

# GUIDE : RÉPERTOIRE DES FOURNISSEURS



Le **répertoire des fournisseurs** permet **aux entreprises inscrites** de mieux se faire connaître par les donneurs d'ouvrage et de favoriser leur accessibilité aux contrats publics en fournissant diverses informations sur leurs intérêts à répondre à une demande de produits ou de services tout en permettant **aux donneurs d'ouvrage** d'amorcer des études de marché afin d'identifier les fournisseurs potentiels.

Cet outil de recherche centralise les informations saisies par les entreprises. Il les catégorise par type, par l'emplacement de leur siège social, par leurs points de service ou de livraison, par le nombre d'employés et par les catégories de produits ou de services offerts. Le cas échéant, il sera possible grâce au répertoire de cerner en quoi l'entreprise se démarque du reste du marché par des certifications ou différentes considérations et par des indicateurs d'acquisition responsable.

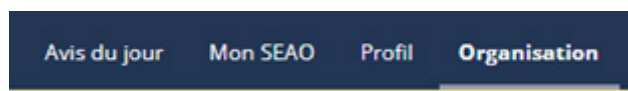
### Étape préliminaire pour accéder au « Répertoire des fournisseurs » :

Dans un premier temps, le fournisseur devra préalablement se créer un compte au SEAO. Pour procéder, il devra consulter l'hyperlien suivant : [Webinaire - Comment configurer le SEAO en cinq étapes faciles](#).

### Étapes pour s'inscrire au « Répertoire des fournisseurs » :

Avoir une entrée au Répertoire des fournisseurs est optionnel. L'utilisateur qui crée une organisation doit spécifier au moment de la création si l'entreprise doit apparaître au Répertoire des fournisseurs. Par la suite, l'utilisateur ayant les permissions requises peut, en tout temps, modifier la réponse à la question « Voulez-vous que votre entreprise apparaisse au Répertoire des fournisseurs » via l'écran « Organisation ».

Les étapes suivantes seront effectuées via l'onglet « Organisation » :



- |    |  |   |
|----|--|---|
| 01 | Section « Adresses »                     | Si votre entreprise possède plusieurs établissements d'affaires, assurez-vous d'inscrire toutes les adresses dans cette section. Ces adresses seront utilisées pour identifier automatiquement les régions administratives et les MRC de vos établissements dans le Répertoire. |
| 02 | Section « Contacts »                     | S'assurer d'inscrire l'ensemble des contacts pertinents à cette section. <i>*Les utilisateurs qui ont différents rôles et responsabilités ne sont pas remplis automatiquement selon les rôles déjà existants de l'organisation.</i>   |
| 03 | Section « Répertoire des fournisseurs »* | Remplir cette section du formulaire permettant d'être listé au <b>Répertoire des fournisseurs</b> et détailler les particularités qui sont propres à l'entreprise.  |

\* Quand l'organisation est enregistrée au REQ, certaines informations seront remplies automatiquement. L'organisation est responsable de faire une mise à jour régulière des informations inscrites lorsque nécessaire.



Note importante : Nous vous prions de remplir adéquatement le formulaire afin de refléter un portrait le plus représentatif possible de votre organisation. À défaut de le faire conformément, les donneurs d'ouvrage auront de la difficulté à vous identifier comme fournisseurs potentiels.

\*Seuls les fournisseurs intéressés à faire affaire avec l'État doivent s'inscrire au Répertoire.

## Liste des questions présentées au « Répertoire des fournisseurs » :

Certaines données sont inscrites automatiquement en fonction du NEQ

**Avez-vous votre siège social au Québec? \***

- Oui  
 Non

Le siège social est le principal établissement où sont concentrées les activités juridiques, administratives et de direction de votre organisation.

**Avez-vous un établissement au Québec? \***

- Oui  
 Non

Un fournisseur est considéré comme québécois s'il s'agit d'un fournisseur exerçant ses activités de façon permanente dans un établissement situé sur le territoire québécois.

**Avez-vous moins de 250 employés au Québec? \***

- Oui  
 Non

Par cette question, les donneurs d'ouvrage seront en mesure de vous identifier comme petite et moyenne entreprise (PME) québécoise pour un éventuel appel d'offres sur invitations ou un contrat de gré à gré ciblé.

