



Rapport annuel 2024-2025

Introduction



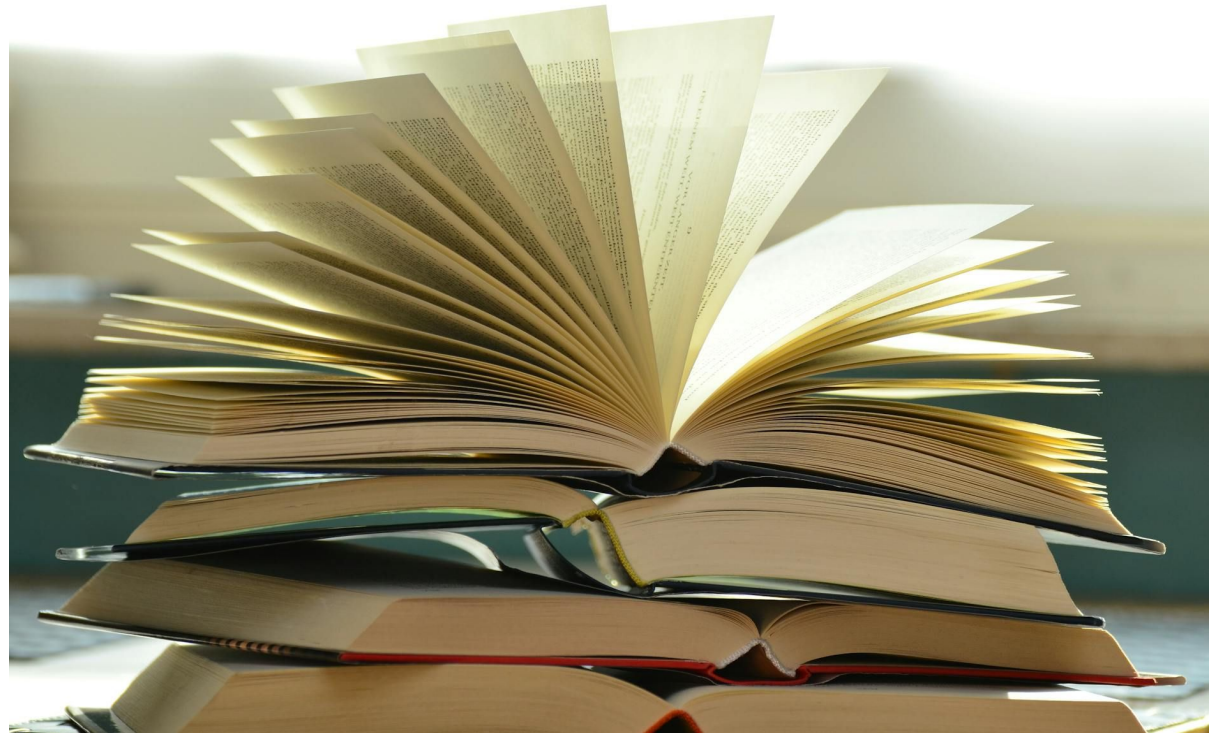
Mot du président



Mot de la direction
générale



Mot de la direction
des études





MOT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

L'année 2024-2025 a comporté son lot de défis, mais aussi plusieurs belles réalisations. En effet, nous avons dû jongler avec des changements importants dans la gestion des enveloppes dédiées aux infrastructures, tout en se voyant imposer un gel de recrutement, un plafond des heures rémunérées et, en fin d'année, l'annonce d'une compression budgétaire majeure.

Malgré cela, nous pouvons être fiers de tout ce qui a été accompli durant l'année. Un chantier majeur de réaménagement a été lancé. Nous accueillons plus d'étudiants et d'étudiantes tout en renouvelant, bonifiant notre offre de formation, nos activités culturelles, sportives, scientifiques, ludiques, etc.

Et, nous adaptons nos pratiques dans le domaine de la sécurité de l'information, la qualité de la langue française, la sensibilisation et la prévention des violences à caractères sexuels, en santé mentale, en développement durable, en recherche et dans plusieurs autres domaines.

Le rapport annuel fait état de toutes ses réalisations et donne un bon aperçu du dynamisme et de la créativité de notre milieu.

Nathalie Giguère, directrice générale



MOT DU PRÉSIDENT DU DIRECTEUR DES ÉTUDES

L'année 2024-2025 a été marquée par des transformations significatives et des réalisations porteuses pour l'avenir du Cégep André-Laurendeau.

Dans un contexte où l'enseignement supérieur connaît une profonde mutation — portée notamment par l'émergence de l'intelligence artificielle et l'évolution rapide des besoins de la société —, notre établissement a su démontrer sa capacité à s'adapter, à innover et à travailler collectivement pour soutenir la réussite étudiante.

En 2024-2025, nous avons adopté plusieurs politiques institutionnelles importantes, dont la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages, en plus de mettre à jour un grand nombre de grilles de cours afin d'assurer la pertinence et la qualité de nos programmes.

Nous avons aussi lancé le Catalogue des pratiques développées au CAL, un outil de valorisation et de partage de pratiques pédagogiques novatrices et inspirantes.

Enfin, après deux années de travail concerté, nous avons officialisé la création du département de Techniques de la gestion, accompagné d'un nouveau programme conçu pour répondre aux besoins actuels du milieu. Ces avancées sont le fruit du dévouement de toute notre communauté : enseignantes et enseignants, employées et employés de soutien, professionnelles et professionnels, ainsi que membres du personnel d'encadrement.

Je les remercie sincèrement pour leur engagement envers la réussite étudiante et l'excellence de notre formation.

Édouard Langlois-Légaré, directeur des études



MOT DU PRÉSIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Au terme de cette année, le conseil d'administration est fier de constater les progrès réalisés par notre cégep et la richesse des initiatives qui y prennent vie. Notre mission éducative demeure au coeur de nos décisions, et nous voyons chaque jour comment elle se traduit en actions concrètes qui soutiennent la réussite, l'innovation et l'ouverture sur notre communauté.

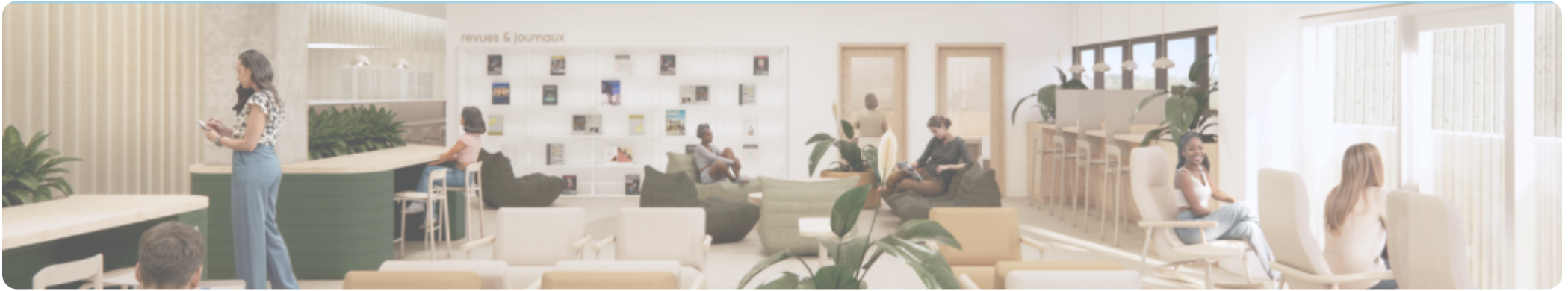
Le rapport annuel que vous tenez entre vos mains illustre bien la diversité des projets qui ont marqué l'année: le développement pédagogique, la recherche appliquée, la vie étudiante et les investissements dans nos infrastructures. Ces réalisations sont le fruit d'un engagement collectif, porté par la direction, le personnel et les étudiantes et étudiants, et appuyé par la confiance de nos partenaires.

Au nom du conseil d'administration, je tiens à remercier toutes celles et tous ceux qui contribuent, de près ou de loin, à l'essor de notre établissement. C'est ensemble que nous continuons à bâtir un cégep fort, innovant et inclusif, capable de relever les défis d'aujourd'hui et de demain.

Nous pouvons être fiers du chemin parcouru et confiants dans l'avenir qui s'ouvre à nous.

Jean Belzile, président

Faits saillants



1 Démarrage d'un chantier majeur pour la réfection de la Bibliothèque

Un bâtiment temporaire comportant huit classes a été érigé sur le terrain du Cégep. Ce bâtiment, désigné sous le nom de l'EsCALE, permet de relocaliser les activités touchées par la mise en chantier du projet de l'Espace 9C, qui vise le réaménagement de la bibliothèque, du service audiovisuel, du centre de documentation collégial, du SAIDE, des centres d'aide et de plusieurs classes.

2 Hausse de 6,8% des effectifs étudiants

Un peu plus de 3 400 personnes étaient inscrites dans l'un ou l'autre de nos programmes réguliers à l'automne 2024. Cela représente une hausse de 6,8% par rapport à l'automne 2023.

3 Initiatives en mobilité durable

Afin de réduire l'utilisation de l'auto solo et de soutenir le personnel dans cette transition, le Cégep adhère aux programmes OPUS+ entreprise et OPUS & Cie.

Le Plan stratégique 2023-2028 en bref

1 Contribuer à la réussite en misant sur la capacité de toutes les étudiantes et de tous les étudiants à apprendre et à compléter leur parcours collégial

2023-2024

5 actions
réalisées

4 actions
partiellement
réalisées

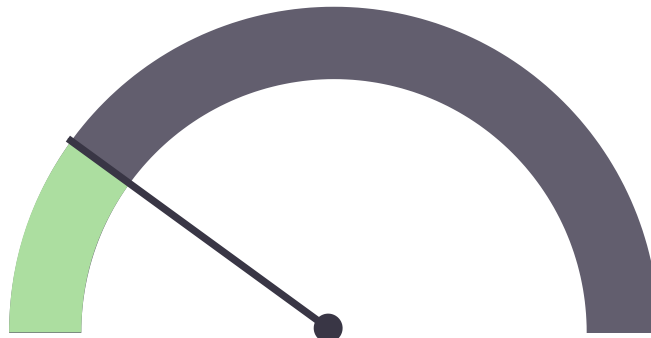
2024-2025

3 actions
réalisées

1 action
abandonnée



**Rehausser le
taux de
diplomation**



Comme nous le verrons dans la section Réussite, le taux de diplomation n'a pas augmenté. Toutefois, les données disponibles sont antérieures à la mise en œuvre de l'actuel Plan de réussite et nous constatons une hausse des taux globaux de réussite pour les sessions d'automne 2024 et d'hiver 2025. Cela laisse croire qu'une amélioration des taux de diplomation devrait suivre.

