

**SANCTION DES ÉTUDES SECONDAIRES
APPLIQUÉE AU
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION**

SESAME

**Guide d'utilisation
des
productions décentralisées**

Présentation

Le système SESAME du ministère de l'Éducation a pour but de sanctionner les études au secondaire, en formation générale comme en formation professionnelle harmonisée.

Il recueille des commissions scolaires, des écoles privées et des centres de formation professionnelle, les données de sanction de la formation générale et de la formation professionnelle harmonisée ainsi que les données de financement de la formation professionnelle harmonisée.

La collecte se fait principalement au moyen de la téléinformatique et aussi par formulaire. Les données d'appui à la sanction, comme les tables des épreuves, les secteurs-profils, les matières et les blocs d'exigences, sont stockées dans ce système.

La rétroinformation aux organismes transmetteurs ou utilisateurs se fait par un ensemble de fonctions « en lots » (centralisées) transmises aux organismes par la Direction de la sanction des études. Les fonctions décentralisées sont produites par l'organisme, par un ensemble de « productions décentralisées » qui sont l'objet du présent guide.

BUTS DU GUIDE

- Permettre au préposé aux productions informatiques de préparer l'exécution des procédures décentralisées et de les soumettre.
- Informer les utilisateurs de la forme et du contenu des rapports.
- Permettre aux administrateurs de la sanction d'obtenir les présentes productions plus rapidement, en n'ayant pas à subir de délais d'expédition. Les données principales concernent les domaines suivants :
 - épreuves, secteurs-profils, matières, compétences des métiers semi-spécialisés;
 - état d'avancement de la transmission au MEQ, médias de transmission SESAME;
 - feuilles de réponses et d'évaluation;
 - résultats publiés, élèves non diplômés, critères et tables de modération, échecs.

Les renseignements contenus dans le présent guide peuvent être modifiés par votre fournisseur de service qui prépare l'exécution de ces procédures. Vous pouvez en premier lieu contacter cette personne.

Cependant, pour tout renseignement relatif à l'interprétation du contenu de ce guide, communiquer avec l'une des personnes ci-dessous :

pour les productions utilisées en formation générale

M. JEAN-CLAUDE GAGNÉ

pour la Direction de la sanction des études (MEQ)

Téléphone : (418) 646-0284

Courriel : jean-claude.gagne@meq.gouv.qc.ca

M^{me} CHRISTINE ARSENAULT

pour la Direction de la sanction des études (MEQ)

Téléphone : (418) 646-0302

Courriel : christine.arsenault@meq.gouv.qc.ca

pour les productions utilisées en formation professionnelle

M^{me} JOCELYNE LAQUERRE

pour la Direction de la sanction des études (MEQ)

Téléphone : (418) 646-0303

Courriel : jocelyne.laquerre@meq.gouv.qc.ca

M^{me} LISE BILODEAU

pour la Direction de la sanction des études (MEQ)

Téléphone : (418) 646-0304

Courriel : lise.bilodeau@meq.gouv.qc.ca

TABLE DES MATIÈRES SOMMAIRE

1.	Liste des épreuves - P099EPRV	1.0
2.	Liste des secteurs-profils - P099SECP	2.0
3.	Liste des matières - P099MATI	3.0
4.	Rapport de l'état d'avancement de la transmission au MEQ - P099BCTL	4.0
5.	Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL	5.0
6.	Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)	6.0
7.	Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)	7.0
8.	Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00	8.0
9.	Liste des médias de transmission SESAME - P099MEDI	9.0
10.	Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM	10.0
11.	Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM	11.0
12.	Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG	12.0
13.	Liste des échecs par école et par élève – P099ECHE	13.0
14.	Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL	14.0
15.	Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND	15.0
16.	Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE	16.0
17.	Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP	17.0
18.	Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP	18.0
19.	Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFF	19.0
20.	Listes statistiques de la formation générale des jeunes - P099SD00 - P099SX00 - P099SL00 - P099SM00	20.0
21.	Listes statistiques de la formation professionnelle - P099SE00 - P099SF00 - P099SF20	21.0

TABLE DES MATIÈRES SOMMAIRE

22.	Liste des dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales P099BRAP	22.0
23.	Image des relevés en formation générale P099BRAP	23.0
24.	Image des relevés en formation professionnelle P099BRAP.....	24.0

SÉSAME

Production 1

Liste des épreuves

P099EPRV

1. Liste des épreuves - P099EPRV

TABLE DES MATIÈRES

1. LISTE DES ÉPREUVES - P099EPRV

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099EPRV	4
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099EPRV	5
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	5
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099EPRV	5
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
LISTE DES MOTS-CLÉS DISPONIBLES	7
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099EPRV	10
Étape de la procédure	10
Codes de retour de l'étape	10
Localisation des codes de retour	10
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉPREUVES (099-AN-01)	11
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-AN-C)	14
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099EPRV	17

1. Liste des épreuves - P099EPRV

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des épreuves» uniques et d'établissement sujettes à la sanction des études secondaires appliquée par le Ministère. Ce sont donc les épreuves reconnues par le système SÉSAME.

Cette liste donne à l'usager toutes les épreuves pour le cycle scolaire en cours.

Selon que l'épreuve sera sanctionnée par une épreuve unique ou non au cours des sessions d'examen de janvier, de juin et d'août, la liste contiendra plus ou moins d'information.

Quand ces épreuves uniques auront eu lieu, cette liste contiendra les grilles de correction des épreuves uniques dont le type est objectif.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Contenu de la liste	Période
Avec caractéristique	En novembre, pour les sessions de janvier, de juin et d'août
Clé de correction de janvier	Le lundi suivant la fin des examens
Clé de correction de juin	Le lundi suivant la fin des examens

1. Liste des épreuves - P099EPRV

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des épreuves, les éléments d'information suivants :

- le code de l'épreuve ;
- le titre de l'épreuve ;
- le régime de sanction ;
- le code de la matière sanctionnée ;
- la classe pour laquelle les unités sont reconnues ;
- le nombre d'unités ;
- le code d'épreuve parallèle (dans l'autre langue d'enseignement) ;
- le type d'épreuve pour les sessions :
 - «A» (janvier) ;
 - «F» (juin) ;
 - «H» (août) ;
- les dates de début et de fin d'application de l'épreuve ;
- le ou les codes d'épreuve équivalents dans tout autre régime de sanction s'il y a lieu ;
- la date de création ou de modification de l'épreuve suivie d'un caractère explicatif :
 - si la date est suivie du caractère «C», il s'agit de la date de création et cela signifie que cette épreuve n'a pas été modifiée depuis sa création ;
 - si la date est suivie du caractère «M», il s'agit de la date de modification la plus récente de cette épreuve ;
- pour toute session où l'épreuve est «UNIQUE» :
 - les caractéristiques de l'épreuve ;
 - la grille de correction ou les critères d'évaluation (s'ils sont disponibles ; c'est le cas après la correction des feuilles de réponses).

1. Liste des épreuves - P099EPRV

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production sera fournie. Voici le contenu de cette liste :

- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

1. Liste des épreuves - P099EPRV

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099EPRV

PRODUCTION N° 1

LISTE DES ÉPREUVES

P099EPRV Liste des épreuves	
Sommaire descriptif	
Étape	Il n'y a qu'une seule étape.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 1.5 à 1.10.
Liste produite	Un seul modèle de liste est produit : (099-AN-01).
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-AN-C).
Messages d'erreur	Sept messages dont le numéro commence par «S», avec leur libellé.

1. Liste des épreuves - P099EPRV

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099EPRV

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099EPRV dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099EPRV lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099EPRV

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P   XXXX JOB ($   000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC01 EXEC P099EPRV
04 //ETAPE01.PARAM DD *
05 025 NON ACCENTUES
06 LAN.ENS=2
07 NBR.UNI=05
.
.
14 .

123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
0          1          2          3          4          5          6          8
```

1. Liste des épreuves - P099EPRV

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation.
	4 à 6	
	18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	7 à 10	Caractères au choix.
05	1 à 17	La carte paramètre 025 permet d'obtenir la liste en minuscules et majuscules accentuées ou en majuscules non accentuées. Elle est facultative. La valeur par défaut, si la carte est absente est ACCENTUES (minuscules et majuscules accentuées). Si la carte est utilisée, les valeurs possibles sont : - 025 ACCENTUES ou - 025 NON ACCENTUES
06 à NN	1 à 7	Mot-clé, précisant la sélection que l'on désire effectuer (voir la liste qui suit).
	8	Opérateur de sélection, soit «= », soit «< » ou «> ».
	9 à 14	Valeur de la sélection choisie, selon le type de mot-clé sélectionné.

N.B. - l'opérateur de sélection «= » permet d'inscrire plusieurs valeurs séparées par des virgules indiquant un choix multiple. Cette règle est valide pour tous les mots-clés utilisés.

Exemples

CLASSE = 3,9

NBR. UNI. = 04,05

1. Liste des épreuves - P099EPRV

D) LISTE DES MOTS-CLÉS DISPONIBLES

N.B. - N'inscrire que les cartes de sélection nécessaires. Les enregistrements qui répondent aux critères seront sélectionnés et les autres seront rejetés.

REG.SAN Régime de sanction

Valeurs et signification

- 1 : Ancien régime de sanction.
- 2 : Régime de sanction transitoire.
- 3 : Nouveau régime de sanction.

Exemple

REG.SAN= 2

Opérateurs possibles

< = >

NBR.UNI Nombre d'unités

Valeurs

De 00 et 99 (inscrire les deux chiffres).

Exemple

NBR.UNI= 04

Opérateurs possibles

< = >

CLASSE Classe reconnue de l'épreuve

Valeurs et signification

- 3 : 3^e secondaire.
- 4 : 4^e secondaire.
- 5 : 5^e secondaire.
- 7 : Épreuve de la formation professionnelle pour les métiers semi-spécialisés.
- 9 : Épreuve de la formation professionnelle harmonisée.

Exemple

CLASSE = 3

Opérateur possible

=

N.B. - On doit laisser un espace après le mot «classe».

1. Liste des épreuves - P099EPRV

LAN.ENS Langue d'enseignement

Valeurs et signification

1 : Français.

2 : Anglais.

Exemple

LAN.ENS= 1

Opérateur possible

=

FOR.RES Forme du résultat

Valeurs et signification

1 : Épreuve de la formation générale ; résultat en pourcentage.

2 : Épreuve de la formation professionnelle ; résultat en pourcentage.

3 : Épreuve de la formation professionnelle (DEP, CEP ASP) ; résultat «succès ou échec».

4 : Épreuve de la formation professionnelle (DEP, CEP, ASP) ; résultat mixte : pourcentage ou «succès ou échec».

5 : Épreuve sommaire de la formation générale ; aucun résultat transmissible.

Exemple

FOR.RES= 1

Opérateurs possibles

< = >

DEB.APP Date de début d'application (année et session d'examen)

Valeurs de la session et signification

A : Session de janvier.

F : Session de juin.

H : Session d'août.

Exemple

DEB.APP= 92F

Opérateur possible

=

1. Liste des épreuves - P099EPRV

FIN.APP Date de fin d'application (année et session d'examen)

Valeurs de la session et signification

A : Session de janvier.

F : Session de juin.

H : Session d'août.

Exemple

FIN.APP= 92F

Opérateur possible

=

CARACTE Caractéristique

Valeurs et signification

1 : Épreuve unique.

2 : Épreuve d'établissement.

3 : Volet unique.

4 : Volet d'établissement.

Exemple

CARACTE= 1

Opérateurs possibles

< = >

N.B. - Ce paramètre n'est pas toujours disponible.

DAT.MAJ Date de mise à jour de format AAMMJJ (année-mois-jour)

Exemple

DAT.MAJ= 920801

Opérateurs possibles

< = >

1. Liste des épreuves - P099EPRV

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099EPRV

E.1) Étape de la procédure

La procédure ne comporte qu'une étape d'impression.

E.2) Codes de retour de l'étape

À cette étape est produit un code de retour du type «-----XXXX» qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale.
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production. Transmettre de nouveau la procédure après avoir corrigé les paramètres.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents).

Lorsque le code de retour correspond à «RXXX», cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez bien ce code et appelez votre fournisseur de service.

E.3) Localisation des codes de retour

Le code de retour est indiqué à la première page de la liste qui est produite.

PROCÉDURE P099EPRV :

```
1                                JES2 JOB LOG -- SYSTEM 1A68 -- NODE
-
-12.58.38 JOB 79 $TJ 79, P= 2
12.58.39 JOB 79 TSS701I $488PAG LAST-USED 27 AUG 86 12:57 SYSTEM= 1A68 FACILITY= BATCH
12.58.39 JOB 79 TSS702I COUNT= 01575 MODE= IMPL LOCKTIME= NONE NAME= PARENT, GILLES
12.58.39 JOB 79 $HASP373 $488PAG1 STARTED - INIT 2 - CLASS M - SYS 1A68
12.58.44 JOB 79 $488PAG1 001 ETAPE01 SATSAN00 ----- R000
12.58.44 JOB 79 $488PAG1 3 19641 00:00:04 ----- EOJ
12.58.44 JOB 79 $HASP395 $488PAG1 ENDED
-----
heure no. job nom job étape pgm exécuté code de
retour
```

1. Liste des épreuves - P099EPRV

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉPREUVES (099-AN-01)

1997-11-19
10:20:32
099-AN-01

Ministère de l'Éducation
SESAME
Liste des épreuves en 1996-1997

Page : 9

Régime de sanction: Transitoire et/ou régime 3

Légende type: EU-> Épreuve unique
EN-> Épreuve non unique
VU-> Volet unique
VN-> Volet non unique
##-> Épreuve non unique
sans caractéristique

Code d'épreuve	Titre	R S	Matière sanct.	Classe reconn.	Uni- tés	Épreuve parall.	Type A F H	Applic. Déb. Fin	* Épreuve(s) équivalente(s)* Code Rég. Code Rég. Code Rég. Code Rég.	M.à.j. Date	Type	
082542	Études amérindiennes	2	082542	5	02		EN EN EN	1990-A			1997-10-29	M
082544	Études amérindiennes	2	082544	5	04		EN EN EN	1987-F			1997-10-29	M
083414	Histoire des races noires 412	2	083414	4	04	583414	EN EN EN	1972	083412 1		1997-10-29	M
083514	Histoire des races noires 512	2	083514	5	04	583514	EN EN EN	1972	083512 1		1997-10-29	M
084514	Étude des ethnies 512	2	084514	5	04		EN EN EN	1972	084512 1		1997-10-29	M
085414	Histoire du Québec et Canada	2	085414	5	04	585414	EU EU EU	1983	085412 1		1997-10-27	M

Sessions: A-Janvier F-Juin H-Août

----- C a r a c t é r i s t i q u e s -----

Grille	An Sess.	Administration Date	Durée Moment	Mode corr.	M a x i m u m Trad. Enri. Labo.	% sanct. Crit.	Quest. 0	1	2	3	4	5
01	1997-A	1997-01-23	am	120	Mixte	024	000	000	022			
									Réponses->ACABCBDBACDBCBCBACBACDD			
									Points ->			
									33333333333333333333333333333333			
												
									44444444444444444444444444444444			
									55555555555555555555555555555555			
01	1997-F	1997-06-18	am	120	Mixte	024	000	000	022			
									Réponses->DCBDABBACBCDABDBCABCBC			
									Points ->			
									33333333333333333333333333333333			
												
									44444444444444444444444444444444			
									55555555555555555555555555555555			
01	1997-H	1997-08-07	am	120	Trad.	100	000	000	000			

1997-11-19
10:20:32
099-AN-01

Ministère de l'Éducation
SESAME
Liste des épreuves en 1996-1997

Page : 16

Régime de sanction: Transitoire et/ou régime 3

Légende type: EU-> Épreuve unique
EN-> Épreuve non unique
VU-> Volet unique
VN-> Volet non unique
##-> Épreuve non unique
sans caractéristique

Code d'épreuve Titre R Matière Classe Uni- Épreuve Type Applic. * Épreuve(s) équivalente(s)* M.à.J.
S sanct. reconn. tés parall. A F H Déb. Fin Code Rég. Code Rég. Code Rég. Date Type

132560 Production d'un discours écrit 2 132586 5 VU VU VU 1989-F 1997-10-27 M
Sessions: A-Janvier F-Juin H-Août

----- C a r a c t é r i s t i q u e s -----

Grille An Sess. Administration Durée Mode M a x i m u m % Quest.
Date Moment corr. Trad. Enri. Labo. sanct. Crit.
1997-A 1997-12-12 am 180 Eval. 000 000 000 50% 007

Critères:--->

	01			02			03			04			05		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
Légende:	A-A	9.0	A	A-A	9.0	A	A-A	21.0	A	A-A	9.0	A	A-A	12.0	A
1-Correction	B-B	6.0	B	B-B	6.0	B	B-B	14.0	B	B-B	6.0	B	B-B	8.0	B
2-Nb. points	C-C	3.0	C	C-C	3.0	C	C-C	7.0	C	C-C	3.0	C	C-C	4.0	C
3-Cote	D-D	0.0	D	D-D	0.0	D	D-D	0.0	D	D-D	0.0	D	D-D	0.0	D

Critères:--->

	06			07		
	1	2	3	1	2	3
Légende:	00-00	20.0	A	00-00	20.0	A
1-Correction	01-02	19.0	A	01-02	19.0	A
2-Nb. points	03-04	18.0	A	03-04	18.0	A
3-Cote	05-05	17.0	A	05-05	17.0	A
	06-06	16.0	B	06-06	16.0	B
	07-07	15.0	B	07-07	15.0	B
	08-08	14.0	B	08-08	14.0	B
	09-09	13.0	B	09-09	13.0	B
	10-10	12.0	B	10-10	12.0	B
	11-11	11.0	C	11-11	11.0	C
	12-12	10.0	C	12-12	10.0	C
	13-13	9.0	C	13-13	9.0	C
	14-14	8.0	C	14-14	8.0	C
	15-15	7.0	C	15-15	7.0	C
	16-16	6.0	C	16-16	6.0	C
	17-17	5.0	D	17-17	5.0	D
	18-18	4.0	D	18-18	4.0	D
	19-19	3.0	D	19-19	3.0	D
	20-20	2.0	D	20-20	2.0	D
	21-21	1.0	D	21-21	1.0	D
	22-99	0.0	D	22-99	0.0	D

Légende:
1-Correction
2-Nb. points
3-Cote

1. Liste des épreuves - P099EPRV

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-AN-C)

1997-11-19

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N

PAGE: 1

10:20:32
099-AN-C

SESAME
IMPRESSION DE LA LISTE DES EPREUVES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PROGRAMME

10:20:32	TITRE DU PROGRAMME	==> IMPRESSION DE LA LISTE DES EPREUVES
	NUMERO DU PROGRAMME	==> SATSAN00
	VERSION DU PROGRAMME	==> 9702
	DATE DU 'LINK'	==> 12 NOV 97 15.18.22
	PARAMETRE CARTE EXEC	==>
	NOM DU TRAVAIL	==> \$303GCHR
	NOM D'ETAPE DU PROGRAMME	==> ETAPE03
	NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE	==>

CARTES PARAMETRES

10:20:33	1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
	CARACOUIGRILLOUI

1997-11-19
10:20:32
099-AN-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME
IMPRESSION DE LA LISTE DES EPREUVES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE: 2

COMPTEURS

10:20:40	A. Lus sur le fichier des épreuves (EPREUV)	==>	7947
	B. Écrits sur le fich. des épreuves (EPREUV)	==>	7947
	C. Lus mais non sélectionnes par les cartes	==>	0
	D. Lus avec présence des sessions A-F-H	==>	27
	E. Lus avec présence des sessions A-F	==>	0
	F. Lus avec présence des sessions A-H	==>	0
	G. Lus avec présence des sessions F-H	==>	0
	H. Lus avec présence de session A seulement	==>	2
	I. Lus avec présence de session F seulement	==>	0
	J. Lus avec présence de session H seulement	==>	0
	K. Lus avec absence de session	==>	7918
	L. Lus de type unique pour session de janv.	==>	20
	M. Lus de type non unique pour sess. de janv.	==>	930
	N. Lus de type unique pour session de juin	==>	14
	O. Lus de type non unique pour sess. de juin	==>	935
	P. Lus de type unique pour session d'août	==>	14
	Q. Lus de type non unique pour sess. d'août	==>	935

MESSAGES

10:20:40 Vérification interne des compteurs:
A = B + C

10:20:40 Les compteurs balancent

FIN NORMALE

10:20:40 ***** F I N N O R M A L E *****

1. Liste des épreuves - P099EPRV

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099EPRV

N°	LIBELLÉ

S015	FICHER VIDE : ÉPREUVES

S016	FICHER HORS SÉQUENCE : ÉPREUVES

S030	LA CARTE DE SÉLECTION EST INEXISTANTE

S031	LA VALEUR DE SÉLECTION EST INVALIDE

S032	PARAMÈTRE INVALIDE : INCOHÉRENCE

S033	LA CARTE DE SÉLECTION EST EN DOUBLE

S034	L'OPÉRATEUR DE COMPARAISON EST INVALIDE

SÉSAME

Production 2

Liste des secteurs-profils

P099SECP

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

TABLE DES MATIÈRES

2. LISTE DES SECTEURS-PROFILS - P099SECP

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099SECP	5
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099SECP	6
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	6
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099SECP	6
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	7
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099SECP	8
Étapes de la procédure	8
Codes de retour de l'étape	8
Localisation des codes de retour	9
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES PROFILS OU DES PROGRAMMES DE FORMATION PAR SECTEUR (099-MG-01)	10
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉPREUVES SELON LES PROFILS OU LES PROGRAMMES DE FORMATION PAR SECTEUR (099-MG-02)	12
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION DU FILTRE (099-ME-C)	14
EXEMPLE DE LA SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION DE LA LISTE 099-MG-01 (099-MG-C)	16
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION DE LA LISTE 099-MG-02 (099-MG-C)	19
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099SECP	22

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des secteurs-profils» soumis à la sanction des études secondaires à la formation professionnelle.

Elle donne les renseignements suivants :

- les profils ou programmes de formation dans chaque secteur ;
- pour chaque programme d'un secteur, la liste des épreuves selon le cheminement et le bloc d'exigence.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible en tout temps.

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

Cette production permet d'obtenir deux listes. L'une (099-MG-01) concerne les profils ou programmes de formation et comprend les éléments d'information suivants :

- le code et le titre du secteur ;
- les renseignements sur les profils ou programmes se rapportant au secteur :
 - le code et le titre du profil ou du programme ;
 - le régime de sanction des études ;
 - le nombre d'unités ;
 - la préparation de l'épreuve ;
 - l'autorisation spéciale requise ;
 - le type d'enseignement ;
 - la catégorie de préalable ;
 - le diplôme décerné ;
 - les périodes d'application ;
- la date de création ou de modification du profil ou du programme suivie d'un caractère explicatif :
 - si la date est suivie du caractère «C», il s'agit de la date de création et cela signifie que ce profil n'a pas été modifié depuis sa création ;
 - si la date est suivie du caractère «M», il s'agit de la date de modification la plus récente de ce profil.

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

L'autre liste (099-MG-02) contient les renseignements sur les épreuves propres à un profil ou à un programme en plus des éléments spécifiés précédemment.

Voici les éléments d'information fournis dans cette liste :

- le numéro du cheminement ;
- le numéro du bloc d'exigence ;
- le numéro de chemin ;
- le numéro d'exigence ;
- le code et le titre de l'épreuve ;
- la classe reconnue ;
- le nombre d'unités ;
- la préparation de l'examen ;
- la forme du résultat à transmettre ;
- les périodes d'application ;
- la date de création ou de modification de l'épreuve suivie d'un caractère explicatif :
 - si la date est suivie du caractère «C», il s'agit de la date de création et cela signifie que ce profil n'a pas été modifié depuis sa création ;
 - si la date est suivie du caractère «M», il s'agit de la date de modification la plus récente de ce profil.

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

En plus des listes demandées, deux autres listes de contrôle de la production seront fournies. Elles contiennent :

- les compteurs de la production (099-MG-C) ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure (voir les rapports de production 099-ME-C et 099-MG-C).

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099SECP

PRODUCTION N° 2

LISTE DES SECTEURS-PROFILS

P099SECP Liste des secteurs-profils	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a trois étapes : sélection selon les paramètres connus; tri selon la sélection; impression.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages suivantes.
Listes produites	Deux listes peuvent être produites : 099-MG-01 et 099-MG-02.
Fichier produit	Aucun.
Rapports de production	- Liste de contrôle de la production du filtre (099-ME-C) - Liste de contrôle de la production (099-MG-C).
Messages d'erreur	Neuf messages dont le numéro commence par «E», avec leur libellé. Un message dont le numéro commence par «S», avec son libellé. Un message (SSSS) lorsque le paramètre est invalide.

SOUSSION DE LA PROCÉDURE P099SECP

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099SECP dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099SECP lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099SECP

```

0          1          2          3          4          5          6          8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
***** .**

01 //P      XXXX JOB ($      000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD',CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC02 EXEC P099SECP
04 //ETAP01.SATFPAR DD *
05 PROFL
   EPREU
   SELECT
06 XXXXXX =====>           INDIQUE LE NUMÉRO DE PROFIL : IL DOIT ÊTRE PRÉSENT SI
                                L'OPTION DE LA CARTE PARAMÈTRE EST «SELECT». IL DOIT
                                Y AVOIR UN NUMÉRO DE PROFIL PAR LIGNE ET PLUSIEURS
                                NUMÉROS DE PROFIL PEUVENT ÊTRE SÉLECTIONNÉS.

12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
***** .**

0          1          2          3          4          5          6          8
```


2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01	4 à 6 18 à 20	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
06	7 à 10 01 à 06	Caractères au choix. Choix d'un paramètre parmi les trois suivants : PROFL : Impression intégrale de la liste des profils et programmes de formation par secteur (099-MG-01). EPREU : Impression intégrale de la liste des épreuves selon les profils ou programmes de formation par secteur (099-MG-02). SELECT : Impression partielle de la liste des épreuves selon les profils ou programmes de formation* par secteur (099-MG-02). Cette carte doit être suivie d'une ou de plusieurs autres cartes portant les codes des profils ou programmes pour lesquels on veut obtenir une liste.
07	01 à 06	Codes de profil ou de programme sélectionnés si l'on a choisi l'option «SELECT». Avec les options «PROFL» et «EPREU», on n'écrit rien.

* Le code de programme à quatre positions doit être suivi du suffixe 99.

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

D) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099SECP

D.1) Étapes de la procédure

La procédure est composée des trois étapes suivantes :

- Étape 1 : Sélection, s'il y a lieu, des profils ou des programmes.
- Étape 2 : Tri du fichier selon l'ordre ascendant suivant :
 - secteur;
 - indicateur de profil ou de programme;
 - code de profil ou de programme.
- Étape 3 : Impression de la liste.

D.2) Codes de retour de l'étape

Pour chaque étape est produit un code de retour de type ... qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

Étape 1

- R000 : Exécution normale. Il y a eu sélection de profils ou de programmes (option «SELECT» dans la carte paramètre).
- R008 : Exécution normale avec l'option «PROFL» ou «EPREU» dans la carte paramètre.
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Retransmettre la procédure après avoir corrigé les paramètres. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle. L'exécution des étapes 2 et 3 n'aura pas lieu.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents). Notez bien ce code et appelez votre fournisseur de service.

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

Étape 2

- R000 : Exécution normale.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent de R000). Notez bien ce code et appelez votre fournisseur de service.

N.B. - L'une des deux étapes 2 ou 3 sera exécutée, l'autre aura un code de non-exécution (code de retour NXEQ).

Étape 3

- R000 : Exécution normale.
- R3E8 : Fin anormale. Un message d'explication sera imprimé.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents). Notez bien ce code et appelez votre fournisseur de service.

D.3) Localisation des codes de retour

Les codes de retour sont indiqués à la première page de la liste qui est produite.

PROCÉDURE P099SECP :

```
1 JES2 JOB LOG -- SYSTEM 1A68 -- NODE
-
-11.30.17 JOB 1456 $TJ 1456, P= 2
11.36.36 JOB 1456 TSS701I $488FGE LAST-USED 05 MAY 87 11:27 SYSTEM= 1A68 FACILITY= T
11.36.36 JOB 1456 TSS702I COUNT= 00081 MODE= IMPL LOCKTIME= NONE NAME= GENDRON, FRANC
11.36.36 JOB 1456 $HASP373 $488FGEF STARTED - INIT 9 - CLASS R - SYS 1A68
11.36.39 JOB 1456 $488FGEF 001 ETAP01 SATSME00 ----- R008
11.36.39 JOB 1456 $488FGEF 002 ETAP02 IERRCO00 ----- NXEQ
11.36.47 JOB 1456 $488FGEF 003 ETAP02 IERRCO00 ----- R000
11.36.50 JOB 1456 TSS884I TOP SECRET DLI INTERFACE INITIALIZATION COMPLETE
11.36.58 JOB 1456 $488FGEF 004 ETAP03 DFSRRC00 ----- R000
11.36.58 JOB 1456 $488FGEF 21 8247 00:00:15 ----- EOJ
11.36.58 JOB 1456 $HASP395 $488FGEF ENDED
```

-----	-----	-----	-----	-----	-----
heure	no. job	nom job	étape	pgm exécuté	code de retour

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

E) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES PROFILS OU DES PROGRAMMES DE FORMATION PAR SECTEUR (099-MG-01)

1998-02-05
12:03:11
099-MG-01

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME

PAGE : 2

LISTE DES PROFILS OU DES PROGRAMMES DE FORMATION
PAR SECTEURS POUR TOUS LES CYCLES (1970 à 1998)

SECTEUR : 000001 ADM., COMMERCE ET INFORMATIQUE

	RE- GIME	UNI- TES	PREP. EPRV.	AUTOR. SPEC.	TYPE ENSEIG.	CATEG. PREAL.	DIPLOME	APPLICATION		M.A.J.	
								DEBUT	FIN	DATE	TYPE
PROFIL:966500 TAXATION CLERK				OUI	P.L		DES(F.P)	1971-1972	1986-1987	1987-02-26	M
966600 TAXATION CLERK				OUI	PL.SUPP.		DES(F.P)	1987-1988	1987-1988	1988-03-08	M
967500 SALES CLERK				OUI	P.L		DES(F.P)	1971-1972	1987-1988	1988-03-08	M
968500 OFFICE SPECIALIST				NON	P.L		DES(F.P)	1985-1986	1987-1988	1987-06-09	M
PROGR.: 1033 COMPTABILITE INFORMATISEE ET FINANCE	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1988G		1996-05-13	M
1034 VENTE ET REPRESENTATION PROFESSIONNELLE	2	060		NON	C.E.P.		C.E.P.	1988G	1993F	1993-09-29	M
1047 SECRETARIAT MEDICAL	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1989G		1989-02-17	C
1048 SECRETARIAT JURIDIQUE	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1989G		1989-02-17	C
1063 SECRETARIAT BILINGUE & APPL. BUREAUTIQUE	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1989G	1996F	1994-06-09	M
1093 TENUE DE CAISSE&OFFRE-SERVICE FINANCIER	2	060		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1989G		1991-05-21	M
1294 AGENT, AGENTE DE COMMERCIALISATION	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-08	M
1298 COMMIS-COMPTABLE	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-08	M
1299 COMMIS DE BUREAU	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-08	M
1300 INFORMATIQUE (OPERATION)	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1995F	1991-05-17	M
1317 SECRETARIAT DE SERVICE	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-08	M
1318 SECRETARIAT JURIDIQUE	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-08	M
1319 SECRETARIAT MEDICAL	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-08	M
1320 STENOGRAPHIE-DACTYLOGRAPHIE	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-08	M
1335 TRAVAIL DE BUREAU-AGENT,AGENTE DE BUREAU	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1993F	1993-09-29	M
1349 VENTE ET REPRESENTATION PROFESSIONNELLE	2	060		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1988F	1988-09-19	M
1350 COMMIS EN ALIMENTATION	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-08	M
1387 COMPTABILITE INFORMATISEE - FINANCE	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1987G	1989F	1989-02-24	M
1390 SECRETARIAT MEDICAL	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1987G	1990F	1989-11-23	M
1408 SECRETARIAT JURIDIQUE	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1987G	1993F	1993-09-29	M
1409 SECRETARIAT BUREAUTISE	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1987G	1989F	1989-02-24	M
1412 COMPTABILITE	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1988G	1998F	1994-06-13	M
1413 SECRETARIAT	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1998F	1994-06-13	M
1460 SECRETARIAT BUREAUTISE	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1988G		1988-06-21	C
1466 OPERATION D'ORDINATEUR	2	037		NON	C.E.P.		C.E.P.	1989G	1993F	1993-09-29	M
1468 TENUE DE CAISSE-ETABLISSEMENT FINANCIER	2	020		NON	C.E.P.		C.E.P.	1989G	1993F	1993-09-29	M
1533 AUTOMATED ACCOUNTING AND FINANCE	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1988G		1989-02-06	M
1534 PROFESSIONAL SALES	2	060		NON	C.E.P.		C.E.P.	1988G	1993F	1993-09-29	M
1547 SECRETARIAL STUDIES - MEDICAL	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1991G		1991-01-31	M
1548 SECRETARIAL STUDIES - LEGAL	2	030		NON	ASP(DEP)	3	A.S.P.	1991G		1991-01-31	C
1563 BILINGUAL SECRETARY & OFFICE AUTOMATION	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1989G	1996F	1994-06-20	M
1593 CASHIER AND FINANCIAL SERVICES	2	060		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1991G		1991-04-18	M
1794 MERCHANDISING CLERK	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-09	M
1798 ACCOUNTING CLERK	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-09	M
1799 OFFICE CLERK	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-09	M
1800 DATA PROCESSING	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1993F	1993-09-29	M
1817 GENERAL SECRETARY	2	090		NON	D.E.P.	1	D.E.P.	1987G	1989F	1988-03-09	M

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉPREUVES SELON LES PROFILS OU LES PROGRAMMES DE FORMATION PAR SECTEUR (099-MG-02)

1998-02-05
12:07:23
099-MG-02

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME

PAGE : 5

LISTE DES EPREUVES SELON LES PROFILS OU LES PROGRAMMES DE FORMATION
PAR SECTEURS POUR TOUS LES CYCLES (1970 à 1998)

SECTEUR : 000001 ADM., COMMERCE ET INFORMATIQUE

				CLAS-	RE-	UNI-	PREP.	AUTOR.	TYPE	CATEG.		APPLICATION		M.A.J.	
				SE	GIME	TES	EPRV.	SPEC.	ENSEIG.	PREAL.	DIPLOME	DEBUT	FIN	DATE	TYPE
				*****	****	****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
PROFIL:453500	COMMIS	COMPTABLE						NON	P.L		DES(F.P)	1971-1972	1987-1988	1988-03-08	M
CHEMINEMENT NO.:	001														
EXIGENCE, BLOC NO.:	0525														
CHEM. EXIG.			EPREUVE												
01	01	451914	ARITHMETIQUE COMMERCIALE I-II	4		04				%		1984	1989H	1990-04-27	M
		451952	ARITHMETIQUE COMMERCIALE 1	4		02				%		1972	1989H	1989-11-19	M
02	451914	ARITHMETIQUE COMMERCIALE I-II	4		04					%		1984	1989H	1990-04-27	M
	451922	ARITHMETIQUE COMMERCIALE 11	4		02					%		1972	1989H	1989-11-19	M
03	451944	INITIATION AU DROIT (T.C.L.) *	5		04					%		1972	1989H	1989-11-19	M
04	453925	COMPTABILITE	5		05					%		1972	1989H	1990-04-20	M
05	453903	MECANOGRAPHIE 11	5		03					%		1972	1989H	1989-11-19	M
06	453927	TENUE LIVRES ENTR. COMM. I-II	5		07					%		1972	1990H	1989-11-19	M
02	01	453909	COMMIS COMPTABLE	5		16				%		1984	1989H	1989-11-19	M
	02	453919	COMMIS COMPTABLE	5		16				%		1984	1989H	1989-11-19	M

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION DU FILTRE (099-ME-C)

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION
SESAME
FILTRE SECTEUR PROFIL
LISTE DE CONTRÔLE DE PRODUCTION

PROGRAMME

```

12:03:06      TITRE DU PROGRAMME          ==> FILTRE  SECTEUR PROFIL
              NUMERO DU PROGRAMME        ==> SATSME00
              VERSION DU PROGRAMME        ==> 97-01
              DATE DU 'LINK'              ==>  2 FEB 98 14.03.41

              PARAMETRE CARTE EXEC         ==> AUCUN

              NOM DU TRAVAIL               ==> $303GCH5
              NOM D'ETAPE DU PROGRAMME     ==> ETAPE04
              NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE  ==>

```

.....

	NOM DD *****	NOM DU FICHIER *****	CREATION *****	VOLUMES (LES 20 PREMIERS) *****
12:03:06	SATFPAR	\$303GCH.\$303GCH5.JOB02408.D0000102.?	98 02 05	
	MESPROD	\$303GCH.\$303GCH5.JOB02408.D0000109.?	98 02 05	
	SYSPRINT	\$303GCH.\$303GCH5.JOB02408.D0000110.?	98 02 05	

.....

```
12:03:06 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
PROFL
```

.....

12:03:07 ***** F I N N O R M A L E *****

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

H) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION DE LA LISTE 099-MG-01 (099-MG-C)

1998-02-05
12:03:11
099-MG-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTES DES PROFILS/PROGRAMMES PAR SECTEUR
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

12:03:11 TITRE DU PROGRAMME ==> LISTES DES PROFILS/PROGRAMMES PAR SECTEUR
 NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSMG00
 VERSION DU PROGRAMME ==> 9702
 DATE DU 'LINK' ==> 2 FEB 98 14.03.02

 PARAMETRE CARTE EXEC ==>

 NOM DU TRAVAIL ==> \$303GCH5
 NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE06
 NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==>

CARTES PARAMETRES

12:03:11 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
 1PROFL

FICHIERS OUVERTS

	NOM DD *****	NOM DU FICHIER *****	CREATION *****	VOLUMES (LES 20 PREMIERS) *****
12:03:12	SATFPAR	SYS98036.T115851.RA000.\$303GCH5.PARAM2	98 02 05	WRK931
	SATFMGP	SYS98036.T115851.RA000.\$303GCH5.SELTRI	98 02 05	WRK931
	SYSPRINT	\$303GCH.\$303GCH5.JOB02408.D0000114.?	98 02 05	
	MESPROD	\$303GCH.\$303GCH5.JOB02408.D0000113.?	98 02 05	

1998-02-05

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N

PAGE : 3

12:07:23
099-MG-C

SESAME
LISTES DES PROFILS/PROGRAMMES PAR SECTEUR
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

COMPTEURS

12:12:09	A- NB. D'ENREGISTREMENTS LUS	==>	1485
	B- NB. D'EPREUVES LUES	==>	15951
	C- NB. DE PROFILS OU PROGRAMMES ECRITES	==>	1061
	D- NB. DE PROFILS NON SELECTIONNES NON TERMINAUX	==>	230
	E- NB. DE PROFILS NON SELECTIONNES ANCIEN REGIME	==>	194
	F- NB. D'EPREUVES ECRITES	==>	15951
	G- NB. D'EPREUVES ABSENTES DE LA BANQUE	==>	0
	H- NB. DE MATIERES LUES	==>	15951
	I- NB. DE MATIERES ABSENTES DE LA BANQUE	==>	0

MESSAGES

12:12:09 *****
* REGLES DE BALANCEMENT DES COMPTEURS *

REGLE 1 --> A = C + D + E
REGLE 2 --> B = F
REGLE 3 --> G = 0 (PARAM=EPREU)
REGLE 4 --> D + E = 0 (PARAM=PROFL)
REGLE 5 --> B + F = 0 (PARAM=PROFL)

LES REGLES 4 ET 5 NE S'APPLIQUENT PAS

FIN NORMALE

12:12:09 *****LES COMPTEURS BALANCENT*****

***** F I N N O R M A L E *****

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

I) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION DE LA LISTE 099-MG-02 (099-MG-C)

1998-02-05
12:07:23
099-MG-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTES DES PROFILS/PROGRAMMES PAR SECTEUR
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

12:07:23 TITRE DU PROGRAMME ==> LISTES DES PROFILS/PROGRAMMES PAR SECTEUR
 NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSMG00
 VERSION DU PROGRAMME ==> 9702
 DATE DU 'LINK' ==> 2 FEB 98 14.03.02

 PARAMETRE CARTE EXEC ==>

 NOM DU TRAVAIL ==> \$303GCH6
 NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE06
 NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==>

CARTES PARAMETRES

12:07:23 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
 1EPREU

FICHIERS OUVERTS

	NOM DD *****	NOM DU FICHIER *****	CREATION *****	VOLUMES (LES 20 PREMIERS) *****
12:07:24	SATFPAR	SYS98036.T120314.RA000.\$303GCH6.PARAM2	98 02 05	WRK932
	SATFMGP	SYS98036.T120314.RA000.\$303GCH6.SELTRI	98 02 05	WRK931
	SYSPRINT	\$303GCH.\$303GCH6.JOB02417.D0000114.?	98 02 05	
	MESPROD	\$303GCH.\$303GCH6.JOB02417.D0000113.?	98 02 05	

1998-02-05
12:07:23
099-MG-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME
LISTES DES PROFILS/PROGRAMMES PAR SECTEUR
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE: 3

COMPTEURS

12:12:09	A- NB. D'ENREGISTREMENTS LUS	==>	1485
	B- NB. D'EPREUVES LUES	==>	15951
	C- NB. DE PROFILS OU PROGRAMMES ECRITES	==>	1061
	D- NB. DE PROFILS NON SELECTIONNES NON TERMINAUX	==>	230
	E- NB. DE PROFILS NON SELECTIONNES ANCIEN REGIME	==>	194
	F- NB. D'EPREUVES ECRITES	==>	15951
	G- NB. D'EPREUVES ABSENTES DE LA BANQUE	==>	0
	H- NB. DE MATIERES LUES	==>	15951
	I- NB. DE MATIERES ABSENTES DE LA BANQUE	==>	0

MESSAGES

12:12:09 *****
* REGLES DE BALANCEMENT DES COMPTEURS *

REGLE 1 --> A = C + D + E
REGLE 2 --> B = F
REGLE 3 --> G = 0 (PARAM=EPREU)
REGLE 4 --> D + E = 0 (PARAM=PROFL)
REGLE 5 --> B + F = 0 (PARAM=PROFL)

LES REGLES 4 ET 5 NE S'APPLIQUENT PAS

FIN NORMALE

12:12:09 *****LES COMPTEURS BALANCENT*****

***** F I N N O R M A L E *****

2. Liste des secteurs-profils - P099SECP

J) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099SECP

N°	LIBELLÉ
E078	CARTE PARAMETRE OBLIGATOIRE: DOIT ETRE PROFL, EPREU OU SELECT
E079	NO. PROFIL NON NUMERIQUE
E080	NO. PROFIL EN DOUBLE
E081	L'OPTION 'PROFL' OU 'EPREU' NE COMPORTE QU'UNE CARTE
E082	OPTION 'SELECT' DOIT ETRE SUIVIE DE CARTE(S) AVEC NO. PROFIL
E083	LE FICHIER 'SECTEUR PROFIL' A L'ENTREE EST VIDE
E084	LE FICHIER 'SECTEUR PROFIL' EST HORS SEQUENCE
E085	NUMERO DE PROFIL INEXISTANT
E086	CARTE PARAMETRE INVALIDE: DOIT ETRE PROFL, EPREU OU SELECT
SSSS	PARAMETRE PASSE PAR SATSME00 INVALIDE
S327	CODE DE RETOUR TABLE INTERNE INVALIDE

SÉSAME

Production 3

Liste des matières

P099MATI

3. Liste des matières - P099MATI

TABLE DES MATIÈRES

3. LISTE DES MATIÈRES - P099MATI

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099MATI	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099MATI	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099MATI	4
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	5
LISTE DES MOTS-CLÉS DISPONIBLES	6
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099MATI	10
Étapes de la procédure	10
Codes de retour de l'étape	10
Localisation des codes de retour	11
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES MATIÈRES (099-AI-01)	12
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-A8-C)	14
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099MATI	16

3. Liste des matières - P099MATI

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des matières» qui sont l'objet d'une formation ou qui sont enseignées à l'éducation préscolaire, au primaire et au secondaire.

Cette liste donne à l'usager toutes les matières actives et inactives par rapport au cycle scolaire en cours. De plus, elle présente les matières selon le régime de sanction et l'ordre d'enseignement auxquels elles sont rattachées.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible en tout temps, pour l'ensemble des matières.

3. Liste des matières - P099MATI

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des matières, les éléments d'information suivants :

- le code et le titre de la matière ;
- le régime de sanction ;
- la matière à volets ;
- la classe ;
- le nombre d'unités rattachées à l'épreuve ;
- la ou les épreuves rattachées à la matière ; s'il y a plusieurs épreuves rattachées à une matière, elles seront sur les lignes suivantes ;
- la note de passage ;
- la préparation de l'épreuve ;
- le type de formation ;
- la catégorie de la matière ;
- le secteur professionnel d'appartenance ; lorsque la matière est du type de la formation professionnelle ;
- l'autorisation spéciale requise ;
- les dates de début et de fin d'enseignement de la matière ;
- la date de création ou de modification de la matière suivie d'un caractère explicatif :
 - si la date est suivie du caractère «C», il s'agit de la date de création et cela signifie que cette matière n'a pas été modifiée depuis sa création ;
 - si la date est suivie du caractère «M», il s'agit de la date de modification la plus récente de cette matière.

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de production sera fournie. Elle contient :

- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

3. Liste des matières - P099MATI

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099MATI

PRODUCTION N° 3

LISTE DES MATIÈRES

P099MATI Liste des matières	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a quatre étapes : - extraction à l'aide des cartes paramètres ; - préparation de la liste ; - format de la liste à 132 colonnes ; - impression de la liste.
Jeu d'appel	Il y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir la description des paramètres.
Liste produite	Un seul modèle de liste est produit : 099-AI-01.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-A8-C).
Messages d'erreur	Cinq messages dont le numéro commence par «S», avec leur libellé.

3. Liste des matières - P099MATI

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099MATI

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099MATI dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099MATI lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P009MATI

```

0          1          2          3          4          5          6          8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P    XXXX JOB ($    000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC03 EXEC P099MATI
04 //ETAPE01.PARAM DD *
05 LAN.ENS=1
06 NBR.UNI=25
. .
. .
18 .

12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
0          1          2          3          4          5          6          8
```

3. Liste des matières - P099MATI

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation.
05 à 18	4 à 6 18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	7 à 10	Caractères au choix.
	1 à 7	Mot-clé, précisant la sélection que l'on désire effectuer (voir la liste qui suit).
	8	Opérateur de sélection, soit «= », soit «< » ou «> ».
	9 à 14	Valeur de la sélection choisie, selon le type de mot-clé sélectionné.

N.B. - l'opérateur de sélection «= » permet d'inscrire plusieurs valeurs séparées par des virgules, indiquant un choix multiple. Cette règle est valide pour tous les mots-clés utilisés.

Exemples

CLASSE = 3,9

NBR. UNI. = 04, 05

3. Liste des matières - P099MATI

D) LISTE DES MOTS-CLÉS DISPONIBLES

Mot-clé

REG.SAN Régime de sanction

Valeur

- 1- Ancien régime de sanction
- 2- Régime de sanction transitoire
- 3- Nouveau régime de sanction

Exemple

REG.SAN= 2

Opérateurs possibles

< = >

NBR.UNI Nombre d'unités

Valeur

De 00 à 99 (inscrire les deux chiffres).

Exemple

NBR.UNI= 04

Opérateurs possibles

< = >

TYP.FOR Type de formation

Valeurs et signification

- 1 : Formation générale.
- 2 : Professionnel court.
- 3 : Professionnel court supplémentaire.
- 4 : Professionnel long.
- 5 : Professionnel long supplémentaire.
- 6 : CEP (certificat d'études professionnelles).
- 7 : ASP (attestation de spécialisation professionnelle)
avec comme préalable un CEP.
- 8 : DEP (diplôme d'études professionnelles).
- 9 : ASP (attestation de spécialisation professionnelle)
avec comme préalable un DEP.

Exemple

TYP.FOR> 5

Opérateurs possibles

< = >

3. Liste des matières - P099MATI

CATEGOR Catégorie de la matière

Valeurs et signification

- 1 : Exploration technique.
- 2 : Cours complémentaire.
- 3 : Matière d'un programme de formation professionnelle.
- 4 : Temps complet-profil.
- 5 : Programme d'établissement.
- 6 : Programme optionnel.
- 7 : Matière d'un programme de formation générale.

Exemple

CATEGOR= 1

Opérateurs possibles

< = >

ORD.ENS Ordre d'enseignement

Valeurs et signification

- 1 : Éducation préscolaire quatre ans.
- 2 : Éducation préscolaire cinq ans.
- 3 : Primaire.
- 4 : Secondaire.

Exemple

ORD.ENS= 2

Opérateurs possibles

< = >

CLASSE Classe d'enseignement de la matière

Pour l'ordre d'enseignement :	1 et 2	classe	=	1
	3	classe	=	De 1 à 6
	4	classe	=	De 1 à 5 et 9 (pour une matière de formation professionnelle harmonisée)
	7	classe	=	7 pour une épreuve de formation professionnelle pour les métiers semi-spécialisés

Exemple

CLASSE = 2

Opérateur possible

< = >

N.B. - On doit laisser un espace après le mot «classe».

3. Liste des matières - P099MATI

SEC.PRO	Secteur-profil Exemple SEC.PRO= 255000 Opérateur possible = N.B. - La liste des secteurs-profils est obtenue avec la production P099SECP.
CLIENTE	«Clientèle» ou population scolaire visée Valeur 1 : Ordinaire. 2 : Adulte. 3 : EHDAA. 4 : Toute. Exemple CLIENTE= 4 Opérateurs possibles < = >
LAN.ENS	Langue d'enseignement Valeurs et signification 1 : Français. 2 : Anglais. Exemple LAN.ENS= 1 Opérateur possible =
AUT.SPE	Autorisation spéciale requise pour enseigner la matière Valeurs et signification O : Oui. N : Non. Exemple AUT.SPE= O Opérateur possible =

3. Liste des matières - P099MATI

RES.EPR Responsable de la préparation de l'épreuve

Valeurs et signification

1 : Épreuve élaborée au Ministère.

2 : Épreuve élaborée à la commission scolaire ou dans l'établissement.

Exemple

RES.EPR= 2

Opérateur possible

=

DEB.APP Date de début d'application (année)

Exemple

DEB.APP= 92

Opérateurs possibles

< = >

FIN.APP Date de fin d'application (année)

Exemple

FIN.APP= 92

Opérateurs possibles

= >

DAT.MAJ Date de mise à jour de format AAMMJJ (année-mois-jour)

Exemple

DAT.MAJ= 920801

Opérateurs possibles

< = >

N.B. - N'inscrire que les cartes de sélection nécessaires. Les enregistrements qui répondent aux critères seront sélectionnés et les autres seront rejetés.

3. Liste des matières - P099MATI

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099MATI

E.1 Étapes de la procédure

La procédure est composée des quatre étapes suivantes :

Étape 1 : Extraction à l'aide des cartes paramètres.

Étape 2 : Préparation de la liste.

Étape 3 : Format de la liste à 132 colonnes.

Étape 4 : Impression de la liste.

E.2 Codes de retour de l'étape

Pour chaque étape est produit un code de retour du type «-----XXX» qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes indiquent ce qui suit :

Étape 1

- R000 : Exécution normale.
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Retransmettre la procédure après avoir corrigé les paramètres. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents). Notez bien ce code et appelez votre fournisseur de service.

Étapes 2 à 4

- R000 : Exécution normale.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent de R000). Notez bien ce code et appelez votre fournisseur de service.

3. Liste des matières - P099MATI

E.3) Localisation des codes de retour

Les codes de retour sont indiqués à la première page de la liste qui est produite.

PROCÉDURE P099MATI :

```
1 JES2 JOB LOG -- SYSTEM 1A68 -- NODE
-
-11.30.17 JOB 1456 $TJ 1456, P= 2
11.36.36 JOB 1456 TSS701I $488FGE LAST-USED 05 MAY 87 11:27 SYSTEM= 1A68 FACILITY= T
11.36.36 JOB 1456 TSS702I COUNT= 00081 MODE= IMPL LOCKTIME= NONE NAME= GENDRON, FRANC
11.36.36 JOB 1456 $HASP373 $488FGEF STARTED - INIT 9 - CLASS R - SYS 1A68
11.36.39 JOB 1456 $488FGEF 001 ETAPE01 SATSA800 ----- R000
11.36.39 JOB 1456 $488FGEF 002 P099MATI XL1BMAIN ----- R000
11.36.47 JOB 1456 $488FGEF 003 ETAPE04 P492ENT5 ----- R000
11.36.50 JOB 1456 $488FGEF 004 ETAPE05 IEBGENER ----- R000
11.36.58 JOB 1456 $488FGEF 21 8247 00:00:15 ----- EOJ
11.36.58 JOB 1456 $HASP395 $488FGEF ENDED

-----
heure no. job nom job étape pgm exécuté code de
retour
```

3. Liste des matières - P099MATI

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES MATIÈRES (099-AI-01)

98/02/04
11:11:56

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME

PAGE : 1

099-AI-01

LISTE DES MATIERES
PAR REGIME DE SANCTION ET ORDRE D'ENSEIGNEMENT 1996 - 1997 (ACTIFS UNIQUEMENT)

REGIME DE SANCTION : TRANSITOIRE ET/OU REGIME 3
ORDRE D'ENSEIGNEMENT : SECONDAIRE

CODE DE MATIERE	TITRE	R	MAT.	CLAS-	UNI-	EPRV.	NOTE	PREP.	TYPE	SEC-	AUT.	APPLICATION	M.A.J.			
*****	*****	S	VOL.	SE	TES	CORR.	PASS.	EPRV.	FORMATION	CATEGORIE	TEUR	SPEC.	DEBUT	FIN	DATE	TYPE
*****	*****	*	***	**	**	*****	*****	****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
039347	ENVIRONNEMENT (PROGR. LOCAL)	3	NON	3	07				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			97-06-05	C
048146	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	1	06				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048156	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	1	06				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048166	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	1	06				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048246	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	2	06				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048256	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	2	06				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048266	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	2	06				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048346	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	3	06				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048356	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	3	06				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048366	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	3	06				GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048456	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	4	06	048456			GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048466	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	4	06	048466			GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048556	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	5	06	048556			GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
048566	ACTIVITES SPORTIVES	3	NON	5	06	048566			GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-10-22	C
064543	MATHEMATIQUE (PROGR. LOCAL)	3	NON	5	03	064543			GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			97-03-27	C
079310	ENS. MORAL ET RELIG. CATH. NP	3	NON	3					GENERAL	FORM. GENERAL	NON	96-97			96-11-04	C
079312	ENS. MORAL ET RELIG. CATH. NP	3	NON	3	02				GENERAL	FORM. GENERAL	NON	96-97			96-11-04	C
084544	ENVIRONNEMENT SOCIAL-PR. LOCAL	3	NON	5	04	084544			GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-09-26	C
085445	HISTOIRE DU QUEBEC ET CANADA	3	NON	4	05	085445			GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-11-05	C
085545	HISTOIRE (PROGR. LOCAL)	3	NON	5	05	085545			GENERAL	PROG. LOCAL	OUI	96-97			96-09-26	C
094310	GEOGRAPHIE DU QUEBEC&CANADA NP	3	NON	3					GENERAL	FORM. GENERAL	NON	96-97			96-10-22	C
103343	FORMATION DE LA PERSONNE	3	NON	3	03				GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-09-11	C
106451	EDUCATION CHOIX DE CARRIERE	3	NON	4	01	106451			GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-07-04	C
106452	EDUCATION CHOIX DE CARRIERE	3	NON	4	02	106452			GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-07-04	C
106551	EDUCATION CHOIX DE CARRIERE	3	NON	5	01	106551			GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-07-04	C
106552	EDUCATION CHOIX DE CARRIERE	3	NON	5	02	106552			GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-07-04	C
118144	DOUANCE (PROGR. LOCAL)	3	NON	1	04				GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			97-02-10	C
118244	DOUANCE (PROGR. LOCAL)	3	NON	2	04				GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			97-02-10	C
118344	DOUANCE (PROGR. LOCAL)	3	NON	3	04				GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			97-04-02	M
120242	ECONOMIE FAMIL. (PROGR. LOCAL)	3	NON	2	02				GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-11-28	C
120552	ECONOMIE FAMIL. (PROGR. LOCAL)	3	NON	5	02	120552			GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-12-04	C
128110	FRANCAIS, LANGUE MATERNELLE NP	3	NON	1					GENERAL	FORM. GENERAL	NON	96-97			96-10-22	C
128116	FRANCAIS, LANGUE MATERNELLE NP	3	NON	1	06				GENERAL	FORM. GENERAL	NON	96-97			96-09-25	C
136484	ANGLAIS, LANGUE SECONDE-4E SEC.	3	OUI	4	04	136470			GENERAL	FORM. GENERAL	NON	96-97			96-09-26	C
						136480										
138544	POLONAIS, LANGUE ETHNIQUE-PLE	3	NON	5	04	138544			GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			97-06-26	C
141141	ESPAGNOL (PROGR. LOCAL)	3	NON	1	01				GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-05-07	C
143341	LANGUE ATIKAMEKW (PROGR. LOCAL)	3	NON	3	01				GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-09-12	C
143441	LANGUE ATIKAMEKW (PROGR. LOCAL)	3	NON	4	01	143441			GENERAL	PROG. LOCAL	NON	96-97			96-09-12	C

3. Liste des matières - P099MATI

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-A8-C)

1998-02-04
11:11:50
099-A8-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
SELECTION DES ENREGISTREMENTS MATIERES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

11:11:50	TITRE DU PROGRAMME	==>	SELECTION DES ENREGISTREMENTS MATIERES
	NUMERO DU PROGRAMME	==>	SATSA800
	VERSION DU PROGRAMME	==>	97-02
	DATE DU 'LINK'	==>	23 JAN 98 15.02.38
	PARAMETRE CARTE EXEC	==>	
	NOM DU TRAVAIL	==>	\$303GCHR
	NOM D'ETAPE DU PROGRAMME	==>	ETAPE02
	NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE	==>	

CARTES PARAMETRES

11:11:51	1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
	REG.SAN=3

COMPTEURS

11:11:55	A. LUS SUR LE FICHIER DES MATIERES (MATIERE)	==>	9328
	B. ECRITS SUR LE FICH. DES MATIERES (SORTIE)	==>	956
	C. LUS MAIS NON SELECTIONNES PAR LES CARTES	==>	8372

MESSAGES

11:11:55	VERIFICATION INTERNE DES COMPTEURS:
	A = B + C
11:11:55	LES COMPTEURS BALANCENT

FIN NORMALE

11:11:55	***** F I N N O R M A L E *****

3. Liste des matières - P099MATI

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099MATI

N°	LIBELLÉ
S015	FICHER VIDE : MATIÈRES
S030	LA CARTE DE SÉLECTION EST INEXISTANTE
S031	LA VALEUR DE SÉLECTION EST INVALIDE
S033	LA CARTE DE SÉLECTION EST EN DOUBLE
S034	L'OPÉRATEUR DE SÉLECTION EST INVALIDE

SÉSAME

Production 4

Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ

P099BCTL

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

TABLE DES MATIÈRES

4. RAPPORT DE L'ÉTAT D'AVANCEMENT DE LA TRANSMISSION DES DONNÉES AU MEQ - P099BCTL	
INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BCTL	3
SOUSSION DE LA PROCÉDURE P099BCTL	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BCTL	4
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	5
CONFECTION DES PARAMÈTRES	6
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BCTL	9
Étape de la procédure	9
Codes de retour de l'étape	9
Localisation des codes de retour	9
EXEMPLE DE SORTIE DU RAPPORT DE L'ÉTAT D'AVANCEMENT DE LA TRANSMISSION DES DONNÉES AU MEQ (099-HE-01)	10
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-HE-C)	12
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BCTL	15

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression du «rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ».

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Les données qui servent à produire cette liste sont mises à jour après chaque cycle de validation.

Les données ne sont disponibles que pour la session en cours seulement.

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans le rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ, les éléments d'information suivants :

- l'effectif scolaire touché ;
- les inscriptions aux épreuves ;
- les notes des élèves de l'école ;
- les feuilles de réponses ;
- les feuilles d'évaluation ;
- les unités accumulées.

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production sera fournie. Voici le contenu de cette liste :

- les compteurs de la production ;
- les messages d'erreur ou d'information relatifs à la requête ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BCTL

PRODUCTION N° 4

RAPPORT DE L'ÉTAT D'AVANCEMENT DE LA TRANSMISSION DES DONNÉES AU MEQ

P099BCTL Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ	
Sommaire descriptif	
Étape	Il n'y a qu'une seule étape.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 4.4 à 4.8.
Liste produite	Une seule liste peut-être produite : 099-HE-01 (par organisme ou par école).
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-HE-C).
Messages d'erreur	Quatorze messages dont le numéro commence par «E», avec leur libellé. Un message dont le numéro commence par «I», avec son libellé. Neuf messages dont le numéro commence par «S», avec leur libellé.

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099BCTL

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099BCTL dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099BCTL lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BCTL

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P    XXXX JOB ($    000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC04 EXEC P099BCTL
04 //ETAPE01.SATFPAR DD *
05 025 NON ACCENTUES
06 AAS
07 X TTTTTT EEEEE

*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8
```


4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DES CARTES
01	4 à 6 18 à 20	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
05	7 à 10 1 à 17	Caractères au choix. La carte paramètre 025 permet d'obtenir la liste en minuscules et majuscules accentuées ou en majuscules non accentuées. Elle est facultative. Lorsque la carte est absente, la valeur par défaut, est ACCENTUES (minuscules et majuscules accentuées). Si la carte est utilisée les valeurs possibles sont : - 025 ACCENTUES ou - 025 NON ACCENTUES
06 et 07		Cartes paramètres pour la sélection du rapport désiré.

