

CARRIÈRES

PROFESSIONS+FORMATION

Tél.: (514) 285-7320 Télécopieur: (514) 499-2053 carrieres@lapresse.ca

En partenariat avec **La Presse**



LA PRÉPARATION À L'ENTREVUE page 10

Commission scolaire de la Rivière-du-Nord

Jouissant à la fois de la proximité d'un grand centre urbain et du décor enchanteur des Laurentides, la région de Saint-Jérôme offre un environnement où il fait bon vivre et travailler. La Commission scolaire de la Rivière-du-Nord est à la recherche, pour l'une des plus grandes polyvalentes du Québec, d'un(e) :

ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(IVE)

POLYVALENTE SAINT-JÉRÔME
CONCOURS C-2003-276

La Polyvalente Saint-Jérôme dessert une clientèle de 3 771 élèves pondérés. La gestion de l'école est assurée par une direction, sept directions adjointes et deux adjoints administratifs.

Relevant du directeur, vous serez responsable de la gestion des activités techniques et administratives et vous aurez un rôle conseil auprès des autres cadres de l'établissement pour favoriser la gestion optimale des ressources humaines, financières, matérielles, informationnelles et techniques de l'établissement. De façon plus spécifique, vous serez responsable de planifier et gérer l'organisation scolaire et les services pédagogiques ainsi que gérer le parc informatique et l'audiovisuel.

Si vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre sens de l'initiative et votre capacité à gérer votre stress, vous êtes la personne que nous recherchons. De plus, vous possédez six années d'expérience pertinente et détenez un diplôme d'études collégiales dans un champ d'études approprié. Nous considérons également les détenteurs d'un diplôme de 5^e secondaire dans un champ d'études approprié accompagné de dix années d'expérience pertinente.

Vous devrez fournir la preuve que vous avez réussi avec succès un test de français comparable à celui exigé par la Commission ou, à défaut, réussir l'examen administré par la Commission.

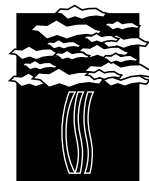
Si vous êtes à la recherche d'un nouveau défi, nous vous invitons à faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation, en indiquant le numéro du concours, au plus tard le 17 février 2004 à 16 heures à M^{me} Sylvie Hall, directrice, Service des ressources humaines, Commission scolaire de la Rivière-du-Nord, 995, rue Labelle, Saint-Jérôme (Québec) J7Z 5N7. Courriel : grandins@csrdn.qc.ca

Pour en savoir davantage au sujet de la Commission scolaire, de la Polyvalente Saint-Jérôme et du poste, visitez notre site Web :

www.csrdn.qc.ca

sous les rubriques : Demande d'emploi et
Les établissements secondaires - Polyvalente Saint-Jérôme

Nous remercions à l'avance toutes les personnes qui soumettront leur candidature. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue recevront un accusé de réception.



Commission Scolaire des Samares

La Commission scolaire des Samares dessert plus de 25 000 élèves répartis dans 90 établissements d'enseignement et emploie environ 3 000 personnes.

Conseillère ou conseiller pédagogique Français pour le secteur primaire et dossier culturel

Centre administratif de Saint-Félix-de-Valois (poste à 100%)

Votre rôle, qui comportera un volet recherche et développement, consistera principalement à informer, animer, former et accompagner le personnel enseignant et le personnel de direction. Vos interventions porteront sur des aspects aussi variés que la didactique du français, l'enseignement-apprentissage, l'intégration de la dimension culturelle aux apprentissages, l'évaluation des apprentissages, l'organisation en cycles d'apprentissage, les moyens d'enseignement ainsi que le matériel didactique.

Pour remplir efficacement ce rôle, vous devez détenir un diplôme universitaire de 1^{er} cycle dans un champ de spécialisation approprié et démontrer des aptitudes pour les communications orales et écrites. Il vous faut aussi posséder un permis de conduire valide et disposer d'un véhicule que vous pourrez utiliser pour vous déplacer sur l'ensemble du territoire de la Commission scolaire. La rémunération se situe entre 34 510 \$ et 65 425 \$ par année.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné des pièces justificatives de scolarité et d'expérience de travail, avant 16 h 30 le 20 février 2004, en indiquant le numéro de référence 105, au Service des ressources humaines, Commission scolaire des Samares, 4671, rue Principale, Saint-Félix-de-Valois (Québec) J0K 2M0. Télécopieur : (450) 889-3192. Courriel : rh@cssamars.qc.ca

Veillez noter que nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.

3204777A



L'Ordre des orthophonistes et audiologistes du Québec, régi par le Code des professions, a pour mission d'assurer la protection du public au regard du domaine d'exercice de ses membres, soit les troubles de la communication humaine. Organisation en pleine croissance, l'Ordre compte plus de 1450 membres et dispose d'un budget annuel de 800 000 \$. En vue d'assurer la coordination des activités de sa permanence, l'Ordre est à la recherche d'un ou d'une

SECRÉTAIRE GÉNÉRAL(E)

Agissant sous l'autorité du Bureau et la supervision du président de l'Ordre, cette personne est responsable de la gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles. Elle agit aussi à titre de secrétaire de l'Ordre et de conseiller(ère) du président. Elle sera également responsable de préparer la mise à niveau de la permanence en raison de la croissance de l'organisation.

La personne recherchée devra présenter le profil de compétence suivant :

- Être titulaire d'un diplôme universitaire de 1^{er} ou 2^e cycle en administration ou dans une autre spécialisation appropriée et détenir une expérience pertinente;
- En plus de ses habiletés générales de gestion, elle doit démontrer des capacités de leadership, de communication et l'aptitude à mobiliser des équipes de travail constituées de permanents et de bénévoles;
- Savoir faire preuve de proaction et de vision stratégique;
- Savoir travailler efficacement dans un environnement réglementaire et juridique.

L'entrée en fonction est prévue pour la mi-mai 2004. Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel (en indiquant à l'objet «concours secrétaire généraux») avant 17 heures, le 1^{er} mars 2004 à :

Monsieur Louis Beaulieu
Président-directeur général
lbeaulieu@ooaq.qc.ca
Ordre des orthophonistes et audiologistes du Québec
235, boulevard René-Lévesque est, bureau 601
Montréal (Québec) H2X 1N8

3204084

Les Serres Rosaire Pion & Fils Inc., un leader en horticulture, recherche des personnes dynamiques et responsables pour faire partie de son équipe. Ce poste est ouvert aux hommes comme aux femmes.

SUPERVISEUR DES OPÉRATIONS DE LOGISTIQUE ET DE TRANSPORT

Remplacement pour congé de maternité
Temps plein, 40 heures / semaine

LE POSTE :
Gérer et réguler les mouvements de personnes et de marchandises en donnant les instructions appropriées, en analysant les coûts et en établissant la meilleure façon d'expédier, le tout en conformité avec les politiques, normes et lois en vigueur.
Supervision des camionneurs.

LES EXIGENCES :

- DEC en administration option transport ou toute autre formation pertinente
- Expérience entre 6 et 12 mois.
- Anglais et français.
- Informaticien.
- Habiletés à planifier, organiser, diriger et contrôler ses ressources.
- Capacité à travailler en équipe et à gérer les autres et à diriger pendant la période d'absence des activités au cours d'urgences et d'impératives.

WWW.SERRESPION.COM

Les candidats intéressés doivent faire parvenir leur CV à l'attention de :
Diane Larivière, directeur des ressources humaines
8185, Grand Rang, Saint-Hyacinthe (Québec) J2S 9A8
Télécopieur : (450) 796-2121 Téléphone : (450) 796-3131 # 265
Courriel : ambouche@serrespion.com

3204617

Pharmacien(ne)s

Abitibi-Témiscamingue

(REPLACEMENT OU TEMPS PLEIN)

Au sein d'un environnement sympathique et agréable, venez profiter

- d'une rémunération extrêmement avantageuse et bien supérieure à la moyenne provinciale
- d'avantages sociaux exceptionnellement concurrentiels
- d'un programme de relocation
- de la possibilité de bénéficier d'un logement fourni

Les entrevues auront lieu à Montréal.

Les étudiants finissants sont les bienvenus!

Veillez faire parvenir votre CV sans tarder à l'attention de l'Administrateur, Pharmacie Jean Coutu, 76, 1^{er} Avenue Ouest, Amos (Québec) J9T 1T8. Téléphone : (819) 732-3306 ou (819) 824-3647 (poste 1833). Télécopieur : (819) 732-5167. Courriel : rmpjc108@hotmail.com

JEAN COUTU

3204695A

50 ans L'audace porte fruit

Fondée en 1954, l'Université de Sherbrooke se distingue depuis le début pour son audace, qui lui vaut des succès hors du commun, tant en enseignement qu'en recherche. Située au cœur des Cantons-de-l'Est, elle offre une qualité de vie exceptionnelle aux quelque 5000 membres de son personnel et à 33 000 étudiantes et étudiants.

La Faculté des sciences

Tournée vers l'avenir, la Faculté des sciences regroupe une trentaine de programmes d'études répartis sur trois cycles offerts par quatre départements : biologie, chimie, mathématiques et informatique, et physique. Elle offre aussi des programmes au Campus Longueuil en plus de collaborer à des programmes interdisciplinaires avec d'autres facultés.

Avec ses stages dynamiques, sa formation pratique en laboratoire, son lien serré avec les entreprises et le milieu du travail, la Faculté est reconnue pour offrir une formation avec un arrimage unique aussi bien avec le milieu de la recherche qu'avec l'industrie. Elle offre un encadrement personnalisé et chaleureux et est à l'écoute des besoins des étudiants.

La Faculté des sciences offre un milieu de vie stimulant, comme le démontrent ses innovations dans ses programmes d'études et ses projets de développement, notamment le pavillon de recherche des sciences de la vie.

Coordonnatrice ou coordonnateur au département de mathématiques

Défis et responsabilités

- Gestion administrative et académique des programmes de 1^{er} cycle
- Encadrement des étudiantes et étudiants
- Collaboration au recrutement de nouveaux étudiants et étudiantes
- Attribution des charges de cours

La personne titulaire du poste devra travailler vingt et une heures par semaine, du lundi au vendredi. Les curriculum vitae doivent être reçus au plus tard le vendredi 20 février 2004, avant 17 h.

Visitez notre site pour connaître la description de ce poste et les modalités pour poser votre candidature.

www.USherbrooke.ca/srh

UNIVERSITÉ DE SHERBROOKE

3204742A

Commission scolaire de la Capitale

La Commission scolaire de la Capitale est à la recherche de personnes désirant travailler dans une organisation où la formation et la réussite de l'élève est l'objectif premier, où les défis sont grands et ne manquent pas, où la gestion est participative et où la créativité a une place de choix. Nous sommes à la recherche de candidates et candidats intéressés à faire partie d'une banque pour combler des postes de :

DIRECTIONS ET DIRECTIONS ADJOINTES D'ÉCOLES PRIMAIRES, D'ÉCOLES SECONDAIRES, DE CENTRES D'ÉDUCATION AUX ADULTES ET DE FORMATION PROFESSIONNELLE POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2004-2005

LES EXIGENCES MINIMALES REQUISES SONT :

- Baccalauréat en sciences de l'éducation ou grade universitaire de 1^{er} cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de 3 ans;
- Cinq (5) années d'expérience pertinente pour un poste à la direction adjointe;
- Huit (8) années d'expérience pertinente pour un poste à la direction;
- Autorisation permanente d'enseigner délivrée par le Ministre;
- Programme d'études universitaires de 2^e cycle comportant un minimum de 30 crédits en gestion, pertinent à l'emploi de cadre d'école dont un minimum de 6 crédits doit être acquis avant la première affectation à un emploi de cadre d'école ou de centre et le solde, au cours des 5 années qui suivent cette affectation.

Vous êtes intéressés par une carrière enrichissante et motivante au sein d'une équipe dévouée à la réussite de sa clientèle? C'est vous que nous recherchons! Faites-nous parvenir votre curriculum vitae complet, accompagné d'un texte (maximum de 2 pages) nous expliquant votre motivation à postuler. Expédiez-le tout à l'adresse suivante, en indiquant sur l'enveloppe SRH 03-04-44 :

Commission scolaire de la Capitale
Service des ressources humaines
À l'attention de madame Suzanne Demers
par courrier : 1900, Place Côte, Québec (Québec) G1N 3Y5
par télécopieur : (418) 686-4045
par courriel : srh@cs Capitale.qc.ca

au plus tard le 17 février 2004, à 16 h

Une fois déclaré admissible, la commission scolaire vous convoquera à divers tests écrits et possiblement à une entrevue de sélection. La commission scolaire retiendra les personnes qui répondront au profil de compétences et d'habiletés touchant les dimensions suivantes :

- Vision
- Pédagogie
- Leadership de mobilisation
- Entrepreneurship / intrapreneurship
- Gestion axée sur les résultats et gestion de problèmes complexes
- Communication
- Connaissances : compréhension et maîtrise des techniques ou principes requis pour l'exercice de la fonction, des lois et règlements relatifs à l'éducation, du concept de projet éducatif et du régime pédagogique
- Équilibre émotionnel
- Démarche conceptuelle

Seules les personnes dont la candidature est retenue seront contactées. La Commission scolaire de la Capitale souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi

3204758A



Services d'Entretien Montcalm Ltée, entreprise spécialisée dans les services aux immeubles, est à la recherche d'un

REPRÉSENTANT DES VENTES pour la région de Montréal

Le représentant des ventes sera responsable du recrutement de la clientèle, des analyses de coûts et de la préparation des offres de services.

La personne recherchée possède au minimum un diplôme d'études collégiales en administration ou en mécanique du bâtiment jumelé à une expérience de deux années dans un domaine pertinent. Elle a une parfaite maîtrise de la langue française et est fonctionnelle dans la langue anglaise. Elle connaît les logiciels Word et Excel et doit obligatoirement posséder une automobile.

Nous offrons un salaire de base intéressant, des commissions sur les ventes, une allocation automobile et des avantages sociaux généreux.

Les personnes intéressées doivent soumettre leur curriculum vitae avant le 20 février 2004 à l'adresse suivante:

Services d'Entretien Montcalm Ltée
939, rue Selkirk
Pointe-Claire (Québec)
H9R 4S4
ou par courriel à:
montcalm@montcalm.com

3203867



Préparer l'avenir de la capitale nationale

Directeur des Services municipaux

En tant que l'une des villes les plus évolutives du Canada, Ottawa offre une toute nouvelle façon de vivre à la fois urbaine et rurale. Ottawa compte actuellement 800 000 habitants et, d'ici 2021, la population devrait croître de 50% et quelque 269 000 nouveaux emplois devraient être créés. Bilingue et cosmopolite, la ville d'Ottawa a atteint ses objectifs de fusion et elle est maintenant à la recherche d'un directeur des Services municipaux qui pourra raviver son équipe de plus de 12 000 fonctionnaires afin de créer son environnement politique, universitaire, biotechnologique et technologique.

À titre de directeur des Services municipaux, vous fournirez un leadership stratégique à un organisme de services qui assure une qualité de vie supérieure et des communautés viables pour les résidents d'Ottawa. Vous mettrez en oeuvre le Plan officiel d'Ottawa qui orientera la Ville en gérant la croissance, en fournissant des infrastructures et en maintenant l'intégrité de l'environnement. Avec une équipe chevronnée de directeurs généraux qui dirigent les opérations, vous cernerez et évalueriez d'autres possibilités et encouragerez des approches axées sur le rendement qui permettent d'assurer une amélioration continue et le succès de la corporation municipale. En tant que cadre du plus haut rang de la Ville, vous serez la principale liaison entre le Conseil et l'administration, les comités du Conseil, les représentants élus, ainsi que les conseils locaux, les commissions et les agences, les gouvernements fédéral et provincial, d'autres

intervenants externes et les autorités législatives. Relevant du Conseil municipal et de concert avec le Bureau du maire, vous serez responsable des ressources humaines, financières et opérationnelles afin d'optimiser l'utilisation des talents, de la technologie et des processus.

Vous êtes un gestionnaire chevronné qui comprend la complexité et la sophistication de la capitale du Canada. De plus, vous êtes un bâtisseur d'équipe entreprenant et vous possédez une vaste expérience des groupes d'intérêt et de l'administration publique, de préférence dans le contexte municipal. Grâce à votre style innovateur et entrepreneurial, vous êtes apte à créer et à entretenir d'excellentes relations avec un réseau de politiciens, de pairs et des principaux leaders communautaires. Vous rencontrez les normes de la politique de bilinguisme de la Ville, vous possédez des antécédents en réalisation stratégique, un baccalauréat dans un domaine connexe et un minimum de dix années d'expérience en gestion générale.

Si vous correspondez au profil ci-dessus et si vous désirez saisir cette occasion exceptionnelle, veuillez soumettre votre curriculum vitae en toute confidentialité, au plus tard le 20 février 2004, en citant le numéro de dossier P03869 à : Renaud Foster, 100 rue Sparks, bureau 550, Ottawa, ON K1P 5B7. Télécopieur : 613.231.6663. Courriel : ottawa@renaudfoster.com



Governance. Search. Leadership.
Gouvernance. Leadership. Recherche de cadres.

Ottawa • Montréal • Toronto

www.renaudfoster.com

3204258A

Une carrière
ça se cultive

Directeur ou directrice de district

Nous recherchons une personne dynamique afin de occuper le poste de Directeur de district dans notre bureau de Drummondville au Québec. Une connaissance approfondie des secteurs de l'agriculture et de l'agri-entreprise, ainsi que la passion de ces deux secteurs, sont essentielles.

Dans ce poste de leadership, vous créerez et metrez en place des stratégies de marketing et de vente axées sur le client, tout en gérant un portefeuille de prêts important. Votre expérience dans le secteur des services financiers, agricoles ou commerciaux, combinée à votre capacité de former et de soutenir une équipe performante, fait de vous une personne idéale. Vous possédez un diplôme universitaire de premier cycle en agriculture, en administration des affaires ou en commerce, avec d'au moins dix années d'expérience. Une qualification équivalente de formation et d'expérience pertinente sera considérée. Ce poste est désigné bilingue essentiel.

Au service de l'agriculture canadienne

Nous sommes à la recherche de personnes enthousiastes, dont les rôles comprennent : le réglage de travail agricole, l'entretien de la ressource des clients. Notre système de rémunération axé sur le rendement est très concurrentiel et reconnaît l'innovation, la détermination et les résultats. Nous offrons à nos employés une foule d'occasions de formation et de perfectionnement professionnel.

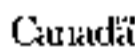
EMC contribue à la croissance, à la diversification et à la prospérité des agriculteurs et des agri-entreprises canadiens. Son effectif de 1120 personnes, passionnés d'agriculture, travaille dans 113 bureaux situés, pour la plupart, en milieu rural canadien. Un portefeuille de prêts sans de 9,5 milliards de dollars et 10 centres commerciaux de croissance du portefeuille témoignent du succès de ses clients. Nous recrutons aux communautés dans lesquelles nous vivons et travaillons en visant un 10% de nos profits à des centres de bien-être axés dans le secteur agricole.

Si les affaires agricoles vous intéressent, faites parvenir votre curriculum vitae d'ici le 16 février 2004, en précisant vos attentes salariales, et mentionnant le numéro de téléphone (1-888-637-6344), par la poste à : Ressources Humaines, Financement agricole Canada, 1801, rue Hamilton, c.p. 4529, Bégonia, (SK), S4P 4L3 par télécopieur au (306) 780-5508, ou par e-mail : recrutement@fsc.ca. Nous communiquerons séparément avec les personnes qui seront convoquées à une entrevue. Les agences sont priées de s'abstenir. www.fsc.ca

Nous sommes aux principes de l'équité en matière d'emploi. Si vous faites partie d'un groupe désigné, n'hésitez pas à l'indiquer.



Financement agricole Canada
L'agriculture... notre raison d'être.



2304747A



Le Centre d'hébergement et de soins de longue durée de Chicoutimi est un établissement public d'une capacité de 205 lits. Nos services sont dispensés dans trois (3) résidences différentes hébergeant respectivement 104, 51 et 50 personnes en perte sévère d'autonomie.

Notre établissement est présentement à la recherche d'un(e) coordonnateur(trice) des soins et d'assistance à temps complet pour la résidence Mgr-Victor-Tremblay (50 lits).

COORDONNATEUR(TRICE) DES SOINS ET D'ASSISTANCE

Sous l'autorité de la directrice des services à la clientèle, le ou la titulaire de ce poste planifie, organise, supervise, contrôle et évalue les programmes, les activités et les ressources relatifs aux soins de santé et d'assistance des unités de vie de la Résidence Mgr-Victor-Tremblay, dans le but d'offrir à ses résidents des services de qualité dans le respect de leur individualité et de leur intimité. Il ou elle dispense également des soins et services directs aux résidents(es).

EXIGENCES

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle en sciences infirmières.
- Membre en règle de l'O.I.I.Q.
- Trois (3) années d'expérience professionnelle diversifiée, de préférence auprès d'une clientèle en perte d'autonomie, et deux (2) années d'expérience en gestion. (L'absence de diplôme universitaire de 1^{er} cycle pourrait être compensée par une expérience supérieure aux exigences dans un poste semblable ou par un cumul de certificats connexes).

