

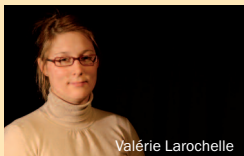


Rapport annuel



Rapport annuel
2008-2009

Membres du conseil d'administration



Valérie Larochelle

Membres socioéconomiques

Madame Valérie Larochelle
Monsieur Serge Loiselle, vice-président



Serge Loiselle

Membres représentant l'ordre universitaire

Monsieur André Robitaille (jusqu'en février 2009)
Madame Johanne Turbide (depuis mars 2009)



André Robitaille

Membre représentant les commissions scolaires

Monsieur Richard Carrière

Membres représentant le Conseil régional des partenaires du marché du travail de la région

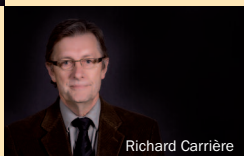
Madame Lise Bazinet (jusqu'en mai 2009)
Monsieur Jean-Claude Lecompte (depuis juin 2009), président



Johanne Turbide

Membres représentant les entreprises de la région

Madame Mélanie Grenier (jusqu'en février 2009)
Siège vacant (depuis mars 2009)
Madame Nathalie Rochefort



Richard Carrière

Membres représentant les titulaires du diplôme d'études collégiales

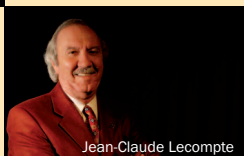
Monsieur Francis Côté (secteur préuniversitaire)
Monsieur Jean-Claude Lecompte (secteur technique) (jusqu'en mai 2009), président
Siège vacant (depuis juin 2009)



Lise Bazinet

Membres représentant les professeurs

Madame Mélanie Duteuple
Monsieur Guillaume Robidoux



Jean-Claude Lecompte

Membres représentant les parents

Madame Diane Cholette
Monsieur Michel-Earl Fournier



Nathalie Rochefort

Membre représentant les professionnels

Monsieur Luc Thifault

Membre représentant les employés de soutien

Monsieur Claude Ricard (jusqu'en mai 2009)
Monsieur André Langevin (depuis juin 2009)



Francis Côté

Membres représentant les étudiants

Monsieur Guillaume Thibeault (secteur préuniversitaire)
Monsieur Jean-Christophe Dumouchel (secteur technique)



Mélanie Duteuple

Membres d'office

Monsieur Guy Laperrière, directeur général
Monsieur Yves Fontaine, directeur des études



Diane Cholette



Michel-Earl Fournier



Claude Ricard



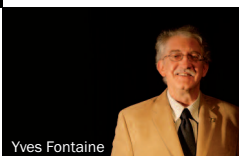
Luc Thifault



Guy Laperrière



André Langevin



Yves Fontaine

Mot du directeur général et du président

Madame la Ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport
Mesdames et messieurs, membres du conseil d'administration

C'est avec fierté que nous vous transmettons le rapport annuel 2008-2009 du Collège de Valleyfield. L'objectif d'un rapport annuel est de rendre compte à la communauté de la mise en œuvre de sa mission en regard des obligations qui lui sont conférées, tant par la loi que par les axes de développement prévus au plan stratégique du collège ainsi que les objectifs opérationnels du plan de travail annuel. Conséquemment, le rapport annuel est devenu, avec le temps, un rapport de gestion où chacune des directions du collège présente sa contribution à l'atteinte des objectifs institutionnels.

L'année 2008-2009 a été marquée par la révision du plan stratégique du Collège. Adopté en décembre 2008, le Plan stratégique 2008-2013 se veut à la fois le portrait de toute une communauté mais aussi l'énoncé de son désir de croître au rythme des besoins de ses étudiants et de la collectivité.

En ce sens, le rétablissement partiel du financement à l'enseignement collégial a permis de faciliter la mise en œuvre du plan stratégique, notamment en regard de la persévérance et de la réussite des étudiants, de l'amélioration de la qualité de la langue française, du soutien à l'enseignement et de l'intégration des technologies de l'information, de la mise en place d'un volet international, du déploiement de mécanismes liés au recrutement et à la rétention du personnel et à la mise en place de nouveaux services destinés aux étudiants.

Nous pouvons assurer à notre communauté que la réussite éducative et la persévérance scolaire demeurent notre principale priorité et que nous travaillons de concert avec tous les membres du personnel à l'atteinte de cet objectif.

Enfin, nous voulons souligner l'engagement de tous les membres du conseil d'administration, l'intérêt qu'ils portent au Collège de Valleyfield est remarquable. Nous les remercions de leur appui et de leurs judicieux conseils.

Veillez agréer, Madame la Ministre, de même que Mesdames et Messieurs, membres du conseil d'administration, l'assurance de nos sentiments respectueux.



Jean-Claude Lecompte
Président



Guy Laperrière
Directeur général



Table des matières

Résolutions du conseil d'administration	page 4
La direction générale	page 5
Résolutions du comité exécutif	page 6
La direction des études	
• Membres de la commission des études	page 7
• Développement pédagogique	pages 8 et 9
• Organisation scolaire	page 9
• Statistiques de la clientèle	page 10
• Services de la consultation	page 10
• Service de la formation continue	page 11
La direction des ressources humaines	page 12
La direction des affaires étudiantes et des communications	
• Activités sportives et socioculturelles	page 13
• Reconnaissance de l'engagement étudiant, mention au bulletin	page 14
• Boursiers	page 14
• Service des communications	page 15
Rayonnement du Collège	page 16
Bilan du plan stratégique	pages 17 et 18
Bilan du plan de la réussite	pages 19 et 20
• Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutive au rétablissement partiel des transferts fédéraux (Annexe S036)	page 20
La direction des services administratifs	
• Service informatique	page 21
• Service des ressources matérielles et communautaires	page 21
• Service des finances et de l'approvisionnement (états financiers)	page 22
La direction des affaires corporatives et du développement institutionnel	page 22
Code d'éthique et de déontologie des administrateurs	page 23

En 2008-2009, le conseil d'administration a tenu sept assemblées ordinaires et une assemblée extraordinaire.

En plus des compétences qui lui sont conférées par la loi en regard de la certification des étudiants, des états financiers, des budgets de fonctionnement et d'investissement ainsi que des acquisitions et des contrats qui en découlent, du rapport annuel, du plan de travail, des mandats du directeur général et du directeur des études, le conseil a :

- appuyé la candidature des villes de Salaberry-de-Valleyfield et de Beauharnois pour l'obtention de la Finale des Jeux du Québec - Hiver 2011;
- reclassé le poste d'adjoint administratif au Service des finances et de l'approvisionnement à la Direction des services administratifs en un poste de coordonnateur aux ressources financières;
- adopté la Politique institutionnelle de la gestion des programmes d'études;
- autorisé l'ajout d'un poste à temps partiel de contremaître d'entretien spécialisé au Service des ressources matérielles;
- adopté les modifications apportées au Règlement No 1 portant sur la régie interne du Collège;
- adopté les modifications apportées au Règlement No 2 portant sur la gestion financière du Collège;
- adopté le rapport d'évaluation du programme Sciences humaines;
- adopté le rapport d'évaluation du programme Techniques de l'informatique;
- adopté le programme d'AEC Conseils en services financiers;
- adopté le plan stratégique du Collège de Valleyfield pour la période de 2008-2013 incluant le plan de la réussite;
- adopté des mises à jour de règlements et de politiques en regard des modifications apportées à la structure administrative et à la suite de travaux de révision de documents du Recueil de gestion;
- modifié la structure administrative du Collège en abolissant le poste de coordonnateur des services aux étudiants ainsi que celui de directeur des affaires corporatives et des communications pour créer deux postes de direction soit le poste de directeur des affaires étudiantes et des communications et celui de directeur des affaires corporatives et du développement institutionnel;
- adopté le cahier des matrices des relations locales des objectifs/cours pour les programmes de cours 2009-2012 tel que déposé à l'assemblée;
- nommé M. Robert Ranger au poste de coordonnateur aux ressources matérielles et services communautaires de la Direction des services administratifs;
- nommé Mme Lucie Carrière-Bourgon au poste d'adjointe administrative à la Direction des ressources humaines;
- dénoncé, lors de la journée internationale contre l'homophobie, les gestes et les attitudes homophobes ainsi que ceux visant toutes formes d'exclusion;
- adopté le programme d'AEC Courtage immobilier résidentiel;
- renouvelé le mandat de monsieur Guy Laperrière, directeur général du Collège de Valleyfield, pour une durée de 5 ans;
- adopté le bilan du plan stratégique 2004-2009 du Collège de Valleyfield;
- adopté la nouvelle version du règlement portant le nom de Règlement sur le cheminement scolaire favorisant la réussite;
- abrogé la politique relative aux achats adoptée en septembre 1997 et adopté le Règlement relatif aux contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction;
- adopté le plan des mesures d'urgence version juin 2009.



MISSION DU COLLÈGE

Le Collège de Valleyfield est un établissement collégial public qui a pour mission de favoriser l'accès à un enseignement de qualité pour la population du Suroît.

En plus d'assurer une formation préuniversitaire, le Collège contribue, par ses secteurs de formation technique et de formation continue, et en étroite collaboration avec les entreprises, à la formation des jeunes et au recyclage de la main-d'œuvre.

Le Collège vise à rendre l'étudiant autonome en développant chez lui la maîtrise de ses processus d'apprentissage, son jugement critique et sa responsabilité face à son projet d'études et à son rôle de citoyen.

En tant que partenaire socioéconomique, le Collège contribue au développement et au rayonnement de la région.

La direction générale

Les membres du conseil d'administration ont adopté le 16 décembre 2008, le plan stratégique révisé 2008-2013. La révision du plan stratégique fut l'occasion privilégiée d'une longue démarche de consultation, tant à l'interne qu'à l'externe où près de 55 rencontres ont été réalisées afin d'enrichir et d'approuver les orientations stratégiques et objectifs institutionnels du collège pour les cinq prochaines années. Parallèlement à cette opération, la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial (CEEC) a fait connaître par le dépôt d'un cadre de référence, son intention de demander aux collèges d'évaluer l'efficacité de leur plan stratégique, qui correspondait pour notre établissement, à la période 2004 à 2009. Le rapport a été déposé pour adoption au conseil d'administration le 5 mai 2008 et a ensuite été déposé à la CEEC. Enfin, la CEEC a effectué une visite des instances du collège, dont le conseil d'administration, les 2 et 3 octobre 2008, dans le cadre des suites qu'elle souhaitait donner au rapport de l'évaluation institutionnelle.

L'annonce des transferts fédéraux à l'enseignement supérieur a rétabli une partie de l'allocation financière des collèges au seuil de ce qu'il était dans les années 1990. Les allocations ont été utilisées dans le cadre de sept priorités : mise en place du plan stratégique 2008-2013 ; réussite des étudiants notamment ceux qui adhèrent au programme *Vie intense intégrée aux études* ; occupation du territoire et rayonnement régional ; internationalisation ; soutien à l'enseignement et soutien à la recherche et au développement technologique ; mise à jour des programmes d'études ; amélioration du français chez les étudiants et les membres du personnel.

La direction générale a procédé en cours d'année à une réorganisation de la structure administrative du collège afin de faire face, tout particulièrement, à trois grands défis : celui de la reddition de comptes dans le cadre des intentions ministérielles d'augmenter la gouvernance des collèges ; de placer l'étudiant au cœur des préoccupations du collège ; d'ajouter de l'expertise professionnelle à la coordination des ressources matérielles dans un contexte de réactualisation de nos infrastructures. Cette réorganisation s'est traduite par la création d'un nouveau poste de directeur à la direction des affaires étudiantes et des communications et par des modifications aux responsabilités du directeur des affaires corporatives et du développement institutionnel.

Au terme d'une analyse rigoureuse des options qui lui ont été déposées, le conseil d'administration du *Centre de développement, d'innovation et de transfert technologique* (CeDITT) a opté pour un déménagement de ses locaux dans le parc industriel de Salaberry-de-Valleyfield. Le CeDITT a accompagné au cours de l'année 2008-2009 plus d'une quinzaine d'entreprises dans un processus de développement technologique et a assuré une veille et une animation technologique auprès d'une vingtaine d'autres. Afin d'assurer un fonctionnement optimal de ses activités, le CeDITT a créé trois emplois au cours de la dernière année.

Le Collège a conduit, en collaboration avec plusieurs partenaires du milieu, les travaux et réflexions devant mener au développement de l'offre de formation universitaire sur le territoire. Un comité de pilotage a réalisé une étude de faisabilité accompagnée d'une étude de marché afin d'estimer les besoins de la clientèle en regard de cours et de programmes de niveau universitaire pouvant être offerts dans la région. Le comité analyse actuellement la possibilité d'offrir de la formation universitaire dans trois centres en les reliant par vidéoconférence : soit à Salaberry-de-Valleyfield, à Vaudreuil-Dorion et à Châteauguay. Ce projet se poursuivra en 2009-2010.

Fortement impliqué dans le développement de la Vallée-du-Haut-Laurent, le Collège de Valleyfield poursuit ses actions qui le positionnent favorablement dans son objectif de mieux occuper son territoire. Un comité de travail analyse actuellement la possibilité d'offrir des cours et des programmes de l'enseignement régulier de jour dans ses centres de Vaudreuil-Dorion et de Châteauguay, villes et régions de la Montérégie qui connaissent actuellement une fluctuation démographique parmi les plus élevées du Québec. Le Collège poursuit également ses efforts afin d'améliorer le réseau de transport collectif sur le territoire notamment dans Vaudreuil-Soulanges.

Le Collège de Valleyfield est engagé dans deux importants projets de rénovation de ses infrastructures sportives et culturelles : la rénovation du café Chez Rose et la réhabilitation du terrain de football-soccer en surface synthétique. Ces deux projets sont menés conjointement avec la collaboration de plusieurs partenaires, dont la Ville de Salaberry-de-Valleyfield.

Enfin, l'année 2008-2009 en a aussi été une de renouvellement du mandat du directeur général. En effet, le 5 mai 2009, les membres du conseil d'administration ont résolu unanimement d'accorder un second mandat d'une durée de cinq ans au directeur général.



Plan stratégique 2008-2013

Membres du comité exécutif

Monsieur Guy Laperrière, président
Monsieur Yves Fontaine
Monsieur Jean-Claude Lecompte
Monsieur Serge Loiselle
Monsieur André Robitaille
(jusqu'en février 2009)
Madame Mélanie Dutemple
(depuis avril 2009)

Personnel d'encadrement

Direction générale

Monsieur Guy Laperrière, directeur général

Direction des études

Monsieur Yves Fontaine, directeur
Madame Marie-Josée Fortin, directrice adjointe du développement pédagogique
Monsieur Sylvain Legoux, directeur adjoint de l'organisation scolaire
Monsieur Denis Couturier, coordonnateur aux affaires étudiantes
(jusqu'en novembre 2008)
Monsieur Daniel Labrèche, directeur adjoint du service de la formation continue
Madame Ginette Cocher, adjointe administrative du service de la formation continue

Direction des services administratifs

Monsieur Marc Rémillard, directeur des services administratifs
Monsieur Alain Aubé, coordonnateur du service des finances et de l'approvisionnement
Monsieur André Beaulieu, coordonnateur du service des ressources matérielles et des services communautaires
(jusqu'en février 2009)
Monsieur Robert Ranger, coordonnateur du service des ressources matérielles et des services communautaires
(depuis avril 2009)
Monsieur Laurent Lafleur, coordonnateur du service informatique

Direction des ressources humaines

Madame Stéphanie Poissant, directrice
Madame Dominique Hébert, adjointe administrative

Direction des affaires corporatives et des communications

Madame Suzie Grondin, directrice
(jusqu'en février 2009)

Direction des affaires étudiantes et des communications

Madame Suzie Grondin, directrice
(depuis février 2009)

Direction des affaires corporatives et du développement institutionnel

Monsieur André Beaulieu, directeur
(depuis février 2009)

En 2008-2009, le comité exécutif s'est réuni à 10 reprises dont une fois en réunion spéciale. En plus des compétences qui lui sont conférées dans la loi à propos des recommandations au conseil d'administration, le comité a :

- autorisé le directeur des Services administratifs à modifier le taux de remboursement au kilomètre, à la hausse ou à la baisse, en conformité avec le taux fixé par le Conseil du trésor du Québec;
- autorisé le ministère des Finances à emprunter à long terme 5 500 000 \$;
- affecté monsieur Luc Charlebois au poste de contremaître d'entretien spécialisé de la Direction des services administratifs;
- adopté le programme d'insertion professionnelle « Accueil et intégration des nouveaux membres du personnel »;
- autorisé la signature de l'acte de consentement à modification cadastrale avec les deux partenaires concernés;
- mandaté le directeur général à signer pour le Collège de Valleyfield les documents liés au dépôt de la subvention pour la Finale régionale de Cégeps en spectacle;
- octroyé le mandat au Centre collégial des services regroupés (CCSR) d'agir au nom du Collège de Valleyfield dans un appel d'offres public pour le programme d'assurances de biens et de dommages des cégeps;
- confirmé l'intérêt du Collège à la mise en place d'une desserte de transport en commun sur le territoire de Salaberry-de-Valleyfield, Coteau-du-Lac, St-Zotique, Les Coteaux et Soulanges et contribué financièrement à la mise en place de ladite desserte;
- augmenté le loyer mensuel d'une chambre simple de la résidence de 5 \$ à compter de la session d'automne 2009, le portant ainsi à 210 \$ par mois;
- adopté le Plan d'effectifs de l'année 2009-2010;
- autorisé la création d'un poste temporaire de contremaître d'entretien spécialisé;
- octroyé le contrat portant sur les travaux de réfection des toitures des ailes C et G.



