

# CARRIÈRES

## EMPLOIS

TÉLÉPHONE (514) 285-7320

TÉLÉCOPIEUR (514) 499-2053

carrieres@lapresse.ca



PHOTO IVANOH DEMER, ARCHIVES, LA PRESSE

**Workaholics** ou amoureux du travail? Dans sa thèse de doctorat en psychologie réalisée à l'Université de Montréal, Mathieu Jodoin a défini le surengagement face au boulot comme un déséquilibre entre les différentes sphères de vie.

## Amoureux ou malades du boulot?

Le terme *workaholic* est entré dans le langage populaire au début des années 70. Trente-cinq ans plus tard, le débat court toujours, parmi les scientifiques, sur la définition du phénomène et sur son ampleur réelle. — page 2

## La persévérance porte fruits

— page 4

## Des emplois dans l'éducation

— page 6

**Le Cégep de Rivière-du-Loup offre 10 programmes d'études techniques et 4 programmes d'études préuniversitaires à près de 1 350 étudiants à l'enseignement régulier et 1 000 étudiants à la formation continue. Son environnement propose un milieu de vie de haute qualité, dans une ville en plein développement. Le Cégep de Rivière-du-Loup cherche à combler le poste de :**

### DIRECTRICE GÉNÉRALE OU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Sous l'autorité du Conseil d'administration, la directrice générale ou le directeur général est responsable de l'ensemble de l'administration courante du Cégep, de son fonctionnement, de son développement et de son rayonnement. Elle ou il a la responsabilité de la gestion des programmes et des ressources de l'organisme pour l'ensemble des unités administratives et des champs d'activités de l'institution.

Vous possédez un diplôme universitaire de premier cycle (ou, idéalement, de deuxième cycle), dans un domaine de spécialisation approprié, notamment en gestion ou en sciences de l'éducation, ainsi que huit années d'expérience en gestion, dont au moins trois dans un poste de direction.

Vous vous démarquez par des compétences reconnues en gestion. Habile communicateur, vous manifestez un leadership permettant de mobiliser votre entourage autour d'un objectif commun. On vous reconnaît pour votre capacité à anticiper les situations complexes, à en éviter les écueils et à en tirer parti avec créativité. L'implication dans le milieu régional est un défi qui vous enthousiasme.

Les conditions d'emploi seront établies en conformité avec le Règlement déterminant certaines conditions de travail des hors cadres des cégeps.

Vous devez soumettre votre candidature **au plus tard le jeudi 24 mars à 17 h**, en faisant parvenir votre curriculum vitae accompagné d'un court texte d'au plus deux pages décrivant les motivations qui vous incitent à postuler, au :



**Concours « DIRECTION GÉNÉRALE »  
À l'attention de Monsieur Dave Boulianne,  
président du Conseil d'administration  
C.P. 878, Rivière-du-Loup (Québec) G5R 3Z5**

Le Cégep de Rivière-du-Loup souscrit à un programme d'accès à l'égalité.

**Novik inc.** est une entreprise manufacturière jeune, dynamique et en pleine croissance qui se spécialise dans la fabrication, par procédé d'injection, d'une gamme complète de revêtements et produits décoratifs extérieurs en polymère. Ses produits sont vendus à l'échelle internationale sur les marchés résidentiels et commerciaux de la construction et de la rénovation.

### Vice-président, Ventes et marketing

À ce nouveau poste-clé, vous mettrez à profit votre vision stratégique et votre excellente connaissance des marchés canadien et américain de la construction et de la rénovation en les évaluant afin de mettre au point des stratégies gagnantes pour le développement de nos parts de marché. De plus, votre flair vous sera utile pour recommander de nouveaux produits, alors que votre rigueur professionnelle et votre souci du détail seront mis à contribution quand viendra le temps d'établir les prix et de contrôler la marge de rentabilité. Enfin, vos aptitudes pour communiquer en français comme en anglais, votre entregent et votre empathie seront garantes de réussite dans vos relations de tous les jours avec la clientèle et dans votre rôle de leader auprès de l'équipe des ventes.

Pour réussir dans ce poste riche en défis, il vous faut détenir un diplôme universitaire approprié et avoir acquis au moins une dizaine d'années d'expérience de la mise en marché dans l'industrie de la construction. Vos compétences doivent inclure la gestion d'un réseau de représentants et d'agents affectés à la vente auprès des distributeurs, des grossistes et des centres de rénovation. Des aptitudes pour recruter et former une force de vente et la disponibilité pour effectuer de nombreux déplacements sont également requises.

Merci de faire parvenir votre CV avant le **11 mars 2005** à [infocarrieres@novik.com](mailto:infocarrieres@novik.com) ou par télécopieur au **(418) 878.6164**.

**Novik inc., Ressources humaines**  
160, rue Des Grands Lacs  
Saint-Augustin-de-Desmaures  
(Québec) G3A 2K1



[www.novik.com](http://www.novik.com)



Rothmans, Benson & Hedges Inc.

Rothmans, Benson & Hedges Inc. vous invite à rejoindre l'un des principaux fabricants de produits du tabac au Canada à titre de **Représentant - Expansion commerciale**. Dans ce poste vous devrez rendre visite à des commerces pour y présenter et marchandiser nos produits.

Vous offrons la région de Montréal (occasionnellement, des séjours de plus de 24 heures seront requis).

Le candidat idéal détient un diplôme ou certificat post-secondaire, est une personne fiable et motivée, et possède d'excellentes compétences interpersonnelles et organisationnelles, ainsi que des aptitudes supérieures en communication. Si vous avez une expérience professionnelle de la vente et/ou du marchandisage, de l'ambition, et le désir de vous développer avec l'un des *50 Employeurs de choix* au Canada, posez votre candidature.

Nous offrons un régime de rémunération globale et un programme d'avantages sociaux très concurrentiels. Un véhicule de la Société est fourni (permis de conduire valide requis).

*Veillez envoyer votre curriculum vitae sous pli confidentiel à :*

**Rothmans, Benson & Hedges Inc.**  
8401, 19e Avenue  
Montréal (Québec) H1Z 4J2  
Télécopieur: (514) 593-8467  
Échéance: 11 mars 2005

Nous remercions tous les candidats, mais nous ne communiquerons qu'avec ceux qui seront sélectionnés pour une entrevue. Nous vous demandons de ne pas appeler notre bureau ni de vous y rendre.



### OFFRE D'EMPLOI Conseillère ou conseiller d'orientation

La Commission scolaire Harricana est située en Abitibi. Son centre administratif est logé à Amos. Elle compte près de cinq mille élèves répartis dans plusieurs écoles sur le territoire de la MRC Abitibi. Elle est à la recherche d'une personne pour occuper une fonction de conseillère ou de conseiller d'orientation.

**Statut d'emploi**  
Professionnel remplaçant.

**Qualification**  
Formation universitaire en orientation.

**Autres exigences**  
Être membre de l'Ordre professionnel des conseillères et conseillers d'orientation du Québec. La personne devra avoir les connaissances la rendant apte à travailler dans le cadre de l'École orientante.

**Durée de l'emploi**  
De la mi-mars 2005 à août 2005 avec possibilité de prolongation.

**Affectation**  
Différentes écoles du territoire de la commission scolaire.  
*Faire parvenir votre candidature avec curriculum vitae, au plus tard le 4 mars 2005, à :*

**Madame Hélène Turcotte**  
Directrice du service des ressources humaines  
Commission scolaire Harricana  
341, rue Principale Nord  
Amos (Québec) J9T 2L8  
Courriel : [turcotteh@csharricana.qc.ca](mailto:turcotteh@csharricana.qc.ca)



**SIRIUS**  
Personnel

SPECIALISTES DU RECRUTEMENT EN VENTE CORPORATIVE

### Représentants des ventes internes (six postes d'entrée) Superviseur des six représentants (un poste)

**Rémunération (représentants): 32 K à 39 K\$, bonification annuelle de 5 K à 10 K\$.  
Rémunération (superviseur): 45 K à 60 K\$ et bonification annuelle.**

En pleine expansion, cette entreprise désire agrandir son équipe de vente. Elle vous offre des plans de carrière intéressants ainsi que la possibilité de gravir les échelons, selon votre rendement.

Vous possédez un DEC, mais idéalement un BAC, et souhaitez vous joindre à une grande entreprise pour y apprendre les rudiments de la vente corporative (B2B). Vos expériences passées sont principalement reliées au domaine de service à la clientèle et vous comprenez rapidement les besoins de vos clients. Vous serez responsable de contacter les clients existants et potentiels afin d'identifier de nouvelles occasions d'affaires.

*Vous êtes dévoué et soucieux d'offrir un bon service à la clientèle? Faites parvenir votre CV à [lpjobidon@siriuspersonnel.com](mailto:lpjobidon@siriuspersonnel.com) (no de réf.: 050226-118)*

### Représentant des ventes, niveau intermédiaire – produits de la vue Rémunération: 40 K à 60 K\$, bonification de 15 K à 45 K\$, véhicule fourni, télé-travail.

Entreprise internationale offrant des produits spécialisés pour la vue.

En poste à Montréal, vous ferez partie d'une équipe dynamique et ambitieuse. Vous profiterez de toute l'autonomie requise afin d'être performant et créatif dans le domaine du développement des affaires. Vous recevrez une liste de spécialistes de la vue, votre clientèle de base, grâce à laquelle vous pourrez amorcer votre succès. Vous devrez rencontrer régulièrement vos clients, agir auprès d'eux à titre d'expert et leur recommander les produits adaptés aux besoins de leurs patients.

Vous êtes bilingue, autonome et organisé. Vous avez un minimum de trois ans d'expérience en vente corporative et un BAC, idéalement en marketing ou en affaires.

*Si les résultats comptent pour vous et que vous êtes à la recherche d'un défi intéressant, veuillez envoyer votre CV à [pbecotte@siriuspersonnel.com](mailto:pbecotte@siriuspersonnel.com) (no de réf.: 050226-119)*

Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.

[www.siriuspersonnel.com](http://www.siriuspersonnel.com)

3296325A

3296325A

3296325A

3296325

3296325A

## CARRIÈRES, FORMATION + EMPLOIS

## Entre la passion et l'obsession

Longues heures au boulot, difficultés à prendre des vacances, perfectionnisme... La «psycho pop» qualifie aisément ceux qui ont ces comportements de *workaholics*. Les chercheurs se montrent, eux, beaucoup plus nuancés.

JACINTHE TREMBLAY  
COLLABORATION SPÉCIALE

Peu importe le moteur de recherche sur Internet, toute requête avec les mots : « Êtes-vous workaholic ? » conduit à plusieurs sites où, en 10 à 25 questions, on propose de découvrir en moins de deux minutes si vous êtes à risque, *borderline* ou carrément *workaholic* ou ergomane.

Attention avant de modifier l'ensemble de vos comportements !

« Ces questionnaires permettent d'identifier certains malaises. Ils peuvent conduire à une réflexion sur notre relation face au travail, mais il n'y a pas encore d'unanimité, chez les chercheurs, sur la nature et les causes de l'ergomanie », dit la conseillère d'orientation Caroline Quidoz.

Voilà l'un des grands constats des recherches qu'elle a menées sur l'ergomanie pendant ses études en maîtrise en éducation à l'Université du Québec à Montréal, en 2002.

Même si le temps consacré au travail et la difficulté de décrocher hors du travail reviennent chez la majorité des auteurs, les débats durent toujours sur l'importance des pressions externes dans l'ergomanie et sur les conséquences de ce syndrome sur l'individu, son travail et ses relations avec ses proches.

Le large éventail de définitions fait dire à Caroline Quidoz : « On qualifie souvent d'ergomanie plusieurs types d'attitudes et de comportements face au travail, un peu comme on a autrefois utilisé, en psychiatrie, le terme schizophrénie comme concept fourre-tout pour une foule de problèmes de santé mentale ».

#### Engagement et surengagement

Dans sa thèse de doctorat en psy-

chologie à l'Université de Montréal, Mathieu Jodoin, s'est délibérément écarté de cette grille qui associe les maux du travail à l'alcoolisme. « Le travail n'est pas une substance. L'alcool est une fuite dans le lâcher-prise. Le travail est une fuite dans l'action », dit-il.

Il a donc plutôt tenté de cerner ce qui distingue l'engagement au travail du surengagement, en s'appuyant sur les travaux menés sur l'engagement et le bonheur par sa directrice de thèse, Lise Dubé.

« L'engagement a des conséquences psychologiques positives. Il amène un sens à la vie. Il suppose l'enthousiasme, la persévérance et la capacité de faire des compromis entre ce que nous aimons et devons faire », résume-t-elle.

Pour sa part, Mathieu Jodoin a défini le surengagement comme un déséquilibre entre les différentes sphères de vie, accompagné de conséquences négatives pour l'individu et pour ses proches.

Pour valider ses hypothèses, il a notamment mené une enquête auprès de 220 médecins spécialistes travaillant, en moyenne, 53 heures par semaine. Il a découvert des individus peu engagés, engagés, hautement engagés, surengagés et des compulsifs non passionnés.

Les individus de ce dernier groupe sont à la fois faiblement engagés et hautement surengagés. Ils consacrent à la fois beaucoup de temps à leur travail et à d'autres types d'activités.

« Le temps consacré au travail n'est pas la principale distinction entre les cinq groupes. Bien que les médecins surengagés consacrent davantage de temps à leur travail et moins de temps à leur vie personnelle que les médecins hautement engagés, c'est avant tout leur orientation psychologique face à leur



PHOTO MARTIN TREMBLAY, ARCHIVES LA PRESSE

Dans sa thèse de doctorat réalisée à l'Université de Montréal, Mathieu Jodoin a défini le surengagement face au travail comme un déséquilibre entre les différentes sphères de vie.

travail qui est responsable de leur moindre niveau de bien-être », dit Mathieu Jodoin.

Il a ainsi découvert que le surengagement, contrairement à l'engagement élevé, est associé au stress et nuit au bien-être relationnel. Le surengagement est également accompagné de plusieurs symptômes de malaises physiques, comme des maux de tête et de dos, tension musculaire, palpitations cardiaques, etc.

Par ailleurs, le perfectionnisme,

un trait souvent associé au *workaholism* par la psycho-pop, est présent tout autant chez les médecins engagés que chez les surengagés. Autre mythe démolé : la crainte de l'intimité est très faiblement reliée au surengagement. Par contre, Mathieu Jodoin a noté que l'insatisfaction face à la vie intime passée contribue au surengagement.

#### Plus de questions...

Au terme de leurs recherches respectives, Caroline Quidoz et Ma-

thieu Jodoin se sont retrouvés avec plus de questions que de réponses.

« Notre connaissance des malaises liés à l'investissement dans le travail est encore très embryonnaire », dit la conseillère d'orientation. « À quel moment passe-t-on de la passion au surengagement ? Les individus surengagés sont-ils plus à risque de connaître l'épuisement professionnel ? Je ne sais pas mais je crois que la capacité à contrôler le stress fait une grande différence », dit le docteur en psychologie.

# Appels de candidatures

## Emplois réguliers

### Conseil des arts et des lettres

#### Directeur ou directrice

#### Direction de la musique et de la danse - Bureau de Montréal

Le Conseil des arts et des lettres du Québec est une société d'État dont le mandat vise principalement à soutenir le développement et la diffusion des arts et des lettres dans toutes les régions du Québec.

#### ATTRIBUTIONS :

Sous l'autorité du président-directeur général, la directrice ou le directeur de la musique et de la danse a pour mandat de diriger et de coordonner, dans le cadre du plan d'activité du Conseil, la gestion de tous les programmes de bureaux et de subventions destinés aux artistes professionnels, aux organismes artistiques, aux associations professionnelles, regroupements nationaux et organismes de services établis dans les différentes régions du Québec qui oeuvrent dans les domaines de la musique et de la danse.

Elle ou il doit être en mesure de poser un diagnostic clair sur l'évolution des secteurs relevant de sa juridiction et de définir les orientations et priorités d'action en vue d'un meilleur soutien au développement de ses secteurs. À cet égard, elle ou il réalise les activités de consultation et de concertation des milieux appropriés.

De plus, elle ou il planifie, organise, dirige, contrôle et évalue les opérations relatives à la gestion des demandes de bourses et de subventions, assure la gestion des ententes et procède à l'actualisation régulière des programmes et doit être en mesure de rédiger différents documents à la demande du président-directeur général. Elle ou il représente le Conseil auprès des clientèles de son secteur d'activités et des divers partenaires.

Elle ou il est imputable de la qualité des services aux artistes professionnels et aux organismes artistiques et de la gestion des ressources de sa direction ; elle ou il assure l'application des politiques du Conseil et coordonne la reddition de comptes à la direction pour son secteur d'activités.

Enfin, elle ou il agit à titre de conseiller(ère) stratégique auprès des membres de l'équipe de direction et du conseil d'administration sur toute question relative aux responsabilités de gestion qui lui sont confiées et au développement des disciplines artistiques relevant de sa compétence.

#### CONDITIONS D'ADMISSION :

Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle dans une discipline pertinente aux attributions de cet emploi dont l'obtention requiert un minimum de seize (16) années d'études ou l'équivalent.

Posséder une expérience pertinente d'au moins huit (8) années dans l'exercice d'activités de niveau professionnel ou d'encadrement comprenant :

- un minimum de trois (3) années d'expérience dans les secteurs d'activités reliés aux arts et aux lettres, notamment dans les secteurs de la musique et de la danse ;
- un minimum de deux (2) années d'expérience dans des activités d'encadrement et de gestion.

Une excellente maîtrise de la langue française, parlée et écrite, est obligatoire. Une connaissance de la langue anglaise, parlée et écrite, est un atout.

#### PROFIL RECHERCHÉ :

La ou le titulaire doit avoir un souci de loyauté face aux orientations et aux décisions du Conseil. Elle ou il doit posséder d'importantes habiletés de gestion. Elle ou il doit aussi faire preuve de discernement, de tact et de discrétion dans ses relations avec les clientèles et les différents intervenants. Elle ou il doit être polyvalent(e) et autonome ; posséder un bon sens de l'initiative et de l'organisation ; et faire preuve de rigueur, de transparence et d'équité. Elle ou il doit être capable de travailler sous la pression et faire face à des échéanciers serrés.

**Classification :** Encadrement - CS - IV

**Échelle salariale :** Entre 72 444 \$ et 88 196 \$

**Lieu de travail :** Montréal

**Période d'inscription :** Jusqu'au 4 mars 2005 inclusivement

#### Inscription et renseignements :

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae au Conseil des arts et des lettres du Québec, à l'attention de Céline Huot, conseillère en ressources humaines agréée, Présidence-direction générale. Téléphone : (418) 528-2190 ou 1 800 897-1707, télécopieur : (418) 528-2327 ou par courrier électronique à : josee.frenette@calq.gouv.qc.ca

Seules les personnes sélectionnées pour une éventuelle entrevue seront contactées.

### Conseil des arts et des lettres

#### Directeur ou directrice

#### Direction des relations publiques - Bureau de Montréal

Le Conseil des arts et des lettres du Québec est une société d'État dont le mandat vise principalement à soutenir le développement et la diffusion des arts et des lettres dans toutes les régions du Québec.

#### ATTRIBUTIONS :

Sous l'autorité du président-directeur général, la directrice ou le directeur des relations publiques a pour mandat de planifier, développer et mettre en œuvre les plans de communications internes et externes du Conseil. Elle ou il assure la promotion et la visibilité des activités et des prix du Conseil. De plus, elle ou il développe et utilise les moyens et les outils nécessaires à la mise en œuvre des programmes : la rédaction, la traduction, les services linguistiques, le graphisme, l'édition, l'Internet, la gestion du programme d'identification visuelle, l'organisation et la diffusion d'événements et de manifestations publiques. La ou le titulaire peut agir à titre de porte-parole de l'organisation auprès des médias et coordonne la production de l'ensemble des publications du Conseil.

Elle ou il doit être en mesure de poser un diagnostic clair sur les enjeux publics concernant les arts et les lettres et sur les stratégies de communication appropriées. Elle ou il est imputable de la qualité des services offerts et de la gestion des ressources de sa direction ; elle ou il assure l'application des politiques du Conseil et coordonne la reddition de comptes à la direction pour son secteur d'activités.

Enfin, elle ou il agit à titre de conseiller(ère) stratégique auprès des membres de l'équipe de direction et du conseil d'administration sur toute question relative aux responsabilités de gestion qui lui sont confiées.

#### CONDITIONS D'ADMISSION :

Détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle dans une discipline pertinente aux attributions de cet emploi dont l'obtention requiert un minimum de seize (16) années d'études ou l'équivalent.

Posséder une expérience pertinente d'au moins huit (8) années dans l'exercice d'activités de niveau professionnel ou d'encadrement comprenant :

- un minimum de cinq (5) années d'expérience dans le domaine des communications ;
- un minimum de deux (2) années d'expérience dans des activités d'encadrement et de gestion ;
- une expérience pertinente dans le secteur culturel est un atout très important.

Une excellente maîtrise de la langue française, parlée et écrite, est obligatoire. Une connaissance de la langue anglaise, parlée et écrite, est un atout.

#### PROFIL RECHERCHÉ :

La ou le titulaire doit faire preuve de loyauté face aux orientations et aux décisions du Conseil. Elle ou il doit posséder des qualités exceptionnelles de communications, y compris dans la rédaction de documents internes ou publics. Elle ou il doit aussi faire preuve de jugement, de discernement, de diplomatie et de discrétion dans ses relations et communications avec les clientèles et les différents intervenants. Elle ou il doit être polyvalent(e) et autonome ; posséder un bon sens de l'initiative et de l'organisation ; et faire preuve de rigueur, de transparence et d'équité. Enfin, elle ou il doit être capable de travailler sous pression et faire face à des échéanciers serrés.

**Classification :** Encadrement - CS - IV

**Échelle salariale :** Entre 72 444 \$ et 88 196 \$

**Lieu de travail :** Montréal

**Période d'inscription :** Jusqu'au 4 mars 2005 inclusivement

#### Inscription et renseignements :

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae au Conseil des arts et des lettres du Québec, à l'attention de Céline Huot, conseillère en ressources humaines agréée, Présidence-direction générale. Téléphone : (418) 528-2190 ou 1 800 897-1707, télécopieur : (418) 528-2327 ou par courrier électronique à : josee.frenette@calq.gouv.qc.ca

Seules les personnes sélectionnées pour une éventuelle entrevue seront contactées.



**Wilco inc.**, filiale de Rock-Tenn Company, est une imprimerie en pleine croissance spécialisée dans la fabrication de produits d'emballage haut de gamme, notamment de boîtes pliantes pour des produits pharmaceutiques, des cosmétiques et des colorants capillaires.

## Superviseur(e) – finition Quart de nuit

Relevant du Chef de service, Production, vous avez la responsabilité de coordonner et de superviser les activités de finition. Votre mandat comprend de superviser et distribuer le travail aux diverses équipes de production, de rester au fait des calendriers de production et des stocks de matériel, de participer aux réunions de production et de procurer un soutien jusqu'à l'étape de l'approbation des bons à tirer. La santé et la sécurité, la qualité, le souci du détail et l'emploi efficace des ressources humaines et matérielles figurent au nombre de vos priorités, car tous ces éléments sont essentiels pour accroître la productivité et la compétitivité de l'entreprise et pour bien répondre aux besoins des clients.

#### Vos compétences

- Diplôme d'études collégiales en technique d'impression ou formation en gestion des opérations (GOP) ou profil qui répond aux critères du poste.
- Cinq années d'expérience dans l'imprimerie ou en procédés complémentaires, dont deux en supervision de personnel.
- Excellente connaissance des matières premières et de la finition des boîtes pliantes.
- Aptitudes à la communication, qualités de meneur, talent pour motiver, entretient, résistance au stress.
- Esprit d'analyse, aptitude à la résolution de problèmes, autonomie et débrouillardise.
- Connaissance de l'anglais et connaissances informatiques (Excel, Word, Internet).

