

**CADRE DE GESTION DU
VOLET 1 – SOUTIEN AU RAYONNEMENT DES RÉGIONS
DU FONDS RÉGIONS ET RURALITÉ
POUR L'ESTRIE**

**2022 – Appel de projets
1^{er} novembre au 20 décembre**

Le volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du Fonds régions et ruralité, en quelques mots

Le volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du Fonds régions et ruralité (FRR) est un programme du ministère des Affaires municipales et de l’Habitation (Ministère). Il vise l’ensemble des régions du Québec, à l’exception des régions de la Capitale-Nationale et de Montréal, pour lesquelles d’autres fonds sont prévus. Les sommes qui y sont consacrées serviront entièrement au financement de projets de développement, alignés sur les priorités déterminées par chacune des régions. Les projets porteront la marque distinctive du rayonnement régional. Par cette démarche, le gouvernement du Québec place son action au service des régions. Ce document présente le cadre de gestion pour l’Estrie.

À propos du rayonnement régional

Tout projet a un rayonnement régional s’il a des retombées dans le territoire de plus d’une municipalité régionale de comté (MRC) ou d’un organisme municipal équivalent. Les projets locaux réalisés dans plusieurs MRC et qui contribuent à l’atteinte d’une même priorité régionale sont aussi admis. Dans ce cas, c’est la somme des projets, et non chacun des projets pris individuellement, qui aura un rayonnement régional.

Les priorités régionales et les actions privilégiées

Dans chaque région concernée, un comité directeur a été mis en place par la ou le ministre responsable de la région et les préfets des MRC (ou maires des organismes équivalents). Ce comité a œuvré à l’établissement des priorités régionales de développement de la région. Chaque priorité peut être assortie d’actions à privilégier. Les priorités et les actions privilégiées de l’Estrie sont présentées sur le site Web du Ministère.

Les priorités régionales sont établies pour plusieurs années alors que l’action à privilégier constitue une cible à plus court terme.

Pour être admissible à un financement, un projet doit concorder avec une priorité régionale.

S’il concorde également avec une action privilégiée, il sera alors plus susceptible d’être retenu par le comité régional de sélection de projets.

Le comité régional de sélection de projets

En plus d’avoir établi les priorités régionales, le comité directeur a déterminé la composition du comité régional de sélection de projets. La composition du comité de l’Estrie est disponible sur le site Web du Ministère.

Le mandat du comité régional de sélection de projets consiste à prioriser et à choisir les projets à soutenir dans le cadre du volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR. Le Ministère s’occupe des aspects administratifs entourant l’octroi des aides : vérification du respect des normes, conventions d’aide financière avec les bénéficiaires, versements des aides octroyées et reddition de comptes.

C’est aussi le comité qui détermine les modalités de dépôt de projets et les critères de sélection particuliers de la région qui, le cas échéant, s’ajoutent aux critères de base. Il peut enfin déterminer des taux d’aide ou des montants maximaux d’aide inférieurs à ceux prévus par le volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR. Le présent document intègre les décisions prises par le comité régional de sélection de projets.

À noter que les membres du comité régional de sélection de projets sont liés par des règles de conduite en matière d’intégrité, d’impartialité, de confidentialité et d’annonce des projets. Ils ne pourront divulguer d’aucune façon le contenu des projets reçus ou les analyses effectuées. Seuls les paramètres généraux des projets et du financement accordé seront, le cas échéant, rendus publics. Ils devront aussi veiller à ne pas se placer en conflit d’intérêts.

Organismes admissibles

Les organismes suivants sont admissibles :

- Organismes municipaux;
- Entreprises privées, à l’exception des entreprises du secteur financier;
- Entreprises d’économie sociale, à l’exception des entreprises du secteur financier;
- Tout autre organisme à but non lucratif ou coopérative;
- Communautés autochtones (conseils de bande);
- Organismes des réseaux du milieu de l’éducation;

- Personnes morales souhaitant démarrer une entreprise privée ou d'économie sociale.

Un organisme inscrit au Registre des entreprises non admissibles aux contrats publics n'est toutefois pas admissible. Un organisme en situation de litige devant un tribunal avec le gouvernement du Québec ou en situation de défaut à ses obligations envers le Ministère pourrait, selon la nature du litige ou du défaut et les enjeux soulevés, ne pas être admissible.

