



## CV

LE RENDEZ-VOUS DE L'EMPLOI  
ET DE LA FORMATION AU QUÉBEC

TÉLÉPHONE 514.285.7320

TÉLÉCOPIEUR 514.499.2053

cv@lapresse.ca

WORKOPOLIS

## SERVICES FUNÉRAIRES

NOUVEAUX BESOINS,  
NOUVELLES FORMATIONSSTÉPHANE CHAMPAGNE  
COLLABORATION SPÉCIALE

Les thanatopracteurs ont longtemps eu le dos large. En plus d'embaumer les dépouilles, ils devaient jouer les conseillers, s'occuper de tâches administratives, superviser les funérailles, etc. C'est encore le cas dans bon nombre de petites entreprises funéraires. La tendance est toutefois à la professionnalisation des métiers: c'est pourquoi de nouvelles formations ont récemment vu le jour au Québec. Conseiller des familles éplorées ou présider des cérémonies funébres sont désormais des spécialités.

Selon l'Institut de la statistique du Québec, près de 60 000 personnes meurent chaque année dans la Belle Province. En 2040, nous serons plus de 100 000 à passer de vie à trépas tous les ans. Bref, l'industrie funéraire, même si elle se consolide, a encore de très belles années devant elle.

Mais les modes changent, tout comme les besoins de l'industrie.

Les quelque 20 thanatopracteurs qui obtiennent leur diplôme chaque année au Québec trouvent tous du boulot. Or, comme la crémation (dans 60 % des cas) ne cesse de gagner en popularité, embaumer des dépouilles pourrait bientôt ne plus être une nécessité.

Ainsi, la formation dans le secteur funéraire connaît depuis quelques années une petite révolution. Même le cours de thanatologie du

Collège de Rosemont a été revu en 2009. Désormais, la formation technique de trois ans compte autant de cours sur le travail de laboratoire (la thanatopraxie en tant que telle) que sur les services funéraires (conseils aux familles, gestion d'une entreprise funéraire, etc.).

Depuis 2011, le professionnalisme des entreprises funéraires est reconnu grâce à la mise en place d'une norme de qualité approuvée par le Bureau de normalisation du Québec.

Collège de Rosemont a été revu en 2009. Désormais, la formation technique de trois ans compte autant de cours sur le travail de laboratoire (la thanatopraxie en tant que telle) que sur les services funéraires (conseils aux familles, gestion d'une entreprise funéraire, etc.).

Depuis trois ans, le campus Notre-Dame-de-Foy, école privée de la région de Québec, offre le programme Services-conseils aux

de mettre sur pied un programme de formation continue en collaboration avec le Cégep de Rimouski. Ces entreprises peuvent maintenant former certains employés-clés pour qu'ils deviennent des « professionnels en rituels funéraires » (PRF) ou des « officiers en rituels funéraires » (ORF).

Notons enfin que, depuis 2011, le professionnalisme des entreprises funéraires est reconnu grâce à la mise en place d'une norme de qualité approuvée par le Bureau de normalisation du Québec. Un nouveau logo permet aux consommateurs d'identifier les entreprises funéraires certifiées.

S'il est vrai que l'impôt et la mort sont deux certitudes de la vie, on ne s'étonnera guère d'apprendre que les entreprises funéraires se font la lutte pour attirer les consommateurs. Signe des temps, ceux-ci optent de plus en plus pour les préarrangements et magasinent désormais les funérailles de ceux et celles qu'ils pleurent.

LA SUITE DE NOTRE DOSSIER  
EN PAGES 4 ET 5



ILLUSTRATION DANIEL RIOPEL, LA PRESSE

## LES MÉTIERS FUNÉRAIRES AU QUÉBEC (2011)

2100 travailleurs

300 thanatologues

73% des travailleurs  
sont des hommes288 entreprises  
funéraires au Québec,  
dont 26 coopératives46,3%  
des travailleurs  
sont âgés de 45 à 64 ans16%  
sont des travailleurs  
autonomes84,2%  
travaillent à plein  
temps

Sources: Corporation des thanatologues du Québec, Service Canada

DES  
FORMATIONS  
GAGNANTES

## Techniques de thanatologie

- Diplôme d'études collégiales (DEC) de trois ans.
- Le Collège de Rosemont, à Montréal, est le seul établissement scolaire à offrir ce programme au Québec.

- Programme dont 50% du contenu repose sur la thanatopraxie et 50% sur les services funéraires.

Services-conseils aux familles  
et préarrangements funéraires

- Attestation d'études collégiales (AEC) de 1455 heures.
- Offerte au Campus Notre-Dame-de-Foy, une école privée de la région de Québec.
- Programme dont le contenu repose essentiellement sur les services funéraires.

Professionnels en rituels  
funéraires (PRF) et Officiers  
en rituels funéraires (ORF)

- Attestation d'études collégiales (AEC) de 480 heures pour le PRF et de 405 heures pour l'ORF.
- Offert par le cégep de Rimouski dans les entreprises funéraires ou par formation à distance.
- Il s'agit de deux nouveaux programmes de formation continue créés par des gens qui travaillent dans l'industrie funéraire et qui sont destinés aux gens pratiquant dans ce secteur.

CENTRE  
DE RÉADAPTATION  
DE L'OUEST DE MONTRÉAL  
WEST MONTREAL  
READAPTATION  
CENTRE

## Directeur général / Directrice générale

Chef de file dans son secteur d'activité, le Centre de réadaptation de l'Ouest de Montréal offre des services efficaces et innovateurs aux enfants et aux adultes présentant des déficiences intellectuelles dans le secteur ouest de Montréal.

LE CROM dispose d'un budget annuel de 40 millions de dollars et plus de 300 professionnels et employés à temps plein desservant près de 1800 usagers, en étroite collaboration avec le CSSS local, les groupes communautaires, les parents bénévoles et ses fondations.

Ce poste requiert un leader visionnaire pour mener à bien l'évolution et la croissance de nos services dans un cadre stimulant et riche en défis, assorti d'un contexte de gestion «LEAN» et de coopération avec d'autres établissements publics.

La mission, l'orientation stratégique et les enjeux du CROM, ainsi que le profil de la personne recherchée sont disponibles sur notre site web au [www.crom-wmrc.ca](http://www.crom-wmrc.ca).

SVP faire parvenir votre curriculum vitae avant 16 h le 23 novembre 2012 à :

M<sup>e</sup> Michel Cossette.  
CROM-WMRC  
240, rue Saint-Jacques, #900  
Montréal, QC H2Y 1L9

ou par courriel: [michel.cossette@mcossettelegal.com](mailto:michel.cossette@mcossettelegal.com)

Commission scolaire  
de la Pointe-de-l'ÎleDIRECTION ADJOINTE D'ÉTABLISSEMENT  
LISTE D'ADMISSIBILITÉ  
Concours LA121301DIRA

La Commission scolaire de la Pointe-de-l'Île dessert la partie Est de l'Île de Montréal, soit les arrondissements de Pointe-aux-Trembles, de Rivière-des-Prairies, de Montréal-Nord, d'Anjou, de Saint-Léonard et la ville de Montréal-Est. Elle scolarise près de 35 000 élèves répartis dans 53 écoles, 10 centres d'éducation aux adultes ou de formation professionnelle, 1 centre de services aux entreprises et le centre régional de formation à distance du Grand Montréal.

Dans le but de combler des postes vacants ou de remplacement, la Commission scolaire de la Pointe-de-l'Île souhaite établir une liste d'admissibilité. Ces postes s'adressent aux personnes présentant les compétences suivantes :

- Titulaire d'une autorisation permanente d'enseigner délivrée par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport, vous détenez un baccalauréat dans un domaine approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de 3 années ou vous exercez un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant, dans une commission scolaire.
- Vous cumulez également 5 années d'expérience à un poste d'enseignant, ou de professionnel non enseignant, et vous avez complété ou vous êtes engagé dans un programme d'études universitaires de deuxième cycle comportant un minimum de 30 crédits en gestion pertinent à l'emploi de cadre d'établissement, dont un minimum de 6 crédits doit être acquis avant la première affectation à un emploi de cadre d'établissement et le reste, au cours des 5 années qui suivent cette affectation.
- Enfin, vous êtes prêt à vous engager dans un processus de formation reconnue par la Commission en vue de faciliter votre intégration à la fonction.

La rémunération pour ce poste est établie conformément au Règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires des commissions scolaires à l'intérieur des échelles en vigueur.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, avant 16h, le vendredi 9 novembre 2012, à l'adresse ci-dessous.

La Commission scolaire de la Pointe-de-l'Île  
Services des ressources humaines  
Att : Madame Marie-Line Tétreault  
550, 53<sup>e</sup> Avenue, Montréal (Québec) H1A 2T7  
Télécopieur : 514-642-2944  
Courriel : [ml-tetreault@cspi.qc.ca](mailto:ml-tetreault@cspi.qc.ca)

La Commission scolaire de la Pointe-de-l'Île est engagée dans un programme d'accès à l'égalité en emploi.

LAISSEZ-MOI VOUS PARLER DE MON MÉTIER...