Le Plan stratégique 2023-2028 en bref

2 Adapter et développer notre offre de formation afin de répondre aux besoins de notre population étudiante et aux exigences de la société dans laquelle elle évolue.

2023-2024

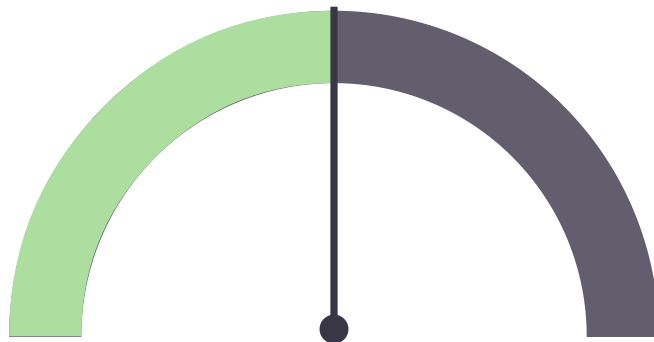
4 actions
réalisées

2024-2025

3 actions
réalisées



3 nouveaux parcours
4 nouveaux projets



Deux nouveaux parcours ont été déployés: le **DEC Techniques de travail social** à l'enseignement régulier et l'**AEC Intégration à la profession infirmière** à la formation continue. Le Service de la formation continue a également actualisé plusieurs projets de formation afin de mieux répondre aux besoins de qualification de la main d'œuvre.

Le Plan stratégique 2023-2028 en bref

3 Mettre en œuvre une démarche qui vise l'écologisation du Cégep

2023-2024



2 actions partiellement réalisées



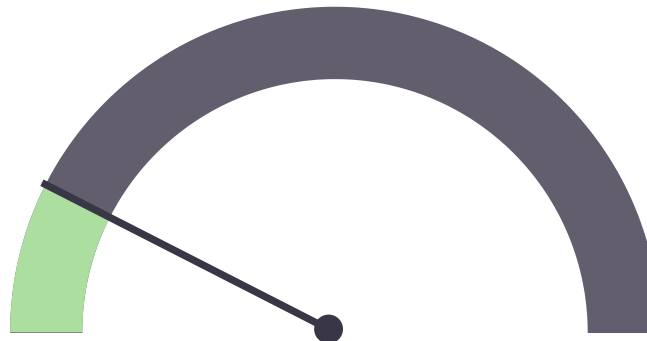
2024-2025

2 actions réalisées

2 actions partiellement réalisées



**Élaborer une politique d'écologisation
Implanter 3 nouvelles pratiques**



Jusqu'à maintenant, les travaux réalisés ont été principalement de nature exploratoire ou préparatoire à la mise en œuvre des cibles proposées. Voici les principales réalisations:

- État de lieux de l'intégration du développement durable dans les programmes;
- Élaboration d'un Guide d'analyse des projets reposant sur des critères ESG (Environnement - Social - Gouvernance);
- Travaux de révision de la politique environnementale du Cégep.

Le Plan stratégique 2023-2028 en bref

4 Améliorer le milieu de vie, de travail et d'apprentissage afin de favoriser la collaboration et de stimuler l'innovation

2023-2024

9 actions réalisées

2 actions partiellement réalisées

2024-2025

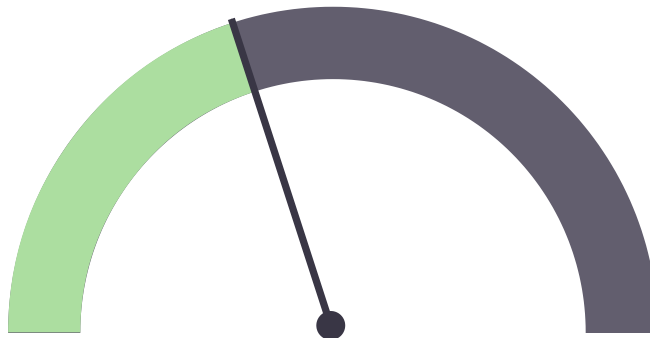
8 actions réalisées

1 action partiellement réalisée

2 actions reportées



6 projets
(3 à 100% et 3 à au moins 30%)

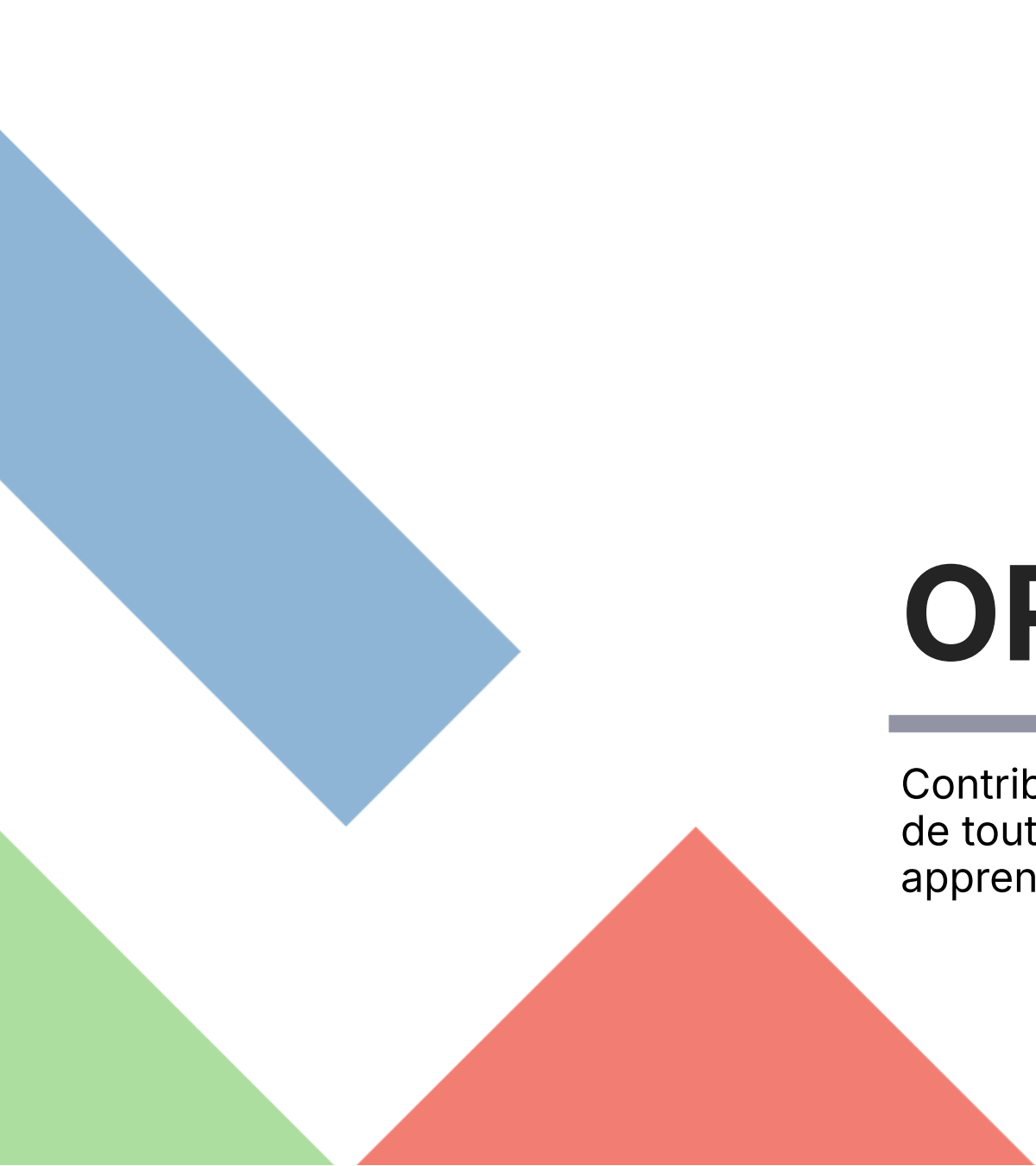


De nombreuses activités sont planifiées dans le cadre de cette orientation, ce qui permet de faire avancer les principaux dossiers, tels que:

- Les projets de l'Espace 9C et du Centre de recherche;
- Le plan de développement des ressources humaines;
- Le renforcement et l'élargissement de nos partenariats;
- La diversité des activités offertes à la communauté incluant la question de la mobilité.



Bilan du Plan de travail 2024-2025



ORIENTATION 1

Contribuer à la réussite en misant sur la capacité de toutes les étudiantes et de tous les étudiants à apprendre et à compléter leur parcours collégial

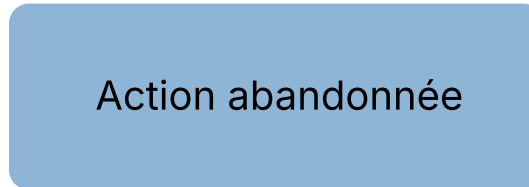
1

Objectif 1.1

Offrir des approches d'enseignement et d'apprentissage soutenant la capacité de réussir de chacune et chacun

Action: Planifier et organiser la mise en place de l'École du samedi.

Bilan: L'analyse de l'équipe Réussite a mené à l'abandon du projet, compte tenu des ressources nécessaires pour le mener à bien.



2

Objectif 1.2

Adapter notre environnement aux réalités étudiantes

Action: Mettre en place des initiatives pour soutenir la rétention et la réussite scolaire des étudiant.e.s à la formation continue.

