

CARRIÈRES

FORMATION + EMPLOIS

lapresseaffaires.com

TÉLÉPHONE (514) 285-7320

TÉLÉCOPIEUR (514) 499-2053

carrieres@lapresse.ca

monemploi.com

workopolis.com

Pas dans mon domaine... et heureux quand même

Que faire lorsque les portes de son domaine d'études ou d'expertise sont fermées ou difficiles à ouvrir? Certains réagissent en s'inventant une autre façon de faire carrière et de vivre. — page 2

L'assurance de dommages a un nouveau visage — page 4

L'absentéisme a des conséquences — page 9



PHOTO MARTIN TREMBLAY, ARCHIVES LA PRESSE

Après avoir perdu son emploi de maquettiste dans une grande agence de publicité, Reno a trouvé sa voie. Il transforme en oeuvres d'art des objets abandonnés aux ordures.

Le Centre hospitalier de l'Université de Montréal (CHUM) offre des services spécialisés et surspécialisés à une clientèle régionale et suprarégionale. Le CHUM offre aussi, pour sa zone de desserte plus immédiate, des soins et des services hospitaliers généraux et spécialisés. Tous ces services contribuent à l'enseignement, à la recherche et à l'évaluation des technologies et des modes d'intervention en santé, et sont offerts dans une perspective de réseaux intégrés. Le CHUM contribue également à la promotion de la santé en continuité avec les services de première ligne.

POSTES CADRES

Pour les postes de gestion qui suivent, la nature des missions, les défis d'envergure et la complexité de l'environnement organisationnel du CHUM font appel à un ensemble de **compétences-clés en gestion**. Par conséquent, votre profil doit reposer sur un ensemble de savoir-être et de savoir-faire en constante évolution ainsi que sur un leadership mobilisateur et un engagement ferme envers la qualité dans les soins et les services.

Direction des services hospitaliers

Chef technologue — Microbiologie médicale et infectiologie

1 poste permanent à temps complet – n° DSH-41

- Assumer la responsabilité du Département de microbiologie au sein de chacun des sites du CHUM.
- Veiller à la gestion quotidienne des ressources humaines de votre secteur sur le site de l'Hôpital Saint-Luc.

Exigences : DEC en techniques de laboratoire et certificat universitaire en gestion; une expérience de gestion pertinente additionnelle peut compenser en partie la formation académique demandée.

Direction des soins infirmiers

Infirmier(ère)s-chefs d'unité

1 poste permanent à temps complet à l'HÔPITAL NOTRE-DAME

Clientèle de soins prolongés/gériatrie – n° DSI-158

1 poste temporaire (congé de maternité) à temps complet à l'HÔPITAL NOTRE-DAME

Clientèle de médecine (2^e AB) – n° DSI-145-5

- Assumer la gestion clinico-administrative de votre unité de soins, tout en jouant un rôle-clé dans la gestion de la performance clinique en partenariat avec les autres professionnels.
- Gérer les épisodes de soins en interdisciplinarité ainsi que la qualité des soins et des services.
- Travailler étroitement avec les maisons d'enseignement et participer à la recherche en sciences infirmières.

Exigences : Baccalauréat en sciences infirmières et expérience significative dans la spécialité visée.

Conseiller(ère) en soins spécialisés

1 poste permanent à temps complet

Clientèle de cardiologie et de chirurgie cardiaque – n° DSI-159

- Gérer des projets de développement de programmes de soins infirmiers ou multidisciplinaires, d'enseignement et de recherche, et élaborer des indicateurs de qualité.
- Veiller à la gestion des résultats et des processus d'amélioration continue de la qualité des soins.
- Exercer un solide leadership en matière de développement professionnel des infirmier(ère)s.

Exigence spécifique : Maîtrise en sciences infirmières.

Au CHUM, vous trouverez le soutien nécessaire à la progression de votre carrière et vous évoluerez vers l'excellence en faisant partie d'équipes qualifiées et reconnues pour leurs compétences et leur sens de l'innovation. Venez vivre une expérience unique en participant activement à un projet de société d'envergure. Si vous croyez à l'importance de votre travail et que vous mettez le patient au cœur de vos préoccupations, le CHUM vous attend!

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, avant le 11 novembre 2005, en précisant le titre et le numéro du poste visé, à la Direction des ressources humaines, CHUM – Hôpital Saint-Luc, 1001, rue Saint-Denis, 2^e étage, Montréal (Québec) H2X 3H9. Courriel : chum_dotation_drh_cv@ssss.gouv.qc.ca

Les CV reçus par télécopieur ne seront pas considérés. Nous offrons l'équité en matière d'emploi.

www.chumontreal.qc.ca



Un projet de société au cœur de Montréal

Centre hospitalier de l'Université de Montréal



CHUM

Ensemble vers l'excellence...



HATCH™

L'art de l'innovation

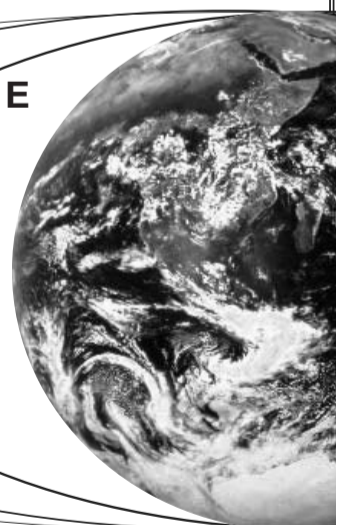
Hatch est un leader mondial dans le domaine des services-conseils en ingénierie et en gestion de projets industriels, dans les secteurs des mines et métaux, des infrastructures et de l'énergie. Son réseau compte plus de 6 500 professionnels œuvrant dans 80 bureaux, et s'étend sur six continents.

Hatch recherche activement des candidats en gestion de la construction et en ingénierie, pour des mandats locaux et internationaux :

- Administrateur de contrat
- Coordonnateur santé-sécurité
- Directeur de la construction
- Directeur de projet
- Estimateur
- Ingénieur de chantier
- Ingénieur de coûts
- Inspecteur
- Planificateur
- Superviseur de travaux
- Contrôleur des coûts
- Coordonnateur CAO/DAO
- Ingénieur civil
- Ingénieur de procédés
- Ingénieur en mécanique
- Ingénieur en métaux légers
- Ingénieur en puissance et électrotechnologie
- Ingénieur en tuyauterie
- Technicien en contrôle, automatisation et électricité
- Technicien en mécanique

Joignez les rangs d'une équipe de professionnels dynamiques et chevronnés!

50 ANS D'EXPÉRIENCE
À PARTAGER
ET
LE MONDE À
VOTRE PORTÉE



Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, par courriel, à l'adresse suivante :

hr-mtl@hatch.ca

www.hatch.ca

Beaconsfield
Baie d'Urfé
Montréal

Offre d'emploi

Votre savoir-faire au service des Montréalais

L'arrondissement Beaconsfield-Baie d'Urfé recherche :

Assistant secrétaire d'arrondissement (Assistant greffier)
Maximun 68 909 \$
Concours n° 71387A
Date limite : 9 novembre 2005

Vous pouvez aussi nous faire parvenir votre CV par télécopieur au : 428-4515

Pour plus de détails sur le poste, les exigences requises et les modalités d'inscription, vérifiez auprès d'un Bureau Accès Montréal, dans les points de service des arrondissements, ou consultez :

www.ville.montreal.qc.ca

La Ville de Montréal souscrit au principe d'égalité en emploi et invite donc les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à soumettre leur candidature.



Olymel s.e.c., leader canadien dans le domaine de l'abattage, de la transformation, la distribution et la mise en marché des viandes de porc et de volaille recherche un

DIRECTEUR MARKETING, SERVICE ALIMENTAIRE ET EXPORTATION

Vous serez responsable de la gestion des opérations de création, de développement, et d'intégration des gammes de produits, tant sur les marchés nationaux, qu'internationaux. De ce fait, vous devrez travailler en étroite collaboration avec les départements des ventes, du service alimentaire et de l'exportation, de la recherche et du développement.

Vous maintiendrez des contacts soutenus avec vos partenaires internes et externes et devrez vous déplacer fréquemment.

Vous possédez une formation universitaire en marketing jumelée à une expérience pertinente de 10 années, idéalement dans le domaine du service alimentaire et à l'exportation.

Par vos réalisations vous démontrez votre créativité, votre forte aptitude au travail d'équipe et votre sens de l'urgence.

Vous êtes parfaitement bilingue (français, anglais).

Vous relèverez du Vice-président principal, marketing, recherche et développement.

Les candidats intéressés par cette opportunité de carrière sont priés de faire parvenir leur candidature à :

Service des ressources humaines
2200, avenue Pratte
St-Hyacinthe (Québec) J2S 4B6
Télécopieur: 450-778-9487
rh@olymel.com

CARRIÈRES, FORMATION + EMPLOIS

Quand la carrière emprunte des voies imprévues

Études, emplois taillés sur mesure pour son savoir, retraite... Cette trajectoire en ligne droite est presque devenue marginale. Récits de parcours dits atypiques et qui le sont moins qu'on aimerait le croire.

JACINTHE TREMBLAY
COLLABORATION SPÉCIALE

« Un plan de carrière, c'est intelligent. Mais la vie se charge vite de le démolir », lance Reno, confortablement installé dans un magnifique fauteuil déniché dans les rebus.

L'environnement de ce créateur d'œuvres en trois dimensions et de vitrines magiques, comme l'indique sa carte d'affaires, est peuplé de merveilles trouvées dans les sacs verts, les bacs de recyclage et les amoncellements de déchets jetés à la rue.

Dans son atelier, seules la colle et la vitre viennent du magasin. Cadres, pinceaux, acrylique et autres matériaux d'artistes, il les rassemble en glanant sur la voie publique.

« Jusqu'en 1992, je magasinais sur la rue Saint-Denis, dans les boutiques les plus chères. Maintenant, je trouve mes trésors dans la ruelle de la rue Saint-Denis », dit-il sans amertume.

1992, c'est l'année où il perd son emploi de maquettiste dans une grande agence de publicité. Son métier a disparu, emporté par l'arrivée des technologies numériques. Il est au milieu de la quarantaine.

Finis les voyages annuels en Europe et dans le Sud, les repas fré-



PHOTO JEAN GOUPIL, LA PRESSE

Clément Dufour voulait devenir archéologue. Après avoir participé à des fouilles au Musée de Londres, il revient au Québec et trouve un emploi d'été comme guide touristique dans la Vieille Capitale (notre photo). Il ne quittera plus cette industrie.

quents au resto et les soirées au Théâtre du Nouveau Monde. Sa carrière et sa vie viennent de basculer.

Pendant deux ans, il vivote de la pige. Puis, son seul client ferme ses bureaux montréalais. Il n'a plus aucun revenu et doit faire appel à l'aide sociale.

Le 1^{er} juillet 1994, il voit des montagnes d'objets dans sa rue et se lance dans une première récolte qui le conduira à sa nouvelle car-

rière : transformer en œuvres d'art ces richesses abandonnées.

Onze ans plus tard, il partage son temps entre un emploi alimentaire à temps partiel, son travail artistique et ses fouilles matinales. Ces jours-ci, certaines de ses œuvres sont exposées dans une Maison de la culture. Sa nouvelle carrière avance.

« Avec le recul, je me dis que la perte de mon emploi, en 1992, a été un cadeau », dit-il.

Multiple rôles

Quand Luc Chapdelaine est entré sur le marché du travail, en 1999, il n'avait pas de plan de carrière, mais il en avait une...

Au lendemain de l'obtention de son diplôme en interprétation de l'École nationale de théâtre du Canada, il a joué au théâtre et à la télévision, sans interruption, pendant un an.

Pendant quatre saisons, il a personifié le beau Loup de l'émis-

sion jeunesse *Watatatow*, un rôle qui lui vaut encore régulièrement des demandes d'autographes. Il joue actuellement au théâtre, dans la pièce *Les Amazones*. On l'a vu également sur la scène d'Espaco Go, dans *Temps dur* et *Cover Girl*.

Pourtant, quand on lui demande ce qu'il fait dans la vie, il répond : pigiste. Parce qu'il est, selon les jours et les contrats, comédien, déménageur, entraîneur physique, professeur de langue seconde... et grand voyageur.

Depuis 2001, il effectue de longs séjours à l'étranger pendant l'hiver. Par intérêt pour la découverte du monde et parce que la vie coûte moins cher au soleil.

Ce mode de vie lui est venu progressivement. Il a d'abord diversifié ses occupations pour meubler ses temps libres. « Quand j'ai fait *Watatatow*, les tournages ont duré en moyenne 25 jours. Même en ajoutant le même temps pour apprendre les textes et répéter, il reste encore plus de 300 jours dans l'année », explique-t-il.

Lorsque les contrats de comédien sont plus clairsemés, les nombreux métiers de Luc Chapdelaine prennent le relais. « Tous ces emplois m'apportent une partie de ce que je recherche. J'aimerais bien sûr jouer plus, mais tout ce que je fais a une valeur plus qu'alimentaire pour moi », dit-il.

Le pigiste Luc Chapdelaine n'a pas renoncé à être un jour comédien. « On ne sait jamais. Pour l'instant, je ne suis pas loin de faire ce que je veux », dit-il. Quand la vie contredit le plan, quelle direction prendre ? Clément Dufour, actuel délégué commercial principal du Centre Sheraton de Montréal, a tiré profit d'une succession de belles coïncidences pour réajuster sa trajectoire.

Ce natif de la Vallée de la Matapédia voulait devenir archéologue et, pendant un an, il a participé à des fouilles au Musée de Londres. C'était très bien parti. De retour au Québec, il trouve un emploi d'été comme guide touristique dans la Vieille Capitale. Il ne quittera plus cette industrie.

« Avec le recul, je suis heureux que les hasards et les coïncidences de la vie m'aient fait passer d'un domaine centré sur les choses inanimées au monde très vivant du tourisme », dit-il.



RELEVEZ, LE DÉFI!

DIRECTRICES OU DIRECTEURS DU SCRUTIN

- > Vous avez la qualité d'électeur et êtes domicilié(e) dans l'une des circonscriptions énumérées ci-dessous ou dans une circonscription contiguë ?
- > Vous avez le goût d'être au service de la démocratie ?
- > Alors lisez vite cette annonce !

Nous cherchons des personnes qui souhaitent travailler à la tenue d'événements électoraux à titre de directrice ou directeur du scrutin. Vous agirez alors comme représentant(e) du Directeur général des élections du Québec.

• Acadie • Argenteuil • Bourassa-Sauvé • Bourget • D'Arcy-McGee • Huntingdon • Joliette • Kamouraska-Témiscouata • L'Assomption • Matapédia • Marquette • Nicolet-Yamaska • Outremont • Prévost • Rimouski • Rousseau • Sainte-Marie-Saint-Jacques • Ungava

VOTRE RÔLE

Sous la responsabilité de l'adjoint et directeur des opérations électorales, vous serez chargé(e) d'organiser et de superviser toutes les activités relatives à la tenue d'un événement électoral avec impartialité et intégrité dans votre circonscription. À titre de gestionnaire du processus électoral, vous devrez : trouver un bureau et le rendre fonctionnel; recruter, former et superviser le personnel; autoriser les candidats; répondre aux demandes d'information des médias et des électeurs; veiller au bon déroulement du vote.

VOS COMPÉTENCES

- Expérience dans diverses activités professionnelles ou personnelles reliées aux domaines de la gestion administrative, de la formation du personnel et des communications avec le public.
- Connaissance pertinente de la *Loi électorale* et de la circonscription concernée.
- Connaissance du français (et de l'anglais lorsque le nombre d'électeurs et d'électorales anglophones le justifie).

VOTRE RÉMUNÉRATION

Le taux horaire pour cet emploi est actuellement de 34,21 \$.

VOUS AVEZ LE PROFIL DE L'EMPLOI ?



Pour obtenir le formulaire d'inscription ou d'autres renseignements pour ce concours, visitez le site Internet du Directeur général des élections à : www.defiDS.qc.ca

Vous pouvez aussi téléphoner, sans frais, du lundi au vendredi, au : **1 888 ÉLECTION (1 888 353-2846)**.

RELEVEZ LE DÉFI... AVANT LE 14 NOVEMBRE !

Faites parvenir votre formulaire d'inscription avant 16 h le 14 novembre 2005.



LE DIRECTEUR GÉNÉRAL
DES ÉLECTIONS DU QUÉBEC

Appel de candidatures

Ministère du Travail

AVIS DE RECRUTEMENT DE PERSONNES APTES À ÊTRE NOMMÉES COMMISSAIRES

Candidatures recherchées

En vue de combler éventuellement des emplois à temps plein pour exercer la fonction principalement à Montréal ou à Québec.

Le secrétaire général associé responsable des emplois supérieurs au ministère du Conseil exécutif invite les personnes intéressées et possédant les qualités recherchées à soumettre leur candidature à la procédure de sélection aux fins de constituer une liste de personnes déclarées aptes à être nommées commissaires, conformément au Règlement sur la procédure de recrutement et de sélection des personnes aptes à être nommées commissaires à la Commission des relations du travail (décret numéro 500-2002 du 24 avril 2002 publié dans la Gazette officielle du 8 mai 2002).

Attributions : À titre de membre de la Commission des relations du travail, la personne titulaire exerce les compétences exclusives attribuées au commissaire de la Commission des relations du travail par le Code du travail (L.R.Q., c. C-27). Elle dispose de façon finale et sans appel de toutes les procédures litigieuses en matière d'accréditation des associations de salariés. Elle statue de la même façon au regard des plaintes soumises par des salariés à l'encontre de congédiement sans cause juste et suffisante, à l'encontre des pratiques interdites en vertu du Code du travail et de nombreuses autres lois. Elle dispose également des requêtes d'ordonnances de diverses natures présentées conformément au Code du travail ou à d'autres lois. Enfin, elle dispose des recours en appel des décisions de la Commission de l'équité salariale.

Conditions de travail : Les commissaires sont nommés par le gouvernement pour un mandat de 5 ans renouvelable. Le traitement est établi selon les règles sur la rémunération et les autres conditions de travail des commissaires de la Commission des relations du travail. Le maximum de l'échelle de traitement qui leur est applicable est de 109 118 \$. Les commissaires peuvent être appelés à siéger dans des régions administratives autres que celle de leur assignation.

Conditions d'admission : Détenir un diplôme universitaire terminal de 1^{er} cycle, de préférence en droit ou en relations industrielles, ou une attestation d'études pertinentes dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente ET posséder une connaissance de la législation applicable et dix (10) ans d'expérience pertinente dans les matières qui sont de la compétence de la Commission.

Critères de sélection : Le comité constitué à cet effet prendra en compte dans son évaluation des candidatures, notamment, les critères suivants : les qualités personnelles et intellectuelles du candidat ; son degré de connaissance du domaine d'activité et ses habiletés à exercer des fonctions juridictionnelles ; sa capacité de jugement, son ouverture d'esprit, sa perspicacité, sa pondération, son esprit de décision et la qualité de son expression.

Modalités d'inscription :

1. Fournir un curriculum vitae, une copie des documents prouvant que la personne candidate satisfait aux conditions d'admission spécifiques ainsi que les renseignements requis par le Règlement sur la procédure de recrutement, mentionné précédemment, et préciser la ou les localités où la personne candidate est intéressée à aller travailler. Un formulaire d'inscription est disponible sur le site Internet de la Commission des relations du travail www.crt.gouv.qc.ca. Sur ce site, vous pouvez aussi consulter le Règlement sur la procédure de recrutement et de sélection des personnes aptes à être nommées commissaires à la Commission des relations du travail ; le Règlement sur la rémunération et les autres conditions de travail des commissaires de la Commission des relations du travail ; la Loi modifiant le Code du Travail, instituant la Commission des relations du travail et modifiant d'autres dispositions législatives (2001, chapitre 26) ainsi que la description d'emploi de commissaire.
2. Accepter par écrit que des vérifications soient faites à son sujet notamment auprès d'un organisme disciplinaire ou d'un ordre professionnel dont la personne candidate est ou a été membre, de ses employeurs des dix (10) dernières années et des autorités policières.

Faire parvenir votre candidature, avant le **18 novembre 2005 à 16 h 30**, à l'adresse ou au numéro de télécopieur suivants en indiquant le numéro de concours **CRT 285-02** :

Secrétariat du comité de sélection (CRT)
Direction des ressources humaines
35, rue de Port-Royal Est, 1^{er} étage
Montréal (Québec) H3L 3T1
Télécopieur : (514) 873-3073
Pour information : (514) 873-4980

Veuillez noter que seules les candidatures reçues avant cette date seront considérées.

Québec



BUREAU DU CINÉMA ET DE LA TÉLÉVISION DU QUÉBEC

Le Bureau du cinéma et de la télévision du Québec (BCTQ) est un nouvel organisme issu du partenariat privé public, qui a pour mandat de poser des actions concrètes reliées à l'accueil et à la promotion ainsi que de servir d'assise aux activités de développement de la filière cinématographique. En tant que...

COMMISSAIRE NATIONAL

... et sous l'autorité du conseil d'administration, vous êtes responsable de l'établissement et de l'exécution d'un plan d'affaires permettant au BCTQ de remplir sa mission, soit : la promotion et l'accueil des productions étrangères, le support au développement du cinéma national, la réalisation de projets structurants et porteurs pour l'industrie (développement de la filière).

Rassembleur, communicateur exceptionnel et parfaitement bilingue, vous êtes familier avec la représentation à haut niveau. Vous possédez une excellente expérience en développement des affaires et possiblement en marketing au niveau international. Doté d'une connaissance approfondie de l'industrie du cinéma et de la télévision et gestionnaire chevronné, vous possédez une vision du développement de l'industrie et une connaissance de ses forces et ses faiblesses.

Vous serez appelé, en tant que porte-parole, à faire valoir l'ensemble des compétences québécoises auprès d'une clientèle actuelle et potentielle lors de missions que vous piloterez sur les différents marchés internationaux. Projet 8183.

COMMISSAIRE NATIONAL ADJOINT : Responsable des opérations quotidiennes au sein de l'organisation, y compris repérage, soumissions et suivi. Projet 8184.

RESPONSABLE ADMINISTRATION / FINANCES : Responsable de la mise en place et de la bonne marche d'un système de collecte des fonds publics et privés ainsi que du volet administratif du BCTQ. Projet 8185.

RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT DE LA FILIÈRE : Spécialiste connaissant à fond le marché et la concurrence. Propose et supervise des projets structurants pour l'industrie québécoise. Projet 8186.

REPRÉSENTANT À LOS ANGELES : Assure la promotion de l'industrie cinématographique et télévisuelle québécoise et veille à ce que le Québec obtienne une part importante des productions. Projet 8187.

RESPONSABLE COMMUNICATIONS ET MARKETING : Élabore un plan et crée des outils permettant de positionner le Québec, l'ensemble de son expertise, ses régions et Montréal, son centre de production. Projet 8188.

RESPONSABLE PHOTOTHÈQUE : Responsable de la gestion et de la mise à jour de la photothèque nationale et des bases de données. Projet 8189.

RÉGISSEUR DES EXTÉRIEURS : Effectue le dépouillement des scénarios et la préparation des soumissions, incluant la coordination nécessaire avec les bureaux de films et autres intervenants. Projet 8190.

SECRÉTAIRE/ RÉCEPTIONNISTE : Soutien administratif de l'équipe. Projet 8191.

Pour poser votre candidature à l'un ou l'autre des postes ci-dessus, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à l'adresse montreal@caldwell.ca en indiquant le numéro de projet correspondant.

LA SOCIÉTÉ CALDWELL

TORONTO · CALGARY · HALIFAX · OTTAWA · VANCOUVER · MONTRÉAL · WINNIPEG

Venez faire carrière avec nous!



LA COMPAGNIE MINIÈRE QUÉBEC CARTIER

Au nombre des plus grandes entreprises québécoises, Québec Cartier fournit des produits de minerai de fer à des aciéries sur quatre continents. Nos activités se déroulent principalement sur la Côte-Nord.

Nous sommes présentement à la recherche de candidats pour préparer la relève dans les postes suivants :

- **Contremaître** - Entretien mécanique et/ou électrique (*machines fixes et équipements mobiles*)
- **Planificateur** - Entretien mécanique et/ou électrique (*machines fixes et équipements mobiles*)
- **Contremaître** - Entretien de bâtiments
- **Contremaître** - Soudure et usinage
- **Ingénieur** - Génie mécanique
- **Contremaître** - Télécommunications
- **Ingénieur** - Génie métallurgique

Nous misons sur des personnes dynamiques qui se distinguent par leur leadership, leur aisance à communiquer et leur capacité à travailler en équipe.

Les avantages

À Québec Cartier, nous savons mettre à contribution la créativité, les talents et l'expertise de nos employés. Notre offre un milieu de travail stimulant, des défis passionnants, d'excellentes possibilités d'avancement et la stabilité d'emploi. Nous accordons une importance particulière à la conciliation travail et loisirs.

Les conditions comprennent un salaire concurrentiel, de nombreuses primes fort intéressantes (ancienneté, éloignement, transport, logement, etc.), une gamme complète d'avantages sociaux et un plan de retraite généreux et non contributif.

L'entreprise

Québec Cartier exploite la plus vaste mine à ciel ouvert du Québec, à Mont-Wright, dans la région de Caniapiscau. Ce site est lié par notre chemin de fer à nos installations de Port-Cartier, sur la rive nord du Saint-Laurent. S'y trouvent notre port, ouvert à l'année, ainsi que notre usine de bouletage, l'une des plus performantes à l'échelle internationale.

Les communautés

Villes situées au cœur d'une nature grandiose, Port-Cartier et Fermont sont reconnues pour leur vitalité et la chaleur de leur accueil. On y trouve des établissements de santé et d'enseignement de grande qualité, un nombre impressionnant d'activités sportives, culturelles et de plein air facilement accessibles, ainsi que du logement à prix très avantageux.

L'usage du masculin ne vise qu'à alléger le texte. Seules les personnes convoquées à une entrevue seront contactées. Merci à tous les postulants.

Veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae avant le **14 novembre 2005**.

BUREAU D'EMPLOI

La Compagnie minière Québec Cartier
24, boulevard des Îles
Bureau 201
Port-Cartier (Québec)
G5B 2H3

Télécopieur : (418) 768-2105
emploi@qcmnes.com

Pour que plus d'élèves réussissent et qu'ils réussissent toujours mieux.



La Commission scolaire des Affluents offre de l'enseignement à plus de 35 000 élèves des niveaux primaire et secondaire ainsi qu'à une large clientèle en formation générale aux adultes et en formation professionnelle. Elle compte 69 établissements scolaires et englobe la population des municipalités régionales de comté des Moulins et de L'Assomption.

Régisseur, régisseuse au transport scolaire

Vous assurerez la gestion des activités techniques et administratives liées aux services du transport scolaire. Vos principales fonctions consisteront en l'analyse des besoins et la détermination de l'offre de service en cette matière ainsi qu'en la gestion des opérations, du budget, de la sécurité, des contrats et des relations avec la clientèle. Enfin, vous assurerez, à l'intérieur de votre champ de compétence, un rôle de service-conseil et d'expertise fonctionnelle auprès des gestionnaires de la Commission scolaire afin de favoriser la gestion optimale du transport scolaire.

Vous possédez un diplôme d'études collégiales dans un champ d'études approprié et 6 années d'expérience pertinente OU un diplôme de 5^e secondaire dans un champ d'études approprié ou un certificat de qualification valide pour l'exercice d'un métier connexe à l'équipement et 10 années d'expérience pertinente. Vous devez aussi avoir accès à un véhicule pour vos déplacements dans le cadre de votre travail.

Les personnes retenues devront passer un test de français.

Conditions d'emploi

La Commission scolaire des Affluents offre un programme complet d'avantages sociaux et de conditions de travail prévus aux dispositions du Règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires des commissions scolaires.

L'échelle de traitement pour ce poste se situera entre 49 766 \$ et 66 354 \$, à compter du 15 décembre 2005.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le **14 novembre 2005 à 16 h**, à :

Bernard Chapdelaine, directeur, Service au personnel, Commission scolaire des Affluents, Concours C0506-02, 80, rue Jean-Baptiste-Meilleur, Repentigny (Québec) J6A 6C5 • Courriel : cvcadre@sp.csaffluents.qc.ca

Toutes les demandes seront traitées confidentiellement. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue. Nous vous invitons à consulter la rubrique Offres d'emploi dans notre site afin de connaître nos possibilités de carrière.

www.csaffluents.qc.ca



Commission de la construction du Québec

La CCQ est un lieu de concertation privilégié pour l'industrie de la construction. Avec ses 900 employé(e)s, elle veille à l'application de la Loi, des règlements et des conventions collectives régissant les relations de travail dans l'industrie de la construction, en plus de fournir plusieurs services aux employeurs et aux salariés de l'industrie.

Pour contribuer au positionnement favorable de cette organisation et de l'industrie qu'elle dessert, la CCQ recherche un(e) :

CONSEILLER(ÈRE) TEMPORAIRE EN RELATIONS PUBLIQUES

Les défis :

Responsable des activités de communication et de relations publiques de la CCQ, vous développerez et recommanderez des concepts, des stratégies et des activités favorisant la promotion et le positionnement de l'industrie de la construction, de même que des services et des produits de l'organisation. Vous serez également appelé(e) à concevoir et à proposer des projets reposant sur la collaboration de partenaires financiers. Vous mettrez à profit votre créativité, votre sens de la mise en marché et votre souci d'atteindre les objectifs fixés.

Le profil :

Vous combinez un baccalauréat en communication ou dans un domaine connexe, avec cinq années d'expérience pertinente. Partisan(e) du travail d'équipe et d'une approche tournée vers le service à la clientèle, vous maîtrisez les techniques de communication orale et écrite en français et en anglais et êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles et votre souci de la qualité.

Les personnes intéressées à poser leur candidature sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae avant le **14 novembre 2005**, en mentionnant le titre du poste.

Seules les personnes dont la candidature sera retenue recevront un accusé de réception.

Direction des ressources humaines
3530, rue Jean-Talon Ouest
Montréal (Québec)
H3R 2G3
ressources.humaines@ccq.org

Nous produisons du



nous exportons notre savoir-faire

www.qcmnes.com

CARRIÈRES, FORMATION + EMPLOIS

L'assurance de dommages a un nouveau visage

FRANCIS HIGGINS
MON EMPLOI.COM
 SEPTEMBRE ÉDITEUR
 COLLABORATION SPÉCIALE

Vous croyez que les agents d'assurances sont aujourd'hui encore des « hommes à valise » qui font du porte-à-porte le soir ? Détrompez-vous. Les professions en assurance de dommages ont grandement évolué et offrent aujourd'hui des perspectives de carrières intéressantes.

Malgré un chiffre d'affaires annuel de 7 milliards et ses 23 000 travailleurs, ce secteur manque de main-d'oeuvre. Depuis plusieurs années, les entreprises peinent à trouver de la relève. « D'ici la fin de 2006, 4600 postes seront disponibles. Cette pénurie de main-d'oeuvre n'est pas propre à notre industrie, mais elle s'explique par la dénatalité, les départs à la retraite et la rareté des ressources, entre autres », indique Robert LaGarde, vice-président du conseil d'administration de la Chambre de l'assurance de dommages. Cet avocat de formation est également président de la Coalition pour la promotion des professions en assurance de dommages. Fondé en 2002, cet organisme a pour mission d'intéresser davantage de candidats aux carrières offertes par cette industrie et d'en redorer le blason.

« Au Québec, plus de 220 000 petites et moyennes entreprises créent 90 % de l'activité économique. Il faut donc des agents qui comprennent bien les besoins des compagnies et leur plan d'affaires. Ces entreprises sont dirigées par des humains qui ont également des besoins, que ce soit pour leurs automobiles, maisons, meubles, motoneiges, etc. », dit M. LaGarde.

Campagne de promotion

Depuis quatre ans, la Coalition a notamment distribué des vidéos promotionnelles dans 146 Centres locaux d'emploi, 840 écoles secondaires, 153 Carrefours Emploi-Jeunesse et 48 cégeps. « Avec des campagnes de renseignement et de publicité, nous sommes parvenus à changer notre image au point où les jeunes envisagent de faire carrière. Maintenant, ce sont les parents qu'il faut convaincre. On n'improvise pas dans le domaine du recrutement. C'est un défi énorme de recruter les jeunes. Nous allons même jusqu'à informer les élèves du troisième secondaire des possibilités d'emploi chez nous », ajoute M. LaGarde.

Les étudiants à la recherche d'une profession d'avenir — ou les personnes sur le marché de l'emploi qui souhaitent réorienter leur carrière — peuvent trouver dans ce domaine des postes qui conviennent à leur profil.

