



Plan d'action annuel

2014-2015



► **Table des matières**

Plan d’action annuel 2014-2015	3
Lutte contre la pauvreté	4
Culture	16
Loisir	22
Personnes âgées	33
Immigration	39
Économie sociale	44
Réussite éducative	43
Condition féminine et égalité	62
Saines habitudes de vie	72
Ressources naturelles	75
Participation citoyenne	86
Tourisme culturel	90
Développement économique	92
Mentorat	96

► Plan d'action annuel 2014 -2015

Afin de concrétiser le plan quinquennal de développement durable (PQDD) 2013-2018 et conformément à son modèle d'intervention régional basé sur l'intégration et la transversalité des différents dossiers, ce plan d'action annuel de la CRÉ (2014-2105) a été élaboré en tenant compte des initiatives pouvant être intégrées de façon à répondre aux enjeux transversaux du territoire. Aussi, en plus de décrire les objectifs que la CRÉ souhaite atteindre cette année, ce plan d'action a été conçu sur la base de la gestion axée sur les résultats (GAR) en ce qui a trait aux ententes, aux projets et aux initiatives qui seront mis en œuvre. Ce qui signifie que la CRÉ sera en mesure de faire l'évaluation des progrès accomplis par ses interventions en matière de développement durable pour la deuxième année d'application du PQDD.

Pour ce faire et dans les pages qui suivent, vous trouverez pour chacune des stratégies, des indicateurs qui ont été développés et intégrés à ce plan d'action pour tenir compte des résultats attendus en lien avec les différentes actions prévues (ententes, projets, initiatives, etc.). Au terme de cette année, l'exercice d'évaluation permettra d'apprécier quantitativement et qualitativement les résultats des actions sur le développement durable de la région, en plus de constater l'état d'avancement des efforts réalisés par la CRÉ.

Rappelons que la plupart des stratégies qui sont, dans les faits, les grandes priorités de développement émanent des travaux des différents comités régionaux de concertation (CRC), lesquels découlent de l'animation de ces corridors d'échanges où circulent à la fois les besoins du milieu et l'intervention de la CRÉ. Chaque CRC étant intimement lié à la gestion ou à la mise en place d'une entente avec le gouvernement, les ministères et les partenaires, il importe que le plan d'action annuel tient compte non seulement de cette concertation intersectorielle, mais en fasse un pivot qui permettra une meilleure appropriation et un déploiement efficace du PQDD.

Nous vous souhaitons bonne lecture et surtout, n'hésitez pas à communiquer avec nous si vous avez besoin d'information sur ce plan d'action !

► Lutte contre la pauvreté

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

- Accès à des services de proximité
- Adaptation au vieillissement démographique

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès à des services de proximité
- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel

AXE C

Renforcer le capital humain

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Adaptation au vieillissement démographique
- Intégration sociale et professionnelle des populations vulnérables ou exclues
- Lutte contre la pauvreté
- Participation citoyenne et bénévolat
- Réussite éducative

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel

ENJEUX NON PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès à la propriété et au logement abordables

AXE C

Renforcer le capital humain

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

Stratégie de développement

- Agir sur les besoins de base ayant un effet positif sur les personnes et les familles en situation de pauvreté et favoriser leur intégration sociale et professionnelle

Objectifs généraux

- Mettre en œuvre le Plan d'action régional pour la solidarité et l'inclusion sociale (PARSIS) 2012-2015 en Montérégie Est en s'assurant du déploiement par territoire de MRC et par l'entremise des différents leviers financiers et de concertation
- Générer et soutenir des partenariats avec les autres comités régionaux de concertation (CRC) de la CRÉ

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Assurer la signature des alliances supralocales pour la solidarité (une par territoire de MRC)	Finaliser la signature des alliances supralocales pour la solidarité (une par territoire de MRC)	30 mai 2014	5 alliances (restantes) pour la solidarité signées La mise en place d'un nouveau partenariat – CDC, CSSS, MRC et CRÉ – en vue de développer un leadership partagé portant sur la lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale	Membres des triumvirats concernées : Brome-Missisquoi, Haut-Richelieu, Marguerite-D'Youville, Rouville, Vallée-du-Richelieu	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Résolutions des MRC/CLD, CDC, CSSS Alliances supralocales pour la solidarité signées et acheminées aux organismes signataires		Obtention d'un consensus entre les membres des triumvirats Délais administratifs de partenaires	
Adopter, par les membres de chaque triumvirat, un plan d'action intégré de lutte contre la pauvreté par territoire de MRC	Accompagner et conseiller les triumvirats et les concertations dans leur mandat de doter leur territoire d'un plan d'action supralocal intégré de lutte contre la pauvreté	Avril 2014 à décembre 2014	Une planification concertée portant sur les enjeux prioritaires convenus par territoire de MRC 7 plans d'action supralocaux intégrés de lutte contre la pauvreté approuvés par chaque organisme membre de triumvirat	Outils, canevas, formulaires Ressource en évaluation pour des avis et conseils quant à la planification de l'évaluation des plans d'action supralocaux intégrés de lutte contre la pauvreté et des projets	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Investissement de 10 000 \$ par territoire de MRC pour le soutien à la planification et mobilisation Sept plans d'action supralocaux intégrés de lutte contre la pauvreté incluant l'identification de projets concertés	Tableau de bord Questionnaire d'évaluation des triumvirats permettant d'évaluer les effets générés par cette concertation Observations colligées par la conseillère (Pascale Vincelette)	Temps nécessaire à la mobilisation et à la planification Échéancier du PARSIS	

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
			7 avis de pertinence et de concordance produits pour le CRC et la CRÉ Un recours par les triumvirats de 100 % de l'enveloppe régionale de 90 000 \$ dédiée pour le soutien à la mobilisation, à la planification et à l'évaluation Une amélioration, une optimisation ou une création de la concertation sur la pauvreté Une amélioration des actions des concertations par des projets concertés par territoire de MRC Une réponse à des besoins prioritaires de la clientèle visée	CRC Lutte contre la pauvreté		Effets générés par les concertations	Plans d'action adoptés		

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Financer par le FQIS-PARSIS des projets supralocaux issus des plans d'action supralocaux intégrés de lutte contre la pauvreté	Accompagner et conseiller les triumvirats et les promoteurs dans l'élaboration de projets supralocaux	Avril 2014 à décembre 2014	70 % des enveloppes engagées par territoire de MRC dans des projets en lien avec le PARSIS Le financement de projets dans les secteurs suivants : - Logement/hébergement de crise - Autonomie/sécurité alimentaire - Services de proximité/mobilité des personnes - Travail de proximité/de rue - Réinsertion scolaire et sociale des jeunes/des femmes (monoparentales) - Accessibilité aux loisirs des personnes exclues - Lutte contre les préjugés des personnes défavorisées - Accompagnement des personnes	Analyse financière des projets et protocoles : analyste (Serge Goulet) Conseillère en développement CRC Condition féminine et Égalité (Geneviève Simard) pour (ADS et projet Femmes et pauvreté) Conseillères en développement CRC Réussite éducative (Cathy Froment, Anne-Marie Legault) pour les projets en (réussite éducative) Conseiller en développement CRC Loisir (Patrice Savoie) Conseillère en développement Pôle régional d'économie sociale (Claire Mailhot) Conseillère en développement CRC SHV (Annie Gauthier)	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Taux de pourcentage de l'enveloppe engagée au niveau local sur les 9 MRC du territoire Effets leviers financiers générés par les projets Nb de projets réalisés conjointement avec d'autres CRC rattachés à la CRÉ Nb de projets visant l'amélioration des conditions de vie des personnes et des familles en situation de pauvreté et plus précisément les secteurs ciblés	Tableau de bord	Projets portant davantage sur les connaissances ou les concertations que sur l'amélioration des conditions de vie Échéancier Difficultés des concertations	Fonds des autres CRC, de la CRÉ ou d'autres sources telles le Pacte rural

Objectifs généraux

- Soutenir, en collaboration avec les partenaires, les concertations supralocales ou locales existantes qui interviennent sur les besoins de base priorités
- Générer et soutenir des partenariats avec les autres comités régionaux de concertation rattachés à la CRÉ

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Favoriser l'accès au logement des personnes en situation de pauvreté ou en difficulté	Confier un mandat à une firme externe afin de réaliser un état de situation du logement social et habitat	Avril 2014 à mars 2015	Le comité des partenaires régionaux en logement social et habitat est mobilisé Le développement d'une meilleure connaissance de l'état de situation du logement social et de l'habitat en Montérégie Est Une stratégie de diffusion des résultats est développée Un plan d'action régional pour les suites à donner est élaboré Le conseil d'administration de la CRÉ, des personnes élues et des partenaires régionaux à la situation du logement social et de l'habitat sont conscientisés	Budget : 30 000 \$ Comité des partenaires régionaux en Logement social et habitat : DSP - équipe développement des communautés volet logement - équipe Santé environnementale - équipe Surveillance SHQ CMM CRC Aînés, CRC Lutte contre la pauvreté Firme externe	Conseillère en développement (Pascale Vincelette) Conseillère en développement CRC Aînés (Nathalie Coutu)	État de situation du logement social et l'habitat pour la Montérégie Est et par territoire de MRC réalisé Mise à la disposition des résultats de l'étude auprès des triumvirats, des mobilisations sur le logement et des élus et autres partenaires ciblés, Appréciation par les concertations et les partenaires Taux de présences aux rencontres du comité Nb d'outils développés	Liste de diffusion Liste des présentations des résultats Questionnaire ou commentaires recueillis	Délais de réalisation Disponibilités des données	Signature d'une 1 ^{re} entente en logement social et habitat avec la CMM, la DSP, la SHQ et la CRÉ découlant d'une vision d'intervention commune

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Viser l'autonomie alimentaire des personnes en situation de pauvreté	Définir une stratégie régionale pour l'amélioration de la sécurité alimentaire en collaboration avec des partenaires régionaux	Automne 2014	Des partenaires régionaux se sont réunis pour évaluer la possibilité de mettre en place une stratégie régionale d'intervention en matière de sécurité alimentaire	Budget : 30 000 \$ DSP - équipe Développement des communautés (sécurité alimentaire) - équipe SHV Conseillère en développement CRC SHV (Annie Gauthier)	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Tenue d'une rencontre exploratoire avec des partenaires et acteurs ciblés préoccupés par la sécurité/autonomie alimentaire	Stratégie développée	Échéancier du PARSIS Défi de trouver un langage et une vision commune Possibilité de fermeture des partenaires	Mise en commun des expertises développées par les partenaires régionaux, supralocaux et locaux
Contribuer à l'accessibilité aux services de proximité répondant aux besoins des personnes en situation de pauvreté	Appuyer la stratégie régionale du Pôle régional d'économie sociale en matière d'aide domestique (EESAD)	Avril 2014 à mars 2015	Le développement d'un projet concerté visant à maintenir à leur domicile, dans le respect et la dignité, les personnes en situation de pauvreté	Budget : À déterminer Conseillère en développement Pôle régional d'économie sociale (Claire Mailhot)	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Protocole signé avec un promoteur pour la réalisation du projet concerté À déterminer en fonction de la nature du projet	Rapport du projet Tableau de bord	Échéancier du PARSIS	

Objectif général

- Améliorer les conditions de vie des personnes et des familles en situation de pauvreté en soutenant et en mettant à la disposition des concertations supralocales ou locales des leviers régionaux visant l'intégration sociale et professionnelle des personnes en situation de pauvreté et des personnes en marge de la société

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Soutenir la réalisation d'initiatives visant à rejoindre les personnes en situation de pauvreté ou exclues socialement par le biais de projets visant : - Le développement de compétences principalement des jeunes et des femmes - L'accès au loisir, pour les personnes en situation de pauvreté	Appuyer la stratégie régionale du comité directeur Engagement jeunesse en matière de travail de proximité qui a été élaborée en collaboration avec le Forum jeunesse Montérégie Est	Avril 2014 à mars 2015	Des intervenants, des gestionnaires et des partenaires sont mobilisés quant à l'importance de consolider le travail de proximité	Budget : À déterminer Conseillère Engagement jeunesse (Anne-Marie Nantel) Coordonnateur du Forum jeunesse (Luc Martinet) Partenaires de l'Alliance à la consolidation du travail de proximité	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Implication au sein du comité de travail/organisateur Nb de personnes participantes Tenue de deux activités de mobilisation sur le travail de rue Effet levier apporté par l'Alliance à la consolidation du travail de proximité	Comptes rendus des rencontres du comité Tableau de bord Liste d'inscriptions aux activités	Vision différente des acteurs ou partenaires	
	Appuyer la stratégie du CRC Réussite éducative en vue de favoriser la réinsertion scolaire et sociale des jeunes, particulièrement ceux en milieux défavorisés ou marginaux	Avril 2014 à mars 2015	Des projets issus de concertation sont cofinancés et intégrés dans les plans d'action intégrés supralocaux de lutte contre la pauvreté Une activité est tenue à cet effet dans le cadre de la semaine de la solidarité	Budget : À déterminer Partenaires à confirmer Conseillères en développement (Anne-Marie Legault, Cathy Froment) Ressource en communication CRÉ Conseillère Engagement jeunesse (Anne-Marie Nantel)	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Implication au sein du comité organisateur Tenue de l'activité Nombre de personnes participantes Appréciation des participants	Comptes rendus des rencontres du comité Tableau de bord Liste d'inscriptions Évaluation de l'activité	Absence de ressource en communica-tion CRÉ	

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Appuyer la stratégie du CRC Loisir en vue de collaborer au projet de reconnaissance des besoins et des services relatifs aux groupes émergents que sont les personnes âgées, les familles et les populations absentes en loisir	Avril 2014 à mars 2015	Une étude de cas de pratiques porteuses d'accessibilité au loisir est réalisée Une meilleure connaissance de pratiques d'accessibilité au loisir des personnes socialement et économiquement défavorisées Un soutien financier et des conseils sont apportés à des milieux ciblés et intéressés à questionner l'offre de service en loisir et à s'engager dans l'action sous la base d'essai Les décideurs sont sensibilisés à l'accessibilité universelle	Budget : 10 000 \$, dont 2 500 \$ pour la revue de littérature et 7 500 \$ en soutien à l'accompagnement Conseiller en développement CRC Loisir (Patrice Savoie) Réseaux : AQLM, CQL, RQDS, RCDCQ, autres CRÉ CRC Loisir CRC Lutte contre la pauvreté Triumvirats	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Implication au sein du comité Adaptations apportées en vue de rendre accessible l'offre de loisir	Rencontre thématique annuelle de partage et de mise en commun des connaissances organisée par le LSM Évaluation des résultats (à définir) lors de l'accompagnement du milieu d'expérimentation	L'absence d'intérêt d'un milieu à établir son diagnostic	Conférence annuelle 2014 du loisir municipal qui porte sur l'accessibilité
	Appuyer la stratégie du CRC Condition féminine et Égalité visant à sensibiliser les femmes aux facteurs et processus d'appauvrissement par la réalisation d'un projet de sensibilisation à des rapports égalitaires au sein du couple	Avril 2014 à mars 2015	Des outils sont développés et diffusés afin de faciliter la négociation des conditions de vie et la sécurité financière des femmes au sein du couple Une évaluation et une mise à jour du guide « Aiguisons nos réflexes » sont réalisées et diffusées dans les Centres de femmes	Budget : À déterminer Conseillère en développement (Geneviève Simard) Comité Action Pauvreté du Regroupement des centres de femmes de la Montérégie Firme externe CRC Lutte contre la pauvreté (et Marie-Claude Durette pour le CRC)	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	À déterminer en fonction du projet	Rapport final du promoteur		Développement et cofinancement avec le CRC Condition féminine et Égalité

Objectif général

- Susciter l'innovation sociale en lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale en favorisant l'amélioration et l'acquisition de connaissances sur la pauvreté et l'exclusion sociale ainsi que le transfert de connaissances.