# Boutefeu, un métier explosif

Que fait un boutefeu? À quoi ressemble le quotidien d'un animalier ou d'un détective privé? Pour le savoir, *La Presse* les a rencontrés pour vous. Regard sur des métiers inusités, rares ou méconnus.



EMILIE LAPERRIÈRE  
COLLABORATION SPÉCIALE

Vous avez dit boutefeu? Si vous ne savez pas ce que ça mange en hiver, vous n'êtes pas les seuls. Le boutefeu exerce néanmoins un métier essentiel – et dangereux – dans les chantiers de construction: il manipule les explosifs et déclenche les explosions qui permettent de fragmenter des tonnes de roche.

Guy Latour est devenu boutefeu en 2006, après avoir obtenu un diplôme d'études professionnelles (DEP) en forage-dynamitage à Chibougamau. C'est de famille, puisque le jeune homme de 30 ans a eu la piqûre en observant un de ses cousins faire ce métier.

« Mon bureau, c'est l'extérieur, et ça me convient tout à fait. Je ne serais jamais capable de travailler dans un cubicule », précise-t-il. Il ajoute, un peu gêné: « On ne se le cachera pas, le salaire aussi est attirant. »

## Minutie et rigueur

Très tôt chaque matin, Guy Latour arrive au chantier. Il enfle sa combinaison, prend l'équipement (très lourd) et graisse la foreuse, qui remplace le pic et la pelle d'autrefois dans l'arsenal des boutefeux.

Il remplit ensuite la machine d'explosifs et s'attelle au forage ou au dynamitage, selon le cas. « Pour les curieux, sachez que les bâtons de dynamite que l'on voit dans les films sont beaucoup plus petits que dans la réalité », explique Guy Latour.

Il consulte le plan de tir pour connaître les modes d'amorçage, ainsi que la nature et la quantité d'explosifs nécessaires. Il charge des trous de mine et relie les artifices pour créer une chaîne pyrotechnique. Après avoir vérifié que personne ne se trouve dans la zone de tir, l'explosion peut être déclenchée.

La règle d'or du boutefeu: la sécurité. « C'est un métier dangereux, et notre responsabilité est immense. Il faut être un peu fêlé pour devenir boutefeu, finalement! », constate Guy Latour.

Aujourd'hui, il doit forer un trou sous un viaduc, pour que l'équipe puisse ensuite enfoncer des pieux dans le sol. Le vacarme est assourdissant, il faut crier pour se faire entendre. Pas étonnant que le casque antibruit fasse partie de l'équipement du boutefeu.

« Il faut faire face à toutes les conditions: le bruit, oui, mais aussi le vent, le froid, la poussière, la boue, la neige parfois », explique Guy Latour. Le boutefeu doit donc s'adapter.

## Le défi

Guy Latour est-il nerveux avant un dynamitage?

« C'est un métier dangereux et notre responsabilité est immense. Il faut être un peu fêlé pour devenir boutefeu, finalement! » – Guy Latour

« Évidemment! Ceux qui disent le contraire sont des menteurs, répond-il en riant. Honnêtement, le jour où je n'aurai plus peur, je devrai arrêter, parce que je serai



Le boutefeu Guy Latour apprécie particulièrement le moment où il déclenche une explosion.

PHOTO OLIVIER PONTBRIAND, LA PRESSE

dangereux. Pour moi et pour les autres.»

Si un dynamitage entraîne sa part de crainte, il apporte aussi une bonne dose d'adrénaline. « Dans le métier, on parle de la jouissance du dynamiteur, ce moment où, finalement, on appuie sur le bouton pour tout faire sau-

l'ancrage, les pieux, l'excavation, les mines, les puits artésiens, etc. « J'ai un faible pour le travail tout près des structures, pour le défi que ça représente, et les gros projets hydroélectriques », confie Guy Latour.

Il a déjà travaillé sur la Côte-Nord et serait prêt à y retourner, malgré les conditions. « C'est dur. On fait de longues journées, pratiquement sept jours par semaine. C'est épuisant. On est loin de notre famille aussi. Mais c'est très gratifiant. »

Danger, responsabilités, grande force physique et conditions extrêmes: inutile de dire que le métier de boutefeu est conçu sur mesure pour ceux qui n'ont pas froid aux yeux.

ter. C'est notre récompense », affirme Guy Latour.

## Un métier touche-à-tout

Il existe plusieurs sortes de forage-dynamitage: pour

## EN BREF

### Un million pour la recherche en soins préventifs

Deux chercheurs de l'Université Concordia ont obtenu de nouveaux fonds totalisant un million de dollars pour poursuivre leurs recherches en soins de santé préventifs.

Il s'agit de Jean-Philippe Gouin et de Sylvia Santosa, qui se sont vu attribuer une chaire de recherche du Canada.

Ce financement permettra de réaliser des travaux sur le stress chronique et la nutrition.

Le professeur Gouin, adjoint au département de psychologie et membre du Centre de recherche clinique en santé, étudiera l'incidence du stress chronique et des relations interpersonnelles sur la santé et le bien-être.

La professeure Santosa, membre du Centre PERFORM de Concordia pour l'exploration scientifique de l'activité physique, de la nutrition et du mode de vie, s'intéresse aux liens entre le poids corporel et la santé.

Dans ses travaux récents, elle cherche en particulier à savoir pourquoi les sujets qui perdent du poids le reprennent si facilement.

— Caroline Rodgers, collaboration spéciale



## DIRECTEUR ADJOINT, (TEMPORAIRE) CENTRE DE CONTACT CLIENTS

### APERÇU DU POSTE

Au sein de notre centre de contact clients, vous êtes responsable de mobiliser les agents relations avec la clientèle, tout en effectuant une gestion ayant pour but le développement de notre efficacité.

Notre poste offre actuellement un horaire de jour basé sur 35 heures. Cet horaire sera appelé à se transformer au courant de l'année 2013, vous permettant ainsi de combiner un horaire de jour, de soir et de fin de semaine en rotation.

### LES DÉFIS QUI VOUS ATTENDENT

En ayant toujours comme priorité la qualité du service à la clientèle, vous mobilisez et motivez les agents en établissant des objectifs qui contribuent au rayonnement de La Presse. Adoptant une approche de coach, vous effectuez de l'écoute téléphonique et vous procédez aux interventions appropriées afin que tous les agents demeurent des ambassadeurs de l'image de marque de La Presse. Après de ces derniers, vous effectuez différents suivis, notamment sur les promotions et les concours dans le but d'évaluer différents indicateurs (rétention, ventes, délais d'attente, etc.). Vous offrez une assistance directe auprès des agents quant à l'utilisation du système informatique. Enfin, vous

assurez la préparation de divers rapports en lien avec la gestion et le contrôle des opérations, et vous participez au comité de direction du Service du tirage.

### CE QUE NOUS RECHERCHONS

Vous retiendrez très certainement notre attention si votre bonne humeur et votre écoute n'ont d'égal que votre rigueur et vos standards élevés en matière de service à la clientèle.

Nous serons enchantés de vous rencontrer et de discuter des défis que nous avons à vous proposer, si vous détenez idéalement un diplôme universitaire en administration jumelé à une expérience d'au moins cinq (5) ans dans la gestion d'un centre de contact clients, composé d'employés syndiqués. Vous détenez de bonnes connaissances dans l'utilisation d'un système téléphonique, de même qu'en matière d'outils de mesure et de performance au sein d'un centre de contact clients. Enfin, vous possédez de bonnes connaissances avec la suite MS-Office et êtes bilingue (français et anglais).

Si vous vous reconnaissez et êtes intéressé à joindre un milieu où l'agilité et le travail d'équipe sont des valeurs importantes, nous vous invitons à poser votre candidature en vous rendant à <http://carrieres.lapresse.ca>

L'emploi du masculin vise uniquement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées feront l'objet d'un suivi.

ON NE VEUT PAS QUE DES CV,  
ON VEUT DES GENS INSPIRÉS.



Nous sommes à la recherche d'une personne dynamique, autonome ayant un sens politique aigu et d'excellentes habiletés pour les relations interpersonnelles pour occuper le poste de:

### Cadre responsable de la formation continue, des services aux entreprises et de la francisation des immigrants

La personne recherchée est capable d'exercer un leadership de concertation basé sur une vision stratégique du rôle des cégeps de l'île de Montréal en ce qui a trait à la formation continue, aux services aux entreprises et à la francisation des immigrants.

Pour plus d'information sur le RCM et sur le concours visant à combler ce poste, consultez [www.rcmm.qc.ca](http://www.rcmm.qc.ca).



Vivez l'expérience!

Le Collège de Bois-de-Boulogne, collège d'enseignement supérieur public, poursuit une tradition d'excellence. Il offre à toutes ses étudiantes et à tous ses étudiants un milieu d'apprentissage innovateur, stimulant et exigeant, qui favorise la réussite et le développement intégral de la personne, en vue de son engagement dans la société. **Afin de compléter son équipe de gestion, il cherche à s'adjoindre les services d'une ou d'un:**

### SECRÉTAIRE GÉNÉRAL(E) Poste régulier – 2 jours / semaine

Sous l'autorité de la Direction générale, la personne titulaire du poste est responsable de la coordination des activités en lien avec le comité exécutif et le conseil d'administration. Elle anime en collaboration avec la Direction générale les grands dossiers institutionnels tels que l'élaboration, le suivi et l'évaluation du plan annuel, du plan stratégique et des dossiers corporatifs de développement. Elle est également responsable de la gestion des dossiers de litiges qui impliquent le Collège et d'interprétation des lois. Elle exerce une vigie et fait des recommandations.

