

CARRIÈRES

ET EMPLOIS

lapresseaffaires.com

TÉLÉPHONE (514) 285-7320

TÉLÉCOPIEUR (514) 499-2053

carrieres@lapresse.ca

monemploi.com

workopolis.com

La communication interne au coeur du succès

Information sur le tard, rumeurs, bruits de couloir... Les canaux de communication sont bien souvent déficients dans les entreprises. Les stratégies de communication interne ne font pas partie des priorités ? Elles pourraient le devenir. — page 2

Kinésiologue, une profession méconnue — page 4

La peur des employeurs face à la réorientation — page 10

Régler les conflits interpersonnels en milieu de travail



PHOTO IVANO H. DEMERS, ARCHIVES LA PRESSE
Les conflits entre employés empoisonnent le climat de travail quand on les laisse se dégrader. Pour éviter qu'ils ne tournent en véritable bagarre de patinoire comme pour les joueurs de hockey, il faut les régler au plus vite. Nos informations en page 9.



Cofomo est l'une des plus importantes sociétés spécialisées en conseil informatique au Québec avec des effectifs dépassant les 235 conseillers. L'entreprise agit comme un guichet unique couvrant l'ensemble des besoins en technologies de l'information pour l'entreprise moderne. Le succès de Cofomo repose avant tout sur son engagement à l'excellence, ce qui lui a permis de développer des partenariats d'affaires avec les plus prestigieuses sociétés du Québec.

Cofomo a réalisé plusieurs dossiers SAP auprès de grandes organisations publiques et privées. Dans le cadre de sa stratégie SAP, Cofomo recherche actuellement des professionnels ayant une solide expertise en implantation et mise à niveau du progiciel SAP. Afin de mener à terme ses différents projets, Cofomo désire s'adjoindre des conseillers afin de combler les postes suivants :

- Architecte technologique SAP
- Architecte fonctionnel SAP
- Chef de projets SAP
- Développeur ABAP
- Analyste fonctionnel SAP
- Configurateur SAP
- Spécialiste en sécurité SAP
- Intégrateur SAP
- Spécialiste BASIS
- Rédacteur technique SAP

Plusieurs autres postes en TI sont aussi disponibles. Visitez WWW.COFOMO.COM.

Rejoignez notre équipe dynamique dans la réalisation de projets intéressants et enrichissants. Vous pouvez visiter notre site Web à WWW.COFOMO.COM. Faites parvenir votre curriculum vitae rapidement à : SAP@Cofomo.com ou encore appelez Luc Jobin, Vice-président, Services Professionnels, au (514) 866-0039, poste 262.

Cofomo Inc., 800, boul. René-Lévesque Ouest, bureau 1800, Montréal (Québec) H3B 1X9.

CARRIÈRES, FORMATION + EMPLOIS

La communication est étroitement liée au succès de l'entreprise

PIERRE DUGUAY, CRHA
et FARÈS SCHMAIT
COLLABORATION SPÉCIALE

Philippe est l'un des nombreux superviseurs de son organisation. Assidu à son travail, proactif, bon communicateur, à l'écoute de ses collègues et de ses subalternes, excellent leader, il y travaille depuis de nombreuses années et en a gravi peu à peu les échelons.

Un bon matin, l'un des employés de son équipe lui mentionne que le service qu'il dirige sera bientôt vendu à une autre entreprise. Philippe n'en croit pas ses oreilles. « Es-tu certain ? » demande-t-il. La réponse ne se fait pas attendre : « Oui, je l'ai appris hier soir ».

Cette situation se répète dans d'innombrables entreprises de toutes tailles et de tous secteurs d'activité. Elle se reproduit de multiples manières : un collègue informe un autre employé qu'un tel sera congédié, qu'une nouvelle machine sera achetée, que tel superviseur sera remplacé, que les commandes sont à la baisse, qu'un contrat d'envergure est sur le point d'être signé... Ou même, encore plus grave, l'employé n'est pas au courant de son apport au succès de l'organisation !

La rumeur est toujours un canal de communication d'une rapidité vraiment surprenante, efficace et non sans conséquences fâcheuses.

Ces exemples sont le symptôme clair d'un malaise : plusieurs canaux de communication sont déficients ou même inexistantes et peu d'importance est accordée à la communication interne.

Pourtant, à l'occasion, selon l'urgence du moment, certains canaux sont activés temporairement de façon très intense, chacun en a déjà fait l'expérience.

Mais à aucun moment, la direction de l'entreprise n'a pris le

temps d'analyser la situation globale et de se doter d'une stratégie de communication formelle ainsi que d'objectifs de communication interne, question de priorités !

Les raisons du manque de communication

Comme ces canaux ne sont en général pas visibles, on a tendance à penser qu'ils n'existent pas et qu'ils ne sont pas nécessaires. Souvent, il existe bien des tableaux d'affichage, un journal interne, un manuel de l'employé, différentes politiques, des activités sociales... Ces différents éléments visibles véhiculent des messages, mais répondent-ils aux besoins des employés et sont-ils des canaux de communication interactifs ? En fait, ils ne sont qu'une petite partie de la communication interne.

Réaction bien humaine, chacun pense que « ce qu'il a dans la tête, les autres l'ont automatiquement et que ce qui est important pour l'un est aussi important pour l'autre ». Une analyse rapide démontre pourtant que la direction peut avoir une vision de l'entreprise bien différente de celle de ses salariés. Cette vision est en fait une perception et une interprétation des faits et événements survenus dans l'organisation.

Pierre Labasse explique dans son ouvrage *L'intelligence des autres* que « contrairement à ce que l'on pense un peu vite, les salariés ont une culture économique. Ils ont une façon qui leur est propre de saisir et de comprendre le fonctionnement de l'organisation, une façon d'en parler et de l'expliquer. Le problème est qu'elle ne coïncide pas forcément avec celle des dirigeants. »

Il arrive que l'on juge que la communication est une perte de temps ou qu'elle exige trop de ressources humaines et financières. N'ayant aucune idée des be-

soins, on est porté à penser que les montants d'argent à investir représentent des sommes considérables.

Pourtant, après analyse, plusieurs entreprises constatent que la stratégie à établir est la plupart du temps une question d'attitude et non pas de moyens matériels. Souvent, les canaux de communication existent déjà, sauf qu'ils ne sont pas utilisés efficacement.

Enfin, on pense que l'impact de la communication sur la productivité et la performance n'est pas simple à établir. Il est pourtant bien connu que les coûts de l'absence de communication sont majeurs : mécontentement, ressentiment, perte de confiance, manque de cohésion, absentéisme, roulement de main-d'oeuvre, erreurs, défauts de fabrication, pertes financières, pertes de temps, non-respect des délais de livraison...

Importante, la communication interne ?

La communication interne a un impact direct sur la performance et la productivité de l'organisation. Ainsi, 96 % des chefs d'entreprise interrogés lors d'un sondage sur la communication interne n'ont pas hésité à répondre qu'elle est l'un des éléments essentiels au succès d'une organisation.

Chacun doit connaître et comprendre la mission, les valeurs, les objectifs, la stratégie, les politiques et les résultats de son entreprise. Les employés doivent également « avoir en permanence une parfaite vision de leur univers de travail, de l'espace dans lequel ils agissent quotidiennement ».

Autant les membres d'un conseil d'administration ont besoin de tableaux de bord pour prendre des décisions appropriées, autant tous les salariés de l'entreprise ont besoin de leurs propres informa-

tions pertinentes pour réagir correctement aux diverses situations qui se présentent dans leur environnement de travail. Dans un même ordre d'idées, si les responsables du marketing d'une organisation investissent des montants considérables pour connaître les besoins de la clientèle et s'y ajuster, en est-il de même pour la clientèle interne ?

Lorsque les véritables canaux de communication sont inexistantes, la rumeur prend la place. La communication a horreur du vide.

« Lorsqu'il a le champ libre, le canal informel au lieu de n'occuper, comme il est légitime, que le terrain communautaire, tend à envahir le terrain organisationnel. » Et les messages de la rumeur sont rapides, incomplets, déformés, empreints de préjugés, entachés d'erreurs et sources de faussetés.

Détecter les besoins de communication

La première étape pour établir les objectifs de communication et établir une stratégie efficace est de déterminer les besoins des employés. Il existe plusieurs outils d'analyse des canaux de communication de l'entreprise ainsi que de leur qualité. L'un de ces moyens est bien simple, il consiste à s'adresser directement aux employés et à leur demander quelles informations ils désirent recevoir. Un sondage écrit rapide d'une ou de deux pages peut être administré très facilement et rapidement.

Chaque entreprise ayant sa propre personnalité, un tel projet apportera à la direction des informations de la plus haute importance. Il sera alors possible de constater, entre autres :

- > l'état des besoins de communication de l'ensemble de l'organisation ;
- > l'état des canaux de communications ;

> les différences entre les services, les divisions ou les départements de l'organisation ;

> les différences entre les niveaux hiérarchiques, les superviseurs ayant, par exemple, des besoins d'information bien différents des employés qu'ils dirigent.

Les objectifs de communication

Les précieux renseignements obtenus à la suite de cette opération constituent les éléments de base pour déterminer les objectifs de communication.

Une analyse approfondie de ces éléments s'impose. En général, ce projet cause des surprises à la direction qui réalise cette activité pour la première fois. Il lui fait prendre conscience de lacunes et de différences surprenantes entre les services.

La direction a alors en main tous les éléments pour établir ses propres objectifs de communication. Ces derniers feront partie d'une stratégie qui comprendra également les points suivants : Qui communiquera ? Par quel moyen ? À quel moment ? Et à quel public ?

La communication interne deviendra alors « un effort permanent de pédagogie de l'entreprise aux différents niveaux de sa structure, tendant à expliquer aux salariés des objectifs et des contraintes qu'ils subissent trop souvent sans en percevoir le sens ».

Qualité totale, amélioration continue, reconfiguration des processus, intelligence émotionnelle, apprentissage en ligne etc. ont tous en commun un repositionnement de la communication entre les personnes. De l'objectif de communiquer au personnel les directives de l'entreprise, la communication interne est devenue le développement de la « capacité qu'ont des personnes concernées par des projets communs de s'ajuster, d'échanger pour trouver le meilleur mode de fonctionnement collectif ».

Pierre Duguay, CRHA est président de Com-Inter Communications, et Farès Schmit est président de Impact-Pro.

Article tiré du magazine *Effectif*. Reproduit avec l'autorisation de l'Ordre des CRHA et CRIA du Québec.

VERINT
POWERING ACTIONABLE INTELLIGENCE®



RECHERCHÉS!

Gens compétents (« top guns ») pour un emploi d'envergure

Verint est le chef de file en matière de solutions de sécurité et de veille stratégique dans les domaines commerciaux, gouvernementaux et logistiques.

Parmi nos clients, nous comptons le tiers des compagnies mentionnées dans l'édition « Fortune 250 » de la revue *Forbes*. De plus, nous nous sommes distingués dans d'importants projets de sécurité en Amérique du Nord.

Étant donné l'essor explosif de notre entreprise, nous sommes à la recherche de gens dynamiques, créatifs et passionnés qui feront partie de notre équipe de Recherche et développement à notre succursale de Laval et qui aideront à l'élaboration de solutions à la fine pointe de la technologie dans les départements suivants :

Conception de logiciels embarqués
Conception de logiciels applicatifs
Ingénierie de système
Assurance de la qualité (logiciel)

Si vous êtes prêt à vous joindre à une équipe dynamique qui se démarque de la compétition, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae en format Word ou PDF à : careers@verint.com

www.verint.com

Verint est un employeur offrant l'égalité professionnelle.

Nous sommes le plus important producteur de boulettes de minerai de fer au Canada. Nos clients du monde entier apprécient la qualité supérieure et la constance de nos produits.

Depuis toujours innovateurs, nous nous sommes engagés à parfaitement assortir les gens de talent et les technologies de pointe.

Aussi, cherchons-nous des passionnés de l'amélioration continue comme nous qui veulent se construire un avenir gratifiant à nos côtés.

La Compagnie minière IOC

Pour demeurer les meneurs de l'industrie minière, nous avons besoin des meneurs de demain.



Conseiller - Rémunération et avantages sociaux - Sept-Îles (ZV-06131)

Relevant du directeur - Rémunération, avantages sociaux et systèmes RH, vous travaillerez en étroite collaboration avec une équipe multidisciplinaire (service de la Paie, secteurs de l'exploitation, employés, syndicats et fournisseurs de services) et vous acquitterez les responsabilités suivantes :

- gestion des programmes de rémunération clé de l'entreprise;
- instauration des programmes, des politiques et des pratiques de rémunération;
- mise en œuvre des changements approuvés, en fournissant les explications et les conseils tout en surveillant l'instauration;
- analyses continues des pratiques et des systèmes de rémunération, ainsi que des tendances externes; et
- soutien analytique aux projets de rémunération, à la modélisation des demandes et des offres salariales dans les conventions collectives jusqu'à leur règlement, etc.

Vous êtes titulaire d'un diplôme de premier cycle en administration, en finance ou en actuariat et avez cinq à sept années d'expérience pertinente dans ces domaines ou en ressources humaines. Parfaitement bilingue (à l'oral et à l'écrit), vous maîtrisez les systèmes Microsoft Office et SAP. De plus, vous êtes connu pour votre sens des responsabilités et votre faculté d'adaptation, vos aptitudes à la communication et aux relations humaines, votre efficacité dans la résolution de problèmes et votre capacité à prendre des décisions. Nous invitons à postuler les personnes qui jugent leur candidature pertinente même si elle ne correspond pas en tous points au profil décrit.

Directeur - Rémunération, avantages sociaux et systèmes RH - Sept-Îles et Montréal (ZV-06130)

Vous serez en affectation à Sept-Îles en début de mandat pour une période indéterminée avant d'être en poste à Montréal.

Relevant du vice-président - Ressources humaines et efficacité organisationnelle, vous offrirez un soutien stratégique et assumerez les responsabilités suivantes :

- analyse, mise en œuvre et maintien des ententes de rémunération, prestations de retraite et avantages sociaux collectifs et programmes de primes;
- administration des contrats d'expatriés; et
- élaboration et établissement des politiques et méthodes afin d'appuyer les objectifs commerciaux.

Vous devrez en outre entretenir des contacts étroits avec les consultants et collaborer avec les unités d'affaires de Rio Tinto dans les domaines connexes en vertu d'ententes de services partagés ou internes.

Titulaire d'un diplôme de premier cycle dans une discipline pertinente, vous possédez au moins 15 années d'expérience professionnelle en actuariat, en finance ou en ressources humaines. Une expérience de travail dans un milieu syndiqué qui comprend une expérience pertinente en négociation sera considérée comme un atout. Parfaitement bilingue (à l'oral et à l'écrit), vous maîtrisez les systèmes Microsoft Office et SAP. De plus, vous vous distinguez par votre leadership, votre dynamisme et vous êtes connu pour votre intégrité, votre ouverture d'esprit et pour votre intérêt à relever les défis. Axé sur les résultats, vous possédez également d'excellentes aptitudes à la communication et aux relations humaines. Nous invitons à postuler les personnes qui jugent leur candidature pertinente même si elle ne correspond pas en tous points au profil décrit.

Postulez avant le 30 juin 2006 sur notre site au

www.ironore.ca/emploi

Nous communiquons uniquement avec les candidats retenus. Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi. L'emploi du masculin a pour seul but d'alléger le texte.

Nous offrons un salaire concurrentiel ainsi qu'un régime d'avantages sociaux complet. IOC est membre de Rio Tinto, la plus importante société minière au monde. Notre champ d'action se trouve partout, mais nous estimons l'univers au-dessus tout aussi primordial. Les gens. La qualité. La fierté.

www.ironore.ca





Centre de santé et de services sociaux de Sorel-Tracy

Appel de candidatures

DIRECTEUR(TRICE) DES SERVICES TECHNIQUES

Joignez-vous à une ÉQUIPE ENGAGÉE!

Le Centre de santé et de services sociaux (CSSS) de Sorel-Tracy compte 1500 employés et regroupe un centre hospitalier de courte durée de 156 lits, un centre d'hébergement de 256 lits, et un CLSC. Il offre à la population de la MRC du Bas-Richelieu (Montérégie) des soins généraux et spécialisés dans diverses disciplines.

Principaux DÉFIS :

- Gérer de façon optimale le parc immobilier du CSSS de Sorel-Tracy et en exploiter le plein potentiel.
- Développer des stratégies originales de diminution des coûts dans l'ensemble de ses services.
- Susciter une approche soucieuse de la clientèle dans l'ensemble de ses services : entretien ménager, buanderie-lingerie, sécurité, entretien et fonctionnement des installations et des équipements.
- Gestion et supervision des projets immobiliers majeurs au CSSS.

EXIGENCES :

- Membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec ou un diplôme de 2^e cycle dans une discipline connexe, une expérience exceptionnelle et des réalisations significatives pouvant compenser l'absence de ce diplôme.
- Expérience en gestion, préférablement dans le secteur public ou parapublic.
- Capacité et goût de travailler en équipe.

CONDITIONS :

La rémunération et les avantages sociaux seront établis selon les règlements et politiques en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux – poste de classe 18 (provisoirement en évaluation).

Veillez transmettre votre curriculum vitae par la poste ou par courriel, au plus tard le 29 juin 2006 à 16 h.

CSSS de Sorel-Tracy
AVS de Mme Martine Guilbault
Direction générale
Référence : recrutement
400, avenue de l'Hôtel-Dieu
Sorel-Tracy (Québec) J3P 1N5
martine.guilbault@rsss16.gouv.qc.ca



Ensemble vers l'excellence...

Le Centre hospitalier de l'Université de Montréal (CHUM) offre des services spécialisés et surspécialisés à une clientèle régionale et supra-régionale. Le CHUM offre aussi, pour sa zone de desserte plus immédiate, des soins et des services hospitaliers généraux et spécialisés. Tous ces services contribuent à l'enseignement, à la recherche et à l'évaluation des technologies et des modes d'intervention en santé, et sont offerts dans une perspective de réseaux intégrés. Le CHUM contribue également à la promotion de la santé en continuité avec les services de première ligne.

Adjoint(e) administratif(ve)

Gestion des ressources humaines Direction des regroupements clientèles

Poste permanent à temps complet – n° DRC-16

Le CHUM est engagé dans l'amélioration de son offre de service via un modèle organisationnel innovateur : les regroupements clientèles. Ce type de gestion vise une approche de soins et de services centrée sur le patient, l'intégration des processus, l'amélioration continue de la qualité, l'interdisciplinarité, la décentralisation de la prise de décision et la gestion axée sur les résultats.

Relevant de la directrice des regroupements clientèles – CHUM, et en étroite collaboration avec les directions partenaires ainsi que l'ensemble des gestionnaires de la direction, vous conseillerez et offrirez du soutien aux gestionnaires en matière de ressources humaines en conformité avec les politiques et programmes en vigueur. Vous verrez également à la planification, à la coordination et au suivi des activités reliées au recrutement, à l'embauche, à la dotation, à la rétention, à l'accueil, à l'accompagnement et au soutien en cours d'emploi, à l'évaluation des compétences, à la formation ainsi qu'aux relations de travail.

Exigences : Diplôme universitaire de 2^e cycle en gestion des ressources humaines ou l'équivalent; expérience professionnelle de 5 ans dans des fonctions similaires en milieu hospitalier incluant des réalisations pertinentes en gestion des ressources humaines; connaissance du milieu hospitalier universitaire, des services professionnels et des soins infirmiers, un atout; bonne connaissance des conventions collectives du réseau de la santé; attitude proactive, leadership, excellentes habiletés en communication; aptitude à établir des liens de confiance et de collaboration. **Traitement :** Classe 17 (provisoire).

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, avant le **30 juin 2006**, en précisant le titre et le numéro du poste visé, à la : **Direction des ressources humaines, CHUM – Hôpital Notre-Dame, 1560, rue Sherbrooke Est, 4^e Mailloux, K-4206, Montréal (Québec) H2L 4M1. Courriel :** chum_dotation_drh_cv@ssss.gouv.qc.ca

Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature sera retenue. Les CV reçus par télécopieur ne seront pas considérés. Nous soustrivons au principe d'accès à l'égalité en emploi.

www.chumontreal.qc.ca



Un projet de société au cœur de Montréal

Centre hospitalier de l'Université de Montréal



Centre de santé et de services sociaux du Haut-Saint-Laurent

Regroupant le CLSC Huntingdon, le Centre d'hébergement d'Ormstown, l'Hôpital Barrie Memorial et le Centre d'hébergement du comté de Huntingdon, le Centre de santé et de services sociaux (CSSS) du Haut-Saint-Laurent dispense des services sociaux communautaires et de santé à l'ensemble de la population de la MRC du Haut-Saint-Laurent, située au sud-ouest de la province et comptant 22 500 personnes, dont environ 40 % sont anglophones et 60 % francophones.

Directeur(trice) des programmes de santé physique, des services généraux/ Adjoint(e) aux affaires médicales

Relevant du directeur général, vous élaborerez les politiques et les programmes cadres de gestion et administrerez les activités des services et des programmes préventifs, curatifs et de réadaptation pour l'ensemble des programmes et services sous votre responsabilité. La planification, la coordination, la direction et le contrôle des soins et des services dispensés dans l'établissement feront partie de vos responsabilités. De plus, vous veillerez à l'organisation des services médicaux de même qu'à l'application de la philosophie de soins et de gestion, de la culture organisationnelle, des programmes, des protocoles et des politiques en vigueur dans le cadre des lois et règlements établis. Enfin, vous assurerez la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles de votre direction.

Titulaire d'un baccalauréat dans une discipline appropriée ou, idéalement, d'une maîtrise en administration de la santé, vous possédez 5 ans d'expérience clinique pertinente et 3 ans en gestion de soins et services. Habile pour les communications et adhérant au concept de réseau local de services, vous savez exercer un leadership mobilisateur et tirer profit de votre vision stratégique.

Traitement : Salaire et avantages sociaux selon les conditions applicables aux cadres du réseau de la santé (classe 17, en révision).

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, en mentionnant le titre du poste convoité, avant le **30 juin 2006**, au CSSS du Haut-Saint-Laurent, Direction générale, 28, rue Gale, Ormstown (Québec) J0S 1K0. Télécopieur : 450 829-3582. Courriel : lissette.noel@rsss16.gouv.qc.ca

Veillez noter qu'aucun avis de réception ne sera envoyé.



Le Groupe Ultragen Itée est une firme de génie-conseils spécialisée dans les domaines du raffinage, de la pétrochimie et de la chimie. En affaires depuis 18 ans, nous offrons des services dans l'Est du Canada et les Maritimes. Notre renommée, qui n'est plus à faire, est basée sur des services de grande qualité, haut de gamme et nos alliances (contrats à long terme) avec les plus grands de l'industrie. Nos champs d'action étant actuellement en pleine effervescence, nous sommes à la recherche de candidat(e)s pour combler les postes suivants:

- Dessinateur en tuyauterie (8 postes)**
Expérience de 2 à 15 ans dans l'industrie pétrolière ou connexe. Tâches principales: modélisation 3D à l'aide des logiciels REBIS/CADWORX, préparation de plans et isométriques c/a B.D.M. pour construction et relevés de chantiers.
- Ingénieur de procédé (2 postes)**
Ingénieur chimique ayant de 1 à 3 ans (junior) ou de 10 à 15 ans (senior) en raffinage, pétrochimie ou chimie. Doit être familier avec les logiciels HYSIS et HTFS ou (HTRI/HTC).
- Ingénieur de projet (4 postes)**
Diplômé en génie mécanique, l'individu doit avoir de 5 à 15 ans d'expérience dans la gestion de projets de type Fast Track. Tâches principales: coordination interdisciplinaire, planification, estimation et liaison entre équipe de projet et client.
- Ingénieur en instrumentatin/contrôle (2 postes)**
Expérience de 5 à 15 ans en estimation, conception de boucles de régulation, fiches techniques d'instruments, coordination interdisciplinaire, surveillance de travaux en chantier et mise en marche de système. Connaissance des capteurs, transmetteurs, valves, analyseurs et des standards ISA.
- Ingénieur intermédiaire en électricité (2 postes)**
Formation universitaire en électrodynamique et expérience en distribution de puissance pour les réseaux de distribution à 15 kV et moins. La connaissance des environnements classifiés et la conception de systèmes de chauffage par résistance pour la tuyauterie de procédé sont des atouts importants.
- Planificateur/estimateur (3 postes)**
Expérience de 3 à 5 ans en planification, activités d'ingénierie, achats et construction de projets dans l'industrie pétrolière. Doit être familier avec les estimations de coûts. Une bonne connaissance des logiciels Primavera, Icarus et SAP serait un atout.
- Technicien en automatisation (1 poste)**
Expérience de 5 à 15 ans en développement de dessins sur AutoCAD, fiches techniques d'instruments, développement de logiques de contrôle, surveillance de travaux en chantier. Excellente connaissance d'AutoCAD, des standards d'instrumentation et des instruments de mesure de procédé.

Si vous possédez ces qualités et de l'expérience pertinente, nous vous invitons à nous faire parvenir votre candidature par courriel à l'adresse: lynn.provost@ultragen.com.
Pour plus de détails, veuillez consulter la page Carrière de notre site Web à l'adresse: <http://www.ultragen.com>

GE Hydro, division de GE Hydro Power Generation, a pour mandat de concevoir, de fabriquer, d'installer et d'entretenir des générateurs et des turbines hydroélectriques répartis dans le monde. Pour son siège social de Montréal, elle est actuellement à la recherche d'un professionnel dévoué, dynamique et motivé afin d'optimiser sa technologie et de renforcer son expertise.

