

(310) BUREAUX

CAISSIERE
demande, temps plein, pour nouvelle succursale d'un magasin vêtements de dames, situé au centre Fairview à Ple Claire. Emloi et entraînement immédiat.

VENDEUSE
avec expérience, demandée pour ouverture d'un magasin.

POUR RENDEZ-VOUS:
MME LAURON, CHEZ SANORA
TEL: 331-4102 OU 276-4418

TRAITEMENT DE TEXTES

SECRÉTAIRE
"AES Jr."
LIGNE AFFRANQUE

Contrat temporaire d'une année située au métro Jean-Talon. REQUIS: La personne idéale aura une expérience d'au moins 6 mois de secrétariat de service et aura pris un cours du traitement de mots sur AES. Une excellente grammaire en français et en anglais est requise. Emploi commençant le 17 juin. PRIERE D'APPELER: **VÉRONIQUE BEAULIEU**
878-1122
295536 - 2310

nisa
**SECRÉTAIRE
EXÉCUTIVE
BILINGUE**
21,000\$-23,000\$

Cette compagnie dynamique de l'ouest de l'île est la recherche d'une secrétaire exécutive parfaitement bilingue, tant écrit que parlé, possédant initiative et attitude professionnelle au travail. La candidate retenue aura une con-

Si qualifiée, s.v.p. appeler;
HELENE TOBIN
631-3595
Les Associes Marie Sellick
315 Ave. Dorval, suite 105
399372 R310

**TELE
RESSOURCES**
**SECRÉTAIRES-
STÉNO**

Plusieurs de nos clients sont à la recherche de secrétaires ayant un minimum de 100 mots/minute à la sténo — française et anglaise, et une bonne grammaire dans les deux langues. Les postes sont présentement disponibles soit pour de courte ou de longue durée.

qualifications.

Prière d'appeler:
JOHANNE BERRY
2021, rue Union
suite 815
Montreal, H3A 2C1
(514) 842-0066

299526 - 8310

N RAPIDE
'OFFIR
\$7.25 l'heure

\$7.10 l'heure
mono-djcté bilingue. Nous
avons les quartiers. Excel-
lent l'horaire. Appelez au-
jourd'hui.

6 MOTS \$10-17 l'heure
des opérateurs avec
et long terme. Postes
travail de jour ou de soir. 1

\$10 l'heure

\$7.50 l'heure
réceptionniste expérimenté, téléphone. Solide dactylo 35 mots minute.

\$6-7 l'heure
partier Côte-des-Neiges. La personne choisie dactylographiera à plus

JURIDIQUE 10 l'h'eure
 é au centre-ville cher-
 raphe impeccable. Ex-
 dans le domaine juridi-
 ctère souple qui sou-
 uie dynamique.

***6.50 l'heure**
 arche personne énergi-
 te idéal pour personne
 abilité, réception et au-

***12.50 l'heure**
 teurs(trices) AES d'ex-
 haplus. Excellente oc-
 des responsabilités.

***10 l'heure**
 étaire bilingue. La per-
 de 55 mots/minute et
 niques, la sténo consti-
 aines.

200537-4 310

310 BUREAUX

SECRÉTAIRE
— Au moins 5 ans d'expérience.
— Traitement de textes exige.
— Parfaitement bilingue.
— Grande disponibilité.
— Bon salaire.
— Enregistrez votre message ou
876-6768

BOUCHERVILLE SECRÉTAIRE TRAITEMENT DE TEXTES BILINGUE 6 SEMAINES

Une compagnie située à Boucherville est à la recherche d'un(e) secrétaire dactylo bilingue. Le (la) candidat(e) doit avoir de l'expérience sur le traitement de textes Micom 3000 et être capable d'assumer les responsabilités de secrétaire. Bonne grammaire dans les deux langues, disponibilité immédiate. Si ce poste vous intéresse et que vous possédez ces qualifications, appelez-nous pour rendez-vous.

Thérèse Monette
Sandra Cattari
871-1600
LES ASSOCIÉS
MARIE SELICK

CENTRE VILLE WANG 17,000\$

Notre client requiert les services d'un(e) opérateur(trice) Wang, possédant une excellente grammaire française et qui a un minimum de 2 ans d'expérience sur le système Wang. S.V.P. appeler:

Pierrette Desjardins
844-8891
SERVICE PLUS
1405 Bishop
suite 218

Dactylo avec ou sans expérience, notions d'anglais, quartier Rosemont, 200-1102 demandez Michelle Méreanu, de 8h a.m. à 4h p.m.

SECRÉTAIRE

Département du Marketing

Une compagnie distributrice d'équipement informatique est à la recherche d'une secrétaire pour son département de marketing.

La candidate souhaitée à 3 à 5 ans d'expérience, maîtrise parfaitement l'anglais et le français et utilise le micro-ordinateur comme outil de travail.

Si vous possédez ces qualifications et aimeriez vous joindre à une équipe jeune et dynamique, prière de faire parvenir votre curriculum vitae à:

La Presse, réf. 7775
C.P. 6041, Succ. A
Montréal, H3C 3E3

Secrétaire de direction EXPLOITATION ET MARKETING

Hélicoptères Viking Limitée recherche une steno / dactylo parfaitement bilingue pour son siège social situé à St-Clet, en banlieue ouest de Montréal.

Le salaire est concurrentiel, les avantages sociaux nombreux et le défi intéressant.

Veillez adresser votre curriculum vitae au:
Service du personnel
C.P. 149
St-Clet, Québec
JOP 150

SECRÉTAIRE-RECEPTIONNISTE BILINGUE pour bureau de courtage immobilier au centre-ville

PRÉREQUIS

- Excellente grammaire dans les deux langues
- Bonne dactylo
- Steno
- Entregent et sens de l'initiative
- Bonne présentation

Milieu dynamique. Excellent programme d'avantages sociaux. Salaire selon l'expérience.