Faites parvenir votre C.V. à : Wilco inc., Service des ressources humaines, 180, rue Ibéria, Candiac (Québec) J5R 6A7. Courriel : rh@gowilco.com • Télécopieur : (450) 619-1204

[www.gowilco.com](http://www.gowilco.com)



3296923A

Agence de développement de réseaux locaux de services de santé et de services sociaux

Québec

Montréal

L'Agence de développement de réseaux locaux de services de santé et de services sociaux de la Montérégie désire combler un poste de cadre intermédiaire au sein de son organisation.

## COORDONNATEUR OU COORDONNATRICE PROGRAMME ADULTES - PERSONNES ÂGÉES

Sous l'autorité du directeur adjoint à la gestion des programmes de la Direction de santé publique, vous planifierez, organiserez, coordonnerez et contrôlerez l'ensemble des activités de promotion de la santé et de prévention auprès de la clientèle adulte et des personnes âgées de la Montérégie. Vous assurerez la gestion des ressources humaines, financières et matérielles de votre secteur et assurerez la planification, l'intégration et la qualité des programmes et des activités réalisées par les membres de votre équipe.

Titulaire d'un diplôme de premier cycle universitaire dans une discipline appropriée, en particulier dans le domaine de la gestion ou de la santé communautaire, vous possédez au moins dix années d'expérience dans le réseau de la santé et des services sociaux, dont cinq à titre de gestionnaire. Par votre connaissance du fonctionnement du réseau de la santé et des services sociaux, vous avez la capacité d'établir un lien entre les concepts, la vision à long terme et l'actualisation des programmes et des activités au sein des établissements. Enfin, votre style de gestion favorise la mobilisation et l'adhésion des membres de votre équipe autour des objectifs de votre secteur.

**RÉMUNÉRATION :** La rémunération et les conditions de travail sont celles en vigueur pour les cadres intermédiaires du réseau de la santé et des services sociaux (classe 19, en révision).

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur candidature au plus tard le 12 mars 2005, 16 h 30, à la Direction des services administratifs, Agence de développement de réseaux locaux de services de santé et de services sociaux de la Montérégie, 1255, rue Beauregard, Longueuil (Québec) J4K 2M3.

Québec





**Un collège de région ouvert sur le MONDE!**

Situé à seulement 45 minutes de Montréal dans un ancien séminaire à l'architecture impressionnante, le Collège de Valleyfield accueille près de 1 500 étudiants et offre une formation préuniversitaire et technique dans plus de 15 programmes dont 8 en alternance travail-études. On y trouve un milieu de travail stimulant où les valeurs de respect, d'entraide, de collaboration et de travail d'équipe sont privilégiées. Enfin, les nouveaux venus apprécieront également la vigueur économique et culturelle ainsi que le charme de la municipalité de Salaberry-de-Valleyfield.

**Attaché d'administration**

À ce poste temporaire à temps complet jusqu'en janvier 2006 (possibilité de renouvellement), vous jouerez un rôle déterminant afin d'assurer la tenue des registres officiels relatifs à la clientèle et à la réussite. Vous assurerez la coordination fonctionnelle d'une équipe d'employés de soutien en vue de mettre en place des systèmes de gestion et des mesures novatrices qui permettront de maximiser la qualité des services offerts aux étudiants et à la communauté. Responsable des processus d'admission, d'inscription, de certification et de diplomation, vous coordonnerez, entre autres, les activités relatives à l'élaboration des horaires des enseignants et des étudiants, à la tenue des sessions d'examen et des épreuves ministérielles et à la gestion des frais afférents et de scolarité. Titulaire d'un baccalauréat en sciences de l'administration, vous possédez une solide expérience dans des fonctions de coordination de processus opérationnels complexes, vous ayant permis de développer votre sens de l'organisation. On vous reconnaît pour votre rigueur, votre capacité d'analyse systémique et votre esprit de synthèse. Vous êtes également familier avec l'implantation, la mise à jour et l'utilisation d'applications informatiques dans un environnement réseau et avez une connaissance avancée d'un chiffrier électronique. N° de concours : DE-02-05-2

Date limite : 7 mars 2005  
 Direction des ressources humaines  
 Collège de Valleyfield, 169, rue Champlain  
 Salaberry-de-Valleyfield (Québec) J6T 1X6  
 Télécopieur : (450) 377-6035  
 Courriel : resshum@colval.qc.ca

Le Collège applique des principes d'équité en matière d'emploi. Veuillez noter que nous ne ferons parvenir aucun accusé de réception.



Pour de plus amples renseignements ou pour postuler en ligne, visitez notre site Web à [www.colval.qc.ca](http://www.colval.qc.ca)



Centre jeunesse de Montréal  
 Institut universitaire

**INFIRMIER(ÈRE) BACHELIER(ÈRE)**

POSTE À TEMPS PARTIEL (4 JOURS/SEMAINE)

**Joignez-vous à une équipe dynamique!**

Le Centre jeunesse de Montréal - Institut universitaire (CJM-IU) est le plus important centre jeunesse au Québec. Le CJM-IU emploie plus de 3 000 personnes dans environ 70 points de service répartis sur l'île de Montréal et offre quotidiennement des services psychosociaux et de réadaptation à plus de 7 500 enfants et jeunes (0-18 ans et jeunes mères en difficulté) ainsi qu'à leur famille. Désigné institut universitaire dans le domaine de la violence chez les jeunes, l'établissement travaille en étroite collaboration avec l'Institut de recherche pour le développement social (IRDS) et les maisons d'enseignement. Nous vous invitons à vous joindre à notre équipe.

Lieu de travail (à titre indicatif) : 9469, boul. Gouin Ouest à Montréal

Faites-nous parvenir votre curriculum vitae et vos attestations d'études, avant 16 h le 11 mars 2005, en indiquant le titre du poste convoité.

Centre jeunesse de Montréal - Institut universitaire, DRH - Coordination du recrutement, de l'encadrement professionnel et du rappel au travail, 9335, rue Saint-Hubert, Montréal (Québec) H2M 1Y7.

Télécopieur : (514) 858-3914.  
 Courriel : [recrutement@cjm-iu.qc.ca](mailto:recrutement@cjm-iu.qc.ca)

Nous remercions toutes les personnes qui postuleront. Toutefois, seules celles convoquées en sélection recevront une réponse écrite.



[www.centrejeunessemontreal.qc.ca](http://www.centrejeunessemontreal.qc.ca)



COLLÈGE DE MAISONNEUVE

[www.cmaisonneuve.qc.ca](http://www.cmaisonneuve.qc.ca)

Le Collège de Maisonneuve fournit, sur deux sites, des services de formation à plus de 5 500 étudiants à la formation régulière et environ 5 000 à la formation continue; près de 1 000 personnes travaillent à leur réussite.

**DEUX POSTES DE CADRES**

Sous l'autorité de la coordonnatrice du Service des terrains et bâtisses

- **Adjoint administratif / Adjointe administrative**  
 La personne titulaire de ce poste exerce des fonctions de gestion (direction, organisation, distribution, vérification et évaluation) des activités et des ressources ayant trait aux programmes reliés aux ressources matérielles, aux projets d'amélioration et de transformation, à l'entretien des bâtiments et des équipements.
- **Régisseur / Régisseuse des services de l'approvisionnement**  
 La personne titulaire de ce poste assumera la gestion des ressources financières du service et le suivi des plaintes et requêtes. Elle est responsable de l'ensemble des activités d'approvisionnement et de la gestion des inventaires.

Faites parvenir votre curriculum vitae avant le vendredi 11 mars 2005 à 17 h à [cmecier@cmaisonneuve.qc.ca](mailto:cmecier@cmaisonneuve.qc.ca)

**BANQUE DE CANDIDATS EN ENSEIGNEMENT**

**SOINS INFIRMIERS**

Le Collège de Maisonneuve est à la recherche de personnes intéressées à enseigner la théorie ou la pratique en laboratoire et/ou à superviser des stages, principalement en pédiatrie, périnatalité et psychiatrie. Les postes exigent une disponibilité de jour et de soir.

Le Collège de Maisonneuve souscrit à l'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la Loi, soit les femmes, les autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques.

Pour plus d'information sur ces postes, consultez [www.cmaisonneuve.qc.ca/college/offres\\_emploi.html](http://www.cmaisonneuve.qc.ca/college/offres_emploi.html)



Vous recherchez des défis à la mesure de votre talent?

Vous êtes créatif et aimez partager vos idées?

CECI VOUS INTÉRESSERA FORTEMENT.



3296846A

**Chef de service - DIVISION INSTRUMENTATION (Réf. 002-2005)**

Relevant du directeur du département, vous serez responsable de l'équipe interne. Vous recevrez les commandes directes des clients et fournirez un soutien aux représentants externes dans le processus de soumissions, pour la vente d'instruments et le suivi des projets. Vous assurerez en outre un soutien technique pour les produits et organiserez toutes les tâches opérationnelles reliées aux relations avec les fournisseurs, aux achats, à l'inventaire ainsi qu'à la réception et à l'expédition d'instruments. Occupant un rôle de soutien au sein du département, vous mettrez tout en oeuvre pour donner priorité à la satisfaction des clients et à la rentabilisation des opérations.

Si vous êtes motivé, organisé, axé sur les résultats d'équipe, si vous avez démontré votre leadership au sein d'une équipe, de beaux défis sont à votre portée. En plus de posséder 10 années d'expérience, vous êtes titulaire d'un baccalauréat en génie chimique ou avez suivi une formation technique en traitement de l'eau.

**Chef de produits - INSTRUMENTATION (Réf. 018-2005)**

Relevant directeur, Instrumentation, vous serez responsable de planifier et d'organiser pour la gamme de produits sous votre responsabilité, les activités relatives aux soumissions, à la vente et à l'application des outils de marketing et de promotion. Vous devrez assurer le suivi de projets, gérer les relations avec la clientèle et assurer un soutien technique auprès des clients et de l'équipe de ventes externes. Occupant un rôle de soutien au sein du département, vous mettrez l'accent sur la satisfaction des clients et l'atteinte des objectifs de ventes ainsi que sur le soutien technique.

Vous détenez un D.E.C. en traitement de l'eau ainsi que 2 années d'expérience en vente et en soutien technique. Vous devez connaître l'instrumentation en continu et les systèmes de dosage et de préparation de produits chimiques secs. Vous êtes organisé et autonome, et vous aimez travailler en équipe.

**Ingénieur d'exécution (Réf. 015-2005)**

Relevant du chef de service, Exécution de projets, vous serez le responsable technique de tous les éléments livrables dans la réalisation des projets d'ingénierie faisant partie de la conception d'usines de traitement d'eau municipales et industrielles. Vous participerez à toutes les phases du projet, de la conception jusqu'à la fabrication et l'installation du matériel de traitement d'eaux potables et usées.

Vous détenez un baccalauréat en génie civil, mécanique ou chimique, êtes membre de l'IOQ et possédez 3 à 5 années d'expérience pertinente. Bon communicateur, vous êtes axé sur le service à la clientèle, êtes une personne responsable et savez utiliser MS Office et ainsi que les divers logiciels de conception et de calcul.

Tous ces postes exigent le bilinguisme à l'oral et à l'écrit. Pour postuler, veuillez inscrire le numéro de référence et le titre du poste convoité et faire parvenir votre curriculum vitae avant le 12 mars 2005 au 4105, rue Sartelon, Ville-Saint-Laurent, (Québec), H4S 2B3, à l'attention des ressources humaines ou à l'adresse courriel [rh@johnmeunier.com](mailto:rh@johnmeunier.com).

John Meunier offre un programme de rémunération très avantageux, une gamme complète d'avantages sociaux ainsi que des horaires flexibles et un milieu de travail dynamique et humanitaire.

Seuls les candidats retenus seront contactés. Nous encourageons le principe de l'équité en matière d'emploi.



Fondée en 1954, l'Université de Sherbrooke se distingue depuis le début pour son audace, qui lui vaut des succès hors du commun, tant en enseignement qu'en recherche. Sise au cœur des Cantons-de-l'Est, elle offre une qualité de vie exceptionnelle aux quelque 5000 membres de son personnel et à 33 000 étudiantes et étudiants.

**Doyenne ou doyen**

Faculté d'éducation

Réputée au Québec, au Canada et dans le monde pour la formation et le perfectionnement du personnel professionnel, enseignant et administrateur du milieu scolaire, la Faculté d'éducation privilégie l'innovation pédagogique et organisationnelle au service de l'intégration des connaissances dans un contexte de partenariat. Au sein d'un environnement convivial, elle favorise l'apprentissage pratique qui développe les compétences et facilite l'insertion professionnelle. Son expertise est recherchée en Afrique, en Amérique latine et en Europe. La Faculté offre des programmes aux trois cycles d'études et comprend les six départements suivants : Enseignement au préscolaire et au primaire, Études sur l'adaptation scolaire et sociale, Gestion de l'éducation et de la formation, Orientation professionnelle, Pédagogie et Psychoéducation.

**Mise en candidature**

Un collège électoral a été constitué, selon les Statuts de l'Université, en vue de la nomination de la doyenne ou du doyen de la Faculté d'éducation.

La personne choisie devra témoigner d'un dossier universitaire et professionnel de haut niveau, posséder une expérience administrative pertinente et avoir une connaissance appropriée du milieu de l'éducation.

Le mandat de la doyenne ou du doyen est d'une durée de quatre ans et peut être renouvelé une seule fois de façon consécutive. L'entrée en fonction est prévue pour le 1<sup>er</sup> juin 2005.

**Réception des candidatures**

Toute personne intéressée à présenter sa candidature doit faire parvenir au président du comité, avant le 24 mars 2005, 12 heures, son curriculum vitae détaillé accompagné d'un texte (maximum cinq pages) exposant sa vision de la Faculté d'éducation et du rôle qu'elle entend jouer en tant que doyenne ou doyen.

Bernard Héraud, président  
 Comité de mise en candidature  
 Faculté d'éducation  
 Université de Sherbrooke  
 Sherbrooke (Québec) J1K 2R1  
 Téléphone : (819) 821-8000 poste 2864

L'Université de Sherbrooke respecte le principe de l'équité en matière d'emploi. Toutes les personnes qualifiées sont invitées à poser leur candidature, mais la priorité sera donnée aux Canadiennes et Canadiens et aux résidentes permanentes et permanents.

[www.USherbrooke.ca](http://www.USherbrooke.ca)



**DIRECTEUR(TRICE)**

Pour une résidence de personnes âgées autonomes

Le(la) candidat(e) devra posséder un minimum de 5 ans d'expérience dans un poste similaire et verra à la location et à la gestion d'un immeuble de 225 logements à Montréal.

Envoyez votre C.V.  
**JALBEC INC.**  
 1421, rue Michélin  
 Laval (Québec)  
 H7L 4S2

Distributeur de tuyauterie, robinetterie et boulonnerie en acier inoxydable

**Acier Inoxydable PinAcle Inc.**

recherche un(e)

**REPRÉSENTANT(E) AUX VENTES INTERNE**

Enthousiaste, bilingue et possédant expérience dans le domaine de la vente. Veuillez soumettre votre curriculum vitae à: [dfournier@pinacle.ca](mailto:dfournier@pinacle.ca)

La terre est riche de son monde



**DÉVELOPPEMENT ET PAIX**

1-888-234-8533  
 (514) 257-8711 • [www.devp.org](http://www.devp.org)

**CONTRÔLEUR FINANCIER**

Notre client, une entreprise qui oeuvre dans le secteur industriel est à la recherche d'un contrôleur financier pour son établissement situé à Montréal.

Relevant du président, vous serez responsable des opérations comptables et de la trésorerie, incluant la préparation des états financiers et des budgets de l'entreprise.

Détenteur d'un titre comptable reconnu, vous possédez un minimum de cinq années d'expérience pertinentes et une bonne connaissance des systèmes comptables informatisés. Si vous rencontrez les exigences de notre client, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 7 mars 2005 à:

Recrutement G. Blais & Associés  
 155, rue Brunelle, Beloeil (Québec) J3G 2M9  
 Courriel: [gba@gblais.ca](mailto:gba@gblais.ca) Télécopieur: (450) 467-8351

3296770A

32916829

32956804

3296579

3296480

3296477A

# CARRIÈRES, FORMATION + EMPLOIS

## Quand la persévérance porte fruits

**MARLÈNE LEBREUX**  
**MON EMPLOI.COM**  
SEPTEMBRE ÉDITEUR  
COLLABORATION SPÉCIALE

Quand elle était plus jeune, Marjolaine Nicolas se voyait travailler dans un hôpital : « Je faisais des chirurgies à mes poupées (qui ne s'en sont jamais remises). Et j'adorais regarder, à la télévision, cette émission, dont je ne me souviens plus le nom, dans laquelle il y avait un vieux bonhomme à la longue barbe blanche qui expliquait le corps humain. J'étais sans doute déjà fascinée par l'anatomie. »

À la fin de ses études collégiales, elle fait — suite logique de son parcours scolaire — sa demande d'admission en médecine à l'université. Après examen de son dossier scolaire et de sa lettre autobiographique, on la convoque à l'entrevue préliminaire. « Je crois que j'étais trop nerveuse, explique-t-elle. Je m'en mettais trop sur les épaules. J'avais un seul but — devenir médecin — et je ne voyais pas d'autres orientations possibles. Bref, je n'ai pas *performé* aussi bien que d'autres qui ont mieux réussi l'entrevue. »

Le fait d'être refusée, elle l'a tout d'abord perçu comme un échec personnel, une sorte d'événement signifiant qu'elle n'était pas faite pour la médecine.

ne. Bon gré mal gré, elle s'inscrit en physiothérapie en physiothérapie à l'Université Laval. « Finalement, j'ai beaucoup aimé la physio. J'aimais en apprendre sur le système musculo-squelettique et sur les diverses pathologies qui affectent les patients qui ont besoin de physiothérapie. »

### Se prouver quelque chose à soi-même

Atteinte dans son orgueil, celle qui s'était dit qu'elle ne voulait plus rien savoir de la médecine suit les précieux conseils d'une amie et fait une nouvelle tentative durant sa deuxième session d'études universitaires. À part quelques connaissances tenues au secret, Marjolaine n'en parle à personne : elle fait une seconde demande et passe de nouveau l'entrevue. « Je ne voulais pas que personne d'autre le sache, parce que, la première fois, j'avais trouvé très difficile d'annoncer que j'avais été refusée. »

À ce moment, elle réalise qu'elle veut être acceptée en médecine tout simplement pour se prouver quelque chose à elle-même. Peu importe la réponse, elle sait qu'elle va poursuivre ses études en physiothérapie. Quand la réponse arrive, elle est positive. « Je n'ai même pas pu parler pour le dire à mes parents... J'ai imprimé la page Internet par laquelle je l'ai appris et je suis allée la leur montrer. Par la suite, j'ai remis en question ma résolution de poursuivre

en physiothérapie et, finalement, je me suis dit que j'allais quand même faire des études de médecine parce que c'était mon rêve depuis toujours. »

Poursuivant actuellement ses études dans un programme qui la passionne toujours autant, elle affirme, avec le recul du temps, qu'elle a beaucoup appris en suivant un tel parcours : « J'ai réalisé que je n'aurais peut-être pas été prête à affronter des études de médecine si je n'avais pas connu le monde universitaire auparavant. Beaucoup d'étudiants qui ont mené la « compétition aux notes » pendant leurs études au cégep font la même chose lorsqu'ils sont admis en médecine à l'université. Quant à moi, je n'ai plus cette pression-là et je crois que ça me permet de profiter davantage de mes études. De plus, j'ai connu le monde de la physiothérapie et celui d'autres disciplines. Enfin, mon année en physio m'a également permis de m'adapter à Québec... J'ai gagné beaucoup en maturité et en assurance. Je crois même que c'est cette assurance qui m'a permis de mieux *performer* à ma deuxième entrevue. »

Cette chronique est un service de Septembre éditeur diffusé sur [www.monemploi.com](http://www.monemploi.com). Visitez le site pour vous renseigner sur les métiers, les professions et les programmes de formation, ainsi que pour suivre l'actualité du marché de l'emploi.

## BABILLARD — EMPLOI

### De Nortel à Flextronics

Nortel Networks faisait savoir, en juin dernier, qu'elle comptait céder, pour 700 millions US, la presque totalité de

ses activités de fabrication au Canada, au Brésil et en Europe. Suite logique du dossier, un accord a été conclu entre Nortel et le groupe asiatique Flextronics à propos du transfert des activités. En tout, quelque 2500 travailleurs passeront de Nortel à Flextronics, dont 900 à Montréal.

## Contrats en ingénierie

BPR-Bechtel vient de signer un important contrat avec la pétrolière Ultramar de Saint-Romuald. La firme d'ingénierie réalisera une partie des travaux à effectuer pour satisfaire aux nouvelles normes fédérales relativement à la teneur en soufre du carburant diesel. Plus de 150 personnes participeront à ces travaux qui seront réalisés par des équipes de BPR-Bechtel.

**Palmarès des carrières 2005**

Découvrez les valeurs sûres de la formation et du marché du travail

Offert chez **Renaud-Bray** et dans toute librairie.

Septembre éditeur

**Centre de santé et de services sociaux de LaSalle et du Vieux Lachine**

**Centre hospitalier de LaSalle**

Le Centre hospitalier de LaSalle fait maintenant partie du Centre de santé et de services sociaux de LaSalle et du Vieux Lachine. Ce nouveau CSSS, qui dessert 131 000 personnes, regroupe le CA-CLSC LaSalle, le Centre hospitalier de Lachine, le Centre hospitalier de LaSalle, le CLSC du Vieux Lachine et les CHSLD Lachine, Nazaire-Piché et Foyer Dorval.

Le Centre hospitalier de LaSalle, pour sa part, est un établissement de soins généraux et spécialisés ayant aussi une vocation sous-régionale en obstétrique-gynécologie et qui est également doté d'une mission de soins de longue durée. Il comporte 116 lits de soins de courte durée et 116 lits d'hébergement. Il est également affilié à l'université McGill pour l'enseignement de la médecine familiale.

Le CSSS de LaSalle et du Vieux Lachine sollicite des candidatures pour des postes d'

**Infirmières – équipe volante pour œuvrer dans les secteurs suivants :**

- Soins intensifs et intermédiaires • Salle d'urgence • Services ambulatoires
- Bloc universel • Unité de soins généraux médecine, chirurgie et gériatrie active
- Unité familiale des naissances • Unité de soins prolongés

Les postes suivants sont à combler :

- 4 - Équipe volante à temps complet permanent de nuit
- 2 - Équipe volante à temps complet permanent de soir
- 3 - Équipe volante à temps complet permanent de jour
- 5 - Équipe volante à temps partiel permanent de nuit (7/14)
- 3 - Équipe volante à temps partiel permanent de soir (7/14)
- 3 - Équipe volante à temps partiel permanent de jour (7/14)

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae le plus tôt possible ou au plus tard le **14 mars 2005** à : Monsieur Paul Baker, Direction des ressources humaines, Centre hospitalier de LaSalle, 8585, Terrasse Champlain, LaSalle (Québec) H8P 1C1. Télécopieur : (514) 367-8623 • Courriel : [ginette.beausoleil.chl@ssss.gouv.qc.ca](mailto:ginette.beausoleil.chl@ssss.gouv.qc.ca)

*Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.*

**Le collège Bourget de Rigaud OFFRE D'EMPLOI**

**\* ENSEIGNANTS \* ANIMATEURS \* SPÉCIALISTES**

Situé à Rigaud, le collège Bourget, un établissement d'enseignement primaire et secondaire privé incluant un pensionnat, est à la recherche des personnes suivantes :

- enseignants à temps plein ou à temps partiel dans plusieurs disciplines;
- animateurs ou animatrices de vie scolaire (la tâche de l'animateur peut comprendre la discipline et la surveillance d'élèves, la planification, l'organisation et l'animation de loisirs, d'activités sociales et récréatives pour les élèves);
- technicien en éducation spécialisée, en adaptation scolaire ou psycho-éducateur.