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

D) CONFECTION DES PARAMÈTRES 06 ET 07

Définition des colonnes :

```

      0      1      2      3      4      5      8
12345678901234567890123456789012345678901234...0
*****
A==> AAS
B==> X TTTTTT EEEEE
*****
12345678901234567890123456789012345678901234...0
      0      1      2      3      4      5      8
```

Format des paramètres :

A) Année-session (carte 06 du jeu d'appel)

COLONNES	DESCRIPTION

1 et 2	Année scolaire désirée.
3	Session d'examen désirée.

B) Type de liste demandée (carte 07 du jeu d'appel)

COLONNES	DESCRIPTION

1	Type de liste désiré.
2	Inutilisée
3 à 8	Code désignant le transmetteur
9	Inutilisée
10 à 15	Organismes-écoles pour lesquels on désire obtenir un rapport.

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

Description des paramètres :

A) Carte 6 : **Année-session**

On y indique l'année et la session qui sont actives dans SÉSAME et pour lesquelles on désire un rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ :

- Année : Année de la session désirée.

- Session :
 - A pour janvier ;
 - B pour février ;
 - C pour mars ;
 - D pour avril ;
 - E pour mai ;
 - F pour juin ;
 - G pour juillet ;
 - H pour août ;
 - I pour septembre ;
 - J pour octobre ;
 - K pour novembre ;
 - L pour décembre.

B) Carte 07 : **Type de liste demandée**

Les types de listes possibles (colonne 1) sont les suivants :

- 1 = Liste donnant un état d'avancement global pour chacun des organismes (à l'exception des écoles privées) faisant partie de la requête.

- 2 = Liste donnant un état d'avancement détaillé, c'est-à-dire un état pour chacune des écoles comprises dans la requête de l'organisme et un état total pour l'organisme.

On doit préciser son code d'organisme transmetteur dans les colonnes 3 et 8.

On doit également y indiquer les organismes-écoles pour lesquels on désire obtenir un rapport.

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

Les requêtes possibles (colonnes 10 à 15) sont les suivantes :

000000 = Tous les organismes-écoles communiqués par le transmetteur en question (colonnes 3 à 8) seront traités.

Dans ce cas, une seule carte paramètre de type 2 doit être fournie.

XXX000 = Un organisme en particulier.

XXXXXX = Une école en particulier.

Dans les deux derniers cas, plusieurs cartes paramètres sont acceptées (maximum 10).

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BCTL

E.1) Étape de la procédure

La procédure ne comporte qu'une étape d'impression.

E.2) Codes de retour de l'étape

À cette étape est produit un code de retour du type «-----XXXX» qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale.
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production. Retransmettre la procédure après avoir corrigé les paramètres.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents).

Lorsque le code de retour correspond à «RXXX», cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de service.

E.3) Localisation des codes de retour

Le code de retour est indiqué à la première page de la liste qui est produite.

PROCÉDURE P099BCTL :

```
1 JES2 JOB LOG -- SYSTEM 1A68 -- NODE
-
-12.30.28 JOB 3069 $TJ 3069, P= 2
12.30.29 JOB 3069 TSS701I $488PAG LAST-USED 28 AUG 86 12:28 SYSTEM= 1A68 FACILITY= BATCH
12.30.29 JOB 3069 TSS702I COUNT= 01612 MODE= IMPL LOCKTIME= NONE NAME= PARENT, GILLES
12.30.29 JOB 3069 $HASP373 $488PAG4 STARTED - INIT 8 - CLASS S - SYS 1A68
12.30.39 JOB 3069 $488PAG4 001 ETAPE01 DFSRRC00 ----- R000
12.30.40 JOB 3069 $488PAG4 21 54280 00:00:04 ----- EOJ
12.30.44 JOB 79 $HASP395 $488PAG4 ENDED
-----
heure no. job nom job étape pgm exécuté code de
retour
```

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

F) EXEMPLE DE SORTIE DU RAPPORT DE L'ÉTAT D'AVANCEMENT DE LA TRANSMISSION DES DONNÉES AU MEQ (099-HE-01)

Page : 3

Session: Juin 1997
Organ.: 789 000

Session: Juin 1997																																																																	
Organ.: 789 000																																																																	
**** Clientèle ****																																																																	
***** Inscriptions aux épreuves *****																																																																	
<table> <tr> <td></td> <td colspan="2">Avant matériel</td> <td colspan="2">Après matériel</td> <td colspan="2">Total</td> <td>Grand</td> </tr> <tr> <td>École : 789 007</td> <td>Potentielle</td> <td>Inscrite</td> <td>Uniques</td> <td>Locales</td> <td>Uniques</td> <td>Locales</td> <td>total</td> </tr> <tr> <td>Trans.: 789 000</td> <td>935</td> <td>1 006</td> <td>3 066</td> <td>8 343</td> <td>-</td> <td>57 - 86</td> <td>3 009 8 257</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>11 266</td> </tr> </table>											Avant matériel		Après matériel		Total		Grand	École : 789 007	Potentielle	Inscrite	Uniques	Locales	Uniques	Locales	total	Trans.: 789 000	935	1 006	3 066	8 343	-	57 - 86	3 009 8 257								11 266																								
	Avant matériel		Après matériel		Total		Grand																																																										
École : 789 007	Potentielle	Inscrite	Uniques	Locales	Uniques	Locales	total																																																										
Trans.: 789 000	935	1 006	3 066	8 343	-	57 - 86	3 009 8 257																																																										
							11 266																																																										
***** Données de sanction *****																																																																	
<table> <tr> <td></td> <td colspan="2">Reçues</td> <td colspan="2">Reçues</td> <td colspan="2">Total</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Attendues</td> <td>attendues</td> <td>%</td> <td>À recevoir</td> <td>%</td> <td>non-att.</td> </tr> <tr> <td>Notes d'école - R/5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Épreuves locales :</td> <td>8 257</td> <td>7 847</td> <td>95</td> <td>410</td> <td>5</td> <td>45 8 302</td> </tr> <tr> <td>Épreuves uniques :</td> <td>3 009</td> <td>2 826</td> <td>93</td> <td>183</td> <td>7</td> <td>10 3 019</td> </tr> <tr> <td>Feuilles de réponses :</td> <td>2 602</td> <td>2 433</td> <td>93</td> <td>169</td> <td>7</td> <td>103 2 705</td> </tr> <tr> <td>Feuilles d'évaluation :</td> <td>407</td> <td>407</td> <td>100</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2 409</td> </tr> <tr> <td>Unités cumulées :</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0 0</td> </tr> </table>											Reçues		Reçues		Total			Attendues	attendues	%	À recevoir	%	non-att.	Notes d'école - R/5							Épreuves locales :	8 257	7 847	95	410	5	45 8 302	Épreuves uniques :	3 009	2 826	93	183	7	10 3 019	Feuilles de réponses :	2 602	2 433	93	169	7	103 2 705	Feuilles d'évaluation :	407	407	100	0	0	2 409	Unités cumulées :	0	0	0	0	0	0 0
	Reçues		Reçues		Total																																																												
	Attendues	attendues	%	À recevoir	%	non-att.																																																											
Notes d'école - R/5																																																																	
Épreuves locales :	8 257	7 847	95	410	5	45 8 302																																																											
Épreuves uniques :	3 009	2 826	93	183	7	10 3 019																																																											
Feuilles de réponses :	2 602	2 433	93	169	7	103 2 705																																																											
Feuilles d'évaluation :	407	407	100	0	0	2 409																																																											
Unités cumulées :	0	0	0	0	0	0 0																																																											

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-HE-C)

1998-01-27
15:42:10
099-HE-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME
ETAT D'AVANCEMENT DE LA TRANSMISSION DES DONNEES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

15:42:10 TITRE DU PROGRAMME ==> ETAT D'AVANCEMENT DE LA TRANSMISSION DES DONNEES
NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSHE00
VERSION DU PROGRAMME ==> 97-04
DATE DU 'LINK' ==> 20 JAN 98 14.07.58

PARAMETRE CARTE EXEC ==> AUCUN

NOM DU TRAVAIL ==> \$303SMEH
NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE01
NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==>

FICHIERS OUVERTS

NOM DD NOM DU FICHIER CREATION VOLUMES (LES 20 PREMIERS)

15:42:10 SATFPAR \$303SME.\$303SMEH.JOB01828.D0000101.? 98 01 27
SORTIE NULLFILE 98 01 27
SATFL01 \$303SME.\$303SMEH.JOB01828.D0000106.? 98 01 27
MESPROD \$303SME.\$303SMEH.JOB01828.D0000104.? 98 01 27

MESSAGES

15:42:10 CODE DE CYCLE DU SIO+ (BANQUE DES PARAMETRES)=7

CARTES PARAMETRES

1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80

15:42:10 97F
15:42:10 2 995000 000000

1998-01-27
15:42:10
099-HE-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
ETAT D'AVANCEMENT DE LA TRANSMISSION DES DONNEES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 2

COMPTEURS

15:42:11	Nbr. d'organismes imprimés	==>	2
	Nbr. d'écoles imprimées	==>	3
	Nbr. d'écoles publiques imprimées	==>	3
	Nbr. d'écoles privées imprimées	==>	0
	Nbr. d'écoles lues dans contrôle-école	==>	3
	Nbr. d'écoles publiques lues dans contrôle-école	==>	3
	Nbr. d'écoles privées lues dans contrôle-école	==>	0
	Nbr. d'écoles lues dans contrôle-épreuve-groupe	==>	1
	Nbr. d'écoles publiques lues dans contrôle-épreuve-groupe	==>	1
	Nbr. d'écoles privées lues dans contrôle-épreuve-groupe	==>	0
	Nbr. d'écoles absentes du contrôle-épreuve-groupe	==>	3

FIN NORMALE

4. Rapport de l'état d'avancement de la transmission des données au MEQ - P099BCTL

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BCTL

N°	LIBELLÉ
E038	TRANSMETTEUR NON PERMIS PAR LE TRANSMIS
E039	CODE TRANSMETTEUR INEXISTANT AU SIOE
E041	CODE ORGANISME TRANSMIS INEXISTANT AU SIO+
E345	NBR D'ECOLES LUES DANS CTROL-ECOL INCOHERENT
E346	NBR D'ECOLES LUES DANS LE CTROL_EPGR INCOHERENT
E347	NBR D'ECOLES IMPRIMEES INCOHERENT
E818	ANNEE-SESSION INVALIDE OU ABSENTE
E830	INCOHERENCE ENTRE LE NIVEAU ET L'ORGANISME TRANSMIS
E831	CETTE CARTE DOIT ETRE UNIQUE
E832	AUCUN ORGANISME TRANSMIS POUR CE TRANSMETTEUR
E833	ORGANISME TRANSMIS DOIVENT ETRE TOUS DES ORGANISMES
E834	ORGANISME TRANSMIS DOIVENT ETRE TOUS DES ECOLES
E835	ORGANISME TRANSMIS DEJA EN PARAMETRE
E837	ORGANISME TRANSMETTEUR DIFFERENT DU PRECEDENT
I750	AUCUNE DONNEE DISPONIBLE POUR L'ORG/ECO : XXXXXX
S003	FICHER VIDE: PARAMETRES
S055	CARTES(S) PARAMETRE(S) INVALIDE(S)
S809	ERREUR D'ACCES A LA BANQUE DE CONTROLE
S835	ERREUR D'ACCES A LA BANQUE CONTROLE ORGANISME
S836	ERREUR D'ACCES A LA BANQUE CONTROLE ECOLE
S837	ERREUR D'ACCES A LA BANQUE CONTROLE EPREUVE GROUPE
S850	SEGMENT ABSENT: PARAMETRES (PARENT)
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU:
S997	PARAM ABSENT: PROGRAMME INFORMATIQUE

SÉSAME

Production 5

Liste des données de sanction

attendues et non reçues

P099LREL

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

TABLE DES MATIÈRES

5. LISTE DES DONNÉES DE SANCTION ATTENDUES ET NON REÇUES - P099LREL	
INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099LREL	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099LREL	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099LREL	4
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	5
CONFECTION DES PARAMÈTRES	6
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099LREL	8
Étape de la procédure	8
Codes de retour de l'étape	8
Localisation des codes de retour	8
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DONNÉES DE SANCTION (009-HG-01)	9
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DONNÉES DE SANCTION (099-HG-02)	11
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DONNÉES DE SANCTION (099-HG-03)	13
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DONNÉES DE SANCTION (099-HG-04)	15
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-HG-C)	17
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099LREL	19

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des données de sanction attendues et non reçues».

Cette production se compose des listes qui suivent.

N°	DESCRIPTION
01	Liste des feuilles de réponses attendues et non reçues
02	Liste des notes de l'école attendues et non reçues pour les épreuves uniques et locales
03	Liste des notes de l'école attendues et non reçues pour les épreuves locales
04	Liste des notes de l'école attendues et non reçues pour les épreuves uniques

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible après chaque publication des résultats de la formation générale soit :

- vers le 25 février, pour la session de janvier ;
- vers le 15 juillet, pour la session de juin (première publication) ;
- vers le 10 août, pour la session de juin (deuxième publication) ;
- vers le 15 septembre, pour les sessions de juin et d'août.

N.B. - Il n'y a pas de retour en arrière possible.

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la «liste des données de sanction attendues et non reçues», les éléments d'information suivants :

- l'organisme-école ;
- le code d'épreuve ;
- le numéro de groupe ;
- le code permanent de l'élève ;
- le numéro de fiche ;
- le régime de sanction des études ;
- les notes reçues de l'école et publiées (pour la liste 01) ;
- les feuilles de réponses ou d'évaluation reçues et publiées (pour les listes 02, 03 et 04) ;
- le total pour l'école ;
- le total pour l'organisme.

En plus des listes demandées, une liste de contrôle de la production sera fournie. Voici le contenu de cette liste :

- les compteurs de la production ;
- les messages d'erreur ou d'information relatifs à la requête ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099LREL

PRODUCTION N° 5

LISTE DES DONNÉES DE SANCTION ATTENDUES ET NON REÇUES

P099LREL Liste des données de sanction attendues et non reçues	
Sommaire descriptif	
Étape	Il n'y a qu'une seule étape.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 5.4 à 5.9.
Listes produites	Quatre listes peuvent être produites (de 099-HG-01 à 099-HG-04) : 01 : Liste des feuilles de réponses attendues et non reçues ; 02 : Liste des notes de l'école attendues et non reçues pour les épreuves uniques et locales ; 03 : Liste des notes de l'école attendues et non reçues pour les épreuves locales ; 04 : Liste des notes de l'école attendues et non reçues pour les épreuves uniques ;
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-HG-C).
Messages d'erreur	Trois messages dont le numéro commence par «S», avec leur libellé. Un message dont le numéro commence par «E», avec son libellé. Deux messages dont le numéro commence par «I», avec leur libellé.

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099LREL

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099LREL dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099LREL lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099LREL

```

0          1          2          3          4          5          6          8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P   XXXX JOB ($   000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC05 EXEC P099LREL
04 //ETAPE01.SATFPAR DD *
05 025 NON ACCENTUES
06 1 LISTE=XX
07 AAS   TTTTTT IIIIII SSSSSS LLLLLL

*****
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DES CARTES
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation.
	4 à 6	
	18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	7 à 10	Caractères au choix.
05	1 à 17	La carte paramètre 025 permet d'obtenir la liste en minuscules et majuscules accentuées ou en majuscules non accentuées. Elle est facultative. Lorsque la carte est absente, la valeur par défaut est ACCENTUES (minuscules et majuscules accentuées). Si la carte est utilisée les valeurs possibles sont : - 025 ACCENTUES ou - 025 NON ACCENTUES
06 et 07		Cartes paramètres pour la sélection du rapport désiré.

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

D) CONFECTION DES PARAMÈTRES 06 ET 07

Définition des colonnes :

```

      0      1      2      3      4      5      8
12345678901234567890123456789012345678901234.....0
*****
A)====> 1 LISTE=XX
B)====> AAS      TTTTTT  IIIIII  SSSSSS  LLLLLL
*****
12345678901234567890123456789012345678901234.....*
0      1      2      3      4      5      8
```

Format des paramètres :

A) **Numéro de la liste demandée** (carte 06 du jeu d'appel)

COLONNES	DESCRIPTION
1	Constante «1»
2	Inutilisée
3 à 8	Constante «LISTE = »
9 et 10	Numéro de la liste (compris entre 01 et 04).

B) **Année-session** (carte 07 du jeu d'appel)

COLONNES	DESCRIPTION
1 et 2	Année scolaire désirée.
3	Session d'examen désirée.
4 à 7	Inutilisées
8 à 13	Code désignant le transmetteur.
14 et 15	Inutilisées
16 à 21	Limite inférieure des organismes-écoles désirés.
22 et 23	Inutilisées
24 à 29	Limite supérieure des organismes-écoles désirés.
30 et 31	Inutilisées
32 à 37	Nombre maximal de lignes d'impression désirées.

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

Description des paramètres :

A) Carte 06 : **Numéro de la liste demandée**

On y indique le numéro de la liste désirée. Se reporter à la section «Introduction».

B) Carte 07 : **Année-session**

On précise l'année et la session qui sont actives dans SÉSAME et pour lesquelles on désire une liste. On indique ensuite son code d'organisme transmetteur.

Aux positions 16 à 21 et 24 à 29, on indique la tranche des organismes-écoles désirés.

Exemples :

1) 749000 749499

C'est-à-dire les écoles qui sont comprises dans cette tranche et traitées par le transmetteur défini aux positions 8 à 13.

2) 749001 749001

Dans ce cas, seule l'école 749001 sera fournie.

N.B. : Les six positions doivent être occupées. Si un organisme-école porte le numéro «90000», on doit inscrire «090000».

Afin de permettre aux organismes de limiter l'impression de ces listes, ils peuvent indiquer aux positions 32 à 37 le nombre maximal de lignes d'impression à produire. Si aucune limite n'est spécifiée, le nombre maximal de lignes établi par défaut est 100 000 lignes.

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099LREL

E.1) Étape de la procédure

La procédure ne comporte qu'une étape d'impression.

E.2) Codes de retour de l'étape

À cette étape est produit un code de retour du type «-----XXXX» qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale.
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production. Retransmettre la procédure après avoir corrigé les paramètres.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents).

Lorsque le code de retour correspond à «RXXX», cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de service.

E.3) Localisation des codes de retour

Le code de retour est indiqué à la première page de la liste qui est produite.

PROCÉDURE P099LREL :

```
1                                JES2 JOB LOG -- SYSTEM 1A68 -- NODE
-
-10.52.30 JOB 934 $TJ 934, P= 2
10.52.31 JOB 934 TSS701I $488PAG LAST-USED 02 SEP 86 08:45 SYSTEM= 1A68 FACILITY= TSO
10.52.31 JOB 934 TSS702I COUNT= 01619 MODE= IMPL LOCKTIME= NONE NAME= PARENT, GILLES
10.52.31 JOB 934 $HASP373 $488PAG5 STARTED - INIT 8 - CLASS S - SYS 1A68
10.52.47 JOB 934 $488PAG5 001 ETAPE01 DFSRRC00 ----- R000
10.52.47 JOB 934 $488PAG5 21 1921 00:00:14 ----- EOJ
10.52.47 JOB 934 $HASP395 $488PAG5 ENDED
-----
heure no. job nom job étape pgm exécuté code de
retour
```

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DONNÉES DE SANCTION (009-HG-01)

Épreuve	Gr.	Code permanent	No. fiche	N/E			Épreuve	Gr.	Code permanent	No. fiche	N/E		
				R/S	reçue	Publié					R/S	reçue	Publié
056416	04	AAAA99999999	9220088	Tra.	Non	Non	056416	04	AAAA99999999	9002163	Tra.	Non	Non
056416	04	AAAA99999999	8411357	Tra.	Non	Non	056436	02	AAAA99999999	8551087	Tra.	Non	Non
064416	04	AAAA99999999	9220088	Tra.	Non	Non	064416	04	AAAA99999999	9002163	Tra.	Non	Non
064416	04	AAAA99999999	8411357	Tra.	Non	Non	064436	02	AAAA99999999	8551087	Tra.	Non	Non
085414	02	AAAA99999999	8551087	Tra.	Non	Non	085414	04	AAAA99999999	9220088	Tra.	Non	Non
085414	04	AAAA99999999	9002163	Tra.	Non	Non	085414	04	AAAA99999999	8411357	Tra.	Non	Non
Total pour l'école :				12									
Total pour l'organisme :				12									

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DONNÉES DE SANCTION (099-HG-02)

1998-02-09
16:35:45
099-HG-02

M i n i s t è r e d e l ' É d u c a t i o n
SESAME

Page : 2

Liste des notes de l'école attendues et non reçues
pour les épreuves uniques et locales
en date du 1995-06-09

Session : Juin 1995

Organisme : 011000 École : 011004

Feuille rép./éval.						Feuille rép./éval.							
Épreuve	Gr.	Code permanent	No. fiche	R/S	reçue	Publié	Épreuve	Gr.	Code permanent	No. fiche	R/S	reçue	Publié
132460	02	AAAA99999999	8551087	Tra.		Non	132460	04	AAAA99999999	9220088	Tra.		Non
132460	04	AAAA99999999	9002163	Tra.		Non	132460	04	AAAA99999999	8411357	Tra.		Non
132470	02	AAAA99999999	8551087	Tra.		Non	132470	04	AAAA99999999	9220088	Tra.		Non
132470	04	AAAA99999999	9002163	Tra.		Non	132470	04	AAAA99999999	8411357	Tra.		Non
132480	02	AAAA99999999	8551087	Tra.		Non	132480	04	AAAA99999999	9220088	Tra.		Non
132480	04	AAAA99999999	9002163	Tra.		Non	132480	04	AAAA99999999	8411357	Tra.		Non
134414	02	AAAA99999999	8551087	Tra.		Non	134414	04	AAAA99999999	9220088	Tra.		Non
134414	04	AAAA99999999	9002163	Tra.		Non	134414	04	AAAA99999999	8411357	Tra.		Non
Total pour l'école				:	48								
Total pour l'organisme				:	48								

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

H) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DONNÉES DE SANCTION (099-HG-03)

1998-02-09
16:36:15
099-HG-03

M i n i s t è r e d e l ' É d u c a t i o n
SESAME

Page : 4

Liste des notes de l'école attendues et non reçues
pour les épreuves locales
en date du 1995-06-09

Session : Juin 1995

Organisme : 689000 École : 689016

Feuille rép./éval.						Feuille rép./éval.							
Épreuve	Gr.	Code permanent	No. fiche	R/S	reçue	Publié	Épreuve	Gr.	Code permanent	No. fiche	R/S	reçue	Publié
044512	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non	056416	01	AAAA99999999	6893572	Tra.	Non	Non
064536	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non	076512	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non
102514	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non	106511	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non
111552	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non	115551	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non
128552	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non	132560	01	AAAA99999999	6893572	Tra.	Non	Non
132570	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non	132580	01	AAAA99999999	6893572	Tra.		Non
Total pour l'école				:		12							
Total pour l'organisme				:		12							

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

I) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DONNÉES DE SANCTION (099-HG-04)

Épreuve	Gr.	Code permanent	No. fiche	Feuille rép./éval.			Épreuve	Gr.	Code permanent	No. fiche	Feuille rép./éval.		
				R/S	reçue	Publié					R/S	reçue	Publié
056416	04	AAAA99999999	9220088	Tra.	Non	Non	056416	04	AAAA99999999	9002163	Tra.	Non	Non
056416	04	AAAA99999999	8411357	Tra.	Non	Non	056436	02	AAAA99999999	8551087	Tra.	Non	Non
064416	04	AAAA99999999	9220088	Tra.	Non	Non	064416	04	AAAA99999999	9002163	Tra.	Non	Non
064416	04	AAAA99999999	8411357	Tra.	Non	Non	064436	02	AAAA99999999	8551087	Tra.	Non	Non
085414	02	AAAA99999999	8551087	Tra.	Non	Non	085414	04	AAAA99999999	9220088	Tra.	Non	Non
085414	04	AAAA99999999	9002163	Tra.	Non	Non	085414	04	AAAA99999999	8411357	Tra.	Non	Non
Total pour l'école :				12									
Total pour l'organisme :				12									

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

J) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-HG-C)

1998-01-28

13:26:07

099-HG-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N

SESAME

LISTES DES DONNEES DE SANCT. ATTENDUES NON RECUES

LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

13:26:07	TITRE DU PROGRAMME	==>	LISTES DES DONNEES DE SANCT. ATTENDUES NON RECUES
	NUMERO DU PROGRAMME	==>	SATSHG00
	VERSION DU PROGRAMME	==>	97-02
	DATE DU 'LINK'	==>	28 JAN 98 13.05.29
	PARAMETRE CARTE EXEC	==>	AUCUN
	NOM DU TRAVAIL	==>	\$303SMEZ
	NOM D'ETAPE DU PROGRAMME	==>	ETAPE01
	NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE	==>	

CARTES PARAMETRES

	1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
13:26:07	1 LISTE=01
13:26:08	95F 995000 000000 999999 100000 S

COMPTEURS

13:26:08	A.1 Nombre d'organismes écoles demandés	==>	10
	B.1 Nombre d'organismes écoles présents	==>	10
	C.1 Nombre d'organismes écoles absents	==>	0

FIN NORMALE

5. Liste des données de sanction attendues et non reçues - P099LREL

K) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099LREL

N°	LIBELLÉ
S023	FICHER VIDE : PARAMETRES
S055	CARTE(S) PARAMETRE(S) INVALIDE(S)
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU
E012	CODE ORGANISME-ECOLE INEXISTANT AU SIO+
I726	TRANSMETTEUR NON AUTORISE POUR L'ORGANISME-ECOLE: XXXXXX
I728	NOMBRE MAXIMUM DE LIGNES D'IMPRESSION ATTEINT

SÉSAME

Production 6

Fichier des feuilles de réponses

P099GH00 (GRICS)

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

TABLE DES MATIÈRES

6. FICHER DES FEUILLES DE RÉPONSES -P099GH00 (GRICS)

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099GH00	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099GH00	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099GH00	5
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099GH00	9
Étapes de la procédure	9
Codes de retour de l'étape	9
Localisation des codes de retour	9
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-GH-C)	10
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099GH00	14
DESCRIPTION DU FICHER DES FEUILLES DE RÉPONSES	15
DESCRIPTION ET SIGNIFICATION DES CHAMPS DU FICHER	17

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

INTRODUCTION

La présente production permet de créer le «fichier des feuilles de réponses» pour usage interne (analyse de données et consultation).

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Ce fichier est disponible après chaque publication des résultats de la formation générale, soit :

- vers le 25 février, pour la session de janvier ;
- vers le 15 juillet, pour la session de juin (première publication) ;
- vers le 10 août, pour la session de juin (deuxième publication) ;
- vers le 15 septembre, pour les sessions de juin et d'août.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

A) Une liste de contrôle de la production est fournie à qui en fait la demande. Voici le contenu de cette liste :

- les cartes paramètres utilisées ;
- les messages d'erreur ou d'information relatifs à la requête ;
- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

B) Parallèlement à la production de la liste du programme de transmission, une opération est effectuée pour créer le fichier à Montréal.

C) Est également produit le fichier des feuilles de réponses correspondant à la requête.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099GH00

PRODUCTION N° 6

FICHIER DES FEUILLES DE RÉPONSES (GRICS)

P099GH00 (GRICS) Fichier des feuilles de réponses	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a deux étapes : - création du fichier ; - exécution d'une opération effectuant le transfert du fichier à Montréal.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir p. 6.4 à 6.8.
Liste produite	Aucune.
Fichier produit	Fichier des feuilles de réponses.
Rapports de production	- Liste de contrôle de la production (099-GH-C). - Déclaration de contrôle du transfert (BARRTRAN), suivi des compteurs.
Messages d'erreur	Deux messages dont le numéro commence par «E», avec leur libellé. Quatre messages dont le numéro comme par «I», avec leur libellé. Un message dont le numéro commence par «S», avec son libellé.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099GH00

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099GH00 dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099GH00 lorsque vos modifications y sont apportées.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099GH00

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P    XXXX JOB ($    000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 // PROC06 EXEC P099GH0I, DESTINA=MEQBARR1, SYSUID=$    000, FICHPC='FICHIERS.EXT'
03 //ETAPE01.SATFPAR DD *
04 AAS      TTTTTT DDDDDD FFFFFF
   /*
   /**
   /**          DESCRIPTION
   /** AAS          =    '97F'
   /** TTTTTT      =    NUMÉRO D'ORGANISME TRANSMETTEUR
   /** DDDDDD      =    NUMÉRO D'ORGANISME/ÉCOLE DÉBUT D'EXTRACTION
   /** FFFFFF      =    NUMÉRO D'ORGANISME/ÉCOLE FIN D'EXTRACTION
   /**
```

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION
01	4 à 6 18 à 20 7 à 10	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui soumet le travail. Nom du travail au choix (ex. : XXXX = FREP).
02	50 à 52	Numéro du projet selon l'organisme qui soumet le travail.
04		Cartes paramètres pour la sélection des feuilles de réponses désirées.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

D) CONFECTION DES PARAMÈTRES

Définition des colonnes :

```
0      1      2      3      4      5      8
12345678901234567890123456789012345678901234.....0
*****
AAS      TTTTTT  DDDDDD  FFFFFF

*****
12345678901234567890123456789012345678901234.....0
0      1      2      3      4      5      8
```

Format des paramètres :

COLONNES	DESCRIPTION
1 et 2	Année scolaire désirée.
3	Session désirée.
4 à 7	Inutilisées
8 à 13	Code désignant le transmetteur.
14 et 15	Inutilisées
16 à 21	Limite inférieure des organismes-écoles désirés.
22 et 23	Inutilisées
24 à 29	Limite supérieure des organismes-écoles désirés.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

Description de la carte paramètre :

Année	On précise l'année qui est active dans SÉSAME et pour laquelle on désire sélectionner les feuilles de réponses.
Session	On précise la session pour laquelle on désire sélectionner les feuilles de réponses. La session est une valeur alphabétique comprise entre A et L : - A pour janvier ; - B pour février ; - C pour mars ; - D pour avril ; - E pour mai ; - F pour juin ; - G pour juillet ; - H pour août ; - I pour septembre ; - J pour octobre ; - K pour novembre ; - L pour décembre.
Organisme transmetteur	Six positions numériques contenant le code de l'organisme transmetteur.
Organisme-école de départ	Six positions numériques contenant la limite inférieure des organismes-écoles désirés.
Organisme-école de fin	Six positions numériques contenant la limite supérieure des organismes-écoles désirés.

Exemples :

1) 749000 749499

C'est-à-dire les écoles qui sont comprises dans cette tranche et traitées par le transmetteur défini aux positions 8 à 13.

2) 749001 749001

Dans ce cas, seule l'école 749001 sera fournie.

Plusieurs paramètres de ce type (dix au maximum) peuvent être fournis pour un même transmetteur.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099GH00

E.1) Étapes de la procédure

Cette procédure comporte une étape de création du fichier des feuilles de réponses ainsi qu'une étape où est effectuée une opération qui permet le transfert du fichier à Montréal.

E.2) Codes de retour de l'étape

Pour chaque étape est produit un code de retour du type «-----XXXX» qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale.
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production. Retransmettre la procédure après avoir corrigé les paramètres.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents).

Lorsque le code de retour correspond à «RXXX», cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, notez bien ce code et appelez votre fournisseur de service.

E.3) Localisation des codes de retour

Les codes de retour sont indiqués à la première page de votre production.

PROCÉDURE P099GH00 :

```
1 JES2 JOB LOG -- SYSTEM 1A68 -- NODE
-
-10.52.30 JOB 934 $TJ 934, P= 2
10.52.31 JOB 934 TSS701I $488PAG LAST-USED 02 SEP 86 08:45 SYSTEM= 1A68 FACILITY= TSO
10.52.31 JOB 934 TSS702I COUNT= 01619 MODE= IMPL LOCKTIME= NONE NAME= PARENT, GILLES
10.52.31 JOB 934 $HASP373 $488PAG5 STARTED - INIT 8 - CLASS S - SYS 1A68
10.52.47 JOB 934 $488PAG5 001 ETAPE01 DFSRRC00 ----- R000
10.52.47 JOB 934 $488PAG5 001 ETAPE02 BARRTRAN ----- R000
10.52.47 JOB 934 $488PAG5 21 1921 00:00:14 ----- EOJ
10.52.47 JOB 934 $HASP395 $488PAG5 ENDED

-----
heure no. job nom job étape pgm exécuté code de
retour
```

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-GH-C)

DATE : 86-10-09
HEURE : 12:42:33

MINISTERE DE L'EDUCATION

PAGE 1

PROJET : 099
PGM : SATSGH00
LISTE : 099-GH-C

S.E.S.A.M.E
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
FICHIER DE FEUILLES - REPONSES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PROGRAMME

12:42:33 TITRE DU PROGRAMME == > FICHIER DE FEUILLES - REPONSES
NUMERO DU PROGRAMME == > SATSGH00
VERSION DU PROGRAMME == > 9701
DATE DU 'LINK' == > 20 SEP 97 8.04.48

PARAMETRE CARTE EXEC == >

NOM DU TRAVAIL == > Q6679382
NOM DE L'ETAPE DU PROGRAMME == > ETAPE01
NOM DE L'ETAPE DE LA
PROCEDURE == > PROC06

FICHIERS OUVERTS

	NOM DD *****	NOM DU FICHIER *****	CREATION *****	VOLUMES (LES 20 PREMIERS) *****
12:42:33	SATFPAR	\$667000.Q6679382.JOBO2567,D0000103.?	98 03 05	
	SATFFRP	SYS98064.T094710.RA000.Q6679382.FREP	98 03 05	WRK932

CARTES PARAMETRES

1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
12:42:34 98A 204000 204001 204499 075000 A

COMPTEURS

12:42:34	A.1	NB. DE CARTES PARAM. LUES	== >	1
	A.2	NB. D'ENREGISTREMENTS LUS	== >	119
	A.3	NB. D'ENREGISTREMENTS SELECTIONNES	== >	117

DATE : 98-03-05
HEURE : 09:47:15

MINISTERE DE L'EDUCATION

PAGE 2

PROJET : 099
PGM : SATSGH00
LISTE : 099-GH-C

S.E.S.A.M.E
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
FICHIER DE FEUILLES - REPONSES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

FIN NORMALE

DATA SET UTILITY - GENERATE

GENERATE MAXFLDS= 4, MAXLITS= 3
RECORD FIELD = (35, 01,,01), FIELD = (04,36, PZ,36), FIELD = (63,40,,43)

PROCESSING ENDED AT EOD

**** BARR/TRAN JOB LOG ****

BARR/TRAN version 92A1

(C) Copyright Barr Systems, Inc. 1987, 1990
Gainesville, Florida 1-800-BARR-SYS or 1-904-371-3050
Author : Chuck Logan

BARR/TRAN is authorized.

OPTIONS IN EFFECT FOR THIS RUN :

FFILE=	0	FRECORD=	0	LFILE=	0	LRECORD =	0	BUFLN=	32,760
IFORMAT =	AUTO	OFORMAT =	AUTO	SKIP =	100	CONVERT =			
RECFM =	TV	RECLN =	0	BLKSIZE =	0	FILENAME =	\$667000\ETM10REP.TMP		

BARR/TRAN INPUT IS FILEIN :

EBCDIC FILE SYS98064.T094710.RA000.Q6679382.FREPD (OPENED IN RECORD MODE)
WITH FORMAT= FB , A MAXIMUM RECORD LENGTH OF 105 BYTES, AND RECORDS WITH NO CARRIAGE CONTROL.
THE FILE HAS AN OS BLOCK SIZE OF 19, 005 BYTES.

BARR/TRAN OUTPUT IS SYSOUT :

CARD DECK IN FILE-80 FORMAT, ENCODING :
EBCDIC FILE \$667000\ETM10REP.TMP (OPENED IN RECORD MODE)
WITH FORMAT = TV , A MAXIMUM RECORD LENGTH OF 105 BYTES, AND RECORDS WITH NO CARRIAGE CONTROL.

FINISHED READING INPUT. INPUT STATISTICS :

207 RECORDS OR BLOCKS WERE READ, AND 0 FILE MARKS WERE READ.
THE LARGEST RECORDS OR BLOCK WAS 105 BYTES LONG; THE SMALLEST RECORD OR BLOCK WAS 105 BYTES LONG.

FINISHED WRITING OUTPUT. OUTPUT STATISTICS :

416 OUTPUT CARDS WERE WRITTEN.
207 RECORDS OR BLOCKS WERE WRITTEN, AND 0 FILE MARKS WERE WRITTEN.
THE LARGEST RECORD OR BLOCK WAS 105 BYTES LONG; THE SMALLEST RECORD OR BLOCK WAS 105 BYTES LONG.

**** END OF BARR/TRAN LOG ****

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

G) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099GH00

N°	LIBELLÉ
E012	CODE ORGANISME-ECOLE INEXISTANT AU SIO+
E714	CARTE PARAMETRE ABSENTE POUR LA SELECTION DES CRITERES
I706	AUCUN ENREGISTREMENT REpondant AU(X) CRITERE(S) DE SELECTION
I725	AUCUN ORGANISME-ECOLE TRAITE POUR LE TRANSMETTEUR : XXXXXX
I726	TRANSMETTEUR NON AUTORISE POUR L'ORGANISME-ECOLE : XXXXXX
I727	AUCUNE DONNEE DISPONIBLE POUR LA REQUETE DE= XXXXXX A= XXXXXX
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU:

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

H) DESCRIPTION DU FICHIER DES FEUILLES DE RÉPONSES

DESCRIPTION DE GRO-SA-SEG-FREP							
NOM USUEL	POSITIONS		TYPE	LONG.	NIV.	NOMBRE D'OCCURR	NOM SYMBOLIQUE
	DE	À					
Contenu du segment des feuilles de réponses			GROUP	105	1		GRO-SA-SEG-FREP
Clé d'accès à la banque des feuilles de réponses			GROUP	29	2		GRO-SA-ID-FREP
Année et session			GROUP	3	3		GRO-SA-AN-SESS-EPREU
Année de passage de l'épreuve	1	2	CHAR	2	4		AN-FREQ-EPREU
Numéro de session à l'intérieur de l'année	3	3	CHAR	1	4		NO-SESS-EPREU
Code d'organisme-école	4	9	ALNUM	6	3		SA-CODE-ORG-ECO
Code d'épreuve	10	15	ALNUM	6	3		CODE-EPREU
Numéro de groupe	16	17	CHAR	2	3		NO-GRO-PROF-EPREU
Code permanent de l'élève			GROUP	12	3		GRO-CP-ELEV
- Trois premières lettres du nom de famille de l'élève	18	20	CHAR	3	4		NOM-PART-ELEV
- Première lettre du prénom de l'élève	21	21	CHAR	1	4		PREN-INIT-ELEV
- Jour de naissance de l'élève	22	23	CHAR	2	4		JOUR-NAIS-ELEV
- Mois de naissance et sexe de l'élève	24	25	CHAR	2	4		MOIS-NAIS-SEXE-ELEV
- Année de naissance de l'élève	26	27	CHAR	2	4		AN-NAIS-ELEV
- Indicateur de jumeau de l'élève	28	28	CHAR	1	4		NB-JUMO-CP-ELEV
- Chiffre preuve pour valider l'élève	29	29	CHAR	1	4		CHIF-PREUV-CP-ELEV
Numéro de publication dans une année et une session	30	31	ALNUM	2	2		SA-NO-PUBLICATION
Numéro de grille de l'épreuve	32	33	ALNUM	2	2		SA-NO-GRILLE-FONC
Code d'inscription	34	34	NUM	1	2		CODE-INSCR-AUTO
Code de régime de sanction des études de l'élève	35	35	ALNUM	1	2		CODE-REGIM-SANCT-ELEV
Numéro de fiche scolaire	36	39	PACK	4	2		NO-FICH-SCOL-FREQ
Type d'épreuve	40	40	CHAR	1	2		TYPE-EPREU
Note de la partie traditionnelle de l'épreuve	41	43	ALNUM	3	2		SA-NOTE-TRAD-TX
Note du Ministère	44	46	ALNUM	3	2		NOTE-MIN-EPREU
Statut de la note de l'épreuve du Ministère	47	47	CHAR	1	2		STAT-NOTE-MIN-EPREU

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

DESCRIPTION DE GRO-SA-SEG-FREP							
NOM USUEL	POSITIONS DE À		TYPE	LONG.	NIV.	NOMBRE D'OCCURR	NOM SYMBOLIQUE
Code de traitement pour la note du Ministère	48	48	ALNUM	1	2		SA-CODE-TRAITEMENT-NM
Indicateur de la composition de l'épreuve	49	49	ALNUM	1	2		SA-IND-COMPOS-EPREU
Réponses d'une feuille de réponses	50	50	NUM	1	2	50	SA-REPONSES-REP
Inutilisé	100	105	ALNUM	6	2		SA-FIL06
Note des réponses construites sciences physiques 436	100	102	ALNUM	3	2		SA-NOTE-TRAD2-TX
Note de laboratoire sciences physiques 416 ou 436	103	105	ALNUM	3	2		SA-NOTE-TRAD3-TX

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

I) DESCRIPTION ET SIGNIFICATION DES CHAMPS DU FICHIER

CONTENU DU SEGMENT DES FEUILLES DE RÉPONSES

Description

Éléments d'information relatifs au segment des feuilles de réponses.

CLÉ D'ACCÈS À LA BANQUE DES FEUILLES DE RÉPONSES

Description

Éléments d'information relatifs à la clé de la banque des feuilles de réponses.

ANNÉE ET SESSION

Description

Groupe de données indiquant :

- l'année de passage de l'épreuve;
- la session d'examen.

ANNÉE DE PASSAGE DE L'ÉPREUVE

Description

Année correspondant à la session au cours de laquelle l'élève se présente à une épreuve.

Exemples

- 1) Un élève passe une épreuve à la session d'examen de janvier 1993 :
 - année = 93;
 - session = A.
- 2) Un élève est inscrit à une épreuve de la session de juin 1993 :
 - année = 93;
 - session = F.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

NUMÉRO DE SESSION À L'INTÉRIEUR DE L'ANNÉE

Description

Numéro de la session au cours de laquelle un élève a passé une épreuve unique ou interne (ou s'est inscrit à une telle épreuve).

Exemple

Désignation d'une épreuve de la session d'août 1993 :

- année = 93;
- session = H.

Valeurs et signification :

- A : Janvier.
- B : Février.
- C : Mars.
- D : Avril.
- E : Mai.
- F : Juin.
- G : Juillet.
- H : Août.
- I : Septembre.
- J : Octobre.
- K : Novembre.
- L : Décembre.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

CODE D'ORGANISME-ÉCOLE

Description

Code de l'organisme-école de fréquentation (pour la transaction 57). Code de l'organisme-école où l'épreuve est passée (pour les autres types de transactions).

Valeurs et signification

Ce sera un paramètre propre à toute la province, si le code est «000000»; un code d'organisme, si les trois derniers caractères du code sont «000»; un code d'organisme privé, si le quatrième caractère du code d'organisme est plus grand que 4; dans tous les autres cas, il y aura un code d'organisme-école.

CODE D'ÉPREUVE

Description

Code à six chiffres désignant l'épreuve.

NUMÉRO DE GROUPE

Description

Numéro du groupe (enseignant) dont faisait partie l'élève au moment du passage d'une épreuve.

Ce numéro est fourni au moment de l'inscription à une épreuve.

Valeurs

De 00 à 99.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

CODE PERMANENT DE L'ÉLÈVE

Description

Code servant à identifier de façon unique un élève du système scolaire québécois. Ce code est utilisé pour désigner les élèves dans le secteur des jeunes, au primaire et au secondaire, à l'éducation des adultes et au collégial.

Valeurs et signification

Le code permanent est de forme «NNNPJJMMAAXY».

- NNN : Les trois premières lettres du nom de famille de l'élève, à la naissance ou comme il a été changé légalement. Dans le cas où le nom contient seulement deux lettres (minimum requis), la lettre «X» devient automatiquement le troisième élément du code.
- P : La première lettre du prénom usuel.
- JJ : Le quantième de la date de naissance. Celui-ci sera augmenté de 31 si la personne est née avant 1900. On ajoutera 62 pour les personnes qui naîtront après 1999.
- MM : Le nombre (deux chiffres) désignant le mois de naissance; ce nombre sera augmenté de 50 s'il s'agit d'une personne de sexe féminin.
- AA : L'année de naissance (les deux derniers chiffres seulement).
- X : Indicateur de jumeau : caractère séquentiel de 0 à 9, A, B, etc., pour distinguer les jumeaux.
- Jumeaux : Personnes dont les dix premiers caractères du code permanent sont identiques.
- Y : Chiffre preuve établi à l'aide d'une formule qui sert à valider le code permanent.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

NUMÉRO DE PUBLICATION DANS UNE ANNÉE ET UNE SESSION

Description

Indication du numéro de la publication à l'intérieur d'une année et d'une session.

NUMÉRO DE GRILLE DE L'ÉPREUVE

Description

Indication du numéro de grille relatif à l'épreuve de la transaction.

CODE D'INSCRIPTION

Description

Code utilisé pour indiquer si l'élève a été inscrit réellement ou si l'inscription a été faite automatiquement. De plus, il indique si le code d'épreuve a été modifié.

Valeurs et signification

- 0 : Valeur utilisée au moment de la conversion à SÉSAME (indéterminée).
- 1 : Inscription réelle.
- 2 : Inscription réelle mise à jour par une transaction 59.
- 3 : Inscription automatique.
- 4 : Inscription automatique créée ou mise à jour par une transaction 59.
- 5 : Épreuve dont le code a été changé.

CODE DE RÉGIME DE SANCTION DES ÉTUDES DE L'ÉLÈVE

Description

Indication du régime de sanction des études auquel l'élève est soumis.

Valeurs et signification

- 0 : Indéterminé (absence d'examen ou de verdict au moment de la conversion).
- 1 : Ancien régime de sanction, s'il y a présence d'examens ou de verdicts au moment de la conversion.
- 2 : Régime de sanction transitoire.
- 3 : Nouveau régime de sanction.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

NUMÉRO DE FICHE SCOLAIRE

Description

Numéro transmis par l'intermédiaire d'une déclaration de fréquentation, qui permet aux organismes de faire le lien (autrement que par le code permanent) entre un dossier présent dans la banque des élèves et le dossier correspondant conservé dans leurs propres fichiers.

Valeurs et signification

0000000 : Valeur non précisée.
NNNNNNN : Toute autre valeur numérique.

TYPE D'ÉPREUVE

Description

Cet élément indique si l'épreuve est dite unique, c'est-à-dire présentée par le Ministère à l'ensemble de la population scolaire du Québec inscrite à un même programme de formation, ou bien interne, c'est-à-dire préparée par une commission scolaire ou par un établissement privé qui la fait passer aux élèves de cet établissement.

Valeurs et signification

X : Valeur utilisée au moment de la conversion au système SÉSAME, qui indique qu'il s'agit d'une épreuve de l'ancien régime de sanction, sans révéler si c'est une épreuve unique ou interne.

- 1 : Épreuve unique de l'ancien régime de sanction (ARS).
- 2 : Épreuve unique du régime de sanction transitoire.
- 3 : Épreuve interne de l'ancien régime de sanction (ARS).
- 4 : Épreuve interne du régime de sanction transitoire.
- 5 : Volet interne du nouveau régime de sanction.
- 6 : Volet unique du nouveau régime de sanction.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

NOTE DE LA PARTIE TRADITIONNELLE DE L'ÉPREUVE

Description

Note relative à la partie traditionnelle d'une épreuve unique.

Valeurs et signification

De 000 à 100 : Valeur de la note.
Blanc : Valeur non précisée.

NOTE DU MINISTÈRE

Description

Note obtenue au Ministère pour une épreuve unique.

Valeurs et signification

De 0 à 100 : Valeur de la note.
Blanc : Valeur non précisée.

STATUT DE LA NOTE DE L'ÉPREUVE DU MINISTÈRE

Description

Indication du statut de la note de l'épreuve du Ministère obtenue pour une épreuve unique.

Valeurs et signification

Blanc : Valeur utilisée au moment de la conversion au système SÉSAME
(donnée absente pour les résultats antérieurs à 86F).
X : Résultat absent du dossier de l'élève pour cette épreuve.
1 : Note du Ministère brute présente.
2 : Note du Ministère brute présente, à ne pas convertir.
6 : Annulation.
7 : Exemption.
8 : Absence.
9 : Équivalence.
R : Annulation de l'attente d'une note du Ministère brute.

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

CODE DE TRAITEMENT POUR LA NOTE DU MINISTÈRE

Description

Indication du type de traitement à effectuer sur la note du Ministère (note de l'épreuve unique).

Valeurs et signification

Blanc : Créer la note de l'épreuve unique. Ce code de traitement vaut pour le formulaire «Feuille de réponses», en ce qui a trait aux transactions 58 et 59. De plus, les valeurs «XMT», «EQU» et «ANN» (plagiat) sont possibles si c'est une transaction 59 relative à une épreuve unique.

A : Modifier la note de l'épreuve unique. Dans le formulaire des «Feuilles de réponses», ce code ne peut être utilisé que par la DSE. De plus, il n'est autorisé que dans les transactions 58 et 59.

B : Annuler la note de l'épreuve unique. Dans le formulaire des «Feuilles de réponses», ce code ne peut être utilisé que par la DSE. Ce code n'est autorisé que dans les transactions 58 et 59.

C : Créer la note de l'épreuve unique pour indiquer «À ne pas convertir». Ce code n'est permis que dans la transaction 59.

D : Modifier la note de l'épreuve unique pour indiquer «À ne pas convertir». Ce code n'est permis que dans la transaction 59.

R : Annuler l'attente d'une note de l'épreuve unique. Ce code n'est permis que dans les transactions 58 et 59 transmises au moyen du formulaire des «Feuilles de réponses».

T : Créer la note de l'épreuve unique pour indiquer «Absent».

6. Fichier des feuilles de réponses - P099GH00 (GRICS)

INDICATEUR DE LA COMPOSITION DE L'ÉPREUVE

Description

Indicateur révélant si l'épreuve est soit combinée, soit entièrement traditionnelle, soit entièrement objective.

Valeurs et signification

- 1 : Épreuve entièrement objective.
- 2 : Épreuve entièrement traditionnelle.
- 3 : Épreuve combinée.
- 4 : Épreuve de type évaluation.
- 5 : Épreuve de type enrichi.

RÉPONSES D'UNE FEUILLE DE RÉPONSES

Description

Élément qui précise les réponses de la partie objective d'une épreuve unique.

Valeurs et signification

- 0 : Ne fait pas partie de l'examen.
- 1 : Choix «A» de la feuille de réponses.
- 2 : Choix «B» de la feuille de réponses.
- 3 : Choix «C» de la feuille de réponses.
- 4 : Choix «D» de la feuille de réponses.
- 5 : Choix «E» de la feuille de réponses.

NOTE DES RÉPONSES CONSTRUITES PARTICULIÈRES DE L'ÉPREUVE

Description

Il s'agit de la note relative à la partie des réponses construites pour l'épreuve de sciences physiques 436.

Valeur

- De 0 à 100 : Valeur de la note.
- Blanc : Valeur non précisée.

NOTE DE LABORATOIRE DE L'ÉPREUVE

Description

Il s'agit de la note de laboratoire pour les épreuves de sciences physiques 416 ou 436.

Valeur

- De 0 à 100 : Valeur de la note.
- Blanc : Valeur non précisée.

SÉSAME

Production 7

Fichier des feuilles de réponses

P099GH01 (COBA)

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

TABLE DES MATIÈRES

7. FICHIER DES FEUILLES DE RÉPONSES - P099GH01 (COBA)

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099GH01	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099GH01	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099GH01	5
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE	9
Étapes de la procédure	9
Codes de retour de l'étape	9
Localisation des codes de retour	9
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-GH-C)	10
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099GH01	13
DESCRIPTION DU FICHIER DES FEUILLES DE RÉPONSES	14
DESCRIPTION ET SIGNIFICATION DES CHAMPS DU FICHIER	16

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

INTRODUCTION

La présente production permet de créer le «fichier des feuilles de réponses» pour usage interne (analyse de données et consultation).

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Ce fichier est disponible après chaque publication des résultats de la formation générale :

- vers le 25 février, pour la session de janvier ;
- vers le 15 juillet, pour la session de juin (première publication) ;
- vers le 10 août, pour la session de juin (deuxième publication) ;
- vers le 15 septembre, pour les sessions de juin et d'août.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

Une liste de contrôle de la production est fournie à qui en fait la demande. Voici le contenu de cette liste :

- les cartes paramètres utilisées ;
- les messages d'erreur ou d'information relatifs à la requête ;
- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

Est également produit le fichier des feuilles de réponses correspondant à la requête.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099GH01

PRODUCTION N° 7

FICHER DES FEUILLES DE RÉPONSES COBA

P099GH01 (COBA) Fichier des feuilles de réponses	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a deux étapes : - extraction du fichier ; - transfert du fichier.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 7.4 à 7.8.
Liste produite	Aucune.
Fichier produit	Fichier des feuilles de réponses.
Rapports de production	- Liste de contrôle de la production (099-GH-C). - Déclaration de contrôle du transfert.
Messages d'erreur	Deux messages dont le numéro commence par «E», avec leur libellé. Quatre messages dont le numéro comme par «I», avec leur libellé. Un message dont le numéro commence par «S», avec son libellé.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099GH01

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099GH01 dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099GH01 lorsque vos modifications y sont apportées.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099GH01

```

0          1          2          3          4          5          6          8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P    XXXX JOB ($    000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 //PROC07 EXEC P099GH01
03 //ETAPE01.SATFPAR DD *
04 AAS    TTTTTT DDDDDD EEEEE
    /*
    /*
    /* *****DESCRIPTION*****
    /* AAS                = '86F'
    /* TTTTTT             = NUMÉRO ORGANISME TRANSMETTEUR
    /* DDDDDD             = NUMÉRO D'ÉCOLE, DÉBUT D'EXTRACTION
    /* EEEEE             = NUMÉRO D'ÉCOLE, FIN D'EXTRACTION
    .
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
0          1          2          3          4          5          6          8
```

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01	4 à 6 18 à 20 7 à 10	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail. Caractères au choix.
04 à 13		Cartes paramètres pour la sélection des feuilles de réponses désirées.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

Description de la carte paramètre

Année	On précise l'année qui est active dans SÉSAME et pour laquelle on désire sélectionner les feuilles de réponses.
Session	On précise la session pour laquelle on désire sélectionner les feuilles de réponses. La session est une valeur alphabétique comprise entre A et L. - A pour janvier ; - B pour février ; - C pour mars ; - D pour avril ; - E pour mai ; - F pour juin ; - G pour juillet ; - H pour août ; - I pour septembre ; - J pour octobre ; - K pour novembre ; - L pour décembre.
Organisme transmetteur	Six positions numériques contenant le code de l'organisme transmetteur.
Organisme école de départ	Six positions numériques contenant la limite inférieure des organismes-écoles désirés.
Organisme-école de fin	Six positions numériques contenant la limite supérieure des organismes-écoles désirés.

Exemples

1) 749000 749499

C'est-à-dire les écoles comprises dans cette tranche et traitées par le transmetteur défini aux positions 8 à 13.

2) 749001 749001

Dans ce cas, seule l'école 749001 sera fournie.

