

PROGRAMME D'ÉTUDES

SERVICES D'ENTRÉE EN FORMATION

(Décembre 1998)

MISE À JOUR
NOVEMBRE 2001

PROGRAMME D'ÉTUDES

SERVICES D'ENTRÉE EN FORMATION

(Décembre 1998)

**MISE À JOUR
NOVEMBRE 2001**

Direction de la formation générale des adultes
Service de l'évaluation des apprentissages

© Gouvernement du Québec
Ministère de l'Éducation, 2001—01-00894

ISBN 2-550-38341-9

Dépôt légal - Bibliothèque nationale du Québec, 2001

Comité de validation

Patricia Bouchard	Commission scolaire de Chicoutimi
Marjolaine Breton	Commission des écoles catholiques de Québec
Norbert Démoré	Commission scolaire de Outaouais-Hull
Thérèse Dupuis	Commission scolaire catholique de Sherbrooke
Barbara Goode	Services à la communauté anglophone, Direction des politiques et des projets, ministère de l'Éducation
James Gough	Commission des écoles catholiques de Montréal
Diane Labbé	Commission scolaire régionale Eastern Québec
André Masse	Commission scolaire de l'Industrie
Murielle Trahan	Commission scolaire de Le Gardeur

Personnes-ressources

Jean-Pierre Arteau	Commission des écoles catholiques de Québec
Lise Blais	Commission scolaire de Portneuf
Chantale Desbiens	Commission scolaire des Affluents
Marie-Thérèse Dumont	Consultante en matière de créativité
Élisabeth Gervais	Commission scolaire Sir-Wilfrid-Laurier
Daniel Giguère	Adulte en formation, Centre Louis-Jolliet, Commission des écoles catholiques de Québec
Thérèse Lessard	Commission scolaire de Montréal
Robert Marcoux	Commission scolaire de Montréal
Jocelyne Myre	Commission scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais
Marie-France Paradis	Consultante en éducation des adultes
Denise Peter	Commission scolaire régionale Eastern Québec
Ralph Ross	Commission scolaire Lester-B.-Pearson
Paul Wilson	Commission scolaire régionale Eastern Québec

Responsable du programme

Michel Lauzon	Agent de développement pédagogique, Direction de la formation générale des adultes, ministère de l'Éducation (jusqu'en 1998)
Francine Riopel	Responsable du programme d'études, Direction de la formation générale des adultes, ministère de l'Éducation (à partir de décembre 1999)

Coordination

Lino Mastriani	Coordonnateur, Direction de la formation générale des adultes, ministère de l'Éducation
----------------	---

Direction

Alain Mercier

Directeur, Direction de la formation générale des adultes, ministère de l'Éducation

Révision linguistique

Service des publications, Direction des communications, ministère de l'Éducation

Traitement de texte

Huguette Frenette

Commission des écoles catholiques de Québec

Françoise La Roche

Secrétaire pigiste

Conformément aux dispositions de l'article 461 de la Loi sur l'instruction publique (L.R.Q., c. I-13-3), j'approuve le programme des *Services d'entrée en formation* (SEF).

PAULINE MAROIS

TABLE DES MATIÈRES

Lexique	1
Présentation.....	5
Schéma du programme d'études	6
Schéma d'un cours	7
Principes directeurs.....	9
Principes andragogiques	11
Aperçu des cours.....	12
Cours Projet de formation (SEF-4017-1).....	17
Cours Exploration sociale et professionnelle (SEF-4018-1).....	37
Cours Mieux apprendre (SEF-5019-1)	52
Cours Des moyens de mieux apprendre (SEF-5020-1).....	63
Cours Initiation à la démarche de formation (SEF-P021-1)	73
Cours Remise en forme « vocationnelle » (SEF-3022-1)	91

Note :

La présente version du programme d'études des services d'entrée en formation s'harmonise aux articles 4 et 14 du *Régime pédagogique de la formation générale des adultes*, décret 652-2000. Elle comporte des modifications utiles et nécessaires concernant plusieurs codes de cours.

Lexique

Les définitions qui suivent sont en partie tirées de trois sources : DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Pour... suivre son régime*, Québec, ministère de l'Éducation, 2001, 249 p.; COMMISSION DE TERMINOLOGIE DE L'ÉDUCATION. *Vocabulaire de l'éducation*, 2^e éd. rev. et corr., Québec, Publications du Québec, 1990, 229 p.; LEGENDRE, Rénald (dir.). *Dictionnaire actuel de l'éducation*, 2^e éd., Montréal, Guérin, 1993, 1 500 p.

Terme	Définition	Commentaires
Apprentissage	Activité ou ensemble d'activités qui permettent à une personne d'acquérir ou d'approfondir des connaissances, ou de développer des aptitudes. (<i>Vocabulaire de l'éducation</i> , p. 41, n ^o 22)	
Attitude	État d'esprit (sensation, perception, idée, conviction, sentiment, etc.), disposition intérieure acquise d'une personne à l'égard d'elle-même ou de tout élément de son environnement (personne, chose, situation, événement, idéologie, mode d'expression, etc.) qui incite à une manière d'être ou d'agir favorable ou défavorable. (<i>Dictionnaire actuel de l'éducation</i> , p. 112)	Façon d'être de l'adulte dans ses différents rôles sociaux, familiaux, politiques, professionnels, économiques et culturels.
Centre d'éducation des adultes	Établissement d'enseignement destiné à assurer la formation de l'élève inscrit aux services éducatifs prévus pour les adultes. Il est aussi destiné à collaborer au développement social et culturel de la communauté. Il réalise sa mission dans le cadre des dispositions qui régissent le centre. (<i>Loi sur l'instruction publique</i> , art. 97)	Établissement d'enseignement destiné à assurer la formation de la personne inscrite aux services éducatifs prévus pour les adultes. Il est aussi destiné à collaborer au développement social et culturel de la communauté. Il réalise sa mission dans le cadre des dispositions qui régissent le centre.
Champ d'habiletés	Ensemble des habiletés dont le développement est préconisé par le programme d'études. (<i>Dictionnaire actuel de l'éducation</i> , p. 178)	

Terme	Définition	Commentaires
Code de vie	Ensemble de principes, de règles et de prescriptions régissant les conduites admissibles dans l'exercice d'une activité particulière. <i>(Dictionnaire actuel de l'éducation, p. 197)</i>	
Compétence	Ensemble de connaissances, d'habiletés et d'attitudes. <i>(Régime pédagogique applicable aux services éducatifs pour les adultes en formation générale, art. 4)</i>	
Connaissance	Faits, informations, notions, principes qu'on acquiert grâce à l'étude, à l'observation ou à l'expérience. <i>(Dictionnaire actuel de l'éducation, p. 240)</i>	
Contenu	Ensemble des notions constituant la matière scolaire à acquérir dans un objet d'apprentissage. <i>(Dictionnaire actuel de l'éducation, p. 255)</i>	
Cours	Ensemble d'activités d'apprentissage auquel est attribué un nombre d'unités. <i>(Régime pédagogique applicable aux services éducatifs pour les adultes en formation générale, art. 36)</i>	
Démarche de formation	Démarche d'un adulte dans un cadre d'enseignement-apprentissage ayant pour objet la réalisation d'un projet de formation. (Direction de la formation générale des adultes DFGA)	
Espace « vocationnel »	Situation d'une personne qui ébauche un projet. (DFGA)	L'espace « vocationnel » a trait à des thématiques liées aux études ou au travail.
Enseignement-apprentissage	Dialectique entre enseignement et apprentissage, donc entre enseignante ou enseignant et adulte. (DFGA)	

Terme	Définition	Commentaires
Groupe d'appartenance du cours	Groupe composé d'adultes inscrits à un même cours qui ont un but et des objectifs communs et qui sont présents pour toute la durée du cours. (DFGA)	
Habilité	Maîtrise d'une activité physique ou intellectuelle. (<i>Vocabulaire de l'éducation</i> , p. 137, n° 168)	
Indicateur d'habileté	Comportement [...] qui renseigne sur la progression ou la réalisation des apprentissages. (<i>Dictionnaire actuel de l'éducation</i> , p. 707)	Les indicateurs d'habiletés évoluent des plus simples aux plus complexes vers l'atteinte d'objectifs intermédiaires et terminaux. Ils permettent de porter une appréciation sur l'acquisition des savoirs et le développement de compétences relatives au domaine cognitif, affectif ou psychomoteur.
Objectif général	Objectif éducationnel qui chapeaute et sert de guide à la formulation d'un ensemble d'objectifs de contenu et d'habileté dans une matière ou un ensemble de matières scolaires à l'intention d'un groupe particulier de sujets. (<i>Dictionnaire actuel de l'éducation</i> , p. 916)	
Objectif intermédiaire	Objectif spécifique conduisant vers un résultat ultime d'apprentissage : l'objectif terminal. (<i>Dictionnaire actuel de l'éducation</i> , p. 917)	
Objectif terminal	Objectif qui exprime les changements utiles et durables qui doivent survenir chez le sujet et dont la présence est appréciable au terme d'une démarche prolongée d'apprentissage. (<i>Dictionnaire actuel de l'éducation</i> , p. 929)	

Terme	Définition	Commentaires
Orientation du cours	Direction prévisible d'un cours. (DFGA)	L'orientation précise le contexte du cours, les liens entre les éléments de motivation, les objectifs, les contenus et les fondements andragogiques et renseigne sur les méthodes choisies.
Principe andragogique	Ensemble d'énoncés axés sur les caractéristiques fondamentales d'un adulte en situation d'apprentissage. (DFGA)	
Principe directeur	Ensemble d'énoncés qui constituent les fondements d'un programme d'études. (DFGA)	
Programme d'études	Ensemble structuré d'objectifs, d'éléments d'apprentissage ou d'activités pédagogiques constituant un enseignement. (<i>Vocabulaire de l'éducation</i> , p. 173, n° 227)	Ensemble des orientations, des finalités, des buts ainsi que des objectifs des cours pour une matière ou des services d'enseignement donnés.
Projet de formation	Ensemble d'intentions propres à chaque adulte qui découlent de sa situation personnelle, familiale, sociale, économique, professionnelle et culturelle ainsi que de ses aptitudes et de ses champs d'intérêt. Ces intentions sont liées au déroulement des différents cycles de vie de toute personne et aux facteurs tant intrinsèques qu'extrinsèques qui les composent. Elles permettront aux adultes de suivre différentes voies, parmi lesquelles peut se trouver celle de l'éducation des adultes. (<i>Pour... suivre son régime</i> , p. 8)	
Réseau élargi	Réseau social enrichi par le soutien du milieu et les ressources que l'on y trouve en vue de rechercher un emploi. (DFGA)	

Présentation

Les services d'entrée en formation (SEF) faisaient partie intégrante du *Régime pédagogique applicable aux services éducatifs pour les adultes en formation générale*, adopté en 1994. Ces services ont permis de concrétiser des pratiques éducatives mises en place par les commissions scolaires pour soutenir les adultes depuis leur admission jusqu'au terme de leur formation. Depuis l'entrée en vigueur du nouveau régime pédagogique le 1^{er} juillet 2000, le soutien pédagogique remplace les services d'entrée en formation. Cependant, le présent programme d'études des SEF demeurera actif jusqu'à la mise en œuvre obligatoire du programme d'études visant le soutien pédagogique des adultes dans les commissions scolaires.

Le programme d'études des SEF a pour objet de soutenir les commissions scolaires et les adultes en ce qui a trait à l'entrée en formation, au déroulement de la formation et aux transitions à effectuer vers d'autres services d'enseignement et les voies de sortie que l'adulte choisit. Il s'inscrit dans la démarche andragogique préconisée à l'éducation des adultes et favorise la mise en place d'un contexte socio-éducatif dynamique, motivant, créateur et innovateur.

Le programme d'études des SEF comprend six cours à option. Quatre cours s'adressent à l'ensemble des personnes qui s'inscrivent à l'éducation des adultes. Les deux autres cours ont été conçus en fonction des services de formation à l'intégration sociale (IS) (SEF-P021-1) et des services d'intégration socioprofessionnelle (ISP) (SEF-3022-1). Ces deux derniers cours peuvent être suivis par toute personne inscrite à l'éducation des adultes. Tous les cours sont structurés de la même manière (voir le schéma de la page 7 et le tableau 1 de la page 8). Six codes alphanumériques sont mis à la disposition des commissions scolaires pour les cours à option et un même nombre de codes est attribué à des cours d'établissement.

