



JOURNAL LE MAILLON

AVANCEMENT DES TRAVAUX DE L'APPROCHE B.E.C. : VERS UN INTRANET D'ENTREPRISE AVEC SHAREPOINT

UN CHANTIER D'ENVERGURE, QUI AMÉLIORERA NOS PRATIQUES!

Le Centre de services scolaire des Chênes a entrepris une démarche ambitieuse pour optimiser l'expérience employé au sein de son organisation, connue sous le nom de l'Approche B.E.C. (Bienveillance, Engagement, Collaboration). Débutée en 2022, cette démarche vise à renforcer la collaboration interne en alignant les valeurs organisationnelles avec les pratiques quotidiennes.

L'Approche B.E.C. est une initiative structurante qui promet de transformer notre organisation en renforçant les liens entre les membres du personnel et en améliorant les pratiques de service à la clientèle interne. Nous remercions tous les participants pour leur engagement et leur contribution à cette belle démarche.

En route vers SharePoint!

Consultez la nouvelle complète [ici](#) 



SharePoint

SEMAINE DU NUMÉRIQUE DU CSSDC

Elle commence ce lundi 31 mars!

Apprenez-en davantage sur cette semaine spéciale [ici](#) 

SEMAINE DU NUMÉRIQUE 31 MARS AU 4 AVRIL 2025



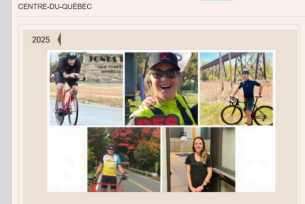
GRAND DÉFI PIERRE LAVOIE | DÉFI 1000 KM

Notre directeur général,
une membre du conseil
d'administration ainsi
que deux enseignant-es
du CSSDC s'engagent au
sein d'une équipe! Bravo!

Un défi réalisé au profit
des jeunes d'ici

Du 12 au 15 juin prochain,
les courageux-euses
équipier-ères
enfourcheront leur vélo
afin de parcourir une
impressionnante distance
de 1000 kilomètres!

JECOURSDMV - PROTEXIO 96



Découvrez les
cinq membres de
l'équipe [ici](#) 



PAR-DELÀ LES FRONTIÈRES | UN AMBITIEUX PROJET CULTUREL

La journaliste Emmanuelle Leblond du Journal L'Express est allée récemment à la rencontre d'Annie Jutras, enseignante de français à l'école Jean-Raimbault, afin d'échanger au sujet du projet *Par-delà les frontières* mettant en valeur la culture auprès des jeunes.

Le CSSDC tient à saluer l'engagement remarquable de Mme Jutras, qui enrichit l'expérience éducative de ses élèves depuis des décennies en faisant rayonner la culture sous toutes ses formes. Elle est sans contredit un pilier inestimable du monde culturel au sein de notre organisation. Le centre de services scolaire remercie également tous les acteurs impliqués.

Prenez connaissance de l'article [ici](#) 

L'APPROCHE B.E.C.

(B.E.C. pour bienveillance, engagement et collaboration)

Valeurs de notre organisation

Les éléments de définition ci-dessous constituent la base de la réflexion qui a eu lieu quant à l'expérience client interne :

- **Bienveillance** | J'accueille, j'écoute et je respecte l'opinion de chacun!
- **Engagement** | Je m'investis, je m'implique et j'agis en cohérence avec notre mission!
- **Collaboration** | Nous travaillons ensemble en unissant nos compétences pour atteindre un but commun!

Composantes de l'approche

Normes de services



Les normes de services sont des micro objectifs quantifiables qui nous guident vers un plus grand objectif, soit la satisfaction du client interne.

Comportements attendus



Ce sont des actions ou des façons de faire des prestataires qui démontrent que des normes de services sont respectées. Ce sont des éléments observables.

Conditions gagnantes



Ce sont des actions ou des façons de faire provenant du client interne qui favoriseront la mise en œuvre de sa demande.

Pourquoi transposer le concept de l'expérience client à l'interne?

- Pour promouvoir une culture de **collaboration** afin de briser les silos et **optimiser** le temps et les ressources;
- Pour **améliorer** l'expérience employé afin de travailler **ensemble** vers l'atteinte d'objectifs.



