SOYEZ FORMATEUR

Utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices

Association paritaire de santé et de sécurité du travail, secteur imprimerie et activités connexes

Table des matières

Introduction.....1

Objectifs généraux 3

MODULE 1

Préparer une séance de formation

Objectifs spécifiques 7

Êtes-vous vraiment prêt à donner une formation? 7

Comment se préparer à diffuser une formation? 9

Comment remplacer les "acéplates" par des acétates ? 10

MODULE 2

Reproduire la formation *Utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices* proposée par l'Association

Objectifs spécifiques 15

Document et outils à utiliser 16

Animation de la session selon le contenu prévu par l'Association 16

Adapter la formation aux besoins de l'entreprise 18

MODULE 3

Organiser l'évaluation des compétences pratiques et le suivi de la formation

Objectifs spécifiques 25

L'opérateur est-il obligé d'avoir une formation spécifique pour utiliser une plateforme élévatrice? 26

Rappel de formation, est-ce nécessaire ? 26

Comment effectuer une vérification de conformité 26

Introduction

Bienvenue à cette formation visant à vous habiliter à dispenser de la formation sur l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices dans votre milieu de travail. En participant à cette activité, vous démontrez un intérêt pour la santé et la sécurité du travail. Nous vous en félicitons et vous encourageons à persévérer.

Bien que l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices repose en grande partie sur la formation des opérateurs, elle est aussi tributaire de d'autres éléments dont les équipements utilisés, les procédures de travail, le mode de supervision, l'organisation du travail. Autant d'éléments dont il faudra tenir compte dans vos activités de formation.

En vous proposant cette formation, l'Association souhaite :

- faciliter la prise en charge des mesures de prévention reliées à l'utilisation de la plateforme élévatrice en fournissant le matériel nécessaire à la formation en entreprise

- aider les entreprises à se conformer aux exigences d'information et de formation reliées à l'utilisation de plateformes élévatrices

- favoriser le transfert de connaissances sur les mesures de prévention afin de contribuer à la mise en place et au maintien d'un programme de prévention spécifique à l'utilisation de plateformes élévatrices en imprimerie.

Nous souhaitons que cette formation répondra à vos attentes et qu'elle vous permettra, à votre tour, d'élaborer des formations sur l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices qui soient adaptées aux besoins de votre entreprise. Nous sommes convaincus que la prise en charge de la formation par les gens qui travaillent en entreprise favorisera la mise en place et le maintien de mesures de prévention qui profiteront tant aux travailleurs qu'aux employeurs.

Bonne formation !

Objectifs généraux

- Identifier la préparation requise pour une séance de formation
- Reproduire la formation *Utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices* de l'ASP imprimerie pour son entreprise
- Habiliter le formateur à cibler auprès de l'entreprise les différents aspects reliés aux mesures de prévention lors de l'utilisation de plateformes élévatrices
- Habiliter le formateur à implanter un programme de prévention relié à l'utilisation des plateformes élévatrices

Module 1

Préparer une séance de formation

Objectifs spécifiques

- Identifier les pré-requis à la formation *Utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices* dans votre entreprise
- Déterminer l'équipement requis pour débuter la formation
- Reconnaître les principes de base en animation

Êtes-vous vraiment prêt à donner une formation sur l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices?

Pré-requis à une formation sur l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices

La formation théorique sur l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices comporte trois volets :

- Les particularités des plateformes élévatrices
- Les règles de sécurité reliées à l'utilisation des plateformes élévatrices
- L'inspection des plateformes élévatrices

Bien que cette formation théorique soit un volet très important, elle sera profitable dans la mesure où elle sera mise en pratique dans l'entreprise. C'est pourquoi nous vous proposons également une fiche d'observations qui vous permettra d'évaluer les compétences pratiques des opérateurs de plateforme élévatrice de votre entreprise.