Projets admissibles

Le volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR participe au financement de projets admissibles priorités et choisis par le comité régional de sélection de projets, à l'intérieur de l'enveloppe financière déterminée et des normes du volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR. L'octroi des aides est conditionnel à la disponibilité des crédits.

Le volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR peut aussi participer au financement d'ententes sectorielles de développement entre des MRC et des ministères ou des organismes du gouvernement, soumis par des MRC, prévoyant les clauses requises pour se qualifier comme projet admissible.

Pour être admissible, un projet doit contribuer à l'attractivité des milieux de vie ou au développement d'entreprises :

- Un projet contribue à l'attractivité des milieux de vie s'il bonifie les conditions liées au désir de séjourner dans un milieu à des fins touristiques, ou encore de s'y établir ou d'y demeurer et de contribuer à sa prospérité;
- Un projet contribue au développement d'entreprises s'il vise la mise en place d'une nouvelle entreprise ou la croissance d'une entreprise existante.

Pour être admissible à une subvention, le projet doit également :

- Être réalisé sur le territoire de la région;
- Concorder avec une priorité régionale;
- Avoir un rayonnement régional;
- Obtenir un financement sectoriel lorsqu'un programme gouvernemental existe et qu'une enveloppe est disponible, puisque le volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR ne doit pas remplacer les programmes existants, mais en être un complément;
- Ne pas entrer en contradiction avec une politique gouvernementale ou une mesure approuvée par le Conseil du trésor ou le gouvernement du Québec ni couvrir une activité déjà financée par des règles budgétaires approuvées par ce dernier;
- Respecter le cadre légal et réglementaire en vigueur ainsi que les accords nationaux ou internationaux applicables;
- Ne pas générer des dépenses additionnelles qui pourraient être induites pour le gouvernement subséquemment par sa réalisation ou avoir des conséquences négatives majeures pour un secteur d'activité couvert par la mission d'un ministère ou d'un organisme du gouvernement du Québec.

Le Ministère sollicitera la collaboration des autres ministères concernés pour vérifier l'admissibilité des projets, particulièrement au regard des trois derniers points mentionnés ci-dessus puisque ceux-ci sont relativement techniques, probablement rarissimes, et que cette vérification ne peut incomber strictement au demandeur de l'aide financière. À moins de raisons exceptionnelles, cette vérification sera attendue à l'intérieur d'un délai de 15 jours ouvrables.

Aux fins du volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR, un projet est défini comme une initiative d'une durée limitée dans le temps, de nature ponctuelle et non récurrente, et n'incluant pas les charges permanentes que doit assumer l'organisme pour rester en activité indépendamment du volume de ses activités ni toute dépense liée aux projets qui entrent dans la gestion quotidienne de l'organisme.

Les déménagements d'entreprises provenant d'autres régions administratives du Québec ne sont pas admissibles.

Dépôt de projets

Pour l'année financière 2022-2023, un appel de projets est en cours. Un montant de 800 000 \$ sera disponible. Il est possible qu'un nouvel appel de projets soit lancé au courant de l'année 2023.

Le dépôt des projets se fera en ligne par un formulaire électronique disponible sur le site du Ministère. Les projets pourront être déposés au cours des périodes suivantes :

Pour l'année financière 2022-2023 : 1^{er} novembre au 20 décembre 2022

Les appels de projets prioriseront les organismes à but non lucratif (OBNL) ou les coopératives ainsi que

les entreprises d'économie sociale, de développement économique et du réseau de l'éducation à l'exception des entreprises du secteur financier et des organismes de développement économique.

Les projets doivent répondre à l'une des six priorités de l'Estrie guidant non seulement le choix des projets à financer par ce volet, mais également l'action du gouvernement dans le cadre de la Stratégie gouvernementale pour assurer l'occupation et la vitalité des territoires.

