



Rapport d'autoévaluation de l'efficacité du Plan stratégique

2008-2013

Version finale adoptée par
le conseil d'administration
25 mars 2014

Recherche et rédaction

Suzanne Tousignant

Coordination et rédaction

Anne-Marie Lefebvre

Collège de Valleyfield, mars 2014

Avant-propos

Le Collège de Valleyfield a connu une importante expansion au cours des cinq dernières années. Ce développement prend racine dans une planification stratégique 2008-2013 qui a été mise en œuvre avec la contribution de toute notre communauté. D'abord, il faut se rappeler la vaste démarche de consultation et de réflexion qui a débuté le 25 septembre 2007. Elle nous a permis de se doter d'un plan stratégique actualisé qui a inspiré et guidé judicieusement notre collectivité à travers les plans de travail institutionnels annuels. Il nous fait plaisir de déposer aujourd'hui le bilan de nos réalisations.

Cinq années représentent un horizon bien court pour réaliser un tel projet, mais quel chemin parcouru! L'atteinte d'un haut niveau de réalisation des objectifs du plan stratégique 2008-2013 est le résultat d'efforts réunis, d'une passion et d'un engagement tangibles de la part des membres du personnel, d'un appui judicieux et constant de la part des membres du conseil d'administration et surtout le désir de notre communauté de faire du Collège de Valleyfield une grande institution d'enseignement supérieur.

L'évaluation de l'efficacité du plan stratégique 2008-2013 s'est fondée sur l'analyse rigoureuse des plans de travail institutionnels annuels, des bilans annuels des départements d'enseignement, des centres d'aide et de la commission des études, sur de multiples consultations à l'interne, sur une enquête menée par sondage auprès des étudiants et des membres du personnel et, enfin, sur les travaux d'une journée pédagogique tenue le 9 janvier 2014.

Nous tenons à remercier les membres du comité consultatif de suivi du plan stratégique, les membres de la communauté collégiale qui ont contribué à la réalisation de ce plan et tous ceux qui sont fiers de ce chemin parcouru. Nous remercions aussi les membres de l'équipe de gestion qui s'assurent de la réalisation de la mission du Collège.



Jean-Claude Lecompte
Président



Guy Laperrière
Directeur général

Table des matières

Avant-propos	3
I. Introduction	7
II. Le contexte	7
III. La démarche	8
IV. Les résultats en fonction des objectifs fixés.....	9
<i>Orientation 1</i>	
La réussite scolaire : de l'accessibilité à la persévérance jusqu'à la diplomation	11
<i>Orientation 2</i>	
Un enseignement de qualité et une offre de formation adaptée aux réalités du monde actuel et de l'évolution du marché du travail.....	13
<i>Orientation 3</i>	
Une gestion inventive, stimulante et responsable, centrée sur les besoins de la communauté	15
<i>Orientation 4</i>	
Un collège ouvert, engagé et qui participe au développement social, économique et culturel de la région	18
V. Le regard critique sur l'élaboration et la mise en œuvre du plan.....	20
Le processus d'élaboration	20
La mise en œuvre.....	21
Les mécanismes de suivi	21
VI. L'appréciation globale du plan	22
VII. Les consultations effectuées	23

Les annexes

Annexe 1: Fiches d'évaluation des 75 cibles du plan stratégique 2008-2013

Annexe 2: Activités d'accueil par programme

Annexe 3: Mesures d'aide à la réussite

Annexe 4: Activités de mobilité étudiante et du personnel

Annexe 5: Sondage auprès des finissants par programme

Annexe 6: Niveau de satisfaction des finissants

Annexe 7: Devis d'évaluation du plan stratégique 2008-2013

I. Introduction

Le Collège de Valleyfield a entrepris, au printemps 2013, une démarche d'autoévaluation afin de porter un regard critique sur l'efficacité de son plan stratégique 2008-2013. Le processus d'autoévaluation mis en œuvre a permis de mesurer l'atteinte des objectifs et des cibles prévus au plan et d'évaluer *a posteriori* le contexte d'élaboration du plan de même que sa mise en œuvre. L'exercice aura aussi permis, à terme, de vérifier la pertinence des indicateurs utilisés pour mesurer l'atteinte des cibles et d'apprécier l'efficacité des moyens mis en œuvre. Le présent rapport fait état de cette démarche d'autoévaluation et en présente les résultats. Les résultats de cette analyse pourront également être réinvestis dans le cadre de l'élaboration du prochain plan stratégique du Collège, dont la démarche a débuté parallèlement au processus d'évaluation de l'actuel plan.

Afin de ne pas alourdir la lecture du rapport, des fiches exhaustives d'évaluation de chacune des cibles du plan sont présentées en annexe du rapport, de même que des tableaux présentant des informations en lien avec certains indicateurs. Le renvoi à ces annexes est suggéré dans le rapport aux endroits opportuns.

II. Le contexte

Le Collège

Issu du *Séminaire Saint-Thomas* lié au diocèse de Valleyfield (1896), le Collège de Valleyfield devient public en août 1967. Il est un des douze cégeps fondateurs du réseau public d'enseignement collégial au Québec. Sa mission est de permettre au plus grand nombre possible de jeunes et d'adultes du territoire de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent d'accéder à un enseignement supérieur de qualité.

Le Collège offre quatre programmes d'études préuniversitaires, deux double DEC, onze programmes de formation technique et un service de formation continue, qui permettent au Collège de contribuer activement à l'insertion socioprofessionnelle des jeunes, au perfectionnement de la main-d'œuvre et au développement culturel, social et économique de la région.

Avec près de 2300 étudiants inscrits en septembre 2013, le Collège connaît depuis 2006 une hausse constante de ses effectifs étudiants. Cette croissance rapide observée au cours des dernières années pose des défis importants, tant au niveau des services aux étudiants que sur le plan des infrastructures. C'est dans ce contexte que le Collège met en œuvre le processus d'évaluation du plan 2008-2013 et entame sa réflexion pour le prochain plan stratégique.

Le plan stratégique 2008-2013

Le premier plan stratégique du Collège pour la période 2004-2009 a été adopté en juin 2004 par le conseil d'administration. En 2007, la nouvelle direction du Collège, tout en donnant suite aux recommandations de la CEEC, décide de devancer l'évaluation du plan et d'en dresser le bilan. En septembre 2007, un comité consultatif constitué de représentants de toutes les catégories de personnel du Collège est mis en place afin

de proposer un nouveau plan stratégique pour la période 2008-2013. Le processus d'élaboration du plan se déroule de janvier à septembre 2008 et comporte de nombreuses consultations menées tant à l'interne qu'à l'externe. Il s'appuie également sur une analyse de la situation contextuelle du Collège qui comporte, entre autres, les caractéristiques de sa clientèle.

Ces consultations auront permis au Collège de préciser sa mission et son projet éducatif. Elles auront également permis aux artisans de première ligne aussi bien qu'aux partenaires socioéconomiques de dégager pour le Collège des orientations à la fois plus près de sa mission éducative, plus soucieuses de l'atteinte de résultats et mieux adaptées aux enjeux et défis propres à la conjoncture changeante de la région de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent. Enfin, la participation de la communauté à cet important exercice aura suscité la mobilisation et l'adhésion autour des enjeux et des objectifs retenus dans le plan.

Le plan comporte quatre orientations stratégiques. Pour chaque orientation, des objectifs et des cibles sont identifiés de même que des moyens pour les atteindre. Le plan ne comporte pas, cependant, d'indicateurs de mesure des résultats. Ces derniers ont fait l'objet d'un document distinct et ont aussi été prévus dans les plans de travail annuels du Collège, dans lesquels des moyens et des résultats attendus sont intégrés.

III. La démarche

Afin de bien camper les différentes étapes de la démarche d'autoévaluation, le Collège a d'abord élaboré un devis, qui a été adopté par le conseil d'administration en mars 2013 (voir annexe 7).

La démarche d'évaluation des résultats en fonction des objectifs fixés a ensuite été effectuée de mars à novembre 2013. Cette étape, qui constitue la portion la plus complexe de la démarche d'autoévaluation, a été réalisée avec la contribution d'une ressource dédiée à la cueillette des données et à leur analyse. Toutes les directions du Collège ont contribué afin de fournir les données nécessaires à l'appréciation de l'atteinte des cibles, en fonction des indicateurs prévus. Trois sondages de satisfaction, soit auprès des étudiants, auprès des enseignants et auprès des membres du personnel non enseignant, ont aussi été réalisés afin de compléter les informations nécessaires à l'évaluation de certaines cibles liées à la qualité des services et à la qualité du milieu de vie collégiale. Les membres du personnel ont également été consultés sur ce bilan dans le cadre d'une journée pédagogique en janvier 2014. Les résultats de cette étape d'évaluation des cibles du plan sont présentés à la section IV du présent rapport.

Un regard critique sur le processus d'élaboration du plan et sa mise en œuvre a aussi été posé. Cet exercice a été réalisé avec tous les membres du personnel d'encadrement dans le cadre d'une rencontre prévue à cet effet en septembre 2013. Les résultats de cet exercice sont présentés à la section V du présent rapport.

Finalement, une appréciation globale de l'efficacité du plan est présentée à la section VI. On y fait ressortir les points forts, les voies d'amélioration et les suivis prévus. À toutes les étapes de la démarche d'autoévaluation, des consultations ont été effectuées. La section VII présente un tableau synthèse des personnes et des groupes consultés au cours de la démarche.

IV. Les résultats en fonction des objectifs fixés

La prochaine section présente l'évaluation du niveau d'atteinte des objectifs et des cibles retenus dans le plan stratégique. Chacune des 75 cibles fait l'objet d'une fiche d'analyse présentant les résultats concrets permettant de conclure à son niveau d'atteinte. L'ensemble des fiches est regroupé à l'annexe 1 du rapport, de manière à alléger la lecture.

Le tableau suivant présente les critères utilisés pour évaluer l'atteinte de chaque **cible**.

Niveau d'atteinte	Critères
<i>Cible atteinte (A)</i>	Lorsque l'action a été accomplie en respectant l'échéancier ou réalisée à l'intérieur de l'échéance du plan stratégique et que les résultats visés ont été atteints, nous considérons la <i>cible atteinte</i> .
<i>Cible généralement atteinte (GA)</i>	Lorsque l'action est en voie d'être accomplie ou encore que les résultats visés laissent croire que l'objectif sera atteint sous peu, et ce, indépendamment du fait que l'échéancier ait été respecté, nous considérons la <i>cible généralement atteinte</i> .
<i>Cible partiellement atteinte (PA)</i>	Dans le cas où les actions ont été mises en place selon l'échéancier prévu, mais que l'objectif n'est pas atteint ou encore que les résultats visés sont en voie d'être atteints, mais que l'écart entre ce qui avait été établi et ce qui est observé demeure tout de même important, nous considérons la <i>cible partiellement atteinte</i> .
<i>Cible non atteinte (NA)</i>	Lorsque les actions n'ont pas été mises en place ou qu'elles ont été mises en place depuis trop peu de temps ou encore que les résultats visés n'ont pas été atteints, de même que l'échéancier n'a pu être respecté, nous considérons la <i>cible non atteinte</i> .
<i>Non disponible (N/D)</i>	Lorsque les données sont insuffisantes pour évaluer l'atteinte d'une cible, la mention <i>non disponible</i> est attribuée.

Le tableau suivant présente les critères utilisés pour valider l'atteinte de chaque **objectif**.

Niveau d'atteinte	Critères
<i>Objectif atteint (A)</i>	Si plusieurs cibles A et une seule GA ou PA.
<i>Objectif généralement atteint (GA)</i>	Si plusieurs cibles A et plus d'une GA ou PA. Si plusieurs cibles GA et une seule PA ou NA.
<i>Objectif partiellement atteint (PA)</i>	Si plusieurs cibles GA et plus d'une PA. Si plusieurs cibles PA et une seule NA.
<i>Objectif non atteint (NA)</i>	Si plusieurs cibles NA.

Orientation 1

La réussite scolaire : de l'accessibilité à la persévérance jusqu'à la diplomation

Objectif 1.1 : Permettre au plus grand nombre possible de jeunes et d'adultes l'accès aux études collégiales tant à la formation initiale qu'à la formation continue.

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C1	Avoir mis en place des mesures appropriées facilitant la transition avec le secondaire et l'accueil au collégial.	A
C2	Avoir contribué, de manière tangible, à l'augmentation du niveau de scolarité de la population du territoire desservi.	GA

Objectif 1.2 : Créer un milieu de vie stimulant l'engagement de l'étudiant dans son projet de formation.

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C3	Avoir créé un environnement propice au travail intellectuel et aux études.	GA (voir C4 et C50)
C4	Avoir fait du Collège un milieu de vie agréable, favorisant le développement personnel.	GA
C5	Avoir sensibilisé les étudiants à l'importance de l'engagement personnel dans la réussite éducative.	GA
C6	Avoir augmenté de manière significative le taux de participation aux activités étudiantes.	Volet sport : NA Volet socioculturel : N/D

Objectif 1.3 : Améliorer l'efficacité du cheminement scolaire des étudiants.

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C7	Avoir mis en place des mécanismes de concertation entre les professionnels et les professeurs des diverses disciplines des deux ordres d'enseignement, secondaire et collégial.	A
C8	Avoir consolidé l'approche programme et la concertation entre les disciplines des programmes	PA
C9	Avoir resserré la concertation entre les comités de programmes et les services professionnels dédiés à la réussite.	A
C10	S'être doté des outils requis pour soutenir l'étudiant dans la prise en charge de son projet de formation par le développement d'attitudes et de comportements à privilégier.	A
C11	Avoir augmenté le taux de réussite dans les cours et la persévérance jusqu'à la diplomation.	PA
C12	Avoir maintenu un écart (positif) à la moyenne réseau pour le taux de diplomation au secteur préuniversitaire.	NA
C13	Avoir amélioré le taux global de réussite au 1er trimestre.	Préuniversitaire : PA Technique : GA Accueil et intégration : A
C14	Avoir amélioré le taux de réinscription au 3e trimestre, particulièrement au secteur technique.	NA
C15	Avoir atteint la moyenne réseau du taux de diplomation au secteur technique.	NA
C16	Avoir amélioré le taux de réussite en formation générale, notamment dans les disciplines de français et de philosophie.	GA
C17	Avoir amélioré le taux de réussite dans la discipline des mathématiques.	PA
C18	Avoir relancé les étudiants à qui il manque quelques cours et avoir analysé avec eux des pistes de travail leur permettant de compléter leur formation.	A

Orientation 2

Un enseignement de qualité et une offre de formation adaptée aux réalités du monde actuel et de l'évolution du marché du travail

Objectif 2.1 : Adapter nos approches pédagogiques, méthodes d'encadrement et mécanismes de soutien aux nouvelles populations étudiantes.

A

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C19	Avoir ajusté nos pratiques pédagogiques et d'encadrement en fonction des besoins des étudiants.	A
C20	Avoir déployé le concept de Vie collégiale intense.	A
C21	Avoir réalisé une meilleure intégration des TIC à l'enseignement.	A

Objectif 2.2 : Actualiser notre carte de programmes tant à la formation initiale qu'à la formation continue.

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C22	Avoir mis en œuvre les passerelles de type DEP-DEC et de type DEC-BAC élaborées avec nos partenaires.	A
C23	Avoir identifié les programmes Double DEC, les DEC et les AEC susceptibles de répondre aux besoins de notre clientèle.	A
C24	Avoir mis à jour et actualisé les programmes existants.	A
C25	Avoir répondu aux besoins de formation en main-d'œuvre dans les domaines relevant de nos compétences.	PA
C70	Avoir augmenté le volume d'affaires d'ÉduCo.	PA

Objectif 2.3 : Intégrer une dimension internationale dans chacun de nos programmes.

PA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C26	Avoir intégré une dimension internationale dans chacun de nos programmes.	PA
C27	Avoir favorisé des échanges avec les collègues des autres provinces et d'autres pays.	PA

Objectif 2.4 : Susciter et soutenir l'innovation pédagogique et technologique chez les professeurs.

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C28	Avoir développé un programme de perfectionnement des professeurs axé sur les compétences pédagogiques	A
C29	Avoir favorisé le perfectionnement disciplinaire des professeurs.	PA
C30	Avoir consolidé la formation de type « alternance travail-études ».	A

Objectif 2.5 : Promouvoir dans la communauté l'importance de la qualité de la langue

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C31	Avoir sensibilisé de manière significative la communauté collégiale à l'importance de la qualité de la langue au Collège.	GA
C32	Avoir amélioré la qualité de la langue dans l'ensemble des activités du Collège.	GA

Orientation 3

Une gestion inventive, stimulante et responsable, centrée sur les besoins de la communauté

Objectif 3.1 : Assurer le renouvellement massif du personnel.

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C33	Avoir su valoriser la qualité du milieu de travail.	A
C34	Avoir été présent dans les différents salons de l'emploi.	GA
C35	Avoir facilité l'insertion socioprofessionnelle par des mesures favorisant la stabilité d'emploi.	A
C36	Avoir assuré un maintien et un transfert des connaissances lors de changement de titulaire à un poste.	GA
C37	Avoir augmenté de façon significative le nombre d'activités de perfectionnement et de développement du potentiel personnel.	N/D
C38	Avoir maintenu un personnel engagé, mobilisé qui a le sentiment d'être reconnu.	GA
C39	Avoir mis en place un programme de conciliation de la vie professionnelle et personnelle.	A
C40	Avoir systématisé les activités d'accueil du personnel.	PA
C41	Avoir assuré la relève en gestion en ayant recours, entre autres façons, aux ressources internes.	A
C42	Avoir augmenté le nombre de professeurs se prévalant d'une formation en pédagogie ou d'une formation de 2e cycle.	A (voir C28)

Objectif 3.2 : Déployer des mesures afin de contribuer à améliorer la perception du Collège et de la région

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C43	Avoir mieux fait connaître les succès de l'établissement.	A
C44	Avoir impliqué le personnel et les étudiants dans la revalorisation de l'image du Collège.	A
C45	S'être assuré d'un partage efficace de l'information entre tous les membres de la communauté.	GA
C46	Avoir développé, dans l'action, une synergie entre les différents intervenants.	Non évaluée
C47	Avoir fait du Collège de Valleyfield un incontournable en matière d'enseignement collégial dans la région.	GA
C48	Avoir assuré la viabilité de nos programmes d'études	GA
C49	Avoir établi une fondation efficace, dotée d'un réseau d'ambassadeurs bien impliqués dans la région.	A

Objectif 3.3 : Poursuivre le développement d'un milieu de vie sain, agréable et sécuritaire pour toute la communauté collégiale.

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C50	Avoir doté l'établissement d'un environnement éducatif sain, confortable, adapté aux nouvelles technologies et favorisant les apprentissages.	GA
C51	Avoir procédé à la rénovation des aires de stationnement et de la résidence étudiante.	Volet stationnement : A Volet résidence : PA
C52	Avoir offert au personnel un milieu de travail agréable, respectueux de l'environnement, de la santé et du bien-être.	A
C53	Avoir maintenu les locaux et les équipements dans un état adéquat répondant aux besoins de la collectivité.	A
C54	Avoir doté le Collège d'un plan de mesures d'urgence.	A
C55	Avoir réalisé un programme d'efficacité énergétique	A
C56	Avoir intégré le développement durable dans les pratiques de gestion.	GA

Objectif 3.4 : Rendre compte publiquement des réalisations du Collège.

A

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C57	Avoir intégré dans les pratiques de gestion l'obligation de rendre des comptes.	GA
C58	Avoir favorisé la participation des membres du conseil d'administration à des comités de réflexion.	A
C59	Avoir encouragé la contribution des membres du conseil d'administration à des activités de relations publiques sur le territoire.	A
C60	Avoir multiplié les rencontres d'information et de consultation avec les membres du personnel et la communauté externe.	A
C61	Avoir révisé à la fois le contenu et le format du rapport annuel	A

Orientation 4

Un collègue ouvert, engagé et qui participe au développement social, économique et culturel de la région

Objectif 4.1 : Contribuer au développement technologique des entreprises de la région.

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C62	Avoir assuré l'autonomie financière du CeDITT.	GA
C63	Avoir implanté le CeDITT dans les entreprises de la région.	A
C64	Avoir établi des contacts d'affaires avec 15 entreprises par année.	A
C65	Avoir obtenu la reconnaissance du CeDITT comme outil de développement technologique.	PA

Objectif 4.2 : Contribuer au développement sportif et culturel de la région.

A

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C66	Avoir réalisé les projets de partenariat dans la mise à jour des plateaux sportifs et des espaces propres aux arts de la scène.	A
C67	Avoir contribué à la réussite des Jeux du Québec.	A

Objectif 4.3 : Accroître le rayonnement du Collège sur son territoire

GA

Cibles associées		Évaluation de l'atteinte
C68	Avoir donné de la formation initiale à Châteauguay et à Vaudreuil.	A
C69	Avoir établi avec les commissions scolaires de la région des ententes de partenariats relatives à l'offre de formation.	A (voir cible 22)
C70	Avoir augmenté le volume d'affaires d'ÉduCo.	PA (traitée à l'objectif 2.2)
C71	Avoir participé comme représentants du Collège à des comités de développement économique et scolaire (concertation des partenaires au développement de la région).	A
C72	Avoir mis en place des comités écoles-entreprises pour l'ensemble de nos programmes techniques.	NA
C73	Avoir contribué à l'amélioration de l'offre de services universitaires dans la région, notamment au Collège de Valleyfield.	A
C74	Avoir contribué de façon significative à l'augmentation des circuits de transport en commun et à l'augmentation du nombre de ses usagers.	A
C75	Avoir été à l'affût de tout signe de développement économique sur le territoire de la CRÉ Vallée-du-Haut-Saint-Laurent.	Non évaluée

V. Le regard critique sur l'élaboration et la mise en œuvre du plan

La prochaine section s'attardera à l'évaluation du contexte d'élaboration du plan stratégique 2008-2013, de sa mise en œuvre et des mécanismes de suivi. Le contenu est le fruit d'une séance d'évaluation à laquelle ont participé tous les membres du personnel d'encadrement, en septembre 2013.

Le contexte d'élaboration

L'analyse de la situation, c'est-à-dire l'analyse du contexte interne et externe dans lequel évoluait le Collège au moment d'élaborer son plan stratégique, était pertinente. Tous les éléments importants, particulièrement au niveau du contexte externe, étaient présents, ce qui a permis d'identifier des enjeux et des défis appropriés. L'environnement interne aurait pu être plus documenté. Au niveau de l'analyse des menaces et des opportunités, l'exercice qui a été fait était suffisant, même s'il aurait pu être plus complet. C'était la première fois que le Collège se dotait d'un portrait aussi exhaustif de sa clientèle et de son environnement. Dans le cas de certaines cibles, la situation de départ n'a pas été incluse dans l'analyse, ce qui a rendu plus difficile la fixation des objectifs et le suivi des seuils d'amélioration souhaités.

L'analyse de la situation a permis de préciser la vision du plan stratégique et de susciter la mobilisation. Le fait d'avoir consulté le personnel, d'avoir tenu des séances de présentation et prévu des étapes de validation a permis de camper dès le départ la volonté de l'équipe de direction d'exercer une gestion ouverte, ce qui a mobilisé les membres de la communauté. Les membres du personnel ont été plus nombreux par la suite à intégrer au quotidien les objectifs du plan stratégique ou à y faire référence. On note que la vision stratégique, qui faisait référence principalement à l'importance d'occuper le territoire, d'améliorer les communications et la reconnaissance, est sous-entendue dans le plan; elle n'a pas constitué un libellé précis.

L'analyse effectuée au départ a permis de mieux connaître la clientèle et de cerner les défis propres au plan de réussite. C'est d'ailleurs grâce à cette analyse que les besoins des étudiants ayant opté pour le programme VIIÉ ont été confirmés et que ce créneau est devenu un élément distinctif du Collège. Cependant, la clientèle a évolué très rapidement, notamment les étudiants qui optent pour la session d'accueil et intégration et ceux qui bénéficient des services du SAIDE. Cette conjoncture changeante a nécessité de l'adaptation en cours de route pour faire face à ces nouveaux défis. L'environnement externe a aussi été teinté par des changements importants (la modification du RREC, la réforme au secondaire...) qui a nécessité une mise à jour rapide de l'analyse de départ.

Le processus d'élaboration

Les orientations ont, dans l'ensemble, fait l'objet d'une compréhension commune de la part des différents groupes et personnes concernés par le plan. Cela est particulièrement vrai chez les membres du personnel, qui ont fait des liens plus spontanés avec les défis du Collège et les orientations retenues dans le cadre de

leur travail. Chez les étudiants par contre, il était moins évident que ces derniers se sentent interpellés par la démarche d'élaboration du plan.

Les orientations retenues découlaient clairement de l'analyse de la situation et des enjeux dégagés. Pour la plupart, les objectifs et les cibles étaient réalistes, bien que certains étaient formulés de manière trop vague pour être mesurables. Les objectifs et les cibles étaient définitivement trop nombreux, parfois trop précis ou trop éloignés de l'orientation. Certains objectifs n'étaient pas de nature « stratégique » et auraient dû loger dans un plan de travail. Les objectifs n'ont pas systématiquement été formulés de manière à pouvoir en mesurer l'atteinte et dans certains cas, les indicateurs n'ont pas été prévus.

La mise en œuvre

En ce qui concerne les moyens prévus pour mettre en œuvre le plan, la très grande majorité d'entre eux ont été déployés. Certains moyens plus opérationnels n'auraient cependant pas dû être introduits dans le plan stratégique et davantage se retrouver dans le plan de travail annuel. Il apparaît maintenant que de prévoir des moyens aussi précis dans le plan stratégique devient vite contraignant.

Les moyens prévus ont pour la plupart permis d'atteindre les résultats escomptés, bien que d'autres moyens aient été identifiés en cours de route. Le calendrier de réalisation prévu a été respecté à travers les plans de travail annuels. Il n'y a pas eu de démarche d'actualisation du plan en cours de réalisation. Une étape d'actualisation autour de l'an 3 par exemple aurait pu permettre d'identifier de nouveaux objectifs ou de nouvelles cibles. En conséquence, les deux derniers plans de travail ont d'ailleurs été plus difficilement en lien avec les objectifs du plan stratégique.

Les mécanismes de suivi

Certains mécanismes de suivi et de reddition de compte ont été mis en place. D'abord, le comité de suivi du plan stratégique s'est réuni environ trois fois par année pendant toute la durée du plan. Un plan de travail a été élaboré et déposé au conseil d'administration à chaque année, qui faisait l'objet systématiquement d'une évaluation mi-annuelle et d'un bilan annuel. Le rapport annuel rapportait également les réalisations en lien avec le plan stratégique et certaines statistiques, particulièrement au niveau du plan de réussite, ont été compilées de manière systématique au fil des ans. Par contre, aucun tableau de bord, qui aurait facilité le suivi de la mise en œuvre du plan, n'a été prévu et cela a rendu plus ardue la démarche d'évaluation pour mesurer l'atteinte de certaines cibles. Dans de rares cas, il n'a pas été possible d'en mesurer l'atteinte, faute de données.

Les mécanismes de suivi n'ont pas permis d'effectuer des ajustements au plan. Aucune modification ou révision n'a été effectuée en cours de route. Les suivis et les ajustements se sont faits de manière plus instinctive par les différentes directions du Collège que par le biais d'un processus formel.

VI. L'appréciation globale du plan

Dans l'ensemble, le Collège juge que le plan stratégique 2008-2013 a été généralement efficace. Les principaux points forts de ce plan auront été sa capacité à orienter clairement les plans de travail annuel et à susciter la mobilisation et la participation de tous les services et départements du Collège afin d'en assurer la réalisation. La vision de ce plan a aussi teinté l'ensemble des réalisations du Collège, qui ressort des dernières cinq années avec un meilleur positionnement à l'échelle régionale, une carte de programmes riche et diversifiée, un effectif étudiant en pleine croissance et un environnement sain et agréable offert tant aux étudiants qu'aux membres du personnel.

Les voies d'amélioration principales qui sont dégagées concernent d'abord l'élaboration du prochain plan. Les objectifs du prochain plan devront être moins nombreux et plus stratégiques qu'opérationnels. Les mécanismes de suivi devront également être bonifiés, notamment au niveau d'un outil de cueillette de données en continu tel un tableau de bord, qui facilitera grandement la capacité du Collège à évaluer les résultats atteints et à ajuster le tir en cours de route. Les objectifs et les cibles en regard du plan de réussite devront aussi être identifiés avec réalisme, en tenant compte davantage des limites que posent l'environnement externe et les caractéristiques de la clientèle qui fréquente le Collège.

Les suivis prévus au rapport d'autoévaluation du Collège sont directement liés au processus d'élaboration du prochain plan stratégique. Tant l'évaluation des résultats obtenus en fonction des objectifs fixés que le regard critique sur le processus d'élaboration, la mise en œuvre et les mécanismes de suivi du plan fournissent des informations d'une grande richesse, qui pourront être réinvesties dans le cadre de l'élaboration du futur plan stratégique du Collège, dont la démarche est par ailleurs déjà débutée.

VII. Les consultations effectuées

Le tableau suivant résume les consultations qui ont été effectuées dans le cadre de la démarche d'autoévaluation de l'efficacité du plan stratégique 2008-2013.

<i>Étape du processus</i>	<i>Groupes ou personnes consultés</i>	<i>Date</i>
Le devis d'autoévaluation	Le comité de suivi du plan	19 février 2013
	La commission des études	13 mars 2013
	Le conseil d'administration	26 mars 2013
L'évaluation des résultats en regard des objectifs et des cibles	Le comité de gestion	9 et 24 septembre 2013
	Le comité de suivi du plan	12 novembre 2013
	Le conseil d'administration	26 novembre 2013
	Les membres du personnel	9 janvier 2014
Le regard critique sur l'élaboration, la mise en œuvre et les mécanismes de suivi	Le comité de gestion	9 septembre 2013
Le rapport d'autoévaluation	Le comité de gestion	12 février 2014
	Le comité de suivi du plan	18 février 2014
	Les syndicats et l'AGECOV	Du 18 au 7 mars 2014
	La commission des études	12 mars 2014
	Le conseil d'administration	25 mars 2014

ANNEXE 1

Fiches d'évaluation des 75 cibles du plan stratégique 2008-2013

Orientation 1 : La réussite scolaire : de l'accessibilité à la persévérance jusqu'à la diplomation

Objectif 1.1 : Permettre au plus grand nombre possible de jeunes et d'adultes l'accès aux études collégiales tant à la formation initiale qu'à la formation continue.

C1 Avoir mis en place des mesures appropriées facilitant la transition avec le secondaire et l'accueil au collégial.

I01.1 : Nombre de mesures mises en place en lien avec le passage du secondaire au collégial ainsi que le nombre d'étudiants rejoints par mesure;

I01.2 : Liste des activités d'accueil par programme en début d'année;

Afin de faciliter l'adaptation à une première session au collégial, de réduire l'anxiété de la première journée de cours ainsi que du sentiment d'isolement des nouveaux, le Collège de Valleyfield a mis en place cinq activités d'accueil en lien avec le passage du secondaire au collégial.

Rencontres du printemps

D'abord, depuis plusieurs années, dès le mois d'avril, les nouveaux admis au 1^{er} tour du SRAM (en moyenne 750 étudiants) sont invités à une rencontre qui se déroule le samedi et au cours de laquelle chaque aide pédagogique individuelle (API) rencontre les étudiants de ses programmes (3 rencontres de 45 minutes) pour leur expliquer le cheminement au collégial et pour échanger avec eux de l'importance d'adopter les comportements ou les attitudes susceptibles d'accroître leurs chances de réussite (gestion du temps, planification des études, méthodes de travail, préparation aux examens, gestion du stress, etc.). Depuis quelques années, les nouveaux admis des programmes Soins infirmiers (environ 65 étudiants), Techniques d'inhalothérapie (28 étudiants) et Techniques juridiques (36 étudiants) ont aussi la chance de rencontrer le coordonnateur de programme afin de mieux connaître les particularités de leur programme.

Durant le mois de juin, les API organisent une rencontre similaire avec les nouveaux admis des 2^e et 3^e tours du SRAM (en moyenne 220 étudiants). À cela s'ajoute une rencontre avec le coordonnateur du programme Soins infirmiers (environ 30 étudiants des tours 2 et 3) ainsi qu'une rencontre de tous les nouveaux admis du programme Arts visuels au cours de laquelle le coordonnateur de programme accompagné d'au moins un enseignant, invite les étudiants à manipuler des matériaux afin de cerner leurs forces et leurs faiblesses et de les sensibiliser à la nature des apprentissages du programme.

Rencontres avant le début de la session

Depuis 2011, chaque année en août, le Collège organise une soirée d'accueil s'adressant aux nouveaux étudiants et à leurs parents. Ces rencontres, qui permettent notamment de présenter les services offerts au Collège et les différentes mesures d'aide à la réussite disponibles, ont connu un succès important. Plusieurs centaines de nouveaux étudiants et leurs parents y assistent.

À l'automne 2012, étant donné le contexte post grève, des activités d'intégration se sont ajoutées dans chacun des programmes durant la semaine qui a précédé le début des cours (voir l'annexe 2 pour des détails). La formule a été jugée fort intéressante et il a été convenu de la reprendre pour la rentrée scolaire 2013-2014. Entre 700 et 800 étudiants ont participé à cette demi-journée d'accueil.

Rencontres au début de la session

Une fois la session commencée, d'autres activités ont lieu le mardi de midi à 14 h afin de créer un climat accueillant et chaleureux et de briser l'isolement en facilitant les rencontres.

La première est organisée par le service de la vie étudiante. Il s'agit d'un dîner offert à tous au cours duquel il y a de l'animation. En 2012, cette activité a pris la forme d'une foire gourmande au cours de laquelle la promotion des activités socioculturelles et sportives a aussi eu lieu.

Aussi, un accueil par programme plus intime a lieu le mardi suivant au cours duquel les nouveaux étudiants peuvent rencontrer les anciens. Une liste exhaustive de ces activités d'accueil est présentée à l'annexe 2. On remarque que pour favoriser une participation maximale à cette activité, l'organisation est régulièrement modifiée par les comités de programme.

Autres mesures mises en place

Un guide d'accueil virtuel a été produit. Il est disponible sur le portail depuis le mois d'août 2011 et il est mis à jour chaque année.

Aussi, depuis l'automne 2011, un questionnaire de repérage est rempli par les étudiants de 1^{re} session (Omnivox) durant les premières semaines de la session. La compilation des réponses de chaque étudiant permet de repérer ceux à risque et de les contacter pour les orienter vers la personne ressource appropriée.

Certaines mesures d'aide à la réussite qui s'inscrivent dans une pédagogie de première session ont également été mises en œuvre pour soutenir les étudiants qui débutent leurs études collégiales. Ces mesures sont recensées à l'annexe 3.

Enfin, à chaque début de session, les conseillers d'orientation font la tournée des classes afin de guider tous les étudiants de 1^{re} session des programmes préuniversitaires dans leur choix de carrière.

Service d'aide à l'intégration des élèves (SAIDE)

L'objectif du SAIDE est de soutenir les étudiants qui ont des besoins particuliers en mettant en place des moyens ou des services qui compensent leurs limitations. Il fournit des services pour les catégories d'étudiants ayant un déficit auditif, visuel, moteur, organique ou neurologique et en propose d'autres pour répondre aux besoins d'étudiants ayant un trouble d'apprentissage, un trouble envahissant du développement ou des problèmes de santé mentale. Un éventail de services est prévu pour eux (voir la section de l'analyse de l'atteinte de la cible 10). Le tableau suivant présente l'évolution du nombre d'étudiants SAIDE par session qui fréquentent le Collège de Valleyfield.

Nombre d'étudiants SAIDE par session

Session	Nb d'étudiants SAIDE	Nb d'étudiants total	Ratio
Hiver 2008	6	1518	0,4%
Automne 2008	15	1851	0,8%
Hiver 2009	16	1838	0,9%

Automne 2009	35	1987	1,8%
Hiver 2010	33	1851	1,8%
Automne 2010	39	2065	1,9%
Hiver 2011	49	1909	2,6%
Automne 2011	59	2132	2,8%
Hiver 2012	62	1988	3,1%
Automne 2012	87	2190	4,0%
Hiver 2013	123	2079	6,0%

Depuis l'automne 2008, tous les étudiants nouvellement admis reçoivent une lettre les informant des services du collège dont le SAIDE et les invitant à communiquer avec la professionnelle responsable des services adaptés, s'il y a lieu. Cette invitation vise à assurer, avant le début des cours, la mise en place de mesures requises pour chacune des situations. Un dîner d'accueil est aussi organisé en début de session pour les nouveaux étudiants SAIDE.

Dans le but de faciliter davantage le passage du secondaire au collégial de ces étudiants, chaque année, la conseillère en services adaptés du Collège a procédé à un envoi par courriel à tous les conseillers d'orientation et autres professionnels œuvrant dans les écoles secondaires de la région pour les informer du service SAIDE et de la nouvelle procédure de référence mise en place. En décembre 2012, une rencontre avec le service SAIDE et les services éducatifs de la commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands a aussi eu lieu. Au cours du mois de mai 2013, une visite du cégep a été organisée spécifiquement pour les futurs étudiants ayant des besoins particuliers.

Conclusion

Les indicateurs rattachés à cette cible font état du grand nombre et de la diversité des activités mises en place pour faciliter la transition du secondaire au collégial. Les données n'ayant pas été colligées, il est impossible de rapporter le nombre exact d'étudiants rejoints par chacune de ces mesures, mais les observations permettent d'affirmer que les étudiants sont très nombreux à y participer. Afin de compléter ces informations, le niveau de satisfaction des étudiants quant à leur accueil a été mesuré lors d'un sondage réalisé en mai 2013 (des détails sur ce sondage sont donnés dans la section qui vérifie l'atteinte de la cible 4). Plus précisément, les étudiants devaient indiquer leur degré d'accord avec l'énoncé suivant : « Le Collège m'a bien accueilli à la rentrée scolaire ». Le résultat à cette question, présenté dans le tableau suivant, indique un haut taux de satisfaction.

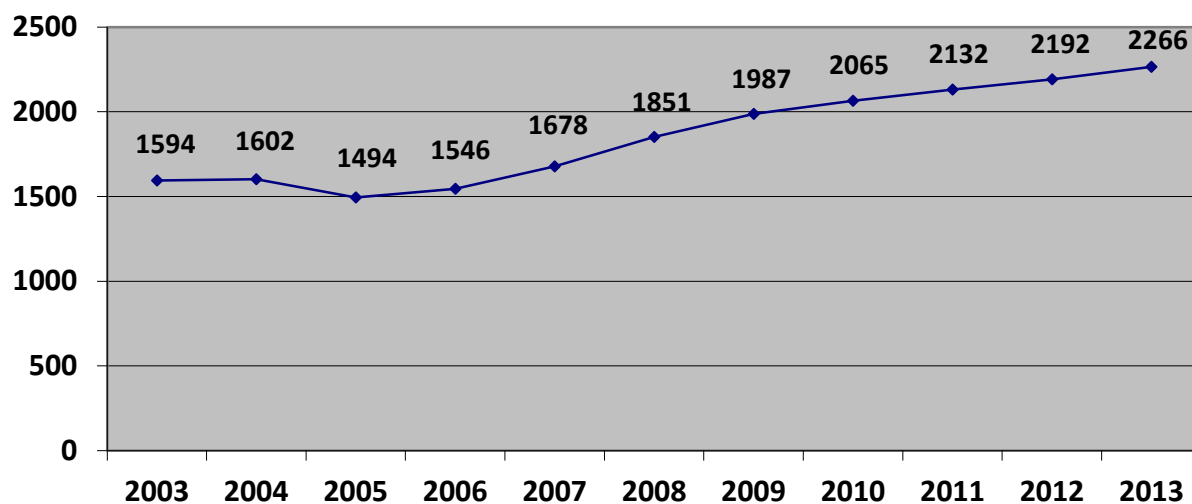
Degré d'accord avec l'énoncé (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Le Collège m'a bien accueilli à la rentrée scolaire	436	7.75	2.06	8	8

La cible 1 est atteinte (A).

C2 Avoir contribué, de manière tangible, à l'augmentation du niveau de scolarité de la population du territoire desservi.

Aucun indicateur n'était prévu pour vérifier l'atteinte de cette cible. Toutefois, la croissance constante de l'effectif étudiant du Collège (voir le graphique et le tableau suivants) peut certainement servir d'indice de l'augmentation du niveau de scolarité de la population du territoire desservi.

Nombre d'élèves inscrits au secteur régulier à la session d'automne, de 2003 à 2013



Nombre d'étudiants inscrits à des cours crédités de la formation continue

Année	Temps complet	Temps partiel	Total
2008-2009	322	405	727
2009-2010	282	514	796
2010-2011	355	428	783
2011-2012	407	342	749
2012-2013	408	294	702

Aussi, les deux tableaux suivants présentent l'évolution du nombre de diplômes accordés par année. Mis à part l'année 2012-2013, au cours de laquelle la grève étudiante a eu un impact négatif, le nombre de diplômés a évolué à la hausse au secteur régulier et est resté relativement stable à la formation continue.

Nombre de sanctions DEC par année

2008-2009	362
2009-2010	350
2010-2011	417
2011-2012	464
2012-2013	398

Nombre de sanctions AEC par année

2008-2009	132
2009-2010	115
2010-2011	102
2011-2012	126
2012-2013	128

Reconnaissance des acquis et des compétences (RAC)

Le processus de reconnaissance des acquis permet à un adulte de faire reconnaître les compétences résultant des acquis de travail, de scolarité, d'expérience de vie. Cette démarche permet de compléter, s'il y a lieu, les compétences manquantes selon le programme tout en respectant le rythme et les disponibilités de l'étudiant. Cette démarche peut inciter certaines personnes à entreprendre des études supérieures. C'est pourquoi nous y faisons référence comme indice d'augmentation du niveau de scolarité de la population du territoire desservi.

Beaucoup de travail a été fait par le service de la formation continue afin de développer ce service. D'abord, une politique institutionnelle de reconnaissance des acquis et des compétences (PIRAC) fut adoptée en mai 2010 par le conseil d'administration du Collège.

Jusqu'en 2010, le Collège offrait des services de reconnaissances des acquis pour deux programmes : Techniques d'éducation à l'enfance et Techniques d'éducation spécialisée. Depuis 2010, après avoir développé les outils d'évaluation de compétences nécessaires, le Collège offre ce service pour deux nouveaux programmes : Bureautique et service à la clientèle ainsi que Techniques de comptabilité de gestion.

Le tableau suivant rapporte le nombre d'inscription cours en reconnaissance des acquis.

Reconnaissance des acquis

Année	Nombre d'inscriptions / cours
2008-2009	ND
2009-2010	ND
2010-2011	90
2011-2012	187
2012-2013	185

L'augmentation marquée observée à partir de 2011-2012 s'explique par le fait que le processus de reconnaissance des acquis (RAC) est de plus en plus connu. De plus, en 2012-2013, nous avons ajusté nos coûts pour être plus compétitifs avec les autres collèges.

Offre de formation universitaire dans la région

Tel que présenté à la cible 73, le Collège a également contribué activement à l'implantation de l'offre de cours universitaire dans la région. Le Centre d'études supérieures de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent affilié à l'UQTR a d'ailleurs cumulé plus de 400 inscriptions-cours depuis le démarrage de ses activités à l'automne 2010, et ce, dans le cadre des 4 certificats et des 2 programmes courts offerts.

La cible 2 est généralement atteinte (GA).

Objectif 1.2 : Créer un milieu de vie stimulant l'engagement de l'étudiant dans son projet de formation.

C3 : Avoir créé un environnement propice au travail intellectuel et aux études.

I03 : Niveau de satisfaction des étudiants au regard des activités péri et parascolaires;

Le niveau de satisfaction à l'égard de l'environnement physique propice au travail intellectuel est rapporté dans la section qui traite de la cible 50. Le niveau de satisfaction des étudiants au regard des activités péri et parascolaires est présenté à la cible 4.

C4 : Avoir fait du Collège un milieu de vie agréable, favorisant le développement personnel.

I04 : Niveau de satisfaction des étudiants au regard des activités péri et parascolaires

Selon plusieurs études (Jacques Roy, 2010), la participation à des activités parascolaires sert à briser l'isolement, à créer des liens d'entraide et de coopération, à développer un sentiment d'appartenance et l'estime de soi, bref à fournir les conditions favorables à la persévérance et à la motivation scolaires.

Pour mesurer la satisfaction des étudiants envers les activités et les services offerts au Collège, nous utilisons des données recueillies à l'aide d'un sondage réalisé en mai 2013.

Mentionnons d'abord que 460 étudiants du secteur régulier ont rempli le questionnaire électronique qui leur avait été proposé par MIO, ce qui correspond à un taux de réponse de 22,2%. Quarante-deux pourcent (42 %) des répondants provenaient du secteur préuniversitaire, 45% du secteur technique et 13 % de la session d'accueil et d'intégration ou étaient en transition. Aussi, 41% fréquentaient le collège depuis moins de 12 mois. Ces précédentes données, ainsi que la proportion de répondants selon des catégories d'âge, correspondent à la répartition des étudiants du Collège. Par ailleurs, 29% des répondants étaient des hommes alors que dans le Collège c'est 38% des étudiants qui le sont. Malgré ce dernier écart, nous pouvons conclure que cet échantillon est représentatif de la population.

**Niveau de satisfaction et degré d'accord avec les énoncés
qui concernent les activités péri et parascolaires de la vie étudiante**

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Les activités périscolaires offertes (ex. cafés philo, concours intercollégiaux, etc.)	255	7.58	2.13	8	8
Les activités sportives offertes à tous (ex. badminton libre, journée de ski, hockey cosom, basketball, natation, etc.)	260	7.52	2.21	8	8
Les activités socioculturelles offertes à tous (ex. fêtes pour les étudiants, troupes de théâtre du Collège, etc.)	267	7.57	2.18	10	8
Services liés à la Vie intense intégrée aux études (VIIÉ) – Profil sport	107	7.27	2.35	8	8

Services liés à la Vie intense intégrée aux études (VIIÉ) – Profil Arts	97	7.37	2.37	10	8
Degré d'accord avec l'énoncé (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Ma participation aux activités péri et parascolaires du Collège m'encourage à persévérer dans mes études	254	6.85	2.71	8	8
Les semaines thématiques organisées par le Collège m'intéressent (semaine du goût de vivre, de la Terre, journées de la persévérance scolaire, etc.)	368	5.85	2.76	8	6
Le Punch de la fin souligne adéquatement l'engagement et l'excellence des étudiants	300	6.67	2.7	10	7
Le Collège de Valleyfield correspond à un milieu de vie agréable	438	7.78	1.72	8	8
Le Collège de Valleyfield favorise mon développement personnel	424	7.42	2.06	8	8

Ces résultats ainsi que les commentaires recueillis permettent d'affirmer que les étudiants sont généralement satisfaits des activités péri et parascolaires offertes au collège, incluant celles de la VIIÉ. Quarante-quatre répondants les considèrent même comme étant un des deux principaux points forts du Collège. Les étudiants sont aussi d'accord à plus de 77% pour dire que le Collège correspond à un milieu de vie agréable qui favorise leur développement personnel. Trente-six remarques positives ont d'ailleurs été recueillies à ce sujet, qui réfèrent principalement à l'atmosphère convivial et à l'ambiance amicale, chaleureuse et accueillante.

Toutefois, les semaines thématiques semblent moins les intéresser. Malgré certaines critiques dans la répartition des bourses offertes dans le cadre du Punch de la fin, les étudiants considèrent à 67% qu'il s'agit d'un bon moyen de souligner l'engagement et l'excellence des étudiants, Enfin, près de 69% des répondants semblent reconnaître que leur participation aux activités parascolaires les encourage à persévérer dans leurs études.

La cible 4 est généralement atteinte (GA).

C5 Avoir sensibilisé les étudiants à l'importance de l'engagement personnel dans la réussite éducative.

I05 : Liste des activités organisées pour sensibiliser et informer les étudiants de l'importance de leur engagement.

La Mention au bulletin est une façon de reconnaître formellement l'engagement étudiant en mentionnant les réalisations parascolaires de sept domaines sur le bulletin scolaire. Pour cela, l'étudiant doit être aux études à temps complet, s'être engagé bénévolement pour un minimum de 60 heures par session et ne pas avoir subi plus d'un échec pendant la session pour laquelle une mention est accordée.

Durant les deux premières années du plan stratégique, un système et procédurier informatisé pour déclarer, valider et rendre compte de l'engagement étudiant a été mis au point afin de simplifier et faciliter la procédure de mise en application de la mention au bulletin. Cette procédure a aussi été arrimée au Punch de la fin au cours duquel une bourse de reconnaissance de l'implication bénévole des étudiants est dorénavant remise ainsi qu'au programme Forces AVENIR, nouveau programme ayant reçu l'accord des directions générales des collèges en novembre 2008 et qui vise à reconnaître, à honorer et à promouvoir l'engagement étudiant dans des projets qui contribuent à la formation de citoyens conscients, responsables et actifs, à la fois enracinés dans leur collectivité et ouverts sur le monde.

Comme le témoignent les données rapportées dans le tableau suivant, au cours des années, le Collège a accordé un grand nombre de mentions au bulletin.

Années	Nombre de mentions au bulletin
2008-2009	184
2009-2010	212
2010-2011	202
2011-2012	392
2012-2013	218

De plus, dans le cadre du sondage réalisé en mai 2013, 65% des répondants ont affirmé que la mention au bulletin représentait un moyen efficace de les encourager à participer à des activités péri et parascolaires.

Degré d'accord avec l'énoncé (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Les mentions au bulletin favorisent ma participation à des activités péri et parascolaires	249	6.43	2.84	8	7

Par ailleurs, un comité de réflexion dont le mandat était de mettre en place un programme institutionnel basé sur l'engagement étudiant a été formé à l'hiver 2010. Ce comité a d'abord procédé à l'inventaire

de plus de 175 activités péri et parascolaires à travers lesquelles les étudiants du Collège peuvent confirmer leur engagement. Une présentation de plusieurs des projets inventoriés a été faite lors des journées pédagogiques de juin 2011.

Au terme de plus de deux années de travail, le comité sur l'engagement étudiant a déposé son rapport final en juin 2012, rapport qui prend la forme de recommandations selon neuf carrefours d'excellence qui ont été identifiés : arts et de la culture, communications publiques et démocratiques, projets communautaires, emploi, entrepreneuriat et affaires, international, sciences et technologies, sport et santé ainsi que réussite et persévérance scolaire. Pour chacun d'eux, le comité a fourni une définition et des exemples, il a identifié les principaux acteurs dont dépendent les activités du carrefour et a dressé la liste des conditions gagnantes actuellement en place ainsi que des mesures de soutien recommandées.

Dans le cadre de la réorganisation administrative, en 2012-2013, le comité de travail provisoire s'est transformé en table plurisectorielle dont le mandat était de voir à la mise en œuvre du plan de travail. De plus, un poste de technicien à l'engagement étudiant a été créé dont le rôle est d'accompagner et d'assister les promoteurs dans l'organisation de leurs projets, en élaborant entre autres des guides de procédures qui faciliteront le soutien logistique, et de susciter une plus grande participation des étudiants dans les activités étudiantes, qu'elles soient pédagogiques, péri ou parascolaires. La direction des affaires étudiantes est responsable de ce volet.

Étant donné la particularité de l'année scolaire 2012-2013 (reprise de la grève), il n'a pas été possible de mettre en œuvre toutes les étapes prévues au plan de travail élaboré par le comité de réflexion sur l'engagement étudiant et les huit carrefours d'excellence. Néanmoins, 14 activités ont été pilotées par la technicienne à l'engagement étudiant. De plus, du soutien a été offert à 10 activités organisées dans sept programmes, qui ont touché au total près de 400 étudiants.

Le bilan suivant précise les activités de l'engagement étudiant pour 2012-2013.

BILAN DES ACTIVITÉS engagement étudiant 2012-2013

Répondante du programme Forces AVENIR qui reconnaît l'engagement des étudiants

- Campagne de publicité de l'édition 2013 pour recruter des candidatures;
- Création d'un comité de sélection et envoi de trois excellentes candidatures;
- Résultat : deux des trois candidatures ont été retenues par la Fédération des cégeps pour passer à l'étape 3 de 4, qui est la sélection du jury de Forces AVENIR.

Membre des Tables plurisectorielles - Engagement étudiant et international

Création de documents de soutien pour l'organisation de diverses activités

- Création d'un guide de procédure pour l'organisation de conférences
- Création d'un guide de procédure pour l'organisation de bals des finissants
- Création d'une structure pour encadrer les collectes de fonds au Collège

Planification et coordination du projet École ouverte sur son milieu 2013

- Sollicitation des directions des écoles primaires de la région;
- Logistique des ressources matérielles, financières et humaines reliées au projet;
- Résultat : 1000 élèves du primaire sont actuellement inscrits;
- 25 étudiants du Collège animeront les ateliers de découverte des programmes.

Semaines thématiques

- Participation aux activités de la semaine de la persévérance scolaire et du goût de vivre
 - Organisation d'un atelier spectacle de percussions et distributions d'épinglettes
- Participation aux activités de la semaine contre la toxicomanie
 - Tenue d'un kiosque d'aliments alternatifs aux boissons énergisantes
- Participation à la journée de prévention des ITSS
 - Préparation du kiosque de prévention et affichage de la campagne promotionnelle
- Participation à la journée contre l'homophobie
 - Distribution de bracelets et de cartons mythes ou réalités
- Participation à la semaine des saines habitudes de vie
 - Organisation de la conférence de Jimmy Sévigny (700 spectateurs)
 - Tenue d'un salon du bien-être au Café chez Rose
- Participation à la semaine des choix de carrière
 - Organisation d'un salon carrière au Café chez Rose

Punch de la fin

- Participation Punch de la fin
 - Organisation du cocktail de bienvenue avec le comité du Punch

Soutien aux enseignants et aux étudiants :

Techniques d'éducation à l'enfance (5 étudiantes)	➤ Soutien dans la mise en œuvre d'une présentation ayant pour sujet les critères de sélection d'un service de garde.
(1 enseignante)	➤ Cueillette de jouets et vêtements pour Opération enfant soleil, en collaboration avec le CPE Citronnelle.
Techniques de génie mécanique (30 étudiants)	➤ Soutien dans l'organisation d'une conférence présentée par Bombardier.
(60 étudiants)	➤ Soutien dans l'organisation d'une soirée de remise de bourse pour les étudiants.
Techniques d'éducation spécialisée (9 étudiants)	➤ Soutien aux préparatifs du stage au Brésil; demande de visas, remise d'articles promotionnels aux gens visités, publicité des activités de collectes de fonds, etc.
Arts plastiques (5 étudiantes)	➤ Soutien dans l'organisation d'un encan silencieux pour amasser des fonds pour l'Exposition intercollégiale d'arts visuels.
Physique-Géologie (70 étudiants)	➤ Soutien dans la mise en œuvre du lancement de la revue scientifique.
Langues et littérature (200 étudiants)	➤ Soutien dans l'organisation d'une sortie au Théâtre du Nouveau Monde.
Sciences humaines (3 équipes de + ou - 4 étudiants)	➤ Soutien pour la tenue de kiosques au Collège dans le but de promouvoir certaines organisations communautaires.
(1 étudiant et 130 spectateurs)	➤ Soutien dans l'organisation de la conférence de M. Jean-Martin Aussant

La cible 5 est généralement atteinte (GA).

C6 Avoir augmenté de manière significative le taux de participation aux activités étudiantes.

I06 : Nombre de personnes différentes participant aux activités par année.

Volet sport

Le tableau suivant présente la liste des activités sportives offertes au collège ainsi que le nombre de participants chaque année. À l'automne 2009, une nouvelle activité a été mise de l'avant, soit le cheerleading. À l'automne 2010, c'est le basketball qui s'est ajouté à la liste des activités sportives offertes et à l'automne 2011, la natation. À l'hiver 2012, étant donné le conflit étudiant, et à l'hiver 2013, en raison de la fatigue de nos étudiants occasionnée par le contexte de la reprise et des sessions condensées, le tournoi multi sport et le badminton intercollégial n'ont pas eu lieu. Malgré tout, en 2012-2013, le Collège a offert 12 activités sportives accessibles à tous pour y accueillir 339 étudiants sans compter les 112 étudiants inscrits au régime de la vie intense intégrée aux études, volet sport. C'est donc un total de 451 étudiants qui ont participé à une activité sportive soit plus de 20% de notre effectif étudiant. En comparant ces chiffres à l'année 2008-2009 au cours de laquelle 407 étudiants avaient participé aux 8 activités sportives offertes au Collège, nous constatons une augmentation de 11%. Cependant, si nous considérons que la clientèle du collège a augmenté de 18% au cours de la même période, nous ne pouvons considérer que cette augmentation du nombre de participants soit significative. En effet, de 2008 à 2013, le taux de participation est passé de 23,1 % à 21,7 %, ce qui représente plutôt une diminution.

Tableau des activités sportives et le nombre de participants par année

Activités	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013
Badminton intercollégial	16	14	8		
Badminton intramuros					10
Basketball féminin	13			10	6
Basketball masculin			8	8	
Basketball intramuros				12	12
Cheerleading		20	22	30	35
Club de course (Cross-country)					22
Club Plein air					3 et +
Flagfootball	13	14	13	14	14
Hockey cosom intercollégial	10	10	9	8	
Hockey cosom intramuros	60	60	60	72	72
Natation				7	12
Salle d'entraînement	114	180	180	156	130*
Volleyball mixte		9		11	13
Ultimate frisbee					10
Tournoi Multi-Sport	60	50	50	(grève)	
Nombre d'activités offertes	8	9	9	11	12

Sous-total du nombre de participants	289	357	350	328	339
Étudiants inscrits à la VIIE sport	118	128	93	115	112
Nombre total de participants	407	485	443	443	451
Clientèle du Collège en mars	1765	1861	1937	1991	2078
Taux de participation	23,1 %	26,1 %	22,9 %	22,3 %	21,7 %

*La salle n'était pas aussi disponible qu'à l'habitude pour les étudiants à cause des 3 sessions condensées de cette année.

