

NOM

NO

07299-1

C.A.E. 6328 NO.CONV. 72991
AFFIL. 12 NB.EMPL. 40
EMP.CDUV. 0 ET.GEOD. 65260 63
PERS.VIS. 5 NO.ACC. M13570003
DATE ENR.841203

La présente atteste que le Commissaire Général du Travail a reçu pour dépôt, suivant l'article 72 du code du travail, le document ci-dessous

Certificat accordé Dépôt refusé

Objet	<input checked="" type="checkbox"/> 1 ^{ère} convention <input type="checkbox"/> Renouvellement <input type="checkbox"/> Entente <input type="checkbox"/> Autres			Toujours indiquer ce numéro dans toutes vos correspondances		M-13570-03
Date	Signature	Réception	Durée	Du	Au	Nombre de salariés régis par la convention collective
	84-07-09	84-09-04		84-04-01	87-03-31	40

Association	Employeur
<input type="checkbox"/> Déposant <input checked="" type="checkbox"/> Synd. Ind. des Employés du Marché E. Bourdon & Fils (Métro) 10802-A rue Lajeunesse Montréal, QC. H3L 2E8	<input type="checkbox"/> Déposant <input checked="" type="checkbox"/> Marché E. Bourdon & Fils Inc 760 rue Jean-Talon E. Montréal, QC. H2R 1V1
<input checked="" type="checkbox"/> Déposant, si autre que les parties <input checked="" type="checkbox"/> Les Entreprises C.T.F.S. Inc Att: M. Michel Craig 10802 Lajeunesse, C.P. 415 Ahuntsin, Montréal, QC. H3L 3M9	Région <u>06-06</u> Activité <u>6328 (8)</u> Affiliation <u>10</u>

CERTIFICAT CORRIGÉ

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Votre dépôt n'est pas conforme sur le(s) point(s) suivant(s) et vous est par conséquent retourné

Voir au verso pour les codes

Remarques

- Certificat corrigé pour date de début de la convention collective.
- La date de début est 84-04-01 et non 84-07-09. Merci
- Dans votre dossier au Ministère, le nom de l'employeur figure comme suit: E. BOURDON & FILS INC. Il y aurait lieu d'indiquer tout changement pour éviter toute erreur administrative. Merci

Pour le commissaire général du travail	
Signature	Date
Pierrette David/dg	84-11-16

Pour renseignements 425, St-Amable, Québec G1R 4Z1 — 643-4970 255 est. rue Crémazie, Montréal H2M 1L5 — 873-4357

DL

Gouvernement du Québec
 Ministère du Travail
 Bureau du commissaire
 général du travail

DÉPÔT

Dépôt N°:

8	4	0	9	0	9	5
---	---	---	---	---	---	---

La présente atteste que le Commissaire Général du Travail a reçu pour dépôt, suivant l'article 72 du code du travail, le document ci-dessous

Certificat accordé Dépôt refusé 07299-1

Objet	<input checked="" type="checkbox"/> Première convention <input checked="" type="checkbox"/> Renouvellement <input type="checkbox"/> Entente <input type="checkbox"/> Autres	Toujours indiquer ce numéro dans toutes vos correspondances M-13570-03			
Date	Signature: 84-07-09	Reception: 84-09-04	Durée: Du 84-04-01 Au 84-07-09	37-03-31	Nombre de salariés régis par la convention collective: 40

Association	Employeur
<input type="checkbox"/> Déposant Syndicat Indépendant des Employés du Marché E. Bourdon & Fils (MÉtro) 10802-A, rue Lajeunesse Montréal, Qué H3L 2E8	<input type="checkbox"/> Déposant Marché E. Bourdon & Fils Inc 760 rue Jean Talon Est Montréal, Qué H2R 1V1
<input checked="" type="checkbox"/> Déposant, si autre que les parties Les Entreprises C.T.P.S. Inc Att.: M. Michel Craig 10802 Lajeunesse, C.P. 415 Ahuntsic, Mtl. H3L 3M9	Région: <u>06-06</u> Activité: <u>6328 (3)</u> Affiliation: <u>10</u>

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Votre dépôt n'est pas conforme sur le(s) point(s) suivant(s) et vous est par conséquent retourné Voir au verso pour les codes

Remarques

Dans votre dossier au Ministère, le nom de l'employeur est: E. Bourdon & Fils Inc. Il y aurait lieu d'indiquer tout changement afin d'éviter toute erreur administrative. Merci

Pour le commissaire général du travail	
Signature	Date
Odette McMullen /sg <i>OM</i>	84-09-20

Pour renseignements
 425, St-Amable, Québec G1R 4Z1 — 643-4970
 255 est, rue Crémazie, Montréal H2M 1L5 — 873-4357

DL

CONVENTION COLLECTIVE DE TRAVAIL

ENTRE: MARCHE E. BOURDON et FILS INC.
760, Jean-Talon est
Montréal, Qué.
H2R 1V1

ou ses successeurs,

ci-après appelé l'EMPLOYEUR

ET: LE SYNDICAT INDEPENDANT DES EMPLOYES
DU MARCHE E. BOURDON et FILS (METRO)
10802 A, rue Lajeunesse
Montréal, Qué.
H3L 2E8

ou ses successeurs,

ci-après appelé le SYNDICAT

MONTE
TRAVAIL

04 SEP -4 11:19

B L

ARTICLE I - CHAMP D'APPLICATION

1.01 La présente convention lie l'Employeur dont le nom apparaît aux présentes et ses salariés couverts par le certificat d'accréditation émis en faveur du Syndicat.

1.02 Les parties conviennent que toute personne qui suit un programme de formation dans un établissement couvert par la présente convention et n'étant pas un salarié au sens du Code du Travail, est considéré comme un stagiaire. Le stage de formation peut comprendre entre autres, du travail de manutention, de préparation et d'emballage, mais un stagiaire n'enlèvera pas de travail aux salariés.

Un stagiaire est une personne référée par un organisme gouvernemental ou une école de formation pour compléter un cours de formation et qui travaille pour une période maximale de deux (2) mois. Maximum un (1) stagiaire à la fois par rayon. L'Employeur avise le Syndicat lorsqu'il embauche un stagiaire.

1.03 Aucune personne ou salarié en dehors de l'unité de négociation ne peut exécuter l'une ou l'autre des tâches mentionnées dans la convention collective, sauf l'Employeur, son représentant et le stagiaire.

ARTICLE II - BUTS GENERAUX

2.01 La présente convention a pour but de promouvoir de bonnes relations entre les parties, dans des conditions qui assurent, dans la plus large mesure, la sécurité et le bien-être des salariés, de manière à faciliter le règlement des problèmes, qui peuvent surgir entre l'Employeur et les salariés et à pourvoir au bon fonctionnement de l'entreprise.

2.02 Toute disposition de cette convention qui serait nulle en vertu d'une loi fédérale, provinciale ou municipale, présente ou future ou en vertu d'un arrêté en conseil ou règlement adopté en vertu de l'une de ces lois, deviendra nulle et sans effet, sans affecter pour autant la validité des autres dispositions de la présente convention.

2.03 Définition des termes

a) Employeur - désigne toute personne déjà reconnue comme tel aux fins de l'application de l'article 1.03 des présentes.

Advenant le cas d'une vente ou d'une cession totale ou partielle de l'entreprise ou des actions de la compagnie, il est entendu que quatre (4) personnes maximum parmi les actionnaires ou les propriétaires de l'entreprise pourront être considérées comme étant un Employeur au sens de la présente convention.

b) Gérant - désigne toute personne dirigeant une entreprise et qui est le représentant officiel et à plein temps de l'Employeur dans ses relations avec ses salariés; toutefois, le gérant ne peut occuper régulièrement, c'est-à-dire pour plus de dix-neuf heures trente (19:30) par semaine, une même fonction couverte par la présente convention.

c) Salarié - désigne toute personne comprise dans l'unité de négociation.

d) Salarié régulier - désigne tout salarié qui a complété sa période de probation telle que définie à l'article 6.02 des présentes et qui travaille trente-neuf (39) heures par semaine pour l'Employeur. Seul le salarié régulier est visé par la présente convention.

e) Salarié à temps partiel - désigne tout salarié qui travaille moins de trente-neuf (39) heures par semaine et qui est rémunéré par l'Employeur sur une base horaire. Un salarié à temps partiel n'est pas régi par la présente convention, mais seulement par l'annexe qui y est annexée.

f) Mise à pied - une mise à pied d'un salarié régulier signifie toute réduction de sa semaine normale de travail pour manque de travail.

g) Le genre masculin étant employé aussi pour le féminin, on fait les substitutions nécessaires lorsqu'il y a lieu à moins que le contexte n'indique le contraire; le singulier inclut le pluriel et vice versa.

ARTICLE III - RECONNAISSANCE ET DROITS MUTUELS

3.01 Droits de la direction

a) Pour les fins de la négociation, de l'application ou de l'administration de la présente convention, le Syndicat convient de traiter avec l'Employeur, conformément aux procédures prévues dans la présente convention, tout problème relatif aux salaires, aux heures et aux conditions de travail.

b) Le Syndicat reconnaît à l'Employeur le droit exclusif de prendre, relativement à l'administration et au fonctionnement de l'établissement, toute décision. Cette reconnaissance des droits de gérance comprend aussi, mais sujet aux autres dispositions des présentes, et plus particulièrement sujet à l'article 5, le droit de prendre toute décision relativement aux conditions de travail des salariés et notamment le droit d'engager, de transférer et de congédier le personnel, d'accorder des promotions et des démotions et de régler l'ordre, la discipline et l'efficacité du travail des salariés.

Tout employé qui se croit lésé dans ses droits, par le présent article, aura recours à la procédure de grief, tel que prévue à l'article 5 de la convention.

3.02 Droits du Syndicat

a) L'Employeur régi par la présente convention reconnaît le Syndicat comme seul agent négociateur autorisé à représenter les salariés des établissements assujettis à la présente convention pour les fins de la négociation, de l'application ou de l'administration de ladite convention.

b) L'Employeur régi par la présente convention reconnaît au Syndicat, dans les limites établies à la présente convention, le droit d'intervenir au nom de ses membres dans la discussion et le règlement de toute plainte et grief concernant les salaires, les heures et les conditions de travail, pourvu que ladite intervention syndicale soit faite, conformément à la procédure de règlement des plaintes et griefs prévue aux présentes.

