

CARRIÈRES

FORMATION + EMPLOIS

TÉLÉPHONE (514) 285-7320

TÉLÉCOPIEUR (514) 499-2053

carrieres@lapresse.ca

monemploi.com

workopolis.com

Passeports pour l'étranger

Les réseaux internationaux de cabinets de recherche de cadres supérieurs prospectent maintenant des candidats à l'échelle du monde. Leurs critères sont nombreux et élevés. — page 2

Les mues du terroir — page 4

Le certificat médical — page 7

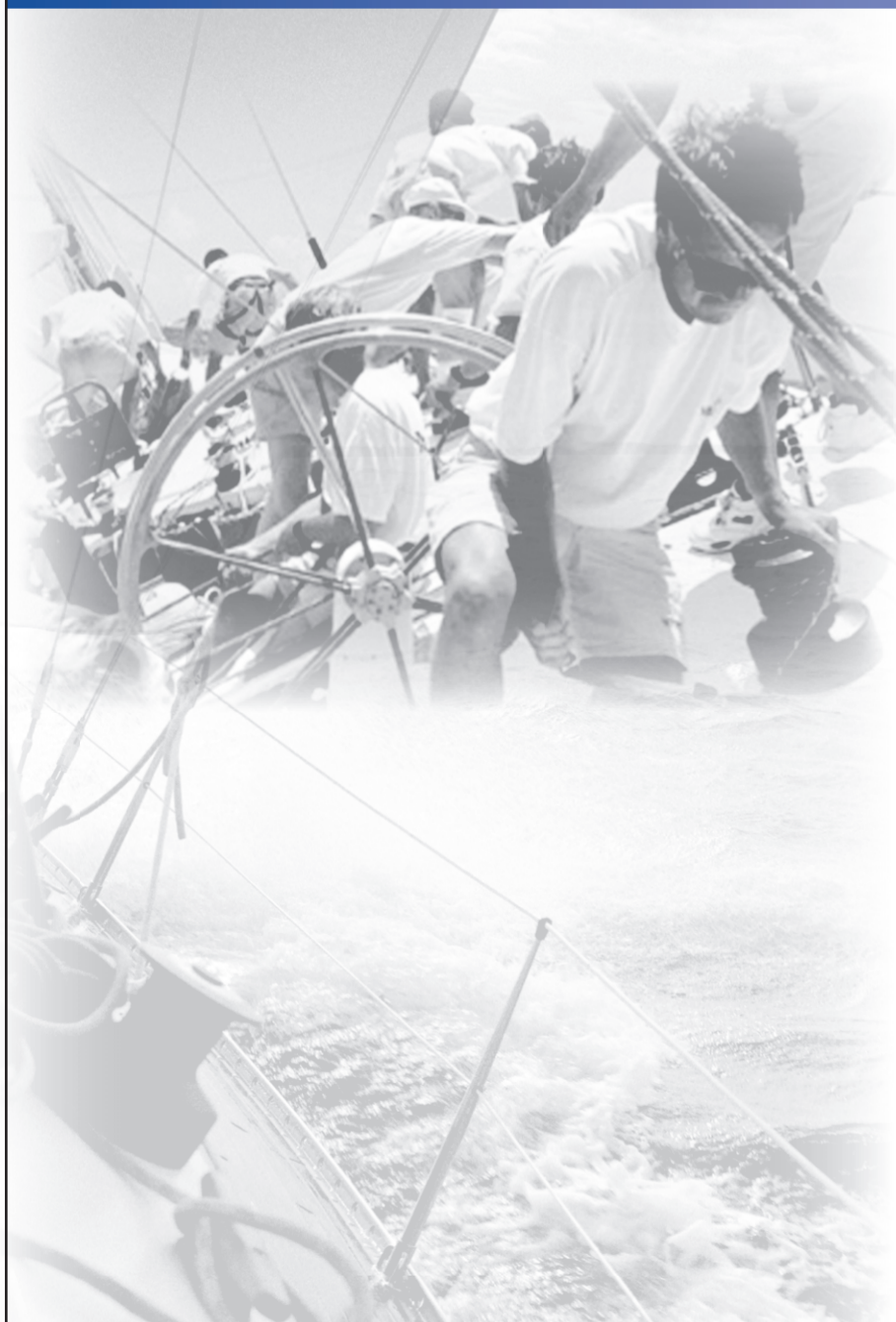
La lettre de motivation gagnante — page 8



PHOTO ELIZABETH DALZIEL, ASSOCIATED PRESS

L'ouverture de la Chine amènera les entreprises canadiennes à recruter de plus en plus de cadres supérieurs qui soient à l'aise dans cette culture et capables de leur aider à percer le marché asiatique.

Nous avons le vent dans les voiles, ne manquez pas le bateau!



Présentement en pleine période de croissance, Le Groupe Créatech est à la recherche de talents pour compléter son équipe. Le Groupe Créatech, chef de file en optimisation de la chaîne d'approvisionnement, envisage chaque nouveau mandat comme un nouveau défi. Les experts du Groupe ont à cœur d'améliorer de façon significative les opérations de leurs clients grâce à l'élaboration, l'implantation et l'intégration de solutions manufacturières, logistiques et technologiques. Une vision éclairée d'un marché en pleine effervescence, de solides compétences et un dévouement soutenu caractérisent les spécialistes de la firme. Intervenant depuis 1993 au cœur même des activités de plus de 400 entreprises canadiennes de toutes tailles, nous recherchons des :

EXPERTS pour œuvrer dans les domaines suivants :

- **Amélioration de la performance**
 - > spécialistes en réingénierie des processus d'affaires
 - > spécialistes en performance logistique
 - > spécialistes en performance manufacturière
- **Mise en œuvre de progiciels**
 - > spécialistes SAP
 - > spécialistes Oracle
 - > spécialistes Microsoft
 - > et autres technologies d'optimisation de la chaîne d'approvisionnement
- **Gestion du changement**
 - > spécialistes en gestion du changement

Vous possédez de l'expérience dans l'un de ces domaines? L'excellence, le souci du service à la clientèle, le travail en équipe multidisciplinaire et le partage de connaissances font partie de vos valeurs au travail? Vous êtes animé d'une volonté d'apprendre continuellement et possédez une bonne capacité d'adaptation et de synthèse? Votre candidature nous intéresse!

Service des ressources humaines
1250, rue Guy, bureau 700
Montréal (Québec) H3H 2T4
Courriel : recrutement@groupecreatech.com

Le Groupe Créatech

UNE SOCIÉTÉ DE Bell Canada

Visitez notre site Internet au www.groupecreatech.com

CARRIÈRES, FORMATION+EMPLOIS

Cadre supérieur à l'étranger :
une minutieuse préparation

SNC-Lavalin, une entreprise québécoise d'envergure internationale, emploie des cadres appelés à évoluer dans des pays étrangers. Sur la photo, le président et le président du conseil de l'entreprise. MM. Jacques Lamarre et John Cleghorn, lors de la dernière assemblée annuelle.

PHOTO ARCHIVES, LA PRESSE

Les entreprises internationales auront bientôt besoin de centaines, sinon de milliers de cadres de direction pour remplacer leurs gestionnaires vieillissants, partout sur la planète. Les intéressés ont intérêt à entreprendre dès maintenant plusieurs apprentissages.

JACINTHE TREMBLAY
COLLABORATION SPÉCIALE

« Vous connaissez un cadre de haut niveau qui parle le finnois ? Dites-lui de m'appeler », lance Jan Holmström, associé chez S&S Consulting, un cabinet de recherche de cadres supérieurs d'Helsinki, en Finlande.

M. Holmström participait à Montréal, début octobre, à une rencontre des membres du réseau international IRC Recruitment, le 15^e plus important regroupement de cabinets de recherche de cadres supérieurs au monde.

Les participants en provenance de 15 pays d'Amérique, d'Europe et d'Asie étaient accueillis par les associés de la firme montréalaise GSL.

Ce réseau permet à chaque firme membre d'avoir accès aux banques de candidats des autres participants pour dénicher les perles rares recherchées par leurs clients.

Pour être invités à postuler pour un emploi de cadre supérieur dans un autre pays, les candidats doivent réunir plusieurs conditions, la première étant, évidemment, la maîtrise de la langue.

Langue et culture locale du travail

Si M. Holmström se montre si intéressé aux personnes qui parlent le finnois, c'est qu'il doit souvent se résigner à proposer à ses clients des candidats qui ne connaissent pas cette langue. « Nous sommes réalistes. Le finnois est

parlé par seulement cinq millions de personnes sur terre », explique-t-il.

Dans la majorité des pays, les entreprises ne font toutefois aucun compromis sur la maîtrise de la langue locale. Et elles exigent beaucoup plus.

« Un candidat qui parlerait allemand et aurait 15 ans d'expérience comme cadre supérieur au Canada ne serait pas retenu. Tous les aspirants doivent posséder une connaissance, acquise sur le terrain, du monde du travail allemand. Cette exigence est d'ailleurs présente dans la majorité des pays », explique Mathias Friedrichs, un autre membre du réseau IRC.

Selon ce spécialiste de la recherche de cadres supérieurs actif en Allemagne, un des défis des cadres nord-américains, lorsqu'ils arrivent dans son pays ou dans tout autre pays étranger, consiste à s'adapter à des règles de relations de travail bien différentes de celles qu'ils connaissent.

« En Allemagne, par exemple, la majorité des entreprises possèdent des conseils du travail formés de salariés qui ont leur mot à dire dans une foule de questions comme l'embauche et les mises à pied. Les entreprises doivent les informer de leur bilan financier et de leurs projets. Les cadres supérieurs sont sous haute surveillance », explique M. Friedrichs.

D'autres différences avec la société québécoise, comme l'absence de garderies ou les coûts élevés de

l'éducation des enfants, sont également de nature à rendre le rêve étranger moins alléchant.

« Plusieurs entreprises ont réduit les avantages qu'elles offraient jadis aux expatriés. Sauf dans les pays où le coût de la main-d'œuvre est très bas, les services d'un chauffeur et d'une aide ménagère ne sont plus automatiques », explique son collègue finnois.

Commencer tôt

Les spécialistes de la recherche de cadres du réseau IRC sont unanimes : pour envisager une carrière de cadre à l'échelle internationale, il faut commencer tôt.

Selon Marc Paré, basé à Paris, une des meilleures avenues est de chercher à travailler dans une compagnie internationale dès l'obtention de son diplôme. « La plupart d'entre elles offrent des possibilités de mobilité internationale et certaines font même du désir de mobilité un de leurs critères de sélection », dit-il.

Marc Levasseur, de GSL à Montréal, observe que les cadres qui ont travaillé à l'étranger ou qui ont étudié dans des universités étrangères ont une longueur d'avance. « Les carrières commerciales sont également une bonne porte d'entrée lorsqu'elles comportent des contacts fréquents avec l'étranger », dit-il.

M. Levasseur insiste également sur l'importance de la connaissance de l'état du monde par tout aspirant à une carrière hors pays. « Si un individu veut un jour travailler dans un pays, il doit s'assurer de savoir ce qui s'y passe dans le domaine économique mais également en matière de politique et de culture », dit-il.

Dans cette perspective, les chercheurs de cadres d'IRC recommandent vivement la lecture régulière du magazine britannique *The Economist*, du *Financial Times* Europe et des éditions régionales du *Wall Street Journal*.

Ils recommandent enfin de débiter tôt l'apprentissage d'une ou de plusieurs langues étrangères. Quelle langue choisir ? « Celui qui débute aujourd'hui l'apprentissage du mandarin ou de l'hindi se met beaucoup d'argent en banque », note l'Allemand Mathias Friedrichs.

CADRES ET PROFESSIONNELS

Nos services de gestion de carrière pour cadres, directeurs et professionnels sont particulièrement efficaces pour les personnes ayant les profils suivants.

<input type="checkbox"/> Professionnel intermédiaire	<input type="checkbox"/> Fabrication
<input type="checkbox"/> Entrepreneur	<input type="checkbox"/> Comptabilité
<input type="checkbox"/> Cadre supérieur	<input type="checkbox"/> Technique professionnel
<input type="checkbox"/> Finance	<input type="checkbox"/> Éducation
<input type="checkbox"/> Personnel en vente ou en marketing	<input type="checkbox"/> Organisme sans but lucratif
<input type="checkbox"/> Diplômé MBA - Doctorat	<input type="checkbox"/> Militaire à la retraite

Pour obtenir une évaluation, sans frais ni obligation de votre part, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à info@emscareers.com. Seules les personnes que nous croyons être en mesure d'aider seront contactées pour une évaluation à nos bureaux.

EMSi Executive Management Solutions inc.

GESTION DE CARRIÈRE • CAREER MANAGEMENT
1250, boul. René-Levesque O, bureau 2200, Montréal QC H3B 4W8
Téléphone : (514) 989-3717 Télécopieur : (514) 989-3118
Nous ne sommes pas une agence de placement.

2 TECHNICIEN(NE)S/DESSINATEUR(TRICE)S

FONCTIONS:

- DESSINER PLANS INGÉNIERIE SUR AUTOCAD
- EFFECTUER RELEVÉS DE BÂTIMENTS, TERRAINS, ETC.

EXIGENCES:

- DEC EN ARCHITECTURE OU EN DESSIN INDUSTRIEL
- CONNAISSANCE DU LOGICIEL AUTOCAD

SALAIRE SELON QUALIFICATIONS
FAIRE PARVENIR CURRICULUM VITAE:

SERVICE DE CONSULTATION DE VALLEYFIELD INC.
338, RUE ST-RAPHAËL
VALLEYFIELD (QUÉBEC)
J6T 3A6
TÉL.: 450-373-9999
FAX: 450-373-9991
COURRIEL: apilon@rocler.qc.ca

Distributeur de produits de soins esthétiques de prestige recherche une personne dynamique pour occuper le poste de

FORMATION / ANIMATION

Le rôle de cette personne consistera à former notre clientèle établie sur nos produits, et ce à travers le Canada. Cette personne sera également responsable d'animer des événements spéciaux.

Expérience requise : Minimum 2 ans en formation, diplôme en esthétique, parfaitement bilingue.

Envoyer C.V. par courriel à : carolina@massonltd.com
par fax : 450-465-5351
Mlle Carolina Benhamou

JE SUIS ICI POUR BÂTIR. www.abitibiconsolidated.com

SURINTENDANT ADJOINT, MÉCANIQUE

BAIE-COMEAU • RÉFÉRENCE 2005-44

À ce poste, vous devrez rechercher fréquemment des options pour réduire et contrôler les coûts afin de respecter le budget. Vous garantirez que les réparations, les modifications et le remplacement de l'équipement ainsi que les procédures respectent les codes applicables et les pratiques de travail acceptées afin de contribuer à l'optimisation de la production. Vous gèrerez le personnel en accord avec les politiques, les plans, les programmes et les procédures en place, favoriserez le travail d'équipe, la flexibilité de tâches, l'autonomie, la responsabilisation et encadrerez les subordonnés directs dans leur développement en tant que leaders au sein de l'organisation. De plus, vous appliquerez les normes de prévention et réaliserez les activités de gestion de la sécurité. Vous coordonnerez l'entretien prédictif et préventif, et veillerez à l'organisation des arrêts planifiés. Enfin, vous devrez mettre l'accent sur l'établissement, la modification et la gestion des procédures, des normes et des objectifs d'entretien pour assurer l'amélioration continue et vous gèrerez le changement et encouragerez le travail d'équipe.

Vous possédez de solides compétences en mécanique et cinq années d'expérience en entretien. De solides compétences en leadership, en communication, en planification et en organisation sont requises.

INGÉNIEUR, MÉCANIQUE

BAIE-COMEAU • RÉFÉRENCE 2005-45

Vous préparerez des projets relevant du domaine de la mécanique ou de l'entretien, ainsi que des études et des analyses liées à la conception et au rendement de l'équipement. Vous participerez à la planification de l'installation et de l'entretien de l'équipement ainsi qu'à son optimisation. Vous devez être en mesure d'établir des contacts avec les intervenants internes et externes de l'entreprise, ainsi que coordonner l'intervention des personnes impliquées dans le suivi quotidien des dossiers. Vous aurez, à l'occasion, à superviser de la main-d'œuvre.

Membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec, vous avez un baccalauréat en génie mécanique et comptez entre deux et cinq années d'expérience. En plus de posséder une bonne connaissance des usines de pâtes et papiers, vous avez des aptitudes pour la résolution de problèmes, la communication et la supervision. Doté d'un bon esprit d'analyse et de synthèse, vous êtes doué pour la planification et l'organisation et avez une maîtrise des logiciels Windows, Excel et Lotus Notes.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 4 novembre 2005 pour le poste d'ingénieur, mécanique, et le 11 novembre 2005 pour le poste de Surintendant adjoint, mécanique, en indiquant le numéro de référence approprié, au **Service des ressources humaines, Compagnie Abitibi-Consolidated du Canada, Division Baie-Comeau, 20, rue Marquette, Baie-Comeau (Québec) G4Z 1K6. Télécopieur : (418) 296-1249; courriel : carole_poirier@abitibiconsolidated.com**

Seules les personnes retenues seront contactées. Nous souscrivons au principe d'équité en matière d'emploi.

ABITIBI-CONSOLIDATED EST UN CHEF DE FILE MONDIAL DANS LES SECTEURS DU PAPIER JOURNAL ET DES PAPIERS À VALEUR AJOUTÉE, AINSI QU'UN DES PRINCIPAUX FABRICANTS DE PRODUITS DU BOIS. L'ENTREPRISE COMPTÉ DES CLIENTS DANS PLUS DE 70 PAYS ET POSSÈDE UNE PARTICIPATION DANS PLUS DE 70 EXPLOITATIONS RÉPARTIES DANS SEPT PAYS SUR TROIS CONTINENTS. SON EFFECTIF EST FORT DE PLUS DE 14 000 PERSONNES.

ABITIBI CONSOLIDATED

VANCOUVER CALGARY TORONTO MONTRÉAL

Une pensée synchronisée

Dans l'environnement complexe d'aujourd'hui, des conseils fiscaux judicieux peuvent jouer un grand rôle au sein d'une organisation. Et l'*International Tax Review* compte toujours le groupe Fiscalité d'Ernst & Young s.r.l./s.e.n.c.r.l. parmi les meilleures sociétés de services professionnels de fiscalité du Canada.

Nous offrons actuellement d'excellentes possibilités de carrière pour des professionnels de fiscalité chevronnés dans tous nos bureaux du Canada dans les secteurs suivants :

- Fiscalité internationale
- Prix de transfert
- Fiscalité américaine des sociétés
- Services consultatifs en fiscalité des sociétés
- Observation fiscale
- Fiscalité des expatriés
- Taxes à la consommation
- Recherche scientifique et développement expérimental
- Fiscalité en fusions et acquisitions

Nous sommes à la recherche de professionnels de fiscalité d'expérience pour nos bureaux de Montréal, de Toronto, de Calgary, de Vancouver et d'autres grandes villes canadiennes.

Joignez-vous à notre équipe dynamique en pleine expansion. Pour en savoir plus sur ces possibilités et beaucoup d'autres encore, rendez-nous visite à ey.com/ca/carrieres ou faites parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à :

Thomas Byun
thomas.byun@ca.ey.com
Télécopieur : 416 943-3171

Ernst & Young favorise la diversité et l'équité.

Vérification · Fiscalité · Services consultatifs transactionnels

ERNST & YOUNG
La qualité dans tout ce que nous faisons

© 2005 Ernst & Young s.r.l./s.e.n.c.r.l.

Tout un monde de possibilités

L'Université de fiscalité unique d'Ernst & Young offre la possibilité de combiner une expérience de travail structurée avec un apprentissage formel. Notre programme comprend une expérience en observation fiscale, en examen de la provision pour impôts, en provisions pour impôts et en planification fiscale (nationale ou internationale et dans le cadre de réorganisations).

Nous invitons les professionnels comptables à entrer à l'Université de fiscalité de Vancouver, de Calgary, de Toronto, de Montréal, d'Ottawa, de Québec et d'Halifax.

Profil du candidat idéal :

- Diplôme connexe dans les affaires
- Titre professionnel connexe ou maîtrise en fiscalité canadienne
- De deux à cinq ans d'expérience en fiscalité
- Engagement à apprendre et à utiliser nos processus et notre technologie en fiscalité

Si ce profil vous ressemble, songez à vous joindre à ce milieu de formation innovateur où vous ferez certains de vos apprentissages les plus importants en travaillant avec des professionnels chevronnés qui ont votre progression continue à cœur.

Visitez notre site ey.com/ca/carrieres ou faites parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à :

Ouest canadien eileen.a.bryant@ca.ey.com Tél. : 403 206-5367	Ontario thomas.byun@ca.ey.com Tél. : 416 941-7754	Québec et Atlantique suzie.madore@ca.ey.com Tél. : 514 874-4305
--	---	--

Vérification · Fiscalité · Services consultatifs transactionnels

ERNST & YOUNG
La qualité dans tout ce que nous faisons

© 2005 Ernst & Young s.r.l./s.e.n.c.r.l.



Vous roulez sur les meilleures routes...
Faites de même pour votre carrière.

Depuis 1998, **Sirius Personnel** se spécialise dans le recrutement de professionnels de la vente et du marketing partout en Amérique du Nord. Que vous soyez en début de carrière ou déjà cadre supérieur, vous souhaitez relever des défis à la hauteur de vos compétences. Vous les trouverez avec nous.

Chef de produits adjoint

Industrie pharmaceutique – Réf n° 232
Salaire de base : de 55 000 à 60 000 \$

Planificateur/Acheteur

Industrie pharmaceutique – Réf n° 234
Salaire de base : de 55 000 à 60 000 \$

Le genre masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

SIRIUS

Personnel

SPÉCIALISTES DU RECRUTEMENT EN VENTE CORPORATIVE

siriuspersonnel.com

Centre de santé et de services sociaux Jardins-Roussillon

Le Centre de santé et de services sociaux Jardins-Roussillon est issu de la fusion du Centre hospitalier Anna-Laberge, du CHSLD Tréfle d'Or et des CLSC Châteauguay, Jardin du Québec et Kateri. Avec un budget annuel de 120 millions de dollars et 2 100 employés, nous servons une population d'environ 180 000 habitants provenant des MRC Jardins-de-Napierville et Roussillon. L'établissement préconise une approche qui définit la clientèle comme sa raison d'être et notre philosophie de gestion valorise l'implication du personnel et la mise en valeur des connaissances et des compétences de chacun dans le cadre de sa pratique.

Conseiller(ère)-cadre en gestion des ressources humaines Affectation temporaire de 2 ans

Sous l'autorité du directeur des ressources humaines, vous exercerez un rôle conseil de premier plan auprès des cadres et du personnel en matière de relations du travail et de gestion des ressources humaines. Vous interpréterez les conventions collectives et les lois du travail, en plus de proposer des stratégies et modalités d'application qui permettront d'atteindre les objectifs visés par le CSSS Jardins-Roussillon, tout en vous assurant du traitement juste et équitable des personnes qui y œuvrent. Vous serez aussi appelé(e) à collaborer au processus de négociations locales dans le cadre de la Loi 30.

Vos réalisations témoignent de votre leadership, de votre crédibilité et de vos capacités à faire équipe. Vous êtes reconnu(e) comme une personne créative, flexible, collaboratrice et rigoureuse. Vous possédez un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en relations industrielles ou l'équivalent, jumelé à une expérience pertinente de 3 années en relations du travail et en gestion des ressources humaines, idéalement dans le réseau de la santé.

Vos conditions de travail seront celles applicables aux cadres du réseau de la santé et des services sociaux (classe 13).

Chef du service des archives médicales CSSS Jardins-Roussillon et Accueil-Admission pour la mission hospitalière

Sous l'autorité du directeur des services professionnels, vous assurerez la gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles du secteur archives médicales de toutes les installations du CSSS Jardins-Roussillon de même que pour les secteurs accueil, admission et prise de rendez-vous pour la mission hospitalière.

À titre d'expert(e) dans la gestion des systèmes d'information clientèle pour les archives médicales, vous assurerez la gestion de la qualité, l'analyse, l'évaluation, la conservation, l'accessibilité des dossiers des usagers et la transcription des rapports médicaux. D'autre part, vous verrez à la coordination des activités relatives à l'accueil, à l'inscription et à l'admission au centre hospitalier.

Vos réalisations témoignent d'un leadership favorisant la participation et la mobilisation du personnel, d'une aptitude à gérer dans un environnement de services décentralisés et de communications interpersonnelles et organisationnelles efficaces. Vous êtes reconnu(e) pour votre sens développé de l'analyse et de la synthèse et votre capacité à gérer des projets d'envergure dans un contexte de transformation. Vous possédez un diplôme d'études collégiales en archives médicales ainsi qu'un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en relations industrielles ou l'équivalent, jumelé à une expérience pertinente de 5 années à titre de professionnel(le) dans le réseau de la santé et des services sociaux, dont au moins 2 années dans des fonctions de gestion.

Vos conditions de travail seront celles applicables aux cadres du réseau de la santé et des services sociaux (classe 14).