Les piliers de l'expérience client interne au CSSDC

LA BIENVEILLANCE

Normes de services

- Offrir un service courtois empreint de respect et d'empathie



- Être à l'écoute des demandes et poser des questions afin de bien répondre à la situation

Comportements attendus

- Accueillir l'interlocuteur avec empathie;
- Démontrer de l'intérêt quant à la situation qui se présente à l'interlocuteur;
- Écouter activement notre interlocuteur et être sensible à sa réalité;
- S'assurer de maintenir le bon ton dans nos échanges ainsi qu'un niveau de langage approprié en utilisant, par exemple, les formules de politesse usuelles;
- Accepter que l'interlocuteur ait une vision ou une opinion différente d'une situation. Il faut débattre des idées en évitant de personnaliser la discussion;
- Valider le degré de satisfaction à la fin de l'échange en cas de doute.
- Cerner la requête en posant les bonnes questions et en prenant toute l'information requise afin de bien y répondre ou l'acheminer à la bonne personne;
- Adopter une posture d'ouverture lors des questionnements tout en considérant l'ensemble des enjeux vécus par l'interlocuteur.

L'ENGAGEMENT

Normes de services

- Mettre tout en œuvre pour assurer le suivi et le traitement de la demande



- S'impliquer dans la recherche et la mise en œuvre de solutions

- Faire preuve de proactivité et d'agilité organisationnelle

Comportements attendus

- Expliquer les étapes de notre démarche et faire connaître les dates approximatives de chacune d'elles. Ajuster la démarche si elle ne convient pas complètement à notre collaborateur;
- Proposer un mécanisme de suivi pour assurer la compréhension de l'évolution de la démarche (courriel, rencontre, etc.);
- Utiliser une prise de notes adéquate ou la fonction tâches de l'agenda Outlook afin d'assurer le suivi des demandes;
- S'assurer d'avoir identifié les parties prenantes et les étapes d'approbation. Le cas échéant, nous les expliquons à notre collaborateur.
- Offrir toutes nos connaissances à nos collaborateurs afin de les accompagner à la hauteur de nos compétences;
- Participer à différents comités de travail pour apporter notre expertise;
- Accompagner et soutenir la mise en œuvre des solutions envisagées par nos conseils, nos outils, nos suivis.
- S'engager à réfléchir, à explorer et à dépasser les façons de faire traditionnelles;
- Être créatif dans nos recherches de solutions dans le respect des encadrements légaux et réglementaires;
- Explorer toutes les opportunités possibles avec les autres membres de l'équipe.



LA COLLABORATION

Normes de services

- Avoir une connaissance mutuelle des rôles, responsabilités et imputabilités de chacun

- Offrir un service simplifié, accessible et cohérent avec la demande

- Faire preuve d'ouverture et de créativité en participant à la recherche de solutions, dans le respect des expertises de chacun

Comportements attendus

- S'assurer de rendre disponibles des organigrammes et logigrammes à jour, afin de faire connaître notre offre de services;
- S'assurer que le collaborateur connaisse les niveaux d'imputabilité de chaque personne impliquée;
- Collaborer en faisant preuve de transparence dans l'exposition et la diffusion des processus et procédures.
- Diriger les demandes urgentes à la personne désignée ou indiquer le bon canal à suivre au demandeur dans les autres situations (genre gâchet unique);
- S'assurer que les collaborateurs sachent où trouver les outils répondant aux questions les plus usuelles des opérations courantes;
- Revoir nos pratiques annuellement et/ou au besoin;
- Utiliser un canal de communication optimal, unique et uniformisé;
- Utiliser de manière optimale les outils technologiques et collaboratifs à notre disposition (ex : réponses automatiques, attribution de tâches, One note, etc.);
- S'engager à répondre:
 - Aux courriels ou autres moyens (Teams, etc.) provenant de collaborateurs internes dans les 24 heures, soit pour répondre à leur besoin ou pour expliquer la démarche qui sera effectuée;
 - Aux appels téléphoniques lorsque nous sommes disponibles ou accuser réception de l'appel et donner un aperçu du retour.
- Adopter une posture d'échange orientée sur un questionnement réciproque afin de bien circonscrire le besoin et d'y répondre de la meilleure manière dans le respect des ressources allouées.

LES CONDITIONS GAGNANTES

- Être disposé à collaborer

- Adopter une posture d'ouverture favorable à la discussion;
- Accepter de partager une vision globale de l'organisation.

- Faire nos devoirs

- Consulter le bon canal pour notre demande (organigramme ou logigramme);
- Nous assurer de partager un maximum d'éléments en lien avec le dossier présenté (préparation).

- Être réceptif

- Accueillir les informations que l'on reçoit.

- Faire preuve d'ouverture

- Avoir une ouverture face aux solutions proposées;
- Accepter les contraintes liées à des encadrements légaux.

- Être courtois

- S'assurer d'être positif, constructif et conscient de la réalité de l'autre indépendamment de la situation;
- S'assurer d'utiliser une approche constructive lorsque nous formulons une insatisfaction;
- Proposer de reporter l'échange à un moment ultérieur advenant le cas où l'échange ne soit plus réalisé dans le respect.

