



Comité sectoriel de main-d'oeuvre  
de l'industrie textile du Québec

---

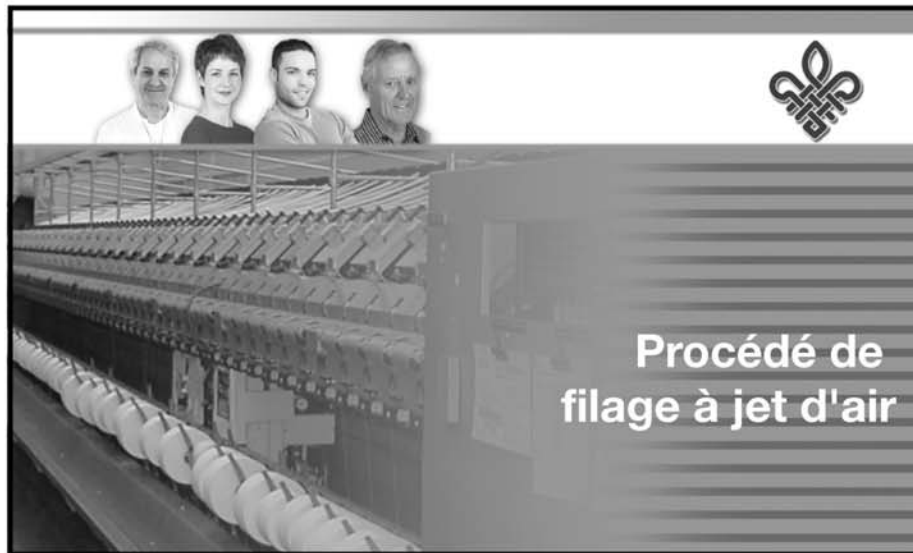
## Programme d'apprentissage en milieu de travail


### Occupation d'opératrice ou d'opérateur de métiers à filer

#### Procédé de filage à jet d'air

#### Carnet d'apprentissage

EQ-5043-04 (03-2004)



En collaboration avec : **Emploi Québec** 

---

**Mars 2004**

**Ce document a été réalisé par le Comité sectoriel de main-d'œuvre de l'industrie textile du Québec (CSMOITQ) en collaboration avec la firme CIMA+, grâce au soutien technique d'Emploi-Québec et au soutien financier du Fonds national de formation de la main-d'œuvre.**

---

**NOUS TENONS À REMERCIER D'UNE FAÇON PARTICULIÈRE TOUTES LES PERSONNES QUI ONT PARTICIPÉ À LA VALIDATION DU CARNET D'APPRENTISSAGE.**

Bernier, Pascal	Beaulieu Canada - Wickham
Bibeau, Benoît	Beaulieu Canada - Wickham
Blondin, Martin	CSMOITQ
Bougie, Robert	Fédération des syndicats du textile et du vêtement (CSD)
Boutet, Yvon	Denim Swift
Courchesne, Guy C.	Denim Swift
Cournoyer, Bernard	Cavalier Textiles - Sherbrooke
Desroches, Pierrot	Cavalier Textiles - Sherbrooke
Gagné, Lorraine	Cavalier Textiles - Sherbrooke
Gagné, Michel	Les Lainages Victor
Gagnon, Guy	Denim Swift
Gendreau, René	PGI DIFCO Tissus de performance
Girardin, Sandra	Beaulieu Canada - Wickham
Hamel, Michel	Cavalier Textiles - Sherbrooke
Hammond, Cécile	Ministère de l'Éducation du Québec
Jutras, Danielle	Beaulieu Canada - Acton Vale
Laberge, Rosette	CSMOITQ
Lallier, François	Beaulieu Canada - Acton Vale
Larochelle, André	CIMA +
Leboeuf, Jean-Guy	Cleyn & Tinker
Legault, Paul	CSMOITQ
Lepage, Linda	Denim Swift
Mathieu, Pascal	Beaulieu Canada - Wickham
Mélançon, Martin	Denim Swift
Nadeau, Daniel	Beaulieu Canada - Wickham
Nicol, Suzanne	Cavalier Textiles - Sherbrooke
Olivier, Pierre-Jean	TUAC
Pellerin, Jacinthe	Les Fils Sélect
Poulin, Marquis	Cookshiretex
Samson, Manon	Beaulieu Canada - Wickham
Trépanier, Sylvie	Cavalier Textiles - Sherbrooke
Veilleux, Daniel	Cavalier Textiles - Sherbrooke

## DOSSIER DE L'APPRENTIE/DE L'APPRENTI

NOM \_\_\_\_\_

ADRESSE \_\_\_\_\_

VILLE \_\_\_\_\_ CODE POSTAL \_\_\_\_\_

NUMÉRO DE TÉLÉPHONE (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

N° de carnet Emploi-Québec : \_\_\_\_\_

### Notes sur la protection des renseignements personnels

Les renseignements recueillis dans ce carnet sont soumis à la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels.

Les renseignements sont recueillis afin d'administrer le Programme d'apprentissage en milieu de travail d'Emploi-Québec.

Pour toute information relative à l'accès aux documents et à la protection des renseignements personnels, s'adresser à Emploi-Québec.

---

# Table des matières

<b>Présentation</b> .....	5
<b>Certificat de qualification professionnelle</b> .....	6
<b>Sommaire</b> .....	7
<b>Définition de l'occupation</b> .....	8
<b>Santé et sécurité au travail et exigences professionnelles normales</b> .....	9
<b>Attitudes et comportements professionnels</b> .....	10
<b>Procédé de filage à jet d'air (FJ)</b> .....	11
<b>Tableau synthèse</b> .....	12
<b>Connaissances préalables</b> .....	13
<b>MODULE 1</b> .....	14
<b>MODULE 2</b> .....	20
<b>MODULE 3</b> .....	25
<b>MODULE 4</b> .....	36
<b>MODULE 5</b> .....	43
<b>Commentaires et suivi à donner au Programme d'apprentissage</b> .....	48
<b>Suivi des apprentissages maîtrisés</b> .....	49
<b>Plan individuel d'apprentissage</b> .....	51
<b>Renseignements sur l'employeur</b> .....	53

# Présentation

Ce carnet d'apprentissage comprend les modules d'apprentissage en entreprise pour l'occupation d'opératrice ou d'opérateur de métiers à filer.

À l'aide de ce document, les apprenties ou les apprentis pourront acquérir et faire reconnaître la maîtrise de leur métier sous la supervision de personnes qui l'exercent déjà avec compétence. Ainsi, tout au long de l'apprentissage, les compagnons et les compagnes pourront évaluer l'exécution des activités de l'occupation par les apprenties ou les apprentis et vérifier leurs habiletés par rapport aux compétences visées.

