





ANNONCES CLASSÉES

606 Secteur Services sociaux et communautaires

COORDONNATEUR(TRICE) L'Association pour le planning des naissances de Montréal recherche les services d'une personne responsable pour assumer les tâches suivantes: Recruter, intégrer et soutenir les bénévoles; Implanter et coordonner les différents comités; Organiser des activités de financement; Assurer les communications internes et externes.

607 Secteur vente

REPRÉSENTANT VENDEUR Salaire/Commission/Voiture de la compagnie

Avons besoin d'un vendeur professionnel pour se joindre à une organisation prenant de l'expansion et dont le siège social est à Montréal, à titre de représentant technique.

Discretion assurée. Pour réponse immédiate, prière de faire parvenir tous renseignements en anglais à

Weld-Log Systems of Canada Ltd. 3135, rue Halpern St-Laurent, Québec H4S 1P5

Représentant Bilingue Centre-ville

Nous recherchons une personne dynamique et sérieuse pouvant représenter nos services professionnels auprès de notre clientèle. Une expérience antérieure de représentante de service est souhaitable.

Marie-Claire 284-0323

2020 rue University, chambre 455

Kelly Services Kelly Ltee

REPRÉSENTANTS(ES) DEMANDÉS(ES)

Compagnie internationale en expansion, position d'avenir pour 3 représentants(es). Revenu garanti dès le début.

NOUS OFFRONS: Territoire établi; Clientèle établie; Entraînement aux frais de la compagnie; Avancement rapide; Position stable; Fonds de pension; Assurance-groupe.

Region de Laval, communiquez Sheraton Laval et demandez ARMAND CAMPEAU 687-2440

Region de Montréal, communiquez avec: RICHARD PELLETIER 842-8581

Region de Rive sud, communiquez Holiday Inn Longueuil et demandez: M. DOMINIC BACON 670-3030

REPRÉSENTANT

Nous sommes une compagnie internationale bien établie dans le service de personnel et vous représenteriez notre division Secrétariat/bureau pour le secteur des affaires.

Appeler Jean-Pierre Jossin 281-1930

110, Place Crémazie, 6600, route Transcanadienne

POUR VOTRE COMMODITÉ, TOUTES LES SUCCURSALES DRAKE SONT MAINTENANT OUVERTES LE MERCREDI SOIR JUSQU'À 7 P.M.

NOTRE DIVISION INTERIM VOUS OFFRE PLUSIEURS POSTES TEMPORAIRES

Drake Personnel

IMMEUBLES Wavis COURTIER

AGENT D'IMMEUBLE avec ou sans expérience RIVE SUD Résidentiel et I.C.I. POSSIBILITÉS ILLIMITÉES

Appellez: BILL GILLIS 659-2983

607 Secteur vente

La société de courtage immobilier la plus avant-gardiste au Québec annonce l'ouverture de son NOUVEAU CENTRE DE FORMATION D'AGENTS IMMOBILIERS

Vous cherchez un emploi très rémunérateur? La réussite professionnelle vous intéresse au plus haut point?

Vous désirez travailler pour une entreprise dynamique, stimulante et qui fera appel à vos qualités d'initiative?

Vous avez au moins 11 années de scolarité, ou l'équivalent, et vous possédez une voiture?

LE PROGRAMME DE CE NOUVEAU CENTRE DE FORMATION EST COMPLET ET EFFICACE. GRÂCE À LUI NOS AGENTS PEUVENT ATTEINDRE LEURS BUTS.

Renseignements: Jean-Guy Labrèche, F.R.I. Tél.: 842-5011

discretion assurée

LE NOM QU'UN AMI RECOMMANDE

A. E. LE PAGE

COURTIER EN IMMEUBLE

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

607 Secteur vente

608 Secteur technique

TECHNICIEN(NE) TEMPS ET MOUVEMENT

Nous recherchons un(e) diplômé(e) au niveau collégial en concentration génie industriel et possédant 2 à 3 ans d'expérience dans l'étude des temps et mouvement ainsi que des méthodes de fabrication.

Si un tel poste vous intéresse, faire parvenir votre curriculum vitae au: Service du personnel 2315, rue de la Province Parc Industriel Longueuil, Qué. J4G 1G4

DESIGNERS DÉCORATEURS(TRICES) VENDEURS(EUSES)

Avec expérience seulement. Pour bureau de designers et boutique de décoration secteur St-Lambert. Bilingue avec auto.

Faire parvenir curriculum vitae (confidentialité assurée) au: 66, des Hauts-Bois, app. 200 Ste-Julie J0L 2C0 ATT.: Monsieur Normand

609 Secteur alimentation

EMBALLEUSE(LEUR) DE VIANDES

Avec expérience demandé(e) pour Epicerie Metro. 1295 Laurier Est 524-8788

AIDE GÉNÉRALE avec expérience dans superm. Se présenter 24 Fleury ouest, Marché Metro.

BOUCHER coupe française avec 10 d'expérience minimum pour devenir associé boucherie charcuterie-epicerie importée. 653-4223 dem. de l'Alain

BOUCHER d'expérience demandée: 761-5149/479

BOULANGER ou moins 5 ans d'expérience demandé(e) dans travail fait à la main, s'adresser 5080 Henri Bourassa est. 326-9343.

BOULANGER avec expérience pour pain français et danaises. Salaire suivant compétence. 678-3888.

DESSOUSEUR (SE) expérimenté (e) demandé (e) pour une compagnie de boeuf en gros. 527-9301.

FRUITIER expérimenté(e), semaine de 5 jours, références: (Metro), 215 St-Laurent, St-Eustache.

PÂTISSIER (S) d'expérience demandés (es), s'adresser à 5380 Henri Bourassa est. 326-9343.

PERSONNE demandée pour entretenir frigorifique dans une compagnie de boeuf en gros. Expérience nécessaire. Appeler au 527-9301.

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers

610 Secteur métiers</

# ANNONCES CLASSÉES

611 Secteur bureaux 611 Secteur bureaux 611 Secteur bureaux 611 Secteur bureaux 611 Secteur bureaux 611 Secteur bureaux 611 Secteur bureaux 611 Secteur bureaux 611 Secteur bureaux

## CARRIÈRES EN SECRÉTARIAT

**APPRENEZ LE TRAITEMENT DES MOTS \$15,000**  
 Une société de construction bien établie recherche une dactylo bilingue connaissant le sténo anglaise ou l'écriture rapide. Les tâches comprennent la dactylographie des propositions et des devis, de petites traductions de l'anglais vers le français et la formation-traitement de mots. Jolis bureaux. Centre-ville.

**SECRETARE ADJOINTE \$14,000**  
 Une institution financière internationale recherche une secrétaire de direction qui sera chargée d'assister le directeur. La personne choisie sera dactylo, sténo (dans les deux langues) et aura le sens de l'organisation. Nombreux contacts avec le public. Occasion d'apprendre les opérations bancaires.

PRIÈRE D'APPELER MAUREEN LAMBERT AU: 878-1122

**POSTE EN PUBLICITÉ \$13,500**  
 Une agence de publicité bien située recherche une secrétaire parfaitement bilingue. La personne choisie aura une bonne dactylo, sera dynamique et entreprenante. Poste stimulant pour la personne désireuse de faire carrière.

**TRADUCTION - ESPAGNOL \$12,000**  
 Une société du centre-ville recherche une anglophone ayant une bonne connaissance de l'espagnol pour pouvoir faire de la traduction. Dactylo rapide et précise. Avantages sociaux intéressants.

PRIÈRE D'APPELER LISE FORGET AU: 878-1122

**STATION RADIOPHONIQUE \$14,000**  
 Emploi révisé de tous, auprès d'un poste de radio établi au centre-ville. Secrétaire qui tapera les textes des émissions, fixera les rendez-vous et répondra aux questions des auditeurs. 50 mots/minute à la dactylo, sténo ou dicta préférable.