Bilan: L'objectif était de rehausser de 2% le taux de rétention. Le taux moyen de rétention est passé de 75% en 2023-2024 à 83% en 2024-2025, à la date de désinscription. Il est ensuite passé de 71% à 73% pour la même période à la fin de la formation.

Action réalisée



3

Objectif 1.2

Adapter notre environnement aux réalités étudiantes

Action: Analyser les données de réussite des étudiantes et étudiants athlètes et ajuster l'offre de service pour répondre aux besoins.

Bilan: L'équipe Réussite du Cégep et l'équipe des Sports ont arrimé leurs actions assurant ainsi une meilleure cohérence des interventions auprès des étudiantes et étudiants athlètes. Leur taux de réussite moyen s'élève à 86%.

Action réalisée



4

Objectif 1.3

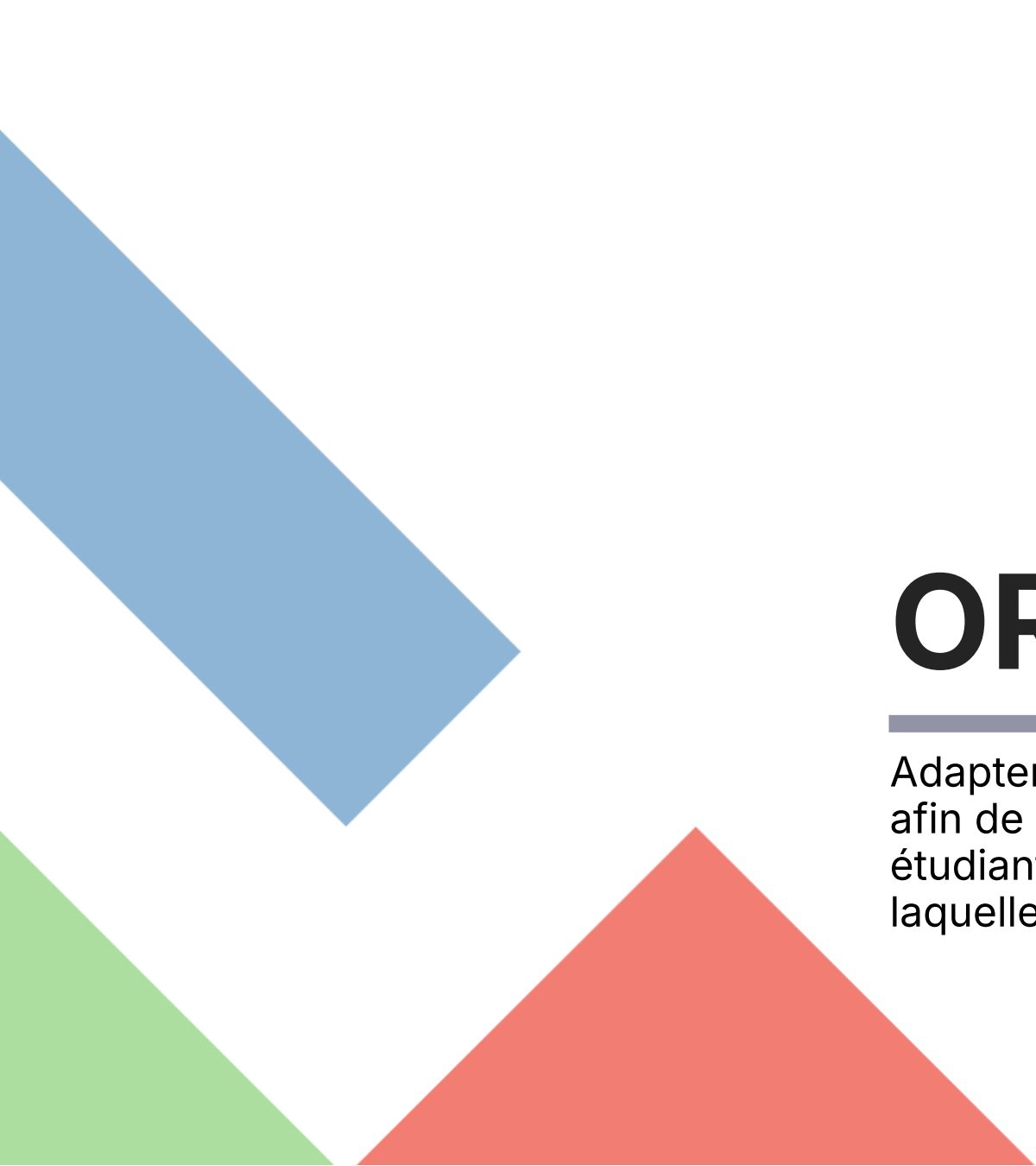
Partager les connaissances et les ressources pour soutenir la réussite

Action: Développer un guide d'utilisation et de bonnes pratiques de l'outil prédictif DALIA.

Bilan: L'outil a été testé et est désormais utilisé par les aides pédagogiques individuels (API). Toutes les trois semaines, les API échangent sur leur utilisation de DALIA. Elles participent aussi à la communauté de pratiques de Skytech. L'outil amène un réel gain de temps, mais le Service du cheminement et de l'organisation scolaire travaille toujours sur la posture à utiliser face aux prédictions de DALIA, et sur comment agir avec l'étudiant.e selon les prédictions reçues. Ce travail se poursuivra en 2025-2026.

Action réalisée





ORIENTATION 2

Adapter et développer notre offre de formation afin de répondre aux besoins de notre population étudiante et aux exigences de la société dans laquelle elle évolue.

5

Objectif 2.1

Actualiser nos programmes en proposant des parcours de formation visant à outiller nos étudiant.e.s à faire face aux défis contemporains

Action: Poursuivre la mise à jour et l'implantation de programmes ciblés.

Bilan: L'analyse de situation de travail a été mise à jour pour quatre programmes: Automatisation, Logistique, Architecture et Coordination d'événements. La révision de trois programmes est complétée: Courtage, Gestion commerciale et Coordination de commerce électronique. Deux attestations d'études collégiales réseau ont été mises en oeuvre: Comptabilité et Coordination de travail administratif. Le programme Techniques d'éducation à l'enfance a été implanté. Enfin, une analyse de pertinence a été réalisée pour le développement de deux programmes en reconnaissance des acquis: Diplômes d'études collégiales en Éducation à l'enfance ainsi qu'en Gestion.

Action réalisée



6

Objectif 2.2

Offrir de nouveaux programmes ou projets de formation en phase avec les besoins actuels et émergents

Action: En vue d'obtenir une nouvelle autorisation de programme, préparer un argumentaire afin de rencontrer les directions des trois cégeps de Montréal qui offrent le programme Techniques d'intégration multimédia.

Bilan: L'argumentaire a été élaboré et présenté aux cégeps de Montréal offrant déjà le programme. À la suite de cette présentation, ces cégeps ont manifesté leur appui à notre démarche. Une lettre a également été transmise aux cégeps de la périphérie pour les informer de notre intention d'offrir ce programme. Nous poursuivrons parallèlement nos démarches auprès du ministère, notamment dans le cadre des consultations annuelles relatives à la gestion de l'offre de formation.

Action réalisée



7

Objectif 2.2

Offrir de nouveaux programmes ou projets de formation en phase avec les besoins actuels et émergents

Action: Développer deux projets pédagogiques novateurs pour soutenir le déploiement de la formation continue.

Bilan: Un projet de reconnaissance des acquis en entreprise a été réalisé dans le domaine de l'éducation à l'enfance. L'offre «Montez de niveau» soutenue par Service Québec a été bonifiée par cinq nouveaux projets. Un projet de transformation numérique a été lancé avec le Carrefour de l'industrie bioalimentaire de l'Île de Montréal (CIBIM). Par ailleurs, une offre de cours à temps partiel a été mise en place en francisation.

Action réalisée





ORIENTATION 3

Mettre en oeuvre une démarche visant
l'écologisation du Cégep

8

Objectif 3.1

Mettre en oeuvre une démarche visant l'écologisation du Cégep

Action: Effectuer un état des lieux de l'intégration du développement durable dans les programmes du Cégep.

Bilan: Une grille d'analyse a permis de recenser les éléments pour chaque programme et département. Les résultats seront présentés et diffusés à l'automne 2025.

Action réalisée



9

Objectif 3.1

Mettre en oeuvre une démarche visant l'écologisation du Cégep

Action: Élaborer un guide d'analyse de projets reposant sur la notion de critères ESG (Environnement, Social, Gouvernance).

Bilan: La grille d'analyse a été élaborée de même que le guide d'accompagnement. Toutefois, la mise en œuvre n'a pu être réalisée en raison du contexte de l'année (gel du recrutement, compressions budgétaires, etc.).

Action partiellement
réalisée



10

Objectif 3.1

Mettre en oeuvre une démarche qui vise l'écologisation du Cégep

Action: Mettre en place une campagne de sensibilisation aux conséquences du renouvellement technologique.

Bilan: Un programme de réutilisation du matériel a été lancé et a connu un franc succès.

Action réalisée



11

Objectif 3.1

Mettre en oeuvre une démarche visant l'écologisation du Cégep

Action: Actualiser et faire adopter aux instances la Politique relative à l'environnement et au développement durable.

Bilan: Un premier jet de la Politique a été élaboré, mais il n'a pas été possible de finaliser les travaux.

