



L'Agora du Conseil



Commission
scolaire
de Montréal

Volume 7, numéro 1 – Juillet 2014



L'Agora du Conseil est une publication mensuelle du Secrétariat général qui présente les principaux dossiers traités par le Conseil des commissaires de la Commission scolaire de Montréal.

Les dossiers dont il est question ci-dessous ont été traités aux séances extraordinaires du 2 ou du 16 juillet 2014, qui se sont tenues au centre administratif de la Commission scolaire.

- **Adoption du budget 2014-2015 de la CSDM et plan de retour à l'équilibre budgétaire**

Tout au long de l'année 2013-2014, la CSDM a suivi rigoureusement ses dépenses et a poursuivi la mise en place de sa restructuration afin d'optimiser son organisation scolaire. La CSDM poursuit également la recherche de différentes sources de revenus additionnels de financement. Tous ces efforts ont permis de réduire le déficit à 16,4 M\$, soit plus de la moitié par rapport à ce qu'il était à pareille date l'année dernière. Toutefois, étant donné les compressions additionnelles de 15 M\$ du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport (MELS) pour l'année 2014-2015, le Conseil des commissaires a tout de même adopté un budget déficitaire de 29,4 M\$ pour l'exercice 2014-2015, pour lequel il a reçu l'autorisation du MELS.

Mme Tonia Di Guglielmo, directrice adjointe au Service des ressources financières, et M. François Lavallée, directeur général adjoint aux ressources financières et matérielles, ont présenté en détail le budget 2014-2015, expliquant les divers revenus et dépenses aux membres du Conseil. Encore cette année, malgré des conditions budgétaires difficiles, la CSDM a fait des choix budgétaires lui permettant de limiter l'augmentation des dépenses tout en conservant la qualité des services directs aux élèves.

Par ailleurs, parmi les pistes de solution visant le retour à l'équilibre budgétaire, le Conseil des commissaires a mandaté le directeur général pour qu'il demande un soutien au MELS afin d'optimiser les éléments de gestion suivants : la réduction des coûts de CSST, la poursuite de l'amélioration des pratiques d'hygiène et de salubrité en lien avec la volonté de la CSDM de viser le mieux-être du personnel et des élèves présents dans ses établissements, l'analyse des différentes pistes d'optimisation pour le transport scolaire et la mise en place d'un projet d'économie d'énergie en mode ESE.

- **États financiers 2013-2014 des garderies**

Le Conseil des commissaires a adopté les états financiers 2013-2014 des garderies. Ces états financiers montrent que toutes les garderies sont déficitaires. Par ailleurs, il a été mentionné que les permis des garderies seront graduellement remis au ministère de la Famille.

- **Dénomination des circonscriptions électorales**

À la suite de la diminution du nombre de circonscriptions électorales, qui passe de 21 à 12, les territoires regrouperont plusieurs quartiers naturels. Par conséquent, le Conseil des commissaires a adopté la dénomination des nouvelles circonscriptions en tenant compte du regroupement de ces quartiers afin de permettre aux citoyens de s'y reconnaître.

01- Cartierville–Ahuntsic-Ouest

02- Ahuntsic-Est–Saint-Michel

03- Villeraie–Joseph-François-Perrault–Parc-Extension

- 04- Petite-Patrie–Rosemont-Ouest
- 05- Rosemont
- 06- Mercier
- 07- Hochelaga-Maisonneuve
- 08- Plateau–Mile End
- 09- Ville-Marie
- 10- Sud-Ouest
- 11- Notre-Dame-de-Grâce–Westmount
- 12- Côte-des-Neiges

- **Approbation des projets particuliers de certaines écoles de la CSDM**

Le Conseil des commissaires a approuvé les projets particuliers de formation des écoles suivantes :

- Académie de Roberval (secondaire, programme de formation enrichi);
- Arc-en-ciel (primaire, école alternative);
- Atelier (primaire, école alternative);
- Élan (primaire, école alternative);
- Étoile filante (primaire, école alternative);
- École internationale de Montréal (primaire et secondaire, Programme d'éducation internationale);
- Le Vitrail (secondaire, école alternative);
- Rose-des-Vents (primaire, école alternative).

Au regard des avis présentés et des questions soulevées par l'Alliance des professeures et des professeurs de Montréal (APPM) et le comité de parents de la CSDM concernant cette demande de renouvellement de projets particuliers, il a été mentionné que le comité de travail qui se penche présentement sur la révision de l'offre de services des écoles de la CSDM en tiendra compte lors de ses travaux.

Nominations

- **Mme Annie Bourgeois** a été nommée directrice adjointe au **Service des ressources matérielles**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.