Faire parvenir votre curriculum vitae en spécifiant le salaire demandé à l'attention de Nicole Bourdeau à l'adresse suivante:

Immeubles Pierremont Limitée
1801 avenue McGill College, suite 620
Montréal, Qué. H3A 2N4

LEMINENCE Service de Personnel

COMMIS COMPTABLE TEMPS PLEIN OU PARTIEL 14 000\$

Ce poste de carrière très intéressant s'adresse à une dactylo/comptable à payer bilingue qui travaillera à Ville St-Laurent. La personne choisie sera dotée pour les chiffres et possèdera le sens de l'organisation. Connaissance de la dactylo en anglais et en français et aptitudes à travailler sous pression. Société offrant une généreuse gamme d'avantages sociaux à la personne compétente.

Prière d'appeler
Ghislaine Campeau
738-5004

LEMINENCE Service de Personnel
6315 Côte de Liesse
Suite 109, Ville St-Laurent
Qué. H4T 1E5
738-5004

310 BUREAUX

CENTRE VILLE MICOM

Notre client requiert les services d'un(e) opérateur(trice) Micom avec une excellente grammaire française. Assignment débute le 25 juin pour une période indéterminée. S.V.P. appeler:

Pierrette Desjardins
844-8891
SERVICE PLUS
1405 Bishop
suite 218

CENTRE VILLE "TYPESETTER"

Nous avons présentement un poste pour "typesetter" pour un système graphique au Singer Redaction. Assignment débute immédiatement pour une très longue période indéterminée. S.V.P. appeler:

Pierrette Desjardins
844-8891
SERVICE PLUS
1405 Bishop
suite 218

CENTRE VILLE SECRÉTAIRE LEGAL(E) AES 100 7300 13\$ L'HEURE

Notre client requiert les services d'un(e) secrétaire legal(e) avec un minimum de 3 ans d'expérience, possédant une excellente grammaire française et anglaise. Assignment débute le 2 juillet, pour un mois. S.V.P. appeler:

Pierrette Desjardins
844-8891
SERVICE PLUS
1405 Bishop
suite 218

310 BUREAUX

COMMIS DE BUREAU

pour succursale de Toronto, pré-proche aux commandes, dactylo, connaissances en anglais et en français, expérience en bureau d'expédition. S.V.P. appeler: 332-6972

COMMIS DE BUREAU

Personne demandée pour département de service pour recevoir appels téléphoniques. Doit être bilingue, bonne dactylo et savoir dactylographier. Salaire et avantages sociaux. S.V.P. appeler: 332-6972

COMMIS GÉNÉRAL

Entreprise industrielle située à Ville LaSalle est à la recherche d'une personne dynamique pour le travail général de bureau. Les candidats(e) devront avoir des aptitudes pour les chiffres, une écriture soignée, ainsi qu'un peu de dactylo. Veuillez bien communiquer pour rendez-vous avec:

RAYMOND LEBLANC
366-7700
COMMIS JUNIOR avec expérience dans les comptes à payer, doit être parfaitement bilingue et savoir dactylographier. Salaire à Ville St-Laurent, 332-6972.

COMPTABLE

Pharmaprix, poste 3 jours semaine, tenue de livres d'une pharmacie, DEC finance et expérience en comptabilité de magasin de détail. Connaissance du système Micom. Poste débute le 1er juillet. Faire parvenir curriculum vitae avant le 19 juin 85, à l'attention: Daniel Morin, pharmacien, 90 Chemin Morgan, Boite D'Urfe H9X 3A8.

QUANTUM

PLACE DU CANADA
SUITE 730
Firme prestigieuse située au centre-ville recherche secrétaire légale en droit corporatif commercial pour assister un avocat senior. Position offrant beaucoup de possibilités d'évolution. Excellente rémunération. S.V.P. appeler: CAROL LYNCH 878-1122

CROSSLEY KARASTAN BUREAU DES COMMANDES COMMIS AU BUREAU DES COMMANDES

En mesure de se charger des commandes, des demandes des clients et des travaux généraux de bureau. Les candidats doivent être parfaitement bilingues, posséder une expérience au bureau des commandes et en recouvrement. Seuls les candidats sérieux doivent appeler au 335-0210

OPÉRATEUR(ICE) DE KEY- PUNCH DEMANDÉ(E) à temps partiel pour service de la paie informatisé. Heures flexibles, 2 jours/semaine. Envoyer résumé à: Camacho Services, 100 Dorchester Ouest, Ste. 110, Mt. Ht. H9P 1P9

SECRÉTAIRE DACTYLO

Tenue de livres, responsable, 3 ans d'expérience.
Se présenter au:
RELAIS-TERRAPIN
Restaurant
295 ouest, St-Charles
Longueuil
M. Kassar
735-5511-5110

PRÉPOSÉ(E) À LA CLIENTÈLE ASSURANCE AUTO-RESIDENTIEL à \$20,000

LE POSTE:
— Effectuer la souscription d'assurances automobiles/résidentielles.
— Évaluer et tarifier les risques.
— Fournir le service à la clientèle.
LES EXIGENCES:
— 3 ans d'expérience similaire chez un courtier d'assurance.
— Bonne connaissance de techniques de l'assurance.
Bilinguisme.
Appeler:
MARIE LACHAPPELLE
875-0545
LES ASSOCIÉS
LEONARD & PARISIEN
299-5410

SECRÉTAIRE DÉPT. DES VENTES

Manufacturier climatisation et réfrigération de demande secrétaire.

PRÉREQUIS:

- Bilingue
- Dactylo rapide, H&X
- Orthographe et grammaire impeccables
- Classement, photocopies
- Acheminement des commandes
- 2 à 3 ans d'expérience

S.V.P. contacter:
Mme Eglis
BLANCHARD LEECH L'ÉTÉ
3850, boul. Lash
St-Hubert, Québec
J3Y 5T6
656-8800
7962-2130

COMPTABLE INTERMÉDIAIRE ET ÉTUDIANT CHEVRONNÉ

demandes pour assumer la responsabilité d'un groupe de clients. Les personnes choisies auront acquis un minimum de 2 ans d'expérience avec une firme de comptables agréés.

Discretion assurée. Veuillez adresser votre curriculum vitae à:
M. Richard
Levit, Feldstein, Rubin,
Epstein, Tzaban, Plesky & Cie
comptables agréés
5250, Ferrier, Ste. 505
Montréal, H4P 1A4
541-4298 738-5410

SECRÉTAIRE BILINGUE

pour service linguistique d'une association nationale. Connaissance du traitement de textes un atout.