- Annoncer notre compréhension des enjeux

- Se positionner en tant que membre à part entière de l'organisation et non comme client;
- S'assurer de solliciter ou d'être orienté vers la bonne personne.



Centre de services scolaire des Chênes

Québec



DÉMARCHE ENTREPRISE EN SANTÉ / COMITÉ SANTÉ GLOBALE DU CSSDC

DÉVOILEMENT DES RÉSULTATS DU SONDAGE SANTÉ GLOBALE AUQUEL LES MEMBRES DU PERSONNEL ONT RÉPONDU À L'HIVER DERNIER

Vous avez été des centaines à répondre au sondage en décembre et janvier dernier, soit **777 employés**. Nous vous remercions sincèrement pour votre importante participation. Soyez assurés que cette démarche de consultation fut très utile, afin de broser un portrait selon quatre sphères d'intervention, à savoir : saines habitudes de vie, environnement de travail, conciliation travail/vie personnelle et pratiques de gestion.

Afin de contribuer à la santé globale de notre personnel, nous continuons donc la mise en place de la démarche Entreprise en santé au sein de notre organisation, puisque nous croyons fermement que les initiatives déployées permettront de consolider, voire de rehausser le sentiment de bien-être de nos employés.

L'offre d'activités sportives gratuites aux membres du personnel découle d'ailleurs de cette étude, des besoins qui y ont été adressés. D'autres initiatives bien-être inspirées de vos réponses vous seront proposées sous peu!

Ainsi, nous sommes heureux de vous partager quelques extraits des résultats du sondage.

Pour consulter la présentation en entier, [cliquez ici](#).

Q1: Comment jugez-vous votre état de santé?

Réponses obtenues : 777 Question(s) ignorée(s) : 0

	EXCELLENT	TRÈS BON	BON	MOYEN	NÉCESSITE UNE ATTENTION	JE PRÉFÈRE NE PAS RÉPONDRE	TOTAL	MOYENNE PONDÉRÉE
Santé et bien-être psychologique	10% 77	36% 280	33% 256	15% 119	5% 42	0% 0	776	2.71
Santé et bien-être physique	8% 62	33% 254	38% 290	16% 123	5% 40	0% 0	772	2.78
Santé sociale (qualité des liens sociaux)	15% 116	45% 350	28% 219	9% 70	2% 16	0% 0	773	2.39

Q3: Comment évaluez-vous vos habitudes de vie actuellement?

Réponses obtenues : 763 Question(s) ignorée(s) : 14

	EXCELLENT	TRÈS BON	BON	MOYEN	NÉCESSITE UNE ATTENTION	JE PRÉFÈRE NE PAS RÉPONDRE	TOTAL	MOYENNE PONDÉRÉE
Alimentation	9% 65	38% 293	37% 279	12% 88	5% 36	0% 0	763	2.50
Sommeil	4% 31	24% 180	38% 271	27% 206	10% 74	0% 0	763	2.78
Activité physique	6% 45	20% 152	29% 220	27% 205	18% 139	0% 0	763	2.87
Consommation (médicaments, alcool, tabac, vapotage, cannabis, etc.)	39% 299	25% 192	21% 159	8% 63	4% 29	3% 21	763	2.06
Utilisation des outils numériques	7% 54	29% 219	41% 310	18% 136	5% 36	1% 8	763	2.64
Gestion du stress	5% 35	26% 197	39% 294	22% 167	9% 69	0% 0	763	2.74

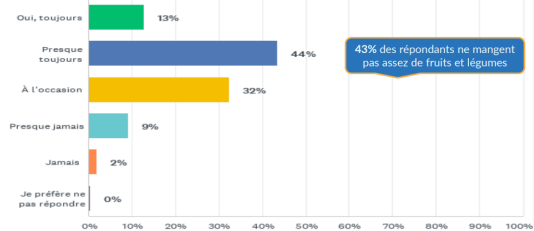
37% jugent que leur sommeil est moyen ou nécessite une attention

43% jugent que leur activité physique est moyenne ou nécessite une attention

21% jugent que leur gestion du stress est moyenne ou nécessite une attention

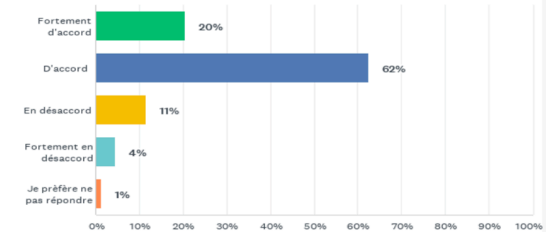
Q4: Consommez-vous chaque jour, environ la moitié de votre assiette en fruits et légumes? (recommandation du Guide alimentaire canadien)

Réponses obtenues : 763 Question(s) ignorée(s) : 14



Q26: Mon milieu de travail est empreint de civilité et de respect.

