



RAPPORT ANNUEL

2024-2025

**Centre
de services scolaire
du Chemin-du-Roy**

Québec



Message de la présidence et de la direction générale

Chères lectrices, chers lecteurs,


C'est avec enthousiasme que nous vous présentons le rapport annuel 2024-2025 du Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy (CSSCDR). Cette année scolaire a été marquée par de nombreuses réalisations dont nous pouvons être fiers. Ce rapport témoigne de nos avancées et de nos efforts collectifs qui ont façonné la deuxième année de mise en œuvre de notre Plan d'engagement vers la réussite 2023-2027 (PEVR).

Il illustre comment nos valeurs — bienveillance, engagement et collaboration — guident chacune de nos actions et nourrissent le quotidien de nos milieux. Il reflète également le travail exceptionnel de milliers de personnes — élèves, membres du personnel, partenaires et administrateurs — qui, ensemble, font du CSSCDR un environnement riche, stimulant et inspirant.

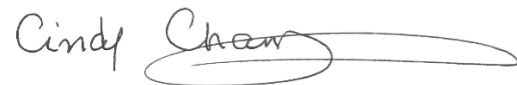
Si cette année a été riche en réussites, elle n'a pas été sans défis. Certains objectifs du PEVR demeurent plus difficiles à atteindre, mais ils nous offrent des occasions d'apprentissage et d'amélioration continue. Malgré ces défis, nous sommes fiers de constater que notre organisation continue de se transformer, d'innover et de grandir.

Guidés par notre mission, notre vision et nos valeurs, nous poursuivrons nos actions avec la conviction que chaque geste contribue à la réussite et au bien-être de nos élèves, de nos équipes et de notre communauté. Nous espérons que cette lecture vous permettra de ressentir la fierté qui nous anime et la confiance que nous plaçons dans l'éducation comme moteur de développement et de cohésion sociale.

Bonne lecture !



Ginette Masse, directrice générale



Cindy Champagne, présidente du conseil d'administration

Table des matières

1. Présentation du Centre de services scolaire.....	3
1.1. Le Centre de services scolaire en bref.....	3
1.2. Faits saillants.....	4
1.3. Services éducatifs et autres services.....	8
2. Gouvernance du Centre de services scolaire.....	12
2.1. Conseil d'administration.....	12
2.1.1. Faits saillants des décisions du conseil d'administration.....	13
2.2. Autres comités de gouvernance.....	14
2.2.1. Liste des comités du conseil d'administration et de leurs membres.....	14
2.2.2. Liste des comités du Centre de services scolaire et de leurs membres.....	15
2.3. Code d'éthique et de déontologie applicable au conseil d'administration.....	20
2.4. Divulgateion d'actes répréhensibles à l'égard d'organismes publics.....	20
3. Résultats.....	21
3.1. Plan d'engagement vers la réussite.....	21
3.2. Lutte contre l'intimidation et la violence.....	34
3.2.1. Synthèse des événements relatifs à l'intimidation et à la violence déclarés au Centre de services scolaire.....	34
3.2.2. Interventions dans les écoles du Centre de services scolaire.....	35
4. Utilisation des ressources.....	36
4.1. Répartition des revenus du Centre de services scolaire.....	36
4.2. Ressources financières.....	36
4.3. Gestion et contrôle des effectifs.....	38
4.4. Contrats de services comportant une dépense de 25 000 \$ et plus.....	39
4.5. Ressources matérielles et technologiques.....	39
4.5.1. Ressources matérielles.....	39
4.5.1.1. Développement durable.....	40
4.5.2. Ressources technologiques.....	41

1. Présentation du Centre de services scolaire

1.1. Le Centre de services scolaire en bref

Le CSSCDR offre des services à 24 815 élèves, dont 19 879 jeunes des niveaux préscolaire, primaire et secondaire, 2 696 jeunes et adultes en formation professionnelle (FP) et 2 240 élèves en formation générale des adultes (FGA), incluant la formation à distance. Sa clientèle est répartie dans 73 bâtiments sur le territoire.

Plus précisément, le CSSCDR compte :

- 35 écoles primaires (56 bâtiments);
- 5 écoles secondaires (6 bâtiments);
- 1 école spécialisée primaire;
- 1 école spécialisée primaire et secondaire;
- 1 école spécialisée secondaire;
- 2 centres de formation professionnelle (formation dans 7 bâtiments);
- 1 centre de formation générale des adultes (formation dans 2 bâtiments);
- 1 centre de formation continue (formation dans 3 bâtiments);
- 2 centres administratifs;
- 1 complexe sportif.

Près de 50 % des établissements primaires et secondaires du CSSCDR accueillent des élèves provenant de milieux défavorisés, soit ayant des indices de milieu socio-économique (IMSE) de 8 à 10. Plusieurs élèves du primaire et du secondaire ont des besoins particuliers; 23 % des élèves en formation générale des jeunes (FGJ) sont des élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage ayant un plan d'intervention actif (EHDAA).

Le CSSCDR est l'un des deux centres de services scolaires (CSS) de la région administrative de la Mauricie (04). Avec plus de 5 000 employés, il représente l'un des plus importants employeurs de la région.

Son territoire couvre presque en totalité les municipalités régionales de comté (MRC) de Maskinongé et des Chenaux, soit 20 municipalités. La majorité des établissements se situent en milieu urbain (76 %), alors que 24 % des établissements se situent en milieu rural. Ce vaste territoire amène le CSSCDR à transporter 15 335 élèves à bord de 151 autobus réguliers, 55 minibus et 31 véhicules de type berline. Ces déplacements totalisent 18 707 kilomètres chaque jour.

1.2. Faits saillants

Un engagement constant envers la réussite des élèves

An 2 du Plan d'engagement vers la réussite 2023-2027 (PEVR)

À l'occasion de la Semaine du personnel, un concours sur les valeurs du CSSCDR a permis de mettre en lumière les gestes inspirants du personnel. En partageant leurs actions illustrant nos valeurs organisationnelles, soit la bienveillance, l'engagement et la collaboration, plusieurs employés ont pu faire rayonner leur engagement tout en courant la chance de remporter un prix.

Des travaux ont été réalisés pour implanter une structure commune de suivi individualisé des élèves dans les écoles secondaires, les centres de formation professionnelle et le centre d'éducation des adultes. Cette démarche vise à harmoniser les pratiques de dépistage, d'accompagnement et d'intervention, en plaçant l'élève au centre des décisions. Des rencontres de collaboration entre les directions et les conseillers d'orientation ont permis d'élaborer un cadre partagé, d'identifier les indicateurs clés de suivi et de définir un cadre d'intervention adapté aux réalités de chaque milieu. Ce chantier est au cœur du PEVR et mobilise en continu les équipes afin d'assurer, pour chaque élève, les conditions favorables à la réussite et à la poursuite de son projet scolaire.

Par ailleurs, le comité d'engagement pour la réussite des élèves et tous les cadres du CSSCDR, accompagnés de conseillers pédagogiques, ont participé à un atelier d'analyse des résultats de l'an 1 du PEVR. Les discussions riches et collaboratives ont mené à l'identification de pistes d'action concrètes pour atteindre les cibles fixées au PEVR.

Renouvellement et continuité au conseil d'administration

Le conseil d'administration a connu plusieurs changements cette année, avec la fin de mandat de quelques membres, l'arrivée de nouveaux membres et le renouvellement de certains mandats. Ces membres poursuivent activement leurs travaux, guidés par une vision commune : offrir le meilleur à nos élèves et contribuer pleinement à la mission éducative de notre organisation.

Des milieux éducatifs inspirants

Inauguration de l'école Marguerite-Bourgeois

C'est avec fierté que le CSSCDR a inauguré la nouvelle école Marguerite-Bourgeois, en présence de M. Bernard Drainville, ministre de l'Éducation. Premier établissement à afficher la signature architecturale gouvernementale sur notre territoire, il se distingue par ses espaces lumineux, ses aires collaboratives et ses matériaux naturels.

Inauguration des nouvelles installations sportives à l'école le Tremplin

L'école le Tremplin s'est dotée d'une nouvelle salle de conditionnement physique, inaugurée en présence de Mme Sonia LeBel, députée de Champlain. Ces installations profitent autant aux élèves qu'aux membres de la communauté, qui peuvent y accéder en dehors des heures de classe. L'espace, équipé d'appareils de musculation et d'entraînement cardiovasculaire, favorise la santé et la vitalité de tous.

Anniversaires des écoles le Tremplin et Dollard

Célébrant respectivement leurs 50e et 100e anniversaires, les deux écoles ont organisé des festivités qui ont permis aux élèves et membres du personnel, actuels et anciens, de se retrouver et de raviver de précieux souvenirs. Ces rencontres mémorables ont rassemblé plusieurs générations, offrant une occasion unique de mettre en valeur l'histoire et la richesse de chacune des écoles.

Travaux d'agrandissements à l'école des Bâtisseurs – Édifice Sainte-Bernadette

Les travaux d'agrandissement de l'édifice Sainte-Bernadette ont officiellement débuté en présence de Mme Sonia LeBel, députée de Champlain. Cet ajout d'espace, rendu nécessaire par la forte croissance démographique du secteur, permettra d'offrir aux élèves un milieu d'apprentissage moderne, stimulant et adapté à la réalité d'une communauté en plein essor.

Acquisition de nouvelles classes modulaires

Pour répondre à la hausse de la clientèle, des classes modulaires ont été acquises pour l'édifice Sacré-Cœur de l'école aux Deux-Étangs, l'école de l'Envolée et l'école secondaire des Pionniers. Cette solution flexible permettra de mieux desservir les élèves tout en maintenant un environnement éducatif de qualité. Une vidéo explicative réalisée par l'équipe des communications présente les nouvelles classes modulaires et leurs nombreux avantages.

Réaménagement des terrains sportifs

Les terrains sportifs de l'école Chavigny et de l'édifice les Draveurs de l'Académie les Estacades ont été entièrement réaménagés. Les nouvelles installations comprennent, entre autres, une piste d'athlétisme, un terrain de dek hockey, des espaces pour le soccer, le volley-ball de plage et le basketball, ainsi qu'un parc pour planches à roulettes et une *pumptrack*. Ces aménagements favorisent la pratique sportive et le bien-être des jeunes.

Nouvelles formations de courte durée pour les élèves et les entreprises de la région

L'année 2024-2025 marque le lancement de trois formations de courte durée offertes par le Centre de formation professionnelle Qualitech, soit des formations en mécanique automobile, en soudage-assemblage et en boucherie de détail pouvant mener à l'obtention d'un diplôme d'études professionnelles (DEP). Ces formations permettent au personnel des entreprises participantes de suivre un programme d'étude, tout en étant à l'emploi.