Plusieurs cartes paramètres de ce type (dix au maximum) peuvent être fournies pour un même transmetteur.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-GH-C)

DATE : 86-10-09
HEURE : 12:42:33

MINISTERE DE L'EDUCATION

PAGE 1

PROJET : 099
PGM : SATSGH00
LISTE : 099-GH-C

S.E.S.A.M.E
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
FICHIER DE FEUILLES - REPONSES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PROGRAMME

12:42:33 TITRE DU PROGRAMME == > FICHIER DE FEUILLES - REPONSES
NUMERO DU PROGRAMME == > SATSGH00
VERSION DU PROGRAMME == > 9701
DATE DU 'LINK' == > 20 SEP 97 8.04.48

PARAMETRE CARTE EXEC == >

NOM DU TRAVAIL == > Q6679382
NOM DE L'ETAPE DU PROGRAMME == > ETAPE01
NOM DE L'ETAPE DE LA
PROCEDURE == > PROC07

FICHIERS OUVERTS

NOM DD *****	NOM DU FICHIER *****	CREATION *****	VOLUMES (LES 20 PREMIERS) *****
12:42:33 SATFPAR	\$667000.Q6679382.JOBO2567,D0000103.?	98 03 05	
SATFFRP	SYS98064.T094710.RA000.Q6679382.FREP	98 03 05	WRK932

CARTES PARAMETRES

1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
12:42:34 98A 204000 204001 204499 075000 A

COMPTEURS

12:42:34 A.1	NB. DE CARTES PARAM. LUES	== >	1
A.2	NB. D'ENREGISTREMENTS LUS	== >	119
A.3	NB. D'ENREGISTREMENTS SELECTIONNES	== >	117

DATE : 98-03-05
HEURE : 09:47:15

MINISTERE DE L'EDUCATION

PAGE 2

PROJET : 099
PGM : SATSGH00
LISTE : 099-GH-C

S.E.S.A.M.E
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
FICHIER DE FEUILLES - REPONSES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

FIN NORMALE

IKJ56644I NO VALID TSO USERID, DEFAULT USER ATTRIBUTES USED
READY
PRINTDS DDNAME (FREPON) NONUM FOLD (132) NOTITLE CLASS (K) DEST (RMT 42)
READY
END

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

G) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099GH01

N°	LIBELLÉ
E012	CODE ORGANISME-ECOLE INEXISTANT AU SIO+
E714	CARTE PARAMETRE ABSENTE POUR LA SELECTION DES CRITERES
I706	AUCUN ENREGISTREMENT REpondant AU(X) CRITERE(S) DE SELECTION
I725	AUCUN ORGANISME-ECOLE TRAITE POUR LE TRANSMETTEUR : XXXXXX
I726	TRANSMETTEUR NON AUTORISE POUR L'ORGANISME-ECOLE : XXXXXX
I727	AUCUNE DONNEE DISPONIBLE POUR LA REQUETE : DE= XXXXXX A= XXXXXXXX
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU :

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

H) DESCRIPTION DU FICHIER DES FEUILLES DE RÉPONSES

DESCRIPTION DE GRO-SA-SEG-FREP							
NOM USUEL	POSITIONS		TYPE	LONG	NIV.	NOMBRE D'OCCURR	NOM SYMBOLIQUE
	DE	À					
Contenu du segment des feuilles de réponses			GROUP	105	1		GRO-SA-SEG-FREP
Clé d'accès à la banque des feuilles de réponses			GROUP	29	2		GRO-SA-ID-FREP
Année et session			GROUP	3	3		GRO-SA-AN-SESS-EPREU
Année de passage de l'épreuve	1	2	CHAR	2	4		AN-FREQ-EPREU
Numéro de session à l'intérieur de l'année	3	3	CHAR	1	4		NO-SESS-EPREU
Code d'organisme-école	4	9	ALNUM	6	3		SA-CODE-ORG-ECO
Code d'épreuve	10	15	ALNUM	6	3		CODE-EPREU
Numéro de groupe	16	17	CHAR	2	3		NO-GRO-PROF-EPREU
Code permanent de l'élève			GROUP	12	3		GRO-CP-ELEV
- Trois premières lettres du nom de famille de l'élève	18	20	CHAR	3	4		NOM-PART-ELEV
- Première lettre du prénom de l'élève	21	21	CHAR	1	4		PREN-INIT-ELEV
- Jour de naissance de l'élève	22	23	CHAR	2	4		JOUR-NAIS-ELEV
- Mois de naissance et sexe de l'élève	24	25	CHAR	2	4		MOIS-NAIS-SEXE-ELEV
- Année de naissance de l'élève	26	27	CHAR	2	4		AN-NAIS-ELEV
- Indicateur de jumeau de l'élève	28	28	CHAR	1	4		NB-JUMO-CP-ELEV
- Chiffre preuve pour valider l'élève	29	29	CHAR	1	4		CHIF-PREUV-CP-ELEV
Numéro de publication dans une année et une session	30	31	ALNUM	2	2		SA-NO-PUBLICATION
Numéro de grille de l'épreuve	32	33	ALNUM	2	2		SA-NO-GRILLE-FONC
Code d'inscription	34	34	NUM	1	2		CODE-INSCR-AUTO
Code de régime de sanction des études de l'élève	35	35	ALNUM	1	2		CODE-REGIM-SANCT-ELEV
Numéro de fiche scolaire	36	39	PACK	4	2		NO-FICH-SCOL-FREQ
Type d'épreuve	40	40	CHAR	1	2		TYPE-EPREU
Note de la partie traditionnelle de l'épreuve	41	43	ALNUM	3	2		SA-NOTE-TRAD-TX
Note du Ministère	44	46	ALNUM	3	2		NOTE-MIN-EPREU
Statut de la note de l'épreuve du Ministère	47	47	CHAR	1	2		STAT-NOTE-MIN-EPREU

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

DESCRIPTION DE GRO-SA-SEG-FREP							
NOM USUEL	POSITIONS		TYPE	LONG.	NIV.	NOMBRE D'OCCURR	NOM SYMBOLIQUE
	DE	À					
Code de traitement pour la note du Ministère	48	48	ALNUM	1	2		SA-CODE-TRAITEMENT-NM
Indicateur de la composition de l'épreuve	49	49	ALNUM	1	2		SA-IND-COMPOS-EPREU
Réponses d'une feuille de réponses	50	50	NUM	1	2	50	SA-REPONSES-REP
Notes des réponses construites sciences physiques 436	100	102	ALNUM	3	2		SA-NOTE-TRAD2-TX
Notes de laboratoire sciences physiques 416 ou 436	103	105	ALNUM	3	2		SA-NOTE-TRAD3-TX

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

I) DESCRIPTION ET SIGNIFICATION DES CHAMPS DU FICHIER

CONTENU DU SEGMENT DES FEUILLES DE RÉPONSES

Description

Éléments d'information relatifs au segment des feuilles de réponses.

CLÉS D'ACCÈS À LA BANQUE DES FEUILLES DE RÉPONSES

Description

Éléments d'information relatifs à la clé de la banque des feuilles de réponses.

ANNÉE ET SESSION

Description

Groupe de données indiquant :

- l'année de passage de l'épreuve ;
- la session d'examen.

ANNÉE DE PASSAGE DE L'ÉPREUVE

Description

Année correspondant à la session au cours de laquelle l'élève se présente à une épreuve.

Exemples

- 1) Un élève passe une épreuve à la session d'examen de janvier 1993 :
 - année = 93 ;
 - session = A.
- 2) Un élève est inscrit à une épreuve de la session de juin 1993 :
 - année = 93 ;
 - session = F.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

NUMÉRO DE SESSION À L'INTÉRIEUR DE L'ANNÉE

Description

Numéro de la session au cours de laquelle un élève a passé une épreuve unique ou non unique (ou s'est inscrit à une telle épreuve).

Exemple

Désignation d'une épreuve de la session d'août 1993 :

- année = 93 ;
- session = H.

Valeurs et signification

A	:	Janvier.
B	:	Février.
C	:	Mars.
D	:	Avril.
E	:	Mai.
F	:	Juin.
G	:	Juillet.
H	:	Août.
I	:	Septembre.
J	:	Octobre.
K	:	Novembre.
L	:	Décembre.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

CODE D'ORGANISME-ÉCOLE

Description

Code de l'organisme-école de fréquentation (pour la transaction 57). Code de l'organisme-école où l'épreuve est passée (pour les autres types de transactions).

Valeurs et signification

Ce sera un paramètre propre à toute la province, si le code est «000000» ; un code d'organisme, si les trois derniers caractères du code sont «000» ; un code d'organisme privé, si le quatrième caractère du code d'organisme est plus grand que 4 ; dans tous les autres cas, il y aura un code d'organisme-école.

CODE D'ÉPREUVE

Description

Code à six chiffres désignant l'épreuve.

NUMÉRO DE GROUPE

Description

Numéro du groupe (enseignant) dont faisait partie l'élève au moment du passage d'une épreuve.

Ce numéro est fourni au moment de l'inscription à une épreuve.

Valeurs

De 00 et 99.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

CODE PERMANENT DE L'ÉLÈVE

Description

Code servant à identifier de façon unique un élève du système scolaire québécois. Ce code est utilisé pour désigner les élèves dans le secteur des jeunes, au primaire et au secondaire, à l'éducation des adultes et au collégial.

Valeurs et signification

Le code permanent est de forme «NNNPJJMMAAXY».

NNN : Les trois premières lettres du nom de famille de l'élève, à la naissance ou comme il a été changé légalement. Dans le cas où le nom contient seulement deux lettres (minimum requis), la lettre «X» devient automatiquement le troisième élément du code.

P : La première lettre du prénom usuel.

JJ : Le quantième de la date de naissance. Celui-ci sera augmenté de 31 si la personne est née avant 1900. On ajoutera 62 pour les personnes qui naîtront après 1999.

MM : Le nombre (deux chiffres) désignant le mois de naissance ; ce nombre sera augmenté de 50 s'il s'agit d'une personne de sexe féminin.

AA : L'année de naissance (les deux derniers chiffres seulement).

X : Indicateur de jumeau : caractère séquentiel de 0 à 9, A, B, etc., pour distinguer les jumeaux.

Jumeaux : Personnes dont les dix premiers caractères du code permanent sont identiques.

Y : Chiffre preuve établi à l'aide d'une formule qui sert à valider le code permanent.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

NUMÉRO DE PUBLICATION DANS UNE ANNÉE ET UNE SESSION

Description

Numéro de la publication à l'intérieur d'une année et d'une session.

NUMÉRO DE GRILLE DE L'ÉPREUVE

Description

Numéro de grille relatif à l'épreuve de la transaction.

CODE D'INSCRIPTION

Description

Code utilisé pour indiquer si l'élève a été inscrit réellement ou si l'inscription a été faite automatiquement. De plus, il indique si le code d'épreuve a été modifié.

Valeurs et signification

- 0 : Valeur utilisée au moment de la conversion à SÉSAME (indéterminée).
- 1 : Inscription réelle.
- 2 : Inscription réelle mise à jour par une transaction 59.
- 3 : Inscription automatique.
- 4 : Inscription automatique créée ou mise à jour par une transaction 59.
- 5 : Épreuve dont le code a été changé.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

CODE DE RÉGIME DE SANCTION DES ÉTUDES DE L'ÉLÈVE

Description

Code du régime de sanction des études auquel l'élève est soumis.

Valeurs et signification

- 0 : Indéterminé (absence d'examen ou de verdict au moment de la conversion).
- 1 : Ancien régime de sanction, s'il y a présence d'examens ou de verdicts au moment de la conversion.
- 2 : Régime de sanction transitoire.
- 3 : Nouveau régime de sanction.

NUMÉRO DE FICHE SCOLAIRE

Description

Numéro transmis par l'intermédiaire d'une déclaration de fréquentation, qui permet aux organismes de faire le lien (autrement que par le code permanent) entre un dossier présent dans la banque des élèves et le dossier correspondant conservé dans leurs propres fichiers.

Valeurs et signification

- 0000000 : Valeur non précisée.
- NNNNNNN : Toute autre valeur numérique.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

TYPE D'ÉPREUVE

Description

Cet élément indique si l'épreuve est dite unique, c'est-à-dire présentée par le Ministère à l'ensemble de la population scolaire du Québec inscrite à un même programme de formation, ou bien interne, c'est-à-dire préparée par une commission scolaire ou par un établissement privé qui la fait passer aux élèves de cet établissement.

Valeurs et signification

- X : Valeur utilisée au moment de la conversion au système SÉSAME, qui indique qu'il s'agit d'une épreuve de l'ancien régime de sanction, sans révéler si c'est une épreuve unique ou interne.
- 1 : Épreuve unique de l'ancien régime de sanction (ARS).
 - 2 : Épreuve unique du régime de sanction transitoire.
 - 3 : Épreuve interne de l'ancien régime de sanction (ARS).
 - 4 : Épreuve interne du régime de sanction transitoire.
 - 5 : Volet interne du nouveau régime de sanction.
 - 6 : Volet unique du nouveau régime de sanction.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

NOTE DE LA PARTIE TRADITIONNELLE DE L'ÉPREUVE

Description

Note relative à la partie traditionnelle d'une épreuve unique.

Valeurs et signification

De 000 à 100 = Valeur de la note.
Blanc = Valeur non précisée.

NOTE DU MINISTÈRE

Description

Note obtenue au niveau Ministère pour une épreuve unique.

Valeurs

De 0 à 100 = Valeur de la note.
Blanc = Valeur non précisée.

STATUT DE LA NOTE DE L'ÉPREUVE DU MINISTÈRE

Description

Indication du statut de la note de l'épreuve du Ministère obtenue pour une épreuve unique.

Valeurs et signification

X : Résultat absent du dossier de l'élève pour cette épreuve.
1 : Note du Ministère brute présente.
2 : Note du Ministère brute présente, à ne pas convertir.
6 : Annulation.
7 : Exemption.
8 : Absence.
9 : Équivalence.
R : Annulation de l'attente d'une note du Ministère brute.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

CODE DE TRAITEMENT POUR LA NOTE DU MINISTÈRE

Description

Indication du code indiquant le type de traitement à effectuer sur la note du Ministère (note de l'épreuve unique).

Valeurs et signification

Blanc : Créer la note de l'épreuve unique. Ce code de traitement vaut pour le formulaire «Feuille de réponses», en ce qui a trait aux transactions 58 et 59. De plus, les valeurs «XMT», «EQU» et «ANN» (plagiat) sont possibles si c'est une transaction 59 relative à une épreuve unique.

A : Modifier la note de l'épreuve unique. Dans le formulaire des «Feuilles de réponses», ce code ne peut être utilisé que par la DSE. De plus, il n'est autorisé que dans les transactions 58 et 59.

B : Annuler la note de l'épreuve unique. Dans le formulaire des «Feuilles de réponses», ce code ne peut être utilisé que par la DSE. Ce code n'est autorisé que dans les transactions 58 et 59.

C : Créer la note de l'épreuve unique pour indiquer «À ne pas convertir». Ce code n'est permis que dans la transaction 59.

D : Modifier la note de l'épreuve unique pour indiquer «À ne pas convertir». Ce code n'est permis que dans la transaction 59.

R : Annuler l'attente d'une note de l'épreuve unique. Ce code n'est permis que dans les transactions 58 et 59 transmises au moyen du formulaire des «Feuilles de réponses».

T : Créer la note de l'épreuve unique pour indiquer «Absent».

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

INDICATEUR DE LA COMPOSITION DE L'ÉPREUVE

Description

Indicateur révélant si l'épreuve est soit combinée, soit entièrement traditionnelle, soit entièrement objective.

Valeurs et signification

- 1 : Épreuve entièrement objective.
- 2 : Épreuve entièrement traditionnelle.
- 3 : Épreuve combinée.
- 4 : Épreuve de type évaluation.
- 5 : Épreuve de type enrichi.

RÉPONSES D'UNE FEUILLE DE RÉPONSES

Description

Élément qui précise les réponses de la partie objective d'une épreuve unique.

Valeurs et signification

- 0 : Ne fait pas partie de l'examen.
- 1 : Choix «A» de la feuille de réponses.
- 2 : Choix «B» de la feuille de réponses.
- 3 : Choix «C» de la feuille de réponses.
- 4 : Choix «D» de la feuille de réponses.
- 5 : Choix «E» de la feuille de réponses.

7. Fichier des feuilles de réponses - P099GH01 (COBA)

NOTE DES RÉPONSES CONSTRUITES PARTICULIÈRES DE L'ÉPREUVE

Description

Il s'agit de la note relative à la partie des réponses construites pour l'épreuve de sciences physiques 436.

Valeur

De 0 à 100 = Valeur de la note.
Blanc = Valeur non précisée.

NOTE DE LABORATOIRE DE L'ÉPREUVE

Description

Il s'agit de la note de laboratoire pour les épreuves de sciences physiques 416 ou 436.

Valeur

De 0 à 100 = Valeur de la note.
Blanc = Valeur non précisée.

SÉSAME

Production 8

Fichier des feuilles d'évaluation

P099GY00 (GRICS)

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

TABLE DES MATIÈRES

8. FICHIER DES FEUILLES D'ÉVALUATION - P099GY00

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099GY00	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099GY00	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099GY00	5
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099GY00	9
Étapes de la procédure	9
Codes de retour de l'étape	9
Localisation des codes de retour	9
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-GY-C)	10
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099GY00	14
DESCRIPTION DU FICHIER DES FEUILLES D'ÉVALUATION	15
DESCRIPTION ET SIGNIFICATION DES CHAMPS DU FICHIER	17

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

INTRODUCTION

La présente production permet de créer le «fichier des feuilles d'évaluation» pour usage interne (analyse de données et consultation).

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible après chaque publication des résultats de la formation générale, soit :

- vers le 25 février, pour la session de janvier ;
- vers le 15 juillet, pour la session de juin (première publication) ;
- vers le 10 août, pour la session de juin (deuxième publication) ;
- vers le 15 septembre, pour les sessions de juin et d'août.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

A) Une liste de contrôle de la production est fournie à qui en fait la demande. Voici le contenu de cette liste :

- les cartes paramètres utilisées ;
- les messages d'erreur ou d'information relatifs à la requête ;
- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

B) Parallèlement à la production de la liste du programme de transmission, une opération est effectuée pour créer le fichier à Montréal.

C) Est également produit le fichier des feuilles de réponses correspondant à la requête.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

DESCRIPTION DES ENTRÉES/SORTIES DE LA PROCÉDURE P099GY00

PRODUCTION N° 8

FICHER DES FEUILLES D'ÉVALUATION

P099GY00 Fichier des feuilles d'évaluation	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a deux étapes : - extraction du fichier ; - exécution d'une opération effectuant le transfert du fichier à Montréal.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 8.4 à 8.8.
Liste produite	Aucune.
Fichier produit	Fichier des feuilles d'évaluation.
Rapports de production	- Liste de contrôle de la production (099-GY-C). - Déclaration de contrôle du transfert (BARRTRAN), suivi des compteurs.
Messages d'erreur	Deux messages dont le numéro commence par «E», avec leur libellé. Quatre messages dont le numéro comme par «I», avec leur libellé. Un message dont le numéro commence par «S», avec son libellé.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099GY00

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099GY00 dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099GY00 lorsque vos modifications y sont apportées.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099GH00

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P    XXXX JOB ($    000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 // PROC06 EXEC P099GY0I, DESTINA=MEQBARR1, SYSUID=$    000, FICHPC='FICHIERS.EXT'
03 //ETAPE01.SATFPAR DD *
04 AAS     TTTTTT DDDDDD FFFFFF
/*
/**
/**          DESCRIPTION
/** AAS          =    '97F'
/** TTTTTT      =    NUMÉRO D'ORGANISME TRANSMETTEUR
/** DDDDDD      =    NUMÉRO D'ORGANISME/ÉCOLE DÉBUT D'EXTRACTION
/** FFFFFF      =    NUMÉRO D'ORGANISME/ÉCOLE FIN D'EXTRACTION
/**
```

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION
01	4 à 6 18 à 20 7 à 10	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail. Nom du travail, au choix (ex. : xxxx = FEVA).
02	50 à 52	Numéro de projet selon l'organisme qui soumet le travail.
04		Cartes paramètres pour la sélection des feuilles d'évaluation désirées.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

D) CONFECTION DES PARAMÈTRES

Définition des colonnes :

```
0      1      2      3      4      5      8
12345678901234567890123456789012345678901234...0
*****
AAS      TTTTTT  DDDDDD  FFFFFF

*****
12345678901234567890123456789012345678901234...0
0      1      2      3      4      5      8
```

Format des paramètres :

COLONNES	DESCRIPTION
1 et 2	Année scolaire désirée.
3	Session désirée.
4 à 7	Inutilisées.
8 à 13	Code désignant le transmetteur.
14 et 15	Inutilisées.
16 à 21	Limite inférieure des organismes-écoles désirés.
22 et 23	Inutilisées.
24 à 29	Limite supérieure des organismes-écoles désirés.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

Description de la carte paramètre :

Année	On précise l'année qui est active dans SÉSAME et pour laquelle on désire sélectionner les feuilles d'évaluation.
Session	On précise la session pour laquelle on désire sélectionner les feuilles d'évaluation. La session est une valeur alphabétique comprise entre A et L. - A pour janvier ; - B pour février ; - C pour mars ; - D pour avril ; - E pour mai ; - F pour juin ; - G pour juillet ; - H pour août ; - I pour septembre ; - J pour octobre ; - K pour novembre ; - L pour décembre.
Organisme transmetteur	Six positions numériques contenant le code de l'organisme-transmetteur.
Organisme-école de départ	Six positions numériques contenant la limite inférieure des organismes-écoles désirés.
Organisme-école de fin	Six positions numériques contenant la limite supérieure des organismes-écoles désirés.

Exemples :

1) 749000 749499

C'est-à-dire les écoles qui sont comprises dans cette tranche et traitées par le transmetteur défini aux positions 8 à 13.

2) 749001 749001

Dans ce cas, seule l'école 749001 sera fournie.

Plusieurs cartes paramètres de ce type (dix au maximum) peuvent être fournies pour un même transmetteur.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-GY-C)

DATE : 86-10-09
HEURE : 12:42:33

MINISTERE DE L'EDUCATION

PAGE 1

PROJET : 099
PGM : SATSGY00
LISTE : 099-GY-C

S.E.S.A.M.E
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
FICHIER DE FEUILLES - EVALUATIONS
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PROGRAMME

12:42:33 TITRE DU PROGRAMME == > FICHIER DE FEUILLES - EVALUATIONS
NUMERO DU PROGRAMME == > SATSGY00
VERSION DU PROGRAMME == > 9701
DATE DU 'LINK' == > 20 SEP 97 8.04.48

PARAMETRE CARTE EXEC == >

NOM DU TRAVAIL == > Q6679382
NOM DE L'ETAPE DU PROGRAMME == > ETAPE01
NOM DE L'ETAPE DE LA
PROCEDURE == > PROC08

FICHIERS OUVERTS

	NOM DD *****	NOM DU FICHIER *****	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS) *****
12:42:33	SATFPAR	\$667000.Q6679382.JOBO2567.D0000103.?	98 03 05	
	SATFFRV	SYS98064.T094710.RA000.Q6679382.FEVAL	98 03 05	WRK932

CARTES PARAMETRES

1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
12:42:34 98A 204000 204001 204499 075000 A

COMPTEURS

12:42:34	A.1	NB. DE CARTES PARAM. LUES	== >	1
	A.2	NB. D'ENREGISTREMENTS LUS	== >	119
	A.3	NB. D'ENREGISTREMENTS SELECTIONNES	== >	117

DATE : 98-03-05
HEURE : 09:47:15

MINISTERE DE L'EDUCATION

PAGE 2

PROJET : 099
PGM : SATSGY00
LISTE : 099-GY-C

S.E.S.A.M.E
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
FICHIER DE FEUILLES - EVALUATIONS
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

FIN NORMALE

DATA SET UTILITY - GENERATE

GENERATE MAXFLDS= 4, MAXLITS= 3
RECORD FIELD = (35, 01,,01), FIELD = (04,36, PZ,36), FIELD = (63,40,,43)

PROCESSING ENDED AT EOD

**** BARR/TRAN JOB LOG ****

BARR/TRAN version 92A1

(C) Copyright Barr Systems, Inc. 1987, 1990
Gainesville, Florida 1-800-BARR-SYS or 1-904-371-3050
Author : Chuck Logan

BARR/TRAN is authorized.

OPTIONS IN EFFECT FOR THIS RUN :

FFILE=	0	FRECORD=	0	LFILE=	0	LRECORD =	0	BUFLen=	32,760
IFORMAT =	AUTO	OFORMAT =	AUTO	SKIP =	100	CONVERT =			
RECFM =	TV	RECLen =	0	BLKSIZE =	0	FILENAME =	\$667000\ETM10EVA.TMP		

BARR/TRAN INPUT IS FILEIN :

EBCDIC FILE SYS98064.T094710.RA000.Q6679382.FEVAL (OPENED IN RECORD MODE)
WITH FORMAT= FB , A MAXIMUM RECORD LENGTH OF 105 BYTES, AND RECORDS WITH NO CARRIAGE CONTROL.
THE FILE HAS AN OS BLOCK SIZE OF 19, 005 BYTES.

BARR/TRAN OUTPUT IS SYSOUT :

CARD DECK IN FILE-80 FORMAT, ENCODING :
EBCDIC FILE \$667000\ETM10EVA.TMP (OPENED IN RECORD MODE)
WITH FORMAT = TV , A MAXIMUM RECORD LENGTH OF 105 BYTES, AND RECORDS WITH NO CARRIAGE CONTROL.

FINISHED READING INPUT. INPUT STATISTICS :

207 RECORDS OR BLOCKS WERE READ, AND 0 FILE MARKS WERE READ.
THE LARGEST RECORDS OR BLOCK WAS 105 BYTES LONG; THE SMALLEST RECORD OR BLOCK WAS 105 BYTES LONG.

FINISHED WRITING OUTPUT. OUTPUT STATISTICS :

416 OUTPUT CARDS WERE WRITTEN.
207 RECORDS OR BLOCKS WERE WRITTEN, AND 0 FILE MARKS WERE WRITTEN.
THE LARGEST RECORD OR BLOCK WAS 105 BYTES LONG; THE SMALLEST RECORD OR BLOCK WAS 105 BYTES LONG.

**** END OF BARR/TRAN LOG ****

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

G) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099GY00

N°	LIBELLÉ
E012	CODE ORGANISME-ECOLE INEXISTANT AU SIO+
E714	CARTE PARAMETRE ABSENTE POUR LA SELECTION DES CRITERES
I706	AUCUN ENREGISTREMENT REpondant AU(X) CRITERE(S) DE SELECTION
I725	AUCUN ORGANISME-ECOLE TRAITE POUR LE TRANSMETTEUR: XXXXXX
I726	TRANSMETTEUR NON AUTORISE POUR L'ORGANISME-ECOLE: XXXXXX
I727	AUCUNE DONNEE DISPONIBLE POUR LA REQUETE: DE= XXXXXX A= XXXXXX
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU:

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

H) DESCRIPTION DU FICHIER DES FEUILLES D'ÉVALUATION

DESCRIPTION DE: ENR-SA-GY-FEVAL						
NOM USUEL	POSITION	LONG.	NIV.	OCC.	TYPE	NOM SYMBOLIQUE
Enregistrement pour le fichier des feuilles évaluation	1	105	1		GROUP	ENR-SA-GY-FEVAL-GRICS
Clé d'accès à la banque des feuilles d'évaluation	1	29	2		GROUP	GRO-SA-ID-FEVA
Année et session	1	3	3		GROUP	GRO-SA-AN-SESS-EPREU
Année de passage de l'épreuve	1	2	4		CHAR	ELD-AN-FREQ-EPREU
Numéro de session à l'intérieur de l'année	3	1	4		CHAR	ELD-NO-SESS-EPREU
Code d'organisme-école	4	6	3		ALNUM	ELD-SA-CODE-ORG-ECO
Code d'épreuve	10	6	3		NUM	ELD-CODE-EPREU
Numéro de groupe	16	2	3		CHAR	ELD-NO-GRO-PROF-EPREU
Code permanent de l'élève	18	12	3		GROUP	GRO-CP-ELEV
- Trois premières lettres du nom de l'élève	18	3	4		CHAR	ELD-NOM-PART-ELEV
- Première lettre du prénom de l'élève	21	1	4		CHAR	ELD-PREN-INIT-ELEV
- Jour de naissance de l'élève	22	2	4		CHAR	ELD-JOUR-NAIS-ELEV
- Mois de naissance et sexe de l'élève	24	2	4		CHAR	ELD-MOIS-NAIS-SEXE-ELEV
- Année de naissance de l'élève	26	2	4		CHAR	ELD-AN-NAIS-ELEV
- Indicateur de jumeau de l'élève	28	1	4		CHAR	ELD-NB-JUMO-CP-ELEV
- Chiffre preuve pour valider l'élève	29	1	4		CHAR	ELD-CHIF-PREUV-CP-ELEV
Numéro de publication dans une année et une session	30	2	2		ALNUM	ELD-SA-NO-PUBLICATION
Numéro de grille de l'épreuve	32	2	2		ALNUM	ELD-ELD-SA-NO-GRILLE-FONC
Code d'inscription	34	1	2		NUM	ELD-CODE-INSCR-AUTO
Code de régime de sanction des études de l'élève	35	1	2		NUM	ELD-CODE-REGIM-SANCT-ELEV
Numéro de fiche scolaire	36	4	2		PACK	ELD-NO-FICH-SCOL-FREQ
Type d'épreuve	40	1	2		CHAR	ELD-TYPE-EPREU
Note du Ministère	41	3	2		NUM	ELD-NOTE-MIN-EPREU
Statut de la note de l'épreuve du Ministère	44	1	2		CHAR	ELD-STAT-NOTE-MIN-EPREU
Code de traitement pour la note du Ministère	45	1	2		ALNUM	ELD-SA-CODE-TRAITEMENT-N

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

DESCRIPTION DE: ENR-SA-GY-FEVAL						
NOM USUEL	POSITION	LONG.	NIV.	OCC.	TYPE	NOM SYMBOLIQUE
Champ «A» d'un formulaire d'évaluation	46	1	2		CHAR	ELD-SA-CHAMP-A-EVAL
Champ «B» d'un formulaire d'évaluation	47	1	2		CHAR	ELD-SA-CHAMP-B-EVAL
Champ «C» d'un formulaire d'évaluation	48	1	2		CHAR	ELD-SA-CHAMP-C-EVAL
Champ «D» d'un formulaire d'évaluation	49	3	2		CHAR	ELD-SA-CHAMP-D-EVAL
Champ «E» d'un formulaire d'évaluation	52	3	2		CHAR	ELD-SA-CHAMP-E-EVAL
Nombre d'évaluation alphabétique	55	1	2		NUM	ELD-SA-NB-EVAL-ALPHA
Évaluation alphabétique reçue pour un critère	56	1	2	9 Tim	CHAR	ELD-SA-EVAL-ALPHA-REÇUE
Nombre d'évaluation numérique à deux positions	65	1	2		NUM	ELD-SA-NB-EVAL-NUM2
Évaluation numérique à deux positions reçue pour un critère	66	2	2	5 Tim	CHAR	ELD-SA-EVAL-NUM2-REÇUE
Nombre d'évaluation numérique à trois positions	76	1	2		NUM	ELD-SA-NB-EVAL-NUM3
Évaluation numérique à trois positions reçue pour un critère	77	3	2	2 Tim	CHAR	ELD-SA-EVAL-NUM3-REÇUE
Espace libre dans le segment des feuilles d'évaluation	83	23	2		CHAR	ELD-SA-FILLER-EVAL

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

I) DESCRIPTION ET SIGNIFICATION DES CHAMPS DU FICHIER

ENREGISTREMENT POUR LE FICHIER DES FEUILLES D'ÉVALUATION

Description

Éléments d'information relatifs au segment des feuilles d'évaluation.

CLÉ D'ACCÈS À LA BANQUE DES FEUILLES D'ÉVALUATION

Description

Éléments d'information relatifs à la clé de la banque des feuilles d'évaluation.

ANNÉE ET SESSION

Description

Ce groupe de données indique :

- l'année de passage de l'épreuve;
- la session d'examen.

ANNÉE DE PASSAGE DE L'ÉPREUVE

Description

C'est l'année correspondant à la session au cours de laquelle l'élève se présente à une épreuve.

Exemples

- 1) Un élève passe une épreuve à la session d'examen de juin 1989 :

Année = 89
Session = F

- 2) Un élève est inscrit à une épreuve de la session de janvier 1990 :

Année = 90
Session = A

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

NUMÉRO DE SESSION À L'INTÉRIEUR DE L'ANNÉE

Description

Numéro de la session au cours de laquelle un élève a passé une épreuve unique ou non unique (ou s'est inscrit à une telle épreuve).

Exemple

Désignation d'une épreuve de la session de juin 1989 :

- Année = 89;
- Session = F.

Valeurs et significations

A : Janvier.
B : Février.
C : Mars.
D : Avril.
E : Mai.
F : Juin.
G : Juillet.
H : Août.
I : Septembre.
J : Octobre.
K : Novembre.
L : Décembre.

CODE D'ORGANISME-ÉCOLE

Description

Indication du code d'organisme-école. C'est le code de l'organisme-école où l'épreuve est passée.

Valeurs et signification

Ce sera un paramètre propre à toute la province si le code est «000000»; un code d'organisme si les trois dernières positions du code sont égales à «000»; un code d'organisme privé si la quatrième position du code d'organisme est plus grande que 4; dans tous les autres cas, il y aura un code d'organisme-école.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

CODE D'ÉPREUVE

Description

Code à six chiffres désignant l'épreuve.

NUMÉRO DE GROUPE

Description

Numéro du groupe (enseignant) dont faisait partie l'élève au moment du passage d'une épreuve.

Ce numéro est fourni au moment de l'inscription à une épreuve.

Valeurs et signification

De 00 et 99.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

CODE PERMANENT DE L'ÉLÈVE

Description

Code servant à identifier de façon unique les élèves du système scolaire québécois. Ce code est utilisé pour désigner les élèves à l'enseignement aux jeunes, au primaire et au secondaire, à l'éducation aux adultes et à l'enseignement collégial.

Valeurs et signification

Le code permanent est de forme «NNNPJJMMAAXY» où les variables représentent :

- NNN : Les trois premières lettres du nom de famille de l'élève, à la naissance ou comme il a été changé légalement. Dans le cas où le nom contient seulement deux lettres (minimum requis), la lettre «X» devient automatiquement le troisième composant du code.
- P : La première lettre du prénom usuel.
- JJ : Le jour de la date de naissance. Celui-ci sera augmenté de 31 si la personne est née avant 1900. On ajoutera 62 pour les personnes qui naîtront après 1999.
- MM : Le chiffre désignant le mois de naissance; ce chiffre sera augmenté de 50 s'il s'agit d'une personne de sexe féminin.
- AA: L'année de naissance (les deux derniers chiffres seulement).
- X : Indicateur de jumeau: caractère séquentiel de 0 à 9, A, B, etc., pour distinguer les jumeaux.
- Jumeaux: Personnes dont les dix premiers caractères du code permanent sont identiques.
- Y : Chiffre preuve établi à l'aide d'une formule qui sert à valider le code permanent.

NUMÉRO DE PUBLICATION DANS UNE ANNÉE ET UNE SESSION

Description

Indication du numéro de la publication à l'intérieur d'une année et d'une session.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

NUMÉRO DE GRILLE DE L'ÉPREUVE

Description

Indication du numéro de grille relatif à l'épreuve de la transaction.

CODE D'INSCRIPTION

Description

Code utilisé pour indiquer si l'élève a été inscrit réellement ou si l'inscription a été faite automatiquement. De plus, il indique si le code d'épreuve a été modifié.

Valeurs et signification

- 0 : Valeur utilisée au moment de la conversion à SÉSAME (indéterminée).
- 1 : Inscription réelle.
- 2 : Inscription réelle mise à jour par une transaction 59.
- 3 : Inscription automatique.
- 4 : Inscription automatique créée ou mise à jour par une transaction 59.
- 5 : Épreuve dont le code a été changé.

CODE DE RÉGIME DE SANCTION DES ÉTUDES DE L'ÉLÈVE

Description

Indication du régime de sanction des études auquel l'élève est soumis.

Valeurs et signification

- 0 : Indéterminé (absence d'examen ou de verdict au moment de la conversion).
- 1 : Ancien régime de sanction s'il y a présence d'examens ou de verdicts au moment de la conversion.
- 2 : Régime de sanction transitoire.
- 3 : Nouveau régime de sanction.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

NUMÉRO DE FICHE SCOLAIRE

Description

Numéro transmis par l'intermédiaire d'une déclaration de fréquentation qui permet aux organismes de faire le lien (autrement que par le code permanent) entre un dossier présent dans la banque des élèves et le dossier correspondant conservé dans leurs propres fichiers.

Valeurs et signification

0000000 : Valeur non précisée.
NNNNNNN : Toute autre valeur numérique.

TYPE D'ÉPREUVE

Description

Cet élément indique si l'épreuve est dite unique, c'est-à-dire présentée par le Ministère à l'ensemble de la population scolaire du Québec inscrite à un même programme de formation, ou bien non unique, c'est-à-dire préparée localement par une commission scolaire ou par un établissement privé qui la fait passer aux élèves de cet établissement.

Cet élément permet également d'établir s'il s'agit d'une épreuve ou d'un volet.

Valeurs et signification

X : Valeur utilisée au moment de la conversion au système SÉSAME qui indique qu'il s'agit d'une épreuve de l'ancien régime de sanction, sans révéler si c'est une épreuve unique ou non unique.

- 1 : Épreuve unique de l'ancien régime de sanction (ARS).
- 2 : Épreuve unique des régimes de sanction transitoire.
- 3 : Épreuve non unique de l'ancien régime de sanction (ARS).
- 4 : Épreuve non unique des régimes de sanction transitoire.
- 5 : Volet non unique des régimes de sanction transitoire.
- 6 : Volet unique des régimes de sanction transitoire.
- 7 : Épreuve représentant la matière sanctionnée par les volets.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

NOTE DU MINISTÈRE

Description

Note obtenue au Ministère pour une épreuve unique.

Valeurs et signification

De 0 à 100 = Valeur de la note.
Blanc = Valeur non précisée.

STATUT DE LA NOTE DE L'ÉPREUVE DU MINISTÈRE

Description

Indication du statut de la note de l'épreuve du Ministère obtenue pour épreuve unique.

Valeurs et signification

X : Résultat absent du dossier de l'élève pour cette épreuve.
1 : Note du Ministère brute présente.
2 : Note du Ministère brute présente à ne pas convertir.
6 : Annulation.
7 : Exemption.
8 : Absence.
9 : Équivalence.
R : Annulation de l'attente d'une note du Ministère brute.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

CODE DE TRAITEMENT POUR LA NOTE DU MINISTÈRE

Description

Indication du type de traitement à effectuer sur la note du Ministère (note de l'épreuve unique).

Valeurs et signification

- Blanc : Créer la note de l'épreuve unique. Ce code de traitement vaut pour le formulaire des «Feuilles de réponses», en ce qui a trait aux transactions 58, 59 et 60. De plus, dans la transaction 59, on peut avoir les valeurs suivantes : «XMT», «EQU» et «ANN» (plagiat), et cela pour une épreuve unique seulement.
- A : Modifier la note de l'épreuve unique. Dans le formulaire des «Feuilles de réponses», ce code n'est permis qu'à la DSE. De plus, ce code est autorisé dans les transactions 58, 59 et 60. Dans la transaction 59, on peut avoir les valeurs suivantes : «XMT», «EQU» et «ANN» (plagiat), et cela pour une épreuve unique seulement.
- B : Annuler la note de l'épreuve unique. Dans le formulaire des «Feuilles de réponses», ce code n'est permis qu'à la DSE. De plus, ce code est autorisé dans les transactions 58, 59 et 60.
- C : Créer la note de l'épreuve unique pour indiquer «À ne pas convertir». Ce code n'est permis que dans la transaction 59.
- D : Modifier la note de l'épreuve unique pour indiquer «À ne pas convertir». Ce code n'est permis que dans la transaction 59.
- R : Annuler l'attente d'une note de l'épreuve unique. Ce code est permis dans le formulaire des «Feuilles de réponses», en ce qui a trait aux transactions 58, 59 et 60.
- T : Créer la note de l'épreuve unique pour indiquer «Absent». Ce code est permis dans le formulaire des «Feuilles de réponses», en ce qui a trait aux transactions 58, 59 et 60.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

CHAMP «A» D'UN FORMULAIRE D'ÉVALUATION

Description

Ce champ est précisé dans un formulaire d'évaluation. Il peut contenir des valeurs différentes d'un formulaire à l'autre. Sa définition est donnée par la DSE au moment de l'élaboration de l'examen.

Valeurs

De A à J.

CHAMP «B» D'UN FORMULAIRE D'ÉVALUATION

Description

Ce champ est précisé dans un formulaire d'évaluation. Il peut contenir des valeurs différentes d'un formulaire à l'autre. Sa définition est donnée par la DSE au moment de l'élaboration de l'examen.

Valeurs

De A à J.

CHAMP «C» D'UN FORMULAIRE D'ÉVALUATION

Description

Ce champ est précisé dans un formulaire d'évaluation. Il peut contenir des valeurs différentes d'un formulaire à l'autre. Sa définition est donnée par la DSE au moment de l'élaboration de l'examen.

Valeurs

De A à J.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

CHAMP «D» D'UN FORMULAIRE D'ÉVALUATION

Description

Ce champ est précisé dans un formulaire d'évaluation. Il peut contenir des valeurs différentes d'un formulaire à l'autre. Sa définition est donnée par la DSE au moment de l'élaboration de l'examen.

Valeurs

De 000 à 999.

CHAMP «E» D'UN FORMULAIRE D'ÉVALUATION

Description

Ce champ est précisé dans un formulaire d'évaluation. Il peut contenir des valeurs différentes d'un formulaire à l'autre. Sa définition est donnée par la DSE au moment de l'élaboration de l'examen.

Valeurs

De 000 à 999.

NOMBRE D'ÉVALUATION ALPHABÉTIQUE

Description

Indication du nombre d'évaluation alphabétique lue sur la feuille d'évaluation d'un élève.

Valeurs

De 0 à 9.

ÉVALUATION ALPHABÉTIQUE REÇUE POUR UN CRITÈRE

Description

Indication de la valeur de l'évaluation reçue pour un critère alphabétique d'évaluation. Il s'agit de la valeur lue sur le formulaire reçu du centre de correction.

Valeurs

De A à J.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

NOMBRE D'ÉVALUATION NUMÉRIQUE À DEUX POSITIONS

Description

Indication du nombre d'évaluation numérique à deux positions lue sur une feuille d'évaluation.

Valeurs

De 0 à 5.

ÉVALUATION NUMÉRIQUE À DEUX POSITIONS REÇUE POUR UN CRITÈRE

Description

Indication de la valeur de l'évaluation reçue pour un critère numérique ayant deux positions d'évaluation. Il s'agit de la valeur lue sur le formulaire reçu du centre de correction.

Valeurs

De 00 à 99.

NOMBRE D'ÉVALUATION NUMÉRIQUE À TROIS POSITIONS

Description

Indication du nombre d'évaluation numérique à trois positions lue sur une feuille d'évaluation.

Valeurs

De 0 à 2.

8. Fichier des feuilles d'évaluation - P099GY00 (GRICS)

ÉVALUATION NUMÉRIQUE À TROIS POSITIONS REÇUE POUR UN CRITÈRE

Description

Indication de la valeur de l'évaluation reçue pour un critère numérique ayant trois positions d'évaluation. Il s'agit de la valeur lue sur le formulaire reçu du centre de correction.

Valeurs

De 000 à 999.

SÉSAME

Production 9

Liste des médias de transmission

SÉSAME

P099MEDI

9. Liste des médias de transmission SÉSAME - P099MEDI

TABLE DES MATIÈRES

9. LISTE DES MÉDIAS DE TRANSMISSION SÉSAME - P099MEDI

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099MEDI	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099MEDI	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099MEDI	4
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	5
CONFECTION DES PARAMÈTRES	5
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099MEDI	6
Étape de la procédure	6
Codes de retour de l'étape	6
Localisation des codes de retour	6
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES MÉDIAS DE TRANSMIS- SION SÉSAME (OE-GA-L01)	7
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (OENSGA-C01)	9
MESSAGE DE LA PROCÉDURE P099MEDI	11

9. Liste des médias de transmission SÉSAME - P099MEDI

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des médias de transmission SÉSAME». Les données qu'elle contient, qui ont été enregistrées dans les banques du SIO, permettent au système SÉSAME d'exercer un certain contrôle quant au mode d'inscription et de traitement des feuilles de réponses ainsi qu'en ce qui a trait aux médias de transmission des données de sanction.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible à partir du mois de décembre.

Les données produites concernent une année scolaire à la fois.

9. Liste des médias de transmission SÉSAME - P099MEDI

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des médias de transmission SÉSAME, les éléments d'information suivants :

- le nom de l'organisme ;
- les coordonnées de la personne responsable de l'organisme ;
- le mode d'inscription et de traitement des feuilles de réponses de l'organisme pour les sessions de janvier et de juin ;
- le média de transmission des inscriptions aux épreuves et des données de sanction pour ces deux sessions ;
- le code d'organisme transmetteur.

Pour les écoles faisant partie de l'organisme, s'il y a lieu, on trouve les renseignements suivants :

- le mode d'inscription et de traitement des feuilles de réponses pour les sessions de janvier et de juin ;
- le média de transmission des inscriptions aux épreuves et des données de sanction pour ces deux sessions.

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de production sera fournie. Voici le contenu de cette liste :

- le contenu de la carte paramètre utilisée ;
- les messages d'erreur ou d'information relatifs à la requête ;
- les compteurs de la production.

9. Liste des médias de transmission SÉSAME - P099MEDI

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099MEDI

PRODUCTION N° 9

LISTE DES MÉDIAS DE TRANSMISSION SÉSAME

P099MEDI Liste des médias de transmission SÉSAME	
Sommaire descriptif	
Étape	Il n'y a qu'une seule étape.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 9.4 et 9.5.
Liste produite	Une seule liste peut être produite : OE-GA-L01.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production : (OENSGA-C01).
Message d'erreur	Un message.

9. Liste des médias de transmission SÉSAME - P099MEDI

SOUSSION DE LA PROCÉDURE P099MEDI

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099MEDI dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099MEDI lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099MEDI

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123...90
*****

01 //P    XXXX JOB ($    000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC09 EXEC P099MEDI
04 //ETAPE01.PARAM DD *
05 999999

123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123...90
*****

0          1          2          3          4          5          6          8
```

9. Liste des médias de transmission SÉSAME - P099MEDI

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation.
	4 à 6 18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	7 à 10	Caractères au choix.
05	1 à 6	Carte paramètre pour la sélection du rapport de l'organisme désiré.

D) CONFECTION DES PARAMÈTRES

Format des paramètres :

COLONNES	DESCRIPTION

1 à 6	L'organisme pour lequel vous désirez un rapport.

9. Liste des médias de transmission SÉSAME - P099MEDI

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES MÉDIAS DE TRANSMISSION SÉSAME (OE-GA-L01)

MINISTERE DE L'EDUCATION

DATE: 93-05-11

DE-GA-LO1 SYSTEME D'INFORMATION SUR LES ORGANISMES, LES ECOLES ET LES IMMEUBLES (SIO-PLUS)
LISTE DES INFORMATIONS POUR LA SANCTION DES ETUDES SECONDAIRES (SESAME)

PAGE: 1

ORGANISME: 204000-O: EXEMPLE, LA CS

PERSONNE RESPONSABLE:		JANVIER -----	JUIN ----
NOM:	BELLEMARE	MODE D'INSCRIPTION AUX EPREUVES: INDIVIDUEL	INDIVIDUEL
PRENOM:	JEAN	MODE DE TRAITEMENT DES FEUILLES REPONSES: MEQ	MEQ
TITRE:	COORDONNATEUR EVAL.PEDAG.	MEDIA DE TRANSMISSION:	
ADRESSE:		INSCRIPTION AUX EPREUVES: TELE.	TELE.
NO, RUE:	2299,RUE PRINCIPALE	NOTES D'ECOLE & R/5: TELE.	TELE.
MUNIC.:	QUEBEC	UNITES ACCUMULEES: TELE.	TELE.
COMTE:	LA PELTRIE		
C. POSTAL:	G1X-2V9		
TELEPHONE:	418-999-2450	ORGANISME TRANSMETTEUR:	999999-EXEMPLE2, LA CS

ECOLES DE L'ORGANISME

CODE ORGANISME ECOLE	NOM DE L'ECOLE	SESSION	MODE D'INSCRIPTION AUX EPREUVES	FEUILLES DE REPONSES	MEDIA DE TRANSMISSION		
					INSCRIPTION	NOTES R/5	UNITES ACC.
204006	POLYVALENTE ABC	JANVIER	INDIVIDUEL	MEQ	TELE.	TELE.	TELE.
		JUIN	INDIVIDUEL	MEQ	TELE.	TELE.	TELE.
204007	ECOLE-2	JANVIER	INDIVIDUEL	MEQ	TELE.	TELE.	TELE.
		JUIN	INDIVIDUEL	MEQ	TELE.	TELE.	TELE.
204031	ECOLE-3	JANVIER	INDIVIDUEL	MEQ	TELE.	TELE.	TELE.
		JUIN	INDIVIDUEL	MEQ	TELE.	TELE.	TELE.

9. Liste des médias de transmission SÉSAME - P099MEDI

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (OENSGA-C01)

DATE : 93-05-11
HEURE : 13:41
CONTROLE: DENSGA-CO1

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION GENERALE DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES
S I O - IMPRESSION DE LA CONFIRMATION DES MEDIAS DE SESAME

PAGE: 1

IDENTIFICATION DU PROGRAMME :

NOM DU PROGRAMME : IMPRESSION DE LA CONFIRMATION DES MEDIAS DE SESAME
NOM DU MEMBRE : DENSGA
DATE ET HEURE DE DERNIERE COMPILATION : 13 NOV 92 19.07.07
VERSION : 1.0

PARAMETRE:

204000

COMPTEURS:

NOMBRE D'ORGANISMES LUS	:	1
NOMBRE D'ORGANISMES IMPRIMES	:	1
NOMBRE D'ORGANISMES REJETES	:	0
NOMBRE D'ECOLES ET DE C.E.A. LUS D'UN ORGANISME IMPRIME	:	19
NOMBRE D'ECOLES ET DE C.E.A. IMPRIMES	:	3
NOMBRE D'ECOLES ET DE C.E.A. REJETES	:	16

9. Liste des médias de transmission SÉSAME - P099MEDI

H) MESSAGE DE LA PROCÉDURE P099MEDI

LE CODE D'ORGANISME SUR LA CARTE PARAMÈTRE EST ABSENT DANS LA
BANQUE DU SIO

SÉSAME

Production 10

**Liste des critères utilisés dans la modération
des notes d'école pour les épreuves uniques**

P099CRIM

10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM

TABLE DES MATIÈRES

10. LISTE DES CRITÈRES UTILISÉS DANS LA MODÉRATION DES NOTES D'ÉCOLE POUR LES ÉPREUVES UNIQUES - P099CRIM

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099CRIM	3
SOUSSION DE LA PROCÉDURE P099CRIM	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099CRIM	4
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	5
CONFECTION DES PARAMÈTRES	6
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099CRIM	8
Étape de la procédure	8
Codes de retour de l'étape	8
Localisation des codes de retour	8
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES CRITÈRES UTILISÉS DANS LA MODÉRATION DES NOTES D'ÉCOLE POUR LES ÉPREUVES UNIQUES (099-G5-01)	9
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-G5-C)	11
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099CRIM	14

10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques- P099CRIM

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques».

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible après chaque publication des résultats de la formation générale, soit :

- vers le 25 février, pour la session de janvier ;
- vers le 15 juillet, pour la session de juin (première publication) ;
- vers le 10 août, pour la session de juin (deuxième publication) ;
- vers le 15 septembre, pour les sessions de juin et d'août.

Il n'est pas possible de sélectionner une année antérieure à 1993. Cette liste est produite en utilisant les résultats les plus récents.

N.B. - Il n'y a pas de retour en arrière possible.

10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques, les éléments d'information suivants :

- la session et l'année ;
- les noms de l'école et de son organisme ;
- le code de l'épreuve ;
- le régime de sanction des études ;
- le numéro de groupe ;
- la moyenne des notes d'école du groupe ;
- l'écart type des notes d'école du groupe ;
- la moyenne des notes du Ministère converties ;
- l'écart type des notes du Ministère converties ;
- le pourcentage de notes d'école présentes dans le calcul des critères ;
- le pourcentage de notes du Ministère présentes dans le calcul des critères ;
- le facteur «R» ;
- le facteur «Q» ;
- le nombre total d'élèves ;
- le numéro de publication de l'année et de la session.

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production sera fournie. Voici le contenu de cette liste :

- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099CRIM

PRODUCTION N° 10

LISTE DES CRITÈRES UTILISÉS DANS LA MODÉRATION DES NOTES D'ÉCOLE
POUR LES ÉPREUVES UNIQUES

P099CRIM Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques	
Sommaire descriptif	
Étape	Il n'y a qu'une seule étape.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 10.4 à 10.7.
Liste produite	Une seule liste peut être produite : 099-65-01.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-65-C).
Messages d'erreur	Deux messages dont le numéro commence par «E» avec leur libellé. Un message dont le numéro commence par «I» avec son libellé. Neuf messages dont le numéro commence par «S» avec leur libellé.

10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099CRIM

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099CRIM dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099CRIM lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099CRIM

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****

01 //P   XXXX JOB ($   000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC10 EXEC P099CRIM
04 //ETAPE005.SATFPAR DD *
05 AAS          DDDDDD FFFFFF
06 /*
07 //ETAPE005.SATFPAR2 DD *
08 025 NON ACCENTUES
09 TTTTTT 000000
10 /*
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
0          1          2          3          4          5          6          8
```


10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation.
	4 à 6 18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	7 à 10	Caractères au choix.
05*	1 et 2	Année.
	3	Session.
	4 à 15	Inutilisées.
	16 à 21	Code d'organisme-école de début.
	22 et 23	Inutilisées.
	24 à 29	Code d'organisme-école de fin.
08	1 À 17	La carte paramètre 025 permet d'obtenir la liste en minuscules et majuscules accentuées ou en majuscules non accentuées. Elle est facultative. Lorsque la carte est absente, la valeur par défaut est ACCENTUES (minuscules et majuscules accentuées). Si la carte est utilisée les valeurs possibles sont : - 025 ACCENTUES ou - 025 NON ACCENTUES
09**	1 à 6	Code d'organisme transmetteur.
	7	Inutilisée.
	8 à 13	Code de l'organisme qui fait la demande.

* Possibilité de plusieurs cartes paramètres.

** Une seule carte paramètre est permise.

10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM

Carte paramètre 09

Cette carte est obligatoire et unique. Elle est utilisée pour indiquer le code d'organisme transmetteur et le code de l'organisme qui demande la liste. Les codes doivent correspondre aux codes des organismes-écoles utilisés dans la codification de la ou des premières cartes paramètres.

Définition des colonnes :

	0	1	2	3	4	5	6	8
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890

07	//ETAPE005.SATFPAR2 DD *							
08	025 NON ACCENTUES							
09	TTTTTT 000000							
10	/*							
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890

	0	1	2	3	4	5	6	8

Description des champs possibles :

TTTTTT : Code d'organisme transmetteur. Cette valeur numérique doit être la même que le code de l'organisme transmetteur inscrit dans la banque de données «Organisme» du SIO par l'organisme qui fait la demande. Ce code doit aussi être présent dans la banque de données «Organisme» du SIO.

OOOOOO : Code de l'organisme qui fait la demande. Cette valeur numérique doit être présente dans la banque de données «Organisme» du SIO. Les écoles demandées dans la première carte paramètre doivent relever de cet organisme.

10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES CRITÈRES DE MODÉRATION DES NOTES D'ÉCOLE POUR LES ÉPREUVES UNIQUES (099-G5-01)

1998-02-04
09:02:16
099-G5-01

Ministère de l'Éducation
SESAME

Page : 1

Liste des critères utilisés lors de la modération des notes d'écoles pour les épreuves uniques

Session/année : janvier 1993

(204021) Organisme : EXEMPLE, LA CS

École : EXEMPLE 1, LA CS

Code d'épreuve *****	R/S ***	Groupe *****	Notes éco. brutes Moyenne Éc.-type *****		Notes min. conv. Moyenne Éc.-type *****		Pourc. lors du calcul École Ministère *****		Facteur R *****	Facteur Q *****	Nombre d'élèves *****	No. publ. *****
051564	2	51	60,50	3,50	60,00	0,00	100	100	0,00	0,00	2	01
085414	2	51	62,00	0,00	61,00	0,00	100	100	0,00	0,00	1	01
136570	2	51	83,67	4,19	84,00	2,94	100	100	3,89	19,96	3	01
136580	2	51	74,00	8,52	69,33	12,12	100	100	2,52	5,71	3	01

10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-G5-C)

1998-02-04
09:02:16
099-G5-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DES CRITERES DE MODERATION
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

09:02:16 TITRE DU PROGRAMME ==> LISTE DES CRITERES DE MODERATION
 NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSG500
 VERSION DU PROGRAMME ==> 9702
 DATE DU 'LINK' ==> 3 FEB 98 16.50.51

 PARAMETRE CARTE EXEC ==>

 NOM DU TRAVAIL ==> \$301PGA5
 NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE005
 NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==> T099CRIM

FICHIERS OUVERTS

	NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
	*****	*****	*****	*****
09:02:16	SATFPAR	\$303PGA.\$301PGA5.JOB00025.D0000101.?	98 02 04	
	SATFPAR2	\$303PGA.\$301PGA5.JOB00025.D0000102.?	98 02 04	
	SATLG51	\$303PGA.\$301PGA5.JOB00025.D0000104.?	98 02 04	
	SATPRT	\$303PGA.\$301PGA5.JOB00025.D0000105.?	98 02 04	
	MESPROD	\$303PGA.\$301PGA5.JOB00025.D0000103.?	98 02 04	

CARTES PARAMETRES

09:02:16 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
 204000 204000
 93A 995000 204001 204499
 93F 204001 204499

1998-02-04
09:02:16
099-G5-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DES CRITERES DE MODERATION
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 3

COMPTEURS

09:02:16	A.1 Nb. de cartes param. lues	==>	3
	A.2 Nb. de critères lus	==>	7
	A.3 Nb. de critères sélectionnés	==>	7

FIN NORMALE

10. Liste des critères utilisés dans la modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099CRIM

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099CRIM

N°	LIBELLÉ
E714	CARTE PARAMETRE ABSENTE POUR LA SELECTION DES CRITERES
E715	CARTE PARAMETRE INVALIDE (SELECTION DES CRITERES)
I706	AUCUN ENREGISTREMENT REpondant AU(X) CRITERE(S) DE SELECTION
S070	CARTE PARAMETRE ORGANISMES TRANSMETTEUR ET DEMANDEUR ABSENTE
S071	PARAM. INVALID.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR INVALIDE
S072	PARAM. INVALID.: CODE ORGANISME DEMANDEUR ABSENT SIO
S073	PARAM. INVALID.: INCOHERENCE DE CODE ORGANISME TRANS. VIA SIO
S074	PARAM. INVALID.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR ABSENT DU SIO
S075	PARAM. INVALID.: INCOHERENCE DU NO. DE PROJET ORGANISME TRANS.
S076	PARAM. INVALID.: INCOHERENCE ORGANISME/ECOLE ET DEMANDEUR
S850	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (PARENT)
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU : XX

SÉSAME

Production 11

Table de modération des notes d'école

pour les épreuves uniques

P099TABM

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

TABLE DES MATIÈRES

11. TABLE DE MODÉRATION DES NOTES D'ÉCOLE POUR LES ÉPREUVES UNIQUES - P099TABM

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099TABM	4
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099TABM	5
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	5
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099TABM	5
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099TABM	9
Étape de la procédure	9
Codes de retour de l'étape	9
Localisation des codes de retour	9
EXEMPLE DE SORTIE DE LA TABLE DE MODÉRATION DES NOTES D'ÉCOLE POUR LES ÉPREUVES UNIQUES (099-G6-01)	10
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-G6-C)	12
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099TABM	15

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques».

Elle donne à l'usager, par organisme et par école, la valeur de la note modérée correspondant à chacune des notes de 0 à 100 pour chacune des épreuves et pour chaque groupe.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible après chaque publication des résultats de la formation générale, soit :

- vers le 25 février, pour la session de janvier ;
- vers le 15 juillet, pour la session de juin (première publication) ;
- vers le 10 août, pour la session de juin (deuxième publication) ;
- vers le 15 septembre, pour les sessions de juin et d'août.

Il n'est pas possible de sélectionner une année antérieure à 1993. Cette liste est produite en utilisant les résultats les plus récents.

N.B. - Il n'y a pas de retour en arrière possible.

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques, les éléments d'information suivants :

- la session et l'année ;
- les noms de l'école et de son organisme ;
- le code de l'épreuve ;
- le régime de sanction des études ;
- le numéro de groupe ;
- le numéro de publication de l'année et de la session ;
- la table de modération.

Cette table contient la valeur de la note modérée correspondant à chacune des notes de 0 à 100 pour chacune des épreuves et pour chaque groupe, ou l'un des quatre messages décrivant les situations suivantes :

- Si le nombre d'élèves ayant une note d'école est inférieur à deux ou que le nombre d'élèves ayant une note du Ministère est inférieur à deux pour l'épreuve en traitement, le message suivant sera envoyé :

«Les notes modérées sont égales à la moyenne des notes du Ministère converties, soit MOY %, car l'organisme a transmis X note(s) d'école et Y note(s) du Ministère», où

- MOY représente la moyenne arrondie des notes du Ministère converties ;
- X représente le nombre d'élèves ayant une note d'école ;
- Y représente le nombre d'élèves ayant une note du Ministère.

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

- Si la moyenne des notes d'école du groupe ou la moyenne des notes du Ministère converties est égale à 0, le message suivant sera envoyé :

« Les notes modérées sont égales à la moyenne des notes du Ministère converties, soit MOY %, parce que la moyenne des notes d'école ou celle des notes du Ministère est égale à zéro », où
 - MOY représente la moyenne arrondie des notes du Ministère converties.
- Si la moyenne des notes d'école du groupe et la moyenne des notes du Ministère converties sont supérieures à zéro et que l'écart type des notes d'école du groupe est égal à zéro, le message suivant sera envoyé :

« Les notes modérées sont égales à la moyenne des notes du Ministère converties, soit MOY %, parce que l'écart-type des notes d'école est égal à zéro », où
 - MOY représente la moyenne arrondie des notes du Ministère converties.
- À partir de la session **93F**, si l'écart type des notes du Ministère converties est égal à zéro, le message suivant sera envoyé :

« Les notes modérées sont égales à la moyenne des notes du Ministère converties, soit MOY %, parce que l'écart-type des notes du Ministère converties est égal à zéro », où
 - MOY représente la moyenne arrondie des notes du Ministère converties.

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production sera fournie. Voici le contenu de cette liste :

- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099TABM

PRODUCTION N° 11

TABLE DE MODÉRATION DES NOTES D'ÉCOLE POUR LES ÉPREUVES UNIQUES

P099TABM Table de modération des notes d'école pour l'épreuve uniques	
Sommaire descriptif	
Étape	Il n'y a qu'une seule étape.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 10.5 à 10.08.
Liste produite	Une seule liste peut être produite : 099-66-01.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-66-C).
Messages d'erreur	Deux messages dont le numéro commence par «E» avec leur libellé. Un message dont le numéro commence par «I» avec son libellé. Neuf messages dont le numéro commence par «S» avec leur libellé.

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099TABM

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099TABM dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, vous devez transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099TABM lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099TABM

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P    XXXX JOB ($    000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC11 EXEC P099TABM
04 //ETAPE005.SATFPAR DD *
05 AAS                DDDDDD FFFFFF
06 /*
07 //ETAPE005.SATFPAR2 DD *
08 025 NON ACCENTUES
09 TTTTTT 000000
10 /*
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
0          1          2          3          4          5          6          8
```

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation.
	4 à 6 18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	7 à 10	Caractères au choix.
05*	1 et 2	Année.
	3	Session.
	4 à 15	Inutilisées.
	16 à 21	Code d'organisme-école de début.
	22 et 23	Inutilisées.
	24 à 29	Code d'organisme-école de fin.
08	1 à 17	La carte paramètre 025 permet d'obtenir la liste en minuscules et majuscules accentuées ou en majuscules non accentuées. Elle est facultative. Lorsque la carte est absente, la valeur par défaut est ACCENTUES (minuscules et majuscules accentuées). Si la carte est utilisée les valeurs possibles sont : - 025 ACCENTUES ou - 025 NON ACCENTUES
09**	1 à 6	Code d'organisme transmetteur.
	7	Inutilisée.
	8 à 13	Code de l'organisme qui fait la demande.

