

CARRIÈRES ET EMPLOIS

PLUS DE 225 OFFRES
D'EMPLOI À L'INTÉRIEUR

TÉLÉPHONE 514-285-7320
TÉLÉCOPIEUR 514-499-2053
carrieres@lapresse.ca

Le nouveau mode d'emploi

workopolis.com

LA PRESSE



PHOTO ARCHIVES DU JOURNAL DU BARREAU

M^e Colin Chang, avocat à Londres et grand voyageur.

DU RÊVE À LA RÉALITÉ

Colin Chang est associé au grand cabinet d'avocats White & Case, à Londres. Avant l'Angleterre, il a travaillé à New York et à Paris, en plus d'être constamment appelé à voyager aux quatre coins du monde: Johannesburg, Moscou, Hong Kong, etc. Pourtant, M^e Chang a grandi à Montréal et a fait son droit à McGill. Comment arrive-t-on à se bâtir une carrière internationale du genre?

À LIRE EN PAGE 2

Une question de langue!

Une langue, c'est bien, deux, c'est mieux. Mais pourquoi pas trois? C'est le défi qu'ont accepté les élèves du Collège international des Marcellines qui étudient en trois langues. Et comme si ce n'était pas assez, ils le font au sein du seul programme de double DEC trilingue au Québec.

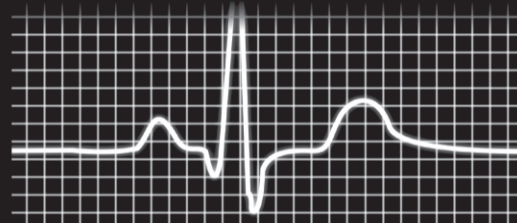
À LIRE EN PAGE 4

CRÉEZ de nouvelles complicités



INSTITUT DE
CARDIOLOGIE
DE MONTRÉAL

De tout cœur avec vous



Affilié à l'Université de Montréal, l'Institut de Cardiologie de Montréal vise constamment les plus hauts standards d'excellence dans le domaine cardio-vasculaire par son leadership reconnu en prévention, en soins ultra-spécialisés, en formation des professionnels, en recherche clinique et fondamentale et en évaluation des nouvelles technologies.

Si la perspective de joindre une équipe exceptionnelle dans un milieu chaleureux, stimulant et propice au développement professionnel et personnel vous motivent, nous serions heureux de pouvoir compter sur vos qualités personnelles et votre solide expérience pour assumer l'un des postes d'encadrement suivants :

CHEF DU SERVICE INFORMATIQUE DE LA DIRECTION DU CENTRE DE RECHERCHE

Sous l'autorité du Directeur adjoint, vous jouez un rôle central dans la conception, le développement et la gestion de l'infrastructure informatique du Centre de recherche. Vous interagissez sur une base régulière avec la Direction des technologies de l'information de l'Institut ainsi qu'avec les groupes de recherche. À ce titre, vous aurez comme principaux mandats de :

- Élaborer la stratégie globale des systèmes informationnels et développer la dimension technologique afin de répondre aux besoins;
- Assurer la gestion de grands projets locaux et nationaux et l'administration des systèmes (Linux, Unix, Windows) du réseau et du système de téléphonie IP;
- Mettre en place et maintenir un cadre de gestion (méthodologies, standards, politiques, etc.) et des mécanismes de gouvernance qui satisfont les exigences réglementaires, contractuelles et administratives propres aux activités du Centre de recherche;
- Assurer la gestion des ressources mises à votre disposition (humaines, financières, matérielles et informationnelles).

Vous détenez un Baccalauréat en Informatique jumelé à une expérience pertinente de cinq (5) ans en gestion de services informatiques et en télécommunications dans un environnement de grande envergure comprenant plusieurs sites d'exploitation. Vous êtes reconnu(e) pour votre leadership et votre facilité à communiquer, votre bilinguisme ainsi que pour votre expérience en gestion de projets. De plus, vous possédez une connaissance de la méthodologie ITIL et des processus de gouvernance tel CobIT.

La rémunération est conforme aux normes et pratiques du MSSS.

Veuillez faire parvenir votre candidature au plus tard le mercredi 4 mars à 17h00, à l'attention de M^{me} Sylvie Mireault, Conseillère en gestion des ressources humaines, au 5000, rue Bélanger Est, Montréal (Québec) H1T 1C8, par télécopieur au 514 593-2521 ou par courriel à dotation.recherche@icm-mhi.org.

www.icm-mhi.org

Seules les personnes retenues pour une entrevue recevront un accusé de réception. Nous respectons le principe de l'équité en matière d'emploi.

DIRECTEUR(TRICE) ADJOINT(E) ADMINISTRATION, CENTRE DE RECHERCHE DE L'INSTITUT DE CARDIOLOGIE DE MONTRÉAL

La Direction du Centre de recherche de l'Institut de Cardiologie de Montréal est reconnue mondialement pour la qualité de sa recherche et de son enseignement. Elle compte actuellement plus de 582 employés-es dont 83 chercheurs et 148 étudiants-es.

Relevant du Directeur du Centre de recherche, vous serez responsable de l'administration de l'ensemble des ressources et infrastructures du Centre de recherche. Vous représenterez l'Institut auprès d'autres établissements de recherche et des organismes gouvernementaux.

Membre de l'équipe de direction de l'Institut de Cardiologie de Montréal, vous participerez à la détermination des orientations globales, des objectifs, des priorités, des stratégies et des plans d'action de l'Institut. Vous jouerez un rôle de coordination déterminant entre la Direction du Centre de recherche et les autres directeurs de l'Institut.

Vous êtes un gestionnaire reconnu pour sa compétence, ses qualités professionnelles et son efficacité et possédez les qualités requises pour œuvrer dans un environnement complexe qui poursuit une croissance rapide et importante.

Généraliste expérimenté, vous superviserez une équipe de cadres et professionnels de plusieurs domaines : finances et comptabilité, informatique, ressources humaines, recherche clinique, construction, affaires réglementaires et contractuelles. Vous serez aussi appelé à intervenir dans les dossiers de gestion de la propriété intellectuelle.

Vous possédez une formation de deuxième cycle en administration ou dans un domaine connexe ainsi que dix (10) ans d'expérience pertinente.

Une expérience dans le domaine de la recherche ou de la gestion de projet de grande envergure est un atout.

La rémunération est conforme aux normes et pratiques du MSSS (classe 19).

Nous vous invitons à faire parvenir votre candidature avant le 4 mars 2009 à l'adresse suivante : Concours Directeur adjoint, administration, Centre de recherche Robert Busilacchi, Directeur général, Institut de Cardiologie de Montréal, 5000, rue Bélanger, Montréal (Québec) H1T 1C8 ou par courriel à robert.busilacchi@icm-mhi.org.

Vous aimez relever des défis
dans un environnement
chaleureux?
Bienvenue chez nous!



Le Centre de réadaptation La Myriade offre des services diversifiés et spécialisés sur l'ensemble du territoire de Lanaudière par le biais de ses 4 programmes, soit Santé mentale, Déficience intellectuelle, Troubles envahissants du développement et Service d'hébergement non institutionnel. Pour réaliser notre mission, nous comptons sur quelque 450 employés et disposons d'un budget annuel d'environ 43 millions de dollars.

DIRECTEUR DES SERVICES ADMINISTRATIFS ET DU PARC RÉGIONAL DES RESSOURCES NON INSTITUTIONNELLES

Vous remplacerez une personne qui, avant de prendre sa retraite, vous accompagnera d'ici l'été afin d'assurer une transition agréable et faciliter votre intégration dans notre organisation et dans vos nouvelles responsabilités. **Rémunération** : classe 19

En plus de détenir un diplôme de 2^e cycle dans une discipline pertinente, vous avez acquis 6 ans d'expérience dans un poste de gestion. Idéalement, votre expertise se situe majoritairement en gestion des ressources humaines. En outre, vous apportez à ce poste une solide orientation client, une vision stratégique, un leadership mobilisateur, un bon esprit d'innovation et des habiletés reconnues en matière de communication interpersonnelle et organisationnelle.

Nous croyons aux bienfaits d'un environnement de travail stimulant et agréable.

Pour une description complète, visitez la section des offres d'emploi de notre site Internet.

Merci de faire parvenir votre curriculum vitae avant **16 h le 13 mars 2009**, à : **Concours « DSA », Centre de réadaptation La Myriade, 339, boul. Base-de-Roc, Joliette (Québec) J6E 5P3. Courriel : gINETTE.belanger@ssss.gouv.qc.ca**

Nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature aura été retenue. Nous respectons le principe d'accès à l'égalité en emploi. L'utilisation du genre masculin ne sert qu'à alléger la lecture.

WWW.CRLAMYRIADE.QC.CA



DESCHÊNES

Deschênes & Fils Ltée, grossiste en matériaux de plomberie, chauffage et produits de protection contre l'incendie, est une filiale du Groupe Deschênes Inc. qui compte près de 1 150 employés au Canada et réalise un chiffre d'affaires annuel de plus de 400 millions de dollars. Reconnus pour notre dynamisme et notre approche client, nous sommes constamment à la recherche de nouveaux talents.

CHEF DU SERVICE DE CHAUFFAGE

Sous la supervision du directeur des ventes et du développement, vous aurez à promouvoir et à développer les ventes de nos différents produits de chauffage auprès des clients existants et potentiels. Vous participerez au choix des produits et préparerez des stratégies de vente de concert avec la direction et les représentants. De plus, vous devrez superviser une équipe de travail.

Exigences

Vous possédez un D.E.C. en mécanique du bâtiment ou un diplôme d'études universitaires dans un domaine similaire ainsi que de 5 à 7 années d'expérience pertinente. Vous connaissez les différents systèmes de chauffage et le domaine de la distribution. Personne bilingue, autonome, organisée, analytique et structurée, vous êtes aussi reconnu pour votre entregent de même que pour votre sens de la vente et du développement.

Nous offrons une rémunération des plus concurrentielles ainsi qu'une gamme d'avantages sociaux.

Si vous désirez vous joindre à une équipe dynamique, faites parvenir votre CV avant le **28 février 2009** à Deschênes & Fils Ltée, 3901, rue Jarry Est, bureau 100, Montréal (Québec) H1Z 2G1. Télécopieur : 514-374-2034 • Courriel : rh@deschenes.ca

Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.



Vous faites battre le CŒUR de l'Institut

CARRIÈRES ET EMPLOIS

CARRIÈRE INTERNATIONALE

Du rêve à la réalité

MARTINE LETARTE
COLLABORATION SPÉCIALE

Colin Chang est associé au grand cabinet d'avocats White & Case, à Londres. Avant l'Angleterre, il a travaillé à New York et à Paris, en plus d'être constamment appelé à voyager aux quatre coins du monde: Johannesburg, Moscou, Hong Kong, etc. Pourtant, M^e Chang a grandi à Montréal et a fait son droit à McGill. Comment arrive-t-on à se bâtir une carrière internationale du genre?

D'abord, il ne faut pas avoir peur de travailler fort pour relever de nouveaux défis! Lorsque Colin Chang a décidé de tenter sa chance à New York, il avait de la difficulté à se trouver un job vraiment intéressant au Québec.

« Dans les grands cabinets, on me reprochait toujours mon manque d'expérience. J'ai finalement décroché un poste d'adjoint au sous-ministre de la Justice, à Ottawa. C'était très loin de la pratique du droit! Pourtant, j'ai réussi par la suite à me faire engager par le cabinet américain Sherman & Sterling, où j'ai commencé à faire du droit commercial. »

M^e Chang a donc dû apprendre sur le tas. Il est finalement devenu un spécialiste du droit boursier. « C'est d'ailleurs une chose que j'admire des grands cabinets américains. Lorsqu'ils ont confiance en quelqu'un, ils sont prêts à tout lui montrer. Par contre, il faut travailler très fort, être enthousiaste et avoir envie d'apprendre », affirme M^e Chang.

Marianne Lauzon, directrice de marque chez L'Oréal Canada, en sait quelque chose. Il y a quelques années, elle a laissé son poste confortable à Montréal pour aller relever de nouveaux défis, elle aussi, dans la Grosse Pomme.

« Comme je demeurais toujours chez L'Oréal et que je m'occupais des mêmes produits, ma



New York, ses institutions, sa population.

transition a été facilitée. Mais ça demeure un grand défi de s'installer dans un autre pays. Il faut avoir une bonne capacité d'adaptation et il faut vraiment vouloir réussir, parce qu'il faut repartir à zéro, refaire ses preuves. »

Formation et langues

Si la candidature de M^e Chang a intéressé un grand bureau de New York, c'est entre autres grâce à la qualité de la formation qu'il avait reçue à McGill et à sa maîtrise de l'anglais et du français.

« Mon français était un atout et il a toujours été clair que j'irais un jour travailler à leur bureau de Paris », indique-t-il.

La formation et les langues maîtrisées par un candidat ont évidemment beaucoup à jouer dans le développement d'une carrière à l'international. Au Centre de soutien aux études et de développement de carrière (CSEDC), à l'Université de Montréal, on conseille aux jeunes qui souhaitent travailler au-delà des frontières d'acquiescer le plus possible d'expériences pertinentes.

« Maintenant, les jeunes voyagent beaucoup et ils sont très nombreux à vouloir faire carrière à l'international. Pour multiplier leurs chances de réussir, ils doivent choisir des profils

d'études en lien avec l'international, réaliser des stages ou des échanges à l'étranger, se créer un bon réseau de contacts et, bien sûr, améliorer leurs compétences en langues », affirme Johanne Ricard, conseillère en orientation au CSEDC.

Adaptation

Parce qu'évidemment, travailler à l'étranger ne se fait pas nécessairement du jour au lendemain. Par exemple, Marianne avait identifié L'Oréal comme employeur de choix pour réaliser ses ambitions lors d'une foire aux carrières, alors qu'elle était étudiante.

LE QUIZ DE JOHANNE RICARD

Êtes-vous faits pour une carrière internationale?

- > Réalisez-vous qu'une carrière à l'international ne signifie pas seulement voyage et plaisir?
- > Êtes-vous certain que n'êtes pas en train de fuir vos problèmes?
- > Avez-vous un intérêt marqué pour les autres cultures et une bonne ouverture?
- > Avez-vous de bonnes aptitudes en communication et en écoute?
- > Maîtrisez-vous quelques langues?
- > Avez-vous une bonne capacité d'adaptation?
- > Êtes-vous patient et tolérant?
- > Êtes-vous curieux?
- > Êtes-vous en bonne santé physique et émotive?
- > Avez-vous le goût de relever de nouveaux défis?

« L'Oréal encourage beaucoup le développement de talent à l'international. L'entreprise favorise aussi la formation de ses employés, alors j'ai eu des cours d'anglais dès mon arrivée. C'était évidemment essentiel pour décrocher le poste à New York. »

Colin Chang souhaite tout de même apporter une nuance. « C'est certain que plus on maîtrise de langues, mieux c'est. Toutefois, il ne faut pas penser qu'on ne pourra pas travailler en Asie, par exemple, sans connaître le mandarin. Il ne faut pas oublier que la langue de business, c'est l'anglais. »

« D'ailleurs, une fois la crise économique passée, je crois qu'il y aura beaucoup d'occasions pour aller travailler en Asie, mais aussi au Moyen-Orient, parce que ces régions du monde manquent énormément de professionnels. »

Centre de santé et de services sociaux du Suroît

Travailler au CSSS du Suroît, c'est œuvrer en équipe, à la recherche de l'excellence et dans un milieu de travail convivial.

Situé à seulement 30 minutes à l'ouest de l'île de Montréal et en sens inverse de l'achalandage routier, le Centre de santé et de services sociaux (CSSS) du Suroît offre tous les avantages de la ville et de la banlieue. Il regroupe l'Hôpital du Suroît et ses cliniques externes de psychiatrie, les CLSC de Salaberry-de-Valleyfield et de Beauharnois, et les centres d'hébergement Docteur-Aimé-Leduc et Cécile-Godin.

POSTES CADRES PERMANENTS

Directeur des affaires médicales

Poste à temps complet de jour – Classe F
Membre du Collège des médecins du Québec, vous avez un diplôme de 2^e cycle en administration de la santé ou une expérience pertinente à un poste de gestion de la santé et au moins 5 ans de pratique clinique, notamment en établissement.

Chef de service

Activités de remplacement et affectation du personnel

Poste à temps complet de jour – Classe 15

Titulaire d'un diplôme de 1^{er} cycle en sciences infirmières, vous cumulez au moins 5 ans d'expérience pertinente à un poste d'encadrement dans le réseau de la santé, connaissez bien les conventions collectives du réseau de la santé et maîtrisez un système informatisé de gestion de liste de rappel, idéalement Virtuo. Toute autre combinaison de scolarité et d'expérience pertinente sera considérée. Une formation universitaire en administration et une expérience en gestion des activités de remplacement constituent des atouts.

Chef de service

Santé et sécurité au travail

Poste à temps complet de jour – Classe 15

Vous détenez un diplôme de 1^{er} cycle dans une discipline appropriée, notamment en ressources humaines, en relations industrielles, en administration ou en santé et sécurité au travail, et possédez 5 ans d'expérience pertinente. Un diplôme de 2^e cycle en santé et sécurité au travail ainsi que la maîtrise de systèmes informatisés de gestion constituent des atouts.

Coordonnateur

Soins de santé et d'assistance en centre d'hébergement

Poste à temps partiel de nuit – Classe 14

Titulaire d'un diplôme de 1^{er} cycle en sciences infirmières, vous êtes membre de l'OIIQ et possédez 5 ans d'expérience en soins infirmiers. Une expérience exceptionnelle pourrait remplacer le diplôme de 1^{er} cycle. En plus de faire preuve de leadership, de disponibilité, de flexibilité et de dynamisme, vous êtes doué pour établir des relations interpersonnelles harmonieuses. Une expérience en gestion de soins constitue un atout.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, en indiquant le titre du poste convoité, avant 16 h, le 6 mars 2009, au Secteur dotation, Direction des ressources humaines, CSSS du Suroît, 150, rue Saint-Thomas, Salaberry-de-Valleyfield (Québec) J6T 6C1. Télécopieur : 450 371-3607. Courriel : recrutement_rh.cssssuroit@rrsss16.gouv.qc.ca

L'utilisation du masculin ne sert qu'à alléger la lecture.

UNE CARRIÈRE
enviable



Le CSSS du Suroît, l'endroit idéal pour exercer sa profession !

Coordonnateur

Centre mère-enfant et pédiatrie

Poste à temps complet de jour – Classe 15

À votre diplôme de 1^{er} cycle en sciences infirmières s'ajoutent le statut de membre de l'OIIQ, de l'expérience en obstétrique ou en pédiatrie et une formation en administration. Toute autre combinaison de scolarité et d'expérience pertinente sera considérée. Vous vous distinguez par le leadership mobilisateur que vous exercez auprès de vos pairs et de votre équipe ainsi que par votre vision centrée sur la clientèle. La maîtrise de l'anglais constitue un atout.

Coordonnateur

Imagerie médicale, brancarderie et messagerie

Poste à temps complet de jour – Classe 15

Vous détenez un diplôme collégial ou universitaire dans une discipline de la santé, possédez une formation universitaire en gestion et cumulez au moins 5 ans d'expérience clinique. Le statut de membre de l'OTRQ et 3 ans d'expérience en gestion constituent des atouts.

Coordonnateur d'unités

Soins intensifs, chirurgie d'un jour, endoscopie et cliniques externes

Poste à temps complet de jour – Classe 15

Un diplôme de 1^{er} cycle en sciences infirmières ou de l'expérience pertinente, le statut de membre de l'OIIQ et de l'expérience clinique en soins aigus sont requis.

Consultez le www.cssssuroit.qc.ca ou le www.santemontreal.qc.ca pour connaître les responsabilités reliées à ces postes.

Pour toute information, n'hésitez pas à communiquer avec nous au 1 866 Suroît-1.



Centre de santé et de services sociaux Pierre-Boucher

CRÉER DES LIENS POUR UNE CARRIÈRE EN SANTÉ

Situé sur la rive sud de Montréal, le Centre de santé et de services sociaux (CSSS) Pierre-Boucher est le plus important CSSS de la Montérégie. Il est issu de la fusion d'un hôpital, de trois CLSC et de sept centres d'hébergement. Les soins de santé et les services sociaux y sont assurés par une équipe formée de 4 000 employés, 320 médecins et autant de bénévoles auprès d'une population de plus de 240 000 personnes. Le CSSS Pierre-Boucher se distingue par la qualité de ses services, de son milieu de travail et de son environnement. N'hésitez pas! Faites équipe avec nous pour une carrière en santé!

PSYCHOLOGUES

- SERVICE FAMILLE-JEUNESSE
 - 1 remplacement à temps complet d'une durée de 10 mois
 - 1 remplacement à temps complet d'une durée de 1 an (congé de maternité)

Mettant à profit votre maîtrise en psychologie, vous devrez concevoir et exercer des activités d'évaluation, d'orientation, de consultation et de traitements psychologiques adaptés aux besoins individuels et collectifs des usagers. Le statut de membre de l'OPQ est requis alors qu'une expérience auprès de la clientèle visée constitue un atout.