Chef, ingénierie d'application – Turbines

Le défi

Vous aurez à gérer l'équipe responsable des applications de turbine en collaboration avec les équipes des ventes et de la production, de manière à optimiser les capacités techniques de GE Hydro qui sera mieux à même de fournir des propositions adéquates en matière de turbines hydrauliques. Titulaire d'un baccalauréat en génie, vous avez au moins huit ans d'expérience en ingénierie dans le domaine des turbines hydrauliques ou une expérience équivalente. Le candidat retenu sera chargé de l'uniformisation des procédés techniques, de l'élaboration de solutions structurées et de l'amélioration significative de la qualité et de la productivité.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au **Service des ressources humaines, GE Hydro, 795, av. George-V, Lachine (Québec) H8S 4K8. Télécopieur : (514) 485-4216.**

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt; toutefois, nous communiquerons seulement avec les personnes dont l'expérience sera pertinente.

Pour plus d'information, consultez notre site au www.gepower.com



L'imagination à l'œuvre



POSTES DE COOPÉRATION OUTRE-MER

Postes professionnels de deux ans en Afrique, en Asie, dans les Amériques, les Caraïbes et le Pacifique.

Si vous êtes passionnés et dévoués, CUSO comble actuellement des postes dans six domaines : agriculture durable, droits humains, VIH/sida, développement économique communautaire, gestion communautaire des ressources naturelles, et gouvernance inclusive. CUSO cherche des volontaires pour faire changer le monde!

CUSO.org
888.434.2876



La division Imagerie de Matrox fournit des solutions matérielles et logicielles aux manufacturiers d'équipement industriel et aux consultants oeuvrant dans les domaines de la vision artificielle, de l'analyse d'image, de l'imagerie médicale et de la surveillance vidéo.

Nous sommes présentement à la recherche de **CONCEPTEURS LOGICIEL** pour le développement d'application d'interface usager (C#.NET), de contrôles ActiveX (C++) et de **DÉVELOPPEURS EN ASSURANCE QUALITÉ LOGICIELLE**.

Les candidats devront posséder une baccalauréat en génie informatique, science informatique ou génie électrique et détenir de 0-5 ans d'expérience dans le domaine recherché.

Pour appliquer, faites parvenir votre CV:
Ressources humaines, Systèmes Électroniques Matrox Ltée,
1055, boul. St-Regis, Dorval, Qc H9P 2T4
Fax: (514) 822-6274, Courriel: personnel@matrox.com



Praxair est la plus grande entreprise de gaz industriel en Amérique du Nord et Amérique du sud, et le plus grand fournisseur de dioxyde de carbone et d'hélium au monde.

Superviseur de production

NATURE et RESPONSABILITÉS:
Superviser les opérations de production à nos installations d'embouteillage d'acétylène de Varennes.

- S'assurer que le travail soit fait de façon sécuritaire et selon les procédures établies;
- Participer de façon active aux réunions santé-sécurité;
- Superviser les employés de production;
- Gérer quotidiennement 4 équipes de production (exemples: Réunions quotidienne de production, horaire de travail et de vacances, etc.);
- Superviser et gérer les employés et le service de réparation des bouteilles;
- Communiquer avec certains fournisseurs;
- Exécuter certaines tâches administratives (tels les rapports mensuels, la gestion des inventaires), Émettre les certificats d'analyses, Gérer la base de données de production, etc.;

EXIGENCES MINIMALES
Scolarité: Diplôme d'études collégiales (Administration, Gestion, Production).
Autres considérations:

- Habilités démontrées de communication tant avec la clientèle externe qu'interne;
- Connaissances démontrées des logiciels informatiques windows;
- Être disponible pour travailler sur différents horaires de travail (Lundi au Vendredi ou Mercredi au Dimanche);
- Bilinguisme fonctionnel.

Veillez soumettre votre candidature par courrier ou par télécopieur avant le 26 juin 2006 à l'attention de:

Jean CORMIER
Directeur de l'usine de Varennes
3012, chemin de la Baronnie
Varennes, Québec J3X 1P9
(Télécopieur: 450-562-9982)



Spécialiste en vision numérique

Optosécurité développe et commercialise des solutions de détection automatique de menaces (armes et explosifs) pour la sécurité des transports (bagages d'aéroports, conteneurs maritimes et cargo terrestre). Nous sommes à la recherche d'un(e) professionnel(le) expérimenté(e) et hautement motivé(e) pour se joindre rapidement à notre équipe. Nous offrons une rémunération très compétitive avec bonus et avantages sociaux complets.

Description du poste:
Basé(e) à Québec, sous la supervision du directeur du groupe «Analyse d'images», vous serez en charge de différents aspects liés à la conception, la programmation et la mise au point d'algorithmes de traitement d'images ciblant principalement les systèmes d'images à rayons X dans le domaine de la sécurité.

Plus spécifiquement, vos responsabilités comprendront:

- Mise au point de méthodes pour la reconnaissance d'objets à partir de caractéristiques géométriques appliquées à des images rayons X.
- Mise au point de méthodes pour la reconnaissance d'objets à l'aide de corrélation numérique.
- Implémentation d'algorithmes dans l'environnement Matlab.
- Implémentation d'algorithmes à l'aide de bibliothèques spécialisées de traitement d'image, tel que MIL de Matrox.
- Réalisation de tests de détection, analyse de résultats et estimation de performances.
- Rédaction de rapports techniques.
- Reuves de la littérature scientifique et veille technologique en vision numérique.
- Participation au besoin aux revues de conception et au suivi des travaux avec nos différents partenaires.
- Participation aux diverses activités de soutien associées à la recherche et au développement.

Exigences techniques:

- Essentielle: Solide expérience en vision numérique spécialisée en reconnaissance de formes ou à un domaine connexe.
- Essentielle: Expérience en recherche et développement.
- Essentielle: Connaissance de l'environnement Matlab.
- Important: Connaissance de la librairie MIL de Matrox.
- Atout: Expérience avec des systèmes d'imagerie par rayons X (2D et 3D).
- Atout: Expérience de travail impliquant une équipe de développement logiciel (*software*) et de développement matériel (*hardware*).
- Atout: Expérience en photonique.

Critères généraux:

- Diplôme universitaire de 2^e ou 3^e cycle en physique ou génie électrique/informatique ou l'équivalent.
- Minimum de 6 années d'expérience pertinente.
- Bilingue à l'oral et à l'écrit (français/anglais).
- Autonomie, esprit de synthèse et sens de l'organisation.
- Capacité à travailler en équipe multidisciplinaire.
- Capacité à travailler dans un environnement avec des courts délais de livraison.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'adresse de courriel hr@optosecurity.com avant le 21 juin 2006. Prière de ne pas appeler. Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s.



Professionnel(le) de la vente

La Fédération canadienne de l'entreprise indépendante est l'organisation patronale qui regroupe 106 000 PME au Canada. Notre succès repose sur la qualité de nos recherches et la force de nos représentations auprès des gouvernements. La FCEI est constituée d'une équipe enthousiaste, professionnelle, dédiée à la défense de l'entrepreneuriat depuis maintenant 35 ans. En raison d'une croissance très rapide de nos activités au Québec (près de 25 000 membres et une équipe de quelque 45 représentant(e)s oeuvrant chacun(e) dans un territoire exclusif), nous avons actuellement deux postes à combler à **Montréal** et deux autres dans les régions de la **Montérégie** et **Lanaudière**. Nous envisageons aussi l'ajout d'un(e) représentant(e) dans la région de l'**Outaouais**, ainsi que dans la région de l'**Abitibi-Témiscamingue**.

Responsabilités:

- Renouveler chaque année les membres de la FCEI actuellement inscrits dans votre territoire exclusif.
- Adhérer de nouveaux membres dans votre territoire pour assurer la croissance.
- Informers les chefs d'entreprises des objectifs, des services ainsi que des réalisations de la FCEI.

Qualifications requises:

- Diplôme d'études collégiales ou combinaison étude/expérience équivalente.
- Vous êtes habile en communication.
- Vous êtes dynamique, autonome et avez le sens de l'organisation.
- Vous avez de l'expérience en vente (vente de bien intangible est un atout).
- Vous possédez un véhicule et un permis de conduire valide.

Ses commissions (renouvellements et nouvelles adhésions) sont payées chaque semaine. Ce poste est permanent et donne aussi droit à l'employé(e) de participer à un programme de primes généreux. Nous assurons une formation initiale intensive et pratique ainsi qu'un soutien continu. Nous offrons un régime d'assurance compétitif et encourageons la promotion interne.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae à titre confidentiel au:

**Service des ressources humaines
Fédération canadienne de l'entreprise indépendante
630, boulevard René-Lévesque Ouest, bureau 2420
Montréal (Québec) H3B 1S6
Télécopieur: 1-866-736-3407
Courriel: RH-Que@cfbi-fcei.ca
Site Internet: www.fcei.ca**

CARRIÈRES, FORMATION + EMPLOIS

Kinésiologue, une profession méconnue

FRANCIS HIGGINS

MON EMPLOI.COM
SEPTEMBRE ÉDITEUR
COLLABORATION SPÉCIALE

Les kinésiologues sont de plus en plus nombreux dans les centres de conditionnement physique et les cliniques. Quasi inexistant il y a encore 10 ans, ils sont maintenant près d'un millier au Québec. Pourtant, leur travail reste mal compris.

« J'ai choisi la kinésiologie parce qu'il est intéressant de travailler avec des gens qui ont conscience de l'importance de leur santé. Nos clients veulent en effet la maintenir ou l'améliorer, et aider les gens à changer leurs habitudes de vie est une tâche noble », explique Linda Drolet, présidente de l'Association régionale des kinésiologues de Québec.

Le « kin », comme il est appelé dans le jargon du métier, est un spécialiste de l'activité physique. Pour améliorer la santé, la performance ou la forme des gens, il se sert de l'exercice comme outil de travail.

Ce professionnel a trois tâches principales : évaluer les facteurs de risque propres à une personne (historique des blessures, des maladies, etc.), évaluer sa condition physique (force, endurance, flexibilité) et suggérer un programme d'entraînement dont il assure ensuite le suivi. Il ne peut prescrire de médicament ou de traitement médical. Son but n'est donc pas de guérir, mais de favoriser une

bonne hygiène de vie par un programme d'exercices approprié ou une correction de la posture, par exemple.

Contrairement à l'ergothérapeute et au physiothérapeute, qui travaillent dans le secteur de la réadaptation des personnes, le kinésiologue exerce surtout ses activités dans le domaine de la prévention. Il est un expert en évaluation, en gestion, en planification et en prescription d'activités physiques à des fins préventives. De son côté, un

Le « kin » est désormais présent à la salle de gym et même au travail.

kinésithérapeute (à ne pas confondre avec kinésiologue !) donne des soins corporels thérapeutiques, comme des massages, pour soulager les douleurs musculaires et articulaires.

En constante augmentation

Les kinésiologues sont désormais présents à la salle de gym et même au travail. Certains travaillent en effet dans les entreprises, pour évaluer les lésions attribuables au travail répétitif, par exemple. Ils peuvent aussi être employés par un centre de conditionnement physique, un CLSC ou un hôpital. D'autres ouvrent leur propre clinique privée.

Il faut être prudent, prévient M^{me} Drolet, car ils ne sont pas toujours là où on le croit. De nom-

breux employés de centres de conditionnement ne sont pas experts en entraînement. Pour s'assurer de bénéficier de conseils valables, il est donc sage de vérifier leurs compétences. « Les gyms n'embauchent pas toujours des kin. C'est très important de savoir si le programme d'exercices auquel on se soumet a été préparé par un professionnel », explique M^{me} Drolet.

Ce métier mal connu est appelé à se répandre dans les années à venir, ajoute la présidente : « Le bac en kinésiologie existe depuis moins de 10 ans au Québec. Il est très couru parce qu'il mène à un métier d'avenir. Le vieillissement de la population et la sédentarité entraînent en effet plusieurs maladies. Or, la promotion de l'activité physique permet de combattre l'obésité, le diabète, l'hypertension, l'ostéoporose, les troubles cardiaques, etc. En tout, 80 % des maladies chroniques peuvent être évitées simplement en adoptant de meilleures habitudes de vie. »

Sept universités de la province offrent ce baccalauréat, soit Laval, Montréal, Sherbrooke, Concordia, McGill et l'Université du Québec à Trois-Rivières et à Montréal. Pour plus d'information, vous pouvez visiter le site Web de la Fédération des kinésiologues du Québec à l'adresse suivante : www.kinesiologue.com.

Cette chronique est un service de Septembre éditeur diffusé dans www.monemploi.com

BABILLARD

Investissement pour Crescendo

La compagnie Systèmes Crescendo, spécialisée dans la mise au point de systèmes de dictée numérique et de reconnaissance vocale, investit 4 millions dans la construction de son nouveau siège social à Laval, où elle est installée depuis sa création en 1990. L'entreprise connaît actuellement une croissance qui devrait permettre la création de 150 emplois au cours des deux prochaines années. Actuellement, Crescendo compte 55 employés à Laval, des bureaux à Toronto et au Royaume-Uni, et plus de 200 000 utilisateurs dans le monde.

Boston Pizza à Lachenaie

Un restaurant de la chaîne Boston Pizza ouvrira ses portes à Lachenaie en juillet prochain. Le restaurant, au concept unique et innovateur, sera situé en bordure de l'autoroute 40 (à l'intersection de l'autoroute 640). Il comprendra une salle à manger de 275 places, un bar sportif et une terrasse. Les travaux de construction sont bien avancés et l'investissement est évalué à 2,2 millions de dollars. Une centaine d'emplois seront créés, notamment des postes de cuisinier, de serveur, de préposé au bar, de gérant adjoint et de superviseur.

Gusti s'installe à Laval

La compagnie de vêtements pour enfants Gusti installe son siège social dans un nouvel immeuble de Laval. Le projet s'inscrit dans

un processus d'expansion évalué à 3 millions. Le nouvel immeuble de 3437 mètres carrés abritera aussi une usine de production, un centre de distribution et le bureau de conception de Gusti. Le déménagement de Gusti est nécessaire grâce à sa croissance constante dans le marché canadien.

100 emplois au Cineplex Odeon

Trois ans après avoir fermé ses portes au Mail Champlain, Cineplex Odeon les rouvrira, mais cette fois au nouveau complexe commercial Quartiers Dix30 à Brossard (le nouvel immeuble a coûté 14 millions). L'entreprise doit combler 100 postes à temps partiel avant l'ouverture.

La Trappe à fromage à Hull

Une nouvelle succursale de La Trappe à fromage sera construite à l'angle du boulevard Saint-Raymond et de la rue Archambault, dans le secteur de Hull. Le projet représente un investissement de près de 1 million. Il y aura des produits du terroir, de la charcuterie, des fromages et une salle d'affinage. L'ouverture est prévue pour septembre et la succursale emploiera une demi-douzaine de personnes.

La Barberie croît

La coopérative de travail La Barberie, située à Québec, vient d'investir 225 000 \$. Cet investissement lui permettra d'augmenter sa capacité de production, d'améliorer ses produits, d'accroître son chiffre d'affaires et d'augmenter le nombre de ses employés. La microbrasserie emploie actuellement une vingtaine de personnes.

Le ge

travaille pour vous!

Édition 2007 en préparation

Affichez-vous dans l'Unique Répertoire des entreprises qui recrutent au Québec!

Communiquez avec Catherine Brochu
1 800 361-7755 ou ventes@septembre.com

Un guide réalisé par

Septembre éditeur

Avec la participation de

CMA Ordre des comptables en management accrédités du Québec

Ce que devrait être la comptabilité

cyberpresse.ca

est actuellement à la recherche d'un

ADJOINT, PUBLICITÉ-MARKETING

(TEMPORAIRE, 1 AN : CONGÉ DE MATERNITÉ)
DÉBUT : SEPTEMBRE 2006

Site de nouvelles de référence au Québec, Cyberpresse offre aux internautes de suivre en continu l'actualité d'ici et d'ailleurs et présente une large gamme d'informations et de services dans tous les champs d'intérêt (culture, sports, tendances, questions de société, technologies, sciences, etc.), en plus de proposer les sites spécialisés *LaPresseAffaires.com*, *Technaute.com*, *MonToit.ca* et *MonVolant.ca*. Avec une équipe dynamique, Cyberpresse propose un cadre de travail stimulant.

LE POSTE

Sous la supervision du directeur publicité-marketing, vous offrez un soutien marketing et statistique à la force de vente de Cyberpresse Inc. afin de lui donner les outils nécessaires pour vendre de la publicité sur ses sites Internet. À ce titre, vous êtes responsable de :

- Créer, rédiger et mettre en page des présentations de ventes.
- Gérer les banques de données Comscore, celles des usagers inscrits et autres, le cas échéant.
- Compiler des statistiques émanant de différentes sources dont principalement Webtrends.
- Effectuer les cueillettes de données statistiques utiles à la force de vente de Cyberpresse Inc.
- Assurer le soutien et la réalisation de projets promotionnels.
- Traduire, lorsque requis, des documents tels rapports internes et présentations de ventes, de l'anglais au français et du français vers l'anglais.

LES EXIGENCES

- Diplôme universitaire au cours duquel des notions en publicité-marketing ont été acquises.
- Une (1) à trois (3) années d'expérience dans le domaine de la publicité ou des médias Internet ou dans tout autre domaine relié à la publicité-marketing.
- Excellente connaissance de l'informatique, surtout l'Internet.
- Excellente connaissance des logiciels Microsoft Office.
- Bilinguisme (parfaite maîtrise du français parlé et écrit et maîtrise de l'anglais parlé et écrit).
- Bonne communication verbale.
- Aptitude à rédiger des présentations de ventes et à concevoir des argumentaires.
- Initiative, sens de l'organisation, autonomie, créativité et débrouillardise.

LA RÉMUNÉRATION

Nous offrons une rémunération concurrentielle. Si vous êtes intéressé, faites-nous parvenir votre curriculum vitae le plus rapidement possible.

Service des ressources humaines
7, rue Saint-Jacques, Montréal (QC)
H2Y 1K9
Télécopieur : (514) 285-2612
rhumaines@lapresse.ca

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées feront l'objet d'un suivi.

Professionnel en Ressources humaines

Oceanex Inc. est une entreprise de transport intermodal qui offre des services de transport maritime vers la province de Terre-Neuve-et-Labrador.

Nous sommes à la recherche d'un professionnel en ressources humaines dont la fonction principale serait la gestion des équipages pour les quatre navires de notre flotte. Les tâches incluront le recrutement et embauche des membres d'équipages ainsi que la gestion des conventions collectives et des programmes de formation.

Le candidat idéal est titulaire d'un diplôme collégial ou universitaire en ressources humaines ou relations industrielles et possède un minimum de trois ans d'expérience pertinente. Il (elle) est bilingue, démontre des qualités de leadership et travail efficacement au sein d'une petite équipe. La préférence sera accordée aux candidats qui possèdent des connaissances de l'industrie maritime.

Océanex offre un milieu de travail stimulant, un salaire et des avantages sociaux concurrentiels. Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, au plus tard le 18 juin 2006 au Directeur des ressources humaines à l'adresse indiquée ci-dessous.

Nous remercions tous les postulants; toutefois, seuls les candidats sélectionnés seront contactés. Océanex souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi.

Site Internet : www.oceanex.com

Oceanex Inc.
630 Boul. René-Levesque O.
Bureau 2550
Montréal, QC, H3B 1S6
Fax: (514) 877-0226
marseneau@oceanex.com

TECHNICIEN AUX ESSAIS D'HOMOLOGATION

Vous préparerez et exécuterez les essais de sécurité des cheminées et des foyers préfabriqués afin de respecter les normes canadiennes et américaines (ULC/UL) d'homologation, nécessaires à la mise en marché de nos produits. Vous aurez entre autres à préparer des bancs d'essai (dessins, construction, thermocouples, installation) et des documents pour l'homologation.

En plus de posséder un D.E.C. en techniques de génie mécanique ou dans une discipline connexe, vous êtes bilingue (français-anglais), polyvalent et disponible pour travailler selon des horaires variables. Idéalement, vous faites preuve de rigueur, d'autonomie, de patience et de diplomatie, et êtes en mesure de bien gérer le stress.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au **Service des ressources humaines, ICC Cheminées, 400, rue J.-F. Kennedy, Saint-Jérôme (Québec) J7Y 4B7 • Télécopieur : (450) 565 4571 • Courriel : spatry@icc-rsf.com**

ICC Cheminées respecte le principe de l'équité en matière d'emploi.

Quel est votre objectif, obtenir un emploi ou mener une carrière ?

Pensez à votre carrière ! CDI vous donnera l'occasion de vous dépasser et d'être motivé au travail. Nous sommes le chef de file canadien de la formation professionnelle. Notre réseau d'établissements post-secondaires privés propose des programmes actuels qui tiennent compte des besoins du marché du travail et qui s'inspirent d'une solide expertise pédagogique. Nous changeons des vies.

Journée portes ouvertes

Mercredi le 21 juin, de midi à 20h
Holiday Inn
420, rue Sherbrooke Ouest, Montréal (Québec)

Professionnels des ventes*

Vous êtes un communicateur né, vous aimez que les choses bougent rapidement et vous cherchez constamment à bâtir des relations ainsi qu'à obtenir des résultats durables, alors venez nous rencontrer ! Nous nous chargerons de former les candidats retenus et de leur fournir une liste de clients potentiels. Nous offrons une rémunération concurrentielle (reliée à votre rendement) ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux.

* L'usage du masculin n'a pour but que d'alléger le texte.

Les personnes qui ne sont pas en mesure de nous rencontrer sont priées de postuler en ligne en visitant le lien « Carrières au Collège CDI » de notre site Web : www.collegecdi.com

A WORKER CO-OPERATIVE
UNE COOPÉRATIVE DE TRAVAIL

Faites partie d'une coopérative du commerce équitable avec un taux de croissance inégalé au pays !

La coopérative La Siembra vous invite à considérer quatre possibilités de carrière passionnantes ;

- Directeur(trice) du marketing et de la communication
- Chef des ressources humaines
- Chef des ventes aux grandes surfaces
- Coordinatrice(trice) de la logistique

Pour consulter les affichages complets, visitez un des sites web suivants : www.workopolis.com — www.charityvillage.com (Notez que certains affichages viennent à échéance le 21 juin 2006)

La coopérative La Siembra est une coopérative de travail faisant la promotion d'un nouveau modèle de partenariats commerciaux guidé par les principes du commerce équitable. Incorporée en 1999, La Siembra est l'une des premières entreprises qui importe, fabrique et distribue des produits biologiques de cacao et de sucre certifiés équitables en Amérique du Nord. La gamme de produits primés Cocoa Camino de La Siembra est vendue dans un choix de magasins d'aliments naturels et d'épicerie d'un bout à l'autre du Canada et des États-Unis. www.lasiembra.com

MARMEN

Une force d'avenir

Nous embauchons pour nos usines de Trois-Rivières et Matane

INGÉNIEUR EN MÉCANIQUE - MAINTENANCE

Travaillant au sein du département de la maintenance, vous devrez effectuer la conception et la modification des machines outils à commande numérique et des appareils de levage. Vous devrez également écrire des procédures et rechercher des fournisseurs pour la quincaillerie nécessaire au travail.

EXIGENCES: BACC en génie mécanique; 2 à 3 années d'expériences pertinentes et bilinguisme; bonnes connaissances en hydraulique.

ATOUT: Connaissance des machines outils à commande numérique et des appareils de levage et connaissance du logiciel de dessin Solid Edge.

PLANIFICATEUR

Vous aurez la responsabilité de définir et d'implanter un système intégré de planification de l'entreprise englobant toutes les activités d'usinage, de soudage et d'achat de matériel. Ensuite, vous effectuerez la planification de l'usine afin de répondre aux attentes des clients et d'optimiser le rendement de l'entreprise.

EXIGENCES: BAC en ingénierie ou en GOP.

ATOUT: 2 à 5 ans d'expérience, bilingue.

PROGRAMMEUR CNC

Vous devrez élaborer des programmes pour les machines-outils à commandes numériques, collaborer avec les superviseurs techniques pour déterminer les séquences d'usinage et assurer le suivi de la programmation lors de l'exécution du travail sur les machines. Être à la recherche de défis et aimer le travail d'équipe.

EXIGENCES: Plusieurs années d'expérience dans le domaine et connaître un logiciel de programmation (CAM, Mastercam version 9 ou 10).

SUPERVISEUR DE PRODUCTION - SOUDAGE

Vous assurerez la supervision de l'ensemble des activités de fabrication mécano-soudée. Vous serez responsable d'atteindre les objectifs de production, de déterminer les techniques de fabrication, les procédés de soudage et les séquences de travail. Vous devrez gérer et motiver le personnel. Vous apporterez votre soutien technique aux soudeurs-assembleurs et assurerez leur formation. Vous devrez travailler en étroite collaboration avec vos homologues d'autres départements techniques afin de bien mener l'ensemble des activités de l'entreprise.

EXIGENCES: Fortes compétences techniques dans le domaine de la fabrication et de l'assemblage mécanique et expérience

ATOUT: Expérience et bilinguisme.

Marmen, le plus grand employeur manufacturier dans le domaine éolien en Amérique du Nord, est en quête de gens avides de défis, désirant contribuer à ce grand projet d'avenir qu'est l'énergie éolienne. Marmen recherche des êtres passionnés pour combler des postes au sein de ses usines **gaspésiennes et trifluviennes.**

Ses activités comprennent la fabrication de tours pour les marchés canadien et nord-américain, ainsi que l'assemblage de nacelles pour les éoliennes qui seront érigées au Québec. Marmen offre des défis stimulants dans un secteur d'avenir.