**LABORATOIRE PHOTO \$12,000**  
 Un laboratoire photographique situé près d'une station de métro recherche une réceptionniste dactylo expérimentée. La personne choisie sera bilingue et maîtrisera la dactylo. Forte personnalité et sens de l'initiative.

PRIÈRE D'APPELER ODETTE PARENT AU: 878-1122

**SECRETARE DU PERSONNEL \$13,000**  
 Une importante société recherche une secrétaire qui sera chargée d'aider le directeur du personnel. La personne choisie s'occupera du téléphone, de la dactylo, de la sténo et de tâches administratives variées. Avantages sociaux généreux.

**SECRETARE DIPLOMÉE \$10,500**  
 Une société de gestion en plein essor recherche une secrétaire récemment diplômée. La personne choisie aimera la dactylo (vitesse minimum 50 mots/minute, conversation bilingue). Belles possibilités d'avancement.

PRIÈRE D'APPELER NICOLE CLAREMONT AU: 878-1122

**VILLE ST-LAURENT \$14,500**  
 Directeur général d'une maison de vente en plein essor cherche secrétaire avec excellente conversation française et anglaise et bonne sténo anglaise. Les tâches de nature administrative occupent la majeure partie de la journée.

**ADJOINTE DE DETECTIVE \$14,000**  
 Détective privé cherche secrétaire avec 3 ans d'expérience. Sténo français et anglais et personne en mesure de diriger son propre bureau pour ce poste exceptionnel.

PRIÈRE D'APPELER YVETTE CARTIER AU: 878-1122

**RECEPTIONNISTE CHEVRONNÉE \$11,500**  
 Compagnie d'entrevue nationale recherche réceptionniste bilingue avec quelques années d'expérience. La candidate répondra à plus de 200 appels par jour et devra aussi accueillir les visiteurs. Bureaux ultra-modernes.

**VILLE ST-LAURENT \$8,900**  
 Vous voulez travailler? Vous êtes junior, bilingue et maîtrisez très bien la dactylo? Appelez-moi, mon client a un urgent besoin de vous. Excellente opportunité pour débutantes.

PRIÈRE D'APPELER ANDRÉE BOUCHARD AU: 878-1122

# quantum

Suite 750 Place du Canada Montreal

## EMPLOIS TEMPORAIRES

**VOICI VOTRE CHANCE!**  
 J'aimerais vous aider à combler vos temps libres et que vous bénéficiez d'un salaire intéressant. Avez-vous songé à travailler à temps partiel? Je souhaiterais rencontrer des personnes bilingues ayant de l'expérience antérieure ou récente du travail de bureau. Bienvenue aux anciennes et nouvelles retraitées. Si il vous plaît, veuillez m'appeler. Odette Bigras 631-3595

**CRÉMAZIE-ST-LAURENT SECRETARE STENO BILINGUE**  
 Compagnie située sténo. Décarie requiert les services d'une secrétaire dactylo avec 2 ans d'expérience et une excellente connaissance dans les deux langues. Le travail consiste à dactylographier les lettres, rapports, ouvrage général de bureau et répondre au téléphone. L'assignation débute immédiatement pour une période indéterminée. Veuillez appeler: Louise Paradis ou Pierrette Acca 381-7636

**CENTRE-VILLE AIDES COMPTABLES EXPERIMENTÉES (ES)**  
 Avez-vous au moins deux ans d'expérience dans l'une ou l'autre des phases comptables: RECouvrement, RECONCILIATIONS BANCAIRES, PAYE (100 employés ou plus), CREDIT, BALANCE DE VERIFICATION. Bilingue ou unilingue, veuillez m'appeler si vous ne voulez pas manquer votre chance de gagner de l'argent sur nos assignations temporaires. P.S. — Si vous êtes teneur(euse) de livres complets et que les grands livres de grosses compagnies sont vos favoris, je vous attends. Jacqueline Henry 871-1600

**ILE DES SOEURS RECEPTIONNISTE-TELEX BILINGUE**  
 Candidate doit posséder le telex domestique et international. Excellente connaissance en français et anglais est nécessaire pour leur correspondance. Assignation débute immédiatement pour 3 mois. Veuillez m'appeler: Angie Nigro 871-1600

**MAG CARD II**  
 Situé dans le Vieux Montréal, notre client requiert une opératrice Mag Card II pour entrée de textes dans leur dépt. de traduction. Assignation débute mai jusqu'à août. Angie Nigro 871-1600

**AES 100 ou plus**  
 Plusieurs ouvertures disponibles pour des candidates qui possèdent AES. Si vous êtes sténo ou française, veuillez appeler: Angie Nigro 871-1600

**VERSAILLES DACTYLO BILINGUE**  
 Nous avons plusieurs ouvertures pour des candidates qualifiées en dactylo. Excellente connaissance, 50 mots/minute en dactylo avec une précision et au moins deux ans d'expérience sont exigés. Assignation à court ou à long terme sont disponibles. Veuillez appeler: Dani Vocelle 353-4300

**DICTAS BILINGUES**  
 Importantes compagnies situées à l'est ont un besoin urgent de dictas bilingues. Les assignations débutent immédiatement pour une période indéterminée. L'expérience requise est de deux ans. Veuillez appeler: Dani Vocelle 353-4300

**LAVAL STENO DICTA DACTYLO**  
 Nous avons plusieurs postes disponibles si vous êtes sténo, dicta ou dactylo - bilingue ou unilingue. Emplois disponibles maintenant à court ou long terme. Veuillez appeler: Louise Paradis ou Pierrette Acca 381-7636

**MSA**  
**LES ASSOCIES**  
**MARIE SEUCK**

## PERSONNEL contempra

**COMPTABLE EN CÔTÉ DE REVIENT Dorval \$16 à \$18,000**  
 Vous avez effectué des études en comptabilité (Côté de revient manufacturier), vous avez 3 à 5 ans d'expérience industrielle et votre éducation vous rend éligible pour ce poste. Vous effectuerez des rapports de production, le journal mensuel, contrôle d'inventaire, etc. Cette compagnie offre tous les avantages sociaux désirables à tous les candidats(es) bilingues.

**STENO BILINGUE Pointe-Claire** **entre \$14-\$14,300**  
 Cette compagnie très à la page recherche une secrétaire sténographe possédant anglais français oral et écrit. Ici on préfère les gens qui possèdent beaucoup d'initiative et de maturité. Une dactylographie rapide et précise sera un atout précieux pour ce bureau des ventes.

**SECRETARE TRILINGUE Pointe-Claire**  
 Vous avez le talent des langues, ceci est pour vous. Cette compagnie recherche une secrétaire hors pair pour travailler pour l'exécutif. Vous devrez posséder l'anglais, l'allemand et le français. Si vous aimez la variété et êtes à l'aise avec les chiffres, vous serez très heureuse d'évaluer dans ce milieu professionnel.

**POSTE INTERMÉDIAIRE Pointe-Claire** **jusqu'à \$13,000**  
 Vous êtes fière de votre connaissance française et anglaise, êtes d'une débrouillardise à toute épreuve et pouvez prendre du dictaphone, alors venez nous rencontrer et on vous parlera plus longuement de ce poste.

**COMMIS BILINGUE Dorval \$9,620**  
 Cette bonne compagnie vous attend. Vous possédez le bilinguisme oral, une bonne dactylographie et un peu d'expérience dans le travail général de bureau. Vous aiderez également aux comptes payables, courrier, etc. Un caractère souple et une bonne volonté feront de vous la candidate idéale. Le plan dentaire fait partie des nombreux bénéfices de cette compagnie.

**TRAITEMENT DE TEXTE Ouest de Dorval \$ ouvert**  
 Nous avons deux ouvertures pour traitement de texte pour candidate possédant l'expérience pertinente sur appareils AES Plus et 850 plein écran. Ces deux compagnies ont un urgent besoin de vos services. C-422

**Pour de plus amples renseignements, appeler le 694-1505**  
**Centre Fairview**  
**Pointe-Claire**  
 Ces postes s'adressent idéalement aux gens qui habitent à l'ouest de l'île (West Island)  
 Veuillez noter que nos bureaux sont ouverts le jeudi soir jusqu'à 8h p.m.