Entrée en fonction: 25 août 2005.

Faites parvenir votre C.V. à :  
**Direction générale**  
65, rue Saint-Pierre  
Rigaud (Québec) J0P 1P0  
Télécopieur: (450) 451-4171  
Courriel: [dg@collegebourget.qc.ca](mailto:dg@collegebourget.qc.ca)

**TERRAGON Technologies de l'environnement inc.**

Terragon Technologies de l'environnement inc. est une entreprise de haute technologie située à Montréal. Terragon est présentement à la recherche de candidats pour combler les postes suivants:

**Ingénieur de procédé** - Le candidat doit être titulaire d'un baccalauréat ou d'une maîtrise en génie chimique ou environnemental et compter au moins deux années d'expérience pertinente.

**Administrateur** - Les responsabilités sont le personnel, la comptabilité et la gestion des contrats. Exigence: baccalauréat en gestion des affaires ou une expérience pertinente.

**Technicien / Monteur** - Les tâches sont le montage, la mise en service et l'opération des divers prototypes utilisés pour la mise au point de nouvelles technologies. Veuillez faire parvenir votre c.v. par télécopieur au:

**514-938-0721**

**METRO RICHELIEU INC.** Quand 32 500 gens passionnés conjuguent leurs efforts pour relever le défi que posent plein de nouveaux projets, les résultats ne se font pas attendre : une croissance constante depuis plus de 11 ans, qui se traduit par une place prépondérante au Québec dans les segments des supermarchés et des marchés de proximité.

**Designer**

Dans le cadre d'un projet de rénovation ou d'agrandissement, vous devrez rassembler les données pertinentes (besoins du client, échancier et direction budgétaire) afin de préparer les propositions d'aménagement et de décoration. Vous participerez aux rencontres de coordination avec les différents intervenants impliqués dans le projet. Le maintien des plans prototypes fera également partie de vos responsabilités. De plus, vous assurerez la mise à jour ainsi que l'application des concepts de design et d'ameublement en vous assurant de respecter les standards de fabrication et les contraintes budgétaires.

Pour relever un tel défi, vous devez posséder un diplôme en design ou l'équivalent, de 3 à 5 années d'expérience en design commercial et maîtriser le logiciel AutoCAD 2000. Le bilinguisme est un atout.

Ce défi vous intéresse ? Alors faites-nous parvenir votre curriculum vitae avant le 7 mars 2005. Prière de mentionner le titre du poste convoité et d'acheminer votre demande à :

**METRO RICHELIEU INC.**  
Service des ressources humaines  
11 011, boul. Maurice-Duplessis, Montréal (Québec) H1C 1V6  
Télé. : 514-643-1230 • Courriel : [carrieres@metro.ca](mailto:carrieres@metro.ca)

METRO RICHELIEU est un employeur équitable. Prière de ne pas téléphoner.

**www.metro.ca** **METRO RICHELIEU**

**SAN DANIELE ALIMENTI SANTA MARIA MASTRO**

Chef de file reconnu dans l'industrie alimentaire pour ses charcuteries fines italiennes de marque **SAN DANIELE** et **MASTRO** est à la recherche de:

**REPRÉSENTANT(E) DES VENTES AU DÉTAIL** pour développer et gérer un territoire de Montréal et les environs.

**Exigences:**

- 2 ans d'expérience en alimentation détail.
- Autonome, dynamique et structuré.
- Bilinguisme un atout.

**Avantages:**

- Salaire compétitif + commissions.
- Allocation d'auto.
- Avantages sociaux.

Veuillez faire parvenir votre C.V. par télécopieur au: **(450) 662-3206** par courriel au: [santamaria.mtl@qc.aibn.com](mailto:santamaria.mtl@qc.aibn.com)

**VOUS DÉVOREREZ !**

**LECTURES**

Le dimanche dans **LA PRESSE**

**NORANDA INC.**

**COORDONNATEUR, ENTRETIEN ET FIABILITÉ**

Relevant du surintendant des opérations de la Fonderie Brunswick, vous aurez la responsabilité de développer et de mettre en place des programmes d'activités d'entretien proactives et correctives. Vous serez également responsable des planificateurs d'entretien des secteurs et devrez coordonner les exercices d'analyse de défaillances ainsi que planifier les arrêts majeurs de l'usine avec les responsables des secteurs des opérations, de l'ingénierie, de l'entretien et de l'entrepôt.

Titulaire d'un diplôme universitaire en génie mécanique ou dans un domaine connexe, vous comptez un minimum de cinq années d'expérience dans l'industrie, principalement en planification des activités d'entretien de fiabilité proactives de même qu'en analyse et en prévention des défaillances. Vous devez posséder de solides aptitudes pour les relations interpersonnelles, les communications et la résolution de problèmes. En outre, vous maîtrisez les logiciels Microsoft Office, Microsoft Project et MPAC ou avez une excellente maîtrise des systèmes d'entretien et possédez la capacité de communiquer efficacement en français et en anglais.

Les personnes qualifiées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation avant le 4 mars 2005, en précisant leur expérience pertinente, leurs compétences professionnelles et le titre du poste, à **Doug Turner, superintendant des ressources humaines, Noranda Inc., Fonderie Brunswick, 692, rue Principale, Belledune (Nouveau-Brunswick) E8G 2M1. Télécopieur : (506) 522-7089; courriel : [turnerd@bms.ca](mailto:turnerd@bms.ca)**

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt; toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

**www.noranda.com**

**Opportunité de carrière**

**MEMBRE DU GROUPE CANMEC**

Avec plus de 200 employés Canmec industriel inc. est l'un des chefs de file nord-américains dans la conception et la fabrication d'équipements industriels destinés aux alumineries et aux fournisseurs d'hydroélectricité. L'entreprise Canmec Industriel inc., située à Chicoutimi, est à la recherche d'un ou d'une candidate afin de combler le poste suivant :

**Directeur(trice) des achats**

Sous la supervision du directeur général, le directeur des achats effectue les achats de pièces et matériaux destinés à la production. Il gère les employés aux achats et au magasin et il doit s'assurer que les relations avec les fournisseurs et sous-traitants soient orientées, de façon à rencontrer les objectifs de l'organisation. Il peut être appelé à effectuer diverses tâches pour l'ensemble de groupe Canmec.

Vous possédez un baccalauréat en génie mécanique et un minimum de 5 années d'expérience pertinente. Vous avez une très bonne connaissance de l'acier, des peintures et des pièces mécaniques utilisées dans les travaux de barrage. Vous devez avoir une connaissance fonctionnelle de Microsoft Office et vous avez déjà travaillé avec un système d'achat informatisé. Vous devez être parfaitement bilingue. Toute combinaison pertinente de formation et d'expérience sera considérée.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le vendredi 4 mars 2005, aux coordonnées suivantes :

**Canmec Industriel inc.**  
1750, rue La Grande  
Chicoutimi (Québec) G7K 1H7  
À l'attention de Madame Gina Larouche, dir. R.H.  
Par télécopieur : (418) 543-5564  
Par courriel : [glarouche@canmec.com](mailto:glarouche@canmec.com)

Toutes les candidatures seront traitées avec la plus grande confidentialité. Seules les candidatures retenues seront contactées. Canmec inc. pratique l'équité en matière d'emploi. La forme masculine est utilisée ici à seule fin d'alléger le texte.

**Montérégie**

**COORDONNATEUR MARKETING MARCHÉ TOURISME D'AFFAIRES**

Tourisme Montérégie est une association touristique régionale (ATR) qui regroupe les 400 principales entreprises touristiques de la Montérégie.

Tourisme Montérégie est à la recherche d'une ressource humaine pour coordonner son plan marketing sur les marchés du tourisme d'affaires.

**Responsabilités :**

Sous l'autorité du directeur général, le coordonnateur marketing marché affaires assumera la planification, la gestion, la coordination et la réalisation des activités prévues au plan.

**Profil recherché :**

Baccalauréat en tourisme, en marketing ou dans une discipline connexe et de l'expérience dans les réseaux de ventes du tourisme d'affaires québécois.

Les personnes intéressées doivent acheminer une lettre de présentation et leur curriculum vitae par courriel à : **Sylvie Lemieux à : [slemieux@tourisme-monteregie.qc.ca](mailto:slemieux@tourisme-monteregie.qc.ca)** avant le vendredi 4 mars - 16 h. La confidentialité est assurée.

**JE SUIS ICI POUR BÂTIR.** [www.abitibiconsolidated.com](http://www.abitibiconsolidated.com)



## SURINTENDANT, SERVICES TECHNIQUES

**DIVISION LAURENTIDE • GRAND-MÈRE**

Relevant du directeur, services techniques, vous dirigerez les services techniques et le traitement des eaux de l'usine et superviserez directement le travail d'un superviseur. Dans la gestion du secteur, vous viserez à maximiser le service auprès des clients internes en soutenant la production et en maintenant les activités du traitement des eaux. En outre, vous serez responsable de la gestion du site d'enfouissement (Parc Harmonie), participerez à la gestion des ressources de votre secteur et assurerez une application uniforme de la convention collective de travail. Vous serez également responsable du dossier santé et sécurité et du budget de votre secteur, contribuerez à l'application des systèmes ISO (qualité – environnement) et serez impliqué dans les relations avec les clients afin d'assurer leur satisfaction.

Titulaire d'un diplôme en génie chimique ou d'une formation pertinente, vous comptez entre sept et dix années d'expérience pertinente, possédez une très bonne connaissance de l'anglais et avez la capacité de travailler sous pression et en équipe de même qu'avec tous les échelons de l'organisation. Vous avez un bon esprit d'analyse et faites preuve d'enthousiasme et de leadership dans la gestion de votre secteur. En plus de posséder de solides aptitudes pour les communications, vous favorisez l'implication à tous les niveaux.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 11 mars 2005 à **M<sup>me</sup> Hélène Girard, adjointe administrative, Abitibi-Consolidated du Canada, Division Laurentide, C. P. 190, Grand-Mère (Québec) G9T 7J1. Courriel : helene\_girard@abitibiconsolidated.com**

*Seules les personnes retenues seront contactées.  
Nous souscrivons au principe d'équité en matière d'emploi.*

ABITIBI-CONSOLIDATED EST UN CHEF DE FILE MONDIAL DANS LES SECTEURS DU PAPIER JOURNAL ET DES PAPIERS À VALEUR AJOUTÉE, AINSI QU'UN DES PRINCIPAUX FABRICANTS DE PRODUITS DU BOIS. L'ENTREPRISE COMPTE DES CLIENTS DANS PLUS DE 70 PAYS ET POSSÈDE UNE PARTICIPATION DANS PLUS DE 70 EXPLOITATIONS RÉPARTIES DANS SEPT PAYS SUR TROIS CONTINENTS. SON EFFECTIF EST FORT DE PLUS DE 15 000 PERSONNES.




**ABITIBI CONSOLIDATED**

**BÂTIR LE MONDE.  
BÂTIR L'AVENIR.  
BÂTIR MA CARRIÈRE.**

Je suis ici pour collaborer au succès et à la croissance d'une des plus importantes entreprises du domaine des produits forestiers au monde. Je suis ici pour mettre à profit mon talent et mes compétences. Je suis ici pour grandir.

Et vous, êtes-vous prêt à bâtir avec moi ?



Recherche de cadres  
Executive Search

## DIRECTEURS

- **Directeur des programmes militaires**
- **Directeur de l'ingénierie**
- **Directeur de la qualité**

**Le titulaire de chaque poste se rapporte au directeur général à Montréal.**

**Directeur des programmes militaires** est responsable de l'administration et du renouvellement des contrats commerciaux. Est aussi responsable des négociations des contrats avec le Ministère de la Défense Nationale, le Ministère de la Défense américaine ainsi que des contrats militaires avec l'étranger. Développe et met en place une stratégie marketing et des plans précis afin d'augmenter le volume d'affaires en réparation et révision de composantes mécaniques, électroniques, APU et injecteurs d'essence.

**Directeur de l'ingénierie** gère des projets complexes et de grande envergure. Dirige l'implantation de Six Sigma et les activités du « Lean Process Improvement » afin d'améliorer la performance opérationnelle de l'entreprise et la productivité des employés. Pilote l'introduction de nouveaux produits et assure la direction et la conduite des nouveaux processus de réparation. Responsable de la stratégie de réduction des coûts et en fait rapport trimestriellement.

**Directeur de la qualité** établit les lignes directrices et développe les stratégies en matière de qualité. Élabore les politiques et procédures qui assureront le respect et l'intégrité du système de qualité. Assure le maintien de la certification ISO et de toute autre certification pertinente dans le secteur aéronautique. Établit les systèmes de mesure, fixe des objectifs et gère l'ensemble des ressources matérielles, financières et humaines de son service.

**Exigences :**

- Formation universitaire en Génie ou dans une autre discipline connexe.
- Au moins dix années d'expérience pertinente dans l'industrie aéronautique dont cinq années dans un poste de direction.
- Bilingue.
- Habileté en communication verbale et en présentation
- Pour le poste du Directeur des programmes militaires, l'expérience de négociateur avec le Ministère de la Défense Nationale/ le Ministère des travaux publics et Services Gouvernementaux Canada et une expérience militaire serait un atout

Notre cliente offre un salaire concurrentiel et un programme complet d'avantages sociaux.

*Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à [gsl@gsexec.com](mailto:gsl@gsexec.com) ou par télécopie au (514) 878-1940 à l'attention de Gilles Shink, d'ici le 11 mars 2005.*

*Le genre masculin est employé afin d'alléger le texte. Votre candidature sera traitée dans le respect du principe de l'équité en matière d'emploi.*

MEMBRE DU RÉSEAU INTERNATIONAL **irc**



Fondée en 1954, l'Université de Sherbrooke se distingue depuis le début pour son audace, qui lui vaut des succès hors du commun, tant en enseignement qu'en recherche. Sise au cœur des Cantons-de-l'Est, elle offre une qualité de vie exceptionnelle aux quelque 5000 membres de son personnel et à 33 000 étudiantes et étudiants.

## Le Service des finances, secteur de l'approvisionnement

Le Service des finances de l'Université de Sherbrooke assure la gestion efficace et dynamique des ressources financières de l'Université et réalise les achats de biens et de services requis pour son fonctionnement. Le Secteur de l'approvisionnement répond aux besoins des facultés, services et bureaux en matière d'acquisition de biens et services, en conformité avec la politique institutionnelle en vigueur.

## Technicienne ou technicien en approvisionnement, douane et trafic

**Défis et responsabilités**

- Effectuer différents travaux techniques reliés au traitement des documents d'achats, à des demandes de prix, à l'obtention de soumissions, à la mise à jour des contrats, des ententes contractuelles, du fichier des fournisseurs et des bases de données
- Appliquer les normes relatives aux importations et exportations, au dédouanement des marchandises et au trafic
- Discuter des divers éléments des commandes avec les fournisseurs, tels que le prix, la disponibilité des biens et services, les délais de livraison, le choix du transporteur, les conditions de paiement ou autres informations pertinentes

## Coordonnatrice ou coordonnateur de l'approvisionnement

**Défis et responsabilités**

- Conseiller les requérants et les requérants en matière d'approvisionnement
- Établir des stratégies d'approvisionnement pour chaque acquisition de manière à réaliser des transactions profitables et efficaces pour l'Université
- Sélectionner et qualifier les fournisseurs qui répondent aux besoins et aux spécifications exprimés par les requérantes et les requérants; au besoin, proposer des substitutions à leurs demandes
- Agir comme intermédiaire entre le fournisseur et les requérantes et les requérants. Déterminer, par voie d'appel d'offres ou de négociation, les conditions contractuelles d'acquisition. Évaluer les soumissions reçues et rédiger les documents relatifs à la conclusion des contrats d'approvisionnement

Le curriculum vitae doivent être reçus au plus tard le mardi 8 mars 2005, avant 17 h.

Visitez notre site pour connaître la description de ces postes et les modalités pour poser votre candidature.

[www.USherbrooke.ca/srh](http://www.USherbrooke.ca/srh)




**UNIVERSITÉ DE SHERBROOKE**

## Hôpital Louis-H. Lafontaine

Centre hospitalier de soins psychiatriques

Un établissement universitaire dédié à la santé mentale au service de la personne et de la communauté, l'Hôpital Louis-H. Lafontaine, centre hospitalier affilié à l'Université de Montréal, jouit d'une réputation de premier ordre pour l'excellence de ses services auprès des personnes atteintes de maladie mentale. L'Hôpital offre des services à plus de 8000 usagers par an. À la fine pointe des connaissances, le Centre de recherche Fernand-Seguin de l'Hôpital Louis-H. Lafontaine est l'un des plus importants lieux de recherche clinique et fondamentale en santé mentale dans le milieu francophone canadien.

## Mieux comprendre pour mieux aider



### CHEF D'UNITÉ DE SOINS 3<sup>e</sup> RIEL

**Secteur déficience intellectuelle – Poste cadre permanent**

Sous l'autorité de la directrice des soins infirmiers, la personne choisie est responsable de l'élaboration et de la réalisation des objectifs de l'unité en lien avec les orientations de la direction. Elle prévoit, planifie, organise, coordonne et contrôle l'ensemble des activités de l'unité 3<sup>e</sup> Riel. Elle gère les ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles.

**EXIGENCES :** • Diplôme d'études universitaires de 1<sup>er</sup> cycle en soins infirmiers • Membre en règle de l'O.I.I.Q. • Expérience pertinente en gestion et en santé mentale • Connaissance du réseau de la déficience ou de la réadaptation, un atout • Personne proactive ayant du leadership • Style de gestion axée sur les résultats

La rémunération est établie selon la politique de rémunération du ministère de la Santé et des services sociaux (classe 14).

### COORDONNATEUR(TRICE) D'ACTIVITÉS

2 postes à temps partiel permanents de nuit

Sous l'autorité de la directrice adjointe aux soins infirmiers, la personne choisie planifie, coordonne et contrôle les activités des unités de soins dont elle a la responsabilité et articule, s'il y a lieu, ces activités avec celles des autres centres d'activités de l'établissement. Elle maintient des liens de communication étroits avec les chefs d'unité et la direction des soins infirmiers et exécute les mandats qui lui sont confiés.

**EXIGENCES :** • Diplôme d'études universitaires de 1<sup>er</sup> cycle en soins infirmiers • Membre en règle de l'O.I.I.Q. • 4 années d'expérience en psychiatrie • 2 années d'expérience dans un poste de gestion

La rémunération est établie selon la politique de rémunération du ministère de la Santé et des services sociaux (classe 14).

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 11 mars 2005, en indiquant le titre du poste convoité, à l'adresse suivante : Hôpital Louis-H. Lafontaine, Service de dotation et rémunération, 7401, rue Hochelaga, Montréal (Québec) H1N 3M5 • Téléphone : 514-251-4000, poste 4002 • Télécopieur : 514-251-4074 • Courriel : [dotation.hlhl@ssss.gouv.qc.ca](mailto:dotation.hlhl@ssss.gouv.qc.ca)

Pour information, consultez notre site au [www.hlhl.qc.ca](http://www.hlhl.qc.ca)



## Collège Jean-de-Brébeuf

### Directeur(trice) général(e)

Fondé à Montréal par les Pères jésuites en 1928, acquis et dirigé par une corporation laïque depuis 1986, le Collège Jean-de-Brébeuf est un établissement d'enseignement privé agréé aux fins de subventions par le ministère de l'Éducation du Québec.

Le Collège compte quelque 350 employés et dessert environ 800 étudiants au cours secondaire et près de 1 400 étudiants au cours collégial.

Porté et nourri par la tradition éducative jésuite et s'alimentant de ce fait à l'un des plus riches courants spirituels et culturels de l'Occident, le Collège poursuit une œuvre de formation complète centrée sur la dignité personnelle et la motivation de l'étudiant.

Les éducateurs y transmettent des connaissances et des valeurs de manière à ce que l'étudiant devienne l'artisan de son projet de vie, développe une discipline de l'esprit, une sagesse de vie et le sens du service d'autrui.

[www.brebeuf.qc.ca](http://www.brebeuf.qc.ca)

**Principaux défis :**

Sous la responsabilité du Conseil d'administration,

- Poursuivre le défi de l'excellence et de la réussite scolaire, offrir un milieu de vie riche, actif et sécuritaire, maintenir un encadrement et un enseignement de haute qualité, le tout pour permettre aux jeunes de s'épanouir et de se réaliser.
- Rallier les enseignants du secondaire et du collégial à un projet éducatif clair et stimulant, les mobiliser autour de l'innovation pédagogique et de l'implantation de la réforme de l'éducation, tout en conciliant les traditions qui ont fait la réputation et le succès du Collège.
- Bâtir une équipe de gestion forte et solidaire, impliquée et responsabilisée face aux enjeux organisationnels.
- Entretenir des relations de travail positives et axées sur la collaboration.
- Maintenir la qualité de la clientèle étudiante en étant proactif pour répondre aux besoins des jeunes et faire face aux changements démographiques, en assurant la visibilité du Collège et en établissant des partenariats avec les organismes du milieu.
- Voir à la saine gestion des ressources financières, réaliser le plan directeur de développement des infrastructures et contribuer activement aux campagnes de financement.


**Profil :**

Reconnu pour votre vision pédagogique, votre pensée stratégique et votre créativité, vous exercez un leadership mobilisateur et êtes un bon agent de changement. Vous favorisez la transparence, la communication, la concertation et la responsabilisation. Gestionnaire rigoureux, vous êtes axé sur l'atteinte de résultats concrets, la résolution des problèmes et la saine gestion des ressources. Vous êtes habile dans les négociations et les activités de relations publiques. Vous comprenez bien les enjeux du privé. Vous partagez les valeurs de la tradition éducative jésuite. Vous saurez travailler en étroite synergie avec le Conseil d'administration.

**Expertise recherchée :** baccalauréat et, de préférence, maîtrise en administration scolaire ou en administration publique; dix ans d'expérience dans le milieu scolaire, dont cinq à titre de cadre supérieur; solide expérience en gestion de personnel, dans un contexte syndiqué et avec responsabilité de budgets importants; excellente maîtrise du français et bonne connaissance de l'anglais parlé et écrit.

Si vous désirez relever ce défi et vous joindre en juin prochain à un milieu dynamique, faites parvenir votre curriculum vitae, au plus tard le **lundi 7 mars 2005**, à **M<sup>e</sup> Luc Gervais, président du Conseil d'administration, Concours Collège Jean-de-Brébeuf, Melanson Roy Maletto & Associés inc., 1303, avenue Greene, bureau 105, Westmount (Québec) H3Z 2A7.**

*Le genre masculin est utilisé sans aucune discrimination et dans le seul but d'alléger le texte.*



MAAX Laval est le plus important manufacturier d'armoires de cuisines et de vanités de salles de bain au Québec. Avec ses 450 employés, MAAX Laval a connu une forte progression sur les marchés internationaux au cours des dernières années. MAAX Laval est à la recherche de candidats pour combler les postes de :

### Ingénieur(e) mécanique / usine – Affichage 2005-001

**Fonctions et responsabilités du titulaire du poste :**

La personne recherchée devra planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les différents procédés de production reliés à la machinerie et à son entretien.

**Compétences, exigences et expérience recherchées :**

- 10 années d'expérience dans un milieu manufacturier
- Baccalauréat en génie industriel ou mécanique et membre de l'Ordre des ingénieurs
- Capacité avouée dans la résolution de problèmes et l'analyse de données
- Connaissances du système Kanban / Kaizen
- Connaissances des systèmes informatisés de production
- Connaissances de systèmes de production intégrés (Lean manufacturing)
- Fortes connaissances électromécaniques

### Contremaîtres Expédition(1) / Peinture(2) – Affichage 2005-004

**Fonctions et responsabilités du titulaire du poste :**

Les personnes recherchées devront planifier, organiser, diriger et superviser le service d'expédition ou de peinture.