ERGOTHÉRAPEUTES

- PSYCHIATRIE ADULTE
HÔPITAL PIERRE-BOUCHER
 - Poste à temps complet
- CENTRES D'HÉBERGEMENT DE LONGUEUIL
 - Remplacement à temps complet jusqu'en octobre 2009

À votre diplôme universitaire en ergothérapie s'ajoute le statut de membre de l'OEQ. De l'expérience en santé mentale et l'accès à un véhicule sont requis pour le poste en psychiatrie adulte.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, en précisant le poste convoité, avant 16 h 30 le 6 mars 2009, à :

Direction des ressources humaines, CSSS Pierre-Boucher
1333, boulevard Jacques-Cartier Est, Longueuil (Québec) J4M 2A5
Télécopieur : 450 468-8169 • Courriel : dotation@cssspb.qc.ca

Le genre masculin ou féminin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte. Nous respectons le principe d'accès à l'égalité en emploi.

www.pierreboucher-emplois.qc.ca

Pour la Vie

NOUS AVONS UNE PLACE POUR VOUS!

LA PRESSE



MAGAZINES | QUOTIDIENS | INTERNET | LIVRES | TÉLÉVISION

DIRECTEUR DES VENTES INTERNET, PUBLICITÉ DÉTAIL

Reconnu pour sa qualité et la pertinence de son contenu, le quotidien *La Presse* offre une couverture et une analyse de l'actualité internationale, nationale et régionale. Avec plus de 800 employés, *La Presse* propose un cadre de travail stimulant et dynamique. *La Presse* fait partie de Gesca, une entreprise en plein développement dont les différentes filiales publient des quotidiens, notamment *La Presse* et *Le Soleil*; des sites web d'information, avec Cyberpresse et ses divisions; de nombreux magazines spécialisés, avec Les Éditions Gesca et le Groupe Espaces; ainsi que des livres, avec Les Éditions La Presse et Septembre éditeur; en plus de produire différentes émissions de télévision, avec La Presse Télé.

LE POSTE
Relevant du Directeur principal, publicité de détail, vous planifiez, dirigez et contrôlez les activités reliées au développement des ventes Internet du secteur détail sur Cyberpresse et son réseau.

- LES EXIGENCES**
- Baccalauréat en administration des affaires;
 - Posséder un minimum de cinq (5) années d'expérience dans la vente Internet;
 - Posséder au moins deux (2) ans d'expérience dans la gestion des ventes;
 - Grande capacité à stimuler le développement des affaires;
 - Excellent sens de la planification et de l'organisation;
 - Être reconnu pour son leadership ainsi que pour son sens des affaires;
 - Bilinguisme (français/anglais) à l'oral et l'écrit.

LA RÉMUNÉRATION
Nous offrons une rémunération concurrentielle ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux.

Si vous êtes intéressé, faites-nous parvenir votre curriculum vitae en indiquant clairement le titre du poste qui vous intéresse à :

LA PRESSE
Service des ressources humaines
rhumaines@lapresse.ca

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées feront l'objet d'un suivi.



Centre jeunesse de Montréal
Institut universitaire

La protection des enfants, ma passion, mes défis.
Contribuez au développement d'une organisation dont la mission est au cœur de l'avenir de notre société!
Joignez une équipe dynamique, engagée et mobilisée!
Relevez des défis complexes et stimulants!

ADJOINT(E) AU DIRECTEUR GÉNÉRAL/ RESPONSABLE DES COMMUNICATIONS ET DES RELATIONS AVEC LA COMMUNAUTÉ

L'organisation

- Le Centre jeunesse de Montréal - Institut universitaire (CJM-IU) apporte une aide concrète à plus de 7 500 jeunes (0-18 ans) et jeunes mères en difficulté ainsi qu'à leur famille en fournissant des services psychosociaux et de réadaptation.
- Institut universitaire, le CJM-IU travaille en étroite collaboration avec les maisons d'enseignement contribuant ainsi à l'avancement des connaissances dans le domaine de la violence chez les jeunes.
- Le CJM-IU, c'est plus de 3 000 personnes œuvrant dans environ 45 points de service répartis sur l'île de Montréal.

Les défis

- Développez et mettez en œuvre une vision et un plan stratégique de communications et de relations avec la communauté, contribuant ainsi à l'actualisation des missions clinique et universitaire de l'établissement.
- Assurez une visibilité et une qualité de l'image publique de l'établissement, en vue de permettre un meilleur rayonnement et l'exercice d'un véritable leadership dans le secteur des jeunes en difficulté.
- Contribuez à soutenir et à développer une vision intégrée des différentes composantes de l'établissement (mission clinique, de recherche, d'enseignement, de transfert des connaissances et soutien à la fondation) dans le cadre d'un plan de communication qui s'adresse tant à l'interne qu'à l'externe.
- Développez des stratégies et des outils permettant le rayonnement de l'expertise du CJM-IU auprès des partenaires, de la communauté, des médias et au sein de l'organisation.

La rémunération et les conditions de travail pour ce poste sont conformes aux normes du MSSS (classe 20 : 82 287 \$ à 105 976 \$).

Pour en savoir davantage, consultez la section « Offres d'emploi » du www.santemontreal.qc.ca

Intéressé(e)? Faites parvenir votre curriculum vitae, avant 16 h le 13 mars 2009, en indiquant le titre du poste convoité, à : **M. Jean-Marc Potvin, directeur général, CJM-IU, 4675, rue Bélanger, Montréal (Québec) H1T 1C2. Télécopieur : 514 593-3982. Courriel : jean-marc.potvin@cjm-iu.qc.ca**

Nous remercions toutes les personnes qui postulèrent. Toutefois, seules celles convoquées pour le processus de sélection recevront une réponse écrite.



www.centrejeunesdemontreal.qc.ca

APPEL DE CANDIDATURES - FONCTION PUBLIQUE QUÉBÉCOISE

Une carrière à la mesure de vos ambitions

CHERCHEZ-VOUS

Un emploi stimulant et des défis d'envergure?
Un milieu de travail qui offre des conditions intéressantes et concurrentielles?

La fonction publique québécoise est à la recherche de candidatures pour des emplois de niveau technique, principalement au ministère des Ressources naturelles et de la Faune et au ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs.

Réserve n° 600R-4506015 – Emplois offerts

Régions où sont les emplois

Techniciens de la faune – 2 années d'expérience	Toutes les régions
Techniciens en arts appliqués et graphiques (volet cartographie) – 2 années d'expérience	Toutes les régions
Techniciens en ressources minérales – 0 à 3 années d'expérience	Abitibi-Témiscamingue, Capitale-Nationale et Nord du Québec

Période d'inscription : du 23 février au 6 mars 2009

Note: La forme masculine désigne aussi bien les hommes que les femmes.
Le gouvernement du Québec souscrit à des programmes d'accès à l'égalité en emploi.

Pour en savoir davantage sur les emplois offerts, visitez notre site Internet ou composez le 1 866 672-3460

Inscrivez-vous en ligne dès maintenant au www.carrieres.gouv.qc.ca

Relevez le défi!

Québec

CHANGEZ LE MONDE!

700 ORGANISMES COMMUNAUTAIRES ONT BESOIN DE VOUS

514.842.3351

CENTRE D'ACTION BÉNÉVOLE DE MONTRÉAL
CABM.NET

Secrétaire général et chef de la direction

L'Association médicale canadienne (AMC) est une des associations nationales les plus respectées et influentes au pays. L'AMC, qui compte plus de 70 000 médecins membres, joue un rôle important et central en matière de politiques de santé, au nom de ses membres et du public canadien. Aujourd'hui, l'AMC est une des associations professionnelles les plus réputées au monde. Elle offre un éventail de produits et de services qui rehaussent la profession ainsi que la vie personnelle et professionnelle de ses membres.

En tant que secrétaire général et chef de la direction, vous appuyez le Conseil d'administration de l'AMC et dirigez le personnel compétent de toute l'Association. Vous collaborez étroitement avec le président et le président du Conseil, vous faites avancer les efforts de l'AMC en vue de servir et d'unir les médecins du Canada et d'être le défenseur national, en partenariat avec la population canadienne, des normes les plus élevées de santé et de soins de santé. Vous assurez l'administration de l'AMC et la coordination et la gestion de son secrétariat, de même que la conception de campagnes stratégiques et de représentation à l'échelle fédérale. Tout en étant axé sur l'établissement de liens, vous collaborez avec les comités du Conseil, le personnel, les filiales et les sociétés affiliées de l'AMC, ainsi qu'avec les associations médicales provinciales et territoriales, afin de contribuer à l'avancement de la mission et de la vision de l'AMC. À l'externe, vous établissez des liens avec les gouvernements, les partenaires et les intervenants tout en donnant votre appui au président qui est le porte-parole en chef de l'AMC. Vous êtes un leader et un gestionnaire exceptionnel ayant excellé

ASSOCIATION MÉDICALE CANADIENNE  **CANADIAN MEDICAL ASSOCIATION**

dans des organisations à facettes multiples. Votre jugement sûr, votre expérience de cadre, votre accent sur l'équipe et votre connaissance des problèmes auxquels est confronté le domaine des soins de santé au Canada vous serviront pour diriger une organisation nationale respectée. Vous avez perfectionné vos compétences en représentation et en communication par vos interactions avec les gouvernements, les partenaires et les intervenants. Vos pairs et votre personnel vous décrivent comme fin stratège, créatif et innovateur. Vous êtes un chef qui sait faire preuve de soutien et d'inclusivité, vous personifiez les valeurs d'excellence, de professionnalisme, d'intégrité et de compassion de l'AMC, et vous êtes connu pour inspirer l'action, l'optimisme et l'enthousiasme chez les autres. Votre capacité à communiquer dans les deux langues officielles serait un atout certain pour ce poste.

Pour explorer ce fascinant poste de leadership et obtenir de plus amples informations au sujet de l'Association, veuillez consulter le site web www.amc.ca ou communiquer avec Michael Naufal ou Ron Robertson au 613-749-9909. Pour poser votre candidature à ce poste, veuillez envoyer votre curriculum vitae à michael.naufal@rayberndtson.ca. Ce poste est ouvert également aux hommes et aux femmes.

 **RAY & BERNDTSON**
Leader mondial en recrutement de cadres supérieurs

Située sur la Rive-Sud de Montréal, la Commission scolaire Marie-Victorin dessert les villes de Longueuil, Brossard et Saint-Lambert et offre de l'enseignement à près de 35 000 élèves répartis dans 75 établissements.



TOUT DEVIENT POSSIBLE

RÉGISSEUSE OU RÉGISSEUR, SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES
Secteur rémunération, avantages sociaux et régimes de retraite

La Commission scolaire Marie-Victorin est à la recherche d'une régisseuse ou d'un régisseur au Service des ressources humaines (secteur rémunération, avantages sociaux et régimes de retraite).

Exigences :

- Diplôme d'études collégiales dans un champ d'études approprié
- Six années d'expérience pertinente au sein d'un secteur de rémunération desservant une large clientèle couverte par différentes conventions collectives

Exceptionnellement, la candidature d'une personne possédant un diplôme d'études secondaires jumelé à une vaste expérience au sein d'un secteur de rémunération dans le secteur public pourrait être considérée.

Conditions d'emploi :

Selon le Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal.

Pour de plus amples renseignements sur ce poste et pour des précisions sur les autres compétences demandées, visitez notre site Internet au www.csmv.qc.ca sous la rubrique « Offres d'emploi ».

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'un texte exposant les motifs de votre candidature, au plus tard le **11 mars 2009, 16 h 30**, en indiquant le **numéro de concours C-08-09-08, à M^{me} Monique Caron, Service des ressources humaines (Québec), Commission scolaire Marie-Victorin, 13, rue Saint-Laurent Est, Longueuil (Québec) J4H 4B7. Télécopieur : 450 670-9604; courriel : cvcadre@csmv.qc.ca.**

Les personnes retenues à l'étape de la présélection pourront être soumises à une évaluation psychométrique ainsi qu'à des tests écrits. Seules celles-ci recevront une réponse.
La Commission scolaire est engagée dans un programme d'accès à l'égalité en emploi.

CARRIÈRES ET EMPLOIS

Trilingues et motivés!

CAROLINE RODGERS
COLLABORATION SPÉCIALE

Un diplôme d'études collégiales, c'est bien, mais deux, c'est mieux! C'est sûrement ce que pensent les collégiens s'inscrivant à l'un des nombreux doubles DEC offerts dans la province.

Et comme si le fait d'avoir deux diplômes ne suffisait pas, les élèves du Collège international des Marcellines étudient en trois langues, dans le seul programme de double DEC trilingue au Québec.

En trois ans, ils peuvent compléter un double DEC combinant les sciences humaines et les langues, ou les sciences de la nature et les langues. Après le français et l'anglais, ils choisissent comme troisième langue l'espagnol, l'allemand ou l'italien. Mais il ne s'agit pas simplement d'étudier la grammaire et le vocabulaire! Une session complète d'immersion est prévue au cours de la seconde année d'études, en Allemagne, en Italie ou au Mexique.

Nathalie Bodson, maintenant étudiante en linguistique à l'UQAM, a vécu l'expérience à Cuernavaca, au Mexique, où elle a été «adoptée» par une famille mexicaine pendant qu'elle étudiait avec quatre autres cégépiens québécois.

«Cela m'a apporté une plus grande ouverture aux différentes cultures», dit-elle. Et même si elle étudiait déjà l'espagnol depuis sa première année au secondaire, sa troisième langue a progressé à pas de géants pendant son séjour!

Depuis l'automne 2008, le Collège international des Marcellines collabore avec une école en Bavière. La première cohorte d'élèves au DEC trilingue en allemand effectuera une session complète en Allemagne



L'étude des langues, au cégep, c'est un peu une porte ouverte sur le monde.

cette année. Ils vivront dans des familles d'accueil et comme il s'agit d'une entente de réciprocité, les coûts pour ces collégiens se limiteront au transport et à l'argent de poche. Ils ne paieront pas pour leur hébergement.

De plus, pendant la première année, tous les collégiens participent à un séjour de trois semaines à l'étranger, dans le cadre du projet «Étudiants sans frontières». Ce projet d'études, qui a lieu dans un pays différent à chaque année, permet aux jeunes d'approfondir un sujet de leur choix en lien avec le pays visité, comme la santé, l'éducation ou l'environnement.

Motivation et performance

Les doubles DEC ne sont pas pour tout le monde. Ils attirent des élèves ayant un profil particulier, plus motivés que la moyenne et, bien sûr, talentueux.

«Ce sont des jeunes avec des intérêts variés, qui ne veulent pas les laisser tomber, dit Mario Charette, conseiller en orientation. Cela leur donne une latitude pour explorer leurs intérêts en leur ouvrant plus d'options pour la suite.»

Car faire deux DEC en trois ans requiert beaucoup de travail! Pour les cours de langue au Collège international des Marcellines, il faut travailler de

trois à cinq heures par semaine à la maison en dehors des trois heures de cours par semaine dans la langue choisie, explique Celia Baro, professeure d'espagnol.

«C'est exigeant pour les élèves qui décident de faire leurs études chez nous, dit Sylvain Arsenault, directeur des communications au Collège international des Marcellines. Le projet à l'étranger s'ajoute aux études normales. Ils en ont plus qu'ailleurs à faire.»

Est-ce à dire que le degré de difficultés risque de nuire à la performance des collégiens, ainsi qu'à leur cote de rendement au collégial, la fameuse cote R? Il semble que non, selon les ren-

seignements recueillis auprès de la Conférence des recteurs et des principaux des universités du Québec (CREPUQ).

Pour les élèves inscrits dans un double DEC, la règle générale respectée par les universités est d'analyser le dossier, en considérant la cote de rendement moyenne la plus élevée entre les deux sous-programmes du programme combiné. Et au besoin, on y ajoute tous les préalables pertinents au programme universitaire visé.

«Nos élèves entrent dans des programmes contingentés à l'université, comme la médecine, le droit ou le génie, dit Sylvain Arsenault. Dans certains programmes, comme la médecine, 50% de l'évaluation de la candidature porte sur une entrevue. Avec toutes les expériences culturelles que nos collégiens vivent, cela les avantage beaucoup lors de ces entrevues.»

Par ailleurs, le fait de prendre trois ans pour compléter leur DEC donne aux jeunes le temps d'acquérir une certaine maturité avant d'entrer à l'université. C'est loin d'être une année perdue!

«Quand on s'engage à faire un double DEC, on le sait à l'avance qu'on prendra trois ans, dit Hélène Bodson. Il faut aimer ça. Mais quand quelque chose nous intéresse, c'est un plaisir. Et de toute façon, plusieurs changent de programme en cours de route. Au bout du compte, ça leur prend trois ans quand même.»

Les exigences d'admission au Collège international des Marcellines tiennent compte des notes des élèves, mais pas uniquement. «Les notes ne disent pas tout sur un élève, dit Sylvain Arsenault. On regarde sa motivation et son profil. Notre processus d'admission est très personnalisé. Les élèves doivent venir sur place écrire une lettre de motivation et leur autobiographie.»

Des bourses d'études sont disponibles, question d'aider les jeunes candidats pour qui des frais de scolarité de 2800\$ par année représentent un fardeau trop lourd.

PHOTO ANDRÉ TREMBLAY, ARCHIVES LA PRESSE

Que choisira votre ado le 1^{er} mars?

Comme des milliers d'élèves, votre ado doit peut-être déposer une demande d'admission à un programme de formation d'ici au 1^{er} mars prochain.

Accompagnez-le dans sa démarche en vous procurant le **Palmarès des carrières 2009**, un ouvrage qui vous renseignera sur les 150 métiers et professions les plus prometteurs!

Vous pourrez ainsi découvrir et comparer:

- les perspectives d'avenir selon Emploi-Québec;
- les statistiques de placement des différents programmes;
- les salaires moyens;
- les "Valeur carrière Septembre";
- les témoignages d'une cinquantaine de travailleurs;

Et bien plus!

Invitez également votre ado à visiter le site **1ermars.monemploi.com** pour participer au concours **Je CLIP sur ma carrière**.

Le **Palmarès des carrières 2009** est disponible sur **septembre.com**, chez Renaud-Bray et autres librairies.

En plus de découvrir des métiers passionnants présentés par des jeunes, il aura la chance de gagner de nombreux prix!

L'Opération 1^{er} mars et le concours vidéo Je clip sur ma carrière sont une présentation de:

Septembre éditeur

monemploi.com

TOUT POUR REUSSIR .COM

Avec la participation de:

- Comité sectoriel de main-d'œuvre des communications graphiques
- Commission de la construction du Québec
- Pros delassurance.ca
- HortiCompétences
- GRICS
- Renaud-Bray
- LA PRESSE
- Fédération des cégeps
- Association des enseignants, éducateurs et conseillers d'orientation
- et des psychoéducateurs et psychosociaux du Québec
- RECTEUR ORIENTATION



SOMITA SA

High River Gold Mines exploite présentement la mine d'or Taparko/Bouroum au Burkina Faso en Afrique de l'Ouest et ce, depuis 2005. C'est une exploitation minière à ciel ouvert et utilisant une usine de procédé conventionnel de CIL d'une capacité de 3000 tonnes/jour.

La société est à la recherche de main d'œuvre expérimentée pour combler les postes suivants :

- Directeur – Exploitation
- Directeur – Administration et Finances
- Comptable de gestion
- Formateur – Entretien équipement mobile
- Formateur – Usine opération
- Chef Ingénieur (ingénieur minier, 10 ans d'expérience)
- Ingénieur minier
- Ingénieur junior métallurgie

Somita SA offre des salaires et des avantages concurrentiels. L'horaire de travail en rotation est de 40 jours sur le site incluant 4 jours de congé pour 23 jours de congé dans le pays d'origine. Il y aussi possibilité de résidence à 5 jours par semaine et 10 semaines de vacances par année. La journée de travail est de 10 heures par jour.

Des informations additionnelles sur la compagnie High River Gold et le projet de Taparko-Bouroum peuvent être trouvées sur le site Web de la compagnie (www.hrg.ca)

Le recrutement se termine le 15 mars 2009 et seuls les candidats(es) considérés(es) seront contactés. Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae à l'attention de M. Marco Kelly.

- Courriel : mkelly@somitasa.com
- Télécopieur : +(226) 40 46 87 05

CHEF INGÉNIEUR

Basé à Southport, MB, la personne choisie aura la responsabilité de s'assurer que tous les travaux d'entretien dans son secteur soient effectués conformément au règlement de l'Aviation Canadien et conformément aux politiques et procédures de la compagnie. Ce poste relève directement du Vice-président et Directeur de l'entretien.

À titre de Chef ingénieur, vous devez être détenteur d'un permis M1 et/ou M2 valide, détenir une autorisation certifiée en aéronefs sur le Bell 206 et Bell 412 et/ou le Bell 212. De plus, vous devez être en mesure de fonctionner dans un environnement anglophone.

