

CARRIÈRES ET EMPLOIS

PLUS DE 200 OFFRES D'EMPLOIS À L'INTÉRIEUR

TÉLÉPHONE 514-285-7320
TÉLÉCOPIEUR 514-499-2053
carrieres@lapresse.ca

Le nouveau mode d'emploi

workopolis.com

LA PRESSE

Réussir son party de bureau

Le traditionnel party de Noël cause bien de l'angoisse. Tant chez les membres de la direction qui l'organisent que chez le personnel qui se doit d'y assister. Tout est sujet à controverse: la tenue vestimentaire, l'étiquette, la consommation d'alcool, l'heure de départ... Quelques experts vous offrent leurs suggestions pour un party réussi... sans mauvaises conséquences!

À lire en page 2

L'anglais, un must!

Quand on travaille dans une entreprise dont les tentacules s'étendent ailleurs, la langue anglaise est souvent requise. Elle permet d'échanger avec ses pairs et ses employeurs. Que faire quand son anglais est limité? « Il faut le perfectionner », assurent les spécialistes. Tâche souvent ardue, mais essentielle pour grimper les échelons.

À lire en page 5



PHOTO REUTERS

Noël amène avec lui le traditionnel party de bureau. Comment l'organiser, s'y comporter, se vêtir? Bref, tout ce que vous avez toujours voulu savoir sans jamais oser le demander.

Entreprise dynamique, avec plus de 8000 employés, la Société de transport de Montréal recherche un

Surintendant / Entretien des bâtiments

La gestion des ressources financières et humaines est l'une de vos forces? Le respect des normes et des procédés d'entretien de bâtiments n'ont pas de secrets pour vous? Vous avez à cœur de fournir des services de soutien efficaces, rapides et aux meilleurs coûts pour l'entreprise?

Gestionnaire mobilisateur d'une équipe de 65 employés dont 6 contremaîtres, et d'un budget de 7 M\$, vous êtes responsable de l'entretien de tous les édifices en surface de la STM.

Vous détenez un DEC dans une discipline appropriée ou un BACC en génie, 8 ans d'expérience dans le domaine du bâtiment ou d'entretien d'équipements industriels dont 3 ans à un poste de gestion de niveau supérieur (2^e niveau) dans un milieu syndiqué.

La STM offre un environnement de travail stimulant, des opportunités de développement, une gamme complète d'avantages sociaux, un régime de retraite et un salaire concurrentiels.

Pour postuler et obtenir plus d'information, visitez dès aujourd'hui notre site www.stm.info à la section « Emplois ».

LA  STM EMBAUCHE

CONSTRUIRE LE LEADERSHIP

RAY & BERNDTSON
Vancouver
Calgary
Toronto
Ottawa
Montréal
Halifax
St. John's

ENTREPRISE PRIVÉE
ORGANISME PUBLIC
ORGANISME DE BIENFAISANCE
WWW.RAYBERNDTSON.CA

BANQUE DU CANADA. Sous-gouverneur

À peu de moments au cours de son histoire la Banque du Canada a-t-elle joué un rôle plus vital dans le modelage de l'économie et financier des Canadiennes et des Canadiens. Le tumulte au sein des marchés financiers à travers la planète a exigé des initiatives sans précédent de la part de la Banque pour maintenir la confiance en notre système financier et apporter du soutien à notre économie. La Banque travaille en collaboration étroite avec les banques centrales autour du monde afin de s'attaquer à la crise immédiate et développer un système financier global plus viable et plus ouvert.

Le sous-gouverneur sera un collaborateur clé à toutes les décisions d'orientation stratégique majeures. Il ou elle sera un des membres de l'organe directeur supérieur de la Banque, le Conseil de direction. Le Conseil de direction

responsable des décisions liées à la politique monétaire, à la stabilité financière et à l'orientation stratégique de la Banque. Dans l'exercice de cette fonction, le sous-gouverneur occupera une des fonctions économiques majeures de la Banque. À titre de porte-parole de la Banque, le sous-gouverneur partage la responsabilité de communiquer efficacement les politiques et les actions de la Banque aux parties intéressées, au Canada comme à l'étranger.

Le sous-gouverneur, en tant que cadre supérieur de la Banque, doit posséder une excellente connaissance de la macroéconomie, de la théorie monétaire et des marchés financiers. Les candidats et candidates auront déjà fait preuve de capacités de leadership manifestes et posséderont une compréhension et un jugement supérieurs dans la mise

à exécution de décisions financières et économiques complexes. Les candidats et candidates allieront une expérience en gestion, un esprit d'analyse et des aptitudes à communiquer supérieures, ainsi que la capacité de travailler efficacement dans les deux langues officielles du Canada.

Les personnes intéressées sont invitées à communiquer avec Paul Stanley ou Ross Woleedge à notre bureau de Toronto au 416-366-1990 ou à envoyer leur curriculum vitae en toute confidentialité à ross.woleedge@rayberndtson.ca ou à le soumettre en ligne à www.rayberndtson.ca/en/careers/8230 d'ici le 5 janvier, 2009.

RAY & BERNDTSON
Leader mondial en recrutement de cadres supérieurs

HÔTELS VILLEGIA
chaîne hôtelière québécoise 4 étoiles recherche

DIRECTEUR OU SUPERVISEUR DE LA RESTAURATION
Le Victorin et Centre des congrès de Victoriaville

- Diriger le département de la restauration.
- Aptitude en gestion de ressources humaines.
- Expérience de 5 ans dans un poste similaire en hôtellerie.
- Bilingue, connaissance de Maître D, leadership, grande disponibilité.
- Nombreux avantages, plan de bonifications, assurances collectives, salaire à discuter selon expérience.

COMMIS COMPTABLE Le Victorin, Victoriaville

MASSOTHÉRAPEUTES
Spa Villegia, Manoir St-Castin & Manoir des Sables.

AUDITEUR DE NUIT + RÉCEPTIONNISTE
Manoir St-Castin, Lac-Beauport

Et autres postes...

SVP faire parvenir votre c.v. à l'adresse suivante:
rh@hotelsvillegia.com

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Merci de ne pas téléphoner.

Systemex Automation Inc.
est une firme de consultation en automatisation manufacturière et industrielle.

Nous recherchons :

- Ingénieur en instrumentation & contrôle
- Concepteur automatisation
- Technicien en instrumentation
- Technicien en électro-mécanique
- Technicien en informatique industriel
- Gestionnaire de projets

Les candidats choisis travailleront au bureau de **Systemex Automation** situé à Laval avec de possibles affectations sur des projets.

Pour postuler, veuillez envoyer votre CV à l'adresse suivante : emploi@systemex.ca ou par fax au (514) 738-9507.

EZEFLOW Une entreprise située dans la région de l'Estrie, œuvrant dans domaine de la fabrication d'acier, recherche un

Estimateur vendeur

FORMATION ACADÉMIQUE
* DEC en marketing, vente ou équivalent

EXPÉRIENCE
* Expérience d'au moins 3 ans dans un poste similaire
* Parfaitement bilingue

CARACTÉRISTIQUES PERSONNELLES
* Assure un suivi rigoureux des dossiers-clients et faire connaître les nouveautés.
* Entretenir la relation d'affaires.
* Reçoit les appels téléphoniques de clients désireux de placer des commandes, les conseille et leur donne les particularités de traitement des produits dont ils ont besoin et convient du délai de livraison en fonction des règles et capacités de l'usine.
* Négocie les prix en fonction des spécifications
* Participe aux rencontres avec l'équipe de ventes pour réaliser la planification des opérations
* Analyse les rapports et informations concernant le marché actuel et les marchés éventuels.
* Sollicite des clients potentiels
* Représente l'entreprise à différentes foires commerciales selon les demandes.

Toute personne intéressée doit transmettre son CV **au plus tard le 12 déc. 08**

Mme Lise Carignan
Directrice des ressources humaines

EZEFLOW INC
985, rue André Liné / Granby (Québec) J2J 2J6
Fax : 450-375-3772
Courriel: carignan-l@ezeflow.com

AGRINOVA
RECHERCHE ET INNOVATION EN AGRICULTURE

Notre client, Agrinova, implanté depuis plus de dix ans, est un organisme qui se démarque comme étant le seul centre de transfert de technologie dédié à l'agriculture à l'intérieur du réseau des centres collégiaux de transfert de technologie du Québec (CCTT). Son centre d'affaires principal est situé à Alma au Lac Saint-Jean et ses réalisations rayonnent à travers tout le Québec. Il possède deux centres de services, l'un en Montérégie et l'autre en Chaudière-Appalaches. Reconnu par le gouvernement du Québec, il assure son développement et remplit sa mission en accompagnant ses clients dans des mandats de recherche appliquée, de transfert technologique et d'innovation.

DIRECTEUR(TRICE) DE PROJETS

Ce défi vous intéresse!
La description complète du poste est disponible sur notre site Internet, dans la section « Offres d'emplois », au www.ressourcesarista.com.

Profitez de multiples avantages : travail stimulant, équilibre entre travail et vie personnelle et une gamme complète d'avantages sociaux.

Seules les personnes présélectionnées seront contactées. Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 18 décembre 2008, 12 h :

Ressources Arista inc.
37, rue Jacques-Cartier Est
Chicoutimi (Québec) G7H 1X9

Télécopieur (418) 693-1821
Courriel: conseil@ressourcesarista.com

CARRIÈRES ET EMPLOIS



PHOTO FOURNIE PAR EDUC'ALCOOL

Un party de bureau, ce n'est pas l'occasion rêvée pour boire à en perdre conscience!

Le casse-tête du party de Noël au bureau

MARTINE LETARTE
COLLABORATION SPÉCIALE

Décembre: mois de la traditionnelle fête de Noël au bureau. Si, pour plusieurs, c'est simplement le moment d'avoir un peu de bon temps avec les collègues après une année de travail acharné, pour d'autres, c'est un véritable casse-tête.

S'y présenter même si le cœur n'y est pas? Porter des vêtements de bureau ou une robe de soirée? Lâcher son fou ou demeurer sur ses gardes?

«Toute personne qui gère des employés se doit d'être présente au party de bureau», indique d'emblée Florent Francoeur,

conseiller en ressources humaines agréé (CRHA) et président-directeur général de l'Ordre des CRHA et des CRIA.

«L'absence d'un cadre serait en fait mal perçue par l'équipe qu'il dirige. C'est aussi conseillé aux employés d'être présents au party. En cas de problème ou d'inconfort majeur, on recommande à l'employé de s'expliquer avec son patron», ajoute-t-il.

Le party de bureau demeure le bureau

Comme l'employeur est responsable de ce qui se déroule au party de bureau, il doit éviter toute situation qui pourrait créer des malaises ou qui n'est pas

appropriée dans un contexte de travail.

Un bon exemple: tout ce qui peut avoir une connotation érotique.

Véronique en sait quelque chose. Lorsqu'elle était étudiante, elle travaillait pour une chaîne hôtelière qui avait la réputation d'organiser les fêtes de Noël les plus ennuyeuses en ville.

Une année, la direction a décidé de changer la donne en offrant de l'alcool à volonté aux employés et en engageant un magicien «pour adultes», de façon à mettre un peu de piquant dans la soirée.

«Le spectacle a été pathétique et embarrassant. La malaise ressentie s'est même poursuivie lors du

retour au travail. L'année d'après, au grand soulagement de tous, la direction est retournée au traditionnel party de Noël ennuyant», se souvient la jeune femme.

Après avoir planifié le déroulement de la soirée avec soin, l'employeur doit aussi prendre des précautions pour que la fête se déroule sans problème majeur.

«Le patron peut, par exemple, rappeler aux employés que ce sera tolérance zéro en matière de harcèlement. Il peut aussi contrôler les abus d'alcool, en donnant quelques coupons pour des consommations gratuites par exemple, ou encore, en servant de la nourriture pour éviter que les gens boivent de l'alcool à jeun.

Évidemment, il doit aussi s'assurer que le retour à la maison se fera en toute sécurité», affirme M. Francoeur.

Les employeurs doivent donc multiplier les efforts pour que la fête ne dérape pas, mais les employés doivent aussi contribuer au succès de la soirée.

«Le personnel doit garder en tête qu'un party de bureau, ce n'est pas la même chose qu'un party entre amis. On ne s'attend pas à voir un patron, un employé, ou un collègue prendre un verre de trop et poser des gestes déplacés. Le lendemain, il faudra vivre avec les conséquences de ses actes», soutient M. Francoeur.

Comment s'habiller?

Les employés, comme les cadres, doivent aussi éviter les faux pas en matière de tenue vestimentaire.

«Ce n'est pas le temps d'oser, ou de provoquer, parce que le party de bureau demeure un lieu professionnel. Ce que l'on veut éviter, c'est de susciter des remarques du genre: as-tu vu comment telle personne était habillée! Dans le doute, abstenez-vous!» s'exclame Florent Francoeur.

Marie-Claude Pelletier, présidente de l'entreprise de stylisme personnalisée Les Effrontés, est du même avis.

«On demeure entre collègues de travail, alors on évite les excès. Pas de chemisier trop révélateur, pas de robe longue trop élégante, pas de bretelles spaghetti, à moins de se couvrir avec un boléro. Il ne faut surtout pas avoir l'air d'aller draguer dans un bar!»

La spécialiste du style précise qu'on doit éviter aussi les tenues sans éclat. En fait, la tenue vestimentaire d'un party de bureau doit se situer une coche au-dessus de ce que l'on porte habituellement pendant la semaine de travail.

«Tout est une question d'équilibre. Par exemple, la traditionnelle robe cocktail, pas trop décolletée, peut être parfaite si on l'agence avec de beaux accessoires éclatants.»



Le Groupe
Jean Coutu
(PJC) inc.

Le Groupe Jean Coutu (PJC) inc. désire s'adjoindre des personnes dynamiques et compétentes pour combler les postes suivants :

DIRECTEUR(TRICE)S DE CATÉGORIE PROGRAMME IMPORT ET EXTRA DIVERS

1 poste permanent – N° de dossier DCP-1208

BEAUTÉ SANTÉ/PRODUITS MÉNAGERS

1 poste permanent – N° de dossier DCS-1208

Relevant d'un directeur principal, vous gérerez l'approvisionnement et contrôlerez l'inventaire de votre secteur d'achat en prenant soin de négocier les meilleures ententes pour les succursales et l'entreprise afin de permettre l'organisation et le financement des programmes ou des activités publicitaires régulières et spéciales. De plus, vous établirez des plans d'action pour votre secteur d'achat selon la stratégie de marketing générale et participerez à l'élaboration d'un calendrier publicitaire par catégorie de produits afin que l'entreprise puisse se démarquer tout en respectant les normes et limites d'entreposage ainsi que l'utilisation de l'espace en succursale. Vous contribuerez également à l'analyse et à la sélection des produits saisonniers et réguliers, ferez des recommandations au responsable du merchandising concernant la présentation et collaborerez à la création et à la mise à jour des planogrammes. Enfin, vous visiterez régulièrement les salons d'achat ainsi que la concurrence afin de connaître les différentes stratégies de mise en marché et les nouvelles tendances, validerez les renseignements et la documentation relative à votre secteur d'achat et verrez au respect des politiques de l'entreprise.

À votre baccalauréat en administration ou en marketing s'ajoutent 5 ans d'expérience en négociation et en élaboration de programmes saisonniers. Pour le poste en import et extra divers, vous devez également avoir de l'expérience en achat dans le domaine des articles de Noël, d'Halloween, de cuisine et scolaires, de la papeterie et des appareils électroniques et électriques. Pour le poste en beauté santé/produits ménagers, il vous faut avoir de l'expérience en achat de produits de beauté et/ou de produits ménagers de marques nationales. Possédant un grand sens de l'organisation et habile pour négocier et pour prendre des décisions, vous êtes capable de mener à bien plusieurs dossiers simultanément, de travailler sous pression et de respecter des échéanciers serrés. Vous avez aussi d'excellentes aptitudes en communication orale et écrite, tant en français qu'en anglais, et une bonne connaissance des logiciels Excel et Word sur plateforme Windows. La disponibilité pour voyager est requise.