Par exemple, les experts en sinistre ont le goût de l'enquête. Ils ont accès aux rapports de police et ont l'autorité nécessaire pour recueillir des informations et monter des dossiers. Ils ont le souci de l'exactitude ainsi qu'une connaissance parfaite des différents contrats d'assurance et du prix des objets.

De leur côté, les agents d'assurances ont une bonne oreille. Ils savent écouter les autres et apprécient le contact humain. Ils renseignent les gens et veillent à protéger leur réussite grâce à plusieurs outils, dont l'informatique.

La voie royale pour entrer dans le monde de l'assurance de dommages est le diplôme d'études collégiales. Celui-ci peut être obtenu aux cégeps de Sainte-Foy, de Sorel-Tracy, du Vieux-Montréal, de Lévis-Lauzon, au Collège Montmorency et au Séminaire de Sherbrooke.

Il est aussi possible de recevoir une attestation d'études collégiales dans 16 cégeps de la province. Plus de renseignements sur la formation requise ainsi que les professions de l'assurance de dommages sont accessibles sur le site www.chad.qc.ca.

La chronique est un service de Septembre éditeur diffusé sur www.monemploi.com. Visitez le site pour vous renseigner sur les métiers, les professions et les programmes de formation, ainsi que pour suivre l'actualité du marché de l'emploi.

BABILLARD-EMPLOI

Mécachrome grandit

Après avoir prospecté le marché des acheteurs potentiels au cours des derniers mois, Mécachrome Canada a récemment livré son premier appareil PAC 750-XL à un centre de parachutisme de l'Illinois. La compagnie établie à Mirabel a déjà deux autres appareils du même type en cours de production et elle compte également commencer prochainement la fabrication d'un petit appareil de conception entièrement québécoise. De plus, elle fabrique des pièces destinées au Boeing 787 et elle a entrepris la production d'un autre type d'appareil remplaçant le Cessna. L'usine de Mécachrome à Mirabel compte présentement 22 employés, mais, dans un an, ils devraient y en avoir une centaine... La compagnie courtisera donc sous peu la relève.

Nouvelle charcuterie

La charcuterie Père Antoine et Les produits alimentaires Viau investissent à parts égales dans la création d'une nouvelle entreprise qui se nommera Dorelin. Celle-ci produira 150 produits différents de charcuterie italienne et française, et elle aura un volume de production de 150 000 kilos par semaine. L'entreprise sera située dans le Parc industriel de l'autoroute 25 à Laval, dans un nouvel édifice de 3902 m² qu'on projette déjà d'agrandir au cours des cinq prochaines années. Dorelin, qui vise un chiffre d'affaires de 3 millions la première année, comptera au départ 50 em-

ployés, mais on estime que ce nombre doublera très rapidement. L'association entre la charcuterie Père Antoine et Les produits alimentaires Viau entraîne également le déménagement de la première dans un grand complexe moderne, voisin des nouvelles installations de son associé.

Emplois en recherche

Le Centre de recherche de l'Institut de cardiologie de Montréal sera agrandi et réaménagé et son équipe passera de 400 à 480 professionnels de recherche et autres employés. Le Centre de recherche est à ce point trop petit que les chercheurs doivent travailler dans des maisons mobiles, une situation qui rend impossible la poursuite de certains travaux autant que le recrutement d'autres chercheurs. Le projet de 24 millions sera financé à hauteur de 15 millions par le gouvernement du Québec, le reste provenant de la Fondation de l'Institut, et il devrait placer le Centre de recherche parmi les chefs de file mondiaux. L'Institut entend en effet mener de front la recherche fondamentale et la recherche clinique. Le directeur du Centre de recherche, le docteur Jean-Claude Tardif, se dit confiant que les activités de recherche additionnelles pourront s'autofinancer et permettre de payer les nouveaux chercheurs et d'acheter les équipements nécessaires.

Le Babillard est un service de Septembre éditeur diffusé sur www.monemploi.com

J'ai trouvé mon université!

Plus de 300 établissements d'enseignement!

- 1 500 métiers et professions
- 450 programmes de formation
- Des indices sur le marché du travail
- L'offre de formation continue
- Les entreprises qui recrutent

Plus de 5 000 pages Web d'informations!

Une réalisation de **Septembre éditeur**

Fondé en 1967, Groupe B.M.R. Inc. («BMR») est un groupement de marchands qui exploitent plus de 130 centres de rénovation dans toutes les régions du Québec, dans le nord du Nouveau-Brunswick et l'est de l'Ontario. Les ventes au détail des membres de Groupe BMR sont évaluées à 750 millions \$ par année. BMR est le deuxième joueur en importance dans le domaine de la rénovation au Québec.

Groupe BMR désire embaucher deux personnes motivées qui se joindront à son équipe dynamique du siège social.

DIRECTEUR ADJOINT MATÉRIAUX

Sommaire
 Sous l'autorité du directeur des matériaux, son travail consistera entre autres à coordonner le développement des marchés de l'Ontario et des Maritimes.

Responsabilités
 De plus, sa tâche principale sera d'assister le directeur des matériaux en remplissant les fonctions suivantes :

- Faire le suivi des ententes d'approvisionnement
- Planifier les cycles d'achats;
- Faire la recherche de nouveaux produits et l'analyse de mise en marché de ces produits dans le but d'en maximiser la commercialisation et en assurer le suivi.

Exigences requises

- Formation pertinente;
- Expérience de 10 années dans le commerce de détail ou de distribution (matériaux de construction);
- Expérience dans la gestion de projet relié aux achats;
- Bonne connaissance des logiciels de la série MSOffice, particulièrement Excel;
- Excellent bilinguisme (français et anglais);
- Faire preuve d'initiative, d'autonomie et responsabilité.

ANALYSTE FINANCIER

Sommaire
 Sous l'autorité de la direction générale et des finances, l'analyste financier occupera un poste stratégique au service de comptabilité/finances.

Principales responsabilités

- Analyse des rabais et escomptes;
- Gestion des immobilisations corporelles;
- Analyse des opérations de quincaillerie et conciliation des inventaires;
- Analyse financière et modélisation d'états financiers;
- Budget;
- Amélioration des processus.

Exigences requises

- Baccalauréat dans une discipline appropriée;
- Expérience pertinente entre 5 et 7 ans;
- Excellent bilinguisme (français et anglais);
- Bonne connaissance de MSOffice et de logiciels de type ERP;
- Faire preuve d'initiative, d'autonomie et de disponibilité.

Faire parvenir votre candidature avant le 5 novembre 2005 par courriel à imaris@bmr-legroupe.com ou à l'attention des ressources humaines à l'adresse suivante :

Groupe B.M.R. Inc.
 2375, rue de la Province, Longueuil (Québec) J4G 1G3

Diffuseur de plus de 40 éditeurs de premier plan sur le marché canadien, est à la recherche de candidats en vue de combler deux postes au sein de son équipe commerciale.

Représentant(e) des ventes, secteur librairies

Vous aurez la responsabilité d'un territoire que vous devrez développer. Vous devrez présenter les nouveautés et les promotions et assurer un excellent service à la clientèle.

Exigences :

- Formation de niveau universitaire;
- 3 ans d'expérience dans le milieu du livre;
- Disposé à effectuer de fréquents déplacements au Québec.

Délégué(e) pédagogique

Vos tâches consisteront à assurer la promotion de nos ouvrages auprès des milieux scolaires, collégiaux et universitaires.

Exigences :

- Formation de niveau universitaire;
- Excellente connaissance des milieux pédagogiques;
- Expérience en représentation pédagogique;
- Disposé à effectuer de fréquents déplacements au Québec et dans le reste du Canada.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 11 novembre à l'adresse suivante :

Hachette Canada
 À l'attention du directeur commercial
 9001, boul. de l'Acadie, bureau 1002
 Montréal (Québec) H4N 3H5
 Ou par courriel, au agbedemah@hachette.qc.ca

Joignez-vous à une équipe exceptionnelle oeuvrant dans le domaine du développement de logiciels immobiliers.

HOPEM, la référence depuis 20 ans recherche

Formateur (trice) / Représentant (e)

Nature du poste :

- Assurer l'implantation des logiciels HOPEM
- Former et supporter les utilisateurs
- Représenter la compagnie auprès de la clientèle

Exigences du poste :

- DEC en comptabilité ou plus
- Expérience dans le domaine de l'immobilier
- Bilingue
- Connaissance des logiciels HOPEM serait un atout

Vous êtes une personne d'exception, faites-nous parvenir votre curriculum vitae

Par courriel : s-fortin@hopem.com
 Par courrier : 2954, boul. Laurier, bureau 390
 Sainte-Foy (Québec) G1V 4N6

Adjoint(e) technique (2 postes)

Poste temporaire - longue durée
Baie-Comeau (Chantiers Outardes 4 et Outardes 3)
 Concours : CG051021A
 Date limite : 7 novembre 2005

Votre rôle
 S'assurer que les travaux sont exécutés conformément aux plans et devis approuvés et fournir l'assistance technique à l'unité responsable de l'administration de contrats.

- Participer à l'analyse des problèmes particuliers avec l'unité responsable des contrats et obtenir les approbations requises pour les changements majeurs aux plans et devis.
- Coordonner le traitement et le suivi des demandes de modifications techniques, des non conformités et des questions, réponses, ingénierie. Recueillir toute l'information pertinente et la concilier sur le formulaire approprié.
- Participer à l'élaboration et l'implantation du programme de surveillance de la qualité du chantier. Participer à l'analyse et à la préparation de plans d'inspection et d'essai en collaboration avec le coordonnateur du programme d'assurance qualité et l'administration de contrats.
- Participer à la surveillance de l'installation et à la vérification du montage des équipements pour en assurer la conformité aux exigences relatives au fonctionnement et au rendement.
- Coordonner, sur le site du chantier, les visites de l'administration d'ingénierie et participer aux investigations, aux recherches, aux mesures et aux essais nécessaires à la définition de la conception.
- Participer à la revue des documents techniques émis pour fins d'appel d'offres.
- Analyser et commenter les rapports d'essais en collaboration avec l'administration d'ingénierie et les différents intervenants impliqués dans les mises en route.
- Faire la vérification des dessins conformes à l'exécution et les transmettre pour mise à jour.
- Participer à la préparation de la documentation de transfert des installations et des équipements.

Votre profil

- Baccalauréat dans une discipline technique pertinente (mécanique ou électrique) combiné à un minimum de **cinq années d'expérience** dans des projets industriels majeurs.
- ou
- DEC dans une discipline technique pertinente combiné à un minimum de **dix années d'expérience** dans des projets industriels majeurs.

- Expérience en mécanique lourde/turbines - alternateurs constitue un atout.
- Maîtrise des logiciels de *Microsoft Office*.
- Connaissance des normes ISO 9001.
- Connaissance appropriée du français parlé et écrit.

Vous avez l'énergie qu'il nous faut!

Pour que votre candidature à ce poste soit prise en considération, il est obligatoire de remplir **le formulaire standardisé accessible à la fin de l'offre d'emploi sur notre site Internet : www.hydroquebec.com/emplois**. Veuillez noter qu'il est inutile d'envoyer une copie de vos documents par télécopieur ou par la poste.

Diplôme obtenu hors Québec : nous exigeons l'évaluation comparative des études émise par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles. Vous devez présenter le document officiel sur demande.

Nous offrons des chances d'emploi égales à tous et à toutes et des conditions de travail avantageuses. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour le processus de présélection.

Hydro Québec
Branchée sur la relève!

www.hydroquebec.com/emplois

REPRÉSENTANT(E)

Une importante entreprise manufacturière spécialisée dans la fabrication de portes et fenêtres est à la recherche d'un(e) représentant(e) des ventes pour couvrir le territoire de Montréal, des Laurentides et de l'Outaouais.

Responsabilités :

- Développer et maintenir nos relations commerciales avec les distributeurs;
- Atteindre les objectifs de ventes fixés;
- Dispenser la formation auprès des distributeurs;
- Participer aux événements spéciaux.

Exigences :

- Excellente connaissance des secteurs de la construction et de la fenestration;
- Expérience minimale de 5 ans dans le domaine de la représentation;
- Bilinguisme;
- Habileté à utiliser des outils informatiques;

Si vous avez le goût de faire partie d'une équipe dynamique et que vous êtes intéressé à relever de grands défis, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae avant le 4 novembre à l'adresse suivante :

Référence 1334

C.P. 6041, succ. Centre-ville
Montréal (Québec) H3C 3E3

ou par courriel à carrieres@lapresse.ca

Seuls les candidats retenus seront contactés.

Technicien(ne) en Architecture

3 à 5 ans d'expérience,
disponibilité immédiate.

Bureau : Rive-Nord de Montréal

Transmettre votre C.V. à :
ywoodrough@qc.aira.com

3355432

Deux organismes sans but lucratif dédiés à la résolution des problématiques de poids recherchent chacun un

DIRECTEUR GÉNÉRAL

Responsabilités :
• planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer des activités visant à développer des programmes favorables relativement aux problématiques de santé publique particulièrement celles liées au poids;
• agir à titre de porte-parole officiel.

Qualifications académiques requises :
• maîtrise en sciences sociales ou politiques ou dans une discipline connexe liée aux problématiques de santé publique (une expérience professionnelle exceptionnelle peut compenser pour l'absence du diplôme requis).

Qualifications professionnelles requises :
• vaste expérience dans un poste lié aux problématiques de santé publique ou à la gestion d'organisations sans but lucratif.

Offres détaillées au
www.boitedecomm.com/obesite/
3356600A

INGÉNIEURIE / STRUCTURE ET GÉNIE CIVIL

INGÉNIEUR / INGÉNIEURE TECHNICIEN / TECHNICIENNE

Pour bureau d'ingénierie

- Conception
- Dessin
- Surveillance

Envoyer votre C.V. à

Référence: 1333
C.P. 6041, succ. Centre-ville
Montréal (Québec) H3C 3E3
ou par courriel à carrieres@lapresse.ca

335494

COORDONNATEUR(TRICE) EN GESTION DE PROJETS

Un gestionnaire immobilier de Montréal est à la recherche d'un ou d'une coordonnateur(trice) en gestion de projets qui sera responsable de la coordination entre les différents intervenants impliqués dans la construction, la rénovation et l'aménagement d'édifice.

Responsabilités :

Agir à titre de conseiller technique dans les domaines principalement reliés à la réalisation de projets de construction, de rénovations et d'aménagement d'édifice pour le compte du propriétaire et, à l'occasion, des locataires. Dans le cadre de vos fonctions vous vous assurez, préalablement aux projets, de l'élaboration, des plans d'aménagement, des plans techniques et préparerez les estimés budgétaires, les dossiers pour fins de soumission et les plans de construction. Vous analyserez également les soumissions et octroierez les contrats.

De plus, vous effectuerez le suivi des contrats accordés aux professionnels et aux entrepreneurs ainsi que le suivi des coûts des projets, des échéanciers et de l'évolution des chantiers. Enfin, vous vous occuperez de toutes autres tâches connexes reliées aux projets qui vous seront attribués.

Exigences :

- Diplôme d'études collégiales en architecture ou en mécanique du bâtiment;
- 3 à 5 ans d'expérience, domaine de l'immobilier un atout;
- Bilinguisme essentiel;
- Maîtriser les logiciels AutoCAD, MS Project, Adobe Acrobat;
- Bonne connaissance des lois, règlements, normes, codes et pratiques reliés à divers champs d'activités;
- Initiative, autonomie et sens des responsabilités.

Salaires concurrentiels et bons avantages sociaux.

Référence : # 2296

Faire parvenir votre curriculum vitae par la poste à :

La Corporation Immobilière O., # 2410
800, de la Gauchetière O., # 2410
Montréal (Québec)
H5A 1K6

Par Internet à :

info@placebonaventure.com

ou par télécopieur au :
(514) 397-2266

CMR CENTRE MONTRÉGIEN
DE RÉADAPTATION

Près de vous... et adapté à vos besoins

Le Centre montréalais de réadaptation (CMR) offre des services d'adaptation, de réadaptation et d'intégration sociale à toute personne sur le territoire de la Montérégie ayant une déficience motrice, auditive ou du langage ou des incapacités physiques découlant d'une déficience intellectuelle ou d'un trouble envahissant du développement. Ses points de services sont situés à Châteauguay, Granby, Longueuil, Saint-Hubert, Saint-Hyacinthe, Saint-Jean-sur-Richelieu, Sorel-Tracy et Valleyfield.

Le Centre montréalais de réadaptation (CMR) offre des services d'adaptation, de réadaptation et d'intégration sociale à toute personne sur le territoire de la Montérégie ayant une déficience motrice, auditive ou du langage ou des incapacités physiques découlant d'une déficience intellectuelle ou d'un trouble envahissant du développement. Ses points de services sont situés à Châteauguay, Granby, Longueuil, Saint-Hubert, Saint-Hyacinthe, Saint-Jean-sur-Richelieu, Sorel-Tracy et Valleyfield.

Vous êtes invité(e) à profiter de votre expertise clinique au profit de la clientèle du programme de traumatologie jeunesse et adulte à Châteauguay.

Chef de programme

Vous serez le directeur des services professionnels et de réadaptation, vous veillerez à la gestion des programmes de traumatologie jeunesse et adulte au point de services de Châteauguay (port d'attache). Vous aurez également à développer les services dans le secteur ouest de la Montérégie (Valleyfield/Dorion). Plus spécifiquement, vous planifierez, organiserez, contrôlerez et dirigerez les ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles de votre secteur d'activités en plus de coordonner la dispensation des services cliniques, et ce, selon les orientations de l'organisation de façon à ce que la population désignée bénéficie des services offerts.

Vous détenez un baccalauréat dans une discipline pertinente et possédez 3 ans d'expérience à titre de gestionnaire dans le réseau de la santé et des services sociaux. Une formation en administration et la connaissance des ententes contractuelles avec la SAAQ constituent des atouts. On vous reconnaît pour votre solide expérience en gestion, votre capacité à optimiser le travail d'équipe et vos habiletés pour l'animation de groupes. Vous êtes aussi habile en gestion des ressources humaines dans un environnement de participation et de mobilisation du personnel (leadership, supervision et sens de l'écoute). Faisant preuve d'autonomie et ayant un esprit critique, vous possédez des aptitudes pour les communications verbales et écrites. Enfin, la connaissance des logiciels de l'environnement Windows est requise.

Pour postuler, veuillez transmettre votre curriculum vitae, au plus tard le 14 novembre 2005, en mentionnant le numéro de référence 05-47, par télécopieur au (450) 676-0047, par courriel à mauna.piquet@rrsss16.gouv.qc.ca ou par la poste au 5300, chemin de Chambly, Saint-Hubert (Québec) J3Y 3N7.

Pour en savoir davantage sur le CMR et le poste ci-haut mentionné, rendez-vous au www.cmrmonteregie.ca

Champlain Regional College

Directeur(trice) adjoint(e) Ressources pédagogiques Champlain - St. Lambert

Leader pédagogique chevronné(e) ayant au moins 8 ans d'expérience pertinente, vous assurerez efficacement l'administration de la planification, du développement et de l'administration des ressources pédagogiques. Une maîtrise dans un champ de spécialisation approprié, de l'expérience en enseignement postsecondaire et en administration ainsi que dans la planification de programmes, de cours et de personnel enseignant vous seront indispensables pour relever ce défi. Vous possédez également une connaissance approfondie du système collégial et, idéalement, de la convention collective du personnel enseignant. De plus, vous démontrez d'excellentes aptitudes pour la communication en anglais et une bonne connaissance du français. La date prévue d'entrée en fonction est le 2 janvier 2006.

Pour tous les renseignements concernant ce poste et pour postuler (avec une lettre de présentation et votre curriculum vitae en anglais), consultez notre site Web. La date limite pour la soumission des candidatures est le lundi 7 novembre 2005.

Champlain Regional College est un employeur favorisant l'accès à l'égalité et invite les candidat(e)s à identifier leur appartenance à un groupe visé par la Loi d'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics.

Champlain
COLLEGESAINTE-LAMBERT

www.champlaincollege.qc.ca



Sanimal inc., chef de file dans le domaine de la récupération, du traitement et de la valorisation des sous-produits d'origine animale, est à la recherche d'une personne dynamique pour combler le poste suivant à notre bureau de Rivière-des-Prairies :

CONTRÔLEUR CORPORATIF

Relevant du Président, vous serez responsable de l'ensemble des activités comptables et financières de 20 compagnies affiliées situées au Québec, en Ontario, en Alberta et aux États-Unis ainsi que la consolidation de plus de 32 compagnies.

Profil recherché :

- Détenir le titre comptable CA;
- Détenir le titre de CPA (ou avoir connaissance équivalente des US GAAP);
- Être parfaitement bilingue;
- Maîtrise de la consolidation pour des compagnies en devises canadiennes et devises étrangères;
- Très bonne connaissance de l'informatique afin de gérer le département informatique;
- Avoir au moins 8 années d'expérience pertinente à titre de vérificateur ou de contrôleur dans un milieu de multi-compagnies;
- Habileté à travailler avec des chiffres électroniques;
- Capacité de gérer du personnel cadre et de travailler en équipe;
- Capacité de s'adapter aux changements dans une compagnie en pleine expansion;
- Personne intègre, dynamique, capable d'innover, qui démontre du respect envers son équipe de travail et autres intervenants;
- La connaissance du AS 400 et des logiciels MAESTRO sera considérée comme un atout.

Sanimal offre un salaire compétitif et une gamme complète d'avantages sociaux.

Faites parvenir votre curriculum vitae avant le 8 novembre 2005 à l'attention de :

Service des ressources humaines
Référence : 8776
9900, 6^e Rue, Montréal (Québec) H1C 1G2
Courriel : sdesjardins@sanimal.com
Télécopieur : (514) 643-3507

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue recevront un accusé de réception.

Pour plus d'informations sur la compagnie visitez notre site web www.sanimal.com.

3356403

Directeur(trice) des ressources humaines

Entreprise manufacturière située dans les Basses Laurentides recherche un(e) directeur(trice) des ressources humaines afin de mettre sur pied un système et des procédures de gestion du personnel allant de l'embauche à la cessation d'emploi et de le gérer.

Les candidats devront avoir obtenu un baccalauréat en gestion des ressources humaines et posséder quelques années d'expérience dans un poste similaire.

Veuillez soumettre votre curriculum vitae à l'adresse suivante ou contact :

4065, Alfred-Laliberté
Boisbriand (Québec)
J7H 1P7

ou par télécopieur au : (450) 430-3547

3356138

SOLUMED

Une entreprise pharmaceutique québécoise en croissance est à la recherche d'une personne dynamique pour combler le poste de :

SPÉCIALISTE, RECHERCHE ET DÉVELOPPEMENT 40 heures/semaine

Sommaire des fonctions :

Sous la supervision du Directeur R&D, vous aurez la responsabilité de concevoir et développer de nouveaux procédés et produits, développer et rédiger des protocoles d'études cliniques et en superviser l'exécution, superviser et approuver la production des lots cliniques et des nouveaux produits pour essais, rédiger et gérer les procédures opératoires normalisées et maintenir le système de documentation à jour. Des conditions de travail concurrentielles vous seront offertes.

Formation et exigences :

- Détenir au minimum un diplôme d'études universitaires en sciences et une expérience pertinente d'au moins trois ans en milieu pharmaceutique, bonne connaissance des BPF, connaissance et usage des logiciels informatiques de base (Excel, Word).

Essentiel :

- Expérience en développement de formulations, bonne connaissance de la chimie, maîtriser parfaitement l'anglais et le français, parlés et écrits. Mobilité requise (jusqu'à 30% du temps).

Veuillez faire parvenir votre C.V. à l'attention du R&D, avant le 10 novembre 2005, à :

Les Entreprises Solumed Inc.
2109, rue Le Chatelier, Lavale (Québec) H7L 5B3

Note: Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.

3356305



Crane Plumbing Canada Corp.

REPRÉSENTANT(E) DES VENTES DANS LA RÉGION DE MONTRÉAL

Clientèle établie dans le milieu des grossistes et plombiers. Un minimum de 5 ans d'expérience dans la vente est requis et une certaine connaissance en plomberie serait un atout. Connaissances de logiciels de base. Salaire compétitif, bénéfices et fonds de pension.

Veuillez nous faire parvenir votre C.V. à

Crane Plumbing
85, rue St-Charles, suite 201,
Longueuil (Québec) J4H 1C5
ou par fax : 450-679-3711

3357152

BBA
25 ans de savoir-faire
en génie

Depuis près de 25 ans, BBA s'est toujours montrée très proactive dans sa façon de réunir une équipe de haut niveau technologique, sans négliger les occasions de développement de ses gens. Grâce à cette approche, BBA a su rassembler plus de 225 personnes compétentes dans des secteurs tels que le génie électrique, civil, mécanique, minier et métallurgique, ainsi que l'automatisation, les structures de télécommunications et la gestion énergétique et environnementale. L'équipe de BBA travaille avec ardeur pour assurer des services de qualité à sa clientèle locale, nationale et internationale.

Chef de service - génie civil (n° 2005-100-040)

Vous devrez constituer et encadrer des équipes multidisciplinaires, tout en participant activement à des projets d'ingénierie d'envergure et en veillant à la préparation des offres de service, au maintien des bonnes relations avec la clientèle et au développement des affaires dans votre discipline. En plus d'assurer la pleine occupation des membres de votre équipe, vous mettrez en place les conditions favorisant un haut taux de rétention du personnel. Enfin, vous aurez à encadrer la préparation des plans, des devis et des calculs, à rédiger l'ingénierie de construction, des rapports et des spécifications, ainsi qu'à réaliser des études et à produire l'ingénierie détaillée.

Détenant un baccalauréat en génie civil, vous êtes membre en règle de l'OIQ et avez acquis au moins 15 ans d'expérience, idéalement, dans des projets variés dans le domaine des industries lourdes (métallurgie, mines et pétrochimie). Une expérience dans des installations connexes à la discipline électrique (sous-stations) ou dans la conception de structures d'acier et de fondations en béton pour des bâtiments industriels ou institutionnels constitue un atout. Capable de vous adapter à différents contextes et situations, vous êtes orienté vers le client et habile à constituer des équipes efficaces. Vous êtes parfaitement bilingue, doué pour les relations interpersonnelles et disponible pour travailler à l'échelle de Mont-Saint-Hilaire et de Montréal. De plus, vous partagez nos valeurs organisationnelles.

Pour en savoir davantage sur ce poste, veuillez consulter la rubrique « Carrières » de notre site Web à

www.bba.ca

Vous pouvez soumettre votre candidature en ligne ou par courriel à ressources.humaines@bba.ca en mentionnant le numéro de concours approprié.

Par souci d'alléger le texte, le masculin inclut le féminin et vice-versa. Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

3356825A

Nous chérissons

la vie.

Y compris la vôtre.

Au Centre gériatrique Maimonides, notre engagement est clair : maximiser la qualité de vie de tous les résidents qui nous sont confiés. Pour y arriver, nous faisons l'emploi possible pour maximiser la qualité de vie de notre personnel et des différents intervenants.

Un emploi chez-nous vous permettra d'adopter un rythme de travail soutenu mais détendu sans qu'il soit démesuré intense, qui présente également des défis et des récompenses. Vous mettrez à profit votre potentiel ainsi que votre compétence et votre formation chèrement acquises, notamment grâce à un équipement et à des installations à la fine pointe de la nouvelle technologie en gériatrie.

Constatez à quel point votre vie et votre carrière peuvent être enrichissantes. Découvrez un travail et un milieu de vie que vous croyiez à tout jamais disparus.

Si vous pouvez utiliser correctement le français et l'anglais et désirez vivement œuvrer en gériatrie au sein d'une équipe multiculturelle de professionnels dévoués, ne ratez pas cette occasion. Faites parvenir votre C.V. à la direction des ressources humaines, par la poste, par télécopieur ou par courriel (hr.maimonides@ssss.gouv.qc.ca).

Bien que toutes les candidatures soient considérées, nous ne communiquerons qu'avec les personnes qui seront convoquées en entrevue. Prière de ne pas téléphoner.

Centre gériatrique Maimonides • 5795, avenue Caldwell, Montréal (Québec) H4W 1W3 • Téléc. : (514) 369-0903

www.maimonides.net

hr.maimonides@ssss.gouv.qc.ca

MAIMONIDES

Going further in geriatric care
À l'avant-garde des soins gériatriques

UN CENTRE AFFILIÉ À L'UNIVERSITÉ MCGILL



OFFRES D'EMPLOI :

ADJOINT(E) AU DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES

- Poste permanent - temps complet - cadre intermédiaire, cl. 14
- 5 années d'expérience dans le réseau de la santé à titre de professionnel en ressources humaines
- Bonne connaissance des conditions de travail en vigueur et d'un système de paie, Logibec ou MediSolutions
- Bilinguisme et capacité de superviser l'équipe Ressources humaines

AGENT DE GESTION FINANCIÈRE

- Poste à temps complet temporaire avec possibilité de devenir un poste permanent
- Formation universitaire de 1^{er} cycle en comptabilité, finances ou administration ou membre d'un ordre professionnel
- 5 années d'expérience pertinente
- Bilinguisme et capacité de superviser l'équipe Finances
- Connaissance du réseau de la santé, un atout

PHARMACIEN(NE)

- Poste permanent à temps partiel (2 ou 3 jours par semaine)
- Maîtrise en pharmacie d'hôpital ou expérience équivalente
- Bilinguisme et capacité de travailler au sein d'une petite équipe (3 pharmaciens, 2 techniciens)
- Dynamisme et intérêt pour la soins pharmaceutiques gériatriques

SECRÉTAIRE (Hôpital de jour)

- Poste permanent à temps complet
- Formation pertinente en secrétariat ou secrétariat médical
- 3 années d'expérience pertinente
- Bilinguisme et connaissance du réseau de la santé

Depuis près de 25 ans, BBA s'est toujours montrée très proactive dans sa façon de réunir une équipe de haut niveau technologique, sans négliger les occasions de développement de ses gens. Grâce à cette approche, BBA a su rassembler plus de 225 personnes compétentes dans des secteurs tels que le génie électrique, civil, mécanique, minier et métallurgique, ainsi que l'automatisation, les structures de télécommunications et la gestion énergétique et environnementale. L'équipe de BBA travaille avec ardeur pour assurer des services de qualité à sa clientèle locale, nationale et internationale.

BBA vous propose une perspective de carrière stimulante, au sein d'une organisation forte de ses valeurs et fière de ses employés, dans l'un ou l'autre des rôles ci-dessous.

Au bureau de Mont-Saint-Hilaire :

- **Ingenieurs**
 - génie électrique : jeux de barres et redresseurs (n° 2005-500-028)
 - génie civil (n° 2005-600-034)
- **Techniciens**
 - électrodynamique (n° 2005-500-014)
 - génie civil : structures de béton et d'acier (n° 2005-600-035)
- **Analyste**
 - SIG (n° 2005-100-036)
- **Dessinateurs (n° 2005-600-038)**
- **Secrétaire de projets bilingue (n° 2005-500-039)**
- **Adjointe au développement des affaires (n° 2005-100-043)**

Au bureau de Montréal :

- **Ingenieur** • génie minier (n° 2005-900-018)
- **Technicien** • électrodynamique (n° 2005-500-014)
- **Technicien ou concepteur - génie mécanique (n° 2005-900-030)**

Pour en savoir davantage sur ces postes, veuillez consulter la rubrique « Carrières » de notre site Web à www.bba.ca

Vous pouvez soumettre votre candidature en ligne ou par courriel à ressources.humaines@bba.ca en mentionnant le numéro de concours approprié.

Par souci d'alléger le texte, le masculin inclut le féminin et vice-versa. Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.

3356550A



Collège Jean-de-Brébeuf

Le Collège Jean-de-Brébeuf est à la recherche d'une personne pour occuper le poste de :

Directeur(trice) adjoint(e) aux ressources didactiques

LES RESPONSABILITÉS

Relevant du directeur des études du cours collégial, vous assumerez, en collaboration avec l'équipe de la direction des études, la responsabilité de la bibliothèque du cours collégial, des services de l'audiovisuel et de l'imprimerie et vous assurerez, en collaboration avec la direction des études et le service des ressources informatiques du Collège, l'intégration harmonieuse et efficace des technologies de l'information et des communications aux activités d'enseignement du cours collégial.

LA PERSONNE RECHERCHÉE

La personne recherchée allie une solide culture générale à une compréhension claire des rôles présent et futur des technologies de l'information et des communications dans l'enseignement supérieur. Reconnue à la fois pour sa créativité, pour l'efficacité de sa gestion ainsi que pour sa capacité à travailler en équipe et à identifier des besoins pédagogiques, elle possède aussi des bonnes habiletés relationnelles.

QUALIFICATIONS RECHERCHÉES

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans un domaine pertinent;
- Avoir cinq années d'expérience pertinente;
- Excellente maîtrise de la langue française et capacité de rédaction;
- Connaissance usuelle des outils informatiques dans un environnement Windows;
- Seront considérés comme atouts une formation universitaire en bibliothéconomie et/ou une expérience de cadre dans le réseau collégial.