- 3.03 L'Employeur régi par la présente convention convient de reconnaître comme représentant officiel du Syndicat toute personne désignée par celui-ci à cette fin, et dont le nom, le titre et les attributions auront été communiqués par écrit à l'Employeur par le Syndicat, et à traiter avec ce représentant dans les limites de ses attributions.

Les dispositions du présent article s'appliquent mutatis mutandis aux représentants de l'Employeur régi par la présente convention.

- 3.04 a) Le délégué de magasin qui a reçu une plainte ou un grief a droit de faire, pendant les heures de travail, l'enquête et l'étude requises par tel grief ou telle plainte et de rencontrer à cet effet le ou les salarié (s) concerné (s) sans perte de salaire pour ces derniers ou le délégué.

b) En autant que cela ne perturbe pas le fonctionnement de l'entreprise, un représentant officiel du Syndicat pourra, pendant les heures de travail, rencontrer les salariés afin de discuter des problèmes relatifs à l'application de la convention collective. Dans un tel cas, l'Employeur sera avisé au moins vingt-quatre (24) heures à l'avance du temps et du lieu de telle rencontre pour étude ou enquête, laquelle ne pourra pas être retardée ou annulée sans raison valable.

- 3.05 Sur demande du Syndicat, tout salarié est autorisé à s'absenter de son travail sans paie, pour participer à des activités syndicales, officielles telles que, mais sans s'y limiter: congrès, réunions éducatives, cours organisés par le Syndicat ou tout autre organisme syndical auquel le Syndicat est affilié.

Le Syndicat devra cependant aviser l'Employeur au moins quinze (15) jours avant chacune de ces activités syndicales officielles, indiquant le nombre de salariés concernés, la durée de ces activités, le moment et le lieu où elles seront tenues.

Par exception, au plus deux (2) salariés à la fois, dans un établissement de plus de dix (10) salariés, ou au plus un (1) à la fois, dans un établissement de dix (10) salariés et moins, pourront s'absenter pour les mêmes fins, après avoir donné un avis écrit de trois (3) jours à l'Employeur.

Lors d'une entrevue menée par l'Employeur relativement à la conduite d'un salarié, ce dernier peut demander d'être accompagné du délégué de magasin, si ce dernier est alors sur les lieux.

- 3.06 Le Syndicat affiche sur les tableaux fournis par l'Employeur et à la vue des salariés, tout avis concernant les activités du Syndicat.

ARTICLE IV - COLLABORATION MUTUELLE

4.01 Règlements et mesures disciplinaires

a) Les deux parties conviennent de la nécessité d'un certain nombre de règlements favorisant l'ordre, la discipline et l'efficacité et conviennent que ces méthodes et procédures seront appliquées d'une façon aussi uniforme, impartiale et équitable que possible.

b) Les parties conviennent que la réprimande verbale ou écrite, la suspension ou le congédiement sont les mesures disciplinaires susceptibles d'être appliquées suivant la gravité ou la fréquence de l'offense reprochée et qu'en aucun cas, le salarié trouvé coupable d'une offense méritant une mesure disciplinaire ne se verra privé autrement de l'un ou l'autre des droits reconnus par la présente convention.

c) Sauf dans le cas d'une offense grave, l'Employeur convient de ne pas recourir à la suspension ou au congédiement avant d'avoir préalablement avisé par écrit, le salarié au moins une (1) fois, selon les règlements en vigueur. Copie de ces avis doit être envoyée au Syndicat.

d) Dans le cas d'une suspension ou d'un congédiement, l'Employeur fournit par écrit au salarié et au Syndicat un avis spécifiant les raisons qui ont motivé un telle mesure disciplinaire.

e) Aucune plainte ou mesure disciplinaire ne pourra être invoquée contre un salarié si les faits qui lui sont reprochés datent de plus de six (6) mois.

4.02 Ni grève, ni contre-grève

Il n'y aura ni grève, ni contre-grève (lock-out), ni ralentissement de la production de quelque façon que ce soit, pour la durée de la présente convention collective.

4.03 a) Les parties conviennent que le Comité de relations professionnelles est composé d'un maximum de quatre (4) personnes où les deux (2) parties seront représentées.

4.03 b) Le Comité de relations professionnelles a pour fonction générale d'assister les parties à la présente convention, dans l'étude et la solution des différents problèmes pouvant survenir entre les membres de l'une ou l'autre des parties au cours de la présente convention collective. A cette fin, le Comité devra:

1. Etudier et tenter de résoudre dans les délais prévus à l'article 5. les plaintes et griefs.

2. Etudier tout problème de portée générale soumis à l'ordre du jour du Comité par l'une ou l'autre des parties et faire à leur sujet, les recommandations qu'il juge appropriées afin d'améliorer les relations entre les parties.

3. Toute entente entre les parties au niveau du Comité de relations professionnelles est finale, lie les deux parties et doit être exécutée dans les délais prescrits par le Comité de relations professionnelles.

ARTICLE V - PROCEDURE DE REGLEMENT DES GRIEFS

5.01 Tout grief pouvant survenir entre les parties ou l'un ou plusieurs de leurs membres respectifs sera discuté et réglé d'après la procédure suivante:

5.02 Grief d'un ou de plusieurs salariés

a) Avant toute procédure ci-après décrite, un salarié peut tenter de résoudre, par voie de discussion verbale avec son Employeur, toute plainte ou grief qu'il pourrait avoir à formuler. Il pourra être accompagné d'un représentant officiel du Syndicat.

b) Première étape

Tout grief doit être soumis par écrit à l'Employeur ou à son représentant par le ou les salariés concernés ou le Syndicat dans les trente (30) jours de calendrier qui suivent la naissance des faits qui lui ont donné lieu.

Cependant le ou les salariés ou le syndicat peut, dans les six (6) mois de la naissance des faits, faire un grief relativement au paiement de son salaire ou de tout autre avantage monétaire prévu à la présente.

L'Employeur ou son représentant doit rendre sa décision par écrit dans les sept (7) jours de calendrier suivant la réception du grief et en adresser une copie au Syndicat.

c) Deuxième étape

Tout grief non réglé d'une façon satisfaisante à la première étape pourra être référé par l'une ou l'autre des parties par écrit, au comité de relation professionnelle dans les sept (7) jours de la décision de l'Employeur ou de l'expiration des délais prévus à la première étape. Dans un tel cas, le comité de relation professionnelle a un délai de trente (30) jours pour étudier le grief, si le grief n'est pas réglé dans ce délai, il pourra être référé à l'arbitrage par l'une ou l'autre des parties signataire à la présente convention collective, dans les dix (10) jours suivants la décision du comité.

Toute entente entre les parties relative au règlement d'un grief au niveau du comité de relation professionnelle, doit être écrite et signée par un représentant autorisé de chaque partie.

d) De même, tout grief non réglé de façon satisfaisante à la première étape et qui n'aura pas été référé au comité de relation professionnelle, pourra être référé à l'arbitrage par l'une ou l'autre partie signataire à la présente, dans les trente (30) jours de calendrier suivants la décision de l'Employeur ou de l'expiration des délais prévus à la première étape.

5.03 Dans le cas de congédiement, le grief doit être soumis par écrit à l'Employeur ou à son représentant dans les quatorze (14) jours de la date du congédiement.

5.04 Arbitrage

a) La partie désireuse de soumettre un grief à l'arbitrage doit le faire par écrit dans le délai imparti et transmettre sa demande d'arbitrage à la partie signataire opposée.

Les parties essaieront de s'entendre sur le nom d'un arbitre. A défaut d'entente, ledit arbitre sera nommé par le Ministre du Travail de la province de Québec.

b) Fonctions et pouvoirs de l'arbitre

L'arbitre à qui le grief a été référé devra, dans le plus bref délai possible, convoquer les représentants des parties et rendre une décision écrite et motivée qu'il adressera en double exemplaire à chacune des deux parties, autant que possible dans les trente (30) jours suivant l'audition.

Les deux parties conviennent de coopérer pour assurer la célérité et l'efficacité de l'arbitrage.

c) Décisions finales

La décision de l'arbitre est finale, lie les deux parties et doit être exécutée dans les délais prescrits par l'arbitre dans sa décision. Si l'arbitre arrive à la conclusion de maintenir le grief en tout ou en partie, il peut en outre statuer dans sa décision sur le remède à apporter à la situation du salarié et sur l'indemnité qu'il croit raisonnable d'accorder en tenant compte de toutes les circonstances.

d) Honoraires et frais

Chacune des parties convient de payer cinquante (50%) pourcent de la note des honoraires et des frais que l'arbitre soumettra avec sa décision.

5.05 Validité du grief

A l'étape de l'arbitrage, l'arbitre n'est saisi que du grief écrit dans la demande d'arbitrage. Cependant, une erreur dans la formulation d'un grief ne l'invalide pas.

Les parties peuvent en tout temps prolonger, par entente écrite, les délais limites prévus par l'une ou l'autre des dispositions de l'article 5.

ARTICLE VI - ANCIENNETE

6.01 a) Aux fins de cette convention, l'ancienneté d'un salarié signifie la durée du service continu accumulé par ce salarié dans un établissement appartenant à l'Employeur.

b) Expérience

Par ailleurs, lorsque dans la présente convention on réfère à l'expérience du salarié le terme "expérience" déborde les cadres de l'ancienneté et englobe la durée totale de l'expérience acquise par ce salarié dans une fonction déterminée comportant des exigences normales semblables, au service d'autres employeurs. La preuve de cette expérience acquise incombe au salarié.

A cet égard, il est convenu que l'expérience qui sera déclarée par le salarié lors de sa demande d'emploi et qui sera reconnue par l'Employeur lors de son engagement ne pourra être contestée par la suite.

De plus, les parties conviennent de reconnaître un minimum de six (6) mois d'expérience au salarié ayant complété un cours de formation dans son métier dans une école reconnue par les parties et un minimum de six

(6) mois d'expérience également à un caissier ou un livreur ayant occupé un emploi comportant des exigences normales semblables, ailleurs que dans l'alimentation, pour une période d'au moins six (6) mois.

c) L'Employeur s'engage à fournir, le 30 juin et le 31 janvier de chaque année, au Syndicat, la liste complète de ces salariés comprenant leur nom et prénom, leur traitement, la fonction assignée, le nombre d'heures de travail par semaine, leur adresse domiciliaire ainsi que leur date d'entrée en service.