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Capacité d'offrir des services axés sur la réponse aux besoins des clients de la résidence.
- Capacité de susciter l'investissement de ses collaborateurs et de les rallier autour d'objectifs communs.
- Capacité de gérer l'aspect humain dans l'exercice de ses fonctions.
- Capacité de développer et maintenir les réseaux de communication nécessaires et utiles à la résidence.

RÉMUNÉRATION

Selon les normes en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 20 février 2004 à l'attention de:

Responsable des ressources humaines
CHSLD de Chicoutimi
904, Jacques-Cartier Est
Chicoutimi QC G7H 2A9

3203857A

00576705

CADRE COMMERCIAL PROFESSIONNEL

Solutions d'affaires à grande échelle de plusieurs millions de dollars

... revenu potentiel non plafonné pour la personne courageuse, entrepreneuriale et hautement motivée ayant le caractère et l'intégrité voulus pour gérer la création d'un secteur commercial au sein d'une société bien établie et apte à agir comme cadre commercial indépendant...

Stratégie commerciale... province de Québec

Notre client, implanté à Lachine au Québec, est une entreprise comptant parmi les cent principaux employeurs au monde selon la revue FORTUNE et qui connaît une croissance sans précédent partout au Canada. La société est à la recherche d'un bureau de travail des plus prometteurs, parfaitement bilingue, possédant l'éloquence supérieure du représentant capable de soulever l'intérêt de la haute direction des entreprises. Ce poste nouvellement créé au Québec offre d'excellentes occasions d'affaires aux possibilités illimitées. La stratégie commerciale porte sur la vente de solutions d'affaires de plusieurs millions de dollars et de contrats à long terme.

Entre autres clients importants, on remarque les immeubles de bureaux d'affaires de première classe, les sociétés privées propriétaires de portefeuilles immobiliers assez considérables, les hôpitaux, les commissions scolaires, les collèges, les universités, les portefeuilles immobiliers des gouvernements fédéral, provinciaux et municipaux, de même que les grandes sociétés de gestion immobilière.

Ventes réalisées auprès de la haute direction des entreprises

Le candidat reçu possède l'aptitude à promouvoir et communiquer des solutions stratégiques complexes à valeur ajoutée et des projets de grande envergure qui offrent des économies financières assurées. Cette nouvelle stratégie de vente se fonde sur les économies d'énergie et la consommation réduite des services publics. Ces activités commerciales se développent rapidement dans un secteur de croissance de la nouvelle économie.

Défis inhérents au poste

- Prise en charge de la croissance d'une entreprise commerciale prospère au sein d'une société bien établie en agissant comme consultant commercial individuel appuyé par le service des ventes, le service technique et les équipes de livraison de l'entreprise;
- Occasions d'exercer une certaine influence au sein d'une société qui compte déjà sur des clients bien établis et importants;
- Développement, introduction et conclusion de transactions commerciales provenant d'indications de clients non répertoriés, création d'occasions d'affaires et accroissement des ventes touchant les affaires en cours;
- Relations commerciales étroites avec les directeurs financiers, les comités stratégiques formés de cadres supérieurs, conseils d'administration, directeurs d'installations et responsables d'installations/opérations;
- Collaboration avec les collègues de l'entreprise (professionnels du service technique) capables de fournir un soutien technique de grande compétence dans la mise en forme des devis et l'implantation des projets;
- Réalisation de programmes de développement professionnel des ventes et des affaires pour promouvoir et atteindre les objectifs financiers de la société;
- Le cadre commercial indépendant du Québec rend compte de ses activités directement au directeur du service national des ventes dont le bureau est à Toronto en Ontario. Il maintient par ailleurs des relations collégiales matricielles avec ses différents collègues professionnels à l'intérieur de la société.

Revenu potentiel non plafonné et régime de rémunération

La société offre un salaire de base attractif, une voiture de société, un programme complet de retraite et d'avantages sociaux à la carte. Le programme d'incitation au rendement favorise un potentiel de revenu non plafonné et illimité, sous réserve de la réalisation des objectifs et des résultats de rendement.

De plus, la société fournit tous les aménagements professionnels requis, assure le remboursement des programmes de perfectionnement et pratique une culture d'entreprise «six-sigma». Le milieu de travail fournit de nombreuses occasions de développement personnel et d'avancement professionnel.

Exigences

Les personnes intéressées doivent posséder un diplôme universitaire et/ou des états de service appropriés, accompagnés d'une expérience confirmée de la vente. Le candidat reçu est très autonome et très confiant et il possède des dispositions évidentes pour le travail collégial et en équipe. Les postulants peuvent venir de n'importe quel secteur des affaires. Une expérience confirmée de la vente au niveau des cadres supérieurs est essentielle, de même que l'aptitude à l'apprentissage de nouvelles connaissances et à l'adaptation dans un milieu de travail exclusif et progressiste.

Les postulants sont invités à répondre au site careers@gmcs.com en envoyant une lettre explicative détaillée accompagnée de deux résumés (français et anglais) portant la mention File # TNT-14. Nous remercions les postulants de leur intérêt. Seuls les candidats pris en considération seront contactés.



GOLDEN MILE MANAGEMENT - CONSULTING SERVICES
2630 Eglinton Avenue East, suite 3
Toronto (Ontario) M1K 2S3

... Ressources humaines... Consultants en développement professionnel et organisationnel...

2304041



Directrice des études
ou directeur des études

Nature de l'emploi

Sous l'autorité de la directrice générale, la directrice ou le directeur des études est responsable de la gestion et du développement de l'ensemble des programmes d'études et de l'ensemble des services, des ressources et des activités reliés à l'apprentissage et à l'enseignement au secteur régulier. Elle ou il dirige les services qui couvrent les champs d'activité suivants: les programmes d'études, le développement pédagogique, l'organisation et le cheminement scolaires, les ressources didactiques, les ressources à l'enseignement et les communications. Elle ou il préside la Commission des études et doit répondre au Conseil d'administration de la qualité des enseignements et des programmes d'études.

Elle ou il doit, entre autres:

- mettre en oeuvre le plan stratégique de développement et le projet éducatif du collège;
- assurer le suivi du plan institutionnel de la réussite éducative du collège et mobiliser le personnel à sa réalisation;
- avoir une vision pédagogique en tenant compte des objectifs institutionnels;
- placer la qualité de l'enseignement et la réussite au premier rang de ses préoccupations;
- soutenir une gestion des ressources humaines participative et un climat de travail agréable pour tous;
- assurer une gestion saine et équilibrée des budgets relevant de son autorité;
- veiller au respect et à l'application des politiques et règlements en vigueur au collège dans l'exercice de ses fonctions et la réalisation des mandats confiés aux différents services sous son autorité.

Qualifications et exigences requises

- Un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline enseignée au collégial et de préférence une formation de deuxième cycle ou son équivalent.
- Au moins huit ans d'expérience dans le milieu de l'éducation dont au moins trois ans en enseignement et deux ans dans un poste de gestion pédagogique dans le réseau collégial.
- Posséder une excellente connaissance du réseau collégial, de ses approches pédagogiques et des enjeux.
- Posséder une excellente connaissance de la langue française parlée et écrite.
- Posséder une bonne connaissance de la langue anglaise parlée et écrite.

Traitement et conditions de travail

Selon l'échelle salariale d'un directeur ou d'une directrice des études d'un cégep, classe 2, prévue au règlement déterminant certaines conditions de travail des hors cadres des cégeps.

Texte à produire

Produire, avec votre curriculum vitae, un texte continu d'environ deux pages sur l'intégration de votre vision pédagogique dans la réalisation de votre mandat en tant que directrice ou directeur des études.

Seules les personnes retenues pour l'entrevue seront contactées. Aucun accusé de réception ne sera expédié.

Contexte organisationnel

Situé dans le nord-est de Montréal, le Cégep Marie-Victorin est un établissement d'enseignement supérieur collégial qui offre une formation à une population jeune et adulte d'environ 3 000 élèves à temps complet à l'enseignement régulier et 1 500 élèves à temps complet dans différents programmes à l'éducation des adultes sur plusieurs sites d'enseignement.

Le *Projet éducatif* du Cégep Marie-Victorin invite les élèves à prendre en main le projet de formation et à partager l'effort de tous pour créer un milieu de vie qui soit propice à la découverte de soi, des autres et du monde.

Le Cégep Marie-Victorin est un partenaire important dans son milieu.

Avec ses 600 employés engagés dans la réussite éducative des élèves, le Cégep Marie-Victorin offre un milieu de vie des plus stimulants.

Fin de la période de mise en candidature:

Le 20 février 2004, à 17 h

Expédiez votre curriculum vitae et votre texte par la poste à:

Madame Nicole Rouillier
Présidente du comité de sélection
Cégep Marie-Victorin
Concours DE 2004
7000, rue Marie-Victorin
Montréal (Québec)
H1G 2J6

CLSC MÉTRO
Recherche pour son programme de services à domicile
ERGOTHÉRAPEUTE
 Assignment temporaire d'un an à temps partiel
 28 heures / semaine — début mars 2004
 Concours no.: 4500

Exigences:
 - Détenir un diplôme universitaire en ergothérapie;
 - Être membre en règle de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec;
 - Avoir 2 années d'expérience professionnelle dans le domaine de la santé mentale;
 - Avoir une bonne maîtrise du français et de l'anglais;
 - Démontrer une capacité de prioriser les demandes, d'organiser adéquatement son emploi du temps et de travailler en équipe.

pour ses programmes Services courants et Centrale Info-santé
INFIRMIÈRE-BACHELIÈRE
 Poste combiné permanent à temps partiel
 De soir - 7 jours / 2 semaines
 Concours no.: 6310

Exigences:
 - Être membre en règle de l'O.I.I.Q.;
 - Détenir un baccalauréat en sciences infirmières;
 - Posséder un solide jugement professionnel et faire preuve d'autonomie;
 - Démontrer des habiletés de communication avec une clientèle diversifiée;
 - Faire preuve de résistance au stress et d'adaptation au changement;
 - Pouvoir s'exprimer adéquatement en français et en anglais;
 - Avoir 2 années d'expérience en santé communautaire, médecine générale de première ligne, urgences mineures, gynécologie, problèmes reliés aux MTS, promotion de la santé.

Autres postes disponibles:
INFIRMIÈRES-BACHELIÈRES ET INFIRMIÈRES
 A temps partiel - Centrale Info-santé
 Concours no.: 6000

Postes:
 - 14 h / 2 sem., de jour ou de soir / fin semaine;
 - 30 h / 2 sem., 6 soirées continues: 4 de 4 heures et 2 de 7 heures / fin sem.;
 - 34 h / 2 sem., 7 soirées continues: 5 de 4 heures et 2 de 7 heures / fin sem.;
 - 66.5 h / 2 sem. de nuit / 7 quarts.

Toute personne intéressée doit faire suivre son curriculum vitae le plus tôt possible au CLSC Métro, Services administratifs, 1801, de Maisonneuve Ouest, bureau 500, Montréal (Québec) H3H 1J9

Shermag
 UNIFORMES

Chef de file dans l'industrie du meuble résidentiel au Canada et comptant près de 2 400 personnes à son emploi dans ses usines, Shermag Inc. recherche pour sa filiale Meubles Jaymar Corp., située à Terrebonne, une ou un:

CONTRÔLEUR DIVISIONNAIRE

Responsabilités:
 - Gestion des activités de comptabilité financière et de prix de revient de la filiale
 - Gestion des activités budgétaires
 - Gestion des activités informatiques
 - Assurer l'application des politiques et procédures du groupe Shermag

Exigences:
 - Détenir un titre professionnel de CA ou de CMA
 - Expérience de 5 ans dans un poste similaire, dans un milieu manufacturier
 - Connaissance des outils Microsoft Office
 - Être à l'aise dans un environnement informatisé
 - Connaissance des systèmes Great Plains et JDEdwards serait un atout
 - Bilinguisme essentiel

Veillez faire parvenir votre C.V. avant le 13 février 2004, à l'adresse suivante:

MEUBLES JAYMAR CORP.
 Ressources humaines (poste 24-04-02)
 75, rue Jaymar, Terrebonne (Québec) J6W 1M5

Télécopieur: (450) 492-1233
 Courriel: rh@jaymar.ca

Prière de ne pas téléphoner.
 Seuls les candidats retenus seront contactés

Hôpital du Sacré-Cœur de Montréal

//vision/passion/innovation/action

Centre de soins généraux, spécialisés et ultraspecialisés, d'enseignement et de recherche, l'HSCM constitue un maillon important du réseau de la santé au Québec. Il dessert principalement la clientèle du nord-ouest de la région de Montréal mais sa vocation suprarégionale en fait également un centre majeur de soins et services pour les clientèles de Laval, des Laurentides et de l'Abitibi-Témiscamingue.

CHEF DU SERVICE SOCIAL
 POSTE CADRE INTERMÉDIAIRE À TEMPS COMPLET, PERMANENT

Sous l'autorité du chef du module de réadaptation, vous planifierez, organiserez, coordonnerez et contrôlerez les activités administratives et cliniques du Service social en santé physique. Vous assurerez la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles et vous vous assurerez que les services seront dispensés de façon efficace et efficiente selon les objectifs et les orientations de l'établissement.

Exigences :

- Baccalauréat en service social;
- Diplôme de deuxième cycle en administration, un atout;
- Membre en règle de l'OPTSQ;
- Expérience clinique minimale de cinq ans en service social hospitalier;
- Expérience minimale de trois ans de gestion dans un milieu syndiqué.

Rémunération :
 Selon les normes du MSSS (Classe 15, entre 57 194 \$ et 74 354 \$)

Afin de permettre son expansion, une entreprise de Saguenay oeuvrant dans la deuxième et troisième transformation du bois, recherche un(e) candidat(e) pour effectuer la direction des opérations de la valeur ajoutée.

**DIRECTEUR(TRICE)
 OPÉRATION VALEUR AJOUTÉE**

En collaboration avec l'équipe en place, le directeur opération valeur ajoutée devra:

- Réaliser les activités reliées à l'ingénierie de procédé en relation avec la valeur ajoutée;
- Améliorer la qualité et les nouveaux procédés incluant l'ébouillage, le déglacage, le jointage, etc.;
- Élaborer et superviser des programmes visant l'utilisation optimale du matériel, des ressources humaines, de la technologie, des matériaux et des procédés dans le but d'améliorer l'efficacité et la productivité;
- Préparer les rapports spécifiques à l'intention de la direction;
- Analyser les coûts de production, concevoir, élaborer et mener des études de temps et des programmes de simplification du travail.

Détenteur d'un diplôme d'ingénieur d'industrie et de fabrication avec un minimum de 3 ans d'expérience ou avoir cumulé 15 ans d'expérience dans une entreprise de transformation. Le candidat devra être dynamique, fonctionnel en anglais, faire preuve de leadership et d'un excellent jugement. Une connaissance de la 2e et 3e transformation du bois est un atout. Le candidat devra être disponible rapidement.

La rémunération pour ce poste est concurrentielle.

Si ce poste s'inscrit dans votre plan de carrière, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, avant le 16 février 2004, à l'adresse suivante:

Référence: 1253
 C.P. 6041, succ. Centre-ville
 Montréal (Québec) H3C 3E3
 ou par courriel à carrieres@lapresse.ca

Fromage Côté

Fromage Côté s.a., une entreprise bien établie dans le secteur agroalimentaire, est à la recherche de candidats dynamiques en vue de combler un poste à sa division de Boucherville.

Vice-Président Finances

Membre du comité de direction, vous serez responsable de la planification, la direction et le contrôle des opérations comptables et administratives de l'entreprise. Vous aurez à intervenir dans les domaines de compétence suivants: systèmes comptables, budgets, états financiers, analyses financières, contrôle interne, financement, acquisition, gestion du risque, fiscalité, prix de revient, comptabilité par activité, système de gestion de l'information, trésorerie. A titre de conseiller, vous participerez au développement de l'entreprise en suscitant l'implication active du personnel.

Le titulaire du poste doit détenir une formation universitaire en comptabilité, un titre professionnel reconnu et cumuler 5 ans d'expérience dans un poste similaire, préférentiellement dans le secteur agroalimentaire. Le bilinguisme et les compétences informatiques sont nécessaires.

Fromage Côté s.a.
 Télécopieur: (819) 358-3348
 Courriel: rh@groupe-fromagecote.com

les emballages knowlton inc.

Chef de file dans le domaine de fabrication à façon, LEK se spécialise dans la production de produits cosmétiques et pharmaceutiques depuis plus de 12 ans. Afin de soutenir sa croissance, LEK est à la recherche d'un:

Planificateur de production

Le titulaire de ce poste travaillera sous la supervision du Chef de la planification des ressources et travaillera en étroite collaboration avec le Chef d'unité d'affaires. Il devra créer et garder à jour la cédule de production, préparer les plans de production hebdomadaires et mensuels ainsi que développer les plans de besoins en ressources. De plus, il devra assurer une bonne communication avec les clients internes et externes.

Exigences

- Bacc. en gestion des opérations de production, ou expérience équivalente;
- Un minimum de 3 années d'expérience dans le domaine manufacturier;
- Excellente communication avec clientèle externe;
- Bonne gestion et organisation du temps;
- Capacité à gérer la pression;
- Familier avec l'environnement Windows et les systèmes ERP et AS/400;
- Maîtrise essentielle de l'anglais et du français.

Les personnes intéressées par ce défi acheminent leur curriculum vitae selon leur convenance:

Courriel:
Les Emballages Knowlton Inc.
 Département des Ressources humaines
 a/s de Martin Duval
 315, chemin Knowlton
 Knowlton (Québec) J0E 1V0
 Fax:
 1-450-243-1240 (a/s de Martin Duval)
 Courriel:
mduval@lekpi.ca

ASSISTANT TRÉSORIER
 (poste temporaire 4 à 6 mois)

RESPONSABILITÉS:
 Relevant de la directrice des services administratifs, vous assurerez notamment les responsabilités suivantes:

- Assister la directrice des services administratifs et trésorière dans l'exercice de ses fonctions;
- Contrôler et voir à l'enregistrement comptable de toutes les transactions financières et effectuer la production des rapports (dossiers de vérification, relevés gouvernementaux, etc.) requis selon les exigences prévues à cet effet;
- Planifier, organiser et superviser les activités reliées à la taxation, la perception, les achats, les déboursés et la paie;
- Voir au respect des politiques administratives et opérationnelles;
- Autres tâches connexes.

EXIGENCES

- Diplôme d'étude universitaires en comptabilité;
- Expérience dans le domaine des finances municipales;
- Excellente connaissance de l'environnement Windows et des logiciels de la suite Microsoft OfficeXP (principalement Excel et Word);
- Excellente connaissance du français écrit;
- Sens de l'organisation, autonomie, initiative, rigueur, dynamisme et capacité de travailler en équipe.

CONDITIONS DE TRAVAIL
 La rémunération sera établie en fonction de vos expériences, compétences et de la politique de rémunération des cadres de la Ville de Lorraine.

Vous êtes invités à faire parvenir votre curriculum vitae sous pli confidentiel ou par courriel avant le 13 février 2004 à l'attention de: Mme Céline Bélanger, CGA, directrice des services administratifs et trésorière
 Ville de Lorraine, 33, boul. de Gaulle
 Lorraine (Québec) J6Z 3W9
 Téléphone: (450) 621-8550 poste 267
celine.belanger@ville.lorraine.qc.ca

*Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus.
 Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.*

LE CLSC SIMONNE-MONET-CHARTRAND (ANCIENNEMENT CLSC LONGUEUIL-EST) RECRUTE POUR LES POSTES SUIVANTS:

Physiothérapeute
 Poste à temps partiel (63 h / 4 semaines)
 — Diplôme universitaire terminal en physiothérapie;
 — Membre de l'O.P.P.Q.;
 — Expérience pertinente.

Infirmière
 Liste de rappel
 — Membre de l'O.I.I.Q.;
 — Certificat en santé communautaire;
 — Expérience pertinente.

Travailleur(se) social(e) professionnel(le)
 Liste de rappel
 — Diplôme universitaire terminal en service ou travail social;
 — Membre de l'O.P.T.S.Q.;
 — Expérience pertinente.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, au plus tard le 21 février 2004, à l'adresse suivante:

Ressources humaines
CLSC Simonne-Monet-Chartrand
 1303, boul. Jacques-Chartier Est
 Longueuil (Qc) J4M 2A5

Nous pratiquons une politique d'égalité en emploi. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature sera retenue.

Entreprise manufacturière de la Rive-Sud oeuvrant dans le domaine de la construction recherche un chef comptable.

Titre professionnel :
 CMA (comptable en management accrédité)
 CA (comptable agréé)
 CGA (comptable général licencié)

Fonction principale : Comptable.

Taux horaire / salaire potentiel : Rémunération concurrentielle + avantages sociaux.

Date de début : 03 / 2004.

Durée : Permanent.