Action partiellement
réalisée





ORIENTATION 4

Améliorer le milieu de vie, de travail et d'apprentissage afin de favoriser la collaboration et de stimuler l'innovation

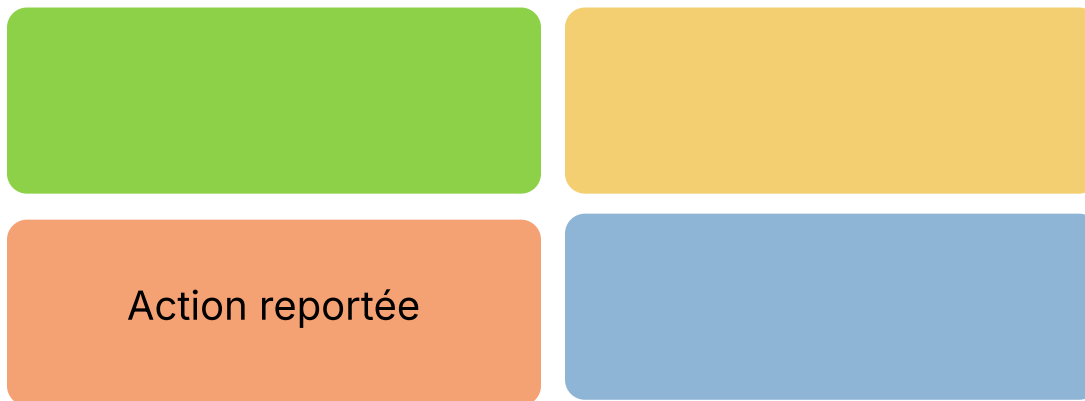
12

Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Finaliser l'analyse des besoins et élaborer la planification des travaux à réaliser sur les différents plateaux sportifs.

Bilan: Bien que le projet ait été abandonné dans son ensemble en raison des contraintes liées aux enveloppes «Infrastructures», le plancher du gymnase double a été remplacé en juin, son état nécessitant une intervention urgente.



13

Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Prévenir et sensibiliser l'ensemble de la communauté afin de favoriser un milieu sain et sécuritaire.

Bilan: Plusieurs ateliers de prévention des violences à caractère sexuel ont été offerts. Les enseignant.e.s ont également pu suivre des ateliers sur le rôle de témoin actif. Par ailleurs, le personnel du Service du cheminement scolaire a participé à un atelier portant sur la réponse à un dévoilement.



Action réalisée

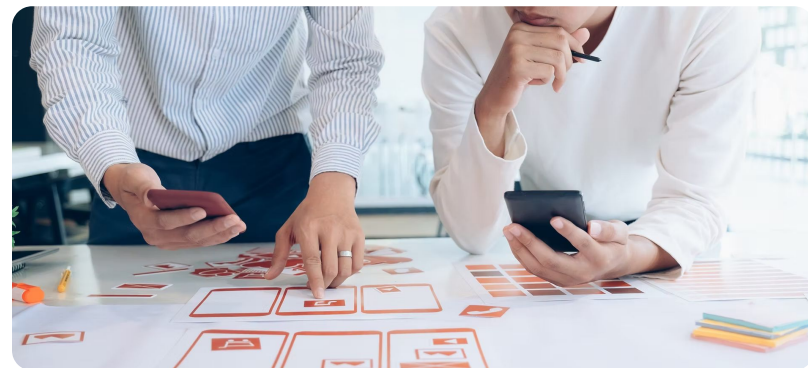
14

Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Développer un protocole institutionnel d'émission de badges numériques.

Bilan: Le modèle de gestion est finalisé. Les technopédagogues ont développé un processus de création et d'émission des badges avec la plateforme informatique sélectionnée. L'émission des premiers badges a eu lieu en juin 2025.



Action réalisée

15

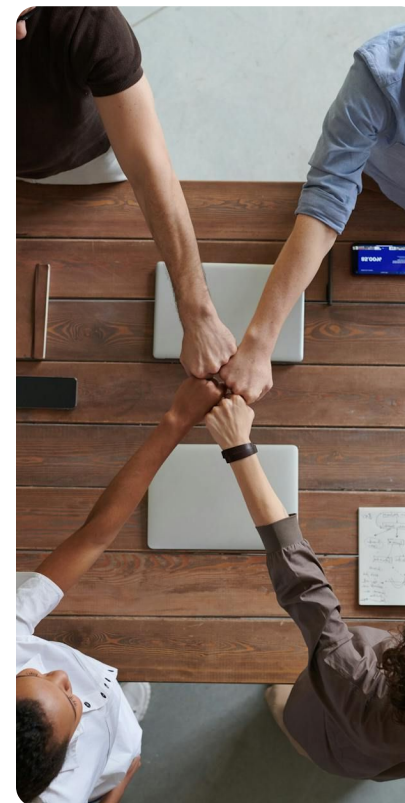
Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Planifier un cycle complet du Plan de développement des ressources humaines (PDRH).

Bilan: Toutes les étapes de planification du PDRH 2025-2026 ont été réalisées.

Action réalisée



16

Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Élargir l'offre de formation et de sensibilisation en cybersécurité.

Bilan: Une campagne d'hameçonnage a été planifiée. Toutefois, elle n'a pas pu être déployée. Elle le sera en 2025-2026.

Action reportée



17

Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Terminer les plans et devis du Centre de recherche.

Bilan: Les plans et devis sont en voie d'être complétés et la mise en chantier est prévue pour le printemps 2026. Le respect du budget a imposé plusieurs ajustements aux plans et devis.

Action partiellement
réalisée



18

Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Mettre en chantier la phase 1 des travaux de l'Espace 9C et du bâtiment temporaire.

Bilan: Le bâtiment temporaire a été livré à temps pour le début de la session d'hiver 2025. Le chantier du 4e étage progresse bien et les locaux seront livrés pour la rentrée de l'automne 2025.

Action réalisée



l'esCALE

19

Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Promouvoir la mobilité douce et les travaux du Plan directeur des déplacements et du stationnement.

Bilan: Une nouvelle orientation sur trois ans a été adoptée en matière de tarification des stationnements. Le Cégep a adhéré aux programmes OPUS+entreprise et OPUS & Cie. Les travaux se poursuivront concernant des stratégies de verdissement et de gestion des eaux pluviales.

Action réalisée



20

Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Finaliser le plan de gouvernance numérique.

Bilan: La mise en œuvre du projet pilote à la Direction des études a été réalisée. Le constat est que ce projet est difficilement reproductible à d'autres services en raison des besoins spécifiques de la Direction des études ainsi que des limites de SharePoint. Néanmoins, les apprentissages réalisés dans le cadre de ce projet seront utiles à la poursuite des travaux.

Action réalisée



21

Objectif 4.1

Développer un écosystème de collaboration et d'innovation au service de notre communauté et de la collectivité

Action: Développer un réseau de partenaires pour soutenir la mise en oeuvre de projets.

Bilan: Le Service de la formation continue et aux entreprises a élargi son réseau de partenaires par le déploiement de projets avec les grappes sectorielles CargoM, Propulsion Québec – Logistique durable, Manufacturiers et exportateurs du Québec, la Chambre de commerce (programme VISÉE) et le Cégep Montmorency pour la certification collégiale Gestionnaire 5.0.

Action réalisée





HORS PLAN

Actions réalisées dans le cadre du plan de travail annuel

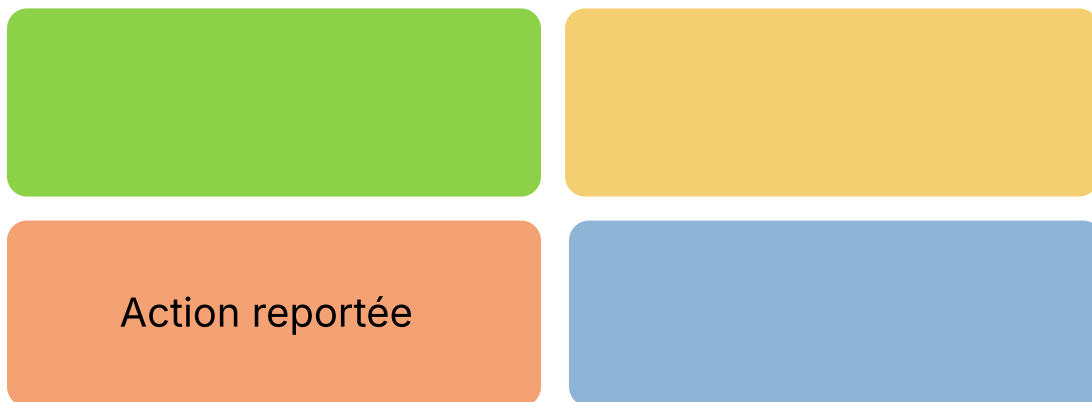
22

Objectif 5.0

Hors plan

Action: Actualiser la Politique institutionnelle de lutte contre le tabagisme et le Règlement VII régissant certaines conditions de vie.

Bilan: Plusieurs mouvements de personnel ont ralenti ces travaux. Ils seront repris en 2025-2026.



23

Objectif 5.0

Hors plan

Action: Réviser la Politique de la langue française.

Bilan: Les travaux d'analyse de la Politique avancent bien. Cela a permis au comité découlant de la Politique de recentrer son rôle à propos de l'animation de la communauté. Les questions de nature pédagogique seront quant à elles traitées par un comité de la Commission des études.

Action partiellement
réalisée



24

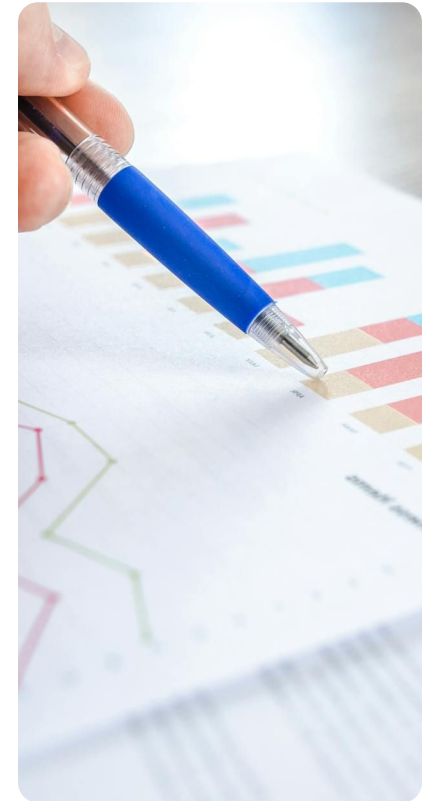
Objectif 5.0

Hors plan

Action: Offrir des séances de formation aux différents utilisateurs en lien avec Clara-Finances.