Prière de faire parvenir votre curriculum vitae à:
LA PRESSE, réf. 7906
C.P. 6041, succ. A
Montréal H3C 3E3
737-5715-5310

310 BUREAUX

DACTYLOGRAPHIE BILINGUE

Nous sommes à la recherche d'une personne avec expérience pour notre service des ventes. La personne recherchée aura une excellente connaissance du français et de l'anglais parlés et écrits, ainsi que l'habileté à effectuer des tâches administratives et de dactylo. Connaissance de la machine à dictées sera un atout. S.V.P. téléphoner pour un rendez-vous à:

JENKINS CANADA INC.
178 Boul St-Joseph
Lachine, Qué.
637-5871 poste 176

DESJARDINS, DUCHARME DESJARDINS & BOURQUE SECRÉTAIRE JURIDIQUE

Notre cabinet est à la recherche d'une secrétaire d'expérience pour un avocat senior exerçant dans le domaine du droit civil. Exigences particulières:
— Formation juridique et anglais.
— Grammaire impeccable.
— Bonne dactylo.
— Salaire et avantages sociaux avantageux. Appeler:
MAIE ANDRÉE RIGNEAULT
878-9411

DICTAPHONISTE METRO BERRI

A \$17,000
Experts santé / Clinique médicale PRÉREQUIS:
— Excellente connaissance du français.
— Bonne grammaire anglaise.
— Dactylo rapide et précise.
— Expérience (ou cours) sur traitement de textes.
— Connaissance des termes médicaux (un atout).
— Minimum 1 an d'expérience.
— Autres postes disponibles immédiatement. Appeler:
DIANE CHOLETTE
875-0545
LES ASSOCIÉS
LEONARD & PARISIEN

ENTREES DES DONNEES

Si vous possédez un minimum d'un an d'expérience en tant qu'opérateur(trice) bilingue, rapide et précise, nous avons un poste intéressant à vous offrir.

DACTYLOS BILINGUES

Nous avons un besoin urgent de candidats(e)s bilingues ou unilingues, excellente grammaire, bonne conversation, minimum 1 an d'expérience. Plusieurs postes disponibles.

TRAITEMENT DE TEXTES \$10 à \$13

Inscrivez-vous à l'instant et faites partie de notre équipe de secrétaires temporaires! Plusieurs ouvertures nous ont été confirmées de la part de nos clients pour la période estivale. Si vous avez 6 mois ou plus d'expérience sur un de ces systèmes: AES, Micom, Wang, IBM, faites-nous!

RENE BERNARD
861-9971
THOMSON TREMBLAY

DACTYLO BILINGUE 15,000\$

Minimum 2 ans d'expérience. Excellente grammaire française et anglaise, expérience sur appareil à dictée. Ambiance jeune et dynamique. Centre-ville.

COMMIS DACTYLO 13,000\$

Jeune personne partiellement bilingue parlant et écrivant, possède une bonne vitesse sur la dactylo, ainsi qu'une expérience au service de la comptabilité générale. Metro Polino.

JO-ANNE VINCENT MADELINE MARTEL 288-3178 Les Services de Placement MADELINE MARTEL INC.

FIRME D'INGÉNIEURS recherche dactylo pour service de la comptabilité, minimum 5 ans d'expérience, salaire selon qualifications.

Faire parvenir votre curriculum vitae à: Dupont, Desrochers & Ass. 211 St-Jacques ouest, suite 506, Montréal, Québec, H2Y 1A4, à l'attention de Mlle Manon Sauvé.

JEANS SANI'ANA Receptionniste et commis-entrée des commandes partiellement bilingue. Expérience de 1 an ou plus. Salaire de départ: \$10 par semaine. Sol: 381-9728, de 17h à 18h.

LAURASECOND VILLE St-Laurent recherche une réceptionniste bilingue, pour son bureau des ventes, dactylo 35-40 mm, ouvrage général de bureau. Emploi permanent. Bonne rémunération et bons avantages sociaux. Pour entretien appelez Mme Golea à 333-7440.

LUNETTES CARTIER Recherche préposé(e) aux commandes, bilingue, S.V.P. vous présenter entre 9h et 11h au 600 rue Peel, 4e étage.

OPÉRATEUR TRAITEMENT DE TEXTES

Notre cabinet est à la recherche d'un(e) opérateur(trice) avec expérience sur appareil AES, H&P. Excellentes possibilités de carrière; grammaire française, excellentes. Appeler:
DESJARDINS, DUCHARME,
DESJARDINS & BOURQUE
878-9411

OPÉRATEUR(ICE)S AES +

Plusieurs postes temporaires à combler. Rechercheurs personnes expérimentées seulement.
LES SERVICES LOGISIBIL
Communiquer avec:
DANIELLE CORREIL
287-8946

OPÉRATEUR MACHINE À DICTER

Bilingue avec expérience demandée à temps partiel pour bureau d'experts en sinistres dans Vieux-Montréal. 288-4186.

PARALEGAL

Marque d'OR-C.E.J. requiert les services d'une personne partiellement bilingue ayant un D.E.C. en technique juridique, ou au moins 1 an de cours d'études, un certificat en droit, pour son service à la clientèle. Travail centre-ville. Excellent avenir. 288-3247.

PEPIN LETOURNEAU & ASS. SECRÉTAIRE JURIDIQUE

Étude juridique recherche secrétaires pour combler 2 postes permanents.
— 4 années d'expérience.
— Bilinguisme.
— Salaire francophone pour un des 2 postes.
Un salaire compétitif et d'excellentes possibilités de carrière sont offerts. Appeler:
CLAUDE FRAISOUR
284-3553

310 BUREAUX

POSTES PERMANENTS SECRÉTAIRES EXECUTIVES \$\$\$

Notre client, une multinationale du centre-ville, recherche présentement 2 secrétaires exécutives pour assister leurs associés. Les candidats(e)s devront posséder les qualifications suivantes pour pouvoir accéder à une rencontre avec notre client:

- minimum 5 à 7 ans d'expérience au niveau exécutif;
- steno 100 mots/minute et plus, bilingue;
- excellente grammaire française et anglaise;
- capable de rédiger sa propre correspondance, soit en français ou en anglais ainsi que beaucoup d'entregent, de dynamisme et capable de travailler de façon autonome.