La personne titulaire du poste soutient le directeur général dans la gouvernance du Collège, dans la gestion des grands dossiers institutionnels et des dossiers corporatifs de développement, et assure les redditions de compte auprès des instances. Elle coordonne les activités du Secrétariat général dans la préparation, en collaboration avec la Direction générale, des séances du comité exécutif et du conseil d'administration. Elle rédige les procès-verbaux des comités exécutifs et des conseils d'administration ainsi que des autres comités dont elle a la charge. Elle est responsable des registres officiels du Collège, de la désignation et de l'initiation des membres du conseil d'administration. Elle oriente et définit les règlements, les politiques et élabore les dossiers qui doivent être approuvés par la Direction générale, le comité exécutif ou le conseil d'administration. De plus, elle coordonne les dossiers d'affaires juridiques tels que suivi de dossiers litigieux, de poursuites contre le Collège et d'interprétation des lois. Elle est responsable de l'application des lois, politiques et des règlements relevant de son champ de responsabilités. Elle exerce une vigie et fait des recommandations.

La personne recherchée est titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline appropriée (communication, administration, droit) ou par un cumul de formations et d'expériences jugées pertinentes et équivalentes. Elle a acquis un minimum de 8 à 10 ans d'expérience pertinente. Elle se démarque par sa capacité à passer aisément des tâches administratives aux démarches stratégiques et par sa capacité d'analyse et de synthèse. Elle a de bonnes habiletés à communiquer et à établir des relations avec divers types d'acteurs. Elle possède une bonne connaissance des enjeux liés au secteur de l'éducation ou des collèges et des stratégies du travail en partenariat. Elle maîtrise les nouvelles technologies de l'information. Elle a une très forte capacité de rédaction et possède un excellent français (oral et écrit).

**Conditions d'emploi et de traitement**  
Selon le Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel (Classe 7 / 68 195 \$ à 90 926 \$ / salaire annuel à temps complet).

Les personnes intéressées à ce poste doivent faire parvenir leur dossier de candidature par courriel à [drh@bdeb.qc.ca](mailto:drh@bdeb.qc.ca) au plus tard le 11 NOVEMBRE 2012, en mentionnant le numéro du concours.

**CONCOURS C-A12-4 / SECRÉTAIRE GÉNÉRAL(E)** Direction des ressources humaines / Collège de Bois-de-Boulogne  
Pour plus d'information sur le Collège, consultez notre site Internet à [www.bdeb.qc.ca](http://www.bdeb.qc.ca)

Le Collège souscrit à un programme d'accès à l'égalité et les candidatures des membres des groupes visés sont encouragées. Le Collège remercie les personnes qui signifieront leur intérêt en soumettant leur candidature pour un poste, mais avise qu'il communiquera seulement avec les personnes qui seront retenues pour une entrevue de sélection.

CV

## De l'expérience, mais peu de diplômes

MARTINE LETARTE  
COLLABORATION SPÉCIALE  
QUESTION  
DE TRAVAIL

«J'ai 35 ans et j'ai été copropriétaire et directrice générale d'un restaurant pendant huit ans. J'ai ensuite travaillé deux ans et demi comme directrice d'une résidence pour personnes âgées avant d'accompagner mon conjoint qui avait obtenu un contrat d'un an en Allemagne. J'y ai enseigné l'anglais à des enfants. De retour au Québec, je n'ai pas trouvé d'emploi. Je cherche un poste de directrice de restaurant, de réception ou d'hébergement. J'ai énormément d'expérience, mais j'ai seulement un certificat en gestion des ressources humaines. Auriez-vous des conseils?»

— Marie-Hélène

Jean-Pierre Doré est conseiller en ressources humaines agréé (CRHA) et *coach* professionnel en transition de carrière chez Vézina Nadeau Labre. Il affirme que Marie-Hélène devrait d'abord analyser son CV.

«Elle doit bien décrire son expérience et quantifier le plus possible ses réalisations au début de son CV.» Il lui conseille ensuite de bien cibler son marché en trouvant des organisations qui recherchent son profil de candidature. Elle devra alors mettre à profit son réseau de contacts.

«Le réseau de contacts, c'est tout le monde qu'on connaît sans exception, décrit le conseiller. Bien sûr, on commence par cibler d'anciens collègues toujours actifs dans le milieu ciblé. Toutefois, il est aussi possible que la piste d'emploi vienne d'un voisin, d'une connaissance ou du plombier de son cousin.»

Il conseille à Marie-Hélène de se rendre visible sur les sites de recherche d'emploi, les généralistes comme les spécialisés, ainsi que sur LinkedIn. Les agences de placement peuvent être intéressantes, selon M. Doré. «Elle doit en cibler plusieurs qui sont pertinentes pour son niveau de poste.»

Il ne faut pas négliger les candidatures spontanées.

«Marie-Hélène peut cibler des centres d'hébergement, des restaurants et des hôtels où elle aimerait travailler. Elle trouve la bonne personne à qui s'adresser dans ces différents établissements et elle leur envoie son CV par courriel en leur précisant qu'elle fera le suivi avec eux prochainement.»

Se préparer pour les entretiens est aussi capital. «Elle devra bien faire ressortir son expérience. Elle doit se préparer à toutes les questions, les classiques comme les plus difficiles. Elle doit aussi faire attention à sa façon de se présenter, à son langage non verbal, à son dynamisme et s'assurer

de bien connaître l'organisation. Obtenir un emploi se joue au moment de l'entrevue.»

### Question fréquente

Comment dois-je construire mes phrases dans mon curriculum vitae pour qu'elles aient le meilleur impact possible?

Utilisez un vocabulaire simple avec lequel vous vous sentez à l'aise. Évitez les tournures de phrase négatives et privilégiez les verbes d'action comme administrer, analyser, compiler, diriger, informer.

Source: *Guide pratique de recherche d'emploi*, Emploi-Québec

**Vous avez des questions sur le monde de l'emploi? Écrivez-moi à [mletarte@lapresse.ca](mailto:mletarte@lapresse.ca)**

**aqesss**  
ASSOCIATION QUÉBÉCOISE  
D'ÉTABLISSEMENTS DE SANTÉ  
ET DE SERVICES SOCIAUX

Ayant pour mission de rassembler, de représenter et de soutenir ses membres en agissant comme chef de file et actrice importante pour assurer la qualité des services et la pérennité du réseau de la santé et des services sociaux, l'**AQESSS** est la porte-parole de 127 établissements, soit l'ensemble des centres hospitaliers, des centres de santé et de services sociaux (CSSS), des CHSLD et des centres hospitaliers universitaires du Québec.

Veillez noter que l'**AQESSS** respecte le principe d'accès à l'égalité en emploi et utilise le masculin seulement pour alléger la lecture. Nous communiquerons uniquement avec les personnes considérées pour une entrevue.

L'AQESSS procède à la dotation du poste de :

## Directeur général

Sous l'autorité du conseil d'administration, vous dirigez le personnel et les activités de l'Association et vous actualisez sa mission conformément à sa vision et à ses valeurs. Vous êtes responsable de planifier, d'organiser et de livrer les résultats attendus suite aux priorités établies. Tout en représentant les membres de l'Association, vous contribuez à l'évolution des services de santé et des services sociaux et à l'amélioration de leur qualité au profit de la population du Québec. L'un de vos principaux défis consiste à maintenir et à développer la crédibilité de l'Association auprès de ses propres membres, de ses partenaires, des médias et du public en général. Vous exercez un leadership d'influence à la fois auprès des décideurs gouvernementaux, des partenaires du réseau et des autres collaborateurs externes. Pour vous aider à relever ces défis, vous pouvez compter sur une équipe de directeurs de haut niveau et un personnel d'une grande efficacité que vous saurez mobiliser.

Vous possédez une formation universitaire de 2<sup>e</sup> cycle dans un domaine pertinent. À défaut, une combinaison pertinente de formation et d'expérience pourrait compenser l'absence de ce diplôme. Vous êtes visionnaire et votre expérience à des postes stratégiques dans un contexte de réseau, préférablement dans celui de la santé et des services sociaux, illustre votre contribution à des réalisations significatives. La connaissance des rouages gouvernementaux, de même qu'une expérience en milieu associatif et avec des partenaires majeurs constituent des atouts.

Vous êtes doté d'un fort sens politique et stratégique, et d'une habileté à développer des partenariats. Enfin, un leadership mobilisateur, une propension à l'innovation, une approche positive à la gestion des conflits, de la flexibilité en gestion du changement et un bilinguisme fonctionnel vous caractérisent.

Ce poste commande une classe HC-10 avec la gamme d'avantages sociaux du réseau de la santé et des services sociaux.

Les personnes intéressées sont priées de communiquer avec **M. Jean Raymond (514 393-3133, poste 26)** ou encore de faire parvenir leur CV à [cv@raymondexec.com](mailto:cv@raymondexec.com) en mentionnant le **numéro de mandat 121022**, et ce, d'ici à **midi le lundi 26 novembre 2012**. Toutes les informations reçues seront traitées de façon confidentielle.