L'engagement à poursuivre les objectifs du Programme d'apprentissage en milieu de travail est confirmé par la signature d'une entente. La réalisation de chaque module n'est pas soumise à une durée déterminée et l'apprentissage de chaque compétence peut être fait dans l'ordre qui convient dans l'entreprise.

Des suggestions quant à la progression dans l'occupation sont incluses dans le guide à l'intention des compagnons et des compagnes.

C'est par des signatures au moment jugé opportun que l'on attestera l'acquisition des compétences. Le signataire autorisé de l'entreprise devra aussi confirmer la maîtrise des compétences.

Ce carnet comprend aussi le plan individuel d'apprentissage servant à établir la liste des compétences à acquérir. On trouvera des renseignements plus complets à ce sujet, dans le guide à l'intention des compagnons et des compagnes.

## ≡ IMPORTANT ≡

**Il appartient aux apprenties ou aux apprentis de prendre soin de ce carnet, car il est l'unique document où sont consignés les détails de leur apprentissage.**

---

## Certificat de qualification professionnelle

Le certificat de qualification professionnelle a pour but d'attester la maîtrise de l'occupation d'opératrice ou d'opérateur de métiers à filer et de reconnaître le détenteur comme une personne qualifiée sur un des procédés de filage (à anneaux, à fibres libérées, à jet d'air).

**On pourra attester la maîtrise des compétences lorsque l'apprentie ou l'apprenti maîtrisera tous<sup>1</sup> les éléments de compétence d'un module et qu'une évaluation aura été faite, par le compagnon ou la compagne d'apprentissage, sur la base des conditions et critères de performance indiqués.**

Emploi-Québec délivre un certificat de qualification professionnelle à la personne qui maîtrise les compétences contenues dans ce carnet d'apprentissage pour chacun des procédés de filage.

---

1. Les éléments de compétence pour lesquels on indique « s'il y a lieu » ne sont pas obligatoires.

# Sommaire

Le carnet d'apprentissage fait état des compétences associées à l'exercice de l'occupation d'opératrice ou d'opérateur de métiers à filer et en précise les critères de performance associés à la réalisation des activités dans un contexte de travail.

Afin de bien représenter la réalité de l'occupation d'opératrice ou d'opérateur de métiers à filer, trois carnets ont été conçus à partir de la norme. Le détail des compétences et les critères de performance sont spécifiques aux procédés de filage à anneaux, de filage à fibres libérées et de filage à jet d'air.

Pour être reconnu compétent dans cette occupation, l'opératrice ou l'opérateur devra maîtriser chacune des compétences suivantes, sur le procédé en apprentissage.

<b>PROCÉDÉ</b> <b>FILAGE À ANNEAUX</b> <b>(FA)</b>	<b>PROCÉDÉ</b> <b>FILAGE À FIBRES LIBÉRÉES</b> <b>(FFL)</b>	<b>PROCÉDÉ</b> <b>FILAGE À JET D'AIR</b> <b>(FJ)</b>
<u>COMPÉTENCES</u>	<u>COMPÉTENCES</u>	<u>COMPÉTENCES</u>
<u>MODULES :</u>	<u>MODULES :</u>	<u>MODULES :</u>
1. Alimenter les métiers	1. Alimenter les métiers	1. Alimenter les métiers
2. Patrouiller l'aire de travail des métiers	2. Patrouiller l'aire de travail des métiers	2. Patrouiller l'aire de travail des métiers
3. Réparer les cassures	3. Réparer les cassures	3. Réparer les cassures
4. Faire les levées	4. Faire les levées	4. Faire les levées
5. Faire les entretiens planifiés	5. Faire les entretiens planifiés	5. Faire les entretiens planifiés

Le détail des compétences et les critères de performance sont spécifiques à chaque procédé.

Un certificat de qualification professionnelle sera émis pour chaque procédé.

## Définition de l'occupation

Cette définition de l'occupation d'opératrice ou d'opérateur de métiers à filer a été recueillie auprès des expertes ou des experts de l'occupation lors de l'analyse de la situation de travail.

*Les opératrices ou les opérateurs de métiers à filer font fonctionner des métiers servant à étirer un ruban ou une mèche et à lui donner une torsion pour en faire un fil.*

*Les opératrices ou les opérateurs de métiers à filer exercent une partie ou l'ensemble des tâches suivantes :*

- *consulter la fiche d'assignation et de travail;*
- *patrouiller la zone de travail avec camion pour mèches ou autres produits d'alimentation afin d'alimenter les métiers;*
- *patrouiller la zone de travail afin de s'assurer qu'il n'y a pas de fils cassés et que les produits sont exempts de défauts;*
- *réparer les cassures de fils, de mèches, de rubans, d'enroulements ou d'engorgements;*
- *effectuer différents entretiens sur les métiers et dans la zone de travail;*
- *effectuer les levées.*

### **Différentes appellations d'emploi**

*Opératrice ou opérateur de métiers à filer à anneaux (FA)*

*Opératrice ou opérateur de métiers à filer à fibres libérées (FFL)*

*Opératrice ou opérateur de métiers à filer à jet d'air (FJ)*

Les participantes et les participants de l'analyse de la situation de travail ont émis des commentaires selon lesquels cette définition est une représentation juste des principales tâches effectuées par des opératrices ou des opérateurs de métiers à filer. Cette définition décrit les trois types de filages (à anneaux, à fibres libérées et à jet d'air) sans isoler un procédé par rapport à un autre.

---

## **Santé et sécurité au travail et exigences professionnelles normales**

### **Santé et sécurité au travail**

L'apprentie ou l'apprenti recevra l'information nécessaire concernant la santé et la sécurité au travail. C'est au compagnon ou à la compagne de s'assurer d'informer adéquatement l'apprentie ou l'apprenti sur les risques reliés à son travail et de lui assurer la formation, l'entraînement et la supervision appropriés afin de faire en sorte que l'apprentie ou l'apprenti ait les habiletés et les connaissances requises pour accomplir, de façon sécuritaire, le travail qui lui est confié. Les règles et consignes de santé et sécurité propres à l'entreprise doivent absolument faire l'objet d'apprentissages et d'évaluations dans le cadre du programme.

Des outils sont disponibles au compagnon ou à la compagne et à l'apprentie ou à l'apprenti, soit l'analyse sécuritaire de tâches fournie avec le programme ou l'analyse effectuée par son entreprise.

### **Exigences professionnelles normales**

Le grand éventail de couleurs de fil produit et l'utilisation des couleurs comme éléments de classification rendent impérative la capacité de distinguer les couleurs.