6.02 Période de probation

Pour acquérir le droit d'ancienneté, un salarié doit d'abord compléter une période de probation de soixante (60) jours de calendrier s'il a moins de deux (2) ans d'expérience ou trente (30) jours de calendrier s'il a deux (2) ans ou plus d'expérience dans l'occupation pour laquelle il est embauché. Une fois la période de probation ci-haut mentionnée complétée, le salarié acquiert un droit d'ancienneté et la date de son ancienneté correspond à celle de son embauchage.

6.03 Durant la période de probation, à moins de dispositions contraires dans la présente convention, le salarié jouit de tous les droits et privilèges prévus dans la présente convention, sauf en ce qui a trait au transfert, mise à pied, suspension ou renvoi.

6.04 Perte du droit d'ancienneté

Un salarié perd son droit d'ancienneté quand:

1. Il quitte volontairement son Employeur; le salarié peut révoquer sa décision dans les trois (3) jours suivant sa démission;
2. Il est congédié pour juste cause;
3. Il est mis à pied pour une période continue d'une durée correspondant à son ancienneté accumulée jusqu'à concurrence d'un maximum d'un (1) an;
4. Après une absence continue de deux (2) ans ou plus pour maladie ou accident, les parties en conviennent.

6.05 L'ancienneté d'un salarié continue de s'accumuler durant une absence prévue par la présente convention, autorisée par l'Employeur ou occasionnée par la maladie, un accident ou une mise à pied pour une période continue d'une durée correspondant à son ancienneté accumulée jusqu'à concurrence d'un maximum d'un (1) an.

6.06 Lors d'un rappel au travail, le salarié sera réembauché à la condition d'avoir, dans les trois (3) jours de la réception d'une demande écrite de rappel, expédiée à la dernière adresse fournie par le salarié et copie au Syndicat, communiqué son intention par écrit de retourner au travail, et de s'y être rapporté dans les sept (7) jours suivants.

6.07 Poste vacant

Dans tous les cas de poste vacant ou nouvellement créé, l'Employeur accorde le poste au salarié ayant le plus d'ancienneté à moins qu'il ne puisse satisfaire aux exigences normales du poste après une période d'initiation de vingt-et-un (21) jours.

Exceptionnellement pour les postes de boucher et de fruitier, l'Employeur ne sera pas tenu d'accorder le poste ainsi que la période d'initiation prévue au paragraphe précédent, s'il apparaît évident au départ que le ou les applicants ayant le plus d'ancienneté ne possèdent les connaissances suffisantes du métier et les aptitudes pour rencontrer les exigences normales du poste.

6.08 Ordre de préséance

1. D'abord, les salariés réguliers du rayon de l'établissement concerné.
2. Ensuite, les salariés réguliers de l'établissement concerné.
3. Ensuite, les salariés à temps partiel du rayon de l'établissement.
4. Enfin, les salariés à temps partiel de l'établissement.

6.09 Pour fins d'application de l'article 6.08, il y six (6) rayons:

1. Caisse
2. Epicerie
3. Fruits - légumes
4. Livraison
5. Viande
6. Produits laitiers

6.10 Procédure d'affichage

Dans tous les cas où un poste devient vacant pour une période de plus de vingt-et-un (21) jours, ainsi que lors de la création d'un nouveau poste, l'Employeur convient de procéder par affichage. L'avis d'affichage doit mentionner le titre du poste, la description des responsabilités et le salaire offert.

L'Employeur ne sera pas tenu d'afficher pour remplacement temporaire pour vacances.

L'avis d'affichage sera placé sur un tableau désigné à cet effet ou à un endroit bien en vue pendant trois (3) jours ouvrables consécutifs.

Les salariés désireux d'obtenir ladite occupation inscriront leur nom au bas de l'avis d'affichage dans le délai de trois (3) jours prévu au paragraphe précédent.

Les parties conviennent qu'en cas d'absence d'un salarié, son application puisse être faite par l'intermédiaire du délégué syndical ou de tout autre salarié autorisé par l'applicant dans les délais prévus au paragraphe précédent.

Au plus tard trois (3) jours ouvrables après la fin de l'affichage, l'Employeur doit afficher le nom du ou des candidat (s) choisi (s) et transmettre au Syndicat copie de l'avis d'affichage incluant l'inscription des applicants ainsi que le nom du candidat choisi.

Durant la période de temps prévue à cet article, l'Employeur aura le droit de faire les assignations temporaires nécessaires dans les circonstances en conformité avec les dispositions prévues à l'article 6.16.

6.11 Préavis

a) Tout salarié a droit à un préavis de sept (7) jours ouvrables quand l'Employeur veut le mettre à pied. Le salarié n'est pas tenu de travailler sa période de préavis et reçoit quand même son plein salaire pour ladite période. De même, tout salarié qui veut quitter le service de son Employeur doit donner un même préavis.

b) Tout salarié mis à pied, se prévalant des droits prévus à l'article 6.13 et/ou à l'article 6.17, doit travailler sa période de préavis.

6.12 Mise à pied pour changement technologique

a) Définitions

Changement majeur dans les méthodes d'opération d'un rayon par l'introduction de nouvelles machines ou méthodes qui a pour effet d'entraîner des mises à pied ou de rendre incapable un ou plusieurs salariés de remplir leurs fonctions.

b) Indemnité de fin d'emploi

1. Tout salarié mis à pied pour un changement technologique a droit à un avis d'un (1) mois de calendrier quelle que soit son ancienneté.

2. Si l'Employeur doit procéder à des mises à pied suite à un changement technologique, ces mises à pied seront effectuées selon les modalités prévues à la clause générale des mises à pied.

3. Si suite à l'application des modalités de mises à pied, un ou des salariés ayant plus d'un (1) an d'ancienneté sont effectivement mis à pied par suite de changements technologiques, ce ou ces salariés bénéficiera (ont) d'une indemnité de départ à raison d'une (1) semaine de salaire par année d'ancienneté au sens de la présente convention collective jusqu'à concurrence d'un maximum de quatre (4) semaines, en autant que ce ou ces salariés renonce (nt) à se prévaloir des dispositions contenues aux articles 6.13 et 6.17 et/ou renonce (nt) à ses droits de rappel au travail.

6.13 Conditions de la mise à pied

Dans tous les cas de mise à pied, l'Employeur met d'abord à pied le salarié ayant le moins d'ancienneté dans le rayon où doit s'effectuer la mise à pied; le salarié, ainsi mis à pied, peut déplacer un salarié ayant moins d'ancienneté dans tout autre rayon, à moins qu'il ne puisse remplir les exigences normales du poste du salarié qu'il veut déplacer.

Le salarié qui se prévaut de la procédure prévue au présent article sera rémunéré suivant le taux fixé pour le poste du salarié qu'il a déplacé en conservant toutefois les avantages ou bénéfices reliés à l'expérience qui lui était reconnue et à l'ancienneté qu'il avait acquise au moment du déplacement.

- 6.14 Toute divergence de vue sur l'une ou l'autre des dispositions de tout cet article, y compris la détermination des exigences normales d'une tâche ou la qualification d'un candidat, est sujette à la procédure de règlement des plaintes et griefs prévue à la présente convention.
- 6.15 Lorsqu'un salarié couvert par la présente convention remplit temporairement, à la demande ou à la connaissance de l'Employeur, pour plus d'une journée consécutive ou pour plus d'une journée dans la même semaine une fonction couverte par la convention, mais autre que celle qu'il occupe régulièrement, il recevra, pour la durée de son travail, le salaire correspondant à son échelon de celle des deux fonctions qui est la mieux rémunérée.

Dans tous les cas de remplacement temporaire entraînant une promotion ou un salaire supérieur, l'Employeur devra offrir le poste en fonction de l'ancienneté parmi les salariés de la classification immédiatement inférieure à moins que le ou les salariés ayant le plus d'ancienneté ne puisse(nt) remplir les exigences normales du poste.

- 6.16 Si pendant la durée de la présente convention, l'Employeur décide de créer une nouvelle fonction ou de modifier de façon substantielle une fonction existante, l'Employeur s'entend avec le Syndicat au sujet des attributions et du salaire attachés à la fonction concernée. A défaut d'entente, le cas est soumis à l'arbitrage.
- 6.17 Si un salarié est mis à pied par suite d'un manque de travail, ce salarié aura un droit prioritaire à un emploi, à titre de salarié à temps partiel s'il est qualifié pour un tel emploi dans l'établissement de l'Employeur. Il conservera son ancienneté et continuera de l'accumuler au prorata des heures travaillées, tout en conservant ses droits acquis.

ARTICLE VII - REGIME SYNDICAL

- 7.01 Tous les salariés couverts par cette convention doivent, comme condition du maintien de leur emploi, être et demeurer membres en règle du Syndicat pendant la durée de la présente convention.

De même tout nouveau salarié embauché après la date de la signature de la présente convention devra, comme condition du maintien de son emploi, adhérer au Syndicat dans les quinze (15) jours de son entrée en fonction et en demeurer membre en règle pendant la durée de la présente convention.

- 7.02 Tout représentant officiel du Syndicat ou représentant de magasin, a droit de faire signer des cartes d'adhésion au Syndicat sur les lieux et heures de travail.

- 7.03 Déductions obligatoires

a) Tous les salariés régis par la présente convention doivent, comme condition du maintien de leur emploi, autoriser leur Employeur à déduire de chacune de leur paie hebdomadaire un montant équivalant à la cotisation établie par le Syndicat, et ce, dès la première paie.

b) Le Syndicat remettra à l'Employeur un avis écrit certifiant le montant de la cotisation syndicale établi par l'assemblée générale du Syndicat et une formule de retenue syndicale.