**Compétences, exigences et expérience recherchées :**

- 3 années d'expérience pertinente en gestion de personnel
- Une expérience dans le domaine de l'expédition ou de la peinture (atout certain).
- Connaissance informatique (Symix, Word, Excel, etc...)

### Électromécanicien – Affichage 2005-005

**Fonctions et responsabilités du titulaire du poste :**

Le titulaire du poste aura la responsabilité d'effectuer la maintenance sur les machines-outils. Il touchera les domaines de la mécanique industrielle, l'électricité de contrôle, l'électronique, la pneumatique, l'hydraulique et la soudure.

**Compétences, exigences et expérience recherchées :**

- Diplôme d'études collégial et/ou professionnel en électromécanique de systèmes automatisés
- Heures cumulées pour l'obtention de la licence C
- Expérience en soudure ARC, TIG, MIG et/ou oxyacétylénique

MAAX Laval recherche des personnes proactives, dynamiques, bilingues et possédant un sens inné de communication et de leadership. Motivateur et agent de changement reconnu, vous souhaitez évoluer dans un environnement dynamique et en pleine progression. Connaissances dans le domaine des cuisines est un atout certain.

Toutes les personnes intéressées peuvent soumettre leur candidature en identifiant le numéro d'affichage pour lequel elles postulent à l'adresse suivante :

**MAAX Laval - Service des Ressources humaines**  
5555, boulevard des Rossignols, Laval, Qc, H7L 5S7  
[rh@cecabinets.com](http://rh@cecabinets.com), Télécopieur: 450-625-7167

Nous offrons des chances d'emploi égales à tous et à toutes et des conditions de travail avantageuses. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues pour le processus de présélection.

# CARRIÈRES

## Retour sur les bancs d'école

FRANCINE BORDELEAU

### GUIDE DE L'EMPLOI

SEPTEMBRE ÉDITEUR

COLLABORATION SPÉCIALE

Tous ordres d'enseignement confondus, soit du primaire à l'universitaire, le réseau québécois de l'éducation requiert, selon les années, entre 110 000 et 120 000 enseignants. Dans les circonstances actuelles, les aspirants à la carrière ont donc tout lieu de se réjouir, comme le montrent nombre de données révélatrices. Ainsi, selon Jean-Claude Bousquet, chef du Service des études économiques et démographiques au ministère de l'Éducation du Québec (MEQ), les écoles primaires et secondaires devront composer avec une « pénurie ponctuelle » en 2005 et 2006. Les cégeps non plus ne sont pas en reste de postes à pourvoir, puisque leurs professeurs, en 2000, affichaient un âge moyen de presque 50 ans — ce chiffre a diminué très légèrement depuis lors, car les jeunes professeurs commencent à occuper des emplois permanents. Enfin, les portes des universités, à l'échelle canadienne, s'ouvrent désormais à environ 4000 nouveaux cerveaux par année.

Le secteur de l'éducation se collette de plein front avec les tendances sociétales lourdes que sont le vieillissement de la population et les départs à la retraite massifs, tout en devant tenir compte des courbes démographiques capricieuses et des décisions politiques. Ainsi, en raison de l'augmentation du temps de cours prévue au primaire et au secondaire dès 2005-2006, « la situation est très particulière », dit M. Bousquet. « Cette augmentation engendre, de façon soudaine, un besoin supplémentaire de 2700 personnes, pour-suit-il. Mais les emplois disponibles dans l'immédiat se raréfieront rapidement à cause de la baisse du nombre d'élèves : aujourd'hui, ils sont environ 95 000 au secondaire, mais environ 75 000 seulement au primaire. » Les 80 000 postes à temps plein qu'offrent pour l'heure ces deux ordres d'enseignement n'ont donc rien d'immuable.

Au secondaire seulement, les besoins, en matière de recrutement, sont évalués entre 3000 et 3500 enseignants en 2005 et 2006... mais ils devraient ensuite fondre pratiquement de moitié. Étrange contexte : « La conjoncture n'a jamais été aussi favorable depuis 20 ans, surtout pour le français, l'éducation physique, l'anglais langue seconde et les sciences humaines, toutes disciplines qui n'avaient jamais été déficitaires », affirme M. Bousquet. Les réformes annoncées et déjà amorcées, plus « le nombre anormalement élevé de départs à la retraite », sont les causes de cette situation. Cependant, dès 2007 devrait commencer une période de surplus de personnel.

L'âge des étudiants influe moins sur la destinée des colléges, qu'ils soient publics ou privés. Certes, ceux qui viennent de terminer leur secondaire forment le gros du contingent, mais les retours à l'école entre 20 et 30 ans, par la porte de l'enseignement régulier, ne sont pas rares. « Les problèmes de clientèle affectent davantage les régions périphériques », dit Laval Dubé, directeur du Service du personnel, des affaires corporatives et des communications au Cégep de Saint-Hyacinthe, et président de la Commission des affaires de relations de travail et des ressources humaines à la Fédération des cégeps du Québec.

« Le renouvellement du personnel enseignant reste cependant le principal défi des colléges », reconnaît M. Dubé. En fait, le réseau compte environ 12 000 profs à temps plein, dont 80 % dans les établissements publics. Quant aux universités québécoises qui, pour leur part, requièrent environ 9000 profs au total, elles tiennent un discours à peu près semblable. « Cette année, et pendant encore au moins cinq ans, il nous faudrait recruter annuellement une centaine de professeurs », précise Gisèle Painchaud, vice-rectrice aux ressources humaines à l'Université de Montréal. Mais une centaine de professeurs, sur des effectifs à temps plein de 1350, cela équivaut à recruter chaque année de 8 et 10 % du personnel.

Ce texte est un extrait du Guide de l'emploi 2004/2005 publié par Septembre éditeur (editions@septembre.com).

Une réalisation  
Septembre éditeur  
1 800 361-7755

# le guide de l'emploi

et des entreprises qui recrutent

Egalement disponible en librairie



CONSEIL SCOLAIRE  
DE DISTRICT CATHOLIQUE  
CENTRE-SUD

### AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE

Le Conseil scolaire de district catholique Centre-Sud accueille cette année plus de 12 000 élèves, au sein de ses 38 écoles élémentaires et 8 écoles secondaires établies sur un territoire de plus de 40 000 km<sup>2</sup> qui s'étend de la Péninsule du Niagara à Peterborough, et du Lac Ontario (Toronto) à la Baie Georgienne. Le siège social est situé à Toronto.

### CHEF DES AFFAIRES

#### Poste permanent à temps plein concours 05-CA01

Le Conseil scolaire de district catholique Centre-Sud est à la recherche d'une personne à temps plein qui agira à titre de chef des affaires au siège social du Conseil à Toronto. Ce poste clé intéressera une personne recherchant un défi alliant leadership, rigueur, efficacité, créativité dans un environnement catholique où le respect de la personne, le sens d'appartenance à la collectivité franco-ontarienne, la promotion de l'excellence et l'équité sont des valeurs visibles et essentielles à son épanouissement. Entrée en fonction le 1<sup>er</sup> avril 2005.

#### MANDAT

Sous la supervision de la Direction de l'éducation, la ou le chef des affaires sera responsable de planifier, organiser, diriger et contrôler les activités du secteur des affaires, des finances et du transport, la personne devra :

- Allouer les ressources financières, humaines et matérielles nécessaires pour la mise en œuvre des programmes et des politiques des services relevant des champs de compétences;
- Planifier et diriger les activités menant à la préparation du budget;
- Évaluer et recommander l'approbation des états financiers du Conseil; s'assurer que les affaires financières du Conseil sont déclarées conformément aux exigences du MÉO;
- Participer à la planification et la réalisation des orientations stratégiques et opérationnelles du Conseil;
- Assumer le rôle d'agent ou d'agent(e) du Conseil à l'égard de certains dossiers juridiques, des demandes d'accès à l'information et des communications avec les divers services du ministère de l'Éducation;
- Voir à la prestation des services du transport en conformité aux politiques de conseil;
- Assurer le contrôle des services de transport, tant ceux livrés par le Conseil que ceux livrés par les fournisseurs externes.
- Gérer, superviser et mener des activités et des projets spéciaux de recherches et de rapports sur, entre autres, l'efficacité du système;
- S'assurer que les systèmes et les procédures appropriés sont élaborés et mis en œuvre pour les besoins du contrôle budgétaire;
- Analyser, élaborer et gérer les diverses ententes commerciales (baux, protocoles d'entente, contrats de service, etc.) établies avec le Conseil;
- Participer aux divers comités du Conseil; présenter des politiques de fonctionnement, des programmes ou des budgets;
- Représenter le Conseil sur diverses tables ou organisations régionales et provinciales;
- S'acquitter de tout autre dossier assigné par la direction générale.

#### EXIGENCES REQUISES

- Vous possédez un diplôme universitaire de deuxième cycle en administration ou dans un domaine connexe;
- Vous avez un minimum de 3 à 5 années d'expérience pertinente dans le domaine de l'éducation ou au sein d'un organisme redevable à un conseil d'administration;
- Vous possédez une excellente connaissance du milieu de l'éducation et de ses règlements;
- Vous démontrez des aptitudes supérieures en communications orales et écrites en langue française et anglaise;
- Vous démontrez des capacités de vision, de proactivité, d'adaptation au changement, de mobilisation du personnel et de gestion dans un milieu complexe et en constante évolution;
- Capacité de gérer un large éventail de questions complexes et délicates avec tact et diplomatie;
- Vous saurez faire la preuve de votre capacité à tisser des alliances stratégiques avec les différents intervenants du milieu.

#### RÉMUNÉRATION

- Le Conseil offre une échelle salariale qui varie en fonction de la scolarité et de l'expérience, dont le minimum est de 104 611 \$ et le maximum est de 125 533 \$.

Toute personne intéressée est invitée à soumettre sous pli confidentiel une demande écrite, indiquant le numéro de concours, accompagnée d'un curriculum vitae complet **au plus tard à 12 h le 11 mars 2005** à :

**Monsieur Jean-François Côté, directeur du Service des ressources humaines**  
Conseil scolaire de district catholique Centre-Sud  
110, avenue Drewry, Toronto, Ontario, M2M 1C8

Télécopieur : (416) 397-6651 Courriel : jfcote@cscdcs.edu.on.ca

**Veillez noter que le Conseil ne communiquera qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.**

Bernard Lavallée  
Directeur de l'éducation et secrétaire-trésorier

Dorothee Petit-Pas  
Présidente

3296785A

## Faire carrière chez Desjardins



Un monde de possibilités

desjardins.com/emploi

### Directrice ou directeur principal – marché commercial et industriel

#### Repentigny

Le Centre financier Lanaudière Sud-Ouest vous donne la possibilité de mettre à profit vos talents et de vous investir dans un milieu dynamique où vous serez constamment appelé(e) à vous dépasser.

#### Le défi

- Soutenir la direction dans la mise en œuvre et le suivi du plan d'affaires du CFE;
- Gérer l'équipe de directeurs de comptes et d'agents du marché commercial et industriel;
- Maintenir des relations d'affaires avec les entreprises du milieu.

#### Le profil

- Baccalauréat en administration des affaires;
  - Six années d'expérience en conseils financiers aux entreprises, dont trois en gestion d'équipe ou d'activités de vente de produits et services financiers;
- En plus d'un salaire concurrentiel, vous profiterez d'un régime complet d'avantages sociaux.

#### Postulez en ligne

Consultez notre site au [www.desjardins.com/emploi](http://www.desjardins.com/emploi) et sélectionnez le poste sollicité, **concours 0500500**, pour obtenir plus d'information et postuler.

Soyez à l'affût des nouvelles perspectives d'emploi en visitant régulièrement le [www.desjardins.com](http://www.desjardins.com) et voyez les nombreuses autres possibilités d'avenir s'offrir à vous.

Seules les personnes sélectionnées seront contactées.  
Nous souscrivons au principe d'équité en matière d'emploi.



**Desjardins**  
Centre financier aux entreprises  
Lanaudière Sud-Ouest

Conjuguer avoirs et êtres

3296799A

## savoir-faire savoir-vivre savoir être

L'Université du Québec à Trois-Rivières, située à mi-chemin entre Montréal et Québec, est un établissement qui se démarque par la qualité des formations qui y sont offertes, par l'engagement constant des enseignants à l'égard des étudiants et par la vie sociale et culturelle diversifiée qui règne en ses murs. Ouverte sur le monde, elle favorise l'innovation, le goût d'entreprendre et le succès professionnel, et cela, dans un milieu à dimension humaine où il fait bon vivre et travailler.

## Professeur(e)s régulier(ère)s et professeur(e) suppléant(e)

Fonctions : L'enseignement, la recherche, le service à la collectivité et la direction pédagogique

Département	Discipline
<b>Arts</b> (Un poste régulier)	• Enseignement des arts (volet arts visuels et médiatiques)
<b>Chimie-biologie</b> (Un poste régulier)	• Génétique et microbiologie médicale
<b>Génie électrique et génie informatique</b> (Un poste régulier)	• Systèmes en électronique de puissance
<b>Langues modernes et traduction</b> (Un poste régulier)	• Littérature et culture d'expression anglaise
<b>Mathématiques et informatique</b> (Deux postes réguliers)	• Mathématiques et enseignement des mathématiques • Micro-informatique, bureautique et TIC
<b>Philosophie</b> (Un poste régulier)	• Philosophie sociale
<b>Psychoéducation</b> (Un poste régulier)	• Intervention en déficience intellectuelle (2 <sup>e</sup> affichage)
<b>Sciences de l'activité physique</b> (Un poste régulier)	• Psychopédagogie de l'activité physique
<b>Sciences de l'éducation</b> (Deux postes réguliers)	• Histoire, philosophie et fondements de l'éducation (2 <sup>e</sup> affichage) • Didactique des sciences humaines
<b>Sciences de la gestion</b> (Quatre postes réguliers)	• Comportement organisationnel (2 <sup>e</sup> affichage) • Marketing (2 <sup>e</sup> affichage) • Systèmes d'information (2 <sup>e</sup> affichage) • Management et stratégie de l'entreprise
<b>Sciences infirmières</b> (Un poste régulier)	• Soins infirmiers à la famille
<b>Sciences infirmières</b> (Un poste suppléant) Durée du contrat : du 1 <sup>er</sup> juin 2005 au 31 mai 2006	• Soins infirmiers communautaires ou Soins infirmiers à la famille

**Date d'entrée en fonction :** le 1<sup>er</sup> juin 2005 ou date à convenir avec l'Université

**Notes :** Une connaissance fonctionnelle du français est exigée pour tous ces postes. L'embauche est sous réserve de l'approbation des instances.

**Traitement :** selon la convention collective des professeur(e)s

Une description détaillée de ces postes, y compris les fonctions et les exigences, est disponible dans Internet à [www.uqtr.ca/Personnel](http://www.uqtr.ca/Personnel) sous la rubrique « Offres d'emploi ».

Toutes les personnes qualifiées sont invitées à poser leur candidature, mais la priorité sera donnée aux Canadien(ne)s et aux résident(e)s permanent(e)s.

Veillez faire parvenir votre candidature, en y indiquant le titre du poste, accompagnée de deux copies de votre curriculum vitae avant le **11 mars 2005, 17 h**, à :

**M. Éric Hamelin, directeur Service de la gestion des personnels Université du Québec à Trois-Rivières**  
3351, boul. des Forges, C. P. 500  
Trois-Rivières (Québec) G9A 5H7  
Courriel : [SGP@uqtr.ca](mailto:SGP@uqtr.ca)  
Télécopieur : (819) 376-5103



Université du Québec à Trois-Rivières

[www.uqtr.ca](http://www.uqtr.ca)



**SIDEL, un des trois groupes industriels de TETRA LAVAL, est un leader mondial dans les domaines de l'ingénierie-conseil et des équipements pour l'industrie de production de liquides alimentaires. Pour son site de Laval, Sidel est à la recherche de :**

### INGÉNIEUR EN GÉNIE CHIMIQUE

#### CHEF DE PROJET EN PROCÉDÉS – Réf. : ING\_PROCESS-FEV05

Le chef de projet en procédés gère du début à la fin le lot procédé et utilité de projets d'ingénierie et de projets clés en main dans le domaine des lignes de conditionnement de liquides alimentaires. Il développe les offres et il est responsable du projet de la conception à la mise en route industrielle. Il coordonne également les interfaces avec les lots connexes. Il doit connaître les équipements de procédé utilisés dans l'industrie de la boisson et des lignes de conditionnement, les concepts de design et d'installation de procédé sanitaire et de systèmes d'apport d'utilité ainsi que les techniques de nettoyage en place CIP. Il doit aussi connaître les concepts de bilan de masse et d'énergie, d'élaboration P&ID et du contrôle de procédé, de réseau de vapeur, de réseau d'air comprimé, de refroidissement, etc.

Les candidats pour ce poste doivent détenir un baccalauréat d'ingénieur, être membre de l'O.I.Q., et jumeler une expérience de 2 à 5 ans dans le domaine du génie-conseil ou du génie industriel avec une expérience en gestion de projets multiples et simultanés. La maîtrise du français et de l'anglais (à l'oral et à l'écrit) est essentielle, et une connaissance de l'espagnol sera considérée comme un atout. Les candidats doivent être à l'aise au sein d'une équipe et doivent avoir des aptitudes pour diriger une équipe de projets. Enfin, les candidats maîtrisent les suites complètes de MS Office et MS Project et sont disponibles pour des déplacements professionnels en Amérique du Nord et en Amérique centrale.

**Veillez faire parvenir votre candidature avant le 6 mars 2005, à l'adresse courriel [cv.cv@sidel.com](mailto:cv.cv@sidel.com), ou par la poste à l'adresse suivante : Sidel ETK inc., département des ressources humaines, 1045, autoroute Chomedey, Laval (Québec) H7W 4V3**

3296809A



Réussite

en tête

**Aux personnes désireuses de faire partie d'une équipe de directions adjointes d'une école secondaire.**

La Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke est à la recherche de candidates et candidats qui aspirent à un poste de direction adjointe d'une école secondaire afin de compléter sa banque de candidats, en vue d'éventuels compléments de postes.

**Nous vous invitons à consulter notre site Internet pour connaître nos exigences : [www.csrq.qc.ca](http://www.csrq.qc.ca).**

Toute personne intéressée doit faire parvenir son curriculum vitae ainsi qu'une lettre dans laquelle elle mentionne son intérêt et sa motivation d'occuper un poste de direction adjointe au plus tard le 18 mars 2005 à :

Madame Christiane Grenier  
Service des ressources humaines  
Courriel : [grenierc@csrqs.qc.ca](mailto:grenierc@csrqs.qc.ca)  
Télécopieur : (819) 822-6880



Commission scolaire de la Région-de-Sherbrooke

3296900A



Directrice ou directeur, Relations avec les athlètes et relations communautaires

Le Comité olympique canadien est à la recherche d'un gestionnaire principal pour le poste de directrice ou directeur, Relations avec les athlètes et relations communautaires pour son bureau de Montréal.

Le Plan stratégique 2005-2008 du Comité olympique canadien s'est donné pour mission «De sensibiliser le public au COC et au Mouvement olympique au Canada et de l'y faire participer».

Les programmes relatifs aux relations avec les athlètes et aux relations communautaires qui tiennent compte de ce mandat incluent les relations avec les athlètes, les événements spéciaux, l'éducation olympique, la sensibilisation de la jeunesse et la participation des membres du COC.

Le poste de directrice ou directeur, Relations avec les athlètes et relations communautaires à Montréal consistera à travailler en étroite collaboration avec ses homologues basés à Vancouver, afin d'assurer la prestation des programmes susmentionnés.

La directrice ou le directeur, Relations avec les athlètes et relations communautaires, basé(e) à Montréal, sera responsable de la prestation des programmes en Ontario, au Québec et dans les provinces Maritimes.

La candidate ou le candidat idéal(e) pour ce poste aura une grande expérience des relations sportives et communautaires, en particulier une expérience dans le domaine de la jeunesse et de l'éducation.

Compétences: Dix ans d'expérience dans un poste de cadre supérieur dans la communauté et le monde du sport. Excellent leadership, excellentes compétences en relations interpersonnelles et communications et bonne connaissance du français et de l'anglais (bilinguisme).

Veillez soumettre les lettres de présentation et les curriculum vitae à applications@olympic.ca

Prière de ne pas téléphoner. Nous remercions tous les candidats, mais nous ne communiquerons qu'avec ceux qui auront été retenus pour une entrevue.

www.olympic.ca

3295716

L'Université de Hearst

est à la recherche d'un ou d'une

PROFESSEUR-E

à temps plein

HISTOIRE

EXIGENCE: M.A. ou Ph.D avec un intérêt pour l'histoire canadienne et ontarienne.

Note: Il s'agit d'un contrat de remplacement de 10,8 mois avec possibilité de renouvellement.

\*\*\*\*\*

FONCTIONS: Cette personne aura des tâches d'enseignement et de recherche dans un milieu universitaire. Elle enseignera à des étudiantes et à des étudiants qui aspirent au baccalauréat.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION: le 1er août 2005.

EXIGENCE LINGUISTIQUE: une excellente connaissance du français.

SALAIRE: Selon l'échelle salariale en vigueur.

L'Université de Hearst, affiliée à l'Université Laurentienne de Sudbury, est une institution d'enseignement universitaire francophone du nord-est de l'Ontario offrant ses programmes sur trois campus situés à Hearst, Kapuskasing et Timmins.

Veillez faire parvenir votre demande, accompagnée de votre curriculum vitae, avant le 18 mars 2005 à :



Luc Bussièrès, vice-recteur Université de Hearst Sac postal 580 Hearst, Ontario. P0L 1N0 www.univhearst.edu

3295104



Directeur de projets Gérant de projets

Construction Demathieu & Bard (CDB) inc., entrepreneur général oeuvrant dans le domaine de la construction d'ouvrages d'art-génie civil est présentement à la recherche de candidats expérimentés et dynamiques ayant les qualifications pour le poste de Directeur de projets / Gérant de projets.

3296597

Le Pavillon Sainte-Marie, centre de réadaptation pour personnes déficientes intellectuelles, présentant des handicaps physiques associés importants (difficultés motrices, positionnement, alimentation, stimulations sensorielles, etc.) est à la recherche d'un(e)

Ergothérapeute

Temps partiel, 2 jours/semaine

Exigences:

Détenir un diplôme universitaire terminal en ergothérapie; Membre en règle de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec; Une connaissance des besoins en réadaptation des personnes déficientes intellectuelles serait un atout.

Les personnes intéressées peuvent acheminer leur curriculum vitae au

DSPR Pavillon Sainte-Marie 45, rue Du Pavillon St-Jérôme (Québec) J7Y 3R6 Tél.: (450) 438-3583 Téléc.: (450) 438-7481

3296511

...Place à la personne!

La Commission scolaire de Saint-Hyacinthe dessert une clientèle d'environ 14 000 élèves répartis entre 30 écoles primaires, quatre écoles secondaires, un centre de formation générale des adultes, un centre de formation professionnelle et une école spécialisée. Elle administre un budget de 100 millions de dollars et compte plus de 2 000 employés.

Commission scolaire de SAINT-HYACINTHE



3296594

Personnel enseignant

Besoins urgents!

Remplacements à long terme en adaptation scolaire, en mathématiques et en sciences.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, avant 16 h le 7 mars 2005, au Service des ressources humaines, Commission scolaire de Saint-Hyacinthe, 2255, avenue Sainte-Anne, Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 5H7. Tc : (450) 771-7102

www.cssh.qc.ca

VINS, BIÈRES ET SPIRITUEUX DOMESTIQUES ET IMPORTÉS

POSTE(S) RECHERCHÉ(S)

REPRÉSENTANT(E)S

Vendeur expérimenté minimum 2 à 3 ans d'expérience dans le domaine. Doit posséder une connaissance des vins et spiritueux. Formation ou expertise dans l'hôtellerie et la restauration un atout. Demande formulée par un des agents chefs de file du domaine au Québec.