En plus de se joindre à une société progressive, nous offrons un salaire concurrentiel, d'excellents avantages sociaux et une formation continue.

Les candidats intéressés doivent soumettre une lettre de motivation et leur curriculum vitae à l'attention de: **Hélicoptères Canadiens Ltée, Service des ressources humaines: 1215, Montée Pilon, Les Cèdres, Québec J7T 1G1, Fax : 450-452 3055.**

Courriel: ressourceshumaines@helicopterescanadiens.com

Hélicoptères Canadiens offre des chances d'emploi égales à tous.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seuls les candidats sélectionnés seront contactés pour une entrevue.

www.canadianhelicopters.com

Gauthier Consultants

Gauthier Consultants est une firme d'ingénierie spécialisée en structure de bâtiment. Nous recherchons un candidat(e) désireux(se) de travailler en ingénierie pour des projets institutionnels / commerciaux et industriels pour le poste suivant :

Technicien dessinateur Sr en structure

Posséder un Dec. en génie civil ou expérience équivalente. Maîtriser Autocad 2008. Minimum de 10 ans d'expérience pertinente en dessins de structure.

Si vous voulez vous investir, mettre à profit vos connaissances, votre expertise et que vous désirez travailler dans une équipe dynamique et organisée, faites parvenir votre curriculum vitae par télécopieur au **450-674-8964** ou par courriel à: info@gauthierconsultants.com. Seuls les candidats retenus seront contactés. **Lieu de travail: Vieux-Longueuil.**

1719765



Poste:

TRT ETGO du Québec, une usine de trituration de graines oléagineuses, est à la recherche, pour son siège social de Montréal, d'un opérateur de marché – grains oléagineux et tourteaux protéiques

Qualifications:

- Minimum 5 ans d'expérience, de préférence dans l'Est du Canada et/ou des États-Unis.
- Bilinguisme anglais et français (parlé et écrit)
- Connaissance de la logistique des grains et des marchés
- Possède d'excellentes qualités de communicateur.
- Aptitude à travailler en équipe.

Responsabilités:

- Achats de grains oléagineux pour la transformation et /ou commercialisation de sous-produits protéiques pour l'alimentation animale.
- Responsable du développement des marchés, de l'atteinte d'objectifs commerciaux, de la logistique, de la gestion du transport et de l'établissement de procédures d'achat compétitives.

Salaire et bénéfices sociaux compétitifs.

Les CV seront reçus jusqu'au 21 mars à l'adresse courriel suivante: contact@trt-etgo.com

Seulement les candidats retenus seront contactés

GRUPE ASTRA COFFRAGES

COMMERCIAL INDUSTRIEL INSTITUTIONNEL INFRASTRUCTURE

Entreprise spécialisée en réalisation de structures de béton

INGÉNIEUR CIVIL

Vous aurez comme tâches, la conception de plans d'étaisements, l'inspection de chantiers d'infrastructure civil et de bâtiment. La gérance de quelques projets.

Exigences

Baccalauréat en génie civil. Être membre de l'OIQ.

Vous devez maîtriser les logiciels suivants Autocad, MsProject, MsOffice.

L'entreprise vous offre d'excellentes conditions de travail. Nos bureaux sont situés à Blainville.

Envoyez votre CV l'adresse suivante: cv@astra.qc.ca

www.astra.qc.ca
RBQ 8331-2553-29

1724213

1724502A

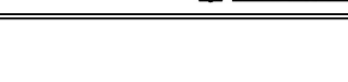
**COORDONNATEUR(TRICE)
RELATION CLIENTS
(Poste permanent à temps plein)**

- Principales responsabilités :**
- Répondre aux demandes techniques de la clientèle par téléphone en lien avec le Service de chauffage et de climatisation
 - Supporter les vendeurs pour les questions techniques des clients et dans l'élaboration des soumissions
 - Élaborer des promotions pour favoriser les ventes
 - Évaluer les besoins du client
 - Gérer les plaintes clients

- Exigences :**
- DEC ou BAC en administration ou dans un domaine connexe.
 - Un minimum de cinq (5) ans d'expérience dans le commerce de détail
 - Connaissance du service de chauffage et de climatisation
 - Maîtrise du français, de l'anglais et de Microsoft Office
 - Compétences recherchées : autonomie, rigueur, service à la clientèle, travail d'équipe, entretient, gestion des priorités, initiative, planification et organisation.

Envoyer votre C.V. avant le 2 mars 2009 à recrutement@leshuilesnorco.com, par fax au (514) 486-9515 ou par la poste à l'adresse suivante :

LES HUILES NORCO
Recrutement – Direction des ressources humaines
230, rue Norman, Lachine (Québec) H8R 1A1



Un emploi au cœur de l'efficacité énergétique



Vous économisez. L'environnement y gagne aussi.

Vous voulez collaborer à la promotion de l'efficacité énergétique et au développement de nouvelles technologies ? Joignez-vous à la dynamique équipe de l'Agence de l'efficacité énergétique ! L'Agence développe, en partenariat avec les distributeurs d'énergie, des plans d'ensemble en efficacité énergétique et nouvelles technologies. Si le concept de développement durable vous stimule et que vous voulez contribuer aux grands changements comportementaux en la matière, nous recherchons votre expertise.

CONDITIONS DE TRAVAIL :
Horaire offrant une conciliation travail - famille / Banque de journées de vacances de 20 jours / Offre d'assurances collectives

DIRECTION DES COMMUNICATIONS

**DIRECTEUR DES COMMUNICATIONS
CADRE IV
DC – 634 – 0847**

**Traitement salarial à partir d'avril 2009
78 416 \$ à 95 466 \$**

DATE LIMITE POUR LA RÉCEPTION DES CANDIDATURES : VENDREDI 27 FÉVRIER 2009 À 16 H 30

Pour connaître les détails de ce poste, consultez la section **Offres d'emploi** de l'Agence au : **www.aee.gouv.qc.ca**

5700, 4^e Avenue Ouest, RC, Québec G1H 6R1

Faites un geste pour l'environnement en nous faisant parvenir votre candidature par courriel à : drh@ae.gouv.qc.ca

**Le Nunavik :
une expérience unique**

Le **Centre de santé Inuitsivik**, avec plus de 350 employés, fait partie du réseau de la santé et des services sociaux du Québec, région du Nunavik. Il assure à la population du territoire de la Baie-d'Hudson, composée d'environ 6 000 personnes, des services de santé et des services sociaux de première ligne, notamment des services de prévention, d'évaluation, de diagnostic et de traitement, de réadaptation et de soutien. De plus, il assure les services reliés à la protection de la jeunesse ainsi que la gestion, pour la région du Nunavik, du Module du Nord Québécois situé à Montréal dont la mission est d'accueillir les personnes inuit qui doivent recevoir des services de santé dans les hôpitaux montréalais participants. La population inuk est répartie dans sept communautés établies sur la côte de la baie d'Hudson, de Kuujuaarapik à Salluit.

Directeur général – Centre de santé Inuitsivik

Votre mandat

Sous l'autorité du conseil d'administration, le directeur général assume l'ensemble des responsabilités reliées à la totalité des activités du Centre de santé Inuitsivik dans le but d'assurer à la clientèle un continuum de services de qualité qui répondent à ses besoins eu égard aux différentes missions et objectifs de l'organisation, aux orientations déterminées dans son plan stratégique et aux mandats qui lui sont confiés par le ministère de la Santé et des Services sociaux et la Régie régionale de la Santé et des Services sociaux du Nunavik.

Dans le but d'assurer une cohérence d'ensemble, tout en laissant le plus d'autonomie et de latitude possible à la ligne de gestion mise en place, le directeur général intervient dans les situations où une coordination interdirections est nécessaire et favorise en tout temps la consultation, la concertation et la circulation de l'information.

Le directeur général est aussi responsable de la complémentarité entre les différents services de l'établissement et ses partenaires du réseau et hors réseau impliqués et concernés par les services de santé et les services sociaux de son territoire de desserte.

Il doit aussi s'assurer de l'arrimage des activités de l'organisation avec les différents autres établissements de la région et est responsable de la liaison avec diverses instances externes. Il représente le Centre de santé Inuitsivik et assume la responsabilité d'ensemble des relations publiques. À titre de membre du conseil d'administration, il participe aux décisions d'orientation et de fonctionnement touchant l'ensemble de l'organisation et en demeure solidaire une fois celles-ci adoptées. À titre de gestionnaire au sein d'un établissement public, il est imputable de sa gestion, tant à l'interne qu'à l'externe, et est appelé à en rendre compte en tout temps.

Connaissances académiques

Diplôme universitaire de premier cycle en sciences de l'administration ou dans une autre discipline pertinente. Un diplôme de deuxième cycle sera considéré comme un atout.

Rémunération

En accord avec les conditions de travail des directeurs généraux du réseau de la santé et des services sociaux (classe 22).

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, avant 16 h le 25 mars 2009, à : **Concours directeur général, Centre de santé Inuitsivik, 31, D'Avaugour, Laval (Québec) H7G 1S4. Courriel : concoursdg@videotron.ca**



ᑕᑦᓂᑦᓂᑦ ᑕᑦᓂᑦᓂᑦ
**CENTRE DE SANTÉ INUITSIVIK
INUITSIVIK HEALTH CENTER**

L'utilisation du masculin ne vise qu'à alléger la lecture.

Connaissances pratiques

- Sept (7) ans d'expérience pertinente dans le réseau de la santé et des services sociaux, dont au moins trois (3) ans à un poste de cadre supérieur. Connaissance de la Loi sur les services de santé et les services sociaux et de ses règlements ainsi que du réseau.
- Capacité de projeter la vision et les valeurs organisationnelles de l'établissement dans une perspective actuelle et future cohérente et intégrée.
- Capacité d'anticiper les besoins futurs de la communauté et de déposer des orientations qui tiennent compte du contexte sociopolitique et socioéconomique du réseau de la santé et des services sociaux québécois.
- Capacité de rallier ses collaborateurs dans des stratégies d'action visant à améliorer constamment les services offerts par le Centre de santé Inuitsivik.
- Capacité de développer un partenariat intra et intersectoriel élargi et favorable au développement optimal de l'établissement.
- Capacité de diriger l'organisation par une utilisation optimale de ses ressources internes et externes et de contribuer au développement du réseau de la santé et des services sociaux.
- Capacité d'intervenir efficacement dans la résolution de problématiques complexes, qu'elles soient internes ou qu'elles concernent le réseau de la santé et des services sociaux.

Mesures compensatoires

L'absence de diplôme et de l'expérience minimale pertinente demandée dans le réseau de la santé et des services sociaux peut être compensée par une expérience exceptionnelle, une bonne connaissance des besoins de la communauté et des qualités personnelles éprouvées. Le cas échéant, le candidat sélectionné devra se soumettre à un programme de développement sur mesure en cours d'emploi. Il devra également travailler étroitement avec son équipe de direction, notamment le DGA, en ce qui concerne les encadrements juridiques de même que les exigences liées à la gestion d'un établissement public.

Collège Laval

Etablissement privé d'enseignement secondaire catholique, le Collège Laval a été fondé en 1888. L'établissement, situé dans un site exceptionnel, offre à sa clientèle de 1850 élèves une formation et une éducation de qualité. Il est administré par une corporation laïque depuis 1992.

Direction adjointe à la pédagogie

Entrée en fonction : 1^{er} août 2009

Sous l'autorité du directeur des services pédagogiques, la direction adjointe à la pédagogie comporte la responsabilité de certains dossiers au niveau du soutien pédagogique à l'enseignement ainsi qu'au niveau de l'organisation scolaire du Collège Laval.

Qualifications requises

- Formation universitaire de 1^{er} ou 2^e cycle dans un champ approprié.
- Connaissance approfondie du régime pédagogique et du renouvellement pédagogique.
- Expertise au niveau de la mesure et de l'évaluation.
- Maîtrise des outils informatiques usuels.
- Posséder au minimum 5 ans d'expérience dans le domaine de l'enseignement.

Direction adjointe de 2^e secondaire

Entrée en fonction : 1^{er} août 2009

Sous l'autorité de la direction des services pédagogiques, la personne titulaire de ce poste a comme responsabilités de :

- Assurer la supervision, l'encadrement et le suivi des dossiers pédagogiques et disciplinaires des élèves de 2^e secondaire.
- Diriger, animer et participer au recrutement et au soutien de son équipe d'enseignants.
- Assurer la supervision pédagogique d'une équipe d'enseignants rattachés à un département.
- Planifier et organiser les journées d'examen d'admission.
- Assurer un suivi auprès de notre fournisseur de vêtements scolaires.
- Assurer un suivi auprès de notre fournisseur de volumes neufs et usagés.

Qualifications requises

- Baccalauréat en enseignement et brevet d'enseignement décerné par le MELS.
- Diplôme universitaire de 2^e cycle en administration scolaire ou un engagement à s'inscrire dans ce programme constitue un atout.
- Posséder au minimum 8 ans d'expérience dans le domaine de l'enseignement.

Secrétaire d'école

Entrée en fonction : 1^{er} mai 2009 (jusqu'au 30 juin 2010)

Sous l'autorité de la responsable du secrétariat général, le (la) secrétaire devra, en collaboration avec les différents paliers de l'institution d'enseignement, accomplir toutes tâches de transcription, rédaction, classement, vérification, mise à jour, polycopie ou autres...

Qualifications requises

- Détenir un diplôme d'études en secrétariat et bureautique ou une formation adéquate.
- Maîtriser la suite Microsoft Office 2000 (Excel, Word, Outlook, Access, Powerpoint).
- La connaissance de Plurilogic (applications informatiques scolaires) est un atout.
- Posséder au minimum 3 ans d'expérience dans le domaine du secrétariat.
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé.
- Connaissance de l'anglais et du milieu scolaire souhaités.

Faire parvenir votre curriculum vitae avant le 6 mars 2009 à l'attention de Madame Karine Mathieu : 275, rue Laval, Laval (Québec) H7C 1W8 Par courriel : mathiek@collegelaval.ca
À noter que seules les personnes retenues seront conviées en entrevue.

www.collegelaval.ca

1716100

NOUS AVONS UNE PLACE POUR VOUS!

GESCA
NUMÉRIQUE



MAGAZINES | QUOTIDIENS | INTERNET | LIVRES | TÉLÉVISION

GESTIONNAIRE DE PROJETS INTERNET

Gesca Numérique et ses filiales exploitent plusieurs sites Internet (Cyberpresse.ca, LaPresseAffaires.com, Technaute.com, MonCinema.ca, MonToit.ca et MonVolant.ca). Gesca Numérique fait partie de Gesca Développement, une division de Gesca Ltée, groupe de communications et filiale en propriété exclusive de Power Corporation du Canada (TSX: POW).

LE POSTE

En tant que gestionnaire de projets au sein de la division Internet, vous aurez pour mandat d'augmenter la notoriété des marques de l'entreprise et la portée de nos différents sites. Vous demeurez à l'affût de toutes nouvelles tendances pouvant rejoindre nos clientèles-cibles. Vous travaillez étroitement avec l'équipe des promotions pour développer des opportunités conjointes tant pour des partenaires/annonceurs que pour mettre en valeur nos sites. Vous serez aussi responsable du développement et du succès de campagnes spécifiques et ponctuelles.

LES EXIGENCES

- Baccalauréat en communications, ou en administration des affaires avec option marketing ou dans un domaine connexe;
- Esprit analytique très développé, capacité à gérer plusieurs projets à la fois et établir les priorités;
- Expérience en gestion de projet et très bonne connaissance des environnements Web;
- Autonomie, souci du détail et excellentes habiletés de présentation;
- Bilinguisme (français et anglais) à l'oral et à l'écrit;
- La connaissance des outils de mise en ligne de publicité Internet ainsi que des outils de gestion de contenu est un atout.

LA RÉMUNÉRATION

Nous offrons une rémunération concurrentielle, ainsi qu'une **gamme d'avantages sociaux**.

Si vous êtes intéressé à travailler dans un environnement stimulant et dynamique, faites-nous parvenir votre curriculum vitae à :

**Service des ressources humaines
rhumaines@lapresse.ca**

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées feront l'objet d'un suivi.

Ashbury COLLEGE

OTTAWA CANADA

Fondé en 1891, le collège Ashbury est un collège privé mixte pour étudiants externes et pensionnaires. Situé dans la capitale du Canada, cet établissement de réputation internationale forme 650 étudiants provenant de 30 pays.

Le collège Ashbury est à la recherche de candidats pour enseigner les matières suivantes à compter de septembre 2009 :

- Pour les 5^e et 6^e années: l'anglais et les sciences humaines
- Pour les 4^e, 5^e, 6^e, 7^e et 8^e années: le français langue seconde
- Pour les 7^e et 8^e années: l'anglais, les sciences humaines, l'éducation physique et la santé
- Pour la 12^e année: les études informatiques et les mathématiques (contrat d'un an)
- De manière générale: un professeur-bibliothécaire (poste permanent à temps partiel)

Nous recherchons également:

- Un aumônier
- Des surveillants de résidence

Le bilinguisme (français et anglais) et une expérience de travail à l'international seraient des atouts. Nous offrons une rémunération concurrentielle et l'accès au Régime de retraite des enseignantes et des enseignants de l'Ontario.

Visitez notre site Web au www.ashbury.ca/about/careers/ pour de plus amples renseignements.

Les candidats intéressés doivent envoyer leur curriculum vitae et une lettre de présentation dans les plus brefs délais. L'évaluation des dossiers débutera dès leur réception.



362, av. Mariposa, Ottawa (Ontario) K1M 0T3

1726362

1718306

Institut de recherche Robert-Sauvé
en santé et en sécurité du travail



DIRECTION DE LA RECHERCHE ET DE L'EXPERTISE DIRECTEUR - POSTE RÉGULIER

Créé en 1980, l'Institut de recherche Robert-Sauvé en santé et en sécurité du travail (IRSST) contribue par la recherche à la prévention des accidents du travail et des maladies professionnelles ainsi qu'à la réadaptation des travailleurs qui en sont victimes. En plus de réaliser des projets de recherche et d'offrir des services de laboratoire, l'Institut a pour mandat d'assurer le développement des connaissances et d'en faire la diffusion.

Description

L'IRSST est à la recherche d'un directeur de la recherche et de l'expertise. Sous la direction de la présidente-directrice générale, le directeur de la recherche et de l'expertise en plus de chapeauter les Services et expertises de laboratoire et d'assurer les liens avec les partenaires, il est responsable de la planification, de la réalisation et du suivi des activités de recherche, d'expertise et de transfert des connaissances.

Le PROFIL recherché

Le candidat doit démontrer une expérience en gestion des ressources humaines, financières et matérielles et ce, dans un contexte d'équipe pluridisciplinaire et multiculturelle. De plus, il doit démontrer un leadership mobilisateur favorisant la participation et l'adhésion aux objectifs organisationnels, un excellent sens du partenariat afin de tisser des liens avec des collaborateurs, une facilité à faire des présentations devant des auditoires, une capacité d'adaptation et une gestion centrée sur les résultats et la discrétion.

Les EXIGENCES du poste

- Diplôme universitaire de 3^e cycle en génie ou en sciences. L'absence de diplôme de 3^e cycle peut être compensée par un diplôme de 2^e cycle en administration associé à un diplôme de 2^e cycle en sciences ou en génie.
- Expérience professionnelle en recherche de cinq (5) années pour les détenteurs d'un diplôme de 3^e cycle et d'au moins dix (10) ans pour les détenteurs d'un diplôme de 2^e cycle. Une expérience de gestion ou de coordination d'équipe constitue un atout.
- Capacité de travailler pour un organisme subventionnaire.
- Très bonne connaissance des publications scientifiques.
- Maîtrise de la communication interpersonnelle, organisationnelle et publique.
- Maîtrise du français et de l'anglais. La maîtrise d'une autre langue est considérée comme un atout. Le candidat ne maîtrisant pas le français ou l'anglais devra s'engager à l'apprendre pour devenir fonctionnel à l'oral.
- Expérience reconnue dans la réalisation de projets de grande envergure.
- Disponible pour des voyages outre-mer pour des partenariats scientifiques.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, en mentionnant le titre du concours. Les candidatures doivent être acheminées **avant 16 h 30 le lundi 16 mars 2009.**

Concours : Directrice – directeur de la recherche et de l'expertise
Institut de recherche Robert-Sauvé en santé et en sécurité du travail
Président du comité de sélection
410, rue Saint-Nicolas, Montréal (Québec) H2Y 2P5
Télécopieur : (514) 286-9772
Courriel : emploi@epsi-inc.com

Nous remercions toutes les personnes de leur intérêt; toutefois, nous ne communiquerons qu'avec celles dont la candidature sera retenue. Nous nous soumettons au principe de l'équité en matière d'emploi.



La Confédération des syndicats nationaux (CSN) est une centrale syndicale représentant plus de 300 000 membres œuvrant dans les secteurs privé et public.

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER SYNDICAL SANTÉ-SÉCURITÉ ENVIRONNEMENT (SANTÉ MENTALE AU TRAVAIL) AFFICHAGE 2009-027

La CSN souhaite combler un poste de **conseillère ou conseiller syndical (santé-sécurité environnement – volet santé mentale au travail)** au sein de l'équipe du Service des relations du travail localisé à Montréal.