AAIloI = non offert / aucune donnée disponible

La variété des activités sportives offertes aux étudiants s'est accrue et un nombre important mais relativement stable de participants est remarqué au cours des années. Le taux de participation aux activités sportives n'a pas réellement augmenté en proportion de l'effectif étudiant, ce qui s'explique notamment par un accès restreint aux différents plateaux sportifs dans un contexte de croissance constante du nombre d'étudiants fréquentant le Collège. **Nous considérons donc que la cible 6 pour le volet sportif est non atteinte (NA).**

Volet socioculturel

Au **socioculturel**, il est difficile de quantifier le nombre exact de participants aux activités car celles-ci touchent quelquefois un groupe spécifique d'individus (ex. minibaja, exposition d'arts visuels ou le Forum étudiant), d'autres fois elles s'adressent à l'ensemble de la population étudiante (ex. Punch de la fin, cégep en spectacle). Entre 2008 et 2013, le nombre d'activités chapeautées par le socioculturel a oscillé entre 26 et 30 par année, excluant les activités de VIIE, touchant ainsi entre 1000 et 2000 étudiants. Parmi les activités en hausse de participation, notons les activités du TIERS et le café philo.

Par ailleurs, des activités thématiques ont été organisées. En 2012-2013, cinq conférences ont eu lieu dont une qui a attiré près de 700 participants (Jimmy Sévigny), trois lors de la semaine de la terre (100 participants), une en santé mentale (20 participants, mais pas d'étudiants) et une dernière de Jean-Martin Aussant (150 participants). Les semaines thématiques ont également permis à plusieurs étudiants de participer à des activités (soirée d'humour, Halloween, Djambee Fola).

Puisque peu de données ont été compilées en termes de taux de participation, il n'est pas possible d'évaluer l'atteinte de la cible 6 pour le volet socioculturel.

Objectif 1.3 : Améliorer l'efficacité du cheminement scolaire des étudiants.

C7 : Avoir mis en place des mécanismes de concertation entre les professionnels et les professeurs des diverses disciplines des deux ordres d'enseignement, secondaire et collégial.

I07 : Nombre de projets ou d'activités de concertation entre les deux ordres d'enseignement par année.

Neuf mécanismes de concertation ont été mis en place entre les intervenants du secondaire et du collégial. Chacun de ces projets ou activités ainsi que leurs résultats sont décrits ci-après.

Journée des intervenants

La journée annuelle des intervenants demeure le moyen privilégié pour permettre aux professionnels du Collège d'échanger et de discuter avec les intervenants du secondaire sur les acquis et les besoins d'information des étudiants. Depuis l'automne 2008, le nombre d'intervenants du secondaire qui y participent n'a cessé d'augmenter ainsi que le nombre d'écoles représentées, dont celles de la région de Vaudreuil et de Châteauguay qui n'avaient pas l'habitude de se déplacer (voir le tableau ci-bas). De plus, à chaque année, un document est remis aux intervenants du secondaire, traçant le portrait des admissions au Collège, accompagné de diverses statistiques et des services offerts, dont ceux mis en place pour les mesures d'aide. D'année en année, les échanges sur nos préoccupations respectives confirment la nécessité de maintenir la tenue de cette activité.

Participation à la journée annuelle des intervenants

Année	Nb d'instances présentes	Nb de personnes
2008	11	12
2009	10	15
2010	13	17
2011	14	20
2012	14	19
2013	19	26

Étudiants admis avec des unités du secondaire manquantes

Avec le nouveau Règlement sur le régime des études collégiales (RREC), en vigueur depuis septembre 2008, un étudiant à qui il manque jusqu'à 6 unités de cours du secondaire peut maintenant être admis dans un cégep. Il a cependant une seule session pour obtenir son diplôme d'études secondaire (DES). En 2009-2010, des discussions ont eu lieu avec la commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands afin d'en arriver à une entente pour que les étudiants admis au Collège avec des unités manquantes du secondaire soient priorisés à la formation aux adultes des écoles secondaires et ainsi leur permettre de compléter leur formation dans les délais imposés par le MELS. Un formulaire a par la suite été développé pour systématiser les références entre les écoles secondaires et le Collège et assurer le suivi des étudiants finissants du secondaire à qui il manque des unités.

Mathématiques

Un travail important a été réalisé pour faciliter la transition du secondaire au collégial en mathématiques. En effet, durant les deux premières années de notre plan stratégique, plusieurs rencontres ont eu lieu entre les professeurs de mathématiques des deux ordres d'enseignement. Les travaux de ce groupe de travail constitué d'enseignants du Collège de Valleyfield et de deux commissions scolaires ont mené à la production d'une liste de notions jugées préalables pour les premiers cours de mathématiques de tous nos programmes et à une série de recommandations aux enseignants des deux ordres afin d'assurer la continuité des apprentissages dans cette discipline. Ainsi, les enseignants du Collège sont mieux renseignés sur les acquis des élèves du secondaire et ils peuvent mieux se préparer à l'arrivée de ceux-ci dans le contexte du renouveau pédagogique. Un plan d'action a été produit par la suite, notamment pour assurer la pérennité des travaux d'arrimage.

Cours de Sciences

En 2010-2011, le projet *Arrimage secondaire-collégial en physique et sciences* fut réalisé. Des rencontres d'échanges ont eu lieu entre des professeurs de sciences du secondaire de la région et ceux du Collège. Durant ces rencontres, les enseignants ont développé une meilleure connaissance des contenus (analyse des nouveaux devis) et des méthodes utilisées aux deux ordres d'enseignement, ce qui a permis aux enseignants du collégial de se préparer à l'arrivée des étudiants du renouveau et de mieux comprendre les changements quant au curriculum scolaire.

Par ailleurs, en 2011-2012, les enseignants du programme de Sciences de la nature ont fait une analyse des résultats scolaires des étudiants de première session (deuxième cohorte d'étudiants issus de la réforme au secondaire), en lien avec leur cheminement scolaire. La principale conclusion de ce rapport est que la séquence de mathématiques suivie au secondaire (TS ou SN) est le facteur qui semble avoir le plus d'influence sur la réussite en 1^{ère} session de *Sciences de la nature*.

Philosophie

En 2010-2011, le projet: *Pratiques d'enseignement et politiques pédagogiques visant à améliorer le taux de réussite dans le cours Philosophie et rationalité* s'est conclu par le dépôt d'un rapport substantiel intégrant des analyses et des suggestions très pertinentes qui ont par la suite été partagées avec l'ensemble des enseignants du département de philosophie.

Une partie de ces recommandations de ce rapport découle de deux rencontres qui ont eu lieu dans des écoles secondaires, une à l'école de la Baie-Saint-François, l'autre au Collège Bourget, rencontres au cours desquelles l'ensemble des enseignants de français et d'éthique et culture religieuses étaient présents pour discuter de la transition entre le secondaire et le collégial. Plus précisément, ils ont tenté de dégager différentes pistes d'actions possibles facilitant l'intégration des étudiants du secondaire dans leur premier cours de philosophie au collège sur la base des connaissances et compétences développées dans les cours de français et d'éthique et culture religieuses du secondaire.

Programme de Sciences humaines

En 2009-2010, la responsable de la coordination du programme de Sciences humaines a participé aux travaux du comité provincial sur les buts généraux de ce programme dans le contexte du renouveau pédagogique au secondaire. Une courte présentation de ces travaux à un groupe d'enseignants et de professionnels du Collège a eu lieu en juin 2010. Cette présentation a été répétée à l'automne 2010.

Étudiants ayant droit aux services du SAIDE

En 2011-2012, la conseillère en services adaptés a envoyé un courriel à tous les conseillers d'orientation des écoles secondaires de la région pour les informer du service SAIDE offert au Collège et de la procédure à suivre pour les étudiants désirant obtenir des services particuliers.

L'arrimage secondaire-collégial

Par ailleurs, une série d'articles sur le thème de l'arrimage secondaire-collégial comportant la présentation du nouveau cursus du secondaire et une réflexion sur la question des préalables ont été transmises à la communauté collégiale. Aussi, en janvier 2011, une conférence sur le renouveau pédagogique a été présentée par monsieur Paul Inchauspé lors de la journée pédagogique. Cette conférence fut très appréciée des enseignants.

Projet de Bac international

Dans le cadre du projet d'implantation du Bac international au Collège, des rencontres et des échanges téléphoniques ont été organisés avec des représentants de huit écoles secondaires du territoire qui offrent un programme d'études internationales ou de nature similaire. Cette démarche visait à valider l'intérêt d'un continuum de formation pour ces élèves du secondaire dans la poursuite de leurs études collégiales.

La cible 7 est atteinte (A).

C8 : Avoir consolidé l'approche programme et la concertation entre les disciplines des programmes

Aucun indicateur n'a été prévu pour juger de l'atteinte de cette cible. Néanmoins, beaucoup de travail a été fait afin de consolider l'approche programme et la concertation entre les disciplines des programmes.

À l'automne 2008, la nouvelle *Politique de gestion des programmes* (PIGP) a été adoptée par le conseil d'administration. Dès janvier, les modalités de fonctionnement des comités de programmes prévues à la PIGP ont été mises en application. Ainsi, chaque comité de programme a tenu une réunion.

Au début de la session de l'automne 2009, un retour a été effectué à la commission des études sur les principaux éléments de la PIGP. Les bilans des programmes ont démontré que de nombreuses rencontres de concertation des comités de programme ont aussi eu lieu en juin 2009. L'implication des enseignants de la formation générale à ces comités a été notée et appréciée. Les professeurs de la formation générale ont également tenu des rencontres de concertation pour mieux orchestrer l'enseignement qui est à la fois disciplinaire et enraciné dans chacun des programmes.

Depuis 2009-2010, du temps est prévu pour les rencontres des comités de programme lors des journées pédagogiques de janvier et de juin. Malgré tout, chaque année, entre cinq et neuf programmes ne tiennent pas les deux réunions par année prévues à la PIGP (voir le tableau ci-bas).

Nombre de réunions tenues chaque année par les comités de programme

	Programmes	2008-2009			2009-2010			2010-2011			2011-2012			2012-2013		
		A	H	Total	A	H	Total	A	H	Total	A	H	Total	A	H	Total
	Comité formation générale	4	4	8	5	4	9	4	3	7	3	2	5	2	4	6
	Tous les profs de la FG	-	-	-	1	1	2	1	1	2	1	1	2	0	1	1
081	Session d'accueil et d'intégration (devenue Cheminement Tremplin DEC)	2	2	4	3	1	4	1	1	2	1	0	1	1	1	2
141	Techniques d'inhalothérapie	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	1	2	3
180	Soins infirmiers	0	2	2	1	0	1	1	1	2	1	1	2	0	1	1
200	Sciences de la nature	4	5	9	3	5	8	2	5	7	2	4	6	2	5	7
210	Techniques de laboratoire	1	4	5	2	2	4	4	6	10	4	3	7	1	3	4
241	Techniques de génie mécanique	0	2	2	0	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	1
243	Technologie de l'électronique industrielle				1	0	1	1	2	3	1	1	2	1	0	1
300	Sciences humaines	2	5	7	1	1	2	1	2	3	0	3	3	1	3	4
310	Techniques juridiques	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	1	1
322	Techniques d'éducation à l'enfance	1	3	4	2	1	3	2	2	4	3	1	4	1	1	2

351	Techniques d'éducation spécialisée	1	2	3	1	0	1	1	1	2	0	1	1	0	1	1
410	Techniques administratives	0	2	2	1	1	2	1	1	2	1	0	1	0	1	1
412	Techniques de bureautique	1	2	3	1	0	1	0	1	1	2	0	2	0	0	0
420	Techniques de l'informatique	4	4	8	1	4	5	0	1	1	0	0	0	0	0	0
500	Arts et lettres	3	3	6	5	5	10	4	8	12	4	4	8	2	4	6
510	Arts plastiques	4	4	8	4	4	8	3	4	7	4	3	7	6	7	13
					71		62			66			52			54

En 2012-2013, un comité issu de la commission des études ayant pour mandat la revitalisation des comités de programme a travaillé à l'élaboration d'une structure de fonctionnement efficace et harmonisée qui assurera une meilleure compréhension du rôle et des responsabilités des comités de programme de même qu'une distinction claire et évidente de ce rôle par rapport à celui des départements. Le comité a également proposé des outils pour le suivi et le partage d'informations liées aux comités de programme et il bonifiera cette boîte à outils durant la prochaine année.

La cible 8 est partiellement atteinte (PA).

C9 Avoir resserré la concertation entre les comités de programmes et les services professionnels dédiés à la réussite.

109 : Liste des outils pour alimenter les comités de programme.

En août 2008, une nouvelle conseillère pédagogique a été embauchée, ce qui a permis aux conseillers pédagogiques, en janvier 2009, d'effectuer une tournée des programmes au cours de laquelle de nouveaux outils développés ont été distribués et expliqués. Ces documents ont pour but de permettre aux programmes de faire le point annuellement sur la cohérence et l'évolution du programme ainsi que sur le suivi des cohortes :

- Rapport du taux de réussite des 6 dernières années, à chacun des cours du programme, incluant les cours de la formation générale ;
- Compilation des réponses obtenues au « questionnaire de rétention » rempli par les étudiants durant leur première session et qui comporte des questions pour évaluer, entre autres, le niveau de satisfaction et le taux d'utilisation de différentes mesures d'aide;
- Compilation des réponses recueillies lors de la passation du « questionnaire d'évaluation continue » qui s'adresse aux étudiants finissants.

Les indicateurs de réussite sont de mieux en mieux compris et utilisés, tant pour l'évaluation continue des programmes que pour une réflexion pédagogique. Ils permettent de tracer un portrait plus réaliste de la réussite des étudiants et favorisent un questionnement sur les problématiques souvent partagées par les intervenants des programmes.

À l'automne 2012, une troisième conseillère pédagogique s'est jointe à l'équipe. Cela a donné la possibilité de répartir les programmes et les départements de la formation générale entre eux, ce qui permet une plus grande présence d'un conseiller pédagogique lors des réunions des comités de programme et favorise un meilleur accompagnement.

Le tableau suivant présente l'ensemble des documents d'informations disponibles pour les programmes. Depuis 2008, les documents précédents sont systématiquement fournis aux programmes chaque année. Les autres sont produits sur demande.

Outils disponibles pour alimenter les comités de programme

<i>Types de données</i>	<i>Données</i>	<i>Sources</i>
Inscription	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Critères de sélection ▪ Nb de places disponibles ▪ Nb de demandes d'admission pour chaque tour ▪ Nb d'étudiants admis ▪ Nb d'étudiants inscrits après la date d'annulation 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ministère, Comité de programme, Service de l'organisation scolaire ▪ Service de l'organisation scolaire ▪ DALI ▪ Clara ▪ Clara
Cheminement scolaire	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Changements de programmes (nombre et nouveaux programmes choisis) ▪ Nb de sessions requis pour diplômer (résultats sur dix années et comparaison avec le réseau) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Clara ▪ PSEP

Encadrement et réussite des étudiants	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mesures de dépistage ▪ Taux de fréquentation et appréciation des mesures de soutien et d'aide à la réussite ▪ Taux de réussite à chaque cours ▪ Taux de réussite 1^{re} session et pourcentage d'étudiants ayant réussi tous leurs cours de 1^{re} session (résultats sur dix années et comparaison avec le réseau) ▪ Taux de persévérance dans le programme (résultats sur dix années et comparaison avec le réseau) ▪ Taux de diplomation (résultats sur dix années et comparaison avec le réseau) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Moyenne générale du secondaire (PSEP), Aide-nous à te connaître 1 (SRAM), LS21 (DALI), Questionnaire-maison aux étudiants de 1^{re} session, Questionnaire de repérage maison et suivi de la réussite LÉA. ▪ Bilan annuel des mesures d'aide, questionnaire d'évaluation qualitative rempli par les utilisateurs ▪ Clara ▪ PSEP ▪ PSEP ▪ PSEP
Données qualitatives sur l'enseignement	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Objectifs ministériels du programme ▪ Cahier de programme ▪ Place du cours dans le programme ▪ Plans de cours du programme ▪ Méthodes pédagogiques ▪ Modes et instruments d'évaluation des apprentissages ▪ Perception des étudiants et des enseignants à l'égard du programme 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direction des études ▪ Comité de programme ▪ Comité de programme ▪ Professeurs ▪ Professeurs ▪ Professeurs ▪ Questionnaire aux finissants et Questionnaire aux enseignants
Ressources humaines	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nbe d'enseignants et d'employés de soutien; scolarité, expérience et perfectionnement ▪ Mesures de perfectionnement et politique des ressources humaines ▪ Modes de communication et de gestion 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direction des ressources humaines ▪ Direction des ressources humaines ▪ Direction des études, Comité de programme et Départements
Ressources matérielles	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Appareillage et outillage; locaux affectés aux cours du programme, aux enseignants et aux étudiants du programme 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Département porteur du programme et Direction des services administratifs
Ressources financières	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Investissements dans le programme et plan de développement des programmes 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Département porteur du programme et Direction des services administratifs
Accès à l'université	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fréquentation du service d'orientation scolaire et professionnelle par les étudiants du programme ▪ Satisfaction des diplômés à l'égard du programme 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Service de consultation ▪ Questionnaire aux diplômés
Accès au marché du travail	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fréquentation du service d'orientation scolaire et professionnelle par les étudiants du programme ▪ Taux de placement dans des emplois reliés ▪ Satisfaction des employeurs à l'égard des diplômés du programme 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Service de consultation ▪ Service de consultation ▪ Comité de programme avec l'aide du conseiller pédagogique, au besoin

	▪ Satisfaction des diplômés à l'égard du programme	▪ Questionnaire aux diplômés
--	--	------------------------------

La cible 9 est atteinte (A).

C10 S'être doté des outils requis pour soutenir l'étudiant dans la prise en charge de son projet de formation par le développement d'attitudes et de comportements à privilégier.

I10 : Liste des mesures d'aide à la réussite pour la prise en charge personnelle du projet de formation ainsi que le taux de participation.

Mesures d'aide à la réussite

La liste des mesures d'aide issues d'initiatives de certains programmes ou départements, et leur évolution au cours des cinq dernières années, se trouve à l'annexe 3. En moyenne, une quinzaine de projets sont réalisés chaque année. Le Collège y consacre des ressources équivalant à 3 ETC annuellement.

Leur fréquentation n'est pas documentée de façon égale, mais quand des données sont disponibles, elles en confirment l'utilisation.

Plusieurs de ces mesures étaient déjà en place en 2008. Ainsi, cette cible ne visait pas nécessairement à augmenter le nombre de mesures mises à la disposition des étudiants, mais plutôt à mieux les faire connaître et à améliorer l'efficacité de celles déjà en place, quitte éventuellement à en éliminer certaines pour laisser la place à de nouvelles.

Pour mieux les faire connaître aux étudiants, en 2008-2009, un dépliant de présentation des mesures d'aide à la réussite a été produit et distribué à toutes les instances du Collège. À partir de 2009-2010, c'est par l'intermédiaire de l'agenda scolaire et du portail que les différentes mesures d'aide sont publicisées. Aussi, une vidéo a été produite et est présentée lors des portes ouvertes en soirée ainsi que lors de la rencontre des étudiants qui doivent signer un contrat de réussite étant donné leurs échecs passés (règlement sur le cheminement scolaire).

En ce qui concerne l'amélioration de ces mesures, des questionnaires ont été élaborés pour vérifier le niveau de satisfaction des étudiants qui les ont utilisées. Aussi, quand la mesure d'aide est rattachée à un cours en particulier, le taux de réussite à ce cours est analysé. Ces données sont rapportées dans le bilan d'activité qui est produit annuellement par chaque responsable de ces mesures d'aide.

Par ailleurs, une procédure a été mise en place afin de planifier les mesures qui seront mises à la disposition des étudiants l'année suivante : un formulaire d'appel de projets a été élaboré et c'est un comité issu de la commission des études qui analyse les demandes déposées et qui fait des recommandations à la Direction des études.

C'est ainsi que durant les cinq dernières années, certaines mesures d'aide ont été bonifiées, d'autres ont été éliminées et certaines ont été ajoutées afin de répondre à de nouveaux besoins.

Étudiants admis sous condition

Malgré toutes les ressources disponibles pour soutenir les étudiants, plusieurs échouent des cours. Le règlement sur le cheminement scolaire favorisant la réussite met un frein à ces échecs en prévoyant un processus dont l'étape ultime est de désinscrire un étudiant qui a des échecs à répétition.

Dans un premier temps, cependant, l'étudiant qui a échoué plus de la moitié de ses cours, celui qui a échoué deux cours ou plus, à deux reprises, ou encore l'étudiant qui a échoué le même cours à deux

reprises est admis sous condition après avoir signé un contrat de réussite dans lequel il identifie les raisons de ses échecs et par lequel il s'engage à poser des gestes concrets susceptibles de le conduire à la réussite.

Ce contrat de réussite a été revu en 2008-2009 par la conseillère pédagogique et l'API à la réussite. Aussi, un mécanisme de suivi a été introduit visant à favoriser une responsabilisation plus grande de ces étudiants vis-à-vis leur cheminement scolaire. Au cours des dernières années, plus de 100 étudiants par session ont signé un contrat de réussite. Tous ont été rencontrés pour se faire expliquer les étapes prévues au règlement ainsi que les différentes ressources mises à leur disposition. Aussi, les noms des étudiants ayant signé un contrat de réussite sur lequel ils ont ciblé des mesures d'aide ont été transmis aux responsables de ces mesures pour qu'ils soient contactés ou, à tout le moins, priorisés (ex. au CAF et dans les ateliers de philosophie où les places sont limitées). Aussi, en cours de session, un MIO ciblé est envoyé afin de publiciser des ateliers sur la gestion du temps, la gestion du stress, etc. aux étudiants ayant indiqué qu'ils expliquaient leurs échec pour ces raisons. Enfin, au milieu de chacune des sessions, une lettre personnalisée est envoyée aux étudiants déjà admis sous condition et qui risquent d'échouer deux cours ou plus de la session en cours, les invitant à aller chercher de l'aide. Un MIO de félicitations et d'encouragement est aussi transmis à ceux qui sont en voie de réussir tous leurs cours.

Service d'aide à l'intégration des élèves (SAIDE)

L'objectif du SAIDE est de soutenir les étudiants qui ont des besoins particuliers en mettant en place des moyens ou des services qui compensent leurs limitations. Un éventail de services est prévu selon les besoins des étudiants : temps supplémentaire pour effectuer une évaluation, prise de notes, autocorrection assistée par Antidote, accompagnateur, soutien psychosocial, etc.

En cinq ans, le nombre d'étudiants ayant un plan de services adaptés est passé de 20 à l'automne 2008 à 110 à l'hiver 2013. Les catégories d'étudiants ayant des troubles neurologiques et des troubles d'apprentissage présentent les augmentations les plus importantes, tandis que le nombre d'étudiants ayant des problèmes physiques demeure assez stable.

Avec cette hausse de la clientèle dite émergente, la nécessité d'améliorer l'efficacité des interventions s'avérait essentielle. Les enseignants reçoivent de l'information au regard des difficultés et des besoins des étudiants de leurs cours dès les premières semaines de la session. Les services adaptés peuvent compter sur l'expertise d'une professionnelle (d'abord une API, ensuite une conseillère en services adaptés). À l'automne 2009, un service à temps partiel de consultation en orthopédagogie a été mis en place. Depuis l'automne 2011, le SAIDE bénéficie également du soutien d'une technicienne en travail social et plus récemment, des services d'une agente de soutien administratif à 20 heures par semaine pour la surveillance des examens et l'entrée de données. Il importe de souligner que la conseillère en services adaptés collabore étroitement avec les enseignants et les aides pédagogiques afin d'assurer un suivi et un encadrement soutenus auprès des étudiants ayant des besoins particuliers.

Parallèlement à cet ajout de ressources humaines, un centre de ressources aux apprentissages et à l'orientation (CRAO) a été inauguré à l'automne 2009. On y retrouve entre autres des ordinateurs munis de logiciels spécialisés.

Par ailleurs, une section a été ajoutée au portail afin de mieux faire connaître le SAIDE et d'en faciliter le fonctionnement. Ce nouvel onglet permet notamment de connaître les modalités d'accès et les formulaires nécessaires à l'obtention des services.

Il est complexe de mesurer avec précision l'effet qu'ont ces mesures de soutien aux étudiants en situation de handicap. Toutefois, une première analyse indique que les personnes ayant une limitation réussissent leurs études aussi bien que l'ensemble de la population du cégep et que la durée des études n'est pas différente de celle de l'ensemble des étudiants du collège.

Aussi, le niveau de satisfaction des étudiants quant aux services offerts par le SAIDE a été mesuré lors d'un sondage réalisé en mai 2013 (des détails sur ce sondage sont donnés dans la section qui vérifie l'atteinte de la cible 4). Les résultats présentés dans le tableau suivant démontrent que les étudiants qui bénéficient de ces services en sont généralement satisfaits.

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
L'accessibilité des services pour obtenir des mesures d'aide	150	7.73	2.24	10	8
Les mesures d'aide offertes	145	7.83	2.09	10	8
Les rencontres avec les membres de l'équipe SAIDE	111	7.91	2.08	10	8
La réservation d'examen (trouver le formulaire et le remplir, la confirmation par courriel)	102	7.93	2.05	10	8
La tenue d'examen au CRAO (les périodes de disponibilité, le local, l'espace, le bruit)	104	7.87	1,95	10	8

Formation continue

La formation continue a développé ses propres mesures d'aide en fonction des besoins de sa clientèle. Le tableau suivant résume ces mesures.

Mesures d'aide à la formation continue

Année	Mesures d'aide	Étudiants rejoints
2008-2009	12 ateliers thématiques	Étudiants de 3 AEC
2009-2010	15 ateliers thématiques	Étudiants des AEC temps plein
2010-2011	3 ateliers 2 ateliers	AEC Assurance de dommages AEC Inspection et contrôle en génie civil
2011-2012	Mesures d'aide lorsque le besoin se présentait (français, mathématiques, logistique, etc.	DEC en soins infirmiers et la majorité des AEC

	Deux semaines de mise à niveau dans notre AEC inspection et contrôle en génie civil	Certains étudiants en AEC Inspection et contrôle en génie civil
2012-2013	10 heures d'ateliers d'aide sont maintenant prévues à chacune de nos étapes des AEC à Temps plein. Ces ateliers sont en lien avec la matière enseignée et permettent d'aider les étudiants en difficultés. Une semaine de mise à niveau	Étudiants en assurances de dommages, en bureautique, en inspection et contrôle en génie civil, en logistique et transport, en soins infirmiers et en technique d'éducation à l'enfance. Certains étudiants de l'AEC Inspection et contrôle en génie civil

Bien que du travail reste à faire, étant donné le grand nombre, la diversité et l'efficacité des mesures d'aide mises à la disposition des étudiants du Collège pour les soutenir dans la prise en charge de leur projet de formation, **nous considérons la cible 10 comme étant atteinte (A).**

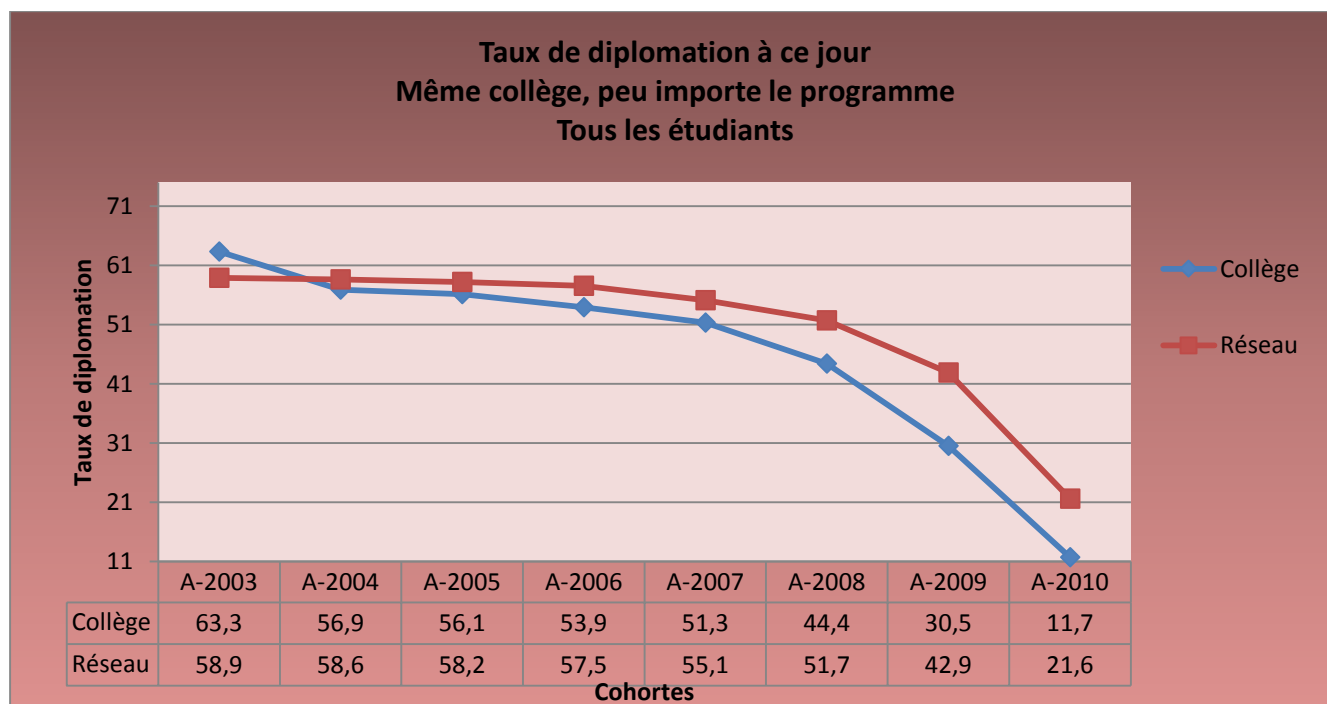
C11: Avoir augmenté le taux de réussite dans les cours et la persévérance jusqu'à la diplomation.

I11.1 : Taux de diplomation à ce jour de l'ensemble des étudiants du collège, peu importe le programme.

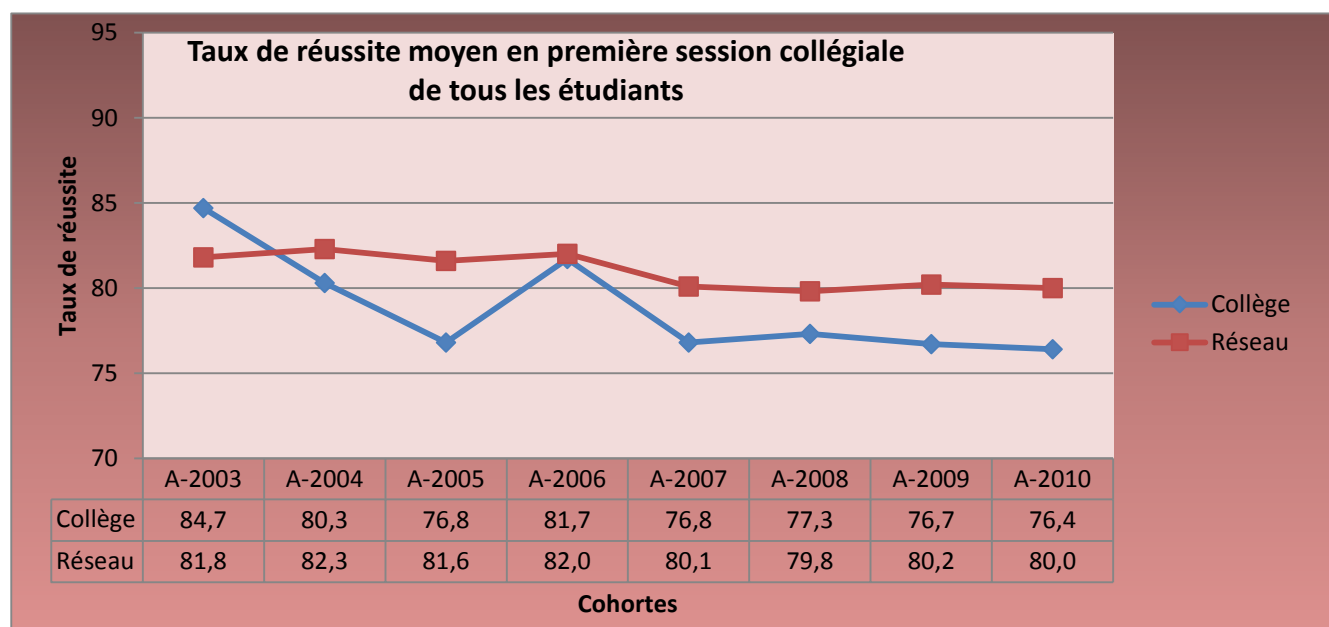
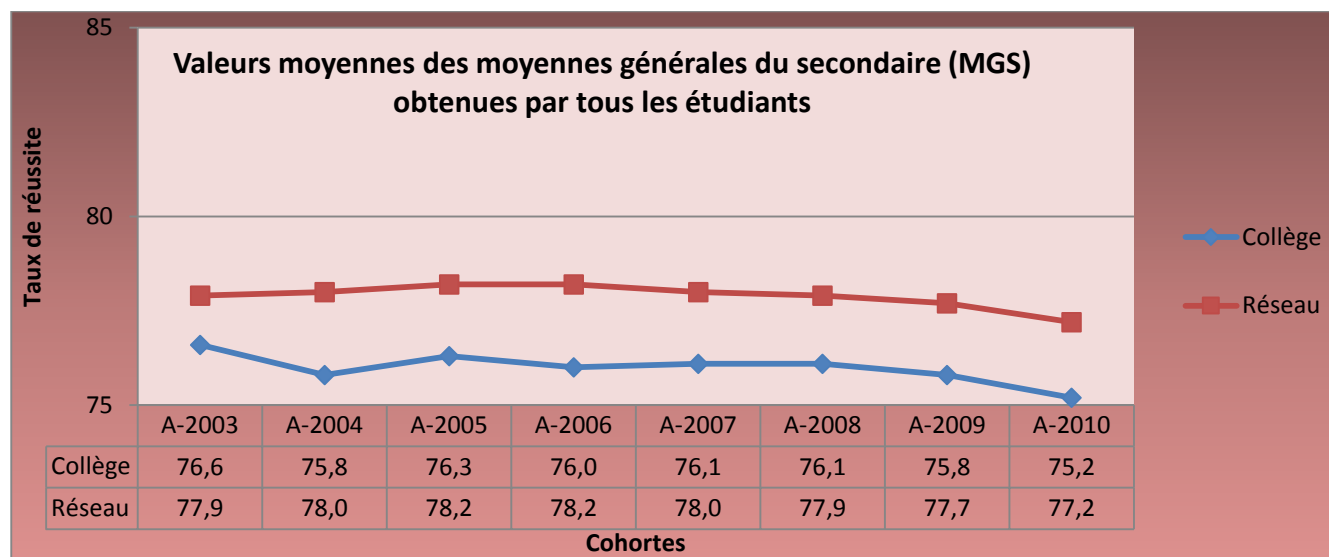
Le graphique suivant montre que 11,7 % des étudiants qui ont commencé leurs études collégiales à l'automne 2010 au Collège de Valleyfield ont obtenu, après deux années, un diplôme d'études collégiales (DEC) dans un de ses programmes, alors que 21,6 % des étudiants de l'ensemble du réseau public sont alors diplômés. Cet écart de 9,9 % s'explique en partie par le fait que près de la moitié des étudiants du Collège de Valleyfield sont inscrits dans un programme technique qui dure au minimum trois années.

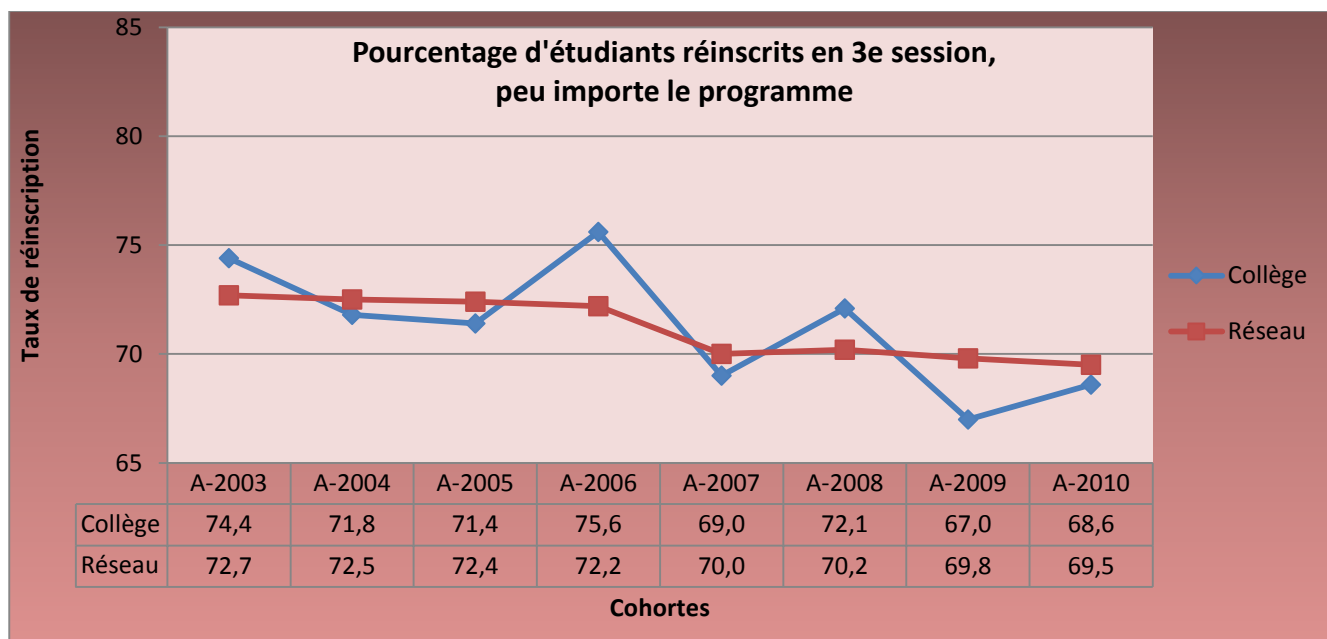
Ainsi, 30,5 % des étudiants qui ont commencé leurs études une année plus tôt, soit à l'automne 2009, ont obtenu leur DEC après trois années d'études, ce qui demeure inférieur de 12,4 points des résultats obtenus par les étudiants du réseau public. Par contre, plusieurs des programmes techniques du Collège de Valleyfield sont offerts en alternance travail-études, ce qui a pour effet de prolonger le cheminement scolaire d'au moins une session. Aussi, entre 10 % et 15 % des étudiants du Collège commencent leurs études collégiales par la session d'accueil et d'intégration, ce qui prolonge leur cheminement d'une ou deux sessions. D'autres étudiants (environ 9 %) décident de changer de programme durant leur cheminement. Ou encore, ils choisissent d'emblée de s'engager dans un cheminement prolongé d'une année, ce qui est souvent le cas des étudiants de la VIIE qui représentent environ 8 % de l'effectif étudiant du Collège.

En effet, 44,4 % des étudiants qui ont commencé leurs études collégiales à l'automne 2008 ont obtenu leur DEC après quatre années d'études et 51,3 % ont diplômé après cinq années. Ce qui réduit l'écart à 7,3 points et à 3,8 points avec les résultats de l'ensemble du réseau public.



Par ailleurs, le premier des trois graphiques suivants signale que les étudiants admis au Collège de Valleyfield avaient obtenu des moyennes générales du secondaire (MGS) plus faibles que celles obtenues par les étudiants du réseau public. Pour la cohorte de l'automne 2006, on parle même d'un écart de plus de deux points. Le deuxième graphique indique qu'ils obtiennent d'ailleurs des taux de réussite à la première session généralement plus bas que ceux des étudiants du réseau public. Et le troisième graphique montre qu'ils persévèrent presque autant et parfois même davantage que les étudiants du réseau. Cependant, seuls les étudiants de la cohorte de l'automne 2003 obtiennent un taux de diplomation qui dépasse celui des étudiants du réseau.





111.2 : Taux d'admission à l'université de l'ensemble des diplômés ayant fait une demande

Secteur préuniversitaire

Pour le secteur préuniversitaire, les taux d'admission à l'université de l'ensemble des diplômés ayant fait une demande proviennent de deux relances qui ont été faites auprès des finissants à l'hiver 2005 et à l'hiver 2011 pour l'admission à l'université aux automnes suivants. C'est ce que le tableau suivant présente.

Taux d'admission à l'université de l'ensemble des diplômés ayant fait une demande

	H-2005	H-2011
Nombres de diplômés	168	170
Nombre et pourcentage de répondants	155 92%	151 89%
Parmi les répondants, nombre et pourcentage ayant présenté une demande d'admission à l'université	149 96%	142 94%
Nombre et pourcentage d'étudiants admis à leur 1 ^{re} choix de programme	123 83%	110 77%
Nombre et pourcentage d'étudiants admis à leur 1 ^{re} choix d'université	140 94%	132 93%
Nombre et pourcentage d'étudiants admis à au moins un choix de programme	148 99%	142 100%

Pendant la période couverte par notre plan stratégique, nous pouvons conclure que le taux d'admission à l'université de l'ensemble des diplômés du secteur préuniversitaire est toujours très élevé.

Secteur technique

Concernant le secteur technique, même si nos données ne nous permettent pas d'évaluer le taux d'admission de l'ensemble des diplômés, une relance téléphonique effectuée à chaque année auprès des étudiants sortants nous permet d'évaluer la proportion des diplômés qui ont poursuivi leurs études à l'université. C'est ce que le tableau suivant rapporte.

**Proportion de nos diplômés du secteur technique
qui ont poursuivi leurs études à l'université**

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Nombres de finissants	163	141	149	174	188	195
Nombre de répondants	148	133	148	167	187	190
Pourcentage de répondants	91%	94%	99%	96%	99%	97%
Parmi les répondants, nombre d'étudiants ayant poursuivi leurs études à l'université	31	23	39	38	42	67
Parmi les répondants, pourcentage ayant poursuivi leurs études à l'université	21%	17%	26%	23%	22%	35%

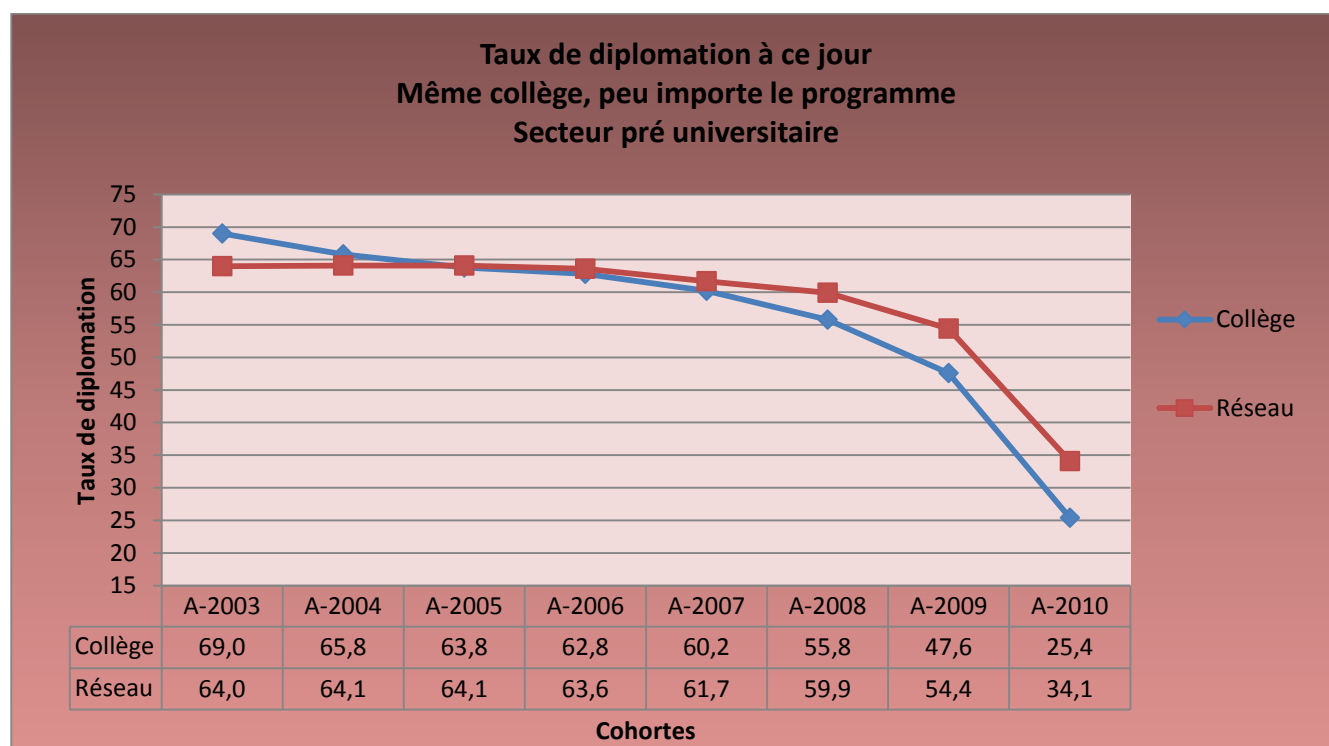
Jusqu'en 2012, le pourcentage d'étudiants du secteur technique qui a choisi de poursuivre ses études à l'université est relativement stable. Toutefois, une plus grande proportion de ceux qui ont terminé leurs études à l'hiver 2012 ont pris cette décision. Il reste à voir si cette tendance se maintiendra.

En résumé, le taux d'obtention du DEC de l'ensemble des étudiants du collège ne s'est pas amélioré au cours de la période couverte par le présent plan stratégique. Par contre, une proportion plus élevée des diplômés du secteur technique a choisi de poursuivre des études universitaires en 2012 alors que les étudiants du secteur préuniversitaire ont maintenu un taux d'admission à l'université très élevé. Nous considérons donc **la cible 11 comme partiellement atteinte (PA)**.

C12 : Avoir maintenu un écart (positif) à la moyenne réseau dans le taux de diplomation au secteur pré universitaire

I12 : Taux de diplomation à ce jour du secteur pré universitaire, peu importe le programme, comparé au réseau.

Le graphique suivant présente les taux de diplomation, à l'été 2012, des étudiants du secteur pré universitaire, peu importe le programme, comparé au réseau. On constate que 25,4 % des étudiants qui ont commencé leurs études à l'automne 2010 dans un programme pré universitaire du Collège de Valleyfield ont obtenu un diplôme d'études collégiales (DEC) dans un de ses programmes, alors que 34,1 % des étudiants du secteur préuniversitaire de l'ensemble du réseau public sont diplômés. Cet écart négatif de 8,7 % avec le réseau s'amenuise d'année en année, passant à 6,8 % pour les étudiants ayant commencé leurs études à l'automne 2009, à 4,1 % pour la cohorte de l'automne 2008, à 1,5 %, 0,8 % et 0,4 % pour les trois cohortes précédentes. C'est à partir de la cohorte de l'automne 2004, qu'à l'été 2012 les étudiants du secteur préuniversitaire du Collège ont diplômé dans une proportion plus élevée que les étudiants du réseau, soit après neuf années d'études.



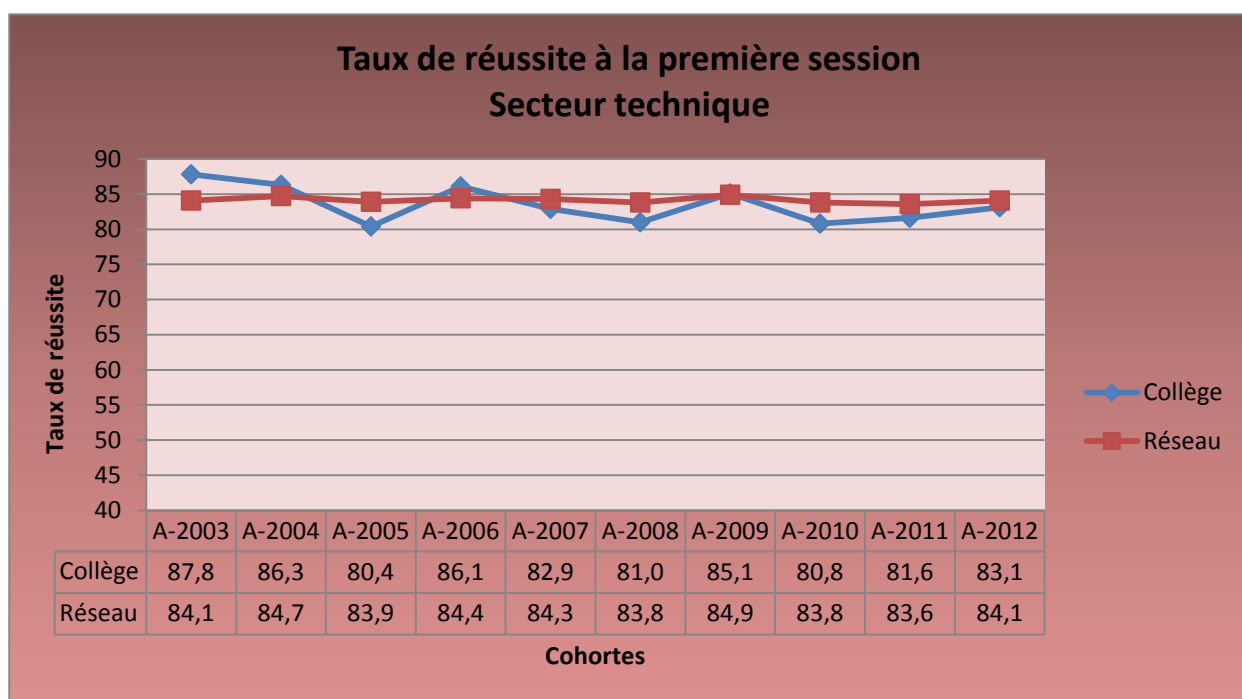
La cible 12 est non atteinte.

C13 Avoir amélioré le taux global de réussite au 1^{er} trimestre.

I13 : Taux de réussite au 1^{er} trimestre par secteur ainsi que pour les garçons et les filles de la Session d'accueil, comparé d'une année à l'autre et comparé au réseau.

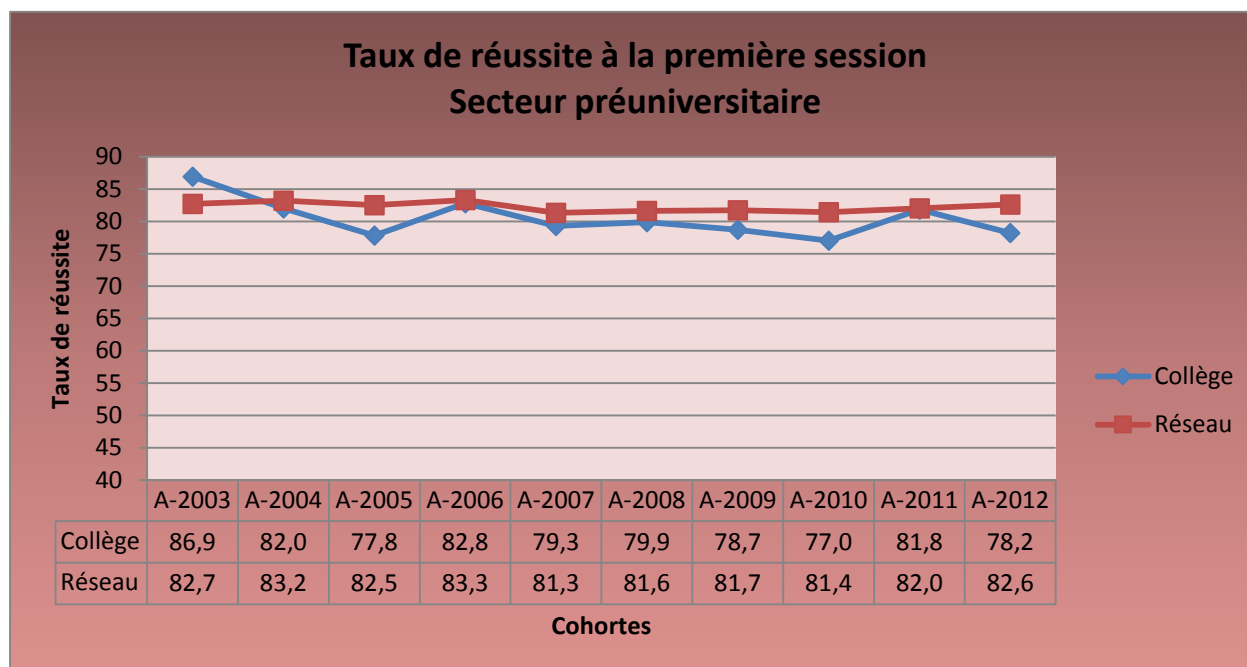
Par la cible 13 du plan stratégique, le Collège souligne l'importance de développer des moyens pour favoriser la transition du secondaire au collégial (voir cible 1) et, par le fait même, soutenir la réussite des cours de la première session puisqu'il est démontré que la réussite de la première session est positivement corrélée avec la réussite des sessions subséquentes (SRAM, *Étude sur la persévérance et la diplomation des étudiants en fonction de la réussite en première session*, Service de la recherche, 2004).

Les taux de réussite des cours de la 1^{re} session pour chacun des secteurs et différenciées selon le sexe pour la Session d'accueil, comparés d'une année à l'autre et comparés au réseau sont présentés dans les quatre graphiques suivants. Les résultats sont présentés pour 10 années, mais notre analyse portera sur les cinq dernières années, soit celles couvertes par le plan stratégique.

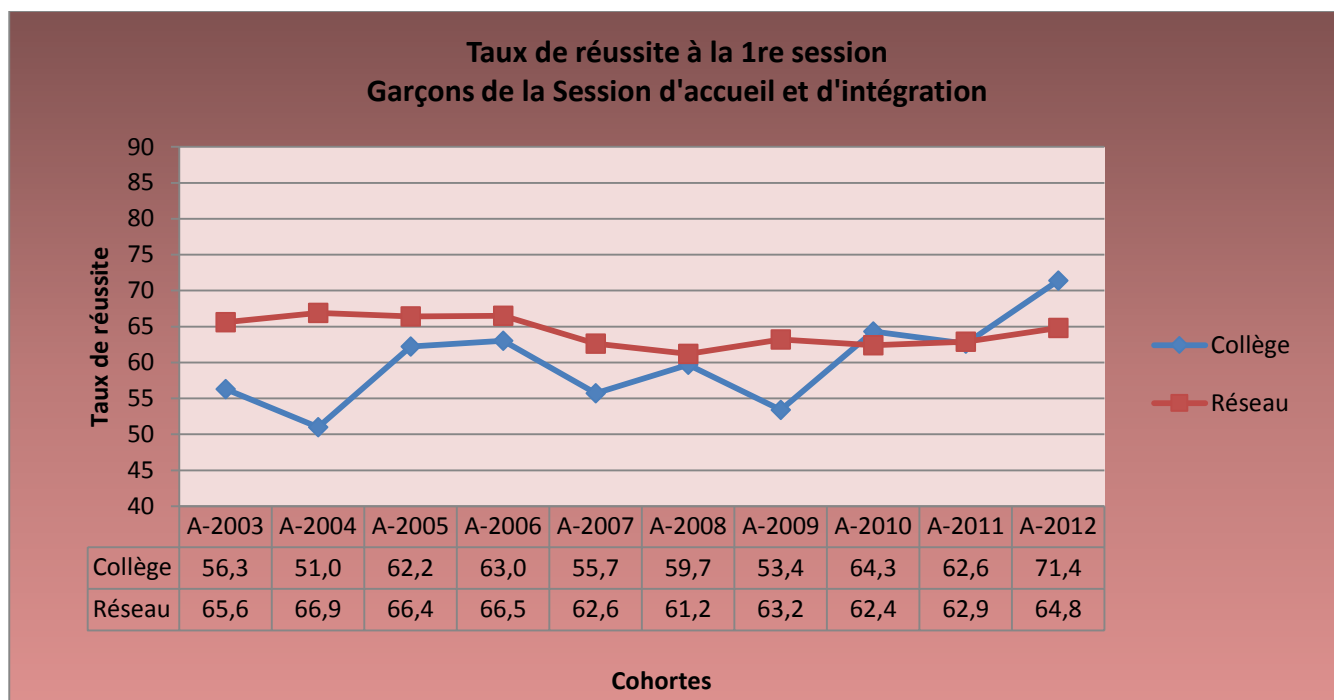


Au secteur technique, le taux de réussite des cours de la 1^{re} session des étudiants admis à l'automne 2012 (83,1 %) est sensiblement supérieur à celui des étudiants admis à l'automne 2008 (81,0 %). Mais à part les résultats obtenus par la cohorte de l'automne 2009, les étudiants du Collège ne réussissent pas mieux durant leur première session que les étudiants de l'ensemble du réseau public. Néanmoins, l'écart de 3 points observé pour la cohorte de l'automne 2008 est descendu à un seul point pour la cohorte de l'automne 2012.

