



LAFLÈCHE

Guide des normes graphiques de
l'identité visuelle

clafleche.qc.ca

Table des matières

INTRODUCTION	p. 3
1. IDENTITÉ VISUELLE	p. 4
2. NORMES GRAPHIQUES	p. 5
2.1. Déclinaisons de l'identité visuelle	p. 5
2.2. Couleurs officielles	p. 10
2.3. Polices de caractères	p. 11
2.4. Slogan	p. 12
2.5. Restrictions	p. 13
3. MARGE DE DÉGAGEMENT	p. 14
3.1. Cadre du logo	p. 14
3.2. Intégration du logo à un document	p. 15
4. APPLICATION DE L'IDENTITÉ VISUELLE	p. 16
4.1. Application sur une image	p. 16
4.2. Application sur un élément	p. 17
5. PAPETERIE OFFICIELLE	p. 18
5.1. Papier entête	p. 18
5.2. Note de service	p. 19
5.3. Avis de convocation	p. 20
5.4. Ordre du jour	p. 21
5.5. Procès verbal	p. 22
5.6. Compte-rendu	p. 23
5.7. Enveloppe	p. 24
6. PIÈCES CORPORATIVES	p. 25
6.1. Attestations de reconnaissance	p. 25
6.2. Signature courriel	p. 26
6.3. Carte d'affaires	p. 27
7. VERSIONS TÉLÉCHARGEABLES	p. 28
8. RENSEIGNEMENTS	p. 29

Introduction

En décembre 2011, le Collège Laflèche s'est doté d'un guide de normes graphiques suite au changement de l'identité visuelle de l'établissement. Ce guide constitue un instrument de travail primordial pour aider les différents utilisateurs de l'imagerie du Collège (fournisseurs, graphistes, imprimeurs, membres du personnel, étudiants, etc.), à utiliser à bon escient l'image de marque de l'établissement. Il permettra un affichage uniforme, cohérent et efficace de la nouvelle identification du Collège Laflèche à travers un éventail de produits de communication autant à l'interne qu'à l'externe.

L'application des règles présentées dans le guide des normes est nécessaire et obligatoire. Conséquemment, toute modification, improvisation ou interprétation des applications graphiques sont prohibées. Il est strictement interdit de modifier en tout ou en partie les reproductions maîtresses du guide. Toute publication interne ou externe nécessite l'approbation du Service des communications avant diffusion.

Pour information, veuillez vous adresser au Service des communications (voir coordonnées p. 29).

AVIS

Tout utilisateur de l'identité visuelle du Collège ou des plateformes graphiques ne doit en aucun cas enfreindre les normes établies dans le guide des normes. Le cas échéant, le Collège Laflèche se réserve le droit de refuser de payer des travaux qu'il ne considère pas conformes aux exigences graphiques, ou de requérir que les dits travaux soient repris. Il est donc fortement recommandé de faire approuver vos épreuves par le Service des communications du Collège Laflèche avant toute impression.

1. Identité visuelle

Les éléments de l'identité visuelle sont figés et ne doivent être modifiés d'aucune façon.

L'élément graphique qui constitue le blason ne doit jamais être séparé de l'identité visuelle.

Le blason, dans sa forme actualisée, évoque les notions de crédibilité et de traditions.

Le visage confirme l'importance que l'on apporte à chaque individu.

Les spécifications retenues pour la couleur, le dessin et les polices de caractères contribuent à renforcer l'impact du Collège Laflèche.

LAFLÈCHE → **Identité visuelle**



2. Normes graphiques

2.1. DÉCLINAISONS DE L'IDENTITÉ VISUELLE

Identité visuelle - officielle

Deux versions de base du logo ont été créées, ainsi que leur version renversée.

Étant donné que la couleur officielle du Collège est le rouge, le logo par défaut à utiliser est le sigle blanc sur fond rouge (version A).

A



B



C



D



Une version horizontale de l'identité visuelle a été approuvée à des fins particulières. Celle-ci est accessible uniquement sur autorisation.

2. Normes graphiques (suite)

Identité visuelle - programme

Les normes régissent l'utilisation du logo pour les programmes selon les différentes versions et le contexte. La même identification visuelle est utilisée pour tous les programmes.

L'espace de dégagement autour du logo doit obligatoirement être respecté (voir page 14).