Joignez-vous à une équipe dynamique en envoyant votre CV à l'adresse suivante :

Marmen inc.
845, rue Berlinguet
Trois-Rivières (Québec) G8T 8N9

Téléphone : (819) 379-0453

Télécopieur : (819) 379-8977

Courriel : rh@marmen.qc.ca



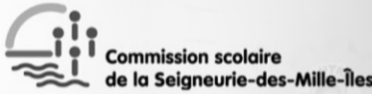
Pour plus d'informations :

www.marmen.qc.ca



www.emploiquebec.net

La Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, dont le centre administratif est situé à Saint-Eustache, scolarise plus de 42 000 élèves, jeunes et adultes, répartis dans 58 écoles primaires, 14 écoles secondaires, 2 centres de formation continue et 4 centres de formation professionnelle.



www.cssmi.qc.ca

À la CSSMI, c'est le temps de la réussite!

La CSSMI désire combler le poste suivant :

Directrice ou Directeur et Secrétaire général Service des affaires corporatives et des communications

NATURE DU TRAVAIL

Sous l'autorité du directeur général, la direction du service des affaires corporatives et des communications et secrétaire général assume la responsabilité de l'ensemble des programmes et activités reliés à la vie corporative et aux communications de la commission scolaire, en soutien à la direction générale. Plus spécifiquement, elle assure :

- Le soutien aux instances politiques, particulièrement le conseil des commissaires, le comité exécutif, le comité de parents et les conseils d'établissement;
- la gestion du processus électoral scolaire;
- les services corporatifs, notamment la gestion des documents et de l'information, les assurances, les services juridiques et l'application des différentes lois qui encadrent le réseau scolaire (droits d'auteurs, tabac, accès à l'information, etc.)
- le soutien à la planification, au développement et à l'évaluation de l'organisation, incluant l'élaboration et le suivi du plan stratégique, la reddition de comptes et la vérification interne;
- la coordination des mesures d'urgence;
- la négociation et la gestion des protocoles d'entente avec les municipalités;
- la gestion des activités corporatives de communication interne et externe, l'organisation d'événements et le soutien au réseau des établissements en matière de communications et d'information.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Diplôme universitaire de premier cycle dans un champ d'études approprié. Un diplôme de deuxième cycle serait un atout;
- avoir cinq (5) années d'expérience pertinente.

PROFIL RECHERCHÉ

- Aptitude marquée à communiquer et à travailler en équipe, dans le cadre d'une grande organisation comprenant un réseau d'établissements;
- leadership et habilités supérieures de gestion;
- tact et grande sensibilité aux enjeux stratégiques et politiques, permettant d'accompagner et de conseiller les instances politiques de la commission scolaire et la direction générale;
- habilité à communiquer tant verbalement que par écrit;
- capacité à développer des stratégies et programmes de communications;
- compétences établies dans les champs d'expertise du poste, notamment en matière juridique;
- grande disponibilité.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION : À déterminer

TRAITEMENT ANNUEL : Entre 75 604 \$ et 100 806 \$

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT : Direction générale

Toute personne intéressée par ce poste est priée de faire parvenir, par écrit, son offre de service accompagnée de son curriculum vitae, avant le **23 juin 2006 à 16 h** à :

Monsieur Sylvain Mallette, coordonnateur, Secteur de la dotation
Direction du service des ressources humaines, 430, boulevard Arthur-Sauvé, 3^e étage
Saint-Eustache (Québec) J7R 6V6
ou par télécopieur : 450-491-8421
Référence : poste 0607-CA-008

La CSSMI participe à un programme d'accès à l'égalité. L'emploi du masculin ne vise qu'à simplifier la présentation et la lecture du texte. Ce poste s'adresse aux hommes et aux femmes et seules les personnes retenues seront contactées. Prière de ne pas appeler. La Commission scolaire possède un plan d'embauche des personnes handicapées.



Je veux

M'investir

L'Université de Sherbrooke propose un milieu de travail exceptionnel pour combler vos désirs de dépassement.

La Faculté d'administration

Parmi les Écoles de gestion du Québec, la Faculté d'administration est reconnue pour privilégier, avec la collaboration soutenue du monde du travail, le développement des compétences et l'acquisition des connaissances aux trois cycles d'études. Ses activités, dirigées principalement vers les jeunes passionnés pour une carrière en gestion, visent également les organisations attentives au développement de leurs ressources humaines.

Réputée au Québec et ailleurs dans le monde pour son sens de l'innovation et son habileté à proposer des solutions originales aux problématiques de formation, la Faculté d'administration se distingue aussi en élargissant les connaissances dans des domaines qui ont un caractère unique.

PROFESSEURE OU PROFESSEUR EN GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Champs de spécialisation

- Planification des ressources humaines
- Gestion de la performance des ressources humaines
- Gestion de la formation
- Systèmes d'information liés à la gestion des ressources humaines
- Relations de travail

Les curriculum vitae doivent être reçus avant 17 h, le vendredi 28 juillet 2006.

Faculté de droit

Située dans le cadre enchanteur des Cantons-de-l'Est, à proximité de la région métropolitaine de Montréal, la Faculté de droit de l'Université de Sherbrooke se démarque par ses programmes d'études innovateurs, son approche personnalisée et la présence d'un corps professoral dévoué à la réussite étudiante et à l'avancement des connaissances.

PROFESSEURE OU PROFESSEUR EN DROIT DES AFFAIRES

Champs de spécialisation

- Droit des affaires
- Droit commercial
- Droit fiscal
- Financement de l'entreprise

Les curriculum vitae doivent être reçus avant 17 h, le vendredi 25 août 2006.

Visitez notre site pour connaître la description complète de ces postes et les modalités pour poser votre candidature.

www.USherbrooke.ca/srh



Une carrière au CUSM

Le Centre universitaire de santé McGill (CUSM) est né d'une fusion volontaire d'hôpitaux, la plus importante et la plus réussie que le Canada a connue. Synonyme d'excellence en services aux patients, en enseignement et en recherche, le CUSM arrive à recruter et à former des chefs de file hors pair du secteur de la santé, une longue tradition de ses hôpitaux fondateurs.

Le Centre universitaire de santé McGill cherche un(e)

Chef de service du laboratoire central de l'Hôpital de Montréal pour enfants du CUSM

qui assurera l'administration des activités ainsi que la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles du laboratoire central en conformité avec la mission pédiatrique et celle du CUSM. Faisant appel à vos connaissances des systèmes de gestion informatisés propres aux services de biologie médicale, vous participerez à la définition d'un modèle organisationnel innovateur dans une perspective de centre mondial d'excellence en santé. Vos qualités de leader mobilisateur et de gestionnaire efficace du changement vous seront indispensables pour accomplir votre mandat de réaliser l'intégration progressive des activités des services du laboratoire afin d'en faciliter le transfert vers un site unique.

Ce poste exige un diplôme universitaire de premier cycle en sciences et un diplôme d'études collégiales en technologie médicale (ou leurs équivalents) ainsi qu'au moins cinq années d'expérience à un poste de gestion dans un laboratoire en milieu hospitalier, de préférence en laboratoire central. Enfin, la maîtrise de l'anglais et du français à l'oral et à l'écrit figure également au nombre des exigences.

Classe salariale : 15

Veillez soumettre votre curriculum vitae d'ici au 7 juillet 2006 à :
Service au personnel cadre du CUSM
2155, rue Guy bureau 606-A
Montréal (Québec) H3H 2R9
Courriel : srh.cadres@muhc.mcgill.ca



Centre universitaire de santé McGill
McGill University Health Centre

Commission scolaire de la Rivière-du-Nord

La Commission scolaire de la Rivière-du-Nord, dont le siège social est situé à Saint-Jérôme, dessert une clientèle d'environ 27 510 élèves répartis entre 34 écoles primaires, 7 écoles secondaires, 1 centre de formation générale aux adultes, 3 centres de formation professionnelle et 2 centres administratifs. Elle administre un budget de 198 millions de dollars et compte plus de 3 375 employés.



Elle est à la recherche d'un cadre qui occupera le poste suivant :

Direction adjointe

Centre de formation du transport routier
2^e CONCOURS : C-2005-342

Le Centre de formation du transport routier situé à Mirabel désire compléter son équipe de direction. Ce Centre et ses onze sous-centres, en pleine expansion, desservent une clientèle de langue française et de langue anglaise de plus de 700 élèves et couvrent l'Ouest du Québec, dont la Montérégie, l'Estrie, l'Abitibi, l'Outaouais et la grande région de Montréal, des Laurentides et de Lanaudière. La gestion du Centre est présentement assumée par une direction, deux directions adjointes et un adjoint administratif.

Vous assumerez la supervision professionnelle des quelque quatre-vingt-dix enseignants répartis dans le Centre et l'ensemble des sous-centres. Vous travaillerez en étroite collaboration avec la direction adjointe à la pédagogie et aux services aux élèves.

Nous sommes à la recherche d'une personne qui a démontré ses compétences en communication, en supervision et en relations interpersonnelles. Capable de travailler en équipe, vous faites preuve d'un leadership de mobilisation et d'aptitudes pour l'accompagnement professionnel.

En plus des exigences précisées dans l'offre d'emploi, vous devrez fournir la preuve que vous avez réussi un test de français comparable à celui qui est exigé par la Commission ou, à défaut, réussir l'examen présenté par la Commission.

Si vous êtes à la recherche d'un nouveau défi, nous vous invitons à faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation, en indiquant le numéro du concours, au plus tard le **26 juin 2006, 16 h**, à : M^{me} Sylvie Hall, directrice, Service des ressources humaines, Commission scolaire de la Rivière-du-Nord, 995, rue Labelle, Saint-Jérôme (Québec) J7Z 5N7. Courriel : grondins@csrdn.qc.ca; télécopieur : (450) 431-7626.

Pour en savoir davantage au sujet de la Commission et du poste disponible, visitez notre site Web :

www.csrndn.qc.ca, sous la rubrique

Demande d'emploi / Offres d'emploi actuellement disponibles / Cadre.

Nous remercions à l'avance toutes les personnes qui soumettront leur candidature; toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue recevront un accusé de réception. La Commission scolaire de la Rivière-du-Nord applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques et les autochtones à présenter leur candidature.

Important distributeur industriel de **Boulonnerie, Tuyauterie et robinetterie Acier Inoxydable PinAcle Inc.**

Recherche un(e)

Représentant(e) Aux ventes internes

Bilingue, enthousiaste et possédant expérience dans le domaine de la vente

Veillez soumettre votre curriculum vitae à dfournier@pinacle.ca

CONSEILLER(ÈRE) EN PRÉVENTION Santé et Sécurité au travail

Auprès de clientèles manufacturières et de haute technologie : concevoir et dispenser de la formation, développer et offrir de l'assistance technique pour l'élaboration de programmes de prévention et de formation, pour le fonctionnement de comités SST, etc. Expérience en formation et en animation de groupes en milieu industriel paritaire et bilingue, sont tous des atouts pour ce poste. Formation pertinente de niveau Cégep. Automobilité requise. Salaire : 51 217,75 \$. Excellents avantages sociaux et augmentations statutaires. Travail avec équipe multidisciplinaire dynamique.

Transmettre C.V. avant 7 août 2006
Mme Diane Lahièrre, Adjointe au directeur ASFETM, 3565, Jarry Est, bureau 202 Montréal (Québec) H1Z 4K6 dlahiere@asfetm.com



CHU Sainte-Justine

Le centre hospitalier universitaire mère-enfant

Pour l'amour des enfants

Université  de Montréal

ADJOINT(E) AU CHEF DE SERVICE DES INSTALLATIONS MATÉRIELLES (2 POSTES)

- SECTEUR ÉNERGIE (CENTRALE THERMIQUE, VENTILATION, RÉFRIGÉRATION)
- SECTEURS PLOMBERIE ET ÉLECTRICITÉ

Postes cadres permanents à temps complet – Classe 13

Sous l'autorité du chef des installations matérielles, vous serez responsable de l'ensemble des activités liées au fonctionnement et à l'entretien de ces secteurs. En collaboration avec le chef de service, vous organiserez et contrôlerez les ressources humaines, matérielles et financières dans le but d'assurer la fiabilité, la sécurité et la qualité de fonctionnement de l'équipement et/ou des bâtiments sous votre responsabilité.

Vous possédez un D.E.C. dans une discipline appropriée ainsi qu'une expérience de 5 années à un poste similaire. Une combinaison exceptionnelle de formation et d'expérience pertinentes pourra être considérée. La connaissance du réseau de la santé et des secteurs sociaux est un atout. Pour l'affectation « Plomberie et électricité », vous devez détenir une carte de compétence en électricité, tandis qu'une licence A2 constitue un atout.

ADJOINT(E) AU CHEF DE PROGRAMME / COORDONNATEUR(TRICE) D'ACTIVITÉS

Centre de réadaptation Marie-Enfant (CRME)
Poste cadre permanent à temps complet de soir – Classe 14

Vous assisterez le chef du programme de l'unité d'hébergement et de l'unité de réadaptation fonctionnelle intensive (URFI) dans la gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles des secteurs concernés en fonction des orientations de la direction. Vous planifierez et contrôlerez les activités de soins infirmiers, de réadaptation et de soutien. De plus, vous participerez à l'élaboration des outils cliniques de même que des politiques et procédures pour l'URFI et l'unité d'hébergement, vous assurerez de leur application et collaborerez à la supervision du personnel de soir et de nuit. Enfin, vous aurez le pouvoir de décision en situation d'urgence ou en toute situation où la sécurité de la clientèle, des employés et des biens est compromise.

Vous possédez une formation universitaire de 1^{er} cycle en sciences infirmières ou un baccalauréat avec majeure en sciences infirmières. Une expérience en milieu de réadaptation constitue un atout. Vous avez également une bonne connaissance du réseau de la santé et des services sociaux.

COORDONNATEUR(TRICE) DES ARCHIVES MÉDICALES ET DE LA GESTION DES DONNÉES CLINIQUES

Poste cadre permanent à temps complet – Classe 14

Sous l'autorité du directeur des services professionnels, vous veillerez à l'intégrité des diverses bases de données utilisées lors de la production de données statistiques relatives aux activités cliniques du CHU Sainte-Justine. Vous assumerez également la gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles de l'unité fonctionnelle Archives médicales dont vous assurerez la prestation de services de qualité.

Titulaire d'un D.E.C. en techniques d'archives médicales et membre de l'AQAM, vous comptez 5 années d'expérience de gestion dans un centre hospitalier. Une expérience de gestion dans un service d'archives médicales constitue un atout.

ADJOINT(E) AU COORDONNATEUR DES ARCHIVES MÉDICALES

Poste cadre permanent à temps complet – Classe 12

Vous assumerez la gestion de l'équipe de secrétaires médicales et de préposés aux dossiers médicaux, assisterez le coordonnateur dans ses différentes fonctions et le remplacerez en son absence.

Vous possédez une formation pertinente en administration ou une expérience jugée probante. Une expérience en gestion ou en gestion de projet est considérée comme un atout important. Vous avez aussi des connaissances techniques en informatique.

CONSEILLER(ÈRE) PASTORAL(E) (POUR LAÏCS ET RELIGIEUX)

Poste temporaire de 6 mois

Vous vous impliquerez dans les questions spirituelles, religieuses et éthiques pour notre clientèle et leur famille, et les accompagnerez dans le respect des droits et libertés religieuses de chacun. Vous serez tenu(e) d'effectuer occasionnellement certaines gardes de soir, de nuit et de fin de semaine.

Titulaire d'un baccalauréat en théologie, vous devez avoir fait au moins un stage en pastorale clinique de l'ACPEP ou l'équivalent. Vous possédez aussi une expérience de travail pertinente de 5 années.

3411361A



COMMISSAIRE LOCAL(E) AUX PLAINTES ET À LA QUALITÉ

Poste cadre supérieur permanent à temps complet, relevant du conseil d'administration – Classe 18

Vos principaux défis consisteront à soutenir activement le conseil d'administration et son comité de vigilance et de la qualité dans leurs efforts pour maintenir et renforcer une culture de sécurité et de qualité des services dans l'établissement et à assurer un traitement diligent des plaintes. Vous devrez aussi collaborer étroitement avec les membres de l'équipe de Sainte-Justine (médecins, gestionnaires, employés) pour que le patient soit toujours leur première priorité.

Fort(e) d'une formation universitaire de 2^e cycle en sciences humaines ou sciences de la santé, vous comptez au moins 5 années d'expérience de gestion dans un établissement de santé ou de services sociaux. De plus, vous avez une excellente connaissance des lois, règlements et politiques qui s'y appliquent. Enfin, vous maîtrisez l'anglais oral et écrit.

CHEF PROFESSIONNEL SERVICE SOCIAL

Poste cadre permanent à temps complet – Classe 15

Vous assurerez l'encadrement de la pratique professionnelle pour les intervenants de votre discipline au sein des programmes clientèles. Vous ferez la promotion de la contribution des professionnels à l'atteinte de la mission et des objectifs de l'organisation. Vous devrez aussi veiller au maintien et au développement des compétences de ces professionnels, participer à l'élaboration des activités académiques et collaborer au développement de la recherche dans votre discipline. Enfin, vous travaillerez de concert avec les gestionnaires clinico-administratifs et les chefs de service à la détermination et à la distribution des ressources humaines, matérielles et physiques requises, en tenant compte de la spécificité de la clientèle des divers programmes.

Titulaire d'un diplôme universitaire de 2^e cycle en service social (un diplôme de 3^e cycle constitue un atout majeur), vous êtes membre en règle de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux du Québec et possédez une expérience probante avec la clientèle pédiatrique.

AUTRES EMPLOIS DISPONIBLES

Postes permanents

- **Coordonnateur(trice) technique en inhalothérapie**
Laboratoire de physiologie pulmonaire
- **Infirmier(ère)s, infirmier(ère)s bachelier(ère)s et CEPI**
- **Assistant(e)s-infirmier(ère)s-chefs**
- **Inhalothérapeutes**
- **Technicien(ne) en cytologie**

Remplacements / Liste de rappel

- **Psychologue – psychologie clinique**
CHU Sainte-Justine et CRME (scolarité de doctorat complétée)
- **Psychologue – neuropsychologie**
CRME – Programme de neurotraumatologie (scolarité de doctorat complétée) 3 jours/sem
- **Orthophoniste**
Clientèle cranio-faciale
- **Physiothérapeute, soir et fin de semaine**
- **Technicien(ne) de laboratoire**
- **Agent(e) de sécurité**
Jour, soir, nuit, 1 fin de semaine sur 2
- **Cuisinier(ère)**

Exigences : Diplôme d'études reconnu et membre de l'ordre professionnel approprié

Centre de recherche du CHU Sainte-Justine

- **Technicien(ne) en comptabilité**
Poste permanent à temps complet
- **Commis sénior (secrétariat)**

Poste temporaire de 1 an avec possibilité de prolongation

Exigences : Diplôme d'études dans une discipline appropriée, bilinguisme (français-anglais) et connaissance avancée des logiciels de la suite Ms Office

Si l'un de ces emplois vous intéresse, faites parvenir votre curriculum vitae, en indiquant le titre du poste convoité, au plus tard le vendredi 30 juin 2006 à l'adresse suivante : **Direction des ressources humaines, CHU Sainte-Justine, 3175, chemin Côte-Sainte-Catherine, Montréal (Québec) H3T 1C5 • Téléc. : 514-345-4807 • Courriel : recrutement@hsj.qc.ca**

Seules les personnes rencontrées en entrevue recevront une réponse écrite.

La compagnie Formica, fabricant de la marque de produits stratifiés Formica de renommée internationale et leader mondial du design et de la fabrication de matériaux de surface décoratifs, appose sa signature artistique sur une gamme remarquable de surfaces intérieures commerciales et résidentielles. Nous offrons des possibilités de carrière intéressantes et enrichissantes, tout aussi remarquables que les diverses applications de nos produits, aux personnes qui se joignent à notre équipe, à notre siège social en Amérique du Nord en qualité de :

Ingénieur(e) de procédé

Relevant du Directeur technique, vous serez responsable de contrôler le procédé pour lesquels vous serez responsable, améliorer la fiabilité des équipements, augmenter la productivité des équipements. Vous assurerez la qualité de la production des produits grâce à la mise en place de suivis précis et rigoureux.

Titulaire d'un diplôme de génie chimique, ou techniques de procédés chimiques, vous possédez un minimum de deux années d'expérience dans un environnement de production. La connaissance de Iso, de qualité totale, de l'amélioration continue et des logiciels de gestion de projets seraient un atout.

Nous vous offrons un salaire selon vos qualifications et votre expérience, d'excellentes conditions de travail et une gamme complète d'avantages sociaux.

Pour en prendre connaissance, veuillez vous rendre à notre centre de carrières à www.formica.com.

Un employeur offrant une égalité d'accès à l'emploi et l'action positive M/F/D/V.



3411915A



VICE-PRÉSIDENT, OPÉRATIONS

Relevant du président, directeur général, ce poste assurera le leadership dans les domaines d'activités du parc aquatique, du centre de glissades hivernales, de l'aventure, de la restauration et de la gestion et de l'entretien des équipements, machinerie et bâtiments.

Fonctions

- Avec la coopération des personnes ressources au niveau de chacun des secteurs d'activités et des différents documents déjà élaborés, établir des échéanciers et des plans de travail avec des objectifs précis.
- Investir une bonne partie de son temps, sur le terrain, à faire un suivi rigoureux de la qualité du travail, du respect des échéanciers, du contrôle des coûts et de la qualité du service à la clientèle.
- Appliquer des politiques, procédures et programmes d'opération établis par la direction afin d'offrir aux employés un environnement sécuritaire et un climat de travail stimulant.

Profil recherché

- Facilité à prendre des décisions en situation d'urgence.
- Capacité à implanter et à assurer des pratiques rigoureuses et axées sur l'efficacité opérationnelle et financière.
- 8 ans d'expérience dans un poste d'opérations et de service à la clientèle.
- Grande disponibilité pour répondre aux exigences d'une entreprise récréotouristique.

Pour plus d'informations, consultez notre site : www.valcartier.com

Faites parvenir votre curriculum vitae avant le 28 juin 2006 en indiquant le poste pour lequel vous postulez : Télécopieur : (418) 844-2617 Courriel : ress.humaines@valcartier.com

3411720



La salle des nouvelles de Global Télévision à Montréal est présentement à la recherche d'un(e)

DIRECTEUR(TRICE) des nouvelles et de l'information

Le candidat idéal détient un minimum de dix (10) ans d'expérience en journalisme électronique, ainsi qu'une formation post-collégiale en journalisme. Il possède un bon sens de jugement, sait bien gérer et est créatif. Il peut aussi communiquer efficacement en anglais et en français.

Responsabilités :

- Membre du groupe de direction de la station;
- Participer à la préparation des budgets et prendre part aux décisions relatives aux relations industrielles;
- Établir les objectifs et les principes journalistiques de la salle de nouvelles et en mesurer le progrès;
- Développer des concepts et produire les nouvelles au quotidien;
- Gérer les ressources de production des nouvelles;
- Engager le personnel;
- Évaluer la performance des employés et assurer que les superviseurs évaluent les employés sous leur supervision.

Veuillez poser votre candidature d'ici au 30 juin 2006.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés. Nous vous remercions de votre intérêt.

Télécopieur : (514) 590-4063

3410553



ICI... Une question de mieux-vivre!

LA PRAIRIE... municipalité de 20 227 citoyens offre un milieu privilégié de qualité de vie, orienté vers la famille, les jeunes et les aînés. La Ville est à la recherche de candidats actifs et compétents pour combler son équipe de direction, soit:

DIRECTEUR, SERVICE DU GÉNIE (Poste cadre à temps plein)

Sous l'autorité du directeur général, le titulaire planifie, dirige, contrôle et coordonne l'ensemble des activités reliées au génie municipal et dirige les activités de l'usine de filtration. Il gère les ressources humaines et financières de son service. Il est également appelé à superviser et à contrôler des projets spéciaux afférents à son secteur d'activités.

Bachelier en génie civil, vous êtes membre en règle de l'Ordre des Ingénieurs du Québec. Vous comptez cinq (5) années d'expérience dans un poste similaire, toute expérience acquise au sein d'une municipalité sera considérée comme un atout majeur. Vous possédez une connaissance approfondie des lois et règlements afférents au génie municipal. Vous démontrez des habiletés à travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire, à gérer plusieurs dossiers et priorités à la fois, à superviser et à communiquer de façon claire et efficace. L'approche client, la vision stratégique ainsi que le leadership sont considérés comme des atouts.

Le salaire et les conditions de travail sont établis en fonction de l'accord des conditions de travail des employés cadres en vigueur.

Toute personne intéressée doit faire parvenir son curriculum vitae avant le 30 juin 2006:

Par courriel: rh@ville.laprairie.qc.ca
Par la poste: Ressources humaines
Ville de La Prairie
170, boulevard Taschereau, bureau 400
La Prairie (Québec) J5R 5H6
Par télécopieur: 450-444-6636

Le genre masculin utilisé dans le présent avis inclut le genre féminin

LE COLLÈGE AHUNTSIC EST UN ÉTABLISSEMENT PUBLIC OFFRANT UN LARGE ÉVENTAIL DE PROGRAMMES DE FORMATION PRÉUNIVERSITAIRE ET TECHNIQUE. IL ACCUEILLE PRÈS DE 9 000 ÉTUDIANTS À L'ENSEIGNEMENT RÉGULIER ET À LA FORMATION CONTINUE. IL COMPTE SUR LA COMPÉTENCE ET LE DYNAMISME DE PRÈS DE 900 EMPLOYÉS.