Cependant, les projets déposés au cours du présent appel de projets devront cadrer plus spécifiquement dans les secteurs d'activité identifiés dans le cadre de l'exercice de planification régionale réalisé en juin 2022 :

- Transport actif
- Stratégie touristique estrienne
- Développement durable, environnement et forêt
- Développement économique et innovation
- Agriculture et bioalimentaire
- Attraction, rétention, emploi et formation
- Développement social

Toutefois, un projet correspondant aux objectifs d'une entente sectorielle de développement en vigueur ou en construction pourra être redirigé vers cette dernière et pourrait ne pas être admissible à l'appel de projets du volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR.

Une rencontre d'information virtuelle sera offerte pour expliquer les « Normes du programme » le **22 novembre 2022 à 13 h 30**.

Pour vous inscrire et obtenir le lien de la rencontre, veuillez nous faire parvenir vos coordonnées à l'adresse suivante : dr.estrie@mamh.gouv.qc.ca

Évaluation des projets

Le comité régional d'analyse et de sélection de projets s'est doté de critères d'évaluation pour établir une liste des projets admissibles à l'aide financière. D'entrée de jeu, les projets ne touchant pas convenablement les dossiers priorités seront analysés seulement si des sommes demeurent disponibles. La grille d'analyse considère les critères suivants :

- La concordance avec une priorité régionale et une action privilégiée, le cas échéant;
- L'ampleur du rayonnement régional, selon le nombre de territoires bénéficiant des retombées du projet et l'importance de ces retombées en termes d'usagers, de clients ou d'employés en retirant des bénéficiaires;
- L'impact sur les milieux de vie;
- L'importance de la contribution demandée au regard de l'ampleur du rayonnement régional;
- L'importance de la contribution demandée au regard des contributions d'autres parties, dont le bénéficiaire;
- La valorisation et l'attractivité de la région;
- L'aspect structurant du projet (relève d'un secteur d'activité ayant un potentiel de croissance appréciable, impacts significatifs dans le secteur d'activité et sur la communauté, permet de lever des obstacles au développement dans ce domaine, favorise la synergie entre les acteurs du secteur d'activité et la communauté);
- L'importance des retombées économiques du projet (création ou consolidation d'emplois, utilisation de fournisseurs régionaux);
- L'importance des retombées sociales du projet (création de services ou d'activités, accroissement de l'offre ou amélioration de leur qualité; impacts positifs et appréciables du projet sur la communauté);
- La qualité du plan de financement (réalisme des coûts anticipés, contributions des partenaires impliqués et des programmes gouvernementaux applicables, confirmation des contributions);
- La qualité du plan de réalisation du projet : liens probants entre les étapes, les activités, les

ressources et les cibles;

- Une demande financière raisonnable par rapport au coût total du projet et à la contribution du bénéficiaire;
- La démonstration que le recours au volet 1 du FRR est essentiel à la réalisation du projet;
- La qualité de la structure de gouvernance : relations claires entre les partenaires, modes de décision établis, feuille de route éloquent du directeur de projet et de l'équipe de projet;
- La sensibilité à l'environnement, la diversité, l'équité et l'inclusion sociale seront aussi considérées dans l'appréciation générale du projet.

Cette grille est disponible à l'adresse suivante : <https://www.mamh.gouv.qc.ca/developpement-territorial/fonds-et-programmes/fonds-regions-et-ruralite-frr/volet-1-soutien-au-rayonnement-des-regions/gestion-regionale/>

Dépenses admissibles

Les dépenses admissibles sont énumérées ci-dessous :

- a) Les frais de fonctionnement directement liés à la réalisation du projet (les salaires, le loyer, l'acquisition de matériel et d'équipement, la reddition de comptes).
- b) Les frais de réalisation de plans et d'études (salaires et honoraires professionnels) se rapportant à la mise au point du projet :
 - la réalisation d'un plan d'affaires;
 - l'évaluation de l'opportunité d'un projet, y compris l'analyse de marché d'un projet;
 - l'évaluation de la faisabilité technique et financière d'un projet;
 - la définition et la mise au point d'un concept;
 - la programmation d'activités;
 - le développement et la mise au point d'instruments ou d'indicateurs permettant de mieux mesurer un secteur d'activité, y compris les études d'achalandage et d'impact économique liées à des projets.
- c) Les coûts de construction, d'aménagement, de réalisation ou de mise en place du projet.