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Établir des mécanismes d'échanges entre les acteurs des différents paliers afin de partager des préoccupations, des approches et des expériences innovatrices qui ont été réalisées dans les milieux	Organiser une activité portant sur les bonnes pratiques	Mars 2015	Une activité de partage de bonnes pratiques est tenue visant à diffuser des bonnes pratiques	Budget : 5 000 \$ Triumvirats Concertations Porteurs de projets	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Nombre d'inscriptions Représentativité des milieux Présence d'au moins deux membres par triumvirat Présence de 75 % des membres du CRC Lutte contre la pauvreté Appréciation de l'activité Diffusion des bonnes pratiques	Liste d'inscriptions et de présences Observations Questionnaire d'évaluation	Temps Formule Participation des partenaires et acteurs	
Être à l'affût des bonnes pratiques des milieux et en assurer la diffusion	Déterminer, pour chacun des milieux, un projet méritant une attention particulière en raison de son potentiel « d'exportation » dans un autre milieu et suivre son état d'avancement Alimenter les milieux selon leurs besoins liés à leurs priorités et à leurs projets	Avril 2014 à mars 2015	Le suivi et la diffusion d'un projet pour sa valeur d'innovation par territoire de MRC sont réalisés Des bonnes pratiques sont référées au CA de la CRÉ et de partenaires	Triumvirats CRC Lutte contre la pauvreté	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Identification de projets novateurs Liste de diffusion	Tableau de bord Observations		

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Accompagner un ou des milieux dans la prise en compte des besoins spécifiques des femmes en situation de pauvreté en appliquant les principes de l'analyse différenciée (ADS) selon les sexes	Identifier et recommander, à titre de projet pilote, un ou des projets issus de plans d'action de mobilisations supralocales ou locales de lutte contre la pauvreté au CRC Condition féminine et Égalité afin que ce dernier développe des outils d'accompagnement et d'application de l'approche différenciée selon les sexes	Avril 2014 à mars 2015	Une démarche d'accompagnement est développée pour des triumvirats ou porteurs de projets ciblés en ADS Un projet conjoint est approuvé par les CRC Condition féminine et Égalité et CRC Lutte contre la pauvreté Un mandat est confié à Relais-femmes et un suivi est assuré Les milieux ciblés ont intégré le genre et l'analyse différenciée selon les sexes dans leurs processus et outils de gestion et/ou dans un projet ciblé	Budget : À déterminer Conseillère en développement (Geneviève Simard) Relais-femmes Comité de travail conjoint (Marie-Claude Durette pour le CRC Lutte contre la pauvreté)	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Nb d'heures d'accompagnement offertes aux milieux ciblés Nb d'outils de gestion développés et adaptés afin d'intégrer le genre Taux de satisfaction des milieux ou promoteurs de l'accompagnement offert	Rapport de Relais-femmes Questionnaire d'évaluation	Intérêt et disponibilité des milieux ciblés à s'investir dans la démarche	

Objectif général

- Susciter l'innovation sociale en lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale en développant, en collaboration avec les milieux, une culture de l'évaluation tant sur le plan des processus que de projets financés dans le cadre du PARSIS

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Développer une démarche évaluative des approches, de la concertation et des projets soutenus dans le cadre du PARSIS	Évaluer la mobilisation régionale (CRC Lutte contre la pauvreté) et supralocale (triumvirats) sur l'inclusion sociale Analyser les plans d'action supralocaux intégrés de lutte contre la pauvreté et y intégrer des indicateurs pertinents Organiser une journée de formation sur l'évaluation participative destinée aux promoteurs de projet	Mai 2014 à mars 2015	Les résultats de l'évaluation de la mobilisation régionale et supralocale sont présentés au CRC Lutte contre la pauvreté Les plans d'action supralocaux sont validés Une journée de formation sur l'évaluation participative est réalisée 20 partenaires sont ciblés	Budget : 10 000 \$ (volet régional) Ressource en communication CRÉ	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Résultats de l'évaluation de la mobilisation régionale et locale Nb de répondants Recommandations émises Nb de partenaires participants à la journée de formation	Questionnai-res pour le régional et le supralocal Listes d'inscriptions et de présences	Gestion du temps entre les dossiers de la CRÉ et le PARSIS (ressource en évaluation) Retards sur l'état du déploiement des actions	

Objectif général

- Assurer la concertation et la mobilisation régionales en influençant les décideurs afin qu'ils soutiennent dans leur milieu des actions de lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Mettre en valeur des initiatives soutenues ou réalisées dans le cadre du PARSIS	Organiser annuellement une activité de promotion et d'inspiration en collaboration avec les partenaires et acteurs régionaux, supralocaux et locaux Promouvoir la Semaine de la solidarité Diffuser sur le site web de la CRÉ, dans une nouvelle section, les initiatives porteuses de la Montérégie Est en matière de lutte contre la pauvreté et d'exclusion sociale, et ce, qu'elles soient communautaires, municipales, gouvernementales	Mars 2015	Les milieux sont en mesure de partager leur démarche Les démarches locales, supralocales et régionales sont connues L'information concernant la semaine de la solidarité est disponible sur le site web de la CRÉ	Budget : 15 000 \$ Ressource en communication CRÉ CRC Lutte contre la pauvreté Firme externe /animation	Conseillère en développement (Pascale Vincelette)	Taux de participation des triumvirats Diversité des secteurs d'activité des participants Présence de tous les territoires de MRC Nombre d'articles publiés Communiqués de presse diffusés et publiés Mise à jour du site Internet	Listes d'inscriptions et de présences Questionnaire d'évaluation Revue de presse		Forum annuel de la CRÉ

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

- Adaptation au vieillissement démographique
- Complémentarité urbaine-rurale
- Protection et mise en valeur de la biodiversité

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Complémentarité urbaine-rurale
- Participation citoyenne et bénévolat
- Positionnement géographique

AXE C

Renforcer le capital humain

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Adaptation au vieillissement démographique
- Participation citoyenne et bénévolat
- Réussite éducative

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Protection et mise en valeur de la biodiversité
- Positionnement géographique

Stratégie de développement

- Positionner la culture comme élément de développement d’un milieu de vie attractif et d’une identité régionale

Objectif général Conclure et assurer le suivi d’une entente spécifique avec le Conseil des Arts et des Lettres du Québec et le Forum Jeunesse Montérégie Est portant sur le soutien à la création artistique en lien avec la collectivité de la Montérégie Est									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Réaliser les démarches administratives en vue de signer une entente spécifique pour une durée de 3 ans soit du 1 ^{er} avril 2014 au 31 mars 2017	Assurer le suivi auprès des partenaires signataires de l’entente	Juin 2014	Un Investissement en Montérégie Est pour la réalisation de projets répondant à la stratégie régionale et les objectifs de l’entente	Montant de l’entente : 204 500 \$ CRÉ (FDR) : 46 500 \$ CALQ : 123 000 \$ FJME : 35 000 \$ MAMROT	Directrice générale (Nathalie Ward) Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Entente signée par les partenaires signataires de l’entente		Les délais administratifs incontrôla-bles; les élections provinciales pouvant retarder le processus de signature	
Mettre en œuvre l’entente spécifique portant sur le soutien à la création artistique en lien avec la collectivité de la Montérégie Est 2014-2017	Organiser le lancement public annonçant la signature de l’entente triennale	Automne 2014	Les objectifs de l’entente sont connus	Ressource en communication CRÉ Partenaires signataires de l’entente	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Lancement de l’entente réalisé Communiqué de presse envoyé aux médias, aux 107 municipalités du territoire et aux 9 agents culturels Information disponible sur le site Internet de la CRÉ	Liste de diffusion	Le délai de signature de l’entente qui peut retarder le lancement	
	Mettre en place un plan d’évaluation des effets du programme	Novembre 2014	Le comité de gestion de l’entente dispose d’un outil lui permettant d’évaluer les effets du programme	Membre du comité de gestion Ressource en évaluation	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Plan d’évaluation pour les volets 2-B-1 et 2-B-2 réalisé		La structure de fonctionnement du CALQ qui peut rendre difficile la collecte de données	
	Organiser une rencontre du comité de gestion	Mars 2015	Le bilan de l’an 1 de l’entente est réalisé et des ajustements sont apportés le cas échéant	Membres du comité de gestion	Conseillère en développement (Annie Gauthier)		Commentaires recueillis lors du bilan		

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Assurer la gestion de l'appel de projets dans le cadre du programme des arts et des lettres 2014-2015 de la Montérégie Est	Faire la promotion de l'appel de projets 2014-2015 auprès des réseaux de la CRÉ	Automne 2014	La mise à disposition des sommes pour la réalisation de projets est connue, ainsi que la date de tombée pour le dépôt	Ressource en communication CRÉ	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Lancement de l'entente réalisé Communiqué de presse envoyé aux médias, aux 107 municipalités du territoire et aux 9 agents culturels Information disponible sur le site Internet de la CRÉ	Liste de diffusion	Comme l'entente n'est pas encore signée, la date de tombée de l'appel de projets n'est pas encore connue	
	Émettre l'accusé de réception aux promoteurs et transmettre les demandes au CALQ	Dans les 2 semaines suivant la date de dépôt	Les demandeurs ont reçu un accusé de réception leur confirmant que leur projet sera analysé Le CALQ a reçu les dossiers		Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Nb de promoteurs rejoints Nb de dossiers transmis au CALQ			
	Présenter les recommandations du jury au CA de la CRÉ	Automne 2014	Le scénario de l'octroi de l'aide financière est autorisé par le CA		Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Résolution du CA			
	Participer à la promotion et l'annonce des récipiendaires	Automne 2014	Les noms des récipiendaires sont connus tout en faisant la promotion du programme	Ressource en communication CRÉ	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Communiqué de presse envoyé aux médias, aux 107 municipalités du territoire et aux 9 agents culturels Information disponible sur le site Internet de la CRÉ	Liste de diffusion		

Objectif général

- Se doter d'une structure de concertation régionale pour le développement du dossier de la culture

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Mettre en place un comité régional de concertation (CRC) en culture	Identifier les stratégies pour rejoindre l'ensemble des secteurs ciblés	Avril à juin 2014	Le CRC mis en place est représentatif des secteurs ciblés, des territoires et de l'égalité homme/femme	Adjointe au développement (Annie Morin) Directrice générale (Nathalie Ward) Comité de réflexion (CRÉ, MCC et CMCC)	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Invitations et appels de candidatures réalisés	Liste des membres du CRC	Comme les nominations doivent faire l'objet de lettres ou de résolutions des réseaux ou CA des organismes, il y a une possibilité de délai	
	Présenter la composition au CA	6 juin 2014	La composition du CRC est adoptée par le CA de la CRÉ		Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Résolution du CA			
	Confirmer les nominations	Été 2014	Des lettres sont envoyées aux membres leur confirmant leur participation au CRC		Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Nb de membres rejoints			
	Organiser la première rencontre de constitution du CRC	Septembre 2014	Un CRC actif qui a établi son mode de fonctionnement, sa mission et sa vision de développement	Adjointe au développement (Annie Morin)	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Première rencontre tenue	Compte rendu de la rencontre		

Objectif général

- Assurer le suivi de l'entente administrative portant sur le développement de la culture en Montérégie Est (2013-2016)

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
S'assurer de la réalisation des activités de planification, d'organisation et de contrôle de la programmation liées à la gestion de l'entente	Se doter d'une structure permettant d'assurer la gestion et de formuler toute recommandation pertinente à l'application de l'entente	Avril 2014	Les partenaires de l'entente ont défini une structure de gestion répondant à leur vision de développement du dossier	MCC	Directrice générale (Nathalie Ward) Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Cadre de gestion réalisé à la satisfaction des partenaires de l'entente	Commentaires recueillis lors des rencontres du comité de gestion		
	Participer aux travaux du comité de gestion de l'entente	Avril 2014 à mars 2015	Le comité de gestion est en mesure de faire l'état d'avancement des actions et des projets prévus à l'annexe A et d'effectuer le suivi budgétaire et l'évaluation de l'entente	Signataires de l'entente	Directrice générale (Nathalie Ward) Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Nb de rencontres prévues à l'entente Décisions prises pour assurer le suivi administratif de l'entente	Comptes rendus des rencontres		
	Élaboration et adoption d'un plan d'action sur le développement de la culture	Mars 2015	Le CRC a identifié ses objectifs généraux et spécifiques, les actions à réaliser et les résultats qu'il souhaite atteindre jusqu'en 2017 en lien avec les objectifs de l'entente	Montant de l'entente : 410 000 \$ CRÉ (FDR) : 205 000 \$ MCC : 205 000 \$ CRC Culture	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Plan d'action adopté par le CA de la CRÉ	Résolution du CA		

Objectif général

- Assurer la protection et la mise en valeur des collines montréaléennes

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Participer à l'organisation des Assises sur les Montérégiennes	Participer aux travaux du comité organisateur	Avril à novembre 2014	Par la tenue de cet événement, les personnes élues, les acteurs publics, privés, associatifs et institutionnels du territoire sont mobilisés à la mise en œuvre des meilleures interventions pour le développement durable des collines montréaléennes.	Partenaires des CRÉ et de la CMM Consultant en organisation événementiel Conférenciers et panélistes Soutien technique d'un consultant chargé de la scénarisation de l'événement	Conseillère en développement (Annie Gauthier) Conseiller en développement (Philippe Lebel) Coordonnatrice (Martine Ruel) Direction générale (Nathalie Ward)	Tenue de 4 rencontres du comité organisateur pour la planification de l'événement — Animation — Conférenciers — Panélistes — Invitations Événement tenu en présence de 200 personnes, dont une quinzaine d'élus	Sondage d'appréciation Cahier de participation et actes des Assises	Délais serrés pour l'organisation Divergence de vision des partenaires Budget qui n'est pas totalement confirmé Présence d'élus municipaux et nationaux	En collaboration avec Ressources naturelles et environnement

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

- Accès à des services de proximité
- Adaptation au vieillissement démographique
- Complémentarité rurale – urbaine
- Partage de services et d’infrastructures entre les institutions publiques

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès à des services de proximité
- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Complémentarité rurale – urbaine
- Participation citoyenne et bénévolat

AXE C

Renforcer le capital humain

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Adaptation au vieillissement démographique
- Intégration sociale et professionnelle des populations vulnérables ou exclues
- Lutte contre la pauvreté
- Participation citoyenne et bénévolat
- Réussite éducative

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel

Stratégie de développement

- Soutenir l’adaptation de l’offre de services de loisir dans une perspective de renouvellement de l’engagement bénévole

Objectif général									
▪ Devant la population, rendre attrayante et enrichissante l’expérience de bénévolat en loisir									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Améliorer le soutien, sur le plan de la visibilité - aux événements locaux de reconnaissance et de valorisation des bénévoles - de la contribution des bénévoles en loisir et les retombées personnelles du bénévolat en loisir - des communautés/organismes qui soutiennent les bénévoles	Proposer un programme de visibilité et de mise en valeur des bénévoles et du bénévolat en loisir Mobiliser des organismes (municipalités et organisations régionales en loisir) Fournir des produits, du matériel et des stratégies de visibilité Diffuser et soutenir un argumentaire Adapter et réaliser des événements de reconnaissance et de valorisation des organisations	Avril 2014 à mars 2015	La participation d’organismes dans le cadre d’une campagne de visibilité et de mise en valeur des bénévoles en loisir La présence au plan local, d’éléments visibles qui signalent ou remercient les bénévoles et qui invitent à s’impliquer La mise en valeur d’organismes qui reconnaissent leurs bénévoles et l’action bénévole en loisir	LSM Réseau des municipalités Réseau des organismes régionaux de loisir Conseillère en développement CRC Aînés (Nathalie Coutu) Agente de développement jeunesse (Elsa Carlier)	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Nb de municipalités et d’organismes qui participent Quantité et la qualité des éléments de visibilité Nb d’organisations en nomination au prix de reconnaissance annuelle Remise d’un prix de reconnaissance Appréciation (pertinence) par les organisations du soutien offert Reconnaissance, par les utilisateurs de services de loisir, du caractère voisin et convivial du bénévolat en loisir Appréciation, par les utilisateurs des tâches accomplies par les bénévoles	Intégration d’indicateurs de mesure des effets et résultats au bilan annuel des organisations Bilan de mi-parcours et annuel (quantitatif-qualitatif) Rapport annuel d’activités Rencontre annuelle thématique de partage et de mise en commun des connaissances Questionnaire d’appréciation du soutien offert	Les chasses gardées entre les organismes régionaux – nationaux en matière de soutien et développement de l’engagement bénévole	La Politique nationale loisir, sport et activité physique Arrimage avec le Forum jeunesse et le CRC Aînés

Objectif général

- Moderniser le fonctionnement des organismes (gouvernance, opération et gestion) en fonction des réalités (disponibilité, motivation, intérêts, freins...)

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Améliorer les connaissances, capacités et compétences (gouvernance, communication, gestion et recrutement) des responsables (permanents et bénévoles) de bénévoles	Proposer un programme d'instrumentation et d'outillage des responsables de bénévoles en gestion des organisations et des bénévoles Rassembler, et concevoir des outils Fournir les modes d'emploi du portail en gestion des bénévoles; Diffuser des outils Mettre en place des occasions d'échanges et d'entraide entre les gestionnaires de bénévoles Évaluer l'utilisation des outils	Avril 2014 à mars 2015	Les responsables de bénévoles maîtrisent l'utilisation du portail en gestion des bénévoles en loisir Les responsables des bénévoles améliorent leur capacité à utiliser les outils existants (gouvernance, communication, gestion et recrutement).	LSM OQL Réseau des municipalités Réseau des organismes régionaux de loisir Observatoire québécois du loisir \$: Évaluation Conseillère en développement CRC Aînés (Nathalie Coutu) Agente de développement jeunesse (Elsa Carlier)	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Nb. de rencontres et de participants aux sessions de formation offertes par les organismes participants Nb d'organismes qui utilisent les outils et insèrent le lien internet du portail Appréciation (pertinence) par les organisations du soutien offert Les responsables des bénévoles des services publics et associations se sentent mieux outillés.	Intégration d'indicateurs de mesure des effets et résultats au bilan annuel des organisations Bilan de mi-parcours et annuel (quantitatif-qualitatif) Rapport annuel d'activités Rencontre annuelle thématique de partage et de mise en commun des connaissances Questionnaire d'appréciation du soutien offert	Les chasses gardées entre les organismes régionaux – nationaux en matière de soutien et développement de l'engagement bénévole	La Politique nationale loisir, sport et activité physique Arrimage avec le Forum jeunesse et le CRC Aînés
Adapter les pratiques administratives et de gouvernance des organisations bénévoles pour tenir compte des nouvelles formes de bénévolat	Proposer un service de soutien aux organismes en gestion des bénévoles Offrir le soutien de coaches formés Expérimenter et évaluer le service d'accompagnement et coaching	Avril 2014 à mars 2015	L'adoption de pratiques (processus, charte, déclaration, politiques, procédures administratives) reliées à la gouvernance, l'éthique, le recrutement, l'accueil et l'encadrement des bénévoles d'aujourd'hui	Budget : 23 500 \$ (Outillage, formation, évaluation et coaching des organisations) LSM OQL	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Nb. de coaches formés Nb d'organismes soutenus par les coaches Bilan des pratiques de gestion qui ont été adoptées	Intégration d'indicateurs de mesure des effets et résultats au bilan annuel des organisations Bilan de mi-parcours et annuel (quantitatif-qualitatif)	Les chasses gardées entre les organismes régionaux – nationaux en matière de soutien et développement de l'engagement bénévole	La Politique nationale loisir, sport et activité physique Arrimage avec le Forum jeunesse et le CRC Aînés

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Réaliser des activités d'acquisition de connaissance et transfert de compétences Développer un système de reconnaissance des acquis (qualification ou certification)		Les responsables des bénévoles comprennent les exigences du bénévolat Les responsables améliorent leurs connaissances et leur capacité à adapter leurs pratiques en fonction des exigences du bénévolat moderne	Réseau des municipalités Réseau des organismes régionaux loisir Conseillère en développement CRC Aînés (Nathalie Coutu) Agente de développement jeunesse (Elsa Carlier)		Appréciation (pertinence) par les organisations du soutien offert	Rapport annuel d'activités Rencontre thématique annuelle de partage et de mise en commun des connaissances Questionnaire d'appréciation du soutien offert		

Stratégie de développement

- Soutenir l’adaptation de l’offre de services de loisir dans une perspective de réussite éducative, de saines habitudes de vie et de participation sociale des jeunes