* Possibilité de plusieurs cartes paramètres.

** Une seule carte paramètre est permise.

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

D) CONFECTION DES PARAMÈTRES

Carte paramètre 05

Cette carte est obligatoire et il est possible d'en inclure jusqu'à dix. Elle sert à faire la sélection des organismes-écoles désirés.

Définition des colonnes :

	0	1	2	3	4	5	6	8
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890
	*****. **							
04	//ETAPE005.SATFPAR DD *							
05	AAS DDDDDD FFFFFF							
06	/*							
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890

	0	1	2	3	4	5	6	8

Description des champs possibles

AA : Année. Cette valeur numérique ne doit pas être plus petite que 93.

S : Session. Les valeurs possibles sont :
- «A» (janvier) ;
- «F» (juin) ;
- «H» (août).

DDDDDD : Code d'organisme-école de début. Cette valeur numérique doit être inférieure ou égale au code d'organisme-école de fin. Les trois premiers caractères du code d'organisme-école de début doivent être les mêmes que les trois premiers caractères du code de l'organisme qui fait la demande inscrit sur la deuxième carte.

FFFFFF : Code d'organisme-école de fin. Cette valeur numérique doit être supérieure ou égale au code d'organisme-école de début. Les trois premiers caractères du code d'organisme-école de fin doivent être les mêmes que les trois premiers caractères du code de l'organisme qui fait la demande inscrit sur la deuxième carte paramètre.

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

Carte paramètre 09

Cette carte est obligatoire et unique. Elle est utilisée pour indiquer le code d'organisme transmetteur et le code de l'organisme qui demande la liste. Ces codes doivent correspondre aux codes des organismes-écoles utilisés dans la codification de la ou des premières cartes paramètres.

Définition des colonnes :

	0	1	2	3	4	5	6	8
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	123 . 90
	***** _ **							
07	//ETAPE005.SATFPAR2 DD *							
08	025 NON ACCENTUES							
09	TTTTTT 000000							
10	/*							
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	123 . 90	

	0	1	2	3	4	5	6	8

Description des champs possibles

TTTTTT : Code d'organisme transmetteur. Cette valeur numérique doit être la même que le code de l'organisme transmetteur inscrit dans la banque de données «Organisme» du SIO par l'organisme qui fait la demande. Ce code doit aussi être présent dans la banque de données «Organisme» du SIO.

OOOOOO : Code de l'organisme qui fait la demande. Cette valeur numérique doit être présente dans la banque de données «Organisme» du SIO. Les écoles demandées dans la première carte paramètre doivent relever de cet organisme.

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA TABLE DE MODÉRATION DES NOTES D'ÉCOLE POUR LES ÉPREUVES UNIQUES (099-G6-01)

1998-01-30
08:19:47
099-G6-01

Ministère de l'Éducation
SESAME
Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques

Page : 1

Session/année : janvier 1993

R : Régime de sanction
Gr. : Groupe
Pub.: No. de publication

(204021) Organisme : EXEMPLE, LA CS				École : EXEMPLE 1, LA CS											
				0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	01
Code				0	0 1	1 2	2 3	3 4	4 5	5 6	6 7	7 8	8 9	90	
d'épreuve	R	Gr.	Pub.	0.....9	0.....9	0.....9	0.....9	0.....9	0.....9	0.....9	0.....9	0.....9	0.....9	0.....9	0.....90
051564	2	51	01	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000001
				0000000000	1111111111	2222222222	3333333333	4444444444	5555555555	6666666666	7777777777	8888888888	9999999999		
085414	2	51	01	0123456789	0123456789	0123456789	0123456789	0123456789	0123456789	0123456789	0123456789	0123456789	0123456789	0123456789	0123456789
				Les notes modérées sont égales à la moyenne des notes du ministère converties soit, 61 %, car l'organisme a transmis 1 note(s) d'école et 1 note(s) du ministère											
136570	2	51	01	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000001
				0222223333	3333333333	3444444444	4444455555	5555555556	6666666666	6666777777	7777777788	8888888888	8899999999		
				0677890012	2344567789	9011234456	6788901123	3455678890	0122345567	7899012234	4567789901	1234456678	8901123345		
136580	2	51	01	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000000000	0000001111	
				0000000000	0000000000	0000000000	0011111112	2222222333	3333444444	4555555566	6666677777	7788888889	9999990000		
				0000000000	0000000000	0000001245	7801245780	1245789124	5789124578	9124578912	4568912456	8912456891	2456890000		

**11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques -
P099TABM**

**G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION
(099-G6-C)**

1998-01-30
08:19:47
099-G6-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
TABLE DE MODERATION
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

08:19:47 TITRE DU PROGRAMME ==> TABLE DE MODERATION
 NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSG600
 VERSION DU PROGRAMME ==> 9701
 DATE DU 'LINK' ==> 19 JAN 98 14.22.24

 PARAMETRE CARTE EXEC ==>

 NOM DU TRAVAIL ==> \$301PGA6
 NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE005
 NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==> T099TABM

FICHIERS OUVERTS

	NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
	*****	*****	*****	*****
08:19:47	SATFPAR	\$303PGA.\$301PGA6.JOB01780.D0000101.?	98 01 30	
	SATFPAR2	\$303PGA.\$301PGA6.JOB01780.D0000102.?	98 01 30	
	SATLG61	\$303PGA.\$301PGA6.JOB01780.D0000104.?	98 01 30	
	SATPRT	\$303PGA.\$301PGA6.JOB01780.D0000105.?	98 01 30	
	MESPROD	\$303PGA.\$301PGA6.JOB01780.D0000103.?	98 01 30	

CARTES PARAMETRES

08:19:48 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
 204000 204000
 93A 204021 204021
 93F 204021 204021

1998-01-30

08:19:47

099-G6-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N

SESAME

TABLE DE MODERATION

LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 3

COMPTEURS

08:19:48	A.1 Nb. de cartes param. lues	==>	3
	A.2 Nb. de critères lus	==>	7
	A.3 Nb. de critères sélectionnés	==>	7

FIN NORMALE

11. Table de modération des notes d'école pour les épreuves uniques - P099TABM

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099TABM

N°	LIBELLÉ
E714	CARTE PARAMETRE ABSENTE POUR LA SELECTION DES CRITERES
E715	CARTE PARAMETRE INVALIDE (SELECTION DES CRITERES)
I706	AUCUN ENREGISTREMENT REPONDANT AU(X) CRITERE(S) DE SELECTION
S070	CARTE PARAMETRE ORGANISMES TRANSMETTEUR ET DEMANDEUR ABSENTE
S071	PARAM. INVALID.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR INVALIDE
S072	PARAM. INVALID.: CODE ORGANISME DEMANDEUR ABSENT SIO
S073	PARAM. INVALID.: INCOHERENCE DE CODE ORGANISME TRANS. VIA SIO
S074	PARAM. INVALID.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR ABSENT DU SIO
S075	PARAM. INVALID.: INCOHERENCE DU NO. DE PROJET ORGANISME TRANS.
S076	PARAM. INVALID.: INCOHERENCE ORGANISME/ECOLE ET DEMANDEUR
S850	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (PARENT)
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU : XX

SÉSAME

Production 12

Liste des échecs par école, épreuve et groupe

P099ECHG

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

TABLE DES MATIÈRES

12. LISTE DES ÉCHECS PAR ÉCOLE, ÉPREUVE ET GROUPE - P099ECHG

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099ECHG	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099ECHG	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099ECHG	4
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	5
CONFECTION DES PARAMÈTRES	6
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099ECHG	8
Étape de la procédure	8
Codes de retour de l'étape	8
Localisation des codes de retour	8
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉCHECS PAR ÉCOLE, ÉPREUVE ET GROUPE (099-G8-01)	9
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-G8-C)	11
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099ECHG	15

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des échecs par école, épreuve et groupe».

Cette liste donne à l'usager le nom, le prénom et le code permanent de tous les élèves ayant subi un échec. Cette liste est produite par école, épreuve et groupe.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible après chaque publication des résultats de la formation générale, soit :

- vers le 25 février, pour la session de janvier ;
- vers le 15 juillet, pour la session de juin (première publication) ;
- vers le 10 août, pour la session de juin (deuxième publication) ;
- vers le 15 septembre, pour les sessions de juin et d'août.

Cette liste est produite en utilisant les résultats les plus récents.

N.B. - Il n'y a pas de retour en arrière possible.

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des échecs par école, épreuve et groupe, les éléments d'information suivants :

- la session et l'année ;
- le numéro de publication de la session et de l'année ;
- les noms de l'école et de son organisme ;
- le code de l'épreuve (s'il est suivi d'un astérisque*, il s'agit d'une épreuve représentant la matière sanctionnée par les volets) ;
- le numéro de groupe ;
- le nom de l'élève ;
- le prénom de l'élève ;
- le code permanent de l'élève ;
- le régime de sanction des études ; les valeurs possibles sont :
 - «ANC», s'il s'agit d'un ancien régime de sanction ;
 - «TRA», s'il s'agit d'un régime de sanction transitoire ;
 - «NOU», s'il s'agit d'un nouveau régime de sanction ;
 - « », lorsque aucune valeur significative n'est transmise ;
- le numéro de fiche scolaire le plus récent ;
- la note finale (la note finale portera la mention «échec» pour certaines épreuves de la formation professionnelle harmonisée, sinon elle contiendra la note finale).

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production sera fournie. Voici le contenu de cette liste :

- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099ECHG

PRODUCTION N° 12

LISTE DES ÉCHECS PAR ÉCOLE, ÉPREUVE ET GROUPE

P099ECHG Liste des échecs par école, épreuve et groupe	
Sommaire descriptif	
Étape	Il n'y a qu'une seule étape.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 12.4 à 12.7.
Liste produite	Une seule liste peut être produite : 099-68-01.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-68-C).
Messages d'erreur	Six messages dont le numéro commence par «E» avec leur libellé. Cinq messages dont le numéro commence par «I» avec leur libellé. Onze messages dont le numéro commence par «S» avec leur libellé.

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099ECHG

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099ECHG dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099ECHG lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099ECHG

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P    XXXX JOB ($    000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC12 EXEC P099ECHG
04 //ETAPE005.SATFPAR DD *
05 AAS                DDDDDD FFFFFFF
06 /*
07 //ETAPE005.SATFPAR2 DD *
08 025 NON ACCENTUES
09 TTTTTT 000000
10 /*
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
0          1          2          3          4          5          6          8
```

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation..
	4 à 6 18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	7 à 10	Caractères au choix.
05*	1 et 2	Année.
	3	Session.
	4 à 15	Inutilisées.
	16 à 21	Code d'organisme-école de début.
	22 et 23	Inutilisées.
	24 à 29	Code d'organisme-école de fin.
08	1 à 17	La carte paramètre 025 permet d'obtenir la liste en minuscules et majuscules accentuées ou en majuscules non accentuées. Elle est facultative. Lorsque la carte est absente, la valeur par défaut est ACCENTUES (minuscules et majuscules accentuées). Si la carte est utilisée les valeurs possibles sont : - 025 ACCENTUES ou - 025 NON ACCENTUES
09**	1 à 6	Code d'organisme transmetteur.
	7	Inutilisée.
	8 à 13	Code d'organisme qui fait la demande.

* Possibilité de dix cartes paramètres.

** Une seule carte paramètre est permise.

Cette carte est obligatoire et unique. Elle est utilisée pour indiquer le code d'organisme transmetteur et le code de l'organisme qui demande la liste. Ces codes doivent correspondre aux codes des organismes-écoles utilisés dans la codification de la ou des premières cartes paramètres.

```
0      1      2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123...90
*****
```

Description des champs possibles

OOOOOO : Code de l'organisme qui fait la demande. Cette valeur numérique doit être présente dans la banque de données «Organisme» du SIO. Les écoles demandées dans la première carte paramètre doivent relever de cet organisme.

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉCHECS PAR ÉCOLE, ÉPREUVE ET GROUPE (099-G8-01)

1998-01-30
08:19:43
099-G8-01

Ministère de l'Éducation
SESAME
Liste des échecs par école, épreuve et groupe

Page : 6

Session/année : juin 1997 Publication : 02
(013002) Organisme : EXEMPLE, LA CS École : EXEMPLE 1, LA CS Légende : * -> Résultat global des volets

Code d'épreuve *****	Numéro groupe *****	Nom élève *****	Prénom élève *****	Code permanent *****	Régime sanction *****	Numéro fiche *****	Note finale *****
136580	08	DUFOUR	ISABELLE	AAAA999999	Nouveau	8503708	57
136580	08	GALLANT	JULES	AAAA999999	Transitoire	1602523	54
136580	08	LEVESQUE	RICHARD	AAAA999999	Nouveau	8503757	55
136580	22	BELANGER	SEBASTIEN	AAAA999999	Nouveau	9320193	42
136580	22	BOSSE	CAROLINE	AAAA999999	Nouveau	8503666	44
136584 *	02	ARSENAULT	MATHIEU	AAAA999999	Nouveau	1600576	48
136584 *	02	GALLANT	KAREN	AAAA999999	Nouveau	8503559	49
136584 *	02	LAVOIE	VERONIQUE	AAAA999999	Nouveau	8503583	56
136584 *	08	DUFOUR	ISABELLE	AAAA999999	Nouveau	8503708	56
136584 *	08	GALLANT	JULES	AAAA999999	Transitoire	1602523	50
136584 *	22	BELANGER	SEBASTIEN	AAAA999999	Nouveau	9320193	49
136584 *	22	BOSSE	CAROLINE	AAAA999999	Nouveau	8503666	56
445812	05	BERUBE	SEBASTIEN	AAAA999999	Nouveau	9502014	56
445832	06	LAPIERRE	GABRIEL	AAAA999999	Transitoire	0700211	53
445832	08	BUJOLD	PIERRE	AAAA999999	Nouveau	1602754	52

Total école : 185

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-G8-C)

1998-01-30
08:19:43
099-G8-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DES ECHECS PAR ECOLE/EPREUVE/GROUPE
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

08:19:43 TITRE DU PROGRAMME ==> LISTE DES ECHECS PAR ECOLE/EPREUVE/GROUPE
 NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSG800
 VERSION DU PROGRAMME ==> 9701
 DATE DU 'LINK' ==> 14 JAN 98 10.17.29

 PARAMETRE CARTE EXEC ==>

 NOM DU TRAVAIL ==> \$544PGA8
 NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE005
 NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==> T099ECHG

FICHIERS OUVERTS

NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
*****	*****	*****	*****
08:19:43	SATFPAR	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000101.?	98 01 30
	SATFPAR2	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000102.?	98 01 30
	SATLG81	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000104.?	98 01 30
	SATPRT	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000106.?	98 01 30
	MESPROD	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000103.?	98 01 30

1998-01-30
08:19:43
099-G8-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DES ECHECS PAR ECOLE/EPREUVE/GROUPE
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 2

CARTES PARAMETRES

	1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
08:19:43	013000 013000

1998-01-30
08:19:43
099-G8-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DES ECHECS PAR ECOLE/EPREUVE/GROUPE
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 3

08:19:43	97F02	013001	013499	100000	S

1998-01-30
08:19:43
099-G8-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DES ECHECS PAR ECOLE/EPREUVE/GROUPE
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 4

COMPTEURS

08:19:44	A.1 Nb. de cartes param. lues	==>	2
	A.2 Nb. d'enregistrements lus	==>	415
	A.3 Nb. d'enregistrements sélectionnés	==>	415

FIN NORMALE

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099ECHG

N°	LIBELLÉ
E006	CODE ORGANISME-ECOLE NON NUMERIQUE
E012	CODE ORGANISME-ECOLE INEXISTANT AU SIO+
E714	CARTE PARAMETRE ABSENTE POUR LA SELECTION DES CRITERES
E607	CONFIRMATION PAR LE SYSTEME DU DECHARGEMENT EST ABSENTE : XXX
E818	ANNEE SESSION INVALIDE OU ABSENTE
E826	PUBLICATION INVALIDE : 1 A 15 PERMIS
I620	PUBLICATION A TRAITER : XX POUR L'AN/SESS : XXX
I706	AUCUN ENREGISTREMENT REPONDANT AU(X) CRITERE(S) DE SELECTION
I725	AUCUN ORGANISME-ECOLE TRAITE POUR LE TRANSMETTEUR : XXXXXX
I726	TRANSMETTEUR NON AUTORISE POUR L'ORGANISME-ECOLE : XXXXXX
I727	AUCUNE DONNEE DISPONIBLE POUR LA REQUETE : DE = XXXXXX A = XXXXXX
S070	CARTE PARAMETRE ORGANISMES TRANSMETTEUR ET DEMANDEUR ABSENTE
S071	PARAM. INVALID.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR INVALIDE

12. Liste des échecs par école, épreuve et groupe - P099ECHG

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099ECHG (suite)

N°	LIBELLÉ
S072	PARAM. INVALID.: CODE ORGANISME DEMANDEUR ABSENT SIO
S073	PARAM. INVALID.: INCOHERENCE DE CODE ORGANISME TRANSMETTEUR VIA SIO
S074	PARAM. INVALID.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR ABSENT DU SIO
S075	PARAM. INVALID.: INCOHERENCE DU NO. DE PROJET ORGANISME TRANS.
S076	INCOHERENCE ORGANISME ECOLE ET DEMANDEUR
S850	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (PARENT)
S870	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (ANNEE-SESSION) : XXX
S871	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (PUBLICATION) POUR A/S : XXX
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU : XX

SÉSAME

Production 13

Liste des échecs par école

et par élève

P099ECHE

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

TABLE DES MATIÈRES

13. LISTE DES ÉCHECS PAR ÉCOLE ET PAR ÉLÈVE - P099ECHE

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099ECHE	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099ECHE	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099ECHE	4
MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	5
CONFECTION DES PARAMÈTRES	6
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099ECHE	8
Étape de la procédure	8
Codes de retour de l'étape	8
Localisation des codes de retour	8
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉCHECS PAR ÉCOLE ET PAR ÉLÈVE (099-G9-01)	9
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-G9-C)	11
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099ECHE	15

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des échecs par école et par élève».

Cette liste donne à l'usager le nom, le prénom et le code permanent de tous les élèves ayant subi un échec. Cette liste est produite par école et par élève.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible après chaque publication des résultats de la formation générale, soit :

- vers le 25 février, pour la session de janvier ;
- vers le 15 juillet, pour la session de juin (première publication) ;
- vers le 10 août, pour la session de juin (deuxième publication) ;
- vers le 15 septembre, pour les sessions de juin et d'août.

Cette liste est produite en utilisant les résultats les plus récents.

N.B. - Il n'y a pas de retour en arrière possible.

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des échecs par école et par élève les éléments d'information suivants :

- la session et l'année ;
- le numéro de publication de la session et de l'année ;
- les noms de l'école et de son organisme ;
- le nom de l'élève ;
- le prénom de l'élève ;
- le code permanent de l'élève ;
- le régime de sanction des études ; les valeurs possibles sont :
 - 1, s'il s'agit d'un ancien régime de sanction ;
 - 2, s'il s'agit d'un régime de sanction transitoire ;
 - 3, s'il s'agit d'un nouveau régime de sanction ;
 - « », lorsque aucune valeur significative n'est transmise ;
- le numéro de fiche scolaire le plus récent ;
- le code de l'épreuve (s'il est suivi d'un astérisque (*), il s'agit d'une épreuve représentant la matière sanctionnée par les volets) ;
- le numéro de groupe ;
- la note finale (la note finale portera la mention «échec» pour certaines épreuves de la formation professionnelle harmonisée, sinon elle contiendra la note finale).

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production sera fournie. Voici le contenu de cette liste :

- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099ECHE

PRODUCTION N° 13

LISTE DES ÉCHECS PAR ÉCOLE ET PAR ÉLÈVE

P099ECHE Liste des échecs par école et par élève	
Sommaire descriptif	
Étape	Il n'y a qu'une seule étape.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 13.4 à 13.7.
Liste produite	Une seule liste peut être produite : 099-G9-01.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-G9-C).
Messages d'erreur	. Six messages dont le numéro commence par «E» avec leur libellé ; . Cinq messages dont le numéro commence par «I» avec leur libellé ; . Onze messages dont le numéro commence par «S» avec leur libellé.

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099ECHE

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099ECHE dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099ECHE lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099ECHE

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****

01 //P   XXXX JOB ($   000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC13 EXEC P099ECHE
04 //ETAPE005.SATFPAR DD *
05 AAS                DDDDDD FFFFFFF
06 /*
07 //ETAPE005.SATFPAR2 DD *
08 025 NON ACCENTUES
09 TTTTTT 000000
10 /*
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
0          1          2          3          4          5          6          8
```

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

C) MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation.
	4 à 6 18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	7 à 10	Caractères au choix.
05*	1 et 2	Année.
	3	Session.
	4 à 15	Inutilisées.
	16 à 21	Code d'organisme-école de début.
	22 et 23	Inutilisées.
	24 à 29	Code d'organisme-école de fin.
08	1 à 17	La carte paramètre 025 permet d'obtenir la liste en minuscules et majuscules accentuées ou en majuscules non accentuées. Elle est facultative. Lorsque la carte est absente, la valeur par défaut est ACCENTUES (minuscules et majuscules accentuées). Si la carte est utilisée les valeurs possibles sont : - 025 ACCENTUES ou - 025 NON ACCENTUES
09**	1 à 6	Code d'organisme transmetteur.
	7	Inutilisée.
	8 à 13	Code de l'organisme qui fait la demande.

* Possibilité de dix cartes paramètres.

** Une seule carte paramètre est permise.

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

Carte paramètre 09

Cette carte est obligatoire et unique. Elle est utilisée pour indiquer le code d'organisme transmetteur et le code de l'organisme qui demande la liste. Ces codes doivent correspondre aux codes des organismes-écoles utilisés dans la codification de la ou des premières cartes paramètres.

Description des colonnes :

	0	1	2	3	4	5	6	8
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	123..90
	*****.							
07	//ETAPE005.SATFPAR2 DD *							
08	025 NON ACCENTUES							
09	TTTTTT 000000							
10	/*							
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	123..90	

	0	1	2	3	4	5	6	8

Description des champs possibles

TTTTTT : Code d'organisme transmetteur. Cette valeur numérique doit être la même que le code d'organisme transmetteur inscrit dans la banque de données «Organisme» du SIO par l'organisme qui fait la demande. Ce code doit aussi être présent dans la banque de données «Organisme» du SIO.

OOOOOO : Code de l'organisme qui fait la demande. Cette valeur numérique doit être présente dans la banque de données «Organisme» du SIO. Les écoles demandées dans la première carte paramètre doivent relever de cet organisme.

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099ECHE

E.1) Étape de la procédure

La procédure ne comporte qu'une étape d'impression.

E.2) Codes de retour de l'étape

À cette étape est produit un code de retour du type «-----XXXX» qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale.
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production. Retransmettre la procédure après avoir corrigé les paramètres.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents).

Lorsque le code de retour correspond à «RXXX», cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de service.

E.3) Localisation des codes de retour

Le code de retour est indiqué à la première page de votre production.

PROCÉDURE P099ECHE :

```
1 JES2 JOB LOG -- SYSTEM 1A68 -- NODE
-
-12.58.38 JOB 79 $TJ 79, P= 2
12.58.39 JOB 79 TSS701I $488PAG LAST-USED 27 AUG 86 12:57 SYSTEM= 1A68 FACILITY= BATCH
12.58.39 JOB 79 TSS702I COUNT= 01575 MODE= IMPL LOCKTIME= NONE NAME= PARENT, GILLES
12.58.39 JOB 79 $HASP373 $488PAG1 STARTED - INIT 2 - CLASS M - SYS 1A68
12.58.44 JOB 79 $488PAG1 001 ETAPE005 DFSRRC00 ----- R000
12.58.44 JOB 79 $488PAG1 3 19641 00:00:04 ----- EOJ
12.58.44 JOB 79 $HASP395 $488PAG1 ENDED
-----
heure no. job nom job étape pgm exécuté code de
retour
```

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉCHECS PAR ÉCOLE ET PAR ÉLÈVE (099-G9-01)

1998-01-30
08:19:34
099-G9-01

Ministère de l'Éducation
SESAME

Page : 5

Liste des échecs par école et par élève

Session/année : juin 1997

Publication : 02

Légende : * -> Résultat global des volets

(013002) Organisme : EXEMPLE, LA CS

École : EXEMPLE 1, LA CS

Nom élève *****	Prénom élève *****	Code permanent *****	Régime sanction *****	Numéro fiche *****	Code d'épreuve *****	Numéro groupe *****	Note finale *****
					136480	02	54
					136484 *	02	56
SAUCIER	DAVID	AAAA99999999	3	8620858	068416	22	59
					085414	22	33
SAVOIE	MELANIE	AAAA99999999	3	9262056	136484 *	02	56
SOUCY	JULIE	AAAA99999999	3	8020323	051570	01	51
					051584 *	01	56
					064536	01	52
ST-CLAIR	ANNICK	AAAA99999999	3	6020267	085414	02	41
ST-ONGE	PATRICK	AAAA99999999	3	8700510	056416	02	57
					064416	01	56
					115451	02	56
					130416	03	59
					136480	02	52
THERRIAULT	MELANIE	AAAA99999999	3	8701088	056436	01	50
TREMBLAY	NANCY	AAAA99999999	3	8701096	056416	01	57
					085414	01	42
VEILLEUX	CAROLE	AAAA99999999	3	9490145	085414	22	30
WILLIAMSON	JULIE	AAAA99999999	3	8503351	056416	01	54
					085414	02	48
WILSON	KENNETH	AAAA99999999	3	9162983	064574	01	39
					079512	01	59
					102514	02	55
					106511	02	49
					130416	03	59

Total école : 185

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-G9-C)

1998-01-30
08:19:43
099-G8-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DES ECHECS PAR ECOLE/EPREUVE/GROUPE
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

08:19:43 TITRE DU PROGRAMME ==> LISTE DES ECHECS PAR ECOLE/EPREUVE/GROUPE
 NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSG800
 VERSION DU PROGRAMME ==> 9701
 DATE DU 'LINK' ==> 14 JAN 98 10.17.29

 PARAMETRE CARTE EXEC ==>

 NOM DU TRAVAIL ==> \$544PGA8
 NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE005
 NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==> T099ECHG

FICHIERS OUVERTS

NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
*****	*****	*****	*****
08:19:43	SATFPAR	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000101.?	98 01 30
	SATFPAR2	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000102.?	98 01 30
	SATLG81	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000104.?	98 01 30
	SATPRT	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000106.?	98 01 30
	MESPROD	\$303PGA.\$544PGA8.JOB01777.D0000103.?	98 01 30

1998-01-30
08:19:34
099-G9-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DECENTRALISEE DES ECHECS-2
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 2

CARTES PARAMETRES

	1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
08:19:35	013000 013000

1998-01-30
08:19:34
099-G9-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DECENTRALISEE DES ECHECS-2
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 3

08:19:36	97F02	013001	013499	100000	S

1998-01-30
08:19:34
099-G9-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DECENTRALISEE DES ECHECS-2
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 4

COMPTEURS

08:19:40	A.1 Nb. de cartes param. lues	==>	2
	A.2 Nb. d'enregistrements lus	==>	415
	A.3 Nb. d'enregistrements sélectionnés	==>	415

FIN NORMALE

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099ECHE

N°	LIBELLÉ
E006	CODE ORGANISME-ECOLE NON NUMERIQUE
E012	CODE ORGANISME-ECOLE INEXISTANT AU SIO+
E714	CARTE PARAMETRE ABSENTE POUR LA SELECTION DES CRITERES
E607	CONFIRMATION PAR LE SYSTEME DU DECHARGEMENT EST ABSENTE : XXX
E818	ANNEE SESSION INVALIDE OU ABSENTE
E826	PUBLICATION INVALIDE : 1 A 15 PERMIS
I620	PUBLICATION A TRAITER : XX POUR L'AN/SESS : XXX
I706	AUCUN ENREGISTREMENT REpondant AU(X) CRITERE(S) DE SELECTION
I725	AUCUN ORGANISME-ECOLE TRAITE POUR LE TRANSMET-TEUR : XXXXXX
I726	TRANSMETTEUR NON AUTORISE POUR L'ORGANISME-ECO-LE : XXXXXX
I727	AUCUNE DONNEE DISPONIBLE POUR LA REQUETE : DE = XXXXXX A = XXXXXX
S070	CARTE PARAMETRE ORGANISMES TRANSMETTEUR ET DEMAN-DEUR ABSENTE

13. Liste des échecs par école et par élève - P099ECHE

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099ECHE (suite)

N°	LIBELLÉ
S071	PARAM. INVAL.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR INVALIDE
S072	PARAM. INVAL.: CODE ORGANISME DEMANDEUR ABSENT SIO
S073	PARAM. INVAL.: INCOHERENCE DE CODE ORGANISME TRANSMETTEUR VIA SIO
S074	PARAM. INVAL.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR ABSENT DU SIO
S075	PARAM. INVAL.: INCOHERENCE DU NO. DE PROJET ORGANISME TRANS.
S076	INCOHERENCE ORGANISME ECOLE ET DEMANDEUR
S850	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (PARENT)
S870	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (ANNEE-SESSION) : XXX
S871	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (PUBLICATION) POUR A/S : XXX
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU : XX

SÉSAME

Production 14

Liste des élèves ayant un résultat global

en échec

P099REGL

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

TABLE DES MATIÈRES

14. LISTE DES ÉLÈVES AYANT UN RÉSULTAT GLOBAL EN ÉCHEC - P099REGL

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099REGL	5
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099REGL	6
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	6
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099REGL	6
MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	7
CONFECTION DES PARAMÈTRES	8
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099REGL	10
Étapes de la procédure	10
Codes de retour de l'étape	10
Localisation des codes de retour	10
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉLÈVES AYANT UN RÉSULTAT GLOBAL EN ÉCHEC (099-PC-01)	11
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-PC-C)	14
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099REGL	17

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des élèves ayant un résultat global en échec».

Cette liste est produite par école et par élève.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible après chaque publication des résultats de la formation générale, soit :

- vers le 25 février, pour la session de janvier;
- vers le 15 juillet, pour la session de juin (première publication);
- vers le 10 août, pour la session de juin (deuxième publication);
- vers le 15 septembre, pour les sessions de juin et d'août.

Cette liste est produite en utilisant les résultats les plus récents.

N.B. - Il n'y a pas de retour en arrière possible.

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des élèves ayant un résultat global en échec, les éléments d'information suivants :

- la session et l'année de publication;
- les noms de l'école et de son organisme;
- le nom de l'élève;
- le prénom de l'élève;
- le code permanent de l'élève;
- le numéro de fiche scolaire le plus récent;
- le code de l'épreuve;
- le numéro de groupe;
- l'année et la session :
 - JAN. lorsque la session est «A»;
 - JUIN lorsque la session est «F»;
 - AOÛT lorsque la session est «H»;
- le code de l'organisme-école où l'épreuve a été passée;
- la note d'école brute, le rang cinquième et la note d'école modérée :
 - si le statut de la note d'école est «1», la note d'école brute correspondra à la note d'école de l'élève, le rang cinquième au rang cinquième de l'élève, la note d'école modérée à la note d'école modérée de l'élève;
 - si le statut de la note d'école est «8», la note d'école brute portera la mention «ABS», tandis que le rang cinquième et la note d'école modérée seront en blanc;
 - si le statut de la note d'école est autre que «1» ou «8», la note d'école brute, le rang cinquième et la note d'école modérée seront en blanc;
- la note du Ministère brute et la note du Ministère convertie :
 - si la note de l'épreuve du Ministère est absente, la note du Ministère brute et la note du Ministère convertie seront en blanc;
 - si la note de l'épreuve du Ministère est présente et numérique ou qu'elle est présente mais n'est pas convertie à la suite d'une entente avec le Ministère, la note du Ministère brute correspondra à la note du Ministère de l'élève et la note du Ministère convertie correspondra à la note du Ministère convertie de l'élève;
 - si la note de l'épreuve du Ministère a pour valeur «Annulation», la note du Ministère brute portera la mention «ANN» et la note du Ministère convertie sera en blanc;
 - si la note de l'épreuve du Ministère a pour valeur «Exemption», la note du Ministère brute portera la mention «XMT» et la note du Ministère convertie sera en blanc;

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

- si la note de l'épreuve du Ministère a pour valeur «Absence», la note du Ministère brute portera la mention «ABS» et la note du Ministère convertie sera en blanc;
 - si la note de l'épreuve du Ministère a pour valeur «Équivalence», la note du Ministère brute portera la mention «EQU» et la note du Ministère convertie sera en blanc;
 - si la note de l'épreuve du Ministère est autre qu'une de celles qui sont mentionnées plus haut, la note du Ministère brute et la note du Ministère convertie seront en blanc;
 - le résultat final :
 - si la note finale est absente du dossier de l'élève, le résultat final sera en blanc;
 - si la note finale est présente et numérique, le résultat final correspondra à la note finale de l'épreuve;
 - si la note finale a pour valeur «Annulation», le résultat final portera la mention «ANN»;
 - si la note finale a pour valeur «Exemption», le résultat final portera la mention «XMT»;
 - si la note finale a pour valeur «Absence», le résultat final portera la mention «ABS»;
 - si la note finale a pour valeur «Équivalence», le résultat final portera la mention «EQU»;
 - le centile;
 - la mention «Succès» ou «Échec»; cette mention indique le résultat final ayant servi au calcul du résultat global le plus récent et peut se présenter comme suit :
 - SUCCÈS;
 - ÉCHEC;
 - * (au moment de l'impression du sommaire).
- N.B. - Pour chaque organisme-école, on trouve une légende expliquant chacun des termes utilisés dans la liste 099-PC-01.

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production sera fournie. Voici le contenu de cette liste :

- les compteurs de la production;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099REGL

PRODUCTION N° 14

LISTE DES ÉLÈVES AYANT UN RÉSULTAT GLOBAL EN ÉCHEC

P099REGL Liste des élèves ayant un résultat global en échec	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a deux étapes : - tri des cartes paramètres des écoles demandées; - impression de la liste.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 14.6 à 14.9.
Liste produite	Une seule liste peut être produite : 099-PC-01.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-PC-C).
Messages d'erreur	Quatorze messages dont le numéro commence par «S», avec leur libellé.

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099REGL

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099REGL dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099REGL lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099REGL

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P 01 XXXX ($ 000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC01 EXEC P099REGL
04 //ETAPE005.SORTIN DD *
05 DDDDDD FFFFFF
06 /*
07 //ETAPE010.SATFPAR2 DD *
08 025 NON ACCENTUES
09 TTTTTT 000000
10 /*
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
0          1          2          3          4          5          6          8
```

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

C) MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation.
	4 à 6 18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	7 à 10	Caractères au choix.
05*	1 à 6	Code d'organisme-école de début.
	7	Inutilisée.
	8 à 13	Code d'organisme-école de fin.
08	1 à 17	La carte paramètre 025 permet d'obtenir la liste en minuscules et majuscules accentuées ou en majuscules non accentuées. Elle est facultative. Lorsque la carte est absente, la valeur par défaut est ACCENTUES (minuscules et majuscules accentuées). Si la carte est utilisée les valeurs possibles sont : - 025 ACCENTUES ou - 025 NON ACCENTUES
09**	1 à 6	Code d'organisme transmetteur.
	7	Inutilisée.
	8 à 13	Code de l'organisme qui fait la demande.

* Possibilité de dix cartes paramètres.

** Une seule carte paramètre est permise.

Cette carte est obligatoire et unique. Elle est utilisée pour indiquer le code d'organisme transmetteur et le code de l'organisme qui demande la liste. Ces codes doivent correspondre aux codes des organismes-écoles utilisés dans la codification de la ou des premières cartes paramètres.

```
0          1          2          3          4          5          6      8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
```

```
12345678901234567890123456789012345678901234567890123. .90
*****
0          1          2          3          4          5          6          8
```

TTTTTT : Code d'organisme transmetteur. Cette valeur numérique doit être la même que le code d'organisme transmetteur inscrit dans la banque de données «Organisme» du SIO par l'organisme qui fait la demande. Ce code doit aussi être présent dans la banque de données «Organisme» du SIO.

SÉSAME - Guide d'utilisation des productions décentralisées
Version : 8 mai 1998

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099REGL

E.1) Étapes de la procédure

La procédure est composée des deux étapes suivantes :

- Étape 1 : Tri des cartes paramètres des écoles demandées.
- Étape 2 : Impression de la liste.

E.2) Codes de retour de l'étape

Pour chaque étape est produit un code de retour du type «-----XXXX» qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale.
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production. Retransmettre la procédure après avoir corrigé les paramètres.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents).

Lorsque le code de retour correspond à «RXXX», cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de service.

E.3) Localisation des codes de retour

Les codes de retour sont indiqués à la première page de votre production.

PROCÉDURE P099REGL :

```
1 JES2 JOB LOG -- SYSTEM 1A68 -- NODE
-
12.58.38 JOB 79 $TJ 79, P= 2
12.58.39 JOB 79 TSS701I $488PAG LAST-USED 27 AUG 86 12:57 SYSTEM= 1A68 FACILITY= BATCH
12.58.39 JOB 79 TSS702I COUNT= 01575 MODE= IMPL LOCKTIME= NONE NAME= PARENT, GILLES
12.58.39 JOB 79 $HASP373 $488PAG1 STARTED - INIT 2 - CLASS M - SYS 1A68
12.58.44 JOB 79 $488PAG1 001 ETAPE005 ICEMAN ----- R000
12.58.44 JOB 79 $488PAG1 001 ETAPE010 DFSRRC00 ----- R000
12.58.44 JOB 79 $488PAG1 3 19641 00:00:04 ----- EOJ
12.58.44 JOB 79 $HASP395 $488PAG1 ENDED
-----
heure no. job nom job étape pgm exécuté code de
retour
```

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉLÈVES AYANT UN RÉSULTAT GLOBAL EN ÉCHEC (099-PC-01)

1998-01-27
10:40:37
099-PC-01

M i n i s t è r e d e l ' É d u c a t i o n
SESAME

Page : 1

Liste des élèves ayant un résultat global en échec

Session/année : Juin 1997

(013008) Organisme : MIGUASHA, LA CS

École : ECOLE ANTOINE-BERNARD

* Légende *

Titre utilisé

- Codes :
- Volets
- R.Gl.
- Gr.
- An./ses.
- Org.
- école
- No.
- éc.
- br.
- R.
- /
- 5
- No.
- éc.
- mo.
- No.
- mi.
- br.
- No.
- mi.
- co.
- Ré.
- fi.
- Cen
- Succ.
- Échec

Titre réel

- Codes : Volets et résultat global
- Groupe
- Année/session
- Organisme/école
- Note école brute
- Rang cinquième
- Note école modérée
- Note ministère brute
- Note ministère convertie
- Résultat final
- Centile
- Succès/échec indiquent résultats
finals ayant servi au calcul du
résultat global le plus recent (*)

1998-01-27
10:40:37
099-PC-01

M i n i s t è r e d e l ' É d u c a t i o n
SESAME

Page : 2

Liste des élèves ayant un résultat global en échec

Session/année : Juin 1997

(013008) Organisme : MIGUASHA, LA CS

École : ECOLE ANTOINE-BERNARD

Nom élève *****	Prénom élève *****	Code permanent *****	Fiche *****	Codes: Volets R. Gl. Gr. An./ses. *****	Org. école *****	No. R éc. / br. 5	No. No. éc. mi. mo. br.	No. No. mi. co. co. fi.	Ré. Cen	Succ. Échec
CAISSY	PIERRE	AAAA99999999	7500713							
				132560	02	1992-Juin	013008	56 5	44	29 29 37 1
				132560	99	1992-Août	013008		43 43 43	26
				132560	99	1993-Jan.	142030		26 26 26	1 Échec
				132570	02	1992-Juin	013008	62 5	72 70 70	71 18 Succ.
				132580	02	1992-Juin	013008	63 5	63 62 62	63 14 Succ.
				132586	99	1992-Août	013008			56 15 *

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-PC-C)

1998-01-27
10:40:37
099-PC-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME
LISTE DES ELEVES AYANT UN RESULTAT GLOBAL EN ECHEC
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

10:40:37 TITRE DU PROGRAMME ==> LISTE DES ELEVES AYANT UN RESULTAT GLOBAL EN ECHEC
NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSPC00
VERSION DU PROGRAMME ==> 9801
DATE DU 'LINK' ==> 20 JAN 98 14.02.09

PARAMETRE CARTE EXEC ==> AUCUN

NOM DU TRAVAIL ==> \$544SMEG
NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE010
NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==>

FICHIERS OUVERTS

NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
*****	*****	*****	*****
10:40:37	SATFSOM D099.PB01.DSOMMA.ECHEC.C1001	93 04 07	DEV936
	SATFPAR SYS98027.T104030.RA000.\$544SMEG.TEMPPC	98 01 27	WRK931
	SATFPAR2 \$303SME.\$544SMEG.JOB01443.D0000102.?	98 01 27	
	SATLPC1 \$303SME.\$544SMEG.JOB01443.D0000107.?	98 01 27	

CARTES PARAMETRES

10:40:39 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
013000 013000
013001 013499

1998-01-27
10:40:37
099-PC-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME
LISTE DES ELEVES AYANT UN RESULTAT GLOBAL EN ECHEC
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 3

COMPTEURS

10:40:40	A.1 Nb. enregistrements lus	==>	1058
	A.2 Nb. organismes lus	==>	1
	A.3 Nb. élèves lus sélectionnés	==>	1
	A.4 Nb. organismes absents au SIO	==>	0

FIN NORMALE

14. Liste des élèves ayant un résultat global en échec - P099REGL

H) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099REGL

N° LIBELLÉ

S070	CARTE PARAMETRE ORGANISMES TRANSMETTEUR ET DEMANDEUR ABSENTE
S071	PARAM. INVAL.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR INVALIDE
S072	PARAM. INVAL.: CODE ORGANISME DEMANDEUR ABSENT SIO
S073	PARAM. INVAL.: INCOHERENCE DE CODE ORGANISME TRANS. VIA SIO
S074	PARAM. INVAL.: CODE ORGANISME TRANSMETTEUR ABSENT DU SIO
S075	PARAM. INVAL.: INCOHERENCE DU NO. PROJET ORGANISME TRANS.
S077	PARAM. INVAL.: PARAMETRES ORGANISMES/ECOLES ABSENTS
S078	PARAM. INVAL.: CODE ORGANISME/ECOLE DEBUT INVALIDE
S079	PARAM. INVAL.: CODE ORGANISME/ECOLE FIN INVALIDE
S080	PARAM. INVAL.: INCOHERENCE ORGANISME/ECOLE DE DEBUT ET FIN
S081	PARAM. INVAL.: CONFLITS D'INTERVALLE CODES ORGANISMES/ECOLES
S082	PARAM. INVAL.: INCOHERENCE ORGANISME/ECOLE DEMANDEUR
S850	SEGMENT ABSENT : PARAMETRE (PARENT)
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPREVU : XX

SESAME

Production 15

Liste des élèves non diplômés

en formation générale

P099IMND

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

TABLE DES MATIÈRES

15. LISTE DES ÉLÈVES NON DIPLÔMÉS EN FORMATION GÉNÉRALE - P099IMND

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099IMND	4
SOUSSION DE LA PROCÉDURE P099IMND	5
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	5
JEUX D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099IMND	5
MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099IMND	10
Étapes de la procédure	10
Codes de retour de l'étape	10
Localisation des codes de retour	11
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉLÈVES NON DIPLÔMÉS EN FORMATION GÉNÉRALE (099-PD-01)	12
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ-C)	14
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈ- TRES (099-KJ-01)	16
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099IMND	18
EXPLICATIONS DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099IMND .	19

Note : Dans ce document, les données qui sont entre guillemets français (« ») représentent les caractères qui devront être saisis.

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des élèves non diplômés en formation générale» dès que la publication des résultats est terminée. L'objectif principal qui est poursuivi ici est d'informer adéquatement les gestionnaires et les personnes intéressées des organismes scolaires sur la situation récente des élèves qui n'ont pas obtenu le diplôme d'études secondaires (DES), et ce, afin de prévenir des situations de décrochage scolaire.

Par cette production, l'organisme scolaire est doté d'un moyen lui permettant de connaître pour chacun de ses élèves en situation d'échec la ou les conditions à remplir en vue de l'obtention du DES et d'inviter ces élèves à se prévaloir de leur droit de reprise.

Une carte paramètre est nécessaire pour produire cette liste des élèves non diplômés en formation générale. Elle permet de déterminer le code de l'organisme scolaire pour lequel la liste est demandée.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste des élèves non diplômés en formation générale devient disponible après chaque publication des résultats relatifs à la formation générale. On notera cependant que cette période de disponibilité est limitée. On peut donc demander la liste autant de fois que cela est nécessaire pour la session d'examen en question et ce, jusqu'à la publication ultérieure.

Le calendrier des opérations présenté à l'Annexe I du «Guide de gestion de la sanction des études secondaire en formation générale des jeunes», reçu en début d'année scolaire, mentionne les dates de mise en disponibilité des fichiers du système SESAME.

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve dans la liste des élèves non diplômés en formation générale les éléments d'information suivants :

- le code de l'organisme scolaire et de l'école où l'élève est déclaré ;
- le nom de l'organisme scolaire et le nom de l'école que l'élève fréquente ;
- le nom de l'élève ;
- le prénom de l'élève ;
- le numéro de téléphone de la résidence de l'élève ;
- le code permanent de l'élève ;
- le numéro de fiche scolaire le plus récent ;
- le régime de sanction au regard duquel l'élève est déclaré ;
- le code de l'épreuve ;
- le nom de l'épreuve ;
- le nombre d'élèves non diplômés.

La liste des élèves non diplômés en formation générale se divise en deux parties. Dans la première partie, un certain nombre d'élèves sont recensés de la manière suivante :

- une correction **fictive** (simulation) est effectuée par le système informatique SESAME en changeant tous les résultats des examens échoués de la session en question par des résultats positifs. Cette correction permet d'établir, au moment d'une nouvelle analyse d'un dossier, les élèves qui auraient obtenu leur DES.

Dans la deuxième partie, on dénombre :

- les élèves qui sont déclarés en 5^e secondaire et qui, malgré la correction **fictive**, n'auraient pas obtenu leur DES.

Note : La deuxième partie de la liste n'est pas produite au moment de la publication des résultats de janvier.

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production et une liste de contrôle des paramètres sont fournies. Elles contiennent :

- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale suivant le résultat de l'exécution de la procédure ;
- les paramètres spécifiés par l'organisme transmetteur.

Lorsque la liste demandée est absente, il faut :

- vérifier s'il y a un message d'erreur explicatif dans la liste de contrôle des paramètres ;
- vérifier la codification des paramètres ;
- corriger et transmettre de nouveau.

Si l'erreur persiste, communiquez avec le fournisseur de service.

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099IMND

PRODUCTION N° 15

LISTE DES ÉLÈVES NON DIPLÔMÉS EN FORMATION GÉNÉRALE

P099IMND Liste des élèves non diplômés en formation générale	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a cinq étapes : - une étape d'exécution du traitement - quatre étapes de contrôle de l'exécution
Jeux d'appel	Il y a deux modèles : - modèle avec impression du JCL et des messages d'exploitation du système ; - modèle sans impression du JCL et des messages d'exploitation du système. Peu importe le modèle, il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Carte paramètre	Une carte paramètre est nécessaire.
Liste produite	Un seul modèle de liste est produit (099-PD-01).
Fichier produit	Aucun.
Rapports de production	- Liste de contrôle de production (300-KJ-C) - Liste des erreurs, contrôle des paramètres (099-KJ-01)
Messages d'erreur	Ils sont au nombre de 22.

15.5

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

C) MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01		Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation.
	De 4 à 6 De 18 à 20	Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
	De 7 à 10	Caractères au choix.
03	31	La classe d'impression, dans le cas du 2 ^e jeu d'appel.
05*	1 à 7	«01"000"».
	De 8 à 13	Code de l'organisme-école de début.
	14	Inutilisée.
	De 15 à 20	Code de l'organisme-école de fin.
	21	Inutilisée.
	De 22 à 28	Code de la liste des élèves non diplômés : «099PD01».
	De 29 à 80	Espaces libres à la disposition de l'organisme qui transmet.

* Le nombre de cartes de requête est illimité.

NOTE : Dans le cas où l'organisme transmet pour un autre organisme, il doit utiliser le numéro de projet de l'organisme pour lequel il fait la requête.

Sélection des organismes-écoles

Pour choisir certaines écoles on peut les indiquer de façon précise ou de façon étendue. Par exemple 649011 à 649013 inscrit dans le code d'organisme-école de début et de fin, permet de sélectionner potentiellement les écoles 649011, 649012 et 649013, tandis que 649000 à 649013 permet la sélection de toutes les écoles de l'organisme 649000 qui ont un code inférieur ou égal à 649013. Pour sélectionner une seule école, on indique le même code d'école dans le code d'organisme-école de début et de fin de la carte paramètre.

```

0          1          2          3          4          5          6          8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04          //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05          01"000"649013 649013 099PD01
06          *
*****
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8

```

Pour choisir toutes les écoles d'un organisme, il suffit de mettre le code de l'organisme dans le code d'organisme-école de début et de fin. Par exemple 649000 à 649000 permet d'obtenir toutes les écoles de l'organisme 649000. Il s'agit des écoles dont le code est entre 649001 et 649499.

```
Exemple :
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04          //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05          01"000"649000 649000 099PD01
06          /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

 Sélection des écoles privées :

Pour choisir une école privée, il suffit de mettre le code de l'école dans le code d'organisme-école de début et de fin.

Exemple :

```

0          1          2          3          4          5          6          8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123. .90
*****
04          //ETAPE010.DHZFREQ  DD *
05          01"000"698501 698501 099PD01
06          /*
*****
12345678901234567890123456789012345678901234567890123. .90
0          1          2          3          4          5          6          8

```

NOTE : Il n'est pas permis de mettre une séquence qui inclut plusieurs écoles privées (ex : 698503 à 698507). Dans ce cas, aucun traitement n'est effectué. Si votre séquence inclut des écoles privées et publiques (ex: 698200 à 698507), alors seules les listes concernant les écoles publiques auxquelles vous avez accès seront produites.

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099IMND

E.1) Étapes de la procédure

La procédure est composée des étapes suivantes :

- une étape d'exécution du traitement d'impression des listes ;
- quatre étapes de contrôle de l'exécution.

E.2) Codes de retour de l'étape

Pour chaque étape est produit un code de retour de type «-----XXXX» qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale. Vérifier la présence d'un code de message dans la liste de contrôle des paramètres (300-KJ-01). En cas d'erreur, corriger et transmettre de nouveau.
- R008 et NXEQ : Ces codes sont acceptés pour les étapes de contrôle seulement. Ils indiquent une fin normale du traitement.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent de R000 pour la première étape et différent des codes précédents pour les étapes de contrôle).

Lorsque le code de retour correspond à «RXXX», cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de service.

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES ÉLÈVES NON DIPLÔMÉS EN FORMATION GÉNÉRALE (099-PD-01)

DATE : 96 08 30
HEURE : 01:33:20

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

PAGE: 1

PROJET: 099
PGM : SATSPD00
LISTE : 099-PD-01

S.E.S.A.M.E.

LISTE DES ELEVES NON DIPLOMES EN FORMATION GENERALE, JUIN ET AOUT 1996

011004 ORGANISME: BAIE-DES-CHALEURS, LA CS DE ECOLE: ECOLE AUX QUATRE-VENTS

NOM	PRENOM	NO. TEL.	CODE PERMANENT	NO. FICHE	REG. SANCT.	EPREUVE(S) ECHOUÉE(S) ET OBLIGATOIRE(S) POUR L'OBTENTION DU D.E.S
PARTIE - 1: CES ELEVES NE SONT PAS DIPLOMES EN RAISON D'ECHEC(S) EN JUIN ET AOUT 1996						
APPXXXX	STEPHANE	388-9999	APPS99887704	9999999	TRANS.	085414 HISTOIRE DU QUEBEC & CANADA * 132586 FRANCAIS, LANGUE MAT.-5E SEC. MOINS DE 20 UNITES DE 5E SEC. ET DE FP
BERXXXX	MELISSA	388-9999	BERM99887704	9999991	TRANS.	085414 HISTOIRE DU QUEBEC & CANADA *
BUJXXX	ERIC	388-9999	BUJE99887704	9999992	TRANS.	132586 FRANCAIS, LANGUE MAT.-5E SEC.
CAUXXXX	FREDERIC	388-9999	CAUF99887704	8888883	TRANS.	085414 HISTOIRE DU QUEBEC & CANADA * 132586 FRANCAIS, LANGUE MAT.-5E SEC. MOINS DE 20 UNITES DE 5E SEC. ET DE FP MOINS DE 130 UNITES AU TOTAL
HENXX	CAROLINE	534-9999	HENC99887704	9999994	TRANS.	085414 HISTOIRE DU QUEBEC & CANADA *
ST-0XXX	SOPHIE	388-9999	STOS99887704	9999995	TRANS.	085414 HISTOIRE DU QUEBEC & CANADA * 134414 ANGLAIS, LANGUE SECONDE MOINS DE 130 UNITES AU TOTAL

NOMBRE D'ELEVES DE LA PARTIE - 1: 6

PARTIE - 2: CES ELEVES SONT LES AUTRES NON DIPLOMES ET DECLARES EN 5E SECONDAIRE POUR L'ANNEE 1995-1996

CAVXXXXX	BENOIT	534-9999	CAVB99887704	9999997	TRANS.
POIXXXX	CAROL	388-9999	POIC99887704	9999998	TRANS.

NOMBRE D'ELEVES DE LA PARTIE - 2: 2

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ-C)

DATE : 96-11-28
HEURE : 10:43:26

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION

PAGE: 01

PROJET: 300
PGM : DH2SKJA
LISTE : 300-KJ-C

DECLARATION D'EFFECTIF SCOLAIRE EN FORMATION PROFESSIONNELLE (D.C.F.P.) 95-96
IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PROGRAMME

10:43:26 TITRE DU PROGRAMME ==> IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
NUMERO DU PROGRAMME ==> DH2SKJA
VERSION DU PROGRAMME ==> 9601
DATE DU 'LINK' ==> 13 NOV 96 17.40.41

PARAMETRE CARTE EXEC ==>

NOM DU TRAVAIL ==> \$281IMND
NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE010
NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==> PROC15

FICHIERS OUVERTS

NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
*****	*****	*****	*****
10:43:32	MESPROD \$488CDG.\$281IMND.JOB04310.D0000102.?	96 11 28	
	SYSPRINT \$488CDG.\$281IMND.JOB04310.D0000105.?	96 11 28	
	DHZFIMP \$488CDG.\$281IMND.JOB04310.D0000103.?	96 11 28	
	DHZF DAT \$488CDG.\$281IMND.JOB04310.D0000104.?	96 11 28	
	DHZPARM P061.PROD.PARAM	93 05 27	PRD803
	DHZFREQ \$488CDG.\$281IMND.JOB04310.D0000101.?	96 11 28	
	DHZFBAN NULLFILE	96 11 28	

CARTES PARAMETRES

1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
10:43:32 CYCLE=COURANT N

MESSAGES

10:43:34 FIN DU RAPPORT

FIN NORMALE

10:43:34 ***** FIN NORMALE *****

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

H) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES (099-KJ-01)

DATE : 96-11-28
HEURE : 10:43:22

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

PAGE : 1

PROJET: 099
PGM : DHZKJ
LISTE : 099-KJ-01

IMPRESSION DES LISTES DECENTRALISEES
LISTE DES ERREURS , CONTROLE DES PARAMETRES

CARTE 01 = 00 01 LISTES"000"011000 011000 099PD01

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

I) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099IMND

N°	LIBELLÉ
0002	LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST NON NUMÉRIQUE
0003	LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST DIFFÉRENTE DE 01 À 11 (INCLUSIVEMENT)
0005	LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST NON NUMÉRIQUE
0006	LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE N'EXISTE PAS
0007	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST INVALIDE
0008	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN DOIT ÊTRE ABSENT
0009	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST NON NUMÉRIQUE
0010	LE NUMÉRO DE LISTE DOIT ÊTRE ABSENT
0011	L'ORGANISME REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À (AUX) ORGANISME(S) INSCRIT(S)
0012	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME N'EXISTE PAS AU SIO-PLUS
0013	LA OU LES LISTES DEMANDÉES SONT INEXISTANTES
0015	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST PLUS PETIT QUE LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT
0017	L'ANNÉE BUDGÉTAIRE DEMANDÉE N'EST PAS DISPONIBLE POUR L'INSTANT
0018	LE REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À OBTENIR LA OU LES LISTES DEMANDÉES
0019	LA DONNÉE EST NON DISPONIBLE, AVERTIR LE GÉRANT
0021	LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST ABSENTE
0023	LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST ABSENT
0024	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST ABSENT
0025	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST NON NUMÉRIQUE
0026	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST ABSENT
0027	LE NUMÉRO DE LISTE EST ABSENT
0028	LE NUMÉRO DE LISTE EST INCORRECT

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

J) EXPLICATIONS DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099IMND

Note : Par souci d'économie, cette production réutilise des programmes d'une autre production ; pour cette raison, les causes de l'émission des messages de même que les actions à prendre sont redondantes.