Réponses obtenues : 674 Question(s) ignorée(s) : 103



Q31: Est-ce que vous seriez intéressé-e par une ou plusieurs des activités suivantes

Réponses obtenues : 617 Question(s) ignorée(s) : 160

Top 3:

1. Yoga
2. Conférences sur le bien-être
3. Danse fitness

CHOIX DE RÉPONSES	RÉPONSES
Club de vélo	11% 66
5 à 7 en sortie patin dans les sentiers du parc Bellevue	15% 91
Picketball extérieur	21% 130
Tennis	9% 58
Badminton en gymnase	23% 143
Escalade à l'escarpée	10% 60
Yoga	42% 257
Ski de fond	20% 126
Autres sports collectifs sur terrain synthétique ou gymnase en format libre ou en tournoi amical (soccer, ultimate frisbee, flag-football, etc.)	20% 122
Conférence sur le bien-être	33% 201
Danse fitness	31% 189
Aucune de ces options	17% 106
Autre (veuillez préciser)	20% 121
Nombre total de participants: 617	

UNE INVITATION EXCLUSIVE POUR LES MEMBRES DU PERSONNEL

CE PRINTEMPS,
PARTICIPEZ À DES
ATELIERS SPORTIFS
ET BIEN-ÊTRE
GRATUITS!



Centre
de services scolaire
des Chênes
Québec

	19 mars 2025 17 h : Yoga École : Saint-Nicéphore	26 mars 2025 17 h : Yoga École : De la Marconi	2 avril 2025 17 h : Yoga 18 h 30 : Dance Fitness École : Du Sentier	9 avril 2025 17 h : Yoga 18 h 30 : Dance Fitness École : Saint-Nicéphore	16 avril 2025 17 h : Yoga 18 h 30 : Dance Fitness École : De la Marconi
23 avril 2025 17 h : Yoga 18 h 30 : Dance Fitness École : Du Sentier	30 avril 2025 17 h : Yoga 18 h 30 : Dance Fitness École : Saint-Nicéphore	7 mai 2025 17 h : Yoga 18 h 30 : Dance Fitness École : De la Marconi	14 mai 2025 17 h : Yoga 18 h 30 : Dance Fitness École : À l'Orée-des-Bois	21 mai 2025 17 h : Yoga 18 h 30 : Dance Fitness École : Du Sentier	28 mai 2025 17 h : Yoga 18 h 30 : Dance Fitness École : À l'Orée-des-Bois

DÉMARCHE ENTREPRISE EN SANTÉ / COMITÉ SANTÉ GLOBALE DU CSSDC

DE NOUVELLES PLACES SONT DISPONIBLES DANS CES ACTIVITÉS GRATUITES!

Inscrivez-vous dès maintenant et rejoignez-nous pour vivre des expériences enrichissantes et amusantes!

Ce calendrier d'activités a été conçu pour promouvoir le bien-être, renforcer les liens entre collègues et offrir des moments de détente et de plaisir.

Des séances de yoga et des ateliers de « dance fitness » de 60 minutes vous sont offerts gratuitement!

Ne manquez pas cette opportunité exclusive aux membres du personnel du CSSDC, de prendre soin de vous tout en partageant des moments agréables avec vos collègues.

INSCRIPTION

Note | Vous pouvez vous inscrire au nombre d'activités de votre choix, tant que des places sont disponibles (le formulaire est conçu pour indiquer le nombre de places restantes pour chaque activité).

CAMPAGNE CENTRAIDE CENTRE-DU-QUÉBEC | UNE SOMME DE 24 567 \$ A ÉTÉ AMASSÉE PAR LES MEMBRES DU PERSONNEL!

EN CINQ ANS, GRÂCE À LA GÉNÉROSITÉ DES MEMBRES DU PERSONNEL DU CSSDC, PLUS DE 112 000 \$ ONT ÉTÉ RÉCOLTÉS AU PROFIT DE CENTRAIDE CENTRE-DU-QUÉBEC.

Le CSSDC tient à **remercier une fois de plus de tout cœur les membres de son personnel** pour leur engagement dans cette campagne, qui permettra de faire une différence dans son milieu.

De gauche à droite : Lucien Maltais, directeur général, Andréane Proulx, conseillère en communication et ambassadrice de la campagne du CSSDC, Valérie Bourassa, conseillère en développement philanthropique chez Centraide Centre-du-Québec et Normand Page, secrétaire général et directeur du Service des communications.