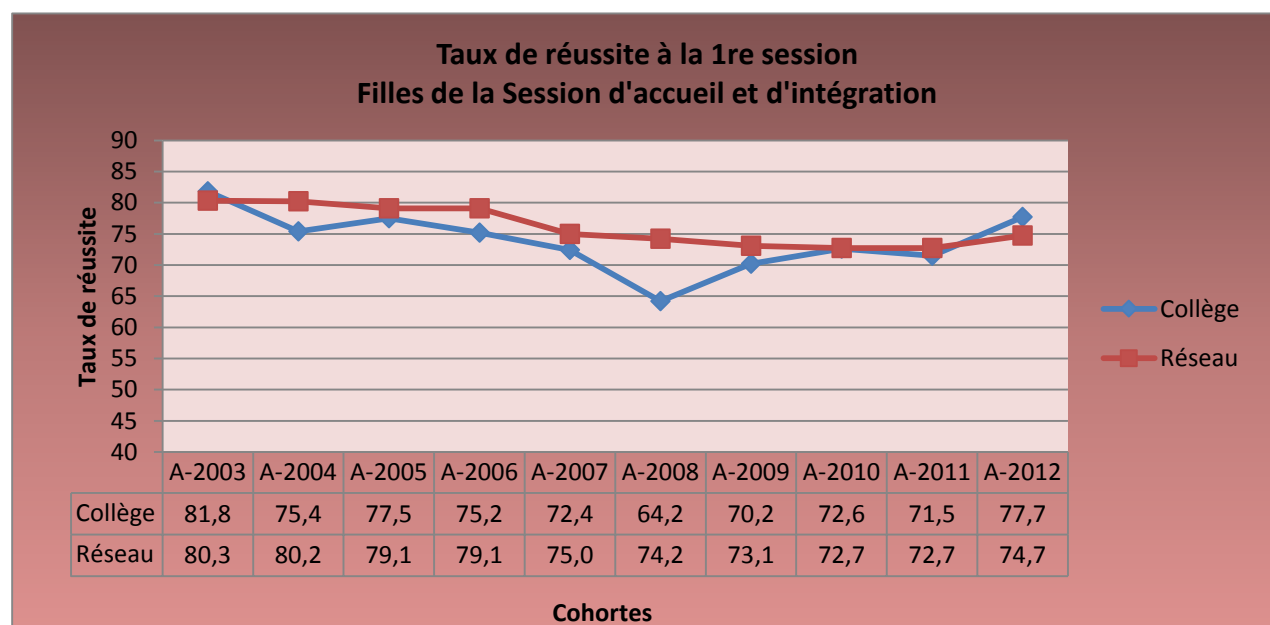
La cible 13 est généralement atteinte (GA) pour le secteur technique.



Après avoir graduellement mis en place des mesures d'aide spécifiquement destinées aux étudiants de 1^{re} session des programmes Arts visuels, Sciences humaines et Sciences de la nature, on remarque que le taux de réussite des cours de la 1^{re} session des étudiants admis à l'automne 2011 (81,8 %) était non seulement supérieur à celui des étudiants admis à l'automne 2008 (79,9 %), mais avait presque rejoint le taux de réussite de l'ensemble du réseau (82 %). À l'automne 2012, les résultats chutent, mais cela s'explique principalement par le contexte de la reprise des cours dans un horaire condensé, à la suite de la grève étudiante. Le taux de réussite à la première session de l'automne 2012 est malgré tout supérieur à l'automne 2010. Par conséquent, nous considérons que **la cible 13 est partiellement atteinte (PA) pour le secteur préuniversitaire.**



Concernant la Session d'accueil et d'intégration, le taux de réussite des cours de la 1^{re} session des garçons admis à l'automne 2012 (71,4 %) est largement supérieur à celui des garçons admis à l'automne 2008 (59,7 %). Aussi, les résultats des garçons de la cohorte de l'automne 2012 ont dépassé de 6,6 points ceux du réseau.



Chez les filles de la Session d'accueil et d'intégration, le taux de réussite des cours de la 1^{re} session pour la cohorte de l'automne 2012 (77,7 %) est largement supérieur à celui des filles admises à l'automne 2008 (64,2 %). Durant les quatre premières années de notre plan stratégique, les taux de

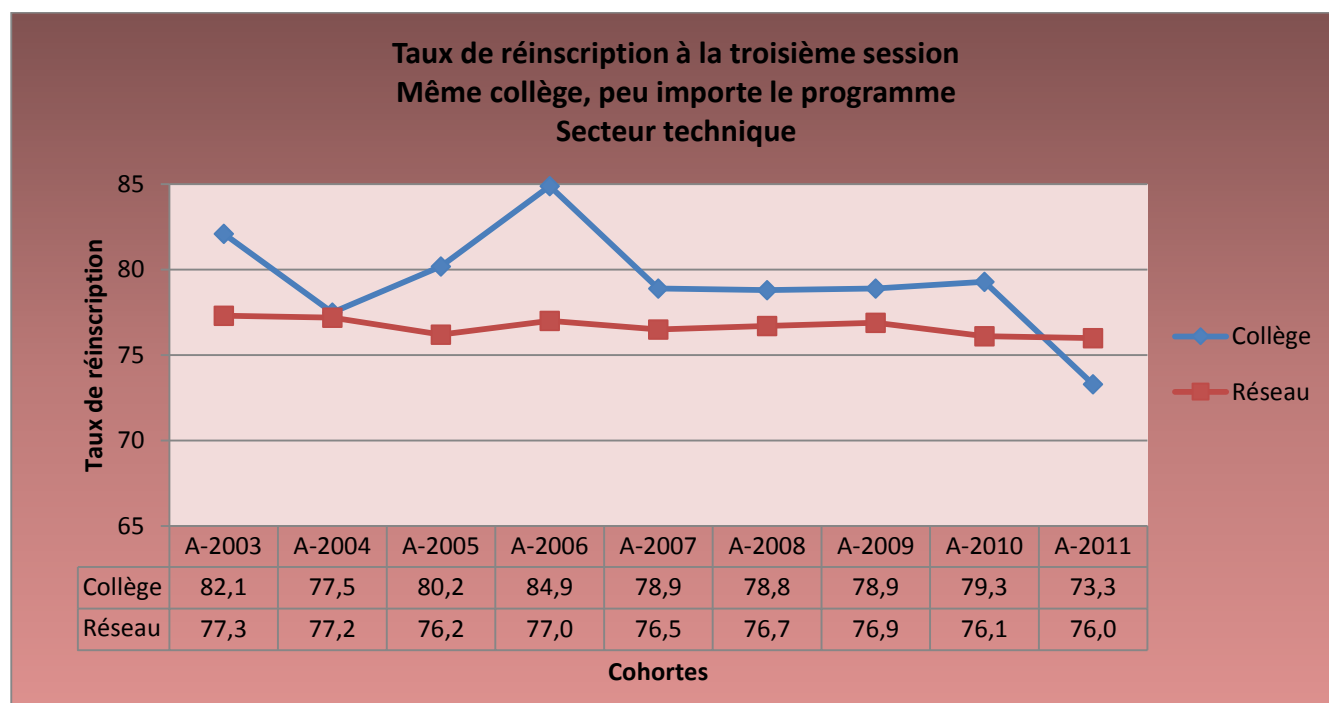
réussite des filles de notre Collège sont inférieurs à ceux des filles de l'ensemble du réseau. Cependant, les résultats des filles de la cohorte de l'automne 2012 ont dépassé de 3 points ceux du réseau.

La cible 13 est atteinte (A) pour les garçons et pour les filles de la Session d'accueil et d'intégration.

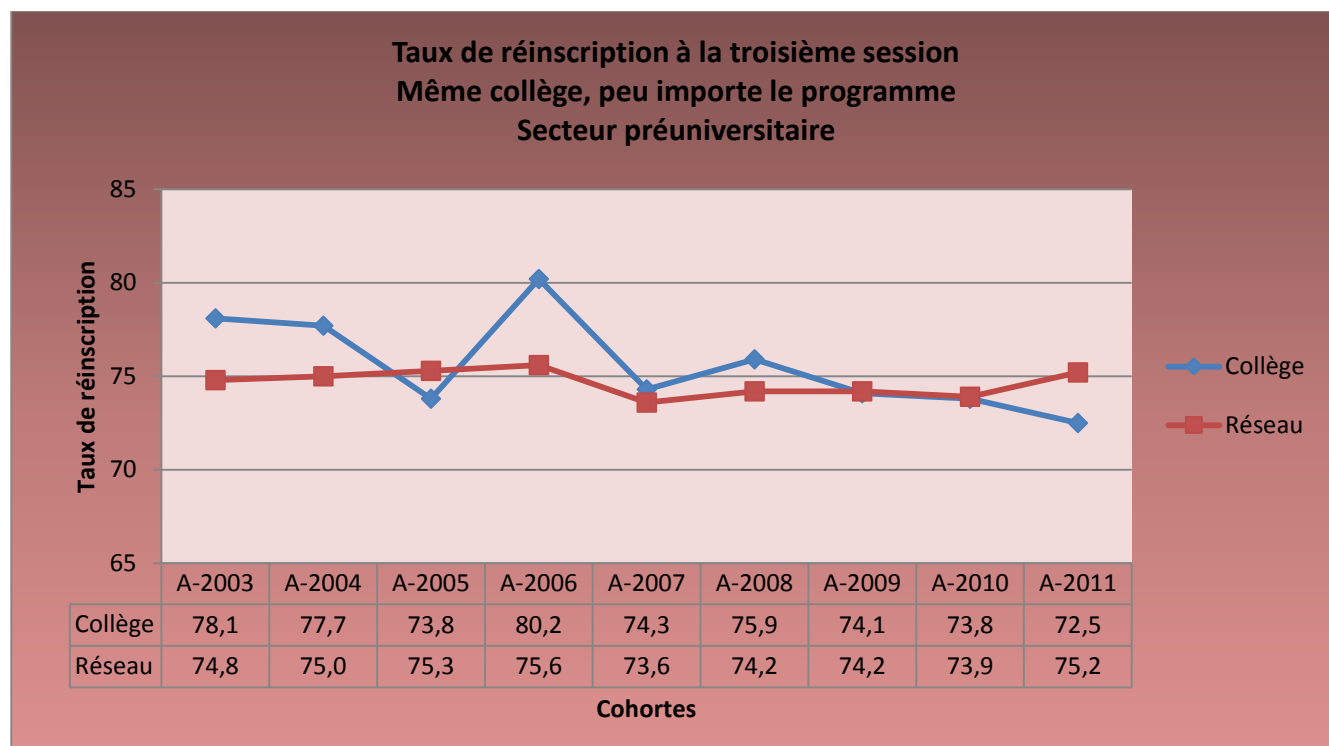
C14 Avoir amélioré le taux de réinscription au 3^e trimestre, particulièrement au secteur technique.

I14 : Taux de réinscription au 3^e trimestre par secteur (peu importe le programme), comparé d'une année à l'autre et comparé au réseau.

Le graphique suivant révèle que 73,3 % des étudiants qui ont commencé leurs études à l'automne 2011 dans un programme technique sont inscrits pour une troisième session au Collège de Valleyfield à l'automne 2012, peu importe dans quel programme. Le taux de réinscription des étudiants de la cohorte de l'automne 2011 a diminué de sorte que, comparativement aux cohortes des années précédentes dont le taux de réinscription se maintenait autour de 79 %, il est maintenant plus bas que celui des étudiants de l'ensemble du réseau.



Pour le secteur préuniversitaire, le graphique suivant signale aussi une baisse du taux de réinscription à la troisième session des étudiants qui ont commencé leurs études à l'automne 2011 (72,5 %) comparativement aux étudiants des cohortes précédentes dont le taux de réinscription variait entre 73,8 % et 75,9 %. Cette diminution est cependant un peu moins marquée que celle observée au secteur technique. Néanmoins, elle engendre un écart négatif de 2,7 points avec l'ensemble du réseau.



L'importante diminution du taux de réinscription à la troisième session des étudiants ayant commencé leurs études à l'automne 2011 s'explique en bonne partie par la grève étudiante durant leur deuxième session.

La cible 14 est non atteinte (NA).

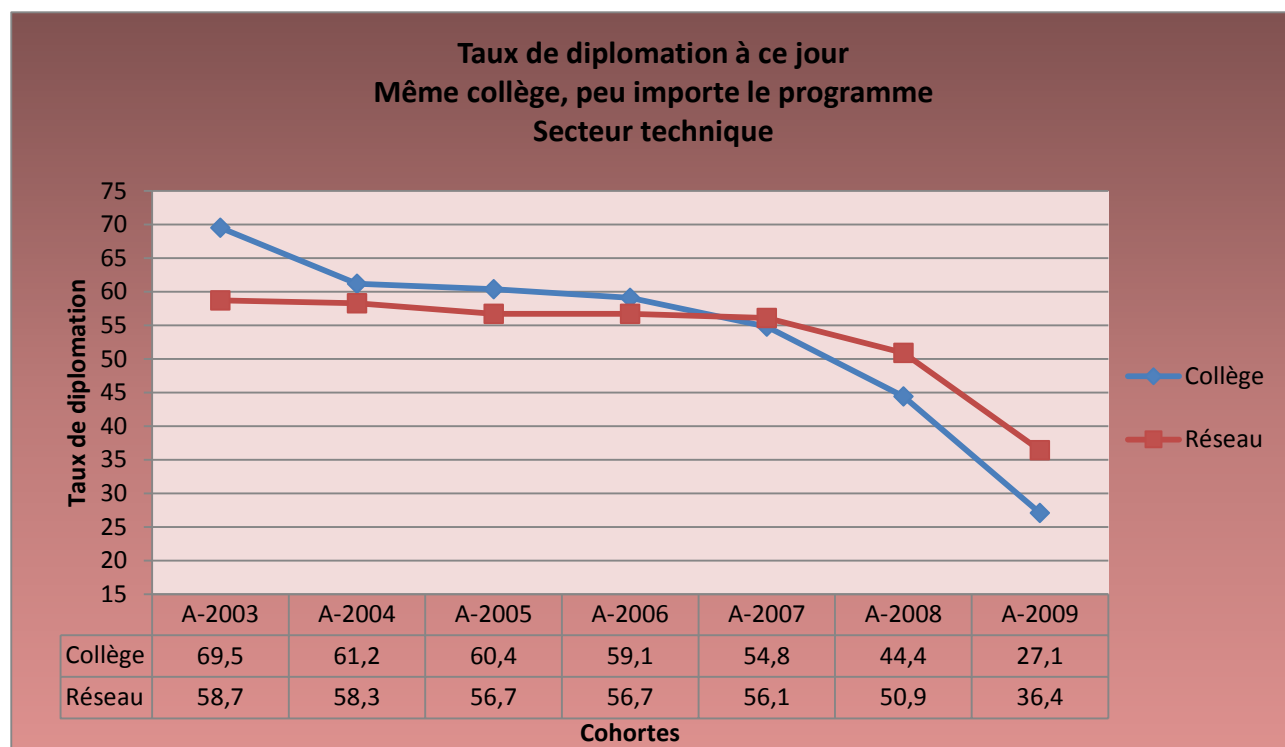
C15 : Avoir atteint la moyenne réseau du taux de diplomation au secteur technique.

I15 : Taux de diplomation à ce jour du secteur technique, comparé au réseau.

Le graphique suivant montre que 27,1 % des étudiants qui ont commencé leurs études à l'automne 2009 dans un programme technique du Collège de Valleyfield ont obtenu, à l'été 2012, un diplôme d'études collégiales (DEC) dans un de ses programmes, alors que 36,4 % des étudiants du secteur technique de l'ensemble du réseau public sont alors diplômés. Cet écart de 9,3 % s'explique en partie par le fait que plusieurs des programmes techniques du Collège de Valleyfield sont offerts en alternance travail-études, ce qui a pour effet de prolonger le cheminement scolaire d'au moins une session.

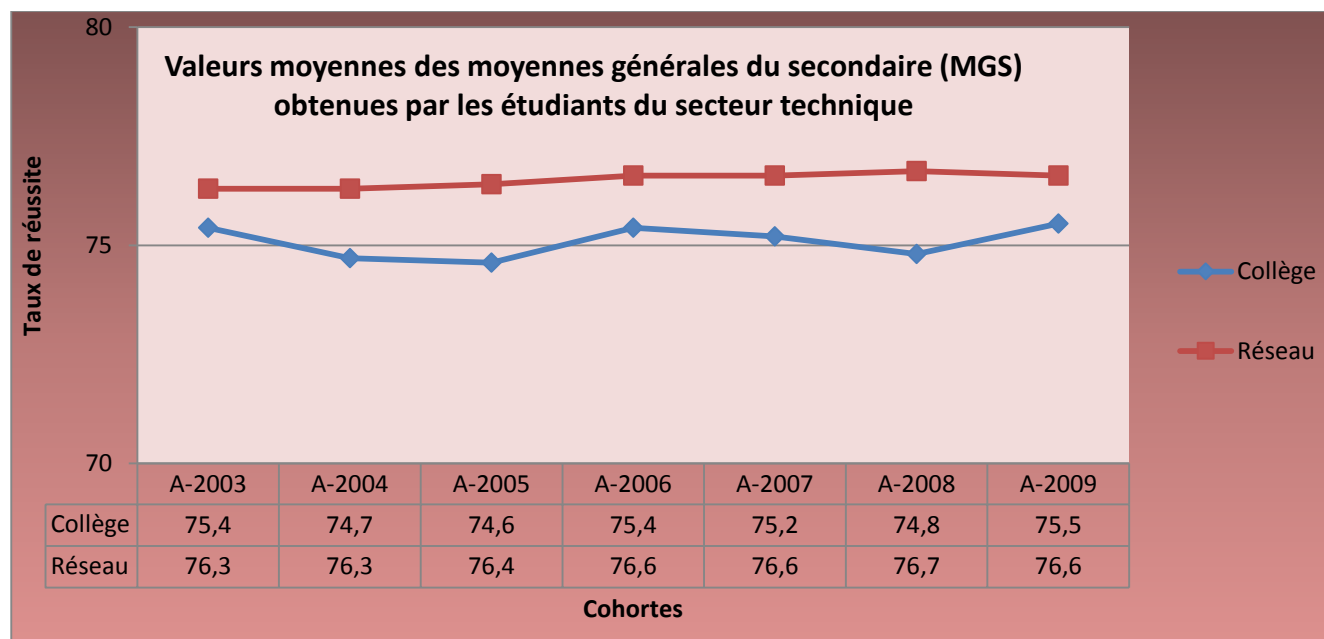
D'autres étudiants décident de changer de programme durant leur cheminement. Ou encore, ils choisissent d'emblée de s'engager dans un cheminement prolongé d'une année, ce qui est souvent le cas des étudiants de la VIIE qui représentent environ 8 % de l'effectif étudiant du Collège.

Ainsi, 44,4 % des étudiants qui ont commencé leurs études une année plus tôt, soit à l'automne 2008, et 54,8 % des étudiants qui ont commencé leurs études à l'automne 2007, ont obtenu leur DEC après quatre et cinq années d'études. Ces résultats demeurent tout de même inférieurs de 6,5 points et de 1,3 point des résultats obtenus par les étudiants du réseau public.



Par ailleurs, le graphique suivant révèle que les étudiants admis dans un programme technique du Collège de Valleyfield avaient obtenu des moyennes générales du secondaire (MGS) plus faibles que celles obtenues par les étudiants admis dans un programme technique des autres cégeps du réseau public. Nous avons d'ailleurs vu précédemment qu'ils obtiennent des taux de réussite à la première session plus faibles que ceux des étudiants du réseau. Cependant, nos étudiants du secteur technique

persévèrent davantage que ceux du réseau et finissent par dépasser les taux de diplomation à partir de six années d'études (cohortes des automnes 2003 à 2006).



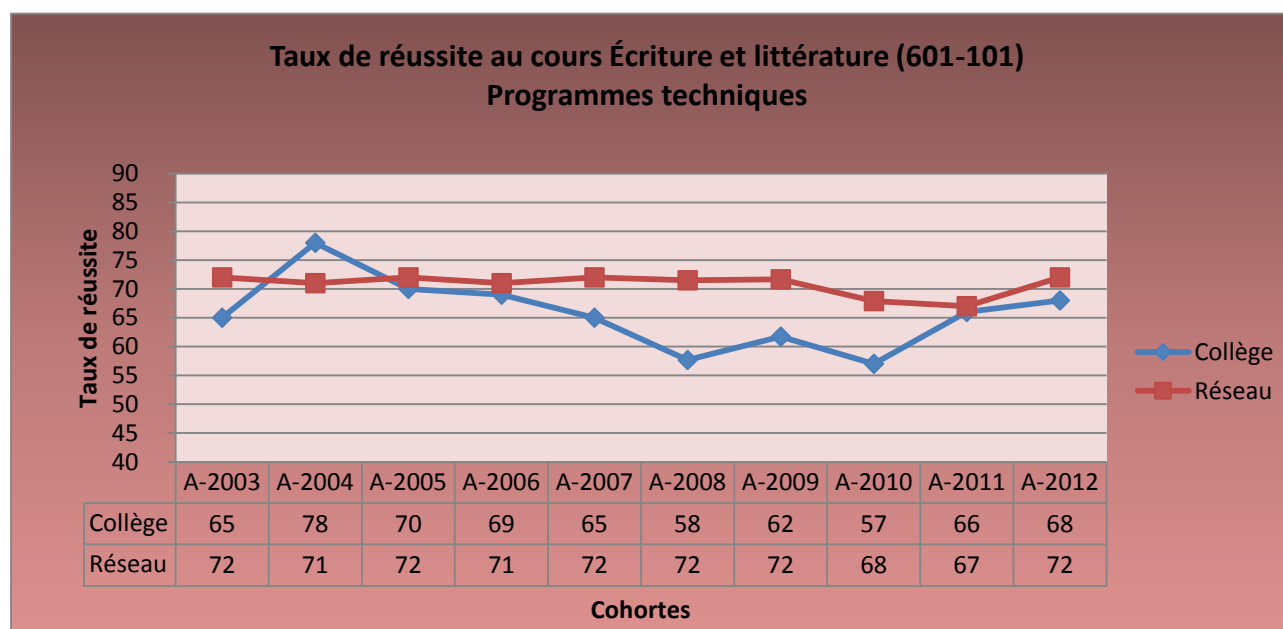
La cible 15 est non atteinte (NA).

C16: Avoir amélioré le taux de réussite en formation générale, notamment dans les disciplines de français et de philosophie.

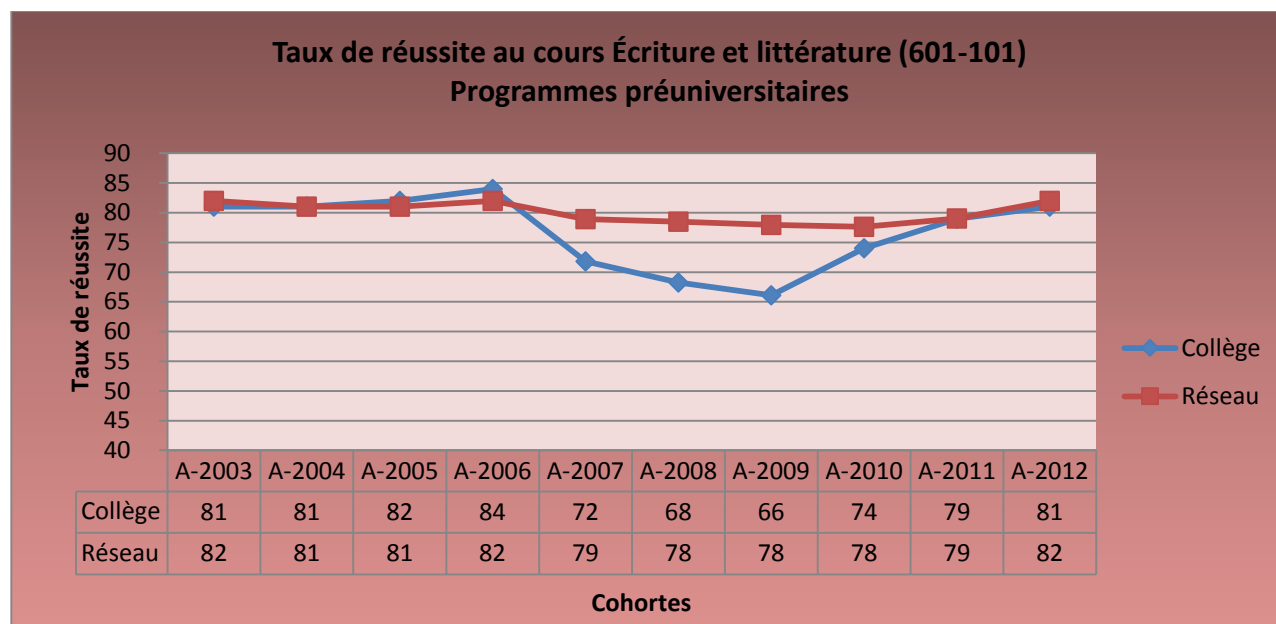
I16.1 : Taux de réussite au 1^{er} cours de langue et littérature par secteur, comparé d'une année à l'autre et comparé au réseau.

En 2008, les étudiants d'un très grand nombre de programmes éprouvaient des difficultés en formation générale, particulièrement dans les premiers cours de philosophie et de français. Comme il n'est pas facile de rejoindre ces étudiants dispersés dans des groupes hétérogènes, la cible 16 vise la réussite de tous les étudiants de chacun des secteurs, quelle que soit leur provenance.

Les taux de réussite au 1^{er} cours de langue et littérature par secteur, comparé d'une année à l'autre et comparé au réseau sont présentés dans les deux graphiques suivants. Les résultats sont présentés pour 10 années, mais notre analyse portera sur les cinq dernières années, soit celles couvertes par notre plan stratégique.



Au secteur technique, le taux de réussite au 1^{er} cours de langue et littérature des étudiants admis à l'automne 2012 (68 %) est supérieur à celui des étudiants admis à l'automne 2008 (58 %). Somme toute, durant les cinq années du plan stratégique, les résultats demeurent inférieurs à ceux du réseau. Néanmoins, l'écart de 14 points observé pour la cohorte de l'automne 2008 est descendu à 4 points pour la cohorte de l'automne 2012, ce qui représente une nette amélioration.

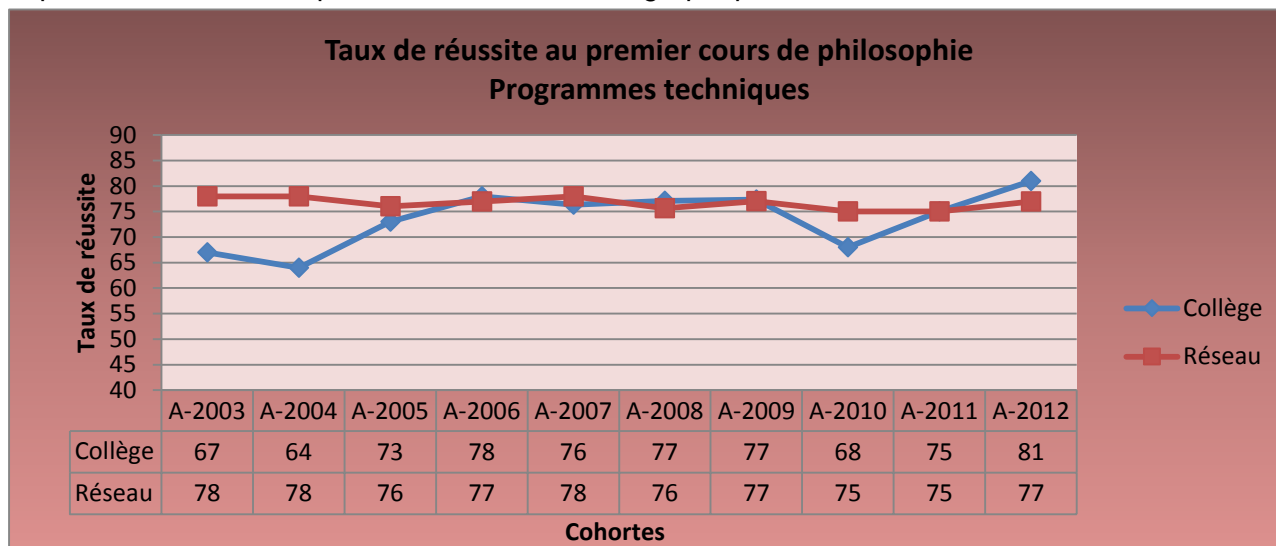


Au secteur préuniversitaire, le taux de réussite au 1er cours de langue et littérature des étudiants admis à l'automne 2012 (81 %) est largement supérieur à celui des étudiants admis à l'automne 2008 (68 %). Durant les cinq années du plan stratégique, les résultats demeurent inférieurs à ceux du réseau. Néanmoins, l'écart de 10 points observé pour la cohorte de l'automne 2008 est descendu à un seul point pour la cohorte de l'automne 2012, ce qui représente une nette amélioration.

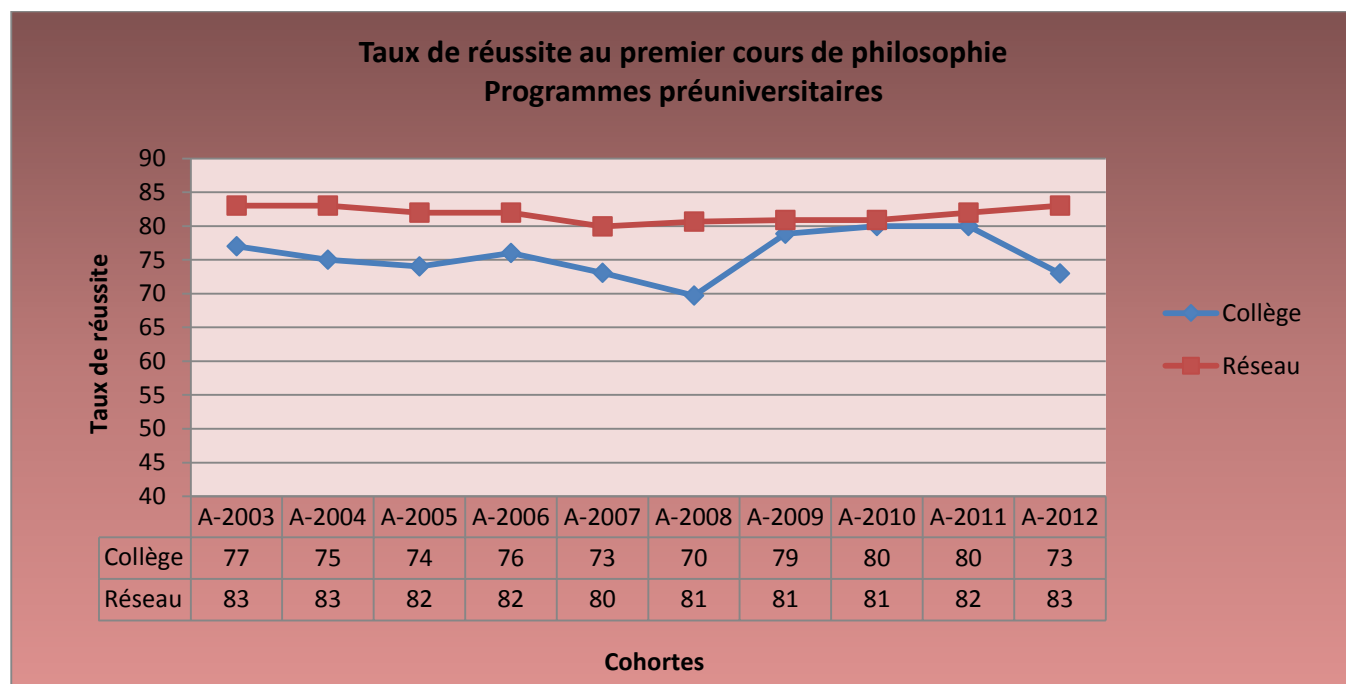
L'augmentation des services au CAF semble avoir donné de bons résultats, mais il faudra attendre quelques années pour confirmer cette tendance.

I16.2 : Taux de réussite au 1er cours de philosophie par secteur, comparé d'une année à l'autre et comparé au réseau.

Les taux de réussite au premier cours de philosophie par secteur, comparé d'une année à l'autre et comparé au réseau, sont présentés dans les deux graphiques suivants.



Au secteur technique, le taux de réussite au 1er cours de philosophie des étudiants admis à l'automne 2012 (81 %) est légèrement supérieur à celui des étudiants admis à l'automne 2008 (77 %) qui était déjà passablement élevé et qui dépassait d'un point celui de l'ensemble du réseau. Cet écart positif s'est légèrement élargi, passant à 4 points pour la cohorte de l'automne 2012.



Chez nos étudiants des programmes préuniversitaires, le taux de réussite au 1er cours de philosophie de la cohorte de l'automne 2012 (73 %) est à peine supérieur à celui des étudiants admis à l'automne 2008 (70 %) et il demeure largement inférieur au résultat de l'ensemble du réseau. Pourtant, les résultats des étudiants admis aux automnes 2009, 2010 et 2011 s'étaient grandement améliorés et avaient presque atteint ceux du réseau.

Concernant le cours Écriture et littérature, la cible 16 est atteinte (A).

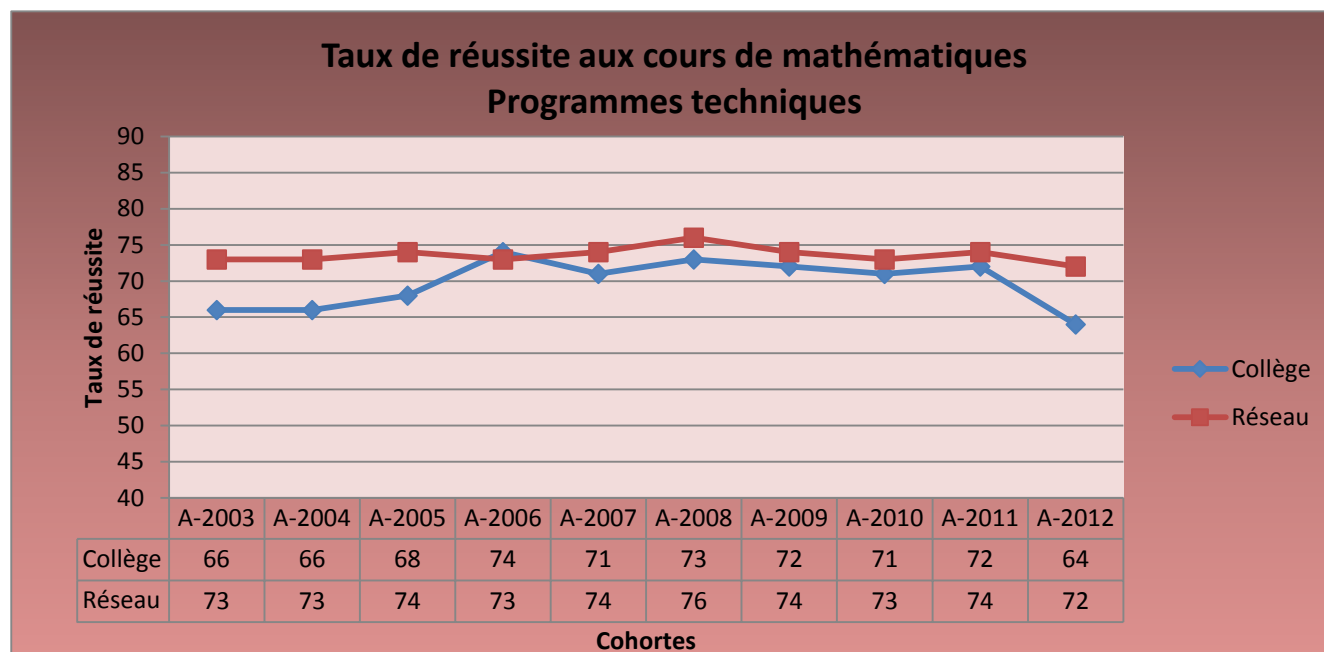
Concernant le premier cours de philosophie, la cible 16 est partiellement atteinte (PA).

La cible 16, dans son ensemble, est donc généralement atteinte (GA).

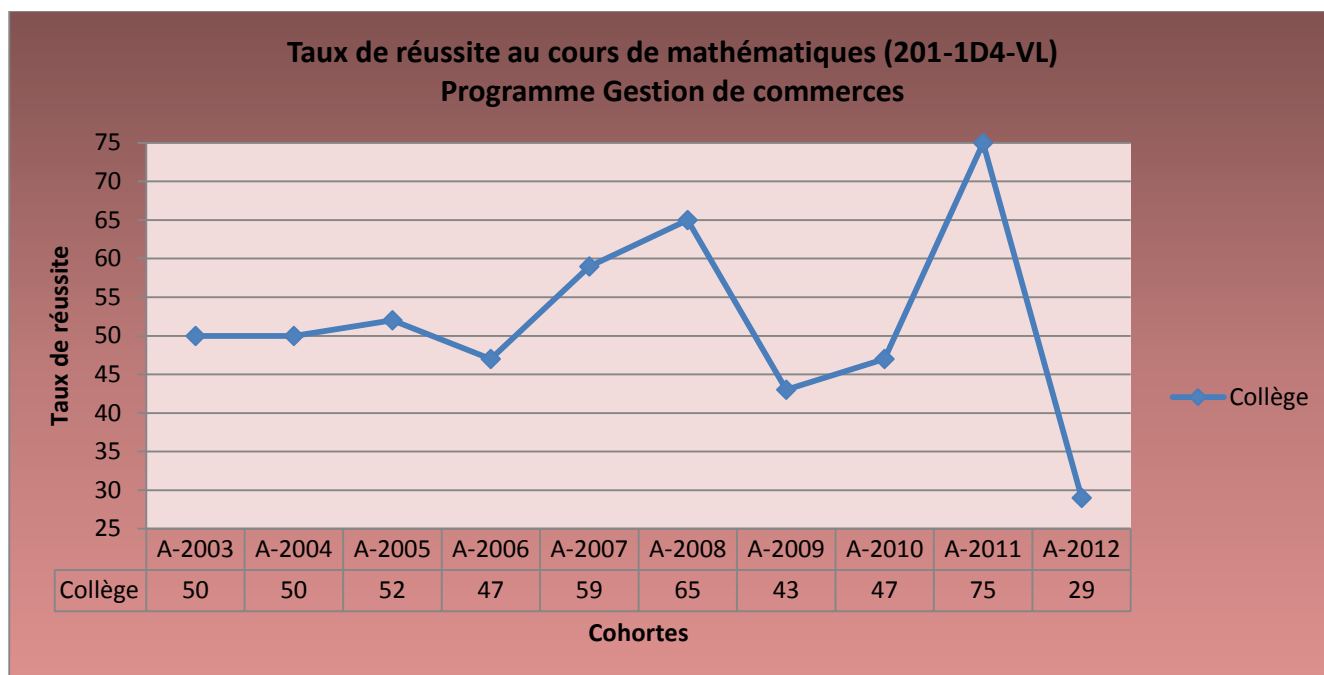
C17 : Avoir amélioré le taux de réussite dans la discipline des mathématiques.

I17 : Taux de réussite à l'ensemble des cours de mathématiques par secteur.

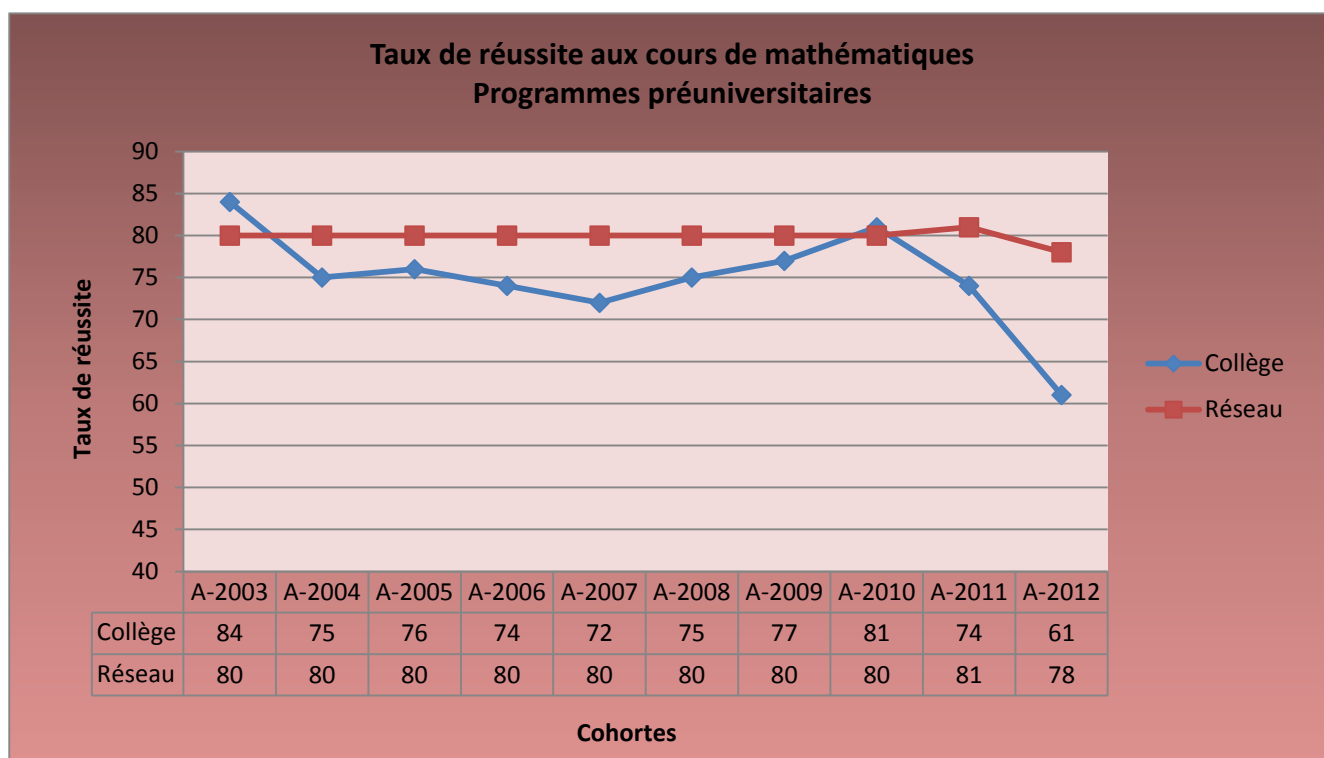
L'analyse du graphique suivant nous permet de constater que durant les quatre premières années de notre plan stratégique, les taux de réussite à l'ensemble des cours de mathématiques des étudiants du secteur techniques de notre collège sont assez stables (73 %, 72 %, 71 % et 73 %) et demeurent légèrement inférieurs à ceux des étudiants du réseau (entre 2 et 3 points d'écart). Pour la cohorte de l'automne 2012, le taux de réussite semble affecté par la session condensée de 13 semaines (64 %) et l'écart avec le réseau s'élargit à 8 points.



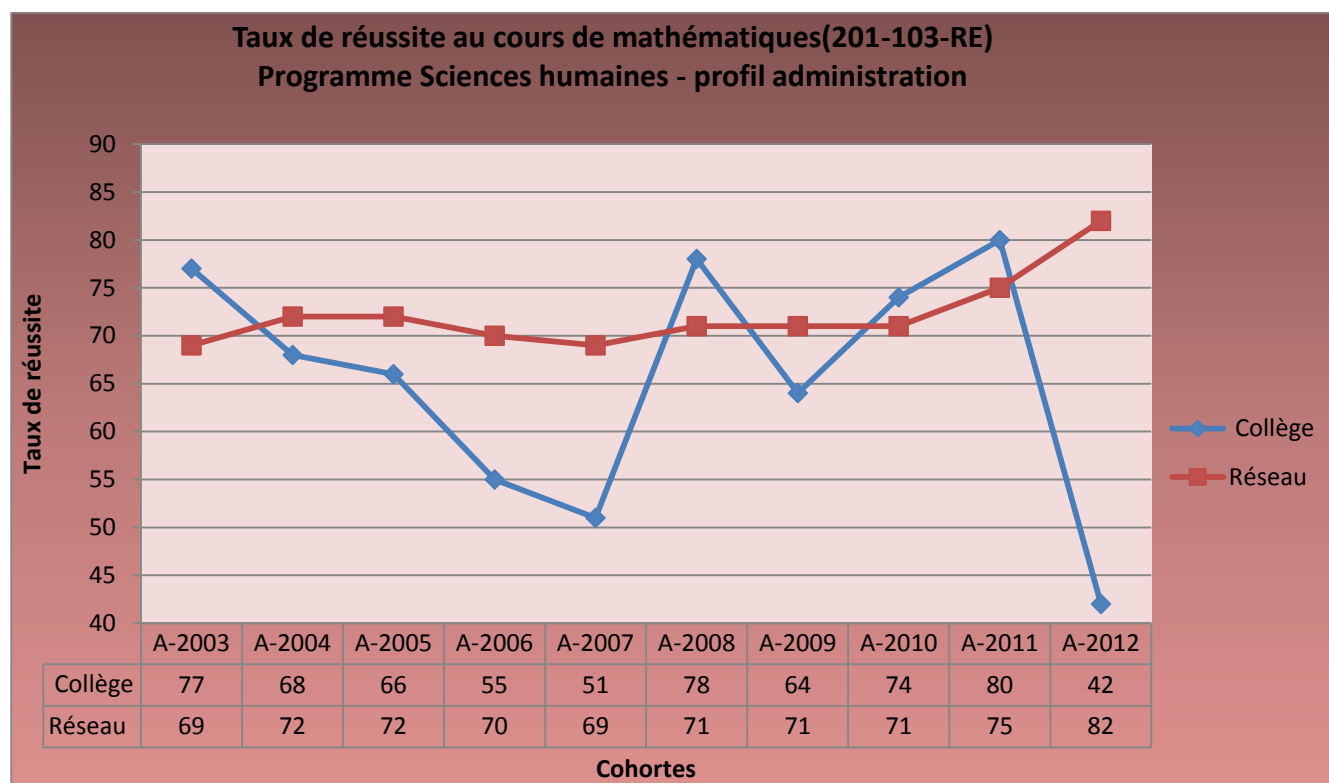
Une analyse plus fine nous indique que les taux de réussite obtenus par les étudiants de la cohorte de l'automne 2012 à chacun des cours de mathématiques des programmes techniques sont considérablement plus bas, sauf pour le premier cours de mathématiques du programme *Génie mécanique* (201-1M5-VL). Cette baisse est davantage marquée au 1^{er} cours de mathématiques du programme *Gestion de commerces* pour lequel le préalable en mathématiques du secondaire a été diminué par le ministère à partir de l'automne 2009. La mesure d'aide à la réussite mise en application à partir de l'automne 2011, l'ajout de contrat de réussite aux « midis maths » (voir l'annexe 3), en avait atténué les effets, mais cette dernière s'est avérée insuffisante dans un contexte de reprise de la grève au cours de la session de l'automne 2012 qui a duré 13 semaines plutôt que 15. C'est ce que le deuxième graphique illustre.



Tout comme pour le secteur technique, le graphique suivant montre que les étudiants qui ont commencé leurs études collégiales dans un programme préuniversitaire à l'automne 2012 obtiennent un taux de réussite à l'ensemble des cours de mathématiques (61 %) inférieur à ceux des années précédentes (75 %, 77 %, 81 % et 74 %) et l'écart négatif avec les résultats des étudiants du réseau s'est aussi élargi.



Une analyse plus fine nous indique que le taux de réussite obtenu par les étudiants de la cohorte de l'automne 2012 au premier cours de mathématiques du programme *Sciences de la nature* est sensiblement le même que pour les années précédentes. La baisse observée dans le graphique précédent s'explique par les résultats obtenus au 1^{er} cours de mathématiques par les étudiants du profil administration du programme *Sciences humaines*. La mesure d'aide à la réussite mise en application depuis l'automne 2008 (voir l'annexe 3) avait contribué à l'augmentation des taux de réussite au cours 201-103-RE, mais cette dernière s'est avérée insuffisante dans un contexte de reprise de la grève au cours de la session de l'automne 2012 qui a duré 13 semaines plutôt que 15. C'est ce que le graphique suivant illustre.



Nonobstant les résultats de l'automne 2012, qui s'expliquent par un contexte particulier lié aux sessions intensives lors de la reprise des cours après la grève, une tendance à la hausse des résultats en mathématiques était constatée depuis 2009. Compte tenu des effets positifs remarquables des différentes mesures d'aide durant les années qui précèdent 2012, nous considérons que **la cible 17 est partiellement atteinte (PA)**.

C18 Avoir relancé les étudiants à qui il manque quelques cours et avoir analysé avec eux des pistes de travail leur permettant de compléter leur formation.

I18.1 :

Nombre d'étudiants contactés par année

I18.2 : Nombre de dossiers analysés par année

Le Collège est soucieux de permettre aux étudiants en fin de parcours d'obtenir une sanction d'études. C'est pourquoi, l'une des actions prévues dans le plan stratégique visait à rejoindre les étudiants qui ne sont plus inscrits au cégep et à qui il ne manque que quelques cours ou l'épreuve uniforme de français (ÉUF) pour obtenir leur diplôme.

Cependant, entre 2008 et 2010, le Collège de Valleyfield a connu trois systèmes informatisés de gestion du dossier étudiant (GAP, SOPHIA et CLARA), mobilisant ainsi les utilisateurs de ces systèmes. C'est en partie dû à ce contexte que la mise en place d'un dispositif de relance des étudiants ayant abandonné leurs études en fin de parcours a été retardé. C'est finalement à l'aide du système DÉFI, qu'au printemps 2010, 490 étudiants ont été repérés.

À l'automne 2010, la liste des moyens offerts aux personnes repérées, qui sont souvent sur le marché du travail, a été dressée : cours à la formation continue, commandite pour des cours à cégep@distance, reconnaissance des acquis, etc. Le Collège a aussi décidé de commencer à émettre des diplômes sans mention, tel que le nouveau RREC le permet. De plus, à l'hiver 2011, la Direction des études a offert des ateliers d'aide à la préparation à l'ÉUF en soirée.

Durant l'année 2010-2011, 427 dossiers ont été analysés et 125 étudiants ont été contactés pour tenter de les motiver à utiliser un des moyens précédents afin de compléter leurs études pour finalement obtenir un diplôme d'études collégiales. Les deux années suivantes, 85 autres étudiants ont été détectés, 383 dossiers ont été analysés et c'est 38 étudiants qui ont été rejoints. À ce jour, 67 des étudiants contactés sont diplômés.

	Nb étudiants détectés	Nb dossiers analysés	Nb dossiers traités (lettre, appel, SU par API, etc.)	Nb d'étudiants traités qui ont diplômé
2008-2009	Rien			
2009-2010	Préparation			
2010-2011	490	427	125	29
2011-2012	85	148	14	24
2012-2013		235	12	14

Note: Les étudiants qui diplôment sans que nous soyons intervenus sont enlevés de la liste. Les étudiants de la liste sont analysés chaque année.

La cible 18 est atteinte (A).

Orientation 2 : Un enseignement de qualité et une offre de formation adaptée aux réalités du monde actuel et de l'évolution du marché du travail

Objectif 2.1 : Adapter nos approches pédagogiques, méthodes d'encadrement et mécanismes de soutien aux nouvelles populations étudiantes.

C19 Avoir ajusté nos pratiques pédagogiques et d'encadrement en fonction des besoins des étudiants.

I19 : Niveau de satisfaction des étudiants par programme.

À l'automne 2009, après un long processus de consultation, la commission des études a mené à terme ses travaux de révision de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA), document administratif encadrant les pratiques pédagogiques des enseignants en relation avec les étudiants.

Pour vérifier si les pratiques pédagogiques et d'encadrement ont été ajustées en fonction des besoins des étudiants, nous utilisons des données recueillies à l'aide de sondages réalisés à trois reprises auprès des étudiants finissants de chacun de nos programmes. Ces sondages visaient à recueillir leurs perceptions sur différents volets du programme pour permettre aux comités de programme de faire le point annuellement sur la cohérence et l'évolution du programme. Nous reprenons ici quelques données sur la qualité de l'enseignement et de l'encadrement.

Tous ces questionnaires d'évaluation continue ne comportent pas nécessairement les mêmes indicateurs. Dans presque tous les cas cependant, les volets de la qualité des méthodes pédagogiques, l'implication des professeurs et l'appréciation générale du programme ont, d'une manière ou d'une autre, été examinés.

L'analyse de la compilation des réponses, qui est présentée dans le tableau de l'annexe 5, nous permet de mettre en évidence qu'à une exception près, les étudiants finissants sondés sont très satisfaits de la qualité de l'enseignement auquel ils ont eu droit, qu'ils considèrent que leurs professeurs étaient disponibles en dehors des heures de cours et qu'ils avaient le souci de leur réussite. En ce qui concerne le programme Techniques de l'informatique, pour lequel le niveau de satisfaction des finissants de 2010 a été beaucoup moins élevé, ce résultat a initié une révision en profondeur de ce programme qui a abouti, à la fin de l'année 2011-2012, à une nouvelle grille de cours et à des contenus modernisés.

Par ailleurs, le sondage effectué au printemps 2013 (sondage décrit à la cible 4) vérifiait aussi leur appréciation des méthodes pédagogiques utilisées par leurs enseignants, de l'encadrement offert ainsi que de la qualité de l'enseignement.

Les résultats chiffrés, présentés dans le tableau suivant, ainsi que le grand nombre de commentaires recueillis nous permettent d'affirmer que les étudiants sont généralement satisfaits de ces trois aspects. Une quarantaine d'étudiants ont émis des commentaires plutôt négatifs, mais 92 autres considèrent les méthodes pédagogiques et la qualité de l'enseignement comme étant un des deux principaux points forts du Collège. Pour quarante-sept autres étudiants, c'est la grande disponibilité des professeurs qui consiste en un des deux points forts du Collège.

Degré d'accord avec l'énoncé (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Les méthodes pédagogiques utilisées par mes enseignants durant les cours sont variées et stimulantes	441	7.36	2.08	8	8
L'encadrement offert par mes enseignants répond à mes besoins	435	7.82	1.94	8	8
Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans mes cours	446	7.85	1.82	8	8

Dans le tableau suivant, un des résultats précédents est comparé avec celui obtenu lors d'un sondage effectué au printemps 2009 auprès de 209 étudiants. Les données recueillies en 2013 à l'aide d'une échelle de Likert allant de 1 à 10 ont été traduites de la façon suivante pour les rendre comparables à celles obtenues en 2009 à l'aide d'une échelle ordinaire de quatre niveaux :

Les cotes de 1 à 5 seront interprétées comme correspondant à « très insatisfaits et insatisfaits »

Les cotes de 6 à 10 seront interprétées comme correspondant à « satisfaits et très satisfaits ».

Bien que le pourcentage d'étudiants satisfaits ait légèrement baissé, il demeure très élevé.

Pourcentages d'étudiants				
Énoncé	Très insatisfaits et insatisfaits		Très satisfaits et satisfaits	
	2009	2013	2009	2013
Qualité de l'enseignement	4 %	10 %	96 %	91 %

Bien que le maintien de la qualité de l'enseignement constitue un objectif à poursuivre, **nous considérons la cible 19 comme étant atteinte (A).**

C20 Avoir déployé le concept de *Vie collégiale intense*.

I20 : Nombre d'étudiants inscrits au régime de VIIÉ par année.

Depuis l'automne 2007, le Collège de Valleyfield se distingue par son régime de vie intense intégrée aux études (VIIÉ) qui offre aux étudiants la possibilité de vivre intensément une activité sportive ou socioculturelle tout en poursuivant leurs études.

Dès la deuxième année d'existence de la VIIÉ, un horaire de cours adapté ainsi qu'un soutien au cheminement scolaire personnalisé sont possibles grâce à l'ajout d'une aide pédagogique individuelle (API) dédiée principalement à ces étudiants. Une concertation de leur encadrement a aussi été systématisée par la formation d'une table qui regroupe les responsables des activités (entraîneurs), l'API, les deux conseillers à la vie étudiante et les autres personnes directement impliquées à la VIIÉ. Depuis 2009-2010, un lien plus étroit a aussi été établi avec les enseignants de ces étudiants. De plus, l'étudiant en situation d'échec signe un contrat de réussite par lequel il s'engage à suivre un ensemble d'activités susceptibles de le conduire à la réussite de son programme de formation académique.

La promotion de la VIIÉ s'effectue par une tournée annuelle dans diverses écoles secondaires ainsi que par divers kiosques d'information, entre autres, au salon de l'éducation et lors des portes ouvertes du Collège.

Les chiffres rapportés dans le tableau suivant montrent que d'année en année, un très grand nombre d'étudiants s'engagent dans cette expérience de vie enrichissante, qui ne se limite pas aux apprentissages scolaires. Le concept de la VIIÉ, qui s'est bonifié au fil des années, répond toujours au besoin d'un nombre assez constant d'étudiants.

Nombre d'étudiants inscrits au régime de VIIÉ par année (hiver)

	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013
VIIÉ / Sport	118	128	93	115	112
VIIÉ / Arts	71	57	49	60	62
Total	189	185	142	175	174

La cible 20 est atteinte (A).

C21 Avoir réalisé une meilleure intégration des TIC à l'enseignement.

I21.1 : Nombre de classes multimédia par rapport à juin 2008 et par année.

L'objectif stratégique traitant des TIC visait l'augmentation des TIC comme moyen d'enseignement. Il ne fait aucun doute que l'ensemble des mesures mises en place afin d'augmenter le nombre de laboratoires informatiques, d'acquisition de logiciels et de classes branchées (tableaux blancs interactifs, système de télévotant, etc.) de même que la mise en place d'un réseau sans fil ont favorisé une utilisation des TIC dans l'enseignement (voir également les cibles 50 et 52).

À titre d'exemple, mentionnons qu'en 2008, tous les enseignants avaient un ordinateur dans leur bureau, mais n'avait pas la possibilité d'effectuer des travaux en multimédia à partir de ces appareils. Depuis 2011, l'accès à cette technologie est possible à partir de leur bureau. Le service des technologies de l'information a également mis à la disposition des enseignants des plates-formes de web diffusion.

Aussi, en 2008, il n'y avait que 24 salles de classe qui étaient munies du multimédia. En 2013, les 56 classes sèches ainsi que les 23 laboratoires informatiques, dont trois laboratoires hybrides (écrans rétractables) en sont maintenant équipées. À ce jour, c'est donc la totalité des 79 classes du Collège qui sont branchées.

I21.2 : Taux d'utilisation des TIC à l'aide d'un sondage;

Outre cette adaptation de l'environnement éducatif aux nouvelles technologies, des activités de perfectionnement ont été offertes par la conseillère pédagogique en TIC pour accompagner les enseignants dans leurs apprentissages de ces nouvelles technologies de l'information et de la communication permettant ainsi d'assurer la transition vers l'utilisation de ces nouvelles technologies dans leur enseignement. Un laboratoire a été mis à la disposition des enseignants afin de créer un lieu de perfectionnement et d'expérimentation.

Aussi, la conseillère pédagogique en TIC assure une veille technologique et procède à des recherches afin de repérer les nouveaux moyens susceptibles d'être utilisés au Collège et dans le cadre des activités d'enseignement.