L'objectif principal de cette formation est de s'assurer que les entreprises où on utilise une plateforme élévatrice en favorisent l'utilisation sécuritaire en fournissant au personnel visé l'information, la formation et la supervision appropriées. Ainsi, l'opérateur sera en mesure de connaître, de comprendre et d'utiliser de façon sécuritaire les plateformes élévatrices.

Avant d'offrir la formation *Utilisation sécuritaires des plateformes élévatrices* dans votre entreprise, il est nécessaire :

- D'établir la politique d'utilisation des plateformes élévatrices dans votre entreprise (droit d'utilisation et règles de conduite).
- D'aménager les aires de travail.
- De maintenir l'équipement en état de conformité (procédures d'inspection et programme d'entretien).
- De recenser l'équipement utilisé.

- D'élaborer des procédures pour sécuriser les opérations (ex. risques en hauteur, cadenassage, changement des bonbonnes de propane, recharge des batteries).

- De mettre en place un système pour gérer et valider l'utilisation des plateformes élévatrices dans votre entreprise.

- De garantir le soutien pour la supervision de l'ensemble du programme relié à l'utilisation des plateformes élévatrices.

- De veiller au respect de la *Loi sur la santé et la sécurité du travail* et du *Règlement sur la santé et la sécurité du travail*.

Pour vous assurer d'avoir tous les pré-requis en place avant de débuter la formation, vous pouvez consulter les normes concernant les différents types de plateformes élévatrices disponible auprès de la CSST. Trois normes canadiennes couvrent différents types de plateformes soit CAN/CSA-B354.2-01, CAN/CSA-B354.4-02 et CAN/CSA-B354.1-04.

Il est également important que vous preniez connaissance de la *Loi sur la santé et la sécurité du travail* (LSST) et du *Règlement sur la santé et la sécurité du travail* (RSST) disponibles sur le site web de la CSST ou auprès de l'Éditeur des publications officielles du Québec.

Pour l'inspection d'une plateforme élévatrice, nous vous référons à la fiche d'inspection proposée par l'ASP imprimerie.

Comment se préparer à diffuser une formation?

La préparation de la formation consiste à organiser la session de formation de telle manière qu'elle puisse s'intégrer aisément à l'intérieur des activités courantes de l'entreprise tout en visant l'atteinte des objectifs déterminés pour le programme d'utilisation sécuritaire de la plateforme élévatrice.

Il faut donc planifier pour être en mesure de répondre aux interrogations suivantes :

Quoi?	Les objectifs qu'on veut atteindre pour cette formation : • une formation générale complète ou • une formation sur un aspect spécifique. Le contenu de formation qu'il faut diffuser ainsi que les outils d'aide qui seront requis.
Qui?	Identifier les participants pour la formation.
Quand?	Le moment où sera diffusé la session de formation. Il faut prévoir d'aviser les participants ainsi que leur supérieur hiérarchique au préalable.
Où?	L'endroit où se déroulera la session de formation. Il faut prévoir assez d'espace pour tous les participants ainsi que les ressources nécessaires pour assurer le bon déroulement de la session.
Comment?	Pour le déroulement de la session de formation prévoir le matériel suivant : • le guide d'animation • un rétroprojecteur ou projecteur relié à un ordinateur • des marqueurs de couleur • un tableau à pages géantes • un nombre suffisant de copies papier des acétates • un nombre suffisant de copies des exercices • la disponibilité d'une plateforme élévatrice (volet pratique de l'inspection) • copie de la procédure de l'entreprise sur l'utilisation des plateformes élévatrices, s'il y a lieu • règlement de sécurité de l'entreprise spécifique aux plateformes élévatrices, s'il y a lieu • un formulaire d'évaluation de la formation Pour les participants prévoir en nombre suffisant : • des chaises et des tables • du papier et des crayons • la fiche d'inspection[1] Prévoir la durée qui sera allouée pour la théorie, les exercices et les pauses (s'il y a lieu). Recenser au préalable des exemples concernant les connaissances et équipements utilisés ou connus des participants.