Description du poste :
 Sous l'autorité du directeur général, vous serez responsable de :

- Produire les états financiers mensuels ;
- Préparer le dossier de vérification ;
- Faire et mettre en place un système d'inventaire et de coûts de contrats ;
- Préparer les budgets ;
- Produire les divers rapports gouvernementaux ;
- Gérer les dossiers de la paie et des assurances collectives ;
- Effectuer toute autre tâche reliée à la comptabilité.

Autres exigences :
 Vous assumerez depuis au moins cinq ans un poste similaire dans une entreprise de 40 à 60 employés. Vous êtes bilingue et avez une connaissance d'ACCPAC dans un environnement Microsoft. De plus, vous êtes titulaire d'un diplôme universitaire et êtes membre d'une corporation professionnelle.

Veillez nous faire parvenir votre C.V. à :

Référence : 1252
 C.P. 6041, succ. Centre-ville
 Montréal (Québec) H3C 3E3
 ou par courriel à carrieres@lapresse.ca

**COORDONNATEUR (TRICE)
 IMAGERIE MÉDICALE**
 POSTE CADRE INTERMÉDIAIRE À TEMPS COMPLET, PERMANENT

Sous l'autorité du directeur adjoint administratif de la Direction des services professionnels et hospitaliers, vous planifierez, organiserez, coordonnerez et contrôlerez les activités administratives touchant le module de l'imagerie médicale ainsi que les services sous votre responsabilité. Vous assurerez la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles et vous vous assurerez que la prestation des services sera faite de façon efficace et efficiente selon les objectifs et les orientations de l'établissement.

Exigences :

- Diplôme d'études collégiales en techniques de radio-diagnostique (programme 142.01);
- Diplôme universitaire de premier cycle en administration ou toute discipline connexe;
- Membre en règle de l'OTRQ;
- Expérience minimale de cinq ans à titre de technologue en radio-diagnostique générale et spécialisés;
- Expérience minimale de trois ans de gestion dans un milieu syndiqué.

Rémunération :
 Selon les normes du MSSS (Classe 15, entre 57 194 \$ et 74 354 \$)

CHEF D'UNITÉ – SOINS INTENSIFS
 POSTE CADRE INTERMÉDIAIRE À TEMPS COMPLET, PERMANENT (2^e CONCOURS)

Sous l'autorité du directeur des soins infirmiers, vous planifierez, coordonnerez et contrôlerez les programmes et les activités ayant trait aux soins infirmiers afin d'assurer aux usagers de votre service des soins et des services de qualité optimale en fonction de leurs besoins et des ressources disponibles dans l'organisation. Vous assurerez la responsabilité de l'application des politiques et procédés clinico-administratifs eu égard à la prestation des soins aux usagers dont vous aurez la responsabilité.

Vous assurerez la gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles sous votre responsabilité, dans un contexte de gestion décentralisée. De plus, vous développerez un esprit de collaboration avec le coordonnateur médical des soins intensifs. Vous développerez une concertation médico-nursing dans l'élaboration et l'actualisation de projet ou d'activités spécifiques aux soins intensifs. Vous élaborerez et actualiserez le programme d'orientation du personnel en fonction des exigences, des connaissances et des habiletés requises aux soins intensifs.

Exigences :

- Membre en règle de l'OIOI;
- Diplôme universitaire de premier cycle en sciences infirmières;
- Maîtrise en soins infirmiers ou en gestion, un atout;
- Deux années d'expérience en gestion des soins infirmiers;
- Connaissance du milieu hospitalier universitaire ultra-spécialisé;
- Expérience significative d'infirmière soignante.

Rémunération :
 Selon les normes du MSSS (Classe 15, en révision, entre 57 194 \$ et 74 354 \$)

ATTACHÉ(E)S DE DIRECTION
 – DIRECTION GÉNÉRALE
 – DIRECTION DES SOINS INFIRMIERS
 2 POSTES SYNDICABLES NON SYNDIQUÉS À TEMPS COMPLET, PERMANENT

Vous assisterez la directrice générale adjointe ou le directeur des soins infirmiers dans l'exercice de ses fonctions; planifierez et coordonnerez les activités administratives de la direction. Vous effectuerez les travaux administratifs relatifs à la gestion et à l'organisation de la direction et verrez à la bonne marche des dossiers administratifs en l'absence de votre supérieur immédiat. Vous participerez à l'organisation des réunions et des comités relevant de la direction, y assisterez, rédigerez les procès-verbaux et en assurerez le suivi.

Exigences :

- Diplôme d'études collégiales en techniques de bureau ou l'équivalent;
- Trois années d'expérience à un poste de niveau de responsabilités ou de fonctions similaires;
- Excellente connaissance du français écrit et parlé;
- Maîtrise des logiciels Word, Excel, PowerPoint et de la navigation Internet;
- Connaissance des techniques d'écriture rapide et de rédaction;
- Connaissance du milieu médical et hospitalier.

Rémunération :
 Selon les normes du MSSS (Entre 30 787 \$ et 46 191 \$)

Durée de l'affichage :
 Du 7 au 20 février 2004, 16 heures

Faites parvenir votre curriculum vitae, à :
Hôpital du Sacré-Cœur de Montréal,
 Service de l'allocation, Concours : le nom du poste visé
 5400, boulevard Gouin Ouest, Montréal (Québec) H4J 1C5
 Courriel : sylvie.marcel@ssss.gouv.qc.ca

UNIVERSITÉ de Montréal

Les Pavages Chenail inc., oeuvrant dans le domaine de la construction de routes et de travaux connexes dans la région métropolitaine est à la recherche de:

- Surintendant général;
- Contremaître;
- Manoeuvres spécialisés: râteleur, homme de fond;
- Arpenteur, chaîneur;
- Opérateurs d'équipements lourds;
- Mécanicien d'entretien d'équipements lourds;
- Technicien en génie civil;
- Représentant des ventes: agrégats/béton bitumineux

Faire parvenir votre curriculum vitae ou coordonnées au:

104, boul. Saint-Rémi
 C.P. 246
 Saint-Rémi (Québec) J0L 2L0
 Télécopieur: (450) 454-5219

**Assurez
votre
avenir**



Aviva, le 7^e plus important groupe financier au monde, est à la recherche de gens passionnés, prêts à apprendre et à contribuer à la croissance de l'entreprise. Nous misons sur le développement de nos employés en offrant de nombreux programmes de formation et plusieurs possibilités d'avancement.

Nous remercions tous les candidats. Cependant, nous ne communiquerons qu'avec les personnes sélectionnées pour une entrevue. Nous offrons des chances d'emploi égales à tous.

avivacanada.com



3204797A

Rédacteur(trice)s, Production – Entreprises Biens-accidents

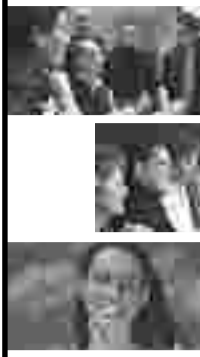
En poste au bureau de Montréal et relevant du superviseur, Entreprises, vous serez principalement responsable de souscrire les risques dans le secteur de l'assurance Biens-Accidents. Par conséquent, votre tâche inclura l'analyse et l'identification du risque de pertes tant au niveau des renouvellements que des nouvelles affaires et des avenants et ce, dans le cadre de la profitabilité et des normes de souscription de la compagnie.

Vous détenez un diplôme P.A.A., ou êtes en voie de l'obtenir, et possédez plus de 2 ans d'expérience jumelés à une bonne connaissance technique de l'assurance Biens-Accidents. Un DEC en techniques administratives constitue un atout. Vos aptitudes pour le travail d'équipe et votre capacité d'établir de bonnes relations interpersonnelles seront fort appréciées dans ce rôle, où vous pourrez également mettre à profit votre bilinguisme. Vous êtes à l'aise avec les systèmes informatiques.

Si vous désirez contribuer à notre succès, faites parvenir votre CV, avant le **20 février 2004**, au : **Service des ressources humaines, Aviva Canada, 630, boul. René-Lévesque Ouest, bureau 900, Montréal (Québec) H3B 1S6. Télécopieur : (514) 399-1268. Courriel : camtlrh@avivacanada.com**



Fondée en 1954, l'Université de Sherbrooke se distingue depuis le début pour son audace, qui lui vaut des succès hors du commun, tant en enseignement qu'en recherche. Sise au cœur des Cantons-de-l'Est, elle offre une qualité de vie exceptionnelle aux quelque 5000 membres de son personnel et à 33 000 étudiantes et étudiants.



Doyenne ou doyen Faculté de droit

Mise en candidature
Un comité de mise en candidature a été élu par un collège électoral constitué selon les Statuts de l'Université de Sherbrooke, en vue de la nomination d'une doyenne ou d'un doyen de la Faculté de droit.

Le comité invite toute personne ou tout organisme intéressé à transmettre par écrit des recommandations ou suggestions relativement à cette nomination, à la secrétaire du comité :

Madame Joëlle Lupien
Comité de mise en candidature
Faculté de droit
Université de Sherbrooke
Sherbrooke (Québec) J1K 2R1

Téléphone : (819) 821-8000 poste 3518
Télécopieur : (819) 821-7578



www.USherbrooke.ca

3204379A

Câble VDN prend de l'expansion et requiert les services de personnel suivant :



• **Technicien service de ligne senior**
Minimum de 6 ans d'expérience. Il est essentiel d'avoir les compétences de tous les aspects du service de ligne.

• **Technicien junior et intermédiaire**
Minimum de 4 ans d'expérience dans le service d'installation de câble d'Internet.

• **Représentant au service à la clientèle**
Capacités de répondre adéquatement aux clients en matière de câblodistribution et Internet.

Ces postes demandent des horaires variables (de jour, de soir et de nuit).

SVP, envoyez votre curriculum vitae à ressources@vsn.ca ou par télécopieur au 514-522-1568. Seuls les candidats retenus seront contactés.

3204804A



Marmen Inc. est l'une des entreprises les plus importantes en Amérique du Nord dans les domaines de l'usinage, de la fabrication et de l'assemblage mécanique de pièces de toutes dimensions. Elle élargit sans cesse sa clientèle et dispense ses services à des entreprises provenant de secteurs fort diversifiés. Marmen s'est taillé une réputation enviable sur le marché international pour la qualité et la précision de son travail. Cette entreprise ne craint pas les défis. Pour Marmen, tout est possible.

Toujours en pleine expansion, Marmen a présentement des postes à combler. Elle recherche des gens passionnés et faisant preuve d'esprit d'équipe. Des gens à son image, qui aiment relever les défis, et qui savent s'investir à long terme.

INGÉNIEUR CHARGÉ DE PROJETS - PLANIFICATEUR

Au sein du département d'usinage marché domestique, vous effectuerez la planification des activités afin de répondre aux attentes des clients et d'optimiser le rendement de l'entreprise. Vous travaillerez à la réalisation de plusieurs projets, tant à l'interne que pour nos clients. Au sein d'une équipe de superviseurs de production, de responsables techniques, de programmeurs et de dessinateurs, vous participerez au bon fonctionnement et à l'amélioration du département.

EXIGENCE: BACC. en génie mécanique ou industriel.

ATOUT: Bilinguisme
Faire parvenir votre C.V. à :

Marmen Inc.
Ressources humaines
845, Berlinguet, C.P. 356
Cap-de-la-Madeleine (Québec) G8T 7W5
Télécopieur: (819) 379-0756
Courriel: info@marmen.qc.ca
Site web: www.marmen.qc.ca

N.B.: La forme masculine utilisée dans ce texte désigne aussi bien les femmes que les hommes.

3204384



À moins de 20 minutes de Montréal, située dans la magnifique région du Haut-Richelieu, la Commission scolaire des Hautes-Rivières recrute du personnel dans le domaine suivant:

Technicienne ou technicien en transport scolaire

Régulier temps plein 35 h / semaine

Nature du travail:

■ Sous la responsabilité de la direction du Service des ressources matérielles, la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à assister les responsables du transport, en exécutant des fonctions techniques telles que : l'élaboration des circuits, la programmation des horaires, l'élaboration et la surveillance des règlements et des contrats de transport scolaire.

Qualifications et exigences requises:

■ Diplôme d'études collégiales en techniques de la logistique du transport ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.
■ Connaissance de la cartographie et du réseau scolaire.
■ Habiletés en communication et dans les technologies de l'information.
■ Posséder un véhicule et un permis de conduire valide.

Rémunération:

■ La rémunération horaire varie entre 15,38 \$ et 23,07 \$.

La Commission scolaire se réserve le droit, avant la nomination, de procéder à une vérification des antécédents judiciaires.

Les offres de service, comprenant le curriculum vitae et les preuves de scolarité, doivent être acheminées pour le 18 février 2004 à La Commission scolaire des Hautes-Rivières Service des ressources humaines 210, rue Notre-Dame Saint-Jean-sur-Richelieu (Qc) J3B 6N3 Télécopieur: (450) 359-1569

3203882

ENTREPRISE OEUVRANT DANS LE DOMAINE DE RÉFECTION DE PONT RECHERCHE:

INGÉNIEUR/COORDONNATEUR DE PROJET

Nature des fonctions:

- | Coordination et suivi des projets en exécution
 - | Mesure et compilation des quantités au chantier - système ISO
 - | Maintien de la documentation du système ISO
 - | Commande d'équipement et matériaux
 - | Correspondance avec propriétaire
- Qualités:**
- | Formation académique en génie civil ou expérience pertinente
 - | Connaissance du logiciel MS Project
 - | 5 ans d'expérience
 - | Expérience en estimation, système ISO et bilinguisme, un atout.

Faire parvenir votre C.V. par courriel à info@interlaginc.com ou par télécopieur au 514 - 323-3882

Date limite de réception des C.V.: 20 février 2004.

3203543

Directeur des ventes Immobilier

Personne bilingue, expérimentée, dynamique et enthousiaste, pour mettre sur pied et diriger le bureau des ventes d'un important projet de condominiums résidentiels au centre-ville de Montréal.

Poste exceptionnel au sein du Groupe Pacific, une société de promotion immobilière réputée. Veuillez faire parvenir votre C.V. à :

Groupe Pacific
Courriel : info@piec.ca
Télé.: 514-739-3820

3204400

Mines Seleine, une division de la Société canadienne de sel limitée, exploitant un gisement souterrain de sel gemme aux Îles-de-la-Madeleine, recherche présentement un :

Ingénieur géologue ou Ingénieur minier

Sous la supervision du surintendant de l'ingénierie, vos principales responsabilités consisteront à superviser une équipe de techniciens spécialisés, maintenir et maximiser les réserves minières, présenter la planification minière hebdomadaire et élaborer divers projets.

Vous détenez un baccalauréat en génie géologique ou en génie minier et jumelé à plus de cinq (5) années d'expérience à un poste similaire dans le secteur minier ou industriel. Vous pouvez démontrer, par vos réalisations, votre leadership et votre aptitude à vous adapter à un environnement de travail en constante évolution. Membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec, vous maîtrisez les outils informatiques reliés à votre fonction. Un bilinguisme fonctionnel, tant à l'oral qu'à l'écrit, est essentiel.

Votre intérêt pour ce poste se manifestera en nous soumettant votre candidature avant le 16 février 2004.



Mines Seleine
Service des ressources humaines
50, route Principale
Grosse-Île
Îles-de-la-Madeleine
G0B 1M0
Télécopieur : (418) 985-2125
Courriel électronique : ahortas@windsorsalt.com

Mines Seleine souscrit à l'accès d'égalité en emploi pour tous.

3203741

Chef - Exploitation - Bâtiments

Poste permanent - Montréal
Concours LM040130A
Date limite : 19 février 2004

Votre rôle

- Assurer aux occupants des bâtiments des services d'exploitation, d'entretien et de réparation des bâtiments, conformément aux normes et encadrement établis.
- Procurer l'expertise et les services conseil aux clients en matière de mécanique du bâtiment.
- Gérer les ressources humaines, matérielles et financières de votre unité.
- Analyser le rendement des divers programmes d'entretien des bâtiments et proposer des améliorations.

Votre profil

- Baccalauréat en génie mécanique, option mécanique du bâtiment, ou toute combinaison de formation et d'expérience équivalente dans le domaine.
- Au moins cinq années d'expérience en entretien de bâtiments jumelée à une expérience éloquent en gestion de personnel.
- Aptitudes à :
 - gérer et à mobiliser les membres d'une équipe de travail et à assurer leur perfectionnement;
 - comprendre les besoins des clients;
 - transiger et à négocier avec les différentes personnes avec qui vous aurez affaire ainsi qu'à nouer et à entretenir avec elles une relation de confiance;
 - mettre l'accent sur la rentabilité des produits et sur les services offerts.
- Grand talent de communicateur.
- Maîtrise du français.
- Permis de conduire.

Particularité

- Assurer un service 24 h de traitement des urgences.

Vous avez l'énergie qu'il nous faut!

Pour que votre candidature soit prise en considération, il est obligatoire de remplir le formulaire standardisé sur notre site Internet www.hydroquebec.com/emplois et de joindre votre C.V.

Nous communiquons uniquement avec les personnes retenues pour passer les tests. Nous offrons des chances d'emploi égales à tous et à toutes.



Branchée sur la relève!

3204434A

Offre d'emploi



Service de la gestion stratégique, du capital humain et de la diversité ethnoculturelle

Conseiller en ressources humaines Niveau II (Relations de travail)
68 329 \$ à 80 755 \$

Nature de l'emploi :

Sous l'autorité du directeur des Relations de travail, la personne titulaire est responsable de la préparation, de la négociation et de l'administration de la convention collective des pompiers. Plus particulièrement, elle agit à titre de porte-parole officiel de la Ville aux divers comités conjoints prévus à la convention collective des pompiers et peut agir à titre de procureur lors d'arbitrages de griefs, de différends et autres recours en matière de droit du travail devant les tribunaux et organismes.

Conditions d'admissibilité :

- Scolarité :** Diplôme universitaire de 1^{er} cycle en relations industrielles ou tout autre domaine jugé pertinent.
- Expérience :** Posséder au moins 6 années d'expérience dans le domaine de la négociation et de l'administration de conventions collectives.

Autres exigences :

Posséder un bon esprit d'analyse et de synthèse; bonne capacité à travailler sous pression; bon sens de l'organisation; facilité d'expression orale et écrite; jugement et discernement; discrétion et respect de la confidentialité.

Les candidats retenus posséderont une habileté certaine à transiger dans une approche constructive favorisant la méthode de résolution concertée de problèmes malgré des relations potentiellement conflictuelles.

Inscription :

Les formulaires de demande d'emploi sont disponibles sur le site Internet de la Ville de Montréal, soit www.ville.montreal.qc.ca, dans les bureaux Accès Montréal et dans les bureaux d'arrondissement. Faire parvenir votre demande d'emploi, accompagnée des documents attestant que vous remplissez les conditions d'admissibilité. Ne pas fournir d'originaux, car ils ne seront pas retournés. Les demandes reçues après la période d'inscription ne seront pas considérées. Nous communiquerons uniquement avec les personnes retenues.

Faire parvenir votre demande dûment remplie avant le 20 février 2004 à :

Ville de Montréal
Service du développement stratégique,
du capital humain et de la diversité ethnoculturelle
333, St-Antoine Est, 4^e étage
Montréal (Québec) H2X 1R9
a/s d'André Caron

Ou par courriel électronique à andrecaron@ville.montreal.qc.ca



**La compagnie synonyme de tranquillité d'esprit
Représentants - Ventes résidentielles**

EXIGENCES:

- Expérience en représentation un atout (minimum 3 ans);
- Aptitude marquée pour les relations interpersonnelles et en négociation;
- Habilité à comprendre les besoins du client, trouver des solutions et résoudre des problèmes;
- Bilingue;
- Autonome;
- Posséder un permis de conduire valide et un véhicule en bonne condition.

Les candidats choisis devront maintenir la clientèle actuelle et développer de nouveaux clients pour les services offerts par l'entreprise. Le territoire à desservir est celui du Montréal métropolitain.

Votre désir de réussir est plus important à nos yeux que votre expérience dans l'industrie.

Nous offrons un programme de formation professionnel, une gamme complète d'avantages sociaux, un salaire de base, un généreux programme de commissions ainsi qu'une allocation automobile.

Si une carrière chez ADT vous intéresse, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae et une lettre de présentation démontrant votre motivation pour ce poste, d'ici le 13 février 2004.

Courriel: mlauzon@adt.ca **Télécopieur:** (514) 745-3672
Courrier: Services de Sécurité ADT Canada
a/s de Direction des ventes résidentielles
5050, rue Levy, Ville St-Laurent (Qc) H4R 2P1

* Seuls les candidats retenus seront avisés.

3203843



Au cœur de la cité

Merci de faire parvenir votre curriculum vitae, au plus tard à **17 h le 20 février 2004**, en indiquant clairement le numéro de référence **CER-P-020704** sur l'envoi adressé à la **Direction des ressources humaines, CLSC des Faubourgs, 1705, rue de la Visitation, Montréal (Québec) H2L 3C3**. Courriel : cv.faub@sss.gouv.qc.ca

Nous pratiquons l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront avisées.

www.clscdesfaubourgs.qc.ca

3203844

Coordonnateur en hygiène et salubrité alimentaire

(24 heures/semaine)

Le **Groupe Compass Canada**, pierre angulaire de l'industrie des services alimentaires, est à la recherche d'un(e) candidat(e) pour combler un de ses postes au siège social régional de Lasalle.