Parmi les résultats de tous ces efforts, mentionnons qu'en 2012-2013, il s'est donné 60 formations collectives sur mesure, 99 accompagnements individuels ainsi qu'un grand nombre de dépannages. De plus, 48 enseignants étaient inscrits à la plate-forme numérique d'apprentissage Moodle version 2.2. De ce nombre, 30 enseignants l'utilisent sur une base régulière. Cinquante cours y ont été créés et 1009 étudiants ont utilisés Moodle pour leur cours.

Par ailleurs, pour favoriser l'intégration des habiletés du profil TIC dans chacun de nos programmes, un fichier modèle a été créé ainsi qu'un gabarit d'implantation et un format de l'attestation de la réussite du profil TIC par l'étudiant. De plus, le portfolio numérique Sherpa (via Moodle) a été évalué. Ainsi, comme projet-pilote, le profil TIC des trois années de formation du programme *Techniques juridiques* a été rédigé et testé pour les deux premières années. Ce sera au tour du programme *Arts visuels* de tester le profil TIC au cours de l'année 2013.

Afin de vérifier l'atteinte de la présente cible qui visait à réaliser une meilleure intégration des TIC à l'enseignement, nous avons procédé à deux sondages. Le premier a été effectué au printemps 2013 auprès de 460 étudiants du secteur régulier, dont l'échantillon est décrit dans la section de la cible 4. Le deuxième sondage a été réalisé à l'automne 2013 auprès de 110 enseignants du régulier et de la formation continue, ce qui correspond à un taux de réponse de 48 %. Vingt-et-un pourcent (23) des répondants provenaient de la formation générale, 24 % (26) du secteur préuniversitaire, 51% (55) du secteur technique et 4 % (4) de la formation continue. Par ailleurs, 32% des répondants étaient des hommes et donc, 68% étaient des femmes. Malgré quelques écarts de proportions entre les caractéristiques des répondants (âges, nombre d'années d'ancienneté, sexe et secteur d'enseignement) et celles de l'ensemble des enseignants du Collège de Valleyfield, nous pouvons considérer que cet échantillon est représentatif.

Malgré une compréhension plutôt mitigée du terme « TIC » chez les étudiants (une définition était proposée en début de sondage), près de 300 étudiants se sont prononcés et les résultats présentés dans le tableau suivant indiquent que les étudiants perçoivent une intégration plutôt bonne des TIC à l'enseignement.

Degré d'accord des étudiants avec chacun des énoncés (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Mes enseignants utilisent souvent les TIC dans leur enseignement	295	6.99	2.49	8	8
Mes enseignants ont intégré les TIC de façon adéquate à leur enseignement	292	7.13	2.37	8	8

Les données recueillies auprès du personnel enseignant concernant leur utilisation des TIC ainsi que leurs commentaires nous permettent de conclure que l'utilisation de présentations Power Point, de MIO et de remarques dans LÉA en cours de session est fortement intégrée à l'enseignement et les enseignants trouvent que ces technologies sont efficaces. En ce qui concerne le dépôt de documents, les forums et les exercices présentés sous la forme électronique, cela se fait davantage dans LÉA que dans Moodle. Aussi, plusieurs enseignants expliquent qu'ils n'utilisent pas le tableau blanc interactif et le télévotateur parce que ces outils ne sont pas assez souvent disponibles.

Deux questions s'adressaient spécifiquement aux enseignants à l'emploi du Collège depuis au moins cinq années. Ils devaient indiquer s'ils considéraient avoir augmenté l'intégration des TIC à leur enseignement. Les résultats présentés dans le tableau suivant indiquent que ce fût le cas.

Degré d'accord des enseignants à l'emploi du Collège depuis au moins 5 années avec chacun des énoncés (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Il y a 5 ans, j'avais déjà intégré les TIC à mon enseignement	52	6.88	2.94	10	7
Au cours, des 5 dernières années, j'ai amélioré l'intégration des TIC à mon enseignement	53	7.36	2.84	10	8

Considérant l'ensemble de ces résultats, nous pouvons affirmer que le Collège de Valleyfield a réalisé une meilleure intégration des TIC à l'enseignement depuis cinq années et donc, que **la cible 21 est atteinte (A)**.

Objectif 2.2 : Actualiser notre carte de programmes tant à la formation initiale qu'à la formation continue.

C22 Avoir mis en œuvre les passerelles de type DEP-DEC et de type DEC-BAC élaborées avec nos partenaires.

I22 : Nombre de passerelles élaborées et nombre de ces passerelles mises en œuvre

DEP-DEC

Il existe un parcours de continuité DEP-DEC au Collège, celui en informatique, qui s'est concrétisé en partenariat avec la Commission scolaire des Grandes-Seigneuries durant l'année 2010-2011.

Un projet de parcours de continuité DEP-DEC en soins infirmiers a été élaboré en 2009, mais a avorté suites à l'intervention de l'OIIQ.

DEC-BAC

Un parcours de continuité DEC-BAC est mis en œuvre au Collège, celui avec le programme de Sciences infirmières de l'université de Sherbrooke. Il est en vigueur depuis plusieurs années.

Par ailleurs, plusieurs passerelles ont été développées par le biais d'harmonisations de programmes, qui permettent de faire des équivalences entre certains cours collégiaux et universitaires. Au printemps 2008, soit quelques mois avant la mise en vigueur de notre plan stratégique, deux harmonisations de programmes ont été officialisés : *Techniques d'éducation spécialisée* et le BAC en psychoéducation de deux universités, l'UQTR et l'UQO. Depuis, onze nouvelles harmonisations ont été élaborées et mises en œuvre et des démarches sont également en cours avec l'UQAM pour de nouvelles harmonisations.

- *Techniques de comptabilité de gestion* et le BAC en Sciences comptables de l'UQTR (juin 2009);
- *Techniques de laboratoire, profil Chimie analytique* et quatre différents programme de baccalauréat de l'université de Sherbrooke : Chimie, Chimie avec module de chimie de l'environnement, Chimie pharmaceutique et Chimie pharmaceutique avec module de chimie médicale (depuis l'automne 2012)
- *Gestion de commerces* et le BAC en Sciences de la consommation de l'Université Laval (juin 2013).
- *Techniques de laboratoire, profil Chimie analytique* et cinq différents programmes de l'université Laval : Sciences et technologie des aliments et Baccalauréat en chimie incluant les quatre majeures : chimie, biopharmaceutique, environnement et matériaux (depuis juin 2013).

Compte tenu des nombreuses harmonisations de programmes qui ont été développées en plus des deux parcours de continuité officiels de DEP-DEC et DEC-BAC en vigueur, **la cible 22 est considérée atteinte (A).**

C23 Avoir identifié les programmes Double-DEC, les DEC et les AEC susceptibles de répondre aux besoins de notre clientèle

I23 : Nombre de ces programmes identifiés et nombre de programmes nouveaux adoptés par le CA

Secteur régulier

À l'automne 2010, le Collège a reçu deux nouvelles autorisations permanentes de programmes au DEC : Techniques d'inhalothérapie 141.A0 et Techniques juridiques 310.C0. Dès la confirmation des autorisations, des comités d'implantation ont été mis sur pied. Les premières cohortes ont été accueillies dès l'automne 2011 avec respectivement 22 et 36 étudiants.

Par ailleurs, en juin 2013, deux double-DEC, Arts visuels jumelé à Sciences de la santé et Arts visuels à Sciences pures et appliquées, ont été autorisés par le Ministère et le projet de double DEC en Arts visuels et Sciences humaines est présentement à l'étude. Aussi, à la suite d'une étude de faisabilité, le programme de Sciences humaines a élaboré un profil sport qui a été adopté par le conseil d'administration du mois d'octobre 2013. Ce nouveau profil sera offert dès l'automne 2014.

Formation continue

À la formation continue, durant les cinq années couvertes par le plan stratégique, plusieurs analyses de besoin ont débouché sur la conception de douze nouvelles attestions d'études collégiales (AEC) énumérées dans le tableau suivant. Ces nouveaux programmes ont été développés en collaboration avec les associations et les entreprises du domaine, ou encore, avec le concours d'un autre collège qui, dans le cadre d'un protocole d'entente, a permis au Collège de Valleyfield d'offrir une de leurs AEC. Enfin, avec l'autorisation provisoire du Ministère pour une seule cohorte, le programme de DEC en soins infirmiers (180.B0) offert à des personnes qui travaillaient déjà dans le milieu hospitalier a débuté à l'automne 2010.

Années	Nouvelles AEC adoptée par le CA
2008-2009	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conseils en services financiers ➤ Courtage immobilier résidentiel (a été offert pendant deux ans)
2009-2010	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Inspection et contrôle en génie civil ➤ Superviseur en commerce de détail ➤ Stratégie d'intervention en développement du langage ➤ Bureautique – immersion anglaise ➤ Dessin et fabrication mécanique assisté par ordinateur ➤ Troubles envahissants du développement (TED)
2010-2011	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Troubles de langage pour les personnes vieillissantes
2011-2012	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bureautique appliquée ➤ Bureautique, comptabilité et coordination bilingue
2012-2013	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stratégies d'intervention auprès des adultes vivant avec des troubles de la communication

La cible 23 est atteinte (A).

C24 Avoir mis à jour et actualisé les programmes existants.

I24 : Nombre de programmes actualisés par année.

Secteur régulier

Le tableau suivant présente les actions réalisées dans l'optique d'une actualisation des programmes existants et qui ont donc une incidence certaine sur la qualité de la formation au Collège. Durant les cinq années couvertes par le plan stratégique, on compte quatre révisions ministérielles, trois révisions locales ainsi que quatre évaluations de programmes après chacune desquelles un suivi systématique des plans d'action issus de ces évaluations a été effectué.

Actualisation de programmes menant à un DEC

Programmes	Actions menées	Années
Techniques de l'informatique	Évaluation de programme	2008
Sciences humaines	Évaluation de programme	2008-2009
Session d'accueil et d'intégration	Évaluation de programme	2009-2011
Formation générale	Révision ministérielle des cours	2010-2011
Techniques de comptabilité et de gestion et Gestion de commerces	Évaluation de programme	2010-2012
Techniques de l'informatique	Révision locale : modernisation du programme	2010-2012
Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Révision locale : actualisation de la grille de cours qui est maintenant sur trois années plutôt que trois années et demie et de certains contenus	2011-2012
Technologie de l'électronique industrielle	Révision locale de la grille de cours et de certains contenus	2012-2013
Arts plastiques	Révision ministérielle du programme qui devient <i>Arts visuels</i> .	2012-2013
Session d'accueil et d'intégration	Révision ministérielle, devient <i>Cheminement Tremplin DEC</i> .	2012-2013
Arts et lettres	Révision ministérielle du programme qui devient Arts, lettres et communication	A-2013

Formation continue

Le tableau suivant présente les actions menées dans l'optique d'une actualisation des AEC existantes et qui ont donc une incidence certaine sur la qualité des programmes offerts à la formation continue du Collège.

Actualisations de programmes menant à une AEC

AEC	Actions menées	Années
Troubles envahissants du développement (TED)	Évaluation à la suite de l'implantation du programme. Révision de l'agencement des cours et de la charge de travail en fonction de la pondération.	2011-2012

		Adoptée au CA du 7 février 2012
Assurance de dommage (LCA.6A) devient Assurance de dommages et communication anglaise (LCA.EY)	Révision et ajout de cours d'anglais	2013-2014 Adoptée au CA du 23 septembre 2013

La cible 24 est atteinte (A).

C25 Avoir répondu aux besoins de formation en main-d'œuvre dans les domaines relevant de nos compétences.

I25 : Nombre d'activités réalisées par ÉduCo, et la fréquentation à ces activités, le tout par année.

et

C70 Avoir augmenté le volume d'affaires d'ÉduCo.

I70 : Volume d'affaires d'ÉduCo par année scolaire comparé au volume d'affaires au 30 juin 2007.

EduCo désigne le centre intégré de services aux entreprises mis en place par le Collège de Valleyfield et la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands. En conciliant la formation professionnelle et technique, EduCo vise à offrir une gamme plus large de services et ainsi mieux supporter le développement des compétences de la main d'œuvre des entreprises.

En 2009-2010, grâce à la production d'un plan d'affaires triennal et à sa mise en œuvre, ÉduCo a mis en place de nombreuses actions visant à mieux se faire connaître par la promotion accrue des services offerts et par le développement de bases de données. À cela, s'ajoute une présence plus marquée sur le territoire.

En 2011-2012, une réflexion a été menée avec la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands concernant la gestion des services aux entreprises *ÉduCo*. Après cinq ans, un bilan du modèle d'affaires a conduit à une révision de la gestion d'*ÉduCo* permettant ainsi au Collège une plus grande souplesse dans le développement de ses créneaux de formation et l'élargissement de son territoire d'intervention. La confiance jusqu'à ce jour confiée à la CSVT a également été revue donnant ainsi plus de présence au Collège dans la comptabilisation financière des activités sous sa responsabilité.

Le tableau suivant présente des statistiques sur les activités d'ÉduCo au cours des cinq dernières années. On constate que le nombre d'entreprises et d'organismes ayant fait appel aux services d'ÉduCo ainsi que le nombre de demandes de services ont considérablement augmenté la première année pour ensuite subir une baisse. Cependant, le nombre d'heures de formation a été en constante augmentation durant les trois premières années pour ensuite subir une baisse durant les deux années suivantes. En 2012-2013, le modèle d'affaires a été revu, sans toutefois permettre la hausse escomptée. Comment expliquer ces données ? Désintérêt des entreprises pour la formation ? Augmentation du nombre de formateurs ?

Il semble que la grande majorité des cégeps au Québec vivent la même baisse de clientèle. C'est ce qui a poussé la Fédération des cégeps à démarrer des travaux à l'échelle nationale afin de revoir le positionnement de l'offre de formation aux entreprises dans l'ensemble des cégeps.

Statistiques	2012-2013	2011-2012	2010-2011	2009-2010	2008-2009
--------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Nombre total d'entreprises et d'organismes ayant fait appel aux services ÉduCo		66	72	66	60	98
Nombre total de demandes de service		139	157	140	142	238
Répartition du chiffre d'affaires	Nouveaux clients	28%	26%	24 %	23%	28 %
	Anciens clients	72%	74%	76 %	77%	72 %
Nombre d'heures de formation		1620	2336	3723	3089	2889
Nombre de personnes formées		1815	868	1186	1011	1025
Nombre d'entreprises référées par nos partenaires		15	8	9	13	24
Nombre de projets réalisés avec le financement d'Emploi-Québec		37	20	27	43	39

Nous considérons donc que les cibles 25 et 70 sont partiellement atteintes (PA).

Objectif 2.3 : Intégrer une dimension internationale dans chacun de nos programmes.

C26 Avoir intégré une dimension internationale dans chacun de nos programmes.

I26 : Liste d'activités répondant aux objectifs de la Politique internationale du Collège ainsi que le nombre de personnes participant à ces activités.

L'internationalisation apparaît comme une valeur importante au Collège de Valleyfield afin de préparer les étudiants à relever les défis de la mondialisation et d'amener le personnel à en promouvoir le sens et la portée. À ce titre, le projet éducatif du Collège prévoit que « L'enseignement collégial se déroule dans un milieu ouvert sur le monde ». Par sa politique internationale, le Collège de Valleyfield engage sa communauté à soutenir les initiatives d'internationalisation. Cette politique comporte quatre objectifs pour chacun desquels des moyens de mise en œuvre sont prévus :

- Intégrer une dimension internationale et interculturelle dans les programmes d'études et dans les activités de la vie étudiante;
- Favoriser la mobilité étudiante et la mobilité du personnel;
- Réaliser des projets de coopération et de développement international;
- Favoriser le recrutement et l'accueil d'étudiantes et d'étudiants internationaux.

En 2009-2010, le Collège s'est doté d'un bureau de la coopération nationale et internationale (BUCNI) qui a élaboré un plan pour coordonner la mise en œuvre des services et du développement en matière de coopération nationale et internationale en lien avec la Politique internationale en vigueur au Collège. En 2012-2013, une table de concertation plurisectorielle est également créée dans la nouvelle structure administrative.

La liste complète des activités répondant aux objectifs de la Politique internationale du Collège durant les cinq dernières années se trouve à l'annexe 4.

On constate que peu de choses ont été faites pour encourager l'internationalisation du contenu des cours de nos programmes d'études. Cependant, un certain nombre des activités de la vie étudiante se font à l'international et un bon nombre d'expériences de mobilité étudiante et enseignante ont eu lieu. Surtout, plusieurs programmes du Collège offrent des stages à l'étranger. Cependant, la grève étudiante et le contexte post-grève a obligé l'annulation de certains stages, dont celui de 75 jours au Mali organisé par le programme de Génie mécanique, qui était prévu à l'été 2012.

Ces expériences favorisent la persévérance aux études, car elles nécessitent un engagement durant l'organisation et pendant le stage comme tel. Ces projets demandent cependant une grande disponibilité des enseignants responsables. C'est pourquoi de nouveaux outils destinés aux enseignants qui désirent s'investir dans la mise sur pied de projets de mobilité nationale et internationale ont été développés. La Direction des études s'est dotée d'un cadre de référence énonçant les principes qui devraient être adoptés lors de l'élaboration de ce type de projet et d'un guide d'organisation structurant les étapes à suivre tout au long du processus. Ces documents orienteront les enseignants vers les ressources appropriées, faciliteront les démarches et uniformiseront les pratiques. Ils sont disponibles sur le Portail depuis le mois d'août 2013.

Par ailleurs, dès le début du plan stratégique, le dossier du recrutement d'étudiants étrangers a été confié à un professionnel. Il a participé en octobre 2008 à une formation sur les tableaux comparatifs des systèmes d'éducation français et québécois en vue de sa participation à deux salons de l'étudiants comme représentant du SRAM et du Collège, l'un à Rennes et l'autre à Paris à l'hiver 2009. En 2008-2009, une étude de besoins de francisation a aussi été réalisée par le service de la formation continue qui démontre la non pertinence de poursuivre l'investigation car le service est offert à la CSVT. Durant cette même année, un onglet a été ajouté sur le portail afin de faire connaître les services offerts par le Collège auprès des étudiants étrangers. Par contre, étant donné la forte augmentation de l'effectif étudiant au Collège (voir la section qui traite de la cible 2), les investissements dans le but de recruter des étudiants étrangers ne se sont pas maintenus.

Malgré tout, tout au long des cinq dernières années, le Collège a entretenu un assez bon nombre d'échanges avec de futurs étudiants étrangers désireux de s'informer des procédures d'admission au Canada, au Québec et au Collège de Valleyfield. À la suite de ces opérations, le Collège a reçu plusieurs demandes d'admission qui, malheureusement, pour plusieurs, n'ont pas entraîné d'inscriptions formelles, tel que le démontre le tableau suivant.

Nombre d'étudiants internationaux admis chaque année

Année	Programme d'études	Nb d'étudiants étranger inscrits pour la 1 ^{re} fois
2008-2009	Techniques de bureautique	1
2009-2010	Sciences humaines (1), Techniques d'éducation à l'enfance (1) et Techniques d'éducation spécialisée (2)	4
2010-2011	Sciences humaines et Techniques d'éducation spécialisée	2
2011-2012	Sciences humaines et Soins infirmiers	2
2012-2013	Sciences humaines, Soins infirmiers, Techniques de comptabilité et de gestion et Technologie de l'électronique industrielle	4

Puisqu'ils doivent étudier dans une langue qu'ils maîtrisent mal, qu'ils ont un effort d'adaptation supplémentaire à faire pour s'intégrer à la vie collégiale, qu'ils doivent apprendre à fonctionner dans un système scolaire étranger, les étudiants étrangers ont à relever un défi plus important que les autres pour réussir. Pour faciliter cette adaptation, un professionnel de la direction les encadre et les accompagne dans leur cheminement scolaire.

La cible 26 est partiellement atteinte (PA).

C27 Avoir favorisé des échanges avec les collèges des autres provinces et d'autres pays.

I27 : Nombre d'expériences partagées par année.

Le tableau suivant présente les projets d'échange réalisés.

Réalisation de projets d'échange

Année	Projet d'échange réalisé	Nombre d'étudiants
2008-2009	Aucun projet	0
2009-2010	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique Échange de stagiaires : durant l'été 2009, un étudiant du Collège est allé faire un stage à Lyon. Pendant ce temps, un étudiant français a fait un stage à l'institut biotechnologie au Québec. Par ailleurs, le Collège a accueilli, toujours en chimie, deux stagiaires français, l'un du 21 septembre 2009 au 25 janvier 2010, venu faire un stage à l'université Laval, l'autre de la fin avril à la fin juin 2010, venu faire un stage de 10 semaines à l'entreprise Solaris Chem de la région.	4
	Techniques de l'informatique À la fin de la session d'hiver 2010, un étudiant du Collège est allé faire un stage en France pendant que trois étudiants français effectuaient un stage au Québec	4
2010-2011	Techniques de l'informatique Durant l'automne 2010, un étudiant du Collège est allé faire un stage en France pendant qu'un étudiant français effectuait un stage au Québec Par ailleurs, le Collège a accueilli, toujours en informatique, trois stagiaires français et a envoyé un étudiant en France, juste après la fin de la session d'hiver 2011.	6
2011-2012	Aucun projet	0
2012-2013	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique Un étudiant français, venu faire un stage de 10 semaines à l'entreprise Solaris Chem (de la fin avril à la fin juin 2012)	1

En 2012-2013, du travail de préparation a aussi été réalisé en vue d'un échange entre des étudiants de la Suisse et 18 étudiants du programme de Sciences humaines, projet qui aura probablement lieu à l'hiver 2015.

Malgré l'intérêt des projets d'échange listés dans le tableau précédent, le peu d'étudiants du Collège impliqués nous amène à conclure que **la cible 27 n'est que partiellement atteinte (PA)**.

Objectif 2.4 : Susciter et soutenir l'innovation pédagogique et technologique chez les professeurs.

C28 Avoir développé un programme de perfectionnement des professeurs axé sur les compétences pédagogiques

I28 : Nombre d'inscriptions/cours/professeur aux cours donnés par Performa de l'Université de Sherbrooke et à toutes autres activités de perfectionnement pédagogique

PERFORMA est une structure de partenariat entre la Faculté d'éducation de l'Université de Sherbrooke et 59 cégeps francophones ou anglophones, publics ou privés. Créé en 1974, PERFORMA offre la formation de base du personnel enseignant du collégial dans une visée d'insertion et la formation spécialisée dans une visée d'approfondissement des différents cadres de référence de l'enseignement collégial.

Peu d'activités de perfectionnement pédagogique autres que PERFORMA se sont faites au Collège. En effet, durant les cinq dernières années seuls un atelier sur les plans de cours en 2008-2009 et un perfectionnement collectif non crédité sur la gestion de classe auquel 10 enseignants ont participé à l'hiver 2010 ont eu lieu.

Aussi, à leur embauche, un certain nombre d'enseignants sont déjà inscrits dans d'autres programmes universitaires que PERFORMA tels le microprogramme de formation à l'enseignement postsecondaire de l'Université de Montréal (15 crédits), le programme court de deuxième cycle en pédagogie de l'enseignement supérieur de l'UQAM (15 crédits) et le « Diplôme d'études supérieures spécialisées en enseignement au collégial » de l'Université Laval (30 crédits). Il n'a cependant pas été possible d'en obtenir les statistiques précises.

Il est reconnu à Performa que le Collège de Valleyfield est l'un des cégeps où il y a le plus d'inscriptions et d'activités enregistrées par ratio d'enseignants. L'analyse des résultats de la compilation du nombre d'activités de formation PERFORMA offertes au Collège de Valleyfield ainsi que le nombre d'inscriptions à chacune de ces activités présentés dans les tableaux suivants démontrent que le nombre et le pourcentage d'inscriptions / cours a énormément augmenté depuis l'année 2007-2008.

Aussi, il existe un *comité de programmes du MIPEC* formé de sept personnes qui sont parfois tuteurs, parfois chargés de cours. Au Diplôme en enseignement (DE), deux personnes sont formées pour accompagner les enseignants du milieu dans l'activité *Portfolio professionnel* (DVP808) qui vise la reconnaissance des acquis expérientiels. Quatre enseignants font présentement cette activité, faisant de Valleyfield le collège le mieux servi à ce titre. Finalement, depuis 2008, le Collège compte 2 diplômées et 2 inscrits à la maîtrise, en plus d'avoir 2 enseignants-accompagnateurs d'essai de maîtrise.

Rapport de fréquentation Performa

Année	Nombre d'activités			
	CPEC	MIPEC	DE	MEC
2007-2008	0	0	0	1
2008-2009	0	4	2	3
2009-2010	1	6	0	1

2010-2011	2	1	1	2
2011-2012	0	5	1	1
2012-2013	0	6	1	1

Année	Nombre de participants								
	CPEC	MIPEC	DE	MEC	Total	Nombre de professeurs à l'emploi	% de professeurs inscrits	Tuteurs	Chargés de cours
2007-2008	0	0	0	1	1	155	0,6%	0	0
2008-2009	0	36	7	2	45	174	25,9 %	0	3
2009-2010	6	23	1	1	31	168	18,5 %	0	3
2010-2011	2	4	6	2	14	173	8,1 %	0	3
2011-2012	0	28	3	1	32	201	15,9 %	5	2
2012-2013	0	34	6	1	41	214	19,2 %	4	3

Légende :

CPEC : Certificat perfectionnement en enseignement au collégial

MIPEC : Module d'insertion professionnelle des enseignants au collégial (porte d'entrée au DE)

DE : Diplôme en enseignement au collégial

MEC : Maîtrise en enseignement au collégial

La cible 28 est atteinte (A)

C29 Avoir favorisé le perfectionnement disciplinaire des professeurs.

I29 : Nombre d'inscriptions/cours/professeur à des cours ou des activités de perfectionnement disciplinaire

Le perfectionnement disciplinaire est principalement réalisé sur la base de demandes individuelles. Il prend plusieurs formes, parfois celle de cours crédités, mais ce sont principalement des activités offertes par divers organismes et ordres professionnels, des colloques et des congrès.

Le tableau suivant présente le nombre de demandes individuelles de perfectionnement acceptées par année, pour les enseignants. À noter que sont comptabilisées dans ce nombre les demandes qui s'inscrivent dans un cadre de perfectionnement offert de manière collective.

Demandes de perfectionnement individuel chez le personnel enseignant

Année	Nombre de perfectionnement individuel
2008-2009	135
2009-2010	154
2010-2011	98
2011-2012	102
2012-2013	108

Bon nombre d'enseignants se sont prévalus d'un perfectionnement disciplinaire au cours des 5 dernières années, même si ce nombre ne s'est pas accru. Cependant, des moyens particuliers permettant d'augmenter le perfectionnement disciplinaire, autres que de réserver un budget annuel à cette fin, n'ont pas non plus été identifiés et mis en œuvre.

La cible 29 est partiellement atteinte (PA).

C30 Avoir consolidé la formation de type « alternance travail-études ».

I30 : Nombre de stagiaires ATE.

L'alternance travail-études (ATE) est une approche de formation où l'apprentissage intègre des séquences en classe et en entreprise. En effet, en plus des heures habituelles de cours, la formation de type ATE comporte au moins deux stages en entreprise de longue durée (à temps plein, de 8 à 16 semaines consécutives) pendant lesquels l'étudiant est rémunéré. Ainsi, les étudiants sont confrontés à des situations réelles en milieu de travail et, à leur retour en classe, peuvent partager leurs expériences et leurs apprentissages avec leurs collègues de classe.

Depuis 1990, le Collège de Valleyfield offre le régime ATE. À l'automne 2008, le MELS s'est donné un nouveau cadre de fonctionnement qui a sensiblement modifié les pratiques.

Depuis 2010-2011, les étudiants d'un huitième programme d'études techniques du Collège bénéficient de la formule ATE. En effet, grâce aux travaux d'un comité de la direction des études et après avoir présenté le projet à la commission des études, le Collège a obtenu l'autorisation d'offrir le programme Techniques d'éducation à l'enfance avec le régime d'alternance travail études (ATE). Le premier stage ATE de ce programme a eu lieu à l'été 2012.

Nombre de stagiaires ATE par programme

Programmes	2008-2009				2009-2010				2010-2011				2011-2012				2012-2013			
	A08	H09	E09	Total	A09	H10	E10	Total	A10	H11	E11	Total	A11	H12	E12	Total	A12	H13	E13	Total
Techniques de laboratoire	3	7	8	18	5	3	9	17	6	6	5	17	6	8	7	21	7	6	14	27
Techniques de génie mécanique	14	0	13	27	13	0	13	26	5	0	5	10	3	0	1	4	4	0	14	18
Technologie de l'électronique industrielle	3	0	10	13		0	17	17	0	0	17	17	0	0	12	12	0	0	12	12
Techniques d'éducation à l'enfance	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0
Techniques de comptabilité et de gestion	1	0	0	1	4	0	3	7	3	0	3	6	0	0	0	0	2	0	2	4
Gestion de commerces	2	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Techniques de bureautique	5	0	5	10	9	0	6	15	9	0	10	19	11	0	10	21	2	0	2	4
Techniques de l'informatique	8	0	7	15	4	0	6	10	7	0	11	18	8	0	8	16	5	0	13	18
Total pour l'ensemble du collège:				87				92				87				76				83

L'analyse du nombre de stagiaires ATE présenté dans ce tableau indique une légère baisse durant l'année 2011-2012. Cela s'explique surtout par le contexte particulier lié à la grève étudiante et par la suspension du programme de *Techniques de bureautique*. Le nombre de stagiaires ATE est revenu à un niveau comparable aux années précédentes en 2012-2013. **Nous considérons donc la cible 30 comme atteinte (A).**

****Nouvelle cible sur la recherche**

****Indicateur : Liste des moyens mis en place afin d'augmenter les activités de recherche**

La recherche et l'innovation pédagogique et technologique peuvent servir de leviers susceptibles d'avoir un impact sur la qualité de la formation et sur la réussite éducative. C'est pourquoi, même si aucune cible n'était spécifiquement prévue à cet effet, le Collège a fait plusieurs démarches durant les trois dernières années afin de faciliter l'inscription de chercheurs à des programmes de recherche et ainsi affermir son leadership dans le milieu de l'enseignement supérieur.

D'abord, à l'hiver 2010, une Politique institutionnelle de recherche du Collège de Valleyfield a été adoptée par le conseil d'administration, au terme d'un processus de consultation impliquant les professionnels et des enseignants intéressés par cet aspect de la vocation du Collège. Aussi, durant cette même session, deux capsules pédagogiques portant sur la recherche ont fait l'objet de présentations ouvertes à tout le personnel grâce à la collaboration des chercheurs du Collège :

Capsule n° 1 – Présentation faite par 5 chercheurs du Collège sur la façon de faire de la recherche, par où commencer, etc. (21 participants)

Capsule n° 2 – Présentation faite par 4 enseignants chercheurs du Collège sur les données de leur recherche respective (9 participants)

Aussi, tous les concours concernant des projets de recherche sollicitant les services de chercheurs ainsi que le petit document synthèse sur les organismes subventionnaires de la recherche produit par l'ARC ont été transmis aux enseignants.

Depuis 2010, un support professionnel est assuré auprès des enseignants pour préparer les demandes de subvention.

Un projet de collaboration avec l'ETS et trois collèges dont le Collège de Valleyfield a été amorcé en septembre 2010. Ce projet d'une durée de trois années intitulé *Expérimentation de l'utilisation à distance d'équipements de laboratoire dans le cadre d'un programme de formation technique au collégial* a fait l'objet de nombreuses rencontres et travaux. Grâce à une subvention obtenue du MELS, une enseignante du département d'Électronique industrielle est dégagée en partie pour y travailler.

Depuis l'automne 2012, le Collège offre un soutien accru aux chercheurs par l'embauche d'une troisième conseillère pédagogique à la Direction des études dont un des mandats concerne spécifiquement la recherche.

En 2012-2013, différentes politiques (Politique d'éthique de la recherche avec des êtres humains, Politique d'intégrité en recherche, Politique sur les conflits d'intérêts en recherche) en lien avec la recherche ont été adoptées par le conseil d'administration. L'adoption de ces politiques faisait partie des démarches nécessaires pour rendre le Collège admissible aux fonds de recherche du Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada (CRSNG). En mai 2013, le Collège a obtenu la confirmation de son admissibilité au CRSNG. Le CRSNG soutient la découverte et l'innovation dans les domaines scientifiques et technologiques. Il investit dans des travaux de recherches dirigés par des professeurs d'établissements postsecondaires. Cet organisme encourage également l'innovation en incitant l'investissement des entreprises dans des projets de recherche aux niveaux collégial et

universitaire. Le Collège pourra donc présenter des demandes afin de recevoir des fonds, notamment par le biais du « Programme d'innovation dans les collèges et la communauté ».

Par ailleurs, le Collège a également eu, en 2013, confirmation de son admissibilité à la Fondation canadienne pour l'innovation (FCI), un organisme qui a pour mission d'accroître la capacité des institutions à mettre de l'avant des projets de recherche et de développement technologique. Elle investit dans de l'équipement et des installations de haute technologie dans les collèges, les universités et les hôpitaux de recherche.

Objectif 2.5 : Promouvoir dans la communauté l'importance de la qualité de la langue

C31 Avoir sensibilisé de manière significative la communauté collégiale à l'importance de la qualité de la langue au Collège.

C32 Avoir amélioré la qualité de la langue dans l'ensemble des activités du Collège

I31.1 : Nombre d'activités de perfectionnement ou de sensibilisation par année et le nombre de participants par année.

La cible 16 du plan stratégique visait l'amélioration de la réussite du premier cours de langue et littérature afin d'améliorer la qualité de la langue française chez les étudiants du Collège. Cette préoccupation a été reprise dans les présentes cibles afin d'aborder cette question pour l'ensemble de la communauté collégiale, incluant le personnel.

Sondage

Un comité institutionnel de valorisation de la langue française, qui avait comme premier mandat de dresser un portrait sur l'état de la qualité de la langue française au Collège, a été mis en place à l'automne 2009. À cette fin, il a préparé des questionnaires de perception adressés aux étudiants et à chacune des catégories de personnel qui ont été remplis durant le mois d'avril de la même année scolaire. L'analyse des réponses recueillies a révélé que la qualité de la langue parlée et écrite est bonne au Collège de Valleyfield, sauf pour le groupe des étudiants; eux-mêmes sont sévères à leur endroit. La communauté collégiale a été informée des résultats du sondage en avril 2011.

Politique institutionnelle

Parallèlement aux travaux du sondage, le comité a revu la Politique institutionnelle de valorisation de la langue française que le Collège s'était dotée en 2004. Les modifications proposées ont été adoptées par le conseil d'administration en juin 2011. Essentiellement, elles visaient à préciser la volonté du Collège de tenir l'ensemble de ses activités en français, sauf pour les cours d'autres langues. Elles cherchaient aussi à clarifier le niveau de qualité de la langue parlée et écrite à promouvoir et à atteindre. Enfin, un chapitre concernant les responsabilités des groupes constituant la communauté collégiale a été ajouté.

Centre d'aide en français (CAF)

Pour ce qui est de la langue d'enseignement, le centre d'aide en français (CAF) a poursuivi son travail de soutien aux étudiants en ce qui a trait à leur maîtrise de la langue. Depuis l'automne 2011, il a doublé sa capacité d'accueil. Il a aussi développé deux volets qu'ils nomment «CAF +» et «CAF volant», qui permettent respectivement un encadrement de deux heures par semaine par des tuteurs expérimentés et d'encadrer une cinquantaine d'étudiants en dehors des locaux du Centre d'aide.

Centre de référence en langue française (CRLF)

En ce qui a trait à la langue de travail, des efforts ont été faits pour sensibiliser les employés à l'importance de la qualité de la langue et pour leur permettre de se perfectionner.

Le Centre de référence en langue française (CRLF) a vu le jour à l'automne 2008. Le mandat principal du CRLF est d'offrir des services de dépistage, de soutien et de perfectionnement de la langue française pour le personnel et d'animer le milieu par du perfectionnement, des ateliers et des capsules d'information.

La Direction des ressources humaines a aussi structuré ses modes d'évaluation de la maîtrise de la langue au moment de l'embauche de nouveaux employés. Les personnes qui éprouvent des difficultés sont invitées à consulter le CRLF pour recevoir l'accompagnement et le support individuel nécessaire à la réussite du test durant l'année qui suit leur embauche.

Le CRLF a produit des capsules, vidéos qui sont diffusées sur le portail, et a fourni des services de soutien auprès des membres du personnel. Les différents services offerts par le CRLF ont d'ailleurs été présentés aux membres du personnel au cours des journées pédagogiques en 2010.

À partir de 2011-2012, les services du CRLF ont été plus fréquemment utilisés. Des chroniques linguistiques ont été publiées dans le journal interne et des capsules mensuelles ont été envoyées aux membres du personnel, afin de leur faire connaître certaines règles d'utilisation adéquate de la langue française.

En 2012-2013, un questionnaire a été élaboré et distribué dans tous les départements, services et directions, afin de connaître les besoins du personnel en matière de perfectionnement.

Le tableau suivant présente également les différentes activités de perfectionnement organisées dans le cadre du CRLF et le nombre de participants (lorsque la donnée est disponible).

Liste des activités de perfectionnement et le nombre de participants par année

Années	Activités	Nombre de participants
2008-2009	➤ Huit ateliers de perfectionnement	60
	➤ Accompagnement et support individuel des nouveaux employés dépistés à l'embauche	7
2009-2010	➤ Neuf rencontres diagnostiques et des formations sur mesure avec différents services et départements	35
	➤ Quatre activités de perfectionnement offertes à l'ensemble du personnel	
	➤ Accompagnement et support individuel des nouveaux employés dépistés à l'embauche	
2010-2011	➤ Formations avec 4 différents services et départements	1 10
	➤ Trois activités de perfectionnement offertes à l'ensemble du personnel	
	➤ Perfectionnement individuel à la demande d'un salarié	
	➤ Accompagnement et support individuel des nouveaux employés dépistés à l'embauche	
2011-2012	➤ Deux formations collectives	10
	➤ Ateliers de mise à niveau	11
	➤ Recours au service d'aide ponctuelle	26
	➤ Concours sous la forme d'un « mot entrecroisé » visant la découverte du site de l'Office québécois de la langue française.	35
	➤ Deux défis de correction	62
	➤ Accompagnement et support individuel des nouveaux employés dépistés à l'embauche	17

2012-2013	➤ Deux formations collectives	6
	➤ Perfectionnement individuel privé	8
	➤ Recours au service d'aide ponctuelle	27
	➤ Quatre défis de correction	+/- 60

Plan d'amélioration de la maîtrise de la langue française au collégial

En juin 2011, le Ministère informait les collèges qu'ils avaient l'obligation de mettre en place une offre accrue de services en vue d'améliorer la maîtrise du français au collégial et confirmait un montant annuel de 35 000 \$ pendant cinq ans pour le suivi desdites mesures. Dès l'automne 2011, un comité a été formé et des travaux ont été amorcés. Le comité a procédé à l'état de situation concernant la maîtrise du français au Collège, tant chez le personnel que chez les étudiants et a élaboré un plan d'action triennal qui présente les statistiques pertinentes, identifie des cibles ainsi que les moyens pour les atteindre. Ce plan, qui prévoit l'embauche d'un chargé de projet qualifié en langue française et dont le mandat sera la mise en application des pistes de solution du plan d'amélioration de la maîtrise de la langue française, a été adopté par le conseil d'administration en juin 2013.

Comme l'amélioration de la qualité de la langue dans l'ensemble des activités du Collège constitue un objectif à poursuivre, **nous considérons les cibles 31 et 32 comme étant généralement atteintes (GA).**

Orientation 3 : UNE GESTION INVENTIVE, STIMULANTE ET RESPONSABLE, CENTREE SUR LES BESOINS DE LA COMMUNAUTE

Objectif 3.1 : Assurer le renouvellement massif du personnel.

C33 Avoir su valoriser la qualité du milieu de travail.

I33 : Niveau de satisfaction du personnel à l'aide d'un sondage;

Satisfaction des enseignants

Pour vérifier le niveau de satisfaction des enseignants concernant la qualité de leur milieu de travail, nous utilisons les données recueillies lors du sondage effectué à l'automne 2013 (échantillon décrit à la cible 21). Les résultats, présentés dans le tableau suivant, montrent que les niveaux de satisfaction sont dans l'ensemble assez élevés. Le degré d'accord moyen avec l'énoncé portant sur leur satisfaction générale du climat de travail est de 81%. Ils mentionnent également avec un degré d'accord de 85% qu'ils recommanderaient à d'autres personnes de venir enseigner au Collège. Aussi, 17 répondants ont exprimé dans les questions ouvertes que l'un des deux principaux points forts du Collège de Valleyfield est le climat de travail agréable.

Degré d'accord (échelle de 1 a 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Je peux exprimer librement mes opinions et mes préoccupations au sein du Collège	105	7.29	2.18	8	8
Je me sens libre de questionner les pratiques générales et le fonctionnement du Collège	106	7.21	2.35	8	8
Je me sens respecté par mes pairs	107	8.68	1.82	10	9
Je me sens respecté par les membres de la direction du Collège	106	8.14	1.83	10	8
L'enjeu stratégique du Collège " <i>Avoir su valoriser un milieu de travail de qualité</i> " s'observe au quotidien	100	7.34	1.96	8	8
Je suis généralement satisfait du climat de travail au Collège	106	8.17	1.73	9	8
Je recommanderais à d'autres personnes de venir enseigner au Collège de Valleyfield	67	8.52	1.74	10	9

Deux questions s'adressaient spécifiquement aux enseignants à l'emploi du Collège depuis au moins cinq années. Les résultats présentés dans le tableau suivant indiquent que la perception relative à la qualité du climat de travail est demeurée bonne au cours de la période des cinq dernières années.

Degré d'accord (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Il y a 5 ans, j'étais satisfait du climat de travail au Collège	51	7.16	1.91	7	7
Au cours des 5 dernières années, le climat de travail au Collège s'est amélioré	50	6.42	2.45	9	7

Satisfaction du personnel non enseignant

Pour vérifier le niveau de satisfaction du personnel non enseignant concernant la qualité de leur milieu de travail, nous utilisons les données recueillies lors d'un sondage effectué à l'automne 2013. Quatorze professionnels, 31 membres du personnel de soutien et 15 cadres ont répondu à ce sondage (un répondant n'a pas indiqué sa catégorie d'emploi), ce qui correspond à des taux de réponses de 33 %, 58 % et 100%. Parmi ces 61 répondants, 36 travaillaient au Collège de Valleyfield depuis au moins cinq années. Aussi, 28% sont des hommes et 72 % des femmes.

Les résultats, présentés dans le tableau suivant, démontrent que les niveaux de satisfaction sont dans l'ensemble assez élevés. Aussi, onze répondants ont mentionné dans les questions ouvertes que l'atmosphère de travail agréable consiste en l'un des deux principaux points forts du Collège.

Degré d'accord (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Je peux exprimer librement mes opinions et mes préoccupations au sein du Collège	60	7.57	1.73	8	8
Je me sens libre de questionner les pratiques générales et le fonctionnement du Collège	59	7.47	1.79	7	8
Je me sens respecté par mes pairs	60	8.52	1.35	9	9
Je me sens respecté par les membres de la direction du Collège	60	8.22	1.52	9	8.5
L'enjeu stratégique du Collège " <i>Avoir su valoriser un milieu de travail de qualité</i> " s'observe au quotidien	60	7.63	1.74	8	8
Je suis généralement satisfait du climat de travail au Collège	60	8.12	1.38	8	8
Je recommanderais à d'autres personnes de venir travailler au Collège de Valleyfield	59	8.88	1.25	10	9

Deux questions s'adressaient spécifiquement au personnel non enseignant à l'emploi du Collège depuis au moins cinq années. Les résultats présentés dans le tableau suivant indiquent qu'ils sont 75% à considérer que le climat s'est amélioré au cours des cinq dernières années, et ce, même si ce niveau était déjà relativement élevé avec un degré d'accord moyen de 7.4 relatif à la satisfaction du climat d'il y a cinq ans.

Degré d'accord (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Il y a 5 ans, j'étais satisfait du climat de travail au Collège	35	7.40	1.74	8	8
Au cours des 5 dernières années, le climat de travail au Collège s'est amélioré	35	7.46	2.06	7 et 8	8

La cible 33 est atteinte (A).

C34 Avoir été présent dans les différents salons de l'emploi

I34 : Nombre de participations du Collège à des salons de l'emploi.

Le Collège a cumulé au total 8 participations à des salons de l'emploi. Cette présence a cependant été assurée plus particulièrement par le service de la formation continue, qui a participé à chaque année au salon de l'emploi organisé dans Vaudreuil-Soulanges. En 2013, le service de la formation continue et la direction des ressources humaines ont été présentes au salon de l'emploi de la Vallée du Haut-St-Laurent qui avait pour thème « L'autoroute de l'emploi », une thématique en lien avec l'ouverture de la nouvelle autoroute 30, offrant ainsi plus d'opportunités aux chercheurs d'emploi. Le salon se déroulait simultanément sur trois sites : Salaberry-de-Valleyfield, Vaudreuil et St-Constant.

La cible 34 est généralement atteinte (GA).

C35 Avoir facilité l'insertion socioprofessionnelle par des mesures favorisant la stabilité d'emploi
I35 : Liste des mesures mises en place pour faciliter l'intégration des nouveaux employés.

En raison des nombreux départs à la retraite, de la hausse de l'effectif étudiant et du réinvestissement québécois, la Direction des ressources humaines a dû, dès l'année scolaire 2008-2009, procéder à un renouvellement important du personnel et au comblement de nouveaux postes.

Au secteur régulier

Afin de faciliter l'accueil et l'intégration des nouveaux membres du personnel, le programme d'insertion professionnelle a été adopté par le comité exécutif au mois de février 2009 : il prévoit des mesures d'accueil, d'intégration, d'accompagnement et d'activités sociales. De plus, dans un prolongement de ce programme, un Carnet carrière rassemblant toutes les informations pertinentes et pratiques, incluant, entre autres, une liste des services offerts au Collège, a été développé à l'intention du nouveau salarié.

En 2009-2010, la session d'intégration des nouveaux enseignants a été rodée. Depuis, à chaque début de session, une rencontre avec la grande majorité des nouveaux enseignants a lieu dans le but de leur présenter les services qui leur sont offerts par le Collège. Par la suite, afin de leur faire connaître un peu mieux la structure, les outils disponibles, les ressources offertes ainsi que leur lieu de travail, les nouveaux enseignants sont invités à un dîner de bienvenue et accueillis par des professionnels en lien avec l'enseignement, la direction des ressources humaines et la direction des études. Chaque représentant du Collège se présente, fait un résumé de l'aide et des services qu'il offre. Puis, un conseiller pédagogique les rencontre individuellement afin de leur offrir un soutien pédagogique.

L'arrivée massive de nouveaux enseignants requiert beaucoup d'encadrement des recrues. Depuis 2010-2011, en plus de la rencontre d'accueil en groupe et la rencontre individuelle, le programme d'insertion professionnelle prévoit deux autres rencontres de groupes. Aussi, en janvier 2013, un guide d'insertion à l'enseignement servant à mieux outiller les coordonnateurs de départements quant aux suivis à assurer auprès des nouveaux enseignants a été finalisé.

Au secteur de la formation continue

Au secteur de la formation continue, le guide « carnet carrière » est distribué systématiquement à chacun des nouveaux enseignants. Aussi, depuis l'année scolaire 2010-2011, les conseillères pédagogiques s'assurent de rencontrer tous les nouveaux professeurs et, pour les AEC à temps plein, le Service de la formation continue favorise une rencontre de tous les professeurs du programme afin de développer un esprit d'équipe.

La cible 35 est atteinte (A).

C36 Avoir assuré un maintien et un transfert des connaissances lors de changement de titulaire à un poste.

I36 : Nombre d'heures consacré au transfert des connaissances par occurrence.

En ce qui concerne le personnel non enseignant, en plus de leur distribuer le guide Carnet carrière qui rassemble toutes les informations pertinentes et pratiques, un accompagnement durant lequel un transfert des connaissances est effectué et généralement prévu lorsque possible.

Le tableau suivant présente le nombre d'heures de transfert de connaissance qui est comptabilisé au plan d'effectifs du Collège.

**Nombre d'heures consacré au transfert des connaissances
et pourcentage de nouveaux employés ayant bénéficié d'un tel accompagnement**

	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013
Nombre d'employés de soutien embauchés	10	5	5	6	21
Nombre de professionnels embauchés	2	2	2	2	2
Nombre de nouveaux employés ayant bénéficié d'un accompagnement	2	5	4	1	5
Pourcentage de nouveaux employés ayant bénéficié d'un accompagnement	11,8 %	71,4 %	57,1 %	12,5 %	21,8%
Nombre d'heures consacrées au transfert des connaissances	255,5 heures	1 883 heures	440,2 heures	21 heures	116 heures

Le transfert de connaissance n'a cependant pas toujours d'impact au plan d'effectif, puisque les collègues des nouveaux employés ainsi que leur supérieur immédiat jouent également un rôle très important en termes d'accompagnement lors de l'intégration à un nouvel emploi. Bien que cela soit difficilement comptabilisable, nous concluons que **la cible 36 est généralement atteinte (GA)**.

C37 Avoir augmenté de façon significative le nombre d'activités de perfectionnement et de développement du potentiel personnel.

I37.1 : Nombre d'activités de cette nature par année et le taux de participation établi entre l'année en cours et l'année de référence;

Le tableau suivant présente les activités de perfectionnement et de développement du potentiel personnel qui ont été organisées, par année.

Liste des activités de perfectionnement et de développement du potentiel personnel

Année	Activités/Ateliers	Nb total d'activités
2008-2009	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Le courriel électronique : ses règles de rédaction et d'utilisation ➤ Le stress : outil ou ennemi ➤ Le mal dans la tête groupe « Tac com » ➤ Le conflit : Crise ou opportunité 	4
2009-2010	<ul style="list-style-type: none"> ➤ L'humour au travail ➤ Conférence sur la gestion du stress : Si j'avais su.... ➤ Atelier sur le service à la clientèle ➤ Colloque de la Semaine des secrétaires ➤ Planification à la retraite 	5
2010-2011	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Êtes-vous de bonne rumeur aujourd'hui? ➤ Avoir de bonnes relations au travail : c'est vital ➤ 4 Ateliers-conférences des mardis midi sur la santé 	6
2011-2012	Dû à la grève étudiante, aucune des activités de perfectionnement collectif qui était prévu n'a été effectuée	0
2012-2013	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Les aspects juridiques de la sécurité financière ➤ Les Saines habitudes de vie avec Jimmy Sévigny ➤ La planification de la sécurité financière ➤ Journée Santé et sécurité au travail ➤ 5 ateliers de formation pour les coordonnateurs de départements 	9

Le nombre d'activités de perfectionnement et de développement du potentiel personnel qui ont été offertes collectivement aux membres du personnel s'est légèrement accru au cours des années. Cependant, le nombre de participants n'ayant pas été systématiquement comptabilisé, il n'est pas possible de mesurer précisément le taux de participation du personnel à ces activités.

I37.2 : Taux de participation aux journées pédagogiques

Chaque année, il y a trois journées pédagogiques : une en janvier et deux en juin. Cependant, le contexte de grève et post-grève n'a pas permis de tenir de journée pédagogique en juin 2012, ni en janvier et en juin 2013.

Aucune donnée n'a été compilée pour répondre à cet indicateur. Les observations à l'interne tendent cependant à confirmer que le taux de participation se serait accru au cours des années durant lesquelles des journées pédagogiques ont eu lieu.

En raison du manque de données, nous considérons qu'il n'est pas possible d'évaluer concrètement l'atteinte ou non de cette cible.

C38 Avoir maintenu un personnel engagé, mobilisé qui a le sentiment d'être reconnu.

I38.1 : Taux de participation à la Fête de la reconnaissance annuelle, à la Fête de l'accueil et à la Fête de Noël;

La reconnaissance et la valorisation du personnel se traduisent notamment par la tenue de trois événements annuels auxquels tous les membres du personnel sont conviés : la Fête d'accueil, la Fête de Noël et la Fête de la reconnaissance. Durant la Fête de l'accueil, l'arrivée des nouveaux employés est soulignée, alors que durant la Fête de la reconnaissance c'est la contribution des retraités et celle de certains employés qui sont mises à l'honneur. Ces activités sont organisées dans une perspective de reconnaissance, mais aussi pour permettre d'échanger et de fraterniser avec des collègues de travail, ce qui favorise l'établissement de liens harmonieux. Le tableau suivant fait état du nombre de participants.

Taux de participation aux trois fêtes annuelles

Années	Employés	Fête de l'accueil		Fête de Noël		Fête de la Reconnaissance	
	Nombre	Nombre	%	Nombre	%	Nombre	%
2008-2009	281	158	56,2	N/D		140	N/A
2009-2010	282	N/D		N/D		175	
2010-2011	290	163	56,2	120	41,4	150	
2011-2012	321	175	54,5	155	48,3	125	
2012-2013	377	178	46,9	146	38,7	167	

Malgré de légères variations, une bonne participation aux fêtes de l'accueil, de Noël et de la reconnaissance est maintenue au cours des années.

I38.2 : Sondage périodique sur la satisfaction au travail;

Il n'y a pas eu de sondage sur la satisfaction au travail d'effectué sur une base régulière auprès du personnel du Collège. Néanmoins, les données recueillies à l'automne 2013, lors du sondage effectué auprès des enseignants (échantillon décrit à la cible 21) et lors de celui effectué auprès du personnel non enseignant (échantillon décrit à la cible 33), peuvent certainement servir à vérifier si le Collège a su maintenir son personnel engagé et mobilisé et s'il a été capable de reconnaître et souligner leur travail adéquatement.

Satisfaction des enseignants

Les résultats, présentés dans le tableau suivant ainsi que les commentaires recueillis montrent que les enseignants se sentent généralement encouragés, soutenus et considérés. Toutefois, les grandes orientations du plan stratégique ne sont pas connues de tous, ce qui n'est pas étonnant dans un contexte de renouvellement de personnel (12% des répondants travaillaient au Collège depuis moins

d'une année et 36% depuis une à quatre années). Aussi, certains ont mentionné souhaiter que leur travail soit reconnu et souligné manière plus continue. Le processus d'évaluation des enseignants semble également être considéré adéquat par moins de 60% des répondants. L'information diffusée concernant les « bons coups » réalisés par les membres du personnel aurait également avantage à être accentuée.

Degré d'accord avec chacun des énoncés (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Je connais les grandes orientations du plan stratégique	95	6.91	2.05	8	7
J'adhère aux priorités et aux objectifs de la direction	93	7.91	1.52	8	8
La direction encourage mon sens de l'initiative et des responsabilités	95	7.59	1.87	8	8
L'attitude de la direction m'encourage à donner le meilleur de moi-même	98	7.53	2.06	8 et 9	8
Je dispose du soutien nécessaire pour bien faire mon travail	106	7.75	1.88	8	8
La direction prend en considération les idées et suggestions du personnel	88	7.17	2.22	8	8
La direction utilise un processus adéquat pour évaluer mon travail	97	5.96	2.6	7	6
Je suis régulièrement informé des "bons coups" réalisés par les membres du personnel, dont ceux des enseignants	96	5.82	2.44	7	6
Le travail des enseignants est reconnu et souligné adéquatement	96	6.40	2.26	8	7

Trois questions s'adressaient spécifiquement aux enseignants à l'emploi du Collège depuis au moins cinq années. Les résultats présentés dans le tableau suivant indiquent que c'est à 67% qu'ils considèrent que leur niveau d'engagement et de mobilisation s'est accentué au cours des 5 dernières années. Considérant qu'il y a cinq ans leur niveau d'engagement et de mobilisation était de 7.6 sur 10, ce résultat s'avère très positif. Certains enseignants ont en effet indiqué que leur niveau d'engagement était demeuré le même, mais qu'ils ont donné leur maximum durant les cinq dernières années. Pour ce qui est de la reconnaissance envers le travail des enseignants, les commentaires recueillis nous permettent de conclure qu'ils aimeraient que leur participation à des projets effectués en dehors des heures de cours soit davantage considérée, bien que la nature des commentaires indique que cette reconnaissance serait souhaitée de la part de la société en général et non uniquement provenant du Collège.

Degré d'accord (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Il y a 5 ans, mon niveau d'enseignement et de mobilisation envers la mission du Collège était très élevé	52	7.63	1.97	10	8
Mon niveau d'engagement et de mobilisation envers la mission du Collège s'est accentué au cours des 5 dernières années	52	6.67	2.64	8 et 9	7
La reconnaissance envers le travail des enseignants s'est accentuée au cours des 5 dernières années	51	5.86	2.58	8	6

Satisfaction du personnel non enseignant

Les résultats, présentés dans le tableau suivant montrent que le personnel non enseignant se sent bien soutenu, encouragé, considéré, impliqué et reconnu. De plus, il connaît bien les grandes orientations du plan stratégique et adhère aux priorités et aux objectifs de la direction. Il considère aussi que les critères utilisés pour évaluer son travail sont adéquats. Cependant, il se sent un peu moins bien informé des « bons coups » réalisés par les membres du personnel.

