutes les nouvelles concernant l'IMT. D'une part, elle fera une veille continue et quotidienne, au moyen de réseaux sociaux, de bulletins électroniques, de revues spécialisées et d'autres médias. En parallèle, elle poursuivra sa collaboration avec ses partenaires afin de se tenir informée de tous changements dans le milieu. L'entreprise participe également à tous les congrès les plus importants de son domaine, lui permettant d'échanger avec les autres organisations du domaine de l'orientation et de la formation. D'autre part, comme convenu avec le MTESS, Septembre assurera une veille prospective sur les professions, les compétences, les tâches, les technologies et les outils en émergence. Les fiches disponibles en ligne seront bonifiées, au besoin, par l'ajout de rubriques qui ont été mises de côté pour la première phase.

CHOIX DE L'INTERFACE

La plateforme d'IMT est le fruit d'un processus de création rigoureux qui se base sur un cadre logique des risques et des conditions de réussite du projet. À partir de ce dernier, des maquettes schématiques et graphiques ont été réalisées de manière à répondre aux besoins des utilisateurs. Effectivement, les designers et les spécialistes en ergonomie de l'équipe d'iXmédia ont conçu une interface conviviale et intuitive qui permet aux différents collaborateurs d'opérer facilement la plateforme.

La plateforme d'IMT permet le suivi rigoureux de toutes les demandes liées à la mise en ligne des fiches professions (erreur signalée, révision demandée, révision périodique, nouvelle importation). Non seulement elle affiche chacune des étapes de validation d'une fiche, mais elle produit aussi des rapports de performance automatisés.

I CONCLUSION

La démarche de bonification d'IMT est un processus de longue haleine qui repose sur des plateformes de diffusion et de collaboration performantes. Mais surtout, la qualité du résultat final dépend de la contribution essentielle des nombreux acteurs concernés. C'est donc dire que plus les partenaires du milieu s'impliquent dans le processus de validation des fiches professions, plus le résultat final reflètera la réalité québécoise du monde de l'emploi et sera adapté aux besoins des utilisateurs du Québec (grand public).

Les équipes de Septembre éditeur et d'iXmédia souhaitent ardemment que le fruit de ce travail et la collaboration avec les partenaires du milieu contribuent à informer les citoyens du Québec en matière d'IMT et qu'ils facilitent leur intégration sur le marché du travail.

Nous remercions l'équipe du MTESS de nous avoir permis de construire avec eux ce projet extraordinaire, qui nous a permis de parfaire nos compétences et de travailler conjointement avec des professionnels hautement qualifiés.

ANNEXE 1

Lexiques

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
CODE DE LA CNP		
1. Code de la CNP	Classification nationale des professions (CNP)	Système de classification, officiellement reconnu à l'échelle du Canada, des professions qui forment le marché du travail canadien.
	Code de la CNP	Numéro à 4 chiffres désignant chacun des 500 groupes professionnels de la Classification nationale des professions (CNP). Les codes qui comportent une extension chiffrée (ex. : 7231.59) correspondent à une appellation issue de la CNP. Les codes qui comportent une extension lettrée (ex. : 6421.A) correspondent à une appellation développée pour le Québec.
	Groupes professionnels	Ensemble de groupes de professions qui ont en commun les deux premiers des quatre chiffres de leur code de la Classification nationale des professions (CNP).
NOM DE LA PROFESSION		
2. Nom de la profession	Nom de la profession	Nom officiel tel que défini par la CNP.
	Profession	Ensemble d'emplois qui ont en commun certaines fonctions principales, voire toutes. Dans le contexte de la Classification nationale des professions et d'IMT en ligne, le terme profession est généralement utilisé au sens de groupe de professions.
NOM DE LA PROFESSION ABRÉGÉE		
3. Nom de la profession abrégée	Nom de la profession (abrégée)	Nom raccourci pour des fins d'affichage dans un site web destiné au grand public.
APPELLATIONS D'EMPLOI LIÉES AU GROUPE PROFESSIONNEL		
4. Appellations d'emploi liées au groupe professionnel	Appellations d'emploi liées au groupe professionnel (CNP4)	Appellations d'emploi regroupées au sein des groupes professionnels. La Classification nationale des professions (CNP) comprend une liste de plus de 40 000 appellations d'emploi qui sont utilisées sur le marché du travail. Chaque appellation correspond à l'un des 500 groupes professionnels de la CNP.
	Appellation d'emploi	Façon de nommer un métier, une profession.
	Secteur d'activité	Ensemble d'entreprises qui utilisent des procédés de production similaires.
CATÉGORIE PROFESSIONNELLE		
5. Catégorie professionnelle	Catégorie professionnelle (CNP)	Domaine de compétence de la CNP.
NATURE DU TRAVAIL		
6. Nature du travail	Nature du travail	Description de la profession de façon générale et succincte (principales tâches, lieux de travail, etc.).
	Entreprise	Unité économique organisée pour produire des biens ou fournir des services.
	Services d'utilité publique	Services d'intérêt général offerts à la population comme la distribution de gaz, d'électricité, des produits pétroliers, les services des eaux et la gestion des déchets.

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
PRINCIPALES TÂCHES		
7. Principales tâches	Principales tâches	Listes des tâches accomplies (max. 10) par la majorité des personnes qui occupent cette profession.
	Tâche	La tâche est considérée comme la plus petite division du travail à effectuer. Toutefois, celle-ci est elle-même constituée d'un ensemble de séquences manuelles ou intellectuelles qui forment un tout spécifique. Une tâche est structurée, autonome et observable.
COMPÉTENCES ESSENTIELLES		
8. Compétences essentielles (catégorie adaptée d'O*NET)	Compétences	Capacités développées dont une personne a besoin pour effectuer efficacement dans son travail, rôle, fonction ou tâche, une différence sur le rendement au travail.
	Compétences essentielles	Elles incluent des capacités professionnelles liées au raisonnement (ex. : pensée critique), à la gestion (ex. : gestion des ressources financières), à l'analyse, à l'expression, aux relations interpersonnelles (ex. : persuasion), aux tâches manuelles (ex. : réparation), etc. Les pourcentages (%) représentent l'importance de chacune des 37 compétences dans le cadre de la profession.
	Analyse de systèmes	Déterminer la façon dont un système devrait fonctionner ainsi que l'incidence sur les résultats de changements dans les conditions, les activités et l'environnement.
	Analyse des opérations	Analyser les besoins et cibler les exigences relatives au produit afin d'établir un plan d'action.
	Analyse du contrôle de la qualité	Soumettre des produits, des services ou des processus à des essais ou à des inspections pour évaluer leur qualité ou leur rendement.
	Compréhension de lecture	Comprendre des phrases et des paragraphes écrits dans des documents liés au travail.
	Conception technologique	Concevoir ou adapter de l'équipement ou des technologies pour répondre aux besoins de la clientèle.
	Coordination	Adapter ses actions par rapport aux actions des autres.
	Cueillette d'information	Observer, recevoir et obtenir de l'information à partir de toutes les sources pertinentes.
	Dépannage	Déterminer les causes d'erreurs de fonctionnement et décider des mesures à prendre à cet égard.
	Écoute active	Écouter avec attention ce que les autres ont à dire, prendre le temps de comprendre les idées présentées, poser des questions au besoin et éviter d'interrompre la personne qui parle de façon intempestive.
	Enseignement	Enseigner à d'autres comment faire quelque chose.
	Entretien de l'équipement	Assurer l'entretien courant de l'équipement et déterminer le type d'entretien requis et le moment de le faire.
	Évaluation de systèmes	Établir les mesures ou les indicateurs de rendement d'un système et déterminer les démarches à entreprendre pour améliorer ou rectifier le rendement, conformément aux objectifs du système.
	Évaluation des résultats	Assurer le suivi et l'évaluation de son propre rendement, celui d'autres personnes ou celui d'organisations afin d'apporter des améliorations ou des mesures correctives.
	Expression écrite	Communiquer efficacement par écrit en s'adaptant aux besoins du public cible.
Expression orale	S'exprimer de manière à transmettre efficacement de l'information en s'adaptant aux besoins du public.	

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
8. Compétences essentielles (catégorie adaptée d'O*NET)	Fonctionnement et contrôle	Contrôler le fonctionnement de l'équipement ou des systèmes.
	Gestion des ressources financières	Déterminer les dépenses qui seront engagées pour accomplir le travail et rendre compte de ces dépenses.
	Gestion des ressources humaines	Motiver et diriger les gens dans leur travail, favoriser leur perfectionnement et déterminer quelles personnes sont les plus compétentes pour accomplir une tâche donnée.
	Gestion des ressources matérielles	Obtenir l'équipement, les installations et le matériel nécessaires pour accomplir un travail donné et veiller à ce qu'ils soient utilisés de façon appropriée.
	Gestion du temps	Gérer son temps et celui d'autres personnes.
	Installation	Installer de l'équipement, des machines, des câbles ou des programmes conformément aux spécifications.
	Jugement et prise de décisions	Analyser et comparer les conséquences de choix afin de choisir celui qui est le plus approprié.
	Mathématiques	Utiliser les mathématiques pour résoudre des problèmes.
	Négociation	Rallier les autres et s'efforcer de concilier les perspectives différentes.
	Orientation axée sur le service	Chercher activement des façons d'aider les gens.
	Pensée critique	Faire appel à la logique et au raisonnement pour déterminer les forces et les faiblesses de diverses solutions, conclusions ou façons d'aborder des problèmes.
	Perception sociale	Avoir conscience des réactions des autres et comprendre pourquoi ils réagissent de telle ou telle façon.
	Persuasion	Persuader les autres de changer leurs mentalités ou leurs comportements.
	Programmation	Écrire des codes de programmation, développer des logiciels et configurer des fonctions.
	Réparation	Réparer des machines ou des systèmes à l'aide des outils requis.
	Résolution de problèmes complexes	Cerner des problèmes complexes et passer en revue l'information s'y rapportant pour établir et évaluer les options possibles et mettre en œuvre des solutions.
	Sciences	Appliquer des règles et des méthodes scientifiques pour résoudre des problèmes.
	Sélection d'équipement	Déterminer le type d'outils et d'équipement requis pour accomplir un travail.
	Stratégies d'apprentissage	Choisir et utiliser des méthodes et des procédures de formation et d'enseignement adaptées à la situation lors de l'apprentissage ou de l'enseignement de nouvelles matières.
	Surveillance du fonctionnement	Surveiller les jauges, les cadrans et les autres indicateurs pour s'assurer qu'une machine fonctionne correctement.
Traitement de l'information	Compiler, codifier, classer, calculer, tabuler ou vérifier de l'information ou des données.	