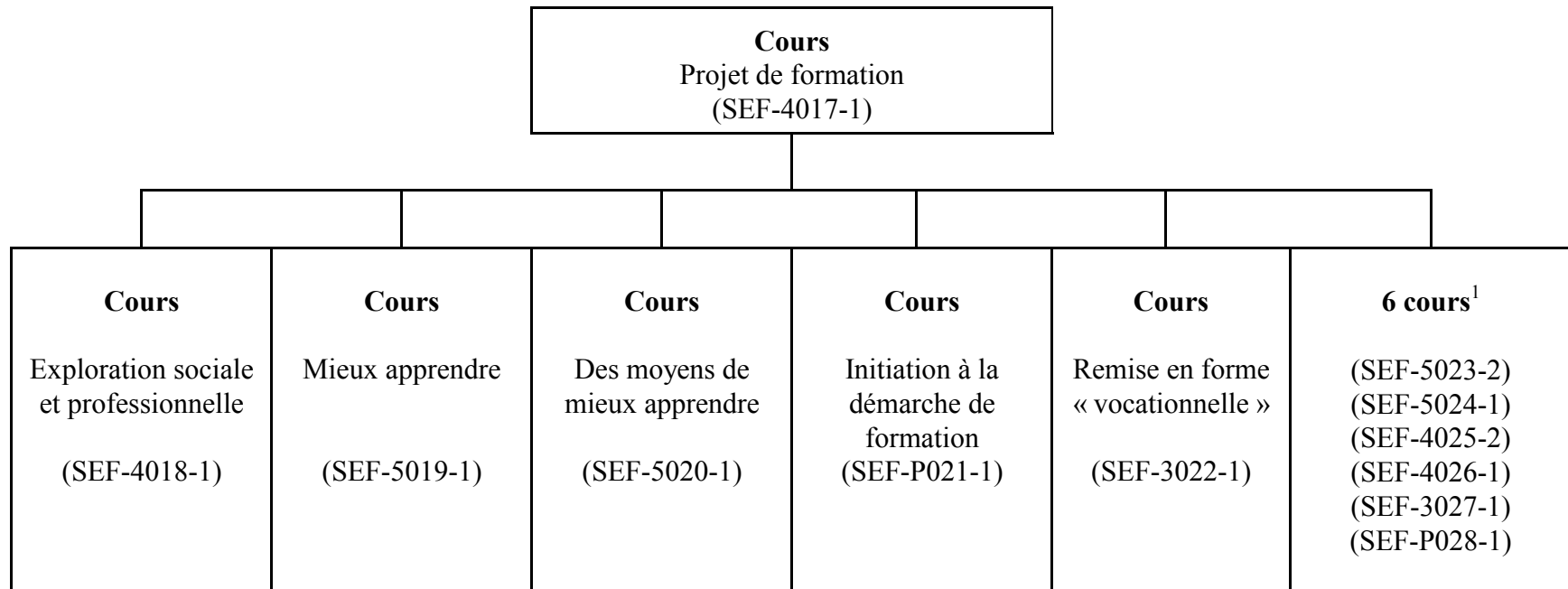
L'élaboration du programme d'études des SEF s'est faite de manière qu'il puisse être adapté à un contexte donné. Ainsi, l'adulte, le personnel enseignant et l'ensemble des agentes et agents d'éducation ont toute la latitude voulue pour faire conjointement les choix propices à la création d'un environnement dans lequel sont réunies les conditions qui favorisent la réussite éducative. Un guide de gestion contient les renseignements utiles à la mise en place et au suivi des SEF. Contrairement au programme d'études, le guide a un caractère non prescriptif.

Enfin, le Ministère définit le domaine d'examen et établit les règles que doivent suivre les commissions scolaires pour effectuer toute évaluation sommative.

Schéma du programme d'études

Le schéma ci-dessous présente la structure du programme d'études des SEF.

Schéma du programme d'études des services d'entrée en formation



1. Ces cours, qui sont des cours d'établissement, pourront reprendre en partie les contenus des cours à option ainsi que des contenus rédigés par la commission scolaire ou n'être composés que de ces derniers, et ce, à la discrétion de la commission scolaire et selon les besoins des personnes admises.

Schéma d'un cours

Tous les cours sont basés sur des objectifs (général, terminal, intermédiaire) hiérarchisés et sur des contenus auxquels sont rattachés des indicateurs d'habiletés qui font état des compétences à développer. Il faut cependant noter que, selon leurs besoins, les adultes peuvent ne pas avoir à poursuivre tous les objectifs intermédiaires pour atteindre l'objectif terminal. De plus, dans un contexte d'enseignement-apprentissage, le personnel enseignant pourra changer l'ordonnance des objectifs, afin d'adapter la formation donnée aux besoins particuliers de l'adulte, s'il y a lieu. Les cours sont ainsi structurés.

Schéma d'un cours

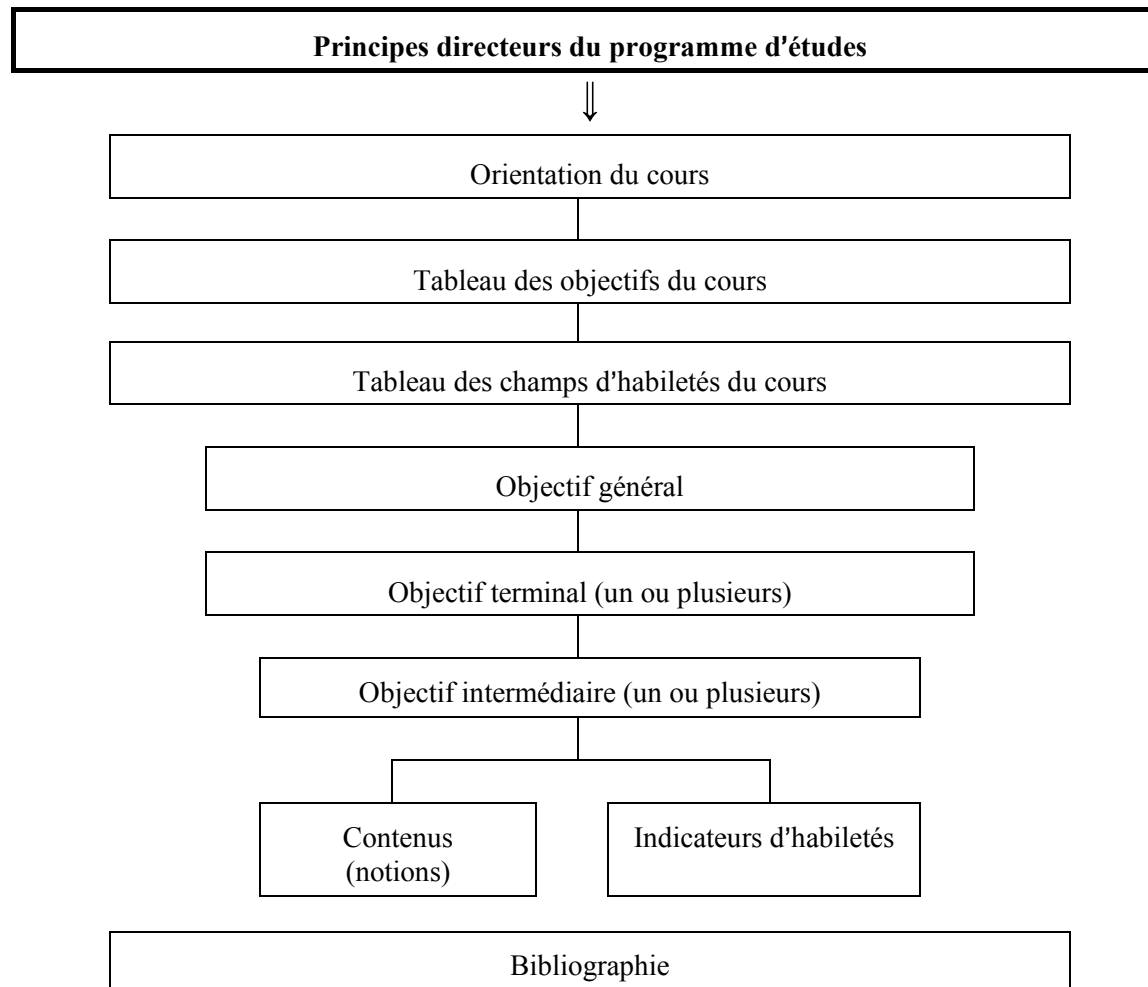


TABLEAU 1
Liens entre les principales composantes d'un cours

Objectif général	Objectif éducationnel qui sert de guide à la formulation d'un ensemble d'objectifs, de contenus et d'habiletés dans une matière ou un ensemble de matières scolaires à l'intention d'un groupe particulier de sujets.
Objectif terminal	Objectif qui exprime les changements utiles et durables qui doivent survenir chez le sujet et dont la présence est appréciable au terme d'une démarche prolongée d'apprentissage.
Objectif intermédiaire	Objectif conduisant vers un résultat ultime d'apprentissage : l'objectif terminal.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
<ul style="list-style-type: none"> • Matière scolaire à acquérir dans un objet d'apprentissage (objectif intermédiaire). 	✓	Comportements attendus qui renseignent sur la progression ou la réalisation des apprentissages.	



Tableau des champs d'habiletés du cours
Ce tableau des champs d'habiletés du cours présente l'étendue des indicateurs d'habiletés pour l'ensemble du cours. Il donne une vue d'ensemble des habiletés dont le développement est préconisé dans le programme d'études.



Tableau des objectifs du cours
Le tableau des objectifs donne une vue d'ensemble des objectifs terminaux et intermédiaires du cours.

Principes directeurs

Les SEF s'adressent à tout adulte, quels que soient les services de formation auxquels il veut s'inscrire, de même qu'à celui qui, en cours de formation, aurait besoin d'approfondir certaines notions. Le programme d'études des SEF a donc été élaboré en tenant compte des principes directeurs énumérés ci-après.

- Considérations relatives à l'initiation à l'éducation des adultes
 - Connaître la dynamique de l'éducation des adultes.
 - Utiliser au maximum les possibilités offertes à l'éducation des adultes.
 - Faire des liens entre son projet personnel et le projet de formation à définir ultérieurement.
- Considérations relatives à la précision du projet de formation et conséquemment du profil de formation
 - Mettre à profit ses propres ressources.
 - Élaborer un projet de formation conforme à ses champs d'intérêt, à ses capacités et à ses motivations.
 - S'engager dans un processus de formation qui en fera le premier artisan de sa réussite.
- Considérations relatives à la précision d'un plan d'intégration sociale et professionnelle
 - Faire le point sur ses motivations et ses compétences sociales et professionnelles.
 - Établir des relations entre ses motivations, ses compétences et les réalités du monde du travail et de la société dans laquelle il évolue.
 - Faire des choix en ce qui concerne sa vie sociale et professionnelle.
- Considérations relatives à l'initiation aux pratiques andragogiques
 - Mieux apprendre et se motiver en ce sens.
 - Acquérir des stratégies d'apprentissage qui lui conviennent et qui satisfont aux exigences des services de formation définis dans le *Régime pédagogique de la formation générale des adultes*.
 - Prendre en charge ses apprentissages.

- Considérations relatives à la motivation eu égard aux réalités scolaires

Le concept de motivation est présent dans chacun des cours du programme d'études des SEF. Les éléments de motivation intrinsèque et extrinsèque sont mis en évidence, de manière que l'adulte puisse agir avec intérêt et plaisir tout en visant la réussite scolaire.

- Percevoir positivement son retour aux études ou la poursuite de celles-ci.
- Recevoir des appuis de son entourage.
- Persévérer dans la réalisation de son projet de formation.

- Considérations relatives au transfert des apprentissages

Le concept de transfert des apprentissages est présent dans chacun des cours du programme d'études des SEF et il est lié au concept de réussite éducative. Le transfert des apprentissages met l'adulte en situation d'utiliser des compétences acquises antérieurement dans de nouveaux contextes et à d'autres fins.

- Faciliter de nouveaux apprentissages.
- Généraliser une compétence à un ensemble de situations.
- Mettre à profit, dans les services de formation choisis ou dans la voie de sortie privilégiée, les apprentissages effectués dans les cours des SEF.

Principes andragogiques

Les énoncés qui suivent constituent les principes andragogiques retenus pour élaborer et mettre en oeuvre le programme d'études des SEF.

- Que l'adulte soit considéré dans sa globalité :
 - en respectant ses différences;
 - en répondant à ses besoins;
 - en prenant en considération ses acquis scolaires et extrascolaires.

+

- Que l'adulte s'engage à réaliser son projet de formation :
 - en respectant sa démarche et son rythme d'apprentissage;
 - en devenant de plus en plus responsable et autonome;
 - en se prenant en charge progressivement;
 - en développant et en maintenant sa motivation.