Nous offrons une rémunération et des avantages sociaux concurrentiels. Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, en mentionnant le numéro de dossier approprié, avant le 15 décembre 2008, au Service des ressources humaines, Le Groupe Jean Coutu (PJC) inc., 530, rue Bériault, Longueuil (Québec) J4G 1S8. Télécopieur : 514 521-4430. Courriel : emploi@jeancoutu.com

Nous remercions tout(e)s les candidat(e)s de leur intérêt pour notre entreprise. Veuillez noter que seules les personnes sélectionnées seront avisées. Nous vous prions de ne pas téléphoner. Nous préconisons l'équité en matière d'emploi.



Un monde de projets

Prenez votre place!

Une carrière chez SNC-Lavalin peut vous mener aussi loin que vous le voulez, dans plus de 100 pays aux quatre coins du monde.

Vous ouvrir la voie à des possibilités sans égales, à des projets qui vous feront repousser les limites de votre talent. Vous placer là où votre esprit de décision fera la différence. Seul un chef de file mondial en ingénierie et en construction peut vous permettre d'aller aussi loin.

AGROALIMENTAIRE
ÉNERGIE
ENVIRONNEMENT
EXPLOITATION ET ENTRETIEN
FINANCEMENT DE PROJETS
INDUSTRIE
INFRASTRUCTURES ET BÂTIMENTS
INVESTISSEMENT DANS DES
CONCESSIONS D'INFRASTRUCTURE
MINES ET MÉTALLURGIE
PRODUITS CHIMIQUES ET PÉTROLE
PRODUITS PHARMACEUTIQUES ET
BIOTECHNOLOGIE

Directeur de centrale thermique (Réf. 8177)

Ajoutez une nouvelle corde à votre arc en participant à un projet d'envergure qui vous permettra de vous démarquer sur le plan professionnel. Mettant à profit vos 10 ans d'expérience pertinente, vous assumerez la gestion d'une centrale thermique en cycles combinés de 1200 MW à la fine pointe de la technologie, incluant l'administration du contrat avec le client, le suivi budgétaire et le respect des exigences contractuelles. En plus d'une formation technique, vous devez avoir de l'expérience dans l'un ou plusieurs des domaines suivants : turbines à gaz et à vapeur, cycles combinés et chaudières (basse, moyenne et haute pression). La disponibilité pour une affectation à l'internationale est requise.

Pour de plus amples détails et pour transmettre votre CV, veuillez consulter notre site Web et faire une recherche par numéro de référence.

Nous respectons l'équité en matière d'emploi.



SNC • LAVALIN

WWW.SNCLAVALIN.COM/CARRIERES

3600845A



Première université francophone en Amérique, l'Université Laval est l'une des plus importantes universités du Canada. Activement engagée dans son milieu, elle offre un environnement de formation et de recherche de premier plan au cœur de Québec, ville du patrimoine mondial de l'UNESCO.

Professeure, professeur GÉNIE CIVIL

ANALYSE DU RISQUE EN GÉOTECHNIQUE ROUTIÈRE

Les candidates et candidats devront démontrer un potentiel et des habiletés nécessaires à l'atteinte de l'excellence en enseignement et en recherche. Elles ou ils doivent posséder une forte expérience en géotechnique et en analyse du risque. Des connaissances en génie routier et en transport seraient considérées comme un atout.

Date de clôture du concours : le 30 janvier 2009
Date d'entrée en fonction : le 1^{er} mai 2009

Pour information <http://www.gci.ulaval.ca> ou contacter le professeur Denis Beaulieu, Directeur à Denis.Beaulieu@gci.ulaval.ca

En tant qu'employeur qui valorise la diversité au sein de son effectif, l'Université Laval invite toutes les personnes qualifiées à présenter leur candidature, en particulier les femmes, les membres de minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées; la priorité sera toutefois accordée aux Canadiens ainsi qu'aux résidents permanents.

www.ulaval.ca

Visitez la section « postes offerts »

Avocat(e)s – Litige civil et commercial

MONTRÉAL

En vue de répondre aux besoins croissants de sa clientèle, le cabinet Heenan Blaikie est à la recherche de deux (2) avocat(e)s bilingues œuvrant dans le domaine du litige civil et commercial pour son bureau de Montréal.

Les personnes recherchées devront idéalement compter de trois à sept années d'expérience pertinente en litige. Les personnes recherchées devront être auto-nomes, déterminées, avoir le souci du détail et de la facilité à travailler en équipe.

Nous offrons un milieu stimulant, des dossiers d'envergure, le support d'une équipe compétente et réputée et la chance d'acquérir une expérience hors pair. Nous offrons également un salaire concurrentiel et une gamme complète d'avantages sociaux.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 12 décembre 2008 à :

M^{re} Marie-Josée Hogue • mhogue@heenan.ca
Heenan Blaikie, 1250, boul. René-Lévesque Ouest, bureau 2500
Montréal H3B 4Y1 • F 514 846.2201

Toute candidature sera traitée de façon confidentielle.

Heenan Blaikie

Heenan Blaikie s.e.n.c.r.l., s.r.l. • Avocats | Agents de brevets et de marques de commerce • Montréal Toronto Vancouver Québec Calgary Sherbrooke Ottawa Trois-Rivières Victoria • heenanblaikie.com

POUR UN PARTY DE NOËL RÉUSSI

- > Se rappeler qu'un party de bureau n'est pas un party entre amis et agir en conséquence.
- > Choisir des vêtements appropriés, éviter les extrêmes.
- > Éviter de régler des comptes, ou de demander des faveurs à son patron.
- > Prévoir un moyen sûr de rentrer à la maison.
- > Si le party commence à dégénérer, quittez les lieux!!!

BRANLE-BAS DE COMBAT !

LES SPORTS

Tous les jours dans
LA PRESSE



Centre de santé et de services sociaux –
Institut universitaire de gériatrie
de Sherbrooke



**La santé,
une passion
à partager**

Le Centre de santé et de services sociaux – Institut universitaire de gériatrie de Sherbrooke (CSSS-IUGS) est à la recherche d'une personne apte à combler le poste de :

**AVIS DE PROLONGATION DE CONCOURS
DIRECTEUR GÉNÉRAL / DIRECTRICE GÉNÉRALE**

Situé dans la magnifique région de l'Estrie et à moins de 90 minutes de Montréal, Sherbrooke offre un environnement naturel exceptionnel tout en proposant les avantages d'un milieu urbain dynamique. De plus, le CSSS-IUGS offre le soutien de Préférence Estrie pour aider votre conjoint ou votre conjointe à trouver du travail dans votre nouvelle région et à favoriser votre intégration dans votre nouveau milieu de vie, si tel est le cas.

Le Centre de santé et services sociaux – Institut universitaire de gériatrie de Sherbrooke (CSSS-IUGS) y offre, dans ses onze installations :

- Des soins et services de CLSC (avec mission universitaire) en plus de :
 - Services d'Info-Santé et Urgence-Détresse (service régional)
 - Centre de maternité (avec services de sages-femmes pour l'Estrie)
- Un institut universitaire de gériatrie comprenant :
 - Centres d'hébergement (760 lits répartis dans quatre centres)
 - Courte durée gériatrique (40 lits)
 - Réadaptation fonctionnelle intensive (36 lits)
 - Hôpital de jour (28 places)
 - Cliniques ambulatoires (9)

Avec l'aide de ses 2500 employés et médecins et un budget de 130 millions de dollars, le CSSS-IUGS a pour mission d'améliorer la santé et le bien-être de toute la population dont il a la responsabilité aux plans local, régional et suprarégional. Pour ce faire, il coordonne l'ensemble des services requis à cette fin, par des soins et des services généraux, par des soins et services spécialisés pour les personnes âgées, par la formation, la recherche et le partage des connaissances. Outre sa reconnaissance comme centre affilié universitaire (mandat CLSC), il est l'un des deux instituts universitaires de gériatrie du Québec et il héberge un important centre de recherche sur le vieillissement.

Le mandat :

Sous l'autorité et en collaboration avec le conseil d'administration, le titulaire du poste sera responsable de la gestion de l'ensemble des activités de l'établissement et de la réalisation de sa mission et de ses objectifs dans le respect des ressources allouées à l'établissement.

Les défis spécifiques :

Le titulaire du poste devra améliorer la disponibilité et l'adaptation des services jusqu'à pouvoir en garantir l'accès, l'efficacité et le niveau de qualité attendu, dans un contexte de performance basé sur des données probantes. Il devra relever le défi de la pénurie de la main-d'œuvre, notamment en accentuant le sentiment d'appartenance, en suscitant l'engagement et en démontrant de la reconnaissance afin de mobiliser le personnel et attirer de nouveaux contributeurs. Il devra exercer un leadership mobilisateur dans la réalisation et l'harmonisation des mandats spécifiques de l'établissement, notamment en consolidant les actions entreprises dans le cadre de la planification stratégique de l'établissement. Il devra faire preuve d'innovation dans la mise en œuvre et la consolidation des orientations par la recherche de façons de faire différentes. Il devra réussir à développer et maintenir des partenariats contribuant au positionnement du CSSS-IUGS, tant à l'extérieur qu'à l'intérieur du réseau de la santé et des services sociaux et du réseau universitaire, et ce, aux plans local, régional et suprarégional.

Le profil et les habiletés recherchés :

- Habiletés de communication
- Mobilisateur et innovateur
- Capacité de travailler en équipe
- Capacité d'établir des partenariats
- Habiletés dans la gestion des processus et des résultats
- Pensée stratégique et sens politique

Les exigences du poste :

La personne recherchée possède une formation universitaire de 2e cycle en administration ou dans une discipline jugée pertinente, et a acquis une expérience d'au moins dix années à des fonctions de gestionnaire, dont cinq à des fonctions de cadre supérieur. La connaissance du milieu universitaire est un atout.

Les conditions :

La rémunération et les conditions de travail sont conformes aux normes du ministère de la Santé et des Services sociaux pour le personnel hors-cadre. La classe salariale du poste est établie à 26.

Si ce poste représente pour vous l'occasion de mettre à profit votre compétence et votre potentiel, vous êtes invité(e) à faire parvenir votre curriculum vitae, avant **16 h, le vendredi 19 décembre 2008**, par courrier ou courrier électronique à l'une des adresses suivantes :

Concours - Direction générale
Centre de santé et de services sociaux - Institut universitaire de gériatrie de Sherbrooke
Comité de sélection, à l'attention de la présidente du comité de sélection
Hôpital et Centre d'hébergement D'Youville
1036, rue Belvédère Sud, Sherbrooke (Québec) J1H 4C4
Courriel : fvigneux.csss-iugs@sss.gouv.qc.ca

Seules les personnes retenues en entrevue seront jointes. Le CSSS-IUGS souscrit aux principes de l'égalité en emploi.

Fier partenaire de la
Campagne



Préférence
Estrie

L'établissement est partenaire de
Préférence Estrie qui offre un soutien à la
recherche d'emploi des conjoints des recrues



Quatre postes s'offrent à vous, à 45 minutes de Montréal, au CSSS DU NORD DE LANAUDIÈRE. Joignez-vous à notre équipe dynamique et engagée œuvrant à l'une de nos 26 installations réparties sur le territoire des MRC de D'Autray, de Joliette, de Matawinie et de Montcalm. Nous offrons une gamme complète de services au sein du Centre hospitalier régional De Lanaudière, de 9 CLSC, de 11 centres d'hébergement et du Centre de réadaptation en dépendances Le Tremplin. Notre établissement est reconnu par Agrément Canada pour la période 2007-2010.

**Directeur (trice) administratif (ive) des programmes services généraux,
santé publique et organisation communautaire**

Sous l'autorité de la directrice générale, vous serez responsable de la planification, de l'élaboration, du contrôle et de l'évaluation de l'ensemble des politiques et activités professionnelles, administratives et cliniques relatives aux services dispensés dans le cadre des programmes clientèles, services généraux, santé publique et organisation communautaire ainsi que pour la centrale info-santé et info-social.

Vous assumerez également la responsabilité transversale de soutien en regard du programme de santé publique et du réseau local de services (RLS)

Norme salariale applicable : classe 21.

**Coordonnateur(trice) des programmes de
chirurgie, endoscopie et parents-enfant (2^e ligne)**

2^e affichage

Sous l'autorité du directeur(trice) des programmes de santé physique, vous coordonnerez, contrôlerez et évaluerez l'ensemble des activités clinico-administratives des unités de soins et de services des programmes chirurgie, endoscopie et parents-enfant (2^e ligne).

Vous serez responsable d'une équipe de gestionnaires et assurerez la gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles sous votre juridiction dans une approche décentralisée (ETC: ± 328TC). Vous serez responsable des plans d'optimisation des ressources afin d'accroître l'efficacité des services et des unités de soins sous votre responsabilité.

Norme salariale applicable : classe 18

**Coordonnateur(trice) des programmes services généraux, santé publique
et organisation communautaire – Secteur Matawinie**

Vous assurerez la gestion des services généraux de santé publique et d'organisation communautaire sur le territoire de la MRC de Matawinie et soutiendrez les gestionnaires sous votre responsabilité dans la réalisation de différents mandats.

Vous aurez aussi la responsabilité de gestion des sites du territoire de Matawinie et vous assurerez l'offre des services psychosociaux courants sur l'ensemble du territoire ainsi qu'un leadership transversal dans la mise en place du RLS sur le territoire.

Norme salariale applicable : classe 17.

Chef du secteur recrutement et dotation

Sous l'autorité du coordonnateur en dotation, rémunération et PMO, vous aurez à planifier, organiser, coordonner et contrôler les activités administratives, techniques et informationnelles du secteur recrutement et dotation.

Vous assurerez le maintien des standards de qualité et veillerez à l'application des pratiques, des normes de gestion et des normes techniques en regard du secteur. Vous développerez une approche axée sur le service à la clientèle.

Norme salariale applicable : classe 15.

Les personnes intéressées sont invitées à visiter notre site web pour connaître les exigences relatives à chacun de ces postes et la procédure pour faire parvenir leur curriculum vitae.

www.csssnl.qc.ca

Date limite: le vendredi 19 décembre 2008

3601201

**APPEL DE CANDIDATURES
FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE**

Une carrière à la mesure de vos ambitions



La fonction publique du Québec est à la recherche de candidats pour des emplois, principalement au ministère des Ressources naturelles et de la faune et à la Financière agricole du Québec, exigeant ou non des années d'expérience pertinente.

**Profil recherché dans toutes les régions administratives du Québec,
pour des emplois de niveau professionnel :**

Réserve no° 600R-4506011

- Agents de recherche en information géographique et géomatique (trois ou cinq années d'expérience)
- Conseillers en gestion du territoire (trois années d'expérience)
- Ingénieurs-forestiers (une à huit années d'expérience)
- Ingénieurs-forestiers en télédétection (trois années d'expérience)
- Arpentiers-géomètres (zéro à treize années d'expérience)

Réserve no° 113R-4506001

- Biologistes
 - Aménagement de la faune (trois années d'expérience)
 - Biodiversité et maladie de la faune

Réserve no° 600R-4506012

- Géologues (trois à treize années d'expérience)
- Ingénieurs miniers (cinq ou dix années d'expérience)

Concours no° 105G-4506126

- Économistes (cinq années d'expérience)

Concours no° 102G-4506035

- Agents de développement industriel

Autres profils recherchés

Réserve no° 600R-4506013

- Responsables des opérations dans les pépinières (cadre, classe 8)
- Coordinateurs aux opérations dans les pépinières (cadre, classe 9)

Période d'inscription : du 8 au 19 décembre 2008

Note : La forme masculine désigne aussi bien les hommes que les femmes.
Le gouvernement du Québec souscrit à des programmes d'accès à l'égalité en emploi.

Pour en savoir davantage
sur ces emplois, visitez notre site Internet
ou communiquez au numéro sans frais 1 866 672-3460

Relevez
le défi!

Inscrivez-vous en ligne dès maintenant au :
www.recrutementquebec.gouv.qc.ca



**APPEL DE CANDIDATURES
FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE**

Une carrière à la mesure de vos ambitions



CULTIVEZ votre PASSION!

**DEVENEZ PROFESSEURE OU PROFESSEUR
À L'INSTITUT DE TECHNOLOGIE AGROALIMENTAIRE
CAMPUS DE LA POCATIÈRE CAMPUS DE SAINT-HYACINTHE**

MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE,
DES PÊCHERIES ET DE L'ALIMENTATION

Enseigner à l'Institut de technologie agroalimentaire, c'est une occasion privilégiée :

- de faire partie d'une institution réputée et regroupant la plus grande concentration d'experts du domaine bioalimentaire au Québec ;
- de travailler dans un cadre stimulant, en prise directe avec la réalité agroalimentaire ;
- de transmettre ses connaissances professionnelles à des élèves passionnés par l'industrie bioalimentaire ;
- de bénéficier de conditions de travail intéressantes et avantageuses.