Objectif général									
▪ Sensibiliser les plus jeunes à la communauté (camps de jour, lieux d’animation jeunesse et écoles)									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Promouvoir la participation citoyenne des jeunes d’âge primaire et des adolescents au moyen d’activités récréatives de loisir et programmes d’implication communautaire en milieu scolaire	Expérimenter, évaluer, instrumenter et exporter la participation citoyenne via la programmation des camps de jour municipaux Développer un outillage relié à la thématique Développer un programme de formation des moniteurs de camps de jour Exporter et soutenir des milieux qui instaurent le concept Mettre en place des occasions d’échanges et d’entraide entre les responsables des loisirs estivaux	Avril 2014 à mars 2015	<u>Volet : Instrumentation/exportation</u> Les camps de jour des municipalités ont accès à : - Un programme d’animation de la participation citoyenne en camps de jour - Une formation sur l’animation de la participation citoyenne en camps de jour - Une boîte à outils thématiques sur la participation citoyenne en camps de jour	Budget : 11 000 \$ (Outilla-ge et formation) Réseau des municipalités Forum jeunesse LSM Conseil québécois du loisir Association des camps du Québec Agente de développement jeunesse (Elsa Carlier)	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Nb de municipalités qui participent Nb de coordonnateurs et d’animateurs formés Nb d’enfants rejoints Appréciation (pertinence) par les animateurs du soutien offert	Intégration d’indicateurs de mesure des effets et résultats aux activités d’évaluations bilan du personnel des participants aux camps de jour Rencontre thématique annuelle de partage et de mise en commun des connaissances Questionnaire d’appréciation du soutien offert		Formation provinciale DAFA (CQL) Arrimage avec le Forum jeunesse

Objectif général

- Adapter l'offre de service à la pratique et aux besoins des jeunes

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Connaître et faire connaître les pratiques récréatives propres aux jeunes et les offres de services (accueil, accompagnement, soutien) de loisir aux jeunes qui sont significatives et performantes par les communautés	Mettre en œuvre une VIGIE « jeunesse et loisir » Mettre en place des infrastructures de veille Mobiliser des organismes jeunesse (municipal, scolaire, MDJ) Recenser et diffuser les pratiques performantes Suivre et rendre compte des pratiques Fournir régulièrement un forum d'échanges	Avril 2014 à mars 2015	Les pourvoyeurs de loisir jeunesse ont accès à l'information sur les meilleures pratiques d'offre de service (accueil, accompagnement, soutien) et sur les pratiques récréatives des jeunes de la région Les pourvoyeurs de loisir jeunesse se sentent plus connaissant et compétents envers les pratiques récréatives des jeunes et les pratiques performantes d'offre de services	Budget : 3 000 \$ (production des fiches) LSM Réseau des municipalités Réseau des animateurs de vie étudiante Réseau des animateurs en MDJ Laboratoire en loisir et vie communautaire (UQTR) Agente de développement jeunesse (Elsa Carlier)	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Nb de fiches produites Nb d'intervenants jeunesse rejoins Appréciation (pertinence) par les organisations du soutien offert	Rencontre thématique annuelle de partage et de mise en commun des connaissances Questionnaire d'appréciation du soutien offert		Arrimage avec le Forum jeunesse

Stratégie de développement

- Doter les institutions publiques de connaissances objectives et encourager la coopération entre ces dernières en vue du renouvellement des infrastructures de loisir et de sport

Objectif général									
▪ Convenir des moyens de coopération inter municipale et scolaire — municipal visant la viabilité des infrastructures de loisir et l’équité entre les partenaires									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Définir et expérimenter des modèles de gestion qui assurent les masses critiques nécessaires à la viabilité des équipements	Réaliser une étude de cas de coopération scolaire – municipale et inter municipale performantes (politiquement attachées) en matière de partage de services et infrastructures entre les institutions publiques Mettre en place un comité de suivi Recenser les écrits Définir le cadre de référence et le mandat Recenser les cas Dégager les informations (cadre) Diffuser les informations Mobiliser les acteurs publics de la région autour d’orientations régionales	Avril 2014 à mars 2015	La connaissance des lieux de concertation inter sectorielle La diffusion de contenus aux décideurs et fonctionnaires des secteurs publics portant sur des sujets et objets de coopération, bénéfices, retombées, avantages; conditions facilitantes et limites; défis et les solutions pour contourner; investissements à la viabilité; écueils à éviter	Budget : 10 000 \$ (mandat étude) Réseau municipal Réseau scolaire TIR SHV Conseillère en développement CRC Saines habitudes de vie (Annie Gauthier)	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Cueillette et documentation de cas vécues de concertation Connaissance inter sectorielle partagée Communication inter sectorielle Position de la région sur le sujet Arrimage de plans intersectoriels Décisions éclairées et soutenues par des faits	Réalisation de l’étude de cas Production d’un argumentaire de connaissances aux décideurs et fonctionnaires Tenue de rencontres (couloir) de communication sur la coopération entre les institutions publiques	Risque que les acteurs publics locaux perçoivent que le sujet ne soit pas de responsabilité régionale ou de CRE	La Politique nationale loisir, sport et activité physique Plan d’action TIR-SHV Arrimage avec le CRC Saines habitudes de vie

Stratégie de développement

- Doter les institutions publiques de connaissances objectives et encourager la coopération entre ces dernières en vue d’une offre de services de loisir adaptée au milieu rural

Objectif général									
▪ Se doter de moyens et de soutiens (accompagnement à la mobilisation et au diagnostic, coaching financier) à l’animation des communautés locales									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Mettre au point pour les municipalités qui le veulent, et ce, municipalité par municipalité un système de loisir public propre au milieu rural fondé sur la mobilisation de la communauté	Proposer un service de soutien au diagnostic du potentiel et à l’implantation d’offre de loisir local adapté au milieu rural Développer des outils d’évaluation des besoins, capacités et écarts Recruter et former des coachs Accompagner le diagnostic Offrir des occasions aux acteurs ruraux de se réseauter Développer un argumentaire sur les bénéfices du loisir en milieu rural	Avril 2014 à mars 2015	Un diagnostic de la capacité de mobilisation et des types de services possibles par les municipalités est réalisé Chacune des municipalités est capable d’établir son offre de service	Budget : 3 000 \$ (outillage des municipalités) Réseau des municipalités Réseau des agents ruraux Solidarité rurale Laboratoire en loisir et vie communautaire (UQTR) LSM	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Nb de municipalités qui font leur diagnostic Appréciation de la capacité de mobilisation et du niveau d’offre de service par les municipalités; Vision réaliste du contexte dans lequel se situe la municipalité rurale en matière de loisir	Intégration d’indicateurs de mesure des effets et résultats au bilan annuel des organisations Bilan de mi-parcours et annuel (quantitatif-qualitatif) Rapport annuel d’activités Rencontre thématique annuelle de partage et de mise en commun des connaissances		La Politique nationale de la ruralité (PNR3)
Définir et expérimenter des modèles d’offre de services et de programmation à une population de plusieurs municipalités rurales	Proposer un soutien à l’expérimentation de modèles performants de coopération intermunicipale dans l’offre de programmes et services de loisir en milieu rural	Avril 2014 à mars 2015	Des stratégies (modèles, outils) de ressources regroupées (physiques, humaines, financières) sont développées	Budget : 20 000 \$ (Coaching des municipalités) Réseau des municipalités Laboratoire en loisir et vie communautaire (UQTR)	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Nb de municipalités qui travaillent en coopération Appréciation des stratégies de services regroupés établis par les municipalités à la suite du coaching	Intégration d’indicateurs de mesure des effets et résultats au bilan annuel des organisations Bilan de mi-parcours et annuel (quantitatif-qualitatif)	Risque que les acteurs publics locaux perçoivent que le sujet ne soit pas de responsabilité régionale ou de CRE	La Politique nationale de la ruralité (PNR3)

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Identifier un banc d'essai local Offrir l'accompagnement et coaching Définir un cadre de référence en loisir rural Proposer des orientations régionales en matière d'accès au loisir en milieu rural			Solidarité rurale Réseau des agents ruraux LSM		Existence d'une offre de services et de programmations au palier inter municipal Amélioration de l'accessibilité de l'offre de services élaborés	Rapport annuel d'activités Rencontre thématique annuelle de partage et de mise en commun des connaissances Questionnaire d'appréciation des types de soutien offerts		

Stratégie de développement

- Soutenir l’adaptation de l’offre de services de loisir dans une perspective d’accessibilité auprès des personnes âgées, des familles et des personnes socialement et économiquement défavorisées

Objectif général									
▪ Accroître la connaissance : - des besoins des populations (familles, personnes âgées, handicapées, à faible revenu) et des facteurs d’exclusion (pauvreté, éloignement, perte d’autonomie en raison d’un handicap ou d’une maladie, etc.) - des élus, intervenants et acteurs quant aux pratiques de loisir de groupes exclus (familles et personnes âgées socialement et économiquement défavorisées) et enfants handicapés en camps de jour									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Promouvoir les besoins d’accessibilité des clientèles et les pratiques inspirantes d’accueil et d’intégration des populations défavorisées par les communautés	Réaliser une étude de cas de pratiques porteuses d’accessibilité au loisir relatives aux enfants à besoin particulier en camps de jour et aux personnes âgées et familles défavorisées Établir le portrait des besoins et des pratiques porteuses d’accessibilité au loisir Identifier un banc d’essai Accompagner le diagnostic de l’accessibilité de l’offre de service de loisir Émettre des propositions (cadre de référence, orientations, activités) à la région	Avril 2014 à mars 2015	Une meilleure connaissance des pratiques d’accessibilité au loisir des personnes socialement et économiquement défavorisées et des enfants à besoin particulier en camps de jour et des adaptations nécessaires	Budget : 5 500 \$ (Étude de cas) CRC Lutte contre la pauvreté Réseau des municipalités Réseau : AQLM, CQL, ACQ, RQDS, RCDCQ Autres CRE(s) Conseillère en développement CRC Lutte contre la pauvreté (Pascale Vincelette)	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Nb d’intervenants et d’élus municipaux rejoints Adaptations apportées en vue de rendre accessible l’offre de loisir Sensibilisation des décideurs à l’accessibilité universelle	Rencontre thématique annuelle de partage et de mise en commun des connaissances Évaluation des résultats (à définir) lors de l’accompagne-ment du milieu d’expérimenta-tion	L’absence d’intérêt d’un milieu à établir son diagnostic de l’accessibilité	La conférence annuelle 2014 du loisir municipal qui porte sur l’accessibilité Arrimage avec le CRC Lutte contre la pauvreté

Objectif général

- Adapter l'offre de service aux clientèles en croissance que sont les familles, les personnes âgées, handicapées et à faible revenu

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Offrir la formation au personnel accompagnateur pour qu'ils se sentent qualifiés et appuyés	Expérimenter une formation d'accompagnateurs de camps de jour en milieu scolaire Mettre en place un banc d'essai local Offrir la formation dans les milieux scolaires Coordonner régionalement l'affichage des postes d'accompagnateurs	Avril 2014 à mars 2015	La disponibilité d'accompagnateurs qualifiés en accompagnement L'augmentation de la qualification des accompagnateurs en camp de jour	Budget : 8 000 \$ (chargé de projet) Zone Loisir Montérégie Réseau scolaire CJE	Conseiller en développement (Patrice Savoie)	Nb d'accompagnateurs formés Intégration d'un volet sensibilisation aux personnes handicapées dans le programme éthique et culture religieuse Mesure de la faisabilité d'intégrer la formation en milieu scolaire Sentiment par les accompagnateurs d'être qualifiés et soutenus Satisfaction des accompagnateurs dans leur travail	Intégration d'indicateurs de mesure des effets et résultats (expérimentation, évaluation) au rapport d'activités Questionnaire d'évaluation à la suite des formations des accompagnateurs et des responsables scolaires Rapport annuel d'activités	L'absence d'intérêt du milieu scolaire	

► Personnes âgées

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

- Accès à des services de proximité
- Adaptation au vieillissement démographique
- Complémentarité urbaine-rurale
- Partage des services et infrastructures

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès à des services de proximité
- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Complémentarité urbaine-rurale
- Participation citoyenne et bénévolat

AXE C

Renforcer le capital humain

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Adaptation au vieillissement démographique
- Intégration sociale et professionnelle des populations vulnérables ou exclues
- Lutte contre la pauvreté
- Participation citoyenne et bénévolat

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel

ENJEUX NON PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès à la propriété et au logement abordables

AXE C

Renforcer le capital humain

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

Stratégies de développement

- Favoriser l’adaptation et l’accessibilité des environnements physiques et sociaux, ainsi que des services de qualité aux personnes âgées
- Valoriser l’intégration et la participation sociale et professionnelle des personnes âgées dans une perspective de vieillissement actif et de mieux-être

Objectif général									
■ Coordonner l’implantation de l’entente spécifique visant l’adaptation régionale pour l’amélioration des conditions de vie des personnes âgées dans la région de la Montérégie Est 2013-2017									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Compléter les démarches administratives en vue de signer une entente spécifique s’échelonnant sur la période du 4 ans soit du 1 ^{er} avril 2013 au 31mars 2017	Assurer le suivi auprès des partenaires signataires de l’entente	30 avril 2014	Un Investissement significatif en Montérégie Est pour la réalisation de projets répondant aux stratégies en lien avec le vieillissement actif	MSSS-SA : 1 821 316 \$ MCC : 30 000 \$ CRÉ (FDR) : 220 000 \$ MAMROT ASSSM	Directrice générale (Nathalie Ward) Conseillère en développement (Nathalie Coutu)	Entente signée par tous les partenaires		Les délais administratifs pouvant retarder la signature de l’entente	
S’assurer du respect des principaux engagements de la CRÉ dans le cadre de l’entente spécifique 2013-2017	Élaborer un plan d’action régional pour la période de 4 ans s’échelonnant du 1 ^{er} avril 2013 au 31 mars 2017, basé sur les objectifs spécifiques mentionnés à l’entente	2 mai 2014	Le CRC a identifié ses objectifs généraux et spécifiques, les actions à réaliser et les résultats qu’il souhaite atteindre jusqu’en 2017	CRC Aînés CA de la CRÉ Adjointe au développement (Annie Morin)	Conseillère en développement (Nathalie Coutu)	Plan d’action 2013-2017 adopté par le CE de la CRÉ Plan d’action 2013-2017 envoyé au MSSS-SA		Le délai dans la signature de l’entente La rencontre du CE étant prévue le 2 mai 2014, le plan d’action sera envoyé au MSSS-SA avec quelques jours de retard sur l’échéancier initial (30 avril 2014)	En fonction des objectifs spécifiques, plusieurs partenariats avec d’autres CRC sont envisageables, notamment avec la culture, la lutte contre la pauvreté, la condition féminine et l’égalité, les jeunes et l’économie sociale
	Mettre sur pied et coordonner un comité de gestion de l’entente	Dans les 90 jours suivant la signature de l’entente	Un comité de gestion composé des signataires de l’entente est formé et il a tenu 2 rencontres	Signataires de l’entente	Directrice générale (Nathalie Ward) Conseillère en développement (Nathalie Coutu)	Nb de rencontres prévues Décisions prises pour assurer le suivi administratif de l’entente	Comptes rendus des rencontres		

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Mettre sur pied et coordonner un comité d'analyse et de recommandations pour les projets	Dans les 90 jours suivant la signature de l'entente	Un comité d'analyse et de recommandations composé des personnes désignées par les signataires de l'entente est formé et s'est doté d'un cadre d'analyse	ASSSM MAMROT CRE	Conseillère en développement (Nathalie Coutu) Signataires de l'entente	Composition du comité d'analyse et recommandations approuvée par le MSSS-SA et le MCC Participation des membres aux rencontres (Nb de rencontre à déterminer)	Comptes rendus des rencontres		Processus d'analyse impartial
	Élaborer, diffuser et mettre en application un cadre de gestion permettant de baliser l'octroi des montants à investir dans le cadre de l'entente spécifique 2013-2017	19 août 2014	Les signataires de l'entente disposent d'un cadre de gestion recommandé par le CRC Aînés et adopté par le CA de la CRÉ	CRC Aînés CE de la CRÉ	Conseillère en développement (Nathalie Coutu)	Cadre de gestion adopté par le CA de la CRÉ			

Objectif général

- Promouvoir l'inclusion et la participation sociale des personnes âgées quels que soient leur niveau d'autonomie et leurs capacités, et ce, auprès de toutes les communautés de la Montérégie Est

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Améliorer la visibilité des actions et des projets soutenus par le CRC Aînés notamment, ceux issus de l'entente spécifique	Développer une stratégie et des outils de communication efficaces visant à faire connaître largement les actions du CRC Aînés	Avril 2014 à mars 2015	Diffusion large des actions du CRC Aînés et des initiatives financées	Budget : À déterminer	Conseillère en développement (Nathalie Coutu) Ressource en communication CRÉ	Plan de communication déposé et approuvé au CRC Aînés			Développement d'une stratégie de communication du CRC Aînés intégrée à celle de la CRÉ
Sensibiliser les décideurs municipaux à l'importance de mettre en place des environnements facilitant le vieillissement actif, l'inclusion et la participation sociale des personnes âgées	Développer une stratégie et des outils de communication efficaces ciblant particulièrement les personnes élues et cadres de toutes les municipalités et MRC de la Montérégie Est	Décembre 2014	Toutes les municipalités et MRC du territoire sont informées de l'existence de l'entente spécifique et des activités en découlant, du programme MADA, des journées thématiques comme la Journée des aînés et la Journée contre la maltraitance et de tous autres sujets jugés pertinents	Budget : À déterminer	Conseillère en développement (Nathalie Coutu) Ressource en communication CRÉ	Plan de communication déposé et approuvé par le CRC Aînés			Développement d'une stratégie de communication du CRC Aînés intégrée à celle de la CRÉ
Favoriser l'arrimage des priorités locales, régionales et nationales en ce qui a trait au vieillissement actif, à l'inclusion et à la participation sociale des personnes âgées	Établir des liens avec les instances de concertation locale et régionale	Avril 2014 à mars 2015	Les tables locales de concertation des aînés sont rencontrées Des projets communs avec d'autres CRC de la CRÉ ou d'autres instances à rayonnement régional sont identifiés et soutenus, le cas échéant	Budget : À déterminer CRC Loisir CRC Culture CRC Lutte à la pauvreté CRC Économie sociale	Conseillère en développement (Nathalie Coutu)	Nb de rencontres avec les tables locales de concertation des aînés ou autres instances régionales, s'il y a lieu Nb de projets identifiés Nb de projets soutenus		Les courts délais d'engagements financiers	
	Participer aux rencontres des comités régional et sous-régional portant sur la maltraitance envers les aînés	Avril 2014 à mars 2015	Le CRC Aînés dispose d'une connaissance fine des enjeux régionaux et locaux de la problématique liée à la maltraitance	Coordonnatrice régionale en maltraitance (ASSSM)	Conseillère en développement (Nathalie Coutu)	Nb de rencontres			Identification d'un projet régional en maltraitance