Le candidat recherché aura comme principales responsabilités tout le segment hygiène et salubrité alimentaire pour la province de Québec. La personne aura entre autres défis:

- Offrir un support quotidien aux unités;
- Dispenser et maintenir la formation des gestionnaires en place;
- Effectuer des vérifications dans les unités et dresser un plan d'amélioration le cas échéant;
- Négocier avec le Service des ventes, et des achats afin d'introduire de nouveaux produits;
- Travailler de concert avec l'équipe du siège social de Missis-sauga

Exigences:

2 ans d'expérience dans un poste similaire
Expérience comme formateur
Habile négociateur
Excellent communicateur
Méthodique
Bilinguisme fonctionnel
Ce poste est appelé à se développer et tend à évoluer vers un poste à temps plein.

Vous êtes une personne motivée, dynamique et relever de nouveaux défis ne vous fait pas peur? Alors faites parvenir votre C.V. à:

Yan Montplaisir
Tél.: (514) 761-5802, poste 220
Fax: (514) 761-2786
yan.montplaisir@compass-canada.com



3203844

**CENTRE
ANDRÉ-BOUDREAU**



Centre de réadaptation offrant des services de désintoxication, de réadaptation et d'intégration sociale aux jeunes et adultes des Laurentides aux prises avec un problème d'alcoolisme, de toxicomanie ou de jeu excessif.

**AGENT(E) DE
RELATIONS HUMAINES**

ASSIGNATION À TEMPS COMPLET
POUR NOTRE SERVICE RÉADAPTATION ADULTE
(REMPLACEMENT D'UN CONGÉ DE MATERNITÉ)

- Formation universitaire en sciences humaines telles que criminologie, service social, psychologie ou psychoéducation

Les personnes intéressées doivent soumettre leur curriculum vitae au plus tard le 22 février 2004 à Madame Diane Corbeil, Centre André-Boudreau, 910, rue Labelle, Saint-Jérôme (Québec) J7Z 5M5. Télécopieur : (450) 432-8654

Seules les personnes convoquées en entrevue recevront une réponse écrite.

3203844

J.P. Lessard Canada inc.

Entrepreneur en ventilation

Estimateur

- Ingénieur ou technicien en mécanique du bâtiment
- Minimum 2 ans d'expérience

André Lessard

Téléphone : (514) 384-0660
Télécopieur : (514) 384-0381
Courriel : jplc@qc.aira.com

3204640



**INFIRMIER(ÈRES)
ET INFIRMIER(ÈRES) BACHELIER(ÈRES)**

Le CLSC Saint-Henri est à la recherche de **personnel infirmier** désirant se joindre à une équipe dynamique pour combler les besoins de personnel sur la liste de disponibilité.

EXIGENCES:

- Techniques infirmières (D.E.C.)
- Certificat en santé communautaire et/ou baccalauréat en sciences infirmières serait un atout;
- Membre en règle de l'O.I.I.Q.;
- Expérience clinique de deux ans;
- Maîtrise du français et de l'anglais.

Les personnes intéressées doivent envoyer leur curriculum vitae avant le 14 février 2004 à l'attention du Service administratif, CLSC Saint-Henri, 3833, Notre-Dame Ouest, Montréal (Québec) H4C 1P8 ou par télécopieur au (514) 933-1740.

3204635

Les Produits Internationaux Inc.

www.produitsinternationaux.co

Venez vous joindre à notre équipe !

Compagnie d'importation et de distribution de divers produits **recherche des personnes talentueuses** pour nous représenter auprès des pharmacies, quincailleries, marchands de meubles, jouets, accessoires de cuisine, produits maison, TV, DVD et produits sportifs de toutes sortes.

Vous possédez de l'expérience dans la vente commerciale. Vous êtes bilingue et possédez un véhicule en bon état. Nous offrons une rémunération des plus compétitives.

S.v.p. envoyer votre C.V. avec une lettre de présentation à:
denisroberge@produitsinternationaux.com
ou par fax au (418) 623-5959

3204624



**REPRÉSENTANT DES VENTES
Montréal**

Hill's, une division de Colgate-Palmolive, est un leader mondial dans les soins et la nutrition pour animaux domestiques. Les nourritures spécialisées Science Diet et Prescription Diet sont des marques de commerce vendues à travers le Canada.

Nous avons présentement une ouverture pour un poste de Représentant(e) des ventes dans la région de Montréal. Cette position joue un rôle-clé dans le marché très compétitif des magasins de détail spécialisés au Québec.

Le (la) candidat(e) recherché(e) devra posséder une expérience d'au moins 3 ans dans la vente combinée avec de solides habiletés de communication, d'organisation et de planification. Ce poste requiert des aptitudes supérieures au niveau de la vente et de la planification. De plus, le (la) candidat(e) bilingue devra posséder une excellente connaissance des ordinateurs et sera disponible pour travailler sur la route à des heures flexibles.

Nous offrons un salaire compétitif, un véhicule de fonction et un plan de bonification.

Les candidat(e)s qualifié(e)s peuvent envoyer leur C.V. à:

Hill's Pet Nutrition Canada
6, rue des Caryers
Vaudreuil-sur-le-Lac J7V 9R7
Fax: 1-905-819-4996

Seulement ceux (celles) choisi(e)s pour une entrevue seront contacté(e)s.
Pas d'agences s.v.p.

3204388



POSTE PERMANENT

**TECHNICIEN(NE) EN ADMINISTRATION
(volet ressources humaines)**

Vous serez responsable de la gestion des listes de rappel; du suivi du dossier du personnel; des avantages sociaux tels que les assurances collectives, le régime de retraite, etc.; la gestion des absences (assurance-salaire, CSST, maternité, etc.) et la gestion de toutes autres demandes du personnel conformément aux dispositions des conventions collectives en vigueur dans l'établissement.

EXIGENCES:

- Diplôme d'études collégiales en techniques administratives;
- Expérience de deux (2) ans en gestion de ressources humaines dans le réseau de la santé et des services sociaux;
- Maîtrise du français oral et écrit et connaissance usuelle de l'anglais;
- Habilités de communication et sens de l'organisation et des responsabilités;
- Connaissance des logiciels informatiques utilisés dans le réseau de la santé et des services sociaux (Médi-solution (paie), Prasad (gestion des absences), Lotus-notes, etc.)

Les personnes intéressées doivent envoyer leur curriculum vitae avant le 14 février 2004, à l'attention du Service administratif, CLSC Saint-Henri, 3833, Notre-Dame Ouest, Montréal (Québec) H4C 1P8 ou par télécopieur au (514) 933-1740.

3204637



**ADJOINTE
ADMINISTRATIVE**

Gestion Immobilière Canderel est à la recherche de candidats d'expérience pour la gestion d'un nouvel immeuble au centre-ville de Montréal.

Le candidat devra être bilingue (écrit et parlé), avoir de bonnes connaissances des logiciels Word, Excel et Lotus Notes. Il doit avoir de l'expérience en la préparation des budgets annuels et rapports mensuels.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae en toute confiance à:

GESTION CANDEREL INC.
2000, rue Peel, Bureau 900, Montréal (Québec) H3A 2W5
Fax: (514) 284-1054
Ou par courriel à: canderel@canderel.com
Visitez notre site Web au <http://www.canderel.com>

S'il vous plaît, ne pas téléphoner. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue. Canderel souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.

3203540

Centre universitaire affilié à l'Université de Montréal, le CLSC des Faubourgs offre des services de première ligne à une clientèle présentant des problématiques diversifiées et complexes, caractéristiques du centre-ville de Montréal. Le CLSC des Faubourgs fait de la recherche et de l'enseignement un axe stratégique de son développement afin de soutenir l'amélioration continue des pratiques d'intervention et de la qualité des services.

**Coordonnateur(trice)
Enseignement et recherche**

Poste cadre permanent à temps complet (classe 14)

Relevant de la directrice de la qualité des services, de l'enseignement et de la recherche, vous assurerez le développement de la mission universitaire de l'établissement dans une perspective d'intégration des missions de services, de recherche et d'enseignement. A cet effet, vous devrez coordonner les activités d'enseignement et de recherche, mettre en place des mesures de promotion et de soutien pour celles-ci et prêter assistance aux cadres et aux intervenants qui y sont engagés. Il vous faudra aussi voir à la mise en œuvre des politiques de l'établissement relatives à ces dernières et au respect des lois et des principes éthiques afférents. Votre rôle inclura aussi la liaison et la réalisation des ententes et des contrats conclus avec les universités, les chercheurs ainsi que les différents organismes et partenaires du CLSC impliqués dans des activités d'enseignement et de recherche. Enfin, vous gèrerez les ressources humaines, financières et matérielles sous votre responsabilité.

Titulaire d'un diplôme de 2^e cycle dans un domaine pertinent, vous avez acquis de l'expérience clinique ou de recherche jumelée à de l'expérience dans la coordination d'activités ou de projets. Une connaissance des défis liés aux activités de recherche et d'enseignement dans un établissement du RSSS est également de mise. Votre leadership éprouvé et vos habiletés pour l'animation de groupes de travail font de vous la personne idéale pour ce poste, sans oublier votre capacité de mobiliser les gens dans l'innovation et dans la recherche de solutions. La maîtrise de la communication orale et écrite complète votre profil. Un diplôme de 3^e cycle constitue un atout.



un hôpital ouvert

sur sa communauté

Situé au cœur de Montréal, à deux pas de la station de métro Fabre, l'Hôpital Jean-Talon est un établissement de 250 lits qui offre des soins et des services généraux et spécialisés dans la majorité des disciplines médicales. Au carrefour de projets d'importance et déterminants en terme d'accessibilité de soins et de services, l'Hôpital est doté d'une équipe médicale renouvelée de 195 médecins, de 1 200 employés et d'un budget en révision de 55 millions de dollars.

Infirmier(ère) bachelier(ère)

Prévention des infections

- Poste à temps partiel, quart de jour – 3 j/sem.

Relevant de la conseillère clinicienne, vous devrez concevoir, appliquer et évaluer des programmes de prévention des infections. En plus de prendre part aux projets de recherche, à l'orientation du nouveau personnel, à la formation des stagiaires et à l'élaboration d'outils cliniques et administratifs pour votre secteur d'activités, vous agirez comme personne-ressource auprès de vos collègues de travail. Enfin, vous participerez activement aux enquêtes épidémiologiques et, lorsqu'il y a lieu, assurerez l'application rigoureuse des politiques et procédures de prévention et contrôle des infections.

Titulaire d'un baccalauréat en soins infirmiers ou d'un baccalauréat en sciences incluant au moins 2 certificats admissibles conformément à la convention collective FIOQ, vous possédez 5 ans d'expérience comme infirmier(ère) en milieu actif. Un leadership éprouvé ainsi que des capacités d'organisation et d'enseignement jumelées à des habiletés pour la conceptualisation et la rédaction sont également de rigueur. Votre profil et vos expériences de travail démontrent des aptitudes pour la gestion des changements et des relations humaines de même que pour le travail en équipe. Enfin, la connaissance du modèle conceptuel et de la démarche clinique et le sens des responsabilités font de vous la personne idéale pour ce poste. Réf. : 070204-27

**Technologues
en radiologie**

- Possibilité de garantie d'heures
- Liste de rappel (jour, soir, nuit et fin de semaine)

Réf. : 070204-28

Physiothérapeute

- Remplacement à temps complet

Réf. : 070204-30

Archiviste médical(e)

- Temps partiel sur appel

Réf. : 070204-32

Inhalothérapeutes

- Remplacement à temps complet (quart de jour)
- Remplacement (7 j/2 sem., quart de soir)
- 2 postes (4 j/2 sem., quart de soir)

Réf. : 070204-29

Ergothérapeute

- Remplacement à temps complet d'un an

Réf. : 070204-31

La rémunération et les conditions de travail sont établies selon les normes en vigueur dans le réseau de la santé et des services sociaux.

Pour progresser au sein d'un hôpital en santé au cœur de Montréal, faites parvenir votre CV, avant le 20 février 2004, en indiquant le numéro de référence approprié, au Service de la dotation, 1385, rue Jean-Talon Est, Montréal (Québec) H2E 1S6. Télécopieur : 514.495.6784. Courriel : dotation.hjt@sss.gouv.qc.ca



Nous sommes fiers d'assurer l'équité en matière d'emploi. Seules les personnes convoquées à une entrevue recevront un accusé de réception.

La qualité au cœur de nos priorités

3204701A



**Estimateur (trice)/Service à la clientèle
Fabrication du métal en feuille**

GFI, une entreprise spécialisée dans la fabrication du métal en feuille, située à Pointe-Claire, est à la recherche d'un tel spécialiste du métal en feuille.

Le (la) candidat (e) que nous recherchons est bilingue; possède un minimum de 3 ans d'expérience dans la fabrication du métal en feuille; a de préférence un DEC en technologies mécaniques; est capable de travailler en équipe; de communiquer avec aisance; de prendre soin de ses clients; d'établir des priorités; et attache beaucoup d'importance aux échéances à respecter.

Veuillez s.v.p. faire parvenir votre CV à l'attention des Ressources Humaines par télécopieur au 514-649-6727, ou par courriel à: marie_benoit@basinco.com

Veuillez prendre note que seul les candidats sélectionnés seront contactés.

3204701A

DES TRUCS POUR GÉRER SA CARRIÈRE

3204197

320497A

CARRIÈRES ET PROFESSIONS

OÙ EST L'EMPLOI?

Timide début de relance dans l'industrie électrique et électronique

MADELEINE GUAY
COLLABORATION SPÉCIALE

Après avoir cru démesurément dans la foulée de l'expansion du secteur des télécommunications, l'industrie électrique et électronique est actuellement « mise en veilleuse ».

« Il existe de grandes différences d'un secteur de l'industrie à l'autre », commente M. Gilles Lemay, conseiller en intervention sectorielle à Emploi-Québec. D'un côté, les fabricants d'appareils et de composants électriques profitent du lancement des grands travaux d'Hydro-Québec, mais, de l'autre, les entreprises en électronique attendent encore la reprise qui se fait vivement attendre dans leur secteur.

« Ce n'est pas une période d'embauche, sinon pour maintenir au même niveau le nombre d'employés », commente M. Jean-Guy Fournier, responsable des communications chez IBM à Bromont. Selon M. Fournier, l'entreprise a en fin connu une légère croissance des ventes au premier trimestre. « La vague de mauvaises nouvelles est passée et nous croyons qu'il y aura reprise de l'embauche à la fin de l'année », soutient-il. Il prévoit notamment recruter des travailleurs de grande expérience dans le domaine de la fabrication, dont des ingénieurs en électronique, des techniciens en électronique ou des diplômés du cours technique de production manufacturière offert par le Cégep de Granby à la suite d'une entente avec IBM.

« Nous ne sommes pas confrontés à une pénurie de main-d'œuvre, mais nous demeurons en alerte afin de pourvoir à nos besoins », poursuit M. Fournier. Par exemple, IBM a conclu une autre entente avec l'Université de Sherbrooke dans le but d'élaborer de nouveaux programmes de maîtrise en électronique.

En dépit de la faiblesse du marché, les entreprises en électronique éprouvent néanmoins des difficultés à pourvoir à certains postes, selon le Comité sectoriel de main-d'œuvre de l'industrie électrique et électronique. L'industrie cherche entre autres des ingénieurs en conception microélectronique, des ingénieurs en test microélectronique et des techniciens en génie physique. Jusqu'à tout récemment, l'industrie s'arrachait ces derniers dès la fin de leurs études, celles-ci pouvant être suivies dans trois institutions collégiales dont le Collège Lionel-Groulx et le John Abbot College à Montréal.

Selon M^{me} Sossie Der Stepanian, conseillère en industrie auprès du Comité, il manque également de main-d'œuvre dans le domaine électrique, principalement des ingénieurs. « L'industrie électrique est confrontée à une pénurie de travailleurs qualifiés », soutient-elle. En effet, il y a fort à faire pour trouver une relève dans ce domaine, car c'est une voie qui n'était plus choisie par les jeunes en raison du manque d'activités dans le secteur électrique.

Cependant, après une dizaine d'années de vaches maigres, l'in-

dustrrie électrique connaît une certaine reprise depuis deux ou trois ans. Hydro-Québec, le principal maître d'œuvre dans ce secteur, a lancé d'importants projets de production d'électricité. Ainsi, en 2002, la société d'État a annoncé, pour la prochaine décennie, des investissements d'un montant de 7,2 milliards de dollars, le but étant de réaliser des travaux de réfection à certaines centrales et de construire de nouveaux aménagements hydroélectriques.

Ces projets ont aidé à remplir les carnets de commandes des entreprises tributaies des activités d'Hydro-Québec et à relancer l'emploi dans le secteur électrique. « La main-d'œuvre est rare parce qu'il y a peu de diplômés en génie électrique. Depuis des années, les jeunes préféraient choisir d'autres spécialisations dont le domaine des télécommunications », explique M. Gilles Lemay. Mais ce secteur, naguère attrayant et payant, est maintenant en chute libre et les diplômés frappent désormais aux portes des entreprises relevant du domaine électrique.

« Le principal problème du marché du travail est le manque de candidats spécialisés en électricité. On a l'impression que les ingénieurs sortent tous de chez Nortel ! », confirme M^{me} France Toulouse, conseillère en ressources humaines chez ABB. Cette entreprise emploie un millier de travailleurs au Québec et fabrique des équipements électriques (moteurs, génératrices et transformateurs) qu'elle vend aux industries

LES ENTREPRISES QUI RECRUTENT

Kaba Ilco inc.
www.kaba-ilco.com
cv@kaba-ilco.com
Nedco Québec et Westburne Québec
paye.rh@rexei.ca
Pocatec Ltée
rh.recrutement@pocatec.com
Produits Électrolux
ressources.humaines@electrolux.com
Thevco Électronique inc.
emplois@thevco.com

universitaires 22 bourses d'études (d'un total de 90 000 \$) n'est sûrement pas étranger à ce nouvel engouement pour les études en génie électrique.

De plus, Hydro-Québec a promis d'engager, chaque année et au moins jusqu'en 2008, de 15 à 25 ingénieurs diplômés de l'Institut. La société d'État dit devoir remplacer les 600 ingénieurs qui partiront à la retraite avant 2014. Plus généralement, l'industrie électrique devra aussi pourvoir à quelque 600 autres postes d'ingénieurs en électricité (spécialisés en électrodynamique) au Québec.

Selon Industrie Canada, des ingénieurs seront également requis en R&D dans l'industrie électrodynamique. En effet, la protection de l'environnement dans lequel l'électricité est produite et les technologies de transport seront au nombre des priorités de l'industrie dans les années à venir. De plus, la modernisation, avant 2020, des installations électriques au Québec et au Canada entraînera des commandes de matériel électrique estimées à 25 milliards de dollars. Et ce chiffre ne tient pas compte de tout le matériel électrique qu'achèteront les pays d'Asie et d'Amérique Latine qui poursuivent la construction de leurs propres infrastructures énergétiques.

Consultez le site Monemploi.com pour avoir les coordonnées complètes des entreprises. Ce texte est un extrait du Guide de l'emploi 2004 publié par Septembre éditeur (editions@septembre.com).

Pour faire connaître votre entreprise auprès de la relève!

édition 2004

Le guide de l'emploi

Les entreprises qui désirent s'afficher peuvent contacter:

Mme Catherine Brochu
Directrice des ventes
Tel.: (418) 691-2363
ou 1 800 361-7755
www.monemploi.com/
guideemploi

Septembre éditeur

Travaillez avec nous! Développement économique et régional Québec

Desjardins La Presse

CMA

On visiter votre site: www.monemploi.com/guideemploi

MÉTIERS EN BREF

Conseiller en transport

Le conseiller en transport de marchandises est au service d'une compagnie de transport aérien, maritime ou ferroviaire de marchandises qui fournit des services d'information et d'organisation en matière d'expédition de marchandises. À cette fin, il renseigne et conseille les clients (manufacturiers, commerçants, particuliers) sur les modalités et les tarifs d'expédition, planifie, coordonne et surveille les étapes d'expédition (enlèvement, entreposage, transport, livraison), prépare et achemine les documents nécessaires. Il s'occupe également des réclamations auprès des organismes concernés (compagnie d'assurances, bureau des douanes, etc.) en cas de perte, dommages ou coûts excessifs. Il s'efforce de fournir un service efficace et rapide au meilleur coût possible. (Formation collégiale)

Microbiologiste

Le microbiologiste fait des recherches sur la structure, la physiologie, le métabolisme, la génétique et l'écologie de micro-organismes (virus, champignons, bactéries, etc.) en vue de contrer la propagation des micro-organismes nuisibles et de trouver des applications à ses découvertes (traitement des eaux usées, fermentation, etc.). Il observe la relation des micro-organismes avec l'environnement, leur action, leur reproduction, etc., et rédige des rapports et des articles scientifiques pour faire part du résultat de ses recherches. Il peut se spécialiser en virologie, en bactériologie, en mycologie, en parasitologie, en immunologie, en génétique, en toxicologie ou en physiologie et peut travailler dans divers domaines comme la médecine, la médecine vétérinaire, la santé publique, l'agriculture ou les industries chimiques et alimentaires. Il se préoccupe d'augmenter ses connaissances sur les espèces nuisibles et utiles. (Formation universitaire)

Pour plus d'information sur ces métiers et professions, à la fois ouverts aux hommes et aux femmes, visitez le site monemploi.com

Relevez le défi des détaillants Esso et profitez d'un AVANTAGE!