Parmi les dossiers les plus significatifs de la direction des études, les éléments suivants retiennent l'attention en termes de ressources importantes consenties et en termes d'innovation :

- Implantation du système de gestion pédagogique SOPHIA. La transition a nécessité un important travail d'harmonisation des pratiques entre la Formation initiale et la Formation continue. L'opération de transition s'est bien déroulée. Cependant, à l'usage, il est apparu que le système exigeait des ajustements pour bien répondre aux impératifs de gestion.
- Adoption de la Politique institutionnelle de gestion des programmes d'études (PIGP) par le conseil d'administration, le 18 novembre 2008. Cette politique encadre le fonctionnement des programmes de leur mise en œuvre jusqu'à la diplomation des étudiants.
- Révision du Règlement sur le cheminement scolaire favorisant la réussite; règlement qui établit le processus de gestion du cheminement des étudiants qui subissent des échecs répétitifs ou qui échouent à plus d'un cours à une session. Ce règlement conditionne les modalités de financement du ministère à l'égard de notre clientèle.
- Centre d'études collégiales à Châteauguay. Dépôt au conseil d'administration d'une étude préliminaire qui dégage des constats généraux permettant de jauger de la faisabilité du projet.
- Centre d'études collégiales à Vaudreuil. Dépôt d'une étude de besoins qui est venue étayer le projet de relocalisation du Centre à Vaudreuil dans les locaux du CLD. Cette étude porte essentiellement sur les besoins régionaux de main d'œuvre et souligne les facteurs de croissance démographique et économique qui soutiennent le projet.
- Projet d'une école spécialisée en bureautique : Dans le cadre de l'entente de partenariat avec la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands, la Direction des études a entrepris, avec le Département de techniques de bureautique, une analyse de validation du projet pour établir la pertinence d'aller de l'avant dans ce dossier.
- Projet de spécialisation en Techniques d'éducation spécialisée concernant les troubles du spectre autistique (TSA). Le projet amorcé en août 2008, devait initialement prendre fin en juin 2009. Il se terminera en novembre.
- Journée pédagogique du 14 janvier 2009 ayant pour thème « Le cégep au cœur de la persévérance scolaire ». Notre conférencier, l'économiste Pierre Fortin, a mis en évidence la réussite du réseau collégial en ce qui a trait à l'augmentation du niveau de scolarité au Québec par rapport à d'autres provinces du Canada et dans le monde.
- Journées pédagogiques, juin 2009 ayant pour thème « La situation des étudiants présentant des difficultés d'apprentissage ». Conférence témoignage de Martin Lajeunesse, dyslexique et hyperactif reconnu, suivie d'une présentation de Marie-Claude Théorêt, psychoéducatrice et API au Collège, et de Christine Sylvestre, psychopédagogue du Collège Bourget, qui après avoir brossé une vue d'ensemble des troubles de l'apprentissage, ont proposé des stratégies pédagogiques pour soutenir ces étudiants. Le tout illustré par le témoignage d'un étudiant sur les mesures qui ont contribué à sa réussite.
- Dans le cadre des mesures à prendre en cas de pandémie et en complément aux grilles d'évaluation de l'impact sur le fonctionnement des services, la Direction des études a élaboré une perspective de travail identifiant les principes et les modalités à appliquer au plan pédagogique en cas de pandémie.

Membres de la commission des études

Membres responsables des programmes

Josée Maltais
Accueil et intégration

Jean-Pierre Leduc
Arts et Lettres

Nunziato Sandonato
Arts plastiques

Charles Bilodeau (automne 2008)
Formation générale

Vincent Fortier (hiver 2009)
Formation générale

Jacques Lecavalier
Formation générale

Danny St-Pierre
Sciences de la nature

Julie Leblanc
Sciences humaines

Caroline Lamond
Soins infirmiers

Pierre Montpetit (automne 2008)
Techniques administratives

Guy Billette (hiver 2009)
Techniques administratives

Marise Fournier-Lafrance
Techniques d'éducation à l'enfance

Julie Gabrion
Techniques d'éducation spécialisée

Lorraine Braut
Techniques de bureautique

Mario Levac
Techniques de génie mécanique

Jacques Grondin
Techniques de l'informatique

Monique Fréchette
Techniques de laboratoire (Chimie)

Jean-Michel Lalonde
Technologie de l'électronique industrielle

Membres représentant le personnel enseignant

Daniel Gauthier
Mélanie Duteuple

Membres représentant les professionnels non enseignants

Julie Cadieux
Leesa Hodgson

Membres représentant les étudiants

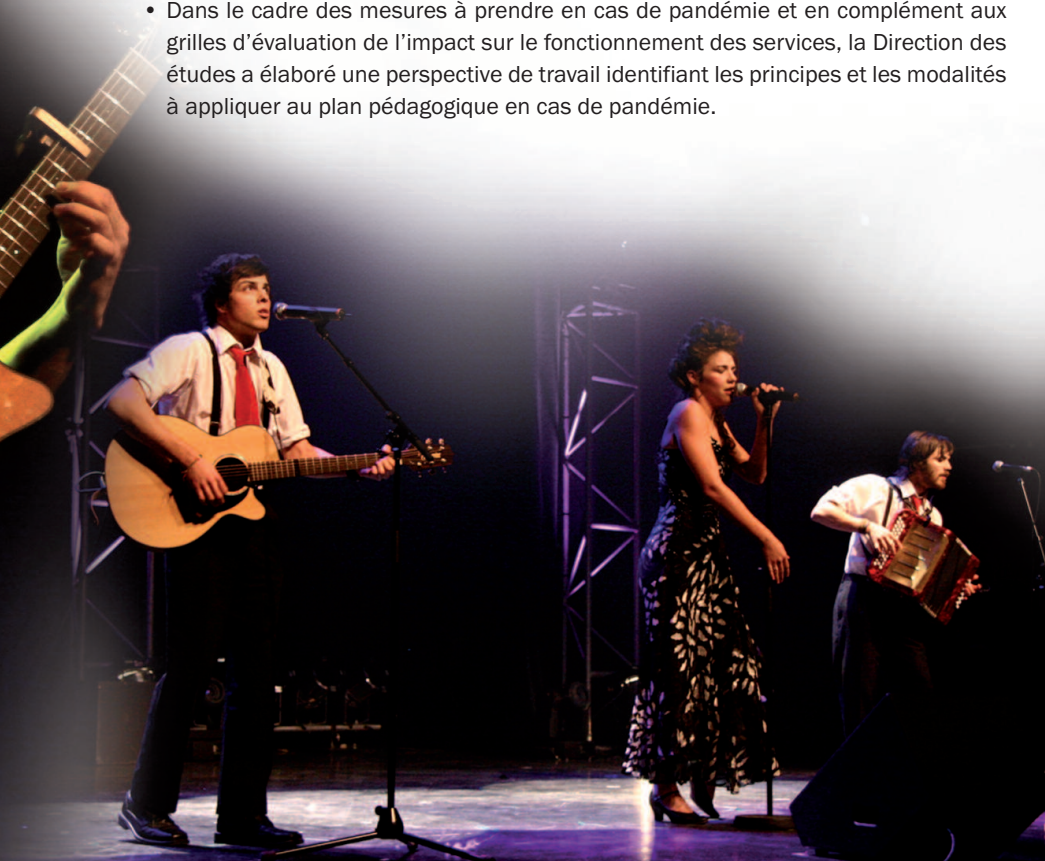
Michaël Sauvé
Poste vacant

Membres d'office

Yves Fontaine, directeur des études
Sylvain Legoux, directeur adjoint de l'organisation scolaire

Marie-Josée Fortin, directrice adjointe du développement pédagogique

Daniel Labrèche, directeur adjoint du service de la formation continue



Développement pédagogique

Les travaux entourant l'évaluation des programmes Sciences humaines et Techniques de l'informatique ont été parachevés. À la suite de l'évaluation de l'application de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA), un comité de la commission des études a été formé pour réviser la politique. Un rapport d'état de leurs travaux a été déposé à la commission des études en juin 2009.

Accessibilité aux études collégiales

Afin d'accroître l'accessibilité aux études collégiales, surtout aux programmes en baisse de clientèle, des cours de mise à niveau ont été offerts pendant la période estivale pour permettre à des étudiants d'obtenir les préalables d'admission au programme de leur choix et ainsi débiter leur formation dès la session d'automne 2009.

Développement, Innovation et Recherche

Le Service du développement pédagogique a lancé un appel de projets de recherche, de développement ou d'innovation. Six projets ont été réalisés.

Le laboratoire du professeur Krakpotte

Trois professeurs de chimie ont été partiellement libérés pour, entre autres, organiser un important concours « Le laboratoire du professeur Krakpotte ». Ce concours s'adressait aux étudiants des ordres d'enseignement secondaire et collégial. Les principaux objectifs étaient de démystifier le programme de chimie et ainsi motiver les étudiants à s'inscrire dans ce programme où les perspectives d'emploi sont excellentes.

Informatique

Une libération de tâche a été attribuée à une enseignante pour développer des formes nouvelles de partenariat avec les entreprises afin de combler les pénuries de main-d'œuvre en informatique, ainsi que pour renforcer les mesures de réussite. Deux partenariats ont été développés, le premier avec IBM et le second avec le groupe financier La Capitale.

Projet « Changement d'attitude en techniques d'éducation à l'enfance (TEE) à l'égard de la formation générale »

Un volet important du projet a consisté à soutenir les enseignantes du programme TEE afin de renforcer la place des habiletés intellectuelles dans leurs cours. La participation a été excellente et les résultats concluants.

Mathématiques

Une libération a été attribuée aux professeurs de mathématiques pour d'abord créer des contacts avec les enseignants du secondaire et établir un dialogue en vue d'améliorer l'arrimage entre les deux ordres de formation. À la suite des échanges avec la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands, un projet d'aide aux devoirs offert par les étudiants du Collège a vu le jour. Une dizaine d'étudiants du Collège ont participé à ce projet. Aussi, les enseignants ont rencontré l'ensemble des professeurs des programmes d'études du Collège dans lesquels sont offerts des cours de mathématiques pour amorcer une réflexion sur les ajustements à apporter au regard des modifications des préalables des différents programmes.

Prototypage rapide

Une libération a été attribuée à un professeur de génie mécanique pour voir à l'utilisation d'un prototypage rapide dans ce même programme. Les principaux mandats étant de s'approprier cette nouvelle technologie et d'évaluer les possibilités d'intégration de cette technologie de pointe dans l'enseignement du programme. C'est le Centre de développement, d'innovation et de transfert de technologie (CeDITT) qui a défrayé les coûts d'acquisition de l'équipement et des logiciels.

Session d'accueil et d'intégration

Une libération a été attribuée à une enseignante pour améliorer la concertation avec tous les intervenants et professeurs du Collège qui sont impliqués auprès de cette clientèle du Collège: l'objectif étant de mieux répondre aux difficultés des étudiants et de mieux les encadrer afin de favoriser leur réussite.



Revue scientifique et concours
« Le laboratoire du professeur Krakpotte »

Revue scientifique des étudiants en sciences de la nature

La toute première revue scientifique réalisée par les étudiants en sciences de la nature du Collège accompagnés par des professeurs a été lancée au printemps 2009. Dans cette revue, des sujets captivants touchant à des matières aussi variées que la géologie, l'astrophysique, la biologie, la chimie et les mathématiques sont abordées. En effet, l'objectif de cette revue est de faire réaliser à ses lecteurs que presque tous les domaines peuvent être traités ou expliqués d'une manière scientifique. La revue s'adresse, entre autres, aux élèves des écoles secondaires du territoire.

Centre de référence en langue française

De concert avec la Direction des ressources humaines, la Direction des études a mis sur pied le Centre de référence en langue française.

Service d'accueil des nouveaux professeurs et d'encadrement de l'enseignement

En collaboration avec la Direction des ressources humaines, une procédure d'accueil a été établie faisant en sorte qu'à l'embauche du nouvel enseignant, celui-ci rencontre la conseillère pédagogique afin de le soutenir dans son nouveau rôle. Le service d'encadrement de l'enseignement et la Direction des ressources humaines ont aussi réinstauré une rencontre de début de session où le directeur des études, la directrice des ressources humaines, un représentant syndical ainsi que la conseillère pédagogique accueillent les nouveaux enseignants et leur font faire une visite guidée du Collège.

International

Le dossier de l'international a été confié à un professionnel. Il a participé en octobre 2008 à une formation sur les tableaux comparatifs des systèmes d'éducation français et québécois en vue d'une participation à un salon international et québécois. Il a participé à deux salons de l'étudiant comme représentant du SRAM et du Collège de Valleyfield, l'un à Paris et l'autre à Rennes.

Tout au cours de l'année, le Collège a entretenu de nombreux échanges avec de futurs étudiants étrangers désireux de s'informer des procédures d'admission au Canada, au Québec et au Collège de Valleyfield. À la suite de ces opérations, le Collège a reçu plusieurs demandes d'admission qui, malheureusement, pour plusieurs, n'ont pas entraîné d'inscriptions formelles.

De plus, plusieurs professeurs ont aussi contribué à l'ouverture du Collège sur le monde au plan de la mobilité enseignante et étudiante :

Sciences humaines	Danielle Séguin	Suisse
Soins infirmiers	Marie Samson	Mali
Techniques de génie mécanique	Martin Venne et Mario Levac	Mali
Techniques d'éducation spécialisée	Lynda Vincent	Brésil
Techniques d'éducation à l'enfance	Pierre Latendresse	Belgique

De plus, une étudiante de Techniques de chimie analytique du Collège a réalisé un stage de plusieurs semaines en France. En contrepartie, le Collège a accueilli, toujours en chimie, deux stagiaires françaises, l'une en entreprise de la région, l'autre en recherche à une université de la région de Québec.

Aide à la réussite

Une nouvelle conseillère pédagogique dédiée à la réussite s'est jointe à l'équipe. Ses principales réalisations durant l'année 2008-2009 furent de développer différents outils pour permettre aux programmes de faire le point annuellement sur la cohérence et l'évolution de leur programme ainsi que sur le suivi des cohortes; de mieux faire connaître aux étudiants les différentes activités d'aide à la réussite offertes au Collège de Valleyfield, d'établir un système permettant un suivi des étudiants réinscrits sous conditions; de participer à l'évaluation de l'efficacité des différentes activités d'aide à la réussite; de faire un suivi systématique des étudiants de Sciences humaines qui, au milieu de la 1^{ère} session, étaient à risque d'échec dans au moins un de leurs cours. Ce nouveau service de soutien professionnel fut très apprécié par la communauté.

Bibliothèque Armand-Frappier

La bibliothèque Armand-Frappier a poursuivi ses activités d'animation culturelle et de formation documentaire auprès de ses usagers. Elle a organisé quelques conférences et, pour la clientèle étudiante en particulier, elle a conçu ou mis à jour différents guides pour faciliter la consultation des banques de données, en plus de poursuivre le développement de son portail.

Elle a aussi mis à jour son catalogue et y a intégré plusieurs documents numériques accessibles sur le net, en plus d'évaluer la collection de référence et la collection audiovisuelle.

Deux dossiers spéciaux ont été traités au cours de l'année. La bibliothèque profite d'un nouveau système de surveillance par caméras afin de prévenir le vol et le vandalisme dans ses locaux. Enfin, l'agrandissement de l'aire de service au comptoir de prêt et au comptoir audiovisuel a requis des investissements en temps et en argent pour assurer un meilleur service à la clientèle du Collège et à celle de la ville de Salaberry-de-Valleyfield.

Centre de technologies éducatives

En 2007-2008, l'intérêt que portaient les enseignants à l'utilisation des nouvelles technologies d'enseignement se confirmait. Au début de l'année 2008-2009, le Collège regroupa les ressources humaines et techniques pour mieux soutenir le développement des technologies de l'information et des communications (TIC). Les demandes de services durant l'année 2008-2009 ont validé la décision de créer ce centre. La mise sur pied d'un laboratoire multimédia et des TIC, dédié à l'enseignement, a permis aux professeurs de développer et de produire leur matériel pédagogique. De plus, ce laboratoire est un lieu privilégié pour la formation sur place ou en ligne.

Organisation scolaire

Le principal dossier du Service de l'organisation scolaire en 2008-2009 fut sans nul doute l'implantation du progiciel SOPHIA qui est au cœur de toutes les activités de gestion du dossier étudiant, de l'admission jusqu'à la diplomation tant à l'enseignement initial qu'à la formation continue. Cette expérience a été exigeante pour tous les intervenants et plusieurs améliorations restent à être développées par le fournisseur du progiciel pour répondre aux besoins du Collège.