Dépenses non admissibles

L'aide ne peut servir à financer :

- le déficit d'opération d'un organisme admissible, le remboursement d'emprunts ou le renflouement de son fonds de roulement, à moins que cela s'inscrive à l'intérieur d'un plan de redressement faisant partie du projet;
- les dépenses effectuées avant la date de dépôt du projet;
- les dépenses liées à des projets déjà réalisés;
- les dépenses déjà payées par le gouvernement du Québec, pour un même projet;
- les dépenses relatives aux éléments faisant partie du plan d'immobilisation des établissements publics en santé ou couvert par un programme sous le champ d'application du ministère de la Santé et des Services sociaux (ex. : équipement médical pour un hôpital);
- toute dépense qui n'est pas directement liée au projet;
- les dépenses relatives au soutien administratif ou financier visant à appuyer les travaux du comité régional de sélection de projets;
- toute dépense visant le déplacement d'une entreprise provenant de l'extérieur de la région administrative;
- toute subvention à l'administration gouvernementale, à l'exception des organismes des réseaux du milieu de l'éducation;
- toute dépense liée à des activités encadrées par des règles budgétaires approuvées par le gouvernement du Québec;
- toute dépense visant des entreprises inscrites au registre des entreprises non admissibles aux contrats publics;
- la portion remboursable des taxes;
- toute forme de prêt;

- toute forme de garantie de prêt;
- toute forme de prise de participation.

Règles d'adjudication des contrats de construction

Lorsque le projet vise à financer l'exécution de travaux de construction confiés à un tiers, l'organisme admissible à une aide financière dans le cadre du volet 1, à l'exception d'une entreprise privée, doit suivre les dispositions prévues à la *Loi sur les contrats des organismes publics* (RLRQ, chapitre C-65.1, article 23). Pour les contrats :

- inférieurs à 25 000 \$: gré à gré;
- de 25 000 \$ à 121 200 \$ inclusivement : invitation écrite à au moins trois fournisseurs ou entrepreneurs;
- de 121 200 \$ et plus : appel d'offres public.

Pour les organismes municipaux, les organismes du milieu de l'éducation ou les organismes mandatés par le milieu municipal, les contrats de de 121 200 \$ et plus doivent être ouverts aux accords de libéralisation.

Un appel d'offres public n'est pas requis, sur l'avis de la ministre, lorsque, en raison d'une situation d'urgence, où la sécurité des personnes ou des biens est en cause ou lorsqu'un seul contractant est possible en raison d'une garantie, d'un droit de propriété ou d'un droit exclusif.

Lorsque les règles d'adjudication des contrats de construction d'un organisme admissible au programme sont plus restrictives que les présentes règles, l'organisme doit appliquer ses propres règles.

Montants de l'aide et cumul des aides

Pour toutes les catégories de bénéficiaires, un même organisme admissible et ses filiales ne peuvent recevoir plus de 225 000 \$ pour un même projet dans le présent appel à projet.

L'aide financière maximale à l'entreprise privée est de 40 % des dépenses admissibles. Pour tout autre projet, l'aide financière maximale est de 80 % des dépenses admissibles.

Un minimum de 10 % des dépenses admissibles doit correspondre à des ressources financières du promoteur, cependant, pour les OBNL et les entreprises d'économie sociale, la contribution du promoteur peut prendre la forme de ressources financières, humaines ou matérielles.

Règles de cumul des aides financières

Le calcul du cumul des aides financières inclut les aides provenant directement ou indirectement des ministères ou organismes gouvernementaux (fédéraux et provinciaux), de leurs sociétés d'État et des entités municipales et exclut la contribution des bénéficiaires au projet, qui peut prendre la forme de ressources financières, humaines ou matérielles.

Dans ce calcul, une aide non remboursable est considérée à 100 % de sa valeur, alors qu'une aide remboursable (incluant les prêts, les garanties de prêt et les prises de participation sous forme de capital-actions) est considérée à 50 % de sa valeur.

Aux fins des règles de cumul des aides financières, le terme « entités municipales » englobe les municipalités, les MRC, les communautés métropolitaines, les agglomérations et les communautés autochtones, ainsi que tout organisme légalement constitué dont au moins la moitié des membres sont nommés par ou relèvent de l'une de ces organisations.