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **28 octobre 2005, 16 h**, en mentionnant le titre du poste visé, à la **Coordination de la gestion des ressources humaines, CSSS Jardins-Roussillon - Installation CH Anna-Laberge, 200, boulevard Brisebois, Châteauguay (Québec) J6K 4W8 • Téléphone : 450-699-2425, poste 4147 • Télécopieur : 450-699-8134 • Courriel : recrutement.csssjr@rsss16.gouv.qc.ca**

Nous respectons l'équité en matière d'emploi.
Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

FAITES PARTIE DE LA PROCHAINE GÉNÉRATION DE PROFESSIONNELS DES SERVICES BANCAIRES EN DIRECT^{MD}.

www.bmo.com/carrieres

Reconnu comme l'un des 100 meilleurs employeurs au Canada pour la quatrième année consécutive et chef de file en solutions financières novatrices, BMO Groupe financier sait privilégier et mettre en valeur ceux qui puisent dans leur pensée novatrice et qui agissent de façon équitable. Si vous estimez être une telle personne, si vous pouvez faire preuve de souplesse quant aux jours et aux heures de travail et si vous souhaitez poursuivre une carrière dans le monde de la finance, faites équipe avec nous! En plus d'évoluer dans un milieu très professionnel, les membres de notre équipe des services bancaires en direct profitent d'une excellente rémunération, de possibilités de perfectionnement continu, d'un régime d'actionariat des employés des plus concurrentiels, d'une formation complète et d'un encadrement soutenu.

Directeur(trice)s et Représentant(e)s SERVICES FINANCIERS

Services bancaires en direct – Montréal
Postes à temps plein – Divers quarts de travail

Si vous aimez répondre aux besoins financiers des clients dans un environnement technologique de pointe, notre équipe a un bel avenir à vous proposer. Nous offrons à nos clients l'accès par Internet et par téléphone à une vaste gamme de produits et services de placement, de crédit et autres, leur donnant ainsi le plein pouvoir de gérer leur situation financière quand ils le veulent, où ils le veulent et comme ils le veulent. Si vous avez une belle personnalité et du talent pour les communications et détenez un diplôme collégial ou universitaire, ainsi que de solides compétences pour la vente, et si, de plus, vous savez repérer de façon proactive les occasions de vente et offrir un service à la clientèle de calibre professionnel et courtois, vous êtes la personne qu'il nous faut! Vous devez également être bilingue.

Les entrées en fonction sont prévues pour le 7 novembre et le 5 décembre 2005 et seront suivies d'une période de formation rémunérée de 5 à 8 semaines.

Venez explorer les occasions de carrière chez BMO Groupe financier et les aspects gratifiants s'y attachant. Pour de plus amples renseignements et pour postuler en ligne, rendez-vous à notre site Web à www.bmo.com/carrieres et inscrivez le numéro de référence **DDSG16101** pour les postes de directeur(trice)s et le numéro de référence **DDSS15594** pour les postes de représentant(e)s.

Veuillez noter que nous communiquerons uniquement avec les personnes sélectionnées. BMO Groupe financier s'est engagé à assurer l'égalité et la diversité en milieu de travail.

BMO Banque de Montréal

Membre de BMO Groupe financier



Notre personnel... Notre plus grande force Directeur/Directrice marketing

Chef de file de la distribution aux services alimentaires au Québec, Distal recherche un(e) directeur/directrice du marketing. Sous l'autorité du directeur général de la division Québec, le candidat ou la candidate recherché(e) sera responsable de la planification, de la direction et de la réalisation de l'ensemble des activités de **marketing et d'approvisionnement** de la division, tout en respectant l'orientation nationale.

- Responsabilités :**
- Diriger l'équipe du Marketing composée de chefs de catégories de produits, ainsi que le personnel des services marketing et des approvisionnements.
 - Établir et réaliser le plan marketing et veille à l'amélioration des différents programmes, tout en s'assurant de l'application constante des meilleures pratiques et procédures, ainsi que du plan de développement.
 - Participer à la création des plans annuels d'opération de sa division et y représente le marketing.
 - Établir et maintenir une excellente relation avec les autres départements de sa division, les autres filiales de GFS au Canada et aux États-Unis, notre clientèle-clé ainsi que nos fournisseurs majeurs.
 - Participer aux réunions des leaders Marketing de GFS en y représentant la division, et s'implique au besoin dans différents projets nationaux.

- Qualifications requises :**
- Baccalauréat en administration avec spécialisation en marketing ou toute formation pertinente;
 - Minimum de cinq ans d'expérience de travail en marketing et/ou approvisionnement, dont un minimum de **deux ans en gestion de personnel**;
 - Excellente connaissance de l'industrie de la distribution alimentaire et de la restauration;
 - Bilingue (français et anglais), travailleur d'équipe, autonome, structuré et capable de mener à terme plusieurs projets simultanément.

Lieu de travail : Québec (arrondissement Beauport)
Veuillez faire parvenir votre candidature au plus tard le 28 octobre 2005, 17h00, à : **DISTAL INC., À l'attention de Mme Danièle Larocque, Dossier Directeur Marketing, 414, boul. Raymond, Beauport, Qc, G1C 7S4**
Télécopieur : (418) 666-8005 Courriel : danielelarocque@distal.ca

TECHNICIEN SÉNIOR EN ARCHITECTURE

- 10 ans minimum d'expérience.
- Poste de chargé de projet / chef d'atelier.
- Candidat autonome, responsable et inventif.
- Anglais parlé et écrit fonctionnel.
- Bureaux situés à Vaudreuil-Dorion.

Faire parvenir votre C.V. par fax au (450) 424-0260 ou par courriel à mchimbeault@archiparadis.com

CONTREMAÎTRE DE CONSTRUCTION

B. Kaplan Construction inc. est un entrepreneur général qui oeuvre dans les domaines commerciaux, institutionnels et industriels dans la province de Québec depuis 1915.

Nous cherchons des contremaîtres de construction avec cinq (5) années d'expérience dans ces domaines sur des projets jusqu'à 2M\$. L'anglais parlé et écrit est un atout. Le salaire sera déterminé selon l'expérience et les compétences.

Envoyez votre C.V. par la poste au 4120, av. de l'Hôtel de Ville, Montréal (Qc) H2W 2H1, par télécopieur au (514) 844-6374, ou par courriel à ekaplan@colba.net à l'attention d'Eric Kaplan.

Veuillez noter que seuls les candidats retenus seront contactés.

INVESTISSEMENT QUÉBEC

est à la recherche d'une ou d'un

Directrice ou directeur de portefeuille 1 poste à Ville Saint-Laurent

Investissement Québec a pour mission de favoriser la croissance de l'investissement au Québec, contribuant ainsi au développement économique du Québec et à la création d'emplois.

Afin de faciliter l'accès à nos services aux entreprises et partenaires financiers de l'Ouest de l'île de Montréal, Investissement Québec ouvrira au cours de l'automne un Centre d'affaires situé au 3300, boulevard de la Côte-Vertu, à Saint-Laurent.

Responsabilités principales
En étroite collaboration avec le directeur régional de l'Ouest de l'île de Montréal:

- Assurer une présence proactive auprès des entreprises et des partenaires financiers et promouvoir les services et produits d'Investissement Québec;
- Analyser les projets en fonction des différentes solutions d'affaires offertes par la Société, effectuer les montages financiers et formuler des recommandations;
- Effectuer un suivi rigoureux des dossiers de ses clients.

- Qualifications minimales requises**
- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle en finances, en comptabilité ou dans une autre discipline pertinente;
 - Avoir au moins 3 ans d'expérience pertinente dans le domaine du financement aux entreprises;
 - Maîtriser la langue anglaise parlée et écrite.

Rémunération et avantages sociaux
Salaire et avantages sociaux concurrentiels avec le secteur financier.

Les personnes intéressées doivent transmettre leur curriculum vitae avant le **28 octobre 2005** à:

Madame Gisèle Plouffe
Investissement Québec
Vice-présidence aux ressources humaines
393, rue Saint-Jacques, bureau 500
Montréal (Québec) H2Y 1N9
Téléphone : (514) 873-1481 ou 1-800-461-2433
Télécopieur : (514) 864-8653
Courriel : vprh@invest-quebec.com

Notre Société applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les minorités visibles et les minorités ethniques à présenter leur candidature, si elles satisfont aux exigences requises.

Nous communiquerons uniquement avec les candidates ou les candidats retenus.

Pour en connaître davantage sur nos produits et services, nous vous invitons à visiter notre site Internet.

<http://www.investquebec.com>



UNIVALOR

Unir le savoir à l'économie

Univalor est une entreprise ayant pour mission de commercialiser les inventions émanant des chercheurs de l'Université de Montréal, de l'École Polytechnique de Montréal, du CHU Sainte-Justine, le centre hospitalier universitaire mère-enfant et de HEC Montréal. Nous accompagnons et aidons les chercheurs de ces établissements à chaque étape du transfert des technologies les plus porteuses vers l'industrie, soit par l'octroi de licences ou par la création d'entreprises dérivées.

Nous recherchons trois candidats dynamiques pour les postes suivants :

Directeur, Développement des affaires, Sciences de la vie (1 poste permanent)

Nous recherchons un Directeur, Développement des affaires, Sciences de la vie qui verra à identifier les inventions les plus porteuses, à élaborer des stratégies de commercialisation et d'investissement, à trouver des partenaires industriels en vue de conclure des ententes commerciales et à accompagner les chercheurs à chaque étape du transfert des établissements membres à l'industrie.

Le candidat recherché détient au minimum une maîtrise en sciences de la vie (pharmacologie, oncologie, neurosciences, microbiologie, etc.), une formation complémentaire en administration des affaires ainsi qu'au moins sept années d'expérience acquise en développement des affaires, en commercialisation de technologies ou de produits dans le domaine de la bio-pharmaceutique. La connaissance des industries du domaine et de la gestion stratégique de la propriété intellectuelle est un atout. La maîtrise du français et de l'anglais, lus, parlés et écrits est essentielle.

Chargé de projets, Sciences de la vie (1 poste permanent) et Chargé de projets, Sciences et génie (1 poste permanent)

Nous recherchons deux Chargés de projets: un en Sciences de la vie et un autre en Sciences et génie. Chaque chargé de projets assistera les Directeurs, Développement des affaires dans la préparation et le suivi administratif des dossiers d'inventions émanant des chercheurs desservis par Univalor. Chaque chargé de projets réalisera des recherches d'informations dans diverses bases de données, mettra en place des veilles technologiques et de marché, identifiera des partenaires industriels potentiels, documentera l'avancement de chaque dossier et participera à la rédaction de divers documents nécessaires aux activités de commercialisation.

- Le candidat recherché pour le poste de **Chargé de projets, Sciences de la vie** détient au minimum un baccalauréat en sciences de la vie ou de la santé.
- Le candidat recherché pour le poste de **Chargé de projets, Sciences et génie** détient au minimum un baccalauréat en sciences pures ou appliquées ou en génie.

Pour les deux postes de **Chargé de projets**, le candidat recherché aura une expérience pratique d'au moins deux années, de préférence dans le suivi administratif de dossiers, dans la recherche d'informations scientifiques et de marché sur le web ainsi que dans la rédaction de correspondances diverses et de rapports. La connaissance des industries du domaine et de la propriété intellectuelle est un atout. La maîtrise du français et de l'anglais, lus, parlés et écrits est essentielle.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae en toute confidentialité avant le **28 octobre 2005**, par courriel, par télécopieur ou par la poste à l'attention de :

Gestion Univalor, société en commandite
Développement des affaires
C.P. 6079, succursale Centre-ville
Montréal (Québec)
H3C 3A7
Télécopieur : (514) 340-3204
Courriel : info@univalor.ca

Veuillez clairement indiquer le poste convoité sur votre envoi. Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue seront contactées.

Prestige International, transitaire international et courtier en douanes, est présentement à la recherche d'un **Coordonnateur et Chef d'Équipe - Import Maritime** possédant au moins 10 ans d'expérience dans le domaine. Nous recherchons un candidat motivé, autonome, capable de travailler en équipe, bilingue (français-anglais) et possédant de très bonnes connaissances en informatique.

Le candidat aura entre autre la responsabilité d'assister les autres membres de son équipe dans leurs tâches quotidiennes et de s'occuper des communications internationales afin d'effectuer le suivi des conteneurs.

Un salaire compétitif et d'excellents avantages sociaux seront offerts au candidat possédant la bonne attitude et l'expérience. Si vous croyez posséder les qualités requises, faites parvenir votre C.V. en toute confidentialité à :

PRESTIGE INTERNATIONAL
Prestige International
Guyline Thibodeau
GThibodeau@Prestigeinternational.net
Télécopieur : (450) 484-5172

CROWN Superviseur de production

Chef de file multi-national oeuvrant dans le domaine des emballages métalliques, CROWN Metal Packaging Canada LP est à la recherche d'un superviseur de production bilingue pour son usine de Dorval.

Relevant du directeur d'usine, vous avez la responsabilité de plusieurs lignes de production. Vous êtes en mesure d'optimiser la production, tout en tenant compte de l'aspect santé-sécurité et vous mettez tout en œuvre pour rencontrer les normes fixées par la compagnie.

- Exigences :**
- Posséder un diplôme universitaire en gestion de la production
 - Expérience pertinente en milieu manufacturier
 - Faire preuve d'habileté à diriger du personnel et à maintenir de bonnes communications à tous les niveaux
 - Être à l'aise dans un environnement syndiqué
 - Être familier avec les systèmes informatiques
 - Être bilingue, français et anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit

Ce poste est en rotation de jour, soir et nuit. Nous offrons une gamme complète d'avantages sociaux, y compris un régime de retraite.

Veuillez envoyer votre curriculum vitae par courriel à : **HR.Manager258@crowncork.com**
Nous remercions tous les candidats, mais seuls ceux retenus pour une entrevue seront contactés.
(prière de ne pas téléphoner ni de se présenter en personne)

www.crowncork.com

CARRIÈRES, FORMATION + EMPLOIS

Les mues du terroir

FRANCINE BORDELEAU
MON EMPLOI.COM
 COLLABORATION SPÉCIALE

L'industrie bioalimentaire vit encore, jusqu'à un certain point, à l'heure de la crise de la vache folle, car les producteurs continuent d'en ressentir les effets. Le secteur semble toutefois avoir à cœur de faire connaître la face positive de ses activités et il entretient les consommateurs de « produits de niche », d'agriculture biologique, de bonnes pratiques agroenvironnementales et de traçabilité des aliments. Et il a continué de mettre en vitrine ses régimes tout fibres et sans gras.

De plus en plus, le consommateur veut avoir « des produits santé, qui ont le moins de gras possible et le meilleur goût possible, commodes — faciles et rapides à préparer —, sans additifs et avec une longue durée de conservation », résume Christian Toupin, directeur du Centre de recherche et de développement sur les aliments (CRDA), un organisme fédéral fondé en 1987 et basé dans la technopole bioalimentaire de Saint-Hyacinthe. Cette demande quelque peu contradictoire constitue néanmoins une tendance lourde qui pèse sur l'ensemble de l'industrie. Mais elle fait aussi de la transformation des aliments un sous-secteur en remarquable essor où l'ajout d'oméga-3 et d'huile de lin à divers aliments le dispute à celui des « fibres solubles », la dernière trouvaille de la Boulangerie Gadoua.

En vert... et en technologique

La transformation alimentaire emploie pas moins de 74 000 personnes au Québec : un nombre sans doute appelé à augmenter, car les goûts et les besoins de la population ne cessent d'évoluer et les entreprises conçoivent régulièrement de nouveaux produits afin de conserver leur part de marché. On ne saurait par ailleurs faire abstraction des résultats de la recherche médicale : c'est bien elle qui a donné le coup d'envoi au développement des aliments nutraceutiques et fonctionnels et qui a, jusqu'à un certain point, redonné du lustre aux produits marins en mettant en lumière les vertus de leurs « bons » gras.

« La transformation alimentaire est un domaine fascinant, toujours en mouvement », résume M. Toupin. Oui, mais en mouvement parfois forcé. Ainsi, la lutte contre les gras trans n'est pas seulement une mode, car « fin 2005, l'utilisation de gras trans devrait être interdite dans les produits vendus au Canada », affirme Lise Perron, directrice générale du Comité sectoriel en transformation alimentaire.

Mais, toujours selon cette dernière, l'un des plus grands défis du secteur reste l'innovation technologique, car « la compétition n'est plus seulement à l'échelle régionale ou nationale, elle est à l'échelle mondiale. À cet égard, il ne faut pas se surprendre des fusions et acquisitions d'entreprises : cela contribue à consolider leurs activités, à améliorer leur productivité et leur permet de continuer d'offrir des produits de

qualité à bon prix ». C'est ainsi que des entreprises font d'importants investissements en recherche et développement. En cette matière, le CRDA, qui mène des recherches avec Agropur et A. Lassonde notamment, joue un rôle clé grâce à ses connaissances en virologie et en microbiologie alimentaires, en optimisation des procédés de stabilisation des aliments et dans les électrotechnologies. Comme plusieurs transformateurs ont leurs propres laboratoires, les biologistes, microbiologistes et chimistes sont des professionnels recherchés. « La technologie est aussi importante chez nous que dans les autres secteurs », ajoute M. Robert Gour, vice-président aux ressources humaines et communications chez Agropur (propriétaire de Natrel). Agropur emploie ainsi des spécialistes de l'informatique, de l'ingénierie, de l'instrumentation et du contrôle de la qualité. Par ailleurs, si 80 % de la main-d'œuvre en transformation se compose actuellement de personnel non spécialisé ou semi-spécialisé, le secteur aura besoin, au cours des prochaines années, de bouchers, boulangers, frigoristes, électro-mécaniciens, professionnels en contrôle de la qualité, diététistes et opérateurs de machines industrielles.

La chronique est un service de Septembre éditeur diffusé sur www.monemploi.com. Visitez le site pour vous renseigner sur les métiers, les professions et les programmes de formation, ainsi que pour suivre l'actualité du marché de l'emploi.

BABILLARD EMPLOI

APM Diesel : 12 millions

APM Diesel a décroché un contrat de 12 millions auprès de la Défense nationale. L'entreprise, qui fournit des services de réusinage de moteurs et de composants mécaniques et hydrauliques, mettra à neuf les 420 camions de type VLLR (véhicule logistique lourd à roues) de la Défense nationale. Ce contrat permettra à l'entreprise, qui exploite deux ateliers, l'un à Amqui, l'autre à Cowansville, d'investir 1 million dans l'agrandissement de ce dernier et d'y créer 25 emplois.

Clôtures Arboit déménage

Clôtures Arboit déménage son usine et sa filiale Location de clôtures Avant-Garde dans le parc industriel de L'Assomption. La

nouvelle installation, trois fois plus grande que la précédente, nécessitera un investissement total de 1,8 millions et sera prête en janvier prochain. L'entreprise, qui fabrique des clôtures et des treillis métalliques, embauchera une dizaine de travailleurs en 2006.

Conporec se mondialise

Conporec, une entreprise spécialisée dans la gestion des déchets domestiques à l'aide d'une technologie de compostage brevetée, investit 2 millions dans ses installations de Sorel-Tracy. Cet investissement permettra d'y terminer la reconstruction de l'aire de traitement intensif. Conporec souhaite faire de l'usine de Sorel-Tracy une entreprise d'avant-garde dans le domaine du traitement des matières résiduelles. Elle vient d'inaugurer une usine dans l'État de New York et en construit une dans la banlieue de Paris.

BABILLARD FORMATION

3D et jeux vidéo

Le Cégep de Sainte-Foy et Beanox, une entreprise spécialisée dans le développement de jeux vidéo, ont signé une entente de partenariat pour la création d'un tout nouveau profil de formation en Programmation 3D et jeux vidéo. Une douzaine d'étudiants par année pourront accéder à ce programme à partir de l'automne 2006. Ce nouveau profil est offert dans le cadre du programme Techniques de l'informatique. Pour information: melisa.imedjdouben@cegep-ste-foy.qc.ca

der à ce programme à partir de l'automne 2006. Ce nouveau profil est offert dans le cadre du programme Techniques de l'informatique. Pour information: melisa.imedjdouben@cegep-ste-foy.qc.ca

Le Babillard est un service de Septembre éditeur dans www.monemploi.com

Désorienté?

www.monemploi.com

Tout sur le marché de l'emploi et de la formation

monemploi.com
 Le site monemploi.com une réalisation de
 Septembre éditeur

Réussite en tête

Direction du Service de la formation professionnelle et du Centre 24-juin



La Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke est à la recherche d'une direction pour son Service de la formation professionnelle et du Centre 24-Juin.

Nature de l'emploi

L'emploi de directeur du Service et du Centre de formation professionnelle comporte la gestion, au point de vue tant administratif que pédagogique, de l'ensemble des programmes et des ressources du Centre en vue de favoriser la réussite de tous les élèves, et ce, conformément à la Loi sur l'instruction publique et aux responsabilités définies par la commission scolaire.

Qualifications requises

- Détenir un baccalauréat en sciences de l'éducation ou l'équivalent.
- Posséder huit années d'expérience pertinente et l'autorisation permanente d'enseigner.
- Posséder un minimum de six crédits d'un programme de 2^e cycle universitaire comptant 30 crédits et plus en gestion, pertinent à la fonction de cadre d'école.

Salaire : 71 818 \$ à 93 361 \$

Si vous désirez avoir plus de détails sur ce poste, consultez notre site Internet au www.csrqs.qc.ca. Toute personne intéressée à poser sa candidature doit expédier son curriculum vitae ainsi qu'un texte de deux pages expliquant son intérêt à occuper le poste, et ce, au plus tard le **28 octobre 2005** par courriel : grenierc@csrqs.qc.ca ou par télécopieur (819) 822-6880.

Seules les personnes retenues seront contactées.

Le générique masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.



AIR CANADA

Technicien en contrôles non-destructifs

Air Canada est présentement à la recherche de candidats(es) pour combler un poste en tant que technicien en contrôles non destructifs.

Vous aurez à effectuer des contrôles non destructifs sur des structures, circuits, composants, pièces d'avions ainsi que sur des matériaux utilisés dans ces derniers.

Le technicien en contrôles non destructifs est appelé à travailler en plein air et dans les hangars. Il est parfois exposé à des conditions de travail difficiles : conditions météorologiques extrêmes, bruits, odeurs et secteurs dangereux. Il doit également s'attendre à travailler par poste. Il ne doit pas souffrir de claustrophobie ou du vertige puisqu'il devra effectuer des essais à l'intérieur des ailes et du fuselage ou sur ces derniers.

Salaire de 31,56 \$/heure

Vous devez être titulaire d'un des certificats (niveau 2) suivants de l'Office des normes générales du Canada (ONGC) :

- Courants de Foucault
- Radiographie - Structures d'avion
- Ultrasons

Les qualifications suivantes sont considérées comme des atouts :

- Ressuage
- Magnétoscopie
- Radiographie - CEM
- Thermographie (ASNT)
- Certificat de technicien d'entretien d'aéronef (TEA)
- Expérience marquée en aéronautique constituent des atouts.

Bilingue (Français et anglais)

www.aircanada.ca/carrieres

À Air Canada, nous voulons aller plus loin en matière d'équité. Nous invitons tout particulièrement les autochtones, les femmes, les personnes handicapées et les membres des groupes des minorités visibles à postuler.

Verdur Montréal

Situé dans la partie sud-ouest de l'île de Montréal, l'arrondissement de Verdur compte une population de 60 600 habitants et est à la recherche d'un(e) :

Agent de personnel Santé et sécurité au travail Poste régulier

Sous la responsabilité du chef de division ressources humaines, vous assurez la gestion et le suivi médico-administratif des accidents de travail et des maladies professionnelles ainsi que des dossiers d'assurance-maladie. Vous participerez à l'élaboration de solutions et de procédures en santé-sécurité. Vous siégez également au comité de santé et sécurité pour les différentes catégories de personnel et élaborez les programmes de prévention. Vous apportez un souci particulier à l'aspect de l'imputabilité en matière de santé et sécurité au travail.

Vous détenez un baccalauréat en relations industrielles, ressources humaines ou un domaine approprié incluant une formation en santé sécurité. L'appartenance à l'O.I.I.Q. constitue un atout certain. Vous avez à votre actif de 2 à 3 années d'expérience en santé sécurité.

Ce poste régulier est classifié dans le groupe 005A des employés cadres de la Ville de Montréal et la rémunération s'y rattachant est de 36 877 \$ à 68 673 \$.

Les personnes intéressées et qui répondent au profil mentionné doivent faire parvenir leur curriculum vitae en indiquant la référence 005-015C au plus tard le **28 octobre 2005** soit par :

Courriel : rh-verdun@ville.montreal.qc.ca
Télécopieur : (514) 765-7009
Courrier : Arrondissement de Verdur, Ville de Montréal
 Division des ressources humaines
 4555, rue de Verdur, Verdur (Québec) H4G 1M4
 Tél. : (514) 765-7020

UNIVERSITÉ DE MONCTON
 Campus de Moncton

L'UNIVERSITÉ DE MONCTON, FONDÉE EN 1963, EST UN ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LANGUE FRANÇAISE EN MILIEU ACADIEN, REGROUPEMENT TROIS CONSTITUANTES SITUÉES DANS LES RÉGIONS LES PLUS FRANCOPHONES DU NOUVEAU-BRUNSWICK, SOIT À EDMUNDSTON, À MONCTON ET À SHIPPAGAN.

LE CAMPUS DE MONCTON SOLLICITE DES CANDIDATURES AU POSTE SUIVANT :

DIRECTRICE OU DIRECTEUR DE L'ÉCOLE DE KINÉSIOLOGIE ET DE RÉCRÉOLOGIE

(POSTE RÉGULIER MENANT À LA PERMANENCE, VOIR PARTICULARITÉ)

Pour une description détaillée de ce poste (y compris les fonctions, la formation et les délais pour postuler), veuillez consulter le site Internet de l'Université de Moncton (www.umoncton.ca), sous la rubrique L'UdeM en bref - Postes à combler - Campus de Moncton.