AGENT OU AGENTE D'INFORMATION

Poste régulier à temps complet

LE PROFIL

Cet emploi d'agent d'information est lié de façon plus spécifique aux activités de promotion virtuelle et de développement du site Web du Collège. Cette personne est appelée à jouer un rôle significatif dans le développement et l'utilisation des TIC au niveau des communications. À cet effet, elle recueille, choisit, analyse et traite des informations, à des fins de présentation à divers publics et de promotion de l'image et des activités du Collège. Elle conseille la clientèle et assure la réalisation des projets de communication qui lui sont confiés.

LES EXIGENCES

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle en sciences de la communication
- Trois années d'expérience pertinente, notamment dans le développement et l'utilisation des TIC au niveau des communications
- Connaissance professionnelle des médias et des technologies de l'information
- Connaissance de différents logiciels d'édition, d'animation et de production multimédia
- Excellente connaissance du français, facilité de rédaction et esprit de synthèse
- Habileté à mener à terme plusieurs projets simultanément, sens de l'urgence et des priorités
- Grande capacité à travailler en équipe et à être à l'écoute des besoins de la clientèle

www.collegeahuntsic.qc.ca



COLLÈGE AHUNTSIC

SPÉCIALISTE EN MOYENS ET TECHNIQUES D'ENSEIGNEMENT

Poste régulier à temps partiel demi-temps

LE PROFIL

L'emploi de spécialiste en moyens et techniques d'enseignement comporte plus spécifiquement le développement, l'animation, l'organisation, la planification, la coordination et l'évaluation des activités d'un centre de documentation ou des activités relatives à l'utilisation des moyens et techniques d'enseignement, notamment au regard de l'utilisation des nouvelles technologies de l'information.

Cette personne coordonne l'application des techniques et des méthodes propres aux sciences de la bibliothéconomie ou de la documentation.

LES EXIGENCES

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en : sciences de la documentation, technologie éducative
- Excellente connaissance du français, facilité de rédaction et esprit de synthèse
- Grande capacité à travailler en équipe et à être à l'écoute des besoins de la clientèle
- Maîtrise en sciences de l'information (un atout)

LES CONDITIONS DE TRAVAIL

Les conditions de travail applicables sont celles prévues à la convention collective du personnel professionnel. Le traitement varie de 34 610 \$ à 63 725 \$, selon la scolarité et l'expérience.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le lundi 26 juin 2006, 16 h, à l'adresse suivante : Service des ressources humaines, Collège Ahuntsic, 9155, rue Saint-Hubert, Montréal (Québec) H2M 1Y8 Télécopie : 514-389-5752 • Courriel : ressources.humaines@collegeahuntsic.qc.ca

3411797A



**LES CENTRES DE LA JEUNESSE ET DE LA FAMILLE BATSHAW
BATSHAW YOUTH AND FAMILY CENTRES**

Les Centres de la Jeunesse et de la Famille Batshaw, situés à Montréal (Québec), ont acquis une réputation nationale pour leur leadership dans le domaine de la protection et de la réadaptation des enfants. Ils se sont fixé la mission d'offrir protection, soutien et réadaptation aux enfants et aux jeunes à risque. L'établissement offre ses services en vertu de la Loi sur la protection de la jeunesse, de la Loi sur les services de santé et les services sociaux ainsi que de la Loi sur le système de justice pénale pour les adolescents.

**INFIRMIER(IÈRE)S DE SANTÉ
COMMUNAUTAIRE**

Les Services de santé sont à la recherche d'infirmier(ière)s à temps plein, pour travailler auprès des enfants et familles dans la communauté, du lundi au vendredi (horaire de jour). Nos infirmier(ière)s ne travaillent pas les fins de semaine et les congés fériés.

- Détenir un baccalauréat en sciences infirmières
- Avoir de l'expérience en soins pédiatriques
- Démontrer de l'ingéniosité et de l'intérêt pour répondre à des demandes variées
- Détenir un permis de conduire valide
- Être bilingue

AGENTS DE RELATIONS HUMAINES

Urgence sociale

Assignations temporaires à temps partiel (17,5 heures par semaine)

Nous offrons une multitude de services par téléphone à des professionnels et à des usagers, dont la réception et le traitement des signalements, le soutien aux clients ainsi qu'aux familles d'accueil avec lesquelles nous travaillons et l'intervention en situation de crise. De plus, nous analysons les demandes de détention provisoire en vertu de la Loi sur le système de justice pénale pour les adolescents.

- Détenir un baccalauréat en service social (ou une maîtrise dans une discipline connexe, comme la psychologie)
- Posséder une bonne connaissance de la Loi sur la protection de la jeunesse et de la Loi sur le système de justice pénale pour les adolescents
- Être disponible pour travailler la nuit, les fins de semaines, les soirs de semaine et les jours fériés
- Maîtriser les deux langues officielles (anglais et français parlés, anglais écrit)

Envoyer votre c.v. au plus tard le **30 juin 2006** à :

M^{me} Marta Riddell

Ressources humaines

CENTRE DE LA JEUNESSE ET DE LA FAMILLE BATSHAW

5, rue Weredale Park

Westmount (Québec) H3Z 1Y5

Télécopieur : (514) 989-1895

Courriel : marta_riddell@ssss.gouv.qc.ca

VEUILLEZ NOTER QUE SEULS LES CANDIDATS SÉLECTIONNÉS SERONT CONTACTÉS.



La Compagnie d'embouteillage Coca-Cola désire s'adjoindre un :

DIRECTEUR DE PRODUCTION

Usine de Lachine

Relevant du directeur d'usine, vous serez appelé à travailler de concert avec vos collègues gestionnaires ainsi qu'avec votre équipe de 5 superviseurs et d'environ 125 employés de production. Vous aurez entre autres la responsabilité de planifier, d'organiser, de diriger et de contrôler les opérations de production en mettant l'accent sur la qualité et l'efficacité opérationnelle, tout en assurant un environnement de travail agréable et conforme à notre préoccupation en matière de santé et sécurité pour nos employés.

Bilingue, vous êtes titulaire d'un baccalauréat en génie industriel ou en gestion des opérations et avez à votre actif de 8 à 10 années d'expérience à titre de gestionnaire aux opérations, dont un minimum de 3 années à titre de directeur.

Si votre profil et vos objectifs de carrière correspondent à ce que nous recherchons, faites-nous parvenir dans les plus brefs délais votre curriculum vitæ, en précisant le titre du poste visé, au **Service des ressources humaines, Compagnie d'embouteillage Coca-Cola, 2750, boul. de l'Assomption, Montréal (Québec) H1N 2G9. Télécopieur : 514-257-5441 • Courriel : ccequebechr@na.cokecce.com**

Seuls les candidats retenus seront contactés. Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.

3411795A



*Joignez-vous à
Park Avenue Audi
à Brossard!!!*

Le plus grand centre de voitures d'occasion Audi Certifiés de la Rive-Sud est à la recherche de

**CONSEILLERS
AUX VENTES**

avec minimum 2 ans d'expérience.

Veuillez envoyer vos candidatures par courriel à

vincent.ricard@parkavenueaudi.com
ou par fax au (450) 445-4392

3411711



Procure (www.procure.ca) est un organisme à but non lucratif établie à Montréal qui vise à contribuer à la prévention et à la guérison du cancer de la prostate.

Directeur, Biobanque

Relevant du Directeur Exécutif de Procure et de concert avec le Chef de l'Exploitation de la Biobanque, vous dirigerez et verrez à l'élaboration des orientations, priorités et plans d'action de celle-ci. Vous contribuerez également au processus de diffusion des bio-spécimens tant dans les milieux académiques que biopharmaceutiques. Vous aurez enfin à représenter la Biobanque dans diverses activités scientifiques et dans le cadre d'activités de levée de fonds.

Profil recherché

Titulaire d'un Ph. D. ou d'un diplôme équivalent en sciences de la vie, vous possédez une expérience en industrie où vous avez entre autres œuvré comme gestionnaire de projet. Vous avez développé une expertise dans le transfert de technologies entre les universités et l'entreprise privée et êtes au fait des notions de propriété intellectuelle. Vous êtes également familier avec le fonctionnement de diverses bases de données médicales. Finalement, une expérience pertinente en collection de prélèvements biologiques d'origine humaine et de données médicales est hautement souhaitable.

S.v.p., faire parvenir votre curriculum vitae avant le 7 juillet 2006 à stephanie.cohen@procure.ca.

3411591

3411474



*Un collège
de région
ouvert sur
LE MONDE!*

Situé à seulement 45 minutes de Montréal dans un ancien séminaire à l'architecture impressionnante, le **Collège de Valleyfield** accueille près de 1 500 étudiants et offre une formation préuniversitaire et technique dans plus de 14 programmes dont 7 en alternance travail-études. On y trouve un milieu de travail stimulant où les valeurs de respect, d'entraide, de collaboration et de travail d'équipe sont privilégiées. Enfin, les nouveaux venus apprécieront également la vigueur économique et culturelle ainsi que le charme de la municipalité de Salaberry-de-Valleyfield.

Agent d'information

À ce poste permanent à temps complet relevant de la directrice des communications et des affaires corporatives, vous serez responsable de la conception et de la réalisation des programmes de communication et de publicité du Collège et utiliserez les divers modes et médias d'information à cet effet. Vous aurez comme mandat de recueillir, de résumer et d'adapter les informations reçues à des fins de présentation touchant différents publics cibles, de même que d'établir et de maintenir des réseaux de communication avec le personnel afin de vous tenir informé de leurs activités et de diffuser l'information d'intérêt public dans les véhicules d'information du Collège. La rédaction et la révision de brochures, de communiqués et de documents d'information imprimés ou électroniques, ou de la publicité entourant ces activités, fera aussi partie de vos responsabilités, tout comme la conception et la réalisation des activités de relations publiques, la participation aux relations de presse ainsi que le recrutement et la promotion des programmes du Collège.

Titulaire d'un diplôme universitaire de 1^{er} cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en journalisme ou en communication, vous possédez une excellente maîtrise de la langue française. Ce poste fera également appel à votre connaissance de QuarkXPress, de Photoshop et de Corel Draw et à votre maîtrise de l'un de ces logiciels ainsi que de Word, PowerPoint et Publisher. La connaissance des moteurs de recherche et des rudiments de la navigation sur Internet vous sera aussi nécessaire. Doté d'un esprit d'initiative et de créativité, vous avez la capacité d'adapter des textes d'information selon les différents médias (journaux, publications institutionnelles et sites Internet et intranet du Collège). Une expérience de 5 ans en counselling ou en relations publiques, particulièrement en éducation, est souhaitable, tout comme la connaissance du milieu collégial. Vous toucherez un salaire annuel variant entre 34 610 \$ et 63 725 \$, selon votre formation et votre expérience.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitæ, au plus tard le **27 juin 2006**, à la : **Direction des ressources humaines, Collège de Valleyfield, 169, rue Champlain, Salaberry-de-Valleyfield (Québec) J6T 1X6. Télécopieur : 450 377-6035. Courriel : resshum@colval.qc.ca**



Le Collège de Valleyfield applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature. Veuillez noter que nous ne ferons parvenir aucun accusé de réception.

www.colval.qc.ca

CANADA • Ottawa • Vancouver • Calgary • Edmonton • Winnipeg • Toronto • Montréal • Québec • Moncton • Halifax • St. John's
INTERNATIONAL : Mexico • Monterrey • Varsovie • São Paulo • Rio de Janeiro • Beijing • Kuala Lumpur • New Delhi

**Directrice ou directeur de comptes
Exportation et développement Canada (EDC)**



Un monde d'opportunités à saisir

edc.ca/carrieres

**Moyennes & grandes entreprises (2 postes permanents – Montréal)
Petites entreprises (1 poste permanent – Montréal)**

Nous sommes à la recherche de personnes hautement motivées et dotées d'un esprit d'entreprise pour contribuer activement à la croissance d'EDC au Québec. Les personnes retenues travailleront à partir du bureau de Montréal. Le développement des affaires et la gestion de comptes auprès des compagnies exportatrices de la région représenteront 80 p. 100 de vos activités. Deux des postes exigent des déplacements fréquents pour rencontrer les clients. Une expérience bancaire constituerait un atout important. De fortes aptitudes de communication orale et écrite tant en français qu'en anglais sont essentielles.

Vous êtes un(e) professionnel(le) ayant une excellente compréhension du commerce international et êtes efficace dans la vente de services financiers ainsi que la recherche d'occasions d'affaires tant auprès de nouveaux clients que des clients existants. Vous faites preuve d'entregent, d'un bon esprit d'équipe et maîtrisez l'art de l'influence, de la communication et de l'écoute. Vous avez une bonne connaissance du financement des entreprises, vous aimez les défis du démarchage et avez une aptitude marquée pour forger rapidement de nouvelles relations d'affaires et conclure des transactions tant en personne qu'au téléphone. Vous connaissez bien les entreprises, les institutions financières et les associations du Québec et avez bâti un réseau de contacts fort appréciable. Vous savez négocier avec des dirigeants d'entreprises de taille variée et êtes généralement à l'aise dans le milieu des affaires et devant un auditoire, car vous serez appelé à faire de nombreuses présentations publiques. Idéalement, vous connaissez les services d'EDC.

Détenteur(trice) d'un baccalauréat ou d'une maîtrise en administration des affaires, finance, commerce international, marketing ou de toute autre formation pertinente, vous cumulez au minimum 5 années d'expérience dans des fonctions similaires. Veuillez noter que certains des postes requièrent plus d'expérience. Le(La) candidat(e) doit être également bilingue dans les deux langues officielles.

Les personnes que ces postes intéressent sont invitées à poser leur candidature en suivant la procédure d'emploi à www.edc.ca/carrieres au plus tard le 30 juin 2006. Nous prions les personnes sélectionnées de nous indiquer si des mesures d'adaptation seront nécessaires pour leur entrevue. Nous remercions tous les postulants de leur intérêt, mais ne contacterons que les personnes convoquées à une entrevue.

EDC offre du financement et de l'assurance pour appuyer les exportateurs et les investisseurs canadiens dans leur quête d'expansion sur les marchés mondiaux. Chaque année, EDC aide quelque 7000 entreprises canadiennes et leurs clients étrangers à faire des affaires sur environ 200 marchés. EDC, qui offre une rémunération et des avantages sociaux concurrentiels, figure pour la cinquième année consécutive au palmarès des 100 meilleurs employeurs du Canada établi par le magazine Maclean's. Les candidats doivent pouvoir légalement travailler au Canada. La personne retenue devra obtenir la cote de sécurité appropriée. EDC, qui souscrit au programme d'équité en matière d'emploi, encourage fortement la candidature des femmes, des autochtones, des personnes handicapées et des membres de groupes de minorités visibles. Pour tout complément d'information sur EDC ou d'autres possibilités de carrière, visitez notre site Web à www.edc.ca.



3411762A

LE CPE LES TOURTERELLES À RIGAUD

Directeur(trice)

Poste permanent à temps complet.
Entrée en fonction : juillet 2006.
Salaire : 34 382 \$ à 45 521 \$.
CPE de 80 places, une installation.

Tâches :

- Administration du service
- Encadrement pédagogique
- Gestion du personnel

Exigences :

- Formation dans le domaine de la petite enfance
- Connaissances en gestion
- Expérience dans l'application d'un programme pédagogique
- 3 ans d'expérience en gestion de ressources humaines

Envoyez votre C.V. à l'attention du Conseil d'administration pour le **21 juin, 15 h.**

Télécopieur : (450) 451-2250
ou
cpetourterelles@videotron.ca

3411771

AVOCAT(E)

Société de gestion immobilière recherche un(e) avocat(e) à temps plein. Min. (5) ans d'expérience en droit immobilier/commercial/corporatif, bilingue, débrouillard et autonome.

C.V.
Télécopieur :
(514) 274-5300
ou
cg@cliffongroup.com

3411350

**Centre de santé et de services sociaux
du Nord de Lanaudière**

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière est issu de la fusion du CLSC-CHSLD d'Autray, du CLSC-CHSLD Montcalm, du CLSC de Joliette, du Carrefour de la santé et des services sociaux de Matawinie et du Centre hospitalier régional de Lanaudière. Le Centre assure l'accès à des services de prévention, d'évaluation, de diagnostic et de traitement, de réadaptation, d'hébergement, de réinsertion et d'organisation communautaire à une population de 200 000 habitants.

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière regroupe 5 000 intervenants, dont 4 150 employés, 350 médecins et plus de 500 bénévoles répartis dans 26 points de service. Pour réaliser sa mission, le Centre dispose de 1 332 lits au permis répartis en soins et services de courte durée, de longue durée et d'hébergement et de psychiatrie ainsi que 200 places en ressources non institutionnelles. Son budget de fonctionnement est de l'ordre de 200 millions de dollars.

Le Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière est à la recherche d'un(e) :

**Chef d'unité – Suppléance rénale
« programmes Médecine »**

Port d'attache : CHRDL
Poste à temps complet, classe 15

**Conseiller(ère) clinique (urgence)
« programmes Médecine »**

Port d'attache : CHRDL
Poste à temps complet, classe 14

Pour plus d'information, veuillez consulter le site www.santemontreal.qc.ca/fr

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitæ avant le 29 juin 2006 à la Direction des ressources humaines, Centre de santé et de services sociaux du Nord de Lanaudière, 1000, boul. Sainte-Anne, Saint-Charles-Borromée (Québec) J6E 6J2. Téléphone : (450) 759-8222, poste 4054; sans frais : 1 877 996-7646; télécopieur : (450) 759-4814; courriel : gisele.beausejour@ssss.gouv.qc.ca

3411601A

3411880A



www.omerdeserres.com

Appel de candidatures

Emplois occasionnels et réguliers

Ministère de la Sécurité publique

ENQUÊTEUSE OU ENQUÊTEUR EN DÉONTOLOGIE POLICIÈRE

Agente ou agent de recherche et de planification socio-économique
57 268 \$

Concours de recrutement : 105G-1103493

Ce concours vise à pourvoir à des emplois réguliers et occasionnels au ministère de la Sécurité publique dans les régions administratives de la Capitale-Nationale et de Montréal. Des emplois seront éventuellement à pourvoir au Commissaire à la déontologie policière, à la Direction des enquêtes, à Montréal au 454, Place Jacques Cartier et à Québec au 1200, Route de l'Église.

Attributions : Sous la responsabilité du directeur des enquêtes, tenir les enquêtes décréées par le Commissaire en vertu de la Loi sur la police, à la suite d'une plainte relative à la conduite d'un policier, d'un constable spécial ou d'un contrôleur routier dans l'exercice de ses fonctions, une telle conduite constituant un acte dérogatoire au Code de déontologie des policiers du Québec. Analyser la plainte en profondeur, décider des moyens, des approches et des méthodes appropriés pour la recherche de toutes les personnes visées (plaignants, témoins, intimés). Recueillir tous les documents pertinents et obtenir la version des plaignants, des témoins et des intimés et assurer la conservation de la preuve. Analyser, évaluer et intégrer tous les éléments de preuve recueillis dans un rapport détaillé, afin de permettre au Commissaire à la déontologie policière de prendre une décision éclairée. Agir comme personne-ressource auprès des procureurs du Commissaire lors de la préparation et de la conduite d'une audition devant le Comité de déontologie policière.

Conditions d'admission : Être titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle qui requiert seize années d'études en criminologie ou dans une autre discipline pertinente **ET** avoir huit années d'expérience de niveau professionnel dans les enquêtes, les opérations policières ou dans tout autre domaine jugé pertinent, **dont** cinq années dans un corps policier.

Chaque année de scolarité pertinente manquante peut être compensée par deux années d'expérience pertinente ou par une année de scolarité pertinente de niveau égal ou supérieur au diplôme requis. Chaque année d'expérience manquante peut être compensée par une année de scolarité pertinente et de niveau supérieur à la scolarité minimale exigée.

La maîtrise de la langue anglaise est essentielle à l'exercice de l'emploi et fera l'objet d'une évaluation éliminatoire.

Pour occuper un emploi dans la fonction publique du Québec, il faut posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent. De plus, il faut avoir une connaissance du français appropriée aux fonctions.

Inclure une photocopie de ses diplômes, de ses attestations d'études ou une copie de l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec (attestation d'équivalence).

La personne retenue devra satisfaire aux exigences d'une enquête de sécurité, soit :

- être de bonnes mœurs ;
- ne pas avoir été reconnue coupable, en quelque lieu que ce soit, d'un acte ou d'une omission que le Code criminel (Lois révisées du Canada (1985), chapitre C-46) décrit comme une infraction, ni d'une des infractions visées à l'article 183 de ce Code et créées par l'une des lois qui y sont énumérées.

Période d'inscription : Du 19 juin au 4 juillet 2006

Inscription : Remplir le formulaire **Offre de service**, en inscrivant le numéro 105G-1103493 à la rubrique Numéro du concours ou de la réserve, et le faire parvenir à M^{me} Denise Poulin, Direction des ressources humaines, ministère de la Sécurité publique, 2525 boulevard Laurier, 7^e étage, tour du Saint-Laurent, Québec (Québec) G1V 2L2.

Pour s'inscrire, utiliser le formulaire Offre de service disponible dans les bureaux régionaux du Centre de services partagés du Québec (CSPQ) et dans le site Internet du Secrétariat du Conseil du trésor (www.tresor.gouv.qc.ca/emplois), les directions des ressources humaines des ministères et des organismes, les bureaux de Services Québec, les centres locaux d'emploi (CLE), les carrefours jeunesse-emploi et auprès d'organismes représentant les groupes visés par les mesures d'accès à l'égalité.

Un dossier complet comprend :

- le formulaire **Offre de service** dûment rempli, y compris :
 - le numéro du concours ;
 - le numéro d'assurance sociale (NAS) ;
 - la signature aux endroits prévus ;
 - les mois de début et de fin de chacun des emplois occupés (pour les emplois à temps partiel, inscrire le nombre d'heures) ;
- une copie du diplôme exigé ou, le cas échéant, du dernier relevé de notes ou de l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec (attestation d'équivalence).

Important : Les candidatures devront parvenir à l'adresse mentionnée ci-dessus au plus tard le 4 juillet 2006. Aucune inscription soumise par courrier électronique ne sera acceptée.

Information : M^{me} Denise Poulin, 418 644-6238
M. Jean-Pierre Mathieu, 418 646-9976
Télécopieur : 418 646-9287



Renseignements importants : Il peut exister d'autres conditions permettant l'admission aux concours, telles que la compensation de la scolarité par de l'expérience. Lorsque aucune expérience n'est exigée, les personnes en voie de terminer la dernière année de scolarité requise peuvent être admises. Les personnes handicapées et les membres d'une communauté culturelle peuvent poser leur candidature même s'ils ne résident pas dans la zone géographique mentionnée dans les conditions d'admission. Pour occuper un emploi dans la fonction publique québécoise, il faut avoir une connaissance du français appropriée aux fonctions. Les personnes ayant le statut de résident permanent sont admissibles, sauf s'il est mentionné dans l'appel de candidatures qu'elles doivent avoir le statut de citoyen canadien. L'inscription se fait à l'aide du formulaire Offre de service, disponible dans les bureaux régionaux du Centre de services partagés du Québec (CSPQ) et le site Internet du Secrétariat du Conseil du trésor (www.tresor.gouv.qc.ca), les directions des ressources humaines des ministères et organismes, les bureaux de Services Québec, les centres locaux d'emploi, les carrefours jeunesse-emploi et auprès d'organismes représentant les groupes visés par les mesures d'accès à l'égalité. Pour être acceptées, les candidatures doivent être reçues avant la fin de la période d'inscription. La fonction publique du gouvernement du Québec souscrit à des programmes d'accès à l'égalité en emploi qui visent notamment les femmes et les membres des communautés culturelles ainsi qu'à un plan d'embauche pour les personnes handicapées. Pour plus d'information concernant ces programmes, vous pouvez consulter notre site Internet au :

www.tresor.gouv.qc.ca/egalite.



Le Centre de transfert pour la réussite éducative du Québec (CTREQ) a pour mission de concevoir, produire, diffuser et accompagner des outils pédagogiques et des aides à l'intervention destinés au secteur de l'éducation et des services sociaux afin d'accroître la réussite éducative en s'appuyant sur la recherche scientifique. Organisme de liaison et de transfert, basé à Québec, le CTREQ vous offre l'opportunité de vous joindre à son équipe afin de combler le poste de :

CHARGÉ(E) DE PROJETS Réussite éducative

Sous la supervision de la directrice des projets, vous participerez à la conception d'outils pédagogiques et d'aides à l'intervention dans le domaine de la réussite éducative et de la lutte contre l'échec et l'abandon scolaires, à l'élaboration de devis, du plan de travail détaillé des activités des projets et des budgets de réalisation. Vous animerez et coordonnerez le comité de projet et serez également responsable de la production, de l'évaluation, de la diffusion et de l'accompagnement des produits. Vous travaillerez à l'élaboration des ententes administratives; de propriété intellectuelle, de production et de distribution. Votre capacité à travailler en équipe, votre créativité, votre habileté à communiquer (par écrit et verbalement), votre rigueur et votre souci du travail bien fait vous amèneront à travailler en étroite collaboration avec les chercheurs, les éditeurs ou producteurs ainsi que les utilisateurs du monde de l'éducation et d'autres réseaux s'intéressant à la réussite éducative.