[aqesss.qc.ca](http://aqesss.qc.ca)

Le Centre de soins prolongés Grace Dart (CSPGD) est un établissement de 381 lits du réseau de la santé et des services sociaux du Québec. La mission du CSPGD est d'offrir, dans un milieu de vie chaleureux et de soins de qualité, des services d'hébergement permanent, temporaire ou transitoire aux adultes en perte d'autonomie, en provenance principalement de la communauté d'expression anglaise.



### DIRECTEUR / DIRECTRICE DES SOINS INFIRMIERS

Sous l'autorité du directeur général, vous êtes responsable de la planification, de l'organisation, de la coordination et de l'évaluation des soins infirmiers en conformité avec la mission de l'établissement. Vous assurez aux résidents un milieu de vie adéquat, des soins et des services de qualité en quantité suffisante et de façon continue. Vous êtes responsable de la saine gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles pour les services sous votre direction. Vous privilégiez une approche de gestion centrée sur la personne et les résultats.

VOUS AUREZ COMME PRINCIPAUX MANDATS :

- promouvoir l'approche milieu de vie auprès de vos équipes;
- développer la pratique des soins infirmiers, en assurer la mise en œuvre et l'évaluation;
- mettre en application un programme d'amélioration continue de la qualité et ce, pour l'ensemble des activités sous votre responsabilité;
- initier et de mettre en œuvre les changements nécessaires à la réalisation de la mission de la Direction des soins infirmiers et du Centre;
- mobiliser l'équipe des soins infirmiers en regard des valeurs et orientations du Centre et de votre direction;
- participer à la détermination et à la réalisation des orientations et objectifs de l'établissement.

EXIGENCES :

- être membre en règle de l'OIIQ;
- détenir un diplôme universitaire de 1<sup>er</sup> cycle en soins infirmiers ainsi qu'une maîtrise ou un diplôme de 2<sup>e</sup> cycle dans un domaine d'administration publique ou de la gestion;
- une expérience pertinente d'au moins cinq (5) années, dont trois (3) années à titre de cadre supérieur;
- facilité à vous exprimer en français et en anglais.

En plus de ces exigences, vous êtes reconnu pour votre expertise, votre approche clientèle et pour votre vision stratégique en soins infirmiers en CHSLD. Leader mobilisateur et dynamique, vous démontrez la capacité d'innover et de gérer des projets de changement d'envergure. Vous croyez au travail d'équipe et à la collaboration. Vous êtes intéressé par la clientèle hébergée en CHSLD, comprenez leurs besoins et recherchez des solutions. Vous êtes en mesure de communiquer les orientations de l'organisation à votre personnel ainsi qu'à vos partenaires. Vous démontrez une vision systémique dans la gestion de vos dossiers. Enfin, vous croyez et exercez une gestion participative et décentralisée qui encourage la responsabilisation et le développement des gestionnaires et du personnel. Nous vous offrons de vous joindre à une équipe passionnée où le résident est le cœur de nos priorités, un milieu où il est possible d'innover.

SALAIRE : classe 17 selon les conditions applicables aux cadres du réseau de la santé et des services sociaux.

Si vous êtes intéressé veuillez faire parvenir votre C.V. accompagné d'une lettre expliquant vos intérêts pour ce poste à l'attention de Madame Marie-France Godmer, directrice des ressources humaines,

**Centre de soins prolongés Grace Dart,**  
6085, rue Sherbrooke Est, Montréal, QC H1N 1C2  
télécopieur : (514) 251-8106  
courriel : [mfgodmer.cspgd@sss.gouv.qc.ca](mailto:mfgodmer.cspgd@sss.gouv.qc.ca)  
au plus tard **VENDREDI LE 9 NOVEMBRE 2012**.

Toutes les candidatures seront traitées de façon confidentielle.

**Cégep Marie-Victorin**  
Savoir inventer demain

LAURÉAT DU 2<sup>e</sup> PRIX  
DÉFI MEILLEURS EMPLOYÉS 2009

Le Cégep Marie-Victorin est un établissement d'enseignement supérieur public accueillant environ 3800 étudiants à l'enseignement régulier et 2500 à la formation continue dans différents programmes répartis sur plusieurs sites d'enseignement.

**Le Cégep Marie-Victorin c'est :**

- faire partie d'un milieu de travail stimulant et dynamique;
- cotéyer près de 600 employés engagés fièrement et activement dans la réussite éducative des étudiants;
- prendre part à une tradition d'excellence dans l'enseignement et les services offerts.

**DIRECTEUR DES SERVICES ADMINISTRATIFS**  
(concours 12-13 : CG-02)

Nous sommes à la recherche de candidats qualifiés et compétents.

Consultez la section **Offres d'emploi** de notre site Internet au [www.collegemv.qc.ca](http://www.collegemv.qc.ca)

Offres d'emploi

Le Cégep Marie-Victorin applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à s'identifier et à présenter leur candidature. Nos outils de sélection pourraient être adaptés selon les besoins des personnes handicapées.

7000, rue Marie-Victorin, Montréal (Québec) H1G 2J6

Veillez faire parvenir votre candidature en précisant le numéro de concours (12-13 : CG-02) à [rh@collegemv.qc.ca](mailto:rh@collegemv.qc.ca), avant le 5 novembre 2012, à 12 h.

### DÉFI, CRÉATIVITÉ, TRAVAIL D'ÉQUIPE



JOIGNEZ-VOUS À NOTRE ÉQUIPE  
➤ [CARRIERES.LAPRESSE.CA](http://CARRIERES.LAPRESSE.CA)

LA  
PRESSE

En bref

### Nouveau campus virtuel au HEC

HEC Montréal lancera bientôt son nouveau campus virtuel, EDUlib, une plateforme qui propose des cours universitaires en ligne dans différentes disciplines de la gestion. À compter du 12 novembre, des cours de six semaines gratuits donnés par les professeurs de HEC seront offerts. Un premier cours, Introduction au marketing, sera proposé cet automne. Au printemps 2013, deux autres cours suivront, soit Problèmes et politiques économiques: les outils essentiels d'analyse. Il s'agit d'une initiative d'éducation populaire qui ne mène pas à l'obtention d'un diplôme universitaire, mais une attestation couronnera les efforts des participants. L'inscription, sans frais, se fait au [www.edulib.hec.ca](http://www.edulib.hec.ca)

— Caroline Rodgers, collaboration spéciale

### Emploi: trimestre encourageant

Selon le bulletin *Flash emploi*, la perspective d'embauche de travailleurs demeurera en croissance au cours des trois prochains mois, avec un indicateur de +23,2%. D'ailleurs, 30,0% des employeurs répondants prévoient embaucher d'ici la fin de l'année 2012.

— Caroline Rodgers, collaboration spéciale

UNIVERSITÉ DE  
**SHERBROOKE** | Voir au futur

### Appel de candidatures

**PROFESSEUR OU PROFESSEUR EN TOXICOMANIE**  
Faculté de médecine et des sciences de la santé  
Département des sciences de la santé communautaire  
Campus de Longueuil  
Offre 01567

**DIRECTRICE GÉNÉRALE OU DIRECTEUR GÉNÉRAL  
DU SERVICE DU SPORT ET DE L'ACTIVITÉ PHYSIQUE**  
Campus principal de Sherbrooke  
Offre 01564

**CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN TRANSFERT  
DES CONNAISSANCES ET DES TECHNOLOGIES**  
Service d'appui à la recherche, à l'innovation  
et à la création  
Campus principal de Sherbrooke  
Offre 01565

**CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE EN  
INTÉGRATION DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION  
ET DES COMMUNICATIONS À L'ENSEIGNEMENT**  
Service de soutien à la formation  
Campus de la santé de Sherbrooke  
Offre 01563

L'UdeS valorise la diversité, l'égalité et l'équité en emploi.

Voyez la description complète de toutes nos offres d'emploi et soumettez votre candidature en ligne.

[USherbrooke.ca/emplois](http://USherbrooke.ca/emplois)

## SERVICES FUNÉRAIRES

### JULIE GIRARDOT, PROPRIÉTAIRE D'UN COMPLEXE FUNÉRAIRE

STÉPHANE CHAMPAGNE  
COLLABORATION SPÉCIALE

Julie Girardot est propriétaire d'un complexe funéraire. La présidente et unique actionnaire de la PME Girardot et Ménard, à Granby, se donne corps et âme à son métier. Elle travaille six jours par semaine et cumule à peu près toutes les tâches dans l'entreprise que son arrière-grand-père a fondée il y a 102 ans.

La gestion des ressources humaines, les approvisionnements, la publicité, la gestion, les préarrangements, la supervision de funérailles, rien n'échappe à cette mère de famille de 40 ans. Sur les quelque 300 décès que sa PME gère annuellement, Julie Girardot rencontre presque 75 % des familles endeuillées qui viennent cogner à sa porte et qui, de plus en plus, veulent un service clé en main ou des funérailles personnalisées.