Première formation « Boucherie de viandes sauvages » avec des élèves autochtones

Une formation unique de 168 heures en boucherie de viandes sauvages a débuté à l'Institut d'alimentation et d'hôtellerie de Trois-Rivières, marquant une première dans la région. Face à un besoin croissant de main-d'œuvre en boucherie au sein de la communauté d'Odanak, cette formation sur mesure a été développée par la Formation continue Chemin-du-Roy en collaboration avec les enseignants en boucherie de détail du Centre de formation professionnelle Bel-Avenir.

Partenariat avec Desjardins

Desjardins a réaffirmé son engagement envers la jeunesse et l'éducation en offrant une contribution locale de 110 000 \$ au CSSCDR. Cette somme a permis la réalisation de 16 projets dans les écoles primaires et secondaires du territoire, visant à enrichir l'expérience éducative et à soutenir la réussite des élèves.

Un CSS engagé pour le bien-être des équipes

Programme de reconnaissance du personnel renouvelé

Le CSSCDR a lancé un programme de reconnaissance renouvelé, qui valorise la contribution du personnel à travers plusieurs activités : soirée pour les nouveaux détenteurs de poste, reconnaissance des années de service, hommage aux retraités, rentrée du personnel cadre, semaine du personnel, et bien plus encore. Pour une première fois cette année, la soirée des retraités et celle soulignant les années de service ont été tenues séparément afin d'offrir à chaque groupe un moment privilégié et personnalisé. De plus, nous avons souligné pour la première fois les employés cumulant 10 ans de service, s'ajoutant aux employés cumulant 25 ans de service. En outre, des outils concrets, comme des gabarits pour encourager la reconnaissance entre collègues et un carnet de rabais, s'ajoutent au magazine *Étincelles et Réussites*, qui souligne les succès de nos employés.

Deuxième édition de la Journée d'embauche

En août 2024, la deuxième édition de la Journée d'embauche a rassemblé 595 participants qui sont venus découvrir les opportunités offertes dans nos établissements. Cet événement a permis aux candidats d'explorer divers postes et de rencontrer les équipes sur place. Le CSSCDR a pu combler un grand nombre de besoins à pourvoir lors de cet événement.

Troisième édition du Défi Chemin-du-Roy

Malgré une météo capricieuse, plus de 400 membres du personnel ont pris part au Défi Chemin-du-Roy, en marchant ou courant différents parcours. Accompagnés par Mary-Sophie Harvey, athlète olympique en natation et ancienne élève du CSSCDR, les participants ont fait preuve d'une énergie remarquable et d'un esprit d'équipe solide. L'événement n'aurait pas été possible sans les 40 bénévoles et un comité organisateur dévoué.

Lancement du balado *Après la cloche*

Le CSSCDR a lancé *Après la cloche*, un balado créé par et pour le personnel enseignant, particulièrement ceux en début de carrière. Animé par des collègues passionnés, il aborde des sujets comme la réalité en classe, l'équilibre personnel et la collaboration éducative. Témoignages, conseils et discussions avec des experts en font un outil inspirant pour soutenir la réussite et le bien-être professionnel.

Des repères clairs pour des milieux sains et sécuritaires

Nouveau Code d'éthique

Le conseil d'administration a adopté le nouveau Code d'éthique applicable à l'ensemble du personnel. Celui-ci précise les attitudes professionnelles attendues et les démarches à suivre pour signaler tout comportement inadéquat. Il vise à garantir un environnement sécuritaire et respectueux pour tous. Chaque direction d'établissement a présenté le Code d'éthique à son équipe et des fiches aide-mémoire ont été distribuées afin d'en faciliter l'appropriation par les membres du personnel.

Nouvelle Politique pour prévenir et contrer toute forme de harcèlement au travail

En lien avec l'adoption du projet de loi 42, la Politique visant à prévenir et contrer toute forme de harcèlement au travail a été adoptée par le conseil d'administration. L'adoption de cette politique s'inscrit dans la volonté du CSSCDR de maintenir un milieu de travail sain, inclusif et sécuritaire pour l'ensemble du personnel.

Des pratiques optimisées pour une efficacité accrue

Nouvelle procédure d'inscription pour les services de garde

Une nouvelle procédure d'inscription pour les services de garde a été mise en place en 2024-2025. Dorénavant, tous les parents voulant bénéficier d'un service de garde dans nos écoles primaires doivent inscrire leur enfant durant la période d'inscription officielle. Cette nouvelle procédure permet au CSSCDR de recruter tout le personnel éducateur nécessaire au bon fonctionnement de nos services de garde.

Nouvelles modalités d'inscription au secondaire

Nos écoles connaissent une importante croissance de clientèle et il a été nécessaire de réviser les modalités d'inscription au secondaire pour assurer une répartition optimale des élèves au sein de nos établissements. Un travail important de promotion et de vulgarisation a été fait par l'équipe des Services éducatifs en FGJ et du Service du secrétariat général, des communications et de la gestion documentaire afin de bien préparer et sensibiliser les parents et les élèves à cette nouvelle réalité.

Optimisation des services de transport scolaire

Dans une volonté d'assurer une gestion plus efficiente dans un contexte d'augmentation de clientèle, le Service du transport scolaire a précisé les conditions d'accès pour les élèves résidant à l'extérieur du territoire du CSSCDR. Cette démarche favorise une utilisation optimale des ressources tout en permettant, sous certaines conditions, le maintien du service à la demande des parents.

Réorganisation au Service des ressources financières

Souhaitant offrir un soutien toujours plus efficace et adapté aux besoins du milieu, le Service des ressources financières a revu son organisation interne. La création de petites équipes dédiées à des secteurs d'activité précis permet désormais d'assurer un accompagnement plus rapide, plus cohérent et mieux ciblé. Cette nouvelle approche favorise des échanges de grande qualité et renforce la collaboration entre le Service et les établissements.

Nouveau portail employé

Grâce aux efforts conjoints de l'équipe du Service du secrétariat général, des communications et de la gestion documentaire, du Service des technologies de l'information, de l'ensemble des services administratifs et de nombreux membres du personnel invités à des consultations, l'ensemble du personnel a accès à un portail employé plus ergonomique et plus fonctionnel. Cet intranet a été conçu pour simplifier l'accès à toutes les ressources et informations dont les membres du personnel ont besoin au quotidien.

Passage du parc informatique à Windows 11

L'annonce par Microsoft de la fin du support du système d'exploitation Windows 10 dès le 14 octobre 2025 a nécessité la mobilisation de l'équipe du Service des technologies de l'information puisque ce sont plus de 6 600 postes informatiques qui ont dû être reconfigurés vers Windows 11 pendant l'année scolaire. Le processus a nécessité une coordination importante des équipes techniques avec l'ensemble des utilisateurs. La collaboration de tous a permis au Service des technologies de l'information de respecter les délais ainsi que ses obligations en matière de sécurité informationnelle.

1.3. Services éducatifs et autres services

Dans l'exercice de notre mission d'instruire, de qualifier et de socialiser, nous organisons des services éducatifs au bénéfice des personnes relevant de notre compétence. Nous veillons à la réussite des élèves dans le respect de leurs différences. Nos équipes s'investissent à offrir des services éducatifs de qualité dans un environnement scolaire propice aux apprentissages et elles assurent un encadrement efficace pour chaque élève.

Services éducatifs en formation générale des jeunes

L'offre de services en formation générale des jeunes est très riche, diversifiée et adaptée aux besoins des élèves. Celle-ci comprend notamment :

- 26 écoles offrant le programme de maternelle quatre ans à temps plein;
- 7 écoles primaires à vocation particulière accessibles dès la maternelle (éducation internationale, pédagogie Freinet, sports, anglais-espagnol, musique);
- 5 écoles secondaires proposant une grande variété de concentrations et de programmes particuliers reconnus par le ministère de l'Éducation (MEQ), dont les programmes Sport-études, Musique-études et Arts-études;
- Trois écoles spécialisées, dont une à vocation suprarégionale, entièrement dédiées aux EHDAA.

Voici les éléments marquants concernant les services éducatifs en FGJ pour 2024-2025.

Portes ouvertes au préscolaire

Devenue un rendez-vous incontournable, l'activité portes ouvertes a été reconduite pour une quatrième année consécutive. Le 16 mai 2024, les écoles primaires de notre CSS ont accueilli de nombreux enfants accompagnés de leurs parents pour une visite de leur future école. Les équipes-écoles ont constaté l'enthousiasme des enfants et la confiance accrue des parents à la suite de l'activité. Cette activité contribue à assurer une transition sous le signe du plaisir pour les petits qui feront leurs premiers pas à la grande école.

Transition services de garde éducatifs à l'enfance - préscolaire

Comme les différentes transitions sont des moments importants pour tous les élèves, des travaux d'arrimage entre les centres de la petite enfance (CPE) de notre territoire et notre CSS se sont poursuivis pendant l'année. Le transfert aux écoles du dernier portrait périodique des enfants qui feront leur entrée à la maternelle constitue le mandat principal du groupe de travail. Cette démarche de transmission évolue afin de rejoindre le plus grand nombre de milieux possible. Assurer une continuité dans les interventions mises en place auprès de l'enfant permet de mieux répondre à ses besoins et ainsi, de le rendre plus disponible aux apprentissages.

Entre outre, dans le cadre de la Grande semaine des tout-petits de novembre 2024, un événement a permis de réunir près de 100 gestionnaires, enseignants et éducateurs des services de garde éducatifs à l'enfance de Trois-Rivières et de plusieurs écoles de notre CSS. Ce grand rendez-vous avait pour objectif principal de développer une vision commune de ce qu'est la première transition et d'assurer une plus grande cohérence dans nos actions. Les deux conférencières invitées, mesdames Josée Bournival, animatrice de radio et de télévision, comédienne et écrivaine, et Sarah Hamel, psychoéducatrice reconnue, conférencière et auteure du livre *Le ti-pou d'Amérique*, ont su mettre en lumière l'importance de la première transition dans le parcours scolaire de l'enfant et le rôle des adultes gravitant dans l'univers des tout-petits. Un événement rassembleur pour favoriser une première transition plus douce et bienveillante.

Accompagnement des écoles dans la réalisation du projet éducatif

L'équipe de conseillers pédagogiques a accompagné plus de 90 % des écoles dans le déploiement des moyens liés à leur projet éducatif. Cet accompagnement visait à soutenir le développement professionnel des enseignants par la mise en place de pratiques collaboratives favorisant l'implantation concrète des moyens dans les classes. En

parallèle, 20 écoles primaires et 2 équipes du secondaire ont été accompagnées dans la création de séquences d'enseignement-apprentissage afin de favoriser l'amélioration continue des pratiques d'enseignement.

Communautés de pratique des directions d'école

Les communautés de pratique (CoP) des directions du primaire et du secondaire ont poursuivi leurs travaux axés sur le développement de pratiques de gestion et du leadership pédagogique.

Les thèmes retenus cette année ont été :

- Primaire : culture des données au service de la réussite, plan d'intervention, suivi du développement professionnel du personnel, démarche d'aide à l'élève et école à palier de services intermédiaires (PSI).
- Secondaire : réussite en mathématique et engagement des élèves.