<u>N° DU MESSAGE</u>	<u>CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE</u>	<u>ACTIONS À PRENDRE</u>
0002	La période de rétroinformation n'est pas numérique.	Pour la présente production, P099IMND, les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètres doivent être: «01"000"»
0003	La période de rétroinformation est différente de 01 à 11 (inclusivement).	<i>Voir message 0002</i>
0005	Le code de direction régionale n'est pas numérique.	<i>Voir message 0002</i>
0006	Le code de direction régionale est différent de 010, 020, 030, 040, 050, 061, 062, 063, 070, 080, 090.	<i>Voir message 0002</i>
0007	Ne s'applique pas à la présente production, P099IMND, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni un numéro d'organisme-école de début incorrect : ; la valeur est différente de «TOUS» (possibilité qui peut être utilisée seulement par les directions régionales); ; la valeur est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de début correct : pour la présente production la valeur «TOUS» ne peut être fournie.
0008	Ne s'applique pas à la présente production, P099IMND, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni la valeur «TOUS» comme numéro d'organisme-école de début et a fourni un numéro d'organisme-école de fin. Le numéro d'organisme-école de fin doit être absent lorsque la valeur «TOUS» est utilisée.	<i>Voir message 0007</i>
0009	Le numéro d'organisme-école de fin est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de fin de format numérique.
0011	Ne s'applique pas à la présente production, P099IMND, si les paramètres sont fournis correctement. L'organisme requérant n'est pas autorisé à demander les renseignements des organismes-écoles inscrits dans la requête : . le ou les organismes-écoles ne relèvent pas de la compétence du requérant;	Vérifier si les numéros d'organisme-école de début et de fin sont corrects.
0012	Le numéro d'organisme-école de début et/ou de fin n'existe pas au SIO-PLUS.	Vérifier si les numéros d'organisme-école de début et de fin sont corrects.
0013	Il n'existe pas de liste qui correspond aux spécifications de la requête : ; soit parce qu'un organisme demande une liste différente de «099PD01», position 22 à 28 de la carte paramètre ; soit parce que les positions 1 à 7 de la carte paramètre sont différentes de «01"000"».	Les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètres doivent être: «01"000"». Vérifier aussi si les positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien «099PD01».

15. Liste des élèves non diplômés en formation générale - P099IMND

<u>N° DU MESSAGE</u>	<u>CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE</u>	<u>ACTIONS À PRENDRE</u>
0015	Le numéro d'organisme-école de fin de la requête est plus petit que le numéro d'organisme-école de début.	Fournir un numéro d'organisme-école de fin égal ou supérieur au numéro d'organisme-école de début.
0017	Ne s'applique pas à la présente production, P099IMND, si les paramètres sont fournis correctement. L'année budgétaire touchée par la production n'est pas disponible présentement. L'information relative aux rapports est présentement mise à jour ou le sera prochainement.	Vérifier si les positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien «099PD01».
0018	Le requérant n'est pas autorisé à obtenir la ou les listes demandées.	Vérifier si les positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien «099PD01».
0019	Les données ne sont pas disponibles pour une cause imprévue.	Contactez le gérant du système SÉSAME.
0021	La période de rétroinformation est absente.	Voir message 0002.
0023	Le code de direction régionale est absent.	Voir message 0002
0024	Le numéro d'organisme-école de début est absent.	Fournir le numéro d'organisme-école de début.
0025	Le numéro d'organisme-école de début n'est pas numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de début numérique.
0026	Le numéro d'organisme-école de fin est absent.	Fournir le numéro d'organisme-école de fin.
0027	Le numéro de liste est absent.	Fournir le numéro de liste «099PD01».
0028	Le numéro de liste est incorrect : . il ne correspond pas au format prévu; . il correspond au format prévu mais pas aux valeurs prévues.	Vérifier que le numéro de liste correspond à «099PD01», position 22 à 28 de la carte paramètre.

SESAME

Production 16

**Contenu des dossiers des élèves non diplômés
en formation générale**

P099IMDE

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

TABLE DES MATIÈRES

16.	CONTENU DES DOSSIERS DES ÉLÈVES NON DIPLÔMÉS EN FORMATION GÉNÉRALE -P099IMDE	1
	INTRODUCTION	1
	PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
	ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
	DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099IMD	3
	SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099IMDE	4
	PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
	JEUX D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099IMDE	4
	MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
	CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
	VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099IMDE	
	Étape de la procédure	10
	Codes de retour de l'étape	10
	Localisation des codes de retour	11
	EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE L'EX-TRACTION DES ÉLÈVES NON DIPLÔMÉS (099-PE-C)	12
	EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DOSSIER DE L'ÉLÈVE (037- BC-01)	15
	EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES TRANSACTIONS SOUMISES PAR L'ORGANISME (037-BA-01)	19
	EXEMPLE DE SORTIE DES PARAMÈTRES DES COORDONNÉES DE L'ORGANISME TRANSMETTEUR (037-BA-02)	21
	CONTRÔLE DE LA PRODUCTION EN CAS DE FIN ANORMALE	23
	LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099IMDE	24

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

INTRODUCTION

La présente production permet l'impression d'un dossier d'élève. Le document produit prend la forme d'un relevé de notes et il comporte les données complètes des dossiers de tous les élèves dont le nom apparaît dans la «Liste des élèves non diplômés en formation générale» (P099IMND - production 15).

Le principal objectif poursuivi par cette production est de fournir un complément à la liste mentionnée ci-dessus, complément qui permet à l'organisme scolaire de connaître avec précision tous les motifs qui expliquent la présence de l'élève sur cette liste. L'organisme scolaire est ainsi en mesure de faire une analyse adéquate des dossiers de ses élèves et de constater à temps les causes pour lesquelles certains de ses élèves ne sont pas diplômés quant à la session en question.

Cela permet à l'organisme scolaire, à la lumière des renseignements contenus dans ce type de relevé de notes, d'intervenir très rapidement à l'égard des élèves non diplômés, de créer des conditions et de prendre des mesures pour accentuer la motivation des élèves à l'égard de la réussite scolaire et leur éviter le décrochage scolaire.

Deux ensembles de cartes paramètres sont nécessaires pour produire ce relevé de notes. Le premier ensemble de cartes sert à faire le dénombrement des organismes scolaires dont certains élèves ne sont pas diplômés. Le deuxième ensemble de cartes permet de déterminer les coordonnées de l'organisme transmetteur.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Ce relevé de notes est disponible après chaque publication des résultats relatifs à la formation générale. Le délai maximal de réponse est de 24 heures. Comme pour la liste des élèves non diplômés en formation générale, la période de disponibilité de ce relevé de notes est limitée. On peut le demander autant de fois que cela est nécessaire pour la session d'examen en question, et ce, jusqu'à la publication ultérieure.

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

Le dossier de l'élève reprend les éléments d'information qui figurent sur le relevé de notes officiel. Pour des renseignements supplémentaires, on peut donc se référer :

- soit au *Guide de gestion de la sanction des études secondaires* ;
- soit au résumé des règles de sanction des études secondaires qui est présenté au verso du relevé de notes officiel.

À la suite de la demande des dossiers d'élève correspondant à ceux présents dans la liste des élèves non diplômés en formation générale d'un ou plusieurs organismes scolaires, une liste de contrôle de la production est fournie. Voici le contenu de cette liste :

- les compteurs de la production ;
- le message de fin anormale détecté.

Lorsque la liste demandée est absente, il faut :

- vérifier s'il y a un message d'erreur explicatif ;
- vérifier la codification des paramètres ;
- corriger et transmettre de nouveau.

Si l'erreur persiste, communiquez avec le gérant du système SESAME.

En plus des dossiers d'élèves (037-BC-01), une liste des transactions soumises par l'organisme (037-BA-01) et une liste des paramètres des coordonnées de l'organisme transmetteur (037-BA-01) sont fournies.

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099IMDE

PRODUCTION N° 16

CONTENU DES DOSSIERS DES ÉLÈVES NON DIPLÔMÉS EN FORMATION GÉNÉRALE

P099IMDE Dossiers des élèves non diplômés en formation générale	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a vingt-six étapes.
Jeux d'appel	Il y a deux modèles : - modèle avec impression du JCL et des messages d'exploitation du système ; - modèle sans impression du JCL et des messages d'exploitation du système. Peu importe le modèle, il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Deux ensembles de cartes paramètres sont nécessaires.
Listes produites	Trois modèles de listes sont produits.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Publié sur deux pages.
Messages d'erreur	Ils sont au nombre de 8 : NOTE : Il est impératif que tout autre message que ceux prévus à la section K du présent guide, exige de communiquer avec la Direction de la sanction des études.

16.4 _____

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

Le jeu d'appel ci-dessous possède les mêmes caractéristiques que le précédent à l'exception du fait qu'on désire exclure de l'impression le JCL et les messages du système d'exploitation.

Dans le paramètre LISTE= ? de la carte 03, il faut remplacer le ? par la classe d'impression des listes sur votre ordinateur.

	0	1	2	3	4	5	6	8
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890
	*****. **							
01	//P XXXX JOB (\$ 000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=B,							
01A	// MSGCLASS=Y							
02	/*ROUTE XEQ @QUE							
02A	//JCL OUTPUT JESDS=ALL, DEST=N1R24							
03	//PROC16 EXEC P099IMDE, LISTE=?, RAPPJCL='*', DEST=N1R24'							
04	//ETAPE010.SATFPEP DD *							
05	DDDDDD FFFFFF (ZONE À LA DISPOSITION DU TRANSMETTEUR)							
06	/*							
07	//ETAPE015.DG5FPARM DD *							
08	ORG=999999							
09	DES=9							
10	NOM=XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX							
11	TEL=(999)999-9999 POSTE=9999							
12	/*							
13	//							
	*****. **							
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890
	0	1	2	3	4	5	6	8

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

C) MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01	De 4 à 6 De 18 à 20 De 7 à 10	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui soumet le travail. Caractères au choix.
05*	De 1 à 6 De 7 à 11 De 12 à 17	Code de l'organisme-école de début. Inutilisées. Code de l'organisme-école de fin.
08**	De 1 à 4 De 5 à 10	Constante dont la valeur est ORG= Code officiel de l'organisme transmetteur.
09**	De 1 à 4 5	Constante dont la valeur est DES= Support des résultats, doit toujours être la valeur 0.
10**	De 1 à 4 De 5 à 64	Constante dont la valeur est NOM= Nom et prénom du requérant ou de la requérante de l'organisme transmetteur.
11**	De 1 à 4 De 5 à 64	Constante dont la valeur est TÉL= Numéro de téléphone et numéro de poste du requérant ou de la requérante de l'organisme transmetteur.

* Il est possible de présenter le nombre de cartes paramètres désiré.

** Une seule carte paramètre est permise.

Ce deuxième ensemble de cartes paramètres est obligatoire et on ne peut en compter qu'un seul. Le code de l'organisme scolaire transmetteur doit correspondre aux codes des organismes-écoles qui sont utilisés dans la codification du premier ensemble de cartes paramètres.

```
0      1      2      3      4      5      6      8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123 . . 90
*****
```

Description du champ de la carte 08 :

Description du champ de la carte 09 :

Description du champ de la carte 10 :

Nom et prénom de la personne responsable qui fait la demande au nom de l'organisme transmetteur. Le contenu de ce champs doit être différent de blanc.

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

Description des champs de la carte 11 :

(999)9999999 : Indicatif régional et numéro de téléphone de la personne responsable de l'organisme transmetteur. Cette valeur est obligatoire et doit être numérique.

9999 : Numéro de poste du requérant ou de la requérante de l'organisme transmetteur. Cette valeur est facultative et doit être numérique.

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099IMDE

E.1) Étape de la procédure

La présente procédure comporte 26 étapes qui valident et traitent les requêtes. Elle est soumise en classe B.

E.2) Codes de retour de l'étape

À ces étapes sont produits des codes de retour qui permettent l'impression lorsque dans le jeu d'appel, une impression du JCL est demandée ainsi que des messages du système d'exploitation.

Leur impression n'est pas indispensable puisque les messages d'erreurs s'impriment en tout temps lorsqu'il y a «FIN ANORMALE» d'une étape.

À ces étapes est produit un code de retour ce qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale. Le traitement passe à l'étape suivante.
- R008 : Arrêt du traitement. L'organisme qui fait la demande doit corriger l'erreur spécifiée sur la liste de contrôle qui est imprimée. Chaque étape donne lieu à une liste de contrôle ceci ne s'applique pas à l'étape STEPTS1.
- R3E8 : Fin anormale. Vérifier la présence d'un message identifiant un paramètre à corriger, si ce n'est pas le cas, il faut communiquer avec le gérant du système SESAME.
- R4E2 : Idem au code de retour R3E8.
- UE16 : Idem au code de retour R3E8.
- UE18 : Idem au code de retour R3E8.
- NXEQ : Cette étape n'a pas été exécutée. Cette situation est normale pour les étapes 017, 022, 027, 032, 037, 042, STEPABD et STEPVAL.

Lorsque le code de retour est différent de «R000», cela signifie qu'une erreur a été détectée lors de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de service.

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

E.3) Localisation des codes de retour

La liste des étapes et de leurs codes de retour sont indiqués sur la première page du document qui est produit.

PROCÉDURE P099IMDE :

```
J E S 2   J O B   L O G   --   S Y S T E M   1 A 6 8   --   N O D E   N J E M E Q

13.43.07 JOB01746 $TJ01746,P=2
13.43.07 JOB01746 TSS7000I $740JCG Last-Used 29 Nov 96 13:42 System=1A68 Facility=TSO
13.43.07 JOB01746 TSS7001I Count=10161 Mode=Fail Locktime=None Name=GAGNE, JEAN-CLAUDE
13.43.07 JOB01746 $HASP373 P281IMDE STARTED - INIT 13 - CLASS B - SYS 1A68
13.43.29 JOB01746 P281IMDE 001 ETAPE005 IDCAMS ----- R000
13.43.36 JOB01746 P281IMDE 002 ETAPE010 SATSPE00 ----- R000
13.43.39 JOB01746 P281IMDE 003 ETAPE011 IEBGENER ----- R000
13.43.42 JOB01746 TSS9481I TSS/DLI Interface Initialization Complete V4.4
13.44.56 JOB01746 P281IMDE 004 ETAPE015 DFSRRC00 ----- R000
13.44.56 JOB01746 P281IMDE 005 ETAPE017 IEBGENER ----- NXEQ
13.44.57 JOB01746 P281IMDE 006 ETAPE018 IEFBR14 ----- R000
13.45.03 JOB01746 P281IMDE 007 ETAPE020 IKJEFT1A ----- R000
13.45.03 JOB01746 P281IMDE 008 ETAPE022 IEBGENER ----- NXEQ
13.45.04 JOB01746 P281IMDE 009 ETAPE023 IEFBR14 ----- R000
13.45.38 JOB01746 P281IMDE 010 ETAPE025 IKJEFT1A ----- R000
13.45.38 JOB01746 P281IMDE 011 ETAPE027 IEBGENER ----- NXEQ
13.45.39 JOB01746 P281IMDE 012 ETAPE028 IEFBR14 ----- R000
13.45.41 JOB01746 TSS9481I TSS/DLI Interface Initialization Complete V4.4
13.46.53 JOB01746 P281IMDE 013 ETAPE030 DFSRRC00 ----- R000
13.46.53 JOB01746 P281IMDE 014 ETAPE032 IEBGENER ----- NXEQ
13.46.53 JOB01746 P281IMDE 015 ETAPE033 IEFBR14 ----- R000
13.46.55 JOB01746 TSS9481I TSS/DLI Interface Initialization Complete V4.4
13.47.18 JOB01746 P281IMDE 016 ETAPE035 DFSRRC00 ----- R000
13.47.18 JOB01746 P281IMDE 017 ETAPE037 IEBGENER ----- NXEQ
13.47.18 JOB01746 P281IMDE 018 ETAPE038 IEFBR14 ----- R000
13.47.27 JOB01746 P281IMDE 019 ETAPE040 DG5SBC00 ----- R000
13.47.27 JOB01746 P281IMDE 020 ETAPE042 IEBGENER ----- NXEQ
13.47.27 JOB01746 P281IMDE 021 ETAPE043 IEFBR14 ----- R000
13.47.29 JOB01746 P281IMDE 022 ETAPE045 IEBGENER ----- R000
13.47.29 JOB01746 P281IMDE 023 STEPABD PRORESTA ----- NXEQ
13.47.29 JOB01746 P281IMDE 024 STEPTS1 PRORESTA ----- R008
13.47.30 JOB01746 P281IMDE 025 STEPVAL SATSKC00 ----- NXEQ
13.47.30 JOB01746 P281IMDE 026 STEPSEJ DC3SEJ ----- R000
13.47.30 JOB01746 P281IMDE 93 226689 00:04:16 ----- EOJ
13.47.30 JOB01746 $HASP395 P281IMDE ENDED

-----
heure   no. job   nom job   étape   pgm exécuté   code de retour
```

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE L'EXTRACTION DES ÉLÈVES NON DIPLÔMÉS (099-PE-C)

DATE : 96-11-29
HEURE : 13:43:35
PROJET: 099
PGM : SATSPEA
LISTE : 099-PE-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

PAGE : 1

S.E.S.A.M.E.
EXTRACTION DES ELEVES NON DIPLOMES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PROGRAMME

13:43:35 TITRE DU PROGRAMME ==> EXTRACTION DES ELEVES NON DIPLOMES
NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSPEA
VERSION DU PROGRAMME ==> 1.00
DATE DU 'LINK' ==> 18 JUL 96 14.36.04

PARAMETRE CARTE EXEC ==>

NOM DU TRAVAIL ==> P281IMDE
NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE010
NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==> PROC16

FICHIERS OUVERTS

	NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
13:43:35	SATFPPE	P099.JJ01.NONDIPL.TRI.V0001	96 08 30	PRD800
	SATFPEP	\$740JCG.P281IMDE.JOB01746.D0000101.?	96 11 29	
	MESPROD	YS96334.T134307.RA000.P281IMDE.MESS010	96 11 29	WORK04
	SYSPRINT	\$740JCG.P281IMDE.JOB01746.D0000105.?	96 11 29	
	SATFPES	SYS96334.T134307.RA000.P281IMDE.REQUET	96 11 29	

CARTES PARAMETRES

1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
13:43:35 011000 011000

DATE : 96-11-29
HEURE : 13:43:35
PROJET: 099
PGM : SATSPEA
LISTE : 099-PE-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

PAGE : 2

S.E.S.A.M.E.
EXTRACTION DES ELEVES NON DIPLOMES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

COMPTEURS

13:43:35	A.1 ELEVES LUS SUR LE FICHIER DES NON DIPLOMES (SATFPEE)	==>	50
	B.1 ELEVES ECRITS SUR LE RELEVÉ DE NOTES DES NON DIPLOMES	==>	50

MESSAGES

13:43:35 VERIFICATION INTERNE DES COMPTEURS:
A.1 = B.1
13:43:35 LES COMPTEURS BALANCENT

FIN NORMALE

13:43:35 ***** F I N N O R M A L E *****

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DOSSIER DE L'ÉLÈVE (037-BC-01)

DATE : 96 11 29
HEURE : 13:44:06
PROJET: 037
PGM : DG5SBC
LISTE : 037-BC-01

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION GENERALE DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES
LISTE DU DOSSIER GLOBAL DE L'ELEVE PRODUITE A PARTIR
DE L'INFORMATION GEREE PAR LES SYSTEMES SUIVANTS:
GIDE, DCS, ADAN, SIFCA, DCFP, SAGE, SESAME

PAGE : 01

1. DONNEES DE LA TRANSACTION SOUMISE PAR L'ORGANISME

ORGANISME ECOLE/CENTRE: 011004 CODE PERMANENT DE L'ELEVE: APPS99887704 SOUS-CENTRE: 000
NUMERO DE REFERENCE : NONDIPL ZONE A LA DISPOSITION DE L'ORGANISME:

2. GESTION DE L'IDENTIFICATION DE L'ELEVE (GIDE)

CODE PERMANENT DE L'ELEVE: APPS99887704
NOM ELEVE: APPXXXX PRENOM ELEVE: SXXXXXX CODE SEXE: M
DATE NAISSANCE: 19779910

3. DECLARATION D'EFFECTIF SCOLAIRE DES JEUNES EN FORMATION GENERALE (DCS)

PRESENCE AU 30 SEPTEMBRE 96 : NON
TYPE DE FREQUENTATION :
EQUIVALENT/POURCENTAGE :
CODE ORGANISME/ECOLE :

DATE : 96 11 29
 HEURE : 13:47:23
 PROJET : 037
 PGM : DG5SBC
 LISTE : 037-BC-01

MINISTERE DE L'EDUCATION
 DIRECTION GENERALE DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES
 LISTE DU DOSSIER GLOBAL DE L'ELEVE PRODUITE A PARTIR
 DE L'INFORMATION GEREE PAR LES SYSTEMES SUIVANTS:
 GIDE, DCS, SIFCA, SAGE, SESAME, DCFP

PAGE : 02

SUITE DE L'INFORMATION DU CODE PERMANENT APPS99887704)

8. SANCTION ETUDES AU MINISTERE DE L'EDUCATION (SESAME)

**5 : DOSSIER SANS VERDICT

RELEVÉ DE NOTES

EXAMEN DU SECONDAIRE 96 11 29

 * EPREUVES DE FORMATION GENERALE *

APPS 9988 7704 011 004	NUMERO	NOM DES EPREUVES	UN	NOTE	CEN	R/5	AN	SESS
APPXXXX, SXXXXXXX	044412	EDUCATION PHYSIQUE	2	63		5	95	JUIN
999 E BOUL. PEXXXX	044512	EDUCATION PHYSIQUE	2	65		5	96	JUIN
CAXXXX QC	049552	ACTIVITES SPORTIVES	2	70		4	96	JUIN
X0X 1X0	056416	SCIENCES PHYSIQUES 416	6	65	46		95	JUIN
	060434	CONST.ELECTROMEC. I-ED. TECHN.	4	78		1	95	JUIN
	064314	MATHEMATIQUE	4	64		4	94	JUIN
	064416	MATHEMATIQUE 416	6	63	24		95	JUIN
	064574	MATHEMATIQUE 514		54		4	96	JUIN
	072312	ENS. MORAL & RELIG. CATHOLIQUE	2	66		5	94	JUIN
	076412	ENSEIGNEMENT MORAL	2	66		5	95	JUIN
	076512	ENSEIGNEMENT MORAL		43		5	96	JUIN
1ERE, 2E. 3E SECONDAIRE	085414	HISTOIRE DU QUEBEC ET CANADA *		37	02		95	JUIN
EPSC	085414	HISTOIRE DU QUEBEC ET CANADA *		53	18		96	JANV
	085414	HISTOIRE DU QUEBEC ET CANADA *		39	02		96	JUIN
3E SECONDAIRE	092314	GEOGRAPHIE DU QUEBEC ET CANADA		59		4	94	JUIN
	092314	GEOGRAPHIE DU QUEBEC ET CANADA	4	67		3	94	AOUT
4E SECONDAIRE	102514	EDUCATION ECONOMIQUE		51		5	96	JUIN
	106411	EDUCATION CHOIX DE CARRIERE	1	66		5	95	JUIN
5E SECONDAIRE	106511	EDUCATION CHOIX DE CARRIERE		34		5	96	JUIN
	111534	INTR. SCIENCE INFORMATIQ. OPT.		38		5	96	JUIN
FORMATION PROFESSIONNELLE	115451	FORM. PERSONNELLE & SOCIALE	1	71		5	95	JUIN
	115551	FORM. PERSONNELLE & SOCIALE	1	72		5	96	JUIN
	117542	METH.&TECHN.TRAV.-PROGR. LOCAL		22		5	96	JUIN
	128552	FRANC.LANG.MAT. (PROGR. LOCAL)		54		5	96	JUIN
TOTAL	130316	FRANCAIS, LANGUE MATERNELLE	6	64		5	94	JUIN

CONDITIONS SUPPLEMENTAIRES A REMPLIR
POUR LA DELIVRANCE DU DIPLOME D'ETUDES
SECONDAIRES EN FORMATION GENERALE :

LANGUE D'ENSEIGNEMENT

HISTOIRE

UNITES RECONNUES 5E SECONDAIRE

132460	PRODUCTION D'UN DISCOURS ECRIT	55		4	95	JUIN
132460	PRODUCTION D'UN DISCOURS ECRIT	60		4	95	AOUT
132470	COMPREHENSION - DISCOURS ECRIT	61		5	95	JUIN
132480	DISCOURS ORAL-COMPREH. & PROD.	60		5	95	JUIN
132486	FRANCAIS, LANGUE MAT.-4E SEC.	58			95	JUIN
132486	FRANCAIS, LANGUE MAT.-4E SEC.	60	6		95	AOUT
132560	PRODUCTION D'UN DISCOURS ECRIT	47		03	96	JUIN
132570	COMPREHENSION - DISCOURS ECRIT	54		5	96	JUIN
132580	DISCOURS ORAL-COMPREH. & PROD.	48		5	96	JUIN
132586	FRANCAIS, LANGUE MAT.-5E SEC.	50		03	96	JUIN
134314	ANGLAIS, LANGUE SECONDE	4	77	3	94	JUIN
134414	ANGLAIS, LANGUE SECONDE	4	62	4	95	JUIN
136570	PRODUCTION ORALE ET ECRITE	63	16		96	JUIN
136580	COMPREHENSION (ORAL ET ECRIT)	51	07		96	JUIN
136584	ANGLAIS, LANGUE SECONDE-5E SEC.	56	09		96	JUIN

* EPREUVES DE FORMATION PROFESSIONNELLE *

350111	METIER ET FORMATION	1	SUCCES	96	SEPT
350181	HUILES, GRAISSES ET SOLVANTS		ECHEC	96	SEPT

REGIME DE SANCTION APPLIQUE :
NORMES DU REGIME TRANSITOIRE

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

H) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES TRANSACTIONS SOUMISES PAR L'ORGANISME (037-BA-01)

DATE : 96 11 29
 HEURE : 13:44:06
 PROJET: 037
 PGM : DG5SBA
 LISTE : 037-BA-01

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
 DIRECTION GENERALE DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES

PAGE : 01

LISTE DES TRANSACTIONS SOUMISES PAR L'ORGANISME
 POUR L'OBTENTION DU DOSSIER GLOBAL DE L'ELEVE

CODE PERMANENT	----- INDICATEURS -----	ORGANISME	SOUS	TYPE	FIL.	NO	IND.	NO	ZONE	DATE VER.
	SIFCA DCFP SAGE SESAME COND.ADM. ADAN	(ECO.,CEN.)	CENTRE	EFF.	FORM.	PROGRAMME	AUT.	REFERE.	LIBRE	C. ADM.
APPS99887704 STATUT: ACCEPTEE	X	011004	000				OUI	NONDIPL		
BERM99887704 STATUT: ACCEPTEE	X	011004	000				OUI	NONDIPL		
BUJE99887704 STATUT: ACCEPTEE	X	011004	000				OUI	NONDIPL		
CAUF99887704 STATUT: ACCEPTEE	X	011004	000				OUI	NONDIPL		
HENC99887704 STATUT: ACCEPTEE	X	011004	000				OUI	NONDIPL		

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

I) EXEMPLE DE SORTIE DES PARAMÈTRES DES COORDONNÉES DE L'ORGANISME TRANSMETTEUR (037-BA-02)

DATE : 96 11 29
HEURE : 13:44:06
PROJET: 037
PGM : DG5SBA
LISTE : 037-BA-02

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
DIRECTION GENERALE DES RESSOURCES INFORMATIONNELLES

PAGE : 01

CONTENU DES CARTES COORDONNEES DE L'ORGANISME
POUR L'OBTENTION DU DOSSIER GLOBAL DE L'ELEVE

CONTENU DES CARTES PARAMETRES

1 5 0 5 0 5 0 5 0 5 0 5 0 5 0 5 0
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+

ORG=011000

DES=0

NOM=JXXX-CXXXXX GXXXX

TEL=(514)699-9999

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

J) CONTRÔLE DE LA PRODUCTION EN CAS DE FIN ANORMALE

En cas de fin anormale lors de l'une ou l'autre des étapes de la procédure P099IMDE, un contrôle de production est imprimé dépendant de l'étape qui est en erreur.

Afin d'alléger le présent guide et d'éviter toute confusion quant à la présence ou non des différents contrôles de la production, ceux-ci ne sont pas présentés dans ce document.

16. Contenu des dossiers des élèves non diplômés en formation générale - P099IMDE

K) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099IMDE

N°	LIBELLÉ
>	FICHER VIDE: SATFPEE VERIFIER S.V.P. ARRET DE LA PRODUCTION
>	FICHER VIDE: SATFPEP VERIFIER S.V.P. ARRET DE LA PRODUCTION
>	LES COMPTEURS NE BALANCENT PAS ABANDON DU PROGRAMME
>	LE CODE ORGANISME DEBUT EST ABSENT VERIFIER S.V.P. ARRET DE LA PRODUCTION
>	LE CODE ORGANISME FIN EST ABSENT VERIFIER S.V.P. ARRET DE LA PRODUCTION
>	LE CODE ORGANISME DEBUT EST INVALIDE VERIFIER S.V.P. ARRET DE LA PRODUCTION
>	LE CODE ORGANISME FIN EST INVALIDE VERIFIER S.V.P. ARRET DE LA PRODUCTION
>	LE CODE ORGANISME DEBUT DOIT ETRE PLUS PETIT OU EGAL AU CODE
	ORGANISME FIN VERIFIER S.V.P. ARRET DE LA PRODUCTION

NOTE: Pour tout autre message que ceux énoncés ci-haut, veuillez communiquer avec la Direction de la sanction des études.

SÉSAME

Production 17

**Liste des résultats publiés
en formation professionnelle**

P099BRAP

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

TABLE DES MATIÈRES

17.	LISTE DES RÉSULTATS PUBLIÉS EN FORMATION PROFESSIONNELLE - P099BRAP	
	INTRODUCTION	1
	PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
	ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
	DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP	4
	SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099BRAP	5
	PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	5
	JEUX D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BRAP	5
	MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
	CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
	VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BRAP	10
	Étapes de la procédure	10
	Codes de retour de l'étape	10
	Localisation des codes de retour	10
	EXEMPLE DE LA LISTE DES RÉSULTATS PUBLIÉS LORS DE LA	
	DERNIÈRE PUBLICATION (099-G1-01)	11
	EXEMPLE DE LA LISTE CUMULATIVE DES RÉSULTATS PUBLIÉS (099-G1-03) . .	14
	EXEMPLE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ- C)	17
	EXEMPLE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES (099-KJ-01)	19
	LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BRAP	21
	EXPLICATIONS DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BRAP	22

Note : Dans ce document, les données qui sont entre guillemets français (« ») représentent les caractères qui devront être saisis.

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des résultats publiés en formation professionnelle» dès que le traitement des données de sanction est terminé. L'objectif principal qui est poursuivi ici est d'informer rapidement les gestionnaires et les personnes intéressées des organismes scolaires sur le contenu du dossier des élèves pour lesquels au moins un résultat a été transmis au Ministère durant la période de transmission précédent le traitement des données de sanction.

Une carte paramètre est nécessaire pour produire cette liste des résultats publiés en formation professionnelle. Elle permet de déterminer le code de l'organisme scolaire ou les codes organismes-écoles pour lesquels la liste est demandée. On peut aussi y préciser si on désire les résultats publiés dans la dernière publication ou ceux publiés depuis la première publication de l'année scolaire en cours.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste des résultats publiés en formation professionnelle devient disponible après chaque traitement des données de sanction relatif à la formation professionnelle. On notera cependant que cette période de disponibilité est limitée. On peut donc demander la liste autant de fois que cela est nécessaire pour la session de la publication en question, et ce, jusqu'au traitement de la prochaine publication des données de sanction.

Le calendrier des opérations reçu en début d'année scolaire mentionne les dates de traitement des données de sanctions.

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des résultats publiés en formation professionnelle, les groupes d'information présentés ci-dessous ainsi que les éléments contenus dans chacun d'eux.

Le dossier sociodémographique

- le code d'organisme-école
- le code permanent
- le régime de sanction
- le numéro de fiche
- la langue d'enseignement
- la date de naissance
- le sexe
- le nom de l'élève
- le prénom de l'élève
- l'adresse de l'élève
- le nom de l'autorité parentale 1
- le prénom de l'autorité parentale 1
- la municipalité de l'élève
- le nom de l'autorité parentale 2
- le prénom de l'autorité parentale 2
- le code postal
- le numéro de téléphone

Les résultats de sanction (selon le régime de sanction de l'élève)

- le nombre d'unités accumulées en 1^{re}, 2^e et 3^e secondaire
- le nombre d'unités en professionnel court
- le nombre d'unités en 3^e secondaire
- le nombre d'unités en 4^e secondaire
- le nombre d'unités en 5^e secondaire
- le nombre d'unités en formation professionnelle
- le nombre total d'unités
- l'indicateur de langue d'enseignement
- l'indicateur de langue seconde
- l'indicateur d'histoire
- l'indicateur de formation morale et religieuse
- l'indicateur d'unités minimum nécessaires
- l'indicateur de formation générale
- l'indicateur d'unités minimum de 5^e secondaire

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

Les verdicts

- l'année-session d'obtention du verdict
- l'organisme scolaire
- le programme de formation
- le type de diplôme
- la classe
- le code de verdict
- le numéro du diplôme
- la date de création
- la date d'annulation
- le nom de la mention

Les résultats scolaires

- le symbole de l'épreuve
- le code de l'épreuve
- le numéro de groupe
- l'année-session
- la note d'école brute
- la note d'école modérée
- la note du Ministère brute
- la note du Ministère convertie
- le résultat final
- le rang cinquième
- le centile
- le code d'organisme-école

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production et une liste de contrôle des paramètres sont fournies. Elles contiennent :

- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale suivant le résultat de l'exécution de la procédure ;
- les paramètres spécifiés par l'organisme transmetteur.

Lorsque la liste demandée est absente, il faut :

- vérifier s'il y a un message d'erreur explicatif dans la liste de contrôle des paramètres ;
- vérifier la codification des paramètres ;
- corriger et transmettre de nouveau.

Si l'erreur persiste, communiquez avec le fournisseur de service.

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP

PRODUCTION N° 17

LISTE DES RÉSULTATS PUBLIÉS EN FORMATION PROFESSIONNELLE

P099BRAP Liste des résultats publiés en formation professionnelle	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a cinq étapes : - une étape d'exécution du traitement ; - quatre étapes de contrôle de l'exécution.
Jeux d'appel	Il y a deux modèles : - modèle avec impression du JCL et des messages d'exploitation du système ; - modèle sans impression du JCL et des messages d'exploitation du système. Peu importe le modèle, il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Carte paramètre	Une carte paramètre est nécessaire.
Liste produite	On y produit la liste des résultats publiés - lors de la dernière publication : 099-G1-01 - depuis le début de l'année scolaire : 099-G1-03.
Fichier produit	Aucun.
Rapports de production	- Liste de contrôle de la production (300-KJ-C). - Liste de contrôle des paramètres (099-KJ-01).
Messages d'erreur	Ils sont au nombre de 22.

SOUSSION DE LA PROCÉDURE P099BRAP

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099BRAP dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099BRAP lorsque vos modifications y ont été apportées.

	0	1	2	3	4	5	6	7	8
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890
	***** . **								
01	//P XXXX JOB (\$ 000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=B								
02	/*ROUTE XEQ @QUE								
03	//PROC17 EXEC P099BRAP								
04	//ETAPE010.DHZFREQ DD *								
05	01"000"DDDDDD FFFFFFF 099G101								
06	/*								
	***** . **								
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890
	0	1	2	3	4	5	6	7	8

Le jeu d'appel ci-dessous possède les mêmes caractéristiques que le précédent à l'exception du fait qu'on désire exclure de l'impression le JCL et les messages du système d'exploitation.

Dans le paramètre LISTE= ? de la carte 03, il faut remplacer le ? par la classe d'impression des listes sur votre ordinateur.

	0	1	2	3	4	5	6	7	8
	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890
01	*****								
01A	//P XXXX JOB (\$ 000,099,P000),'NOMCHARGE PROD',CLASS=B,								
02	// MSGCLASS=Y								
02A	/*ROUTE XEQ @QUE								
03	//JCL OUTPUT JESDS=ALL,DEST=N1R24								
04	//PROC17 EXEC P099BRAP,LISTE=?,RAPPJCL='*,DEST=N1R24'								
05	//ETAPE010.DHZFREQ DD *								
06	01"000"DDDDDD FFFFFF 099G101								
	/*								

	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890
	0	1	2	3	4	5	6	7	8

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

C) MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01	4 à 6 et 18 à 20 7 à 10	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail. Caractères au choix.
03	31	La classe d'impression, dans le cas du 2 ^e jeu d'appel.
05*	1 à 7 8 à 13 14 15 à 20 21 22 à 28 29 à 80	Carte contenant la requête. «01"000"». Code de l'organisme-école-centre de début. Inutilisée. Code de l'organisme-école-centre de fin. Inutilisée. Code de la liste des résultats publiés en formation professionnelle : «099G101», pour les résultats publiés lors de la dernière publication; «099G103», pour la liste cumulative de résultats publiés depuis la première publication de l'année scolaire en cours. Espaces libres à la disposition de l'organisme qui transmet.

* Le nombre de cartes de requête est illimité.

NOTE : Dans le cas où l'organisme **transmet pour un autre organisme**, il doit utiliser le numéro de projet de l'organisme pour lequel il fait la requête.

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

Sélection des écoles privées

Pour choisir une école privée, il suffit de mettre le code de l'école dans le code d'organisme-école-centre de début et de fin.

Exemple :

```

      0      1      2      3      4      5      6      8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"698501 698501 099G101
06 /*
*****
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0      1      2      3      4      5      6      8
```

Note : Il n'est pas permis de mettre une séquence qui inclut plusieurs écoles privées (ex. : 698503 à 698507). Dans ce cas, aucun traitement n'est effectué. Si votre séquence inclut des écoles privées ainsi que des écoles publiques (ex. : 698200 à 698507), alors seules les listes concernant les écoles publiques auxquelles vous avez accès seront produites.

Sélection de la liste de la dernière publication et de la liste cumulative des résultats publiés.

Pour choisir la liste des résultats publiés de la dernière publication et ceux publiés depuis le début de l'année scolaire, il faut inclure une carte paramètre pour chacune d'elles. Par exemple si on veut pour l'école 732450, les derniers résultats publiés et ceux publiés depuis le début de l'année scolaire, on inscrira deux cartes de requête comme dans l'exemple ci-dessous.

```

      0      1      2      3      4      5      6      8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"732450 732450 099G101
06 01"000"732450 732450 099G103
07 /*
*****
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0      1      2      3      4      5      6      8
```

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BRAP

E.1) Étapes de la procédure

La procédure est composée des étapes suivantes :

- une étape d'exécution du traitement d'impression des listes ;
- quatre étapes de contrôle de l'exécution.

E.2) Codes de retour de l'étape

Pour chaque étape est produit un code de retour de type «-----XXXX» qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale. Vérifier la présence d'un code de message dans la liste de contrôle des paramètres (300-KJ-01). En cas d'erreur, corriger et transmettre de nouveau.
- R008 et NXEQ : Ces codes sont acceptés pour les étapes de contrôle seulement. Ils indiquent une fin normale du traitement.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent de R000 pour la première étape et différent des codes précédents pour les étapes de contrôle).

Lorsque le code de retour correspond à «RXXX», cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de service.

E.3) Localisation des codes de retour

Le code de retour est indiqué à la première page de la liste qui est produite.

PROCÉDURE P099BRAP :

```

                                     JES2 JOB LOG -- SYSTEM 1A68 -- NODE
11.30.08 JOB031 $TJ 99,P= 2
11.30.08 JOB031 TSS7000I $488CDG Last-Used 27 Nov 96 11:06 System= 1A68 Facility= BATCH
11.30.08 JOB031 TSS7001I Count= 13936 Mode= Fail Locktime= None Name= DES GROSEILLIERS, CELINE
11.30.08 JOB031 $HASP373 $544BRAP STARTED - INIT 8 - CLASS R - SYS 1A68
11.30.09 JOB031 TSS9481I TSS/DLI Interface Initialization Complete V4.4
11.30.29 JOB031 $544BRAP 001 ETAPE010 DFSRRC00 ----- R000
11.30.29 JOB031 $544BRAP 002 STEPABD PRORESTA ----- NXFQ
11.30.29 JOB031 $544BRAP 003 STEPTS1 PRORESTA ----- R008
11.30.30 JOB031 $544BRAP 004 STEPVAL SATSKC00 ----- NXFQ
11.30.31 JOB031 $544BRAP 005 STEPSEJ DC3SEJ ----- R000
11.30.31 JOB031 $544BRAP 91 14911 00:00:21 ----- EOJ
11.30.31 JOB031 $HASP395 $544BRAP ENDED
-----
heure no. job nom job étape pgm exécuté code de retour
```

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

F) EXEMPLE DE LA LISTE DES RÉSULTATS PUBLIÉS LORS DE LA DERNIÈRE PUBLICATION : 099-G1-01

DOSSIERS TRAITES : 2000 MAI ORG.: 885-401 SIR-WILFRID-LAURIER, CS ECOLE : ADULT EDUCATION CENTRE

TABLE DES SYMBOLES

```

.--> CODE PERMANENT

```

C.P.: REGIME DE SANCTION : NO.FICHE : LANG.ENSEIG.: DATE NAISS.: SEXE :

UN.CUM (1,2,3):	UN.(PC):	-----> UNITES CUMULEES DE 1 ERE, 2 IE ME ET 3 IE ME SECONDAIRE ET UNITES DU PROFESSIONNEL COURT
UN. (3E):	(4E): (5E):	-----> UNITES DE 3 IE ME, 4 IE ME ET 5 IE ME SECONDAIRE
UN. (FP):	UNITES TOT:	-----> UNITES DE FORMATION PROFESSIONNELLE ET NOMBRE TOTAL D'UNITES
L.ENS.: L.SEC:	HIST.:	-----> INDICATEUR DE LANGUE D'ENSEIGNEMENT, DE LANGUE SECONDE ET D'HISTOIRE
FORM.MOR.REL:	UN.MIN.REQ:	-----> INDICATEUR DE FORMATION MORALE ET RELIGIEUSE ET NOMBRE D'UNITES MINIMUM REQUIS
FORM.GEN.:		-----> INDICATEUR DE FORMATION GENERALE
UNITES RECONNUES 5E SEC.:		-----> NOMBRE D'UNITES MINIMUM DE 5 IE ME SECONDAIRE ET DE FORMATION PROFESSIONNELLE
EPSC: L.ENS.:	MATH.:	-----> INDICATEUR DE LANGUE D'ENSEIGNEMENT ET DE MATHÉMATIQUES DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE PROFESSIONNEL COURT

```

TYPE DE DIPLOME <-- .      .--> CLASSE
PROGRAMME DE FORMATION <-- . | .--> CODE DU VERDICT
CODE ORGANISME ECOLE <-- . | | .--> NUMERO DU DIPLOME

```

SDSF OUTPUT DISPLAY P099BRAP JOB02965 DSID 103 LINE 151 COLUMNS 02- 133
COMMAND INPUT ==> SCROLL ==> PAGE

ANNEE - SESSION <--.	VERDICT <--.	DATE DE CREATION

VER	A/S	COE	PROG	T	C V	NO.DIPL.	DAT.CR	NOM DE LA MENTION

S	EPR		GR	A/S	NEB	NEM	NMB	NMC	RF	5	CEN	COE		S	EPR		GR	A/S	NEB	NEM	NMB	NMC	RF	5	CEN	COE

```

--> CODE ORGANISME ECOLE
--> CENTILE
--> RANG 5 IE ME
--> RESULTAT FINAL
--> NOTE DU MINISTERE CONVERTIE
--> NOTE DU MINISTERE BRUTE
--> NOTE DE L'ECOLE MODERE E
--> NOTE DE L'ECOLE BRUTE
--> ANNEE - SESSION
--> NUMERO DE GROUPE
--> CODE EPREUVE
--> SYMBOLE DE L'EPREUVE

```

SDSF OUTPUT DISPLAY P099BRAP J0B02965 DSID 103 LINE 175 COLUMNS 02- 133
COMMAND INPUT ==> SCROLL ==> PAGE
POUR LES SESSIONS DE JUIN 1995, AOUT 1995 ET JANVIER 1996, L'ASTERISQUE(*) DEVANT UN CODE D'EPREUVE INDIQUE UNE EPREUVE
DONT LE CODE A ETE MODIFIE. POUR CETTE EPREUVE, LA NOTE DU MINISTERE CONVERTIE(NMC) DEVIENT LE RESULTAT FINAL(RF).
A COMPTER DE LA SESSION DE JUIN 1996, CET ASTERISQUE INDIQUE UNE EPREUVE QUI A ETE AJOUTEE.
LE SYMBOLE (#) INDIQUE UN CODE D'EPREUVE DE L'ANCIEN REGIME DE SANCTION.

2000-06-01
02:25:56

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME

PAGE:19117

099-G1-01

FORMATION PROFESSIONNELLE
LISTE DES RESULTATS PUBLIES

DOSSIERS TRAITES : 2000 MAI

ORG.: 885-401 SIR-WILFRID-LAURIER, CS

ECOLE : ADULT EDUCATION CENTRE

885-401	C.P.: NOMP12345678	REGIME DE SANCTION : 3	NO.FICHE :	LANG.ENSEIG.: 0	DATE NAIS.: 1951-04-03	SEXE : F
		NOM ÉLÈVE		PRÉNOM ÉLÈVE	99999	ANDRE-RICHARD
		NOM PÈRE		PRÉNOM PÈRE		ST-AUGUSTIN
		NOM MÈRE		PRÉNOM MÈRE	J0N 1J0	TEL.: 999-9999
UN.	(4E): (5E):					
UN. (FP):	4 UNITES TOT: 4	S EPR	GR A/S	NEB NEM NMB NMC RF	5 CEN COE	S EPR GR A/S
L.ENS.:NON	L.SEC:NON HIST.:NON	959084	01 2000D	SUC	885401	NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE

FORM.GEN.:NON

UNITES RECONNUES 5E SEC.:NON

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

G) EXEMPLE DE LA LISTE CUMULATIVE DES RÉSULTATS PUBLIÉS : 099-G1-03

2000-06-01
06:05:14

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
SESAME

PAGE:43687

099-G1-03

FORMATION PROFESSIONNELLE
LISTE CUMULATIVE DES RESULTATS PUBLIES

DOSSIERS TRAITES : 1999 OCTOBRE A
2000 MAI

ORG.: 885-401 SIR-WILFRID-LAURIER, CS

ECOLE : ADULT EDUCATION CENTRE

885-401	C.P.:NOMP12345678	REGIME DE SANCTION : 3	NO.FICHE :	LANG.ENSEIG.: 0	DATE NAIS.: 1965-12-25	SEXE : F
		NOM ÉLÈVE		PRÉNOM ÉLÈVE	999 99E AVENUE	
		NOM PÈRE		PRÉNOM PÈRE	CHOMEDEY, LAVAL	
UN.	(4E): (5E):	NOM MÈRE		PRÉNOM MÈRE	H7W 3R2 TEL.: 999-9999	

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

H) EXEMPLE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION 300-KJ-C

DATE : 2000-06-09
HEURE : 08:05:51
PROJET: 300
PGM : DH2SKJA
LISTE : 300-KJ-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION
DECLARATION D'EFFECTIF SCOLAIRE EN FORMATION PROFESSIONNELLE (D.C.F.P.) 1999-2000
IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE: 01

ROGRAMME

08:05:51 TITRE DU PROGRAMME ==> IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
NUMERO DU PROGRAMME ==> DH2SKJA
VERSION DU PROGRAMME ==> 199708
DATE DU 'LINK' ==> 18 APR 00 11.14.55

PARAMETRE CARTE EXEC ==>

NOM DU TRAVAIL ==> P099BRAP
NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE010
NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==> PROC17

ICHIERS OUVERTS

NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
*****	*****	*****	*****

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

I) EXEMPLE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES 099-KJ-01

DATE : 2000-06-09
HEURE : 08:05:50
PROJET: 099
PGM : DHZKJ
LISTE : 099-KJ-01

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
IMPRESSION DES LISTES DECENTRALISEES

PAGE : 1

LISTE DES ERREURS , CONTROLE DES PARAMETRES

CARTE 01 = 0000 01 LISTES"000"885401 885401 099G101
CARTE 02 = 0000 01 LISTES"000"885401 885401 099G103

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

I) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BRAP

N°	LIBELLÉ
0002	LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST NON NUMÉRIQUE
0003	LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST DIFFÉRENTE DE 01 À 11 (INCLUSIVEMENT)
0005	LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST NON NUMÉRIQUE
0006	LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE N'EXISTE PAS
0007	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST INVALIDE
0008	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN DOIT ÊTRE ABSENT
0009	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST NON NUMÉRIQUE
0010	LE NUMÉRO DE LISTE DOIT ÊTRE ABSENT
0011	L'ORGANISME REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ PAR À (AUX) ORGANISME(S) INSCRIT(S)
0012	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME N'EXISTE PAS AU SIO-PLUS
0013	LA OU LES LISTES DEMANDÉES SONT INEXISTANTES
0015	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST PLUS PETIT QUE LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT
0017	L'ANNÉE BUDGÉTAIRE DEMANDÉE N'EST PAS DISPONIBLE POUR L'INSTANT
0018	LE REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À OBTENIR LA OU LES LISTES DEMANDÉES
0019	LA DONNÉE EST NON DISPONIBLE, AVERTIR LE GÉRANT
0021	LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST ABSENTE
0023	LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST ABSENT
0024	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST ABSENT
0025	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST NON NUMÉRIQUE
0026	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST ABSENT
0027	LE NUMÉRO DE LISTE EST ABSENT
0028	LE NUMÉRO DE LISTE EST INCORRECT

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

J) EXPLICATIONS DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BRAP

Note : Par souci d'économie, cette production réutilise des programmes d'une autre production ; pour cette raison, les causes de l'émission des messages de même que les actions à prendre sont redondantes.

N° DU MESSAGE	CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE	ACTIONS À PRENDRE
0002	La période de rétroinformation est non numérique.	Pour la présente production, P099BRAP, les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre doivent être : «01"000"»
0003	La période de rétroinformation est différente de 01 à 11 (inclusivement).	Voir message 0002.
0005	Le code de direction régionale est non numérique.	Voir message 0002.
0006	Le code de direction régionale est différent de 010, 020, 030, 040, 050, 061, 062, 063, 070, 080, 090.	Voir message 0002.
0007	Ne s'applique pas à la présente production, P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni un numéro d'organisme-école-centre de début incorrect : . la valeur est différente de «TOUS» (possibilité qui peut être utilisée seulement par les directions régionales); . la valeur est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école-centre de début correct : pour la présente production la valeur «TOUS» ne peut être acceptée.
0008	Ne s'applique pas à la présente production, P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni la valeur «TOUS» comme numéro d'organisme-école-centre de début et a fourni un numéro d'organisme-école-centre de fin. Le numéro d'organisme-école-centre de fin doit être absent lorsque la valeur «TOUS» est utilisée.	Voir message 0007.
0009	Le numéro d'organisme-école-centre de fin est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école-centre de fin de format numérique.
0011	Ne s'applique pas à la présente production, P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. L'organisme requérant n'est pas autorisé à demander les renseignements des organismes-écoles-centres inscrits dans la requête, car le ou les organismes-écoles ne relèvent pas de la compétence du requérant.	Vérifier si les numéros d'organisme-école-centre de début et de fin sont corrects.
0012	Le numéro d'organisme-école-centre de début ou de fin n'existe pas au SIO-PLUS.	Vérifier si les numéros d'organisme-école-centre de début et de fin sont corrects.

17. Liste des résultats publiés en formation professionnelle - P099BRAP

N° DU MESSAGE	CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE	ACTIONS À PRENDRE
0013	Il n'existe pas de liste qui correspond aux données de la requête : - soit parce qu'un organisme demande une liste différente de «099G101» ou «099G103», positions 22 à 28 de la carte paramètre; - soit parce que les positions 1 à 7 de la carte paramètre sont différentes de «01"000"». - soit qu'il n'y a pas de résultat publié pour l'organisme spécifié.	Les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre doivent être: «01"000"». Vérifier aussi si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien «099G101» ou «099G103». Finalement vérifier le numéro d'organisme spécifié.
0015	Le numéro d'organisme-école-centre de fin de la requête est plus petit que le numéro d'organisme-école-centre de début.	Fournir un numéro d'organisme-école-centre de fin égal ou supérieur au numéro d'organisme-école-centre de début.
0017	Ne s'applique pas à la présente production, P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. L'année budgétaire touchée par la production n'est pas disponible présentement. L'information relative aux rapports est présentement mise à jour ou le sera prochainement.	Vérifier si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien «099G101» ou «099G103».
0018	Le requérant n'est pas autorisé à obtenir la ou les listes demandées.	Vérifier si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien «099G101» ou «099G103».
0019	Les données ne sont pas disponibles pour une raison indéterminée.	Communiquer avec le responsable du système SÉSAME.
0021	La période de rétroinformation est absente.	Voir message 0002.
0023	Le code de direction régionale est absent.	Voir message 0002.
0024	Le numéro d'organisme-école-centre de début est absent.	Fournir le numéro d'organisme-école-centre de début.
0025	Le numéro d'organisme-école-centre de début est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école-centre de début numérique.
0026	Le numéro d'organisme-école-centre de fin est absent.	Fournir le numéro d'organisme-école-centre de fin.
0027	Le numéro de liste est absent.	Fournir le numéro de liste «099G101» pour la liste récente ou «099G103» pour la liste cumulative.
0028	Le numéro de liste est incorrect : - il ne correspond pas au format prévu; - il correspond au format prévu mais pas aux valeurs prévues.	Vérifier si le numéro de liste correspond à «099G101» ou à «099G103», positions 22 à 28 de la carte paramètre.

SÉSAME

Production 18

Liste des résultats publiés

en formation générale

P099BRAP

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

TABLE DES MATIÈRES

18. LISTE DES RÉSULTATS PUBLIÉS EN FORMATION GÉNÉRALE - P099BRAP	
INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP	4
SOUSSION DE LA PROCÉDURE P099BRAP	5
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	5
JEUX D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BRAP	5
MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BRAP	10
Étapes de la procédure	10
Codes de retour de l'étape	10
Localisation des codes de retour	10
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES RÉSULTATS PUBLIÉS EN FORMATION GÉNÉRALE (099-PF-01)	11
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUC- TION (300-KJ-C)	14
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES (099-KJ-01)	16
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BRAP	18
EXPLICATIONS DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BRAP	19

Note : Dans ce document, les données qui sont entre guillemets français (« ») représentent les caractères qui devront être saisis.

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des résultats publiés en formation générale» dès que le traitement des données de sanction est terminé. L'objectif principal qui est poursuivi ici est d'informer rapidement les gestionnaires et les personnes intéressées des organismes scolaires sur le contenu du dossier des élèves pour lesquels au moins un résultat a été transmis au Ministère durant la période de transmission précédent le traitement des données de sanction.

Une carte paramètre est nécessaire pour produire cette liste des résultats publiés en formation générale. Elle permet de déterminer le code de l'organisme scolaire ou les codes organismes-écoles pour lesquels la liste est demandée.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste des résultats publiés en formation générale devient disponible après chaque traitement des données de sanction relatif à la formation générale. On notera cependant que cette période de disponibilité est limitée. On peut donc demander la liste autant de fois que cela est nécessaire pour la session d'examen en question, et ce, jusqu'au traitement ultérieur des données de sanction.

Le calendrier des opérations reçu en début d'année scolaire mentionne les dates de traitement des données de sanctions.

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des résultats publiés en formation générale, les groupes d'information présentés ci-dessous ainsi que les éléments contenus dans chacun d'eux.

Le dossier sociodémographique

- le code d'organisme-école
- le code permanent
- le régime de sanction
- le numéro de fiche
- la langue d'enseignement
- la date de naissance
- le sexe
- le nom de l'élève
- le prénom de l'élève
- l'adresse de l'élève
- le nom de l'autorité parentale 1
- le prénom de l'autorité parentale 1
- la municipalité de l'élève
- le nom de l'autorité parentale 2
- le prénom de l'autorité parentale 2
- le code postal
- le numéro de téléphone

Les résultats de sanction (selon le régime de sanction de l'élève)

- le nombre d'unités accumulées en 1^{re}, 2^e et 3^e secondaire
- le nombre d'unités en professionnel court
- le nombre d'unités en 3^e secondaire
- le nombre d'unités en 4^e secondaire
- le nombre d'unités en 5^e secondaire
- le nombre d'unités en formation professionnelle
- le nombre total d'unités
- l'indicateur de langue d'enseignement
- l'indicateur de langue seconde
- l'indicateur d'histoire
- l'indicateur de formation morale et religieuse
- l'indicateur d'unités minimum nécessaires
- l'indicateur de formation générale
- l'indicateur d'unités minimum de 5^e secondaire

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

Les verdicts

- l'année-session d'obtention du verdict
- l'organisme scolaire
- le programme de formation
- le type de diplôme
- la classe
- le code de verdict
- le numéro du diplôme
- la date de création
- la date d'annulation
- le nom de la mention

Les résultats scolaires

- Le symbole de l'épreuve
- le code de l'épreuve
- le numéro de groupe
- l'année-session
- la note d'école brute
- la note d'école modérée
- la note du Ministère brute
- la note du Ministère convertie
- le résultat final
- le rang cinquième
- le centile
- le code d'organisme-école

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production et une liste de contrôle des paramètres sont fournies. Elles contiennent :

- les compteurs de la production ;
- les messages de fin normale ou anormale suivant le résultat de l'exécution de la procédure ;
- les paramètres spécifiés par l'organisme transmetteur.

Lorsque la liste demandée est absente, il faut :

- vérifier s'il y a un message d'erreur explicatif dans la liste de contrôle des paramètres ;
- vérifier la codification des paramètres ;
- corriger et transmettre de nouveau.

Si l'erreur persiste, communiquez avec le fournisseur de service.

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP

PRODUCTION N° 18

LISTE DES RÉSULTATS PUBLIÉS EN FORMATION GÉNÉRALE

P099BRAP Liste des résultats publiés en formation générale	
Sommaire descriptif	
Étapes	Il y a cinq étapes : - une étape d'exécution du traitement ; - quatre étapes de contrôle de l'exécution.
Jeux d'appel	Il y a deux modèles : - modèle avec impression du JCL et des messages d'exploitation du système ; - modèle sans impression du JCL et des messages d'exploitation du système. Peu importe le modèle, il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Carte paramètre	Une carte paramètre est nécessaire.
Liste produite	Un seul modèle de liste est produit (099-PF-01).
Fichier produit	Aucun.
Rapports de production	- Liste de contrôle de la production (300-KJ-C). - Liste de contrôle des paramètres (099-KJ-01).
Messages d'erreur	Ils sont au nombre de 22.