Bilan: Ces formations n'ont pu être offertes en raison de nombreux défis auxquels ont fait face le Service des ressources financières à l'égard de nouvelles approches ministérielles pour la gestion des budgets d'investissement, les mouvements de personnel, le gel de recrutement et les compressions budgétaires.

Action reportée



25

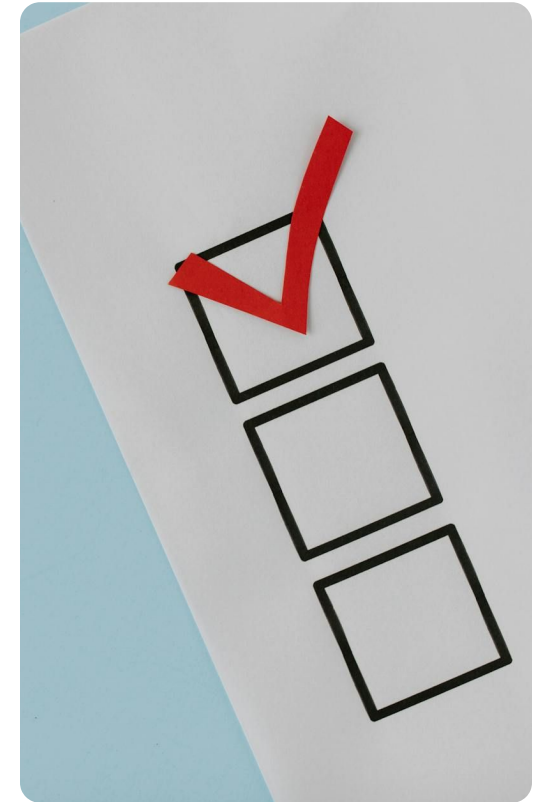
Objectif 5.0

Hors plan

Action: Élaborer un sondage à l'intention du personnel.

Bilan: Le formulaire, élaboré à l'automne, a été rempli par plus de 60% du personnel. Les résultats serviront à élaborer un plan d'action. Les thèmes abordés portent sur les habitudes de vie, les pratiques de gestion, l'environnement de travail et la conciliation travail-vie personnelle.

Action réalisée



26

Objectif 5.0

Hors plan

Action: Outiller les employés en lien avec le consentement et remplir les formulaires annexes de la Politique sur la protection des renseignements personnels.

Bilan: Une fiche d'information sur la collecte et l'utilisation des renseignements personnels a été conçue. Un sondage sur les accès au progiciel de gestion intégré Clara - Pédagogie a été mis en place. Les directions ont désormais accès à la section «Mes collaborateurs» dans l'Intranet. Cela permet de consulter les accès de leurs employés, notamment dans SharePoint.

Action partiellement
réalisée



27

Objectif 5.0

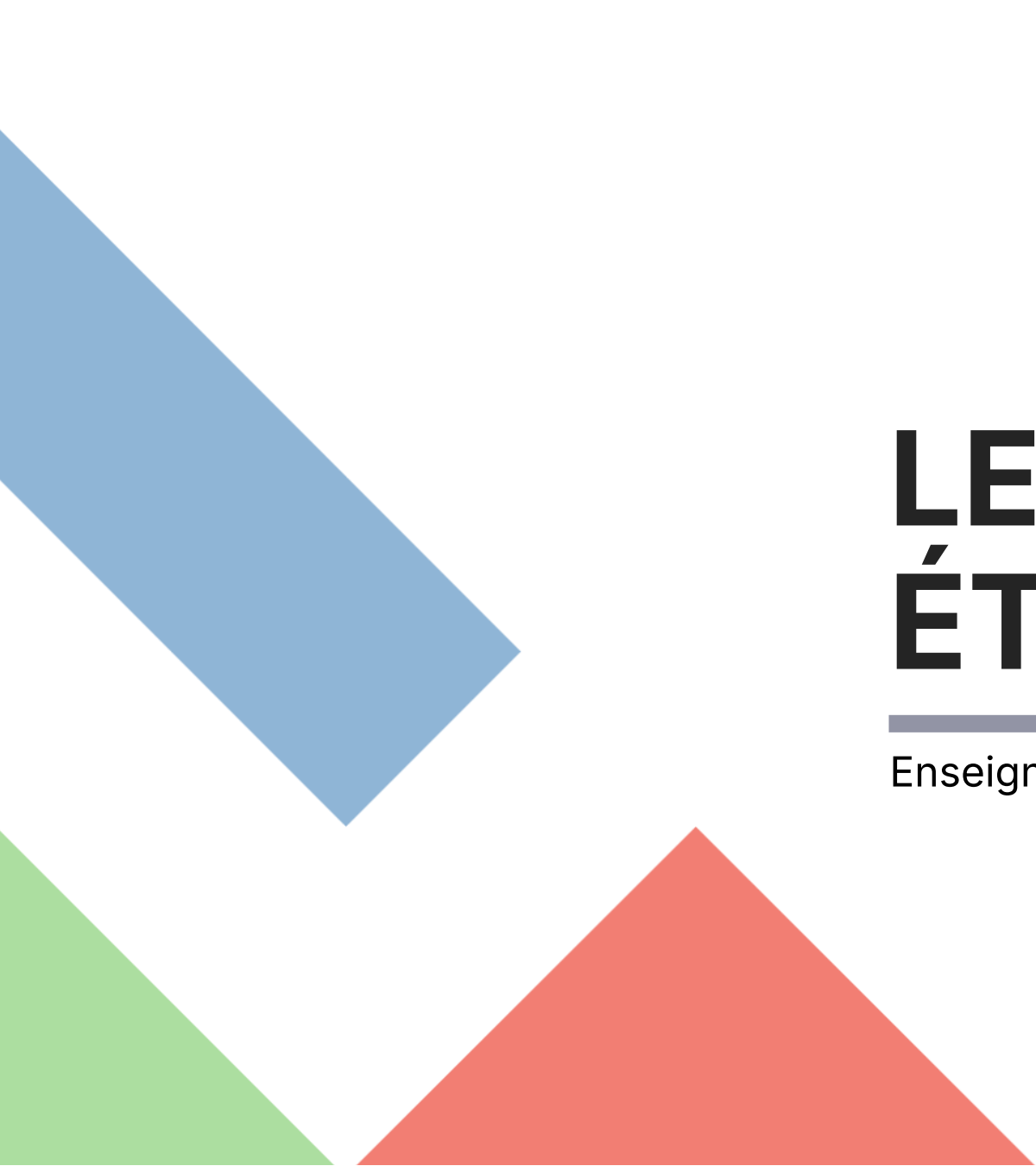
Hors plan

Action: Élaborer une stratégie de renouvellement du parc informatique.

Bilan: Nous avons pu cibler les postes informatiques à remplacer et compléter l'opération de remplacement durant l'été. Tous les ordinateurs sont désormais conformes aux normes Windows 11.

Action réalisée





LES EFFECTIFS ÉTUDIANTS

Enseignement régulier et Formation continue

Les demandes d'admission

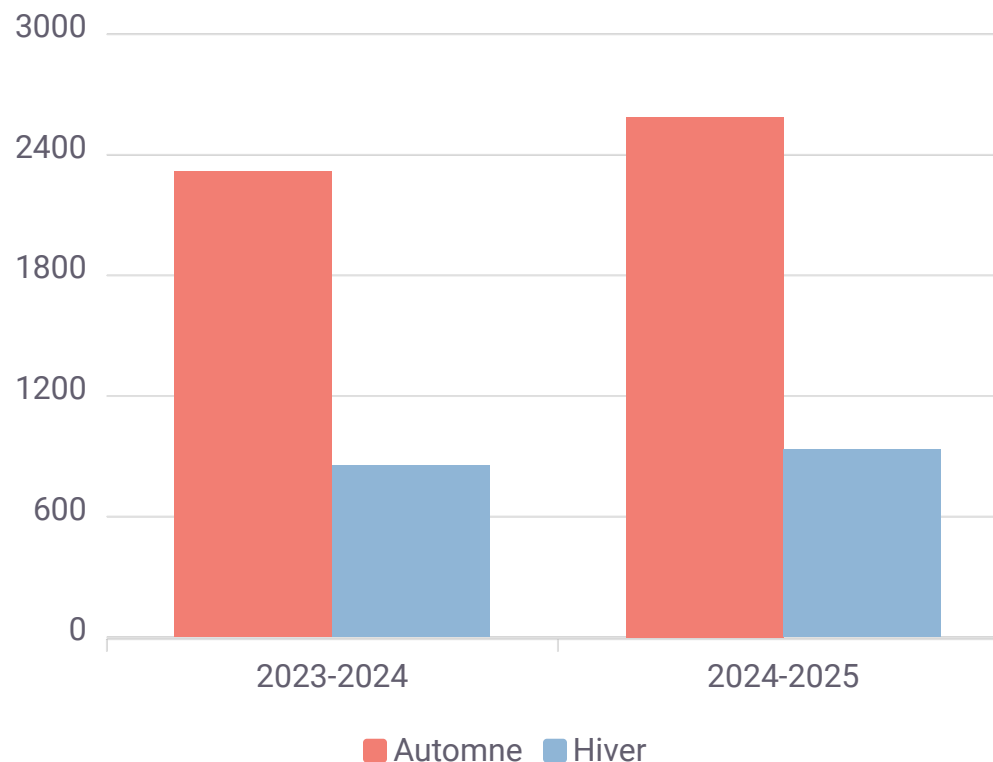
Enseignement régulier

Session Automne

- Les demandes d'admission ont augmenté de 10,5% entre l'automne 2023 et l'automne 2024, passant de 2 318 à 2 589.