LE TRAITEMENT ET LES CONDITIONS DE TRAVAIL

Selon la politique régissant les conditions de travail des cadres du Collège.

L'ENTRÉE EN FONCTION : Dès que possible.

CANDIDATURES

Visitez notre site www.brebeuf.qc.ca «Collège» «Ressources humaines» «Offres d'emplois». Emploi pour une description détaillée des responsabilités associées à ce poste. Si vous désirez vous joindre à un milieu dynamique, faites parvenir votre curriculum vitae, avant le 16 novembre 2005 à 16 h, à la direction générale du Collège Jean-de-Brébeuf, 3200, chemin de la Côte-Ste-Catherine, Montréal (Québec) H3T 1C1.

COLLÈGE JEAN-DE-BRÉBEUF
Bureau du directeur général
3200, chemin de la Côte-Sainte-Catherine
Montréal (Québec) H3T 1C1

33565385



École de médecine du Nord de l'Ontario

EXCELLENCE EN SCIENCES DE LA SANTÉ ET EN ÉDUCATION, RECHERCHE ET SERVICES MÉDICAUX POUR LE NORD DE L'ONTARIO

L'École de médecine du Nord de l'Ontario (EMNO) est une entreprise conjointe de l'Université Laurentienne et de la Lakehead University. Outre ses principaux campus à Sudbury et Thunder Bay, elle possède de multiples satellites d'enseignement et de recherche répartis dans tout le Nord de l'Ontario. Son but est d'offrir une formation médicale de premier ordre dans un cadre décentralisé, en insistant sur les questions touchant le Nord et les régions rurales. Une école de médecine sans pareil, l'EMNO mettra l'accent sur les caractéristiques spéciales du Nord de l'Ontario : la diversité des cultures, les maladies diverses, les blessures et états de santé types et leurs défis cliniques particuliers, et le vaste éventail de modèles de prestation des services de santé. D'autres renseignements sur l'école se trouvent à www.normed.ca. L'EMNO recherche des personnes de grand calibre pour occuper les postes ci-dessous qui ont leur lot de défis et de récompenses.

DIRECTRICE OU DIRECTEUR DU DÉVELOPPEMENT

La directrice ou le directeur du développement aura la responsabilité d'élaborer des stratégies et d'instaurer des programmes pour générer des revenus supplémentaires qui appuieront et amélioreront les programmes et les immobilisations de l'école. La personne retenue devra orchestrer des campagnes importantes de collecte de dons et les relations avec les bureaux des relations publiques des deux universités hôtes. Elle jouera aussi un rôle clé dans la mobilisation de fonds de l'école en intervenant surtout dans des communautés externes du Nord de l'Ontario, notamment à Sudbury et à Thunder Bay.

Qualifications : grade universitaire et au moins cinq ans d'expérience dans la mobilisation de fonds, la planification et la gestion de campagnes annuelles, la sollicitation de dons importants, les dons planifiés, le recrutement de bénévoles, l'établissement de bases de données, la gestion des bienfaiteurs potentiels et les relations avec les donateurs. Compétences éprouvées en rédaction de propositions techniques et détaillées de financement et en production de politiques et de protocoles pour un organisme complexe.

DIRECTRICE OU DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES

Ce poste offre une occasion exceptionnelle de participer au façonnement d'un nouvel organisme important. Depuis le campus de Sudbury, la personne choisie offrira directement ou par l'entremise d'une petite équipe, de partenariats ou d'ententes de services, de l'expertise et des services concernant tous les aspects de la gestion des ressources humaines et dirigera l'ensemble des opérations. Pour remplir ces fonctions, il faut une personne que le travail n'effraie pas et qui sait prendre les moyens appropriés pour l'accomplir. Il y aura des déplacements en avion entre Sudbury et Thunder Bay.

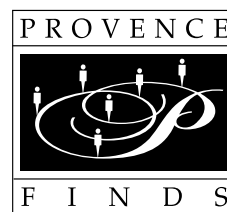
La candidate ou le candidat idéal sera titulaire d'un grade universitaire dans un domaine pertinent et aura de préférence la désignation CHRP. Cette personne devra avoir au moins cinq ans d'expérience directe en gestion, de préférence dans le secteur public, et des compétences éprouvées de chef de file. Idéalement, cette personne sera une praticienne généraliste des ressources humaines et possèdera de l'expérience pratique en recrutement, en évaluation de poste, en gestion des pensions et avantages sociaux, en élaboration de politiques et processus relatifs aux ressources humaines, en formation et perfectionnement et en administration de la paie.

DIRECTRICE OU DIRECTEUR DES COMMUNICATIONS

Sous la direction du doyen fondateur, la directrice ou le directeur des communications dirige l'exécution de toutes les stratégies de communication de l'école. La personne retenue sera responsable des relations avec les médias, des communications internes et externes ainsi que de l'établissement de stratégies de communication qui servent les buts et priorités stratégiques de l'école. En consultation avec d'autres partenaires clés, comme les universités Lakehead et Laurentienne, la ou le titulaire de ce poste supervisera directement toutes les activités de communication, y compris la publication des communiqués de presse, des bulletins, du matériel promotionnel, ainsi que la planification de stratégies à long terme, l'évaluation des risques et la gestion des crises.

La maîtrise des deux langues officielles du Canada est obligatoire. Nous recherchons une personne possédant au moins cinq ans d'expérience directe à un niveau supérieur et un bon dossier de direction et d'encadrement d'équipe. Il faut posséder bien entendu un bon jugement et de solides compétences en analyse. La connaissance des tendances et sujets actuels et nouveaux dans les communications et le marketing applicables aux établissements médicaux et d'enseignement est un atout certain, de même que la compréhension des techniques et tendances actuelles de gestion des risques.

Si vous désirez obtenir d'autres renseignements au sujet de cette occasion unique d'exploiter vos qualités de leader, appelez Alex Verdecchia ou Lara Truderung à Vancouver au (604) 913-7768 ou Rick Morgan à Ottawa au (613) 566-7035, ou transmettez votre curriculum vitae avec une lettre de présentation et le nom de trois références à search@provenconconsulting.com. Vous pouvez aussi poser votre candidature en ligne à www.provenconconsulting.com



Nous communiquerons avec toutes les personnes qui manifesteront leur intérêt pour ces postes.

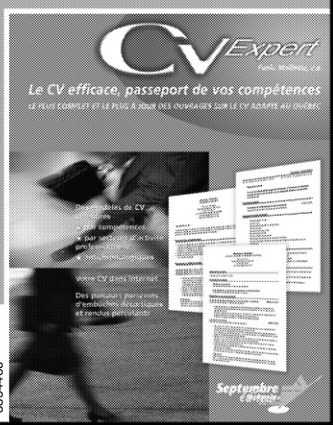
3356538A

Moins de 10 %
des CV retiennent
l'attention du
recruteur...

ET LE VÔTRE?

CV Expert est offert en
librairie ou sur
www.septembre.com

Septembre
éditeur



3354460

Pour vous abonner
cyberpresse.ca/abonnement
514 285-6911

LA PRESSE
cyberpresse.ca



Nous sommes le plus important producteur de boulettes de minerai de fer au Canada. Nos clients du monde entier apprécient la qualité supérieure et la constance de nos produits.

Depuis toujours innovateurs, nous sommes engagés à parfaitement assortir les gens de talent et les technologies de pointe.

Aussi, cherchons-nous des passionnés de l'amélioration continue comme nous qui veulent se construire un avenir gratifiant à nos côtés.

La Compagnie Iron Ore du Canada Pour demeurer les meneurs de l'industrie minière, nous avons besoin des meneurs de demain.



Gestionnaires d'équipes de talent (zv-05209)
Lieu de travail : Sept-Îles.

Nous recherchons des candidats qui ont à leur actif une formation professionnelle dans les domaines de la mécanique ou de l'électricité et un minimum de trois années d'expérience de travail pertinente (secondaire V obligatoire). Vous devez également posséder cinq années d'expérience en gestion de personnel jumelée à une expérience en opérations ou en entretien.

De plus, pour être en mesure de relever les défis que IOC vous proposera, vous devez être autonome, posséder de bonnes aptitudes à la communication, privilégier le travail d'équipe et être soucieux de rencontrer des normes élevées de santé et sécurité au travail.

Prenez quelques instants pour visiter notre site et laissez votre candidature dans la section « postes à combler ». Il n'est pas obligatoire de soumettre votre demande pour un poste affiché précis. Il vous suffit d'annexer sans frais votre C.V. pour qu'il soit automatiquement inclus dans notre banque de candidats. Important : si vous avez déjà postulé chez IOC, ne manquez pas de revenir mettre à jour votre profil à intervalles réguliers pour nous rappeler votre intérêt.

Postulez avant le 15 novembre 2005 sur notre site au www.ironore.ca/emploi

Nous communiquons uniquement avec les candidats retenus. Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.

Nous offrons un salaire concurrentiel ainsi qu'un régime d'avantages sociaux complet. IOC est membre de Rio Tinto, la plus importante société minière au monde. Notre champ d'action se trouve sous terre, mais nous estimons l'univers au-dessus tout aussi primordial. Les gens. La qualité. La fierté.

www.ironore.ca



3356579A

H&M arrive à Montréal!

Fidèle à notre idée commerciale « mode et qualité au meilleur prix », nous proposons les dernières tendances pour femmes, hommes, jeunes et enfants. Ce n'est cependant qu'une partie de notre histoire, en effet une des raisons majeures de notre succès vient **du fait que nous croyons fermement à nos employés.** Nous vous offrons aujourd'hui la possibilité de rejoindre notre société dont la culture d'entreprise est basée sur l'esprit d'équipe, la flexibilité, la franchise, le bon sens et les possibilités d'évolution. Chez H&M, vous faites partie de notre succès !

Nous cherchons pour nos deux premiers magasins situés à Fairview Pointe Claire et Les Galeries d'Anjou :

Gérant(e) s de magasin

En tant que responsable de magasin H&M, vous êtes à la tête d'une petite PME. Vous stimulez une équipe de 50 à 150 collaborateurs pour optimiser le rendement d'une surface de vente de 12 000 à 35 000 pi². Vous possédez cette intuition infaillible pour les gens et la mode, un sens commercial aigu ainsi que le désir de construire une carrière pleine de succès. Intéressé(e) ? Nous sommes impatients de vous rencontrer.

Responsables de département

Vous avez la responsabilité de gérer et de motiver une équipe de 4 à 20 collaborateurs. Vous assurez le suivi des campagnes H&M en magasin, vous travaillez avec la marchandise et veillez à la présentation des collections. Vous aimez la mode et cherchez de nouveaux défis ? Vous êtes le responsable de département que nous attendons.

Étalagistes/Présentation Visuelle

En collaboration avec vos collègues, vous vous chargez de la décoration du magasin et de la présentation commerciale des collections. Votre instinct pour la mode, votre sens instinctif des couleurs et des styles est déterminant. Si vous avez le talent, nous avons le job !

Superviseur(euse) caisse

Vous serez en charge de l'ensemble des transactions financières d'un magasin (faire le suivi des caisses, rechercher les erreurs, balancer les caisses, contacter les banques, effectuer les versements bancaires, etc...) De plus, la vérification des transferts de marchandises sera une partie de vos tâches. Pour ce poste, il faut : aimer les chiffres! Avoir de l'initiative, de l'autonomie, de l'organisation. Vous êtes reconnu(e) pour votre capacité d'écoute et votre sens de la communication. Vous êtes calme, rigoureux(se), persévérant(e) et perspicace ? Vous êtes le candidat que nous cherchons.

Vous voulez travailler chez H&M ?

Envoyez votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation à hm@adecco.qc.ca

Pour plus d'informations sur H&M, visitez www.hm.com



Fondé en 1947 en Suède, H&M compte aujourd'hui plus de 1100 magasins en Europe et en Amérique du nord.

3356829A

cégep
de Sherbrooke

Créateur de relève

Enseignez en Soins infirmiers en Estrie

Prenez part au partenariat novateur éducation-santé

>>> Une offre optimale :

- Emploi à temps complet ou partiel en collaboration avec les établissements de santé (enseignement et milieu hospitalier)
- 5 charges d'enseignement disponibles dès janvier 2006
- Mesures de soutien à l'enseignement (coaching)
- Services de placement pour le conjoint ou la conjointe offerts par Préférence Estrie
- Sherbrooke et sa qualité de vie remarquable : les avantages d'un grand centre urbain en pleine nature

>>> Exigences :

- Baccalauréat en Sciences infirmières
- Expérience de trois ans en Soins infirmiers.
- Formation en pédagogie ou expérience en enseignement.

Pour en savoir plus et soumettre votre candidature : www.cegepsherbrooke.qc.ca

UNIVERSITÉ DE MONCTON
Campus de Moncton

L'UNIVERSITÉ DE MONCTON, FONDÉE EN 1963, EST UN ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LANGUE FRANÇAISE EN MILIEU ACADIEN, REGROUPANT TROIS CONSTITUANTES SITUÉES DANS LES RÉGIONS LES PLUS FRANCOPHONES DU NOUVEAU-BRUNSWICK, SOIT À EDMUNDSTON, À MONCTON ET À SHIPPAGAN.

LE CAMPUS DE MONCTON SOLLICITE DES CANDIDATURES AUX POSTES RÉGULIERS SUIVANTS :

PROFESSEURES OU PROFESSEURS
DEUX POSTES RÉGULIERS EN TRAVAIL SOCIAL

Entrée en fonction : 1^{er} janvier 2006
Fermeture du concours : 18 novembre 2005

Entrée en fonction : 1^{er} juillet 2006
Fermeture du concours : 23 décembre 2005

Pour une description détaillée de ces postes, y compris les fonctions, la formation et les délais pour postuler, veuillez consulter le site Internet de l'Université de Moncton (www.umoncton.ca), sous la rubrique L'UdeM en bref – Postes à combler – Campus de Moncton.

L'Université de Moncton s'inscrit à l'équité en matière d'emploi et encourage les candidatures de toute personne qualifiée, femme ou homme, y compris les autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles. Conformément aux exigences relatives à l'immigration, ce concours s'adresse en priorité aux citoyennes et citoyens canadiens ainsi qu'aux personnes ayant obtenu le droit d'établissement au Canada.

www.umoncton.ca/resshum

CIM
Conseil en immobilisation & management inc.

Chef de file dans le domaine des services-conseils en immobilisation, en gestion et en technologies de l'information, l'équipe de conseillers de CIM met son expertise au service des organisations publiques et privées et plus particulièrement auprès des réseaux de la santé, de l'éducation, municipalités et sociétés d'état.

Conseiller en systèmes d'information de gestion

Formation universitaire en informatique, connaissance des différentes applications informatiques du secteur de la santé

Conseiller en gestion de l'entretien du bâtiment

Ingénieur : mécanique, du bâtiment ou industriel, excellente connaissance des techniques modernes d'entretien du bâtiment et des applications informatiques

Conseiller médical

Membre du Collège des médecins et dentistes, avoir assumé un poste de directeur des services professionnels dans un établissement de santé

Conseiller en programmation fonctionnelle et technique

Formation universitaire en architecture, expérience en programmation fonctionnelle et technique hospitalière

Conseiller en gestion financière

Comptable agréé, connaissance de la gestion financière d'établissements de santé

CIM assure la qualité de ses services en respectant la norme ISO 9001. Le bilinguisme sera un atout considéré. Seules les personnes retenues seront contactées.

Envoyer CV avant le 18 novembre au 440 René-Lévesque O, bureau 1700 Mt H2Z 1V7 • Téléc.: (514) 393-4598 carriere@cim-conseil.qc.ca www.cim-conseil.qc.ca

Ingénieur(e) - Commande

Poste permanent - Montréal
Concours : CG071018A
Date limite : 15 novembre 2005

Votre rôle

Dans le cadre de projets de réfection ou de nouvelle construction d'aménagement de production d'électricité, dans les domaines reliés à la commande, à la protection et aux automatismes locaux, l'ingénieur a la responsabilité de :

- Évaluer, planifier et exécuter les lots d'ingénierie; établir les mandats et les critères de conception.
- Réaliser les études préliminaires, les avant-projets sectoriels et les études spécifiques.
- Établir les critères de conception pour les projets en tenant compte des besoins du client et en se référant aux normes et guides en vigueur. Réaliser la conception des systèmes de commande de centrales hydroélectriques à partir des critères établis.
- Diriger les travaux d'ingénierie de détail et la préparation des plans et devis de fourniture et d'installation des équipements, qu'ils soient réalisés à l'interne ou confiés aux firmes d'ingénieurs-conseils.
- Participer à l'analyse technique des soumissions des entrepreneurs et des fabricants, recommander celles acceptables techniquement, fournir le support technique lors de la fabrication, de l'installation et de la mise en route et assurer la conformité technique des ouvrages, des systèmes et des installations.
- Assurer le développement et le maintien du savoir-faire; incluant la participation à la normalisation dans son domaine.
- Établir et maintenir le programme d'assurance de la qualité pour les mandats d'ingénierie (ISO 9001).

Votre profil

- Bac en génie électrique et être membre de l'Ordre des Ingénieurs du Québec.
- Un minimum de 10 ans d'expérience dans l'application des principes de commande de l'appareillage et des équipements de production tels les machines tournantes, les équipements auxiliaires (systèmes d'excitation et régulateurs de vitesse) ainsi que les équipements haute tension.
- Bonne expérience en réalisation d'ingénierie de commande de centrale hydroélectrique (phase projet et avant-projet) en réfection et construction de nouvelles installations.
- Bonne connaissance des systèmes de commande de technologies numériques (automates programmables, DCS) reliés de préférence aux équipements de production d'électricité.
- Connaissance des protocoles de communication, un atout.
- Bonne connaissance du français parlé et écrit.
- Orienté vers les résultats et l'action; capacité de contribuer à la réalisation des objectifs de l'unité, à développer et entretenir des relations harmonieuses, et à rédiger des rapports et des recommandations de façon structurée et logique.

Vous avez l'énergie qu'il nous faut!



Pour que votre candidature à ce poste soit prise en considération, il est obligatoire de remplir le **formulaire standardisé accessible à la fin de l'offre d'emploi sur notre site Internet : www.hydroquebec.com/emplois**. Veuillez noter qu'il est inutile d'envoyer une copie de vos documents par télécopieur ou par la poste.

Diplôme obtenu hors Québec : nous exigeons l'évaluation comparative des études émise par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles. Vous devez présenter le document officiel sur demande.

Nous offrons des chances d'emploi égales à tous et à toutes et des conditions de travail avantageuses. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour le processus de présélection.



Branchée sur la relève!

www.umoncton.ca/resshum

Le Centre Dollard-Cormier, centre public de réadaptation en toxicomanie et pour joueurs excessifs de la région de Montréal recherche des :

PSYCHOLOGUES POUR POSTES PERMANENTS

Sous l'autorité du gestionnaire du programme, le titulaire du poste conçoit et exerce des activités d'évaluation, d'orientation, de consultation et de traitements psychologiques.

PROGRAMME ITINÉRANCE/SANS DOMICILE FIXE : poste à temps partiel (28 heures/sem)

Parmi les tâches, le titulaire aura principalement à faire des évaluations psychologiques de la clientèle; assurera des suivis individuels; pourra être appelé à animer des groupes; élaborera des PII et des PSJ; utilisera la fiduciaire comme outil d'intervention; agira à titre de support clinique auprès de l'équipe; supervisera des stagiaires en psychologie.

EXIGENCES :

- Détenir un doctorat en psychologie serait un atout.
- Être membre de l'Ordre des psychologues du Québec.
- Connaître la problématique de la dépendance.
- Posséder une expérience pertinente auprès de la clientèle cible.
- Bonne maîtrise du français.
- Bonne maîtrise de l'anglais serait un atout.

SERVICE EXTERNE POINTE DE L'ÎLE : poste à temps complet (35 heures/sem)

Le titulaire aura à faire des évaluations de la clientèle; assurera des suivis individuels et de groupe; élaborera des PII et des PSJ; supervisera des stagiaires dans sa profession.

EXIGENCES :

- Détenir un doctorat en psychologie serait un atout.
- Être membre de l'Ordre des psychologues du Québec.
- Connaître la problématique de la dépendance.
- Être bilingue (français - anglais).

RÉMUNÉRATION :

Salaires prévus à la convention collective entre 34 510 \$ et 65 425 \$ selon l'expérience.

Faites parvenir votre curriculum vitae **avant le 12 novembre 2005** au : Centre Dollard-Cormier, Direction des ressources humaines et du développement organisationnel, 950, rue de Louvain Est, Montréal (Qc) H2M 2E8.
Télécopieur : (514) 385-6557 • Courriel : carole.alarie@ssss.gouv.qc.ca



FALCONBRIDGE LIMITÉE - MINE RAGLAN

Nous désirons combler sur une base permanente un (1) poste de :

INGÉNIEUR DE PRODUCTION - REQ05-070

Poste non régi

Mine Raglan, dont les opérations se situent à la limite nord du territoire québécois, constitue l'un des projets de métaux de base les plus importants à avoir été réalisés au Québec. Mine RAGLAN est une division de Falconbridge Ltée et vise à être l'une des entreprises modèles de l'industrie minière de par son souci de développement de ses ressources humaines, d'équité à l'égard de sa main-d'œuvre multiculturelle et de respect pour les communautés et l'environnement. RAGLAN emploie environ 500 travailleurs et se porte garante d'un milieu de travail sécuritaire, productif, sain et stable pour plusieurs années à venir.

Se rapportant à l'ingénieur senior, l'ingénieur de production est responsable de l'évaluation, la planification et le design des zones minéralisées de façon à rencontrer les standards appropriés en sécurité et qu'il atteigne les objectifs de l'organisation. Le titulaire de ce poste est aussi responsable du suivi du contrôle de terrain et des coûts associés aux différentes zones d'exploitation en plus des projets de construction et des projets d'amélioration requis. Le candidat choisi doit comprendre la structure des coûts et des revenus associés à notre entreprise et peut être appelé à effectuer des évaluations économiques ou des études de faisabilité. L'ingénieur de production est le lien principal avec le service des opérations et aura la responsabilité de livrer un haut niveau d'ingénierie afin de maintenir et gérer la production d'une façon sécuritaire, efficace et rentable.

Le titulaire de ce poste doit détenir une formation universitaire d'ingénieur minier et doit cumuler au moins 5 années d'expérience. Le candidat choisi doit avoir de bonnes aptitudes en communication et être bilingue (français et anglais) ou avoir le potentiel pour le devenir dans un avenir rapproché.

Le candidat choisi aura à travailler au site de Raglan sur des quarts de travail de 11 heures par jour, suivant un horaire de 21 jours consécutifs sur le site et 14 jours de congé hors site.

Raglan offre un salaire avantageux incluant une gamme complète d'avantages sociaux.

Les personnes intéressées doivent nous faire parvenir leur curriculum vitae en toute confidentialité, **avant le 6 novembre 2005**, en prenant soin d'indiquer le numéro du dossier # **REQ05-070**, soit par télécopieur au (819) 797-0531 ou par courrier.

FALCONBRIDGE LIMITÉE - MINE RAGLAN
120, avenue de l'Aéroport
Rouyn-Noranda (Québec) J9X 5B7

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. RAGLAN offre des opportunités égales d'emploi pour tous.

3355729A

Joignez-vous à une équipe exceptionnelle

Des gens axés sur la compréhension, le respect et l'excellence.
Des gens résolument engagés vers l'humain, avec des valeurs à la bonne place.

- **CONSEILLÈRE, CONSEILLER EN CONTRÔLE ET PRÉVENTION DES INFECTIONS**
POSTE CADRE À TEMPS COMPLET PERMANENT
- **INHALTHÉRAPEUTE**
REMPLACEMENT À TEMPS PARTIEL INDÉTERMINÉ, PERSONNEL SYNDIQUÉ

Venez vous ouvrir de nouveaux horizons, tant personnels que professionnels.

Participez à notre dynamisme renouvelé.

Une carrière à l'Hôpital Louis-H. Lafontaine : pour vivre l'expérience de la différence.



Pour plus d'information sur les postes affichés, consultez notre site au www.hlhl.qc.ca

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 14 novembre 2005, 16 h, en indiquant le titre du poste convoité, à l'adresse suivante : Service de dotation et rémunération, Hôpital Louis-H. Lafontaine, 7401, rue Hochelaga, Montréal (Québec) H1N 3M5
Télé. : 514-251-4074 • Courriel : dotation.hlhl@ssss.gouv.qc.ca

Hôpital Louis-H. Lafontaine
Centre hospitalier de soins psychiatriques

APPLIQUÉ
Université de Montréal

3356462A

Appels de candidatures

Emplois occasionnels et réguliers

Secrétariat du Conseil du trésor

UNE OU UN ACTUAIRE

Réserve de candidatures : 129R-2203003

Le Secrétariat du Conseil du trésor est à la recherche de candidates et de candidats en vue de pourvoir à des emplois réguliers et occasionnels dans divers ministères ou organismes dans les régions administratives de la Capitale-Nationale et de la Chaudière-Appalaches. À court terme, nous prévoyons pourvoir à un poste au Secrétariat du Conseil du trésor à Québec.

Les personnes qui répondent aux conditions d'admission et qui auront réussi l'évaluation prévue pour cette réserve seront déclarées aptes à la classe d'emplois d'actuaire. Par la suite, la réserve pourra donner lieu à la tenue de concours qui pourront comporter des conditions d'admission particulières relatives notamment à la scolarité, à la nature de l'emploi et au nombre d'années d'expérience demandé. Il est à noter qu'il est de la responsabilité de la personne candidate de mettre à jour les renseignements fournis concernant notamment la scolarité, l'expérience et le lieu de résidence.

Attributions

Sous l'autorité du chef de service de l'actuariat, la personne titulaire de l'emploi doit être en mesure de produire des estimations de coûts relatives aux différentes modifications proposées aux régimes de retraite et d'avantages sociaux. Elle est également appelée à participer au développement d'orientations et de stratégies, ainsi qu'à la résolution de problématiques diverses dans le cadre des travaux entourant la négociation de l'ensemble des régimes de retraite offerts par le gouvernement. Elle conseille et fait des recommandations sur toute question de nature actuarielle ou liée aux avantages sociaux.

Conditions d'admission

Détenir un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en actuariat ou en mathématiques avec option actuariat ET posséder deux à cinq années d'expérience de niveau professionnel dans le domaine des régimes de retraite à prestations déterminées.

Chaque année de scolarité pertinente manquante peut être compensée par deux années d'expérience pertinente aux attributions de l'emploi. Chaque année de scolarité pertinente manquante peut être compensée par une année de scolarité pertinente de niveau égal ou supérieur. Chaque année d'expérience manquante peut être compensée par une année de scolarité (tranche de 30 crédits d'études universitaires) pertinente supérieure à la scolarité minimale exigée.

Pour occuper un emploi dans la fonction publique, il faut posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent. De plus, il faut avoir une connaissance du français appropriée aux fonctions.

Joindre une photocopie de ses diplômes, de ses attestations d'études ou de son évaluation comparative des études effectuées à l'extérieur du Québec (attestation d'équivalence)

Remarques

Le traitement annuel varie de 40 173 \$* à 50 814 \$*. À l'entrée en fonction, il sera déterminé par le nombre d'années d'expérience exigé dans les éventuels concours tenus à partir de la présente réserve de candidatures.

* Note

En vertu de la réglementation en vigueur, la personne titulaire de l'emploi se verra attribuer un ou plusieurs échelons additionnels si elle a réussi des examens de la Society of Actuaries (SOA) ou de la Casualty Actuarial Society (CAS). Le traitement maximum, à l'entrée en fonction, variera donc de 40 173 \$ à 72 324 \$; le maximum de l'échelle de traitement étant de 65 597 \$ et pour un Fellow, de 72 324 \$. Mentionnons que le titre de Fellow ou le fait d'avoir entrepris un cheminement vers l'obtention de ce titre constitue un atout important.

Période d'inscription

Du 31 octobre au 11 novembre 2005

Pour être acceptées, les candidatures doivent parvenir à l'adresse indiquée au plus tard le 11 novembre 2005.

Inscription

Pour s'inscrire, utiliser obligatoirement le formulaire Offre de service, disponible dans les centres locaux d'emploi (CLE), les bureaux de Communication-Québec, les carrefours jeunesse-emploi, les bureaux régionaux du Secrétariat du Conseil du trésor ainsi que dans son site Internet (www.tresor.gouv.qc.ca/emplois) sous la rubrique « Ressources humaines ».

Transmettre un dossier complet qui comprend :

- le formulaire Offre de service dûment rempli, en inscrivant :
- le numéro 129R-2203003 à la rubrique Numéro du concours ou de la réserve ;
- sa signature aux endroits prévus ;
- les mois de début et de fin de chacun des emplois occupés (pour les emplois à temps partiel, inscrire le nombre d'heures) ;
- une copie des attestations exigées ou, le cas échéant, du dernier relevé de notes.

Transmettre le dossier à M^{me} Karina Berthiaume, Service des ressources humaines, Secrétariat du Conseil du trésor, 875, Grande Allée Est, 1^{er} étage, bureau 1-B-1, Québec (Québec) G1R 5R8.

Information

M^{me} Karina Berthiaume, 418 528-0926
Télécopieur : 418 643-5881

335529A

RENSEIGNEMENTS IMPORTANTS : Il peut exister d'autres conditions permettant l'admission aux concours ou aux réserves de candidatures, telle la compensation de la scolarité par de l'expérience. Lorsque aucune expérience n'est exigée, les personnes en voie de terminer la dernière année de scolarité requise peuvent être admises. Les personnes handicapées et les membres des communautés culturelles peuvent poser leur candidature même s'ils ne résident pas dans la zone géographique mentionnée dans les conditions d'admission. Pour occuper un emploi dans la fonction publique, il faut une connaissance du français appropriée aux fonctions. Les personnes ayant le statut de résident permanent sont admissibles, sauf s'il est mentionné qu'elles doivent avoir le statut de citoyen canadien. L'inscription se fait avec le formulaire Offre de service, disponible dans les bureaux régionaux et le site Internet du Secrétariat du Conseil du trésor, les directions des ressources humaines des ministères et organismes, les bureaux de Communication-Québec, les centres locaux d'emploi, les carrefours jeunesse-emploi et auprès d'organismes représentant les groupes visés par les mesures d'accès à l'égalité. Pour être acceptées, les candidatures doivent être reçues à l'adresse mentionnée avant la fin de la période d'inscription.

www.tresor.gouv.qc.ca/emplois

Ministère de la Culture et des Communications

DIRECTRICE OU DIRECTEUR DU CONSERVATOIRE D'ART DRAMATIQUE DE QUÉBEC

Une ou un cadre - Classe 4

Le Conservatoire d'art dramatique de Québec est une école de formation supérieure consacrée au développement des comédiennes et des comédiens et de scénographes. Il offre un programme de formation et de perfectionnement à ceux et celles qui désirent faire carrière dans les multiples champs de l'art dramatique.

Concours de recrutement : 634G-0103009

Ce concours vise à pourvoir à un emploi régulier au ministère de la Culture et des Communications dans la région administrative de la Capitale-Nationale. Présentement, un emploi est offert au 31, rue Mont-Carmel à Québec.

Attributions

Sous l'autorité du directeur général du Conservatoire de musique et d'art dramatique du Québec, assurer le développement du Conservatoire d'art dramatique de Québec ainsi que son intégration et son rayonnement dans le milieu culturel. Participer à l'élaboration des politiques, planifier et coordonner les activités pédagogiques et administratives, la gestion des ressources humaines, financières et matérielles du Conservatoire dans le cadre des lois, règlements, politiques, directives et normes en vigueur.

Conditions d'admission

Être titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle ou d'une attestation d'études pertinentes dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente ET avoir un minimum de huit années d'expérience dans l'exercice d'activité de niveau professionnel ou de niveau d'encadrement, comprenant deux années d'expérience dans un secteur d'activité connexe à l'emploi, et une année d'expérience dans des activités d'encadrement.

Aux fins de l'évaluation de la scolarité ou de l'expérience, toutes les expériences pertinentes qui ont pu être acquises en dehors du marché du travail sont également reconnues à condition qu'elles n'aient pas été concomitantes à des expériences sur le marché du travail ; chaque année de scolarité manquante est compensée par deux années d'expérience jugée pertinente aux attributions de l'emploi et chaque année de scolarité pertinente et additionnelle compense pour deux années d'expérience pertinente manquante.

Inclure une photocopie de ses attestations d'études ou de son évaluation comparative des études effectuées à l'extérieur du Québec (attestation d'équivalence) décernée par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles.