«C'est là ma principale force. J'aime rencontrer les gens, les aider dans ce moment difficile qu'est le deuil. J'ai le feu sacré. Je ne vois pas ça comme un travail. Quand les gens sortent de

mon bureau et qu'ils me disent que si je n'avais pas été là, ils auraient eu plus de difficulté à passer au travers, je crois qu'il n'y a rien de plus gratifiant», dit-elle.

Le fait qu'elle soit une femme n'est pas étranger à cela, croit Julie Girardot. «Une femme va apporter une certaine douceur. Elle va travailler avec son cœur de mère», croit-elle. Au Québec, de plus en plus de femmes exploitent une entreprise funéraire. À l'instar de plusieurs autres secteurs professionnels, les services funéraires se féminisent depuis une dizaine d'années.

La chose la plus difficile dans son travail: la mort d'un enfant. «Peu importe les circonstances, c'est parfois très lourd. Quand le service est terminé et qu'on retourne chez nous, ça nous suit. C'est là que tu comprends que la vie est fragile. Je travaille beaucoup, mais j'essaie de profiter de la vie à chaque instant», explique Julie Girardot.

Gamine, la présidente de Girardot et Ménard savait déjà qu'elle voulait suivre les



PHOTO STÉPHANE CHAMPAGNE, COLLABORATION SPÉCIALE

Julie Girardot, présidente du complexe funéraire Girardot et Ménard de Granby.

traces de son père, Jacques. «Je paradais à la maison en portant son chapeau haut de forme et son veston noir», dit-elle. Son paternel la voyait thanatologue; elle était plutôt attirée par les relations humaines et l'administration.

La jeune femme obtient donc un baccalauréat en gestion des affaires à l'UQAM.

En 1995, à l'âge de 23 ans, elle se joint à l'entreprise familiale à temps plein. En 2009, elle coordonne la construction d'un complexe funéraire

multiservice flambant neuf à deux pas du cimetière de Granby. En 2010, au décès de son père, elle devient seul maître à bord. Elle déborde de projets et s'interroge, en ce sens, sur ce que seront les services funéraires dans 25 ans.

### CAROLANE MOREAU, ÉTUDIANTE EN THANATOLOGIE

STÉPHANE CHAMPAGNE  
COLLABORATION SPÉCIALE

Travailler avec le public mène à tout, faut-il croire. Après avoir bossé pendant 10 ans dans le domaine de l'hôtellerie, plus particulièrement dans les boîtes de nuit, Carolane Moreau cherchait un emploi plus stable. Elle a suivi les conseils d'un conseiller en orientation et est maintenant sur le point de terminer une technique en thanatologie. À la fin de ses stages, dans quelques mois, elle sera thanatopractrice, ou embaumeuse, selon le terme choisi.

La jeune femme de 33 ans n'est toutefois pas une nouvelle venue dans le domaine funéraire. Depuis 2009, soit depuis son admission au Collège de Rosemont, elle travaille chez Lesieur, une entreprise funéraire de Granby.

Récupérer des dépouilles à l'hôpital, dans des centres d'hébergement ou à domicile, rencontrer des familles endeuillées en compagnie d'Éric Lesieur, président de l'entreprise funéraire pour laquelle elle travaille, assister son patron pour des embaumements: tel est le quotidien de Carolane Moreau depuis trois ans. Elle partait donc, dit-elle, avec une longueur d'avance sur ses collègues de classe.

Mais c'est à peu près le seul avantage dont elle peut se targuer. Mère de famille, elle a dû étudier tout en continuant à travailler les week-ends, et même certains soirs de semaine.



BDV PHOTO STÉPHANE CHAMPAGNE, COLLABORATION SPÉCIALE

Carolane Moreau, future diplômée en thanatologie, dans un laboratoire où elle parfait ses connaissances.

«Ce ne sont pas mes parents qui préparaient mes repas ou qui lavaient mon linge sale. Et les deux premières années de mon DEC, je ne connaissais personne au cégep. Tous les jours, je partais de chez moi, à Roxton Pond, à 4h30 du matin, pour être certaine d'arriver au cégep à 6h. Je dormais dans mon auto jusqu'au début des cours, à 8h», explique-t-elle.

Dans l'exercice de ses fonctions de thanatopractrice (du

moins, lorsqu'elle sera diplômée, puisqu'elle est encore assistante), Carolane Moreau reçoit la dépouille du défunt. Elle lave le corps et les cheveux, puis aseptise tous les orifices afin de tuer les pathogènes.

Elle procède ensuite à la thanatopraxie (ou l'embaumement), au cours de laquelle elle remplace notamment les liquides corporels de la personne décédée par une solution à base de formaldéhyde. Suivent les soins esthétiques

(nouveau lavage, habillage, coiffure, maquillage), de même que la mise en cercueil.

L'opération complète prend habituellement de trois à cinq heures. Elle peut toutefois durer plus de 15 heures, par exemple dans le cas d'un accidenté de la route dont le visage doit être restauré, indique Carolane Moreau, qui est par ailleurs une grande admiratrice de la série télévisée *CSI Las Vegas* – elle est également première répondante à Roxton Pond.

#### A SAVOIR

##### Thanatopracteur

**FORMATION :** diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de thanatologie

**MILIEUX DE TRAVAIL :** entreprises funéraires, crématoriums, cimetières et columbariums, fournisseurs d'équipement et de matériel spécialisés

**SALAIRE D'ENTRÉE :** 18 \$ l'heure

**EN EMPLOI LIÉ À LA FORMATION :** 94 % (2011)

**PERSPECTIVES :** favorables

— Sources: Collège de Rosemont, Ordre des thanatologues du Québec

Lorsqu'elle rencontre les familles qui viennent de perdre un être cher, elle s'occupe d'annuler les cartes d'identité ou le passeport du défunt. Elle voit à la publication de l'avis de décès dans les rubriques nécrologiques. Elle prépare également l'attestation de décès, fait la demande auprès de la Régie des rentes du Québec pour les 2500 \$ qui couvriront une partie des frais funéraires, etc.

Après ses études, Carolane Moreau veut bien sûr pratiquer la thanatopraxie. Mais les relations humaines lui plaisent beaucoup. Par conséquent, elle veut continuer à travailler dans une entreprise funéraire de taille modeste, où elle pourra porter plusieurs chapeaux.

JÉRÉMY RESNIKOFF,  
CONSEILLER

Merci Jérémy d'avoir joint notre équipe.

On en cherche d'autres comme toi !

POSTULEZ À TITRE DE CONSEILLER  
**RH@MEMORIA.CA**

Alfred Dallaire | MEMORIA  
*80 ans d'implication*

**www.memoria.ca**  
**T. 514 277-7778**

## SERVICES FUNÉRAIRES

## DAVID ÉMOND, DIRECTEUR DES OPÉRATIONS

STÉPHANE CHAMPAGNE  
COLLABORATION SPÉCIALE

David Émond travaille dans le domaine funéraire depuis qu'il a 19 ans. Il a commencé comme porteur et chauffeur, puis a fait des études collégiales pour devenir thanatopracteur. Il a ensuite été professeur de thanatologie avant de travailler dans le domaine coopératif. À 33 ans, il est aujourd'hui directeur des opérations.

M. Émond est un bourreau de travail. En plus de son DEC en thanatologie, il est titulaire d'un DEC en sciences pures de même que d'un baccalauréat en administration des affaires. Cumuler les fonctions, régler des problèmes, mener de front différents projets, c'est ce qui l'anime. À titre de directeur des opérations, il supervise quelque 100 employés disséminés dans les huit succursales de la Coopérative funéraire des Deux Rives, dans la région de Québec.

Pour lui, une journée type commence par une tournée auprès de ses lieutenants, c'est-à-dire ses conseillers, ses répartiteurs, ses thanatopracteurs, etc. «Je prends le pouls de chaque département afin de prévoir ce qui s'en vient et je tente de régler les problèmes au fur à mesure au lieu

d'attendre que tout le monde me sollicite en même temps», explique David Émond.

Le reste de la journée, il ratisse large. Il s'occupe d'informatique, du parc de véhicules, des inventaires, de ressources humaines et *tutti quanti*. Bref, il s'assure, comme son titre l'indique, de bien diriger l'ensemble des opérations de la coop. Et sa tâche est colossale: la Coopérative funéraire des Deux Rives gère quelque 1500 funérailles par année.

David Émond s'immerse rarement dans le travail de son équipe de thanatopracteurs. «Il n'y a rien de pire que quelqu'un qui vient se mêler au travail d'un autre. Et puis, ça ne me manque pas tant que ça. Non seulement j'ai enseigné la thanatologie pendant cinq ans, mais quand j'étais employé dans une grande entreprise à Montréal, je faisais cela à plein temps», dit-il.

Son expertise est toutefois la bienvenue, surtout dans les cas de thanatoplastie et de soins de présentation. Car, il est bon de le souligner, David Émond est l'auteur d'une brique de 800 pages sur la préparation et la restauration de dépouilles. Ce livre, qu'il a complété à l'époque où il enseignait au Collège de Rosemont, est en instance de publication.