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
HABILETÉS		
9. Caractéristiques principales de la profession - Habiletés (catégorie adaptée d'O*NET)	Habilités	<p>Aptitudes innées et développées, facilitant l'acquisition de connaissances et de compétences requises pour effectuer le travail attendu.</p> <p>Habilités requises pour exercer la profession. Certaines réfèrent à une aisance cognitive (compréhension, raisonnement, gestion d'information, etc.). D'autres réfèrent à une aisance physique (force, stabilité, dextérité, coordination, vitesse, souplesse, perception, etc.).</p> <p>Les pourcentages (%) représentent l'importance de chacune des 52 habiletés dans le cadre de la profession.</p>
	Attention auditive	Habilité à se concentrer sur un seul son en présence d'autres sons gênants.
	Attention sélective	Habilité à se concentrer sur une tâche pendant une période donnée sans se laisser distraire.
	Clarté du discours	Habilité à parler de façon claire et de manière à être compris par les autres.
	Classification	Habilité à générer ou à utiliser différents ensembles de règles afin de combiner ou de regrouper des éléments de différentes manières.
	Compréhension écrite	Habilité à lire et à comprendre de l'information et des idées présentées à l'écrit.
	Compréhension orale	Habilité à écouter et à comprendre de l'information et des idées présentées oralement à l'aide de mots et de phrases.
	Contrôle de la vitesse	Habilité à coordonner l'exécution de ses mouvements ou du mouvement d'une pièce d'équipement en prévision de changements dans la vitesse ou la direction d'un objet ou d'une scène en mouvement.
	Coordination de ses membres	Habilité à coordonner deux membres ou plus (p. ex. : deux bras, deux jambes, ou une jambe et un bras) en position assise, debout ou couchée. Cette habileté ne concerne pas la réalisation d'activités où le corps entier est en mouvement.
	Coordination globale du corps	Habilité à coordonner le mouvement de ses bras, de ses jambes et de son torse en même temps lorsque le corps entier est en mouvement.
	Dextérité digitale	Habilité à exécuter avec précision des mouvements coordonnés avec les doigts d'une main ou des deux mains afin de saisir, de manipuler ou d'assembler des objets de petite taille.
	Dextérité manuelle	Habilité à bouger rapidement sa main, sa main et son bras simultanément, ou ses deux mains afin de saisir, de manipuler ou d'assembler des objets.
	Endurance	Habilité à faire un effort physique pendant de longues périodes sans être hors d'haleine ou manquer de souffle.
	Équilibre global du corps	Habilité à conserver ou à retrouver son équilibre corporel ou à demeurer droit en position instable.
	Expression écrite	Habilité à communiquer de l'information et des idées par écrit et à se faire comprendre.
	Facilité en calcul de base	Habilité à faire des additions, des soustractions, des multiplications et des divisions rapidement et correctement.
	Force du tronc	Habilité à utiliser les muscles abdominaux et lombaires afin de soutenir une partie du corps de façon répétée ou continue pendant une période donnée sans abandonner ou succomber à la fatigue.
	Force dynamique	Habilité à utiliser une force musculaire de façon répétée ou continue pendant une période donnée. Cette habileté comprend l'endurance musculaire et la résistance à la fatigue musculaire.
	Force explosive	Habilité à utiliser la force musculaire de façon intense et brève afin de se propulser (p. ex. : pour sauter ou sprinter) ou de lancer un objet.
	Force musculaire statique	Habilité à utiliser une force musculaire maximale afin de soulever, de pousser, de tirer ou de transporter des objets.
Générer des idées	Habilité à formuler un certain nombre d'idées à propos d'un sujet donné (l'importance résidant dans la quantité d'idées générées, et non pas dans la qualité, la justesse ou le caractère créatif de ces dernières).	

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
HABILETÉS		
9. Caractéristiques principales de la profession - Habiletés (catégorie adaptée d'O*NET)	Stabilité main-bras	Habilité à maintenir sa main et son bras stables tout en bougeant son bras, ou en maintenant son bras et sa main dans une position donnée.
	Temps de réaction	Habilité à réagir rapidement (avec sa main, son doigt ou son pied) à un signal (son, lumière, image) lorsque celui-ci se manifeste.
	Tolérance à la lumière vive	Habilité à voir des objets lorsque la lumière est aveuglante ou vive.
	Vision de loin	Habilité à voir les détails à distance.
	Vision de près	Habilité à voir des détails de près (à quelques pieds de la personne).
	Vision nocturne	Habilité à voir dans des conditions de faible luminosité.
	Vision périphérique	Habilité à voir des objets ou le mouvement d'objets à ses côtés tout en regardant devant.
	Visualisation	Habilité à imaginer l'aspect d'une chose suivant son déplacement, ou suivant le déplacement ou la réorganisation de ses parties.
	Vitesse de mouvement des membres	Habilité à bouger rapidement les bras et les jambes.
	Vitesse poignet-doigts	Habilité à exécuter de manière rapide, simple et répétée des mouvements des doigts, des mains et des poignets.
CHAMPS D'INTÉRÊT		
10. Caractéristiques principales de la profession – champs d'intérêt	Champs d'intérêt	Champs d'intérêt professionnels partagés par les personnes qui occupent cette profession. Ils concernent les activités de travail qu'elles sont les plus disposées à accomplir, les domaines d'emploi qui les attirent le plus et les environnements dans lesquels elles se sentent bien.
	Aider ou conseiller	Intérêt pour venir en aide, rendre service, conseiller et soutenir les autres.
	Créer, concevoir	Intérêt pour imaginer, inventer, fabriquer ou mettre en œuvre des choses ou des idées.
	Développer et exploiter les ressources naturelles	Intérêt pour assurer le renouvellement et la conservation des ressources naturelles ou pour en faire l'exploitation, la transformation et la distribution.
	Diriger, organiser et gérer	Intérêt pour être en charge d'un groupe, prendre des décisions et mener à bien l'exécution de projets.
	Enseigner ou éduquer	Intérêt pour transmettre des connaissances aux autres, leur apprendre des choses en donnant des cours ou des formations.
	Exercer une activité sportive ou physique	Intérêt pour les activités qui demandent d'effectuer un exercice physique.
	Fabriquer, construire, réparer et installer	Intérêt pour produire et réparer des objets ou des constructions en travaillant manuellement.
	Faire de la recherche	Intérêt pour l'étude et l'analyse d'un sujet, dans le but de découvrir, d'inventer et de faire progresser les connaissances.
	Faire des plans ou des dessins techniques	Intérêt pour concevoir des représentations visuelles d'une idée d'objet ou de construction.
	Faire des tests ou des essais, contrôler des procédés	Intérêt pour mettre à l'épreuve, observer et évaluer certains paramètres définis.
	Rédiger, communiquer et informer	Intérêt pour écrire, partager de l'information et renseigner les autres.
	Saisir, vérifier, trier et classer des données ou des renseignements	Intérêt pour faire des enquêtes, des sondages ou toute autre tâche liée à la manipulation de données et renseignements.
	Soigner ou assister les personnes	Intérêt pour le bien-être des autres autant physique que psychologique.
Surveiller, défendre et sécuriser	Intérêt pour protéger la population, venir à son secours et défendre ses droits.	

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
CHAMPS D'INTÉRÊT		
10. Caractéristiques principales de la profession – champs d'intérêt	Travailler à l'extérieur	Intérêt pour les activités s'effectuant dans la nature ou en plein air.
	Travailler à son compte	Intérêt pour travailler de façon autonome, gérer soi-même ses activités de travail, sans supervision.
	Travailler avec les chiffres	Intérêt pour les mathématiques, la logique, le calcul et l'analyse de données chiffrées.
	Travailler dans l'hôtellerie, la restauration, le tourisme	Intérêt pour la culture, l'histoire, la restauration et le service à la clientèle.
	Travailler dans la vente ou le service à la clientèle	Intérêt pour écouter la clientèle et la conseiller dans le but de répondre le mieux possible à ses besoins.
	Travailler dans les arts, la culture, la musique ou les loisirs	Intérêt pour l'imagination, la création et la mise en application d'œuvres artistiques.
	Travailler dans les transports et l'entretien	Intérêt pour le transport routier, maritime, aérien ou ferroviaire des personnes ou de la marchandise, ou pour la conception, fabrication et l'entretien de ces transports.
	Travailler dans un bureau	Intérêt pour les tâches administratives, souvent reliées à l'écriture, dans un environnement stable.
	Travailler en contact avec la nature ou les animaux	Intérêt pour soigner, protéger et étudier la faune et la flore.
	Travailler en informatique ou dans les technologies de l'information et des communications (TIC)	Intérêt pour les ordinateurs et autres systèmes d'information et de communication.
Travailler manuellement	Intérêt pour les travaux manuels qui requièrent la force, la dextérité ou des habiletés physiques.	
CONNAISSANCES ET QUALITÉS PROFESSIONNELLES RECHERCHÉES		
11. Connaissances et qualités professionnelles recherchées	Connaissances	Ensembles organisés d'information servant dans l'exécution des tâches et des activités dans un domaine particulier.
	Connaissances et qualités professionnelles recherchées	Connaissances et qualités professionnelles recherchées par les employeurs, au moment de l'embauche. Les 88 possibilités incluent des aptitudes interpersonnelles, la maîtrise des langues, des capacités particulières et des connaissances dans de nombreuses disciplines.
	Qualités professionnelles	Caractéristiques personnelles servant à répondre à des exigences professionnelles.
	Amabilité	Faire preuve de gentillesse, de courtoisie, d'entregent et être agréable.
	Ambition professionnelle	Agir avec une volonté de réussir et de se dépasser constamment.
	Assiduité et ponctualité	Effectuer son travail, de façon constante, en respectant les échéanciers et les horaires de travail.
	Autonomie	Démontrer une capacité et une volonté d'entreprendre des actions par soi-même.
	Bilinguisme (français et anglais) à l'oral et à l'écrit souvent exigé	S'exprimer de façon verbale ou écrite en français et en anglais.
	Bilinguisme (français et anglais) à l'oral souvent exigé	S'exprimer verbalement en français et en anglais.
	Capacité à animer un groupe	Transmettre et assurer l'échange de l'information auprès des membres d'un groupe en encourageant la participation de ceux-ci.
	Capacité à déléguer	Transmettre des responsabilités à une autre personne en lui fixant des objectifs clairs.
	Capacité à développer et à maintenir des relations d'affaires	Établir et entretenir un réseau de relations avec plusieurs personnes, liées de près ou de loin avec les activités d'une entreprise.
	Capacité à établir et maintenir des relations interpersonnelles	Entrer en contact avec les autres et entretenir des relations de confiance mutuelle.