Si un ardent désir de croissance et de réalisation vous anime, et si vous souhaitez exploiter votre propre entreprise à titre indépendant, profitez de « l'Avantage Esso » en explorant cette stimulante occasion d'affaires. Vous serez appelé à gérer les activités de détail d'une station-service, et jouerez d'un excellent soutien en matière de formation, notamment grâce à des outils de motivation du personnel et à des programmes facultatifs de marchandisage du dépanneur. Nous collaborons avec vous afin de satisfaire, et même de dépasser, les besoins changeants et croissants de nos clients.

Est-ce vous que nous cherchons? Si vous estimez être un leader possédant de bonnes aptitudes pour les relations humaines et environ 60 000 \$ à investir, nous vous encourageons à communiquer avec nous au 1-888-298-6307. Nous attendons votre appel!

Remarque : La Pétrolière Impériale étudie présentement les demandes des candidats pour les régions suivantes: l'Île de Montréal et la Rive Sud Métropolitaine.

L'Impériale

Esso

MC Marque de commerce de la Compagnie Pétrolière Impériale Ltée. Pétrolière Impériale, licencié.

3204802A

VOUS RECHERCHEZ UNE ÉQUIPE DYNAMIQUE EN CONSTANTE ÉVOLUTION, OFFRANT DES DÉFIS DES PLUS STIMULANTS ?

Joignez-vous à Provigo, chef de file de la vente au détail et de la distribution alimentaire au Canada, à titre de

DIRECTEUR ADJOINT
LIBRE-SERVICE PRESTO
Plusieurs postes disponibles, région de Montréal

Relevant du directeur de l'établissement, vous assurerez le prêt-à-affaires et participerez activement au développement de la clientèle de l'établissement. Vous serez également responsable de la supervision et du développement du personnel du magasin. Titulaire d'un diplôme d'études collégiales en administration ou en marketing, vous comptez de trois à cinq années d'expérience dans le secteur de l'alimentation en gros ou au détail et en contrôle d'inventaire. Toute autre combinaison de scolarité et d'expérience sera considérée. Vous êtes reconnu pour votre esprit d'équipe, votre sens des responsabilités et de l'organisation ainsi que pour votre passion pour le service à la clientèle.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, en indiquant le titre du poste, avant le 18 février 2004 au Développement et service aux employés, 400, av. Sainte-Croix, Montréal (Québec) H4N 3L4. Télécopieur : (514) 383-3199; courriel : pvacants@provigo.ca

Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.

PROVIGO

3204735A

Collège d'Alma

OFFRE D'EMPLOI

LE COLLÈGE D'ALMA REQUIERT LES SERVICES D'UN DIRECTEUR GÉNÉRAL OU D'UNE DIRECTRICE GÉNÉRALE

Concours HC-2003-2004-01

Le Collège
Le Collège d'Alma, collège d'enseignement général et professionnel, se préoccupe constamment de maintenir une qualité d'enseignement de très haut niveau et a comme objectif de contribuer au développement économique, social et culturel de la région qu'il dessert. Près de 1 300 élèves sont inscrits à l'enseignement régulier. Le Collège peut compter sur une équipe de plus de 200 employés pour réaliser sa mission.

Le poste
Sous l'autorité du conseil d'administration, la directrice générale ou le directeur général est responsable de l'ensemble de la gestion du collège. Particulièrement, elle ou il aura la responsabilité de mettre en application le plan stratégique institutionnel conformément aux orientations de l'établissement et des ressources disponibles.

Le défi
La personne recherchée devra assumer un rôle de premier plan afin d'adapter les moyens et les ressources du Collège aux nouveaux défis posés par la clientèle étudiante et le soutien au développement de la collectivité dans laquelle il évolue. Elle démontrera son leadership en communication et gestion dans le respect de ses partenaires et collaborateurs.

Les exigences

- Diplôme universitaire terminal, de préférence de 2^e cycle dans un champ de spécialisation appropriée.¹
- 8 années d'expérience pertinente dont au moins 5 en gestion, de préférence dans un poste de direction.¹
- Connaître le milieu de l'éducation, particulièrement le réseau collégial et ses rouages administratifs et politiques.
- Démontrer une bonne connaissance du milieu régional et de l'importance du rôle du Collège dans son environnement.
- Faire preuve d'un leadership rassembleur en regard des orientations et priorités de l'institution.
- Posséder une maîtrise supérieure de la langue française parlée et écrite.²
- Avoir une connaissance fonctionnelle de la langue anglaise.

Les conditions de travail
La rémunération et autres conditions sont régies par le Règlement déterminant certaines conditions de travail des hors cadres des collèges d'enseignement général et professionnel.

L'entrée en fonction
Le 8 août 2004.

Les mises en candidature
Toute personne intéressée et répondant aux exigences du poste peut présenter sa candidature en faisant parvenir son curriculum vitae accompagné d'un texte motivant son intérêt, décrivant ses réalisations et précisant sa vision de la direction d'un établissement collégial. **Pour plus d'information, visitez le site Internet au www.calma.qc.ca, rubrique «offres d'emploi».**

Les candidatures et documents pertinents doivent être transmis à l'adresse suivante et reçus au collège au plus tard le 27 février 2004 à 16 h 30 :

CONCOURS HC-2003-2004-01 DIRECTRICE GÉNÉRALE/DIRECTEUR GÉNÉRAL

Par courrier: Monsieur Jean-Noël Tremblay
Président du conseil d'administration
Collège d'Alma
675, boul. Auger Ouest
Alma (Québec) G8B 2B7

Ou par télécopieur: (418) 668-7336

Ou par courriel: dg@calma.qc.ca

¹ Le comité de sélection se réserve le droit d'établir, si nécessaire, des équivalences au chapitre des qualifications universitaires de deuxième cycle et de l'expérience.
² Les candidates et candidats sélectionnés devront se soumettre à différents tests dont un test de connaissance du français écrit.

3204689



Fondée en 1954, l'Université de Sherbrooke se distingue depuis le début pour son audace, qui lui vaut des succès hors du commun, tant en enseignement qu'en recherche. Sise au cœur des Cantons-de-l'Est, elle offre une qualité de vie exceptionnelle aux quelque 5000 membres de son personnel et à 33 000 étudiantes et étudiants.

Le Service des technologies de l'information

Le Service des technologies de l'information de l'Université de Sherbrooke assure la gestion des infrastructures institutionnelles liées à l'exploitation des technologies de l'information et des communications (TIC) pour les fins d'enseignement et de recherche, développe des systèmes d'information et des applications nécessaires à la gestion académique et au soutien administratif, et voit à la sécurité informatique.

Directrice ou directeur Service des technologies de l'information

Défis et responsabilités

- Direction, contrôle et établissement des objectifs de développement des activités du Service
- Intégration judicieuse des technologies de l'information et des communications (TIC)
- Harmonisation de l'offre et de la demande des activités d'enseignement, de recherche et de gestion

Les curriculum vitae doivent être reçus avant 17 h le 20 février 2004.

Visitez notre site pour connaître la description de ce poste et les modalités pour poser votre candidature.

www.USherbrooke.ca/srh

L'Université respecte le principe d'égalité en emploi pour les femmes



3204620A



Une entreprise bien établie dans la fabrication de raccords de tuyauterie pour l'industrie pétrochimique et gazière à travers le monde est à la recherche d'un(e)

estimateur/vendeur aux ventes internes

- Exigences:**
- DEC en marketing, ventes ou l'équivalent;
 - Expérience minimale de 3 ans, de préférence dans la vente;
 - Parfaitement bilingue.

Salaires:

- Selon l'expérience.

Les personnes intéressées par ce poste devront faire parvenir leur curriculum vitae, avant le 27 février 2004, à l'adresse suivante:

EZEFLW INC.
985, André Liné
Granby (Québec) J2J 1J6
Télécopieur: (450) 375-3772

*Seuls les candidats retenus seront contactés.

3200609

MÉTIER EN BREF


Conseiller en transport de marchandises

Le conseiller en transport de marchandises est au service d'une compagnie de transport aérien, maritime ou ferroviaire de marchandises qui fournit des services d'information et d'organisation en matière d'expédition de marchandises. À cette fin, il renseigne et conseille les clients (manufacturiers, commerçants, particuliers) sur les modalités et les tarifs d'expédition, planifie, coordonne et surveille les étapes d'expédition (enlèvement, entreposage, transport, livraison), prépare et achemine les documents nécessaires. Il s'occupe également des réclamations auprès des organismes concernés (compagnie d'assurances, bureau des douanes, etc.) en cas de perte, dommages ou coûts excessifs. Il s'efforce de fournir un service efficace et rapide au meilleur coût possible afin d'assurer la satisfaction de la clientèle et la rentabilité de l'entreprise. (Formation collégiale)

Microbiologiste

Le microbiologiste fait des recherches sur la structure, la physiologie, le métabolisme, la génétique et l'écologie de micro-organismes (virus, champignons, bactéries, etc.) en vue de contrer la propagation des micro-organismes nuisibles et de trouver des applications à ses découvertes (traitement des eaux usées, fermentation, etc.). Il observe la relation des micro-organismes avec l'environnement, leur action, leur reproduction, etc., et rédige des rapports et des articles scientifiques pour faire part du résultat de ses recherches. Il peut se spécialiser en virologie, en bactériologie, en mycologie, en parasitologie, en immunologie, en génétique, en toxicologie ou en physiologie et peut travailler dans divers domaines comme la médecine, la médecine vétérinaire, la santé publique, l'agriculture ou les industries chimiques et alimentaires. Il se préoccupe d'augmenter les connaissances sur les espèces nuisibles et utiles afin de permettre de maîtriser les unes ou la propagation des autres, selon les besoins. (Formation universitaire)

Pour plus d'information sur ces métiers et professions, à la fois ouverts aux hommes et aux femmes, visitez le site monemploi.com



**Université
du Québec
en Outaouais**

POSTES DE PROFESSEUR

L'Université du Québec en Outaouais, établissement en plein essor, est à la recherche de dix-sept (17) professeurs pour combler des postes conduisant à la permanence dans les domaines suivants :

Arts visuels (bande dessinée)	1 poste
Comptabilité	1 poste
Études langagières	2 postes
Finance	1 poste
Gestion de projet	2 postes
Gestion des ressources humaines	1 poste
Marketing des services	1 poste
Psychoéducation	2 postes
Psychologie	1 poste
Sciences infirmières	2 postes
Sciences sociales	2 postes
Stratégie et PME	1 poste

De plus, l'Université du Québec en Outaouais est à la recherche de deux (2) professeurs pour combler des postes conduisant à la permanence en vue de **Chaires de recherche du Canada** de niveau 2 dans les domaines suivants :

Santé psychosociale	1 poste
Transformations du travail	1 poste

La description détaillée de ces postes, les exigences et les délais pour poser sa candidature sont disponibles sur Internet à l'adresse suivante : www.uqo.ca/direction-services/personnels (sous la rubrique « offres d'emploi »)

Date d'entrée en fonction : 1^{er} juin 2004
(ou selon toute entente à cet effet avec l'Université)

Lieu de travail : Gatineau

Le genre masculin est utilisé par souci d'allègement du texte. On doit l'interpréter dans son sens générique, à moins d'indication contraire.

3204302A

03-04-062

CONSEILLER(ÈRE) AU DÉVELOPPEMENT

Le département du développement est à la recherche d'une personne pour combler un poste de conseiller(ère) au développement pour la région de Montréal.

Sous la responsabilité du directeur au développement, la personne aura comme tâches :

- Exercer une présence constante dans les pharmacies de bannières concurrentes;
- Assurer une surveillance étroite du marché de son territoire et transmettre l'information à la bannière;
- Recruter de nouveaux clients afin d'assurer la croissance de Familiprix inc.;
- Établir, maintenir des relations d'affaires et développer une banque de clients;
- Fournir un support dans la mise en œuvre des processus de recrutement;
- Créer et effectuer des présentations des services offerts par Familiprix inc.;
- Participer aux différentes réunions de recrutement;
- Effectuer des rapports quotidiens et faire des suivis auprès de la clientèle.

EXIGENCES REQUISES :

- Détenir un diplôme d'études collégiales en administration;
- Posséder 5 à 8 années d'expérience dans le commerce de détail;
- Avoir travaillé pour une chaîne de pharmacies est un atout;
- Connaissance de la suite Microsoft Office (Excel, Word et courrier électronique);
- Grande connaissance de l'anglais;
- Connaissance minimale en finances;
- Déplacements occasionnels au siège social situé à Québec.

QUALITÉS RECHERCHÉES :

- Sens aigu de l'organisation et des priorités;
- Facilité à établir de bons contacts;
- Capacité à travailler plusieurs projets simultanément;
- Très autonome et facilité d'adaptation.

Faire parvenir votre curriculum vitae avant le 13 février 2004 à l'adresse suivante :
Services des ressources humaines
6000, rue Armand-Viaud, Québec (Québec) G2C 2C5
Télécopieur : (418) 847-3324
Courriel : ress.hum.ca@familiprix.com



3204674A



Université du Québec à Rimouski

Professeures et professeurs (15 postes)

L'Université du Québec à Rimouski recherche des professeures et des professeurs dans les champs de spécialisation suivants :

Champs de spécialisation	Départements
<ul style="list-style-type: none"> • Écologie animale • Écologie des microorganismes • Sciences infirmières (soins critiques) (2 postes) • Sciences infirmières (pratique avancée) 	Biologie, chimie et sc. de la santé
<ul style="list-style-type: none"> • Gestion des ressources humaines (relations industrielles) • Finance 	Économie et gestion
<ul style="list-style-type: none"> • Études littéraires 	Lettres
<ul style="list-style-type: none"> • Didactique du français • Didactique des mathématiques • Mesure et évaluation • Psychopédagogie de l'enseignement professionnel 	Sciences de l'éducation
<ul style="list-style-type: none"> • Géographie humaine de l'environnement • Histoire • Psychosociologie 	Sciences humaines

Fermeture des concours : Les candidatures seront reçues jusqu'au 20 février 2004 pour l'ensemble des postes, à l'exception de celui en *Écologie des microorganismes* pour lequel les candidatures seront reçues jusqu'au 2 avril 2004.

Date d'entrée en fonction : 1^{er} juin 2004
Traitement : Selon la convention collective en vigueur

Une description détaillée de ces postes, incluant les fonctions, les exigences et les qualités requises, est disponible sur le site Internet de l'Université du Québec à Rimouski à :

www.uqar.qc.ca/uqar/emplois/liste.htm

Toutes les personnes qualifiées sont invitées à poser leur candidature, mais la priorité sera donnée aux Canadiens et aux résidents permanents.

3202035A

www.uqar.qc.ca



La Commission scolaire de Laval compte 44 000 élèves, jeunes et adultes, 60 écoles primaires, 17 écoles secondaires, 8 centres de formation professionnelle et 4 centres d'éducation des adultes.

COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR AU SERVICE DE L'ORGANISATION SCOLAIRE ET DU TRANSPORT POSTE CS-2003-04-03

RESPONSABILITÉS DU POSTE

Sous l'autorité de la direction du service de l'OST, ce poste comporte l'ensemble des fonctions requises pour la coordination, la supervision, la recherche et le développement d'un ou plusieurs programmes et activités reliés à la gestion du transport scolaire et de l'organisation scolaire de la Commission scolaire.

RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES

- Participer à la détermination des politiques relatives à l'organisation scolaire;
- Contribuer à l'élaboration, à l'application et à l'évaluation du règlement relatif à l'admission et à l'inscription des élèves;
- Procéder à la déclaration de la clientèle scolaire et contribuer à l'élaboration de politiques de prévision de clientèle scolaire.

QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES

Grade universitaire de premier cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois ans ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant, dans une commission scolaire; cinq années d'expérience pertinente; obtention de la note de passage requise à l'examen de français exigé par la CSDL.

AUTRES EXIGENCES

Connaissance approfondie des logiciels Excel et Access.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Classification C2 classe VII, minimum 60 818 \$ maximum 78 388 \$. La Commission scolaire souscrit au principe d'équité en matière d'emploi.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION :

À la nomination
Si vous désirez soumettre votre candidature, vous êtes prié(e) de la transmettre par télécopieur au (450) 662-5580 ou à l'adresse suivante : Commission scolaire de Laval, à l'attention de Monsieur Michel Letendre, coordonnateur du Service des ressources humaines, 955, boulevard Saint-Martin Ouest, Laval (Québec) H7S 1M5, en y incluant votre curriculum vitae, avant le 13 février 2004, 16 h.

Seules les personnes sélectionnées recevront un accusé de réception.

3204602A



Venez joindre notre équipe!

Painceptor Pharma Corporation est une compagnie biopharmaceutique impliquée dans le développement de médicaments pour le traitement de la douleur. La compagnie a démarré ses opérations dans la région de Montréal et est à la recherche de scientifiques et de personnel administratif hautement motivés et qualifiés pour joindre notre équipe florissante.

Postes offerts

Vice-président, développement clinique	Directeur du développement des affaires
Vice-président, recherche et développement	Gestionnaire des ressources humaines
Directeurs seniors de la recherche	Assistants administratifs
Gestionnaires de projet	Réceptionniste
Chimistes analytiques	Technicien en technologie de l'information
Électrophysiologistes	Bioinformaticien
Biologistes moléculaires	Bibliothécaire
Pharmacologistes	Spécialistes en propriété intellectuelle
Techniciens de laboratoire	Commis comptable

Mise en candidature

Pour une description complète des postes offerts et des compétences requises, veuillez consulter notre site Internet au www.painceptor.com. Les personnes intéressées à poser leur candidature sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation, avant le 15 février 2004, en mentionnant le titre du poste, à l'adresse électronique suivante: HR-RH@painceptor.com

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Le genre masculin est employé afin d'alléger le texte. Nous offrons des salaires et des avantages compétitifs. Votre candidature sera traitée dans le respect du principe de l'équité en matière d'emploi.

Painceptor Pharma Corporation
ATTN: Service des ressources humaines
7150, Albert-Einstein, bureau 100
Saint-Laurent (Québec)
Canada, H4S 2C1

3202313

CARRIÈRES ET PROFESSIONS

VOTRE EMPLOI

L'importance de bien se connaître

MICHÈLE RAGAUT, CRHA
COLLABORATION SPÉCIALE

Que vont-ils découvrir sur moi et comment vais-je me décrire ?

Monsieur Lamontagne se présente au service des ressources humaines dans le but de faire une série de tests et d'exercices qui permettront d'évaluer s'il peut occuper le poste de superviseur d'entretien. Bien sûr, tout au long de la journée, il est appelé à se décrire, tant dans les tests d'attitudes que lors de l'entretien. Vers la fin de la journée en effet, il doit passer une entrevue avec un psychologue.

Le psychologue commence l'entrevue par des questions exploratoires. Il demande à monsieur Lamontagne de parler de son cheminement de carrière et de se décrire. La description que les gens font d'eux-mêmes est généralement juste, honnête et assez révélatrice de leurs principales caractéristiques.

Toutefois, monsieur Lamontagne est incapable de répondre à cette question : il ne sait pas quoi dire de lui, ne connaît ni ses forces ni ses points à améliorer, pas plus que ses préférences. Il hésite, demeure général et finit par ne pas dévoiler ses couleurs. Il dit ignorer qui il est et ajoute qu'il s'est rarement posé la question. Sa démarche de recherche d'emploi sera donc pénible puisqu'il éprouve de la difficulté à parler de lui et, par conséquent, à se mettre en valeur.

Dans un contexte de sélection ou d'évaluation, une grande importance est accordée à ce que la personne dit d'elle-même et à la manière dont elle se décrit. En effet, si elle est incapable de se décrire, comment pourra-t-elle maximiser l'utilisation de ses forces et améliorer ses points faibles ? De plus, un individu qui se connaît mal est beaucoup plus enclin à commettre les mêmes erreurs et à subir des échecs à répétition, qu'il

sera par la suite incapable d'expliquer. Il aura alors tendance à blâmer l'environnement et ses ex-employeurs et à se sentir victime.