Référence : 1302 C.P. 6041, succ. Centre-ville Montréal (Québec) H2C 3E3 ou par courriel à carrieres@lapresse.ca

3295738



Coordonnateur(trice) des communications

L'équipe des Producteurs laitiers du Canada (PLC) travaille à faire avancer les intérêts des producteurs laitiers en faisant mieux connaître et comprendre l'environnement de la production laitière au Canada.

Le/la titulaire aidera l'équipe à produire des documents adaptés aux besoins des publics cibles, y compris les médias et les gouvernements. Il/elle sera aussi appelé(e) à participer à l'identification d'occasions pour promouvoir les intérêts des PLC et à la planification d'événements spéciaux.

L'expérience de travail organisationnel est un atout, mais non essentiel. Le/la candidat(e) retenu(e) sera bilingue et démontrera des aptitudes en rédaction supérieures à la moyenne, tant en français qu'en anglais.

Le candidat idéal a un diplôme en journalisme, communication ou science politique.

Les Producteurs laitiers du Canada offrent une rémunération concurrentielle et un excellent régime d'avantages sociaux. Le présent concours prend fin le 10 mars 2005.

Prière d'envoyer votre curriculum vitae à :

Nicole Williams, Producteurs laitiers du Canada, 75, rue Albert, suite 1101, Ontario K1P 5E7 fax: (613) 236-0905 or e-mail: hr@dfc-plc.ca

Les PLC sont un employeur soustrayant au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Nous désirons remercier toutes les personnes qui soumettront leur candidature, mais nous ne correspondrons qu'avec celles que nous voudrions interviewer personnellement.



Les Producteurs laitiers du Canada



CoopTel coop de télécommunication

Fondée en 1944 et située au sein de la belle région de l'Estrie, (à 30 minutes de Sherbrooke et de Granby), CoopTel exploite des systèmes de télécommunications et est à la recherche d'un(e) gestionnaire énergique pour combler un poste de :

INGÉNIEUR(E) DE PROJETS

Relevant du directeur des services techniques, vous serez responsable d'assurer un suivi technique et financier des projets reliés au déploiement de nouvelles technologies et des principaux domaines d'activité liés aux télécommunications et aux applications techniques.

Bilingue (français et anglais) à l'oral comme à l'écrit, vous devez posséder un Baccalauréat ou diplôme de cycle supérieur en sciences informatiques ou génie ou l'équivalent et être membre de l'Ordre des ingénieurs du Québec. Vous possédez un minimum de 10 années d'expérience dans le domaine des télécommunications et en planification de projets ainsi qu'une expérience pratique récente dans la mise en place de nouvelles technologies telles que : commutateurs IP, fibre optique, l'Internet, réseaux sans fil, les logiciels de la suite Office et la base de données logicielles de programmation comme Linux ou autres. Méthodique, autonome, vous êtes reconnu(e) pour votre efficacité et votre capacité d'analyse et d'adaptation.

Nous vous offrons une rémunération compétitive jumelée à un plan de boni et une gamme variée d'avantages sociaux. Nous pratiquons l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue recevront une réponse.

Si vous êtes à la recherche de défis stimulants et recherchez un milieu de travail où règnent la collaboration et l'esprit d'équipe, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 5 mars prochain à l'une ou l'autre des coordonnées suivantes :

CoopTel

Service des Ressources Humaines

5521, chemin de l'Aéroport, Valcourt (Québec) J0E 2L0

Courriel : ressources.humaines@coopTEL.qc.ca

Télec. : (450) 532-3148

3296694



Orica Canada Inc. oeuvre dans les domaines d'explosifs commerciaux et de services aux industries des mines, des carrières et de la construction et est présentement à la recherche d'un(e)

Représentant(e) Technique, secteur Carrière et Construction,

pour notre Bureau de Blainville (Québec).

Relevant du Directeur des Ventes de l'Est du Canada, vous serez responsable d'assurer une assistance technique auprès de nos clients de la région des Laurentides, Gatineau ainsi que du centre du Québec.

- Diplômé collégial ou universitaire (génie minier ou civil) ;
• Minimum de 3 ans d'expérience dans le domaine ;
• Vous devez prendre l'initiative, intervenir rapidement, être dynamique, organisé et bilingue.

Soumettre votre candidature par écrit d'ici le 5 mars 2005.

Orica Canada Inc. Ressources humaines 301, rue Hôtel de Ville Brownsburg-Chatham (Québec) J8G 3B5 Télécopieur : (450) 533-9188 Courriel : isabelle.gover@orica.com

Nous soustrayons au principe de l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

3295486

Centre de santé et de services sociaux de Vaudreuil-Soulanges

Le Centre de santé et de services sociaux de Vaudreuil-Soulanges offre des services dans 2 missions soit :

- CHSLD avec 4 centres d'activités
- CLSC à travers tout le territoire

Nous sommes présentement à la recherche de personnes qualifiées et disponibles pour nos centres dans le titre d'emploi suivant :

INFIRMIER(ÈRE)S POSTES PERMANENTS TEMPS COMPLET TEMPS PARTIEL

QUART DE TRAVAIL SOIR ET NUIT PLUS PARTICULIÈREMENT

Veillez faire parvenir votre C.V. le plus tôt possible :

Télécopieur : (514) 453-1144 ou

à : Direction des ressources humaines 200, boul. Perrot Île Perrot (Québec) J7V 7M7

3296562



Filière d'ADS inc., ADS Groupe Composites est une entreprise en croissance à la fine pointe de la technologie engagée dans la conception, le développement et la production de pièces en matériaux composites.

Le secteur des composites intègre une compétence reconnue en ingénierie ainsi que dans les procédés de moulage composites. Notre division de Sainte-Clotilde compte 180 employés opérant dans un environnement automatisé et robotisé.

Pour notre usine de Ste-Clotilde de Beauce, nous recherchons présentement une(e) :

DIRECTEUR(TRICE) DE PRODUCTION

Relevant du Directeur général, le(a) candidat(e) sera responsable de coordonner l'équipe de production de l'usine incluant l'équipe de la maintenance, de la robotique, de logistique et des achats.

Principales responsabilités

- Initie et supervise les projets d'amélioration continue, d'aménagement, d'agrandissement de l'usine, d'optimisation et renouvellement des équipements et installations.
• Gère l'implantation de nouveaux procédés de production.
• Assure la mise en place et le suivi des indicateurs.
• Voit à l'implantation d'un programme d'entretien préventif.
• Planifie et contrôle les budgets opérationnels.

Exigences

- Titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle en génie mécanique.
• Minimum de 5 ans d'expérience en tant que gestionnaire en milieu manufacturier syndiqué.
• Expérience en gestion d'une équipe de maintenance.
• Bilingue (français/anglais).
• Maîtrise des outils informatiques (Suite Office).
• Connaissance des matériaux composites et du code du bâtiment un atout.

RESPONSABLE PRINCIPAL(E) COMPTES MAJEURS

Relevant du Directeur général, le(a) candidat(e) sera responsable du support technique et du service client allant de l'analyse des besoins jusqu'à la mise en production du produit.

Principales responsabilités

- Analyse et définit les besoins du client en matière de tolérances, matériaux, procédés et outillages.
• Assure le lien et le support technique entre le client et la production de l'usine.
• Implante les nouveaux produits et les modifications du client en usine (DAO s'il y a lieu).
• Gère les budgets d'opérations du client pour les moules et le remplacement de l'outillage.
• Rédige les soumissions des nouvelles pièces de client.
• Travaille à la réalisation de projets spéciaux ou mandats spécifiques d'ingénierie pour le client.
• Propose des solutions ou alternatives composites aux clients.

Exigences

- Titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle en génie mécanique ou l'équivalent.
• Minimum de 2 ans d'expérience pertinente.
• Maîtrise de la lecture de plans (GD&T).
• Bilingue (français/anglais).
• Maîtrise des outils informatiques incluant le DAO 2D et 3D (Suite Office, Pro-E, Solid Works, etc.).
• Connaissance des matériaux composites essentielle.

3296913A

Notre vision Être le meilleur fournisseur de solutions composites innovatrices et contribuer ainsi sans relâche à l'avancement de nos clients, de nos employés et de nos actionnaires.

Nos valeurs

- Créativité
• Engagement
• Intégrité

Si vous avez le goût de relever des défis, de travailler dans un environnement stimulant où l'ambiance de travail prône le respect, faites parvenir votre curriculum vitae au plus tard le 11 mars 2005 au :

Service des ressources humaines ADS Groupe Composites 1036 rue Principale Ste-Clotilde de Beauce QC, G0N 1C0 Télécopieur : 418-427-3278 Courriel : rh.steclotilde@composites.adsinc.ca

Seul les personnes retenues seront contactées.

www.adsinc.ca

329576A



POURQUOI TRAVAILLER POUR UN AUTRE ?

Vous voulez être votre propre patron? Tapez www.acquization.biz: le nouveau service Internet voué à la recherche d'entreprises et de franchises. Simple, sûr et confidentiel, vous le consultez sans frais. Entrez vos critères de recherche et vous serez avisé par courriel aussitôt qu'un vendeur éventuel se manifeste.

Acquization.biz

Pour acheter ou vendre une entreprise: (514) 499-0334 • www.acquization.biz



329576A

# CARRIÈRES

## Les services de transition de carrière

**JEAN VÉZINA, CRHA**  
**VOTRE EMPLOI**  
 COLLABORATION SPÉCIALE

La semaine dernière, nous avons parlé de l'utilité des firmes de transition de carrière après un licenciement. Voici maintenant un aperçu des services offerts.

**Services-conseils**  
 L'industrie de la transition de carrière compte plusieurs joueurs, de la multinationale jusqu'au professionnel à son compte, en passant par la firme assurant une présence locale ou nationale. Chaque firme offre des produits variés et adaptés et a son approche quant aux différentes étapes à suivre. L'individu devra, avec l'aide de son conseiller, faire un bilan de carrière, détailler ses compétences et ses réalisations, concevoir son curriculum vitae, cibler son marché, apprendre les stratégies les plus efficaces pour offrir ses compétences. Il recevra une formation adéquate sur l'entrevue. Son conseiller sera présent à toutes les étapes du processus, du deuil de son emploi jusqu'à la négociation d'une offre d'emploi répondant à ses objectifs de carrière. La perte d'emploi, d'abord vue comme une épreuve importante, pourra se transformer en occasion unique de faire le point sur sa carrière, ses priorités, ses valeurs, ses intérêts. Remettre ses compétences sur le marché demande d'abord de tenir la rencontre la plus importante de toutes : avec soi-même. L'expert-conseil des firmes de transition et de gestion de la carrière est habilité à accomplir ce trajet avec vous. Il est important de faire le point avant d'entreprendre une relation d'affaire avec un nouvel employeur.

**Services techniques**  
 Pour appuyer la personne dans ses démarches, la plupart des firmes lui proposent un environnement : bureau, ordinateur, Internet, interurbain, secrétariat, centre de documentation, frais postaux, accès à des banques d'emplois, à des listes de recruteurs, à un réseau de contact, journaux, cartes professionnelles, stationnement, etc. Le travail nous propose un encadrement, un lieu de rencontre, des collègues de travail, des tâches à accomplir, des responsabilités, des objectifs. Les firmes de transition de la carrière recréent cet environnement, même sur une base temporaire ; il en va de l'équilibre de plusieurs de retrouver ce type d'environnement. Des firmes plus petites, tout à fait compétentes, offrent pour leur part seulement les services conseils.

**Comment choisir**  
 Certaines entreprises font affaire avec un fournisseur exclusif et l'individu n'a pas le choix de la firme de transition. Vous pouvez cependant demander un autre conseiller que celui qui lui a été affecté si vous n'êtes pas à l'aise avec celui-ci. D'autres entreprises préfèrent utiliser plus d'un fournisseur et laissent le choix à l'individu de choisir sa firme. Prenez le temps de visiter chacune des firmes proposées si on vous en donne le choix. Faites-vous expliquer dans le détail les services auxquels vous aurez droit. N'hésitez pas à poser vos questions. Qu'arrive-t-il quand la durée officielle de votre programme est terminée et que vous n'avez pas encore trouvé d'emploi ? Demandez des références si nécessaires. Vérifiez la disponibilité réelle de votre conseiller et celle des installations mises à votre disposition et évaluez les technologies mises à votre disposition. Estimez les dépenses engagées pour vous rendre chez votre conseiller. Les services de transition de carrière font partie de vos conditions de départ. Vos chances de réintégrer le marché de l'emploi avec des conditions à votre mesure sont multipliées si vous vous faites assister par des professionnels en la matière. Si l'entreprise qui vous licencie a omis de vous en offrir, demandez-les. Vous trouverez les coordonnées des principales firmes de transition et gestion de carrière dans les pages jaunes (rubrique Réaffectation-Conseillers).

**Jean Vézina, CRHA, est président de Dotemex Transition Inc.**  
 Dès lundi, le texte de ce billet sera publié dans le Portail-RHRI de l'Ordre : [www.portail-rhri.com](http://www.portail-rhri.com)

## Relevez les défis de demain!

### La demande d'informaticiens hautement qualifiés est en hausse.

L'Université McGill offre des programmes Baccalauréat ès Sciences en Génie Logiciel et en Informatique.

**McGill**  
[www.cs.mcgill.ca](http://www.cs.mcgill.ca)

## L'expertise et l'innovation au service d'un meilleur vieillissement



**INSTITUT UNIVERSITAIRE DE GÉRIATRIE DE MONTRÉAL**

L'Institut universitaire de gériatrie de Montréal est un centre de soins généraux et spécialisés pour les personnes âgées. Reconnu comme un leader de soins, de recherche et d'enseignement en santé et vieillissement, il exerce un rôle majeur dans le réseau de la santé par la diffusion de son expertise, l'évaluation des technologies et des modes d'intervention en santé, la promotion de la santé et la prévention des maladies des aînés. L'Institut offre à ses employés un milieu de travail unique et dynamique.

### COORDONNATEUR(TRICE) D'ACTIVITÉS

(Poste à temps partiel, 7 nuits par quinzaine)

#### 2<sup>e</sup> Concours

Sous l'autorité de la directrice des soins infirmiers et en collaboration avec la directrice du pavillon Alfred-DesRochers et des infirmières-chefs, vous serez responsable de l'organisation, de l'évaluation et du contrôle des activités relatives à la gestion des unités de soins du pavillon Côte-des-Neiges et du pavillon Alfred-DesRochers. De plus, vous serez, dans un contexte de milieu de vie et dans un souci de qualité des services et de sécurité, responsable de toutes les activités clinico-administratives et devrez en cas d'urgence prendre les mesures appropriées. Vous êtes membre de l'O.I.I.Q., possédez un Baccalauréat en sciences infirmières ou l'équivalent et avez une bonne expérience comme gestionnaire. Vous êtes reconnu pour la qualité de vos relations interpersonnelles, vos habiletés de communication, votre jugement et votre leadership.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 11 mars 2005 à :

Direction des ressources humaines  
 Institut universitaire de gériatrie de Montréal  
 4565, chemin Queen Mary, Montréal (Québec)  
 H3W 1W5  
 Télécopieur : (514) 340-2817  
[drh.iugm@ssss.gouv.qc.ca](mailto:drh.iugm@ssss.gouv.qc.ca)

Seules les personnes convoquées en entrevue recevront un accusé de réception.  
 Nous offrons des chances d'emploi égales à tous.

[www.iugm.qc.ca](http://www.iugm.qc.ca)

## Centre de santé et de services sociaux de LaSalle et du Vieux Lachine

Le Centre hospitalier de LaSalle fait maintenant partie du Centre de santé et de services sociaux de LaSalle et du Vieux Lachine. Ce nouveau CSSS, qui dessert 131 000 personnes, regroupe le CA-CLSC LaSalle, le Centre hospitalier de Lachine, le Centre hospitalier de LaSalle, le CLSC du Vieux La Chine et les CHSLD Lachine, Nazaire-Piché et Foyer Dorval.

Le Centre hospitalier de LaSalle, pour sa part, est un établissement de soins généraux et spécialisés ayant aussi une vocation sous-régionale en obstétrique-gynécologie et qui est également doté d'une mission de soins de longue durée. Il comporte 116 lits de soins de courte durée et 116 lits d'hébergement. Il est également affilié à l'université McGill pour l'enseignement de la médecine familiale.

Le CSSS de LaSalle et du Vieux Lachine sollicite des candidatures pour le poste de :

### Chef du service d'alimentation

(Poste cadre, temps complet temporaire avec possibilité de permanence)

Sous l'autorité du supérieur immédiat, vous planifiez, organisez, dirigez et contrôlez toutes les activités liées aux secteurs de production, distribution et cafétéria. Vous gérez directement l'équipe de cuisiniers, d'aides en alimentation et de préposés à la cafétéria en place afin de répondre adéquatement aux besoins de la clientèle hospitalisée.

Vous assumez la gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles sous votre responsabilité.

**EXIGENCES :**

- Baccalauréat en nutrition ou DEC en technique de diététique;
- Expérience de 2 ans en gestion de service alimentaire;
- Leadership, aptitudes démontrées en relations interpersonnelles et en relations de travail, approche client;
- Connaissance du système de liaison froide serait un atout.

**RÉMUNÉRATION :**  
 Selon la politique de rémunération des cadres du réseau de la santé et des services sociaux (classe 13, minimum : 51 043 \$ ; maximum : 66 355 \$).

**LIEU DE TRAVAIL :** Centre hospitalier de LaSalle

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 11 mars 2005, à 16 h, à : Monsieur Yves Morency, Direction des ressources humaines, Centre hospitalier de LaSalle, 8585, Terrasse Champlain, Ville de LaSalle (Québec) H8P 1C1. Télécopieur : (514) 367-8623 • Courriel : [francine.pelland.chl@ssss.gouv.qc.ca](mailto:francine.pelland.chl@ssss.gouv.qc.ca)

Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.

Centre de santé et de services sociaux des Faubourgs, Plateau Mont-Royal et Saint-Louis du Parc

### INSTALLATION MANOIR DE L'ÂGE D'OR

#### COORDONNATEUR(TRICE)S

POSTES PERMANENTS À TEMPS PARTIEL DE SOIR ET DE NUIT  
 2 POSTES : 7 SOIRS / 2 SEMAINES ET 1 POSTE : 7 NUITS / 2 SEMAINES

Le titulaire de ce poste doit coordonner et contrôler les activités cliniques et administratives d'un ensemble d'unités de vie dans le but d'assurer la qualité des soins et services offerts aux résidents.

**EXIGENCES :**

- Diplôme universitaire de premier cycle en soins infirmiers ou expérience pertinente ;
- Membre en règle de l'O.I.I.Q. ;
- Faire preuve de leadership et démontrer de la créativité, de l'initiative, de l'autonomie et du jugement.

**RÉMUNÉRATION :** Classe 13 : 51 043 \$ - 68 355 \$

#### ASSISTANT(E) DU SUPÉRIEUR IMMÉDIAT

POSTES PERMANENTS (JOUR, SOIR ET NUIT)

Nous avons plusieurs postes à temps partiel à combler de jour, de soir, de nuit. De plus, nous offrons aux infirmières et infirmiers la possibilité de travailler à temps complet avec une garantie d'heures.

### INSTALLATION SAINT-CHARLES-BORROMÉE

#### COORDONNATEUR(TRICE)

POSTES PERMANENTS À TEMPS PARTIEL DE SOIR ET DE NUIT  
 1 POSTE : 7 NUITS / 2 SEMAINES ET 1 POSTE : 1/2 FIN DE SEMAINE DE JOUR (Voir exigences ci-haut)

#### INFIRMIER(ÈRE)

POSSIBILITÉ DE POSTE PERMANENT / LISTE DE RAPPEL

Nous avons plusieurs postes à temps partiel à combler de jour, de soir, de nuit. De plus nous offrons aux infirmières et infirmiers la possibilité de travailler à temps complet avec une garantie d'heures.

#### INHALOTHÉRAPEUTE

REMPLACEMENT D'UNE DURÉE DE 15 MOIS

**EXIGENCES :**

- Diplôme d'études collégiales en inhalothérapie et anesthésie ou l'équivalent ;
- Membre de la Corporation professionnelle des inhalothérapeutes du Québec.

---

**NOUS RECHERCHONS POUR NOS LISTES DE RAPPEL :**

#### INFIRMIER(ÈRE) AUXILIAIRE

**EXIGENCES :**

- DEP en santé, assistance et soins infirmiers ;
- Membre de l'O.I.I.A.Q.

#### PRÉPOSÉ(E) AUX BÉNÉFICIAIRES

**EXIGENCES :**

- Formation de PAB plus de 400 h ou
- Formation de moins de 400 h avec 6 mois d'expérience.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae, au plus tard le 11 mars 2005, à 16 h, à la direction des ressources humaines, Installation Saint-Charles-Borromée, 66, boul. René-Lévesque Est, Montréal (Québec) H2X 1N3, télécopieur : (514) 861-1300, [sonia.daigneault@ssss.gouv.qc.ca](mailto:sonia.daigneault@ssss.gouv.qc.ca)

Seules les personnes retenues pour entrevues seront contactées.

### FONDS COMMUN DE PLACEMENT DES RÉGIMES DE RETRAITE DE L'UNIVERSITÉ LAVAL

Le Fonds commun de placement des Régimes de retraite de l'Université Laval est responsable de la supervision des placements des Régimes de retraite dans la gestion des portefeuilles du Fonds commun et de l'application de leur politique de placement respective. Avec un actif consolidé représentant plus de 1,8 milliard de dollars, le Fonds commun dispose d'une équipe diversifiée dans les secteurs de placement et de la comptabilité et figure parmi les caisses de retraite d'importance établies au Québec.

### ANALYSTE FINANCIER

**Le mandat**  
 Sous l'autorité du Gestionnaire - Fonds spécialisés, vous participez activement aux travaux entrepris par le Fonds commun dans l'analyse et le suivi des risques liés à la répartition des placements. Vous êtes impliqué dans l'élaboration des modèles et paramètres de gestion du portefeuille et êtes appelé à faire des propositions afin d'améliorer les modèles de gestion existants. Vous suivez de près les tendances du marché dans le développement des outils de gestion de portefeuilles et êtes en mesure de développer au besoin des outils adaptés aux particularités des Régimes de retraite. Vous participez aux rencontres avec les gestionnaires de portefeuille, suivez l'évolution des portefeuilles et validez les performances de ces portefeuilles.

**Vos qualifications**  
 Vous possédez :

- un diplôme universitaire de deuxième cycle en finance ou l'équivalent, avec un baccalauréat en administration ou en mathématique ou en actuariat;
- deux à trois années d'expérience pertinentes.

**Autres exigences**  
 Vous possédez une excellente maîtrise des méthodes quantitatives et du chiffrer électronique EXCEL. Vous vous caractérisez par un excellent esprit d'analyse et de synthèse, par d'excellentes capacités de vulgarisation et de communication autant écrites que verbales. Vous vous adaptez facilement à un environnement en constante évolution tout en possédant de bonnes capacités à gérer le stress. Vous participez activement au maintien d'un esprit d'équipe dynamique et stimulant et acceptez facilement de coordonner vos interventions avec celles des autres collaborateurs de l'équipe. Vous êtes déjà inscrit au programme de CFA ou comptez compléter cette formation dans un avenir rapproché. Le bilinguisme est essentiel.

**Durée de contrat et rémunération**  
 Le contrat offert est d'une durée de trois ans, renouvelable, et la rémunération se situe à un niveau concurrentiel.

Le lieu de travail de ce poste est à Québec. Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae incluant les derniers relevés scolaires des niveaux collégial et universitaire au plus tard le mercredi 9 mars 2005 à 16 h à l'adresse suivante:

**Comité de sélection**  
 Fonds commun de placement des Régimes de retraite de l'Université Laval  
 Case postale 2208  
 Succursale Terminus  
 2491, rue Marie-Fitzbach, Québec (Québec) G1K 7P4

LES ÉDITIONS CEC  
 QUEBECOR MEDIA

### UN CHOIX INTELLIGENT

**Le leader.** Les Éditions CEC, la maison d'édition scolaire la plus importante au primaire et au secondaire au Québec et le leader incontesté de la Réforme, met tout en oeuvre pour consolider cette position enviable au cours des prochaines années.