L'Employeur devra y inscrire:

le nom du salarié
son adresse
son numéro de téléphone
sa classification
son salaire régulier.

c) L'Employeur s'engage à retenir de la paie hebdomadaire de tout salarié régi par la présente convention, un montant égal à la cotisation déterminée par l'assemblée générale du Syndicat et à le remettre au trésorier du Syndicat dans les quinze (15) jours du mois suivant.

d) Les formules d'impôt fédérales et provinciales indiquent le montant déduit du salaire à titre de cotisations syndicales.

e) Dans le cas d'arbitrage, pour l'application du présent article, la partie qui succombe paie la totalité des honoraires et frais de l'arbitre.

ARTICLE VIII - SEMAINE NORMALE DE TRAVAIL

8.01 L'horaire normal de travail de tout salarié régi par la présente convention s'étale entre sept heures du matin et quinze (15) minutes après la fermeture sauf pour l'entretien du magasin.

Toutefois, le salarié, après entente avec l'Employeur, peut travailler à des heures différentes dans le cadre de sa semaine normale de travail.

8.02 La semaine normale de travail de tout salarié régi par la présente convention est de trente-neuf (39) heures à être effectuées en cinq (5) jours ouvrables.

Les heures de travail cédulées de toute journée seront continues.

8.03 a) Aux fins d'établir la semaine normale de travail de cinq (5) jours, tout salarié doit avoir un jour complet de congé hebdomadaire, qui doit être pris soit le lundi ou le samedi, à moins d'entente écrite à l'effet contraire entre l'Employeur et le salarié. L'Employeur avise le Syndicat de toute entente écrite déjà existante et toute nouvelle entente écrite à cet effet doit être effectuée entre l'Employeur, le salarié et le Syndicat.

b) Un minimum de 50% des congés dans les rayons d'épicerie et des fruits et légumes doivent être pris le samedi.

Un maximum de 33% des congés pour les caissiers, à l'exclusion du caissier en chef, doivent être pris le samedi, sur la base suivante:

Pour 3 - 4 ou 5 caissiers: 1 en congé le samedi.
Pour 6 - 7 ou 8 caissiers: 2 en congé le samedi.
Pour 9 - 10 ou 11 caissiers: 3 en congé le samedi. etc.

c) Aucun salarié n'est tenu de travailler plus d'un (1) soir par semaine après 18:00 heures.

d) Tout salarié bénéficiant déjà du samedi comme jour de congé hebdomadaire peut conserver ce même jour de congé pour la durée de la convention collective.

e) Aucun salarié n'est tenu de travailler plus d'une journée de dix (10) heures par semaine.

8.04 Tout salarié a droit à une (1) heure pour le repas du midi et à une (1) heure pour le repas du soir lorsque ce dernier est cédulé pour travailler le soir.

L'heure du repas est établie de la façon suivante:

a) Pour le repas du midi, l'heure doit être continue et ne doit ni débiter avant 11:30 heures ni se terminer après 14:00 heures.

b) Pour le repas du soir, l'heure doit être continue et ne doit ni débiter avant 16:30 heures ni se terminer après 18:30 heures.

c) Il doit y avoir un écart d'au moins trois (3) heures entre la fin de la période de repas du midi d'un salarié et le début de sa période de repas du soir.

8.05 Personnel de nuit

a) L'Employeur peut organiser une équipe de nuit dont l'horaire de travail se situe en tout ou en partie à l'extérieur de la semaine normale de travail prévue à 8.01, et lui faire exécuter tout travail jugé utile, à l'exception de la vente. L'horaire de l'équipe de nuit est établi par l'Employeur et communiqué par écrit au Syndicat. Les heures normales de l'équipe de nuit ne peuvent cependant pas dépasser huit (8) heures par jour, ni trente-neuf (39) heures par semaine.

Tout salarié de l'équipe de nuit a droit à une majoration de 10% en sus de la rémunération qu'il gagnerait dans sa classification le jour. Les heures de travail cédulées sont continues à l'exception de la période de repas.

b) Le transfert de l'équipe de jour à l'équipe de nuit se fera sur une base volontaire, et advenant qu'il n'y ait aucun volontaire, l'Employeur assigne le ou les salariés détenant le moins d'ancienneté dans le rayon déterminé, après un avis de trente (30) jours au salarié assigné et au Syndicat.

8.06 Temps supplémentaire

a) Tout travail effectué en plus de la journée ou de la semaine normale de travail et de la cédule du salarié concerné est considéré comme temps

supplémentaire et payé au taux normal, majoré de cinquante pour cent (50%), sauf s'il y a entente entre l'Employeur et le salarié pour modifier la cédule du salarié en cours de semaine.

Le temps supplémentaire doit être approuvé par l'Employeur ou son représentant.

b) Le temps supplémentaire est distribué équitablement, selon l'ancienneté, aux salariés du rayon où doit s'effectuer le temps supplémentaire.

Cependant, pour raison valable, le salarié peut refuser de faire du temps supplémentaire.

c) Un salarié qui accepte d'effectuer plus de huit (8) heures de temps supplémentaire au-delà de sa semaine normale de travail sera rémunéré au taux double, pour tout travail effectué en sus de huit (8) heures.

d) Tout travail effectué un dimanche, sera rémunéré au taux double.

8.07 Période de repos

Le salarié aura le droit de s'absenter de son poste, sans perte de salaire, pour une pause de quinze (15) minutes, vers le milieu de sa première demi-journée de travail et une seconde pause de quinze (15) minutes vers le milieu de sa deuxième demi-journée de travail.

Tout salarié devant travailler deux (2) heures ou plus en temps supplémentaire le même jour, aura droit à une période additionnelle de repos d'une durée de quinze (15) minutes. Cette dernière période de repos sera prise avant le début des heures supplémentaires.

Advenant que cette période de repos n'ait pu être prise, elle sera payée au salarié.

A toutes les deux (2) heures consécutives de temps supplémentaire effectuées le même jour, le salarié a droit à une période additionnelle de repos d'une durée de quinze (15) minutes. Ces périodes de repos sont prises avant le début des heures supplémentaires.

ARTICLE IX - FETES CHOMEES ET PAYEES

9.01 a) Tout salarié a droit aux jours de fête chômés et payés suivants:

- Le Jour de Noel
- Le 26 décembre
- Le Jour de l'An
- Le 2 janvier
- Le Lundi de Pâques
- La Fête du Travail
- La Confédération
- Fête Nationale du Québec
- L'Action de Grâce
- La Fête de Dollard des Ormeaux

Tout salarié ayant plus de six (6) mois d'ancienneté mais moins de douze (12) mois d'ancienneté aura également droit à un congé mobile par année d'une journée, et tout salarié ayant plus de douze (12) mois d'ancienneté aura droit à deux (2) congés mobiles par année d'une journée. (Maximum deux (2) congés mobiles par année de convention).

b) Le congé mobile sera pris à une date fixée après entente entre l'Employeur et le salarié, mais au plus tard dans les quinze (15) jours suivant la demande faite par le salarié.

L'Employeur paiera, au plus tard dans les quinze (15) jours suivant la date anniversaire de la convention collective, le congé mobile auquel un salarié avait droit et qui n'a pas été pris à la date anniversaire de la convention, le tout au taux en vigueur au moment du paiement.

- 9.02 Ces jours de fêtes chômés et payés n'affectent en rien la paie du salarié régulier.
- 9.03 Lorsqu'un des jours de fête chômés et payés ci-haut énumérés coïncide avec un jour ouvrable, il doit être payé. S'il survient pendant les vacances d'un salarié, ou pendant sa journée de congé hebdomadaire ou un dimanche, celui-ci ne perd pas ce congé, mais il aura le choix entre recevoir une journée additionnelle de congé ou de salaire à son taux régulier. Si le salarié choisit de recevoir une journée additionnelle de congé, celle-ci doit être prise dans les quinze (15) jours suivant la fête.
- 9.04 Pour chaque jour de fête chômé et payé, la semaine normale de travail est réduite de huit (8) heures.
- 9.05 Pour avoir droit au paiement des jours de fêtes chômés mentionnés en 9.01, le salarié devra être présent au travail le jour ouvrable précédant immédiatement et le jour ouvrable suivant immédiatement le jour de fête chômé et payé, sauf s'il bénéficie d'un permis d'absence, s'il est alors mis à pied depuis moins de sept (7) jours de calendrier, s'il est en congé de maladie depuis moins d'un (1) mois de calendrier ou s'il est en congé résultant d'un accident de travail depuis moins de trois (3) mois de calendrier.

Dans le cas d'abus répétés de la part d'un salarié, et nonobstant les dispositions de l'article 12.03 de la présente convention, le salarié est tenu de produire un certificat médical attestant sa maladie sur demande de l'Employeur.

- 9.06 Pour tout salarié qui accepte de travailler l'une de ces fêtes chômées et payées, tout travail exécuté cette journée sera rémunéré à taux double, en plus du paiement de la fête.

De même, tout salarié qui accepte de travailler le 26 décembre ou le 2 janvier, commencera à compter de 13:00 heures et sera payé à taux double pour les heures ainsi travaillées, en plus du paiement de la fête.

ARTICLE X - VACANCES PAYEES

- 10.01 Tout salarié a droit à une période de vacances annuelles payée dont la durée est déterminée comme suit:

- a) Une (1) journée de vacances par mois de service jusqu'à un maximum de dix (10) jours ouvrables, s'il a moins d'une année de service au 30 avril et quatre pour-cent (4%) de ses gains au cours de la période de référence;
 - b) Deux (2) semaines de vacances s'il a plus d'une année de service au 30 avril;
 - c) Trois (3) semaines de vacances s'il a quatre (4) ans ou plus de service au 30 avril;
 - d) Quatre (4) semaines de vacances s'il a huit (8) ans ou plus de service au 30 avril;
 - e) Cinq (5) semaines de vacances s'il a seize (16) ans ou plus de service au 30 avril;
 - f) Six (6) semaines de vacances s'il a vingt-cinq (25) ans ou plus de service au 30 avril.
- 10.02 a) Tout salarié régulier qui a plus d'un (1) an de service au 30 avril et qui a été présent au travail pour un minimum de six (6) mois au cours de la période de référence sauf dans le cas d'absence pour accident de travail, recevra comme paie de vacances au moins l'équivalent du salaire réel qu'il gagne au moment de sa prise de vacances.
- b) Tout salarié régulier ayant six (6) ans et plus d'ancienneté au 30 avril de l'année 1984, aura droit à un pécule de vacances de cent dollars (100.00\$).
- Tout salarié régulier ayant six (6) ans et plus d'ancienneté au 30 avril de l'année 1985, aura droit à un pécule de vacances de cent dollars (100.00\$).
- Tout salarié régulier ayant six (6) ans et plus d'ancienneté au 30 avril de l'année 1986, aura droit à un pécule de vacances de cent dollars (100.00\$).
- 10.03 Tout salarié régulier qui ne respecte pas les exigences prévues à l'article précédent sera payé au pourcentage (4%, 6%, 8%, 10%, 12%) du salaire brut gagné du 1er mai de l'année précédente au 30 avril de l'année courante.
- 10.04 Tout salarié régulier qui laisse son emploi ou qui est congédié ou mis à pied reçoit, lors de son départ, le montant de salaire de vacances qu'il aura accumulé à la date de sa terminaison d'emploi. Le montant de salaire sera basé sur le pourcentage (4%, 6%, 8%, 10%, 12%) de son salaire gagné depuis le 1er mai jusqu'à la date de sa terminaison d'emploi.
- 10.05 Période de référence

La période de référence pour les vacances annuelles s'établit du 1er mai de l'année précédente au 30 avril de l'année courante.