À La Pocatière, en bordure du fleuve Saint-Laurent, la ville présente de nombreux attraits et est reconnue comme le chef de file du développement bioalimentaire dans le Bas-Saint-Laurent.
À Saint-Hyacinthe, dans la capitale de l'agroalimentaire, à proximité de la métropole du Québec, on compte plus d'une centaine d'entreprises et d'organismes qui se consacrent au développement et à l'avancement de l'agroalimentaire.

Ça vous intéresse ?

La période d'inscription se déroule du 8 décembre au 19 décembre 2008.

Pour de plus amples renseignements sur ces établissements et ce qu'ils ont à offrir, visitez le site Internet www.ita.qc.ca.

Le gouvernement du Québec souscrit à des programmes d'accès à l'égalité en emploi.

Pour en savoir davantage sur les emplois
offerts, visitez notre site Internet ou
composez le 1 866 672-3460

Relevez
le défi!

www.recrutementquebec.gouv.qc.ca



3600132A

3600756A

CARRIÈRES ET EMPLOIS

Chronique d'une pénurie annoncée

SIMON COUTU
COLLABORATION SPÉCIALE

Le Québec occupe une place stratégique sur l'échiquier mondial des jeux vidéo.

On y produit des divertissements électroniques pour tous les goûts et pour toutes les plateformes: consoles fixes ou portables, cellulaires ou internet.

Le manque de main-d'œuvre qualifiée dans ce domaine est toutefois de plus en plus alarmant. Les compagnies continuent de grossir et un déséquilibre se crée entre les travailleurs disponibles et les emplois offerts.

La partie n'est pas encore gagnée dans cette industrie dynamique où il manque de joueurs. La province accueille de plus en plus d'entreprises de jeux vidéo.

Depuis l'implantation du plus grand studio de la multinationale française Ubisoft, en 1997, environ 70 compagnies liées à l'industrie du jeu vidéo ont élu domicile au Québec.

Jeux de séduction

Le plus grand défi des prochaines années sera de trouver assez de main-d'œuvre pour remplir les visées expansionnistes du Québec.

«Toutes les entreprises sont en période d'embauche, affirme le directeur du Sommet du jeu de Montréal, Alain Lachapelle. L'expansion est freinée par le manque de main-d'œuvre dans tous les secteurs de l'industrie. Il y a des compagnies qui refusent des contrats par manque de personnel.»

Les entreprises sont donc en mode séduction. Elles offrent généralement des conditions de travail alléchantes et de généreux salaires. Pierre Lebel, conseiller en multimédia au ministère du Développement économique, de l'Innovation et de l'Exportation, croit que cette impulsion n'est pas sur le point de ralentir.

«Les études démontrent qu'entre 600 et 700 postes seront créés chaque année pendant les trois prochaines années.»

Le conseiller en multimédia croit que la formation de la main-d'œuvre est cruciale pour suivre les avancées technologiques et l'évolution des consoles. «Le travail va nécessiter des études beaucoup plus poussées. Des universités annonceront bientôt des programmes orientés essentiellement vers le jeu vidéo.»

Les compagnies recherchent aussi des travailleurs expérimentés pour combler des postes de gestionnaires. «Il y a des écoles de perfectionnement de niveau collégial, mais ce qui manque, ce sont de vrais programmes de baccalauréat et de maîtrise, constate Alain Lachapelle. Le Québec doit bouger rapidement parce que l'Ontario et la Colombie-Britannique y travaillent déjà.»

De leur côté, les entreprises n'hésitent pas à faire la tournée des écoles pour promouvoir les carrières offertes dans l'industrie du jeu. De même, dix compagnies présentes au Québec se sont associées à TechnoCompétences, le Comité sectoriel de main-d'œuvre en technologies de l'information et des communications, pour courtiser les adolescents

grâce au site internet macarriereenjeux.com

«Il y a maintenant une explosion des demandes d'admission dans les écoles de jeu vidéo, affirme la responsable du projet, Roseline Bienvenu. Les jeunes connaissent les jeux, mais ils ignorent quelles carrières s'y rattachent.»

À l'échelle planétaire

Pour garder sa place au sommet, l'industrie québécoise du jeu vidéo devra affronter la montée de pays émergents comme l'Inde et la Chine. Pierre Lebel croit cependant que Montréal conserve son titre d'endroit le plus avantageux au monde pour développer des jeux. Cet avantage est pourtant fragile.

«La délocalisation constitue une menace pour notre industrie. Toutefois, la qualité des jeux est souvent moins bonne dans les pays émergents. Plusieurs choses faites en Chine doivent ensuite être retravaillées chez nous», souligne M. Lebel.

Les travailleurs québécois ont acquis une réputation et une expertise qui leur assurent une place de choix à l'échelle mondiale. «Les domaines artistique et créatif sont très forts au Québec», soutient Alain Lachapelle.

De plus, le respect des échéanciers et des budgets a contribué à la réputation du Québec à l'étranger.

Rétention de la main-d'œuvre

Trouver des travailleurs est un défi, savoir les garder au sein d'une entreprise en est un autre. Les employés jouent souvent à la chaise musicale entre les différentes compagnies présentes sur le territoire québécois.

Devant toutes les portes ouvertes des entreprises, les travailleurs ont l'embaras du choix.

Ce texte est un extrait de la dixième édition du ge, l'Unique répertoire des entreprises qui recrutent, publié par Septembre éditeur.

PLACE
AUX JEUNESTrucs pour
employeursMARCEL AUBRY
LE NOUVELLISTE

BÉCANCOUR — L'emploi et les jeunes. On en parle beaucoup mais sait-on vraiment de quoi on parle?

Présente, la semaine dernière, au déjeuner-conférence organisé par le Conseil régional des partenaires du marché du travail du Centre-du-Québec, Janik Ouimet, de Place aux jeunes Bécancour-Nicolet-Yamaska, a donné quelques trucs aux employeurs visant à leur permettre de faciliter l'embauche de jeunes recrues qualifiées.

Auparavant, a rappelé M^{me} Ouimet, quand un jeune se présentait devant un employeur pour postuler un emploi, il se faisait demander pourquoi il voulait travailler pour son entreprise. Selon elle, les rôles sont maintenant inversés.

Étant donné la qualification en plus grand nombre des jeunes, et les emplois de plus en plus nombreux disponibles pour la main-d'œuvre qualifiée, c'est plutôt le jeune diplômé qui demande au patron de lui donner de bonnes raisons pour lesquelles il devrait aller travailler pour son entreprise.

«Les jeunes recherchent un milieu de travail dynamique. Il est important pour eux d'avoir une motivation au travail. Pour eux, un emploi, c'est plus qu'un salaire, c'est un milieu de vie. Les jeunes savent ce qu'ils valent et ce qu'ils veulent, mais ils ne savent pas nécessairement où ils s'en vont», constate M^{me} Ouimet.

Ils recherchent un bon accueil et sont désireux d'avoir un sentiment d'appartenance envers l'entreprise. Une qualité de vie avant tout et ce, dans toutes les sphères. C'est ce qu'ils désirent. Ils ont un besoin de défis, un besoin d'accomplissement et de reconnaissance de la part de l'employeur.

Ils veulent sentir qu'ils font la différence dans une entreprise. N'être pas juste un employé parmi tant d'autres. Les jeunes, a ajouté M^{me} Ouimet, veulent être impliqués dans le processus et ont besoin d'avoir une relation de confiance et horizontale.

Quand ils apportent des suggestions ou des solutions pour améliorer un processus, ils aiment que ça remonte vers le haut et qu'on en tienne compte au niveau de la direction. Eh oui, les temps ont changé!

Avant elle, Richard Lampron, un ingénieur chimiste qui a fondé la firme de génie-conseil Opti-Conseil en 1989, a parlé avec passion de son entreprise de Bécancour (secteur Gentilly) qui est axée sur l'optimisation de procédés thermiques industriels et qui emploie plusieurs jeunes qualifiés.

Passée récemment de dix à 15 employés, cette entreprise a développé une expertise pointue en études de faisabilité, audits énergétiques et analyses de procédés industriels.

Opti-Conseil se démarque aussi par son design tridimensionnel auquel elle applique une valeur ajoutée. «Nous faisons de la très haute technologie», a indiqué M. Lampron qui a appris à composer avec la génération Y.

Deux autres entreprises découlent d'Opti-Conseil: SIMEE (Services d'implantation de mesures d'économie d'énergie) et Ingénierie, soit le multimédia au service de l'ingénierie.

Pour François Girard, conseiller aux entreprises du Centre local d'emploi (CLE) de Bécancour, les déjeuners-conférences organisés par Emploi-Québec et le Centre régional des partenaires sont là surtout pour apporter de l'information aux employeurs et leur permettre de partager entre eux des trucs pratiques qu'ils pourront mettre en application dans leur entreprise, le tout sans prétention.

CINÉMA

CE QU'ON A VU,
CE QU'ON EN PENSE.Tous les samedis dans
LA PRESSE

**Vous avez l'énergie
qu'il nous faut!**

Chef – Conception appareillage électrique et commande de centrales

Poste permanent – Montréal
Concours OR081201D / Date limite: 17 décembre 2008

Aperçu

Ingénierie d'aménagements de production d'électricité / Appareillage électrique, contrôle-commande et machines tournantes / Gestion de 40 ingénieurs et techniciens / Bac en génie électrique / Membre OIQ / Bonne expérience en conception, réalisation de projets ou exploitation d'équipements de production d'électricité et d'ouvrages connexes / Bonne expérience comme gestionnaire.

Pour obtenir une description détaillée ou consulter nos autres offres: www.hydroquebec.com/emplois

Pour poser votre candidature, remplissez le formulaire électronique et joignez-y votre cv.

3601323A

Nous communiquons uniquement avec les personnes retenues à la suite de l'analyse des dossiers. Nous offrons des chances d'emploi égales à tous et à toutes.



Directeur du développement

La Société biblique canadienne (SBC) s'est donné pour mission de créer un monde où le message biblique qui donne la vie par le pardon, la justice et l'espoir puisse modeler partout la vie des hommes et des femmes. La Société a comme mandat de traduire, publier, diffuser et encourager l'usage des Saintes Écritures. Grâce au soutien financier des donateurs et en collaboration avec ses partenaires, la SBC a distribué l'année dernière 391 millions de bibles dans plus de 120 langues.

La Société Biblique canadienne est à la recherche d'un **Directeur du développement**, basé à Toronto, pour piloter sa stratégie et ses activités de collecte de fonds à l'échelle nationale. Orienté vers l'action et les résultats, le candidat idéal a fait ses preuves dans l'implantation de programmes annuels, de dons majeurs et dons planifiés.

Enthousiaste, ayant l'esprit d'équipe, le directeur possède les compétences et une expérience pour rapprocher des groupes divers en vue d'atteindre un consensus et des objectifs bénéfiques à tous. Décideur sensible aux autres et diplomate, il sait faire usage de leadership ou de patience, en fonction de la situation, afin d'obtenir le résultat optimal.

Engagé, passionné et actif dans sa foi chrétienne, le directeur du développement est un communicateur articulé et captivant, qui aura pour objectif de faire connaître la mission de la SBC et ses programmes. Possédant de préférence une expérience à l'échelle nationale, le candidat idéal a une bonne compréhension des environnements complexes et saura mettre en valeur la diversité de la grande communauté qu'est la SBC. La maîtrise du français et de l'anglais est un atout.

Les candidats intéressés sont invités à contacter Sarah Dame à KCI :
CBS@kci philanthropy.com ou (905) 953-2859

Date limite : 8 janvier 2009

www.kciphilanthropy.com 905.953.2859
TORONTO MONTRÉAL CALGARY VANCOUVER OTTAWA HALIFAX EDMONTON



Centre de santé et de services sociaux Cavendish

Centre affilié universitaire

Regroupant le CLSC de Notre-Dame-de-Grâce-Montréal-Ouest, le CLSC René-Cassin, l'Hôpital Richardson et le Centre d'hébergement Henri-Bradet, le **Centre de santé et de services sociaux (CSSS) Cavendish** dispose, de par sa mission de Centre affilié universitaire en gérontologie sociale, d'un centre de recherche et d'expertise ouvert aux plus récentes avancées dans ce domaine. Nous sommes à la recherche de personnes compétentes et engagées.

Chef d'administration de programme

Poste cadre permanent à temps complet

Relevant de la directrice des services généraux et spécifiques, vous planifierez, organiserez, dirigerez et contrôlerez l'ensemble des activités des services infirmiers et sociaux courants, en plus d'être responsable de l'accueil santé et social du CSSS ainsi que des services de prélèvements, d'accueil et de réception.

À votre diplôme de 1^{er} cycle dans une discipline appropriée s'ajoutent le statut de membre de votre ordre professionnel, au moins 5 ans d'expérience, dont 2 en gestion de services de 1^{re} ligne, et la maîtrise du français et de l'anglais. Capable de travailler en collaboration avec les ressources médicales, communautaires et institutionnelles, vous faites preuve d'un grand souci du service à la clientèle et possédez d'excellentes aptitudes pour mobiliser le personnel et établir des relations interpersonnelles harmonieuses. **Classe salariale 14**

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitæ, en précisant le titre du poste convoité, avant le 19 décembre 2008, à la **Direction des ressources humaines, CSSS Cavendish, 2525, boulevard Cavendish, Montréal (Québec) H4B 2Y4. Télécopieur : 514 485-2482. Courriel : cynthia.lynych.cvd@ssss.gouv.qc.ca**

Le CSSS Cavendish souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront avisées.



Au cœur du Quartier Latin de Montréal

L'Hôpital de réadaptation Villa Medica recherche un

Chef de service archives/accueil

Poste cadre classe 11

L'Hôpital Villa Medica est un établissement de soins de courte durée de 142 lits qui accueille une clientèle adulte nécessitant des soins de réadaptation physique en neurologie et en orthopédie, pour les amputés et les grands brûlés, ainsi que des services ambulatoires en réadaptation.

Fonctions :

Sous l'autorité de la directrice des services de réadaptation :

- Assure la gestion des activités liées à l'admission, au transfert et aux départs des usagers
- Assure les activités reliées à l'analyse, à l'évaluation et à la codification selon CIM-10
- Assure la production, l'analyse et l'interprétation des données statistiques cliniques de l'établissement
- Collabore à la mise à jour du tableau de bord
- Possède les qualités nécessaires pour diriger une équipe jeune et dynamique
- Est responsable de l'accès à la protection des renseignements nominatifs pour l'ensemble de l'établissement
- Assure la gestion des ressources informationnelles, matérielles et financières de son service

Exigences :

- Diplôme de fin d'études collégiales en techniques d'archives médicales (DEC)
- Membre de l'Association québécoise des archivistes médicales (AQAM)
- Diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline appropriée — Baccalauréat (ex. gestion des services de santé)
- Minimum de cinq ans d'expérience
- Expérience en informatique (Excel, Word, Impromptu, Accès)
- Langue anglaise fonctionnelle (orale et écrite)
- Expérience en réadaptation, un atout

Nous recherchons également un

Orthophoniste

Trois jours/semaine pour notre clientèle au programme de neurologie adulte

Faites parvenir votre curriculum vitæ, en mentionnant le titre du poste, avant le **10 décembre 2008**, à la **Direction des ressources humaines, Hôpital Villa Medica, 225, rue Sherbrooke Est, Montréal (Québec) H2X 1C9. Télécopieur : 514 288-6370; courriel : rh@villamedica.ca**

www.villamedica.ca

Nous respectons le principe de l'équité en matière d'emploi.

3600522A

Centre de santé et de services sociaux de la Vieille-Capitale

Centre affilié universitaire

Vous désirez relever un nouveau défi à la mesure de vos ambitions?

Vous désirez profiter de la qualité de vie de l'une des plus belles régions du Québec?

Joignez-vous à une équipe dynamique de professionnels.