Programmes préuniversitaires:

- Bacalauréat international
- Communication, Arts et Littérature
- Sciences de la nature
- Sciences humaines
- Sciences, Lettres et Arts
- Histoire et civilisation

Programmes techniques:

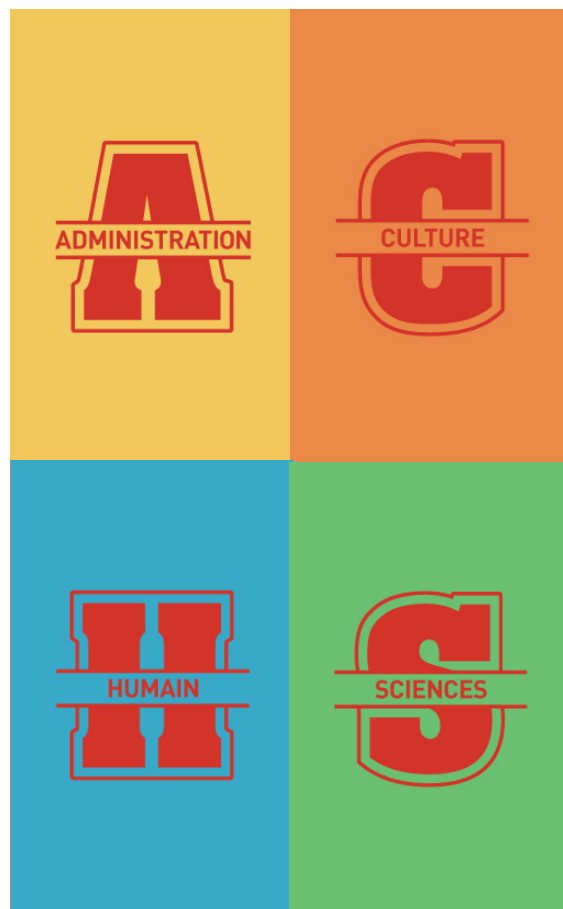
- Archives médicales
- Commercialisation de la mode
- Éducation à l'enfance
- Éducation spécialisée
- Gestion d'un établissement de restauration
- Gestion hôtelière
- Intervention en loisir
- Santé animale
- Technologie de radiodiagnostic
- Tourisme



2. Normes graphiques (suite)

Identité visuelle - secteur

Les programmes sont répartis par secteurs d'activités. Certains programmes se retrouvent dans plusieurs secteurs.



SCIENCES

- ◇ Bacc. int. - Sciences de la nature
- ◇ Sciences de la nature
- ◇ Sciences, Lettres et Arts
- Radiodiagnostic
- Santé animale
- Archives médicales

ADMINISTRATION

- ◇ Sciences humaines - Administration
- Intervention en loisir
- Gestion hôtelière
- Gestion d'un établissement de restauration
- Commercialisation de la mode
- Archives médicales
- Tourisme

HUMAIN

- ◇ Sciences humaines - Psychologie
- ◇ Sciences humaines - Éducation
- ◇ Sciences, Lettres et Arts
- ◇ Histoire et civilisation
- Intervention en loisir
- Éducation à l'enfance
- Éducation spécialisée

CULTURE

- ◇ Bacc. int. - Langues et études internationales
- ◇ Sciences humaines - Culture et mondialisation
- ◇ Histoire et civilisation
- ◇ Sciences, Lettres et Arts
- Commercialisation de la mode
- Tourisme

-
- ◇ Préuniversitaire
 - Technique

2. Normes graphiques (suite)

Identité visuelle - services et départements

Chaque service aura son logo, ainsi que ses déclinaisons dans les couleurs de l'imagerie du Collège (rouge, noir et leur version renversée). Les départements qui désirent avoir leur propre logo devront en faire la demande.



Ce logo est à titre indicatif seulement. Les versions finales produites à l'interne seront disponibles sous peu.

2. Normes graphiques (suite)

Identité visuelle - FONDATION

La couleur officielle de la Fondation du Collège Laflèche est le bleu (voir code de couleurs à la page 10).

Deux versions de base du logo ont été créées, ainsi que leur version renversée.

Le logo par défaut à utiliser est le sigle blanc sur fond bleu (version A).

A



B



C



D



Une version horizontale de l'identité visuelle de la Fondation a été approuvée à des fins particulières. Celle-ci est accessible uniquement sur autorisation.

2. Normes graphiques (suite)

2.2. COULEURS OFFICIELLES

L'utilisation uniforme de la couleur fait partie intégrante de l'identité visuelle du Collège Laflèche et de l'image publique de la marque.

Les **couleurs corporatives de base** sont utilisées pour le logo officiel du Collège, ainsi que pour les couleurs de typographie.

Les **couleurs complémentaires** sont utilisées en support à l'identification visuelle, au besoin.

Les **couleurs par secteur** identifient les catégories de programmes:

VERT : Sciences
JAUNE : Administration
ORANGE : Culture
BLEU : Humain

Couleurs corporatives - identité visuelle

PANTONE	PROCESS	ÉCRAN
1795	C 15 M 95 Y 100 K 0	R 189 G 44 B 49
PANTONE	PROCESS	ÉCRAN
Black	C 0 M 0 Y 0 K 100	R 0 G 0 B 0

Couleurs corporatives - complémentaires

PROCESS C 55 M 5 Y 25 K 0	PROCESS C 15 M 35 Y 65 K 25
PROCESS C 30 M 20 Y 15 K 65	PROCESS C 100 M 60 Y 30 K 30

Couleurs corporatives - secteurs

PROCESS C 60 M 0 Y 75 K 0
PROCESS C 5 M 20 Y 75 K 0
PROCESS C 5 M 55 Y 80 K 0
PROCESS C 70 M 15 Y 15 K 0

2. Normes graphiques (suite)

2.3. POLICES DE CARACTÈRES

Les polices de caractères retenues correspondent au ton et au concept global de l'image de marque du Collège Laflèche.