La hausse significative de la clientèle fut aussi un autre défi logistique. En effet, le Service de l'organisation scolaire a dû mettre de l'avant de nouvelles solutions pour pallier au manque de places tant au niveau des classes que des laboratoires spécialisés.

Au cours de l'année 2008-2009, le service a organisé :

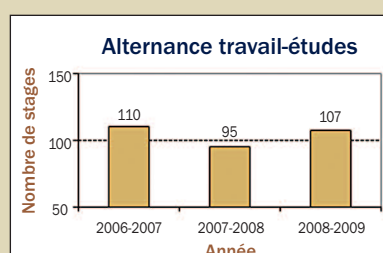
- trois activités d'information s'adressant aux nouveaux inscrits;
- trois séances de l'épreuve uniforme de français;
- l'implantation d'un test d'anglais en ligne;
- un test de classement en français (en août et en juin);
- plusieurs activités pour le programme parascolaire Vie collégiale intense intégrée aux études.

De plus, le service a participé aux activités Portes ouvertes et Journée des intervenants.

Alternance travail-études

Le Collège offre le régime Alternance travail-études (ATE) aux étudiants de six programmes différents, et ce, depuis 1990. Depuis l'automne 2008, le MELS s'est donné un nouveau cadre de fonctionnement qui a sensiblement modifié les pratiques.

Statistiques - ATE



Évolution de la clientèle selon le sexe
durant une décennie

Automne 1998	Secteur préuniversitaire		Secteur technique	
Hommes	282	31 %	566	56 %
Femmes	500	69 %	444	44 %

Automne 2008	Secteur préuniversitaire		Secteur technique	
Hommes	342	38 %	257	32 %
Femmes	550	62 %	547	68 %

Étudiants inscrits (au 20 septembre)

Années	Filles	Garçons	Total
1998	1048	925	1973
1999	1085	892	1977
2000	1043	835	1878
2001	1026	826	1852
2002	994	691	1685
2003	954	640	1594
2004	959	643	1602
2005	904	590	1494
2006	912	634	1546
2007	1009	669	1678
2008	1164	687	1851

Années	Variation par rapport à l'année précédente	Proportion de filles	Proportion de garçons
1998		53,1%	46,9%
1999	0,2%	54,9%	45,1%
2000	-5,0%	55,5%	44,5%
2001	-1,4%	55,4%	44,6%
2002	-9,0%	59,0%	41,0%
2003	-5,4%	59,8%	40,2%
2004	0,5%	59,9%	40,1%
2005	-6,7%	60,5%	39,5%
2006	3,5%	59,0%	41,0%
2007	8,5%	60,1%	39,9%
2008	10,3%	62,9%	37,1%

Services de la consultation

Clientèle dite émergente, Service d'aide et d'intégration des élèves (SAIDE)

Le Collège a connu une forte hausse de la clientèle dite émergente qui nécessite un encadrement particulier sans pour autant avoir été diagnostiquée préalablement. Le Service de l'organisation scolaire a offert à ces étudiants des services tels que des ateliers d'information ou encore des rencontres et des suivis particuliers.

Pour la clientèle du SAIDE, qui est diagnostiquée, de nombreux plans d'intervention sur mesure ont été élaborés et des suivis systématiques ont été faits. Voici quelques statistiques :

Problématiques	A-2008	H-2009
Troubles du langage (dyslexie, dysorthographe)	7	3
Trouble du déficit de l'attention avec ou sans hyperactivité	10	9
Autres troubles neurologiques (traumatisme crânien)		1
Trouble envahissant du développement / Syndrome d'Asperger	1	1
Trouble organique	1	1
Déficiences motrices	1	1
Total	20	16

Il y a eu une hausse importante des plans d'intervention qui ont été réalisés avec les étudiants qui présentaient des problématiques reconnues par le SAIDE.

Vie intense intégrée aux études (VIIÉ)

Un suivi particulier des étudiants inscrits à la VIIÉ a été possible grâce à l'ajout d'une aide pédagogique individuelle dédiée principalement à ces étudiants.

Le dépistage des étudiants à risque s'est fait à partir d'une analyse du dossier scolaire (moyenne générale faible et échecs) de même que par un travail de concertation avec les entraîneurs en vue de repérer les indices de démotivation scolaire. Une activité de formation (sensibilisation à l'importance de l'encadrement des étudiants sportifs) a réuni les entraîneurs et autres personnes directement impliqués. Le travail d'encadrement systématique des étudiants inscrits dans les activités sportives ou socioculturelles du programme VIIÉ a permis les constats suivants :

- 75 étudiants athlètes et 30 étudiants artistes ont bénéficié d'un encadrement individuel;
- 88 % des étudiants artistes ont réussi 100% de leurs cours;
- 87 % des étudiants athlètes ont réussi plus de 50 % de leurs cours.

Statistiques

Clientèle totale par programme pour 2008-2009 (en novembre et en mars)

PROGRAMME	ÉTÉ 2008			AUTOMNE 2008			HIVER 2009		
	cours	stage	total	cours	stage	total	cours	stage	total
Sciences de la nature				207		207	188		188
Sciences humaines				477		477	459		459
Arts plastiques				54		54	45		45
Arts et Lettres				154		154	132		132
Accueil / Transition				155		155	205		205
PRÉUNIVERSITAIRE				892		892	824		824
Soins infirmiers				161		161	145		145
Techniques de laboratoire	8	10	18	32	3	35	17	7	24
Techniques de génie mécanique		22	22	65	14	79	65		65
Technologie de l'électronique industrielle		10	10	46	3	49	42		42
Techniques d'éducation à l'enfance				111		111	98		98
Techniques d'éducation spécialisée				166		166	158		158
Techniques administratives		8	8	99	3	102	94		94
Techniques de bureautique		4	4	39	5	44	37		37
Techniques de l'informatique		10	10	49	8	57	56		56
TECHNIQUE	8	64	72	768	36	804	712	7	719
GRAND TOTAL :	8	64	72	1815	36	1851	1741	7	1748

Service de la formation continue

Formation

En cours d'année, les programmes suivants ont été offerts à temps complet ou à temps partiel : Logistique et transport, Techniques d'éducation spécialisée (achat d'Emploi-Québec), Gestion de commerces (achat d'Emploi-Québec), Techniques de comptabilité et de gestion à Valleyfield, Techniques d'éducation à l'enfance et Assurance de dommages (achat d'Emploi-Québec) à Châteauguay, Techniques d'éducation à l'enfance à Vaudreuil et Gestion de l'entreprise agricole au Centre de formation professionnelle des Moissons de la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands.

Le Service de la formation continue a produit une offre de cours aux adultes à l'automne 2008 et à l'hiver 2009. Il a également offert des activités de reconnaissance des acquis dans le domaine de la petite enfance.

Afin de diversifier l'offre de cours, le Collège a adhéré à un consortium de cégeps avec l'intention d'offrir aux Caisses Desjardins de la région l'AEC Conseils en services financiers. Un protocole d'entente relatif à l'AEC Courtage immobilier résidentiel a été signé avec d'autres cégeps et une entente avec l'Association canadienne de la paie a été entérinée dans le but d'offrir des cours du programme Spécialiste en conformité de la paie. De plus, le Collège a adhéré à un consortium en vue de développer une AEC Superviseur de commerce de détail et finalement le Service de la formation continue a signé un contrat avec la Commission de la construction du Québec pour offrir un cours en électricité.

Étude

Le Service de la formation continue a mené une étude sur les besoins de francisation sur le territoire de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent. Une étude de faisabilité a également été rédigée pour le déploiement de l'offre de services universitaires sur le territoire de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent. Concernant le Centre d'études collégiales à Vaudreuil, une étude de besoin de ce centre a été rédigée. En a découlé le déménagement du Centre dans des espaces locatifs adjacents au Centre local de développement de Vaudreuil-Soulanges. Enfin, la présence accrue de professionnels aux centres de Vaudreuil et de Châteauguay permet de donner un meilleur service à la clientèle.

Reconnaissance des acquis

Le Service de la formation continue a élaboré un cadre de référence pour la rédaction d'une politique institutionnelle de reconnaissance des acquis et des compétences et mis en place un comité de travail. Deux activités de sensibilisation ont été réalisées auprès des membres de la commission des études et du comité de gestion.

Services aux entreprises

Afin de répondre efficacement aux besoins de formation sur mesure des entreprises de la région, le service aux entreprises « ÉduCo », fruit d'un partenariat entre la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands et le Collège de Valleyfield, a réalisé des interventions auprès d'entreprises et des organismes de la région.

Statistiques

Nombre total d'entreprises et d'organismes ayant fait appel aux services ÉduCo	98
Nombre total de demandes de service	238 dossiers
Répartition du chiffre d'affaires	Nouveaux clients : 28 % Anciens clients : 72 %
Nombre d'heures de formation	2889 heures
Nombre de personnes formées	1025 personnes
Nombre d'entreprises référées par nos partenaires	24 entreprises
Nombre de projets réalisés avec le financement d'Emploi-Québec	39 projets

Autres réalisations

Le Service de la formation continue a complété la numérisation de quelque 29 601 documents provenant des dossiers étudiants. La gestion du dossier étudiant est simplifiée, les règles de conservation documentées et harmonisées avec le Service de l'organisation scolaire.

Afin d'assurer une gestion optimale, l'implantation du compte client a été complétée en juin 2009. Par conséquent, la révision des procédures d'inscription, d'encaissement et de remboursement a été nécessaire. L'implication de plusieurs personnes a permis de compléter ces opérations avec succès et dans les délais fixés.

Statistiques de la clientèle de la formation continue

Nombre d'étudiants inscrits

Sessions	E-08	A-08	H-09
Temps complet	37	156	114
Temps partiel (cours crédités)	29	200	178
Temps partiel (cours non crédités)	0	432	280
TOTAL	66	788	572

Grand total : 1426

Reconnaissance des acquis

Sessions	E-08	A-08	H-09
Nombre d'inscriptions/cours	65	112	103

Total des inscriptions/cours : 280

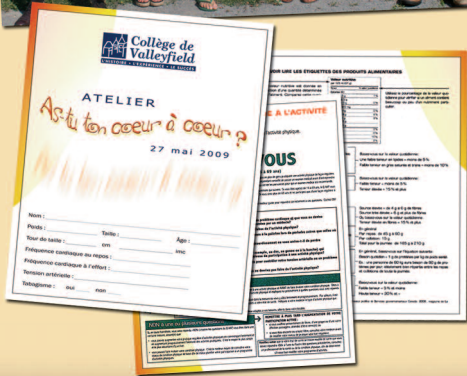
Diplomation

Nom de l'AEC	Nombre de diplômés
Agent immobilier	15
Assurance de dommages	10
Gestion de l'entreprise agricole	12
Logistique et transport	15
Techniques d'éducation à l'enfance	44
Techniques d'éducation spécialisée	13
Techniques de comptabilité et de gestion	10

Total des diplômés : 119



Nouveaux membres du personnel



En raison des nombreux départs à la retraite, de la hausse de la clientèle et du réinvestissement québécois, la Direction des ressources humaines a dû, dès le début de l'année scolaire 2008-2009, procéder à un renouvellement important du personnel et au comblement de nouveaux postes. Ainsi, plus de 67 nouveaux salariés font maintenant partie de l'équipe du Collège de Valleyfield, soit 47 enseignants, 13 membres du personnel de soutien, quatre professionnels non enseignants et trois cadres.

Afin de faciliter l'accueil et l'intégration des nouveaux membres du personnel, le programme d'insertion professionnelle a été adopté par le comité exécutif; il prévoit des mesures d'accueil, d'intégration, d'accompagnement et d'activités sociales. De plus, dans le prolongement de ce programme, un Carnet carrière rassemblant toutes les informations pertinentes et pratiques incluant, entre autres, une liste des services offerts au collège, a été rédigé à l'intention du nouveau salarié.

Toujours dans un souci d'accroître les compétences des membres du personnel au Collège de Valleyfield, des programmes de perfectionnement individuel et collectif ont été élaborés pour le personnel de soutien, pour le personnel professionnel ainsi que pour le personnel d'encadrement. Quant au programme de perfectionnement des enseignants, il a été révisé en cours d'année. Ces programmes précisent, entre autres, les critères permettant une prise de décision équitable quant aux demandes de perfectionnement des différents groupes et des individus. Au cours de l'année 2008-2009, deux conférences et plus de six formations collectives ont été organisées pour l'ensemble du personnel, et ce, sans compter les nombreuses activités de perfectionnement spécifique s'adressant aux différents services et départements d'enseignement.

Parmi les objectifs du plan d'action du comité de la santé et de la sécurité au travail, le Collège a fait l'acquisition d'un défibrillateur et les membres du comité de secourisme ont reçu une formation concernant l'utilisation de l'appareil. De plus, un comité d'ergonomie des postes de travail informatisés a été mis en place et une dizaine de salariés ont bénéficié d'une consultation menant à des ajustements de leur poste de travail. Dans le cadre du programme de santé du comité SST, le Collège a mis en place des activités en lien avec le programme Défi 5/30 et un atelier de sensibilisation sur les maladies cardiovasculaires ayant pour thème « As-tu ton cœur à cœur ? » a été organisé et une quarantaine de salariés y ont participé.

La Politique de prévention et de gestion du harcèlement physique, psychologique et sexuel a été adoptée et diffusée auprès de la communauté collégiale. De plus, des activités d'information et un atelier de sensibilisation ont été réalisés afin de sensibiliser le personnel aux motifs constituant du harcèlement et aux mesures à prendre dans ces situations particulières.

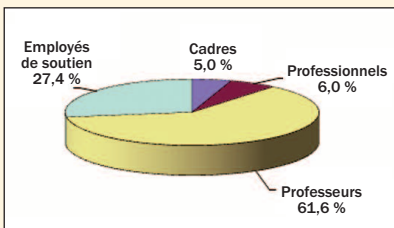
Ayant à cœur l'importance de la maîtrise de la langue française, le Centre de référence en langue française a vu le jour cette année. En collaboration avec la direction des études, le mandat principal du centre est d'offrir des services de dépistage, de soutien et de perfectionnement de la langue française pour le personnel, des activités d'accompagnement et d'intégration pour la clientèle allophone et d'animer le milieu par du perfectionnement, des ateliers et des capsules d'information. Un dépistage systématique est effectué auprès des salariés. Les personnes qui éprouvent des difficultés sont invitées à consulter le Centre de référence pour recevoir l'accompagnement et le support individuel. Un site internet de référence interactif a été créé et huit ateliers de perfectionnement ont été offerts à l'ensemble du personnel. Un service de dépannage linguistique par téléphone ou courriel a également été offert au personnel. Enfin, une chronique mensuelle intitulée Halte linguistique a été intégrée au journal interne L'Érudition.

Enfin, le Collège félicite Jonathan Scott, professeur de sociologie pour l'obtention d'une Maîtrise en sociologie.



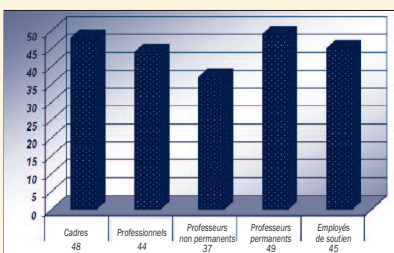
Fête de la reconnaissance 2009

Répartition des ressources humaines par catégories de personnel

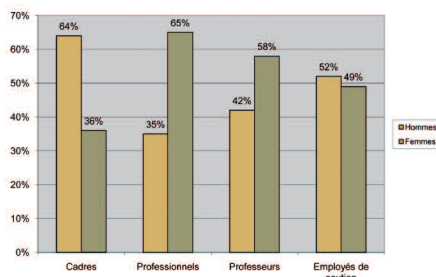


Nombre total des employés : 281

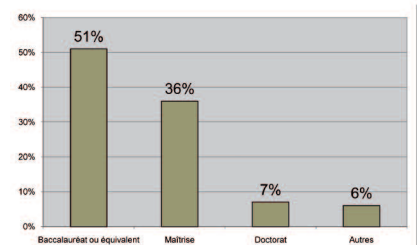
Âge moyen par catégories de personnel



Répartition du personnel Hommes / Femmes



Niveau de scolarité des professeurs



Le Collège a offert à ses étudiants un nombre important d'activités socioculturelles et sportives. Le haut taux de participation aux quelques 80 activités témoigne d'une vie collégiale animée tant au secteur socioculturel qu'au secteur sportif.

En regard du programme Vie intense intégrée aux études (VIE), composé des volets Arts intenses intégrés aux études et Sport intense intégré aux études, la consolidation était de mise par la formation d'une table de concertation. Cette dernière a défini le mandat, les orientations et les objectifs de travail. Dans le cadre d'une rencontre avec les entraîneurs sportifs, le guide des entraîneurs, le Punch de la fin, les budgets et la mention au bulletin ont été discutés. La promotion de la VIE s'est effectuée à travers une tournée dans diverses écoles de la région, la tenue de divers kiosques d'information, entre autres, lors de l'accueil des nouveaux inscrits et à la journée « D'une culture à l'autre ».