[1] Voir un exemplaire de la fiche à l'annexe.

Comment remplacer les acéplates par des acétates?

Petits trucs pour formateurs

Il existe de nombreuses façons d'animer une session de formation. La façon d'animer est toujours un peu liée avec la personnalité de l'animateur. Des grands principes ont quand même été élaborés pour la formation d'une clientèle adulte. Ces conditions gagnantes se résument ainsi :

1. Bien se préparer : l'animateur doit bien connaître son contenu et avoir planifié le déroulement de sa session.

2. Planifier la session de formation avec ces trois étapes :

   Lancer la session :
   - Accueillir les participants
   - Faire signer la feuille des présences (loi 90)
   - Faire les présentations
   - Mettre les participants à l'aise
   - Présenter les objectifs
   - Présenter le déroulement (annoncer s'il va y avoir des pauses ou des exercices)
   - Recueillir les attentes des participants.

   Diriger la session :
   - Diffuser le contenu de la formation
   - Observer et écouter
   - Gérer le temps
   - Évaluer la compréhension par des questions ou en demandant comment on peut mettre cela en pratique au poste de travail.

   Conclure la session :
   - Faire une synthèse de ce qui a été vu
   - Faire un rappel du suivi requis pour vérifier l'application et les façons de faire en regard du programme d'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices
   - Remercier les participants
   - Mentionner qu'une attestation de participation à la formation utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices (théorie)[2] leur sera remise.

[2] Voir à la page 19 un exemple de l'attestation proposée.

3. Gérer le groupe en s'assurant que l'information circule et que les participants participent et s'expriment librement. Pour ce faire, l'animateur doit être attentif aux participants, à leurs problèmes et aux solutions proposées.

   Voici quelques techniques d'animation qui pourraient vous aider :

   Le renforcement : on valorise la participation en appuyant la remarque d'un participant : « Tu as tout à fait raison », « C'est une excellente question » …

   Le rappel : on fait un petit résumé des points importants qu'on vient de voir avant de passer à une autre étape.

   Le recadrage : on remet les pendules à l'heure de façon constructive. Par exemple un participant se plaint qu'on perd du temps, le formateur fait un recadrage en disant « on propose d'accélérer un peu, il reste encore de la matière intéressante à voir ».

   Le résumé : on vérifie si on a bien compris en résumant une question ou une intervention du participant.

   La réception : on démontre au participant qu'on a bien compris. « Je sais que dans le passé c'était un problème. Poursuivons maintenant avec… ».

   Le remerciement : on constate l'erreur et note la correction. Remercier, c'est reconnaître un bon coup et aussi se permettre l'erreur.

   La question retournée : on renvoie la question qui nous est posée au participant qui nous la pose, à un autre participant ou au groupe. « Bonne question! Est-ce qu'il y a quelqu'un qui a sa petite idée là-dessus ?» Ceci nous permet d'utiliser le savoir du groupe, de se donner un temps de réflexion ou d'éviter de se faire mettre en boîte par une question embêtante.

   Le réfrigérateur : on note une question dont on n'est pas certain de la réponse en mentionnant qu'on la met dans le réfrigérateur et que dès qu'on a la réponse on la communiquera au participant.
   Important : ne pas oublier d'y revenir, votre crédibilité est en jeu.

Selon des études[3] sur la mémorisation, on retient :

10% de ce que l'on lit;
20% de ce que l'on entend;
30% de ce que l'on voit ;
50% de ce que l'on entend et voit;
70% de ce que l'on dit ou de ce que l'on écrit;
90% de ce que l'on fait ou dit soi -même.

On a donc intérêt, si on veut que notre formation soit efficace, à faire participer les gens. Et, celle-ci en deviendra d'autant plus intéressante!