**Alliliated**  
 Un courtier en douane et transitaire international est à la recherche:  
**TARIFICATEUR EN DOUANE (Customs rator)**  
 Exigences: Bilingue, expérience minimale de 3 ans; préférence sera donnée aux candidats ayant complété le cours de qualifications (CICHB).  
**COMMIS COMPTABLE (Junior)**  
 Exigences: Posséder 1 an d'expérience dans les comptes à recevoir ou un DEC en technique administrative, bilingue, un atout.  
**COMMIS-DACTYLO (pour Dorval)**  
 Exigences: Dactylo secondaire V ou l'équivalent, dactylo rapide et précise, expérience antérieure de bureau préférable mais non nécessaire.  
 Les personnes intéressées sont priées de contacter:  
**Josée Rémillard**  
**845-1211, poste 287 A-2061**

**CAISSIERS CAISSIÈRES**  
 Nous recherchons présentement des personnes qui possèdent de la maturité et qui peuvent assumer des responsabilités. Les candidats doivent être bilingues, posséder des notions de comptabilité et un minimum de deux ans d'expérience dans le travail de bureau.  
 Les candidats choisis auront accès à un programme complet de formation et d'apprentissage.  
 La compagnie offre un salaire hebdomadaire de \$160 à \$185 selon l'expérience et les qualifications et une gamme complète d'avantages sociaux.  
 Les personnes qualifiées peuvent se procurer un formulaire de demande d'emploi en se présentant à nos bureaux ou peuvent faire parvenir leur curriculum vitae à:  
**MAISLIN TRANSPORT LÉE**  
**7401, boul. Newmann**  
**LaSalle, Québec H8M 1X4**



**SECRETARE BILINGUE**  
 Si vous êtes diplômé(e) du cours secondaire et avez d'excellentes aptitudes au secrétariat, soit la capacité d'assumer des responsabilités et de bien planifier votre travail sous un minimum de supervision, Johnson & Johnson vous offre une excellente occasion de vous joindre à sa division des produits hygiéniques.  
 Un minimum de 3 ans d'expérience est requis ainsi qu'une parfaite maîtrise du français et de l'anglais. Dictaphone ou sténo est essentiel.  
 Nous offrons un salaire proportionnel aux qualifications et à l'expérience en plus d'une gamme complète d'avantages sociaux dont un plan d'assurance pour soins dentaires.  
 Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae en toute confiance, à:  
**Mme Janine Adams**  
**Coordonnatrice**  
**Ressources humaines**  
**7101 est, Notre-Dame**  
**Montréal, Québec H1N 2G4**



**MICOM**  
**SECRETARE**  
 Région: Décarie et Jean-Talon  
 Micom, le chef de file dans le traitement de textes, recherche une secrétaire pour un département d'ingénierie.

- Une excellente grammaire
- Une vitesse de frappe (minimum de 70 m/m).
- Cinq années d'expérience dans un milieu technique ou d'ingénierie
- Parfaitement bilingue.

Si vous recherchez l'occasion d'acquérir de nouvelles connaissances dans un domaine intéressant et dynamique tout en étant rémunérée, nous vous offrons une chance unique, en utilisant dans vos fonctions quotidiennes notre système de traitement de textes.  
 Pour une considération confidentielle et immédiate, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, à:  
**Marthe Lattinville**  
**MICOM**  
**5250, rue Ferrier**  
**Montréal, Québec H4P 1L4**

**MICOM**  
**SECRETARE**  
 Région: Décarie et Jean-Talon  
 Micom, le chef de file dans le traitement de textes, recherche une secrétaire pour un département d'ingénierie.

- Une excellente grammaire
- Une vitesse de frappe (minimum de 70 m/m).
- Cinq années d'expérience dans un milieu technique ou d'ingénierie
- Parfaitement bilingue.

Si vous recherchez l'occasion d'acquérir de nouvelles connaissances dans un domaine intéressant et dynamique tout en étant rémunérée, nous vous offrons une chance unique, en utilisant dans vos fonctions quotidiennes notre système de traitement de textes.  
 Pour une considération confidentielle et immédiate, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, à:  
**Marthe Lattinville**  
**MICOM**  
**5250, rue Ferrier**  
**Montréal, Québec H4P 1L4**

**MICOM**  
 La compagnie Micom, reconnue chef de file dans le traitement de textes, recherche activement un:  
**COMMIS COMPTES FOURNISSEURS**  
 Les responsabilités de ce poste comportent:  
 • Le classement  
 • Les procédures de paiements des comptes payables  
 • La réconciliation des états de comptes  
 • Les contacts téléphoniques avec les fournisseurs.  
**QUALIFICATIONS:**  
 • Minimum de 2 années d'expérience des comptes fournisseurs  
 • Parfaitement bilingue.  
 Le salaire est fonction de l'expérience et des qualifications. Une gamme complète d'avantages sociaux et la possibilité d'avancement sont offertes.  
 Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae, en toute confiance, à:  
**Marthe Lattinville**  
**MICOM**  
**5250, rue Ferrier**  
**Montréal, Québec H4P 1L4**

**PHILIPS**  
**SECRETARE ADJOINTE AU MARKETING**  
 WonderBra, un manufacturier réputé et chef de file dans le domaine de la mode féminine recherche une secrétaire dont l'expérience et la compétence éprouvée dans un service de marketing ou d'étude de marché lui permettront de secondier efficacement notre chef de service de marketing au siège social à St-Léonard.  
 En plus des tâches inhérentes à son poste de secrétaire du service, elle sera en mesure d'assumer graduellement des fonctions d'adjointe au chef de marketing pour éventuellement le secondier en titre. La personne sélectionnée sera bilingue et possèdera des aptitudes certaines pour les chiffres et la communication.  
 Si vous êtes une bonne secrétaire qui désire se dépasser et se joindre à une équipe des plus dynamiques veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 27 avril 1981 au:  
**Service du Personnel**  
**WonderBra**  
**4405 boul. Métropolitain est**  
**St-Léonard, Québec**  
**H1R 1Z4**

**SECRETARE**  
**LEUCAN INC.**  
 c/s: HÔPITAL STE-JUSTINE  
**3175, chemin Ste-Catherine, Mt, Qué. H3T 1C5**  
 Leucan Inc., une association de parents est à la recherche d'une secrétaire administrative pour son bureau situé à l'hôpital Ste-Justine. Sous l'autorité du conseil d'administration, la titulaire effectue le travail de secrétariat et exécute des tâches administratives simples.  
 Nous recherchons une personne mature pouvant travailler seule, ayant une excellente dactylo, l'anglais un avantage.  
 Ceci est un emploi permanent.  
 Veuillez écrire à:  
**LEUCAN INC.**  
 c/s: HÔPITAL STE-JUSTINE  
**3175, chemin Ste-Catherine, Mt, Qué. H3T 1C5**

**WonderBra**  
 Une filiale de Consolidated Foods Corporation  
**SECRETARE ADJOINTE AU MARKETING**  
 WonderBra, un manufacturier réputé et chef de file dans le domaine de la mode féminine recherche une secrétaire dont l'expérience et la compétence éprouvée dans un service de marketing ou d'étude de marché lui permettront de secondier efficacement notre chef de service de marketing au siège social à St-Léonard.  
 En plus des tâches inhérentes à son poste de secrétaire du service, elle sera en mesure d'assumer graduellement des fonctions d'adjointe au chef de marketing pour éventuellement le secondier en titre. La personne sélectionnée sera bilingue et possèdera des aptitudes certaines pour les chiffres et la communication.  
 Si vous êtes une bonne secrétaire qui désire se dépasser et se joindre à une équipe des plus dynamiques veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 27 avril 1981 au:  
**Service du Personnel**  
**WonderBra**  
**4405 boul. Métropolitain est**  
**St-Léonard, Québec**  
**H1R 1Z4**