Sommaire du poste:

Cette personne devra, entre autres, conseiller et assister la CSN et ses syndicats affiliés relativement à la santé sécurité et la santé mentale en milieu de travail. Elle devra également :

- conseiller et assister les conseillères ou conseillers syndicaux de la CSN et de ses organisations affiliées dans l'évaluation des mesures à prendre en vue de protéger l'environnement et pour identifier, corriger et prévenir les conditions dangereuses de travail (programme de prévention et de santé, organisation du travail, application des lois et règlements, etc.);
- effectuer des travaux de recherche, d'analyse et de vulgarisation sur diverses questions et en produire les rapports pertinents;
- analyser et évaluer les problématiques liées au développement organisationnel et au développement des solutions;
- analyser et évaluer la problématique de la santé mentale au travail et développer des outils de prévention primaire et secondaire en cette matière;
- agir au besoin à titre de formatrice ou formateur à l'occasion des sessions de formation données par le Service de la formation.

Exigences:

Connaissance ou formation:

- Très bonne connaissance de la langue française;
- Diplôme de deuxième cycle ou l'équivalent en psychologie du travail, en travail social ou service social (spécialisation en santé mentale au travail), en relations industrielles (spécialisation en santé mentale au travail), en sciences de la gestion (spécialisation en santé mentale au travail), en communication (spécialisation en santé mentale au travail) ou diplôme de premier cycle et expérience pertinente dans cette discipline.
- Connaissance théorique et méthodologique permettant d'analyser divers problèmes liés à la santé sécurité et la santé mentale en milieu de travail.
- Connaissance générale des lois pertinentes.

Aptitudes spécifiques:

- Capacité de préparer et rédiger tout document ou rapport utile à son travail.
- Capacité de rechercher et d'organiser les connaissances pour les rendre transmissibles et accessibles.
- Capacité d'agir comme formatrice ou formateur.

Autres exigences:

- Disponibilité selon les besoins du service.
- Connaissance du mouvement syndical et adhésion aux orientations de la CSN.

Conditions de travail:

- Salaire annuel et avantages sociaux selon les dispositions de la convention collective.

Toute personne intéressée est priée de faire parvenir son curriculum vitae en indiquant le numéro d'affichage au plus tard le 24 février 2009 à l'attention de Normand Théoret, Service des ressources humaines de la CSN, 1601, avenue De Lorimier, Montréal H2K 4M5 ou par télécopieur au 514 598-2019.

1717718



CRDI Montérégie-Est
Centre de réadaptation
en déficience intellectuelle

LE CLIENT, NOTRE RAISON D'ÊTRE. L'ENGAGEMENT, NOTRE FAÇON D'ÊTRE.

Le Centre de réadaptation en déficience intellectuelle Montérégie-Est est un établissement public du réseau de la santé et des services sociaux qui offre des services d'adaptation, de réadaptation et d'intégration sociale à près de 3 000 personnes présentant une déficience intellectuelle et/ou des troubles envahissants du développement (TED), dont l'autisme, ou des troubles graves du comportement (TGC). Notre établissement regroupe plus de 1 000 employés répartis dans près d'une cinquantaine de points de service sur le territoire Est de la Montérégie.

Nous sommes actuellement à la recherche de :

CONSEILLER(ÈRE) À L'INTERVENTION

(Brossard – Saint-Hubert) Assignation temporaire à temps complet

AGENT(E) DE RELATIONS HUMAINES

(Belœil) Assignation temporaire à temps complet

SPÉCIALISTE EN ACTIVITÉS CLINIQUES – TED

(Belœil) Assignation temporaire à temps complet

PSYCHOLOGUE

(Belœil) Poste permanent à temps complet

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(IVE) à la Direction générale

(Longueuil) Poste permanent à temps complet

ANALYSTE INFORMATIQUE – VOLET SÉCURITÉ

(Longueuil) Assignation temporaire à temps complet (1 an)

Pour en connaître davantage, nous vous invitons à consulter notre site à l'adresse suivante au www.santemontreal.qc.ca

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 6 mars 2009 au

CRDI MONTÉRÉGIE-EST – SERVICE DE LA DOTATION

1255, rue Beaugard, Longueuil (Québec) J4K 2M3

Télécopieur : 450 928-3357

16_crdime_recrutement@ssss.gouv.qc.ca | www.crdime.qc.ca

1725542A

1717144



UNIVERSITÉ LEADER UNIVERSITÉ DE LEADERS

Pour m'investir

L'Université de Sherbrooke me propose un milieu de travail exceptionnel pour combler mes désirs de dépassement.

PROFESSEURE OU PROFESSEUR APPRENTISSAGE ET INTERVENTION ÉDUCATIVE ET PSYCHOSOCIALE

Faculté d'éducation
Département d'enseignement au préscolaire et au primaire
Offre n° 00287

PROFESSEURE OU PROFESSEUR PROFESSION ENSEIGNANTE ET CONTEXTES SOCIAUX

Faculté d'éducation
Département d'enseignement au préscolaire et au primaire
Offre n° 00288

PROFESSEURE OU PROFESSEUR EN GÉOTECHNIQUE

Faculté de génie – Département de génie civil

Offre n° 00291

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER AUX ÉVÉNEMENTS INSTITUTIONNELS

Service des communications
Offre n° 00289

Consultez toutes nos offres d'emploi sur notre site et postulez en ligne.
www.USherbrooke.ca/srh

L'Université de Sherbrooke souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et un programme d'équité en emploi pour les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées.



1724436A

Appel de candidatures

Ministère de la Culture, des Communications et de la Condition féminine

Le Centre de conservation du Québec (CCQ) contribue à la conservation préventive et à la restauration du patrimoine mobilier du Québec en vue d'une meilleure accessibilité et d'une valorisation de l'héritage culturel au Québec.

Il est à la recherche de restauratrices ou de restaurateurs d'œuvres d'art et d'objets à valeur patrimoniale (archéologie/ethnologie, métal/pierre, meubles, œuvres sur papier, peintures, sculptures, textiles).

Les personnes intéressées à poser leur candidature peuvent consulter le site Web du CCQ pour plus de renseignements.

www.ccq.mccfc.gouv.qc.ca

Le CCQ accepte les candidatures jusqu'au 13 mars 2009.

Québec
POUR L'ÉQUITÉ EN EMPLOI

1724099A

LA MAISON DE SOINS PALLIATIFS DU SUD DE LANAUDIÈRE

DIRECTEUR (TRICE) GÉNÉRAL (E)

La Maison de soins palliatifs du sud de Lanaudière est un organisme à but non lucratif en développement. Cette maison qui comptera 12 lits, offrira des services de soins palliatifs spécialisés à des malades atteints de cancer ou de toutes autres maladies en phase terminale. Elle ouvrira ses portes bientôt et est à la recherche d'une personne pour assumer le poste de directeur (trice) général (e).

PROFIL DU POSTE

- Sous l'autorité immédiate du conseil d'administration, le (la) directeur (trice) général (e) planifie, organise, dirige, contrôle et évalue l'ensemble des activités de la Maison;
- Administre avec efficacité et efficience l'ensemble des ressources de la Maison dans le respect des valeurs privilégiées et en conformité avec les lois et les règlements;
- Détermine, avec les instances concernées, la mission, la philosophie de gestion et les valeurs qui seront véhiculées par la Maison;
- Assure le financement de la Maison en organisant des activités de levée de fonds auprès de la population du territoire.

EXIGENCES DU POSTE

- Diplôme de premier cycle en administration ou dans le domaine de la santé;
- Un minimum de cinq ans d'expérience pertinente dans des postes de gestion;
- Une expérience dans les activités de levée de fonds serait considérée comme un atout important, de même qu'une expérience auprès de la clientèle atteinte de cancer;
- Connaissance du réseau de la santé et des services sociaux ou du réseau communautaire;
- Doit composer avec l'incertitude et l'insécurité reliées au financement d'une maison de soins palliatifs;
- Faire preuve de leadership, d'initiative, de créativité, d'autonomie, d'esprit d'équipe et se démarquer par ses habiletés de communication, autant orale qu'écrite.

RÉMUNÉRATION

La rémunération pour ce poste devrait se situer entre 55 000 \$ et 65 000 \$, selon les qualifications du titulaire.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 9 mars 2009 à l'attention de Monsieur Yvon Poirier, Chargé de projet, Maison de soins palliatifs du sud de Lanaudière, par courrier, au 232 rue Notre-Dame, Suite 6, Repentigny, (Québec) J6A 2R6 ou par courriel : yvon.poirier@csssl.ca

Note : Seules les candidatures retenues recevront un accusé de réception.

1724649

PAVILLON DU PARC



Le Pavillon du Parc est le centre de réadaptation en déficience intellectuelle et en trouble envahissant du développement de la région de l'Outaouais.

Le Pavillon du Parc est à la recherche d'un(e) :

• Directeur ou directrice des services de réadaptation aux adultes et aux personnes âgées

Le Pavillon du Parc est également à la recherche d'un(e) :

• Psychologue • Orthophoniste • Ergothérapeute

Des précisions relatives à ces postes se retrouvent sur notre site Web www.pavillonduparc.qc.ca, où vous pourrez également soumettre votre candidature.

Pour toute information, vous pouvez communiquer avec le service des ressources humaines au :

124, rue Lois, Gatineau (Québec) J8Y 3R7
Téléphone : 819 770-1022 Télécopieur : 819 770-8850
07_CRDRSDI_Ressources_Humaines@ssss.gouv.qc.ca

1725358

COMMISSAIRE AU DÉVELOPPEMENT COMMERCIAL

Centre local de développement (CLD) de la MRC de L'Assomption

FONCTIONS

Sous l'autorité du directeur général du CLD et en lien étroit avec les municipalités, il oriente, planifie et réalise des activités de gestion de la fonction commerciale notamment en :

- assumant la gestion des différentes informations à caractère commercial;
- véhiculant la vision commune régionale de développement commercial;
- favorisant le développement des entreprises commerciales existantes
- soutenant les entrepreneurs commerciaux en démarrage, expansion ou en implantation;
- effectuant un recrutement et une promotion commerciale ciblés.

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS

Détenant un diplôme universitaire de premier cycle en administration ou domaine connexe et possédant toute autre compétence ou expérience en matière de développement commercial, il doit notamment :

- démontrer du leadership et posséder une bonne capacité de gérer différents projets;
- détenir une expérience pertinente et significative en recrutement commercial, revitalisation des centres-villes et/ou développement immobilier;
- maîtriser les concepts reliés à la gestion de la fonction commerciale.

SALAIRE ET AUTRES AVANTAGES

Poste contractuel, dont les conditions seront établies en conformité avec la Politique salariale du CLD.

**Faire parvenir les curriculums vitae
avant 12 h 30, le 6 mars 2009 :**

Centre local de développement (CLD) de la MRC de L'Assomption
435, rue Notre-Dame
Repentigny (Québec) J6A 2T3
Télécopieur : (450) 654-9823
Courriel : cldinfo@cldmrclassomption.qc.ca

Les candidatures seront traitées confidentiellement et dans le respect de l'équité en matière d'emploi. Nous communiquerons uniquement avec les personnes qui seront convoquées pour une entrevue.

1721100

KÉBECSON

CONTRÔLEUR

Le groupe **Kébecson**, chef de file depuis 33 ans dans la vente de produits haut de gamme en électronique et en cinéma maison personnalisé, est à la recherche d'une personne bilingue, dynamique et responsable pour combler le poste de contrôleur.

Voici une occasion unique de vous joindre à une équipe grandissante et dynamique. Relevant du président, vos principales responsabilités seront:

- Préparer les états financiers mensuels, annuels et consolidés pour le groupe Kébecson;
- Effectuer diverses activités afférentes aux opérations comptables:
 - a) entrer les données et les opérations bancaires;
 - b) préparer les analyses de comptes pour fins de contrôle des états financiers et de comparaison avec les budgets établis;
 - c) préparer les écritures de journal et fermeture mensuelle des registres;
- Superviser le technicien comptable;
- Préparer la paie et assurer la mise à jour des rapports de gestion interne;
- Gérer le portefeuille des devises étrangères;
- Faire la gestion d'inventaire et l'analyse des coûts;
- Effectuer le recouvrement des comptes à recevoir.

EXIGENCES:

- Baccalauréat en comptabilité ou en finance ou expérience équivalente;
- 5 années et plus d'expérience dans un poste similaire;
- Connaissance du système comptable (Maximum);
- Expérience en gestion d'inventaire et contrôle des coûts, un atout;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais (oral et écrit);
- Attitude proactive pour la collecte et la vérification des informations financières;
- Autonomie, esprit d'initiative, sens des responsabilités;
- Excellentes habiletés organisationnelles;
- Gestion efficace des priorités et respect des échéanciers;
- Capacité à travailler sous pression.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à emploi.kebecson@gmail.com

Le groupe Kébecson pratique l'équité en matière d'emploi. L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées feront l'objet d'un suivi.

1723209

VIVEZ L'EXPÉRIENCE CSSS

DORVAL • LACHINE • LASALLE

Centre de santé et de services sociaux de Dorval-Lachine-LaSalle



1725782A

Le **CSSS de Dorval-Lachine-LaSalle** dessert une collectivité de plus 130 000 personnes dans la région sud-ouest de l'île de Montréal et dispose d'un budget annuel de 125 millions. Il est composé de sept installations dont l'Hôpital de LaSalle, les CLSC de LaSalle et de Dorval-Lachine et les centres d'hébergement de Dorval, Lachine, LaSalle et Nazaire-Piché. Les services à la clientèle sont assurés par une équipe de 2000 employés et d'environ 175 médecins.

DIRECTEUR (TRICE) DES RESSOURCES HUMAINES

DES DÉFIS MOBILISANTS

Relevant du directeur général, vous aurez à assurer le développement, l'élaboration et l'évaluation des politiques et programmes liés à la gestion des ressources humaines favorisant un climat organisationnel axé vers la satisfaction au travail. Vous assumerez un rôle conseil, d'expert et de facilitateur auprès des différentes directions et des gestionnaires afin de permettre au CSSS d'actualiser sa mission auprès de sa clientèle et de ses partenaires. Vous devrez être en mesure de relever les défis actuels en gestion des ressources humaines notamment par des stratégies novatrices d'attraction, de planification et de rétention de main d'œuvre. Ainsi, vous serez un joueur clé dans le positionnement stratégique de la gestion des personnes au sein de l'organisation et le porteur d'une vision du développement organisationnel et de la mobilisation du personnel du CSSS.

UN PROFIL RÉPONDANT AUX DÉFIS ACTUELS

Vous détenez un diplôme universitaire de 1er cycle dans une discipline appropriée et idéalement, un diplôme universitaire de deuxième cycle. Vous comptez au moins 7 années d'expérience d'encadrement dans un poste en gestion des ressources humaines. Une bonne connaissance du secteur de la santé et des services sociaux est un atout.

Vous avez une vision globale et stratégique de la position des ressources humaines en organisation. Vous avez une grande aisance à établir des partenariats internes et externes. Votre leadership est clair et partagé et vous avez une forte capacité à mobiliser une équipe de professionnels. Enfin, pour répondre aux enjeux actuels, votre approche est orientée vers la promotion du rôle conseil en organisation, la responsabilisation, l'utilisation des meilleures pratiques et le coaching.

La rémunération et les avantages sociaux sont conformes aux politiques applicables aux cadres supérieurs du réseau de la santé et des services sociaux, classe 21.

Les personnes intéressées à ce poste permanent à temps complet doivent faire parvenir leur candidature en précisant le numéro de référence 2009-042, au plus tard le 10 mars 2009 à 16h, au :

CSSS de Dorval-Lachine-LaSalle, Direction générale, 8585 terrasse Champlain, LaSalle (Québec) H8P 1C1
Courriel : manon.gervais_dll@ssss.gouv.qc.ca

Centre de santé et de services sociaux du Sud-Ouest-Verdun

Joignez-vous aux meilleurs, faites partie de notre équipe!

Au **CSSS du Sud-Ouest-Verdun**, vous avez accès aux meilleurs... dans un milieu valorisant où nous respectons votre équilibre travail-vie personnelle et où nous reconnaissons votre importance.

Vous cherchez un emploi stimulant et à la hauteur de votre talent? Regardez ce que nous avons à vous offrir...

Portes ouvertes & Cocktail

Le jeudi 26 février de 16h à 19h

Hôpital de Verdun • 4000, boul. LaSalle

Entrée principale à deux pas du métro De l'Église

Tirage de prix de présence. Entrevues sur place.

- Infirmiers/infirmières
- Infirmiers/infirmières auxiliaires
- Préposé(e)s aux bénéficiaires
- Inhalothérapeutes
- Archivistes
- Ergothérapeutes
- Technologues et coordonnateurs (PACS) en radiologie
- Technologues médicaux et autres techniciens et professionnels de la santé



Au CSSS du Sud-Ouest-Verdun, c'est une fin de semaine sur trois!

Chez nous, le personnel soignant a la possibilité de travailler seulement une fin de semaine sur trois parce que nous savons que votre temps est précieux. Dès le 1^{er} mars, les membres du personnel de certaines unités à l'Hôpital de Verdun pourront s'en prévaloir.

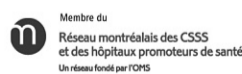
Vous avez accès aux meilleurs...

Intéressé à vous joindre à notre équipe?

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae dès maintenant!

Par courriel à l'adresse : rh.sov@ssss.gouv.qc.ca Par télécopieur au : 514 769-9241 à l'attention des ressources humaines

Envie d'en savoir plus? Consultez notre site Internet : www.santemontreal.qc.ca/csss/sudouestverdun



Parcs Canada

Parks Canada



Faites un choix de carrière inspiré!

Joignez-vous à plus de 5 000 collègues qui font des choses incroyables tous les jours pour que les Canadiens puissent découvrir les trésors historiques et naturels protégés et mis en valeur par Parcs Canada. Nous recrutons présentement des professionnels des **relations externes** et de l'**expérience du visiteur** qui offriront aux Canadiens l'occasion de tisser un lien solide à l'essence même du pays dans leurs parcs nationaux, lieux historiques nationaux et aires marines nationales de conservation.

Gestionnaires des relations externes (PM-06, PM-05, PM-04)
Gestionnaires, expérience du visiteur (PM-06, PM-05, PM-04)



Visitez pc.gc.ca pour faire un choix de carrière inspiré.

1725218A

JeanCoutu

TROIS-RIVIÈRES (secteur Cap-de-la-Madeleine) recherche un(e) PHARMACIEN(NE)


POSTE À TEMPS COMPLET

- Assurance collective
- Prime de fidélité annuelle
- Cotisation OPQ payée
- Pharmacie entièrement rénovée avec laboratoire «Opti-Lab»
- Fermé les soirs de week-end
- Excellentes conditions de travail

Toute personne intéressée est invitée à communiquer avec **Élise Marcotte** ou **Denis Picard**
Téléphone : 819-378-4829 • Téléc. : 819-840-0910

1719859

CARRIÈRES ET EMPLOIS

 **Gouvernement du Canada** / **Government of Canada**
Commission des champs de bataille nationaux / **The National Battlefields Commission**

COMMISSION DES CHAMPS DE BATAILLE NATIONAUX

Secrétaire

Poste à temps plein

Échelle salariale : 90 000\$ - 105 900\$

Lieu : Québec (Québec)

La Commission des champs de bataille nationaux a été créée en 1908 par la *Loi concernant les champs de bataille nationaux de Québec* afin d'acquiescer et de conserver les grands champs de bataille historiques de Québec et de les convertir en un parc national, qui comprend les Plaines d'Abraham et le parc des Braves en un des plus vastes et prestigieux parcs urbains au monde. En tant qu'organisme national et membre du portefeuille de Patrimoine canadien, la Commission est chargée de l'acquisition, de l'administration, de la gérance et de la mise en valeur desdits Champs-de-Bataille ainsi que de la gestion des fonds contribués à cette fin. La Commission offre une panoplie d'activités pédagogiques et d'interprétation qui permettent aux Canadiennes et aux Canadiens de découvrir et d'approfondir des connaissances sur les richesses patrimoniales de son territoire, et son rôle important dans la narration de l'histoire canadienne.

À titre de chef d'agence, le secrétaire est chargé d'assurer le leadership organisationnel et de guider la Commission dans la formulation de son orientation stratégique afin que celle-ci puisse efficacement remplir son mandat et atteindre ses objectifs.

La personne choisie doit posséder un diplôme d'une université reconnue dans un domaine pertinent ou une combinaison acceptable d'études, de formation professionnelle et/ou d'expérience. Elle doit posséder une expérience considérable dans la gestion des ressources humaines et financières à titre de cadre au sein du gouvernement fédéral, ainsi que de l'expérience dans la gestion de partenariats complexes et des liens avec les intervenants. Le poste exige de l'expérience des initiatives de diffusion à l'échelle nationale/internationale, ainsi qu'une connaissance approfondie des obligations d'une agence ministérielle en matière de la reddition de comptes et de la structure de responsabilisation. La personne choisie doit faire preuve de leadership stratégique et innovateur et doit posséder une connaissance approfondie du domaine financier, ainsi que des principes et des pratiques de saine gouvernance et de saine gestion.