De plus, la minutie requise pour effectuer certaines opérations avec les rubans, les mèches et les fils, jumelée à des standards minimums d'efficacité, fait en sorte qu'une bonne dextérité manuelle est essentielle pour être opératrice ou opérateur de métiers à filer.

---

## Attitudes et comportements professionnels

Dans le cadre de l'apprentissage en milieu de travail de l'occupation d'opératrice ou d'opérateur de métiers à filer, certaines attitudes et certains comportements professionnels sont nécessaires à sa réussite.

Après consultation des expertes ou des experts de l'occupation dans l'ensemble du Québec, en voici une liste non exhaustive qu'il appartient à l'entreprise de personnaliser :

- Esprit d'équipe,
- Communication,
- Goût du travail bien fait,
- Dextérité manuelle,
- Sens de l'observation,
- Bonne planification du travail,
- Patience.

Bien sûr, afin de les expliquer plus clairement, des gestes-clés ont été spécifiquement attribués à chacun des éléments de compétences à l'intérieur de chacun des modules. Ils vous seront expliqués au bon moment par votre compagnon ou votre compagne.

---

## **Procédé filage à jet d'air (FJ)**

### **COMPÉTENCES**

#### **MODULES :**

- 1. ALIMENTER LES MÉTIERS**
- 2. PATROUILLER L' AIRE DE TRAVAIL DES MÉTIERS**
- 3. RÉPARER LES CASSURES**
- 4. FAIRE LES LEVÉES**
- 5. FAIRE LES ENTRETIENS PLANIFIÉS**

INSCRIRE LA MARQUE DES ÉQUIPEMENTS UTILISÉS

---

---

---

TABLEAU SYNTHÈSE – Opératrice ou opérateur de métiers à filer

Compétences Modules	Activités			
<b>1. Alimenter les métiers</b>	1.1 Préparer l'alimentation	1.2 Faire les changements de production	1.3 Alimenter les positions	
<b>2. Patrouiller l'aire de travail des métiers</b>	2.1 Déterminer le type de cassure	2.2 Vider les boîtes d'aspiration	2.3 Remettre l'automate en marche	2.4 Réagir aux situations anormales
<b>3. Réparer les cassures</b>	3.1 Réparer les cassures de rubans	3.2 Réparer les cassures d'enroulements	3.3 Réparer les cassures de fils	3.4 Dégager les engorgements
	3.5 Remplacer les rouleaux	3.6 Remplacer un tablier		
<b>4. Faire les levées</b>	4.1 Identifier les lots	4.2 Traiter les paquets produits	4.3 Garnir les métiers en tubes ou cônes vides	4.4 Faire les rapports de production*
<b>5. Faire les entretiens planifiés</b>	5.1 Faire les nettoyages réguliers	5.2 Faire le grand nettoyage lors des arrêts de métiers (entretien préventif)	5.3 Disposer des rebuts	5.4 Faire les changements de cires*

\* S'il y a lieu

## Connaissances préalables

Le compagnon ou la compagne devra s'assurer de former l'apprentie ou l'apprenti sur ces connaissances préalables avant de commencer les activités d'apprentissage.

Préalables	Stratégies	Outils disponibles	Initiales compagnon ou compagne/ apprentie ou apprenti
Connaître les règlements d'usine en matière de santé et sécurité ainsi que les risques et les moyens de prévention reliés à l'exercice de l'occupation	- Explications du compagnon ou de la compagne ou de l'experte ou de l'expert	- Analyse sécuritaire de tâches (annexe* E)	_____
Connaître le procédé de filage (étrirage/torsion/renvidage)	- Explications du compagnon ou de la compagne ou de l'experte ou de l'expert	- Métiers de filage CD-FAO** pour l'opératrice ou l'opérateur de métiers à filer à jet d'air (annexe G)	_____
Connaître les procédés de transformation avant et après le filage	- Explications du compagnon ou de la compagne ou de l'experte ou de l'expert	- Atelier avant/après CD-FAO pour l'opératrice ou l'opérateur de métiers à filer à jet d'air (annexe G)	_____
Comprendre le système d'alimentation du métier	- Explications du compagnon ou de la compagne ou de l'experte ou de l'expert	- CD-FAO pour l'opératrice ou l'opérateur de métiers à filer à jet d'air (annexe G)	_____
Connaître l'usage et les propriétés des matières premières (fibres naturelles ou synthétiques et filaments naturels, synthétiques ou élastiques)	- Explications du compagnon ou de la compagne ou de l'experte ou de l'expert	- Matières premières de l'usine - CD-FAO pour l'opératrice ou l'opérateur de métiers à filer à jet d'air (annexe G)	_____
Connaître la mission et les valeurs de l'entreprise	- Discussions	- Documents internes de l'entreprise	_____

*Compte tenu de la nature des apprentissages pour l'apprentie ou l'apprenti, une formation hors production sera nécessaire pour plusieurs de ces préalables. Cette formation hors production est assumée par le compagnon ou la compagne en entreprise.*

*Les annexes sont dans le guide à l'intention du compagnon ou de la compagne.*

*\*\* FAO : Formation assistée par ordinateur*

**MODULE 1****COMPÉTENCE VISÉE****1. ALIMENTER LES MÉTIERS****CONTEXTE DE RÉALISATION**

- L'opératrice ou l'opérateur de métiers à filer à jet d'air est responsable de l'alimentation des métiers lui ayant été assignés. Habituellement, plusieurs métiers sont sous sa responsabilité.
- Les préoccupations de l'opératrice ou de l'opérateur concernant l'alimentation seront principalement le respect des méthodes et des consignes lors de changements de lots et la mise en marche, le plus rapidement possible, de chacune des positions de filage des métiers.
- L'opératrice ou l'opérateur se fait habituellement assister par des collègues lors d'un départ de métiers ou d'un changement de lots, afin d'accélérer la mise en production. L'alimentation routinière est habituellement effectuée sans aide.
- Lors de l'alimentation des métiers, l'opératrice ou l'opérateur doit se référer aux fiches techniques, aux bons de commande ou à d'autres documents pertinents.