Directions :

- **Mme Christine Benoit** a été nommée directrice de l'école **Saint-Pierre-Apôtre**. Elle entrera en fonction le 18 août 2014.
- **Mme Sylvie Chaloux** a été nommée directrice de l'école **Saint-Arsène**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **M. Ghislain Gaudet** a été nommé directeur de l'école **Boucher-de-la-Bruère**. Il est entré en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Claudine Baril** a été nommée directrice de l'école **Saint-André-Apôtre**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Sylvie Pinsonneault** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice de l'école **Saint-Arsène**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **M. Patrice Fournier** a été nommé directeur de l'école **Camille-Laurin et Annexe**. Il entrera en fonction le 18 août 2014.
- **Mme Sylvie Bertrand** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice de l'école **Louis-Dupire**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Catherine Lachaine** a été nommée directrice de l'école **Irénée-Lussier**. Elle est entrée en fonction le 8 juillet 2014.

- **Mme Nathalie Parent** a été nommée directrice de l'école **Alice-Parizeau**. Elle est entrée en fonction le 8 juillet 2014.
- **Mme Sandra Carrier** a été nommée directrice de l'école **Hélène-Boullé**. Elle est entrée en fonction le 8 juillet 2014.
- **Mme Katia Fornara** a été nommée directrice de l'école **Sainte-Jeanne-d'Arc**. Elle est entrée en fonction le 8 juillet 2014.
- **Mme Fabienne Groslier-Cauchy** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice de l'école **Saint-Émile**. Elle est entrée en fonction le 8 juillet 2014.

Directions adjointes :

- **Mme Françoise-Anne Thomas** a été nommée directrice adjointe à l'école **des Nations**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Mimose Constant** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice adjointe à l'école **Les-Enfants-du-Monde**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Chantal Bélanger** a été nommée directrice adjointe aux écoles **Anne-Hébert et Judith-Jasmin**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Mylène Payette** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice adjointe à l'école **Saint-Pierre-Claver**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Isabelle Forget** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice adjointe à l'école **Jeanne-Mance**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Marie-Hélène Aubé** a été nommée directrice adjointe à l'école **Saint-Grégoire-le-Grand**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Sylvie Dufour** a été nommée directrice adjointe à l'école **Lucien-Pagé**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Nathalie Langelier** a été nommée directrice adjointe à l'école **Maisonneuve**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **M. Alain Denis** a été nommé, de façon **temporaire**, directeur adjoint au centre **Tétreaultville**. Il est entré en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **M. Michaël Fortin** a été nommé directeur adjoint à l'école **Iona**. Il est entré en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Tania Genzardi** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice adjointe à l'école **des Cinq-Continents**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Fatiha Djebbar** a été nommée directrice adjointe à l'école **Saint-Luc et Annexe**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Linda Simard** a été nommée directrice adjointe à l'école **Saint-Luc et Annexe**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Danielle Simard** a été nommée directrice adjointe à l'école **Georges-Vanier**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **Mme Karine Paquette** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice adjointe à l'**Académie Dunton**. Elle est entrée en fonction le 1^{er} juillet 2014.
- **M. Jocelyn Côté** a été nommé, de façon **temporaire**, directeur adjoint à l'école **Édouard-Montpetit**. Il entrera en fonction le 15 août 2014.
- **Mme Julie Paré** a été nommée directrice adjointe au centre **Lartigue**. Elle est entrée en fonction le 8 juillet 2014.
- **Mme Karine Groleau** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice adjointe à l'école **Bienville**. Elle entrera en fonction le 15 août 2014.
- **Mme Myriam Scalzo** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice adjointe à l'école **Louis-Dupire**. Elle entrera en fonction le 15 août 2014.

- **M. Frédéric Prud'homme** a été nommé directeur adjoint à l'école **Saint-Henri**. Il est entré en fonction le 8 juillet 2014.
- **Mme Kathryn Richard** a été nommée, de façon **temporaire**, directrice adjointe à l'école **Barthélemy-Vimont**. Elle entrera en fonction le 15 août 2014.
- **M. Beny Bouganim** a été nommé directeur adjoint au centre **Sainte-Croix**. Il est entré en fonction le 8 juillet 2014.

Le Conseil des commissaires leur souhaite tout le succès possible dans l'exercice de leurs nouvelles fonctions.

Source : Secrétariat général
Cette publication est rédigée en nouvelle orthographe.

Pour nous faire part de vos questions ou de vos commentaires,
vous pouvez nous écrire à secg@csgm.qc.ca ou nous appeler au 514 596-6012.

090009
Conception visuelle : Service des communications