Polyvalent(e), vous possédez une formation de premier cycle universitaire ainsi qu'une expérience reconnue dans le domaine de la gestion de projets, de la pédagogie, de l'adaptation scolaire, de l'administration scolaire ou encore de la production d'outils dans le secteur de l'édition (imprimés, multimédias, Internet). Vous possédez un excellent français et maîtrisez bien la langue anglaise.

L'entrée en fonction est prévue pour le mois d'août 2006.

Nous vous invitons à transmettre votre curriculum vitae accompagné d'une lettre expliquant votre motivation à poser votre candidature **au plus tard le 30 juin 2006** en indiquant le numéro de concours 06-5057 à l'attention de :

Madame Denise Bournival
Multi-Ressources
1510, boulevard René-Lévesque Ouest
Québec (Québec) G1S 1X5
Télécopieur : (418) 681-1989
Courriel : cv@multiressources.com
Site Internet : www.multiressources.com



25 ans de vision RH

3411759A



SRSOR
Les Services de Réadaptation
du Sud-Ouest et du Renfort

Les SRSOR, établissement (CRDI) qui offre des services de réadaptation à des personnes présentant une déficience intellectuelle et des troubles envahissants du développement, sont à la recherche d'un(e) :

Technicien(ne) en informatique

À ce **poste permanent à temps complet**, vous veillerez à l'entretien et au maintien de la sécurité du réseau ainsi qu'à l'installation d'équipements et de logiciels. Vous offrirez du soutien aux utilisateurs et participerez à leur formation de même qu'à la gestion des systèmes bureautiques (téléphonie, reprographie et autres).

Exigences : DEC en informatique, option gestion de réseaux ou soutien informatique; expérience pertinente d'au moins 3 ans, de préférence dans le réseau de la santé et des services sociaux; bilinguisme; connaissances informatiques incluant les environnements Windows XP, 2000, Server 2000 et 2003, les serveurs de terminaux, l'environnement Citrix, les logiciels MS Office pour le soutien aux utilisateurs et le développement d'applications (Access); certification MCSE ou MCSA, un atout; connaissances du développement .NET, de MS SQL Serveur, de VBS et de Ghost, un atout; accès à un véhicule. Rémunération hebdomadaire variant entre 601,30 \$ et 884,80 \$, selon l'expérience.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le **27 juin 2006**, en mentionnant le **titre du poste convoité**, à : **SRSOR, Service des ressources humaines, 273, boul. Saint-Jean-Baptiste, Châteauguay (Québec) J6K 3C4. Télécopieur : 450 692-9950. Courriel : recrutement-cha.SRSOR@rrss16.gouv.qc.ca**



Wilco inc., filiale de Rock-Tenn Company, est une imprimerie en pleine croissance spécialisée dans la fabrication d'emballages haut de gamme, notamment des boîtes pliantes pour des produits pharmaceutiques, cosmétiques et de coloration capillaire.

Chef de service, Logistique

Relevant du directeur de l'exploitation, vous veillerez à la synchronisation optimale de l'approvisionnement en matières premières, de l'ensemble des capacités de transformation physique de l'usine et des activités d'inventaire et d'expédition afin de satisfaire nos attentes d'efficacité et d'efficience. Vous superviserez le travail de sept personnes dont quatre aux achats, une à la planification de la production et deux à la coordination des transports.

Titulaire d'une formation en logistique, en génie industriel ou en gestion des opérations de production ou reliée aux systèmes de production dans l'industrie manufacturière, vous possédez 5 ans d'expérience pertinente dont 2 en supervision de personnel, en approvisionnement, en planification de la production, en gestion d'entrepôt et en systèmes de transport. La qualité du service et la satisfaction du client sont des préoccupations constantes pour vous. De plus, vous avez à votre actif des réalisations dans la mise en place ou le soutien de techniques récentes de planification de la production et de logistique. La connaissance d'un système informatique en planification de la production, tel que MRP, et le bilinguisme sont requis. La connaissance de l'industrie de la boîte pliante et du secteur de l'imprimerie vous avantagera. Enfin, de l'expérience dans des entreprises utilisant des principes de gestion allégée (Lean Management) et d'amélioration continue (Kaizen) constitue un atout.

Merci de faire parvenir votre CV, en mentionnant le **titre du poste convoité**, avant le **30 juin 2006**, à : **Wilco inc., Service des ressources humaines, 180, rue Ibéria, Candiac (Québec) J5R 6A7. Télécopieur : 450 619-1204. Courriel : rh@gowilco.com**

www.gowilco.com



COLLÈGE FRANÇOIS-XAVIER-GARNEAU

OPTOMÉTRISTES ET OPTICIENS recherchés pour enseigner en Techniques d'orthèses visuelles

Le collège François-Xavier-Garneau offre un nouveau programme de Techniques d'orthèses visuelles. Il est à la recherche de professeur-e-s qui détiennent un baccalauréat et une formation d'optométriste ou d'opticien pour des charges d'enseignement à la session d'automne 2006.

Clôture du concours : le 21 juin 2006
Date d'entrée en fonction : le 14 août 2006

Les personnes intéressées sont priées de consulter la rubrique du Service des ressources humaines sur le site Web du Collège : www.cegep-fxg.qc.ca.

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES
1580, boulevard de l'Entente, Québec (Québec) G1S 4S7
Télécopieur: (418) 688-7637 • Courriel: srh@cegep-fxg.qc.ca

« Le Collège applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les minorités ethniques et les autochtones à présenter leur candidature. »
N.B. : Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

3411906A



Grands Frères Grandes Soeurs

DEVENEZ MENTOR
la magie de l'amitié !

1-800-661-4252 www.gfgsq.ca

GF-GST

ERRATUM



Veillez noter que dans l'affichage du 3 juin dernier pour le poste de

Directeur(trice) général(e)

les exigences auraient dû se lire comme suit :

Vous détenez un diplôme universitaire de 2^e cycle dans une discipline pertinente et avez une expérience professionnelle de 15 ans, dont au moins 5 à des postes de gestion de niveau supérieur dans le réseau de la santé et des services sociaux et ses partenaires. Une expérience significative pourrait compenser pour l'absence de diplôme de 2^e cycle. La connaissance de la réadaptation en déficience physique et du LSG constitue un atout.

Les candidatures doivent être transmises avant **16 h le 22 juin 2006**, à l'attention du **Président du comité de sélection, Concours « Confidentiel – Poste directeur(trice) général(e) », Institut Raymond-Dewar, 3600, rue Berri, Montréal (Québec) H2L 4G9. Courriel : Conseil_administration@raymond-dewar.gouv.qc.ca**

Le Sud-Ouest

Montréal

Offre d'emploi

Votre savoir-faire au service des Montréalais



L'arrondissement du Sud-Ouest souhaite compléter son équipe de direction par le recrutement d'un :

Directeur-Culture, sports, loisirs et développement social

Concours SO-06-CONC- 103510-14610

La date limite pour soumettre votre candidature est le 30 juin 2006.

Pour plus de détails sur le poste, les exigences requises et les modalités d'inscription, vérifiez auprès d'un Bureau Accès Montréal, dans les points de service des arrondissements, ou consultez :

www.ville.montreal.qc.ca

La Ville de Montréal souscrit au principe d'égalité en emploi et invite donc les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à soumettre leur candidature.



INSTITUT DU NOUVEAU MONDE

L'INM, un institut indépendant, non partisan, voué au renouvellement des idées, à l'animation des débats publics et à l'éducation civique au Québec recherche

un CONSEILLER/ÈRE EN COMMUNICATION et un WEBMESTRE/ÉDIMENTRE

Pour plus d'informations : www.inm.qc.ca.

L'ENFANCE, PAS LA VIOLENCE



FONDATION MARIE-VINCENT

www.marie-vincent.org

FMV3

Centre de santé et de services sociaux du Lac-Témiscamingue

Centre de santé et de services sociaux de Témiscaming-et-de-Kipawa

Les Centres de santé et de services sociaux du Lac-Témiscamingue et de Témiscaming-et-de-Kipawa, situés dans l'une des plus belles régions du Québec, requièrent les services d'un :

PHARMACIEN OU PHARMACIENNE POSTE PERMANENT À TEMPS COMPLET

Le CSSS du Lac-Témiscamingue et le CSSS de Témiscaming-et-de-Kipawa sont des établissements à vocations multiples qui assument trois missions : hospitalisation de courte durée, hébergement et soins de longue durée et CLSC. Les établissements couvrent la MRC du Témiscamingue, l'une des plus belles régions située à l'ouest du Québec, aux frontières de l'Ontario. Visitez le site www.temiscamingue.net

SOMMAIRE DE LA FONCTION :

- Assister le pharmacien-chef dans ses fonctions ;
- Assurer la supervision de la gestion, de la distribution et du contrôle des médicaments ;
- Prodiguer des soins pharmaceutiques notamment en obstétrique, oncologie, gériatrie et effectuer le monitoring des patients sous alimentation parentérale totale selon les besoins du département ;
- Participer aux activités cliniques et aux différents travaux des CMDP du territoire ainsi qu'au comité de pharmacologie ;
- Assumer un service de garde de façon équitable avec les autres pharmaciens.

EXIGENCES :

- Diplôme universitaire de premier cycle en pharmacie ;
- Diplôme ou certificat en pharmacie d'hôpital ou l'équivalent ;
- Deux (2) années d'expérience dans le réseau de la santé et des services sociaux à titre de pharmacien seraient un atout ;
- Appartenance active à l'Ordre des pharmaciens du Québec.

RÉMUNÉRATION ET AUTRES AVANTAGES :

- Entre 56 548 \$ à 73 502 \$ annuel ;
- Une prime de recrutement et de maintien, récurrente annuellement de 30 % du salaire ;
- Un forfait d'installation de 25 000 \$;
- Prime d'éloignement annuel pouvant varier entre 4 965 \$ et 7 101 \$.

DISPONIBILITÉ : Le plus rapidement possible.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae, **au plus tard le 30 juin 2006**, à l'adresse suivante :

Direction des ressources humaines
CSSS du Lac-Témiscamingue
22, Notre-Dame Nord
Ville-Marie (Québec) J9V 1W8

Téléphone : (819) 622-2773, poste 4436
Télécopieur : (819) 629-3983
Courriel : danielle_lemoine@ssss.gouv.qc.ca

Texte à caractère épiciène.

3411182

CARRIÈRES

Régler les conflits en milieu de travail

PIERRE DUGUAY VOTRE EMPLOI

Jean-Philippe est malheureux au travail. Il a un emploi qu'il adore, une excellente rémunération, de remarquables possibilités d'amélioration de ses compétences, un superviseur compétent... mais il ne s'entend pas avec François, l'un de ses collègues.

Chaque fois qu'ils ont à travailler ensemble, ils ne sont pas d'accord sur les méthodes de travail, et ce qui devait être un plaisir devient un cauchemar. Comme ils doivent fréquemment collaborer, la situation devient de plus en plus intolérable pour Jean-Philippe. Il en a déjà parlé à François, mais sans succès. Ce dernier n'est absolument pas conscient du problème et trouve que Jean-Philippe s'en fait beaucoup trop pour rien. Au contraire, François aime beaucoup réaliser des projets avec son collègue ! Et Jean-Philippe n'ose pas en parler à son superviseur.

Cette situation se produit malheureusement souvent dans les milieux de travail. C'est ce qu'on appelle un conflit interpersonnel. Les conflits peuvent prendre toutes sortes de formes. Ils ne sont pas du harcèlement psychologique, mais peuvent le devenir à la longue. Quand on les laisse se dégrader, ils empoisonnent le climat de travail.

Comment doit réagir Jean-Philippe ?

> D'abord, il doit prendre conscience qu'un tel problème peut se produire n'importe quand, avec n'importe qui et souvent dans une situation à laquelle on ne s'attend pas.

> Il doit aussi comprendre qu'il n'est pas nécessairement responsable de la situation.

> Il doit trouver en lui-même la solution pour régler ce conflit interpersonnel. Pour plusieurs raisons, il peut ne pas avoir acquis cette expertise.

> Il doit être capable de réagir dès les premiers symptômes ; il lui faut donc acquérir l'habileté de les identifier rapidement.

> Il doit aborder le problème en premier lieu avec la personne concernée.

> Si la situation ne s'améliore pas, il doit en aviser le superviseur. Ce dernier devrait normalement l'aider à réagir ou le guider vers les ressources disponibles, car c'est là une expertise que le superviseur doit posséder.

> Si la situation ne se règle pas à ce niveau, un responsable du service des ressources humaines est une autre ressource importante à utiliser.

> Enfin, dans plusieurs entreprises, des programmes d'aide existent pour résoudre ce type de problème.

En aucun cas on ne devrait laisser la situation se dégrader. La période estivale est toujours un bon moment pour se pencher sur ces situations à tête reposée et se donner des objectifs pour la saison suivante. La démission n'est jamais la bonne solution...

Pierre Duguay, CRHA est président de Com-Inter Communications.

Les chroniques Mon Emploi font relâche pendant l'été et reviendront en septembre. Merci à tous les membres du groupe de travail de l'Ordre des CRHA et CRIA du Québec qui y ont contribué. Vous pouvez retrouver les chroniques sur www.orhri.org



BRANLE-BAS DE COMBAT !

LES SPORTS

Tous les jours dans LA PRESSE

Centre de santé et de services sociaux du Sud-Ouest - Verdun

Le Centre de santé et de services sociaux du Sud-Ouest-Verdun est issu de la fusion de huit établissements. Il dessert une population de 130 000 personnes avec un budget de 170 M \$, ce qui en fait le plus important des douze CSSS de l'île de Montréal. Situé à dix minutes du Centre-ville, dans un environnement urbain en pleine mutation, le CSSS du Sud-Ouest-Verdun offre à ses 3700 employés et 250 médecins un milieu de travail stimulant et des perspectives de carrière nombreuses. Supporté par une équipe mobilisée de 180 gestionnaires, le CSSS du Sud-Ouest-Verdun désire combler les postes suivants :

ADJOINT(E) AU COORDONNATEUR DES SERVICES DE RÉADAPTATION
Direction des services professionnels (2^e concours)

Exigences :

- Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle en réadaptation (physiothérapie ou ergothérapie);
- Une combinaison de formation et d'expérience de travail jugée pertinente à la fonction sera considérée;
- Membre en règle d'un ordre professionnel reconnu;
- Posséder une expérience professionnelle de trois années; une expérience dans un poste de gestion serait un atout.

Conditions de travail : Temps complet permanent, classe 13.

COORDONNATEUR(TRICE)S DES ACTIVITÉS EN SOINS INFIRMIERS
Direction du programme hébergement et Direction des programmes santé physique et déficience physique

Exigences :

- Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle en sciences infirmières;
- Être membre en règle de l'O.I.I.Q.;
- Posséder une expérience significative en soins infirmiers.

Conditions de travail : Temps complet et partiel permanent et occasionnel, classe 14.

CHEFS D'UNITÉ
Direction du programme hébergement

Exigences :

- Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle en sciences humaines ou de la santé;
- Posséder une expérience de trois années dans des fonctions similaires d'encadrement au sein du réseau de la santé et des services sociaux.

Conditions de travail : Temps complet permanent, classe 14.

Pour obtenir la description des postes affichés, consulter la section « offres d'emploi » du site de l'Agence de santé et des services sociaux de Montréal : www.santemontreal.qc.ca

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 30 juin 16 h à : **Direction des ressources humaines, Centre d'hébergement du Manoir de Verdun, 5500 boul. LaSalle, Verdun, H4H 1N9. Courriel : annyck.brosseau.rmd@ssss.gouv.qc.ca**

Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.

Faire carrière chez Desjardins

Un monde de possibilités
desjardins.com/emploi

Caisse Desjardins des Trois-Rivières
Directeur adjoint, service aux particuliers

La Caisse Desjardins des Trois-Rivières, située à Trois-Rivières, dessert 46 000 membres. Son actif est de 575 millions de dollars dont 322 millions en prêts aux particuliers et 137 millions en prêts aux entreprises. L'épargne totalise 680 millions de dollars (bilan, hors-bilan). Son marché se distingue par son potentiel de développement des affaires. La Caisse compte 158 employés répartis entre dix centres de services et évolue avec deux unités syndiquées et une non syndiquée. La Caisse est associée au Centre financier aux entreprises de Trois-Rivières et au Centre administratif de la Mauricie.

Le défi
Vous soutiendrez le directeur - service aux particuliers dans l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi du plan d'affaires de la Caisse en appliquant les plans d'action qui en découlent. De plus, vous orienterez, dirigerez et développerez une équipe de professionnels qui se démarque par ses compétences principalement en matière de financement aux particuliers et d'offre de stratégies de placement. Vous contribuerez également au développement des affaires de la Caisse et aurez à vous assurer que l'équipe effectue une offre de services complète, intégrée et de qualité répondant aux besoins de la clientèle. En outre, vous assumerez la responsabilité de la gestion des ventes en effectuant le suivi des objectifs fixés.

Le profil
Titulaire d'un baccalauréat en administration des affaires, vous comptez quatre années d'expérience en conseils financiers aux particuliers, dont une en gestion ou coaching d'activités de vente de produits et services financiers. Toute autre combinaison de formation et d'expérience pertinentes pourra être considérée. Axé sur les résultats et orienté vers le client, vous avez une connaissance générale de l'ensemble des produits et services financiers aux particuliers et des normes et des pratiques de crédit ainsi qu'une bonne connaissance de l'environnement externe.

Postulez en ligne
Consultez notre site www.desjardins.com/emploi et sélectionnez le poste sollicité, **concours 0602133**, pour obtenir plus d'information et postuler.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent le faire avant le **3 juillet 2006**.

Soyez à l'affût des nouvelles perspectives d'emploi en visitant régulièrement le www.desjardins.com/emploi et voyez les nombreuses autres possibilités d'avenir s'offrant à vous.

Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes sélectionnées seront contactées.

Desjardins
Caisse des Trois-Rivières

Conjuguer avoirs et êtres

Alliance numériQc
335, boul. de Maisonneuve Est, bureau 300
Montréal (Québec) H2X 1K1

Alliance numériQC, organisation à but non lucratif dont la mission est de soutenir et d'accélérer la croissance, le rayonnement et l'excellence de l'industrie québécoise du multimédia et des contenus numériques interactifs, est présentement à la recherche d'un(e):

Directeur(trice) général(e)

Relevant du Conseil d'administration, vous aurez la responsabilité d'assurer la réalisation de l'ensemble des activités de l'organisation en vue de l'atteinte des objectifs stratégiques, la réalisation du plan d'affaires annuel et le recrutement des membres dans le cadre de la mission, des principes directeurs et des valeurs de l'organisation. Vous représenterez officiellement l'organisation et ses membres auprès des instances gouvernementales québécoises et canadiennes, des institutions publiques et privées, des intervenants de l'industrie et des organisations étrangères reliées au secteur du multimédia et des contenus numériques interactifs.

Qualifications:

- Diplôme universitaire en Technologies de l'information et des communications (ou profil équivalent);
- Minimum de 3 ans d'expérience pertinente;
- Bilinguisme;
- Atouts: Connaissance des instances gouvernementales, des enjeux de l'industrie du multimédia et des contenus numériques interactifs.

Rémunération: de 80 000 \$ à 110 000 \$ par année, selon l'expérience. Programme complet d'avantages sociaux.

Veuillez s.v.p. transmettre votre candidature avant le 1er juillet 2006 à:
CIB Développement organisationnel a/s de Mme Isabelle Bédard, présidente
7912, rue Véronne, Montréal (Québec) H1P 3E2. Télécopieur: (514) 328-0257. Courriel: numericq@cib-ri.com

Conseiller(ère) - communication et collectivités

Poste permanent - Gaspé
Concours : GT060612B
Date limite : 2 juillet 2006

Mission de l'unité
La direction régionale Réseaux autonomes a pour mandat de maintenir des relations continues avec ses partenaires et le milieu des régions du Nunavik, des Îles-de-la-Madeleine, de la Basse-Côte-Nord et de la Haute Mauricie et d'assurer une coordination interne et externe de ses activités sur ces territoires.

Votre rôle
Relevant du directeur régional, votre rôle est :

- Fournir à la direction régionale, l'expertise conseil et le support spécialisé en terme de planification stratégique de relations avec le milieu, analyses des enjeux régionaux, communication externe, promotion de l'entreprise, développement des partenariats et opportunités d'affaires; et agir au besoin comme porte-parole.
- En matière de relation avec les collectivités et organismes de planification, de développement et de concertation régionale :
 - supporter l'insertion harmonieuse des activités de l'entreprise dans le milieu ;
 - établir et maintenir des liens continus avec le milieu, de manière à connaître les préoccupations en place ;
 - établir et maintenir des relations avec les organismes régionaux et autres partenaires concernés par les questions de développement économique régional ;
 - analyser et formuler des recommandations concernant les préoccupations du milieu et coordonner le tout avec les unités d'affaires internes ;
 - faire le suivi de nos engagements avec nos partenaires externes.
- Autres activités :
 - gérer les dossiers des dons et commandites sur les territoires de la Direction régionale Réseaux autonomes ;
 - responsable des activités médias et communication externe en région ;
 - participer aux différents comités de coordination internes ;
 - supporter le direction régionale en ce qui concerne tous les aspects des relations avec le milieu.
- Responsable de l'équipe relations avec le milieu (charge d'équipe).

Votre profil

- Bac en communication, sciences politiques ou toute autre combinaison d'expérience et de formation pertinente.
- Bonne expérience dans les relations avec les collectivités locales et régionales.
- Connaissance approfondie des communications (communications externes, affaires publiques, relations avec les médias, analyses sociopolitiques).
- Grande expérience de l'expertise-conseil auprès de gestionnaires.
- Expérience de gestion d'équipe de travail (ressources humaines, budget, etc.).
- Habiletés à coordonner et à transiger avec plusieurs unités administratives et plusieurs dossiers complexes à la fois.
- Bon esprit d'analyse et de synthèse, esprit d'équipe, sens politique, diplomatie et leadership.
- Habiletés à développer des solutions originales et à jouer un rôle conseil.
- Préoccupation constante du service au client et une bonne compréhension de leur besoins.
- Très bonne maîtrise de la langue française (orale et écrite).
- Très bonne connaissance de la langue anglaise (orale et écrite).
- Apté à utiliser divers modes de transport (aérien, maritime, terrestre).
- Apté à se déplacer régulièrement sur tout le territoire de la Direction régionale Réseaux autonomes.

Vous avez l'énergie qu'il nous faut!

Pour que votre candidature à ce poste soit prise en considération, il est obligatoire de remplir le formulaire standardisé accessible à la fin de l'offre d'emploi sur notre site Internet : www.hydroquebec.com/emplois. Veuillez noter qu'il est inutile d'envoyer une copie de vos documents par télécopieur ou par la poste.

Diplôme obtenu hors Québec : nous exigeons l'évaluation comparative des études émise par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles. Vous devrez présenter le document officiel sur demande.

Nous offrons des chances d'emploi égales à tous et à toutes et des conditions de travail avantageuses. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour le processus de présélection.

Hydro Québec
Branchée sur la relève!

Le Groupe Jean Coutu (PJC) inc.
cherche des personnes dynamiques et compétentes pour combler les postes suivants :

PHARMACIEN(NE)/CONSEILLER(ÈRE) EN PHARMACIE
Vous désirez implanter un programme qui aidera les pharmaciens(ne)s à mettre en pratique les dispositions de la Loi 90 ?

À ce poste permanent relevant de la directrice, développement professionnel et formation, vous superviserez le déploiement d'un nouveau programme visant à permettre aux pharmaciens(ne)s de jouer un rôle plus direct dans l'amélioration de la santé de la population dans un contexte de collaboration interprofessionnelle. Plus précisément, vous devrez participer au développement du concept et à la formation des pharmaciens(ne)s et du personnel concerné. Il vous faudra élaborer les outils nécessaires au succès du programme, fournir votre soutien aux pharmaciens(ne)s propriétaires de même qu'aux équipes des laboratoires en pharmacie et organiser la collecte des résultats.

Membre en règle de l'OPQ, vous avez au moins 2 ans d'expérience en tant que pharmacien(ne) communautaire. Vous aimez innover et faites preuve d'un bon esprit d'initiative, d'un sens aigu des responsabilités et de créativité. Vous maîtrisez les communications tant verbales qu'écrites en français et êtes en mesure d'utiliser les logiciels Word, PowerPoint et Excel. Vous possédez un anglais fonctionnel et êtes disponible pour effectuer des déplacements fréquents (voiture fournie). De l'expérience en supervision de personnel ou en gestion des opérations constitue un atout. N° de dossier : PHM-0606

CONTREMAÎTRE-CHIMISTE (NARCOTIQUES) CENTRE DE DISTRIBUTION

À ce poste de soir (de 15 h à 23 h) du 4 juillet 2006 au 31 août 2007 en remplacement d'un congé de maternité et relevant du directeur des opérations et du pharmacien, vous serez responsable de la voûte et de la gestion du personnel sous votre responsabilité. Vous gèrerez l'inventaire et les commandes de médicaments, ferez un suivi hors-pair auprès de la clientèle et vous assurerez de la conformité de tous les documents. De plus, vous veillerez au respect des politiques, des règlements et des procédures de l'entreprise ainsi qu'à l'application de la convention collective.