Il est possible de contribuer au remboursement des dépenses admissibles qui ne sont pas remboursées par d'autres programmes gouvernementaux ou sources de financement public, sous réserve du respect des règles de cumul des aides financières prévues dans les normes de ces programmes.

Toutefois, nonobstant les clauses des règles de cumul des autres programmes d'aide financière, pour les projets qui répondent aux critères suivants, ce cumul peut atteindre 100 % des dépenses admissibles pour :

- Un projet à caractère social ou communautaire qui contribue à l'amélioration du cadre de vie d'une communauté et qui s'inscrit dans une thématique d'intervention reconnue du développement social.
- Pour tous, la contribution du promoteur ne peut correspondre aux charges permanentes qu'il doit assurer pour rester en activité. De plus, les frais de gestion (c'est-à-dire les frais que l'organisation paye même si le projet n'existait pas), comme le coût des fournitures de bureau, du matériel et des équipements généraux, la location des locaux, les frais d'opération, le salaire des services administratifs, du marketing, des finances et de la comptabilité ne peuvent totaliser plus de 5 % des dépenses admissibles, jusqu'à concurrence de 15 000 \$.

Durée de l'aide

Un projet ne peut être financé sur plus de cinq années à partir de son année d'acceptation.

Dépôt des demandes d'aide

Pour que sa demande soit étudiée, l'organisme doit :

- a) Respecter les modalités de dépôt de projets établies par le comité régional de sélection, en sus des conditions énoncées dans la section « projets admissibles »;
- b) Produire une demande complète et la transmettre à la direction régionale du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation par voie électronique. Consultez le site Web du Ministère pour avoir toutes les informations sur le dépôt d'une demande :
<https://www.mamh.gouv.qc.ca/developpement-territorial/fonds-et-programmes/fonds-regions-et-ruralite-frr/volet-1-soutien-au-rayonnement-des-regions/faire-une-demande/>
- c) Fournir une résolution des administrateurs de l'organisme autorisant son représentant à déposer une demande d'aide financière et à signer les documents relatifs à cette demande ainsi que la signature de la convention d'aide financière le cas échéant;
- d) Faire la démonstration du besoin d'un recours au volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR et fournir au Ministère les renseignements requis pour éclairer la décision du comité régional de sélection de projets.

L'organisme peut fournir tout autre document jugé pertinent appuyant sa demande.

Décision

Les demandeurs d'aide dont les projets seront retenus recevront une confirmation de la promesse d'aide.

Les demandeurs d'aide financière recevront une décision par écrit dans un délai variant entre 4 et 6 mois suivants la fin de la période d'appel de projets.

Les demandeurs d'aide financière dont les projets ne seront pas retenus seront également informés par écrit par le Ministère.

Reddition de comptes

Les projets retenus feront l'objet d'une convention d'aide financière entre le Ministère et l'organisme. Sauf exception, à la fin du projet, le promoteur devra déposer un rapport final ainsi qu'un rapport financier du projet réalisé par un comptable, selon les spécificités du chapitre 9100 des normes de certification comptable, ou un rapport de mission d'examen ou d'audit de l'organisme incluant le projet. Les frais entourant la production de ce rapport financier sont considérés comme étant une dépense admissible et peuvent être demandés lors du dépôt de la demande.

Consultez la section *Reddition de comptes* des critères généraux du volet 1 du site Web du Ministère pour obtenir le guide à l'intention des auditeurs précisant les procédures d'audit spécifiées à appliquer pour la réalisation du rapport financier :

<https://www.mamh.gouv.qc.ca/developpement-territorial/fonds-et-programmes/fonds-regions-et-ruralite-frr/volet-1-soutien-au-rayonnement-des-regions/criteres-generaux/>

Annonce publique

Les projets retenus pourront faire l'objet d'un protocole de visibilité et d'une annonce publique.

Information

Pour toute question à propos du volet 1 – Soutien au rayonnement des régions du FRR, adressez-vous à la direction régionale du Ministère.

Direction régionale de l'Estrie

dr.estrie@mamh.gouv.qc.ca