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
CONNAISSANCES ET QUALITÉS PROFESSIONNELLES RECHERCHÉES		
11. Connaissances et qualités professionnelles recherchées	Capacité à influencer et à mobiliser	Convaincre et motiver les gens.
	Capacité à travailler en équipe	Agir en coopération avec les autres pour accomplir une tâche commune.
	Capacité à travailler sous pression	Conserver son calme et sa concentration dans des contextes où les responsabilités sont importantes.
	Capacité d'adaptation	Adopter une attitude positive, confiante et déterminée face aux changements et à l'incertitude.
	Capacité de discrétion	Garder pour soi des informations confidentielles ou personnelles.
	Capacité de réseautage	Nouer et entretenir des relations professionnelles avec d'autres personnes que les collègues.
	Capacité de synthèse	Résumer et cibler les points essentiels.
	Connaissance d'une langue étrangère souvent exigée	Connaissance de la structure et du contenu d'une langue étrangère, y compris du sens et de l'orthographe des mots, des règles de rédaction, de la grammaire et de la prononciation.
	Connaissance de la langue française	Connaissance de la structure et du contenu de la langue française, y compris du sens et de l'orthographe des mots, des règles de rédaction et de la grammaire.
	Connaissance intermédiaire de la langue anglaise	Connaissance intermédiaire de la structure et du contenu de la langue anglaise, y compris du sens et de l'orthographe des mots, des règles de rédaction, de la grammaire et de la prononciation.
	Connaissances en administration et gestion	Connaissance des principes d'affaires et de gestion applicables à la planification stratégique, à l'allocation de ressources, à la modélisation de ressources humaines, aux techniques de leadership, aux méthodes de production et à la coordination de personnes et de ressources.
	Connaissances en arts	Connaissance de la théorie et des techniques nécessaires pour concevoir, créer et exécuter une œuvre musicale, chorégraphique, visuelle, théâtrale et sculpturale.
	Connaissances en bâtiment et construction	Connaissance des matériaux, des méthodes et des outils utilisés dans la construction et la réparation de maisons, d'immeubles et d'autres structures comme les autoroutes et les routes.
	Connaissances en biologie	Connaissance des organismes végétaux et animaux, de leurs tissus, de leurs cellules, de leurs fonctions, de leurs interdépendances, et de leurs interactions les uns avec les autres et avec l'environnement.
	Connaissances en chimie	Connaissance de la composition chimique, de la structure et des propriétés des substances, des processus chimiques et de leurs transformations. Cela comprend les utilisations des produits chimiques, leurs interactions, leurs signes de danger, leurs techniques de production et leurs méthodes d'élimination.
	Connaissances en communication et médias	Connaissance des techniques et méthodes de production, de communication et de diffusion des médias. Cela comprend les solutions de substitution pour informer et divertir les gens par des moyens écrits, oraux ou visuels.
	Connaissances en conception	Connaissance des techniques, des outils et des principes de conception utilisés dans l'élaboration de plans techniques, de plans détaillés, de dessins et de modèles.
	Connaissances en économie et comptabilité	Connaissance des principes et des pratiques en matière d'économie et de comptabilité, des marchés financiers, des banques, ainsi que de l'analyse et de la communication des données financières.
	Connaissances en géographie	Connaissance des principes et méthodes servant à décrire les caractéristiques de la terre, des étendues d'eau et des masses d'air, y compris de leurs caractéristiques, de leur emplacement, de leurs relations mutuelles, ainsi que de la distribution de la vie végétale, animale et humaine.
	Connaissances en gestion de personnel et de ressources humaines	Connaissance des principes et des procédures se rapportant au recrutement, à la sélection, à la formation, à la rémunération et aux avantages du personnel, aux relations du travail et à la négociation, ainsi qu'aux systèmes d'information des ressources humaines.
Connaissances en histoire et archéologie	Connaissance d'événements historiques et de leurs causes, des indicateurs et de leurs effets sur les civilisations et les cultures.	

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
CONNAISSANCES ET QUALITÉS PROFESSIONNELLES RECHERCHÉES		
11. Connaissances et qualités professionnelles recherchées	Connaissances en ingénierie et technologie	Connaissance de l'application pratique de la science de l'ingénierie et des technologies. Cela comprend l'utilisation de principes, de techniques, de procédures et d'équipement à des fins de conception et de production de différents biens et services.
	Connaissances en mathématiques	Connaissance de l'arithmétique, de l'algèbre, de la géométrie, du calcul et de leurs applications.
	Connaissances en mécanique	Connaissance des machines et des outils, y compris de leur conception, de leur utilisation, de leur réparation et de leur entretien.
	Connaissances en médecine ou en dentisterie	Connaissance des renseignements et des techniques nécessaires pour diagnostiquer et traiter des blessures, des maladies et des déficiences congénitales humaines. Cela comprend les symptômes, les différents traitements possibles, les propriétés des médicaments et leurs interactions, ainsi que les mesures de prévention en matière de santé.
	Connaissances en philosophie et théologie	Connaissance des différents systèmes philosophiques et des différentes religions. Cela comprend leurs principes de base, leurs valeurs, leurs codes d'éthique, leurs modes de pensée, leurs coutumes, leurs pratiques, et leurs incidences sur la culture humaine.
	Connaissances en physique	Connaissance et prévision des principes et des lois applicables à la physique, de leurs interrelations et de leurs applications, et ce, en vue de comprendre les dynamiques des fluides, de la matière et de l'atmosphère, ainsi que les structures et les processus mécaniques, électriques, atomiques et subatomiques.
	Connaissances en production et traitement	Connaissance des matières premières, des processus de production, du contrôle de la qualité, des coûts et des autres techniques qui permettent de maximiser la fabrication et la distribution efficaces de produits.
	Connaissances en production végétale et animale	Connaissance des techniques et de l'équipement utilisés pour assurer la plantation, la croissance et la récolte des produits alimentaires (végétaux et animaux) à des fins de consommation, y compris des techniques d'entreposage et de manutention.
	Connaissances en psychologie	Connaissance du comportement et du rendement humains, des différences individuelles en matière d'habileté, de personnalité et de champs d'intérêt, de l'apprentissage et de la motivation, des méthodes de recherche en psychologie et de l'évaluation et du traitement des troubles de comportement et d'ordre affectif.
	Connaissances en sécurité et sûreté publiques	Connaissance de l'équipement pertinent, des politiques, des procédures et des stratégies utilisés pour mener des opérations efficaces de sécurité à l'échelle locale, provinciale ou nationale en vue de protéger des personnes, des données, des biens et des institutions.
	Connaissances en service à la clientèle et service personnalisé	Connaissance des principes et des processus liés à la prestation de services à la clientèle et de services personnalisés. Cela comprend l'évaluation des besoins de la clientèle, le respect des normes de qualité en matière de service et l'évaluation de la satisfaction de la clientèle.
	Connaissances en sociologie et anthropologie	Connaissance des comportements et des dynamiques de groupe, des tendances et influences sociales, ainsi que des migrations, de l'ethnicité et des cultures de l'homme et de son histoire et de ses origines.
	Connaissances en télécommunications	Connaissance de la transmission, de la radiodiffusion, de la commutation, de la gestion et du fonctionnement des systèmes de télécommunication.
	Connaissances en thérapie et counseling	Connaissance des principes, des méthodes et des procédures se rapportant à l'évaluation, au diagnostic, au traitement et à la réadaptation des personnes atteintes de troubles physiques et mentaux, ainsi qu'à l'orientation professionnelle.
	Connaissances en travail de bureau	Connaissance des procédures et des systèmes d'administration et de bureau, comme le traitement de texte, la gestion de fichiers et de dossiers, la sténographie et la transcription, l'élaboration de formulaires, et d'autres procédures et termes de bureau.
Connaissances en ventes et marketing	Connaissance des principes et des méthodes de présentation, de promotion et de vente de produits ou de services. Cela comprend les stratégies et les tactiques de marketing, la démonstration de produits, les techniques de vente et les systèmes de contrôle des ventes.	

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
CONNAISSANCES ET QUALITÉS PROFESSIONNELLES RECHERCHÉES		
11. Connaissances et qualités professionnelles recherchées	Connaissances informatiques, numériques et électroniques	Connaissance des cartes de circuits imprimés, des processeurs, des puces, de l'équipement électronique, du matériel informatique et des logiciels, y compris des applications et de la programmation.
	Connaissances juridiques et politiques	Connaissance des lois, des codes juridiques, des procédures et des précédents judiciaires, des règlements du gouvernement, des décrets-lois, des règles d'organismes et du processus politique démocratique.
	Créativité	Se montrer capable d'imaginer et de réaliser quelque chose de nouveau.
	Désir de mettre à jour ses compétences	Démontrer un intérêt à actualiser ses connaissances.
	Diplomatie	Être habile dans les relations et les négociations avec les autres.
	Disponibilité	Avoir du temps à accorder à son travail et aux autres.
	Dynamisme	Être enthousiaste, énergique et communiquer de la bonne humeur.
	Engagement	Être loyal et attaché envers une cause ou une entreprise.
	Esprit critique	Examiner attentivement les choses avant de porter un jugement ou de faire un choix.
	Gout du défi	Tenter sa chance sans craindre les difficultés.
	Honnêteté	Agir et s'exprimer avec sincérité et cohérence.
	Leadership	Mobiliser, influencer et conduire les autres dans la réalisation d'un but commun.
	Orientation vers les résultats	Chercher activement des façons d'obtenir de bons résultats dans les meilleurs délais.
	Ouverture d'esprit	Admettre et respecter les différentes opinions et attitudes des autres.
	Patience	Effectuer une tâche sans se soucier du temps requis et en conservant son calme.
	Persévérance	Poursuivre une tâche volontairement et maintenir les activités malgré les difficultés rencontrées.
	Polyvalence	Faire preuve de compétence dans divers domaines, savoir remplir diverses fonctions.
	Présentation soignée	Présenter une apparence propre de soi-même et être proprement vêtu.
	Rapidité d'apprentissage	Apprendre avec facilité de nouvelles choses et les intégrer rapidement.
	Rapidité d'exécution	Faire preuve de rapidité dans l'exécution de ses tâches.
	Respect des autres	Faire preuve de considération envers les autres et les traiter avec égard.
	Respect des normes et règlements	Agir en conformité avec les comportements attendus.
	Rigueur	Faire preuve d'exactitude, de logique et de précision.
	Sens de l'équité	Faire preuve de justice et d'impartialité et agir en reconnaissant les droits de chaque personne.
	Sens de l'initiative	Savoir prendre les devants, se mettre en action sans attendre les directives des autres.
	Sens de l'observation	Être capable de repérer les changements et les détails.
	Sens des responsabilités	Être en mesure de prendre conscience de ses obligations, de respecter les échéanciers, les attentes, les priorités et les objectifs établis.
Sens politique	Utiliser des stratégies afin d'agir avec impact au sein d'un milieu et être en mesure de comprendre les dynamiques de pouvoir.	
Sens stratégique	Se montrer capable de projeter les actions et les décisions dans le futur afin de faire les meilleurs choix.	
Souci du détail et du travail bien fait	S'assurer de prendre en compte chaque élément de son travail afin qu'il soit de la meilleure qualité possible.	
Tolérance au stress	Conserver son calme dans les situations stressantes.	

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
CONNAISSANCES ET QUALITÉS PROFESSIONNELLES RECHERCHÉES		
11. Connaissances et qualités professionnelles recherchées	Tolérance au travail routinier	Exécuter des tâches répétitives sur une longue période.
	Tolérance aux variations fréquentes de température	Exercer son travail dans des conditions climatiques diverses.
	Transparence	Assumer ses idées et les exposer ouvertement aux autres.
CONDITIONS D'AMBIANCE		
12. Caractéristiques principales de la profession (catégorie tirée du Guide des carrières 2016 d'Emploi et développement social Canada (EDSC))	Conditions d'ambiance	Conditions dans lesquelles sont placées les personnes qui occupent cette profession. Elles incluent diverses caractéristiques de l'environnement de travail (bruit, odeurs, poussière, matières dangereuses, humidité, température, etc.)
	Agents biologiques	Exposition à des bactéries infectieuses et des virus à la suite d'un contact avec des matières infectées ou des microorganismes.
	Bruit	Exposition à un bruit suffisant (constant ou intermittent) pour distraire ou provoquer une éventuelle perte d'audition.
	Chute d'objets	Exposition à des chutes d'objets pouvant provoquer une blessure.
	Conditions climatiques	Lieu de travail extérieur dans lequel la personne embauchée est exposée à des changements de température.
	Électricité	Exposition à des circuits électriques, des fils à haute tension, des transformateurs et autres équipements qui sont une source possible de choc électrique.
	Équipement, machinerie, outils	Présence et usage d'équipement, de machinerie et d'outils mécaniques et manuels qui peuvent causer des accidents ou des blessures.
	Humidité	Activités exigeant un contact direct avec de l'eau ou d'autres liquides.
	Incendie, vapeur, surfaces chaudes	Exposition au feu, à la vapeur et aux surfaces très chaudes qui sont un risque possible de blessure.
	Lieux de travail dangereux	Lieux de travail qui présentent un risque de blessure pour le personnel.
	Odeurs	Exposition prolongée à des odeurs nocives et intenses.
	Poussière non toxique	Exposition à des particules en suspension, non toxiques, provenant de poussières de tissu, de farine, de sable, de bran de scie et de plumes.
	Radiation	Exposition à une radiation ionisante (telle que rayons X ou substance radioactive) ou à une radiation non ionisante (telle qu'ondes radiophoniques, rayon infrarouge et ultraviolet et lumière visible).
	Substances chimiques dangereuses	Exposition à des produits chimiques par l'inhalation, l'absorption ou l'ingestion, le contact avec la peau ou les yeux; ils peuvent également s'enflammer ou exploser.
	Température ambiante contrôlée	Lieu de travail dans lequel la température est normale et contrôlée.
	Température ambiante non contrôlée	Lieu de travail intérieur qui présente des températures ou un taux d'humidité susceptibles de différer des conditions normales.
	Véhicule ou habitacle	Lieu de travail dans l'espace intérieur de tout véhicule.
Vibration	Exposition à des mouvements d'oscillation ou de tremblement du corps.	
Violence	Risques liés à la violence verbale et physique d'individus.	
AVANCEMENT ET MOBILITÉ		
13. Avancement et mobilité	Avancement et mobilité	Possibilités d'avancement ou de mobilité entre les différents postes au sein de la profession.
	Mobilité interprofessionnelle	Mouvement de personnel créé lorsqu'une personne quitte son emploi pour occuper un poste disponible dans une autre profession.
	Sceau rouge	Programme qui permet de reconnaître, à l'échelle du Canada, une quarantaine de métiers, les compétences que les travailleurs et les travailleuses acquièrent dans leur milieu et dans les centres de formation professionnelle.