Bénéfices marginaux exceptionnels.

Prière d'appeler:
JOHANNIE BERRY
2021 rue Union, suite 815
Montréal, H3A 2C1
(514) 842-0066

Services de Placements TELE-RESSOURCES LTEE

POSTES TEMPORAIRES

AES PLUS II 2 SEMAINES

Secrétaire bilingue avec expérience sur la AES Plus II II avance, bonne grammaire en anglais et en français. Travail avec pression. Grand volume de chiffres. Poste temporaire pour grande entreprise du centre-ville.

AES PLUS-AES SUPER PLUS 6 SEMAINES

Compagnie prestigieuse au centre-ville recherche des opérateurs(trices) sur la AES PLUS et la AES SUPER PLUS, travail en français.

RECEPTIONNISTES

Expérience sur les standards Ericson, Prodiges plus II, SL-1, Micel, SL 500, 300, 3 postes immédiats. Bilinguisme exigé. Appeler-nous aujourd'hui:

GINA LARICIA
SYLVIE PERFETTI
844-1077
LES SERVICES DE PERSONNEL
MANPOWER

PREPOSE (E) AUX COMMANDES recherché(e) par grossiste en tissus, parfaitement bilingue, au moins un an d'expérience, initiative requise. Se présenter au 763 Alfred, secteur industriel Anjou. Tissue Master.

PREPOSE aux commandes pour le département des pièces avec ou sans expérience dans le domaine d'équipement motorisé de pelouse et jardin. Bilinguisme un gros atout. Pour entretien communiquez avec Pauline 436-9200. Les Distributeurs R.V.I., Ltée, 2525 Louis Armand, Lachine.

PREPOSE(E) à la comptabilité pour concessionnaire automobile, l'occupation des payables, recouvrables et service de la vente. Au moins 1 an d'expérience. Pour rendez-vous: 620-3511, Jean Rajotte.

RECEPTIONNISTE DACTYLO BILINGUE

Demande par compagnie, à Ville St-Laurent, poste permanent pour personne responsable, bonnes conditions de travail, salaire selon l'expérience. Tél. 6-4, Rosy 336-4210.

RECEPTIONNISTE

Demande pour distributeur d'ordinateurs. Compagnie située à V. St-Laurent, poste permanent avec expérience. Aptitude sur calculatrice nécessaire. Position intéressante. Veuillez demander M. Brown 738-1101.

RECEPTIONNISTE DACTYLO BILINGUE A 14,000\$

Excellent poste à Ville St-Laurent recherche une réceptionniste dactylo bilingue avec minimum un an d'expérience dans le travail de bureau. Dactylo 35 mots/minute, précision, apparence soignée, groupe jeune et dynamique. Bons avantages sociaux.

LOUISE LAURELLE
LES ASSOCIÉS MARIE SELICK
36, Place Crémazie, suite 419
381-7636
Heures de bureau
lundi à vendredi 9h à 5h

RECEPTIONNISTE dentaire bilingue avec expérience, 340-1174.

SECRÉTAIRE \$18,000

Compagnie de communication située au centre-ville recherche une secrétaire bilingue possédant un sténographe dans les deux langues et au moins cinq ans d'expérience d'apprendre le traitement de texte, bonne orthographe et grammaire. Prière d'appeler:
VICTOR BITRAN
878-1122

QUANTUM

PLACE DU CANADA
SUITE 730
Secrétaire d'expérience, parfaitement bilingue, avec expérience en traitement de textes IBM, pour bureau de professions. Envoyer curriculum vitae à: Gestion Affaires, 389 St-Denis, H2W 2M4.

SECRÉTAIRE JURIDIQUE bilingue, expérience en corporatif et commercial, excellent salaire. Mlle Tremblay, tél. 332-6972.

SECRÉTAIRE JURIDIQUE, minimum 2 ans d'expérience. M. Brodeur, 925-7433.

SECRÉTAIRE JURIDIQUE avec expérience en droit civil, pour étude de droit matrimonial pour étude du centre-ville. Jour 845-2913, soir 646-6292.

SECRÉTAIRE médicale pour neuro-chirurgien. Connaissance requise du français et anglais neurologique. Poste à temps partiel. S.V.P. ne pas l'envoyer si conditions non rencontrées. C.P. 454, Succ. Place du Parc, H2W 2N9.

SECRÉTAIRE AGENT DE LIASON

Personne bilingue, mature, ambivalente, désireux d'un défi intéressant, contact avec clients et gestion des affaires. Rémunération selon qualifications. Communiquer avec Catherine Trac Inc., M. St-Onge 332-5665.

310 BUREAUX

SECRÉTAIRE mature, bilingue et autonome. Possédant expérience et grande disponibilité. Salaire à discuter. Michèle: 841-5478.

SECRÉTAIRE ADMINISTRATIVE(VE)

Parfaitement bilingue avec entregent, poste intéressant, très varié, excellent salaire, excellentes conditions de travail. S.V.P. contacter:

GINETTE QUAY
OFFICEXTRAS
489-2121
1117, Ste-Catherine ouest
Suite 200

SECRÉTAIRE AUX VENTES \$18,000

Une firme d'appareils médicaux recherche une secrétaire bilingue pour joindre leur équipe dynamique. Celle-ci doit posséder une excellente dactylo ainsi qu'une bonne grammaire. Entre autres la candidate choisie aura la coordination de la machine à dictée, des clients. Poste varié et enrichissant. Prière d'appeler:
DANIELLE LEBLANC
878-1122

QUANTUM PLACE DU CANADA SUITE 730

SECRÉTAIRE

Bilingue, avant de l'expérience en traitement de textes, I.B.M. (premierement P.C.). Doit maîtriser parfaitement les grammaires française et anglaise. Un D.E.C. ou des connaissances en anglais et en français. Travail avec pression. Travail très intéressant dans le milieu juridique. Vieux-Montréal. 288-3247

SECRÉTAIRE BILINGUE A 18,000\$

Notre client de Ville St-Laurent recherche secrétaire partiellement bilingue, parlant et écrivant, dans les deux langues. Travailler pour plusieurs personnes. Flexible et autonome. Age jusqu'à 30 ans. Bons avantages sociaux.