**SECRETARE EXECUTIVE**  
 Pour le directeur général d'un courtier en immobilier.  
 Endroit: Côte-des-Neiges  
 Exigences: Bilingue avec très bon français et anglais écrit, capable de faire de la traduction, quelques années d'expérience dans un poste similaire dictaphone, pas de sténo, salaire intéressant, avantages sociaux.  
 Pour entrevue: Michèle Marleau  
**735-5494**

**SECRETARE ADMINISTRATIVE**  
 Compagnie immobilière recherche un(e) secrétaire expérimenté(e) bilingue devant relever du président.  
 Le ou la candidat(e) devrait posséder la sténo, une dactylo précise et des connaissances administratives.  
 Les fonctions comprennent: correspondance confidentielle, communication avec les clients et traductions.  
 Excellents salaires et avantages sociaux.  
 Prière de s'adresser à: M. Parnass  
**731-7361**

**UNIVERSITE CONCORDIA**  
**TENUE DE LIVRES**  
 Association des Etudiants de l'Université Concordia  
 Responsabilités: tous les comptes à payer et à percevoir pour les associations de la CUSA, préparation de la paie de tous les employés de l'Association, dactylographie des bons de commande et des réquisitions de chèques, etc., contrôle de la caisse, préparation du bilan financier et de la réconciliation bancaire mensuels. De plus, la personne choisie aura à assurer occasionnellement la permanence à la réception.  
 Qualifications: au moins 1 an d'expérience dans la tenue de livres. Un diplôme d'études collégiales et la maîtrise de l'anglais seraient souhaitables. La personne choisie devra savoir transiger de manière effective avec les étudiants.  
 Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae à:  
**Campus Sir George Williams**  
**1455 ouest, boul. de Maisonneuve**  
**Suite A 400**  
**Montréal, Québec H3G 1M8**  
**Tél. 879-8119**

**morse Electrophonic**  
**SECRETARE EXECUTIVE**  
 Une compagnie internationale dans le domaine des équipements sténographiques recherche une jeune personne ambitieuse et sérieuse comme secrétaire au Vice-Président exécutif.  
 Le (la) candidat(e) doit être bilingue, capable de travailler sans surveillance, bien organisé(e) ainsi que posséder de fortes aptitudes pour la sténo et la dactylo.  
 Un minimum de 3 ans d'expérience dans le domaine est requis.  
 Nous sommes situés sur la Voie de Service de la Transcanadienne, à Ville Saint-Laurent.  
 Nous offrons un salaire intéressant ainsi que des avantages sociaux.  
 Pour rendez-vous:  
**MORSE ELECTRO PRODUITS LÉE**  
**7350, route Transcanadienne**  
**Ville Saint-Laurent, Québec**  
**735-4251 poste 71**

**SECRETARE**  
 Notre compagnie, située à Pointe-Claire, requiert les services d'une personne bilingue pour son service de la comptabilité.  
 Notre secrétaire idéale possède une excellente dactylographie ainsi que de la sténographie. Elle s'occupera de la correspondance générale, de l'analyse des rapports et des états financiers mensuels.  
 Nous offrons un très bon salaire et une gamme complète d'avantages sociaux.  
 Les personnes intéressées sont priées de communiquer immédiatement avec:  
**Lorraine Lavallée**  
**Service du personnel**  
**695-1470**  
**ELECTROLUX CANADA**  
**2751, route Trans-Canada**  
**Pointe-Claire, Québec H9R 1B5**

**Service des achats de TOWERS-BONHART**  
 situé à Mont-Royal recherche  
**COMMIS BILINGUE**  
 pour acheteur de vêtements pour enfants  
 Nous demandons:  
 • expérience indispensable dans le domaine commercial ou le travail de bureau;  
 • bonnes notions en comptabilité;  
 • bilinguisme oral et écrit;  
 • esprit d'initiative.  
 Nous offrons:  
 • conditions de travail agréables;  
 • salaire selon expérience;  
 • bons avantages sociaux.  
 Faire parvenir votre curriculum vitae à:  
**Les Grands Magasins Towers**  
**100, chemin Rockland, V.M.R. H3P 2V9**  
 a/s: Mme Rhonda Wolfe

**DACTYLO JUNIOR SECTEUR CÔTE-DES-NEIGES**  
 Connaissance des langues française et anglaise, parlées et écrites. Expérience non requise.  
 Contactez-nous à  
**735-3124**  
**le Permanent**

**Secrétaire réceptionniste**  
 Bilingue avec environ 2 ans d'expérience pour firme située au centre-ville. Dactylo rapide et précise et travail général de bureau.  
 Communiquiez avec  
**Lise Forest au 849-3501**  
**SECRETARE RECEPTIONNISTE / DACTYLOGRAPHIE**  
 Compagnie située centre-ville (métro Champs de Mars) recherche personne bilingue, dactylo 50 mots/min. de préférence.  
 Pour rendez-vous communiquer avec:  
**DENISE**  
**866-2030**  
 entre 17h et 18h seulement

**SECRETARE**  
 Nous sommes une compagnie professionnelle de théâtre opérant depuis près de 30 ans et sommes à la recherche de deux secrétaires compétentes(es) pour ses services de secrétariat et de la publicité et des relations publiques.  
 Vos responsabilités:  
 — rédiger et dactylographier la correspondance  
 — dresser les procès verbaux des réunions  
 — placer des ententes pour les comédiens(nes)  
 Nos exigences:  
 • rapidité et précision à la machine à écrire (50m/m)  
 • connaissance approfondie du français parlé et écrit  
 • horaire flexible  
 • avoir de l'entregent  
 Pour rendez-vous communiquez avec  
**tnm**  
 Directeur Vianney Lablanc,  
 Directeur de la publicité et des relations publiques  
**932-3137**

ANNONCES CLASSÉES

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

611 Secteur bureaux

**SECRETARE JURIDIQUE**

Le secrétaire et conseiller juridique d'une importante compagnie de gestion, recherche un secrétaire juridique bilingue.

Sténodactylo dans les deux langues et 2 à 3 ans d'expérience dans le domaine sont requis. Une bonne rémunération et de bonnes conditions de travail sont offertes.

Communiquer avec:

**Huguette Littlejohn**  
861-5471

**SECRETARE JURIDIQUE BILINGUE**

Service à la clientèle et contact avec le public. Bonnes armoires. Travail varié.

**ANDREE PARISIEN**  
OU  
**LOUISE LEONARD**  
875-0545

Conseillers en ressources humaines. Les classiques Léonard & Parisien Inc.

**SECRETARE JURIDIQUE BILINGUE**

Excellente connaissance de français et de l'anglais écrits et parlés. Bonne connaissance du dictionnaire, formation juridique essentielle, expérience en sténodactylo 2 à 3 ans, savoir produire un travail précis et propre, initiative. L'étude locale est située au Centre-ville. Salaire en fonction de l'expérience. Veuillez communiquer à 284-2262.

**SECRETARE JURIDIQUE**

Avec ou sans expérience. \$8.917

**SECRETARE JURIDIQUE**

3 ans d'expérience, mise soignée. Initiative, orthographe française et anglaise impeccable. \$8.409.

**SECRETARE JURIDIQUE**

Bilingue, steno dactylo, 1 an d'expérience. 288-1185

**ACQUIES**

**NOTARIAT/SECRETARE \$ OUVERT**

Notre client situé au Centre-ville recherche présentement un secrétaire bilingue ayant la steno dans les deux langues. Doit avoir de l'expérience dans le domaine notarial. Très bonnes conditions de travail.

S.v.p. appeler  
**Claire Beausoleil**  
à 861-1511

Les Conseillers en Personnel  
**JACQUES CARTIER INC.**  
3, Place Ville-Marie  
Suite 125  
Montréal, Que.

**ACQUIES**

**TRAITEMENT DE TEXTES**

Nous avons présentement plusieurs postes ouverts pour notre service aux collectivités. Exigences: dynamisme, excellente maîtrise de français et de l'anglais écrit et parlé. Offrons bon salaire, bénéfices marginaux élevés. Pour rendez-vous: 866-1151.