+

- Que l'adulte découvre des moyens de mieux apprendre :
 - en s'appropriant des notions nouvelles;
 - en objectivant ses apprentissages;
 - en respectant son rythme d'apprentissage tout en tenant compte des contraintes qui s'imposent;
 - en transférant ses apprentissages.

Aperçu des cours

Dans les tableaux qui suivent sont présentés les objectifs établis pour chacun des cours du programme d'études des SEF.

COURS PROJET DE FORMATION (SEF-4017-1)

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte sera capable de se situer au regard de son projet de formation.	
Objectifs terminaux	Objectifs intermédiaires
1 Utiliser les ressources mises à sa disposition pour réaliser son projet de formation.	1.1 S'orienter dans le centre d'éducation des adultes et dans le milieu où il est situé. 1.2 Prendre contact avec des personnes-ressources. 1.3 Établir des liens entre le code de vie du centre d'éducation des adultes et la réussite de son projet de formation. 1.4 Établir des liens entre les modalités de l'organisation scolaire et la réussite de son projet de formation.
2 Préciser son projet de formation.	2.1 Préciser les composantes et les caractéristiques de son projet de formation. 2.2 Faire le bilan de ses expériences et de ses acquis. 2.3 Déterminer les conditions de succès de son projet de formation. 2.4 Structurer son projet de formation. 2.5 Préparer son intégration à des services de formation de la formation générale. 2.6 Mettre en perspective les voies possibles de sortie vers la formation professionnelle, les études postsecondaires ou l'intégration à la vie en société (contenus au choix).

**COURS EXPLORATION SOCIALE ET PROFESSIONNELLE
(SEF-4018-1)**

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte sera capable de préciser son plan d'intégration sociale et professionnelle.	
Objectifs terminaux	Objectifs intermédiaires
1 Faire le bilan de ses expériences sociales et professionnelles.	1.1 Distinguer trois types de compétences. 1.2 Comparer ses expériences et ses acquis avec des compétences pour exercer des rôles sociaux, pour rechercher et occuper un emploi ou pour s'intégrer à la vie en société.
2 Explorer le monde du travail.	2.1 Se faire une idée du monde du travail actuel et futur.
3 Explorer les ressources du milieu.	3.1 Se faire une idée des ressources de son milieu.
4 Faire des choix.	4.1 Préciser ses motivations et ses intentions au regard de sa vie sociale et professionnelle. 4.2 Préciser ses choix quant à son intégration sociale et professionnelle.

**COURS MIEUX APPRENDRE
(SEF-5019-1)**

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte sera capable d'esquisser un rapprochement entre ses responsabilités et ses apprentissages.	
Objectif terminal	Objectifs intermédiaires
1 Préciser son rôle et celui du personnel enseignant selon les modèles de formation privilégiés dans les services de formation choisis.	1.1 Utiliser les modèles de formation, les approches et les formules d'enseignement-apprentissage proposés. 1.2 Appliquer les facteurs de réussite des apprentissages. 1.3 Mettre en place des conditions propices à l'apprentissage. 1.4 Mettre en place les conditions nécessaires au transfert des apprentissages.

**COURS DES MOYENS DE MIEUX APPRENDRE
(SEF-5020-1)**

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte sera capable de prendre en charge ses apprentissages.	
Objectif terminal	Objectifs intermédiaires
1 Mettre en oeuvre des moyens de prendre en charge ses apprentissages.	1.1 Se familiariser avec des moyens qui favorisent la prise en charge de ses apprentissages. 1.2 Se familiariser avec différents types d'évaluation.

**COURS INITIATION À LA DÉMARCHE DE FORMATION
(SEF-P021-1)**

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte sera capable d'amorcer une démarche de formation.	
Objectifs terminaux	Objectifs intermédiaires
1 S'adapter au mode de fonctionnement d'un centre d'éducation des adultes et au milieu où il est situé.	1.1 Connaître les lieux et les personnes-ressources tant à l'intérieur qu'à l'extérieur du centre d'éducation des adultes. 1.2 Prendre contact avec des personnes-ressources. 1.3 Respecter les règles de sécurité du centre d'éducation des adultes. 1.4 Respecter le code de vie du centre d'éducation des adultes. 1.5 Utiliser les ressources matérielles mises à sa disposition.
2 Clarifier ses intentions au regard de son projet d'intégration sociale.	2.1 Prendre connaissance de l'offre de formation à l'intégration sociale (IS) en fonction de ses besoins. 2.2 Prendre conscience de ses forces et de ses limites avant d'entreprendre une démarche en IS. 2.3 Exprimer ses motivations eu égard à son projet d'intégration sociale. 2.4 Connaître les retombées possibles de la formation sur son mode de vie.
3 Ébaucher son projet de formation.	3.1 Exprimer ses besoins prioritaires de formation en tenant compte de son projet de formation. 3.2 Déterminer les relations humaines utiles et nuisibles à la réussite de son projet de formation. 3.3 Prendre conscience des efforts à faire pour mener à terme son projet de formation.

**COURS REMISE EN FORME « VOCATIONNELLE »
(SEF-3022-1)**

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte, ayant ébauché un projet d'intégration du marché du travail, sera capable de se définir comme une future travailleuse ou un futur travailleur, c'est-à-dire comme une personne à la recherche d'un emploi.	
Objectifs terminaux	Objectifs intermédiaires
1 Prendre conscience des effets du chômage.	1.1 Relier les formes de chômage à sa situation et en connaître les phases. 1.2 Interpréter les préjugés contre le chômage et le non-emploi. 1.3 Décrire son mode de vie en situation de chômage ou de non-emploi
2 Se situer par rapport au monde du travail et à ses intentions au regard de sa démarche de formation.	2.1 Expliquer les avantages d'intégrer le marché du travail. 2.2 Préciser les avantages d'entreprendre une démarche de formation.
3 S'engager dans une démarche d'employabilité.	3.1 Décrire ses démarches de recherche d'emploi antérieures et actuelles. 3.2 Vérifier ses capacités à entreprendre une démarche d'employabilité. 3.3 Expliciter son engagement à mener à terme sa démarche d'employabilité.

**Cours Projet de formation
(SEF-4017-1)**

COURS PROJET DE FORMATION (SEF-4017-1)

Orientation du cours

Le cours Projet de formation faisant partie du programme d'études des SEF permet à l'adulte de se situer par rapport à son projet de formation, c'est-à-dire d'établir son profil de formation par l'évaluation de ses connaissances et de ses habiletés, compte tenu de ses objectifs et de son projet personnel.

L'adulte trouvera en son for intérieur les capacités utiles à l'élaboration de son projet de formation. En ce qui a trait à la motivation intrinsèque, les éléments suivants seront privilégiés : la confiance, la valorisation et l'actualisation de soi. Intrigué, l'adulte désirera poursuivre son exploration, ce qui témoignera de son intérêt à apprendre et de sa volonté de se réaliser en entreprenant une démarche de formation. Les éléments de motivation extrinsèque de même que les occasions de transférer des apprentissages seront également mis à contribution de manière à donner des résultats immédiats et à maintenir la motivation intrinsèque tout au long de la démarche de formation.

Dès le départ, l'adulte se familiarisera avec le code de vie, les règles de sécurité et le mode de fonctionnement du centre d'éducation des adultes. Par la suite, il aura à s'initier à la notion de projet de formation. Il lui sera également demandé de faire le point sur ses expériences, ses acquis et ses motivations et de déterminer les contraintes auxquelles il sera soumis en retournant aux études. Enfin, le cours lui permettra d'analyser ses forces et ses limites dans une perspective de réussite, tout en ébauchant un projet de formation conforme à ses besoins, à ses champs d'intérêt, à sa motivation et à ses capacités.

L'adulte sera alors en mesure de s'engager dans une démarche de formation liée aux services de formation choisis ou encore de se diriger vers la formation professionnelle, les études postsecondaires ou l'intégration à la vie en société.

Orientation du cours (*Suite*)

Le respect de la démarche de l'adulte et de son rythme d'apprentissage en fonction des contraintes qui s'imposent, la recherche de l'autonomie, l'acquisition de comportements responsables, le développement du sens des responsabilités, la prise en charge progressive de ses apprentissages et la mise à profit de ses acquis dans un projet de formation qui correspond à ses possibilités et à ses besoins constituent les principes andragogiques du présent cours. De plus, le fait de pouvoir transférer des apprentissages dans d'autres cours du programme d'études des SEF ou des services de formation choisis ainsi que dans les voies de sortie a influé sur le choix des objectifs et des contenus du cours.

Sur le plan méthodologique, les stratégies d'enseignement-apprentissage mises en oeuvre seront fonction des services de formation choisis, des personnes admises et de l'organisation du centre d'éducation des adultes. Quant aux formules d'enseignement-apprentissage à retenir, mentionnons notamment l'animation de groupe, l'atelier, l'exposé magistral et l'enseignement par les condisciples. Tous les moyens d'enseignement-apprentissage proposés doivent permettre à l'adulte d'avoir une perception claire et objective du milieu scolaire fréquenté dans une perspective de retour aux études. Ils doivent aussi l'aider à déterminer des buts réalistes et à objectiver ses apprentissages.

Tableau des objectifs du cours Projet de formation

Objectif général – À la fin du cours, l'adulte sera capable de se situer au regard de son projet de formation.	
Objectifs terminaux	Objectifs intermédiaires
1 Utiliser les ressources mises à sa disposition pour réaliser son projet de formation.	1.1 S'orienter dans le centre d'éducation des adultes et dans le milieu où il est situé. 1.2 Prendre contact avec des personnes-ressources. 1.3 Établir des liens entre le code de vie du centre d'éducation des adultes et la réussite de son projet de formation. 1.4 Établir des liens entre les modalités de l'organisation scolaire et la réussite de son projet de formation.
2 Préciser son projet de formation.	2.1 Préciser les composantes et les caractéristiques de son projet de formation. 2.2 Faire le bilan de ses expériences et de ses acquis. 2.3 Déterminer les conditions de succès de son projet de formation. 2.4 Structurer son projet de formation. 2.5 Préparer son intégration à des services de formation de la formation générale. 2.6 Mettre en perspective les voies possibles de sortie vers la formation professionnelle, les études postsecondaires ou l'intégration à la vie en société (contenus au choix).

Tableau des champs d'habiletés du cours Projet de formation

Champs d'habiletés	Étendue des indicateurs d'habiletés
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance 	<ul style="list-style-type: none"> • Information (données factuelles, terminologies, notions, concepts ou exemples) utile à la réalisation de son projet de formation, à son intégration à des services de formation ou à son choix d'une voie de sortie. • Précision de l'information reçue. • Précision de ses besoins et de ses intentions au regard de son projet de formation.
<ul style="list-style-type: none"> • Compréhension 	<ul style="list-style-type: none"> • Sélection de l'information pertinente pour la réalisation de son projet de formation. • Transposition de l'information de façon à la transformer, à l'illustrer, à la représenter ou à la redéfinir dans ses propres mots. • Interprétation de l'information en vue de l'expliquer. • Acceptation de faits et de règles propres à un milieu.
<ul style="list-style-type: none"> • Application 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientation dans les lieux de formation. • Perception objective du milieu de formation. • Regroupement d'éléments et de situations. • Utilisation de l'information reçue. • Modification des attentes et des comportements. • Prise de décisions, rédaction d'un projet de formation et engagement à le réaliser.
<ul style="list-style-type: none"> • Analyse 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilan de ses motivations, de ses forces, de ses limites, de ses qualités et de ses attitudes en vue de réaliser son projet de formation, de s'inscrire à des services de formation ou de se diriger vers une voie de sortie. • Bilan du transfert des apprentissages effectués ou précision de possibilités de transfert des apprentissages.

Objectif terminal 1

Utiliser les ressources mises à sa disposition pour réaliser son projet de formation.

Objectif intermédiaire 1.1

S'orienter dans le centre d'éducation des adultes et dans le milieu où il est situé.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Orientation dans les lieux de formation (application)	
<ul style="list-style-type: none"> • Étude du plan du centre d'éducation des adultes <ul style="list-style-type: none"> · Points de service et équipement * Autres particularités • Étude du milieu où est situé le centre d'éducation des adultes <ul style="list-style-type: none"> · Situation géographique · Services offerts · Moyens de transport · Stationnement * Autres particularités • Règles de sécurité <ul style="list-style-type: none"> · Plan d'évacuation · Sorties d'urgence · Points de rassemblement * Autres règles à suivre 	✓	✓	
	✓	✓	
	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 1

Utiliser les ressources mises à sa disposition pour réaliser son projet de formation.