À titre de secrétaire, vous aurez à établir des relations efficaces avec des intervenants clés à Québec et auprès des trois paliers de gouvernement afin de faciliter la collaboration, la planification et le développement des activités et des programmes de la Commission.

La personne choisie doit maîtriser les deux langues officielles et doit être disposée à déménager à Québec ou à proximité du lieu de travail.

Vous pouvez visiter le site Web à l'adresse suivante : www.appointments-nominations.gc.ca afin de visionner les critères de sélection détaillés de ce poste. Vous pouvez trouver d'autres renseignements sur la Commission des champs de bataille nationaux et ses activités sur son site Web à l'adresse suivante : <http://www.ccbn-nbc.gc.ca/>.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 9 mars 2009 à la secrétaire adjointe du Cabinet (Personnel supérieur et Projets spéciaux), Bureau du Conseil privé, 59, rue Sparks, 1^{er} étage, Ottawa (Ontario) K1A 0A3, (613) 957-5006 (télécopieur), GICA-NGEC@bnet.pco-bcp.gc.ca (courriel).

Canada

1721336

OFFRE D'EMPLOI



DIRECTRICE/DIRECTEUR

SERVICES DES RESSOURCES MATÉRIELLES

CONCOURS 09-DIR-101

RESPONSABILITÉ GÉNÉRALE

Sous l'autorité du Directeur général adjoint, l'emploi de directrice ou de directeur des Services des ressources matérielles comporte l'exercice de toutes les fonctions de la gestion (planification, organisation, direction, contrôle, évaluation) pour l'ensemble des programmes des Services des ressources matérielles.

RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES

Cet emploi comporte principalement la responsabilité de l'ensemble des programmes et activités relatives aux projets d'immobilisations, à l'entretien des bâtiments, des équipements et des terrains, aux services d'approvisionnement, aux ressources énergétiques, aux activités immobilières, à la gestion des locaux et des espaces, à la sécurité et à l'entretien ménager.

À titre de services-conseils et d'expertise fonctionnelle auprès de la direction générale et de tous les gestionnaires de la commission scolaire le ou la titulaire aura les responsabilités suivantes :

- Participer à l'élaboration des objectifs et des politiques de la commission scolaire;
- Élaborer les orientations et les stratégies de la commission en ce qui concerne les services des ressources matérielles dont il a la responsabilité et, le cas échéant, déterminer le plan d'action annuel;
- Assumer la responsabilité de l'élaboration de l'implantation, du développement et de l'application de règles et de procédures relativement à l'entretien préventif, à l'entretien physique et ménager, à l'approvisionnement, à la construction, à l'amélioration, à l'agrandissement et à la transformation des immeubles, ainsi qu'à la gestion de l'énergie;
- Assurer l'élaboration des règles et des procédures relatives aux achats, à l'approvisionnement et à la gestion des inventaires;
- Établir le budget de sa direction et assurer le contrôle des dépenses;
- Définir les tâches, diriger le personnel et en assurer la supervision et de l'évaluation.

RÉMUNÉRATION

Selon les échelles de traitement prévues par le Règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires des commissions scolaires, classe 11, actuellement 83 265\$ à 111 019\$.

QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES

- Grade universitaire de 1^{er} cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de 3 ans ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant, dans une commission scolaire;
- 8 années d'expérience pertinente;
- Détenir le titre professionnel d'ingénieur sera considéré comme un atout;

ACHEMINEMENT

Votre candidature devra faire l'objet d'une lettre spécifiant le numéro du concours.

Prière de bien vouloir y joindre votre curriculum vitae et nous faire parvenir votre candidature **avant le 2 mars 2009, 16 h** à l'adresse suivante :

LA COMMISSION SCOLAIRE DE LA POINTE-DE-L'ÎLE

À l'attention de Monsieur Antonio Bernardelli

Direction générale - 550, 53^e avenue, Montréal, Québec H1A 2T7

Télécopieur : 514-642-1590 • Courriel : dgcsipi@cspi.qc.ca

1719393

Issue de la fusion de cinq municipalités et de la Communauté urbaine de l'Outaouais, Gatineau compte maintenant une population de 247 000 personnes. Ce nombre lui confère le quatrième rang des municipalités les plus importantes au Québec. La Ville de Gatineau est une organisation dynamique qui a le souci du bien-être de sa main-d'œuvre et de la qualité des services rendus à sa population.

Chargé(e) de projets – soutien aux opérations

Service des projets immobiliers

No de concours : BLC-2008-035

(Poste permanent)



Pour obtenir plus de renseignements sur ce poste (sommaire des responsabilités, exigences, conditions de travail, etc.) et postuler, visitez le site Web de la Ville au www.gatineau.ca sous l'onglet «La Ville - offres d'emploi».

1724583

Centre de santé et de services sociaux d'Argenteuil



Directeur(trice) des ressources humaines

Situé à Lachute, à 50 minutes de Montréal et à un peu plus de 75 minutes d'Ottawa, le CSSS d'Argenteuil répond à trois grandes missions : services hospitaliers, services à la communauté et services aux personnes en perte d'autonomie. Solidement implanté dans sa communauté, l'établissement compte une équipe de 630 employés afin d'offrir des services de santé complets aux citoyens d'Argenteuil.

Principales responsabilités :

En tant que cadre supérieur, le directeur des ressources humaines aura comme responsabilité générale de concevoir, planifier, organiser, et gérer les activités touchant la gestion des ressources humaines au CSSS Argenteuil. Il sera un des principaux artisans de l'implantation d'un plan de développement et de planification des ressources humaines. Il suscitera la participation des employés, gestionnaires et syndicats à l'amélioration des conditions de vie au travail. Il fera la promotion d'activités de reconnaissance et d'appréciation de la contribution des employés à des services de qualité, renforçant ainsi la mobilisation des ressources humaines.

De plus, il sera le représentant de l'employeur dans les rapports collectifs.

Il transigera avec les syndicats en toute transparence. Il soutiendra les actions accomplies en gestion de la présence au travail et assurera la qualité dans la gestion de la rémunération, des avantages sociaux et des remplacements.

Exigences :

- Vous détenez un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en gestion des ressources humaines ou en relations industrielles.
- Vous détenez un diplôme universitaire de 2^e cycle pertinent à la fonction (ou avez à votre actif une expérience de travail pouvant se substituer à un tel diplôme).
- Vous détenez une expérience minimale de 10 ans en gestion des ressources humaines dont 5 ans dans le secteur de la Santé et des Services sociaux.
- Vous avez des habiletés d'intervention en gestion stratégique des ressources humaines, en gestion du changement et du développement organisationnel.
- Vous faites preuve de qualités de communicateur, autant oralement que par écrit, et de conciliateur.
- Vous avez une grande capacité d'analyse et de synthèse.

Rémunération : classe salariale 17 (sujette à approbation par le MSSS)

Consultez le www.csssargenteuil.qc.ca pour postuler en ligne. La période de candidature prendra fin le 9 mars 2009.

1723842

MAËL-FRÉDÉRIK LAVALLÉE, ing.
 27 ans
 Chargé de projets - maintenance, chez Marmen depuis 4 ans
 Originaire de Ste-Sophie-d'Halifax, Bois-Francs

MOI, JE TRAVAILLE CHEZ MARMEN.

Une carrière vous attend chez Marmen
 Postulez en ligne ou informez-vous sur les postes disponibles
 819 379-0453 / Télécopieur : 819 379-8977
WWW.EMPLOIS.MARMEN.QC.CA

Nous recherchons

ACHETEUR

Relevant du directeur des achats, vous négocierez des prix et des délais de livraison et vous contrôlerez l'inventaire de toutes les matières premières reliées à notre domaine. Vous rechercherez de nouveaux fournisseurs et implanterez des ententes de partenariat avec ceux-ci. De plus, vous optimiserez les pratiques actuelles d'approvisionnement.

EXIGENCES : DEC ou BACC en administration ou génie et/ou expérience pertinente; maîtrise des techniques de négociation; sens de l'organisation; entretient et gestion des inventaires, bilinguisme.



Une force d'avenir

1721100

La forme masculine utilisée dans ce texte désigne aussi bien les femmes que les hommes.



Municipalité de près de 17 000 habitants située en bordure du fleuve Saint-Laurent, sur la Rive-Sud, la ville de Candiac désire se prévaloir de personnes dynamiques et efficaces afin d'offrir des services de qualité à ses citoyens.

CHEF DE SECTION – VOIRIE

Service des Travaux publics

Sous l'autorité du directeur des Travaux publics, vous gérez l'ensemble des activités sous votre responsabilité. Vous êtes principalement responsable de la planification, de l'organisation, de la supervision et de la coordination de l'entretien de la voie publique, de l'éclairage de rue, de la signalisation et du déneigement sur le territoire.

Titulaire d'un diplôme d'études collégiales en génie civil ou l'équivalent, vous comptez cinq années d'expérience dans l'exécution et la supervision de travaux d'entretien de voirie et de déneigement. Vous savez faire preuve de leadership, avez de bonnes aptitudes pour la communication et savez mobiliser votre équipe.

Nous vous offrons un salaire concurrentiel ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux.

Si ce poste vous intéresse, faites parvenir votre curriculum vitae avant le 6 mars 2009 à l'attention du : Comité de sélection « Chef de section – voirie » Ville de Candiac, 80, boul. Montcalm Nord, Candiac (Québec) J5R 3L8. Téléc. : 450 444-6049 • Courriel : travauxpublics@ville.candiac.qc.ca

Seules les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue seront contactées. Il est à noter que le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

1722956A

C'est bon pour le moral...

GUYLAINE DESCHÈNES
 COLLABORATION SPÉCIALE

Êtes-vous un adepte du bouton d'arrêt momentané ou fonction répétition de votre réveil-matin? Votre travail ne vous donne-t-il plus envie de vous lever? Commencez-vous à l'appréhender dès le dimanche en fin de journée? Quel dommage! Si vous vous reconnaissez dans ce portrait, il serait facile de vous proposer un exercice de réorientation professionnelle. Mais ce n'est pas toujours simple de changer d'emploi, notamment dans un contexte économique morose. Vous trouverez donc dans le texte qui suit divers trucs pour vous motiver à travailler et à surmonter ce syndrome, la «lundinite».

La première étape pour améliorer votre état serait de dresser la liste des aspects positifs et négatifs de votre travail. Il y a fort à parier que la première liste sera plus courte que la deuxième, mais faites un effort pour trouver quelques éléments qui vous plaisent. Il peut s'agir de collègues avec lesquels vous avez des affinités, de votre paie ou même d'un plat à la cafétéria! Soyez imaginatif! Il est impossible de tout détester dans son environnement de travail. En mettant l'accent sur ces aspects le matin, vous pourriez réussir à arriver au boulot en souriant. Même si votre sourire vous paraît forcé au début, cela crée malgré tout une chimie positive dans le cerveau et votre corps sera mieux disposé à bien travailler.

La deuxième liste pourrait vous servir à identifier certains irritants à éliminer ou à réduire, en collaboration avec votre équipe. De plus, vous pouvez, par des gestes simples, enjoliver votre environnement de travail. Si les politiques de l'entreprise le permettent, transformez votre bureau en lieu à votre image, en y déposant photos, fleurs, plante, objets décoratifs, etc.

Petits trucs

Par ailleurs, certains changements dans votre vie en dehors du travail peuvent contribuer à soulager votre «lundinite». Adoptez d'abord un horaire de sommeil stable. Commencez la semaine avec une activité plaisante. Partagez votre déjeuner avec des gens que vous appréciez, au bureau ou à l'extérieur, prenez une marche pour vous oxygéner, écoutez votre musique préférée en allant travailler plutôt que les nouvelles, etc. Bref, mettez les chances de votre côté pour créer un état d'esprit positif. Le lundi soir, récompensez-vous pour cette première journée accomplie. Un bon bain chaud vous détendrait, pourquoi attendre le vendredi soir? Vous pouvez aussi agrémentez votre pause du midi, par exemple en allant à une courte séance de soins esthétiques ou en allant flâner chez le concessionnaire automobile, n'importe quoi pour couper la journée en deux! Aussi, si votre travail ne compte pas certains de vos besoins (créativité, aider les autres), il peut être fort utile de pratiquer des activités paraprofessionnelles en ce sens (cours de peinture, bénévolat).

Petite idée originale pour vous motiver: le vendredi soir, vous pouvez vous écrire un petit mot que vous retrouverez dans votre tiroir, sur votre babillard ou dans votre boîte de courriels, pour vous souhaiter un bon retour au travail et vous remercier pour les accomplissements de la semaine. Enfin, lorsque la fin de semaine arrive, rien de mieux que de fermer l'interupteur. Interdit de penser au boulot! Changez-vous les idées! Vous avez bien mérité ces journées de congé.

Vous pouvez adopter ces stratégies particulièrement le lundi, et le mardi au besoin. Habituellement, le syndrome commence à s'alléger vers le milieu de la semaine et les derniers jours sont plus faciles à traverser. Soyez donc les ambassadeurs du lundi et vous rendrez du même coup votre entourage plus heureux, tout en améliorant votre système immunitaire. Tout le monde y gagne!

Guyline Deschênes, Ph. D., CRHA, est consultante en ressources humaines et psychologie industrielle.

Dès lundi, vous retrouverez le texte de cet article dans le Portail de l'Ordre : www.portailrh.org

CARRIÈRES

EN BREF

Des bourses pour les cégépiens

Les cégépiens ont 40 ans cette année. Pour souligner l'événement, le regroupement des fondations collégiales de Montréal s'est associé à 40 entreprises pour offrir 40 bourses, d'une valeur de 1000\$ chacune. Elles visent à soutenir les efforts des étudiants dans leurs études collégiales. Les étudiants intéressés des douze cégépiens de la région de Montréal ont jusqu'au 13 mars pour remplir un formulaire de candidature disponible sur le site www.fondationscollegiales.qc.ca Un jury sélectionnera 40 boursiers qui recevront leurs bourses à l'occasion du gala «40 ans, 40 bourses», qui aura lieu le 29 avril prochain à Montréal.

Des étudiants conçoivent la pub de TELUS

La Compétition annuelle de la Relève publicitaire 2009, organisée par l'Association des professionnels de la communication et du marketing (APCM), permettra à des étudiants de concevoir une campagne publicitaire pour TELUS, nouveau partenaire du concours. Cette compétition donne l'occasion à des étudiants en communication, marketing, administration, publicité et design d'élaborer une véritable campagne publicitaire, qui sera diffusée. Six universités participent à l'édition 2009, soit Concordia, l'Université de Montréal, l'Université Laval, HEC Montréal, l'UQAM et l'Université de Sherbrooke. Le jury de cette 18^e édition sera composé de professionnels provenant de TELUS et de ses agences publicitaires, Taxi Canada et Media Expert, et de membres de l'APCM. Le concours est un tremplin pour les finissants, qui se voient offrir des stages pouvant déboucher sur des postes à temps plein. L'équipe gagnante sera dévoilée à l'occasion d'un gala au printemps prochain.

Un site internet pour intéresser les jeunes aux carrières de l'assurance

GILBERT LEDUC
LE SOLEIL

Le Centre de développement en assurances et services financiers vient de mettre en ligne un site (www.assurancequebeclevis.ca/jaimemavie) qui fait la promotion des emplois dans ce secteur en pleine expansion.

Le défi est grand pour les 11 compagnies d'assurance de dommages et d'assurance de personnes qui ont leur siège social dans les régions de la Capitale nationale et de la Chaudière-Appalaches.

Pour répondre à leurs besoins de croissance et de remplacement des employés les plus âgés, elles devront recruter 3000 nouveaux travailleurs au cours des cinq prochaines années. Pour atteindre cet objectif, elles ont choisi, en 2007, de se regrouper et de former le Centre de développement en assurances et services financiers afin d'intéresser les jeunes aux différentes carrières dans l'univers des assurances.

« S'il reste de la place »

Ce nouveau site Internet est une initiative pour joindre la jeune génération. On y trouve une description de l'industrie de l'assurance et des services financiers qui fournit un gagne-pain à 9100 personnes dans les régions de la Capitale nationale et de la Chaudière-Appalaches.

Les 11 compagnies sont présentées ainsi que les types de carrières et tous les postes actuellement disponibles. Le site décrit également la façon de se préparer à une carrière dans les assurances et les services financiers et présente les formations offertes par les collèges et les universités.

PARTONS !

VACANCES VOYAGE



Tous les mercredis et samedis dans

LA PRESSE

Appels de candidatures

Bureau du coroner

Coroner investigateur permanent
Capitale-Nationale et Montréal

L'APPEL DE CANDIDATURES PARU DANS LA PRESSE DU
14 FÉVRIER 2009 EST REMPLACÉ PAR LE SUIVANT :

AVIS DE CONCOURS DE SÉLECTION POUR DES PERSONNES APTES À ÊTRE NOMMÉES CORONER INVESTIGATEUR MÉDECIN PERMANENT (CIP) (Règlement sur les critères et procédures de sélection des personnes aptes à être nommées coroners, (1985) 117 G.O. II, 6061, art. 3 et 4).

Ce concours vise à établir une liste de personnes aptes à être nommées coroner permanent (CIP-103) dans les régions ci-haut mentionnées.

CANDIDATURES RECHERCHÉES en vue de combler éventuellement des emplois à temps plein pour exercer la fonction dans les régions administratives de la Capitale-Nationale et de Montréal.

ATTRIBUTIONS : Dans l'exercice de sa compétence, le coroner permanent procède notamment à des investigations dans le but de déterminer les causes probables et les circonstances de décès obscurs ou violents. Il remplit tout autre mandat confié par le coroner en chef ou les coroners en chef adjoints. Ce poste nécessite une disponibilité sur appel le soir, la nuit et les fins de semaine.

RÉMUNÉRATION : Les coroners permanents sont nommés par le gouvernement qui fixe leur traitement, leurs avantages sociaux et les autres conditions de leur travail. Ils sont aussi rémunérés pour leur disponibilité.

EXIGENCES : Être membre du Collège des médecins du Québec et posséder au moins 8 années d'expérience dans l'exercice de sa profession. Chaque année d'expérience manquante, peut être compensée par une année de spécialisation pertinente en vue de l'obtention d'un certificat de spécialiste du Collège des médecins du Québec. Avoir sa résidence principale dans les régions administratives ci-haut mentionnées ou à proximité.

MODALITÉS D'INSCRIPTION : 1. Fournir un curriculum vitae contenant les renseignements suivants :

- nom, date de naissance ainsi que l'adresse et le numéro de téléphone de son bureau et de sa résidence;
- l'année de son admission au Tableau de l'ordre professionnel concerné;
- la preuve de son inscription au Tableau de l'ordre professionnel concerné, ou, le cas échéant, les motifs qui en expliquent son absence;
- la description des années de pratique et, le cas échéant, le nom de ses divers employeurs;
- son acceptation à ce qu'une vérification puisse être faite à son sujet auprès de son ordre professionnel et auprès des autorités policières.

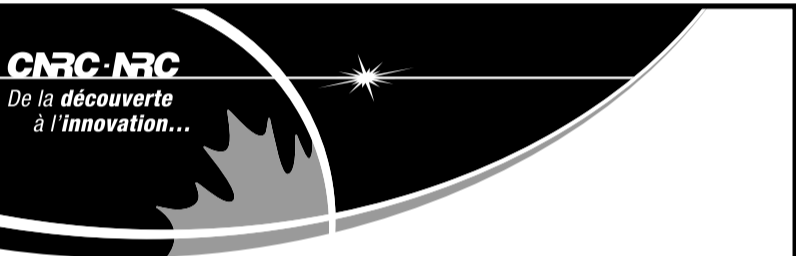
2. Faire parvenir sa candidature, au plus tard le 8 mai 2009 à 16h30, à l'adresse ou au numéro de télécopieur suivant en indiquant le numéro de concours **CIP-103**: Madame Louise Gosselin, Bureau du coroner, Édifice Le Delta 2, bureau 390, 2875, boulevard Laurier, Québec (Québec) G1V 5B1 Télécopieur: (418)-646-1398

Pour information: (418) 643-1845, poste 235 OU 1-866-312-7051 (sans frais)

Veillez noter que seules les candidatures reçues avant cette date seront considérées.

Avis: la candidature, les documents et renseignements afférents sont confidentiels.

Québec
POUR L'ÉQUITÉ EN EMPLOI



Organisme national de recherche et de développement, le Conseil national de recherches Canada (CNRC) a pour rôle d'aider le Canada à réaliser son potentiel en tant que pays innovateur et compétitif.

Vous pouvez faire une différence au CNRC!