Elles doivent être utilisées dans toutes les publications imprimées ou non du Collège qui sont conçues dans un but promotionnel (ex: dépliant, affiche, bannière, etc.).

COURIER

Titre, sous-titre, tableau, exergue, **nom de programme**, etc.

DIN

Titre, sous-titre, texte, tableau, exergue, **nom de secteur**, etc.

ARIAL WEB

Typographie de remplacement du DIN dans les applications internet ou au besoin.

2. Normes graphiques (suite)

2.4. SLOGAN

Le slogan du Collège Laflèche peut être jumelé ou non au logo officiel du Collège.

S'il est utilisé avec le logo, la marge de dégagement doit être respectée (voir p. 14).

La typographie du slogan est DIN pour les documents imprimés, et ARIAL pour les documents Web.

Le slogan doit être inscrit en lettres majuscules.

DIN:

UN COLLÈGE AUSSI UNIQUE QUE TOI!

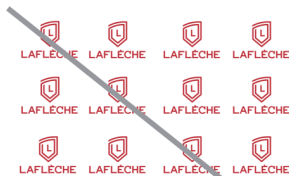
ARIAL:

UN COLLÈGE AUSSI UNIQUE QUE TOI!

2. Normes graphiques (suite)

2.5. RESTRICTIONS

Il est interdit de modifier de quelque façon que ce soit l'identité visuelle du Collège Laflèche en la déformant ou en y intégrant des éléments supplémentaires ou superflus.



Ne pas servir à créer un motif.



Ne jamais changer les proportions et la disposition du blason et de la signature.



Ne jamais employer de couleurs autres que les couleurs officielles.



Ne jamais utiliser l'identification visuelle sur un fond peu contrastant.



Ne jamais insérer du texte à l'intérieur de la marge de dégagement.



Ne jamais utiliser l'identité visuelle ou le blason seul.



Ne jamais déformer le logo.



Ne jamais reproduire l'identité visuelle à angle.

3. Marge de dégagement

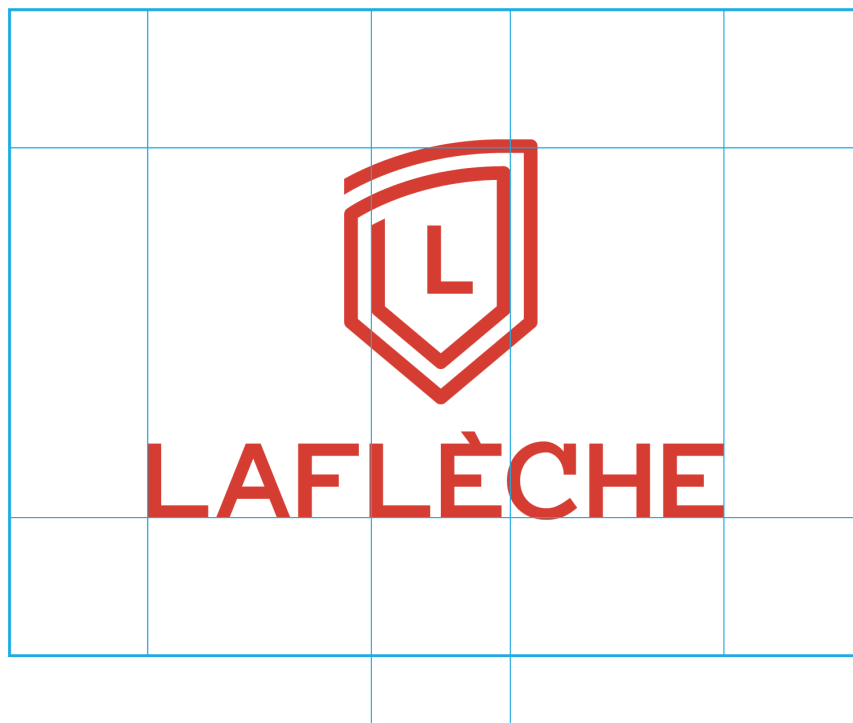
3.1. CADRE DU LOGO

Afin de préserver l'impact de l'identité visuelle, il faut respecter une marge de dégagement. Celle-ci permet d'isoler l'identité visuelle de tout autre élément graphique. Cette règle doit s'appliquer en toute circonstance.

La marge de dégagement correspond à la largeur du blason intérieur. Elle est proportionnelle à la dimension du logo.