10.06 L'indemnité de vacances ainsi que le pécule prévu à 10.02 b), s'il y a lieu, seront remis à chaque salarié en même temps que la dernière paie précédant son départ pour vacances. Dans le cas du décès du salarié, l'Employeur versera aux héritiers légaux du salarié, une somme égale à l'indemnité de vacances acquise au moment de son décès, l'indemnité étant basée sur le pourcentage (4%, 6%, 8%, 10%, 12%) de son salaire gagné depuis le 1er mai jusqu'à la date de son décès.

10.07 Période normale et ordonnance de vacances

a) La période normale de prise de vacances s'étend du 1er mai au 30 avril de chaque année, sauf pour la période du 1er décembre au 15 janvier. Tout salarié a toutefois le droit d'exiger de prendre ses vacances entre le 15 mai et le 15 septembre.

Le choix des vacances se fera par ordre d'ancienneté dans chaque rayon. Une fois préparée, l'ordonnance des vacances doit être affichée bien en vue au plus tard le 15 avril. Les dates individuelles de vacances peuvent être changées par entente mutuelle entre l'Employeur et le salarié concerné.

b) La période annuelle de vacances d'un salarié doit être continue et correspondre aux semaines du calendrier.

c) A tout salarié qui en fait la demande, l'Employeur accorde un congé sans solde d'au plus une (1) semaine qu'il pourra ajouter à ses vacances.

d) Entre le 15 mai et le 15 septembre, un salarié peut exiger de prendre un maximum de trois (3) semaines consécutives. En dehors de cette période un salarié peut prendre la totalité ou une partie de ses semaines de vacances à une date convenue entre lui et l'Employeur.

ARTICLE XI - CONGES SOCIAUX

11.01 Tout salarié aura droit à des congés sociaux dans le cas de décès d'un proche parent, de naissance ou d'adoption d'un enfant et de mariage. Dans de tels cas, le salarié peut s'absenter de son travail sans perte de salaire selon les modalités prévues au présent article. Il est entendu que le salarié doit aussitôt que possible aviser son Employeur du motif et de la durée de son absence.

a) L'Employeur convient de payer au salarié absent pour décès:

- Cinq (5) jours de congé dans le cas du décès de son conjoint de droit ou de fait, ou d'un enfant;

Pour les fins des présentes, les mots "conjoint de fait" signifient toute personne avec qui le salarié cohabite publiquement depuis plus de deux (2) ans;

- Trois (3) jours de congé dans le cas du décès d'un père, d'une mère, d'un frère, d'une soeur;

- Deux (2) jours de congé dans le cas du décès d'un beau-frère, d'une belle-soeur, d'un beau-parent, d'un grand-parent;

- Un (1) jour de congé dans le cas du décès d'une bru, d'un gendre.
- b) Dans le cas de la naissance d'un enfant du salarié ou de l'adoption d'un enfant, deux (2) jours ouvrables chômés et payés.
- c) Dans le cas du mariage d'un enfant, d'un frère, d'une soeur, d'un père ou d'une mère du salarié, le jour ouvrable chômé et payé.
- d) Dans le cas du mariage du salarié, trois (3) jours ouvrables chômés et payés, et deux (2) jours sans solde.
- e) Si les funérailles ont lieu à une distance excédant cent cinquante (150) kilomètres de la résidence du salarié, ce dernier aura droit à un jour additionnel de congé sans solde.
- f) Dans le cas des paragraphes a) et c), il est entendu que seuls les jours ouvrables normalement cédulés coïncidant avec ces périodes de congé seront payés. De plus, le salarié doit aussitôt que possible, aviser son Employeur du motif et de la durée de son absence. De plus, pour obtenir le paiement du congé prévu dans le cas du décès ou d'un mariage, le salarié doit assister aux funérailles ou au mariage concernés.

11.02 Congé-maternité

a) La salariée enceinte a droit à un congé-maternité sans solde à la condition de produire un certificat médical attestant la grossesse et la date probable de l'accouchement. La salariée enceinte peut cesser de travailler en tout temps au cours de sa grossesse, sur recommandation de son médecin, mais elle peut cesser de travailler à compter du septième (7e) mois de sa grossesse.

b) La salariée peut reprendre son travail entre le quarante-cinquième (45e) et le cent cinquantième (150e) jour de calendrier suivant la date de l'accouchement, sauf si la salariée présente à l'Employeur un papier du médecin recommandant à cette dernière de prolonger son congé.

Dans tous les cas, la salariée doit donner un avis écrit à l'Employeur trente (30) jours avant de retourner au travail.

c) A la suite de son accouchement, la salariée qui le désire peut prendre un congé sans solde d'une durée maximum d'un (1) an pour s'occuper de son enfant. Pendant ce congé, la salariée continue d'accumuler son ancienneté.

Dans un tel cas, la salariée avise l'Employeur dans les quatre-vingt dix (90) jours de la date de son accouchement, de son désir de se prévaloir d'un tel congé, et elle doit, par la même occasion, indiquer la date de son retour au travail.

d) A son retour, la salariée reprend le travail sur son poste habituel et, s'il y a lieu, son retour entraînera la mise à pied du dernier salarié engagé dans la même classification.

ARTICLE XII - CONGES DE MALADIE

- 12.01 Tout salarié régulier qui, le 1er décembre de chaque année, a un (1) an de service, a droit à un crédit de quatre-vingts (80) heures de congé de maladie non cumulatifs.
- 12.02 Toutefois, le salarié régulier qui ne satisfait pas aux exigences du paragraphe précédent, a droit à huit (8) heures de congé de maladie non cumulatives par mois de service depuis son embauchage, jusqu'à un maximum de quatre-vingts (80) heures par année de calendrier.
- 12.03 Toutefois, à la demande de l'Employeur, le salarié est tenu de produire un certificat médical pour les absences de plus de deux (2) jours ouvrables consécutifs.
- 12.04 Les congés de maladie tels que définis aux paragraphes 12.01 et 12.02 du présent article et qui n'auront pas été utilisés au 30 novembre de chaque année seront payés au salarié sur un chèque spécial, au plus tard le 15 décembre de l'année en cours, au taux régulier du salarié.

Nonobstant les dispositions du paragraphe précédent, le salarié pourra, après entente avec son Employeur, ajouter ses jours de maladie non utilisés à sa période de vacances de l'année suivante.

- 12.05 Dans le cas où son emploi prend fin ainsi que dans les cas de mise à pied, le salarié ou ses héritiers légaux, le cas échéant, recevra le paiement des journées de maladies accumulées et non utilisées au moment de son départ au prorata du temps travaillé depuis le début de la période de référence, c'est-à-dire huit (8) heures par mois complet de travail depuis le 1er décembre précédent jusqu'à un maximum de quatre-vingts (80) heures par année.

12.06 Congé sans solde

- a) Toute demande de congé sans solde doit être soumise par écrit à l'Employeur vingt-et-un (21) jours avant le début du congé demandé.
- b) Cette demande doit spécifier les motifs invoqués par le salarié pour l'obtention d'un tel congé, la date du début et de la fin du congé.
- c) L'Employeur convient de ne pas refuser une telle demande si les motifs invoqués par le salarié sont justifiés et raisonnables.
- d) Il est entendu que le congé sans solde prévu aux présentes est d'une durée minimum d'un mois et d'une durée maximum d'un (1) an, et que le salarié ne pourra occuper un autre emploi durant ce congé.
- e) A son retour, le salarié reprend la fonction qu'il détenait avant son départ.
- f) L'ancienneté s'accumule durant le congé sans solde jusqu'à un maximum de six (6) mois.

ARTICLE XIII - ASSURANCE-COLLECTIVE

- 13.01 L'Employeur régi par cette convention doit posséder un régime d'assurance-collective pour chacun de ses salariés. L'Employeur et le

salarié doivent contribuer à part égale au paiement de la prime de ce régime.

L'Employeur fournit au Syndicat copie de la police maîtresse.

ARTICLE XIV - CLASSIFICATIONS

14.01 Pour les fins d'application de la présente convention, les termes suivants ont la signification qui leur est donnée ci-après et les salaires minima correspondants qui sont stipulés à l'article 15 s'appliquent à compter des dates indiquées pour la semaine normale de travail, tel que stipulé dans la présente convention.

1. Caissier et préposé au comptoir de courtoisie

Désigne tout salarié dont la principale fonction consiste à percevoir l'argent provenant des ventes et à exécuter tout autre travail qui est quotidiennement fait par un caissier.

2. Caissier en chef

Désigne tout caissier à qui l'Employeur attribue en plus de sa fonction principale, la surveillance et la vérification du travail d'un ou de plusieurs caissiers.

3. Aide général

Désigne tout salarié dont la fonction consiste à assister la caissière ou le caissier, à emballer les commandes des clients, à assister le livreur et à classer les bouteilles vides.

4. Messageur

Désigne tout salarié dont la principale fonction consiste à faire la livraison des marchandises à pied ou à bicyclette.

5. Livreur

Désigne tout salarié dont la principale fonction consiste à faire la livraison et le transport des marchandises à tout endroit déterminé par l'Employeur au moyen d'un véhicule motorisé.