Entrée en fonction : Le 1^{er} janvier 2006
Fermeture du concours : Le 15 novembre 2005

Particularité : La personne choisie sera aussi détentrice d'un poste régulier (menant à la permanence d'emploi) de professeure ou professeur et devra enseigner et faire de la recherche dans son domaine d'expertise.

L'Université de Moncton souscrit à l'équité en matière d'emploi et encourage les candidatures de toute personne qualifiée, femme ou homme, y compris les autochtones, les personnes handicapées et les membres des minorités visibles. Conformément aux exigences relatives à l'immigration, ce concours s'adresse en priorité aux citoyennes et citoyens canadiens ainsi qu'aux personnes ayant obtenu le droit d'établissement au Canada.

www.umoncton.ca/resshum

C'EST SI SIMPLE D'ÊTRE BIEN INFORMÉ, CHEZ SOI...

AVOIR LE PLAISIR DE RECEVOIR À SA PORTE L'INFORMATION QUI ME TOUCHE!

Pour m'abonner et profiter des offres spéciales, je visite cyberpresse.ca/abonnement
 (514) 285-6911
LA PRESSE

L'ENFANCE, PAS LA VIOLENCE

FONDATION MARIE-VINCENT

www.marie-vincent.org

L'Hôpital de réadaptation Villa Medica dispense des soins et des services spécialisés et interdisciplinaires à des clientèles adultes atteintes d'une ou de plusieurs déficiences physiques. À cet effet, l'Hôpital a développé trois programmes destinés aux clientèles de neurologie, d'orthopédie et d'amputés ainsi qu'un programme national pour les grands brûlés.

Coordonnateur(trice) clinico-administratif(ve)

Relevant de la directrice des soins et des services infirmiers, vous serez responsable de la planification, de l'organisation, de la coordination, du contrôle et de l'évaluation des activités clinico-administratives et informationnelles des unités de soins infirmiers. Pour ce faire, vous collaborerez à la revue périodique du mode de distribution des soins et services infirmiers et vous assurerez du respect des normes de la pratique professionnelle en soins infirmiers. À titre de supérieur(e) immédiat(e), vous assumerez au quotidien la gestion du personnel infirmier sous votre responsabilité. Plus précisément, vous procéderez aux évaluations de rendement, à la sélection et à l'embauche, agirez comme personne-ressource auprès du personnel des unités de soins et des autres services et veillerez à la gestion des conflits et des problématiques de ces unités. Enfin, vous travaillerez en étroite collaboration avec les autres cadres du service des soins infirmiers notamment dans les dossiers de prévention des infections et de gestion des risques.

Titulaire d'un baccalauréat en sciences infirmières, vous possédez 5 ans d'expérience diversifiée en soins infirmiers et avez aussi 5 ans d'expérience en gestion clinico-administrative dont 3 en gestion de soins infirmiers. Démontrant un professionnalisme axé sur la satisfaction de la clientèle, vous faites preuve d'aptitudes pour les communications et les relations interpersonnelles. Leadership et capacité de gérer les conflits complètent votre profil. Rémunération : Classe 15

Infirmier(ère)s Postes permanents

Pour tous les postes ci-haut mentionnés, le statut de membre en règle de l'OIIQ est requis.

À Villa Medica, on reconnaît la contribution de chacun, on encourage la communication ouverte et on valorise le travail d'équipe dans la confiance, l'honnêteté et l'apprentissage collectif. Joignez-vous à une équipe dynamique dans un climat de travail créatif et stimulant!

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, en mentionnant le titre du poste visé, avant le **28 octobre 2005**, à la **Direction des ressources humaines, Hôpital de réadaptation Villa Medica, 225, rue Sherbrooke Est, Montréal (Québec) H2X 1C9. Télécopieur : (514) 288-6370.**

Nous respectons le principe de l'équité en matière d'emploi.

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière est issu de la fusion du CLSC-CHSLD d'Autray, du CLSC-CHSLD Montcalm, du CLSC de Joliette, du Carrefour de la santé et des services sociaux de Matawinie et du Centre hospitalier régional De Lanaudière. Le Centre assure l'accès à des services de prévention, d'évaluation, de diagnostic et de traitement, de réadaptation, d'hébergement, de réinsertion et d'organisation communautaire à une population de 200 000 habitants.

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière regroupe 4 650 intervenants, dont 3 800 employés, 350 médecins et plus de 500 bénévoles répartis dans 27 points de service. Pour réaliser sa mission, le Centre dispose de 1 326 lits au permis répartis en soins et services de courte durée, de longue durée et d'hébergement et de psychiatrie ainsi que 200 places en ressources non institutionnelles. Son budget de fonctionnement est de l'ordre de 200 millions de dollars.

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière – Constituante CHRDL, est à la recherche de personnes qui occuperont les postes suivants :

Adjoint(e) clinico-administratif(ive) à la DSP

Sous l'autorité du DSP et en collaboration avec le DSP-adjoint médical, le directeur administratif à la direction des services professionnels et les chefs de département et de service, vous conseillerez, soutiendrez administrativement et participerez à la planification et au contrôle des activités administratives relatives au fonctionnement de la direction. Vous contribuerez à la réalisation des objectifs de la direction et apporterez un soutien aux directeurs dans la réalisation de leurs mandats. Vous serez également responsable des mandats et des projets qui vous seront confiés et assurerez la coordination et le soutien administratif et conseil au recrutement des médecins, des pharmaciens et des dentistes du CSSNL en collaboration avec les DSP et les chefs de département et de service.

Vous possédez une formation de premier cycle en gestion ainsi qu'une formation clinique dans le domaine de la santé et, idéalement, une formation de deuxième cycle en cours ou réalisée. Vous comptez au moins cinq années d'expérience dans le réseau, de préférence dans des fonctions semblables. Vous avez la capacité de gérer l'aspect humain (communication, écoute, motivation et leadership) dans la mise en œuvre de projets de changement et possédez de bonnes aptitudes pour la communication et la gestion du changement. Vous avez une bonne connaissance du rôle et de la dynamique organisationnelle des différents partenaires dans l'offre de services et avez géré plusieurs projets d'envergure.

Votre rémunération sera établie selon les normes du MSSS, classe 15.

Chef de service de la sécurité

Sous l'autorité du directeur des services techniques et hôteliers, vous administrerez les activités afin d'assurer un environnement sécuritaire à notre clientèle et à notre personnel. Vous planifierez, organiserez, coordonnerez et contrôlerez les activités administratives des agences de sécurité et verrez au bon fonctionnement des divers systèmes de surveillance en lien avec la sécurité du bâtiment. Vous aurez à élaborer et à maintenir à jour les plans de mesures d'urgence. Vous en assurerez également l'efficacité par des séances d'information et des exercices pratiques auprès du personnel et des intervenants.

Titulaire d'un diplôme d'études collégiales dans une spécialité liée à la sécurité des bâtiments, vous comptez un minimum de trois années d'expérience à un poste similaire et possédez des aptitudes pour les communications interpersonnelles et organisationnelles. En outre, vous avez la capacité de travailler en équipe multidisciplinaire et sous pression, faites preuve de rigueur et avez un bon esprit d'analyse.

Votre rémunération sera établie selon les normes du MSSS, classe 13 (en révision).

3332457A

www.villamedica.ca

3332886A

Des gens de CŒUR pour des êtres de courage

SPORT DINACO

PASSION DE LA QUALITÉ

Directeur des ventes et du marketing

Le poste:

Sport Dinaco, distributeur d'articles de sport de haute qualité dans le marché canadien, est à la recherche d'une personne très motivée pour gérer toutes les activités qui sont reliées aux ventes et au marketing et à la gestion des produits pour lesquels elle/lui serait responsable.

Responsabilités:

- Sélection de la gamme de produits, coûts et liste de prix
- Planification et réalisation des budgets de vente
- Planification et contrôle des dépenses de promotion et marketing
- Supervision de la force de vente

Exigences:

- Prêt à voyager
- Expérience minimale de 5 ans dans la vente, le marketing et la gestion de produits
- Bilinguisme écrit et parlé
- Connaissance de l'industrie du sport serait un atout

Lieu de travail:

Lachine (Québec)

Veillez faire parvenir votre C.V. avant le 30 octobre 2005 à dmcgregor@sportdinaco.com ou par télécopieur: (514) 636-0042

Seules les candidatures retenues seront contactées

336207Z

SOMAK INTERNATIONAL

Est à la recherche d'un(e)

DIRECTEUR(TRICE) DE LA FORMATION en Esthétique

La personne idéale se joindra à une compagnie déjà leader dans l'industrie des Cosmétiques Professionnels. Le dynamisme de l'équipe lui procurera un environnement de travail stimulant et en plein développement.

Ses responsabilités lui permettront de faire valoir ses connaissances en cosmétologie ainsi que son sens inné de la vente.

De plus, son talent de pédagogue facilitera la création et rédaction de tous textes techniques ainsi que l'organisation des lançements, la gestion des formatrices et toutes fonctions relatives à la formation de la clientèle, de la force de vente et de l'équipe interne à l'échelle du Canada.

La personne doit être passionnée de l'enseignement, posséder un minimum de 3 ans d'expérience comme enseignante dans ce secteur d'activité, être parfaitement bilingue et être disponible pour voyager. De plus, elle doit maîtriser les logiciels MS Word, Power Point et Excel. Vous avez le bon profil, veuillez faire parvenir votre C.V. à **Cécile Lambert, 1985 Monterey, Laval H7L 3T6 ou fax - 450-688-0803.**

3362683

Fiscalistes

RIO TINTO

Rio Tinto, chef de file mondial de l'industrie minière est présente partout dans le monde, principalement en Amérique du Nord et en Australie. Elle possède aussi des installations en Amérique du Sud, en Asie, en Europe et en Afrique du Sud.

Fiscaliste en impôt international

Montréal | Salaire concurrentiel

Le titulaire relèvera du Directeur de la fiscalité. Il jouera un rôle actif dans la conformité et la planification fiscale internationale. Il sera surtout responsable :

- ◆ D'appuyer les recherches et la planification fiscales et les activités qui touchent les questions fiscales à l'étranger.
- ◆ De prodiguer ses conseils et d'effectuer les analyses en matière de retenues à la source dans les diverses entités de l'entreprise et d'appliquer les politiques canadiennes de prix de transfert.
- ◆ De respecter et défendre les stratégies d'établissement des prix de transfert entre les entreprises.

Le candidat possède un titre comptable reconnu et 5 à 10 ans d'expérience en fiscalité. Il parle l'anglais couramment. Une connaissance du français est un atout. Référence de poste 1133592

Spécialiste en comptabilité fiscale

Montréal | Salaire concurrentiel

Vous serez responsable de la comptabilité fiscale, des prévisions et du processus budgétaire des opérations commerciales de Rio Tinto au Canada, notamment :

- ◆ De préparer et d'examiner les provisions mensuelles et annuelles.
- ◆ De préparer les déclarations d'impôt et de participer à l'élaboration des rapports financiers.
- ◆ De préparer la documentation pour les Gouvernements Provinciaux et Fédéral.

Le candidat possède un titre reconnu en comptabilité et 3 à 5 années d'expérience en fiscalité et une bonne connaissance de l'anglais et du français. Référence de poste 1133593

Pour plus d'information, communiquez avec notre consultant exclusif Nigel Milford (Directeur de l'Exploitation) au 416 306 3906 ou lui adresser votre curriculum vitae à nigelmilford@us.michaelpage.com en mentionnant le numéro de référence du poste.

www.michaelpage.ca

Michael Page
INTERNATIONAL

3353141A



COLLÈGE
LAFLÈCHE
TROIS-RIVIÈRES

COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR DU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

Le Collège Lafleche, établissement privé d'enseignement collégial, offre différents programmes préuniversitaires et techniques à ses 1 300 étudiant(e)s. Il compte plus de 200 employé(e)s.

Défis reliés au poste :

Sous l'autorité du directeur général, la personne choisie aura :

- assurer le développement des programmes et activités sous sa responsabilité soit la dotation, l'évaluation, les relations de travail, la santé et la sécurité au travail, la formation, la mobilisation des ressources humaines, la gestion des conventions collectives, etc.;
- exercer un rôle conseil auprès du personnel cadre;
- élaborer et mettre en œuvre des politiques et gérer le régime de retraite et des avantages sociaux;
- établir et gérer le budget du service;
- contribuer au développement de l'organisation et de son service en conformité avec les valeurs organisationnelles et les priorités du plan stratégique.

Profil de compétences recherchées

Vous détenez un diplôme de premier cycle en relations industrielles, en gestion des ressources humaines ou dans un domaine relié à la fonction; diplôme de deuxième cycle, un atout. Vous possédez une expérience pertinente de cinq ans, dont deux comportant des fonctions de gestion. La connaissance du milieu de l'éducation représente un atout.

De plus, vous démontrez des capacités relationnelles, êtes capable de rigueur, avez le sens de l'écoute et une habileté à communiquer. Vous êtes dynamique, avez le sens de l'observation, êtes proactif et axé vers le travail d'équipe.

Conditions de travail

La rémunération et les avantages sociaux offerts sont conformes aux normes en vigueur dans le réseau de l'enseignement collégial.

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre précisant vos motifs et votre conception du poste au plus tard le **24 octobre 2005** à l'adresse suivante :

Service des ressources humaines
« Concours RH »
Collège Lafleche

1687, boul. du Carmel
Trois-Rivières (Québec) G8Z 3R8
ressources.humaines@clafleche.qc.ca

Veillez prendre note que seules les personnes retenues seront contactées. De plus, nous favorisons l'équité en matière d'emploi.

3352378A



AXIUM^{MD}
inc.

Axiom Inc., une société bien établie dans le domaine de l'automatisation des procédés manufacturiers, de la manutention et de l'assemblage robotisé, cherche des candidats chevronnés.

Fort de d'une croissance de ses activités au cours des derniers mois, Axiom souhaite adjoindre à son équipe actuelle des ingénieurs et des techniciens de haut niveau prêts à relever d'intéressants défis de réalisation de projet.

INGÉNIEUR EN AUTOMATISATION ÉLECTRIQUE - Réf. : GC07-1004

Vous participerez activement à la réalisation et à la livraison de projets d'automatisation dans les domaines du contrôle de procédé et de l'assemblage/manutention. Créatif et innovateur, vous trouvez des solutions simples et rentables pour satisfaire les besoins des clients.

Vos principales responsabilités incluent la programmation (robots et automates programmables), le suivi des installations, les démarrages et le support des clients. Vous organisez votre travail pour respecter les échéances et les coûts de projet ainsi que les critères de performance des systèmes.

Exigences : Baccalauréat en génie électrique et membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec • trois années d'expérience minimum en système automatisé • maîtrise du français et de l'anglais et disponibilité pour effectuer des travaux d'installation et de démarrage à l'extérieur de la région métropolitaine • très bonne connaissance des dernières innovations dans le domaine de la robotique et de l'automatisation (utilisant les automates programmables Allen Bradley, Siemens, Modicon et Omron) • maîtrise des divers systèmes déportés, Controlnet, DeviceNet, Profibus et RIO • connaissance approfondie d'AutoCAD ou d'AutoCAD Electrical.

Nous vous offrons une rémunération concurrentielle et une gamme intéressante d'avantages sociaux.

Si ce poste ou d'autres possibilités d'emploi au sein de notre entreprise vous intéressent, veuillez consulter notre site web au www.axiumsolutions.com.

Axiom Inc., Service des Ressources humaines, télécopieur : (514) 352-2121 courriel : carrieres@axiumsolutions.com

*Le masculin est utilisé afin de ne pas alourdir le texte.
Tous les postes sont ouverts aux femmes et aux hommes.*

www.axiumsolutions.com

3353306A

FILL104

Appel de candidatures

Emplois occasionnels et réguliers

Ministère des Services gouvernementaux

TECHNICIENNE-INSPECTRICE OU TECHNICIEN-INSPECTEUR DE L'ENTRETIEN DES AÉRONEFS (AVIONIQUE)

48 005 \$
(40 heures/semaine)

Concours de recrutement : 261G-9903001

Ce concours vise à pourvoir à d'éventuels emplois réguliers et occasionnels au ministère des Services gouvernementaux, dans les régions administratives de la Capitale-Nationale et de la Montérégie. Des emplois seront à pourvoir au Service aérien gouvernemental, à la Direction de la maintenance des aéronefs, 700, 7^e Rue, Aéroport international Jean-Lesage, à Sainte-Foy.

Attributions

Sous la responsabilité du Service de l'aviation et des services techniques :

- mettre en application le programme d'entretien des aéronefs du gouvernement du Québec afin d'assurer l'état de service des aéronefs et ce, en tenant compte des procédures, normes et réglementation aérienne en vigueur ;
- dans les limites de sa compétence, attester l'état de service et certifier la navigabilité des aéronefs en signant le carnet de vol relatant tous les travaux effectués sur toute partie des systèmes avioniques.

À cet effet :

- procéder aux inspections selon le programme d'entretien ; participer à l'élaboration et à la modification des procédures et des instructions pour réaliser les processus d'inspection ; tenir à jour la documentation requise ; tenir les dossiers des pièces, des modifications et de l'inspection suite aux réparations ; certifier le bon état des pièces ; procéder aux inspections périodiques et s'assurer de la conformité du travail aux normes ; certifier la navigabilité ;
- procéder à la réparation, l'étalonnage, la vérification, l'inspection, l'installation, la modification, la révision ou la maintenance périodique et certifier, dans les limites de sa compétence, les systèmes avioniques (électriques et électroniques) en conformité avec les exigences des Règlements de l'Aviation canadienne, le Manuel de politiques de maintenance et les instructions du manufacturier ;
- donner suite aux anomalies rapportées en effectuant une analyse et une évaluation technique du problème (trouble shooting) et apporter les rectifications.

Conditions d'admission

Pour être admis à la classe de technicienne ou de technicien-inspecteur de l'entretien des aéronefs, la personne candidate doit satisfaire à toutes les conditions suivantes :

- détenir un diplôme d'études collégiales en aéronautique avec spécialisation en avionique ;
- détenir un brevet approprié de technicienne ou de technicien de l'entretien des aéronefs (**licence catégorie « E »**) délivré par Transports Canada ;
- ET** avoir huit années d'expérience à titre de **technicienne ou de technicien breveté**.

Chaque année de scolarité pertinente manquante peut être compensée par deux années d'expérience pertinente aux attributions de cet emploi ou par une année de scolarité pertinente de niveau égal ou supérieur.

Inclure une photocopie de l'original des attestations d'études ou de l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec (attestation d'équivalence) **ET** une photocopie du brevet exigé.

Pour occuper un emploi dans la fonction publique, il faut posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent. De plus, il faut avoir une connaissance du français appropriée aux fonctions.

Période d'inscription

Du 17 au 28 octobre 2005

Inscription

Remplir le formulaire Offre de service, en inscrivant le numéro de concours **261G-9903001** à la rubrique Numéro du concours ou de la réserve, et le faire parvenir avec copie des documents demandés dans les conditions d'admission, à M^{me} Josée Chevalier, Direction des ressources humaines, Ministère des Services gouvernementaux, 875, Grande Allée Est, 4^e étage, Québec (Québec) G1R 5R8.

Le formulaire Offre de service est disponible dans les centres locaux d'emplois, les carrefours jeunesse-emploi, les bureaux de Communication-Québec, les bureaux régionaux et le site Internet du Secrétariat du Conseil du trésor [www.tresor.gouv.qc.ca]

Les candidatures devront être **reçues** à notre bureau au plus tard le **28 octobre 2005**.

Information

M^{me} Josée Chevalier, 418 644-0273
Télécopieur: 418 644-0405

Institut de la statistique du Québec

AGENTE OU AGENT DE RECHERCHE ET DE PLANIFICATION SOCIO-ÉCONOMIQUE

Réserve de candidatures : 105R-3303116

Cette réserve permettra de pourvoir à des emplois réguliers ou occasionnels à l'Institut de la statistique du Québec et, au besoin, à des emplois semblables dans divers ministères et organismes, dans les régions administratives de la Capitale-Nationale et de Montréal. **Il est à noter que la majorité des emplois offerts sont des emplois occasionnels situés à Montréal.**

Institut de la statistique du Québec

L'Institut de la statistique du Québec vise à être la référence dans le domaine de la statistique au Québec. Il constitue le lieu privilégié de production et de diffusion de l'information statistique pour les ministères et organismes québécois ainsi que l'interlocuteur du gouvernement du Québec auprès de Statistique Canada et des agences statistiques d'autres pays. La clientèle de l'Institut couvre l'ensemble de la population québécoise. L'administration publique constitue, toutefois, sa clientèle principale, dans une optique où la demande permet à la gouverne d'appuyer la prise de décision. L'Institut offre aussi des données statistiques et des produits et services sur mesure à une clientèle diversifiée : les organismes parapublics, les milieux de l'enseignement et les centres de recherche, les entreprises, le milieu associatif, les agences statistiques des autres pays et la population en général.

La Direction Santé Québec est responsable du programme statistique de santé à l'Institut de la statistique du Québec. La fonction principale de cette direction est de coordonner des équipes multidisciplinaires et multiorganismes pour la réalisation des différentes étapes des enquêtes populationnelles qui lui sont confiées. Cette direction réalise également des travaux d'analyse de microdonnées. La Direction Santé Québec, c'est une trentaine de personnes dont la grande majorité sont des professionnels.

Attributions

La personne titulaire sera affectée à un ou à plusieurs dossiers et réalisera ou coordonnera une ou plusieurs tâches suivantes : développement et planification du projet d'enquête, formulation des objectifs, identification des thèmes et des questions, élaboration des questionnaires, identification des modes de collecte de données, élaboration du plan de sondage, traitement et analyse des données, rédaction de rapports, le tout en concertation avec des équipes de spécialistes internes à l'ISQ ou externes (soit des professionnels des ministères et organismes ou des chercheurs du domaine).

Remarque

À la fin du processus, cette réserve donnera lieu à trois listes de déclaration d'aptitudes, dont une reconnaissant une année d'expérience (40 075 \$), une autre reconnaissant trois années d'expérience (47 981 \$) et la dernière reconnaissant cinq années d'expérience (51 869 \$). Le traitement annuel correspond aux exigences de l'emploi à pourvoir et à la liste à laquelle la personne candidate est qualifiée.

Conditions d'admission

Détenir une maîtrise en anthropologie, en démographie, en épidémiologie, en géographie, en psychologie, en santé communautaire, en statistiques, en économie ou en sociologie ET posséder une à cinq années d'expérience de niveau professionnel dans le domaine des enquêtes populationnelles ou épidémiologiques ou dans la production et l'analyse de données.

Profil recherché

Les professionnels de la Direction Santé Québec ont des formations spécialisées mais leur travail en est plutôt un de généralistes et de gestionnaires de projets puisqu'ils mobilisent et coordonnent des spécialistes des différentes étapes des enquêtes et des experts du domaine. Avoir de l'intérêt à travailler dans un contexte où la rigueur et la précision sont importantes. Être autonome, avoir de l'initiative, du leadership, être polyvalent, posséder un bon esprit d'analyse et de synthèse. Avoir des intérêts pour le travail en équipe et des facilités de communication. La connaissance du logiciel SAS serait un atout.

Pour occuper un emploi dans la fonction publique, il faut posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent. De plus, il faut avoir une connaissance du français appropriée aux fonctions.

Période d'inscription

Du 17 au 28 octobre 2005

Inscription

Pour s'inscrire, utiliser obligatoirement le formulaire Offre de service disponible dans les centres locaux d'emploi (CLE), les bureaux de Communication-Québec, les bureaux régionaux et le site Internet du Secrétariat de Conseil du trésor [www.tresor.gouv.qc.ca]. **Il est important de transmettre un dossier complet. Un dossier incomplet pourrait être refusé ou entraîner des délais inutiles.**

Transmettre un dossier complet qui comprend :

- le formulaire Offre de service dûment rempli, y compris :
 - le numéro 105R-3303116 à la rubrique Numéro du concours ou de la réserve ;
 - sa signature aux endroits prévus ;
 - les mois de début et de fin de chacun des emplois occupés (pour les emplois à temps partiel, inscrire le nombre d'heures) ;
 - une photocopie des attestations exigées ou, le cas échéant, du dernier relevé de notes ou de l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec (attestation d'équivalence).

Le formulaire doit parvenir au plus tard le 28 octobre 2005, par la poste, au Service des ressources humaines, Institut de la statistique du Québec, 200, chemin Sainte-Foy, 2^e étage, Québec (Québec) G1R 5T4, ou par télécopieur au numéro 418 528-7104.

Information

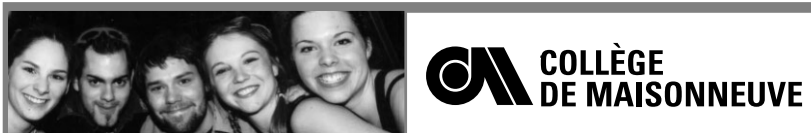
M^{me} Geneviève Potvin, 418 691-2413, poste 3072.