Gestionnaire, Centre des matériaux et fabrication pour l'automobile

Institut des matériaux industriels du CNRC (IMI-CNRC)

London (Ontario)

Votre défi

En tant que gestionnaire, vous serez responsable de la gestion des programmes de recherche et développement des installations de l'IMI-CNRC à London, et coordonnerez la mise en œuvre de la stratégie du pour le secteur de l'automobile. Ce poste est responsable de la recherche, la gestion du personnel, du transfert des technologies et de la sensibilisation aux activités du Centre tout en acquérant et entretenant une solide compréhension des besoins en matière de recherche et développement de technologie des matériaux dans le secteur de l'automobile. Dans ce rôle, le candidat choisi dirige et gère avec efficacité les activités de recherche et développement effectuées avec des partenaires en répondant aux besoins de l'industrie canadienne de fabrication. Le gestionnaire formule également des commentaires sur l'établissement du budget, l'analyse financière, l'amélioration des ressources, l'amélioration des processus d'affaire, tout en supervisant les ressources humaines, financières et opérationnelles du bureau du secteur de l'automobile.

Vous désirez en connaître davantage sur ce défi? Visitez notre site web : <http://carrieres-careers.cnrc-nrc.gc.ca>. Vous êtes intéressé(e)s à être considéré(e)s? **Postulez en ligne au concours 99-08-30 d'ici le 16 mars 2009.**

This information is available in English at the above-noted website.

Government of Canada
Gouvernement du Canada

Canada

Centre de santé et de services sociaux
Haut-Richelieu-Rouville

Envie d'un emploi passionnant?

Joignez-vous à notre équipe!

Situé en Montérégie à 20 minutes de Montréal dans un environnement qui permet une qualité de vie exceptionnelle, le Centre de santé et de services sociaux Haut-Richelieu-Rouville regroupe 15 installations dont un hôpital, deux CLSC et trois points de services, six centres d'hébergement ainsi que la centrale régionale de la Montérégie Info-Santé. C'est dans un environnement de travail stimulant que plus de 3 400 employés et 300 médecins s'affairent à offrir à notre population de 167 000 personnes l'accès à des services de qualité, en continuité et dans leur milieu.

Infirmier(ère)s

Postes permanents à temps complet et partiel (sur 2 quarts)

- Bloc opératoire
- Médecine et chirurgie
- Centrale Info-Santé Montérégie
- Natalité
- Centre d'hébergement
- Soins critiques
- Urgence

Pour de plus amples détails sur ces postes, visitez le www.santemontreal.qc.ca

Faites parvenir votre curriculum vitae, en mentionnant le secteur d'activité qui vous intéresse, à la Direction des ressources humaines, CSSS Haut-Richelieu-Rouville, 365, rue Normand, bureau 1, Saint-Jean-sur-Richelieu (Québec) J3A 1T6. Télécopieur : 450 359-5075. Courriel : sebastien.gaudette@rsss16.gouv.qc.ca

Nous soucrivons au principe d'accès à l'égalité en emploi.



L'INSTITUT PROFESSIONNEL
DE LA FONCTION PUBLIQUE DU CANADA

AGENT DES COMMUNICATIONS

CONCOURS 09/03

L'Institut professionnel de la fonction publique du Canada, un syndicat national qui représente environ 55 000 professionnels et scientifiques partout au Canada recherche un agent bilingue des communications pour son bureau national.

LE CANDIDAT Le candidat retenu sera bilingue, aura un diplôme universitaire pertinent en journalisme, communication ou relations publiques ou une combinaison équivalente de formation et d'expérience. Il doit également posséder de trois à cinq ans d'expérience dans la planification et la mise en œuvre de plans et de stratégies de communication, dans la rédaction et la mise au point de divers documents et dans la préparation d'activités et d'événements spéciaux; il doit aussi avoir l'expérience des entrevues et de la création de produits de communication à partir de ces entrevues. Le candidat retenu fera aussi preuve de compétences rédactionnelles exceptionnelles dans le domaine de la création de produits de communication d'origines variées, ainsi que de solides compétences en gestion de projets et en correction d'épreuve.

LE POSTE Sous la direction du chef de la Section des communications le titulaire du poste sera responsable de la rédaction et de l'élaboration de produits de communication d'origines variées, de l'élaboration et de la mise en œuvre de stratégies et de plans de communication, y compris des relations médias et gouvernementales, et des activités de lobbying sur des questions ou des événements en rapport avec les relations du travail et la négociation collective ainsi que d'autres questions touchant les membres de l'Institut. Les tâches se rapportant à ce poste comprennent aussi les points suivants : apporter une expertise et des idées en vue de la réalisation et de la mise en œuvre d'événements médiatiques et d'activités innovatrices, préparer des dossiers de presse, recommander des réponses médias et gouvernementales appropriées, proposer des stratégies pour médias et aider au lobbying, aider à la préparation et à la mise en œuvre de nouveaux projets de communication et autres tâches connexes.

LE SALAIRE de 54 163 \$ à 75 226 \$ (sous révision)

LES AVANTAGES SOCIAUX L'Institut offre un généreux ensemble d'avantages sociaux dont, entre autres, une semaine de travail de 35 heures, quatre semaines de congé annuel dès la première année d'emploi, des régimes d'assurance-soins dentaires, d'assurance-maladie et de soins de la vue, un régime de pension supérieur (permettant des ententes réciproques), des possibilités de formation et de perfectionnement professionnel, un cadeau de mieux-être annuel, ainsi que l'occasion de participer à un certain nombre de programmes de fidélisation.

DEMANDE Vous devez faire parvenir votre demande, indiquant le concours **09/03**, accompagnée de votre curriculum vitae au plus tard **16 hrs le vendredi 6 mars 2009** par télécopieur : 613 228-9048 ou 1 800 465-7477, par courriel : sueb@pipscc.ca, ou par la poste :

Sue Baribeau, Agente des ressources humaines
L'Institut professionnel de la fonction publique du Canada
250, rue Tremblay, Ottawa (Ontario) K1G 3J8

L'Institut professionnel de la fonction publique du Canada souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi.

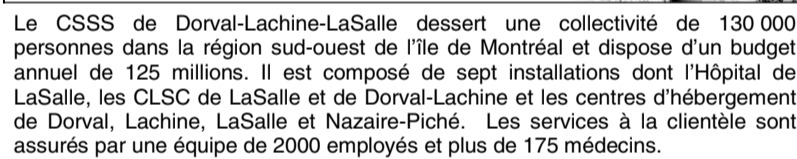
Afin de faciliter la lecture du texte, le masculin est utilisé pour désigner à la fois les hommes et les femmes.

www.pipscc.ca

Centre de santé et de services sociaux
de Dorval-Lachine-LaSalle

JE CARBURE SANTÉ!

APPRENDRE CONTRIBUER VIVRE



Le CSSS de Dorval-Lachine-LaSalle dessert une collectivité de 130 000 personnes dans la région sud-ouest de l'île de Montréal et dispose d'un budget annuel de 125 millions. Il est composé de sept installations dont l'Hôpital de LaSalle, les CLSC de LaSalle et de Dorval-Lachine et les centres d'hébergement de Dorval, Lachine, LaSalle et Nazaire-Piché. Les services à la clientèle sont assurés par une équipe de 2000 employés et plus de 175 médecins.

Le CSSS de Dorval-Lachine-LaSalle est à la recherche d'une personne dynamique pour combler le poste d'encadrement intermédiaire permanent à temps complet suivant :

COORDONNATEUR (TRICE) DE PROGRAMME CHIRURGIE

Sous l'autorité de la directrice du programme de santé physique pour l'installation de l'Hôpital de LaSalle, la personne planifie, coordonne et contrôle les programmes et les activités ayant trait aux soins infirmiers afin d'assurer aux usagers, des soins et services de qualité optimale en fonction de leurs besoins. Elle est, entre autres, responsable des secteurs d'activités suivants : bloc opératoire, chirurgie d'un jour, endoscopie, stérilisation, clinique de pré-admission, inhalothérapie, clinique de cardiologie, anesthésie-réanimation. De plus, elle est responsable de l'application des politiques et procédés clinico-administratifs, s'assure de la dispensation des soins aux usagers et assume la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles des secteurs sous sa responsabilité.

Exigences :

- Diplôme universitaire de premier cycle en sciences infirmières ou es sciences pertinent à la fonction ;
- Membre en règle de l'O.I.I.Q. ;
- Expérience pertinente minimale de trois (3) années dans un poste d'encadrement dans le réseau de la santé et des services sociaux ;

Salaires : selon la politique de rémunération des cadres du réseau de la santé et des services sociaux. Classe 15 (en révision).

Les personnes intéressées à ce poste permanent à temps complet doivent faire parvenir leur candidature, en précisant le numéro de référence 2009-041 au plus tard le 10 mars 2009 à 16h00, au :
CSSS de Dorval-Lachine-LaSalle, Direction des ressources humaines
650 Place d'Accueil, Lachine (Québec) H8S 3Z5
Télécopieur : 514-634-7764 ; Courriel : rh.csss.dll@ssss.gouv.qc.ca

DEVENIR MAÎTRE DU MONDE ? C'EST AILLEURS. ÊTRE ENTOURÉ DE BON MONDE ? C'EST ICI.

Vous cherchez un travail qui vous donne plus qu'une paie? Vous aimez la nature et vous désirez aider les autres à en profiter? Venez nous rencontrer.

Poste ouvert à Montréal :

COORDONNATEUR ou COORDONNATRICE DES COMMUNICATIONS FRANÇAISES

Pour en savoir plus, rendez-vous à mec.ca/emplois

MOUNTAIN EQUIPMENT CO-OP
LA COOPÉRATIVE DE PLEIN AIR™

CARRIÈRES ET EMPLOIS

NOUS AVONS UNE PLACE POUR VOUS!

cyberpresse.ca

MAGAZINES | QUOTIDIENS | INTERNET | LIVRES | TÉLÉVISION

JOURNALISTES AU PUPITRE

POSTES À TEMPS PARTIEL

(Disponibles de jour et de soir, 7 jours/sem.)

Regroupant les sites Cyberpresse, LaPresseAffaires, MonCinema, MonToit, MonVolant et Technaute, Cyberpresse.ca propose une des vitrines les plus dynamiques de l'information francophone en ligne au pays. Profitant de la plus grande salle de nouvelles virtuelle au pays, sa large couverture de l'actualité, ses blogs, ses services et ses sections spécialisées en font une référence incontournable. Cyberpresse et ses sites spécialisés sont la propriété de Gesca Développement, filiale de Gesca, une entreprise spécialisée dans l'édition de journaux, de sites web, de magazines, de livres et d'émissions de télévision.

LE POSTE

Vous vivez à l'intégration et à la mise à jour des contenus rédactionnels et des photos sur le site à partir de différentes sources. Vous surveillez l'actualité et rédigez à l'occasion des textes originaux. Vous effectuez un travail de réécriture des titres et des amorces de dépêches tout comme des bas de vignette de photos.

LES EXIGENCES

- Baccalauréat en journalisme, en communication ou discipline connexe;
- Un (1) à trois (3) ans d'expérience en journalisme, dont un an dans le milieu Internet;
- Habileté avec les logiciels de traitement de texte et d'images;
- Parfaite maîtrise de la langue française et maîtrise de l'anglais (oral et écrit);
- Capacité de discernement et de jugement éditorial;
- Capacité à travailler en équipe, autonomie et esprit créatif.

LA RÉMUNÉRATION

Nous offrons une rémunération concurrentielle.

Si vous êtes intéressé, faites-nous parvenir votre curriculum vitae en indiquant clairement le titre du poste qui vous intéresse à :

Service des ressources humaines
rhumaines@lapresse.ca

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées feront l'objet d'un suivi.

Les offres d'emploi en ligne dégringolent

CAROLINE RODGERS
COLLABORATION SPÉCIALE

L'Indice Monster, qui mesure la demande de main-d'œuvre en ligne au Canada, a perdu 27 points au quatrième trimestre de 2008, pour atteindre 118 points.

Cet indice s'appuie sur l'examen en temps réel des offres d'emploi sur l'internet, à partir d'une sélection représentative de sites de carrières et d'offres d'emploi sur des sites d'entreprises. Cette analyse est faite de façon trimestrielle.

Les offres d'emploi en ligne ont connu un recul de 22 % sur 12 mois par rapport à 2007. On constate une baisse généralisée du recrutement en ligne dans toutes les provinces et grandes villes suivies par l'Indice.

Les provinces les plus touchées sont la Nouvelle-Écosse, qui a perdu 39 points, la Saskatchewan, avec 33 points, et l'Ontario, 32. La baisse de la demande de travailleurs s'est notamment fait sentir dans les villes de Toronto et de Kitchener, en particulier dans les transports, les sciences, les finances et l'administration.

Quant au Québec, il s'en tire avec une baisse de 17 points.

Catégories d'emplois

Le recul des offres d'emploi en ligne a été enregistré dans toutes les catégories

d'emplois suivies par l'Indice. Toutefois, ce sont les catégories métiers et transports, ainsi que les professions du secteur primaire qui affichaient les pertes les plus importantes.

Dans le secteur primaire, le recrutement en ligne a plongé de 56 points, une baisse de 26 % sur 12 mois. Pour les métiers et transports, qui incluent la construction et les mines, on constate une baisse de 23 points, soit 26 %, par rapport à 2007. Les secteurs de la transformation, de la fabrication et des services d'utilité publique ont connu aussi une baisse de 21 %.

D'autres secteurs ont connu un recul, mais ils sont moins touchés. Les sciences naturelles et appliquées et les technologies de l'information ont cédé 12 points, soit 14 %. La demande de main-d'œuvre dans les postes de gestion a reculé pour sa part de 11 points, accusant une baisse de 4 %, et le secteur de la santé a perdu cinq points, soit une baisse de 15 %.

Selon Peter Gilfillan, directeur général de Monster Canada, le contexte économique actuel et la prudence affichée par les employeurs canadiens expliquent cette baisse du recrutement en ligne. « Ces résultats indiquent que les conditions du marché du travail au Canada continuent de fléchir, l'Indice reculant pour un deuxième trimestre d'affilée, et pendant 22 % sur 12 mois », a-t-il déclaré.

SANS LIGNE
ROUGE

Le blogue de
François Gagnon sur
cyberpresse.ca

Un milieu de vie recherché et dynamique

Sixième ville en importance au Québec, la Ville de Sherbrooke est plus que jamais axée sur le développement durable. Son effervescence culturelle et sociale, son architecture, son environnement et son économie florissante font d'elle un incontournable des Cantons-de-l'Est. Comptant une population de plus de 149 500 personnes, Sherbrooke se définit aujourd'hui comme ville du savoir, du savoir-faire et du savoir-vivre.

Chargée ou Chargé
de communications

Relations de presse

Le Service des communications fournit un service-conseil en matière de communication auprès de la Mairie, des élus municipaux, de la direction de la Ville ainsi que des services municipaux et des arrondissements.

En tant que gestionnaire cadre, vous agirez à titre de représentant de la Ville auprès des médias. Plus précisément, vous assurerez les relations de presse, coordonnerez les demandes d'informations journalistiques auprès des élus municipaux et des directions de services municipaux ou d'arrondissements, préparerez les conférences de presse et agirez à titre de conseiller auprès des porte-parole. Il vous faudra aussi rédiger ou approuver les communiqués de presse ou d'autres documents d'informations à l'intention des médias ou du grand public, élaborer des stratégies de communication et assurer le contrôle normatif et qualitatif des produits de communication de même que les processus de diffusion. Enfin, vous dirigerez une équipe de professionnels et coordonnerez les activités des intervenants internes et externes dans le cadre des activités ou des projets sous votre responsabilité.

Titulaire d'un diplôme de 1^{er} cycle en communication ou dans un autre domaine pertinent, vous cumulez plusieurs années d'expérience en communication, dont 4 dans le domaine des relations de presse. Vous appréciez travailler dans le cadre d'échéanciers serrés et êtes reconnu pour votre esprit de synthèse et de vulgarisation ainsi que vos habiletés de communication, tant à l'oral qu'à l'écrit. Une expérience de gestionnaire constitue un atout.

Pour ce poste cadre, l'échelle de traitement 2007 se situe entre 57 253 \$ et 80 028 \$. Une gamme complète d'avantages sociaux s'y ajoute.

Pour soumettre votre candidature, visitez la section « Offres d'emploi » de notre portail au www.ville.sherbrooke.qc.ca d'ici le 6 mars 2009.

Nous vous remercions de votre intérêt. Seules les personnes retenues seront avisées. La Ville de Sherbrooke s'est dotée d'un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones ainsi que les membres des minorités visibles ou ethniques.

Plus que jamais
à Sherbrooke,
on valorise la diversité!

www.ville.sherbrooke.qc.ca

Desjardins

Conjuguer avoirs et être

OFFREZ-VOUS UNE CARRIÈRE CHEZ DESJARDINS.

DIRECTEUR / DIRECTRICE DE COMPTES - COMMERCIAL

La caisse populaire de Saint-Théodore d'Acton située à Saint-Théodore d'Acton dessert 2000 membres actifs principalement dans les secteurs suivants : entreprises de services, construction, immobilier, industriel et agricole. Son actif s'élève à 76 millions de dollars et le portefeuille commercial à gérer s'élève à 25 millions de dollars. La caisse Saint-Théodore d'Acton se distingue dans son marché par son accessibilité, sa rapidité à desservir ses membres et son service personnalisé.

RESPONSABILITÉS DU POSTE :

Gestion partielle ou totale du secteur crédit commercial (et agricole s'il y a lieu) selon l'expérience. Responsable des dossiers commerciaux : constitution des demandes, autorisation et recouvrement. Être en relation directe avec les membres et le service crédit de la Fédération. Assurer toutes les activités de contrôles et de suivis requises dans la gestion courante des affaires. Ce poste relève du directeur général.

EXIGENCES :

Baccalauréat en administration des affaires ou dans un domaine connexe et deux ans d'expérience en conseil financier aux entreprises dans le Mouvement Desjardins ou quatre ans chez un autre employeur

Ou

Certificat en crédit commercial ou certificat du domaine de l'administration et trois ans d'expérience en conseil financier aux entreprises dans le Mouvement Desjardins ou cinq ans d'expérience chez un autre employeur.

- Connaissance des normes et pratiques de financement aux entreprises, des techniques d'évaluation et de suivi d'une demande de financement ainsi que des procédures opérationnelles;
- Connaissance des produits et services offerts aux entreprises et de ceux de la concurrence;
- Être orienté vers le client;
- Prendre des décisions de qualité et gérer les priorités;
- Faire preuve d'autonomie;
- Avoir le sens des affaires;
- Connaissance du milieu agricole serait un atout;
- Savoir négocier;
- Être orienté vers les résultats;
- Maîtriser la résolution de problèmes;
- Être orienté vers l'action;
- Bilinguisme serait un atout.

EMPLOI :

Poste permanent à temps plein : 35 heures / semaine

CANDIDATURE :

Veillez faire parvenir votre c.v. au :

1698, rue Principale,
Saint-Théodore d'Acton, Qc. J0H 1Z0
à l'attention de M. Christian Poirier, directeur général
Date de fin de mise en candidature : 1^{er} mars 2009



Desjardins
La Caisse Populaire de
Saint-Théodore d'Acton

1698, rue Principale
St-Théodore d'Acton J0H 1Z0

Seuls les candidats et candidates retenus pour une entrevue seront contactés.

1724752A

2004-4453

Medisys

La santé avant tout

Une carrière en santé.

Depuis plus de 20 ans déjà, Medisys réinvente les services de santé au Canada. Nous pourrions bien réinventer votre carrière.

Être en santé demande un équilibre entre la vie de famille et la vie professionnelle. Pour y arriver, un horaire stable, de jour et en semaine, où les heures supplémentaires ne sont pas la norme, est essentiel. Travailler avec nous, c'est avoir une carrière en santé.

Nous cherchons à pourvoir ce poste à notre bureau de Montréal :

Infirmier(ère) de bureau, Clinique exécutive

Poste permanent à temps plein (37,5 h/semaine, être disponible du lundi au vendredi, de 9 h à 17 h 30)

À ce poste, vous effectuerez principalement un suivi rigoureux des dossiers médicaux et de divers résultats médicaux. De plus, vous répondrez aux demandes des médecins et téléphonerez à leurs patients selon les besoins, tout en effectuant le filtrage téléphonique des appels pour les consultations urgentes. À l'occasion, vous réaliserez, entre autres, des prélèvements sanguins ainsi que des examens aux protocoles (spirométrie, tonométrie, ortho-rater et audiogramme).

Membre de l'OIIQ, vous détenez un DEC en soins infirmiers et comptez cinq ans d'expérience pertinente à titre d'infirmier(ère). Bilingue à l'oral, vous êtes capable de travailler sous pression, savez gérer vos priorités et démontrez discrétion et entretient.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, en spécifiant le titre du poste, par courriel à jobs@medisys.ca ou par télécopieur au 514 499-8034.

Medisys favorise l'équité en matière d'emploi.

20 ans
à célébrer la santé.

MONTRÉAL OTTAWA TORONTO CALGARY VANCOUVER

www.medisys.ca



Blainville

tu m'inspires!