Vous détenez un baccalauréat en sciences d'une université canadienne reconnue, et ce, dans l'une des concentrations suivantes : pharmacie, médecine, dentisterie, biochimie, chimie organique, génie chimique ou pharmacologie. Vous avez une expérience pertinente avec les produits pharmaceutiques, êtes responsable et faites preuve d'autonomie et d'un bon esprit d'initiative. Un leadership mobilisateur et une connaissance fonctionnelle de l'anglais sont également nécessaires. Enfin, de l'expérience en milieu syndiqué constitue un atout. N° de dossier : CHI-0606

Nous offrons une rémunération et des avantages sociaux concurrentiels. Veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae, en mentionnant le numéro de dossier approprié, avant le 30 juin 2006, au : Service des ressources humaines, Le Groupe Jean Coutu (PJC) inc., 530, rue Bériault, Longueuil (Québec) J4G 1S8. Télécopieur : 514 521-4430. Courriel : emploi@jeancoutu.com

Nous remercions tou(te)s les candidat(e)s de leur intérêt pour notre entreprise. Veuillez noter que seules les personnes sélectionnées seront avisées. Nous précisons l'équité en matière d'emploi.

Centre de santé et de services sociaux de Laval

Directeur général ou directrice générale (Classe 29, en révision)

Nous recherchons un(e) leader qui a réussi des projets de changement d'envergure dans des environnements très complexes. Pour de l'information sur notre organisation et sur le poste, veuillez consulter notre site au www.cssslaval.qc.ca/ à la rubrique « Offres d'emplois ». De façon à respecter les avis sectoriels, la date de fin de concours a été modifiée; les c.v. doivent être acheminés avant le 6 juillet 2006, 16 h, à :

M^e Sylvain Coutlée, président du Conseil d'administration
Concours « Directeur général ou directrice générale »
Centre de santé et de services sociaux de Laval
1755, boul. René-Laennec, bureau 1.44, Laval (Québec) H7M 3L9

À compétence équivalente, la priorité sera accordée à un hors cadre ou à un cadre à l'emploi d'une agence de développement des réseaux locaux, d'un établissement public ou d'un établissement privé visé par la Loi, d'une association de hors cadres ou de cadres du secteur, d'une association d'employeurs ou du ministère de la Santé et des Services sociaux.

Centre de santé et de services sociaux
de la Vallée-de-la-Batiscan

Notre centre est issu d'une fusion exercée avec succès en 2000, où six lieux de dispensation de services de santé et de services sociaux sont répartis entre les territoires des M.R.C. de Mékinac et Des Chenaux. Avec ses 450 employés, le CSSS de la Vallée-de-la-Batiscan subvient aux besoins d'une population de 25 200 personnes.

Directeur(trice) des soins infirmiers et des services de support à l'organisation des services à la clientèle

Sommaire de la fonction :

Sous l'autorité du directeur général et dans le respect des orientations de l'établissement, de la philosophie de gestion et du plan d'organisation, la personne titulaire du poste :

- Évalue et s'assure de la qualité de l'ensemble des services dispensés à la clientèle et, de façon particulière, des soins infirmiers;
- S'assure du contrôle des infections, de la gestion des risques, de la réduction des contentions et de la divulgation des accidents;
- S'assure du suivi des recommandations du commissaire local aux plaintes et de la démarche d'agrément;
- Coordonne les admissions en hébergement et voit au recrutement des ressources intermédiaires;
- Voit au suivi des ententes de gestion et à la pertinence des systèmes d'information requis pour la reddition de compte;
- Est responsable de mesure d'urgence externes et assure la liaison avec les partenaires régionaux et locaux;
- Est responsable du dossier client, de sa conformité légale, de sa circulation, de son accès, de sa conservation et de son informatisation le cas échéant.

Exigences :

- Expérience de 3 ans dans un poste cadre similaire.
- Détenir un baccalauréat en soins infirmiers et un diplôme de 2^e cycle dans une discipline appropriée.

Les conditions de travail :

Supérieur immédiat : Directeur général
Statut : Poste cadre supérieur - temps complet, permanent
Rémunération : Classe 16, en révision
Port d'attache : Saint-Tite

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, *avant le 23 juin 2006 16 h*, à l'attention de :

Direction générale
CSSS de la Vallée-de-la-Batiscan
750, rue du Couvent
Saint-Tite (Québec) G0X 3H0

3411070

Centre de santé et de services sociaux
du Lac-des-Deux-Montagnes

TOUTES VOILES VERS LA SANTÉ !

Situé à Saint-Eustache, à 20 minutes de Montréal et au cœur d'une région combinant les avantages de la vie en milieu urbain et ceux de la vie paisible à la campagne, le Centre de santé et de services sociaux (CSSS) du Lac-des-Deux-Montagnes est issu de la fusion de 3 établissements, soit l'Hôpital de Saint-Eustache (215 lits), le CLSC Jean-Olivier-Chénier et les centres d'hébergement de Saint-Eustache et de Saint-Benoît (268 lits répartis dans 2 installations). Le bloc opératoire du CSSS est un milieu dynamique et en pleine expansion. Il compte présentement 4 salles d'opération et une cinquième s'ajoutera bientôt.

Chef du bloc opératoire (endoscopie et stérilisation)

À ce poste cadre à temps complet relevant de la directrice du programme Clientèle ambulatoire, vous planifierez, organiserez, superviserez, contrôlerez et évaluez les activités cliniques et administratives des centres d'activités dont vous aurez la responsabilité dans le but d'assurer aux clients des soins et des services adéquats et de qualité optimale en fonction de leurs besoins spécifiques. Vous élaborerez l'offre de service en ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles dans une perspective d'efficacité et d'efficience de service tout en assurant la planification, la mise en place, le contrôle, le suivi et l'évaluation des résultats. De plus, vous exercerez une autorité fonctionnelle auprès du personnel dans les secteurs sous votre responsabilité et vous mobiliserez ces gens autour de la mission de l'établissement en favorisant l'implication, la responsabilisation et l'engagement. Enfin, vous travaillerez en étroite collaboration avec les directions professionnelles, cliniques et administratives, favoriserez le travail en équipe interdisciplinaire et établirez un partenariat avec les chefs de départements.

Vous détenez un diplôme d'études universitaires de 1^{er} cycle en sciences infirmières et êtes membre en règle de l'OIIQ. Vous possédez au moins 5 ans d'expérience en soins périopératoires et au moins 2 ans dans un poste d'encadrement au sein du réseau de la santé et des services sociaux. Habile pour les communications, à l'oral comme à l'écrit, vous faites preuve d'un leadership mobilisateur, d'une grande souplesse, de flexibilité, d'une bonne capacité d'adaptation aux changements et de tolérance au stress. Vous êtes une personne organisée, innovatrice, créative et dotée d'un jugement sûr et d'un bon esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse.

Rémunération : Selon les politiques en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux, classe 16.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, en indiquant clairement le titre du poste convoité sur l'enveloppe, avant 16 h le 30 juin 2006, à l'attention de M^{me} Cécile Guénette, Direction des ressources humaines, CSSS du Lac-des-Deux-Montagnes, 520, boul. Arthur-Sauvé, Saint-Eustache (Québec) J7R 5B1. Téléphone : 450 473-6811, poste 2260. Courriel : cecile.guenette@ssss.gouv.qc.ca

Le CSSS souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront avisées.



MARGUERITE-BOURGOYS, C'EST MON CHOIX !

La Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys (CSMB) offre des services d'enseignement à plus de 45 000 élèves, jeunes et adultes, répartis dans 88 établissements. Elle dessert la population de l'Ouest de l'île de Montréal, clientèle présentant une grande diversité culturelle, ethnique et socioéconomique. Soucieuse d'offrir à son personnel de belles occasions de cheminement professionnel, elle a développé de nombreux outils pour épauler ses employés tout au long de leur carrière. La CSMB souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.

AGENTE OU AGENT D'ADMINISTRATION

Santé et sécurité au travail
Remplacement de six mois
avec possibilité de prolongation

Vous assurerez la gestion médico-administrative des dossiers d'absence pour raison de santé et de lésions professionnelles en veillant à l'application des lois, des règlements et des conventions collectives. Vous exercerez le rôle de personne ressource auprès d'un groupe d'établissements et de services dans la gestion et le suivi médico-administratif de tous les dossiers d'assurance salariale et de lésions professionnelles. Vous agirez également à titre de représentant de l'employeur dans les différents dossiers dont vous assurerez la gestion.

Dans le cadre de ce mandat, vous pourriez être affecté(e) à d'autres dossiers relevant du Service des ressources humaines.

Nous vous invitons à consulter notre site au www.csmb.qc.ca/fr/offres_demploi.html pour la description complète de la tâche.

SALAIRE ET CONDITIONS D'EMPLOI

Traitement : de 40 428 \$ à 53 903 \$ auquel s'ajoute 19 % du traitement pour compenser l'absence d'avantages sociaux.

Veuillez faire parvenir votre demande accompagnée de votre curriculum vitae par télécopieur ou par courrier à : Direction du Service des ressources humaines, Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys, 1100, boul. de la Côte-Vertu, Saint-Laurent (Québec) H4L 4V1. Télécopieur : (514) 855-4742

Veuillez prendre note que seules les personnes retenues en présélection seront contactées afin de poursuivre le processus.



HÔPITAL DU SACRÉ-COEUR
DE MONTRÉAL

HSCM

Centre de soins généraux, spécialisés et ultraspecialisés, d'enseignement et de recherche, l'HSCM constitue un maillon important du réseau de la santé au Québec. Il dessert principalement la clientèle du nord-ouest de la région de Montréal mais sa vocation suprarégionale en fait également un centre majeur de soins et services pour les clientèles de Laval, des Laurentides et de l'Abitibi-Témiscamingue.

Vision • Passion • Innovation • Action

CONSEILLER(ÈRE) EN DÉVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

POSTE CADRE INTERMÉDIAIRE PERMANENT À TEMPS COMPLET
DEUXIÈME CONCOURS

Sous l'autorité de l'adjointe au directeur des ressources humaines, vous assurerez la planification, l'organisation et l'évaluation de l'ensemble des programmes et activités en matière de développement des ressources humaines. Vos principaux mandats seront l'identification des besoins, l'évaluation de programmes et l'analyse des transferts d'apprentissage, l'organisation des activités de formation en cours d'emploi pour le personnel administratif, professionnel et de soutien. Vous exercerez un rôle-conseil auprès de la direction pour promouvoir une approche intégrée en matière de développement des ressources humaines et de la même façon auprès d'un ou de plusieurs cadres en ce qui concerne les activités ou les processus spécifiques et souvent spécialisés, qui s'inscrivent à l'intérieur de votre champ de compétence.

Titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle en psychologie industrielle, en andragogie ou dans une autre discipline appropriée, vous possédez cinq années d'expérience en développement des ressources humaines.

Rémunération : selon les normes du MSSS (classe 14, de 54 032 \$ à 70 241 \$)

Centre affilié universitaire suprarégional

APPELÉ À
Université
de Montréal

Faites parvenir votre curriculum vitae avant le 27 juin 2006 au Service de l'allocation, Hôpital du Sacré-Coeur de Montréal, 5400, boulevard Gouin Ouest, Montréal (Québec) H4J 1C5.

Courriel : brenda.menendez.hsc@ssss.gouv.qc.ca

Veuillez noter que seules les personnes convoquées en entrevue recevront un accusé de réception.

3411920A



buanderie centrale de montréal inc.

Chef du service à la clientèle

La Buanderie centrale de Montréal offre des services de buanderie aux hôpitaux de la région de Montréal. Elle assure à ses clients un service de haute qualité, fiable et ponctuel, afin que ceux-ci puissent offrir à la population les meilleurs soins possibles.

Mandat

Sous l'autorité du directeur général, vous élaborerez et implanterez un programme de gestion de la qualité et de l'évaluation de la satisfaction de la clientèle. Vous assumerez la responsabilité de gérer ce programme. Vous serez également responsable de la gestion de l'inventaire du parc textile.

Parmi les défis à réaliser et rattachés à cette fonction, on compte les suivants:

- Définir en collaboration avec les établissements clients des indicateurs de performance liés à la qualité des services;
- Développer des mécanismes pour connaître les besoins et les attentes des établissements clients;
- Assumer la responsabilité de l'appréciation de la qualité, des résultats, des politiques et des procédés pour son service;

Exigences

- Diplôme de 1^{er} cycle en administration ou dans un domaine connexe;
- Formation en administration, marketing ou autre discipline pertinente;
- Expérience en gestion;
- Expérience minimale de 7 ans dans un poste similaire;
- Connaissance des systèmes et des outils de gestion de la qualité;
- Connaissance bureautique Word et Excel;

Vos réalisations dans des postes antérieurs témoignent de votre capacité à gérer de manière efficiente les ressources mises à votre disposition. Vous avez pu démontrer en de nombreuses circonstances, vos habiletés de mobilisation envers les équipes de travail provenant de divers milieux. À cette fin, vous privilégiez des approches favorisant la communication et les bonnes relations interpersonnelles. Votre croyance personnelle envers l'approche clientèle est une de vos valeurs les plus importantes et vous vous efforcez, continuellement, d'améliorer la satisfaction de vos clients.

Conditions de travail

La rémunération est conforme aux politiques applicables aux cadres du secteur de la santé et des services sociaux classe 14.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae *avant le 30 juin 2006, 16 h*, à la Direction générale, Buanderie centrale de Montréal inc., 7250, rue Joseph-Daoust, Montréal (Québec) H1N 3N9 ou par courrier électronique: diane.stamour@ssss.gouv.qc.ca

3411922

Centre de santé et de services sociaux
de Manicouagan

Le Centre de santé et de services sociaux de Manicouagan est né de la fusion du CLSC et Centre d'hébergement de Manicouagan et du Centre hospitalier régional Baie-Comeau. Il dispose de 106 lits de courte durée et de 115 lits d'hébergement pour dispenser des soins et services généraux et spécialisés. Depuis janvier 2006, une unité de médecine familiale (UMF), affiliée à la Faculté de médecine de l'Université Laval, accueille des résidents en médecine.

DEUXIÈME AFFICHAGE

Le CSSSM est à la recherche d'un(e) :

PSYCHOLOGUE
CLINIQUE EXTERNE DE PÉDOPSYCHIATRIE
POUR COMBLER
UN REMPLACEMENT À TEMPS COMPLET
(D'UNE DURÉE APPROXIMATIVE DE 12 MOIS)

Sommaire des responsabilités

Personne qui, selon les règles spécifiques de la profession, conçoit et exerce des activités d'évaluation, d'orientation, de consultation et de traitements psychologiques adaptés aux besoins individuels et collectifs de la clientèle 0-18 ans et leur famille.

Qualifications requises

- Être membre en règle de l'Ordre professionnel des psychologues du Québec;
- Être titulaire d'une maîtrise en psychologie clinique jumelée à une expérience clinique pertinente auprès de la clientèle visée (0-18 ans);
- Habileté à administrer et interpréter les tests psychométriques et projectifs;
- Bonne connaissance de la psychopathologie;
- Des connaissances de base en neuropsychologie clinique seraient un atout;
- Aptitudes pour le travail en équipe multidisciplinaire et le rôle de support conseil auprès des membres de l'équipe.

Les conditions de travail sont celles en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, *avant 16 h le 30 juin 2006* à l'adresse suivante :

Direction des ressources humaines
Centre de santé et de services sociaux de Manicouagan
635, boulevard Joliet
Baie-Comeau (Québec) G5C 1P1
Téléphone : (418) 589-3701 poste 2616
Télécopieur : (418) 295-3124

Courriel : ressources-humaines.09CSSSM@ssss.gouv.qc.ca

Nous offrons des chances d'emploi égales à tous.

3412000A

CARRIÈRES

MAXIMISEZ VOTRE CV

La peur des employeurs face à la réorientation

PAOLO MAILLETTE, C.O.

CV EXPERT

SEPTEMBRE ÉDITEUR
COLLABORATION SPÉCIALE

La formation scolaire est très souvent au cœur d'une candidature percutante, mais qu'arrive-t-il quand elle nous fait défaut lors d'une réorientation de carrière ?

Les études non connexes peuvent alors être des solutions pour ceux qui réorientent leur carrière.

Il arrive que des chercheurs d'emploi soient en quête d'un travail qu'ils occuperont temporairement en attendant une meilleure occasion dans leur domaine d'expertise. Les recruteurs se méfient toutefois des candidats à la recherche d'un poste par dépit.

Des candidats peuvent aussi découvrir qu'ils ont peu d'intérêt pour leur domaine d'études et décider de se réorienter dans un secteur qui les intéresse davantage. Il est alors nécessaire de rassurer le recruteur. Inscrire le titre d'un diplôme relevant d'un autre champ d'expertise, surtout obtenu récemment, peut donc être risqué (à moins d'avoir uniquement cet atout à mettre en valeur).

Imaginons une personne qui a récemment terminé un DEC en techniques du tourisme, mais qui postule un poste d'éducatrice dans un centre de la petite enfance. Devrait-elle inscrire son titre de diplôme non connexe sur son CV, surtout si elle détient également une formation en intervention ?

Si son parcours est percutant et si elle détient une autre formation scolaire considérée comme une valeur ajoutée à la candidature, le premier conseil pour cette personne serait d'omettre le titre du diplôme en techniques du tourisme à moins que la chronologie des expériences n'en soit affectée. Par la suite, il serait néanmoins opportun de décrire des cours qu'elle a suivis dans sa technique et qui ont un lien avec le poste convoité, dans la rubrique *Perfectionnements*.

Dans notre exemple, il serait profitable de décrire les cours d'animation. C'est une façon de démontrer l'acquisition de connaissances d'appoint récentes qui peuvent servir dans l'emploi convoité d'éducatrice. Cela évite aussi les inquiétudes liées au changement d'orientation. Il faudra probablement se préparer à en parler en entrevue, par contre.

Motivations

Une autre piste serait de mentionner ses motivations en décrivant les raisons du changement d'orientation dans la lettre de motivation ; mais comme la lettre est lue dans le deuxième tri, cela risque de réduire les chances de s'y rendre. Quant au fait de mentionner des motivations à entreprendre des études en techniques d'éducation à l'enfance, par exemple, cela serait risqué.

Certains employeurs pourraient en effet rejeter la candidature en sachant que le candidat songe à retourner aux études à temps plein (à moins que l'employeur ait un poste temporaire à offrir et puisse y voir une motivation pour le domaine). Bref, les possibilités sont variées ; cela dépend en fait de vos acquis scolaires et professionnels. Il faut donc bien évaluer vos acquis et déterminer la meilleure disposition possible de vos formations.

Les chroniques font relâche pour l'été.

Rédigez votre
curriculum vitae
avec l'aide
d'un expert....



PARTONS !

VACANCES
VOYAGE



Tous les mercredis et samedis dans

LA PRESSE

3411948A

3411899A

3411899A



Centre de santé et de services sociaux d'Ahuhtsic et Montréal-Nord

Centré sur votre mieux-être

Le Centre de santé et de services sociaux d'Ahuhtsic et Montréal-Nord (CSSAM-N) est à la recherche de personnes engagées envers la santé et le bien-être de la population. Regroupant les CLSC Ahuhtsic et Montréal-Nord, l'Hôpital Fleury et les centres d'hébergement Laurendeau, Légaré, Louvain et Paul-Lizotte, notre établissement vit une transformation majeure de ses façons de faire et une mutation de sa culture, de ses valeurs et de son histoire. Il s'agit d'un contexte de travail fort stimulant. Pour assurer sa responsabilité populationnelle, le CSSAM-N emploie environ 2 300 personnes, dont 120 cadres et 200 médecins, et dispose d'un budget annuel de 120 millions de dollars.

Infirmier(ère) clinicien(ne) en santé mentale

CLSC Montréal-Nord

À ce poste à temps complet, vous assumerez la responsabilité d'un ensemble de soins infirmiers en fonction des besoins d'un groupe de bénéficiaires présentant un problème de santé mentale. De plus, vous concevrez, mettrez en application et évalueriez les programmes de soins visant des problèmes de santé complexes ou comportant des dimensions biopsychosociales variées. Vous participerez au développement ou adapterez les outils d'évaluation de la qualité des soins, exercerez un rôle consultatif auprès de vos collègues et de l'équipe multidisciplinaire, superviserez l'enseignement dispensé aux bénéficiaires dans les programmes spécifiques et collaborerez à la recherche. Vous pourriez être appelé(e) à coordonner le travail d'équipe, à assurer l'orientation du nouveau personnel et à participer à la formation des stagiaires.

Titulaire d'un baccalauréat en sciences infirmières et membre en règle de l'OIIQ, vous possédez une formation en approche systémique pour assurer les suivis thérapeutiques, êtes capable d'assumer la fonction d'agent(e) de liaison et avez des connaissances avancées en santé mentale (DSM-IV). **Salaire hebdomadaire** : entre 663,25 \$ et 1 116,48 \$.

Ergothérapeutes

• 1 poste à temps partiel de jour (3 j/sem.) au Centre d'hébergement Paul-Lizotte

• Assignations à long terme en CLSC

Vous travaillerez auprès d'une clientèle âgée en perte d'autonomie en collaboration avec l'équipe d'ergothérapeutes et les autres professionnels de la santé du CSSAM-N.

Vous devez détenir un baccalauréat en ergothérapie et être membre en règle de l'OEQ. **Salaire horaire** : entre 19,26 \$ et 35,47 \$.

Pour joindre un établissement qui se soucie de votre mieux-être tout autant que de celui de ses usager(ère)s, veuillez transmettre votre curriculum vitae, avant 16 h le 27 juin 2006, à : CSSAM-N, Direction des ressources humaines et du développement organisationnel, site Hôpital Fleury, 2180, rue Fleury Est, Montréal (Québec) H2B 1K3. Télécopieur : 514 383-5287.

Le CSSAM-N souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi. Seules les personnes considérées pour une entrevue seront avisées.

3411978A

Faites partie de notre avenir.

N'est-il pas temps de vous joindre à une équipe productive qui met du cœur à son travail? Une équipe qui se soucie de répondre aux normes élevées d'un chef de file de l'industrie résolument concentré sur le développement durable. Bienvenue chez Shell Canada, une entreprise dont le personnel se consacre à l'élaboration de solutions planétaires en réponse aux besoins changeants des Canadiens d'aujourd'hui, sans perdre de vue l'avenir.

C'est pour vous l'occasion d'entrer dans un milieu propice à votre développement professionnel – nous vous soutiendrons tout au long de votre cheminement vers une carrière exceptionnelle, tout en vous offrant une rémunération globale fort intéressante dans un milieu de travail constamment axé sur la sécurité.

Rendez-vous dès aujourd'hui sur notre site Web si vous voulez nous aider à forger l'avenir en relevant les défis associés au poste suivant :

Coordonnateurs d'entretien (Montréal)



Shell souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi et reçoit avec intérêt les candidatures de toutes les personnes qualifiées.

www.shell.ca/carrieres



3411984A



LA MAISON DE JEUNES, UN MILIEU DE VIE!

Regroupement des maisons de jeunes du Québec (514) 725.2686 www.rmjq.org

5



CONSEILLER EN MESURES D'URGENCE ET CONTINUITÉ DES AFFAIRES

Sommaire du poste:

Conseiller la clientèle sur les différents aspects du processus de planification des mesures d'urgence, de la sécurité des occupants et des systèmes de maintien des actifs. Il aura à conseiller la clientèle concernant la continuité des affaires.

Fonctions:

Effectuer des propositions et développement concernant la continuité des affaires. Gérer les projets et animer des groupes de travail; relevés techniques spécialisés; rapports techniques et procédures de prévention normalisées; lecture de plans et annotations techniques; dispenser activités de formation.

Exigences:

Formation DRIE, DEC en prévention des incendies et formation en gestion des risques, SST ou tout autre champ connexe; 5 ans d'expérience pertinente principalement en continuité des affaires; parfaite connaissance du français et de l'anglais; maîtrise logiciels de bureautique; très bonne communication écrite; sens développé de l'organisation du travail et de l'autonomie; disponible pour voyager à l'étranger, pouvant aller jusqu'à 45 jours.

Poste permanent à temps complet, salaire compétitif et programme de bénéfices marginaux.

Transmettre votre C.V. à La Société PRUDENT inc.

2075, Victoria, suite 113, Saint-Lambert J4S 1H1

par télécopieur: (450) 672-5231

ou par courriel: isabelle.larose@prudent.qc.ca

3411503



Vous pouvez en sortir

(514) 875-7013



Services pour hommes et femmes adultes

www.dianova.ca

Infos et dons en ligne

0402



+ Souplesse = Innovation + Adaptation

Croix Bleue du Québec, synonyme d'excellence dans la conception de produits et services en matière d'assurance santé et voyage pour particuliers, s'adapte, s'ajuste et innove de façon à tenir compte des nouvelles réalités et des nouveaux besoins. En tant qu'employeur, elle valorise, par la gestion des compétences, votre développement individuel au sein d'une équipe hors pair.

COORDONNATEUR-CHEF D'ÉQUIPE CENTRE DE CONTACTS CLIENTS

Poste permanent à temps plein

Relevant de la direction du centre de contacts clients, vous contribuerez à la coordination des activités du service, tout en agissant à titre de chef d'équipe pour des agents au profil mixte (ventes et service à la clientèle).

Vos responsabilités principales consisteront à planifier, organiser et contrôler les activités du secteur au sein d'une équipe dynamique. Vous veillerez quotidiennement à ce que nous atteignons les normes d'accessibilité et de qualité de service. De plus, vous mobiliserez et encadrerez une équipe pour assurer l'atteinte des objectifs individuels et du groupe.

Reconnu pour votre dynamisme, pour vos capacités d'apprentissage et d'adaptation, tout autant que pour votre souci du client, vous possédez idéalement une formation universitaire ainsi qu'une expérience pertinente en centre de contacts clients. Présentant un réel intérêt et des aptitudes pour la gestion de personnel, vous savez évoluer dans un contexte où l'approche de coach est préconisée. Conscient de la dynamique de ce genre d'environnement, vous êtes à l'aise avec les diverses plateformes informatiques et technologiques intégrées à notre quotidien. Parfaitement bilingue à l'oral et à l'écrit, il va de soi que vous connaissez très bien les outils de l'environnement Windows.