Québec

POUR L'ÉQUITÉ EN EMPLOI

RENSEIGNEMENTS IMPORTANTS : Il peut exister d'autres conditions permettant l'admission aux concours ou aux réserves de candidatures, telle la compensation de la scolarité par de l'expérience. Lorsque aucune expérience n'est exigée, les personnes en voie de terminer la dernière année de scolarité requise peuvent être admises. Les personnes handicapées et les membres des communautés culturelles peuvent poser leur candidature même s'ils ne résident pas dans la zone géographique mentionnée dans les conditions d'admission. Pour occuper un emploi dans la fonction publique, il faut une connaissance du français appropriée aux fonctions. Les personnes ayant le statut de résident permanent sont admissibles, sauf s'il est mentionné qu'elles doivent avoir le statut de citoyen canadien. L'inscription se fait avec le formulaire Offre de service, disponible dans les bureaux régionaux et le site Internet du Secrétariat du Conseil du trésor, les directions des ressources humaines des ministères et organismes, les bureaux de Communication-Québec, les centres locaux d'emploi, les carrefours jeunesse-emploi et auprès d'organismes représentant les groupes visés par les mesures d'accès à l'égalité. Pour être acceptées, les candidatures doivent être reçues à l'adresse mentionnée avant la fin de la période d'inscription.

www.tresor.gouv.qc.ca/emplois



www.cmaisonneuve.qc.ca

Le Collège de Maisonneuve fournit des services de formation à plus de 6000 étudiants à la formation régulière et à environ 5000 à la formation continue; près de 1000 personnes travaillent à leur réussite.

DIRECTRICE ADJOINTE ou DIRECTEUR ADJOINT AUX PROGRAMMES

Direction des études

La directrice adjointe ou le directeur adjoint aux programmes devra assumer la responsabilité de l'ensemble des activités de gestion des programmes de Sciences humaines, d'Arts et lettres, d'Accueil et intégration de même que de la formation générale. La personne choisie veillera à la qualité de l'enseignement et au fonctionnement des départements qui le donnent.

De plus, la personne sera étroitement associée à la gestion du dossier de la réussite et de la diplomation et supervisera différents comités pédagogiques.

Toute personne intéressée est priée de faire parvenir son curriculum vitae **avant 16 h, le mardi 25 octobre 2005** à : cmecier@cmaisonneuve.qc.ca en inscrivant **Concours DADJ-0506** comme objet du courriel.

Des renseignements complémentaires sont disponibles sur www.cmaisonneuve.qc.ca/college/offres_emploi.html

ENSEIGNANTE ou ENSEIGNANT EN SOINS INFIRMIERS

Emploi immédiat à temps partiel

Le Collège de Maisonneuve est à la recherche de personnes reconnues pour leur expérience et leur leadership en soins infirmiers en vue d'assumer la tâche d'enseignant.

Les personnes recherchées se préoccupent de l'amélioration continue de la qualité des soins et des services en santé et elles désirent s'investir dans la formation de la relève en soins infirmiers.

Qualifications requises
Membre en règle de l'OIIQ

Baccalauréat en sciences infirmières ou l'équivalent

Expérience minimale de 3 ans en soins infirmiers dans un milieu clinique actif

Faites parvenir votre CV en mentionnant le numéro de **Concours SIN-0506** **avant 16 h 30, le 24 octobre 2005** à : emploi@maisonneuve.qc.ca

Consultez www.cmaisonneuve.qc.ca/college/offres_emploi.html

Le Collège de Maisonneuve souscrit à l'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la Loi, soit les femmes, les autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques.

Centre de santé et de services sociaux du Nord de l'Île et Saint-Laurent

Le Centre de santé et des services sociaux du Nord de l'Île et Saint-Laurent est issu de la fusion du CHSLD-CLSC Nord de l'Île, CHSLD-CLSC Saint-Laurent et du Manoir Cartierville. Le Centre dessert une population de près de 130 000 personnes à forte concentration ethnique, emploie quelques 2 450 personnes et dispose d'un budget de plus de 97,5 millions \$. Reconnu pour l'excellence de ses services et des activités qu'il réalise dans le cadre de sa mission universitaire d'enseignement et de recherche, le Centre offre non seulement des soins et des services de CLSC et de CHSLD, mais également plusieurs services spécialisés et suprarégionaux dont particulièrement un programme pour les clientèles à handicap auditif ou auditif et visuel.

Conseiller(ère) en milieu de vie (Poste cadre)

1 poste à temps complet permanent, classe 14, pour le **MANOIR CARTIERVILLE**
1 poste à temps complet permanent, classe 14, pour le **PAVILLON NOTRE-DAME-DE-LA-MERCI**

Conseiller(ère) à la qualité (Poste cadre)

1 poste à temps complet permanent, classe 14 provisoire, pour le **CSSS**

Infirmières bachelières

1 poste à temps complet permanent, Soutien à domicile, pour le **CLSC SAINT-LAURENT**
2 postes à temps complet permanent en prévention des infections, pour le **CSSS**

Ergothérapeutes

1 poste à temps complet permanent pour le **MANOIR CARTIERVILLE**
1 poste à temps complet permanent pour le **CLSC SAINT-LAURENT**

Physiothérapeute

1 poste, 2 jours/semaine et assignation 3 jours/semaine pour le **CLSC NORD DE L'ÎLE**

Technicien(ne) en informatique

1 poste à temps complet permanent, pour le **CSSS**

Assistant(e) technique en pharmacie

1 poste à temps partiel, 5 jours/quinzaine pour le **PAVILLON NOTRE-DAME-DE-LA-MERCI** avec possibilité de travailler sur la liste de rappel pour compléter l'horaire de travail

Pour obtenir la description des postes affichés, consulter la section «offres d'emploi» du site de l'Agence de santé et des services sociaux au www.santemontreal.qc.ca ou nous appeler au **(514) 331-2288, poste 3203**.

Les personnes intéressées doivent envoyer leur C.V. au plus tard le **31 octobre 2005** par courriel à m.lachance@ssss.gouv.qc.ca ou par la poste à Michèle Lachance, Chef de service, Dotation, 11844, avenue Bois-de-Boulogne, Montréal (Québec) H3M 2X7 ou par télécopieur au (514) 334-5881.



Conseiller Juridique, Toronto plus de 5 années d'expérience

Home Dépôt, le plus grand détaillant au monde en matière de rénovation domiciliaire, exploite actuellement plus de 1 900 magasins en Amérique du Nord. La société a des bureaux au Canada, en Chine, au Mexique, à Porto Rico et aux États-Unis; elle jouit partout au monde d'une excellente réputation fondée tant sur la satisfaction de sa clientèle que sur ses produits innovateurs et de grande qualité.

Home Dépôt recherche présentement, pour son bureau canadien des services juridiques, un avocat ayant un minimum de 5 années d'expérience en droit des affaires et des entreprises. Le candidat retenu interviendra dans des dossiers traitant surtout d'affaires commerciales et son expertise sera sollicitée relativement à divers sujets notamment:

- négociation et rédaction de contrats commerciaux;
- conseils juridiques relatifs aux affaires commerciales de la société et aux exigences de conformité;
- conseils juridiques aux composantes commerciales de la société sur les lois relatives à la protection de la vie privée;
- conseils juridiques en matière de relations de travail et de politiques d'emploi;
- règlement des litiges.

La personne doit être bilingue et il serait souhaitable qu'elle soit inscrite au Barreau du Québec. **Le lieu de travail est à Toronto.** L'expertise de ce nouvel avocat sera surtout sollicitée par les unités d'activités commerciales de Home Dépôt Québec mais le candidat choisi sera aussi appelé à travailler en étroite collaboration avec d'autres groupes de Home Dépôt. Ce poste exigera un certain nombre de déplacements. Il intéressera surtout les personnes dotées d'un bon jugement pratique en affaires et capables de concilier la gestion des risques sur le plan juridique avec les visées de croissance de l'entreprise.

Poursuivez votre carrière chez Home Dépôt et joignez-vous à une entreprise qui a l'intention de devenir la plus jeune société à atteindre les 60 milliards de dollars en doublant son chiffre d'affaires d'ici cinq ans. Home Dépôt annonce l'ouverture d'un nouveau magasin en moyenne à toutes les 43 heures! Si vous vous passionnez pour votre travail, vous voudrez bâtir ou consolider votre carrière dans cette entreprise engagée dans une croissance sans précédent. Êtes-vous la personne qui saura contribuer à cette croissance? Le numéro de référence pour ce poste est le LP6472.

Il s'agit d'un mandat confié en exclusivité à ZSA. Les Curriculum Vitae envoyés directement à Home Dépôt seront acheminés à ZSA pour fin d'études.

Chantal Douillette
Téléphone : (514) 448-7541
Télécopieur : (514) 448-7555
Courriel : cdouillette@zsa.ca

ZSA

RECRUTEMENT JURIDIQUE

ZSA Recrutement Juridique: 1000 de la Gauchetière Ouest, bureau 2400 Montréal (Québec) H3B 4W5

LE CABINET DE RECRUTEMENT JURIDIQUE AU CANADA

Centre de santé et de services sociaux de Trois-Rivières

OFFRE D'EMPLOI

COMMISSAIRE LOCAL AUX PLAINTES ET À LA QUALITÉ

(2ième affichage)

Le Centre de santé et de services sociaux de Trois-Rivières (CSSSTR) est issu de la fusion volontaire du Centre de santé Cloutier-du Rivage, du CLSC Les Forges et du CHSLD Le Trifluvien.

Le CSSSTR est doté d'un budget de 80 822 170 \$. Il dispose de 1650 employés et 100 médecins répartis sur 9 installations. Il couvre le territoire des municipalités de Trois-Rivières et de Saint-Etienne-des-Grès avec une population de 131 000 personnes.

LES DÉFIS

Relevant du conseil d'administration en collaboration avec la direction générale, le commissaire local aux plaintes et à la qualité est responsable du respect des droits des usagers et du traitement diligent de leurs plaintes. Il assume les responsabilités de l'application du programme d'amélioration continue de la qualité. Il recommande toutes les mesures visant la satisfaction de la clientèle et la qualité des services. Il assure la promotion et le respect du code d'éthique. Il planifie et réalise le processus d'agrément. Il fait des sondages de satisfaction de la clientèle et diffuse les résultats. Il assure la liaison avec le comité des usagers et les comités de résidents et participe aux travaux du comité de vigilance sur la qualité des services.

LE PROFIL RECHERCHÉ

La personne recherchée est orientée vers le client. Elle démontre de l'empathie et un bon jugement. Elle est un bon communicateur et elle entretient des relations interpersonnelles positives et harmonieuses dans le respect des personnes. Elle est capable de mobiliser les équipes vers des objectifs d'amélioration continue de la qualité. Elle a des intérêts et des habiletés pour les processus de gestion de projets et de résolutions de problèmes. Elle démontre une grande capacité d'analyse et une rigueur dans l'intervention. De plus, elle maîtrise bien les logiciels de bureautique.

LES EXIGENCES

- Détenir un diplôme de premier cycle universitaire dans une discipline pertinente;
- Avoir un minimum de 5 ans d'expérience clinique dans le réseau de la santé et des services sociaux;
- Une expérience de 3 ans de gestion est considérée comme un atout.

LES CONDITIONS DE TRAVAIL

Il s'agit d'un poste à temps complet. La rémunération et les avantages sociaux sont conformes aux politiques applicables aux cadres du secteur de la santé et des services sociaux (classe 15 en révision).

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 29 octobre 2005 avant 16 h 30 à l'attention de :

Concours Commissaire local aux plaintes et à la qualité
Direction des ressources humaines
CSSSTR
155, rue Toupin
Trois-Rivières (Québec) G8T 3Z8
ou par courriel : marthe_larouche@ssss.gouv.qc.ca

Notes: Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Pour soutenir l'effort
quotidien des
personnes

atteintes de

dystrophie
musculaire, il faut

beaucoup plus
que des mots...

IL FAUT UNE ACTION,
UNE ACTION MUSCLÉE !

**Dystrophie
musculaire Canada**
une action musclée

1.800.567.2236

www.muscle.ca

bureau du Québec

CARRIÈRES

Le certificat médical

M^{re} DANIEL LEDUC, CRIA
COLLABORATION SPÉCIALE

Votre employeur peut-il exiger un certificat médical pour une absence d'une seule journée ? Doit-il se contenter d'un certificat médical portant la mention « absent pour les cinq prochains jours » ? Les certificats médicaux où l'on retrouve la mention « Le patient déclare être fiévreux » ou « M. Tremblay est venu à la clinique ce jour » sont-ils légaux ?

La question du droit de l'employeur d'exiger un certificat médical et le contenu de ce dernier soulèvent d'une part la délicate question du droit à la vie privée et à l'intégrité prévu à la Charte des droits et libertés de la personne et au Code civil du Québec et d'autre part le droit de l'employeur de bénéficier de la prestation de travail pour laquelle il paie ses employés.

La jurisprudence québécoise établit majoritairement qu'un employeur ne peut exiger un certificat médical lorsqu'un employé s'absente pour une courte durée. En effet, dans de telles circonstances, nos décideurs concluent qu'une telle demande est déraisonnable, parce qu'elle porte atteinte au droit à la vie privée de l'employé ou encore parce qu'elle est abusive.

Pendant, lorsque l'absence se prolonge ou si l'employé s'absente fréquemment, un employeur est alors habituellement justifié d'exiger un billet médical. Il en est de même dans les cas douteux. Ainsi, l'employé qui se voit refuser une journée de vacances par son gestionnaire et qui n'entre pas au travail de jour-là, affirmant qu'il est malade, devra sur demande fournir un certificat médical. Il en est de même pour les employés qui ont « l'habitude » d'être malades le lundi ou le vendredi. Dans certaines régions du Québec, il est également acceptable pour un employeur d'exiger la présentation de certificats médicaux pour les maladies qui se déclarent subitement durant la saison de la chasse...

Quand un employeur est en droit d'exiger un certificat médical, la question de son contenu se soulève alors. À l'heure actuelle, la jurisprudence majoritaire reconnaît que l'employeur est en droit de réclamer un certificat médical qui mentionne la nature de la maladie ou de l'accident, ce qu'on appelle le diagnostic. L'objectif étant de permettre à l'employeur de s'assurer que l'employé est bel et bien dans une situation invalidante. On peut facilement imaginer qu'une entorse à la cheville est incapacitante pour un commis d'entrepôt, alors que ce ne sera nécessairement pas le cas pour un employé de bureau.

Nos tribunaux considèrent donc inappropriés les certificats médicaux qui ne font état que d'une visite médicale sans préciser le diagnostic ou sur lesquels on ne retrouve que la déclaration de l'employé au médecin du genre « Le patient déclare avoir des maux de tête ».

Nos décideurs reconnaissent également que le certificat médical doit contenir un pronostic, à savoir la durée pour laquelle l'employé sera absent du travail ou encore la date à laquelle sa situation sera réévaluée par le médecin. Le certificat doit également mentionner le nom et les coordonnées du médecin et être signé par ce dernier et non par la réceptionniste...

L'employeur qui reçoit un certificat médical incomplet peut demander à son employé de retourner voir son médecin afin que ce dernier apporte les précisions nécessaires ou encore l'informer que tout certificat médical futur devra contenir un diagnostic, un pronostic, le nom et les coordonnées du médecin ainsi que sa signature.

Il va de soi que l'employeur doit limiter l'accès aux certificats médicaux aux employés de l'organisation dont la fonction l'exige, et ce, afin de protéger les renseignements personnels qui s'y trouvent.

Me Daniel Leduc, CRIA, est avocat au sein du Groupe droit de l'emploi et du travail chez Ogilvy Renault. Dès lundi, vous retrouverez le texte de cet article dans le Portail de l'Ordre : www.ohri.org

Ordre des
CRHA et CRIA
du Québec

LA PRESSE

est actuellement à la recherche d'un

SUPERVISEUR DE TERRITOIRES
VENTES DU JOURNAL

Principal quotidien dans le marché francophone du Canada, *La Presse* publie sept jours par semaine et rejoint plus de 926 400 personnes du lundi au dimanche à Montréal. *La Presse* est la propriété de Gesca, éditeur de journaux et filiale de Power Corporation du Canada. Le groupe Gesca est propriétaire de sept quotidiens: *La Presse*, *Le Soleil*, *Le Nouvelliste*, *Le Droit*, *La Tribune*, *Le Quotidien* et *La Voix de l'Est*.

LE POSTE

Vous assurez la gestion et l'optimisation des activités de vente à domicile de la région du grand Montréal. Vous êtes également responsable de la qualité du service de livraison des abonnements. Enfin, vous veillez à coordonner, avec les entrepreneurs indépendants sous votre responsabilité, la commercialisation de *La Presse* chez les abonnés.

LES EXIGENCES

Vous possédez un baccalauréat en administration option marketing et un minimum de cinq (5) années d'expérience dans la gestion d'une équipe de vente sur la route. Vous êtes reconnu pour votre leadership, votre sens de la communication et votre organisation ainsi que pour votre orientation service à la clientèle. Enfin, vous êtes bilingue, maîtrisez les logiciels de la suite MS-Office et connaissez bien le réseau routier du grand Montréal.

LA RÉMUNÉRATION

Nous offrons un salaire concurrentiel et une gamme complète d'avantages sociaux. Si vous êtes intéressé, faites parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 31 octobre 2005 à :

La Presse Itée
Service des ressources humaines
7, rue Saint-Jacques
Montréal (QC) H2Y 1K9
rhumaines@lapresse.ca
Télécopieur : (514) 285-2612

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, seules les personnes retenues feront l'objet d'un suivi.

3352798

3353058A

3353015A



sanofi aventis

L'essentiel c'est la santé.

Nous sommes à la recherche d'une personne pour combler le poste suivant à notre établissement de Laval :

Chef, ingénierie et entretien technique

Vous serez responsable de l'entretien technique de l'équipement de production et des bâtiments (HVAC, air comprimé et eau purifiée). Vous superviserez une équipe de 14 personnes et vous assurerez de la bonne communication entre votre service et les clients internes. Vous devrez participer à tous les projets ayant un impact sur l'équipement de production et sur les services des bâtiments. Enfin, vous ferez la promotion du respect des politiques et des procédures de qualité et d'hygiène, sécurité et environnement (HSE).

Membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec, vous avez un baccalauréat en génie dans un domaine approprié tel que mécanique, électrique ou industriel, un minimum de cinq années d'expérience en gestion d'un service d'entretien et de l'expérience dans l'industrie pharmaceutique. Orienté vers les résultats, vous êtes autonome et polyvalent, avec le sens de l'organisation et des priorités et êtes doté d'excellentes aptitudes pour la résolution de problèmes. Vous connaissez un système informatisé de gestion de l'entretien, alors que la connaissance des automates programmables constitue un atout. Enfin, vous devez être bilingue (français-anglais).

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation avant le 31 octobre 2005, en indiquant la référence ING-SM-1005, par courriel à RH-AI@sanofi-aventis.com.

Pour obtenir plus d'information, visitez la section « Carrières » de notre site Internet à l'adresse suivante :

www.sanofi-aventis.ca.

Nous offrons d'excellentes conditions de travail ainsi qu'une rémunération très concurrentielle.

Sanofi-aventis souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.

www.sanofi-aventis.ca

Centre hospitalier
affilié universitaire
de Québec

Appel de candidatures

Nous souscrivons aux principes d'équité en matière d'emploi.

DIRECTEUR ADJOINT DES SERVICES
PROFESSIONNELS ET HOSPITALIERS ET
COORDONNATEUR MÉDICAL AUX URGENCES

Supérieur immédiat : Directeur des services professionnels
Sommaire des fonctions : Le directeur adjoint seconde, supporte et au besoin remplace le directeur des services professionnels dans ses fonctions auprès de l'établissement dont celle de coordonner l'activité professionnelle et scientifique des centres qu'il exploite, et ce, en collaboration avec les autres directeurs concernés.

De façon particulière le directeur adjoint assume la responsabilité de la coordination des services d'urgence et du contrôle des activités médicales reliées à leur bon fonctionnement pour l'ensemble de l'établissement (Hôpital de l'Enfant-Jésus et Hôpital du Saint-Sacrement du CHA).

Qualifications requises :

Connaissances académiques : Détenir un doctorat en médecine.

Connaissances pratiques : Posséder une expérience en gestion de programme et avoir assumé des responsabilités au sein de la structure médico-administrative d'un établissement de soins généraux et spécialisés.

Certification professionnelle : Membre en règle du Collège des médecins du Québec.

Habilités personnelles et exigences particulières : Leadership mobilisateur, gestion du changement, gestion axée vers les résultats, innovation, communication interpersonnelle et organisationnelle. Démontrer un intérêt marqué pour la gestion des problématiques associées aux services d'urgence et faire preuve d'une grande disponibilité dont celle nécessaire à la formation en cours d'emploi.

Statut occupationnel : Poste permanent à temps complet

Régime d'emploi et rémunération : Selon les normes applicables aux cadres supérieurs médecins du secteur de la santé et des services sociaux (classe salariale « F »).

Les personnes intéressées à présenter leur candidature doivent acheminer leur curriculum vitae au plus tard le 28 octobre 2005 à :

Direction des ressources humaines

Concours « Directeur adjoint des services professionnels et hospitaliers et coordonnateur médical aux urgences »

Centre hospitalier affilié universitaire de Québec
1401, 18^e Rue - Québec (Québec) G1J 1Z4

Télé.: (418) 649-5974 • Courriel : carrieres@cha.quebec.qc.ca

HMR Hôpital Maisonneuve-Rosemont
Centre affilié à l'Université de Montréal

L'Hôpital Maisonneuve-Rosemont (HMR) est un centre majeur de référence affilié à l'Université de Montréal qui offre un continuum de soins allant de la médecine familiale à des soins spécialisés et ultraspecialisés. Établissement d'avant-garde, il centre son approche sur ses clientèles, fonctionne par programmes depuis 6 ans et encourage la pratique professionnelle en équipe interdisciplinaire.

CHEF DU SERVICE DE DOTATION

À la tête d'une équipe d'une dizaine de personnes, vous gèrerez l'ensemble des activités et des ressources dédiées aux activités du Service, telles que la dotation des employés, la rémunération et les avantages sociaux, et ce, dans une perspective d'efficacité, d'efficience, d'amélioration continue de la qualité des services et d'atteinte des objectifs. Plusieurs défis fort intéressants sont à relever, dont la mise en œuvre d'une démarche organisationnelle de planification de la main-d'œuvre et la révision des processus du Service.

À votre diplôme de 1^{er} cycle en relations industrielles, en gestion des ressources humaines ou dans une discipline appropriée s'ajoutent au moins 5 ans d'expérience dans un poste cadre ou de conseiller senior en gestion des ressources humaines comportant une expertise en dotation. Vous possédez également une expérience significative dans la supervision d'une équipe ainsi qu'en planification de main-d'œuvre.

Pour ce poste permanent à temps complet, nous offrons une rémunération de classe 16 se situant entre 60 546 \$ et 78 708 \$. Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, en spécifiant le titre du poste convoité, au plus tard le 27 octobre 2005 à 16 h 30.

M^{me} Dominique Lemonde, chef du Service de formation, développement organisationnel et dotation (cadres), Hôpital Maisonneuve-Rosemont, Direction des ressources humaines, 5415, boulevard de l'Assomption, Montréal (Québec) H1T 2M4. Télécopieur : (514) 252-3833. Courriel : 06_hmr_cvdrh@ssss.gouv.qc.ca

Veuillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes sélectionnées pour une entrevue. Nous respectons le principe de l'équité en matière d'emploi.

Pour vous, pour la vie

3333055A

La Tribune

est actuellement à la recherche d'un

DIRECTEUR DE L'INFORMATION

La Tribune est la propriété de Gesca, éditeur de journaux et filiale de Power Corporation du Canada. En plus de La Tribune, le groupe Gesca est propriétaire de six autres quotidiens: La Presse, Le Soleil, Le Nouvelliste, Le Droit, Le Quotidien et La Voix de l'Est.

Le poste

Vous gèrerez quotidiennement les affectations des journalistes et photographes.

À ce titre, vous êtes responsable de :

- Planifier et gérer les réunions de préparation du contenu (matin et fin d'après-midi)
- Gérer les affectations de l'équipe rédactionnelle
- Participer à la planification des dossiers spéciaux
- Superviser le travail des adjoints
- Suivre et améliorer le produit en collaboration avec l'équipe de direction
- Assurer le service à la clientèle avec les lecteurs et les organismes de la région
- Planifier la couverture des week-ends et les caricatures
- Assurer l'interface avec le réseau GESCA
- Assurer, à l'occasion, les relations publiques pour La Tribune

Les exigences

- Vous êtes détenteur d'un baccalauréat en communication ou dans tout autre domaine jugé pertinent.
- Vous possédez sept (7) années d'expérience à titre de journaliste.
- Vous possédez une expérience en gestion d'une équipe rédactionnelle.
- Vous possédez une connaissance approfondie du milieu de l'information.
- Vous possédez une excellente maîtrise de la langue française.
- Vous possédez un bon sens de la planification.
- Vous êtes reconnu pour votre leadership et vos capacités à mobiliser des équipes de travail.
- Le bilinguisme serait un atout.

La rémunération

Nous offrons une rémunération concurrentielle ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux.

Si vous désirez travailler dans une atmosphère agréable et dynamique, faites-nous parvenir votre curriculum vitae avant le 19 octobre 2005 à :

Service de la rédaction, Casier 312
1950, rue Roy
Sherbrooke (Québec) J1K 2X8
Par courriel : redaction@latribune.qc.ca
Par télécopieur : (819) 564-5480

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt mais seules les personnes retenues feront l'objet d'un suivi.

3351864A

3353054A



Un projet de société
au cœur de Montréal

Centre hospitalier de l'Université de Montréal

CHUM

Le Centre hospitalier de l'Université de Montréal (CHUM) offre des services spécialisés et surspécialisés à une clientèle régionale et suprarégionale. Le CHUM offre aussi, pour sa zone de desserte plus immédiate, des soins et des services hospitaliers généraux et spécialisés. Tous ces services contribuent à l'enseignement, à la recherche et à l'évaluation des technologies et des modes d'intervention en santé, et sont offerts dans une perspective de réseaux intégrés. Le CHUM contribue également à la promotion de la santé en continuité avec les services de première ligne.