Degré d'accord (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Je connais les grandes orientations du plan stratégique	54	7.52	2.13	8 et 10	8
J'adhère aux priorités et aux objectifs de la direction	54	8.07	1.70	8	8
Mon supérieur immédiat considère ses employés avec équité	60	8.95	1.43	10	9.5
Mon supérieur immédiat encourage mon sens de l'initiative et des responsabilités	59	9.00	1.40	10	9
L'attitude de mon supérieur immédiat m'encourage à donner le meilleur de moi-même	59	8.80	1.63	10	10
Je dispose du soutien nécessaire pour bien faire mon travail	59	8.10	1.59	10	8
Mon supérieur immédiat m'encourage à exprimer de façon régulière mes attentes, mes préoccupations et mes besoins	58	8.47	1.70	10	9
Mon supérieur immédiat prend en considération les idées et suggestions de ses employés	57	8.70	1.50	10	9
Je suis impliqué dans l'établissement et la révision des démarches de travail et des procédures qui me concernent	53	7.83	2.08	9	8

Les tâches qu'on me confie correspondent à mes connaissances et compétences	59	9.03	1.10	10	9
Je dispose de l'autonomie nécessaire pour bien faire mon travail	58	8.88	1.33	10	9
Les modes de fonctionnement de mon service favorisent la collaboration	59	8.36	1.69	10	9
Mon supérieur immédiat me fournit l'information nécessaire pour bien faire mon travail	58	8.16	1.80	10	8.5
La discussion et la réflexion font partie des pratiques courantes de mon service	58	7.98	1.78	10	8
Les employés sont informés des décisions prises	58	7.59	2.00	9	8
La direction utilise des critères adéquats pour évaluer mon travail	53	8.06	1.84	8	8
Je suis régulièrement informé des "bons coups" réalisés par les membres du personnel, dont ceux des enseignants	58	6.97	2.35	8	7
Le travail du personnel est reconnu et souligné adéquatement	59	7.15	2.00	7 et 8	7

Trois questions s'adressaient spécifiquement au personnel non enseignant à l'emploi du Collège depuis au moins cinq années. Les résultats présentés dans le tableau suivant indiquent que c'est à 79% qu'ils considèrent que leur niveau d'engagement et de mobilisation s'est accentué au cours des 5 dernières années, alors qu'il y a cinq ans leur niveau d'engagement et de mobilisation était de 7.6 sur 10. Ce résultat peut donc être considéré comme étant très positif. Pour ce qui est de la reconnaissance envers le personnel, c'est avec un niveau d'accord de 7.3 sur 10 qu'ils considèrent qu'elle s'est accentuée au cours des cinq dernières années.

Degré d'accord (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Il y a 5 ans, mon niveau d'engagement et de mobilisation envers la mission du Collège était très élevé	33	7.58	2.12	9	8
Mon niveau d'engagement et de mobilisation envers la mission du Collège s'est accentué au cours des 5 dernières années	34	7.88	1.84	9	8
La reconnaissance envers le travail du personnel s'est accentuée au cours des 5 dernières années	35	7.29	1.89	8	8

La cible 38 est généralement atteinte (GA).

C39 Avoir mis en place un programme de conciliation de la vie professionnelle et personnelle.

I39.1 : Fait ou non fait.

Après avoir formé un comité de travail réunissant un représentant de chaque catégorie de personnel, un projet de programme de conciliation travail-famille a été conçu. Le projet a ensuite été soumis aux instances syndicales et au comité de gestion pour validation. Finalement, il a été adopté par le comité exécutif le 7 septembre 2010 et a ensuite été diffusé auprès du personnel.

I39.2 : Nombre de demandes reçues par année

Le tableau suivant montre que le nombre de demandes de conciliation acceptées augmente d'année en année, témoignant d'un réel souci de favoriser la conciliation famille / travail.

Nombre de demandes reçues et acceptées par année

Années	Nombre de demandes acceptées
2008-2009	27
2009-2010	44
2010-2011	51
2011-2012	65
2012-2013	62
TOTAL	249

La cible 39 est atteinte (A).

C40 Avoir systématisé les activités d'accueil du personnel.

I40 : Nombre de nouveaux employés ayant eu une activité d'accueil (activités du programme d'insertion professionnelle ou d'orientation)/nombre de nouveaux employés X 100;

Comme il l'a été mentionné à la cible 35, afin de faciliter l'accueil et l'intégration du grand nombre de nouveaux membres du personnel, un programme d'insertion professionnelle a été élaboré et adopté par le comité exécutif en février 2009.

Tel que l'illustre le tableau suivant, depuis l'hiver 2011, la très grande majorité des nouveaux enseignants embauchés participe au programme d'insertion professionnelle qui comporte trois rencontres de groupe ainsi qu'une rencontre individuelle avec un conseiller pédagogique. Pour les années précédentes, aucune donnée n'a été colligée. Les observations à l'interne tendent cependant à confirmer que le taux de participation durant ces années était aussi très élevé.

Nombre de nouveaux enseignants ayant participé au programme d'insertion professionnelle

	2008-2009		2009-2010		2010-2011		2011-2012		2012-2013	
	Automne	Hiver	Automne	Hiver	Automne	Hiver	Automne	Hiver	Automne	Hiver
Nombre d'enseignants embauchés	22	20	16	14	20	24	27	20	32	14
Nombre d'enseignants qui ont participé au programme d'insertion	nd	nd	nd	nd	nd	15	25	22	24	9

Pour les nouveaux membres du personnel non enseignant, l'accueil s'est davantage organisé dans les services concernés. Des activités d'accueil et d'orientation plus formelles et systématiques n'ont cependant pas été mises en place.

La cible 40 est partiellement atteinte (PA).

C41 Avoir assuré la relève en gestion en ayant recours, entre autres façons, aux ressources internes.

I41 : Nombre de cadres engagés provenant de l'interne/nombre d'occurrences.

Afin d'assurer la relève en gestion, le Collège a voulu favoriser l'embauche de nouveaux cadres provenant de l'interne. Sur les 13 cadres embauchés durant les cinq années du plan stratégique, cinq provenaient de l'interne (38,5 %).

Personnel cadre embauché					
	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013
Nombre de cadres embauchés	3	2	4	2	5
Nombre de cadres embauchés provenant de l'interne	1	1	1	1	2

Nous considérons la cible 41 comme étant atteinte (A).

C42 Avoir augmenté le nombre de professeurs se prévalant d'une formation en pédagogie ou d'une formation de 2^e cycle.

I42 : Idem à I28 (Nombre d'inscriptions/cours/professeur aux cours donnés par Performa de l'Université de Sherbrooke et à toutes autres activités de perfectionnement pédagogique);

Les données qui se rapporte à la présente cible sont les mêmes que celles rattachées à la cible 28.

Objectif 3.2 : Déployer des mesures afin de contribuer à améliorer la perception du Collège et de la région

C43 Avoir mieux fait connaître les succès de l'établissement.

I43.1 : Nombre d'articles publiés par année;

Le Collège a multiplié ses efforts afin de faire paraître un nombre croissant de communiqués au cours des années. En 2008-2009, environ 50 communiqués ont été produits alors que plus de 80 ont été transmis aux médias en 2012-2013.

Par ailleurs, la revue de presse du Collège présente une croissance importante en cinq ans. En effet, environ 200 parutions-médias sont dénombrées en 2008-2009 alors qu'on en compte près de 500 pour l'année 2012-2013. Cette croissance s'explique entre autres par l'apparition de nouveaux médias, notamment les portails Web et les journaux électroniques, qui offrent des possibilités de visibilité accrues, mais aussi par la croissance marquée de la diffusion d'articles sur le Collège dans les journaux régionaux. Un autre indicateur de ce phénomène est le nombre de médias différents ayant fait paraître des nouvelles sur le Collège, qui est passé de 10 en 2008-2009 à 20 en 2012-2013.

De plus, le Collège a assuré sa présence sur les réseaux sociaux par une alimentation quotidienne de Facebook et Twitter et ce, depuis 2009.

I43.2 : Nombre de conférences de presse par année;

Le Collège a organisé entre 3 et 8 conférences de presse ou points de presse par année entre 2008-2009 et 2012-2013. Le tableau suivant présente le sujet de chacune d'entre elles.

Année	Sujet des conférences de presse
2008-2009	<ul style="list-style-type: none"> • Le Collège : Centrale administrative des Jeux du Québec • Annonce officielle du programme d'efficacité énergétique à notre communauté • Présentation de l'étude de faisabilité du centre universitaire • Inauguration du PRN – Soins infirmiers • Lancement du « Sapin du petit bonheur »
2009-2010	<ul style="list-style-type: none"> • Annonce des investissements - infrastructures sportives • Inauguration du stade à surface synthétique • Passage de la Flamme olympique • Annonce du Centre d'études supérieures de la Vallée-du-Haut-St-Laurent • Implication du Collège en lien avec les travaux de construction de l'autoroute 30, soit l'AEC génie civil dispensée à Châteauguay et offerte pour répondre aux besoins d'une entreprise
2010-2011	<ul style="list-style-type: none"> • Inauguration des locaux de la formation continue à Vaudreuil-Dorion

	<ul style="list-style-type: none"> • Annonce de l'autorisation des deux nouveaux programmes : Inhalothérapie et Techniques juridiques • Lancement des Fêtes internationales de théâtre
2011-2012	<ul style="list-style-type: none"> • Inauguration des locaux d'inhalothérapie et de la jurithèque • Nouveau programme offert en collaboration avec des entreprises aux étudiants du programme Techniques de laboratoire, profil chimie analytique • Lancement des Fêtes internationales de théâtre • Dépôt de Cégep BD à la Grande bibliothèque • Nouveau programme en Troubles envahissants du développement à la formation continue
2012-2013	<ul style="list-style-type: none"> • Fusion de Mécanium-CeDitt • Succès de la première cohorte de sciences humaines à Vaudreuil • Installation de la Vasque des Jeux • Inauguration des locaux de Soins infirmiers à l'Hôpital Anna-Laberge • Lancement de <i>monprofilsexe.com</i> avec le CSSS du Suroît • Lancement des Fêtes internationales de théâtre • Remise officielle des bourses en chimie, en partenariat avec les entreprises associées • Exposition et encan silencieux en arts visuels

La participation remarquable de nos partenaires à ces conférences de presse témoigne tant de leur intérêt que de l'apport important du Collège au développement régional.

La cible 43 est atteinte (A).

C44 Avoir impliqué le personnel et les étudiants dans la revalorisation de l'image du Collège.

Durant les cinq dernières années, un récipiendaire d'une bourse, les performances de nos athlètes, l'obtention de mention, la tenue d'événements spéciaux, les réalisations des étudiants, les distinctions obtenues de la part des membres du personnel, bref, dès qu'une occasion s'est présentée, un communiqué de presse a été rédigé (voir les détails de la cible 43).

Aussi, dès le début du plan stratégique, le matériel promotionnel a été actualisé. Les outils de promotion présentant les programmes ont été développés en collaboration avec les enseignants, les outils de promotion de la VIIÉ, avec la collaboration des intervenants qui y sont impliqués, etc. De plus, le visuel met en valeur plusieurs de nos étudiants qui y sont présentés en tant qu'étudiant et en tant que sportif ou artiste. Ainsi, la photo d'étudiants se trouve sur des bannières, sur la page couverture d'un des agendas scolaires, etc.

Une zone « Bons coups » a aussi vu le jour à l'automne 2010; il s'agit de pages web faisant état d'événements ou de projets dignes de mention. Cette dernière initiative a connu un succès auprès de la communauté.

Soulignons également la contribution exceptionnelle des étudiants d'arts plastiques qui ont réalisé des affiches identifiant des disciplines de manière artistique, mais surtout originale. Les 18 visuels réalisés ont été imprimés grand format et exposés à la salle de mission et à différents endroits dans le Collège durant les Jeux du Québec. De plus, une tablette a été réalisée et remise aux membres des délégations.

Par ailleurs, le Collège a convenu d'une entente avec le journal Première Édition de Vaudreuil-Dorion où quelques enseignants et professionnels ont écrit des articles d'opinion au cours de la session d'automne 2009 (5 articles).

Malgré qu'aucun indicateur n'avait été choisi pour évaluer l'atteinte de cette cible, étant donné les faits énoncés pour démontrer l'implication du personnel et des étudiants dans la revalorisation de l'image du Collège, il nous est possible de conclure que **la cible 44 est atteinte (A)**.

- C45 S'être assuré d'un partage efficace de l'information entre tous les membres de la communauté.
- I45 : Sondage périodique sur le niveau de satisfaction de la communauté collégiale par rapport aux communications internes : Portail, site web, etc.;

L'Érudition et le Portail sont les deux principaux moyen de diffusion ayant permis d'assurer un partage de l'information entre tous les membres de la communauté.

L'Érudition a vu le jour en 2007. À la suite d'une réflexion sur la vision institutionnelle de ce journal interne et dans l'optique de mieux informer les membres du personnel, à l'hiver 2012, le journal a été modifié tant dans sa forme que dans son contenu. Le portail du Collège, quant à lui, permet tant aux étudiants qu'aux membres du personnel d'y trouver toute information utile ou de consulter un fil de nouvelles.

Par ailleurs, un nouveau véhicule de communication a pris forme en février 2011 : « Le conseil d'administration en bref... ». Les membres du personnel ainsi que de l'Association étudiante reçoivent par courriel la liste des décisions prises par le CA dans les jours qui suivent la tenue de chaque assemblée. De plus, une table plurisectorielle sur les communications internes regroupant des membres représentant chaque direction a été mise en place en 2012 afin de concerter les acteurs internes sur les moyens les plus efficaces d'améliorer les communications.

En 2011-2012, le Collège a entrepris des démarches d'actualisation du portail et du site web. À la suite des travaux d'analyse, le portail clé en main de Skytech fut l'option choisie, compatible à 100 % avec les systèmes Omnivox et très facile d'utilisation. Dès l'automne 2013, lors de sa mise en application, chaque service, programme et département aura dorénavant la possibilité d'alimenter lui-même les sections sous sa responsabilité.

Cependant, aucun sondage sur le niveau de satisfaction de la communauté collégiale par rapport aux communications internes n'a été effectué durant les cinq dernières années. Comme il a été convenu très récemment de changer le portail, il n'a pas été jugé utile d'inclure des énoncés à ce sujet dans les sondages effectués auprès du personnel en septembre 2013.

Dans le cadre du sondage réalisé à l'automne 2013, 15 des 61 membres du personnel non enseignant ainsi que 3 enseignants ont indiqué qu'un des deux principaux aspects du Collège de Valleyfield à améliorer concerne la communication dans les différents services et entre les services, afin d'augmenter leur efficacité dans leur travail. Rappelons aussi que les membres du personnel, principalement les enseignants, ont signifié leur besoin d'améliorer la diffusion des « bons coups » réalisés par les membres du personnel (voir la cible 38).

Bien que du travail reste à faire pour faciliter les communications internes, nous pouvons affirmer que, depuis cinq ans, les communications se sont améliorées au sein du Collège. Des moments d'échange et de partage de l'information ont été mis en place, notamment les communiqués de la direction générale, la présentation annuelle du plan de travail, la tournée des départements que font le directeur général et la directrice des études et la présentation annuelle du budget aux membres de la communauté.

Nous considérons que la cible 45 est généralement atteinte (GA).

C46 Avoir développé, dans l'action, une synergie entre les différents intervenants.

La formulation de cette cible, étant plutôt vague et peu concrète, ne permet pas d'identifier d'indicateurs pertinents et donc, d'en mesurer ou non l'atteinte. Il a donc été convenu de ne pas la traiter dans le cadre de l'évaluation du plan stratégique.

C47 Avoir fait du Collège de Valleyfield un incontournable en matière d'enseignement collégial dans la région.

I47 : Nombre de demandes d'admission/nombre d'étudiants potentiels du territoire naturel desservi par le Collège X 100 ;

Un plan de recrutement annuel est produit. Ce plan vise à toucher les élèves des écoles secondaires du bassin élargi de recrutement du Collège et les personnes qui les influencent dans leur choix de carrière.

De nombreux moyens de promotion sont utilisés : site Internet, répertoire des programmes, tournée des écoles secondaires, participation au Salon national de l'éducation de Montréal, la formule *Étudiant d'un jour*, etc. Aussi, divers événements sont organisés annuellement : des rencontres avec des conseillers d'orientation du secondaire, la journée et les soirées portes ouvertes, etc. Des objets promotionnels ont également été produits à l'effigie du Collège et du « Noir et Or » et remis en tournée de recrutement ou lors des activités ouvertes au public.

Le Collège a aussi investi dans diverses publicités : télévision nationale (Astral Médias et RDS), radios locales et régionales (CKOD et Hits FM), cinéma (Cinéplex Média – Colisée Kirkland), presse écrite (Journal La Presse, journaux régionaux, cahiers spéciaux sur l'autoroute 30), Guide Choisir et autres outils spécialisés, panneau publicitaire de l'autoroute 540 et sur les autobus qui desservent le territoire sont parmi les accomplissements publicitaires les plus importants.

Statistiques d'admission par provenance

En 2010, une analyse des statistiques d'admission au Collège de Valleyfield par rapport aux collèges associés au Service régional d'admission du Montréal métropolitain (SRAM) a permis de constater que le Collège recrute davantage d'étudiants d'écoles secondaires qui ne venaient pas naturellement au Collège de Valleyfield. Le Collège a fait des gains considérables dans le secteur de Vaudreuil-Dorion et de Pincourt. Cependant, les résultats étaient, en 2010, plus faibles concernant les étudiants provenant du secteur de Beauharnois et de Châteauguay. Une analyse par programme a permis de réviser les stratégies de communication pour certains programmes.

Le tableau suivant présente l'évolution des admissions, par provenance, entre 2008 et 2013.

	2008	2010	2013	Variation
	Admis	Admis	Admis	2008-2013
Hors Québec	11	27	26	136%
Collège Bourget	29	27	43	48%
Collège Héritage	24	25	49	104%
Autres écoles	37	38	79	114%
CS Grandes-Seigneuries	47	46	67	43%
CS Vallée-des-Tisserands	388	339	251	-35%
CS des Trois-Lacs	248	261	272	10%

CS Lester-B.-Pearson	0	3	0	N/A
CS New Frontiers	6	12	3	-50%
Autres collèges	89	94	128	44%
Collège de Valleyfield	69	107	225	226%
Universités	19	15	53	179%
TOTAL DES ADMIS	967	994	1196	24%
TOTAL DE DEMANDES	1295	1494	1785	38%

Avec les données de 2013, nous notons une progression importante des admissions chez les étudiants en provenance du Collège Héritage et de la commission scolaire des Grandes-Seigneuries, donc des établissements du secteur du Grand Châteauguay. Le parachèvement de l'autoroute 30 en décembre 2012, couplé aux efforts de recrutement dans ce secteur, a probablement contribué à cette progression en améliorant l'accès au Collège.

Du côté de Vaudreuil-Soulanges, une progression importante est aussi remarquée du côté du Collège Bourget, alors que la provenance des étudiants de la commission scolaire des Trois-Lacs a aussi augmenté en nombre absolu, mais moins significativement.

Le Collège semble également exercer une attraction accrue auprès d'autres écoles hors territoire, d'autres cégeps et universités, où l'on note des taux d'augmentation élevés.

L'augmentation des admis provenant du Collège de Valleyfield, donc des changements de programme à l'interne, peut sembler importante, mais elle s'explique par un changement administratif. Les demandes d'admission sont maintenant redirigées au SRAM afin d'être considérées équitablement avec l'ensemble des demandes, ce qui n'était pas le cas avant la rentrée 2013.

Enfin, une baisse importante est toutefois remarquée de la part des étudiants provenant de la commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands, donc du territoire de Beauharnois-Salaberry. Cela s'explique notamment par la diminution de l'effectif étudiant au cours des dernières années dans cette commission scolaire (tendance démographique) et parce que leur taux de passage au collégial est moins élevé.

Progression de la capacité de rétention du Collège chez les élèves du territoire

En 2010, l'analyse statistique réalisée avait également permis de fournir des données concernant la capacité de rétention du Collège dans neuf écoles secondaires du territoire. Cette statistique est calculée en dénombrant le nombre d'admissions au Collège de Valleyfield sur le nombre total d'admissions dans l'ensemble des collèges du SRAM, uniquement pour les programmes offerts au Collège de Valleyfield.

Le tableau suivant présente l'évolution du taux de rétention entre 2008 et 2013.

	2008			2010			2013		
	VL	SRAM	%	VL	SRAM	%	VL	SRAM	%
Baie-Saint-François	231	242	95%	201	206	98%	110	118	93%
Arthur-Pigeon	51	57	89%	47	48	98%	38	40	95%
Soulanges	101	114	89%	97	112	87%	123	146	84%
Cité-des-Jeunes	95	233	41%	113	215	53%	63	174	36%
Chêne-Bleu	27	98	28%	37	109	34%	40	108	37%
Des Patriotes	66	104	63%	72	100	72%	44	70	63%
Louis-Philippe-Paré	39	202	19%	36	207	17%	45	188	24%
Collège Bourget	29	124	23%	27	142	19%	34	133	26%
Collège Héritage	24	50	48%	25	70	36%	47	67	70%
TOTAL	663	1224	54%	655	1209	54%	544	1044	52%

Pour les écoles de la Baie-Saint-François, d'Arthur-Pigeon et de Soulanges, le taux de rétention du Collège est demeuré très élevé au cours de la période à l'étude, malgré une légère baisse observée. Une baisse est également remarquée du côté de Cité-des-Jeunes et des Patriotes.

Cependant, les taux de rétention chez les élèves de Chêne-Bleu, de Louis-Philippe-Paré, du Collège Bourget et du Collège Héritage ont significativement augmenté au cours de la période à l'étude. Au final cependant, les hausses ayant contrebalancé les baisses, le taux de rétention du Collège pour les neuf écoles à l'étude est demeuré sensiblement le même. Il est à remarquer également que le nombre d'admissions totales dans les cégeps du SRAM pour ces mêmes neuf écoles a baissé de près de 150 étudiants entre 2010 et 2013.

En résumé, la hausse de l'effectif étudiant des dernières années est attribuable majoritairement à l'augmentation des inscriptions du côté du Grand Châteauguay, partiellement du côté de Vaudreuil, mais aussi en provenance d'écoles hors du territoire et d'autres cégeps et universités. Bien que l'analyse des admissions des neuf écoles qui constituent le bassin de recrutement primaire du Collège démontre que proportionnellement, le nombre d'admissions en provenance de ces écoles versus les admissions de tous les cégeps du SRAM dans les programmes que l'on offre n'a pas augmenté, les efforts de recrutement ont largement dépassé notre territoire et ont permis de connaître une hausse substantielle des inscriptions dans notre institution. Par conséquent, **nous considérons que la cible 47 est généralement atteinte (GA).**

C48 Avoir assuré la viabilité de nos programmes d'études

I48 : Liste des moyens mis en œuvre pour répondre à la norme minimale du Ministère (45 étudiants pour la durée du programme);

Certaines activités promotionnelles ont eu lieu afin de donner une visibilité particulière aux programmes du Collège en difficulté de recrutement afin de répondre à la norme minimale du Ministère de 45 étudiants pour la durée du programme. On parle ici de certains programmes techniques : Technologie de l'électronique industrielle, Génie mécanique, Informatique, Techniques de bureautique et Techniques de laboratoire, profil chimie analytique. Malgré qu'il n'y ait pas de norme minimale du Ministère pour les programmes préuniversitaires, le Collège a voulu assurer la viabilité de deux d'entre eux : le programme Arts & lettres et le profil société du programme Sciences humaines. La liste des moyens mis en œuvre se trouve dans le tableau suivant.

Liste des moyens mis en œuvre pour assurer la viabilité de nos programmes d'études

Année	Programme	Moyens mis en œuvre
2008-2009	Technologie de l'électronique industrielle Techniques de génie mécanique Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Tenue de la Soirée carrière. Accroissement de la publicité.
	Technologie de l'électronique industrielle Techniques de génie mécanique Techniques de bureautique	Participation de représentants de ces programmes au Salon de la semaine québécoise des adultes en formation et au Salon de l'emploi à St-Constant.
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Première édition du concours du professeur Krakpote qui s'adresse aux étudiants du niveau secondaire et du niveau collégial et qui a pour objectif de démontrer que la chimie est un domaine accessible qui ouvre des horizons insoupçonnés sur des carrières scientifiques.
2009-2010	Technologie de l'électronique industrielle Techniques de génie mécanique Techniques de laboratoire, profil chimie analytique Techniques de l'informatique	Un certain nombre d'étudiants sont intéressés à entreprendre des études collégiales, mais il leur manque certains cours du secondaire préalables à leur admission. Afin de les encourager dans leur projet, et ainsi assurer la viabilité de ses programmes en difficulté de recrutement, le Collège a offert à l'été 2009 des cours d'été de mise à niveau, souvent non offerts par les commissions scolaires. Étant donné les coûts prohibitifs dû au peu d'inscriptions à ces cours ainsi que le fait qu'il est difficile de recruter des enseignants, en plus du fait que les commissions scolaires

		offrent maintenant ces cours, cette mesure n'a pas été reprise par la suite.
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Le concours du professeur Krakpote en est à sa 2 ^e édition.
2010-2011	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Le concours du professeur Krakpote en est à sa 3 ^e édition.
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	À l'été 2010, publicité dans les journaux annonçant une bourse offerte par le Collège.
2011-2012	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Le concours du professeur Krakpote en est à sa 4 ^e édition. Ses activités ne gagnant pas en popularité, il sera décidé de ne pas refaire ce concours dans l'avenir.
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Développement d'un concept en sept affiches, imprimées et transmises aux écoles du territoire et de l'Abitibi.
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Révision de la grille de cours permettant maintenant de faire le programme sur trois ans plutôt que 3 ½ années et actualisation du contenu des cours.
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Mise sur pied d'un programme de bourse de la persévérance en collaboration avec des entreprises de la région ainsi que de l'Abitibi. Conférence de presse pour l'annonce d'un partenariat avec le CLD et les entreprises de la région concernant ce programme de bourse.
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Des représentants de ce programme se rendent en Abitibi pour y tenir des kiosques.
	Techniques de génie mécanique	Production d'un dépliant-affiche pour la promotion du programme et des stages s'adressant aux étudiants et remis, entre autres, aux portes ouvertes (200 exemplaires).
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique Techniques de génie mécanique	Participation à deux événements « Journée carrière » dans les écoles secondaires de la Baie-St-François et des Patriotes-de-Beauharnois.
	Sciences humaines	Révision des titres des quatre profils et présentation améliorée dans le répertoire.
	Arts et lettres	Conception et mise en ligne d'une nouvelle page Web (portail) pour soutenir la promotion du programme et de ses profils.
	Arts et lettres	Préparation de nouveaux visuels promotionnels pour améliorer et redorer l'image des profils. Ces affiches seront

		transmises aux écoles du territoire sous la même formule adoptée pour le programme de chimie analytique.
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	La conseillère en communication a participé, pour une première fois depuis le départ de Luc Thifault (ancien conseiller d'orientation – responsable du recrutement) au Congrès annuel de l'Aqisep qui accueille près de 200 conseillers d'orientation des écoles secondaires de la province pour des ateliers et la tenue de kiosques d'information. La présence du Collège de Valleyfield est justifiée à ce type d'événements. Plusieurs C.O. des régions de Sherbrooke, Granby et des Laurentides ont revus l'établissement pour une seconde fois dans la tournée de recrutement et l'intérêt est grandissant envers nos programmes « uniques » (chimie et TÉE-ATE) et la VIIIÉ.
	Techniques de l'informatique	Actualisation de la grille de cours et de leur contenu.
2012-2013	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Recrutement de nouvelles entreprises pour assurer la continuité du programme de bourses.
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Un représentant de ce programme se rend en Abitibi-Témiscamingue pour y faire une tournée des écoles secondaire pour promouvoir les possibilités de bourses aux nouveaux admis et les partenariats avec les entreprises de leurs régions (Étudiez chez nous – Travaillez chez vous!).
	Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	Élaboration d'harmonisations de programmes qui permettent de faire des équivalences entre les cours de la Technique et quatre programmes de BAC de l'université de Sherbrooke et cinq programmes de l'université Laval. Des pourparlers ont débutés avec l'UQAM.
	Sciences humaines	Présentation des 4 profils avec leurs nouveaux titres aux intervenants du secondaire (octobre 2012).

L'évolution du nombre d'inscriptions par programme est présentée dans les deux tableaux suivants.

Évolution du nombre de nouvelles inscriptions par programme

Programme	sept. 2008	sept. 2009	sept. 2010	sept. 2011	sept. 2012	sept. 2013
Techniques de bureautique	17	17	12	0	0	0
Technologie de l'électronique industrielle	16	12	14	17	23	27
Techniques de génie mécanique	21	25	32	26	31	23
Techniques de l'informatique	38	23	28	21	30	27

Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	15	17	14	6	16	14
Profil Cinéma du programme Arts & lettres	nd	nd	23	19	19	16
Profil Lettres du programme Arts & lettres	nd	nd	15	19	8	17
Profil Théâtre du programme Arts & lettres	nd	nd	16	8	12	8
Profil Société du programme Sciences humaines	21	18	12	15	15	13

Évolution du nombre total d'inscriptions (anciens et nouveaux) par programme¹

Programme	sept. 2008	sept. 2009	sept. 2010	sept. 2011	sept. 2012	sept. 2013
Techniques de bureautique	44	47	47	27	14	3
Technologie de l'électronique industrielle	51	45	52	55	61	67
Techniques de génie mécanique	81	81	83	85	84	88
Techniques de l'informatique	58	64	62	60	75	67
Techniques de laboratoire, profil chimie analytique	35	41	44	33	43	47
Profil Cinéma du programme Arts & lettres	nd	nd	46	39	30	29
Profil Lettres du programme Arts & lettres	nd	nd	31	31	22	21
Profil Théâtre du programme Arts & lettres	nd	nd	38	25	23	18
Profil Société du programme Sciences humaines	34	38	32	28	30	24

Le programme de Techniques de bureautique a été suspendu à l'automne 2011 à cause d'un nombre insuffisant d'inscriptions. Malgré les efforts consentis, le profil Société du programme Sciences humaines ainsi que chacun des trois profils du programme *Arts et lettres* demeurent fragiles. Toutefois, grâce à l'ensemble des mesures mises en œuvre, le Collège a accueilli plus d'étudiants dans les programmes de techniques lourdes et à ce jour, ils atteignent tous la norme minimale du Ministère de 45 étudiants pour la durée du programme.

Nous considérons que la cible 48 est généralement atteinte (GA).

¹ Ces nombres incluent les étudiants en stage ATE à la session d'automne, mais qui sont inscrits à des cours à la session d'hiver suivante.

C49 Avoir établi une fondation efficace, dotée d'un réseau d'ambassadeurs bien impliqués dans la région.

I49.1 : Plan d'action de la Fondation : fait ou non fait.

I49.2 : État de réalisation des objectifs prévus au plan d'action.

En septembre 2008, la Fondation du Collège de Valleyfield relançait ses activités lors d'une assemblée générale durant laquelle il y a eu notamment l'adoption de règlements généraux et l'élection des administrateurs au conseil d'administration. Un plan d'action a ensuite été convenu, qui prévoyait entre autres la mise en place d'un comité organisateur pour un nouvel événement bénéfique nommé « Rendez-vous vins et causerie ». Une politique et des règles d'attribution de bourses ont également été adoptés.

Le rendez-vous « Vins et causerie » est rapidement devenu une activité annuelle très prisée, haussant chaque année le bénéfice net réalisé. Les quatre dernières éditions ont en effet permis d'amasser, respectivement, 16 000\$, 23 000\$, 25 000\$ et 27 000\$.

En 2010, la Fondation lançait sa première campagne majeure de collecte de fonds. Au moment de clôturer la campagne officiellement en novembre 2012, plus de 1,4M\$ avait été amassés, soit tout près de l'objectif initialement fixé à 1,5M. L'appui de la communauté collégiale et régionale a été au cœur de cette réussite.

La cible 49 est atteinte (A).

Objectif 3.3 : Poursuivre le développement d'un milieu de vie sain, agréable et sécuritaire pour toute la communauté collégiale.

C50 Avoir doté l'établissement d'un environnement éducatif sain, confortable, adapté aux nouvelles technologies et favorisant les apprentissages.

I50 : Niveau de satisfaction à l'aide d'un sondage.

En 2009-2010, l'élaboration d'une Politique de service à la clientèle a été finalisée. L'objectif de cette politique est de garantir la qualité des services et d'assurer une saine gestion des plaintes. Elle a été adoptée par le CA en février 2010.

Par ailleurs, parmi les nombreux travaux d'aménagement et de réfection qui ont été effectués dans le Collège afin de développer un environnement physique sain, confortable et favorisant les apprentissages, mentionnons la rénovation du gymnase et celle du vestiaire des joueurs de football, dont l'augmentation du nombre de douches. Surtout, un effort a été mis pour augmenter ou moderniser les espaces de détente et d'études pour les étudiants (à l'intérieur et à l'extérieur) :

- Ajout de local d'appartenance en philosophie, inhalothérapie, techniques juridiques, soins infirmiers et sciences de la nature;
- Rénovation des locaux d'appartenance en Techniques informatiques, Sciences humaines, Techniques administratives, Techniques d'éducation à l'enfance et Techniques d'éducation spécialisée;
- Ajout ou modernisation de huit espaces d'études;
- Installation de tables d'études à la bibliothèque à la place des isoairs;
- Ajout de trois placettes extérieures en façade du Collège;
- Ajout d'endroits de détente à l'arrière du Collège.

Satisfaction des étudiants

Afin de vérifier le niveau de satisfaction des étudiants concernant ces différents aspects, nous utilisons les données recueillies auprès des étudiants lors du sondage effectué au printemps 2013 (échantillon décrit à la cible 4), dont quelques-unes sont ensuite comparées à celles recueillies au printemps 2009. Ces résultats sont présentés dans les tableaux suivants.

**Avoir doté l'établissement d'un environnement éducatif...
sain et confortable**

Niveau de satisfaction (échelle de 1 a 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Gymnase	407	7.84	1.89	8	8
Salle de musculation et d'entraînement sur appareils	338	6.88	2.25	8	7
Surface synthétique extérieure	361	8.04	2.34	10	9

Salle du Café Chez Rose	442	7.35	2.02	8	8
Café étudiant (Produits offerts et qualité du service)	416	7.62	2.08	8	8
Service de la cafétéria	422	7.39	2.09	8	8
COOP étudiante	452	8.28	1.76	10	9
Stationnement	380	4.93	2.8	1	5
Casier	403	7.32	2.39	10	8
Sécurité dans le Collège	407	8.09	2.07	10	8
Résidence du Collège	221	6.94	2.4	5, 10	7

**Avoir doté l'établissement d'un environnement éducatif...
favorisant les apprentissages**

Niveau de satisfaction (échelle de 1 a 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Bibliothèque	413	8.01	1.95	10	8
Heures d'ouverture du Collège	439	8.31	2.12	10	9
Horaire des cours	460	7.60	2.07	8	8
Îlots de détente dans les corridors et près de la cafétéria	394	6.77	2.52	8	7
Degré d'accord avec l'énoncé (échelle de 1 a 10)					
En dehors des heures de classe, j'ai facilement accès à un emplacement adéquat au Collège pour étudier ou effectuer mes travaux scolaires	432	7.24	2.33	10	8
En dehors des heures de classe, j'ai facilement accès à un emplacement adéquat au Collège pour faire mes travaux d'équipe	427	7.21	2.19	7	7
Les locaux attitrés à mon programme soutiennent adéquatement mes apprentissages	424	7.60	2.24	10	8
Le local d'études attitré à mon programme (CASH, PRN, Matériathèque, etc.) favorise le sentiment d'appartenance à mon programme	385	7.48	2.39	10	8

Une comparaison de certains des résultats précédents avec ceux d'un sondage effectué au printemps 2009 auprès de 209 étudiants est rapportée dans le tableau suivant. Afin de permettre cette comparaison, les données recueillies en 2013 à l'aide d'une échelle de Likert allant de 1 à 10 ont été

traduites de la façon suivante pour les rendre comparables à celles obtenues en 2009 à l'aide d'une échelle ordinale de quatre niveaux :

Les cotes de 1 à 5 seront interprétées comme correspondant à « très insatisfaits et insatisfaits ».

Les cotes de 6 à 10 seront interprétées comme correspondant à « satisfaits et très satisfaits ».

**Avoir doté l'établissement d'un environnement éducatif ...
sain et confortable**

Pourcentages d'étudiants				
Énoncés	Très insatisfaits et insatisfaits		Très satisfaits et satisfaits	
	2009	2013	2009	2013
Gymnase	7 %	10 %	94 %	90 %
Salle de musculation et d'entraînement aux appareils	8 %	27 %	92 %	74 %
Café étudiant (salle) – Café Chez Rose	9 %	16 %	91 %	84 %
Café Chez Rose (vente de produits)	7 %	14 %	93 %	86 %
Cafétéria	17 %	16 %	83 %	82 %
COOP étudiante	8 %	6 %	92 %	94 %
Stationnement	35 %	54 %	65 %	46 %

**Avoir doté l'établissement d'un environnement éducatif ...
favorisant les apprentissages**

Pourcentages d'étudiants				
Énoncés	Très insatisfaits et insatisfaits		Très satisfaits et satisfaits	
	2009	2013	2009	2013
Bibliothèque	3 %	11 %	97 %	89 %
Heures d'ouverture du Collège	3 %	11 %	97 %	89 %
Horaire des cours	10 %	17 %	90 %	82 %
Îlots de détente dans les corridors et près de la cafétéria	9 %	28 %	91 %	72 %

En ce qui concerne l'environnement éducatif sain et confortable, les niveaux de satisfaction sont pour la plupart assez élevés. Il a cependant diminué depuis 2009 pour la salle de musculation et il est demeuré très faible concernant le stationnement. Pour ces deux derniers éléments, les remarques fournies par les étudiants permettent d'affirmer que c'est le manque de places disponibles qui affecte le

niveau de satisfaction. Pour le stationnement, l'insatisfaction provient aussi du fait que depuis sa rénovation, les espaces sont trop étroits.

En ce qui concerne les aspects du Collège qui favorisent les apprentissages, les niveaux de satisfaction sont aussi généralement assez élevés, mais le pourcentage d'étudiants satisfaits a diminué depuis 2009. Le très grand nombre de remarques ajoutées par les étudiants indiquent toutefois qu'ils sont vraiment très satisfaits de la qualité de ces lieux et que c'est le manque d'espace qui explique qu'ils sont moins satisfaits.

Satisfaction des enseignants

Pour vérifier le niveau de satisfaction des enseignants concernant ces différents aspects, nous utilisons les données recueillies lors du sondage effectué à l'automne 2013 (échantillon décrit à la cible 21). Les résultats, présentés dans le tableau suivant, montrent que les niveaux de satisfaction sont assez élevés, sauf pour la salle de musculation et le stationnement. Pour ces deux derniers éléments, les remarques fournies par les enseignants correspondent en général à celles des étudiants.

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Gymnase	29	7.62	1.50	7 et 8	8
Salle de musculation et d'entraînement sur appareils	32	5.94	2.33	7	6
Café étudiant Chez Rose	81	7.83	1.61	8	8
Service de la cafétéria	74	7.35	1.76	8	8
COOP étudiante	95	8.72	1.24	10	9
Stationnement	87	5.99	2.82	5	6
Bibliothèque	89	8.71	1.16	8	9
Locaux d'appartenance pour les programmes d'études	69	7.36	2.35	8 et 10	8

Satisfaction du personnel non enseignant

Pour vérifier le niveau de satisfaction du personnel non enseignant concernant ces différents aspects, nous utilisons les données recueillies lors du sondage effectué à l'automne 2013 (échantillon décrit à la cible 33). Les résultats, présentés dans le tableau suivant, montrent que les niveaux de satisfaction sont dans l'ensemble assez élevés.

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Salle de musculation et d'entraînement sur appareils	35	7.06	2.14	7	7

Café étudiant Chez Rose	52	7.25	2.24	8	8
Service de la cafétéria	54	8.28	1.19	8	8
COOP étudiante	56	8.80	1.21	10	9
Stationnement	55	7.75	2.31	10	8
Bibliothèque	53	9.02	1.01	10	9

Avoir doté l'établissement d'un environnement adapté aux nouvelles technologies

Par ailleurs, à l'automne 2010, le conseil d'administration adoptait le plan nommé « Ose la techno » qui a pour objectif d'assurer l'évolution des technologies de l'information et des communications pour la période de 2010 à 2015. Ce plan contient des objectifs tant au volet pédagogique qu'au volet administratif.

Les principales réalisations au cours des cinq dernières années concernant les outils technologiques disponibles aux étudiants sont :

- Ajout de six laboratoires informatiques dans le Collège faisant passer le nombre total de laboratoire en 2013 à 23;
- Ajout de 311 postes informatiques (portables ou fixes), faisant passer notre parc informatique à 1 241 en 2013;
- Remplacement de l'ancien système en support à la pédagogie par le système Clara;
- Implantation de la plateforme Omnivox qui présente beaucoup d'avantages pour les étudiants: paiement en ligne, communications avec les enseignants, etc.;
- Implantation d'un nouveau logiciel à la bibliothèque (KOHA);
- Disponibilité d'un écran tactile au registrariat pour des recherches dans le dossier des étudiants;
- Modernisation du réseau sans-fils (investissements de 50 000 \$);
- Implantation d'un SAN (un réseau de stockage SAN (de l'anglais Storage Area Network) dans la salle des serveurs, qui a simplifié la gestion de l'espace réseau et optimiser l'utilisation;
- Installation d'un système de vidéosurveillance numérique comprenant plus de 80 caméras de sécurité IP pour augmenter le niveau de surveillance et de contrôle des accès;
- Implantation de nouveaux modules Skytech : covoiturage, messages téléphoniques de masse, absence automatisée des enseignants, portail;
- Mise en place d'une formation à distance pour la formation continue avec Sept-Îles;
- Mise en place de 7 tableaux interactifs;
- Nouveau site web pour la formation continue;
- Nouveau site web pour les Fêtes internationales de théâtre (FIT);
- Nouvelle plateforme d'inscription en ligne pour la formation continue (MIA);
- Implantation d'un système de limitation d'impression pour les étudiants (Papercut).

Satisfaction des étudiants

Afin de vérifier si le Collège a réussi à doter son établissement d'un environnement adapté aux nouvelles technologies, nous utilisons, encore une fois, les données recueillies auprès des étudiants lors du sondage effectué au printemps 2013, dont une donnée qui est ensuite comparée à celle recueillie au printemps 2009. Ces résultats sont présentés dans les deux tableaux suivants.

Avoir doté l'établissement d'un environnement éducatif... et adapté aux nouvelles technologies

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Service sans fil (accès à Internet)	436	6.37	2.58	7	7
Imprimantes dans les laboratoires informatiques	439	7.38	2.21	8	8
Les services en libre-service Omnivox	437	7.84	2.13	10	8
Degré d'accord avec l'énoncé (échelle de 1 à 10)					
En dehors des heures de classe, j'ai facilement accès à un ordinateur du Collège pour effectuer mes travaux scolaires (quantité suffisante)	432	7.55	2.3	10	8
Le Collège de Valleyfield a su s'adapter aux nouvelles technologies	432	7.50	1.92	8	8

Avoir doté l'établissement d'un environnement éducatif... et adapté aux nouvelles technologies

Pourcentages d'étudiants				
Énoncés	Très insatisfaits et insatisfaits		Très satisfaits et satisfaits	
	2009	2013	2009	2013
Accessibilité des laboratoires informatiques	14 %	20 %	87 %	81 %

Les niveaux de satisfaction sont aussi généralement assez élevés, mais le pourcentage d'étudiants satisfaits a légèrement diminué depuis 2009. Les remarques ajoutées par les étudiants indiquent que le service sans-fil n'est pas accessible partout dans le collège, qu'il est lent et coupe régulièrement. La direction étant déjà au courant de ce problème, les travaux pour y remédier ont été effectués au cours de l'été 2013. Aussi, les commentaires démontrent que les étudiants sont très satisfaits de la qualité des autres services et que c'est encore une fois le manque d'espace qui explique leur insatisfaction.

Satisfaction des enseignants

En ce qui concerne la satisfaction des enseignants, ce sont les données recueillies lors du sondage effectué à l'automne 2013 qui sont présentées dans les deux tableaux suivants. Mise à part la quantité d'espace de stockage offert par le Collège, les niveaux de satisfaction sont aussi généralement assez élevés.

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Équipement informatique de votre bureau	105	7.53	2.03	8	8
Logiciels disponibles sur votre poste de travail	103	8.44	1.49	10	9
Service sans fil du Collège (accès à internet)	92	7.72	2.32	10	8
Facilité d'accès à distance à mes fichiers	94	7.59	2.43	10	8
Impression de mes documents	107	7.98	1.95	10	8
Quantité d'ordinateurs dans les classes informatiques	70	7.63	2.25	10	8
État des ordinateurs dans les classes informatiques	67	7.73	2.07	10	8
État des imprimantes dans les classes informatiques	59	7.88	1.86	10	8
Quantité de classes multimédia	86	7.77	2.18	10	8
Facilité d'utilisation de l'équipement multimédia dans les classes	97	8.30	1.47	8	8
Qualité de l'équipement multimédia dans les classes	95	8.22	1.63	9	9
Temps de réponse pour le soutien technique	100	8.50	1.80	10	9
Outils de technologies de l'information (TIC) disponibles	89	8.18	1.68	8 et 9	8
Soutien pédagogique pour l'utilisation des TIC	82	8.07	1.93	10	8
Espace de stockage offert par le Collège	92	6.66	2.91	10	7
Service de courriel	107	8.65	1.45	10	9
Système LÉA	105	8.93	1.20	10	9
Service en libre-service Omnivoix (ex. covoiturage)	51	8.31	1.87	10	9
Le matériel disponible au comptoir de prêt	45	7.98	1.69	8	8
L'encadrement pour l'utilisation du multimédia (studio, utilisation des appareils, etc.)	49	7.98	1.82	10	8

Quatre questions s'adressaient spécifiquement aux enseignants à l'emploi du Collège depuis au moins cinq années. Les résultats présentés dans le tableau suivant indiquent que leur niveau de satisfaction est considérablement plus élevé aujourd'hui qu'il y a cinq ans.

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Il y a 5 ans Outils TIC et logiciels disponibles au Collège	42	6.43	1.78	6	6
Aujourd'hui Outils TIC et logiciels disponibles au Collège	44	8.32	1.52	9 et 10	9
Il y a 5 ans Salles de classes multimédia du Collège	46	5.63	1.81	5	6
Aujourd'hui Salles de classes multimédia du Collège	46	8.70	1.28	9 et 10	9

Satisfaction du personnel non enseignant

Le sondage de l'automne 2013 a aussi été effectué auprès du personnel non enseignant. Les résultats, présentés dans le tableau suivant indiquent un taux de satisfaction très élevé.

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Équipement	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Équipement informatique de votre bureau	59	8.58	1.60	10	9
Logiciels disponibles sur votre poste de travail	59	8.83	1.05	9	9
Service sans fil du Collège (accès à internet)	54	8.31	1.54	8	8.5
Facilité d'accès à distance à mes fichiers	51	7.73	2.47	9	9
Impression de mes documents	59	8.73	1.36	10	9
Temps de réponse pour le soutien technique	59	8.76	1.25	10	9
Espace de stockage offert par le Collège	58	8.66	1.55	10	9
Service de courriel	59	9.07	1.22	10	9
Service en libre-service Omnivoix (ex. covoiturage)	40	8.65	1.29	10	9

Trois questions s'adressaient spécifiquement au personnel à l'emploi du Collège depuis au moins cinq années. Les résultats présentés dans le tableau suivant n'indiquent qu'une très légère augmentation de leur niveau de satisfaction depuis cinq ans concernant les équipements informatiques mis à leur disposition. Cependant, ils sont d'accord pour dire que le Collège a su s'adapter aux nouvelles technologies depuis les cinq dernières années.

Degré d'accord (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Il y a 5 ans, les équipements informatiques mis à ma disposition répondaient aux exigences de mon poste	35	8.20	1.18	8	8
Aujourd'hui, les équipements informatiques mis à ma disposition répondent aux exigences de mon poste	36	8.69	1.41	9	9
Je trouve que le Collège a su s'adapter aux nouvelles technologies depuis les cinq dernières années	35	8.63	1.61	9	9

Il a été mentionné à la cible 2 que le Collège connaît une croissance constante de son effectif étudiant depuis 2006. La croissance entre 2006 et 2012 se chiffre effectivement à 42%. Les remarques recueillies dans le cadre du sondage effectué auprès des étudiants au printemps 2013 ainsi qu'auprès des enseignants et du personnel non enseignant à l'automne 2013 indiquent que le Collège a atteint un point de saturation important. Un défi de taille se pose maintenant afin de maintenir la qualité de l'environnement physique offert aux étudiants et au personnel.

Considérant que des actions ont été mises en place selon l'échéancier prévu, que les étudiants et les membres du personnel sont généralement satisfaits, mais que les efforts déployés ont été atténués par la forte croissance de l'effectif étudiant, **nous considérons que la cible 50 est généralement atteinte (GA).**

C51 Avoir procédé à la rénovation des aires de stationnement et de la résidence étudiante.

I51 : Fait ou non fait;

Rénovation du stationnement

La rénovation des aires de stationnement a été effectuée en respectant le montage financier de 1,2 million \$ qui avait été établi et en conformité avec les nouvelles règles environnementales de la Ville. Les travaux ont débuté à la fin du mois de mai 2011 et ont été complétés pour la rentrée scolaire du mois d'août suivant, tel que prévu.

La cible 51 est atteinte (A) pour le volet stationnement.

Rénovation de la résidence étudiante

Pour sa part, la résidence étudiante n'a été rénovée qu'en partie. Les corridors ont été peints et les aires communes (4 cuisines, 2 salons) ont été entièrement rénovés. Cependant, la rénovation des quatre sections de blocs sanitaires et douches a été reportée puisque le Collège mène une étude de relocalisation de la résidence.

La cible 51 est donc partiellement atteinte (PA) pour le volet résidence.

C52 Avoir offert au personnel un milieu de travail agréable, respectueux de l'environnement, de la santé et du bien-être.

I52 : Liste des réalisations.

Les endroits suivants ont été rénovés pour améliorer l'environnement de travail physique :

- le salon du personnel
- le hall principal
- la salle de la corporation (AR-20)
- remplacement de la fenestration de l'Aile D côté sud (D-100, D-200 et D-300)
- le DM-02, devenu une salle hybride permettant également d'y tenir des événements et des expositions
- les locaux de la direction des Études
- les locaux de la direction des affaires corporatives, du développement institutionnel et des communications
- les bureaux des enseignants de soins infirmiers, de techniques informatiques et de techniques d'inhalothérapie

Aussi, le service des ressources matérielles est intervenu ponctuellement lorsque des employés lui signifiaient que la qualité de l'air était suspecte. Les interventions requises ont été effectuées.

En ce qui concerne la modernisation de l'environnement de travail technologique, voici la liste des réalisations :

- Logiciel pour les employés (FNT puis Clara finances), Windows 7, Office 2010, nouvel anti-virus (Kaspersky)
- Adoption d'une Politique concernant l'utilisation des ressources informatiques, des communications et de l'Internet (RICI)
- Mise à niveau du système téléphonique
- Implantation d'un nouveau système unifié de boîtes vocales
- Mise à niveau de la plateforme web de courriel pour les enseignants
- Sécurisation de l'infrastructure réseau
- Virtualisation de la salle de serveurs
- Rehaussement de l'équipement d'imprimerie : 3 nouveaux copieurs libre-service pour les enseignants et nouveaux équipements à l'imprimerie
- SIA (Service informatique automatisé) qui permet la gestion du service informatique notamment : gérer les requêtes, l'inventaire, les licences.

Nous considérons la cible 52 comme étant atteinte (A)

C53 Avoir maintenu les locaux et les équipements dans un état adéquat répondant aux besoins de la collectivité.

I53.1a : Niveau de satisfaction du personnel

Pour vérifier le niveau de satisfaction des enseignants concernant l'état des locaux et des équipements, nous utilisons les données recueillies lors du sondage effectué à l'automne 2013 (échantillon décrit à la cible 21). Les résultats, présentés dans le tableau suivant, montrent que les niveaux de satisfaction sont assez élevés.

Satisfaction des enseignants

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Laboratoire de sciences (chimie, physique, biologie), de soins infirmiers, de génie mécanique, d'électronique industrielle, d'arts plastiques, d'inhalothérapie, de techniques juridiques, etc.	43	8.16	1.79	9	9
Locaux spécialisés (théâtre de poche, studio de télévision, espace d'exposition, matériathèque, etc.)	35	8.06	1.16	8	8
Bureaux des enseignants	103	7.03	2.36	8	8

Quatre questions s'adressaient spécifiquement aux enseignants à l'emploi du Collège depuis au moins cinq années. Les résultats présentés dans le tableau suivant indiquent que leur niveau de satisfaction est significativement plus élevé aujourd'hui qu'il y a cinq ans.

Niveau de satisfaction (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Il y a 5 ans Salles de classes spécialisées du Collège	28	6.46	1.55	5	6
Aujourd'hui Salles de classes spécialisées du Collège	27	7.93	1.47	8	9
Il y a 5 ans Équipements spécialisés du Collège	30	6.33	1.73	7	6
Aujourd'hui Équipements spécialisés du Collège	31	8.23	1.23	9	8

Satisfaction du personnel non enseignant

Pour vérifier le niveau de satisfaction des enseignants concernant l'état des locaux et des équipements, nous utilisons les données recueillies lors du sondage effectué à l'automne 2013 (échantillon décrit à la cible 33). Les résultats, présentés dans le tableau suivant, montrent que les niveaux de satisfaction sont aussi assez élevés.

Niveau de satisfaction (échelle de 1 a 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Outils, matériaux et équipements (autres qu'informatiques) pour répondre aux exigences de mon poste	58	8.57	1.52	10	9
Emplacement de travail	59	8.02	2.09	10	8

Quatre questions s'adressaient spécifiquement au personnel non enseignant à l'emploi du Collège depuis au moins cinq années. Les résultats présentés dans le tableau suivant indiquent que leur niveau de satisfaction s'est maintenu depuis cinq ans.

Degré d'accord (échelle de 1 à 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Il y a 5 ans, les outils, matériaux et équipements (autres qu'informatiques) mis à ma disposition répondaient aux exigences de mon poste	35	7.97	1.29	8	8
Les outils, matériaux et équipements (autres qu'informatiques) mis à ma disposition aujourd'hui répondent aux exigences de mon poste	36	8.42	1.48	9	9
Il y a 5 ans Équipements spécialisés du Collège	35	7.54	1.72	7	7
Aujourd'hui Équipements spécialisés du Collège	35	7.57	2.73	9	9

I53.1b : Niveau de satisfaction des étudiants par programme

Pour vérifier si l'état des locaux et des équipements répondent aux besoins des étudiants, nous utilisons une première donnée, présentée dans le tableau suivant, qui provient du sondage de satisfaction réalisé au printemps 2013 (sondage décrit à la cible 4). On constate que le taux de satisfaction est plutôt bon.

Niveau de satisfaction (échelle de 1 a 10)					
Énoncé	Nb de répondants	Moyenne	Écart-type	Mode	Médiane
Salles de classe spécialisées (ex. laboratoires)	363	7.78	2.01	8	8

Pour répondre spécifiquement à l'indicateur prévu afin de vérifier l'atteinte de la présente cible, nous utilisons des données recueillies à l'aide de sondages réalisés auprès des étudiants finissants de chacun de nos programmes en 2010, en 2011 et en 2013 (voir l'annexe 6). Ces sondages visaient à recueillir leurs perceptions sur différents volets du programme pour permettre aux comités de programme de faire le point annuellement sur l'évolution du programme. Nous reprenons ici quelques données.

Généralement, le niveau de satisfaction des étudiants est passablement élevé et il se maintient ou augmente avec les années. Cette augmentation du niveau de satisfaction est accentuée pour les étudiants du profil Cinéma du programme Arts et lettres, ce qui est fort probablement le reflet d'un important investissement dans les équipements spécialisés mis à leur disposition. Inversement, on remarque une baisse du taux de satisfaction des étudiants du programme Soins infirmiers qui a connu une augmentation particulièrement marquée de sa clientèle, mettant ainsi les étudiants à l'étroit. Les quelques autres baisses enregistrées étant le reflet de l'opinion de très peu de répondants, elles sont considérées comme non significatives.

Il est important de mentionner que le Collège doit maximiser les budgets d'investissements qui lui sont consentis par le gouvernement. Des choix d'interventions doivent être faits et les travaux en découlant sont exécutés sur une période relativement courte durant la période d'été.

I53.2 : Liste des rénovations des laboratoires : électrotechnique, soins infirmiers, les labos de sciences, etc.

Dans le but de maintenir les locaux et les équipements dans un état adéquat, plusieurs travaux ont été réalisés durant les cinq dernières années :

- dans le cadre de l'implantation d'un processus d'entretien préventif, un important travail d'entretien a été effectué sur les équipements (poulie, graissage, courroie) dès 2008-2009. La saisie des spécifications d'entretien s'est ensuite poursuivie afin de s'assurer que tout était en place pour le travail d'entretien préventif qui est effectué chaque année.
- une proportion importante (30%) des toitures du bâtiment a été rénovée, ce qui représente des coûts de 616 000 \$;
- réhabilitation des ascenseurs A-1 et G-5 (cabine et système mécanique et électronique – coût : 276 000 \$);
- réfection complète du bloc sanitaire du café chez Rose (coût : 240 000 \$);
- production d'un audit technique du bâtiment par la firme Planifika ainsi que l'implantation du logiciel permettant de produire des simulations d'investissements. Le Collège pourra ainsi élaborer un plan de maintien des actifs pour le bâtiment et ses composantes.
- installation de câbles chauffants supplémentaires et achat de gouttières pour la toiture avant de l'Aile B. Réduction du risque de chute de neige et de glace.

Par ailleurs, plusieurs travaux d'aménagement ont été réalisés, certains en lien avec l'implantation de deux nouveaux programmes ainsi que d'un programme révisé, d'autres afin d'améliorer la fonctionnalité des laboratoires et d'autres encore ont été réalisés dans le cadre du plan de sécurisation de la CSST.

Il est important de souligner que ces travaux ont été planifiés et réalisés dans un contexte d'augmentation importante de notre clientèle, qui est passée de 1 556 étudiants à l'hiver 2008 à 2 078 étudiants à l'hiver 2013, ce qui a entraîné une pénurie de locaux. Dans ce contexte, le Collège a mis en place des façons de faire afin d'assurer une veille étroite des besoins et de l'utilisation optimale des espaces disponibles, soit des travaux de transformation et de changement dans les fonctions de certains locaux.

Le tableau suivant présente l'ensemble de ces rénovations.