Le Centre de santé et de services sociaux de la Vieille-Capitale est un établissement multivocational au cœur d'un important réseau local de services. Près de 4 000 personnes y travaillent afin de répondre aux besoins en santé et en services sociaux de la population de son territoire, soit environ 290 000 personnes. Le mandat du CSSS de la Vieille-Capitale consiste à fournir à la population des services de qualité, facilement accessibles.

TECHNICIEN EN INFORMATIQUE

Lieu de travail : Centre d'hébergement Hôpital général de Québec

Programme / service : Service des ressources informationnelles

Statut : Temps complet permanent

La personne œuvra au sein de l'équipe du Centre de Soutien informatique aux utilisateurs avec possibilités de mutation ultérieure dans des projets de développement informatique.

Exigences

- Diplôme d'études collégiales en informatique
- Minimum de 1 an d'expérience à titre de technicien en informatique
- Très bonne connaissance Windows 2000
- Connaissance du langage SQL dans des environnements Oracle et SQL Server, de Windows Server
- Connaissance des produits Cognos, de Terminal Server et Citrix, un atout
- Connaissance dans l'outil d'utilisation d'outils de prise de contrôle à distance (Remote desktop, Dameware, Pc anywhere)
- Connaissance de l'anglais écrit serait un atout

Qualités : Sens marqué pour le service à la clientèle; Communications orales; Communications écrites; Rigueur.

Conditions : Celles du personnel du réseau, poste syndiqué de technicien en informatique. Génereux programme de formation continue.

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitæ au plus tard le 12 décembre 2008 à 16 heures à l'attention de :

Centre de santé et de services sociaux de la Vieille-Capitale

850, rue de Beaujeu, Québec (Québec) G1J 2R6
Télécopieur : 418 524-6690 • Courriel : emploi.rh.03qs@ssss.gouv.qc.ca

Nous remercions toutes les personnes de leur intérêt pour ce poste; toutefois, nous ne communiquerons qu'avec celles dont la candidature sera retenue.

3601377A

Parler anglais au travail : un must!

CHANTAL TEASDALE
COLLABORATION SPÉCIALE

Dans le cadre de ses fonctions de gestionnaire dans une entreprise de la Rive-Sud, Bruno communique principalement en français avec ses employés et ses collègues. Cependant, son supérieur et d'autres collaborateurs clés sont anglophones et leurs bureaux sont situés au siège social aux Pays-Bas.

C'est une réalité commune à de nombreux travailleurs québécois, quelle que soit la taille de leur entreprise. Outre les sièges sociaux ou le pouvoir décisionnel qui peuvent se trouver à l'étranger, la mondialisation et l'ouverture des marchés, les fusions et les acquisitions multiples font en sorte que le Québec s'ouvre évidemment aux autres provinces, mais aussi à des pays étrangers.

Ainsi, pour pouvoir communiquer au sein de l'organisation, la langue anglaise est souvent requise. Autrement, comment s'entendre avec ceux qui nous dirigent? Comment échanger des bonnes pratiques avec des collaborateurs? Comment participer aux réunions où discutent des gens de fonctions similaires, de toutes les divisions?

Bruno est père de deux adolescents qui sont aux études et qui travaillent à temps partiel. À l'école, ils suivent des cours d'anglais, mais ils aimeraient bien comprendre pourquoi il est nécessaire d'utiliser l'anglais au travail.

Couramment, ils entendent leur père tenir des conversations téléphoniques en soirée avec des collègues des Pays-Bas... décalage horaire oblige!

Les deux ados n'en reviennent pas que leur père doit absolument parler anglais, même si Bruno n'est pas parfaitement bilingue.

Que ce soit pour accueillir une personne, répondre au téléphone, converser avec un collègue, correspondre par courriel, vendre, négocier, animer une réunion, faire une présentation ou communiquer avec un patron, la maîtrise de la langue anglaise est devenue une nécessité, sous peine de rater des occasions d'avancement.

Ainsi, Louis est superviseur dans l'entreprise où travaille Bruno. Il s'est vu refuser une promotion de chef de secteur en raison de son manque d'aisance en anglais. En fait, il a éprouvé beaucoup de difficulté à se vendre en entrevue à son futur patron. C'est donc un candidat bilingue, dont la langue maternelle est l'anglais, qui a obtenu le poste.

Louis n'a pu cacher sa déception, mais il a aussi réalisé qu'il aurait pu profiter des cours d'anglais offerts depuis plusieurs années par son employeur et qu'il refusait de suivre, faute de temps. Meilleure chance la prochaine fois!

Bruno raconte donc sa réalité de travail à ses deux fils. Il veut les convaincre que la langue anglaise est un incontournable dans beaucoup d'emplois, surtout si on a la moindre ambition professionnelle.

Après ses journées de travail, Bruno consacre deux heures par semaine à suivre un cours de conversation anglaise avec un professeur, dont les frais sont assumés par son employeur.

De plus, il n'hésite pas à perfectionner sa maîtrise de la langue de Shakespeare en écoutant les nouvelles télévisées à des chaînes anglophones; il lit aussi des journaux d'affaires en anglais pour se familiariser avec la terminologie d'affaires ainsi que des magazines de golf, de chasse et de pêche pour alimenter certaines conversations avec ses collègues.

Lorsqu'il doit faire une présentation en anglais devant un groupe, il s'exerce au préalable devant un ami anglophone qui le corrige de manière constructive et lui recommande des mots plus appropriés pour avoir plus d'impact. Il en profite aussi pour valider le choix de quelques histoires ou expressions qui sauront détendre l'atmosphère ou attirer l'attention.

Les francophones doivent redoubler d'efforts pour parler un anglais convenable. Mais au bout du compte, c'est un investissement qui rapporte sur les plans tant personnel que professionnel.

Chantal Teasdale, CRHA, est directrice, formation et développement organisationnel chez QIT - Fer et Titane
Dès lundi, vous retrouverez le texte de cet article dans le Portail de l'Ordre : www.orhri.org

L'Institut national de la recherche scientifique (INRS), université de recherche et de formation de 2^e et de 3^e cycle, est un réseau évolutif composé de quatre centres de recherche. L'INRS se distingue par une recherche thématique et multidisciplinaire, des partenariats et des mises en réseaux d'expertises, et ce, tout en assurant le transfert des connaissances et des technologies dans l'ensemble des secteurs où il œuvre.

Nous sommes présentement à la recherche d'une ou d'un

ADJOINTE OU ADJOINT AUX AFFAIRES ADMINISTRATIVES ET FINANCIÈRES

DU CENTRE URBANISATION CULTURE SOCIÉTÉ

Le Centre Urbanisation Culture Société dispose d'un budget de près de 12 millions de dollars et regroupe une quarantaine de professeurs-chercheurs et leurs équipes, une trentaine d'employés de soutien et près d'une centaine d'étudiants de 2^e et 3^e cycle. Il est réparti sur deux sites, l'un à Montréal, l'autre à Québec. Le lieu principal de travail est à Montréal, avec déplacements occasionnels à Québec.

Relevant de la directrice du Centre, l'adjoind(e) aux affaires administratives et financières assiste la directrice dans la gestion du Centre. À cet effet, il planifie, organise, coordonne, dirige et rend compte de la gestion des ressources financières. Selon les politiques et orientations budgétaires et financières définies, il prépare les budgets. Il apporte soutien et conseil en matière de gestion financière et des ressources humaines. Il assure la liaison avec les différents services de l'administration générale de l'INRS ainsi qu'avec les organismes externes concernant les activités sous sa responsabilité.

Pour plus d'information sur les activités de l'INRS et du Centre, consultez le site www.inrs.ca

La description complète du poste est disponible sur notre site Internet dans la section *Offres d'emplois*. Votre candidature devra être accompagnée d'un curriculum vitæ et transmise avant le 20 décembre 2008, à :

Monsieur Jacques Pelletier
Directeur du Service des ressources humaines
Institut national de la recherche scientifique
490, de la Couronne
Québec (Québec) G1K 9A9
pelletier.dotation@adm.inrs.ca

L'INRS souscrit au principe de l'égalité en emploi.

WWW.INRS.CA

Centre - Eau Terre Environnement
Centre - Énergie Matériaux Télécommunications
Centre - INRS-Institut Armand-Frappier
Centre - Urbanisation Culture Société

INRS
Université d'avant-garde

3601235A

Centre de santé et de services sociaux
La Pommeraie

Prévenir, promouvoir, guérir et soutenir

À moins d'une heure de Montréal, venez vivre la qualité!

- Chef du service de la comptabilité**
Poste cadre permanent à temps complet
- Physiothérapeute**
Assignation à temps complet d'une durée de 6 mois
- Infirmier(ère)s clinicien(ne)s**
Plusieurs postes disponibles

Pour de plus amples détails, consultez la section recrutement du site www.santemonteregion.qc.ca/lapommerai

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitæ avant le **19 décembre 2008**, à la **Direction du soutien à la gestion des personnes, CSSS La Pommeraie, 950, rue Principale, Cowansville (Québec) J2K 1K3. Courriel : recrutement.chbmp@rrsss16.gouv.qc.ca**

Fiers partenaires de votre santé

3601259A

IDRC **CRDI**
International Development Research Centre Centre de recherches pour le développement international

Offre d'emploi
Poste permanent
Traducteur(trice) – réviseur(e)
de 60 696 \$ à 72 865 \$

En tant que membre d'une petite équipe de traducteurs, vous traduirez de l'anglais vers le français divers textes à l'intention de publics internes et externes, ayant souvent une portée internationale. Les textes à traduire vont des comptes rendus de réunions aux rapports scientifiques dans les domaines de recherche subventionnés par le CRDI. Vous réviserez les textes traduits par des traducteurs pigistes afin d'en assurer l'exactitude et la qualité linguistique. Vous effectuerez aussi de la recherche terminologique et contribuerez aux bases de données terminologiques du CRDI. À l'occasion, vous conseillerez les employés du Centre sur la terminologie, le style, la grammaire, etc. et les aiderez dans la rédaction de courts textes.

Qualités requises

- Diplôme universitaire (baccalauréat ès arts avec spécialisation ou l'équivalent) de préférence en traduction ou dans un domaine connexe
- Au moins cinq ans d'expérience en traduction et révision
- Excellente maîtrise du français
- Capacité de travailler en toute autonomie et sous pression
- Sens de l'organisation
- Discrétion et respect de la confidentialité

Date limite pour poser sa candidature : le vendredi 12 décembre 2008

VEUILLEZ CONSULTER LA DESCRIPTION DE POSTE SUR LE SITE DU CRDI À :
<http://www.crdi.ca/emplois/>

Prière d'adresser votre demande à : Concours 690, Division des ressources humaines, CRDI, GP 8500, Ottawa (Ontario) Canada K1G 3H9; par courriel: competitions@idrc.ca; par télécopie: 613-236-5594

Canada

3601281A

L'Institut national de la recherche scientifique (INRS), université de recherche et de formation de 2^e et de 3^e cycle, est un réseau évolutif composé de quatre centres de recherche.

Nous sommes présentement à la recherche d'une ou d'un

CHEF DE LA CENTRALE DE DISTRIBUTION D'ÉNERGIE

SERVICE DU DÉVELOPPEMENT IMMOBILIER CAMPUS DU CENTRE INRS – INSTITUT ARMAND-FRAPPIER À LAVAL

Relevant du directeur du Service du développement immobilier, sous la supervision du coordonnateur des services mécaniques et électrotechniques, vous gèrerez et superviserez les travaux reliés à l'organisation et au contrôle des opérations de la centrale de distribution d'énergie en ce qui concerne, notamment, le chauffage, la réfrigération, la ventilation, la climatisation, la plomberie et l'électricité. Vous assurerez la réalisation des programmes d'entretien préventif et correctif des appareils, équipements et systèmes sous votre responsabilité. Vous dirigerez le personnel technique et métiers affecté à la centrale de distribution énergétique. Les tâches sous votre responsabilité peuvent s'effectuer dans un environnement où les normes de « Bonne pratique de laboratoire (BPL) » sont en vigueur.

La description complète du poste est disponible sur notre site Internet dans la section *Offres d'emplois*. Votre candidature devra être accompagnée d'un curriculum vitæ et transmise avant le 20 décembre 2008, à l'attention de :

Service des ressources humaines
Institut national de la recherche scientifique
490, rue de la Couronne
Québec (Québec) G1K 9A9
dotation@adm.inrs.ca

L'INRS souscrit au principe de l'égalité en emploi.

WWW.INRS.CA

Centre - Eau Terre Environnement
Centre - Énergie Matériaux Télécommunications
Centre - INRS-Institut Armand-Frappier
Centre - Urbanisation Culture Société

INRS
Université d'avant-garde

3601237A

Collège de Rosemont

Directrice ou Directeur de la formation continue

Le Collège de Rosemont, fier de ses traditions, a intégré le développement durable au cœur de son identité. Tourné vers l'avenir, il se démarque par son mandat provincial de formation à distance, par l'originalité de ses programmes et par ses efforts constants pour s'adapter aux nouvelles réalités de son environnement.

Le défi à relever
La direction du Collège est à la recherche d'une personne pour combler le poste de directrice ou directeur de la formation continue.

Pour relever les défis reliés au développement, à la mise en œuvre et à l'évaluation des programmes de formation continue qui répondent aux besoins de la clientèle adulte et du milieu d'affaires, au développement socioéconomique régional, aux activités offertes aux nouveaux arrivants de même qu'à la recherche de sources de financement, la direction de la formation continue développe, élabore et implante les politiques, les programmes et les services appropriés. Elle s'assure de créer et de maintenir les liens de collaboration et de partenariat en lien avec la mission tout en s'engageant dans le projet éducatif du Collège.

Les exigences
Vous connaissez le milieu collégial, plus particulièrement le secteur de la formation continue, vous possédez au moins 8 années d'expérience pertinente, dont trois à titre de gestionnaire, et vous avez complété une formation universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation pertinent. Vous êtes reconnue ou reconnu pour votre capacité à mobiliser et à établir des partenariats avec les entreprises et les organismes du milieu. Votre sens politique, votre esprit novateur, votre orientation vers la clientèle et votre capacité à mobiliser vous permettent d'obtenir des résultats remarquables.

Le traitement et les conditions de travail
Selon le Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel, le salaire annuel se situe entre 70 196 \$ et 93 595 \$ (classe 8).

La date d'entrée en fonction : Mars 2009

L'entrevue de sélection : Début janvier 2009

Pour en savoir davantage, vous pouvez consulter la section « Emploi » de notre site Web au www.crosemont.qc.ca

Nous vous invitons à faire parvenir votre curriculum vitæ, avant **16 h 30 le 19 décembre 2008**, au :

Collège de Rosemont, Direction des ressources humaines (B-239)
Concours numéro 2008-2009-C2
6400, 16^e Avenue, Montréal (Québec) H1X 2S9
Télécopieur : 514 376-7406 • Courriel : reshum@crosemont.qc.ca

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité. Nous vous remercions de l'intérêt porté à notre institution. Veuillez prendre note que les candidatures reçues en retard ne seront pas considérées. Après le processus de sélection, tous les curriculum vitæ seront détruits. Le Collège de Rosemont souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi et encourage les femmes et les membres des communautés minoritaires à présenter leur candidature.

3601307A

Centre de santé et de services sociaux de Laval

Avec ses 6 100 employés au service d'une population de plus de 368 000 personnes, le Centre de santé et de services sociaux (CSSS) de Laval est le plus important CSSS au Québec. Ses installations facilement accessibles regroupent l'Hôpital de la Cité-de-la-Santé, quatre CLSC, cinq centres d'hébergement et un centre ambulatoire. Engagé dans une transformation majeure concernant l'organisation de ses services, notre établissement est au cœur d'un réseau local et d'une région très dynamique et multiculturelle.

Adjoint(e) au coordonnateur des activités périopératoires
Direction du regroupement-clients Santé physique

À ce poste cadre intermédiaire relevant du coordonnateur des activités périopératoires, vous participerez à la détermination, à l'opérationnalisation et à la réalisation des orientations de vos services, soit la CDJ, la clinique de préadmission et le bloc de chirurgie mineure, et serez responsable de 32 ressources en ETC et d'un budget de 2,5 millions de dollars. Vous devrez également contribuer à la planification, à l'organisation, à la direction et au contrôle des activités quotidiennes, de même qu'à la qualité et à la sécurité des soins et services offerts à la clientèle, au budget, au suivi périodique de la performance et à la gestion des plaintes et des risques pour l'ensemble du secteur en collaboration avec le coordonnateur des activités périopératoires.