Services complémentaires et particuliers

De multiples nouveautés ont été mises en place sur le plan des services complémentaires et particuliers en 2024-2025, en plus de plusieurs pratiques déjà implantées au sein de notre CSS.

Mise en place des aides à la classe

Septembre 2024 marque l'arrivée des aides à la classe dans nos écoles primaires. Ce nouveau mandat offert aux éducateurs en milieu scolaire a nécessité la mise en place d'une formation spécifique. L'équipe d'agents d'accompagnement a produit six capsules formatives qui ont été visionnées par l'ensemble des intervenants qui occupent cette fonction. Ces capsules ont permis d'enrichir leurs connaissances et de développer leurs compétences pour intervenir auprès des élèves selon les meilleures pratiques éducatives en vigueur.

Formations sur les interventions thérapeutiques lors de conduites agressives

Dans le cadre du plan de formation sur les interventions thérapeutiques lors de conduites agressives, une équipe des Services éducatifs en FGJ a formé et accompagné 145 personnes et en a requalifié 116 autres au cours de l'année 2024-2025. Ces formations contribuent à renforcer la capacité de nos équipes-écoles à intervenir de façon sécuritaire et bienveillante.

Nouveau modèle de répartition des services complémentaires

Afin d'offrir des services plus adaptés aux besoins des élèves, l'équipe des Services éducatifs en FGJ a révisé le modèle de répartition des ressources complémentaires dans les écoles, en collaboration avec les directions d'école, le Service des ressources humaines et le Service des ressources financières. Ce nouveau modèle, déployé en 2024-2025, a offert davantage de flexibilité afin de répondre aux besoins des élèves. Un projet-pilote impliquant sept écoles primaires a permis d'accueillir des élèves provenant de différents secteurs et de leur offrir le soutien nécessaire à la poursuite de leur parcours en classe régulière.

Équipe multidisciplinaire de soutien à l'autisme

Bien connue par les équipes-écoles depuis sa création en 2022, cette équipe multidisciplinaire, composée d'une ergothérapeute, d'une agente de réadaptation, d'une orthophoniste et d'une psychologue, soutient et accompagne les milieux pour leur permettre de mieux comprendre l'autisme et ainsi, mettre en place les meilleures pratiques afin de répondre aux besoins des élèves. Pendant l'année 2024-2025, ces professionnelles ont été présentes dans plus de 50 de nos établissements. Formations, rôle-

conseil, accompagnement, processus réflexifs au niveau de l'orientation et de l'organisation des services ou discussions cliniques lors de situations complexes ; les différentes modalités proposées répondent aux besoins multiples des milieux, tout en cultivant une vision d'éducation inclusive.

Équipe de soutien, accompagnement et intensification (SAI)

En 2024-2025 fut créée une équipe de quatre éducatrices expérimentées qui avait pour mandat de soutenir les équipes-écoles dans la réponse aux besoins de plus en plus présents et complexes de certains élèves ayant des difficultés comportementales ou relevant d'un trouble du spectre de l'autisme. Les actions de cette équipe avaient pour objectifs la modélisation d'interventions spécifiques, l'intensification de celles-ci auprès des élèves et le soutien à leur appropriation par les équipes-écoles. En un an, 40 élèves et autant d'équipes ont été soutenus grâce à ce nouveau service. Le taux de satisfaction quant à l'accompagnement reçu est plus qu'éloquent! Ce nouveau service a trouvé rapidement une place importante parmi les ressources éducatives disponibles pour les écoles. L'équipe continue son accompagnement en soutien à l'inclusion en milieu régulier des élèves ayant des besoins particuliers.

Nouveau guichet d'accueil pour les familles immigrantes

L'équipe des Services éducatifs en FGJ a inauguré un guichet d'accueil unique destiné aux élèves s'inscrivant pour la première fois au sein du système scolaire québécois. Ce dispositif assure l'accompagnement des familles, l'accueil des nouveaux élèves et le soutien des écoles. Un guide à l'intention des parents a été produit pour faciliter la compréhension du système scolaire québécois. Des ateliers pour les parents, une journée d'accueil pour les futurs élèves du préscolaire ainsi que des trousseaux favorisant l'apprentissage du français complètent cette démarche. Des enseignantes volantes se déplacent dans plusieurs établissements pour offrir des services de francisation aux élèves qui sont intégrés en classe régulière.

Modernisation des pratiques en bibliothèques scolaires

Des capsules autoportantes ont été produites pour outiller les équipes dans la gestion des bibliothèques scolaires et la sélection de livres adaptés. Une page Web a été créée pour soutenir les élèves et le personnel enseignant dans leurs recherches d'ouvrages. De plus, l'infolettre Info-Livres, publiée de quatre à six fois par année, met en valeur des coups de cœur littéraires et des idées d'activités qui favorisent le goût de la lecture chez nos élèves.

Service d'animation de développement personnel et d'engagement communautaire

Ce service a pour mission de contribuer au bien-être des élèves et du personnel scolaire par divers moyens : animation d'ateliers, conception d'outils pédagogiques et accompagnement des écoles dans leurs projets éducatifs et communautaires. Les animateurs de développement personnel et d'engagement communautaire (ADPEC) ont proposé une thématique annuelle axée sur le respect pour l'ensemble des écoles primaires du CSSCDR. Ils ont animé 613 ateliers en plus de collaborer à plusieurs projets communautaires tels que le parcours d'écriture au Salon du livre et les paniers de Noël.

Démarche de transition de l'école vers la vie active

Dans l'accompagnement des jeunes qui présentent des conditions de handicap ou ayant des besoins particuliers, une démarche de transition de l'école vers la vie active doit être mise en place pour cerner leurs besoins, assurer le développement de compétences qui seront nécessaires à cette transition, élaborer leur projet de vie et planifier les actions nécessaires à sa réalisation. Pour soutenir les milieux scolaires qui sont responsables de démarrer cette démarche, de la planifier et de la piloter à travers le plan d'intervention de l'élève, les différents acteurs impliqués peuvent compter sur le soutien d'une conseillère pédagogique et d'une agente de développement. Ces deux ressources accompagnent les milieux pour la mise en œuvre des trajectoires et proposent des outils utiles en cours de processus. De plus, elles développent des voies de communication pour faciliter l'arrimage avec nos partenaires principaux (Centre d'éducation des adultes, CIUSSS MCQ, guichet d'accès psychosocial, services d'employabilité, etc.) afin que le jeune et sa famille puissent être accompagnés après le passage au secondaire.

Services éducatifs en formation professionnelle et en formation générale des adultes

L'offre de services en formation professionnelle et en formation générale des adultes comprend notamment :

- 42 programmes dans différents secteurs d'activités en formation professionnelle menant à l'obtention de diplômes d'études professionnelles (DEP), d'attestations d'études professionnelles (AEP) ou d'attestations de spécialisation professionnelle (ASP);
- Des programmes en alternance travail-études, dont certains sont rémunérés, répondant aux besoins du marché du travail;
- Un centre d'éducation des adultes offrant des services de formation générale de niveau secondaire, mais aussi de la francisation, de l'alphabétisation, de l'intégration sociale et socioprofessionnelle, du présecondaire, de la préparation à la formation professionnelle et aux études postsecondaires, du soutien pédagogique et de la formation à distance.

Formation continue

En 2024-2025, la Formation continue Chemin-du-Roy a offert :

- Plus de 260 formations, rejoignant 2 815 participants;
- 90 formations à l'interne, rejoignant 1 950 personnes.

Services culturels

Notre organisation peut compter sur un comité culturel afin de stimuler, soutenir et promouvoir l'intégration de la culture dans nos établissements. D'ailleurs, un membre du comité siège au conseil d'administration de Culture Trois-Rivières. Plusieurs de nos partenaires nous permettent d'offrir des activités culturelles au sein de nos écoles.

Les objectifs du comité culturel sont les suivants :

- Favoriser le déploiement d'actions culturelles;
- Promouvoir les initiatives culturelles des établissements;
- Accompagner les établissements dans leur participation aux événements culturels;
- Maintenir un réseau de personnes engagées pour favoriser le partage d'idées et de pratiques.

Les équipes-écoles peuvent compter sur des porteurs de dossiers culturels qui assurent la promotion du programme *La culture à l'école* dans l'ensemble des établissements. D'année en année, les différents milieux sont dynamisés par de nombreux projets culturels. En 2024-2025, un total de 93 275 \$ a été alloué à la réalisation de 65 ateliers culturels à l'école et un total de 64 056 \$ a été alloué à la réalisation de 50 projets scientifiques.

En outre, une demi-journée à l'intention de ces porteurs de dossiers a été organisée. En plus des 5 membres du comité culturel, 14 invités ont assisté à des activités présentées par des artistes interdisciplinaires :

- Chloé Germain-Thérien - Dessinatrice éditoriale au journal le Devoir, illustratrice, bédéiste et vulgarisatrice graphique;
- Maude Alain-Gendron - Artiste et médiatrice culturelle;
- Rémi Francoeur - Comédien et animateur polyvalent.

Des élèves musiciens de l'école de musique Jacques-Héту ont aussi fait partie de l'animation de la demi-journée. En tant que partenaire de cet événement annuel, le réseau des bibliothèques de Trois-Rivières a présenté aux porteurs de dossiers les différentes ressources et possibilités culturelles offertes aux milieux scolaires. La visite d'un lieu historique national a également été intégrée à cet événement.