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Poursuivre les travaux découlant des ententes partenariales portant sur le logement et le transport	Participer aux rencontres du comité des partenaires en logement social et habitat Collaborer avec la firme externe pour la réalisation de l'état de situation en logement social et habitat des personnes de plus de 50 ans Collaborer avec la direction générale pour octroyer les sommes réservées au transport dans le cadre de l'entente avec le MTQ	Avril 2014 à mars 2015	Le CRC Aînés dispose d'un état de situation en logement social et habitat lui permettant de réaliser un prochain plan d'action adapté à l'ensemble du territoire (2013-2017) Les sommes réservées au transport (25 000 \$) sont attribuées	Budget : 25 000 \$ (financement de projets) 15 000 \$ (ressource externe) CRC Aînés Comité des partenaires en habitat et logement social Adjointe au développement (Annie Morin)	Conseillère en développement (Nathalie Coutu)	Nb de rencontres du comité des partenaires en habitat et logement social Étude sur l'habitat complétée et déposée au CRC Aînés Protocoles signés pour les projets sélectionnés en transport			Poursuite du partenariat avec le CRC Lutte contre la pauvreté et le comité des partenaires en logement social et habitat

Objectif général

- Soutenir le développement et la consolidation d'initiatives adaptées aux besoins et aux réalités des personnes âgées

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Favoriser l'émergence de projets structurants et concertés, en lien avec les 7 objectifs spécifiques de l'entente, et ce, dans chacune des MRC	Gérer un appel de projets : - Lancement et promotion - Accompagne-ment des promoteurs - Analyse et sélection des projets - Recommanda-tion des projets au CA - Suivi et financement des projets	Septembre 2014 à janvier 2015	La sélection et le financement de projets structurants dans chacune des MRC	Budget : À déterminer Comité d'analyse et de recommanda-tion CRC Aînés CA de la CRÉ	Conseillère en développement (Nathalie Coutu)	Nb de promoteurs accompagnés Nb de projets sélectionnés Engagements financiers		Les courts délais d'engage-ment financier	
	Explorer la possibilité d'étendre à l'ensemble de la Montérégie Est un service de dépistage d'aînés à risque de maltraitance tel qu'expérimenté dans la MRC Vallée-du-Richelieu	Décembre 2014	Une évaluation rigoureuse du service RADAR, <i>Réseau Actif de Dépistage des Aînés à Risque</i> (initiative développée dans la MRC Vallée-du-Richelieu) et de la possibilité de le régionaliser sont réalisées	Budget : À déterminer CRC Aînés POLE de la Vallée-du-Richelieu Firme externe	Conseillère en développement (Nathalie Coutu)	Décision prise de régionaliser le projet RADAR	Rapport d'évaluation		Développement d'un projet éprouvé sur l'ensemble du territoire

► Immigration

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Participation citoyenne et bénévolat
- Positionnement géographique

AXE C

Renforcer le capital humain

- Adaptation au vieillissement démographique
- Réussite éducative
- Participation citoyenne et bénévolat
- Lutte contre la pauvreté
- Intégration sociale et professionnelle
- des personnes vulnérables ou exclues

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

Stratégie de développement

- Promouvoir l’attractivité de la région de la Montérégie Est auprès des personnes issues de l’immigration, favoriser leur intégration sociale et économique et encourager l’ouverture à la diversité et l’établissement de relations culturelles harmonieuses

Objectif général									
■ Assurer le suivi de l’entente transitoire en immigration									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Mener une analyse stratégique visant à recommander un modèle d’intervention régional, ainsi que des stratégies régionales et locales qui permettront d’agir de façon proactive sur l’attraction et l’établissement durable des personnes immigrantes	Assurer un suivi de l’analyse stratégique auprès de la firme externe Coordonner, organiser et animer les rencontres du comité de suivi de l’analyse stratégique Participer à l’analyse par l’enrichissement des livrables (présentations, revue de littérature, rapport stratégique)	Mai 2014	Une vision partagée d’un modèle d’intervention régional en matière d’immigration tenant compte des meilleures pratiques	Budget : 39 500 \$ pour honoraires professionnels	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Niveau de qualité des livrables déposés Niveau de satisfaction des organismes en immigration à l’égard de l’analyse stratégique Niveau de satisfaction des membres du CRC et des membres du CA de la CRÉ à l’égard de l’analyse stratégique	Commentaires des membres du comité de suivi, des membres du CRC et du CA de la CRÉ	Résistance aux changements quant à la mise en œuvre de projets concertés	Élaboration d’un plan d’action régional novateur pouvant démarquer la Montérégie Est

Objectif général

- Appuyer l'élaboration d'une entente spécifique en immigration et en assurer le suivi

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Appuyer la direction générale dans la mobilisation des partenaires en vue de réunir les contreparties financières exigées par le MICC	Prendre contact et organiser des rencontres avec différents partenaires ciblés	Mai à septembre 2014	L'obtention d'une contrepartie financière : - 267 000 \$ pour le financement des services - 110 000 \$ pour la mise en œuvre d'un plan d'action régional		Conseillère en développement (Geneviève Simard) Directrice générale (Nathalie Ward)	Accords de principe de la part des partenaires (MRC-CLD) pour comptabiliser les sommes déjà investies en immigration ainsi que pour un 2 500 \$ par MRC de nouvel argent			
Participer à la rédaction de l'entente et mobiliser les partenaires du milieu dans le processus de signature	Élaborer les objectifs et modalités de l'entente en collaboration avec le MICC Appuyer l'élaboration des modes de gestion (structures de gouvernance) de l'entente Faciliter le processus et la communication entre les partenaires	Mai 2014	Entente signée pour une durée de 3 à 5 ans		Conseillère en développement (Geneviève Simard) Directrice générale (Nathalie Ward) Adjointe au développement (Annie Morin)	Entente signée à la satisfaction des partenaires ciblés	Commentaires recueillis lors des rencontres du comité de gestion	Changement de gouverne-ment (élections provinciales avril 2014)	

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Élaborer et signer des protocoles d'entente avec chaque organisme de régionalisation	Mener une analyse auprès de chaque organisme de régionalisation en vue d'élaborer avec eux une stratégie de régionalisation adaptée aux spécificités du milieu Élaborer, en collaboration avec chaque organisme de régionalisation, un plan d'action annuel incluant résultats à atteindre et cibles	Juin 2014	Un protocole d'entente signé avec chaque organisme Un plan d'action annuel pour le déploiement des services de régionalisation pour chaque organisme en immigration	Organismes en immigration	Conseillère en développement (Geneviève Simard) Adjointe au développement (Annie Morin) Analyste socio-économique (Serge Goulet)	Nb de protocoles d'entente signés Nb de plans d'action annuel		Résistance aux changements	Des actions de régionalisation mieux ciblées et des cibles favorisant une dynamique de collaboration régionale

Objectif général

- Soutenir l'élaboration d'un Plan d'action régional concerté

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Identifier des priorités régionales à partir des constats et recommandations de l'analyse stratégique	Élaborer une démarche et des outils de réflexion et de planification	Septembre 2014	Le CRC a identifié ses priorités de développement qui sont basées sur le modèle d'intervention régional approprié	CRC Immigration	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Plan d'action régional adopté par le CA de la CRÉ		Niveau de connaissances et d'expertises différentes au sein du CRC	
Préciser la mission, vision du CRC, les critères d'allocation des fonds disponibles de l'entente ainsi que le processus de gestion de ces fonds	Mettre en place un sous-comité de travail		Le CRC s'est donné une mission et une vision de son intervention et il a identifié des cibles et des résultats à atteindre par la réalisation de projets et de promoteurs		Adjointe au développement (Annie Morin)			Changement de gouvernement (élections provinciales avril 2014)	
Assurer l'appropriation et une compréhension partagée du modèle d'intervention régional élaboré dans le cadre de l'analyse stratégique	Animer les rencontres du CRC								
Élaborer un plan d'action régional incluant des résultats, des cibles à atteindre ainsi que les initiatives à mener de manière concertée (projets régionaux)									
Accompagner et faciliter le développement des projets régionaux concertés		Mars 2015	Projets concertés et structurants adoptés par le comité de gestion		Geneviève Simard	Nb de projets concertés et structurants adoptés par le comité de gestion			

► Économie sociale

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

- Adaptation au vieillissement démographique
- Accès à des services de proximité
- Complémentarité urbaine-rurale

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès à des services de proximité
- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Complémentarité urbaine-rurale

AXE C

Renforcer le capital humain

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Adaptation au vieillissement démographique
- Intégration sociale et professionnelle des populations vulnérables ou exclues
- Lutte contre la pauvreté
- Participation citoyenne et bénévolat

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel

ENJEUX NON PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Relève entrepreneuriale
- Culture entrepreneuriale responsable
- Création et maintien d'emplois et d'entreprises privées et collectives

AXE C

Renforcer le capital humain

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

Stratégie de développement

- Optimiser l’apport de l’économie sociale comme outil collectif de développement régional durable

Objectif général									
Faire la promotion de l’économie sociale									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Réaliser des activités de promotion basée sur une image positive	Diffuser le portrait de l’économie sociale et des autres outils en vue de faire connaître les succès locaux en économie sociale	Avril 2014 à mars 2015	400 copies du portrait sont diffusées lors des activités en économie sociale via les réseaux du Pôle Le site web est mis à jour et est consulté régulièrement Le Pôle est en mesure de valider la pertinence de collaborer à une campagne nationale jeunesse	Ressource en communication CRÉ Site web CRÉ Portail Chantier Réseaux du Pôle Budget : 5 000 \$ Comité jeunesse du Chantier Budget : À déterminer (campagne nationale jeunesse)	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Nb de copies diffusées Site web révisé en lien avec le site de la CRÉ Nb de consultations sur le site de la CRÉ Informations fournies au Pôle concernant la campagne nationale jeunesse et une décision est prise à cet effet	Compte rendu des rencontres du Pôle		Établissement de liens avec la tournée des MRC de la CRÉ
	Diffuser les outils disponibles sur le site Économie sociale jeunesse et celui du CSMO	Mars 2015	Des agents multiplicateurs sont formés en vue de sensibiliser les jeunes de 12 à 25 ans	Budget : 5 000 \$ Intervenants jeunesse locaux	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	5 ateliers tenus	Questionnaire d’évaluation		
	Faire la promotion de l’économie sociale, notamment le portrait, et faire des liens avec les cellules de mentorat	Décembre 2014	Des activités de promotion sont tenues au palier local en collaboration avec les CLD Un kiosque sur l’économie sociale a fait le tour du territoire	Budget : 10 000 \$ (1 000 \$ par MRC) Ressource en communication CRÉ CLD Coopérative de développement régional (CDR) Budget : À déterminer (tournée du kiosque)	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	5 activités locales diffusées Entente conclue avec la CDR			Tenue de kiosques sur l’économie sociale lors des Salons de l’emploi et du mois de économie sociale en novembre 2014

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Sensibiliser les leaders locaux et régionaux en vue de favoriser l'économie sociale	Effectuer une tournée des conseils de MRC en vue de démontrer le caractère unique et le modèle d'affaires de l'économie sociale	Septembre à décembre 2014	Les élus municipaux des MRC connaissent mieux l'apport de l'économie sociale au développement régional	Direction générale (Nathalie Ward) Ressource en communication CRÉ CLD	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	9 rencontres de MRC réalisées Appropriation de l'économie sociale et appréciation l'activité	Questionnaire d'évaluation ou commentaires recueillis lors des échanges	Horaire chargé du conseil des maires Arrimage avec autres CRC CRÉ	Arrimage avec les CRC de la CRÉ Diffusion du portrait et autres outils de promotion
	Promotion de la mesure « L'économie sociale J'achète » pour favoriser l'achat public	Avril 2014 à mars 2015	La trousse du MAMROT sur l'achat public est présentée lors d'activités locales de promotion en collaboration avec les CLD	Budget : 10 000 \$ (1 000 \$ par MRC) Ressource en communication CRÉ	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	4 présentations réalisées			Budget de 800 \$ du Chantier si tenue d'un événement régional
Finaliser le portrait des EES	Réalisation des fiches synthèses par MRC	Mai 2014	Le portrait des EES est réimprimé en fonction des besoins du Pôle et de ses partenaires Des fiches synthèses sont produites et mises à la disposition des MRC	Budget : 8 000 \$ Ressource en communication CRÉ Ressource externe en graphisme et impression	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Portrait diffusé Fiches réalisées			Diffusion des fiches lors de la tournée des MRC et autres événements

Objectif général

- Favoriser la concertation et la mise en place d'un réseau d'entreprises d'économie sociale

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Favoriser le maillage au niveau local et régional	Organiser deux visites d'EES et une activité de réseautage avec les intervenants jeunesse	Mai à novembre 2014	Les entreprises d'économie sociale sont mises en valeur comme modèle d'affaires Les intervenants jeunesse se sont approprié l'économie sociale et les outils disponibles	CLD Acton et Haute-Yamaska Maire de Roxton Pond (coprésidence)	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	2 visites d'entreprises (MRC Acton et Haute-Yamaska) tenues Nb de personnes à chaque visite Activité de réseautage avec les intervenants jeunesse réalisée			
	Soutenir le comité EESAD à la réalisation des actions en lien avec le plan d'action régional EESAD Développer un projet pilote d'inter-économie sociale	Avril 2014 à mars 2015	Des actions émanant du plan d'action des EESAD sont réalisées Un modèle de collaboration entre EES en tant que projet-pilote est identifié et mis en œuvre	Budget : À déterminer selon la nature du projet pilote Autre CRC de la CRÉ Comité EESAD CRC Aînés et Lutte contre la pauvreté CSMO (Formation)	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	2 rencontres des EESAD tenues Projet pilote identifié et mis en œuvre en collaboration avec les autres CRC et autres partenaires	À développer en fonction du projet retenu incluant le lien potentiel avec le centre de recherche TIESS	L'ouverture potentielle de l'aide à domicile au privé, ce qui pourrait mettre en péril les services en milieu rural	Projet pilote avec l'assurance autonomie et le logement pour les personnes âgées Liens avec les autres CRC et le CSMO Financement via l'enveloppe des nouveaux créneaux
Assurer une représentation régionale au sein des instances provinciales	Collaborer à la consultation sur le nouveau (PAGES) plan d'action gouvernemental en économie sociale	Automne 2014	La Pôle a collaboré à l'élaboration du PAGES	Pôle régional d'économie sociale	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Avis du Pôle réalisé	Envoi de l'avis au Chantier de l'économie sociale.		Pouvoir d'influence sur les actions du nouveau PAGES
	Participer au Forum économie sociale et municipalités	29 avril 2014	Le Pôle s'est assuré que des EES participent au contenu du Forum Le Pôle a diffusé l'information sur le Forum et des membres sont présents ainsi que des élus et partenaires	Chantier de l'économie sociale	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Une EES de la région représentée au programme Nb de membres du Pôle présents à l'événement, ainsi que des élus et des partenaires			Promotion de l'économie sociale auprès des élus Opportunité d'avoir une EES de la région au programme

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Participer aux rencontres nationales des Pôles et aux travaux du Chantier de l'économie sociale	Avril 2014 à mars 2015	Le Pôle a participé aux échanges nationaux et a contribué à l'avancement des dossiers dans une perspective de développement Le Pôle a participé à la planification stratégique du Chantier	Budget : 2 000 \$ pour la participation des membres Coprésidence non élue	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Le Pôle présent aux rencontres suivantes : - 30 avril 2014 - 19 juin 2014 - octobre 2014 - février 2015			Collaboration à des projets communs avec les autres Pôles régionaux et le Chantier de l'économie sociale
	Participer à l'analyse des projets soumis dans le cadre du PIEC (s'il y a lieu)	Avril 2014 à mars 2015	Le Pôle a offert son expertise du territoire au MAMROT dans le cadre d'un avis de pertinence	Comité d'analyse	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Avis de pertinence réalisé et envoyé au MAMROT		Aucun projet de la Montérégie Est	Enveloppe nationale qui peut être disponible en région

Objectif général

- Soutenir la consolidation, l'expérimentation et le développement de nouveaux créneaux et de nouveaux projets

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Favoriser l'engagement des partenaires de la communauté pour soutenir le démarrage, le démarrage et la consolidation des EES	Réaliser un répertoire des projets financés par les CLD	Mai 2014	Les projets soutenus par les CLD et les investissements générés sont connus et diffusés	Comité soutien CLD	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Répertoire réalisé et diffusé			
	Faire la promotion des produits et services offerts des EES via le portail et Commerce solidaire	Février 2015	La promotion des EES est orientée en vue de favoriser l'achat public via commerce solidaire	Budget : 4 000 \$ Ressource externe Comité soutien CLD	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Liste des produits et services des EES diffusée Portail du Chantier mis à jour et contribution au développement de Commerce solidaire et inscription d'EES		Action qui peut demander beaucoup de temps	Utilisation des données du sondage Potentiel d'inscription gratuite d'EES à Commerce solidaire via le financement du Pôle
Favoriser la capitalisation des EES par les partenaires du milieu	Évaluer la pertinence de capitaliser des EES par l'émission d'obligation des fonds de CLD	Septembre 2014	Le Pôle a reçu le 1 ^{er} avis juridique sur les obligations et il a décidé de poursuivre les démarches ou pas	Budget : 1 500 \$ (avis) + 4 500 \$ (si poursuite) Comité soutien Chantier de l'économie sociale	Conseillère en développement (Claire Mailhot)			Respecte de l'Autorité des marchés financiers	Nouvelle opportunité de financement qui doit se travailler de concert avec le Chantier de l'économie sociale
Définir les nouveaux créneaux et les nouveaux projets à soutenir	Établir une démarche et un cadre de financement des nouveaux créneaux	Sept 2014 Mars 2015	Le Pôle a identifié et développé un ou des projets de nouveaux créneaux	Budget : 45 000 \$ Analyste financier (Serge Goulet) Comité soutien	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Entente conclue avec un promoteur pour la réalisation d'un projet-pilote		Avoir trop de choix de créneaux ou de projets retenus	Bonifier le montant avec la nouvelle enveloppe du MAMROT

Objectif général

- Rendre accessible la formation et favoriser le développement des compétences des chefs d'entreprises

