

DOCUMENT D'INFORMATION

PROGRAMMES RÉAMÉNAGÉS (DÉCOUPÉS) PAR COURS

**SECTEUR IMPRIMERIE
480-000**

SECONDAIRE

Québec 

PROGRAMMES RÉAMÉNAGÉS (DÉCOUPÉS) PAR COURS

**SECTEUR IMPRIMERIE
480-000**

© Gouvernement du Québec,
Ministère de l'Éducation, 1987

ISBN 2-550-13724-8

020801
8987002

Dépôt légal - deuxième trimestre 1987
Bibliothèque nationale du Québec

A V E R T I S S E M E N T

La présente publication décrit les programmes d'études déjà existants réaménagés (découpés) en vue de l'application, dès septembre 1987, du régime pédagogique du secondaire pour la formation professionnelle promulgué le 10 décembre 1986.

Ce réaménagement ne change en rien le statut officiel ou expérimental de ces programmes.

L'appartenance des programmes à la filière menant au diplôme d'études professionnelles pourrait faire l'objet d'une réévaluation lorsque les critères de classification à l'une ou l'autre des filières de formation initiale (CEP, DEP) auront été déterminés et auront fait l'objet de consultations. Il va sans dire que les élèves qui ont amorcé leurs études dans le cadre de la filière menant au DEP pourront les terminer dans cette filière.

Dans la présente publication, la féminisation des titres n'a pas été effectuée puisque cette opération sera amorcée prochainement.

PRÉSENTATION

Le présent document présente les programmes de l'annuaire 02 ou ceux dits "version améliorée" appartenant à la filière menant au diplôme d'études professionnelles. Seuls les programmes actifs ont fait l'objet d'un réaménagement.

Ces programmes ont été "découpés" en plusieurs cours sans qu'on en modifie les contenus ou les objectifs, sauf dans quelques cas où des ajustements ont dû être apportés pour tenir compte de la nouvelle organisation en formation professionnelle.

Ce document comprend trois parties:

1. Modifications au Règlement concernant le Régime pédagogique du secondaire

Cette partie fait état des principaux amendements adoptés par le Gouvernement du Québec en décembre 1986.

2. Réaménagement des programmes

Cette section traite de l'objectif visé par le réaménagement des programmes, des caractéristiques des programmes découpés et du modèle général de présentation de ces programmes.

3. Programmes réaménagés

Cette partie présente, pour chaque secteur professionnel, la liste des programmes réaménagés. Elle fait également état, le cas échéant, des particularités de certains programmes, que ce soit dans leur présentation, dans leur contenu ou dans leur mode d'organisation. Enfin, elle comprend les programmes réaménagés proprement dits.

1. MODIFICATIONS AU RÈGLEMENT CONCERNANT LE RÉGIME PÉDAGOGIQUE DU SECONDAIRE

Le Règlement a été amendé par le Gouvernement en décembre 1986. Les amendements adoptés ont pour effet de déterminer les conditions d'admission à des programmes de formation professionnelle, de modifier sensiblement le cadre d'organisation de la formation professionnelle et les règles de sanction des études.

Sur le plan de l'organisation, le Règlement introduit deux filières de formation initiale: l'une menant au diplôme d'études professionnelles (DEP), l'autre menant au certificat d'études professionnelles (CEP). Il introduit également une filière de formation complémentaire menant à l'attestation de spécialisation professionnelle (ASP). La filière menant au diplôme d'études professionnelles sera ouverte aux élèves à compter de septembre 1987. Les deux autres le seront à partir de septembre 1988.

Les programmes de formation de la filière menant au DEP sont des programmes de formation à temps plein dont la durée peut être de 900, 1 350 ou 1 800 heures. Les programmes de cette filière ne comprennent pas de cours de formation générale, comme c'était le cas au professionnel long.

Les règles de sanction des études professionnelles sont modifiées de telle sorte que l'élève doit obtenir les crédits rattachés à chaque cours d'un programme pour obtenir l'un ou l'autre des documents de sanction des études professionnelles. Elles impliquent une évaluation des apprentissages de l'élève pour chacun des cours d'un programme.

2. RÉAMÉNAGEMENT DES PROGRAMMES

2.1 Objectif

Les nouvelles règles de sanction des études professionnelles exigent que tous les programmes soient présentés par cours. Pour les programmes de la filière menant au diplôme d'études professionnelles, ces règles de sanction des études seront appliquées dès septembre 1987.