Objectif intermédiaire 1.2

Prendre contact avec des personnes-ressources.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection de l'information (compréhension)	Utilisation de l'information (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Rôle des personnes-ressources <ul style="list-style-type: none"> * Services d'accueil et de référence² · Services administratifs et secrétariat · Services de formation³ · Services d'aide à la démarche de formation⁴ · Services complémentaires⁵ * Autres services internes * Services externes • Modalités de consultation des personnes-ressources <ul style="list-style-type: none"> · Règles à respecter · Moyens de communication 	✓		
	✓	✓	✓

* Au besoin

2. Loi sur l'instruction publique, article 250.

3. *Régime pédagogique de la formation générale des adultes*, décret 652-2000.

4. *Ibid.*

5. *Ibid.*

Objectif terminal 1

Utiliser les ressources mises à sa disposition pour réaliser son projet de formation.

Objectif intermédiaire 1.4

Établir des liens entre les modalités de l'organisation scolaire et la réussite de son projet de formation.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection et interprétation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	Perception objective du milieu de formation, regroupement d'éléments et de situations et modification des attentes et des comportements (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Modalités diverses <ul style="list-style-type: none"> · Agenda · Calendrier scolaire · Horaires et salles de classe · Matériel didactique · Passation des examens · Relevé de notes · Droit de reprise * Information sur les tests de classement * Autres modalités • Réussite de son projet de formation <ul style="list-style-type: none"> · Attentes · Attitudes 	✓	✓	✓

* Au besoin

Objectif terminal 2

Préciser son projet de formation.

Objectif intermédiaire 2.1

Préciser les composantes et les caractéristiques de son projet de formation.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)		
<ul style="list-style-type: none"> • Notion de projet de formation <ul style="list-style-type: none"> · Projet de formation <ul style="list-style-type: none"> - Définition - Signification · Planification d'un projet <ul style="list-style-type: none"> - Phases de réalisation - Activités · Composantes d'un projet <ul style="list-style-type: none"> - Objectifs - Compétences - Moyens - Échéanciers · Suivi <ul style="list-style-type: none"> - Démarche de suivi - Responsabilités de l'adulte - Ressources du milieu · Autoévaluation <ul style="list-style-type: none"> - Définition - Critères · Transfert des apprentissages <ul style="list-style-type: none"> - Définition - Signification 	✓		

Objectif intermédiaire 2.1 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)		
<ul style="list-style-type: none"> • Caractéristiques d'un projet <ul style="list-style-type: none"> · Souple · Réaliste · Adaptable · Conforme à ses aspirations * Autres éléments pertinents 	✓		
	✓		

* Au besoin

Objectif terminal 2

Préciser son projet de formation.

Objectif intermédiaire 2.2

Faire le bilan de ses expériences et de ses acquis.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Interprétation de l'information (compréhension)	Bilan de ses forces et de ses limites (analyse)
<ul style="list-style-type: none"> • Acquis personnels et professionnels <ul style="list-style-type: none"> · Connaissances · Habiletés · Attitudes • Contraintes <ul style="list-style-type: none"> · Socio-économiques · Culturelles · Familiales · Personnelles • Forces et limites relatives aux acquis, aux lieux de formation et aux contraintes 	✓	✓	
	✓	✓	
			✓

Objectif intermédiaire 2.3 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	Bilan de ses motivations, de ses qualités et de ses attitudes (analyse)	Bilan du transfert des apprentissages ou précision de possibilités de transfert des apprentissages (analyse)
<ul style="list-style-type: none"> • Attitudes <ul style="list-style-type: none"> · Attitudes positives <ul style="list-style-type: none"> - Enthousiasme - Positivisme - Capacité d'adaptation - Goût du risque - Effort constant * Autres attitudes · Attitudes négatives au regard de certaines activités <ul style="list-style-type: none"> - Échec - Effort à faire - Abandon - Changement - Inconnu - Doute - Frustration * Autres attitudes • Transfert des apprentissages et réussite <ul style="list-style-type: none"> · Transfert des apprentissages et situations de vie · Transfert des apprentissages et objectifs de formation 	✓	✓	
	✓		✓

* Au besoin

Objectif terminal 2

Préciser son projet de formation.

Objectif intermédiaire 2.4

Structurer son projet de formation.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Projet de formation personnel <ul style="list-style-type: none"> · Objectifs et priorités <ul style="list-style-type: none"> - À court terme - À moyen terme - À long terme · Compétences à développer <ul style="list-style-type: none"> - Domaine cognitif - Domaine psychomoteur - Domaine affectif · Moyens d'action <ul style="list-style-type: none"> - Exploration · Échéancier <ul style="list-style-type: none"> - À court terme - À moyen terme - À long terme · Suivi <ul style="list-style-type: none"> - Responsabilités de l'adulte - Ressources du milieu 	✓	✓	

Objectif intermédiaire 2.4 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	Prise de décisions, rédaction d'un projet de formation et engagement à le réaliser (application)
<ul style="list-style-type: none"> · Critères d'autoévaluation <ul style="list-style-type: none"> - Atteinte des objectifs - Efficacité des moyens d'action - Respect de l'échéancier - Influences extrinsèques - Influences intrinsèques - Transfert des apprentissages * Autres critères • Engagement à réaliser son projet de formation <ul style="list-style-type: none"> · Sources de motivation · Démarches à faire * Report du projet de formation 			✓

*Au besoin

Objectif terminal 2

Préciser son projet de formation.

Objectif intermédiaire 2.5

Préparer son intégration à des services de formation de la formation générale.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Interprétation de l'information (compréhension)	Utilisation de l'information (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Intégration aux services de formation de la formation générale <ul style="list-style-type: none"> · Conditions d'admission <ul style="list-style-type: none"> - Régime pédagogique · Modèles de formation <ul style="list-style-type: none"> - Individualisée - Sur mesure · Stratégies d'enseignement-apprentissage · Contenu général <ul style="list-style-type: none"> - Cours obligatoires - Cours à option - Programmes d'établissement · Organisation scolaire propre aux services de formation choisis · Ressources <ul style="list-style-type: none"> - Humaines - Matérielles * Autres aspects <ul style="list-style-type: none"> - Commissions scolaires - Ministère de l'Éducation 	✓	✓	✓

* Au besoin

BIBLIOGRAPHIE

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Estime de soi : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z009-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Participation des ressources externes : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z002-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Connaissance de la vie du centre : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z001-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Intégration au centre de formation : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z013-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTE. *Services d'entrée en formation, Projet professionnel : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z003-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Projet de vie : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z006-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Remise en forme « vocationnelle » : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z004-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Cadre de référence du projet « La grande corvée » ou « Pour apprendre à réussir »*, document de travail, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1995.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Pour... suivre son régime*, édition mise à jour, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Programme d'études des Services d'intégration socioprofessionnelle (SIS)*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

BIBLIOGRAPHIE (Suite)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Guide de formation sur mesure en alphabétisation (GFMA)*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Programme d'études des Services de francisation*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

GOGUELIN, Pierre, et Edgard KRAU. *Projet professionnel, projet de vie*, Paris, ESF éditeur, 1992.

LIMOGES, Jacques, Robert LEMAIRE et France DODIER. *Trouver son travail*, Montréal, Éditions Fides, 1987.

Règlement sur le régime pédagogique applicable aux services éducatifs pour les adultes en formation générale (ministère de l'Éducation), extrait de la Gazette officielle du Québec, Décret 732-94, Québec, Les Publications du Québec, 1994.

TASSÉ-DUFRESNE, Colette. *Motiver des étudiants : une intervention clinique*, Montréal, Université de Montréal, 1981.

**Cours Exploration sociale et professionnelle
(SEF-4018-1)**

Cours Exploration sociale et professionnelle (SEF-4018-1)

Orientation du cours

Le cours Exploration sociale et professionnelle faisant partie du programme d'études des SEF permet à l'adulte de préciser son plan d'intégration sociale et professionnelle. La prise en considération des acquis scolaires et, surtout, des acquis extrascolaires détermine le déroulement du cours. Cet objectif doit être poursuivi en tenant compte des nouvelles exigences sociales et professionnelles. Le cours permet donc à l'adulte de se situer au regard de son intégration sociale et professionnelle.

Le besoin d'actualisation de soi sera associé à la capacité de réaliser un projet de formation dans un milieu donné, ce qui contribuera à la création de liens entre les éléments de motivation intrinsèque et de motivation extrinsèque, tout en rendant possible le transfert des apprentissages.

L'adulte aura à faire le bilan de ses expériences sociales et professionnelles de même que de ses motivations et à envisager des possibilités de transférer ses apprentissages. Il pourra aussi préciser ses champs d'intérêt ainsi que ses compétences particulières pour exercer des rôles sociaux et ses compétences génériques relatives à l'employabilité, compétences qui sont définies notamment dans des documents publiés par le Conference Board of Canada.

Par la suite, l'adulte se fera une idée du monde du travail actuel et futur et prendra connaissance des ressources de son milieu. Enfin, il lui sera possible de faire des choix en associant ses champs d'intérêt et ses compétences aux exigences et aux réalités du marché du travail et de la société qui sont les siennes. Ses choix l'amèneront à passer à l'action. Le temps nécessaire pour élaborer un plan d'intégration sociale et professionnelle variera selon les adultes en cause. L'adulte pourra, au besoin, compléter ce cours de formation en suivant un cours d'établissement.

Tout comme dans le cours Projet de formation, les notions de bilan personnel et professionnel, de motivation et de transfert des apprentissages font partie intégrante du processus d'enseignement-apprentissage. Cependant, le présent cours diffère du premier du fait qu'il est axé davantage sur les voies de sortie que sur le retour aux études.

Orientation du cours *(Suite)*

Les moyens d'enseignement-apprentissage mis en oeuvre doivent permettre à l'adulte d'avoir une perception claire et objective de ses capacités et de ses besoins. Ils devront également l'aider à déterminer des buts réalistes, à mieux apprendre et à objectiver ses apprentissages en les mettant en pratique. À cet égard, l'entourage, les ressources du milieu et l'information diffusée dans les médias sont des sources à privilégier. Pour leur part, les stratégies d'enseignement-apprentissage seront fonction des services de formation choisis, des personnes admises et de l'organisation du centre d'éducation des adultes. Quant aux formules d'enseignement-apprentissage à utiliser, retenons, entre autres, l'animation de groupe, l'atelier, l'exposé magistral et l'enseignement par les condisciples.

Tableau des objectifs du cours **Exploration sociale et professionnelle**

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte sera capable de préciser son plan d'intégration sociale et professionnelle.	
Objectifs terminaux	Objectifs intermédiaires
1 Faire le bilan de ses expériences sociales et professionnelles.	1.1 Distinguer trois types de compétences. 1.2 Comparer ses expériences et ses acquis avec des compétences pour exercer des rôles sociaux, pour rechercher et occuper un emploi ou pour s'intégrer à la vie en société.
2 Explorer le monde du travail.	2.1 Se faire une idée du monde du travail actuel et futur.
3 Explorer les ressources du milieu.	3.1 Se faire une idée des ressources de son milieu.
4 Faire des choix.	4.1 Préciser ses motivations et ses intentions au regard de sa vie sociale et professionnelle. 4.2 Préciser ses choix quant à son intégration sociale et professionnelle.

Tableau des champs d'habiletés du cours Exploration sociale et professionnelle

Champs d'habiletés	Étendue des indicateurs d'habiletés
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance 	<ul style="list-style-type: none"> • Information (données factuelles, terminologies, notions, concepts ou exemples) utile sur le monde du travail, le retour aux études ou l'intégration à la vie en société. • Précision de l'information reçue.
<ul style="list-style-type: none"> • Compréhension 	<ul style="list-style-type: none"> • Sélection de l'information pertinente. • Transposition de l'information de façon à la transformer, à l'illustrer, à la représenter ou à la redéfinir dans ses propres mots. • Interprétation de l'information en vue de l'expliquer.
<ul style="list-style-type: none"> • Application 	<ul style="list-style-type: none"> • Regroupement d'éléments et de situations. • Utilisation de l'information reçue. • Modification des attentes et des comportements. • Élaboration d'un plan d'action.
<ul style="list-style-type: none"> • Analyse 	<ul style="list-style-type: none"> • Précision d'avantages et d'inconvénients liés à sa vie sociale et professionnelle. • Bilan de ses expériences, de ses acquis et des traits caractéristiques de sa personnalité. • Bilan de ses forces et de ses limites en vue de retourner sur le marché du travail ou aux études ou bien d'intégrer la vie en société.

Objectif terminal 1 Faire le bilan de ses expériences sociales et professionnelles.