Si vous vous reconnaissez dans ce profil et que l'univers unique des centres de contacts clients vous stimule, nous voulons vous rencontrer!

Nous offrons une rémunération concurrentielle assortie d'une gamme complète d'avantages sociaux.

Le genre masculin est utilisé sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte. Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées. Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.



Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au Service des ressources humaines, Croix Bleue du Québec, 550, rue Sherbrooke Ouest, bureau B9, Montréal (Québec) H3A 3S3 • Télécopieur : 514-905-7503 • Courriel : resshum@qc.croixbleue.ca

3411801A

www.qc.croixbleue.ca



FALCONBRIDGE LIMITÉE - MINE RAGLAN

Nous désirons combler sur une base temporaire d'une durée de deux ans, un (1) poste de:

INGÉNIEUR PLANIFICATEUR SENIOR REQ06-044

**Département: Concentrateur
Poste cadre professionnel et technique**

Relevant du Contremaître général d'entretien du concentrateur, l'ingénieur planificateur senior est responsable de la planification et l'organisation long terme des arrêts majeurs pour la maintenance ou l'ajout d'équipement au concentrateur. Il s'assure que ces travaux seront exécutés selon les standards de l'entreprise, les normes de santé, sécurité, environnement et les budgets alloués tout en minimisant les arrêts de production. Il maintient une cédule synthèse de tous les projets et arrêts et participe à la planification hebdomadaire afin d'y intégrer les travaux long terme. Il remplace son superviseur lors de ses absences.

Le titulaire supervise, lors des arrêts majeurs, les équipes d'entretien (composés d'employés du secteur et d'entrepreneurs) pouvant totaliser jusqu'à 100 personnes.

Le titulaire de ce poste doit détenir un baccalauréat en génie dans une discipline appropriée, être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec, et posséder 7 à 9 ans d'expérience pertinente ayant permis d'acquérir un champ de connaissances variées. Il est familier avec les étapes de gestion de projets, les techniques modernes de détections telles que l'analyse de vibration et la thermographie ainsi que les tests non destructifs. Il a les capacités pour participer au développement d'un système centralisé de gestion de la maintenance.

Le titulaire se démarque également dans la planification et l'organisation de son travail, sa débrouillardise, sa facilité à s'adapter rapidement aux changements et à prendre des décisions réfléchies en situations de pression.

Il travaille avec les outils Microsoft, Avantis et maîtrise plus particulièrement MSProject. Le bilinguisme est un atout important compte tenu des contacts avec les fournisseurs anglophones.

Horaires de travail :

- Quarts de travail de 11 heures par jour ;
- Horaire de 21 jours de travail consécutifs sur le site et 14 jours de congé hors site.

RAGLAN offre un salaire concurrentiel incluant une gamme complète d'avantages sociaux.

Les personnes intéressées doivent nous faire parvenir leur curriculum vitae en toute confidentialité, avant le 1er juillet 2006, en prenant soin d'indiquer le numéro du dossier #REQ06-044, soit par télécopieur au (819) 797-0531 ou par courrier.

FALCONBRIDGE LIMITÉE - MINE RAGLAN
120, avenue de l'Aéroport
Rouyn-Noranda (Québec) J9X 5B7

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. RAGLAN offre des opportunités égales d'emploi pour tous.

3411632

CARRIÈRES, FORMATION + EMPLOIS

SANS LIGNE
ROUGE

Le blogue de
François Gagnon sur
cyberpresse.ca

Centre de santé et de services sociaux
du Grand Littoral

Le Centre de santé et de services sociaux du Grand Littoral est un réseau de services intégrés dans le milieu de la santé et des services sociaux. Il s'avère être un milieu de travail stimulant, contenant des défis considérables et des opportunités de carrières très intéressantes. Il offre une gamme complète de services de 1^{re} ligne. Les services sont distribués à partir de 25 installations, à une population de plus de 220 000 personnes du territoire, réparties dans 48 municipalités. Il compte plus de 2 000 employés pour un budget d'opération d'environ 100 millions \$.

Nous sommes à la recherche :
PHARMACIENNE OU PHARMACIEN
DÉPARTEMENT DE PHARMACIE
Poste permanent à temps complet

Sommaire des fonctions :

Sous l'autorité du directeur des services professionnels, la personne titulaire de ce poste, offre un service de consultation aux clients et aux professionnels de la santé. Elle veille à la préparation des ordonnances, au conditionnement, à la distribution et à l'entreposage des vaccins et autres médicaments. Elle collabore à la prestation des soins pharmaceutiques et à des tâches d'enseignement auprès de la clientèle. Elle participe aux activités régulières du département de pharmacie et du CMDP. Elle participe également aux équipes interdisciplinaires pour la clientèle hébergée en soins de longue durée et pour les services généraux et santé physique. Une possibilité d'exercer la responsabilité de pharmacienne ou pharmacien chef sera à déterminer.

Exigences :

- Détenir un baccalauréat en pharmacie;
- Être membre de l'Ordre des pharmaciens du Québec;
- Détenir la maîtrise en pharmacie d'hôpital ou avoir une expérience en établissement de santé.

Habilités personnelles et professionnelles :

- Esprit d'analyse et de synthèse;
- Capacité de communiquer;
- Autonomie;
- Capacité à travailler en équipe;
- Sens de l'organisation et bon jugement;
- Axer sur le service à la clientèle.

Port d'attache :

Centre d'hébergement de Charny (Centre Paul-Gilbert).

Conditions de travail :

Les conditions de travail sont établies en conformité avec les pharmaciens en établissements de santé et de services sociaux, membres de l'APES.

Les personnes intéressées à présenter leur candidature à ce poste doivent acheminer leur curriculum vitae au plus tard le **30 juin 2006 avant 16 h en mentionnant le titre d'emploi** au :

Centre de santé et de services sociaux du Grand Littoral
Direction des ressources humaines
975, rue de la Concorde
Saint-Romuald (Québec) G6W 8A7
Télécopie : 418 832-9041
Courriel : lyne.robitaille@ssss.gouv.qc.ca

Nous remercions toutes les candidates et tous les candidats de l'intérêt porté à notre établissement. Cependant, seules les personnes retenues seront contactées.



La Confédération des syndicats nationaux (CSN) est une centrale syndicale représentant plus de 300 000 membres oeuvrant dans les secteurs privé et public.

Affichage no 2006-CONTRÔLEUR

La CSN souhaite combler un poste de contrôleur au service de la trésorerie, situé à Montréal.

Sommaire du poste :

Cette personne devra entre autres effectuer des études, des recherches et des analyses de certains dossiers d'ordre administratif et financier qui lui seront confiés par l'exécutif et la trésorerie et faire les recommandations qui s'imposent. Elle devra également :

- collaborer à la préparation du budget et à sa validation ;
- établir les contrôles budgétaires requis, suivre l'évolution du budget et implanter les mécanismes pour en assurer le suivi ;
- établir des mesures de contrôle sur l'ensemble des actifs, autoriser les achats, négocier les engagements à long terme (baux, photocopieurs, téléphones, etc.) ;
- faire le suivi de la trésorerie, évaluer les liquidités, négocier les emprunts, hypothèque, marge de crédit ;
- vérifier les systèmes comptables, les dépenses et faire l'étude des coûts d'opération.

Exigences :

Connaissances et formation

- Très bonne connaissance de la langue française ;
- Être membre d'un ordre professionnel reconnu (CA, CGA, CMA) ou expérience pertinente.

Aptitudes spécifiques

- Discrétion, autonomie, initiative, jugement et sens de l'organisation ;
- Capacité de travailler dans un environnement informatisé ;
- Capacité de travailler en équipe.

Autres exigences

- Disponibilité selon les besoins du service ;
- Connaissance du mouvement syndical et adhésion aux orientations de la CSN.

Conditions de travail :

- Salaire annuel de 75 406 \$;
- Avantages sociaux (congé annuel, assurances collectives et régime de retraite, etc.).

Toute personne intéressée est priée de faire parvenir son curriculum vitae en indiquant le numéro d'affichage au plus tard le **27 juin 2006**, à l'attention de :

Normand Théoret, Service des ressources humaines, 1601, avenue De Lorimier, Montréal (Québec) H2K 4M5 ou par télécopieur au (514) 598-2019.

3411444

BABILLARD

La Boulangerie
Saint-Donat
en expansion

La Boulangerie Saint-Donat investit 2,8 millions dans la construction d'une nouvelle usine de 13 800 pieds carrés à Saint-Donat. Les travaux, qui débuteront fin mai, permettront d'augmenter la capacité de production et de mettre au point de nouveaux produits. La Boulangerie Saint-Donat emploie actuellement 45 personnes auxquelles s'ajouteront 15 travailleurs fin novembre, quand les travaux seront terminés. Les produits de l'entreprise sont distribués au Québec et dans l'est de l'Ontario par le biais de magasins à grande surface.

Investissement
chez Mastertaste

L'entreprise Mastertaste de Granby a investi près de 3 millions dans la construction d'une nouvelle aile de 5181 mètres carrés qui accueillera un laboratoire, des bureaux et un entrepôt. Cette expansion se traduira par la création

d'une dizaine d'emplois chez le fabricant de vinaigrettes et d'assaisonnements.

Lou-Tec
à Joliette

Une nouvelle succursale de Lou-Tec, entreprise spécialisée dans la location d'outils, ouvrira ses portes au début du mois de mai à Joliette. Elle compte embaucher jusqu'à six personnes. On pourra louer des outils spécialisés, notamment des plateformes élévatrices.

Préverco a besoin
de main-d'oeuvre

Préverco, fabricant de planchers de bois franc situé à Saint-Augustin-de-Desmaures, doit combler une vingtaine de postes de journaliers à cause de l'ajout d'un quart de travail de soir. Il s'agit d'emplois permanents à temps plein. L'an dernier, l'entreprise a investi 2,5 millions dans l'informatisation des tâches de production afin d'accroître la performance de son usine de Saint-Augustin. L'entreprise emploie présentement 150 personnes.

Le Babillard est un service de Septembre éditeur diffusé dans www.monemploi.com



Kingsway Compagnie
d'assurances générales
est à la recherche d'un(e) :

Directeur(e),
Assureurs des
entreprises

Principales fonctions :

- Planifier et mettre en oeuvre des stratégies dans le but d'atteindre les objectifs annuels ;
- Gestion de l'appréciation/sélection et du traitement des affaires ;
- Voir à l'application des directives de l'entreprise et respecter les mandats confiés ;
- Assurer la formation et gérer les dossiers d'employés ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

Exigences du poste :

- 7 à 10 ans d'expérience en souscription commerciale ;
- Expérience en supervision, gestion ;
- Parfaitement bilingue ;
- Diplôme universitaire et/ou PAA.

Si le poste vous intéresse, faites parvenir votre curriculum vitae par télécopieur au (514) 289-9257 ou par courriel à emploi@jevco.ca à l'attention du service des ressources humaines.

3411602

On vous donne plein de surnoms sympas.

Nommé « joueur le plus utile » au bureau.

Le succès ne vous enfile pas la tête.

Élu collègue le plus sympa.

Abonnez-vous à notre « Bulletin Info-Emploi ».

Vous arrivez à tout garder en perspective.

Vos enfants vous trouvent cool.

Utilisez nos « Conseils sur la rédaction de CV et la survie à l'entrevue ».

CV pas mis à jour. Perdez 2 tours.

On vous nomme Parent du siècle.

Vous oubliez d'utiliser « Conseils sur le réseautage » sur workopolis.com. Reculez de 5 cases.

Plusieurs propositions d'emploi.

La compagnie paie votre stationnement.

L'un des 47 « employeurs de choix » sur 50 au pays vous embauche.

Prenez des vacances de rêves en Arizona.

Vous oubliez d'utiliser les outils de recherche d'emploi sur workopolis.com. Perdez 2 tours.

On vous nomme Parent du siècle.

Vous faites partie des « étoiles montantes ».

On lance une figurine d'action à votre effigie. Les ventes montent en flèche.

On s'arrache déjà vos Mémoires.

Prenez un an de congé pour un projet en Amérique centrale.

Montrez à votre enfant à patiner dans votre cour.

Avalanche de promotions.

workopolis.com

Activez notre « Alerte emploi » et trouvez un super emploi.

workopolis.com

Utilisez notre section « RapidEmploi » sur workopolis.com pour vite trouver l'emploi idéal.

DEPART

Gérez votre carrière avec workopolis.com. Vous gagnerez à tout coup.

47 des 50 « employeurs de choix » au Canada affichent sur notre site.

Plus d'emplois sont affichés sur notre site plutôt que sur tout autre site au pays.

Plus d'entreprises recrutent avec nous plutôt que sur tout autre site d'emplois au pays.

VOTRE VIE VOUS ATTEND.

Vous bâtir une belle carrière, c'est le début de la belle vie.

Commencez dès maintenant à bâtir la vôtre.

workopolis.com

LE PLUS GROS SITE D'EMPLOIS AU QUÉBEC

LE CHAT ©

Philippe Geluck

www.geluck.com



DONALD TRUMP



AVEC LA COLLABORATION DE "JUSTE POUR RIRE"

EN KIOSQUE DÈS MAINTENANT

LE GOLF EST MADE IN CHINA

GOLF



OMNIUM BRITANNIQUE
LE PROCHAIN DÉFI DE TIGER WOODS
RÉMI BOUCHARD
DOMINEZ LES NORMALES 4

UN SPORT OU UN JEU ?

OMNIUM BRITANNIQUE UN GROS DÉFI POUR TIGER WOODS

Aussi, les chroniques et conseils de :

- RÉMI BOUCHARD
- ANNE CHOINARD
- MICHEL LACROIX
- JEAN-LOUIS LAMARRE
- DEBBIE SAVOY-MOREL
- PIERRE TRUDEL

POUR LES ABONNÉS LA PRESSE
privileges
JUSQU'À 30% DE RABAIS SUR CE PRODUIT

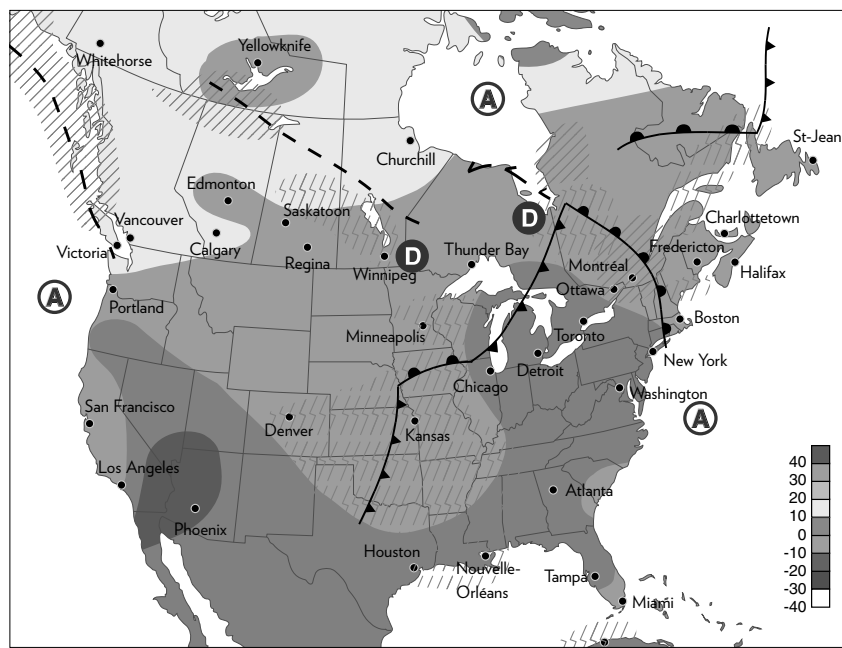
Pour en profiter
cyberpresse.ca/privileges

MÉTÉO

www.meteo-media.com **Météo Média**

LES SYSTÈMES MÉTÉOROLOGIQUES

©Services Commerciaux MM 2006



L'ALMANACH QUOTIDIEN POUR MONTRÉAL

TEMPÉRATURE	MAX	MIN
Hier	29	15
Normales du jour	24	14
Auj. l'an passé (Observé hier à 15h)	18	13

RECORDS	Plus haut maximum	33 en 1994
Plus bas minimum	7 en 1987	

FACTEUR HUMIDEX	Aujourd'hui	29
-----------------	-------------	----

INDICE UV	Aujourd'hui	Bas
-----------	-------------	-----

PRÉCIPITATION	Hier	0.04 mm
---------------	------	---------

LE SOLEIL ET LA LUNE

5h05	20h46	Durée totale du jour: 15h41
------	-------	-----------------------------

18 juin	25 juin	3 juillet	11 juillet
---------	---------	-----------	------------

AU PAYS	AUJOURD'HUI
Calgary	Ensoleillé 20 11
Charlottetown	Ensoleillé 25 16
Edmonton	Averses 16 13
Frédéricton	Ensoleillé 28 18
Halifax	Ensoleillé 24 14
Iqaluit	Variable 9 1
Régina	Orages 21 15
Saint-Jean	Ensoleillé 21 11
Saskatoon	Averses 17 16
Vancouver	Averses 16 14
Whitehorse	Beau 19 12
Winnipeg	Ensoleillé 25 18
Yellowknife	Ensoleillé 24 12

LE MONDE	AUJOURD'HUI
Beijing	Soleil 30 21
Boston	Beau 26 20
Bruxelles	Éclaircies 22 7
Lisbonne	Nuageux 22 19
Londres	Beau 26 14
Los Angeles	Soleil 30 18
Madrid	Éclaircies 27 15
Mexico	Averses 22 13
Moscou	Variable 20 11
New York	Variable 30 21
Paris	Soleil 26 14
Port-au-Prince	Averses 35 24
Rome	Nuageux 27 17
Tokyo	Nuageux 26 23
Washington	Variable 32 21

AU SOLEIL	AUJOURD'HUI
Acapulco	Averses 33 27
Atlantic City	Variable 28 19
Cape Cod	Beau 26 20
Daytona B.	Beau 28 23
Key West	Beau 29 19
Kennebunkport	Orages 30 26
Miami	Beau 29 26
Niagara Falls	Ensoleillé 32 19
Old Orchard	Orages 26 19
Wild Wood	Soleil 26 19

MONTRÉAL ET LES ENVIRONS

AUJOURD'HUI	Plutôt nuageux avec averses isolées en après-midi. Vents du sud-ouest de 20km/h à 25km/h. Probabilité de précipitations: 30%. Facteur humidex 29.	DEMAIN	Possibilité d'orages. Probabilité de précipitations: 40%.
MAXIMUM 25		MAX / MIN 28/20	

CETTE NUIT	Généralement dégagé. Vents du sud-ouest de 20km/h à 25km/h. Probabilité de précipitations: 0%. Facteur humidex 28, en soirée.	LUNDI	Plutôt nuageux avec quelques averses. Probabilité de précipitations: 40%.
MINIMUM 20		MAX / MIN 26/18	

PRÉVISIONS RÉGIONALES



QUÉBEC
AUJOURD'HUI
Nuageux avec averses. 22/19.
DEMAIN
Possibilité d'orages. 27/20.

OTTAWA
AUJOURD'HUI
Généralement ensoleillé. 29/19.
DEMAIN
Possibilité d'orages. 28/19.

TORONTO
AUJOURD'HUI
Généralement ensoleillé. 32/19.
DEMAIN
Possibilité d'orages. 29/17.

BAIE-COMEAU
AUJOURD'HUI
Passages nuageux. 19/19.
DEMAIN
Possibilité d'orages. 26/18.

OFFRES D'EMPLOI

PETITES ANNONCES

workopolis.com
cyberpresse.workopolis.com

TÉLÉPHONE (514) 987-VENDU
TÉLÉCOPIEUR (514) 848-6287
petitesannonces@lapresse.ca



L'énergie d'un leader

Thomas & Betts
VOTRE MEILLEUR CONTACT

THOMAS & BETTS est le chef de file nord-américain dans la fabrication de raccords, de composants et d'accessoires électriques, incluant l'éclairage d'urgence. Nous occupons cette position grâce à nos quelque 1 600 employés et des principes éprouvés : l'esprit d'équipe et l'amélioration continue. Chaque jour, nous visons l'excellence et, pour l'atteindre, nous misons sur notre leadership et des communications ouvertes avec tous, employés, clients et fournisseurs.

Le poste suivant est présentement disponible à notre usine du boulevard Hymus à DORVAL :

COORDONNATEUR(TRICE), ADMINISTRATION ET RESSOURCES HUMAINES

Vous serez responsable de la gestion administrative des dossiers d'employés et participerez aux activités de recrutement, de formation, de santé et sécurité du travail et de plusieurs autres domaines reliés à la gestion des ressources humaines.

Titulaire d'un diplôme collégial ou universitaire en gestion des ressources humaines ou dans un domaine connexe, vous possédez de 2 à 3 ans d'expérience pertinente et êtes doué(e) pour les relations interpersonnelles. Doté(e) d'un sens de l'organisation marqué, vous savez faire preuve d'autonomie et de rigueur, maîtrisez l'environnement Windows et êtes bilingue, tant à l'oral qu'à l'écrit. Des connaissances et des aptitudes reliées au traitement de la paie, à l'émission de rapports, à la rédaction, aux communications ainsi qu'aux systèmes SAP et Kronos représentent des atouts importants.

Nous offrons une excellente formule de rémunération, un environnement de travail agréable et des chances d'avancement. Merci de faire parvenir votre curriculum vitae, avant le **3 juillet 2006**, en mentionnant le **numéro de référence AGE-0618-DOH**, à l'adresse suivante : **Service des ressources humaines, Thomas & Betts Fabrication inc., 1811, boul. Hymus, Dorval (Québec) H9P 1J5. Télécopieur : 514 685-7505. Courriel : hr_canada@tnb.com**

Nous respectons l'équité en matière d'emploi.



Services de gestion immobilière FCB, qui découle d'un partenariat entre First Capital Realty et Brookfield LePage Johnson Controls (BLJC), est une organisation en plein essor qui est axée sur la prise en charge et le fonctionnement d'un portefeuille croissant de centres commerciaux de quartier de première classe au Canada. Conformément à notre souhait d'être un leader de l'industrie, nous recherchons une personne ayant la même mentalité qui poussera à la roue de notre croissance continue.

FCB services de gestion immobilière

www.bljc.com

Adjoint(e) administratif(ve)

Nous sommes à la recherche d'une personne bilingue qui sera un membre clé de l'équipe de gestion immobilière à **Cartierville**, fournissant du soutien administratif à l'égard de la zone de gestion immobilière. Vous serez responsable d'une variété de services relatifs à l'exploitation des propriétés de détail, y compris, sans toutefois s'y limiter, les dépôts bancaires, les rapports concernant les comptes débiteurs, le traitement des comptes créditeurs, les factures des fournisseurs, la vérification et la production du registre des loyers, les relations et les communications avec les locataires, et la coordination d'événements en marketing. Il vous faut maîtriser MS Office.

Joignez-vous à notre équipe en pleine expansion et profitez d'une possibilité de carrière sans pareille. Nous offrons une trousse de rémunération et d'avantages sociaux concurrentiels dans l'industrie ainsi que des programmes de perfectionnement personnel et professionnel. Veuillez acheminer votre curriculum vitae, en indiquant le **numéro de référence 06-0080**, à : **Paul Courtemanche, Services de gestion immobilière FCB. Télécopieur : 514 337-5646. Courriel : paul.courtemanche@fcb-bljc.com.**

Bienvenue aux retraités

CAMELOTS, ADOLESCENTS OU ADULTES AVEC OU SANS VOITURE demandés, à temps partiel, pour la livraison de LA PRESSE à domicile

• Rémunération à commission
Dans les secteurs suivants

- St-Basile Le Grand
- Otterburn Park
- Mont St-Hilaire
- Beloeil

Responsabilités

- Livraison de *La Presse* devant être effectuée avant 6 h 30 le matin, du lundi au vendredi, et avant 8 h, le week-end.
- Perception des abonnés.

Pour joindre l'entrepreneur de votre région,

Mme Christiane Larocque
composez le **(450) 536-0420**
Courriel : **acadioux@lapresse.ca**

Objectif jeunesse est à la recherche d'un(e)

DIRECTEUR, DIRECTRICE

Tâches :

- Coordonner l'ensemble des activités d'Objectif jeunesse
- Gérer les ressources humaines et financières de l'organisme.
- Développer des projets correspondant aux besoins des jeunes.
- Entretenir des collaborations avec les partenaires socioéconomiques de Centre-Nord.
- Représenter Objectif Jeunesse auprès des bailleurs de fonds, des tables de concertation et des diverses instances socioéconomiques du milieu.