Les programmes de l'annuaire 02 (1977-1979), de l'annuaire 04 (1977-1979) et les programmes dits "version améliorée" ne répondent pas aux exigences des nouvelles règles de sanction des études puisqu'ils ne comprennent pas de cours. Le réaménagement des programmes vise donc à rendre ces programmes conformes aux nouvelles règles de sanction des études en répartissant les unités constitutives d'un programme sous plusieurs cours. Un certain nombre de crédits est rattaché à chaque cours en fonction de sa durée et de sa complexité.

2.2 Caractéristiques des programmes réaménagés

- a) L'enseignement dispensé dans le cadre d'un programme réaménagé est un enseignement professionnel à temps plein qui exclut tout cours de formation générale et dont la durée correspond à la durée prévue du programme.
- b) Les programmes réaménagés intègrent le tronc commun et la concentration des programmes actuels. Chaque programme réaménagé prend le titre de la concentration et reçoit un nouveau code de 4 chiffres.
- c) La durée des programmes réaménagés est de 900, 1 350 ou 1 800 heures; la plupart sont des programmes de 1 350 heures. Tenant compte des programmes existants, la majorité des programmes réaménagés (découpés) passent de 1 200 heures à 1 350 heures. Quelques-uns ont été réduits à 900 heures lorsque le contenu actuel ne justifiait pas un allongement de la durée.
- d) La plupart des programmes portés à 1 350 heures ne comprennent pas d'objectifs ni de contenus additionnels. Les 150 heures ajoutées à ces programmes ont été réparties sur l'ensemble des cours en vue de faciliter l'évaluation des apprentissages qui doit être faite pour chaque cours.
- e) Les crédits rattachés à chaque cours correspondent à une définition du crédit basée sur 15 heures d'activités et non sur 25 heures. Ainsi, un cours peut avoir une durée de 15 heures ou d'un de ses multiples jusqu'à un maximum de 120 heures.

- f) Les cours sont dispensés sur une base semestrielle, chaque semestre comprenant 450 heures de cours. Cet agencement n'est pas obligatoire, mais il peut, dans plusieurs cas, faciliter l'organisation pédagogique.
- g) Certains cours chevaucheront plus d'un semestre. Ce n'est qu'au terme d'un cours que l'évaluation des apprentissages a lieu. Il faut cependant tenir compte de la fin de l'année scolaire dans la répartition des apprentissages.

1 2.3 Modèle général

Tous les programmes réaménagés sont présentés selon le même modèle général.

- a) L'ensemble des programmes réaménagés d'un même secteur sont regroupés dans un même document.
- b) Au début de chaque programme réaménagé, se trouve la liste complète des cours du programme répartis par semestre de 450 heures. Cette liste indique:
 - le nouveau code du programme;
 - son titre;
 - sa durée en heures;
 - le nombre de crédits qui y sont rattachés.

Elle indique également, pour chaque cours:

- le nouveau code (dans la plupart des cas)
 - le titre du cours;
 - sa durée en heures;
 - le nombre de crédits qui y sont rattachés;
 - le semestre au cours duquel il est suggéré que le cours soit dispensé.
- c) Les programmes eux-mêmes sont présentés par cours, selon un modèle à deux entrées, c'est-à-dire un tableau divisé en deux parties. Ce tableau est chapeauté du titre du cours et de la durée en heures de ce dernier.
- d) Selon les programmes, le contenu des cours peut prendre différentes formes. L'enseignant ou l'enseignante trouvera l'une ou l'autre des formes suivantes dans le programme qu'il ou qu'elle dispense.

SYSTÈME DE REFROIDISSEMENT		30 heures	(1)
Contenu	Principaux objets d'évaluation (4)		
(2) Entretien du système de refroidissement	Dépose et repose d'un thermostat.		
(3) (341-118)	Dépose et repose d'une pompe à eau.		
Système de refroidissement du moteur			
(347-111)			

- (1) Titre du cours et durée en heures.
- (2) Titres des modules des programmes de l'annuaire 02 ou de la "version améliorée", selon le cas.
- (3) Codes des modules des programmes de l'annuaire 02 ou de la "version améliorée", selon le cas.
- (4) Indications sur les objets d'évaluation. Dans certains programmes, cet espace est vide. L'enseignant ou l'enseignante pourra y inscrire ses propres notes sur les objets d'évaluation.