## 1. ALIMENTER LES MÉTIERS

### 1.1. PRÉPARER L'ALIMENTATION

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Prendre connaissance des lots à produire ou en production; b) Vérifier la conformité des lots à propos des différents produits, des équipements et des contenants; c) Préparer le matériel et l'équipement en conséquence.	Bilan d'étape 1
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____
	_____
	_____

CRITÈRES DE PERFORMANCE :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les consignes de préparation</b> - Interprète avec exactitude les instructions de travail, les fiches de l'alimentation ou autres; - Décrit avec justesse l'usage et les propriétés de la matière première utilisée (capable de); - Prépare le bon produit; - Prépare le bon matériel; - Respecte l'horaire de production.	_____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - Détecte, signale et isole toutes les non-conformités sur les produits et toutes les irrégularités sur les équipements et les contenants.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Prévoit la production à venir</b> - Range les camions de réserve; - Sort les produits et le matériel avant le changement.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Inspecte régulièrement l'état des camions et fait l'entretien préventif ou avise le responsable; - Manipule les équipements selon les méthodes de travail sécuritaires; - Place les produits et le matériel aux endroits désignés.	_____ _____ _____	_____ _____ _____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## 1. ALIMENTER LES MÉTIERS

## 1.1. PRÉPARER L'ALIMENTATION (suite)

CRITÈRES DE PERFORMANCE (suite) :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
<p>➤ <b>Possède un bon esprit d'équipe et une bonne communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Communique l'information pertinente aux collègues et aux superviseurs;</li> <li>- Participe à la résolution des problèmes.</li> </ul>	<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

## 1. ALIMENTER LES MÉTIERS

### 1.2. FAIRE LES CHANGEMENTS DE PRODUCTION

INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :	Bilan d'étape 1	
	Initiales	
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.	
a) Faire la fin de mélange, au besoin;	_____	_____
b) Faire l'arrêt du métier;	_____	_____
c) Procéder au nettoyage du métier;	_____	_____
d) Remplacer ou changer les tubes ou cônes, au besoin;	_____	_____
e) Faire la décontamination, au besoin;	_____	_____
f) Changer les guides-fibres et faire des ajustements, au besoin;	_____	_____
g) Assister le mécanicien ou le technicien afin de changer les paramètres sur la machine, au besoin;	_____	_____
h) Procéder au démarrage de la machine et de l'automate;	_____	_____
i) Assurer la conformité du produit (échantillon, test, etc.).	_____	_____

CRITÈRES DE PERFORMANCE :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
<p>➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes lors des changements de lots</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indique adéquatement les changements de paramètres devant être effectués (capable de);</li> <li>- Vide complètement le métier de l'ancien produit;</li> <li>- Remplace les tubes ou cônes de la prochaine production;</li> <li>- S'assure du changement des guides-fibres, lorsque nécessaire.</li> </ul>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>➤ <b>Respecte les normes de qualité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- S'assure de l'identification adéquate des fils et des fibres;</li> <li>- Reconnaît les signes de contamination et s'assure, avant, pendant et après la production, qu'il n'y en a pas;</li> <li>- Effectue correctement et au bon moment les tests contrôlant les produits, s'il y a lieu.</li> </ul>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## 1. ALIMENTER LES MÉTIERS

## 1.2. FAIRE LES CHANGEMENTS DE PRODUCTION (suite)

CRITÈRES DE PERFORMANCE (suite) :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Fait les changements de production avec efficacité</b> - Satisfait aux exigences de production de l'atelier (vitesse d'exécution).	_____	_____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Utilise les équipements et outils appropriés mis à sa disposition; - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - Fait preuve de vigilance (est attentif).	_____ _____ _____	_____ _____ _____
➤ <b>A le goût du travail bien fait</b> - Effectue les changements conformément aux directives; - Réagit aux anomalies sur les produits et corrige la situation.	_____ _____	_____ _____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## 1. ALIMENTER LES MÉTIERS

### 1.3. ALIMENTER LES POSITIONS

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Remplacer les pots de ruban (presque vides); b) Faire passer le ruban dans les différents guides-fibres; c) Disposer des pots vides et des rebuts, au besoin.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____
	_____
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes lors de l'alimentation des positions</b> - Décrit les opérations d'alimentation des positions et les effectue adéquatement.	_____	_____
➤ <b>Exécute l'alimentation avec efficacité</b> - S'assure de remplacer les pots de ruban avant qu'ils ne se vident complètement (au bon moment); - Ne produit presque pas de rebuts lors de l'alimentation des métiers.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Alimente les positions avec attention et vigilance.	_____	_____
➤ <b>A de la patience et de la dextérité</b> - Effectue des gestes précis de façon minutieuse, constante et rapide.	_____	_____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

## **MODULE 2**

### **COMPÉTENCES VISÉES**

#### **2. PATROUILLER L'AIRE DE TRAVAIL DES MÉTIERS**

##### **CONTEXTE DE RÉALISATION**

- Dans le cadre de son travail, l'opératrice ou l'opérateur doit patrouiller de façon systématique l'aire de travail des métiers sous sa responsabilité, afin de s'assurer de la bonne marche de la production et du respect des critères de qualité des produits.
- Les patrouilles représentent une large part du travail de l'opératrice ou de l'opérateur et cette activité s'effectue de façon autonome.
- Plusieurs opératrices ou opérateurs possèdent un tablier d'outils manuels permettant de réagir à certaines cassures et situations imprévues pendant la patrouille.
- Les patrouilles permettent également de prévenir les bris de métiers en détectant, de façon préventive, les anomalies (bruit, chaleur, vibrations).
- Les réparations majeures sont effectuées par un spécialiste.

## 2. PATROUILLER L'AIRE DE TRAVAIL DES MÉTIERS

### 2.1. DÉTERMINER LE TYPE DE CASSURE

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Vérifier la présence du ruban; b) Vérifier s'il y a enroulement; c) Vérifier s'il y a engorgement dans la buse; d) Vérifier l'ordinateur de la machine pour déterminer la cause de la cassure; e) Vérifier la sortie du fil; f) Réarmer le drapeau pour remettre l'automate en marche*.	<b>Bilan d'étape 1</b>	
	Initiales	
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.	
	_____	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Détermine rapidement les cassures</b> - Effectue les patrouilles (fréquence, procédure) selon les normes du poste; - Nettoie avec régularité les sections.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Détermine avec justesse le type de cassure</b> - Élimine les cassures répétitives.	_____	_____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Respecte les méthodes de travail sécuritaires (posture, etc.).	_____	_____
➤ <b>A le sens de l'observation</b> - Localise visuellement les brins cassés; - Reconnaît visuellement les anomalies sur les positions.	_____ _____	_____ _____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

\*Dans certaines entreprises, l'automate est appelé « robot » ou « attacheur ».