6. Employé de bureau et téléphoniste

Désigne tout salarié dont la principale fonction consiste à être préposé au travail de bureau et/ou appels téléphoniques.

7. Epicier

Désigne tout salarié dont la principale fonction consiste à effectuer la majorité des tâches suivantes: réception, étalage, étiquetage, déballage, emballage, entreposage, vente, expédition des produits d'épicerie, mise en vente, dans le rayon d'épicerie.

8. Epicier en chef

Désigne tout salarié, épicier, qui possède plus de vingt-quatre (24) mois d'expérience et qui est le principal administrateur d'un rayon d'épicerie, sous l'autorité du gérant ou de l'Employeur.

9. Préposé aux produits laitiers

Désigne tout salarié qui, à plein temps, est le principal administrateur d'un rayon de produits laitiers, sous l'autorité du gérant ou de l'Employeur et qui effectue la majorité des tâches suivantes: la réception, le déballage, l'étiquetage, l'entreposage, l'étalage et la mise en vente des produits d'un rayon.

10. Fruitier

Désigne tout salarié dont la principale fonction consiste à effectuer la majorité des tâches suivantes: la réception, la préparation, l'étalage, la vente des fruits et légumes dans un rayon de fruits et légumes.

11. Fruitier en chef

Désigne tout salarié fruitier possédant plus de vingt-quatre (24) mois d'expérience, qui est le principal administrateur d'un rayon de fruits et légumes sous l'autorité du gérant ou de l'Employeur.

12. Boucher

Désigne tout salarié dont la principale fonction consiste à effectuer la coupe et la préparation des viandes ainsi que divers travaux connexes dans le rayon des viandes.

13. Maître boucher

Désigne tout salarié qui possède plus de cinq (5) ans d'expérience comme boucher et qui est le principal administrateur d'un rayon de boucherie sous l'autorité du gérant ou de l'Employeur.

14. Préposé au pré-emballage

Désigne tout salarié dont la principale fonction consiste à effectuer le pré-emballage de différents produits.

15. Responsable de l'équipe de nuit

Désigne tout salarié qui a la responsabilité de coordonner le travail de deux (2) salariés ou plus la nuit. Le responsable de l'équipe de nuit aura droit à une prime de dix dollars (10.00\$) par semaine.

ARTICLE XV - SALAIRES

15.01 Le salaire doit être payé à tout salarié, au plus tard, le jeudi de chaque semaine, en chèque ou en espèce. Il doit être accompagné d'un bulletin de paie qui comporte les mentions suivantes:

1. Le nom de l'Employeur.
2. Les nom et prénom du salarié.

3. La date du paiement et la période de travail y correspondant.
4. Le nombre d'heures normales.
5. Le nombre d'heures payées au taux supplémentaire.
6. Le taux horaire ou hebdomadaire du salarié.
7. Le montant du salaire brut.
8. La nature et le montant des retenues faites.
9. Le montant du salaire net.

15.02 Echelle des salaires

Tout salarié régi par la présente convention a droit, selon sa classification et son expérience, à la rémunération minimum prévue ci-après, à compter des dates ci-après indiquées:

<u>Classifications</u>	<u>En vigueur le 01.04.84</u>	<u>En vigueur le 01.10.84</u>	<u>En vigueur le 01.04.85</u>	<u>En vigueur le 01.10.85</u>
1. Caissier				
Employé de bureau				
Téléphoniste				
Préposé au Comptoir de Courtoisie				
0-6 mois	240.00\$	240.00\$	244.00\$	244.00\$
6-12 mois	270.00\$	270.00\$	275.00\$	275.00\$
12-24 mois	300.00\$	300.00\$	306.00\$	306.00\$
24-30 mois	335.00\$	335.00\$	342.00\$	342.00\$
30-36 mois	370.00\$	370.00\$	378.00\$	378.00\$
36 mois et plus	410.00\$	415.00\$	420.00\$	425.00\$
2. Chef caissier				
0-12 mois	415.00\$	415.00\$	420.00\$	425.00\$
12 mois et plus	430.00\$	435.00\$	440.00\$	445.00\$
3. Aide général				
0-6 mois	240.00\$	240.00\$	240.00\$	240.00\$
6-12 mois	250.00\$	250.00\$	250.00\$	250.00\$
12 mois et plus	260.00\$	265.00\$	270.00\$	275.00\$
4. Messager				
	240.00\$	240.00\$	240.00\$	240.00\$
5. Livreur				
0-6 mois	250.00\$	250.00\$	255.00\$	255.00\$
6-12 mois	280.00\$	280.00\$	285.00\$	285.00\$
12-24 mois	310.00\$	310.00\$	316.00\$	316.00\$
24-30 mois	345.00\$	345.00\$	352.00\$	352.00\$
30-36 mois	380.00\$	380.00\$	388.00\$	388.00\$
36 mois et plus	420.00\$	425.00\$	430.00\$	435.00\$
6. Epicier et fruitier				
0-6 mois	250.00\$	250.00\$	255.00\$	255.00\$
6-12 mois	280.00\$	280.00\$	285.00\$	285.00\$
12-24 mois	310.00\$	310.00\$	316.00\$	316.00\$
24-30 mois	345.00\$	345.00\$	352.00\$	352.00\$
30-36 mois	380.00\$	380.00\$	388.00\$	388.00\$
36 mois et plus	420.00\$	425.00\$	430.00\$	435.00\$
7. Epicier en chef et fruitier en chef				

0-12 mois	425.00\$	425.00\$	430.00	430.00\$
12-24 mois	435.00\$	435.00\$	440.00\$	440.00\$
24 mois et plus	455.00\$	460.00\$	465.00\$	470.00\$

8. Boucher

0-6 mois	280.00\$	280.00\$	285.00\$	285.00\$
6-12 mois	300.00\$	300.00\$	306.00\$	306.00\$
12-24 mois	320.00\$	320.00\$	327.00\$	327.00\$
24-36 mois	350.00\$	350.00\$	357.00\$	357.00\$
36-48 mois	380.00\$	380.00\$	387.00\$	387.00\$
48-60 mois	410.00\$	410.00\$	418.00\$	418.00\$
60 mois et plus	455.00\$	460.00\$	465.00\$	470.00\$

9. Maître boucher

0-12 mois	460.00\$	460.00\$	470.00\$	470.00\$
12-24 mois	470.00\$	470.00\$	480.00\$	480.00\$
24 mois et plus	490.00\$	495.00\$	500.00\$	505.00\$

10. Préposé au pré-emballage

0-6 mois	245.00\$	245.00\$	249.00\$	249.00\$
6-12 mois	275.00\$	275.00\$	280.00\$	280.00\$
12-24 mois	305.00\$	305.00\$	311.00\$	311.00\$
24-30 mois	340.00\$	340.00\$	347.00\$	347.00\$
30-36 mois	375.00\$	375.00\$	383.00\$	383.00\$
36 mois et plus	415.00\$	420.00\$	425.00\$	430.00\$

11. Préposé aux produits laitiers

0-6 mois	280.00\$	280.00\$	285.00\$	285.00\$
6-12 mois	310.00\$	310.00\$	315.00\$	315.00\$
12-24 mois	340.00\$	340.00\$	346.00\$	346.00\$
24-30 mois	375.00\$	375.00\$	382.00\$	382.00\$
30-36 mois	410.00\$	410.00\$	418.00\$	418.00\$
36 mois et plus	450.00\$	455.00\$	460.00\$	465.00\$

15.03 Augmentation générale des salaires réels

Nonobstant les dispositions de l'article 15.02, (échelle des salaires):

a) Les salariés qui bénéficient d'un salaire supérieur aux échelles en date de signature auront droit à une augmentation de 5.00\$ sur leur salaire hebdomadaire en date du premier avril 1984, de 5.00\$ sur leur salaire hebdomadaire en date du premier octobre 1984, de 5.00\$ sur leur salaire hebdomadaire en date du premier avril 1985 et de 5.00\$ sur leur salaire hebdomadaire en date du premier octobre 1985.

b) Les salariés en place en date de signature de la présente continueront à progresser jusqu'au taux maximum, suivant les échelles en vigueur avant le 31 mars 1984, s'ils ne sont pas déjà au taux maximum.

c) Tout salarié progresse d'un échelon dans l'échelle de sa classe de salaire à tous les six (6) mois ou à tous les ans, tel que prévu à l'article 15.02, à sa date d'anniversaire d'entrée. Son salaire est majoré d'au moins l'équivalent entre les deux (2) échelons de sa classe, mais il est entendu que ce salarié ne peut pas dépasser le maximum prévu à l'échelle établie à l'article 15.02.

15.04 Boni de Noel

Tout salarié qui au 24 décembre 1984 a un (1) an et plus d'ancienneté, a droit à un boni de Noel de 225.00\$ qui lui sera remis sur un chèque séparé, le 15 décembre 1984.

Tout salarié qui au 24 décembre 1985 a un (1) an et plus d'ancienneté, a droit à un boni de Noel de 225.00\$ qui lui sera remis sur un chèque séparé, le 15 décembre 1985.

Tout salarié qui au 24 décembre 1986 a un (1) an et plus d'ancienneté, a droit à un boni de Noel de 225.00\$ qui lui sera remis sur un chèque séparé, le 15 décembre 1986.

ARTICLE XVI - SALAIRES ET AVANTAGES SUPERIEURS

16.01 Les salariés à l'emploi de l'Employeur en date de signature de la convention et qui bénéficieraient d'un salaire supérieur à celui prévu aux échelles de salaire contenues à l'article 15.02, continuent de maintenir leur salaire supérieur pendant la durée de la présente convention.

ARTICLE XVII - DISPOSITIONS PARTICULIERES

17.01 Frais de déplacement

Les frais de déplacement encourus par un salarié dans l'exercice de ses fonctions, sont à la charge de son Employeur.

17.02 Contrat individuel

La présente convention a préséance sur tout contrat individuel de travail. Il est prohibé de stipuler dans un tel contrat des salaires et des conditions de travail inférieurs à ceux prévus à la présente convention. Le cas échéant, une telle disposition inférieure dans un contrat individuel serait considérée comme amendée pour faire place à la disposition correspondante dans la présente convention.