Ensemble vers l'excellence...

Conseiller(ère) en gestion budgétaire

Poste cadre permanent à temps complet – n° DRPE-09

Relevant du Directeur adjoint des ressources financières et des partenariats économiques, vous participerez et contrôlerez certaines activités relatives aux opérations budgétaires de l'établissement. De plus, vous assurerez un rôle d'expert(e)-conseil et de support auprès des gestionnaires pour offrir une compétence solide en matière de planification et de suivi budgétaire.

Vous participerez également à l'élaboration des politiques et procédures relatives à la planification budgétaire de l'établissement ainsi qu'à la mise à jour des procédés et des méthodes de travail de votre secteur d'activités.

Il vous faudra aussi former les gestionnaires des centres de coûts sur le processus d'élaboration des budgets et vous assurer que la structure budgétaire est conforme à la structure organisationnelle. Enfin, vous préparerez les annualisations, les transferts et autres ajustements requis au budget et au suivi des mesures du plan d'équilibre budgétaire, et verrez à l'élaboration des rapports financiers annuels.

Exigences : Baccalauréat en administration; 5 ans d'expérience dans des fonctions de même nature; idéalement, titre professionnel tel que CA, CGA ou CMA.

Au CHUM, vous trouverez le soutien nécessaire à la progression de votre carrière et vivrez une expérience unique en participant activement à un projet de société d'envergure.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, avant le 28 octobre 2005, en précisant le titre et le numéro du poste visé, à la Direction des ressources humaines, CHUM – Hôpital Saint-Luc, 1001, rue Saint-Denis, 2^e étage, Montréal (Québec) H2X 3H9. Courriel : chum_dotation_drh_cv@ssss.gouv.qc.ca

Les CV reçus par télécopieur ne seront pas considérés. Nous offrons l'équité en matière d'emploi.

www.chumontreal.qc.ca

CARRIÈRES

La lettre de motivation gagnante

PAOLO MAILLETTE, c.o.

CV EXPERT
SEPTEMBRE ÉDITEUR
COLLABORATION SPÉCIALE

Nous l'avons déjà mentionné, la lettre de motivation repose surtout sur deux paragraphes essentiels : le premier basé sur les compétences et le second basé sur les intérêts. Voici aujourd'hui le premier paragraphe. Il s'agit du plus important paragraphe, celui qui incitera davantage le recruteur à lire votre CV en profondeur. Sans un bon premier paragraphe, les risques sont grands que le recruteur ne considère pas votre candidature pour un entretien d'embauche. Il faut vous y affaïrer.

Afin de mieux répondre aux besoins du recruteur dans les deux paragraphes qui composent le corps de la lettre de motivation, vous devez d'abord répondre aux questions qu'il est susceptible de se poser. Si vous arrivez à répondre aux questions suivantes, il y a de fortes chances que vos deux paragraphes intéressent le recruteur et que votre CV soit lu.

Le candidat répond-il aux exigences de base et aux compétences nécessaires pour l'emploi offert ? Éléments sur lesquels mettre l'accent : 1^{er} paragraphe : diplôme, durée de l'expérience et compétences techniques.

Le candidat a-t-il le potentiel d'offrir d'excellents résultats dans le travail qu'il aura à accomplir ? Éléments sur lesquels mettre l'accent : 1^{er} paragraphe : réalisations professionnelles concrètes en lien avec l'emploi offert. 2^e paragraphe : intérêt pour les tâches à exécuter.

Le candidat a-t-il la motivation et l'intérêt qui feraient de lui un travailleur productif ? Éléments sur lesquels mettre l'accent : 2^e paragraphe : intérêt pour les tâches à exécuter.

Le poste correspond-il aux objectifs de carrière du candidat ? Éléments sur lesquels mettre l'accent : 2^e paragraphe : objectifs de carrière en lien avec le poste à pourvoir.

Premier paragraphe : diplômes, expérience, compétences et réalisations professionnelles

Dans le premier paragraphe, à la suite de la formulation usuelle d'introduction, mentionnez les exigences correspondant à l'offre auxquelles vous satisfaisez (diplômes, durée de l'expérience dans le domaine ou pour le poste, perfectionnement) et qui déterminent le premier critère de sélection. La plupart du temps, les recruteurs exigent des formations minimums pour être admissible aux emplois proposés et une certaine expérience. Vous pouvez faire un condensé de votre compétence en citant vos années d'expérience dans le domaine. Également, un point relativement important dans ce premier paragraphe est de mentionner vos réalisations professionnelles en utilisant les termes qui rejoignent le mieux le recruteur. N'oubliez pas qu'il désire un candidat qui connaît les rouages du domaine (et encore plus précisément ceux de l'entreprise) et qui a concrétisé des réalisations ayant profité à ses employeurs précédents. Exposez donc les résultats tangibles que vous avez obtenus au cours de votre carrière et citez également le nom des procédés, des produits ou des outils de travail.

Évitez de répéter intégralement le contenu de votre CV. Personnalisez plutôt le texte selon les besoins du recruteur. Démontrez votre connaissance du domaine et de l'entreprise.

Dans le cas de la candidature en réponse à une offre publiée, utilisez les mêmes termes que ceux de l'offre, ce qui rejoindra le recruteur. Et si vous le pouvez, utilisez-les pour décrire vos réalisations professionnelles.

La chronique CV Expert est tirée de l'ouvrage du même nom écrit par Paolo Maillette, c.o. (chronique@cvexpert.ca), paru chez Septembre éditeur. Surveillez la chronique diffusée chaque semaine sur le site monemploi.com, où vous trouverez également le logiciel CV Expert.

Rédigez votre curriculum vitae avec l'aide d'un expert...

CV Expert
une réalisation de carrière interactive

Conférences

Septembre éditeur
et LA PRESSEen collaboration avec le
SALON FORMATION CARRIÈRESamedi, le 15 octobre 2005
PLACE BONAVENTURE MONTRÉAL

Avez-vous la tête de l'emploi?

Quarante-sept profils de travailleurs ont été répertoriés. Quel est le vôtre? Apprenez ce qu'il faut savoir sur votre profil pour choisir une profession qui vous convient.

François Bernatchez, psychologue du travail
et conseiller en ressources humaines agréé10 h à 10 h 45
13 h 45 à 14 h 30

La bonne personne à la bonne place

À l'aide de la méthode ReGain (Êtes-vous Tintin, Milou, Haddock...), découvrez vos talents, ce qui fait que vous êtes unique et la manière de créer un contexte de travail stimulant.

Michel Lacroix, consultant en
développement organisationnel10 h 45 à 11 h 30
14 h 30 à 15 h 15

Choisir sa carrière à partir de soi

À l'aide de la méthode d'auto-orientation Cursus, découvrez la manière de faire les choix de carrière les plus fidèles à votre profil personnel.

Yves Maurais, conseiller en orientation

11 h 30 à 12 h 15
15 h 15 à 16 h

CV Expert : passeport de vos compétences

Moins de 10 % des CV retiennent l'attention des recruteurs. Les outils CV Expert vous aideront à concevoir un CV efficace et ciblé.

Paolo Maillette, conseiller en orientation

12 h 15 à 13 h
16 h à 16 h 45

Accès libre et sans frais aux conférences.

Pour en savoir davantage sur les conférences et les conférenciers,
visitez le <http://www.monemploi.com/conferences>

3349852A

SALON
FORMATION
CARRIÈRE
15 octobre 2005
Place Bonaventure, saloneducation.comSeptembre
éditeur

LA PRESSE

Centre de santé et de services
sociaux de la Pointe-de-l'Île

Établissement à vocation multiple, le CSSS de la Pointe-de-l'Île offre des services de santé et des services sociaux de première ligne, de soutien à domicile et d'hébergement, ainsi qu'un programme de santé au travail pour la région de l'est de Montréal. Nous sommes à la recherche de :

Chefs des services alimentaires

Un poste au CHSLD Triest et un poste au CHSLD François-Séguenot

Au sein de l'équipe de la Direction des services aux personnes en perte d'autonomie liée au vieillissement et en déficience intellectuelle, en conformité avec les valeurs et la philosophie de gestion de l'établissement, vous planifierez, organiserez et contrôlerez l'ensemble des activités relatives à la nutrition afin d'assurer aux résidents, au personnel et aux visiteurs de l'établissement une alimentation adéquate en conformité avec les principes de nutrition et la politique québécoise en matière de nutrition du ministère de la Santé et des Services sociaux.

Pour ce faire, vous disposerez de ressources humaines, financières et matérielles pour lesquelles vous assumerez la gestion administrative et informationnelle avec une approche de gestion participative.

Services à offrir

CHSLD François-Séguenot : CHSLD Triest :
77 résidents 278 résidents
Centre de jour Centre de jour
Employés

Exigences :

- Diplôme d'études collégiales avec spécialisation en alimentation ou diététique d'une école reconnue par le ministère de l'Éducation ou toute autre spécialisation en lien avec ces fonctions
- Expérience de gestion de deux années dans ce secteur d'activités ou dans un secteur équivalent
- Diplôme de 1^{er} cycle en diététique ou en administration, un atout
- Souci du bien-être des usagers et de celui des intervenants
- Bon sens de l'organisation, des communications et des relations interpersonnelles
- Leadership, loyauté, motivation, engagement et bon esprit d'équipe
- Capacité à gérer les situations conflictuelles

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, en indiquant le titre du poste et le lieu d'emploi désiré, avant le vendredi 28 octobre 2005, 16 h, à M^{me} Sylvie Gemme, responsable de la dotation, CSSS de la Pointe-de-l'Île, 13926, rue Notre-Dame Est, Montréal (Québec) H1A 1T5.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. Le CSSS de la Pointe-de-l'Île respecte l'équité en matière d'emploi et offre une rémunération selon les normes du MSSS.

CNRC-NRC
De la découverte
à l'innovation...

Le Centre des technologies de l'aluminium de l'Institut des matériaux industriels du CNRC (IMI-CNRC), recherche un(e) chef de service Finances/Administration Saguenay (Québec)

Le/la titulaire de ce poste est responsable des services administratifs, financiers, du cycle de vie de la gestion du matériel et de contrats, etc.

Pour plus de renseignements sur ce poste (No. de référence 50-05-09) et sur la manière de postuler, veuillez consulter le site suivant : www.cnrc-nrc.gc.ca/carrieres

332646A

Conseil national
de recherches CanadaNational Research
Council Canada

Canada

Centre de santé et de services sociaux
du Val-Saint-FrançoisCHEF D'ADMINISTRATION DE PROGRAMME
SERVICES DE SANTÉ COURANTS

Région : Estrie
Statut : Cadre intermédiaire, temps complet
Rémunération : Classe 15 du réseau de la santé et des services sociaux

Le Centre de santé et de services sociaux du Val-St-François est un établissement public à vocations multiples exploitant un CLSC sur trois sites, un CHSLD sur trois sites et une urgence médicale mineure. Il est reconnu comme instance locale en vertu de la Loi 25. Les services sont installés dans cinq sites répartis dans trois zones géographiques : Richmond, Valcourt et Windsor. La MRC du Val-Saint-François est située immédiatement au nord de Sherbrooke dans la magnifique région de l'Estrie. Le CSSS dessert une population répartie sur un terrain rural comprenant 18 municipalités et 29 000 habitants. Il emploie plus de 450 personnes et dispose d'un budget de l'ordre de 18 millions.

Les mandats

Sous l'autorité du directeur général, le (la) chef d'administration de programme gère les services, les ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles dans les champs des services de santé courants incluant : secrétariats d'accueil, accueil santé (accueil infirmier multiclientèle), urgence mineure, cliniques médicales courantes, soins infirmiers courants, laboratoire et prélèvements, physiothérapie externe, radiologie, diététique, programmes préventifs aux clientèles vulnérables, oxygénothérapie.

Les défis

Il (elle) assure la transition vers une programmation de services renouvelée dans la démarche de projet clinique annoncée par le Ministère de la santé et des services sociaux.

Il (elle) assure la gestion des services dans une perspective réseau en cohérence avec les nouvelles responsabilités des instances locales de santé et de services sociaux.

Il (elle) assure un leadership mobilisateur auprès de ses équipes axé sur une approche clientèle, la valorisation du personnel et l'atteinte d'objectifs est un atout important.

Exigences du poste

- Détenir au minimum une formation universitaire de premier cycle en soins infirmiers et une expérience de trois ans en gestion. Une formation en gestion est un atout important.
- Membre de l'OIIQ.
- Expérience auprès des clientèles concernées par le poste.
- Habiletés particulières à la communication verbale et écrite en français.
- Maîtrise des outils informatiques courants.
- La maîtrise de l'anglais est un atout.

Faites parvenir votre offre de service avant 16 h 30, le 2 novembre 2005 avec un texte décrivant comment vous entendez réaliser les mandats et relever les défis décrits plus haut, à :

Concours Chef d'administration de programme -
services de santé courants
Centre de santé et de services sociaux du Val-Saint-François
79, rue Allen, Windsor (Québec) J1S 2P8

3353002

UNIVERSITÉ DU QUÉBEC À TROIS-RIVIÈRES
UQTR
WWW.UQTR.CAVICE-RECTEUR AU SOUTIEN
ACADÉMIQUE ET TECHNOLOGIQUE *

Sous l'autorité du recteur, le vice-recteur au soutien académique et technologique assume la planification et la réalisation des orientations stratégiques institutionnelles concernant la pédagogie universitaire, l'utilisation des technologies à des fins d'enseignement et de gestion et le recrutement étudiant. De plus, il assure le développement intégré des services académiques offerts aux étudiantes et aux étudiants. Plus spécifiquement, il est responsable :

- de coordonner les services de soutien académique, pédagogique, informationnel et technologique, à savoir :
- le Service de la bibliothèque;
- le Service de soutien pédagogique et technologique;
- le Bureau du registraire - CRMS;
- de définir et mettre en place le plan institutionnel portant sur la pédagogie universitaire et l'utilisation des technologies à des fins d'enseignement et de gestion;
- de définir le plan directeur de recrutement étudiant et d'assurer la mise en œuvre des stratégies d'intervention afférentes;
- de travailler en étroite collaboration avec toutes les unités du secteur de l'enseignement et de la recherche;
- d'offrir aux enseignants le soutien, les conseils et l'expertise nécessaires à l'amélioration de la pédagogie universitaire et à la mise en place de stratégies didactiques visant à favoriser la réussite des étudiantes et des étudiants;
- d'assurer que les développements académiques, pédagogiques, informationnels et technologiques s'effectuent en cohésion avec les grandes fonctions institutionnelles;
- de créer et d'animer un comité institutionnel ayant pour mandat de conseiller le vice-recteur au soutien académique et technologique sur les orientations à privilégier en regard du soutien académique, pédagogique, informationnel, technologique et du recrutement étudiant;
- d'offrir aux étudiantes et aux étudiants des services appropriés de soutien touchant les ressources informationnelles et les ressources technologiques;
- d'assurer la gestion, le développement et la sécurité des ressources documentaires et informationnelles, des bases de données, des systèmes d'information et de l'infrastructure réseautique de l'Université;
- d'établir des collaborations avec des établissements de la communauté universitaire québécoise, nationale et internationale, avec des organismes du réseau public ou avec des entreprises du secteur privé dans le cadre de projets d'innovation pédagogique, de médiatisation de cours ou d'enseignement à distance;
- d'évaluer périodiquement le degré général de satisfaction des usagers envers les services offerts, d'identifier les besoins nouveaux dans le cadre d'un processus d'amélioration continue et d'apporter en conséquence les ajustements requis;
- de représenter l'Université au sein du réseau universitaire québécois ou auprès de tout organisme, pour toute question liée à la pédagogie universitaire et à l'utilisation des technologies dans l'enseignement et la gestion.

La personne recherchée doit posséder :

- (a) une formation universitaire de troisième cycle;
- (b) une expérience de l'enseignement et de la recherche universitaire;
- (c) des connaissances appropriées de la pédagogie universitaire;
- (d) une connaissance appropriée des technologies de l'information et de la communication et de leur utilisation dans l'enseignement, l'apprentissage et la gestion;
- (e) une connaissance appropriée de l'Université du Québec à Trois-Rivières, de l'Université du Québec et de l'ensemble du réseau universitaire québécois.

* L'utilisation du masculin dans le texte, conforme à l'usage, ne vise qu'à son allègement stylistique.

Traitement : Selon l'expérience et les qualifications.

Durée du mandat : Cinq (5) ans.

Toute candidature sera traitée confidentiellement. Seules les candidatures reçues avant 17 h, le 31 octobre 2005, seront retenues.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae à :

Monsieur André G. Roy, vice-recteur aux ressources humaines
et secrétaire général et directeur des affaires juridiques
Université du Québec à Trois-Rivières
3351, boulevard des Forges, C.P. 500
Trois-Rivières (Québec) Canada / G9A 5H7

3352910A

La Société Alzheimer Rive-Sud est un organisme communautaire autonome dont la mission est de soutenir et d'accompagner les personnes atteintes et leurs proches. Par l'entremise de la Maison au Campanile, elle offre également des services d'hébergement. La Société est à la recherche d'un(e)

COORDONNATEUR(TRICE)

Sous l'autorité du directeur général, la personne choisie sera responsable de la coordination de la Maison au Campanile où vivent 19 personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer.

Vous serez responsable de plus de 20 employés, vous devrez assurer l'adhésion du personnel à une philosophie humaniste basée sur le respect, le soutien et l'accompagnement et vous aurez à travailler en étroite collaboration et en relation constante avec les familles.

- Qualifications requises :**
- Détenir un diplôme universitaire ou collégial dans une discipline appropriée ;
 - Avoir une expérience minimum de 5 ans en gestion de personnel ;
 - Avoir une compréhension profonde de l'approche humaniste, préconisée par le mouvement Alzheimer québécois ;
 - Posséder la capacité de travailler en équipe et d'établir des relations de confiance avec les personnes atteintes et leurs familles.

Traitement : Echelle salariale (40 000 \$ à 45 000 \$)
La date limite pour envoyer votre curriculum vitae est le mercredi **26 octobre 2005** par télécopieur au **(450) 442-9271**, par courriel au: **info@sarsmc.qc.ca** ou par la poste au **1160, boulevard Nobert, Longueuil J4K 2P1.**

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

3352775

L'Association québécoise d'établissements de santé et de services sociaux (AQESSS) est née de la fusion de l'Association des CLSC et des CHSLD du Québec et de l'Association des hôpitaux du Québec. Regroupant 140 établissements de santé et de services sociaux à travers le Québec, l'AQESSS a pour fonction d'offrir du soutien à ses membres dans l'exercice de leur mission.

Infirmier(ère) bachelier(ère) en méthodes de soins infirmiers

Leader dans votre domaine d'activités, vous devrez développer des outils cliniques de formation et de référence en soins infirmiers en collaboration avec un comité scientifique consultatif à ce **poste contractuel à temps complet**. Vous serez responsable de l'élaboration, de la mise à jour, de la promotion et du suivi de l'outil *Méthodes de soins infirmiers*. Il vous faudra également offrir votre expertise aux directions des soins infirmiers des différents établissements, développer divers programmes de soins et d'ordonnances collectives et concevoir des outils d'évaluation de qualité en lien avec les *Méthodes de soins révisées*.

Membre en règle de l'OIIQ, vous détenez un baccalauréat en sciences infirmières et avez acquis au moins 7 ans d'expérience diversifiée en soins infirmiers. Vous démontrez d'excellentes aptitudes pour les communications, maîtrisez la langue française à l'écrit et êtes en mesure de lire l'anglais aisément. On vous reconnaît pour votre souci de la qualité, votre excellent sens de l'organisation, votre autonomie, votre intérêt pour la recherche et votre rigueur intellectuelle.

Vous désirez relever de nouveaux défis et mettre à profit votre expérience? Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, avant le **28 octobre 2005**, à l'attention de **M^{me} Lucie Hogue** à **lucie.hogue@ssss.gouv.qc.ca** ou par la poste à : **Association québécoise d'établissements de santé et de services sociaux, 1801, boul. de Maisonneuve Ouest, bureau 600, Montréal (Québec) H3H 1J9.**

www.aqesss.qc.ca

ASSOCIATION QUÉBÉCOISE
d'établissements de santé et de services sociaux

Centre de santé et de services sociaux du Suroît

Se joindre à l'équipe du **CSSS du Suroît**, ce n'est pas seulement opter pour une carrière dans un milieu de choix, mais c'est aussi faire le choix d'un milieu de vie!

Chefs de service

- Dotation, rémunération et avantages sociaux
- Santé et sécurité du travail

Coordonnateur(trice)s d'activités

2 postes permanents à temps partiel (fin de sem.)
2 postes à temps partiel (de soir ou de nuit)
2 postes à temps complet (de soir ou de nuit)

Exigences : baccalauréat en sciences infirmières ou formation et expérience pertinente.

Rémunération pour les postes ci-haut mentionnés : Classe 15

Pour obtenir les descriptions détaillées de ces postes, consultez le **www.santemontreal.qc.ca**

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, en précisant le titre du poste convoité, avant le **28 octobre 2005**, à la : **Direction des ressources humaines, CSSS du Suroît, 150, rue Saint-Thomas, Salaberry-de-Valleyfield (Québec) J6T 6C1. Télécopieur : (450) 371-3607. Courriel : recrutement_rh.cssssuroit@rsss16.gouv.qc.ca**

3353110A

METRO

Supermarché dans la région de **St-Hilaire**

DIRECTEUR DE MAGASIN

Posséder une expérience pertinente dans l'alimentation de 3 à 5 ans comme directeur de magasin à grande surface. Le sens de l'organisation, du leadership et une grande motivation seront des atouts déterminants dans le choix du directeur. Ce poste offre une rémunération des plus intéressantes ainsi que plusieurs avantages sociaux.

Faire parvenir votre C.V. a/s Monsieur Daniel Leboeuf
Supermarché St-Hilaire inc.
2030, boul. Laurier Est
Saint-Hyacinthe (Québec) J2T 1K7
Télécopieur : (450) 774-4185
Courriel : **metro.riendeau-692@infometro.ca**

3352568



Fort d'une croissance importante SPI Sécurité, un des chefs de file québécois dans la commercialisation et la distribution d'une gamme complète de produits de santé et sécurité pour le travailleur est à la recherche de personnes dynamiques et autonomes pour les postes suivants :

Représentants – développement (5 postes, région de Montréal et 1 poste, région de Québec)

Sous la supervision du directeur des ventes, le représentant est responsable de faire la prospection de nouveaux clients, ouvrir de nouveaux comptes et maximiser les comptes qu'il ouvre afin de développer son territoire.

Les personnes recherchées possèdent un diplôme d'études collégiales et un minimum de 2 ans d'expérience dans un poste de représentation. Elles doivent être proactives, compétitives et avoir une bonne connaissance de MS Office. De plus les personnes sélectionnées doivent être polyvalentes, avoir de bonnes habiletés de communication en anglais et en français, à l'écrit comme à l'oral et posséder un véhicule.

Si ce défi vous intéresse, veuillez soumettre votre candidature avant le 22 octobre 2005, par courriel à kiml@spi-s.com ou par télécopieur au (450) 667-2422.

Pour plus d'informations veuillez consulter notre site web : **www.spi-s.com**
Seul les candidats retenus seront contactés.

3353161A

IRD

L'INSTITUT RAYMOND-DEWAR est un centre de réadaptation pluri-régional offrant des services spécialisés et surspécialisés en surdité et en communication. L'IRD est affilié à l'Université de Montréal et associé à l'Université du Québec à Montréal et au Cégep du Vieux-Montréal.

Nos divers programmes sont regroupés sur la base de l'âge de notre clientèle pour les programmes en déficience auditive (0-12 ans, 12-21 ans, 21-65 ans et 65 ans et plus) et sur la base de la problématique pour les programmes Surdicécité et Dysphasie / troubles de traitement auditif / troubles envahissants du développement.

AUDIOLOGISTES et ORTHOPHONISTES

Remplacements à temps complet pour une période minimale d'une année dans divers programmes.

PSYCHOLOGUE

Remplacement à temps complet pour une période indéterminée au programme clientèle 21-65 ans.

ERGOTHÉRAPEUTES

Inscription sur notre liste de disponibilité.

Exigences : Détenir un diplôme universitaire exigé par votre ordre professionnel.

Veuillez acheminer votre curriculum vitae **avant le 26 octobre 2005** à l'attention de Louise Grenier, Direction des ressources humaines, 3600, rue Berri, Montréal, P.Q. H2L 4G9. Téléphone 514-284-2214 poste 3456. Télécopieur: 514-284-9587. Adresse courriel: **lgrenier@raymond-dewar.gouv.qc.ca**

3352641

Raymond Chabot Ressources Humaines inc.

L'Office municipal d'habitation de Longueuil est présentement à la recherche d'un :

Directeur(trice) général(e)

L'Office municipal d'habitation de Longueuil offre, sur le territoire de sa ville, des logements à prix modique (2280), à prix abordable (362) et des unités de supplément au loyer (634) à des familles et personnes retraitées à faible revenu ou à revenu modéré, vivant sur le territoire de la Communauté métropolitaine de Montréal. Son budget d'opération est de plus de 16 millions pour un parc immobilier évalué à 89 millions et son équipe compte 50 employés permanents.

Sous la responsabilité du Conseil d'administration de l'Office municipal et conformément aux normes et règlements de la Société d'habitation du Québec, le directeur général planifie, organise, dirige et contrôle l'ensemble des activités reliées à la gestion de l'Office municipal.

Le candidat recherché doit connaître les programmes des différents bailleurs de fonds (SHQ, SCHL, Ville de Longueuil) et établir des relations d'affaires favorables avec ces partenaires. La qualité et l'équité des services offerts à sa clientèle ainsi que le développement communautaire sont un souci constant de l'Office municipal.