Activités socioculturelles

En cette deuxième année du volet Arts intenses intégrés aux études, une augmentation des inscriptions est observée au niveau des trois activités que sont le théâtre (troupe principale et troupe-école) avec 18 membres, la troupe Temps-danse avec 12 membres et la ligue d'improvisation qui compte 38 membres. La troupe principale de théâtre a représenté le Collège de Valleyfield dans le cadre d'un festival international de théâtre qui s'est déroulé à Arras, en France, du 30 mars au 5 avril 2009. La troupe principale y a présenté « Il n'y a plus rien » de Robert Gravel. La 13^e édition des Fêtes théâtrales du Suroît, festival international de théâtre, s'est tenue du 21 au 26 avril 2009 et plus de 5000 spectateurs y ont assisté. Ce festival a accueilli des troupes étrangères provenant de Belgique, de France, de Pologne et des États-Unis. Tout près de 200 festivaliers d'ici et d'ailleurs ont donné plus de 25 spectacles. C'est en avril qu'a eu lieu LE TIERS, tournoi d'une fin de semaine au Collège de Valleyfield qui regroupe le Tournoi intercollégial d'improvisation (94 participants), le « 48hBD » (67 participants), le concours CégepBD (138 participants) et l'Intercollégial de philosophie (63 participants). Les principaux faits saillants de cette fin de semaine d'avril sont les deux nouvelles formations offertes : le « relais BD » et le « défi à planche », très appréciées par les bédéistes ainsi que la conférence portant sur la réalité de Claude Piché, professeur de philosophie de l'Université de Montréal. Après plus de 11 ans, le Collège a accueilli la finale régionale de Cégeps en spectacle le 7 mars à la Salle Albert-Dumouchel du Collège de Valleyfield. Les 11 numéros présentés ont été entrecoupés de numéros d'animation soutenus sous le thème des années 70 et d'une émission de variétés. Aux dires des membres du RIASQ et du jury, l'événement a connu un franc succès et les quelques 700 spectateurs présents en témoignaient. Ce sont d'ailleurs les gagnants de notre régionale qui se sont mérités les honneurs à la 30^e finale nationale de Cégeps en spectacle. À la dernière assemblée du RIASQ, Mme Julie Duranleau, responsable de l'événement, a reçu une motion de félicitations pour l'organisation de l'événement.

Afin d'offrir davantage d'activités favorisant la participation des étudiants à la vie du Collège, de nouvelles activités ont été réalisées. D'abord dans le cadre de la Saint-Valentin, une activité de distribution de roses dans les classes a été assurée grâce à la collaboration de plusieurs bénévoles. Puis à l'occasion de la fête de Pâques, une chasse aux œufs a été organisée. Grâce à la participation de plusieurs commanditaires, plus de 200 œufs trouvés par des étudiants ont été échangés contre des prix.

Activités sportives

Les quatre sports et six équipes sportives que sont le badminton mixte, le football, le soccer féminin et masculin et le volleyball féminin et masculin font partie du volet Sport intense intégré aux études. Au total, ce volet regroupe 170 étudiants-athlètes. Nos sports collégiaux AA et A ont fait belle figure au classement alors que trois de nos six équipes ont participé aux séries éliminatoires. Bien qu'aucune des équipes classées n'ait franchi les quarts de finale, l'équipe du volleyball masculin s'est vue remettre la bannière de l'éthique sportive.

En ce qui a trait au dossier football, un comité aviseur au comité de gestion a vu le jour, ayant comme principal mandat d'assurer le bon déroulement du comité de gestion et la préparation des dossiers qui y sont déposés. Au tout début de l'année, il y a eu refonte du cahier de sollicitation et l'élaboration d'un plan de communication pour l'année 2009-2010. À sa deuxième saison, le club de football Noir et Or a obtenu le 4^e rang au classement avec une fiche de quatre victoires et six défaites et une participation aux quarts de finale. De nombreux partisans ont encouragé leur équipe lors des matchs locaux.

Environ 50 étudiants-athlètes étaient inscrits au programme intercollégial A (flagfootball, basketball féminin et hockey cosom) et plus de 160 étudiants ont participé aux activités intramuros, entre autres au hockey cosom et au tournoi multisports. Durant l'année 2008-2009, le Collège a accueilli plus d'une vingtaine d'événements sportifs et plusieurs étudiants-athlètes ont été sélectionnés au sein des équipes d'étoiles de la Fédération québécoise du sport étudiant.

École ouverte sur son milieu

Plusieurs changements ont été apportés à la 7^e édition du projet École ouverte sur son milieu. En plus de la modification de la grille horaire, une période d'accueil et d'animation sur l'heure du dîner, avec prise en charge par un moniteur dédié, a été offerte. D'une durée de quatre semaines, la réalisation de ce projet a permis à 22 étudiants du Collège d'animer des ateliers d'une durée de 50 minutes à raison de quatre ateliers par jour. À certains moments, 11 ateliers ont eu lieu simultanément afin de desservir le plus grand nombre possible d'élèves. L'invitation ayant été lancée auprès des trois commissions scolaires principalement desservies par le Collège, cela a permis d'atteindre 1 541 élèves des 1^{er}, 2^e et 3^e cycles.

Alliance Sport-Études

Cette année, six étudiants étaient inscrits au programme Sport-études : Valérie Lefebvre, haltérophile catégorie élite, diplômée en sciences humaines, François St-Aubin Migneault, canoë-kayak en eau vive, catégorie élite, diplômé en sciences de la nature, Babacar Daoust-Cissé, kayak eau vive, diplômé en sciences de la nature, Marie-Line Côté Ouellet, planche nautique, catégorie relève, Jean-Patrick Blanchette, canoë-kayak eau vive, catégorie élite et Michaël Thomas, canoë-kayak de vitesse, catégorie espoir.

Bravo à Valérie Lefebvre qui, en cours d'année, a participé à quatre compétitions nationales et internationales où elle s'est classée première à deux reprises au classement total, a remporté le titre de la meilleure athlète au Championnat canadien junior, a fracassé trois records (arraché, épaulé-jeté, total) aux Jeux de la jeunesse du Commonwealth, a obtenu une médaille de bronze à l'épaulé-jeté en levant 112 kg au Championnat du monde junior. Notons également que Valérie Lefebvre et François St-Aubin Migneault se sont tous deux mérités des bourses d'études d'une valeur de 500 \$.

Environnement

En ce qui a trait au dossier de l'environnement, plusieurs actions ont été menées, et ce, à la suite de l'embauche d'une personne ressource à demi-temps. Cette dernière avait comme mandat la réalisation d'actions répondant aux critères de l'obtention de la certification environnementale de niveau 2 d'Environnement Jeunesse (EnJeu). Ainsi, la représentation du Collège sur plusieurs comités environnementaux (ÉcoVert de l'AGÉCoV, Environnement de la MRC et le CACE) et organismes (CriVert, les interCACE, MRC) a été assurée. En plus de la production d'un bilan environnemental de la gestion des matières résiduelles, une gestion de la caractérisation et la mise en oeuvre d'un projet pilote de compostage à la cafétéria ont été réalisées. Des travaux dans le cadre d'un démarchage pour l'implantation d'un fonds vert ont été amorcés. En cours d'année, l'activité du TIERS a permis la réalisation d'un événement à zéro déchet. En plus des six conférences, un café philo consacré à l'environnement et un match d'improvisation spécial portant sur l'environnement ont été tenus. Une campagne de sensibilisation d'une durée de trois semaines ayant pour thème les 3 R (réutiliser, réduire et récupérer) a eu lieu. Finalement, l'installation des corbeilles multimatières (îlots de tri) a permis de concrétiser l'engagement du Collège en matière d'environnement. Parallèlement, des travaux majeurs ont été menés tout au long de l'année dans le cadre du programme d'efficacité énergétique.



Jade Boudrias, récipiendaire de la Médaille de la gouverneure générale



Reconnaissance de l'engagement étudiant Mention au bulletin

Ayant pour but de reconnaître formellement l'engagement étudiant, la mention au bulletin couvre sept domaines (social et communautaire, politique, entrepreneurial, sportif, scientifique, culturel, artistique ainsi et scolaire) ainsi que l'ensemble des activités d'engagement effectuées par des étudiants au cours de leur passage au Collège. Cette année, le Collège a accordé 184 mentions.

Bilan final pour les sessions Automne 2008 et Hiver 2009

Domaines	Nombre de mentions accordées A-08	
	H	F
Social et communautaire	0	0
Entrepreneurial	0	4
Scientifique	0	0
Scolaire	0	0
Politique	0	0
Sportif	40	11
Culturel et artistique	16	30
Total des mentions accordées :	101	

Domaines	Nombre de mentions accordées H-09	
	H	F
Social et communautaire	0	1
Entrepreneurial	1	9
Scientifique	0	0
Scolaire	0	0
Politique	0	0
Sportif	18	12
Culturel et artistique	15	27
Total des mentions accordées :	83	

Boursiers

Punch de la fin

Le 6 mai dernier se tenait la 30^e édition du Punch de la fin. Lors de cette soirée, nous avons rendu hommage à nos meilleurs étudiants, ceux qui se sont distingués par leur performance scolaire, sportive, sociale, culturelle, communautaire ou politique.

MÉRITAS 2008-2009

Médaille de la gouverneure générale

Jade Boudrias

Bourse Le Soleil

Monika Pilon

Bourse du Collège de Valleyfield

Jade Boudrias

Alternance travail-études

Sébastien Denault

Arts et Lettres

Marie-France Mercier-Boudreau

Arts plastiques

Alexandre Daigneault

Gestion de commerces

Sandra Clermont

Sciences de la nature

Judith Addison

Sciences humaines

Caroline Perreault

Sciences humaines, profil administration

Josianne Maheu

Soins infirmiers

Marie-Andrée Legault

Techniques d'éducation à l'enfance

Jessica Constantineau

Techniques d'éducation spécialisée

Marie-Ève Leroux

Techniques de bureautique

Mathilde Quillaud

Techniques de génie mécanique

Frédéric Droulers

Techniques de comptabilité et gestion

Vanesse Felix

Techniques de laboratoire

Marie-Ève Hébert

Techniques de l'informatique

Francis Gagné

Technologie de l'électronique industrielle

Alexandre Huot

Performance en français

Jade Boudrias

Patrick Dubois

Amélie Monette

Alexis Pilon-Boudreault

Performance en formation générale

Benoit Loyer

Jade Boudrias

Persévérance aux études

Réal Fortin

Amélie Marie Hourvitz

Persévérance scolaire, Accueil et intégration

Jonathan Métras-Tremblay

Marie-Ève Montgrain

Participation exceptionnelle

Noémie Beaulieu

Benjamin Beausoleil-Huneault

Mathieu Bergeron-Verville

Martin Laberge-Poirier

Catherine Lalonde

Marie-Pier Ménard

Performance artistique

Samuel Bleau

Bianca Leblanc

Chloé Landry-Mancini

Jean-Philippe Maranda

Monika Pilon

Jonathan Ranger

Louis-Félix Rouleau

Engagement communautaire

Sara Déziel

Marie-Ève Doyle

Mikael Julien

Mylène Julien

Bianca Leblanc

Jonathan Ranger

Catherine Sauvé-Mercier

Performance sportive

Philippe Bourassa

Lizanne Castonguay

Francis Chatel

Sébastien Chevier-Desrochers

Janie Groulx

Cynthia Léger

Valérie Martin-Duplessis

Gabriel Racine

Performance scolaire et implication parascolaire

Andréanne Brazeau

Alexandra Jolicoeur-Piché

Bénévole exceptionnelle

Marie-Ève Mercier

Athlètes exceptionnels

Laura Fréchette

Alexandra Jolicoeur-Piché

Jason Larocque

Maxime Kien Duy Quach

Bourse Jacques Lavigne (Philosophie) préuniversitaire

Marc-Kevin Daoust

Bourse Jacques Lavigne (Philosophie) technique

Maryline Hogue

Bourse de la Fondation des comptables agréés

Charles Perron-Piché

Bourse Groupe Meloche

Christopher Coué

Bourse SMG automation

Charles Barabé St-Yves

Communication et promotion

Le matériel promotionnel a été actualisé et un nombre record d'au-delà de 50 communiqués ont été acheminés aux médias locaux. Ainsi, dans le cadre de l'amélioration de l'image et de la perception du Collège, le répertoire, outil de promotion, a été revu dans sa totalité. Les travaux ont débuté à la fin de l'année scolaire 2007-2008 et le dossier a été réalisé en début de session. Le nouveau visuel, le nouveau format, son contenu imagé et descriptif contribuent à rehausser l'image du Collège. Il s'arrime avec le site internet et les visuels des programmes développés l'année dernière. Toutes les informations concernant les programmes et les services offerts au Collège y ont été intégrées. Les commentaires recueillis et la satisfaction des utilisateurs, des étudiants et des orienteurs, laissent croire que le produit sera actualisé l'an prochain et non revu.

Les efforts de recrutement ont contribué à la hausse des demandes d'admission de l'ordre de 4%. La campagne publicitaire dans les salles de cinéma et à diverses chaînes de télévision ainsi que la révision des activités et des outils de promotion n'y sont pas étrangères. Il ne faut certes pas négliger l'apport important du programme VIIÉ, de même que des projets mobilisateurs tels que celui de « Krapkotte », projet visant à démystifier la chimie et à susciter l'intérêt des étudiants du secondaire pour la chimie, celui du vidéo informatique tourné dans le cadre du FORUM TIC et traitant de l'accessibilité au programme et des types d'emplois disponibles sur le marché du travail.

Au cours des deux dernières années, plusieurs modifications ont été apportées à l'activité « Portes ouvertes » afin qu'elle réponde aux besoins des étudiants et des conseillers en orientation des écoles secondaires. Ainsi, cette année l'activité « Portes ouvertes » s'est transformée en Salon de l'éducation. Parmi les modifications apportées, notons, l'inscription en ligne, la durée qui est passée d'une demi-journée à une journée, l'ajout d'une conférence portant sur l'orientation offerte à tous les étudiants, la tenue d'ateliers de la VIIÉ, la présence des universités, la présence d'un plus grand nombre de collèges, l'emplacement des kiosques des écoles de formation professionnelle ainsi que l'accessibilité au Salon des exposants durant toute la journée. Plus de 1200 inscriptions ont été reçues; le plus haut taux de participation à ce jour. Des 10 écoles qui ont participé à l'événement, trois nouvelles se sont jointes à l'événement dont le Collège Bourget de Rigaud et le Collège Héritage de Châteauguay.

Transport collectif

Après plus d'une année d'exploitation, la desserte de transport en commun entre Vaudreuil et Valleyfield a été améliorée par l'ajout d'arrêts à l'heure du midi et en soirée. En complément à cette desserte, des travaux ont été amorcés pour l'instauration d'une desserte pour les villes de St-Zotique, Les Coteaux, Coteau-du-Lac. Parallèlement, une étude de faisabilité est menée en regard de l'instauration d'une desserte de transport Huntingdon - Valleyfield.

Fondation du Collège de Valleyfield

Le 12 septembre 2008, la Fondation du Collège de Valleyfield tenait sa première assemblée générale annuelle où il y a eu adoption des règlements généraux, formation du conseil d'administration par l'élection de ses administrateurs, adoption des états financiers et nomination des signataires. En cours d'année, le conseil d'administration de la Fondation du Collège de Valleyfield s'est réuni à cinq reprises et a, entre autres, nommé ses officiers, ratifié les décisions du comité exécutif provisoire, adopté le libellé de mission de la Fondation, adopté le plan d'action 2008-2009 et formé le comité organisateur d'un événement bénéfique nommé « Rendez-vous vins et causerie », adopté une politique et des règles d'attribution de bourses et distribué au-delà de 2 500 \$ en bourses. De plus, quatre « 5 à 7 » de la Fondation ont eu lieu, cette activité visant à développer le sentiment d'appartenance du personnel du Collège à la Fondation.



Lancement de l'événement bénéfique
« Rendez-vous vins et causerie »
au profit de la Fondation du Collège de Valleyfield

Professeurs émérites

Dans le cadre du concours des prix de la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport visant à encourager la production de matériel didactique, Mme Marie-Josée Bougie, professeure rattachée au programme de techniques d'éducation à l'enfance du Collège a été récompensée pour avoir développé de nouveaux moyens didactiques visant à faciliter l'apprentissage des étudiants et des étudiantes dans le cadre de son cours : « Activités éducatives pour les enfants de 0-2 ans ».

M. Jacques Lecavalier, professeur de français au Département de langues et littérature et responsable du Centre de référence en langue française au Collège, s'est vu décerner une mention d'honneur pour l'ensemble de son œuvre au colloque de l'Association québécoise de pédagogie collégiale (AQPC). Le nom de M. Lecavalier figurera au tableau des mentions d'honneur de l'AQPC.