Les qualités d'un formateur

Être un bon formateur c'est aussi animer une session en manifestant les qualités suivantes:

- un intérêt et une maîtrise du sujet enseigné ;
- une capacité à expliquer clairement ;
- de bonnes capacités à organiser l'apprentissage de manière à être clair, efficace, intéressant, captivant ;
- une bonne compréhension des attentes des participants ;
- des capacités à bien percevoir ce qui se passe dans le groupe ;
- la capacité à se faire respecter et à respecter les autres ;
- de bons rapports humains ;
- la cohérence entre les paroles et les actes.

D'autres qualités peuvent contribuer à vous faciliter la tâche :

- expérience dans l'industrie et bonne connaissance de la réalité de l'entreprise
- un bon équilibre entre la confiance en soi et en les autres
- du dynamisme
- un bon sens du théâtre et du théâtral
- de bonnes capacités d'expression
- un bon sens de l'humour
- des capacités à présenter des informations de manières variées
- la capacité à s'adapter aux circonstances.

Pour obtenir des ressources additionnelles quant aux outils de formation : http://www.icformation.com (consulter la rubrique : Trucs et outils)

[3] Données sur le Cone of Experience de Date, de Winman & Meirhenry Educational Media, Charles Merril

Module 2

Reproduire la formation
Utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices
proposée par l’ASP imprimerie

Objectifs spécifiques

- Utiliser la documentation et les outils prévus
- Animer la session de formation selon le contenu prévu
- Adapter la formation aux besoins des participants.

Document et outils à utiliser

Prendre connaissance du matériel à diffuser lors de la formation

Avant de diffuser la formation, vous devez prendre connaissance du matériel de soutien qui vous est offert par l'ASP imprimerie.

Matériel de soutien	Inséré dans
Manuel d'animation et présentation PowerPoint (version 2003)	Pochette du cartable
Déroulement de la formation proposée	Onglet
Exercices proposés	Onglet
Formulaires • Registre de présences • Évaluation de la formation	Onglet
Outils de gestion • Fiche-outil sur l'aménagement des aires de travail • Formulaire d'évaluation des compétences pratiques • Fiche d'information sur les plateformes élévatrices	Onglet
Fiche d'inspection proposée par l'ASP imprimerie • Plateforme élévatrice	Onglet
Document de référence sur la plateforme élévatrice incluant des annexes sur : • Les références légales et réglementaires	Onglet

Note : advenant un problème avec le matériel fourni, vous pouvez communiquer avec l'ASP imprimerie au 514 355-8282.

Animation de la formation selon le contenu prévu par l'ASP imprimerie

La formule retenue pour cette formation est de faire une démonstration de l'animation par un conseiller en prévention de l'ASP imprimerie d'une session portant sur la formation *Utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices* telle que prescrite par la réglementation en vigueur. Ensuite, chacun des participants sera parrainé par un conseiller en prévention de l'Association pour valider, à partir de critères pré-établis, l'atteinte des objectifs lors de sa première diffusion en entreprise. Si nécessaire, la validation peut se poursuivre pour une autre session d'animation. À la suite de cette évaluation portant sur l'atteinte des objectifs de la session, l'ASP imprimerie délivrera l'attestion de formation de formateur *Utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices.*

Un suivi additionnel sur les mêmes critères est aussi prévu trois mois après la formation pour s'assurer de la maîtrise du contenu à diffuser et mettre à jour, si requis, le contenu et les outils de la formation.