**Notre équipe fait la différence.** Voici l'occasion d'évoluer dans un climat à la fois stimulant et agréable avec l'équipe de l'heure. Nous voulons combler le poste de :

### DIRECTEUR(TRICE) EN RECHERCHE MARKETING

Relevant du Vice-président à l'édition, le (la) Directeur(trice) devra :

- réaliser, sur une base régulière, les mandats de recherches qualitatives et quantitatives;
- planifier et organiser les activités du service de recherche marketing de l'entreprise;
- jouer un rôle clef dans la prévision des nouvelles tendances de marché, l'identification des opportunités d'affaires, des attentes et des besoins de la clientèle.

**Nos exigences sont :**

- 5 ans d'expérience en recherche marketing;
- expertise en animation et analyse de groupes de discussion;
- formation universitaire en marketing;
- grande autonomie et capacité à travailler sur plusieurs projets à la fois.

**En toute confidentialité**

Toute personne intéressée à poser sa candidature au poste décrit ci-dessus est assurée de la plus grande confidentialité. Aux Éditions CEC, le professionnalisme se manifeste tout autant dans ses publications que dans ses rapports avec les gens. Nous offrons une rémunération concurrentielle et une gamme d'avantages sociaux. Veuillez nous faire parvenir votre C.V. avant le 10 mars prochain.

**Les Éditions CEC inc.**  
 a/s Directeur des ressources humaines  
 8101, boul. Métropolitain Est - Anjou (Québec) H1J 1J9  
 Télécopieur : (514) 351-1845  
 Courriel : [ressourcehumaines@cecditions.com](mailto:ressourcehumaines@cecditions.com)

Notre compagnie souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.  
 Prière de ne pas téléphoner; seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Ordre des conseillers en ressources humaines et en relations industrielles agréés du Québec

Notre mission, votre réussite

Certifié ISO 9001:2000

# CARRIÈRES, PROFESSIONS + EMPLOIS

## CV antichronologique : la forme

PAOLO MAILLETTE, C.O.

CV EXPERT  
COLLABORATION SPÉCIALE

Présenter sa candidature sous une forme différente du CV antichronologique comporte un risque : le recruteur pourrait supposer que vous désirez passer sous silence les irrégularités, soit dans la chronologie, soit dans les acquis. Toutefois, malgré les sérieux atouts qu'il présente, le CV antichronologique ne convient pas à tous les parcours. Pour ceux qui peuvent se permettre de présenter ce type de CV à un recruteur, voici quelques conseils.

Comme il donne un bon aperçu de l'évolution du parcours et de la cohérence chronologique des emplois, le CV antichronologique est sécurisant pour le recruteur car il lui permet de vérifier facilement les irrégularités de parcours. Un tel CV donne une impression de transparence par les informations présentées qui, visiblement, n'essaient pas de cacher les faiblesses.

Présentez vos titres de poste sous la rubrique Expérience professionnelle, et cela sur la première page du CV, accompagnés de la durée d'emploi et des compétences acquises. Lorsque vous précisez un titre de poste, évitez d'utiliser des termes maison connus uniquement par vos anciens employeurs. Les expériences connexes au domaine qui vous intéressent doivent marquer une certaine forme de progression. Il est essentiel de bien décrire vos compétences. Gardez en tête que les premières tâches que vous inscrivez sous chaque titre de poste risquent d'être perçues comme celles que vous maîtrisez le mieux, d'où la pertinence qu'elles répondent à ce que recherche le recruteur. Pour les expériences non connexes, soulignez seulement les plus pertinentes. Un CV antichronologique pourrait donc présenter les deux ou trois dernières expériences en lien avec l'emploi. Celles-ci doivent être les plus récentes et coller à la réalité du poste.

Également, dans ce type de CV, les réalisations professionnelles sont importantes. Elles permettent de montrer l'aboutissement de vos efforts et comment ils ont profité à l'employeur. Les recruteurs y accordent beaucoup d'importance. Les réalisations en cours d'emploi doivent être synthétisées en n'énumérant que les meilleures et les plus pertinentes, idéalement pour chaque expérience liée au poste à pourvoir.

Exemples d'expériences évolutives par ordre antichronologique :  
Technologue en informatique 1997 à 2001  
Info Abc, Montréal (Québec)  
> Programmer, en langages Delphi 7.0, Java et SQL, des applications informatiques dans le domaine du E-Learning et de

conférences Web en ligne, selon les plans des analystes.

> Tester les logiciels pour s'assurer qu'ils répondent aux normes de l'industrie.

> Rédiger des guides d'utilisation numérique en PDF et des menus d'aide contextuels multimédias à l'aide du logiciel RoboDemo 5.0

> Donner la formation pour l'utilisation optimale des logiciels.

Réalisations : Le logiciel Face-to-Face que j'ai programmé avec mon équipe a été conçu dans les délais prévus, cela dans une réalisation sans faille. Il

est distribué au Canada et en Europe à plus de 10 000 exemplaires.

Spécialiste en réseaux informatiques 1996 à 1997

Entreprise Ordi Plus, Granby (fournir ici des détails sur vos responsabilités et réalisations)

La chronique CV Expert est tirée de l'ouvrage du même nom écrit par Paolo Maillette, c.o. (chronique@cvexpert.ca), à paraître chez Septembre éditeur. Surveillez la chronique hebdomadaire sur le site [monemploi.com](http://monemploi.com), où vous trouverez également le logiciel CV Expert.



WWW.ICIS.CA



« Ensemble, nous améliorons le système de soins de santé »

Communications

À L'AVANT-GARDE DE L'INFORMATION SUR LA SANTÉ

### JOIGNEZ-VOUS À NOTRE ÉQUIPE

L'équipe de l'ICIS est formée de professionnels hautement qualifiés et expérimentés qui ont à cœur d'exceller. Il nous importe de mettre en place une équipe gagnante dans laquelle nous pourrions investir, c'est pourquoi nous offrons les défis, les outils, la formation et les occasions qui vous permettront d'élargir vos horizons et d'atteindre vos objectifs.

#### Chef de la protection des renseignements personnels

À l'Institut canadien d'information sur la santé, la protection des renseignements personnels est une priorité.

À titre de chef de la protection des renseignements personnels, vous superviserez et mettrez en œuvre l'approche de l'ICIS en matière de respect de la vie privée. Sous la gouverne de la présidente-directrice générale et en qualité de membre de la direction, vous dirigerez le Secrétariat au respect de la vie privée et favoriserez une culture de respect de la vie privée. De plus, vous veillerez à ce que les pratiques de l'organisme soient conformes aux lois ainsi qu'aux meilleures pratiques du pays. Vous serez appelé à travailler avec des intervenants de tous les paliers dans le but d'élaborer des évaluations et des vérifications du respect de la vie privée et de négocier des ententes d'échange de données. De plus, vous dirigerez une équipe interne de spécialistes du respect de la vie privée.

Vous devez être hautement motivé et manifester des compétences prouvées en développement de politiques, en sécurité des données, en droit, en recherche ou dans un domaine connexe. Vous devez également justifier d'une vaste expérience progressive et pertinente de la gestion et être enthousiaste à l'idée d'impulser le changement.

Vous travaillerez soit à Ottawa, soit à Toronto.

#### Directeur, Communications et Relations externes

Vous êtes un communicateur doué? Vous brûlez d'influencer le cours des événements? Vous désirez mettre à profit vos compétences stratégiques ou sein d'un organisme sans but lucratif en pleine croissance, réputé à l'échelle nationale?

À titre de directeur, Communications et Relations externes, vous dirigerez le développement et la mise en œuvre des activités de communication stratégique et de relations externes de l'ICIS. Sous la direction du vice-président et chef des opérations et en qualité de membre de la direction, vous serez appelé à orchestrer la stratégie d'ensemble ainsi que les programmes et services des secteurs de la publication (imprimée et électronique), de la traduction, des communications et de relations avec les médias, de la commercialisation, des affaires publiques et de la formation externe de l'ICIS, au profit de la collectivité des soins de santé

Vous êtes une personne enthousiaste, qui manifestez de l'esprit d'équipe et qui avez de l'expérience en haute direction. Vous connaissez le secteur de la santé, ses enjeux, ses problèmes, ses possibilités. Vous savez l'importance de diffuser des messages clés à des publics judicieusement définis. Vous comprenez les technologies de communication et de formation en ligne, ainsi que leur évolution. Dans la mesure du possible, vous vous exprimez parfaitement dans les deux langues officielles.

Vous travaillerez à Ottawa.

Pour obtenir de plus amples renseignements ou pour poser votre candidature, veuillez consulter nos offres d'emploi en ligne à [www.icis.ca/emploi](http://www.icis.ca/emploi) ou faire parvenir votre curriculum vitae aux Ressources humaines, ICIS, 377, rue Dalhousie, bureau 200, Ottawa (Ontario) K1N 9N8, télécopieur : (613) 241-8120, d'ici le 12 mars 2005.



3296943A

## Conseiller, conseillère en gestion de l'information

Faculté de droit

> La personne recherchée assure le bon fonctionnement de la gestion de l'information des bases de données et des applications Internet requis pour le corps enseignant. Elle propose un cadre conceptuel et méthodologique pour gérer de façon globale et intégrée l'ensemble des ressources d'information pertinentes aux activités pédagogiques. Elle joue un rôle conseil auprès des professeurs et de la direction de la faculté.

Qualifications recherchées :  
Baccalauréat en administration, option technologies de l'information ou autre formation équivalente.  
3 à 5 ans d'expérience pertinente.

Pour de plus amples renseignements consultez la description de fonction dans la section : accès rapide : offres d'emploi à l'UdeM, à l'adresse suivante : [www.umontreal.ca](http://www.umontreal.ca)

Faire parvenir votre candidature avant 17h, le 10 mars 2005 à :

Université de Montréal  
Direction des ressources humaines  
Réf. : Conseiller/Conseillère en gestion de l'information  
C.P. 6128, succursale Centre-ville  
Montréal, QC, H3C 3J7  
Ou par courriel à : [dotation-externe@drh.umontreal.ca](mailto:dotation-externe@drh.umontreal.ca)

Université de Montréal

Chef de file au Canada dans la fabrication des chariots à provisions et des systèmes de manutention et d'entreposage, Produits Cari-All inc., est reconnue depuis plus de 30 ans pour ses produits de qualité et sa croissance soutenue. Elle offre un environnement stimulant au sein d'une équipe dynamique, dirigée vers l'atteinte de résultats.



### Directeur des ressources humaines

Sous l'autorité du vice-président directeur général et membre du comité de direction, vous conseillerez activement l'organisation et ses gestionnaires en matière de gestion du personnel syndiqué et non syndiqué, des relations de travail, et du développement organisationnel.

#### À ce titre, vous devrez :

- Élaborer et mettre à jour l'ensemble des politiques et procédures reliées aux ressources humaines dans le respect des objectifs généraux de l'organisation ;
- Jouer un rôle conseil en matière d'interprétation et d'administration de la convention collective ;
- Proposer et mettre en œuvre les changements organisationnels requis ainsi que le plan de développement des compétences ;
- Coordonner les activités reliées au programme de santé et sécurité au travail.

Vous êtes détenteur d'une formation universitaire en ressources humaines, en relations industrielles ou dans une discipline appropriée et possédez un minimum de 8 ans d'expérience comme généraliste en ressources humaines dans un milieu manufacturier syndiqué. Membre de l'ORHRI, vous possédez une bonne maîtrise des lois du travail et démontrez d'excellentes habiletés en matière de communication.

Merci de faire parvenir votre C.V. avant le 14 mars 2005 à : Produits Cari-All inc., à l'attention de Suzanne Houle, 171, rue Marien, Montréal H1B 5V1, télécopieur : (514) 640-7759, courriel : [shoule@cari-all.com](mailto:shoule@cari-all.com)

3296587



### AVIS DE CONCOURS

La Ville de Québec est à la recherche d'une personne disponible pour le mois de mai 2005 pour pourvoir un poste de conseillère ou conseiller en sécurité civile à son Bureau de la sécurité civile.

### CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN SÉCURITÉ CIVILE (1 POSTE TEMPORAIRE) CONCOURS PROFIT-07-2005

#### SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous l'autorité du directeur du Bureau de la sécurité civile, la personne titulaire de ce poste réalise des recherches, des études et des analyses en matière de sécurité civile et apporte le soutien approprié aux différents intervenants internes et externes concernés; plus précisément, elle élabore des procédures opérationnelles et administratives et des directives en matière de sécurité civile; elle conseille les directions de service et d'arrondissement en cette matière, elle participe à la conception et à la mise en œuvre des programmes de formation et d'exercices en sécurité civile et voit à l'implantation des procédures et directives opérationnelles; elle assure la négociation des ententes avec les intervenants internes et externes. En situation de sinistre, elle participe à la gestion des opérations et elle agit comme responsable de la logistique au centre de coordination.

#### EXIGENCES

Détenir un diplôme universitaire de 1<sup>er</sup> cycle dans une discipline appropriée et quelques années d'expérience dans le domaine de la sécurité civile, particulièrement dans l'élaboration et l'implantation de procédures administratives et opérationnelles. Avoir participé à la gestion de sinistres, notamment dans un centre de coordination, est un atout. Posséder des connaissances dans le domaine de l'administration municipale. Disponibilité à travailler, selon le besoin, en dehors des heures normales de travail.

#### DURÉE DU MANDAT

Deux ans avec possibilité de prolongation.

#### TRAITEMENT

Établi selon les qualifications de la personne choisie, en référence à l'échelle de traitements en vigueur.

#### INSCRIPTION

Faire parvenir un curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation, en mentionnant le numéro de concours, au Service des ressources humaines, Ville de Québec, 2, rue Pierre-Olivier-Chauveau, 4<sup>e</sup> étage, Québec, G1R 4J3 ou par courriel (format Word) à [rh\\_emploi@ville.quebec.qc.ca](mailto:rh_emploi@ville.quebec.qc.ca), au plus tard le vendredi 11 mars 2005.

LA VILLE DE QUÉBEC SOUSCRIT AU PRINCIPE D'ÉQUITÉ EN EMPLOI.

3296588

Il y a de l'avenir dans l'eau de Montréal...

Votre avenir?



Montréal Offre d'emploi

Votre savoir-faire au service des Montréalais

Service des infrastructures, transport et environnement

Avez-vous ce qu'il faut? Si oui, plongez!

- > CHEF DE PROJET
- > CONTRÔLEUR DE PROJET (CONSEILLER-ANALYSE ET CONTRÔLE DE GESTION)
- > CHEF DE DIVISION
- > INGÉNIEUR • Génie civil • Hydraulique et hydrologie • Ingénierie d'usine • Automatisation électronique et informatique
- > AGENT TECHNIQUE (TECHNICIEN) • Agent technique en ingénierie municipale (génie civil) • Agent technique en génie civil - eaux et égouts • Agent technique en aqueduc et drainage

Vous devez faire parvenir votre candidature avant le 12 mars 2005 :

• par courriel [rechercheadresmtl@recrutement.ca](mailto:rechercheadresmtl@recrutement.ca)

• par la poste à l'attention de Mme Louise Martel 600, rue de La Gauchetière Ouest Bureau 2740, Montréal, H3B 4L8 Seuls les candidats retenus seront

contactés. Toutes les candidatures reçues seront conservées pour nos besoins actuels et futurs.

Tous les postes comportent un salaire compétitif ainsi qu'une gamme complète d'avantages sociaux.

La Ville souscrit aux principes d'égalité en emploi et invite donc les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à soumettre leur candidature.

Pour de plus amples renseignements, consultez notre site :

[ville.montreal.qc.ca/emplois](http://ville.montreal.qc.ca/emplois)

3296935A

# OFFRES D'EMPLOI

## PETITES ANNONCES

workopolis.com  
cyberpresse.workopolis.com

TÉLÉPHONE (514) 987-VENDU  
TÉLÉCOPIEUR (514) 848-6287  
petitesannonces@lapresse.ca

## Offres d'emploi

300

workopolis.com  
cyberpresse.workopolis.com

### Joignez-vous à une équipe distinctive !

Depuis notre fondation en 1840, nous nous distinguons par la qualité de nos produits mode et par l'excellence de notre service chaleureux. Notre personnel est reconnu pour son engagement et son dévouement exceptionnels. Nous sommes présentement à la recherche de candidats(es) pour notre succursale du Carrefour Laval, afin de combler le poste de :

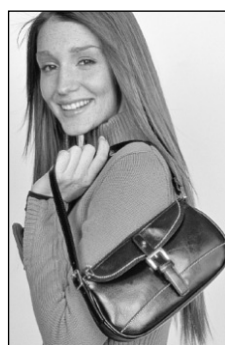
## GÉRANT(E) DE DIVISION ACCESSOIRES FÉMININS

Sous la responsabilité de la Directrice de la mise en marché, vous aurez la responsabilité principale de gérer les activités de mise en marché et de présentation visuelle de notre rayon de bijoux, gants, foulards, sacs à main et accessoires à cheveux. En tant que membre de l'équipe de direction, vous aurez également à faire la promotion de l'excellence de notre service à la clientèle afin de fidéliser cette dernière. Ainsi, vous vous démarquez par votre attitude serviable, votre esprit positif face à la critique, votre fiabilité et votre sens de l'organisation développé. C'est avec ces qualités que vous aurez également à former et superviser le personnel qui s'implique dans la mise en marché et le service à la clientèle de votre rayon.

La personne idéale pour ce poste démontre un intérêt pour la mode en général et sa commercialisation ainsi que pour la gestion des affaires. Elle possède les atouts nécessaires pour gérer une équipe. Elle démontre un bon sens de l'organisation et est capable de travailler sous pression en menant plusieurs projets à échéance de façon simultanée. Elle est titulaire d'un baccalauréat ou possède une expérience professionnelle équivalente.

Nous offrons un salaire et un programme d'avantages sociaux conçu pour attirer, motiver et retenir des candidats de qualité, à la recherche d'un milieu effervescent. Pour saisir cette occasion de carrière, **veuillez transmettre votre curriculum vitae, par courriel à l'adresse rh.laval@simons.ca ou par courrier à l'attention de Madame Marie-Pascale Giroux, Directrice des Ressources Humaines, La Maison Simons, 3025, boul. le Carrefour, Laval, QC., H7T 1C7, avant le lundi 14 mars 2005.**

 **simons**



### Joignez-vous à une équipe distinctive !

Depuis notre fondation en 1840, nous nous distinguons par la qualité de nos produits mode et par l'excellence de notre service chaleureux. Notre personnel est reconnu pour son engagement et son dévouement exceptionnels. Nous sommes présentement à la recherche de candidats(es) exceptionnels(elles), pour notre succursale du Carrefour Laval, afin de combler le poste de :

## GÉRANT(E) SERVICE À LA CLIENTÈLE

Sous la responsabilité de la Directrice du service à la clientèle, vous êtes la personne responsable de la relation privilégiée avec notre client. Vous aurez la responsabilité principale de gérer les diverses activités du service à la clientèle de votre secteur. Votre travail s'effectue en étroite collaboration avec la direction du magasin. Vous aurez à former et superviser les personnes oeuvrant dans les divers secteurs d'activités du magasin, en vous assurant que les objectifs de qualité des services soient rencontrés, afin d'atteindre le but ultime de l'entreprise qui est de fidéliser notre clientèle.

La personne idéale pour ce poste se démarque nettement par un naturel serviable. Elle désire mettre à profit cette qualité nécessaire pour travailler auprès du public ainsi qu'auprès de ses collègues. Finalement, c'est une personne passionnée par la communication et les relations interpersonnelles. Elle est titulaire d'un baccalauréat ou possède une expérience professionnelle équivalente.

Nous offrons un salaire et un programme d'avantages sociaux conçu pour attirer, motiver et retenir des candidats de qualité à la recherche d'un milieu effervescent. Pour saisir cette occasion de carrière, **veuillez transmettre votre curriculum vitae, par courriel à l'adresse rh.laval@simons.ca ou par courrier à l'attention de Madame Marie-Pascale Giroux, Directrice des Ressources Humaines, La Maison Simons, 3025, boul. le Carrefour, Qc., H7T 1C7, avant le lundi 14 mars 2005.**

 **simons**

### Représentant(e) sur la route

La santé vous passionne?  
La CMIPQ, entreprise de services de santé et de gestion spécialisée en médecine du travail, recherche des gens dynamiques et professionnels ayant un désir de réussir hors du commun pour compléter son équipe.

**Le candidat idéal:**  
• aura deux ans d'expérience en vente de services;  
• sera bilingue;  
• aura d'excellentes habiletés informatiques (env. MS Office);  
• possèdera une voiture et un ordinateur;  
• connaissance de la CSST et / ou du domaine médical sera un atout.

Si vous désirez faire partie de l'équipe CMIPQ, faites parvenir votre C.V. au: [rcuffley@cmipq.com](mailto:rcuffley@cmipq.com) ou par télécopieur au (514) 931-0437

 La Compagnie d'assurances JEVCO

est à la recherche d'un :

**- Chef d'équipe - Comptes à recevoir**

**Exigences :**  
Minimum 5 ans d'expérience en collection  
Expérience en gestion d'équipe de travail  
Bilingue  
Bonnes connaissances de Word et Excel

Veuillez faire parvenir votre CV par courriel à [emploi@jevco.ca](mailto:emploi@jevco.ca) ou par télécopieur au (514) 289-9257 avant le 4 mars 2005

Nous pratiquons l'équité en matière d'embauche.

**Systèmes de Support Informatique**  
Entreprise spécialisée dans la fourniture de systèmes électroniques de puissance de relève Mitsubishi aux grandes entreprises canadiennes, cherche un(e)

### SECRÉTAIRE BILINGUE

Maîtrise de bureautique, excellent sens de l'organisation, des priorités, des communications avec clients et fournisseurs, et un sens du travail d'équipe. Connaissances en électricité un atout. Envoyez CV à: [costiguy@ssiups.com](mailto:costiguy@ssiups.com) - Fax: 514-333-3239

### L'ASSOCIATION PULMONAIRE QUÉBEC

#### Coordonnateur(trice) des programmes Temps complet, 5 jours / semaine

L'Association pulmonaire a pour mission de promouvoir la santé respiratoire et de prévenir les maladies pulmonaires par la recherche, l'éducation et les services. Vous êtes intéressé à travailler dans un environnement dynamique et différent, joignez-vous à notre équipe.

Relevant du directeur général, le (la) titulaire assumera les responsabilités suivantes :

- Coordonner et assurer les diverses tâches reliées à l'éducation en cessation tabagique, MPOC, Asthme et autres maladies respiratoires
- Donner la formation aux professionnels de la santé qui assurent les services à la population
- Coordonner la tenue des séminaires, colloques, formation en entreprises, etc.
- Mettre à jour le matériel éducatif
- Collaborer au développement de nouveaux programmes en santé respiratoire.

#### Profil recherché...

- Membre en règle de l'OPIQ ou de l'OIIQ
- Connaissance en MPOC, asthme et / ou cessation tabagique est un atout
- Maîtrise de différents logiciels
- Bilingue
- Non fumeur

#### Aptitudes...

- Leadership et esprit d'équipe
- Dynamisme
- Sens du détail
- Gestion des priorités et bonnes relations interpersonnelles
- Facilité d'adaptation au changement.

#### Rémunération...

Selon les normes en vigueur dans le réseau de la santé.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae en toute confidentialité, avant le 7 mars 2005 à :

Association pulmonaire du Québec  
a/s : Département programme ActionAir  
855, rue Sainte-Catherine Est, bureau 222,  
Montréal (Québec) H2L 4N4  
Télécopieur : (514) 287-1978

Courriel : [linda.charette@pq.poumon.ca](mailto:linda.charette@pq.poumon.ca)  
Nous tenons à remercier tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquons qu'avec les personnes retenues aux fins d'entrevue.