2. Gouvernance du Centre de services scolaire

2.1. Conseil d'administration

Membres parents	Calendrier des séances tenues
<ul style="list-style-type: none"> • Bleau, Ménaïk - district 1, vice-présidente du conseil d'administration • Dupont, Daniel - district 2 • Champagne, Cindy - district 3, présidente du conseil d'administration • Larose, Mélissa - district 4 • Savard, Pier-Luc, district 5 	
Membres CSSCDR	<ul style="list-style-type: none"> • 21 août 2024 • 25 septembre 2024 • 6 novembre 2024 • 11 décembre 2024 • 26 février 2025 • 29 avril 2025 • 21 mai 2025 • 18 juin 2025
<ul style="list-style-type: none"> • Plante-Huard, Véronique - représentante du personnel de soutien • Gauthier, Annie - représentante du personnel professionnel • Boucher, Christian - représentant du personnel enseignant • Dubois, Annie - représentante des directions d'établissement (jusqu'au 22 novembre 2024) • Paquin, Martine - représentante des directions d'établissement (du 26 février au 14 avril 2025) • Dugré-Ouellette, Jenny - représentante des directions d'établissement (depuis le 29 avril 2025) • Bourassa, Jean-Frédéric - représentant du personnel cadre 	
Membres de la communauté	
<ul style="list-style-type: none"> • Ntabiriho, Lévis - expertise en matière de gouvernance, d'éthique, de gestion des risques ou de gestion des ressources humaines (depuis le 25 septembre 2024) • Allard, Marie-Pier - expertise en matière financière ou comptable ou en gestion des ressources financières ou matérielles (jusqu'au 7 novembre 2024) • Forcier, Luc - expertise en matière financière ou comptable ou en gestion des ressources financières ou matérielles (depuis le 18 juin 2025) • Massicotte, Luc - personne issue du milieu communautaire, sportif ou culturel • Boivin, Geneviève - personne issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires • Gagnon, Marianne - personne âgée de 18 à 35 ans 	

2.1.1. Faits saillants des décisions du conseil d'administration

Août 2024

- Abrogation de la Politique sur les actifs informationnels

Septembre 2024

- Adoption du budget du CSSCDR pour 2024-2025
- Demandes d'ajout d'espace et de remplacement de bâtiments dans le cadre des mesures 50511, 50512 et 50630 du MEQ pour 2024-2025
- Octroi d'un contrat de construction pour l'agrandissement de l'édifice Sainte-Bernadette de l'école des Bâtisseurs

Novembre 2024

- Renouvellement de l'Entente de développement culturel de 2024-2025 à 2026-2027
- Adoption de la Politique pour prévenir et contrer toute forme de violence et harcèlement au travail
- Adoption des états financiers 2023-2024 du CSSCDR
- Nomination d'un responsable de la gestion de l'éthique et de l'intégrité

Décembre 2024

- Adoption des services éducatifs dispensés dans les écoles primaires et secondaires pour 2025-2026
- Adoption des services éducatifs dispensés dans les centres pour 2025-2026
- Adoption de la tarification 2025-2026 pour le transport des élèves hors territoire

Février 2025

- Présentation publique du rapport annuel 2023-2024
- Présentation du rapport annuel de la protectrice régionale de l'élève pour 2023-2024
- Adoption des calendriers scolaires de la formation professionnelle et de la formation générale des adultes pour 2025-2026
- Adhésion à un regroupement d'achats pour l'acquisition de licences Microsoft éducation

Avril 2025

- Abrogation de l'ancien Code d'éthique du CSSCDR et adoption du nouveau Code d'éthique
- Adoption du calendrier scolaire de la formation générale des jeunes pour 2026-2027
- Adoption de la Politique culturelle
- Adhésion à un regroupement d'achats pour l'acquisition et le transport de molécules de gaz naturel
- Octroi de contrats pour l'acquisition de classes modulaires à l'édifice Sacré-Cœur de l'école aux Deux-Étangs et à l'école de l'Envolée

Mai 2025

- Adoption des critères d'admission et d'inscription des élèves en formation professionnelle et en formation générale des adultes pour 2025-2026
- Adoption du plan d'effectifs du personnel de soutien secteur général pour 2025-2026

Juin 2025

- Adoption de différents encadrements : Politique de communication, Politique relative au maintien ou à la fermeture d'école et modifications de certains services éducatifs dispensés dans une école, Critères d'admission et d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire pour 2026-2027, Règles de passage de l'enseignement du primaire à l'enseignement du secondaire et du premier au second cycle du secondaire et Politique relative à la gestion du transport scolaire
- Adoption du Plan triennal de répartition des immeubles 2025-2028 et des actes d'établissement pour 2025-2026
- Nomination d'un responsable du traitement des plaintes
- Adoption des besoins locaux pour la nomination de la direction générale
- Adoption de la tarification 2025-2026 pour l'offre de transport complémentaire
- Adoption des plans d'effectifs du personnel professionnel et de soutien en adaptation scolaire pour 2025-2026

Pour connaître l'ensemble des décisions prises, visitez notre [site web](#).

2.2. Autres comités de gouvernance

2.2.1. Liste des comités du conseil d'administration et de leurs membres

Nom du comité	Membres
Comité de gouvernance et d'éthique	<ul style="list-style-type: none">• Bleau, Ménaïk• Ntabiriho, Lévis (depuis le 25 septembre 2024)• Dubois, Annie (jusqu'au 22 novembre 2024)• Dupont, Daniel (depuis le 11 décembre 2024)• Masse, Ginette – invitée, directrice générale• Giacomo, Élyse – invitée, secrétaire générale
Comité de vérification	<ul style="list-style-type: none">• Allard, Marie-Pier (jusqu'au 7 novembre 2024)• Boivin, Geneviève• Larose, Mélissa• Savard, Pier-Luc (depuis le 11 décembre 2024)• Cabana, Laurent – invité, directeur général adjoint• Hinse, Patricia – invitée, directrice du Service des ressources financières
Comité des ressources humaines	<ul style="list-style-type: none">• Boucher, Christian• Champagne, Cindy• Gagnon, Marianne• Massicotte, Luc• Plante-Huard, Véronique• Masse, Ginette – invitée, directrice générale• Coulombe, Sandra – invitée, directrice du Service des ressources humaines• Desgagné, Rébecca – invitée, régisseuse à la Direction générale

2.2.2. Liste des comités du Centre de services scolaire et de leurs membres

Nom du comité	Membres
Comité consultatif de gestion	<ul style="list-style-type: none"> • Directrice générale et directeurs généraux adjoints ainsi que tout le personnel d'encadrement du CSSCDR
Comité consultatif de transport	<ul style="list-style-type: none"> • Gagnon, Marianne – administratrice, CSSCDR • Plante-Huard, Véronique – administratrice, CSSCDR • Gauthier, Karine – commissaire, Commission scolaire Central Québec (CSCQ) • St-Yves, Véronique – représentante des parents désignée par le comité de parents, CSSCDR • Bechtiger, Linda – représentante des parents désignée par le comité de parents, CSCQ • Bisson, Martin – directeur en soutien et accompagnement au transport scolaire, au secrétariat et aux services de garde, CSSCDR • Mailhot, Julien – régisseur au Service du transport scolaire, CSSCDR • Bédard, Jean-François – directeur général adjoint, CSSCDR • Bureau, Julie – représentante de la Direction générale, CSCQ • Martel, Patrick – directeur d'une école primaire, CSSCDR • MacDougall, Elana – directrice d'une école primaire, CSCQ • Héon, Michèle – directrice d'une école secondaire, CSSCDR • Percival, Jonathan, directeur d'une école secondaire, CSCQ • Delisle, Francis – représentant de la Société de transport de Trois-Rivières (STTR)

Nom du comité	Membres
Comité consultatif des services aux EHDAA	<ul style="list-style-type: none"> • Rocheleau, Manon – directrice adjointe des Services éducatifs en FGJ • Bergeron, Mathieu – directeur d'une école primaire • Massicotte, Julie – représentante du personnel professionnel désignée par son association • Dupuis, Nancy – représentante du personnel de soutien désignée par son association • Caissie, Valérie – enseignante désignée par son association • Auger, Marie-Ève – enseignante désignée par son association • Maltais, Suzanne – représentante d'un organisme qui dispense des services à des EHDAA • Mériouma-Caron, Ismaël – représentant d'un organisme qui dispense des services à des EHDAA • Carignan, Gaby – représentante des parents d'élèves désignée par le comité de parents • Garceau, Marie-Ève – représentante des parents d'élèves désignée par le comité de parents • Gervais, Marie-Pier – représentante des parents d'élèves désignée par le comité de parents • Ghaffar, Hanaa – représentante des parents d'élèves désignée par le comité de parents • Harnois, Marie-Claude – représentante des parents d'élèves désignée par le comité de parents • Houle, Marc – représentant des parents d'élèves désigné par le comité de parents • Lagrois, Sabrina – représentante des parents d'élèves désignée par le comité de parents • Larose, Mélissa – représentante des parents d'élèves désignée par le comité de parents • Lavoie, Érika – représentante des parents d'élèves désignée par le comité de parents • Leblanc, Michèle – représentante des parents d'élèves désignée par le comité de parents

Nom du comité	Membres
Comité d'engagement pour la réussite des élèves	<ul style="list-style-type: none"> • Bédard, Jean-François – directeur général adjoint • Dubois, Annie – directrice des Services éducatifs en FGJ • Pagé, Alain – directeur des Services éducatifs en FP-FGA-FC • Lefebvre, Audrey-Ann – enseignante du primaire • Bélanger, Francis – enseignant du secondaire • Dupuis-Beauchesne, Aude – enseignante en FGA • Bourassa, Luc – enseignant en FP • Chandonnet, Christine – membre du personnel professionnel • Hébert, Marie-France – membre du personnel de soutien du primaire • Boisclair, Sophie – membre du personnel de soutien du secondaire • Pelletier, Karine – directrice d'une école primaire • Dubois, Mylène – directrice adjointe d'une école secondaire • Lahaie, Martin – directeur adjoint d'un centre de FGA • Doucet, Luce – directrice adjointe d'un centre de FP • Beaudoin, Carl – membre issu du milieu de la recherche en Sciences de l'éducation, UQTR • Desgagné, Rébecca – invitée, régisseuse à la Direction générale
Comité de répartition des ressources	<ul style="list-style-type: none"> • Masse, Ginette – directrice générale • Cabana, Laurent – directeur général adjoint • Montour, Nicolas – directeur adjoint du Service des ressources financières • Rocheleau, Manon – directrice adjointe des Services éducatifs en FGJ • Coulombe, Sandra – directrice du Service des ressources humaines • Héon, Michèle – directrice d'une école secondaire • Lemay, Myriam – directrice d'une école secondaire • Boulanger, Geneviève – directrice d'une école primaire • Francoeur, Luc – directeur d'une école primaire • Nicol, Isabelle – directrice d'une école primaire • Paquin, Martine – directrice d'une école primaire • Martin, Dany – directeur d'un centre de FGA • Dugré-Ouellette, Jenny – directrice d'un centre de FP

Nom du comité	Membres
Comité de parents	<ul style="list-style-type: none"> • Ghaffar, Hanaa – Académie les Estacades • Dupont, Daniel – école alternative Freinet de Trois-Rivières • Blouin, Mélanie – école Ami-Joie-et-des-Grès • Beauchesne-Côté, Isabelle – école aux Deux-Étangs • Bleau, Ménaïk – école Belle-Vallée • Jutras-Houle, Cèdrik – école Cardinal-Roy • Larose, Mélissa – école Chavigny • Manny, Elisabeth – école Curé-Chamberland • Levac, Charlie – école de la Solidarité • Roberge, Mathieu – école de la Source • Ravary, Shana Myriam – école de l’Envolée • Ribes Turgeon, Nicolas – école de musique Jacques-Héту • St-Yves, Véronique – école de Pointe-du-Lac • Vanasse, Elisabeth – école de Yamachiche-Saint-Léon • Martin, Julie – école des Bâtisseurs • Bordeleau, Eric – école des Champs-et-Marées • Lafrenière, Vélany – école Dollard • Tanji, Jalina – école du Bois-Joli • Veillette, Joëlle – école du Versant-de-la-Batiscan • Marcotte, Sophie – école intégrée des Forges • Affana, Synda Ben – école Jacques-Buteux • Blais, Catherine – école Laviolette • Jalbert, Mélissa – école le Tremplin • Gauthier, Valérie – école les Terrasses • Fournier, Carolann – école Louis-de-France • Godbout, Pier-Olivier – école Marguerite-Bourgeois • Bellorin, Maria Lira – école Marie-Leneuf • Dugas, Tommy – école Mond’Ami • Gauthier-Dumas, Janie – école Notre-Dame-du-Rosaire • Giroux, Guillaume – école primaire de l’Académie-Sportive • Bouvette Jutras, Marie – école primaire de Louiseville

Nom du comité	Membres
	<ul style="list-style-type: none"> • Champagne, Cindy – école primaire d'éducation internationale • Lupien, Valérie – école primaire d'éducation internationale du Secteur-Est • Fournier, Magalie – école Sainte-Thérèse • Saci, Mohammed Amine – école Saint-Paul • Bourdon, Marie-France – école Saint-Philippe • Zuniga, Fanny – école Saint-Pie-X • Picard, Philippe – école secondaire des Pionniers • Elliott, Stéphane – école secondaire l'Escale • Garceau, Marie-Ève – représentante du comité consultatif des services aux EHDAA

2.3. Code d'éthique et de déontologie applicable au conseil d'administration

Aucune situation n'a été déclarée au cours de l'année 2024-2025 au comité d'enquête à l'éthique et à la déontologie formé conformément à l'article 26 du [Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone](#).