S.v.p. appeler  
**Claire Beausoleil**  
à 861-1511

Les Conseillers en Personnel  
**JACQUES CARTIER INC.**  
3, Place Ville-Marie  
Suite 125  
Montréal, P.Q.

**COMMIS DE BUREAU AVEC EXPERIENCE DEMANDÉ(E)**

655-2465

**LIBRAIRIE FLAMMARION**

Nous recherchons secrétaire d'expérience pour notre service aux collectivités. Exigences: dynamisme, excellente maîtrise de français et de l'anglais écrit et parlé. Offrons bon salaire, bénéfices marginaux élevés. Pour rendez-vous: 866-1151.

Notaire, secrétaire légale, expérience. Français, anglais et portugais si possible. 528-5544, 273-5257

**RECEPTIONNISTE**

bilingue, initiative, et expérience dans travail général de bureau, se présenter à: Industries Desmarées, 8195, Pascal-Gagnon, St-Leonard.

**RECEPTIONNISTE**

doctylo-bilingue, avec expérience, travail de bureau, salaire selon expérience, s'adresser à 7975 Henri-Bourassa est.

**SECRETARE**

avec expérience pour compagnie de construction située à St-Leonard. Communiquer à 372-2211

**SECRETARE**

avec expérience pour compagnie d'assurance, français, italien, 253-2000

**SECRETARE Bilingue**, temps partiel, West Island, 694-3227

**SECRETARE**

Juridique avec ou sans expérience pour bureau d'avocat, 374-6533.

**SECRETARE**

Juridique, 4 ans d'expérience et plus dans le droit civil, poste de responsabilité avec un salaire senior. Sténodactylo, bilingue, salaire selon expérience. Demandez à: Thérèse Bergeron 374-0233.

**SECRETARE**

Juridique bilingue, étude de notaire centre-ville, expérience notariale, salaire fixe, expérience. Demandez à: Thérèse Bergeron 374-0233.

**SECRETARE BILINGUE**

Service à la clientèle et contact avec le public. Bonnes armoires. Travail varié.

**ANDREE PARISIEN**  
OU  
**LOUISE LEONARD**  
875-0545

Conseillers en ressources humaines. Les classiques Léonard & Parisien Inc.

**SECRETARE JURIDIQUE BILINGUE**

Excellente connaissance de français et de l'anglais écrits et parlés. Bonne connaissance du dictionnaire, formation juridique essentielle, expérience en sténodactylo 2 à 3 ans, savoir produire un travail précis et propre, initiative. L'étude locale est située au Centre-ville. Salaire en fonction de l'expérience. Veuillez communiquer à 284-2262.

**SECRETARE JURIDIQUE**

Avec ou sans expérience. \$8.917

**SECRETARE JURIDIQUE**

3 ans d'expérience, mise soignée. Initiative, orthographe française et anglaise impeccable. \$8.409.

**SECRETARE JURIDIQUE**

Bilingue, steno dactylo, 1 an d'expérience. 288-1185

**Teneur(e) de livres Chevronné(e)**

Un fabricant de cahiers/albums de livres expérimenté(e) et bilingue, qui tiendra les livres de deux cahiers/albums de livres, dans une feuille de poste informatique d'environ 100 pages, en supervisant le contenu de ces cahiers/albums. Expérience exigée en préparation de rapports financiers mensuels, en tenue de cahiers/albums. Discretion assurée. Voir pour venir voir curriculum vitae au: **CONTROLIER Corporation**

**Pharmacovigilance Professionnelle**  
9,200 Chemin Côte de Liesse  
Lachine, Québec, H8T 1A1

**LE SAVIEZ-VOUS?**

Un important service de marketing de Montréal-Nord recherche un doctylo bilingue. Salaire horaire excellent. Bien sûr. Transport public. Emploi à long terme. PRIERE D'APPELER:

**ANNETTE DUBOIS**  
878-1122

Suite 750 Place du Canada  
**Quantum**

**COMPAGNIE AERIEUNE**

Une compagnie d'aviation est présentement à la recherche d'un secrétaire pour travailler au département de relations publiques. Expérience du dictylo et de la steno, si vous bilingue sont exigés. Si vous voulez travailler dans un milieu dynamique alors venez nous voir. PRIERE D'APPELER:

**VALÉRIE DESCHAMPS**  
878-1122

Suite 750 Place du Canada  
**Quantum**

**TRÈS RAPIDE**

Nous avons plusieurs postes temporaires à pourvoir en peu de temps dans le région de Montréal. Le salaire des employés varie de 1 jour à 1 mois. Si vous êtes secrétaire, dictylo, doctylo (55 mots/min) sténodactylo, vous aurez l'avantage d'être essentiellement démonté. PRIERE D'APPELER:

**ANNE PARE**  
878-1122

Suite 750 Place du Canada  
**Quantum**

**ACQUIES**

**NOTARIAT/SECRETARE \$ OUVERT**

Notre client situé au Centre-ville recherche présentement un secrétaire bilingue ayant la steno dans les deux langues. Doit avoir de l'expérience dans le domaine notarial. Très bonnes conditions de travail.

S.v.p. appeler  
**Claire Beausoleil**  
à 861-1511

Les Conseillers en Personnel  
**JACQUES CARTIER INC.**  
3, Place Ville-Marie  
Suite 125  
Montréal, Que.

**ACQUIES**

**TRAITEMENT DE TEXTES**

Nous avons présentement plusieurs postes ouverts pour notre service aux collectivités. Exigences: dynamisme, excellente maîtrise de français et de l'anglais écrit et parlé. Offrons bon salaire, bénéfices marginaux élevés. Pour rendez-vous: 866-1151.

S.v.p. appeler  
**Claire Beausoleil**  
à 861-1511

Les Conseillers en Personnel  
**JACQUES CARTIER INC.**  
3, Place Ville-Marie  
Suite 125  
Montréal, P.Q.

**OPERATEUR(ICE) BILINGUE KEYTAPE CENTRE VILLE \$13,000**

Notre client recherche un(e) opérateur(trice) s'exprimant parfaitement dans les deux langues et ayant un an d'expérience sur une IBM no 129 ou système semblable. Ambiance amicale et relaxe, avantages sociaux et conditions de travail excellents. Pour renseignements, appeler:

**NANCY BRIERE**  
871-9585  
**DARCY MACDONALD**  
ASSOCIES  
PLACE BONAVENTURE

**PAYE**

Un important fabricant de vêtements pour enfants recherche une jeune personne bilingue, brillante, avec expérience de la confection. Elle s'occupe de la pose et des commandes à recevoir. Bonne ambiance. Connaissance de la machine à coudre souhaitée.

Appeler Lela de: 522-3104

**PERSONNE DEMANDÉE** doctylo, bilingue, expérience en dictylo. Pour entrevue, André Falardeau, 384-5913

**PHARMACIE** commis, 36 heures, 4901 St-Basile, 721-4944

**PROPOSE(E)** aux nouvelles affaires recherche(e) par une compagnie d'assurance-vie. Doit être bilingue avec un minimum d'un an d'expérience. Salaire et bénéfices marginaux élevés. Pour entrevue, communiquer avec M. Gilbert Muller à 288-7171

**PREPOSE(E)** Aux services des ventes

Secteur ville d'Anjou. Avec expérience en vente de produits de la clientèle. Parfaitement bilingue, sachant dactylographier rapidement. Ecrire à La Presse, Ref: 845, 8041, Succ: A, Montréal H3C 3E3

**RECEPTIONNISTE**

Vos 2 ans d'expérience comme réceptionniste, votre sociabilité, votre parfait bilinguisme, votre maîtrise de l'anglais et de l'français et de votre sens de l'organisation et de votre sens de la responsabilité. Travail varié et stimulant. Cadre agréable. Centre-ville. Si vous avez d'autres exigences de ce poste, appelez-nous.