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Répertorier les besoins de formation et définir une offre de formation	Choisir les formations à offrir à partir des besoins des EES	Décembre 2014	Le Pôle a collaboré avec les CLD et les EES dans le choix des formations	Agents des CLD	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Nb de formations retenues qui répondent aux besoins			Regroupement de 2-3 CLD pour maximiser l'offre et la logistique
	Valider auprès d'Emploi-Québec des formations potentielles	Janvier 2015	Les formations choisies sont envoyées à Emploi-Québec et une entente de partenariat est signée	Budget : 25 000 \$ Emploi-Québec 4 000 \$ Entente	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Liste des formations Entente signée		Respect des échéanciers	Établissement de liens avec les CLE locaux
	Développer et diffuser l'offre de formation et la tenir	Janvier 2015	L'offre de formation est connue par les EES	CLD du territoire	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Nb de formations tenues Nb de participants aux formations			Collaboration des CLD à la logistique
	Mettre en place une communauté de pratique – jeunesse	Janvier 2015	Une offre de formation jeunesse pour des midis formation est développée et disponible sur le web	Budget : 25 000 \$ CLD du territoire Comité jeunesse Ressource externe \$	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Midi formation Offre du CSMO Autres formations			Collaboration avec des partenaires qui ont déjà l'infrastructure web
Établir des partenariats reliés à la formation	Développer un projet pilote en lien avec la formation et la relève	Février 2015	Une offre de stages de formation dans les EES est disponible pour les étudiants de Cegep	Budget : À déterminer Comité jeunesse	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Cégep identifié Entente de fonctionnement Nb d'étudiants en stage			Financement de projet dans l'enveloppe des nouveaux créneaux

Objectif général

- Développer la relève dans le secteur de l'économie sociale

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Soutenir l'action des intervenants jeunesse	Élaborer un plan d'action jeunesse transversal avec les objectifs du plan d'action du Pôle	Juin 2014	Les actions jeunesse sont arrivées avec les objectifs du Pôle	Comité jeunesse	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Plan d'action Jeunesse approuvée par le Pôle		Harmoniser les façons de faire entre les générations	Rallier les jeunes au mouvement de l'économie sociale
	Mettre en œuvre des projets structurants	Mars 2015	Des projets structurants sont identifiés et mis en œuvre pour les jeunes	Budget : 50 000 \$ plus les montants des autres objectifs Ressource externe	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Actions réalisées incluant celle de : concertation; soutien; et formation		Respect des échéanciers	Lien avec le Chantier, le CSMO et les intervenants jeunesse
	Organiser et tenir un événement régional réunissant des jeunes de 35 ans et moins	Novembre 2014	Les jeunes de 35 ans et moins peuvent participer à une activité régionale d'envergure et innovante leur démontrant le potentiel de l'économie sociale	Budget : 25 000 \$ ou plus Comité jeunesse Ressource externe	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Nb de jeunes rejoints Objectifs atteints selon l'évaluation	Questionnaire d'évaluation	Peu de jeunes intéressés	Partenariat avec le Pôle Longueuil pour organisation et Desjardins pour offrir des bourses
Favoriser le transfert d'entreprises en mode économie sociale	Diffuser de l'information sur les outils et les événements en ce qui a trait au transfert d'entreprises	Avril 2014 à mars 2015	Des liens de collaboration à développer avec le Centre de transfert d'entreprises sont identifiés		Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Envois de l'information aux membres du Pôle 4 interventions effectuées			

Objectif général

- Produire le bilan et dégager les perspectives en vue de préparer la nouvelle entente en économie sociale

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagés	Opportunités possibles
Organiser et tenir un événement : « Bilan et perspectives » réunissant les acteurs et les partenaires de l'économie sociale de la Montérégie Est	Former un comité organisateur de l'événement Faire appel à une ressource externe Évaluer la pertinence de diffuser sur le web	Automne 2014	La logistique et les objectifs de l'événement sont définis : — tenue d'un ou des événements (tournée) — Choix d'une ressource externe et définition du mandat	Budget : 20 000 \$ Ressource en communication CRÉ Comité organisateur Ressource externe	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	Plan de logistique Programme de la journée Contrat signé avec la ressource externe		Avoir trop d'objectifs et d'attentes pour l'événement Risque de diluer les efforts si plusieurs événements	Mobilisation des acteurs et partenaires de l'économie sociale
	Tenir un événement (ou des événements) réunissant les acteurs et les partenaires de l'économie sociale et potentiellement le diffuser sur le web	Février 2015	Les résultats de la première entente en économie sociale 2010-2015 sont diffusés Les priorités de la prochaine entente en économie sociale 2015-2020 sont identifiées	Ressource en communication CRÉ Ressource externe	Conseillère en développement (Claire Mailhot)	150 acteurs et partenaires rejoints Diffusion du bilan et du portrait des EES Nb de participants en ligne Satisfaction des personnes présentes	Liste des personnes présentes incluant leur lien avec l'économie sociale. et leur provenance Questionnaire d'évaluation		Faire le lien avec le nouveau plan d'action gouvernemental en économie sociale (PAGES) Possibilité de présence ministérielle

► Réussite éducative

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Participation citoyenne et bénévolat

AXE C

Renforcer le capital humain

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Intégration sociale et professionnelle des populations vulnérables ou exclues
- Lutte contre la pauvreté
- Participation citoyenne et bénévolat
- Réussite éducative

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel

Stratégie de développement

- Valoriser l’Éducation auprès des jeunes, de leurs parents et de la communauté, ainsi que de susciter et accompagner les initiatives agissant sur les déterminants de la persévérance scolaire

Objectif général									
▪ Mobiliser et concerter des acteurs de la réussite éducative pour unir et arrimer leurs efforts et leurs actions									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Développer une connaissance approfondie de la Montérégie Et quant à la persévérance scolaire et à la réussite éducative	Réaliser une vitrine en ligne comprenant : - ressources incontournables en persévérance scolaire et réussite éducative - portraits actualisés - initiatives financées - concertations locales existantes - acteurs impliqués Lancement de la vitrine et communiqués de presse Réalisation d’un signet visant à promouvoir la vitrine Stratégie de diffusion et de mobilisation autour d’outils produits	Avril 2014 à mars 2015	Les ressources disponibles, les projets soutenus et les acteurs mobilisés pour la réussite des jeunes en Montérégie Est sont connus Les données disponibles sur les décrochages des jeunes de la région de manière attrayante et vulgarisée sont mises à disposition aux partenaires	Budget : À déterminer Firme de communication Conseillère en développement (Cathy Froment) Ressource en évaluation Ressource en communication CRÉ Comité communication comprenant des membres du CRC et des promoteurs	Conseillère en développement (Anne-Marie Legault)	Éléments en ligne Partenaires mis à contribution Nb d’organismes de presse rejoints	Fréquentation du site web Nb de téléchargements Liste de diffusion des médias	Le temps Absence de ressource en communica-tion CRÉ Animation de la vitrine	Modèle inspirant de Réseau Réussite Montréal Nouvelle collaboration avec Réussite Montérégie Outils Réunir Réussir sur les déterminants Lien avec les ressources web existantes

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Favoriser des corridors d'échanges entre l'ensemble des acteurs de la réussite éducative pour faciliter la circulation de l'information	Mettre en œuvre la stratégie de communication et développer les outils en découlant	Avril à septembre 2014	La mobilisation régionale et locale se poursuit par la création d'une identité visuelle et d'un nom afin que les partenaires s'identifient facilement au mouvement	Budget : 15 000 \$ Firme de communication Conseillère en développement (Cathy Froment Ressource en évaluation Ressource en communication CRÉ Comité communication	Conseillère en développement (Anne-Marie Legault)	Signature visuelle Nom de la mobilisation Stratégie de diffusion et de mobilisation autour d'outils produits	Tableau de bord de suivi	Ressources financières limitées Absence de ressource en communica-tion CRÉ Appropriation des outils	
	Organiser des événements régionaux d'échanges des pratiques, d'enrichissement des connaissances et de réseautage	Avril 2014 à mars 2015	Les intervenants et partenaires locaux travaillant à la réussite des jeunes du territoire sont mieux outillés et informés sur les services relatifs aux thématiques abordées Une meilleure connaissance des ressources disponibles, des projets soutenus et des acteurs mobilisés pour la réussite des jeunes en Montérégie Est	Budget : 17 000 \$ Conseillère en développement (Cathy Froment) Ressource en évaluation Ressource en communication CRÉ Partenaires locaux ou régionaux en lien avec la thématique Firme de communication	Conseillère en développement (Anne-Marie Legault)	1 événement Regards croisés réalisé 1 journée échanges-formation réalisée Nb de participants Satisfaction des participants	Question d'évaluation Liste des participants	Le temps Absence de ressource en communica-tion CRÉ Actualisation de la liste de diffusion des partenaires	Partenariat potentiel avec d'autres CRC de la CRÉ
	Participer aux différentes instances de concertations locales, régionales et nationales Contribuer au développement des outils du réseau des IRC en matière de CET, mobilisation, guide des déterminants)	Avril 2014 à mars 2015	L'information est diffusée auprès des CRC et des partenaires La participation à la communauté de pratiques via comité Formation/évaluation et recherche du réseau des IRC		Conseillères en développement (Cathy Froment/Anne-Marie Legault)	Nb de présence aux rencontres locales, régionales et nationales Nb d'outils développés par le réseau			

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Développer des mécanismes de collaboration pour formaliser l'arrimage des actions du comité régional aux travaux des différents partenaires régionaux	Avril 2014 à mars 2015	La présentation du plan d'action de la CRÉ au CRC Réussite éducative, l'arrimage avec le CRC Lutte contre la pauvreté Le financement d'un projet commun avec PARSIS (parents vulnérables) La participation de la CRÉ à l'entente de partenariat de la Table d'éducation interordres de la Montérégie (Réussite Montérégie) visant la lutte au décrochage scolaire L'ajout d'un nouveau partenaire, (ministère de la Famille) à l'entente régionale en réussite éducative (2013-2016)	Adjointe au développement (Annie Morin) Conseillère en développement CRC Lutte contre la pauvreté (Pascale Vincelette) Direction générale (Nathalie Ward) Les membres du CRC	Conseillère en développement (Cathy Froment)	Un projet commun cofinancé CRC Réussite éducative et Lutte contre la pauvreté visant les parents vulnérables Collaboration du CRC Lutte contre la pauvreté et le Comité directeur régional Engagement jeunesse aux événements Regards croisés Entente signée avec la TEIOM Addenda adopté incluant le MFA comme partenaire de l'entente	Tableau de bord de suivi		Des discussions amorcées avec le ministère de la Famille Des discussions amorcées avec le CE de Réussite Montérégie
	Organiser le transfert de connaissances en matière de Conciliation études-travail auprès des intervenants des CJE (expérience Saint-Hyacinthe et réseau IRC) pour sensibiliser et outiller les jeunes aux bonnes pratiques	Mars à novembre 2014	Les ententes sont signées avec les mobilisations en CET et/ou CJE pour dispenser des ateliers en compétences CET auprès des jeunes de secondaire 3 et 4 et accompagner au moins 10 jeunes par établissement dans leurs problématiques de gestion de temps	Budget : À déterminer Conseillère en développement (Anne-Marie Legault) Ressource en évaluation Espace carrière CRC Réussite éducative	Conseillère en développement (Cathy Froment)	Entente signée avec Espace carrière 8 ententes signées 1 activité de transfert organisée avec le CJE de Saint-Hyacinthe Appropriation des outils	Questionnaire de satisfaction des partenaires Liste de présence Questionnaire d'appréciation auprès des jeunes Liste de présence Liste de présence Questionnaire d'appréciation sur les outils	Relation Mobilisation en CET/CJE/Mi-lieu scolaire Temps Deux MRC n'ont pas de mobilisations locales en CET	Ressources financières disponibles Outils disponibles et formation universelle testée

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
			Une activité de transfert de connaissances (outils et contenu) est offerte par le CJE de Saint-Hyacinthe aux partenaires de l'entente			Ensemble des jeunes de secondaire 3 et 4 de Montérégie Est sont rejoints par la formation Un minimum de 10 jeunes par établissements est ciblé pour participer à des ateliers et est mieux outillé dans la gestion de leur temps			
	Développer une vision commune visant l'arrimage des actions et les outils des mobilisations en CET	Avril 2014 à mars 2015	Les critères et outils communs (certificats employeurs) sont développés	Budget : 5 000 \$ Conseillère en développement (Anne-Marie Legault) Mobilisations locales en CET Comité de travail du CRC Réussite éducative	Conseillère en développement (Cathy Froment)	Vision commune et partagée de la CET	Adhésion des partenaires Utilisation des outils communs	Deux MRC n'ont pas de mobilisation Rapport local/régional	Opportunité de mobiliser les deux MRC manquantes (Vallée-du-Richelieu et Marguerite D'Youville)

Objectif général

- Soutenir et accompagner l'action locale concertée pour permettre le développement de stratégies ou projets reposant sur les facteurs de protection reconnus et les priorités régionales

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Soutenir les actions locales concertées qui visent à : - préparer les enfants vulnérables à la maternelle - maintenir les jeunes vulnérables à l'école - rendre possible et accessible le retour aux études	Accompagner et soutenir financièrement les promoteurs de développement et la réalisation de leurs projets	Avril 2014 à mars 2015	5 projets déposés et acceptés au CRC Réussite éducative Le suivi et l'accompagnement des 27 projets en cours L'engagement de 80 % de l'enveloppe disponible au niveau local 2500 Jeunes rejoints (primaire et secondaire) 750 parents rejoints 250 enfants (0 -5 ans) rejoints 75 employeurs rejoints (CÉT)	Budget : 1 800 000 \$ Ressource en évaluation Promoteurs de projet	Conseillères en développement (Cathy Froment/Anne-Marie Legault)	Nb de projets déposés et acceptés au CRC Taux de pourcentage de l'enveloppe engagée au niveau local sur les 9 MRC du territoire Nb de rapports d'étape et finaux déposés avec un bilan des indicateurs : - amélioration des transitions maternelle/école primaire des enfants vulnérables, 100 enfants (0-5ans) rejoints - amélioration du maintien des jeunes vulnérables ciblés à l'école, encourager le retour aux études des jeunes ciblés via les projets Nb de jeunes rejoints (primaire et secondaire) Nb de parents rejoints Nb d'employeurs rejoints et sensibilisés à la conciliation études-travail	GASA Protocole d'entente Rapports d'étape et finaux des projets financés	Limites de temps Gestion du processus et arrimage des outils avec les différents bailleurs de fonds	

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Soutenir financièrement le projet Intersection dans la MRC de Rouville	Accompagner et soutenir financièrement le promoteur POSA Source des Monts dans le développement et la réalisation du projet Intersection	Juin 2014	Un projet déposé et accepté au CRC Réussite éducative Des jeunes sont motivés par la poursuite de leur cheminement scolaire	Budget : À déterminer POSA Source des Monts CLD Au cœur de la Montérégie Commission scolaire des Hautes-Rivières	Conseillère en développement (Anne-Marie Legault)	Nb de jeunes accompagnés Degré de satisfaction des participants et des parents	Rapport du projet Questionnaires	La participation des partenaires à contribuer au financement	Une initiative connue, évaluée dont l'efficacité a été démontrée
Soutenir financièrement le projet montérégien en saines habitudes de vie cour d'école dans sa phase 3 (pérennisation et transfert de connaissances)	Collaborer et soutenir financièrement le projet Cour d'école dans sa phase 3 (pérennisation et transfert de connaissances)	Mars 2015	Un projet déposé et accepté au CRC Réussite éducative Le comité pérennité a adopté un budget 2014-2015 et un mandat basé sur le transfert de connaissances	Budget : À déterminer DSP MELS Kino Québec Québec en Forme CRÉ VHSL CRÉ AL	Conseillère en développement (Anne-Marie Legault) Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Budget et mandat adoptés par le comité de pérennité Nb de commissions scolaires participantes sur le territoire de la Montérégie Est	Entente de partenariat	Kino Québec a le leadership de la planification de la phase 3	
Déployer les bonnes pratiques existantes pour favoriser l'accompagnement des enfants par leurs parents dans leur cheminement scolaire	Former les organismes communautaires familles au programme le Cœur à l'école Outiller les parents vulnérables dans l'accompagnement de leur enfant dans leur cheminement scolaire	Avril 2014 à mars 2015	Une formation offerte aux OCF Une série de 4 ateliers offerts aux parents dans au moins 4 des 9 territoires de MRC	Budget : À déterminer Organismes communautaires familles CRC Réussite éducative Institut pacifique Ressource en évaluation	Conseillère en développement (Cathy Froment)	Liste de présence à la formation Rapport mi-étape Nb de parents rejoints, meilleur engagement des parents sur l'éducation des jeunes	Rapport du projet	Gestion du temps, difficultés de rejoindre les parents vulnérables	Discussion avec le MFA dans le déploiement du programme

Objectif général

- Développer une culture de l'évaluation participative en Montérégie Est portant sur la persévérance scolaire et la réussite éducative

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Développer une culture d'évaluation participative de la mobilisation régionale et locale en réussite éducative.	Poursuivre la mise en œuvre du plan d'évaluation de la mobilisation régionale en réussite éducative	Avril 2014 à mars 2015	La réalisation de l'évaluation de la deuxième année de mobilisation du CRC Réussite éducative	Budget : À déterminer Conseillères en développement (Cathy Froment et Anne-Marie Legault) CRC Réussite éducative	Ressource en évaluation	Rapport d'évaluation du processus de mise en œuvre réalisé et présenté au comité régional Recommandations	Questionnaire d'évaluation Recommandations du CRC		
	Évaluer les concertations locales en réussite éducative et produire des recommandations pour l'amélioration de la mobilisation et des actions	Juin à décembre 2014	L'évaluation des processus de mobilisation locale au sein de chaque concertation locale en réussite éducative (9 MRC) est disponible Le rapport d'évaluation est réalisé avec des recommandations pour la poursuite des actions de mobilisation	Conseillères en développement (Cathy Froment et Anne-Marie Legault) Comités de concertation locale en Réussite éducative	Ressource en évaluation	Résultats de l'évaluation présentés au CRC Réussite éducative et mis à la disposition des comités de concertation locale (9 MRC) Nb de participants par MRC aux groupes de discussion	Questionnaire d'évaluation Rapport produit Guide d'entretien des groupes de discussion	Gestion du temps/disponibilité des membres des concertations locales	Transfert des connaissances auprès des autres dossiers de la CRÉ