## 2. PATROUILLER L'AIRE DE TRAVAIL DES MÉTIERS

### 2.2. VIDER LES BOÎTES D'ASPIRATION

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Ouvrir adéquatement la porte de la boîte d'aspiration; b) Nettoyer le filtre d'aspiration.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - S'assure que le blocage dans les boîtes d'aspiration ne cause pas de cassures (de façon significative); - S'assure qu'il n'y a pas d'alarme d'aspiration récurrente.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de qualité</b> - Dispose des rebuts de façon appropriée.	_____	_____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - Utilise les équipements appropriés mis à sa disposition (protection, etc.); - Nettoie le plancher pour éviter l'accumulation de poussière, au besoin.	_____ _____ _____	_____ _____ _____
➤ <b>A le goût du travail bien fait</b> - Vide les boîtes d'aspiration de façon systématique.	_____	_____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

## 2. PATROUILLER L'AIRE DE TRAVAIL DES MÉTIERS

### 2.3. REMETTRE L'AUTOMATE EN MARCHÉ

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Déterminer les causes de l'arrêt de l'automate; b) Effectuer les réparations ou aviser le responsable, le technicien ou le mécanicien.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Détermine la cause de l'arrêt de l'automate; - Élimine la cause ou avise le responsable de l'anomalie sur l'automate.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de qualité</b> - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - S'assure toujours que les attaches faites par l'automate sont conformes ou que les attaches ont été inspectées.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Vérifie le système de sécurité de l'automate; - Est vigilant lorsqu'il travaille près de l'automate.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>A le sens de l'observation</b> - Détecte rapidement les anomalies sur l'automate.	_____	_____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

## 2. PATROUILLER L'AIRE DE TRAVAIL DES MÉTIERS

### 2.4. RÉAGIR AUX SITUATIONS ANORMALES

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Arrêter le métier; b) Prendre les mesures appropriées.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes de l'entreprise</b> - Effectue toutes les patrouilles attendues; - Détecte rapidement les situations anormales sur les métiers; - Élimine les causes ou communique avec précision les anomalies au superviseur.	_____ _____ _____	_____ _____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Prend les mesures appropriées pour garder l'aire de travail propre et dégagée; - Utilise les équipements de protection individuelle correspondant à l'intervention; - Utilise les équipements et outils mis à sa disposition pour travailler de façon sécuritaire.	_____ _____ _____	_____ _____ _____
➤ <b>Esprit d'équipe et communication</b> - Communique l'information pertinente aux collègues et aux superviseurs; - S'assure de la correction du problème.	_____ _____	_____ _____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

**MODULE 3****COMPÉTENCE VISÉE****3. RÉPARER LES CASSURES****CONTEXTE DE RÉALISATION**

- L'opératrice ou l'opérateur de métiers à filer à jet d'air, dans le cadre de ses patrouilles ou lorsque nécessaire, doit intervenir pour permettre la remise en marche des positions arrêtées par le système automatique. À moins d'une situation particulière, il effectue ces activités de façon autonome.
- Le sens de l'observation est important, car les métiers disposent de voyants lumineux, de pictogrammes ou de drapeaux permettant de localiser les arrêts et de déterminer les causes.

### 3. RÉPARER LES CASSURES

#### 3.1. RÉPARER LES CASSURES DE RUBANS

INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :	Bilan d'étape 1	
	Initiales	
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.	
a) Vérifier l'état du ruban et du pot;	_____	_____
b) Déterminer la cause de la cassure;	_____	_____
c) Enlever et disposer du produit non conforme;	_____	_____
d) Renfiler le ruban dans les guides-fibres et dans la zone d'étirage;	_____	_____
e) Vérifier la sortie du fil;	_____	_____
f) Réarmer le drapeau.	_____	_____

CRITÈRES DE PERFORMANCE :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
<p>➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Détermine adéquatement les causes des cassures des rubans;</li> <li>- Répare non seulement la cassure de rubans, mais élimine les causes de la cassure</li> </ul>	<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>➤ <b>Respecte les normes de qualité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- S'assure de renfiler le ruban;</li> <li>- Enlève et dispose le ruban non conforme sur les pots et le fil non conforme sur les tubes ou cônes en production;</li> <li>- Signale les irrégularités dans les produits et dans l'environnement (humidité, température, etc.).</li> </ul>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>➤ <b>Répare les cassures de rubans avec efficacité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Satisfait aux exigences de production de l'atelier (vitesse d'exécution).</li> </ul>	<p>_____</p>	<p>_____</p>
<p>➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respecte les méthodes de travail sécuritaires;</li> <li>- Est vigilant près des pièces mobiles.</li> </ul>	<p>_____</p>	<p>_____</p>
<p>➤ <b>A de la patience</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Répare les cassures de rubans de façon systématique et répétée.</li> </ul>	<p>_____</p>	<p>_____</p>

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## 3. RÉPARER LES CASSURES

## 3.1. RÉPARER LES CASSURES DES RUBANS (suite)

CRITÈRES DE PERFORMANCE (suite) :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>A le sens de l'observation</b> - Détecte avec rapidité les rubans cassés.	_____	_____
➤ <b>A de la dextérité manuelle</b> - Effectue des gestes précis de façon minutieuse et constante.	_____	_____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

### 3. RÉPARER LES CASSURES

#### 3.2. RÉPARER LES CASSURES D'ENROULEMENTS

INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :	Bilan d'étape 1	
	Initiales	
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.	
a) Enlever les enroulements sur les rouleaux de métal ou de caoutchouc, avec les outils appropriés;	_____	_____
b) Déterminer la cause de la cassure;	_____	_____
c) Enlever et disposer le produit non conforme;	_____	_____
d) Vérifier la sortie du fil;	_____	_____
e) Réarmer le drapeau.	_____	_____

CRITÈRES DE PERFORMANCE :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
<p>➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Détermine adéquatement les causes des cassures des enroulements;</li> <li>- Répare non seulement les cassures, mais élimine les causes des cassures d'enroulements.</li> </ul>	<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>➤ <b>Respecte les normes de qualité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enlève et dispose adéquatement le produit non conforme, tel que le fil fin ou faible;</li> <li>- Utilise adéquatement les outils.</li> </ul>	<p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p>
<p>➤ <b>Répare les cassures d'enroulements avec efficacité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Satisfait aux exigences de production de l'atelier (vitesse d'exécution).</li> </ul>	<p>_____</p>	<p>_____</p>
<p>➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilise les outils de façon appropriée;</li> <li>- Respecte les méthodes de travail sécuritaires;</li> <li>- Est vigilant près des pièces mobiles.</li> </ul>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## 3. RÉPARER LES CASSURES