Les règles de régie interne du comité d'enquête à l'éthique et à la déontologie sont disponibles sur notre [site Web](#).

2.4. Divulgence d'actes répréhensibles à l'égard d'organismes publics

La Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles à l'égard des organismes publics permet à une personne de divulguer sans représailles un acte répréhensible commis dans un organisme public. Cette divulgation peut se faire au Protecteur du citoyen et, pour les employés de l'organisme, à une personne de l'organisme désignée comme responsable. Au CSSCDR, la secrétaire générale est désignée à cet effet. En vertu de la Loi, le CSSCDR doit indiquer dans son rapport annuel le nombre de divulgations reçues et traitées.

Reddition de comptes 2024-2025 Loi facilitant la divulgation d'actes répréhensibles à l'égard des organismes publics		
1	Divulgations reçues par la personne responsable du suivi des divulgations	0
2	Divulgations auxquelles il a été mis fin, en application du paragraphe 3 de l'article 22	0
3	Divulgations fondées	0
4	Divulgations réparties selon chacune des catégories d'actes répréhensibles visées à l'article 4 :	
	• Une contravention à une loi du Québec, à une loi fédérale applicable au Québec ou à un règlement pris en application d'une telle loi	0
	• Un manquement grave aux normes d'éthique et de déontologie	0
	• Un usage abusif de fonds ou des biens d'un organisme public, y compris de ceux qu'il gère ou détient pour autrui	0
	• Un cas grave de mauvaise gestion au sein d'un organisme public, y compris un abus d'autorité	0
	• Le fait, par un acte ou une omission, de porter gravement atteinte ou de risquer de porter gravement atteinte à la santé ou à la sécurité d'une personne ou à l'environnement	0
	• Le fait d'ordonner ou de conseiller à une personne de commettre un acte répréhensible identifié précédemment	0
5	Communications de renseignements, effectuées en application du premier alinéa de l'article 23	0

3. Résultats

3.1. Plan d'engagement vers la réussite

Priorité : La réussite éducative

Orientation 1 : Augmenter la diplomation et la qualification

Objectifs	Indicateurs	Cibles Juin 2027	Situations de départ	Résultats an 1	Résultats an 2	Écarts pour atteindre les résultats visés
* Augmenter la proportion d' élèves qui obtiennent un premier diplôme ou une première qualification en 7 ans après l'entrée au secondaire	Taux de diplomation et de qualification 7 ans après l'entrée au secondaire	84 %	78,5 % Cohorte 2021-2022	78,9 % Cohorte 2022-2023	77,6 % Cohorte 2023-2024	-6,4 %
* Augmenter la proportion des garçons qui obtiennent un premier diplôme ou une première qualification en 7 ans après l'entrée au secondaire	Taux de diplomation et de qualification des garçons 7 ans après l'entrée au secondaire	79 %	74,8 % Cohorte 2021-2022	75,1 % Cohorte 2022-2023	72,7 % Cohorte 2023-2024	-6,3 %
* Augmenter la proportion d' élèves HDAA qui obtiennent un premier diplôme ou une première qualification en 7 ans après l'entrée au secondaire	Taux de diplomation et de qualification des élèves HDAA 7 ans après l'entrée au secondaire	60 %	53,8 % Cohorte 2021-2022	58,9 % Cohorte 2022-2023	51,6 % Cohorte 2023-2024	-8,4 %
* Augmenter la proportion d' élèves qui obtiennent un diplôme en formation professionnelle (DEP, AEP) dans un délai de 3 ans	Taux de diplomation en formation professionnelle (DEP, AEP) après 3 ans	80 %	76 % Cohorte 2021-2022	81,3 % Cohorte 2022-2023	83,4 % Cohorte 2023-2024	-
Augmenter le taux de réussite et de persévérance MEQ dans chaque service d'enseignement des élèves inscrits en formation générale des adultes	Taux de réussite et de persévérance MEQ dans chaque service d'enseignement des élèves inscrits en formation générale des adultes	75 %	67 % Juin 2022	69 % Juin 2023 71,3 % Juin 2024	72,4 % Juin 2025	-2,6 %
Augmenter la proportion d'écoles secondaires et de centres qui appliquent une structure commune de suivi individualisé des élèves jusqu'à l'obtention d'un premier diplôme ou d'une première qualification en 7 ans après l'entrée au secondaire	Proportion d'écoles secondaires et de centres qui appliquent une structure commune de suivi	100 %	0 % Juin 2022	0 % Juin 2024	100 % Septembre 2025	-

* Objectifs prescrits par le MEQ

Augmenter la proportion d'élèves qui obtiennent un premier diplôme ou une première qualification en 7 ans après l'entrée au secondaire

Raisons de l'écart :

- Les progrès chez les garçons sont moins significatifs, ce qui influence les résultats globaux.
- Il y a peu de concomitance entre le secondaire et la formation professionnelle au sein de notre CSS.

Mesures projetées :

- Recenser, renforcer et faire le suivi des impacts des actions pour accroître la réussite et la persévérance scolaire chez les garçons.
- Réfléchir à des projets de concomitance entre le secondaire et la formation professionnelle au sein de notre CSS.

Augmenter la proportion des garçons qui obtiennent un premier diplôme ou une première qualification en 7 ans après l'entrée au secondaire

Raison de l'écart :

- Au moment de la prise de données, la structure de suivi individualisée des garçons à risque n'était pas encore déployée.

Mesures projetées :

- Recenser, renforcer et faire le suivi des impacts des actions pour accroître la réussite, la motivation et la persévérance scolaire chez les garçons.
- S'assurer de la mise en place commune et uniforme de la structure de suivi individualisée des élèves.

Augmenter la proportion d'élèves HDAA qui obtiennent un premier diplôme ou une première qualification en 7 ans après l'entrée au secondaire

Raison de l'écart :

- Au moment de la prise de données, la structure de suivi individualisée des élèves à risque n'était pas encore déployée.

Mesures projetées :

- Optimiser le transfert des dossiers d'aide des élèves HDAA lorsqu'ils changent de classe ou d'école.
- Mettre en place une structure de transition primaire-secondaire personnalisée pour les élèves HDAA.
- Favoriser et faire la promotion des différentes mesures pédagogiques incontournables et universelles à mettre en place en classe.

Augmenter le taux de réussite et de persévérance MEQ dans chaque service d'enseignement des élèves inscrits en formation générale des adultes

Raison de l'écart :

- Le progrès est significatif et la cible semble atteignable dans les délais prévus. Le projet éducatif du Centre d'éducation des adultes suscite l'engagement du personnel et soutient cette progression.

Mesure projetée :

- Maintenir les efforts actuels pour atteindre la cible de réussite et de persévérance.

Priorité : La réussite éducative

Orientation 2 : Améliorer la maîtrise des compétences en français

Objectifs	Indicateurs	Cibles Juin 2027	Situations de départ	Résultats an 1		Résultats an 2	Écarts pour atteindre les résultats visés
* Augmenter la proportion d'élèves de 4^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ de lecture en français	Proportion d'élèves de 4 ^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ de lecture en français	80 %	72 % Juin 2022	56,5 % Juin 2023	59,5 % Juin 2024	66,9 % Juin 2025	-13,1 %
	Proportion d'élèves HDAA de 4 ^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ de lecture en français	50 %	42,8 % Juin 2022	30,3 % Juin 2023	32,8 % Juin 2024	37,5 % Juin 2025	-12,5 %
* Augmenter la proportion d'élèves de 2^e secondaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ d' écriture en français	Proportion d'élèves de 2 ^e secondaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ d'écriture en français	75 %	58,8 % Juin 2022	59,3 % Juin 2023	55,8 % Juin 2024	51,3 % Juin 2025	-23,7 %
	Proportion d'élèves HDAA de 2 ^e secondaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ d'écriture en français	50 %	38,6 % Juin 2022	46,6 % Juin 2023	33,2 % Juin 2024	35,6 % Juin 2025	-14,4 %

* Objectifs prescrits par le MEQ

Augmenter la proportion d'élèves de 4^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ de lecture en français

Augmenter la proportion d'élèves de 2^e secondaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ d'écriture en français

Raisons de l'écart :

- Les pratiques pédagogiques sont présentement en renouvellement.
- L'enseignement des compétences terminales en lecture est variable d'une classe à l'autre.
- La fréquence d'exposition à la compétence en écriture est variable auprès des élèves du 1^{er} cycle du secondaire.
- On observe une variabilité dans la diffusion et le partage des différents critères d'évaluation ainsi que dans la compréhension de ces derniers par les élèves et les intervenants.

Mesures projetées :

- Offrir de la formation et de l'accompagnement par les conseillers pédagogiques sur les pratiques reconnues comme efficaces par la recherche en lecture et en écriture.
- Renforcer le modèle de réponse à l'intervention (RAI) pour mieux définir les responsabilités et graduer les interventions.
- Favoriser une concertation et un arrimage accrus dans les équipes afin d'aligner les objectifs et les stratégies pédagogiques associées.
- Renforcer le partage des critères d'évaluation en lecture aux intervenants et aux élèves et assurer un suivi.
- Travailler à une compréhension commune des attentes terminales par niveau, notamment via un accompagnement par les conseillers pédagogiques.