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Accompagner et mettre à la disposition des partenaires en réussite éducative l'expertise acquise en matière d'évaluation	Accompagner et outiller les promoteurs de projets en réussite éducative au niveau local dans l'élaboration de leur plan d'évaluation et en assurer le suivi Mettre à jour la banque d'outils d'évaluation des indicateurs identifiés dans les projets en réussite éducative et des bonnes pratiques destinées aux promoteurs sur le site de la CRÉ	Avril 2014 à mars 2015	Le plan d'évaluation est réalisé pour tous les projets en cours de dépôt (5 projets) Réussite éducative Les suivis réguliers des projets en cours de réalisation (27) sont faits ainsi que des ajustements au besoin en collaboration avec les promoteurs La banque d'outils sur les pratiques d'évaluation est mise à jour sur le site de la CRÉ et accessible à l'ensemble des promoteurs en réussite éducative	Conseillères en développement (Cathy Froment et Anne-Marie Legault)	Ressource en évaluation	Rapports mi-étapes des 27 projets financés en réussite éducative avec un bilan des indicateurs. Outils d'évaluation créés en collaboration avec les promoteurs Nb d'outils mis en ligne ou à jour dans la banque d'outils Nb de visites de la banque d'outils Appréciation des promoteurs	Tableau de bord Outils mis en ligne	Gestion du temps/suivis promoteurs	
Prendre part à la communauté de pratique en évaluation mise en place par Réunir Réussir.	Participer aux rencontres de L'Alliance et co-animer la rencontre sur les conditions gagnantes pour la mise en œuvre d'une démarche d'évaluation participative	Avril 2014 à mars 2015	La participation à 3 rencontres durant l'année La mise à disposition aux partenaires en réussite éducative et au personnel de la CRÉ les outils et bonnes pratiques issus de ces rencontres	Alliance des évaluateurs- R2	Ressource en évaluation	Nb de participations aux rencontres réalisées Transfert de connaissances auprès de l'équipe de la CRÉ Amélioration continue des pratiques d'évaluation	Outils et bonnes pratiques disponibles Rencontres d'équipe		

► Condition féminine et égalité

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Participation citoyenne et bénévolat

AXE C

Renforcer le capital humain

- Réussite éducative
- Participation citoyenne et bénévolat
- Lutte contre la pauvreté
- Intégration sociale et professionnelle des populations vulnérables ou exclues
- Adaptation au vieillissement démographique

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

ENJEUX NON PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Relève entrepreneuriale
- Culture entrepreneuriale responsable
- Création et maintien d'emplois et d'entreprises privées et collectives

AXE C

Renforcer le capital humain

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

Stratégie de développement

- Améliorer les conditions de vie des femmes de la Montérégie Est en favorisant leur participation active à la vie politique, sociale ainsi qu’au développement économique par un accès accru à l’entrepreneuriat et à des emplois de qualité porteurs d’avenir

Objectif général									
Accroître l’autonomie et le pouvoir économique des femmes									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Favoriser la diversification des choix professionnels et scolaires des femmes par la réalisation d’un plan d’action régional	Faciliter la concertation avec les deux autres CRÉ afin de soutenir l’embauche d’une ressource pour la Montérégie Signer un protocole d’entente avec le RMONT et assurer le suivi du projet	Avril 2014 à mars 2015	La concertation régionale est élargie dynamique et active Les femmes, les filles, les employeurs et le milieu scolaire sont mobilisés par la diversification professionnelle et la mixité en emploi Les services des organismes spécialisés sont consolidés	Budget : 30 000 \$ RMONT CRÉ AL CRÉ VHSL	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Nb de partenaires sensibilisés à la diversité des choix professionnels des femmes et jeunes filles Nb et type de partenariats stratégiques développés et consolidés avec le milieu scolaire et de la formation professionnelle, les organismes de développement régional, les réseaux des groupes de femmes, les réseaux des groupes d’employabilité, les réseaux de développement de la main d’œuvre. Nb d’initiatives régionales concertées menées par la concertation régionale en diversification professionnelle des femmes	Rapport final du promoteur	Absence de financement des deux autres CRÉ	

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Favoriser la diversification des choix professionnels et scolaires des femmes par le déploiement, sur le territoire de la Montérégie Est, du programme d'initiation aux métiers non traditionnels destiné aux écoles primaires développé par l'organisme Place Rive-Sud	Convoquer et organiser une rencontre d'information avec les présidentes et présidents et DG des commissions scolaires de la Montérégie Est Signer un protocole d'entente avec l'organisme Place Rive-Sud et assurer le suivi du projet	Avril 2014 à mars 2015	30 écoles du territoire participantes 2 000 jeunes sensibilisés 75 % de jeunes ayant une vision plus diversifiée du marché du travail	Budget : 21 250 \$ Place Rive-Sud	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Nb de commissions scolaires, d'écoles et de jeunes ayant participé à l'activité	Questionnaire-sondage Rapport final du promoteur		Déploiement du programme dans toutes les écoles primaires du territoire en collaboration avec le CRC Réussite éducative Possibilité d'adaptation et déploiement du programme dans toutes les écoles secondaires en collaboration avec le CRC Réussite éducative
Valoriser et récompenser les femmes qui choisissent un métier traditionnellement masculin (Soutien au Concours Chapeau les filles)	Analyser les candidatures reçues en Montérégie Est, participer au jury de sélection ainsi qu'à la cérémonie finale	Avril 2014	Les femmes inscrites à un programme de formation qui mène à l'exercice d'un métier traditionnellement féminin sont reconnues et valorisées	Budget : 1 000 \$	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Prix de reconnaissance remis aux lauréates			
Promouvoir la force de l'égalité entre les femmes et les hommes dans l'économie par la diffusion de l'étude « La force de l'égalité entre les femmes et les hommes dans l'économie »	Organiser un événement réunissant les acteurs du développement économique (CLD, Chambres de commerce, etc.) afin de présenter et discuter de l'étude « La force de l'égalité entre les femmes et les hommes dans l'économie »	Avril 2014 à mars 2015	Les acteurs du développement économique du territoire (CLD, Chambres de commerce, etc.) comprennent les enjeux et la force de l'égalité pour l'économie	Budget : 4 000 \$ Ressource en communication CRÉ	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Nb d'acteurs ayant participé à l'activité Taux de satisfaction et compréhension des enjeux	Questionnaire d'évaluation	Participation et intérêt des acteurs du développement économique pour ce dossier	

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Améliorer l'employabilité des femmes immigrantes par la réalisation d'un projet pilote visant à dresser leur profil de compétences transférables au marché du travail	Faciliter et accompagner le développement du projet avec la collaboration des organismes en immigration Signer un protocole d'entente avec le promoteur et assurer le suivi du projet	Avril 2014 à mars 2015	Les capacités améliorées des femmes immigrantes participantes à faire valoir leurs compétences et à intégrer le marché du travail	Budget : 10 000 \$ Organismes en immigration	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	À déterminer en fonction du projet	Rapport final du promoteur		Élaboration du plan d'action régional en immigration
Soutenir les acteurs impliqués dans les travaux de l'Alliance pour le déploiement de la solidarité et l'inclusion sociale dans la prise en compte des besoins et réalités spécifiques des femmes (démarche ADS)	Initier et faciliter le développement d'une démarche d'accompagnement des triumvirats (Alliance pour la solidarité) en ADS Rédiger un projet et le présenter aux CRC Condition féminine et Égalité ainsi qu'au CRC Lutte contre la pauvreté Élaborer un protocole d'entente avec Relais-femmes Assurer le développement et le suivi auprès de Relais-femmes et de la consultante	Avril 2014 à mars 2015	Les milieux ciblés ont intégré le genre et l'analyse différenciée selon les sexes dans leurs processus et outils de gestion et/ou dans un projet ciblé	Budget : À déterminer Conseillère en développement CRC Lutte contre la pauvreté (Pascale Vincelette) Accompagne-ment de la démarche par Relais-femmes	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Nb d'heures d'accompagnement offertes aux milieux ciblés Nb d'outils de gestion développés et/ou adaptés afin d'intégrer le genre Niveau de satisfaction des milieux et/ou promoteurs de l'accompagnement offert	Rapport de Relais-femmes Questionnaire d'évaluation	Intérêt et disponibilité des milieux ciblés à s'investir dans la démarche	Développement et co-financement de la démarche entre CRC Condition féminine et Égalité et CRC Lutte contre la pauvreté

Objectif général

- Prévenir l'appauvrissement des femmes en agissant sur les facteurs qui y contribuent

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Sensibiliser les femmes aux facteurs et processus par la réalisation d'un projet de sensibilisation à des rapports égaux au sein du couple mettant l'accent sur la négociation	Faciliter et accompagner le développement du projet avec le Comité Action Pauvreté et les différents acteurs impliqués sur le territoire Signer un protocole d'entente avec l'organisme qui sera promoteur et assurer le suivi du projet	Avril 2014 à mars 2015	Un outil développé et diffusé afin de faciliter la négociation des conditions de vie et de la sécurité financière des femmes au sein du couple Une évaluation et une mise à jour du guide « Aiguisons nos réflexes » sont réalisées et diffusées dans les Centres de femmes	Budget : À déterminer Conseillère en développement CRC Lutte contre la pauvreté (Pascale Vincelette) Comité Action Pauvreté (CAP) du Regroupement des Centres de femmes de la Montérégie Est	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	À déterminer en fonction du projet	Rapport final du promoteur		Développement et co-financement de la démarche entre CRC Condition féminine et Égalité et CRC Lutte contre la pauvreté

Objectif général

- Augmenter et maintenir la participation des femmes dans les instances décisionnelles

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Soutenir le développement du leadership des femmes par la réalisation d'un projet interrégional de portail « Les Montérégiennes d'influence »	Faciliter et accompagner le développement du projet Participer aux travaux du comité de pilotage Signer un protocole d'entente avec le Centre de femmes du Haut-Richelieu et assurer le suivi du projet	Avril 2014 à mars 2015	L'offre en matière de formations, de programmes de mentorat et d'activités de réseautage sur territoire de la Montérégie est répertoriée Davantage d'organisations sont sensibilisées à la parité des conseils d'administration et les conseils municipaux Davantage de femmes sont formées et réseautées afin d'occuper un poste décisionnel sur un CA, conseils municipaux ou instances de développement régional ou local	Budget : 58 000 \$ Centre de femmes du Haut-Richelieu Partenaires du projet	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Portail web accessible 27 dyades mentoriales actives Une antenne par MRC responsable de la promotion du portail et des services offerts par Montérégiennes d'influence 90 candidates et 90 organisations dans les banques de données	Rapport final du promoteur	La collaboration entre les différents partenaires impliqués qui est parfois difficile	
Soutenir le développement du leadership des femmes par le soutien au colloque du REMME	Signer un protocole d'entente avec le RÉMME et soutenir la réalisation de l'évènement	Avril 2014	150 femmes, la majorité des élues municipales, mais aussi des aspirantes candidates, renforcent leur réseau et acquiert de nouvelles connaissances et outils pour l'exercice de leurs fonctions	Budget : 8 750 \$ RÉMME	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Nb de femmes participantes. Qualité et type de formations offertes dans le cadre du colloque	Rapport final du promoteur		

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Soutenir le développement du leadership des femmes par le déploiement d'un programme de développement du leadership au féminin en Montérégie Est	Faciliter et accompagner le développement du projet avec la SOFI et Spiralévolution Signer un protocole d'entente avec la SOFI et assurer le suivi du projet	Avril 2014 à mars 2015	2 cohortes de 10 à 15 femmes dont 50 % de jeunes femmes verront leur capacité d'influence renforcée	Budget : 45 000 \$ SOFI Agente de développement jeunesse (Elsa Carlier)	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Nb de femmes participantes. Perception des femmes participantes du niveau d'amélioration de leurs aptitudes et compétences en leadership	Rapport final du promoteur	Accessibilité des coûts pour les femmes et filles	

Objectif général

- Renforcer le pouvoir et le leadership des femmes moins bien représentées (femmes immigrantes, femmes vulnérables, etc.) afin qu'elles puissent mieux influencer et agir sur le développement régional

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Renforcer l'estime de soi et les capacités des femmes à prendre parole et à s'impliquer au sein de leur communauté et/ou d'une instance décisionnelle par le déploiement de l'outil « La Joute »	Faciliter et accompagner le développement du projet avec le Centre de femmes L'Essentielle Signer un protocole d'entente avec le Centre de femmes L'Essentielle et assurer le suivi du projet	Avril 2014 à mars 2015	X femmes (à déterminer) renforcent leurs capacités à la prise de parole et se sentent mieux outillées à participer au sein de leur communauté ou d'une instance décisionnelle	Budget : 20 000 \$ Centre de femmes L'Essentielle Agente de développement jeunesse (Elsa Carlier)	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	À déterminer en fonction du projet	Rapport final du promoteur		Projet intergénérationnel avec un partenariat stratégique entre le FJME et le Centre de femmes L'Essentielle Collaboration possible avec le CRC Aînés

Objectif général

- Améliorer la qualité de vie des femmes et de leur famille par une meilleure conciliation travail-famille-étude-participation citoyenne

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Soutenir les agricultrices en matière de conciliation travail-famille par la réalisation d'un portrait des besoins	Faciliter et accompagner le Syndicat des agricultrices de St-Hyacinthe à la réalisation d'un sondage Signer un contrat avec une firme externe de sondage et assurer le suivi du projet	Avril 2014 à mars 2015	Les besoins et réalités des agricultrices en matière de conciliation travail-famille sont connus, documentés et discutés avec les partenaires du milieu Des pistes de solution sont identifiées afin d'améliorer la qualité de vie des agricultrices de la région	Budget : 7 250 \$ Syndicat des agricultrices de St-Hyacinthe CDR	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Nb de femmes ayant participé à un sondage Qualité du rapport de sondage Compte rendu d'une rencontre de réflexion et nombre de solutions identifiées			Concertation de plusieurs acteurs pour l'identification de solutions durables aux problèmes de CTF vécus par les agricultrices. Collaboration stratégique possible avec le Pôle régional d'économie sociale.

Objectif général

- Contribuer à réduire le phénomène de l'hypersexualisation et promouvoir l'égalité dans les relations entre filles et garçons

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Déployer auprès du personnel intervenant jeunesse du milieu scolaire le programme de formation « Oser être soi-même, une région mobilisée contre l'hypersexualisation et la violence dans les rapports homme-femme »	Faciliter et accompagner l'UQAM dans le développement d'une initiative en collaboration avec le Forum Jeunesse Assurer le suivi du projet sous l'égide du Forum Jeunesse	Avril 2014 à mars 2015	Le personnel intervenant en milieu scolaire ainsi que les directions des commissions scolaires comprennent les enjeux et impacts de l'hypersexualisation et sont mobilisés dans la mise en œuvre de solutions Les acteurs politiques sont sensibilisés aux enjeux de l'hypersexualisation ainsi qu'à leur rôle dans la mise en œuvre de solutions	Budget : 40 000 \$ Agente de développement jeunesse (Elsa Carlier) Conseillères en développement CRC Réussite éducative (Cathy Froment et Anne-Marie Legault)	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	À déterminer en fonction du projet			Mobilisation des commissions scolaires autour d'un plan d'action régional visant à réduire le phénomène de l'hypersexualisation Collaboration stratégique avec le CRC Réussite éducative et le Forum Jeunesse

Objectif général

- Susciter la mobilisation régionale et l'intégration de l'égalité dans les démarches et initiatives de développement régional

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Évaluer et communiquer les retombées découlant des réalisations du CRC Condition féminine et Égalité par une démarche d'évaluation et de valorisation ainsi que par la diffusion d'une publication	Mener la démarche avec l'appui de Relais-femmes Concevoir et co-animer la journée de formation-réflexion Assurer le suivi de la démarche Participer à la rédaction de la publication	Avril 2014 à mars 2015	Les retombées des initiatives ciblées sont documentées et diffusées auprès des partenaires du milieu, lesquels sont mobilisés par l'avancement de ce dossier	Budget : 15 000 \$ Ressource en communication CRÉ	Conseillère en développement (Geneviève Simard)	Nb de publication remise aux partenaires lors de l'événement de clôture-bilan de l'entente Nb de publications envoyées à des partenaires ciblés	Rapport annuel		

► Saines habitudes de vie

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

- Adaptation au vieillissement démographique
- Accès à des services de proximité
- Partage de services et d'infrastructures entre les institutions publiques
- Agriculture locale

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès à des services de proximité
- Agriculture locale

AXE C

Renforcer le capital humain

- Adaptation au vieillissement démographique
- Lutte contre la pauvreté
- Réussite éducative

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

Stratégie de développement

- Optimiser le soutien offert aux milieux pour le développement d’environnements favorables à l’adoption et au maintien de saines habitudes de vie

Objectif général									
Assurer la continuité du plan d’action régional (2011-2014) pour le développement de saines habitudes de vie en Montérégie Est									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Participer à l’élaboration et la mise en œuvre du plan d’action régional de la Table intersectorielle régionale en saines habitudes de vie de la Montérégie (TIR-SHV)	Participer aux rencontres du comité préparatoire et au groupe de travail régional	Juin 2014	La CRÉ participe activement au développement du plan d’action régional montréalais	Adjointe au développement (Annie Morin)	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Nb de présences aux rencontres prévues		Plan d’action qui couvre toute la Montérégie	
	Présentation du plan d’action régional montréalais au CRC en saines habitudes de vie	Mai 2014	Le CRC donne un avis favorable en ce qui a trait au plan d’action régional et il comprend bien son rôle ainsi que celui de la CRÉ	CRC SHV	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Avis déposé par le CRC au CA Consensus du CRC	Compte rendu de la rencontre du CRC et du CA		
	Présentation et adoption du plan d’action régional montréalais, du rôle de la CRÉ et de l’avis du CRC au CA de la CRÉ	Juin 2014	Le plan d’action de la TIR est adopté par le CA qui comprend bien son rôle et celui du CRC	CA de la CRÉ	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Plan d’action et rôle de la CRÉ adopté par le CA	Résolution du CA		
Coordonner le projet montréalais en saines habitudes de vie	Rédiger le rapport biannuel pour Québec en Forme	Avril 2014	Le rapport est approuvé par le comité directeur PAG et il dresse un état de situation des activités réalisées	Coordonnatrice administrative (Viviane Tardif) RCPEM Équiterre Kino Québec CRÉ VHSL CRÉ AL	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Rapport biannuel envoyé à Québec en forme	Confirmation de réception		