Travaux	Programme / Département	Coût
<ul style="list-style-type: none"> • modernisation de quatre laboratoires, des locaux des techniciennes et d'une salle de classe ainsi que relocalisation des 10 bureaux d'enseignants 	Soins infirmiers (augmentation de la clientèle)	268 000 \$
<ul style="list-style-type: none"> • modernisation des sept laboratoires de sciences • acquisition des appareillages en lien avec la modernisation des laboratoires • relocalisation des bureaux d'enseignants de physique et des laboratoires de physique et de biologie pour permettre de réunir dans la même partie du collège les équipements et le personnel des trois disciplines 	Biologie (2), chimie (2) et physique (3)	951 000 \$ 425 000 \$
<ul style="list-style-type: none"> • mise-à-niveau de la ventilation des laboratoires de chimie 	Chimie	400 000 \$
<ul style="list-style-type: none"> ▪ achat d'équipements et appareillages ▪ travaux d'aménagements (dont une relocalisation) 	Électronique industrielle (révision de programme)	1 028 000 \$ 219 000 \$
<ul style="list-style-type: none"> ▪ modernisation des laboratoires ▪ sécurisation et achats d'équipements 	Techniques de génie mécanique (plan de sécurisation de la CSST)	125 000 \$ 700 000\$
<ul style="list-style-type: none"> ▪ implantation de deux laboratoires, des bureaux d'enseignants et d'un local d'appartenance ▪ acquisition de l'appareillage 	Techniques d'inhalothérapie (localisation d'un nouveau programme)	376 000\$ 798 000\$
<ul style="list-style-type: none"> ▪ aménagement d'une jurithèque et d'un local d'appartenance (salle d'études et de recherche) pour les étudiants ▪ acquisition du matériel et de l'équipement 	Techniques juridiques (localisation d'un nouveau programme)	92 000 \$

Considérant l'ensemble de ces résultats, nous pouvons affirmer que les locaux et les équipements du Collège ont été maintenus dans un état adéquat répondant aux besoins de la collectivité et donc, que **la cible 53 est atteinte (A)**.

C54 Avoir doté le Collège d'un plan de mesures d'urgence

I54 : Fait ou non fait;

Le plan des mesures d'urgence (PMU) a été adopté par le conseil d'administration en juin 2009.

Par ailleurs, lorsque le Collège a craint l'éclosion d'une pandémie du virus H1N1, il s'est doté d'un plan de maintien de ses activités en cas de pandémie. Ce plan a été adopté par le conseil d'administration en février 2010. Des mesures spécifiques ont été déployées comme l'installation de stations de distribution de savon antibactérien dans les aires de circulation.

En 2011-2012, une mise à jour du plan des mesures d'urgence a été réalisée. Un dépliant décrivant les mesures d'urgence a été produit.

La cible 54 est atteinte (A).

C55 Avoir réalisé un programme d'efficacité énergétique

I55 : Fait ou non fait.

Le programme d'efficacité énergétique a été réalisé. Il représente un investissement de 2,5 millions \$ remboursable sur une période de dix ans avec les économies annuelles récurrentes. En effet, le projet a permis la réduction de 15 % de la consommation d'électricité et de 65 % du gaz sans compter une amélioration importante du confort des usagers du bâtiment. D'un point de vue environnemental, il entraîne une diminution de 797 tonnes de CO₂. Cette réduction équivaut à éliminer les émissions produites par 289 voitures de taille moyenne.

Les mesures mises de l'avant ont été :

- Modernisation du système de chauffage
- Modernisation et optimisation du système de contrôle
- Hotte intelligente à la cafétéria
- Modernisation de l'éclairage
- Mur solaire pour le chauffage du gymnase
- Isolation et compartimentation
- Installation de panneaux réflecteurs de chaleur
- Régulateur de distribution d'eau chaude dans les vestiaires au gymnase

Plusieurs formations ont été dispensées aux employés affectés à l'opération et l'entretien des nouveaux équipements. Une structure de suivi post construction a aussi été mise en place pour s'assurer que les économies se matérialisent.

La cible 55 est atteinte (A).

C56 Avoir intégré le développement durable dans les pratiques de gestion

I56 : Obtention de la certification « Cégep vert » niveau 3.

La certification *Cégep Vert du Québec* a pour objectif d'aider les cégeps et collèges à se doter de structure de gestion durable selon un principe d'amélioration continue et à intégrer l'éducation relative au développement durable, afin de sensibiliser l'ensemble des acteurs impliqués dans la vie de l'établissement. Divisé en quatre niveaux, ce programme de certification permet d'implanter des bases solides alors que l'atteinte du dernier niveau de certification (Excellence) reflète l'amélioration continue en matière de gestion environnementale et est le point culminant de cette démarche institutionnelle évolutive.

Au Collège de Valleyfield, une technicienne en loisirs travaille deux journées par semaine au développement d'un plan d'action en environnement. Son mandat est de s'assurer que les aspects du développement durable sont bien intégrés dans la culture et les politiques de l'institution. Un « Comité d'action et de concertation en environnement » (CACE) a été formé et, en collaboration avec la technicienne et avec l'aide du comité Écho-Vert de l'AGÉCoV, il facilite la sélection et la mise en œuvre des actions selon un processus évolutif. Il veille à l'établissement de fonds environnementaux d'intervention et organise des activités de sensibilisation, de mobilisation et de formation auprès de la clientèle collégiale.

De façon succincte, Voici les principales réalisations du Collège en matière d'environnement :

2008-2009

- ✓ Embauche de la conseillère en environnement;
- ✓ Projet pilote de compostage à la cafétéria;
- ✓ Activité du TIERS réalisée à « zéro déchet »;
- ✓ Six conférences ainsi qu'un café philo et un match d'improvisation portant sur l'environnement;
- ✓ Campagne de sensibilisation d'une durée de trois semaines ayant pour thème les 3R (réutiliser, réduire, récupérer);
- ✓ Installation des corbeilles multi matières (îlots de tri);
- ✓ Travaux majeurs menés dans le cadre du programme d'efficacité énergétique;
- ✓ Début du service de transport en commun Vaudreuil-Dorion/Collège de Valleyfield;
- ✓ À la suite de la compilation des activités de formation et de sensibilisation qui ont eu lieu du 1^{er} mai 2008 au 30 avril 2009, l'organisme Environnement Jeunesse a accordé la certification Cégep vert **niveau 2** au Collège de Valleyfield.

2009-2010

- ✓ Création d'un fonds d'intervention en instaurant une taxe de 0,10 \$ pour les consommateurs de gobelets de café jetables, tant à la cafétéria qu'au Café Chez Rose;
- ✓ *École ouverte sur son milieu* devient un événement écoresponsable en plus d'offrir un atelier sur l'environnement;

- ✓ Service de récupération des cartouches d'encre par Centraide, disponible pour tous les usagers par la mise en place de cinq (5) bacs à des endroits stratégiques dans le Collège;
- ✓ Installation de 115 îlots de tri et collecte pour l'ensemble des matières recyclables dans tout le Collège;
- ✓ En juin 2010, le Collège a obtenu la certification Cégep vert **niveau 3**.

2010-2011

- ✓ Deux activités d'animation et deux formations ont eu lieu;
- ✓ La taxe à la consommation pour les gobelets jetables a été réinstaurée tant à la cafétéria qu'au CCCR;
- ✓ Proposé par le Cégep Vert, une campagne de sensibilisation d'économie d'énergie s'est tenue et le personnel du Collège a été invité à poser des gestes pour économiser de l'énergie. Parmi les activités, notons une tournée des bureaux du personnel du Collège. Des 55 participants, trois se sont mérités un prix;
- ✓ Après avoir déposé son bilan environnemental 2010-2011 à l'organisme Environnement Jeunesse, le Collège recevait la certification de **niveau « Excellence »** en juin 2011.

2011-2012

- ✓ Instauration d'une procédure de limitation de la consommation de papier dans les laboratoires informatiques utilisés par les étudiants;
- ✓ Comptabilisation des impressions lancées depuis les ordinateurs du personnel ou effectuées à partir des copieurs libre-service;
- ✓ Acquisition d'un logiciel de gestion du covoiturage pour les étudiants et les employés;
- ✓ En juin 2012, obtention de la certification Cégep vert **niveau 3**.

2012-2013

- ✓ Campagnes de sensibilisation pour la saine gestion des matières résiduelles et réorganisation des îlots de tri en fonction de la collecte des matières pêle-mêle;
- ✓ Redémarrage des activités de compostage à la cafétéria en collaboration avec la MRC;
- ✓ Implantation de nouveaux produits nettoyants écologiques;
- ✓ Semaine de la Terre du 22 au 25 avril 2013 (kiosques, ateliers et conférences);
- ✓ Marché de Noël orienté vers l'achat local et service d'emballage écologique;
- ✓ Promotion d'un logiciel de covoiturage auprès de la communauté collégiale et des réseaux de transport en commun de la région et journées thématiques vouées au transport alternatif;
- ✓ Récupération des matières recyclables et consignées lors des événements écoresponsables :
 - § Parties de football
 - § Cégep en spectacle
 - § Fêtes internationales de théâtre
- ✓ Obtention de la certification Cégep vert **niveau 3**.

Cependant, la notion de développement durable devrait dépasser son aspect environnemental pour intégrer aussi les dimensions sociales et économiques. C'est pourquoi nous considérons l'intégration du développement durable dans les pratiques de gestion comme étant **généralement atteint (GA)**.

Objectif 3.4 : Rendre compte publiquement des réalisations du Collège.

C57 Avoir intégré dans les pratiques de gestion l'obligation de rendre des comptes.

I57.1 : Bilans annuels des directions, des professionnels, des départements et des programmes : fait ou non fait.

En juin de chaque année, les directions, services et départements déposent leur bilan annuel pour l'année qui se termine. Un bilan global des réalisations de l'année qui s'est terminée est ensuite produit. Ce bilan fait état de l'état d'avancement des travaux pour chacune des actions prévues au plan de travail institutionnel annuel.

Toujours en juin de chaque année, une rencontre de service est organisée afin que chacun de ses membres présente son opinion quant aux priorités de travail de l'année suivante. Sur la base du plan stratégique et en tenant compte des suggestions émises par chacun des services, la direction du Collège détermine les priorités institutionnelles pour l'année qui vient en considérant aussi ses bilans et les nouveaux éléments de contexte institutionnel. Les priorités institutionnelles sont généralement présentées au conseil d'administration en septembre ou en octobre à la suite de quoi les membres des différents services élaborent leur plan de travail en lien avec les priorités établies. Cependant, certains professionnels ne produisent ni plan de travail, ni bilan annuels. Leurs bilans sont plutôt intégrés aux bilans annuels de leurs directions respectives.

Pour leur part, les départements d'enseignement et les programmes de formation doivent élaborer leurs plans de travail respectifs pour la fin du mois de septembre de chaque année à partir d'un gabarit qui leur est fourni par la Direction des études, donc avant que les priorités institutionnelles n'aient été établies. Bien que les bilans annuels des départements et des programmes qui en découlent soient produits, ils présentent peu de liens avec les priorités annuelles institutionnelles établies et ne se retrouvent donc que partiellement dans le bilan annuel institutionnel.

En janvier, un bilan de mi-année est effectué par chacune des directions afin de procéder à une évaluation provisoire de l'état d'avancement des travaux et d'apporter au besoin des ajustements (ajout ou élimination d'activités).

Par ailleurs, nous remarquons que vers la fin de la période couverte par le plan stratégique quinquennal, les plans de travail institutionnels comprenaient des moyens qui étaient de moins en moins en lien avec les différentes cibles du plan stratégique. Cela s'explique notamment par l'évolution du contexte organisationnel et par le fait que le plan stratégique n'a fait l'objet d'aucune révision au cours des années.

I57.2 : Implantation d'un nouveau mécanisme de reddition de comptes : plan de travail institutionnel annuel et son bilan intégrés dans un Tableau de bord du Plan stratégique;

Un outil de gestion informatique a été élaboré afin de suivre l'évolution du plan stratégique, mais comme il ne s'agissait pas d'un véritable tableau de bord, cet outil n'a pas permis une compilation systématique de données en fonction des indicateurs de performance prévus.

La cible 57 est généralement atteinte (GA).

C58 Avoir favorisé la participation des membres du conseil d'administration à des comités de réflexion.

I58 : Nombre de membres du CA participant à des comités de développement.

Le tableau suivant présente la participation de membres du C.A. à des comités de développement.

Comité	Nb de membres
Comité consultatif de suivi du plan stratégique	2
Comité sur les fluctuations de l'effectif étudiant	3
C.A. de la Fondatoir	2
Comité sur le projet de Cité de la santé et du savoir	1
Comité de renouvellement de l'entente sur les services financiers	1
Comité de renouvellement de l'entente sur l'auditeur indépendant	1
Comité de renouvellement de l'entente sur les services alimentaires	1

La cible 58 est atteinte (A).

C59 Avoir encouragé la contribution des membres du conseil d'administration à des activités de relations publiques sur le territoire.

I59 : Nombre de participations de membres du CA à des activités de relations publiques.

En moyenne, 2 ou 3 membres externes du C.A. ont participé aux activités de relations publiques du Collège à chaque année.

La cible 59 est atteinte (A).

C60 Avoir multiplié les rencontres d'information et de consultation avec les membres du personnel et la communauté externe.

I60 : Nombre de rencontres d'information et de consultation avec les membres du personnel et la communauté externe.

Afin d'assurer une meilleure communication entre le personnel et la Direction du Collège, cette dernière a eu à cœur de rencontrer les employés pour non seulement transmettre de l'information sur des dossiers institutionnels mais aussi recevoir l'expression de leurs points de vue, et ce, tant dans le cadre de rencontres officielles qu'informelles.

À cet égard, un certain nombre de pratiques ont été maintenues ou réactivées :

- les discours du directeur général lors des activités de la rentrée ainsi qu'aux journées pédagogiques;
- la présence du directeur général et de la directrice des études à plusieurs événements institutionnels réunissant des membres du personnel, des enseignants et des étudiants;
- les rencontres mensuelles du directeur général avec les présidents des trois syndicats;
- les présentations annuelles des prévisions budgétaires annuelles (budgets de fonctionnement et d'investissement), incluant les travaux de construction et d'amélioration locative, à l'ensemble du personnel par le directeur des services administratifs;
- les présentations annuelles du plan de travail institutionnel à l'ensemble du personnel par tous les directeurs;
- les tournées annuelles des départements par le directeur général et la directrice des études;
- la présentation à l'ensemble du personnel du projet des Jeux du Québec et de la rénovation des installations sportives par le directeur des services administratifs en 2009;
- la présentation de la réorganisation administrative ainsi que du nouvel organigramme à l'ensemble du personnel par tous les directeurs au printemps 2012;
- la présentation des résultats de l'étude sur les fluctuations de l'effectif étudiant à l'ensemble du personnel par la directrice des affaires corporatives.

Avec la communauté externe, il s'agit plutôt de rencontres de relations publiques et de participations à des comités socio-économiques (voir la liste de ces comités à la fiche descriptive de la cible 71).

La cible 60 est atteinte (A).

C61 Avoir révisé à la fois le contenu et le format du rapport annuel

I61 : Fait ou non fait;

Le Plan stratégique 2008-2013 prévoyait la révision du contenu et du format du rapport annuel; ce qui a été réalisé à l'automne 2010. En effet, le Rapport annuel du Collège de l'année 2009-2010 a été remanié substantiellement afin d'en faire un tout plus cohérent. Il met en évidence les réalisations du Collège comme entité plutôt que par direction.

Depuis 2009-2010, les rapports annuels du Collège répondent aux obligations législatives et réglementaires en rendant compte davantage des réalisations en lien avec des enveloppes budgétaires particulières accordées par le gouvernement du Québec. Le tout, avec un effort de synthèse et de concision.

En décembre 2010, le conseil d'administration s'est montré satisfait de cette nouvelle mouture du Rapport annuel en l'adoptant à son assemblée ordinaire. Les rapports annuels subséquents ont été produits en conservant la même facture du document.

La cible 61 est atteinte (A).

Orientation 4 : Un collège ouvert, engagé et qui participe au développement social, économique et culturel de la région

Objectif 4.1 : Contribuer au développement technologique des entreprises de la région.

C62 Avoir assuré l'autonomie financière du CeDITT.

I62 : Fait ou non fait;

Afin d'assurer la pérennité du CeDITT, en 2011-2012, son conseil d'administration a donné l'aval à une étude de faisabilité afin d'évaluer la possibilité d'une fusion avec un autre CCTT. À terme, le CCTT Mécanium de St-Georges-de-Beauce et le CeDITT ont entériné un protocole d'entente et les deux corporations ont convenu d'unir leurs forces afin de consolider l'avenir du CeDITT et de permettre à Mécanium d'explorer de nouvelles pistes de développement et d'expansion en Montérégie. La nouvelle entité s'appelle Mécanium-CeDITT.

Cette fusion aura permis de poursuivre les activités du CeDITT sur le territoire, mais comme l'objectif initial était de faire reconnaître l'entité comme CCTT, **nous considérons que la cible 62 est généralement atteinte (GA).**

C63 Avoir implanté le CeDITT dans les entreprises de la région.

I63 : Nombre d'entreprises faisant appel au CeDITT/nombre potentiel d'entreprises;

Afin de créer une fusion technologique entre les ressources du Collège et les entreprises du territoire, en 2008-2009 le CeDITT a procédé à l'acquisition d'un prototypeur.

En 2009-2010, le CeDITT a poursuivi son expansion. Le volume d'affaires est en progression et le CeDITT a été relocalisé dans de nouveaux locaux plus spacieux dans le parc industriel de Salaberry-de-Valleyfield. Le conseil d'administration du CeDITT a également procédé à l'embauche d'un nouveau directeur général.

Entre 2008 et 2012, le CeDITT a conclu des transactions d'affaires avec en moyenne 12 entreprises par année.

Nous considérons donc que la cible 63 est atteinte (A).

C64 Avoir établi des contacts d'affaires avec 15 entreprises par année.

I64 : Nombre d'entreprises avec lesquelles le CeDITT a pris contact/année ;

Le Centre de développement, d'innovation et de transfert technologique (CeDITT) est établi à Valleyfield en juillet 2008. Sa mission consiste à supporter les PME manufacturières sur le territoire de la CRÉ Vallée-du-Haut-Saint-Laurent dans leurs projets d'innovation afin de permettre à ces dernières de se distinguer de la concurrence et de survivre face à la mondialisation. Le CeDITT les aide donc à accroître leurs connaissances, leur productivité et la qualité de leurs produits et procédés dans le domaine de la mécanique industrielle.

Par le biais de formations, conférences et références des CLD du territoire, le CeDITT a, durant les cinq dernières années, établi des contacts avec 30 entreprises par année en moyenne.

D'autres activités ont également eu un impact intéressant sur le développement des entreprises de la région, notamment le partenariat avec une entreprise nouvellement implantée dans la région qui a utilisé les locaux du Collège dédiés au programme de Techniques de laboratoire – profil chimie analytique afin d'y effectuer des analyses de laboratoire, une journée de la métallurgie a été organisée à l'automne 2012 en collaboration avec l'entreprise CeZinc et l'offre de formation d'Éduco au Service de la formation continue.

Nous considérons donc que la cible 64 est atteinte (A).

C65 Avoir obtenu la reconnaissance du CeDITT comme outil de développement technologique.

I65 : Réponse du Collège à l'appel de candidatures du Ministère : fait ou non fait et décision du Ministère;

À la suite d'un travail colossal, en 2010, le CeDITT a déposé une demande d'accréditation au MELS afin d'obtenir un statut de CCTT. Cependant, la candidature du CeDITT n'a pas été retenue par le ministère. Il n'en demeure pas moins que sa fusion avec Mécanium de Beauce-Appalaches lui a permis de poursuivre ses activités et donc, d'être reconnu comme un outil de développement technologique dans la région.

Nous considérons que la cible 65 est partiellement atteinte (PA).

Objectif 4.2 : Contribuer au développement sportif et culturel de la région.

C66 Avoir réalisé les projets de partenariat dans la mise à jour des plateaux sportifs et des espaces propres aux arts de la scène.

I66 : Nombre de projets réalisés et leur envergure.

Cinq projets d'envergure ont été réalisés au niveau des plateaux sportifs et des espaces culturels.

À la suite d'une entente de partenariat entre la Ville de Salaberry-de-Valleyfield, la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands, la Cité des Arts et des Sports et le Collège de Valleyfield, des projets importants ont été réalisés au niveau des infrastructures sportives dans la Ville. Cette entente a permis de recevoir des subventions du Fonds de développement des infrastructures sportives pour la réhabilitation de quatre terrains naturels, la modernisation et l'agrandissement de la Cité des Arts et des Sports, et sur le terrain du Collège, la construction d'un stade à surface synthétique.

Dans la foulée des travaux majeurs à la Cité des Arts et des Sports, le Collège a mis son expertise au profit de l'organisme en vue d'une importante réorganisation administrative.

Dans le cadre de la tenue des Jeux du Québec, le Collège a été en mesure d'effectuer la rénovation complète de la surface de jeu de son gymnase. Une aide financière provenant de la section Sports du MELS a permis la réalisation de ce projet. Le Collège a aussi procédé à la peinture du gymnase et à l'installation de nouvelles estrades amovibles.

Au niveau des arts de la scène, une étude de faisabilité a été menée pour transformer le Café chez Rose en salle pouvant accueillir des spectacles de niveau professionnel. Étant donné que le Collège n'était pas admissible à une aide financière pour ce genre d'investissements, le projet a été ramené aux besoins de bases du Collège et a été réalisé par phase (réfection des blocs sanitaires, installation de pont sur la scène pour l'éclairage, ajout de rideaux pour améliorer la sonorisation).

Par ailleurs, le Collège a mis en place un espace d'exposition au local DM-02 situé dans la bibliothèque. Il a aussi actualisé ses installations au théâtre de Poche et au studio de diffusion.

En 2011, le Collège a mis l'ensemble de ses locaux à la disposition des organisateurs du Grand Crescendo musical. Cet événement a réuni près de 500 élèves provenant de toutes les écoles de la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands, qui ont présenté un grand concert à la salle Albert-Dumouchel.

La cible 66 est atteinte (A).

C67 Avoir contribué à la réussite des Jeux du Québec.

I67 : Fait ou non fait – État des principales actions menées.

Le mandat confié au comité de la Centrale administrative consistait à installer et à assurer le bon fonctionnement du centre opérationnel de la 46^e Finale des Jeux du Québec. Le lieu choisi pour accomplir cette mission a été le Collège de Valleyfield. Le Collège est ainsi devenu durant 10 jours la Centrale administrative des Jeux en plus d'être un site d'hébergement, un site d'alimentation ainsi qu'un site de compétitions. Alors qu'au gymnase se déroulaient des compétitions d'escrime et de badminton, la résidence du Collège accueillait les chefs de mission des 19 régions du Québec et la cafétéria devenait un lieu d'alimentation pour les athlètes, les accompagnateurs et les bénévoles. Un service de secrétariat était disponible à la salle des missions (Café chez Rose) et une halte-garderie qui a connu un grand succès a été mise sur pied pour les enfants des bénévoles de l'ensemble des Jeux. De plus, des locaux bien aménagés ont permis à chaque groupe présent à la Centrale de bien effectuer leur travail. Notons la présence des représentants de Sports-Québec, du comité organisateur de la Finale, des médias, des délégations régionales et de tout autre groupe impliqué directement dans la coordination des Jeux pour assurer le bon déroulement de cet événement sportif d'envergure. Le Collège a ainsi été le centre nerveux des Jeux qui ont été mémorables. L'enthousiasme du personnel et des bénévoles a sans conteste contribué à la réussite de ce mandat.

Pour la portion informatique, téléphonie et impression, une belle collaboration a été mise en place entre le Service informatique du Collège et le Service informatique de la CSVT. De fait, les deux équipes ont travaillé de concert pour câbler, configurer et supporter le nouveau réseau créé pour les Jeux du Québec Hiver 2011.

La cible 67 est atteinte (A).

Objectif 4.3 : Accroître le rayonnement du Collège sur son territoire

C68 Avoir donné de la formation initiale à Châteauguay et à Vaudreuil.

I68 : Fait ou non fait en précisant le nombre de groupes-cours/année.

À la suite d'une étude de besoins pour un centre collégial à Vaudreuil, le Collège a déposé son rapport aux membres du conseil d'administration le 11 décembre 2008. Durant l'année 2008-2009, le Collège a aussi effectué une étude de faisabilité du Campus Châteauguay.

En 2009-2010, le mandat du comité mis en place par le conseil d'administration a été élargi afin qu'il détermine les conditions favorisant l'offre d'enseignement initial dans les Centres de service de la formation continue à Châteauguay et à Vaudreuil-Dorion.

Le Centre de Vaudreuil a été relocalisé en décembre 2010 dans de nouveaux locaux plus vastes (5000 pieds carrés, quatre classes : 2 salles multimédias, 1 salle de visioconférence et 1 laboratoire informatique sont à la disposition des professeurs et des étudiants du Collège) qui permettront d'offrir de la formation au secteur régulier.

En 2011-2012, des représentations politiques ont été faites afin de revoir le modèle de financement des centres. La Fédération des cégeps proposera au MELS de nouvelles orientations en ce sens.

Vaudreuil :

Dès la session d'automne 2012, il y a eu de la formation ordinaire au centre d'études de Vaudreuil-Dorion. En effet, un groupe de 18 étudiants qui débutaient leur formation en Sciences humaines y ont suivi des cours de psychologie, sociologie et philosophie. À l'hiver 2013, ce sont 10 étudiants du même programme qui y ont suivi 3 cours répartis sur 2 journées par semaine.

Châteauguay :

À l'Hiver 2013, un projet en cours depuis plusieurs années, qui consistait à offrir la formation en soins infirmiers depuis l'Hôpital Anna-Laberge de Châteauguay, se concrétise : un groupe de 15 étudiantes de Soins infirmiers y suivent deux cours, 2 journées par semaine. Les statistiques d'admission pour l'automne 2013 font également en sorte de combler toutes les places disponibles dans le programme de Soins infirmiers offert à Châteauguay.

La cible 68 est atteinte (A).

C69 Avoir établi avec les commissions scolaires de la région des ententes de partenariats relatives à l'offre de formation.

I69.1 : Nombre de passerelles DEP-DEC;

I69.2 : Liste des ententes de partenariat;

Les données qui se rapportent à la présente cible sont les mêmes que celles rattachées à la cible 22.

C70 Avoir augmenté le volume d'affaires d'*ÉduCo*.

I70 : Volume d'affaires d'*ÉduCo* par année scolaire comparé au volume d'affaires au 30 juin 2007;

Cette cible a été traitée en même temps que la cible 25.

C71 Avoir participé comme représentants du Collège à des comités de développement économique et scolaire (concertation des partenaires au développement de la région).

I71 : Liste des participations annuelles des dirigeants et des professionnels aux comités de développement économique et scolaire de la région.

Plusieurs membres du personnel du Collège participent activement à des comités de développement socioéconomiques et scolaires sur l'ensemble du territoire (4 MRC) afin d'y faire valoir la place prépondérante de l'enseignement supérieur. Le tableau suivant montre que leurs implications sont très nombreuses et variées.

Nous considérons donc que la cible 71 est atteinte (A).

**Liste des participations annuelles des dirigeants et des professionnels
aux comités de développement économique et scolaire de la région**

Comités de développement économique et scolaire de la région auxquels	Service ou Direction concernée	Année(s) de la participation
➤ Pôle d'excellence en logistique de Vaudreuil-Soulanges	➤ Formation continue	➤ Depuis 2009
➤ Immigration Roussillon et Vaudreuil-Soulanges (CRIVS)	➤ Formation continue	➤ 2012-2013
➤ Conseil des relations d'affaires des femmes du Suroît	➤ Formation continue	➤ Depuis 2010
➤ CPE La citronnelle	➤ Formation continue	➤ Depuis 2010
➤ Table de concertation emploi de Vaudreuil-Soulanges	➤ Formation continue	➤ Depuis 2009
➤ Table des partenaires de Châteauguay	➤ Formation continue	➤ 2012-2013
➤ CA FLI-Solide/ CLD Vaudreuil-Soulanges	➤ Formation continue	➤ 2012-2013
➤ CLD Roussillon / Haut-St-Laurent / Beauharnois-Salaberry	➤ Formation continue	➤ 2012-2013
➤ CAL (sous-comités : Splash et comité langage)	➤ Formation continue	➤ 2012-2013
➤ Table périnatalité Beauharnois et Valleyfield	➤ Formation continue	➤ Depuis 2012
➤ Groupe de travail montréalais portant sur l'orthophonie et le développement du langage des 0-5 ans	➤ Formation continue	➤ 2012-2013
➤ Sommet des partenaires	➤ Formation continue	➤ 2009-2010
➤ Table des CPE de la région Beauharnois-Salaberry	➤ Formation continue	➤ Depuis 2011
➤ Table des ressources humaines de la Mutuelle d'Attraction de Valleyfield	➤ Formation continue	➤ Depuis 2011
➤ SADC Suroît-Sud	➤ Formation continue	➤ Depuis 2008
➤ Réseaux emploi entrepreneurship de Vaudreuil-Soulanges	➤ Formation continue	➤ 2012-2013
➤ Conseil d'administration des Jeux du Québec	➤ Direction générale ➤ Direction des services administratifs	➤ 2009-2011

➤ Comité consultatif de développement durable et en environnement de la ville de Salaberry-de-Valleyfield	➤ Direction des services administratifs	➤ Depuis 2009
➤ Conseil d'administration de la Cité des Arts et des Sports	➤ Direction des services administratifs	➤ Depuis 2010
➤ Comité de développement du centre-ville de Salaberry-de-Valleyfield	➤ Direction des services administratifs	➤ Depuis 2010
➤ Comité de coordination des Jeux du Québec	➤ Direction des services administratifs	➤ 2009-2011
➤ Comité logistique des Jeux du Québec	➤ Direction des services administratifs	➤ 2009-2011
➤ Comité des communications et de mobilisation pour les Jeux du Québec	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ 2009-2011
➤ Comité de <i>Secondaire en spectacles</i>	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ 2008-2009
➤ Comité territorial pour le dépôt du projet de lutte contre la pauvreté	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ 2008-2009
➤ CRÉA-30	➤ Direction générale	➤ 2009-2010
➤ Redéploiement économique de Beauharnois-Salaberry	➤ Direction générale	➤ 2009-2010
➤ Comité sur la persévérance scolaire formé par Réussite Montérégie regroupant des représentants de cégeps	➤ Direction des études	➤ 2010-2013
➤ Comité local de la persévérance scolaire : Opères	➤ Direction des études	➤ Depuis 2011
➤ Sous-comité du comité Opères sur le dossier de la Conciliation études-travail	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ 2011-2013
➤ Comité local de la persévérance scolaire de la MRC de Vaudreuil-Soulanges	➤ Direction des études	➤ Depuis 2012
➤ Comité de développement social	➤ Direction des études	➤ 2010-2012
➤ Comité l'accessible	➤ Direction des études	➤ 2010-2012
➤ Table de concertation Jeunesse 5-17 ans, Beauharnois-Salaberry	➤ Direction des études	➤ 2010-2013
➤ Comité du projet Marguerite	➤ Direction des études	➤ 2011-2013
➤ Comité de suivi de la Politique culturelle de la Ville de Salaberry-de-Valleyfield	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ Depuis 2008
➤ Comité de participation citoyenne de Forum Jeunesse	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ Depuis 2008
➤ Table Forum-Jeunesse	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ Depuis 2008
➤ Conseil d'administration du Carrefour jeunesse-emploi de Beauharnois-Salaberry	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ Depuis 2008
➤ Soirée d'étude de demandes de prêt d'honneur de la Société Saint-Jean-Baptiste	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ Depuis 2008
➤ Conseil de la culture de la MRC Beauharnois Salaberry	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ Depuis 2008
➤ Conseil d'administration de VALSPEC	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ Depuis 2008
➤ Conseil d'administration de la ressource communautaire Antichambre 12-17	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ 2012-2013
➤ Projet de concertation régionale pour la semaine de la santé mentale 2013	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ 2012-2013

➤ Projet transition cégep	➤ Direction des affaires étudiantes ➤ Direction des études	➤ 2011-2012
➤ Comité de la MRC sur la gestion des matières résiduelles	➤ Direction des affaires étudiantes ➤ Direction des services administratifs	➤ Depuis 2008
➤ Loisir Sport Montérégie (LSM)	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ Depuis 2008
➤ Comité Vélo-Vert pour l'instauration de vélos libre-service à Salaberry-de-Valleyfield	➤ Direction des affaires étudiantes	➤ 2012-2013
➤ Comité régional de coordination des communications (CRCC)	➤ Direction des affaires corporatives, du développement institutionnel et des communications	➤ Depuis 2008
➤ Commission Formation, Recherche et Sciences – CRÉ VHSL	➤ Direction générale	➤ Depuis 2009
➤ CÉRÈS – CRÉ VHSL	➤ Direction générale	➤ Depuis 2011-2012
➤ Pôle institutionnel de Vaudreuil-Soulanges	➤ Direction générale	➤ 2011-2012
➤ Comité du projet de <i>Cité de la Santé et du Savoir</i> en collaboration avec la Ville de Salaberry-de-Valleyfield, le CSSS du Suroît et la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands	➤ Direction générale	➤ Depuis 2011

C72 Avoir mis en place des comités écoles-entreprises pour l'ensemble de nos programmes techniques.

I72 : Nombre de programmes techniques ayant mis en place un comité école-entreprise/nombre total de programmes techniques;

Bien que chaque programme technique détienne sa propre liste d'entreprises avec qui il établit régulièrement des contacts, notamment pour les stages ou l'offre de bourses, aucun comité école-entreprise formel n'a été mis en place.

La cible 72 est non atteinte (NA).

C73 Avoir contribué à l'amélioration de l'offre de services universitaires dans la région, notamment au Collège de Valleyfield.

I73.1 : Fait ou non fait

En 2008-2009 un comité de pilotage est mis en place afin de mettre en place une offre de formation universitaire dans la région. La CRÉ accorde au Collège un montant de 30 000 \$ afin de réaliser une étude de faisabilité, laquelle est déposée aux membres du CA le 9 juin 2009.

En 2009-2010, une corporation sans but lucratif est créée. Il s'agit du Centre d'études supérieures de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent. Les différentes instances adoptent un protocole d'entente avec l'UQTR. Une salle de visioconférence est mise en place dans un local de classe du Collège durant l'année 2010. Finalement, un coordonnateur est embauché par l'UQTR.

I73.2 : Nombre de programmes d'études universitaires ayant démarré par année

À l'automne 2010, les trois programmes universitaires de 1er cycle et le programme de 2e cycle offerts ont tous démarrés, ce qui confirme que ce service répond à des besoins de formation universitaires dans la région. Il s'agit de trois certificats, un en administration, un en psychologie et un en Santé et sécurité au travail (SST) ainsi que d'un programme court de 2^e cycle en relève des cadres. Aussi, durant cette même année, une salle de visioconférence a été installée dans des nouveaux locaux de notre centre de formation de Vaudreuil.

L'année suivante, on observe déjà une croissance des activités de formation de niveau universitaire offertes par le Centre d'études supérieures de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent en collaboration avec l'UQTR. Les premiers diplômés à des étudiants de 2^e cycle sont délivrés en juin 2012. À l'automne 2012, deux programmes s'ajoutent. Il s'agit d'un certificat en soins infirmiers cliniques ainsi que d'un programme court de 2^e cycle en enseignement ALS.

Les données rapportées dans le tableau suivant indiquent qu'outre le nombre de programmes offerts, le nombre d'inscriptions augmentent progressivement.

Bilan des programmes d'études universitaires offerts et du nombre d'inscriptions/cours

	Certificat Administration	Certificat Psychologie	Certificat SST	PC 2 ^e cycle Relève des cadres	Certificat Soins infirmiers cliniques	PC 2 ^e cycle Enseignement ALS	TOTAL par session	TOTAL par année
Aut-2010	13	13	7	16	-	-	49	
Hiv-2011	17	16	8	16	-	-	57	
Été-2011	En ligne	7	-	-	-	-	7	113
Aut-2011	25	21	9	19	-	-	74	
Hiv-2012	21	19	13	-	-	-	53	
Été-2012	-	16	2	-	-	-	18	145
Aut-2012	24	20	18	13	6	6	87	

Hiv-2013	21	23	15	10	17	2	88	
Été-2013	7	9	5	-	9	-	30	205

Nous considérons que la cible 73 est atteinte (A).

C74 Avoir contribué de façon significative à l'augmentation des circuits de transport en commun et à l'augmentation du nombre de ses usagers.

I74.1 : Fait ou non fait

En 2008, un seul circuit de transport en commun se rendait à Valleyfield. Il s'agit de celui qui part du métro Angrignon, à Montréal, et qui passe par Châteauguay. Puisqu'une grande partie de la clientèle du Collège provient d'autres régions, ce dernier s'est donné comme objectif de contribuer à l'augmentation des circuits de transport en commun et à l'augmentation du nombre de ses usagers.

Dès 2008-2009, le Collège participe aux travaux de mise en place d'une desserte sur le territoire de Vaudreuil-Soulanges. En 2009-2010, des lettres d'entente sont signées, ce qui permet la mise en opération de deux circuits dès septembre 2010. Le premier circuit part de la gare de Vaudreuil-Dorion pour se rendre directement à Valleyfield, le deuxième circuit fait des arrêts dans les villes de St-Zotique, Les Coteaux et Coteau-du-Lac. Pour mieux faire connaître le service, une campagne de promotion se déroule en janvier et février 2010.

En septembre 2012, deux nouveaux circuits sont mis en place, reliant ainsi la région de la Vallée du Haut-St-Laurent à Valleyfield. Plus spécifiquement, le premier circuit prévoit des arrêts dans les villes de Franklin (Saint-Antoine-Abbé), Ormstown et Saint-Louis-de-Gonzague, alors que le deuxième circuit passe par les villes de Huntingdon et de Sainte-Barbe. Aussi, trois activités de sensibilisation à l'utilisation du transport en commun sont réalisées durant l'année 2012-2013.

Par ailleurs, un nouveau circuit qui emprunterait le nouveau tronçon de l'autoroute 30 en provenance de Châteauguay est en développement.

Nous pouvons donc conclure que le Collège a participé activement à l'essor de ces nouveaux services de transport et il y a contribué financièrement durant la période de démarrage.

I74.2 : Liste des circuits et nombre d'usagers/circuit/année;

En ce qui concerne le nombre d'usagers, les derniers chiffres obtenus du réseau de transport collectif confirment une augmentation importante et constante depuis trois ans de l'utilisation du transport qui relie Valleyfield à Vaudreuil-Dorion. À titre d'indication, durant les neuf premiers mois de la mise en application de ces circuits, soit de septembre 2010 à mai 2011, 9 409 passages ont été enregistrés, de septembre 2011 à mai 2012, ce sont 12 775 usagers qui ont été comptabilisés et durant les neuf mois de l'année scolaire 2012-2013, un achalandage de 17 319 a été observé.

Un autre circuit reliant le Collège au territoire du Haut-St-Laurent a aussi été mis en place. Il est cependant trop tôt pour en évaluer la performance.

Nous considérons que la cible 74 est atteinte (A).

C75 Avoir été à l'affût de tout signe de développement économique sur le territoire de la CRÉ Vallée-du-Haut-Saint-Laurent.

La formulation de cette cible, étant plutôt vague et peu concrète, ne permet pas d'identifier d'indicateurs pertinents et donc, d'en mesurer ou non l'atteinte. Il a donc été convenu de ne pas la traiter dans le cadre de l'évaluation du plan stratégique.

Annexe 2

Liste des activités d'accueil par programme en début d'année

PROGRAMMES / COURS	ANNÉES	BILANS ANNUELS - MENTIONS CONCERNANT LES ACTIVITÉS D'ACCUEIL
Accueil et intégration	2008-2009	Activité d'accueil des étudiants du programme : Dîner d'accueil avec les étudiants de <i>Sciences humaines</i> et d' <i>Accueil et intégration</i> en présence des professeurs qui enseignent en <i>Sciences humaines</i> et en <i>Accueil et intégration</i> .
	2009-2010	Activité d'accueil des étudiants du programme : Déjeuner d'accueil avec les professeurs qui enseignent en <i>Sciences humaines</i> et en <i>Accueil et intégration</i> . Il y avait des prix de présence.
	2010-2011	<p>Activité d'accueil des étudiants du programme : Déjeuner (pauses collation) organisé pendant les pauses de l'avant-midi durant de la deuxième semaine de cours. Les étudiants étaient invités à leur pause à venir prendre un jus, un café, une pomme et/ou un muffin au Centre d'aide en Sciences humaines, en présence des enseignants du programme (<i>Sciences humaines</i> et <i>Accueil et intégration</i>). L'activité était ouverte aux étudiants de la première et de la deuxième année du programme de <i>Sciences humaines</i> ainsi qu'aux étudiants de la session d'<i>Accueil et intégration</i>. L'activité s'est déroulée au Centre d'aide en Sciences humaines afin de permettre aux étudiants de s'approprier de leur local. Un des objectifs de cette activité était de permettre aux étudiants d'échanger entre eux et aussi avec les professeurs de <i>Sciences humaines</i> et d'<i>Accueil et intégration</i>.</p> <p>Les étudiants étaient également invités à remplir un questionnaire « type rallye » en équipe de deux ou de trois. En remplissant le questionnaire, ils devenaient éligibles à des prix de participations (bons d'achat à la COOP). Le questionnaire portait sur leur Centre d'aide et sur leurs professeurs, ce qui les obligeait à s'intéresser davantage à ces éléments.</p>
	2011-2012	Activité d'accueil du programme : Dîner d'accueil des étudiants et activité d'accueil du programme (<i>Sciences humaines</i> et <i>Accueil et intégration</i>) avec la présence de plusieurs professeurs qui enseignent en <i>Sciences humaines</i> et en <i>Accueil et intégration</i> .
	2012-2013	<p>Accueil du 9 octobre 2012 : Une demi-journée d'accueil (en avant-midi) a été organisée pour les étudiants de la SAI, commençant le cégep à la session d'automne 2012. Les étudiants étaient conviés à une rencontre, une semaine avant la rentrée officielle. Cette activité d'accueil était d'une plus grande envergure que celles des années précédentes, car elle comportait plusieurs objectifs afin de pallier les vacances estivales prolongées et de diminuer l'impact de la session écourtée de l'automne 2012. Ainsi les objectifs de cette activité se voulaient à la fois d'initier les étudiants au programme afin qu'ils soient prêts et fonctionnels dès la première semaine de cours, favoriser l'engagement étudiant, développer le sentiment d'appartenance au programme et au Collège et permettre la présentation du programme et de ses particularités.</p> <p>Les étudiants ont été accueillis au Café chez Rose par les professeurs des cours charnières de la SAI de la session d'automne 2012 (Rosalie Perron, Josée Maltais et Audrey Barrière) ainsi qu'un professeur de mathématiques enseignant à plusieurs groupes de mise à niveau (Andréanne Charest). Cette rencontre a</p>

		<p>débuté par la distribution des horaires ainsi que par un mot de bienvenue.</p> <p>Plusieurs thèmes ont été abordés lors de cette rencontre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les activités prévues lors de la semaine du 9 octobre (agenda et carte étudiante à se procurer, plan de cours à récupérer, matériel de cours à acheter à la COOP). - Le début officiel de la session (date et horaire). - Le rôle de l'Aide Pédagogique Individuel (Marie-Claude Théoret est venue se présenter et a expliqué brièvement son rôle face aux étudiants). - Les mesures d'aide (un vidéo a été présenté sur les mesures d'aide et Mélanie Dutemple est venue présenter le CAF). - Les cours de la formation générale (Guillaume Robidoux est venu présenter les cours de la formation générale). - Les caractéristiques de Session accueil. - Les cours charnières de la SAI (objectifs, thèmes abordés, matériel à se procurer). <p>Avant de terminer la rencontre, les étudiants devaient se regrouper par 2 ou 3, afin de participer à un jeu d'équipe (trouver des erreurs de français dans un texte, activité fournie par le CAF). Cette activité se voulant davantage d'une raison pour inciter les étudiants à commencer dès ce moment à établir des liens les uns avec les autres. La rencontre s'est terminée par une distribution de lunchs.</p> <p>Activité d'accueil des étudiants du programme : Déjeuner (pauses collation) organisé pendant les pauses de l'avant-midi durant la semaine du 22 octobre 2012. Les étudiants étaient invités à l'heure de leur pause à venir prendre un jus, un café, une pomme et/ou un muffin au Centre d'aide en Sciences humaines, présences des enseignants du programme. L'activité était ouverte aux étudiants de la première et de la deuxième année du programme de <i>Sciences humaines</i> ainsi qu'aux étudiants de la session d'<i>Accueil et intégration</i>.</p>
Arts et Lettres	2008-2009	<p>Activité d'accueil des étudiants à l'automne 2009</p> <p>Dîner Pizza au Théâtre de Poche en présence de tous les étudiants et professeurs du programme – Présentation des professeurs et des étudiants – Résumé succinct des cours et des profils – Présentation des activités parascolaires et des services généraux aux étudiants</p>
	2009-2010	Activité d'accueil des étudiants / même qu'en 2008-2009
	2010-2011	Activité d'accueil des étudiants / même qu'en 2008-2009
	2011-2012	Activité d'accueil des étudiants / même qu'en 2008-2009
	2012-2013	<p>Activité d'accueil le 9 octobre pour les nouveaux étudiants : Rencontre des étudiants au Studio de télévision – Présentation du programme et visite de tous les lieux d'enseignement du programme.</p> <p>Activité d'accueil des étudiants / même qu'en 2008-2009</p>

Arts plastiques	2008-2009	Organisation d'un dîner d'accueil pour les nouveaux étudiants avec activité pour créer des liens entre les premières années et les deuxièmes années. Plusieurs professeurs sont présents.
	2009-2010	Organisation d'un dîner d'accueil pour les nouveaux étudiants avec activité pour créer des liens entre les premières années et les deuxièmes années. Plusieurs professeurs sont présents.
	2010-2011	Organisation d'un dîner d'accueil pour les nouveaux étudiants avec activité pour créer des liens entre les premières années et les deuxièmes années. Plusieurs professeurs sont présents.
	2011-2012	Organisation d'un dîner d'accueil pour les nouveaux étudiants avec activité pour créer des liens entre les premières années et les deuxièmes années. Plusieurs professeurs sont présents. En juin 2012, rencontre en soirée des étudiants admis à l'A12.
	2012-2013	Organisation d'un dîner d'accueil pour les nouveaux étudiants avec activité pour créer des liens entre les premières années et les deuxièmes années. Plusieurs professeurs sont présents. Diane Pagé est venue présenter la formation générale. Mélanie Dutemple est venue présenter le CAF En juin 2013, rencontre en soirée des étudiants admis à l'A13.
Sciences de la nature	2008-2009	Accueil des étudiants
	2009-2010	Accueil des étudiants à la rentrée. L'activité d'accueil a eu lieu le mercredi 26 août. Nous avons expérimenté une nouvelle formule cette année : un rallye (questions qui font découvrir les locaux du collège (ex. CAF, biblio, cafétéria), plus particulièrement ceux du programme (centre d'aide, labos, etc.)) suivi d'un 5 à 7 (goûter avec punch). Pour l'an prochain, on réfléchira à la date de l'activité pour favoriser une meilleure participation.
	2010-2011	Organisation de l'accueil des étudiants en août. Accueil des étudiants à la rentrée. - Permet aux étudiants (plus particulièrement aux nouveaux) de rencontrer les enseignants et techniciens du programme. Permet d'établir un contact entre les étudiants de première et de deuxième année. L'activité d'accueil a eu lieu le mercredi 25 août. Nous avons repris la formule de l'an dernier : un rallye suivi d'un 5 à 7 (goûter avec punch).
	2011-2012	Accueil des étudiants à la rentrée. - L'activité d'accueil a eu lieu le mardi 30 août. Nous avons repris la formule du rallye jumelant des étudiants de 1ère et de 2e année; cette année, le rallye a été jumelé avec le dîner d'accueil du collège . Il a été suivi d'une soirée d'astronomie.
	2012-2013	

Sciences humaines	2008-2009	Organiser une activité d'accueil avec les étudiants de Sciences humaines et d'Accueil et intégration. Participer à l'activité d'accueil du collège Organisation et participation à l'activité d'accueil du programme Dîner d'accueil des étudiants , activité d'accueil de programme
	2009-2010	Activité d'accueil de début d'année : déjeuner prévu pour le 3 septembre 2009 où un maximum de professeurs seront au rendez-vous, dont un professeur de mathématiques. Déjeuner servi devant le collège pour tous avec prix de présence mais faible participation. Formule à réviser pour l'an prochain. Participation à la journée d'accueil des étudiants par D. Gauthier, Vincent Giglioti et Karine Grenier
	2010-2011	Activité d'accueil de début d'année : déjeuner prévu lors de la deuxième semaine de cours , où un maximum de professeurs sera au rendez-vous, dont un professeur de mathématiques. Réalisée. Nous avons accueilli les étudiants (nouveaux et anciens) dans un milieu propice aux rencontres et discussions (Centre d'aide en Sciences humaines). (Pierre Bates) - Dîner d'accueil des étudiants et activité d'accueil du programme (M. Chevrier, M. Cliche, D. Gauthier, K. Grenier, M.-E. Huberdeau, J.L'italien, J. Leblanc, C. Leduc, J. Maltais, N. Nadeau, R. Perron, G. Poirier, J. Scott, P. Spénard)
	2011-2012	Dîner d'accueil des étudiants et activité d'accueil du programme avec la présence de plusieurs professeurs de Sciences humaines et d'un professeur de mathématique.
	2012-2013	L'accueil des étudiants de sciences humaines et de la session d'accueil et d'intégration s'est déroulé dans la semaine du 22 octobre. Du café, des muffins et des jus ont été servis à tous les matins de la semaine au CASH entre 9h et 11h30 en présences des enseignants du programme."
TECHNIQUES		
Soins infirmiers	2008-2009	Dîner d'accueil - • Participation de 104 étudiantes au dîner d'accueil de septembre 08
	2009-2010	
	2010-2011	Organisation du dîner d'accueil en soins infirmiers - Permet l'intégration des nouveaux étudiants et les échanges inter sessions.Dîner communautaire le 31 août
	2011-2012	Accueil des étudiantes en début de session. Établir des liens. -

	2012-2013	Dîner communautaire organisé en septembre 2012 et février 2013. Favoriser les échanges entre les étudiants. Présentation des enseignantes. Petit buffet offert et prix de présence. Ateliers au centre d'aide ciblés pour les sessions 1 soit: organisation du travail, calcul de médication etc.
Techniques administratives	2008-2009	Aucune activité d'accueil n'a eu lieu dans ce département.
	2009-2010	À compter de l'année 2009-2010, le département de TAD a organisé une activité d'accueil des étudiants de 1 ^{re} année. Cette activité a généralement lieu vers la 3 ^{ème} semaine au début de la session d'Automne et elle permet aux étudiants de rencontrer les professeurs, de discuter et de prendre une petite collation. À la suite de cette rencontre ou à la fin de la même journée ou encore lors d'une autre journée, les étudiants de 2 ^{ème} et 3 ^{ème} année prennent la relève et organisent une activité permettant aux «nouveaux» de se connaître et d'en apprendre davantage sur le Collège, les profs de TAD et le programme. Les activités diffèrent selon les années. Parfois, il s'agit de jeux d'équipes, de questionnaires, de rallye ou d'autres formes d'activités.
	2010-2011	Accueil des étudiants (nouveaux et anciens) de TAD (septembre 2010). Les mêmes commentaires que ceux mentionnés précédemment (2009-2010) s'appliquent.
	2011-2012	Journée d'accueil des étudiants (septembre 2011). Les mêmes commentaires que ceux mentionnés précédemment (2009-2010) s'appliquent.
	2012-2013	Journée d'accueil des nouveaux étudiants le 9 octobre 2012. Les mêmes commentaires que ceux mentionnés précédemment (2009-2010) s'appliquent.
Techniques administratives Journées Portes ouvertes	2009 à 2012	Depuis 3 ans, les enseignants de TAD sont épaulés par des étudiants de 2 ^{ème} année lors des journées Portes ouvertes et ce, tant lors des rencontres de jour que celles ayant lieu en soirée. L'année 2012-2013 fait exception, compte tenu de l'annulation de l'activité en journée. À chaque occasion, entre 5 et 7 étudiants assistent les professeurs et rencontrent les élèves du secondaire afin de leur faire part notamment de leurs impressions, de leur vécu, de la camaraderie et du sentiment d'appartenance qui règne au Département, de la charge d'études, des projets qu'ils effectuent lors de leurs études, des qualités des profs, etc., bref, de ce à quoi les «nouveaux» peuvent s'attendre en optant pour les programmes de TAD au Collège de Valleyfield. Toute la journée, ceux-ci demeurent disponibles et répondent directement aux questions des élèves potentiels. Nous sommes convaincus que cette interaction directe entre les élèves a permis d'attirer des candidats qui auraient pu aller dans un autre collège ou opter pour un autre programme.
Techniques de génie mécanique	2008-2009	Organiser une activité d'accueil pour tous les étudiants du département.

	2009-2010	Organiser une activité d'accueil pour tous les étudiants du département. La rencontre a eu lieu, par contre le taux de participation a encore été faible pour les étudiants de deuxième et troisième année. Nous verrons peut-être à changer la formule pour l'an prochain. Une activité d'accueil pour tous les étudiants du département a été organisée en aout. Lors de cette activité, nous organisons des jeux d'équipes sur le terrain de football et le tout se termine par une présentation des professeurs et un petit mot d'un membre de la direction des études suivi d'un diner communautaire. La rencontre a eu lieu, par contre le taux de participation a encore été faible pour les étudiants de deuxième et troisième année. Nous verrons peut-être à changer la formule pour l'an prochain.
	2010-2011	Organiser une activité d'accueil pour tous les étudiants du département. La rencontre a eu lieu et le taux de participation a été bon pour l'ensemble des niveaux. Nous verrons à répéter l'expérience l'an prochain. Une activité d'accueil pour tous les étudiants du département a été organisée en aout. Lors de cette activité, nous organisons des jeux d'équipes sur le terrain de football et le tout se termine par une présentation des professeurs et un petit mot d'un membre de la direction des études suivi d'un diner communautaire. La rencontre a eu lieu et le taux de participation a été bon pour l'ensemble des niveaux. Nous verrons à répéter l'expérience l'an prochain.
	2011-2012	Actions prévues : Organiser une activité d'accueil pour tous les étudiants du département. - L'activité d'accueil en aout 2011 a été un succès. Une activité d'accueil pour tous les étudiants du département a été organisée en aout. Lors de cette activité, nous organisons des jeux d'équipes sur le terrain de football et le tout se termine par une présentation des professeurs et un petit mot d'un membre de la direction des études suivi d'un diner communautaire. L'activité d'accueil en aout 2011 a été un succès.
	2012-2013	Une semaine d'accueil a été organisée pour les étudiants arrivant du secondaire. Durant cette semaine, précédant la rentrée officielle, nous avons organisé: une conférence d'accueil pour présenter le personnel du département, les professeurs des disciplines contributives, les mesures d'aides et le programme en général. Nous avons aussi organisé une visite guidée du collège en petits groupes accompagnés d'un professeur et le tout s'est terminé par un diner communautaire. Le reste de la semaine a servi à introduire chacun des cours du programme pour que la session puisse démarrer en force dès le premier jour de la rentrée. Les étudiants de première année ont été rencontrés, à la mi-session, par le coordonnateur et un autre professeur pour recueillir leurs commentaires et discuter de leurs inquiétudes ou interrogations face à leur cheminement académique et professionnel.