Vous détenez un baccalauréat en sciences infirmières, êtes membre de l'OIIQ, possédez de l'expérience clinique en milieu de courte durée, particulièrement dans le domaine chirurgical, ainsi que de l'expérience pertinente en gestion et connaissez les enjeux reliés aux clientèles du programme. **Rémunération** : classe 15

Pour de plus amples détails et pour postuler, consultez la rubrique « Offres d'emploi » de notre site Web au www.cssslaval.qc.ca ou envoyez votre curriculum vitæ à dotation.cadres.csssl@sss.gouv.qc.ca

3601281A

Centre de santé et de services sociaux de Gatineau

www.csssgatineau.qc.ca

Une organisation centrée sur la personne, son mieux-être et sa communauté

Directeur(trice) de la qualité et de la gestion des risques

À ce poste permanent à temps complet relevant du directeur général et en conformité avec la législation, la réglementation et les orientations adoptées par le conseil d'administration, vous devrez planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les programmes, les activités et les ressources reliés à la gestion de la qualité des risques au sein du CSSS de Gatineau. Il vous faudra notamment élaborer et assurer la mise en œuvre d'un programme intégré de la qualité et de gestion des risques, collaborer à une organisation et à une prestation des services qui privilégient la qualité, optimiser les ressources humaines, financières, matérielles, techniques et informationnelles sous votre responsabilité et participer aux décisions en matière d'orientation et de fonctionnement touchant l'ensemble de l'organisation.

Vous détenez un diplôme de 2^e cycle dans une discipline liée à la santé et cumulez 5 ans d'expérience pratique reconnue en élaboration et en gestion de programmes intégrés de qualité et de gestion des risques, 3 ans d'expérience à un poste en gestion et de l'expérience témoignant de résultats probants en développement, en implantation et en évaluation de programmes. Toute autre combinaison d'expérience et de formation jugée exceptionnelle sera considérée. Faisant preuve d'une vision stratégique et d'un leadership mobilisateur, vous avez d'excellentes aptitudes en communication interpersonnelle et organisationnelle, un bon esprit d'analyse et de synthèse ainsi qu'un grand sens de l'organisation et de la planification. La connaissance du processus d'agrément constitue un atout. **Rémunération** : classe 20 (salaire annuel variant de 80 674 \$ à 104 878 \$).

Merci de faire parvenir votre curriculum vitae, en mentionnant le titre du poste convoité, avant le 19 décembre 2008, à la Direction générale, CSSS de Gatineau, 777, boulevard de la Gappe, Gatineau (Québec) J8T 8R2. Courriel : isabelle_bourret@ssss.gouv.qc.ca

Le Centre de santé et de services sociaux de Gatineau (CSSSG) est une organisation dynamique offrant une gamme complète de services de santé et sociaux à plus de 250 000 personnes à Gatineau ainsi que des services spécialisés et ultraspecialisés à la population de l'Outaouais et du nord-ouest du Québec.

Avec 5 000 employés, plus de 400 médecins, plus de 700 bénévoles, 19 sites, une équipe de direction renouvelée et de nombreux projets, le CSSSG compte parmi les plus importants centres au Québec et propose, de par sa taille, sa situation géographique et son rayonnement social, public et médiatique, un milieu de travail et des défis aussi uniques que stimulants.



Commission scolaire de Montréal

L'école publique, une école équitable



La CSDM est la plus importante commission scolaire au Québec. Elle compte environ 90 000 élèves des niveaux primaire et secondaire, en formation générale des adultes et en formation professionnelle. La clientèle est très diversifiée et se compose d'élèves de tous les milieux sociaux, économiques et linguistiques. Elle est à la recherche de personnel motivé afin de pourvoir les affectations suivantes :

ENSEIGNANT(E)S EN FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES

La Commission scolaire de Montréal recherche des enseignant(e)s pour ses centres de formation générale des adultes afin de combler ses besoins actuels et futurs dans les spécialités suivantes :

- ANGLAIS LANGUE SECONDE
- ÉDUCATION DE BASE (ALPHABÉTISATION)
- FRANÇAIS LANGUE PREMIÈRE
- FRANÇAIS LANGUE SECONDE ET FRANCISATION-ALPHA
- INSERTION SOCIALE (ORTHOPÉDAGOGIE OU ADAPTATION SCOLAIRE ET SOCIALE) (SFIS)
- INTÉGRATION SOCIOPROFESSIONNELLE (ISP)
- INFORMATIQUE
- MATHÉMATIQUES
- SCIENCES PHYSIQUES
- SCIENCES HUMAINES

PROFIL RECHERCHÉ : Permis ou brevet d'enseignement délivré par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MELS) dans la spécialité OU permis ou brevet d'enseignement délivré par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MELS) dans une autre spécialité et un certificat universitaire dans la matière à enseigner (à défaut du certificat, une expérience récente cumulative d'une année d'enseignement dans la matière à enseigner; les étudiants ayant obtenu minimalement 45 crédits dans le cadre d'un baccalauréat en enseignement sont autorisés à faire de la suppléance) • Preuve de réussite de l'examen de français écrit administré par le CÉFRANC (514 356-6789) ou le SEL de la Télé-Université (514 843-2015)

TRAITEMENT : Selon la convention collective en vigueur

MODALITÉS DU CONCOURS :

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent s'inscrire en ligne sur le site de la CSDM (www.csdm.qc.ca) et faire parvenir un curriculum vitae accompagné de photocopies de leur qualification légale, le résultat du test de français, diplômes et relevés de notes à l'adresse suivante : **Commission scolaire de Montréal, Service des ressources humaines, Bureau des services au personnel enseignant, secteur FGA - FP, à l'attention de la technicienne responsable, 3737, rue Sherbrooke Est, Montréal (Québec) H1X 3B3. Télécopieur : 514 596-6022; téléphone : 514 596-6517, poste 6743.**

ANALYSTE EN PRÉVENTION — SANTÉ SÉCURITÉ DU TRAVAIL

Contrat de trois ans

FONCTIONS : S'assure que les travaux de construction, de rénovation ou d'aménagement respectent la législation en santé-sécurité du travail et que les programmes de prévention soient conformes et respectés. Agit à titre de répondant santé-sécurité pour le programme de gestion de l'amiante.

PROFIL RECHERCHÉ : Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié • Expertise reliée aux bâtiments, à la construction et à la santé-sécurité • Bonne connaissance de la législation afférente • Habileté marquée pour le travail en partenariat • Accès à une voiture

TRAITEMENT : Maximum de 68 840 \$ selon l'expérience et la formation

MODALITÉS DU CONCOURS :

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné de copie des diplômes et des relevés de notes au plus tard le 19 décembre 2008, par télécopieur au 514 596-6510 ou par courriel à ginrasli@csdm.qc.ca.

AGENT(E) DE DÉVELOPPEMENT AUX RELATIONS AVEC LA COMMUNAUTÉ

FONCTIONS : Travaille au développement de l'école communautaire : 50 % de la tâche vise la mise en place de partenariats régionaux pour l'ensemble du territoire de la CSDM et l'autre 50 % vise le soutien à un quartier spécifique du Réseau des établissements scolaires Nord.

AGENT(E) DE DÉVELOPPEMENT AUX RELATIONS AVEC LA COMMUNAUTÉ Remplacement

FONCTIONS : Responsable de l'arrimage entre l'offre de service des organismes de la communauté et les besoins des écoles du Réseau des écoles spécialisées pour les élèves handicapés, en difficulté d'adaptation et d'apprentissage, en visant le développement de l'école communautaire.

PROFIL RECHERCHÉ : Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié

TRAITEMENT : Maximum de 69 430 \$ selon l'expérience et la formation

CONSEILLER(ÈRE) PÉDAGOGIQUE ACCOMPAGNEMENT — ÉDUCATION PHYSIQUE ET À LA SANTÉ Remplacement

FONCTIONS : Responsable de la mise en place d'un plan d'action visant à faire bouger les élèves une heure par jour pour l'ensemble du territoire de la CSDM. Soutient les équipes-écoles qui veulent mettre en place le plan d'action et travaille en collaboration avec les partenaires institutionnels (Direction de santé publique, Québec en forme, etc.).

PROFIL RECHERCHÉ : Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié

TRAITEMENT : Maximum de 69 430 \$ selon l'expérience et la formation

MODALITÉS DU CONCOURS :

Les candidat(e)s intéressé(e)s doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné de copie des diplômes et des relevés de notes au plus tard le 12 décembre 2008, par télécopieur au 514 596-6510 ou par courriel à gingrasli@csdm.qc.ca.

Veillez noter que seules les personnes retenues seront contactées et que les originaux de ces documents seront requis au moment de l'engagement.

La CSDM est engagée dans un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.



Situé dans la superbe région des Laurentides, le Cégep de Saint-Jérôme dispense de l'enseignement collégial à plus de 3 500 jeunes et adultes évoluant tant à l'enseignement régulier qu'à la formation continue. Le Collège vous invite à joindre les quelque 500 personnes qui y travaillent et profitent d'une infrastructure en constante évolution permettant à chacun d'aller au bout de ses rêves !

Conseiller(ère) en formation sur mesure — 2^e concours

Poste temporaire à temps complet jusqu'au 29 mai 2009 et à temps partiel (min. 3 j./sem.) par la suite

Vous serez responsable de l'offre de formation sur mesure dans les secteurs informatique et technique auprès des entreprises et du public. Vos principales responsabilités comprendront la gestion des projets de formation en entreprise, incluant le démarchage, la rédaction d'offres de services et la conception de programmes, ainsi que la coordination des ateliers en informatique destinés au public, notamment en ce qui concerne l'établissement du calendrier, l'engagement de formateurs ainsi que la promotion et le suivi.

À votre baccalauréat dans une discipline appropriée s'ajoutent de l'expérience en enseignement et des connaissances en pédagogie. **Entrée en fonction** : janvier 2009

Merci de faire parvenir votre candidature, au plus tard le 15 décembre 2008, en mentionnant le titre du poste convoité, à resshum@cstj.qc.ca

Seules les personnes invitées en entrevue seront avisées. Le masculin dans le texte est utilisé afin d'alléger la lecture. Nous soucrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la Loi, soit les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées.

Pour une description détaillée de ce poste, nous vous invitons à consulter la rubrique « Offres d'emploi » de notre site Web au www.cstj.qc.ca



L'idée de joindre une organisation qui permet chaque année à des milliers de personnes de fonctionner de manière autonome dans leur milieu de vie et de réaliser pleinement l'ensemble de leurs activités malgré les incapacités vous attire?

Nous sommes à la recherche d'un :

CHEF DE PROGRAMME DE RÉADAPTATION pour les personnes ayant une pathologie du système locomoteur

Au sein de la Direction des programmes clientèles, vous aurez entre autres à travailler avec des usagers ayant subi une lésion à la moelle épinière.

Responsabilités :

>vous assumerez la planification, l'organisation, la coordination, le contrôle et l'évaluation du Programme locomoteur;

>vous superviserez une équipe de professionnels de différentes disciplines et la qualité de leur pratique;

>vous serez responsable d'un internat de 19 lits;

>vous vous assurerez que soient élaborés, actualisés et évalués les plans d'intervention individualisés et les services;

>vous participerez à la définition et au respect de la philosophie et des politiques du Centre.

Profil recherché :

>diplôme de 1^{er} cycle dans le domaine de la réadaptation;

>formation de 2^e cycle dans un champ de spécialisation pertinent est un atout;

>expérience dans le secteur de la déficience physique, plus particulièrement auprès des personnes ayant une pathologie du système locomoteur;

>leadership, créativité, souplesse et rigueur professionnelle;

>gestion participative dans un contexte d'interdisciplinarité;

>ouverture et aptitudes à la collaboration interétablissement et avec les partenaires (réseau et communautaire);

>approche axée sur les résultats.

Rémunération : Classe 16



Allô prof : des services GRATUITS d'aide aux devoirs offerts à la grandeur du Québec!



Montréal 514-527-3726

Québec 418-843-5355

Extérieur 1-888-776-4455

Internet

www.alloprof.qc.ca

PRÉSIDENT

www.fgmtl.org Fondation du Grand Montréal

Fondée au début de 2000, la Fondation du Grand Montréal (FGM) est un organisme indépendant et sans but lucratif voué au mieux-être de la collectivité du Grand Montréal. À cette fin, elle recueille des fonds de dotation permanents, en assure la saine gestion et en distribue les revenus de façon à soutenir des organismes locaux œuvrant dans divers secteurs, dont la santé, les services sociaux, les arts et la culture, l'éducation et l'environnement. Grâce à la générosité des montréalais, la Fondation gère actuellement des actifs de plus de 85 millions dont près de la moitié sont sa propriété. Ses actifs sans cesse grandissant lui ont permis de distribuer environ 2 millions en 2007 à des organismes montréalais.

Relevant du conseil d'administration, le président de la FGM devra diriger de façon stratégique le développement de cette institution, d'en assurer l'administration générale. Il doit mettre en œuvre un plan stratégique pour les cinq prochaines années en vue d'augmenter les actifs de la Fondation et des programmes. Principal porte-parole de l'organisme, il devra entretenir une collaboration étroite avec les instances montréalaises intéressées incluant le milieu des affaires et les intervenants au sein de la communauté.

Personne dynamique, le nouveau président possède déjà de solides aptitudes de gestion et de communication. Il dirigera une nouvelle période de croissance de la Fondation et devra donc bien comprendre le rôle stratégique d'une fondation communautaire. Il devra également détenir les connaissances et la crédibilité nécessaires pour travailler efficacement avec tous les paliers de gouvernementaux, secteur privé et du secteur sans but lucratif comme avec les particuliers.

Un diplôme universitaire dans une discipline appropriée, ainsi qu'une vaste expérience de la gestion dans le secteur public ou privé, y compris au sein d'organismes sans but lucratif, d'établissements d'enseignement ou d'institutions gouvernementales, sont exigés comme la connaissance des deux langues officielles.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae par courrier à Manon Vennat & Associés, 3554 avenue du Musée, Montréal, QC H3G 2C7, par fax au 514-282-8681 ou par courriel à mvennat@sympatico.ca. L'étude de candidatures débutera immédiatement et continuera jusqu'à la nomination d'un candidat. Le genre masculin employé dans le présent document désigne aussi le genre féminin.



DIRECTEUR (DIRECTRICE) DES RESSOURCES FINANCIÈRES ET INFORMATIONNELLES, À TEMPS COMPLET PERMANENT

Salaire annuel entre 64 252 \$ et 83 526 \$ • Classe salariale 16

MANDAT : Sous l'autorité de la directrice générale, la personne ayant obtenu le poste assume la gestion des services financiers et informationnels de l'établissement. La personne titulaire a la responsabilité de planifier, d'organiser, de coordonner et de contrôler toutes les activités relatives aux ressources financières et informationnelles. De façon plus spécifique, le titulaire de ce poste assiste et conseille la directrice générale dans le développement et la mise en place des outils nécessaires à la saine gestion des activités financières et informationnelles de l'établissement. De plus, le titulaire assume un rôle-conseil auprès des cadres supérieurs en matière de gestion financière et il soutient l'ensemble des gestionnaires dans l'exercice de leurs responsabilités en matière de gestion des ressources financières et informationnelles.

Nous sommes en processus de décentralisation budgétaire et d'élaboration du plan directeur informatique. Dans ce contexte vous jouerez un rôle de premier plan auprès de l'ensemble des cadres. Vous assurerez le suivi de l'implantation et de l'amélioration continue du processus de budgétisation et de contrôle budgétaire.

Vous aurez à clarifier, optimiser et documenter les processus et l'organisation du travail des employés sous votre responsabilité. Vous procéderez à l'évaluation des actifs informationnels et à la mise en place de dispositifs sécuritaires.

D'autres responsabilités vous attendent également : gestion des approvisionnements et des ententes conclues avec les fournisseurs. Gestion du traitement de la paie. Gestion financière des projets d'aménagement, de réaménagements ou d'acquisition d'équipements dans un contexte de consolidation et de développement des activités et gestion des baux de location d'appartements privés. Gestion des activités de la piscine. Cadre conseil pour les fondations rattachées à l'organisation.