Le cadre du logo, qu'il soit blanc ou en couleur, doit donc être vu en totalité sur toute publication. Aucun autre élément ne doit empiéter sur cet espace.

Il est donc impossible d'utiliser le sigle sur une image, car l'espace de dégagement ne sera pas respecté (voir restrictions p. 13).



3. Marge de dégagement (suite)

3.2. INTÉGRATION DU LOGO À UN DOCUMENT

Afin d'éviter qu'une partie du logo ne soit coupée lors de l'impression, un espace de 0.5 cm doit être respecté autant pour la marge verticale que pour la marge horizontale d'un document.



Le document en exemple a été réduit à l'échelle afin de représenter une page dans un format lettre standard. L'espace de dégagement illustré est donc plus grand qu'à la normale.

4. Application de l'identité visuelle

4.1. APPLICATION SUR UNE IMAGE

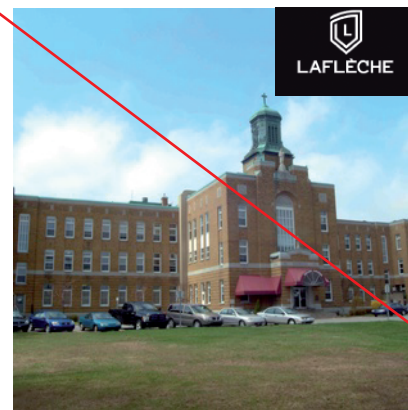
L'application de l'identité visuelle doit se faire de façon à créer un contraste nécessaire à une lisibilité optimale. Le logo à privilégier est le sigle blanc sur fond rouge, mais dans certains cas, l'utilisation de celui-ci sera inadéquate. Le jugement de l'utilisateur est donc de mise, afin de bien positionner le logo dans l'image, de choisir la bonne taille de logo et d'utiliser une couleur de logo qui se marie bien avec le fond de l'image.



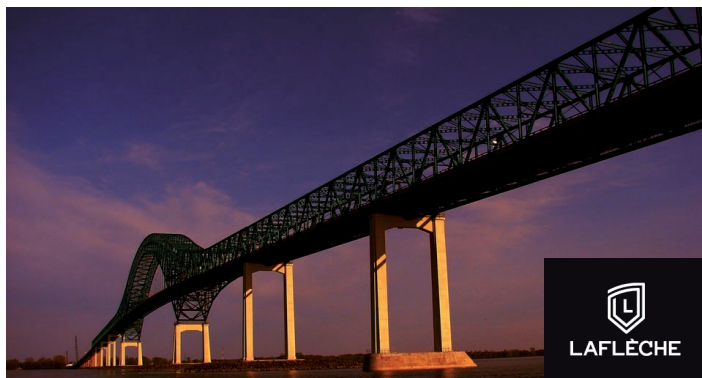
L'utilisation du logo est adéquate.



La marge de dégagement n'est pas respectée.



La marge de dégagement n'est pas respectée.



L'utilisation du logo est adéquate.



Le logo ne se marie pas bien avec l'image



L'utilisation du logo est adéquate.



L'utilisation du logo est adéquate.



La marge de dégagement n'est pas respectée.

4. Application de l'identité visuelle (suite)

4.2. APPLICATION SUR UN ÉLÉMENT



L'utilisation du logo est adéquate.



L'utilisation du logo est adéquate.



L'utilisation du logo est adéquate.