Deux professeurs de mathématiques se distinguent par leur recherche d'arrimage de l'enseignement

Deux professeurs de mathématiques, Marie-Ève Provost-Larose et Danny St-Pierre ont pris part à un projet de recherche comportant deux volets. Le premier volet comprenait un échange avec les enseignants du secondaire afin d'arrimer les cours de mathématique et en apprendre davantage sur le renouveau pédagogique. Le second volet quant à lui consistait en un échange avec les professeurs des programmes d'études dispensés au Collège et en la préparation d'un plan d'action pour l'année 2009-2010; plan d'action visant à intégrer l'enseignement des mathématiques aux différents programmes du Collège de façon plus harmonieuse.

Des étudiants d'électronique industrielle se distinguent

Les professeurs du Département d'électronique industrielle ont honoré huit étudiants sur la base de leur rendement jugé exceptionnel dans le cadre du programme d'encouragement aux études technologiques. Au total, 14 bourses d'excellence ont été décernées par autant d'entreprises de la région qui engagent des finissants du programme d'électronique industrielle.

Une professeure du programme Soins infirmiers a obtenu une mention

Madame Gisèle Bourbonnais, professeure de soins infirmiers, a remporté le « Coup de cœur » du jury lors du colloque de l'Association des enseignants et des enseignantes en soins infirmiers collégial du Québec qui se tenait à Saint-Jean-sur-Richelieu. Le projet pédagogique présenté par Madame Bourbonnais vise à développer la capacité de rédaction et le sens critique des finissantes sur des sujets chauds liés au domaine.

Le Département de philosophie se démarque par ses nombreuses initiatives d'animation disciplinaire

Le Département de philosophie a mis sur pied l'activité Ateliers de philosophie tout au long de l'année et s'est chargé de l'animation. Sept soirées Café philo ont permis de rejoindre environ 200 étudiants et membres du personnel pour philosopher sur des thèmes annoncés. Même d'anciens professeurs ont participé aux échanges. En plus des collaborations entre le Département de philosophie, le comité Écho-vert et le comité organisateur de l'activité Francs-parleurs, le Département de philosophie a contribué aux activités Semaine des sciences et Semaine du goût de vivre en y tenant des soirées Café philo.

Pour une quatrième année consécutive, le Département de philosophie a participé à l'organisation de l'Intercollégial de philosophie; il s'agit de l'activité la plus importante du département par son rayonnement sur la scène provinciale. Cette année, s'est ajouté un concours invitant les étudiants à rédiger un essai philosophique. Le gagnant du premier prix du concours a remporté une bourse de 1000\$.

Des étudiants du Collège, accompagnés de plusieurs professeurs du Département de philosophie, ont participé à l'évènement La nuit de la philosophie à l'Université du Québec à Montréal (UQAM).

En outre, le Département de philosophie a œuvré à la promotion du concours Philosopher. Le responsable a d'ailleurs produit un recueil de textes, a organisé deux séminaires ainsi qu'une conférence qui fut un succès puisque 22 étudiants du Collège se sont inscrits au concours.

Enfin, deux professeurs du département ont participé aux travaux du comité consultatif chargé d'élaborer le Plan stratégique 2008-2013.

Jérémie Blais, médaillé d'argent aux olympiades canadiennes de la formation professionnelle et technique

M. Daniel Pinsonneault, professeur du département Techniques de génie mécanique a accompagné Jérémie Blais, finissant du Collège, pour qu'il se prépare aux Olympiades canadiennes de la formation professionnelle et technique qui ont eu lieu à Charlottetown à l'Île-du-Prince-Édouard en mai 2009. Jérémie Blais s'est vu décerner la Médaille d'argent dans la catégorie Dessin industriel.

Forum étudiant

Daniel Gauthier, enseignant en science politique, a accompagné six étudiantes du collège du 6 au 10 janvier 2009, à la 17^e législature du Forum étudiant. Cette activité est une simulation à caractère pédagogique. Il s'agit de la première simulation où une des étudiantes du Collège a été élue au siège de vice-présidente de l'Assemblée nationale et une autre au poste de secrétaire générale.



Boursiers en électronique industrielle



Gisèle Bourbonnais, récipiendaire du prix « Coup de cœur » au colloque de l'AESIQ



Jérémie Blais, médaillé d'argent aux olympiades canadiennes de la formation professionnelle et technique

Ce nouveau plan comprend quatre orientations assorties de 51 objectifs organisationnels. De plus, le plan de travail annuel a permis de dégager quatre grands objectifs institutionnels qui ont marqué l'ensemble des activités de l'année :

- Mobiliser la communauté collégiale en regard du plan stratégique révisé;
- Accentuer la présence du Collège de Valleyfield sur le territoire de la CRÉ Vallée-du-Haut-Saint-Laurent, notamment à Châteauguay et à Vaudreuil;
- Mettre en place la première année du plan triennal d'action lié à l'utilisation des sommes allouées aux cégeps dans le cadre des transferts fédéraux à l'enseignement supérieur;
- Accroître l'accessibilité aux études collégiales (taux de passage au collégial, recrutement, mobilité étudiante).

Orientation 1

La réussite scolaire : de l'accessibilité à la persévérance jusqu'à la diplomation.

Réalisations :

- Implantation de nouvelles mesures d'accueil pour l'été 2009
- Poursuite du renforcement de la concertation pédagogique avec les commissions scolaires du territoire
- Travaux de concertation pour faciliter l'arrimage avec les enseignants du secondaire du territoire
- Implantation d'un service de suivi systématique de la réussite des étudiants du programme Vie intense intégrée aux études (VIIE) et des clientèles particulières
- Réalisation de 13 projets visant l'aide à la réussite
- Tenue de 12 ateliers thématiques pour les étudiants du Service de la formation continue
- Dépistage des étudiants en difficulté ainsi qu'un suivi et un encadrement de ces étudiants
- Mise en place d'un Centre d'aide à l'apprentissage par les professionnels de l'encadrement
- Constitution d'un corpus de grilles de cheminement adapté à compter de l'hiver 2009
- Projet d'arrimage de l'enseignement du français et de la philosophie aux étudiants du programme Techniques d'éducation à l'enfance de concert avec les professeurs de la formation spécifique
- Tenue de la finale Cégeps en spectacle le 7 mars 2009
- Diversification des activités offertes aux étudiants en collaboration avec les départements

Orientation 2

Un enseignement de qualité et une offre de formation adaptée aux réalités du monde actuel et de l'évolution du marché du travail.

Réalisations :

- Évaluation finalisée des programmes Sciences humaines et Informatique
- Révision de la politique institutionnelle de reconnaissance des acquis
- Travaux de révision de la politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA)
- Consolidation du programme Vie intense intégrée aux études (VIIE)
- Soutien de sept projets de recherche et de développement pédagogique

Au début de l'année 2008-2009, la direction du Collège s'est donné un plan de travail annuel à partir du Plan stratégique 2004-2009. Dès l'automne 2008, la direction réalisait le bilan du Plan stratégique qui devait prendre fin en juin 2009 et a recommandé au conseil d'administration d'adopter un nouveau plan stratégique couvrant la période 2008-2013; ce qui fut fait à l'assemblée du conseil d'administration du 16 décembre 2008.



Le directeur général, monsieur Guy Laperrière
lors du lancement du plan stratégique

Orientation 3

Une gestion des ressources inventive, stimulante et responsable (centrée sur les besoins de la communauté).

Réalisations :

- Bilan du plan stratégique, comprenant deux phases, déposé au conseil d'administration et acheminé à la CEEC
- Lancement du Plan stratégique 2008-2013 et remise d'une copie de ce plan à tous les employés et aux partenaires du Collège
- Présence accrue dans les journaux et dans les écoles secondaires de la région
- Tenue de plusieurs activités d'information et de recrutement
- Production et diffusion du Carnet carrière au Collège de Valleyfield
- Adoption d'une politique sur le harcèlement physique, psychologique et sexuel et atelier de sensibilisation
- Création d'un Centre de référence en langue française et offre des services de dépistage, de soutien et de perfectionnement
- Rencontres systématiques des nouveaux professeurs, ateliers sur les plans de cours
- Perfectionnement et soutien professionnel auprès des professeurs et du personnel pour maîtriser les technologies d'information et de communication
- Révision des processus de travail, formation du personnel dans le cadre de l'implantation du progiciel SOPHIA
- Révision et adoption du Règlement sur le cheminement scolaire favorisant la réussite des étudiants
- Réalisation de travaux de près de trois millions de dollars garantissant des économies annuelles d'énergie de 290 000\$
- Adoption d'un Plan des mesures d'urgence (PMU) par le conseil d'administration
- Tenue d'activités ayant pour thèmes la violence, le suicide, le stress, l'identité sexuelle et la lutte contre l'homophobie
- Aménagement de classes multimédia et accès sur le portail à des formulaires administratifs
- Cueillette des besoins d'aménagement des laboratoires de sciences et étude de faisabilité réalisée

Orientation 4

Un collège ouvert, engagé et qui participe au développement social, économique et culturel de la région.

Réalisations :

- Réalisation d'une étude de faisabilité d'une offre de formation de l'enseignement universitaire sur le territoire financée par la Conférence régionale des élus du Haut-Saint-Laurent
- Déménagement du CeDITT dans le parc industriel de Salaberry-de-Valleyfield dans la perspective de l'installation probable d'un incubateur industriel
- Étroite coopération entre le CeDITT répondant aux demandes d'innovation d'entreprises de la région et les ressources du Collège
- Mise en branle d'une activité de financement de la Fondation du Collège et adoption d'une politique et de règles d'attribution de bourses
- Présence médiatique et physique accrue du Collège de Valleyfield à ses Centres d'études collégiales de Vaudreuil et de Châteauguay
- Promotion du transport en commun et contribution financière au service d'autobus entre Vaudreuil et Valleyfield
- Augmentation des activités visant le recrutement d'étudiants étrangers et augmentation des stages à l'étranger d'étudiants de différentes techniques
- Accueil de huit troupes de théâtre provenant d'autres pays et de deux continents
- Implication et planification des préparatifs à la tenue des Jeux du Québec à l'hiver 2011
- Réalisation de l'étude concernant la surface synthétique multisports.

Bilan du plan de la réussite

Nombre de diplômés en 2008-2009

Programmes préuniversitaires

500.AC	Arts et lettres	34
510.A0	Arts plastiques	16
100.B0 et 200.01	Sciences de la nature	59
300.A0	Sciences humaines	109

Programmes techniques

180.A0	Soins infirmiers	32
410	Techniques administratives	11
322.A0	Techniques d'éducation à l'enfance	19
351.A0	Techniques d'éducation spécialisée	51
412.AA	Technique de bureautique	3
241.A0	Techniques de génie mécanique	12
243.C0	Technologie de l'électronique industrielle	11
420.AA	Techniques de l'informatique	2
210.AB	Techniques de laboratoire - chimie analytique	3

362

Cohorte Automne 2008

Taux de réussite moyen en 1^{ère} session

	Notre Collège	Réseau	Nb total d'étudiants	
			Collège	Réseau
Programmes préuniversitaires	79,9%	81,5%	432	34950
500.A1 Arts et lettres	74,4%	79,6%	81	5370
510.A0 Arts plastiques	73,8%	81,0%	29	1308
200.B0 Sciences de la nature	85,9%	89,2%	91	9579
300.A0 Sciences humaines	80,3%	78,2%	231	18693
Programmes techniques	81,4%	83,6%	301	11602
180.A0 Soins infirmiers	77,4%	85,2%	62	2922
410.B0 Techniques administratives	78,0%	81,6%	40	3143
410.D0				
322.A0 Techniques d'éducation à l'enfance	82,3%	84,0%	48	1161
351.A0 Techniques d'éducation spécialisée	89,7%	89,4%	61	1365
412.A0 Technique de bureautique	73,5%	83,6%	17	435
241.A0 Techniques de génie mécanique	79,3%	86,5%	20	486
243.C0 Technologie de l'électronique industrielle	96,5%	83,5%	15	445
420.A0 Techniques de l'informatique	75,2%	77,2%	29	1414
210.A0 Techniques de laboratoire chimie analytique	78,3%	85,8%	9	231
Tout le collège, incluant la session d'accueil et hors programme	77,5%	79,7%	871	55149

Groupe de comparaison : Réseau = collèges publics - Valleyfield
Source : PSEP septembre 2009

Cohorte Automne 2008

Taux de réussite moyen en 1^{ère} session

pondéré en fonction de la moyenne générale des élèves du secondaire

	Collège	Réseau
Programmes préuniversitaires	82,7%	81,7%
Programmes techniques	83,8%	83,7%
Tout le collège, incluant la session d'accueil et hors programme	81,1%	79,9%

Persévérance scolaire

Taux de réinscription au 3^e trimestre

pour les nouveaux étudiants inscrits cohorte 2007

Programme	Collège	Réseau
Technique initial	71,3%	69,4%
Technique, peu importe	78,9%	76,4%
Préuniversitaire initial	66,5%	64,2%
Préuniversitaire, peu importe	74,3%	73,6%
TOTAL :	69,0%	70,1%

Groupe de comparaison: Réseau = collèges publics - Collège de Valleyfield
Source : PSEP 31 août 2009

Mesure de soutien à la réussite
(Annexe S028)

Bilan financier 2008-2009

Personnel professionnel	1900 \$
Projets de réussite*	18500 \$
Total	20400 \$

* Dans le cadre du plan de la réussite, plusieurs projets ont été réalisés. La majorité de ces projets ont été financés à même le budget de fonctionnement du Collège et, par conséquent, ils ne sont pas pris en compte dans ce tableau. La somme consacrée à la réussite des étudiants à même le budget de fonctionnement est de l'ordre de 114700 \$; 90 % sous forme de libération de tâche d'enseignants pour réaliser des projets de réussite et 10 % pour financer des activités de réussite.

Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux (annexe S036)

Grâce au réinvestissement du gouvernement du Québec, le Collège a été en mesure d'améliorer son offre de services en termes de formation, de services adaptés aux nouvelles clientèles, de développement de l'employabilité et de la mobilité internationale des étudiants tout en stimulant la réussite et la persévérance. Les mesures ont aussi pour but d'améliorer l'insertion de la clientèle, la maîtrise de la langue française et l'utilisation des technologies nouvelles. Enfin, le Collège entend soutenir davantage la recherche et l'innovation. Les mesures mises de l'avant et dont les échéances varient entre un et trois ans sont en voie de réalisation.

Dans le présent rapport annuel, la direction générale et les directions de services font état de l'avancement des dossiers dont ils ont la responsabilité. Elles rendent compte d'une façon sommaire de la réalisation des mesures prévues en 2008-2009. Pour obtenir plus de précisions, il est possible de consulter le rapport portant le titre « Bilan du réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux en enseignement supérieur (annexe S036) » en se rendant sur le site Internet du Collège au www.colval.qc.ca/college/rapportannuel.htm.

Persévérance jusqu'en 3^e session dans le programme initial

Cohortes	Programmes techniques		Programmes préuniversitaires	
	Collège	Réseau	Collège	Réseau
Automne 1999	67,2%	64,8%	60,1%	61,6%
Automne 2000	72,2%	66,5%	63,1%	63,0%
Automne 2001	72,0%	68,9%	65,8%	63,8%
Automne 2002	76,7%	69,6%	65,6%	64,9%
Automne 2003	77,2%	70,1%	72,4%	65,4%
Automne 2004	74,0%	70,0%	68,3%	65,5%
Automne 2005	72,3%	68,9%	62,5%	66,1%
Automne 2006	77,6%	70,1%	67,1%	65,9%
Automne 2007	71,3%	69,4%	66,5%	64,2%

Persévérance jusqu'en 3^e session peu importe le programme

Cohortes	Programmes techniques		Programmes préuniversitaires	
	Collège	Réseau	Collège	Réseau
Automne 1999	77,2%	71,6%	72,9%	71,4%
Automne 2000	78,8%	72,9%	77,5%	72,7%
Automne 2001	78,0%	75,6%	76,5%	73,9%
Automne 2002	79,2%	76,9%	78,5%	74,7%
Automne 2003	82,1%	77,1%	78,1%	74,8%
Automne 2004	77,5%	77,0%	77,7%	75,0%
Automne 2005	80,2%	76,2%	73,8%	75,3%
Automne 2006	84,9%	77,0%	80,2%	75,6%
Automne 2007	78,9%	76,4%	74,3%	73,6%

Groupe de comparaison: Réseau = collèges publics - Valleyfield
Source: PSEP 1er septembre 2009

Taux de diplomation - 5 années ou moins - dans le programme initial

Cohortes	Programmes techniques		Programmes préuniversitaires		TOTAL	
	Collège	Réseau	Collège	Réseau	Collège	Réseau
Automne 1999	45,2%	46,2%	50,2%	54,5%	41,6%	47,0%
Automne 2000	54,4%	48,4%	59,3%	55,7%	47,6%	48,2%
Automne 2001	50,5%	50,3%	56,7%	56,7%	46,8%	49,2%
Automne 2002	53,4%	50,6%	59,8%	57,2%	47,9%	48,6%
Automne 2003	58,8%	49,7%	62,6%	57,3%	52,5%	48,6%
Automne 2004	43,8%	45,7%	56,4%	56,0%	42,4%	46,5%
Automne 2005	23,8%	31,8%	51,1%	53,5%	34,2%	42,0%
Automne 2006			31,4%	37,1%	15,2%	24,4%

Taux de diplomation - 5 années ou moins - peu importe le programme

Cohortes	Programmes techniques		Programmes préuniversitaires		TOTAL	
	Collège	Réseau	Collège	Réseau	Collège	Réseau
Automne 1999	55,3%	55,7%	65,9%	67,3%	57,2%	61,0%
Automne 2000	62,3%	58,2%	74,6%	68,7%	62,4%	62,5%
Automne 2001	59,5%	59,3%	72,0%	69,8%	61,8%	63,6%
Automne 2002	60,5%	59,8%	74,9%	69,4%	64,7%	63,0%
Automne 2003	66,0%	58,5%	70,5%	69,2%	62,9%	62,8%
Automne 2004	46,2%	52,2%	64,2%	65,2%	49,7%	57,6%
Automne 2005	27,2%	35,9%	53,7%	58,3%	37,6%	47,7%
Automne 2006			33,2%	38,2%	16,3%	25,6%

Comparativement à l'ensemble du réseau, les étudiants du Collège prennent plus de temps à compléter leur DEC. Cependant, deux ans après le nombre d'années prescrit, le taux de diplomation devient généralement plus élevé que celui du réseau.