Les critères sur lesquels s'appuient l'atteinte des objectifs sont les suivants :

	Critères	**Objectifs**	
		À améliorer	Atteint
Lancer la session	Expliquer les objectifs de la formation		
	Créer un bon climat		
	Projeter correctement les acétates		
Diriger la session	Exposer clairement le contenu		
	Utiliser le contenu prévu par l'ASP imprimerie		
	Questionner et vérifier la compréhension des participants		
	Donner des instructions claires avant de faire chaque exercice		
	Corriger chaque exercice avec le groupe et expliquer les réponses		
	S'adapter au besoin des participants		
	Gérer le déroulement de la formation adéquatement		
	Faire participer		
Conclure la session	Résumer les consignes les plus importantes		
	Donner un feedback précis et motivant sur la formation		
	Faire évaluer la formation par les participants		

Bilan de la session de formation	
Éléments maîtrisés	**Opportunités d'amélioration**
Objectif pour la prochaine diffusion	

Adapter la formation aux besoins de son entreprise

Offrir une formation adaptée sur mesure ?

Selon la tâche à effectuer par le travailleur, il peut être beaucoup plus approprié d'offrir une formation spécifique sur les facteurs de risque identifiés et sur l'équipement utilisé dans l'entreprise qu'une formation générale sur l'ensemble des risques reliés à l'utilisation des plateformes élévatrices offert sur le marché.

La formation adaptée est à privilégier quand :

- Un équipement nouveau est acquis ou une nouvelle affectation est donnée au travailleur.
- Des changements reliés à l'environnement présentent de nouveaux risques.
- Le travailleur a déjà reçu une formation, mais il n'applique pas toutes les règles de l'art.
- Un rappel est nécessaire car il y a des incidents ou accidents rapportés.

Cette formation peut s'effectuer dans une salle ou tout simplement au poste de travail. Évidemment les exercices pourront être modifiés pour mieux cibler l'objectif à atteindre. Par exemple, un exercice pour évaluer les connaissances du participant peut être fait en le questionnant sur les mesures de prévention ou les points de vérification. Le tableau suivant pourra vous servir de modèle pour vous préparer à offrir une formation adaptée.

Aide-mémoire pour vous aider à préparer une formation adaptée

Critères	Renseignements importants
Nouveau type de plateforme	• Différences de fonctionnement • Principes de stabilité lors de l'utilisation
Utilisation inadéquate de l'équipement	• Contexte d'utilisation • Règles de l'art pour la conduite • Méthodes de travail préconisées, procédures établies • Signalisation • Caractéristiques du matériel à manutentionner
Risques à la sécurité	• Responsabilités de l'opérateur • Identification des risques présents dans l'environnement
Mesures préventives	• Fréquence et points d'inspection • Programme d'entretien préventif • Équipement de protection individuelle requis lors de recharge • Respect des capacités de charge • Conditions de stationnement de la plateforme élévatrice
Mesures administratives	• Mesures à prendre en cas de bris • Affichage des voies de circulation, de la vitesse permise et des arrêts obligatoires • Formation des opérateurs adéquate à la tâche • Procédures établies

La remise d'une attestation pour la formation en entreprise

L'ASP imprimerie peut préparer vos attestations de formation. Pour vous prévaloir de ce service, vous devez faire parvenir à l'Association le registre des participants en indiquant toutes les informations requises.

Exemple de l'attestation proposée par l'Association

---------- ATTESTATION ----------

À : Monico LePico

De : ABC imprimerie

Formation : Utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices

Date : 19 juin 2008 Durée : 2 heures

_____

Dénommé Untel
Formateur de l'entreprise

Attestation générale

Note :
Le formateur signera les certificats dès leur réception, en fera une copie pour son entreprise et remettra la copie originale à la personne visée.

Varier le mode de diffusion du contenu

Maintenir l'intérêt des participants lors d'une formation théorique comme l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices, ou lors d'un rappel de la formation selon la fréquence que vous avez établie dans votre entreprise (un an, deux ans, etc.), peut s'avérer quelquefois difficile.

Il est possible en modifiant quelque peu l'animation de susciter l'intérêt des participants. La formule variera en fonction de la mentalité et de la culture de votre entreprise. L'important est de s'adapter aux besoins des travailleurs de l'entreprise.

Voici quelques variantes que vous pourrez essayer pour stimuler l'intérêt de vos participants.