EXIGENCES : La personne doit détenir un diplôme universitaire de premier cycle en administration, un diplôme de 2e cycle sera considéré comme un atout, posséder un titre comptable (CA, CMA, CGA) et cumuler cinq (5) années d'expérience en gestion. La connaissance du réseau de la santé et des services sociaux, dont les établissements privés conventionnés, sera considérée comme un atout. Connaissances des logiciels Magistra, MediSolution, Lotus Notes et Microsoft Office.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avec la mention « Concours du directeur (directrice) des ressources financières et informationnelles » au plus tard le 12 décembre 2008.

Seulement les personnes retenues en entrevue recevront un accusé de réception. De plus, une évaluation du potentiel administratif sera demandée dans le processus final de sélection.

Concours
Madame Docile Bergeron, agente administrative
Résidence Angelica
3435, boul. Gouvin Est, Montréal (Québec) H1H 1B1



L'ÉTS, le génie pour l'industrie

DIRECTEUR DU CENTECH
(Centre de l'entrepreneurship technologique)
(Poste cadre contractuel – durée 2 ans)

L'École de technologie supérieure, l'un des neuf établissements du réseau de l'Université du Québec, offre des programmes de baccalauréat, maîtrise et doctorat en génie. Sa mission est axée vers l'ingénierie d'application et elle privilégie la filière de formation technologique. Elle maintient des liens étroits avec l'industrie grâce à son système d'enseignement coopératif, ses activités de recherche et la participation de nombreux industriels à ses instances décisionnelles.

Fonctions :

Sous l'autorité du directeur de la recherche et des relations avec l'industrie, le directeur du CENTECH définit les objectifs du Centre; élabore, planifie et coordonne les programmes d'activités; identifie les ressources requises et en assure l'autofinancement.

Notamment, il :

- organise des activités de sensibilisation (conférences, ateliers, etc.);
- élabore des appels de projets de démarrage d'entreprises, détermine les critères d'admissibilité et de sélection, pour les finissants et les diplômés;
- développe des relations avec les milieux industriels et d'affaires;
- initie les jeunes entrepreneurs à des réseaux, les aide à déceler les occasions d'affaires;
- assure l'autofinancement du Centre;
- administre des protocoles d'entente.

Scolarité :

Baccalauréat en administration dans une option ou une concentration pertinente (marketing, management entrepreneurial et gestion de PME, entrepreneurship, etc.); en génie avec une formation complémentaire en administration ou dans une discipline appropriée; un diplôme de 2^e cycle pourrait être un atout.

Expérience :

8 années d'expérience pertinente, dont 3 à titre de gestionnaire dans un contexte de démarrage ou d'incubateur d'entreprises; Une expérience en administration universitaire et dans les milieux industriels et financiers serait un atout majeur.

Autres :

Avoir mené des activités de représentation, de marketing et établir des réseaux est essentiel; Bonne connaissance des principes de mise en marché et des activités de financement auprès des publics cibles (milieux des affaires et de la finance) est essentielle; Capacité à travailler sous pression, à mener divers projets simultanément.

Traitement : Selon la politique salariale des cadres de l'École de technologie supérieure

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant 17 h, le 19 décembre 2008, à :

Madame Anne Thibaudeau
Directrice du Service des ressources humaines et Adjointe au secrétaire général
École de technologie supérieure
1100, rue Notre-Dame Ouest
Montréal (Québec)
H3C 1K3

Pour de plus amples renseignements, veuillez consulter l'adresse : Offredemploi.etsmtl.ca



3600774A



Le Collège de Rosemont est à la recherche de :

Conseillère ou Conseiller pédagogique Service de la recherche, du développement et des technologies de l'information au Cégep@distance

Remplacement d'une durée de 2 ans – 2^e affichage

N° de concours 2008-2009P13

Technicienne ou Technicien en administration Service de l'approvisionnement, Direction des ressources matérielles et financières

Remplacement d'une durée de 1 an – 2^e affichage

N° de concours 2008-2009S17

Secrétaires [Classe II]

Centre d'aide du Service de la vie étudiante, Direction des études

Remplacement d'une durée de 1 an – 2^e affichage

N° de concours 2008-2009S21

Service à la clientèle du Cégep@distance

Poste temporaire (projet spécifique) d'une durée de 1 an

N° de concours 2008-2009S24

Agentes ou Agents de bureau [Classe principale] Service de la paie, Direction des ressources humaines

Poste permanent – 2^e affichage

N° de concours 2008-2009S16

Poste permanent

N° de concours 2008-2009S25

Pour de plus amples renseignements, consultez notre site Web.

Toute personne répondant aux exigences est invitée à faire parvenir son curriculum vitae, en spécifiant le numéro de concours approprié, avant 16 h 30 le 12 décembre 2008, à reshum@crosemont.qc.ca

Le Collège de Rosemont souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi et encourage les femmes et les membres des communautés minoritaires à présenter leur candidature.

www.crosemont.qc.ca

Banque de candidatures

Conseillère ou Conseiller pédagogique au Cégep@distance

Pour soumettre votre curriculum vitae, visitez notre site Web.

3601285A



LE CÉGEP DU VIEUX MONTRÉAL EST À LA RECHERCHE

- D'une directrice adjointe ou d'un directeur adjoint des études responsable du soutien à l'enseignement et des départements

IL S'AGIT D'UN POSTE DE CADRE RÉGULIER À TEMPS COMPLET.

Le cégep du Vieux Montréal applique un programme d'accès à l'égalité en emploi visant les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques et les autochtones.

(Communications CVM 2008/08/40590)

Pour en savoir plus : www.cvm.qc.ca
à la rubrique Futurs employés/Offres d'emploi



3601151A



VÉRIFICATEUR (TRICE) SÉNIOR Postes permanents à temps complet

Rocheleau Labranche est un cabinet d'expertise comptable en pleine expansion ayant des bureaux sur la Rive-Sud et la Rive-Nord de Montréal offrant des services conseil en comptabilité, certification, fiscalité, finance et gestion. Spécialiste en PME, nous œuvrons autant auprès d'entreprises de quartier, d'hôpitaux, de chaînes de magasins de distribution que d'entreprises de haute technologie.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS :

- Préparer différents dossiers de mission d'examen et d'avis aux lecteurs ;
- Prendre en charge et participer aux dossiers de vérification des différents clients et superviser du personnel s'il y a lieu ;
- Assistance pour la préparation des déclarations fiscales

EXIGENCES :

- Expérience minimale de (3) trois ans au sein d'une firme comptable ;
- Détenir un BAC en comptabilité ;
- Détenir un titre CA, CGA, CMA ;
- Connaissance des logiciels : TaxPep, Avantage Pro, Excel, Word ;
- Capacité de travailler en équipe et de résolution de problèmes

RÉMUNÉRATION ET CONDITIONS DE TRAVAIL :

Nous offrons une rémunération concurrentielle, une gamme d'avantages sociaux ainsi que des horaires de travail adaptés.

CONTACT :

Si vous êtes intéressé à travailler dans un environnement jeune, stimulant et dynamique, faites-nous parvenir votre curriculum vitae à :

Rocheleau Labranche et associés, CA Inc.
A/S Secteur Ressources Humaines
1205 rue Ampère, Bureau 206
Boucherville (Québec) J4B 7M6
Tél. : (450) 449-3930 Téléc. : (450) 449-3978
Courriel : valerie.rocheleau@roclab.net

360102

La Commission scolaire Kativik, au service des communautés inuites du Nunavik, regroupe plusieurs établissements répartis dans 14 villages situés le long des côtes de la baie d'Hudson et de la baie d'Ungava.

Conseiller(ère)s pédagogiques

• Projets spéciaux

À ce remplacement d'une durée de 6 mois (de janvier à juin 2009) basé à Montréal, vous assurerez l'élaboration, la mise en application et l'évaluation de projets spéciaux en éducation des adultes, tels que des cours de formation parentale et de garderie, ainsi que d'autres projets. **Concours n° AESPROJSPEC0812-01**

• Formation professionnelle

À ce poste temporaire d'une durée de 6 mois (de janvier à juin 2009) basé au Centre régional de formation professionnelle Nunavimmi Pigursavik, à Inukjuak, vous organiserez des activités de formation et veillerez au cheminement des différents dossiers sous votre responsabilité. **Concours n° VOPCED0812-01**

Rémunération : Salaire annuel entre 36 622 \$ et 69 430 \$, selon les compétences et l'expérience. Pour le poste à Inukjuak, nous offrons également une prime d'éloignement, un logement subventionné et une allocation pour frais de transport de nourriture.

Pour de plus amples détails concernant ces postes, consultez notre site Web au www.kativik.qc.ca

Veuillez transmettre votre curriculum vitae, en mentionnant le numéro de concours approprié, avant 16 h le 12 décembre 2008, à : Ressources humaines, Commission scolaire Kativik, 9800, boul. Cavendish, bureau 400, Saint-Laurent (Québec) H4M 2V9. Télécopieur : 514 482-8278.

Nous remercions de leur intérêt toutes les personnes qui postuleront. Cependant, nous ne communiquerons qu'avec celles dont la candidature aura été retenue. Veuillez noter que nous n'acceptons pas les demandes par courriel et que nous vous prions de ne pas téléphoner.



3600977A



CAD est une entreprise de réparation et de remise à neuf de locomotives et de wagons marchandises et passagers, située à Lachine. Nous travaillons sur plusieurs projets à long terme et sommes à la recherche de professionnels dynamiques et expérimentés pour les postes suivants :

- DIRECTEUR DE PRODUCTION : 50 à 100 employés
- GESTIONNAIRE DE CONTRAT Interface entre Client et Production
- GESTIONNAIRE DE BÂTIMENT Recherche de subsides, efficacité énergétique, entretien préventif
- INGÉNIEUR DE PROCÉDURES ET MÉTHODES (Production)
- INGÉNIEUR ÉLECTRIQUE Essais systèmes de matériel ferroviaire
- CONTRÔLEUR SENIOR (Comptabilité)

Si vous êtes intéressé par l'un de ces postes, veuillez nous faire parvenir votre CV à l'attention du Service des ressources humaines, en indiquant le poste souhaité. Par courriel : hrh@cadrail.ca; par fax : 514-634-4280; par la poste : 155-A, Boul. Montréal-Toronto, Lachine, Qué, H8S 1B4.

3601151



3600418A

Nicolet ! Le choix d'une qualité de vie !

Nicolet, avec une population de près de 8 000 habitants, est au cœur du développement de la MRC de Nicolet-Yamaska et constitue un partenaire majeur dans l'implantation de la région administrative du Centre-du-Québec.

DIRECTEUR(TRICE) GÉNÉRAL(E)

Sous l'autorité du conseil municipal, vous avez la responsabilité d'assurer la planification, l'organisation, la direction et le contrôle de l'ensemble des activités municipales conformément aux objectifs et priorités déterminés par le conseil municipal, et ce, dans le respect des lois.

Profil recherché

Vous possédez une formation universitaire en administration ou en finances (ou domaine connexe), jumelée à une expérience pertinente dans un poste de direction idéalement dans le domaine municipal.

Vous avez des habiletés de rassembleur et de mobilisateur, une capacité d'interagir avec les membres du conseil municipal pour leur permettre de s'acquitter de leurs tâches efficacement, une vision stratégique et êtes également axé sur les opérations et les résultats. Des compétences reconnues en gestion financière sont de plus essentielles. Vous devez également posséder de bonnes connaissances dans la gestion des ressources humaines et en communication.

La Ville offre un salaire et des conditions de travail concurrentiels.

Prière de faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation avant le 5 janvier 2009 à 17 h à l'attention de :

M. Yves Therrien, CRHA
Centre des ressources municipales (CRM)
Union des municipalités du Québec
680, rue Sherbrooke Ouest, bureau 680
Montréal (Québec) H3A 2M7
Télécopie : 514 282-8893
Courriel : ytherrien@umq.qc.ca

L'emploi du masculin n'est utilisé qu'afin d'alléger le texte. La ville de Nicolet souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi.

3601282A



TFO, à la fine pointe de la télécommunication éducative en langue française de l'Ontario, cherche à combler le poste suivant à Toronto:

• PRODUCTEUR(TRICE) DE SÉRIE (PANORAMA)

L'équipe de travail est dynamique, dans un environnement qui laisse place à la créativité. Pour en savoir davantage sur ce poste à combler, nous vous invitons à consulter le site www.tfo.org à la rubrique « Emplois » ou à nous faire parvenir votre candidature à l'adresse courriel suivante : emploi@tfo.org

3600992

CARRIÈRES ET EMPLOIS



Un défi à votre mesure

Le Centre hospitalier universitaire de Québec est à la recherche d'une ou d'un

Coordonnatrice ou coordonnateur des laboratoires de biologie médicale - CHUL

Poste cadre - temps complet permanent

SOMMAIRE DU RÔLE ET DES RESPONSABILITÉS

Joignez-vous à l'équipe de gestion des laboratoires de biologie médicale du CHUQ et réalisez de nombreux défis et des projets diversifiés. Le CHUL dispose d'un plateau technique robotisé à la fine pointe de la technologie et vous œuvrerez dans des champs de hautes compétences et d'innovation en lien avec notre mission de soins, d'enseignement et de recherche reliée à notre vocation régionale et suprarégionale.

Votre rôle de gestionnaire sera notamment de compléter la réorganisation des activités du laboratoire multidisciplinaire au CHUL et de vous assurer d'offrir des services de qualité à notre clientèle dans des secteurs diversifiés, tels que biochimie, hématologie, banque de sang, microbiologie, virologie, génétique, et prélèvements. Un autre défi majeur sera de collaborer à la planification et la réalisation de la Phase II de la réorganisation des laboratoires cliniques du CHUQ. Ce plan vise à la fois à consolider les plateaux techniques actuels incluant la relocalisation des laboratoires du CHUL dans un autre secteur de l'hôpital. Les laboratoires des 2 autres sites seront aussi touchés et vous contribuerez à leur redéploiement.

En tant que nouveau gestionnaire du CHUQ, vous bénéficierez de l'appui d'un « gestionnaire coach » et de formations diversifiées en lien avec votre rôle de gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles de votre service. Vous serez sous l'autorité de l'adjoint au directeur des services professionnels et vous travaillerez en étroite collaboration, dans un modèle de cogestion, avec le chef du département de biologie médicale et les chefs des services médicaux des différentes spécialités.

EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études en techniques de laboratoire médical et membre de l'OPTMQ;
- Posséder une formation en administration ou expérience jugée pertinente;
- Posséder 5 années d'expérience clinique dans une discipline de laboratoire multidisciplinaire;
- Posséder une expérience minimale de 2 ans dans une fonction de cadre dans le secteur des laboratoires;
- Avoir une bonne connaissance des différents domaines technologiques des laboratoires.

QUALITÉS PERSONNELLES

- Aptitude à gérer des changements et habileté supérieure en communication;
- Habileté à établir des relations de collaboration et à travailler en interdisciplinarité;
- Leadership mobilisateur reconnu et forte crédibilité auprès de vos pairs;
- Autonomie, discipline, rigueur et méthodologie;
- Tolérance à l'ambiguïté et au paradoxe;
- Esprit d'initiative, créativité, aptitudes d'analyse et de synthèse;
- Capacité à juger des priorités, jugement critique.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Selon les règles prévues dans le répertoire des conditions de travail des cadres intermédiaires des établissements et organismes du secteur de la santé et des services sociaux (classe 16).



Le Centre hospitalier

universitaire de Québec est

un établissement suprarégional

à vocation générale et

ultraspécialisée. Il dessert la

population de la grande région

de Québec et de l'Est du Québec.

Établissement d'enseignement

universitaire en médecine, en

sciences de la santé et centre de

recherche clinique, fondamentale

et évaluative, le CHUQ est issu

de la fusion de l'Hôtel-Dieu

de Québec, de l'Hôpital

Saint-François d'Assise et

du CHUL, incluant le Centre

mère-enfant. Il compte 8 900

employés et 1 035 médecins et son

budget annuel totalise plus de

630 M\$. Ses principaux secteurs

d'expertise sont : la cancérologie,

la néphrologie, la greffe de

moelle osseuse, les maladies

vasculaires, l'obstétrique,

la néonatalogie, la pédiatrie

et la télésanté.