**Allen Etovitch et Associés Ltd.**  
666 ouest, rue Sherbrooke  
Suite 1987  
Montréal, Québec  
845-3289

**RECEPTIONNISTE**

Doctylo bilingue, place des Jardins \$15,000

Une firme de prestige est à la recherche d'un(e) réceptionniste doctylo. Votre travail sera diversifié et vous aurez également l'occasion de mettre à profit vos connaissances en grammaire française et anglaise.

**DANIELLE NORMAND**  
**LES ASSOCIES MARIE SELICK**  
3125, St-Tronon  
Suite 215  
Sortie Metro Robison  
353-4300

**SECRETARE BILINGUE**

Capable de rédiger en français et en anglais. Très bonne doctylo, belle personnalité. 845-1207, Lucie

**SECRETARE BILINGUE**

Droit corporatif

Vous travaillerez avec un avocat expérimenté et vous serez très bien payés. Ce poste peut parfois offrir de bonnes perspectives de carrière. Les heures de travail sont très intéressantes. Les avantages sociaux sont excellents. Si vous êtes intéressé(e), veuillez communiquer avec M. Gilbert Muller à 288-7171

**SECRETARE BILINGUE**

Capable de rédiger en français et en anglais. Très bonne doctylo, belle personnalité. 845-1207, Lucie

**SECRETARE BILINGUE**

Droit corporatif

Vous travaillerez avec un avocat expérimenté et vous serez très bien payés. Ce poste peut parfois offrir de bonnes perspectives de carrière. Les heures de travail sont très intéressantes. Les avantages sociaux sont excellents. Si vous êtes intéressé(e), veuillez communiquer avec M. Gilbert Muller à 288-7171

**SECRETARE BILINGUE**

Capable de rédiger en français et en anglais. Très bonne doctylo, belle personnalité. 845-1207, Lucie

**SECRETARE BILINGUE**

Droit corporatif

Vous travaillerez avec un avocat expérimenté et vous serez très bien payés. Ce poste peut parfois offrir de bonnes perspectives de carrière. Les heures de travail sont très intéressantes. Les avantages sociaux sont excellents. Si vous êtes intéressé(e), veuillez communiquer avec M. Gilbert Muller à 288-7171

**SECRETARE ADMINISTRATIVE \$15,000 PLUS VILLE D'ANJOU**

Ce poste intéressera les personnes possédant un minimum de 3 ans d'expérience, des qualités de travail, initiative, autonomie, précision, et possédant un bilinguisme impeccable. Le poste consiste à 30% de secrétariat, 40% de tâches administratives, 10% de tâches de gestion. Le salaire sera un atout certain.

De plus amples renseignements, veuillez contacter:

**GINETTE TARDIF**  
861-2618  
**TARDIF, McGRATH INC.**

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**ORGANISATION DE SKI NAUTIQUE**

Une équipe de professeurs de ski nautique dynamique recherche un doctylo dactylo ou steno bilingue. Leçons de ski nautique groupées comprises dans cet emploi exceptionnel de 1 mois. PRIERE D'APPELER:

**NANCY LAVOIE**  
878-1122

Suite 750 Place du Canada  
**Quantum**

**2 DACTYLOS**

Le département de marketing d'une importante compagnie d'automobile recherche 2 doctylos pour son programme de promotion 1982. Vitesse de dactylo de 55 m/m. Doctylo, un atout majeur. PRIERE D'APPELER:

**VERONIQUE BEAULIEU**  
878-1122

Suite 750 Place du Canada  
**Quantum**

**DACTYLO/UNIVERSITE TEMPORAIRE**

Une importante université recherche une réceptionniste doctylo expérimentée à travailler pour le directeur d'un département de linguistique. Personne compétente, parfaitement bilingue. Apparence soignée. Travail de 1 mois. PRIERE D'APPELER:

**ANNETTE DUBOIS**  
878-1122

Suite 750 Place du Canada  
**Quantum**

**SECRETARE DE DIRECTION STENO ET DICTA BILINGUES \$15,000**

Mature, fiable et efficace? Ces 2 cadres supérieurs sont impatiemment en recherche de vous recruter. Ils recherchent une personne pouvant faire preuve d'initiative et de jugement. Avantages sociaux hors pair.

Lise Ethier  
871-1600  
Les Associés Marie Selick  
1200 McGill College No 1500

**COMMIS BUREAU DES COMMANDES**

Une compagnie, établie à Ville d'Anjou mais qui déménagera à Ville St-Laurent en juillet, recherche un commis bilingue pour le bureau des commandes d'une société comptant plusieurs compagnies.

Prière de composer:  
**353-2000**  
poste 269

**PLACE CRÉMAZIE**

Bureau d'avocats recherche

**SECRETARE JURIDIQUE**

Bilingue avec bonne expérience en droit civil.

**382-1903**

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE MEDICALE**

Un service de microbiologie spécialisé dans plusieurs projets de recherche requiert les services de 3 secrétaires médicales. Les personnes choisies seront chargées de dactylographier les rapports touchant les résultats et les progrès accomplis. Doctylo de 55 mots/min. et connaissance de la terminologie médicale. Emploi de 1-2 mois. PRIERE D'APPELER:

**ANNE PARE**  
878-1122

Suite 750 Place du Canada  
**Quantum**

**WORD PROCESSING \$6-\$10/h**

Postes temporaires avec possibilité de permanence disponible immédiatement. Une excellente location et un salaire au-dessus de la moyenne vous attendent. PRIERE D'APPELER:

**LYSANE BERNIER**  
878-1122

Suite 750 Place du Canada  
**Quantum**

**OPERATEUR(ICE) EAS PLUS DEMANDÉ(E) D'URGENCE**

Paste très intéressant pour personnes bilingues, sur EAS plus, au centre-ville. Possibilité d'emploi permanent par la compagnie.

Prière de communiquer avec Antoinette Giammaria.

**OFFICE OVERLOAD**  
281-1970

**COMMIS AUX COMPTES A RECEVOIR**

Une compagnie, établie à Ville d'Anjou, mais qui déménagera à Ville Saint-Laurent en juillet, recherche une personne bilingue qui possède une expérience en comptes à recevoir et des connaissances en informatique.

Lise Ethier  
871-1600  
Les Associés Marie Selick  
1200 McGill College No 1500

**DACTYLO FRANCAIS SURTOUT JUSQU'A \$227**

Département linguistique. Vous dactylographierez en français les lettres, factures et documents de votre temps. Il est donc indispensable que votre grammaire française soit excellente et votre orthographe très soignée. Une bonne connaissance de l'anglais est un atout. Salaire et avantages sociaux intéressants. Travail varié et stimulant. Cadre agréable. Centre-ville. Si vous avez d'autres exigences de ce poste, appelez-nous.

**Allen Etovitch et Associés Ltd.**  
666 ouest, rue Sherbrooke  
Suite 1987  
Montréal, Québec  
845-3289

**DACTYLO JUNIOR BILINGUE \$9000\$11,000**

Ce poste est idéal pour une personne bilingue, dynamique et possédant un minimum d'une année d'expérience. Une bonne grammaire française et anglaise est souhaitable. Une doctylographie précise de 50 mots/minute est nécessaire; bénéfices minimes et ambiance de travail chaleureuse.

844-4471  
**BARIBEAU & DE ST-PIERRE**  
1110 Sherbrooke ouest, suite 103

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**AU SECOURS!**

**SECRETARE BILINGUE**

**DACTYLOS BILINGUES**

**AES, MICOM, WANG** et autres

Nous avons de nombreux postes permanents et temporaires à combler.

Même si vous n'avez qu'un minimum d'expérience sur le marché du travail, nous vous offrons des avantages avec impatience. Nos conseillers se feront un plaisir de vous aider à trouver l'emploi désiré. Pour rendez-vous appelez:

**Monique Vaillancourt**  
866-3755

**VICTOR**

Victor Services Temporaires  
1253 McGill College, suite 250  
Montréal, Québec

**SECRETARE ADMINISTRATIVE**

Si vous avez de l'expérience en supervision ce poste est pour vous.