ÉTHIQUE PROFESSIONNELLE		15 heures	(1)
Contenu (Version améliorée)	Contenu (Annuaire 02)*		
(2) Exigences et qualités inhérentes à la profession (415-018) (3)	Éthique professionnelle (420-410)		
	Communication avec la clientèle (4)		
	(420-427) (5)		

- (1) Titre du cours et durée en heures.
- (2) Titre des modules du programme en version améliorée.
- (3) Code des modules du programme en version améliorée.
- (4) Titre des modules du programme de l'annuaire 02.
- (5) Code des modules du programme de l'annuaire 02.

* Selon les programmes, l'ordre de présentation des contenus peut être inversé. Dans certains cas, les contenus de droite renvoient à des programmes de l'éducation des adultes.

MACHINE À COUDRE RÉGULIÈRE		75 heures (1)
Objectifs du cours (2)	Contenu (doc. 16-4142 et 16-4152)	
Utiliser la nomenclature propre à la machine à coudre régulière. Actionner, contrôler et préparer la machine à coudre régulière. Observer les règles de sécurité et la position requise. Utiliser de façon adéquate l'outillage requis pour le travail à la machine.	Machine à coudre régulière (430-260) (3)(4) Activités du secteur (430-201)	

- (1) Titre du cours et durée en heures.
 (2) Objectifs du cours, déterminés à partir du contenu du programme de l'annuaire 02.
 (3) Titre des modules du programme de l'annuaire 02.
 (4) Code des modules du programme de l'annuaire 02.

3.0 PROGRAMMES RÉAMÉNAGÉS (DÉCOUPÉS) PAR COURS

3.1 Liste des programmes découpés

Le secteur Imprimerie comprend 5 programmes découpés

- 1336 Imprimerie (général) (anciens codes 481-400/485-500)
 1 350 heures, 90 crédits
 1337 Dessin publicitaire (anciens codes 481-400/486-500) 1 350
 heures, 90 crédits
 1338 Photocomposition (anciens codes 481-400/491-500) 1 350
 heures, 90 crédits
 1339 Photolithographie (anciens codes 481-400/493-500) 1 350
 heures, 90 crédits
 1340 Impression presse offset et plat. autom. (anciens codes
 481-400/496-500) 1 350 heures, 90 crédits

3.2 Particularités

Aucune

PROGRAMME: IMPRIMERIE GÉNÉRALE

D.E.P. 90 crédits

LISTE DES COURS

CODE DU PROGRAMME: 1336

Premier semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
485-013	Industrie graphique	45	3
485-027	Éléments de dessin	105	7
485-035	Éléments de composition	75	5
485-046	Éléments de photolithographie	90	6
485-055	Éléments d'impression	75	5
485-064	Éléments de façonnage	60	4
Deuxième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
485-076	L'impression et les imprimés	90	6
485-085	Composition-montage	75	5
485-095	Photolithographie	75	5
485-103	Similis monochromes	45	3
485-114	Transfert par diffusion	60	4
485-125	Montage film	75	5
485-132	Épreuves et copie des plaques	30	2
Troisième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
485-142	Papiers d'impression	30	2
485-152	Encres d'imprimerie	30	2
485-162	Platine automatique	30	2
485-175	Duplicateur offset	75	5
485-186	Presse offset 320 X 460 mm	90	6
485-193	Sérigraphie (procédé manuel)	45	3
485-202	Massicotage des imprimés	30	2
485-212	Pliage mécanique	30	2
485-222	Reliure, perçage, brochage	30	2
485-234	Stage en milieu de travail	60	4

SECTEUR: IMPRIMERIE

PROGRAMME: IMPRIMERIE GÉNÉRALE

PROGRAMME MENANT AU DIPLÔME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES (DEP)

TEMPS DE FORMATION: 1 350 heures

NOMBRE TOTAL DE CRÉDITS: 90 crédits

INDUSTRIE GRAPHIQUE		45 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Industrie graphique	Santé et sécurité au travail (481-418) Industrie des communications graphiques (481-428) Matériel de dessin (481-431)	
ÉLÉMENTS DE DESSIN		105 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de dessin	Technique de dessin (481-442) Caractères d'imprimerie et maquettes d'annonces (481-451) Mélanges de couleur (481-461)	
ÉLÉMENTS DE COMPOSITION		75 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de composition	Composition typographique (481-471) Phototitrage et composition au clavier (481-481) Mise en page et montage papier (481-491)	

ÉLÉMENTS PHOTOLITHOGRAPHIE		90 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments photolithographie	Préliminaires aux procédés photolithographies (481-518) Notions de photomécanique (481-521) Montage film, épreuves et plaques (481-532)	