LOUISE LAURELLE
LES ASSOCIÉS MARIE SELICK
36, Place Crémazie, suite 419
381-7636
Heures de bureau
lundi à vendredi 9h à 5h

SECRÉTAIRE BILINGUE CENTRALE DE TRAITEMENT DE TEXTES A \$19,000

Compagnie internationale recherche une secrétaire bilingue pour travailler au service marketing. Prérequis:
— Excellentes grammaires dans les 2 langues.
— Automatique d'effectuer le contrôle et la coordination du travail pour le service marketing.
— Capacité de réviser et corriger des textes.
— Expérience sur une machine de traitement de textes ou au moins avoir suivi un cours.
— Maximum 5 ans d'expérience.
Appeler:

LOUISE LEONARD
875-0545
LES ASSOCIÉS
LEONARD & PARISIEN

SECRÉTAIRE BILINGUE A \$17,000 CENTRE-VILLE

Joignez-vous à une équipe dynamique de jeunes professionnels, spécialisés en services sociaux et où les chances d'avancement sont excellentes.

PRÉREQUIS:
— Excellente grammaire française

MONIQUE CLOUTIER PAULINE TREBULT 381-7779 LES ASSOCIÉS MARIE SELICK

SECRÉTAIRES JURIDIQUES PARA JURIDIQUE RECOURS \$\$\$

667 ROULOTTES ET MOTORISÉS

TENTE-ROULOTTE Lionel, 6 places, tout équipé, très bon état, prix à discuter, 656-5574.

TENTE-ROULOTTE 76, Lionel I, 10 places, rigide, 351-5121 soir.

TENTE-ROULOTTE Lionel 79, tout équipé, 12.800, 581-8779.

TENTE-ROULOTTE 4 places, modèle Anco, bon prix, idéal pour pêcheurs et chercheurs, 669-7660.

TENTE-ROULOTTE 1971, Tartan, 6 places, cuisinière, 5900, 625-2727.

667 ROULOTTES ET MOTORISÉS

TENTE-ROULOTTE Lionel, 6 places, poêle, frigo, chaudière, toilette chimique avec cuvettes et cuisinière à gaz, excellente condition, 52.200, 420-0198.

TENTE-ROULOTTE Bonair 1977, 6 places, équipée, 11.950, 655-7548.

TRIUMPH 13 pi., excellent état, 14.800 ou meilleure offre, 655-0376.

VENTE - LOCATION

Veste choix de motorisés LE CARAVANIER, 430-3447.

WINNEBAGO 24', 1978, condition A-1, 322.900, 1-277-4941, M. Menard.

Êtes-vous observateur? SOLUTION

- 1) Manche gauche de l'homme.
- 2) Bande noire sur le bas de la veste.
- 3) Enseigne TAXI plus longue à droite.
- 4) Lunette arrière de la voiture moins large.
- 5) Coussin du siège arrière indiqué.
- 6) Garde-boue devant la roue arrière.
- 7) Barre frontale du radiateur plus longue.
- 8) Potence du compteur plus longue.

AVIS LÉGAUX - APPELS D'OFFRES SOUMISSIONS



CECM

APPEL D'OFFRES

AVIS AUX ENTREPRENEURS

La Commission des écoles catholiques de Montréal recevra aux heures, dates et lieux indiqués, des soumissions pour les appels d'offres décrits ci-après.

Ces soumissions doivent être scellées dans des enveloppes fournies à cet effet, puis remises de main à main à la réceptionniste au 3e étage de:

LA COMMISSION DES ÉCOLES CATHOLIQUES DE MONTRÉAL
Bureau de la planification et du service à l'usager
3700, rue Rachel est
Montréal - H1X 1Y6

École et description	Date et heure d'ouverture
Conversion au gaz Lot no 9 (5 écoles)	Mardi 1985-06-25 15 h
Conversion au gaz Lot no 10 (6 écoles)	Mardi 1985-06-25 15 h
Pierre-Dupuy Réfection de toiture	Mardi 1985-06-25 15 h
Saint-Léon-de-Westmount Pavage	Mardi 1985-06-25 15 h
Saint-Étienne Parage	Mardi 1985-06-25 15 h
Jacques-Marquette Réfection de maçonnerie	Mardi 1985-06-25 15 h

Chaque soumission doit être accompagnée d'un chèque visé ou d'un cautionnement de soumission de dix pour cent (10%) du montant de la soumission.

Toute soumission non déposée au moment, à l'endroit et de la manière indiqués ci-dessus sera rejetée.

Les entrepreneurs peuvent se procurer une série de plans, devis, formules de soumission, à l'adresse ci-dessus mentionnée, moyennant une somme de vingt-cinq dollars (25\$) pour chacun des projets, payable par chèque visé ou mandat bancaire fait à l'ordre de la Commission des écoles catholiques de Montréal.

Cette somme sera remboursée à ceux qui auront présenté une soumission et qui retourneront les plans et devis complets et en bon état, dans les huit (8) jours suivant la date d'ouverture des soumissions; autrement, le dépôt sera confisqué.

Les sous-traitants peuvent se procurer aux mêmes conditions que celles exigées des entrepreneurs, une série des plans et devis, sauf que le dépôt ne leur sera pas remboursé.

La Commission des écoles catholiques de Montréal ne s'engage à accepter ni la plus basse, ni aucune des soumissions reçues.

CORRECTION

Dans notre cahier publicitaire en couleur pour la semaine du 10 au 15 juin distribué dans vos foyers, l'article suivant aurait dû se lire comme suit:

Service de vaisselle en grés «Créations»
Bol à soupe ou assiette à salade
MOKA ou GRIS

pièce 1,99\$

Nous nous excusons des inconvénients causés à notre aimable clientèle.



Woolco CORRECTION

Veuillez prendre note au changement suivant dans notre cahier DÉCOUVREZ NOTRE IMAGE RENOUVELÉE publiée dans LA PRESSE du 11 juin 1985.

À la première page, la selle du vélo 16 po n'est pas remboursée. Aussi les «chaînes de jardin» auraient dû se lire 8,88\$ chacune.