Les personnes qui désirent poser leur candidature sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre motivant leur intérêt, avant 12 h, le 22 décembre 2008, à l'adresse suivante :

CONCOURS
N° 2008-1241-J

CHUQ - L'Hôtel-Dieu de Québec

Service de la dotation et des

avantages sociaux

11, côte du Palais

Québec (Québec) G1R 2J6

Télécopieur : (418) 691-5725

Courriel :

emploicadre.chuq@chuq.qc.ca

www.chuq.qc.ca



Appel de candidatures

Organisation en plein développement, la Fédération autonome de l'enseignement (FAE) regroupe neuf syndicats de l'enseignement représentant 27 000 membres. Soucieuse de défendre les intérêts de ses membres, de faire connaître ses points de vue et de contribuer à l'avancement de causes sociales au Québec, la FAE cherche à pourvoir trois postes :

1. Conseillère / Conseiller syndical aux communications et à l'information

Mandat

Relevant de la direction générale, vous serez responsable des relations de presse, vous agirez comme conseiller stratégique auprès du président de la FAE ainsi que des membres du Comité exécutif de la Fédération et de ses syndicats affiliés. Vous aurez à conseiller la Fédération dans l'élaboration de ses plans de communication et voir à leur mise en oeuvre. Aussi, vous serez responsable du développement des publications imprimées, virtuelles et audiovisuelles destinées aux membres des syndicats affiliés.

Profil

À l'aise dans le travail d'équipe, vous faites preuve de leadership et d'autonomie. Vous êtes reconnu pour votre créativité, votre sens de l'organisation, vos aptitudes à la communication verbale et écrite, ainsi que pour votre souci du travail bien fait.

Compétences requises

- Diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline appropriée ou toute combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente;
- Cinq ans d'expérience en journalisme ou dans le domaine des communications;
- Compétences en rédaction, en édition et en préparation à l'impression;
- Bonne capacité d'analyse et esprit de synthèse;
- Maîtrise de l'Internet et des technologies de communication;
- Expérience en organisation d'événements;
- Parfaite maîtrise de la langue française et connaissance de l'anglais parlé;
- Connaissance du milieu syndical et du milieu de l'éducation serait un atout.

Conditions

- Poste permanent
- Le salaire sera établi selon les politiques de la FAE

2. Adjointe à la direction

Assiste la direction générale, la présidence et la vice-présidence au secrétariat et à la trésorerie, dans la gestion des mandats internes et externes et de leurs agendas; collabore à la préparation et à l'organisation des rencontres du Comité exécutif, du Conseil fédératif et du Congrès; procède aux avis de convocation, prépare la documentation, rédige les procès-verbaux et les relevés de décisions pour le Comité exécutif.

Prend en charge le soutien logistique pour toutes les opérations de la direction générale. Effectue différentes tâches de secrétariat, telles l'accueil et l'information, le traitement du courrier, le classement, les photocopies, la gestion des formulaires administratifs, le traitement de textes et autres logiciels. Elle effectue le secrétariat de la direction générale, de la présidence et de la vice-présidence au secrétariat et à la trésorerie.

Exigences

- DEC de 3 ans en administration ou l'équivalent;
- 3 à 5 années d'expérience pertinente;
- Grande maîtrise du français parlé et écrit;
- Maîtrise des logiciels, Word, Excel, Outlook;
- Connaissance des principaux moyens de communication liés à l'Internet et l'Intranet;
- Connaissance des milieux syndical et communautaire serait un atout;
- Être motivé(e) par le défi lié au développement d'un nouvel organisme.

Conditions

- Poste permanent
- Entrée en fonction janvier 2009
- Le salaire sera établi selon les politiques de la FAE

3. Secrétaire

- Effectue la mise en page des documents et en vérifie l'orthographe et la syntaxe;
- Participe à la planification et à l'organisation d'activités (comités, réseaux, etc.);
- Collabore à la bonne marche des dossiers qui lui sont confiés;
- Voit au classement de documents;
- Prépare des présentations (ex : Power Point);
- Agit au niveau du secrétariat des instances politiques (prise de note, rédaction de procès-verbaux, etc.);
- Accomplit toute tâche connexe au secrétariat.

Exigences

- Détenir un diplôme d'études professionnelles (DEP) ou un diplôme d'études collégiales (DEC) en secrétariat;
- Connaître et maîtriser le logiciel «Office de Microsoft» et les programmes s'y rattachant : Word, Publisher, Power Point, Excel, Access, etc.;
- Connaître les principaux moyens de communication liés à l'Internet et l'Intranet;
- Maîtriser le français oral et écrit, la connaissance de l'anglais serait un atout;
- Connaître les milieux syndical et communautaire serait un atout;
- Être motivé(e) par le défi lié au développement d'un nouvel organisme.

Conditions

- Contrat de janvier 2009 à juin 2009 avec possibilité de prolongation
- Le salaire sera établi selon les politiques de la FAE

Pour tous ces postes, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae en précisant le titre de l'emploi pour lequel vous postulez avant le 16 décembre 2008 à 17 heures à la Direction générale à l'adresse suivante :

Fédération autonome de l'enseignement
6555, boul. Métropolitain Est, bureau 100, Montréal (Québec) H1P 3H3
fae@lafae.qc.ca 3601175

MARCHÉ DU TRAVAIL

Les néo-Québécois se sentent parfois ignorés

ALBERT BÉRUBÉ
LA TRIBUNE

SHERBROOKE — S'ils avaient à demander quelque chose au père Noël, en cette campagne électorale, les immigrés sherbrookoïses demanderaient deux cadeaux : inciter les employeurs à ne pas hésiter à les engager et mieux adapter les classes aux divers types d'immigrants.

Les immigrés ne demandent qu'à s'intégrer à leur société d'accueil. Et qui dit intégration dit apprentissage rapide de la langue, puis un emploi pour gagner sa vie.

« Jean Charest est de Sherbrooke, mais le taux de chômage est élevé ici. Où vont travailler les gens maintenant? Beaucoup de mes compatriotes vont travailler en Ontario. Ils nous trompent en disant qu'il y a de l'emploi », déplore Frida Mulibinge, qui est arrivée du Congo en 1998 et qui travaille dans une usine.

« Il y a des mesures d'aide aux employeurs pour engager des immigrants, mais les employeurs ne sont pas motivés à en prendre », ajoute Bruno Munganza, un comptable arrivé du Congo en 2002, et qui se trouve pour l'instant entre deux emplois.

Selon Miller Gutierrez, un Colombien qui étudie en service social à l'université, « les immigrants ne savent pas la réalité en venant ici. Et la réalité, c'est que les diplômés d'ailleurs ne sont pas reconnus et que les gens doivent travailler dans des emplois pour lesquels ils sont surqualifiés ».

« Il n'y a pas de politique du gouvernement pour que chacun au Québec sache pourquoi nous sommes ici, poursuit M. Gutierrez. Il faut sensibiliser les gens des entreprises » à l'embauche d'immigrants. « Il faut quelqu'un qui s'intègre et l'autre qui intègre », résume-t-il.

« Les gens sont pressés et ne veulent pas prendre le temps de former la main-d'oeuvre immigrante. Les gens sont trop pressés pour aider », estime Frida Mulibinge.

Et il y a des femmes réfugiées et monoparentales qui arrivent ici, observe-t-elle. Imaginez leurs difficultés à suivre des cours de francisation, faire garder les enfants et chercher du travail. « La population ne connaît pas assez les immigrants », envoie-t-elle comme message aux politiciens.

En plus, fait observer Bruno Munganza, « il y a du travail à faire » dans la structure d'accueil pour les immigrants qui ont vécu des années dans des camps de réfugiés et qui ne peuvent pas être intégrés dans des classes d'accueil normales qui seraient sur mesure pour eux. En somme, à quoi bon recevoir des immigrants si on ne s'occupe pas de les intégrer.

Dans le cas de l'Afghane Nahid Ahmadzai, arrivée il y a cinq ans, les classes d'accueil étaient adaptées, mais, ajoute-t-elle, « on ne savait pas qu'on parlait français ici, on pensait que c'était anglais ».

« Le Québécois normal n'est pas éduqué à l'immigrant », souligne le Vénézuélien Gustavo Atencio, qui travaille maintenant aux communications pour la police. « Ils se sont habitués à mon accent », constate-t-il. « On doit prendre notre place. Personne ne la prendra pour nous. »

Il arrive environ 1100 immigrants par année en Estrie et la région réussit à en garder environ 70 %. « C'est normal que certains quittent, juge M. Atencio. J'ai déjà pensé démissionner. Quand je suis arrivé en 1995, le chômage était à 12 %. On ne vous engageait même pas pour balayer. Le Québec a fait du chemin depuis 1995, il a fait un 180 degrés, le Québec est un exemple d'intégration, mais il faut que ça continue. Ici, je ne me plains même pas de l'hiver! »

3601144A

3601144A

3601238A

3601238A



Ville de
Vaudreuil-Dorion
L'avenir est ICI

La Ville de Vaudreuil-Dorion est située à l'ouest de Montréal, en bordure du lac des Deux-Montagnes. Municipalité en pleine croissance, elle compte plus de 26 000 résidents et est reconnue tant pour la qualité de ses services que pour la qualité de vie qu'elle offre à ses citoyens.

Directeur de l'entretien du territoire et des eaux

— 2^e concours

Relevant du directeur général, vous planifierez, organiserez, coordonnerez, dirigerez et contrôlerez l'ensemble des activités et des ressources reliées à l'entretien et à la réfection des réseaux routiers, piétonniers, d'aqueduc et d'égouts, au traitement de l'eau potable et des eaux usées, à l'enlèvement de la neige et à l'entretien général des espaces publics et des bâtiments municipaux, et ce, dans le respect des orientations et des objectifs établis par la Ville. Vous détenez un diplôme de 1^{er} cycle en génie civil, êtes membre de l'OIQ et cumulez au moins 10 ans d'expérience pertinente, dont un minimum de 5 à un poste de direction. Doté d'un excellent jugement, vous êtes reconnu pour votre leadership mobilisateur, votre vision stratégique et votre souci du service à la clientèle. La maîtrise du français et de l'anglais ainsi que des aptitudes en communication organisationnelle et en gestion du changement sont également requises.

Venez poursuivre votre carrière dans une ville qui a de l'avenir à ce poste régulier à temps complet dont le salaire et les avantages sociaux sont compétitifs!

Pour de plus amples renseignements et pour postuler en ligne, visitez notre site Web sous l'onglet « Emploi » ou faites-nous parvenir votre curriculum vitae, en indiquant le titre du poste convoité, avant 16 h 30 le 19 décembre 2008, au Service des ressources humaines, Ville de Vaudreuil-Dorion, 2555, rue Dutrisac, Vaudreuil-Dorion (Québec) J7V 7E6. Téléphone : 450 455-3371. Télécopieur : 450 424-8540.

Nous remercions tous les candidats, cependant, nous ne communiquerons qu'avec ceux qui seront retenus pour une entrevue. La Ville de Vaudreuil-Dorion souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Le genre masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.

www.ville.vaudreuil-dorion.qc.ca

Faire FLORÈS... pour VOUS

Readaptation
Adaptation
Participation sociale
CENTRE DU FLORÈS

Situé dans les Laurentides, l'une des plus belles régions du Québec, le Centre du Florès offre des services d'adaptation, de réadaptation, d'intégration sociale et de soutien aux personnes présentant une déficience intellectuelle ou un trouble envahissant du développement (TED) ainsi qu'à leur famille. Le Centre du Florès dispense également des services de même type aux adultes souffrant d'un problème de santé mentale.

Ergothérapeutes et Orthophonistes

Plusieurs postes à temps complet et partiel sont disponibles dans la région des Laurentides. Pour en savoir plus, communiquez avec nous au 450 569-2974, poste 2401. Il nous fera plaisir de vous rencontrer, de vous faire visiter nos installations et de discuter de vos possibilités de carrière chez nous.

Chef de service de réadaptation

Clientèle adulte DI-TED

En poste à Rivière-Rouge, vous planifierez, organiserez, superviserez, contrôlerez et évalueriez l'ensemble des programmes, des activités et des ressources humaines et matérielles rattachées à votre service. Plus spécifiquement, vous orienterez l'analyse des besoins de la clientèle, verrez à l'implantation et à l'évaluation des programmes et des activités requises et assurerez le contrôle des résultats. Vous serez responsable de deux ressources d'assistance continue de votre secteur.

Vous détenez un diplôme de 1^{er} cycle dans une discipline appropriée telle que service social, psychoéducation ou psychologie et cumulez 5 ans de pratique clinique, dont 1 an d'expérience pertinente en gestion. Rémunération : classe 14 (entre 57 346 \$ et 74 550 \$)

Agent de relations humaines

Suivis médico-légaux en santé mentale

Pour ce poste à temps complet basé à Saint-Jérôme, vous devez posséder un diplôme de 1^{er} cycle en sciences humaines et 2 ans d'expérience pertinente.

Psychoéducateur

À ce poste à temps complet de jour basé à Rivière-Rouge, vous travaillerez dans une ressource d'assistance continue auprès de la clientèle en DI-TED avec troubles graves du comportement. Un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en psychoéducation et 2 ans d'expérience pertinente sont requis.

Spécialistes en activités cliniques

Nous offrons plusieurs postes permanents et temporaires auprès de la clientèle jeunesse et adulte DI-TED dans la région de Saint-Jérôme et les environs. Il vous faut un diplôme de 1^{er} cycle dans une discipline appropriée et 2 ans d'expérience pertinente.

Pour de plus amples détails concernant ces postes, visitez le www.santemontreal.qc.ca Merci de faire parvenir votre curriculum vitae, avant 16 h 30 le 19 décembre 2008, en indiquant le titre du poste convoité, à la Direction des ressources humaines et résidentielles, Centre du Florès, 500, boul. des Laurentides, bureau 252, Saint-Jérôme (Québec) J7Z 4M2. Télécopieur : 450 569-0024. Courriel : emploi.flores@sss.gouv.qc.ca

centreduflores.com

Le genre masculin est utilisé sans discrimination et dans le seul but d'alléger le texte. Nous souscrivons au principe d'accès à l'égalité en emploi.

OFFRES D'EMPLOI

PETITES ANNONCES



TÉLÉPHONE (514) 987-VENDU
TÉLÉCOPIEUR (514) 848-6287
petitesannonces@lapresse.ca

Le GIT, un OBNL qui a pour mission de faciliter l'entrée sur le marché du travail des personnes fortement démunies sur le plan de l'emploi, recherche un :

COORDONNATEUR pour un projet NOVATEUR en EMPLOYABILITÉ RÉALISÉ DIRECTEMENT dans le MILIEU DE VIE DES GENS

Fonctions : Planifier, organiser et faire le suivi des activités; Effectuer le développement et la préparation du projet; Recruter et mobiliser les participants autour d'un projet collectif; Faire le bilan des compétences et élaborer un plan d'action pour chacun; Préparer et animer les ateliers de groupe; Accompagner les participants durant leur démarche d'insertion socioprofessionnelle et de maintien en emploi; Collaborer à la cueillette de données dans le cadre du projet de recherche; Participer aux groupes de discussion participatif du comité de suivi; Préparer les rapports d'étape.

Profil recherché : BAC dans une discipline pertinente; Minimum de 5 ans d'expérience en employabilité; Expérience nécessaire en intervention psychosociale; Expérience en lien avec la réalité multiculturelle; Connaissance du milieu communautaire; Aptitude à travailler en équipe; Capacité de leadership; Avoir occupé un poste similaire un autre.

Poste à temps plein, **35 h/sem.**, d'une durée de **20 mois**; Salaire horaire à partir de **20,925**; **Avantages sociaux intéressants.** Envoyer c.v. avant le **15 décembre 2008** au : **3587, ave. Papineau, Mtl (Qc), H2K 4J7** Fax : (514) 526-1655
Courriel : git@groupeinfotraitement.ca

CROSSMARK Temps partiel régulier de jour

OBSERVATEUR(trice) – Bilingue Montréal et environs

Le travail consiste à recueillir diverses données reliées aux études de marché auprès de magasins participants.