## 3.2. RÉPARER LES CASSURES D'ENROULEMENTS (suite)

CRITÈRES DE PERFORMANCE (suite) :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>A de la patience</b> - Répare les cassures d'enroulements de façon systématique et répétée.	_____	_____
➤ <b>A le sens de l'observation</b> - Détermine avec précision, les cassures d'enroulements.	_____	_____
➤ <b>A de la dextérité manuelle</b> - Effectue des gestes précis de façon minutieuse et constante.	_____	_____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

### 3. RÉPARER LES CASSURES

#### 3.3. RÉPARER LES CASSURES DE FILS

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Déterminer la cause de la cassure; b) Enlever et disposer du produit non conforme; c) Vérifier la sortie du fil; d) Réarmer le drapeau.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____ _____ _____ _____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Détermine avec justesse les causes des cassures; - Répare non seulement les cassures, mais élimine les causes des cassures de fils; - S'assure que l'environnement de travail est propre.	_____ _____ _____	_____ _____ _____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - Enlève et dispose du produit non conforme, tel que le fil fin ou faible.	_____	_____
➤ <b>Répare les cassures de fils avec efficacité</b> - Satisfait aux exigences de production de l'atelier (vitesse d'exécution).	_____	_____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - Est vigilant près des pièces mobiles.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>A de la patience</b> - Répare les cassures de fils de façon systématique et répétée.	_____	_____
➤ <b>A le sens de l'observation</b> - Détecte avec précision les fils cassés.	_____	_____
➤ <b>A de la dextérité manuelle</b> - Effectue des gestes précis de façon minutieuse et constante.	_____	_____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

### 3. RÉPARER LES CASSURES

#### 3.4. DÉGAGER LES ENGORGEMENTS

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Enlever les engorgements (rubans ou fils); b) Déterminer les causes d'engorgement; c) Enlever et disposer le produit non conforme; d) Renfiler le ruban, au besoin; e) Vérifier la sortie du fil; f) Réarmer le drapeau.	<b>Bilan d'étape 1</b>	
	Initiales	
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.	
	_____	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Détermine avec justesse les causes de cassures; - Répare non seulement les cassures, mais élimine les causes d'engorgements.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - Enlève et dispose du produit non conforme, (fil fin ou faible); - Utilise adéquatement les outils.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Répare les cassures d'engorgement avec efficacité</b> - Satisfait aux exigences de production de l'atelier (vitesse d'exécution);	_____	_____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Utilise les outils de façon appropriée; - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - Est vigilant près des pièces mobiles.	_____ _____ _____	_____ _____ _____
➤ <b>A de la patience</b> - Répare les engorgements de façon systématique et répétée.	_____	_____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## 3. RÉPARER LES CASSURES

## 3.4. DÉGAGER LES ENGORGEMENTS (suite)

CRITÈRES DE PERFORMANCE (suite):	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
<p>➤ <b>A le sens de l'observation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Détecte avec rapidité et précision les engorgements.</li> </ul>	_____	_____
<p>➤ <b>A de la dextérité manuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectue des gestes précis de façon minutieuse et constante.</li> </ul>	_____	_____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

### 3. RÉPARER LES CASSURES

#### 3.5. REMPLACER LES ROULEAUX

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Détecter les rouleaux endommagés; b) Changer les rouleaux ou aviser le superviseur ou le technicien pour le remplacement; c) Vérifier la sortie du fil; d) Réarmer le drapeau.	<b>Bilan d'étape 1</b>	
	Initiales	
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.	
	_____	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Détermine avec justesse les causes des cassures; - Change les rouleaux ou s'assure de leur remplacement.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - Enlève et dispose du produit non conforme (irrégularité sur le fil).	_____	_____
➤ <b>Remplace les rouleaux avec efficacité</b> - Satisfait aux exigences de production de l'atelier (vitesse d'exécution).	_____	_____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Respecte les méthodes de travail sécuritaires.	_____	_____
➤ <b>A de la patience</b> - Dégage les rouleaux de façon systématique et répétée.	_____	_____
➤ <b>A le sens de l'observation</b> - Détecte, avec rapidité et précision, les rouleaux endommagés.	_____	_____
➤ <b>A de la dextérité manuelle</b> - Effectue des gestes précis de façon minutieuse et constante.	_____	_____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

## 3. RÉPARER LES CASSURES

## 3.6. REMPLACER UN TABLIER

INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :	Bilan d'étape 1	
	Initiales	
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.	
a) Détecter le tablier brisé;	_____	_____
b) Remplacer le tablier ou aviser le superviseur ou le technicien pour le remplacement;	_____	_____
c) Enlever le produit non conforme;	_____	_____
d) Vérifier la sortie du fil;	_____	_____
e) Réarmer le drapeau.	_____	_____

CRITÈRES DE PERFORMANCE :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
<p>➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Détermine avec justesse les causes des cassures;</li> <li>- Change le tablier ou s'assure de son remplacement.</li> </ul>	_____	_____
<p>➤ <b>Respecte les normes de qualité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enlève et dispose du produit non conforme (irrégularité sur le fil).</li> </ul>	_____	_____
<p>➤ <b>Remplace les tabliers avec efficacité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Satisfait aux exigences de production de l'atelier.</li> </ul>	_____	_____
<p>➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respecte les méthodes de travail sécuritaires.</li> </ul>	_____	_____
<p>➤ <b>A de la patience</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remplace les tabliers brisés de façon systématique et répétée.</li> </ul>	_____	_____
<p>➤ <b>A le sens de l'observation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Détecte avec précision les tabliers endommagés.</li> </ul>	_____	_____
<p>➤ <b>A de la dextérité manuelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectue des gestes précis de façon minutieuse et constante.</li> </ul>	_____	_____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## **MODULE 4**

### **COMPÉTENCE VISÉE**

#### **4. FAIRE LES LEVÉES**

##### **CONTEXTE DE RÉALISATION**

- Les responsabilités de l'opératrice ou de l'opérateur consistent à s'assurer que la levée automatique s'effectue adéquatement, à inspecter les paquets produits et à voir à l'approvisionnement des tubes ou cônes vides.
- Étant donné qu'un compteur automatique arrête chaque position et que l'automate pousse le paquet plein sur le convoyeur pour ensuite remettre en marche le filage, l'opératrice ou l'opérateur doit faire preuve de rigueur et s'assurer que le système de levées automatique fonctionne selon les normes établies.
- Dans certaines entreprises, l'opératrice ou l'opérateur aura à faire des rapports de production.