Toutes nos excuses pour ce contretemps.

Veuillez prendre note que l'assemblée annuelle du

CENTRE D'ACCUEIL LE MAINBOURG
14115, Prince-Arthur
Pointe-aux-Trembles
aura lieu le 20 juin 1985 à 17 heures

Prenez avis que Pamela Olive Borrow s'adressera au ministère de la Justice pour demander la permission de changer son nom en celui de Pamela C. Kristen.

TRANS-CANADA INDUSTRIAL SUPPLIES LTD., par acte daté du 29 novembre 1984, et enregistré le 12 décembre 1984, au Bureau d'enregistrement de la division de Montréal, sous le numéro 3539914, a vendu, cédé et transféré à **CARROL MARTIN INC.**, tous ses comptes à recevoir, comptes de livres, créances, réclamations et demandes découlant de toute source, créés dans le cours normal des affaires ou non.

CARROL MARTIN INC.

Suite des Avis légaux
on page C 6

AVIS LÉGAUX - APPELS D'OFFRES - SOUMISSIONS

APPEL D'OFFRES

PROPRIÉTAIRES:

Coopérative d'habitation Le Relais, de Verdun.
Coopérative d'habitation Les Troubadours, de Verdun.
Coopérative d'habitation La Cinquième Saison, de Verdun.
Coopérative d'habitation Les Rayons d'Espoir, de Verdun.
Coopérative d'habitation La Terre Promise, de Verdun.
Coopérative d'habitation Ethel, de Verdun.

MAÎTRE D'OEUVRE:

Service Communautaire d'Aménagement et de logement de Verdun (S.C.A.L.V.)
532, avenue de l'Église
Verdun (Québec)
H4G 2M4
Tél: (514) 761-7115

Les six coopératives d'habitation ci-haut mentionnées demandent des soumissionnaires pour la réalisation des travaux de construction de six bâtiments de seize logements, sur le terrain ayant front sur la rue Place de la Poudrière à Verdun. L'entrepreneur général pourra obtenir les plans, devis et tous les documents contractuels à partir du 18 juin à douze heures (12 h), au bureau du S.C.A.L.V. tél: 761-7115 (prévenir 24 h à l'avance), contre le dépôt d'un chèque visé de cent dollars (100\$) pour le dossier complet.

Le dépôt sera fait à l'ordre du S.C.A.L.V. et sera remboursé aux soumissionnaires qui auront présenté une soumission et remis tous les documents en bon état au bureau du S.C.A.L.V. dans les quinze (15) jours qui suivent l'ouverture des soumissions.

ENTRÉE DES SOUMISSIONS:

Les soumissions (l'original et deux copies) devront être déposées dans une enveloppe cachetée portant la mention: **SOUMISSION POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DES LOGEMENTS DES COOPÉRATIVES LE RELAIS, LES TROUBADOURS, LA CINQUIÈME SAISON, LES RAYONS D'ESPOIR, LA TERRE PROMISE, ETHEL.** Les soumissions seront reçues au S.C.A.L.V., 532, avenue de l'Église, Verdun, jusqu'à seize heures (16h), en vigueur localement, le 8 juillet 1985 pour y être ouvertes publiquement au même endroit, le même jour et à la même heure.

GARANTIE DE SOUMISSION:

Les soumissions devront être accompagnées d'un chèque visé de 450 000 \$ établi à l'ordre du S.C.A.L.V. ou d'un cautionnement de soumission d'une valeur égale et valide pour une durée de cent cinq (105) jours à partir de la date d'ouverture des soumissions des entrepreneurs.

Avant la signature du contrat, l'entrepreneur devra fournir un cautionnement d'exécution et un cautionnement des obligations pour gages, matériaux et services, chacun équivalent à cinquante pour cent (50%) du montant de la soumission.

REMARQUES:

Seules sont autorisées à soumissionner pour ces travaux les personnes et compagnies ayant leur principale place d'affaires dans la province de Québec. L'entrepreneur soumissionnaire demeure responsable du choix des sous-traitants, tant pour leur solvabilité que pour le contenu de leurs soumissions. Le propriétaire ne s'engage à accepter ni la plus basse ni aucune des soumissions reçues. Toutes les soumissions devront être faites conformément aux dispositions de l'arrêté en conseil 2380 en date du 7 septembre 1981.

SERVICE COMMUNAUTAIRE D'AMÉNAGEMENT ET DE LOGEMENT DE VERDUN

Hydro-Québec

APPEL D'OFFRES

Surplus d'actif

ASA 85-03

ASA-85-SY-02

LIQUIDATION DE VÉHICULES AUTOMOBILES ET D'ARTICLES DIVERS

Hydro-Québec met en vente 14 véhicules automobiles, usagés ou endommagés:

- 4 motoneiges (à 2 ponts - Alpine)
- 2 remorques à motoneige (double)
- 2 camions (GMC)
- 1 camionnette (4 x 4 Chevrolet)
- 1 camionnette (Suburban)
- 3 camionnettes de livraison
- 1 chenillette (Bombardier - Skidoozer)

ainsi que 1 remorque (pour le transport des poteaux)

Toute personne, physique ou morale, peut obtenir gratuitement la documentation pertinente en se présentant, aux dates mentionnées ci-dessous, aux endroits suivants:

Hydro-Québec
2198, Rang Saint-Eusèbe
Saint-Félicien
Hydro-Québec
1400, rue Manic
Chicoutimi

Personne à contacter:
Jacques Desgagné (418) 696-3773
DATES: 21 et 22 juin 1985
de 9 h à 12 h et de 13 h à 16 h

Le directeur,
Gestion des stocks et du transport
André Ladouceur

VILLE DE BROSSARD SOUMISSION PROJET: # 8549

Des soumissions dans des enveloppes scellées portant l'inscription «SOUMISSION, ENTRÉES DE SERVICES» seront reçues jusqu'à 15 heures, mercredi le 26 juin 1985.

Les travaux comprennent la construction d'entrées de services à travers la Ville de Brossard.