La personne retenue doit avoir le souci de situer le client et la communauté au coeur des préoccupations de l'organisme et transmettre ces valeurs à tous les employés. Elle fera preuve d'un leadership certain, d'un esprit créatif et rassembleur et d'une habileté à maintenir des relations efficaces et harmonieuses avec la clientèle, ses employés et ses partenaires, en privilégiant les aspects humains.

DÉFIS PARTICULIERS DU POSTE

Les défis et enjeux du logement social doivent faire partie des préoccupations du directeur général, aussi, celui-ci doit adapter les orientations stratégiques de l'Office municipal aux réalités changeantes et s'assurer que l'ensemble de l'organisation adhère à ces nouvelles orientations. Le candidat idéal doit veiller à un service de qualité pour l'ensemble de la clientèle et tenir compte des nouveaux défis organisationnels. Tout en préservant une certaine continuité, il s'assure que la structure organisationnelle et son fonctionnement permettent une gestion optimale de l'organisme.

CONDITIONS DE CANDIDATURE

La personne recherchée détient un baccalauréat en administration des affaires ou toute autre discipline pertinente et un minimum de 10 années d'expérience dans un poste de direction. De plus, elle possède une bonne connaissance du milieu de l'habitation sociale, des différents programmes gouvernementaux d'habitation et de la gestion d'immeubles.

Toute personne intéressée, satisfaisant aux exigences du poste doit faire parvenir son curriculum vitae en toute confidentialité, **au plus tard le 31 octobre 2005**, à 16 h.

Courriel : **recherchecadresmti@recrutement.ca**

Raymond Chabot Ressources Humaines Inc.
A / s de France St-Laurent
Tour de la Banque Nationale
600, de La Gauchetière Ouest, bureau 2740
Montréal (Québec) H3B 4L8
Téléphone : (514) 954-4650 / Télécopieur : (514) 878-0015
Site Internet : **www.recrutement.ca**
S.V.P. indiquer le numéro de dossier : 3785

Seules les personnes retenues seront contactées.

3352430

L'INRS-Institut Armand-Frappier

est un organisme de recherche qui se consacre à la santé.



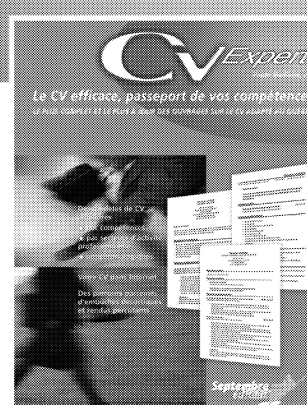
Fondation Armand-Frappier

531, boulevard des Prairies, Laval QC H7V 1B7
(450) 686-5360

www.fondation-arfrappier.qc.ca

AF2

Moins de **10 %** des CV retiennent l'attention du recruteur... **ET LE VÔTRE?**



CV Expert est offert en librairie ou sur **www.septembre.com**



3345768A



Je veux

M'investir

L'Université de Sherbrooke propose un milieu de travail exceptionnel pour combler vos désirs de dépassement.

Le Bureau de la protectrice ou du protecteur
Le Bureau de la protectrice ou le protecteur des droits des étudiantes et des étudiants agit comme gardien de la protection de droits énoncés par la Déclaration des droits et responsabilités des étudiantes et étudiants.

PROTECTRICE OU PROTECTEUR DES DROITS DES ÉTUDIANTES ET ÉTUDIANTS

- Défis et responsabilités**
- Veiller à l'application de la Déclaration des droits et responsabilités des étudiantes et étudiants
 - Recevoir les plaintes des étudiantes et étudiants sur la base de la déclaration
 - Gérer avec impartialité les situations problématiques pour lesquelles une demande d'enquête a été déposée

Le Service des stages et du placement
Le Service des stages et du placement contribue à la formation des étudiantes et des étudiants inscrits en régime coopératif en leur offrant la possibilité d'acquérir une expérience pratique et de développer des compétences pertinentes à la profession à laquelle elles ou ils se destinent. En plus, le Service des stages et du placement appuie les finissantes et finissants de l'Université dans leurs démarches de recherche d'emploi tout en assistant les entreprises dans leur recrutement.

COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR DE STAGES

- Défis et responsabilités**
- Effectuer la jonction entre les entreprises et les étudiantes et étudiants inscrits au régime coopératif
 - Fournir une assistance professionnelle aux employeurs et aux étudiantes et étudiants dans l'évaluation de leurs besoins et dans l'organisation, le déroulement et l'évaluation des stages en milieu de travail
 - Créer, établir et maintenir les relations avec les employeurs pour qu'ils participent au régime coopératif de l'Université en offrant des stages en milieu de travail

Les curriculum vitae doivent être reçus avant 17 h, le 28 octobre 2005.



3352909A

OFFRES D'EMPLOI

PETITES ANNONCES

workopolis.com
cyberpresse.workopolis.com

TÉLÉPHONE (514) 987-VENDU
TÉLÉCOPIEUR (514) 848-6287
petitesannonces@lapresse.ca

BMW Laval

Le plaisir commence ici.

BMW Laval est en pleine croissance. Nous sommes à un tournant important où nous avons besoin de nous associer aux meilleurs, à ceux qui excellent. Pour cette raison, nous sommes à la recherche de personnes compétentes pour combler divers postes.

Vous êtes reconnu pour votre dynamisme et votre professionnalisme? Vous croyez que le succès se bâtit en équipe et êtes prêt à investir toute votre énergie dans l'avenir? Joignez-vous à notre équipe!

Conseiller aux ventes (réf. : CV-2005)

Pré-requis :

- Bilingue à l'oral et à l'écrit;
- Bonne expérience en vente automobile (minimum de deux ans);
- Obtention de résultats exceptionnels tant au niveau du service à la clientèle que du volume de ventes;
- Habilité à travailler dans un environnement informatique.

Mécanicien (réf. : MC-2005)

Pré-requis :

- Bilingue à l'oral et à l'écrit;
- Minimum de 2 ans d'expérience;
- Capable de donner un diagnostic sur le plan électrique et posséder des connaissances du système Reynolds & Reynolds.

Aviseur technique (réf. : A0710)

Horaires de travail : 11h30 à 20h30, du lundi au vendredi.

Pré-requis :

- Expérience en vente automobile;
- Organisé;
- Bon esprit d'équipe;
- Orienté service à la clientèle;
- Bilingue à l'oral et à l'écrit;
- Autonomie et détermination à atteindre les objectifs;
- Habilité à travailler dans un environnement informatique;
- Connaissance de Reynolds & Reynolds un atout.

Employeur pratiquant l'équité dans l'emploi et offrant des avantages sociaux et des salaires concurrentiels.

Veuillez faire parvenir votre c.v. aux ressources humaines par courriel en postulant en ligne à : resume@bmwlaival.com ou via le télécopieur au (450) 682-1123. Seules les personnes sélectionnées seront contactées.

3353548A

Visez une carrière dans laquelle vos réalisations ne sont limitées que par votre désir de réussir.

Tirez profit de cette possibilité d'emploi offerte par **La Fédération et La Missisquoi**, membres du Groupe d'assurance Economical.

Notre Centre interrégional de l'indemnisation situé à Montréal est à la recherche d'un

chef d'équipe régional

Relevant du directeur, Centre national des experts indépendants, le titulaire est responsable de superviser une équipe de conseillers techniques en indemnisation. Cette équipe doit fournir un soutien technique aux experts indépendants en plus de leur donner l'autorité de règlement. L'équipe doit également assurer une supervision quant aux pertes techniques importantes ou complexes.

Le candidat doit posséder un certificat d'expert en sinistres valide délivré par l'Autorité des marchés financiers et être détenteur d'un diplôme universitaire ou collégial ou du titre de PAA. Il doit également avoir un minimum de 10 années d'expérience (de préférence au sein de diverses catégories d'affaires) jointes à des aptitudes à la gestion, et être parfaitement bilingue. Le titulaire sera appelé à se déplacer pour affaires dans les autres provinces.

Nous offrons un milieu de travail stimulant, une gamme complète d'avantages sociaux et un salaire concurrentiel. Si cette occasion de collaboration vous intéresse, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae avant le 4 novembre 2005 au :

Service des ressources humaines
Adresse électronique : montrealrh@teig.com
Télécopieur : (514) 875-4804

NOTRE RÉUSSITE PASSE PAR VOUS

La Fédération et La Missisquoi pratiquent l'équité en matière d'emploi. Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues.



33535459A

AMT

Agence métropolitaine de transport

L'Agence métropolitaine de transport (AMT) a notamment pour mission d'accroître les services de transport collectif afin d'améliorer l'efficacité des déplacements des personnes dans la région métropolitaine de Montréal. Afin de compléter son équipe, l'AMT est présentement à la recherche d'un ou d'une :

TECHNICIEN(NE) INFRASTRUCTURES MÉTROPOLITAINES

Sous la direction du vice-président Équipements métropolitains, en collaboration avec le coordonnateur Infrastructures métropolitaines, le titulaire du poste assure la réalisation des travaux de corrections et d'améliorations ainsi que la réalisation des activités d'inspections, d'optimisation des infrastructures et de gestion des plans, des normes et des catalogues de fournisseurs de l'ensemble des équipements métropolitains (terminus, stationnements incitatifs et voies réservées). La personne recherchée possède les compétences suivantes :

- Diplôme d'études collégiales en génie civil ou en architecture ;
- Minimum de cinq (5) années d'expérience pertinente dans la gestion de projets ou d'entretien d'infrastructures ou de bâtiments ;
- Expérience dans le milieu du transport en commun ainsi que dans celui de la gestion de l'entretien et de travaux mineurs ;
- Connaissance des logiciels de la suite MS-Office (Word et Excel).

Nous offrons un salaire concurrentiel ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux.

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, d'ici le **28 octobre 2005, 17 heures**, par courriel à fdesrochers@amt.qc.ca ou par télécopieur au (514) 287-2460.

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Foamex Canada, chef de file en matière de produits de polyuréthane flexible et de mousse polymères de pointe pour l'industrie automobile et l'industrie du meuble, recherche un...

Coordonnateur (trice) aux ressources humaines.

Vous rapportant au directeur d'usine, vous apporterez le support administratif requis pour tous les aspects des ressources humaines, incluant : le service de la paie, la gestion des avantages, le recrutement, la gestion des dossiers de CSST et ceux de la loi 90, ainsi que le développement de programmes de formation. De plus, vous conseillerez et apporterez votre soutien au personnel dans le développement des ressources humaines, et vos recommandations dans les cas impliquant les relations entre les employés.

Le candidat idéal doit être hautement motivé et capable d'agir avec autonomie et un minimum de supervision et avoir 2 à 3 ans d'expérience. Nous exigeons un DEC ou une expérience réelle équivalente. Une grande habileté organisationnelle et des aptitudes en relations interpersonnelles sont indispensables. Le bilinguisme est essentiel. De plus, vous êtes à l'aise dans un environnement Windows avec les applications d'Office : Access, Excel et Word.

Nous offrons un salaire entre 27000\$ et 30000\$ ainsi que des bénéfices intéressants en plus de l'opportunité d'apprendre et de croître dans un environnement dynamique.

Si votre profil ne correspond pas à la description du candidat que nous recherchons, s'il vous plaît, veuillez vous abstenir. Dans le cas contraire veuillez faire parvenir votre CV dans les deux langues aux adresses suivantes : Gdutar@foamex.com ou mouellet@foamex.com

Nous remercions tous les candidats, toutefois seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Pas d'appels téléphoniques, s.v.p.

Nous respectons l'équité en matière d'emploi.

www.foamex.com

Traducteur(trice) scientifique/ adjoint(e) à la recherche

Le Conseil canadien de protection des animaux (CCPA), organisme national responsable pour le développement et le maintien des normes pour le soin et l'utilisation des animaux en science, est à la recherche d'un(e) traducteur(trice) scientifique/adjoint(e) à la recherche pour pourvoir à un nouveau poste. Le/la candidat(e) idéal(e) possédera une maîtrise en sciences biologiques et une formation en traduction. Pour plus d'informations, voir le site Web du CCPA au <http://www.ccac.ca>. Faire parvenir votre curriculum vitae et une lettre d'accompagnement à rfauteux@ccac.ca ou par télécopieur au (613) 238-2837, d'ici le **28 octobre 2005**.

www.ccac.ca

Entreprise de location de locaux commerciaux et résidentiels située à Kirkland est présentement à la recherche de candidatures pour combler un poste de: ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(VE)

Relevant de la présidente, la personne recherchée doit être très à l'aise avec les logiciels Word, Excel, Outlook et Advantage. Elle doit avoir une grammaire française impeccable, être parfaitement bilingue, faire preuve d'une grande discrétion et être reconnue pour son autonomie, sa polyvalence et sa rigueur. De plus, la personne choisie devra répondre au téléphone et assurer les tâches de secrétaire.

Les candidats qualifiés sont priés de faire parvenir leur CV au plus tard le 28 octobre 2005 à:

Madame Suzanne Gazielle
Télécopieur: (514) 630-4754

Prière de ne pas téléphoner. Seuls les candidats retenus seront contactés. Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi et offrons des chances égales à tous.

Le Sporting Club du Sanctuaire

Est l'un des chefs de file parmi les clubs multi-sports au Canada. Nous offrons aujourd'hui l'opportunité à une personne dynamique, supérieurement motivée de se joindre à notre équipe.

DIRECTEUR DE LA MAINTIENANCE ET DE L'ENGINEERING

Les responsabilités incluent la supervision de l'ensemble des installations, la mise en place des programmes de maintenance préventive des équipements, la prise en charge des réparations. Les candidats doivent posséder une connaissance approfondie en électricité, plomberie, mécanique générale ainsi qu'une connaissance des systèmes de climatisation (HVAC). Une expérience avérée à un niveau similaire de gestion est impérative. Le bilinguisme est impératif. Faites parvenir CV par fax au (514) 737-5407 courriel : jean-benoit.miraval@tcaclubs.com Seul les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

R 300

Metro NISSAN

8686 boul. Newman, Lasalle

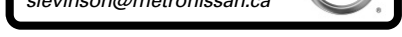
RECHERCHE UN(E) CONTRÔLEUR(E) FINANCIER

Le/la candidat(e) idéal(e) doit avoir les prérequis suivants :

- Plus de 2 années d'expérience pertinente
- Posséder un titre comptable reconnu (CA, CMA ou CGA)
- Bilinguisme
- Bonne connaissance des systèmes informatiques
- L'expérience en concessionnaire automobile serait un atout

Nous offrons une rémunération et des avantages sociaux très compétitifs, ainsi qu'un environnement de travail des plus agréables.

Veuillez faire parvenir votre CV à l'adresse suivante : slevinson@metronissan.ca



Formateur Régional

Tours Maison et Vacances Sunquest, l'un des plus importants voyagistes au Canada, est à la recherche d'un Formateur Régional dynamique et enthousiaste, pour son centre d'appels au centre-ville de Montréal. Travaillant en étroite collaboration avec le Formateur National, vous élaborerez une formation efficace pour plusieurs gammes de produits. Vous verrez à la qualité de la formation pour les produits, les systèmes, le service à la clientèle et les techniques téléphoniques. Vous contribuerez également à l'embauche de personnel ainsi que le soutien au rendement.

Le/la candidat(e) idéal(e) doit posséder une expérience en formation dans le domaine du voyage ou de l'hôtellerie avec une connaissance de Sabre. Nous offrons un salaire hautement compétitif et des excellents avantages sociaux.

Si ce poste correspond à vos aspirations, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae avec une lettre de présentation par courriel à :

lkeltton@holidaynetwork.ca

R 300

BLUE MOUNTAIN WALLCOVERINGS

Blue Mountain Wallcoverings Inc., important manufacturier et distributeur de papiers peints est à la recherche de personnel pour combler le poste suivant :

SUPERVISEUR D'ENTRÉPÔT

Relevant du directeur de la logistique - distribution et entrepôt, la personne recherchée devra principalement :

- superviser et coordonner les activités des travailleurs de l'entrepôt;
- résoudre les problèmes de travail, donner des conseils techniques et recommander des mesures pour améliorer la productivité, la sécurité et la qualité;
- voir à l'application des politiques et des dispositions de l'entreprise.

La personne recherchée devra faire preuve de leadership et avoir une bonne capacité dans la gestion du personnel. Titulaire d'un diplôme d'études secondaires jumelé à 5 années d'expérience en supervision. Vous êtes bilingue et de bonnes connaissances informatiques seraient un atout.

Si vous avez les qualifications demandées, faites parvenir votre curriculum vitae, avant le 31 octobre 2005 à l'attention du Service des ressources humaines :

Blue Mountain Wallcovering
1400 Graham Bell
Boucherville (QC) J4B 6H5
Par courriel: emplot@blmnt.com
Par télécopieur: 1-800-801-5486

Entreprise manufacturière, leader sur son marché de produits cosmétiques, nous recherchons pour notre site de Louiseville un(e)

Adjoint(e) au service à la clientèle

Sous la responsabilité du responsable commercial, votre principale fonction sera d'administrer et coordonner le développement des projets de nos clients. Vous devrez également préparer les cotations, effectuer l'entrée de données et recueillir l'information sur les clients électroniques. Maîtrisant l'anglais (parlé / écrit) et une autre langue serait un atout), vous avez 3 années d'expérience minimum dans la gestion et la coordination de projets commerciaux. Titulaire d'un certificat / baccalauréat en administration des affaires, vous êtes familier(ère) avec l'environnement Windows, vous avez de l'entregent, de la diplomatie et de la flexibilité. Enfin, vous êtes capable d'établir les priorités et de travailler sous pression.

Vous êtes intéressé(e)s par cet emploi permanent? Rejoignez-nous vite! Veuillez faire parvenir votre CV avant le 31 oct. 2005 par téléc. au (819) 228 8100

R 310

REPRÉSENTANT(E) VENUE CORPORATIVE TELUS

Détailant de Telus Mobilité recherche candidat(e) afin de compléter équipe de ventes externes. Formation complète - Aucune expérience nécessaire Travail permanent Salaire de base + commissions + Bonis

Tél.: (514) 821-0880

R 300

BUTLER (Majordome)

Expérience de haut niveau en maison privée ou ambassade ou club privé. Tél.: 514 281-3395 • C.V. et réf. fax: (514) 281-3393

R 300

INTERNATIONAL NEON

Cie d'enseigne (30 ans) recherche pers. temps plein min 3 ans exp. Coordonnateur junior de projet (Ingénieur)

Bilingue écrit/parlé, exc. habiletés coordinationnelles. Commis

Facturation Temps partiel, connaissance "AccPac-Avantage" essentiel, disp. 2-3 jrs/sem., horaire flexible

Graphiste Connaissance Corel-Draw, AutoCad, Flexi-Sign, dessins à l'échelle. Envoyer CV à Nicole fax: 514-938-2056 nicole@neon.ca

R 300

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNELS

INGÉNIEUR(E) EN SCIENCES DU BOIS

SEREX - AMQUI Tél.: 418-629-2288 Téléc.: 418-629-2280

serextpf@globetrotter.net CV exigé avant 26 oct. 2005

"URGENT" Recherche architecte chargé(e) de projets, 10 ans d'expérience, autocad 2000/2002, Travail à Laval. Envoyer C.V. par fax au (450) 662-7189

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

ASSISTANT(E)-DENTAIRE avec exp. pour clinique dynamique, avec exp., 35h/sem., pratique générale, Laval. Envoyer CV à La Presse Réel, 3097, C.P. 6041, succ. Centre-Ville, Mtl, H3C 3E3.

ASSISTANTE DENTAIRE ET HYGIÉNISTE DENTAIRE pour bureau d'orthodontie à Laval. Aucun soir. Du lun. au jeu. Faxez CV 450-668-8423

AVONS PLUSIEURS POSTES APPELÉS SANS FAUTE PERSONNEL DENTAIRE Diane Soucy ou Mélanie Dugas 514-488-6855 fax: 514-488-9266 personnel.dentaire@qc.aira.com

CENTRE DENTAIRE à l'avant-garde situé à Laval recherche un(e) hygiéniste, 4 jours semaine (2 soirs). Bons avantages sociaux. Cela vous ressemble...? Faxez votre C.V. à l'attention de:

Élaine Girard: 450-629-6225 Centre dentaire Suncarbier Beaulieu & Associés

CLINIQUE DENTAIRE recherche assistante(e) dentaire pour travail à temps partiel, 1 jour semaine (lundi). Envoyer CV au Centre Laserdent, 1615 boul. Jacques Cartier, bur. 230, Longueuil, J4M 2X1.

PHYSIO et thérapeute en réadaptation physique, à Laval. Temps plein/partiel, cond. très intéressantes. 450-629-8280

REGROUPEMENT des cuisines collectives du Québec cherche REPRÉSENTANT DE LA VIE ASSOCIATIVE. 15,50 \$; 35 h; CV + lettre d'intention 26 oct.; 1605, rue de Champlain, Montréal, QC, H2L 2S5. Fax: 514-529-1359, coordonatrice@ccq.org

PHARMACIEN(NE) Temps plein ou partiel, 18h à 30 h par sem.; 1 fin de sem. sur 3. Fermé à 17h les fins de sem. Excellente condition, secteur Ruel au 514-352-1500

PHYSIO et thérapeute en réadaptation physique, à Laval. Temps plein/partiel, cond. très intéressantes. 450-629-8280

PHARMACIEN(NE) Temps plein ou partiel, 18h à 30 h par sem.; 1 fin de sem. sur 3. Fermé à 17h les fins de sem. Excellente condition, secteur Ruel au 514-352-1500

PHARMACIEN(NE) Temps plein ou partiel, 18h à 30 h par sem.; 1 fin de sem. sur 3. Fermé à 17h les fins de sem. Excellente condition, secteur Ruel au 514-352-1500

PHARMACIEN(NE) Temps plein ou partiel, 18h à 30 h par sem.; 1 fin de sem. sur 3. Fermé à 17h les fins de sem. Excellente condition, secteur Ruel au 514-352-1500

Ordre des podiatres du Québec

Directeur(trice) général(e)

Définition de tâches : - Gestion de personnel administratif - Coordination des affaires corporatives. - Communication avec comités statutaires. (Inspection professionnelle, syndic, formation prof., etc.)

Expérience dans un des domaines suivants : - Administration publique / Comptabilité - Notariat / Affaires juridiques

Conditions et disponibilités à discuter en entrevue. Envoyer curriculum vitae par le poste à : Ordre des podiatres du Québec 4380 boul. Pie IX Montréal, Qc H1X 2B3

R 300

SEI ASSOCIÉ(E) AUX VENTES

SEI Investments, chef de file mondial en gestion d'actifs et solutions de technologies de placement dans 12 pays est à la recherche d'une candidate(e) pour combler le poste d'associé(e) aux ventes pour notre bureau de Montréal.

Ce poste consiste à aider à l'acquisition de nouveaux actifs, travailler avec le gestionnaire de portefeuille et les directeurs régionaux, en plus de diverses tâches connexes.

Le candidat, ayant au moins un an d'expérience de ventes ainsi qu'un baccalauréat universitaire, devra avoir une bonne compréhension des marchés des placements, et posséder une connaissance pratique approfondie du fonctionnement des firmes de conseils en placement.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à Monsieur François Carrier (fcarrier@seic.com) ou par télécopieur au 514-844-7247.

R 300

DIRECTEUR(TRICE) GÉNÉRAL(E) Collectif des entreprises d'insertion du Québec

Le DG veille au bon fonctionnement du Collectif en vue de la réalisation de sa mission et de son plan d'action. Le DG agit comme répondant et porte-parole, et assure le leadership du regroupement, en travaillant de façon étroite avec le conseil d'administration.

Une connaissance des enjeux liés à l'insertion, une solide expérience en représentation, ainsi qu'une expérience en gestion d'entreprise d'économie sociale ou d'organisme communautaire jumelée à une scolarité universitaire sont requises au poste.

Faire parvenir CV avant le 21 Octobre à : cv@technopoleangus.com ou fax 514-528-5091

R 300

CONTRÔLEUR(E)

Entreprise manufacturière installée à St-Léonard (Montréal) recherche un(e) contrôleur(e) d'expérience.

Envoyer CV par télécopieur au 514-326-6850

R 300

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNELS

APPROVISIONNEMENT

Coordonnateur(trice) sur place-MRE Magog (Québec)

Notre entreprise est une division prospère de Wesco (NYSE), réputée auprès des sociétés Fortune 100 pour la fourniture de services d'approvisionnement intégrés en maintenance, réparation et exploitation (MRE). Notre entente avec un important manufacturier automobile requiert la présence sur place, dans son usine de Magog, d'une personne qui se chargera principalement de la mise en oeuvre du programme, l'approvisionnement MRE local et les relations avec les fournisseurs, le soutien à la clientèle, les mesures de réduction des coûts et les améliorations au processus relatif aux matières indirectes

Une expérience est requise en MRE, outillage, amélioration de processus, gestion de projet, sélection de fournisseurs et service à la clientèle. Les candidat(e)s révé(e)s possèdent également des talents en organisation et en communication, ainsi qu'un diplôme dans un domaine pertinent. Nous offrons un salaire attractif, de généreux avantages et de belles perspectives de carrière.