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
OUTIL D'ORIENTATION - RIASEC		
15. Outil d'orientation - RIASEC	Outil d'orientation – RIASEC	Les trois types qui représentent le mieux la profession à la lumière de la typologie de Holland. Celle-ci comprend 6 types possibles pouvant être combinés : (R) réaliste, (I) investigateur, (A) artistique, (S) social, (E) entreprenant et (C) conventionnel. Elle est basée sur l'idée que le choix d'une profession est une forme d'expression de la personnalité d'un individu. Cette typologie sera éventuellement utilisée à des fins de recherche et d'exploration sur Québec.ca.
	(A) Artistique	Les personnes de ce type préfèrent exprimer leurs émotions et leurs pensées à travers diverses formes d'art. Elles aiment utiliser leur imagination.
	(C) Conventionnel	Les personnes de ce type préfèrent exercer des tâches précises et bien définies. Elles aiment respecter l'ordre et se conformer aux règles préétablies.
	(E) Entreprenant	Les personnes de ce type préfèrent avoir plus de responsabilités, influencer les autres et relever des défis.
	(I) Investigateur	Les personnes de ce type préfèrent s'appuyer sur des connaissances théoriques avant d'agir. Elles aiment observer, analyser et résoudre des problèmes.
	(R) Réaliste	Les personnes de ce type préfèrent exercer des tâches concrètes et être impliquées physiquement dans ce qu'elles font.
	(S) Social	Les personnes de ce type préfèrent être en contact avec d'autres personnes, particulièrement pour les divertir, les aider ou les éduquer.
PROGRAMMES ET PARCOURS DE FORMATION LIÉS		
16. Programmes et parcours de formation liés	Baccalauréat	Diplôme universitaire qui sanctionne un programme d'études de premier cycle.
	Discipline	Branche du savoir pouvant faire l'objet d'un enseignement.
	Formation collégiale	Ensemble des programmes d'études collégiales sanctionnées par un diplôme d'études collégiales préuniversitaires, ou un diplôme d'études collégiales techniques (qui mène généralement au marché du travail).
	Formation professionnelle	Ensemble des programmes d'études secondaires professionnelles sanctionnées par une AFP, un DEP ou une ASP. Les fonctions de travail associées à ces programmes sont d'un niveau de complexité moindre que celles associées aux programmes d'études techniques. Les programmes de formation professionnelle sont offerts par des établissements d'enseignement secondaire. Une formation professionnelle mène à l'exercice d'un métier spécialisé ou semi-spécialisé.
	Formation technique	Ensemble des programmes d'études collégiales techniques sanctionnées par un DEC ou une AEC. Les fonctions de travail associées à ces programmes sont d'un niveau de complexité plus élevé que celles associées aux programmes d'études professionnelles. Les programmes de formation technique sont offerts par des établissements d'enseignement postsecondaire. Une formation technique vise une ou plusieurs fonctions de travail de technicien ou de technicienne.
	Formation universitaire	Ensemble des programmes d'études universitaires sanctionnées par un diplôme de premier cycle, de deuxième cycle ou de troisième cycle.
	Niveau de compétence	Se définit selon la durée et la nature des études et de la formation exigées pour accéder à un emploi et en exercer les fonctions.
	Programme d'études universitaires	Programme de formation offert par une université québécoise.

CATÉGORIE	MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
CONDITIONS D'ACCÈS OU D'EXERCICE DE LA PROFESSION		
17. Conditions d'accès ou d'exercice de la profession	Conditions d'accès ou d'exercice de la profession	Conditions à respecter pour exercer la profession au Québec : formation particulière, expérience dans un autre emploi, droit d'exercer cette profession (certificat, appartenance à un ordre professionnel, etc.) et autres exigences.
	Certificat de qualification professionnelle	Les programmes de qualification professionnelle obligatoire permettent aux personnes qui veulent exercer un métier réglementé de développer ou de faire reconnaître leurs compétences. Une fois le programme réussi, ces personnes reçoivent un certificat de qualification attestant qu'elles sont aptes à effectuer les tâches, à appliquer les techniques et à respecter les normes de sécurité liées à l'exercice d'un métier réglementé.
QUALIFICATIONS SPÉCIFIQUES GÉNÉRALEMENT DEMANDÉES ET RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES		
18. Qualifications spécifiques généralement demandées et renseignements supplémentaires	Programme d'apprentissage en milieu de travail (PAMT)	Programme élaboré par la Commission des partenaires du marché du travail et par Emploi-Québec, en concertation avec les comités sectoriels de main-d'œuvre, et qui soutient des activités d'apprentissage structurées et de reconnaissance des compétences en milieu de travail. L'acquisition et l'évaluation des compétences se font par compagnonnage. Un certificat de qualification professionnelle est délivré lorsque l'apprenti ou l'apprentie maîtrise les compétences associées à l'exercice de son métier ou de sa profession. Les certificats sont consignés dans un registre d'État.
	Qualifications spécifiques généralement demandées et renseignements supplémentaires	Qualifications généralement demandées pour exercer la profession, sans être obligatoires (ex. : expérience dans un domaine connexe).
PROFESSIONS APPARENTÉES		
19. Professions apparentées	Professions apparentées	Professions ayant des similitudes avec la profession en question.
REGROUPEMENTS PROFESSIONNELS ET SECTORIELS		
20. Regroupements professionnels et sectoriels	Regroupements professionnels et sectoriels	Regroupements à contacter (et hyperlien) pour en savoir plus sur la profession.
	Associations	Groupe de personnes qui mettent en commun leurs connaissances ou leurs activités dans un but autre que celui de partager des bénéfices. La liste des associations présentée dans IMT en ligne n'est pas exhaustive.
	Comité sectoriel de main d'œuvre (CSMO)	Organisme à but non lucratif, composé de représentants et représentantes d'entreprises, de représentants et représentantes syndicaux et d'employés et employées, d'associations professionnelles et de personnes-ressources du gouvernement. Leurs principaux mandats sont de développer la formation continue et la gestion des ressources humaines, de mettre en œuvre des mesures pour stabiliser l'emploi et réduire le chômage et d'assurer la circulation de l'information.
	Ordre professionnel	Groupe professionnel ayant une personnalité juridique, auquel sont affiliés les membres de la profession, et bénéficiant de prérogatives étatiques telles que le pouvoir réglementaire et le pouvoir disciplinaire.
Aptitudes		Capacité générale d'une personne à acquérir les compétences nécessaires pour effectuer les tâches d'une profession.
Information sur le marché du travail (IMT)		Information utile à toute personne en recherche d'emploi, qui veut faire un choix de carrière ou qui désire améliorer sa situation sur le marché du travail, et à tout employeur qui a besoin de main-d'œuvre compétente pour mener à bien les activités de son entreprise. En d'autres mots, il s'agit de l'information concernant l'ensemble du Québec, les régions et les territoires locaux, qui est nécessaire pour favoriser l'appariement entre les compétences de la main-d'œuvre et les besoins des employeurs. L'IMT renseigne sur les emplois disponibles, les compétences recherchées, les formations offertes et exigées, les caractéristiques des professions, les tendances du marché du travail et sur tout autre aspect permettant de comprendre la dynamique du marché du travail.
O*NET		Occupational Information Network, du Ministère du travail américain (US Department of Labor), l'équivalent canadien de la Classification nationale des professions (CNP).

LEXIQUE ÉTENDU

MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
Attestation d'études collégiales (AEC)	Sanction attestant de la réussite d'un programme à durée variable élaboré par un cégep (collège d'enseignement général et professionnel).
Attestation d'études professionnelles (AEP)	Sanction attestant la réussite d'un programme de formation de courte durée (minimum de 240 heures et maximum de 720 heures) qui mène à l'exercice d'un métier ou d'une spécialité. L'attestation d'études professionnelles est délivrée par une commission scolaire du Québec.
Attestation de spécialisation professionnelle (ASP)	Sanction attestant de la spécialisation dans un champ de compétences plus pointu que celui visé par un diplôme d'études professionnelles.
Diplôme d'études collégiales (DEC)	Sanction attestant de la réussite d'un programme d'études collégiales qui vise l'acquisition d'une formation préuniversitaire (DEC général) ou d'une formation technique (DEC technique).
Diplôme d'études professionnelles (DEP)	Sanction attestant de la réussite d'un programme d'études secondaires visant un métier spécialisé.
Diplôme d'études secondaires (DES)	Sanction attestant de la réussite d'un programme d'études secondaires qui vise l'acquisition d'une formation générale.
Diplôme d'études universitaires	Sanction attestant de la réussite d'un programme d'études universitaires de premier, de deuxième ou de troisième cycle.
Doctorat	Diplôme universitaire qui sanctionne un programme d'études de troisième cycle.
Domaine d'études	Regroupement de disciplines universitaires.
Fabrication	Secteur qui comprend les établissements dont l'activité principale est la transformation de matières ou de substances en nouveaux produits par des procédés mécaniques ou physiques. Il peut s'agir de produits finis propres à l'utilisation ou à la consommation, ou de produits semi-finis destinés à servir de matières premières à un établissement qui les utilisera pour produire autre chose. Le secteur de la fabrication comprend : les aliments, les boissons et le tabac; les textiles et produits textiles; les vêtements et produits en cuir; les produits en bois; le papier; l'impression et les activités connexes; le pétrole, le charbon et les produits chimiques; le caoutchouc et le plastique; les produits minéraux non métalliques; la première transformation des métaux; les produits métalliques; les machines; les produits informatiques, électroniques et électriques; le matériel de transport; les meubles et produits connexes; les activités diverses de fabrication.
Formation continue	Ensemble des processus d'apprentissage, formels ou autres, grâce auxquels les personnes de tout âge développent leurs aptitudes, enrichissent leurs connaissances et améliorent leurs compétences techniques ou professionnelles, ou les réorientent en fonction de leurs propres besoins et de ceux de la société.
Maitrise	Diplôme universitaire qui sanctionne un programme d'études de deuxième cycle.
Nombre de personnes diplômées	1) Formation professionnelle et technique Nombre de titulaires d'un DEP, d'une ASP ou d'un DEC de la formation technique, qui ont obtenu leur diplôme au cours de l'année scolaire précédant l'année de l'enquête. 2) Formation universitaire Nombre de titulaires d'un baccalauréat ou d'une maîtrise qui résident au Canada et qui ont reçu leur diplôme d'une université québécoise au cours de l'année civile précédant de deux ans celle de l'enquête.
Personnes en emploi	Nombre de personnes de 15 ans et plus qui occupent un emploi.
Personnes en emploi à temps partiel	Personnes qui travaillent habituellement moins de 30 heures par semaine à leur emploi principal ou à leur unique emploi.
Personnes en emploi à temps plein	Personnes qui travaillent habituellement 30 heures ou plus par semaine à leur emploi principal ou à leur unique emploi.
Perspective d'emploi par industrie	Prévisions relatives à l'évolution, sur cinq ans, des principaux indicateurs du marché du travail et de l'emploi par secteur d'activité dans l'ensemble du Québec et dans chaque région.

MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
Perspective d'emploi par profession	Tendance du marché du travail, sur un horizon de cinq ans, pour une profession.
Population active	Population de 15 ans et plus en emploi ou en recherche active d'emploi (en chômage).
Programme de formation	Description des apprentissages à réaliser dans une discipline donnée et durant une période donnée.
Proportion de personnes diplômées en emploi	Dans l'enquête sur la situation d'emploi de personnes diplômées (Relance), proportion des diplômés et diplômées qui occupent un emploi à temps plein ou à temps partiel, à leur compte ou pour autrui, sans étudier à temps plein.
Proportion de personnes diplômées occupant un emploi à temps plein	Dans l'enquête sur la situation d'emploi de personnes diplômées (Relance), proportion de diplômés et diplômées visés par l'enquête qui occupent un emploi de 30 heures ou plus par semaine.
Proportion de personnes diplômées occupant un emploi à temps plein en rapport avec leur formation	Dans l'enquête sur la situation d'emploi de personnes diplômées (Relance), proportion des diplômés et diplômées qui occupent un emploi à temps plein et qui jugent que leur travail correspond à leurs études.
Région administrative	Division territoriale servant de cadre à l'activité des ministères et des organismes publics. Le Québec compte 17 régions administratives.
Revenu annuel d'emploi	Revenu annuel d'emploi médian au cours d'une année par les personnes qui occupaient un emploi à temps plein (30 heures ou plus par semaine pendant 49 semaines ou plus) pour une profession donnée ou un secteur donné, peu importe le nombre d'années d'expérience et le nombre d'heures travaillées par semaine.
Saisonnalité	Une profession est dite <i>saisonnière</i> lorsqu'elle présente une forte variation de l'emploi selon les saisons. Cela signifie que les personnes qui exercent cette profession ont une probabilité élevée d'être au chômage à une période récurrente durant l'année. La saisonnalité d'une profession est déterminée à partir des données relatives aux prestataires d'assurance-emploi qui exercent cette profession.
Salaires hebdomadaire brut moyen estimé pour un emploi à temps plein	Dans l'enquête sur la situation d'emploi de personnes diplômées (Relance), salaire brut moyen gagné pour une semaine normale de travail par les diplômés et diplômées qui travaillent pour autrui à temps plein.
Salaires horaires	Le salaire horaire est calculé en tenant compte uniquement des travailleuses et des travailleurs salariés. Ainsi, dans les secteurs d'activité ou dans les professions où le travail autonome est très courant, par exemple dans les professions libérales (médecins, dentistes, architectes, etc.), il est plus pertinent de considérer le revenu annuel d'emploi. Dans le cas des professions, le salaire horaire est calculé en faisant la moyenne des salaires des trois dernières années disponibles, en raison de la variabilité des données statistiques. Dans le cas des secteurs d'activité, le salaire horaire est celui de la dernière année disponible. Minimum (ou valeur inférieure) Le salaire minimum correspond au premier décile. Ainsi, si le salaire horaire minimum pour une profession était de 10 \$, cela signifierait que 90 % des personnes qui occupent cet emploi gagnent le salaire minimum ou plus. Cette valeur est un bon indice des salaires d'entrée sur le marché du travail. Médian (ou valeur médiane) Valeur qui divise en deux parties égales la population en emploi, c'est-à-dire que la moitié a un salaire inférieur au salaire horaire médian et l'autre moitié a un salaire supérieur à celui-ci. Par exemple, si le médian est de 15 \$ pour une profession ou un secteur d'activité, cela signifie qu'on y trouve autant de personnes qui reçoivent moins de 15 \$ que de personnes qui reçoivent plus de 15 \$. Maximum (ou valeur supérieure) Valeur qui sépare les 90 % des personnes en emploi dont les salaires horaires sont les plus faibles des 10 % des personnes en emploi dont les salaires horaires sont les plus élevés. Cette valeur est un bon indice des salaires les plus élevés dans la profession. Par exemple, si le dernier décile est de 20 \$ pour une profession ou un secteur d'activité, cela signifie que seulement le dixième des personnes en emploi dans cette profession ou ce secteur reçoit plus que ce salaire.

MOT OU EXPRESSION	DÉFINITION
Système de classification des industries de l'Amérique du Nord (SCIAN)	Système de classification des activités économiques conçu par les organismes de statistiques du Canada, du Mexique et des États-Unis.
Taux d'activité	Nombre de personnes dans la population active exprimé en pourcentage de l'ensemble de la population de 15 ans et plus.
Taux d'emploi	Nombre de personnes en emploi exprimé en pourcentage de l'ensemble de la population de 15 ans et plus.
Taux de chômage	Nombre de personnes sans emploi qui cherchent activement du travail exprimé en pourcentage de la population active.
Taux de chômage des personnes diplômées	Dans l'enquête sur la situation d'emploi de personnes diplômées (Relance), pourcentage de personnes qui sont à la recherche d'un emploi par rapport à l'ensemble des diplômés et diplômées actifs (c'est-à-dire en emploi ou à la recherche d'un emploi).
Taux de demande de main d'œuvre	Demande de main-d'œuvre totale prévue pour une profession, exprimée en pourcentage du nombre de personnes en emploi dans cette profession pour la période de référence.
Taux de réponse (Relance)	Dans l'enquête sur la situation d'emploi de personnes diplômées (Relance), pourcentage de personnes visées par l'enquête qui ont répondu au questionnaire.
Technologies de l'information et de la communication (TIC)	Ensemble des technologies qui nous permettent de communiquer, traiter, enregistrer et échanger de l'information sous différentes formes.

ANNEXE 2

Liste des collaborateurs

Agence des services frontaliers du Canada
Alliance des cabinets de relations publiques du Québec
Alliance des cadres de l'État
Alliance des moniteurs de ski du Canada
Alliance des pêcheurs professionnels du Québec
Alliance numérique
Alliance québécoise des techniciens et techniciennes de l'image et du son
Assemblée Nationale du Québec
Association béton Québec (ABQ)
Association canadienne d'ergonomie, section Québec
Association canadienne de l'industrie de la chimie
Association canadienne de la paie
Association canadienne de yachting
Association canadienne des agences de voyage
Association canadienne des conseillers professionnels en immigration (ACCP)
Association canadienne des entraîneurs
Association canadienne des entrepreneurs d'ascenseurs
Association canadienne des parajuristes
Association canadienne des photographes et illustrateurs en communications (CAPIC)
Association canadienne des professionnels de la vente
Association canadienne des réviseurs
Association canadienne des sociologues et anthropologues de langue française (ACSALF)
Association CFA Montréal (Association des analystes financiers de Montréal)
Association d'orthopédie du Québec
Association d'oto-rhino-laryngologie et de chirurgie cervico-faciale du Québec
Association de l'industrie des technologies de la santé (MEDEC-AITS)
Association de la construction du Québec (ACQ)
Association de la gestion de la chaîne d'approvisionnement
Association de planification fiscale et financière (APFF)
Association de vitrerie et fenestration du Québec
Association des actuaire I.A.R.D.
Association des acupuncteurs du Québec
Association des administrateurs de recherches universitaires du Québec (ADARUQ)
Association des administrateurs des écoles anglaises du Québec
Association des agences de communication créative-A2C
Association des agents de voyage du Québec
Association des aides familiales du Québec (AAFQ)
Association des allergologues et immunologues du Québec
Association des analystes financiers de Québec CFA Québec
Association des anesthésiologistes du Québec
Association des anthropologues du Québec
Association des architectes en pratique privée du Québec (AAPPQ)
Association des architectes paysagistes du Québec (AAPQ)
Association des archivistes du Québec (AAQ)
Association des assistantes dentaires du Québec
Association des auxiliaires familiales et sociales du Québec
Association des aviateurs et pilotes de brousse du Québec
Association des banquiers canadiens
Association des biologistes du Québec (ABQ)
Association des boulangers artisans du Québec
Association des brasseurs du Québec
Association des cadres des collèges du Québec
Association des cadres supérieurs de la santé et des services sociaux du Québec
Association des cardiologues du Québec
Association des céramistes du Québec
Association des chefs en sécurité incendie du Québec
Association des chemins de fer du Canada
Association des chiropraticiens du Québec (ACQ)
Association des chirurgiens cardio-vasculaires et thoraciques du Québec
Association des chirurgiens dentistes du Québec (ACDQ)
Association des collèges privés du Québec
Association des commerçants de piscines du Québec
Association des commerçants de véhicules récréatifs

Association des commissions scolaires anglophones du Québec (ACSAQ)

Association des concessionnaires de véhicules de loisirs du Québec

Association des conseillers et des conseillères d'orientation du réseau scolaire du Québec (ACCORSQ)

Association des conseils des médecins, dentistes et pharmaciens du Québec

Association des constructeurs de routes et grands travaux du Québec

Association des courtiers d'assurance du Canada (IBAC)

Association des denturologistes du Québec

Association des dermatologistes du Québec

Association des designers industriels du Québec (ADIQ)

Association des détaillants en alimentation du Québec (ADAQ)

Association des diffuseurs spécialisés en théâtre

Association des directeur généraux des municipalités du Québec

Association des directeurs généraux des collèges du Québec

Association des directeurs généraux des commissions scolaires du Québec (ADIGECS)

Association des directeurs généraux des établissements scolaires de l'enseignement privé

Association des directrices et des directeurs généraux de caisses Desjardins

Association des écoles de conduite du Québec

Association des économistes québécois (ASDEQ)

Association des écrivains québécois pour la jeunesse (AEQJ)

Association des éditeurs de langue anglaise du Québec

Association des éducateurs en milieu familial du Québec (AEMFQ)

Association des éducatrices et éducateurs spécialisés du Québec

Association des électrolystes et esthéticiennes du Québec

Association des enseignantes et enseignants en soins infirmiers des collèges du Québec

Association des entrepreneurs de déneigement du Québec

Association des entrepreneurs en maçonnerie du Québec (AEMQ)

Association des entrepreneurs en revêtements métalliques du Québec

Association des estimateurs et des économistes de la construction du Québec

Association des évaluateurs municipaux du Québec

Association des galeries d'art contemporain (AGAC)

Association des gastro-entérologues du Québec

Association des gestionnaires de l'information de la santé du Québec (AGISQ)

Association des gestionnaires de parcs immobiliers institutionnels (AGPI)

Association des gestionnaires des établissements de santé et des services sociaux (AGESSS)

Association des greffiers de cours municipales du Québec

Association des hoteliers du Québec (AHQ)

Association des illustrateurs du Québec (AIQ)