Ne seront considérées que les soumissions préparées sur les formules de la Ville de Brossard. On obtiendra ces formules de même que les plans, devis et autres documents nécessaires à la préparation des soumissions, moyennant un dépôt non remboursable de dix dollars (10,00\$) en argent ou en chèque visé à l'ordre de la Ville de Brossard, en s'adressant au bureau de l'ingénieur municipal, 3200, boulevard Lapinière, Ville de Brossard, à compter du 13 juin 1985.

La Ville de Brossard ne s'engage à accepter ni la plus basse, ni aucune des soumissions reçues sans encourir aucune obligation ni aucun frais d'aucune sorte envers les soumissionnaires.

Marie-Paule Daoust
Greffière de la Ville
Ville de Brossard
3200, boul. Lapinière
Brossard (Québec)
J4Z 2B4

APPEL D'OFFRES

CONSTRUCTION CHÂTEAU ST-MARC INC., a le plaisir d'annoncer que la Cooperative Co-Tout leur a accordé le contrat pour construire 138 unités de logements en condominiums sur les rues Papineau et Louvain, et que les travaux débuteront immédiatement.

Tout sous-traitant intéressé à fournir des prix pour les travaux à l'ère exécutés pourra le faire au:

1600 Henri-Bourassa ouest,
suite 600,
Montréal (Québec)
H3M 3E2
Tél.: 363-1811

COMMISSION SCOLAIRE DES LAURENTIDES

Direction des Services administratifs

APPEL D'OFFRES

PROJETS:

École Le Carrefour à St-Rémi/
Travaux de fenestration
École Huberdeau à Huberdeau/
Travaux de fenestration
Centre l'École à Ste-Agathe-
des-Monts/Travaux de
fenestration et réfection des murs
extérieurs

PROPRIÉTAIRE: Commission Scolaire des
Laurentides
13, rue St-Antoine, Ste-Agathe-
des-Monts, Qué. J8C 2C3

ARCHITECTES: Bisson, Hébert et Bortomeu
architectes
12080, boul. Laurentine,
Montréal, Qué. H4K 1N1

La Commission Scolaire des Laurentides, propriétaire, demande des soumissionnaires pour les travaux de fenestration à l'École Le Carrefour sise sur la rue Amherst, St-Rémi d'Amherst, Qué. J0T 2L0 et à l'École Huberdeau, sise au 200 rue Principale, Huberdeau, Qué. J0T 1G0 et pour les travaux de fenestration et de réfection des murs extérieurs du Centre l'École, sis au 2 rue St-Joseph, Ste-Agathe-des-Monts, Qué. J8C 1M4.

Seuls sont autorisés à soumissionner pour l'exécution des travaux, les entrepreneurs de construction au sens de la Loi sur la qualification des entrepreneurs de construction (L.R.Q. chap. Q-1) qui ont leur principale place d'affaires dans la province de Québec.

Les plans, devis, documents contractuels et autres renseignements, pourront être obtenus au bureau des architectes contre un dépôt de cent dollars (100,00\$) qui sera remboursé au soumissionnaire s'il remet les plans et devis en bon état, dans les trente (30) jours qui suivent l'ouverture des soumissions.

Les soumissions devront être accompagnées d'un chèque visé au montant de vingt-trois mille dollars (23.000,00\$) à l'ordre du propriétaire, la Commission Scolaire des Laurentides, ou d'un cautionnement de soumission, établi au même montant, valide pour une période de trente (30) jours de la date d'ouverture des soumissions. Cette garantie de soumission devra être échangée à la signature du contrat pour une garantie d'exécution et une garantie des obligations pour gages, matériaux et services. Lorsque ces garanties sont sous forme de cautionnement, le montant de chacune d'elles correspond à 50% du prix du contrat et lorsqu'elles sont sous forme de chèque visé, le montant de chacune d'elles correspond à 10% du prix du contrat.

Les soumissions, dans des enveloppes cachetées et adressées au soussigné, seront reçues au 13, rue St-Antoine à Ste-Agathe-des-Monts, jusqu'à 14:00 heures, en vigueur localement, le 26 juin du mois de juin 1985 pour être ouvertes publiquement au même endroit, le même jour et à la même heure.

Les entrepreneurs soumissionnaires sont responsables du choix des sous-traitants, tant pour leur solvabilité que pour le contenu de leurs soumissions.

Toutes les soumissions devront être faites conformément aux dispositions du règlement sur les subventions à des fins de construction (R.R.Q., 1981, c.A-6, r.29) du 21 septembre 1982.

Le propriétaire ne s'engage à accepter aucune des soumissions reçues.

Gilles Roby
Secrétaire général

POINTE-CLAIRE

APPEL D'OFFRES

La reconstruction de trottoirs et bordures en divers endroits, en la ville de Pointe-Clare. (ouvrage: 84016, règlement: 2229)

DES SOUMISSIONS SCÉLÉES sont demandées pour la reconstruction de trottoirs et bordures en divers endroits, en la ville de Pointe-Clare.

Les soumissions doivent être adressées au Conseil de la ville de Pointe-Clare et livrées au greffier de l'Approvisionnement de la Ville, à l'hôtel de ville, 451, boul. St-Jean, Pointe-Clare, Québec pas plus tard que trois heures, heure avancée de l'Est (3:00 p.m. H.A.E.) le

MERCREDI, 26 JUIN 1985

Les soumissions seront ouvertes en public à l'hôtel de ville à trois heures de l'après-midi, heure avancée de l'Est (3:00 p.m. H.A.E.) la journée de la fermeture des soumissions.

Les enveloppes contenant les soumissions doivent être marquées clairement quant à leur contenu.

Les documents pourront être obtenus au service de l'Ingénierie, contre un dépôt de \$50,00 fait à l'ordre de la ville de Pointe-Clare. Le dépôt sera remboursé à condition que l'entrepreneur ait présenté une soumission et que les documents soient remis à la Ville en bon état, dans les dix (10) jours de la date d'ouverture des soumissions.

Un chèque certifié ou un cautionnement représentant au moins dix (10%) pour cent du montant total de la soumission doit être inclus avec chaque soumission.

La plus basse ou toute autre soumission ne sera pas nécessairement acceptée.

Donné à Pointe-Clare, ce douzième jour de juin 1985.

D. Robillard,
Gérant Approvisionnement

BB Ville de Beauharnois.