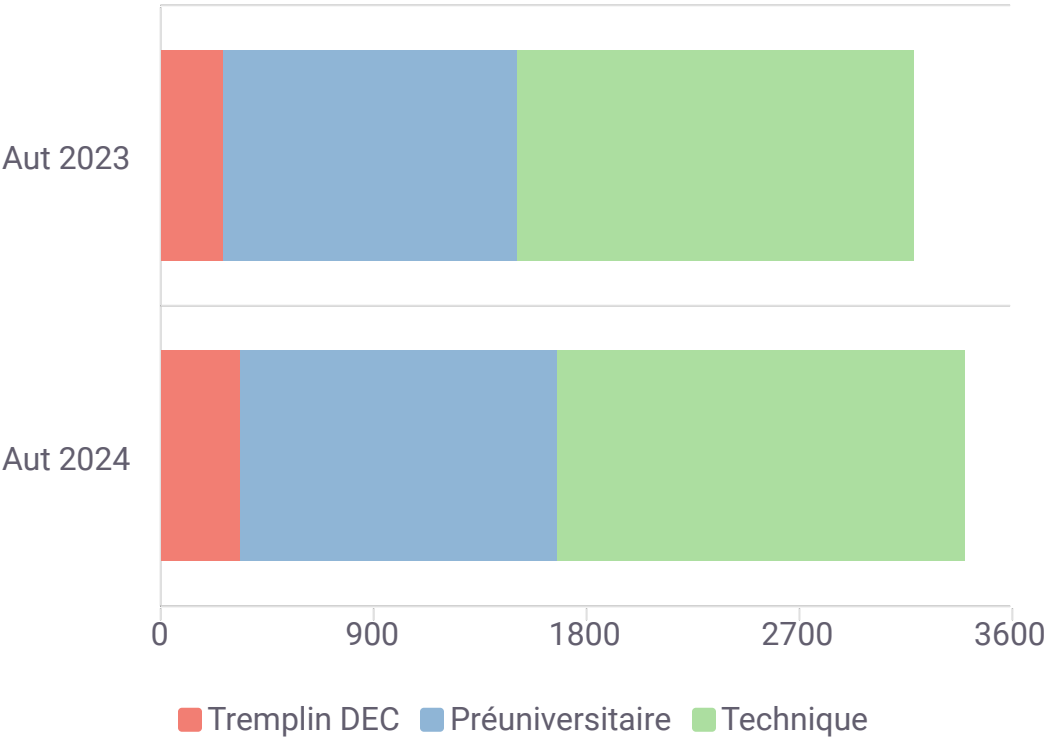
Session Hiver

- Les demandes d'admission ont augmenté de 8,5% entre l'hiver 2024 et l'hiver 2025, passant de 854 à 933.



Inscriptions à l'enseignement régulier par secteur

	Aut 2023	Aut 2024	Variation
Tremplin DEC	265	339	+ 27,9%
Préuniversitaire	1245	1340	+ 7,6%
Technique	1682	1729	+ 2,8%
Total	3192	3408	+ 6,8%



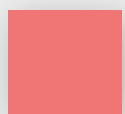
Inscriptions à l'enseignement régulier par programme

Préuniversitaire	Aut 24	Hiv 25
Tremplin DEC	339	342
Sciences de la nature	555	517
Sciences de la nature - BI	27	20
Sciences humaines	629	619
Arts, lettres et communication	129	121

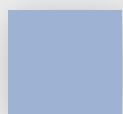
Technique	Aut 24	Hiv 25
Soins infirmiers	514	468
Architecture	181	161
Génie civil	85	84
Estimation et évaluation	33	34
Automatisation	58	52
Génie physique	57	53
Éducation à l'enfance	61	59
Travail social	73	65
Chaîne logistique	57	58
Comptabilité et gestion	118	111
Gestion de commerces	251	279
Bureautique	32	29
Informatique	209	181

Autres données

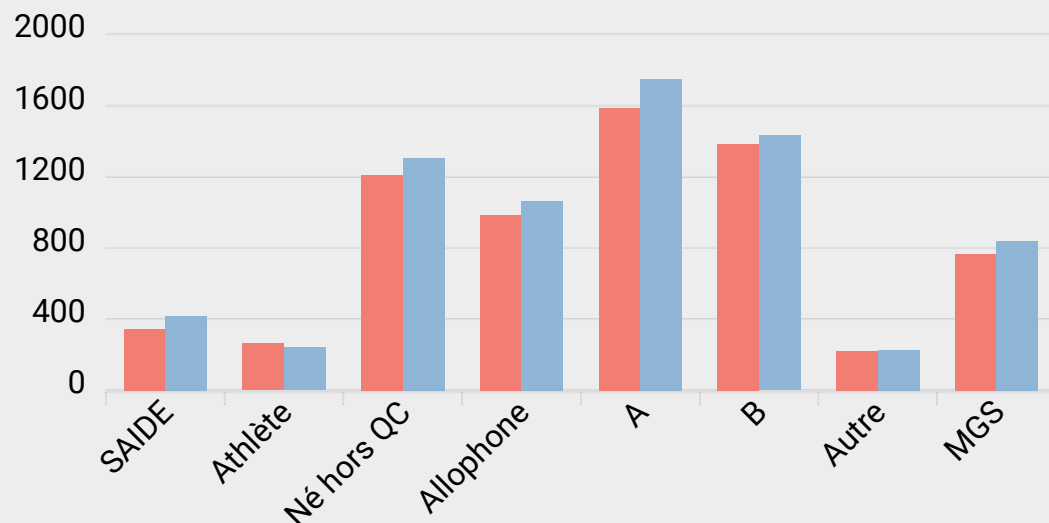
Effectifs étudiants à l'enseignement régulier



Automne
2023



Automne
2024



Légende

SAIDE = nombre d'étudiants recevant des accommodements

Athlète = nombre d'étudiants inscrits dans une équipe sportive ou en Sports-études

A = étudiant provenant directement du secteur secondaire

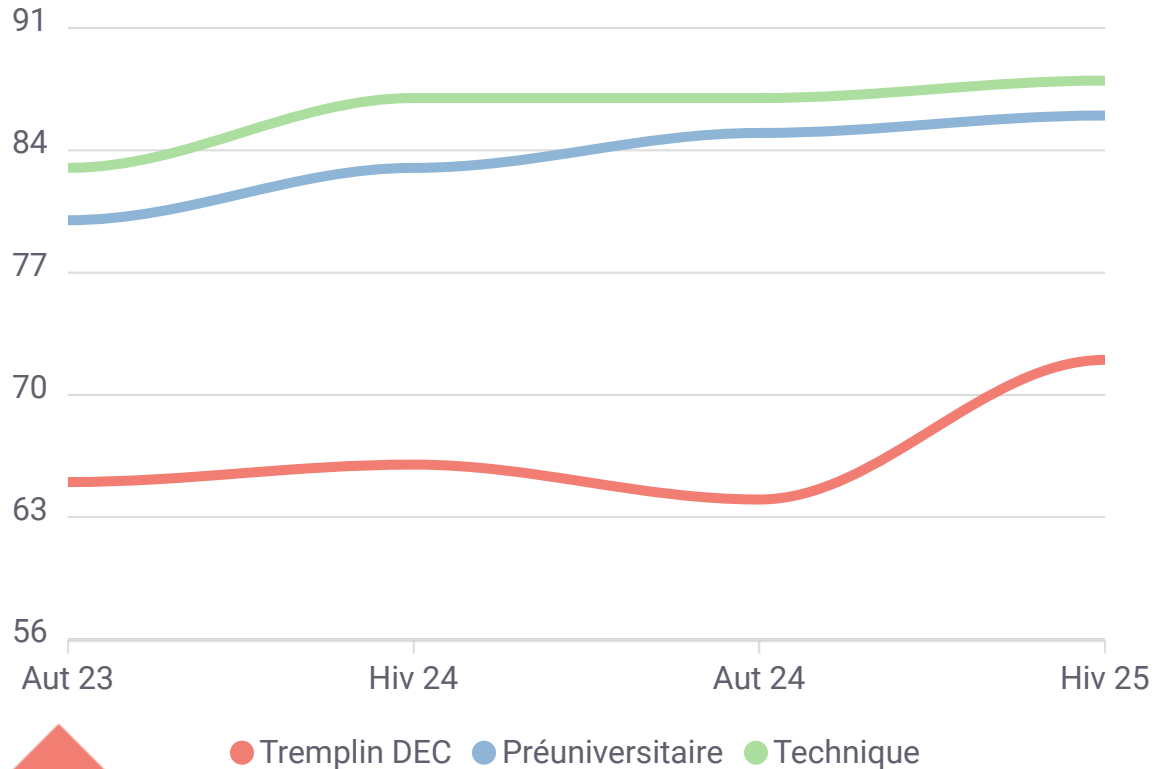
B = étudiant ayant déjà un passé collégial

Autre = étudiant international ou en mobilité internationale

MGS = nombre d'étudiants dont la moyenne générale au secondaire est inférieure à 70%

Il n'y a pas de changement significatif dans la composition de l'effectif étudiant. La hausse observée est comparable à la hausse globale des effectifs.

Les indicateurs de suivi de la réussite



Réussite globale aux cours

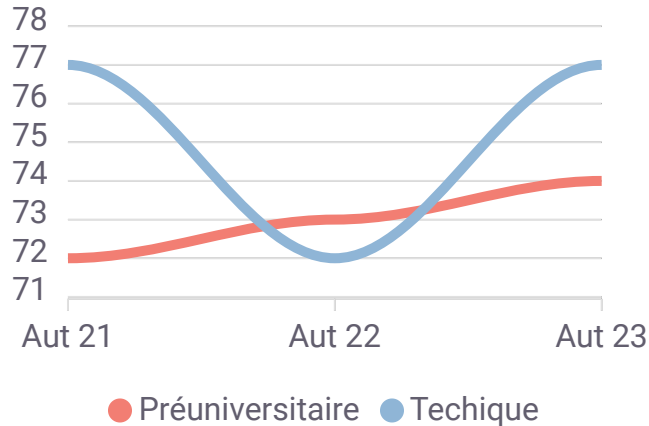
On constate une tendance à la hausse du taux de réussite globale des cours.

Pour le secteur préuniversitaire et technique, la tendance est plutôt stable et montre une augmentation de 6 points pour le secteur préuniversitaire entre l'automne 2023 et l'hiver 2024. La hausse est de 5 points pour la même période au secteur technique.