ÉLÉMENTS D'IMPRESSION		75 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments d'impression	Impression typographique (481-541) Impression sur duplicateur offset (481-552)	

ÉLÉMENTS DE FAÇONNAGE		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de façonnage	Massicottage et finissage des imprimés (481-562) Pliures et reliures (481-578)	

L'IMPRESSION ET LES IMPRIMÉS		90 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
L'impression et les imprimés	L'impression et les imprimés (485-518) Organisation du travail (485-522) Entretien général de la machinerie (485-531)	

DIRECTION
DES COMMUNICATIONS

COMPOSITION-MONTAGE**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Composition-montage	Photocomposition (485-549) Montage papier (485-551)

PHOTOLITHOGRAPHIE**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Photolithographie	Introduction à la photolithographie (485-569) Les films photographiques et leurs traitements (485-571)

SIMILIS MONOCHROMES**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Similis monochromes	Similis monochromes (485-581) Trames mécaniques (485-631)

TRANSFERT PAR DIFFUSION**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Transfert par diffusion	Transfert par diffusion et copie par contact (485-591) Montages complémentaires (485-641)

MONTAGE FILM		75 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Montage film	Montage film (485-619) Retouches manuelles (485-621)	
ÉPREUVES ET COPIE DES PLAQUES		30 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Épreuves et copie des plaques	Épreuves de contrôle et copie des plaques (485-651)	
PAPIERS D'IMPRESSION		30 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Papiers d'impression	Papiers d'impression (485-661)	
ENCRES D'IMPRIMERIE		30 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Encres d'imprimerie	Encres d'imprimerie (485-678) Mélanges des couleurs (485-688)	

PLATINE AUTOMATIQUE**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Platine automatique	Platine automatique à encrage cylindrique (485-691)

DUPLICATEUR OFFSET**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Duplicateur offset	Duplicateur offset (485-712)

PRESSE OFFSET 320 X 460 mm**90 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Presse offset 320 X 460 mm	Presse offset 320 X 460 mm (485-723)

SÉRIGRAPHIE (PROCÉDÉ MANUEL)**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Sérigraphie (procédé manuel)	Sérigraphie (procédé manuel) (485-731)

MASSICOTAGE DES IMPRIMÉS**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Massicotage des imprimés	Massicotage des imprimés (485-741)

PLIAGE MÉCANIQUE		30 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Pliage mécanique	Pliage mécanique (485-741)	

RELIURE, PERÇAGE, BROCHAGE		30 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Reliure, perçage, brochage	Liasses autocopiantes - reliures (485-768) Perçage, brochage, emballage (485-778)	

STAGE EN MILIEU DE TRAVAIL		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Stage en milieu de travail	Stage en milieu de travail (485-782)	

PROGRAMME: DESSIN PUBLICITAIRE

D.E.P. 90 crédits

LISTE DES COURS

CODE DU PROGRAMME: 1337

Premier semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
485-013	Industrie graphique	45	3
485-027	Éléments de dessin	105	7
485-035	Éléments de composition	75	5
485-046	Éléments de photolithographie	90	6
485-055	Éléments d'impression	75	5
485-064	Éléments de façonnage	60	4
Deuxième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
486-012	Publicité contemporaine	30	2
486-026	Ombres et lumières; croquis	90	6
486-034	Canon de la tête et du corps	60	4
486-044	Dessin perspectif et géométrie	60	4
486-055	Techniques de la plume	75	5
486-062	Caractères et lettres illustrées	30	2
486-073	Lumière et couleur	45	3
486-084	Annonces normalisées, artistiques	60	4
Troisième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
486-094	Moyens d'expression	60	4
486-104	Procédés auxiliaires	60	4
486-113	Présélection des couleurs	45	3
486-126	Travaux de ville	90	6
486-135	Étiquettes, affiches, boîtes	75	5
486-144	Techniques de reproductions	60	4
486-154	Stage en milieu de travail	60	4

SECTEUR: IMPRIMERIE

PROGRAMME: DESSIN PUBLICITAIRE

PROGRAMME MENANT AU DIPLOME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES (DEP)

TEMPS DE FORMATION: 1 350 heures

NOMBRE TOTAL DE CRÉDITS: 90 crédits

INDUSTRIE GRAPHIQUE		45 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Industrie graphique	Santé et sécurité au travail (481-418) Industrie des communications graphiques (481-428) Matériel de dessin (481-431)	
ÉLÉMENTS DE DESSIN		105 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de dessin	Technique de dessin (481-442) Caractères d'imprimerie et maquettes d'annonces (481-451) Mélanges de couleur (481-461)	
ÉLÉMENTS DE COMPOSITION		75 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de composition	Composition typographique (481-471) Phototitrage et composition au clavier (481-481) Mise en page et montage papier (481-491)	