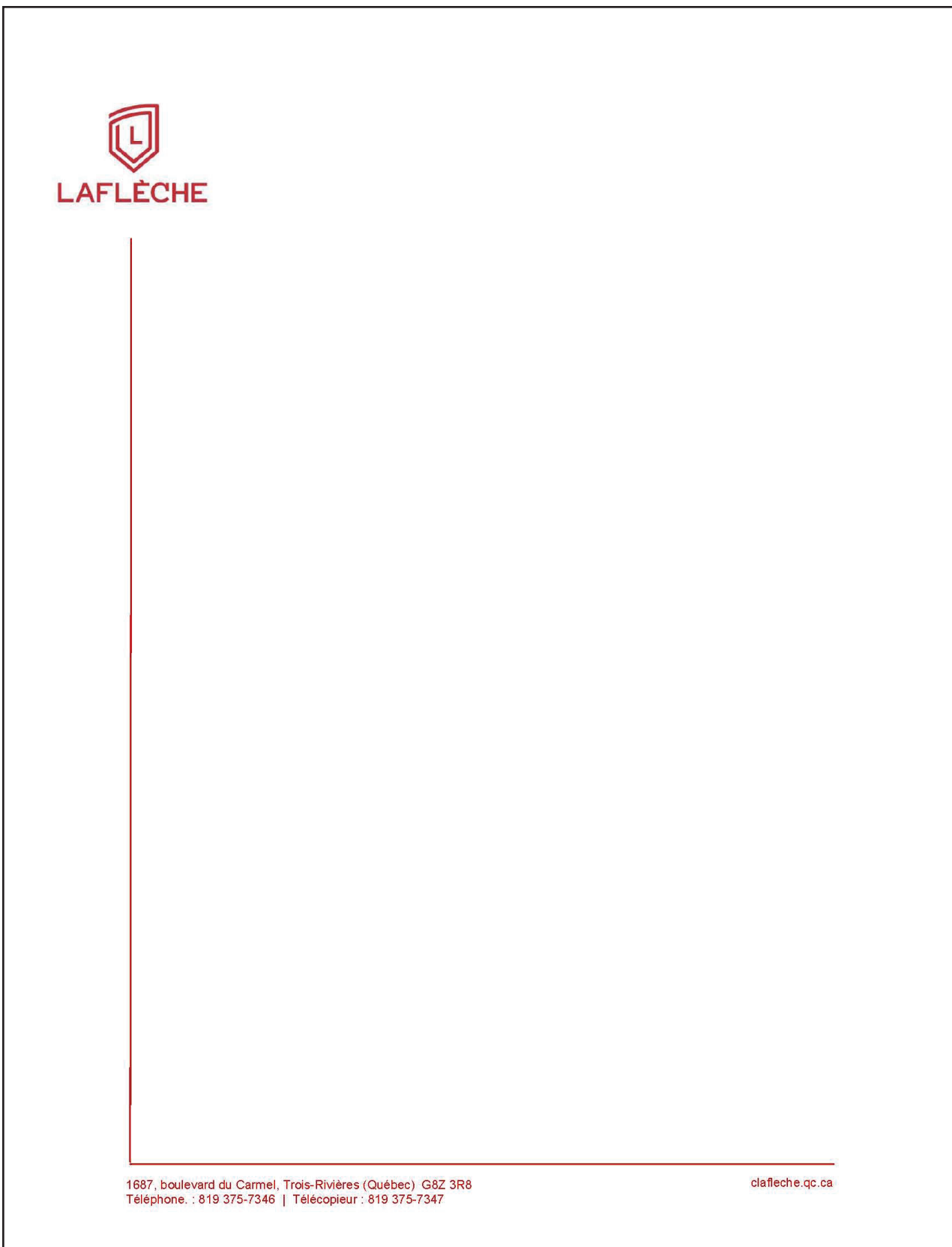
La marge de dégagement n'est pas respectée.



La marge de dégagement n'est pas respectée.

5. Papeterie

5.1. PAPIER ENTÊTE



5. Papeterie

5.2. NOTE DE SERVICE

LAFLECHE

NOTE

Destinataire(s) :

Expéditeur/trice :

Date :


Objet :

1687, boulevard du Carmel, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3R8
Téléphone. : 819 375-7346 | Télécopieur : 819 375-7347

clafleche.qc.ca

5. Papeterie

5.3. AVIS DE CONVOCATION



AVIS DE CONVOCATION

Destinataire(s) :

Expéditeur/trice :

Date :