Par exemple, monsieur Lamontagne dit au psychologue qu'il a perdu ses emplois antérieurs parce que ses employeurs lui reprochaient son intransigeance envers ses employés. Il n'aurait pas traité ses employés avec assez d'égards et, selon eux, aurait adopté un style très militaire, qui ne convenait pas à la culture des entreprises. Or, d'après lui, ce sont ses employeurs qui étaient fautifs et beaucoup trop mous. Il ajoute qu'il n'y avait aucune discipline et que tout le monde faisait ce qu'il voulait.

N'ayant pas pris le temps de faire son autocritique, il est incapable d'apprendre de ses échecs et il y a de fortes chances qu'il en subisse d'autres. Il blâme ses employeurs, il les dénigre et il est sûr d'avoir entièrement raison.

Cela dit, dans une démarche de re-

cherche d'emploi, commencez toujours faire un bilan de carrière. Prenez le temps, offrez-vous le cadeau, pour une fois dans votre vie, de vous regarder droit dans les yeux pour faire le point. Cela vous aidera à fixer des objectifs de carrière qui correspondent vraiment à ce que vous êtes et à enrichir votre vocabulaire en vue des entrevues.

Par exemple, définissez vos principales valeurs professionnelles. Vous savez que cette question vous sera posée pour évaluer dans quelle mesure vous vous harmoniserez à l'entreprise qui vous sollicite. Révisez tous les emplois que vous avez occupés jusqu'à aujourd'hui et, pour chacun, identifiez les aspects agréables et désagréables de ces postes. Vous serez surpris d'observer les constantes dans votre feuille de route. Faites le bilan de vos forces et de vos points à améliorer. Cela vous aidera à définir le ou les postes qui vous conviennent le mieux.

Bref, prenez votre carrière en main et prenez le temps de définir ce que vous voulez en fonction de ce que vous êtes plutôt qu'en fonction du marché, car ce dernier peut changer très rapidement et il vous faut éviter d'en devenir une victime.

Michèle Ragaut, CRHA, est psychologue industrielle chez André Filion et associés inc.

Dès lundi, vous retrouverez le texte de cet article dans le *Portail-RHRI* de l'Ordre : www.portail-rhri.com.



MÉTIER EN BREF

Le secteur de la production artistique

On imagine difficilement le nombre de spécialistes qu'il faut pour produire un film, une émission de télévision ou radiophonique, ou encore une pièce de théâtre. Il ne suffit pas d'avoir une bonne idée et quelques comédiens de talent ! Il faut encore s'entourer d'une équipe de spécialistes qui créeront les décors et les costumes nécessaires, qui feront la mise en scène appropriée et qui sauront produire les images et les effets sonores qui rendront la scène réelle. Pour se faire une idée du nombre de spécialités requis, il suffit de regarder le générique d'un film ou d'une émission de télévision. La moindre production exige la participation de dizaines de personnes qui travaillent en collaboration dans une multitude de fonctions.

Le secteur de la production artistique rassemble tous ceux et celles qui se trouvent derrière la caméra et le micro. Certains s'occupent de la conception et de la réalisation, d'autres des techniques de la production ou des techniques de la scène et enfin d'autres se spécialisent dans la diffusion et la présentation.

Les scénaristes-dialoguistes, les réalisateurs, les producteurs, les metteurs en scène de théâtre, les directeurs musicaux et les directeurs artistiques imaginent et conçoivent les productions. Ces spécialistes produisent, dirigent, surveillent et coordonnent les productions, du travail d'écriture et de révision des scénarios et dialogues à la réalisation du produit, en passant par les choix musicaux et les répétitions avec les artistes.

D'autres spécialistes, dont les cadavres, les preneurs de son, les aiguilleurs de télévision, les éclairagistes, les bruiteurs, les perchistes, les monteurs sonores ou les monteurs de films, fournissent une aide technique indispensable. Ce sont eux qui réalisent les prises de vue, les effets spéciaux, la préparation des montages, la présentation des projections ou des spectacles. On compte aussi les concepteurs de décors, les créateurs qui confectionnent les vêtements et les costumes des artistes (chefs costumiers, habilleurs, maquilleurs-coiffeurs) ainsi que les techniciens d'effets spéciaux.

Il existe aussi des techniciens en diffusion et en enregistrement et des projectionnistes qui s'occupent du fonctionnement des stations de radio et de télévision ou des appareils de sonorisation ou de projection cinématographique.

C'est ainsi que des milliers de professionnels réalisent des productions artistiques. Le secteur de la production artistique est un domaine de création très actif, particulièrement au Québec. Le fait d'être en majorité francophone confère au Québec l'avantage de produire une quantité d'émissions, ce qui n'est pas le cas des autres provinces. De plus, des villes comme Montréal et Québec attirent de plus en plus les cinéastes du monde entier. Ce secteur offre donc de belles possibilités de carrière pour les passionnés de la production artistique.

Quelques métiers liés à ce secteur d'activité

- Scénariste-dialoguiste
- Assistant, assistante à la réalisation
- Machiniste de plateau

Pour plus de renseignements sur ces professions, visitez le site : www.monemploi.com



Pour vous, avec vous, près de vous

Le CLSC-CHSLD de Rosemont est un établissement à double vocation dispensant des services de première ligne à la population du territoire de Rosemont et des services d'hébergement auprès de sa clientèle hébergée à la Résidence Robert-Cliche et la Résidence Marie-Rollet. Notre établissement sollicite des candidatures pour combler les postes suivants pour la mission CHSLD.

COORDONNATEUR(TRICE) D'ACTIVITÉS

- 1 poste cadre permanent de nuit (7 jours aux 2 semaines)
- 1 poste cadre permanent de jour (4 jours aux 2 semaines) et liste de rappel (jour-soir-nuit)

Sous la responsabilité de la directrice de l'hébergement, vous planifiez, coordonnez et contrôlez l'ensemble des activités des services cliniques des deux résidences afin d'assurer aux bénéficiaires des soins continus et de qualité.

Vous devez être membre en règle de l'OIIQ et titulaire d'un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en sciences infirmières ou en sciences comportant deux certificats admissibles et avoir cinq années d'expérience clinique en soins infirmiers, dont deux dans un poste de gestion.

CONSEILLER(ÈRE) ET SOUTIEN CLINIQUE AUX ÉQUIPES DE SOINS

- 1 poste cadre permanent à temps partiel (8 jours aux 2 semaines)

Sous la responsabilité de la directrice de l'hébergement, vous exercez des fonctions cliniques de consultation, de planification, d'enseignement, de formation et de recherche. Vous êtes responsable d'assurer le développement, la mise en place et la mise à jour du programme d'évaluation et de contrôle de la qualité des soins infirmiers dans les secteurs d'activité concernés. Vous agissez auprès des gestionnaires et du personnel à titre de personne ressource en soins infirmiers dans le cadre d'un milieu de vie.

Vous devez être membre en règle de l'OIIQ et titulaire d'un diplôme universitaire de 1^{er} cycle en sciences infirmières et avoir au moins cinq années d'expérience clinique et une connaissance des programmes informatiques de soins. Votre leadership, votre esprit d'analyse et de synthèse ainsi que vos excellentes aptitudes à la communication orale et écrite seront tous mis à profit pour mobiliser les équipes. Un diplôme universitaire de 2^e cycle en sciences infirmières est considéré comme un atout.

INFIRMIER(ÈRE), CHEF D'ÉQUIPE, ASSISTANT(E) DU SUPÉRIEUR IMMÉDIAT

- 1 poste permanent de jour (4 jours aux 2 semaines)
- 3 postes permanents de soir (4 jours aux 2 semaines)
- 1 poste permanent de soir (7 jours aux 2 semaines)
- 1 poste permanent de nuit (7 jours aux 2 semaines)

Membre de l'OIIQ, vous avez un diplôme d'études collégiales ou universitaires en sciences infirmières et une année d'expérience en chirurgie, en médecine et/ou en urgence. Les postes d'assistants(es) exigent deux années d'expérience dans un poste comparable.

INFIRMIERS(ÈRES), INFIRMIERS(ÈRES)-AUXILIAIRES ET PRÉPOSÉS(ES) AUX BÉNÉFICIAIRES

- Liste de rappel (jour, soir, nuit)
- Plusieurs remplacements disponibles

RÉMUNÉRATION TOUS POUR CES POSTES :

Selon les normes du Ministère de la Santé et des Services Sociaux. Si un de ces postes vous intéresse, nous vous prions de nous faire parvenir votre C.V. au plus tard le 20 février 2004 à l'adresse suivante : CLSC-CHSLD de Rosemont, Service des ressources humaines, 3311, boul. Saint-Joseph Est, Montréal (Québec) H1X 1W3. Téléc. : (514) 524-7502 - Courriel : guyline.germain@ssss.gouv.qc.ca

Le CLSC-CHSLD respecte l'équité en matière d'emploi.

Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature est retenue.

La Bibliothèque nationale du Québec recrute !
Joignez-vous à une équipe dynamique dans le projet de la Grande Bibliothèque

Directeur(trice), services aux milieux documentaires
#NQ630-12

La Bibliothèque nationale du Québec recrute actuellement un(e) directeur(trice) des services aux milieux documentaires. Au sein de la Direction générale de la diffusion, il (elle) sera responsable de planifier et de mettre en œuvre les activités et les services destinés aux bibliothèques et centres de documentation québécois, et plus particulièrement les activités et services destinés aux bibliothèques publiques du Québec, dont celles de la Ville de Montréal. L'un des intérêts majeurs de ce poste sera donc la mise en place d'un important réseau de collaborations avec les bibliothèques du Québec et les professionnels des autres milieux documentaires.

Compétences requises :

- diplôme universitaire de deuxième cycle en bibliothéconomie et en sciences de l'information;
- cinq années d'expérience dans l'exercice d'activités variées liées au travail dans une bibliothèque publique;
- deux années de coordination d'équipes de travail;
- solide culture générale;
- connaissance de base des technologies de l'information et de logiciels de gestion documentaire;
- connaissance de base en gestion de projet;
- excellente maîtrise du français écrit et parlé.

Salaires : entre 72 444 \$ et 88 186 \$, selon l'expérience

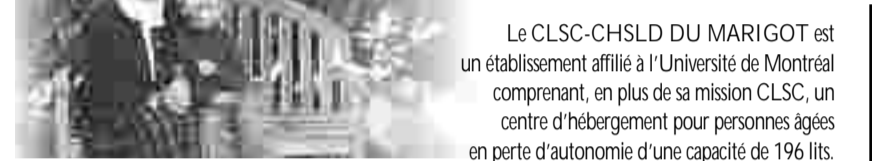
Nous invitons donc les candidats forts d'une capacité à innover à travailler en concertation, à coordonner divers projets dans le respect d'échéanciers établis, et dotés d'une profonde connaissance des milieux documentaires québécois, à manifester leur intérêt.

Pour plus de détails sur ce poste, visitez notre site Internet (www.bnq.quebec.ca, rubrique « La BNQ recrute ! »). Nous vivons l'émulation et achèverons votre curriculum vitae avant le 22 février 2004 en mentionnant le numéro de référence du poste à : courriel : cv@bnq.quebec.ca - Télécopieur : (514) 864-1020

Bibliothèque nationale
Québec

3204484A

Pour l'amour des gens, pour l'amour de la profession.



Le CLSC-CHSLD DU MARIGOT est un établissement affilié à l'Université de Montréal comprenant, en plus de sa mission CLSC, un centre d'hébergement pour personnes âgées en perte d'autonomie d'une capacité de 196 lits.

COORDONNATEUR(TRICE) DES SERVICES SPÉCIALISÉS

Poste cadre permanent, 3,5 jours/semaine

Relevant de la directrice des programmes d'hébergement, vous serez responsable des programmes et des services de réadaptation, de loisirs, de bénévolat et de nutrition clinique, en plus d'assumer une fonction de conseil à la qualité du milieu de vie.

Exigences :

- Baccalauréat en réadaptation, en sciences sociales ou en récréologie; maîtrise, un atout
- Expérience de gestion et de l'approche milieu de vie jumelée à cinq années d'expérience clinique en CHSLD

CONSEILLER(ÈRE) À LA QUALITÉ ET AUX PROGRAMMES CLINIQUES

4 jours/semaine pour une année avec possibilité de permanence

Relevant du DSP, vous serez impliqué(e) dans le programme d'appréciation et d'amélioration continue de la qualité des services, de la gestion des risques, du processus d'agrément et de la mise en place de modalités de supervision clinique et professionnelle dans les programmes cliniques.

Exigences :

- Baccalauréat en sciences sociales ou en sciences de la santé
- Expérience en gestion de la qualité des services

INFIRMIER(ÈRE)S BACHELIER(ÈRE)S ATTACHÉ(E)S AU G.M.F. DE LA CITÉ DE LA SANTÉ

Deux assignations à temps partiel, 4 jours/semaine et une 2 jours/semaine de jour (une fin de semaine sur trois)

POUR SA MISSION CLSC

INFIRMIER(ÈRE) BACHELIER(ÈRE)

Poste à temps complet de nuit, Info-Santé

AUXILIAIRE FAMILIAL(E) ET SOCIAL(E)

Poste à temps complet, maintien à domicile

ÉRGOTHÉRAPEUTES

Un poste à temps partiel, 4 jours/semaine avec possibilité de poste à temps complet, soutien à domicile - Un poste à temps partiel, 2 jours/semaine, santé mentale

AGENT(E) DE RELATIONS HUMAINES

Services sociaux courants



CLSC-CHSLD DU MARIGOT

Nous offrons des chances d'emploi égales à tous.

3204732A



DIRECTRICE ADJOINTE OU DIRECTEUR ADJOINT

SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES
CONCOURS C 03-04-005

La Commission scolaire Marie-Victorin est à la recherche d'une directrice adjointe ou d'un directeur adjoint au Service des ressources matérielles afin de pourvoir à un poste régulier à temps plein.

Vous serez responsable de l'ensemble des programmes, des activités et des ressources liés à la gestion du secteur de l'entretien et de la réparation des immeubles tels que l'entretien des bâtiments, de l'équipement et des terrains, l'approvisionnement de votre secteur d'activités, les ressources énergétiques et la sécurité. Sous l'encadrement général de la directrice du service, vous assisterez celle-ci et vous assumerez un rôle de service-conseil et d'expertise fonctionnelle auprès des gestionnaires de la Commission scolaire pour favoriser la gestion optimale des ressources matérielles.

Vous devez détenir un grade universitaire de premier cycle en administration, en architecture ou en ingénierie et posséder un minimum de huit années d'expérience pertinente en entretien d'immeubles dont au moins cinq à un poste en gestion. Le fait de posséder un diplôme universitaire de 2^e cycle constitue un atout.

Conditions d'emploi :

Les conditions d'emploi sont établies selon le Règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires des commissions scolaires.

Échelle salariale : de 61 751 \$ à 79 680 \$ (sous révision)

Nous invitons les personnes intéressées à prendre connaissance de l'affichage de ce poste en consultant notre site Internet au www.csmv.qc.ca sous la rubrique : **Offres d'emploi.**

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'un texte exposant les motifs de votre candidature, au plus tard le **17 février 2004, 16 h 30**, en indiquant le numéro du concours, à la **Direction du Service des ressources humaines, Commission scolaire Marie-Victorin, 13, rue Saint-Laurent Est, Longueuil (Québec) J4H 4B7** ou par courriel à l'adresse suivante : ginette_carpentier@csmv.qc.ca

N.B. Les personnes retenues à l'étape de la présélection seront soumises à une évaluation psychométrique et seules ces personnes recevront une réponse.

Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi.

3204726A



SSQ
GROUPE FINANCIER
Investissement et retraite

Acteur en pleine ascension dans l'industrie des produits d'investissement et de retraite, SSQ Groupe financier a pour but d'aider sa clientèle à réaliser ses rêves, bâtir ses projets, constituer son patrimoine et profiter pleinement de sa retraite. Il offre des véhicules de placement performants adaptés aux besoins de tous les types d'investisseurs. Ses produits sont distribués par un réseau de conseillers en sécurité financière indépendant et s'adressent tant aux individus qu'aux groupes et associations. Pour compléter son équipe de vente de la région de Montréal et contribuer ainsi au succès du secteur d'activités, SSQ Groupe financier est à la recherche de personnes compétentes et dynamiques.

Représentant(e) en produits d'investissement et de retraite (individuel et collectif)
Référence : 2004-03895

DÉFI OFFERT
Le représentant en produits d'investissement et de retraite relève du vice-président régional des ventes - Investissement et retraite. Ses responsabilités sont de produire, à l'aide de différents logiciels divers documents, d'effectuer du travail de secrétariat et du travail général de bureau pour son supérieur immédiat et pour les professionnels et représentants du bureau des ventes.

PROFIL RECHERCHÉ

- Détenteur d'un diplôme d'études collégiales en secrétariat ou en bureautique.
- Maîtriser les langues française et anglaise, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Connaître les logiciels Word, Excel et PowerPoint.
- Faire preuve de professionnalisme.

CANDIDATURE
Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, accompagné des attestations d'études, en indiquant le numéro de référence approprié, au plus tard le 20 février 2004 à :

SSQ, Société d'assurance-vie inc.
Direction des ressources humaines
2626, boulevard Laurier
C.P. 10500
Sainte-Foy (Québec)
G1V 4H6

Télécopieur (418) 851-8730
emploi@ssq.ca
Consultez notre site Internet : www.ssq.ca

LES TRICOTS MAIN

Importante entreprise manufacturière du secteur de l'habillement cherche à combler les postes suivants:

Inspecteur(trice) contrôle de la qualité - Outre-mer
Responsable de la coordination de l'assurance qualité de notre division d'importation, vous aurez à effectuer plusieurs déplacements outre-mer.

Adjoint(e) à la documentation technique
Au sein du département de contrôle de la qualité, vous aurez à fournir un soutien administratif au Gérant du laboratoire ainsi qu'au Designer technique à l'importation.

Les personnes qui poseront leur candidature pour ces postes doivent posséder une excellente connaissance de l'anglais (parlé - écrit), excellente maîtrise des logiciels Office (en particulier Word et Excel) et être familier du milieu manufacturier du vêtement.

Envoyer votre C.V. à l'attention de Pamela Di Pietrantonio par Fax au (514) 274-5689 ou courriel à : pamela@mainknit.com

CADRES, PROFESSIONNELS et DIRECTEURS

Cherchant un Salaire de 40M \$ à 350M \$. À l'heure actuelle, les conditions du marché pour les professionnels, directeurs et cadres sont plus lucratives que jamais. Nos services ont été particulièrement efficaces pour les gens ayant les profils suivants:

- Professionnels Intermédiaires
- Cadres Supérieurs et Ex-Entrepreneurs
- Personnel de Vente/Marketing
- Finance et Comptabilité
- Fabrication/Technique Professionnels
- Éducation/Organismes à but non lucratif/Diplômés de MBA ou Doctorat/Militaire à la retraite.

Tél: (514) 938-0578 Téléc: (514) 938-9165
Courriel: BHAMTL@bernardhaldane.ca

Services-conseil en emploi et réaffectation pour particuliers et entreprises
Membre du Bureau d'Éthique Commerciale de Montréal • Nous ne sommes pas une agence de placement
57 Ans de succès Plus de 100 bureaux Canada/États-Unis/R.U./A.U.

MÉTIER EN BREF

Producteur de gazon
Le producteur de gazon assure la gestion et la planification d'une entreprise horticole spécialisée dans la culture de gazon. À cette fin, il dirige et exécute divers travaux (plantation, irrigation, tonte de gazon, etc.) liés à la production et à la vente de la récolte et veille à la mise en marché du produit. (Formation collégiale)

Producteur de fruits
Le producteur de fruits assure la gestion et la planification d'une entreprise horticole spécialisée dans la culture de petits fruits (fraises, framboises, bleuets, etc.). À cette fin, il dirige et exécute divers travaux (préparation du sol, ensemencement, traitement des plantes, cueillette) liés à la production et à la vente de la récolte et veille à la mise en marché des produits. (Formation collégiale)

Producteur de fruits et légumes écologiques
Le producteur de fruits et légumes écologiques assure la gestion et la planification d'une entreprise spécialisée dans la culture de fruits et légumes écologiques, c'est-à-dire cultivés à l'aide de méthodes de production respectueuses de l'environnement. À cette fin, il dirige et exécute divers travaux liés à la production (semence, récolte, etc.), s'assure de l'utilisation de produits naturels et dégradables pour subvenir aux besoins alimentaires de la plante et pour lutter contre les ennemis de culture et s'occupe de la vente et de la mise en marché de ses produits. (Formation collégiale)

Pour plus de renseignements sur ces métiers et professions, à la fois ouverts aux hommes et aux femmes, visitez le site monemploi.com

CLSC CLSC-CHSLD du Ruisseau-Papineau

Situé dans la région de LAVAL, notre établissement dessert une population de 102 500 habitants. Notre organisation, qui compte 750 employés répartis dans 3 points de service dont 2 pour la mission CLSC et 1 pour la mission CHSLD, est à la recherche de personnes compétentes pour combler les 2 postes à temps complet suivants.