David Émond est directeur des opérations à la Coopérative funéraire des Deux Rives, dans la région de Québec. PHOTO PASCAL RATTHE, LE SOLEIL

## MÉLANIE POIRIER, CONSEILLÈRE EN PLANIFICATION FUNÉRAIRE

STÉPHANE CHAMPAGNE  
COLLABORATION SPÉCIALE

À 13 ans, Mélanie Poirier ne passait pas ses congés à écouter de la musique pop. À cet âge, elle est officiellement devenue employée salariée chez Magnus Poirier, l'entreprise funéraire que son arrière-arrière-grand-père a fondée il y a plus d'un siècle.

Bien sûr, à l'époque, la jeune femme travaillait à temps partiel durant les week-ends, tout en poursuivant ses études secondaires. Elle vidait les poubelles, donnait un coup de main à l'équipe administrative, bref, elle effectuait mille et une tâches. Aujourd'hui, à 25 ans, elle est conseillère en planification funéraire.

Et ce poste, elle a dû faire ses preuves pour le mériter, dit-elle. «Même si je suis une Poirier, je n'ai pas eu de passe-droit. Mon grand-père ne voulait pas créer un poste spécialement pour moi. C'est comme cela que ça fonctionne dans l'entreprise, qu'on soit un membre de la famille ou non», explique Mélanie Poirier.

À la fin de ses études en thanatologie, en 2007, elle a travaillé six mois comme embaumeur avant qu'un poste s'ouvre dans la PME qui compte huit succursales à



Mélanie Poirier est conseillère en planification funéraire chez Magnus Poirier. PHOTO NINON PEDNAULT, LA PRESSE

Montréal et Laval. Or, c'était un poste de conseillère. Elle a donc postulé en bonne et due forme et a été engagée.

Sur une base quotidienne, Mélanie Poirier rencontre les familles qui font face à la mort d'un proche. Elle les aide à s'y retrouver, notamment en

ce qui concerne tout l'aspect administratif entourant un décès. Mais surtout, dit-elle, elle prend le temps d'écouter «l'histoire de la famille» afin de préparer un rituel à l'image du défunt.

Il arrive de temps à autre que les semaines soient plus

creuses, c'est-à-dire que la jeune femme ne rencontre aucun client. Elle est donc mutée au service à la clientèle, où elle s'installe au téléphone afin de proposer les services qui seront dispensés dans les sept autres succursales de Magnus Poirier. La PME familiale gère

## A SAVOIR

Conseiller en services funéraires

**FORMATION :** DEC en technique de thanatologie ou AEC Services-conseils aux familles et préarrangements funéraires

**MILIEUX DE TRAVAIL :** entreprises funéraires et, dans un avenir rapproché, maisons de soins palliatifs

**SALAIRE D'ENTRÉE :** 17\$/heure

**DIPLOMÉS EN EMPLOI :** 100%

**PERSPECTIVES :** favorables

—Source: collège Notre-Dame-de-Foy

près de 3000 décès par année, ce qui en fait la deuxième entreprise funéraire en importance au Québec, derrière Urgel Bourgie.

Mélanie Poirier n'a jamais été rebutée par ce domaine. Au contraire, elle a toujours été fière de l'entreprise familiale. Dès le primaire, ses travaux scolaires et autres exposés oraux traitaient de cet univers qui en intrigue plus d'un. «Je n'avais aucune pudeur. Mes professeurs appelaient mes parents pour leur dire que j'étais très intéressante, mais que je devrais parfois ne pas tout expliquer en détail», dit-elle en riant.

CÉLINE PROULX,  
CONSEILLÈRE

Empathique  
Chaleureuse  
Compréhensive  
Attentionnée  
mais surtout...

tellement  
HUMAINE !

POSTULEZ À TITRE DE CONSEILLER  
**RH@MEMORIA.CA**

Alfred Dallaire | MEMORIA  
*80 ans  
d'implication*

**www.memoria.ca**  
**T. 514 277-7778**

# OFFRES D'EMPLOI

## PETITES ANNONCES

WORKOPOLIS  
workopolis.com

TÉLÉPHONE (514) 987-VENDU  
TÉLÉCOPIEUR (514) 848-6287  
petitesannonces@lapresse.ca

**Québec Linge**  
SERVICE D'UNIFORMES

**REPRÉSENTANT(E) au service à la clientèle**

Québec Linge Service d'uniforme est à la recherche de candidat(e) pour rejoindre son équipe. Ce poste consiste à livrer et promouvoir les produits/services de la compagnie et de gérer les inventaires des clients.

Salaires de base + commission + avantages sociaux.

Prérequis : permis valide soit classe 5,3 ou 1 sinon avoir les critères pour l'obtention de ce permis;

- Personne autonome, ambitieuse;
- Aptitude pour la vente et le service à la clientèle;
- Diplôme de secondaire 5;
- Bonne forme physique;
- Anglais (un atout).

Envoyer votre CV à  
magalie.tardif@canadianlinen.com | Fax 514-670-2070

**Représentant des ventes région de Montréal**

Si vous êtes entrepreneur(euse), dynamisé(e) par les ventes et intéressés(ées) à bâtir votre avenir avec une entreprise des plus dynamiques dans son domaine, ceci pourrait bien être la meilleure occasion pour vous!

Lamarche Importation a actuellement une ouverture pour un poste de représentant(e) des ventes dans la région de Montréal. En tant que représentant(e) des ventes, vous allez représenter l'ensemble des produits Clairefontaine, compagnie française établie depuis 1858. (www.clairefontaine.com)

Veillez communiquer avec Michel Robert à l'adresse courriel suivante :  
mrobert@lamarche-import.ca

**Frare & Gallant**  
Construction et Gestion de Projets

Entrepreneur général spécialisé dans l'industriel alimentaire et l'industriel. Fondé en 1979, nous couvrons la grande région métropolitaine. Nous recherchons du personnel d'expérience.

- **GÉRANT(E) DE PROJET (5 ans d'expérience)**
- **SURINTENDANT(E) (5 ans d'expérience)**
- **CONTREMAÎTRE (5 ans d'expérience)**

Veillez envoyer votre C.V. par courriel à :  
jfdsgagnes@fraregallant.com

**COORDONNATEUR pour enquêtes, relevés et autres services en transport collectif**

Opsis, Gestion d'infrastructures Inc. est à la recherche d'un coordonnateur afin de réaliser les tâches suivantes:

- assurer les communications constantes avec le responsable de notre client;
- répondre aux besoins de notre client en matière de ressources humaines;
- effectuer les affectations du personnel en fonction des activités prévues au calendrier;
- assister et effectuer au besoin la formation aux employés mobilisés aux activités;
- assurer un contrôle de la qualité des services rendus;
- assurer un suivi au niveau de service à la clientèle;
- assurer sa présence lors des activités sur le terrain;
- déplacer fréquemment sur le territoire métropolitain.

**Exigences :**

- expérience minimale de 2 ans dans la coordination d'enquêtes / relevés ou qualification équivalente;
- expérience professionnelle en transport.

Lieu de travail : Centre-ville de Montréal

Pour postuler, envoyer votre candidature par courriel à : [lpoulin@opsis.com](mailto:lpoulin@opsis.com)

### 304 POSTES CADRES PROFESSIONNEL

**Jamieson**  
NATURAL SOURCES

Laboratoires Jamieson, le fabricant numéro 1 de produits naturels et de vitamines au Canada, voudrait accueillir un individu au sein son équipe de ventes canadienne dans la région de Montréal en tant que :

**GÉRANT(E) DES COMPTES MAJEURS NATIONAUX**

Les responsabilités générales du gérant des comptes majeurs Nationaux sont de planifier et de diriger les attentes des objectifs en termes de volume, de distribution et de marchandage avec une liste spécifique de comptes majeurs, d'influencer la demande de produits dans les comptes en consultant les clients sur les stratégies de ventes, de marchandage, de publicité et de promotions effectués, et de maintenir une couverture des comptes conformes aux exigences annuelles

Le/la candidat(e) retenu(e) doit répondre aux compétences suivantes : motivé(e) et plein(e) d'énergie; techniques de présentation impeccables; une excellente maîtrise de la communication orale et écrite; disponible à voyager; formation post-secondaire en affaires ou en nutrition; expérience dans la vente et une connaissance suffisante du domaine des aliments santé seraient un atout.

Veillez faire parvenir votre CV au plus tard le vendredi 9 novembre 2012, en toute confidentialité à :

[hr@jamiesonlabs.com](mailto:hr@jamiesonlabs.com)  
JAMIESON LABORATORIES LTD.  
H.R. DEPARTMENT  
4025 RHODES DRIVE  
WINDSOR, ON N8W 5B5

Pas d'appels téléphoniques S.V.P. Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt. Seuls les candidats qui seront retenus pour une entrevue seront contactés.

### 307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

**Le Collège Mont-Saint-Louis, établissement d'enseignement secondaire privé, sollicite des candidatures pour un poste de**

**PRÉPOSÉ À L'IMPRIMERIE ET AU MAGASIN SCOLAIRE**  
Poste à temps complet

**NATURE DU TRAVAIL :**  
Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à effectuer des travaux de reproduction de documents.

Pour plus de détails sur le poste, nous vous invitons à consulter le site du Collège [www.msl.qc.ca](http://www.msl.qc.ca) sous la rubrique «emplois».