Pour la détermination de l'admissibilité et pour faciliter l'analyse du dossier, il est important de décrire, pour chacun des emplois occupés, la nature de l'emploi, son environnement, ses défis, les résultats attendus et son impact ainsi que les ressources humaines (nombre, niveau, financières (budget) et matérielles gérées.

Pour occuper un emploi dans la fonction publique, il faut posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent. De plus, il faut avoir une connaissance du français appropriée aux fonctions.

Pour être acceptées, les candidatures doivent parvenir à l'adresse indiquée au plus tard le 11 novembre 2005.

Période d'inscription

Du 31 octobre au 11 novembre 2005

Inscription

Remplir le formulaire Offre de service en inscrivant le numéro 634G-0103009 à la rubrique Numéro du concours ou de la réserve, et le faire parvenir à la Direction du personnel, ministère de la Culture et des Communications, 225, Grande Allée Est, Bloc C, 1^{er} étage, Québec (Québec) G1R 5G5.

Information

M^{me} Clémence Gauthier, 418 380-2329, poste 7163
M^{me} Lucie Boutin, 418 380-2329, poste 7166
Télécopieur : 418 380-2332

Note

Toute candidature référée dans le cadre de la relocalisation d'une personne en priorité de placement sera traitée préalablement.

Québec

POUR L'ÉQUITÉ EN EMPLOI

La division du carton de Kruger Inc. est à la recherche de :

SECRÉTAIRE DE DIRECTION

En poste à l'usine de Place Turcot, la personne retenue assurera le soutien administratif de la direction de l'usine. Elle travaillera directement pour le directeur de l'usine Place Turcot et assumera les fonctions suivantes :

- Maintien journalier des agendas et de la correspondance;
- Préparation de lettres et divers documents;
- Effectuer de la comptabilité générale de base;
- Organisation de réunions et autres événements;
- Organisation d'appels conférences et prise de minutes;
- Effectuer les remplacements de la personne responsable de la paye.
- Etc.

Exigences :

- DEC ou l'équivalent;
- Expérience en secrétariat de direction;
- Maîtrise du français et de l'anglais;
- La confidentialité est de rigueur;
- Capacité à gérer les priorités;
- Excellente connaissance des logiciels courants de la série Windows;
- Autonome et entreprenant.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae au service des ressources humaines par télécopieur au 514-934-0284 ou via courriel à emploi@pb.kruger.com

Kruger Inc.
Division du carton

Kruger inc. souscrit au programme d'accès à l'égalité et offre des chances d'emploi égales à toutes les personnes qualifiées.

3356057



Coordonnateur(trice) du Transport / Répartiteur(trice)

Le (la) candidat(e) sera responsable de coordonner la répartition, la tarification, les négociations tarifaires, le suivi avec la clientèle, etc.

Emplacement : Montréal.

Qualifications : Bilingue, posséder un minimum de 3 années dans le transport domestique et américain. Connaissance des tarifs et des différentes sociétés de transport.

Éducation : Diplôme d'études collégiales en transport et / ou un diplôme d'études de L'Institut Canadien du Trafic et du Transport (CITT) est un atout.

Nous offrons un excellent programme d'avantages sociaux incluant un régime de retraite et un plan d'assurance couvrant la vie, les soins dentaires et les médicaments.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae à :

Linda Miller
Responsable des ressources humaines du Groupe Milgram
407, rue McGill, bureau 500
Montréal (Québec) H2Y 2G7
Tél. : (514) 288-2161. Télécopieur : (514) 288-6829
Internet : <http://www.milgram.com>

335621

Fix Auto, franchiseur international et chef de file dans le domaine de la carrosserie automobile est à la recherche d'un :



DIRECTEUR GÉNÉRAL pour son siège social du Québec

Le candidat recherché est titulaire d'une formation universitaire et possède une expérience dans un poste de direction. Son niveau d'énergie sera largement considéré pour ce poste. Une expérience dans l'industrie automobile est un atout.

Le candidat recherché est parfaitement bilingue et possède bien le sens des affaires.

Pour vous joindre à une équipe dynamique, faites parvenir votre curriculum vitae à :

directurgeneral@fixauto.com

3356189

Compagnie d'envergure de produits de laboratoire, reconnue pour la qualité de ses produits et de son service au Canada, désire combler un poste de :

Représentant(e) médical(e)

Votre mandat sera de desservir les laboratoires hospitaliers, les laboratoires d'enseignement et de recherche en milieu universitaire et les compagnies de biotechnologie. Les clients majeurs sont situés au centre-ville et dans l'ouest de l'île de Montréal. Vous devez être disponible à voyager une semaine par mois environ (20 %) du temps) vers Ottawa pour assurer le service dans cette région.

Votre profil : un baccalauréat en sciences ou être technologue médical de laboratoire. Nous exigeons une très bonne connaissance de l'anglais et une expérience de vente.

Notre offre : un salaire de base compétitif, commission, allocation de voiture et avantages sociaux.

Veuillez faire parvenir votre C.V. à :

SARSTEDT inc.
Directeur des ventes
Télécopieur: (514) 328-9391 ou
info@sarstedt.ca

3356203

CARRIÈRES

Conséquences de l'absentéisme

FRANCE DUPÉRÉ, CRIA
VOTRE EMPLOI
COLLABORATION SPÉCIALE

Pour beaucoup de gens, il est normal de prendre une journée de maladie sans raison motivée ou de prolonger un week-end tout simplement pour prendre une pause, ou encore de partir avant l'heure ou d'arriver en retard. Ils croient, à tort, qu'il est légitime de s'absenter pour des raisons autres que la santé.

Il faut bien se rappeler que, sauf en cas de motif reconnu, l'employé a l'obligation de fournir avec constance les services pour lesquels il a été embauché. C'est ce qu'on appelle sa responsabilité d'assiduité.

Donc, c'est clair : nous devons nous rendre au travail, jour après jour, sauf si nous avons une raison justifiée et reconnue par notre employeur de nous absenter. De plus, le fait qu'un régime de congés de maladie soit prévu dans notre convention collective n'empêche pas l'employeur de vérifier la légitimité de notre absence.

Absentéisme fautif

Si l'employeur se rend compte qu'il fait face à un absentéisme délibéré et excessif, il sera justifié d'entreprendre toute une série de mesures disciplinaires contre l'employé fautif, à condition que ces moyens soient conformes à la loi et à la convention collective. Ces mesures progressives viseront à sanctionner l'employé et à corriger la situation.

S'il pense qu'il y a abus, l'employeur peut d'abord donner un avertissement et, si la situation persiste, demander à l'employé de passer un examen médical.

Dans des cas extrêmes, il pourra même avoir recours à la surveillance, à l'extérieur du domicile, dans la mesure où il tient compte du droit de la personne au respect de sa vie privée et que c'est le seul moyen à sa disposition pour vérifier que l'employé ne simule pas une incapacité. La preuve vidéo sera alors admissible en cour.

Évidemment, si le nombre de jours d'absence délibérée dépasse considérablement la moyenne des autres employés, l'absentéisme peut être qualifié d'excessif et peut mener au congédiement. Mais avant d'en arriver là, l'employeur doit avoir avisé l'employé qu'il s'absente trop souvent et qu'il risque de perdre son emploi.

Absentéisme non fautif

Même en cas d'absence motivée, l'employé peut être l'objet de mesures dites administratives. S'il lui semble que l'absence pour cause d'incapacité ou de maladie se prolonge indûment ou que le nombre de jours manqués est trop élevé, l'employeur peut alors intervenir.

Ainsi, après quelques jours d'absence, il peut exiger un billet médical. Ce certificat lui permettra entre autres de savoir si l'employé va revenir rapidement au travail ou s'il doit lui trouver un remplaçant.

Dans le cas où l'employé souffre d'une incapacité à la suite d'un accident du travail par exemple, l'employeur a l'obligation d'accommodement. Le congé de maladie est la première mesure. Ensuite, l'accommodement consiste, si c'est possible, à modifier les tâches, à octroyer un travail à temps partiel et, à la limite, à affecter la personne à un autre poste.

Toutefois, si la contrainte est excessive pour l'employeur, s'il est prouvé que l'employé est devenu incapable de fournir une prestation de travail normale, et ce, dans un avenir raisonnable, la rupture du lien d'emploi serait fondée.

Bien sûr, il se peut que vos absences, même répétées, aient une cause tout à fait raisonnable. Il arrive que le stress, ou l'incapacité de concilier le travail avec vos obligations familiales, vous pousse à manquer le travail. Avant d'en arriver là, parlez-en à votre supérieur ou à votre conseiller en ressources humaines, qui seront à même de vous soutenir et peut-être de conclure un accommodement qui vous permettra d'éviter les absences non motivées.

France Dupéré, CRIA, est présidente de l'Ordre des CRHA et CRIA du Québec et vice-présidente, ressources humaines chez SNC Technologies inc. Dès lundi, vous retrouverez le texte de cet article dans le Portail de l'Ordre : www.orhri.org

Centre de santé et de services sociaux
Lucille-Teasdale

Le CSSS Lucille-Teasdale est issu du regroupement de 6 établissements de l'Est de l'île de Montréal soit le CLSC Hochelaga-Maisonneuve, le CLSC Olivier-Guimond, le CLSC-CHSLD de Rosemont, le CHSLD Lucille-Teasdale, le CHSLD Jeanne-Leber et le Foyer Rousselot. Disposant d'un budget de 109 millions de dollars et regroupant plus de 2300 employés, le CSSS offre des services de première ligne à une population de 170 000 personnes et des services d'hébergement permanent à une clientèle en perte d'autonomie totalisant 1217 lits. Notre établissement sollicite des candidatures pour combler les postes suivants :

CHEF DU SERVICE D'APPROVISIONNEMENT
Poste cadre permanent à temps complet

CHEF D'ACTIVITÉS (COORDONNATEUR) DE SOIR
Sites : Résidences Marie-Rollet et Robert-Cliche
Poste cadre permanent à temps partiel,
4 jours / quinzaine, 1 fin de semaine sur 2

CHEF D'ACTIVITÉS (COORDONNATEUR) DE JOUR
Sites : Résidences Marie-Rollet et Robert-Cliche
Poste cadre permanent à temps partiel,
2 jours / quinzaine, 1 fin de semaine sur 2

CHEF D'ACTIVITÉS (COORDONNATEUR) DE JOUR
Site : J-H Charbonneau
Poste cadre permanent à temps partiel,
2 jours / quinzaine, 1 fin de semaine sur 2

CHEF D'ACTIVITÉS (COORDONNATEUR) DE JOUR
Site : Résidence Maison-Neuve
Postes cadres permanents à temps partiel,
2 jours / quinzaine, 1 fin de semaine sur 2

POUR TOUS NOS SITES D'HÉBERGEMENT**CHEFS D'ACTIVITÉS (COORDONNATEURS) SUR LISTE DE RAPPEL**
Remplacements de soir, de nuit et de fin de semaine

Pour obtenir la description des postes affichés, nous vous invitons à consulter le site de recrutement de l'Agence de santé et des services sociaux : www.santemontreal.qc.ca.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, en précisant le poste, avant le 11 novembre 2005 à l'adresse suivante : **CSSS Lucille-Teasdale, Direction des ressources humaines, Site Rosemont, 3311, boulevard Saint-Joseph Est, Montréal (Québec) H1X 1W3.** Télécopieur : (514) 524-7502 • Courriel : guylaine.germain@ssss.gouv.qc.ca

Le CSSS respecte l'équité en matière d'emploi. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature est retenue.

FAITES CARRIÈRE
SOUS NOTRE TOIT

La Société canadienne d'hypothèques et de logement (SCHL) est l'organisme national responsable de l'habitation. Depuis plus d'un demi-siècle, elle contribue à l'amélioration des conditions de vie et au bien-être des Canadiens grâce à ses quatre secteurs d'activité liés à l'habitation : assurance et titrisation; aide au logement; recherche et diffusion de l'information; promotion des exportations. La SCHL est déterminée à aider les Canadiens à avoir accès à un vaste choix de logements de qualité, à prix abordable, et à créer des collectivités dynamiques et durables partout au pays. Elle possède des actifs de plus de 25 milliards de dollars et administre des crédits parlementaires liés aux programmes de logement qui s'élevaient à plus de 2 milliards de dollars. La valeur des assurances en vigueur se chiffre à près d'un quart de billion de dollars et les titres garantis fondés sur des créances hypothécaires assurées totalisent 80 milliards de dollars. La SCHL est une organisation diversifiée qui offre des possibilités intéressantes. Nous sommes présentement à la recherche d'une personne qui occupera le poste suivant à Ottawa :

TRÉSORIER

Concours CAAR130430

Échelle salariale : de 108 732 \$ à 135 902 \$

La connaissance pratique des deux langues officielles du Canada constitue un atout.

Veillez visiter notre site Web à www.schl.ca et cliquer sur la rubrique **Info SCHL – Carrières** pour obtenir des renseignements supplémentaires sur ce poste et pour postuler en ligne. La date limite pour poser votre candidature est le **4 novembre 2005.**

La SCHL est un employeur qui accorde une grande importance à la diversité et qui favorise l'apprentissage et l'usage des deux langues officielles du Canada.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt; toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.



3356719A

Centre de santé et de services sociaux
du Granit**L'ACCUEIL ET LES GENS AU CENTRE DE NOS PRÉOCCUPATIONS**

Le Centre de santé et de services sociaux du Granit est un établissement de santé multivocationnel regroupant trois (3) missions : CH, CHSLD et CLSC. Nous sommes résolument axés sur l'avenir et l'intégration des services, dans un processus d'amélioration continue. En cohérence avec la Loi 25, et la future Loi 83, notre établissement se repositionne afin de répondre adéquatement aux défis des réseaux locaux de services. Étant un centre primaire de traumatologie, nous sommes en plein développement :

- Agrandissement récent de 15 000 000 \$
- Première ligne consolidée
- Implantation de la téléradiologie (PACS)
- Trois sites en CHSLD
- Acquisition d'un tomographe axial (SCAN)

Situé à Lac-Mégantic dans la magnifique région de l'Estrie, notre établissement offre un milieu de travail à dimension humaine qui permet aux gens de vivre des expériences professionnelles enrichissantes tout en évoluant dans un cadre naturel propice aux activités sportives et de plein air.

Afin de joindre notre équipe d'encadrement, nous sommes présentement à la recherche de candidatures pour les postes de :

- **Directeur(trice) des programmes aux personnes en perte d'autonomie liée au vieillissement, de la déficience physique et de la réadaptation.**
- et
- **Chef du service d'urgence et des services diagnostics**

Sommaire des responsabilités :

Le (la) directeur(trice) des programmes aux personnes en perte d'autonomie liée au vieillissement, de la déficience physique et de la réadaptation assure auprès d'une clientèle adulte ou âgée en perte d'autonomie, la dispensation des services préventifs, curatifs et d'hébergement sous sa juridiction, axés sur le respect et l'autonomie des individus et des communautés et sur le maintien de vie naturel. Dans un contexte de réseaux locaux de services à développer, de projet clinique à implanter favorisant l'accessibilité, la continuité et la qualité des services, nous sommes à la recherche d'une personne dynamique et visionnaire pour assumer les défis inhérents à cette nouvelle direction au centre de santé et de services sociaux du Granit.

Le (la) chef de service d'urgence et des services diagnostics assume la gestion des ressources humaines financières, matérielles et technologiques des services sous sa responsabilité et ce, en fonction des orientations de l'établissement. Planifie, organise, coordonne, contrôle et évalue les activités clinico-administratives et multidisciplinaires des services sous sa supervision. Assure des liens de complémentarité entre les différentes ressources professionnelles de ses services et les partenaires externes et internes en vue d'assurer à la clientèle des soins et services de qualité optimale et adaptés à ses besoins.

Pour plus de renseignements sur les profils de compétences recherchés, ou sur la région, consultez les sites Web suivants :

- www.santeestrie.qc.ca/agence
- www.regionmeganitic.com
- www.carriereensanté.com
- www.emploiQuebec.net/français/index.htm

Faire parvenir votre offre de service **au plus tard le 11 novembre 2005 à 16 h**, soit par :

Courriel : platulippe.granit@ssss.gouv.qc.ca
Télécopieur : 819-583-5336
Courrier : M. Pierre Latulippe
Directeur du développement organisationnel
3569, rue Laval
Lac-Mégantic (Québec) G6B 1A5

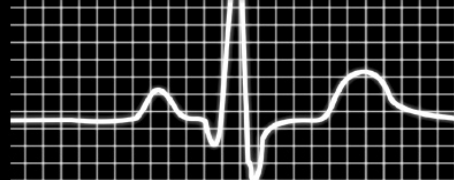
33568315

CRÉEZ de nouvelles complicités



**INSTITUT DE
CARDIOLOGIE
DE MONTRÉAL**

De tout cœur avec vous



Affilié à l'Université de Montréal, l'Institut de Cardiologie de Montréal vise constamment les plus hauts standards d'excellence dans le domaine cardio-vasculaire par son leadership en prévention, en soins ultra-spécialisés, en formation des professionnels, en recherche clinique et fondamentale et en évaluation des nouvelles technologies.

Nous recherchons les services d'un gestionnaire dont la feuille de route démontre d'importantes réalisations en termes d'innovation et de gestion dans le domaine des soins infirmiers.

Directeur(trice) des soins infirmiers

Relevant du Directeur général, vous êtes responsable de l'organisation, de la planification, de la coordination et de l'évaluation des soins infirmiers en conformité avec les orientations de l'ICM et dans le respect des besoins des patients et leur famille. Vous veillez à la stabilité, la qualité, la sécurité, la pertinence et l'efficacité des soins et services. Vous possédez un leadership de compétence et d'influence afin de faciliter l'intégration des soins et des services ainsi que le développement de la pratique infirmière. Au sein de l'équipe de direction, vous êtes appelé(e) à jouer un rôle clé dans la poursuite de la gestion performante de l'établissement. Vous apportez des idées novatrices en matière de gestion de façon à supporter le développement de l'Institut, le tout en étroite collaboration avec les partenaires du réseau.

Vous favorisez des relations harmonieuses et efficaces avec les employés, les gestionnaires, les médecins et les autres intervenants et êtes à l'affût des meilleures pratiques de gestion.

Pour relever les défis inhérents à ce poste, vous devez être membre de l'OIIQ et détenir une maîtrise en sciences infirmières, en sciences de la santé ou en administration. Vous possédez au moins sept (7) ans d'expérience pertinente en gestion.

La rémunération est conforme aux normes et pratiques du MSSS (classe 20 en révision).

Veillez faire parvenir votre offre d'emploi accompagnée des documents pertinents au plus tard le vendredi 18 novembre 2005 à 17 h 00 à l'attention de Monsieur Robert Busilacchi, directeur général, 5000, rue Bélanger, Montréal (Québec) H1T 1C8.

Consultez notre site Web : www.icm-mhi.org

Nous offrons des chances d'emploi égales à tous.

3356781A



Vous faites battre le CŒUR de l'Institut

LA PRESSE

est actuellement à la recherche d'un

REPRÉSENTANT, PUBLICITÉ DÉTAIL

Principal quotidien dans le marché francophone du Canada, *La Presse* publie sept jours par semaine et rejoint plus de 926 400 personnes du lundi au dimanche à Montréal. *La Presse* est la propriété de Gesca, éditeur de journaux et filiale de Power Corporation du Canada. Le groupe Gesca est propriétaire de sept quotidiens : *La Presse*, *Le Soleil*, *Le Nouvelliste*, *Le Droit*, *La Tribune*, *Le Quotidien* et *La Voix de l'Est*.

LE POSTE

Vous êtes responsable d'assurer le développement des affaires auprès d'une clientèle établie ainsi que de solliciter une nouvelle clientèle dans divers segments du marché local. Vous conseillez le client sur les produits et services publicitaires (placement publicitaire, création d'annonces, etc.) et élaborez des stratégies de développement des ventes. Enfin, vous présentez les propositions, coordonnez la préparation et la rédaction des contrats et en assurez le suivi.

LES EXIGENCES

Vous possédez cinq (5) années d'expérience en vente de publicité dans un média avec réalisations concrètes d'objectifs de ventes. Vous détenez un diplôme universitaire en administration ou autre domaine pertinent à l'emploi. Vous êtes reconnu pour votre capacité à établir et à maintenir des relations d'affaires et avez une aptitude marquée pour la vente. Vous êtes créatif dans le développement de solutions publicitaires et possédez une excellente capacité à communiquer verbalement. De plus, vous êtes bilingue tant à l'écrit qu'à l'oral et maîtrisez les logiciels de la suite MS-Office.

LA RÉMUNÉRATION

Le représentant publicitaire est éligible à un salaire de base plus commissions ainsi qu'à une gamme complète d'avantages sociaux.

Si vous êtes intéressé, faites-nous parvenir votre curriculum vitae avant le **9 novembre 2005** à :

La Presse Itée
Service des ressources humaines
7, rue Saint-Jacques
Montréal (QC) H2Y 1K9
Télécopieur : (514) 285-2612
rhumaines@lapresse.ca

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, seules les personnes retenues feront l'objet d'un suivi.

3356152

Deux postes de conseiller en développement régional et en concertation à la CRÉ Ouest

La Conférence régionale des élus de la Montérégie Ouest (CRÉ Ouest) est composée par le territoire de la MRC Beauharnois-Salaberry, la MRC Haut-Saint-Laurent, la MRC Jardins-de-Napierville, la MRC Roussillon et la MRC Vaudreuil-Soulanges. Entre autres mandats, la CRÉ Ouest agit à titre d'interlocuteur privilégié du gouvernement en matière de développement régional et conclut des ententes de régionalisation.

Deux postes à combler

1. Un conseiller ou une conseillère en développement régional et en concertation — 8 à 10 ans d'expérience
2. Un conseiller ou une conseillère en développement régional et en concertation avec volet Communication — 5 ans d'expérience

Sous l'autorité de la directrice générale, les personnes retenues assumeront les responsabilités suivantes :

- Produire divers avis, rapports, études et documents portant sur la réalité régionale;
- Négocier et assurer la conformité des ententes du plan quinquennal de la CRÉ;
- Élaborer des outils de gestion, analyser les éléments relatifs aux projets déposés à la CRÉ Ouest, coordonner et animer les rencontres des différentes instances de la CRÉ, assurer la production des analyses économiques et financières, etc.;
- Travailler en étroite collaboration avec la directrice générale et remplir les fonctions d'adjoint ou d'adjointe à la directrice sur certains dossiers;
- Rédiger diverses allocutions, communiqués et assurer l'organisation de conférences de presse;
- Coordonner le choix, l'application et la mise en oeuvre de solutions, de programmes et d'outils en matière de communication;
- Réaliser des travaux de production ou de diffusion d'informations;
- Analyser et recommander les demandes de souscription, de dons et de commandites;
- Participer à l'organisation logistique des assemblées du conseil d'administration.

Qualifications : Formation universitaire pertinente - Expérience en développement local et régional requise - Grande connaissance de la région. - Bilinguisme

Les candidatures seront acceptées **jusqu'au 8 novembre 2005**; vous êtes invités à préciser votre intérêt pour l'un des deux postes.

Conférence régionale des élus de la Montérégie Ouest

À l'attention de la directrice générale
88, rue Saint-Laurent
Saint-Timothée (Québec) J6S 6J9 cre.ouest@rocler.com

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées, prière de ne pas téléphoner.

3356890

CARRIÈRES

La lettre de motivation gagnante (3)

PAOLO MAILLETTE, c.o.
CV EXPERT
SEPTEMBRE ÉDITEUR
 COLLABORATION SPÉCIALE

Voici aujourd'hui la dernière partie des informations contenues dans le premier paragraphe de la lettre de motivation. Énumérez vos aptitudes en lien avec les besoins du recruteur, la clé du succès.

Pour bien faire ressortir les aptitudes et les compétences non techniques (savoir comportemental), répondez aux questions suivantes :

Énumérez les tâches significatives se rapprochant le plus possible de celles du domaine d'emploi du recruteur et que vous avez déjà exécutées. Exemple : administrer toutes les opérations de gestion de bases de données de même que les opérations de sécurité (droits et privilèges d'accès, gestion de l'espace et de l'installation des serveurs).

Qu'avez-vous développé comme aptitudes professionnelles en exécutant les tâches énumérées ? Exemple : souci d'assurer un lien adéquat et efficace entre les unités. Bonne connaissance des normes d'utilisation et des politiques d'accès à l'information.

Quels sont les traits de personnalité ou les compétences non techniques (savoir comportemental) que vous avez développés en exécutant les tâches énumérées ? Exemple : je suis perfectionniste. J'ai un bon sens de l'observation. J'ai un bon sens de l'analyse.

Quelles sont les connaissances qu'un travailleur doit avoir pour accomplir les tâches énumérées ? Exemple : méthodes de contrôle informatique, micro-ordinateurs (station et serveur), Microsoft Access 2002, réseau informatique interne, serveurs de duplication, Windows 2000 Server.

Aptitudes professionnelles
 Pour un inventaire complet selon votre secteur d'activité professionnelle, fiez-vous au logiciel CV Expert qui présente plus de 87 secteurs différents.

Compétences non techniques
 Sélectionnez vos compétences non techniques selon le ou les types vous convenant et qui intéresseront le recruteur. Une façon convaincante de les présenter est de les associer à une expérience qui vous a permis de les développer. Ne dites pas : « Je possède une excellente capacité à prendre des décisions », mais appuyez votre aptitude avec une preuve tangible : « Ayant eu à diriger plusieurs équipes en tant que directeur dans le passé, je possède une excellente capacité à prendre des décisions ».

ss-titre : Types de compétences non techniques

Artistique et de création
 J'ai un bon sens de l'esthétisme. Je fais preuve de créativité.

Conventionnel et de bureau
 Je fais preuve de responsabilité. Je détiens une excellente maîtrise du français écrit et parlé. Je suis une personne fiable pour un travail à effectuer.

Gestion et d'affaires
 J'ai une grande facilité à diriger et à superviser. Je détiens une bonne capacité à mettre en place des stratégies. Je détiens une excellente capacité à prendre des décisions.

Scientifique et de la recherche
 J'ai un bon sens de l'observation. Je détiens une excellente capacité d'analyse et de synthèse.

Technique et manuel
 Je fais preuve d'adresse. Je fais montre d'un sens pratique.

Social et de service
 Je m'adapte bien à une équipe de travail. Je sais faire preuve de tolérance. Je sais faire preuve de coopération.

La chronique CV Expert est tirée de l'ouvrage du même nom écrit par Paolo Maillette, c.o. (Chronique@cvexpert.ca), paru chez Septembre éditeur. Surveillez la chronique diffusée chaque semaine sur le site monemploi.com, où vous trouverez également le logiciel CV Expert.

DAVIES WARD PHILLIPS & VINEBERG
Directeur des affaires étudiantes
Montréal

Notre client, Davies Ward Phillips & Vineberg S.E.N.C.R.L., s.r.l. compte quelque 225 avocats oeuvrant tant à l'échelle nationale qu'internationale à partir de leurs bureaux de Montréal, Toronto et New York ainsi que d'un bureau correspondant à Paris, et se retrouve systématiquement au cœur des opérations commerciales et financières les plus importantes et les plus complexes pour le compte de ses clients en Amérique du Nord et à l'étranger.

Ce cabinet est à présentement à la recherche d'un directeur des affaires étudiantes.

Il s'agit d'une création de poste. Le candidat aura entre autres à planifier et à diriger le programme de recrutement d'étudiants pour le bureau de Montréal. Il sera responsable de la planification des événements de recrutement et commandites. Il devra donc faire le lien entre le cabinet et les diverses facultés de droit, les associations étudiantes, les bureaux de placement et le Barreau du Québec. Il aura à travailler conjointement avec le comité de recrutement. Il devra également planifier et diriger les programmes pour les étudiants, les stagiaires et les jeunes avocats incluant entre autres, le mentorat et les événements sociaux. Il sera aussi appelé à travailler avec les départements de marketing et de perfectionnement professionnel.

Vous devez avoir acquis de l'expérience en tant qu'avocat au sein d'un cabinet d'envergure. De l'expérience en recrutement à l'intérieur d'un cabinet est un atout. Vous devez avoir une facilité à communiquer, faire preuve d'initiative, être autonome, créatif, avoir un bon jugement et être à l'aise à travailler en équipe. Vous devez être parfaitement bilingue.

Il s'agit d'un mandat confié en exclusivité à ZSA. Les curriculum vitae envoyés directement à Davies Ward Phillips & Vineberg seront acheminés à ZSA pour fin d'étude. N/Réf 7538.

MB
MONTRUSCO BOLTON
Montréal

Placements Montrusco Bolton inc. est un gestionnaire de portefeuilles en affaires depuis 1946 desservant une clientèle institutionnelle et une clientèle de gestion privée. Ayant son siège social à Montréal, elle compte également des bureaux à Québec, Saint-Hyacinthe (Gestion Aequilibrium), Toronto ainsi qu'à Calgary, et ses actifs sous gestion s'élevaient à plus de 5 milliards de dollars.

Placements Montrusco Bolton inc. est présentement à la recherche d'une personne comptant un minimum de deux années d'expérience en conformité pour joindre son département des affaires juridiques et conformité à Montréal et vous serez responsable des activités quotidiennes de la conformité. Vos tâches incluront le développement et la mise en œuvre de nouvelles politiques et procédures de conformité, l'examen des activités du marché, la surveillance des restrictions à l'investissement de même que les mandats et les procédures d'autorisation préalables en matière de transactions. De plus, vous aurez à fournir des conseils relativement à des questions sur des transactions et sur l'exécution de celles-ci. Vous conduirez aussi des enquêtes internes, réviserez les documents marketing, les communications avec la clientèle et les pratiques de vente.

Vous êtes une personne motivée et enthousiaste possédant de l'expérience pertinente en transaction de titres, fonds d'investissement, en exploitation ou en conformité. Vous êtes familier(ère) avec l'application des normes canadiennes (par exemple, 81-101, 102 et 106) et des lois et règlements applicables à l'industrie. En plus de votre capacité à travailler efficacement avec peu de supervision, vous avez un solide esprit d'analyse, d'excellentes habiletés organisationnelles et de bonnes aptitudes à communiquer par écrit et verbalement autant en anglais qu'en français. La réussite de cours pertinents tels que LLB, MBA, CFA, le Cours sur le Commerce des Valeurs mobilières au Canada, le Cours relatif au Manuel sur les normes de conduite, et le Cours à l'intention des associés, administrateurs et dirigeants (PDO), est considérée comme un atout.

Si vous êtes à la recherche d'un emploi stimulant au sein d'un gestionnaire de portefeuilles réputé dans son domaine, ne manquez pas cette opportunité! N/Réf. 7563

Il s'agit d'un mandat confié en exclusivité à ZSA. Les curriculum vitae envoyés directement à Placements Montrusco Bolton inc. seront acheminés à ZSA pour fins d'étude. N/Réf. 7563

ZSA
 RECRUTEMENT JURIDIQUE

1000, rue De La Gauchetière Ouest, bureau 2400, Montréal (Québec) H3B 4W5

3356573A

Scimega
 RECHERCHE

SCIMEGA RECHERCHE, un organisme canadien de recherche clinique spécialisé en oncologie, vise à améliorer l'efficacité et la productivité de la recherche clinique en oncologie. À cette fin, elle offre aux sociétés pharmaceutiques et biotechnologiques un accès plus rapide à des données fiables afin d'accélérer la prise de décisions cruciales et rentables dans le développement de nouveaux médicaments.

Dans le respect de cette vision, nous recherchons les services d'une personne dynamique capable de remplir les fonctions de **chargé(e) de projets stratégiques** au sein de notre équipe d'opérations cliniques au bureau basé à Laval

Conformément à nos objectifs d'entreprise, le/la candidat(e) gèrera, de façon stratégique, les fonctions suivantes :

- Développement et respect de la vision, des objectifs et des valeurs de l'entreprise
- Relations avec les clients internes et externes
- Systèmes et processus à valeur ajoutée
- Processus d'étalonnage
- Performance, budget et échéanciers
- Intégration des nouveaux membres à l'équipe
- Besoins de formation

En association avec l'équipe de vente et marketing le/la candidat(e) sera responsable de ce qui suit :

- Continuer à développer une bonne connaissance de l'industrie
- Établir des stratégies de service à la clientèle
- Collaborer au développement de propositions aux clients

Exigences :

- Cinq années dans la gestion de projets en oncologie ou autre expérience de gestion pertinente au sein de l'industrie pharmaceutique
- Diplôme d'études supérieures (Sciences de la santé)
- Maîtrise (écrite et parlée) du français et de l'anglais
- Connaissances approfondies en oncologie et en recherche clinique (GCP-ICH)
- Aptitudes avancées en informatique
- Intérêt marqué pour la vente et le marketing
- Orientation vers le service/client
- Aptitudes de leadership démontrées
- Techniques de présentations efficaces

Faire parvenir votre C.V. accompagné d'une lettre d'intention par courrier électronique : info@scimega.com

Date limite pour la réception des documents : 7 novembre 2005

Seulement les candidatures retenues auront une demande d'entrevue.