MISSION CLSC
Directeur(trice), Soutien à domicile
Relevant du directeur général, vous veillerez, auprès d'une clientèle diversifiée, à la dispensation des services et des programmes préventifs, curatifs et sociaux axés sur le respect et l'autonomie des individus et des communautés ainsi que sur le maintien en milieu de vie naturel. Vous assumerez également la gestion des ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles sous votre responsabilité, incluant le programme Centre de jour et l'accueil-réception.

Un diplôme universitaire de 2^e cycle dans une discipline reliée à l'emploi et 5 ans d'expérience dans un poste similaire sont requis. Vous devez aussi avoir une connaissance fonctionnelle de la langue anglaise. Classe salariale 16.

MISSIONS CLSC ET CHSLD
Conseiller(ère), Gestion des ressources humaines
Relevant de la directrice des ressources humaines (RH), vous agirez à titre de généraliste dans les différents dossiers relatifs à la gestion des RH (planification de la main-d'œuvre, dotation, développement des RH et appréciation du rendement). Vous aurez également à travailler en étroite collaboration avec la directrice sur des mandats particuliers pour prêter soutien aux gestionnaires.

Titulaire d'un baccalauréat en relations industrielles ou en gestion des RH, vous avez 5 ans d'expérience à votre actif.

Nous vous invitons à faire parvenir votre curriculum vitae, en indiquant le titre de l'emploi convoité, avant le 20 février 2004, au : CLSC-CHSLD du Ruisseau-Papineau, Direction des ressources humaines, 350, boul. Samson, Laval (Québec) H7X 1J4. Téléc. : (450) 689-3147. Courriel : 13_CSL_ressources_humaines_bethu@ssss.gouv.qc.ca

Prière de ne pas téléphoner. Seules les personnes retenues recevront une réponse.

CLSC SAINT-LÉONARD

près de vous... avec soin

Technicien(ne) en administration
Remplacement d'une durée approximative de neuf mois avec possibilité de permanence


Relevant de l'adjoint administratif, vous serez responsable de la liste de disponibilité sur soutien informatique et de la gestion journalière de cette liste. De plus, vous effectuerez d'autres travaux liés aux ressources humaines.

Exigences : • Diplôme d'études collégiales en administration
• Expérience de deux années en gestion des ressources humaines (liste de disponibilité) • Capacité d'organisation • Capacité de travailler sous pression • Connaissance de l'informatique (bureautique) • Grandes aptitudes pour le travail d'équipe • Réussite du test obligatoire


Le CLSC respecte l'équité en matière d'emploi et offre une rémunération selon les normes du MSSS. Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae au plus tard le vendredi 20 février 2004, 16 h, à :

Mme Colette Hénault, CLSC Saint-Léonard
5540, rue Jarry Est, Saint-Léonard (Québec) H1P 1T9
Télécopieur : (514) 328-2976; courriel : colette.henault@ssss.gouv.qc.ca


Aucun accusé de réception ne sera envoyé. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.



Centre jeunesse
Côte Nord



Centre de réadaptation
L'Émergent



Centre
Le Canal

CENTRE DE PROTECTION ET DE RÉADAPTATION DE LA CÔTE-NORD

Regroupement du Centre jeunesse, du Centre de réadaptation en déficience intellectuelle et physique et du Centre de réadaptation en toxicomanie. Il dispense des services de protection et de réadaptation sur l'ensemble du territoire de la Côte-Nord.

Le Centre de réadaptation L'Émergent est à la recherche d'un CONSEILLER AUX ACTIVITÉS CLINIQUES ET GESTIONNAIRE D'ÉQUIPES DE TRAVAIL
Poste permanent, temps complet à Sept-Îles

Centre de réadaptation en déficience intellectuelle et physique (déficience motrice, visuelle, du langage et de la parole).
Sa mission est de fournir et de dispenser des services de réadaptation de 2^e ligne sur l'ensemble du territoire de la Côte-Nord.

Mandat : Sous l'autorité de la directrice des services et des programmes de réadaptation, vous assurerez les activités relatives à la gestion clinique et administrative des programmes d'adaptation/soutien et du socioprofessionnel. Vous aurez aussi à élaborer des programmes. Enfin, vous assurerez l'encadrement clinique régional au programme de TED (troubles envahissants du développement).

Profil recherché : Vous aimez travailler en équipe et vous avez une capacité à gérer une équipe de travail. De plus, vous avez des qualités de mobilisateur et de rassembleur. Vous avez une bonne capacité de conception, de rédaction, d'analyse des dossiers complexes et de rigueur intellectuelle. Vous préconisez une approche interdisciplinaire et la concertation avec les partenaires du réseau. Enfin, vous êtes structuré, vous êtes reconnu pour votre sens du leadership, de votre facilité à piloter plusieurs dossiers à la fois et pour votre capacité d'innover et de gérer des changements.

Les exigences du poste : Vous détenez un diplôme universitaire terminal de 1^{er} cycle dans une discipline associée au domaine de la santé et des services sociaux (une formation en psychoéducation serait un atout) et vous êtes membre de l'ordre professionnel lié à votre formation. Vous possédez cinq (5) années d'expérience, dans le domaine de la déficience intellectuelle (DI), les troubles envahissants du développement (TED) et les troubles graves du comportement, jumelée à une formation ou de l'expérience en gestion et en supervision de processus et de soutien clinique.

La rémunération et les avantages sociaux : Selon les politiques applicables aux cadres du réseau de la santé et des services sociaux.

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae **avant le 23 février 2004 par courrier** à l'adresse suivante : « Concours : Conseiller aux activités clinique » Centre de protection et de réadaptation de la Côte-Nord, Direction des ressources humaines, 1250, rue Le Strat, Baie-Comeau (Québec) G5C 1T8, ou par courriel à : Nathalie.Bourassa@ssss.gouv.qc.ca ou par télécopieur : (418) 589-6227.

La forme masculine est utilisée sans discrimination et ce, afin d'alléger le texte.

L'HÔPITAL SANTA CABRINI OSPEDALE est un établissement de soins aigus de courte durée de 396 lits. L'hôpital compte aussi 103 lits de hébergement au centre d'accueil Dante.

Nous y offrons des soins généraux et spécialisés dans un milieu de travail moderne. La taille de notre établissement favorise un esprit familial et une ambiance chaleureuse au profit tant de notre personnel que de nos patients. La réalité multiculturelle de l'établissement en fait un milieu stimulant et un endroit riche du soutien que lui procure la communauté italienne.

Directeur ou directrice des services professionnels

POSTE
Sous l'autorité de la directrice générale, le ou la titulaire du poste planifie, dirige, organise et coordonne les activités des chefs de départements cliniques aux termes de la Loi sur les services de santé et services sociaux et coordonne avec les autres directeurs concernés, sous réserve du plan d'organisation, l'activité professionnelle et scientifique de l'établissement. Il ou elle assume la distribution de services de nature diagnostique et thérapeutique dans le but de prodiguer aux usagers hospitalisés et externes les facilités requises et aux médecins, le support au diagnostic clinique. Il ou elle assure aux usagers les services techniques d'imagerie médicale et de biologie médicale de même que les services pharmaceutiques rencontrant les normes qualitatives et quantitatives.

EXIGENCES

- Membre en règle du Collège des médecins du Québec ;
- Diplôme universitaire de 2^e cycle en sciences de la santé, en médecine et en administration ou l'équivalent ;
- Formation complémentaire en gestion hospitalière ;
- Trois années d'expérience de pratique médicale ;
- Connaissance des lois, règlements et politiques régissant les services de santé et les services sociaux ;
- Habilités interpersonnelles et disponibilité ;
- Connaissance souhaitable de la langue italienne.

CONDITIONS DE TRAVAIL
Il s'agit d'un poste à temps complet de classe D. Les conditions spécifiques seront établies à l'embauche en conformité avec les règles et normes du ministère de la Santé et des Services sociaux.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 19 mars 2004 à 16 h par la poste à madame Irène Giannetti, directrice générale, Hôpital Santa Cabrini Ospedale, 5655, rue St-Zotique Est, Montréal (Québec) H1T 1P7. Prière d'inscrire sur l'enveloppe : « Concours, poste directeur des services professionnels ».

Résidences Yvon-Brunet • Réal-Morel • Louis-Riel

LA RÉSIDENCE YVON-BRUNET ET LES CENTRES D'ACCUEIL RÉAL-MOREL ET LOUIS-RIEL constituent un regroupement de trois CHSLD, où vivent 433 résident(e)s et qui poursuit une démarche fondée sur une « charte des droits et libertés de la personne âgée », accordant autant d'importance à l'aspect social du vieillissement qu'à son aspect biologique. Cette attitude de respect et d'ouverture s'étend à tous les services, notamment à l'administration, qui doit actuellement s'adjoindre un(e)

CHEF DES SERVICES FINANCIERS ET INFORMATIQUES

MANDAT : Relevant de la directrice des services administratifs, vous aurez à développer, coordonner et assurer les services financiers et informatiques pour le regroupement.

EXIGENCES : • Formation universitaire pertinente • Membre en règle d'une corporation professionnelle (CGA, CA ou CMA) • Cinq années d'expérience, dont deux dans un service financier du réseau • Une année d'expérience dans un poste cadre • Compétence pour la gestion de systèmes d'information • Habiletés de communication et de collaboration • Crédibilité professionnelle • Aptitude à poursuivre le développement de l'équipe de travail • Intérêt à contribuer au développement des services pour les personnes âgées dans le respect de leurs droits • Allergie génétique à toute forme de bureaucratie

SALAIRE : Classe 14 (MSSS)

Veuillez faire parvenir votre CV, au plus tard le 20 février 2004, en mentionnant le concours « CFSI », à la : Directrice des services administratifs, Centre d'accueil Réal-Morel, 3500, rue Wellington, Verdun (Québec) H4G 1T3. Télécopieur : (514) 761-7264. Courriel : jean.bourdages.resyb@ssss.gouv.qc.ca

Merci de poser votre candidature. Cependant, veuillez noter que nous ne communiquerons qu'avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.

www.residence-ybrunet.qc.ca

CARRIÈRES ET PROFESSIONS

VIGIE CARRIÈRE

Je me prépare à l'entrevue

MARLÈNE LEBREUX
COLLABORATION SPÉCIALE

La semaine dernière, nous avons vu que le logiciel CV Expert vous permet de rédiger votre « carte de visite » pour le marché de l'emploi : votre CV. Si votre CV a réussi à impressionner le recruteur, vous avez de bonnes chances d'être convoqué à une entrevue. C'est la suite logique après avoir signifié votre intérêt pour un emploi ! Voici donc quelques conseils qui vous permettront d'être « à la hauteur » lorsque vous serez en présence du recruteur.

L'entrevue est avant tout un échange d'informations dans les deux sens. L'employeur veut découvrir vos aptitudes, vos compétences et votre personnalité pour savoir si elles concordent avec le poste à combler. Pour le chercheur d'emploi, c'est l'occasion de voir si l'employeur et le poste en question lui permettront d'atteindre ses objectifs de carrière. Tout en sachant qu'il existe différents types d'entrevues (entrevue de sélection ou de présélection, de groupe, comportementale, téléphonique, etc.) et qu'il est impossible de prévoir avec exactitude quelles questions seront posées, il est recommandé de se préparer à cet entretien pour le moins stressant.

Bien se renseigner...

Premièrement, il faut bien se connaître. La connaissance de soi ne se limite pas aux qualifications professionnelles et académiques. Elle doit également porter sur vos compétences non techniques (votre sens de la communication, de l'organisation et de la collaboration, vos capacités de création, votre esprit d'initiative et d'entrepreneuriat, etc.) et sur vos objectifs de carrière, ainsi que sur vos forces et vos faiblesses.

De plus, il est important de connaître l'entreprise dans laquelle vous désirez travailler. Avant l'entrevue, consacrez un peu de temps à la recherche... Pour ce faire, il y a d'abord l'Internet (plus de 40 % des entreprises québécoises sont présentes sur le Web !), mais un employé de l'entreprise et la documentation publiée par celle-ci sont également de bonnes sources d'information. Il n'est pas nécessaire de tout savoir, mais le fait de connaître le nombre d'employés, les services offerts, les filiales, le territoire desservi et le type de clientèle vous permettra de démontrer votre intérêt pour l'entreprise et de formuler des questions et des réponses claires et pertinentes.

Une fois que vous êtes en possession de renseignements sur le poste offert et sur l'entreprise, faites le lien entre vos qualifications et les exigences de l'emploi. L'objectif est que vous ayez en tête, au moment de l'entrevue, des exemples pour illustrer vos affirmations. Si l'emploi exige un bon sens de l'organisation, expliquez, par exemple, comment vous avez organisé une campagne de financement pour une association ou résolu un problème de logistique en d'autres circonstances. En fait, l'employeur veut savoir si votre profil s'harmonise avec la culture de l'entreprise et dans quelle mesure vous êtes capable de contribuer à sa réussite.

Le jour J
D'abord, soyez ponctuel. Présentez-vous à l'heure du rendez-vous. Puis, sachez que, durant l'entrevue, la spontanéité et l'enthousiasme sont de mise. Répondez aux questions en vous adaptant au ton employé par le recruteur et n'abordez pas la question du salaire. Vous pouvez profiter des dernières minutes de l'entretien pour demander à l'employeur à quel moment il prévoit prendre une décision.

Après l'entrevue, vous pouvez envoyer une lettre de remerciement à l'employeur. Et, si vous ne décrochez pas le poste, dites-vous que ce n'est pas la fin du monde ! Rappelez-vous les éléments positifs que vous retirez de cette rencontre... Et encouragez-vous en vous disant qu'il y aura d'autres occasions !

Exemples de questions posées par l'employeur :

- Pourquoi devrions-nous vous embaucher ?
- Quelles sont vos forces et vos faiblesses ?
- Quels sont vos objectifs à long terme ?
- Préférez-vous travailler seul ou avec d'autres (en équipe) ?
- Quelle a été votre grande réalisation ?
- Que ferez-vous dans telle ou telle situation (mise en situation) ?

Exemples de questions à poser à l'employeur :

- Quelles seront mes responsabilités ?
- Quelles sont les compétences requises pour réussir dans ce genre de poste ?
- De qui est-ce que je relèverai directement ?
- L'entreprise a-t-elle des projets d'expansion ou de fusion ?
- Quels sont les principaux clients ?
- Les principaux concurrents ?
- Combien de personnes seront reçues en entrevue pour ce poste ?

Tiré de *Droit sur mon emploi*, Gaëtan St-Pierre, Septembre éditeur, 2000.

Vigie Carrière est un service de Septembre éditeur diffusé dans www.monemploi.com. Visitez le site et profitez de l'occasion pour vous abonner à Vigie Carrière, votre bulletin d'information gratuit et spécialisé dans l'actualité de l'emploi et de la formation.

BABILLARD EMPLOI

Ça roule pour Galileo Génomique

La société Galileo Génomique vient d'obtenir 7 millions d'investissement Québec. Cette somme, octroyée dans le cadre de Biolevier (un programme de soutien à la capitalisation des sociétés de biotechnologie) permettra à l'entreprise montréalaise d'intensifier ses recherches visant à identifier les gènes associés à plusieurs maladies. Galileo poursuivra également son enquête génétique auprès de 50 000 Québécois descendant de la population fondatrice du Québec. Galileo, qui compte actuellement 85 employés, devrait ajouter une dizaine de nouveaux emplois au cours des trois prochains mois.

Pharmaciens recherchés

Si 150 pharmaciens frappaient à la porte du groupe Famili-prix aujourd'hui, ils y trouveraient tous un emploi. Même chose auprès du Groupe Jean Coutu. De plus, les sociétés pharmaceutiques, les compagnies d'assurances et les centres de recherche s'arrachent aussi ces professionnels. En fait, le Québec connaît actuellement une pénurie de pharmaciens : il en manque entre 800 et 1000 pour répondre à la demande, selon le ministère de la Santé et des Services sociaux. Et les 300 diplômés qui sortent des écoles chaque année ne sont évidemment pas assez nombreux pour combler les besoins.

BABILLARD FORMATION

Faculté de médecine à Trois-Rivières

Le projet d'affiliation du Centre hospitalier régional de Trois-Rivières (CHRT) à la Faculté de médecine de l'Université de Montréal a été présenté au ministre de l'Éducation du Québec, Pierre Reid, par une délégation composée de responsables des deux organismes. Il s'agit de la dernière étape avant que le projet reçoive le feu vert. Si le projet reçoit l'assentiment du ministre, le CHRT pourrait être accrédité dès septembre 2004 et un premier groupe de 32 étudiants pourrait alors terminer ses études à Trois-Rivières.

Le MBA de McGill fait bonne figure

Le *Financial Times* de Londres a publié, le 26 janvier dernier, les résultats d'une enquête portant sur 100 programmes de maîtrise en administration des affaires (MBA) offerts à travers le monde. L'Université McGill se trouve parmi les cinq premières en Amérique du Nord au chapitre de l'avancement professionnel de ses diplômés. À l'échelle mondiale, les diplômés de MBA de McGill occupent le 16^e rang pour la rapidité de leur ascension professionnelle dans les entreprises. Enfin, le programme de MBA de McGill se classe deuxième en Amérique du Nord pour la mobilité de ses diplômés.

30 secondes

pour

CONVAINCRE...

Votre CV en est-il capable?

Rédigez votre curriculum vitae avec l'aide d'un expert...

Le logiciel CV Expert est accessible sur le site

www.monemploi.com

Représentants en investissements
Services de courtage direct

BMO Groupe financier est l'une des premières institutions financières en importance en Amérique du Nord et offre un éventail complet de services financiers par l'entremise de ses diverses exploitations commerciales, incluant BMO Ligne d'action pour les services de courtage direct. Dans le cadre d'une stratégie mise au point pour satisfaire de façon proactive aux besoins en pleine évolution de notre clientèle, BMO Ligne d'action recherche des professionnels en investissement expérimentés pour combler des postes à temps plein ou à temps partiel au sein de son équipe de Montréal.

Contribuant favorablement à la réputation de BMO Groupe financier en tant que leader pour ses services à valeur ajoutée, vous devrez traiter les commandes des clients et fournir tout renseignement relatif aux comptes-clients.

Vous devez posséder d'excellentes aptitudes à communiquer en français comme en anglais et avoir réussi l'examen du Manuel sur les normes de conduite, le cours sur le Commerce des valeurs mobilières au Canada, ainsi que le cours d'initiation aux produits dérivés et négociation des options. Être admissible pour l'inscription auprès de la Commission canadienne des valeurs mobilières est essentiel.

Si vous souhaitez faire progresser votre carrière chez un leader qui offre une formule concurrentielle de rémunération et d'avantages sociaux, faites parvenir votre curriculum vitae par courriel à sandra.egesborg@bmo.com

BMO Groupe financier souscrit à la diversité en emploi et à l'égalité des chances pour tous.

BMO Ligne d'actionSM
Investissement direct

Le Centre hospitalier de LaSalle cherche un(e)

Conseiller(ère) cadre spécialisé(e) en périnatalité

Voir l'annonce complète à <http://www.santemontreal.qc.ca> sous OFFRES D'EMPLOI, poste d'encadrement, Montréal-Centre.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 20 février 2004, 16 h, à :

CENTRE HOSPITALIER DE LASALLE
Direction des ressources humaines
À l'attention de Monsieur Claude Bouchard
8585, terrasse Champlain
Ville de LaSalle (Québec) H8P 1C1
Télécopieur : (514) 762-1416
Courriel : cecile_pineault@ssss.gouv.qc.ca

MÉTIERS EN BREF

Technicien en impression

Le technicien en impression réalise des travaux d'impression sur divers types de matériaux (papier, carton, plastique, tissu, métal, etc.) en faisant fonctionner une presse à imprimer conçue, selon le cas, pour l'impression de documents écrits, d'affiches, de tissus, de contenants, de papeterie, de papier-tenture (presse offset, rotative, à feuilles, à sérigraphie, flexographique, etc.). Il prépare la presse, les solutions de mouillage et les matières premières (plaques, papier, encres) nécessaires au tirage, effectue tous les réglages requis pour le fonctionnement optimal de la presse (positionnement du travail à reproduire, sélection et équilibrage des couleurs, ajustement des pressions, des pièces mécaniques et des contrôles de repérages, etc.) et examine des copies en cours d'impression pour vérifier le rendu de qualité. Il effectue également des vérifications régulières de l'équipement afin de s'assurer de son bon fonctionnement. (Formation secondaire ou collégiale)

Conseiller pédagogique

Le conseiller pédagogique renseigne et conseille la direction et le personnel enseignant des établissements scolaires sur les programmes d'enseignement, l'organisation des cours et le choix des méthodes d'enseignement et du matériel scolaire. Il s'occupe, entre autres, de l'évaluation continue des programmes et méthodes, du perfectionnement du personnel enseignant et des rencontres avec celui-ci. Il veille à apporter tout le soutien nécessaire au personnel enseignant et s'efforce d'être à l'affût des changements et innovations pédagogiques afin de favoriser le développement et la qualité de l'enseignement. (Formation universitaire)

Conseiller en valeurs mobilières

Pour le compte de clients détenteurs d'un certain capital (particuliers ou sociétés), le conseiller en valeurs mobilières surveille quotidiennement les fluctuations des titres sur le marché boursier en vue d'informer ses clients des transactions profitables possibles (achat ou vente d'actions, d'obligations, de devises, etc.). Avec leur accord, il achète ou vend les produits en cause par l'intermédiaire d'un courtier (négociateur à la bourse) et remplit les formalités pour l'enregistrement et l'émission des transactions. Il doit faire preuve d'une vigilance et d'une perspicacité constantes afin de déceler les occasions de transactions qui permettraient de maximiser les profits de ses clients et de minimiser leurs pertes. (Formation universitaire)

Pour plus de renseignements sur ces métiers et professions, à la fois ouverts aux hommes et aux femmes, visitez le site : monemploi.com

Alerte Santé, le centre de communication santé de la Montérégie, a la mission d'assurer l'ensemble des fonctions opérationnelles des services préhospitaliers d'urgence liées à la réception, au traitement, à la répartition et à l'affectation des ressources sur son territoire. Le centre, organisme sans but lucratif, souhaite s'adjoindre un :

DIRECTEUR GÉNÉRAL ou une DIRECTRICE GÉNÉRALE

Sous l'autorité du conseil d'administration, vous aurez le mandat de gérer l'ensemble des activités du centre de communication santé en fonction des orientations et des objectifs du conseil d'administration, conformément à la Loi sur les services préhospitaliers d'urgence et selon les directives du ministre de la Santé et des services sociaux. Vous veillerez à ce que le centre respecte les critères de rendement et de qualité ainsi que les normes et les spécifications grâce auxquels le centre obtient la reconnaissance du ministre.