**QUALIFICATIONS REQUISES :**  
Avoir complété un cours secondaire V, avec spécialisation dans une des disciplines de l'imprimerie, ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

**AUTRES EXIGENCES :**

- Habileté à opérer des équipements de reprographie informatisés;
- Connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office (Excel, Outlook).

**ENTRÉE EN FONCTION :** 7 janvier 2013

**CANDIDATURES:**  
Toute personne intéressée à poser sa candidature et qui possède les qualifications requises doit faire parvenir son curriculum vitae avant le 5 novembre 2012, à :

[emplois@msl.qc.ca](mailto:emplois@msl.qc.ca)  
Télécopieur : 514-382-5886  
Le Collège Mont-Saint-Louis adhère à un programme d'accès à l'égalité en emploi.

### 308 GARDÉRIES

**CPE Alexis Le Trotteur** est à la recherche d'un(e) éducateur(trice) possédant formation reconnue par le MFA.

Poste temps plein permanent, 4 jours/sem. Bonnes conditions de travail dans un milieu agréable. Faire parvenir CV + preuve de formation avant le 2 novembre 2012 à :

[administration@cpealexisletrotteur.ca](mailto:administration@cpealexisletrotteur.ca)

**ÉDUCATEUR(TRICE) qualifié(e)** ayant un DEC terminé en éducation à l'enfance, ou AEC, ou Certificat universitaire en petite enfance terminé avec plus de 3 ans d'exp. 40h/sem. CV et réf. maison. [fantons@qc.airsa.com](mailto:fantons@qc.airsa.com) ou fax: 514 254-1037

**ÉDUCATEUR(TRICE)S** qualifié(e)s demandés pour centre éducatif à Montréal. Postes permanents. Expérience et bilinguisme un atout. C.V. à : [lefuturdeleinfant@bellnet.ca](mailto:lefuturdeleinfant@bellnet.ca)

**NOUVELLE GARDERIE** de Montclair recherche **ÉDUCATRICES** qualifiées avec exp. Salaire compétitif. Temps plein. [Tel.514-303-1499](mailto:Tel.514-303-1499) ou envoyez CV à [info@ileedespetsits.com](mailto:info@ileedespetsits.com)

### 306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

**Centre de santé dentaire Robert Cabana d.d.** en expansion, établi depuis plus de 30 ans, recherche un(e)

**DENTISTE**  
Poste temps plein ou partiel  
Envoyer CV à : [robertcabana@bellnet.ca](mailto:robertcabana@bellnet.ca)  
Tél.: 450-372-6511

HYGIÉNISTE dentaire pour clinique multi-disciplinaire, temps plein, heures et conditions très agréables. Longueuil. [guydbent@yahoo.com](mailto:guydbent@yahoo.com)

SECRÉTAIRE dentaire pour clinique multi-disciplinaire, temps plein, heures et conditions très agréables. Longueuil. [guydbent@yahoo.com](mailto:guydbent@yahoo.com)

### 307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

**ÉCOLE PRIVÉE RIVE-SUD**  
Professeurs temps plein, temps partiel et liste de suppléance.

Prémamanuelle, maternelle, primaire, secondaire : toutes les matières.  
Télécopieur : 450 923-2291

**PROFESSEUR EN MARKETING À LA RETRAITE OU ÉTUDIANT AVEC MAÎTRISE OU PERSONNE AVEC 2 ANNÉES D'EXP. DANS UNE FIRME EN MARKETING** (bilingue ou anglophone), pour faire tutorat avec étudiant en finances à l'université. 3 à 6 h/sem. 100\$/h. Faxez CV au: 514-281-3393 ou courriel à : [gladue@pcc.ca](mailto:gladue@pcc.ca)

**RECHERCHÉS** immédiatement **ENSEIGNANT(E)S** Anglais, Français à Montréal et ses banlieues. 514 239-6303.

### ENSEIGNANT EN ADAPTATION SCOLAIRE

École primaire privée cherche

**ENSEIGNANT EN ADAPTATION SCOLAIRE**

**Exigences :** Détenir un brevet d'enseignement du Québec valide, 2 ans d'expérience pertinente en adaptation scolaire, bonne connaissance des troubles d'apprentissage et des meilleures pratiques dans le domaine et excellent français parlé et écrit.

**Type de poste :** 25 heures par semaine, salaire et avantages selon l'échelle salariale.

Lettre de motivation et curriculum vitae :  
[shauna.joyce@ha-mtl.org](mailto:shauna.joyce@ha-mtl.org)

### INTERVENEZ ET COMMENTEZ

Le blogue de François Gagnon

**LA PRESSE CA**  
[lapresse.ca/gagnon](http://lapresse.ca/gagnon)

### BUREAUX

**BESOIN SECRÉTAIRE** avec expérience en assistants de A à Z - Fort une 1000 Construction. Connaissance complète du cycle comptable. Travail de bureau (téléphone, courrier, comité CSST). Salaire à discuter. Michel Khoury: (450) 633-9000

**SECRÉTAIRE** bilingue avec expérience pour bureau de courtier d'assurances à Cartierville. Faire parvenir CV à [pierre.tousignant@bellnet.ca](mailto:pierre.tousignant@bellnet.ca)

**SECRÉTAIRE/RÉCEPTIONNISTE** bilingue, avec expérience, pour poste temps plein, lundi au jeudi 8h à 17h, Queen Mary/C.D.N. info@cliniquedentairechretien.com

**SOCIÉTÉ de gestion immobilière** cherche commis à la facturation et aux recevables. DEC en comptabilité, connaissance de Hopem un atout. Références et exp. requises. Envoyer votre CV à [immo.scott@immoscott.com](mailto:immo.scott@immoscott.com), suite 145, St-Lambert, J4P 3S1. [immoscott@immoscott.com](mailto:immoscott@immoscott.com)

**TÉLÉPHONISTES** recherchés. Exp. exigée en prise de rendez-vous. Bon salaire + bonus. Temps plein et partiel. Tél.: 514-322-9399

### INFORMATIQUE

**AGENCE DE VOYAGES**, recherche gestionnaire de communauté. Contactez : [dcontinelli@voyageslacathedrale.ca](mailto:dcontinelli@voyageslacathedrale.ca)

### VENTE COMMERCÉ

**ASSISTANT(E) SECRÉTAIRE**  
Pour bureau de vente pour condos neufs. Bilingue, motivé(e), expérience dans la vente. Envoyez C.V. par courriel [ara\\_uws@hotmail.com](mailto:ara_uws@hotmail.com)

### VENTE COMMERCÉ

**OPPORTUNITÉ À L'ÉCHELLE INTERNATIONALE!**

**Travailleurs autonomes:**  
Le Chef de l'huile cherche des représentants, à temps complet ou partiel (bienvenue aux retraités et aux personnes polyglottes) pour visiter les chefs cuisiniers qui veulent essayer notre produit gratuitement. Généreuses commissions payées hebdomadairement, rendez-vous fournis.

Contactez Julie Genest au 514-448-2221  
[www.lechefdelhuile.com](http://www.lechefdelhuile.com)

**Institution financière** prestigieuse au Québec de file cherche une personne pour télémarketing (fixer des rendez-vous), (17h-21h), 15\$/20\$/heure + bonus. (514) 266-5225

**REPRÉSENTANT DES VENTES**  
Maisons neuves.  
Timberblock Mascouche. [gpaquette@timberblock.com](mailto:gpaquette@timberblock.com)

**VENDEUR(EUSE)**, magasin marbre/granite/céramique, bilingue, calcul d'estimations Temps partiel et plein [stephanie.m@bella-pietra.ca](mailto:stephanie.m@bella-pietra.ca)

**TRANSPORT CAMIONNAGE**  
"TEAM" recherché pour Montréal-Floride à l'année. Faxez CV au 514-648-2897

**HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION**

**BESOIN 2 chefs et 3 sous-chefs.** Doit avoir connaissance cuisine thaïlandaise, préparer plats, soupes, sauces, desserts, sculpter fruits / légumes. Expérience 2 ans minimum. A. Laval. Mme Tse, tél.: 514-621-7187

**CUISINIER(ÈRE)** diplômé(e) en hôtellerie pour cuisine libanaise. Tél. 514-965-8264

**Cie de Construction** recherche **AGENT(E) DE SÉCURITÉ DE CHANTIER** (art.2.5.3) Reconnu certifié par la CSST Région de Montréal. Envoyer C.V. à C.P. 98013 Succ. Place Elite, Ste Thérèse, QC J7E 5R4.

**CONSTRUCTION**

**ASSISTANT(E) GÉRANT(E) DE PROJETS** avec 5 ans d'expérience dans le domaine de la construction de condos neufs. Prêt(e) pour entreprendre un rôle de gérant(e) de projets pour un immeuble de 12 étages en béton. Envoyez CV par fax : 514-955-5701

**CONSTRUCTION**

**CONCIERGE**  
Bilingue, pour 4 bâtiments résidentiels. Le (la) candidat(e) logera dans un de ces bâtiments. Bonne connaissance en électricité et plomberie. Doit posséder voiture et outils. **Faxer CV au: 514-731-7049**

**CONSTRUCTION**

**COUPLE CONCIERGE**  
pour résidence de 72 logements dans Outremont. Expérience requise. Connaissance en plomberie, menuiserie. Salaire et + boni de location + app. 4% fourni. Emploi à long terme. CV par téléc., au 514-342-7722 ou par courriel.