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Coordonner la transition entre la fin du volet cour d'école (phase 2) et la phase 3, 2014-2015 (transfert de connaissances).	Septembre 2014	Le rapport d'évaluation et financier finaux sont adoptés par les partenaires (phase 2) Le rapport d'évaluation est diffusé Les activités de la phase 3 sont démarrées grâce à un partenariat financier Le comité pérennité a adopté un budget 2014-2015 et un mandat basé sur le transfert de connaissances	Coordonnatrice administrative (Viviane Tardif) DSP MELS Kino Québec Québec en forme CRÉ VHSL CRÉ AL	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Rapport d'évaluation et financier finaux déposés à Québec en Forme Partenariat financier conclu visant à permettre le démarrage de la phase 3 Budget et mandat adoptés par le comité de pérennité Nb de commissions scolaires participantes sur le territoire de la Montérégie Est	Confirmation de réception Liste de diffusion du rapport d'évaluation Entente de partenariat	Kino Québec a le leadership dans la planification de la phase 3	Possibilité de partenariat avec la Réussite éducative dans le financement et le déploiement du projet (phase 3)
	Coordonner la fin du projet Croqu'Plaisir	Septembre 2014	Le rapport d'évaluation et financier finaux sont adoptés par les partenaires Le rapport d'évaluation est diffusé	RCPEM Équiterre CRÉ VHSL CRÉ AL	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Rapport d'évaluation et financier finaux déposés à Québec en Forme	Liste de diffusion du rapport d'évaluation		
Assurer la coordination des travaux du Comité régional de concertation (CRC) Saines habitudes de vie	Préciser la mission et la vision du CRC SHV Définir les mandats spécifiques du CRC en lien avec la réalisation du plan d'action régional montréalais de la TIR	Décembre 2014	Le CRC s'est donné une mission et une vision de son intervention. Le CRC a défini ses mandats spécifiques et a identifié les moyens d'action lui permettant de contribuer à la réalisation du plan d'action de la TIR en lien avec sa mission et sa vision	CRC SHV	Conseillère en développement (Annie Gauthier)	Document déposé à la TIR précisant les mandats spécifiques du CRC et les moyens d'action	Comptes rendus des rencontres Document déposé à la TIR	Délais de traitement de la demande d'aide financière par Québec en Forme. Les actions en lien avec cet objectif spécifique pourront être complétées lorsque sera connu le rôle des CRÉ dans la réalisation du plan d'action régional qui devrait être déposé à QEF le 1 ^{er} mai 2014	

► Ressources naturelles

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

- Protection et mise en valeur de la biodiversité
- Agriculture locale
- Complémentarité urbaine-rurale

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Agriculture locale
- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Complémentarité urbaine-rurale
- Positionnement géographique

AXE C

Renforcer le capital humain

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Réussite éducative

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

- Protection et mise en valeur de la biodiversité
- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Positionnement géographique

Stratégies de développement

- Assurer l'accès au territoire privé et la cohabitation des usages
- Favoriser l'intégration de la notion de biens et services écologiques dans la prise de décision
- Soutenir et accompagner les propriétaires privés afin de favoriser la protection et la mise en valeur des milieux naturels
- Favoriser la conciliation entre la mise en valeur et la protection des ressources naturelles

Objectif général									
▪ Poursuivre la mise en œuvre du Plan régional de développement intégré des ressources naturelles et du territoire (PRDIRT) de la Montérégie Est									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Financer des projets dans le cadre du Programme de développement régional et forestier (PDRF)	Effectuer les prévisions budgétaires de la CRRNT Dégager le budget disponible 2014-2015 pour l'appel de projets	Avril 2014	Les prévisions budgétaires sont déposées au comité de gestion et approuvées Un Investissement en Montérégie Est pour la réalisation de projets répondant aux objectifs du PDRF La mise à disposition des sommes pour la réalisation de projets est connue, ainsi que la date de tombée pour le dépôt La réalisation des outils administratifs liés à l'appel de projet	Budget : 350 000 \$ Ressource comptable (Viviane Tardif) Direction régionale du MRN Comité de gestion CRRNT	Coordonnatrice (Martine Ruel)	Décision du montant disponible pour l'appel de projets PDRF 2014-2015 Appel de projet réalisé Communiqué de presse diffusé Cadre normatif élaboré Formulaire de demande de financement élaboré Information mise sur le site Internet		Date de fin des projets versus la fin de l'entente en mars 2015	Comité de gestion ajustera le tir pour que les promoteurs ne siègent plus sur le comité de sélection
	Sélectionner les projets	Mai-juin 2014	Le comité de sélection est mis en place Les projets déposés ont fait l'objet d'une analyse de recevabilité et de pertinence Les projets ont été priorités et déposés au CA de la CRÉ	Analyste financier (Serge Goulet) Équipe CRRNT Comité de gestion CRRNT Comité de sélection CA de la CRÉ	Coordonnatrice (Martine Ruel) Conseiller en développement (Philippe Lebel)	Dépôt des fiches d'analyse au comité Tenue de la rencontre de priorisation des projets Tenue de la rencontre et appréciation des membres du comité (bilan)	Commentaires recueillis lors du bilan		

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Financer et faire le suivi des projets	Juillet 2014	Des modifications aux budgets sont apportées (s'il y a lieu) Les projets sont adoptés par le CA de la CRÉ et sont réalisés en vue d'atteindre les objectifs du PDRF	CA pour approbation	Conseiller en développement (Philippe Lebel)	Protocoles signés Bilan des projets : — Large partenariat — Appui municipal — Gains forestiers	Rapports de mi-mandat Rapports finaux de projets		
Octroyer des mandats découlant de la mise en œuvre du Plan régional de développement intégré des ressources naturelles et du territoire (PRDIRT) de la Montérégie Est, enveloppe 2014-2015	Cibler les mandats à octroyer avec les comités de travail Faire valider les mandats par le comité de gestion de la CRRNT, par les commissaires et par le CA de la CRÉ	Mars 2014 Mars à mai 2014	Des mandats sont octroyés à des partenaires ciblés Les projets sont adoptés par le CA de la CRÉ et sont réalisés en vue d'atteindre de réaliser diverses actions identifiées au PRDIRT	Budget : 48 000 \$ Ressource comptable (Viviane Tardif) Équipe CRRNT Comité de gestion CRRNT Commissaires CA pour approbation	Coordonnatrice (Martine Ruel)	Ententes de financement signées Bilan des projets : — nb d'actions du PRDIRT que le projet a contribué à réaliser — clarté et pertinence des interventions ou du rapport	Rapports de mi-mandat Rapports finaux de projets		
Réaliser des activités de concertation de la CRRNT, tel que prévu à l'entente de financement PDRF	Animer la CRRNT, comités de travail, transfert de connaissances, consultations, suivi des projets financés, etc.	Avril 2014 à mars 2015	La mise en œuvre du PRDIRT est avancée Des ajustements de la représentativité des commissaires sont apportés : - poste forestier vacant - poste récréation à revoir - possibilité d'un poste recherche	Équipe CRRNT Ressource en communication CRÉ	Coordonnatrice (Martine Ruel)	Tenue d'un forum régional Tenue de 4 rencontres de CRRNT Tenues de 6 rencontres de comités de travail	Questionnaire d'évaluation Comptes rendus des rencontres		Le comité de gestion de la CRRNT peut agir sur les aspects administratifs
Mettre en place une démarche pour le renouvellement du financement des activités de la CRRNT Montérégie Est pour 2015-2016	Suivre les négociations entre le MRN et le réseau des CRÉ Construire un argumentaire pour les CRRNT en territoire privé	Avril 2014 à mars 2015	Un argumentaire portant sur le territoire privé est développé Une nouvelle entente avec le MRN est conclue pour les années 2015 et plus	Direction (Nathalie Ward) Réseau des CRÉ Coordination des CRRNT voisines	Coordonnatrice (Martine Ruel)	Entente signée Argumentaire réalisé			

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Poursuivre la diffusion et les entrées de données dans le répertoire des projets financés par la CRRNT	Présenter le portail au CA de la CRÉ et au Forum des partenaires Évaluer la possibilité d'étendre le portail à d'autres dossiers de la CRÉ	Mai 2014 Sept. 2014 En continu	Les membres du CA et les partenaires connaissent mieux les projets financés L'équipe de la CRÉ bénéficie de l'expertise et du travail des collègues de la CRRNT	Équipe CRRNT Ressource en communication CRÉ	Coordonnatrice (Martine Ruel)	Présentations du répertoire réalisées Appréciation de la démarche	Commentaires recueillis	Le répertoire a été construit dans l'optique d'étendre son rayonnement aux autres dossiers de la CRÉ	
Maintenir et développer des corridors forestiers	Participer au comité de concertation du projet « Connexion Montérégie » de l'Université McGill	Avril 2014 à mars 2015	Un portrait et un plan d'action pour une connectivité accrue des milieux naturels en Montérégie sont réalisés Un soutien de partenaires provenant du milieu pratique et technique est apporté	Équipe de Connexion Montérégie (Université McGill) Partenaires municipaux, économiques et environnemen-taux	Conseiller en développement (Philippe Lebel)	Tenue de 3 rencontres de la Table de concertation Tenue d'une rencontre de priorisation Dépôt d'un scénario de corridors	Comptes rendus Plan d'action et scénario de corridors	Le maintien de la mobilisation La vulgarisa-tion des concepts par le milieu de la recherche	Opportunités de maillage et d'association avec le projet des Montérégiennes
Mettre en valeur la	Faire le suivi du dossier de demande de modification réglementaire de la chasse au cerf de Virginie dans la zone 6 Nord Soutenir les aménagements forêt-faune et la prise en compte de la faune dans l'aménagement forestier Mettre à jour des cartes des habitats du cerf de Virginie	Avril 2014 à mars 2015	La CRRNT participe aux rencontres de la Table faune régionale Un soutien à des projets d'aménagement forêt-faune et de prise en compte de la faune via l'appel de projets PDRF est apporté	MDDEFP MRN FFQ, AFM Corporation de développement de la rivière noire (CDRN)		Tenue d'une rencontre de la Table faune régionale Tenue de 3 rencontres du comité directeur du projet de la CDRN Élaboration d'un plan de développement par massif par la CDRN Tenue de 2 rencontres avec le MRN, le MDDEFP, l'AFM et la FFQ pour déterminer une méthode et un échéancier de mise à jour des habitats du cerf	Comptes rendus des rencontres Document : plan d'aménage-ment par massif dans la MRC d'Acton Méthode et échéancier pour la mise à jour des habitats du cerf de Virginie	La faune n'étant plus au MRN, la CRRNT est restreinte dans ses actions	Possibilité de travailler sur les habitats fauniques dans une perspective de gestion intégrée des ressources du milieu forestier

Objectif général

- Mettre en œuvre la Stratégie vocation forestière en vue de maintenir le couvert forestier et la vocation forestière

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Financer des projets visant à conserver ou mettre en valeur la forêt en milieu municipal	Élaborer le budget prévisionnel de la CRRNT	Avril 2014	Le budget disponible pour l'appel de projets est établi	Budget : 50 000 \$ Comité de gestion CRRNT CMM MAMROT	Coordonnatrice (Martine Ruel)	Budget validé par le comité de gestion		Consensus des commissaires pour la reconduction du programme	Intégration du financement de ces projets à l'appel de projets PDRF général
	Apporter des ajustements du programme de financement	Avril 2014	Des ajustements aux outils administratifs sont apportés	Comité de suivi vocation forestière Analyste financier (Serge Goulet) CRRNT	Conseillère en développement (Karine Filiatrault)	Cadre normatif et formulaires révisés			Reprendre dossier 2013
	Lancer le programme de financement	Avril 2014	La mise à disposition des sommes pour la réalisation de projets est connue, ainsi que la date de tombée pour le dépôt	Ressources en communication CRÉ Site Internet CRÉ/CRRNT	Coordonnatrice (Martine Ruel)	Communiqué de presse de l'appel de projets diffusé Des courriels envoyés Information mise sur site Internet Nb d'organismes partenaires et nb de municipalités informés Annonce sur site Internet	Liste de diffusion		Liste de distribution 107 municipalités
	Sélectionner les projets	Juin 2014	Le comité de sélection est mis en place Les projets déposés ont fait l'objet d'une analyse de recevabilité et de pertinence	Équipe CRRNT Analyste financier (Serge Goulet) Comité de suivi vocation forestière		Dépôt des fiches d'analyse au comité Tenue de la rencontre de priorisation des projets	Bilan de l'appel de projets du PDRF 2013-2014 Commentaires recueillis lors du bilan		Reprendre les façons de faire de l'appel de projets PDRF 2013-2014

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
			Les projets ont été priorisés et déposés au CA de la CRÉ	Comité de gestion CRRNT		Tenue de la rencontre et appréciation des membres du comité (bilan) Qualité des projets retenus : - Effet levier - Large partenariat - Appui municipal			
	Financer et assurer le suivi des projets	Juillet 2014 à mars 2015	Les projets sont adoptés par le CA de la CRÉ et sont réalisés en vue d'atteindre les objectifs visés	CA pour approbation Comité de suivi vocation forestière	Conseillère en développement (Karine Filiatrault)	Ententes de financement CRÉ-Municipalités signées Bilan des projets : - Large partenariat - Appui municipal - Gains forestiers	Rapports de mi-mandat Rapports finaux des projets		
Soutenir et collaborer au développement des produits forestiers non ligneux (PFNL) et de l'agroforesterie	Organiser des activités de réseautage entre les intervenants économiques, forestiers et municipaux (comité PFNL)	Mars 2015	Des projets consensuels pour le développement de la filière des PFNL sont identifiés : - Caractérisation des friches et de leur potentiel de mise en valeur; - Axes de développement régional des PFNL	MAPAQ MRN IRBV CLD et MRC : - Acton - La Haute-Yamaska - Brome-Missisquoi		Projets consensuels déterminés Livraison de l'outil de caractérisation aux partenaires Axes établis et approuvés en CRRNT	Comptes rendus de rencontre	Financement du MAPAQ et montage financier	Collaboration MRC Brome-Missisquoi pour géomatique
	Soutenir des initiatives de développement des PFNL et de l'agroforesterie	Mars 2015	Un soutien à 2 projets est apporté via l'appel de projets PDRF	Budget : 25 000 \$		Ententes signées Bilan des projets	Rapports finaux des projets		Possibilité de collaboration avec le MAPAQ
Favoriser la mise en valeur des boisés en milieu agricole	Soutenir et/ou collaborer à des initiatives de mise en valeur des boisés agricoles	Octobre 2014	Un soutien à 1 projet est apporté via l'appel de projets PDRF Collaborations sont apportées à 2 projets régionaux	Budget : 43 000 \$ UPA CDRN	Conseillère en développement (Karine Filiatrault) Conseiller en développement (Philippe LeBel)	Outils développés et moyens d'action identifiés pour mettre en valeur les boisés en milieux agricoles	Stratégie déployée		

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Organiser une rencontre de sensibilisation auprès des agents en agro-environnement sur le rôle de la forêt, les initiatives en cours pour valoriser les boisés en milieu agricole et les ressources disponibles	Février 2015	Les agents en agroenvironnement sont sensibilisés quant au rôle de la forêt, aux initiatives en cours pour valoriser les boisés en milieu agricole et aux ressources disponibles	UPA CDRN Clubs conseils Pro-Conseil Organismes de conservation AFM IRBV MAPAQ MRN	Conseillère en développement (Karine Filiatrault)	Tenue de la rencontre Nb d'organismes partenaires pour l'organisation de la rencontre Satisfaction des participants à la rencontre	Questionnaire d'évaluation		
Informier et sensibiliser les élus municipaux, les intervenants régionaux, les utilisateurs et les citoyens au rôle de la forêt	Élaborer une entente visant le financement des activités de l'UTCF et assurer ainsi la mise en œuvre de plusieurs actions du PRDIRT	Mai 2014 à mars 2015	Deux sorties en forêt regroupant des participants intersectoriels (municipaux, élus et techniques, propriétaires, spécialistes, etc.) sont organisées Deux ateliers thématiques sont offerts Quatre parutions des Nouvelles forestières sont diffusées Le site web de l'UTCF est mis à jour	Comité de gestion CRRNT AFM — Unité de transfert de connaissances forestières (UTCF) de la Montérégie Comité de suivi vocation forestière	Coordonnatrice (Martine Ruel)	Entente signée entre CRÉ et AFM Nb d'élus, d'intervenants, d'utilisateurs et de citoyens rejoints par les ateliers et sorties terrains	Évaluation des activités et appréciation des participants	Divergences de point de vue sur le rôle de l'UTCF et sur son financement	Programmation de l'UTCF actuellement en redéfinition pour l'année 2014-2015 Ouverture à ce que la CRRNT/CRÉ oriente les sujets et activités

Objectif général

- Assurer la protection et la prise en compte des milieux humides

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Élaborer et mettre en œuvre la stratégie régionale de protection et de prise en compte des milieux humides	Poursuivre les travaux avec le comité de suivi	En continu	À déterminer (trouver le point consensuel)	Aménagistes AFM CREM OBVY MDDEFP	Conseiller en développement (Philippe LeBel)	Tenue d'une réunion pour déterminer les suites de l'outil d'aide à la décision		Divergences de visions des intervenants	Le projet de loi du MDDEFP qui doit être déposé en 2014
Concevoir un outil régional d'identification des milieux humides d'intérêt et de leur intégrité écologique	Faire des consultations sectorielles sur l'outil (environnement, forestier, agricole et municipal)	Janvier à mai 2014	Les partenaires concernés comprennent mieux et adhèrent à cet outil d'aide à la décision Les commentaires vont permettre d'étoffer la mise en contexte qui accompagnera l'outil	Consultation, rétroactions, PPT et ex. concrets	Conseiller (Philippe LeBel) Coordonnatrice (Martine Ruel)	Trois rencontres tenues 45 personnes présentes Constats finaux Conception de l'outil	Comptes rendus des rencontres	Sujet sensible pour plusieurs partenaires et touchant aux compétences municipales	La collaboration des aménagistes des MRC
	Avoir l'approbation par le CA de la CRÉ	Juillet 2014	Les membres du CA comprennent la portée de l'outil et le valident	Ressource en communication		L'outil est présenté au CA et adopté	Rétroaction des membres du CA		
	Lancer, promouvoir et assurer le suivi	Octobre 2014	Tenue d'un événement régional organisé en partenariat avec l'Organisme de bassin versant de la Yamaska (OBVY) en présence de 250 personnes	Budget : Appui financier du MDDEFP (10 000 \$) Ressources en communication Budget OBVY pour logistique		Nb de personnes présentes à l'événement Diffusion Web	Liste d'inscription (GoogleDrive)		Le forum régional qui sera organisé par l'OBV Yamaska dont la CRRNT/CRE sera partenaire