**Selon les données du SEAO, vous avez conclu un contrat avec un organisme public ou municipal au cours des cinq (5) dernières années.**

Non

L'identification des entreprises n'ayant pas obtenu un contrat public permettra aux organismes publics de constituer une liste à considérer lors de l'attribution de contrats de gré à gré ou pour un appel d'offres sur invitation.

**Est-ce qu'au moins un bien ou un service offert par votre entreprise présente des considérations d'acquisition responsable? \***

(Pour toute question au sujet des indicateurs d'acquisition responsable, veuillez communiquer avec le MELCCFP ou consulter le [Guide ou l'Aide-mémoire](#) dont les informations se retrouvent sur leur site. Il est à noter que les indicateurs ne sont pas encadrés par la LCOP et ses règlements)

- Oui  
 Non

Les indicateurs d'acquisition responsable permettent aux organismes publics d'identifier les entreprises qui offrent des produits et des services écoresponsables.

Au besoin, vous référer au guide suivant :

[Guide des indicateurs d'acquisition responsable.](#)


**Est-ce qu'au moins un bien ou un service offert par votre entreprise présente des considérations d'acquisition responsable? \***


(Pour toute question au sujet des indicateurs d'acquisition responsable, veuillez communiquer avec le MELCCFP ou consulter le [Guide ou l'Aide-mémoire](#) dont les informations se retrouvent sur leur site. Il est à noter que les indicateurs ne sont pas encadrés par la LCOP et ses règlements)


- Oui  
 Non

Veuillez cocher tous les indicateurs qui concernent votre entreprise.

**Indicateurs d'acquisition responsable \***

Indicateurs environnementaux 

Indicateurs sociaux 

Indicateurs économiques 

**Souhaitez-vous obtenir des contrats publics d'une valeur inférieure aux seuils d'appels d'offres (par exemple dans le cadre d'un avis d'appel d'offres sur invitations ou d'un contrat conclu de gré à gré)? \***

- Oui  
 Non

**Quelles sont les certifications dont dispose votre entreprise (ISO, ou autres certifications dans votre domaine)?**

Une certification permet de valider l'aptitude d'une entreprise à fournir un service, un produit ou un système conforme aux exigences des clients et au cadre réglementaire.  
*\*Un donneur d'ouvrage pourrait privilégier une entreprise se démarquant dans son domaine d'affaires.*

### Type de contrats recherchés (plus d'un choix possible)? \*

- Approvisionnement (biens)
- Services de nature technique
- Services professionnels
- Travaux de construction

Cette section permettra au donneur d'ouvrage de bien identifier l'offre de produits/services offerte par votre entreprise.

*\*Veuillez cocher uniquement les types qui vous concernent.*

## Région(s) de livraison

Région(s) où vous désirez offrir vos produits ou services, et non votre établissement



#### Information

Sélectionner un élément dans la liste de gauche et le transférer dans la liste des éléments sélectionnés à l'aide des boutons de transferts entre les listes.

#### Région(s) disponible(s)

Capitale-Nationale  
Montréal  
-----  
Abitibi-Témiscamingue  
Bas-Saint-Laurent  
Centre-du-Québec



#### Région(s) sélectionnée(s) \*

Cette section permettra au donneur d'ouvrage de bien identifier dans quelles régions administratives les produits/services offerts par votre entreprise sont disponibles.

*\*Veuillez sélectionner uniquement celles qui vous concernent.*

## Région(s) d'établissement

Région(s) administrative(s) associée(s) à l'établissement d'affaires:

## MRC d'établissement

MRC associée(s) à l'établissement d'affaires:

## Catégories et classifications UNSPSC

Catégorie(s) de biens ou services disponibles auprès de votre entreprise \*

Catégories



Appliquer

Classification(s) de biens ou services disponibles auprès de votre entreprise \*

Classifications UNSPSC



La classification des contrats par catégorie permet d'identifier l'offre de produits et de services offerts selon les types des contrats sélectionnés.

Au besoin, vous référer au guide suivant :

[Guide sur les catégories et les codes UNSPSC.](#)

Nota : Il est possible de sélectionner un ou plusieurs codes UNSPSC et catégories.

**Votre compte fournisseur est maintenant configuré au répertoire des fournisseurs !**