ÉLÉMENTS PHOTOLITHOGRAPHIE		90 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments photolithographie	Préliminaires aux procédés photolithographies (481-518) Notions de photomécanique (481-521) Montage film, épreuves et plaques (481-532)	
ÉLÉMENTS D'IMPRESSION		75 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments d'impression	Impression typographique (481-541) Impression sur duplicateur offset (481-552)	
ÉLÉMENTS DE FAÇONNAGE		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de façonnage	Massicottage et finissage des imprimés (481-562) Pliures et reliures (481-578)	
PUBLICITÉ CONTEMPORAINE		30 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Publicité contemporaine	Notions historiques sur la publicité contemporaine (486-518) Archives de référence (486-528)	

OMBRES ET LUMIÈRES; CROQUIS**90 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Ombres et lumières; croquis	Ombres et lumières (486-539) Croquis d'observation (486-549)

CANON DE LA TÊTE ET DU CORPS**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Canon de la tête et du corps	Canon du corps humain (486-558) Canon de la tête humaine (486-561)

DESSIN PERSPECTIF ET GÉOMÉTRIE**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Dessin perspectif et géométrie	Dessin perspectif (486-579) Tracés géométriques élémentaires (486-588)

TECHNIQUES DE LA PLUME**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Techniques de la plume	Techniques de la plume (486-612) Noir au blanc (486-628)

CARACTÈRES ET LETTRES ILLUSTRÉES**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Caractères et lettres illustrées	Caractères d'imprimerie et lettres illustrées (486-651)

LUMIÈRE ET COULEUR**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Lumière et couleur	Lumière et couleur (486-668) Mélanges de couleurs-pigment (486-671)

ANNONCES NORMALISÉES, ARTISTIQUES**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Annonces normalisées, artistiques	Annonces normalisées (486-711) Annonces artistiques (486-721)

MOYENS D'EXPRESSION**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Moyens d'expression	Moyens d'expression (486-592)

PROCÉDES AUXILIAIRES**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Procédés auxiliaires	Procédés auxiliaires (486-631) Dégradés et fondus (486-641)

PRÉSÉLECTION DES COULEURS**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Présélection des couleurs	Présélection des couleurs (486-681) Symbolisme des couleurs (486-698)

TRAVAUX DE VILLE**90 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Travaux de ville	Travaux de ville (486-741) Brochures (486-751) Dépliants (486-761)

ÉTIQUETTES, AFFICHES, BOÎTES**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Étiquettes, affiches, boîtes	Étiquettes (486-778) Affiches (486-781) Introduction au cartonnage (486-731)

TECHNIQUES DE REPRODUCTIONS		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Techniques de reproduction	Choix du procédé d'impression (486-798) Sérigraphie en publicité (486-819)	

STAGE EN MILIEU DE TRAVAIL		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Stage en milieu de travail	Stages en milieu de travail (486-822)	

PROGRAMME: PHOTOCOMPOSITION

D.E.P. 90 crédits

LISTE DES COURS

CODE DU PROGRAMME: 1338

Premier semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
485-013	Industrie graphique	45	3
485-027	Éléments de dessin	105	7
485-035	Éléments de composition	75	5
485-046	Éléments de photolithographie	90	6
485-055	Éléments d'impression	75	5
485-064	Éléments de façonnage	60	4
Deuxième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
491-012	Procédés de composition	30	2
491-024	Mesures typographiques	60	4
491-032	Caractères typographiques I	30	2
491-042	Le plan de travail	30	2
491-051	Papiers et films pour photocomposition	15	1
491-066	Entrées de textes I	90	6
491-077	Entrées de textes II	105	7
491-081	Grammaire typographique I	15	1
491-091	Correction des épreuves	15	1
491-104	Montage papier I	60	4
Troisième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
491-111	Caractères typographiques II	15	1
491-124	Préparation de la copie	60	4
491-137	Entrées de textes III	105	7
491-147	Entrées de textes IV	105	7
491-153	Grammaire typographique II	45	3
491-162	Bases de photomécanique	30	2
491-172	Montage papier II	30	2
491-184	Stage en milieu de travail	60	4

SECTEUR: IMPRIMERIE

PROGRAMME: PHOTOCOMPOSITION

PROGRAMME MENANT AU DIPLÔME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES (DEP)