18.5

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

C) MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01	4 à 6 et 18 à 20 7 à 10	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail. Caractères au choix.
03	31	La classe d'impression, dans le cas du 2 ^e jeu d'appel.
05*	1 à 7 8 à 13 14 15 à 20 21 22 à 28 29 à 80	Carte contenant la requête. «01"000"». Code de l'organisme-école de début. Inutilisée. Code de l'organisme-école de fin. Inutilisée. Code de la liste des résultats publiés en formation générale : «099PF01». Espaces libres à la disposition de l'organisme qui transmet.

* Le nombre de cartes de requête est illimité.

NOTE : Dans le cas où l'organisme transmet pour un autre organisme, il doit utiliser le numéro de projet de l'organisme pour lequel il fait la requête.

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

D) CONFECTION DES PARAMÈTRES

Carte paramètre 05

Cette carte est obligatoire et il est possible d'en inclure un nombre illimité selon les organismes-écoles pour lesquels vous êtes autorisés à transmettre des données.

Description des colonnes :

0	1	2	3	4	5	6	8
1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890
*****							..**

04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *

05 01"000"DDDDDD FFFFFFF 099PF01

06 /*

*****							..**
1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890	1234567890
0	1	2	3	4	5	6	8

Description des champs possibles

01"000" : Valeur à inscrire.

DDDDDD : Code de l'organisme-école de début. Cette valeur numérique doit être inférieure ou égale au code de l'organisme-école de fin. Voir la section «Sélection des organismes-écoles».

FFFFFF : Code de l'organisme-école de fin. Cette valeur numérique doit être supérieure ou égale au code de l'organisme-école de début. Voir la section «Sélection des organismes-écoles».

099PF01 : Code de la liste des résultats publiés en formation générale.

Sélection des écoles privées

Exemple :

NOTE : Il n'est pas permis de mettre une séquence qui inclut plusieurs écoles privées (ex. : 698503 à 698507). Dans ce cas, aucun traitement n'est effectué. Si votre séquence inclut des écoles privées ainsi que des écoles publiques (ex. : 698200 à 698507), alors seules les listes concernant les écoles publiques auxquelles vous avez accès seront produites.

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES RÉSULTATS PUBLIÉS EN FORMATION GÉNÉRALE (099-PF-01)

S.E.S.A.M.E.

DOSSIERS TRAITES : 98A PUBLI.. 01 ORG.: 719-001 SAINTE-CROIX, LA CS ECOLE : EC. SECONDAIRE PIERRE-LAPORTE

---> CODE PERMANENT

UN.CUM (1,2,3):	UN.(PC):	----	UNITES CUMULEES DE 1 ERE, 2 IE ME ET 3 IE ME SECONDAIRE ET UNITES DU PROFESSIONNEL COURT
UN. (3E):	(4E):	(5E):	----
UN. (FP):	UNITES TOT:		----
L.ENS.: L.SEC:	HIST.:		----
FORM.MOR.REL:	UN.MIN.REQ:		----
FORM.GEN.:			----
UNITES RECONNUES 5E SEC.:			----
ESPC: L.ENS.:	MATH.:		----
			INDICATEUR DE LANGUE D'ENSEIGNEMENT ET DE MATHÉMATIQUES DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE PROFESSIONNEL COURT

```

      TYPE DE DIPLOME <--      <--> CLASSE
      PROGRAMME DE FORMATION <--      <--> CODE DU VERDICT
      CODE ORGANISME ECOLE <--      <--> NUMERO DU DIPLOME
      ANNEE - SESSION <--      <--> DATE DE CREATION
      VERDICT <--      <--> DATE D'ANNULATION

```

VER A/S	COE	PROG	T	C V	NO.DIPL.	DAT.CR	DAT.ANN	NOM DE LA MENTION

S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE | S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE

```

--> CODE ORGANISME ECOLE
--> CENTILE
--> RANG 5 IEME
--> RESULTAT FINAL
--> NOTE DU MINISTERE CONVERTIE
--> NOTE DU MINISTERE BRUTE
--> NOTE DE L'ECOLE MODEREE
--> NOTE DE L'ECOLE BRUTE
--> ANNEE - SESSION
--> NUMERO DE GROUPE
--> CODE EPREUVE
--> SYMBOLE DE L'EPREUVE

```

POUR LES SESSIONS DE JUIN 95, AOUT 95 ET JANVIER 96, L'ASTERISQUE(*) DEVANT UN CODE D'EPREUVE INDIQUE UNE EPREUVE DONT LE CODE A ETE MODIFIE. POUR CETTE EPREUVE, LA NOTE DU MINISTERE CONVERTIE(NMC) DEVIENT LE RESULTAT FINAL(RF). A COMPTER DE LA SESSION DE JUIN 96, CET ASTERISQUE INDIQUE UNE EPREUVE QUI A ETE AJOUTEE. LE SYMBOLE (#) INDIQUE UN CODE D'EPREUVE DE L'ANCIEN REGIME DE SANCTION.

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

PAGE: 2

DATE : 98 02 14
HEURE : 12:26:31
PROJET: 099
PGM : SATSPF00
LISTE : 099-PF-01

S.E.S.A.M.E.

LISTE DES RESULTATS PUBLIES

DOSSIERS TRAITES : 98A		PUBLI.: 01		ORG.: 719-001		SAINTE-CROIX, LA CS		ECOLE : EC. SECONDAIRE PIERRE-LAPORTE					
719-001		C.P.: AAAA99999999		REGIME DE SANCTION : 3		NO.FICHE : 8700999		LANG.ENSEIG.: 1		DATE NAIS.: 82-07-25		SEXE : F	
				ABOU-ASSALY		RIMA				9999		OSTIGUY	
				ABOU-ASSALY		DAHER				SAINT-LAURENT			
UN. (4E): 4 (5E):				EL CHACRA		SALWA				H4R 1N4		TEL.: 999-9999	
UN. (FP): UNITES TOT: 4				S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE		S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE							
L.ENS.:NON L.SEC:OUI HIST.:NON				136470 35 98A RRR 100 100 100 95 719001		136480 35 98A RRR 96 96 96 95 719001							
				136484 35 98A 98 98 719001									
FORM.GEN.:NON													
UNITES RECONNUES 5E SEC.:NON													
719-001		C.P.: AAAA99999999		REGIME DE SANCTION : 3		NO.FICHE : 9519331		LANG.ENSEIG.: 1		DATE NAIS.: 81-10-16		SEXE : M	
				ABRAKIAN		RAPHAEL				9999		PL. KELLER	
				ABRAKIAN		KRIKOR				SAINT-LAURENT			
UN. (4E): 4 (5E):				GENTILCORE		CHRISTIANE				H4K 2T2		TEL.: 999-9999	
UN. (FP): UNITES TOT: 4				S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE		S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE							
L.ENS.:NON L.SEC:OUI HIST.:NON				136470 05 97F 90 90 90 80 749552		136470 36 98A RRR 100 100 100 95 719001							
				136480 05 97F 97 97 97 97 749552		136480 36 98A RRR 96 96 96 95 719001							
				136484 05 97F 94 92 749552		136484 36 98A 98 98 719001							
FORM.GEN.:NON													
UNITES RECONNUES 5E SEC.:NON													
719-001		C.P.: AAAA99999999		REGIME DE SANCTION : 3		NO.FICHE : 8601411		LANG.ENSEIG.: 1		DATE NAIS.: 81-06-01		SEXE : F	
				ACOCA		DELPHINE				9999		MOUNT	
				BENMOUYAL		VIVIANE				MONTREAL			
UN. (4E): 36 (5E): 4				S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE		S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE				H3R 3A7		TEL.: 999-9999	
UN. (FP): UNITES TOT: 40				044412 01 97F 80 80 3 719001		056436 01 97F 69 67 78 78 73 4 48 719001							
L.ENS.:NON L.SEC:OUI HIST.:OUI				068436 01 97F 75 75 3 719001		076412 05 97F 50 50 5 719001							
				085414 01 97F 75 66 70 73 70 3 49 719001		106411 05 97F 82 82 2 719001							
FORM.GEN.:NON				111434 01 97F 64 64 5 719001		115451 05 97F 78 78 3 719001							
UNITES RECONNUES 5E SEC.:NON				130416 01 97F 72 72 2 719001		134482 36 97F 85 85 2 719001							
				136470 36 97F RRR 100 100 100 95 719001		136480 36 97F RRR 92 92 92 88 719001							
				136484 36 97F 95 94 719001		136570 35 98A RRR 100 100 100 90 719001							
				136580 35 98A RRR 89 89 89 75 719001		136584 35 98A 93 84 719001							
719-001		C.P.: AAAA99999999		REGIME DE SANCTION : 3		NO.FICHE : 9301383		LANG.ENSEIG.: 1		DATE NAIS.: 80-12-18		SEXE : M	
				AGUILERA		BRYAN				9999		AV. LINTON	
				AGUILERA		MARTHA				MONTREAL			
UN. (4E): 30 (5E): 4				S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE		S EPR GR A/S NEB NEM NMB NMC RF 5 CEN COE				H3S 1S5		TEL.: 999-9999	
UN. (FP): UNITES TOT: 34				044412 01 97F 83 83 2 719001		*056416 01 97F 69 72 72 5 70 719001							
L.ENS.:NON L.SEC:OUI HIST.:NON				056436 01 97F 60 56 56 56 56 5 11 719001		068436 01 97F 68 68 4 719001							
				072412 01 97F 46 46 4 719001		085414 01 97F 73 62 37 41 52 3 16 719001							
FORM.GEN.:NON				106411 01 97F 38 38 5 719001		111434 01 97F 85 85 3 719001							
UNITES RECONNUES 5E SEC.:NON				115451 01 97F 0 0 5 719001		130416 01 97F 70 70 3 719001							
				134482 36 97F 71 71 5 719001		136470 36 97F RRR 100 100 100 95 719001							
				136480 36 97F RRR 87 87 87 78 719001		136484 36 97F 92 88 719001							
				136570 35 98A RRR 100 100 100 90 719001		136580 35 98A RRR 97 97 97 93 719001							

18. Liste des résultats publiés en formaton générale - P099BRAP

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ-C)

DATE : 98-05-04
HEURE : 14:47:46
PROJET: 300
PGM : DH2SKJA
LISTE : 300-KJ-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION
DECLARATION D'EFFECTIF SCOLAIRE EN FORMATION PROFESSIONNELLE (D.C.F.P.) 97-98
IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE: 01

PROGRAMME

14:47:46 TITRE DU PROGRAMME ==> IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
NUMERO DU PROGRAMME ==> DH2SKJA
VERSION DU PROGRAMME ==> 9601
DATE DU 'LINK' ==> 17 FEB 97 13.50.57

PARAMETRE CARTE EXEC ==>

NOM DU TRAVAIL ==> \$538BRAP
NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE010
NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==> PROC17

FICHIERS OUVERTS

NOM DD NOM DU FICHIER CREATION VOLUMES (LES 20 PREMIERS)

14:48:02 MESPROD \$488SDI.\$538BRAP.JOB02564.D0000102.? 98 05 04
SYSPRINT \$488SDI.\$538BRAP.JOB02564.D0000105.? 98 05 04
DHZFIMP \$488SDI.\$538BRAP.JOB02564.D0000103.? 98 05 04
DHZFDAT \$488SDI.\$538BRAP.JOB02564.D0000104.? 98 05 04
DHZPARM P061.PROD.PARAM 93 05 27 PRD935
DHZFREQ \$488SDI.\$538BRAP.JOB02564.D0000101.? 98 05 04
DHZFBAN NULLFILE 98 05 04

CARTES PARAMETRES

14:48:02 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
CYCLE=COURANT N

MESSAGES

14:48:09 FIN DU RAPPORT
FIN NORMALE

14:48:09 ***** FIN NORMALE *****

18. Liste des résultats publiés en formaton générale - P099BRAP

H) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES (099-KJ-01)

DATE : 98-05-04
HEURE : 14:47:29
PROJET: 099
PGM : DHZKJ
LISTE : 099-KJ-01

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
IMPRESSION DES LISTES DECENTRALISEES

PAGE : 1

LISTE DES ERREURS , CONTROLE DES PARAMETRES

CARTE 01 = 00 01 LISTES"000"719000 719000 099PF01

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

I) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BRAP

N° LIBELLÉ

- 0002 LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST NON NUMÉRIQUE
- 0003 LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST DIFFÉRENTE DE 01 À 11 (INCLUSIVEMENT)
- 0005 LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST NON NUMÉRIQUE
- 0006 LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE N'EXISTE PAS
- 0007 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST INVALIDE
- 0008 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN DOIT ÊTRE ABSENT
- 0009 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST NON NUMÉRIQUE
- 0010 LE NUMÉRO DE LISTE DOIT ÊTRE ABSENT
- 0011 L'ORGANISME REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À (AUX) ORGANISME(S) INSCRIT(S)
- 0012 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME N'EXISTE PAS AU SIO-PLUS
- 0013 LA OU LES LISTES DEMANDÉES SONT INEXISTANTES
- 0015 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST PLUS PETIT QUE LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT
- 0017 L'ANNÉE BUDGÉTAIRE DEMANDÉE N'EST PAS DISPONIBLE POUR L'INSTANT
- 0018 LE REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À OBTENIR LA OU LES LISTES DEMANDÉES
- 0019 LA DONNÉE EST NON DISPONIBLE, AVERTIR LE GÉRANT
- 0021 LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST ABSENTE
- 0023 LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST ABSENT
- 0024 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST ABSENT
- 0025 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST NON NUMÉRIQUE
- 0026 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST ABSENT
- 0027 LE NUMÉRO DE LISTE EST ABSENT
- 0028 LE NUMÉRO DE LISTE EST INCORRECT

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

J) EXPLICATIONS DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099BRAP

Note : Par souci d'économie, cette production réutilise des programmes d'une autre production ; pour cette raison, les causes de l'émission des messages de même que les actions à prendre sont redondantes.

N° DU MESSAGE	CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE	ACTIONS À PRENDRE
0002	La période de rétroinformation est non numérique.	Pour la présente production, P099BRAP, les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre doivent être: «01"000"»
0003	La période de rétroinformation est différente de 01 à 11 (inclusivement).	Voir message 0002.
0005	Le code de direction régionale est non numérique.	Voir message 0002.
0006	Le code de direction régionale est différent de 010, 020, 030, 040, 050, 061, 062, 063, 070, 080, 090.	Voir message 0002.
0007	Ne s'applique pas à la présente production, P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni un numéro d'organisme-école de début incorrect : . la valeur est différente de «TOUS» (possibilité qui peut être utilisée seulement par les directions régionales) ; . la valeur est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de début correct : pour la présente production la valeur «TOUS» ne peut être acceptée.
0008	Ne s'applique pas à la présente production, P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni la valeur «TOUS» comme numéro d'organisme-école de début et a fourni un numéro d'organisme-école de fin. Le numéro d'organisme-école de fin doit être absent lorsque la valeur «TOUS» est utilisée.	Voir message 0007.
0009	Le numéro d'organisme-école de fin est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de fin de format numérique.
0011	Ne s'applique pas à la présente production, P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. L'organisme requérant n'est pas autorisé à demander les renseignements des organismes-écoles inscrits dans la requête : . le ou les organismes-écoles ne relèvent pas de la compétence du requérant.	Vérifier si les numéros d'organisme-école de début et de fin sont corrects.

18. Liste des résultats publiés en formation générale - P099BRAP

N° DU MESSAGE	CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE	ACTIONS À PRENDRE
0012	Le numéro d'organisme-école de début ou de fin n'existe pas au SIO-PLUS.	Vérifier si les numéros d'organisme-école de début et de fin sont corrects.
0013	Il n'existe pas de liste qui correspond aux données de la requête : . soit parce qu'un organisme demande une liste différente de «099PF01», positions 22 à 28 de la carte paramètre ; . soit parce que les positions 1 à 7 de la carte paramètre sont différentes de «01"000"».	Les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètres doivent être: «01"000"». Vérifier aussi si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien «099PF01».
0015	Le numéro d'organisme-école de fin de la requête est plus petit que le numéro d'organisme-école de début.	Fournir un numéro d'organisme-école de fin égal ou supérieur au numéro d'organisme-école de début.
0017	Ne s'applique pas à la présente production, P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. L'année budgétaire touchée par la production n'est pas disponible présentement. L'information relative aux rapports est présentement mise à jour ou le sera prochainement.	Vérifier si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien «099PF01».
0018	Le requérant n'est pas autorisé à obtenir la ou les listes demandées.	Vérifier si les positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien «099PF01».
0019	Les données ne sont pas disponibles pour une raison indéterminée.	Communiquer avec le responsable du système SESAME.
0021	La période de rétroinformation est absente.	<i>Voir message 0002.</i>
0023	Le code de direction régionale est absent.	<i>Voir message 0002.</i>
0024	Le numéro d'organisme-école de début est absent.	Fournir le numéro d'organisme-école de début.
0025	Le numéro d'organisme-école de début est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de début numérique.
0026	Le numéro d'organisme-école de fin est absent.	Fournir le numéro d'organisme-école de fin.
0027	Le numéro de liste est absent.	Fournir le numéro de liste «099PF01»
0028	Le numéro de liste est incorrect : . il ne correspond pas au format prévu ; . il correspond au format prévu mais pas aux valeurs prévues.	Vérifier si le numéro de liste correspond à «099PF01», positions 22 à 28 de la carte paramètre.

SÉSAME

Production 19

Liste des compétences des métiers semi-spécialisés

P099LAFP

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

TABLE DES MATIÈRES

19. LISTE DES COMPÉTENCES DES MÉTIERS SEMI-SPÉCIALISÉS

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099LAFP	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099LAFP	4
PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099LAFP	4
MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	5
VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099LAFP	6
Étape de la procédure	6
Codes de retour de l'étape	6
Localisation des codes de retour	7
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES COMPÉTENCES DES MÉTIERS SEMI-SPÉCIALISÉS (SAT-PH-00)	8
EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE PRODUCTION (099-PH-C)	10
LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099LAFP	13

Note : Dans ce document, les données qui sont entre guillemets français (« ») représentent les caractères qui devront être saisis.

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression de la «liste des compétences des métiers semi-spécialisés» existant à la formation professionnelle pour tous les programmes de formation du volet 2 du programme expérimental de diversification des voies offertes aux jeunes en formation professionnelle.

Elle fournit les renseignements suivants :

- le programme de formation ;
- les compétences contenues dans le programme de formation.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible en tout temps.

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des compétences des métiers semi-spécialisés, les groupes d'information présentés ci-dessous ainsi que les éléments contenus dans chacun d'eux.

Information sur les programmes de formation

- le code de programme
- la description du programme
- la période d'application du programme

Information sur les compétences

- le numéro de chemin
- le numéro d'étape
- le code de la compétence
- le libellé de la compétence
- la période d'application de la compétence

En plus de la liste demandée, une liste de contrôle de la production est fournie. Voici le contenu de la liste :

- les compteurs de la production (099-PH-C) ;
- les messages de fin normale ou anormale, suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message de «FIN NORMALE» dans la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifier s'il y a un message explicatif et la codification de vos paramètres ; corrigez et transmettez de nouveau. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET SORTIES DE LA PROCÉDURE P099LAFP

PRODUCTION N° 19

LISTE DES COMPÉTENCES DES MÉTIERS SEMI-SPÉCIALISÉS

P099LAFP Liste des compétences des métiers semi-spécialisés	
Sommaire descriptif	
Étape	Il y a qu'une seule étape de production de la liste.
Jeu d'appel	Il n'y a qu'un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages 19.4 à 19.5.
Liste produite	Une seule liste est produite : SAT-PH-00
Fichier produit	Aucun.
Rapports de production	Liste de contrôle de la production : (099-PH-C).
Messages d'erreur	Quatorze messages dont le numéro commence par «E» avec leur libellé. Six messages dont le numéro commence par «S» avec leur libellé. Quatre messages dont le numéro commence par «I» avec leur libellé.

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099LAFP

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099LAFP dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099LAFP lorsque vos modifications y ont été apportées.

B) JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099LAFP

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****

01 //P   XXXX JOB ($   000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=P
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC19 EXEC P099LAFP
04 //ETAPE005.PARAM DD *
05 025 ACCENTUES

                                Modèle 1 : Liste des programmes français

06 FRANCAIS =====>      PRODUIT UNE LISTE COMPLÈTE DES PROGRAMMES FRANÇAIS.

                                Modèle 2 : Liste des programmes anglais

06 ANGLAIS =====>      PRODUIT UNE LISTE COMPLÈTE DES PROGRAMMES ANGLAIS.

                                Modèle 3 : Liste partielle

06 SELECT
07 XXXX =====>      INDIQUE LE OU LES NUMÉROS DE PROGRAMME SÉLECTIONNÉS :
  XXXX
  XXXX
                                - IL DOIT ÊTRE PRÉSENT SI L'OPTION DE LA CARTE
                                PARAMÈTRE EST «SELECT».
                                - IL DOIT AVOIR UN NO. DE PROGRAMME PAR LIGNE.
                                - PLUSIEURS NO. DE PROGRAMME PEUVENT ÊTRE
                                SÉLECTIONNÉS.

123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****

0          1          2 3          4          5          6          8
```

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01	4 à 6 18 à 20 7 à 10	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail. Caractères au choix.
05	01 à 17	La carte paramètre 025 permet d'obtenir la liste en minuscules et majuscules accentuées ou en majuscules non accentuées. Elle est facultative. Lorsque la carte est absente, la valeur par défaut est ACCENTUES (minuscules et majuscules accentuées). Si la carte est utilisée les valeurs possibles sont : - 025 ACCENTUES ou - 025 NON ACCENTUES
06	01 à 08	Choix d'un paramètre parmi les trois suivants : FRANÇAIS : Impression intégrale de la liste des compétences des métiers semi-spécialisés dont la langue d'enseignement est le français. ANGLAIS : Impression intégrale de la liste des compétences des métiers semi-spécialisés dont la langue d'enseignement est l'anglais. SÉLECT : Impression partielle de la liste des compétences des métiers semi-spécialisés selon les programmes de formation sélectionnés. Cette carte SELECT doit être suivie d'une ou de plusieurs autres cartes portant les codes des programmes pour lesquels on veut obtenir une liste.
07	01 à 04	Code des programmes sélectionnés si l'on a choisi l'option «SELECT». Avec l'option «FRANÇAIS ou ANGLAIS» on n'écrit rien.

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

D) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099LAFP

D.1) Étape de la procédure

La procédure est composée d'une seule étape : sélection avec les cartes paramètres et impression de la liste.

D.2) Codes de retour de l'étape

Pour chaque étape est produit un code de retour de type... qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale. Il y a eu sélection de programmes ou non (carte FRANCAIS ou ANGLAIS ou SELECT présente).
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Transmettre de nouveau la procédure après avoir corrigé les paramètres. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle.
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents). Noter bien ce code et appeler votre fournisseur de service.

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

D.3) Localisation des codes de retour

Le code de retour est indiqué à la première page de la liste qui est produite.

PROCÉDURE P099LAFP :

J E S 2 J O B L O G -- S Y S T E M 1 A 6 8 -- N O D E N J E M E Q

14.48.14 JOB04536 \$TJ04536,P=2

14.48.14 JOB04536 TSS7000I \$488YBA Last-Used 14 Apr 97 14:47 System=1A68 Facility=BATCH

14.48.14 JOB04536 TSS7001I Count=38154 Mode=Fail Locktime=None Name=BABINEAU, YVES

14.48.14 JOB04536 \$HASP373 \$488YBA3 STARTED - INIT 14 - CLASS S - SYS 1A68

14.48.16 JOB04536 TSS9481I TSS/DLI Interface Initialization Complete V4.4

14.49.30 JOB04536 \$488YBA3 001 ETAPE005 DFSRRC00 ----- R000

14.49.30 JOB04536 \$488YBA3 91 129065 00:01:14 ----- E0J

14.49.30 JOB04536 \$HASP395 \$488YBA3 ENDED

-----	-----	-----	-----	-----	----
heure	no.job	nom job	étape	pgm exécuté	code de retour

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

E) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES COMPÉTENCES DES MÉTIERS SEMI-SPÉCIALISÉS (SAT-PH-00)

SAT-PH-00

S.E.S.A.M.E.

PAGE : 20

LISTE DES COMPETENCES DES METIERS SEMI-SPECIALISES
(...)

						PERIODE D'APPLIC.	
						DEBUT	FIN
						1995-JUIL	
PROGRAMME : 7018	AIDE EN PRODUCTION LAITIERE	ENONCE DE COMPETENCE		PERIODE D'APPLIC.	ETA-PE	ENONCE DE COMPETENCE	
CHE-MIN	ETA-PE			DEBUT	FIN		
01	01	333360	DISPENSER DES SOINS DE BASE AUX ANIMAUX	1995-JUIL		02	333370 ENTRETENIR CERTAINES MACHINES AGRICOLES
	03	333380	CONDUIRE UN TRACTEUR ATTELE DE CERTAINES MACHINES AGRICOLES	1995-JUIL		04	333390 PARTICIPER AUX TRAVAUX DE RECOLTE
	05	333400	EFFECTUER L'ENTRETIEN ET LE RANGEMENT DES BATIMENTS	1995-JUIL		06	333410 PARTICIPER A LA TRAITE DES VACHES LAITIERES
02	01	333360	DISPENSER DES SOINS DE BASE AUX ANIMAUX	1995-JUIL		02	333370 ENTRETENIR CERTAINES MACHINES AGRICOLES
	03	333380	CONDUIRE UN TRACTEUR ATTELE DE CERTAINES MACHINES AGRICOLES	1995-JUIL		04	333390 PARTICIPER AUX TRAVAUX DE RECOLTE
	05	333400	EFFECTUER L'ENTRETIEN ET LE RANGEMENT DES BATIMENTS	1995-JUIL		06	333410 PARTICIPER A LA TRAITE DES VACHES LAITIERES
	07	335720	ENTRETENIR UN BOISE DE FERME	1996-JUIL			

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

F) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-PH-C)

DATE : 97-04-15
 HEURE : 09:02:57
 PROJET: 099
 PGM : SATSPH00
 LISTE : 099-PH-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 S.E.S.A.M.E.
 LISTE DES COMPETENCES DES METIERS SEMI-SPECIALISES
 LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE : 1

PROGRAMME

09:02:57 TITRE DU PROGRAMME ==> LISTE DES COMPETENCES DES METIERS SEMI-SPECIALISES
 NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSPH00
 VERSION DU PROGRAMME ==> 9701
 DATE DU 'LINK' ==> 15 APR 97 08.53.25
 PARAMETRE CARTE EXEC ==>
 NOM DU TRAVAIL ==> \$488YBA3
 NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE005
 NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==>

FICHIERS OUVERTS

NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
*****	*****	*****	*****
09:02:57	PARAM \$488YBA.\$488YBA3.JOB03652.D0000101.?	97 04 15	
	LISTE \$488YBA.\$488YBA3.JOB03652.D0000110.?	97 04 15	
	MESPROD \$488YBA.\$488YBA3.JOB03652.D0000109.?	97 04 15	
	SATPRT \$488YBA.\$488YBA3.JOB03652.D0000102.?	97 04 15	

CARTES PARAMETRES

09:02:58 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
 025 NON ACCENTUES 00468050
 PROGRAMMES SELECTIONNES : 7000 7001 7003 7012 7014 7508 7520 7521 7532 7554
 7539 7559 7565 7568 7572 7577 7083 7084 7090 7095
 7097 7504

(suite)

DATE : 97-04-15
HEURE : 09:02:57
PROJET: 099
PGM : SATSPH00
LISTE : 099-PH-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

PAGE : 2

S.E.S.A.M.E.
LISTE DES COMPETENCES DES METIERS SEMI-SPECIALISES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

COMPTEURS

09:03:11	1) NOMBRE DE PROGRAMMES DEMANDES	==>	22
	2) NOMBRE DE PROGRAMMES SELECTIONNES	==>	22
	3) NOMBRE DE PROGRAMMES IMPRIMES	==>	22

FIN NORMALE

09:03:11 I000-FIN NORMALE

19. Liste des compétences des métiers semi-spécialisés - P099LAFP

G) LISTE DES MESSAGES DE LA PROCÉDURE P099LAFP

N°	LIBELLÉ
I000	FIN NORMALE
I001	FIN ANORMALE
I004	Il n'y a pas de titre français pour le programme demandé
I006	Aucun chemin n'est présent dans la banque pour ce programme
E010	La carte paramètre 025 est invalide
E011	La carte paramètre SELECT est invalide
E017	Le programme n'appartient pas au volet 2
E049	Il y a incohérence entre la classe de l'épreuve et le type d'enseignement du programme
E058	Il y a plus de 200 programmes demandés
E059	Aucun bloc n'est présent pour le programme demandé
E065	Le bloc est absent de la banque des blocs-exigences
E067	Le segment compétence est absent de la banque des compétences
E155	LE CODE DE PROGRAMME DOIT ETRE PRESENT ET NUMERIQUE
E175	LE PROGRAMME CORRESPONDANT EST INEXISTANT DANS LA BANQUE DES PROGRAMMES
E820	UN CODE DE PROGRAMME EST EN DOUBLE
E831	CETTE CARTE DOIT ETRE UNIQUE
E838	La carte SELECT est présente avec une carte FRANÇAIS ou ANGLAIS
E839	Les cartes FRANÇAIS et ANGLAIS sont présentes simultanément
S016	Segment absent : année session de programme ou d'épreuve
S017	Il y a erreur à l'appel de l'interface FAWSOFX
S027	PARAM. INVAL. : SELECTION ABSENTE
S059	Il y a plus de 15 blocs pour ce programme
S805	IL Y A ERREUR D'ACCES A LA BANQUE DES EPREUVES
S806	IL Y A ERREUR D'ACCES A LA BANQUE DES PROGRAMMES

SESAME

Production 20

**LISTES STATISTIQUES DE LA
FORMATION GÉNÉRALE DES JEUNES**

Résultats des épreuves : P099SD00

Répartition des diplômes d'études secondaires : P099SX00

Tableau des résultats à chacun des critères d'évaluation : P099SL00

Tableau des résultats par bloc d'évaluation : P099SM00

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

TABLE DES MATIÈRES

20. LISTES STATISTIQUES : FORMATION GÉNÉRALE DES JEUNES

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	2
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DES PROCÉDURES P099SD00, P099SX00, P099SL00 ET P099SM00	6
SOUSSION D'UNE PROCÉDURE	7
A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	7
B) JEU D'APPEL D'UNE PROCÉDURE	7
C) MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL ET CONFECTION DES PARAMÈTRES	8
D) PARTICULARITÉS	9
E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION D'UNE PROCÉDURE	10
F) EXEMPLES DE SORTIES DES LISTES STATISTIQUES DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES JEUNES	11
G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-SB-C)	28
H) LISTE DES MESSAGES RELATIFS AUX PROCÉDURES : P099SD00, P099SX00, P099SL00 ET P099SM00	30

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

INTRODUCTION

La présente production permet d'obtenir l'impression des « listes statistiques de la formation générale des jeunes » dès que le traitement des données relatives à la sanction est terminé. L'objectif principal qui est poursuivi ici est d'informer rapidement les gestionnaires et les personnes intéressées dans les organismes scolaires.

Ces listes fournissent les rapports statistiques sur les épreuves, les diplômes d'études secondaires en formation générale, les critères d'évaluation et les blocs d'évaluation pour chaque année-session.

Résultats des épreuves :

- . 099-SD-01 par école publique
- . 099-SD-02 par école privée
- . 099-SD-03 par organisme public

Répartition des diplômes d'études secondaires :

- . 099-SX-21 par école publique
- . 099-SX-22 par école privée
- . 099-SX-23 par organisme public

Tableau des résultats à chacun des critères d'évaluation :

- . 099-SL-01 par école publique
- . 099-SL-02 par école privée
- . 099-SL-03 par organisme public

Tableau des résultats par bloc d'évaluation :

- . 099-SM-01 par école publique
- . 099-SM-02 par école privée
- . 099-SM-03 par organisme public

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Ces listes statistiques de la formation générale deviennent disponibles après chaque traitement des données relatives à la sanction en formation générale. On notera cependant que leur période de disponibilité est limitée à une année. On peut donc demander une liste autant de fois que cela est nécessaire pour les sessions d'examens en question.

Le calendrier des opérations présenté à l'annexe 1 du « *Guide de gestion de la sanction des études en formation générale des jeunes* » mentionne les dates de mise en disponibilité des fichiers du système SESAME.

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

Les éléments d'information sont différents selon le type des listes statistiques à produire.

Résultats des épreuves (P099SD00)

On trouve, dans les listes statistiques sur les épreuves, les éléments d'information suivants :

- . le code et le nom de l'organisme-école;
- . le code de l'épreuve;
- . le titre de l'épreuve;
- . le total par numéro de groupe (listes 01 et 02);
- . le total pour l'école (listes 01 et 02);
- . le total pour l'organisme public (listes 01 et 03);
- . le total pour la région administrative, par secteur;
- . le total pour la province, par secteur;

et les données suivantes pour chaque total :

- . le nombre d'élèves présents avec STATUT, c'est-à-dire tous les élèves pour lesquels l'un des résultats suivants : ÉQUIVALENT, EXEMPTÉ, ABSENT ou PLAGIAT est présent au dossier;
- . le nombre d'élèves présents avec le statut SUCCÈS;
- . le nombre d'élèves présents avec le statut ÉCHEC;

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

- . le nombre d'élèves présents avec NOTE, c'est-à-dire tous les élèves pour lesquels un résultat numérique est présent au dossier;
- . les moyennes et les pourcentages de réussite des cinq types de résultats suivants :
 - . note d'école brute;
 - . note d'école modérée;
 - . note du Ministère brute (épreuve unique);
 - . note du Ministère convertie¹;
 - . résultat final.

Répartition des diplômes d'études secondaires (P099SX00)

On trouve, dans les listes statistiques sur les diplômes d'études secondaires, les éléments d'information suivants :

- . le code et le nom de l'organisme-école;
- . le total pour l'école (listes 21 et 22);
- . le total pour l'organisme public (listes 21 et 23);
- . le total pour la région administrative, par secteur;
- . le total pour la province, par secteur;

et les données suivantes pour chaque total :

- . le nombre d'élèves diplômés réels;
- . le nombre d'élèves diplômés conditionnels²;
- . le pourcentage d'élèves diplômés réels :
 - . pour le secteur francophone;
 - . pour le secteur anglophone;
 - . pour les secteurs francophone et anglophone.

-
1. La conversion des notes n'est faite qu'exceptionnellement. Si la moyenne des notes brutes du Ministère est égale à la moyenne des notes converties, c'est qu'aucune conversion n'a été effectuée.
 2. L'élève diplômé conditionnel est la personne qui obtiendrait son diplôme si elle avait réussi toutes les matières inscrites à son dossier à la session d'examens concernée.

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

Tableau des résultats à chacun des critères d'évaluation (P099SL00)

On trouve, dans les listes statistiques sur les critères d'évaluation, les éléments d'information suivants :

- . le code et le nom de l'organisme-école;
- . le nombre d'élèves présents dans le groupe (listes 01 et 02);
- . le nombre d'élèves présents dans l'école (listes 01 et 02);
- . le nombre d'élèves présents dans l'organisme public (listes 01 et 03);
- . le nombre d'élèves présents dans la région administrative, par secteur;
- . le nombre d'élèves présents dans la province, par secteur;

et les données suivantes pour chacun des critères d'évaluation :

- . le pourcentage d'élèves par cote;
- . le pourcentage de réussite.

Tableau des résultats par bloc d'évaluation (P099SM00)

On trouve, dans les listes statistiques sur les blocs d'évaluation, les éléments d'information suivants :

- . le code et le nom de l'organisme-école;
- . le nombre d'élèves présents dans le groupe (listes 01 et 02);
- . le nombre d'élèves présents dans l'école (listes 01 et 02);
- . le nombre d'élèves présents dans l'organisme public (listes 01 et 03);
- . le nombre d'élèves présents dans la région administrative, par secteur;
- . le nombre d'élèves présents dans la province, par secteur;

et les données suivantes pour chacun des blocs d'évaluation :

- . la moyenne et le pourcentage de réussite;
- . le total pour l'épreuve avec la moyenne sur 100 et le pourcentage de réussite.

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

En plus de la ou des listes demandées, une liste de contrôle de la production sera fournie, dont voici le contenu :

- . les cartes paramètres;
- . les compteurs de la production;
- . le message de fin normale ou anormale suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message « FIN NORMALE » à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'y figure pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez la présence d'un message explicatif et la codification de vos paramètres. Puis corrigez et soumettez de nouveau le travail. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de services.

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DES PROCÉDURES P099SD00, P099SX00, P099SL00 et P099SM00

PRODUCTION N° 20

LISTES STATISTIQUES SUR LES RÉSULTATS DES ÉPREUVES, LES DIPLÔMES
D'ÉTUDES SECONDAIRES EN FORMATION GÉNÉRALE, LES CRITÈRES
D'ÉVALUATION ET LES BLOCS D'ÉVALUATION

P099SD00, P099SX00, P099SL00 et P099SM00 Listes statistiques sur les résultats des épreuves, les diplômes d'études secondaires en formation générale, les critères d'évaluation et les blocs d'évaluation	
	Sommaire descriptif
Étape	Une seule étape.
Jeu d'appel	Un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages suivantes.
Listes produites	Quatre listes peuvent être produites.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-SB-C).
Messages d'erreur	Onze messages dont le numéro commence par « E » avec leur libellé. Douze messages dont le numéro commence par « S » avec leur libellé.

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

SOUMISSION D'UNE PROCÉDURE

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution des tâches P099SD00, P099SX00, P099SL00 ou P099SM00 dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de la procédure lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL D'UNE PROCÉDURE

Voici le modèle du jeu d'appel d'une procédure. Les séries de chiffres dans le haut et le bas du modèle indiquent le positionnement des informations. Pour les lignes ne débutant pas par le caractère « / », le positionnement des informations doit être respecté. Tous les champs qui sont groupés doivent le demeurer. Les lettres en majuscules et les chiffres du modèle doivent être inscrits tels quels. La section C précise les modifications que l'on doit apporter aux autres champs du jeu d'appel.

```
0234567890123456789012345678901234567890123456789012...890
*****.....**
```

```
//npppxxxx JOB ($ppp000,099,P000),'uuuuuuuuuu',CLASS=P,
//          MSGCLASS=Z,USER=$ppp000,PASSWORD=mmmmmmmm
/*ROUTE XEQ @QUE
//JCL OUTPUT JESDS=ALL,DEST=jjjjjjjj
//PROC21 EXEC P099bbbb,LISTE='i,DEST=rrrrrrrr'
//ETAPE005.SATFPAR DD *
aaaass cccc          dddddd fffffff
/*
//ETAPE005.SATFPAR2 DD *
025 eeeeeeeee
tttttt oooooo
/*
```

```
0          1          2          3          4          5          6          8
1234567890123456789012345678901234567890123456789012...90
*****.....**
```

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

C) MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL ET CONFECTION DES PARAMÈTRES

Dans le modèle du jeu d'appel, les lettres en minuscules doivent être modifiées comme suit :

n	=	début du nom du travail représenté par un caractère autre qu'un chiffre (lettre Q suggérée).
ppp	=	numéro de projet de l'utilisateur.
xxxx	=	séquence du travail composée de lettres ou de chiffres.
uuuuuuuuuuu	=	nom de l'utilisateur soumettant le jeu d'appel.
mmmmmmmmmm	=	mot de passe.
jjjjjjjj	=	terminal (<i>REMOTE</i>) d'impression pour le jeu d'appel (JCL) et les messages du système d'exploitation, par exemple MEQBARR1 ou RMT42. Pour en exclure l'impression, inscrire N1R24.
bbbb	=	liste statistique désirée : SD00 pour les résultats des épreuves, SX00 pour les diplômes d'études secondaires, SL00 pour les résultats par critère d'évaluation, SM00 pour les résultats par bloc d'évaluation.
i	=	classe d'impression des listes (généralement A).
rrrrrrrr	=	terminal d'impression des listes statistiques.
aaaa	=	année visée par les statistiques (positions 1 à 4).
ss	=	session visée par les statistiques (positions 5 et 6) : A1 pour la publication de janvier, F1 pour la 1 ^{re} publication de juin, F3 pour les trois publications de juin, H1 pour la publication d'août.
cccc	=	code de la liste désirée (positions 8 à 11) : PUBL pour une école publique (liste 01), PRIV pour une école privée (liste 02), COMM pour un organisme public (liste 03), TOUT listes 01 et 03 pour un organisme public, TOUT liste 02 pour une école privée.

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

dddddd	=	code d'organisme-école de début (positions 21 à 26). Ce code doit appartenir à l'organisme qui fait la demande.
ffffff	=	code d'organisme-école de fin (positions 28 à 33). Ce code doit appartenir à l'organisme qui fait la demande et être supérieur ou égal au code d'organisme-école de début.
eeeeeeee	=	francisation de la liste de contrôle seulement, car les majuscules dans les listes statistiques ne sont pas accentuées (positions 5 à 13 ou 5 à 17) : ACCENTUÉS pour imprimer les accents et les minuscules, NON ACCENTUÉS pour imprimer en majuscules seulement. Par défaut, les majuscules de la liste de contrôle sont accentuées.
ttttt	=	code de l'organisme transmetteur (positions 1 à 6). Il doit être autorisé à transmettre des données pour l'organisme demandeur dans le système d'information sur les organismes (SIO).
oooooo	=	code de l'organisme demandeur (positions 8 à 13). Les trois premiers chiffres de ce code doivent être les mêmes que ceux de l'organisme-école de début et de fin.

D) PARTICULARITÉS

Ces statistiques sont disponibles pour l'année courante seulement. Il n'est pas possible de sélectionner une année antérieure.

Une seule demande est possible lors de la soumission du jeu d'appel d'une procédure.

Les listes pour les résultats par critère d'évaluation et par bloc d'évaluation (SL et SM) ne sont pas produites par la session d'août (H1).

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION D'UNE PROCÉDURE

E.1) Étape de la procédure

La procédure ne comporte qu'une étape d'impression.

E.2) Codes de retour de l'étape

À cette étape est produit un code de retour du type « -----XXXX », qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution de la procédure. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale.
- R001 : Exécution normale.
- R002 : Exécution normale.
- R003 : Exécution normale.

- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production. Retransmettre la procédure après avoir corrigé les paramètres.

- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents).

Lorsque le code de retour correspond à « RXXX », cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de services.

E.3) Emplacement des codes de retour

Le code de retour est indiqué à la première page de votre production.

```
000001      J E S 2  J O B  L O G  --  S Y S T E M  1 A 6 8  --  N O D E  N J E M E Q
000002
000003 09.56.09 JOB02919 ---- THURSDAY, 11 MAY 2000 ----
000004 09.56.09 JOB02919 $TJ(02919),P=2
000005 09.56.38 JOB02919 TSS7000I $488PAG Last-Used 11 May 00 09:53 System=1A68 Facility=BATCH
000006 09.56.38 JOB02919 TSS7001I Count=21381 Mode=Fail Locktime=None Name=PARENT, GILLES
000007 09.56.38 JOB02919 $HASP373 $541PAG7 STARTED - INIT 3 - CLASS Y - SYS 1A68
000008 09.56.38 JOB02919 IEF403I $541PAG7 - STARTED - TIME=09.56.38
000009 09.56.40 JOB02919 TSS9481I TSS/DLI Interface Initialization Complete V5.0
000010 09.56.45 JOB02919 $541PAG7 001 ETAPE005 DFSRRC00 ----- R000
000011 09.58.26 JOB02919 $541PAG7 002 SAS SASXAL ----- R000
000012 09.58.26 JOB02919 $541PAG7 003 SAS SASXAL ----- NXEQ
000013 09.58.27 JOB02919 $541PAG7 004 SAS SASXAL ----- NXEQ
000014 09.58.27 JOB02919 $541PAG7 005 SAS SASXAL ----- NXEQ
000015 09.58.28 JOB02919 IEF404I $541PAG7 - ENDED - TIME=09.58.28
000016 09.58.28 JOB02919 $541PAG7 0 30120 00:01:45 ----- E0J
000017 09.58.28 JOB02919 $HASP395 $541PAG7 ENDED
```

F) EXEMPLES DE SORTIES DES LISTES STATISTIQUES DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES JEUNES

RÉSULTATS DES ÉPREUVES (099-SD-01, 099-SD-02 et 099-SD-03)

RÉPARTITION DES DIPLÔMES D'ÉTUDES SECONDAIRES
(099-SX-21, 099-SX-22 et 099-SX-23)

TABLEAU DES RÉSULTATS À CHACUN DES CRITÈRES D'ÉVALUATION
(099-SL-01, 099-SL-02 et 099-SL-03)

TABLEAU DES RÉSULTATS PAR BLOC D'ÉVALUATION
(099-SM-01, 099-SM-02 et 099-SM-03)

RÉSULTATS DES ÉPREUVES
(099-SD-01, 099-SD-02 et 099-SD-03)

[illegible]

```

*****
*                               *
*      EQUIVALENT              *
*  STATUT = EXEMPTÉ            *
*                               *
*      ABSENT                  *
*                               *
*      PLAGIAT                 *
*                               *
*****

```

RESULTATS DES EPREUVES DE JANVIER 2000 PAR ECOLE PRIVEE

CODE	TITRE DE L'EPREUVE	ELEVES AVEC STATUT	ELEVES AVEC SUCCES	ELEVES AVEC ECHEC	ELEVES AVEC NOTE	MOY. ECOLE BRUTE	% REUS- SITE	MOY. ECOLE MOD.	% REUS- SITE	MOY. MIN. BRUTE	% REUS- SITE	MOY. MIN. CONV.	% REUS- SITE	MOY. RES. FINAL	% REUS- SITE
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
136470	Production orale et écrite														
	GROUPE 01:	1	0	0	32	75.9	96.9	76.3	96.9	76.4	100.0	76.4	100.0	76.4	96.9
	02:	1	0	0	31	78.2	96.8	74.7	80.6	75.0	90.3	75.0	90.3	75.1	87.1
	03:	0	0	0	30	72.2	93.3	68.0	83.3	68.0	90.0	68.0	90.0	68.3	93.3
	04:	1	0	0	33	75.2	100.0	71.7	67.6	73.0	84.8	73.0	84.8	73.1	87.9
	06:	0	0	0	36	82.4	100.0	84.9	100.0	84.9	100.0	84.9	100.0	85.2	100.0
	07:	0	0	0	35	78.5	97.1	87.1	100.0	87.2	100.0	87.2	100.0	87.5	100.0
	08:	0	0	0	30	85.1	100.0	90.7	100.0	90.7	100.0	90.7	100.0	91.0	100.0
	TOTAL DE L'ECOLE:	3	0	0	227	78.2	97.8	79.2	89.9	79.5	95.2	79.5	95.2	79.7	95.2
03	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE														
	SECTEUR PUBLIC :	2	0	0	472	79.5	93.4	76.3	88.0	74.9	85.2	74.9	85.2	75.1	85.4
	SECTEUR PRIVE :	3	0	0	443	78.1	97.0	80.1	91.2	80.6	96.6	80.6	96.6	80.8	96.2
	SECTEURS PUBLIC ET PRIVE :	5	0	0	915	78.8	95.2	78.2	89.6	77.7	90.7	77.7	90.7	77.9	90.6
	TOTAL POUR LA PROVINCE														
	SECTEUR PUBLIC :	147	0	0	3830	75.2	90.4	74.6	84.3	73.8	83.7	73.8	83.7	74.0	84.6
	SECTEUR PRIVE :	9	0	0	803	79.2	97.3	82.6	94.4	82.3	96.4	82.3	96.4	82.5	96.3
	SECTEURS PUBLIC ET PRIVE :	156	0	0	4633	76.0	91.9	76.3	86.5	75.3	85.9	75.3	85.9	75.5	86.6
136480	Compréhension (oral et écrit)														
	GROUPE 01:	1	0	0	32	68.2	87.5	86.1	100.0	86.3	100.0	86.3	100.0	86.3	100.0
	02:	1	0	0	31	77.2	100.0	82.5	90.3	84.1	96.8	84.1	96.8	83.5	96.8
	03:	0	0	0	30	68.7	83.3	82.1	96.7	82.1	96.7	82.1	96.7	82.3	96.7
	04:	1	0	0	33	71.8	79.4	79.5	82.4	81.1	93.9	81.1	93.9	80.7	84.8
	06:	0	0	0	36	82.8	100.0	91.8	100.0	91.8	100.0	91.8	100.0	92.0	100.0
	07:	0	0	0	35	82.0	100.0	92.6	100.0	92.5	100.0	92.5	100.0	92.8	100.0
	08:	0	0	0	30	83.5	100.0	94.8	100.0	94.9	100.0	94.9	100.0	95.1	100.0
	TOTAL DE L'ECOLE:	3	0	0	227	76.4	93.0	87.1	95.6	87.7	98.2	87.7	98.2	87.6	96.9
03	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE														
	SECTEUR PUBLIC :	2	0	0	472	79.9	88.3	77.9	78.4	75.9	73.1	75.9	73.1	76.2	73.9
	SECTEUR PRIVE :	3	0	0	443	79.0	95.6	84.0	90.7	84.6	95.3	84.6	95.3	84.7	95.3
	SECTEURS PUBLIC ET PRIVE :	5	0	0	915	79.5	92.0	81.0	84.6	80.1	83.8	80.1	83.8	80.3	84.3
	TOTAL POUR LA PROVINCE														
	SECTEUR PUBLIC :	148	0	0	3845	74.8	87.1	74.6	78.1	73.8	75.7	73.8	75.7	74.0	77.3
	SECTEUR PRIVE :	9	0	0	802	80.5	97.1	86.5	94.3	86.0	95.1	86.0	95.1	86.1	95.3
	SECTEURS PUBLIC ET PRIVE :	157	0	0	4647	76.0	89.3	77.1	81.6	75.9	79.0	75.9	79.0	76.1	80.4
136484	Anglais, langue seconde-4e sec.														
	GROUPE 01:				32									82.4	100.0
	02:				31									80.2	93.5
	03:				30									76.7	96.7
	04:				33									77.8	93.9
	06:				36									89.2	100.0
	07:				35									90.7	100.0
	08:				30									93.5	100.0
	TOTAL DE L'ECOLE:				227									84.5	97.7

DATE : 2000-05-16
 HEURE : 11:08
 PROJET : 099
 LISTE : 099-SD-03

MINISTERE DE L'EDUCATION
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 S.E.S.A.M.E.

PAGE : 1

RESULTATS DES EPREUVES DE JANVIER 2000
 PAR ORGANISME PUBLIC

 * EQUIVALENT *
 * STATUT = EXEMPTÉ *
 * ABSENT *
 * PLAGIAT *

ORGANISME : 722 LAC-SAINT-JEAN, CS DU

CODE TITRE DE L'EPREUVE

ELEVES AVEC STATUT	ELEVES AVEC SUCCES	ELEVES AVEC ECHEC	ELEVES AVEC NOTE	MOY. ECOLE BRUTE	% REUS- SITE	MOY. ECOLE MOD.	% REUS- SITE	MOY. MIN. BRUTE	% REUS- SITE	MOY. MIN. CONV.	% REUS- SITE	MOY. RES. FINAL	% REUS- SITE

068416 Mathématique 416

722003 PAVILLON WILBROD-DUFOUR	0	0	0	16	69.5	87.5						69.5	87.5
722 TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	0	0	16	69.5	87.5						69.5	87.5
02 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE SECTEUR PUBLIC :	0	0	0	17	69.8	88.2						69.8	88.2
TOTAL POUR LA PROVINCE SECTEUR PUBLIC :	49	0	0	1164	64.9	76.4						64.9	76.4
SECTEUR PRIVE :	0	0	0	8	69.6	100.0						69.6	100.0
SECTEURS PUB. & PRIVE :	49	0	0	1172	64.9	76.5						64.9	76.5

085414 Histoire du Québec &Canada *

722003 PAVILLON WILBROD-DUFOUR	0	0	0	1	0.0	0.0	0.0	0.0	43.0	0.0	47.0	0.0	47.0	0.0
722 TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	0	0	1	0.0	0.0	0.0	0.0	43.0	0.0	47.0	0.0	47.0	0.0
02 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE SECTEUR PUBLIC :	0	0	0	97	0.0	0.0	0.0	0.0	57.3	39.2	61.5	58.8	61.6	66.0
SECTEUR PRIVE :	0	0	0	16	0.0	0.0	0.0	0.0	64.9	68.8	68.8	93.8	68.8	93.8
SECTEURS PUB. & PRIVE :	0	0	0	113	0.0	0.0	0.0	0.0	58.4	43.4	62.5	63.7	62.6	69.9
TOTAL POUR LA PROVINCE SECTEUR PUBLIC :	85	0	0	2359	68.4	80.1	67.1	73.0	61.1	56.6	64.8	69.3	65.0	75.3
SECTEUR PRIVE :	1	0	0	404	81.3	100.0	74.8	86.4	60.6	55.0	64.2	66.6	64.3	71.0
SECTEURS PUB. & PRIVE :	86	0	0	2763	69.2	81.5	67.6	73.9	61.0	56.4	64.7	68.9	64.9	74.7

RÉPARTITION DES DIPLÔMES D'ÉTUDES SECONDAIRES
(099-SX-21, 099-SX-22 et 099-SX-23)

DATE : 2000-05-16
 HEURE : 9:43
 LISTE : 099-SX-21

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 REPARTITION DES DIPLOMES D'ETUDES SECONDAIRES EN JANVIER 2000
 PAR ECOLE PUBLIQUE

PAGE : 1

 | DIPLOMES CONDITIONNELS |
 | - SI AUCUN ECHEC - |
SESSION JANVIER 2000

ORGANISME: 732 CAPITALE, CS DE LA
 ECOLE : 163 PAVILLON SAINT-LOUIS

	FRANCAIS			ANGLAIS			TOTAL		
	DIPLOMES	%	DIPL.	DIPLOMES	%	DIPL.	DIPLOMES	%	DIPL.
	REELS	CONDIT.	REELS	REELS	CONDIT.	REELS	REELS	CONDIT.	REELS
TOTAL DE L'ECOLE PUBLIQUE	48	52	92.31	0	0	0.00	48	52	92.31
TOTAL DE L'ORGANISME	91	112	81.25	0	0	0.00	91	112	81.25
TOTAL DE LA REGION ADMINISTRATIVE									
1) SECTEUR PUBLIC	181	232	78.02	0	0	0.00	181	232	78.02
TOTAL POUR LA PROVINCE									
1) SECTEUR PUBLIC	1511	1882	80.29	45	58	77.59	1556	1940	80.21
2) SECTEUR PRIVE	53	81	65.43	36	37	97.30	89	118	75.42
3) SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	1564	1963	79.67	81	95	85.26	1645	2058	79.93

DATE : 2000-05-16
 HEURE : 9:45
 LISTE : 099-SX-22

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 REPARTITION DES DIPLOMES D'ETUDES SECONDAIRES EN JANVIER 2000
 PAR ECOLE PRIVEE

PAGE : 1

 | DIPLOMES CONDITIONNELS |
 | - SI AUCUN ECHEC - |
SESSION JANVIER 2000

ORGANISME: 316 ECOLE SEC. DUVAL INC.
 ECOLE : 501

	FRANCAIS			ANGLAIS			TOTAL		
	DIPLOMES	%	DIPL.	DIPLOMES	%	DIPL.	DIPLOMES	%	DIPL.
	REELS	CONDIT.	REELS	REELS	CONDIT.	REELS	* REELS	CONDIT.	REELS
TOTAL DE L'ECOLE PRIVEE	29	30	96.67	0	0	0.00	29	30	96.67
TOTAL DE LA REGION ADMINISTRATIVE									
1) SECTEUR PUBLIC	513	654	78.44	20	27	74.07	533	681	78.27
2) SECTEUR PRIVE	43	55	78.18	36	37	97.30	79	92	85.87
3) SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	556	709	78.42	56	64	87.50	612	773	79.17
TOTAL POUR LA PROVINCE									
1) SECTEUR PUBLIC	1511	1882	80.29	45	58	77.59	1556	1940	80.21
2) SECTEUR PRIVE	53	81	65.43	36	37	97.30	89	118	75.42
3) SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	1564	1963	79.67	81	95	85.26	1645	2058	79.93

DATE : 2000-05-16
 HEURE : 11:23
 LISTE : 099-SX-23

MINISTERE DE L'EDUCATION
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 REPARTITION DES DIPLOMES D'ETUDES SECONDAIRES EN JANVIER 2000
 PAR ORGANISME PUBLIC

PAGE : 1

 | DIPLOMES CONDITIONNELS |
 | - SI AUCUN ECHEC - |
SESSION JANVIER 2000

ORGANISME: 732 CAPITALE, CS DE LA

	FRANCAIS			ANGLAIS			TOTAL		
	DIPLOMES	%	DIPL.	DIPLOMES	%	DIPL.	DIPLOMES	%	DIPL.
	REELS	CONDIT.	REELS	REELS	CONDIT.	REELS	* REELS	CONDIT.	REELS
TOTAL DE L'ORGANISME	91	112	81.25	0	0	0.00	91	112	81.25
TOTAL DE LA REGION ADMINISTRATIVE									
1) SECTEUR PUBLIC	181	232	78.02	0	0	0.00	181	232	78.02
TOTAL POUR LA PROVINCE									
1) SECTEUR PUBLIC	1511	1882	80.29	45	58	77.59	1556	1940	80.21
2) SECTEUR PRIVE	53	81	65.43	36	37	97.30	89	118	75.42
3) SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	1564	1963	79.67	81	95	85.26	1645	2058	79.93

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

TABLEAU DES RÉSULTATS À CHACUN DES CRITÈRES D'ÉVALUATION
(099-SL-01, 099-SL-02 et 099-SL-03)

DATE : 2000-05-15
 HEURE : 15:23:09
 PROJET: 099
 PGM : SATUSL00
 LISTE : 099-SL-01

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 S . E . S . A . M . E .
 TABLEAU DES RESULTATS A CHACUN DES CRITERES DE JANVIER 2000
 POUR L'EPREUVE 132560 - PRODUCTION D'UN DISCOURS ECRIT
 PAR ECOLE PUBLIQUE

PAGE : 1

ORGANISME : 732 CAPITALE, CS DE LA
 ECOLE : 159 ECOLE JEAN-DE-BREBEUF

CRITERES D'EVALUATION	ELEVES PRESENTS	*-----*	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	*-----*	POURCENTAGE DE REUSSITE
RESULTATS DU GROUPE : 50 -----														
1.0 ENONCE	14		92.9	0.0	7.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		92.9
2.0 OPINION			78.6	7.1	14.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		85.7
3.0 ARGUMENTS			64.3	14.3	21.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		78.6
4.0 INDICES DE L'ARTICULATION			71.4	14.3	7.1	7.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		85.7
5.0 VOCABULAIRE			85.7	7.1	7.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		92.9
6.0 PHRASES CORRECTES/PONCTUA.			0.0	35.7	28.6	35.7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		35.7
7.0 ORTHOG. D'USAGE ET GRAMMA.			0.0	21.4	7.1	71.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		21.4
RESULTATS DE L'ECOLE -----														
1.0 ENONCE	14		92.9	0.0	7.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		92.9
2.0 OPINION			78.6	7.1	14.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		85.7
3.0 ARGUMENTS			64.3	14.3	21.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		78.6
4.0 INDICES DE L'ARTICULATION			71.4	14.3	7.1	7.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		85.7
5.0 VOCABULAIRE			85.7	7.1	7.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		92.9
6.0 PHRASES CORRECTES/PONCTUA.			0.0	35.7	28.6	35.7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		35.7
7.0 ORTHOG. D'USAGE ET GRAMMA.			0.0	21.4	7.1	71.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		21.4
RESULTATS DE L'ORGANISME -----														
1.0 ENONCE	153		89.5	6.5	2.6	1.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		96.1
2.0 OPINION			93.5	2.6	2.6	1.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		96.1
3.0 ARGUMENTS			76.5	13.7	5.9	3.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		87.6
4.0 INDICES DE L'ARTICULATION			85.0	11.1	1.3	2.6	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		96.1
5.0 VOCABULAIRE			81.7	15.0	1.3	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		96.7
6.0 PHRASES CORRECTES/PONCTUA.			7.2	18.3	36.6	37.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		25.5
7.0 ORTHOG. D'USAGE ET GRAMMA.			9.8	18.3	17.6	54.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		28.1

MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
S.E.S.A.M.E.
TABLEAU DES RESULTATS A CHACUN DES CRITERES DE JANVIER 2000
POUR L'EPREUVE 634560 - WRITING
PAR ECOLE PRIVEE

ECOLE : 219501 ECOLE ECS INC.

RESULTATS DU GROUPE : 01

RESULTATS DE L'ECOLE

[illegible]

RESULTATS DE L'ECOLE : 003 POLYVALENTE HORIZON-BLANC

RESULTATS DE L'ECOLE : 040 ECOLE MANIKOUTAI

RESULTATS DE L'ECOLE : 049 CENTRE EDUCATIF L'ABRI

1.0	ENONCE	12	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0
2.0	OPINION		100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0
3.0	ARGUMENTS		100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0
4.0	INDICES DE L'ARTICULATION		50.0	50.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0
5.0	VOCABULAIRE		100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0
6.0	PHRASES CORRECTES/PONCTUA.		0.0	50.0	50.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	50.0
7.0	ORTHOG. D'USAGE ET GRAMMA.		0.0	0.0	0.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

TABLEAU DES RÉSULTATS PAR BLOC D'ÉVALUATION (099-SM-01, 099-SM-02 et 099-SM-03)

DATE : 2000-05-15
 HEURE : 15:09:56
 PROJET: 099
 PGM : SATUSM00
 LISTE : 099-SM-01

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 S . E . S . A . M . E .
 TABLEAU DES RESULTATS PAR BLOC D'EVALUATION DE JANVIER 2000
 POUR L'EPREUVE 132560 - PRODUCTION D'UN DISCOURS ECRIT
 PAR ECOLE PUBLIQUE

PAGE : 1

ORGANISME: 732 CAPITALE, CS DE LA
 ECOLE : 159 ECOLE JEAN-DE-BREBEUF

	ELEVES PRESENTS	CRITERES FOND MOYENNE SUR 48	DU POURC. REUSS.	CRITERES DE LA FORME MOYENNE SUR 52	POURC. REUSS.	TOTAL POUR L'EPREUVE MOYENNE SUR 100	POURCENTAGE DE REUSSITE
RESULTATS PAR GROUPE :							
50	14	41.0	92.9	23.4	28.6	64.4	64.3
RESULTATS DE L'ECOLE	14	41.0	92.9	23.4	28.6	64.4	64.3
RESULTATS DE L'ORGANISME	153	43.3	95.4	24.7	30.1	67.9	74.5
RESULTATS DE LA REGION							
SECTEUR PUBLIC	310	41.3	89.0	22.8	22.9	64.1	65.5
SECTEUR PRIVE	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	310	41.3	89.0	22.8	22.9	64.1	65.5
RESULTATS DE LA PROVINCE							
SECTEUR PUBLIC	2,302	41.3	90.4	22.2	21.5	63.5	64.0
SECTEUR PRIVE	83	43.1	94.0	19.8	16.9	62.9	61.4
SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	2,385	41.4	90.5	22.2	21.3	63.5	63.9

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N

PAGE : 1

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N

PAGE : 1

DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

S . E . S . A . M . E .

TABLEAU DES RESULTATS PAR BLOC D'EVALUATION DE JANVIER 2000

POUR L'EPREUVE 132560 - PRODUCTION D'UN DISCOURS ECRIT

PAR ECOLE PRIVEE

DATE : 2000-05-16

HEURE : 9:49:17

PROJET: 099

PGM : SATUSM00

LISTE : 099-SM-02

ECOLE : 075501 COLL. DE L'OUEST DE L'ILE INC.

	ELEVES PRESENTS	CRITERES FOND MOYENNE SUR 48	DU POURC. REUSS.	CRITERES DE LA FORME MOYENNE SUR 52	POURC. REUSS.	TOTAL POUR L'EPREUVE MOYENNE SUR 100	POURCENTAGE DE REUSSITE
RESULTATS PAR GROUPE :							
01	15	46.9	100.0	17.8	13.3	64.7	60.0
02	17	46.2	100.0	24.4	29.4	70.6	94.1
RESULTATS DE L'ECOLE	32	46.5	100.0	21.3	21.9	67.8	78.1
RESULTATS DE LA REGION							
SECTEUR PUBLIC	660	43.2	94.4	23.6	26.5	66.8	71.7
SECTEUR PRIVE	63	44.9	98.4	19.8	15.9	64.7	63.5
SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	723	43.3	94.7	23.3	25.6	66.6	71.0
RESULTATS DE LA PROVINCE							
SECTEUR PUBLIC	2,302	41.3	90.4	22.2	21.5	63.5	64.0
SECTEUR PRIVE	83	43.1	94.0	19.8	16.9	62.9	61.4
SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	2,385	41.4	90.5	22.2	21.3	63.5	63.9

DATE : 2000-05-16
 HEURE : 11:21:13
 PROJET: 099
 PGM : SATUSM00
 LISTE : 099-SM-03

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 S . E . S . A . M . E .
 TABLEAU DES RESULTATS PAR BLOC D'EVALUATION DE JANVIER 2000
 POUR L'EPREUVE 132560 - PRODUCTION D'UN DISCOURS ECRIT
 PAR ORGANISME PUBLIC

PAGE : 1

ORGANISME: 732 CAPITALE, CS DE LA

	ELEVES PRESENTS	CRITERES FOND MOYENNE SUR 48	DU POURC. REUSS.	CRITERES DE LA FORME MOYENNE SUR 52	POURC. REUSS.	TOTAL POUR L'EPREUVE MOYENNE SUR 100	POURCENTAGE DE REUSSITE
RESULTATS PAR ECOLE :							
732156 ECOLE BOUDREAU	80	42.1	92.5	21.4	20.0	63.5	63.8
732159 ECOLE JEAN-DE-BREBEUF	14	41.0	92.9	23.4	28.6	64.4	64.3
732163 PAVILLON SAINT-LOUIS	59	45.4	100.0	29.4	44.1	74.8	91.5
RESULTATS DE L'ORGANISME	153	43.3	95.4	24.7	30.1	67.9	74.5
RESULTATS DE LA REGION							
SECTEUR PUBLIC	310	41.3	89.0	22.8	22.9	64.1	65.5
SECTEUR PRIVE	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	310	41.3	89.0	22.8	22.9	64.1	65.5
RESULTATS DE LA PROVINCE							
SECTEUR PUBLIC	2,302	41.3	90.4	22.2	21.5	63.5	64.0
SECTEUR PRIVE	83	43.1	94.0	19.8	16.9	62.9	61.4
SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	2,385	41.4	90.5	22.2	21.3	63.5	63.9

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION
(099-SB-C)