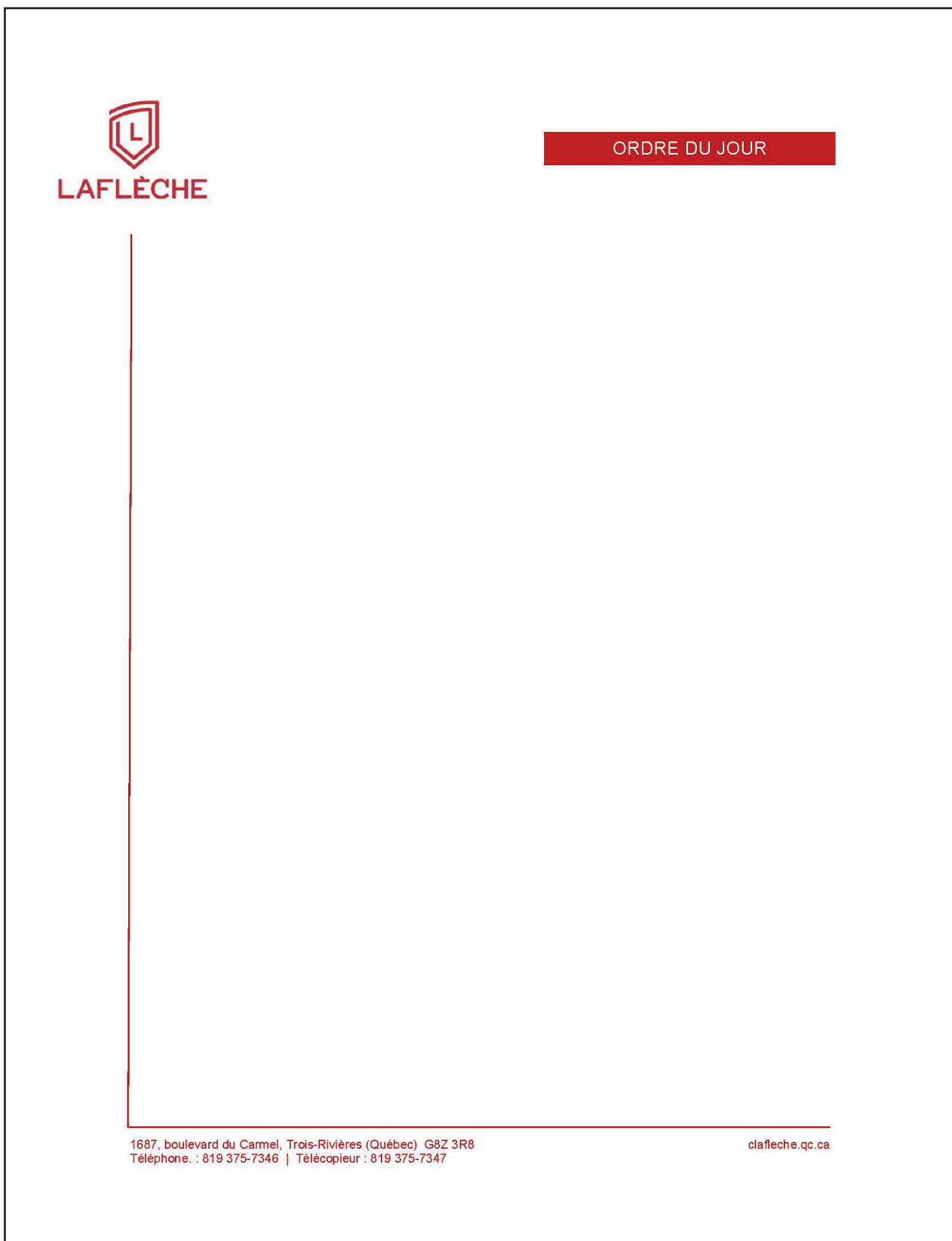
Objet :

1687, boulevard du Carmel, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3R8
Téléphone : 819 375-7346 | Télécopieur : 819 375-7347