TEMPS DE FORMATION: 1 350 heures

NOMBRE TOTAL DE CRÉDITS: 90 crédits

INDUSTRIE GRAPHIQUE		45 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Industrie graphique	Santé et sécurité au travail (481-418) Industrie des communications graphiques (481-428) Matériel de dessin (481-431)	
ÉLÉMENTS DE DESSIN		105 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de dessin	Technique de dessin (481-442) Caractères d'imprimerie et maquettes d'annonces (481-451) Mélanges de couleur (481-461)	
ÉLÉMENTS DE COMPOSITION		75 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de composition	Composition typographique (481-471) Phototitrage et composition au clavier (481-481) Mise en page et montage papier (481-491)	

ÉLÉMENTS PHOTOLITHOGRAPHIE**90 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments photolithographie	Préliminaires aux procédés photolithographies (481-518) Notions de photomécanique (481-521) Montage film, épreuves et plaques (481-532)

ÉLÉMENTS D'IMPRESSION**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments d'impression	Impression typographique (481-541) Impression sur duplicateur offset (481-552)

ÉLÉMENTS DE FAÇONNAGE**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments de façonnage	Massicottage et finissage des imprimés (481-562) Pliures et reliures (481-578)

PROCÉDÉS DE COMPOSITION**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Procédés de composition	Procédés de composition (491-019)

MESURES TYPOGRAPHIQUES**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Mesures typographiques	Mesures typographiques (491-022)

CARACTÈRES TYPOGRAPHIQUES I**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Caractères typographiques I	Caractères typographiques (491-031)

LE PLAN DE TRAVAIL**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Le plan de travail	Le plan de travail (491-049)

PAPIERS ET FILMS POUR PHOTOCOMPOSITION**15 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Papiers et films pour photocomposition	Papiers et films pour photocomposition (491-069)

ENTRÉES DE TEXTES I**90 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Entrées de textes I	Entrées de textes I (491-078)

ENTRÉES DE TEXTES II**105 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Entrées de textes II	Entrées de textes I (491-078)

GRAMMAIRE TYPOGRAPHIQUE I**15 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Grammaire typographique I	Orthographe et grammaire d'usage en imprimerie (496-092)

CORRECTION DES ÉPREUVES**15heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Correction des épreuves	Correction des épreuves (491-119)

MONTAGE PAPIER I**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Montage papier I	Montage des prêts-à-photographier (496-133)

CARACTÈRES TYPOGRAPHIQUES II**15 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Caractères typographiques II	Caractères typographiques (491-031)

PRÉPARATION DE LA COPIE**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Préparation de la copie	Préparation de la copie (491-052)

ENTRÉES DE TEXTES III**105heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Entrées de textes III	Entrées de textes II (491-087)

ENTRÉES DE TEXTES IV**105 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Entrées de textes IV	Entrées de textes II (491-087)

GRAMAIRE TYPOGRAPHIQUE II**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Grammaire typographique	Orthographe et grammaire d'usage en imprimerie (491-092)

BASES DE PHOTOMÉCANIQUE**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Bases de photomécanique	Bases de photomécanique (491-121)

MONTAGE PAPIER II**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Montage papier II	Montage des prêts-à-photographier (491-133)

STAGE EN MILIEU DE TRAVAIL**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Stage en milieu de travail	Stage en milieu de travail (491-142)

PROGRAMME: PHOTOLITHOGRAPHIE

D.E.P. 90 crédits

LISTE DES COURS

CODE DU PROGRAMME: 1339

Premier semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
485-013	Industrie graphique	45	3
485-027	Éléments de dessin	105	7
485-035	Éléments de composition	75	5
485-046	Éléments de photolithographie	90	6
485-055	Éléments d'impression	75	5
485-064	Éléments de façonnage	60	4
Deuxième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
493-013	Photolithographie	45	3
493-024	Plan de travail	60	4
493-033	Optique et densitométrie	45	3
493-043	Reproduction au trait	45	3
493-052	Techniques de traitements	30	2
493-065	Reproduction tramée	75	5
493-071	Transfert par diffusion	15	1
493-086	Copie par contact	90	6
493-093	Montages films	45	3
Troisième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
493-104	Planification - montages films	60	4
493-113	Impositions, table de lignage	45	3
493-123	Montages complémentaires	45	3
493-134	Imposition de brochures	60	4
493-145	Montages polychromes	75	5
493-154	Reports manuels	60	4
493-163	Copie des plaques	45	3
493-174	Stage en milieu de travail	60	4