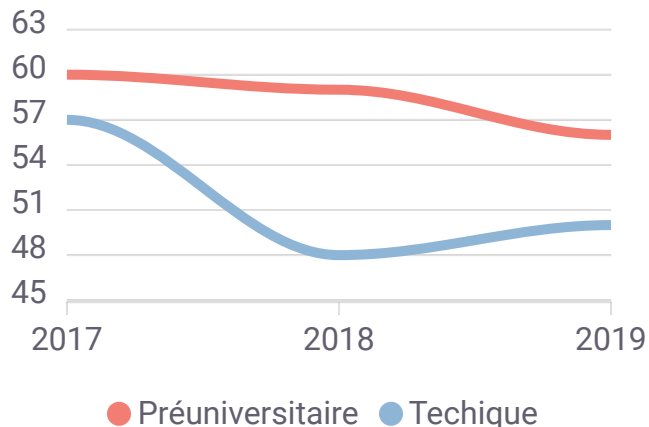
Pour le Tremplin DEC, la tendance est moins claire, ce qui peut s'expliquer par la grande variabilité du profil des étudiantes et étudiants inscrits à ce cheminement.

Les indicateurs de suivi de la réussite

Persévérance et diplomation



Le premier tableau présente les données de réinscription en 3e session (même collège, tous programmes). Une tendance à la hausse est observée pour le secteur préuniversitaire. Toutefois, les taux demeurent généralement inférieurs à ceux du secteur technique à l'exception de l'automne 2022. En effet, on constate une baisse atypique pour ce secteur lors de cette période.



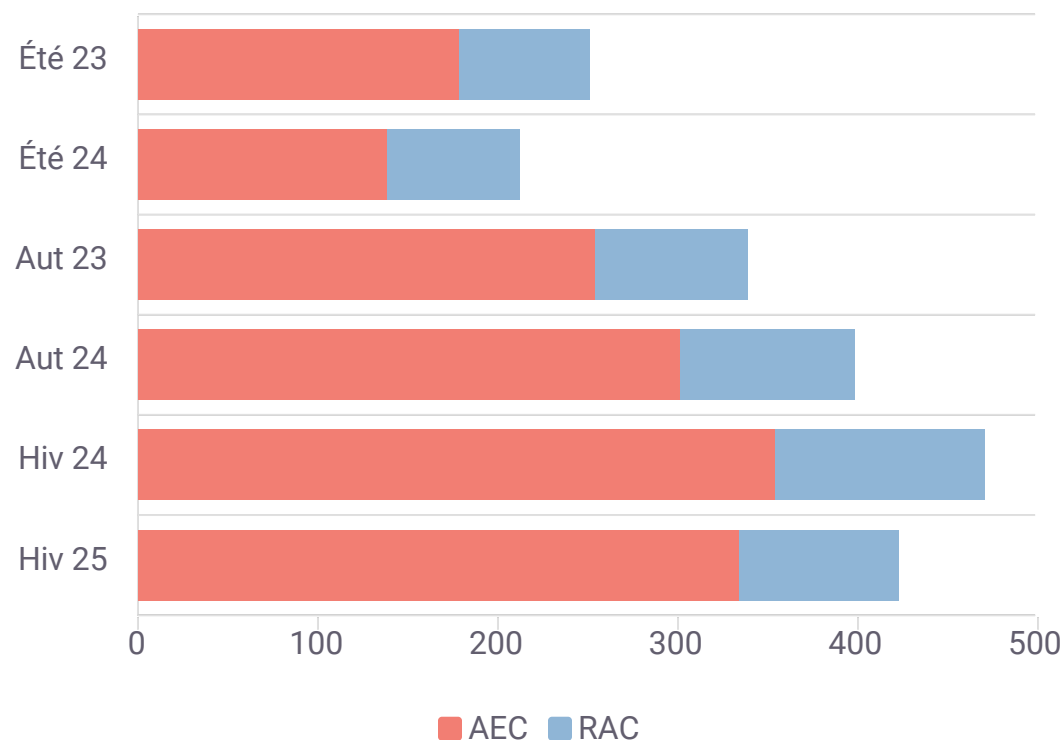
Le tableau du bas présente les taux de diplomation 2 ans après la durée normale des études (même collège, tous programmes). Dans ce cas, les données ne montrent pas d'amélioration significative de la diplomation quel que soit le secteur. Le Cégep ayant mis en place de nouvelles mesures dans le cadre de son Plan de réussite 2022-2028, on espère voir une inversion de la tendance au cours des prochaines années.

Inscriptions à la formation continue

Globalement, le volume d'activités à la formation continue est demeuré stable pour l'année 2024-2025 en comparaison de 2023-2024.

Pour les attestations d'études collégiales (AEC), il y a eu 13 inscriptions de moins en 2024-2025 comparativement à 2023-2024.

Pour la reconnaissance des acquis (RAC), il y a eu 15 inscriptions de moins en 2024-2025 comparativement à 2023-2024.



Inscriptions à la formation continue | par programme

AEC	Été 24	Aut 24	Hiv 25
Agent d'administration	15	54	56
Architecture et construction de bâtiments	10	17	29
Automatisation des procédés industriels	16	16	16
Comptabilité financière informatisée	12	56	62
Coordination de commerce électronique	13	11	0
Courtage immobilier résidentiel	20	48	91
Éducation à l'enfance	0	8	0
Estimation en construction	0	0	14
Gestion des approvisionnements	8	29	22
Gestion de commerces	9	8	17
Introduction à la profession infirmière	19	14	0
Logistique du transport	10	41	28
Virage numérique	7	0	0
TOTAL	139	302	335

RAC	Été 24	Aut 24	Hiv 25
Agent d'administration	5	10	7
Bureautique	26	30	31
Comptabilité et gestion	10	10	9
Comptabilité financière informatisée	3	8	7
Coordination du travail de bureau	3	3	3
Éducation à l'enfance	3	9	12
Gestion des approvisionnements	14	15	8
Gestion de commerces	2	1	1
Logistique du transport	7	6	9
Spécialiste à la répartition en transport et logistique	1	5	2
TOTAL	74	97	89

Francisation

Inscriptions en francisation

Au total, 423 personnes ont bénéficié des services de francisation.

La répartition par cohorte est présentée ci-dessous:

198

Été 2024

189

Automne 2024

191

Hiver 2025

209

Printemps 2025

Services aux entreprises

Projets majeurs



Carrefour de l'industrie bioalimentaire de l'Île de Montréal (CIBIM)

Parcours d'accompagnement en vente numérique conçu spécifiquement pour répondre aux besoins de petites entreprises en transformation alimentaire.



Montez de niveau

Perfectionnements professionnels offerts dans 10 domaines, dont deux nouveaux en 2024-2025: Éducation à l'enfance et Répartition en transport de marchandises.



Formation «Devenez Gestionnaire 5.0»

En collaboration avec le Cégep Montmorency, dépôt d'un projet auprès de Service Québec, ayant pour objectif la conception d'un programme de formation lié à l'industrie 5.0.



Manufacturiers et Exportateurs du Québec (MEQ)

En collaboration avec MEQ, deux programmes de formation sont développés pour aider les entreprises à préserver leurs activités, à accroître leur productivité et à diversifier leur production.

En 2024-2025, le programme **Mobilité inclusive** a permis d'encadrer 80 groupes, soit 840 participants, lors de formations théoriques.

Mandatées par la STM, nos quatre formatrices ont contribué à enrichir le contenu en développant de nouveaux outils interactifs et en actualisant les présentations.

Développé par la STM en collaboration avec l'ARTM, EXO, le REM, le RTL et la STL, ce programme soutient les personnes ayant des limitations fonctionnelles en leur offrant des moyens concrets pour accroître leur sécurité et leur autonomie dans l'utilisation des réseaux de transport collectif.

Fait saillants de la recherche

1 - Subvention majeure

Obtention d'une subvention de plus de 2 M \$ du Fonds des Collèges de la Fondation canadienne pour l'innovation (FCI), en cofinancement avec le ministère de l'Économie, de l'Innovation et de l'Énergie.

Ce financement permettra au Laboratoire de prototypage de procéder à des travaux d'agrandissement, de rénovation ainsi que d'acquérir des équipements de laboratoire qui faciliteront le développement de la recherche dans le domaine de la métrologie environnementale.

2 - Chercheur en résidence

Mise en place du projet «chercheuse ou chercheur en résidence» afin d'accroître l'arrimage entre le bRI (bureau de la Recherche et de l'Innovation) et la communauté du Cégep.

3 - Bulletin du bRI

Relance des actions de communication pour valoriser la recherche interne, notamment par la diffusion de deux bulletins du bRI et de deux articles dans le journal Nouvelles d'Ici.

4 - Relève étudiante

Mise en place d'actions pour soutenir la relève étudiante. À titre d'exemple, une étudiante-chercheuse a participé à l'émission Moteur de recherche et à la rédaction d'articles dans Pédagogie collégiale.

Prix et reconnaissances

Octobre



Le Cégep André-Laurendeau a remporté le prix Défi Énergie 2024, catégorie Éducation et santé, pour l'amélioration de la performance énergétique de son bâtiment.

Octobre



L'équipe de golf a écrit une nouvelle page de son histoire en remportant la médaille d'or du Championnat canadien qui s'est déroulé au club de golf RedCrest à Toronto.

Novembre



Grâce à un partenariat avec CAE et la Fondation du Cégep André-Laurendeau, cinq étudiants du programme Techniques de l'informatique ont reçu une bourse en plus de réaliser un stage chez CAE.

Décembre



Judith Reed, conseillère pédagogique au CAL, publie un manuel intitulé «Démarche d'intégration des acquis en sciences humaines» aux éditions Chenelière Éducation. Cet ouvrage est conçu pour accompagner les finissantes et finissants du DEC en Sciences humaines dans la réalisation de l'épreuve synthèse de programme.

Janvier



Mathis Falcon-Korb, étudiant en Sciences de la nature, est récipiendaire de la bourse 2025 des fondations Aléo et Georges St-Pierre pour ses performances en escrime. À 17 ans, Mathis est déjà au sommet du classement canadien en escrime et a terminé 6e aux Championnats panaméricains à Rio en 2024.