Objectif intermédiaire 1.1 Distinguer trois types de compétences.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Premier type : compétences pour exercer des rôles sociaux <ul style="list-style-type: none"> · Engagement à l'égard de la société <ul style="list-style-type: none"> - Responsabilités civiques · Engagement à l'égard de son entourage <ul style="list-style-type: none"> - Responsabilités envers un groupe d'appartenance (famille, amis, etc.) • Deuxième type : compétences particulières pour occuper un emploi <ul style="list-style-type: none"> · Contexte professionnel • Troisième type : compétences génériques* relatives à l'employabilité ou pour s'intégrer à la vie en société <ul style="list-style-type: none"> · Lire · Écrire · Compter · Communiquer · Technologies de l'information et de la communication 	✓	✓	
	✓	✓	
	✓	✓	

* Compétences définies par le Conference Board of Canada.

Objectif terminal 1**Faire le bilan de ses expériences sociales et professionnelles.****Objectif intermédiaire 1.2****Comparer ses expériences et ses acquis avec des compétences pour exercer des rôles sociaux, pour rechercher et occuper un emploi ou pour s'intégrer à la vie en société.**

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	Bilan de ses expériences, de ses acquis, etc. (analyse)
<ul style="list-style-type: none"> • Description de ses expériences et de ses acquis <ul style="list-style-type: none"> · Vie · Formation · Travail · Bénévolat · Activités personnelles * Autres expériences et acquis 	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Description des traits caractéristiques de sa personnalité <ul style="list-style-type: none"> · Besoins · Valeurs · Champs d'intérêt · Qualités · Tempérament * Autres traits 	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Description de ses motivations <ul style="list-style-type: none"> · Vie sociale · Vie professionnelle · Vie personnelle 	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Description des possibilités de transfert des apprentissages <ul style="list-style-type: none"> · Vie sociale · Vie professionnelle 	✓	✓	✓

* Au besoin

Objectif intermédiaire 1.2 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	Bilan de ses forces et de ses limites (analyse)
<ul style="list-style-type: none"> • Forces et limites relatives <ul style="list-style-type: none"> · aux compétences pour exercer des rôles sociaux · aux compétences particulières pour occuper un emploi · aux compétences génériques relatives à l'employabilité ou à l'intégration à la vie en société 	✓	✓	✓

Objectif terminal 2

Explorer le monde du travail.

Objectif intermédiaire 2.1

Se faire une idée du monde du travail actuel et futur.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Emplois et secteurs d'activité <ul style="list-style-type: none"> · Primaire <ul style="list-style-type: none"> - Mines - Forêts - Agriculture - Pêches · Secondaire <ul style="list-style-type: none"> - Hydroélectricité - Pétrochimie - Aluminerie - Pâtes et papiers · Tertiaire <ul style="list-style-type: none"> - Santé - Éducation - Services sociaux - Services professionnels - Services financiers - Commerce du détail * Autres possibilités 	✓	✓	

* Au besoin

Objectif intermédiaire 2.1 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Types d'entreprises <ul style="list-style-type: none"> · Privées <ul style="list-style-type: none"> - Travailleuses et travailleurs autonomes - Compagnies - Coopératives · Publiques <ul style="list-style-type: none"> - Régies, commissions, offices - Sociétés d'État · Mixtes • Types de main-d'oeuvre et secteurs d'activité <ul style="list-style-type: none"> · Personnel syndiqué · Personnel non syndiqué · Travail au noir • Situations actuelle et future de l'emploi sur les plans local, régional et provincial <ul style="list-style-type: none"> · Ouverture des marchés · Techniques de pointe · Formation de la main-d'oeuvre · Emplois précaires · Chômage · Mobilité de la main-d'oeuvre · Secteurs d'emplois en pénurie de main-d'oeuvre spécialisée * Autres éléments 	✓	✓	
	✓	✓	
	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 3

Explorer les ressources du milieu.

Objectif intermédiaire 3.1

Se faire une idée des ressources de son milieu.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Vie civique <ul style="list-style-type: none"> · Activités et ressources du milieu • Vie communautaire <ul style="list-style-type: none"> · Activités et ressources du milieu • Vie professionnelle <ul style="list-style-type: none"> · Activités et ressources du milieu • Vie personnelle <ul style="list-style-type: none"> · Activités et ressources du milieu 	✓	✓	
	✓	✓	
	✓	✓	
	✓	✓	
* Autres champs d'intervention	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 4

Faire des choix.

Objectif intermédiaire 4.2

Préciser ses choix quant à son intégration sociale et professionnelle.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Regroupement d'éléments et de situations (application)	Utilisation de l'information (application)	Conception d'un plan d'action (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Intégration dans la vie sociale et professionnelle <ul style="list-style-type: none"> · Engagement dans un projet · Report d'un projet • Plan d'action sommaire <ul style="list-style-type: none"> · Attentes · Compétences à développer · Démarches relatives au choix effectué · Ressources mises à sa disposition · Échéanciers · Capacité de réalisation * Autres éléments 	✓	✓	✓

* Au besoin

BIBLIOGRAPHIE

BALL, Géraldine. *Transformation : carnet du participant* [traduit par Interchange], Montréal, Actualisation, 1985.

BALL, Géraldine. *Transformation : guide de l'animateur* [traduit par Interchange], Montréal, Actualisation, 1985.

BELISLE, Rachel. *Nos compétences fortes*, Montréal, Institut canadien d'éducation des adultes, 1995.

BRAND, Margaret, et Ann OLNEY-SPARKES. *Réussir dans le monde du travail* [traduit par Success in the Workplace], Montréal, Les Éditions de la Chenelière inc., 1992.

COMMISSION SCOLAIRE LA RIVERAINE. *Mise à l'essai des services d'entrée en formation à la Commission scolaire La Riveraine*, Nicolet, Commission scolaire La Riveraine, 1995.

CONSEIL D'ENTREPRISES SUR L'ENSEIGNEMENT. « Ce que les employeurs recherchent : compétences académiques, esprit d'équipe, qualités personnelles », *Profil des compétences relatives à l'employabilité*, Conference Board of Canada (dépliant), 1993.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Cadre de référence du projet « La grande corvée » ou « Pour apprendre à réussir »*, document de travail, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1995.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Division du travail et organisations ouvrières*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1992. (GSD-143) (HIS-4012-2)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Pour... suivre son régime*, édition mise à jour, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Programme de développement personnel et social*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1989.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTE. *Services d'entrée en formation, Estime de soi : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z009-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Projet de vie : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z006-0)

BIBLIOGRAPHIE (Suite)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Projet professionnel : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z003-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'intégration socioprofessionnelle, Programme d'études des Services d'intégration socioprofessionnelle (SIS)*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

DROUIN, Marie-Josée. *L'alphabétisation de la main-d'œuvre : le défi des années 90*, Montréal, Institut Hudson du Canada, 1990.

FOURNIER, Geneviève. *Interagir : programme d'intervention*, Sainte-Foy, Les Éditions Septembre, 1995.

GOGUELIN, Pierre, et Edgard KRAU. *Projet professionnel, projet de vie*, Paris, ESF éditeur, 1992.

LAROCQUE, Yves. *Les professions au Québec : perspectives pour 1997 et caractéristiques des emplois*, Montréal, Société québécoise de développement de la main-d'oeuvre, 1995.

LIMOGES, Jacques, Robert LEMAIRE et France DODIER. *Trouver son travail*, Montréal, Éditions Fides, 1987.

Règlement sur le régime pédagogique applicable aux services éducatifs pour les adultes en formation générale (ministère de l'Éducation), extrait de la Gazette officielle du Québec, Décret 732-94, Québec, Les Publications du Québec, 1994.

TASSÉ-DUFRESNE, Colette. *Motiver des étudiants : une intervention clinique*, Montréal, Université de Montréal, 1981.

TOUPIN, Louis. *Les compétences de base des adultes : inventaire de la réflexion*, Québec, La Table des responsables de l'éducation des adultes du Québec (TREAQ), 1990.

**Cours Mieux apprendre
(SEF-5019-1)**

Cours Mieux apprendre (SEF-5019-1)

Orientation du cours

Le cours Mieux apprendre faisant partie du programme d'études des SEF permet à l'adulte de s'initier aux pratiques andragogiques. Ce dernier développera et utilisera au maximum ses capacités à apprendre dans ce contexte. Pour qu'il en soit de même, la confiance, la valorisation et l'actualisation de soi seront privilégiées. En maintenant un vif intérêt à effectuer de nouveaux apprentissages, l'adulte arrivera à se familiariser avec les différentes ressources mises à sa disposition, ce qui l'aidera à établir des liens entre les éléments de motivation intrinsèque et de motivation extrinsèque tout en rendant possible le transfert des apprentissages.

Les stratégies d'enseignement-apprentissage et les modèles de formation les plus utilisés à l'éducation des adultes sont présentés de manière que l'adulte puisse en connaître les exigences et les objectifs et déterminer sa participation en fonction des services de formation choisis. Il pourra également découvrir les facteurs et les conditions qui facilitent l'apprentissage dans les domaines cognitif, affectif et métacognitif. Le transfert des apprentissages prend une place prépondérante dans le cours. C'est pourquoi il importe de prévoir le temps et les ressources nécessaires pour le rendre opérationnel.

L'enseignante ou l'enseignant devra expérimenter avec l'adulte des procédés qui favoriseront le transfert immédiat des apprentissages. D'ailleurs, le cours est étroitement lié à une approche pragmatique qui aide l'adulte à objectiver ses apprentissages en les mettant en pratique. Les principes andragogiques seront aussi particulièrement mis à profit dans le déroulement du cours. Enfin, les stratégies d'enseignement-apprentissage mises en oeuvre seront fonction des services de formation choisis et des personnes admises. Notons que le cours Des moyens de mieux apprendre traite notamment des concepts liés à une démarche d'apprentissage.

Tableau des objectifs du cours Mieux apprendre

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte sera capable d'esquisser un rapprochement entre ses responsabilités et ses apprentissages.	
Objectif terminal	Objectifs intermédiaires
1 Préciser son rôle et celui du personnel enseignant selon les modèles de formation privilégiés dans les services de formation choisis.	1.1 Utiliser les modèles de formation, les approches et les formules d'enseignement-apprentissage proposés. 1.2 Appliquer les facteurs de réussite des apprentissages. 1.3 Mettre en place des conditions propices à l'apprentissage. 1.4 Mettre en place les conditions nécessaires au transfert des apprentissages.

Tableau des champs d'habiletés du cours Mieux apprendre

Champs d'habiletés	Étendue des indicateurs d'habiletés
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance 	<ul style="list-style-type: none"> • Information (données factuelles, terminologies, concepts, notions ou exemples) qui facilite l'apprentissage. • Précision de l'information reçue.
<ul style="list-style-type: none"> • Compréhension 	<ul style="list-style-type: none"> • Sélection de l'information pertinente. • Transposition de l'information de façon à la transformer, à l'illustrer, à la représenter ou à la redéfinir dans ses propres mots. • Interprétation de l'information en vue de l'expliquer. • Reconnaissance d'avantages liés à l'apprentissage et au maintien de ses motivations.
<ul style="list-style-type: none"> • Application 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilisation de l'information reçue. • Motivation et transfert des apprentissages, au besoin.

Objectif terminal 1 Préciser son rôle et celui du personnel enseignant selon les modèles de formation privilégiés dans les services de formation choisis.

Objectif intermédiaire 1.1 Utiliser les modèles de formation, les approches et les formules d'enseignement-apprentissage proposés.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information et reconnaissance d'avantages (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Principes andragogiques <ul style="list-style-type: none"> · Respect du rythme d'apprentissage de l'adulte · Respect de la démarche de l'adulte · Pertinence des apprentissages · Recherche de l'autonomie · Acquisition de comportements responsables * Autres principes • Notions d'enseignement-apprentissage à l'éducation des adultes <ul style="list-style-type: none"> · Relation enseignante ou enseignant et adulte · Dynamisme et capacités de l'adulte · Respect des champs d'intérêt et des besoins de l'adulte • Modèles de formation à l'éducation des adultes <ul style="list-style-type: none"> · Modèles les plus utilisés * Autres modèles • Approches appropriées à l'éducation des adultes <ul style="list-style-type: none"> * Approches appropriées aux services de formation de la formation générale et aux programmes d'études 	✓	✓	
	✓	✓	
	✓	✓	
	✓	✓	

* Au besoin

Objectif intermédiaire 1.1 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information et reconnaissance d'avantages (compréhension)	Utilisation de l'information et transfert des apprentissages* (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Formules d'enseignement-apprentissage à l'éducation des adultes <ul style="list-style-type: none"> * Exposé magistral * Animation de groupe * Atelier * Enseignement par équipe * Laboratoire * Enseignement par les condisciples * Conseillances * Autres formules • Rôles et responsabilités de l'adulte à l'égard des modèles de formation, des approches et des formules d'enseignement-apprentissage appropriés aux services de formation choisis. <ul style="list-style-type: none"> * Situations de transfert 	✓	✓	✓

* Au besoin

Objectif terminal 1 Préciser son rôle et celui du personnel enseignant selon les modèles de formation privilégiés dans les services de formation choisis.