Association des ingénieurs en agroalimentaire du Québec

Association des ingénieurs-conseils du Québec (AICQ)

Association des inspecteurs en bâtiment du Québec

Association des intervenants en dépendance du Québec (AIDQ)

Association des journalistes automobile du Canada

Association des journalistes indépendants du Québec (AJIQ)

Association des libraires du Québec

Association des maîtres couvreurs du Québec

Association des maîtres peintres du Québec (AMPQ)

Association des marchands de véhicules d'occasion du Québec

Association des marchands dépanneurs et épiciers du Québec (AMDEQ)

Association des massothérapeutes du Québec

Association des massothérapeutes professionnels du Québec (AMPQ)

Association des massothérapeutes RITMA

Association des médecins biochimistes du Québec

Association des médecins d'urgence du Québec (AMUQ)

Association des médecins endocrinologues du Québec

Association des médecins généticiens du Québec

Association des médecins gériatres du Québec

Association des médecins hématologistes-oncologistes du Québec (AMHOQ)

Association des médecins microbiologistes et infectiologues du Québec (AMMIQ)

Association des médecins ophtalmologistes du Québec

Association des médecins psychiatres du Québec

Association des médecins rhumatologues du Québec

Association des médecins spécialistes en médecine nucléaire du Québec

Association des médecins vétérinaires praticiens du Québec (AMVPQ)

Association des microbiologistes du Québec (AMQ)

Association des naturopathes agréés du Québec

Association des naturopathes et naturothérapeutes spécialisés en phytothérapie du Québec

Association des naturopathes professionnels du Québec (ANPQ)

Association des naturothérapeutes du Québec

Association des néphrologues du Québec (ANQ)

Association des neurochirurgiens du Québec

Association des neurologues du Québec

Association des obstétriciens et gynécologues du Québec

Association des optométristes du Québec (AOQ)

Association des orthésistes et des prothésistes du Québec (AOP)

Association des orthopédagogues du Québec (ADOQ)

Association des parajuristes du Québec

Association des pathologistes du Québec

Association des paysagistes professionnels du Québec

Association des pédiatres du Québec

Association des pharmaciens des établissements de santé du Québec (APESQ)

Association des physiatres du Québec

Association des physiciens et ingénieurs biomédicaux du Québec (APIBQ)

Association des pneumologues de la province de Québec

Association des policiers provinciaux du Québec (APPQ)

Association des pompiers instructeurs du Québec

Association des pompiers professionnels de Québec (APPQ)

Association des procureurs de cours municipales du Québec

Association des producteurs d'arbres de Noël du Québec

Association des producteurs de canneberges du Québec (APCQ)

Association des producteurs de films et de télévision du Québec (APFTQ)

Association des producteurs maraîchers du Québec

Association des professionnels en développement économique du Québec (APDEQ)

Association des professionnels en exposition du Québec (APEQ)

Association des professionnels en santé du travail

Association des propriétaires du Québec (APQ)

Association des psychologues du Québec (APQ)

Association des psychothérapeutes du Québec

Association des radio-oncologues du Québec

Association des radiologistes du Québec

Association des réalisateurs et réalisatrices du Québec (ARRQ)

Association des restaurateurs du Québec (ARQ)

Association des sexologues du Québec (ASQ)

Association des spécialistes de pneu et mécanique du Québec

Association des spécialistes en chirurgie plastique et esthétique du Québec

Association des spécialistes en médecine d'urgence du Québec

Association des spécialistes en médecine interne du Québec

Association des spécialistes en médecine préventive du Québec (ASMPQ)

Association des techniciens en prévention-incendies du Québec (ATPIQ)

Association des techniciens en santé animale du Québec (ATSAQ)

Association des techniciens et techniciennes comptables du Québec

Association des traducteurs et des interprètes judiciaires du Québec

Association des traducteurs littéraires du Canada

Association des trappeurs professionnels du Québec

Association des urologues du Québec

Association des vigneronns du Québec

Association du camionnage du Québec

Association du personnel de soutien administratif du Québec

Association Marketing Québec

Association nationale des camionneurs artisans (ANCAI)

Association nationale des éditeurs de livres (ANEL)

Association nationale des entreprises en recrutement et en placement de personnel

Association pour l'enseignement de la science et de la technologie au Québec (AESTQ)

Association pour le développement de la recherche et de l'innovation du Québec (ADRIQ)

Association pour le développement et l'innovation en chimie au Québec (ADICQ)

Association pour les enseignants en mécanique industrielle du Québec (APEMIQ)

Association professionnelle des aides pédagogiques individuels (APAPI)

Association professionnelle des audioprothésistes du Québec

Association professionnelle des coiffeurs du Québec

Association professionnelle des courtiers immobiliers du Québec

Association professionnelle des designers d'intérieur du Québec

Association professionnelle des employeurs de la coiffure du Québec

Association professionnelle des enseignants en commerce (APEC)

Association professionnelle des enseignants en équipement motorisé du Québec (APEEMQ)

Association professionnelle des massothérapeutes spécialisés du Québec

Association professionnelle des notaires du Québec

Association professionnelle des pharmaciens salariés du Québec (APPSQ)

Association professionnelle des techniciennes et techniciens en documentation du Québec

Association provinciale des agences de sécurité (A.P.A.S.)

Association provinciale des enseignant(e)s du Québec (APEQ)

Association provinciale des entrepreneurs en systèmes intérieurs du Québec

Association Québécoise d'information scolaire et professionnelle (AQISEP)

Association québécoise de la garde scolaire

Association québécoise de la gestion parasitaire

Association québécoise de la production médiatique

Association québécoise de la quincaillerie et des matériaux de construction (AQMAT)

Association québécoise de pédagogie collégiale

Association québécoise des auteurs dramatiques (AQAD)

Association québécoise des cadres scolaires (AQCS)

Association québécoise des critiques de cinéma (AQCC)

Association québécoise des critiques de théâtre

Association québécoise des éditeurs de magazines (AQEM)

Association québécoise des éducatrices et éducateurs de la petite enfance (AQÉEPE)

Association québécoise des enseignantes et des enseignants du primaire (AQEP)

Association québécoise des informaticiens indépendants (AQIII)

Association québécoise des interprètes en langues des signes

Association québécoise des orthophonistes et audiologistes

Association québécoise des osthéopathes

Association québécoise des pharmaciens propriétaires (AQPP)

Association québécoise des producteurs en pépinière

Association québécoise des professeurs de français (AQPF)

Association québécoise des psychologues scolaires

Association québécoise des transporteurs aériens (AQTA)

Association québécoise des transports

Association québécoise du personnel de direction des écoles (AQPDE)

Association québécoise du transport et des routes (AQTr)

Association québécoise pour l'hygiène, la santé et la sécurité du travail

Autorité des marchés financiers

Banque de développement du Canada (BDC)

Barreau du Québec

Bibliothèques et archives nationales du Québec

Bureau Canadien de soudage

Bureau d'accréditation des pêcheurs et des aides-pêcheurs du Québec (BAPAP)

Bureau du coroner

Canadian securities institute

Centre canadien des services climatiques

Centre de conservations du Québec

Centre de réadaptation en déficience intellectuelle de Québec

Centre de services partagés du Québec

Chambre de la sécurité financière

Chambre des huissiers de justice du Québec

Chambre des notaires du Québec

CNP ORPHELINS

Collège des médecins du Québec (CMQ)

Comité paritaire de l'industrie des services automobiles

Comité sectoriel de la main-d'oeuvre des services de soins personnels

Comité sectoriel de main-d'oeuvre dans la fabrication métallique industrielle (PERFORM)

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de l'environnement

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de l'industrie des mines

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de l'industrie des plastiques et des composites

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de l'industrie du caoutchouc du Québec

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de l'industrie du transport routier au Québec

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de l'industrie électrique et électronique

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de l'industrie maritime

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de l'industrie textile du Québec

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de l'industrie touristique du Québec

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de la chimie, de la pétrochimie et du raffinage

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de la culture

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de la métallurgie du Québec

Comité sectoriel de main-d'oeuvre de la production agricole

Comité sectoriel de main-d'oeuvre des communications graphiques du Québec

Comité sectoriel de main-d'oeuvre des industries des produits pharmaceutiques et biotechnologiques

Comité sectoriel de main-d'oeuvre des pêches maritimes

Comité sectoriel de main-d'oeuvre des services automobiles

Comité sectoriel de main-d'oeuvre du bois

Comité sectoriel de main-d'oeuvre du commerce de détail

Comité sectoriel de main-d'oeuvre du commerce de l'alimentation

Comité sectoriel de main-d'oeuvre en aérospatiale

Comité sectoriel de main-d'oeuvre en aménagement forestier

Comité sectoriel de main-d'oeuvre en technologies de l'information et des communications

Comité sectoriel de main-d'oeuvre en transformation alimentaire

Comité sectoriel de main-d'oeuvre des industries des portes et fenêtres, du meuble et des armoires de cuisine

Comité sectoriel de main-d'oeuvre Économie sociale et action communautaire

Comité sectoriel de main-d'oeuvre en horticulture ornementale – commercialisation et services

Commission Canadienne de sûreté nucléaire

Commission d'évaluation de l'enseignement collégial

Commission de l'éthique en science et en technologie

Commission de la construction du Québec (CCQ)
 Commission des praticiens en médecines douces du Québec (CPMDQ)
 Conférence des juges administratifs du Québec
 Conseil canadien d'agrément des hygiénistes du travail CCAHT
 Conseil canadien de certification des praticiens en ergonomie (CCPE)
 Conseil de la magistrature
 Conseil de la transformation alimentaire du Québec
 Conseil des métiers d'art du Québec (CMAQ)
 Conseil des ressources humaines de l'industrie du textile
 Conseil du patronat du Québec (CPQ)
 Conseil québécois de la musique
 Conseil québécois des ressources humaines en culture
 Conseil québécois des ressources humaines en tourisme (CQRHT)
 Conseil québécois du commerce de détail (CQCD)
 Conseil québécois du théâtre (CQT)
 Corporation d'urgences-santé
 Corporation des bibliothécaires professionnels du Québec (CBPQ)
 Corporation des bijoutiers du Québec (CBQ)
 Corporation des concessionnaires d'automobiles du Québec (CCAQ)
 Corporation des entreprises de traitement de l'air et du froid
 Corporation des maîtres électriciens du Québec (CMEQ)
 Corporation des maîtres mécaniciens en tuyauterie du Québec
 Corporation des paramédics du Québec
 Corporation des pilotes du Bas-Saint-Laurent
 Corporation des thanatologues du Québec
 CRTC
 Curateur public
 Directeur des poursuites criminelles et pénales
 Direction des marques de commerce
 Direction générale des services correctionnels (DGSC)-Sécurité publique
 École de sténographie judiciaire
 Éducaloi
 Fédération de la santé et des services sociaux
 Fédération des agricultrices du Québec (FAQ)
 Fédération des apiculteurs du Québec
 Fédération des Associations de Musiciens Éducateurs du Québec
 Fédération des associations et corporations en construction du Québec
 Fédération des cégeps
 Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ)
 Fédération des dentistes spécialistes du Québec
 Fédération des Établissements d'enseignement privés (FEEP)
 Fédération des kinésiologues du Québec
 Fédération des médecins omnipraticiens du Québec
 Fédération des médecins spécialistes du Québec
 Fédération des physiothérapeutes en pratique privée du Québec
 Fédération des policiers et policières municipaux du Québec (FPMQ)
 Fédération des producteurs acéricoles du Québec
 Fédération des producteurs d'agneaux et moutons du Québec
 Fédération des producteurs d'oeufs du Québec
 Fédération des producteurs de bovins du Québec
 Fédération des producteurs de cultures commerciales du Québec
 Fédération des producteurs de lait du Québec
 Fédération des producteurs de pommes du Québec
 Fédération des producteurs de volailles du Québec
 Fédération des producteurs forestiers du Québec
 Fédération des sociétés d'horticulture et d'écologie du Québec
 Fédération des transporteurs par autobus
 Fédération des trappeurs gestionnaires du Québec
 Fédération interdisciplinaire de l'horticulture ornementale du Québec
 Fédération professionnelle des journalistes du Québec (FPJQ)
 Fédération québécoise des directions d'établissement d'enseignement (FQDE)
 Fédération québécoise des massothérapeutes agréés (FQM)
 Fédération québécoise des professeurs d'université (FQPPU)
 Fédération québécoise des revêtements de sol
 Fonds de recherche du Québec – Société et culture
 Forces armées Canadienne (Ministère de la défense)
 Fraternité des scaphandriers du Québec
 Groupe des responsables en mathématiques au secondaire
 Groupement des assureurs automobiles (GAA)
 Guilde des musiciens et des musiciennes du Québec
 HEC
 Hydro-Québec
 Institut canadien des actuaires
 Institut canadien du crédit
 Institut d'administration publique du Québec
 Institut d'assurance de dommages du Québec
 Institut de la propriété intellectuelle du Canada (IPIC)
 Institut de la statistique du Québec
 Institut de réadaptation en déficience physique de Québec (IRDQP)
 Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec
 Institut national d'excellence en santé et en services sociaux