S.v.p. ne pas téléphoner pour de l'information.

3356540

Pour vous abonner
cyberpresse.ca/abonnement
 514 285-6911

LA PRESSE
 cyberpresse.ca

Centre de santé et de services sociaux des îles

Le Centre de santé et de services sociaux des îles est issu de la fusion du CLSC des îles et du Centre hospitalier de l'Archipel et offre des services de première et deuxième ligne, d'hébergement et de soins de longue durée ainsi que des services de réadaptation-D.I. Ces services sont dispensés à une population de 13 000 personnes dans la **MRC des îles-de-la-Madeleine**.

Toujours soucieux d'offrir des services de qualité et des soins humains et personnalisés à l'ensemble de la population, nous désirons nous adjoindre un(e)

Chef d'administration de programmes
Poste permanent à temps partiel (3 jours par semaine)
(avec mandats spécifiques 2 jours par semaine)

Sous la responsabilité du directeur des services professionnels, hospitaliers et programmes vous dispensez des services et programmes préventifs et curatifs sous votre juridiction dont la santé publique, l'organisation communautaire, la santé du travail, les services courants de santé, l'accueil, réception, rendez-vous, unité de médecine familiale et autres dossiers ad hoc, axés sur le respect et l'autonomie des individus et des communautés et sur le maintien en milieu de vie naturel, et ce, dans les différentes installations du réseau de la santé réparties sur le territoire. Vous assumez un rôle conseil sur le plan social auprès des services professionnels. Vous assumez la gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles sous votre responsabilité.

Vous détenez un diplôme universitaire de premier cycle en sciences sociales ou de la santé. De plus, vous devez avoir un minimum de cinq années d'expérience pertinente.

Votre rémunération sera établie selon les normes du M.S.S.S (classe 14).

Pour compléter notre équipe, nous désirons également combler les postes suivants:

Chef d'administration de programmes
Poste permanent à temps complet

Sous la responsabilité immédiate du directeur des programmes et services, vous concevez, planifiez, actualisez, coordonnez et évaluez l'ensemble des activités cliniques en déficience intellectuelle et trouble envahissant du développement, y compris l'hébergement non-institutionnel, et les secteurs psychosocial et 0-18 ans des services généraux du CSSS des îles. Vous planifiez et supervisez l'élaboration, l'actualisation et la révision des plans de services et / ou des plans d'intervention axés sur le respect et le développement de l'autonomie des individus et sur leur maintien dans le milieu de vie naturel et ce, dans différentes installations réparties sur le territoire. Vous gérez les ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles de ce service.

Vous détenez un diplôme universitaire de premier cycle en sciences humaines. De plus, vous avez 5 ans d'expérience dans le domaine de réadaptation en déficience intellectuelle ou des CSLC.

Votre rémunération sera établie selon les normes du M.S.S.S. (classe 14).

UN CONSEILLER AUX ACTIVITÉS CLINIQUES (FONCTION CADRE)
POSTE PERMANENT À TEMPS COMPLET

Sous l'autorité du chef d'administration de programmes, le conseiller aux activités cliniques collabore à l'élaboration, la mise en place et l'évaluation des pratiques nécessaires à la dispensation des services aux clients de l'établissement. Il voit à l'évaluation des clients en services ou en attente de services, et est responsable de l'aspect clinique par rapport aux intervenants et organismes externes partenaires de l'établissement.

Vous détenez un diplôme universitaire dans une des professions suivantes: psycho-éducateur, ergothérapeute, conseiller en enfance inadaptée, orthophoniste, psychologue. Vous avez à votre actif une expérience dans le domaine de la déficience intellectuelle relative à la supervision clinique professionnelle et à la planification de programmes.

Votre rémunération sera établie selon les normes du M.S.S.S (classe 13).

La candidature de toute personne qui ne répond pas aux exigences de scolarité et d'expérience mentionnées ci-haut pourra être considérée si la combinaison de la scolarité et de l'expérience dans un poste similaire est jugée équivalente.

Vous recevrez en outre une prime de disparité régionale et tous les avantages consentis aux personnes recrutées à l'extérieur (déménagement, sortie annuelle, exemption fiscale par les gouvernements fédéral et provincial pour région éloignée).

Toute personne intéressée à poser sa candidature à ces postes devra le faire en transmettant son curriculum vitae et tout autre renseignement pertinent **avant le 14 novembre 2005, 16h00**, en l'adressant à :

Centre de santé et de services sociaux des îles
 Philippe Simon Laplante, directeur des ressources humaines
 430, chemin Principal, Cap-aux-Meules (Québec) G4T 1R9
 Télécopieur: (418) 986-6845
 Courriel: ps.laplante.archipel@ssss.gouv.qc.ca

Seules les personnes reçues en entrevue seront contactées.

33565737

Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière est issu de la fusion du CLSC-CHSLD d'Autray, du CLSC-CHSLD Montcalm, du CLSC de Joliette, du Carrefour de la santé et des services sociaux de Matawinie et du Centre hospitalier régional De Lanaudière. Le Centre assure l'accès à des services de prévention, d'évaluation, de diagnostic et de traitement, de réadaptation, d'hébergement, de réinsertion et d'organisation communautaire à une population de 200 000 habitants.

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière regroupe 4 650 intervenants, dont 3 800 employés, 350 médecins et plus de 500 bénévoles répartis dans 27 points de service. Pour réaliser sa mission, le Centre dispose de 1 326 lits ou permis répartis en soins et services de courte durée, de longue durée et d'hébergement et de psychiatrie ainsi que 200 places en ressources non institutionnelles. Son budget de fonctionnement est de l'ordre de 200 millions de dollars.

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière – Constituante CHRDL, est à la recherche de personnes qui occuperont les postes suivants :

Agent(e) de gestion du personnel
Secteur dotation
Poste à temps complet, syndicable non syndiqué

Relevant du chef de la planification et dotation de la main-d'œuvre, vous serez responsable de l'ensemble des activités liées aux processus de dotation externe, notamment en ce qui a trait au recrutement, à la présélection et à la sélection du personnel. Vous serez la personne-ressource auprès des institutions d'enseignement et lors des salons d'emploi. Vous participerez aux activités relatives à la planification de la main-d'œuvre.

Vous êtes titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle en administration des ressources humaines ou en relations industrielles et possédez une expérience de deux années en gestion des ressources humaines, plus spécifiquement en recrutement et en sélection du personnel. En plus de maîtriser les techniques d'entrevues, vous êtes autonome, responsable et avez un bon sens de l'organisation.

Votre rémunération annuelle variera entre 35 126 \$ et 65 425 \$, selon votre expérience.

Assistant(e) infirmier(ère)-chef
Psychiatrie aiguë adulte
Poste à temps complet de nuit

Relevant de l'infirmier-chef de l'unité de psychiatrie adulte, vous serez responsable de la gestion clinico-administrative. De plus, vous serez le(la) responsable clinique de l'urgence psychiatrique.

Membre en règle de l'OIIQ, vous possédez un diplôme d'études collégiales ou universitaires de premier cycle en soins infirmiers. Vous avez acquis au moins cinq années d'expérience en psychiatrie aiguë adulte. Vous faites preuve de leadership et d'organisation et possédez de solides aptitudes pour les communications et l'analyse.

Votre rémunération hebdomadaire variera entre 654,31 \$ et 974,40 \$, selon votre expérience, et sera bonifiée d'une prime de psychiatrie. Vous bénéficierez aussi de cinq congés mobiles liés à votre convention collective.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae **avant le 10 novembre 2005, 16 h**, en indiquant le titre du poste visé, à la **Direction des ressources humaines, Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière – Constituante CHRDL, 1000, boulevard Sainte-Anne, Saint-Charles-Borromée (Québec) J6E 6J2. Téléphone : (450) 759-8222, poste 4054; sans frais : 1 877 996-7646; télécopieur : (450) 759-4814; courriel : gisele.beausejour@ssss.gouv.qc.ca**

Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue.

3356635A

Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière regroupe 4 650 intervenants, dont 3 800 employés, 350 médecins et plus de 500 bénévoles répartis dans 27 points de service. Pour réaliser sa mission, le Centre dispose de 1 326 lits ou permis répartis en soins et services de courte durée, de longue durée et d'hébergement et de psychiatrie ainsi que 200 places en ressources non institutionnelles. Son budget de fonctionnement est de l'ordre de 200 millions de dollars.

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière – Constituante CHRDL, est à la recherche de personnes qui occuperont les postes suivants :

Agent(e) de gestion du personnel
Secteur dotation
Poste à temps complet, syndicable non syndiqué

Relevant du chef de la planification et dotation de la main-d'œuvre, vous serez responsable de l'ensemble des activités liées aux processus de dotation externe, notamment en ce qui a trait au recrutement, à la présélection et à la sélection du personnel. Vous serez la personne-ressource auprès des institutions d'enseignement et lors des salons d'emploi. Vous participerez aux activités relatives à la planification de la main-d'œuvre.

Vous êtes titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle en administration des ressources humaines ou en relations industrielles et possédez une expérience de deux années en gestion des ressources humaines, plus spécifiquement en recrutement et en sélection du personnel. En plus de maîtriser les techniques d'entrevues, vous êtes autonome, responsable et avez un bon sens de l'organisation.

Votre rémunération annuelle variera entre 35 126 \$ et 65 425 \$, selon votre expérience.

Assistant(e) infirmier(ère)-chef
Psychiatrie aiguë adulte
Poste à temps complet de nuit

Relevant de l'infirmier-chef de l'unité de psychiatrie adulte, vous serez responsable de la gestion clinico-administrative. De plus, vous serez le(la) responsable clinique de l'urgence psychiatrique.

Membre en règle de l'OIIQ, vous possédez un diplôme d'études collégiales ou universitaires de premier cycle en soins infirmiers. Vous avez acquis au moins cinq années d'expérience en psychiatrie aiguë adulte. Vous faites preuve de leadership et d'organisation et possédez de solides aptitudes pour les communications et l'analyse.

Votre rémunération hebdomadaire variera entre 654,31 \$ et 974,40 \$, selon votre expérience, et sera bonifiée d'une prime de psychiatrie. Vous bénéficierez aussi de cinq congés mobiles liés à votre convention collective.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae **avant le 10 novembre 2005, 16 h**, en indiquant le titre du poste visé, à la **Direction des ressources humaines, Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière – Constituante CHRDL, 1000, boulevard Sainte-Anne, Saint-Charles-Borromée (Québec) J6E 6J2. Téléphone : (450) 759-8222, poste 4054; sans frais : 1 877 996-7646; télécopieur : (450) 759-4814; courriel : gisele.beausejour@ssss.gouv.qc.ca**

Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue.

3356635A

CARRIÈRES

Orchestrer le processus d'imprimerie

SEPTEMBRE ÉDITEUR
COLLABORATION SPÉCIALE

Selon sa spécialité et sa taille, une imprimerie regroupe généralement des services de prépresse, de presse, de finition et de reliure. Chacun de ces départements, dans lesquels travaillent les infographes, pres-siers et opérateurs, est supervisé par un contremaître, et toutes ces équipes de travail sont soutenues par du personnel affecté à l'entretien, à la manutention, à l'expédition, etc. C'est le directeur de la production qui orchestre toutes ces activités. Son rôle consiste à planifier, à organiser, à diriger et à contrôler les activités de production en veillant à l'utilisation optimale des ressources humaines, matérielles et financières.

Selon la taille de l'entreprise qui l'emploie, certaines des responsabilités du directeur de la production peuvent être réparties entre d'autres postes, notamment ceux de responsable de l'ordonnement et de coordonnateur de la qualité. Toutefois, dans la plupart des cas, le directeur de la production doit préparer et gérer les budgets de production, analyser les écarts entre les coûts de production estimés et les coûts réels, et approuver les réquisitions d'achats. Il est aussi responsable de la planification et de la coordination de la production ainsi que de la supervision du contrôle de la qualité des produits.

En ce qui concerne le personnel, il encadre les équipes de production, s'assure que les employés reçoivent la formation nécessaire, veille à ce que les normes de santé et de sécurité au travail soient respectées et gère les plaintes des employés de l'imprimerie ou les conflits qui surgissent entre eux.

Le directeur de la production est donc un travailleur polyvalent qui doit avoir plus d'une corde à son arc. En plus de connaître en profondeur les procédés utilisés dans l'entreprise qui l'emploie, il doit aussi se tenir informé de ce que font ses concurrents ainsi que des innovations technologiques dans le domaine des équipements. Il doit avoir des aptitudes en communication et en négociation et des connaissances en gestion des ressources humaines, en gestion financière, en planification et en organisation de la production industrielle. De plus, le leadership, la diplomatie, la capacité à travailler sous pression et à résoudre des problèmes sont des qualités personnelles très recherchées chez un directeur de la production.

Pour voir plus loin

Le poste de directeur de la production est l'un des postes de gestion les plus élevés dans la hiérarchie de la direction d'une imprimerie et les fonctions qui s'y rattachent sont parfois même assumées par le dirigeant de l'imprimerie dans certaines petites entreprises.

Les possibilités d'avancement pour un directeur de la production sont donc les suivantes : il peut soit évoluer vers un poste similaire dans de plus grandes entreprises ou vers le poste de dirigeant d'imprimerie, soit bifurquer vers d'autres fonctions dans l'entreprise.

Ce texte est tiré de *Métiers et professions des communications graphiques*, coédité par le Comité sectoriel de main-d'oeuvre en communications graphiques et Septembre éditeur (1 800 361-7755).

LA PRESSE AFFAIRES

POUR SE FAIRE UNE IDÉE

Tous les jours dans
LA PRESSE

OFFRES D'EMPLOI

La STM est à la recherche de candidats pour combler des postes de :

- **CHEF DE SECTION**
Biens et services directs
Service de l'approvisionnement
- **CONSEILLER CORPORATIF**
Analyse Stratégique
Service de l'approvisionnement
- **ANALYSTES STRATÉGIQUES APPROVISIONNEMENT**

Pour poser votre candidature et pour avoir plus de détails concernant l'offre d'emploi, rendez-vous sur notre site Internet au :

www.stm.info

* Les postes cités sont destinés également aux hommes et aux femmes. La STM offre des chances d'emploi égales à tous. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue. Prière de ne pas téléphoner.



Office municipal
d'habitation
de Montréal

L'Office municipal d'habitation de Montréal, organisme parapublic œuvrant dans le domaine de l'habitation sociale et gestionnaire de plus de 20 000 logements, est à la recherche d'un(e) :

Agent(e) de relations avec les locataires

Service du développement communautaire et social

Poste temporaire de quatre mois

Salaires : de 43 496 \$ à 51 170 \$

NATURE DE L'EMPLOI

Le travail du titulaire consiste à assurer le développement sociocommunautaire des milieux de vie des locataires, et ce, en favorisant la participation, l'échange et la collaboration entre l'Office et ces derniers.

EXIGENCES

- Baccalauréat en travail social, en psychologie, en communications, en relations publiques, en psychosociologie ou en animation culturelle
- Trois années d'expérience à un poste comparable, dont deux auprès de groupes communautaires
- Automobile requise

MISE EN CANDIDATURE

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au Service des ressources humaines au plus tard le 4 novembre 2005, 16 h 30, par télécopieur au (514) 872-5560 ou par courriel à ress.hum.2@omhm.qc.ca.

3356795A



Notre engagement –
des soins prodigués avec excellence!

Représentant Lifeline auprès de la communauté

Dans le cadre de ce rôle intéressant, vous serez responsable du développement de la sensibilisation globale au service Lifeline dans votre communauté et de l'atteinte des objectifs de développement du marché. Pour atteindre vos objectifs, vous établirez et maintiendrez des relations de travail avec le personnel soignant en effectuant des appels et des présentations en exercice, et vous rencontrerez les abonnés et leurs familles.

Faisant preuve d'autonomie et d'un sens élevé indépendant de l'éthique du travail, vous avez déjà réussi dans la vente ou le service à la clientèle; idéalement vous possédez une connaissance pratique du secteur des soins de la santé. À titre de membre dynamique et respecté de la communauté, vous avez établi des relations qui vous permettront de promouvoir efficacement le service Lifeline. Vous disposez d'une voiture et vous possédez idéalement de l'expérience auprès des personnes âgées ou vous désirez travailler avec celles-ci.

Lifeline vous offre un horaire de travail flexible et la possibilité de travailler à temps partiel ou à temps plein. Nous sommes une organisation à la recherche de l'excellence où vous pouvez voir la différence que vous apportez dans la vie de nos clients. Notre programme de récompenses reconnaît les rendements remarquables et nous offrons une rémunération et des avantages concurrentiels.

Si vous désirez travailler de façon indépendante et que vous accordez de l'importance à la possibilité d'avoir un impact important dans la vie des gens, veuillez répondre en toute confiance à :

Human Resources, Lifeline Systems Canada Inc.
95 Barber Greene Road, Suite 105
North York, ON M3C 3E9
Télé. : (416) 445-1918
Courriel : rpagent@lifeline.ca

Veuillez consulter la section Carrière sur notre site Web pour plus d'informations sur ce poste à www.lifeline.ca



Les services de sécurité ADT Canada inc font partie de la division feu et sécurité de la multinationale TYCO INTERNATIONAL présente dans plus de 100 pays et comptant environ 260 000 employés à travers le monde.

Leader dans le monde de la sécurité, ADT est un nom reconnu depuis plus de 131 ans. Sa succursale de Montréal connaissant une croissance remarquable, ADT est à la recherche de candidats motivés pour combler les postes suivants :

DIRECTEUR DES VENTES SECTEUR DES PETITES ET MOYENNES ENTREPRISES

Responsabilités et qualités requises :

- Inciter les représentants à développer de nouveaux marchés
- Gestion d'une équipe de représentants
- Faire preuve de leadership
- Capacité de motiver une équipe de vente
- Être dynamique
- Savoir organiser des activités de vente

DIRECTEUR DES REVENTES RÉSIDENTIELLES ET COMMERCIALES

Responsabilités et qualités requises :

- Assister les représentants dans la revente de système existant sur un site aux nouveaux occupants
- Faire preuve de leadership
- Capacité de motiver une équipe de vente
- Être dynamique
- Savoir organiser des activités de vente

Expérience minimale de 3 ans dans la gestion d'une équipe de vente.
Détenir un baccalauréat en administration des affaires un atout.
Connaissance du marché un atout.

Si vous désirez faire partie de la plus importante entreprise de sécurité au Canada, faites parvenir votre curriculum vitae à l'une des adresses suivantes :

Courriel : aleblond@adt.ca
Poste : Services de sécurité ADT Canada
a/s d'Alain LeBlond
5700, Henri-Bourassa ouest, St-Laurent (Québec) H4R 1V9

3356487

Centre de santé et de services sociaux Jardins-Roussillon

Le Centre de santé et de services sociaux Jardins-Roussillon est issu de la fusion du Centre hospitalier Anna-Laberge, du CHSLD Tréfle d'Or et des CLSC Châteauguay, Jardin du Québec et Kateri. Avec un budget annuel de 120 millions de dollars et 2 100 employés, nous servons une population d'environ 180 000 habitants provenant des MRC Jardins-de-Napierville et Roussillon. L'établissement préconise une approche qui définit la clientèle comme sa raison d'être, et notre philosophie de gestion valorise l'implication du personnel et la mise en valeur des connaissances et des compétences de chacun dans le cadre de sa pratique.

Chef des services diagnostiques

Port d'attache : Centre hospitalier Anna-Laberge

Les services de radiologie et des laboratoires sont regroupés administrativement pour créer un seul service, soit celui des services diagnostiques. Il comporte les secteurs de la radiologie, de l'échographie, de la mammographie (centre de dépistage et CRID), de la tomodynamométrie, de la résonance magnétique ainsi que ceux de la biochimie, de l'hématologie, de la pathologie-cytologie et de la microbiologie.

Sous l'autorité du directeur des services professionnels et hospitaliers et en collaboration avec les chefs des départements de biologie médicale et d'imagerie médicale, vous assumerez la planification des activités, l'organisation du service, le suivi et l'évaluation des résultats dans le but d'assurer des services de qualité à la clientèle. Vous gèrerez les ressources en fonction de la demande de service et dans le respect des objectifs organisationnels. Vous assumerez un leadership professionnel et développerez des liens avec les divers partenaires impliqués. Enfin, vous assurerez la gestion des ressources humaines, matérielles et financières de ces services.

Vos réalisations témoignent d'un leadership clinico-administratif favorisant la participation et la mobilisation du personnel ainsi que d'une aptitude pour des communications interpersonnelles et organisationnelles efficaces. Vous être reconnu(e) pour votre sens développé de l'analyse et de la synthèse de même que pour votre capacité à influencer et à gérer des projets d'envergure dans un contexte de transformation. Vous possédez un diplôme d'études collégiales dans une discipline clinique jugée appropriée ainsi qu'un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en administration, jumelés à une expérience de 5 années à un poste de gestion.

Vos conditions de travail seront celles applicables aux cadres du réseau de la santé et des services sociaux (classe 15, en voie de révision).

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 11 novembre 2005, 16 h, en mentionnant le titre du poste visé, à la **Coordination de la gestion des ressources humaines, CSSS Jardins-Roussillon - Installation CH Anna-Laberge, 200, boulevard Brisebois, Châteauguay (Québec) J6K 4W8 • Téléphone : 450-699-2425, poste 4147 Télécopieur : 450-699-8134 • Courriel : recrutement.csssj@rsss16.gouv.qc.ca**

Nous respectons l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

3356885A



Manufacturier reconnu mondialement comme chef de file dans les produits d'hygiène de la peau en milieu de travail, Deb Canada recherche un ou une :

CHARGÉ(E) DE COMPTES, DIVISION INDUSTRIELLE

Basé(e) dans la région de Montréal, vous ferez la promotion de notre gamme de produits par le biais de notre distribution et auprès des usagers finaux en plus de maintenir et développer la clientèle existante. Vous devrez démontrer des aptitudes exceptionnelles en vente et être doté(e) d'un sens aigu des affaires.

Profil recherché:

- Bilinguisme (oral et écrit)
- Diplôme approprié de niveau collégial ou universitaire
- Maîtrise de Excel, Word, PowerPoint
- Expérience de vente en milieu industriel
- Apté à voyager
- Connaissance de la distribution industrielle / sanitaire et ou en santé / sécurité

Nous vous offrons une rémunération attrayante incluant salaire de base, bonis et commissions en plus d'un programme complet d'avantages sociaux et d'un véhicule de fonction.

Le poste vous intéresse ? Visitez notre site web au www.debcanada.com puis complétez en français le formulaire d'embauche et expédiez-le avant le 20 novembre à l'attention de :

Administration manager
Deb Canada
P.O. Box 730
Waterford, On
N0E 1Y0

Ou à maryann@debcanada.com

3356498



IL Y A DES FAÇONS
PLUS AGRÉABLES DE
SE DÉPLACER...

ET DE GAGNER SA VIE.

Directeur ou Directrice Ingénierie, services techniques et immeubles

Sous la supervision du Directeur général, vous participez et contribuez activement au développement, à l'établissement et à l'élaboration des orientations du Réseau. Vous initiez, concevez et élaborez de nouvelles orientations, activités et processus propres à votre direction. Vous définissez et élaborez vos budgets et objectifs en collaboration avec les autres directions et intervenants chargés de vous soutenir.

Vous dirigez l'ensemble des activités dans le but d'assurer une gestion efficace et efficiente des opérations de votre direction de manière à favoriser la réalisation de la mission du Réseau.

Plus particulièrement, vous dirigez l'ensemble des activités concernant :

- la gestion de l'entretien des immeubles et des équipements fixes ainsi que la gestion des projets de construction;
- la recherche et l'évaluation des composantes mécaniques ainsi que la gestion de projets reliées à l'acquisition des véhicules;
- la planification des activités d'entretien des véhicules et notamment la mise en place des programmes d'entretien préventif.

En plus de détenir un baccalauréat en génie et être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec, vous avez à votre actif un minimum de huit années d'expérience pertinente en gestion des opérations et services techniques. Vous faites preuve de leadership dans un contexte de persuasion et d'influence. Vous possédez d'excellentes aptitudes relationnelles et vous êtes doué pour la négociation.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 15 novembre 2005, en indiquant le titre du poste, à :



UN EMPLOI POUR VOUS AU

Réseau de transport de Longueuil
À l'attention de Michel La Rue
Directeur des ressources humaines
1150, boul. Marie Victorin
Longueuil (Québec) J4G 2M4
Courriel : mlarue@rtl-longueuil.qc.ca
Télécopieur : (450) 442-9657

www.rtl-longueuil.qc.ca

3356926A

Commission de la fonction publique du Canada / Public Service Commission of Canada

Technologue en instrumentation
Technologue en métrologie
Technicien ou technicienne en électronique
Technicien ou technicienne en imagerie

Ministère de la Défense nationale

QUÉBEC (QUÉBEC)

Ces postes sont offerts aux personnes résidant ou travaillant dans les régions suivantes : le Bas St-Laurent, le Saguenay-Lac St-Jean, Québec, la Mauricie, l'Estrie, Montréal, l'Outaouais, Chaudière-Appalaches, Laval, Lanaudière, les Laurentides, la Montérégie, et le Centre-du-Québec.

Nous sommes à la recherche de personnes pour combler des postes de technologue en instrumentation, technologue en métrologie, technicien ou technicienne en électronique et un poste de technicien ou technicienne en imagerie. Vous toucherez un salaire annuel de départ de 47 264\$ (instrumentation/ métrologie / électronique) et de 48 344\$ (imagerie).

La maîtrise du français et de l'anglais est essentielle pour ces postes.

Pour obtenir de plus amples renseignements sur ces postes permanents et savoir comment poser votre candidature, visitez notre site internet à l'adresse suivante: <http://emplois.gc.ca>, ou composez notre numéro de téléphone Infotel 1-800-645-5605 ou l'ATS au 1-800-532-9397. Veuillez préciser sur quels postes vous voulez postuler en indiquant le numéro de référence du poste correspondant. La date limite de réception des candidatures est le 12 novembre 2005.

Nous remercions ceux et celles qui auront soumis une demande, mais nous ne contacterons que les personnes choisies pour la prochaine étape de sélection. Nous souscrivons à l'équité en matière d'emploi. La préférence sera accordée aux citoyennes canadiennes et citoyens canadiens. La fonction publique du Canada s'est engagée à instaurer des processus de sélection et un milieu de travail inclusifs et exempts d'obstacles. Si l'on communique avec vous dans le cadre de ce concours, veuillez faire part de vos besoins pour lesquels des mesures d'adaptation doivent être prises pour vous permettre une évaluation juste et équitable. This information is available in English.

emplois.gc.ca



3356398A

OFFRES D'EMPLOI

PETITES ANNONCES

workopolis.com
cyberpresse.workopolis.com

TÉLÉPHONE (514) 987-VENDU
TÉLÉCOPIEUR (514) 848-6287
petitesannonces@lapresse.ca



TOILES SPÉCIALISÉES

AstenJohnson Toiles spécialisées, une compagnie bien établie au niveau international dans le commerce connexe aux pâtes et papiers ainsi que dans les produits non tissés est présentement à la recherche d'un :

REPRÉSENTANT SERVICE CLIENTÈLE

Relevant du chef du service à la clientèle, vous serez responsable des résultats de l'équipe des ventes. Vous offrirez aux clients un service courtis et efficace en les informant sur toutes demandes portant sur les prix, les modalités d'expédition, la facturation, le délai de production ainsi que toutes questions relatives sur les enjeux du contrat. L'objectif premier de l'employé est la satisfaction du client.

VOUS DEVEZ RÉPONDRE AUX EXIGENCES SUIVANTES :

Expérience service clientèle ainsi que de l'expédition internationale (Incoterms 2000) Diplôme d'études collégiales
Langues : anglais, français, allemand (un atout)
Excellentes aptitudes en communication verbale et écrite
Grande habileté en résolution de problèmes, en organisation et en gestion
Bonne connaissance des logiciels Microsoft Word, Microsoft Excel and Outlook dans un environnement Windows XP
Possibilité de voyager occasionnellement (si désiré)

AUTRES EXIGENCES:

Capacité à travailler sous pression dans un milieu grandement orienté vers le détail
Aptitude à évoluer de façon efficace et confortable au sein d'une équipe
Bonne gestion des priorités et aptitude à travailler sur plusieurs projets à la fois
Proactif, axé sur les affaires, possède de l'initiative, un esprit d'équipe ainsi qu'une attitude positive et enthousiaste
Expérience dans le domaine de la vente et talent de négociateur hors pair
Nous offrons un excellent salaire et une gamme complète d'avantages sociaux. Si vous êtes intéressé à joindre notre équipe, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, avant le 18 novembre 2005 par télécopieur : (514) 933-8716.
Seuls les candidats retenus seront contactés.

CARRIÈRE DANS LA VENTE

Établi depuis 50 ans, fort d'une excellente réputation et d'une croissance enviable, LAROSE se spécialise dans la vente de solutions novatrices de nettoyage, d'entretien et de contrôle des infections, en milieu industriels (municipalité, pharmaceutique, alimentaire, fabrication) milieu commercial et institutionnel. Nous fabriquons une gamme complète de produits nettoyants réputés, et avons la distribution exclusive de nombreuses gammes de fournitures et d'équipements spécialisés, dont la gamme KARCHER mondialement reconnue. Considérés pionniers en concept d'affaire et solutions d'hygiène ergonomiques et environnementales nous offrons une carrière stimulante dans les régions de Montréal, Rive Nord et Rive Sud.

Plusieurs positions sont disponibles aux postes suivants :

- SPÉCIALISTE DEVELOPPEMENT DES VENTES D'ÉQUIPEMENT
- CONSEILLER(ÈRE) EN NETTOYAGE EN MILIEU INDUSTRIEL
- CONSEILLER(ÈRE) EN HYGIÈNE EN MILIEU INSTITUTIONNEL

Nous offrons :

Entreprise en essor, équipe dynamique, formation initiale et continue et support technique compétent. Rémunération compétitive, commissions permettant des revenus supérieurs. Avantages sociaux. Allocation de véhicule ou véhicule fourni.

Exigences : expérience connexe, organisation personnelle, ambition, bilinguisme.

Faites parvenir votre CV en spécifiant le poste convoité à

Télécopieur : (450) 667-8515
2255, boul. Industriel, Laval
Qc H7S 1P8

Courriel : info@larose.ca

www.larose.ca



Entreprise située à Laval, spécialisée dans les réclamations de crédit d'impôt en RS&DE, recherche des **CONSEILLERS(ÈRES)** pour la rédaction technologique.

- Bonne connaissance du français écrit;
- Connaissances en recherche/développement;
- Facilité d'écoute auprès des clients;

Rémunération proportionnelle à vos ambitions.

Faites parvenir votre CV par courriel à :
consultant-recrutement@hotmail.com



VALLÉE DU RICHELIEU

Le conseil Inter municipal de Transport de la Vallée du Richelieu, ayant pour mission d'assurer le service de transport en commun en liaison entre son territoire et le centre-ville de Montréal ou le métro de Longueuil, est à la recherche d'un(e).

COORDONNATEUR(TRICE) AU TRANSPORT

EXIGENCES :

- Détenir un diplôme collégial en transport ou un diplôme universitaire en transport ou dans un domaine connexe;
- Avoir un minimum de trois (3) années d'expérience en transport des personnes.

DESCRIPTION GÉNÉRALE DE LA FONCTION :

Sous l'autorité de la directrice générale, le (la) coordonnateur(trice) au transport doit notamment :

- Proposer des politiques de transport du C.I.T. afin de répondre aux besoins du milieu et d'accroître l'efficacité du transport des personnes;
- Représenter le C.I.T. au sein des divers comités mis sur pied par l'Agence métropolitaine de transport et le ministère des Transports;
- Assurer le lien avec le transporteur et les usagers;
- Assurer le respect des ententes liant le C.I.T.;
- Élaborer les prévisions budgétaires et en assurer le suivi;
- Être responsable du volet transport adapté;
- S'acquitter de toutes tâches connexes à sa fonction.

PROFIL GÉNÉRAL RECHERCHÉ :

- Possède des habilités en terme de planification du transport des personnes;
- Être familier(ère) avec les organismes de transport et les structures municipales et gouvernementales;
- A une bonne connaissance des lois et règlements;
- Communiquer facilement;
- Maîtrise les outils informatiques, dont les logiciels contenus dans Microsoft Office Pro.

CONDITIONS :

- Emploi permanent avec une période d'évaluation de six (6) mois;
- Rémunération selon l'échelle salariale en vigueur.