**MAYTON**  
RBO # 8344-7680-39  
Chantiers à Montréal et environs  
**TECHNICIEN(NE) DE CHANTIER**

**Fonctions :** Assurer le suivi du processus de contrôle de qualité sur le chantier, assurer le suivi pour les personnalisations de condos, assurer les suivis des directives de chantier. Autres tâches connexes.

**Exigences :** :Expérience dans la construction. Détenir carte ASP Construction. Bonne maîtrise des outils informatiques .

Références demandées.  
Conditions salariales à discuter.

Faire parvenir votre C.V. :  
par télécopieur : 450-534-4748  
par courriel : [ngaboury@mayton.ca](mailto:ngaboury@mayton.ca)  
ou au : 26, boul. Bromont, Bromont, Qc J2L 2K3

### CONSTRUCTION

**CONSTRUCTION APRÈS-VENTE**  
**CONSTRUCTION RÉSIDENNELLE**  
Devmont, un important constructeur de condos à Montréal est à la recherche d'un dirigeant/représentant pour son département de service après-vente.

Le candidat devra :

- Posséder une bonne connaissance de la construction;
- Avoir une connaissance des plans de garantie, des normes FBO et du domaine légal serait un atout;
- Travailler en étroite collaboration avec le personnel administratif;
- Constater la demande du client sur place;
- Évaluer la situation;
- Effectuer les démarches nécessaires pour régler la situation (planification avec les sous-traitants, les clients, etc.);
- 2 ans d'expérience dans le service à la clientèle dans le domaine de la construction est requis.

Salaire à discuter selon l'expérience. Disponible maintenant.

Faire parvenir c.v. à [mpelletier@devmont.net](mailto:mpelletier@devmont.net)  
Seuls les candidats retenus seront contactés.

**ENTRETIEN SÉCURITÉ CONCIERGE**

**CONCIERGE**  
Bilingue, pour 4 bâtiments résidentiels. Le (la) candidat(e) logera dans un de ces bâtiments. Bonne connaissance en électricité et plomberie. Doit posséder voiture et outils. **Faxer CV au: 514-939-1644**  
[lujigi@fedcon.ca](mailto:lujigi@fedcon.ca)

**ENTRETIEN SÉCURITÉ CONCIERGE**

**GENS** dans entretien recherché pour logements Hampstead. Réno s/bains, cuisine, céramique, charpenterie, plomberie. Min. 5 ans exp. + outils. **514-932-1133 entre 9h-midi**  
Fax: 514-939-1644  
[lujigi@fedcon.ca](mailto:lujigi@fedcon.ca)

**ENTRETIEN SÉCURITÉ CONCIERGE**

**MAINTENANCE/NETTOYEUR**  
2 postes disponibles à temps plein, lundi au vendredi, mercredi au dimanche, 40 h/sem. CV par fax: 514-932-2731.

**RE TROUVER**  
l'estime de soi  
POUR VAINCRE LA TOXICOMANIE **PORTAGE**

## LA GRILLE BLANCHE

### HORIZONTALEMENT

- 1 Broyer du noir – Ils ont des idées noires.
- 2 Qui concerne les moutons – Phase d'une évolution – Ne résiste pas – Frappé d'une peine.
- 3 Molybdène – Aptitude légale – Qui peut être cédé.
- 4 Tête de linotte – Les canards s'y plaisent – Vaste étendue couverte par l'eau de mer.
- 5 Elle change tous les jours – Reliure pour feuilles mobiles, munie d'anneaux – Considérés.
- 6 Fait disparaître – Étendue désertique – Émotionné – Mis à sec – Démonstratif.
- 7 Ne reconnaît pas – Électronvolt – Ouvrir une fenêtre – Associer une chose à une autre.
- 8 Action de reconnaître pour vrai – Stockés.
- 9 Strontium – Déesse marine – Témoin – Narine des cétaqués.
- 10 Personne éloquent – Poète primitif – Chrome – Porte au pouvoir.
- 11 Prénom de Descartes – Grosse bouche piqueuse – Mémoire d'ordinateur – Disposé en boucles.
- 12 Septième grecque – Moi – Ensemble de deux pages, recto et verso.
- 13 Très bon dormeur – Poème chanté – Être en nage – Terme de belote.
- 14 Conifère – Siège de pharaon – Erre au hasard.
- 15 Placer judicieusement – Qui lasse par ses longueurs – Fait partie de la famille.
- 16 Conspuer – Séparée des autres – Question d'un test – Sandale de plage.
- 17 Astate – Parcelle de terrain – Bois brûlé en partie – Grand chapelet.

### VERTICALEMENT

- 18 Prêt-à-monter – Petit avion – D'un verbe d'action – Principale attraction.
- 19 Artère qui part du cœur – Plus de 300 jours – Va moins vite qu'un cœur.
- 20 Se dit des plantes qui peuvent vivre dans la neige – Monument monolithique – Grandes divisions.
- 1 Point noir – Personnage central du roman de Stendhal *le Rouge et le Noir* – Il était surnommé *le Napoléon noir*.
- 2 Homme de loi – Stop – Somme versée pour servir de garantie.
- 3 Marque le dédain – Déploie – Examen minutieux – Mise en ordre.
- 4 On la jette à l'eau – Pastiché – La Traviata – Le petit écran.
- 5 Avenue – Fourmi reproductrice – Monnaie d'Éthiopie – Foule en mouvement.
- 6 Découpé en morceaux – Obtient par ruse – Agent de conservation.
- 7 Expositions de marchandises – Île croate de l'Adriatique – Sainte – Douleur.
- 8 Canot automobile – Par la voie de – Ancien oui – Le temps des amours – Néon.
- 9 Dévotion – 26 États associés – Piémontais.
- 10 Gaz intestinal – Partenaire sexuelle – Jours où on ne travaille pas.
- 11 Couvert de vapeur d'eau – Couvrepied garni de duvet – Monnaies de Suède.
- 12 Scandium – Prénom de Capone – On s'y connecte – Petite personne.
- 13 Produisent naturellement quelque chose – Pariet – L'esprit du corps.
- 14 Réflexion – Déshydraté – Feuilleté – Fibre synthétique.
- 15 À moi – Véridique – Ronchonner – Chatoyant.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			

- 16 Couvert de boue – Persécuta les chrétiens.
  - 17 Grandes lavandes – Mettent plus haut – Indifférent.
  - 18 Cylindre creux – Travaillé finement – Révéler ce qui était secret.
  - 19 Étreinte – Partie de manivelle – Rauque.
  - 20 Qui est à lui – Marche vite – Taches sur la peau.
- La prochaine grille blanche paraîtra le samedi 17 novembre.
- La SOLUTION de cette grille blanche sera publiée le samedi 17 novembre

**SOLUTION DU DERNIER NUMÉRO**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	P	E	N	E	L	O	P	E	B	A	R	D	O	T	R	I	S	I	
2	A	G	I	T	E	A	T	R	E	H	O	U	R	A	V	I	N		
3	G	O	A	V	A	R	E	C	L	O	U	C	E	D	R	E	S		
4	N	U	L	L	E	O	R	S	A	Y	E	T	O	C	E	G	O		
5	O	T	E	E	F	I	N	A	S	S	E	A	U	R	A	E	L		
6	L	S	F	U	S	I	L	S	N	O	R	V	E	G	E	T			
7	D	E	N	I	M	T	E	I	N	T	S	R	E	E	L	I			
8	C	E	L	I	T	E	N	I	E	L	L	E	R	U	S				
9	U	S	A	G	E	E	S	F	E	E	O	I	L	R	E	A	S		
10	R	E	V	U	R	E	P	U	N	D	S	I	V	A	R				
11	I	R	I	S	E	T	O	M	A	T	E	S	T	O	C	A	D	E	
12	E	T	A	S	O	S	I	E	S	M	E	C	Y	E	N				
13	S	T	A	T	A	T	E	R	T	R	E	M	O	L	O	G	R	E	
14	L	I	L	E	T	E	C	R	I	N	T	A	U	R	E	A	U		
15	E	C	O	T	R	O	S	E	E	T	R	O	C	O	T				
16	L	A	N	E	R	E	T	L	S	I	E	N	A	C	C	E	S		
17	O	R	R	E	S	I	D	E	N	T	S	A	R	O	L	E			
18</																			



A photograph of an office interior. In the foreground, a woman in a white shirt stands behind a cubicle wall, holding a coffee cup. In the background, a man in a light blue shirt and khaki pants is opening a bright green door. The office has a modern, clean aesthetic with grey cubicle walls and a tiled floor. The lighting is bright and even.

## Ouvrez la porte sans alerter tout le voisinage.

À la différence des sites de réseautage social, Workopolis garde le secret de votre recherche d'emploi. Pas de profil public ni de fil de nouvelles. Vous pouvez donc éplucher les postes affichés et poser votre candidature en toute discrétion. Commencez votre recherche dès aujourd'hui et ouvrez la porte sans ouvrir plein de fenêtres.

[workopolis.com/ouvrez](http://workopolis.com/ouvrez)



**WORKOPOLIS**