Priorité : La réussite éducative

Orientation 3 : Améliorer la maîtrise des compétences en mathématique

Objectifs	Indicateurs	Cibles Juin 2027	Situations de départ	Résultats an 1		Résultats an 2	Écarts pour atteindre les résultats visés
* Augmenter la proportion d'élèves de 6^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ de mathématique	Proportion d'élèves de 6 ^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ de mathématique	*Résoudre : 70 %	*Résoudre : 61,8 % Juin 2022	*Résoudre : 70,6 % Juin 2023	*Résoudre : 81,6 % Juin 2024	*Résoudre : 71 % Juin 2025	-
		Raisonner : 70 %	Raisonner : 61,6 % Juin 2022	Raisonner : 70,4 % Juin 2023	Raisonner : 68,9 % Juin 2024	Raisonner : 71,8 % Juin 2025	-
	Proportion d'élèves HDAA de 6 ^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve obligatoire MEQ de mathématique	*Résoudre : 45 %	*Résoudre : 39,9 % Juin 2022	*Résoudre : 53,8 % Juin 2023	*Résoudre : 66,8 % Juin 2024	*Résoudre : 48,1 % Juin 2025	-
		Raisonner : 40 %	Raisonner : 34,4 % Juin 2022	Raisonner : 47,8 % Juin 2023	Raisonner : 44,4 % Juin 2024	Raisonner : 46 % Juin 2025	-
Augmenter la réussite des élèves de 4^e secondaire à l'épreuve unique MEQ de mathématique Culture, société et technique – CST RAISONNER	Taux de réussite des élèves de 4 ^e secondaire à l'épreuve unique MEQ de mathématique – CST	CST Raisonner : 70 %	CST Raisonner : 62,7 % Juin 2022	CST Raisonner : 57,7 % Juin 2023	CST Raisonner : 69,9 % Juin 2024	CST Raisonner : 71,9 % Juin 2025	-
	Taux de réussite des élèves HDAA de 4 ^e secondaire à l'épreuve unique MEQ de mathématique – CST	CST Raisonner : 60 %	CST Raisonner : 56,9 % Juin 2022	CST Raisonner : 51,2 % Juin 2023	CST Raisonner : 69,3 % Juin 2024	CST Raisonner : 67,6 % Juin 2025	-
	Proportion d'élèves de 4 ^e secondaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à l'épreuve unique MEQ de mathématique – CST	CST Raisonner : 55 %	CST Raisonner : 46,1 % Juin 2022	CST Raisonner : 42,2 % Juin 2023	CST Raisonner : 59,1 % Juin 2024	CST Raisonner : 58,7 % Juin 2025	-

* Objectif prescrit par le MEQ

Priorité : La réussite éducative

Orientation 4 : Assurer une transition primaire-secondaire qui favorise la réussite de tous les élèves

Objectifs	Indicateurs	Cibles Juin 2027	Situations de départ	Résultats an 1		Résultats an 2	Écarts pour atteindre les résultats visés
Augmenter la proportion d'élèves de 6 ^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à la fin du primaire en français lecture et en mathématique	Proportion d'élèves de 6 ^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus au résultat final de leur dernier bulletin du primaire en français lecture et en mathématique	Lecture : 79 %	Lecture : 75,4 % Juin 2022	Lecture : 75,7 % Juin 2023	Lecture : 74 % Juin 2024	Lecture : 76,3 % Juin 2025	-2,7 %
		Résoudre : 76 %	Résoudre : 72,8 % Juin 2022	Résoudre : 78,7 % Juin 2023	Résoudre : 79,3 % Juin 2024	Résoudre : 78,8 % Juin 2025	-
		Raisonner : 78 %	Raisonner : 75 % Juin 2022	Raisonner : 76,3 % Juin 2023	Raisonner : 75,3 % Juin 2024	Raisonner : 76,2 % Juin 2025	-1,8 %
Augmenter la proportion d'élèves de 1^{re} secondaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à la fin de l'année scolaire en français lecture et en mathématique	Proportion d'élèves de 1 ^{re} secondaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus au résultat final de leur bulletin de fin d'année scolaire en français lecture et en mathématique	Lecture : 75 %	Lecture : 60,8 % Juin 2022	Lecture : 61,5 % Juin 2023	Lecture : 61,1 % Juin 2024	Lecture : 63,5 % Juin 2025	-11,5 %
		Résoudre : 75 %	Résoudre : 71,8 % Juin 2022	Résoudre : 72,6 % Juin 2023	Résoudre : 69,6 % Juin 2024	Résoudre : 66,3 % Juin 2025	-8,7 %
		Raisonner : 74 %	Raisonner : 57 % Juin 2022	Raisonner : 63,8 % Juin 2023	Raisonner : 60,1 % Juin 2024	Raisonner : 61,5 % Juin 2025	-12,5 %

Augmenter la proportion d'élèves de 6^e année du primaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à la fin du primaire en français lecture et en mathématique
Augmenter la proportion d'élèves de 1^{re} secondaire qui obtiennent un résultat de 70 % et plus à la fin de l'année scolaire en français lecture et en mathématique

Raisons de l'écart :

- La continuité des attentes et des objectifs des programmes de mathématique et de français entre le primaire et le secondaire est à optimiser.
- L'arrimage et l'uniformisation des pratiques pédagogiques du primaire et du secondaire sont à améliorer.
- Selon nos analyses de données, la variation des résultats des élèves issus de l'immigration peut expliquer le ralentissement de la progression des résultats en lecture de première secondaire.

Mesures projetées :

- Structurer des rencontres d'arrimage entre le primaire et le secondaire pour assurer une continuité dans les apprentissages.
- Bien intégrer une structure commune de suivi individualisé afin d'assurer une intervention préventive et un accompagnement qui répond aux besoins de chaque élève.
- Développer l'évaluation au service de l'apprentissage.

Priorité : Le climat scolaire et le bien-être

Orientation 5 : Assurer un climat scolaire positif et le bien-être des élèves et du personnel

Objectifs	Indicateurs	Cibles Juin 2027	Situations de départ	Résultats an 1	Résultats an 2	Écarts pour atteindre les résultats visés
Augmenter le sentiment de sécurité des élèves du secondaire	Proportion des élèves de 1 ^{re} et 3 ^e secondaire qui se considèrent en sécurité dans leur école	85 %	68,3 % Novembre 2022 Pour l'ensemble des élèves	Moyenne : 73,3 % Mai 2024	Moyenne : 74,9 % Mai 2025	-10,1 %
				1 ^{re} secondaire : 78,8 % Mai 2024	1 ^{re} secondaire : 76,3 % Mai 2025	-8,7 %
				3 ^e secondaire : 67,8 % Mai 2024	3 ^e secondaire : 73,5 % Mai 2025	-11,5 %
Augmenter le sentiment de bien-être des élèves et du personnel	Proportion des membres du personnel qui se sentent bien dans leur milieu de travail	93 %	89 % Mars 2022	92 % Mai 2024	94 % Mai 2025	-
	Taux de satisfaction des élèves de 4 ^e année du primaire et de 1 ^{re} et 3 ^e secondaire sur leur sentiment de bien-être dans leur école	Primaire : 90 %	Primaire : 86,7 % Novembre 2022 Pour l'ensemble des élèves	Primaire : 89,8 % Mai 2024	Primaire : 90 % Mai 2025	-
		Secondaire : 80 %	Secondaire : 66 % Novembre 2022 Pour l'ensemble des élèves	Secondaire : 77,6 % Mai 2024	Secondaire : 79,1 % Mai 2025	-0,9 %
* Augmenter la proportion d'écoles secondaires et de centres qui ont recours au référentiel MEQ sur le bien-être de l'élève	Proportion d'écoles secondaires et de centres qui ont recours au référentiel MEQ sur le bien-être de l'élève	100 %	0 % Juin 2022	0 % Juin 2024	17,4 % Juin 2025	-82,6 %
Diminuer la proportion de membres du personnel en absence prolongée qui le sont pour des raisons psychiques	Proportion des membres du personnel en absence prolongée qui le sont pour des raisons psychiques	4 %	6 % Avril 2023	5,8 % Mai 2024	5,8 % Mai 2025	+1,8 %

* Objectif prescrit par le MEQ

Augmenter le sentiment de sécurité des élèves du secondaire
Augmenter le sentiment de bien-être des élèves et du personnel

Raisons de l'écart :

- Ces objectifs sont en amélioration, les résultats visés seront atteints à terme si on maintient la croissance actuelle.
- La structure de transition primaire-secondaire n'est pas optimale.
- L'écart entre l'encadrement des élèves au primaire et au secondaire peut influencer leur sentiment de sécurité et de bien-être.
- Les services complémentaires sont présentement en réorganisation au primaire et sont à revoir au secondaire.

Mesures projetées :

- Bonifier les activités d'accueil des élèves de 1^{re} secondaire.
- Travailler la gestion de l'autonomie pour des élèves du primaire.
- Poursuivre les ateliers de prévention de la violence et de l'intimidation.
- S'assurer de la présence de personnes-ressources significatives et accessibles dans l'école et affecter une surveillance active dans les zones communes de l'école.
- Maintenir des efforts de sensibilisation auprès de tout le personnel quant à l'importance des actions de prévention et d'intervention de proximité.
- Poursuivre et soutenir la réorganisation des services complémentaires au primaire et au secondaire.

Augmenter la proportion d'écoles secondaires et de centres qui ont recours au référentiel MEQ sur le bien-être de l'élève

Raison de l'écart :

- Le référentiel MEQ a été peu diffusé au sein de notre CSS.

Mesure projetée :

- Planifier la diffusion du référentiel MEQ et assurer un suivi de son implantation dans les milieux.

Diminuer la proportion de membres du personnel en absence prolongée qui le sont pour des raisons psychiques

Raison de l'écart :

- Les mesures préventives mises en place tardent à faire effet ou n'ont pas les effets attendus.

Mesure projetée :

- Revoir et bonifier nos activités préventives et nos actions en lien avec le bien-être et la santé des membres du personnel.

Priorité : Le climat scolaire et le bien-être

Orientation 6 : Mettre en place des conditions favorisant la motivation des élèves

Objectifs	Indicateurs	Cibles Juin 2027	Situations de départ	Résultats an 1	Résultats an 2	Écarts pour atteindre les résultats visés
* Augmenter la proportion d'élèves du secondaire inscrits dans un projet pédagogique particulier	Proportion d'élèves du secondaire inscrits dans un projet pédagogique particulier	83 %	82,3 % Septembre 2022	81 % Septembre 2023	82,2 % Septembre 2024	-0,8 %
Augmenter la motivation des élèves du secondaire	Proportion d'élèves de 2 ^e , 4 ^e et 5 ^e secondaire qui se considèrent motivés dans leur parcours scolaire	70 %	54,6 % Novembre 2022 Pour l'ensemble des élèves	Moyenne : 63,8 % Mai 2024	Moyenne : 65,8 % Mai 2025	-4,2 %
				2 ^e secondaire : 70,5 % Mai 2024	2 ^e secondaire : 70 % Mai 2025	-
				4 ^e secondaire : 63 % Mai 2024	4 ^e secondaire : 63,5 % Mai 2025	-6,5 %
				5 ^e secondaire : 58 % Mai 2024	5 ^e secondaire : 64 % Mai 2025	-6 %
	Taux d'absentéisme des élèves du secondaire	8 %	10,3 % Année scolaire 2021-2022	11,6 % Année scolaire 2023-2024	11,3 % Année scolaire 2024-2025	+3,3 %
Augmenter la satisfaction des élèves inscrits en formation professionnelle et en formation générale des adultes sur la vie étudiante	Taux de satisfaction des élèves de FP et FGA sur la vie étudiante dans leur centre	FP : 80 %	FP : 69,8 % Juin 2022	FP : 64,4 % Avril 2024	FP : 67,6% Avril 2025	-12,4 %
		FGA : 90 %	FGA : 81,9 % Décembre 2023	FGA : 80,5 % Avril 2024	FGA : 72,8 % Avril 2025	-17,2 %

* Objectif prescrit par le MEQ

Augmenter la proportion d'élèves du secondaire inscrits dans un projet pédagogique particulier

Raison de l'écart :

- La disponibilité des places et les nouvelles modalités d'inscription ont pu influencer le taux d'inscription à un projet pédagogique particulier (PPP). Cependant, la proportion de notre CSS se situe déjà au-delà de la cible fixée par le MEQ qui est de 75 %.