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae, seront reçues jusqu'au **vendredi 11 novembre 2005, midi**, à l'adresse suivante

C.I.T. de la Vallée du Richelieu
630, rue Richelieu, Beloeil (Québec) J3G 5E8
Télécopieur : (450) 464-3827

Mention : **coordonnateur(trice) au transport**

*Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s pour une entrevue recevront une correspondance.

Le C.I.T. de la Vallée du Richelieu adhère aux principes d'équité en matière d'emploi.

Sears Agents Vente par catalogue

Sears Canada est un détaillant à circuits multiples dont le réseau comprend le seul catalogue de marchandise diverses au Canada.

Vous aimeriez joindre nos équipes de vente et prendre les commandes de nos clients ?
Nous avons **100 postes** à combler.

Ce que nous recherchons :

Agents bilingues ou unilingue français
Connaissance de l'environnement Windows
Aptitudes à la communication et à la vente

Ce que nous offrons:

- Salaire avantageux + gratifications
- Prime de soir / nuit
- Horaires flexibles
- Formation rémunérée
- Escompte d'associé
- Environnement axé sur le travail d'équipe.
- Près du métro Côte Vertu
- Autobus 121, 171 à la porte
- Stationnement gratuit
- Service de cafétéria sur place

Faites-nous parvenir votre c.v. à

Télécopieur : (514) 335-3070
Courriel : former@sears.ca

OU

Sears, Centre Contacts Clients
3075 boul. Thimens dept. 583
Saint-Laurent, QC, H4R 1Y3

Centre du foyer SEARS Agents Centre Contacts Clients

Le Centre du Foyer Sears propose des produits de qualité et des services exceptionnels à domicile intégrés à ses solutions d'entretien, de réparation, de rénovation et de décoration d'un océan à l'autre.

Vous avez de l'expérience dans les pièces, service, chauffage ou aimeriez en acquérir ?
Joignez-vous à notre équipe !

Ce que nous recherchons:

- Agents bilingues pour répondre aux demandes des clients
- Connaissance de l'environnement Windows
- Leadership et initiative
- Souci de satisfaire la clientèle

Ce que nous offrons:

- Ambiance axé sur le travail d'équipe
- Prime de soir / nuit
- Horaires flexibles
- Formation rémunérée
- Escompte d'associé
- Près du métro Côte Vertu
- Autobus 121, 171 à la porte
- Stationnement gratuit
- Service de cafétéria sur place

Faites-nous parvenir votre c.v. à

Télécopieur : (514) 335-3070
Courriel : former@sears.ca

OU

Sears, Centre Contacts Clients
3075 boul. Thimens dept. 583
Saint-Laurent (Québec) H4R 1Y3



TECHMIRE

TECHMIRE est le chef de file dans la conception et la fabrication de systèmes à glissières multiples pour le moulage sous pression de composantes de haute précision en zinc, magnésium et autres métaux. TECHMIRE désire combler les postes suivants:

- 5 à 10 ans d'expérience dans la conception mécanique de machinerie industrielle et automatisée.
- Maîtrise des logiciels CAD SolidWorks et d'éléments finis COSMOS.
- Connaissances requises en hydraulique, pneumatique et calculs de résistance des matériaux.

INGÉNIEUR EN CONCEPTION DE MACHINERIE INDUSTRIELLE

- 2 à 5 ans d'expérience dans la conception de moules pour l'industrie du moulage sous pression du zinc, plomb, magnésium et aluminium.
- Maîtrise des logiciels CAD IDEAS, UG, ProE ou SolidWorks.
- Maîtrise du logiciel de simulation d'écoulement MagmaSoft

INGÉNIEUR EN CONCEPTION DE MOULES

- 2 ans d'exp. en dessin technique mécanique avec logiciel CAD SolidWorks.

DESSINATEUR MÉCANIQUE

- 2 ans d'exp. en dessin technique mécanique avec logiciel CAD SolidWorks.

TECHNICIEN EN MOULAGE SOUS PRESSION D'ALUMINIUM

- 10 ans d'expérience dans l'ajustement et l'opération de machines à moulage sous pression d'aluminium
- Connaissances générales en mécanique, hydraulique, électrique, ordinateurs et logiciels Windows.
- Éducation collégiale technique serait un atout
- Les candidats seront appelés à voyager pour support technique aux clients.

- Tous ces postes requièrent un esprit d'initiative et de débouillardise.
- Les candidats doivent être capables de travailler en équipe dans un environnement de recherche & développement
- Maîtrise de la langue française et anglaise requises (lecture et écriture)
- Connaissance d'une autre langue serait un atout

www.techmire.com

Faire parvenir votre C.V. par télécopieur au
(514) 352-0028 ou à cmilton@techmire.com

R 320

LA CROIX VERTE

Sains et services privés à domicile

(Montréal et les environs)

maintenant un seul numéro

(450) 966-2832

JOUR - SOIR - NUIT - IMPRÉVUS

20 années de services

DEMANDÉ

Infirmier(ère)s auxiliaires / P.A.B

Envoyez votre CV

(450) 966-9039

Télécopieur

O.L.L.Q permis n° 871733

AVIS DE RECHERCHE FATIGUÉS DE VOYAGER À MONTRÉAL ?

BUREAU DE PLANIFICATION FINANCIÈRE PROSPÈRE ET EN EXPANSION établi à Saint-Jean-sur-Richelieu (St-Luc)

Nous sommes à la recherche d'une personne dynamique pour faire partie de notre équipe. Le poste à combler est celui d'assistant(e) administratif(ve) de premier niveau avec les qualifications suivantes : bilingue, permis de fonds d'investissements et/ou de sécurité financière, expérience minimum de 5 ans et travaillant déjà dans le secteur financier.

Si vous aimez et êtes prêts à relever de nouveaux défis et si vous êtes fatigués de voyager à Montréal et traverser les ponts pour obtenir un bon travail et un bon salaire, nous sommes la solution pour vous. S.V.P. faire parvenir votre CV par courriel à l'adresse suivante :

recrutement@agencefmb.com

R 300

COMMIS-RÉCEPTIONNISTE Droit de l'environnement, Vieux-Mtl, 5 jours/sem. permanent. Accueil des visiteurs, mise à jour bases de données, suivi de la bibliothèque et des fournitures, classement et préparation de documents. Expérience pertinente, excellent français parlé et écrit, bonne connaissance de l'anglais et des logiciels de bureautique, autonomie et entretient.

Faire parvenir CV à :
paulette.favreau@RDaignault.com

Fax: 514-985-0595, avant le 4 novembre.

R 300

Contrôleur(se) d'usine

T&N Foods, filiale de The Schwan Food Company, s'appuie sur des valeurs sûres, solides, qui ont mené l'entreprise à la réussite et en ont fait un chef de file dans son secteur. Nous nous assurons également que notre attachement à la tradition, la réussite et la croissance trouve un écho chez nos employés. Si vous avez de l'ambition et cherchez un environnement axé sur la coopération, voyez jusqu'où vous pourriez aller avec nous. Découvrez tous les avantages de faire carrière chez Schwan. Nous sommes présentement à la recherche d'un(e)

Le (la) titulaire du poste sera responsable des systèmes appropriés d'information comptable et de contrôle financier afin de s'assurer que les immobilisations de production soient utilisées et exploitées de la façon la plus économique et la plus rentable dans le but de maximiser le rendement du capital investi. Il (elle) jouera un rôle clé au sein de l'équipe de direction de l'usine en fournissant des opinions et des analyses capitales pour la prise de décisions et en exerçant un rôle de leader afin d'amener l'usine à améliorer sa performance financière. Il (elle) devra également voir à ce que tous les rapports et la comptabilité soient faits avec la précision et dans les délais requis, en accord avec les normes comptables US GAAP et avec les procédures et politiques comptables de T & N Foods, filiale de The Schwan Food Company.

Les candidats révisés possèdent un baccalauréat appuyé par au moins 5 ans d'expérience pertinente, sont à l'aise avec les ordinateurs personnels, y compris Windows et la suite Microsoft Office, ainsi que les systèmes intégrés de rapports et comptabilité MRP, et ils ont des talents éloquentes en outils et techniques d'analyse (i.e. SAP BW). La préférence sera accordée aux personnes bilingues (anglais/français) ayant un titre de CPA, CMA ou CIA.

Veuillez expédier votre C.V. et vos attentes salariales à : career.search@schwans.com

La diversité contribue à nos valeurs; nous pratiquons l'équité dans l'emploi par choix

3357218A



Adjoint(e) administratif(ve)

L'entreprise : NanoQuébec est une petite entreprise qui regroupe entreprises et chercheurs du domaine des nanotechnologies afin de maximiser les retombées économiques de ce secteur en émergence. À l'image de son secteur d'activité, l'équipe de NanoQuébec est jeune, dynamique et créative. Le succès de l'entreprise repose sur l'engagement de chacun de ses membres.

Le poste : À titre d'adjoint(e) administratif(ve), vous aurez à fournir un soutien au directeur général et à l'équipe de NanoQuébec. Vous devrez :

- Gérer l'agenda du directeur général et prendre ses appels ;
- Préparer, rédiger et corriger divers documents (ordres du jour, procès-verbaux, correspondances, présentations, etc.);
- Effectuer du travail de bureau : organisation et classement de documents, envois postaux, communications électroniques, etc.
- Effectuer la comptabilité générale de base et le paiement des factures ;
- Supporter l'organisation d'événements.

Les exigences : Vous détenez un DEC en Techniques de bureau-que et/ou une expérience pertinente d'au moins 5 ans et maîtrisez les logiciels de bureautique (Word, Excel, Power Point) et Internet. Vous possédez de français autant à l'oral qu'à l'écrit et êtes fonctionnel en anglais. Vous êtes autonome, organisé, capable de travailler sous pression et avez de l'initiative. Vous désirez vous réaliser au travail.

Traitement et avantages : Vous bénéficiez d'une rémunération à la mesure de vos compétences ainsi que d'excellents avantages sociaux. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation précisant vos attentes salariales avant le 4 novembre à l'adresse suivante :

helene.telier@nanoquebec.ca

R 300

Transit Desjardins est à la recherche de candidat(e)s pour les postes suivants :

AGENT AU TRAITEMENT DES ENVELOPPES DE GUICHETS AUTOMATIQUES (N-2)

RESPONSABILITÉS :

- Effectuer la réception des dépôts, l'ouverture et la première vérification de sécurité des enveloppes;
- Décompter, balancer le contenu et compléter différents rapports de balancement des guichets automatiques;
- Balancer le numéraire;

AGENT DE SOUTIEN AU TRAITEMENT DES ENVELOPPES DE GUICHET AUTOMATIQUES (N-3)

RESPONSABILITÉS :

- Supporter les agents au traitement (N-2);
- Effectuer le traitement des transactions particulières;
- Vérifier et balancer toutes les transactions d'un guichet automatique;
- Opérer un lecteur - trieur NDP500;
- Effectuer des recherches ;
- Préparer le dépôt extérieur;

EXIGENCES POUR N2 - N3 :

- Détenir un diplôme d'études secondaires V (au min.);
- 18 ans et plus;
- Expérience pertinente du travail dans les caisses populaires (un atout);
- Précision, jugement, rapidité d'exécution;
- Connaissances informatiques;
- Être disponible pour travailler sur un horaire variable;
- Les postes offerts sont de 1 à 4 jours par semaine du dimanche au vendredi.

Line Roy, responsable : line.d.roy@desjardins.com
Fax : (514) 954-1048

R 300



Pointe-Claire
Montréal Aéroport

(308 chambres, 4 étoiles, services complets)

Est à la recherche de candidat(e)s pour combler le poste de :

Directeur(trice) des ressources humaines

Les candidat(e)s recherché(e)s devront avoir :

- 2 à 3 ans d'expérience dans un poste similaire
- Expérience en hôtellerie sera un atout
- Bilinguisme oral et écrit : français et anglais
- Excellente habileté de communication

Faire parvenir votre curriculum vitae au Bureau des ressources humaines 6700, route Transcanadienne Pointe-Claire (Québec) H9R 1C2
Télécopieur : (514) 697-4145
Courriel : j.leduc@holidayinnpc.ca

R 300

Vente industrielle

Electrical South, chef de file dans le secteur de la réparation électronique industrielle en Amérique du Nord, recherche un(e) spécialiste de la vente à l'extérieur qui se chargera de desservir et augmenter la clientèle au Québec et dans l'Est du Canada. Si vous possédez des antécédents très éloquentes en vente industrielle et au moins 5 ans d'expérience dans le secteur de l'électronique ou de l'automatisation et en relations avec les utilisateurs et les distributeurs, ce poste est taillé pour vous. Une formation postsecondaire en commerce ou en électronique est essentielle.

Discretion assurée. Veuillez expédier votre C.V. par courriel à canada@elsouth.com ou par télécopieur au (336) 605-4902.

R 300

REPRÉSENTANT(E), SOUTIEN AUX VENTES

Dialek Télécom, jeune entreprise en pleine expansion dans le domaine des télécommunications (lignes locales, interurbains, Internet et VoIP) recherche une personne dynamique pour le poste de représentant, soutien aux ventes, pour les régions de MtL, Montérégie et l'Estrie.

EXIGENCES: Bilinguisme, connaissance des produits et services de télécommunication serait un atout. 1 ou 2 ans d'exp. dans le domaine de la vente, habileté à prendre des initiatives et à résoudre des problèmes. Automobile nécessaire.

Faites parvenir votre CV par courriel à : job@dialektelecom.ca ou par fax : 514-448-9874



CROWN Metal Packaging Canada LP

MONTRÉAL (QUÉBEC) OPÉRATEUR(TRICE)S (postes permanents)

Exigences :

- Secondaire V complété + DEC dans l'un des champs d'activité suivants : imprimerie, production métallurgiques, transformation des plastiques, transformation des matériaux, contrôle de la qualité.
- Un DEP avec une expérience de travail pertinente en usine peut-être considéré.
- Bonne connaissance du français
- Sens de l'organisation
- Respect des normes de sécurité
- De qualité et de productivité
- Personne motivée et positive
- Dextérité manuelle reconnue
- Disponible à travailler sur des quarts de 12 heures de jour et de nuit en alternance.

Salaire et bénéfices : Nous offrons un salaire compétitif de 17 \$ et plus l'heure et des avantages sociaux concurrentiels incluant un régime de retraite entièrement payé par l'employeur.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 4 novembre 2005, Ressources Humaines, a/s M.Pierre Girard, 10 000 rue Meilleur, MtL, H3L 3J7, Télécopieur 514-389-0926, Courriel : pierre.girard2@crowncork.com

R 300

Offres d'emploi



CANADA

Vous voulez travailler dans le hockey ?

Hockey Canada est à la recherche de personnes compétentes et motivées pour pourvoir aux postes suivants:

Adjointe administrative à Calgary et
Coordinateur, équipe nationale masculine (contractuel)

Veuillez consulter notre site Web au www.hockeycanada.ca pour plus de renseignements sur ces postes et sur comment poser votre candidature. La date limite pour faire parvenir votre demande est le **mercredi 2 novembre 2005**.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les candidats convoqués à une entrevue.

Puissante Multinationale recherche Répartiteur de Service

Vous êtes : Un (e) candidat(e) bilingue, professionnelle, courtoise, avec une bonne vitesse à la frappe, intéressé à vous joindre à une équipe de (3) répartiteurs. Vous dirigerez les appels de service et coordonnerez les activités de nos représentants de service externe. Expérience similaire, éducation pertinente, une bonne connaissance géographique de Montréal et capacité de travailler sous pression lorsque requis, sont vos forces.

Nous sommes : Solutions d'affaires Konica Minolta (Montréal) inc. est une compagnie d'équipements bureautiques. Nous offrons un milieu de travail harmonieux, un salaire concurrentiel ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux, incluant un programme de REER et une généreuse politique de vacances.

Les candidat(e)s sont prié(e)s de faire parvenir leur C.V. au Ressources Humaines par courriel à montreal@bt.konicaminolta.ca ou par télécopieur au (514) 335-2389

L'essentiel de l'imagerie

KONICA MINOLTA

7750 boul. Henri-Bourassa O., St-Laurent, QC H4S 1W3
www.konicaminolta.ca

Entreprise de location de locaux commerciaux et résidentiels située à Kirkland est présentement à la recherche de candidatures pour combler un poste de:

COMMIS-COMPTABLE

Relevant de la présidente, la personne recherchée doit être très à l'aise avec les logiciels Word, Excel, Outlook et Advantage. Elle doit être bilingue, faire preuve d'une grande discrétion et être reconnue pour son autonomie, sa polyvalence et sa rigueur. La tâche principale sera la tenue de livres, du cycle comptable jusqu'aux états financiers et la préparation des budgets.

Les candidats qualifiés sont priés de faire parvenir leur CV au plus tard le 9 novembre 2005 à:

Madame Suzanne Gazielle
Télécopieur: (514) 630-4754

Prière de ne pas téléphoner. Seuls les candidats retenus seront contactés. Nous soucions au principe de l'équité en matière d'emploi et offrons des chances égales à tous.

PRESTIGE TELECOM

CONCEPTEUR RÉSEAUX CÂTIF/VDF

Recherche des candidats (re) avec une expérience confirmée en planification et conception de réseaux hybrides fibre optique et câbles coaxial, incluant le RF et AC. Une expérience avec logiciels intégrés de dessin et conception tel que "Smallworld" serait un atout mais pas nécessaire. Soumettre votre candidature à:

mtherrault@prestige-tel.com

INTERNATIONAL NÉON
Cie d'enseigne (30 ans) recherche pers. temps plein, min. 3 ans exp.

Assistant(e)-technique aux ventes
Parfaitement bilingue écrit et parlé.

Graphiste
Exp. enseignes, connaissance Corel-Draw, Auto-Cad, Flexi-Sign.

Envoyer à Nicole Saeed
Tél: (514) 938-2005
nicole@neon.ca

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNELS

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNELS

Compagnie internationale d'inspection à MIL - Est à la recherche d'une (e) CHIMISTE pour son laboratoire de MTL. Le/a candidate (e) doit être parfaitement bilingue, détenir un diplôme de 2e ou 3e cycle en chimie, détenir un min. de 3 ans d'expérience dans un laboratoire d'analyse de produits pétroliers dont un ans en tant que poste de gestion. Être capable d'opérer/calibrer des appareils de laboratoire sophistiqués tels que un GC, SAA, UV/VIS, moteur CFR. Être capable de performer la majorité des analyses sur produits pétroliers et avoir la capacité de monter des méthodes d'analyses standards telles que ASTM, IP, UOP. Être complètement familier(ère) avec les BPL. Connaissance de la série ISO9000 serait un atout. Avoir une attitude positive face au travail, avoir de la créativité, la capacité de travailler de façon autonome et prendre des décisions dans des situations stressantes. Avoir une aptitude à communiquer très développer puisque le poste requiert une constante interaction avec les clients internes et externes.

SVP faire parvenir votre CV par courriel à asim.saeed@inter.com ou par la poste à: INTERTEC CALÉB BRETTE, 2561, Av Georges V, Mt Est, QC H1L 6S4 à l'attention de Asim Saeed

DIRECTEUR(TRICE) GÉNÉRAL(E)
Pour une résidence de personnes âgées

Située sur la Rive-Sud de Montréal. Personne dynamique, organisée, bonne communicatrice, disponible, capable de travailler sous pression, habileté à superviser du personnel.

Faxer CV au 450-671-9130 ou envoyer à spicard@cogir.net

ADMINISTRATEUR(TRICE) d'immeubles demandé(e), 200 logements, Montréal, très bien maintenus, salaire selon expérience. Faxer CV au: 514-879-8345.

LIBRAIRIE RENAUD-BRAY Représentant(e) aux Collectivités (service aux institutions)

4 ans d'expérience en représentation dans le milieu du livre et/ou en communication. Posséder une voiture et un permis de conduire valide. Veuillez compléter notre formulaire de demande d'emploi sur www.renaud-bray.com/grh

CABINET de CA, situé à ville St-Laurent, recherche CA ou CGA bilingue avec minimum 5 ans d'expérience dans un bureau de comptables agréés. Connaissance de Taxprep, Dr Tax, Simple Comptable et Case Ware. Salaire compétitif. Envoyer CV par fax 514-744-9366.

TECHNICIEN(NE) AUTOCAD
Pour studio de design d'intérieur, rapports médicaux, essentiellement, 35\$/sem. Faire parvenir CV au 450-668-8300.

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

LA RÉSIDENCE DU PARC est présentement à la recherche de: **PRÉPOSÉE AUX BÉNÉFICIAIRES**

LISTE DE RAPPEL: JOUR, SOIR, NUIT IMMÉDIATEMENT

EXIGENCES:

- Cours de préposée aux bénéficiaires
- Bilingue
- PDSB, RCR
- Secondaire V

Faire parvenir votre c.v. par télécopieur: (450) 465-4369

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

LA RÉSIDENCE DU PARC
33 ave Argyle, St-Lambert, Qc., J4P 3P5
Recherche: **Infirmières chef d'équipe responsable**
Poste à combler

Infirmières auxiliaires
Poste à combler
Nouvelle restructuration

Faire parvenir votre C.V. par télécopieur au (450) 465-4369

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

LA RÉSIDENCE DU PARC
33 ave Argyle, St-Lambert, Qc., J4P 3P5
Recherche: **Infirmières chef d'équipe responsable**
Poste à combler

Infirmières auxiliaires
Poste à combler
Nouvelle restructuration

Faire parvenir votre C.V. par télécopieur au (450) 465-4369

M. J. MAILLIS
WULFTEC™

Maillis Strapping Systems, un manufacturier d'équipements d'emballage industriel fondé en 1968 et présent en plus de 52 pays mondialement connaissant une excellente expansion en Amérique du nord dans les 4 dernières années est présentement à la recherche de candidat(e)s pour combler le poste suivant:

REPRÉSENTANT EN VENTES INDUSTRIELLES

- 3 ans d'expérience en ventes directes en milieu manufacturier ou avec un distributeur
- DEC en études techniques
- Approche professionnelle au service à la clientèle
- Bilingue (Français/Anglais)

Sous la supervision du Directeur national des ventes pour le Canada, le (la) titulaire du poste est responsable du développement des affaires, des présentations aux clients et possiblement de l'expansion du territoire à travers la province.

Nous fournissons une formation complète sur les produits, une rémunération compétitive incluant salaire de base, programme de boni incitative et une gamme complète d'avantages sociaux.

Deborah Ball, Coordinatrice en ressources humaines rh@wulftec.com
Télécopie : 819 838-5539
290, Wulftec Ayer's Cliff QC J0B 1C0

M. J. MAILLIS
WULFTEC™

Wulftec International Inc. est reconnu pour fabriquer les balleuses les mieux construites de l'industrie et ce, grâce à une équipe dynamique orientée vers la qualité, le service et l'innovation. Joignez-vous à notre équipe aujourd'hui et mettez vos compétences à profit :

TECHNICIEN SERVICE À LA CLIENTÈLE EXTERNE

- 2 ans d'expérience en service à la clientèle et/ou programmation en milieu manufacturier
- DEC en génie électrique ou équivalent
- Approche professionnelle au service à la clientèle
- Disponible à voyager fréquemment
- Territoire : Amérique du nord
- Bilingue (Français/Anglais)

Sous la supervision du gérant du service à la clientèle, le titulaire du poste s'assure de l'installation et du démarrage des machines chez les clients. Le titulaire du poste doit aussi voir à modifier la programmation de la machinerie lorsque certains ajustements sont nécessaires.

Deborah Ball, Coordinatrice en ressources humaines rh@wulftec.com
Télécopie : 819 838-5539
290, Wulftec Ayer's Cliff QC J0B 1C0

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

JEAN GOUTU
Recherche **ASSISTANT(E) GÉRANT(E)**

- Avoir exp. en pharmacie ou commerce détail
- Min. 2 ans exp.
- Poste temps plein/partiel

Contacteur Liette Comtois au 514-259-6991 poste 7 du lun. au ven. ou fax: 514-257-1740

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

JEAN GOUTU
Recherche **TECHNICIEN(NE) EN PHARMACIE**

Posséder min. 1 an d'exp. pharmacie. Temps partiel/plein. Faxer CV 514-257-1740

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

JEAN GOUTU
Recherche **SECRETIRE DENTAIRE ASSISTANTE(E)**

Fontainebleau nouvelle clinique, temps plein, bonnes cond. Faxer CV 450-430-9005

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

JEAN GOUTU
Recherche **SECRETIRE DENTAIRE ASSISTANTE(E)**

Fontainebleau nouvelle clinique, temps plein, bonnes cond. Faxer CV 450-430-9005

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

Collège Jean de la Mennais

Institution d'enseignement, privée, mixte à La Prairie

Enseignant/e en mathématique (remplacement)
(3e et 5e secondaire - temps plein)

Enseignant/e en technologie (3e secondaire - temps plein)

Adresser votre C.V. avant 16h le vendredi 4 novembre 2005 à :
Direction générale
870, chemin de Saint-Jean
La Prairie (Québec) J5R 2L5
Télécopieur : (450) 659-3717
administration@jeandelamennais.qc.ca

Nous soucions aux principes de l'égalité en emploi.

Académie LAFONTAINE ENSEIGNANT(E) DE SCIENCES AU SECONDAIRE

Nous sommes actuellement à la recherche d'un(e) enseignant(e) de sciences de 4e secondaire et de biologie de 5e secondaire aux programmes régulier et international. La tâche pour 05-06 est de 27/24. Ce poste peut conduire à une permanence.

Exigences: Autorisation légale d'enseigner (Brevet d'enseignement), Baccalauréat en enseignement des sciences au sec. Entrée en fonction: Le 7 novembre 2005

Rémunération: Selon la politique salariale de l'Académie Lafontaine

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur offre de service accompagnée de leur curriculum vitae, au plus tard le 1er novembre 2005, 16 heures, à:

ACADEMIE LAFONTAINE
Ressources humaines à/s de Nathalie Desjardins
2171, boulevard Maurice, C.P. 573 Saint-Jérôme (Qc) J7Y 4M7
desjardins@academielafontaine.qc.ca
Télécopieur : (450) 431-7390

308 GARDERIES

308 GARDERIES

JEAN GOUTU
N.D.G. Gérant(e), 5 ans d'exp., excellents avantages sociaux, salaire selon exp. + bonification, bilingue. Envoyer CV à: dave.larouche@videotron.ca

308 GARDERIES

308 GARDERIES

JEAN GOUTU
N.D.G. Gérant(e), 5 ans d'exp., excellents avantages sociaux, salaire selon exp. + bonification, bilingue. Envoyer CV à: dave.larouche@videotron.ca

308 GARDERIES

308 GARDERIES

JEAN GOUTU
N.D.G. Gérant(e), 5 ans d'exp., excellents avantages sociaux, salaire selon exp. + bonification, bilingue. Envoyer CV à: dave.larouche@videotron.ca

308 GARDERIES

308 GARDERIES

JEAN GOUTU
N.D.G. Gérant(e), 5 ans d'exp., excellents avantages sociaux, salaire selon exp. + bonification, bilingue. Envoyer CV à: dave.larouche@videotron.ca

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

VOUS AIMERIEZ TRAVAILLER AU TÉLÉPHONE ?

PAS DE VENTE - PAS DE SOLICITATION
Votre travail consistera à faire des entretiens téléphoniques

NOUS OFFRONS
Temps plein : 13 à 21h ; 4 jours + le samedi
Temps partiel : 17 à 21h30 ; 3 soirs minimum
Plan de rémunération compétitif
À proximité des stations de métro Guy / Concordia et Lucien L'Allier
Bilinguisme français / anglais

Téléphoner, 9 à 17h: (514) 931-8236 poste 241
Ou C.V. par fax: (514) 931-5720
Ou : mpelletier@sainemarketing.com
SAINÉ MARKETING
R 310

TRAVAIL DE PRISE DE RENDEZ-VOUS TÉLÉPHONIQUES

Travail à temps partiel ou temps plein, personne énergique, autonome et mature pour la prise de rendez-vous téléphoniques dans le domaine des services financiers.

Formation professionnelle à nos frais, travail effectué depuis votre domicile, nous vous fournissons une liste de prospects sélectionnés, rémunération à taux horaire et commission très intéressante.

Faire parvenir CV, par fax: 514-693-3226, ou contacter: Michel Leclerc, 514-693-3223

DICTAPHONISTE
À temps plein (horaire flexible), Bilingue. Connaissance informatique. Bureau d'experts en sinistres près du métro Crémazie.

Faire suivre votre CV à: verreault@scm.ca - Tél.: 514-331-1030

ADJOINTE JURIDIQUE
Bilingue. Avec expérience. Faxez C.V. au 514-845-5546

ADMINISTRATEUR TESTS/PROCTOR

Administrer les examens aux professionnels de Toronto, Montréal ou Vancouver. Administrateurs de tests/Proctor à temps partiel requis pour trois sites. Horaires variables. Heures flexibles. Recherche d'individus avec une personnalité posée et des aptitudes en informatique. Expérience en administration de tests considérée comme un atout. Emploi idéal pour étudiants universitaires ou individus à la recherche d'un travail à temps partiel ou retraité. Transmettez votre candidature par courriel à:

cv.resume@pearson.com

AGENCE DE PUBLICITÉ recherche une(e) **réceptionniste** parfaitement bilingue. Expérience en marketing un atout. Maîtrise de la suite Microsoft Office essentielle. Présentation impeccable au téléphone. Doit être dynamique et avoir de l'expérience en tant que C.V. à l'attention de Annick chez Communications Sydoch par courriel à: annick@sydoc.com ou par téléc. au : 514-931-7267

Agence JURISSEC Inc

CENTRE NÉVRALGIQUE DU JURIDIQUE!

VENT DE CHANGEMENT

De nombreux postes sont offerts pour adjoints(e)s juridiques et/ou parajuristes, dont

• SOIRS - (4-5 SEM.) (Judiqaire et bilingue)

• SUPERVISEUR(E) (Équipe en Droit commercial - exp. demandée)

• COMMERCIAL (Entre autres Avocat Sr avec Relations publiques)

• FISCAL (pour avocat requérant très bonne informatique)

• IMMOBILIER (Expérience notariale atout et bilinguisme)

• PARAJURISTES (Corporatif, Droit du Travail et/ou Commercial-Sûreté)

• CONTENTIEUX (Centre et nord de la ville)

• NOTARIAT (Centre-ville et autres)

• DROIT DU TRAVAIL (Avocat Sr et autres)

• LITIGE, LITIGE, LITIGE (Nombreuses demandes)

• CORPORATIF PUR (Montréal, bons bureaux)

• RÉSERVISTES (Postes permanents et/ou itinéraires)

• VALEURS MOBILIÈRES ETC...

Informez-vous **SÉMINAIRES ACCRÉDITÉS AU CIVIL SELON LA RÉFORME DU CPC** ainsi qu'au **COMMERCIAL/CORPORATIF** Reconnus par le ministère de l'Éducation

LISE TREMBLAY ou **RENEE PÉPIN**
Tél.: (514) 845-1212
Téloc.: 514-845-9424
Courriel : jurissec@sympatico.ca
www.jurissec.com

AGENTS IMMOBILIER avec ou sans expérience pour se joindre à une équipe dynamique. Aussi pour recherche et prospection. 514-594-0623
Voir www.votreimm.com

MICHEL-JACQUES CYR

ASSISTANT(E) CONTRÔLEUR(E)

BMW Canbec est à la recherche d'une (e) assistant(e) contrôleur(e), possédant une connaissance en droit du travail et la compétence sur Word. Les conventions collectives, griefs, CSST, contrats, régimes de retraite, avantages sociaux, etc., c'est le travail qui vous attend. Contactez-nous pour plus de précisions:

ERIC OU SONYA
TÉL: (514) 939-7177
FAX: (514) 939-7177
juridique@persalterego.com
www.persalterego.com
ALTER EGO INC

CLINIQUE MÉDICALE Cherche réceptionniste bilingue. Téléphones, placement, prise de rendez-vous et sommaire quotidien. Polyvalente. CV fax au 514-285-8897

COMMISS de bureau, parfaitement bilingue, poste permanent. 10\$/h. à Laval. Communiquer avec Filomena au 450-681-4147 ou sales@attitudesimport.com

COMPLEXE à LAVAL recherche **AGENT(E) DE LOCATION BILINGUE**

Après-midi/soirs/fin de sem. Salaire \$ h + commissions C.V. par fax: (450) 688-8019 Téléphone: (450) 688-6938

COMMISS de bureau, parfaitement bilingue, poste permanent. 10\$/h. à Laval. Communiquer avec Filomena au 450-681-4147 ou sales@attitudesimport.com

300 BUREAUX

300 BUREAUX

300 BUREAUX

300 BUREAUX

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(VE)
L'Association québécoise des organismes de coopération internationale (AQOCI) est à la recherche d'une (e) adjoint(e) administratif(ve). Poste temporaire d'une année avec possibilité de renouvellement.