Objectif intermédiaire 1.2 Appliquer les facteurs de réussite des apprentissages.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information et reconnaissance d'avantages (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Facteurs du domaine cognitif <ul style="list-style-type: none"> · Attention · Concentration · Sens de l'observation · Mémoire à court et à long terme <ul style="list-style-type: none"> - Visuelle - Auditive - Tactile - Kinesthésique · Analyse · Généralisation * Autres facteurs • Facteurs du domaine affectif <ul style="list-style-type: none"> · Maîtrise des émotions · Affirmation de soi * Autres facteurs 	✓	✓	
	✓	✓	

* Au besoin

Objectif intermédiaire 1.2 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information et reconnaissance d'avantages (compréhension)	Utilisation de l'information et transfert des apprentissages* (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Facteurs du domaine métacognitif <ul style="list-style-type: none"> · Planification à court, à moyen et à long terme · Organisation · Supervision · Contrôle · Évaluation * Autres facteurs <ul style="list-style-type: none"> • Rôles et responsabilités de l'adulte en ce qui a trait aux facteurs qui influent sur l'apprentissage selon les services de formation choisis * Situations de transfert 	✓	✓	✓

* Au besoin

Objectif terminal 1 Préciser son rôle et celui du personnel enseignant selon les modèles de formation privilégiés dans les services de formation choisis.

Objectif intermédiaire 1.3 Mettre en place des conditions propices à l'apprentissage.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information et reconnaissance d'avantages (compréhension)	Utilisation de l'information, motivation et transfert des apprentissages* (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Conditions intrinsèques <ul style="list-style-type: none"> · Curiosité · Désir d'apprendre · Adaptation · Effort · Besoins · Motivation · Discipline * Autres conditions • Conditions extrinsèques <ul style="list-style-type: none"> · Lieux collectifs de travail · Lieux personnels de travail * Autres conditions • Rôles et responsabilités de l'adulte dans la mise en place des conditions propices à l'apprentissage selon les services de formation choisis <ul style="list-style-type: none"> * Situations de transfert 	✓	✓	
	✓	✓	
		✓	✓

* Au besoin

BIBLIOGRAPHIE

BERNARD, Jean-Louis. *L'apprenant adulte*, Montréal, Université de Montréal, 1980.

BOUCHER, F., et J. AVARD. *Réussir ses études*, Boucherville, Éditions de Mortagne, 1984.

D'AMBOISE, Marcel. *L'enseignement-apprentissage individualisé ou l'interdépendance entre les acteurs, les objectifs et les conditions de fonctionnement dans un système éducatif destiné aux adultes* [actualisation synthèse d'après le programme de perfectionnement des praticiens de l'enseignement individualisé en éducation des adultes], Québec, EAD, 1977.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Initiation aux métiers non traditionnels*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1991.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Pour... suivre son régime*, édition mise à jour, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Mise en forme intellectuelle : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z012-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTE. *Services d'entrée en formation, Projet de formation et compétences personnelles : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z011-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTE. *Le processus d'apprentissage fonctionnel ou le Paf en long et en large*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, juin 1992.

GAGNÉ, R. M. *Les principes fondamentaux de l'apprentissage : application à l'enseignement*, Montréal, Éditions HRW, 1976.

GAUTHIER, L., et N. POULIN. *Savoir apprendre*, Sherbrooke, Éditions de l'Université de Sherbrooke, 1983.

Initiation au système d'apprentissage individualisé — Formation à distance 3200 : guide d'apprentissage (ministère de l'Enseignement supérieur et de la Science), Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994.

Règlement sur le régime pédagogique applicable aux services éducatifs pour les adultes en formation générale (ministère de l'Éducation), extrait de la Gazette officielle du Québec, Décret 732-94, Québec, Les Publications du Québec, 1994.

TASSÉ-DUFRESNE, Colette. *Motiver des étudiants : une intervention clinique*, Montréal, Université de Montréal, 1981.

**Cours Des moyens de mieux apprendre
(SEF-5020-1)**

Cours Des moyens de mieux apprendre (SEF-5020-1)

Orientation du cours

Le cours Des moyens de mieux apprendre faisant partie du programme d'études des SEF permet à l'adulte de s'initier aux pratiques andragogiques, et de connaître et de s'appropriier les moyens qui lui sont proposés pour effectuer ses apprentissages.

L'adulte accroîtra son intérêt et développera ses capacités à mettre en oeuvre des moyens de mieux apprendre en vue de prendre en charge ses apprentissages. Pour y arriver, l'adulte devra tirer profit des différentes ressources mises à sa disposition, ce qui l'aidera à établir des liens entre les éléments de motivation intrinsèque et de motivation extrinsèque, tout en rendant possible le transfert des apprentissages. De plus, l'adulte aura à se familiariser avec différents procédés afin de développer des habiletés en matière de gestion des apprentissages, de recherche, de technologies de l'information et de la communication, de résolution de problèmes et d'évaluation.

L'ensemble des ressources humaines et matérielles du centre d'éducation des adultes fait partie intégrante de l'offre de cours. Le transfert des apprentissages et leur objectivation en les mettant en pratique s'effectueront en même temps que le suivi du cours, et ce, tout au long de son déroulement.

L'enseignante ou l'enseignant devra expérimenter avec l'adulte des techniques qui contribuent à avoir une perception claire et objective de sa propre démarche d'apprentissage et à prendre conscience de son rôle social et de ses responsabilités. Quant aux stratégies d'enseignement-apprentissage mises en oeuvre, elles seront fonction des services de formation choisis et des personnes admises.

Tableau des objectifs du cours
Des moyens de mieux apprendre

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte sera capable de prendre en charge ses apprentissages.	
Objectif terminal	Objectifs intermédiaires
1 Mettre en oeuvre des moyens de prendre en charge ses apprentissages.	1.1 Se familiariser avec des moyens qui favorisent la prise en charge de ses apprentissages. 1.2 Se familiariser avec différents types d'évaluation.

**Tableau des champs d'habiletés du cours
Des moyens de mieux apprendre**

Champs d'habiletés	Étendue des indicateurs d'habiletés
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance 	<ul style="list-style-type: none"> • Information (données factuelles, terminologies, concepts, notions ou exemples) qui facilite l'apprentissage. • Précision de l'information reçue.
<ul style="list-style-type: none"> • Compréhension 	<ul style="list-style-type: none"> • Sélection de l'information pertinente. • Transposition de l'information de façon à la transformer, à l'illustrer, à la représenter ou à la redéfinir dans ses propres mots. • Reconnaissance d'avantages liés à l'apprentissage et au maintien de ses motivations.
<ul style="list-style-type: none"> • Application 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilisation de l'information reçue. • Motivation et transfert des apprentissages, au besoin.

Objectif terminal 1 Mettre en oeuvre des moyens de prendre en charge ses apprentissages.

Objectif intermédiaire 1.1 Se familiariser avec des moyens qui favorisent la prise en charge de ses apprentissages.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection et transposition de l'information et reconnaissance d'avantages (compréhension)	Utilisation de l'information, motivation et transfert des apprentissages* (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Aménagement du temps <ul style="list-style-type: none"> · Activités et horaire hebdomadaire · Échéanciers · Priorités · Délégation des tâches · Agenda * Autres éléments • Plan de travail <ul style="list-style-type: none"> · Introduction · Développement · Conclusion * Autres éléments • Recherche d'information <ul style="list-style-type: none"> · Sources <ul style="list-style-type: none"> - Écrites - Audiovisuelles - Orales · Technologies de l'information et de la communication 	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>

* Au besoin

Objectif intermédiaire 1.1 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection et transposition de l'information et reconnaissance d'avantages (compréhension)	Utilisation de l'information, motivation et transfert des apprentissages* (application)
<ul style="list-style-type: none"> · Lieux d'information <ul style="list-style-type: none"> - Internes - Externes * Autres lieux · Demande d'information <ul style="list-style-type: none"> - Règles à suivre * Autres éléments 			
<ul style="list-style-type: none"> • Lecture sélective <ul style="list-style-type: none"> · Survol · Repérage * Autres éléments 	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Lecture active <ul style="list-style-type: none"> · Lire des questions et trouver des réponses · Évaluer les réponses * Autres éléments 	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Prise de notes <ul style="list-style-type: none"> · Système numérique · Symboles et abréviations · Classement des notes * Autres éléments 	✓	✓	✓

* Au besoin

Objectif intermédiaire 1.1 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection et transposition de l'information et reconnaissance d'avantages (compréhension)	Utilisation de l'information, motivation et transfert des apprentissages* (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Apprentissage par ordinateur <ul style="list-style-type: none"> · Logiciels · DOC * Autres utilisations 	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Fiches diverses <ul style="list-style-type: none"> · Citations · Résumés · Commentaires * Autres fiches 	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Résolution de problèmes <ul style="list-style-type: none"> · Formulation du problème · Hypothèses de solution · Vérification des données · Prise de décisions * Autres éléments 	✓	✓	✓

* Au besoin

Objectif intermédiaire 1.2 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection et transposition de l'information et reconnaissance d'avantages (compréhension)	Utilisation de l'information, motivation et transfert des apprentissages* (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Gestion des études et de l'évaluation <ul style="list-style-type: none"> · Préparation à long terme <ul style="list-style-type: none"> - Mesures à prendre · Préparation à court terme <ul style="list-style-type: none"> - Révision - Questionnaires d'épreuves antérieures · Passation d'examen <ul style="list-style-type: none"> - Tension liée aux épreuves - Facteur de stimulation - Exercices de relaxation 	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Suivi de l'évaluation <ul style="list-style-type: none"> · Retour sur l'évaluation · Réactions au succès · Réactions à l'échec 	✓	✓	✓

BIBLIOGRAPHIE

COMMISSION SCOLAIRE DES CHUTES-DE-LA-CHAUDIÈRE. *Méthodes d'étude et d'apprentissage*, document de travail, Charny, Commission scolaire des Chutes-de-la-Chaudière, 1995.

DARTOIS, Claude. *Comment prendre des notes*, Paris, Éditions du Centurion, 1965.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Pour... suivre son régime*, édition mise à jour, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Gestion de l'apprentissage individualisé : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z014-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Méthodes d'étude et d'apprentissage : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z010-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Services d'entrée en formation, Responsabilisation et prise en charge : programme d'études*, éd. prov., Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1994. (SEF-Z008-0)

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Développement personnel et social, Volet V : organisation de ses apprentissages scolaires - Stratégies d'étude et de passation d'examen*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1989. (Cahier de matériel didactique, GTG-154)

DIRECTION GÉNÉRALE DE L'ÉDUCATION DES ADULTES. *Développement personnel et social, Processus de lecture et de recherche d'information*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1989. (Cahier de matériel d'apprentissage, GTG-153)

ÉMOND, S., et L. ROCHELEAU. *Cours de méthodologie du travail intellectuel : guide d'apprentissage*, Chambly, Service de l'éducation des adultes, CRS Chambly.

FORTIN-LINCK, Louise. *Guide méthodologique : méthode de travail intellectuel*, Montréal, Éducation des adultes, cégep de Bois-de-Boulogne, 1979.

Règlement sur le régime pédagogique applicable aux services éducatifs pour les adultes en formation générale (ministère de l'Éducation), extrait de la Gazette officielle du Québec, Décret 732-94, Québec, Les Publications du Québec, 1994.

TASSÉ-DUFRESNE, Colette. *Motiver des étudiants : une intervention clinique*, Montréal, Université de Montréal, 1981.

**Cours Initiation à la démarche de formation
(SEF-P021-1)**

Cours Initiation à la démarche de formation (SEF-P021-1)

Orientation du cours

Le cours Initiation à la démarche de formation faisant partie du programme d'études des SEF permet à l'adulte d'établir son profil de formation par l'évaluation de ses connaissances et de ses habiletés, compte tenu de ses objectifs et de son projet personnel, et d'évaluer sa motivation eu égard aux réalités scolaires. De plus, ce cours établit des liens entre le projet de formation de l'adulte et sa démarche en matière d'intégration sociale.

L'adulte trouvera en son for intérieur les capacités utiles à son initiation à la démarche de formation. En ce qui a trait à la motivation intrinsèque, les éléments suivants seront privilégiés : la confiance, la valorisation et l'actualisation de soi. Intrigué, l'adulte souhaitera poursuivre son exploration, ce qui témoignera de son intérêt à apprendre et de sa volonté de se réaliser. Les éléments de motivation extrinsèque seront également mis à contribution de manière à donner des résultats immédiats et à maintenir la motivation intrinsèque tout au long du processus d'apprentissage.