## 4. FAIRE LES LEVÉES

### 4.1. IDENTIFIER LES LOTS

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Identifier les tubes ou cônes; b) Identifier les palettes, boîtes ou autres.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Utilise la bonne méthode pour identifier les produits (absence d'erreurs); - S'assure d'identifier tous les tubes ou cônes.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - Range les produits et équipements de façon appropriée.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>A le goût du travail bien fait</b> - Identifie l'ensemble des produits et équipements; - S'assure que la méthode d'identification est appropriée.	_____ _____	_____ _____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

## 4. FAIRE LES LEVÉES

### 4.2. TRAITER LES PAQUETS PRODUITS

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Ramasser les paquets pleins; b) Faire une inspection finale du produit; c) Identifier les paquets pleins selon la directive; d) Envoyer les paquets pleins au procédé suivant ou à l'entrepôt selon le cas.	Bilan d'étape 1
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____ _____ _____ _____

CRITÈRES DE PERFORMANCE :	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Utilise la bonne méthode d'identification et d'emballage.	_____	_____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - Voit à la conformité du produit fabriqué (inspection); - Identifie correctement les paquets pleins produits; - Isole les produits non conformes et les signale à qui de droit.	_____ _____ _____	_____ _____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - Utilise de façon sécuritaire les équipements, lorsque nécessaire.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>A le goût du travail bien fait et une bonne planification du travail</b> - Effectue adéquatement le traitement des paquets produits pour l'ensemble des lots.	_____	_____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## 4. FAIRE LES LEVÉES

### 4.3 GARNIR LES MÉTIERS EN TUBES OU CÔNES

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Faire les amorces, s'il y a lieu; b) Remplir la réserve de tubes ou cônes; c) Disposer du surplus de tubes ou cônes à proximité du métier.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____ _____ _____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	<b>Bilan d'étape 2</b>	<b>Évaluation finale</b>
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - S'assure qu'il ne manque pas de tubes ou cônes.	_____	_____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - S'assure que les couleurs des tubes ou cônes sont conformes.	_____	_____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - Est vigilant près de pièces mobiles.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>A le goût du travail bien fait et une bonne planification du travail</b> - Prévoit le remplissage de la réserve de tubes ou cônes.	_____	_____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

#### 4. FAIRE LES LEVÉES

#### 4.4. FAIRE LES RAPPORTS DE PRODUCTION (s'il y a lieu)

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Inscrire les données dans le rapport de production (heures d'arrêt et de départ, durée de l'arrêt, raison, etc.).	Bilan d'étape 1
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Inscrit les données au bon moment; - S'assure de l'exactitude des données (temps, etc.).	_____ _____	_____ _____
➤ <b>A le goût du travail bien fait</b> - Communique les anomalies et les irrégularités au contremaître, lorsque nécessaire.	_____	_____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## **MODULE 5**

### **COMPÉTENCE VISÉE**

#### **5. FAIRE LES ENTRETIENS PLANIFIÉS**

##### **CONTEXTE DE RÉALISATION**

- Les responsabilités de l'opératrice ou de l'opérateur consistent à exécuter, avec ou sans aide de collègues, les entretiens planifiés de l'équipement et le nettoyage de l'aire de travail.
- Il doit exécuter ces activités selon les directives et procédures de l'entreprise.
- Dans le cas de bris majeurs, il doit aviser la personne responsable de la maintenance ou, le cas échéant, aviser le superviseur.

## 5. FAIRE LES ENTRETIENS PLANIFIÉS

## 5.1. FAIRE LES NETTOYAGES RÉGULIERS

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Enlever et disposer des accumulations du système d'étirage; b) Vider les boîtes d'aspiration; c) Passer le balai dans la zone de travail.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____
	_____
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	<b>Bilan d'étape 2</b>	<b>Évaluation finale</b>
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Respecte les horaires de nettoyage; - Exécute l'ensemble des tâches planifiées.	_____	_____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - Nomme l'impact de chaque entretien sur la qualité (capable de); - S'assure que les métiers et l'aire de travail sont propres.	_____	_____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Utilise les équipements de protection individuelle, lorsque nécessaire; - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - Utilise les outils appropriés.	_____	_____
➤ <b>A le goût du travail bien fait</b> - Effectue adéquatement l'ensemble des tâches exigées; - Respecte les méthodes de travail de l'entreprise.	_____	_____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

## 5. FAIRE LES ENTRETIENS PLANIFIÉS

<b>5.2. FAIRE LE GRAND NETTOYAGE LORS DES ARRÊTS DE MÉTIERS</b> (entretien préventif)
--

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Faire le grand nettoyage selon la planification.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	<b>Bilan d'étape 2</b>	<b>Évaluation finale</b>
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Respecte les horaires de nettoyage; - Exécute l'ensemble des tâches planifiées.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - S'assure que les métiers et l'aire de travail sont propres; - S'assure que les rapports sont faits et que l'ensemble des anomalies est signalé.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Cadenasse les métiers, lorsque nécessaire; - Utilise les équipements de protection individuelle, lorsque nécessaire; - Respecte les méthodes de travail sécuritaires; - Utilise de façon sécuritaire les outils appropriés, lorsque nécessaire.	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
➤ <b>A le goût du travail bien fait</b> - Effectue adéquatement l'ensemble des tâches exigées; - Respecte les méthodes de travail de l'entreprise.	_____ _____	_____ _____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*

## 5. FAIRE LES ENTRETIENS PLANIFIÉS

## 5.3. DISPOSER DES REBUTS

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Séparer la matière récupérable; b) Disposer les rebuts dans les contenants appropriés.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Respecte la procédure de disposition de rebuts; - S'assure que les contenants utilisés sont appropriés et bien disposés.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - Exécute l'ensemble des tâches planifiées; - S'assure qu'il n'y aura pas de mélange dans le tri des rebuts et la matière récupérable.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Utilise les équipements de protection individuelle, lorsque nécessaire; - Respecte les méthodes de travail sécuritaires.	_____ _____	_____ _____
➤ <b>A le goût du travail bien fait</b> - Effectue adéquatement l'ensemble des tâches exigées; - Respecte les méthodes de travail de l'entreprise.	_____ _____	_____ _____

Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.

Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).