Les travaux découlant du programme d'efficacité énergétique sont pratiquement parachevés et ils permettent au Collège de devenir un établissement plus en harmonie avec le développement durable. Ce projet majeur de près de trois millions de dollars d'investissement s'autofinance sur une période de 10 ans à même les économies annuelles récurrentes de plus de 290 000 \$. Les travaux ont débuté au mois de juillet 2008 et il ne reste que deux mesures à réaliser : le mur solaire et le système de récupération de la chaleur de l'aile D. L'ensemble des travaux s'est déroulé sans désagréments pour les étudiants et le personnel. Une mesure au programme a été ajoutée en modifiant les diffuseurs d'eau dans les vestiaires du gymnase afin de réduire la consommation d'eau de 3 500 mètres cubes annuellement et ainsi économiser plus de 19 000 \$ en coût d'énergie.

La Direction des services administratifs a formé un comité de planification des mesures d'urgence qui avait comme mandat principal de doter le Collège de plans de réponses structurés advenant un sinistre. Les services de la firme Prudent ont été retenus. Au terme de la consultation, le PMU a été adopté au conseil d'administration du 9 juin. De plus, la phase I de la modernisation du système de caméras de surveillance a été complétée, ce qui assurera une meilleure protection pour les usagers, les biens et le bâtiment.

La réforme de la comptabilité collégiale, qui a débuté en 2007-2008, s'est poursuivie en 2008-2009. Le travail occasionné par cette nouvelle contrainte a été reconnu par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MELS) et une ressource additionnelle pourra s'ajouter au Service des finances et de l'approvisionnement à compter de l'année 2009-2010.

Au niveau régional, la Direction des services administratifs a participé à l'élaboration d'un projet de construction et de réhabilitation d'infrastructures sportives à Salaberry-de-Valleyfield qui inclut la construction d'une surface synthétique sur le terrain actuel de football/soccer du Collège. Le projet de rénovation de la salle du café Chez Rose, en collaboration avec Valspec, a pris forme cette année par le dépôt d'une étude de faisabilité.

Un comité de mise en candidature des villes hôtes des Jeux du Québec Hiver 2011 ainsi qu'un sous-comité d'organisation logistique ont été formés afin de préparer le cahier de mise en candidature en vue de l'obtention des Jeux. Le Collège est un partenaire majeur dans la mise en œuvre de la finale des Jeux du Québec qui aura lieu dans les villes de Salaberry-de-Valleyfield et de Beauharnois. Lors des Jeux, la centrale administrative sera installée au Collège. Ce dernier mettra à la disposition du comité organisateur son expertise technique, son personnel, ses installations et ses équipements. Le tout a été établi dans le cadre d'un protocole d'entente.

L'annonce du programme fédéral d'investissements pour la relance de l'économie a requis l'identification rapide de projets admissibles. Ce programme permettra de réaliser de nouveaux projets de réfection et de modernisation d'une valeur de 1 200 000 \$.

Service des ressources matérielles et communautaires

En collaboration avec la Direction des études, le Service des ressources matérielles a réalisé l'analyse des besoins des départements de chimie et de biologie ainsi que de physique dans le but de les moderniser. L'architecte au dossier a préparé les plans d'aménagement et un budget préliminaire. D'autres consultations se tiendront en 2009-2010. Normalement ces travaux devraient avoir lieu durant l'été 2010.

Plusieurs travaux ont été réalisés durant l'été 2008 :

- Réfection de l'entrée principale
- Restauration des oasis intérieures de détente (coloration des murs et remplacement du mobilier)
- Construction d'un pourtour pour marquer l'aire de service de la cafétéria et coloration des murs
- Construction de 3 placettes extérieures en façade du Collège
- Mise aux normes du système d'alarme incendie au niveau de l'Aile G
- Réfection du bloc sanitaire du Département de techniques de génie mécanique
- Travaux d'aménagement des laboratoires du programme Électronique industrielle
- Construction d'une conciergerie pour le territoire de la cafétéria
- Installation d'horloges numériques dans les corridors et certains locaux du Collège
- Rénovation du salon du personnel
- Rénovation de la salle de la corporation
- Réfection de la ventilation des locaux adjacents au gymnase
- Rénovation du vestiaire de l'équipe de football



Travaux d'aménagement des laboratoires du programme Électronique industrielle

Changement du système de chauffage découlant du programme d'efficacité énergétique

Service informatique

Principales réalisations :

- Aménagement de neuf classes multimédias. Le Collège compte maintenant 33 locaux possédant cette technologie.
- Analyse et programmation de formulaires du Service de l'organisation scolaire rendus accessibles pour les étudiants sur le portail du Collège.
- Aménagement d'un petit laboratoire informatique dédié à la formation des professeurs.
- Implantation du progiciel de gestion pédagogique SOPHIA au Service de l'organisation scolaire.
- Numérisation des documents d'archivage des dossiers étudiants au Service de la formation continue.

La Direction des affaires corporatives et du développement institutionnel

En lien avec le nouveau Plan stratégique 2008-2013, la Direction des affaires corporatives et du développement institutionnel a préparé un sondage portant sur la satisfaction des étudiants en collaboration avec l'Association des étudiants du Collège de Valleyfield et l'a tenu durant le mois de mai. Au total, 209 étudiants(es) ont répondu. Bien que l'analyse du sondage doive se faire au cours de la session Automne 2009, le résultat de la question 3 : « Depuis que vous avez commencé vos études au Collège de Valleyfield, est-ce que votre expérience a dépassé, rencontré ou failli à vos attentes? » a révélé que l'expérience au Collège de Valleyfield a dépassé ou a répondu aux attentes des étudiants(es) dans une proportion de 89%.

En ce qui a trait à la reddition de comptes réclamée de plus en plus par le Ministère, de nouvelles opérations de cette nature ont eu lieu pour répondre au ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport dans le cadre des programmes Réinvestissement-Québec et Transferts fédéraux. Il s'agit d'une pratique qui prendra plus d'ampleur au cours de la prochaine année et que la Direction des affaires corporatives et du développement institutionnel devra outiller afin de faciliter cet aspect de la gestion du Collège.

Service des finances et de l'approvisionnement

Renouvellement de l'entente pour les services bancaires

Le conseil d'administration a formé un comité ayant pour mandat d'analyser les options de renouvellement ou d'appel de soumissions. La négociation de gré à gré avec l'institution bancaire actuelle plutôt que le processus d'appel de propositions fut retenue dans le contexte économique et financier incertain. La nouvelle entente avec Caisse Desjardins a été conclue en juin 2009 pour une durée de 18 mois.

Renouvellement de l'entente pour les services de vérification externe

Un appel d'offres a été lancé en vue de retenir les services d'une firme de vérification externe pour les quatre prochaines années. Le mode de soumissions mixtes comportant des critères de qualité et de prix a été employé. La firme Bourassa Boyer a obtenu le contrat pour les services de vérification externe du Collège pour une durée de quatre années. Cette firme détenait déjà le mandat de vérification externe depuis 2004.

Révision de la politique d'achat du Collège

Le 1er octobre 2008, est entrée en vigueur la Loi sur les contrats des organismes publics et le Collège est visé par cette nouvelle législation. Les formations données par le Conseil du trésor et par la commission des affaires matérielles et des affaires financières (CAMAF) ont été suivies par le directeur des services administratifs. Un nouveau règlement relatif aux contrats d'approvisionnement, de services et de travaux de construction portant le numéro SF-09-RE-01 a été adopté par le conseil d'administration du Collège à son assemblée du 9 juin. La procédure qui en découle a également été mise à jour.

États financiers de l'année 2008-2009

Conciliation du solde de fonds - Fonds de fonctionnement

	2004-2005	2005-2006	2006-2007	2007-2008	2008-2009
Résultats	519 775 \$	381 698 \$	283 468 \$	111 581 \$	199 490 \$
Solde de fonds	1 167 112 \$	1 391 427 \$	1 529 485 \$	1 358 850 \$	1 480 061 \$

Acquisitions en immobilisations - Fonds d'investissement

	2008-2009	2007-2008
Amélioration et transformation	2 980 321 \$	1 035 191 \$
MAOB	1 338 829 \$	740 508 \$
Allocation Spéc. & NTI	810 768 \$	257 280 \$
Fonds de fonctionnement	289 209 \$	189 794 \$
TOTAL	5 419 127 \$	2 222 773 \$

États financiers - Fonds de fonctionnement

	2008-2009		2007-2008	
REVENUS	\$	%	\$	%
Subvention MELS	18 091 683 \$	89,43%	16 386 069 \$	88,18%
Subvention - autres	313 755 \$	1,55%	262 723 \$	1,41%
Entreprises	333 465 \$	1,65%	332 377 \$	1,79%
Étudiants	745 411 \$	3,68%	638 752 \$	3,44%
Locations	187 947 \$	0,93%	171 012 \$	0,92%
Autres revenus	558 112 \$	2,76%	792 325 \$	4,26%
TOTAL	20 230 373 \$	100,00%	18 583 258 \$	100,00%
DÉPENSES	\$	%	\$	%
Salaires et avantages sociaux	16 679 388 \$	83,27%	14 995 466 \$	81,18%
Coûts de convention	534 074 \$	2,67%	604 879 \$	3,27%
Communication et information	429 034 \$	2,14%	442 326 \$	2,39%
Énergie	516 004 \$	2,58%	571 648 \$	3,09%
Fournitures et matériel	442 755 \$	2,21%	495 930 \$	2,68%
Services, honoraires et contrats	1 134 235 \$	5,66%	1 172 633 \$	6,35%
Immo à même les revenus	289 208 \$	1,44%	189 792 \$	1,03%
Autres dépenses	6 185 \$	0,03%	(997 \$)	-0,01%
TOTAL	20 030 883 \$	100,00%	18 471 677 \$	100,00%
RÉSULTATS	199 490 \$		111 581 \$	

Préambule

Les présentes règles d'éthique et de déontologie sont adoptées en vertu de la Loi modifiant la Loi sur le ministère du Conseil exécutif et d'autres dispositions législatives concernant l'éthique et la déontologie. Ces dispositions complètent les règles d'éthique et de déontologie déjà prévues aux articles 321 à 330 du Code civil du Québec et aux articles 12 et 20 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel. Les dispositions législatives d'ordre public, notamment les articles 12 et 20 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel prévalent, en cas de conflit, sur les dispositions du présent code.

1. Définitions

Dans le présent code les mots suivants signifient :

- administrateur : membre du conseil d'administration du Collège;
- administrateur membre du personnel : le directeur général, le directeur des études ainsi que les deux enseignants, le professionnel et l'employé de soutien respectivement élus par leurs pairs à titre d'administrateurs;
- code : code d'éthique et de déontologie des administrateurs;
- Collège : le Collège de Valleyfield;
- intérêt : ce qui importe, ce qui est utile, avantageux.

2. Objet

Le code a pour objet d'établir certaines règles d'éthique et de déontologie régissant les administrateurs du Collège en vue :

- d'assurer la confiance du public dans l'intégrité, l'impartialité et la transparence du conseil d'administration du Collège, et
- de permettre aux administrateurs d'exercer leur mandat et d'accomplir leurs fonctions avec confiance, indépendance et objectivité, au mieux de la réalisation de la mission du Collège.

3. Champ d'application

Tout administrateur est assujetti aux règles du code. De plus la personne qui cesse d'être administrateur est assujettie aux règles prévues à l'article 5.2 du Code.

4. Devoirs généraux des administrateurs

L'administrateur exerce sa fonction avec indépendance, intégrité et bonne foi au mieux de l'intérêt du Collège et de la réalisation de sa mission. Il agit avec prudence, diligence, honnêteté, loyauté et assiduité comme le ferait en pareilles circonstances une personne raisonnable et responsable.

5. Obligations des administrateurs

5.1 L'administrateur doit, dans l'exercice de ses fonctions :

- respecter les obligations que la loi, la charte constitutive du Collège et les règlements lui imposent et agir dans les limites des pouvoirs du Collège;
- éviter de se placer dans une situation de conflit entre son intérêt personnel ou l'intérêt du groupe ou de la personne qui l'a élu ou nommé et les obligations de ses fonctions d'administrateur;
- agir avec modération dans ses propos, éviter de porter atteinte à la réputation d'autrui et traiter les autres administrateurs avec respect;
- ne pas utiliser, à son profit ou au profit d'un tiers, les biens du Collège;
- ne pas divulguer, à son profit ou au profit d'un tiers, l'information privilégiée ou confidentielle qu'il obtient en raison de ses fonctions;
- ne pas abuser de ses pouvoirs ou profiter indûment de sa position pour en tirer un avantage personnel;
- ne pas, directement ou indirectement, accorder, solliciter ou accepter une faveur ou un avantage indu pour lui-même ou pour une autre personne;
- n'accepter aucun cadeau, marque d'hospitalité ou autre avantage que ceux d'usage et de peu de valeur.

5.2 La personne qui cesse d'être administrateur doit, durant l'année suivant la fin de son mandat d'administrateur :

- se comporter de façon à ne pas tirer d'avantages indus de ses fonctions antérieures d'administrateur;
- ne pas agir en son nom personnel ou pour le compte d'autrui relativement à une procédure, à une négociation ou à une autre opération à laquelle le Collège est partie. Cette règle ne s'applique pas à l'administrateur membre du personnel du Collège en ce qui concerne son contrat de travail;
- ne pas utiliser à des fins personnelles de l'information confidentielle ou privilégiée relative au Collège et ne pas donner des conseils fondés sur des renseignements non disponibles au public.

6. Rémunération des administrateurs

L'administrateur n'a droit à aucune rémunération pour l'exercice de ses fonctions d'administrateur du Collège. Il ne peut également recevoir aucune autre rémunération du Collège, à l'exception du remboursement de certaines dépenses autorisées par le conseil d'administration.

Cette disposition n'a pas pour effet d'empêcher les administrateurs membres du personnel de recevoir leur salaire ni d'autres avantages prévus à leur contrat de travail.

7. Règles en matière de conflit d'intérêts

7.1 Objet

Les règles contenues au présent article ont pour objet de faciliter la compréhension des situations de conflit d'intérêts et d'établir des procédures et modalités administratives auxquelles est assujetti l'administrateur en situation de conflit d'intérêts pour permettre de procéder au mieux de l'intérêt du Collège.

7.2 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs

Constitue une situation de conflit d'intérêts toute situation réelle, apparente ou potentielle, qui est objectivement de nature à compromettre ou susceptible de compromettre l'indépendance et l'impartialité nécessaires à l'exercice de la fonction d'administrateur, ou à l'occasion de laquelle l'administrateur utilise ou cherche à utiliser les attributs de sa fonction pour en retirer un avantage indu ou pour procurer un tel avantage indu à une tierce personne.

Sans restreindre la portée de cette définition et seulement à titre d'illustration, sont ou peuvent être considérées comme des situations de conflit d'intérêts :

- la situation où l'administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans une délibération du conseil d'administration;
- la situation où un administrateur a directement ou indirectement un intérêt dans un contrat ou un projet de contrat avec le Collège;
- la situation où un administrateur, directement ou indirectement, obtient ou est sur le point d'obtenir un avantage personnel qui résulte d'une décision du Collège;
- la situation où un administrateur accepte un présent ou un avantage quelconque d'une entreprise qui traite ou qui souhaite traiter avec le Collège, à l'exception des cadeaux d'usage et de peu de valeur.

7.3 Situations de conflit d'intérêts des administrateurs membres du personnel

Outre les règles établies à l'article 7.2 du code, l'administrateur membre du personnel est en situation de conflit d'intérêts dans les cas prévus aux articles 12 et 20.1 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel.