Qualifications et expérience

- Diplôme universitaire de premier cycle en administration ou dans un domaine connexe, ou expérience comparable.
- Solide expérience de la gestion des ressources humaines, financières et matérielles.
- Leadership éprouvé dans un contexte de changements organisationnels.
- Connaissance pratique de l'informatique, des télécommunications et de la téléphonie.
- Connaissances et expérience en traitement des appels d'urgence et en répartition.
- Connaissances de base en urgence médicale.

Pour postuler, veuillez faire parvenir votre C.V. ainsi qu'un document qui décrit vos qualifications et vos antécédents pertinents au poste avant le 17 février 2004 à mmartingr@hotmail.com.
Téléphone (514) 247-6341.

Le **CENTRE HOSPITALIER DE VERDUN** est un établissement de soins généraux et spécialisés. Offrant des soins de courte et de longue durée, l'établissement est affilié à l'Université de Montréal pour l'enseignement de la médecine familiale. Il compte 260 lits, dont 206 en soins de courte durée et 54 en soins de longue durée. L'établissement dessert principalement la population du sud-ouest de Montréal.

CHEF DU SERVICE DE SANTÉ ET SÉCURITÉ DU TRAVAIL (POSTE PERMANENT À TEMPS COMPLET)

Sous l'autorité du directeur des ressources humaines, vous avez le mandat de planifier, d'organiser, de coordonner, de contrôler et d'évaluer les programmes et les activités relatifs à la gestion de la présence au travail ainsi qu'à la santé et à la sécurité du travail, dans le but de mettre en place des services administratifs adéquats de gestion des absences et des risques associés au travail.

Exigences

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle dans une discipline pertinente au poste.
- Cinq années d'expérience dans un poste de gestion en santé et sécurité du travail.
- Connaissance du milieu hospitalier.

Salaires
Selon la politique de rémunération des cadres du réseau de la santé et des services sociaux.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 20 février 2004, 16 h, à **M. Claude Bouchard, Direction des ressources humaines, Centre hospitalier de Verdun, 4000, boulevard LaSalle, Verdun (Qc) H4G 2A3. Télécopieur : (514) 762-1416**
Courriel : cecile_pineault@ssss.gouv.qc.ca

NOUS SOUSCRIVONS AU PRINCIPE DE L'ÉQUITÉ EN MATIÈRE D'EMPLOI.

CARRIÈRES ET PROFESSIONS

FORMATION

COMMENT ON DEVIENT

Installateur-réparateur d'équipement de télécommunication

Après avoir travaillé quelques années dans le domaine de l'automobile, Éric Vincent a décidé de réorienter sa carrière et d'effectuer un retour aux études. Il a d'abord obtenu un diplôme d'études collégiales en technologie du génie électrique pour ensuite ajouter à sa formation un diplôme d'études professionnelles (DEP) en installation et réparation d'équipement de télécommunication. Aujourd'hui membre du personnel chez CTM Québec, il s'occupe de réparer des systèmes de télécommunication aux quatre coins de la province.

Q Qu'est-ce qui vous a amené vers ce domaine d'études ?

R Je me passionne pour l'électronique depuis ma jeunesse. Avec le temps, mon intérêt s'est plus spécifiquement dirigé vers les télécommunications, c'est-à-dire les systèmes de communication radio utilisés dans les véhicules d'urgence et les véhicules gouvernementaux ainsi que l'équipement de télécommunication par satellite.

Q Quelle formation est nécessaire pour occuper un poste comme le vôtre ?

R Certains possèdent un diplôme d'études secondaires générales, un minimum, et ont acquis les connaissances techniques en travaillant, mais les employeurs exigent de plus en plus un diplôme d'études professionnelles en installation et réparation d'équipement de télécommunication.

Q Qu'appréciez-vous le plus dans votre travail ?

R Quand je suis capable de remettre en service un appareil que le client croyait irrécupérable... C'est vraiment satisfaisant car ça démontre que j'ai accompli ce que j'avais à faire !

Q Pourquoi avoir ajouté un DEP à votre formation alors que vous étiez déjà technologue en génie électrique ?

R Je souhaitais parfaire ma formation puisque je trouvais qu'il me manquait des connaissances pratiques dans le domaine où je voulais travailler. J'avais besoin d'en apprendre davantage sur les équipements de télécommunication et d'acquiescer une formation plus technique de façon à pouvoir travailler sur le terrain. Je me suis donc inscrit au programme offert au Pavillon de l'électrotechnique du Centre de formation professionnelle Gabriel-Rousseau à Charny.

Q Quels sont vos défis quotidiens ?

R Mon plus grand défi est d'arriver à réparer les équipements, même ceux qui ne semblent pourtant pas réparables... C'est ça, ma mission ! Il faut savoir travailler rapidement et de façon efficace afin de satisfaire les attentes des clients. Je dois aussi faire preuve de débrouillardise. Quand on est sur la route, on n'a pas sous la main tous les outils dont on dispose à l'atelier. Je dois me débrouiller avec les moyens du bord !

Q Quelles tâches devez-vous accomplir dans le cadre de votre travail ?

R Comme je suis technicien sur la route, je suis appelé à me déplacer 24 heures sur 24 pour réparer les systèmes de communication des services de police, d'ambulances et de pompiers. Mon territoire s'étend de Baie-Comeau à Kanesatake et de la frontière du Maine jusqu'à près de Chicoutimi. Je suis également appelé à travailler à la conception d'équipement sur mesure selon les besoins du client.

Q Combien de kilomètres pouvez-vous parcourir en une semaine ?

R Je dirais au moins 1000 kilomètres par semaine. Il y a beaucoup de route à faire pour rejoindre les clients. De plus, puisque nous ne travaillons pas toujours dans des endroits facilement accessibles, certains des déplacements se font en véhicule tout-terrain, en motoneige, en avion et même en hélicoptère.

Q Voyez-vous plusieurs clients chaque jour ?

R Ça dépend beaucoup de la distance à parcourir ! Par exemple, si je dois me rendre à Sorel, je verrai probablement un seul client cette journée-là. Cependant, si je demeure dans la région immédiate de Québec, je peux voir de quatre à six clients par jour.

Q Quels types d'entreprise embauchent les diplômés en installation et réparation d'équipement de télécommunication ?

R Plusieurs entreprises spécialisées dans le domaine de l'électronique, dont celles qui font des affaires en cablodistribution, en téléphonie et en télécommunication.

Q Est-ce que les récents chambardements dans le monde des télécommunications vous touchent ?

R Oui. Les temps sont plus difficiles pour l'industrie. Il y a aussi le fait que les changements technologiques se produisent à un rythme très rapide, tout comme dans le domaine de l'informatique. On n'a qu'à penser au passage de la technologie analogique à la technologie numérique. Les besoins des clients évoluent également rapidement. Il nous faut donc toujours être au fait des tendances du marché. Pour cela, il faut avoir souvent le nez dans les livres et les revues spécialisées, faire de la formation d'appoint, etc.

Q Travaillez-vous seul ou en équipe ?

R Il faut être capable de faire les deux ! Je suis parfois appelé à travailler seul quand l'ampleur de la tâche ne justifie pas

que l'entreprise envoie deux employés ou encore pour le travail en atelier. Cependant, lorsqu'il y a un contrat de trois jours à remplir à l'extérieur, nous travaillons en équipe de deux ou trois.

Q Quelles qualités et aptitudes sont nécessaires pour faire ce métier ?

R Il faut d'abord être un passionné de l'électronique, être extrêmement minutieux et avoir de l'assurance. On ne doit pas avoir peur de faire des erreurs et de briser du matériel très coûteux. On a des instruments de mesure pour nous aider ! Une très grande dextérité manuelle est aussi nécessaire car on répare parfois de très petits équipements tels que les radios de télécommunication, qui sont de la taille d'un téléphone cellulaire.

Pour en savoir plus sur la profession présentée et les programmes de formation menant à son exercice, rendez-vous sur www.MonEmploi.com

FICHE TECHNIQUE

Personne qui installe, raccorde, entretient et répare de l'équipement de télécommunication tel que des interphones, des postes téléphoniques et d'autre matériel de communication. Elle doit, entre autres, effectuer l'installation du matériel selon les plans et devis et, dans les cas de panne, identifier la source et procéder à la réparation ou au remplacement des pièces défectueuses.

Les diplômés en Installation et réparation d'équipement de télécommunication ont acquis leur formation dans l'un ou l'autre des cinq centres de formation professionnelle qui l'offrent au Québec, soit : CFP Rimouski-Neigette, le CF Émile-Legault, le Rosemount Technology Centre, le CFP de l'Outaouais et le CFP Gabriel-Rousseau.



(enseignement régulier, le jour)
LE 1^{er} MARS

est la date limite pour présenter une demande d'admission pour la

SESSION D'AUTOMNE

dans l'un des cégeps suivants:

Abitibi-Témiscamingue
Ahuntsic
André-Laurendeau
Bois-de-Boulogne
Drummondville
Édouard-Montpetit
Gérald-Godin
Granby Haute-Yamaska
Heritage
John Abbott
de Lanaudière
- à l'Assomption
- à Joliette
- à Terrebonne
Lionel-Groulx
Maisonnette
Marie-Victorin
Montmorency

Outaouais
Rosemont
Saint-Hyacinthe
Saint-Jean-sur-Richelieu
Saint-Jérôme
Saint-Laurent
Shawinigan
Sherbrooke
Sorel-Tracy
Trois-Rivières
Valleyfield
Victoriaville
Vieux Montréal
Institut de technologie agroalimentaire
Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec

Pour obtenir les formulaires, veuillez vous adresser à votre école, à l'un de ces cégeps ou au:



service régional d'admission du montréal métropolitain
C.P. 11028, succursale Centre-ville
Montréal (Québec) H3C 4W9
Tél. : (514) 271-2454

MÉTIER
en direct

Ce livre est tout de Métiers en direct. Des carrières prometteuses, traduites par Septembre éditeur en collaboration avec :

Québec

Septembre éditeur

OFFERT EN LIBRAIRIE, EN KIOSQUE OU CHEZ L'ÉDITEUR AU 1 800 361-7755 OU À WWW.SEPTEMBRE.COM

FORMATION

Suivez une formation et faites carrière en :

ADMINISTRATION

Vous offrons des programmes de formation tels que :

- Gestion financière
- Spécialiste en technologies de l'information appliquées à la bureautique

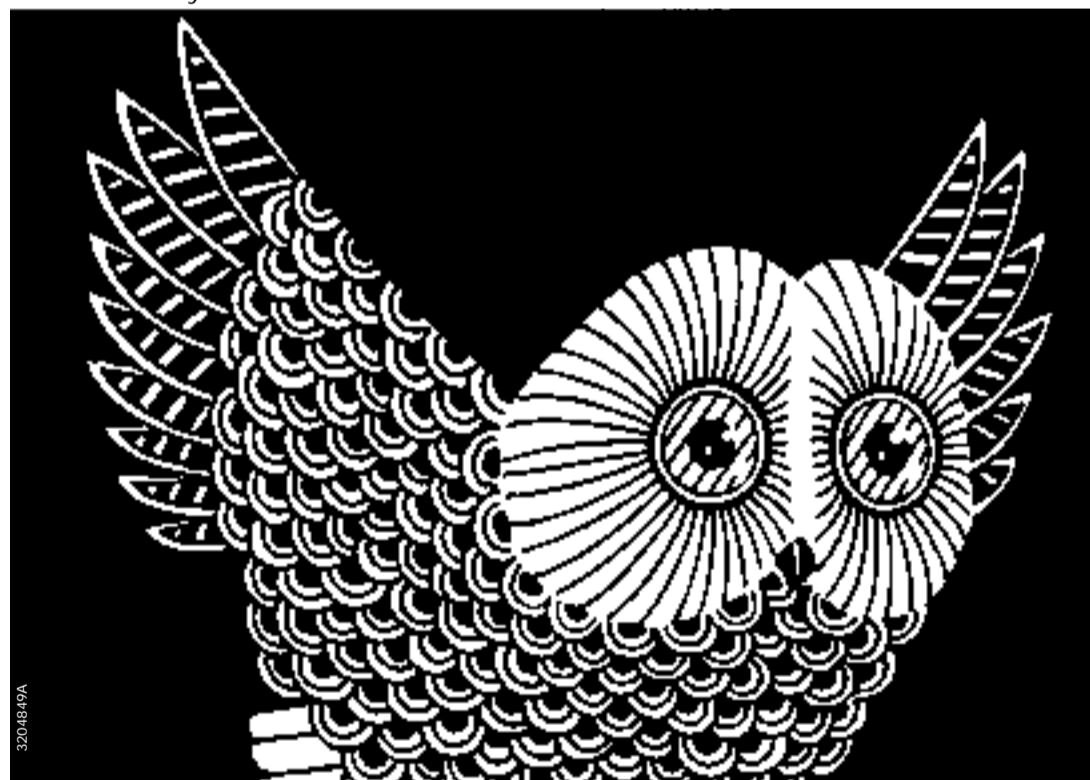
Secrétaire médical (e)
Secrétaire légal (e)
Conception de documents graphiques

Formation de jour et de soir
Possibilité d'aide financière
Service au placement

APPELEZ MAINTENANT !
1 800 763-0585
collegedcdi-delta.com

COLLÈGE CDI-DELTA
ADMINISTRATION • TECHNOLOGIE • SANTÉ

Montréal • Pointe-Claire • Québec • Longueuil • Laval



Le domaine de l'aviation vous intéresse ?

Information aérienne

Le Centre de formation en transport de Charlesbourg vous offre la possibilité de suivre une formation qui vous prépare à vivre une carrière passionnante dans le domaine du transport aérien.

Seul programme public autorisé au Québec pour former des **régulatrices/régulateurs de vol « flight dispatch »**, il comprend une expérience de vol de navigation et prépare notamment les finissants aux examens d'accréditation de Transport Canada.

D'une durée de 900 heures, ce programme est financé par le ministère de l'Éducation et mène à un diplôme d'études professionnelles (DEP).

Début des cours : Septembre 2004

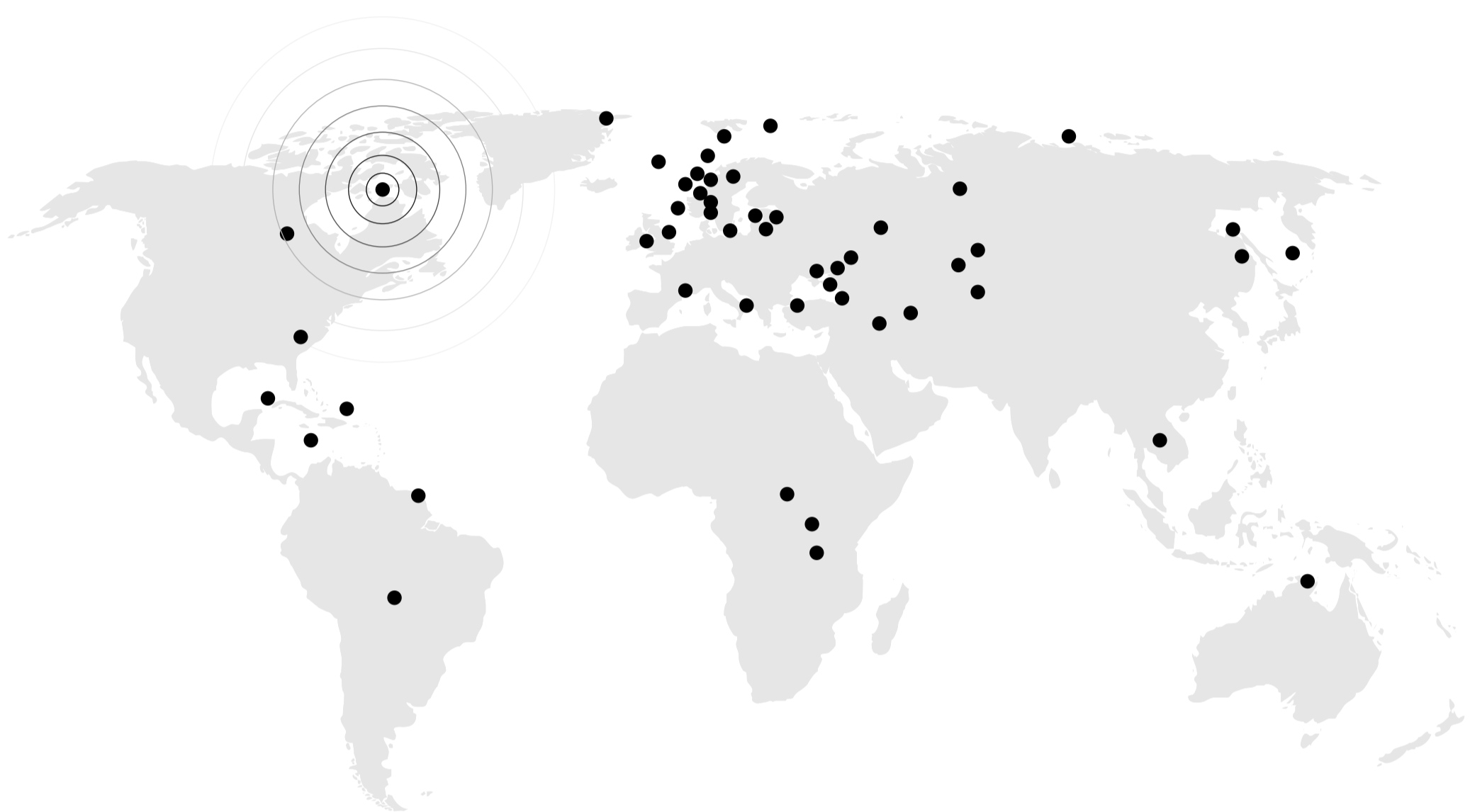
SEANCE D'INFORMATION OBLIGATOIRE DIMANCHE 15 FÉVRIER 2004 À 9 H 30

CÉGEP DE ROSEMONT
6400, 16^e Avenue, Montréal (Québec) salle B-541

Pour plus d'information, visitez notre site : www.cftc.qc.ca
CONFIRMEZ VOTRE PRÉSENCE AU 1-866-849-5580 ou (418) 634-5580

CENTRE DE FORMATION EN TRANSPORT DE CHARLESBOURG
700, rue de l'Argon, Charlesbourg (Québec) G2N 2G5
(Parc industriel de Charlesbourg)
Via l'autoroute Laurentienne nord (73), sortie Georges-Muir (155).

Commission scolaire des Premières-Seigneuries



*Afghanistan • Algérie • Allemagne • Andorre • Arabie Saoudite
Argentine • Australie • Autriche • Azerbaïdjan • Belgique • Bosnie-
Herzégovine • Brésil • Chypre • Colombie • Corée du Nord • Corée
du Sud • Costa Rica • Cuba • Danemark • Égypte • Espagne
États-Unis • Finlande • France • Islande • Israël • Italie • Japon
Jordanie • Kazakhstan • Liban • Libye • Luxembourg • Malaisie
Pakistan • Pays-Bas • Pologne • Qatar • République démocratique
du Congo • Roumanie • Royaume-Uni • Russie • Suède • Suisse
Syrie • Tadjikistan • Venezuela • Yougoslavie • Zambie • Zimbabwe*

DES YEUX ET DES OREILLES PARTOUT DANS LE MONDE

Au cours de la dernière année, notre équipe de correspondants, de journalistes et de collaborateurs a parcouru près de 70 pays. L'objectif ? Puiser l'information à la source. Pour mieux comprendre et en rendre compte fidèlement à nos lecteurs.

LA PRESSE