### CONSEILLER(ÈRE) PUBLICITAIRE

Importante maison de communication dans le domaine du transport et de la logistique recherche un(e) conseiller(ère) publicitaire parfaitement bilingue (parlé/écrit) pour développement régional et national.

- En plus de s'occuper de notre clientèle existante, cette personne devra être très à l'aise avec la prospection qui comptera pour 80% de son travail
- très à l'aise au téléphone
- bonne connaissance de l'informatique
- organisé et autonome
- capable de travailler sous pression (deadline)
- comptant plus d'un an d'expérience en vente sur la route (automobile obligatoire)
- expérience en vente de publicité; un atout majeur
- disponible pour voyager (États-Unis, Toronto, Québec)

#### Offrons:

- Bel environnement de travail situé à Blainville
  - Salaire de base de 25 000\$ + commissions avantageuses + alloc. km + avantages sociaux intéressants
- Envoyez votre cv par télécopieur au 450-435-3884 ou par courriel au [gmarsois@bomartgroup.com](mailto:gmarsois@bomartgroup.com)

### ENQUÊTEUR DE CRÉDIT ET DE SOLVABILITÉ

#### DESCRIPTION DU POSTE :

Nous sommes à la recherche d'un spécialiste des enquêtes de crédit et de solvabilité pour combler un poste dans nos bureaux de Montréal. Possédant un grand niveau d'expérience dans le domaine de la gestion d'affaires et d'entreprises et/ou de la comptabilité, le candidat sera responsable des enquêtes stratégiques, de l'analyse, de la compilation et de la préparation de rapports d'informations corporatives et spécialisées de crédit. À la lumière de ces enquêtes détaillées de crédit, le candidat va conseiller les clients dans la prise de décisions de haut niveau d'affaires et de risques financiers. Toutes les candidatures et les questions relatives à ce poste doivent être adressées à l'attention de Jean-Marc Rocheleau, au (905) 740-3170.

### Conception Habitat 2000 Inc.

un important entrepreneur en construction, recherche présentement des candidats pour combler les postes suivants :

### CONSTRUCTION

#### CHARGÉ DE PROJETS, CONSTRUCTION

Vous assurez le suivi et la coordination auprès des différents professionnels impliqués dans la réalisation des chantiers sous votre responsabilité. Vous êtes responsable de la planification de la main-d'oeuvre et des équipements, du respect des échéanciers, du suivi auprès des sous-traitants. Vous exercez un contrôle rigoureux sur les budgets et la facturation.

#### Exigences :

Un minimum de 10 ans d'expérience, à titre de chargé de projets, dans le domaine de la construction (projets majeurs de type multilogement, tours d'habitations). Une bonne maîtrise des communications, un excellent leadership et un sens développé de l'organisation sont des qualités essentielles pour occuper ce poste. Une bonne connaissance d'un logiciel de gestion de projets (un atout).

#### ESTIMATEUR/ ACHETEUR

Vous êtes responsable de la préparation des soumissions et du contrôle des coûts. De plus, vous assistez l'acheteur principal, dans l'approvisionnement et la planification des achats d'un large éventail de produits et de services.

#### Exigences :

Un minimum de 5 ans d'expérience pertinente dans le domaine de la construction (connaissance des plans et devis et le domaine du multilogement).

### ARCHITECTURE

#### CHARGÉ DE PROJETS, ARCHITECTURE

Vous assurez le suivi et la coordination auprès des différents professionnels impliqués dans la réalisation des plans et devis. Vous exercez un contrôle rigoureux sur les échéanciers.

#### Exigences :

Des études dans le domaine de l'architecture associées à un minimum de 5 ans d'expérience, à titre de chargé de projets, dans le domaine du multilogement. Un excellent leadership et un sens développé de l'organisation sont des qualités essentielles pour occuper ce poste. Une bonne connaissance de l'estimation des coûts d'avant-projet (un atout).

#### TECHNOLOGUE SENIOR EN ARCHITECTURE

(min. de 5 ans d'expérience pertinente)

#### TECHNOLOGUE INTERMÉDIAIRE EN ARCHITECTURE

(3 à 5 ans d'expérience pertinente)

Vous devez posséder une très bonne expertise d'Autocad 2000 et une expertise dans la modélisation 3D pourrait être un atout. De plus, vous avez une bonne connaissance des techniques de construction et des matériaux. Vous assistez le chargé de projets dans la préparation des documents préliminaires et d'exécution.

Pour tous les postes affichés, une bonne connaissance des logiciels de l'environnement Microsoft Office est essentielle.

Contactez-nous - Date limite : 11 mars 2005

Conception habitat 2000 inc. a/s de Madame Gynet Séguin,  
1600 boul. St-Martin Est, tour A, bureau 300, Laval (Québec) H7G 4R8  
Télécopieur : (450) 662-6457, courriel : [gseguin@reseau-selection.com](mailto:gseguin@reseau-selection.com)

## Cégep de Matane

### Offres d'emploi

Le Cégep de Matane est à la recherche de candidates et de candidats afin de combler les postes suivants :

#### Personnel professionnel

- Conseiller en développement à temps complet à la formation initiale.
- Conseiller pédagogique chargé de projet à la formation continue.
- Psychologue ou conseiller en adaptation scolaire et à la vie étudiante remplaçant (17,5 heures par semaine. Possibilité de temps complet à compter du mois d'août.)

#### Personnel enseignant - Formation initiale et formation continue

- Le cégep constitue une banque de candidatures dans différentes disciplines et dans le cadre de formations spécialisées en jeux vidéo : Animation, modélisation, conception de niveaux de jeux (level design).

Pour plus d'information, consultez le site Web du Cégep de Matane à l'adresse suivante : [www.cegep-matane.qc.ca](http://www.cegep-matane.qc.ca) sous la rubrique Carrières et emplois.

 Cégep de Matane  
*Partagez nos passions!*

616, avenue Saint-Rédempteur  
Matane (Québec) G4W 1L1  
Téléphone : (418) 562-1240  
Télécopieur : (418) 566-2115  
[www.cegep-matane.qc.ca](http://www.cegep-matane.qc.ca)

3297057A

### Estimateur(trice)

Fabricant de portes et chambres frigorifiques à St-Hubert. Recherche représentant(e) interne pour estimation et dessins Autocad. **Qualifications:** DEC en architecture ou génie. Bilingue obligatoire. Axé(e) sur le service et la vente. Autocad et MS Office. 2 ans min. exp. Salaire 30-37 K \$. Parvenir CV **THERMOSTOP INC.**, att. M. Loc. Fax: 450-678-7765, [lochuynh@thermostop.com](mailto:lochuynh@thermostop.com)

R 300

 CANBEG  
LES ENTREPRISES  
CANBEG CONSTRUCTION INC.

Entrepreneur en construction, spécialisé en génie civil, excavation, égouts/aqueduc, pavage et travaux d'aménagements paysagers recherche des candidat(e)s avec expérience pour combler les postes suivants :

- Ingénieur/estimateur
- Chargé(e) de projets
- Contremaîtres
- Opérateurs de retrocaveuses et rouleaux d'asphalte
- Manoeuvres spécialisés

Faire parvenir votre CV par fax au: (514) 481-4649

R 300

### RÉDACTEUR (TRICE)

Importante maison de communication dans le domaine du transport et de la logistique recherche un(e) rédacteur (trice) parfaitement bilingue (parlé et écrit) avec beaucoup d'entregent pour notre magazine #1 dans le domaine de la logistique.

- expérience de plus de deux ans en journalisme et ou rédaction
- connaissance de l'informatique
- capacité à travailler sous pression (deadline)
- aimant relever des défis
- capable de travailler en équipe
- autonome et créatif
- connaissances de base en photo
- disponible pour voyager (automobile obligatoire)

#### Offrons:

- Bel environnement de travail situé à Blainville
- Salaire de départ entre 35 000\$ et 40 000\$
- Gamme d'avantages sociaux très intéressants

Envoyez votre cv par télécopieur au 450-435-3884 ou par courriel au [gmarsois@bomartgroup.com](mailto:gmarsois@bomartgroup.com)

R 300

### Designer ou Technicien(ne)

Entreprise en rénovation résidentielle établie depuis de nombreuses années recherche une personne pour se joindre à notre département de design et vente.

**Qualités requises :** Expérience 5 ans, bilingue, dynamique et responsable  
Connaissance logiciel Soft plan et 20/20 un Atout. Véhicule obligatoire.

Envoyer CV au :  
Fax : (514) 593-6277 ou  
[m.labreche@precellence.com](mailto:m.labreche@precellence.com)

R 300

# Offres d'emploi

300 workopolis.com  
cyberpresse.workopolis.com

## VILLE DE MONT-SAINT-HILAIRE SERVICE DE L'URBANISME CONCOURS UR-05-01

### PRÉPOSÉ(E) AUX PERMIS POSTE RÉGULIER

Située en Montérégie avec une population de près de 15,000 habitants, reconnue pour son milieu de vie distinctif et son caractère champêtre, comprenant un environnement bâti et naturel de qualité, la Ville de Mont-Saint-Hilaire requiert les services d'un(e) technicien(ne) pour occuper le poste de préposé(e) aux permis au Service de l'urbanisme.

**Nature de la fonction**  
Sous l'autorité du directeur du service, le titulaire a la responsabilité de recevoir et d'analyser sommairement les demandes de permis et de préparer les documents nécessaires à l'émission des permis pour la construction des bâtiments principaux. Pour les autres permis, il doit vérifier la conformité des demandes à l'égard des règlements municipaux et lois applicables et approuver ou refuser l'émission des permis et certificats.

**Exigences**  
➤ Détenir un diplôme d'études en technique d'aménagement du territoire;  
➤ Une année d'expérience pertinente;  
➤ Connaissances de la réglementation d'urbanisme et des règlements connexes;  
➤ Habiletés pour la communication et la rédaction;  
➤ Sens des responsabilités et des priorités, leadership et adaptabilité;  
➤ Connaissances en informatique, tels les logiciels Windows, Dynaplan et l'environnement de la géomatique;  
➤ Connaissance adéquate de l'anglais s'avère un atout.

**Salaires et avantages sociaux.**  
Selon la convention collective en vigueur.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard vendredi le 11 mars à 16 h 30 à l'adresse suivante :

Cette offre s'adresse également aux hommes et aux femmes.  
Seuls les candidats retenus en entrevue recevront un accusé de réception.

**VILLE DE MONT-SAINT-HILAIRE**  
Concours UR-05-01  
POSTE PRÉPOSÉ(E) AUX PERMIS  
100, rue du Centre-Civique  
Mont-Saint-Hilaire (Québec) J3H 3M8  
À l'attention de Monsieur Bernard Morel, urbaniste  
Directeur, Service de l'urbanisme

R 300

## Ambiance I LE DES SOEURS

Complexe résidentiel pour retraités autonomes, situé à l'île des Soeurs, (209 appartements) et en perte d'autonomie (48 appartements) est à la recherche de candidat(e)s pour combler les postes suivants :

### DIRECTEUR(TRICE) GÉNÉRAL(E)

**EXPÉRIENCE :**  
• Expérience de 5 ans en gestion dont 2 dans un poste relié à la tâche  
• Bilinguisme, tant à l'oral qu'à l'écrit  
• Bonne connaissance de la suite MS Office  
• La connaissance du réseau de la santé et des services sociaux serait un atout

**PROFIL RECHERCHÉ**  
• Solide expertise en gestion administrative et ressources humaines  
• Maîtrise des habiletés de communication, leadership, empathie  
• Sensibilité à l'évolution des besoins du milieu et de la clientèle  
• Recherche de la participation et du consensus, esprit de décision et souci d'efficacité

### DIRECTEUR(TRICE) DES SOINS

**EXPÉRIENCE :**  
• Expérience de 5 ans en gestion dont 2 dans un poste relié à la tâche  
• Maîtrise du français et anglais oral et écrit  
• Bonne connaissance de la suite MS Office  
• Excellente connaissance du réseau de la santé et des services sociaux

**PROFIL RECHERCHÉ**  
• Membre de l'OIIQ  
• Solide expertise en gestion d'unité de soins et de ressources humaines  
• Maîtrise des habiletés de communication et d'empathie tant auprès d'une clientèle diverse, qu'auprès des familles, et de son équipe de travail  
• Sens de l'initiative, de leadership, de l'organisation et de la planification  
• Sensibilité à l'évolution des besoins du milieu et de la clientèle  
• Recherche de la participation et du consensus, esprit de décision et souci d'efficacité

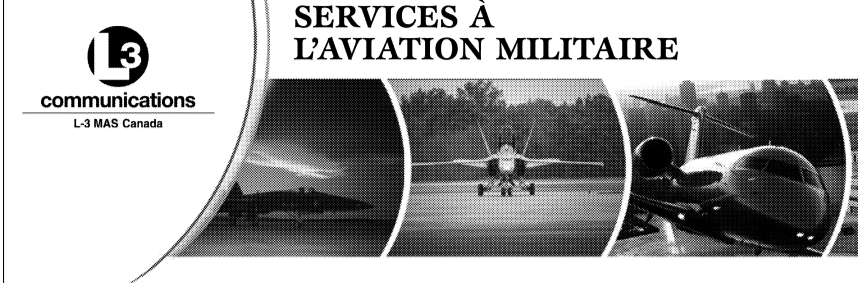
### CHEF CUISINIER(E)

**EXPÉRIENCE :**  
• Expérience de 5 ans en gestion de service alimentaire, dont 2 dans un poste relié à la tâche  
• Bilingue  
• Connaissances informatiques seraient un atout

**PROFIL RECHERCHÉ**  
• Diplôme en cuisine professionnelle ou l'équivalent en expérience professionnelle  
• Solide expertise en gestion de service alimentaire et en gestion de ressources humaines  
• Maîtrise des habiletés de communication et d'empathie  
• Sens de l'initiative, de leadership, d'organisation et de planification  
• Souci de qualité et d'efficacité

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur CV (en mentionnant le poste désiré) avant le 20 mars 2005, par télécopie au (514) 331-9793 ou par courrier électronique à sfurois@legroupmaurice.com

R 300



**SERVICES À L'AVIATION MILITAIRE**  
L-3 MAS Canada, dont les activités se déroulent dans la région de Mirabel (près de Montréal), figure parmi les principaux fournisseurs de l'industrie de la défense et de l'aéronautique au Canada. Nous offrons à nos clients des services de soutien et de prolongation du cycle de vie des produits, de maintenance d'avions et de gestion de flotte. Notre succès repose sur le talent de notre personnel, notre agilité et la reconnaissance par nos clients de la qualité de nos services.

### SUPERVISEUR, PUBLICATIONS TECHNIQUES

Relevant du chef de service des publications techniques, vous assurerez la supervision continue ainsi que la sélection et l'évaluation du personnel (PDA) de même que la liaison avec les clients internes et externes. Vous devrez gérer l'introduction de nouvelles technologies, telles que SGML et XML, dans vos programmes et prendrez en charge la mise en œuvre et le déploiement de solutions basées sur ces technologies. Vous fournirez les rapports d'état des programmes et de mesures de la performance et produirez les prévisions mensuelles de main-d'œuvre.

Titulaire d'un diplôme universitaire, de préférence dans un domaine technique pertinent, vous comptez de trois à cinq années d'expérience en gestion de groupe de production de publications techniques. La connaissance des langages de balisage SGML et XML est requise alors que la connaissance du domaine de la traduction ainsi que des normes AG-006, ATA 100 et 2100 constitue un atout important. Vous avez le sens de l'initiative, de solides aptitudes pour la gestion de programmes et de personnel ainsi qu'une excellente compréhension des éléments financiers et d'affaires d'un groupe de publications techniques. Enfin, vous avez une bonne maîtrise du français et de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae avant le 4 mars 2005, en indiquant le titre du poste, au Service des ressources humaines, L-3 Communications, MAS Canada, 10000, rue Helen-Bristol, Mirabel (Québec) J7N 1H3. Courriel : rh.resumes@l-3com.com; télécopieur : (450) 476-4207

R 300

Compagnie de produits de laboratoire pour le milieu hospitalier, universitaire et de biotechnologie, reconnue pour la qualité de ses produits et de son service au Canada, désire combler un poste:

### Adjoint au service des ventes

Vous serez responsable du soutien technique auprès des représentants et de notre clientèle à travers le Canada sur une base quotidienne. Vous aurez la responsabilité d'organiser les expositions commerciales, de voir aux soumissions des hôpitaux et des clients, de faire le suivi des nouveaux produits avec Santé Canada et de bien connaître les aspects techniques et fonctionnels de nos instruments de laboratoire.

**VOTRE PROFIL:** un baccalauréat en sciences, ex. Biochimie-génétique ou être technologiste médical de laboratoire, une très bonne connaissance de l'anglais et être disponible de voyager occasionnellement pour les expositions.

Veillez nous faire parvenir votre C.V.  
**Sarstedt Inc., Directeur des ventes**  
Télécopieur: 514 328 - 9391; ou info@sarstedt.ca

R 300

## MONTRÉAL RÉSIDENCE POUR PERSONNES ÂGÉES (pour personnes âgées autonomes et en légère perte d'autonomie)

Poste offert :  
**Infirmière-chef (jour)**

**Compétences requises :**  
- Infirmière, membre en règle de l'O.I.I.Q.  
- Expérience auprès des personnes âgées  
- Expérience dans la planification de soins et la gestion du personnel  
- Autonomie et grand sens de l'organisation  
- Leadership et capacité à travailler en équipe  
Les personnes intéressées devront faire parvenir leur CV avant le 5 mars 2005 par télécopieur à : (514) 845-6663

R 300

## fontaine santé GÉRANT(E) D'ENTREPÔT recherche(e)

Les Aliments Fontaine Santé est un manufacturier et distributeur de produits prêts-à-manger sains, nutritifs et naturels.

**Tâches :**  
- Réception et expédition  
- Inventaire des stocks  
- Supervision de 10 employés  
- Rotation de stocks (FIFO)  
- Utilisation d'ERP et d'Excel  
**Exigences :**  
- DEC en approvisionnement ou BACC en GOP.  
- Expérience obligatoire en alimentation.  
Poste permanent à temps plein.  
Envoyer cv par fax : 514-956-7734 ou courriel : rh@fontainesante.com

R 300

## TECHNICIEN(NE) COMPTABLE

Un de nos clients, une entreprise qui offre des services médicaux située à Montréal est à la recherche d'un(e) candidat(e) ayant les compétences suivantes:  
• Formation en comptabilité;  
• Un an d'expérience en comptabilité;  
• Connaissance d'Excel, Word et Simple comptable;  
• Polyvalence, dynamique, minutie, initiative  
• Bilingue (français, anglais)  
Poste permanent à temps plein  
Faire parvenir CV à:  
**Roberge Vergados Comptables Agréés inc.**  
A/S Frédéric Latour-Camiré CGA  
Courriel: flatour@polymed.ca

R 300

## Cabinet de comptables agréés à Laval est à la recherche d'un(e) Chargé(e) de dossiers

ayant les qualifications suivantes :  
• Baccalauréat en comptabilité et détention d'un titre serait un atout;  
• Un minimum de 3 années d'expériences dans un cabinet de comptables;  
• Excellente connaissance des logiciels comptables et fiscaux;  
Veillez faire parvenir votre curriculum vitae à **Boulangier Jetté, CA**  
Télécopieur : 450-963-2910  
Courriel : rboulangier@boulangierjette.qc.ca

R 300

## REPRÉSENTANT(E) AUX VENTES Domaine du déménagement

**REQUIS:**  
3 ans d'expérience, bilinguisme  
Posséder une auto.  
Envoyez votre CV par fax au (514) 363-7204

R 300

## Rosemont La Petite-Patrie Montréal Titre de l'emploi: ÉLECTRICIEN(NE) EN FLEX DE CIRCULATION

H14-488-6855  
Date de parution : Samedi 26 février 2005  
Direction des travaux publics et des parcs.  
www.ville.montreal.qc.ca

## Services Maxman spécialisés dans la rénovation résidentielle, est à la recherche d'une personne avec expérience dans l'estimation de travaux de réparations, de la vente et du développement des affaires. Salaire et commissions. Envoyez CV par fax 450-682-1448 a/s Prudent Dargis R 300

Refuge des jeunes de Montréal  
Tél.: (514) 849-4221

## OUVERTURE DE POSTE

### TECHNICIEN/ ÉLECTROMÉCANICIEN DÉPARTEMENT INGÉNIERIE

Leader mondial du transport par câbles, nous sommes à la recherche d'un(e)technicien(e) d'expérience ayant de bonnes connaissances dans les panneaux à bas et haut voltage. Sous la responsabilité du directeur de l'ingénierie, le(la) candidat (e) devra :

**TÂCHES :**  
- Planifier les commandes du matériel électrique nécessaire à la réalisation de nouvelles installations en respectant un échéancier;  
- Modifier les schémas électriques;  
- Coordonner les activités électriques de pré-assemblage en s'assurant des disponibilités des composants requises;  
- Négocier, coordonner et suivre les services de nos fournisseurs sur les sites;  
- Durant l'hiver, l'activité principale, outre les démarrages de nouvelles installations, est d'assurer sur demande les dépannages sur les sites à travers le Québec et l'Ontario principalement 24h/24, 7jours/7.

**EXIGENCES :**  
- Posséder un diplôme d'études collégiales en électrotechnique ou diplôme équivalent;  
- Être parfaitement bilingue (français-anglais) langues parlées et écrites;  
- Avoir plus ou moins dix (10) ans d'expérience;  
- Bonnes connaissances de base électriques (moteurs AC, DC et entraînements);  
- Bonnes connaissances en électronique ( automate programmable, PSS...);  
- Aptitudes à réaliser des schémas électriques;  
- Familier avec les ordinateurs et les logiciels de base Office, Autocad;  
- Habileté réelle au " trouble shooting ".

**AUTRES CONDITIONS :**  
Le(la) candidat(e) devra être en mesure de travailler parfois dans des conditions difficiles (climat, hauteur). Devra être un(e) bon(ne) communicateur(trice), disponible, proactif(ve), autonome et bien organisé(e).

**SALAIRE OFFERT:**  
- Selon qualifications et expérience

**CONDITIONS:**  
- 40 heures/semaine - Poste permanent - Quart de jour

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae avant le 19 mars 2005 au :  
**DÉPARTEMENT DES RESSOURCES HUMAINES  
DOPPELMAYR CTEC LTÉE**  
800, rue St-Nicholas, St-Jérôme, Québec J7Y 4C8  
Fax. (450) 432-6043  
Courriel : stjrome@doppelmayrctec.com

R 300

## INTERCONTINENTAL MONTREAL

L'Hôtel INTERCONTINENTAL MONTRÉAL est à la recherche d'un(e)  
**SECRÉTAIRE DE DIRECTION**  
pour se joindre à une équipe dynamique et professionnelle.

**Exigences du poste :**  
• Minimum 5 ans d'expérience dans un poste similaire.  
• Il est essentiel de parler, d'écrire, de traduire et de composer autant en français qu'en anglais.  
• Très bonne connaissance de l'ensemble des logiciels MS OFFICE.  
• Entregent, diplomatie et autonomie.  
• Connaissance du milieu hôtelier un atout.

L'hôtel INTERCONTINENTAL Montréal vous offre d'excellentes conditions de travail et un salaire selon l'expérience.

Les candidat(e)s intéressé(e)s feront parvenir leur curriculum vitae à l'attention du:  
**Directeur des ressources humaines**  
360, rue St-Antoine Ouest, Montréal (Québec) H2Y 3X4  
Télé.: 514-987-2962 • courriel: celine\_talon@interconti.com  
Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s.

R 300

## NÉGOCIANT(E) EN BOIS D'OEUVRE

Nous sommes une compagnie avec bureau chef à Calgary. Nous avons deux succursales en Ontario et une au Québec, à St-Lambert P.Q.