```

000001
000002 2000-05-11
000003 09:56:44
000004 099-SB-C
000005
000006
000007 PROGRAMME
000008 -----
000009 09:56:44 TITRE DU PROGRAMME ==> SELECTION ENREGISTREMENTS POUR FIN DE STATISTIQUES
000010 NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSSB00
000011 VERSION DU PROGRAMME ==> 0001
000012 DATE DU 'LINK' ==> 1 MAY 00 10.26.58
000013
000014 PARAMETRE CARTE EXEC ==>
000015
000016 NOM DU TRAVAIL ==> $541PAG7
000017 NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE005
000018 NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==>
000019
000020 FICHIERS OUVERTS
000021 -----
000022 NOM DD NOM DU FICHIER CREATION VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
000023 *****
000024 09:56:44 SATFPAR $488PAG.$541PAG7.JOB02919.D0000101.? 00 05 11
000025 SATFPAR2 $488PAG.$541PAG7.JOB02919.D0000102.? 00 05 11
000026 SATFPGM P061.PROD.PARAM 93 05 27 PRD935
000027 CARTEFP NULLFILE 00 05 11
000028 SATPRT $488PAG.$541PAG7.JOB02919.D0000105.? 00 05 11
000029 MESPROD $488PAG.$541PAG7.JOB02919.D0000104.? 00 05 11
000030 SYSPRINT $488PAG.$541PAG7.JOB02919.D0000106.? 00 05 11
000031 OUTSAS SYS00132.T095638.RA000.$541PAG7.SAS.H03 00 05 11 WRK931
000032
000033
000034 CARTES PARAMETRES
000035 -----
000036 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
000037 09:56:45 025 NON ACCENTUES
000038 711000 711000
000039 2000F3 TOUT 711001 711499 T 00110001
000040
000041 2000-05-11
000042 09:56:44
000043 099-SB-C
000044
000045
000046 COMPTEURS
000047 -----
000048
000049 09:56:45 A.1 NB. DE CARTES PARAM. LUES ==> 2
000050
000051 FIN NORMALE
000052 -----
000053
000054 09:56:45 *** FIN NORMALE ***

```

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

H) LISTE DES MESSAGES RELATIFS AUX DES PROCÉDURES : P099SD00, P099SX00, P099SL00 ET P099SM00

N°	LIBELLÉ
E010	CARTE PARAMÈTRE 025 INVALIDE
E633	SESSION DIFFÉRENTE DE A1, F1, F3 ou H1
E634	LES BORNES DE DÉBUT ET DE FIN SONT ABSENTES
E635	ANNÉE INVALIDE (NON NUMÉRIQUE)
E636	LA BORNE DE FIN EST PLUS PETITE QUE LA BORNE DE DÉBUT
E637	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD CARTEFP (AN DÉBUT/FIN INVALIDE)
E639	LA BORNE DE FIN EST NON NUMÉRIQUE
E640	LA BORNE DE DÉBUT EST NON NUMÉRIQUE
E641	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD CARTEFP (SESSION FIN J, B, F)
E642	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD CARTEFP (SESSION DÉBUT G)
E643	TYPE DE LISTE EST INVALIDE POUR LA DEMANDE EFFECTUÉE

20. Listes statistiques : formation générale des jeunes

N° (Suite)	LIBELLÉ (Suite)
S070	CARTE PARAMETRE ORGANISMES TRANSMETTEUR ET DEMANDEUR ABSENTE
S071	PARAM. INVAL. : CODE ORGANISME TRANSMETTEUR INVALIDE
S072	PARAM. INVAL. : CODE ORGANISME DEMANDEUR ABSENT SIO
S073	PARAM. INVAL. : INCOHERENCE DE CODE ORGANISME TRANSMETTEUR VIA SIO
S074	PARAM. INVAL. : CODE ORGANISME TRANSMETTEUR ABSENT DU SIO
S075	PARAM. INVAL. : INCOHERENCE DU NO. DE PROJET ORGANISME TRANS.
S076	PARAM.INVAL. : INCOHERENCE ORGANISME/ÉCOLE ET DEMANDEUR
S422	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD SATFPGM ABSENTE OU ERRONÉE
S423	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD CARTEFP ABSENTE OU ERRONÉE
S424	FICHIER PARAMÈTRE ABSENT OU VIDE : SATFPAR
S850	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (PARENT)
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPRÉVU

SESAME

Production 21

**LISTES STATISTIQUES DE LA
FORMATION PROFESSIONNELLE**

Résultats des épreuves : P099SE00
Diplômes par programme : P099SF00
Diplômes : P099SF20

21. Listes statistiques : formation professionnelle

TABLE DES MATIÈRES

21. LISTES STATISTIQUES : FORMATION PROFESSIONNELLE

INTRODUCTION.....	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DES PROCÉDURES P099SE00, P099SF00 ET P099SF20.....	4
SOUSSION D'UNE PROCÉDURE.....	5
A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	5
B) JEU D'APPEL D'UNE PROCÉDURE	5
C) MODIFICATION DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
D) PARTICULARITÉS	7
E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION D'UNE PROCÉDURE	8
F) EXEMPLES DE SORTIE DES LISTES STATISTIQUES DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE.....	9
G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-SB-C).....	22
H) LISTE DES MESSAGES RELATIFS AUX PROCÉDURES : P099SE00, P099SF00 ET P099SF20	25

21. Listes statistiques : formation professionnelle

INTRODUCTION

Le présent document porte sur la manière d'obtenir l'impression de trois types de listes statistiques de la formation professionnelle, et ce, après les publications de novembre, de mars et de juillet de chaque année.

Chaque type de liste donne la possibilité de produire différents rapports statistiques :

P099SE00 : statistiques sur les résultats des épreuves

099-SE-01 : épreuves par école publique (liste 1)

099-SE-02 : épreuves par école privée (liste 2)

099-SE-03 : épreuves par organisme public (liste 3)

P099SF00 : statistiques sur les diplômes par programme

099-SF-01 : diplômes par programme, par école publique (liste 1)

099-SF-02 : diplômes par programme, par école privée (liste 2)

099-SF-03 : diplômes par programme, par organisme public (liste 3)

P099SF20 : statistiques sur les diplômes

099-SF-21 : diplômes par école publique (liste 1)

099-SF-22 : diplômes par école privée (liste 2)

099-SF-23 : diplômes par organisme public (liste 3)

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Ces listes sont disponibles après chaque publication comportant la production de statistiques sur les résultats de la formation professionnelle. Les dates de production de statistiques sont toujours précisées dans le calendrier des publications du système SESAME-FP.

De plus, ces listes sont produites en utilisant les résultats les plus récents. Aucun retour en arrière n'est possible.

On compte trois productions de statistiques par année : en novembre, en mars et en juillet. Les statistiques sont cumulatives et couvrent les périodes de juillet à octobre, de juillet à février et de juillet à juin respectivement. Elles sont disponibles pour l'année courante seulement. Il n'est pas possible de sélectionner une année antérieure.

21. Listes statistiques : formation professionnelle

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans les trois types de listes statistiques de la formation professionnelle, les éléments d'information décrits ci-après.

Résultats des épreuves (P099SE00)

On trouve, dans les listes statistiques sur les résultats des épreuves, les éléments d'information suivants :

- . le code de l'organisme-école;
- . le code de l'épreuve;
- . le titre de l'épreuve;
- . le ou les groupes (listes 1 et 2 seulement);
- . le nombre d'élèves avec statut, avec succès, avec échec et avec note;
- . la moyenne et le pourcentage de réussite pour le résultat final.
- . le total pour l'école;
- . le total pour l'organisme public (listes 1 et 3 seulement);
- . le total pour la région administrative, par secteur;
- . le total pour la province, par secteur.

Diplômes par programme (P099SF00)

On trouve, dans les listes statistiques sur les diplômes par programme, les éléments d'information suivants :

- . le code de l'organisme école;
- . le numéro du programme;
- . le titre du programme;
- . le type de diplôme;
- . le nombre de diplômes;
- . le total pour l'organisme public (listes 1 et 3 seulement);
- . le total pour la région administrative, par secteur;
- . le total pour la province, par secteur.

21. Listes statistiques : formation professionnelle

Diplômes (P099SF20)

On trouve, dans les listes statistiques sur les diplômes, les éléments d'information suivants :

- . le code de l'organisme-école;
- . le type de diplôme;
- . le nombre de diplômes français;
- . le nombre de diplômes anglais;
- . le nombre de diplômes des deux langues;
- . le total pour l'organisme (listes 1 et 3 seulement);
- . le total pour la région administrative, par secteur;
- . le total pour la province, par secteur.

En plus de la ou des listes demandées, une liste de contrôle de la production sera fournie, dont voici le contenu :

- . les renseignements sur le programme;
- . les fichiers ouverts;
- . les cartes paramètres;
- . les compteurs de la production;
- . les messages de fin normale ou anormale suivant le résultat de l'exécution de la procédure.

Il est à noter que le message FIN NORMALE à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'y figure pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Vérifiez la présence d'un message explicatif et la codification de vos paramètres. Puis corrigez et transmettez de nouveau le travail. Si l'erreur persiste, appelez votre fournisseur de service.

21. Listes statistiques : formation professionnelle

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DES PROCÉDURES P099SE00, P099SF00 et P099SF20

PRODUCTION N° 21

LISTES STATISTIQUES SUR LES RÉSULTATS DES ÉPREUVES, LES DIPLÔMES PAR PROGRAMME ET LES DIPLÔMES

P099SE00, P099SF00 et P099SF20 Listes statistiques sur les résultats des épreuves, les diplômes par programme et les diplômes	
Sommaire descriptif	
Étape	Il y a une seule étape.
Jeu d'appel	Il y a un seul modèle. Il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir pages suivantes.
Listes produites	Trois types de listes peuvent être produites : par école publique, par école privée, par organisme public.
Fichier produit	Aucun.
Rapport de production	Liste de contrôle de la production (099-SB-C).
Messages d'erreur	Onze messages dont le numéro commence par « E » avec leur libellé. Aucun message dont le numéro commence par « I » avec leur libellé. Douze messages dont le numéro commence par « S » avec leur libellé.

21. Listes statistiques : formation professionnelle

SOUMISSION D'UNE PROCÉDURE

A) PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet l'exécution de la tâche P099SE00, P099SF00 ou P099SF20 dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. Pour ce faire, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de la procédure lorsque vos modifications y sont apportées.

B) JEU D'APPEL D'UNE PROCÉDURE

Voici le modèle du jeu d'appel d'une procédure. Les séries de chiffres dans le haut et le bas du modèle indiquent le positionnement des informations. Pour les lignes ne débutant pas par le caractère « / », le positionnement des informations doit être respecté. Tous les champs qui sont groupés doivent le demeurer. Les lettres en majuscules et les chiffres du modèle doivent être inscrits tels quels. La section C précise les modifications que l'on doit apporter aux autres champs du jeu d'appel.

```
0          1          2          3          4          5          6          8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123456789012....90
*****
//npppxxxx JOB ($ppp000,099,P000),'uuuuuuuuuuu',CLASS=P,
// MSGCLASS=Z,USER=$ppp000,PASSWORD=mmmmmmmm
/*ROUTE XEQ @QUE
//JCL OUTPUT JESDS=ALL,DEST=jjjjjjjj
//PROC21 EXEC P099ssss,LISTE='i,DEST=rrrrrrrrr'
//ETAPE005.SATFPAR DD *
        cccc          dddddd ffffff
/*
//ETAPE005.SATFPAR2 DD *
025 aaaaaaaaaa
tttttt oooooo
/*

0          1          2          3          4          5          6          8
12345678901234567890123456789012345678901234567890123456789012....90
*****
```


21. Listes statistiques : formation professionnelle

C) MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

Dans le modèle du jeu d'appel, les lettres en minuscules doivent être modifiées comme suit :

n	=	début du nom du travail représenté par un caractère autre qu'un chiffre (lettre Q suggérée).
ppp	=	numéro de projet de l'utilisateur.
xxxx	=	séquence du travail composée de lettres ou de chiffres.
uuuuuuuuuuu	=	nom de l'utilisateur soumettant le jeu d'appel.
mmmmmmmm	=	mot de passe.
jjjjjjj	=	terminal (<i>REMOTE</i>) d'impression pour le jeu d'appel (JCL) et les messages du système d'exploitation, par exemple MEQBARR1 ou RMT42. Pour exclure l'impression, inscrire N1R24.
ssss	=	statistiques désirées : SE00 pour les résultats des épreuves, SF00 pour les diplômes par programme, SF20 pour les diplômes.
i	=	classe d'impression des listes (généralement A).
rrrrrrrr	=	terminal d'impression des listes statistiques.
cccc	=	code de la liste désirée (positions 8 à 11) : PUBL pour une école publique (liste 1), PRIV pour une école privée (liste 2), COMM pour un organisme public (liste 3), TOUT listes 1 et 3 pour un organisme public, TOUT liste 2 pour une école privée.
dddddd	=	code d'organisme-école de début (positions 21 à 26). Ce code doit appartenir à l'organisme qui fait la demande.
ffffff	=	code d'organisme-école de fin (positions 28 à 33). Ce code doit appartenir à l'organisme qui fait la demande et être supérieur ou égal au code d'organisme-école de début.

21. Listes statistiques : formation professionnelle

aaaaaaaa	=	francisation de la liste de contrôle seulement, car les majuscules dans les listes statistiques ne sont pas accentuées (positions 5 à 13 ou 5 à 17) : ACCENTUÉS pour imprimer les accents et les minuscules, NON ACCENTUÉS pour imprimer les majuscules seulement.
tttttt	=	code de l'organisme transmetteur (positions 1 à 6). Le code de l'organisme qui est autorisé à transmettre les données pour l'organisme demandeur dans le système d'information sur les organismes (SIO).
oooooo	=	code de l'organisme demandeur (positions 8 à 13). Le code de l'organisme auquel est rattaché le ou les organismes-écoles demandés dans les statistiques.

D) PARTICULARITÉS

On peut faire une seule requête par jeu d'appel. Tous les paramètres sont obligatoires sauf celui de la francisation de la liste de contrôle de la production. En l'absence de ce dernier, les majuscules de la liste de contrôle de production seront accentuées.

21. Listes statistiques : formation professionnelle

E) VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION D'UNE PROCÉDURE

E.1) Étape de la procédure

La procédure ne comporte qu'une étape d'impression.

E.2) Codes de retour de l'étape

À cette étape est produit un code de retour du type « -----XXXX » qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution de la procédure. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale.
- R001 : Exécution normale.
- R002 : Exécution normale.
- R003 : Exécution normale.

- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production. Retransmettre la procédure après avoir corrigé les paramètres.

- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents).

Lorsque le code de retour correspond à « RXXX », cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de service.

E.3) Emplacement des codes de retour

Le code de retour est indiqué à la première page de votre production.

21. Listes statistiques : formation professionnelle

F) EXEMPLES DE SORTIES DES LISTES STATISTIQUES DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

- 1- RÉSULTATS DES ÉPREUVES
(099-SE-01, 099-SE-02 ET 099-SE-03)
- 2- DIPLÔMES PAR PROGRAMME
(099-SF-01, 099-SF-02 ET 099-SF-03)
- 3- DIPLÔMES
(099-SF-21, 099-SF-22 ET 099-SF-23)

21. Listes statistiques : formation professionnelle

F.1- RÉSULTATS DES ÉPREUVES

(099-SE-01, 099-SE-02 ET 099-SE-03)

DATE : 2000-05-09
 HEURE : 9:30
 PROJET : 099
 LISTE : 099-SE-01

ORGANISME : 735 PORTNEUF, CS DE
 ECOLE : 401 CENTRE LA CROISEE

MINISTERE DE L'EDUCATION
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 S.E.S.A.M.E.
 FORMATION PROFESSIONNELLE
 RESULTATS DES EPREUVES DE JUILLET 1999 A OCTOBRE 1999
 PAR ECOLE PUBLIQUE

PAGE : 1

 * EQUIVALENT *
 * STATUT = EXEMPTÉ *
 * ABSENT *
 * PLAGIAT *

CODE	TITRE DE L'EPREUVE	ELEVES AVEC STATUT *****	ELEVES AVEC SUCCES *****	ELEVES AVEC ECHEC *****	ELEVES AVEC NOTE *****	MOY. RES. FINAL *****	% REUS- SITE *****
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
227511	Métier et formation						
	GROUPE 00:	0	38	0	0	0.0	100.0
	TOTAL DE L'ECOLE:	0	38	0	0	0.0	100.0
735	TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	38	0	0	0.0	100.0
03	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	38	0	0	0.0	100.0
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	64	0	0	0.0	100.0
227522	Santé, sécurité et urgence						
	GROUPE 00:	0	38	1	0	0.0	97.4
	TOTAL DE L'ECOLE:	0	38	1	0	0.0	97.4
735	TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	38	1	0	0.0	97.4
03	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	38	1	0	0.0	97.4
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	61	1	0	0.0	98.4
227532	Matière première et produits						
	GROUPE 00:	0	39	0	0	0.0	100.0
	TOTAL DE L'ECOLE:	0	39	0	0	0.0	100.0
735	TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	39	0	0	0.0	100.0
03	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	39	0	0	0.0	100.0
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	65	2	0	0.0	97.0
227541	Calculs, suivi de fabrication						
	GROUPE 00:	0	34	10	0	0.0	77.3
	TOTAL DE L'ECOLE:	0	34	10	0	0.0	77.3
735	TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	34	10	0	0.0	77.3
03	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	34	10	0	0.0	77.3
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	42	10	0	0.0	80.8

DATE : 2000-05-09
 HEURE : 11:11
 PROJET : 099
 LISTE : 099-SE-02

DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 S.E.S.A.M.E.
 FORMATION PROFESSIONNELLE
 RESULTATS DES EPREUVES DE JUILLET 1999 A OCTOBRE 1999
 PAR ECOLE PRIVEE

 * EQUIVALENT *
 * STATUT = EXEMPTÉ *
 * ABSENT *
 * PLAGIAT *

ORGANISME : 008 AC. INT. H. ETUDES COM. BEAUTE
 ECOLE : 501

CODE	TITRE DE L'EPREUVE	ELEVES AVEC STATUT *****	ELEVES AVEC SUCCES *****	ELEVES AVEC ECHEC *****	ELEVES AVEC NOTE *****	MOY. RES. FINAL *****	% REUS- SITE *****
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
416196	Soins du visage						
	GROUPE 00:	0	1	0	0	0.0	100.0
	TOTAL DE L'ECOLE:	0	1	0	0	0.0	100.0
16	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	12	0	0	0.0	100.0
	SECTEUR PRIVE :	0	1	0	0	0.0	100.0
	SECTEURS PUBLIC ET PRIVE :	0	13	0	0	0.0	100.0
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	147	1	0	0.0	99.3
	SECTEUR PRIVE :	0	1	0	0	0.0	100.0
	SECTEURS PUBLIC ET PRIVE :	0	148	1	0	0.0	99.3
417011	Éthique professionnelle						
	GROUPE 00:	0	1	0	0	0.0	100.0
	TOTAL DE L'ECOLE:	0	1	0	0	0.0	100.0
16	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PRIVE :	0	1	0	0	0.0	100.0
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	147	0	0	0.0	100.0
	SECTEUR PRIVE :	0	1	0	0	0.0	100.0
	SECTEURS PUBLIC ET PRIVE :	0	148	0	0	0.0	100.0

MINISTERE DE L'EDUCATION

PAGE : 1

DATE : 2000-05-09
HEURE : 10:53
PROJET : 099
LISTE : 099-SE-03

DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
S.E.S.A.M.E.
FORMATION PROFESSIONNELLE
RESULTATS DES EPREUVES DE JUILLET 1999 A OCTOBRE 1999
PAR ORGANISME PUBLIC

* EQUIVALENT *
* STATUT = EXEMPTÉ *
* ABSENT *
* PLAGIAT *

ORGANISME : 735 PORTNEUF, CS DE

CODE	TITRE DE L'EPREUVE	ELEVES AVEC STATUT *****	ELEVES AVEC SUCCES *****	ELEVES AVEC ECHEC *****	ELEVES AVEC NOTE *****	MOY. RES. FINAL *****	% REUS- SITE *****
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
227511	Métier et formation						
	735401 CENTRE LA CROISEE	0	38	0	0	0.0	100.0
	735 TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	38	0	0	0.0	100.0
	03 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	38	0	0	0.0	100.0
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	64	0	0	0.0	100.0
227522	Santé, sécurité et urgence						
	735401 CENTRE LA CROISEE	0	38	1	0	0.0	97.4
	735 TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	38	1	0	0.0	97.4
	03 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	38	1	0	0.0	97.4
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	61	1	0	0.0	98.4
227532	Matière première et produits						
	735401 CENTRE LA CROISEE	0	39	0	0	0.0	100.0
	735 TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	39	0	0	0.0	100.0
	03 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	39	0	0	0.0	100.0
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	65	2	0	0.0	97.0
227541	Calculs, suivi de fabrication						
	735401 CENTRE LA CROISEE	0	34	10	0	0.0	77.3
	735 TOTAL ORGANISME PUBLIC :	0	34	10	0	0.0	77.3
	03 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	34	10	0	0.0	77.3
	TOTAL POUR LA PROVINCE						
	SECTEUR PUBLIC :	0	42	10	0	0.0	80.8

21.13

F-2- DIPLÔMES PAR PROGRAMME
(099-SF-01, 099-SF-02 ET 099-SF-03)

DATE : 2000-05-09

DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

HEURE : 11:02

FORMATION PROFESSIONNELLE

LISTE : 099-SF-01

REPARTITION DES DIPLOMES PAR PROGRAMME DE FORMATION DE JUILLET 1999 A OCTOBRE 1999

PAR ECOLE PUBLIQUE

ORGANISME: 735 PORTNEUF, CS DE

ECOLE : 401 CENTRE LA CROISEE

NO

PROG TITRE DU PROGRAMME

TYPE DE DIPLOME

***** DIPLOMES *****

1453 ELECTROMECHANIQUE-SYSTEMES AUTOMATISES

DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES

2

TOTAL ORGANISME PUBLIC:

2

03 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE SECTEUR PUBLIC:

2

TOTAL POUR LA PROVINCE SECTEUR PUBLIC:

112

1490 MEC.INDUSTR.DE CONSTRUCT.ET D'ENTRETIEN

DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES

1

TOTAL ORGANISME PUBLIC:

1

03 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE SECTEUR PUBLIC:

1

TOTAL POUR LA PROVINCE SECTEUR PUBLIC:

87

1493 TECHNIQUE D'USINAGE

DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES

1

TOTAL ORGANISME PUBLIC:

1

03 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE SECTEUR PUBLIC:

2

TOTAL POUR LA PROVINCE SECTEUR PUBLIC:

130

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N

PAGE : 1

DATE : 2000-05-09

DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

HEURE : 11:11

FORMATION PROFESSIONNELLE

LISTE : 099-SF-02

REPARTITION DES DIPLOMES PAR PROGRAMME DE FORMATION DE JUILLET 1999 A OCTOBRE 1999

PAR ECOLE PRIVEE

ORGANISME: 008 AC. INT. H. ETUDES COM. BEAUTE

ECOLE : 501

NO

PROG TITRE DU PROGRAMME

TYPE DE DIPLOME

***** DIPLOMES *****

5035 ESTHETIQUE

DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES

1

16 TOTAL REGION ADMINISTRATIVE SECTEUR PRIVE :

1

TOTAL POUR LA PROVINCE SECTEUR PUBLIC:

173

SECTEUR PRIVE :

2

SECTEURS PUBLIC ET PRIVE:

175

DATE : 2000-05-09

DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES

HEURE : 11:05

FORMATION PROFESSIONNELLE

LISTE : 099-SF-03

REPARTITION DES DIPLOMES PAR PROGRAMME DE FORMATION DE JUILLET 1999 A OCTOBRE 1999

PAR ORGANISME PUBLIC

ORGANISME: 735 PORTNEUF, CS DE

NO

PROG	TITRE DU PROGRAMME	TYPE DE DIPLOME	***** DIPLOMES *****
1453	ELECTROMECHANIQUE-SYSTEMES AUTOMATISES	DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	
	735401 CENTRE LA CROISEE		2
	TOTAL ORGANISME PUBLIC:		2
03	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE	SECTEUR PUBLIC:	2
	TOTAL POUR LA PROVINCE	SECTEUR PUBLIC:	112
1490	MEC.INDUSTR.DE CONSTRUCT.ET D'ENTRETIEN	DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	
	735401 CENTRE LA CROISEE		1
	TOTAL ORGANISME PUBLIC:		1
03	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE	SECTEUR PUBLIC:	1
	TOTAL POUR LA PROVINCE	SECTEUR PUBLIC:	
		87	
1493	TECHNIQUE D'USINAGE	DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	
	735401 CENTRE LA CROISEE		1
	TOTAL ORGANISME PUBLIC:		1
03	TOTAL REGION ADMINISTRATIVE	SECTEUR PUBLIC:	2
	TOTAL POUR LA PROVINCE	SECTEUR PUBLIC:	130

21.17

21. Listes statistiques : formation professionnelle

F-3- DIPLÔMES

(099-SF-21, 099-SF-22 ET 099-SF-23)

DATE : 2000-05-09
HEURE : 11:06
LISTE : 099-SF-21

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
FORMATION PROFESSIONNELLE
REPARTITION DES DIPLOMES DE JUILLET 1999 A OCTOBRE 1999
PAR ECOLE PUBLIQUE

PAGE : 1

ORGANISME: 735 PORTNEUF, CS DE
ECOLE : 401 CENTRE LA CROISEE

		*	FRANCAIS	*	ANGLAIS	*	TOTAL	*
		*	DIPLOMES	*	DIPLOMES	*	DIPLOMES	*
TOTAL DE L'ECOLE PUBLIQUE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	4	*	0	*	4	*
TOTAL DE L'ORGANISME	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	4	*	0	*	4	*
TOTAL DE LA REGION ADMINISTRATIVE		*	4	*	0	*	4	*
1) SECTEUR PUBLIC	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	485	*	4	*	489	*
	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	62	*	0	*	62	*
	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	16	*	0	*	16	*
		*	563	*	4	*	567	*
2) SECTEUR PRIVE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	1	*	0	*	1	*
3) SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	486	*	4	*	490	*
	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	62	*	0	*	62	*
	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	16	*	0	*	16	*
		*	564	*	4	*	568	*
TOTAL POUR LA PROVINCE								
1) SECTEUR PUBLIC	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	3901	*	427	*	4328	*
	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	364	*	20	*	384	*
	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	38	*	0	*	38	*
		*	4303	*	447	*	4750	*
2) SECTEUR PRIVE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	129	*	0	*	129	*
	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	1	*	0	*	1	*
		*	130	*	0	*	130	*

21.19

DATE : 2000-05-09
 HEURE : 11:12
 LISTE : 099-SF-22

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
 DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
 FORMATION PROFESSIONNELLE
 REPARTITION DES DIPLOMES DE JUILLET 1999 A OCTOBRE 1999
 PAR ECOLE PRIVEE

PAGE : 1

ORGANISME: 008 AC. INT. H. ETUDES COM. BEAUTE
 ECOLE : 501

			FRANCAIS DIPLOMES		ANGLAIS DIPLOMES		TOTAL DIPLOMES	
TOTAL DE L'ECOLE PRIVEE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	1	*	0	*	1	*
		*	1	*	0	*	1	*
TOTAL DE LA REGION ADMINISTRATIVE								
1) SECTEUR PUBLIC	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	403	*	41	*	444	*
	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	46	*	0	*	46	*
	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	1	*	0	*	1	*
		*	450	*	41	*	491	*
2) SECTEUR PRIVE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	37	*	0	*	37	*
		*	37	*	0	*	37	*
3) SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	440	*	41	*	481	*
	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	46	*	0	*	46	*
	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	1	*	0	*	1	*
		*	487	*	41	*	528	*
TOTAL POUR LA PROVINCE								
1) SECTEUR PUBLIC	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	3901	*	427	*	4328	*
	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	364	*	20	*	384	*
	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	38	*	0	*	38	*
		*	4303	*	447	*	4750	*
2) SECTEUR PRIVE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	129	*	0	*	129	*
	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	1	*	0	*	1	*
		*	130	*	0	*	130	*
3) SECTEURS PUBLIC ET PRIVE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	4030	*	427	*	4457	*
	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	365	*	20	*	385	*
	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	38	*	0	*	38	*

21.20

DATE : 2000-05-09
HEURE : 11:08
LISTE : 099-SF-23

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
FORMATION PROFESSIONNELLE
REPARTITION DES DIPLOMES DE JUILLET 1999 A OCTOBRE 1999
PAR ORGANISME PUBLIC

PAGE : 1

ORGANISME: 735 PORTNEUF, CS DE

		*	FRANCAIS	*	ANGLAIS	*	TOTAL	*
		*	DIPLOMES	*	DIPLOMES	*	DIPLOMES	*
TOTAL DE	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	4	*	0	*	4	*
L'ORGANISME								
		*	4	*	0	*	4	*
TOTAL DE LA REGION ADMINISTRATIVE								
1) SECTEUR	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	485	*	4	*	489	*
PUBLIC	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	62	*	0	*	62	*
	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	16	*	0	*	16	*
		*	563	*	4	*	567	*
2) SECTEUR	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	1	*	0	*	1	*
PRIVE								
		*	1	*	0	*	1	*
3) SECTEURS	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	486	*	4	*	490	*
PUBLIC	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	62	*	0	*	62	*
ET	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	16	*	0	*	16	*
PRIVE								
		*	564	*	4	*	568	*
TOTAL POUR LA PROVINCE								
1) SECTEUR	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	3901	*	427	*	4328	*
PUBLIC	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	364	*	20	*	384	*
	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	38	*	0	*	38	*
		*	4303	*	447	*	4750	*
2) SECTEUR	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	129	*	0	*	129	*
PRIVE	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	1	*	0	*	1	*
		*	130	*	0	*	130	*
3) SECTEURS	* DIPLOME D'ETUDES PROFESSIONNELLES	*	4030	*	427	*	4457	*
PUBLIC	* ATTEST. SPECIAL. PROFESS.(PREALABLE DEP)	*	365	*	20	*	385	*
ET	* ATTESTATION DE FORMATION PROFESSIONNELLE	*	38	*	0	*	38	*
PRIVE								

21.21

21. Listes statistiques : formation professionnelle

G) EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (099-SB-C)

2000-05-09
11:09:28
099-SB-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME
SELECTION ENREGISTREMENTS POUR FIN DE STATISTIQUES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE: 1

PROGRAMME

11:09:28 TITRE DU PROGRAMME ==> SELECTION ENREGISTREMENTS POUR FIN DE STATISTIQUES
NUMERO DU PROGRAMME ==> SATSSB00
VERSION DU PROGRAMME ==> 0001
DATE DU 'LINK' ==> 1 MAY 00 15.35.33

PARAMETRE CARTE EXEC ==>

NOM DU TRAVAIL ==> \$740MB01
NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE005
NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==>

FICHIERS OUVERTS

NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
*****	*****	*****	*****
11:09:29	SATFPAR \$740MB0.\$740MB01.JOB00630.D0000101.?	00 05 09	
	SATFPAR2 \$740MB0.\$740MB01.JOB00630.D0000102.?	00 05 09	
	SATFPGM P061.PROD.PARAM	93 05 27	PRD935
	CARTEFP P061.PROD.PARAM	93 05 27	PRD935
	SATPRT \$740MB0.\$740MB01.JOB00630.D0000105.?	00 05 09	
	MESPROD \$740MB0.\$740MB01.JOB00630.D0000104.?	00 05 09	
	SYSPRINT \$740MB0.\$740MB01.JOB00630.D0000106.?	00 05 09	
	OUTSAS SYS00130.T110918.RA000.\$740MB01.SAS.H03	00 05 09	WRK931

CARTES PARAMETRES

11:09:29 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
025 ACCENTUES
995000 995000
 PRIV 995000 008501 008501

2000-05-09
11:09:28
099-SB-C

MINISTERE DE L'EDUCATION
SESAME
SELECTION ENREGISTREMENTS POUR FIN DE STATISTIQUES
LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE: 2

COMPTEURS

SDSF OUTPUT DISPLAY \$740MB01 JOB00630 DSID 104 LINE 48 COLUMNS 02- 133
COMMAND INPUT ==> SCROLL ==> PAGE

11:09:29 a.1 Nb. de.cartes param. lues ==> 2

FIN NORMALE

11:09:29 *** Fin normale ***

21. Listes statistiques : formation professionnelle

H) LISTE DES MESSAGES RELATIFS AUX PROCÉDURES : P099SE00, P099SF00 ET P099SF20

N°	LIBELLÉ
E010	CARTE PARAMÈTRE 025 INVALIDE
E633	SESSION DIFFÉRENTE DE A1, F1, F3 ou H1
E634	LES BORNES DE DÉBUT ET DE FIN SONT ABSENTES
E635	ANNÉE INVALIDE (NON NUMÉRIQUE)
E636	LA BORNE DE FIN EST PLUS PETITE QUE LA BORNE DE DÉBUT
E637	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD CARTEFP (AN DÉBUT/FIN INVALIDE)
E639	LA BORNE DE FIN EST NON NUMÉRIQUE
E640	LA BORNE DE DÉBUT EST NON NUMÉRIQUE
E641	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD CARTEFP (SESSION FIN J, B, F)
E642	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD CARTEFP (SESSION DÉBUT -> G)
E643	TYPE DE LISTE EST INVALIDE POUR LA DEMANDE EFFECTUÉE

21. Listes statistiques : formation professionnelle

N° (<i>Suite</i>)	LIBELLÉ (<i>Suite</i>)
S070	CARTE PARAMETRE ORGANISMES TRANSMETTEUR ET DEMANDEUR ABSENTE
S071	PARAM. INVAL. : CODE ORGANISME TRANSMETTEUR INVALIDE
S072	PARAM. INVAL. : CODE ORGANISME DEMANDEUR ABSENT SIO
S073	PARAM. INVAL. : INCOHERENCE DE CODE ORGANISME TRANSMETTEUR VIA SIO
S074	PARAM. INVAL. : CODE ORGANISME TRANSMETTEUR ABSENT DU SIO
S075	PARAM. INVAL. : INCOHERENCE DU NO. DE PROJET ORGANISME TRANS.
S076	PARAM. INVAL. : INCOHERENCE ORGANISME/ÉCOLE ET DEMANDEUR.
S422	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD SATFPGM ABSENTE OU ERRONÉE
S423	ERREUR DE PRODUCTION : CARTE DD CARTEFP ABSENTE OU ERRONÉE
S424	FICHER PARAMÈTRE ABSENT OU VIDE : SATFPAR
S850	SEGMENT ABSENT : PARAMETRES (PARENT)
S901	CODE DE RETOUR INVALIDE OU IMPRÉVU

SESAME

Production 22

**Liste des dossiers avec notes 58-59
pour les épreuves locales**

Procédure P099BRAP

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	1
PÉRIODES DE DISPONIBILITÉ.....	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP....	3
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099BRAP	4
A. PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	4
B. JEUX D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BRAP	4
C. MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL.....	5
D. CONFECTION DES PARAMÈTRES	6
E. VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BRAP	9
F. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DOSSIERS AVEC NOTES 58-59 POUR LES ÉPREUVES LOCALES (099-GE-01).....	10
G. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ-C).....	12
H. EXEMPLES DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES (099-KJ-01).....	14
I. LISTE DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP	16
J. EXPLICATIONS DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP ..	17

INTRODUCTION

La présente production permet de faire imprimer la liste des « dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales » dès que le traitement des données relatives à la sanction est terminé. L'objectif principal qui est poursuivi ici est d'informer rapidement les gestionnaires et les personnes intéressées des organismes scolaires.

Une « carte paramètre » est nécessaire pour faire imprimer cette liste. Elle permet de déterminer la ou les sessions, le code de l'organisme scolaire ou les codes des organismes-écoles pour lesquels la liste est demandée.

PÉRIODES DE DISPONIBILITÉ

Cette liste est disponible après chaque publication des résultats concernant la formation générale des jeunes, soit :

- Liste 01 - la publication de janvier;
- Liste 01 - les publications de juin (première, deuxième et troisième publications);
- Liste 02 - la publication d'août.

Le calendrier des opérations qui est présenté à l'annexe 1 du « Guide de gestion de la sanction des études en formation générale des jeunes » indique les dates de mise en disponibilité des fichiers du système SESAME.

PARTICULARITÉ :

La liste 01 est disponible, en premier lieu, au moment de la publication des résultats de la session d'examen de janvier. Par la suite, elle est remplacée par :

- la première publication de la session d'examen de juin;
- la deuxième publication de la session d'examen de juin;
- la troisième publication de la session d'examen de juin.

La liste 02 (résultats de la session d'examen d'août) est disponible à la suite de la troisième publication de la session d'examen de juin.

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans la liste des « dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales », les éléments d'information suivants :

- l'année et la session d'examen;
- le numéro de la publication;
- le code de l'organisme-école;
- le nom de l'organisme et celui de l'école;
- le nom de l'élève;
- le prénom de l'élève;
- le code permanent de l'élève;
- le régime de sanction;
- le numéro de la fiche scolaire;
- le numéro de l'épreuve;
- le numéro du groupe;
- le résultat, soit 58 ou 59.

Outre la liste demandée, une liste de contrôle de la production et une liste de contrôle des paramètres seront fournies.

Il est à noter que le message « FIN NORMALE » qui figure à la fin de la liste indique que tout s'est passé normalement. Si ce message n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a une anomalie. Dans ce cas, il faut vérifier si un message explicatif est donné, de même que la codification des paramètres; on effectue les corrections nécessaires puis on transmet la demande. Si l'erreur persiste, il faut communiquer avec votre fournisseur de service.

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP

PRODUCTION N° 22

LISTE DES DOSSIERS AVEC NOTES 58-59 POUR LES ÉPREUVES LOCALES

P099BRAP Listes des dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales	
Étape	Il n'y a qu'une seule étape.
Jeu d'appel	Il y a deux modèles : - un modèle <u>avec</u> impression du JCL et des messages d'exploitation du système; - un modèle <u>sans</u> impression du JCL et des messages d'exploitation du système. Peu importe le modèle, il faut adapter le numéro de projet et de travail selon l'organisme qui transmet le travail.
Cartes paramètres	Voir la description des paramètres dans les pages suivantes.
Liste produite	Une seule liste est produite (099-GE-01).
Fichier produit	Aucun.
Rapports de production	Liste de contrôle de la production (300-KJ-C). Liste de contrôle des paramètres (099-KJ-01).
Messages d'erreur	Ils sont au nombre de 21.

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099BRAP

A. PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet de faire exécuter la tâche P099BRAP dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation, à Québec. À cette fin, il faut transmettre le jeu d'appel (JCL) de P099BRAP lorsque les modifications y ont été apportées.

B. JEU D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BRAP

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
*****. **

01 //P      XXXX JOB ($      000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=B
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC22 EXEC P099BRAP
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"DDDDDD FFFFFFFF 099GE01
06 /*
*****. **
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

Le jeu d'appel suivant possède les mêmes caractéristiques que le précédent, à l'exception du fait qu'il permet d'exclure de l'impression le JCL et les messages du système d'exploitation.

Dans le paramètre « LISTE=? » de la carte 03, il faut remplacer le « ? » par la classe d'impression des listes qui correspond à votre ordinateur.

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
*****. **

01 //P      XXXX JOB ($      000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=B
02 /*ROUTE XEQ @QUE
02A//JCL OUTPUT JESDS=ALL, DEST=N1R24
03 //PROC22 EXEC P099BRAP, LISTE=?, RAPPJCL='*', DEST=N1R24'
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"DDDDDD FFFFFFFF 099GE01
06 /*
*****. **
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

C. MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTES	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01	4 à 6 et 18 à 20	Carte « JOB » pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. Numéro de projet selon l'organisme qui transmet le travail.
03	7 à 10 31	Séquence de travail composée de lettres ou de chiffres. Classe d'impression, dans le cas du deuxième jeu d'appel.
05*	1 à 7 8 à 13 14 15 à 20 21 22 à 28 29 à 80	« 01"000" » pour la session d'examen de janvier (A) ou pour la session d'examen de juin (F). Code de l'organisme-école de début. Inutilisé. Code de l'organisme-école de fin. Inutilisé. Code de la liste 099GE01. Espaces libres à la disposition de l'organisme qui transmet la demande.
05*	1 à 7 8 à 13 14 15 à 20 21 22 à 28 29 à 80	« 02"000" » pour la session d'examen d'août (H) Code de l'organisme-école de début. Inutilisé. Code de l'organisme-école de fin. Inutilisé. Code de la liste 099GE01. Espaces libres à la disposition de l'organisme qui transmet.

* Il est possible d'inscrire une seule carte ou les deux cartes en tout temps. Si la liste demandée est inexistante, un message signifiant la présence d'une erreur dans la liste (KJ-01) sera émis.

Note : Dans le cas où l'organisme transmet la demande pour un autre organisme, il doit utiliser le numéro de projet de l'organisme pour lequel il effectue la demande.

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

D. CONFECTION DES PARAMÈTRES

Carte paramètre 05

Présenter une carte 05 est obligatoire et il est possible d'en inclure un nombre illimité selon les organismes-écoles pour lesquels l'organisme est autorisé à transmettre des données.

Description des colonnes

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
*****. **

04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"DDDDDD FFFFFFF 099GE01
06 /*
*****. **
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

Description des champs

01"000" Valeur à inscrire pour demander la liste relative à la publication des résultats
ou de la session d'examen de janvier ou celle qui concerne les publications de la
session d'examen de juin.

02"000" Valeur à inscrire pour demander la liste de la session d'examen du mois
d'août.

DDDDDD : Code de l'organisme-école de début. Cette valeur numérique doit être
inférieure ou égale au code de l'organisme-école de fin. Voir la section
suivante « Sélection des organismes-écoles ».

FFFFFF : Code de l'organisme-école de fin. Cette valeur numérique doit être
supérieure ou égale au code de l'organisme-école de début. Voir la section
suivante « Sélection des organismes-écoles ».

099GE01 : Code de la liste des dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales.

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

Sélection des organismes-écoles

- **Sélection de certaines écoles**

Pour désigner certaines écoles, on peut les indiquer de façon étendue. Par exemple, inscrire 649011 et 649013 comme code d'organisme-école de début et code d'organisme-école de fin permet de sélectionner potentiellement les écoles 649011, 649012 et 649013, tandis qu'indiquer 649000 et 649013 permet de sélectionner toutes les écoles de l'organisme 649000 qui ont un numéro de code inférieur ou égal à 649013. Pour sélectionner une seule école, on inscrit le même code d'école au code d'organisme-école de début et au code d'organisme-école de fin de la carte.

Exemple :

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
*****. **

04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"649011 649013 099GE01
06 /*
*****. **
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

- **Sélection de toutes les écoles**

Pour désigner toutes les écoles d'un organisme, il suffit d'inscrire le code de l'organisme en question au code d'organisme-école de début et au code d'organisme-école de fin. Par exemple, inscrire deux fois 649000 permet de désigner toutes les écoles de l'organisme 649000. Il s'agit des écoles dont le numéro de code est compris entre 649001 et 649499.

Exemple :

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
*****. **

04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"649000 649000 099GE01
06 /*
*****. **
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

- **Sélection des écoles privées**

Pour désigner une école privée, il suffit d'inscrire le code de l'école en question comme code d'organisme-école de début et code d'organisme-école de fin.

Exemple :

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
*****. **

04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"698501 698501 099GE01
06 /*
*****. **
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123.90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

Note : Il n'est pas permis d'indiquer une série qui inclut plusieurs écoles privées (ex. : de 698503 à 698507). Dans ce cas, aucun traitement n'est effectué par le système.

E. VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BRAP

E.1. Étape de la procédure

La procédure est composée des étapes suivantes :

- Une étape d'exécution du traitement d'impression des listes;
- Quatre étapes relatives au contrôle de l'exécution.

E.2. Codes de retour de l'étape

Pour chaque étape est produit un code de retour du type « -----XXXX » qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, les codes produits indiquent ce qui suit :

- R000 : Exécution normale;
- R001 : Exécution normale;
- R002 : Exécution normale;
- R003 : Exécution normale;
- R3E8 : Fin anormale. Erreur détectée par rapport à la carte paramètre. Les messages sont précisés dans la liste de contrôle de la production. Il faut retransmettre la demande après avoir corrigé les paramètres;
- RXXX : Fin anormale (tout autre code différent des précédents).

Lorsque le code de retour correspond à « RXXX », cela signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Notez ce code et appelez votre fournisseur de services.

E.3. Localisation des codes de retour

Le code de retour est indiqué à la première page de la liste qui est produite.

JES2 JOB LOG – SYSTEM 1A68 – NODE

```
11.30.08 JOB31 $TJ 99.P= 2
11.30.08 JOB31 TSS7000I $488CDG Last-Used 27 Nov 96 11 :06 System= 1A68 Facility= BATCH
11.30.08 JOB31 TSS7001I Count= 13936 Mode= Fail Locktime= None Name= DES GROSEILLERS, CELINE
11.30.08 JOB31 $HASP373 $544BRAP STARTED – INIT 8 – CLASS R – SYS 1A68
11.30.09 JOB31 TSS9481I TSS/DLI Initialization Complete V4.4
11.30.29 JOB31 $544BRAP 001 ETAPE010 DFSRRC00 ----- R000
11.30.29 JOB31 $544BRAP 002 STEPABD PRORESTA ----- NXEQ
11.30.29 JOB31 $544BRAP 003 STEPTSI PRORESTA ----- R008
11.30.30 JOB31 $544BRAP 004 STEPVAL SATSKC00 ----- NXEQ
11.30.31 JOB31 $544BRAP 005 STEPSEJ DC3SEJ ----- R000
11.30.31 JOB31 $544BRAP 91 14911 00 :00 :21 ----- EQJ
11.30.32 JOB31 $HASP395 $544BRAP ENDED
```

heure	no. Job	nom job	étape	pgm exécuté	code de retour

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

F. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DES DOSSIERS AVEC NOTES 58-59 POUR LES ÉPREUVES LOCALES (099-GE-01)

22. **Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales**

2001-11-05
09:02:15

099-GE-01

MINISTRE DE L'ÉDUCATION
SESAME

PAGE: 33

DOSSIERS AVEC NOTES 58-59 POUR LES EPREUVES LOCALES

SESSION/ANNEE : JUIN 2001 PUBLICATION : 03

(761156) ORGANISME: CAPITALE, CS DE LA

ECOLE: ECOLE PRINCIPALE

NOM	PRENOM	CODE	REGIME	NO. FICHE	NO. EPREUVE	NO. GROUPE	RESULTAT
ELEVE	ELEVE	PERMANENT	SANCTION	*****	*****	*****	*****
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
BARRETTE	JULIE	AAAA99999999	NOU	9999157	128470	22	59
BERNATCHEZ	GABRIEL	AAAA99999999	NOU	9999521	128460	20	58
BERNATCHEZ	JEAN-CLEMENT	AAAA99999999	NOU	9995052	128470	20	59
BOUCHARD	MARILYN	AAAA99999999	NOU	9999835	128470	22	59
BOUDREAULT	PASCALE	AAAA99999999	NOU	9999953	128470	22	58
CAMERON-ANCTIL	ANNE-MARIE	AAAA99999999	NOU	9999191	128460	20	59
D'ARCY	GUILAUME	AAAA99999999	NOU	9999801	128570	21	59
DESCHENES	PIERRE OLIVIER	AAAA99999999	NOU	9999794	128460	20	58
GAGNON	NANCY	AAAA99999999	NOU	9999241	128570	21	59
GAUDREAULT	NORMAND	AAAA99999999	NOU	9999266	056480	21	58
GIRARD	HUGO	AAAA99999999	NOU	9999290	128460	21	59
HUSIC	NISVETA	AAAA99999999	NOU	9999188	128460	20	58
LACHANCE	MELISSA	AAAA99999999	NOU	9999028	128470	22	58
LE	THI CAM NHUNG	AAAA99999999	NOU	9999360	128460	85	58
LEBRUN	TOMMY	AAAA99999999	NOU	9999685	128460	21	59
NADEAU	DANY	AAAA99999999	NOU	9999425	128480	20	58
PARENT	MELANIE	AAAA99999999	NOU	9999693	128460	20	58
PELLETIER	YVES	AAAA99999999	NOU	9999255	128470	20	58
ST-HILAIRE	NORMAND	AAAA99999999	NOU	9999402	128460	21	59
					128470	21	58
TANGUAY	MARIE-CHRISTINE	AAAA99999999	NOU	9999035	128570	20	59
TRUONG	THI HANG	AAAA99999999	NOU	9999602	128470	20	58
					128480	20	58

TOTAL-ECOLE : 23

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

G. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ-C)

22. **Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales**

DATE : 2001-11-08
 HEURE : 15:52:01
 PROJET : 300
 PGM : D2H2SKJA
 LISTE : 300-KJ-C

M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N
 DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION
 DECLARATION D'EFFECTIF SCOLAIRE EN FORMATION PROFESSIONNELLE (D.C.F.P.) 2001-2002
 IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
 LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

PAGE: 01

```

PROGRAMME
-----
15:52:01
TITRE DU PROGRAMME
NUMERO DU PROGRAMME
VERSION DU PROGRAMME
DATE DU 'LINK'

==> IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
==> DH2SKJA
==> 19901
==> 11 DEC 00 18.58.56

PARAMETRE CARTE EXEC

==>

NOM DU TRAVAIL
NOM D'ETAPE DU PROGRAMME
NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE

==> P099BRAP
==> ETAPE010
==> PROC22

```

FICHIERS OUVERTS			

NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
*****	*****	*****	*****
15:52:13			
MESPROD	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000102.?	2001 11 08	
SYSPRINT	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000105.?	2001 11 08	
DHZFIMP	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000103.?	2001 11 08	
DHZFFDAT	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000104.?	2001 11 08	
DHZPARM	P061.PROD.PARAM	1993 05 27	PRD935
DHZFFREQ	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000101.?	2001 11 08	
DHZFFBAN	NULLFILE	2001 11 08	

```

CARTES PARAMETRES
-----
15:52:16
1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
CYCLE=COURANT  N
MESSAGES
-----
15:52:51
FIN NORMALE
-----
15:52:51
***** FIN NORMALE *****

```

H. EXEMPLES DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES (099-KJ-01)

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

Le contrôle des paramètres relatifs à la présentation des messages diffère selon le nombre de cartes inscrites et selon le nombre de messages d'erreur.

Exemple de contrôle sans erreur :

```
DATE : 2001-11-08
HEURE : 15:44:53
PROJET: 099
PGM : DHZKJ
LISTE : 099-KJ-01
*****
MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
IMPRESSION DES LISTES DECENTRALISEES
*****
LISTE DES ERREURS , CONTROLE DES PARAMETRES
*****
CARTE 01 = 0000 01 LISTES"000"732001 732499 099GE01
CARTE 02 = 0000 02 LISTES"000"732001 732499 099GE01
```

Exemple de contrôle avec erreur :