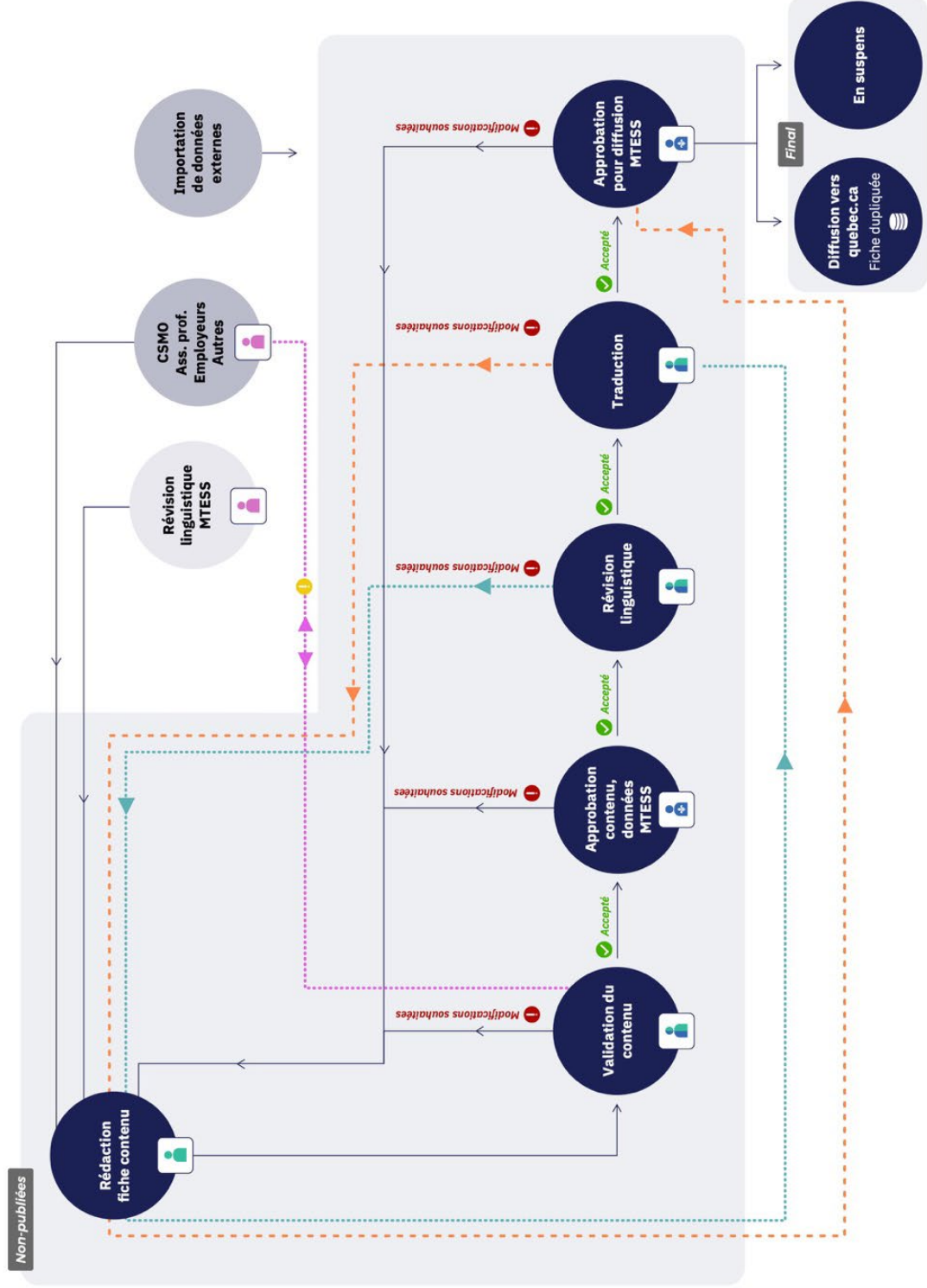
Institut national des mines
 Institut québécois de planification financière
 L'Institut d'assurance
 L'Association canadienne des créateurs professionnels de l'image (CAPIC)
 La formation professionnelle sur l'Île de Montréal (CLICFP)
 Les avocats et notaires de l'État québécois
 Les éleveurs de porc du Québec
 Les Éleveurs de volailles du Québec
 Les libraires
 Les producteurs de pommes de terre du Québec
 Les producteurs en serre du Québec
 Loto-Québec
 Ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation
 Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur
 Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles
 Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques
 Ministère de la forêt, des parcs et de la faune
 Ministère de la Justice de Québec
 Ministère de la santé et des services sociaux
 Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation
 NAV Canada
 Office de la propriété intellectuelle du Canada
 Office des personnes handicapées du Québec
 Ordre des acupuncteurs du Québec
 Ordre des administrateurs agréés du Québec
 Ordre des agronomes du Québec
 Ordre des architectes du Québec
 Ordre des arpenteurs-géomètres du Québec
 Ordre des audioprothésistes du Québec
 Ordre des chimistes du Québec
 Ordre des chiropraticiens du Québec
 Ordre des comptables professionnels agréés du Québec
 Ordre des conseillers en ressources humaines agréés du Québec
 Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec
 Ordre des dentistes du Québec (ODQ)
 Ordre des denturologistes du Québec
 Ordre des ergothérapeutes du Québec (OEQ)
 Ordre des évaluateurs agréés du Québec
 Ordre des évaluateurs agréés du Québec
 Ordre des géologues du Québec
 Ordre des hygiénistes dentaires du Québec
 Ordre des infirmières et des infirmiers auxiliaires du Québec
 Ordre des infirmières et des infirmiers du Québec (OIIQ)
 Ordre des ingénieurs du Québec (OIQ)
 Ordre des ingénieurs forestiers du Québec (OIFQ)
 Ordre des médecins vétérinaires du Québec (OMVQ)
 Ordre des opticiens d'ordonnances du Québec
 Ordre des optométristes du Québec
 Ordre des orthophonistes et audiologistes du Québec
 Ordre des pharmaciens du Québec (OPQ)
 Ordre des podiatres du Québec (OPQ)
 Ordre des psychoéducateurs et psychoéducatrices du Québec
 Ordre des psychologues du Québec (OPPQ)
 Ordre des sages-femmes du Québec
 Ordre des techniciens dentaires du Québec
 Ordre des technologues en imagerie médicale, en radio-oncologie et en électrophysiologie médicale du Québec
 Ordre des technologues professionnels du Québec (OTPQ)
 Ordre des traducteurs, terminologues et interprètes agréés du Québec
 Ordre des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec
 Ordre des urbanistes du Québec (OUQ)
 Ordre professionnel de la physiothérapie du Québec
 Ordre professionnel des criminologues du Québec
 Ordre professionnel des diététistes du Québec (OPDQ)
 Ordre professionnel des inhalothérapeutes du Québec
 Ordre professionnel des sexologues du Québec
 Ordre professionnel des technologues médicaux du Québec (OPTMQ)
 Organisme canadien de réglementation du commerce des valeurs mobilières (OCRVCM)
 Organisme d'autoréglementation du courtage immobiliers du Québec (OACIQ)
 Ostéopathie Québec
 PAMT (programme d'apprentissage en milieu de travail)
 Pêches et océans Canada
 Photographes professionnels du Québec
 Poste Canada (Société Canadienne des postes)
 Régie des alcools, des courses et des jeux
 Registre national de la main d'oeuvre des techniciens ambulanciers
 Regroupement des artistes en arts visuels du Québec (RAAV)
 Regroupement des cabinets de courtage d'assurance du Québec (RCCAQ)
 Regroupement des éditeurs franco-canadiens (RECF)
 Regroupement des infirmières et infirmiers en soins intensifs du Québec

Regroupement des sages-femmes du Québec
Regroupement québécois de la danse
Réseau Action TI
Réseau du sport étudiant du Québec (RSEQ)
Ressources naturelles Canada
Revenu Québec
Service correctionnel Canada
Services des incendies de la Ville de QC, ou autre ville
Services publics et Approvisionnement Canada
Site de recherche d'emplois pour les spécialistes en ressources humaines
Société Canadienne de météorologie et d'océanographie
Société canadienne de perfusion clinique
Société canadienne de science de laboratoire médical
Société canadienne des auteurs, compositeurs et éditeurs de musique (SOCAN)
Société d'entomologie du Québec
Société d'habitation du Québec
Société de l'assurance automobile du Québec
Société de promotion de la photographie du Québec
Société de sauvetage
Société des attractions touristiques du Québec
Société des auteurs, radio, télévision et cinéma (SARTEC)
Société des chefs, cuisiniers et pâtisseries du Québec
Société des designers graphiques du Québec
Société des experts en évaluation médico-légale du Québec
Société des professeurs d'histoire du Québec (SPHQ)
Société des propriétaires et éleveurs de chevaux canadiens
SociÉTÈ des psychothÉrapeutes du Québec
Société pour le Perfectionnement de l'Enseignement de l'Anglais langue seconde au Québec
Société professionnelle des auteurs et des compositeurs du Québec (SPACQ)
Société québécoise de gériatrie
Société québécoise de psychologie du travail et des organisations
Société québécoise de science politique
Société québécoise des auteurs dramatiques (SOQAD)
Société québécoise des professionnels en relations publiques (SQPRP)
Sports Québec
Statistique Canada
Sûreté du Québec
Syndicat des producteurs de chèvres du Québec
Syndicat des producteurs de lapins du Québec
Syndicat professionnel des homéopathes du Québec (SPHQ)

Union des artistes
Union des écrivains québécois (UNEQ)
Union des municipalités du Québec (UMQ)
Union des producteurs agricoles (UPA)
Union paysanne
Voile Québec

IMT EN LIGNE : Processus rédaction d'une fiche

29 mars 2019 - Version 3



LÉGENDE

- Administrateur
Tous les droits
- Approuvateur
Lire, commenter, approuver/refuser
- Éditeur
Ajouter, modifier
- Commentateur
Commenter
- Poss. ouvrir ou non aux commentaires
Poss. date début et fin commentaires
Une seule interaction
Flag au MTESS s'il y a eu consultation ou pas

ANNEXE 4

Ce qui est demandé à chaque commentateur

CE QUE VOUS DEVEZ FAIRE

Choisissez des outils adéquats

La plateforme d'IMT a été conçue pour travailler à l'ordinateur. Il n'est donc pas recommandé d'y accéder à partir d'un téléphone ou d'une tablette.