Nous oeuvrons dans le commerce du bois d'oeuvre comme grossiste - distributeur et sommes à la recherche d'un(e) négociant(e) (ventes - achats) pour le marché du Québec.

• L'heureux candidat(e) devra posséder plusieurs années d'expérience dans l'industrie du bois  
• Il(elle) devra nécessairement être bilingue et avoir des connaissances de base en informatique  
• Salaire de base et boni; assurances collectives  
S.V.P. faire parvenir votre candidature en toute confidentialité à:  
**BOIS CASEY INC**  
PAR FAX: (450) 671-3327  
OU COURRIEL: MPICARD@CASEYFOREST.COM

R 300

## 1 POSTE D'AVOCAT POUR LE SERVICE DU CONTENTIEUX DE L'APCHQ

Vous serez affecté(e) principalement au domaine du droit civil et aurez à travailler en étroite collaboration avec d'autres services de l'Association. Vous devrez notamment représenter l'Association en demande et en défense devant les tribunaux civils.

Vous devez avoir une expérience de plus de 7 ans de pratique devant les divers tribunaux civils et plus particulièrement en droit de la construction. En plus de posséder des qualités évidentes de juriste, vous devez faire preuve d'un jugement sûr, d'une grande autonomie ainsi que d'initiative et de dynamisme dans le traitement de vos dossiers. Le bilinguisme serait un atout.

L'APCHQ offre des salaires à la mesure des compétences ainsi que des avantages sociaux concurrentiels.  
Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 11 mars 2005 à: Me Jacinthe Savoie, par télécopieur au (514) 353-3393 ou par courriel : contentieux@apchq.com.

R 300

## OPRON ENTREPRENEURS GÉNÉRAUX GENERAL CONTRACTORS

Entrepreneur général fondé au début des années 70, omniprésent dans l'est du Canada et oeuvrant dans les secteurs industriels institutionnels de génie civil. L'entreprise connaît une nouvelle poussée de ses activités au Québec.

Nous sommes à la recherche de personnels de chantier ayant acquis une bonne expérience en chantier industriel et/ou de génie civil afin de combler les divers postes suivants pour ses principaux chantiers en génie civil de la région de Montréal et en bâtiment région Mauricie.

• **SURINTENDANT:** Avec plus de 20 ans d'expérience, ce dernier est responsable des travaux en chantier dans la région de Trois-Rivières.  
• **INGÉNIEUR DE PROJET:** Avec plus de 5 ans d'expérience en ouvrage de génie civil, ce dernier est responsable des travaux de bétonnage et de l'assurance qualité. (Baccalauréat en génie civil requis et/ou technique de génie civil).  
• **PLANIFICATEUR:** Avec plus de 5 ans d'expérience, ce dernier est responsable de la programmation des travaux, du suivi, de l'analyse des ouvrages et des ressources utilisées en chantier. (Baccalauréat et/ou technique en génie civil).  
• **TECHNICIEN DE CHANTIER:** Avec plus de 5 ans d'expérience, ce dernier est responsable du suivi et l'analyse de la documentation technique et de l'assurance qualité en chantier. (DEC et/ou technique pertinente). Région de Montréal.  
• **SECRÉTAIRE DE CHANTIER:** Avec plus de 3 ans d'expérience, cette dernière est responsable de la coordination et de la documentation en chantier. (Formation en secrétariat et/ou expérience pertinente). Région de Montréal.

Veillez transmettre en toute confidentialité votre curriculum vitae à l'adresse électronique opron@opron.com ou par télécopieur 450-655-3431 en indiquant le poste que vous désirez postuler. Seul(e)s les candidat(e)s dont la candidature sera retenue seront contactés.

R 300

## PROGRAMMEUR/ANALYSTE-MAXIMO

• Détenir un DEC professionnel en informatique;  
• Posséder de 3 à 5 années d'expérience comme programmeur/analyste et activités d'assistance technique;  
• Maîtriser les langages de programmation SQL et PL/SQL et les outils de base de données Oracle version 8 ainsi que le générateur de rapports Oracle discoverer, l'environnement Windows 2000 et la gestion d'application en mode client/serveur sous Unix et terminal serveur sous Windows NT et l'interprétation de modèles de données.  
• Connaissance des modules du progiciel Maximo et les fonctionnalités avancées du logiciel EXCEL.

Envoyez votre CV avant le 15 mars 2005 à:  
**BESSETTE GAUTHIER INC.**  
2525, boul. Daniel-Johnson, bureau 460, Laval (Québec) H7T 1S9  
Courriel: cgm@qc.aira.com

R 300

Un chef de file mondial en transport de fret international cherche des personnes bilingues pour combler le poste suivant.

## COMMIS AUX DOUANES - FRET MARITIME

Les candidats doivent posséder au moins 2-3 ans d'expérience MDM (RMD) en courtage de douanes. Le titulaire devra avoir de l'expérience en dédouanement maritime et sera aussi responsable du dédouanement aérien et terrestre et de l'importation par voie maritime. Sens de l'organisation et rapidité et précision au clavier d'ordinateur sont essentiels. Titre CC5 un atout.

Les candidats doivent être doués pour le service à la clientèle, faire preuve d'un esprit positif et de motivation et aimer le travail d'équipe.  
Discretion assurée. Faire parvenir votre C.V., en précisant le poste convoité, à :  
**Nippon Express Canada Ltd**  
3151, Louis-A-Amos, Lachine, Québec H8T 1C4  
Télé. : 514-631-5905 ou shinobu\_norikane@nittsu.com

R 300

## 304 POSTES CADRES ET PROFESSIONNELS

L'entreprise d'insertion les Buffets Insère-jeunes recherche présentement l(e)  
**DIRECTEUR(TRICE)**  
• Expérience en développement des affaires, en production alimentaire ou en entreprise d'économie sociale; leadership et sens de l'entrepreneuriat; compter 5 ans d'expérience dans un poste de coordination d'OSBL de type " économie sociale "; baccalauréat en gestion ou en sciences sociales; solide habileté de communication.  
• Établir le plan d'action annuel et voir à l'atteinte des résultats; implanter une politique de gestion des inventaires et des coûts de production; s'occuper de la gestion du personnel; représenter et agir comme porte-parole de l'entreprise.  
• Connaissance des entreprises d'insertion et des organismes en développement d'employabilité.  
CV avant le 11 mars au sein du comité de sélection: mdjp@videotron.ca

R 304

## DIRECTRICE GÉNÉRALE Permanent - temps plein (40 hres)

Lieu de travail: Montréal  
**Principales fonctions:** Assumer la direction dans un centre d'hébergement pour femmes et enfants victimes de violence et/ou en difficultés.  
**Exigences et conditions de travail:** Universitaire terminé ou niveau collégial en travail social, administratif ou gestion. Expérience en administration et gestion. Expérience en gestion financière, gestion administrative et gestion de personnel. Expérience en relations publiques. Très bonne connaissance du français et connaissance de base de l'anglais.  
Salaire à discuter. Date prévue d'entrée en fonction : 18 mars  
Faire parvenir votre CV à **Micheline Asselin**  
Poste: C.P. 162, Succ. P.A.T., Montréal, QC H1B 5K3  
Télécopieur: 514-527-8663  
michelineasselin@videotron.ca

R 300

## ASSISTANT(E) ADMINISTRATIF(VE)

Recherche assistant(e) administratif(ive), expérience en milieu pharmaceutique de préférence. Solide connaissance informatique. 5 jours semaine. SVP envoyer résumé à: mboyer@sndchemicals.com

**CONTROLLEUR(E)** pour PME en métaux ouvrés à Mill, avec exp. en douane, transport, paye, comptes à payer et à recevoir. Bilingue essentiel. CV à christiane.senechal@videotron.ca

## 306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

## 306 SANTÉ, SERVICES COMMUNAUTAIRES

## RÉADAPTATION OPTIMA INFIRMIÈRES(IERS)

**Exigences générales :** DEC en techniques infirmières et/ou Baccalauréat en sciences infirmières, membre en règle de l'OIIQ  
• Bilingue un atout  
• 3 à 5 ans d'expérience pertinente  
• Bonne vitesse de frappe et aisance en informatique  
Poste à temps partiel de soir (13h à 21 h) avec possibilité de temps plein. Counseling téléphonique visant à prévenir ou à stabiliser divers problèmes de santé. Interventions sur les facteurs de risque à la santé (ex : tabagisme, obésité, diabète, hypertension, etc)  
**Capacités :** Excellente capacité d'écoute et d'adaptation, intérêt pour la prévention et l'éducation à la santé.  
**Conditions de travail :** Formation et rémunération selon expérience.  
Prière de faire parvenir votre curriculum vitae, avant le 4 mars 2005, à:  
**7647, rue St-Hubert, Montréal (Québec) H2R 2N7**  
Fax : (514) 352-3042  
courriel : reception@readaptationoptima.qc.ca

R 306

À DEUX MAINS est à la recherche d'un(e) infirmier(e) / Éducatrice(trice) en santé (contrat d'un an, 32 hres / semaine, 17 h-8 h).  
**Compétences requises:** Administration, promotion et éducation en matière de santé, bilinguisme, expérience auprès des jeunes. Envoyez vos C.V. au 5833 Sherbrooke Ouest, C.P. 446, Succ. N.D.G., Mtl. Qc H3A 2R8 ou au: medical@headandhands.ca ou plus tard à 17h le 9 mars 2005. Nous encourageons les candidatures de membres des groupes traditionnellement désavantagés.

**CENTRE D'HÉBERGEMENT** recherche une intervenante(ant) sociale pour des remplacements (longue et courte durées) sur la Rive-sud de Mt. Bac en travail social ou dans un domaine reliés à la relation d'aide, bilinguisme, exp. en intervention pour les femmes et capacité à travailler avec les autres ressources exigés.  
CV par téléc.: 450-656-6548

**CLINIQUE** dentaire située à LaSalle recherche hygiéniste afin de combler poste temps plein. Orthodontie, restauration. Idéal pour hygiéniste aimant les défis. Veuillez contacter Annie au 514-364-6458

**ASSISTANT(E) MÉDICAL** Bilingue, médecine familiale, expérience en prise de sang et nursing serait un atout. Faxer CV au: 514-343-3357.

**ASSISTANT(E) DENTAIRE** demandé(e) pour clinique à Ville Lasalle, Tél. Caroline: 514-640-5678, ou faxer CV: 514-640-5459.

**ASSISTANTE DENTAIRE** Expérience un atout. Temps plein. Clinique à Montréal, quartier Rosemont. 514-522-7447

**ASSISTANTE** dentaire à temps plein, à l'île Bizard. Envoyer CV: drcharleshubert@bellnet.ca ou 514-696-9666

**HYGIÉNISTE,** demandé(e) à St-Lambert. Bilingue, temps plein. 450-671-3573

**HYGIÉNISTE DENTAIRE** demandée à Laprairie, jour, soir, sam, 35h/sem. 450-444-3368

**HYGIÉNISTE DENTAIRE** Bilingue, temps plein, 1 soir, secteur Rivière-des-Prairies. S.V.P. faxer CV à Isabelle 514-648-9586

**HYGIÉNISTE** dentaire bilingue, à Verdun, 29 h / sem., excellentes conditions, 514-767-2120.

**Infirmier(ES) recherché(e)s pour soins à domicile** Membre O.I.I.Q., bil., auto. Travail selon disponibilités. Envoyez votre CV par fax (514) 284-9541 ou chantal.hubert@qc.aira.com

**INFIRMIER(ES) CH et CHSLD** 405h URGENT 514-923-0415

**INFIRMIER(ES),** CLSC, à domicile, auto indispensable, très bon salaire. 514-282-4934

# Offres d'emploi



306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES 306 SANTÉ SERVICES COMMUNAUTAIRES 310 BUREAUX 310 BUREAUX 319 VENTE, COMMERCE 319 VENTE, COMMERCE 325 TECHNIQUE, MÉTIERS, SOUS-TRAITANCE 326 CONSTRUCTION

**JEAN-COUTU** Technicien(ne) de laboratoire. Temps plein. Ayant un min. d'un an d'exp. en pharmacie. Se présenter au 865 St-Catherine est, demandez M. Teller ou faxez CV 514-849-6425 ou 514-849-9157

**PHYSIO ARC EN CIEL** cherche 2 THÉRAPEUTES EN READAPTATION PHYSIQUE membres de l'OPPO. Temps plein, salaire à partir de 18 \$/h + avantages. CV par fax au: 514-336-4608, ou Courriel: physioarcenciel@msn.com

**PHYSIOTHÉRAPEUTES ET ERGOTHÉRAPEUTES** Pour cliniques multi-disciplinaires, de plus de 25 professionnels œuvrant dans un environnement dynamique et agréable. Plusieurs postes permanents. Conditions très supérieures. Demande traitée en toute confidentialité. Contactez Alain Racine au 514-833-8389

**PRÉPOSÉ** aux bénéficiaires à domicile demandés, 10 \$ à 13 \$/h, connaissance de la tétapégie un atout. Tél.: S. Morin 514-522-9214.

**PRÊTRE CATHOLIQUE**, demandé comme aumônier pour résidence personnes âgées autonomes. Conditions avantageuses. Urgent. 514-955-8653

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

**PHARMACIEN(NE)** temps partiel, horaire de nuit, poste en pharmacie petite surface sur le Plateau. Demandez Sébastien Lacroix, 514-274-4441

**PHARMACIEN(NES)** pour vive sud. Temps plein (35h/sem), 22h/sem (22h/sem), 17h/sem (17h/sem). Vend de 9h à 21h. Sam. de 9h à 17h au (450) 656-9100

**PHARMACIEN(NE)** Laval Clinicien associé recherche pharmacien(ne), pour un poste à temps complet ou partiel. Mieux professionnel, stimulant, clientèle agréable, petite pharmacie de quartier à la réputation établie. Catherine Tél.: 450-669-1777 Fax: 450-669-0518

A black and white photograph of a man sitting on a light-colored sofa in a bright room with large windows. He is wearing a dark button-down shirt and light-colored trousers. He is holding a newspaper open, reading it. A laptop is open on the floor next to him, and he is using the mouse. A desk lamp is visible behind him, and a remote control is on the sofa. The overall atmosphere is relaxed and comfortable.

**C'EST SI SIMPLE  
D'ÊTRE BIEN INFORMÉ,  
CHEZ SOI...**

AVOIR LE PLAISIR DE RECEVOIR  
À MA PORTE L'INFORMATION  
QUI ME TOUCHE!

Pour m'abonner et profiter des offres spéciales, je visite

**[cyberpresse.ca/abonnement](http://cyberpresse.ca/abonnement)**

(514) 285-6911

**LA PRESSE**

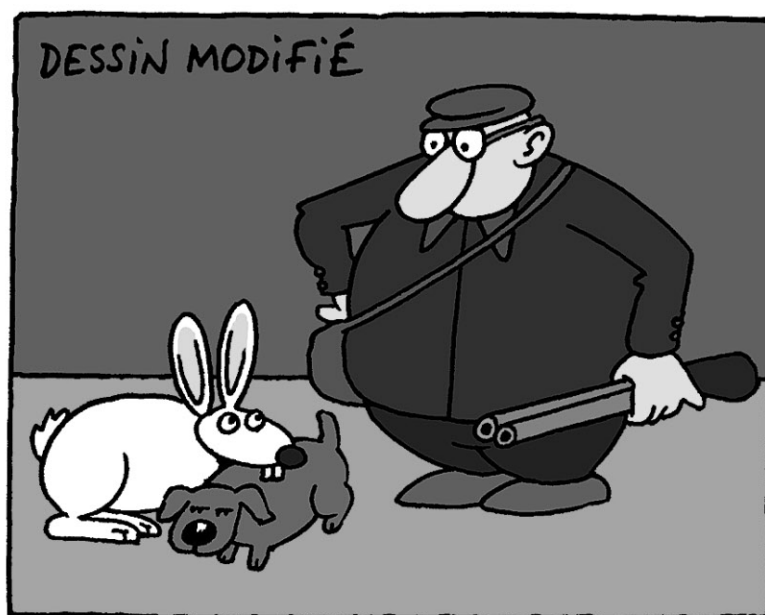
# LE CHAT ©

Philippe Geluck

WWW.GELUCK.COM



EN RECOPIANT SON DESSIN, NOTRE DESSINATEUR A VOLONTAIREMENT COMMIS UNE ERREUR. À TOI DE LA TROUVER!



L'ERREUR DE NOTRE DESSINATEUR EST QU'IL S'EST TROMPÉ DE DESSIN: NOUVEAU

AVEC LA COLLABORATION DE "JUSTE POUR RIEN"

## EXPOGOLF BUICK

PRÉSENTE PAR LA PRESSE



Vos meilleurs COUPS sont dans NOS ALLÉES

PALAIS DES CONGRÈS 4, 5, 6 MARS

www.expgolfbuick2005.ca



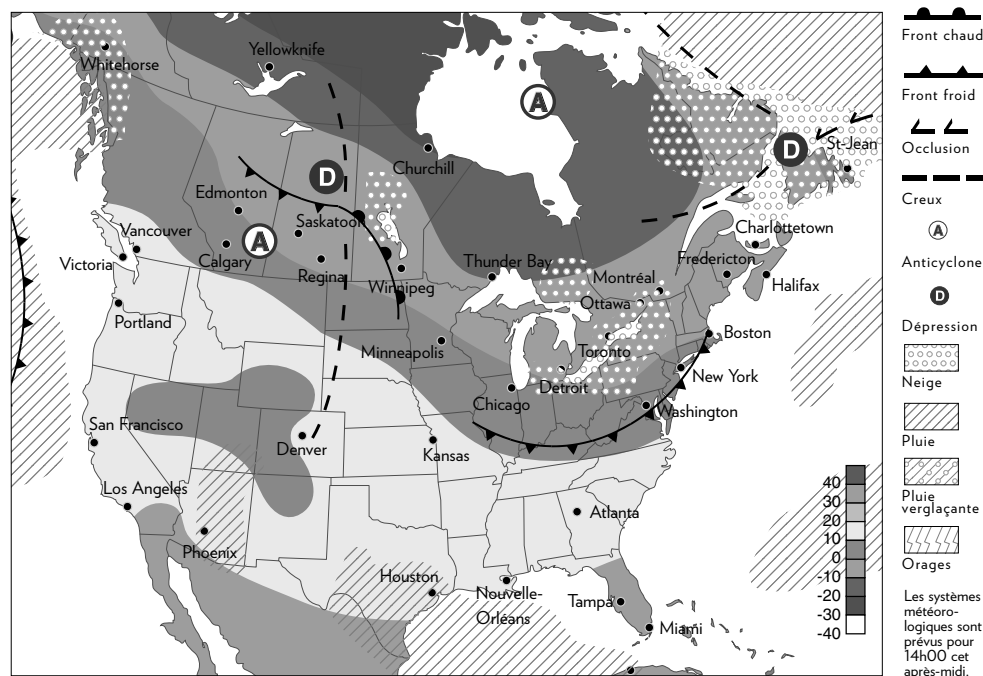
## MÉTÉO

www.cyberpresse.ca/meteo



### LES SYSTÈMES MÉTÉOROLOGIQUES

©Services Commerciaux MM 2005



#### MONTREAL ET LES ENVIRONS

**AUJOURD'HUI** Ciel variable en matinée, quelques flocons en après-midi. Vents légers. Probabilité de précipitations: 30%. Facteur éolien -9.

MAXIMUM -5

**DEMAIN** Passages nuageux. Probabilité de précipitations: 20%.

MAX / MIN -8/-13

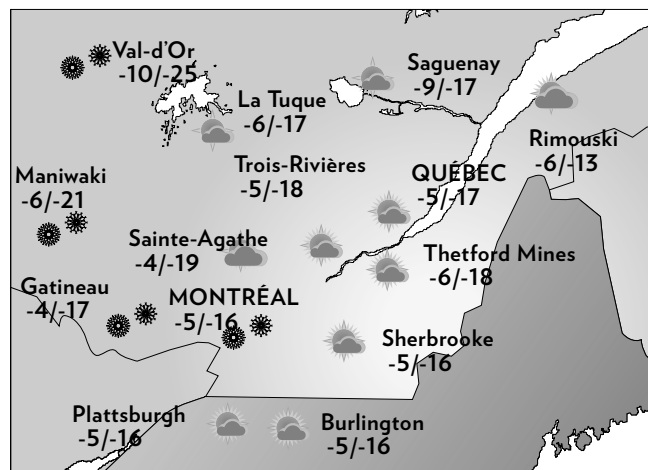
**CETTE NUIT** Nuageux avec éclaircies en soirée, généralement dégagé au cours de la nuit. Vents du nord-ouest à 15km/h tournant de l'ouest à 20km/h. Probabilité de précipitations: 20%. Facteur éolien -25.

MINIMUM -16

**LUNDI** Nuageux avec averses de neige. Probabilité de précipitations: 60%.

MAX / MIN -3/-8

#### PRÉVISIONS RÉGIONALES



**QUÉBEC** AUJOURD'HUI Généralement ensoleillé. -5/-17. DEMAIN Passages nuageux. -8/-17.

**OTTAWA** AUJOURD'HUI Plutôt nuageux avec possibilité d'averses de neige. -5/-17. DEMAIN Ciel variable. -8/-14.

**TORONTO** AUJOURD'HUI Plutôt nuageux avec quelques flocons. -5/-15. DEMAIN Nuageux avec percées de soleil. -5/-9.

**BAIE-COMEAU** AUJOURD'HUI Nuageux avec percées de soleil. -3/-13. DEMAIN Ciel variable. -9/-19.

#### L'ALMANACH QUOTIDIEN POUR MONTRÉAL

TEMPÉRATURE	MAX	MIN
Hier	-5	-15
Normales du jour	-3	-11
Auj. l'an passé	-4	-13
(Observé hier à 15h)		

RECORDS		
Plus haut maximum	6	en 1998
Plus bas minimum	-27	en 1970

FACTEUR VENT	
Aujourd'hui	-9

INDICE UV	
Aujourd'hui	Bas

PRÉCIPITATION	
Hier	0 mm

#### LE SOLEIL ET LA LUNE

6h38	17h38	Durée totale du jour: 11h00
------	-------	-----------------------------



#### AU PAYS

AUJOURD'HUI	AUJOURD'HUI
Calgary	Beau 5 -7
Charlottetown	Éclaircies -6 -10
Edmonton	Ensoleillé 1 -10
Frédéricton	Ensoleillé -3 -10
Halifax	Variable -4 -8
Iqaluit	Beau -16 -17
Régina	Nuageux -5 -12
Saint-Jean	Ave neige 0 -5
Saskatoon	Éclaircies -4 -11
Vancouver	Ensoleillé 12 3
Whitehorse	Ave neige 1 -5
Winnipeg	Nuageux -7 -10
Yellowknife	Beau -13 -20

#### LE MONDE

AUJOURD'HUI	AUJOURD'HUI
Beijing	Nuageux 4 -3
Boston	Variable 0 -7
Bruxelles	Pluie 2 -4
Lisbonne	Nuageux 12 6
Londres	Pluie 5 1
Los Angeles	Beau 18 10
Madrid	Soleil 9 1
Mexico	Beau 21 7
Moscou	Nuageux -11 -14
New York	Beau 2 -3
Paris	Éclaircies 2 5
Port-au-Prince	Beau 33 22
Rome	Pluie 9 6
Tokyo	Averses 4 1
Washington	Variable 6 -3

#### AU SOLEIL

AUJOURD'HUI	AUJOURD'HUI
Acapulco	Soleil 33 24
Cancun	Orages 31 21
La Havane	Pluie 26 19
Honolulu	Beau 26 19
Miami	Beau 25 18
Myrtle B.	Variable 13 3
Orlando	Nuageux 21 15
Tampa	Nuageux 23 15
Virginia B.	Soleil 10 -1
West Palm B.	Beau 25 19