Appel d'offres

Assurances générales, la ville de Beauharnois recevra, sous pli cacheté au plus tard le vendredi 21 juin 1985 à 16h00 à l'hôtel de ville, 103, rue Saint-Laurent à Beauharnois, des soumissions pour les assurances générales de la ville.

Le cahier de charges peut être obtenu au bureau du greffier de la ville de Beauharnois.

Un dépôt de 10\$ est requis pour l'obtention de ce cahier, celui-ci est remboursable, si les documents sont retournés en excellent état dans un délai de dix jours après l'ouverture des soumissions.

De plus, chaque soumission doit être accompagnée d'une garantie de soumission valide pour une période de 45 jours à compter de la date d'ouverture des soumissions.

Cette garantie de soumissions peut être sous la forme de cautionnement fait à l'ordre de la ville de Beauharnois et émise par une compagnie habilitée à se porter caution ou d'un chèque visé à l'ordre de la ville de Beauharnois, d'un montant égal à 10% du montant de la soumission présentée.

Les soumissions seront ouvertes en présence des intéressés, le vendredi 21 juin 1985 à 16h00 à la salle des délibérations de la ville de Beauharnois.

La ville de Beauharnois se réserve le privilège de n'accepter ni la plus basse ni aucune des soumissions, de n'encourir aucune poursuite ou réclamation pour les frais et pertes subis par les soumissionnaires.

Donné à Beauharnois, ce 8 juin 1985.

Jean-Luc Berthiaume, greffier

CORRECTION

À la page 11 de notre circulaire réclame «Fétions papa», no 22-9903, nous lions: Améliorent de 40% le contrôle, la stabilité et la douceur de roulement sur tout genre de surface. Nous devrions lire: Améliorent le contrôle, la stabilité et la douceur de roulement sur tout genre de surface.

Nous nous excusons des inconvénients que cette erreur a pu vous causer.



RÉGIE D'ASSAINISSEMENT DES EAUX DU BASSIN DE LAPRAIRIE

APPEL D'OFFRES NO. 37384-801-D

INSTALLATION DE CHANTIER VRD ET AMÉNAGEMENT DES AIRES DE SERVICES

Date de fermeture:

Le 27 juin 1985 à 16h00, heure de Montréal.

Prix du document:

25\$ pour chaque exemplaire complet, non remboursable, par chèque visé ou mandat à l'ordre de la «Régie d'assainissement des eaux du bassin de Laprairie».

Dépôt de soumission:

10 000\$ sous la forme d'un chèque visé ou d'un cautionnement de soumission suivant les termes et conditions du document d'appel d'offres.

Ouverture des soumissions:

Régie d'assainissement des eaux du bassin de Laprairie
a/m. Guy Dupré, Secrétaire-trésorier,
600, boul. Ste-Elizabeth,
La Prairie (Québec) J5R 1V1.
Tél.: (514) 659-1945.

Toutes les conditions du présent appel d'offres sont contenues dans un document qui est disponible pour examen et qui peut être acheté dans les conditions ci-haut mentionnées du lundi au vendredi inclusivement de 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 16h30 à l'adresse suivante:

Bureau du Gérant
Lalonde, Valois, Lamarre, Valois et Associés Inc.
1130, rue Sherbrooke ouest, 7e étage
Montréal, Québec
H3A 2R5

Pour tous les renseignements additionnels concernant le contenu du document d'appel d'offres, veuillez communiquer avec Mme Félicia Natanson, ing. Tél.: 288-1740, poste 3094.

Seules les personnes, sociétés, compagnies et corporations ayant leur principale place d'affaires au Québec et qui ont obtenu le document d'appel d'offres directement de LVLVAI sont autorisées à soumissionner.

La Régie ne s'engage à accepter ni la plus basse ni aucune des soumissions reçues et ouvertes.

Guy Dupré
Secrétaire-trésorier
Régie d'assainissement des eaux
du bassin de Laprairie

PROVINCE DE QUÉBEC VILLE DE LACHINE

FOURNITURE D'APPAREILLAGE ÉLECTRIQUE BOULEVARD ST-JOSEPH

APPEL D'OFFRES

Des soumissions cachetées, adressées au Directeur du service de l'Approvisionnement et marquées: «Fourniture d'appareillage électrique — Boulevard St-Joseph» seront reçues au bureau du soussigné à l'Hôtel de Ville, 30 — 19e avenue, Lachine d'ici vendredi le 21 juin 1985, à 12:00 heures (midi) H.A.E.

Les soumissions reçues seront ouvertes publiquement à 12:00 heures (midi) H.A.E., vendredi le 21 juin 1985, dans la salle des délibérations du Conseil, 15 — 18e avenue, Hôtel de Ville, Ville de Lachine.

Les documents de la soumission peuvent être obtenus moyennant un dépôt de cinquante dollars (50,00\$) NON REMBOURSABLE, au bureau du Directeur du Service de l'Approvisionnement, Monsieur André C. Gosselin, i.c. M. Sc. A., 30 — 19e avenue, Lachine.

La Ville de Lachine ne s'engage à accepter ni la plus basse, ni aucune des soumissions.

ANDRÉ C. GOSSELIN
Directeur
Service de l'Approvisionnement

LACHINE, LE 10 JUIN 1985

CORRECTION

Veuillez prendre note qu'à la page 4 de notre supplément réclame du 12 juin, les illustrations A et C ont été inversées par erreur.

L'illustration C correspond à la description et au prix de «A» et l'illustration A correspond à la description et au prix de «C».

ARLINGTON SPORT

MISE AU POINT

Dans notre circulaire «Réclame d'été Sears» insérée dans LA PRESSE d'aujourd'hui et en vigueur jusqu'au 15 juin:

À la page 11, le rabais annoncé pour le four à micro-ondes #88949 aurait dû se lire 100\$ au lieu de 150\$ et le prix de vente 799,99\$ au lieu de 749,99\$.

À la page 13, le texte «taille et poli à la main» pour l'ensemble #88314 n'aurait pas dû paraître.

À la page 18, le prix Sears ord. de l'article C #27289 aurait dû se lire 80\$ et le prix de vente 64,99\$.

Nous nous excusons de ce contretemps.

SEARS CANADA INC.

CORRECTIONS

Dans notre circ