Apprenez-en davantage au sujet de la mission et des champs d'action de l'organisme [ici](#).



ÉCOLE JEAN-RAIMBAULT

UN DON D'INSTRUMENTS D'UNE VALEUR DE 33 000 \$ DE LA FONDATION EVENKO AU PROFIT DU PROGRAMME MUSIQUE, REMIS PAR DES MEMBRES DU GROUPE LES TROIS ACCORDS!

Le dévoilement de ces nouveaux instruments s'est déroulé dans une classe de secondaire 4, en présence de Simon et Charles du groupe Les Trois Accords, invités pour l'occasion. Les jeunes musiciens ont réservé un moment spécial en interprétant la chanson « Les Amoureux qui s'aiment », une prestation touchante qui a pris les membres du groupe au dépourvu.

Consultez la nouvelle [ici](#).



La TOURNÉE des DONs
La fondation evenko fait un don d'instruments à l'école secondaire Jean-Raimbault de Drummondville

« Tous les élèves du programme de concentration musique persévèrent et reçoivent leur diplôme de secondaire 5. La musique a un effet rassembleur et donne un sentiment d'appartenance aux élèves et une motivation réelle qui les accompagnent tout au long du secondaire. »

- Christian Gosselin, Directeur de l'école Jean-Raimbault

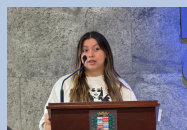
JOURNÉE DE LA FRANCOPHONIE

LE 20 MARS DERNIER, LA VILLE DE DRUMMONDVILLE A CÉLÉBRÉ LA JOURNÉE DE LA FRANCOPHONIE AVEC ENTHOUSIASME ET FIERTÉ.

Cet événement a rassemblé des élèves, des enseignants, des élus et des citoyens pour mettre en lumière la richesse et la diversité de la langue française. La cérémonie a été marquée par des allocutions inspirantes et des témoignages émouvants, soulignant l'importance de la langue française dans notre identité et notre culture.

À la suite des différentes allocutions, les invités se sont déplacés devant l'hôtel de Ville pour le lever du drapeau international au pied du mât. La cérémonie s'est clôturée dans la joie et la convivialité, laissant à chacun un sentiment de fierté et d'appartenance à la communauté francophone.

Consultez l'article complet [ici](#).



SERVICE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

MIGRATION VERS L'INFONUAGIQUE : LE PROJET ENTRE DANS SA PHASE DE RÉALISATION

Une étape importante réalisée avec l'accompagnement de la GRICS

Depuis le début du projet de migration vers l'infonuagique, l'équipe du Service des technologies de l'information travaille activement pour assurer une transition fluide et conforme aux exigences ministérielles. Le projet avance bien et entre maintenant dans une nouvelle étape importante : la phase de réalisation, en collaboration avec notre partenaire, la GRICS.

Une coordination soutenue chaque semaine

Chaque semaine, le comité responsable de la migration se consacre pleinement au projet, avec une à deux rencontres de suivi. En plus de ces rencontres, les échanges se poursuivent de façon constante par courriel, sur nos canaux internes Teams et lors d'ateliers. Cela permet de s'assurer que le travail progresse selon le calendrier prévu.

Ce qui s'en vient

Dès la semaine prochaine, le comité entamera les travaux techniques liés à la migration.

Cette étape comprendra :

- L'installation et la configuration des nouveaux environnements;
- Des rencontres régulières pour suivre l'avancement;
- Des échanges avec les responsables de chaque application (GPI, Dofin, Avant-Garde, ACHAT, etc.) afin de bien coordonner les activités.

Ce que vous devez retenir

- Le projet avance comme prévu, en respectant les délais;
- Un accompagnement est prévu à chaque étape, afin de soutenir les équipes concernées et assurer une transition en douceur.



CENTRE FGA DRUMMOND

SEMAINE DE LA PRÉVENTION DE L'INTIMIDATION ET DE LA VIOLENCE EN MILIEU SCOLAIRE

Du 17 au 21 mars dernier avait lieu la Semaine de la Prévention de l'intimidation et de la violence en milieu scolaire dans tous les établissements scolaires québécois.

Au cours de la semaine, différentes activités ont eu lieu au Centre FGA Drummond, dont : la fabrication d'affiches thématiques, une animation faite par un groupe d'élèves dans chacune des classes suivie du visionnement d'une capsule vidéo conçue par une élève, la lecture quotidienne de témoignages par le biais de l'interphone, etc. Toutes ces activités avaient pour but de prévenir, de sensibiliser et d'outiller à la dénonciation, l'ensemble des élèves et membres du personnel à l'importance de cette problématique trop souvent tenue au silence.