L'adulte se familiarisera avec le code de vie, les règlements et le mode de fonctionnement du centre d'éducation des adultes. Il lui sera aussi possible d'évaluer ses propres intentions et de découvrir ainsi ses forces et ses limites. Le milieu de formation et tout ce qui l'entoure seront mis à profit tout au long de la formation et faciliteront par le fait même le transfert des apprentissages.

Les stratégies d'enseignement-apprentissage seront fonction des besoins des personnes admises et de l'organisation du centre d'éducation des adultes. L'animation de groupe, l'atelier, l'exposé magistral et l'enseignement par les condisciples pourront notamment être des formules d'enseignement-apprentissage à utiliser. Enfin, tous les moyens mis en oeuvre pour apprendre seront choisis en tenant compte des contenus du cours et des activités d'apprentissage.

Tableau des objectifs du cours
Initiation à la démarche de formation

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte sera capable d'amorcer une démarche de formation.	
Objectifs terminaux	Objectifs intermédiaires
1 S'adapter au mode de fonctionnement d'un centre d'éducation des adultes et au milieu où il est situé.	1.1 Connaître les lieux et les personnes-ressources tant à l'intérieur qu'à l'extérieur du centre d'éducation des adultes. 1.2 Prendre contact avec des personnes-ressources. 1.3 Respecter les règles de sécurité du centre d'éducation des adultes. 1.4 Respecter le code de vie du centre d'éducation des adultes. 1.5 Utiliser les ressources matérielles mises à sa disposition.
2 Clarifier ses intentions au regard de son projet d'intégration sociale.	2.1 Prendre connaissance de l'offre de formation à l'intégration sociale (IS) en fonction de ses besoins. 2.2 Prendre conscience de ses forces et de ses limites avant d'entreprendre une démarche en IS. 2.3 Exprimer ses motivations eu égard à son projet d'intégration sociale. 2.4 Connaître les retombées possibles de la formation sur son mode de vie.
3 Ébaucher son projet de formation.	3.1 Exprimer ses besoins prioritaires de formation en tenant compte de son projet de formation. 3.2 Déterminer les relations humaines utiles et nuisibles à la réussite de son projet de formation. 3.3 Prendre conscience des efforts à faire pour mener à terme son projet de formation.

Tableau des champs d'habiletés du cours Initiation à la démarche de formation

Champs d'habiletés	Étendue des indicateurs d'habiletés
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance 	<ul style="list-style-type: none"> • Information (données factuelles, terminologies, concepts ou exemples) utile à l'amorce d'une démarche de formation en IS. • Précision de l'information reçue. • Prise de conscience de ses premières intentions au regard d'un projet de formation.
<ul style="list-style-type: none"> • Compréhension 	<ul style="list-style-type: none"> • Sélection de l'information pertinente pour l'amorce d'une démarche de formation. • Transposition de l'information de façon à la dire dans ses propres mots. • Interprétation de l'information en vue de l'expliquer. • Acceptation de faits et de règles propres à un milieu. • Acceptation de ses capacités à exercer des rôles sociaux. • Acceptation de ses capacités à amorcer une démarche de formation.
<ul style="list-style-type: none"> • Application 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientation dans les lieux de formation. • Perception objective du milieu de formation, de ses motivations, de ses besoins, de ses forces ou de ses limites en regard de ses premières intentions d'entreprendre une démarche de formation. • Modification des attentes et des comportements. • Utilisation de l'information et des ressources humaines ou matérielles mises à sa disposition. • Prise de décisions et engagement au regard de sa démarche de formation.

Objectif intermédiaire 1.1 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Orientation dans les lieux de formation (application)	
<ul style="list-style-type: none"> • Ressources à l'extérieur du centre d'éducation des adultes <ul style="list-style-type: none"> · Centre de réadaptation · Centre de détention · Centre d'accueil · Centre des loisirs et des services sociaux * Autres ressources 	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 1 **S'adapter au mode de fonctionnement d'un centre d'éducation des adultes et au milieu où il est situé.**

Objectif intermédiaire 1.2 **Prendre contact avec des personnes-ressources.**

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Perception objective du milieu de formation et utilisation de l'information et des ressources humaines mises à sa disposition (application)	
• Rôle des personnes-ressources	✓	✓	
• Modalités de consultation	✓	✓	
• Moyens de communication	✓	✓	
* Autres éléments	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 1 S'adapter au mode de fonctionnement d'un centre d'éducation des adultes et au milieu où il est situé.

Objectif intermédiaire 1.4 Respecter le code de vie du centre d'éducation des adultes.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	Modification des attentes et des comportements (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Code de vie du centre d'éducation des adultes <ul style="list-style-type: none"> · Règles de participation à la vie du centre · Règles de vie du centre * Autres éléments • Projet éducatif du centre d'éducation des adultes <ul style="list-style-type: none"> · Mission · Valeurs · Projets * Autres éléments • Droits et devoirs de l'adulte <ul style="list-style-type: none"> · Respect du code de vie du centre · Conséquences du non-respect du code de vie du centre · Voies de recours • Liens entre le code de vie, le projet éducatif du centre, les droits et devoirs de l'adulte et l'amorce d'une démarche de formation <ul style="list-style-type: none"> · Attentes · Comportements * Autres éléments 	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p>

* Au besoin

Objectif terminal 1 **S'adapter au mode de fonctionnement d'un centre d'éducation des adultes et au milieu où il est situé.**

Objectif intermédiaire 1.5 **Utiliser les ressources matérielles mises à sa disposition.**

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Utilisation de l'information et des ressources matérielles mises à sa disposition (application)	
<ul style="list-style-type: none"> • Ressources matérielles <ul style="list-style-type: none"> · Agenda · Calendrier scolaire · Horaires et salles de classe · Matériel didactique * Autre matériel 	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 2 Clarifier ses intentions au regard de son projet d'intégration sociale.

Objectif intermédiaire 2.1 Prendre connaissance de l'offre de formation à l'intégration sociale (IS) en fonction de ses besoins.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Prise de conscience de ses premières intentions au regard d'un projet de formation (connaissance)	
<ul style="list-style-type: none"> • Programme d'intégration sociale et résultats attendus <ul style="list-style-type: none"> · Habiletés générales <ul style="list-style-type: none"> - Résolution de problèmes - Communication - Habiletés personnelles et sociales - Mathématique instrumentale - Psychomotricité · Habiletés particulières <ul style="list-style-type: none"> - Planification des activités quotidiennes - Habiletés domestiques - Habiletés familiales - Sexualité - Soins personnels et alimentation - Utilisation des ressources du milieu • Liens <ul style="list-style-type: none"> · Programme d'intégration sociale · Intentions au regard de son projet d'intégration sociale (IS) 	✓	✓	

Objectif terminal 2 Clarifier ses intentions au regard de son projet d'intégration sociale.

Objectif intermédiaire 2.2 Prendre conscience de ses forces et de ses limites avant d'entreprendre une démarche en IS.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Prise de conscience de ses premières intentions au regard d'un projet de formation (connaissance)	
<ul style="list-style-type: none"> • Forces <ul style="list-style-type: none"> · Disponibilité · Ouverture d'esprit · Capacité d'adaptation · Enthousiasme · Goût du risque · Effort * Autres forces • Limites <ul style="list-style-type: none"> · Peur de l'échec · Peur de l'effort · Peur de l'abandon · Peur du changement · Peur de l'inconnu · Doute · Frustration * Autres limites 	✓	✓	
	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 2 Clarifier ses intentions au regard de son projet d'intégration sociale.

Objectif intermédiaire 2.3 Exprimer ses motivations eu égard à son projet d'intégration sociale.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Prise de conscience de ses premières intentions au regard d'un projet de formation (connaissance)	
<ul style="list-style-type: none"> • Éléments de motivation intrinsèque <ul style="list-style-type: none"> · Confiance, valorisation et actualisation de soi · Intérêt à apprendre · Volonté de se réaliser et de se prendre en charge · Autonomie • Éléments de motivation extrinsèque <ul style="list-style-type: none"> · Milieu de vie · Milieu de réadaptation · Milieu de travail · Activités sociales et bénévolat · Activités scolaires et parascolaires * Autres influences 	✓	✓	
	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 2 Clarifier ses intentions au regard de son projet d'intégration sociale.

Objectif intermédiaire 2.4 Connaître les retombées possibles de la formation sur son mode de vie.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de ses premières intentions au regard d'un projet de formation (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	Acceptation de ses capacités à exercer des rôles sociaux et à amorcer une démarche de formation (compréhension)
<ul style="list-style-type: none"> • Mode de vie <ul style="list-style-type: none"> · Vie personnelle · Vie sociale · Activités de travail · Activités scolaires * Autres éléments • Retombées de la formation choisie sur son mode de vie 	✓	✓	✓

* Au besoin

Objectif terminal 3 Ébaucher son projet de formation.

Objectif intermédiaire 3.1 Exprimer ses besoins prioritaires de formation en tenant compte de son projet de formation.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	Perception objective du milieu, de ses motivations et de ses besoins, et modification des attentes (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Besoins de formation <ul style="list-style-type: none"> · Vie personnelle · Vie sociale · Activités de travail · Activités scolaires * Autres besoins • Composantes dans l'action <ul style="list-style-type: none"> · Sources de motivation · Qualités · Ressources humaines et matérielles du milieu · Projet d'intégration sociale · Transfert des apprentissages * Autres éléments • Attentes par rapport à ses premières intentions d'amorcer une démarche de formation • Attentes du milieu d'appartenance par rapport à ses premières intentions d'amorcer une démarche de formation 	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>

* Au besoin

Objectif terminal 3 Ébaucher son projet de formation.

Objectif intermédiaire 3.2 Déterminer les relations humaines utiles et nuisibles à la réussite de son projet de formation.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de ses premières intentions (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information (compréhension)	Perception objective du milieu et modification des attentes et des comportements (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Réussite de son projet de formation <ul style="list-style-type: none"> · Relations humaines utiles · Relations humaines nuisibles · Attentes, attitudes et comportements * Autres éléments • Ressources <ul style="list-style-type: none"> · Milieu de formation * Autres milieux 	✓	✓	✓
	✓	✓	✓

* Au besoin

Objectif terminal 3 Ébaucher son projet de formation.

Objectif intermédiaire 3.3 Prendre conscience des efforts à faire pour mener à terme son projet de formation.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information et précision de l'information (connaissance)	Sélection, transposition et interprétation de l'information et acceptation de ses capacités à amorcer une démarche de formation (compréhension)	Modification des attentes et des comportements et prise de décisions (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Organisation de sa vie et engagement au regard de sa démarche de formation <ul style="list-style-type: none"> · Participation · Responsabilités · Modalités d'engagement et actes à accomplir * Autres éléments * Report du projet de formation 	✓	✓	✓
		✓	✓

* Au besoin

BIBLIOGRAPHIE

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Programme d'études des services de formation à l'intégration sociale*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1997.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Guide d'organisation du programme d'études des services de formation à l'intégration sociale*, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1997.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Pour... suivre son régime*, édition mise à jour, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

Règlement sur le régime pédagogique applicable aux services éducatifs pour les adultes en formation générale (ministère de l'Éducation), extrait de la Gazette officielle du Québec, Décret 732-94, Québec, Les Publications du Québec, 1994.

TASSÉ-DUFRESNE, Colette. *Motiver des étudiants : une intervention clinique*, Montréal, Université de Montréal, 1981.

**Cours Remise en forme « vocationnelle »
(SEF-3022-1)**

Cours Remise en forme « vocationnelle » (SEF-3022-1)

Orientation du cours

Le cours Remise en forme « vocationnelle » faisant partie du programme d'études des SEF a été élaboré en vue de répondre aux besoins des adultes qui désirent se diriger vers l'intégration socioprofessionnelle (ISP). Cependant, il peut aussi être utile à l'adulte qui remet en question sa vie professionnelle ou qui décide de modifier son projet de formation. Ce cours permet à l'adulte de préciser son plan d'intégration sociale et professionnelle et d'évaluer sa motivation eu égard aux réalités scolaires. Les éléments de motivation extrinsèque et de motivation intrinsèque à vouloir travailler seront mis à contribution afin de faciliter l'intégration socioprofessionnelle. De plus, cette intégration y est traitée plus précisément à partir des éléments d'une démarche d'employabilité passant par un retour plus ou moins long aux études. La notion de transfert des apprentissages y est également prise en considération.

Le contenu du cours est axé sur les causes et les conséquences du chômage et du non-emploi. S'y greffent l'explication de la dynamique du monde du travail et celle de l'engagement de l'adulte à mener à terme sa démarche d'employabilité.