Exigences :

- Études universitaires pertinentes
- Expérience minimale de deux ans en gestion dans le domaine de l'insertion socioprofessionnelle
- Connaissance des problématiques jeunesse
- Expérience de travail en interculturel
- Excellente communication orale et écrite
- Habileté en gestion de la diversité

Conditions : Salaire : 46 000 \$ - 49 500 \$
Faites parvenir votre curriculum vitae avant 16h30 le 7 juillet 2006

Comité de sélection - Objectif Jeunesse
4981, Charleroi, bur. 202, Mt-Nord (Qc) H1G 2Z2
emploi@cjebourassasauvé.com

Seules les candidatures retenues recevront un accusé de réception

RCI GESTION DE DÉCHETS
Résidentielle • Commercial • Industriel

Recherche
**RÉPARTITEUR(TRICE)
de FIN DE SEMAINE**

- Connaissance de la Région Métropolitaine
- Connaissance de base sur Ordinateur
- Etre Débrouillard
- Horaire de Fin de Semaines
- Bilingue

**REPRÉSENTANT(E)
pour SERVICE à la CLIENTÈLE**

- Bilingues
- Capable de prendre la Pression
- Minimum 1 an d'expérience
- Aime parler au téléphone
- Travail d'équipe

Faire parvenir votre CV par courriel
cardoso@rcienvironnement.com
Fax : 450-679-7611
à mon attention : A. Cardoso




Manpower

**ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(VE)
Domaine de la construction
Jusqu'à 40 000 \$**

Notre client, **Jones Lang LaSalle**, chef de file international dans le domaine des services de gestion et d'investissement immobilier recherche une adjointe administrative chevronnée pour son bureau situé à la Place Ville Marie. La personne choisie assurera le support administratif pour une équipe de 4 personnes composée de professionnels en gestion de projets.

Responsabilités :

- Facturation, rapports de dépenses et suivi comptable des projets
- Rédaction de correspondance, rapports et présentations en français et en anglais
- Gestion d'agenda, réunions et voyages d'affaires

Compétences recherchées

- Minimum de 3 ans d'expérience dans le domaine de la construction ou autre secteur relié à la construction.
- Excellente communication orale et écrite tant en anglais qu'en français
- Maîtrise de Word, Excel & PowerPoint
- Aptitude à travailler avec les chiffres
- Capacité de gérer les priorités, travailler sous pression et respecter les délais
- Autonomie, initiative, facilité d'adaptation, sens de l'organisation, esprit d'équipe.

Gamme complète d'avantages sociaux.

**Veillez faire parvenir votre CV par courriel à
jerome.licali@na.manpower.com
ou encore par télécopieur au 514-848-0904
en indiquant le titre du poste.**

Manufacturier et distributeur renommé de matériaux de construction au Canada, offre présentement l'opportunité de carrière suivante :

MÉCANICIEN(NE) INDUSTRIEL

Relevant du Directeur d'Usine, vos responsabilités incluent, le développement de machine d'emballage automatisé et de système de contrôle pour nos opérations manufacturiers, ainsi sur toute modification sur les machines existantes. Le candidat doit posséder une expérience mécanique ainsi que des connaissances comme machiniste (milling, tour), en soudure et pneumatique. Doit également posséder un diplôme collégial en mécanique et être bilingue. Faire parvenir votre curriculum vitae par fax ou courriel au :

Kaycan Ltd.
A/s Ressources Humaines
3075 Trans-Canada Hwy
Pointe-Claire QC H9R 1B4
Fax : (514) 694-2674
careers@kaycan.ca



Bien que nous apprécions l'intérêt que vous manifestez pour notre entreprise, seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

REGULAR Entrepreneur en régulation automatique recherche :

- 1- **Concepteur de systèmes de contrôle numérique**
À partir des plans, devis et estimés des projets, concevoir des systèmes de contrôle numérique.
- Écriture des séquences de fonctionnement.
- Utilisation des logiciels VISIO et AUTOCAD.
- Faire sélection des produits à l'aide des catalogues des manufacturiers.
- 2- **Concepteur(trice) de graphiques dynamiques**
À partir du logiciel ORCAVIEW et AUTOCAD, en utilisant l'ordinateur, créer des pages graphiques pour les applications des systèmes de contrôle.
- 3- **Technicien(ne)**
Pour effectuer la mise en marche de systèmes de contrôle numérique pour le CVAC.
- Utilisation d'un ordinateur et des appareils de mesure.
- Utilisation de logiciel et programmation des contrôleurs.
- Déplacement dans la région de MtI et environs.
- Technique en mécanique du bâtiment ou instrumentation et contrôle.
- Avec ou sans expérience.
- Pour le bureau de St-Hubert (Longueuil).

Bon salaire et avantages sociaux.
**Veillez faire parvenir votre c.v. au
craymond@regular.com
ou par fax au : 450-443-4149**

Entrepreneur général, établi à Montréal depuis 35 ans, est à la recherche de :

SURINTENDANT(E) POUR PROJETS DE CONSTRUCTION

Le(la) candidat(e) doit posséder au moins 5 ans d'expérience au Canada comme surintendant(e) pour des projets de construction d'envergure.

GÉRANT(E) DE PROJETS

Le(la) candidat(e) doit posséder au moins 5 ans d'expérience au Canada en gestion de projets d'envergure. Doit posséder diplôme d'ingénieur ou équivalent et maîtriser parfaitement la réalisation et la planification de projets de construction.

Faites parvenir votre CV en spécifiant le poste désiré au :

SEPT FRÈRES CONSTRUCTION
7910, Marco Polo,
Montréal Qc H1E 2S5
Fax: (514) 648-0404
courriel:
aargento@septfreres.com

**ÉVALUATEUR(TRICE) AGRÉÉ(E) -
SECTEUR IMMOBILIER**

Minimum 2 années d'expérience
Connaissance Français et Anglais
Expérience évaluation immobilière secteurs commercial, industriel
Doit posséder véhicule

Bourassa Jodoin
Michel Bourassa
1996 boul. St-Joseph E., Montréal, Qc H2H 1E3
514-592-1546
Faire parvenir curriculum vitae par courriel à :
michel.bourassa@bourassajodoin.com

GÉRANT DE PROJETS
Entrepreneur général en construction Recherche activement un gérant de projets Pour bâtiments industriels, commerciaux Exp min de 5 ans - Lecture de plans Gestion de sous-traitants - MS project

Envoyer CV à :
Construction Socam Ltée
d.chartrand@socam.ca
ou 450-662-9838

VÉRIFICATEUR(TRICE/S)


Firme de comptables agréés située à Laval recherche des candidat(e)s ayant de l'expérience dans un bureau d'experts-comptables. Nous offrons un environnement de travail dynamique, des possibilités d'avancement, un salaire et des avantages sociaux concurrentiels.

Veillez faire parvenir votre CV à :
GODIN CAUVIER PHÉNIX THIBODEAU, CA
Courriel: mthibodeau@pgct.ca / fax: 450-629-4411

GESTIONNAIRE IMMOBILIER

avec minimum 5 ans d'expérience dans le domaine de la copropriété, bilingue. **Salaire : 55 - 65 K \$ selon l'expérience. CV à :**

Fax: 514- 871-4844
lionel.boucher@gestionforestmorency.com



CONTRÔLEUR(EUSE)

LE POSTE
Le contrôleur assure la direction de l'ensemble des services comptables et financiers de l'École. Le titulaire du poste produit le budget annuel et en assure le suivi avec les responsables des départements, prépare les états financiers mensuels et le dossier de vérification, gère la trésorerie et analyse le portefeuille de placements, prépare divers rapports à des fins de gestion et de reddition de comptes, la personne sera appuyée par une technicienne-comptable.

LES EXIGENCES

- Formation universitaire; titre comptable (CMA, CGA);
- Un minimum de cinq (5) années d'expérience, dont au moins deux à titre de contrôleur;
- Excellente maîtrise des systèmes informatisés de gestion comptable;
- Bilinguisme;
- Connaissance des OSBL et, préférentiellement, du milieu culturel.
- La personne recherchée est reconnue pour son dynamisme, elle est structurée et méthodique en plus d'être habile avec les chiffres.

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre c.v. avant 16h le 3 juillet 2006 à :
info@ent-nts.qc.ca, titre Candidature- Contrôleur(euse) ou par télécopieur: 514-842-5661
www.ent-nts.qc.ca

*Nous offrons des chances d'emploi égales à tous.
L'ENTC remercie les personnes qui manifestent leur intérêt en déposant leur candidature. Toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue recevront une réponse.*



DIRIGER, DÉVELOPPER et PROMOUVOIR des EXPÉRIENCES ENRICHISSANTES au HOCKEY

Hockey Canada, l'organisation nationale régissant le hockey, est à la recherche d'une personne compétente et motivée pour pourvoir au poste suivant à son bureau de Calgary :

RESPONSABLE DU HOCKEY FÉMININ

Veillez consulter notre site Web au www.hockeycanada.ca pour plus de renseignements sur ce poste et sur comment poser votre candidature. La date limite pour faire parvenir votre demande est le dimanche, 25 juin 2006 à 16 : 30 heure des rocheuses. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les candidats convoqués à une entrevue. Nous vous prions de ne pas téléphoner.



Agent et distributeur en pharmacie recherche :

1 Représentant(e)

Temps plein, 4 jours semaine (lundi au jeudi)

Région: Montréal et les environs.

Exigences: 2 ans d'expérience dans la représentation, posséder une automobile, diplôme d'études collégiales ou l'équivalent, bonne connaissance en informatique, bilingue (français-anglais).

Salaire de base, plan de bonis et avantages sociaux.

Faire parvenir votre curriculum vitae par fax au (418) 682-0372 ou par courriel à pharma@pharmactifs.com
Site internet: www.pharmactifs.com

PRISE DE RENDEZ-VOUS TÉLÉPHONIQUES

Nous sommes un cabinet de services financiers à la recherche de gens tenaces et autonomes.

- Clientèle ciblée.
- Travail qui s'effectue de votre propre résidence.
- Être outillé(e) d'un ordinateur + l'internet.
- Excellente rémunération avec revenu de base et commission.

Faire parvenir votre C. V. à Michel Leclerc
au 514-693-3226
Ou par courriel
michelleclerc2002@yahoo.fr



North America IML Containers est un acteur important dans l'industrie agroalimentaire en Amérique du Nord. Nous sommes spécialisés dans les emballages plastiques injectés à paroi fine et utilisons des presses à injecter de 90 à 500T avec moule à étage et pose d'insert dans le moule.

**Technicien(ne) en plasturgie
(poste permanent)**

Endroit : St-Placide (près de Oka)

Niveau salarial : À déterminer (entre 35 000 \$ et 45 000\$/an) + boni + avantages sociaux

Responsabilités :
Entretien périodique des presses injectées, des moules et des robots. Mise en route et réglage de nouveau moule et équipement de production. Dépannage en cas de bris. Formation des opérateurs

Profil recherché :
Personne bilingue, DEC en plasturgie, 3 ans d'expérience. Intérêt à travailler dans le domaine de la plasturgie et connaissance de la paroi mince est un atout. Initiative, grande aptitude en génération d'idée, autodidacte et esprit analytique

Veillez nous faire parvenir votre candidature par courriel à l'adresse suivante:
fr Robert@emballagecroix.com ou par fax au 450-258-3345 à l'attention de France Robert
www.iml.ca

Bienvenue aux retraités

CAMELOTS, ADULTES AVEC VOITURE demandés, à temps partiel, pour la livraison de LA PRESSE à domicile

• Rémunération à commission

Dans les secteurs suivants

- Ste-Anne-de-Bellevue
- Beaconsfield

Responsabilités

- Livraison de *La Presse* devant être effectuée avant 6 h 30 le matin, du lundi au vendredi, et avant 8 h, le week-end.
- Perception des abonnés.

Pour joindre l'entrepreneur de votre région,

M. David Huneault
composez le **(514) 271-0034**
Courriel : dhuneault@lapresse.ca

Bienvenue aux retraités

CAMELOTS, ADOLESCENTS OU ADULTES AVEC OU SANS VOITURE demandés, à temps partiel, pour la livraison de LA PRESSE à domicile

• Rémunération à commission

Dans les secteurs suivants

- Boucherville
- Vieux-Longueuil
- Collectivité Nouvelle

Responsabilités

- Livraison de *La Presse* devant être effectuée avant 6 h 30 le matin, du lundi au vendredi, et avant 8 h, le week-end.
- Perception des abonnés.

Pour joindre l'entrepreneur de votre région,

M. Robert Morin
composez le **(514) 909-9021**
Courriel : rmorin2@lapresse.ca

OFFRES D'EMPLOI

Les Services d'intégration professionnelle de Verdun est à la recherche d'un(e) **INTERVENANT(E)**

Le(la) candidat(e) sera chargé(e) d'un projet s'adressant à des jeunes mères d'enfants fréquentant l'école primaire d'un quartier défavorisé de Verdun désireuses de se mettre en mouvement vers le marché du travail.

PROFIL RECHERCHÉ

- Études dans un domaine pertinent
- Expérience nécessaire auprès d'une clientèle démunie
- Sens de l'organisation
- Connaissance de l'employabilité

- Contrat de travail du 31 juillet 2006 au 6 avril 2007
- Salaire sur une base annuelle de 35 000 \$

Faire parvenir votre CV avant le 11 juillet 2006 au :
Comité de sélection

Services Intégration Professionnelle
4005, rue Wellington, Verdun H4G 1V6
Courriel : courrier@sicpjc.org

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

DIRECTEUR(TRICE) RÉGIONAL(LE) RECHERCHÉ(E)

Domaine dynamique de la vente au détail mode et décoration. Doit être autonome, motivé, organisé, capable de travailler en équipe, bilingue et disposé à voyager. Expérience dans la vente au détail obligatoire.

Télécopier votre CV au 514-383-3907

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

DIRECTEUR(TRICE) PHILANTHROPIE ET ÉVÈNEMENTS
Association de Montréal pour la déficience intellectuelle

FONCTIONS :
La personne choisie verra au développement de nos stratégies de financement et proposera de nouvelles avenues pour implanter une culture philanthropique au sein de l'organisation.

RESPONSABILITÉS :

- Structurer les activités actuelles de la campagne de financement annuelle (Soirée théâtre Janine Sutto, Loto-voyage...);
- Identifier les occasions qui s'offrent pour le développement de nouvelles sources de financement;

EXIGENCES :

- Détenir un diplôme pertinent relié au domaine;
- Avoir 2 à 3 ans d'exp. en collecte de fonds ou en organisation d'événements;
- Avoir un bon sens du leadership et la capacité de motiver les bénévoles.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 23 juin 2006 à :
Frédéric Boisrond - Directeur général
Par courriel : frederic.boisrond@amdi.info

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

MANOIR ST-PATRICE
Centre de réhabilitation et de soins de longue durée

INFIRMIÈRES (4)

- 2 infirmières - Poste permanent à temps partiel de soir (4/15)
- 1 infirmière - Poste permanent à temps partiel de soir (7/15)
- 1 infirmière - Poste temporaire à temps partiel de soir pour une durée d'un an (7/15)

Exigences

- Membre de l'OIIQ
- Expérience d'un an en milieu de courte durée ou de deux ans en gériatrie
- Intérêt pour la clientèle adulte en perte d'autonomie
- Leadership et sens de l'organisation développés
- Connaissance du logiciel SICHELD un atout

Les salaires sont établis selon les normes du réseau de la santé et des services sociaux.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 14 juillet 2006

Manoir St-Patrice
Direction des ressources humaines
3615, boul. Perron
Chomedey Laval (Québec) H7V 1P4
Téléphone : (450) 681-1621
Télécopieur : (450) 681-6120
Courriel : cdallair_sptratrice@ssss.gouv.qc.ca
Seules les personnes retenues feront l'objet d'un suivi.

DIRECTEUR(TRICE)
Le conseil communautaire de Notre-Dame-de-Grâce, centre de réseautage et d'organisation communautaire, recherche un(e) directeur(trice). Bilinguisme. Leadership et soutien de l'équipe de travail des membres. Planification. Développement de l'organisme. Représentation. Auto-financement. Gestion. Connaissance des questions concernant la justice sociale. Expérience pertinente d'un minimum de 5 ans. Envoyer CV et lettre de présentation avant le 7 juillet au **Conseil communautaire NDG, 5964 Notre-Dame-de-Grâce, MtH H4A 1N1 514-484-1471 téléc. 514-484-1687**

ASSISTANT(E)-DENTAIRE, avec expérience, poste disponible 15 août. 20h/sem. Clinique dynamique à ville St-Laurent. Tél.: 514-744-4418

ASSISTANT GERANT(E) avec exp., responsable et dynamique. Temps plein/partiel. Faxez CV au 514-273-2640 ou téléphonez au 514-273-2177

ÉTUDIANTS(ES) demandés (es) pour joindre une équipe de vente directe, à domicile

- TEMPS PLEIN OU PARTIEL
- À COMMISSION

Responsabilités :
Vendre le quotidien

LA PRESSE

dans les résidences, du lundi au samedi

Pour joindre notre équipe de vente, appelez sans tarder,

S.P. MARKETING Antoine
(514) 707-7536

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

NOTAIRE demandé(e) pour étude établie, Terrebonne Mascouche, pratique générale, exp. conditions. Envoyer CV attention Mme Plourde 450-474-6886

Professionnel(le) en communication

Notre cabinet conseil en collecte de fonds, oeuvre auprès d'organismes de bienfaisance au Qc et dans les Maritimes. Nous recherchons les services d'un(e) professionnel(le) en communication pour la rédaction française de documents pour les besoins de notre clientèle et superviser les activités de communications du cabinet.

La personne retenue est titulaire d'un bac approprié et possède un min. de trois années d'expérience dans la rédaction et les communications. Il s'agit d'un poste pigiste contractuel avec rémunération sous la formule "retainer". Veuillez transmettre votre CV **avant le 30 juin**: info@cabinetbp.com

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

SUPERVISEUR(SE) D'EMPAQUETAGE, bilingue, entreprise de cadeaux près métro. 514-954-0090 fax 514-954-9988 caroleg@seraconcandies.com

VENDEUR(SE) ventes au détail, bilingue, boutique de cadeaux près métro. 514-954-0090 fax 514-954-9988 caroleg@seraconcandies.com

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

COLLÈGE JEAN-EUDES
UNE ÉCOLE DE VIE... POUR LA VIE!

Collège privé mixte offrant le cours secondaire à près de 1 500 élèves

ENSEIGNANT EN INFOGRAPHIE (temps partiel)

Tâches

- Enseignement du programme d'infographie (8 h/cycle de 6 jours)
- Initiation des élèves à *Photoshop, Illustrator, Flash et Frontpage*
- Accompagnement dans la réalisation de divers projets d'infographie

Exigences

- Diplôme pertinent au secteur d'activité
- Connaissance approfondie de l'infographie et des logiciels pertinents
- Expérience en animation auprès des jeunes

Salaire horaire : de 30 \$ à 35 \$ selon l'expérience
Entrée en fonction : août 2006

SURVEILLANT-ÉDUCATEUR (temps plein)

Tâches

- Surveillance des élèves dans diverses situations de vie au Collège
- Interventions éducatives relatives à l'application des règles de vie du Collège

Exigences

- Diplôme d'études secondaires
- Bon jugement et dynamisme
- Expérience auprès des jeunes

Salaire horaire : de 14,63 \$ à 16,05 \$ selon l'expérience
Entrée en fonction : fin août 2006

Veillez faire parvenir une lettre de motivation et votre cv avant 16 h, le 26 juin 2006, au service des Ressources humaines du:

Collège Jean-Eudes
3535, boul. Rosemont
Montréal, QC H1X 1K7
Fax : 514.376.4325
Courriel: RH@CJE.QC.CA

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

310 BUREAUX

OFFRES D'EMPLOI

316 ASSURANCE Kingsway Compagnie d'assurances générales est à la recherche d'un: Superviseur(e), lignes personnelles Principales fonctions : Superviser et gérer le travail des employés, établir les objectifs et effectuer les évaluations de rendement...

326 CONSTRUCTION AXXYS Construction entreprise oeuvrant dans le domaine de la construction commerciale et industrielle à travers le Canada, est à la recherche d'un(e) ESTIMATEUR(TRICE) (2 postes disponibles) • Le (la) candidat(e) doit être fortement organisé, agressif, énergique, innovateur, et savoir démontrer ses qualités de leadership...

331 ENTRETIEN SÉCURITÉ CONCIERGE COUPLE DE SURINTENDANT Temps plein pour projet de maisons de ville à Dorval. Min. 5 ans d'exp. Doit posséder ses outils. S.V.P. télécopier votre c.v. au : 514-342-7722

AFFAIRES COMMERCER INVESTISSEMENTS BOURSES ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14

317 SECTEUR AUTOMOBILE AVIS DE RECHERCHE NOUS SOMMES À LA RECHERCHE D'UN DIRECTEUR COMMERCIAL AVEC EXPÉRIENCE POUR UN IMPORTANT CONCESSIONNAIRE AUTOMOBILES JAPONAIS DE LA RIVE NORD DE MONTRÉAL

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION RESTAURANT italien sur le Plateau recherche personnel de soir: cuisinier(ère), aide-cuisinier, serveur(uses), busboy, exp. nec. 514-527-2487 ou faxer CV au : 514-221-3775

SPORTS MATCH STATISTIQUES JOUEURS L'AUTO BANQUE D'ESSAI NOUVEAUX MODÈLES

TOURISME VACANCES EXCOURSION VOYAGE LES PLUS BEAUX JARDINS DU QUÉBEC

319 VENTE COMMERCER UNIVINS Chef de file dans le domaine de la commercialisation des vins au Québec, UNIVINS est à la recherche d'un(e) représentant(e) intermédiaire ou senior, ayant un minimum de 3 à 5 années d'expérience en représentation auprès des restaurateurs et de la SAQ. Bilinguisme requis.

327 COIFFURE ESTHÉTIQUE Coiffeur(euse) avec expérience et clientèle. Assistant(e) et réceptionniste + expérience temps partiel. 514-257-6684

LECTURES ÉDITION PETITS ÉDITEURS, GRANDES ANNONCES PLUS DE 300 OFFRES D'EMPLOI À L'INTÉRIEUR

LA PRESSE LE RETOUR DE DISCOVERY

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION BARMAN(AID), serveur(se), aide placement, cours, 514-949-2828 Ecole Desnatras.com

329 INDUSTRIE MANUFACTURER INTÉGRATEUR DE SYSTÈME DE CONTRÔLE INDUSTRIEL à la recherche d'ingénieurs électriques ou techniciens-programmeurs d'automate (PLC) et d'interfaçage opérateur (HMI) et SCADA.

ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14

ARTS SPECTACLES À COUP DE CŒUR FRANCOPHONE

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION BARMAN(AID), serveur(se), aide placement, cours, 514-949-2828 Ecole Desnatras.com

329 INDUSTRIE MANUFACTURER INTÉGRATEUR DE SYSTÈME DE CONTRÔLE INDUSTRIEL à la recherche d'ingénieurs électriques ou techniciens-programmeurs d'automate (PLC) et d'interfaçage opérateur (HMI) et SCADA.

ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14

ARTS SPECTACLES À COUP DE CŒUR FRANCOPHONE

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION BARMAN(AID), serveur(se), aide placement, cours, 514-949-2828 Ecole Desnatras.com

329 INDUSTRIE MANUFACTURER INTÉGRATEUR DE SYSTÈME DE CONTRÔLE INDUSTRIEL à la recherche d'ingénieurs électriques ou techniciens-programmeurs d'automate (PLC) et d'interfaçage opérateur (HMI) et SCADA.

ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14

ARTS SPECTACLES À COUP DE CŒUR FRANCOPHONE

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION BARMAN(AID), serveur(se), aide placement, cours, 514-949-2828 Ecole Desnatras.com

329 INDUSTRIE MANUFACTURER INTÉGRATEUR DE SYSTÈME DE CONTRÔLE INDUSTRIEL à la recherche d'ingénieurs électriques ou techniciens-programmeurs d'automate (PLC) et d'interfaçage opérateur (HMI) et SCADA.

ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14

ARTS SPECTACLES À COUP DE CŒUR FRANCOPHONE

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION BARMAN(AID), serveur(se), aide placement, cours, 514-949-2828 Ecole Desnatras.com

329 INDUSTRIE MANUFACTURER INTÉGRATEUR DE SYSTÈME DE CONTRÔLE INDUSTRIEL à la recherche d'ingénieurs électriques ou techniciens-programmeurs d'automate (PLC) et d'interfaçage opérateur (HMI) et SCADA.

ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14

ARTS SPECTACLES À COUP DE CŒUR FRANCOPHONE

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION BARMAN(AID), serveur(se), aide placement, cours, 514-949-2828 Ecole Desnatras.com

329 INDUSTRIE MANUFACTURER INTÉGRATEUR DE SYSTÈME DE CONTRÔLE INDUSTRIEL à la recherche d'ingénieurs électriques ou techniciens-programmeurs d'automate (PLC) et d'interfaçage opérateur (HMI) et SCADA.

ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14

ARTS SPECTACLES À COUP DE CŒUR FRANCOPHONE

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION BARMAN(AID), serveur(se), aide placement, cours, 514-949-2828 Ecole Desnatras.com

329 INDUSTRIE MANUFACTURER INTÉGRATEUR DE SYSTÈME DE CONTRÔLE INDUSTRIEL à la recherche d'ingénieurs électriques ou techniciens-programmeurs d'automate (PLC) et d'interfaçage opérateur (HMI) et SCADA.

ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14

ARTS SPECTACLES À COUP DE CŒUR FRANCOPHONE

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION BARMAN(AID), serveur(se), aide placement, cours, 514-949-2828 Ecole Desnatras.com

329 INDUSTRIE MANUFACTURER INTÉGRATEUR DE SYSTÈME DE CONTRÔLE INDUSTRIEL à la recherche d'ingénieurs électriques ou techniciens-programmeurs d'automate (PLC) et d'interfaçage opérateur (HMI) et SCADA.

ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14

ARTS SPECTACLES À COUP DE CŒUR FRANCOPHONE

Les Auberges du cœur du Québec Pour m'abonner et profiter des offres spéciales, je visite cyberpresse.ca/abonnement 514 285-6911

AFFAIRES COMMERCER INVESTISSEMENTS BOURSES ACTUEL SANTÉ À TIRE-DAILLE CANARIS DES NEIGES PAGE 14