Objectif général

- Sensibiliser aux biens et services écologiques

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Terminer la rédaction du document de sensibilisations sur les biens et services écologiques (BSÉ)	Rédiger et faire la révision Identifier le matériel visuel Procéder au graphisme et impression	Mars 2014 Avril 2014 Mai 2014	500 copies du document sont produites et distribuées	Budget : 5 000 \$ Ressources en communication Commissaires CRRNT Comité de suivi	Conseillère en développement (Karine Filiatrault)	Document imprimé.		Échéancier serré	Collaboration avec dossier économie sociale pour le modèle du portrait
Distribuer et faire la présentation du document BSÉ	Développer une présentation PPT	Juin 2014	Les membres du CA prennent connaissance du document (BSÉ)	Ressources de la CRRNT Fiches AFM multiresources	Coordonnatrice (Martine Ruel)	Présentation effectuée au CA de la CRÉ	Accueil de la présentation par le CA		
	Planifier la tournée des MRC	Mai-juin 2014	Un calendrier des rencontres est préparé et le contenu est déterminé	Ressources en communication Outil visuel (PPT)		Tournée planifiée		Finançable par PDRF ?	Rodage au Forum des partenaires
	Effectuer la tournée Intégrer les sujets PRDIRT dans la tournée	Juin 2014	La mise en contexte du document est expliquée aux partenaires et ceux-ci reçoivent des copies	Ressources en communication	Coordonnatrice (Martine Ruel) Conseillère en développement (Karine Filiatrault)	Mécanisme de rétroaction		Arrimage avec dossiers de la CRÉ	Mettre en contexte CRRNT et autres dossiers CRRNT et CRÉ
	Diffuser le document auprès des partenaires	Juin 2014	Le document est diffusé via le web et lors d'événements publics	Ressources de la CRRNT et de la CRÉ		Document mis en ligne et envoyé Nb de copies diffusées lors d'événements	Liste de diffusion		

Objectif général

- Assurer la protection et la prise en compte les écosystèmes forestiers exceptionnels de la Montérégie Est

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Assurer la mise à jour des données sur les EFE	Faire le suivi des travaux de validation terrain effectués par le MDDEFP, le MRN et les organismes parrains	Octobre 2015	L'acquisition de nouvelles données satisfaisant les besoins du comité d'experts	Comités d'experts et régionaux Organismes parrains AFM MRN MDDEFP	Conseillère en développement (Karine Filiatrault)	Rapports finaux (ou résultats) transmis aux CRÉ et à l'AFM			Collaboration du MRN et du MDDEFP
	Veiller à l'entretien et à l'utilisation de l'atlas sur les EFE	Mars 2015	La mise à jour de l'atlas L'amélioration de l'interface	Budget : 1 300 \$ Géomont CRÉ VHSL AFM MRN		Entente de services avec Géomont signée Intégration des nouvelles données à la base de données			Entente de collaboration avec VHSL et AFM
	Coordonner la rencontre annuelle du comité d'experts	Février 2015	L'obtention des données sur les EFE L'identification des besoins d'acquisition de connaissances	Budget : 3 000 \$ AFM CRÉ VHSL Comité d'experts		Entente de service avec AFM signée	Compte rendu de la rencontre	Le caractère sensible des données, la diffusion restreinte, le nb de propriétaires à informer, les impacts sur la valeur des terrains.	Répartition des tâches entre AFM, CRÉ VHSL et CRÉ ME
Mettre en œuvre des priorités régionales concernant les EFE	Coordonner la rencontre annuelle du comité régional	Avril 2014	Les priorités 2014-2015 sont identifiées	Comité régional EFE			Compte rendu de la rencontre		Grande expérience des organismes parrains d'EFE pour l'accompagnement des propriétaires et des municipalités
	Mettre en œuvre les actions prioritaires via le Programme de soutien aux organismes parrains	Mars 2015	À déterminer	Budget : 10 000 \$ Organismes parrains Autres partenaires régionaux des secteurs forêt		À déterminer			

Objectif général

- Assurer la protection et la mise en valeur des collines montérégiennes

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Organiser les Assises sur les Montérégiennes	Coordonner le comité organisateur des Assises Coordonner le comité exécutif des Assises Coordonner les rencontres avec les conférenciers et panélistes	Avril à novembre 2014	Par la tenue de cet événement, les personnes élues, les acteurs publics, privés, associatifs et institutionnels du territoire sont mobilisés à la mise en œuvre des meilleures interventions pour le développement durable des collines montérégiennes Montage financier à déterminer Budget estimé : 55 000 \$	Partenaires des CRÉ et de la CMM Consultant en organisation événementiel Conférenciers et panélistes Soutien technique d'un consultant chargé de la scénarisation de l'événement	Conseiller en développement (Philippe Lebel) Coordonnatrice (Martine Ruel) Conseillère en développement CRC SHV (Annie Gauthier) Direction (Nathalie Ward)	Tenue de 4 rencontres du comité organisateur pour la planification de l'événement - Animation - Conférenciers - Panélistes - Invitations Événement tenu en présence de 200 personnes, dont une quinzaine d'élus Tenue de 6 rencontres du comité exécutif Tenus de 10 rencontres avec les conférenciers et panélistes	Sondage d'appréciation Cahier du participant et actes des Assises	Délais serrés pour l'organisa-tion Divergence de vision des partenaires Budget qui n'est pas totalement confirmé Présence d'élus municipaux et nationaux	Collaboration avec le dossier Culture
Constituer un comité de concertation interrégional sur les Montérégiennes	Organiser des rencontres avec les organisations des collines et autres partenaires sectoriels	Avril à novembre 2014	La composition et le mandat d'un comité interrégional sur les Montérégiennes sont définis	Organisation des collines Partenaires sectoriels		Tenue de 10 rencontres avec les organisations des collines et les comités sectoriels Un comité constitué Un mandat rédigé		Divergence de vision des partenaires et des organismes Délais serrés pour la constitution	
Rédiger un plan d'action interrégional pour la protection et la mise en valeur des Montérégiennes	Tenir deux rencontres du comité interrégional	Décembre 2014 à mars 2015	Un document de travail pour l'amorce du plan d'action est élaboré	Équipe CRÉ en soutien Comité interrégional	Conseiller en développement (Philippe Lebel)	Dépôt d'un document préliminaire			

► Participation citoyenne

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Participation citoyenne et bénévolat

AXE C

Renforcer le capital humain

- Participation citoyenne et bénévolat

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

Stratégie de développement

- Renforcer l'implication citoyenne, notamment auprès des jeunes, afin de favoriser les débats publics et la participation aux décisions

Objectifs généraux									
- Permettre l'acquisition de connaissances et le développement de compétences - Permettre le passage à l'action - Permettre la reconnaissance									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Offrir des activités de « formation » en participation citoyenne (PC) s'adressant aux acteurs jeunesse de la région.		Mars 2015	Les intervenants jeunesse de la région connaissent la participation citoyenne (PC) 2 formations pour 30 intervenants sont offertes		Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
Assurer la gestion du Fonds d'Investissement de Participation Citoyenne (FIPC)		Mars 2015	18 projets permettant l'engagement de 100 jeunes dans leur communauté sont financés		Coordonnateur (Luc Martinet) Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
Réaliser annuellement le projet « Jeunes relèves c. a »		Septembre 2014 à mars 2015	4 jeunes par MRC sont jumelés avec des organismes		Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
Animer des ateliers d'éducation à la participation citoyenne auprès des jeunes		Mars 2015	Des ateliers sont offerts selon la demande des partenaires une fois par mois par MRC 250 jeunes sont rejoints par MRC par an		Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
Mettre en place des Comités municipaux jeunesse		Septembre 2014 à juin 2015	Un comité municipal jeunesse par MRC par année est mis en place. 35 jeunes y participent		Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Organiser annuellement deux visites de l'Assemblée nationale		Automne 2014 Printemps 2015	2 visites pour 75 participants sont organisées		Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
Développer et réaliser une mission en France sur le thème de la participation citoyenne pour faire découvrir le modèle de comités municipaux jeunesse français		Printemps 2015	Une mission est réalisée avec des élus municipaux et des jeunes. Des comités municipaux jeunesse autonomes sont mis en place dans des municipalités		Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
Soutenir la participation de jeunes de la Montérégie Est à des activités de formation en lien avec la participation citoyenne	Participation au Congrès de la FQM et de l'UMQ	Septembre 2014 et mai 2015	1 jeune participe à la FQM par année 1 jeune participe à l'UMQ par année		Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
	Participation à l'école d'été de l'INM	Été 2014	5 jeunes participent à l'école d'été par année						
Développer un outil d'animation et de formation pour les animateurs en camps de jours.		Été 2015	Un outil d'animation et de formation pour les animateurs en camps de jours est développé Ces outils sont déployés à l'été 2015		Agente de développement (Elsa Carlier)				
Développer et réaliser des actions favorisant la participation électorale des jeunes dans le cadre des élections fédérales (Le RAID)	Promouvoir en région le programme Électeurs en Herbe	Lors des élections 2015	À déterminer		Agente de développement (Elsa Carlier) Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
	Organiser des débats entre les candidats	Lors des élections 2015	À déterminer		Agente de développement (Elsa Carlier) Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
	Campagne de promotion pour l'exercice du droit de vote	Lors des élections 2015	À déterminer		Agente de développement (Elsa Carlier) Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
Développer et réaliser des actions favorisant la participation électorale des jeunes dans le cadre des élections municipales de 2017 (Le RAID)	Mettre en place et animer un réseau de jeunes élus municipaux afin de recruter de nouvelles candidatures	De 2014 à 2017	Des focus groups sont réalisés pour connaître les obstacles à l'engagement de jeunes élus et trouver des stratégies visant à augmenter les candidatures 130 candidatures de jeunes en 2017		Agente de développement (Elsa Carlier) Animateurs en participation citoyenne (ALPC)				
Assurer l'implication des jeunes sur le conseil du FJME et ses instances	Tenir les rencontres du conseil du FJME		Le taux de participation au conseil du FJME est de 75 %		Coordonnateur (Luc Martinet)				
	Tenir l'assemblée générale annuelle des membres du FJME		75 membres participent à l'assemblée générale et deux postes en élections sont comblés						
Obtenir l'avis des membres du FJME lors de consultations régionales ou provinciales	Transmettre l'information aux membres lors des consultations afin d'avoir leurs commentaires.		Un avis des membres du FJME est obtenu lors de consultations régionales ou provinciales		Coordonnateur (Luc Martinet)				

► Tourisme culturel

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

- Agriculture locale
- Complémentarité urbaine-rurale
- Protection et mise en valeur de la biodiversité

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Agriculture locale
- Complémentarité urbaine-rurale
- Positionnement géographique

AXE C

Renforcer le capital humain

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

- Accès et mise en valeur des activités culturelles, du loisir et du patrimoine historique et culturel
- Protection et mise en valeur de la biodiversité
- Positionnement géographique

Stratégie de développement

- Soutenir des actions visant le développement du tourisme culturel, l’agrotourisme, le nautisme et le cyclotourisme

Objectif général									
▪ Favoriser le développement de l’offre touristique									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Participer à l’entente touristique de l’ATR (Association Touristique Régionale) des Cantons de l’Est	Participer à l’évaluation de projets dans le cadre du FDOT des Cantons de l’Est (entente 2012-2015, 30 000 \$/an pour 3 ans) Assurer le suivi administratif des projets financés par la CRÉ	Avril 2014 à mars 2015	Le financement de projets dans les MRC Brome-Missisquoi et Haute-Yamaska qui permet de développement d’une offre touristique intéressante pour ces deux MRC	Budget : 30 000 \$ ATR des Cantons de l’Est	Analyste socio-économique (Serge Goulet)	Nb de projets financés en Montérégie Est et les sommes investies Effet de levier des projets	Rapport final des promoteurs		Contacteur l’ATR de la Montérégie Est afin de signer une entente similaire en Montérégie Est

► Développement économique

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Positionnement géographique

AXE C

Renforcer le capital humain

- Positionnement géographique

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

ENJEUX NON PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Relève entrepreneuriale
- Création et maintien d'emplois et d'entreprises privées et collectives

AXE C

Renforcer le capital humain

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

Stratégie de développement

- Renforcer les pôles régionaux forts et porteurs pour le développement économique de la région

Objectif général									
Favoriser le développement économique du territoire de la Montérégie Est par l’exportation et de développement de marchés des entreprises du territoire, ainsi que par le développement du secteur bioalimentaire, et ce, par la mise en commun des orientations, des actions et des stratégies des parties									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Participer aux rencontres des CE et du CA d’Expansion PME	Adopter les activités du plan d’action annuel	31 mars 2015	La CRÉ suit l’évolution du plan d’action en exportation en participant aux rencontres prévues	Expansion PME Arthur Fauteux (membre du CA)	Directrice générale (Nathalie Ward)	Nb de rencontres où la CRÉ était présente	Comptes rendus des rencontres	Fin du partenariat prévu en 2015	
Assurer le financement pour réaliser le plan d’action d’Expansion PME	Assumer les frais de fonctionnement de l’organisme	31 mars 2015	Le plan d’action est réalisé, ainsi que les activités de concertation et de développement pour la croissance des entreprises exportatrices du territoire	Budget : 40 000 \$ CA Expansion PME	Directrice régionale (Nathalie Ward)	Entente signée avec Expansion PME Plan d’action réalisé	Bilan du plan d’action	L’entente prend fin en mars 2015	
	Assurer le financement des projets en lien avec le plan d’action	31 mars 2015	La contribution financière de la CRÉ pour les projets est investie dans des projets répondant aux objectifs du plan d’action	Budget : 30 000 \$ CA d’Expansion PME CA de la CRÉ	Directrice générale Nathalie Ward	Nb de projets financés	Rapports finaux des projets	L’entente prend fin en mars 2015	

Objectif général

- Offrir des services d'exportation et d'innovation sous la forme de projet-pilote

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Réalisation des projets spéciaux en lien avec l'innovation	Offrir des services-conseils et d'accompagnement en entreprise	31 mars 2015	La contribution de la CRÉ permet l'embauche d'une personne-ressource, responsable du projet-pilote	Budget : 23 000 \$	Directrice générale (Nathalie Ward)	Nb d'entreprises ayant bénéficié de services-conseils	Évaluation et bilan du projet-pilote	Le court laps de temps pour évaluer la pertinence du projet-pilote	Possibilité de reconduire le projet sous une autre forme
Assurer le financement accordé pour le fonctionnement	Assumer les frais de fonctionnement de l'organisme	31 mars 2015		Ressource dédiée au projet-pilote Expansion PME		Nb d'entreprises aidées dans l'élaboration de projet de commercialisation		Difficile de trouver des partenaires pour financer des projets-pilotes	

Objectif général

- Assurer le suivi de l'entente administrative pour le secteur bioalimentaire

Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Participer aux rencontres des CE et du CA d'Expansion PME	Adopter les activités du plan d'action annuel	31 mars 2015	La CRÉ suit l'évolution du plan d'action en bioalimentaire en participant aux rencontres prévues	Expansion PME Arthur Fauteux (membre du CA)	Directrice générale (Nathalie Ward)	Nb de rencontres où la CRÉ était présente	Comptes rendus des rencontres	Fin du partenariat prévu en 2015	
Assurer le financement accordé en partenariat avec le MAPAQ pour le volet bioalimentaire	Assumer les frais de fonctionnement de l'organisme	31 mars 2015	La CRÉ assume les frais de la ressource responsable du bioalimentaire Le plan d'action est réalisé, ainsi que les activités de concertation et de développement du bioalimentaire	Budget : 100 000 \$ CRÉ : 50 000 \$ MAPAQ : 50 000 \$	Directrice régionale (Nathalie Ward)	Entente signée avec Expansion PME Plan d'action réalisé	Bilan du plan d'action	L'entente prend fin en mars 2015	
Renforcer le membership des entreprises auprès de la campagne régionale « Montérégie, le Garde-Manger du Québec »	Financer le projet d'une campagne marketing pour les entreprises de la Montérégie Est	31 mars 2015	La campagne pour le territoire de la Montérégie Est est réalisée Des contacts et des liens entre les entreprises et les intervenants sont développés	Budget : 30 000 \$ (CRÉ) CA d'Expansion PME	Directrice générale Nathalie Ward	Nb d'entreprises ayant adhéré à la campagne	Bilan de la campagne	L'entente prend fin en mars 2015	Renouvellement de l'entente de partenariat avec Expansion PME et le MAPAQ

► Mentorat

ENJEUX PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

- Adaptation au vieillissement démographique

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Participation citoyenne et bénévolat

AXE C

Renforcer le capital humain

- Adaptation au vieillissement démographique
- Intégration sociale et professionnelle des populations vulnérables ou exclues
- Lutte contre la pauvreté
- Participation citoyenne et bénévolat
- Réussite éducative

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

ENJEUX NON PRIORISÉS DU PQDD

AXE A

Assurer un usage optimal du territoire

AXE B

Stimuler les dynamismes régionaux

- Relève entrepreneuriale
- Culture entrepreneuriale responsable
- Création et maintien d'emplois et d'entreprises privées et collectives

AXE C

Renforcer le capital humain

AXE D

Respecter et mettre en valeur le patrimoine matériel et immatériel

Stratégie de développement

- Augmenter la réalisation d’initiatives qui favorisent le mentorat d’affaires

Objectif général									
Favoriser la concertation et le bon fonctionnement d’un réseau de mentorat									
Objectifs de résultats (spécifiques)	Étapes/activités à réaliser/actions	Échéancier	Résultats attendus	Ressources nécessaires	Responsable	Indicateurs	Outils de mesure des indicateurs	Facteurs de risque et contraintes envisagées	Opportunités possibles
Soutenir les travaux du CR2ME (Conseil Régional Mentorat de la Montérégie Est)	Participer aux rencontres du comité régional (4 à 8 rencontres par année) Assurer le suivi de l’entente	Avril 2014 à mars 2015	Une augmentation du nombre de mentors et de dyades en Montérégie Est	Budget : 40 000 \$ Toutes les cellules de mentorat de la Montérégie Est	Analyste socio-économique (Serge Goulet)	Nb de mentors et de dyades en Montérégie Est	Rapport de mi-année et final de chaque cellule de mentorat du territoire (sauf Acton)	La fermeture de certaines cellules (comme Acton)	Plus grande implication de la CRÉ en \$ (comme CRÉ de MTL qui dédie ressource à la gestion du comité)