SECTEUR: IMPRIMERIE

PROGRAMME: PHOTOLITHOGRAPHIE

PROGRAMME MENANT AU DIPLÔME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES (DEP)

TEMPS DE FORMATION: 1 350 heures

NOMBRE TOTAL DE CRÉDITS: 90 crédits

INDUSTRIE GRAPHIQUE**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Industrie graphique	Santé et sécurité au travail (481-418) Industrie des communications graphiques (481-428) Matériel de dessin (481-431)

ÉLÉMENTS DE DESSIN**105 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments de dessin	Technique de dessin (481-442) Caractères d'imprimerie et maquettes d'annonces (481-451) Mélanges de couleur (481-461)

ÉLÉMENTS DE COMPOSITION**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments de composition	Composition typographique (481-471) Phototirage et composition au clavier (481-481) Mise en page et montage papier (481-491)

ÉLÉMENTS PHOTOLITHOGRAPHIE**90 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments photolithographie	Préliminaires aux procédés photolithographies (481-518) Notions de photomécanique (481-521) Montage film, épreuves et plaques (481-532)

ÉLÉMENTS D'IMPRESSION**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments d'impression	Impression typographique (481-541) Impression sur duplicateur offset (481-552)

ÉLÉMENTS DE FAÇONNAGE**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments de façonnage	Massicottage et finissage des imprimés (481-562) Pliures et reliures (481-578)

PHOTOLITHOGRAPHIE**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Photolithographie	La photolithographie et l'imprimerie (493-518) Matériaux photosensibles pour la photomécanique (493-558)

PLAN DE TRAVAIL**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Plan de travail	Le plan de travail (493-522)

OPTIQUE ET DENSITOMÉTRIE**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Optique et densitométrie	Notions d'optique élémentaire (493-531) Notions de densitométrie (493-548)

REPRODUCTION AU TRAIT**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Reproduction au trait	Reproduction au trait (493-569)

TECHNIQUES DE TRAITEMENTS**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Techniques de traitements	Techniques de traitements (493-571)

REPRODUCTION TRAMÉE**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Reproduction tramée	Reproduction tramée (493-583)

TRANSFERT PAR DIFFUSION		15 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Transfert par diffusion	Transfert par diffusion (495-598)	
COPIE PAR CONTACT		90 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Copie par contact	Méthodes de copie par contact (495-612) Épreuves de contrôles (493-721)	
MONTAGES FILMS		45 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Montages films	Principes de dessin linéaire (493-628) Retouches manuelles (493-651)	
PLANIFICATION - MONTAGES FILMS		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Planification - montages films	Planification des montages films (493-632)	

IMPOSITIONS, TABLE DE LIGNAGE

45 heures

Contenu	Contenu (version améliorée)
Impositions, table de lignage	Table de lignage (493-648) Impositions usuelles (493-661)

MONTAGES COMPLÉMENTAIRES

45 heures

Contenu	Contenu (version améliorée)
Montages complémentaires	Montages complémentaires (493-679)

IMPOSITION DE BROCHURES

60 heures

Contenu	Contenu (version améliorée)
Imposition de brochures	Imposition de brochures (493-682)

MONTAGES POLYCHROMES

75 heures

Contenu	Contenu (version améliorée)
Montages polychromes	Trames mécaniques et montages polychromes (493-693)

REPORTS MANUELS

60 heures

Contenu	Contenu (version améliorée)
Reports manuels	Reports manuels (493-712)

COPIE DES PLAQUES		30 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Copie des plaques	Épreuves de contrôles (493-721) Copie des plaques (493-731)	

STAGE EN MILIEU DE TRAVAIL		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Stage en milieu de travail	Stage en milieu de travail (493-742)	

PROGRAMME: IMPRESSION OFFSET ET PLATINE AUTOMATIQUE

D.E.P. 90 crédits

LISTE DES COURS

CODE DU PROGRAMME: 1340

Premier semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
485-013	Industrie graphique	45	3
485-027	Éléments de dessin	105	7
485-035	Éléments de composition	75	5
485-046	Éléments de photolithographie	90	6
485-055	Éléments d'impression	75	5
485-064	Éléments de façonnage	60	4
Deuxième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
496-011	L'impression et les imprimés	15	1
496-024	Organisation du travail	60	4
496-032	Entretien de la machinerie	30	2
496-042	Supports d'impression	30	2
496-051	Encres d'imprimerie	15	1
496-063	Encrage et lavage	45	3
496-073	Mécanisme de mouillage	45	3
496-084	Calages et habillages	60	4
496-093	Contrôle de la qualité I	45	3
496-101	Platine automatique	15	1
496-116	Impression sur platine auto	90	6
Troisième semestre: 30 crédits		Heures	Crédits
496-124	Mélanges de couleurs	60	4
496-133	Plaques imprimantes	45	3
496-144	Marge et réception à chaînes	60	4
496-154	Duplicateur offset I	60	4
496-168	Duplicateur offset II	120	8
496-173	Contrôle de la qualité II	45	3
496-184	Stages en milieu de travail	60	4