```
DATE : 2001-11-09
HEURE : 14:29:38
PROJET: 099
PGM : DHZKJ
LISTE : 099-KJ-01
*****
MINISTERE DE L'EDUCATION
DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
IMPRESSION DES LISTES DECENTRALISEES
*****
LISTE DES ERREURS , CONTROLE DES PARAMETRES
*****
CARTE 01 = 0000 02 LISTES"000"732101 732102 099GE01
0013 LA OU LES LISTES DEMANDEES SONT INEXISTANTES
CARTE 02 = 0000 02 LISTES"000"732156 732159 099GE01
0013 LA OU LES LISTES DEMANDEES SONT INEXISTANTES
```

I. LISTE DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP

N° LIBELLÉ DU MESSAGE

- 0002 LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST NON NUMÉRIQUE
- 0003 LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST DIFFÉRENTE DE 01 À 11
(INCLUSIVEMENT)
- 0005 LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST NON NUMÉRIQUE
- 0006 LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE N'EXISTE PAS
- 0007 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST INVALIDE
- 0008 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN DOIT ÊTRE ABSENT
- 0009 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST NON NUMÉRIQUE
- 0011 L'ORGANISME REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À (AUX) ORGANISME(S)
INSCRIT(S)
- 0012 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME N'EXISTE PAS AU SIO-PLUS
- 0013 LA OU LES LISTES DEMANDÉES SONT INEXISTANTES
- 0015 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST PLUS PETIT QUE LE NUMÉRO DE
L'ORGANISME DE DÉBUT
- 0017 L'ANNÉE BUDGÉTAIRE DEMANDÉE N'EST PAS DISPONIBLE POUR
L'INSTANT
- 0018 LE REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À OBTENIR LA OU LES LISTES
DEMANDÉES
- 0019 LA DONNÉE EST NON DISPONIBLE, AVERTIR LE GÉRANT
- 0021 LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST ABSENTE
- 0023 LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST ABSENT
- 0024 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST ABSENT
- 0025 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST NON NUMÉRIQUE
- 0026 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST ABSENT
- 0027 LE NUMÉRO DE LISTE EST ABSENT
- 0028 LE NUMÉRO DE LISTE EST INCORRECT

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

J. EXPLICATIONS DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP

Note : Par souci d'économie, la présente production se sert des programmes d'une autre production; c'est pourquoi les causes de l'émission des messages de même que les actions à prendre sont redondantes.

NUMÉRO DU MESSAGE	CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE	ACTION À PRENDRE
0002	La période de rétroinformation est non numérique.	Pour la production P099BRAP, les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre doivent être 01"000" ou 02"000".
0003	La période de rétroinformation ne correspond pas aux valeurs permises, soit de 01 à 11 (inclusivement).	<i>Voir message 0002.</i>
0005	Le code de la direction régionale est non numérique.	<i>Voir message 0002.</i>
0006	Le code de la direction régionale est différent de 010, 020, 030, 040, 050, 061, 062, 063, 070, 080 et 090.	<i>Voir message 0002.</i>
0007	Cet élément ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni un numéro d'organisme-école de début incorrect : - La valeur est différente de TOU\$ (valeur qui peut être utilisée seulement par les directions régionales); - La valeur est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de début correct. Pour la présente production, la valeur TOU\$ ne peut être acceptée.
0008	Cet élément ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni la valeur TOU\$ comme numéro d'organisme-école de début et un numéro d'organisme-école de fin. Le numéro d'organisme-école de fin doit être absent lorsque la valeur TOU\$ est utilisée.	<i>Voir message 0007.</i>
0009	Le numéro d'organisme-école de fin est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de fin de type numérique.
0011	Cet élément ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. L'organisme qui fait la demande n'est pas autorisé à demander les renseignements des organismes-écoles inscrits dans la requête, puisque les organismes-écoles en question ne relèvent pas de la compétence de l'organisme qui fait la demande.	Vérifier si les numéros d'organisme-école de début et d'organisme-école de fin sont corrects.
0012	Le numéro d'organisme-école de début ou celui de l'organisme-école de fin n'existe pas dans au SIO-Plus.	Vérifier si les numéros d'organisme-école de début et d'organisme-école de fin sont corrects.
0013	Il n'existe pas de liste qui correspond aux données de la requête : - soit parce qu'un organisme demande une liste différente de 099GE01 aux positions 22 à 28 de la carte paramètre; - soit parce que les positions 1 à 7 de la carte paramètre sont différentes de 01"000" ou de 02"000"; - soit parce qu'il n'y a aucune donnée pour l'organisme qui est l'objet de la demande.	Les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre doivent être de 01"000" ou de 02"000". Vérifier aussi si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre correspondent exactement à 099GE01.

22. Dossiers avec notes 58-59 pour les épreuves locales

NUMÉRO DU MESSAGE	CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE	ACTION À PRENDRE
0015	Le numéro d'organisme-école de fin indiqué dans la requête est plus petit que le numéro d'organisme-école de début.	Fournir un numéro d'organisme-école de fin égal ou supérieur au numéro d'organisme-école de début.
0017	Cet élément ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. Les données de l'année budgétaire visée par la production ne sont pas disponibles présentement. L'information relative aux rapports est présentement mise à jour ou le sera prochainement.	Vérifier si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre correspondent exactement à 009GE01.
0018	L'organisme qui fait la demande n'est pas autorisé à obtenir la ou les listes demandées.	Vérifier si les positions 22 à 28 de la carte paramètre correspondent exactement à 009GE01.
0019	Les données ne sont pas disponibles pour une raison indéterminée.	Communiquer avec le responsable du système SESAME.
0021	La période de rétroinformation n'est pas indiquée.	<i>Voir message 0002.</i>
0023	Le code de la direction régionale n'est pas indiqué.	<i>Voir message 0002.</i>
0024	Le numéro de l'organisme-école de début n'est pas indiqué.	Fournir le numéro de l'organisme-école de début.
0025	Le numéro de l'organisme-école de début est non numérique.	Fournir un code d'organisme-école de début de type numérique.
0026	Le numéro de l'organisme-école de fin n'est pas indiqué.	Fournir le numéro de l'organisme-école de fin.
0027	Le numéro de liste n'est pas indiqué.	Fournir le numéro de liste 099GE01.
0028	Le numéro de la liste est incorrect : - il ne correspond pas au format prévu; - il correspond au format prévu mais non aux valeurs prévues.	Vérifier si le numéro de la liste correspond bel et bien à 099GE01, aux positions 22 à 28 de la carte paramètre.

SESAME

Production 23

Images des relevés en formation générale

Procédure P099BRAP

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ.....	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP	4
SOUSSION DE LA PROCÉDURE P099BRAP	5
A. PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	5
B. JEUX D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BRAP	5
C. MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL	6
D. CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
E. VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BRAP	10
F. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE NOTES.....	11
G. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE COMPÉTENCES.....	12
H. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ-C)	13
I. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES (099-KJ-01).....	14
J. LISTE DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP	15
K. EXPLICATION DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP.....	16

INTRODUCTION

La présente production permet de faire imprimer « l'image de relevés en formation générale » dès que le traitement des données de sanction est terminé. L'objectif principal poursuivi ici est de renseigner les gestionnaires et les personnes intéressées des organismes scolaires au sujet du contenu du relevé de notes ou de compétences expédié à l'élève lors d'une publication.

Une carte paramètre est nécessaire pour faire imprimer les images de relevés en formation générale. Elle permet de déterminer le code d'organisme scolaire, les codes d'organismes-écoles ou la publication pour lesquels les images sont demandées.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Les images de relevés en formation générale sont disponibles, pour une période de douze mois, après chaque traitement des données de sanction relatives à la formation générale des jeunes. On peut donc demander les images d'une publication autant de fois que cela est nécessaire, et ce, jusqu'à la prochaine publication des données de sanction l'année suivante.

Le calendrier des opérations, présenté à l'annexe 1 du « Guide de gestion de la sanction des études en formation générale des jeunes » indique les dates de mise en disponibilité des fichiers du système.

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans les images des relevés (relevé de notes et relevé de compétences), les informations présentées ci-dessous.

Image de relevé de notes :

- le code permanent de l'élève;
- l'organisme scolaire;
- le prénom et le nom de l'élève;
- la date d'impression du relevé;
- le code d'épreuve;
- le titre d'épreuve;
- le nombre d'unités pour l'épreuve;
- le résultat obtenu à l'épreuve;
- l'année de la session;
- le mois de la session;
- le rang centile;
- le rang cinquième;
- le détail des unités accumulées;
- les conditions supplémentaires à remplir, s'il y a lieu;
- le code du régime de sanction appliqué;
- les normes du régime de sanction appliqué;
- le titre du diplôme accordé;
- l'année d'obtention du diplôme;
- le titre de mention.

Image de relevé de compétences :

- le code permanent de l'élève;
- l'organisme scolaire;
- le prénom et le nom de l'élève;
- la date d'impression du relevé;
- le titre du programme suivi;
- le titre du diplôme accordé;
- la durée du programme;
- le code de compétence;
- la description de la compétence développée;
- le nombre d'unités pour la compétence;
- l'année de la session;
- le mois de la session;
- le nombre d'unités obtenues;
- le nombre d'unités requises.

Outre les relevés demandés, une liste de contrôle de la production et une liste de contrôle des paramètres sont fournies. Elles contiennent :

- les compteurs de la production;
- les messages de fin normale ou anormale, selon le résultat de l'exécution de la procédure;
- les paramètres spécifiés par l'organisme transmetteur.

Lorsque la liste demandée est absente, il faut :

- rechercher un message d'erreur explicatif dans la liste de contrôle des paramètres;
- vérifier la codification des paramètres;
- apporter les corrections nécessaires et transmettre la demande de nouveau.

Si l'erreur persiste, il faut communiquer avec le fournisseur de services.

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP

PRODUCTION N° 23**IMAGES DES RELEVÉS EN FORMATION GÉNÉRALE**

P099BRAP Images des relevés en formation générale	
Étapes	Il y a cinq étapes : • une étape correspondant à l'exécution du traitement; • quatre étapes relatives au contrôle de l'exécution.
Jeux d'appel	Il y a deux modèles : • un modèle <u>avec</u> impression des énoncés JCL et des messages d'exploitation du système; • un modèle <u>sans</u> impression des énoncés JCL ni des messages d'exploitation du système. Peu importe le modèle, il faut présenter le numéro de projet et le numéro de travail appropriés à l'organisme qui soumet le travail.
Carte paramètre	Une carte paramètre est nécessaire.
Relevés produits	On produit : • le relevé de notes (099GN**); • le relevé de compétences (099GC**); ** représente la session suivie de la publication (ex. : A1, F1, F2 ou H1).
Fichier produit	Aucun.
Rapports de production	On établit : ▪ la liste de contrôle de la production (300-KJ-C); • la liste de contrôle des paramètres (099-KJ-01).
Messages d'erreur	Ils sont au nombre de 21.

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099BRAP

A. PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet de faire exécuter la tâche P099BRAP dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation, à Québec. À cette fin, il faut transmettre au système SÉSAME, le jeu d'appel (JCL) de la procédure P099BRAP lorsque les modifications y ont été apportées.

B. JEUX D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BRAP

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P      XXXX JOB ($      000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=B
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC23 EXEC P099BRAP
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"DDDDDD FFFFFFFF 099G@@@
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8

```

Le jeu d'appel ci-dessous possède les mêmes caractéristiques que le précédent à l'exception du fait qu'il permet d'exclure de l'impression les énoncés JCL et les messages du système d'exploitation.

Dans le paramètre « LISTE= ? » de la carte 03, il faut remplacer le « ? » par la classe d'impression des listes correspondant à l'ordinateur à partir duquel le travail est soumis.

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P      XXXX JOB ($      000,099,P000), 'NOMCHARGE PROD', CLASS=B,
01A //      MSGCLASS=Y
02 /*ROUTE XEQ @QUE
02A //JCL OUTPUT JESDS=ALL, DEST=N1R24
03 //PROC23 EXEC P099BRAP, LISTE=2, RAPPJCL='*', DEST=N1R24 '
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"DDDDDD FFFFFFFF 099G@@@
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8

```


C. MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTE	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01	4 à 6 18 à 20	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. *Numéro de projet (selon l'organisme qui soumet le travail).
	7 à 10	Séquence de travail composée de lettres ou de chiffres.
03	31	Classe d'impression, dans le cas du 2 ^e jeu d'appel.
05**		Carte contenant la requête.
	1 à 7	01 "000"
	8 à 13	Code d'organisme-école de début.
	14	Inutilisée.
	15 à 20	Code d'organisme-école de fin.
	21	Inutilisée.
	22 à 26	Code du type de relevé demandé en formation générale : « 099GN », pour les images de relevé de notes; « 099GC », pour les images de relevé de compétences;
	27 et 28	Code de session et numéro de publication : Il s'agit de la lettre qui désigne la session, suivie du numéro de publication. A1 pour janvier F1 pour juin F2 pour juin (2 ^e publication) H1 pour août (3 ^e publication de juin)
	29 à 80	Espaces libres à la disposition de l'organisme qui transmet le travail.

* Dans le cas où l'organisme **transmet la requête pour un autre organisme**, il doit utiliser le numéro de projet de ce dernier.

** Le nombre de cartes contenant la requête est illimité.

D. CONFECTION DES PARAMÈTRES

Carte paramètre 05

Présenter une carte 05 est obligatoire et il est possible d'en ajouter un nombre illimité selon les organismes-écoles pour lesquels l'organisme est autorisé à transmettre des données.

Définition des colonnes

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"DDDDDD FFFFFF 099G@@@
06 /*
*****
12345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

Description des champs

01"000" : Valeur à inscrire pour demander les images des relevés.

DDDDDD : Code d'organisme-école de début. Cette valeur numérique doit être inférieure ou égale au code d'organisme-école de fin. Voir la section « Sélection des organismes-écoles », à la page 8.

FFFFFF : Code d'organisme-école de fin. Cette valeur numérique doit être supérieure ou égale au code d'organisme-école de début. Voir la section « Sélection des organismes-écoles », à la page 8.

099G@@@ : Code identifiant le type de relevé à produire en formation générale. Remplacer @@@ par le type de relevé et le numéro de la publication désirée. Ex.: NA1 permet d'obtenir l'image d'un relevé de notes pour la session de janvier (1^{re} publication) et NF2 permet d'obtenir l'image d'un relevé de notes pour la session de juin (2^e publication).

Sélection des organismes-écoles

Sélection de certaines écoles :

Pour restreindre la sélection à certaines écoles, on peut indiquer ces dernières de façon étendue. Par exemple, inscrire 649011 comme code d'organisme-école de début et 649013 comme code d'organisme-école de fin permet de retenir les écoles 649011, 649012 et 649013, tandis qu'inscrire 649000 et 649013 permet de retenir toutes les écoles de l'organisme 649000 qui ont un code inférieur ou égal à 649013. Pour ne sélectionner qu'une seule école, on inscrit le même code d'école comme code d'organisme-école de début et code d'organisme-école de fin.

Exemple :

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"649013 649013 099GNA1
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8

```

Sélection de toutes les écoles :

Pour généraliser la sélection à toutes les écoles d'un organisme, il suffit d'inscrire le code de l'organisme comme code d'organisme-école de début et code d'organisme-école de fin. Par exemple, inscrire deux fois 649000 permet de sélectionner toutes les écoles de l'organisme 649000. Il s'agit des écoles dont le code est compris entre 649001 et 649499.

Exemple :

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"649000 649000 099GNA1
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8

```

Sélection des écoles privées :

Pour sélectionner une école privée, il suffit de mettre le code de cette école comme code d'organisme-école de début et code d'organisme-école de fin.

Exemple :

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"698501 698501 099GNA1
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8

```

NOTE : Il n'est pas permis d'indiquer une série qui inclut plusieurs écoles privées (ex. : de 698503 à 698507). Le cas échéant, aucun traitement ne sera effectué par le système.

E. VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BRAP

Étapes de la procédure

La procédure est composée des étapes suivantes :

- une étape correspondant à l'exécution du traitement d'impression des images de relevés;
- quatre étapes relatives au contrôle de l'exécution.

Codes de retour d'une étape

À la suite de chaque étape est produit un code de retour qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, lorsque la production se termine normalement vous trouverez à la première page de la liste, les codes de retour suivants :

JES2 JOB LOG – SYSTEM 1A68 – NODE

```
11.30.08 JOB31 $TJ 99.P= 2
11.30.08 JOB31 TSS7000I $488CDG Last-Used 27 Nov 96 11 :06 System= 1A68 Facility= BATCH
11.30.08 JOB31 TSS7001I Count= 13936 Mode= Fail Locktime= None Name= DES GROSEILLERS, CELINE
11.30.08 JOB31 $HASP373 $544BRAP STARTED – INIT 8 – CLASS R – SYS 1A68
11.30.09 JOB31 TSS9481I TSS/DLI Initialization Complete V4.4
11.30.29 JOB31 $544BRAP 001 ETAPE010 DFSRRC00 ----- R000
11.30.29 JOB31 $544BRAP 002 STEPABD PRORESTA ----- NXEQ
11.30.29 JOB31 $544BRAP 003 STEPTSI PRORESTA ----- R008
11.30.30 JOB31 $544BRAP 004 STEPVAL SATSKC00 ----- NXEQ
11.30.31 JOB31 $544BRAP 005 STEPSEJ DC3SEJ ----- R000
11.30.31 JOB31 $544BRAP 91 14911 00 :00 :21 ----- EQJ
11.30.32 JOB31 $HASP395 $544BRAP ENDED
-----
```

heure	no. Job	nom job	étape	pgm exécuté	code de retour

Un code de retour différent de ceux indiqués dans cette liste signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Apporter les corrections nécessaires et transmettre la demande de nouveau. Si l'erreur persiste, il faut alors noter ce code et appeler le fournisseur de services.

F. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE NOTES

Relevé de notes

2002502999

Examen du secondaire

Imprimé le : 2001-12-06

AAAA 999999 99 099 599

 * Formation générale *

Sébastien Bocheli

	CODE	TITRE	UN	RÉSULTAT	ANNÉE	SESSION	CEN	R/5
Unités accumulées	044412	Éducation physique	2	65	2000	Juin		5
4e secondaire formation générale : 32	056470	Sciences physiques-épr. écrite		64	2001	Juin	25	
	056480	Sciences physiques-épr. labor.		61	2000	Juin		4
5e secondaire formation générale : 23	056486	Sciences physiques 416	6	63	2001	Juin	22	
Formation professionnelle : 20	068416	Mathématique 416	6	66	2000	Juin		4
	068514	Mathématique 514	4	73	2001	Juin		2
Total : 75	076412	Enseignement moral	2	86	2000	Juin		2
	076512	Enseignement moral	2	78	2001	Juin		3
	085414	Histoire du Québec et Canada	4	76	2000	Juin	60	
	102514	Éducation économique	4	79	2001	Juin		2
	106411	Éducation choix de carrière	1	80	2000	Juin		4
	106511	Éducation choix de carrière	1	69	2001	Janv		3
	111434	Intr. science informatiq. opt.		40	2000	Juin		4
	115451	Form. personnelle & sociale	1	89	2000	Juin		4
	115551	Form. personnelle & sociale	1	83	2001	Juin		4
	128460	Français, écriture		69	2001	Janv		3
	128470	Français, lecture		75	2001	Janv		2
	128480	Français, communication orale		79	2001	Janv		2
	128486	Français, langue mat.-4e sec.	6	73	2001	Janv		
	128560	Français, écriture		62	2001	Août	60	
	128570	Français, lecture		67	2001	Juin		1
	128580	Français, communication orale		76	2001	Juin		2
	128586	Français, langue mat.-5e sec.	6	66	2001	Août	71	
	130551	Français, l.mat. (progr. local)		5	2001	Juin		5
	134551	Anglais, l. sec. (progr. local)	1	74	2001	Juin		4
	136470	Production orale et écrite		72	2000	Juin	34	
	136480	Compréhension (oral et écrit)		92	2000	Juin	72	
	136484	Anglais, langue seconde-4e sec.	4	84	2000	Juin	56	
	136570	Production orale et écrite		87	2001	Juin	64	
	136580	Compréhension (oral et écrit)		84	2001	Juin	55	
	136584	Anglais, langue seconde-5e sec.	4	85	2001	Juin	59	

 * Diplôme d'études secondaires accordé *
 * 2001 Formation générale J3 *

Normes du régime 3 (J3)

G. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE COMPÉTENCES

		Relevé de compétences		200999999	
AAAA 999999 99 746 414		*****			
Frédéric Audy		* Dessin industriel		*	
		*		*	
		* Diplôme d'études professionnelles		*	
				* Imprimé le : 2001-12-06	
		* Durée du programme : 1800 Heures		*	
		*		*	

CODE	COMPÉTENCE DÉVELOPPÉE	UNITÉS	ANNÉE	SESSION	
372035	Interpréter des dessins techniques.	5	1999	Nov	
372054	Effectuer le relevé et l'interprétation de mesures.	4	2000	Mai	
372153	S'adapter aux réalités découlant des nouvelles organisations du travail.	3	2001	Mars	
372311	Se situer au regard du métier et de la démarche de formation.	1	1999	Sept	
372324	Résoudre des problèmes appliqués au dessin industriel.	4	1999	Oct	
372335	Produire des croquis.	5	1999	Déc	
372345	Exploiter un poste de travail informatisé.	5	2000	Janv	
372356	Produire les dessins de détail de pièces mécaniques.	6	1999	Déc	
372364	Représenter des organes de liaison.	4	1999	Déc	
372373	Représenter la disposition et le mouvement des pièces d'un mécanisme.	3	2000	Fév	
372386	Interpréter de l'information technique concernant les matériaux et les procédés.	6	2000	Mars	
372395	Produire des dessins d'ensemble.	5	2000	Oct	
372407	Exploiter les fonctions spécialisées d'un logiciel de dessin assisté par ordinateur.	7	2000	Mars	
372414	Déterminer des tolérances dimensionnelles.	4	2000	Mai	
372421	Corriger un dessin.	1	2000	Avril	
372436	Représenter des organes de transmission.	6	2000	Oct	
372446	Produire des dessins de développement.	6	2000	Déc	
372456	Modéliser un objet en trois dimensions.	6	2000	Nov	
372466	Produire les dessins de détail d'un mécanisme.	6	2001	Fév	
372476	Schématiser des canalisations industrielles et des circuits.	6	2000	Déc	
372482	Utiliser des moyens pour trouver ou créer son emploi.	2	2001	Mars	
372495	Produire les dessins d'un système mécanique.	5	2001	Mars	
372507	Dessiner le bâti d'une machine.	7	2001	Oct	
372517	Concevoir un objet technique simple.	7	2001	Avril	

H. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ-C)

```

DATE      : 2001-11-08      M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N      PAGE: 01
HEURE     : 15:52:01      DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION
PROJET:    300      DECLARATION D'EFFECTIF SCOLAIRE EN FORMATION PROFESSIONNELLE (D.C.F.P.) 2001-2002
PGM        : DH2SKJA      IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
LISTE      : 300-KJ-C      LISTE DE CONTROLE DE PRODUCTION

```

PROGRAMME

```

15:52:01  TITRE DU PROGRAMME          ==> IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
          NUMERO DU PROGRAMME    ==> DH2SKJA
          VERSION DU PROGRAMME    ==> 199901
          DATE DU 'LINK'          ==> 11 DEC 00 18.58.56

          PARAMETRE CARTE EXEC    ==>

          NOM DU TRAVAIL           ==> P099BRAP
          NOM D'ETAPE DU PROGRAMME ==> ETAPE010
          NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE ==> PROC22

```

FICHIERS OUVERTS

	NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20 PREMIERS)
	*****	*****	*****	*****
15:52:13	MESPROD	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000102.?		2001 11 08
	SYSPRINT	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000105.?		2001 11 08
	DHZFIMP	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000103.?		2001 11 08
	DHZFDAT	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000104.?		2001 11 08
	DHZPARM	P061.PROD.PARAM		1993 05 27 PRD935
	DHZFREQ	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000101.?		2001 11 08
	DHZFBAN	NULLFILE		2001 11 08

CARTES PARAMETRES

```

1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
15:52:16 CYCLE=COURANT      N

```

MESSAGES

15:52:51 FIN DU RAPPORT

FTN NORMALE

15:52:51 ***** FIN NORMALE *****

**I. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES
(099-KJ-01)**

Le contrôle des paramètres relatifs à la présentation des messages diffère selon le nombre de cartes inscrites et selon le nombre de messages d'erreur.

Exemple de contrôle sans détection d'erreur :

```
DATE :      2001-11-08      MINISTERE DE L'EDUCATION
HEURE :     15:44:53      DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
PROJET:     099            IMPRESSION DES LISTES DECENTRALISEES
PGM :      DHZKJ
LISTE :     099-KJ-01      LISTE DES ERREURS , CONTROLE DES PARAMETRES
```

```
*****
CARTE 01 = 0000 01 LISTES"000"732001 732499 099GE01
CARTE 02 = 0000 02 LISTES"000"732001 732499 099GE01
```

Exemple de contrôle avec détection d'erreur :

```
DATE :      2001-11-09      MINISTERE DE L'EDUCATION
HEURE :     14:29:38      DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
PROJET:     099            IMPRESSION DES LISTES DECENTRALISEES
PGM :      DHZKJ
LISTE :     099-KJ-01      LISTE DES ERREURS , CONTROLE DES PARAMETRES
```

```
*****
CARTE 01 = 0000 02 LISTES"000"732101 732102 099GE01
              0013 LA OU LES LISTES DEMANDEES SONT INEXISTANTES
CARTE 02 = 0000 02 LISTES"000"732156 732159 099GE01
              0013 LA OU LES LISTES DEMANDEES SONT INEXISTANTES
```

J. LISTE DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP

N°	LIBELLÉ DU MESSAGE
0002	LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST NON NUMÉRIQUE
0003	LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST DIFFÉRENTE DE 01 À 11 (INCLUSIVEMENT)
0005	LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST NON NUMÉRIQUE
0006	LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE N'EXISTE PAS
0007	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST INVALIDE
0008	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN DOIT ÊTRE ABSENT
0009	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST NON NUMÉRIQUE
0011	L'ORGANISME REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À (AUX) ORGANISME(S) INSCRIT(S)
0012	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME N'EXISTE PAS AU SIO-PLUS
0013	LA OU LES LISTES DEMANDÉES SONT INEXISTANTES
0015	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST PLUS PETIT QUE LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT
0017	L'ANNÉE BUDGÉTAIRE DEMANDÉE N'EST PAS DISPONIBLE POUR L'INSTANT
0018	LE REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À OBTENIR LA OU LES LISTES DEMANDÉES
0019	LA DONNÉE EST NON DISPONIBLE, AVERTIR LE GÉRANT
0021	LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST ABSENTE
0023	LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST ABSENT
0024	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST ABSENT
0025	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST NON NUMÉRIQUE
0026	LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST ABSENT
0027	LE NUMÉRO DE LISTE EST ABSENT
0028	LE NUMÉRO DE LISTE EST INCORRECT

K. EXPLICATION DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP*

<u>NUMÉRO DU MESSAGE</u>	<u>CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE</u>	<u>ACTION</u>
0002	La période de rétroinformation est non numérique.	Pour la production P099BRAP, les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre doivent être « 01"000" ».
0003	La période de rétroinformation ne correspond pas aux valeurs permises de 01 à 11 (inclusivement).	<i>Voir le message 0002.</i>
0005	Le code de direction régionale est non numérique.	<i>Voir le message 0002.</i>
0006	Le code de direction régionale ne correspond pas aux valeurs permises : 010, 020, 030, 040, 050, 061, 062, 063, 070, 080 et 090.	<i>Voir le message 0002.</i>
0007	La requête ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni un numéro d'organisme-école de début incorrect : - la valeur est différente de « TOUS » (valeur qui peut être utilisée seulement par les directions régionales); - la valeur est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de début correct. Pour la production, la valeur « TOUS » ne peut être acceptée.
0008	La requête ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni la valeur « TOUS » comme numéro d'organisme-école de début et a fourni un numéro d'organisme-école de fin. Le numéro d'organisme-école de fin doit être absent lorsque la valeur « TOUS » est utilisée.	<i>Voir le message 0007.</i>
0009	Le numéro d'organisme-école de fin est non numérique.	Fournir le numéro d'organisme-école de fin de type numérique.
0011	La requête ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. L'organisme qui fait la demande n'est pas autorisé à demander les renseignements des organismes-écoles inscrits dans la requête, puisque les organismes-écoles en question ne relèvent pas de la compétence de l'organisme qui fait la demande.	Vérifier si les numéros d'organisme-école de début et d'organisme-école de fin sont corrects.
0012	Le numéro d'organisme-école de début ou celui d'organisme-école de fin n'existe pas dans SIO-PLUS.	Vérifier si les numéros d'organisme-école de début et d'organisme-école de fin sont corrects.

*Par souci d'économie, la présente production se sert des programmes d'une autre production; c'est pourquoi les causes de l'émission des messages de même que les actions à prendre sont redondantes.

<u>NUMÉRO DU MESSAGE</u>	<u>CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE</u>	<u>ACTION</u>
0013	Il n'existe pas de liste correspondant aux données de la requête : • soit parce qu'un organisme demande une liste différente de « 099GN** » ou de « 099GC** », positions 22 à 28 de la carte paramètre; • soit parce que les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre sont différentes de « 01"000" »; • soit qu'il n'y a aucune image de relevé pour l'organisme qui est l'objet de la demande.	Les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre doivent être : « 01"000" ». Vérifier aussi si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien « 099GN** » ou « 099GC** », où ** désigne la session (ex. : A1). Finalement, vérifier le numéro d'organisme spécifié.
0015	Le numéro d'organisme-école de fin est plus petit que le numéro d'organisme-école de début.	Fournir un numéro d'organisme-école de fin égal ou supérieur au numéro d'organisme-école de début.
0017	La requête ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. L'année budgétaire touchée par la production n'est pas disponible présentement. L'information relative aux rapports est présentement mise à jour ou le sera prochainement.	Vérifier si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien « 099GN** » ou « 099GC** », où ** désigne la session (ex. : A1).
0018	Le demandeur n'est pas autorisé à obtenir la ou les images de relevés demandées.	Vérifier si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien « 099GN** » ou « 099GC** », où ** désigne la session (ex. : A1).
0019	Les données ne sont pas disponibles pour une raison indéterminée.	Communiquer avec le responsable du système SESAME.
0021	La période de rétroinformation n'est pas indiquée.	<i>Voir le message 0002.</i>
0023	Le code de la direction régionale n'est pas indiqué.	<i>Voir le message 0002.</i>
0024	Le numéro d'organisme-école de début n'est pas indiqué.	Fournir le numéro d'organisme-école de début.
0025	Le numéro d'organisme-école de début est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école de début numérique.
0026	Le numéro d'organisme-école de fin n'est pas indiqué.	Fournir le numéro d'organisme-école de fin.
0027	Le numéro de liste n'est pas indiqué.	Fournir le numéro de liste « 099GN** » ou « 099GC** », où ** désigne la session (ex. : A1).
0028	Le numéro de liste est incorrect : • il ne correspond pas au format prévu; • il correspond au format prévu mais non aux valeurs prévues.	Vérifier si, aux positions 22 à 28 de la carte paramètre, le numéro de liste correspond à « 099GN** » ou « 099GC** », où ** désigne la session (ex. : A1).

SESAME

Production 24

**Images des relevés
en formation professionnelle**

Procédure P099BRAP

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION.....	1
PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ	1
ÉLÉMENTS D'INFORMATION	2
DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP.....	4
SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099BRAP	5
A. PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC	5
B. JEUX D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BRAP	5
C. MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL.....	6
D. CONFECTION DES PARAMÈTRES	7
E. VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BRAP.....	10
F. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE NOTES	11
G. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE COMPÉTENCES	12
H. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE COMPÉTENCES DES MÉTIERs SEMI-SPÉCIALISÉES.....	13
I. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ-C).....	14
J. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES (099-KJ-01).....	15
K. LISTE DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP	16
L. EXPLICATION DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP	17

INTRODUCTION

La présente production permet de faire imprimer « l'image de relevés en formation professionnelle » dès que le traitement des données est terminé. L'objectif principal poursuivi ici est de renseigner les gestionnaires et les personnes intéressées des organismes scolaires au sujet du contenu du relevé (de notes, de compétences ou de compétences des métiers semi-spécialisées) expédié à l'élève lors d'une publication.

Une carte paramètre est nécessaire pour faire imprimer des images de relevés en formation professionnelle. Elle permet de déterminer le code d'organisme scolaire, les codes d'organismes-écoles-centres ou la publication pour lesquels les images sont demandées.

PÉRIODE DE DISPONIBILITÉ

Les images de relevés en formation professionnelle sont disponibles, pour une période de douze mois, après chaque traitement des données de sanction relatives à la formation professionnelle. On peut donc demander les images d'une publication autant de fois que cela est nécessaire, et ce, jusqu'à la prochaine publication des données de sanction l'année suivante.

Le calendrier des opérations, présenté à l'annexe 7 du « Guide de gestion de la formation générale des adultes et de la formation professionnelle », indique les dates de mise en disponibilité des fichiers du système.

ÉLÉMENTS D'INFORMATION

On trouve, dans les images des relevés (relevé de notes, relevé de compétences, relevé de compétences des métiers semi-spécialisées), les éléments d'information suivants :

Image de relevé de notes :

- le code permanent de l'élève;
- l'organisme scolaire;
- le prénom et le nom de l'élève;
- la date d'impression du relevé;
- le code d'épreuve;
- le titre d'épreuve;
- le nombre d'unités pour l'épreuve;
- le résultat obtenu à l'épreuve;
- l'année de la session;
- le mois de la session;
- le rang centile;
- le rang cinquième;
- le détail des unités accumulées;
- les conditions supplémentaires à remplir, s'il y a lieu;
- le code du régime de sanction appliqué;
- les normes du régime de sanction appliqué;
- le titre du diplôme accordé;
- l'année d'obtention du diplôme;
- le titre de mention.

Image de relevé de compétences :

- le code permanent de l'élève;
- l'organisme scolaire;
- le prénom et le nom de l'élève;
- la date d'impression du relevé;
- le titre du programme suivi;
- le titre du diplôme accordé;
- la durée du programme;
- le code de compétence;
- la description de la compétence développée;
- le nombre d'unités pour la compétence;
- l'année de la session;
- le mois de la session;
- le nombre d'unités obtenues;
- le nombre d'unités requises.

Image de relevé de compétences des métiers semi-spécialisées :

- le code permanent de l'élève;
- l'organisme scolaire;
- le nom et le prénom de l'élève;
- le code de compétence;
- la description de la compétence développée;
- le nombre d'unités pour la compétence;
- l'année de la session;
- le mois de la session;
- la date d'impression.

Outre les relevés demandés, une liste de contrôle de la production et une liste de contrôle des paramètres sont fournies. Elles contiennent :

- les compteurs de la production;
- les messages de fin normale ou anormale, selon le résultat de l'exécution de la procédure;
- les paramètres spécifiés par l'organisme transmetteur.

Lorsque la liste demandée est absente, il faut :

- rechercher un message d'erreur explicatif dans la liste de contrôle des paramètres;
- vérifier la codification des paramètres;
- apporter les corrections nécessaires et transmettre la demande de nouveau.

Si l'erreur persiste, il faut communiquer avec le fournisseur de services.

DESCRIPTION DES ENTRÉES ET DES SORTIES DE LA PROCÉDURE P099BRAP

PRODUCTION N° 24

IMAGES DES RELEVÉS EN FORMATION PROFESSIONNELLE

P099BRAP Images des relevés en formation professionnelle	
Étapes	Il y a cinq étapes : • une étape correspondant à l'exécution du traitement; • quatre étapes relatives au contrôle de l'exécution.
Jeux d'appel	Il y a deux modèles : un modèle <u>avec</u> impression des énoncés JCL et des messages d'exploitation du système; un modèle <u>sans</u> impression des énoncés JCL et des messages d'exploitation du système. Peu importe le modèle, il faut présenter le numéro de projet et le numéro de travail appropriés à l'organisme qui soumet le travail.
Carte paramètre	Une carte paramètre est nécessaire.
Relevés produits	On produit : le relevé de notes : (099PN**); le relevé de compétences : (099PC**); le relevé de compétences des métiers semi-spécialisées : (099PS**). ** représente la session suivie de la publication (ex. : A1, B1, F1, F2, L1, etc.).
Fichier produit	Aucun.
Rapports de production	On établit : la liste de contrôle de la production (300-KJ-C); la liste de contrôle des paramètres (099-KJ-01).
Messages d'erreur	Ils sont au nombre de 21.

SOUMISSION DE LA PROCÉDURE P099BRAP

A. PROCÉDURE EXÉCUTÉE À QUÉBEC

La présente procédure permet de faire exécuter la tâche P099BRAP dans l'ordinateur central du ministère de l'Éducation à Québec. À cette fin, il faut transmettre au système SESAME, le jeu d'appel (JCL) de la procédure P099BRAP lorsque les modifications y ont été apportées.

B. JEUX D'APPEL DE LA PROCÉDURE P099BRAP

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P      XXXX JOB ($      000,099,P000) , 'NOMCHARGE PROD' , CLASS=B
02 /*ROUTE XEQ @QUE
03 //PROC24 EXEC P099BRAP
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"DDDDDD FFFFFFFF 099P@@@
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

Le jeu d'appel ci-dessous possède les mêmes caractéristiques que le précédent à l'exception du fait qu'il permet d'exclure de l'impression les énoncés JCL et les messages du système d'exploitation.

Dans le paramètre « LISTE= ? » de la carte 03, il faut remplacer le « ? » par la classe d'impression des listes correspondant à l'ordinateur à partir duquel le travail est soumis.

```
0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
01 //P      XXXX JOB ($      000,099,P000) , 'NOMCHARGE PROD' , CLASS=B
01A //          MSGCLASS=Y
02 /*ROUTE XEQ @QUE
02A //JCL OUTPUT JESDS=ALL, DEST=N1R24
03 //PROC24 EXEC P099BRAP, LISTE=?, RAPPJCL='*', DEST=N1R24 '
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"DDDDDD FFFFFFFF 099P@@@
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8
```

C. MODIFICATIONS DES CHAMPS DU JEU D'APPEL

CARTE	COLONNES	DESCRIPTION DE LA CARTE
01	4 à 6 18 à 20	Carte JOB pour l'ordinateur central du ministère de l'Éducation. *Numéro de projet (selon l'organisme qui soumet le travail).
	7 à 10	Séquence de travail composée de lettres ou de chiffres.
03	31	Classe d'impression, dans le cas du 2 ^e jeu d'appel.
05**		Carte contenant la requête.
	1 à 7	01"000"
	8 à 13	Code d'organisme-école-centre de début.
	14	Inutilisée.
	15 à 20	Code d'organisme-école-centre de fin.
	21	Inutilisée.
	22 à 26	Code du type de relevé en formation professionnelle : « 099PN », pour les images de relevé de notes; « 099PC », pour les images de relevé de compétences; « 099PS », pour les images de relevé de compétences des métiers semi-spécialisées.
	27 et 28	Code de session et numéro de publication : Il s'agit de la lettre qui désigne la session, suivie du numéro de publication. (Exemples) : A1 pour janvier B1 pour février F2 pour juin (2 ^e publication) L1 pour décembre
	29 à 80	Espaces libres à la disposition de l'organisme qui transmet le travail.

* Dans le cas où l'organisme **transmet la requête pour un autre organisme**, il doit utiliser le numéro de projet de ce dernier.

Carte paramètre 05

Présenter une carte 05 est obligatoire et il est possible d'en ajouter un nombre illimité selon les organismes-écoles-centres pour lesquels l'organisme est autorisé à transmettre des données.

Définition des colonnes

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"DDDDDD FFFFFFFF 099P@@@
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8

```

Description des champs

01"000" : Valeur à inscrire pour demander les images des relevés.

DDDDDD : Code d'organisme-école-centre de début. Cette valeur numérique doit être inférieure ou égale au code d'organisme-école-centre de fin. Voir la section « Sélection des organismes-écoles-centres », à la page 8.

FFFFF : Code d'organisme-école-centre de fin. Cette valeur numérique doit être supérieure ou égale au code d'organisme-école-centre de début. Voir la section « Sélection des organismes-écoles-centres », à la page 8.

099P@@@ : Code identifiant le type de relevé à produire en formation professionnelle. Remplacer @@@ par le type de relevé et le numéro de la publication désirée. Ex. : CA1 permet d'obtenir l'image d'un relevé de compétences pour la session de janvier (1^{re} publication). NF2 permet d'obtenir l'image d'un relevé de notes pour la session de juin (2^e publication) et SL1, un relevé de compétences des métiers semi-spécialisées pour la session de décembre (1^{re} publication).

Sélection des organismes-écoles-centres

Sélection de certaines écoles :

Pour restreindre la sélection à certaines écoles, on peut indiquer ces dernières, de façon étendue. Par exemple, inscrire 649311 comme code d'organisme-école-centre de début et 64913 comme code d'organisme-école-centre de fin, permet de retenir les écoles 649311, 649312 et 649313, tandis qu'inscrire 649000 et 649313 permet de retenir toutes les écoles de l'organisme 649000 qui ont un code inférieur ou égal à 649313. Pour ne sélectionner qu'une seule école, on inscrit le même code d'école-centre comme code d'organisme-école-centre de début et code d'organisme-école-centre de fin.

Exemple :

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"649013 649013 099PNA1
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8

```

Sélection de toutes les écoles :

Pour généraliser la sélection à toutes les écoles d'un organisme, il suffit d'inscrire le code de l'organisme comme code d'organisme-école-centre de début et code d'organisme-école-centre de fin. Par exemple, inscrire deux fois 649000 permet de sélectionner toutes les écoles de l'organisme 649000. Il s'agit des écoles dont le code est compris entre 649001 et 649499.

Exemple :

```

0          1          2          3          4          5          6          8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****
04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"649000 649000 099PNA1
06 /*
*****
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0          1          2          3          4          5          6          8

```

Sélection des écoles privées :

Pour sélectionner une école privée, il suffit de mettre le code de cette école comme code d'organisme-école-centre de début et code d'organisme-école-centre de fin.

Exemple :

```
0           1           2           3           4           5           6           8
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
*****. **

04 //ETAPE010.DHZFREQ DD *
05 01"000"698501 698501 099PNA1
06 /*
*****. **
123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890123..90
0           1           2           3           4           5           6           8
```

NOTE : Il n'est pas permis d'indiquer une séquence qui inclut plusieurs écoles privées (ex. : de 698503 à 698507). Le cas échéant, aucun traitement ne sera effectué par le système.

E. VÉRIFICATION DE L'EXÉCUTION DE LA PROCÉDURE P099BRAP**Étapes de la procédure**

La procédure est composée des étapes suivantes :

- une étape correspondant à l'exécution du traitement d'impression des images de relevés;
- quatre étapes relatives au contrôle de l'exécution.

Codes de retour d'une étape

À la suite de chaque étape est produit un code de retour qui permet de vérifier l'exactitude de l'exécution. Ainsi, lorsque la production se termine normalement vous trouverez à la première page de la liste, les codes de retour suivants :

```

JES2 JOB LOG – SYSTEM 1A68 – NODE
11.30.08 JOB31 $TJ 99.P= 2
11.30.08 JOB31 TSS7000I $488CDG Last-Used 27 Nov 96 11 :06 System= 1A68 Facility= BATCH
11.30.08 JOB31 TSS7001I Count= 13936 Mode= Fail Locktime= None Name= DES GROSEILLERS, CELINE
11.30.08 JOB31 $HASP373 $544BRAP STARTED – INIT 8 – CLASS R – SYS 1A68
11.30.09 JOB31 TSS9481I TSS/DLI Initialization Complete V4.4
11.30.29 JOB31 $544BRAP 001 ETAPE010 DFSRRC00 ----- R000
11.30.29 JOB31 $544BRAP 002 STEPABD PRORESTA ----- NXEQ
11.30.29 JOB31 $544BRAP 003 STEPTSI PRORESTA ----- R008
11.30.30 JOB31 $544BRAP 004 STEPVAL SATSKC00 ----- NXEQ
11.30.31 JOB31 $544BRAP 005 STEPSEJ DC3SEJ ----- R000
11.30.31 JOB31 $544BRAP 91 14911 00 :00 :21 ----- EQJ
11.30.32 JOB31 $HASP395 $544BRAP ENDED
-----
heure no. Job nom job étape pgm exécuté code de retour
```

Un code de retour différent de ceux indiqués précédemment signifie qu'une erreur a été détectée au moment de l'exécution de la procédure. Apporter les corrections nécessaires et transmettre la demande de nouveau. Si l'erreur persiste, il faut alors noter ce code et appeler le fournisseur de services.

F. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE NOTES

		Relevé de notes		2002509999			
		Examen du secondaire					
		Imprimé le : 2001-12-06					
AAAA 999999 99 899 400		*****					
		* Formation générale *					

Nathalie Parenteau							
	CODE	TITRE	UN	RÉSULTAT	ANNÉE	SESSION	CEN R/5
Unités accumulées	044412	Éducation physique	2	68	1993	Juin	5
	076412	Enseignement moral	2	67	1993	Juin	3
4e secondaire formation générale : 6	106411	Éducation choix de carrière	1	75	1993	Juin	3
	115451	Form. personnelle & sociale	1	65	1993	Juin	4
5e secondaire formation générale :							
Formation professionnelle : 77	*****						
	* Formation professionnelle *						
Total : 83	*****						
	341611	Métier et formation	1	Succès	2000	Sept	
	341622	Caract. d'un véh. automobile	2	Succès	2000	Sept	
	341632	Communication interpersonnelle	2	Succès	2000	Sept	
	341641	Santé, séc. et prot. de l'env.	1	Succès	2000	Sept	
	341653	Soudage et oxycoupage	3	Succès	2000	Oct	
	341664	Travaux d'atelier	4	Succès	2000	Oct	
	341695	Circ. électr., électron. base	5	Succès	2001	Janv	
	341704	Rép. de circuits d'éclairage	4	Succès	2000	Déc	
	341712	Syst. temp. moteur, habitacle	2	Succès	2001	Mars	
	341723	Syst. refroid., chauff., clim.	3	Succès	2001	Mars	
	341744	Entretien gén. d'un véh. auto.	4	Succès	2000	Nov	
	341754	Syst. liés à la tenue de route	4	Succès	2001	Fév	
	341767	Rép. susp., dir., freins conv.	7	Succès	2001	Fév	
	341776	Organes de transmission	6	Succès	2001	Mai	
	341787	Rép. des organes de trans.	7	Succès	2001	Mai	
	341794	Syst. de base comm. par ordin.	4	Succès	2001	Juin	
	341805	Charge, démarr. et accessoires	5	Succès	2001	Nov	
	341815	Rép. charge, démarr. access.	5	Succès	2001	Oct	
	341823	Syst. sécur. passifs et actifs	3	Succès	2001	Nov	
	341834	Rép. freins et acc. de sécur.	4	Succès	2001	Nov	
	341891	Entrepreneuriat	1	Succès	2001	Juin	

Normes du régime 3 (J3)

G. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE COMPÉTENCES

		Relevé de compétences		2009999999	

		* Dessin industriel			
		*			
		* Diplôme d'études professionnelles			
		*			
AAAA 999999 99	746 414	* Imprimé le : 2001-12-06			
		* Durée du programme : 1800 Heures			
		*			
Frédéric Audy		*****			
		CODE	COMPÉTENCE DÉVELOPPÉE	UNITÉS	ANNÉE SESSION
		372035	Interpréter des dessins techniques.	5	1999 Nov
		372054	Effectuer le relevé et l'interprétation de mesures.	4	2000 Mai
		372153	S'adapter aux réalités découlant des nouvelles organisations du travail.	3	2001 Mars
		372311	Se situer au regard du métier et de la démarche de formation.	1	1999 Sept
		372324	Résoudre des problèmes appliqués au dessin industriel.	4	1999 Oct
		372335	Produire des croquis.	5	1999 Déc
		372345	Exploiter un poste de travail informatisé.	5	2000 Janv
		372356	Produire les dessins de détail de pièces mécaniques.	6	1999 Déc
		372364	Représenter des organes de liaison.	4	1999 Déc
Nombre d'unités obtenues	: 120	372373	Représenter la disposition et le mouvement des pièces d'un mécanisme.	3	2000 Fév
Nombre d'unités requises	: 120	372386	Interpréter de l'information technique concernant les matériaux et les procédés.	6	2000 Mars
		372395	Produire des dessins d'ensemble.	5	2000 Oct
		372407	Exploiter les fonctions spécialisées d'un logiciel de dessin assisté par ordinateur.	7	2000 Mars
		372414	Déterminer des tolérances dimensionnelles.	4	2000 Mai
		372421	Corriger un dessin.	1	2000 Avril
		372436	Représenter des organes de transmission.	6	2000 Oct
		372446	Produire des dessins de développement.	6	2000 Déc
		372456	Modéliser un objet en trois dimensions.	6	2000 Nov
		372466	Produire les dessins de détail d'un mécanisme.	6	2001 Fév
		372476	Schématiser des canalisations industrielles et des circuits.	6	2000 Déc
		372482	Utiliser des moyens pour trouver ou créer son emploi.	2	2001 Mars
		372495	Produire les dessins d'un système mécanique.	5	2001 Mars
		372507	Dessiner le bâti d'une machine.	7	2001 Oct
		372517	Concevoir un objet technique simple.	7	2001 Avril

H. EXEMPLE DE SORTIE D'UNE IMAGE DE RELEVÉ DE COMPÉTENCES DES MÉTIERS SEMI-SPECIALISÉS



Ministère
de l'Éducation

Relevé de compétences

* Liste des compétences atteintes au secteur professionnel *

AAAA 999999 99 746 000

Anne-Marie Fecteau

***** Imprimé le : 2002-02-19
* Métiers semi-spécialisés *

COMMISSION SCOLAIRE	CODE	COMPÉTENCE DÉVELOPPÉE	ANNÉE	SESSION
746000 L'Actuelle, CS	333620	Entretenir l'équipement et les aires de travail.	2000	Juin
	336960	Entretenir les plantes et les fleurs coupées.	2000	Juin
	336970	Participer au montage des arrangements floraux ou des bouquets.	2000	Juin

I. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DE LA PRODUCTION (300-KJ-C)

DATE : 2001-11-08 M I N I S T E R E D E L ' E D U C A T I O N PAGE : 01
HEURE : 15:52:01 D I R E C T I O N D E S S Y S T E M E S D ' I N F O R M A T I O N
PROJET: 300 D E C L A R A T I O N D ' E F F E C T I F S C O L A I R E E N F O R M A T I O N P R O F E S S I O N N E L L E (D . C . F . P .) 2 0 0 1 - 2 0 0 2
PGM : DH2SKJA I M P L E S L I S T E S S E T R O U V A N T S U R L A B A N Q U E R A P P O R T
LISTE : 300-KJ-C L I S T E D E C O N T R O L E D E P R O D U C T I O N

PROGRAMME

```

15:52:01 TITRE DU PROGRAMME          ==> IMP LES LISTES SE TROUVANT SUR LA BANQUE RAPPORT
        NUMERO DU PROGRAMME          ==> DH2SKJA
        VERSION DU PROGRAMME         ==> 199901
        DATE DU 'LINK'               ==> 11 DEC 00 18.58.56

        PARAMETRE CARTE EXEC         ==>

        NOM DU TRAVAIL                ==> P099BRAP
        NOM D'ETAPE DU PROGRAMME      ==> ETAPE010
        NOM D'ETAPE DE LA PROCEDURE  ==> PROC22

```

FICHIERS OUVERTS

	NOM DD	NOM DU FICHIER	CREATION	VOLUMES (LES 20	PREMIERS)
	*****	*****	*****	*****	*****
15:52:13	MESPROD	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000102.?		2001 11 08	
	SYSPRINT	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000105.?		2001 11 08	
	DHZFIMP	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000103.?		2001 11 08	
	DHZFDAT	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000104.?		2001 11 08	
	DHZPARM	P061.PROD.PARAM		1993 05 27	PRD935
	DHZFREQ	\$740CAR.P099BRAP.JOB04099.D0000101.?		2001 11 08	
	DHZFBAN	NULLFILE		2001 11 08	

CARTES PARAMETRES

```

15:52:16 1...5...10...15...20...25...30...35...40...45...50...55...60...65...70...75...80
          CYCLE=COURANT      N
MESSAGES

```

15:52:51 FIN DU RAPPORT
FIN NORMALE

15:52:51 ***** FIN NORMALE *****

J. EXEMPLE DE SORTIE DE LA LISTE DE CONTRÔLE DES PARAMÈTRES (099-KJ-01)

Le contrôle des paramètres relatifs à la présentation des messages diffère selon le nombre de cartes inscrites et le nombre de messages d'erreur.

Exemple de contrôle sans détection d'erreur :

DATE :	2001-11-08	MINISTERE DE L'EDUCATION
HEURE :	15:44:53	DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
PROJET:	099	IMPRESSION DES LISTES DECENTRALISEES
PGM :	DHZKJ	
LISTE :	099-KJ-01	LISTE DES ERREURS , CONTROLE DES PARAMETRES

CARTE 01 = 0000 01 LISTES"000"732001 732499 099GE01

CARTE 02 = 0000 02 LISTES"000"732001 732499 099GE01

Exemple de contrôle avec détection d'erreur :

DATE :	2001-11-09	MINISTERE DE L'EDUCATION
HEURE :	14:29:38	DIRECTION DE LA SANCTION DES ETUDES
PROJET:	099	IMPRESSION DES LISTES DECENTRALISEES
PGM :	DHZKJ	
LISTE :	099-KJ-01	LISTE DES ERREURS , CONTROLE DES PARAMETRES

CARTE 01 = 0000 02 LISTES"000"732101 732102 099GE01
0013 LA OU LES LISTES DEMANDEES SONT INEXISTANTES

CARTE 02 = 0000 02 LISTES"000"732156 732159 099GE01
0013 LA OU LES LISTES DEMANDEES SONT INEXISTANTES

K. LISTE DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP

N° LIBELLÉ DU MESSAGE

- 0002 LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST NON NUMÉRIQUE
- 0003 LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST DIFFÉRENTE DE 01 À 11 INCLUSIVEMENT)
- 0005 LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST NON NUMÉRIQUE
- 0006 LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE N'EXISTE PAS
- 0007 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST INVALIDE
- 0008 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN DOIT ÊTRE ABSENT
- 0009 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST NON NUMÉRIQUE
- 0011 L'ORGANISME REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À (AUX) ORGANISME(S) INSCRIT(S)
- 0012 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME N'EXISTE PAS AU SIO-PLUS
- 0013 LA OU LES LISTES DEMANDÉES SONT INEXISTANTES
- 0015 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST PLUS PETIT QUE LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT
- 0017 L'ANNÉE BUDGÉTAIRE DEMANDÉE N'EST PAS DISPONIBLE POUR L'INSTANT
- 0018 LE REQUÉRANT N'EST PAS AUTORISÉ À OBTENIR LA OU LES LISTES DEMANDÉES
- 0019 LA DONNÉE EST NON DISPONIBLE, AVERTIR LE GÉRANT
- 0021 LA PÉRIODE DE RÉTROINFORMATION EST ABSENTE
- 0023 LE CODE DE DIRECTION RÉGIONALE EST ABSENT
- 0024 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST ABSENT
- 0025 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE DÉBUT EST NON NUMÉRIQUE
- 0026 LE NUMÉRO DE L'ORGANISME DE FIN EST ABSENT
- 0027 LE NUMÉRO DE LISTE EST ABSENT
- 0028 LE NUMÉRO DE LISTE EST INCORRECT

L. EXPLICATION DES MESSAGES RELATIFS À LA PROCÉDURE P099BRAP*

<u>NUMÉRO DU MESSAGE</u>	<u>CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE</u>	<u>ACTION</u>
0002	La période de rétroinformation est non numérique.	Pour la production P099BRAP, les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre doivent être « 01"000" ».
0003	La période de rétroinformation ne correspond pas aux valeurs permises : de 01 à 11 (inclusivement).	<i>Voir le message 0002.</i>
0005	Le code de la direction régionale est non numérique.	<i>Voir le message 0002.</i>
0006	Le code de la direction régionale ne correspond pas aux valeurs permises : 010, 020, 030, 040, 050, 061, 062, 063, 070, 080 et 090.	<i>Voir le message 0002.</i>
0007	La requête ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni un numéro d'organisme-école-centre de début incorrect : - la valeur est différente de « TOUS » (valeur qui peut être utilisée seulement par les directions régionales); - la valeur est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école-centre de début correct. Pour la présente production, la valeur « TOUS » ne peut être acceptée.
0008	La requête ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. La direction régionale a fourni la valeur « TOUS » comme numéro d'organisme-école-centre de début et a fourni un numéro d'organisme-école-centre de fin. Le numéro d'organisme-école-centre de fin doit être absent lorsque la valeur « TOUS » est utilisée.	<i>Voir le message 0007.</i>
0009	Le numéro d'organisme-école-centre de fin est non numérique.	Fournir le numéro d'organisme-école-centre de fin de type numérique.
0011	La requête ne s'applique pas à la présente production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. L'organisme qui fait la demande n'est pas autorisé à demander les renseignements des organismes-écoles-centres inscrits dans la requête puisque les organismes-écoles-centres en question ne relèvent pas de la compétence de l'organisme qui fait la demande.	Vérifier si les numéros d'organisme-école-centre de début et d'organisme-école-centre de fin sont corrects.
0012	Le numéro d'organisme-école-centre de début ou celui d'organisme-école-centre de fin n'existe pas dans SIO-PLUS.	Vérifier si les numéros d'organisme-école-centre de début et d'organisme-école-centre de fin sont corrects.

*Par souci d'économie, la présente production se sert des programmes d'une autre production; c'est pourquoi les causes de l'émission des messages de même que les actions sont redondantes.

<u>NUMÉRO DU MESSAGE</u>	<u>CAUSE DE L'ÉMISSION DU MESSAGE</u>	<u>ACTION</u>
0013	Il n'existe pas de liste correspondant aux données de la requête : - soit parce qu'un organisme demande une liste différente de « 099PN** » ou « 099PC** » ou « 099PS** », positions 22 à 28 de la carte paramètre, ** désignant la session (ex. : J1); - soit parce que les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre sont différentes de « 01"000" »; - soit qu'il n'y a aucune image de relevé pour l'organisme qui est l'objet de la demande.	Les valeurs des positions 1 à 7 de la carte paramètre doivent être : « 01"000" ». Vérifier aussi si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien « 099PN** » ou « 099PC** » ou « 099PS** », où ** désigne la session (ex. : J1). Finalement, vérifier le numéro d'organisme spécifié.
0015	Le numéro d'organisme-école-centre de fin est plus petit que le numéro d'organisme-école-centre de début.	Fournir un numéro d'organisme-école-centre de fin égal ou supérieur au numéro d'organisme-école-centre de début.
0017	La requête ne s'applique pas à la production P099BRAP, si les paramètres sont fournis correctement. L'année budgétaire touchée par la production n'est pas disponible présentement. L'information relative aux rapports est présentement mise à jour ou le sera prochainement.	Vérifier si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien « 099PN** » ou « 099PC** » ou « 099PS** », où ** désigne la session (ex. : J1).
0018	Le demandeur n'est pas autorisé à obtenir la ou les images demandées.	Vérifier si les valeurs des positions 22 à 28 de la carte paramètre sont bien « 099PN** » ou « 099PC** » ou « 099PS** », où ** désigne la session (ex. : J1).
0019	Les données ne sont pas disponibles pour une raison indéterminée.	Communiquer avec le responsable du système SESAME.
0021	La période de rétroinformation n'est pas indiquée.	<i>Voir le message 0002.</i>
0023	Le code de la direction régionale n'est pas indiqué.	<i>Voir le message 0002.</i>
0024	Le numéro d'organisme-école-centre de début n'est pas indiqué.	Fournir le numéro d'organisme-école-centre de début.
0025	Le numéro d'organisme-école-centre de début est non numérique.	Fournir un numéro d'organisme-école-centre de début numérique.
0026	Le numéro d'organisme-école-centre de fin n'est pas indiqué.	Fournir le numéro d'organisme-école-centre de fin.
0027	Le numéro de liste n'est pas indiqué.	Fournir le numéro « 099PN** » ou « 099PC** » ou « 099PS** », où ** désigne la session (ex. : J1).
0028	Le numéro de liste est incorrect : - il ne correspond pas au format prévu; - il correspond au format prévu mais non aux valeurs prévues.	Vérifier si, aux positions 22 à 28 de la carte paramètre, le numéro de liste correspond à « 099PN** » ou « 099PC** » ou « 099PS** », où ** désigne la session (ex. : J1).