Prix et reconnaissances

Février



Miss Heart remporte la finale locale de Cégeps en spectacle. En remportant le premier prix, Miss Heart aura l'honneur de représenter le Cégep André-Laurendeau lors de la finale régionale qui se tiendra le 22 mars 2025 au Cégep Marie-Victorin.

Mars



L'entreprise Guillevin a remis un don de plus de 80 000 \$ au Département de génie électrique du Cégep. Grâce à ce don, le département a reçu du matériel de sécurisation de machines et de contrôle de positionnement de précision, qui permettra d'enrichir la qualité de la formation.

Avril



Le Cégep André-Laurendeau fait partie des finalistes pour la catégorie Leader, Éducation et Proaction au concours des Grands prix de la CNESST. La mise en place d'une directive pour les étudiantes et étudiants qui effectuent un stage a permis au Cégep de se démarquer et de souligner son engagement envers l'innovation et la sécurité en milieu étudiant.

Mai



Le Département de Techniques d'éducation à l'enfance a souligné avec fierté son 10^e anniversaire. Plus de 70 personnes ont participé à l'événement afin de rendre hommage au travail de l'équipe enseignante et à ses réalisations.

Mai



Bernadette Carrier, enseignante au Département de français, a conçu une série de capsules vidéo pour aider la population étudiante à se préparer efficacement à l'épreuve uniforme de français. Tout le matériel produit dans le cadre de ce projet est diffusé par le CCDMD (Centre collégial de développement de matériel didactique).

Prix et reconnaissances

Mai



Le 37e Gala du mérite scolaire a célébré la persévérance, l'implication et l'excellence de plus d'une centaine d'étudiantes et d'étudiants du Cégep. Plus de 102 000 \$ en bourses ont été remis, dont la Médaille académique du Gouverneur général à Rose Martineau et la nouvelle bourse Loïc-Bidal à Lamia Hardoufi.

Mai



Marie-Élaine Pelland, directrice Communications et Vie associative à la Caisse Desjardins de LaSalle, a remis quatre bourses totalisant 3 500 \$ à des étudiantes et étudiants de première année de l'arrondissement LaSalle. Ce partenariat célèbre l'appartenance à la communauté, la persévérance et la réussite scolaire.

Juin



L'étudiant athlète Nicholas Girard (golf) a mis en candidature Fannie Thibodeau (enseignante au Département de français) dans le cadre du concours Tag ton prof de l'Alliance Sport-Études. Fannie est l'une des 30 enseignantes et enseignants à recevoir cet honneur à travers le Québec.

Juin



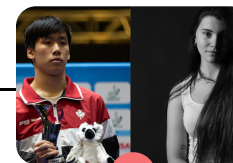
La Fédération des cégeps a remis une bourse de 2 500 \$ à Ève Desbiens, étudiante en Technologie du génie physique, dans le cadre du gala national du concours Chapeau, les filles! 2024-2025, qui a eu lieu au Capitole de Québec. Ce prix a été attribué à Ève en raison de son parcours scolaire remarquable.

Juin



David Beaulieu, enseignant et chercheur au Cégep André-Laurendeau, s'est vu décerner l'un des trois prix Mentorat, accompagné d'une bourse de 750 \$, soulignant son engagement auprès de la relève.

Juin



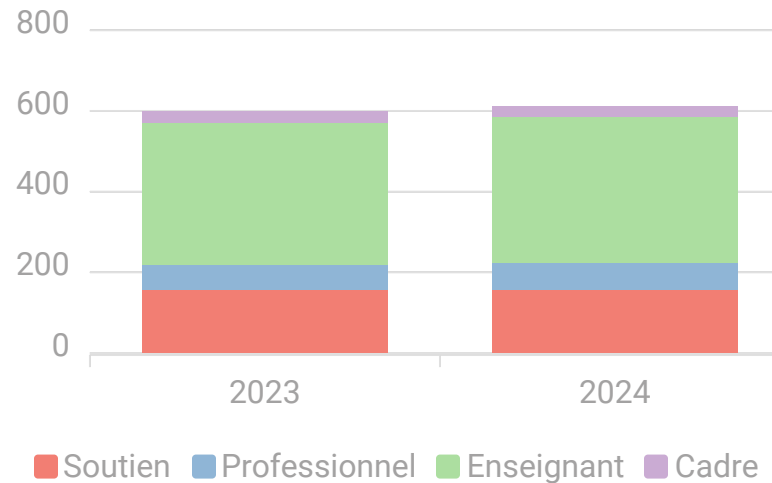
Alina Tveri, finissante en Sciences humaines et athlète en canoë-kayak, ainsi que Edward Ly, finissant en Sciences de la nature et athlète en tennis de table, ont reçu une bourse nationale de 2 000 \$ de la Fondation Alliance Sport-Études pour souligner leur excellence sportive et académique.

Le personnel du Cégep

ÉVOLUTION DU NOMBRE D'ETC*

ÉQUIVALENT TEMPS COMPLET

Pour toutes les catégories de personnel



La hausse du nombre d'ETC en 2024-2025 est directement liée à la hausse des effectifs étudiants.

Total

599 ETC en
2023-2024

612 ETC en
2024-2025

+2%

**Données provenant de S3IGRH*

Les états financiers 2024-2025

FONDS DE FONCTIONNEMENT

	2025	2024
<u>Revenus</u>		
Subventions - MES	52 497 982 \$	49 298 080 \$
Subventions - Autres	2 800 300 \$	3 395 529 \$
Droits d'inscriptions, scolarité et droits afférents	3 290 950 \$	2 579 061 \$
Vente de biens et services	2 587 330 \$	2 288 770 \$
Autres revenus	322 058 \$	392 267 \$
Total des revenus	61 498 620 \$	57 953 707 \$
<u>Charge</u>		
Salaires et avantages sociaux - Enseignants	33 547 817 \$	30 864 632 \$
Salaires et avantages sociaux - Autres personnels	20 435 952 \$	18 481 991 \$
Communications et informations	742 758 \$	762 069 \$
Fournitures et matériel	2 003 819 \$	1 991 941 \$
Services, honoraires, contrats et locations	5 765 825 \$	5 708 211 \$
Autres charges	122 190 \$	310 099 \$
Total des charges	62 618 361 \$	58 118 943 \$
Insuffisance des revenus par rapport aux charges	(1 119 741) \$	(165 236) \$



SOLDE DE FONDS	2025	2024
Solde de début	3 069 140 \$	3 458 058 \$
Déficit des revenus par rapport aux charges	(1 119 741) \$	(165 236) \$
Virement interfonds	(223 685) \$	(223 682) \$
Solde de fin	1 725 714 \$	3 069 140 \$

La gouvernance

Le conseil d'administration a tenu six séances ordinaires et une séance extraordinaire durant l'année 2024-2025. La liste des membres du conseil se trouve ci-contre. Les décisions prises par le conseil sont diffusées sur le site Web du Cégep à la section Grand public - Politiques et documents officiels.



Membres du conseil d'administration 2024-2025 :

- **Marie-Pierre Avoine**, représentante des groupes socioéconomiques
- **Jean Belzile**, représentant des établissements d'enseignement de niveau universitaire
- **Gabriel Champagne** (décembre à mars), représentant du personnel professionnel
- **Martyne Charland**, représentante des groupes socioéconomiques
- **Caroline Gagnon** (juillet à novembre), représentante du personnel professionnel
- **Clément Jankowiak** (avril à juin), représentant du personnel professionnel
- **Martine Lepage** (juillet à décembre), représentante du personnel enseignant
- **Renée-Claude Lavoie**, représentante du Conseil régional des partenaires du marché du travail
- **Aline Massouh**, représentante des entreprises de la région
- **Éric Mateu-Huon**, représentant du personnel enseignant
- **Maude Pelletier-Smith**, représentante des diplômés - secteur préuniversitaire
- **Salah-Edine Raquib** (juillet à décembre), représentant étudiant - secteur technique
- **Diane Turcotte** (juillet à décembre), directrice des études
- **Guillaume Benoît** (janvier à juin), représentant étudiant - secteur technique
- **Sonia Blouin** (janvier à juin), représentante du personnel enseignant
- **Frédérique Champoux**, représentante des diplômés - secteur technique
- **Josée Desrosiers** (juin), représentante du personnel de soutien
- **Nathalie Giguère**, directrice générale
- **Sarah-Mélanie Lambert**, représentante des entreprises de la région
- **Édouard Langlois-Légaré** (janvier à juin), directeur des études
- **Gloria Martinez**, représentante des parents
- **Rose Martineau**, représentante étudiante - secteur préuniversitaire
- **Christille Onomo Lopes**, représentante des parents
- **Nathalie Provost**, représentante des centres de services scolaires
- **Mehdi Smati** (juillet à mai), représentant du personnel de soutien

Les partenaires

Le Cégep André-Laurendeau collabore étroitement avec de nombreux partenaires afin de réaliser sa mission éducative et de concrétiser sa vision 2023-2028: un campus vert et ouvert sur son quartier, qui offre des parcours d'apprentissage et un milieu de vie unique mettant à contribution les forces de l'ensemble de sa communauté dans des espaces de collaboration, de créativité et d'innovation. Ainsi nous remercions nos principaux partenaires:

- La Fondation du Cégep André-Laurendeau et tous les donateurs
- Le Centre de documentation collégiale
- InnovLOG et Optech
- Le Théâtre Desjardins
- Le CIMME et le Centre de services scolaires Marguerite-Bourgeoys
- L'arrondissement LaSalle
- La Coop
- Le Groupe Compass
- Le CPE André-Laurendeau
- La Résidence étudiante
- Le Centre aquatique Michel-Leduc
- Les nombreuses entreprises, organisations et établissements qui accueillent des stagiaires ou qui ont soutenu des projets à l'intention de notre population étudiante.



Cégep **André-Laurendeau**

1111 Lapierre
arr. LaSalle, Montréal, Québec
H8N 2J4
514 364-3320
www.claurendeau.qc.ca