Lors d'une formation initiale :

Formation avec exercices Quiz : Vrai ou Faux, choix de réponses, associations

- Diffuser le contenu de la formation
- Préparer deux à trois séries de questions sur l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices, par exemple :

  Combien pèse notre plateforme élévatrice vide?
  Réponse : ex. : 4 000 livres

  Quelles sont les fonctions d'une plateforme élévatrice?
  Réponse : Soulever des travailleurs

  Que pensez-vous de la stabilité de la plateforme élévatrice?
  Réponse : Important car elle peut renverser

  Quel est le rôle du point d'ancrage?
  Réponse : Attacher le harnais de sécurité

  Pourquoi est-il important de s'attacher?
  Réponse : arrête la chute du travailleur (ne l'empêche pas)

  Quel est le rôle de la barre de sécurité?
  Réponse : Empêcher le ciseau de se fermer

  Quel est le risque associé au changement de bouteille de propane ou à la recharge des batteries?
  Réponse : Risque de brûlure/Dégagement d'hydrogène

- Diviser le groupe en équipe et leur faire choisir un nom d'équipe
- Faire le Quiz : Que le meilleur gagne !
- Vous pouvez remettre à l'équipe gagnante un prix : par exemple, un diplôme fait maison attestant qu'ils sont les meilleurs.

Formation avec simulation : trouver l'erreur!

- Diffuser le contenu de la formation
- Faire un exercice comportant une simulation d'un scénario (les travailleurs peuvent le faire en équipe) :

  Par exemple; un travailleur fait une double opération avec la plateforme (élévation et déplacement). Quel est le danger? Que doit-il faire?
  Réponse : risque d'instabilité, une seule manœuvre à la fois doit être effectuée, le travailleur doit se positionner au bon endroit, et ensuite élever la plateforme. Il faut éviter les déplacements lorsque la plateforme est élevée.
  Valider toutes les réponses et rappeler la méthode de travail à adopter avec eux.

Lors d'un rappel de formation :

Révision de l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices, version active
(Pour un groupe de 10 à 30 participants)

- Faire une révision rapide de la réglementation relative à l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices aux travailleurs.
- Remettre un questionnaire aux travailleurs qui auront 20 minutes pour trouver les réponses individuellement.
- Le questionnaire sert d'incitatif à l'augmentation des connaissances des travailleurs sur l'ensemble des composantes reliée à l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices. Par exemple, on peut leur demander la capacité de levage de la plateforme élévatrice. Cinq à huit critères de recherche est habituellement suffisants.
- Valider les résultats obtenus par les travailleurs.

Révision de l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices, version jeu télévisé
(pour un groupe de 10 à 30 participants)

- Faire des équipes de cinq à six travailleurs
- Commencer le jeu :
  des acétates défilent avec des questions faciles au début pour continuer avec des questions de plus en plus difficiles. Les équipes accumulent des points pour chaque bonne réponse. Si une équipe manque une question, une des autres équipes en répondant justement peut voler les points accumulés par cette équipe.

Module 3 Organiser l'évaluation des compétences pratiques et le suivi de la formation

Objectifs spécifiques

- Évaluer les compétences pratiques des opérateurs
- Identifier les besoins de formation
- Reconnaître les forces et les lacunes dans l'application du programme de prévention relié à l'utilisation des plateformes élévatrices

L’opérateur est-il obligé d’avoir une formation spécifique pour utiliser une plateforme ?

La plateforme élévatrice doit être utilisé par un travailleur qui a reçu une formation portant sur:

- les connaissances des notions de base de la plateforme élévatrice (ex. pouvoir comprendre la plaque signalétique, les charges maximales, l’importance de la stabilité)
- les risques liés à l’utilisation de la plateforme élévatrice dans son milieu de travail
- les règles et principes de sécurité de base
- l’utilisation de la plateforme élévatrice.