Techniques de laboratoire, Chimie analytique	2008-2009	<p>Organisation et participation du diner-conférence pour l'accueil des étudiants de Techniques de laboratoire L'accueil de nos étudiants se fait sous forme de diner, habituellement le 3e mardi de la session. Tous les étudiants de Technique de laboratoire (1,2 et 3 année) sont les bienvenues et généralement présents s'ils ne sont pas en stage. L'objectif est de créer un sentiment d'appartenance pour le programme en leur faisant connaître tous les professeurs, même ceux qui ne leurs enseignent pas en première année, ainsi que les étudiants des autres années. Certains étudiants étant parfois plus à l'aise de poser des questions à un autre étudiant qu'à leur professeur, nous considérons cet aspect comme un énorme avantage. Nous jumelons le tout avec de mini-conférences de stage, fait par les étudiants qui reviennent de leur stage, afin que les étudiants qui débutent la Technique puissent en apprendre davantage sur le système ATE, le pourquoi de nos exigences et puissent poser des questions à leur pairs. (Il arrive également qu'on forme de petit groupe de discussion hétérogène ayant le même objectif). Nous terminons par une visite de nos laboratoires afin de les familiariser avec les lieux où se dérouleront la majorité de leurs études. Au tous il faut ajouter que nous profitons de l'occasion pour leur présenter les différentes ressources d'aide du collège.</p>
	2009-2010	<p>Accueil des étudiants - Information sur le fonctionnement des stages par des conférences présentées par les stagiaires. Information sur les ressources existantes à l'intérieur de leur programme et au collège. Très grande appréciation des étudiants, cela permet de démystifier plusieurs points ou inquiétudes. Présentation des étudiants de tous les niveaux du programme (Techniques de laboratoire) afin qu'ils puissent s'entraider et communiquer. Participation au dîner d'accueil des étudiants du programme Techniques de laboratoire L'accueil de nos étudiants se fait sous forme de diner, habituellement le 3e mardi de la session. Tous les étudiants de Technique de laboratoire (1,2 et 3 année) sont les bienvenues et généralement présents s'ils ne sont pas en stage. L'objectif est de créer un sentiment d'appartenance pour le programme en leur faisant connaître tous les professeurs, même ceux qui ne leurs enseignent pas en première année, ainsi que les étudiants des autres années. Certains étudiants étant parfois plus à l'aise de poser des questions à un autre étudiant qu'à leur professeur, nous considérons cet aspect comme un énorme avantage. Nous jumelons le tout avec de mini-conférences de stage, fait par les étudiants qui reviennent de leur stage, afin que les étudiants qui débutent la Technique puissent en apprendre davantage sur le système ATE, le pourquoi de nos exigences et puissent poser des questions à leur pairs. (Il arrive également qu'on forme de petit groupe de discussion hétérogène ayant le même objectif). Nous terminons par une visite de nos laboratoires afin de les familiariser avec les lieux où se dérouleront la majorité de leurs études. Au tous il faut ajouter que nous profitons de l'occasion pour leur présenter les différentes ressources d'aide du collège.</p>

	2010-2011	<p>Accueil des étudiants pour intégration des étudiants à leur programme- Favoriser les échanges entre les étudiants des différents niveaux Informer et rassurer les étudiants sur le fonctionnement des stages par le biais des témoignages d'étudiants ayant déjà fait des stages. Présenter les nouveaux étudiants et les informer des ressources existantes. Construire un sentiment d'appartenance au programme. L'accueil de nos étudiants se fait sous forme de diner, habituellement le 3e mardi de la session. Tous les étudiants de Technique de laboratoire (1,2 et 3 année) sont les bienvenus et généralement présents s'ils ne sont pas en stage. L'objectif est de créer un sentiment d'appartenance pour le programme en leur faisant connaître tous les professeurs, même ceux qui ne leurs enseignent pas en première année, ainsi que les étudiants des autres années. Certains étudiants étant parfois plus à l'aise de poser des questions à un autre étudiant qu'à leur professeur, nous considérons cet aspect comme un énorme avantage. Nous jumelons le tout avec de mini-conférences de stage, fait par les étudiants qui reviennent de leur stage, afin que les étudiants qui débute la Technique puissent en apprendre davantage sur le système ATE, le pourquoi de nos exigences et puissent poser des questions à leur pairs. (Il arrive également qu'on forme de petit groupe de discussion hétérogène ayant le même objectif). Nous terminons par une visite de nos laboratoires afin de les familiariser avec les lieux où se dérouleront la majorité de leurs études. Au tous il faut ajouter que nous profitons de l'occasion pour leur présenter les différentes ressources d'aide du collège.</p>
	2011-2012	<p>Accueil des étudiants - Intégration des étudiants à leur programme - Présenter les nouveaux étudiants et les informer des ressources existantes - Développer le sentiment d'appartenance des étudiants au programme. Dans le cadre de cette activité, jumelée avec une conférence de stage, les nouveaux étudiants peuvent ainsi en apprendre plus sur ATE. L'accueil de nos étudiants se fait sous forme de diner, habituellement le 3e mardi de la session. Tous les étudiants de Technique de laboratoire (1,2 et 3 année) sont les bienvenus et généralement présents s'ils ne sont pas en stage. L'objectif est de créer un sentiment d'appartenance pour le programme en leur faisant connaître tous les professeurs, même ceux qui ne leurs enseignent pas en première année, ainsi que les étudiants des autres années. Certains étudiants étant parfois plus à l'aise de poser des questions à un autre étudiant qu'à leur professeur, nous considérons cet aspect comme un énorme avantage. Nous jumelons le tout avec de mini-conférences de stage, fait par les étudiants qui reviennent de leur stage, afin que les étudiants qui débute la Technique puissent en apprendre davantage sur le système ATE, le pourquoi de nos exigences et puissent poser des questions à leur pairs. (Il arrive également qu'on forme de petit groupe de discussion hétérogène ayant le même objectif). Nous terminons par une visite de nos laboratoires afin de les familiariser avec les lieux où se dérouleront la majorité de leurs études. Au tous il faut ajouter que nous profitons de l'occasion pour leur présenter les différentes ressources d'aide du collège.</p>

	2012-2013	L'accueil de nos étudiants se fait sous forme de dîner, habituellement le 3e mardi de la session. Tous les étudiants de Technique de laboratoire (1,2 et 3 année) sont les bienvenus et généralement présents s'ils ne sont pas en stage; à eux s'ajoutent également les étudiants "SAI" ayant le cours exploratoire 210-104-VL. L'objectif est de créer un sentiment d'appartenance pour le programme en leur faisant connaître tous les professeurs, même ceux qui ne leurs enseignent pas en première année, ainsi que les étudiants des autres années. Certains étudiants étant parfois plus à l'aise de poser des questions à un autre étudiant qu'à leur professeur, nous considérons cet aspect comme un énorme avantage. Nous jumelons le tout avec de mini-conférences de stage, fait par les étudiants qui reviennent de leur stage, afin que les étudiants qui débutent la Technique puissent en apprendre davantage sur le système ATE, le pourquoi de nos exigences et puissent poser des questions à leur pairs. (Il arrive également qu'on forme de petit groupe de discussion hétérogène ayant le même objectif). Nous terminons par une visite de nos laboratoires afin de les familiariser avec les lieux où se dérouleront la majorité de leurs études. Au tous il faut ajouter que nous profitons de l'occasion pour leur présenter les différentes ressources d'aide du collègue. La différence cette année est que nous avons divisé le tout en 2 dîners. Il n'y avait que les nouveaux d'invités pour le premier qui se déroulait durant la première semaine de cours et les mini-conférences de stage ont eu lieu durant le deuxième dîner où tous les étudiants étaient invités.
Techniques de l'informatique	2008-2009	Élaborer et tenir une activité d'accueil des étudiants lors de la journée de la rentrée, accueil département - Participer à l'accueil des nouveaux étudiants (Chacun des professeurs) (Note : aucun des profs actuels n'était encore à l'emploi au collège)
	2009-2010	Organiser et tenir une activité d'accueil des étudiants dans les locaux des professeurs du programme. Cette activité se fait sous forme de distribution de friandises aux étudiants. Principalement, cette activité a pour effet d'inciter les étudiants à entrer dans les bureaux des professeurs. Ceci permet d'améliorer et 'entretenir les liens entre étudiants et professeurs.
	2010-2011	L'accueil des étudiants se fait sous forme de dîner. Tous les professeurs et quelques personnes ressources du Collège sont présents en même temps que les étudiants. Une activité qui oppose Professeurs et étudiants a lieu dans un laboratoire du collège. Cet accueil vise essentiellement à développer un sentiment d'appartenance chez nos étudiants.
	2011-2012	L'accueil se fait sous forme de dîner organisé conjointement avec le département d'inhalothérapie qui est notre voisin sur l'étage AM. Cette activité permet aux étudiants de mieux s'intégrer à la « famille » collégiale en général et au département d'informatique en particulier.

	2012-2013	<p>L'accueil des étudiants s'est fait en deux étapes.</p> <p>En premier lieu, l'accueil des nouveaux étudiants s'est étalé sur toute une semaine. Cette semaine d'accueil, précédant la rentrée officielle, a été organisée pour les étudiants arrivant du secondaire.</p> <p>Durant cette semaine, nous avons organisé: une conférence d'accueil pour présenter les professeurs du département (même ceux qui n'enseignent pas en première session), les professeurs des disciplines contributives, les mesures d'aide, le fonctionnement des instances du collège, l'utilisation de l'agenda et le programme en général.</p> <p>Une visite des laboratoires a été organisée, suivie d'une visite guidée du collège en petits groupes accompagnés d'un professeur. Une halte a été observée, particulièrement, à la bibliothèque pour inciter les étudiants à utiliser ses services. Le tout s'est terminé par un dîner communautaire partagé avec les professeurs du département. Le reste de la semaine a servi à introduire chacun des cours de première session.</p> <p>Par ailleurs, une autre activité d'accueil a eu lieu vers la troisième semaine, où tous les étudiants du programme ainsi que les professeurs ont participé à un dîner d'accueil. Cette activité vise principalement à développer un sentiment d'appartenance parmi nos étudiants. Ce dîner est suivi immédiatement après par une activité d'initiation sous le thème de Pokémon.</p>
Technique d'éducation à l'enfance	2008-2009	La rentrée est soulignée par une petite rencontre, présentations de tous les professeurs. Un petit gâteau au G-118, échanges en début d'année. Visite de la matériathèque.
	2009-2010	Une rencontre au G-118, un petit jeu de devinette attend les étudiantes, elles doivent associer les caractéristiques fournies lors des présentations au professeur correspondant... Brèves présentations des cours, du matériel à se procurer, des règles départementales et invitation à un petit dîner communautaire avec toutes les cohortes et les professeurs. Visite de la matériathèque.
	2010-2011	Les étudiantes de 1 ^{ère} et 3 ^{ème} année sont invitées à se rassembler au G-118. Les étudiantes de 3 ^{ème} année organisent la petite fête d'accueil des 1 ^{ère} année. Animation d'une petite chanson, présentation des professeurs par les étudiantes et attribution de tuteur (étudiantes de 3 ^{ème} année) aux étudiantes de 1 ^{ère} année, échange de courriel et de téléphone. Un dîner communautaire est organisé pour toutes les cohortes lors de la seconde semaine de cours au G-118, chacune prépare un petit plat.
	2011-2012	<p>Les étudiantes de 1^{ère} année sont accueillies lors de la semaine du 9 octobre. Lors de la première journée sous le thème Les lutins! Chanson et chorégraphie au rendez-vous question de créer des liens, remise de l'horaire, de l'agenda, présentations des professeurs du département, de la formation générale et spécifique, de la responsable du CAF, des stages ATE par un étudiant et visite du CAF, matériathèque, bureaux des profs. Les professeurs dînent en compagnie des étudiantes au G-118. En après-midi, laboratoire TIC et Rallye-surprise. Deux kiosques des mesures de soutien à la réussite, le mercredi matin avec les professionnels attirés. Tout au long de la semaine, tous les professeurs reçoivent les étudiantes pour leur cours respectif d'une durée de deux heures, présentation du plan de cours, des évaluations, des règles départementales et du matériel à acheter.</p> <p>Les étudiantes de 2^{ème} et 3^{ème} reçoivent des petites gâteries dans un de leur cours et un mot</p>

		d'encouragement à la poursuite de cette deuxième session.
	2012-2013	<p>Les étudiantes de 1^{ère} année sont accueillies à leur sortie de la salle Albert Dumouchel pour se rendre au local G-118. À leur arrivée, on leur remet un auto-collant avec leur nom, un diaporama roule présentant le centre affilié. Un petit mot de bienvenue et retour sur l'agenda, les mesures d'aide et des services offerts. Les principaux accès à LÉA sur multimédia sont présentés et une liste de matériel à acheter est fournie aux étudiantes. Un professeur de la formation générale, deux professeurs de la formation spécifique présentent l'apport de leurs différents cours dans la profession d'éducatrice à l'enfance. L'API et la personne au service psychosocial viennent se présenter aux étudiantes. La rencontre se termine par une visite guidée en petits groupes vers la COOP, CAF, Bureaux des professeurs, matériathèque et cafétéria animée par les professeurs.</p> <p>L'accueil des 2^{ème} et 3^{ème} année se déroulera le mardi, 10 septembre, les étudiantes sont invitées à se retrouver au G-118 avec leur lunch. Un gâteau leur sera servi, petits jus et eau. La présentation du concours de photos du concours de «Photos rigolotes de l'été» se déroulera sur grand écran!</p>
Technique d'éducation spécialisée	2008-2009	Planification et réalisation d'activités sociales pour l'ensemble de l'équipe afin de favoriser la cohésion de l'équipe et l'accueil des nouveaux étudiants
	2009-2010	Poursuite de la Fête d'Accueil réalisée par tous les professeurs en septembre 2009 - Accueil de tous les étudiants, présentation de tous les professeurs et création d'un sentiment d'appartenance
	2010-2011	Comité d'accueil des étudiants TÉS - Poursuite de la fête d'accueil (action réalisée) - (tous les professeurs) : Cibles -accueil de tous les étudiants -Présentation de l'équipe de professeurs et de certaines personnes clés du Collège -création d'un sentiment d'appartenance
	2011-2012	Poursuite de la fête d'accueil - Le 30 août 2012, nous avons accueilli nos étudiants sur le terrain extérieur près du Chemin Laroque. Nous avons profité de l'occasion pour leur présenter notre projet de tutorat;
	2012-2013	Fête d'accueil du 9 octobre 2012 au Théâtre de poche. Lors de cet avant-midi, les étudiants ont eu la chance de rencontrer les enseignants par le biais d'activités ludiques, d'avoir un aperçu de chacun de leurs cours et de rencontrer des personnes-ressources du Collège. Sur place, un dîner a été remis. Par la suite, les étudiants ont rencontré leurs professeurs dans chacun de leurs cours le mercredi 10 et le jeudi 11 octobre. Enfin, la semaine s'est terminée (vendredi, le 12 octobre) par un petit déjeuner lors duquel les élèves ont reçu de l'information concernant le projet de tutorat.
Techniques d'inhalothérapie	2011-2012	Dîner avec activité d'accueil pour la première cohorte. Organisation de l'activité d'accueil des étudiants en septembre 2011
	2012-2013	Dîner avec activité d'accueil pour les étudiants de première année avec les étudiants de 2e année. Les activités sont préparées par les 2e année. Journée d'accueil avec tous les profs du programme

Techniques juridiques	2011-2012	Organisation lunch accueil des nouveaux étudiants
	2012-2013	Organisation rencontre des nouveaux étudiants avec tous les professeurs du Département mardi le 9 octobre a.m. Lunch et initiation organisés par les professeurs et étudiants de 2 ^{ième} année pour les nouveaux, lunch auquel les directeurs de l'organisation scolaire ainsi que le DG ont participé. Au cours de la session mise en vente de kangourous avec le logo du collège et du département de Techniques Juridiques. Visite au palais de Justice de Valleyfield.
Technologie de l'électronique industrielle	2008-2009	Le mercredi 3 sept. 2008, un dîner d'accueil a été organisé. La grande majorité des étudiants des trois cohortes ainsi que tous les professeurs et techniciens de travaux pratiques du département ont participé à ce dîner. Des professeurs de mathématiques étaient également présents. Durant cette activité, les professeurs expliquent aux étudiants les grandes règles de fonctionnement, présentent les mesures d'aide et leur parlent de l'importance de faire les travaux scolaires personnels chaque semaine. Un peu plus tard dans la session, des visites industrielles ont été organisées dans le but d'augmenter la motivation des étudiants.
	2009-2010	Le 2 septembre 2009, un dîner d'accueil a été organisé. La grande majorité des étudiants des trois cohortes ainsi que tous les professeurs et techniciens de travaux pratiques du département ont participé à ce dîner. Des professeurs de mathématiques et de certaines disciplines de la formation générale étaient également présents. Durant cette activité, les professeurs expliquent aux étudiants les grandes règles de fonctionnement, présentent les mesures d'aide et leur parlent de l'importance de faire les travaux scolaires personnels chaque semaine. Un peu plus tard dans la session, des visites industrielles ont été organisées. Cependant, l'effet de ces visites étant contraire à celui escompté, il a été décidé de les maintenir seulement pour les étudiants de 2e et 3e années. Les nouveaux étudiants percevaient plutôt mal les milieux industriels (bruit ou odeur ou saleté, etc). Ces visites ne leur permettaient pas de conclure qu'ils avaient choisi le bon programme.
	2010-2011	Le 25 août 2010, un dîner d'accueil a été organisé. La grande majorité des étudiants des trois cohortes ainsi que tous les professeurs et techniciens de travaux pratiques du département ont participé à ce dîner. Des professeurs de mathématiques et de certaines disciplines de la formation générale étaient également présents. Durant cette activité, les professeurs expliquent aux étudiants les grandes règles de fonctionnement, présentent les mesures d'aide et leur parlent de l'importance de faire les travaux scolaires personnels chaque semaine.
	2011-2012	Un dîner d'accueil a été organisé. La grande majorité des étudiants des trois cohortes ainsi que tous les professeurs et techniciens de travaux pratiques du département ont participé à ce dîner. Un professeur de mathématiques était également présent. Durant cette activité, les professeurs expliquent aux étudiants les grandes règles de fonctionnement, présentent les mesures d'aide et leur parlent de l'importance de faire les travaux scolaires personnels chaque semaine.

	2012-2013	<p>Étant donné que la session d'automne 2012 ne débutait que le 15 octobre, une journée d'accueil a été organisée le mardi 9 octobre 2012. Une visite guidée des lieux a également eu lieu.</p> <p>Le 2 septembre 2009, un dîner d'accueil a été organisé. Tous les professeurs et techniciens de travaux pratiques du département ont participé à ce dîner. Un professeur de mathématiques et un professeur représentant la formation générale étaient également présents. Durant cette activité, les professeurs ont expliqué aux étudiants les grandes règles de fonctionnement, présenté les mesures d'aide et leur ont parlé de l'importance de faire les travaux scolaires personnels chaque semaine. Les professeurs ont parlé aussi de l'importance de faire les travaux scolaires personnels chaque semaine.</p> <p>La grande majorité des étudiants des trois cohortes ainsi que tous les professeurs et techniciens de travaux pratiques du département ont participé à ce dîner. Un professeur de mathématiques était également présent.</p>
Formation générale	2008-2009	
	2009-2010	
	2010-2011	
	2011-2012	Déléguer des profs de la FG aux activités d'accueil des quelques programmes qui en ont fait la demande.
	2012-2013	Déléguer des profs de la FG aux activités d'accueil de la majorité des programmes.

Annexe 3

Évolution des mesures d'aide

Projets financés

Départements Projets	2008-2009 3,155 ETC (+ 1 100 \$ salaire étudiant)	2009-2010 2,965 ETC (+ 7 115 \$ salaire étudiant)	2010-2011 3,072 ETC (+ 23 777 \$ salaire étudiant)	2011-2012 3,51 ETC (+ 27 120 \$ salaire étudiant)	2012-2013 3,36 ETC (+ 23 930 \$ salaire étudiant)
<p>Biologie-Chimie Tech. laboratoire & Sc. nature</p> <p>Je pense donc je réussis</p> <p>Ces ateliers d'une durée de 2 heures permettent aux étudiants de corriger leurs principales faiblesses en chimie. Plus particulièrement, ils aident les étudiants à suivre correctement un protocole de laboratoire ou une démarche logique lors de résolution de problèmes.</p>	<p>À chacune des sessions, en moyenne 10 étudiants ont participé à ces ateliers.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC (budget réussite)</p>	<p>Des étudiants des programmes de Techniques de laboratoire, de Sciences de la nature et quelquefois de Soins infirmiers y participent.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC</p>	<p>Cinq étudiants du programme de Techniques de laboratoire et six étudiants de Sciences de la nature y ont participé régulièrement.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC</p>	<p>À chacune des sessions, en moyenne 10 étudiants ont participé à ces ateliers.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC (budget réussite)</p>	<p>À chacune des sessions, de 10 à 20 étudiants ont participé à ces ateliers de 2 heures.</p> <p>La surpondération de certains laboratoires est utilisée pour offrir des périodes d'aide à la réussite à certains groupes ciblés (ex. étudiants du cheminement Tremplin DEC, NYA, NYB, etc.). Si un besoin est là, qu'il est récurrent et qu'il ralentit l'atteinte des compétences d'un cours, il est traité en atelier de réussite.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC</p>
<p>Mathématiques</p> <p>Projet d'aide à la réussite en 201-103-RE</p> <p>(Profil administration du programme de Sciences humaines)</p>	<p>Ce projet consiste en des ateliers hebdomadaires de 2 heures qui visent d'abord à combler les lacunes algébriques des étudiants pour ensuite pousser davantage certaines notions algébriques utilisées tout au long de la session.</p> <p>En début de session, 30 étudiants ciblés y participaient, 20 par la suite.</p>	<p>Ce projet consiste en des ateliers hebdomadaires de 2 heures qui visent d'abord à combler les lacunes algébriques des étudiants pour ensuite pousser davantage certaines notions algébriques utilisées tout au long de la session.</p> <p>Durant la 1^{ère} portion de la session, 30 étudiants ciblés ont assisté à ces ateliers, 20 étudiants par la suite.</p>	<p>L'horaire des étudiants prévoit 3 rencontres de 2 heures par semaine plutôt que 2 rencontres de 2 ½ heures.</p> <p>À peu près tous les étudiants restent en classe (32) pour bénéficier de cette heure supplémentaire afin de combler les lacunes algébriques des étudiants pour ensuite pousser davantage certaines notions algébriques utilisées tout au long de la session.</p>	<p>L'horaire des étudiants prévoit 3 rencontres de 2 heures par semaine plutôt que 2 rencontres de 2 ½ heures.</p> <p>À l'automne 2011, tous les étudiants(28) inscrits au cours 201-103 ont profité de ce temps supplémentaire afin de combler leurs lacunes algébriques qui se sont amplifiées depuis l'arrivée des étudiants issus de la réforme du secondaire. N/A à l'hiver 2012.</p>	<p>L'horaire des étudiants prévoit 3 rencontres de 2 heures par semaine plutôt que 2 rencontres de 2 ½ heures.</p> <p>À l'automne 2012, tous les étudiants(29) inscrits au cours 201-103 ont profité de ce temps supplémentaire.</p> <p>Le projet vécu à l'automne 2012 en était à sa troisième année d'application (3 X 2 heures plutôt que 2 X 2 ½ heures). Étant donné que la session</p>

	<p>Taux de réussite :</p> <p>A07 : 39%</p> <p>A08 : 75</p> <p>Allocation : 0,1 ETC provenant du budget réussite</p>	<p>Tout en tenant compte du fait que cette cohorte d'étudiants présentait des faiblesses particulières en algèbre, le succès de cette mesure est relatif puisque que le taux de réussite au cours 201-103-RE a été de 64% alors qu'il a été de 75% à la session précédente.</p> <p>Taux de réussite :</p> <p>A09 : $32 / 50 = 64\%$</p> <p>Allocation : 0,1 ETC</p>	<p>Malgré que l'automne 2010 marquait l'arrivée au collégial des premiers étudiants issus de la réforme du secondaire, le taux de réussite à ce cours a été de 72% alors que l'année précédente il était de 64%.</p> <p>Taux de réussite :</p> <p>A10 : $23 / 32 = 72\%$</p> <p>Allocation : 0,042 ETC</p> <p>Calcul avec formule de calcul de CI (préparation = 0,9 ; heures d'enseignement en classe = 1,2 ; et nb d'étudiants :</p> $\frac{1,2 + 0,9 + (32 \times 0,04)}{80}$	<p>Le projet vécu à l'automne 2011 en était à sa deuxième année d'application. Il fut un succès puisque le taux de réussite qui était passé de 64% à 72% l'an dernier, est de 82% à l'automne 2011.</p> <p>Taux de réussite :</p> <p>A11 : $23 / 28 = 82\%$</p> <p>Allocation : 0,150 ETC (2 X 0,05 à A11 + 1 X 0,05 à H12) provenant du volet D</p>	<p>d'automne 2012 fut condensée en 13 semaines, le projet a permis de donner sensiblement le cours original de 75 heures en 78 heures (13 semaines de 6 heures). Le projet d'aide a donc permis de couvrir l'ensemble de la matière prévue et pour l'ensemble réutilisé en 201-203-RE, mais n'a pas offert l'aide habituellement bénéfique. C'est probablement ce qui explique en grande partie les résultats désastreux.</p> <p>Taux de réussite :</p> <p>A12 : $13 / 29 = 45\%$ (post-grève)</p> <p>Allocation : 0.1 ETC (1 X 0,05 à A12 + 1 X 0,05 à H13)</p>
<p>Mathématiques</p> <p>Projet d'aide en 201-NYA-05</p> <p>L'horaire des étudiants prévoit 3 rencontres de 2 heures par semaine plutôt que 2 rencontres de 2 ½ heures.</p>	<p>Première année de cette mesure.</p> <p>Les 93 élèves inscrits au cours 201-NYA ont bénéficié de cette mesure (1 heure de plus en classe).</p> <p>Taux de réussite :</p> <p>A-04 : 54,2%</p> <p>A-05 : 53,3%</p> <p>A-06 : 54,5%</p> <p>A-07 : 56,4%</p> <p>A08 : 72% (année 1 du projet)</p> <p>Allocation : 0,2 ETC provenant du budget de la réussite (0,05 par groupe X 4 groupes)</p>	<p>À peu près tous les étudiants (96) restent en classe pour bénéficier de ce temps supplémentaire afin de renforcer leur base algébrique. Depuis que ce projet existe, les taux de réussite au cours 201-NYA-05 ont augmenté significativement.</p> <p>A09 : 62,6%</p> <p>Allocation : 0,2 ETC (0,05 par groupe X 4 groupes)</p>	<p>À peu près tous les étudiants (119) restent en classe pour bénéficier de ce temps supplémentaire afin de renforcer leur base algébrique.</p> <p>Avant que ce projet existe, les taux de réussite de ce cours étaient d'environ 55%. À l'automne 2010, 71,4% des étudiants qui ont suivi ce cours l'ont réussi et cela, malgré l'arrivée des premiers étudiants issus de la réforme du secondaire.</p> <p>A-10 : 71,4%</p> <p>Allocation : 0,17 ETC (=4 groupes X 0,042 calculé à partir de la même formule que pour 201-103 avec 30 étudiants par groupe)</p>	<p>À l'automne 2011, tous les étudiants (111) inscrits au cours 201-NYA sont resté en classe pour bénéficier de ce temps supplémentaire afin de renforcer leur base algébrique.</p> <p>Avant que ce projet existe, les taux de réussite de ce cours étaient d'environ 55%. À l'automne 2011, 64,3% des étudiants qui ont suivi ce cours l'ont réussi.</p> <p>A-11 : 64,3%</p> <p>Allocation : 0,2 ETC provenant du volet D (0,05 par groupe X 4 groupes)</p>	<p>À l'automne 2012, tous les étudiants(110) inscrits au cours 201-NYA-05 ont profité de cette heure supplémentaire hebdomadaire.</p> <p>Par contre, dans un contexte de session condensée sur 13 semaines, l'heure supplémentaire n'a servi qu'à enseigner les notions prévues dans ce cours dont la quasi-totalité est préalable au cours de calcul intégral généralement suivi à la session suivante.</p> <p>Néanmoins, le taux de réussite est acceptable :</p> <p>A12 : $74 / 110 = 67\%$</p> <p>Allocation : 0,2 ETC (0,05 par groupe X 4 groupes)</p>

<p>Mathématiques</p> <p>Midi-Math en techniques</p> <p>Les midis-maths avaient lieu les mardis de 12 h 10 à 14 h à partir de la deuxième semaine de cours de chaque session. Ils sont offerts aux étudiants de toutes les techniques qui comportent au moins un cours de mathématiques. Ce sont des ateliers d'aide à la réussite portant sur des difficultés observées par les professeurs.</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>	<p>La participation aux ateliers variait entre 1 et 20 étudiants pour une moyenne d'environ 5 étudiants par semaine.</p> <p>Allocation : 0,2 ETC (0,1 par session, car mise sur pied du projet et du matériel pédagogique)</p>	<p>Midis-maths repensés :</p> <p>À l'automne 2011, les étudiants qui échouaient un de leurs examens devaient signer un « contrat de réussite » qui leur indiquait les activités pédagogiques à réaliser sur une période qui s'étalait, en général, sur trois semaines. Les professeurs des différents programmes ont bien accueilli cette nouvelle mesure et en ont fait la promotion auprès de leurs étudiants.</p> <p>Les midis-math repensés furent un succès puisque davantage d'étudiants ont fréquenté les Midi-maths.</p> <p>En effet, si on exclut les trois premières semaines de la session, à l'automne 2011, une moyenne de 21 étudiants a fréquenté le Midi-maths sur une base régulière. À quatre reprises, plus de 30 étudiants étaient présents.</p> <p>À la session d'hiver 2012, qui a été marquée par la grève étudiante, une moyenne de 15 étudiants a fréquenté le Midi-maths sur une base régulière. À une seule reprise, plus de 30 étudiants étaient présents.</p> <p>Allocation : 0,15 ETC (0,075 / session) provenant du volet D</p>	<p>Le projet Midi-Maths avait été complètement repensé l'année précédente et suite au succès obtenu, la même recette gagnante a été pratiquée en 2012-2013. Ainsi, les étudiants qui échouaient un de leurs examens devaient signer un « contrat de réussite » qui leur indiquait les activités pédagogiques à réaliser sur une période qui s'étalait, en général, sur trois semaines. À la suite de la complétion avec succès des dites activités, l'étudiant pouvait aller chercher un maximum de 5 % supplémentaire pour compléter la note obtenue initialement à son examen échoué, jusqu'à concurrence de 60%.</p> <p>Outre ces étudiants, il faut noter qu'aucun étudiant n'était refusé au Midi-Maths de sorte que de semaine en semaine, une moyenne de 31 étudiants est venue y participer à partir de la 3^e semaine. À trois reprises, plus de 40 étudiants étaient présents.</p> <p>Allocation : 0,150 ETC (0,075 / session)</p>
<p>Physique-Géologie</p>	<p>À l'automne 2008, tous les étudiants inscrits au cours physique Mécanique NYA (92)</p>	<p>Chaque semaine de l'automne 2009, la plupart des étudiants inscrits à ce cours (96) étaient</p>	<p>En 2010-2011, nous recevions au Collège la première cohorte issue de la réforme au secondaire.</p>	<p>(Quatre examens plutôt que trois, avec pondération plus faible aux deux premiers)</p>	<p>Chaque semaine de l'automne 2012, la plupart des étudiants inscrits à ce cours (120) étaient</p>

<p>Projet Isaac Newton</p> <p>Il s'agit d'une période d'étude dirigée, de 2 heures par semaine, inscrite à l'horaire des étudiants et liée au cours de physique Mécanique 203-NYA-05. Les rencontres sont axées sur la résolution de problèmes, avec remise de travaux et correction par le professeur (évaluation formative individuelle, à chaque semaine). Ce projet s'inscrit dans une pédagogie de 1^{ère} session.</p>	<p>ont été inscrits au projet Isaac Newton. Après le 20 septembre, cela représentait 94 étudiants.</p> <p>Des 92 étudiants, 83 ont réussi le cours (90%).</p> <p>Allocation : 0,250 ETC (budget de la réussite)</p>	<p>présents et participaient de manière active au projet.</p> <p>Depuis que ce projet existe, le taux de réussite de ce cours a augmenté significativement. Des 96 étudiants, 77 ont réussi le cours (80%).</p> <p>Allocation : 0,250 ETC</p>	<p>À chaque semaine, la plupart des étudiants inscrits à ce cours (129) étaient présents et participaient de manière active au projet.</p> <p>Baisse du taux de réussite : $93 / 129 = 72\%$</p> <p>Allocation : 0,250 ETC</p>	<p>Chaque semaine de l'automne 2011, la plupart des étudiants inscrits à ce cours (100) étaient présents et participaient de manière active au projet.</p> <p>Baisse des taux de réussite depuis l'arrivée au collégial des étudiants issus de la réforme au secondaire : 72% et 72%.</p> <p>Allocation : 0,250 ETC (budget de la réussite)</p>	<p>présents et participaient de manière active au projet.</p> <p>Le taux de réussite à ce cours qui, avec l'arrivée des étudiants issus de la réforme au secondaire, était descendu à 72% les deux années précédentes, a augmenté à 77% cette année. En effet, 92 des 120 étudiants inscrits à ce cours l'ont réussi et cela malgré la session condensée.</p> <p>Allocation : 0,250 ETC</p>
<p>Techniques de génie mécanique</p> <p>Aide technique dans les laboratoires pour les étudiants</p> <p>Ce projet consiste à rendre disponibles les équipements des laboratoires durant des périodes de deux journées chacune à la mi-session et à la fin de la session.</p>	<p>Pas de rapport</p> <p>8 journées salarié-étudiant = 1 100 \$.</p>	<p>De 20 à 30 étudiants ont profité de cette mesure pour progresser plus rapidement dans leurs travaux ou pour les terminer.</p> <p>8 journées salarié-étudiant = 1 100 \$.</p>	<p>De 20 à 30 étudiants ont profité de cette mesure pour progresser plus rapidement dans leurs travaux ou pour les terminer.</p> <p>8 journées salarié-étudiant = 1 100 \$.</p>	<p>De 20 à 30 étudiants ont profité de cette mesure pour progresser plus rapidement dans leurs travaux ou pour les terminer.</p> <p>8 journées salarié-étudiant = 1 120 \$.</p>	<p>Plusieurs étudiants ont profité de cette mesure pour progresser plus rapidement dans leurs travaux ou pour les terminer.</p> <p>8 journées salarié-étudiant = 1 100 \$.</p>
<p>Techniques de génie mécanique</p> <p>Aide à la réussite</p> <p>Période de deux durant laquelle un professeur est disponible dans un local de théorie pour aider les étudiants à faire leurs exercices et devoirs reliés aux différents cours de mécanique.</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>	<p>À la session d'automne, il n'y avait pas de plage d'inscrite sur les horaires des étudiants. C'est ce qui expliquerait que seulement une dizaine d'étudiants ont profité de cette aide chaque semaine.</p> <p>À l'hiver, deux périodes étaient inscrites sur les horaires des étudiants et c'est entre 12 et 15 étudiants qui fréquentaient cette mesure d'aide (dont, un étudiant en situation d'échec qui en a particulièrement profité).</p> <p>Allocation : 0,1 ETC</p>

<p>Technologie de l'électronique industrielle</p> <p>Atelier d'aide à la réussite pour les cours de la formation spécifique en première année</p> <p>Une période de 2 h est prévue à l'horaire des étudiants de 1^{ère} année, pendant laquelle les étudiants de tous les cours de la formation spécifique ont la possibilité de travailler en présence du professeur responsable du projet. Les autres professeurs qui enseignent les cours de 1^{re} année sont aussi à proximité afin d'offrir leur aide.</p> <p>Une atmosphère de camaraderie s'est rapidement établie dans la classe, car l'activité favorisait le travail en équipe et l'entraide. Tout en obligeant les étudiants à effectuer leurs travaux scolaires sur une base régulière, cette mesure d'aide permet aussi au professeur responsable de cibler rapidement les étudiants en difficulté.</p>	<p>À la session d'automne 2008, 18 étudiants ont eu recours régulièrement à cette mesure d'aide, 17 à l'hiver 2009.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC (budget Aide à la réussite)</p>	<p>Aux deux sessions, 11 étudiants ont eu recours régulièrement à cette mesure d'aide. Les étudiants ont témoigné avoir bien apprécié et ils souhaitent pouvoir en bénéficier de nouveau durant leur 2^e année d'études.</p> <p>Aux deux sessions, les étudiants font l'objet d'un suivi serré de la part des professeurs de technologie de l'électronique industrielle et du professeur de mathématiques. À chaque évaluation, les étudiants ayant des difficultés sont interpellés afin que des mesures particulières soient mises de l'avant rapidement. C'est également l'occasion de supporter les étudiants dans leurs cours de formation générale.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC</p>	<p>À la session d'automne, 20 étudiants ont eu recours régulièrement à cette mesure d'aide. Étant donné trois abandons, à la session d'hiver la participation est descendue à 17 étudiants.</p> <p>Le suivi serré mis de l'avant l'an dernier s'est accentué.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC</p>	<p>À la session d'automne, 22 étudiants ont eu recours régulièrement à cette mesure d'aide. Étant donné deux abandons ainsi que le boycott étudiant, à la session d'hiver la participation est descendue à 20 étudiants.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC (budget réussite)</p>	<p>À la session d'automne, 23 étudiants ont eu recours régulièrement à cette mesure d'aide. Étant donné les abandons, à la session d'hiver la participation est descendue à 18 étudiants.</p> <p>Allocation : 0,140 ETC</p>
<p>Philosophie</p> <p>Ateliers d'aide en philosophie</p> <p>Chaque session, sept groupes en effectifs réduits (en moyenne de 5 à 10 étudiants) bénéficient d'une série de six ateliers qui visent le développement des habiletés liées à la lecture, à l'analyse ainsi qu'à la rédaction de textes philosophiques.</p>	<p>À la session d'automne 2008, 60 des 87 étudiants qui en ont fait la demande ont participé en moyenne à 4,7 ateliers. À la session d'hiver 2009, 24 des 50 étudiants qui en ont fait la demande ont participé en moyenne à 5,1 ateliers.</p> <p>Le taux de réussite aux cours de philosophie des étudiants qui ont échoué le test de classification et qui ont participé aux ateliers est de 81,25% alors que celui des étudiants qui avaient aussi échoué le test, mais qui n'ont</p>	<p>À la session d'automne 2009, 40 des 70 étudiants qui en ont fait la demande ont participé en moyenne à 5,5 ateliers. À la session d'hiver 2010, 43 des 64 étudiants qui en ont fait la demande ont participé en moyenne à 4,6 ateliers.</p> <p>Le taux de réussite aux cours de philosophie des étudiants qui ont participé aux ateliers est de 72 %.</p> <p>Taux de réussite 1^{er} cours :</p>	<p>À la session d'automne 2010, 35 des 64 étudiants qui en ont fait la demande ont pu participer à ces ateliers.</p> <p>À la session d'hiver 2011, 41 des 50 étudiants qui en ont fait la demande y ont participé.</p> <p>Le taux de réussite aux cours de philosophie des étudiants qui ont participé aux ateliers est de 72 %.</p> <p>Taux de réussite 1^{er} cours:</p> <p>A10 : 390 / 501 = 78%</p>	<p>À la session d'automne 2011, 45 étudiants ont fait la demande pour participer aux ateliers – 36 y ont effectivement participé.</p> <p>À la session d'hiver 2012, 21 étudiants ont fait la demande pour participer aux ateliers – 13 y ont effectivement participé. Il n'a malheureusement pas été possible d'offrir une deuxième série d'ateliers à la mi-session en raison des perturbations que nous avons connues.</p>	<p>À la session d'automne 2012, 28 des 30 étudiants qui en ont fait la demande ont pu participer à ces ateliers.</p> <p>À la session d'hiver 2013, 55 des 60 étudiants qui en ont fait la demande y ont participé.</p> <p>Le taux de réussite aux cours de philosophie des étudiants qui ont participé aux ateliers jusqu'au bout et qui ont obtenu une bonification de 5% pour leur participation est de 85 %.</p>

	<p>pas participé aux ateliers est de 57,4%</p> <p>Taux de réussite 1^{er} cours: A08 : 372 / 511 = 73% H09 : 189 / 284 = 67% Allocation : 0,4 ETC (volet D)</p>	<p>A09 : 426 / 542 = 79% H10 : 186 / 273 = 68%</p> <p>Allocation : 0,4 ETC</p>	<p>H11 : 154 / 237 = 65%</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>	<p>Taux de réussite 1^{er} cours: A11 : 382 / 489 = 78% H12 : 178 / 258 = 69%</p> <p>Allocation : 0,3 ETC (volet D)</p>	<p>Taux de réussite 1^{er} cours: A12 : 354 / 505 = 70% H13 : 229 / 357 = 64 %</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>
<p>Arts plastiques</p> <p>Ateliers "projet Matisse"</p> <p>Ce projet consiste à rendre disponibles les équipements des laboratoires tous les mercredis de 13 h à 16 h grâce à la présence d'un professeur qui encadre et supervise les étudiants. Cela permet à ces derniers de s'avancer dans leurs travaux pratiques qu'ils n'ont pas le temps de terminer durant leurs heures de cours.</p>	<p>25 étudiants par session ont profité de cette mesure d'aide.</p> <p>Allocation : 0,150 ETC (budget Aide à la réussite)</p>	<p>Durant l'année 2009-2010, le nombre d'étudiants qui a profité de cette mesure d'aide a varié entre 10 et 23 étudiants d'une semaine à l'autre.</p> <p>Allocation : 0,1 ETC</p>	<p>En 2010-2011, le nombre d'étudiants qui ont profité de cette mesure d'aide a varié entre 10 et 15 étudiants d'une semaine à l'autre.</p> <p>Allocation : 0,07 ETC</p>	<p>En 2011-2012, le nombre d'étudiants qui ont profité de cette mesure d'aide a varié entre 8 et 15 d'une semaine à l'autre.</p> <p>Allocation : 0,07 ETC (budget réussite)</p>	<p>À l'automne 2012, le nombre d'étudiants qui a profité de cette mesure a varié entre 8 et 12 par semaine. À l'hiver 2013, ce nombre variait entre 6 et 8.</p> <p>Allocation : 0,07 ETC</p>
<p>Arts plastiques</p> <p>Projet d'aide à la réussite pour les étudiants du cours 520-113-VL</p> <p>Ces ateliers hebdomadaires d'une durée de deux heures permettaient aux étudiants inscrits au cours «Histoire de l'art et perceptions visuelles I» de faire des exercices supplémentaires ainsi que des quiz pour les aider à mieux comprendre les textes qu'ils avaient à lire.</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p> <p>Taux de réussite : H08 : 17 / 19 = 89% H09 : 15 / 24 = 63%</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p> <p>Taux de réussite : H10 : 17 / 23 = 74%</p>	<p>Durant la session d'hiver, les dix étudiants qui ont participé régulièrement aux ateliers de 2 heures ont réussi le cours.</p> <p>Taux de réussite : H11 : 12 / 20 = 60% Allocation : 0,07 ETC</p>	<p>À la session d'hiver, 7 y ont participé sur une base régulière et une huitième de façon moins assidue. Cette dernière a abandonné le cours</p> <p>Taux de réussite : H12 : 7 / 13 = 54% Allocation : 0,07 ETC (budget réussite)</p>	<p>Rapport annuel demandé à Frédéric Desjardins par Julie le 20 juin</p> <p>Taux de réussite : H13 : 12 / 17 = 71 % Allocation : 0,07 ETC</p>
<p>Langue et littérature</p> <p>Allègement du nombre d'étudiants dans le 1^{er} cours de langue et littérature</p>	<p>Allègement du nombre d'étudiants dans le 1^{er} cours de langue et littérature</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>	<p>Cette mesure n'existait pas</p>

	Allocation : 0,4 ETC provenant du budget de la réussite				
<p>Français</p> <p>Capsules linguistiques enseignent à mieux utiliser leur grammaire et offrent des outils pour apprendre à s'autocorriger. Douze ateliers seront offerts les mardis de midi à 14 h.</p> <p>Permet d'offrir de l'aide au étudiants sur la liste d'attente pour le CAF</p>	<p>Capsules linguistiques</p> <p>Allocation : 0,075 ETC provenant du budget Aide à la réussite</p>	Cette mesure n'existait pas	Cette mesure n'existait pas	Cette mesure n'existait pas	Cette mesure n'existait pas
<p>CAF + et CAF sénior</p> <p>Encadrement individualisé et ciblé de 2 heures par semaine offert aux étudiants qui ont des difficultés majeures en français.</p>	Cette mesure n'existait pas	<p>Hiver 2010</p> <p>Nombre d'étudiants aidés inclus dans les résultats du CAF</p> <p>Tuteurs rémunérés 523 heures à l'hiver 2010 = 6 015 \$</p>	<p>Automne 2010 et Hiver 2011</p> <p>Nombre d'étudiants aidés inclus dans les résultats du CAF</p> <p>Tuteurs rémunérés à l'automne 2010 et à l'hiver 2011 = 22 677 \$</p>	<p>Automne 2011 et Hiver 2012</p> <p>Nombre d'étudiants aidés inclus dans les résultats du CAF</p> <p>Tuteurs rémunérés à l'automne 2011 et à l'hiver 2012 = 26 000 \$</p>	<p>Automne 2012 et Hiver 2013</p> <p>Nombre d'étudiants aidés inclus dans les résultats du CAF</p> <p>Tuteurs rémunérés à l'automne 2012 et à l'hiver 2013 = 22 830 \$ plus les bénéfices marginaux environ 10 %</p>
<p>Langue et littérature</p> <p>Centre d'aide en français</p>	<p>À l'automne 2008, 56 étudiants ont été aidés par 28 moniteurs. Même chose à l'hiver 2009. Ce qui fait un total de 112 étudiants aidés durant l'année (56 heures par semaine durant 11 semaines).</p> <p>Le tiers des étudiants qui avaient demandé de l'aide n'ont pu en obtenir.</p> <p>Capsules linguistiques offertes aux étudiants de la liste d'attente du CAF. À l'automne 2008 16 étudiants ont participé à ces ateliers du mardi midi.</p>	<p>À la session d'automne 2009, le professeur responsable du CAF a formé un seul groupe de moniteurs permettant de donner 60 heures d'encadrement par semaine aux étudiants demandeurs. Parallèlement, un autre professeur a offert 8 heures d'aide par semaine à 16 étudiants demandeurs au CAF+ (allophones, anglophones, etc.). Ainsi, un total de 76 étudiants par semaine ont reçu de l'aide.</p> <p>Pour répondre aux besoins grandissants du CAF, à la session d'hiver 2010, le nombre de moniteurs a été augmenté; 46 moniteurs répartis dans 2</p>	<p>À la session d'automne 2010, un total de 190 étudiants par semaine ont été aidés par une quarantaine de moniteurs en formation et une dizaine de moniteurs expérimentés.</p> <p>À la session d'hiver 2011, 150 étudiants ont été aidés, dont certains qui ont bénéficié d'une aide de 2 heures par semaine. Ainsi, une quarantaine de moniteurs en formation et une dizaine de moniteurs expérimentés ont offert 197 heures d'encadrement par semaine.</p> <p>Les moniteurs expérimentés (appelé CAF+), permettent</p>	<p>À la session d'automne 2011, 118 étudiants par semaine ont été aidés par une quarantaine de moniteurs en formation et une dizaine de moniteurs expérimentés. 13 étudiants dont le vécu scolaire était particulier ont eu de l'aide 2 heures par semaine, pour un total de 26 heures par semaine. Au total, 131 heures par semaine ont été offertes jusqu'à la fin de la session.</p> <p>À la session d'hiver 2012, malgré les perturbations de l'horaire à cause de la grève, un total de 89 étudiants par semaine ont été aidés par une quarantaine de</p>	<p>À la session d'automne 2012, 151 étudiants par semaine ont été aidés par 25 moniteurs en formation et quinze moniteurs expérimentés. Au total, 143 heures par semaine (93+ 50) ont été offertes.</p> <p>À la session d'hiver 2013, un total de 121 étudiants par semaine ont été aidés par 27 tuteurs en formation ainsi que neuf moniteurs expérimentés. Au total, (58 +54) 112 heures par semaine ont été offertes.</p> <p>Taux réussite 601-101</p>

	<p>Allègement du nombre d'étudiants dans les cours (groupes de reprise) : moyenne de 27,9 étudiants par groupe plutôt que 30-31.</p> <p>Taux réussite 601-101 A08 : 414 / 636 = 65% H09 : 160 / 293 = 55%</p> <p>Allocation : 0,4 ETC provenant du volet D</p>	<p>groupes. Des moniteurs expérimentés ont aussi été engagés et l'aide offert par des professeurs a été maintenu. Au total, le CAF a offert 160 heures d'encadrement par semaine aux 120 étudiants demandeurs.</p> <p>À l'hiver, on parle d'un CAF volant offert aux étudiants de TGM, Électro et Football qui amène les moniteurs dans les locaux d'études des garçons plutôt que d'amener les garçons dans le local du CAF.</p> <p>Taux réussite 601-101 A09 : 383 / 600 = 64% H10 : 163 / 301 = 54%</p> <p>Allocation : 0,735 ETC (dont 0,335 provenant des transferts fédéraux)</p>	<p>d'encadrer une clientèle plus difficile (allophones, adultes faisant un retour aux études, troubles d'apprentissage).</p> <p>Par ailleurs, des moniteurs inscrits au cours de Relation d'aide rencontrent les étudiants dans leur propre local d'études. Cette année, le CAF volant a permis d'encadrer neuf étudiants inscrits en Techniques d'éducation à l'enfance, cinq étudiants de Techniques d'éducation spécialisée ainsi que 15 étudiants faisant partie de l'équipe de football.</p> <p>Taux réussite 601-101 A10 : 403 / 646 = 62% H11 : 181 / 298 = 61%</p> <p>Allocation 0,8 ETC</p>	<p>tuteurs en formation et treize moniteurs expérimentés. 17 étudiants dont le vécu scolaire était particulier ont eu de l'aide 2 heures par semaine. Au total, 108 heures par semaine ont été offertes jusqu'à la fin de la session.</p> <p>Les tuteurs expérimentés rémunérés permettent d'encadrer une clientèle plus difficile (allophones, adultes faisant un retour aux études, troubles d'apprentissage). Ils ont été formés au Collège et sont des étudiants qui sont en fin de DEC ou qui sont inscrits à l'université.</p> <p>Par ailleurs, des moniteurs inscrits au cours de Relation d'aide rencontrent les étudiants dans leur propre local d'études. Cette année, le CAF volant a permis d'encadrer une vingtaine d'étudiantes inscrites en Techniques d'éducation à l'enfance ainsi que plus de 30 étudiants faisant partie de l'équipe de football.</p> <p>Taux réussite 601-101 A11 : 459 / 627 = 73% H12 : 131 / 224 = 58%</p> <p>Allocation : 1,0 ETC (0,8 volet D + 0,2 budget de la réussite)</p>	<p>A12 : 435 / 596 = 73%</p> <p>H13 : 215 / 322 = 67%</p> <p>Allocation : 0,8 ETC</p>
<p>Langue et littérature</p> <p>Cours d'été intensif en 601-101</p>	<p>Les dix-neuf étudiants inscrits à ce cours d'été intensif avaient échoué le cours 601-101 ou avaient réussi le cours de Mise à niveau (601-004) à la session</p>				

	<p>d'hiver 2009 ou antérieurement. En fait, la majorité des étudiants du groupe avaient déjà échoué le 101 et le reprenaient...certains pour une troisième fois.</p> <p>Aucun étudiant n'a abandonné le cours lors de la session. Ils ont tous respecté le nombre d'heures d'absence au cours. Le groupe s'est rencontré 20 fois en moins d'un mois. Cette particularité du cours a fait en sorte que très rapidement une synergie s'est installée dans le groupe. Tous étaient heureux de se voir à tous les jours et se sont bien amusés malgré tout le travail accompli.</p> <p>L'enseignante offrait des périodes de disponibilité en dehors des heures de cours.</p>				
<p>Langue et littérature</p> <p>Ateliers d'aide à la réussite à l'ÉUF</p>			<p>Des ateliers d'aide à l'ÉUF ont été offerts à l'automne 2010 par deux enseignants du département de Langue et littérature : un atelier le jour et un atelier le soir.</p>		

<p>Langues modernes</p> <p>Centre d'aide en anglais</p> <p>Le centre d'aide en anglais est un lieu où les étudiants peuvent obtenir de l'aide ponctuelle ou sur une base régulière avec un tuteur.</p>	<p>À l'automne 2008, 20 tuteurs ont chacun suivi chaque semaine un étudiant qui avait besoin d'aide. À l'hiver 2009, ce sont 15 étudiants qui ont été aidés.</p> <p>Taux de réussite 604-100 :</p> <p>A08 : 244 / 307 = 79%</p> <p>H09 : 222 / 264 = 84%</p> <p>Taux de réussite 604-200 :</p> <p>A08 : 145 / 154 = 94%</p> <p>H09 : 266 / 280 = 95%</p> <p>Allocation : 0,3 ETC provenant du budget de la réussite</p>	<p>À l'automne 2009, 16 étudiants ont été suivis régulièrement par un tuteur et 24 à la session d'hiver 2010.</p> <p>Taux de réussite 604-100 :</p> <p>A09 : 386 / 451 = 86%</p> <p>H10 : 273 / 311 = 88%</p> <p>Taux de réussite 604-200 :</p> <p>A09 : 137 / 148 = 93%</p> <p>H10 : 330 / 354 = 93%</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>	<p>À l'automne 2010, 24 étudiants ont été suivis régulièrement par un tuteur et 25 à la session d'hiver 2011.</p> <p>Taux de réussite 604-100 :</p> <p>A10 : 337 / 419 = 80%</p> <p>H11 : 239 / 285 = 84%</p> <p>Taux de réussite 604-200 :</p> <p>A10 : 156 / 174 = 90%</p> <p>H11 : 291 / 325 = 90%</p> <p>Allocation : 0,25 ETC</p>	<p>À l'automne 2011, 22 étudiants ont été suivis régulièrement par un tuteur (15 tuteurs).</p> <p>Au début de la session « Hiver 2012 », 23 étudiants fréquentaient ce centre d'aide. Après la grève, seulement 12 étudiants en ont profité, faute de temps.</p> <p>Taux de réussite 604-100 :</p> <p>A11 : 297 / 363 = 82%</p> <p>H12 : 221 / 271 = 82 %</p> <p>Taux de réussite 604-200 :</p> <p>A11 : 157 / 174 = 90%</p> <p>H12 : 211 / 234 = 90%</p> <p>Allocation : 0,3 ETC (budget réussite)</p>	<p>À l'automne 2012, 19 étudiants ont été suivis régulièrement par un tuteur et 28 à la session d'hiver 2013, dont plusieurs provenaient du programme de soins infirmiers.</p> <p>Par contre, certains étudiants ont abandonné après trois ou cinq sessions de tutorat.</p> <p>Taux de réussite 604-100 :</p> <p>A12 : 407 / 451 = 90%</p> <p>H13 : 252 / 305 = 83 %</p> <p>Taux de réussite 604-200 :</p> <p>A12 : 176 / 192 = 92%</p> <p>H13 : 377 / 408 = 92 %</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>
<p>Soins infirmiers</p> <p>Service d'aide à la réussite / Le PRN</p> <p>L'aide offerte prend la forme d'activités variées : rencontres individuelles au collège ou dans les milieux cliniques, dîners-causerie, d'ateliers sur différents thèmes, pratiques en laboratoire, épreuves diagnostiques, etc.</p>	<p>À la session d'automne 2008, les responsables du PRN ont dénombré 36 visites au PRN et 19 anciens étudiants ont reçu de l'aide pour préparer leur examen de l'OIIQ.</p> <p>À la session d'hiver 2009, les responsables du PRN ont dénombré 88 visites au PRN et 4 anciens étudiants ont reçu de l'aide pour préparer leur examen de l'OIIQ.</p> <p>Allocation : 0,3 ETC (budget Aide à la réussite)</p>	<p>Durant l'année 2009-2010, près de la moitié des étudiants de ce programme ont fréquenté le Centre.</p> <p>92 % d'entre eux se sont déclarés satisfaits et très satisfaits de cette mesure.</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>	<p>Nouveauté : Pratiques tardives en laboratoire après les heures de cours. Aussi, dans le cadre du cours 180-31D-VL offert à la 3^e session, les étudiants sont rencontrés individuellement en milieu clinique de stage.</p> <p>Rencontre d'au moins 30 min concernant la rédaction des plans de traitements infirmiers (PTI) et la compréhension des épreuves diagnostiques.</p> <p>Durant l'année 2010-2011, près de la moitié des étudiants de ce programme l'ont fréquenté et tous se sont déclarés satisfaits ou très satisfaits de cette mesure.</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>	<p>À l'automne 2011, une centaine d'étudiants de ce programme l'ont fréquenté.</p> <p>l'hiver 2012, c'est une cinquantaine d'étudiants qui en ont bénéficié.</p> <p>Tous se sont déclarés satisfaits ou très satisfaits de cette mesure.</p> <p>Allocation : 0,3 ETC (budget réussite)</p>	<p>Nouveauté : ajout d'un suivi individualisé des étudiants réintégrant le programme après au moins une session d'absence. Chaque étudiant a été rencontré à au moins deux reprises.</p> <p>À l'automne 2012, 128 présences aux activités et 35 étudiants visités en milieu clinique.</p> <p>À l'hiver 2012, 90 présences aux différentes activités et 38 élèves visités en milieu clinique.</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>

<p>Sciences humaines</p> <p>Centre d'aide (CASH)</p> <p>Les services offerts au CASH par la présence en alternance de tous les professeurs du département de Sciences humaines ainsi que par l'encadrement fait par des étudiants auxiliaires ont pour but d'améliorer les taux de réussite aux cours de la formation spécifique en Sciences humaines ainsi qu'aux cours où une discipline de Sciences humaines fait partie des disciplines contributives à d'autres programmes (TEE, TES, TAD, SAI, etc.). L'encadrement peut prendre la forme de rencontres individuelles, mais aussi séances d'études en groupes préparatoires à des examens d'économie, de psychologie, d'histoire et de géographie.</p>	<p>La responsable du CASH a formé et supervisé 5 étudiants auxiliaires (à chacune des sessions ou en tout?).</p> <p>Il est difficile de comptabiliser le nombre d'étudiants qui fréquentent le CASH, mais le taux de participation est très élevé et, depuis qu'il existe, les taux de réussite ont augmenté dans les cours de Sciences humaines.</p> <p>Allocation : 0,3 ETC (budget Aide à la réussite)</p>	<p>Durant l'année 2009-2010, le responsable du CASH a formé et supervisé trois auxiliaires à l'automne et quatre à l'hiver.</p> <p>Il est difficile de comptabiliser le nombre d'étudiants qui fréquentent le CASH, mais son taux de participation est très élevé et depuis qu'il existe, les taux de réussite ont augmenté en Sciences humaines.</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>	<p>En moyenne, de 8 à 10 étudiants participent à aux séances d'études en groupe.</p> <p>Le responsable du CASH a formé et supervisé quatre étudiants auxiliaires à l'automne et cinq à l'hiver.</p> <p>Il est difficile de comptabiliser le nombre d'étudiants qui fréquentent le CASH, mais le taux de participation est très élevé et, depuis qu'il existe, le taux de réussite a augmenté dans les cours de Sciences humaines.</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>	<p>En moyenne, de 8 à 10 étudiants ont participé à chaque séance d'études en groupe.</p> <p>La responsable du CASH a formé et supervisé 8 étudiants auxiliaires à l'hiver 2012, mais en a perdu à cause de la grève.</p> <p>Il est difficile de comptabiliser le nombre d'étudiants qui fréquentent le CASH, mais le taux de participation est très élevé et, depuis qu'il existe, les taux de réussite ont augmenté dans les cours de Sciences humaines. 145 étudiants se sont présentés à la session d'hiver pour y emprunter un volume.</p> <p>À la session d'hiver il y a eu 5 séances d'études en groupe. Les 7 auxiliaires y ont participé et 45 étudiants y ont assisté.</p> <p>Allocation : 0,3 ETC (budget réussite)</p>	<p>Sept étudiants auxiliaires à l'automne 2012 et dix à l'hiver 2013 ont été formés pour aider les étudiants qui en faisaient la demande.</p> <p>Il est difficile de comptabiliser le nombre d'étudiants qui fréquentent le CASH, mais le taux de participation est très élevé.</p> <p>Malgré que la session d'automne ait été écourtée, quatre séances d'études en Économie globale et en Psychologie ont été organisées et 87 étudiants y ont assisté. Aussi, 120 étudiants y ont emprunté un document.</p> <p>Treize séances d'études en groupes ont été organisées à la session Hiver 2013 (psychologie, Cartes du monde, Économie globale, Relations économiques internationales). Tous les étudiants auxiliaires y ont participé au moins deux fois et environ 200 étudiants y ont assisté. Aussi, 145 étudiants y ont emprunté un document.</p> <p>Nouveauté à l'hiver 2013 : 25 périodes d'études individuelles d'une ont été dispensées par des auxiliaires pour aider des joueurs de football de la VIIE à réussir leur cours de Méthodes quantitatives (MQ).</p> <p>Allocation : 0,3 ETC</p>
<p>Techniques administratives</p> <p>Projet d'aide à la réussite pour les étudiants de Techniques</p>	<p>Aucune mesure n'existait</p> <p>Taux de réussite (total):</p>	<p>Aucune mesure n'existait</p> <p>Taux de réussite (total):</p>	<p>À chacune des 2 sessions, c'est à partir de la mi-session qu'à peu près tous les étudiants restent en</p>	<p>En pratique, pour chacune des 2 sessions, c'est à partir du 1^{er} test (vers la 4e semaine de</p>	<p>Les étudiants du cours de comptabilité 1 bénéficient d'une disponibilité d'une à deux heures</p>

<p>administratives, qui suivent le cours 410-114-VL</p> <p>L'horaire des étudiants prévoit l'ajout d'une heure à chacune des 2 rencontres hebdomadaires, ce qui porte les rencontres à un maximum de 6 heures par semaine.</p>	<p>A08 : 28 / 36 = 78%</p> <p>H09 : 7 / 11 = 64%</p> <p>Taux de réussite (410.DO seul.):</p> <p>A08 : 15 / 19 = 79%</p> <p>H09 : 3 / 4 = 75%</p>	<p>A09 : 18 / 28 = 64%</p> <p>H10 : 3 / 3 = 100%</p> <p>Taux de réussite (410.DO seul.):</p> <p>A09 : 6 / 13 = 46%</p> <p>H10 : 3 / 3 = 100%</p>	<p>classe pour bénéficier de ce temps supplémentaire afin de faire des exercices supplémentaires qui permettent aux étudiants de mieux comprendre et d'assimiler la matière du cours.</p> <p>Le taux de réussite à ce cours a été de 84% alors que l'année précédente, qui marquait la diminution du préalable en mathématiques, le taux de réussite était descendu à 64%.</p> <p>Taux de réussite (total):</p> <p>A10 : 32 / 38 = 84%</p> <p>H11 : 4 / 8 = 50%</p> <p>Taux de réussite (410.DO seul.):</p> <p>A10 : 16 / 22 = 73%</p> <p>H11 : 3 / 7 = 43%</p> <p>Allocation : 0,140 ETC</p>	<p>cours) qu'à peu près tous les étudiants restent en classe pour bénéficier de ce temps supplémentaire afin de faire des exercices supplémentaires qui permettent aux étudiants de mieux comprendre et d'assimiler la matière du cours.</p> <p>À la session d'Automne 2011, le taux de réussite se situait à 77 %; en 2010-2011, il a été de 84 % alors que l'année précédente, qui marquait la diminution du préalable en mathématiques, ce taux s'établissait à 64 %.</p> <p>Taux de réussite (total):</p> <p>A11 : 33 / 43 = 77%</p> <p>H12 : 3 / 8 = 38%</p> <p>Taux de réussite (410.DO seul.):</p> <p>A11 : 20 / 27 = 74%</p> <p>H12 : 1 / 6 = 17%</p> <p>Allocation : 0,140 ETC (budget réussite)</p>	<p>de plus par semaine (total minimum de 15 heures de plus par session) afin de leur permettre d'effectuer des exercices mettant en pratique la matière couverte lors du ou des derniers cours.</p> <p>À l'automne, les 74 étudiants inscrits au cours ont pu bénéficier de cette mesure d'aide. À l'hiver 2013 c'est 16 étudiants qui en ont bénéficié.</p> <p>Taux de réussite (total):</p> <p>A12 : 37 / 74 = 50%</p> <p>H13 : 10 / 16 = 62 %</p> <p>Taux de réussite (410.DO seul.):</p> <p>A12 : 19 / 50 = 38%</p> <p>H13 : 9 / 15 = 60%</p> <p>Allocation : 0,140 ETC</p>
---	---	---	---	---	---

Projets non financés (173 heures et / ou annexe I-8) :

Départements Projets	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013
Techniques d'éducation spécialisée Encadrement des étudiants de 1^{re} année	Cette mesure n'existait pas	Cette mesure n'existait pas	Chaque étudiant de première session est associé à un professeur-tuteur. Ce professeur le rencontre au moins 3 fois durant la session d'automne. L'étudiant peut aller voir son tuteur plus souvent, au besoin.	Chaque étudiant de première session est associé à un professeur-tuteur. Ce professeur le rencontre au moins 3 fois durant la session d'automne. L'étudiant peut aller voir son tuteur plus souvent, au besoin.	Chaque étudiant de première session est associé à un professeur-tuteur. Ce professeur le rencontre au moins 3 fois durant la session d'automne. L'étudiant peut aller voir son tuteur plus souvent, au besoin.
Techniques de génie mécanique Plus grande plage de disponibilité des professeurs.	Un horaire-maitre est affiché dans le département avec des plages de disponibilités étendues durant lesquelles les professeurs sont disponibles pour aider les étudiants dans leurs bureaux ou dans les différents laboratoires.	Un horaire-maitre est affiché dans le département avec des plages de disponibilités étendues durant lesquelles les professeurs sont disponibles pour aider les étudiants dans leurs bureaux ou dans les différents laboratoires	Un horaire-maitre est affiché dans le département avec des plages de disponibilités étendues durant lesquelles les professeurs sont disponibles pour aider les étudiants dans leurs bureaux ou dans les différents laboratoires	Un horaire-maitre est affiché dans le département avec des plages de disponibilités étendues durant lesquelles les professeurs sont disponibles pour aider les étudiants dans leurs bureaux ou dans les différents laboratoires	Un horaire-maitre est affiché dans le département avec des plages de disponibilités étendues durant lesquelles les professeurs sont disponibles pour aider les étudiants dans leurs bureaux ou dans les différents laboratoires

En 2013-2014...