7.4 Déclarations d'intérêts

Dans les trente jours suivant l'entrée en vigueur du présent code ou dans les trente jours suivant sa nomination, l'administrateur doit compléter et remettre au directeur général du Collège une déclaration des intérêts qu'il a à sa connaissance dans une entreprise faisant affaires ou pouvant faire affaires avec le collège et divulguer, le cas échéant, toute situation réelle, potentielle ou apparente de conflit d'intérêts pouvant le concerner. Cette déclaration doit être révisée et mise à jour annuellement par l'administrateur.

Outre cette déclaration d'intérêt, l'administrateur doit divulguer toute situation de conflit d'intérêts de la manière et dans les cas prévus au premier alinéa de l'article 12 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel.

7.5 Interdictions

Outre les interdictions pour les situations de conflit d'intérêts prévues aux articles 12 et 20 de la Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel, l'administrateur qui est en situation de conflit d'intérêts à l'égard d'une question discutée au conseil d'administration a l'obligation de se retirer de la salle du conseil pour permettre que les délibérations et le vote se tiennent hors la présence de l'administrateur.

7.6 Rôle du président

Le président du conseil est responsable du bon déroulement des réunions du conseil d'administration. Il doit trancher toute question relative au droit de voter durant une réunion du conseil. Lorsqu'une proposition est reçue par l'assemblée, le président du conseil doit, après avoir entendu, le cas échéant, les représentations des administrateurs, décider quels sont les membres habilités à délibérer et à voter. Le président a le pouvoir d'intervenir pour qu'une personne s'abstienne de voter et pour que cette dernière se retire de la salle où siège le conseil.

8. Conseiller en déontologie

Le secrétaire du conseil ou toute autre personne nommée par le conseil d'administration agit comme conseiller en déontologie. Ce dernier est chargé :

- d'informer les administrateurs quant au contenu et aux modalités d'application du code;
- de conseiller les administrateurs en matière d'éthique et de déontologie;
- de faire enquête sur réception d'allégations d'irrégularités et de faire rapport au conseil d'administration;
- de faire publier dans le rapport annuel du collège le présent code ainsi que les renseignements prévus à la loi.

9. Conseil de discipline

9.1 Le conseiller en déontologie saisit le conseil d'administration de toute plainte ou de toute autre situation d'irrégularité en vertu du code dont il a connaissance ainsi que des résultats de son enquête.

9.2 Le conseil d'administration ou le comité constitué par le conseil à cette fin siège comme conseil de discipline et décide du bien-fondé de la plainte et de la sanction appropriée, le cas échéant.

9.3 Le conseil de discipline notifie à l'administrateur les manquements reprochés et l'avise qu'il peut, dans un délai de trente jours, fournir par écrit ses observations au conseil de discipline et, sur demande, être entendu par celui-ci relativement aux manquements reprochés et à la sanction appropriée.

9.4 Dans le cas d'une situation urgente nécessitant une intervention rapide ou dans un cas présumé de faute grave, qu'il s'agisse d'un manquement à une norme d'éthique ou de déontologie, ou d'une infraction criminelle ou pénale, l'administrateur peut être relevé provisoirement de ses fonctions par le président du conseil d'administration.

9.5 Le conseil de discipline qui conclut que l'administrateur public a contrevenu à la loi ou au code impose la sanction disciplinaire appropriée. Les sanctions possibles sont la réprimande, la suspension ou la révocation.

10. Entrée en vigueur

Le présent code entre en vigueur le 1^{er} janvier 1998.

© Production de la Direction des affaires institutionnelles - Décembre 2009
Adopté au conseil d'administration du 15 décembre 2009
Imprimé sur du papier 100 % recyclé de fibres postconsommation

www.colval.qc.ca



**Collège de
Valleyfield**

L'HISTOIRE • L'EXPÉRIENCE • LE SUCCÈS

169, rue Champlain
Salaberry-de-Valleyfield (Québec) J6T 1X6
Téléphone : 450 373-9441
Télécopieur : 450 373-7719
Courriel : courrier@colval.qc.ca

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

ENJEU n° 1 : Contribuer activement au développement de l'économie du Québec et de ses régions

Pour cet enjeu, trois axes d'intervention ont été ciblés de façon prioritaire :

- l'ajustement de l'offre de formation aux besoins de la région, en vue de prévenir les pénuries de main-d'œuvre ou de les combler;
- l'amélioration des compétences de la main-d'œuvre et le développement de l'employabilité des adultes, dont la clientèle immigrante;
- la mobilité internationale des étudiants.

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée en 2008-2009	Bilan au 30 juin 2009
<p>A</p> <p>Mieux répondre aux besoins de main d'œuvre des entreprises de la région notamment dans les programmes suivants : Génie mécanique, Électronique industrielle, Informatique et Techniques de laboratoire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer des formes nouvelles de partenariat avec les entreprises afin d'intégrer le recrutement des étudiants à un continuum menant au marché du travail : comité cégep-entreprise, programmes de bourses, programme de parrainage étudiant-entreprise <ul style="list-style-type: none"> ○ Concevoir un outil promotionnel pour diffuser les formes de partenariats • Mettre en place un projet de valorisation de la scolarisation, « l'approche orientante », en partenariat avec les commissions scolaires de notre territoire <ul style="list-style-type: none"> ○ Promouvoir la scolarisation par la mise en place d'ateliers d'information et les faire connaître • Renforcer les activités de promotion, notamment dans les programmes qui sont aux prises avec 	<p>Augmentation du taux d'inscriptions dans les programmes ciblés en pénurie de main-d'œuvre</p>	<p>Avoir comblé des places disponibles dans ces programmes</p> <p>Avoir mis en place un comité école-entreprise, programme de bourses pour chacun des programmes visés</p> <p>Avoir offert un parrainage avec une entreprise à environ 15 étudiants inscrits</p> <p>Avoir ajouté des passerelles DEP-DEC à nos programmes afin d'attirer des étudiants qui auraient mis fin aux études</p>	<p>30 juin 2010</p>	<p>32 606 \$ (0,45 ETC enseignant)</p>	<p>Trois cours de mise à niveau offerts à l'été 2008, mathématiques, physique et chimie, ont permis d'admettre, dans des programmes en difficulté de clientèle, des étudiants qui n'avaient pas les préalables obligatoires. 8 étudiants se sont inscrits au Collège.</p> <p>À l'automne 2009, une augmentation significative des inscriptions en Techniques de génie mécanique, en Informatique et en Techniques de laboratoires fut constatée. Au terme des 3 tours du SRAM, 16 étudiants inscrits se sont ajoutés.</p> <p>La mise en place d'un comité école-entreprise ainsi que le parrainage sont reportés en 2009-2010.</p> <p>Fut mis en place, en partenariat avec la commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands, des passerelles DEP-DEC en Techniques de bureautique, en Techniques</p>

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée en 2008-2009	Bilan au 30 juin 2009
<p>des difficultés de recrutement et pour lesquels les besoins en main d'œuvre sont importants</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Développer des concepts innovateurs et en faire la promotion 				15 000 \$	<p>administratives et en Techniques de génie mécanique. De plus, des travaux visant à admettre une cohorte du DEP au programme 180.B0 en Soins infirmiers sont en cours.</p> <p>Production de projets spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - publicité pour l'offre des cours de l'été - publicité pour la tenue de « soirée carrière » - réalisation d'outils de promotion, encadrement et réalisation de la campagne de lancement du concours « Professeur Krakpote » - participation à la production d'un vidéo promotionnel pour informatique - production d'un calendrier promotionnel pour le projet du mini-baja et activité socioculturelle chapeautée par TGM
<ul style="list-style-type: none"> ● Consolider notre présence sur le territoire de la CRÉ de la Vallée-du-Haut-St-Laurent <ul style="list-style-type: none"> ● Développer notre présence aux points de services déjà en place ● Renforcer nos liens avec les partenaires socioéconomiques. ● Accueil et référence ● Reconnaissance des acquis (service régionalisé) 	<p>Nombre d'étudiants (régulier et adulte) inscrits dans un programme de formation dans les deux centres</p>	<p>Avoir augmenté de 10% le nombre total d'inscrits dans les programmes offerts dans les centres</p> <p>Avoir implanté une offre de cours en formation initiale dans les deux centres</p>	<p>30 juin 2011</p>	<p>65 000 \$ 15 000 \$ (fonctionnement)</p>	<p>L'offre de formation initiale a été faite dans les 2 centres; cependant, le nombre minimum d'inscriptions n'a pas été atteint. Donc, d'autres mesures seront examinées en 2009-2010 pour pouvoir rendre le service à ces petits groupes.</p> <p>Présence accrue de deux professionnelles au Centre de Châteauguay (2 jrs/s) et à</p>

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée en 2008-2009	Bilan au 30 juin 2009
<ul style="list-style-type: none"> Appuyer cette action d'un plan de promotion 	<p>Nombre d'étudiants demandant une reconnaissance des acquis (RAC)</p>	<p>Avoir développé des outils de RAC pour trois (3) AEC notamment en logistique et transport</p> <p>Avoir augmenté la participation à diverses activités de consultation et de partenariats</p>			<p>celui de Vaudreuil (4 jrs/s).</p> <p>Il y a eu augmentation d'un groupe plein temps en TEE dans les centres de services de Vaudreuil et de Chateauguay; ce qui représente une augmentation de 50% par rapport à l'année précédente.</p> <p>Rédaction d'une étude de besoins pour le Centre collégial à Vaudreuil.</p> <p>Relocalisation du Centre collégial de formation continue à Vaudreuil dans des locaux adjacents au CLD de Vaudreuil-Soulanges</p> <p>Augmentation de 25 % des inscriptions-cours en reconnaissance des acquis en TÉE.</p> <p>Dépôt d'un projet pour le développement d'outils RAC en logistique et transport à la Table inter-ordre; le projet n'a pas été retenu.</p> <p>Le coordonnateur et des professionnels du Service de la formation continue ont participé à 21 comités ou commissions de concertation avec le milieu.</p> <p>Rédaction d'une étude de besoins de francisation de la population de la CRÉ Vallée-du-Haut-Saint-Laurent</p> <p>Rédaction d'une étude de faisabilité sur</p>

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée en 2008-2009	Bilan au 30 juin 2009
				5 000 \$	<p>une offre de services universitaire pour la CRÉ Vallée-du-Haut-Saint-Laurent.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réalisation de publicité pour l'offre de formation en TEE à Châteauguay et à Vaudreuil - Réalisation de publicité, outils promotionnels et développement d'un visuel pour la conférence de presse en regard de la relocalisation du Centre collégial de formation continue à Vaudreuil - Publicité dans les journaux pour la reconnaissance des acquis - Montage d'un visuel adapté aux outils de la conférence de presse (invitation, pochette, communiqué) en regard du projet du centre universitaire
<p>B</p> <p>Actualiser l'offre de formation dans le cadre du plan d'aménagement en FP-FT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resserrer les liens entre la Formation initiale et la Formation continue en misant sur la complémentarité des deux services. • Augmenter la diversité de l'offre de formation par la formation d'appoint et la reconnaissance des acquis pour la clientèle sur le marché du travail • Adapter les programmes existants de façon à ce qu'ils répondent aux besoins régionaux de main 	<p>Programmes de formation (DEC, AEC) répondant au Plan d'aménagement en FP-FT</p> <p>Offre de service actualisée en fonction des besoins</p>	<p>Avoir diversifié l'offre de formation à la Formation continue</p> <p>Avoir établi annuellement un plan d'actualisation de nos programmes</p> <p>Avoir établi un système de veille en vue de mettre un processus d'actualisation continue de nos programmes</p>	30 juin 2011	50 000 \$	<p>Des travaux d'élaboration d'un programme spécialisé dans les troubles du spectre autistique (TSA) en technique d'éducation spécialisée, spécifiquement dans les domaines de l'adaptation, de la réadaptation et de l'intégration sociale. Des travaux de même nature ont été menés pour l'amélioration de l'offre d'ateliers et de conférences.</p> <p>Une demande financière a été déposée à la</p>

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée en 2008-2009	Bilan au 30 juin 2009
<p>d'œuvre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer des créneaux d'excellence et de spécialisation en lien avec les besoins du marché du travail • Faire connaître les nouveautés apportées à l'offre de formation 		Avoir développé trois programmes de spécialisation		5 000 \$	<p>CRÉ de la Vallée-du-Haut-Saint-Laurent pour le développement d'une AEC spécialisée dans la stimulation du langage.</p> <p>Un nouveau programme AEC Superviseur en commerce de détail a été élaboré en partenariat avec 3 autres cégeps. Deux ententes ont été conclues avec des partenaires afin de diffuser l'AEC Conseils en services financiers et un programme non crédité portant sur la conformité de la gestion de paie.</p> <p>Réalisation de documents promotionnels dans le cadre de ces AEC (mise à jour du site internet, développement d'une fiche programme, publicités dans les journaux, intégration au dépliant de l'offre de cours)</p>
<p>C</p> <p>Développer le volet national et international du Collège tant à la Formation continue qu'à la Formation initiale. Cet objectif vise à augmenter le taux d'inscriptions, principalement dans les programmes en lien avec les besoins du marché du travail qui présentent des pénuries de main-d'œuvre, favoriser la mobilité étudiante tant au plan national qu'international, accroître les possibilités stages hors campus ou sur campus et faire valoir notre expertise à l'échelle internationale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer une structure d'accueil et de mobilité pour les étudiants 	<p>Nombre d'étudiants étrangers inscrits dans un programme d'études ou dans un stage au Collège</p> <p>Nombre d'étudiants du Collège ayant participé à des activités internationales (stages à l'étranger, etc.)</p> <p>Nombre d'enseignants</p>	<p>Avoir augmenté la présence d'étudiants étrangers dans nos programmes</p> <p>Avoir augmenté le nombre d'étudiants qui participent à des activités internationales</p> <p>Avoir augmenté le nombre d'enseignants qui participent à</p>	30 juin 2011	<p>45 000 \$</p> <p>21 738 \$ (0,3 ETC enseignant)</p>	<p>En 2008-2009, 8 étudiants étrangers se sont inscrits dans 4 programmes différents. Plusieurs activités de recrutement ont eu lieu dans le monde francophone, principalement en France.</p> <p>11 étudiants des deux programmes de Techniques humaines ont participé à des stages pédagogiques à l'étranger, soit au Brésil et en France. 5 étudiants de soins infirmiers ont participé à un stage</p>

Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée en 2008-2009	Bilan au 30 juin 2009
				16 000 \$	<p>laboratoires ont ajouté la dimension internationale à leurs activités d'apprentissage.</p> <p>Le Collège a aussi adhéré à l'association des collèges communautaires du Canada (ACCC) et au regroupement des CEGEPs et des collèges francophones du Canada (RCCFC).</p> <p>-Production de matériel promotionnel pour augmenter les activités à caractère international (publicité, dépliant, portail)</p> <p>- Réalisation d'un dépliant promotionnel présentant tous les services et les programmes du Collège. Un témoignage d'une étudiante française y a été inséré. De plus, les principaux attraits de la ville y sont présentés.</p> <p>- Participation à la réalisation d'une revue scientifique, projet chapeauté par le programme Sciences de la nature et leurs étudiants. Cette revue a été distribuée aux écoles du territoire de la Vallée-du-Haut St-Laurent et il est accessible via le portail du Collège.</p>
		SOUS-TOTAL		270 344 \$	

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

ENJEU n° 2 : Adapter et renforcer les services destinés à la population étudiante

Pour cet enjeu, deux axes d'intervention ont été ciblés de façon prioritaire :

- l'offre de services adaptés aux nouvelles clientèles et aux nouveaux besoins;

Sous cet axe, les collèges doivent porter une attention particulière à l'amélioration des services offerts aux personnes handicapées, à celles qui présentent des troubles d'apprentissage ou des problèmes graves de santé mentale, ainsi qu'à des groupes particuliers tels les immigrants et les autochtones.

- les mesures stimulant la réussite, la persévérance et la diplomation.

Sous cet axe, les collèges doivent porter une attention particulière à l'élaboration de structures d'accueil et de soutien destinées aux nouvelles clientèles étudiantes, notamment celles qui bénéficient de l'admission au collège à la suite des récentes modifications du Règlement sur le régime des études collégiales, ainsi qu'à l'amélioration de la maîtrise de la langue d'enseignement par les étudiants¹.