L’employeur doit donc s'assurer que les opérateurs reçoivent une formation pratique portant sur les habiletés pour utiliser la plateforme élévatrice dans le cadre de leur travail (ex. démarrage, déplacement, arrêt, élévation). La formation pratique doit être réalisée, si possible, à l'extérieur de la zone réservée aux opérations courantes puis être complétée dans la zone de travail habituelle. L'ASP imprimerie offre une fiche pour faciliter l’évaluation des habiletés de l’opérateur (Plateforme élévatrice - Évaluation des compétences pratiques).

Rappel de la formation : est-ce nécessaire ?

Il n’y a pas d’exigence concernant les fréquences de rappels de formation. Toutefois, l’employeur est responsable de former les travailleurs pour prévenir les risques reliés à l’utilisation de la plateforme élévatrice. La révision de la formation vise à mettre à niveau les connaissances des opérateurs afin qu’ils demeurent en tout temps familiers avec les mesures de prévention à prendre lors de l’utilisation et l’inspection de la plateforme élévatrice.

Le suivi est aussi très important. Il importe de vérifier régulièrement si les connaissances des travailleurs au niveau de l’utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices sont à jour et mises en pratique. La mémoire est une faculté qui oublie, ne l’oublions pas! Ajoutez à cela la réalité du travail qui change (réaménagement de l’usine ou des aires de circulation, nouveau personnel, nouveaux équipements): il faut se garder à jour.

Comment effectuer une vérification de conformité?

La vérification de conformité vise deux objectifs :

- valider la conformité de l’application du programme de prévention relié à l’utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices dans l’entreprise
- vérifier le savoir, savoir-être et savoir-faire des travailleurs.

Le premier objectif peut être atteint en faisant une tournée d’inspection sur la conformité du programme dans l’entreprise.

Le deuxième objectif sera atteint par l'application des observations recommandées dans la fiche d'évaluation des compétences pratiques de l'opérateur de plateforme élévatrice remise au responsable des formations en entreprise et disponible auprès des conseillers de l'ASP imprimerie.

Les opérateurs doivent démontrer leurs connaissances en répondant aux quatre questions générales suivantes à propos de l'utilisation sécuritaire des plateformes élévatrices dans leur lieu de travail.

1. **Comment interpréter le contenu de la plaque signalétique?**

   Les opérateurs doivent démontrer qu'ils savent lire les informations fournies sur la plaque signalétique. Ils doivent connaître les charges maximales admissibles sur la plateforme ainsi que les variations possibles selon les différentes configurations de la plateforme de façon à assurer leur propre sécurité et leur santé et celles des autres.

2. **Quels sont les points d'inspections avant d'utiliser la plateforme?**

   Les opérateurs doivent inspecter leur plateforme avant chaque utilisation; ils doivent donc pouvoir énumérer l'ensemble des points de vérification. Ils doivent rapporter les anomalies ou défectuosités constatées. Il est recommandé de consigner cette inspection.

3. **De quelle façon peut-on protéger les autres travailleurs contre les risques d'accident associés aux plateformes élévatrices?**

   Les travailleurs devraient comprendre les mesures de contrôle utilisées sur le lieu de travail. Ces mesures peuvent prendre la forme de mesures d'ordre technique (interdire à un travailleur de se tenir à l'intérieur du périmètre de sécurité, cadenasser toutes les sources de danger environnantes), de pratiques administratives (respecter les limites de vitesse) ou d'équipement de protection (voies de circulation délimitées).

4. **Que doit-on faire en cas de défectuosité de la plateforme?**

   Les travailleurs devraient comprendre les procédures à suivre en cas de défectuosité de la plateforme. Cette dernière devrait être entreposée à un endroit précis en y mentionnant l'interdiction de l'utiliser. Avant son utilisation le travailleur devrait être informé des réparations qui y ont été effectuées. La façon d'effectuer cette vérification peut varier en fonction de l'entreprise.