## 5. FAIRE LES ENTRETIENS PLANIFIÉS

### 5.4. FAIRE LES CHANGEMENTS DE CIRES (s'il y a lieu)

<b>INDICATEURS DE COMPÉTENCE (sous-étapes normalement faites) :</b>  a) Remplacer les cires; b) Réparer les cires lorsqu'elles sont endommagées.	<b>Bilan d'étape 1</b>
	Initiales
	L'apprentie ou l'apprenti le fait adéquatement.
	_____
	_____

<b>CRITÈRES DE PERFORMANCE :</b>	Bilan d'étape 2	Évaluation finale
	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?	À quels critères répond l'apprentie ou l'apprenti?
➤ <b>Respecte les méthodes et les consignes</b> - Respecte la procédure de changement de cires; - Dispose les cires usées à la récupération (selon les directives); - Exécute l'ensemble des tâches planifiées.	_____ _____ _____	_____ _____ _____
➤ <b>Respecte les normes de qualité</b> - S'assure qu'il y a toujours de la cire; - S'assure que l'application est conforme et constante; - Signale tout mauvais fonctionnement du système d'application de cire.	_____ _____ _____	_____ _____ _____
➤ <b>Respecte les consignes de santé et sécurité</b> - Respecte les méthodes de travail sécuritaires.	_____	_____
➤ <b>A le goût du travail bien fait</b> - Effectue adéquatement l'ensemble des tâches exigées; - Respecte les méthodes de travail de l'entreprise.	_____ _____	_____ _____

*Bilan d'étape 1 : Évaluation de la compétence, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Bilan d'étape 2 : Évaluation de la performance, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Évaluation finale : Évaluation finale, à faire selon la date prévue au plan individuel d'apprentissage.*

*Les initiales du compagnon ou de la compagne sont inscrites sur chaque ligne lorsque l'apprentie ou l'apprenti respecte les critères de performance. Lorsqu'un élément ne concerne pas l'entreprise, veuillez inscrire S. O. (sans objet).*



## SUIVI DES APPRENTISSAGES MAÎTRISÉS – Opératrice ou opérateur de métiers à filer (Synthèse du résultat de l'apprentissage après l'évaluation finale)

- Conditions d'évaluation :**
1. S'occupe de plusieurs métiers à la fois (charge normale de travail);
  2. Travaille de façon autonome;
  3. Respecte les critères de performance;
  4. Respecte les règles d'usine en matière de santé et sécurité;
  5. Bénéficie de la présence et de la disponibilité du compagnon ou de la compagne.

Compétences  Modules	Activités	Initiales	Signatures
		Compagnon ou compagne – apprentie ou apprenti	
<b>1. Alimenter les métiers</b>	1.1. Préparer l'alimentation 1.2. Faire les changements de production 1.3. Alimenter les positions	1.1. _____ 1.2. _____ 1.3. _____	<p><b>Nous soussignés confirmons la maîtrise de cette compétence.</b></p> Apprentie ou apprenti : _____ Compagnon ou compagne : _____ Responsable-entreprise : _____ Date : _____
<b>2. Patrouiller l'aire de travail des métiers</b>	2.1. Déterminer le type de cassures 2.2. Vider les boîtes d'aspiration 2.3. Remettre l'automate en marche 2.4. Réagir aux situations anormales	2.1. _____ 2.2. _____ 2.3. _____ 2.4. _____	<p><b>Nous soussignés confirmons la maîtrise de cette compétence.</b></p> Apprentie ou apprenti : _____ Compagnon ou compagne : _____ Responsable-entreprise : _____ Date : _____

## SUIVI DES APPRENTISSAGES MAÎTRISÉS – Opératrice ou opérateur de métiers à filer

(Synthèse du résultat de l'apprentissage après l'évaluation finale) (suite)

Compétences / Modules	Activités	Initiales	Signatures
		Compagnon ou compagne – apprentie ou apprenti	
<b>3. Réparer les cassures</b>	3.1. Réparer les cassures de rubans 3.2. Réparer les cassures d'enroulements 3.3. Réparer les cassures de fils 3.4. Dégager les engorgements 3.5. Remplacer les rouleaux 3.6. Remplacer un tablier	3.1. _____ 3.2. _____ 3.3. _____ 3.4. _____ 3.5. _____ 3.6. _____	<b>Nous soussignés confirmons la maîtrise de cette compétence.</b>  Apprentie ou apprenti : _____ Compagnon ou compagne : _____ Responsable-entreprise : _____ Date : _____
<b>4. Faire les levées</b>	4.1. Identifier les lots 4.2. Traiter les paquets produits 4.3. Garnir les métiers en tubes ou cônes 4.4. Faire les rapports de production*	4.1. _____ 4.2. _____ 4.3. _____ 4.4. _____	<b>Nous soussignés confirmons la maîtrise de cette compétence.</b>  Apprentie ou apprenti : _____ Compagnon ou compagne : _____ Responsable-entreprise : _____ Date : _____
<b>5. Faire les entretiens planifiés</b>	5.1. Faire les nettoyages réguliers 5.2. Faire le grand nettoyage lors des arrêts de métiers (entretien préventif) 5.3. Disposer les rebuts 5.4. Faire les changements de cires*	5.1. _____ 5.2. _____ 5.3. _____ 5.4. _____	<b>Nous soussignés confirmons la maîtrise de cette compétence.</b>  Apprentie ou apprenti : _____ Compagnon ou compagne : _____ Responsable-entreprise : _____ Date : _____

\* S'il y a lieu

**Plan individuel d'apprentissage**

**PROGRAMME D'APPRENTISSAGE EN MILIEU DE TRAVAIL  
POUR L'OPÉRATRICE OU L'OPÉRATEUR DE MÉTIERS À FILER**

**ENTENTE AVEC EMPLOI-QUÉBEC**

Nom de l'apprentie/de l'apprenti : _____			N° carnet Emploi-Québec : _____
Titre des compétences	À acquérir	Mise à niveau	Suivi du plan individuel
1. Alimenter les métiers			Signature de la représentante ou du représentant d'Emploi-Québec  Date :
2. Patrouiller l'aire de travail des métiers			Signature de la représentante ou du représentant d'Emploi-Québec  Date :
3. Réparer les cassures			Signature de la représentante ou du représentant d'Emploi-Québec  Date :
4. Faire les levées			Signature de la représentante ou du représentant d'Emploi-Québec  Date :
5. Faire les entretiens planifiés			Signature de la représentante ou du représentant d'Emploi-Québec  Date :
Durée totale de l'apprentissage : _____ semaines (maximum 14 semaines)			



## Renseignements sur l'employeur

*À remplir en même temps que le plan individuel d'apprentissage*

RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR		
Nom		
Adresse		
Ville	Code postal	Téléphone
Nom du compagnon/de la compagne d'apprentissage		
Entente Procédé	Début	Fin

RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR (si un deuxième lieu d'apprentissage est prévu)		
Nom		
Adresse		
Ville	Code postal	Téléphone
Nom du compagnon/de la compagne d'apprentissage		
Entente Procédé	Début	Fin

RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOYEUR (si un troisième lieu d'apprentissage est prévu)		
Nom		
Adresse		
Ville	Code postal	Téléphone
Nom du compagnon/de la compagne d'apprentissage		
Entente Procédé	Début	Fin