Située dans la banlieue nord de Montréal, notre ville de 48 000 habitants est réputée pour ses projets innovateurs, sa croissance démographique rapide et son administration dynamique centrée sur les citoyens.

Nous recherchons une personne compétente, reconnue dans son domaine, pour occuper le poste suivant :

DIRECTEUR DE POLICE

Relevant du directeur général, vous serez appelé à assurer la mise en œuvre des orientations et des objectifs stratégiques du conseil municipal ainsi que le maintien des éléments du plan d'organisation policière visant à dispenser les services policiers de niveaux 1 et 2 prescrits par la Loi sur la police.

Vous possédez une formation universitaire en gestion policière et avez été policier cadre pendant au moins 10 ans. Vous démontrez des habiletés personnelles et professionnelles en matière de gestion, de leadership, d'analyse et synthèse et de communication ainsi que des aptitudes certaines pour la concertation et les résultats. De plus, vous possédez les qualifications requises et respectez les conditions d'embauche prévues par la Loi sur la police et les règlements s'y rapportant.

Nous offrons une rémunération concurrentielle et une gamme complète d'avantages sociaux.

Si vous désirez relever un nouveau défi au sein d'une organisation municipale dynamique, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, au plus tard le 14 mars 2009, par télécopieur au 450 434-8281, par courriel à ressourceshumaines@ville.blainville.qc.ca ou par la poste à l'adresse suivante :

Ville de Blainville
Réf. : 14-03-09
Service des ressources humaines
1000, chemin du Plan-Bouchard
Blainville (Québec) J7C 3S9

La Ville de Blainville souscrit au programme d'équité en matière d'emploi. Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

1723279A

La clé de votre succès...

sodexo

une carrière chez Sodexo!

Nous sommes chef de file en gestion des services alimentaires et services d'installations dans les institutions de santé et d'éducation ainsi que dans les entreprises.

Nous recrutons présentement pour les postes suivants dans les régions de Montréal, Vancouver et Cornwall.

- **Gestionnaire des services alimentaires dans les soins de la santé** (Montréal)
- **Diététiste gestionnaire dans les soins de la santé** (Montréal)
- **Technicienne en diététique dans les soins de la santé** (Montréal)
- **Directeur (trice) de la restauration** (Les environs de St-Yacinthe et Drummondville)
- **Chef cuisinier** (L'ouest de l'île de Montréal et Cornwall, Ontario)
- **Sous chef** (L'ouest de l'île de Montréal et Cornwall, Ontario)
- **Directeur (trice) régional (e) secteur de la santé** (Vancouver)
- **Directeur (trice) du développement secteur de la santé** (Vancouver)

Vous êtes une personne bilingue, dynamique, dévouée au service à la clientèle et aimez le travail d'équipe, envoyez-nous votre CV sans tarder!

télécopieur : (514) 866-2212
courriel : normand.stgelais@sodexo.com
Site Internet : www.sodexo.ca

1725409

OFFRES D'EMPLOI

PETITES ANNONCES

workopolis.com
cyberpresse.workopolis.com

TÉLÉPHONE (514) 987-VENDU
TÉLÉCOPIEUR (514) 848-6287
petitesannonces@lapresse.ca

NOUS AVONS UNE PLACE POUR VOUS!

LA PRESSE

MAGAZINES | QUOTIDIENS | INTERNET | LIVRES | TÉLÉVISION

PRÉPOSÉ, SERVICE À LA CLIENTÈLE (DE JOUR, DISPONIBLE DU LUNDI AU VENDREDI)

Reconnu pour sa qualité et la pertinence de son contenu, le quotidien *La Presse* offre une couverture et une analyse de l'actualité internationale, nationale et régionale. Avec plus de 800 employés, *La Presse* propose un cadre de travail stimulant et dynamique. *La Presse* fait partie du groupe Gesca, une entreprise en plein développement dont les différentes filiales publient des quotidiens, notamment *La Presse* et *Le Soleil*; des sites web d'information, avec Cyberpresse et ses divisions; de nombreux magazines spécialisés, avec Les Éditions Gesca et le Groupe Espaces; ainsi que des livres, avec Les Éditions La Presse et Septembre éditeur; en plus de produire différentes émissions de télévision, avec *La Presse Télé*.

LE POSTE

Vous êtes responsable de répondre aux appels téléphoniques et aux courriels des abonnés, des camelots, des dépositaires et des entrepreneurs. Vous tenez à jour les dossiers des clients, répondez aux demandes d'information et traitez les plaintes.

LES EXIGENCES

- Être disponible entre 6h30 et 17h30 car le préposé travaille sur 2 types d'horaire (6h30 à 15h30 et 8h30 à 17h30);
- Posséder un diplôme d'études secondaires (DES) et de l'expérience en centre de contact client;
- Être reconnu pour votre approche professionnelle et efficace;
- Offrir un service courtois et démontrer tact et diplomatie;
- Posséder une excellente communication verbale et écrite;
- Posséder un excellent français et maîtriser l'anglais;
- Maîtriser les logiciels Word et Outlook.

LA RÉMUNÉRATION

Nous offrons une **rémunération concurrentielle**.

Si vous désirez travailler dans une atmosphère agréable et dynamique, faites-nous parvenir votre curriculum vitae en indiquant clairement le titre du poste qui vous intéresse à :

LA PRESSE Ltée
Service des ressources humaines
rhumaines@lapresse.ca

L'emploi du masculin vise essentiellement à alléger le texte. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais seules les personnes sélectionnées feront l'objet d'un suivi.

La Commission de la construction du Québec (CCQ) joue un rôle actif dans le développement de l'industrie de la construction. De concert avec ses 1 000 employés, elle offre un éventail de services destinés notamment aux salariés, aux entrepreneurs et aux retraités de l'industrie de la construction.

Technicien(ne)s aux enquêtes de livres comptables

Trois postes permanents – Direction régionale de Montréal

Dans le cadre de la lutte contre le travail au noir, vous complèterez les enquêtes ayant trait aux livres comptables afin d'assurer la mise en application des lois, des règlements et des conventions collectives qui régissent l'industrie de la construction. Vous détecterez également les anomalies, les fraudes ou les dérogations à ce sujet et validerez l'exercice des recours pénaux et civils pour toute contravention.

Profil recherché :

- Diplôme d'études collégiales en techniques administratives, option comptabilité
- Trois années d'expérience pertinente dans un domaine d'activité connexe
- Aptitudes en analyse de dossiers d'enquêtes
- Habileté à gérer des situations dans l'adversité
- Aptitudes indéniables pour la communication orale et écrite
- Rigueur et persévérance

Conditions de travail :

- Salaire annuel variant entre 44 942,63 \$ et 52 832,25 \$ par année, selon la convention collective en vigueur
- Gamme complète d'avantages sociaux

Les personnes intéressées doivent présenter leur curriculum vitae à l'adresse indiquée ci-dessous d'ici le **27 février 2009** (veuillez mentionner le titre du poste) : **Direction des ressources humaines, 3530, rue Jean-Talon Ouest, Montréal (Québec) H3R 2G3 | ressources.humaines@ccq.org**

Nous soucrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi. Seules les personnes dont la candidature sera retenue recevront un accusé de réception.

www.ccq.org



Commission de la construction du Québec

COUPLE SURINTENDANT 150 Logements
Responsabilités:
Assurer les opérations techniques d'entretien + administration du service à la clientèle.
Compétences :
• Expérience en conciergerie ou équivalente
• Dextérité manuelle + Outils
• Habile avec le public
• Leadership + Créatif
Temps plein, bonnes cond. de travail + logement.
Faire parvenir votre C.V. à l'attention de :
Antoine Giasson
Fax : (514) 748-0573 ou
nvinet@groupegiasson.com

AUGMENTEZ VOS REVENUS

DEVENEZ CAMELOT POUR LA LIVRAISON DE LA PRESSE

Avec ou sans voiture. La livraison doit être effectuée avant 6h30 la semaine et 8h le week-end.

Bienvenue aux étudiants et aux retraités.

TÉLÉPHONEZ MAINTENANT
514 285-6911
1 800 361-7453
cyberpresse.ca/camelot

PLUS SPÉCIFIQUEMENT, BESOIN URGENT POUR :

BOUCHERVILLE, LONGEUIL (secteur Collectivité Nouvelle)
M. Douli A. Rizkalla, 514 798-6421, camelots4a@lapresse.ca

MORIN-HEIGHTS, ST-SAUVEUR, LAFONTAINE, STE-ANNE-DES-LACS
Mme Nathalie Arcand, 450-229-7410

02/27/08

BISSON EXPERT

VENDEUR / CONSTRUCTION

Joignez-vous à l'équipe de Bisson Expert!
Spécialiste en réparation de fondation depuis plus de 53 ans

Exigences :

- Connaissance approfondie des fondations / drains résidentiels nécessaire
- Expérience en vente nécessaire
- BAC ou DEC Génie civil un atout

Belle opportunité de carrière remplie de défis. Rémunération proportionnelle à vos résultats dans un milieu professionnel

info@BissonExpert.com
ou par télécopieur au : (450) 678-1606
BissonExpert.com

NEILSON

Technicien de chantier, canalisations souterraines

Exigences :
DEC en génie civil ou expérience pertinente. 3 ans d'expérience en canalisations souterraines Volonté de simplifier à long terme dans une équipe. Bonne communication et capacité à travailler en équipe.

Conditions :
Poste permanent à Montréal
Salaire et conditions de travail compétitifs

Faire parvenir CV à :
Gérald Larose, T.P.
578, chemin Olivier
Saint-Nicolas (Québec) G7A 2N6
gerald.larose@neilsonex.com
Télécopieur : 418 831-7942

Urgent
besoin de bénévoles
1 888 442-1217

CLUB DES PETITS BÉNÉVOLES DE QUÉBEC
www.clubdesjeunes.org

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

MARCHÉ D'ALIMENTATION bien établie, avec nouveau projet et concept, recherche un(e) **DIRECTEUR(TRICE) ADJ.** Vous maîtrisez la gestion d'un marché d'alimentation? Vous avez des aptitudes marquées pour diriger et motiver une équipe? Faites-nous parvenir votre CV par télécopieur au: **450-349-8016** ou par courriel: **carrieres@pasquier.qc.ca** ou postulez en ligne à: **www.pasquier.qc.ca**

Directeur Général Adjoint(e)
Cherchez-vous une carrière avec croissance, reconnaissance et succès? Marriott l'employeur par excellence!

Vos responsabilités comprennent la gérance de tous les aspects des opérations et de la rentabilité de l'hôtel, avec une concentration dans la restauration et les barquets. Exigences: parfaitement bilingue, connaissance des principes économiques et de la comptabilité, bien versé dans les lois et principes des RH, capacité de créer des équipes positives et unies. Diplôme de deux ans en administration ou quatre ans d'expérience dans l'hôtellerie, admettant dans la division de nourriture et boisson.

Prenez votre succès en main. Veuillez remettre votre CV à: **montrealairportmarriott@marriott.com**.

Soyez des nôtres. Nous sommes Marriott.

Marriott
HOTELS & RESORTS CANADA

L'expérience du Succès vous attend.
EOE/M/F/D/V

FEMMES en recherche d'emploi ou en réorientation de carrière?

Vous habitez l'île de Montréal?

Appelez OSE: **514.866.9941, poste 416**
www.ydesfemmesmtl.org

Nous vous aidons GRATUITEMENT*!

YWCA
DES FEMMES MONTRÉAL

Emploi Québec

*Selon les critères d'Emploi-Québec.

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL



Avocates et avocats

SECRÉTAIRE DE DIRECTION DU SECTEUR DE DROIT CORPORATIF

Monty Coulobme s.e.n.c., un important cabinet d'avocats et avocats de la région de Sherbrooke cherche pour ce poste une personne répondant aux pré-requis suivants :

- Avoir déjà travaillé dans la réalisation des tâches suivantes :
- Incorporations et les organisations
- Tenue des registres
- Conventions de roulement
- Conventions d'actionnaires
- Séances de clôture

Exigences

- Expérience minimale de 5 ans dans le secteur corporatif d'un cabinet d'avocats ou de notaires (en tant que secrétaire ou technicienne)
- Être à l'aise de naviguer sur les sites des organismes et ministères concernés;
- Maîtrise de Word, Excel (atout), Outlook 2007
- Maîtrise du français 5/5
- Bilinguisme, un atout

Tâches:

- Responsable du personnel administratif rattaché au secteur de droit corporatif
- S'assurer du suivi administratif des dossiers selon les politiques du secteur et du cabinet
- S'assurer de la formation et du support des membres de l'équipe du secteur
- Faire les liens avec le service administratif du bureau
- Rédiger, sous la supervision des avocats (es) du secteur, les documents corporatifs ou contractuels requis
- Effectuer les vérifications requises lors de la rédaction des différents documents

Les candidat(e)s rencontrant ces exigences et intéressé(e)s à soumettre leur candidature sont invité(e)s à acheminer leur curriculum vitae au plus tard le **7 mars 2009** à l'adresse suivante :

Monty Coulobme s.e.n.c.
a/s Véronique Bolduc
Directrice des services administratifs
234, rue Dufferin, bureau 200, Sherbrooke (Québec) J1H 4M2

Par courriel : **bolduc.veronique@montycoulobme.com**
Par télécopieur : (819)-565-2891
Seul(e)s les candidat(e)s sélectionné(e) seront contactés.



Conseil de Développement du Camping au Québec

ADJOINT(E) À LA CLASSIFICATION

Le Conseil de développement du camping au Québec, est mandataire du ministère du Tourisme pour la classification des établissements de camping au Québec, publie le Guide du camping et administre le www.guidedecamping.ca

Sous la supervision de la coordonnatrice à la classification, la personne retenue aura comme principales responsabilités la cueillette, le suivi et la mise à jour des renseignements relatifs à la classification des établissements de camping.

Les principales tâches consistent à :

- Valider et saisir les données de classification.
- Maintenir à jour la base de données.
- Archiver les dossiers de classification.
- Produire et expédier les rapports de classification.
- Expédier les panoneaux de classification.
- Compiler les statistiques relatives à la classification.

Nous recherchons une personne possédant une formation en bureautique ou en administration et efficace dans les environnements Microsoft et File Maker. Un minimum de 2 années d'expérience est exigé et le bilinguisme est un atout.

Il s'agit d'un emploi à temps plein pouvant mener à un poste permanent. Le lieu de travail est principalement à Montréal. Le salaire annuel est de 28 000 \$ à 30 000 \$ plus un programme d'avantages sociaux. Entrée en service prévue pour la mi-avril.

Transmettre son curriculum vitae avant 16h30, le 11 mars 2009 par courriel : **jean@guidecamping.ca** ou au CDCQ 4545 av Pierre-de Coubertin, C.P. 1000, succ. M, Montréal (Québec) H1V 3R2 Téléc : 514 254-7127.

SUPERVISEUR DE SILO

Recherché pour l'équipe de Montréal de Canada Malting Co. Itée, un important transformateur de malt d'orge pour les brasseries locales et internationaux.

Responsabilités :

- Gestion et supervision d'une unité de production de manutention de grains et de malt;
- Révision des ordres de production, des déclarations d'expéditions et des horaires afin de déterminer les types, quantités et spécifications des produits et les dates de livraison, et ce, dans le but de planifier les activités du service;
- Planification des activités de livraison conjointement avec d'autres membres de l'équipe de production en établissant les priorités et l'ordre de fabrication des produits;
- Préparation des calendriers d'exploitation et coordination des activités de fabrication et d'expéditions afin de répondre aux exigences des clients;
- Révision des rapports de production et d'exploitation et résolution des problèmes d'exploitation, de fabrication et d'entretien afin de minimiser les coûts et de prévenir les retards de production;
- Supervision de plus de 18 employés syndiqués travaillant selon des quarts de travail répartis sur 7 jours, dans une usine fonctionnant 24 h par jour;
- Assurance du respect des bonnes pratiques manufacturières;
- Inspection des produits et étude des analyses au quotidien;
- Assurance que le service respecte les normes des organismes environnementaux et de sécurité;
- Accomplissement d'autres tâches pouvant être demandées au besoin.

Exigences :

- Être motivé, bien organisé et capable de mettre la main à la pâte;
- Posséder un diplôme d'études collégiales (DEC) ou un baccalauréat en sciences ou en sciences alimentaires ou une exp. équivalente incluant un min. de deux (2) ans d'expérience en transformation alimentaire;
- Expérience ou formation en brassage, un atout;
- Expérience de cinq (5) ans en tant que superviseur dans le domaine manufacturier ou d'entreposage;
- Être bilingue (maîtriser le français et l'anglais);
- Être capable de gérer et de s'adapter aux fluctuations d'exploitation, et ce, en tenant compte d'une clientèle qui ne cesse de changer.

Si votre profil répond aux exigences indiquées ci-dessus et que vous souhaitez joindre l'équipe d'une entreprise sympathique, envoyez lettre de présentation, exigences salariales et CV à :

Canada Malting Co. Itée
a/s : du recruteur du superviseur de silo
C.P. 159, Station A
Montréal (Québec) H3C 1C5
ou à : **ralph.consolante@canadamalting.com**

Veuillez ne pas nous téléphoner. Canada Malting Co. Itée souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi



L'ensemble de nos compagnies manufacturières se positionne parmi les plus avant-gardistes de ses domaines, soit le bois pour le secteur primaire et le bois et matériaux composites pour le secteur secondaire. À l'oeuvre depuis 30 ans avec 14 usines et une croissance soutenue, notre entreprise continue de solliciter l'apport de nouveau personnel pour l'appuyer dans son évolution. Nous sommes donc à la recherche de candidats pour notre équipe de comptabilité au niveau de notre division BarretteWood, division qui oeuvre principalement dans la fabrication de trois produits, soit les panneaux de clôture de bois pré-assemblés ainsi que la fabrication de «Bed Frame» et de «Strips».

ANALYSTE FINANCIER

- FONCTIONS:**
- Assister le contrôleur dans la préparation de tous les rapports de nature financière utiles à la bonne gestion de l'entreprise.
 - Maintenir les coûts standards des produits ainsi que de faire l'analyse détaillée des résultats réels.
 - Analyse de rentabilité des produits et des clients.
- QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE:**
- Baccalauréat en comptabilité avec cinq (5) années d'exp. pertinente, ou l'équivalent, CMA;
 - Bilingue français et anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit;
 - Exp. dans les systèmes ERP (de préférence SAP), et dans les bases de données;
 - Exp. et habileté avec le logiciel Excel (niveau très avancé);
 - Bon esprit d'analyse et de synthèse.

SALAIRE:
Nous offrons un salaire et des conditions très compétitives

LIEU DE TRAVAIL:
St-Jean-sur-Richelieu avec déplacements occasionnels au Québec et aux États-Unis.

Veuillez adresser votre curriculum vitae à :

Directeur des ressources humaines
Les Entreprises Barrette Ltée
583, Ch du Grand-Bernier Nord
St-Jean-sur-Richelieu Qc, J3B 8K1
Fax : (450) 357-7050
Courriel : RH@ebarrette.com

La forme masculine inclut la forme féminine. Tous les cv. reçus seront traités de façon confidentielle. N.B. Seulement ceux qui respectent nos critères seront contactés.

SPÉCIALISTE / ANALYSTE MES (Manufacturing Execution System)

FONCTIONS:

- Évoluer dans le groupe Automation au niveau corporatif et sous la supervision du chef des systèmes d'Information de l'usine;
- Prendre en charge le cycle de vie du système MES (technologie Microsoft) de concert avec les spécialistes techniques;
- Maîtriser et configurer le MES;
- Guider les nouvelles installations usine, exploiter au maximum la fonctionnalité du MES;
- Gérer les demandes de changement et l'intégration des mises à jour;
- Mettre en place un système de support et de maintenance;
- Assurer la formation et l'amélioration continue du système et des bonnes pratiques en matière de gestion de l'information au niveau de l'usine;
- QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE:
• Diplôme collégial ou universitaire en ingénierie ou en technologie de l'information ou en gestion des opérations et logistique avec une spécialité pour la gestion de l'information dans le milieu manufacturier-usine (shop floor);
- Bilingue français et anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Trois (3) années d'expérience dans le monde de la production manufacturière avec une très grande incidence vers la gestion de l'information dans l'usine;
- Aisance avec la modélisation des procédés de fabrication d'usine, des activités à valeur ajoutée (amélioration continue) et des outils Microsoft;
- Bon esprit d'analyse et de synthèse.

SALAIRE:
Nous offrons un salaire et des conditions très compétitives

LIEU DE TRAVAIL:
St-Jean-sur-Richelieu avec déplacements occasionnels au Québec et aux États-Unis.

Technicien(ne) en architecture

Entreprise en rénovation résidentielle établie depuis de nombreuses années recherche une (1) personne pour joindre notre département de plans. Salaire compétitif.

Qualités requises : bilingue, dynamique et responsable, minimum 5 ans d'expérience. Expérience des chantiers un atout. Véhicule requis.