- Bilingue
- Steno dans les deux langues
- Doctylo
- Supervision de 3 secrétaires
- Centre-ville
- \$14,500

**Louise Séguin**  
**CSS PERSONNEL**  
866-4825 — 866-2637

**SECRETARE COMPTABLE**

De préférence bilingue avec expérience dans le One Right System et dactylo.

**Demandez:**  
**M. G. Magnan**

**COMPAGNIE DE LOCATION WOODLAND LIMITEE**  
761-3491

**COMMIS AUX COMPTES A RECEVOIR**

Une compagnie, établie à Ville d'Anjou, mais qui déménagera à Ville Saint-Laurent en juillet, recherche une personne bilingue qui possède une expérience en comptes à recevoir et des connaissances en informatique.

Lise Ethier  
871-1600  
Les Associés Marie Selick  
1200 McGill College No 1500

**DACTYLO FRANCAIS SURTOUT JUSQU'A \$227**

Département linguistique. Vous dactylographierez en français les lettres, factures et documents de votre temps. Il est donc indispensable que votre grammaire française soit excellente et votre orthographe très soignée. Une bonne connaissance de l'anglais est un atout. Salaire et avantages sociaux intéressants. Travail varié et stimulant. Cadre agréable. Centre-ville. Si vous avez d'autres exigences de ce poste, appelez-nous.

**Allen Etovitch et Associés Ltd.**  
666 ouest, rue Sherbrooke  
Suite 1987  
Montréal, Québec  
845-3289

**DACTYLO JUNIOR BILINGUE \$9000\$11,000**

Ce poste est idéal pour une personne bilingue, dynamique et possédant un minimum d'une année d'expérience. Une bonne grammaire française et anglaise est souhaitable. Une doctylographie précise de 50 mots/minute est nécessaire; bénéfices minimes et ambiance de travail chaleureuse.

844-4471  
**BARIBEAU & DE ST-PIERRE**  
1110 Sherbrooke ouest, suite 103

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**  
270-7351

**STENO BILINGUE \$14,000 INTERMEDIAIRE**

Affais équipe avec un associé senior professionnel, affaire et capable de reconnaître la compétence. Il recherche un(e) secrétaire chevronné(e), de calibre supérieur et capable de s'imprimer. Poste exceptionnel pour le(a) candidat(e) raffiné(e) et talentueux(e).

Lise Ethier  
871-1600  
Les Associés Marie Selick  
1200 McGill College — 1900

**SECRETARE JURIDIQUE**

Au moins 2 ans d'expérience.

Sténodactylo bilingue.

Bureau situé Place du Canada.

**878-9381**

**COMMIS COMPTABLE**

Une société de distribution de Saint-Laurent, recherche un commis comptable qui sera chargé d'assister le directeur comptable, et de trouver une solution aux problèmes. La personne choisie aura au moins 2 ans d'expérience pertinente, sera méticuleuse. Les responsabilités comprendront la comptabilité générale. Conditions de travail agréables. Connaissance du système informatique et bilinguisme vivement souhaités. Pour tous renseignements complémentaires, appelez:

**Allen Etovitch et Associés Ltd.**  
666 ouest, rue Sherbrooke  
Suite 1987  
Montréal, Québec  
845-3289

**COMMIS COMPTABLE**

Une société de distribution de Saint-Laurent, recherche un commis comptable qui sera chargé d'assister le directeur comptable, et de trouver une solution aux problèmes. La personne choisie aura au moins 2 ans d'expérience pertinente, sera méticuleuse. Les responsabilités comprendront la comptabilité générale. Conditions de travail agréables. Connaissance du système informatique et bilinguisme vivement souhaités. Pour tous renseignements complémentaires, appelez:

**Allen Etovitch et Associés Ltd.**  
666 ouest, rue Sherbrooke  
Suite 1987  
Montréal, Québec  
845-3289

**DACTYLO JUNIOR BILINGUE \$9000\$11,000**

Ce poste est idéal pour une personne bilingue, dynamique et possédant un minimum d'une année d'expérience. Une bonne grammaire française et anglaise est souhaitable. Une doctylographie précise de 50 mots/minute est nécessaire; bénéfices minimes et ambiance de travail chaleureuse.

844-4471  
**BARIBEAU & DE ST-PIERRE**  
1110 Sherbrooke ouest, suite 103

**SECRETARE BILINGUE**

Expérience 5 ans dans le travail général de bureau, maîtrise de l'assurance de préférence.

**QUALIFICATIONS:**  
Doctylo, Dictionnaire, Effortage, Autonomie.

**Mme Madison**

612 Secteur clubs, restaurants, hôtels

Sous-Chef et cuisinier Pour restaurant. Le soir. Grillades et fruits de mer. Tél.: 989-1018

Hôtesse (s) réaliste avec expérience et biligue, à prendre rapidement. 9-30h-2h. 842-7199. Demandez M. Léon.

Hôtesse demandée temps partiel, samedi et dimanche, le jour, expérience, personnalité, bonne apparence distinguée. Grand restaurant de l'est. S'adresser à: 366 Sherbrooke est. entre 11h et 20h.

Hôtesse en chef, de nuit, 60 ans, 30 ans d'expérience, cuisine raffinée, avec au moins 5 ans d'expérience. Ne pas se présenter sans rendez-vous. S'adresser au restaurant Do Giovanni, 572 Ste-Catherine.

Orchestre professionnel demande travail immédiat. 887-762.

Plongeur d'expérience demande travail immédiat. 215 Amherst, après 20 h.

Restaurant français cherche serveur, bonne présentation, biligue, 20 à 30 ans, appelez Mme Landry entre 11h et 17h pour rendez-vous 842-7278.

Serveurs(euses) d'expérience pour la nuit (domestique). 572 Ste-Catherine. Appelez Mme Landry entre 11h et 17h pour rendez-vous 842-7278.

Serveuse de soir, de 19h à 2h, 11 h.m., 51-Lambert, 465-6710.

613 Secteur de l'industrie du vêtement

Stagiaires-ventes Cette position est offerte pour une personne ambitieuse et intelligente qui sera responsable de la vente. Nous offrons un programme de formation d'une période administrative d'un an et un salaire intéressant. La préférence sera donnée à ceux qui ont une expérience en vente. S'adresser au Directeur du Personnel CONSOLTEX INC. 125, Chabanel est, M1H 2N4 T44.

Coupeur expérimenté Coupeur avec expérience dans les pantalons. Bonne connaissance de la machine à coudre. Travail de nuit. 11h-2h. 842-7199. Demandez M. Léon.

Dessinatrice IMPORTANTE MANUFACTURIER DE LINGERIE DE NUIT DEMANDE UNE PERSONNE AVEC AU MOINS 10 ANS D'EXPERIENCE DANS LA CREATION DE NOUVEAUX STYLES. LE DEVELOPPEMENT DE LA LINGE. LAURENCE DESJARDINS, 1000, St-Viateur, 2e étage.

614 Secteur industriel-manufacturier

Assembleurs sur machines à vapeur et soudeurs manuel et flux-cor. Appelez au 354-3010.

Contremaître Contrôleur(trice) d'expérience capable de diriger un atelier de montage.

615 Secteur service domestique

Couple demande Couple de 40 ans, mari et femme, recherche un appartement de 2 à 3 chambres, 1000-1200 \$, quartier tranquille, proche écoles et transports. Appelez Mme. Landry, 366 Sherbrooke est. entre 11h et 20h.

616 Couples demandés

Conciergerie, petite conciergerie, 21/2 h. par semaine, références. 211-7107.

Couple demande Couple marié sans enfant, 35 ans, biligue, centre-ville, 2 1/2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

616 Couples demandés

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

616 Couples demandés

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

Couple demande Couple marié sans enfant, 40 ans et plus, biligue, expérience, 2 salons, 3200 \$, 322-2002.

619 Emplois divers

Propose(e) maintenance Nous sommes une compagnie en pleine expansion et avons besoin d'un(e) propose(e) à la maintenance d'entretien. 3 ans d'expérience dans les systèmes électriques, pneumatiques et hydrauliques nécessaires.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplois divers

Propose(e) au contrat pour maison de nettoyage à 1105 Cypress, entre Peel et Stanley, 868-7166.