Mesure projetée :

- Mettre en place une base de données sur le nombre d'élèves ayant obtenu leur premier ou deuxième choix de PPP afin d'ajuster l'offre de service et les modalités d'inscription, s'il y a lieu.

Augmenter la motivation des élèves du secondaire

Raisons de l'écart :

- Les pratiques pédagogiques et les processus d'évaluation ont un impact sur la motivation de l'élève.
- La responsabilisation et l'autonomie de l'élève par rapport à ses apprentissages sont à travailler.

Mesures projetées :

- Collecter annuellement les réponses d'un échantillon d'élèves à un questionnaire sur les différents facteurs de motivation scolaire et leur impact.
- Mettre en place pour l'ensemble du personnel un accompagnement axé sur les pratiques efficaces (pédagogiques et autres) pour améliorer la motivation.
- Effectuer un suivi des élèves en lien avec les différents prédicteurs de décrochage scolaire.

Augmenter la satisfaction des élèves inscrits en formation professionnelle et en formation générale des adultes sur la vie étudiante

Raison de l'écart :

- Il est difficile d'atteindre tous les élèves puisqu'ils ont des horaires très différents d'un département à l'autre et sont répartis dans plusieurs bâtiments.

Mesures projetées :

- Poursuivre l'implantation du service de vie étudiante au Centre d'éducation des adultes.
- Inclure tous les bâtiments dans l'offre d'activités.
- Mobiliser le comité étudiant ainsi que les équipes de travail et promouvoir davantage les activités proposées.

Priorité : Les membres du personnel

Orientation 7 : Assurer la performance du CSS au plan de l'attractivité et du recrutement

Objectifs	Indicateurs	Cibles Juin 2027	Situations de départ	Résultats an 1	Résultats an 2	Écarts pour atteindre les résultats visés
Augmenter le nombre d'actions permettant la visibilité du CSS en matière de recrutement	Nombre d'actions annuelles	16 actions	12 actions Juin 2022	27 actions Juin 2024	30 actions Juin 2025	-
Augmenter le nombre moyen de candidatures externes reçues pour tous les emplois en affichage	Nombre moyen de candidatures externes reçues pour tous les emplois en affichage	13 candidatures	10,5 candidatures	23 candidatures	32,8 candidatures	-

Priorité : Les membres du personnel

Orientation 8 : Assurer l'intégration et le développement professionnel des membres du personnel

Objectifs	Indicateurs	Cibles Juin 2027	Situations de départ	Résultats an 1	Résultats an 2	Écarts pour atteindre les résultats visés
Augmenter le taux de satisfaction des nouveaux membres du personnel sur la structure d'accueil et d'intégration	Taux de satisfaction des nouveaux membres du personnel sur la structure d'accueil et d'intégration après 3 mois à l'emploi	90 %	Donnée non disponible	Donnée non disponible	94 %	-
	Taux de satisfaction des nouveaux membres du personnel sur la structure d'accueil et d'intégration après 1 an à l'emploi	90 %	Donnée non disponible	Donnée non disponible	98 %	-
Augmenter la proportion des classes d'emploi ayant accès à un plan de formation continue développé par le CSS	Proportion des classes d'emploi ayant accès à un plan de formation continue développé par le CSS	40 %	3 % Année scolaire 2022-2023	3 % Année scolaire 2023-2024	31 % Année scolaire 2024-2025	-9 %
Augmenter le nombre d'écoles ou de centres qui ont une équipe de leadership en place pour assurer le déploiement d'équipes de collaboration visant la réussite des élèves	Nombre d'écoles ou de centres ayant une équipe de leadership en place	40 écoles ou centres	17 écoles ou centres Année scolaire 2022-2023	24 écoles ou centres Année scolaire 2023-2024	25 écoles ou centres Année scolaire 2024-2025	-15 écoles ou centres

Augmenter la proportion des classes d'emploi ayant accès à un plan de formation continue développé par le CSS

Raison de l'écart :

- Les travaux liés au développement des plans de formation continue sont en cours. La cible de 40 % est atteignable dans les délais prévus.

Mesures projetées :

- Poursuivre l'implantation débutée en 2024-2025.
- Développer des formations en ligne accessibles.
- Consulter pour identifier les sujets de formation pertinents et mettre en place un plan de formations obligatoires par classe d'emploi, avec un suivi continu.
- Ajuster le processus de collecte des données évaluant la satisfaction après la mise en œuvre des formations afin de mesurer leur impact.

Augmenter le nombre d'écoles ou de centres qui ont une équipe de leadership en place pour assurer le déploiement d'équipes de collaboration visant la réussite des élèves

Raisons de l'écart :

- Le déploiement de la structure d'accompagnement locale est en cours pour les équipes de leadership.
- Le cadre responsable du déploiement des équipes de leadership dans nos milieux était en congé différé pour une durée de 6 mois durant l'année scolaire 2024-2025, ce qui a affecté les actions en ce sens.

Mesures projetées :

- Mettre en place des conditions gagnantes dans l'implantation et le maintien des équipes de leadership.
- Poursuivre l'offre de formation déjà en place et faire la promotion des bons coups de nos milieux en lien avec l'implantation de la culture de collaboration.
- Encourager la formation d'équipes de leadership au sein des écoles et centres pour promouvoir la collaboration.

Priorité : Les membres du personnel

Orientation 9 : Assurer la reconnaissance et la fidélisation des membres du personnel

Objectifs	Indicateurs	Cibles Juin 2027	Situations de départ	Résultats an 1	Résultats an 2	Écarts pour atteindre les résultats visés
Augmenter le taux de satisfaction des membres du personnel sur la reconnaissance au travail	Taux de satisfaction sur la reconnaissance au travail	80 %	67,7 % Mars 2022	81 % Mai 2024	85,5 % Mai 2025	-
Diminuer le nombre de membres du personnel qui quittent le CSS annuellement	Nombre de membres du personnel qui quittent le CSS annuellement (excluant les retraites)	60 membres du personnel	101 membres du personnel Année scolaire 2022-2023	190 membres du personnel Année scolaire 2023-2024	101 membres du personnel Année scolaire 2024-2025	+41 membres du personnel

Diminuer le nombre de membres du personnel qui quittent le CSS annuellement

Raison de l'écart :

- Les mesures de fidélisation du personnel mises en place semblent nous avoir permis de revenir à notre situation de départ.

Mesures projetées :

- Poursuivre nos activités de reconnaissance du personnel.
- Évaluer annuellement les impacts de la réorganisation des services complémentaires sur les taux de démission.
- Poursuivre les pratiques d'accueil et d'accompagnement dès l'embauche afin d'assurer un soutien continu et améliorer la fidélisation du personnel.

3.2. Lutte contre l'intimidation et la violence

3.2.1. Synthèse des événements relatifs à l'intimidation et à la violence déclarés au Centre de services scolaire

Niveaux d'enseignement	Intimidation	Violence	Violence à caractère sexuel	Événements mixtes (deux formes et plus)	Nombre d'interventions qui ont fait l'objet d'une plainte auprès du Protecteur régional de l'élève
Préscolaire et primaire	61	178	31	21	2
Secondaire	43	70	9	10	0
Formation générale des adultes	2	4	2	1	1
Total	106	252	42	32	3

Des 432 situations comptabilisées dans le tableau ci-dessus, 6 situations concernent la cyberintimidation. Ce total s'élève à 18 en tenant compte des situations où la cyberintimidation était jumelée à d'autres formes de violence. Ces données doivent toutefois être nuancées puisque que ce type de comportement se déroule habituellement à l'extérieur du cadre scolaire.

Parmi les situations de violence répertoriées ci-haut, 70 % étaient des situations de violence physique, 15 % de violence verbale et 15 % de violence mixte (verbale et physique).

Le recours à la suspension par les directions d'école pour l'ensemble des situations rapportées a légèrement diminué, la proportion passant de 55 % à 51 %. La préoccupation première est d'intervenir de façon éducative lorsqu'un élève est victime ou instigateur de gestes inacceptables comme la violence, l'intimidation ou la violence à caractère sexuel. Les mesures éducatives sont à la base de nos orientations et interventions.

Cette année, les intervenants rapportent avoir contacté les parents dans 95 % des situations d'intimidation et de violence. La plupart des situations où les parents n'ont pas été contactés concernent des situations survenues à la formation générale des adultes. Cette pratique est devenue la norme afin de travailler en collaboration avec les parents vers une résolution satisfaisante de ces problématiques.

3.2.2. Interventions dans les écoles du Centre de services scolaire

En 2024-2025, plusieurs interventions de sensibilisation, de prévention et de formation ont été déployées pour assurer un climat scolaire sain.

- Implantation d'un plan de lutte personnalisé par tous les établissements du CSSCDR. Parmi les actions mises en place dans le cadre de ce plan de lutte, les directions doivent, entre autres, informer la Direction générale lorsqu'un incident d'intimidation, de violence ou un acte de violence à caractère sexuel se produit dans leur établissement.
- Diffusion de la formation obligatoire du MEQ sur la violence à caractère sexuel à l'ensemble du personnel, aux intervenants extrascolaires ainsi qu'aux parents bénévoles. Tous ont également reçu une formation appropriée en matière de violence et d'intimidation.
- Offre d'ateliers préventifs en lien avec l'intimidation, la violence et la violence à caractère sexuel dans toutes les classes du préscolaire, primaire et secondaire par les intervenants pivots et en collaboration avec nos partenaires (corps policiers, Action Toxicomanie, Maison de Connivence) :
 - Développement des habiletés prosociales;
 - Expression adéquate des émotions;
 - Tolérance aux différences;
 - Prévention des violences sexuelles;
 - Définitions de l'intimidation et de la violence;
 - Prévention de la violence dans les relations amoureuses;
 - Le pouvoir des témoins;
 - Etc.
- Utilisation de la plateforme numérique *Moozoom* par l'ensemble des écoles primaires pour améliorer les habiletés sociales et de régulation des émotions, en plus des ateliers spécifiques sur l'intimidation et la violence qui sont offerts aux élèves de 2^e cycle du primaire.
- Poursuite des actions relatives à la citoyenneté numérique afin d'accompagner l'ensemble de la communauté éducative (directions, enseignants, professionnels, personnel de soutien et parents).
- Présence d'un intervenant pivot au sein de chaque école, formé et soutenu par une personne-ressource des Services éducatifs en FGJ pour assurer des interventions efficaces dans les milieux et mettre en place des activités de prévention et de sensibilisation.
- Formation des intervenants pivots du secondaire sur des sujets prioritaires pour notre CSS :
 - Phénomène des gangs de rue;
 - Exploitation sexuelle;
 - Utilisation de la trousse Sexto (interventions en lien avec le partage de photos intimes sans consentement).
- Tenue de la deuxième *Journée du chandail rose* au sein de notre CSS en février 2024 visant à promouvoir le rôle crucial des témoins lors de situations de violence ou d'intimidation.