Envoyer CV au :
Fax: (514) 593-6277 ou
r.sirois@precellence.com

Ressources Humaines Supra Inc.
Nous recrutons les meilleurs(e)s
(514) 544-4824

- **Chef de Bureau (Importateur - MI)**
 - **Coordonnateur / mise en marché**
 - **Directeur adjoint, Vente et Service** (Distributeur en quincaillerie)
 - **Représentant, Système de sécurité**
 - **Secrétaire et Réceptionniste**
 - **Service à la clientèle / Préposé aux commandes**
- Expérience minimum de 3 à 5 ans. Parfaitement bilingue, personne multi-tâches, aimant les négociations et la résolution de problèmes. Vous êtes un LEADER dans votre domaine, vous avez le sens des responsabilités, de l'organisation, de la planification. Pour certains postes, vous êtes en mesure de gérer et motiver vos employés. Maîtrise de l'informatique, et MsOffice. Excellent salaire, bonis, et avantages.

Expédier votre C.V. en indiquant le poste convoité à :
lorraine-supra@videotron.ca ou fax: (514) 371-0797

OFFRES D'EMPLOI

304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNEL

Directeur des Ressources Humaines et Directeur des Ventes et Marketing

Cherchez-vous une carrière avec défis, encouragements et applaudissements? Un employeur qui reconnait votre croissance professionnelle? Si vous désirez une expérience de travail exceptionnelle, il se pourrait qu'une de ces opportunités soient pour vous: Prenez votre succès en main.

Directeur des Ressources Humaines
 Vos responsabilités comprennent l'embauche, la planification et la gestion de la performance et la succession du personnel, ainsi que la gestion des bénéficiaires et du programme de la CSST et l'exécution du plan d'affaires des RH. Exigences: Bilingue, Diplôme de 2 ans en RH ou 4 ans d'expérience en RH d'hôtellerie.

Directeur des Ventes et Marketing
 Vos responsabilités comprennent l'embauche, la planification et la gestion de la performance et la succession du personnel, ainsi que la gestion des bénéficiaires et du programme de la CSST et l'exécution du plan d'affaires des RH. Exigences: Bilingue, Diplôme de 2 ans en RH ou 4 ans d'expérience en RH d'hôtellerie.

Envoyez votre CV à: montrealairport@marriott.com

Marriott.
HOTELS & RESORTS CANADA

Soyez des nôtres. Nous sommes Marriott. EOE/M/F/D/V

L'expérience du Succès vous attend.

306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES

MAISON LE POINT COMMUN

Ressource alternative en santé mentale ayant un mandat de réadaptation psychosociale, située à St-Jean-sur-Richelieu recherche un(e) **INTERVENANT(E)** pour son service de soutien dans la communauté (SIV) ayant une expérience pertinente d'un an minimum.

- possédant une automobile
- formation soit en psychoéducation, travail social ou éducation spécialisée
- poste permanent, 35h / semaine
- Salaire compétitif et avantages sociaux
- Anglais un atout

Envoyé C.V. avant le 6 mars 2009 a/s **Cécile Therrien**
 177, Longueuil, St-Jean-sur-Richelieu (Qc) J3B 6P2
 Téléphoneur: 450-346-3167
 courriel: ceciletherrien@pointcommun.ca

L'Association d'Ottawa-Carleton pour personnes ayant une déficience intellectuelle qui gère une variété de programmes de jour et de résidences pour des personnes ayant une déficience intellectuelle, a un besoin urgent de **conseiller(ères) de relève**.

Qualifications: Diplôme de programme DSW/SSI/IPH ou diplôme universitaire ou collégial en services sociaux - aucune expérience requise; diplôme universitaire ou collégial - six mois d'expérience requis.

Bilingue: français, anglais. Taux salarial: 21,63\$/heure.

Envoyez votre CV par télécopieur au 613-569-9439 ou par courrier électronique à: dvalieres@ocapdd.on.ca

ASSISTANTE-DENTAIRE, bilingue, recherchée pour clinique dentaire, région C.D.N. Appelez au 514-340-1174 ou CV par fax: 514-340-3964

ÉCONOMISTE UNION DES CONSOMMATEURS

Défense collective des droits des consommateurs, veille stratégique, représentations, rédaction, Mtl. Poste permanent. Informations: www.consommateur.qc.ca/ / unions-des-consommateurs/page_id=307

HYGIÉNISTE DENTAIRE Dynamique et professionnelle. Rive-Sud, 20 à 26 h. Poste permanent. Fax: 450-466-8587. Tél.: 450-466-3368

HYGIÉNISTE (RIVE-SUD) Dans une clinique où la qualité des soins est notre priorité. Opportunité idéale de travailler dans une clinique multifonctionnelle. Bonnes conditions salariales. Temps plein.

Envoyez C.V. par téléc. au 450-672-9406 ou téléphonez à Carole au 450-672-2052 cliniquebouchard@bellnet.ca

LE COLLÈGE CDI recherche des **moniteur(trice)s** de stage et des **enseignant(e)s**, membre de l'OIQ pour le programme de santé. Exigences: DEC en soins infirmiers et 2 ans d'exp. contactez **Lisa Como** 514-849-4757 poste 3404

LE COLLÈGE CDI recherche des **moniteur(trice)s** de stage et des **enseignant(e)s**, membre de l'OIQ pour le programme de santé. Exigences: DEC en soins infirmiers et 2 ans d'exp. contactez **Lisa Como** 514-849-4757 poste 3404

LCC 100
Branching out - Branché sur l'avenir

Lower Canada College célèbre son 100^{ème} anniversaire en 2009. LCC, l'un des chefs de file des écoles indépendantes mixtes (maternelle-12e année pré-universitaire), est à la recherche d'enseignant(e)s pour combler le poste permanent, temps plein suivant commençant en septembre 2009:

Français Langue Seconde Niveau secondaire

Le (la) candidat(e) retenu(e) devra posséder un diplôme reconnu dans la matière appropriée, être détenteur(trice) d'un permis d'enseignement du Québec ou l'équivalent et la capacité d'intégrer la technologie dans la classe. Tous les enseignant(e)s du LCC doivent contribuer aux activités parascolaires.

Envoyez votre curriculum vitae et de lettres de référence, au plus tard le **vendredi 27 février 2009** à **Elizabeth Neil-Blunden, Directrice des ressources humaines, Lower Canada College, 4090 avenue Royal, Montréal (Québec) H4A 2M5.** www.lcc.ca

LCC appliqué un programme d'accès à l'égalité.

Nous vous remercions de votre intérêt, mais nous communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Collège Jean de la Mennais

École secondaire privée mixte

Technicien(ne) en organisation scolaire

Poste temps plein/régulier 35h/semaine

(Ouvert à l'interne et à l'externe simultanément)

Rendez-vous à www.jeandelamennais.qc.ca à la rubrique **Offres d'emploi** pour plus de détails 18 \$/h à 25,18 \$/h selon l'expérience

Entrée en fonction : 4 mai 2009

Adresser votre C.V. avant 16 h le **lundi 9 mars 2009** à:

Direction générale
 870, chemin de Saint-Jean
 La Prairie (Québec) J5R 2L5
 Téléphoneur : (450) 659-3717
 Courriel : administration@jeandelamennais.qc.ca

Le Collège Jean de la Mennais sousscrit aux principes de l'égalité en emploi. Seuls les candidats et candidates retenus seront contactés.

307 ÉDUCATION ENSEIGNEMENT

CPE CHÂTEAU GRAND-MÈRE (métro Henri-Bourassa) ACCOMPAGNATRICE pour un enfant à défi particulier dans un groupe de 4 ans, de 9h30 à midi 30, 5 jours/sem. Début 1^{er} mars.

ÉDUCATRICE remplaçante sur appel, début immédiat. CV avant le 23 fév. 2009 à: Téléphoneur: 514-334-0860 cpe.chateau@qc.aira.com

ÉCOLE PRIVÉE RIVE-SUD Suppléant au primaire. Téléphoneur: 450-923-2291

308 GARDERIES

Le CPE Casse-noisette recherche une **DIRECTRICE ADJOINTE EN INSTALLATION** pour un poste temporaire (durée indéterminée), à temps plein de 32 heures/semaine.

La personne aura pour fonction l'application des lois et règlements en vigueur. Elle devra avoir une bonne connaissance du réseau des CPE et du programme éducatif. La personne recherchée doit détenir un DEC en Techniques d'éducation à l'enfance.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur CV avant le 2 mars 2009.

Par courriel: lportalence@cpecassenoisette.ca
 Par télécopieur: 514-448-6064

À l'attention de Madame Line Portelance

310 BUREAUX

RÉCEPTIONNISTE / ASSISTANT(E) LÉGALE

Bureau de Notaires établi dans l'ouest de l'île recherche un(e) **réceptionniste/assistant(e) légal(e)** à temps plein, ayant les qualités suivantes:

- Avoir une belle présentation
- Bilinguisme
- Compétences en informatique (MS Word et Excel)
- Posséder d'excellentes aptitudes à communiquer
- Avoir du talent en relations humaines
- Être courtois et discret
- Ambitions de carrière au sein de notre firme.

S.V.P. Veuillez nous faire parvenir votre CV par télécopieur à l'attention de Robert au 514-630-7723

PRÉPOSÉ(E) DE BUREAU DE LOCATION

Personne expérimentée dans le service à la clientèle, ayant de l'entrainement et le sens de l'organisation et du détail, recherchée pour emploi à temps plein au bureau administratif et de location d'un grand complexe résidentiel à Lasalle. Le préposé(e) est l'unique responsable à l'accueil, reçoit les appels, traite les demandes de location, achemine les commandes d'entretien, prépare les baux, commande et gère l'inventaire des pièces, et s'occupe de tâches connexes. Vous avez au moins 3 ans d'expérience en travail de bureau, êtes bilingue écrit et oral, et êtes à l'aise en milieu informatisé Windows et Office.

CV à : emplois@turretinc.com

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(VE) CENTRE-VILLE
 52 K \$ + 444

Formation collégiale en bureau-typographie/secrétariat. Bilinguisme à l'oral et l'écrit essentiel. Min. 5 ans d'expérience pertinente. Maîtrise des logiciels Word, Excel, PowerPoint. Société de renommée mondiale. Superbes avantages et conditions, incl. fonds de retraite. Excellentes perspectives d'avenir. Poste permanent.

info@nancybriere.com

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(VE) JR *Firme de design, services et produits*

Tâches:

- Organiser les livraisons et transports.
- Service à la clientèle
- Classification des dossiers et mise à jour
- Filtrer les fax, les appels et courriels
- Gérer l'agenda du président

Connaissances:

- Word, Excel, Outlook
- Compta un atout

Envoyer CV par courriel à: pellesancon@nancybriere.ca en indiquant le no de réf. 703

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(VE) pour clinique médicale privée et innovatrice. Bilingue et connaissances en informatique. 3 ans d'exp. ou plus. Caractère jovial, aimant le public et les défis.

C.V. par fax: 450-661-8825 jitmana2@hotmail.com

BUREAU DE COMPTABLES agréés à Laval recherche **secrétaire, commis-comptable**. Expédiez votre CV à: **madame F. Legault par télécopieur au (450) 682-5881.**

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(VE) pour clinique médicale privée et innovatrice. Bilingue et connaissances en informatique. 3 ans d'exp. ou plus. Caractère jovial, aimant le public et les défis.

C.V. par fax: 450-661-8825 jitmana2@hotmail.com

COMMISS COMPTABLE URGENT

Tenu de livres, DAS, TPS-TVQ, service de paies, temps plein 40h/sem., à Montréal.

Envoyez CV à johnny.pasqualet@jps2000.com

COMMISS DE BUREAU. Service à la clientèle connaissance de l'informatique, bilinguisme exigé, temps plein. Appeler Christof: 514-385-5000 Faxer CV: 514-385-5003 ou christof.s@grangerballoons.com

313 INFORMATIQUE

PROGRAMMEUR WEB

Développement et adaptation: PHP, MySQL, serveurs Windows, Linux un atout. production@mediaweb.ca

316 ASSURANCE

COURTIER(E) d'assurance des particuliers, bilingue, pour un cabinet situé à Lasalle. Connaissance des systèmes TAM, ING et AXA seront des atouts. Envoyez CV avec attente salariale et disponibilité à: kerry.riley@assurances.com

317 SECTEUR AUTOMOBILE

FINISSEUR PEINTRE avec expérience pour peinture à l'eau, à salaire ou à contrat, atelier de carrosserie à Millamagnon @notarius.net ou par fax: (514) 270-7322

319 VENTE COMMERC

CORPORATION SPRING AIR SOMMEX REPRÉSENTANT(E) pour la région de Montréal

Principales fonctions: Vos tâches seront de faire de la promotion auprès des clients et de les visiter sur une base régulière. Donner la formation aux vendeurs de plancher. S'assurer que les modèles plancher et les items marketing soient distribués dans les temps.

Exigences et conditions de travail: Scolarité: Collégial (DEC) Expérience reliée à l'emploi: 3 à 5 années. Personne dynamique, autonome et motivée par la vente. Excellente aptitude pour la communication. Très bonne planification et organisation.

À l'aise avec l'informatique.

BILINGUISME OBLIGATOIRE(anglais et français) 40 h/semaine.

Salaire de base plus commissions et avantages sociaux. Date prévue d'entrée en fonction: 2 mars 2009

CV à: **Mélanie Stranix (directrice des ventes)** téléc.: 888-567-7934 ou par la poste: 53 Bakersfield street, Toronto On M3J 1Z4 courriel: mstranix@springairsommex.com

321 TRANSPORT CAMIONNAGE

CHAUFFEURS manutentionnaires, classe 5, temps plein, 1 an d'exp. Rive-Sud, 11 \$/h 514-570-4258 Michel

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION

BARMAN/MAID / Serveur/les cours avec alcool et emplois, rabais. EcoleDesMaitres.com 514-849-2828 / 1.800.561.1781

BOULANGERIE ARTISANALE recherche boulanger(ère) avec exp. Capacité à diriger une production. Salaire compétitif assurance collective. Se présenter au 15 Place Simon-Velois ou envoyer CV à info@arhoma.ca Tél. 514-526-4662.

CUISINIER, GARDE-MANGER pour buffet froid. Envoyez C.V. par fax au 514-381-2358 ou se présenter au 1935 Sauvé E., coin Papineau.

322 HÔTELLERIE RESTAURATION ALIMENTATION

PÂTISSERIE EN GROS GESTIONNAIRE D'OPÉRATION

Connaissance en Contrôle Qualité/ R & D/ Production/ (Bilingue)
 Fax : (514) 279-1251
 Courriel: matcolin_bennett@hotmail.com

CUISINIER pour service de traiteur pour département de la cuisine chaude, temps plein et/ou partiel. Envoyez C.V. par fax au 514-381-2358 ou se présenter au 1935, Sauvé E., coin Papineau.

GRANDBOIS Chocolatiers cherche un(e) gérant(e) avec expérience pour son espace au Quartier Dix30 à Brossard. Emploi temps plein, jour/soir. Envoyez CV à: aurore@chocolatsgg.com

MÉTRO CHEVREFILS est à la recherche de:

- Gérant(e) d'épicerie
- Gérant(e) poissonnerie

514-524-0521

324 IMPRIMERIE INFOGRAPHIE

INTÉGRATEUR WEB

Expérimenté, Dream Weaver, CSS, excellent français, altcut. production@mediaweb.ca

325 TECHNIQUE MÉTIERS SOUS-TRAITANCE

Firme spécialisée en évaluation d'équipement à Laval. recherche actuellement un(e)

RECHERCHISTE

Pour assister des évaluateurs en équipement. Les candidat(e)s doivent posséder les compétences suivantes:

- Bilinguisme écrit et parlé.
- D.E.C. de préférence en génie mécanique.
- Bonne connaissance informatique incluant Windows, Word et Excel.
- Autonome, facilité de communication
- Posséder une automobile de préférence.

Les tâches sont les suivantes: faire l'inspection des lieux pour prendre l'inventaire, préparer les demandes de soumission et les dessins Autocad. Communiquer avec des fournisseurs à travers le monde pour obtenir des soumissions. Tenir à jour la liste des fournisseurs, la base de données des catalogues et la base de données des prix.

Nous offrons un salaire concurrentiel avec de bonnes conditions de travail. Du lundi au vendredi de 9h à 17h.

Faire parvenir C.V. par courriel à isabelles@st-amour.ca ou par fax: 450-969-2478

RHO

CHARGÉ(E) DE PROJETS

RHO inc. recherche une personne bilingue, dynamique et créative ayant 5 ans d'expérience dans le domaine du design industriel, présentation visuelle, lecture de plan.

Conditions offertes: selon expérience et concurrentielles

Faire parvenir votre C.V. par courriel à info@rho.ca

Veuillez noter que seules les personnes dont la candidature est retenue seront contactées.

www.rho.ca

AMNISTIE INTERNATIONALE

514-766-9766
 1-800-565-9766

Secrétaire Juridique

Temps partiel, 2-3 jours, centre-ville. Expérience corporatif, bilingue. Fax CV: 514-281-1956

326 CONSTRUCTION

INGÉNIEUR CIVIL

Vous aurez comme tâches: la conception de plans d'étaiements, l'inspection de chantiers d'infrastructures civiles et de bâtiments, la gérance de quelques projets.

Exigences Baccalauréat en génie civil. Être membre de l'OIQ.

Vous devez maîtriser les logiciels suivants: Autocad, MS Project, MS Office.

L'entreprise vous offre d'excellentes conditions de travail. Nos bureaux sont situés à Blainville.

Envoyez votre C.V. à l'adresse suivante: cv@astraca.ca

326 CONSTRUCTION

CHARGÉ DE PROJET, estimatif en vitrerie commerciale. min 10 ans d'exp., Rive-Nord, salaire selon exp., C.V. par e-mail: bennlin@hotmail.com

328 INDUSTRIE DU VÊTEMENT

COUTURIER(E) avec exp. en ajustements, 35-40 h/sem., français nécessaire, St-Lin. Tél. 450-439-3671, www.marclod.com

331 ENTRETIEN SÉCURITÉ CONCIERGE

CHERCHE CONCIERGE pour deux restaurants situés dans le Quartier Dix30 à Brossard. Travail de nuit.

Envoyez vos CV à pbery@restosdix30.com

CONCIERGE, couple ou résidant, bilingue. Appeler entre 10h - 21h. 514-694-9897

CONCIERGE, temps plein, log. journal, pour prendre soin intérieur/extérieur Imm. de 36 condos. Habiletés requises: plomberie, électricité, peinture, etc. Faire parvenir votre CV et tél. par fax au 514-733-8793.

334 SERVICES DOMESTIQUES

CHERCHONS DAME pour garder bébé et faire notre souper. Avec auto. Long terme marven 16-19h, Plateau, 514-282-0276

RECHERCHE nounou pour bébé de 2 mois, du lun. au ven. Soirs et week-end libres. Entretien ménage, logée, nourrie. Références sur demande. Lanauadière. 514-808-4252.

340 EMPLOIS DIVERS

LE COMMERCE CHEZ NINO au Marché Jean-Talon désire engager à temps plein un(e) **cassier(e)** ainsi qu'un(e) **commis** avec exp. dans le domaine des fruits et légumes. Tél.: 514-277-8902

343 EMPLOIS DEMANDÉS

10 D'EXPÉRIENCE EN GESTION

Créneaux professionnels: vente au détail, télémarketing, service à la clientèle, gestion d'entreprise, consultation, gestion de projets et marketing. Parfaitement bilingue. <http://gestionnaireseior.blogspot.com>

343 EMPLOIS DEMANDÉS

10 D'EXPÉRIENCE EN GESTION

Créneaux professionnels: vente au détail, télémarketing, service à la clientèle, gestion d'entreprise, consultation, gestion de projets et marketing. Parfaitement bilingue. <http://gestionnaireseior.blogspot.com>

Avant la mort, il y a la vie...

Albatros Montréal

Vous désirez de l'aide? Albatros vous propose des bénévoles qualifiés qui reçoivent une formation de 45 heures

Service gratuit d'accompagnement des grands malades en fin de vie et soutien aux proches

514 255.5530
albatros.mtl@videotron.ca

LA RÉFÉRENCE

TRANSACTIONS LES BESOINS DES ÉQUIPES EN VUE DU DERNIER DROIT

TOP 10 DES PETITS JOUEURS DE LA LNH

HOCKEY MAGAZINE

Dur comme Lapierrre

SECTION CENTENAIRE
 LES PLUS GRANDS ALIERS DROITS DE L'HISTOIRE DU C.A.P.

Ces joueurs qui ont le même nom

STATISTIQUES SUPER POOL TOP NET HONDA CHRONIQUES ET REPORTAGES DE:

Dany Dubé
 Pierre Houde
 Christian Tétreault
 François Gagnon
 Michel Lacroix
 Pierre Ladouceur
 Jean-Charles Lajoie
 Martin Lemay

LES ÉDITIONS **GESCA**

monhockey.com

Abonnement • 1 866 841-5088

En kiosque dès maintenant!

À TOUS LES ABONNÉS Obtenez 10 % de rabais cyberpresse.ca/privileges

CLUB PRIVILÈGES

Pour en profiter cyberpresse.ca/privileges