SECTEUR: IMPRIMERIE

PROGRAMME: IMPRESSION OFFSET ET PLATINE AUTOMATIQUE

PROGRAMME MENANT AU DIPLÔME D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES (DEP)

TEMPS DE FORMATION: 1 350 heures

NOMBRE TOTAL DE CRÉDITS: 90 crédits

INDUSTRIE GRAPHIQUE		45 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Industrie graphique	Santé et sécurité au travail (481-418) Industrie des communications graphiques (481-428) Matériel de dessin (481-431)	
ÉLÉMENTS DE DESSIN		105 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de dessin	Technique de dessin (481-442) Caractères d'imprimerie et maquettes d'annonces (481-451) Mélanges de couleur (481-461)	
ÉLÉMENTS DE COMPOSITION		75 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Éléments de composition	Composition typographique (481-471) Phototitrage et composition au clavier (481-481) Mise en page et montage papier (481-491)	

ÉLÉMENTS PHOTOLITHOGRAPHIE**90 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments photolithographie	Préliminaires aux procédés photolithographies (481-518) Notions de photomécanique (481-521) Montage film, épreuves et plaques (481-532)

ÉLÉMENTS D'IMPRESSION**75 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments d'impression	Impression typographique (481-541) Impression sur duplicateur offset (481-552)

ÉLÉMENTS DE FAÇONNAGE**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Éléments de façonnage	Massicottage et finissage des imprimés (481-562) Pliures et reliures (481-578)

L'IMPRESSION ET LES IMPRIMÉS**15 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
L'impression et les imprimés	L'impression et les imprimés (496-518)

ORGANISATION DU TRAVAIL**60 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Organisation du travail	Organisation du travail (496-522)

ENTRETIEN DE LA MACHINERIE**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Entretien de la machinerie	Entretien général de la machinerie (496-531)

SUPPORTS D'IMPRESSION**30 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Supports d'impression	Supports d'impression (496-541)

ENCRE D'IMPRIMERIE**15 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Encres d'imprimerie	Encres d'imprimerie (496-558)

ENCRAGE ET LAVAGE**45 heures**

Contenu	Contenu (version améliorée)
Encrage et lavage	Mécanismes d'encrage et de lavage (496-589)

MÉCANISME DE MOUILLAGE		45 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Mécanisme de mouillage	Mécanisme de mouillage (496-599)	
CALAGES ET HABILLAGES		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Calages et habillages	Calages et habillages (496-612)	
CONTRÔLE DE LA QUALITÉ I		45 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Contrôle de la qualité I	Contrôle de la qualité de l'impression (496-643)	
PLATINE AUTOMATIQUE		15 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Platine automatique	Platine automatique (496-658)	
IMPRESSION SUR PLATINE AUTO		90 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Impression sur platine auto	Impression sur platine automatique (496-663)	

MÉLANGES DE COULEURS		60heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Mélanges de couleurs	Mélanges et échantillonnages de couleurs (496-562)	

PLAQUES IMPRIMANTES		45 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Plaques imprimantes	Plaques imprimantes (496-579)	

MÉCANISMES DE MARGE ET DE RÉCEPTION À CHÂÎNES		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Mécanismes de marge et de réception à chaînes	Mécanismes de marge et de réception à chaînes (496-622)	

DUPLICATEUR OFFSET I		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Duplicateur offset I	Impression sur machine offset 320 X 460 mm (496-636)	

DUPLICATEUR SUR OFFSET II		120 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Duplicateur sur offset II	Impression sur machine offset 320 X 460 mm (496-636)	
CONTRÔLE DE LA QUALITÉ II		45 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Contrôle de la qualité II	Contrôle de la qualité de l'impression (496-643)	
STAGES EN MILIEU DE TRAVAIL		60 heures
Contenu	Contenu (version améliorée)	
Stages en milieu de travail	Stages en milieu de travail (496-672)	