Date d'entrée en fonction: le plus tôt possible.

Responsabilités: Assurer les fonctions de secrétaire, d'administration et de suivi des opérations comptables de l'Association, sous la responsabilité de la directrice.

Exigences:

- Minimum de quatre (4) années d'expérience en secrétariat et en comptabilité;
- Maîtrise parfaite du français et de l'anglais tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Excellente maîtrise des logiciels Word, Excel, Outlook, Access et Simple Comptable;
- Excellent sens des responsabilités, autonomie et esprit d'initiative;

Faire parvenir votre C.V. au plus tard le 7 novembre 2005 à 17h à l'adresse suivante:

AQOCI / Comité de sélection
1001 rue Sherbrooke Est, bureau 540
Montréal, (Québec) H2L 1L3
courriel: jbourbeau@aqoci.qc.ca

SPECTRA INTERNATIONAL DISTRIBUTION

ADJOINT(E) ADMINISTRATIVE AUX VENTES SPECTRA INTERNATIONAL DISTRIBUTION

Poste permanent à temps complet, débutant dès que possible.

Pour connaître les exigences ainsi que les responsabilités du poste, consultez notre site internet au :

www.equipespectra.ca "Emploi" Ouverture de postes. R 310

Cummins Est du Canada SEC recherche pour sa succursale de Dorval **RÉPARTITEUR(TRICE)-SERVICE**

- Excellent sens de l'organisation
- Capacité à travailler sous pression
- Bilinguisme français - anglais
- Habile en informatique
- 3 ans d'expérience dans un poste similaire
- Connaissance de groupes électrogènes un atout

Rémunération selon expérience et qualifications.

Faire parvenir CV par fax 514-631-0104 courriel nicholasouellette@cummins.com

Enfin un poste à votre mesure... à SAINT-JÉRÔME !

Notre cliente, Delhi-Solac, une entreprise solidement établie, recherche une personne expérimentée pour combler le poste suivant :

Secrétaire-réceptionniste

En tant que premier contact avec les clients et fournisseurs, vous deviendrez un atout précieux au sein de l'équipe. De plus, on vous confiera des fonctions de secrétariat, de nature confidentielle, des plus variées. Entre autres, vous aurez à préparer des rapports pour la haute direction, transcrire ou traduire des documents, assurer l'approvisionnement des fournitures de bureau et effectuer d'autres tâches de soutien administratif.

Parfaitement bilingue, à l'oral comme à l'écrit, vous savez respecter la clientèle... ça s'entend et ça se voit ! Vous aimez les lettres et les chiffres et êtes à l'aise avec Word et Excel. On vous reconnaît pour votre professionnalisme, votre rigueur d'exécution et votre diplomatie. De plus, vous faites preuve de polyvalence et de discrétion. Titulaire d'un DEC en secrétariat, ou l'équivalent, vous comptez cinq ans ou plus d'expérience pertinente.

Voici votre chance de rejoindre un leader dans son domaine qui offre une rémunération à la mesure de vos compétences. Si vous possédez les qualités recherchées, veuillez transmettre votre c.v. par courriel, en toute confidentialité, d'ici le 11 novembre et en indiquant le dossier SRP-115, à : publicomsolutions@videotron.ca

COMPTABLE D'USINE
Ouverture immédiate pour une personne avec expérience dans une entreprise manufacturière et bilingue. Bonne maîtrise de Windows, Excel et Word. Gestion quotidienne de la facturation et de l'inventaire. En cours de formation universitaire, un atout.

Faire parvenir CV avant le 10 novembre à La Presse Réf. 3107, C.P. 6041, succ. Centre-Ville, Montréal, Québec, H3C3E3.

RÉCEPTIONNISTE (30%/40%)
prendre les appels, accueillir les clients, comptes payables, conciliation bancaires, paye, bilingue obligatoire. Simple comptable, MS Office (excel), 2 ans d'exp. temps plein, 35\$/sem., 35 000 \$/an. Technoparc Ville St-Laurent.

Envoyer votre candidature à: patwille@biaxone.com ou fax à (514) 282-9990

RECEPTIONNISTE dans le domaine de l'optique, parfaitement bilingue, 28 h semaine. Fax 514-844-0204 attention Elizabeth Murphy, courriel elizabeth@chezo.com

SECRETIRE-COMPTABLE bilingue avec expérience, pour courtier immobilier. Vincent Biello, 514-383-2727

SECRETIRE-COMPTABLE
pour imprimés Centre-Ville 5 jours/sem. Gestion comptes payables, à recevoir et paie. Expérience et autonomie essentielles. Fax 514-931-8686

SECRETIRE-COMPTABLE
Poste temps plein à St-Eustache. Bilingue avec expérience sur Acumba. Faxer C.V. : 450-472-6811

SECRETIRE-RECEPTIONNISTE maison de post-production vidéo, 3 à 5 ans d'exp. bilingue, 35 h à 40 h/sem. Entretien, Word, Excel, 24 K\$ à 31 K\$. CV avant le 4 novembre à SC Lauzier, fax 514-649-5025 ou par courriel sclauzier@bureaudespost.com

SECRETIRE ADMINISTRATIVE Formation et exp. pertinente. Excellente maîtrise du français et informatique. 21 h/sem. CV avant 11 nov. au: 514-825-6399 ou par courriel elizabeth@chezo.com

SECRETIRE JURIDIQUE (bilingue) pour étude centre-ville. Doit posséder diplôme secrétariat juridique ou 1 année expérience, bilingue, maîtrise Word et Outlook. Faites parvenir votre offre de services à Josée Desjardins par fax au 514-874-9041 ou par courriel à joseed@holmstedt.ca

SECRETIRE LEGAL(E)
FIRME d'avocats au centre ville, recherche secrétaire légale temps plein, bilingue avec min. 2 ans d'exp. en litige. Organisée, avec exp. sur les logiciels légaux tels que: RDP/PM, AZIMUT, ALP/PM, etc. Diane au (514) 282-9144

URGENT! Compagnie en immobilier à Laval recherche secrétaire réceptionniste bilingue. Poste permanent. Envoyer CV au 450-687-4904

SECRETIRE RECEPTIONNISTE dans le domaine associatif à VSL. Dynamique, bilingue, maîtrise Word, Excel et Access. Exp. dans milieu immobilier un atout. Poste 32 à 40\$/sem. Salaire selon exp. Faxer CV au Vincent au 514-748-9438

SEQUIA FLOORINGS et OVE DECORS recherchent le personnel suivant: **coordonnatrice** des achats et analyse des niveaux d'inventaire; **Préposée** au service à la clientèle; **Commis** comptable. Tous les postes demandent des polyvalentes ayant de 3 à 5 ans d'expérience. Faites parvenir votre CV à employment@sequiafloorings.com ou par fax 514-422-9990

SURVEILLANCE DES MEDIAS est à la recherche d'une (e) journaliste bilingue, 60 min. minimum, excel, grammaires française et anglaise, horaires de our et de soir. CV à: coregore@verbatim.qc.ca

UNE firme de finance située à Dorval recherche une personne avec expérience en telemarketing. Salaire entre 15\$ et 20\$/h. Demandez Joe au 514-924-6891

URGENT! Compagnie en immobilier à Laval recherche secrétaire réceptionniste bilingue. Poste permanent. Envoyer CV au 450-687-4904

SECRETIRE JR RECEPTIONNISTE Ressources Humaines

- Ms Office
- Bilinguisme
- Sens du service clientèle

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(VE)

- Ms Office
- Organisation d'agenda
- Parfaitement bilingue

Appellez Sylvia Colpron
Tél.: (514) 987-1815
sylvia.colpron@duranpratt.com
www.duranpratt.com

SECRETIRE JURIDIQUE (bilingue) pour étude centre-ville. Doit posséder diplôme secrétariat juridique ou 1 année expérience, bilingue, maîtrise Word et Outlook. Faites parvenir votre offre de services à Josée Desjardins par fax au 514-874-9041 ou par courriel à joseed@holmstedt.ca

SECRETIRE JURIDIQUE (bilingue) pour étude centre-ville. Doit posséder diplôme secrétariat juridique ou 1 année expérience, bilingue, maîtrise Word et Outlook. Faites parvenir votre offre de services à Josée Desjardins par fax au 514-874-9041 ou par courriel à joseed@holmstedt.ca

SECRETIRE JURIDIQUE (bilingue) pour étude centre-ville. Doit posséder diplôme secrétariat juridique ou 1 année expérience, bilingue, maîtrise Word et Outlook. Faites parvenir votre offre de services à Josée Desjardins par fax au 514-874-9041 ou par courriel à joseed@holmstedt.ca

SECRETIRE

Offres d'emploi

316 ASSURANCE

MADELEINE MARTEL INC.

ASSURANCE RECRUTEMENT SPÉCIAL RECLAMATIONS 14 POSTES

Vous avez le choix! Réviseurs, experts en sinistre route, experts en sinistre à l'interne. Nous avons un besoin urgent de gens d'expérience certifiés de l'AMF et bilingues. Ces postes sont permanents, les salaires concurrentiels avec avantages sociaux et certains avec bonus.

A NOTER: nous sommes disponibles après 17h pour des entretiens; vous pouvez nous faire parvenir votre c.v. et/ou prendre rendez-vous.

COMMUNIQUEZ AVEC:

CAROLE GAGNON ou NATHALIE COUTURE
TÉL: (514) 288-3178 TÉLÉC: (514) 288-2264
info@madeleinemartel-inc.ca
www.madeleinemartel-inc.ca

317 SECTEUR AUTOMOBILE

RÉCEPTIONNISTE RECHERCHÉ(E)

À temps plein

- Bilingue
- Orienté vers le service à la clientèle
- Connaissances Excel / Word
- Expérience dans l'automobile un atout

Faire parvenir votre CV par télécopieur au :

(514) 289-9555

MINI Mont-Royal

Une division de BMW Canada
4220, boul. St-Laurent (angle Rachel)
www.minimontroyal.com
3355018

Oxfam Québec

D'accord! Je donne

514.937.1614
1.877.937.1614 (sans frais)
www.oxfam.qc.ca

319 VENUE, COMMERCE

HOOD PACKAGING, l'un des chefs de file nord-américains en matière d'emballages flexibles, cherche, pour sa Division des plastiques de Burlington (Ontario), une personne responsable et expérimentée qui occupera le poste de...

317 SECTEUR AUTOMOBILE

JOIGNEZ UNE ÉQUIPE DYNAMIQUE ! Poste à temps plein offert

DIRECTEUR DU SERVICE

- Expérience en direction de service dans le domaine automobile obligatoire, 2 ans minimum
- Capacité de gestion et leadership
- Orientation service à la clientèle
- Connaissance du système ADP

CONCESSIONNAIRE EN PLEINE CROISSANCE

319 VENUE, COMMERCE

HOOD PACKAGING, l'un des chefs de file nord-américains en matière d'emballages flexibles, cherche, pour sa Division des plastiques de Burlington (Ontario), une personne responsable et expérimentée qui occupera le poste de...

Représentant des ventes

Bilingue (français/anglais)

Le titulaire travaille à son bureau de Montréal, et son territoire couvre le Québec de même qu'une partie des Maritimes et du Nord des États-Unis. Il a eu de très bons résultats auprès des directeurs de moyennes et grandes entreprises, et bénéficie d'antécédents solides en matière de croissance des ventes parmi les clients existants. En outre, il est apte à prospecter constamment pour trouver de nouveaux clients. Il doit pouvoir travailler en autonomie et vendre la valeur. Il doit être minutieux et capable de communiquer efficacement, dans un milieu très informatisé. Son aptitude hors pair aux relations interpersonnelles s'appuie, idéalement, sur une bonne connaissance pratique de l'industrie de l'emballage et de l'imprimerie.

Si vos aptitudes correspondent à celles demandées et que vous voulez faire une carrière stimulante, en bénéficiant d'un salaire concurrentiel et d'un ensemble complet d'avantages sociaux, veuillez écrire (en anglais seulement, SVP) à :

Directeur des Ressources Humaines, HOOD PACKAGING CORPORATION
2360, McDowell Road, Burlington ON L7R 41A
Fax : (905) 637-1066 Courriel : pdraper@hoodpkg.com

SOCIÉTÉ EMBALLAGES HOOD

DIVISION PLASTIQUE

www.HOODPKG.com

ACCUEIL/SERVICE À LA CLIENTÈLE

Important constructeur résidentiel, secteur ville St-Laurent est à la recherche d'une personne responsable (aucune vente) dans ses maisons modèles. Il s'agit d'un travail de fin de semaine (12h) avec bonne rémunération et bonification. Vous avez une personnalité agréable, vous avez de l'entrain, bilingue et peut-être une expérience dans la vente, envoyez votre c.v. par télécopieur à Michel Ouellette au 514-334-9995

ATHENA

Encadrement-Laminage Recherche personnel de vente, temps et partiel rg, salaire compétitif. Se présenter au Carrefour Laval 450-682-0057

CIE d'ordinateurs recherche vendeurs(e)s bilingue, permis de conduire. 514-333-7988.

urbana

MOBILIER CONSEILLER(E) À LA VENTE

Boutique de mobilier urbain, pour générer dans le St-Laurent, exp. essentielle, connaissance du design. Horaire: jeudi, sam., 2h. Envoyez CV au: 514-798-8865

DAFCO FILTRATION GROUPE

Nous recherchons un **REPRÉSENTANT(ES) DES VENTES** pour le département national de l'air industriel. Motivé, organisé et bien travailler en équipe. Min. de 2 ans d'expérience requise. CV par fax au 514-334-6715 ou par courriel marc@dafco.ca

DIRECTEUR(TRICE) DES VENTES et VENDEURS(SES)

D'exp. pour un programme d'entraînement régional national dans domaine de la construction. Motivé possédant qualification de dirigeant. Bilingue. Salaire de base + commission. Fax: 514-356-0834

DISTRIBUTEUR de couvertures planchers bien établi recherche un(e) **Gérant(e) des ventes national d'expérience** ayant déjà géré une équipe de 10 représentants et plus. Fax: 514-488-9424

DISTRIBUTEUR en réfrigération recherche un(e) **REPRÉSENTANT(E) DES VENTES A/C** Min. 5 ans d'exp. dans le domaine, une bonne connaissance technique en climatisation. Fax: 514-488-9424

DISTRIBUTEUR depuis plus de 20 ans, de papier fins, arts, loisirs, écriture et cartonnerie cherche un(e) **REPRÉSENTANT(E)** pour boutiques et papeteries de la région de Montréal et ses environs. Poste à temps plein, bonne expérience, bilingue et autonome. Salaire de base + commission + allocation pour auto. Passionné(e) du papier un atout. Faire parvenir CV par courriel à l'adresse: cv_2005@sympatico.ca

URGENT ! AGENTS(ES) DE TÉLÉMARKETING

recherché(e)s. Personnes dynamiques, étalage et présentoir. Bonne commission seulement 514-855-4943

VENDEUR(EUSE) à temps partiel pour boutique de vêtements, mise soignée, Anjou, 514-281-4983 Helein.

VENDEUR(EUSE) expérience requise, étalage et présentoir. Bonne commission seulement 514-855-4943

VENDEUR(ES), pour cosmétiques, avec expérience et contacts. 514-253-2551

300

workopolis.com

cyberpresse.workopolis.com

322 HÔTELLERIE, RESTAURATION, ALIMENTATION

HÔTEL GAULT - MONTRÉAL

Situé au cœur du Vieux-Montréal et conçu pour le voyageur désirant séjourner dans un hôtel boutique urbain et convivial, l'hôtel Gault cherche à combler un poste de

Chef des activités hébergement et restauration

À ce titre, vous aurez notamment à coordonner l'ensemble des activités d'hébergement et de restauration, superviser le personnel, gérer les relations avec le client ainsi que contrôler la qualité des services rendus.

Une formation pertinente jumelée à un min. de 5 ans d'exp. en gestion hôtelière sont exigés. Vous êtes une personne de terrain axée sur le service à la clientèle et êtes parfaitement bilingue.

Nous remercions toutes les personnes qui posent leur candidature. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Hôtel Gault offre des chances d'emploi égales à tous et un programme d'avantages sociaux compétitifs.

Faites parvenir votre c.v. au (514) 847-2241 ou à ressourceshumaines@ex-centris.com

322 HÔTELLERIE, RESTAURATION, ALIMENTATION

MAGNAN

Resto Taverna **Géranit** désire combler les postes suivants:

GÉRANT(E) DE PLANCHER

Sous l'autorité du Directeur-gérant, le titulaire devra assurer de maintenir des standards de qualité pour le service à la clientèle, effectuer une gestion efficace du personnel de plancher. 3 ans exp.

CUISINIER(ÈRE)

Expérience en cuisine de haute capacité et de type bistro. Faire preuve d'initiative, bien gérer son stress. Min. 3 ans d'exp., salaire et avantages concurrentiels.

GARDE-MANGER

Expérience en cuisine de haute capacité et de type bistro. Faire preuve d'initiative, min. 1 an d'exp., salaire et avantages concurrentiels.

PLONGEUR(E)

Expérience en plongée et en cuisine de haute capacité. 1 an d'exp., salaire et avantages concurrentiels. Fax CV au 514-935-8331 ou par courriel: nelson.bernier@magnanresto.com

325 TECHNIQUE, MÉTIERS, SOUS-TRAITANCE

MAÎTRE ÉLECTRICIEN

Entreprise solidement implantée secteur Mont-Tremblant recherche Maître Electricien pour gérer la division électrique. Expérience minimale de 5 ans dans la gestion, la coordination et l'administration d'une compagnie en électricité.

Envoyez votre C.V. par la poste au **Concours 123, C.P. 4351, Mont-Tremblant, QC J8E 1A1**
Tél. : 819-681-9653

325 TECHNIQUE, MÉTIERS, SOUS-TRAITANCE

MAÎTRE ÉLECTRICIEN

Compagnie d'alimentation située à St-Hyacinthe est à la recherche d'un(e) **ÉLECTRO-MÉCANICIEN(NE) disponible immédiatement.**

- Connaissance des équipements d'emballage un atout.
- Expérience comme électro-mécanicien nécessaire

S.V.P. Envoyez votre CV au 450-771-7356

326 CONSTRUCTION

CONTREMAÎTRE OU SURINTENDANT

pour chantier de construction situé à St-Jean-sur-Richelieu. Faire parvenir votre CV par fax au 514-846-2124.

328 INDUSTRIE DU VÊTEMENT

NOUS SOMMES à la recherche d'un(e) patronniste de vêtement haut de gamme possédant plus de 5 ans d'expérience dans le domaine ainsi que dans le patron sur papier. Contacter Sandrina au 514-842-1221 x 35.

329 MANUFACTURE

ATELIER ROULEAU MACHINISTE GÉNÉRAL

Tourneur 5 ans min. Usiner, dépoter de "bearings", polir, lier, confectionner, travail soigné. Salaire de base + commission de long. 35 000\$ à 43 000\$ selon exp. Fax: 514-366-2465.

329 MANUFACTURE

Gérant(e) d'entrepôt

Fabricant / Distributeur pharmaceutique requiert les services d'un(e) gérant(e) d'entrepôt. Faire parvenir votre CV par fax au 514-856-9506.

329 MANUFACTURE

MANUTENTIONNAIRE pour travail de soir, de jour ou de nuit, dans un centre de distribution de livres, français parlé et écrit nécessaire. 40 h/sem. Se présenter 420 rue Stinson St-Laurent, entre 8h30 et 15h.

329 MANUFACTURE

PARC INDUSTRIEL, Anjou, atelier de montage de pièces d'aluminium recherche personne bilingue avec min 3 ans d'exp. en production pour préparation et emballage des commandes. Personne débrouillarde avec esprit d'organisation, rigueur, travail soigné. Salaire compétitif. Faire parvenir votre CV à l'attention Micheline 514-351-9005

329 MANUFACTURE

ENTRETIEN, SÉCURITÉ, CONCIERGE

CONCIERGE avec exp. et réf. pour imm. à condos à Outremont. Fax: 514-866-4882

329 MANUFACTURE

CONCIERGE résidant bilingue avec expérience, 37 app., Plateau, bon salaire, app. 1% fourni. 514-526-4545.

329 MANUFACTURE

COUPLE DE SURINTENDANT Pour immeuble de 255 log. IMMÉDIAT. Expérience requise, outils un atout. Salaire de base selon expérience + bénéfices + 3% incl. Fax: 514-340-6710 ou appelez (450) 671-6381

329 MANUFACTURE

COUPLE de surintendants sur place, bilingues exp. 54 app., Sherbrooke O. / 74 app. Atwater. App. + salaire. Fax: C.V. au 514-849-3447

329 MANUFACTURE

PRÉPOSÉ(E) ENTRETIEN MÉNAGER

Avec expérience. Envoyez C.V. au 514-325-0972

334 SERVICES DOMESTIQUES

PLATINE COIFFURE recherche manucure-pédicure avec exp. 514-935-5175

334 SERVICES DOMESTIQUES

ESTHÉTICIEN(NE) Centre de beauté

Exp. et bilinguisme sont des atouts. Urgent. Outremont. Tél.: 514-272-0772 Fax: 514-272-6573

334 SERVICES DOMESTIQUES

MASSOTHÉRAPEUTE Massothérapeute diplômé(e) demandé(e) à temps plein ou partiel. Fax: 514-336-2394 ou rosemarie@princess.com

334 SERVICES DOMESTIQUES

PLATINE COIFFURE recherche manucure-pédicure avec exp. 514-935-5175

334 SERVICES DOMESTIQUES

ESTHÉTICIEN(NE) Centre de beauté

Exp. et bilinguisme sont des atouts. Urgent. Outremont. Tél.: 514-272-0772 Fax: 514-272-6573

334 SERVICES DOMESTIQUES

MASSOTHÉRAPEUTE Massothérapeute diplômé(e) demandé(e) à temps plein ou partiel. Fax: 514-336-2394 ou rosemarie@princess.com

334 SERVICES DOMESTIQUES

PLATINE COIFFURE recherche manucure-pédicure avec exp. 514-935-5175

334 SERVICES DOMESTIQUES

ESTHÉTICIEN(NE) Centre de beauté

Exp. et bilinguisme sont des atouts. Urgent. Outremont. Tél.: 514-272-0772 Fax: 514-272-6573

334 SERVICES DOMESTIQUES

MASSOTHÉRAPEUTE Massothérapeute diplômé(e) demandé(e) à temps plein ou partiel. Fax: 514-336-2394 ou rosemarie@princess.com

325 TECHNIQUE, MÉTIERS, SOUS-TRAITANCE

MAÎTRE ÉLECTRICIEN

Entreprise solidement implantée secteur Mont-Tremblant recherche Maître Electricien pour gérer la division électrique. Expérience minimale de 5 ans dans la gestion, la coordination et l'administration d'une compagnie en électricité.

Envoyez votre C.V. par la poste au **Concours 123, C.P. 4351, Mont-Tremblant, QC J8E 1A1**
Tél. : 819-681-9653

325 TECHNIQUE, MÉTIERS, SOUS-TRAITANCE

MAÎTRE ÉLECTRICIEN

Compagnie d'alimentation située à St-Hyacinthe est à la recherche d'un(e) **ÉLECTRO-MÉCANICIEN(NE) disponible immédiatement.**

- Connaissance des équipements d'emballage un atout.
- Expérience comme électro-mécanicien nécessaire

S.V.P. Envoyez votre CV au 450-771-7356

326 CONSTRUCTION

CONTREMAÎTRE OU SURINTENDANT

pour chantier de construction situé à St-Jean-sur-Richelieu. Faire parvenir votre CV par fax au 514-846-2124.

328 INDUSTRIE DU VÊTEMENT

NOUS SOMMES à la recherche d'un(e) patronniste de vêtement haut de gamme possédant plus de 5 ans d'expérience dans le domaine ainsi que dans le patron sur papier. Contacter Sandrina au 514-842-1221 x 35.

329 MANUFACTURE

ATELIER ROULEAU MACHINISTE GÉNÉRAL

Tourneur 5 ans min. Usiner, dépoter de "bearings", polir, lier, confectionner, travail soigné. Salaire de base + commission de long. 35 000\$ à 43 000\$ selon exp. Fax: 514-366-2465.

329 MANUFACTURE

Gérant(e) d'entrepôt

Fabricant / Distributeur pharmaceutique requiert les services d'un(e) gérant(e) d'entrepôt. Faire parvenir votre CV par fax au 514-856-9506.

329 MANUFACTURE

MANUTENTIONNAIRE pour travail de soir, de jour ou de nuit, dans un centre de distribution de livres, français parlé et écrit nécessaire. 40 h/sem. Se présenter 420 rue Stinson St-Laurent, entre 8h30 et 15h.

329 MANUFACTURE

PARC INDUSTRIEL, Anjou, atelier de montage de pièces d'aluminium recherche personne bilingue avec min 3 ans d'exp. en production pour préparation et emballage des commandes. Personne débrouillarde avec esprit d'organisation, rigueur, travail soigné. Salaire compétitif. Faire parvenir votre CV à l'attention Micheline 514-351-9005

329 MANUFACTURE

ENTRETIEN, SÉCURITÉ, CONCIERGE

CONCIERGE avec exp. et réf. pour imm. à condos à Outremont. Fax: 514-866-4882

329 MANUFACTURE

CONCIERGE résidant bilingue avec expérience, 37 app., Plateau, bon salaire, app. 1% fourni. 514-526-4545.

329 MANUFACTURE

COUPLE DE SURINTENDANT Pour immeuble de 255 log. IMMÉDIAT. Expérience requise, outils un atout. Salaire de base selon expérience + bénéfices + 3% incl. Fax: 514-340-6710 ou appelez (450) 671-6381

329 MANUFACTURE

COUPLE de surintendants sur place, bilingues exp. 54 app., Sherbrooke O. / 74 app. Atwater. App. + salaire. Fax: C.V. au 514-849-3447

329 MANUFACTURE

PRÉPOSÉ(E) ENTRETIEN MÉNAGER

Avec expérience. Envoyez C.V. au 514-325-0972

334 SERVICES DOMESTIQUES

PLATINE COIFFURE recherche manucure-pédicure avec exp. 514-935-5175

334 SERVICES DOMESTIQUES

ESTHÉTICIEN(NE) Centre de beauté

Exp. et bilinguisme sont des atouts. Urgent. Outremont. Tél.: 514-272-0772 Fax: 514-272-6573

334 SERVICES DOMESTIQUES

MASSOTHÉRAPEUTE Massothérapeute diplômé(e) demandé(e) à temps plein ou partiel. Fax: 514-336-2394 ou rosemarie@princess.com

334 SERVICES DOMESTIQUES

PLATINE COIFFURE recherche manucure-pédicure avec exp. 514-935-5175

334 SERVICES DOMESTIQUES

ESTHÉTICIEN(NE) Centre de beauté

Exp. et bilinguisme sont des atouts. Urgent. Outremont. Tél.: 514-272-0772 Fax: 514-272-6573

334 SERVICES DOMESTIQUES

MASSOTHÉRAPEUTE Massothérapeute diplômé(e) demandé(e) à temps plein ou partiel. Fax: 514-336-2394 ou rosemarie@princess.com

334 SERVICES DOMESTIQUES

PLATINE COIFFURE recherche manucure-pédicure avec exp. 514-935-5175

334 SERVICES DOMESTIQUES

ESTHÉTICIEN(NE) Centre de beauté

Exp. et bilinguisme sont des atouts. Urgent. Outremont. Tél.: 514-272-0772 Fax: 514-272-6573

334 SERVICES DOMESTIQUES

MASSOTHÉRAPEUTE Massothérapeute diplômé(e) demandé(e) à temps plein ou partiel. Fax: 514-336-2394 ou rosemarie@princess.com

334 SERVICES DOMESTIQUES

PLATINE COIFFURE recherche manucure-pédicure avec exp. 514-935-5175

334 SERVICES DOMESTIQUES

ESTHÉTICIEN(NE) Centre de beauté

Exp. et bilinguisme sont des atouts. Urgent. Outremont. Tél.: 514-272-0772 Fax: 514-272-6573

334 SERVICES DOMESTIQUES

MASSOTHÉRAPEUTE Massothérapeute diplômé(e) demandé(e) à temps plein ou partiel. Fax: 514-336-2394 ou rosemarie@princess.com

334 SERVICES DOMESTIQUES

PLATINE COIFFURE recherche manucure-pédicure avec exp. 514-935-5175

334 SERVICES DOMESTIQUES

ESTHÉTICIEN(NE) Centre de beauté

Exp. et bilinguisme sont des atouts. Urgent. Outremont. Tél.: 514-272-0772 Fax: 514-272-6573

334 SERVICES DOMESTIQUES

MASSOTHÉRAPEUTE Massothérapeute diplômé(e) demandé(e) à temps plein ou partiel. Fax: 514-336-2394 ou rosemarie@princess.com

ACTUALITÉS

PAKISTAN

Les morts enterrés par des enfants

LES PERREAUX PRESSE CANADIENNE

NEKKA PATTI, Pakistan – Ce sont les enfants qui enterrèrent les victimes dans ce petit village isolé dans les montagnes du Pakistan, dévasté par le séisme du 8 octobre.

Zareed Awan et une poignée de ses amis, tous adolescents, ont rencontré un groupe de soldats canadiens distribuant des tentes au bout d'une route montagneuse. Les gamins ne cherchaient pas de la nourriture, ni un abri, des soins médicaux ou encore des vêtements chauds pour survivre à l'hiver himalayen qui approche.

Ils cherchaient des objets devant servir à transporter les morts.

« Nous avons besoin de masques, de gants et de draps blancs, a dit le jeune Zareed, âgé de 16 ans. C'est pour transporter les morts. »

L'adolescent a eu de la difficulté à expliquer comment cette responsabilité était tombée sur ses frères épaules et celles de ses amis, tous âgés entre 14 et 18 ans. Un villageois avait découvert quatre corps le jour précédent, presque trois semaines après le séisme du 8 octobre, qui a tué près de 80 000 personnes.

Selon les garçons, les hommes du village sont soit morts ou trop occupés à assurer leur survie pour se préoccuper des quatre corps en décomposition, découverts dans une ferme isolée.

« Nous ne sommes que des enfants, mais nous allons faire de notre mieux, puisque tout le monde est trop occupé à transporter des tentes, des rations de nourriture et tout le reste », a dit le jeune Zareed.

Le sergent Jimmy Gilbert, un membre de l'Équipe d'intervention en cas de catastrophe (DART) a ramassé des gants et des masques d'une ambulance à proximité pour les donner aux gamins. À défaut d'avoir des draps blancs, il leur a donné un rouleau de pellicule plastique.

Alors que l'ONU a continué, hier, à demander aux pays des fonds pour les efforts de secours, à quelques semaines de l'hiver, les besoins primaires sont beaucoup trop urgents pour se précipiter des corps restants.

Les morts et la dévastation frapperont plus tard Zareed et des millions d'autres enfants, selon le Dr Saïda Zafar, un pédiatre qui travaille dans une tente-clinique à quelques kilomètres de l'Équipe d'intervention canadienne, à Garidupata.

« La plupart des enfants sont sous le choc. Quelques-uns ont des maux de tête, de la difficulté à dormir. Après quelque temps, des dépressions apparaîtront. Mais en ce moment, c'est vrai que ce sont les premiers soins qui viennent en tête de la liste des priorités. Il y a trop de besoins pour de la nourriture et des abris. »

Selon le rituel musulman, les corps des défunts doivent être soigneusement lavés et enterrés peu de temps après la mort, a expliqué l'adolescent, en ajoutant que dans les circonstances, trois semaines après le séisme, ce serait impossible.

« Nous ne pourrions pas faire le rituel habituel, qui nécessite beaucoup de travail. Mais nous sommes musulmans, et les musulmans ne peuvent pas voir de dépouilles (laissées à l'abandon). »

Wilma: 18 morts en Floride

AGENCE FRANCE-PRESSE

MIAMI – Le bilan des victimes directes ou indirectes du cyclone Wilma qui s'est abattu lundi en Floride s'est aggravé et a maintenant atteint 18 personnes, selon un nouveau bilan publié hier.

L'agence fédérale de la gestion des crises (FEMA) rapporte la mort de 14 personnes, dont quatre ont été des victimes directes du cyclone et 10 ont souffert de problèmes de santé pendant la route lors des évacuations.

Pour sa part, la police a constaté la mort de quatre personnes par asphyxie due au monoxyde de carbone dégagé par un générateur de courant et par un barbecue à gaz rudimentaire.

Environ trois millions de personnes sont toujours sans électricité dans le sud de l'État et certains habitants pourraient en être privés jusqu'à la fin du mois de novembre.

Le président américain George W. Bush a visité jeudi les zones ravagées par le passage de Wilma, cherchant à atténuer la frustration de sinistrés irrités par la lenteur des secours. Il avait été accueilli par son frère, le gouverneur de l'État Jeb Bush.