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée	Bilan au 30 juin 2009
<p><u>A</u></p> <p>Assurer un meilleur encadrement aux étudiants inscrits dans des activités de la Vie collégiale intense</p> <ul style="list-style-type: none"> • Augmenter les taux de réussite des étudiants dans le cadre du programme spécifique développé au Collège et intitulé <i>Vie intense intégrée aux études</i> qui permet aux étudiants de pratiquer un sport ou une activité culturelle tout en étant inscrits dans un programme d'études • Se doter de moyens : de dépistage des étudiants en difficulté, d'un plan d'action concerté et d'un accompagnement régulier 	<p>Taux de réussite de ces étudiants aux cours de la première session et le taux de réinscription en troisième session</p> <p>Nombre d'étudiants pour lequel un suivi est assuré</p>	<p>Avoir atteint les taux de réussite de la moyenne du réseau pour le secteur préuniversitaire</p> <p>Avoir rejoint tous les étudiants inscrits à la vie collégiale intense</p>	30 juin 2009	65 000 \$	Grâce aux services d'un professionnel, le dépistage des étudiants à risque s'est fait à partir d'une analyse du dossier scolaire (moyenne générale faible et échecs). De même que par un travail de concertation avec les entraîneurs en vue de repérer les indices de démotivation scolaire. Les entraîneurs et autres personnes directement impliqués ont participé à une activité de formation - sensibilisation à l'importance de l'encadrement des étudiants sportifs. Tous les étudiants inscrits dans les activités sportives ou socioculturelles du programme Vie

¹ Le collège doit obligatoirement prendre un engagement à l'égard de l'amélioration de la maîtrise de la langue française par les étudiants.

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée	Bilan au 30 juin 2009
				4 600 \$	<p>collégiale intense ont fait l'objet d'un suivi systématique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 75 étudiants athlètes et 30 étudiants artistes ont bénéficié d'un encadrement individuel. - 88% des étudiants artistes ont réussi 100% de leurs cours. - 87% des étudiants athlètes ont réussi plus de 50 % de leurs cours. <p>En soutien à ce nouveau service, une ressource cléricale à temps partiel a été affectée.</p>
<p><u>B</u> Soutenir et faciliter l'intégration des étudiants qui présentent des obstacles à leur apprentissage</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place une structure permettant une meilleure intégration des clientèles particulières qui seront plus nombreuses à la suite des récentes modifications du Règlement sur le régime des études collégiales • Effectuer un dépistage des étudiants en difficulté ainsi qu'un suivi et un encadrement de ces étudiants • Arrimer les méthodes d'enseignement avec le secondaire, notamment en lien avec les modifications apportées au RREC • Créer des liens avec les commissions scolaires pour favoriser le dépistage à la source • Renforcer l'offre de service de cours de mise à 	<p>Nombre d'étudiants bénéficiant des services</p> <p>Taux de réussite des étudiants ayant des besoins particuliers</p>	<p>Avoir rejoint tous les étudiants ayant fait l'objet d'un dépistage</p> <p>Avoir atteint la moyenne du réseau pour l'ensemble de cette clientèle</p> <p>Avoir haussé le taux</p>	30 juin 2009	20 000 \$	<p>20 étudiants ont bénéficié du SAIDE à l'Automne, 16 à l'Hiver.</p> <p>La mise sur pied d'un Centre de ressources aux apprentissages et à l'orientation s'est faite durant l'année. Ce nouveau Centre sera opérationnel à compter d'août 2009.</p> <p>Il n'existe pas de moyenne du réseau pour cette clientèle; ce qui explique l'impossibilité de faire la comparaison.</p> <p>Les étudiants ayant des besoins particuliers réussissent bien en général, sauf ceux qui ont des troubles de déficit de l'attention pour lesquels un suivi</p>

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée	Bilan au 30 juin 2009
niveau afin d'accroître l'accessibilité à la formation collégiale	Taux de passage des étudiants du secondaire au collégial	de passage entre le secondaire et le collégial Avoir élargi l'offre de services et avoir rejoint un plus grand nombre d'étudiants dans les cours de mise à niveau		4 600 \$	<p>systematique s'avère difficile compte tenu du fait qu'ils ne donnent généralement pas suite à leurs engagements.</p> <p>Nous avons convenu avec la Commission scolaire de la Vallée-des-Tisserands des modalités de fonctionnement concernant les cours de mise à niveau et les unités manquantes à l'admission au cégep.</p> <p>Un projet de recherche réalisé par 2 professeurs de mathématiques a permis d'établir des ponts avec les enseignants de mathématiques de deux commissions scolaires. Le travail de concertation pédagogique est en cours.</p> <p>Des rencontres d'arrimage avec le secondaire en sciences humaines ont débuté. Les travaux se poursuivront en 2009-2010.</p> <p>Suivi systematique des étudiants de première session en Sciences humaines et sensibilisation auprès des professeurs du programme.</p> <p>En soutien au professionnel au dossier, une ressource cléricale à temps partiel a été affectée.</p>

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

					écart négatif de 10 % entre le taux de réussite local et celui du réseau pour la cohorte 2008. Il est à noter que cet écart diminue à 6 % pour la cohorte de 2007 et à 4 % et à 3% pour les cohortes antérieures. Ce qui permet de déduire que, sur une plus longue période, nos étudiants réussissent leurs cours de français à un niveau qui se rapproche de celui du réseau.
<p><u>D</u></p> <p>Créer un lieu d'appartenance dynamique favorisant la participation des étudiants à la vie collégiale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intégrer des activités étudiantes s'adressant à un large public • Soutenir les activités du comité psychosocial • Favoriser une action concertée du comité environnement • Offrir à la population étudiante un environnement sain et de qualité • École ouverte sur son milieu 	<p>Augmentation du nombre d'activités</p> <p>Augmentation de la participation des étudiants</p> <p>Satisfaction des usagers de la qualité de vie et de l'environnement</p>	<p>Avoir diversifié l'offre d'activités étudiantes accessibles à un plus large public</p>	<p>30 juin 2010</p>	<p>105 000 \$</p>	<p>La nouvelle direction des affaires étudiantes et des communications a diversifié l'offre d'activités pour la plupart nouvelles et regroupées en 4 thèmes :</p> <p>-Les programmes :</p> <p>Une revue scientifique collégiale de grande qualité.</p> <p>Le projet Krakpote visant à susciter l'intérêt de la chimie auprès des élèves du secondaire.</p> <p>Des ateliers d'information pour permettre d'explorer les professions qui stimulent la curiosité des étudiants du programme d'Accueil et d'intégration.</p> <p>- Animation à l'occasion des fêtes</p>

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

		<p>Avoir augmenté de 10 % par année le nombre d'étudiants participant aux activités étudiantes</p> <p>Avoir suscité l'engouement à l'égard du milieu de vie (vérification par sondage)</p>			<p>civiles :</p> <p>des activités de masse ont été organisées à l'occasion de l'halloween, de Noël, de la St-Valentin et de Pâques</p> <p>- Du domaine psychosocial :</p> <p>De nouvelles activités portant sur l'homophobie, le suicide, la violence, le stress et l'identité sexuelle.</p> <p>- Protection de l'environnement :</p> <p>L'embauche d'une ressource à demi-temps a permis d'accélérer la démarche visant à certifier le Collège comme CÉGEP vert.</p> <p>La diversification des activités étudiantes a permis de rejoindre un plus grand nombre d'étudiants. Les données n'ont pas été colligées en 2008-2009.</p> <p>L'embauche d'un concierge supplémentaire a permis de mettre sur pied un processus de cueillette des matières recyclables plus efficace et plus complet.</p> <p>Aussi, les étudiants ont exprimés leur point de vue concernant le milieu de vie du Collège dans le cadre d'un sondage sur la satisfaction.</p>
		SOUS-TOTAL		228 184 \$	

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

ENJEU n° 3 : Assurer le renouvellement massif du personnel enseignant et accentuer son rôle de première ligne auprès de la population étudiante.

Pour cet enjeu, cinq axes d'intervention ont été ciblés de façon prioritaire :

- les activités de mentorat et d'insertion professionnelle de la relève enseignante;
- l'augmentation des ressources consacrées au perfectionnement du personnel enseignant;
- le renforcement du soutien aux activités d'enseignement²;
- l'amélioration de la maîtrise de la langue d'enseignement par les enseignants³;
- le soutien aux enseignants dans l'utilisation des TIC aux fins d'enseignement.

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée	Bilan au 30 juin 2009
<p><u>A (Le renforcement du soutien aux activités d'enseignement)</u></p> <p>Encadrer et soutenir les enseignants afin qu'ils adaptent leurs activités d'enseignement, leurs stratégies pédagogiques ainsi que leurs outils didactiques en fonction de la réforme au secondaire ainsi que les modifications apportées au RREC</p>	Nombre de services rendus	Avoir répondu de manière satisfaisante aux besoins des enseignants	30 juin 2011	45 000 \$	<p>Les activités qui se sont réalisées :</p> <p>Échanges fructueux entre des professeurs de mathématiques du secondaire et du collégial afin d'adapter l'enseignement aux futurs étudiants qui terminent leurs études secondaires dans le cadre de la réforme scolaire.</p> <p>Rapprochement pédagogique de la formation générale et des programmes. 2 projets ont été réalisés : un premier portant sur le changement d'attitude en</p>

² Le collège doit obligatoirement prendre un engagement à l'égard du renforcement du soutien aux activités d'enseignement.

³ Le collège doit obligatoirement prendre un engagement à l'égard de l'amélioration de la maîtrise de la langue française par les enseignants.

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée	Bilan au 30 juin 2009
					<p>TEE à l'égard de la formation générale (réf. Rapport annuel 08-09) et un deuxième a permis des échanges entre les professeurs de mathématiques et ceux de la formation spécifique concernant les ajustements à apporter aux préalables des programmes.</p> <p>Révision en cours de la structure d'accueil des étudiants du secondaire en Accueil et intégration</p> <p>En sciences humaines, participation de 2 professeurs aux rencontres provinciales.</p>

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée	Bilan au 30 juin 2009
<p><u>B (Les activités de mentorat et d'insertion professionnelle de la relève enseignante)</u></p> <p>Mettre en place un plan de relève comprenant un volet de mentorat, d'intégration, de coaching, de perfectionnement, d'attraction, de rétention et de transfert des connaissances</p> <ul style="list-style-type: none"> • Développer des outils de promotion en regard du plan de relève 	<p>Nombre de personnes impliquées</p> <p>Capacité d'attirer de nouveaux candidats</p> <p>Niveau de satisfaction et persévérance en emploi</p>	<p>Tous les nouveaux employés, soit environ 20 par année</p> <p>Avoir augmenté de 10 % le nombre d'activités de perfectionnement en pédagogie</p>	<p>30 juin 2010</p>	<p>50 000 \$</p>	<p>Plusieurs mesures de soutien et d'encadrement principalement auprès des nouveaux professeurs ont été mises de l'avant :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Activité d'accueil des nouveaux professeurs au début de chaque session; -Rencontres systématiques des nouveaux professeurs par la conseillère pédagogique : plan de cours, gestion de classe, stratégies pédagogiques; -Tutorat de 11 nouveaux professeurs provenant de 8 départements par 5 professeurs chevronnés (programme MIPEC); -Suivi auprès des nouveaux professeurs dont l'évaluation met en évidence des problématiques particulières; -Révision du programme d'insertion professionnelle avec la mise sur pied de mesures d'accueil, d'intégration et d'accompagnement. À cette fin, fut produit un Carnet Carrière; - Un accent particulier a été rendu possible concernant les transferts de connaissances entre le salarié quittant et le nouveau titulaire aux postes de

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée	Bilan au 30 juin 2009
				5 000 \$	<p>travail uniques;</p> <p>D'autres mesures ont été rendues possibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un plan de formation portant sur la maîtrise de la langue française a vu le jour; - Des activités de formation de groupe sur le travail en équipe adressées aux cadres et aux responsables de la coordination départementale; - Dans le but d'améliorer le climat organisationnel, la tenue d'un atelier de sensibilisation sur le harcèlement psychologique au travail et d'une formation portant sur les relations interpersonnelles «Bâtir un pont entre les générations». <p>Mise en forme et production graphique d'un carnet-carrière présentant les services de soutien aux employés du Collège et de l'information générale.</p>
<p>C S'assurer de la maîtrise de la langue française chez le personnel enseignant et de tout le personnel</p>	Nombre de services rendus	Avoir répondu de manière satisfaisante aux besoins de la	30 juin 2011	<p>36 500 \$ En lien avec enjeu 2-C</p>	<p>Le Centre de référence pour la langue française a été créé en septembre 2008.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Site internet de référence actif; - Huit ateliers de perfectionnement offerts à tout le personnel;

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée	Bilan au 30 juin 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Dépistage • Soutien • Perfectionnement <p><u>En lien avec l'engagement C de l'enjeu 2.</u></p> <p>Achat de licences Antidote pour les enseignants</p>	Augmentation de la qualité de la langue française dans l'ensemble des communications	communauté Avoir créé un Centre de référence en langue française offrant des activités de consultation, de formation et des ateliers			<p>- Quatre formations en ligne pour rejoindre 80 participants;</p> <p>- Dépistage des difficultés est effectué dès l'embauche et les salariés concernés sont invités à consulter le Centre pour recevoir l'accompagnement et le soutien personnalisé.</p> <p>- Ajout d'une chronique mensuelle dans le journal interne L'Érudition</p> <p>Achat de 78 licences du logiciel Antidote.</p>
<p><u>D (Le soutien aux enseignants dans l'utilisation des TIC aux fins d'enseignement)</u></p> <p>Intégrer le concept de multimédia par l'accompagnement des enseignants dans l'intégration des TIC en pédagogie</p> <p>Développer une plateforme d'apprentissage en</p>	Nombre d'activités pédagogiques impliquant l'usage des TIC	Avoir doublé l'utilisation des TIC en classe Avoir élaboré une offre de formation en	30 juin 2010	45 000 \$	Réalisation de vingt activités d'intégration des TIC à 92 participants. Participation de la conseillère pédagogique aux TIC à plusieurs activités de formation.

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

Engagement : décrire chaque projet en précisant le résultat visé	Indicateur(s) de résultat	Cible(s) visée(s) (résultats quantifiés)	Date prévue d'atteinte de la cible	Somme allouée	Bilan au 30 juin 2009
ligne		ligne			<p>Implication de la conseillère pédagogique aux TIC dans plusieurs productions liées aux TIC.</p> <p>Promotion et exploitation de la plateforme DECclic :</p> <p>Automne 2008 : 90 activités de groupes-classe actifs, soit 64 professeurs et 1827 étudiants</p> <p>Hiver 2009 : 119 activités de groupes-classe, soit 102 professeurs et 2298 étudiants rejoints.</p> <p>Développement d'un test de classement pour l'enseignement de la langue seconde mis en ligne sur le site du Collège.</p>
		SOUS-TOTAL		181 500 \$	

**Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)**

		<p>Avoir implanté le CeDITT dans des espaces industriels</p> <p>Avoir assuré l'autonomie financière du CeDITT</p> <p>Avoir obtenu la reconnaissance du CeDITT comme outil de développement technologique</p>			<p>l'entreprise.</p> <p>Depuis, le 1 juin 2009, les bureaux du CeDITT sont maintenant situés dans le parc Industriel de Salaberry-de-Valleyfield.</p> <p>Le CeDITT fait partie des liens utiles du CLD de Beauharnois-Salaberry, de la SADC du Suroît-Sud et du CLD de Roussillon. De très bonnes relations se sont établies avec la majorité des organismes de la Vallée du Haut St-Laurent et principalement avec les régions de Valleyfield-Beauharnois, Vaudreuil, Châteauguay.</p> <p>Le CeDITT est un partenaire dans le projet PME Innovante et de l'incubateur industriel du fond de redéploiement économique de la MRC de Beauharnois-Salaberry.</p>
<p><u>B (Le développement et la consolidation de la recherche disciplinaire, pédagogique et technologique)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Soutenir des projets de recherche et de développement pédagogique en complémentarité avec les programmes 	Nombre de projets déposés	Avoir soutenu deux (2) projets de recherche pédagogique par année	30 juin 2010	<p>40 000 \$</p> <p>5 072 \$ (0,07 ETC enseignant)</p>	<p>Les projets de recherche se sont tenus davantage dans le cadre des activités régulières du CeDITT.</p> <p>Les prototypes du département TGM et imprimés par le professeur libéré à 0,1 ETC pour s'approprier cette nouvelle</p>

Bilan des activités réalisées dans le cadre du programme Réinvestissement du Québec consécutif au rétablissement partiel des transferts fédéraux
Année 2008-2009 (Annexe S 036)

de financement existants dans l'esprit d'un renforcement du soutien aux activités d'enseignement					<p>technologie ont été utilisés par les professeurs comme matériel didactique pour faciliter l'apprentissage de la représentation graphique des objets dans les cours de base et pour expliquer le processus de modélisation dans les cours plus avancés.</p> <p>Le professeur expert a aussi préparé des prototypes pour faire la promotion de l'appareil dans le Collège et auprès des entreprises de la région. Parallèlement, il a organisé une présentation officielle du prototypeur qu'il a adaptée à 5 occasions.</p> <p>Le Collège a soutenu un projet de recherche mené par un professeur de Sciences humaines et portant sur l'intégration d'étudiants de la Nouvelle Calédonie inscrits dans les CEGEPs de Rouen-Noranda et de Sept-Iles. Ce projet est financé principalement par le programme d'aide à la recherche et à l'apprentissage (PAREA).</p>
		SOUS-TOTAL		80 072 \$	