Mesures d'aide pour les étudiants de tous les programmes

Ateliers d'aide à la réussite animés par un professionnel du Collège

Tout au long de la session, des ateliers, animés par un API, portant sur différents thèmes reliés aux défis et aux obstacles que l'étudiant peut rencontrer au collégial sont offerts à tous. D'une durée d'une heure, ces ateliers lui permettent d'aller chercher de nouveaux outils pour construire sa réussite : une gestion efficace de ton temps, des méthodes d'étude et de travail, une préparation optimale à tes examens, une meilleure gestion de ton stress, des trucs et astuces pour améliorer ta concentration et ta motivation scolaire. Les ateliers sont annoncés sur le portail.

Ateliers pour se préparer à des présentations orales en anglais

En groupe ou individuellement, avec un professeur d'anglais, l'étudiant peut obtenir de l'aide pour se préparer à ses présentations orales en anglais.

Salle d'étude du département de philosophie

La salle d'étude du département de philosophie, située au local **G-252**, est ouverte tous les jours de 9 h à 17 h. C'est un endroit qui permet à l'étudiant de réaliser ses travaux scolaires ou de se préparer à ses examens en ayant des professeurs de philosophie à proximité afin de t'aider à résoudre tes problèmes. Il y trouvera quelques centaines de livres (manuels, dictionnaires philosophiques, classiques de philosophie, revues, DVD, etc.). Un ordinateur ainsi qu'un système audio-vidéo sont aussi disponibles pour les étudiants.

Pour les étudiants qui suivent un cours dans l'une ou l'autre de ces disciplines

Salle d'étude pour tes travaux en mathématiques

Cette salle d'étude, appelée salle Daniel Séguin, est située au local **D-343**. Ce local est adjacent aux bureaux des professeurs de mathématiques, ce qui facilite l'obtention d'aide ponctuelle. D'ailleurs, la disponibilité accrue des professeurs fait en sorte qu'il y a toujours un professeur de disponible pour répondre aux questions des étudiants.

Centre d'aide en physique

Le CAP est situé au local **D-312A**, accessible par le local de Sciences de la nature. Chaque professeur de physique y assume une disponibilité de 4 heures par semaine (120 heures par année). Un horaire est affiché à la porte du local. Les étudiants des cinq programmes qui incluent au moins un cours de physique peuvent, sans rendez-vous, obtenir de l'aide ponctuelle portant sur la théorie vue en classe, la résolution de problèmes de physique ou pour la rédaction des rapports de laboratoire.

Mesures d'aide pour les étudiants du programme de...

Arts et lettres :

Le mercredi de 13 h à 16 h, toutes les étudiantes et tous les étudiants du programme Arts et Lettres disposent d'une plage horaire privilégiée pour la réalisation d'activités pédagogiques particulières. C'est le moment choisi pour les visites dans les musées et les galeries d'art, pour les sorties au théâtre, au concert ou à l'opéra ainsi que pour les rencontres de groupe avec des spécialistes des différentes disciplines artistiques. Sans oublier les conférences d'appoint et les projections de films.

À ce même moment de la semaine, tous les laboratoires spécialisés utilisés pour l'enseignement en Arts et Lettres sont accessibles et tous les professeurs du programme sont également disponibles. Ce qui offre ainsi de précieux temps de travail personnel et des possibilités de rencontres à l'étudiante et à l'étudiant soucieux de construire sa réussite.

Sciences de la nature :

Local de travail pour les étudiants de Sciences de la nature

Cette salle d'étude, située au local **D-312**, comporte des tables de travail ainsi que des ordinateurs. L'étudiant peut s'y installer pour faire ses travaux et étudier dans toutes les matières de son programme. Ce local sert également le point de rencontre et d'échanges entre les étudiants, notamment pour la réalisation de travaux d'équipes.

Sciences humaines et Cheminement Tremplin DEC :

Salle d'étude en Sciences humaines

Au local **D-212**, un professeur de Sciences humaines est disponible pour offrir aux étudiants une aide ponctuelle, leur fournir des corrigés ou des manuels de référence. Les étudiants peuvent aussi s'installer dans la salle qui compte une trentaine d'ordinateurs pour y faire leurs travaux. Cinq petits locaux pouvant accueillir jusqu'à cinq étudiants sont également à leur disponibilité pour leurs travaux en équipe.

Techniques de comptabilité de gestion et techniques de gestion de commerce :

Salle d'étude

Cette salle d'étude, située au local **D-234**, comporte des tables de travail ainsi que douze ordinateurs dans lesquels les logiciels spécialisés utilisés dans tes cours sont installés. Ce local sert également de point de rencontre et d'échanges entre les étudiants des trois niveaux d'études, notamment pour la réalisation de travaux d'équipes. De plus, ce local est adjacent aux bureaux de tes professeurs, ce qui facilite l'emprunt de corrigés et l'obtention d'aide ponctuelle.

Mesure d'aide pour le cours de bureautique (412-1D3-VL)

Le mardi de 12 h à 14 h l'étudiant peut se rendre au local **A-232** pour obtenir de l'aide de la part d'un professeur de bureautique concernant le cours « Utilisation administrative des logiciels d'usage courant » 412-1D3-VL.

Techniques du génie mécanique :

Salle d'étude

Cette salle d'étude, située au **GS-46**, dispose d'ordinateurs configurés avec les logiciels spécialisés utilisés dans les cours de concentration. De plus, ce local est au cœur même du département, adjacent à l'atelier et aux bureaux des professeurs, ce qui facilite leur consultation pour obtenir de l'aide ponctuelle.

Techniques d'éducation à l'enfance et Techniques d'éducation spécialisée :

Matériathèque (local G-122, poste 361)

Un étudiant peut utiliser la matériathèque pour la recherche et l'emprunt de matériel tel que des trousseaux d'intervention, du matériel spécialisé et des livres touchant diverses clientèles. Il peut aussi utiliser les **ordinateurs au local G-131** pour faire de la recherche ou faire tes travaux. Une technicienne est présente pour l'aider dans ses recherches. Les professeurs des deux départements sont aussi présents selon un horaire variable pour répondre à leurs questions. Un horaire de disponibilité est affiché à l'entrée de la matériathèque.

Techniques de laboratoire :

Salle d'étude

Ce lieu de travail, situé au local **A-302**, permet aux étudiants de réaliser leurs travaux dans un endroit propice et d'obtenir de l'aide en tout temps.

Techniques de l'informatique :

Salle d'étude

Cette salle d'étude, située au local **AM-16**, est équipée de tables de travail ainsi que de huit ordinateurs dans lesquels les logiciels spécialisés utilisés dans tes cours sont installés. De plus, ce local est adjacent aux bureaux de tes professeurs, ce qui facilite l'obtention d'aide ponctuelle.

Encadrement des étudiants de 1^{re} session

Depuis l'automne 2013, chaque étudiant de première session est associé à un professeur-tuteur. Ce professeur le rencontre au moins 3 fois durant la session d'automne. L'étudiant peut aller voir son tuteur plus souvent, au besoin.

Technologie de l'électronique industrielle :

Salle d'étude

Le laboratoire d'ordinateurs (local **D-114**) est à la disposition des étudiants du programme, selon l'horaire affiché, afin de favoriser l'entraide par les pairs et de faciliter les travaux d'équipe. On y discute surtout d'électronique et d'ordinateur, mais aussi de mathématiques, de physique, de français, de philosophie et de bien d'autres sujets! Et comme les bureaux des professeurs sont situés juste en face (D-140), il est très facile de consulter l'un d'entre eux ou de leur demander un accompagnement dans l'un des laboratoires spécialisés à l'extérieur des heures de cours. D'ailleurs, les professeurs offrent des plages de disponibilités étendues pour aider les étudiants.

Techniques d'Inhalothérapie :

Salle d'étude

Ce lieu de travail, appelé le RCR *Restez calme et respirez* et situé au local AM-12, permet aux étudiants de réaliser leurs travaux dans un endroit propice et d'obtenir de l'aide au besoin.

Périodes de pratiques libres en laboratoire (supervisées par la technicienne en travaux pratiques).

Les bureaux des enseignants (AM-24) sont situés à proximité de la salle d'étude et des laboratoires. Ainsi les étudiants peuvent rencontrer facilement un enseignant pour obtenir l'aide ponctuelle.

Techniques juridiques :

Jurithèque

Ce lieu de travail au sous-sol de la Bibliothèque du Collège permet aux étudiants de réaliser leurs travaux dans un endroit propice à l'étude et au travail en équipe. Ils peuvent ainsi consulter sur place les livres et sites informatiques spécialisés dans divers domaines du Droit.

Salle d'étude

Ce local d'appartenance (local D-228), surnommé "*BONA FIDE*" (*bonne foi*), permet aux étudiants de réaliser leurs travaux dans un endroit propice et d'obtenir de l'aide au besoin.

Les professeurs de ce programme adoptent une politique de portes ouvertes, car leurs étudiants sont répartis dans 2 pavillons : le pavillon principal et le pavillon E. Jusqu'à maintenant, les professeurs misent sur l'aide individuelle et sur des séances de révision qu'ils organisent au besoin le mardi entre 12h00 et 14h00.

Annexe 4

Activités de mobilité étudiante et de mobilité du personnel

Année	Activités
2009-2010	<ul style="list-style-type: none"> • La participation de deux membres de la Direction des études au colloque Acadie-Québec a permis d'établir des contacts avec des organisations hors Québec qui donnent aussi une formation en langue française. Des liens ont aussi été établis avec le RCCFC (Réseau des cégeps et des collèges francophones du Canada). Nous recevons de l'information de l'ACCC (Association des collèges communautaires canadiens) régulièrement.
2010-2011	<ul style="list-style-type: none"> • Une première édition de la semaine interculturelle a eu lieu du 4 au 8 octobre 2010. • Une demande de subvention a été rédigée et envoyée au MELS pour soutenir la prochaine Semaine des rencontres interculturelles. • De concert avec M. Jean-Marc Larrue, professeur du Collège et chercheur à l'Université de Montréal, le Collège a avancé le projet de création d'un centre international d'études théâtrales. Des échanges ont eu lieu avec différentes universités et il y aurait une collaboration possible avec l'UQTR.
2011-2012	<ul style="list-style-type: none"> • Présence du BUCNI lors de l'activité d'accueil des étudiants par la tenue d'un kiosque • Diffusion du programme de la semaine interculturelle sur le portail • Dégustation de mets et salon du thé du monde. • Salon de photos du monde par la production de cinq bannières, une par continent • Conférence sur L'ABC de la communication interculturelle • Trois des quatre capsules multimédias sur les projets réalisés en 2009-2010 et 2010-2011 ont été enregistrées. • Élaboration du sondage informatisé de l'UQTR—envoyé aux partenaires étrangers pour consultation. • Échanges avec les collègues étrangers d'Europe et d'Asie. Pour parler avec les partenaires. • La traduction du sondage en anglais et en espagnol a été effectuée. • Le sondage a été envoyé aux partenaires étrangers d'Europe et d'Asie. En attente de la compilation des résultats.
2012-2013	<ul style="list-style-type: none"> • Signature d'une convention-cadre tripartite entre l'IRTS Poitou-Charentes, le CSSS du Suroît et le Collège de Valleyfield • Cette convention vise à favoriser la formation des professionnels de l'intervention sociale et de l'intervention socio-éducative de l'IRTS Poitou-Charentes. • Signature d'un contrat d'association entre le Conseil cri de la santé et des services sociaux de la Baie-James et le Collège de Valleyfield • Dans le cadre de cette entente, des étudiants en Soins infirmiers pourront se rendre à Waskaganish pour réaliser un stage. • Rencontre à laquelle ont participé une adjointe à la direction des études, une conseillère pédagogique, le coordonnateur des stages en informatique et le responsable des échanges en informatique à l'IUT A de Lille pour relancer les échanges entre les deux institutions.

Activités parascolaires ayant un volet national ou international

Année	Projets
2008-2009	Les Fêtes internationales du théâtre (FIT) s'étendent sur plus d'une semaine. Des étudiants provenant du monde entier célèbrent, avec les étudiants du collège, d'autres étudiants du Québec et du Canada et de jeunes troupes professionnelles du Québec et de l'étranger, la vitalité et l'originalité du jeune théâtre, de la danse et du multimédia. Au programme, des performances hybrides, à la fine pointe de l'expression artistique contemporaine du théâtre dynamique, audacieux et innovateur. Elles ont regroupé une vingtaine de troupes québécoises, canadiennes et étrangères, provenant de l'enseignement supérieur (collégial et universitaire), du théâtre jeune professionnel et de secteurs ciblés.
2009-2010	Les Fêtes internationales du théâtre (FIT) ont regroupé une vingtaine de troupes québécoises, canadiennes et étrangères. Une finissante du programme de Sciences humaines, faisant partie du régime « Sport-études » s'est classée 8 ^e au rang du championnat du monde en haltérophilie chez les juniors quise tenait à Sophia en Bulgarie.
2010-2011	Les Fêtes internationales du théâtre (FIT) ont regroupé 19 troupes québécoises, canadiennes et étrangères. Cette année, tant par la variété des spectacles que par la qualité de la sélection, le niveau artistique des Fêtes a notablement augmenté. De l'avis des festivaliers étrangers, les FIT se situent parmi les cinq plus riches festivals internationaux du genre avec Minsk et Liège.
2011-2012	Les Fêtes internationales du théâtre (FIT) ont regroupé une vingtaine de troupes québécoises, canadiennes et étrangères. Dans une improvisation mixte sur le thème « le français au Canada », une étudiante de 1 ^{re} année en Sciences humaines a su livrer une performance remarquable, lui permettant de mettre la main sur la médaille d'argent lors des Jeux de la francophonie canadienne tenus à Sudbury en juillet 2011.
2012-2013	Les Fêtes internationales du théâtre (FIT) ont regroupé une vingtaine de troupes québécoises, canadiennes et étrangères. La troupe de théâtre du Collège de Valleyfield a présenté la pièce de théâtre Somatorium lors du festival de théâtre universitaire de Fes au Maroc. Inspirée de l'oeuvre d'Aldous Huxley, Le meilleur des mondes, cette production originale a reçu un prix pour saluer le talent d'un des membres de la troupe, soit Cédrick Mainville.

Intégration d'une dimension internationale et interculturelle dans les programmes d'études et dans les activités de la vie étudiante :

Année	Activités
2010-2011	Un atelier sur l'internationalisation des programmes offert par une représentante du cégep Maisonneuve a eu lieu pendant la journée pédagogique du 12 janvier 2011.
2012-2013	Des discussions ont eu lieu en soins infirmiers à la suite desquelles il a été décidé d'internationaliser ce programme à partir de l'année 2013-2014.

Projets pédagogiques et périscolaires de coopération et de développement international

Année	Projets	Nb d'enseignants	Nb d'étudiants
2008-2009	Techniques d'éducation spécialisée Stage humanitaire au Brésil d'une durée de 21 jours du 20 mai au 9 juin 2009	1	10
	Techniques d'éducation à l'enfance Stage humanitaire en France 17 au 29 mai 2009	1	3
	Techniques de génie mécanique Projet de développement au Mali: Mission exploratoire en partenariat avec le Carrefour canadien international et l'Association Jeunesse action Mali pour partager des expertises dans les domaines de la construction mécanique et la mécanique en général. Les processus techniques (conception, réalisation, opération technique, qualité, normes) sont analysés et améliorés.	2	0
	Arts plastiques et Arts et lettres Dans le cadre des cours d'histoire de l'art, activités périscolaires reliées à l'art et touristiques durant trois journées à New York au printemps 2009.	3	39
	Mobilité enseignante : Stage d'un professeur de Sciences humaines en Suisse	1	0
2009-2010	Sciences humaines Ce projet a permis aux étudiants qui le souhaitaient d'étudier pendant six semaines (19 avril au 28 mai 2010) dans un établissement d'enseignement de niveau collégial de la Suisse. Dans ce pays, l'étudiant a suivi les cours réguliers avec les élèves suisses en lien avec son projet personnel d'un travail de synthèse en Sciences humaines. L'étudiant était présent durant tous les cours, réalisait tous les travaux demandés par les professeurs, participait aux activités habituelles de l'établissement et pouvait aussi présenter les études collégiales québécoises à ses camarades de classe et aux professeurs, si on lui en faisait la demande.	0	5

<p>Techniques d'éducation spécialisée</p> <p>Du 17 mai au 5 juin 2010, stage dans un orphelinat à Extrema au Brésil abritant 50 jeunes âgés de 8 à 18 ans. Un des buts de ce stage est de mettre en pratique les connaissances acquises en TÉS et observer le fonctionnement de l'orphelinat.</p>	1	7
<p>Anglais</p> <p>Du 22 mai au 11 juin 2010, voyage en Équateur dont l'objectif était de favoriser un échange socioculturel entre des jeunes Québécois et des gens vivant dans un pays en voie de développement, en vue de les conscientiser aux problèmes vécus et de favoriser l'ouverture à l'autre. Pratiquer l'anglais afin d'améliorer leurs compétences.</p>	1	7
<p>Soins infirmiers</p> <p>Du 24 mai au 20 juin 2010, stage humanitaire au Mali afin de connaître la pratique des soins infirmiers dans une culture étrangère. Prodiguer, dans le respect d'autrui, des soins infirmiers selon les priorités du pays. Apprécier le peuple malien dans son milieu de vie en tant que professionnel de la santé.</p>	1	11
<p><u>Mobilité enseignante</u></p> <p>Une enseignante de Techniques d'éducation spécialisée en France du 18 au 27 mai 2010</p> <p>Objectifs : Structurer de façon durable un réseau pour la mobilité dans le secteur de l'intervention sociale en coordonnant, en encourageant et en facilitant la <u>mobilité entre la France et le Québec</u>. Cinq axes de collaboration ont été définis : clinique, stage, travail, formation et recherche. Ce partenariat a été motivé dans le cadre de l'entente pour la mobilité de la main-d'œuvre signée entre le Québec et la France.</p>	1	0
<p><u>Mobilité enseignante</u></p> <p>Deux enseignantes de Soins infirmiers au Mali du 25 janvier au 12 février 2010</p> <p>Objectifs : Identifier, parmi les milieux suggérés, les plus propices à la réalisation du stage en soins ambulatoires de la cinquième session, c'est-à-dire les hôpitaux, les dispensaires, les communes. Connaître les normes de pratique professionnelle et de sécurité dans les milieux choisis. Visiter les écoles d'infirmières et organiser une rencontre entre les élèves et les intervenants du milieu. Étudier les possibilités de partenariat, d'<u>échanges</u> pédagogiques avec les milieux d'enseignement en soins infirmiers et notre Collège.</p>	2	0

2010-2011	Techniques d'éducation spécialisée Stage humanitaire au Brésil du 18 mai au 4 juin 2011.	2	8
	Anglais Stage de coopération internationale de 24 jours en Équateur au printemps 2010. Partenariat avec Eco-Volunteer pour travailler dans des garderies ou des orphelinats.	1	9
	Génie mécanique et autres Projet Mali : un étudiant et un technicien du programme de techniques de génie mécanique ainsi que trois étudiants du programme Arts et lettres et une du programme de soins infirmiers ont fait un stage de coopération internationale. L'objectif de l'étudiant et du technicien de TGM était d'offrir un soutien aux Maliens dans la fabrication d'équipement agricole et améliorer la sécurité des travailleurs sur les lieux de travail. L'objectif des quatre autres étudiants était de tourner un documentaire pour informer les groupes qui participeront aux missions futures	1	5
	Soins infirmiers En octobre 2010, stage de 24 jours au Mali dans le cadre du cours Soins ambulatoires de la cinquième session.	1	6
	Sciences humaines Une cinquantaine d'étudiants en sciences humaines ont pu réaliser un voyage pédagogique de trois jours à la fin de la session hiver 2011. Ce voyage a permis à une cinquantaine d'étudiants accompagnés de 5 professeurs de découvrir une ville nord-américaine, Boston. Cette visite a permis d'établir des liens entre la théorie et la réalité.	6	50
2011-2012	Soins infirmiers Stage de trois semaines au Mali en octobre 2011 dans le cadre du cours Soins ambulatoires de la cinquième session.	1	8
	Génie mécanique Une stagiaire malienne, Diaba Togola, a passé huit semaines au département de TGM pour se familiariser avec le processus de développement de produits, le dessin technique et la modélisation avec un logiciel de CAO. Cette stagiaire a aussi visité des PNE de la région. Isabelle Breton et Marie-Ève Bérubé lui ont offert beaucoup de temps pour l'apprentissage du dessin technique (de base: lecture de plans, projections orthogonales, conventions), tandis que le coordonnateur de ce programme l'a accompagné dans l'apprentissage des logiciels. Les autres professeurs et les techniciens ont aussi participé au projet. La collaboration se poursuit par courriel et par Skype avec Daniel Pinsonneault pour le dépannage à distance.	1	0

	<p>Mobilité enseignante :</p> <p>Un enseignant du programme de Techniques d'éducation à l'enfance est allé au Liban du 12 au 26 mai 2012</p> <p>Le projet « Découvrir l'éducation à l'enfance au Liban » avait pour objectifs de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - présenter et échanger des informations les différents services de garde libanais et québécois - visiter des milieux de garde affiliés à des maisons d'enseignement libanaises reconnues - offrir des conférences - présenter le programme du ministère de la Famille et des Aînés : - Explorer à la possibilité d'un échange d'étudiants entre le Liban et le Québec 	1	0
	<p>Mobilité enseignante :</p> <p>Un enseignant du programme de Sciences humaines est allé en Suisse du 3 au 17 décembre 2011</p> <p>Objectifs : Établir des partenariats en vue d'assurer la pérennité d'un projet de stage d'observation et de sensibilisation dans le cadre du cours <i>Démarche d'intégration des acquis en Sciences humaines (DIASH)</i>.</p>	1	0
2012-2013	<p>Soins infirmiers</p> <p>Un étudiant a effectué un stage ayant une facette d'aide humanitaire au Mali avec les organismes Uniterra et CECI : 2 mois à l'été 2012. À son retour, il a rédigé un travail de sociologie pour remplacer les deux cours manqués.</p>	0	1
	<p>Anglais</p> <p>Du 11 juin au 2 juillet 2013, après deux ans de préparation et d'efforts intenses, quatre étudiants et deux enseignantes du Collège de Valleyfield participeront à des projets concrets dans un orphelinat et des écoles de Cape Town, en Afrique du Sud, alors qu'ils y compléteront un stage humanitaire et de découverte : une expérience à l'international pour perfectionner leur anglais dans un environnement unique!</p>	2	4
	<p>Techniques d'éducation spécialisées</p> <p>Séjour de 3 semaines dans un orphelinat au Brésil.</p>	1	9
	<p>Mobilité enseignante</p> <p>Une enseignante en Techniques d'éducation spécialisée, a enseigné du 8 au 23 juin 2013 à l'Institut régional du travail social à Poitou-Charentes en France.</p>	1	0

Annexe 5

Sondages réalisés à trois reprises auprès des étudiants finissants de chacun des programmes Degré d'accord avec l'énoncé (échelle de 1 à 10)

Programmes	Énoncés	2010			2011			2013		
		Nb répond.	Moy.	Écart type	Nb répond.	Moy.	Écart type	Nb répond.	Moy.	Écart type
(180) Soins infirmiers	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Soins infirmiers	30	9,00	0,93	15	9,27	0,96	19	8,11	1,20
	Les professeurs de Soins infirmiers étaient disponibles en dehors des heures de cours	30	9,00	0,98	11	8,91	1,22	18	7,67	1,75
	Mes professeurs de Soins infirmiers avaient le souci de ma réussite	30	9,10	1,12	11	9,18	1,60	18	8,22	1,80
(200) Sciences de la nature	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Sciences de la nature	*1	*	*	*	*	*	*	*	*
	Les professeurs de Sciences de la nature étaient disponibles en dehors des heures de cours	50**2	5,33**	-	47	8,83	1,09	47	8,51	1,63
	Mes professeurs de Sciences de la nature avaient le souci de ma réussite	50**	5,14**	0,88**	47	8,77	1,18	47	8,79	1,64
(210) Techniques de laboratoire	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Techniques de laboratoire	8	7,75	0,89	3	7,00	1,00	*	*	*
	Les professeurs de Techniques de laboratoire étaient disponibles en dehors des heures de cours	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Mes professeurs de Techniques de laboratoire avaient le souci de ma réussite	8	9,00	0,76	3	8,33	0,58	*	*	*
(241) Génie mécanique	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Génie mécanique	13	8,92	0,76	2	9,50	0,71	9	7,22	1,56
	Les professeurs de Génie mécanique étaient disponibles en dehors des heures de cours	12	9,58	0,79	2	10	0	9	8,33	1,22
	Mes professeurs de Génie mécanique avaient le souci de ma réussite	12	9,25	0,75	2	10	0	9	8,00	1,73

¹ * Données non disponibles, soit parce que cet énoncé ne fait pas partie du questionnaire, soit parce que le sondage n'a pas été fait auprès des étudiants de ce programme.

² ** Exceptionnellement, l'échelle allait de 1 à 6

(243) Électronique industrielle	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours d'Électronique industrielle	10	8,8	1,03	7	7,86	1,57	7	9,29	0,49
	Les professeurs d'Électronique industrielle étaient disponibles en dehors des heures de cours	10	9,3	0,82	7	8,43	1,13	7	9,43	0,79
	Mes professeurs d'Électronique industrielle avaient le souci de ma réussite	10	9,1	0,99	7	8,14	2,41	7	8,71	1,38
(300) Sciences humaines	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Sciences humaines	32	8,13	1,41	*	*	*	*	*	*
	Les professeurs de Sciences humaines étaient disponibles en dehors des heures de cours	31	8,68	1,45	*	*	*	*	*	*
	Mes professeurs de Sciences humaines avaient le souci de ma réussite	31	7,90	1,95	*	*	*	*	*	*
(300) Sciences humaines – Administration	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Sciences humaines – Administration	*	*	*	*	*	*	4	6,25	2,22
	Les professeurs de Sciences humaines – Administration étaient disponibles en dehors des heures de cours	*	*	*	*	*	*	4	8,25	2,36
	Mes professeurs de Sciences humaines – Administration avaient le souci de ma réussite	*	*	*	*	*	*	4	7,50	0,58
(300) Sciences humaines – Individu	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Sciences humaines – Individu	*	*	*	*	*	*	25	7,32	1,44
	Les professeurs de Sciences humaines – Individu étaient disponibles en dehors des heures de cours	*	*	*	*	*	*	25	8,04	1,62
	Mes professeurs de Sciences humaines – Individu avaient le souci de ma réussite	*	*	*	*	*	*	25	7,64	1,80

(300) Sciences humaines – Société	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Sciences humaines – Société	*	*	*	*	*	*	1	9,00	0,00
	Les professeurs de Sciences humaines – Société étaient disponibles en dehors des heures de cours	*	*	*	*	*	*	1	9,00	0,00
	Mes professeurs de Sciences humaines – Société avaient le souci de ma réussite	*	*	*	*	*	*	1	9,00	0,00
(300) Sciences humaines - Monde	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Sciences humaines - Monde	*	*	*	*	*	*	22	8,09	1,02
	Les professeurs de Sciences humaines - Monde étaient disponibles en dehors des heures de cours	*	*	*	*	*	*	22	8,14	1,04
	Mes professeurs de Sciences humaines - Monde avaient le souci de ma réussite	*	*	*	*	*	*	22	7,95	1,17
(322) Techniques d'éducation à l'enfance	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Techniques d'éducation à l'enfance	21	6,38	1,86	20	7,40	1,27	14	7,93	2,16
	Les professeurs de Techniques d'éducation à l'enfance étaient disponibles en dehors des heures de cours	21	8,05	1,99	20	8,60	1,54	14	9,00	1,04
	Mes professeurs de Techniques d'éducation à l'enfance avaient le souci de ma réussite	21	7,95	1,53	20	8,05	1,32	14	8,86	2,18
(351) Techniques d'éducation spécialisée	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Techniques d'éducation spécialisée	28	8,93	1,05	32	8,88	1,10	27	8,63	0,97
	Les professeurs de Techniques d'éducation spécialisée étaient disponibles en dehors des heures de cours	28	9,50	0,69	32	9,16	0,95	27	8,74	0,94
	Mes professeurs de Techniques d'éducation spécialisée avaient le souci de ma réussite	28	9,36	0,87	32	9,13	1,10	27	8,67	1,07

(410.BO) Techniques de comptabilité et de gestion	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Techniques de comptabilité et de gestion	12	4,83**	1,1	2	6,50	0,7	6	8,50	0,84
	Les professeurs de Techniques de comptabilité et de gestion étaient disponibles en dehors des heures de cours	12	5,25**	0,6	*	*	*	*	*	*
	Mes professeurs de Techniques de comptabilité et de gestion avaient le souci de ma réussite	*	*	*	2	9,50	0,7	6	9,67	0,52
(410.DO) Techniques de gestion de commerces	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Techniques de gestion de commerces	6	4,00**	0,6	*	*	*	5	7,80	1,10
	Les professeurs de Techniques de gestion de commerces étaient disponibles en dehors des heures de cours	6	5,17**	0,7	*	*	*	*	*	*
	Mes professeurs de Techniques de gestion de commerces avaient le souci de ma réussite	*	*	*	*	*	*	5	8,20	1,48
(420) Techniques de l'informatique	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours de Techniques de l'informatique	8	3,50	2,78	*	*	*	*	*	*
	Les professeurs de Techniques de l'informatique étaient disponibles en dehors des heures de cours	8	8,25	1,04	*	*	*	*	*	*
	Mes professeurs de Techniques de l'informatique avaient le souci de ma réussite	8	5,50	2,83	*	*	*	*	*	*
(500) Arts et Lettres	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours d'Arts et Lettres	28	8,36	1,95	13	8,31	1,60	13	8,92	1,19
	Les professeurs d'Arts et Lettres étaient disponibles en dehors des heures de cours	27	9,80	-	12	9,08	1,16	13	8,85	1,28
	Mes professeurs d'Arts et Lettres avaient le souci de ma réussite	27	9,00	-	12	9,33	1,23	13	9,08	1,04

(510) Arts plastiques	Globalement, je suis satisfait de la qualité de l'enseignement dans les cours d'Arts plastiques	8	8,13	0,64	7	9,57	0,53	9	9,00	0,71
	Les professeurs d'Arts plastiques étaient disponibles en dehors des heures de cours	8	10	-	7	9,29	0,95	9	9,78	0,44
	Mes professeurs d'Arts plastiques avaient le souci de ma réussite	8	8,50	1,41	7	9,57	0,53	9	9,78	0,44

Annexe 6

Niveau de satisfaction des étudiants finissants, sur une échelle de 1 à 10

Programmes	Énoncés	2010			2011			2013		
		Nb rép.	Moy.	Écart type	Nb rép.	Moy.	Écart type	Nb rép.	Moy.	Écart type
(180) Soins infirmiers	Les équipements spécialisés étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Soins infirmiers	30	8,80	1,26	11	8,64	0,92	18	7,56	2,18
	Les équipements spécialisés étaient suffisamment accessibles	30	8,80	1,29	11	8,55	0,93	18	7,50	2,15
(200) Sciences de la nature	Les équipements étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Sciences de la nature	49	7,24	2,49	47	8,53	1,14	47	8,79	1,47
	Les salles de classe étaient adéquates et répondaient aux besoins de la formation en Sciences de la nature	48	7,44	2,19	47	8,51	0,98	47	9,04	1,33
(210) Techniques de laboratoire	Les équipements spécialisés étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Techniques de laboratoire	8	9,00	0,76	3	8,33	1,53	* ¹	*	*
	Les équipements spécialisés étaient accessibles	8	8,50	1,31	3	6,00	1,73	*	*	*
(241) Génie mécanique	Les appareils étaient souvent non fonctionnels	12	4,58	3,82	1	3,00	0	9	3,22	1,99
	Les équipements spécialisés étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Génie mécanique	12	7,13	3,6	1	8,00	0	9	8,22	1,48
	Les équipements spécialisés étaient accessibles	12	7,92	1,62	1	5,00	0	9	7,22	1,39
(243) Électronique industrielle	Les équipements étaient adéquats	10	8,70	1,34	7	8,57	1,27	*	*	*
	Les équipements étaient accessibles	10	7,50	2,99	7	8,14	1,57	*	*	*
	Les équipements étaient représentatifs de la réalité du milieu de travail	*	*	*	*	*	*	7	8,86	1,21
	Les équipements étaient en bon état	*	*	*	*	*	*	7	8,71	1,11
	Les équipements étaient en nombre suffisant	*	*	*	*	*	*	7	8,29	1,38
	Les équipements étaient accessibles en dehors des heures de cours	*	*	*	*	*	*	7	8,14	1,07

¹ * Données non disponibles, soit parce que cet énoncé ne fait pas partie du questionnaire, soit parce que le sondage n'a pas été fait auprès des étudiants de ce programme

(300) Sciences humaines	Les salles de classe sont adéquates et répondaient aux besoins de la formation en Sciences humaines	30	7,57	2,33	*	*	*	*	*	*
(300) Sciences humaines – Administration	Les locaux du CASH sont propices à l'étude	*	*	*	*	*	*	4	6,00	1,83
	Les salles de classe sont adéquates et répondent aux besoins de la formation en Sciences humaines	*	*	*	*	*	*	4	7,25	2,22
(300) Sciences humaines – Individu	Les locaux du CASH sont propices à l'étude	*	*	*	*	*	*	25	8,12	2,11
	Les salles de classe sont adéquates et répondent aux besoins de la formation en Sciences humaines	*	*	*	*	*	*	25	7,64	1,6
(300) Sciences humaines – Société	Les locaux du CASH sont propices à l'étude	*	*	*	*	*	*	1	6,00	0
	Les salles de classe sont adéquates et répondent aux besoins de la formation en Sciences humaines	*	*	*	*	*	*	1	9,00	0
(300) Sciences humaines - Monde	Les locaux du CASH sont propices à l'étude	*	*	*	*	*	*	22	7,36	2,63
	Les salles de classe sont adéquates et répondent aux besoins de la formation en Sciences humaines	*	*	*	*	*	*	22	7,50	1,19
(322) Techniques d'éducation à l'enfance	Les équipements étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Techniques d'éducation à l'enfance	21	8,24	1,45	20	8,55	1,39	14	8,71	1,54
	L'utilisation de la matériathèque m'a aidé à mieux réussir plusieurs de mes cours	*	*	*	20	8,70	1,34	14	8,64	1,86
(351) Techniques d'éducation spécialisée	Les équipements étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Techniques d'éducation spécialisée	28	8,89	1,07	32	9,16	0,95	27	8,67	1,07
	L'utilisation de la matériathèque m'a aidé à mieux réussir plusieurs de mes cours	*	*	*	32	8,06	2,2	27	8,44	1,34
	Les salles de classe étaient adéquates et répondaient aux besoins de la formation en Techniques d'éducation spécialisée	28	8,57	1,07	32	8,66	1,12	27	8,37	1,18

(410.BO) Techniques de comptabilité et de gestion	Les locaux en Techniques de comptabilité et de gestion sont fonctionnels	12**	5,25** ²	0,9**	*	*	*	*	*	*
	Les laboratoires en informatique (du programme ou du Collège) sont souvent non fonctionnels	12**	4,92**	1,3**	*	*	*	*	*	*
	Les ressources documentaires sont à jour (volumes, revues, autres)	12**	4,75**	0,9**	*	*	*	*	*	*
	Les équipements étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Techniques de comptabilité et de gestion	*	*	*	2	6,50	2,12	6	9,00	1,26
	Les logiciels utilisés dans les cours de Techniques de comptabilité et de gestion sont ceux utilisés par mes employeurs potentiels	*	*	*	2	6,50	2,12	5	9,40	0,89
(410.DO) Techniques de gestion de commerces	Les locaux en Techniques de gestion de commerces sont fonctionnels	6**	3,67**	1,7**	*	*	*	*	*	*
	Les laboratoires en informatique (du programme ou du Collège) sont souvent non fonctionnels	6**	4,33**	1,1**	*	*	*	*	*	*
	Les ressources documentaires sont à jour (volumes, revues, autres)	6**	2,60**	1,4**	*	*	*	*	*	*
	Les équipements étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Techniques de gestion de commerces	*	*	*	*	*	*	5	8,40	1,14
	Les logiciels utilisés dans les cours de Techniques de gestion de commerces sont ceux utilisés par mes employeurs potentiels	*	*	*	*	*	*	4	8,25	0,96
(420) Techniques de l'informatique	Les équipements étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Techniques de l'informatique	8	7,63	2,92	1	6,00	0	*	*	*

² ** Exceptionnellement, l'échelle allait de 1 à 6

(500) Arts et Lettres	Les salles de classe étaient adéquates et répondaient aux besoins de la formation en Arts et Lettres	27	7,74	2,19	12	7,71	2,44	13	8,00	1,47
	Les équipements pour les cours de cinéma étaient adéquats et accessibles	27	3,20	-	7	4,00	2,52	9	8,22	2,17
	Les équipements pour les cours de théâtre étaient adéquats et accessibles	25	8,53	-	8	7,75	3,01	10	6,60	2,12
	Les équipements pour les cours d'Arts plastiques étaient adéquats et accessibles	26	7,79	-	5	6,40	1,95	10	7,78	2,73
	Les équipements pour les cours de musique étaient adéquats et accessibles	26	7,93	-	6	4,50	2,26	8	7,63	2,67
	Les ressources disponibles pour les cours de littérature étaient adéquates	26	6,83	-	8	6,00	3,25	11	9,18	1,4
(510) Arts plastiques	Les équipements étaient adéquats et répondaient aux besoins de la formation en Arts plastiques	8	8,88	-	7	9,43	0,79	9	8,67	1,87
	Les salles de classe étaient adéquates et répondaient aux besoins de la formation en Arts plastiques	8	9,00	1,2	7	9,57	0,53	9	9,00	1,22

***Devis d'évaluation de l'efficacité
du plan stratégique 2008-2013***

*Comité de suivi du plan stratégique - 19 février 2013
Adopté par le conseil d'administration – 26 mars 2013*

1-Introduction

Le Collège de Valleyfield entreprend cette année la cinquième et dernière année de son plan stratégique 2008-2013. Il convient donc de démarrer le processus par lequel le Collège pourra autoévaluer l'efficacité de son plan stratégique en mesurant l'atteinte des objectifs prévus au plan, en lien avec les résultats obtenus. De plus, le Collège devra porter un regard critique sur son plan en questionnant le contexte d'élaboration du plan de même que sa mise en œuvre, toujours afin d'en mesurer l'effet sur les résultats obtenus. Cet exercice permettra aussi de vérifier la pertinence des indicateurs utilisés pour faire état de la progression de l'atteinte des objectifs et, dans certains cas, d'apprécier l'efficacité des moyens mis en œuvre¹.

Le présent devis vise à présenter la démarche d'autoévaluation que le Collège de Valleyfield entend mettre en œuvre et les choix méthodologiques retenus en fonction de son contexte particulier et du cadre d'analyse produit par la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial (CEEC).

Ce processus d'autoévaluation permettra par ailleurs au Collège de réinvestir les résultats de son analyse dans l'élaboration de son prochain plan stratégique.

2-Le contexte

2.1 Le Collège de Valleyfield

Issu du *Séminaire Saint-Thomas* lié au diocèse de Valleyfield (1896), le Collège de Valleyfield, riche d'une longue tradition d'excellence, devient public en août 1967. Il est un des douze cégeps fondateurs du réseau public d'enseignement collégial au Québec.

Sa mission est de permettre au plus grand nombre possible de jeunes et d'adultes du territoire de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent d'accéder à un enseignement supérieur de qualité.

Tant par ses quatre programmes d'études préuniversitaires que par l'étroite collaboration de ses onze programmes de formation technique et de son service de formation continue avec les institutions publiques et les entreprises privées, le Collège contribue à l'insertion socioprofessionnelle des jeunes, au perfectionnement de la main-d'œuvre et au développement culturel, social et économique de la région.

Avec plus de 2200 étudiants inscrits en septembre 2012, le Collège a enregistré une hausse de ses effectifs étudiants de plus de 40 % depuis 2006. Cette croissance rapide observée au cours des dernières années pose des défis importants, tant au niveau des services aux étudiants que

¹ CEEC. *Évaluation de l'efficacité des plans stratégiques des cégeps - Document d'orientation*, Décembre 2007.

sur le plan des infrastructures. C'est dans ce nouveau contexte que le Collège sera appelé à entamer sa réflexion menant à l'élaboration de son prochain plan stratégique.

2.2 Le plan stratégique 2008-2013

Le premier plan stratégique du Collège pour la période 2004-2009 est adopté en juin 2004 par le conseil d'administration et fait l'objet d'une évaluation en août 2005. En 2007, la nouvelle direction du Collège, tout en donnant suite aux recommandations de la CEEC, décide de voir plus clair dans ce premier exercice de planification et d'en dresser le bilan. En septembre 2007, un comité consultatif constitué de représentants de toutes les catégories de personnel du Collège est mis en place afin de proposer un nouveau plan stratégique pour la période 2008-2013.

Le processus d'élaboration du plan se déroule de janvier à septembre 2008 et comporte de nombreuses consultations menées tant à l'interne qu'à l'externe. Il s'appuie également sur une analyse de la situation contextuelle du Collège qui comporte, entre autres, les caractéristiques de sa clientèle.

Ces consultations auront permis au Collège de préciser sa mission et son projet éducatif. Elles auront également permis aux artisans de première ligne aussi bien qu'aux partenaires socioéconomiques, de dégager pour le Collège des orientations à la fois plus près de sa mission éducative, plus soucieuses de l'atteinte de résultats et mieux adaptées aux enjeux et défis propres à la conjoncture changeante de la région de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent. Enfin, la participation de la communauté à cet important exercice aura suscité la mobilisation et l'adhésion autour des enjeux et des objectifs retenus dans le plan.

Le plan comporte quatre orientations stratégiques. Pour chaque orientation, des objectifs sont identifiés, de même que des cibles et des moyens pour les atteindre. Le plan ne comporte pas, cependant, d'indicateurs de mesure des résultats. Ces derniers ont fait l'objet d'un document distinct et ont aussi été prévus dans les plans de travail annuels élaborés par le Collège, dans lesquels des moyens et des résultats attendus plus concrets sont intégrés.

2.3 Les attentes de la CEEC

Dans son Cadre d'analyse déposé en avril 2008, la CEEC précise ses attentes quant à l'évaluation de l'efficacité des plans stratégiques des cégeps. Chaque collège est invité à convenir de sa propre démarche d'autoévaluation et à préciser ses choix méthodologiques. Plus spécifiquement, la Commission formule cinq étapes clés à prévoir dans le processus d'évaluation :

- 1- L'établissement d'un devis qui précise les enjeux liés à l'évaluation et le processus qu'entend suivre le collège ;

- 2- L'évaluation de l'efficacité du plan par l'analyse des résultats obtenus au regard des objectifs visés ;
- 3- Un regard critique sur l'efficacité en s'attardant au contexte d'élaboration du plan et à sa mise en œuvre ;
- 4- Une appréciation globale du plan, soulignant les points forts, les voies d'amélioration et le plan de suivi ;
- 5- Les consultations entourant le devis et le rapport d'évaluation².

Le rapport d'évaluation du Collège sera transmis à la CEEC, qui en fera l'analyse. Elle-même produira un rapport dans lequel elle s'attardera à la qualité de la démarche retenue par le Collège et formulera des recommandations en vue de l'élaboration de la prochaine planification stratégique.

3- Les enjeux de l'évaluation du plan stratégique

L'évaluation de l'efficacité du plan stratégique 2008-2013 devra permettre au Collège d'actualiser ses orientations. À terme, l'exercice aura permis de mettre à jour le contexte interne et externe, d'apprécier l'atteinte des objectifs ou la pertinence de les reconduire, d'ajuster les moyens nécessaires à l'atteinte des objectifs, le tout en fonction des résultats obtenus lors des cinq années de mise en œuvre du plan.

Une telle opération ne saurait trouver le succès sans le concours des instances, groupes et personnes impliquées dans les différentes actions qui découlent du plan. Comme il s'agit de la première étape vers l'élaboration du prochain plan stratégique, la mobilisation des acteurs concernés constitue un enjeu important.

Le Collège pourra compter sur ses forces :

- Une gestion ouverte qui favorise la participation et l'engagement des personnes, des groupes et des instances concernées;
- Un intérêt marqué de la part des personnes, des groupes et des instances en ce qui a trait au développement du Collège;
- Des plans de travail annuels mis en œuvre pendant toute la durée du plan stratégique et qui ont été élaborés suivant la structure du plan stratégique;
- Des bilans annuels documentés (plans de travail institutionnels, plans de travail des départements et rapports annuels) en regard des objectifs fixés dans les plans de travail annuels.

² CEEC. *Évaluation de l'efficacité des plans stratégiques des cégeps – Cadre d'analyse*, Avril 2008.

Le Collège devra aussi tenir compte de certaines limites :

- Des pratiques et des outils d'évaluation récents, qui nécessitent d'être davantage développés (notamment en ce qui a trait au suivi des indicateurs de résultats);
- Des équipes relativement nouvelles, dont plusieurs membres n'ont pas participé à l'élaboration du plan stratégique et aux activités qui en ont découlé;
- La participation à une opération d'évaluation dans un contexte où la croissance de l'effectif étudiant monopolise davantage le temps de nos personnes ressources et où le calendrier scolaire laisse peu d'espace pour tenir une journée de réflexion ou de consultation.

4- L'évaluation de l'efficacité du plan stratégique

4.1. Les résultats en fonction des objectifs

Dans un premier temps, le Collège procédera à l'évaluation du niveau d'atteinte des objectifs et des cibles retenus dans le plan stratégique, en faisant le lien avec les indicateurs pertinents. Une attention particulière sera portée aux indicateurs identifiés dans la démarche complémentaire effectuée par le Collège à la suite du dépôt de son plan stratégique. D'autres indicateurs pourront être retenus s'ils permettent de rendre compte de manière tangible des résultats obtenus.

Une fois l'analyse complétée, les écarts constatés entre les objectifs fixés et les résultats obtenus seront expliqués.

4.2. Un regard critique sur l'efficacité du plan

Dans un second temps, le Collège s'attardera au contexte d'élaboration du plan stratégique 2008-2013, à sa mise en œuvre et aux mécanismes de suivi.

Le tableau suivant présente les dimensions évaluées et les questions d'évaluation auxquelles le Collège compte répondre.

Dimensions	Questions d'évaluation
Le contexte d'élaboration a) L'analyse de la situation	L'analyse était-elle pertinente et suffisante? L'analyse a-t-elle permis de préciser la vision et de susciter la mobilisation? L'analyse a-t-elle permis de dégager des enjeux et des défis appropriés?

<p>b) Le processus d'élaboration</p>	<p>L'analyse a-t-elle permis de mieux connaître la clientèle et de cerner les défis propres au plan de réussite du Collège?</p> <p>Les orientations ont-elles fait l'objet d'une compréhension commune de la part des différents groupes et personnes concernés par le plan?</p> <p>Les orientations découlaient-elles de l'analyse de la situation et des enjeux dégagés?</p> <p>Les objectifs étaient-ils réalistes?</p> <p>Les objectifs étaient-ils formulés de manière à pouvoir en mesurer l'atteinte?</p>
<p>La mise en œuvre</p>	<p>Les moyens prévus ont-ils été mis en œuvre?</p> <p>Les moyens prévus ont-ils permis d'atteindre les résultats escomptés?</p> <p>Les moyens prévus ont-ils été efficaces (rapport entre les ressources investies et les résultats obtenus)?</p> <p>Les indicateurs retenus ont-ils permis de faire état de l'atteinte des résultats?</p> <p>Le calendrier de réalisation a-t-il été respecté?</p>
<p>Les mécanismes de suivi</p>	<p>Des mécanismes ont-ils été mis en place?</p> <p>Les mécanismes ont-ils permis les ajustements nécessaires?</p>

4.3. L'évaluation globale

Le Collège devra porter un jugement sur l'efficacité du plan dans son ensemble. À cette fin, il en fera ressortir les points forts et conclura si le contexte d'élaboration, la mise en œuvre et les mécanismes de suivi ont contribué globalement à l'efficacité du plan. Il évaluera également si globalement, le plan de réussite a permis de bien soutenir la réussite, la persévérance et la diplomation des étudiants.

4.4. Le plan de suivi

Le Collège présentera les améliorations à apporter en précisant les responsabilités et le calendrier, le cas échéant. Le Collège étant en fin de planification quinquennale, cette étape s'intègre dans le processus menant à l'élaboration du prochain plan stratégique.

5- La méthodologie

5.1. Le choix des indicateurs

Le Collège utilisera autant que possible les indicateurs identifiés pour le suivi du plan ainsi que ceux retenus dans le cadre des plans de travail annuels. En cours d'exercice, d'autres indicateurs non prévus mais pertinents pourraient être ajoutés afin de bien témoigner des résultats obtenus.

5.2. La cueillette et l'analyse des données

Le Collège utilisera les bilans des plans de travail annuels afin de colliger une première partie des données pertinentes à l'analyse de l'efficacité du plan. Pour compléter au besoin, le Collège pourra se doter d'autres outils de collectes de données ou procéder à des consultations à l'interne et ainsi s'assurer d'avoir les données pertinentes et suffisantes à l'évaluation du plan. Le Collège procédera ensuite à une analyse rigoureuse de ces données, qu'il présentera dans son rapport d'évaluation.

5.3. Les consultations

Pour bien évaluer l'atteinte des objectifs, il demeure incontournable de consulter les instances, les groupes et les personnes qui sont au cœur des moyens et des actions réalisés. La démarche de consultation s'inspirera de celle mise en place lors de l'élaboration de l'actuel plan stratégique. Le Collège identifie dans son calendrier de réalisation les étapes où des consultations sont prévues. Ces consultations visent trois objectifs :

- Partager et compléter l'analyse des données relatives à l'efficacité du plan;
- Peaufiner le regard critique que le Collège porte sur le contexte d'élaboration, la mise en œuvre et les mécanismes de suivi du plan;
- Susciter l'adhésion au rapport d'évaluation et aux constats qui ouvriront la voie au prochain plan stratégique.

Dans le cadre de cette démarche d'autoévaluation, le comité de suivi du plan stratégique agit à titre de comité consultatif aux différentes étapes clés.

5.4. La protection des renseignements personnels

Le processus d'évaluation qu'entreprend le Collège vise à rendre compte des actions et de leurs résultats au regard du plan stratégique et non à évaluer les personnes impliquées dans la réalisation de ces actions. Néanmoins, si des données confidentielles devaient être recueillies, le Collège s'engage à en assurer la protection, conformément aux dispositions de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*.

6- Le calendrier de réalisation du processus d'évaluation

Les grandes étapes du processus d'évaluation sont identifiées dans le tableau suivant. Les échéances pourraient être ajustées en fonction de l'avancement des travaux.

Étapes	Responsables	Échéance
<i>1 - Devis d'évaluation</i>		
Avis sur le projet de devis d'évaluation	Comité de suivi du plan	19 février 2013
Présentation du devis d'évaluation à la Commission des études	DG et DACDIC	13 mars 2013
Adoption du devis d'évaluation	Conseil d'administration	26 mars 2013
<i>2 - Évaluation de l'efficacité du plan</i>		
Inventaire des données disponibles et première analyse	DACDIC et personne ressource	Juin 2013
Collecte de données complémentaires et finalisation de l'analyse	DACDIC et personne ressource	Septembre 2013
<i>3 - Regard critique sur le plan stratégique</i>		
Première ébauche	Comité de gestion	Juin 2013
Consultation : conseil d'administration	DG et DACDIC	Août 2013
Consultation : membres du personnel	DG et DACDIC	Octobre 2013
<i>4 – Rapport d'évaluation</i>		
Rédaction du projet de rapport	DACDIC et personne ressource	Octobre 2013
Consultations sur le projet de rapport	Comité de suivi du plan Comité de gestion	Nov./déc. 2013
Présentation du rapport à la commission des études	DG et DACDIC	Décembre 2013
Adoption du rapport d'évaluation	Conseil d'administration	Janvier 2014