clafleche.qc.ca

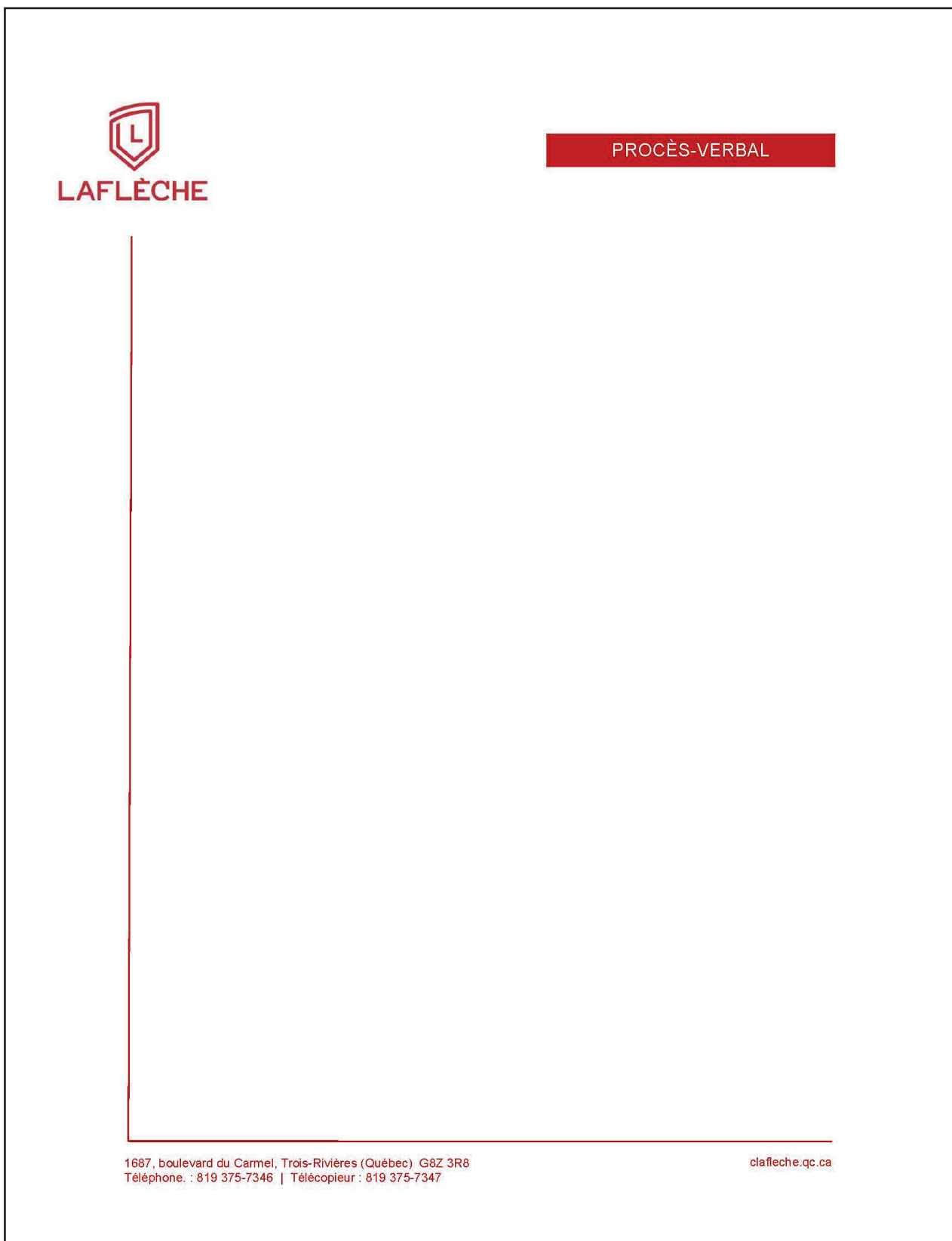
5. Papeterie

5.4. ORDRE DU JOUR



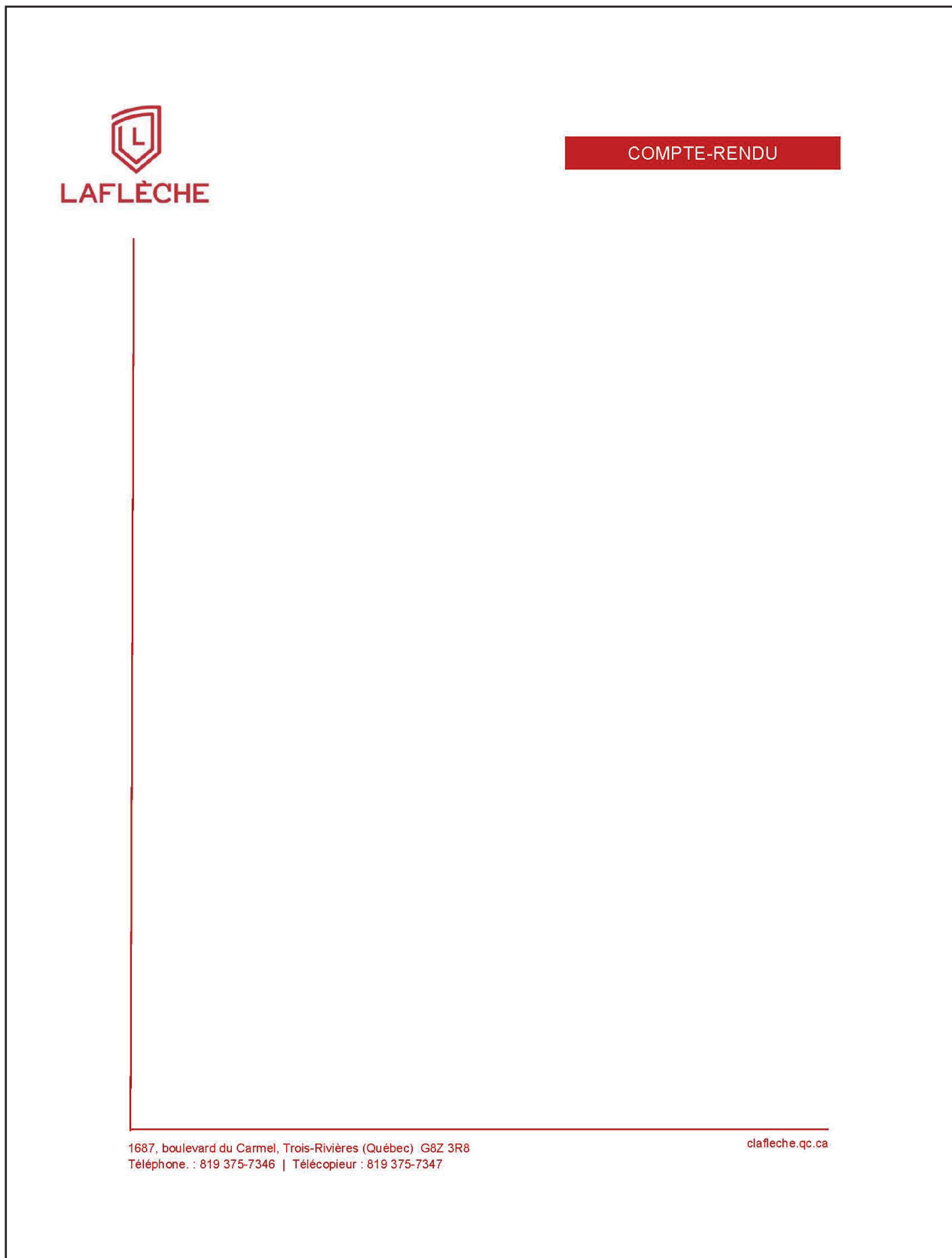
5. Papeterie

5.5. PROCÈS-VERBAL



5. Papeterie

5.6. COMPTE RENDU



1687, boulevard du Carmel, Trois-Rivières (Québec) G8Z 3R8
Téléphone. : 819 375-7346 | Télécopieur : 819 375-7347