619 Emplo



# HYPERMARCHÉ

**CENTRE 2000**  
3195, BOUL. ST-MARTIN OUEST  
LAVAL

**SQUARE DÉCARIE**  
6855, CLANRANALD  
AU SUD DE JEAN-TALON  
MONTRÉAL

**PRIX VALABLES JUSQU'AU  
SAMEDI 25 AVRIL**

Nous nous réservons le droit  
de limiter les quantités.  
Pas de vente aux marchands.

## FRUITS ET LÉGUMES

**FRAISES**  
DE LA CALIFORNIE  
PRODUIT DES E.U.  
CANADA NO. 1  
LA CHOPINE

**79¢**

**BROCOLI**  
DE LA CALIFORNIE  
PRODUIT DES E.U.  
CANADA NO. 1  
FORMAT 14  
LE PIED

**98¢**

**TOMATES**  
DE LA FLORIDE  
PRODUIT DES E.U.  
CANADA NO. 1  
GROSSEUR MOYENNE  
6X7 LA LB

**69¢**

**ORANGES  
NAVEL  
SUNKIST**  
PRODUIT DES E.U.  
FORMAT 88

**12/180**

## CHARCUTERIE

**BOEUF FUMÉ,  
NOIX DE RONDE**  
LESTER  
LA LB

**4 69**

**JAMBON CUIT  
TRÈS MAIGRE**  
TAILLEFER  
LA LB

**2 69**

**POULET FARCI  
COORSH**  
LA LB

**2 79**

## ÉPICERIE

**MARGARINE MOLLE  
À L'HUILE DE TOURNESOL**  
FLEISCHMANN  
CONT. DE 8 OZ. - PQT DE 2

**99¢**

## ÉPICERIE

**MACÉDOINE  
DE FRUITS**  
ORCHARD KING  
DE FANTAISIE  
BTE DE 795 mL

**99¢**

## BOULANGERIE

**CARRÉS AUX  
FRUITS**  
VARIÉS

**4/  
99¢**

## EN HYPER SPÉCIAL

**QUART DE POULET  
FRAIS**  
PORTION DE LA CUISSE  
LA LB

**99¢**

**QUART DE POULET  
FRAIS**  
PORTION DE LA POITRINE  
LA LB

**1 19**

**FOIE DE BOEUF  
EN TRANCHES**  
PRODUIT DÉCONGELÉ  
LA LB

**89¢**

**BACON  
EN TRANCHES**  
LE GRADE  
PQT DE 500 g

**1 29**

## SPÉCIAUX DE VIANDES

**SAUCISSES FUMÉES  
TOUT BOEUF  
OU BARBECUE**  
COORSH  
PQT DE 454 g

**1 79**

**BOUDIN  
FRAIS**  
TAILLEFER  
LA LB

**99¢**

**PETITS PÂTÉS  
À LA VIANDE**  
QUATRE ÉTOILES  
PQT DE 400 g  
6 PÂTÉS

**2 29**

## POISSONNERIE

**FILETS DE MORUE  
FRAIS**  
LA LB

**2 59**

**DORADES GRISSES  
FRAICHES**  
LA LB

**1 69**

**SAUMON ROSÉ  
DU PACIFIQUE**  
SURGELÉ ENTIER 3 A 5 LB  
LA LB

**1 99**

## SURGELÉS

**GAUFRES  
AUNT JEMIMA**  
NATURE OU  
CANNELLE  
ET POMMES  
BTE DE 10 OZ

**89¢**

**TARTE À  
LA CRÈME**  
FARM HOUSE  
AU CHOIX  
BTE DE 12 OZ

**1 09**

**SOUS-MARIN  
PIZZA  
TOUT GARNI**  
McCain  
12 OZ

**1 99**

**PRÉPARATION  
À GÂTEAU  
SUPER MOELLEUX**  
BETTY CROCKER  
BTE DE 510 g

**99¢**

**BOISSONS GAZEUSES  
AU CHOIX  
HYPERMARCHÉ**

**4/1 00**

**MINI  
POUDING**  
NESTLÉ.  
SAVEURS AU CHOIX  
PQT DE 4 BTES  
DE 5 OZ.

**1 29**

**HUILE DE  
TOURNESOL**  
SUNBERTA  
BOUT. DE  
1 LITRE

**1 99**

**PAPIER  
HYGIÉNIQUE**  
CAPRI  
BLANC OU JAUNE  
PQT DE 4 ROUL.

**97¢**

**ESSUIE-  
TOUT  
DE PAPIER**  
HI-DRI  
PQT DE 2 ROUL.

**97¢**

**PÂTE  
À  
CROISSANTS**  
PILLSBURY  
CONT. DE 235 g

**69¢**

**BISCUITS  
PETIT  
BEURRE  
OU AU THÉ**  
VIAU  
BTE DE 700 g

**1 69**

**MARINADES  
SUCRÉES  
TRANCHES  
SUCRÉES OU  
PETITS CORNICHOUS  
À L'ANETH**  
CORONATION  
AU CHOIX  
PQT DE 750 mL

**1 29**

**DÉTERGENT  
À LESSIVE**  
WISK  
BOUT. DE  
2 LITRES

**3 69**

## FROMAGERIE

**CHEDDAR  
JAUNE  
DOUX  
ANCO**  
LA LB

**2 25**

**FROMAGE  
TYPE  
EMMENTAL  
ANCO**  
LA LB

**2 99**

**POINTE  
DE  
FROMAGE  
BONBEL**  
CONT. DE PLASTIQUE  
DE 6 OZ

**1 45**

## LES FRAISES

La saison des fraises dure de la mi-avril à la mi-juillet. Les fraises ajoutent de la couleur, de la saveur et des éléments nutritifs à votre diète journalière.

Une tasse de fraises contient presque autant de vitamine C qu'un verre de 8 onces de jus d'orange. Lorsque vous achetez des fraises, choisissez celles qui sont fermes et dodues, d'un beau rouge vif et qui possèdent encore leur queue.

Pour entreposer les fraises, les couvrir et les mettre au réfrigérateur sans les laver ni les équeuter. Elles sont meilleures si on les sert en dedans de deux jours.

Juste avant de les utiliser, les laver soigneusement à l'eau froide. Utilisez les fraises comme garniture sur vos céréales, dans les poudings, sur la crème glacée ou sur les gâteaux. Combinez les avec d'autres fruits pour faire de la salade de fruits. N'oubliez pas d'en vanger aussi! Vous pourrez encore jouir de la saveur délicieuse des fraises et de leur valeur nutritive, une fois la saison des fraises terminée.

Pour obtenir des informations, écrire à:

**SERVICE AUX CONSOMMATEURS  
HYPERMARCHÉ**  
3195 boul. St-Martin  
Laval, Qué. H7T 1A3

Relations Publiques: **687-7141**

**CÉRÉALES  
MIEL ET NOIX  
CHEERIOS**  
BTE DE 400 g

**1 39**

**MOUTARDE  
PRÉPARÉE**  
CONDOR  
POT DE 16 OZ.

**59¢**

**RÉCURANT  
EN POUDRE**  
AJAX  
BTE DE 600 g

**59¢**

**PRÉPARATION  
À CROUTE  
FEUILLETÉES**  
ROBIN HOOD  
BTE DE 540 g

**99¢**

**SAINDOUX  
TENDERFLAKE**  
BTE DE 3 LB

**2 09**

**POLI À  
MEUBLES  
COMPLETE**  
BOUT. DE 350 mL

**2 59**

**DENTIFRICE  
CREST**  
TUBE DE  
150 mL

**1 89**

**SHAMPOOING  
AGREE**  
BOUT. DE  
350 mL

**2 49**

**RINCE-CRÈME  
AGREE**  
BOUT.  
350 mL

**1 99**

## BOULANGERIE

**BRIOCHES  
À LA  
CANNELLE**

**6/  
99¢**

**CARRÉS  
À LA NOIX  
DE COCO  
PIÈCE**

**1 49**