Faire parvenir C.V. et antécédents salariaux à: Human Resources, Bruckner Supply Co., 36 Harbor Park Drive, Port Washington, NY 11050. Courriel: careers@brucknersupply.com; Fax: 516-484-0853

R 304

306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

CONGÉ DE MATERNITÉ, Secrétaire médicale, dictaphone, rapports médicaux, essentielles. 35h/sem. Faire parvenir CV au 450-668-8280

ERGOTHÉRAPEUTE clinique de physiothérapie à Mtl-Est. Kim au 514-354-3364 Info: 514-279-3525

HYGIÉNISTE dentaire avec exp., temps plein, 35h. Tél. mardi et jeudi.: 514-488-2796

HYGIÉNISTE DENTAIRE Temps plein ou partiel de jr, sem. seulement. Nouvelle clinique au coeur de St-Sauveur Tél.: 450-240-0088 Fax: 450-240-0556

HYGIÉNISTE dentaire passionnée recherchée(e) pour cabinet moderne, à Lavigne 4 jr/sem, (30h), 1 soir seul. Possibilité fonctions élargies. Faxez CV 450-667-1956 ou tél. 450-667-5404

HYGIÉNISTE DENTAIRE temps plein, permanent, Anjou-Boucherville. Faxez CV: 450-641-0311 verroc@videotron.ca

HYGIÉNISTE Temps plein, 35-39h/sem. - 5 jr/sem., 2 soirs/sem. Secteur Petite-Patrie, près métro et stat.

PHARMACIEN Benoit Gagnon, 7895 Papineau, Mtl: COMMIS DE PLANCHER ET DE CAISSE, temps plein. Faire parvenir CV à l'att. de Anna: fax 514-729-9439

PHARMACIEN(NE) Temps plein ou partiel, 18h à 30 h par sem.; 1 fin de sem. sur 3. Fermé à 17h les fins de sem. Excellente condition, secteur Ruel au 514-352-1500

PHYSIO et thérapeute en réadaptation physique, à Laval. Temps plein/partiel, cond. très intéressantes. 450-629-8280

REGROUPEMENT des cuisines collectives du Québec cherche REPRÉSENTANT DE LA VIE ASSOCIATIVE. 15,50 \$; 35 h; CV + lettre d'intention 26 oct.; 1605, rue de Champlain, Montréal, QC, H2L 2S5. Fax: 514-529-1359, coordonatrice@ccq.org

PHARMACIEN(NE) Temps plein ou partiel, 18h à 30 h par sem.; 1 fin de sem. sur 3. Fermé à 17h les fins de sem. Excellente condition, secteur Ruel au 514-352-1500

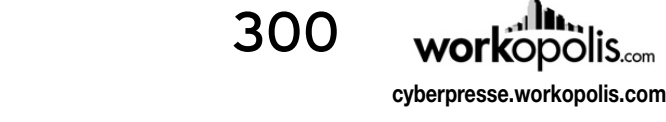
PHARMACIEN(NE) Temps plein ou partiel, 18h à 30 h par sem.; 1 fin de sem. sur 3. Fermé à 17h les fins de sem. Excellente condition, secteur Ruel au 514-352-1500

PHARMACIEN(NE) Temps plein ou partiel, 18h à 30 h par sem.; 1 fin de sem. sur 3. Fermé à 17h les fins de sem. Excellente condition, secteur Ruel au 514-352-1500

PHARMACIEN(NE) Temps plein ou partiel, 18h à 30 h par sem.; 1 fin de sem. sur 3. Fermé à 17h les fins de sem. Excellente condition, secteur Ruel au 514-352-1500

Avocat(e) - Énergie 3 jours/semaine

Offres d'emploi



- 307** ÉDUCATION ENSEIGNEMENT
- 308** GARDÉRIES
- 310** BUREAUX
- 310** BUREAUX
- 316** ASSURANCE
- 319** VENTE, COMMERCE
- 319** VENTE, COMMERCE
- 319** VENTE, COMMERCE
- 319** VENTE, COMMERCE
- 319** VENTE, COMMERCE

Nous sommes présentement à la recherche de

Téléphonologues

pour notre centre de réception des appels. L'avantage sera accordé aux candidats ayant une maîtrise de la jasette bilingue, des aptitudes en informatique et sachant offrir un service à la clientèle sans égal. Si vous avez envie de travailler en équipe dans un cadre dynamique, faites-nous parvenir votre curriculum dès aujourd'hui!

par courriel à hr@planetem.com ou par télécopieur au (514) 856-1887

Salaires et avantages selon qualifications

322 HÔTELLERIE, RESTAURATION, ALIMENTATION

322 HÔTELLERIE, RESTAURATION, ALIMENTATION

322 HÔTELLERIE, RESTAURATION, ALIMENTATION

2 Postes disponibles:

CHEF CUISINIER

POUR CENTRE D'HÉBERGEMENT

Temps plein sur semaine et 1 fin sem. sur 2 (horaire débutant à 6h30 la semaine et à 9h30 la fin de semaine)

CHEF CUISINIER

POUR CAFÉTERIA D'ENTREPRISE

Temps plein lundi au vendredi (horaire débutant à 5h00am)

Exigences:

- Diplôme en cuisine d'établissement.
- 3 ans d'expérience dans la planification et la production des repas complets (menu canadien) de type cafétéria.
- Bonne expérience avec les banquets.

Venez nous rencontrer lundi 17 octobre entre 9h et midi ou entre 13h et 16h au 2222 Laurier est (près de av. de Lorimier)

Sodexo, Un employeur de choix!

Chef de file en gestion de services alimentaires, nous recherchons des candidat(e)s pour la région de Montréal:

- Cassier
- Aide-cuisinier
- Aide Général

Préposé au service

Vous êtes une personne dynamique, débouillée au service à la clientèle et aimez le travail d'équipe, les horaires flexibles et un environnement stimulant... envoyez-nous votre CV sans tarder!

Fax : 514-866-2212 R322

MADELEINE MARTEL INC.

POSTES PERMANENTS, CENTRE - VILLE

Adjointe au directeur des opérations milieu financier 45 K \$

Gestion d'agenda, organisation des réunions, suivis de dossiers, minimum de 8 ans d'expérience.

Deux opérateurs/trices

traitement de texte, 30 à 38 K \$

Excellente grammaire française, bilingue, Word, Excel, PowerPoint.

Secrétaire administrative légale 28 K \$

Bilingue, Word avancé, comptabilité de base, juridique un atout.

Secrétaire intermédiaire, 30 à 35 K \$

Bilingue, Word et Excel avancé, relève réception, simple traduction, support à l'adjointe administrative.

Adjointe administrative/service clientèle (immobilier) 32 K \$

Bilingue, comptabilité de base, MS Office

322 HÔTELLERIE, RESTAURATION, ALIMENTATION

CHEZ PIERRE resto français cherche garde-manger lun.-ven. de jour Faxer CV 514-843-6314

CUISINIER(E), avec exp., cuisine institutionnelle, pour maison de désinfectisation située à Terrebonne. Resp. sem. Envoyez CV par fax à Marie-Claude, 450-963-0825

GÉRANT(E) de café bilingue avec exp. **CAISSIER(E)** bilingue. Se présenter au 3100 Côte-Venture #100 entre 7h et 17h, en semaine.

GRUPE PARK, dans le Sud de la France, est présentement à la recherche de Responsable du site (camp de vacances), Responsable de restaurant, Chef, Seco, Pizzaiolo, Serveur(se), Plongeur(se), Gérant(e) et Commis d'épicerie. Responsable de discothèque, Boulanger(e). Emplois disponibles à temps plein ou saisonnier Avril-Sept. et Juillet-Août. Faire parvenir votre CV à restoconcept@sympatico.ca

322 HÔTELLERIE, RESTAURATION, ALIMENTATION

RESTAURANT situé sur le Plateau recherche **CHEF CUISINIER** temps plein, cuisine italienne. Le (la) candidat(e) devra posséder un min. de 5 ans exp. il (elle) devra également être capable de gérer son inventaire, faire les commandes, ainsi que la gestion de personnel. Le salaire sera à discuter selon l'expérience. SVP faire parvenir votre CV au 514-522-5366 ou restoconcept@sympatico.ca

RESTAURANTS JAPONAIS Cherchés pour le boui. des Sources à D.D.O.; gérant avec exp., Son 514-490-1225

RESTO 32 places, cuisine aéro ouverte, recherche chef ou bon(ne) cuisinier(ère) responsable, impliqué(e), autonome. Ambiance très agréable. Tél.: 514-727-1383

"SANDWICHIERIE" HAUT DE GAMME recherche aide-cuisinier(ère) et plongeur(euse) avec expérience. Postes à temps plein, de jour et soir. Références requises. Tél. Jorgo ou Olivia, 514-266-2638, lun. au ven.

SEURVEUR(EUSE), exp., bilingue, fine cuisine italienne 514-487-9666, fax: 487-9131

SERVEUSE(EUR)/BARMAID 5 ans exp., belle présentation. Bilingue, congé sam.-dim. Resto-Bar Centre-ville. 514-893-0090

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

324 IMPRIMERIE, INFOGRAPHIE

INFOGRAPHISTE

Nous sommes une compagnie située dans la banlieue ouest de Montréal à la recherche d'une personne pour travailler dans notre département de pré-pression. Cette personne sera chargée de convertir les fichiers que nous recevons de nos clients à un niveau d'attente de nos clients. Le candidat doit être extrêmement organisé, avoir de l'ordre et capable de bien travailler avec les autres.

- Connaissance de Quark, Photoshop, Illustrator est nécessaire.
- Connaissance avec directe à plaques est un atout.
- Diplôme d'études collégiales et 3 ans d'expérience requis.
- Doit être bilingue, écrit et oral.
- Rémunération basée sur expérience et habileté.

S.V.P. nous envoyer par courriel votre C.V. à : felicia@litho-pak.com

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

PROFESSEUR DE FLS

30 de l'heure

Vous devez avoir de l'expérience en enseignement de français langue seconde et être qualifié. Notre client est près du métro Longueuil. CV pgsb@videotron.ca

308 GARDÉRIES

GARDÉRIE à Ste-Julie recherche un(e) éducateur(trice) qualifié(e) pour un poste permanent chez les 4 ans, 35 h/sem. Faire parvenir votre CV avant le 26 oct. 2005. 3225 Guénette, St-Laurent, H4S 1N2. Fax 514-338-4845, courriel mini-watts@bellnet.ca

LE CEPE LES MINIS WATTS est à la recherche d'une éducatrice bilingue pour un poste permanent chez les 4 ans, 35 h/sem. Faire parvenir votre CV avant le 26 oct. 2005. 3225 Guénette, St-Laurent, H4S 1N2. Fax 514-338-4845, courriel mini-watts@bellnet.ca

Oxfam Québec

D'accord! Je donne

514.937.1614

1.877.937.1614 (sans frais)

www.oxfam.qc.ca

310 BUREAUX

VOUS AIMERIEZ TRAVAILLER AU TÉLÉPHONE ?

PAS DE VENTE - PAS DE SOLICITATION

Votre travail consistera à faire des entretiens téléphoniques

NOUS OFFRONS

- Temps plein : 13 à 21h ; 4 jours + le samedi
- Temps partiel : 17 à 21h30 ; 3 soirs minimum
- Plan de rémunération compétitif
- À proximité des stations de métro Guy / Concordia et Lucien / Talier
- Bilinguisme français / anglais

Téléphoneur, 9 à 17h: (514) 931-8236 poste 241 Ou C.V. par fax: (514) 931-5720 Ou : mpelletier@sainemarketing.com

SAINÉ MARKETING

R310

310 BUREAUX

VOUS AIMERIEZ TRAVAILLER AU TÉLÉPHONE ?

PAS DE VENTE - PAS DE SOLICITATION

Votre travail consistera à faire des entretiens téléphoniques

NOUS OFFRONS

- Temps plein : 13 à 21h ; 4 jours + le samedi
- Temps partiel : 17 à 21h30 ; 3 soirs minimum
- Plan de rémunération compétitif
- À proximité des stations de métro Guy / Concordia et Lucien / Talier
- Bilinguisme français / anglais

Téléphoneur, 9 à 17h: (514) 931-8236 poste 241 Ou C.V. par fax: (514) 931-5720 Ou : mpelletier@sainemarketing.com

SAINÉ MARKETING

R310

316 ASSURANCE

AMNISTIE INTERNATIONALE

(514) 766-9766
1 800 565-9766

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

319 VENTE, COMMERCE

310 BUREAUX

MADELEINE MARTEL INC.

POSTES PERMANENTS, CENTRE - VILLE

Adjointe au directeur des opérations milieu financier 45 K \$

Gestion d'agenda, organisation des réunions, suivis de dossiers, minimum de 8 ans d'expérience.

Deux opérateurs/trices

traitement de texte, 30 à 38 K \$

Excellente grammaire française, bilingue, Word, Excel, PowerPoint.

Secrétaire administrative légale 28 K \$

Bilingue, Word avancé, comptabilité de base, juridique un atout.

Secrétaire intermédiaire, 30 à 35 K \$

Bilingue, Word et Excel avancé, relève réception, simple traduction, support à l'adjointe administrative.

Adjointe administrative/service clientèle (immobilier) 32 K \$

Bilingue, comptabilité de base, MS Office

310 BUREAUX

MADELEINE MARTEL INC.

POSTES PERMANENTS, CENTRE - VILLE

Adjointe au directeur des opérations milieu financier 45 K \$

Gestion d'agenda, organisation des réunions, suivis de dossiers, minimum de 8 ans d'expérience.

Deux opérateurs/trices

traitement de texte, 30 à 38 K \$

Excellente grammaire française, bilingue, Word, Excel, PowerPoint.

Secrétaire administrative légale 28 K \$

Bilingue, Word avancé, comptabilité de base, juridique un atout.

Secrétaire intermédiaire, 30 à 35 K \$

Bilingue, Word et Excel avancé, relève réception, simple traduction, support à l'adjointe administrative.

Adjointe administrative/service clientèle (immobilier) 32 K \$

Bilingue, comptabilité de base, MS Office

310 BUREAUX

MADELEINE MARTEL INC.

POSTES PERMANENTS, CENTRE - VILLE

Adjointe au directeur des opérations milieu financier 45 K \$

Gestion d'agenda, organisation des réunions, suivis de dossiers, minimum de 8 ans d'expérience.

Deux opérateurs/trices

traitement de texte, 30 à 38 K \$

Excellente grammaire française, bilingue, Word, Excel, PowerPoint.

Secrétaire administrative légale 28 K \$

Bilingue, Word avancé, comptabilité de base, juridique un atout.

Secrétaire intermédiaire, 30 à 35 K \$

Bilingue, Word et Excel avancé, relève réception, simple traduction, support à l'adjointe administrative.

Adjointe administrative/service clientèle (immobilier) 32 K \$

Bilingue, comptabilité de base, MS Office

310 BUREAUX

MADELEINE MARTEL INC.

POSTES PERMANENTS, CENTRE - VILLE

Adjointe au directeur des opérations milieu financier 45 K \$

Gestion d'agenda, organisation des réunions, suivis de dossiers, minimum de 8 ans d'expérience.

Deux opérateurs/trices

traitement de texte, 30 à 38 K \$

Excellente grammaire française, bilingue, Word, Excel, PowerPoint.

Secrétaire administrative légale 28 K \$

Bilingue, Word avancé, comptabilité de base, juridique un atout.

Secrétaire intermédiaire, 30 à 35 K \$

Bilingue, Word et Excel avancé, relève réception, simple traduction, support à l'adjointe administrative.

Adjointe administrative/service clientèle (immobilier) 32 K \$

Bilingue, comptabilité de base, MS Office

310 BUREAUX

MADELEINE MARTEL INC.

POSTES PERMANENTS, CENTRE - VILLE

Adjointe au directeur des opérations milieu financier 45 K \$

Gestion d'agenda, organisation des réunions, suivis de dossiers, minimum de 8 ans d'expérience.

Deux opérateurs/trices

traitement de texte, 30 à 38 K \$

Excellente grammaire française, bilingue, Word, Excel, PowerPoint.

Secrétaire administrative légale 28 K \$

Bilingue, Word avancé, comptabilité de base, juridique un atout.

Secrétaire intermédiaire, 30 à 35 K \$

Bilingue, Word et Excel avancé, relève réception, simple traduction, support à l'adjointe administrative.

Adjointe administrative/service clientèle (immobilier) 32 K \$

Bilingue, comptabilité de base, MS Office

310 BUREAUX

MADELEINE MARTEL INC.

POSTES PERMANENTS, CENTRE - VILLE

Adjointe au directeur des opérations milieu financier 45 K \$

Gestion d'agenda, organisation des réunions, suivis de dossiers, minimum de 8 ans d'expérience.

Deux opérateurs/trices

traitement de texte, 30 à 38 K \$

Excellente grammaire française, bilingue, Word, Excel, PowerPoint.

Secrétaire administrative légale 28 K \$

Bilingue, Word avancé, comptabilité de base, juridique un atout.

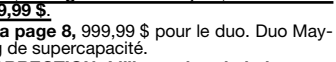
Secrétaire intermédiaire, 30 à

AVIS LÉGAUX - APPELS D'OFFRES - SOUMISSIONS

MISE AU POINT

Veillez noter les corrections suivantes:
 Dans le cahier publicitaire **Jours Sears** en vigueur du 30 septembre au 16 octobre 2005 (WE095F505):
A la page 56, Cuisinière à gaz Bosch bi-énergie à four à convection autonettoyant.
CORRECTION: Cette cuisinière n'est pas bi-énergie.
 Dans le cahier publicitaire **Jours Sears** en vigueur jusqu'au 16 octobre 2005 (WE101F505):
A la page 10, Rabais 50%. Bague en or jaune 14K sertie de saphirs bleus. N° 48838. Rég. Sears 4999 \$. Paire. En solde 249,50 \$.
CORRECTION: Aurait dû se lire: Rég. Sears 499 \$. Chacune. En solde 249,50 \$.
 Dans le cahier publicitaire **Jours Sears** - 2 derniers jours en vigueur jusqu'au 16 octobre 2005 (WE102F505):
A la page 7, Table de jeux 9 façons. N° 73579. Rabais 85 \$. Rég. Sears 199,99 \$. En solde 114,99 \$.
CORRECTION: Aurait dû se lire: Rabais 81 \$. Rég. Sears 199,99 \$. En solde 118,99 \$.
A la page 7, Cycle-exerciceur Free Spirit à résistance magnétique. N° 30077. Rabais 170 \$. Rég. Sears 299,99 \$. En solde 129,99 \$.
CORRECTION: Aurait dû se lire: Rabais 120 \$. Rég. Sears 299,99 \$. En solde 179,99 \$.
A la page 8, 999,99 \$ pour le duo. Duo Maytag de supercapacité.
CORRECTION: L'illustration de la laveuse, n° 37602, est inexacte.
 Dans le cahier publicitaire **Sears** en vigueur du 17 au 21 octobre 2005 (CC103F505):
A la page 15, Rabais 40%. Tenue de neige pour garçons et filles en tailles 2-18 avec pantalon de neige en prime.
CORRECTION: Aurait dû se lire: en tailles 4-18. Les tailles 2-3X ne sont pas disponibles.
A la page 36, Laveuse et sècheuse Maytag de très grande capacité.
CORRECTION: L'illustration de la laveuse, n° 37602, est inexacte.

Nous sommes sincèrement désolés de tout inconvenient que ces erreurs ont pu causer à nos clients.



3353085

la Baie

Rectificatif

Cahier publicitaire Solde du mitan saisonnier (9-3A)
Page13. Offres Tommy Hilfiger à 50% de rabais. Chaussettes pour homme, modèle 2512232. On aurait dû lire: caleçon boxer pour homme. Ras-de-cou Brussels pour homme, on aurait dû lire: Ord. 55 \$, Solde 27,50 \$. Modèle 3414807. **Page 17**. Le sac à main KGB noir sera livré en retard. Bons d'achat différés offerts. **Page 21**. Layette Outline pour bébé. On aurait dû lire: achetez 2 articles et le 3^e est gratuit.
 Notre clientèle voudra bien excuser ces erreurs.
 3354093

Avis public

Montréal

Direction du greffe

Vente des immeubles par défaut de paiement de taxes foncières ou de droits sur les mutations immobilières

Avis est donné qu'un état complémentaire des immeubles qui seront vendus par la greffière, par défaut de paiement de taxes foncières ou de droits sur les mutations immobilières à la Ville de Montréal, sera publié dans la journal Le Devoir, le mercredi 19 octobre 2005.

La vente de ces immeubles aura lieu le lundi 21 novembre 2005 à 10 h, dans le hall d'honneur de l'hôtel de ville, 275, rue Notre-Dame Est.

Montréal, le 15 octobre 2005
 La greffière de la Ville,
M^e Jacqueline Leduc

3351929

CHUQ

CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE QUÉBEC (CHUQ)

Le CHUQ demande des soumissions pour les travaux suivants:

MODIFICATION DES INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES CHUL

Cautionnement de soumission : 380 000 \$

Les personnes intéressées doivent consulter les avis d'appel d'offres diffusés par l'intermédiaire du babillard électronique sur le site SÉAO :

www.seao.ca

Les marchés sont ouverts seulement aux produits, services et fournisseurs ayant pour origine le Québec et, si les accords de libéralisation des marchés publics le requièrent, les territoires avec lesquels le Québec a conclu ces accords sur les marchés visés.

Les soumissions seront reçues le jeudi 17 novembre 2005, avant 14 heures, aux Services financiers du CHUQ.

Pour réservation des documents, contre un chèque visé non remboursable de 50 \$ ou argent comptant, veuillez rejoindre madame Claudine Duchesne au numéro suivant : (418) 622-1008, poste 182.

Le propriétaire n'est tenu d'accepter aucune des soumissions reçues, même la plus basse.

3353062

SNC-LAVALIN ProFac

Y compris Gestion immobilière Nexacor inc. (filiale en propriété exclusive de SNC-Lavalin ProFac inc.)

Demande de qualification à l'intention des fournisseurs de services de nettoyage et d'entretien

SNC-Lavalin ProFac inc. et Gestion immobilière Nexacor inc. (filiale en propriété exclusive de SNC-Lavalin ProFac inc.) offrent une gamme complète de services de gestion immobilière à des organisations dans différents secteurs au Canada, plus précisément : administration, secteur industriel, médias, laboratoires, palais de justice, vente au détail, télécommunications et secteur institutionnel. Notre clientèle se compose d'entreprises, d'organismes des secteurs publics provinciaux et fédéral ainsi que de sociétés d'État.

SNC-Lavalin ProFac inc. et Gestion immobilière Nexacor inc. sont à la recherche de fournisseurs de services de nettoyage et d'entretien pour des installations dans les secteurs susmentionnés. L'étendue totale des travaux au pays est estimée à plus de 100 millions de milliers carrés.

- La demande de qualification sera affichée à compter du vendredi 14 octobre 2005. Toutes les parties intéressées doivent se procurer la trousse de demande de qualification auprès de la personne-ressource dont le nom figure ci-dessous ou la télécharger à partir du lien « Services de garde et autres services connexes » sur le site Web de MERX se trouvant à www.merx.com, puis remplir les documents et les faire parvenir à SNC-Lavalin ProFac inc.
- À moins d'indication contraire dans la trousse de demande de qualification, la demande doit être présentée au plus tard le lundi 7 novembre 2005.
- Les demandes de qualification serviront à établir la liste des fournisseurs admissibles en prévision de la publication subséquente des demandes de proposition (DP).

SNC-Lavalin ProFac inc.
Approvisionnement stratégique
Melissa Carter
 304 The East Mall, bureau 900
 Toronto (Ontario)
 M9B 6E2

Boîte vocale : 416-207-4715
 Télécopieur : 416-207-4715
Courriel : procurementbids@SNCLavalinProFac.com

3353230A

APPEL D'OFFRES

WBLI Incorporated, à titre d'agent de La Banque de développement du Canada (BDC), en vertu de l'article 44 de la Loi sur les biens du Nouveau-Brunswick, sollicite des soumissions pour l'achat des intérêts de la BDC dans les actifs suivants de Sunshine Mills Inc., en faillite :

Parcelle de terre, bâtiment et accessoires fixes situés au 250, rue Exportation, Tracadie-Sheila, Nouveau-Brunswick et identifiés par le numéro d'identification (NID) 20742888

- Bâtiment en structure d'acier
- Construit en 2002
- Dimensions du bâtiment : ± 95 000 pieds carrés
- Dimensions de la parcelle de terre : ± 22 acres
- Ancienne manufacture de textile

Les soumissions doivent être envoyées par écrit et reçues le ou avant le 15 novembre 2005 à midi (12 h), heure de l'Est. La soumission la plus élevée ou n'importe laquelle des soumissions ne seront pas nécessairement acceptées.

Les soumissions doivent être accompagnées d'un chèque certifié payable à l'ordre de WBLI Incorporated et représentant 15% du montant de la soumission, lequel dépôt sera remboursé dans l'éventualité où la soumission est rejetée ou sera retenue par la BDC à titre de dommages liquidés dans l'éventualité où la soumission est acceptée et que l'acheteur ne complète pas la transaction d'achat. Les soumissions reçues sont irrévocables et deviennent sujettes aux conditions de la vente. WBLI Incorporated se réserve le droit, à sa discrétion, de mettre fin à la présente vente par soumissions.