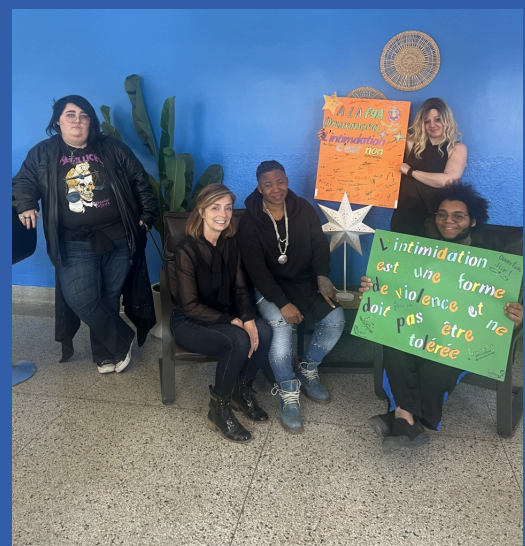
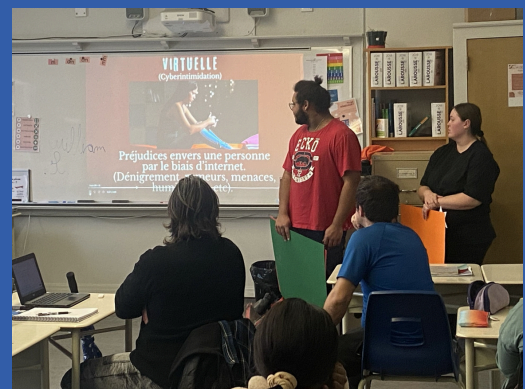
À la FGA Drummond, nous avons à cœur le sentiment d'appartenance de nos élèves et l'esprit de communauté. Il est donc primordial que chacun s'y sente respecté et accueilli avec bienveillance, peu importe ses différences.

L'intimidation et la violence n'y trouveront jamais leur place!

Merci aux élèves du centre qui se sont engagés et qui se sont impliqués afin de faire de cette semaine un succès!

Merci aux membres du personnel pour votre accompagnement et votre participation à oser parler ouvertement de ces questions délicates!

Responsables du comité : Manon St-Laurent (Psychoéducatrice) Hugo Smith (technicien en travail social), Manuel Gauthier-Rousseau (enseignant) et François Nicol (Enseignant).



ÉCOLE SECONDAIRE JEANNE-MANCE

UNE BELLE SORTIE POUR LES ÉLÈVES DU PROGRAMME CUISINE & ARTISANAT DE SECONDAIRE 3 DE L'ÉCOLE JEANNE-MANCE!

Les élèves ont appris les bases de la fabrication de pièces en chocolat en collaboration avec le Centre ALESSA et l'enseignante au DEP Pâtisserie, Mme Véronique Rousseau.

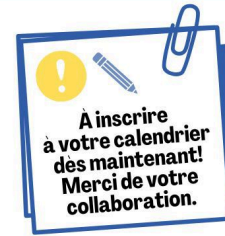
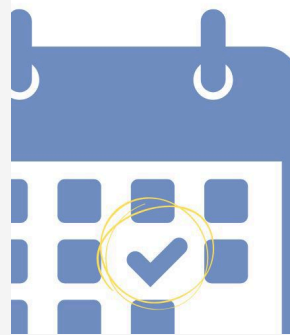
Ils ont pu voir l'ampleur du travail en fabriquant eux-mêmes leurs chocolats supervisés par des élèves du DEP. Quoi de mieux que de transmettre ses connaissances à la relève! Chose certaine, les élèves ont pu se sucrer le bec et vivre une très belle expérience dans des cuisines et installations professionnelles.

Un gros merci au Centre ALESSA pour ce bel accueil.

Karine Benoit et Diane Fortier du programme PCA de l'école Jeanne-Mance



VENDREDI 11 AVRIL 2025 JOURNÉE DE REPRISE DE TEMPÊTE Secteurs primaire et secondaire



Centre de services scolaire
des Chênes
Québec

**E
N
R
A
P
P
E
L**

DRAC | ART ACTUEL DRUMMONDVILLE

UN PARTENARIAT AVEC L'ÉCOLE SECONDAIRE MARIE-RIVIER ET L'ARTISTE ALEXIS VANASSE

C'est avec grand plaisir que DRAC – Art actuel Drummondville et l'école secondaire Marie-Rivier ont vu leur projet de résidence de création accepté dans le cadre du programme Une école accueille un-e artiste soutenu par le ministère de l'Éducation en partenariat avec le ministère de la Culture et des Communications. Grâce à ce projet, Marie-Rivier accueille l'artiste Alexis Vanasse pour une résidence de création et d'expérimentation pour une période de 7 semaines auprès de 7 groupes d'élèves – pour un total de 180 élèves – du programme particulier de Science et technologie de secondaire 1, 2 et 4.