Salaire : 12,13 \$/hr et 0,32 \$/km entre les magasins

Exigences et qualités recherchées :

- Diplôme de Sec V
- Voiture fiable et permis de conduire valide
- Personne polyvalente, organisée, autonome, qui a le souci du détail et respecte les échéanciers
- Connaissances informatiques (Word, Excel, Outlook)
- Accès à internet haute vitesse
- Expérience dans le commerce du détail serait un atout

Faites parvenir votre C.V. à l'adresse suivante : **josee.verville@crossmark.com**
Seules les candidatures retenues seront contactées



Préposé à l'accueil
Hôte et Commis salle à manger
Cuisinier, Animateur
Préposé réception du Spa
Massothérapeute

www.lactaureau.com section ressources humaines.
Fax : 1- 450-833-1870
Courriel : rdurand@lactaureau.com
Dépannage, hébergement temporaire
Seuls les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s.

INSTRUCTEUR EN ÉLECTRICITÉ ET INSTRUMENTATION Systran, compagnie internationale offrant des services techniques, située à Houston, est à la recherche d'un : **MAÎTRE ÉLECTRICIEN** ou d'un **ÉLECTRICIEN 1^{re} CLASSE**, possédant une solide exp. en instrumentation électronique **OU** un **TECHNICIEN EN INSTRUMENTATION 1^{re} CLASSE**, possédant une grande exp. en électricité industrielle afin de combler un poste d'instructeur en Afrique du Nord. Le candidat doit avoir 5 ans d'exp., être bilingue (français, anglais), posséder une exp. d'instructeur industriel dans les disciplines mentionnées et être disponible pour voyager outre-mer. Seules les candidatures avec les spécifications demandées seront considérées.
Faire parvenir votre C.V. : jobs@sysstran.com (S.V.P. pas d'appels téléphoniques.)

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

Le Groupe Brigil Construction recherche un **Directeur(trice) de construction** expérimenté(e) pour diriger des projets d'envergure, tel que des projets commerciaux de plus de 40 000 000 \$ ainsi que la construction de centres commerciaux et une vaste gamme d'habitations résidentielles dont des complexes immobiliers de 15 étages.
Nous vous invitons à visiter le **BRIGIL.com** pour de plus amples informations.

DIRECTEUR(TRICE) pour département ressources humaines demandé(e) pour compagnie de l'Est de Montréal. Connaissance de la paie et expérience en milieu syndiqué obligatoires. Salaire compétitif et avantages sociaux.
Envoyer CV au C.P. 195 Succ. Anjou, Qc, H1K 4G6.

ENTREPRISE de construction, située à Montréal, recherche **comptable**, avec 5 années d'expérience, pour préparation de budgets, DAS, TPS, TVQ, facilité en informatique, excellente communication. Poste permanent, 35 h, disponible à partir du 19 janvier 2009. Salaire selon expérience. CV à projetconstruction@qc.aira.com

INVESTISSEMENTS PDJ située à Brossard

Assistant(e) exécutif(ve)
Administration du bureau
Tenue de livres et budgets
Administration de portefeuilles
Expérience en valeurs mobilières requise.
www.ipdj.net

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

ASSISTANT(E) DENTAIRE demandé(e), lun.-mer.-ven. 30h rive-sud St-Hubert, Tél. 450-443-3434. CV fax 450-443-6394

HYGIÉNISTE DENTAIRE avec expérience, 30 h/sem., demandé(e) pour un bureau de parodontiste à Repentigny. Faxer CV au : 450-582-1547 ou par courriel à : nina@drmazeniad.com

HYGIÉNISTE DENTAIRE demandé(e) pour équipe jeune et dynamique. Poste permanent, 4 j/sem. à Laval. S.V.P. faxer C.V. au 450-661-2712.

HYGIÉNISTE d'expérience. Laval, lun. à jeu. 12h30, pas de soir. Envoyez CV à La Presse, petitesannonces@lapresse.ca en mentionnant Réf. 647.

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

ORGANISATEUR/TRICE COMMUNAUTAIRE
Autisme Montréal (ATEDM)
35h/semaine 14,75\$/h
Logistique et gestion de personnel
CV avant le 18 décembre, a/s Rachel Pouliot
rpouliot@autisme-montreal.com
4450 St-Hubert, local 320, Mtl H2J 2W9
Fax: (514) 524-6420

PHARMACIE JEAN COUTU est à la recherche d'un(e) **ASSISTANT(E) GÉRANT(E)**, 2 ans d'exp., RESPONSABLE, département produits naturels, **Faxer CV à l'attention de Nathalie au 514-387-7513.**

PHYSIOTHÉRAPEUTE ET ERGOTHÉRAPEUTE Clinique multidisciplinaire. Excellentes conditions. **Contactez Alain au 514-383-8369, poste 1001.**

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

FORMATEUR(TRICES) Français, Anglais, Espagnol, Allemand, Chinois
Expérience en enseignement langue seconde aux adultes en entreprise. Auto: important atout. Mtl, Laval, Rive-Sud, Ville Saint-Laurent, Estrie, Québec.
emplois@groupeccf.ca Fax : (514) 281-1733

École secondaire de filles recherche **ENSEIGNANT(E) FRANÇAIS LANGUE SECONDE**
Pour commencer en janvier 2009. Permis MELS. Envoyez C.V. à : principalebelz@yahoo.com ou télé au : 514-271-9329

PROFESSEUR de français au secondaire, légèrement qualifié **PROFESSEUR** au primaire également qualifié. Envoyer CV par fax: 514-722-0939 a/s M. Ali Daher

PROFESSEUR(ES) de français langue seconde et langue maternelle, temps partiel, diplôme universitaire en enseignement ou domaine connexe et exp. en enseignement de français, clientèle adulte milieu des affaires. Envoyer CV à : profs.flis@centrecaron.ca

308 GARDERIES

CPE Station Enfance des Moulins INSTALLATION
Situé à Terrebonne
Le CPE ayant reçu des places supplémentaires par le Ministère est à la recherche d'éducatrices(teurs) pour les postes suivants:
ÉDUCATRICES
• Poste régulier temps complet (34 h/sem. sur 4 jours)
• Poste régulier temps partiel (25 h/sem. sur 5 jrs de 13 h à 15 h)
• Poste régulier temps partiel (17 h/sem., le jeudi et vendredi avec possibilité de remplacement.)
• Poste régulier temps partiel (15 h/sem. sur 5 jours de 15 h à 18 h avec possibilité de remplacement)
EXIGENCES :
• Détenir une formation reconnue par le Ministère.
Envoyer C.V. pour le 12 décembre 2008
Par téléc. : 450-964-5330
Courriel : odette@cpeedm.org

DIRECTEUR(TEUR) À LA PÉDAGOGIE
CPE 63 enfants, Mtl Rosemont. Qualifications: DEC en éducation à l'enfance et certificat pertinent et, exp. en CPE et en supervision, entré en poste janv. 09. Faites parvenir votre C.V. avant le 23 déc. : cpelinfo@cpelle.com ou fax : 514-879-9416

ÉDUCATEUR(TRICE)/gr. 3 ans Qualifié(e), à Montréal. Poste permanent, temps plein. garderie@ymail.com

ÉDUCATRICE(TEUR) qualifié(e) bilingue demandé(e) avec exp. garderie à St-Léonard. Appeler Maria: 514-678-7288 ou CV à : lesmisesinestein@yahoo.com

310 BUREAUX

ADJOINT ADMINISTRATIF, infographie, comptabilité, service aux étudiants, 20 à 30h/sem., de jour, 13-15\$/h. CV et lettre de présentation à : president-acscp@polymtl.com avant le 5 janvier. Pour plus d'infos : www.acscp.qc.ca

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(IVE) recherché pour une compagnie située à LaSalle. Le poste comprend de l'entrée de données, du service à la clientèle, tâches de base en comptabilité et réception (téléphone et accueil). Le candidat idéal doit être bilingue (français et anglais). Faites parvenir votre C.V. à careersmtl@hotmail.com ou par fax au 514-448-9711

AGENT EN COMMUNICATION Temps partiel, voir www.arsomontreal.com rubrique: Offres d'emploi

BILINGUE, technicien(ne) comptable, DEC avec expérience, cycle comptable complet et états financiers. CV à : employment.laval@hotmail.com

COMMIS COMPTABLE, avec expérience, 2 jours/sem., bilingue. Envoyez C.V. par courriel : info@peinturespremiere.com

RECEPTIONNISTE / SECRÉTAIRE
Gestion Résidentielle Metcap Inc. (Village Olympique) recherche réceptionniste / secrétaire de bureau avec un minimum de 3 ans d'expérience. Le(la) candidat(e) doit avoir de l'entregent, être organisé(e), autonome, professionnel(le), bilingue et qui désire améliorer sa situation à la clientèle impeccable, avoir expérience sur MS Office et Hopem (préférable). Le salaire varie entre 27 000 \$ et 29 000 \$ /année selon l'expérience, plus bons avantages sociaux.
S.V.P. Télécopier votre c.v. au : 514-252-1951

SECRÉTAIRE À LAVAL
Pour avocats en droit commercial et corporatif, 2,5 ans d'expérience. CV à Me Tremblay. Fax: 450-663-6316

SECRÉTAIRE DE NOTAIRES Collaboratrice de notaires ayant expérience dans ce domaine et qui désire améliorer sa situation dans une étude pour un poste de responsabilité et à long terme. Salaire selon l'expérience. Envoyez c.v. à : mcorbelle@notarius.net ou par fax à 514-523-1473

SECRÉTAIRE/RECEPTIONNISTE
Recherché(e), temps plein, bilingue, dynamique, connaissance informatique. Bureau d'agent immobilier à Lachine. Envoyez CV au : karine@2mackay.com

313 INFORMATIQUE

DESIGNER CADENCE 2-3 jours/sem., possibilité temps plein. Connaissance de Cadence (Allegrò et Concept) pour modifier et nouveaux designs. Bilingue (français/anglais) un atout. C.V. courriel seulement: info@tcr-inc.ca

Logiciel Dr Tax Inc. recherche un(e) candidat(e) bilingue pour combler un poste au sein de son groupe de soutien technique pour la saison d'impôt. Il (elle) doit avoir de fortes notions en informatique ainsi que de l'entregent, la volonté d'apprendre et une excellente grammaire. **Faire parvenir votre cv à : gaetan@drtax.ca**

319 VENTE COMMERCÉ

Compagnie d'Alarmes, cherchez un(e) **REPRÉSENTANT(E) DES VENTES** pour être responsable de la sollicitation, des soumissions, des plans etc... Doit posséder des connaissances techniques, être organisé, autonome et motivé. **Télé : 450-346-8155 ou rgauvin@qc.aira.com**

REPRÉSENTANT(E) avec expérience secteurs alimentation et pharmacie. Montréal, Rive-nord, Rive-sud. Faxer CV au 514-666-9130

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION

MANOIR HOVEY

Une auberge et restaurant Relais et Châteaux à North Hatley est à la recherche de : **DIRECTEUR DE RESTAURANT/MAÎTRE D'HÔTEL :** Personne dynamique avec des compétences relationnelles excellentes est exigée pour gérer une équipe expérimentée de sommeliers, chefs de rang et commis, dans notre salle à manger de 85 sièges. Excellente rémunération pour un poste permanent à temps plein. Expérience dans des restaurants et hôtels haut de gamme est exigée. Formation en sommellerie un atout. **CHEF DE PARTIE :** Position permanente pour travailler avec une équipe lauréate dans un restaurant étoilé et membre de Relais & Châteaux, à une heure de Mtl. Salaire et conditions de travail excellents.

819 - 842-2702 poste 201
Fax : 842-1601
jason@manoirthovey.com

BARMAN/MAID / Serveur/es cours avec alcool et, emplois, rabais. **EcoleDesMaitres.com** 514-849-2828/ 1.800.561.1781

BISTRO achalandé recherche pâtissier(re) pour compléter son équipe. Fiable, ponctuel, flexible, rapide et possédant un très bon esprit d'équipe. Emploi permanent, temps plein. 1 à 2 années d'expérience requises. Salaire négociable selon expérience. candidaturespatisserie@hotmail.com

BOUCHER commerce de détail 5 ans d'expérience, anglais ou français. Tél. : 514-728-4523 Fax : 514-728-8490

CAFÉ CHERRIER recherche plongeur(e). Se présenter 3635 St-Denis, demandez Christian.

CAFÉ DES BEAUX-ARTS Recherche un **PLONGEUR (SE)** Exp. temps partiel (35) Tél. : 514-843-3233 Fax: 514-843-9307 info@cafedesbeauxarts.ca

COMMIS de cuisine et **PRÉ-POSÉ(E)** au comptoir recherché(e)s pour café-bistro, dispo. soirs et fin de semaine. Temps plein et partiel. 514-826-9928

CUISINIER/AIDE CUISINIER et 1 poste de **serveur(euse)** pour resto cuisine fine. Professionnel seul. 514-313-8019

CUISINIER(E) et aide-cuisinier(e) avec exp. min. 5 ans. Travail de soir. 514-578-3451.

CUISINIER(ÈRE) CPE Ste-Gertrude recherche un(e) responsable de l'alimentation (60 enfants 18 mois à 5 ans). Saine alimentation et développement de l'expérience alimentaire. 32 à 35 h/sem. DE cuisine d'établissement ou DEC gestion service alimentaire. 13.68\$ à 16.72\$ l'heure, assurances collectives, régime de retraite. CPE Ste-Gertrude, 12094 boul. L'Archevêque, Mtl-Nord, (Qc) H1H 3C1 Fax : 514-321-3629

GÉRANT(E) de jour pour bistrot français, 100 places. Situé au centre-ville, 9 h - 17 h Connaissance des vins. Rigueur-Professionnel-Bilingue. Appelez au 514-993-9099

GÉRANT(E) de PERSONNEL pour resto-pub, travail de soir. Envoyer CV au : C.P. 32198, Mtl, Qc H2L 4Y5

ENTREPRENEUR général en construction recherche : **CONTREMAÎTRE** secteur industriel/commercial, min.5 ans d'exp. Faxer CV: 514-751-2381

AVIS
L'article 11 de la Charte des droits et libertés de la personne déclare que : « Nul ne peut diffuser, publier ou exposer en public un avis, un symbole ou un signe portant discrimination ni donner une autorisation à cet effet. » Les postes offerts et annoncés dans les rubriques visant les offres d'emplois s'adressent aux hommes et aux femmes.

AUGMENTEZ VOS REVENUS

DEVENEZ CAMELOT POUR LA LIVRAISON DE LA PRESSE

Avec ou sans voiture. La livraison doit être effectuée avant 6h30 la semaine et 8h le week-end.

Bienvenue aux étudiants et aux retraités.

TÉLÉPHONEZ MAINTENANT
514 285-6911
1 800 361-7453
cyberpresse.ca/camelot

PLUS SPÉCIFIQUEMENT, BESOIN URGENT POUR :
VIEUX LONGUEUIL, SAINT-LAMBERT, SAINT-HUBERT (secteur Laflèche)
VILLE LEMOYNE
M. Normand Rioux, 450 649-8174

QUEL QUE SOIT LE PROBLÈME, LES JEUNES NOUS PARLENT.

Services d'aide sans frais, anonymes, disponibles 24/7, destinés aux jeunes par téléphone et Internet. Aidez-nous à être à l'écoute des jeunes.

1 800 668 6868
Jeunesse, J'écoute
jeunessejecoute.ca

Pour faire un don, visitez www.jeunessejecoute.ca

LES CENT ANS DU CANADIEN DE MONTRÉAL

UNE HISTOIRE À VIVRE...

228
PAGES

CENT ANS 1909-2009 DE PASSION

HOCKEY

HORS SÉRIE

LE MAGAZINE

ENTREVUES

JEAN BÉLIVEAU

PATRICE BRISEBOIS

YVAN COURNOYER

GUY LAFLEUR

MAXIM LAPIERRE

PATRICK ROY

PHOTOS

TÉMOIGNAGES

STATISTIQUES

100

CLASSEMENT

EQUIPES

DANS L'HISTOIRE

JAMAIS UN TEL OUVRAGE N'A ÉTÉ PUBLIÉ
EN KIOSQUE DÈS MAINTENANT!

...ET À SUIVRE!

LE CLASSEMENT DES 100 ÉQUIPES DU CANADIEN DE MONTRÉAL EST
LE PREMIER DE QUATRE NUMÉROS HORS-SÉRIE PRÉPARÉS POUR
VOUS PAR HOCKEY LE MAGAZINE.

COLLECTIONNEZ-LES!

SEULEMENT
9,95 \$

LES ÉDITIONS

GESCA

monhockey.com

HOCKEY
LE MAGAZINE