Pour obtenir des informations additionnelles relativement aux conditions de la vente ou pour procéder à une inspection sur demande de la propriété, veuillez contacter:

WBLI Incorporated
 Trustee in Bankruptcy

Sean MacNeil
 WBLI Incorporated
 Téléphone : (902) 493-5431
 Télécopieur : (902) 493-5495
 Courriel : smacneil@wbli.ca

3353230A

LOTI QUÉBEC

APPEL DE PROPOSITIONS NO 05-540

SERVICE DE CUEILLETTE, DE LIVRAISON ET DE RETOUR DE BILLETS DE LOTERIE ET DE FOURNITURES DIVERSES

CLÔTURE : LE 9 NOVEMBRE 2005 11 H, HEURE LOCALE

Loto-Québec désire recevoir des offres relativement à un service de cueillette, de livraison et de retour de billets de loterie et de fournitures diverses dans les régions suivantes :

- Lot 1 :** Région de Québec, Chicoutimi, Lac Saint-Jean et Côte Nord ;
- Lot 2 :** Région de Québec, Bas Saint-Laurent, Îles-de-la-Madeleine et Gaspésie ;
- Lot 3 :** Région de Montréal, Abitibi (incluant Mont-Laurier) ;
- Lot 4 :** Région de Montréal, Outaouais.

Les fournisseurs peuvent obtenir l'information sur l'appel de propositions en visitant le site Internet de l'entreprise :

www.loto-quebec.com
 ou en se présentant à :

Direction de l'approvisionnement
 500, rue Sherbrooke Ouest, 18^e étage
 Montréal (Québec) H3A 3G6
 Du lundi au vendredi entre 9 h et 16 h
 et entre 13 h 30 et 16 h
 Émis le 15 octobre 2005

3353360A

McGill

APPEL D'OFFRES

CONSTRUCTION DU COMPLEXE DES SCIENCES DE LA VIE DE L'UNIVERSITÉ MCGILL

PROJET : 978-37

L'INSTITUTION ROYALE POUR L'AVANCEMENT DES SCIENCES (UNIVERSITÉ MCGILL) propriétaire, ayant son siège social au 845, rue Sherbrooke, Montréal (Québec) H3A 2T5 demande des soumissions pour la construction du **Complexe des Sciences de la Vie de l'Université McGill**.

Les documents contractuels pourront être obtenus à partir de 10 h 00 le 21 octobre 2005 au bureau de l'architecte.

Nom : **PROVENCHER ROY ET ASSOCIÉS ARCHITECTES/ DIAMOND & SCHMITT ARCHITECTS INC.**
 Adresse : **276, rue Saint-Jacques, bureau 210, Montréal (Québec) H2Y 1N3**
 Tél. : **(514) 844-3938**

Les soumissions doivent être obtenues contre un chèque visé de 250,00 \$ non remboursable fait au nom de l'Université McGill ou en argent comptant.

Les soumissions dans les enveloppes cachetées seront reçues à l'endroit suivant entre 8 h 30 et 15 h 00 sauf entre 12 h 00 et 13 h 30 :

Nom : **INSTITUTION ROYALE POUR L'AVANCEMENT DES SCIENCES (UNIVERSITÉ MCGILL)**
 À l'attention de : **Caroline Nieuwenhof ou Isabelle Lalonde**
 Adresse : **840, avenue Dr. Penfield, bureau 460**
 Ville : **Montréal (Québec)** Tél. : **(514) 398-2901**
 Date : **le 22 novembre 2005** Heure locale en soumission : **15 h 00**

Pour être ouvertes publiquement au même endroit, le même jour et à la même heure.

Les soumissions devront être accompagnées soit d'un cautionnement de soumission délivré par une institution financière et établi au montant de 10 % de la valeur de la soumission, taxes incluses, valide pour une période de cent vingt (120) jours de la date d'ouverture des soumissions, soit d'un chèque visé au montant de 10 % de la valeur de la soumission, taxes incluses, fait à l'ordre du propriétaire, soit d'obligations conventionnelles émises au porteur ou garanties par les gouvernements du Québec ou du Canada dont la valeur nominale est de 10 % de la valeur de la soumission, taxes incluses.

Les entrepreneurs soumissionnaires sont responsables du choix des sous-traitants, tant pour leur solvabilité que pour le contenu de leur soumission, et doivent les informer des conditions qu'ils entendent leur imposer et s'assurer qu'ils détiennent les permis et licences requis.

UNE VISITE OBLIGATOIRE du site aura lieu le 26 octobre à 09 h 00 à l'endroit suivant : Pavillon médical McIntyre, 3655, promenade Sir William Osler, Montréal (Québec). Les présences seront notées.

Le propriétaire ne s'engage pas à accepter la plus basse ou quelque autre des soumissions reçues.

Réal Tessier, ing., Directeur général
Services des immeubles

3352780A

LE VIEUX-PORT DE MONTRÉAL

AVIS D'APPEL D'OFFRES

LA SOCIÉTÉ DU VIEUX-PORT DE MONTRÉAL INC.

APPEL D'OFFRES No AP 510-05-531

FERMETURE: le mardi 15 novembre 2005 à 13 h, heure de Montréal

SERVICES SUR DEMANDE - ENTREPRISE SPÉCIALISÉE POUR TRAVAUX DE GÉNIE MUNICIPAL (VRD)

La Société du Vieux-Port de Montréal inc. désire retenir les services d'une entreprise spécialisée pour effectuer des travaux de génie municipal. Les travaux comprennent, sans s'y limiter, de l'excavation, du remblayage, du terrassement, de la réfection d'asphalte et de dalles de béton sur sol, ainsi que de la réparation d'aqueduc et d'égouts.

Tous les soumissionnaires doivent assister à une visite obligatoire des lieux le mardi 8 novembre 2005 à 11 h. Le lieu de rencontre est aux bureaux de la Société du Vieux-Port de Montréal situés au 333, rue de la Commune Ouest à Montréal.

Les documents d'appel d'offres seront disponibles du 24 octobre au 8 novembre 2005 à l'adresse précitée au coût de 100 \$ non remboursable pour chaque exemplaire complet, payable en argent, par chèque visé ou mandat à l'ordre de la Société du Vieux-Port de Montréal, du lundi au vendredi de 9 h à 16 h inclusivement.

Les soumissions cachetées, en trois exemplaires (un original et deux copies lisibles), dans des enveloppes pré-adressées à cet effet, doivent être reçues au plus tard à l'heure et à la date indiquées ci-haut aux bureaux de:

La Société du Vieux-Port de Montréal inc.
333, rue de la Commune Ouest
Montréal (Québec) H2Y 2E2

Une garantie de soumission pour un montant équivalent à dix pour cent (10%) du prix total de la soumission, à l'ordre de la Société du Vieux-Port de Montréal inc. sous forme de chèque visé ou un cautionnement de soumission émis par une société certifiée par le surintendant fédéral ou provincial des assurances, sur un formulaire acceptable par le gouvernement canadien ou garantie bancaire émise par une banque à charte canadienne, doit être jointe à la soumission.

Seules les personnes, sociétés, compagnies, corporations qui ont obtenu le document d'appel d'offres, directement de la Société du Vieux-Port de Montréal inc., sont autorisées à soumissionner.

La Société se réserve le droit de rejeter l'une, quelconque ou toutes les soumissions reçues.

Toute demande de renseignements doit être adressée par écrit à:

La Société du Vieux-Port de Montréal inc.
333, rue de la Commune Ouest
Montréal (Québec) H2Y 2E2
Attention: Johanne Giguère
Analyste, approvisionnement
Téléphone: (514) 283-8423
Courriel: jgiguere@vieuxportdemontreal.com

3352922

ENCAN PUBLIC

DANS L'AFFAIRE DE FAILLITE DE : 9149-3577 QUÉBEC INC. (FAMOUS BAKERY)

SERONT VENDUS PAR ENCAN PUBLIC
 (en lots détaillés sur les lieux)

AU: 4307-B, boul. St-Jean, Dollard des Ormeaux (Qc) (Centre Plaza Shakespeare)
LUNDI 17 OCTOBRE 2005, 12 H 00 (MIDI)

Équipement de Boulangerie & Charcuterie : • Bakers Pride Euro-grill mod 1TG-100 • (2) Francheur à pain électrique Doyn mod: 302 et Berkel • (3) Trancheuse à viande électrique Globe Master • Hobart - Machine à glace Crystal - Lave-vaisselle Hobart - Mélangeur Doyn mod: EM200 accessoires • Four à convection Super Système à 3 portes ajprocor • Congélateur General a6 portes • Comptoir réfrigéré en acier inox 2 portes avec dessus 14 pied acier inox. • (2) Comptoir à charcuterie a/rière courbée réfrigéré 8pi et 12 pi • Balance électronique Toledo • (2) Caisses enregistreuse électroniques Casio, Samsung • 101 réfrigéré 12 portes • Comptoir à viande • Congélateur à bande • Four à pizza au gaz Imperial a6 ronds • (2)Tables de travail en acier inox. • Étagères double pour pain • Hotte de ventilation 10pied acier inox. • (4) Échelles à cabarets mobile • Évier triples en acier inox. • Système de sécurité à circuit fermé Panasonic • Etc., etc.,

INSPECTION DES ACTIFS LE MATIN DE L'ENCAN LUNDI 17 OCTOBRE 2005, DE 9 H À 12 H (MIDI)

L'encan sera exécuté selon les termes et conditions affichées sur les lieux de la vente. LE JOUR DE L'ENCAN, un dépôt minimum de 25% EN ARGENT COMPTANT OU CHEQUE VISE.

• PRIME D'ACHETEUR DE 10% SUR TOUS LES ACHATS • Pour plus de renseignements visitez notre site Internet : www.encanteurs-universel.com

ENCANTEURS UNIVERSSEL.com
ENCANTEURS - ÉVALUATEURS - LIQUIDATEURS
 Tél. : (514) 990-1888 • Téléc. : (514) 620-6683
 Courriel : info@encanteurs-universel.com

AVIS PUBLIC

SUITE À LA SAISIE DE ÉLECTRONIQUES PAR GE COMMERCIAL DISTRIBUTION FINANCE

SERONT VENDUS PAR

ENCAN

LE : dimanche 16 octobre 2005 à midi

AU : Square Décarie (6900, boul. Décarie, 2e étage)
INSPECTION : le matin de la vente à 10 h

SONY - PIONEER - ALPINE - PANASONIC PARADIGM - ONKYO - YAMAHA

Radio CD - Mini chaîne stéréo - Caméra numérique - Caméscope - Lecteur CD portatif - Mini disque - Lecteur MP3 - Étui - Chargeur - Écouteur - Lecteur DVD - Radio CD pour auto - Écran 7 po pour auto - Haut-parleurs pour auto - Enregistreur DVD - Répondeur - Lecteur VHS - Téléphone - Amplificateur - Haut-parleurs - Sub woofer - Téléviseurs de 24 po et de 60 po - Ordinateur Pentium IV - Etc.

PHOTOS SUR SITE WEB CONDITIONS 25% COMPTANT À L'ADJUDICATION SOLDE PAYABLE COMPTANT OU PAR CHEQUE VISE FRAIS D'ACHETEUR 10%

ENCAN IMPERIAL AUCTION
 (514) 949-6677
www.imperialauctions.com

3352467

AVIS PUBLIC

DANS L'AFFAIRE DE LA FAILLITE RESTAURANT LE PARADOXE

SERONT VENDUS PAR

ENCAN

LE : Mercredi 19 octobre 2005, à 10 h 30 AU : 684, montée Montarville à St-Bruno, QC

INSPECTION : le mardi 18 octobre 2005 de 9 h 30 à 16 h 30

(Env. 45) Tables - (Env. 15) Banquettes - (Env. 70) Chaises - Micraclean 24 po x 48 po - Comptoir avec évier en inox - Réfrigérateur 2 portes - Réfrigérateur à pâtisseries 2 portes vitrées, comptoir intégré - Cafetière BUNN - Desserte en inox - (2) Tables chaudes en inox BAIN MARIE - (2) Tables à sandwichs en inox, dessus marbre, comptoir intégré - (2) Huches en inox - (2) Réchauds HATCO - Réfrigérateur RAETONO en inox - (3) Hottes 5 pi et 9 pi - (2) Fours 6 ronds IMPERIAL - Grill GARLAND - Table en inox - Salamandre - Trancheuse BERKEL - Machine à expresso BRASILIA - (2) Friteuses FRYYMASTER - Lave-vaisselle HOBART avec évier - Réfrigérateur mobile COSTAN - Mélangeur HOBART 50 pintes avec acc. en inox - Table de travail dessus en bois - Congélateur tombeau - Moulin à viande HOBART - Four à pizza double GARLAND - Étagères en inox, brochures - Pressoir à pâtes - Laveuse MAYTAG - Chauffe-eau SMITH - Assiettes, verres, couilleteries, ustensiles, poêlons, chaudrons - Etc.

CHAMBRE FROIDE COMBINÉE CURTIS(CONGÉLATEUR ET RÉFRIGÉRATEUR)

PHOTOS SUR SITE WEB CONDITIONS 25% COMPTANT À L'ADJUDICATION SOLDE PAYABLE COMPTANT OU PAR CHEQUE VISE FRAIS D'ACHETEUR 10%

ENCAN IMPERIAL AUCTION
 (514) 949-6677
www.imperialauctions.com

3352465

2 JOURS D'ENCAN

PLUS DE 1.000.000.\$ de machineries et matières premières.

PLESSI INC.

2233 Des Erables, Plessisville, Qc.

Direction de Montréal: Autoroute 20 Est jusqu'à la sortie 228. Prendre la route 165 Sud (direction Plessisville). En arrivant à Plessisville, tournez à gauche à la lumière Avenue St Edouard. Allez jusqu'au bout et tournez à gauche sur St Paul jusqu'à la rue Des Erables.

ENCAN: Les 19 et 20 Octobre 2005 à 10.30 hres.

JOUR 1

EQUIPEMENT ET MACHINERIE POUR LE TRAVAIL DU BOIS

Centre d'usinage **CNC BIESSE** 1999 mod: ROCOF3R2, avec 2 têtes, changeur 8 outils, 14" x 5" table. - Centre d'usinage **CNC BIESSE** 1998 mod: ROVER 346, avec changeur 6 outils, et 46 brochures. - Centre d'usinage **CNC BIESSE** mod: ROVER 16 - Scie à panneau **CNC BIESSE SELCO** 2001 mod: EB120, 13". - Sableuse **CNC DMC** 1998 mod: UNISAND 2000, 52", avec sableuse électronique transversale, 1 patin et un rouleau. - Plaqueuse de chant **CNC IDM** mod: IDIMATIC, 20/49, avec 5 têtes, 1 ponçeuse, 1 colleuse et étoupe. - Plaqueuse de chant **HOLTZ HER** mod: 1415 avec scie latérale, polisseuse, 2 lames raboteuses et 2 scies tronçonneuses. - Moulineuse **WADKIN** mod: GA218, avec 6 têtes par 7". - Corroyeur **CAMPBELL** strato planer 24" bi-face. - Déglineuse **MATISON** mod: 404. - Déglineuse **TOS** mod: KPN. - Goujonneuse et perceuse automatique **KOCH** mod: BD-60-A.

PERCEUSES & DECOUPEUSES.

Perceuse multiple horizontale et verticale **SCM** mod: FM29S avec 29 mandrins. - Perceuse simple **WADKIN** mod: EC-495, 5 têtes. - Mortaiseuse **WADKIN** mod: MF-A0. - Machine à loupes **FESTO** mod: JFA (loupes machine). - Toupie **SCM** mod: AA. - (2) Toupies **WADKIN** mod: EQ 2650 avec alimentation. - Rectifieuse **SCM** mod: L'INVINCIBLE T160A avec alimenteur. - Planeur **WADKIN** mod: RX 108, 36".



Éric Chénard, analyste financier. Aime vraiment son emploi.

*85% des entreprises les plus admirées
au Québec ont recruté sur workopolis.com*

workopolis.com

LE PLUS GROS SITE D'EMPLOIS AU QUÉBEC

LE CHAT[©]

Philippe Geluck

WWW.GELUCK.COM



J'AI L'IMPRESSIION QU'ON A DE MOINS EN MOINS DE CHOSES À DIRE

MAIS QU'ON DISPOSE DE PLUS EN PLUS DE MOYENS DE LE FAIRE SAVOIR

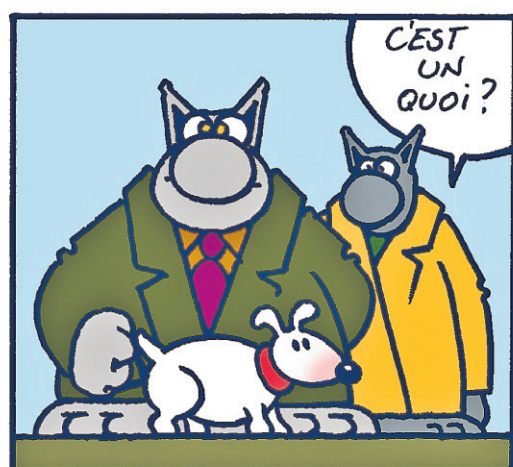


ET TOI, QU'EST-CE QUE TU AIMERAIS DEVENIR PLUS TARD ?

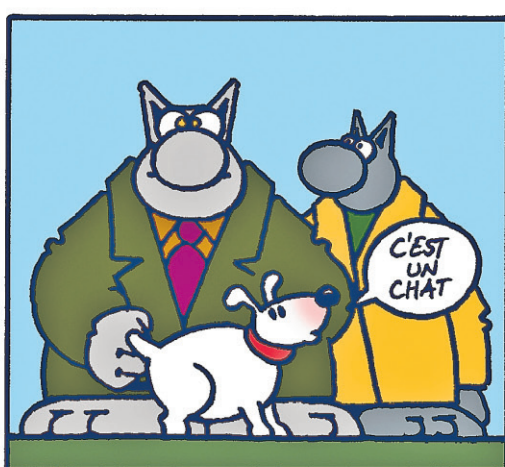
VIEUX...

FIG. 1 KING KONG

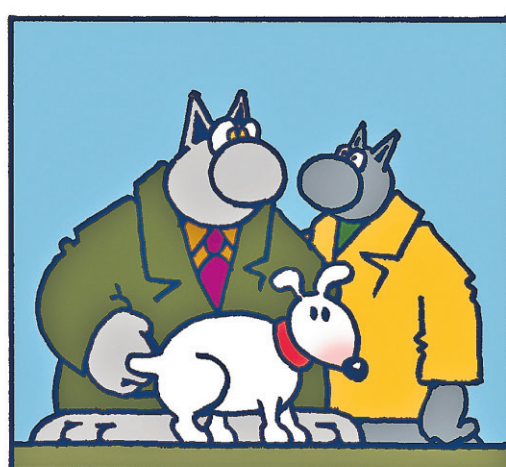
FIG. 2 KING CON



C'EST UN QUOI ?



C'EST UN CHAT



AVEC LA COLLABORATION DE "JUSTE POUR RIRE" JUSTE POUR PIPE

LA SÉLECTION CHARTIER

fête ses 10 ans!

Guide d'achat des VINS et d'harmonisation avec les METS

- Nouveau format • 1 000 vins dont les 250 meilleurs rapports qualité-prix entre 8 \$ et 20 \$ • Coups de cœur des dix ans de La Sélection •

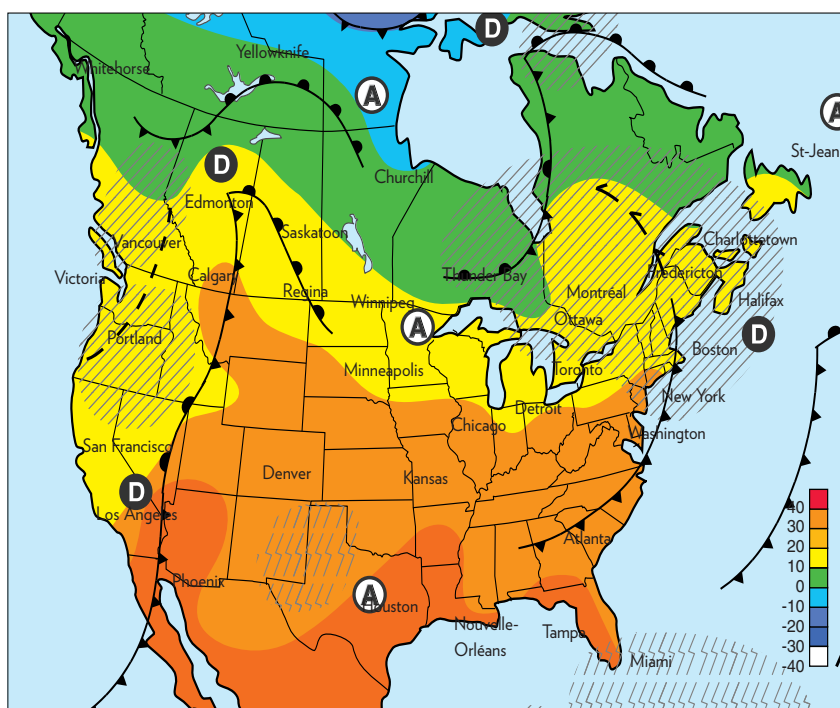


MÉTÉO

www.meteomedia.com **Météo Média**

LES SYSTÈMES MÉTÉOROLOGIQUES

©Services Commerciaux MM 2005



- Front chaud
- Front froid
- Occlusion
- Creux
- Anticyclone
- Dépression
- Neige
- Pluie
- Pluie verglaçante
- Orages

L'ALMANACH QUOTIDIEN POUR MONTRÉAL

TEMPÉRATURE	MAX	MIN
Hier	14	10
Normales du jour	14	5
Auj. l'an passé	16	11
(Observé hier à 15h)		

RECORDS	
Plus haut maximum	26 en 1954
Plus bas minimum	-4 en 1996

FACTEUR HUMIDEX	
Aujourd'hui	Nul

INDICE UV	
Aujourd'hui	Bas

PRÉCIPITATION	
Hier	50 mm

LE SOLEIL ET LA LUNE

7h11	18h09	Durée totale du jour:
		10h58

17 oct	25 oct	2 nov	9 nov

AU PAYS

AU PAYS	AUJOURD'HUI	MAX	MIN
Calgary	Beau	19	0
Charlottetown	Averses	14	12
Edmonton	Averses	16	-1
Frédéricton	Pluie	12	12
Halifax	Pluie	14	12
Iqaluit	Averses	5	-4
Régina	Ensoleillé	16	1
Saint-Jean	Beau	9	6
Saskatoon	Beau	14	0
Vancouver	Éclaircies	14	8
Whitehorse	Variable	3	-5
Winnipeg	Ensoleillé	11	4
Yellowknife	Éclaircies	3	-3

LE MONDE

LE MONDE	AUJOURD'HUI	MAX	MIN
Beijing	Soleil	20	11
Boston	Pluie	16	10
Bruxelles	Soleil	19	10
Lisbonne	Soleil	19	13
Londres	Soleil	19	14
Los Angeles	Beau	22	13
Madrid	Averses	16	7
Mexico	Averses	17	10
Moscou	Pluie	11	8
New York	Averses	21	12
Paris	Soleil	19	10
Port-au-Prince	Orages	33	24
Rome	Soleil	20	13
Tokyo	Nuageux	25	21
Washington	Soleil	25	11

AU SOLEIL

AU SOLEIL	AUJOURD'HUI	MAX	MIN
Acapulco	Beau	34	25
Atlantic City	Variable	23	9
Cape Cod	Pluie	16	10
Daytona B.	Soleil	28	18
Key West	Beau	30	24
Kennebunkport	Pluie	16	8
Miami	Orages	30	23
Niagara Falls	Averses	15	9
Old Orchard	Pluie	15	9
Wild Wood	Variable	22	11

MONTRÉAL ET LES ENVIRONS

AUJOURD'HUI Nuageux avec averses en matinée, pluie en après-midi. Vents légers. Probabilité de précipitations: 90 %. **Facteur humidex nul.**

MAXIMUM 14

DEMAIN Nuageux avec faible pluie. Probabilité de précipitations: 80 %.

MAX / MIN 15/5

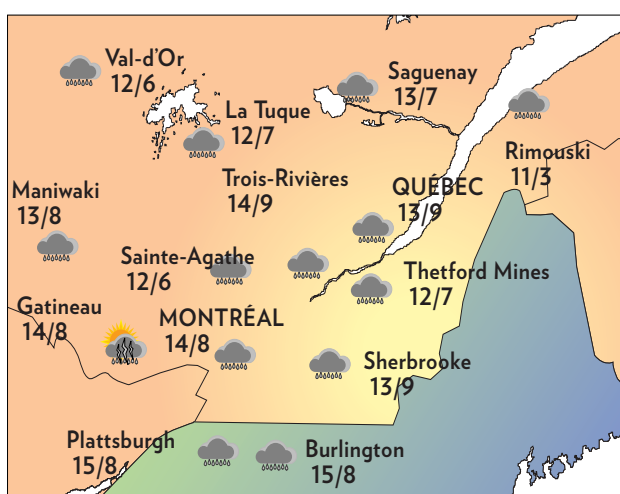
CETTE NUIT Nuageux avec faible pluie en soirée, pluie au cours de la nuit. Vents de l'ouest à 20km/h tournant du nord-ouest à 25km/h. Probabilité de précipitations: 90 %. **Facteur humidex nul, en soirée.**

MINIMUM 8

LUNDI Ciel variable. Probabilité de précipitations: 30 %.

MAX / MIN 14/5

PRÉVISIONS RÉGIONALES



QUÉBEC AUJOURD'HUI Pluie. 13/9. **DEMAIN** Nuageux avec faible pluie. 11/4.

OTTAWA AUJOURD'HUI Possibilité d'orages. 14/7. **DEMAIN** Plutôt nuageux avec quelques averses. 15/6.

TORONTO AUJOURD'HUI Plutôt nuageux avec averses isolées. 16/8. **DEMAIN** Nuageux avec percées de soleil. 17/4.

BAIE-COMEAU AUJOURD'HUI Pluie. 9/5. **DEMAIN** Nuageux avec faible pluie. 10/4.