4. Utilisation des ressources

4.1. Répartition des revenus du Centre de services scolaire

L'objectif de la répartition annuelle des revenus

L'objectif de la répartition annuelle des revenus est d'assurer une distribution équitable des ressources dont le CSSCDR dispose afin de favoriser la réussite des élèves et l'atteinte des objectifs de notre PEVR, tout en maintenant l'équilibre budgétaire. Favoriser l'autonomie de gestion, la responsabilisation et l'imputabilité de chaque établissement ou unité administrative, en situant le plus près possible de l'élève l'exercice des choix budgétaires, permet de répondre aux besoins spécifiques de chaque milieu.

Les principes de la répartition annuelle des revenus

L'équité, la transparence, l'efficacité, la coopération, le respect des cadres légaux en conformité avec les orientations du conseil d'administration et le maintien de l'équilibre budgétaire sont les principes qui guident notre répartition annuelle des revenus. L'optimisation de l'utilisation des ressources financières dont dispose le CSSCDR et la simplification du processus de gestion dans l'atteinte de la réalisation de la mission sont des principes qui guident la répartition des revenus du CSSCDR. Ils permettent d'établir le partage des ressources et des responsabilités de chacun des acteurs concernés afin d'assurer l'équilibre entre l'autonomie de gestion et l'imputabilité.

Les critères servant à déterminer les montants alloués

Les principaux critères servant à déterminer les montants alloués à nos établissements sont les clientèles, le nombre de groupes, l'indice de défavorisation, la superficie des bâtiments ainsi que les besoins exprimés par les directions d'établissement.

4.2. Ressources financières

Le Service des ressources financières a pour mission d'accompagner les établissements, les services administratifs du CSSCDR, les fournisseurs, les clients et les contribuables en s'assurant d'une gestion efficace, efficiente, équitable et écoresponsable des ressources financières. Nous mettons en place des moyens orientés sur l'optimisation des ressources financières disponibles et l'application de contrôles internes permettant la protection des actifs de l'organisme. Nous soutenons ainsi l'objectif de la réussite des élèves. Nos pratiques de gestion financière permettent à l'organisme de respecter la Loi sur l'équilibre budgétaire et de déployer les meilleures solutions tout en tenant compte des lois, politiques et règlements en vigueur.

Les états financiers résumés préparés par le CSSCDR ont été audités par la firme Mallette S.E.N.C.R.L., qui a émis une opinion assortie de réserves dans son rapport de l'auditeur. Les états financiers résumés de l'exercice terminé le 30 juin 2025, dont des extraits sont présentés ci-après, ainsi que le rapport de l'auditeur indépendant sont disponibles sur notre [site web](#).

L'exercice financier du CSSCDR se termine avec un déficit des revenus sur les dépenses de 467 970 \$.

Extrait de nos états financiers pour l'exercice terminé le 30 juin 2025

Composition des revenus		
Subvention de fonctionnement du MEQ	326 230 085 \$	82,3 %
Subvention d'investissement	6 441 895	1,6 %
Autres subventions et contributions	1 466 648	0,4 %
Taxe scolaire	14 144 138	3,6 %
Droits de scolarité, frais de scolarisation et revenus divers	7 323 045	1,8 %
Vente de biens et services	23 914 296	6,0 %
Amortissement de la subvention d'investissement reportée	17 052 672	4,3 %
Total	396 572 779 \$	100 %
Composition des dépenses par secteur d'activités		
Activités d'enseignement et de formation	171 691 487 \$	43,2 %
Activités de soutien à l'enseignement et à la formation	97 102 508	24,5 %
Services d'appoint	44 186 524	11,1 %
Activités administratives	14 605 170	3,7 %
Activités relatives aux biens meubles et immeubles	54 126 577	13,6 %
Activités connexes	13 252 273	3,3 %
Charges liées à la variation de la provision pour avantages sociaux	1 356 919	0,4 %
Perte sur disposition d'immobilisations corporelles	719 291	0,2 %
Total	397 040 749 \$	100 %
Composition des dépenses par nature des dépenses		
Rémunération, contributions de l'employeur, frais de déplacement et charges liées à la variation de la provision pour avantages sociaux	290 347 582 \$	73,1 %
Fournitures et matériel	16 724 159	4,2 %
Services, honoraires et contrats	56 701 205	14,3 %
Charges d'investissements non capitalisables et amortissement	19 569 733	4,9 %
Service de la dette	6 038 139	1,5 %
Autres charges	7 659 931	2,0 %
Total	397 040 749 \$	100 %
Résultat de l'exercice	(467 970) \$	
Excédent accumulé au début de l'exercice	11 229 910 \$	
Excédent accumulé à la fin de l'exercice	10 761 940 \$	

4.3. Gestion et contrôle des effectifs

Répartition de l'effectif en heures rémunérées pour la période du 1^{er} avril 2023 au 31 mars 2024 (dernière donnée disponible)

Catégorie d'emploi	Heures travaillées	Heures supplémentaires	Total d'heures rémunérées	Nombre d'employés pour la période visée
Gestionnaires	233 818,86	0,00	233 818,86	157
Professionnels	402 883,51	152,25	403 035,76	323
Enseignants	2 237 218,61	12 063,29	2 249 281,90	3 080
Personnel de soutien administratif, technique et assimilé	1 554 136,29	4 076,29	1 558 212,58	2 139
Personnel de soutien manuel	56 777,53	1 624,00	58 401,53	63
Total	4 484 834,80	17 915,83	4 502 750,63	5 762

Résumé du niveau de l'effectif du 1^{er} avril 2023 au 31 mars 2024 (dernière donnée disponible)

Cible établie par le ministre de l'Éducation	4 525 715,76
Total des heures rémunérées effectuées	4 502 750,63
Respect du niveau de l'effectif	Oui

4.4. Contrats de services comportant une dépense de 25 000 \$ et plus

Contrats de services comportant une dépense de 25 000 \$ et plus conclus entre le 1^{er} avril 2024 et le 31 mars 2025

	Nombre de contrats	Montant des contrats (avant taxes)
Contrats de services avec une personne physique	-	-
Contrats de services avec un contractant autre qu'une personne physique	111	22 582 473 \$
Total	111	22 582 473 \$

Nous avons conclu 85 contrats de services de nature technique d'une valeur totale de 21 383 183 \$ et 26 contrats de services professionnels d'une valeur totale de 1 199 290 \$.

4.5. Ressources matérielles et technologiques

4.5.1. Ressources matérielles

Maintien de l'actif immobilier du 1^{er} avril 2024 au 31 mars 2025

2023-2024 (Année précédente)	2024-2025 (Année de reddition de comptes)		
	Investissements réalisés	Sommes engagées	Sommes non investies ni engagées
26 479 630 \$	25 200 580 \$	8 432 605 \$	20 966 372 \$

4.5.1.1. Développement durable

De multiples initiatives en faveur du développement durable sont mises en place dans nos établissements. En lien avec l'environnement, l'économie et la société, ces initiatives sont très variées au CSSCDR.

Actions	Commentaires
Intégration de zones vertes	<p>Intégration d'arbres, d'arbustes et de zones vertes dans les projets de réaménagement des cours et des terrains sportifs à l'Académie les Estacades, édifice les Draveurs, ainsi qu'à l'école Chavigny.</p> <p>Plantation d'arbres à l'école alternative Freinet de Trois-Rivières.</p> <p>Achat de semences pour cultiver des plantes d'intérieur avec la participation des élèves d'insertion sociale par le comité vert du Centre d'éducation des adultes des Forges.</p>
Économie d'énergie	<p>Contrôle de pointe électrique, abaissement de température durant la nuit et optimisation des horaires de fonctionnement des systèmes de ventilation dans l'ensemble des établissements.</p>
Compostage	<p>Mise en place d'un comité pour instaurer du compostage à l'école Marie-Leneuf.</p> <p>Implantation de bacs de compost dans les classes à l'école de l'Envolée.</p> <p>Implantation d'une collecte des matières organiques à l'école primaire d'éducation internationale du Secteur-Est.</p>
Projets d'agriculture collective	<p>Implication d'élèves de différents niveaux de l'école secondaire des Pionniers dans la conception, l'élaboration et l'entretien d'un jardin collectif en partenariat avec l'organisme « La brouette ».</p> <p>Participation des élèves de l'école Avenues-Nouvelles à la création d'un jardin communautaire dans la cour extérieure.</p>
Récupération de matériaux	<p>En collaboration avec la municipalité de Saint-Étienne-des-Grès, participation des élèves de l'école Ami-Joie-et-des-Grès à une collecte de récupération de piles, d'attaches à pain, de cartouches d'encre et autres.</p> <p>En partenariat avec l'organisme « Salons Green Circle », création d'un programme de récupération pour une saine gestion des matières résiduelles (cheveux, bandelettes et contenants de teintures) résultant des activités de formation du département de coiffure du Centre de formation professionnelle Bel-Avenir.</p> <p>Mise en place d'un projet de récupération des canettes vides par les élèves du comité étudiant du Centre de formation professionnelle Qualitech.</p>

4.5.2. Ressources technologiques

Voici un portrait des travaux et acquisitions du Service des technologies de l'information en 2024-2025.

Soutien aux élèves et aux utilisateurs

- 19 352 requêtes informatiques soumises au Service des technologies de l'information.

Acquisitions d'équipements en 2024-2025

- 374 écrans interactifs d'une valeur de 900 000 \$
- 1 281 ordinateurs d'une valeur de 1 000 000 \$
- 652 Chromebooks d'une valeur de 253 000 \$
- 236 tablettes électroniques d'une valeur de 132 000 \$

Sécurité informationnelle

- Sensibilisation des employés lors du mois de la cybersécurité en octobre 2024.
- Déploiement auprès de tous les employés de 2 campagnes de prévention contre l'hameçonnage.
- Travaux préparatoires et de migration de nos serveurs et applications vers l'informatique.
- Déploiement de nouveaux pare-feux pour isoler et traiter plus efficacement notre trafic réseau.