Le projet consiste à une initiation à la photographie numérique pour lequel les élèves découvriront les rudiments du médium avec des appareils photo professionnels et développeront des connaissances et des habiletés techniques plus rarement explorées à l'ère du cellulaire. Le but du projet est de permettre aux élèves de prendre part au processus de création en compagnie d'un artiste professionnel.

Les photographies réalisées par les élèves tourneront autour des thématiques du quotidien, de l'espace commun, du souhait et du courage. Les réflexions des élèves autour de ces thématiques serviront à la réalisation d'une œuvre collective qui sera chapeautée par l'artiste, puis installée au sein de l'établissement scolaire. À la fin du projet de résidence, DRAC diffusera quelques œuvres individuelles qui auront été réalisées par les élèves sur ses réseaux sociaux afin de faire rayonner le travail de ces jeunes artistes en herbe.



Crédit photo | Alexis Vanasse

CENTRE DE MÉCANIQUE DE VÉHICULES LOURDS ROUTIERS

JOURNÉE DÉCOUVERTE



JEUDI 10 AVRIL DE 10 H À 19 H
220, BOUL. INDUSTRIEL À SAINT-GERMAIN-DE-GRANTHAM



Le monde du transport et de la mécanique de véhicules lourds routiers te passionne?
VIENS NOUS RENCONTRER : C'EST OUVERT À TOUTES ET À TOUS!



Visite le centre de formation
Renseigne-toi au sujet du programme MVLRL
Rencontre plusieurs entreprises du milieu

ENTREPRISES ET ORGANISATIONS PRÉSENTES SUR PLACE



7 principes pour nous guider

1. Viser un équilibre entre prendre soin et encadrer
2. Développer et nourrir son réseau d'entraide
3. Communiquer, c'est parler et écouter
4. Répondre aux besoins de ses enfants
5. S'informer et chercher de l'aide
6. Prendre ses responsabilités
7. Être un bon modèle



nousParents.ca CIUSSSMCQ.CA Québec

CAMPAGNE SOCIÉTALE « NOUS PARENTS »

La vie de parent, c'est une aventure unique, pleine de moments magiques et de défis stimulants.

Se faire confiance, viser l'équilibre plutôt que la perfection, trouver son style parental, s'adapter à sa réalité : un apprentissage à faire un jour à la fois. La campagne sociale « Nous, parents » valorise le rôle de parent tout en reconnaissant les défis rencontrés.

Être parent, c'est apprendre chaque jour à jongler entre responsabilités et petits bonheurs.

La campagne « Nous, parents » offre des outils pour vous épauler. Découvrez des conseils pratiques sur divers thèmes, dont la gestion des écrans.

Découvrez sur ce [site](#) des conseils et des ressources!



CAMPAGNE « SI L'AMOUR TOURNE EN VIOLENCE »

Le Secrétariat à la condition féminine lance une campagne de sensibilisation à la violence dans les relations amoureuses chez les jeunes, dont le slogan est Si l'amour tourne en violence. Elle s'adresse spécifiquement aux jeunes de 15 à 17 ans.

Les relations intimes et amoureuses à l'adolescence constituent l'une des principales préoccupations des élèves du secondaire. Les premières relations intimes sont généralement vécues sainement, mais peuvent également comporter plusieurs défis ou même de la violence, parfois difficile à identifier par les jeunes.