17.03 Uniformes de travail

Deux (2) uniformes et deux (2) sarraus correspondant à la taille de la salariée seront fournis par l'Employeur à chaque année pour les salariés du sexe féminin et entretenus par la salariée. Pour tous les autres salariés, les uniformes ou partie d'uniformes requis par l'Employeur sont fournis et entretenus à ses frais.

17.04 L'Employeur ne peut engager un salarié à temps partiel durant une première partie de la semaine et le remplacer durant le reste de la semaine par un autre salarié à temps partiel, dans le but de priver un actuel ou éventuel salarié régulier de son emploi.

17.05 Tout salarié qui travaille au moins une demi-heure en surtemps après 18:00 heures a droit à une allocation de cinq dollars (5.00\$) pour le souper.

17.06 Système de contrôle du temps

En vue de la bonne application des dispositions concernant les heures de travail et le temps supplémentaire, chaque Employeur installera un système d'enregistrement qui permettra de contrôler l'heure d'arrivée et de départ des salariés. Ceci constituera le seul critère valable pour le paiement du temps supplémentaire. Le salarié pourra vérifier chaque jour les heures de travail et le temps supplémentaire enregistré à son nom.

Seul le salarié peut pointer sa carte. En cas d'oubli de pointer ou d'erreurs, le salarié indique le temps effectué et seul, le gérant ou le propriétaire du magasin peut valider cette carte en y apposant ses initiales.

S'il y a désaccord quant au temps effectué, le salarié peut se prévaloir de la procédure de règlement des griefs et d'arbitrage.

17.07 Tout salarié victime d'un accident de travail nécessitant un arrêt ou une absence du travail ne subit aucune perte de salaire jusqu'à la fin de sa semaine normale de travail durant laquelle l'accident a eu lieu.

17.08 a) Tout salarié qui se présente au travail à son horaire régulier, sans avoir été avisé au préalable par l'Employeur de ne pas le faire, reçoit une compensation équivalente à quatre (4) heures de son salaire régulier.

b) Tout salarié qui a débuté une journée normale de travail et qui est renvoyé chez lui par l'Employeur avant la fin de sa journée normale de travail, reçoit une rémunération minimale équivalente aux heures travaillées plus quatre (4) heures, sans toutefois que la rémunération ne dépasse celle de sa journée normale.

17.09 Fonction du juré

Lorsqu'un salarié est appelé à agir ou agit comme juré, il reçoit la différence entre ses honoraires de juré et son salaire régulier.

17.10 Lors de la journée de votation aux élections provinciales et fédérales et lors d'un référendum décrété par l'autorité provinciale, l'Employeur doit accorder au salarié le temps qu'il lui faudra de façon à ce qu'il dispose de quatre (4) heures consécutives pour aller voter. S'il doit s'absenter durant ses heures de travail, ce sera sans perte de salaire.

ARTICLE XVIII - PRATIQUES INTERDITES

18.01 Les parties conviennent que ni elles, ni leurs membres respectifs ne pourront exercer quelque discrimination que ce soit à l'endroit de l'une des personnes régies par la présente convention, et de considérer comme interdites à toutes les personnes régies par la présente convention, les pratiques interdites au Code du Travail.

ARTICLE XIX - PRUDENCE, SECURITE ET EQUIPEMENT DE SECURITE

19.01 Les parties conviennent de coopérer pour assurer la prévention et une protection adéquate, conformément à la loi.

19.02 Equipements de sécurité

- a) Tout vêtement, partie de vêtement ou équipement de sécurité requis par la loi, seront fournis par l'Employeur et entretenus à ses frais.
- b) Tout salarié, ou le Syndicat en son nom, peut refuser sans perte de salaire, d'exécuter les travaux jugés dangereux pour la santé et la sécurité de celui-ci, si après avoir avisé l'Employeur, ce dernier n'a pas remédié à la situation dangereuse dans un délai raisonnable, eu égard au danger existant.
- 19.03 L'employeur aménagera, dans son établissement, un endroit propre et adéquat que le salarié pourra utiliser pendant ses périodes de repos et de repas. Le local doit être aéré, chauffé conformément à la loi des établissements industriels et commerciaux.
- 19.04 L'Employeur met à la disposition des salariés, une trousse de premiers soins, conforme à l'annexe "B" de la convention, et aux règlements de la CSST qui doit être accessible en tout temps par tous les salariés.
- 19.05 Sauf pour des raisons hors du contrôle de l'Employeur, tout salarié travaillant à l'intérieur de l'établissement de l'Employeur peut cesser de travailler sans subir de perte de salaire régulier, une (1) heure après que l'Employeur ait été mis en demeure de remédier à la situation lorsque la température à l'intérieur de l'établissement baisse à un niveau inférieur à 65° Fahrenheit ou 18° Centigrade.

ARTICLE XX - RETENUES SUR LE SALAIRE

- 20.01 Aucune retenue ne devra être faite sur le salaire d'un caissier pour argent manquant à la fin d'une journée de travail, si le caissier concerné n'a pas l'entière responsabilité de sa caisse.

Pour fins d'application du présent article, avoir la responsabilité d'une caisse signifie qu'elle est la seule à y faire des entrées et des sorties d'argent au commencement et/ou à la fin de sa journée ou semaine de travail et que pendant qu'elle s'absente pour les repas ou pour toutes autres causes, sa caisse soit fermée et qu'elle en possède la clef. Le caissier ne sera pas responsable des erreurs d'argent manquant dont le total est inférieur à vingt-quatre dollars (24.00\$) par mois. Déduction maximum de dix dollars (10.00\$) par semaine.

Aucune retenue ne pourra être faite sur la paie d'un salarié régi par cette convention pour les dommages causés à l'Employeur ou pour toute autre considération, sans une autorisation écrite du salarié concerné, sauf pour les retenues légales et obligatoires, telles que impôts, assurance-chômage, etc...

Dans le cas où un salarié serait appelé à transporter des sommes d'argent dans l'exercice de ses fonctions pour aller effectuer un dépôt de nuit pour l'entreprise, il devra être accompagné par un autre salarié.

ARTICLE XXI - DUREE DE LA PRESENTE CONVENTION

- 21.01 La présente convention et ses annexes prennent effet le 1er avril 1984 pour se terminer le 31 mars 1987.

21.02 Malgré les dispositions de l'alinéa 21.01, la présente convention restera en vigueur jusqu'à ce qu'un renouvellement de la convention soit intervenu entre les parties.

21.03 Les parties conviennent par entente mutuelle, de se rencontrer avant le premier avril 1986, dans le but de réouvrir la présente convention et de négocier les taux de salaires prévus à l'article 15.02 pour la période du premier avril 1986 au 31 mars 1987.

EN FOI DE QUOI, LES PARTIES ONT SIGNE A MONTREAL, LE 9 IEME JOUR DE juillet 1984.

MARCHE E. BOURDON et FILS INC.

LE SYNDICAT INDEPENDANT DES EMPLOYES DU MARCHE E. BOURDON et FILS (METRO)

Jean Guy Bourdon

J. Ducharme

Alain Jureau

Colette Gauthier

ANNEXE "A"

ARTICLE 15.03 b)

<u>Classifications</u>	<u>En vigueur le</u> <u>31.03.84</u>
1. Caissier Employé de bureau Téléphoniste	
0-6 mois	\$315.00
6-12 mois	\$345.00
12-24 mois	\$385.00
24 mois et plus	\$405.00
2. Caissier en chef	
0-12 mois	\$415.00
12 mois et plus	\$425.00
3. Aide général	
0-6 mois	\$300.00
6-12 mois	\$330.00
12 mois et plus	\$380.00
4. Messager	
	\$320.00
5. Livreur	
0-6 mois	\$325.00
6-12 mois	\$355.00
12-24 mois	\$395.00
24 mois et plus	\$415.00
6. Epicier et fruitier	
0-6 mois	\$325.00
6-12 mois	\$355.00
12-24 mois	\$395.00
24 mois et plus	\$415.00
7. Epicier en chef et fruitier en chef	
0-12 mois	\$430.00
12-24 mois	\$440.00
24 mois et plus	\$450.00

ANNEXE "A"
(SUITE)

ARTICLE 15.03 b)

8. Emballeur et préposé
au comptoir de courtoisie

0-6 mois	\$320.00
6-12 mois	\$350.00
12-24 mois	\$390.00
24 mois et plus	\$410.00

9. Boucher

0-6 mois	\$325.00
6-12 mois	\$355.00
12-24 mois	\$390.00
24-36 mois	\$405.00
36-48 mois	\$420.00
48-60 mois	\$435.00
60 mois et plus	\$450.00

10. Maître boucher

0-12 mois	\$465.00
12-24 mois	\$475.00
24 mois et plus	\$485.00

11. Préposé aux produits
laitiers

0-6 mois	\$355.00
6-12 mois	\$385.00
12-24 mois	\$425.00
24 mois et plus	\$445.00

ANNEXE "B"

TROUSSE DE PREMIERS SOINS

Contenu de la trousse selon le groupe:
Les contenus ci-après indiqués
constituent des minima obligatoires.

A) PREMIER GROUPE: établissement dont le nombre d'employés est moins de 10.

Un manuel de premiers secours autorisé par la Commission.

Instruments:

- 1 paire de ciseaux à bandage
- 1 carte d'épingles de sûreté (grandeurs assorties)
- 1 pince à écharde - pincette 4"
- 12 abaisse-langue enveloppés séparément
- 1 paquet d'applicateurs

Médicaments:

- 6 ampoules d'esprit d'ammoniaque aromatique (broyables)
- 6 onces d'antiseptique en usage dans les hôpitaux
- 1 savon approprié
- Pour les yeux, une bouteille d'huile de ricin avec compte-gouttes

Pansements:

- 3 paquets de 1/2 once de coton absorbant stérile
- 12 pansements adhésifs enveloppés séparément
- 1 rouleau de diachylon 1" x 3vg.
- 3 bandages triangulaires
- 12 tampons de gaze 3"x3" enveloppés séparément
- 4 rouleaux de bandages de gaze stérile 1"
- 3 rouleaux de bandages de gaze stérile 2"
- 2 rouleaux de bandages de gaze stérile 3"
- 3 couvre-oeil

B) DEUXIEME GROUPE: établissement dont le nombre d'employés est de 10 à 49.