Le président américain George W. Bush a visité jeudi les zones ravagées par le passage de Wilma, cherchant à atténuer la frustration de sinistrés irrités par la lenteur des secours. Il avait été accueilli par son frère, le gouverneur de l'État Jeb Bush.

Katrina: l'ONU enquête

AGENCE FRANCE-PRESSE

LA NOUVELLE-ORLÉANS – Une commission d'enquête de l'ONU vient d'être ouverte sur les éventuelles violations de droits de l'Homme commises après le passage du cyclone Katrina à La Nouvelle-Orléans fin août.

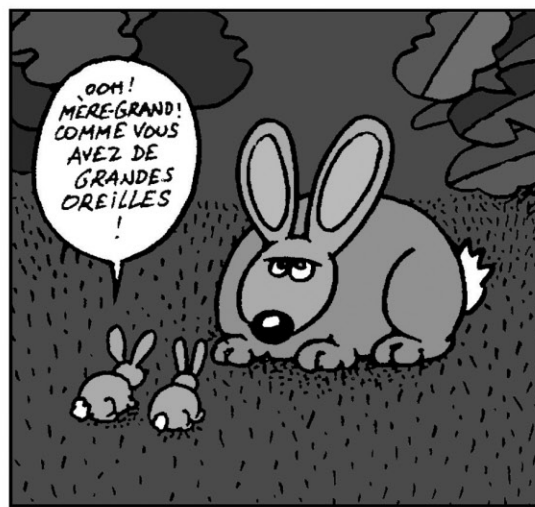
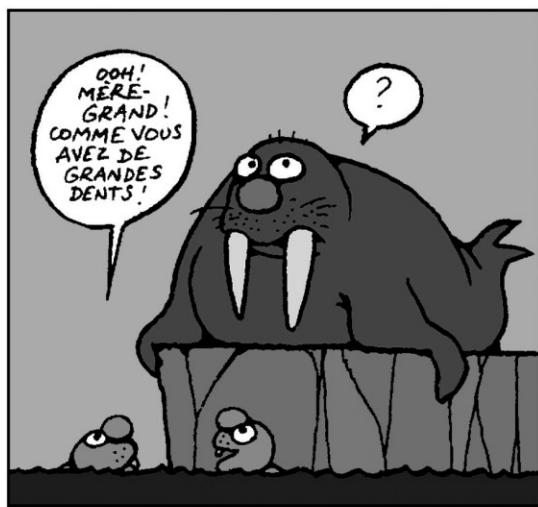
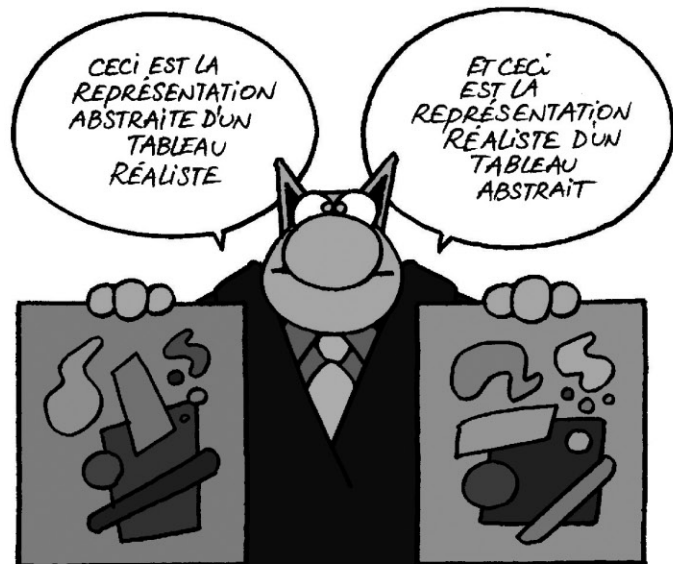
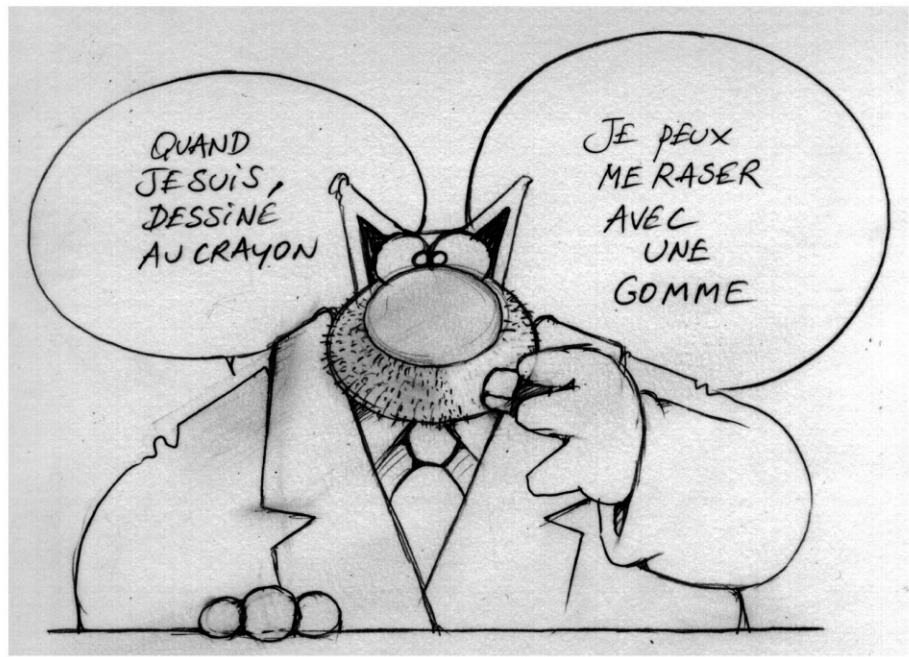
Arden Sengupta, expert indépendant, est actuellement en visite à La Nouvelle-Orléans (Louisiane, sud) pour écouter les témoignages des sinistrés de Katrina, enquêter sur la manière dont ils ont été traités pendant les évacuations et sur les moyens de secours mis en place par les autorités locales.

Les critiques ont été nombreuses après le passage du cyclone Katrina, le 29 août, sur l'incompétence des autorités, la mauvaise organisation et le retard des secours et surtout les conditions déplorablement dont ont eu à souffrir les évacués, après que 80 % de la ville eut été inondée.

LE CHAT ©

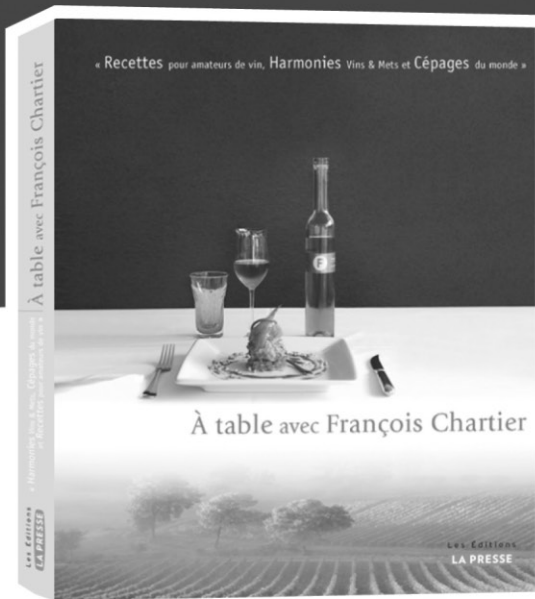
Philippe Geluck

www.geluck.com



AVEC LA COLLABORATION DE "JUSTE POUR RIRE"

Recettes pour amateurs de vin,
Harmonies Vins & Mets
et Cépages du monde »



À table avec François Chartier

Les Éditions
LA PRESSE

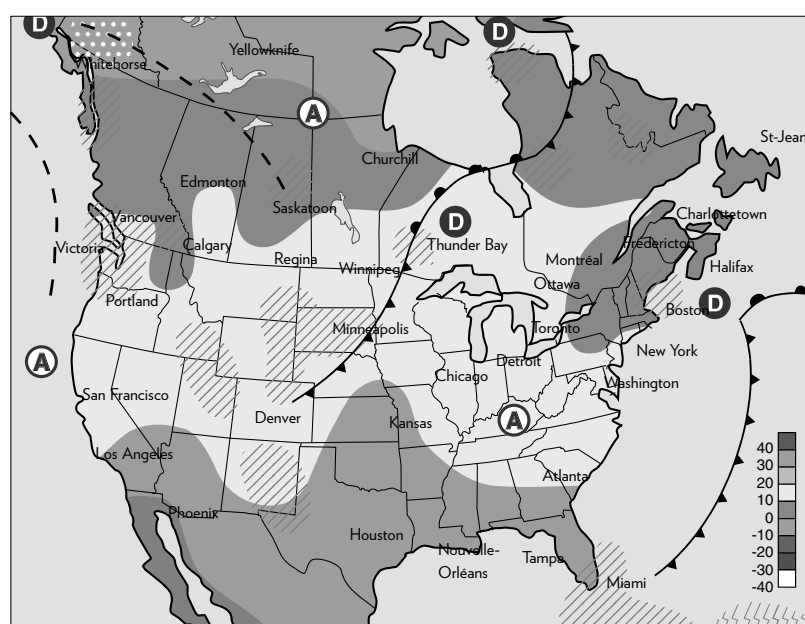
Offert en librairie et sur www.cyberpresse.ca

MÉTÉO

www.meteo-media.com

LES SYSTÈMES MÉTÉOROLOGIQUES

©Services Commerciaux MM 2005



L'ALMANACH QUOTIDIEN POUR MONTRÉAL

TEMPÉRATURE	MAX	MIN
Hier	6	2
Normales du jour	10	1
Auj. l'an passé	10	-2
(Observé hier à 15h)		
RECORDS		
Plus haut maximum	20	en 1989
Plus bas minimum	-5	en 1985
FACTEUR HUMIDEX		
Aujourd'hui		Nul
INDICE UV		
Aujourd'hui		Bas
PRÉCIPITATION		
Hier		0 mm
LE SOLEIL ET LA LUNE		
7h30	17h46	Durée totale du jour: 10h16
2 nov	9 nov	16 nov
		23 nov

MONTRÉAL ET LES ENVIRONS

AUJOURD'HUI MAXIMUM 8	Généralement ensoleillé avec quelques passages nuageux en après-midi. Vents légers. Probabilité de précipitations: 10 %. Facteur humidex nul.	DEMAIN MAX / MIN 12/4	Ciel variable. Probabilité de précipitations: 30 %.
CETTE NUIT MINIMUM 3	Généralement dégagé. Vents légers. Probabilité de précipitations: 0 %. Facteur humidex nul, en soirée.	LUNDI MAX / MIN 11/3	Ciel variable. Probabilité de précipitations: 40 %.

PRÉVISIONS RÉGIONALES



QUÉBEC AUJOURD'HUI Ensoleillé. 9/0. DEMAIN Ciel variable. 11/2.	OTTAWA AUJOURD'HUI Ciel variable. 9/2. DEMAIN Ciel variable. 12/3.
TORONTO AUJOURD'HUI Ensoleillé. 11/3. DEMAIN Généralement ensoleillé. 14/4.	BAIE-COMEAU AUJOURD'HUI Ensoleillé. 9/1. DEMAIN Ciel variable. 10/1.

AU PAYS	AUJOURD'HUI
Calgary	Beau 12 -1
Charlottetown	Ensoleillé 9 4
Edmonton	Ensoleillé 11 -5
Fredericton	Beau 9 0
Halifax	Variable 9 4
Iqaluit	Averses 0 -6
Régina	Ensoleillé 11 -1
Saint-Jean	Variable 8 3
Saskatoon	Beau 9 -1
Vancouver	Averses 11 8
Whitehorse	Variable -2 -7
Winnipeg	Variable 13 1
Yellowknife	Beau -1 -2
LE MONDE	AUJOURD'HUI
Beijing	Nuageux 12 6
Boston	Averses 7 4
Bruxelles	Pluie 18 16
Lisbonne	Pluie 21 17
Londres	Variable 17 13
Los Angeles	Variable 21 12
Madrid	Éclaircies 17 11
Mexico	Beau 18 7
Moscou	Soleil 2 -4
New York	Beau 11 5
Paris	Averses 22 16
Port-au-Prince	Averses 34 23
Rome	Soleil 21 12
Tokyo	Pluie 18 17
Washington	Soleil 12 4
AU SOLEIL	AUJOURD'HUI
Acapulco	Beau 32 24
Atlantic City	Variable 12 2
Cape Cod	Averses 7 4
Daytona B.	Variable 22 15
Key West	Ventoux 26 22
Kennebunkport	Averses 7 1
Miami	Averses 26 22
Niagara Falls	Ensoleillé 9 4
Old Orchard	Plu et nei 7 2
Wild Wood	Variable 11 6

AVIS LÉGAUX - APPELS D'OFFRES - SOUMISSIONS



RESTO-CASINO INC.

HÔTELLERIE ET RESTAURATION

APPEL DE PROPOSITIONS NO 05-546

Fourniture de salade de fruits pour les restaurants des casinos de Montréal et du Lac-Leamy ainsi que pour l'hôtel Hilton Lac-Leamy

Clôture : le 6 décembre 2005, 14 h, heure locale

Resto-Casino inc., filiale de Loto-Québec, désire recevoir des offres relativement à la fourniture de salade de fruits pour les restaurants des casinos de Montréal et du Lac-Leamy ainsi que pour l'hôtel Hilton Lac-Leamy.

Les fournisseurs peuvent obtenir l'information sur l'appel de propositions en visitant le site Internet de l'entreprise :

www.loto-quebec.com

ou en se présentant à :

Direction de l'approvisionnement de Loto-Québec
500, rue Sherbrooke Ouest, 18^e étage
Montréal (Québec) H3A 3G6

Du lundi au vendredi entre 9 h et 12 h
et entre 13 h 30 et 16 h

Émis le 29 octobre 2005



RESTO-CASINO INC.

HÔTELLERIE ET RESTAURATION

APPEL DE PROPOSITIONS NO 05-543

Services de location, de blanchisserie et de laverie pour les restaurants du Casino de Montréal

Clôture : le 23 novembre 2005, 11 h, heure locale

Resto-Casino inc., filiale de Loto-Québec, désire recevoir des offres relativement aux services de location et de blanchisserie de vêtements de cuisine (lot n° 1) ainsi que pour les services de laverie et de blanchisserie de nappes et serviettes de table (lot n° 2) pour les restaurants du Casino de Montréal.

Les fournisseurs peuvent obtenir l'information sur l'appel de propositions en visitant le site Internet de l'entreprise :

www.loto-quebec.com

ou en se présentant à :

Direction de l'approvisionnement de Loto-Québec
500, rue Sherbrooke Ouest, 18^e étage
Montréal (Québec) H3A 3G6

Du lundi au vendredi entre 9 h et 12 h
et entre 13 h 30 et 16 h

Émis le 29 octobre 2005

Office municipal
d'habitation
de Montréal

AVIS DE SOUMISSION

L'Office municipal d'habitation de Montréal acceptera des soumissions **remises dans une enveloppe cachetée**, adressée à la Société d'habitation et de développement de Montréal pour l'appel d'offres décrit ci-dessous :

N° appel d'offres	Description	Garantie de soumission
C05-922-N	Projet Résidence Berri/Jean-Talon Construction de 95 logements abordables Arrondissement Villieray - St-Michel - Parc Extension	10 %

Les soumissions cachetées seront reçues en main propre, le **MERCREDI 30 NOVEMBRE 2005, entre 13 h 30 et 15 h inclusivement**, au 425, rue Sherbrooke Est, bureau 01, Montréal (Québec) H2L 1J9, et seront ouvertes le même jour, à 15 h 15.

C'est au 425, rue Sherbrooke Est, bureau 01, Montréal, à compter du **mardi 1^{er} novembre 2005 à 13 h 30** que l'on pourra se procurer le cahier d'appel d'offres qui sera remis sur paiement **NON REMBOURSABLE** sous forme **D'ARGENT COMPTANT** ou de **CHÈQUE VISÉ** tiré sur une Banque canadienne ou une Caisse populaire et payable à l'ordre de l'Office municipal d'habitation de Montréal, d'un montant égal à autant de fois **cent cinquante dollars (150 \$)** en monnaie légale du Canada, qu'il sera demandé d'exemplaires.

Les soumissions ne sont conformes qu'accompagnées d'un cautionnement de soumission émis par une compagnie acceptable par l'Office municipal d'habitation de Montréal, pour le montant indiqué ci-dessus.

L'Office municipal d'habitation de Montréal se réserve le droit de rejeter la plus basse ou toute autre soumission ou d'en accepter aucune ou d'en accepter une partie seulement et le soumissionnaire ne pourra prétendre à aucune indemnité, ni contester pour quelque motif que ce soit le choix de l'Office municipal d'habitation de Montréal.

Le directeur général,
Fabien Cournoyer

Octobre 2005 3356471A



PORT DE QUÉBEC

Le Gouvernement du Canada ayant manifesté son intention d'offrir à la population de Québec un legs important à l'occasion du 400^e Anniversaire de la fondation de la Ville de Québec, consistant en la mise en valeur de la Pointe-à-Carcy, l'aménagement du Bassin Brown et l'aménagement de la Baie de Beauport, l'Administration portuaire de Québec sollicite des candidatures pour les **services professionnels de consultants**.

Des candidatures distinctes doivent être présentées pour chacune des spécialités suivantes :

1. Architecture du paysage et design urbain incluant les services d'architecture;
2. Ingénierie en structure et civil;
3. Ingénierie en mécanique et électricité;
4. Laboratoires de sols et matériaux.

L'Administration portuaire de Québec désire s'adjoindre les services professionnels de consultants de ces firmes spécialisées pour participer à la réalisation du projet, à l'élaboration du programme et à la mise en plans jusqu'à la fin des travaux de construction et jusqu'à expiration des garanties.

Seules seront admises à présenter leur candidature, les firmes qui auront réquisitionné les documents directement de l'Administration portuaire de Québec en s'adressant à compter du **1^{er} novembre 2005** au gérant de projet à l'adresse suivante :

J.E. Verreault et Fils Ltée
240, chemin Ste-Foy, C.P. 1497, Terminus
Québec (Québec) G1K 7J1
Tél. : (418) 529-4541
Télécopieur : (418) 529-9575
Personne à contacter : M^{me} Nicole Gouge

La date et l'heure limites et l'endroit pour la réception des candidatures sont les suivants :

Date : 14 novembre 2005
Heure : 14 heures (locale)
Endroit : Administration Portuaire de Québec
150, rue Dalhousie
Québec (Québec) G1K 4C4

Une rencontre d'information est prévue le **3 novembre 2005 à 10 heures** au 84, rue Dalhousie à Québec (Terminal de Croisières).

L'Administration portuaire de Québec ne s'engage à accepter aucune des propositions reçues et se réserve le droit de ne pas donner suite au projet.

M. Ross Gaudreault
Président - Directeur général

Canada

Centre de santé et de services sociaux
de LaSalle et du Vieux Lachine

APPEL D'OFFRES PUBLIC

Le CENTRE HOSPITALIER LASALLE, propriétaire, ayant son siège au 8585, Terrasse Champlain, Montréal, demande des soumissions pour l'**aménagement de trois salles d'isolement respiratoire et des modifications au bloc opératoire**.

Les documents contractuels pourront être obtenus à compter du **31 octobre 2005, à 13 heures**, de:

GCM CONSULTANTS
9496 boul. du Golf, Anjou (Québec) H1J 3A1
(514) 351-8350

contre un chèque visé non remboursable de 50,00 \$ émis à l'ordre du propriétaire.

Les soumissions devront être accompagnées soit d'un cautionnement de soumission délivré par une institution financière et établi au montant de dix mille dollars (10 000\$) valide pour une période de quarante-cinq (45) jours de la date d'ouverture des soumissions, soit d'un chèque visé au montant de cinq mille dollars (5 000\$) fait à l'ordre du propriétaire, soit d'obligations conventionnelles au porteur émises ou garanties par les gouvernements du Québec ou du Canada dont la valeur nominale est de cinq mille dollars (5 000\$).

Les soumissions seront reçues à l'endroit suivant:

CENTRE D'ACCUEIL LASALLE
MONSIEUR MICHEL MORIN, CHEF DES SERVICES TECHNIQUES
8686 rue Centrale, LaSalle (Québec) H8P 3N4
(514) 364-6700, poste 221

Le **16 novembre 2005, à 11:00 heures**, heure locale en vigueur pour être ouvertes publiquement au même endroit, le même jour et à la même heure.

Une visite des parties du bâtiment touchées par les travaux aura lieu le **3 novembre 2005 à 10:00 heures**. La rencontre initiale se tiendra à l'entrée principale du centre hospitalier de LaSalle.

8585 Terrasse Champlain, LaSalle (Québec) H8P 1C1
(514) 362-8000



McGill

APPEL D'OFFRES

CENTRE DE COMPÉTENCES MÉDICALES DE L'UNIVERSITÉ MCGILL
(M.U.S.C. - MCGILL SKILLS CENTRE)
PROJET NO. 978-59

L'INSTITUTION ROYALE POUR L'AVANCEMENT DES SCIENCES (UNIVERSITÉ MCGILL) propriétaire, ayant son siège social au 845, rue Sherbrooke Ouest, Montréal (Québec) H3A 2T5 demande des soumissions pour la **construction du Centre de compétences médicales de l'Université McGill (M.U.S.C. - McGill Skills Centre) à Montréal**. L'aménagement de ce centre de formation hautement spécialisé requiert la participation d'entrepreneurs qui ont œuvré dans le domaine médical.

Les documents contractuels pourront être obtenus à partir du **31 octobre 2005 à 10 h 00 a.m.** au bureau de l'architecte :

Nom : LECLERC & ASSOCIÉS ARCHITECTES
Adresse : 5610 Auteuil, Brossard (Québec) J4Z 1M4
Tél. : (450) 445-8733

Les documents pourront être obtenus contre un chèque visé de 250,00 \$ non remboursable fait au nom de l'Université McGill ou en argent comptant. Les soumissions dans les enveloppes cachetées seront reçues à l'endroit suivant entre **8 h 30 et 15 h 00** sauf entre **12 h 00 et 13 h 30** :

Nom : INSTITUTION ROYALE POUR L'AVANCEMENT DES SCIENCES
(UNIVERSITÉ MCGILL)

À l'attention de : CAROLINE NIEUWENHOF ou ISABELLE LALONDE
Adresse : 840, avenue du Docteur-Penfield, bureau 460
Ville : Montréal (Québec) Tél. : (514) 398-5722

Date : 25 novembre 2005 Heure locale en vigueur : 15 h 00

Pour être ouvertes publiquement au même endroit, le même jour et à la même heure.

Les soumissions devront être accompagnées soit d'un cautionnement de soumission délivré par une institution financière et établi au montant de **10 % de la valeur de la soumission**, taxes incluses, valide pour une période de quatre-vingt-dix (90) jours de la date d'ouverture des soumissions, soit d'un chèque visé au montant de **10 % de la valeur de la soumission, taxes incluses**, fait à l'ordre du propriétaire, soit d'obligations conventionnelles émises au porteur ou garanties par les gouvernements du Québec ou du Canada dont la valeur nominale est de **10 % de la valeur de la soumission, taxes incluses**.

Les entrepreneurs soumissionnaires sont responsables du choix des sous-traitants, tant pour leur solvabilité que pour le contenu de leur soumission, et doivent les informer des conditions qu'ils entendent leur imposer et s'assurer qu'ils détiennent les permis et licences requis.

Une visite obligatoire du site aura lieu le **3 novembre 2005 à 10 h 00 a.m.** Le point de rencontre sera à l'entrée principale du 3625, avenue du Parc à Montréal. Les présences seront notées.

Le propriétaire ne s'engage pas à accepter la plus basse ou quelque autre des soumissions reçues.

Réal Tessier, ing., Directeur général
Service des immeubles

3356213A

AVIS DE LA CONVOCATION À UNE
ASSEMBLÉE DES CRÉANCIERS

DANS L'AFFAIRE DE L'ARRANGEMENT DE GROUPE INFORMATIQUE MEI INC., corporation légalement constituée, ayant sa principale place d'affaires au 9001, boul. de l'Acadie, 7^e étage, Montréal (Québec) H4N 3H5.

Avis est donné que par jugement rendu le 8 avril 2005, la Cour supérieure de la province de Québec (« Tribunal ») a rendu une ordonnance (« Ordonnance Initiale ») confirmant que Groupe Informatique MEI Inc. (« MEI » ou « Compagnie ») est une compagnie débitrice au sens de la Loi sur les arrangements avec les créanciers des compagnies (« LACC »). De plus, l'Ordonnance Initiale nomme Ernst & Young Inc. à titre de contrôleur en vertu des dispositions de la LACC et accorde certaines mesures d'allègement pendant que MEI prépare un plan de transaction ou d'arrangement (« Plan ») aux termes de LACC.

Par jugements subséquents, le Tribunal a prolongé la suspension des procédures au 14 novembre 2005. Le Tribunal a aussi ordonné la tenue d'une assemblée des créanciers le 8 novembre 2005 à 14 h 00. Cette assemblée aura lieu à l'Hôtel Hilton Bonaventure, 900, rue de la Gauchetière ouest, Montréal, Québec, Salle Verrière.

Les créanciers présents ou représentés à l'assemblée peuvent accepter le Plan, soit tel que formulé par la Compagnie ou tel que changé ou modifié par celle-ci à l'assemblée. Si le Plan est ainsi accepté, et s'il est approuvé par le Tribunal, il liera tous les créanciers visés.

Si le Plan d'arrangement est approuvé par la majorité statutaire des créanciers, MEI demandera au Tribunal une ordonnance visant l'homologation du Plan, sans autre avis aux créanciers. Cette demande d'homologation du Plan aurait lieu le 14 novembre 2005 à 10 h 00.

Pour obtenir une copie du Plan, du rapport du contrôleur concernant ledit Plan, du formulaire de procuration spéciale et du formulaire de votation, veuillez communiquer avec M. Denis Touchet au (514) 879-3513.

Fait à Montréal, ce 29 octobre 2005.

ERNST & YOUNG INC.
Contrôleur

ERNST & YOUNG

1, Place Ville-Marie
Bureau 2400
Montréal (Québec)
H3B 3M9
Tél.: (514) 875-6060
Télec.: (514) 395-4933

APPEL
D'OFFRES PUBLICHÔPITAL-OSPEDALE
SANTA CABRINI

PROJET: 54-C-21737
Centre d'accueil Dante
Montréal

L'Hôpital Santa Cabrini Ospedale, propriétaire, ayant son siège au 5655, rue Saint-Zotique Est Montréal (Québec), demande des soumissions pour les travaux de rénovation des systèmes de ventilation et de chauffage au Centre d'accueil Dante.

Les documents contractuels pourront être obtenus:

Hôpital Santa Cabrini Ospedale
Service de l'approvisionnement
Local AO-152
5655, rue Saint-Zotique Est, Montréal
(Québec) H1T 1P7
Tél.: (514) 252-6000

contre un chèque visé non remboursable de 50 \$ émis à l'ordre du propriétaire.

Les soumissions devront être accompagnées soit d'un cautionnement de soumission délivré par une institution financière et établi au montant de trente-cinq mille dollars (35 000 \$) valide pour une période de quarante-cinq (45) jours de la date d'ouverture des soumissions, soit d'un chèque visé au montant de dix-sept mille cinq cents dollars (17 500 \$) fait à l'ordre du propriétaire, soit d'obligations conventionnelles au porteur émises ou garanties par les gouvernements du Québec ou du Canada dont la valeur nominale est de dix-sept mille cinq cents dollars (17 500 \$).

Les soumissions seront reçues à l'endroit suivant:

Hôpital Santa Cabrini Ospedale
Service de l'approvisionnement
Local AO-152
5655, rue Saint-Zotique Est
Montréal (Québec) H1T 1P7
Tél.: (514) 252-6000

Date: 16 novembre 2005
Heure locale en vigueur: 14 h
pour être ouvertes publiquement au même endroit, le même jour et à la même heure,

3357501

VILLE DE
DOLBEAU-MISTASSINI

Un rayonnement sur toute une collectivité

La Ville de Dolbeau-Mistassini
annonce la tenue d'un

Concours d'architecture
pour y réaliser une nouvelle
salle de spectacles

Le concours, en deux étapes et ouvert aux membres en règle de l'Ordre des architectes du Québec, consiste en une proposition de projet anonyme suivie d'une prestation rémunérée et limitée à quatre finalistes.

L'inscription au concours est gratuite mais obligatoire pour pouvoir y participer. Pour s'inscrire, il suffit qu'ait été reçue par écrit, au plus tard le **17 novembre 2005**, et à l'adresse suivante, une requête précisant le nom du candidat et ses coordonnées (adresse, téléphone, télécopieur et courriel)

Concours d'architecture -
salle de spectacles
Att.: Jacques White,
conseiller professionnel
Hôtel de ville de Dolbeau-Mistassini
1100, boulevard Wallberg
Dolbeau-Mistassini (Québec)
G8L 1G7

Une inscription au concours n'entraîne pas l'obligation d'y participer, ni n'établit définitivement la dénomination des concurrents. Les documents du concours seront transmis aux concurrents inscrits le 18 novembre 2005. Les esquisses seront déposées le 9 décembre et les projets des finalistes le 3 février 2006.

Le règlement de ce concours a été soumis à l'approbation de l'Ordre des architectes du Québec et du ministère de la Culture et des Communications du Québec.

3357168

Raymond Chabot inc.

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
NO. DIVISION : 01-MONTRÉAL
NO. DE COUR : 500-11-026020-053
NO. DE BUREAU : 102544-70

COUR SUPÉRIEURE
« Loi sur les arrangements avec
les créanciers des compagnies
(L.R.C. 1985, ch. C-36) »

DANS L'AFFAIRE DU PLAN
D'ARRANGEMENT DE :

LES RESSOURCES CAMPBELL INC.,
RESSOURCES MSV INC.,
RESSOURCES MESTON INC.,
GÉONOVA EXPLORATIONS INC.,
MESTON INVESTMENTS INC.,
SOTULA GOLD CORPORATION,
personnes morales dûment constituées, ayant
leur siège social au 1155, rue Université, bureau
1405, Montréal (Québec) H3B 3A7

ci-après appelées collectivement
« Ressources Campbell »

Compagnies débitrices

et-
RAYMOND CHABOT INC., Contrôleur aux
affaires et finances de Ressources Campbell ayant
une place d'affaires au 600, rue de la Gauchetière
Ouest, bureau 1900, dans les cité et district de
Montréal, province de Québec, H3B 4L8

Contrôleur

AVIS AUX CRÉANCIERS DE LA DATE LIMITE DE
DÉPÔT DES RÉCLAMATIONS
(le 2 décembre 2005, à 17 heures (heure normale de l'Est))

AVIS est par les présentes donné aux Créanciers de Ressources Campbell que toute preuve de réclamation doit être reçue par le Contrôleur, Raymond Chabot Inc., par courrier, par message ou par livraison de main à main, au 600, rue de la Gauchetière Ouest, bureau 1900, Montréal, Québec, H3B 4L8, par télécopieur au (514) 878-2100 ou par courrier électronique à comtois.virginie@rcgt.com avant 17 heures (heure normale de l'Est) le 2 décembre 2005.

Soyez avisés qu'en vertu d'une ordonnance rendue par la Cour supérieure le 25 octobre 2005 (l'« Ordonnance »), le Contrôleur doit transmettre le présent avis à tous les Créanciers connus, accompagné d'un Formulaire de preuve de réclamation.

L'Ordonnance établit la Date limite de dépôt des réclamations à 17 heures (heure normale de l'Est) le 2 décembre 2005. Tout Créancier qui n'a pas dûment soumis sa Preuve de réclamation accompagnée des documents justificatifs avant la Date limite de dépôt des réclamations sera privé à jamais de faire valoir ou d'exécuter toute réclamation contre Ressources Campbell ou de requérir tout paiement de Ressources Campbell, n'aura droit à aucun avis supplémentaire, ne participera pas comme Créancier dans les présentes procédures et ne recevra aucune distribution à l'égard de telle Réclamation de Ressources Campbell.

Tous les termes qui apparaissent avec une majuscule et qui ne sont pas définis dans le présent document ont le sens qui leur est dévolu dans l'Ordonnance.

FAIT À MONTRÉAL, le 26 octobre 2005.

RAYMOND CHABOT INC.
Contrôleur aux affaires et finances de
Ressources Campbell
Téléphone : (514) 879-1385

3356959A

Faites un don à :

LA FONDATION DE L'HÔPITAL
DE MONTRÉAL POUR ENFANTSTHE MONTREAL CHILDREN'S
HOSPITAL FOUNDATION

(514) 934-4846

www.fondationpourenfants.com



URGENT

51460

3357500A