clafleche.qc.ca

5. Papeterie


5.7. ENVELOPPE



1687, boul. du Carmel
Trois-Rivières (Québec)
G8Z 3R8

6. Pièces corporatives

6.1. ATTESTATION DE RECONNAISSANCE



LAFLECHE

Attestation de reconnaissance

Cette attestation est attribuée à

Inscrire le nom de la personne

Inscrire le titre de l'attestation
Inscrire la date ou la session

_____	_____
Inscrire le nom du signataire, titre Titre du programme	Date
_____	_____
Inscrire le nom du signataire, titre Titre du programme	Date

1687, boul. du Carmel - Trois-Rivières (Québec) G8Z 3R8 - Tél. : 819 375-7346- clafleche.qc.ca

6. Pièces corporatives (suite)

6.2. SIGNATURE COURRIEL

La signature courriel est conforme à la nouvelle image. Elle doit être utilisée par tout le personnel du Collège, ce afin d'assurer une unicité au niveau de tous les envois faits par l'établissement.

Logo officiel du Collège:

Le logo blanc sur fond rouge est obligatoire et doit être utilisé selon les dimensions proposées, soit 67 (hauteur) X 88 (largeur) pixels.

Logos des médias sociaux:

Les logos des médias sociaux ne sont pas obligatoires. S'ils sont utilisés, ils doivent se conformer aux normes proposées, soit 24 (hauteur) X 23 (largeur) pixels.

Nom de l'employé:

Police: ARIAL
Caractère: Gras
Taille: 11 points

Titre et service de l'employé:

Police: ARIAL
Caractère: Gras
Taille: 9 points

Informations générales:

Police: ARIAL
Caractère: Normal
Taille: 9 points



Prénom Nom

Titre

Service ou département

Collège Laflèche
1687, boulevard du Carmel
Trois-Rivières (Québec) G8Z 3R8
Tél.: 819 375-1049, poste XYZ
Télec.: 819 375-7347
clafleche.qc.ca

6. Pièces corporatives (suite)

6.3. CARTES D’AFFAIRES

Les cartes d’affaire sont conformes à la nouvelle image. Elles sont produites par le Service des communications, à la demande des employés.

Il est strictement interdit de produire soi-même une carte d’affaires du Collège.

Logo officiel du Collège:

Le logo blanc sur fond rouge est obligatoire et doit être utilisé selon les dimensions proposées, soit 88 (hauteur) X 114 (largeur) pixels.

Nom de l’employé:

Police: ARIAL

Caractère: Gras, en majuscules

Taille: 7 points

Titre et service de l’employé:

Police: ARIAL

Caractère: Normal, en minuscules

Taille: 7 points

Informations générales:

Police: ARIAL

Caractère: Normal, en minuscules

Taille: 7 points

PRÉNOM NOM

Titre

Service ou département

Téléphone : 819 375-7346

Accès direct : 819 375-1049, poste XYZ

Télécopieur : 819 375-7347

1687, boul. du Carmel

Trois-Rivières (Québec) G8Z 3R8

clafleche.qc.ca

prenom.nom@clafleche.qc.ca



LAFLÈCHE

7. Versions téléchargeables

Le logo officiel du Collège Laflèche ainsi que ses déclinaisons sont disponibles sur le site du Collège Laflèche à l'adresse clafleche.qc.ca en version JPEG seulement. Pour obtenir toute autre version, veuillez vous adresser au Service des communications du Collège Laflèche.

Les logos sont disponibles via l'onglet « Identification visuelle » qui se trouve dans la page « Collège Laflèche ».

[English](#) | [Español](#)

[Accueil](#) | [Nouvelles](#) |



COLLÈGE LAFLÈCHE

PROGRAMMES

[Accueil](#) » [Collège Laflèche](#) » [Identification visuelle](#)

Mission et projet éducatif

Historique

Politiques, rapports et règlements

Structure organisationnelle

Identification visuelle

Partenariats

Découvrir Trois-Rivières et sa région

8. Renseignements

Pour information, veuillez vous adresser au Service des communications:

Service des communications
Collège Laflèche
1687, boul. du Carmel
Trois-Rivières (Qc) G8Z 3R8
Tél: 819-375-7346

Steve Renaud
819-375-1049, poste 330
steve.renaud@clafleche.qc.ca

Anne-Laurence Jacob
819 375-1049, poste 293
anne-laurence.jacob@clafleche.qc.ca

Dorine Perree
819 375-1049, poste 332
dorine.perree@clafleche.qc.ca