L'adulte trouvera en son for intérieur les capacités nécessaires pour intégrer le marché du travail. En ce qui a trait à la motivation intrinsèque, les éléments suivants seront privilégiés : la confiance, la valorisation et la réalisation de soi. En se basant sur ses expériences, l'adulte apprendra à explorer sa vie affective et à découvrir les habiletés intellectuelles et physiques à développer pour maintenir son intérêt à apprendre et déterminer sa volonté de se réaliser en menant à bien sa démarche de formation. Les stratégies d'enseignement-apprentissage mises en œuvre doivent permettre à l'adulte d'avoir une perception claire et objective de ses capacités et de ses besoins. L'animation de groupe, l'exposé magistral et les visites de milieux en rapport avec le contenu du cours sont des formules d'enseignement-apprentissage à utiliser.

Tableau des objectifs du cours Remise en forme « vocationnelle »

Objectif général — À la fin du cours, l'adulte, ayant ébauché un projet d'intégration du marché du travail, sera capable de se définir comme une future travailleuse ou un futur travailleur, c'est-à-dire comme une personne à la recherche d'un emploi.	
Objectifs terminaux	Objectifs intermédiaires
1 Prendre conscience des effets du chômage.	1.1 Relier les formes de chômage à sa situation et en connaître les phases. 1.2 Interpréter les préjugés contre le chômage et le non-emploi. 1.3 Décrire son mode de vie en situation de chômage ou de non-emploi.
2 Se situer par rapport au monde du travail et à ses intentions au regard de sa démarche de formation.	2.1 Expliquer les avantages d'intégrer le marché du travail. 2.2 Préciser les avantages d'entreprendre une démarche de formation.
3 S'engager dans une démarche d'employabilité.	3.1 Décrire ses démarches de recherche d'emploi antérieures et actuelles. 3.2 Vérifier ses capacités à entreprendre une démarche d'employabilité. 3.3 Expliciter son engagement à mener à terme sa démarche d'employabilité.

Tableau des champs d'habiletés du cours Remise en forme « vocationnelle »

Champs d'habiletés	Étendue des indicateurs d'habiletés
<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance 	<ul style="list-style-type: none"> • Information (données factuelles, terminologies, notions, concepts ou exemples) utile à l'amorce d'une démarche d'intégration socioprofessionnelle. • Précision de l'information reçue. • Prise de conscience de sa situation ou de ses intentions au regard de sa démarche de formation. • Détermination des rôles des adultes en formation et des personnes-ressources. • Définition des objectifs de la démarche de formation et de son déroulement.
<ul style="list-style-type: none"> • Compréhension 	<ul style="list-style-type: none"> • Sélection de l'information pertinente. • Transposition de l'information de façon à la caractériser. • Interprétation de l'information en vue de l'explicitier. • Organisation de l'information dans le but de la comparer, d'établir des liens entre des éléments et des situations, de donner des exemples ou de démontrer les avantages d'intégrer le marché du travail. • Acceptation de faits et de règles propres à un milieu. • Appropriation du mode de fonctionnement d'un groupe : entraide, écoute active, respect, confidentialité, etc. • Importance de l'appartenance à un groupe pour réaliser son projet d'intégration socioprofessionnelle.
<ul style="list-style-type: none"> • Application 	<ul style="list-style-type: none"> • Perception objective du milieu de formation, de ses motivations, de ses besoins, de ses forces, de ses limites et de ses intentions d'entreprendre une démarche de formation. • Modification des attentes et des comportements. • Définition d'objectifs personnels. • Affirmation de sa participation en toute connaissance de cause. • Prise de décisions et engagement au regard de sa démarche de formation.
<ul style="list-style-type: none"> • Analyse 	<ul style="list-style-type: none"> • Établissement de liens entre des éléments et des situations dans le but de les distinguer les uns des autres et de les catégoriser. • Bilan de sa situation de sans-emploi.

Objectif terminal 1 Prendre conscience des effets du chômage.

Objectif intermédiaire 1.1 Relier les formes de chômage à sa situation et en connaître les phases.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de sa situation (connaissance)	Sélection, transposition, interprétation et organisation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Formes de chômage <ul style="list-style-type: none"> · Structurel · Volontaire · Saisonnier · Conjoncturel • Détermination de la forme de chômage liée à sa situation 	✓	✓	
		✓	

Objectif intermédiaire 1.1 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de sa situation (connaissance)	Sélection, transposition, interprétation et organisation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Phases du chômage <ul style="list-style-type: none"> · État de choc <ul style="list-style-type: none"> - Refus - Colère - Marchandage - Acceptation · Recherche d'emploi <ul style="list-style-type: none"> - Enthousiasme - Stagnation - Frustration - Apathie · Dépression <ul style="list-style-type: none"> - Inquiétude - Perte d'identité professionnelle - Sentiment de dépendance sociale - Manque de créativité - Pessimisme - Manque d'énergie pour préparer l'avenir 	✓	✓	

Objectif intermédiaire 1.1 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de sa situation (connaissance)	Sélection, transposition, interprétation et organisation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Phases du chômage (Suite) <ul style="list-style-type: none"> · Désorganisation et crise <ul style="list-style-type: none"> - Détresse - Désespoir - Incertitude - Abandon - Retrait · Réorganisation de sa vie <ul style="list-style-type: none"> - Remise en question des valeurs - Reprise du pouvoir individuel - Nouveaux projets * Autres éléments 	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 1 Prendre conscience des effets du chômage.

Objectif intermédiaire 1.2 Interpréter les préjugés contre le chômage et le non-emploi.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de sa situation (connaissance)	Sélection, transposition, interprétation et organisation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Définition du mot <i>préjugé</i> • Conséquences des préjugés sur la personne sans emploi <ul style="list-style-type: none"> · Attitudes · Intentions · Sentiment d'exclusion d'un groupe et de la société · Perception négative de soi et des autres · Frustration · Désespoir · Colère · Transformation des valeurs · Perte de motivation · Isolement · Clandestinité * Autres conséquences 	✓	✓	

* Au besoin

Objectif terminal 1 Prendre conscience des effets du chômage.

Objectif intermédiaire 1.3 Décrire son mode de vie en situation de chômage ou de non-emploi.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de sa situation (connaissance)	Sélection, transposition, interprétation et organisation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Mode de vie en situation de chômage ou de non-emploi <ul style="list-style-type: none"> · Revenus <ul style="list-style-type: none"> - Travail au noir - Soutien financier de l'État - Autres revenus · Aménagement du temps <ul style="list-style-type: none"> - Rendez-vous - Organisation de la vie quotidienne · Loisirs · Bénévolat * Autres éléments • Avantages et inconvénients du manque de travail 	✓	✓	
		✓	

* Au besoin

Objectif terminal 2 **Se situer par rapport au monde du travail et à ses intentions au regard de sa démarche de formation.**

Objectif intermédiaire 2.1 **Expliquer les avantages d'intégrer le marché du travail.**

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de sa situation (connaissance)	Sélection, transposition, interprétation et organisation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Éléments de motivation extrinsèque à vouloir travailler <ul style="list-style-type: none"> · Préjugés · Pressions sociales · Considérations économiques · Menace de mesures coercitives · Influence de son entourage * Autres éléments • Éléments de motivation intrinsèque à vouloir travailler <ul style="list-style-type: none"> · Relations interpersonnelles <ul style="list-style-type: none"> - Valorisation de soi - Confiance - Réalisation de soi - Statut social - Revenu - Aménagement du temps * Autres éléments 	✓	✓	
	✓	✓	

* Au besoin

Objectif intermédiaire 2.1 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de sa situation (connaissance)	Sélection, transposition, interprétation et organisation de l'information (compréhension)	Perception objective de ses motivations et de ses besoins (application)
<ul style="list-style-type: none"> • Satisfaction des besoins <ul style="list-style-type: none"> · Besoins de base <ul style="list-style-type: none"> - Se nourrir - Se vêtir - Se loger - Communiquer · Besoins de sécurité · Besoins de socialisation · Besoins d'estime et de reconnaissance sociale · Besoins d'actualisation et de réalisation de soi • Changements liés au fait d'avoir un travail et responsabilisation <ul style="list-style-type: none"> · Revenus · Organisation des tâches quotidiennes · Transport, déplacement · Organisation matérielle · Loisirs · Bénévolat · Aménagement du temps * Autres changements • Avantages liés au fait d'avoir un travail 	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>

* Au besoin

Objectif terminal 3

S'engager dans une démarche d'employabilité.

Objectif intermédiaire 3.1

Décrire ses démarches de recherche d'emploi antérieures et actuelles.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Information, précision de l'information et prise de conscience de sa situation (connaissance)	Sélection et transposition de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	
<ul style="list-style-type: none"> • Démarches de recherche d'emploi effectuées <ul style="list-style-type: none"> · Combien? · Quand? · Où? · Comment? • Attitudes premières liées à la recherche d'emploi <ul style="list-style-type: none"> · Enthousiasme · Peur · Espoir * Autres attitudes • Difficultés éprouvées <ul style="list-style-type: none"> · Types d'emplois recherchés · Compétences exigées · Attitudes personnelles • Conséquences du refus sur la poursuite des démarches de recherche d'emploi <ul style="list-style-type: none"> · Démotivation · Implication · Désengagement * Autres conséquences 	✓	✓	
	✓	✓	
	✓	✓	
		✓	

* Au besoin

Objectif terminal 3

S'engager dans une démarche d'employabilité.

Objectif intermédiaire 3.2

Vérifier ses capacités à entreprendre une démarche d'employabilité.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Sélection, transposition et interprétation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	Perception objective de ses motivations et modification des attentes et des comportements (application)	Établissement de liens entre des éléments et des situations et bilan de sa situation de sans-emploi (analyse)
<ul style="list-style-type: none"> • Perception de soi en tant que future travailleuse ou futur travailleur <ul style="list-style-type: none"> · Attitudes liées au travail · Forces · Qualités · Aptitudes 	✓	✓	✓

Objectif terminal 3 S'engager dans une démarche d'employabilité.

Objectif intermédiaire 3.3 Expliciter son engagement à mener à terme sa démarche d'employabilité.

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Sélection et interprétation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	Affirmation de sa participation, prise de décisions et engagement au regard de sa démarche de formation (application)	
<ul style="list-style-type: none"> • Explication de l'engagement <ul style="list-style-type: none"> · Ouverture aux expériences passées et présentes · Buts poursuivis · Planification · Participation aux activités * Autres éléments • Modifications des premières motivations eu égard à une démarche d'employabilité <ul style="list-style-type: none"> · Sentiments · Perception · Contexte relationnel · Intentions · Attitudes * Autres modifications 	✓	✓	
	✓	✓	

* Au besoin

Objectif intermédiaire 3.3 (Suite)

Contenus (notions)	Indicateurs d'habiletés		
	Sélection et interprétation de l'information et acceptation de faits et de règles (compréhension)	Affirmation de sa participation, prise de décisions et engagement au regard de sa démarche de formation (application)	
<ul style="list-style-type: none"> • Mise en oeuvre de moyens d'action <ul style="list-style-type: none"> · Transfert des apprentissages · Normes administratives · Planification quotidienne · Consolidation du soutien du milieu * Autres moyens 	✓	✓	
* Report du projet de formation	✓	✓	

* Au besoin

BIBLIOGRAPHIE

BORGEN, POLLAND, AMUNDSON, WESTWOOD. *Les groupes de recherche d'emploi : la filière du counselling*, Colombie-Britannique, Département de counselling et de psychologie, University of British Columbia, 1989.

DIRECTION DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES. *Pour... suivre son régime*, édition mise à jour, Québec, ministère de l'Éducation du Québec, 1996.

GOGUELIN, P., et Edgar KRAU. *Projet professionnel, projet de vie*, Paris, ESF éditeur, 1992.

LECOMTE, C., et L. TREMBLAY. *Entrevue d'évaluation en counselling d'emploi*, Montréal, Institut de recherches psychologiques, 1987.

LIMOGES, J., et autres. *Chômage : mode d'emploi*, Montréal, Éditions de l'homme.

LIMOGES, J., R. LEMAIRE et F. DODIER. *Trouver son travail*, Montréal, Éditions Fides, 1987.

LIMOGES, J., et autres. *Réussir son insertion professionnelle avant, pendant et après*, Laval, 1991.

Règlement sur le régime pédagogique applicable aux services éducatifs pour les adultes en formation générale (ministère de l'Éducation), extrait de la Gazette officielle du Québec, Décret 732-94, Québec, Les Publications du Québec, 1994.

ST-ARNAUD, Y. *Devenir autonome*, Montréal, Actualisation Le Jour éditeur.

TASSÉ-DUFRESNE, Colette. *Motiver des étudiants : une intervention clinique*, Montréal, Université de Montréal, 1981.