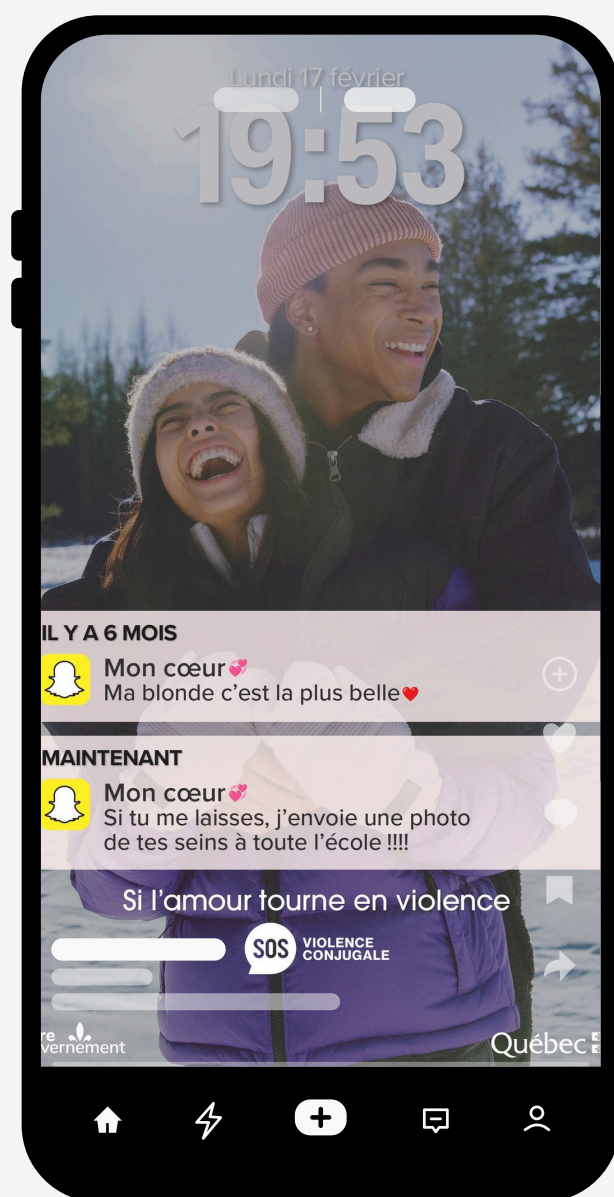
Faits saillants | Selon les dernières données de Statistique Canada :

- En 2022, les filles étaient neuf fois plus nombreuses que les garçons à subir de la violence dans leurs relations intimes;
- La violence psychologique touchait 45 % des jeunes de 15 à 17 ans en couple;
- Chez les jeunes de 15 à 17 ans, plus de garçons que de filles étaient d'accord pour dire que la violence était compréhensible dans certaines situations vécues dans une relation intime.

Afin de sensibiliser votre jeune d'âge secondaire à cette réalité et d'engager le dialogue à ce propos, nous vous invitons à visionner ces vidéos :

- 📷 [La photo](#)
- 👤 [Les amis](#)
- 👂 [Écoute](#)
- 👗 [La robe](#)

Apprenez-en plus [ici](#) sur cette campagne.



C'EST CE JEUDI : PASSEZ LE MOT!

Journées d'embauche



~~29 août 2024~~
~~5 septembre 2024~~
~~12 septembre 2024~~
~~19 septembre 2024~~
~~3 octobre 2024~~
~~7 novembre 2024~~
~~5 décembre 2024~~
~~9 janvier 2025~~
~~6 février 2025~~
3 avril 2025
1er mai 2025

9 h à 13 h

ÉVOLUEZ, VOUS
AUSSI, DANS LE
CŒUR DE NOS
ÉCOLES!

457, rue des Écoles,
Drummondville
Centre administratif
Saint-Frédéric

Découvrez tous
les emplois stimulants
présentement offerts!



Dans
le **cœur** de
nos écoles

Centre
de services scolaire
des Chênes

Québec 

JOURNAL LE MAILLON | DATES DE TOMBÉE

Diffusez **votre projet** à l'ensemble des membres de notre personnel et des partenaires du Centre de services scolaire des Chênes!

Échéancier 2024-2025 | Le contenu doit être reçu avant la date ci-dessous (avant 12 h).

- **Mardi 22 avril**
- **Vendredi 23 mai**
- **Vendredi 13 juin**



Écrivez-nous à l'adresse suivante: lemaillon@cssdeschenes.gouv.qc.ca

Tous les textes et photos acheminés après la date d'échéance ne seront pas traités pour l'édition suivante.

IMPORTANT :

- Les textes doivent être soumis en format Word (**sans mise en page comprenant des photos**);
- Les photos doivent être jointes à part du contenu en format .jpg ou .png (**non intégrées dans les textes**);
- Tous les contenus envoyés au Secrétariat général et Service des communications après la date d'échéance ne seront pas traités pour l'édition suivant cette date. Prenez note que le Secrétariat général et Service des communications se réserve le droit modifier les contenus et de publier ou non, les textes envoyés;
- **Nouveau** | Si les contenus reçus répondent aux exigences ci-dessus, à la discrétion du Secrétariat général et Service des communications, il est possible que ces derniers soient diffusés dans un premier temps sur les différentes plateformes du CSS des Chênes et qu'un lien menant vers la nouvelle soit ensuite intégré au Maillon.

Nous vous remercions de votre précieuse collaboration!

Conception

Andréane Proulx | Conseillère en communication

Supervision

Normand Page | Secrétaire général et directeur du Service des communications

**Centre
de services scolaire
des Chênes**

Québec 