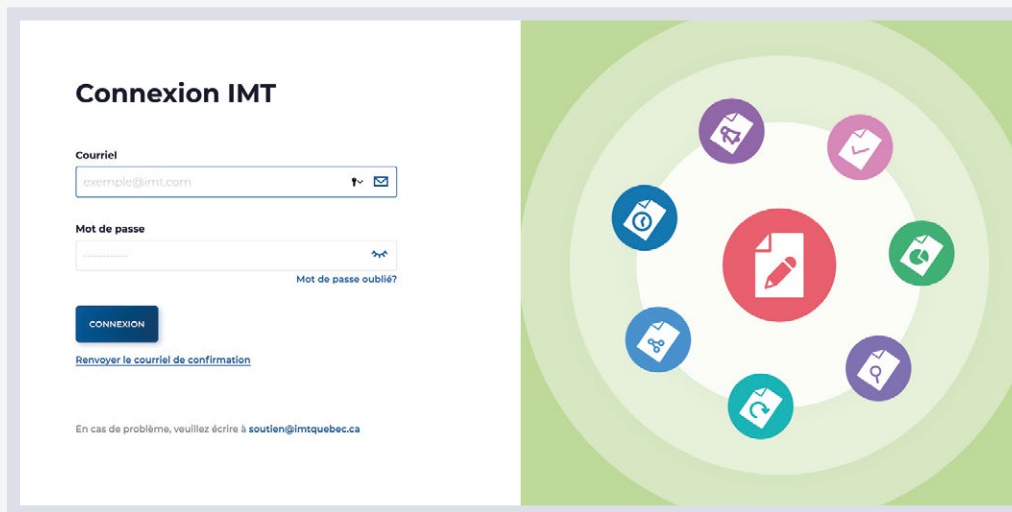
Nous recommandons l'utilisation des navigateurs suivants, par ordre décroissant :

- Chrome
- Windows Edge
- Version récente de Safari
- Version récente de Firefox

Il n'est pas recommandé d'utiliser Internet Explorer.

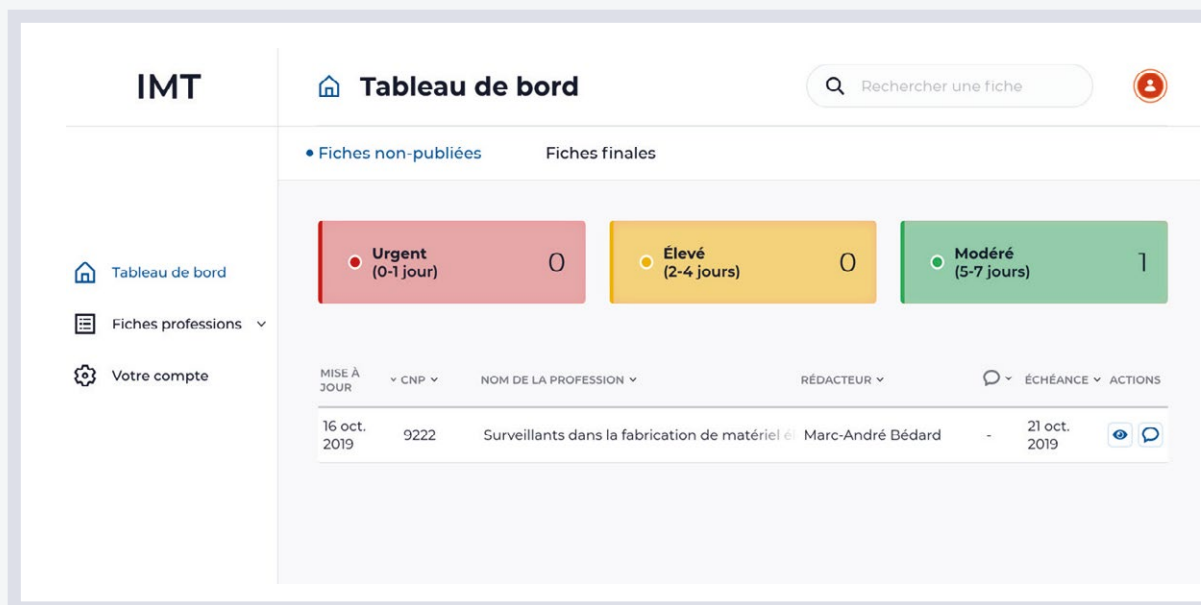
Quoi faire et comment



1. Vous recevrez un courriel vous invitant à commenter une ou plusieurs fiches. Dès lors, rendez-vous sur imtquebec.ca, entrez votre courriel et choisissez votre mot de passe. Ceci activera votre compte.



- Si vous éprouvez des difficultés à activer votre compte, écrivez à soutien@imtquebec.ca.
- Si n'avez pas reçu le courriel d'invitation, cliquez sur Renvoyer le courriel de confirmation.
- Si vous n'avez pas de compte, écrivez à inscription@imtquebec.ca.

2. Vérifiez le nombre de fiches-professions sous votre responsabilité ainsi que le délai qui vous est accordé pour les commenter.



MISE À JOUR	CNP	NOM DE LA PROFESSION	RÉDACTEUR	ÉCHÉANCE	ACTIONS
16 oct. 2019	9222	Surveillants dans la fabrication de matériel	Marc-André Bédard	21 oct. 2019	 

3. Pour chaque fiche à commenter :

- a. Ajoutez des commentaires globaux lorsque ceux-ci concernent l'ensemble d'une fiche-profession, ou encore pour faire une suggestion qui concerne une rubrique qui n'est pas ouverte aux commentaires (ex. : code de la CNP ou nom de la profession).

Fiche profession Recherche une fiche

Masquer la légende Imprimer

Sections
Identification 9222 V1.0 Validation
Description
Caractéristiques

Rôles
Rédacteur
Valideur
Commentateur
Approbateur
Réviseur
Traducteur

Date limite pour transmettre vos commentaires : 21 oct. 2019 Créée le 10 octobre 2019 par Marc-André Bédard | Consultation externe: 11 oct. 2019 au 21 oct. 2019

Commentaire global

Ajouter un commentaire...

- b. Ajoutez des commentaires spécifiques (sur un champ précis).

Fiche profession Recherche une fiche

Sections
Identification
Description
Caractéristiques

Rôles
Rédacteur
Valideur
Commentateur
Approbateur
Réviseur
Traducteur
Administrateur

7. Principales tâches

- Établir des méthodes de travail qui permettent de respecter les échéances et coordonner les activités avec les autres sections.
- Résoudre les problèmes reliés au travail et recommander des mesures afin d'améliorer la productivité.
- Surveiller, attribuer et coordonner les activités des manoeuvres et des travailleurs assimilés.
- Former des travailleur(-euse)s quant à leurs tâches, aux normes de sécurité et aux politiques de la compagnie.
- Recommander des mesures de gestion du personnel, telles que l'embauche et les promotions.
- Assurer le respect des normes de sécurité au travail.
- Rédiger des rapports de production et d'autres rapports.
- Régler, s'il y a lieu, des machines et de l'équipement.
- Commander du matériel et des fournitures.

Ajouter un commentaire

Ajouter un commentaire...

- c. Vérifiez la clarté, la pertinence et la justesse des informations écrites (rubriques 6, 7, 13, 17, 18).

The screenshot shows the 'Fiche profession' page in the IMT system. The left sidebar contains navigation options: 'Tableau de bord', 'Fiches professions', and 'Votre compte'. The main content area is divided into sections: 'Identification', 'Description', and 'Caractéristiques'. The '7. Principales tâches' section is active, displaying a list of tasks:

- Établir des méthodes de travail qui permettent de respecter les échéances et coordonner les activités avec les autres sections.
- Résoudre les problèmes reliés au travail et recommander des mesures afin d'améliorer la productivité.
- Surveiller, attribuer et coordonner les activités des manoeuvres et des travailleurs assimilés.
- Former des travailleur(-euse)s quant à leurs tâches, aux normes de sécurité et aux politiques de la compagnie.
- Recommander des mesures de gestion du personnel, telles que l'embauche et les promotions.
- Assurer le respect des normes de sécurité au travail.
- Rédiger des rapports de production et d'autres rapports.
- Régler, s'il y a lieu, des machines et de l'équipement.
- Commander du matériel et des fournitures.

Below the list is a comment box with the placeholder text 'Ajouter un commentaire...' and a button 'Ajouter un commentaire'.

- d. Validez les choix de compétences et les habiletés sélectionnées (rubriques 8 et 9).

Les pourcentages (%) représentent l'importance de la compétence ou de l'habileté dans le cadre de l'emploi en question. Seuls les résultats les plus élevés seront affichés sur Québec.ca.

The screenshot shows the 'Fiche profession' page in the IMT system, focusing on the '9. Caractéristiques principales de la profession - Habiletés' section. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main content area shows the 'Caractéristiques' section with the heading '9. Caractéristiques principales de la profession - Habiletés' and the instruction 'Attribuez un pourcentage à toutes les valeurs'. A table lists the following skills and their percentages:

Compréhension orale	75 %
Compréhension écrite	72 %
Habilitété verbale	75 %
Expression écrite	63 %
Générer des idées	53 %

Below the table is a comment box with the placeholder text 'Ajouter un commentaire'.

- e. Validez la justesse des informations sélectionnées (rubriques 4, 10, 11, 12, 15 (s'il y a lieu), 19, 20).

The screenshot shows a web interface titled "Fiche profession". On the left, there is a sidebar with "Sections" (Identification, Description, Caractéristiques) and "Rôles" (Rédacteur, Validateur, Commentateur). The main content area is titled "11. Connaissances et qualités professionnelles recherchées" and contains a search bar labeled "Filtrer". Below this, there are two columns: "Sélectionnez les valeurs" and "Valeurs sélectionnées".

Sélectionnez les valeurs	Valeurs sélectionnées
Amabilité	Capacité à déléguer
Ambition professionnelle	Capacité à influencer et à mobiliser
Assiduité et ponctualité	Capacité à travailler sous pression
Autonomie	Connaissances en production et traitement
Bilinguisme (français et anglais) à l'oral et	Engagement

- f. Cliquez sur « Transmettre mes commentaires » lorsque vous avez terminé.

TRANSMETTRE MES COMMENTAIRES

CE QUE VOUS DEVEZ / POUVEZ FAIRE	CE QUE VOUS NE POUVEZ / DEVEZ PAS FAIRE
Enregistrer vos commentaires.	Faire des commentaires sur des rubriques qui ne sont pas à l'écran (ex. : salaires).
Nommer les sources qui sous-tendent votre commentaire (ex. : coller un lien vers la page qui appuie votre raisonnement).	Poser des questions en attendant une réponse. La plateforme n'est pas un lieu de clavardage. Vos commentaires seront traités et la personne qui les lira vous contactera au besoin.
Commenter toutes les fiches professions sous votre responsabilité, au fur et à mesure qu'elles vous sont transmises, dans les délais impartis.	Modifier un commentaire après l'avoir écrit. Vous devez en rédiger un autre pour rectifier une erreur dans un commentaire précédent.