Un manuel de premiers secours autorisé par la Commission.

Instruments:

- 1 paire de ciseaux à bandages
- 24 épingles de sûreté (grandeurs assorties)
- 1 pince à écharde - pincette 4"
- 20 abaisse-langue enveloppés séparément
- 1 paquet d'applicateurs

Médicaments:

- 12 ampoules d'esprit d'ammoniaque aromatique (broyables)
- 6 onces d'antiseptique en usage dans les hôpitaux
- 1 savon approprié
- Pour les yeux, une bouteille d'huile de ricin avec compte-gouttes

Pansements:

- 6 paquets de 1/2 once de coton absorbant stérile
- 50 pansements adhésifs enveloppés séparément
- 1 rouleau de diachylon 1" x 5vg.
- 1 rouleau "d'élastoplast"
- 3 bandages triangulaires
- 25 compresses de gaze de 2" x 2" enveloppés séparément
- 25 compresses de gaze de 3" x 3" enveloppés séparément
- 25 compresses de gaze de 4" x 4" enveloppés séparément
- 6 rouleaux de bandages de gaze stériles 1"
- 6 rouleaux de bandages de gaze stériles 2"
- 6 rouleaux de bandages de gaze stériles 3"
- 2 paquets ouate pour éclisses
- 6 éclisses de grandeurs assorties
- 4 couvre-oeil

ANNEXE "C"

6.01 b) En conformité de l'article 6.01 b), il est reconnu de reconnaître les écoles suivantes:

- a. L'Institut National des Viandes.
- b. Le Centre de Formation Professionnelle de la rue Parthenais à Montréal.
- c. Le Centre de Formation Professionnelle de Joliette.
- d. L'Ecole Régionale Ozias Leduc de St-Hilaire.
- e. L'Ecole Régionale Laure Conan de Chicoutimi.

ANNEXE "D"

LETTRE D'ENTENTE

ATTENDU QUE la convention collective de travail prévoit qu'un salarié régulier travaille trente-neuf (39) heures par semaine pour l'employeur;

ATTENDU QUE la convention collective de travail prévoit qu'un salarié à temps partiel travaille moins de trente-neuf (39) heures par semaine et est rémunéré par l'employeur sur une base horaire;

LES PARTIES CONVIENNENT DE CE QUI SUIT:

1. Mesdames Huguette Lavoie et Linda Ross, qui occupent la fonction de caissier, seront considérées comme salariés réguliers au sens de la convention collective de travail, et ce, même si elles travaillent moins de trente-neuf (39) heures par semaine. Elles auront droit à tous les bénéfices marginaux prévus dans la convention collective de travail et seront rémunérées en fonction du nombre d'heures travaillées.

2. Monsieur Daniel Johnson, épicier, aura le statut de salarié régulier, même s'il travaille moins de trente-neuf (39) heures par semaine à compter du mois de septembre 1984.

Monsieur Daniel Johnson aura un jour de congé hebdomadaire variable, qui ne sera pas pris le lundi ou le samedi. De plus, Monsieur Daniel Johnson devra travailler deux (2) soirs par semaine, et ses heures de travail seront variables.

EN FOI DE QUOI, LES PARTIES ONT SIGNE
A MONTREAL CE 9IEME JOUR DE JUILLET 1984.

MARCHE E. BOURDON & FILS INC.

SYNDICAT INDEPENDANT DES
EMPLOYES DU MARCHE E.
BOURDON & FILS INC. (METRO)

PAR:

Jon Guy Bourdon

PAR:

Dusongue
Hair Jureau
Collette Bouchamp
Emile Leduc
Yves Carrière

A N N E X E
ENTRE MARCHÉ E. BOURDON & FILS INC.
ET LE SYNDICAT INDEPENDANT DES EMPLOYES
DU MARCHÉ E. BOURDON & FILS INC. (METRO)

1. CHAMP D'APPLICATION

La présente annexe lie le Marché E. Bourdon & Fils Inc. et ses salariés à temps partiel, tels que définis à l'article 2.03 e) de la convention collective applicable aux salariés réguliers.

2. CUMUL ANCIENNETE ET EXPERIENCE

L'ancienneté et l'expérience d'un salarié à temps partiel s'accroissent au prorata des heures travaillées, calculées à raison de 169 heures travaillées pour un mois d'ancienneté et d'expérience et ce, à compter de la signature des présentes.

3. PERIODE DE PROBATION

Pour acquérir le droit d'ancienneté, un salarié à temps partiel doit d'abord compléter une période de probation de 338 heures travaillées s'il a moins de deux (2) ans d'expérience ou 169 heures travaillées s'il a deux (2) ans ou plus d'expérience dans l'occupation pour laquelle il est embauché.

4. PROGRAMMATION

a) Le salarié à temps partiel remplit une formule de disponibilité qui doit être remise à l'employeur au moins une semaine avant le début de chaque mois.

L'employeur distribue les heures de travail quotidiennes de façon à accorder au salarié à temps partiel ayant le plus d'ancienneté le maximum d'heures de travail dans sa classification en autant qu'il soit disponible pour effectuer ces heures.

Le salarié doit être disponible pour un minimum de six (6) heures par semaine et respecter la disponibilité qu'il remet à l'employeur.

b) Lorsqu'un salarié à temps partiel a travaillé 39 heures et plus pendant six (6) semaines, à l'exception d'un remplacement pour maladie ou pour vacances, un salarié à temps partiel est embauché à titre de salarié régulier.

5. REMPLACEMENT TEMPORAIRE

Lorsqu'un salarié à temps partiel couvert par la présente convention remplit pour une période de plus de deux (2) heures par jour à la demande ou à la connaissance de l'employeur, une fonction couverte par la présente annexe, mais autre que celle qu'il occupe régulièrement, il recevra, pour la durée de son travail, le salaire prévu à la présente et correspondant à son échelon de celle des deux (2) fonctions qui est la mieux rémunérée.

Dans tous les cas de transfert temporaire entraînant un salaire supérieur, l'employeur assigne dans la mesure du possible le salarié ayant le plus d'ancienneté parmi ceux qui sont compétents pour compléter la tâche.

6. GRIEFS

L'article 7 de la convention s'applique mutatis mutandis aux salariés à temps partiel.

7. CONGES SOCIAUX

Les salariés à temps partiel qui ont complété leur période de probation ont droit aux congés sociaux stipulés à l'article 11.01 a) de la convention des salariés réguliers, et ils seront payés pour la ou les journées où ils sont normalement cédulés pour travailler.

8. FETES CHOMEES ET VACANCES

Les salariés à temps partiel ont droit aux jours de fêtes chômés et payés et aux semaines de vacances, tels que prescrits par la Loi sur les normes du travail.

9. SALAIRES

- a) Les salariés à temps partiel sont rénumérés suivant le taux prévu à l'échelle ci-dessous en fonction de leur classification et de leur expérience.

<u>EMBALLEUR</u>	<u>à la signature</u>	<u>en vigueur le</u> <u>01-04-85</u>
0-6 mois	\$4.75	\$4.75
6-12 mois	\$5.00	\$5.00
12-18 mois	\$5.25	\$5.25
18-24 mois	\$5.50	\$5.50
24-30 mois	\$5.75	\$5.75
30-36 mois	\$6.00	\$6.00
36 mois et plus	\$6.50	\$6.50

CAISSIER-EPICIER-FRUITIER ET DEPARTEMENT DE LA VIANDE

0-6 mois	\$5.50	\$5.50
6-12 mois	\$5.75	\$5.75
12-18 mois	\$6.00	\$6.25
18-24 mois	\$6.50	\$6.75
24-30 mois	\$7.00	\$7.25
30-36 mois	\$7.50	\$8.00
36 mois et plus	\$8.00	\$8.50

- b) Tout salarié à temps partiel classifié emballeur est intégré dans l'échelle de salaire qui entre en vigueur à la signature des présentes au taux de salaire supérieur au sien lui garantissant une augmentation de \$0.25 l'heure, sans égard à son expérience. A compter de la signature, il accumulera de l'expérience conformément au principe établi à l'article 2.
- c) Tout salarié à temps partiel classifié autrement qu'emballeur, est intégré dans l'échelle de salaire qui entre en vigueur à la signature des présentes, au taux de salaire supérieur au sien lui garantissant une augmentation de \$0.50 l'heure, sans égard à son expérience. A compter de la signature, il accumulera de l'expérience conformément au principe établi à l'article 2.

10. PERIODES DE REPOS

Tout salarié à temps partiel bénéficiera de deux (2) pauses payées de quinze (15) minutes chacune s'il travaille six (6) heures et plus par jour. Si le salarié travaille moins de six (6) heures par jour, mais quatre (4) heures ou plus, il bénéficiera d'une pause seulement. En aucun temps, une pause ne doit être accordée dans l'heure qui précède ou suit le commencement ou la fin de la période de travail. De la même façon, aucune pause ne sera accordée au salarié à temps partiel classifié emballleur les jeudi et vendredi soir.

11. MISE A PIED

Un salarié à temps partiel qui a complété sa période de probation et qui est mis à pied a droit à un préavis de trois (3) jours ouvrables avant sa mise à pied. Pour les fins de la présente, un salarié à temps partiel sera considéré comme mis à pied s'il ne travaille pas pour manque de travail pour trois (3) semaines consécutives.

12. DUREE

La présente annexe prend effet le jour de sa signature pour se terminer le 31 mars 1987.

Les parties conviennent par entente mutuelle de se rencontrer avant le 1er avril 1986, dans le but de réouvrir la présente annexe et de négocier les taux de salaire prévus à l'article 9 des présentes, pour la période du 1er avril 1986 au 31 mars 1987.

EN FOI DE QUOI LES PARTIES AUX PRESENTES ONT SIGNE
A MONTREAL CE 9 IEME JOUR DE JUILLET 1984.

MARCHE E. BOURDON & FILS INC.

SYNDICAT INDEPENDANT DES
EMPLOYES DU MARCHE E. BOURDON
& FILS INC. (METRO)

PAR:

Jean Guy Bourdon

PAR:

Richard
Hain Fuxeau
Collette Beauchamp
Maïral Lorde
Jean Saint